

**Margarita Batz Rivera**

“Guía de manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos”  
Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, Cantón Xevevex,  
Chajul, Quiché.

Asesor: Lic. Juan Pérez Velazco



**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**Departamento de Pedagogía**

Guatemala, noviembre de 2,018

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisada –EPS-, previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Noviembre 2,018

## ÍNDICE

Resumen	i
Introducción	ii
<b>Capítulo I: Diagnostico</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2. Composición Social	3
1.1.3 Desarrollo Histórico	12
1.1.4 Situación Económica	15
1.1.5 Vida Política	17
1.1.6 Concepción Filosófica	19
1.1.7 Competitividad: Instituciones	22
1.2 Institucional avaladora	22
1.2.1 Identidad institucional	22
1.2.2. Desarrollo histórico	25
1.2.3 Usuario	27
1.2.4 Infraestructura	28
1.2.5 Proyeccion social	31
1.2.6 Finanza	32
1.2.7 Politica laboral	33
1.2.8 Administracion	34
1.2.9 El ambiente institucional	34
1.3. Lista de eficiencias, carencias identificadas	36
1.4 Conexión con la institución avalada	37
1.5. Análisis institucional de la comunidad avalada	37
1.5.1 Identificación institucional	37
1.5.2 Desarrollo histórico	40
1.5.3 Los usuarios	41
1.5.4 Infraestructura	42

1.5.5 Proyección Social	44
1.5.6 Finanzas. Fuentes de obtención de los fondos económicos	45
1.5.7 Política laboral previsión de imprevisto	46
1.5.8 Administración	47
1.5.9 Otros aspectos	51
1.6. Lista de deficiencias, carencias identificadas	51
1.7 Problematización de las carencias de enunciados hipótesis acción	52
1.8 priorización de problema y su respectiva hipótesis acción	53
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad por indicadores del problema	53
<b>Capitulo II: Fundamentacion teorica</b>	<b>56</b>
2.1 Desechos sólidos	56
2.1.1 Manualidades	56
2.1.2 Efectos generados por los desechos sólidos	57
2.1.3 Caracterización de los desechos sólidos	58
2.1.4 Problemas que genera el mal manejo de los desechos sólidos	59
2.1.5 Gestión integral y manejo de los desechos sólidos	59
2.1.6 Valorización y tratamiento de los desechos sólidos	60
2.2 Fundamento legales	61
2.2.1 Constitución Política de la República de Guatemala	61
2.2.2 Ley de Fomento a la Difusión de Conciencia Ambiental. Decreto No	61
2.2.3 Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente. Decreto No	61
2.2.4 Ley de Fomento a la Educación Ambiental. Decreto No. 74-96	62
2.2.5 Ley de Anuncios en Vías Urbanas, Vías Extraurbanas y Similares	62
2.2.6 Código de Salud. Decreto 90-97. Congreso de la República de Guatemala	62
2.2.7 Conades	63
<b>Capitulo III: Plan de accion de la intervencion</b>	<b>64</b>
3.1 Título del proyecto	64
3.2 Problema Seleccionado	64
3.3 Hipótesis – acción	64

3.4 Ubicación geográfica de la intervención	64
3.5 Gerente ejecutor de la intervención	64
3.6 Unidad ejecutora	64
3.7 Descripción de la intervención	65
3.8 Justificación de la intervención	65
3.9 Objetivos de la intervención	65
3.9.1 Objetivo general	65
3.9.2 Objetivos específicos	65
3.10 Actividades	66
3.11 Cronograma	66
3.12 Recursos- Humanos	67
3.12.1 Materiales	67
3.12.2 Físicos	68
3.13 Presupuesto de la intervención para el Ejecución Profesional Supervisado	68
<b>Capitulo IV: Ejecucion y sistematizacion de la intervencion</b>	<b>70</b>
4.1 Descripción de las actividades realizadas	70
4.2 Productos, logros y evidencias	71
4.3 Sistematización de la experiencia	107
4.3.1 Los actores	107
4.3.2 Acciones	107
4.3.3 Resultados	107
4.3.4 Implicaciones	108
4.3.5 Lecciones aprendidas	108
<b>Capitulo V: Evaluacion del proceso</b>	<b>109</b>
5.1 Del Diagnóstico	109
5.2 De la Fundamentación teórica	<b>109</b>
5.3 Del Plan acción de la intervención	110
5.4 Del Ejecución y sistematización de la intervención	110
<b>Capítulo VI: El voluntariado</b>	<b>111</b>
6.1 Parte informativa.	111

6.2 Justificación	111
6.3 Objetivo General	112
6.4 Objetivos Específico	112
6.5 Actividad para la realización del voluntariado	112
6.6 Cronograma de actividades	113
6.7 Presupuesto de la actividad de reforestación	113
6.8 Recursos-Humanos	114
6.9 Materiales	114
6.10 Herramientas	114
6.11 Evidencia de logros Reforestación como parte del voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-	115
<b>Conclusiones</b>	<b>117</b>
<b>Recomendaciones</b>	<b>118</b>
<b>Referencias bibliográficas</b>	<b>119</b>
<b>Apéndice</b>	<b>122</b>
<b>Anexos</b>	<b>145</b>

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura número 1 Organigrama de la municipalidad de chajul	24
Figura número 2. Primer tema de la socialización de desechos sólidos	103
Figura número 3. Socialización de la Guía de Manualidades	103
Figura número 4. Tercer tema de la socialización de desechos sólidos	104
Figura número 5. Segundo tema de la socialización de desechos sólidos	104
Figura número 6. Creatividad en el patio del establecimiento con desechos	105
Figura número 7. Elaboración de manualidades con desechos sólidos	105
Figura número 8. Elaboración de una silla con tapón de embaces	106
Figura número 9. Selección de pilones	115
Figura número 10. Selección de pilones	115
Figura número 11. Primer día de la Siembra de pilones en lugar comunal	116
Figura número 12. Segundo día de la Siembra de pilones en lugar comunal	116

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla número 1	Lista de eficiencias, carencias identificadas	36
Tabla número 2	Tábla número 2. (fuente: Plan de Desarrollo Municipal	51
Tabla número 3	Problematización de las carencias de enunciados hipótesis	52
Tabla número 4	Análisis de viabilidad y factibilidad por indicadores	53
Tabla número 5	Cronograma	66
Tabla número 6.	Presupuesto de la intervención para el Ejecución Profesional	68
Tabla número 7.	Descripción de las actividades realizadas	70
Tabla número 8.	Productos, logros y evidencias.	71
Tabla número 9.	Cronograma de actividades	113
Tabla número 10.	Presupuesto de la actividad de reforestación	113

## RESUMEN

Durante el proceso se detectaron diferentes problemas en la institución, es importante obtener los resultados certeros y buscar actividades que fortalezcan el proyecto a ejecutar llevando una serie de procedimientos sistemáticos obteniendo como resultado el proyecto educativo “Guía de manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos” instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, Cantón Xechevex, Chajul, Quiche. Ya que el instituto se encuentra cerca de un lugar donde se acumula la basura municipal de Chajul, entonces se dio prioridad de ese tema para elaborar las manualidades lo que permite tener una mente de cómo reducir la contaminación en nuestro medio para que los estudiantes puedan adquirir conocimientos sobre manualidades de como reutilizar o reciclar la basura obteniendo buenos resultados a la larga y mejorando su economía familiar, temas desarrollados en los talleres previo a la entrega del proyecto.

Ante tal impacto positivo ejecutado sobre la guía de desechos en el instituto INEB le darán seguimiento y aplicar las estrategias a los estudiantes de nuevo ingreso de cada año para ayudar a resolver uno de los graves problemas que afecta a nuestro municipio que es la deficiente educación ambiental para que los beneficiarios se sientan felices, libres de enfermedades y de tener un establecimiento modelo ante la sociedad Guatemalteca.

A través del Ejercicio Profesional Supervisado, la estudiante universitaria tiene las capacidades y destrezas de poner en práctica los conocimientos adquiridos y adquirir experiencias logrando así la profesionalización en los diferentes ámbitos de la sociedad ya que el proceso de EPS tiene como finalidad retribuir a la sociedad chajulense proyectos de impacto social haciéndose participe en la detención de las diferentes problemáticas que sufre la población del Cantón Iloom, Xach Koral del municipio de San Gaspar Chajul y buscando soluciones viables y factibles que puedan erradicar la problemática detectada y mejorar los servicios de calidad en los habitantes.

## **INTRODUCCIÓN**

El presente informe es el resultado del Ejercicio Profesional Supervisado —EPS— que corresponde a la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, departamento de Pedagogía, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. En dicho informe se encuentra la "Guía sobre Manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos, dirigido a Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, Cantón Xevevex, del municipio de Chajul, del departamento de Quiché.

Dicho ejercicio está dividido en seis capítulos:

Capítulo I: Diagnóstico, se recabo información de la situación del municipio, el contexto geográfico, cultural, económico, educativo, social y político, y de la institución educativa.

La realización de este capítulo se logra mediante la aplicación de diversas técnicas de investigación y la utilización de diversos instrumentos como: lista de cotejo, ficha y cuestionario para la recopilación de la información.

Capítulo II: Fundamentación teórica, aquí se han incluido todas las fuentes bibliográficas que corresponde a tema investigado tomando como fuentes de consulta: libros, revistas, opiniones, y la red de información digital (internet), también se resaltan las citas que han realizado varios autores sobre el problema de la contaminación ambiental.

CAPÍTULO III: Plan acción de la intervención, se define la propuesta de solución al problema identificado, la hipótesis acción, así mismo el cronograma de actividades previstas que asegura la ejecución del proyecto.

CAPÍTULO IV: Ejecución y sistematización de la intervención, se enfoca en el proceso de ejecución del proyecto, etapa que consiste en la realización detallada y ordenada de las actividades previstas en el diseño del proyecto, estableciendo

tiempo, resultados, productos y logros. Dentro de los logros se encuentra la “Guía Sobre Manualidades de manejo adecuado de los desechos sólidos”.

CAPÍTULO V: Evaluación del proceso, se verificaron los resultados alcanzados, de acuerdo a la hipótesis-acción, por lo que se presentan los instrumentos para evaluar la ejecución de los diferentes procesos del informe final.

CAPÍTULO VI: Voluntariado, aquí se hace una descripción de la actividad en beneficio social, como lo es la reforestación, para concientizar a la población en la conservación de nuestros recursos naturales y la utilidad que proporciona para nuestra sobrevivencia, consistió en la plantación de 600 árboles de la especie pino en el Cantón Ilom, Xachkoral, Chajul.

# CAPITULO I

## DIAGNOSTICO

### 1.1 Contexto

#### 1.1.1 Ubicación geográfica

San Gaspar Chajul, distancia de la ciudad capital 275 kilómetros y de la cabecera departamental de Santa Cruz de Quiche 110 kilómetros, las coordenadas de localización de centro urbano son: latitud 15°29'06" No Longitud 91°02'11" y la altura 1991 MSNM, Extensión territorial del casco urbano, La cabecera municipal de San Gaspar Chajul, cuenta con una extensión territorial de 5 kilómetros cuadrados y sus colindancias son: al Norte con el cerro San Andrés, al sur con la Pista y Tzi` suq, al Este con tzi` Lakantchun, y al Oeste con Xe`kaqtxa`va`. Extensión territorial del municipio de chajul en general. Es un municipio del departamento de Quiche, que queda al occidente de Guatemala. Tiene una población de 46,980 habitantes (2002), una extensión territorial de 722.3Km<sup>2</sup>. El municipio de chajul, colinda con al Norte con el municipio de Ixcan, al Este con el municipio de Uspantan, al Sur con el municipio de San Juan Cotzal, al Oeste con el municipio de Nebaj, y los municipios de Santa Eulalia y Barrillas, estos dos últimos pertenecientes al departamento de Huehuetenango. Chajul se asienta en la parte nororiental de la cierra de los Cuchumatanes en un territorio de 7223Km<sup>2</sup>. Con altura que oscilan entre 7003000 metros sobre el nivel del mar, esta constituido física y políticamente por un municipio del departamento de Quiche, San Gaspar Chajul.

Clima. En el municipio de Chajul hay diferentes climas, pero la más predominante es el frío, seguidamente el templado y el cálido que se da en las tierras bajas, según la pluviosidad, el verano o estación seca, que inicia en enero y termina en mayo o junio seguido el invierno, estación lluviosa de junio hasta diciembre, normalmente las lluvias son casi cotidianas durante el invierno, con una interrupción de dos semanas por la canícula en julio. En los últimos años dicho periodo seco se ha

prolongado hasta un mes, perjudicando seriamente las siembras. Casi todo el territorio esta abundantemente irrigado por caudalosos ríos y riachuelos, aunque muchos son subterráneos debido a la formación geológica, cuyos depósitos de piedra caliza, muy soluble, se ha disuelto con la acción del agua. Principales accidentes. La topografía, es quebrada en un alto porcentaje, se conforman por cerros con relieves, pendientes fuertes, que van de onduladas a iniciadas. Situado al oriente de los Cuchumatanes, es rico en paisajes que contiene montañas, cerros que cubre un área de aproximadamente 52,583.02 hectáreas, las montañas abarca un espacio de 11,001.53 hectáreas representando el 20.99% del total del municipio las laderas ocupan 26,328.45 hectáreas lo que representa el 50.07% las colindas bajas, valle inter colindares de xakbal, con un territorio de 260.62 hectáreas que representa el 0.51%. Recursos naturales. En las montañas más altas, donde nubes y lloviznas son frecuentes, la vegetación natural se caracteriza por los bosques coníferos y bosques mixtos donde predominan los pinos, pinabetes, cipreses y robles. En muchas partes la humedad impide cualquier actividad agrícola. Hacia las tierras bajas, la vegetación presenta transición gradual hasta las características bosques tropicales nubosos abundantes en helechos. En la comunidad de Chajul en todo su alrededor está cubierto de árboles frutales medicinales y ornamentales. Como también toda clase de flores hierbas de tipo medicinal y comestible. Sus montañas, ríos así como su propia cultura se caracterizan por ser única, autóctona en el departamento de Quiche. Cuenta con una reserva de biosfera de Visis Caba, que representa la tercera reserva natural más grande en extensión territorial a nivel nacional. Se le denomina reserva de la biosfera de Visis Caba declarada como tal por el Decreto 40-97. El 24 de Junio de 1997, tiene una extensión de 45, 000 hectáreas. *(Fuente: municipalidad de Chajul)*. Etimología del Nombre. Tx`aul=chajul: el termino Tx`aul viene de Tzi`Tx`aul A` que significa la orilla de Rio que se encuentra ubicado en el

sur de la plaza pública, la mayoría de las mujeres llegan a lavar ropa en la orilla de río en piedras lisas en función de lavadero. Hoy en día aún existe esta cultura de lavar ropa en ese río, máximo cuando una mujer da luz a un niño, su corte tiene que ser lavado en ese río, por respeto y en privado, de ese río viene el nombre del municipio.

*(Fuente: municipalidad de Chajul )*

### **1.1.2. Composición Social**

La familia y su concepto. La familia en San Gaspar Chajul es extensa, ya que se encuentra expuesta de varias generaciones: de los abuelos, los hijos e hijas con sus respectivos esposos, esposas y los nietos, una familia reúne tres a cuatro generaciones y todos vienen en un mismo predio, aunque cada familia tiene su propia casa, el jefe de la casa puede ser el abuelo o el hijo mayor. De acuerdo a la práctica actual los padres heredan nombres a sus hijos y nietos, conocidos como tocayos (ch`ex en ixil). (Fuentes: monografía maya ixil ALMG)

Constitución de la familia. La diferencia entre un matrimonio y una conformación de una familia, consiste en que el primero solamente se hace en una iglesia, o ante el alcalde municipal mientras que el segundo lleva un proceso donde participan los familiares, vecinos y amigos, pero anteriormente las parejas se juntaban bajo acuerdo de los padres y suegros. Pedida: Es el segundo paso del enamoramiento, los padres del joven visitan la casa de los padres de la señorita en algunas ocasiones solos y en otras se hacen acompañar de un guía espiritual o religiosos como representante. El número de pedida varía dependiendo del criterio de los padres de la novia. Hay casos en que solo una o dos veces se visitan los futuros suegros para definir la fecha en que se conformara la nueva familia. *(Fuente: monografía Maya Ixil ALMG.)*

Instituciones educativas. La cabecera municipal de Chajul, cuenta con los servicios de educación pública en los niveles de preprimaria, primaria, básica como también se encuentra estos niveles educativos en el sector privado. A continuación se listan las instituciones educativas actualmente funcionan al servicio de la población.

- Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Matutina
- Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina
- Escuela Oficial Urbana Mixta, Cantón Xechevex Jornada Vespertina
- Escuela Oficial Urbana Mixta, Cantón Batz Tzitzal, Jornada Matutina
- Instituto Nacional de Educación Básica, “INEB” Jornada Vespertina
- Instituto de Educación Básica por Cooperativa, “IEBC” Jornada Nocturna
- Instituto diversificado Sociedad Ixil, “IDSI” Jornada Matutina
- Instituto Diversificado Bilingüe Intercultural, “IDBI” Jornada Matutina
- Instituto Diversificado por Cooperativa, “IDCO” Jornada Matutina
- Instituto América Latina, Plan Sabatino
- CONALFA
- Universidad Panamericana
- Universidad Ixil
- Universidad Rural Plan Sabatino
- Universidad de San Carlos de Guatemala EFPEM Plan sabatino
- 

Algunos de estos establecimientos fueron fundados desde 1970 hasta la fecha y ha sobre salido de acuerdo a su misión y visión para preparar niños y jóvenes en la superación personal. Instituciones de salud. En el área urbana funciona un Centro de Atención Permanente -CAP- atendidos por enfermeros, enfermeras técnico en salud y algunos médicos profesionales. En la organización administrativa laboran 69 promotores que atiende para prestar servicios de los primeros auxilios a los habitantes, por sectores. Otras agencias privadas que colaboran en la salud son:

- Farmacia Maritza
- Farmacia Zúñiga
- Farmacia Karla
- Farmacia COSAVI
- Farmacia la Económica
- Farmacia el Ahorro
- Clínica Privada Finlay

(Fuente: Centro de Atención Permanente –CAP-Chajul 2017)

Medicina maya. El empleo de la medicina maya, las plantas como recursos terapéuticos, está dentro de una completa tradición curativa, formada por gran cantidad de prácticas, creencias y recursos médicos heredados de generación en generación por medio de la tradición oral. Todos estos elementos se fundamentan en la cosmovisión como un eje conceptual donde se define relaciones entre el individuo y la sociedad, con la naturaleza. Con los espirituales y se basa con el equilibrio, la armonía, y la integridad. Los recursos utilizados por la medicina médicos maya se basan en elemento hallados en la naturaleza y depende el tipo enfermedad. Dentro dela comunidad de Chajul, existe personas que tiene talentos en la curación de enfermedades y son terapeutas tradicionales. Este recurso humano es llamados, medico tradicional, médicos indígenas, médicos mayas, terapeutas mayas, actualmente se ha clasificado en comadróna, hierbero, masajista, limpia garganta, dentista, huesero sabio, rezador y otros: (Fuente: monografía maya ixil, ALMG)

- Comadronas: son las personas que atiende a embarazadas, parturientas y mujeres con problemas propios de la mujer, son las obstetras en la comunidad, también atiende a los niños y niñas construyendo en pediatra. Es alto el porcentaje de mujeres que prefieren los servicios de la comadróna, según datos proporcionados por el Ministerio de Salud, en el área Ixil hay 354 comadronas 2008 que están registradas. Sin

embargo hay un número de comadrona que realiza su labor que no está registrada en el Ministerio de Salud.

- Eh Huesero: compone huesos a través de masajes o sobando la parte afectada, trata padecimientos producidos por accidente que ocasionan torceduras y zafaduras a nivel de cintura o costillas. También trata el reumatismo.
- El masajista: utiliza el masaje como terapéutico, usando plantas medicinales, productos animales y minerales.
- Sacerdote maya: (Aaq`ii) contador de los días o adivino son parte de recurso humano en chajul, ya son pocos los que luchan en conservar los conocimientos para atender a la salud de la personas.

(Fuente: Monografía maya Ixil ALMG).

Medicinas naturales. Aguacate: elimina paracitos intestinales e infecciones cabelludos, para su: triturar varias cascara y dejás en remojo 12 horas, es un eficaz medicamento y el aceite de sus semillas, cura diversas enfermedades del cuero cabelludo frotándolo directamente sobre el piel.

- Apio: presión arterial: adopta un régimen vegetaría para normalizar la función digestiva y purifica la sangre, hacer el tratamiento utilizando el limón, te plantas, abedul, cola de caballo, pelo de maíz, tomar cuatro vasos al día durante 8 días.
- Limón: combate y elimina el alcoholismo. Cada vez se siente el impulso de beber el alcohol, cortar los limones, exprimiéndolo en un vaso y luego tomarlo.
- Ruda: tomar un té con las hojas y flore de ruda, bien caliente, dos limones, después de varios minutos vera los maravillosos resultados.

(Fuente: Monografía maya Ixil ALMG)

Vivienda. El tipo de construcción que predomina en el área urbana es el adobe, block, la mayoría de viviendas son construidas con dos dormitorios, una cocina y una sala, un baño y en el área rural generalmente son

construida por un dormitorio, una cocina con baño de pozo ciego, el piso es de tierra o torta, el 60% de las familias viven bajo un techo de teja, con pared construida de adobe, el 15% vive bajo un techo de lámina construidas con maderas (tablones), el 5% es construidos con ladrillos con techo de terraza existe diferentes estilos de viviendas en chajul, los tipos de viviendas en el área urbana en chajul, son construidas por personas que tienen gran experiencia y conocimiento sobre construcción aunque no tiene un profesión académica. Cultural. Los valores en la cultura del municipio de San Gaspar Chajul, es el respeto a la vida misma, a la madre naturaleza, a todo lo que hay sobre la faz de la madre tierra. A continuación se enumera algún principio y valores.

(Fuente: municipalidad de Chajul.)

Principio. La complementariedad. El ser humano esta inmenso en el cosmos, es parte de la naturaleza se complementa entre si y todos somos responsables de mantener este equilibrio.

- El equilibrio. Todo lo existente en la naturaleza se complementa entre si y todos somos responsables de mantener el equilibrio.
- Cuatread. La concesión de cosmos regido por cuatro energías sobre las que se cimientan la vida y pensamientos del pueblo maya.
- Equidad. Reconocimiento de la existencia de la sociedad dentro del marco de la igualdad de condiciones y oportunidades, para el principio del fortalecimiento del país multilingüe y pluricultural.

(Fuente: monografía maya ixil ALMG)

Comida de Chajul. La comida ordinaria contiene una preparación típica y exquisita y que es originalmente de esta región, ya que los recursos utilizados se producen y se consigue en la misma población, por lo tanto están muy relacionados con la época del año son:

- Boxbol: Es un plato típico de Chajul, elaborado a base de hojas de güisquil y otras hierbas, cosidas con masa de ceniza, acompañadas de salsa picante o pepitas de chile cayote.
- Hoja y puntas de güisquil: sus hojas y puntas son utilizados como comida.
- Q`ota Txa`ich (boca de olla): esta comida se realiza cuando hay una fiesta, hay una celebración, un sacrificio, en siembra, tapisco, y otra esta es una comida muy especial, porque no es de todos los días, como servir un caldo o un plato de boxbol.
- Kaq vatz (tamalito colorado): es un tamal hecho con masa, revuelto con frijol grande y recado de pepita de chile cayote, la cual se utiliza cada o se come anualmente durante la siembra de maíz y el Domingo de Ramos en cuaresma, es un tamalito de sabor natural y se pinta con achote, en los dos lados, además se envuelve con una hoja muy especial llamada Q`anaq`.

Bebidas de chajul. Pinol (k`aa) elaborado en base de maíz, se tuesta y se muele en piedras de moler y se da como resultado el pinol, actualmente las señoras salen a vender en el municipio de Nebaj en los días de mercado. Café (k`ay): se asa con clavo o chile y después lo molen en piedras. Atol de maíz típico (q`otol a`): es una bebida típica de Chajul, cada año se convive en los días de semana santa, dicha bebida es dejado por los antepasados, es preparado por la bella mujer, que lo transmite de generación en generación. *(Fuente: monografía maya ixil, ALMG.)*

Vestuario. La indumentaria tradicional de Chajul se puede y de debe considerar como una de las artes que se practican actualmente por las mujeres, no solo por el trabajo y dedicación con que se hace, sino por su belleza y por ser la expresión de la cosmovisión. Las figuras que utilizan las mujeres son de conocimiento filosófico, matemático, geométrico, artístico y profético, tales como la leyenda de kot (águila de dos cabezas) y es

transmitido a las generaciones la imagen de esta águila bordado en los güipiles de las mujeres. Vestimenta Típica del Hombre de Chajul. Pantalón blanco, de hilo de marca mish o alemán, tejido por las mujeres. Camisa azul, cuadrada, tejido en telar de cintura. Faja roja, con figura bordada similares a los güipiles, llevando un remate con flecos anudados y trenzados, algunas llevan chibolitas en el extremo. Sombrero de palma. Sandalias de cuero. Cotón color rojo. Saco ceremonial, la mayoría de los hombre los usan en la fiestas, pedidas de novia, celebraciones mayas, matrimonio y otros. La mayoría de los jóvenes ya no lo usan actualmente, solo utilizan en participaciones en cada establecimiento o en participaciones. Vestimenta típica de la mujer de chajul. Güipil blanco (tzolol patx) con franja blanca, bordados de figuras de animal, tigre (b`alam), el águila (kot), bordado del cuello con hilo de cualquier color. Corte ceremonial color rojo franja blanco o cuadriculado anterior mente se utilizaba a diario, pero actualmente ya se combina las franjas y estilos. Cinta se utiliza para trenzar el cabello, bordado en diferentes colores. Reboso de color negro con franjes blancas, bordados en los extremos. Faja roja con figuras bordados a mano y tiene chibolitas. Las mujeres son las que portan la belleza y refleja la cultura de donde viven, y son tan fáciles de identificar a que pueblo pertenece, actualmente las señoritas ya no lo utilizan, especialmente la cinta de cabello, otros porque ya están aprendiendo otros artes y han modificado el estilo de tejido. Idioma. En Chajul se habla el Ixil en su forma original. Se cree que esta idioma se originó en awakateko, mam, sus grafías son reconocidos por los decretos 65-90 ley de la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala y el decreto 19-2003 ley de idiomas nacionales. El significado termino Ixil, viene de la palabra ix, es considerada por “desgranar el maíz” y este idioma se divide en otros variantes como lo de Nebaj y Cotzal, actualmente este idioma es practicada dentro del hogar, se han creado programas radiales para su difusión, especialmente por la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala y gran porcentaje de la población lo habla. Música. En Chajul se ejecutan

instrumentos para producir músicas los cuales son: la violineta, el tun, acompañado por la concha de la tortuga, la chirimía, la trompeta y el tamborín, los músicos de este municipio producen músicas tradicionales propias, en las diferentes actividades ceremoniales, en cofradías, traspaso del poder de autoridades municipales indígenas. (Fuente:

Monografía Maya Ixil, ALMG)

Danza. Se realiza en las ferias titulares, actualmente este tipo de baile es practicada por los ancianos, guías espirituales y jefes de cofrades por los diferentes establecimientos educativos, acompañados con la marimba, y lo que más se practican en el municipio de Chajul son los siguientes:

- El baile de colibrí, B`ixal tz`unun. El rey Oyeev celebra su enamoramiento con markao con la hija del rey que venía de un lugar sagrado llamado ju`il se baila en chajul el 25 de diciembre y el 15 de enero.
- Baile de los boleros. Se baila en la feria titular de Chajul, y para la población significa peregrinación.
- El baile de los pastores. Un tipo de danza originalmente del pueblo de Chajul, los practica dos hombres, en donde uno se viste de hombre y el otro de se viste de mujer con una máscara negra, que lleva un moral de maguey y dentro, con cuatro mazorca con los cuatro colores de maíz, Blanco, Amarillo, Negro, y Rojo.

Los que ejecutan la danza son ancianos del pueblo, dicha danza se presente para el 25 de diciembre, el significado de este baile es distraer a los que trataban de matar al niño Jesús, mientras María, la madre, se refugia en un lugar para esperar el nacimiento del niño Jesús. Costumbres. En el municipio de Chajul se practica la cosmovisión maya y que es la explicación del mundo y de la vida, es la practica en el sistema de valores que relaciona y explica el ser humano, la naturaleza, el tiempo, la vida y las cosas, como una totalidad de relaciones de un sistema vivo, el cosmos. En el pasado y aun en el presente ha sustentado las bases para la estrecha

independencia del ser humano con los elementos de la naturaleza. Ha propiciado también, la unidad y equilibrio necesario para el desarrollo de la vida espiritual y material de los seres humanos y los han relacionado con el entorno en que viven. Ferias titulares: En Chajul se realizan dos celebraciones al año, que resalta las tradiciones y costumbres del municipio de los cuales son:

- San Gaspar: que se celebra en honor al este patrono, y uno de los reyes magos, “San Gaspar” se celebra el 06 de Enero de cada año, realizando diferentes actividades como correa de cinta de caballo, convite, boleros, el son de la marimba.
- Segundo viernes de cuaresma. Es uno de los festividades más visitados por las personas de diferentes departamentos que vienen a peregrinar al Jesús Nazareno y el cerro San Andrés. *(Fuente: propia epesista )*

Fechas especiales. Saqb`ichil una celebración muy conocida en la comunidad lingüística Ixil en el que los guías espirituales lo definen el objetivo, luego lo seleccionan un día del calendario maya que se acopla al mismo. La palabra saqb`ichil significa el alba hasta el amanecer, tiene una duración de 24 horas, se indica esta celebración con música de marimba, violín, chirimía, quema de bomba, en adoración al creador y formador piden bendiciones por la siembra de maíz y que los fenómenos naturales no los afecten, piden por el aire, que su soplido no dañen sus siembras, y se reúnen en los diferentes altares mayas para realizar esta ceremonia. Año nuevo maya. Es una celebración que ha venido practicando desde hace muchos años, se celebra el 22 al 23 de febrero de cada año. (Ooq`i) según de calendario maya de cuenta larga, el día que cambia el año que se llama en ixil (l`qyaab), los guías espirituales celebran el año nuevo maya que es de 360 días más cinco días llamado (Ooq`i), haciendo un total de 365 días del año. Días de los santos. Celebración que se realiza en honor a los difuntos, en donde se hace una afluencia de gente, que se reúnen en el

cementerio de Chajul, llegan a dejar candelas, veladoras, flores, en el cual como creencias que los muertos aun necesitan comer y beber. (Fuente propia de epesista)

### **1.1.3 Desarrollo Histórico.**

El pueblo ixil, desciende de los antiguos maya que habitaron la mayor parte del territorio de Guatemala. Se cree que los antiguos ixiles eran provenientes de las tierras bajas del mirador, Peten (900 a.c.200 d.c.), cae el mirador y surge Tikal que era una ciudad sino 200. d. c. y se asentaron en las faldas del cerro Ilom. (Actual aldea de Chajul), 500 años a. de c. en este lugar fueron afectados por una epidemia que les obligo a emigrar en la búsqueda de nuevos horizontes dirigiéndose en tres direcciones. Fue así como algunos emigrantes se asentaron en la parte central Xo`l laq jul (Chajul). La historia de los sitios arqueológicos del pueblo ixil ha dejado huellas de ocupación humana antes del año 200 d. c. alrededor del año 500 d. c. Vivian una comunidad de alto desarrollo cultural, de tradición clásica como lo es el municipio de Chajul. A la llegada de los españoles a estas tierras de árboles, los ixiles presentaron residencias, se opusieron en la invasión, sujeción, pero en 1530 los frailes franciscanos iniciaron nuevamente la invasión ideológica. Sucesos importantes Construcción de la iglesia católica: Fue construido más o menos en el siglo XVI D.C. cuando los españoles invadieron este territorio, se dice que inicialmente fue una pugna entre dos pueblos, los primeros que venían en la aldea Ilom, el segundo procede de la aldea Tchaxa por tal razón existe actualmente dos cantones en esta cabecera, muy marcadas: cantón ilom cantón Chajul, según la mitología que cada comunidad quiso que la parte frontal quedara hacia la comunidad, pero que cada vez que amanecía al otro día ya la parte frontal se encontraba al otro lado, sea cantón ilom o cantón Chajul. Y para evitar eso, tuvieron que enterrar un guerrero en cada columna de cada esquina de la iglesia, fue así que la parte frontal se quedó en cantón ilom, como lo vemos actual mente. Año que surge la primera elección de alcalde. En el municipio de Chajul, inicio el proceso de elección

de alcaldes a partir de la Revolución de Octubre de 1944. Año de declaración del nombre del municipio. en el decreto 72 del 12 de octubre de 1972 por el que se crea el departamento de quiche, aparece Chajul entre los pobladores que lo integraba, el 27 de agosto de 1836 se declara a este lugar con el nombre de Chajul, ante la solicitud presentada por los vecinos en el sentido de construir un municipio independiente. El conflicto armado interno. Que sufrió nuestro país Guatemala durante 36 años, donde arrasó caseríos, fincas, familias y aldeas, también fue afectada la economía, vivienda, salud, tierra invadidas reducción de los habitantes, la inestabilidad de la educación pública, y daños psicológicos de la población que vivieron esta guerra y el subdesarrollo. Protestas sobre el Decreto Legislativo 4-89. Reserva de la Biosfera Visis Caba. En el año 1997 mediante el Decreto Legislativo 40-97 se declara como Biosfera maya ixil, visis caba, siendo esta declaratoria la causa de malestar de la población en actos de violencia contra la integridad física de personas y de las instalaciones del palacio municipal de Chajul, debido a las manifestaciones de protestas, el decreto 40-97 sufrió modificaciones mediante el decreto 128-97 el cual tuvo el propósito de apertura a la población decreta de la administración del área de la Asociación Chajulense Val Vaq Quyol, en el cual entre sus requisitos debía ser asesorada por un consejo Técnico Local (según Artículo 5 del decreto 128-97) este consejo estaría integrada por los siguientes miembros, a) el alcalde municipal de Chajul quien los preside , b) el gobierno departamental de quiche, c) un representante del Consejo Nacional de Áreas Protegidas –CONAP- , d) tres representantes electos por las comunidades asentadas en el área biosfera maya visis caba, e) tres representantes de los vecinos de la cabecera municipal de Chajul, electos por los propios vecinos, f) un representante de la asociación Chajulense val baq quyol Personalidades presentes y pasados. Sacerdote Manuel Antonio Gonzales. Párroco durante el año 1970, era socialista, practicaba la doctrina cristiana, era reconocida por su amor a los necesitados y por facilitar becas de estudios a estudiantes fuera de municipio, Sacerdote José María Gran Serrera. Trabajo arduamente en

tiempo de la guerra entre los años 1980 en la parroquia de la iglesia católica, proclamando la fe y fue en cuatro de junio de 1980 en un lugar llamado vi`tx`ox cerca de la aldea juil, fue asesinado junto con sus dos sacristanes por la guerra que vivió precisamente en estos años, cuando visitaba las aldeas del vértice del norte del municipio de Chajul. Sacerdote Rosolino Vianchet. Procedente de Italia, nacionalizado guatemalteco, vecindados en el municipio de Chajul, como siempre con la idea de ayudar a los más necesitados, por esa razón fundo la primera Asociación Chajulense, con proyectos de textiles, cardamomo, café el que tuvo mayor impacto, así mismo educación, ganadería, creó el benéfico de café, fundo la clínica naturista, hoy en día posada vetz kaol, restauró la iglesia católica, convento parroquial.

(Fuente: Iglesia Católica).

Lugares de Orgullo Local. La Iglesia Católica. Uno de los lugares de mucho prestigio, centro del pueblo de Chajul, se caracteriza como una de las primeras iglesias construidas en el país durante la época colonial, posee una construcción alentadora que es de plenitud magnífica y sorprendente, se localiza a un costado de la municipalidad de Chajul, y frente al parque central municipal, por su antigüedad, muchos turistas llegan a visitarlas con un fin primordial la aparición de la iglesia y por la veneración del patrono San Gaspar y el Jesús Nazareno, que brinda salud, riqueza, amor a los fieles que lo visitan. Sitio xak`bal. Descubierta por tener, reportan una colección de vasijas y tumbas, encontrados por los templos 2 y 3 respectivamente fechados en los clásicos temprano y tardío entre los años 350-900 dc. En abril de 1964 una misión de centro nacional de investigación científica de Francia realizó un reconocimiento arqueológico en la cuenca de río xakbal, visitando sitios de la sub región Sothil, Ixil, Chel, actualmente el parque arqueológico fue remodelado por el centro forense conjuntamente con el apoyo de Hidro-xakbal, se encuentra la plaza y altares de sacrificio, templos funerarios y son visitados por turistas nacionales y extranjeras. **Juil y**

**Onkab`.** Son lugares de peregrinación para los adivinos, comadronas y médicos mayas. En juil se ha logrado remodelar uno de los montículos, donde sigue siendo visitados por guías espirituales maya ixiles, el lugar es circulado de siembra de milpas. **Ilom.** En el camino de maravilla de ilom y 20 minutos antes de llegar a esa aldea, se encuentra un pequeño grupo habitacional situado al lado de la vertiente y oculto por un denso sub-bosque. El centro de sitio es una pequeña depresión se ve en las ladera basamentos de casas, uno de los cuales se abre sobre un patio al centro del cual hay un pequeño altar. Cerca de la aldea Ilom se encuentra dos montículos aislados. Ha sido excavado del lado norte, donde se ve la sección de una falsa bóveda cuya mutad se conserva. La bóveda está construida de gruesos bloques calizos en bruto.

#### **1.1.4 Situación Económica.**

La siembre de la milpa. A parte de su consumo, se intercala con otros productos como frijoles, ayotes, que viene de otros lugares, por ejemplo: En los días de mercado, la población de Nebaj llegan a comprar maíz producidos en chajul, y el maíz es sagrado es un alimento nutritivo. El cultivo de café. Anteriormente el café ha sido una fuente económica de la población ya que se exportaba gran cantidades de sacos en otros países del mundo y era una fuente económica para el municipio, actualmente ya no se logra obtener esa cantidad por la roya que sufrió los cafetales lo cual ya no se cosecha bien y su valoración ya es menos, lo cual hizo que los cafeteros buscaron otras formas de obtener el ingreso económico. El cardamomo. Que también ha sido una fuente de ingreso de las personas que viven en las zonas cálidas del municipio, también se exporta este producto en los países internacionales, aunque se sabe que se vende a menor precio y luego se compra con una cantidad doble, ya industrializado. Comercialización. Existe también una variedad de hortaliza que se vende en el mercado local con productos como: la papa, el tomate, el repollo, la cebolla, brócoli chile, la arveja china que también se exporta y esto es

proporcionado por algunas organizaciones que proporcionan en algunas medidas asistencia técnica para el cultivo. Sin embargo, conviene mencionar el gran interés que viene despertando la producción de miel de abejas, promovida por cooperativas y asociaciones. La producción artesanal de tejidos para uso familiar, los cortes, güipil, servilletas que se ofrecen a los turistas extranjeros. La ganadería familiar, el comercio, el transporte y los empleados que trabajan en distintas dependencias del estado o instituciones privadas, han contribuido con el desarrollo del municipio. (Fuente: propia epesista). Fuentes laborales. Maestros: una mayoría de las personas se gradúan en esa profesión, pocos obtienen una plaza del renglón 011 y 021 otros no logran conseguir empleos por la forma magisterial aprobada en el 2013 y buscan otros empleos para sobrevivir. Enfermeros /as: una parte de las personas ejercen esta profesión para la atención de enfermos, realizan curación de heridas y otras tareas sanitarias, siguiendo las pautas clínicas. Bomberos voluntarios: en Chajul funciona una compañía de bomberos voluntarios y tres de ellos reciben un salario, pero no están preparados para realizar emergencias, como incendios, ya que no cuenta con buques o tanques, para prevención de incendios. Sastres: algunos ejercen esta ocupación y se dedica a las confecciones, y bordados de tejidos Albañiles: en la población de Chajul hay 5% de los albañiles que construyen casas, pero no tiene la certificación de realizar construcciones grandes ya que no cuenta con un título para ese trabajo. Agricultores: un 75% de la población de dedica a la agricultura como el cultivo de maíz, frijol, verduras y otros. Comerciantes: un 3% de las personas se dedican a la venta de productos de consumo familiar, librería, zapatería, farmacia y otros. Ubicación socioeconómica de la población. Para la población de Chajul, el trabajo es parte de la vida del ser humano. Los hombres cultivan la tierra, para obtener un ingreso económico para sostener a su familia. Las mujeres elaboran tejidos para apoyar la economía familiar. Una mayor parte los migrantes, han apoyado con la economía del municipio, mensualmente mandan remesas, para cubrir los gastos de sus familiares, también han

contribuido en la economía del país. Instituciones financieras: Existe diferentes instituciones que apoyan con la economía de la población dentro del municipio de Chajul, tales como: Banco de desarrollo Rural BANRURAL: con su agencia No. 200, contribuye con la economía del municipio, actualmente, se encuentra lleno todos los días y ya no se da abasto para cubrir toda la población en general, a través de este banco se hace múltiples servicios, así como las remesas que mandan los inmigrantes, ha facilitado a las familias que tienen parientes en los Estados Unidos de América, e tener acceso al dinero fácil y seguro. Cooperativa de Ahorro y Crédito: Es otra institución que ofrece los servicios de ahorro, crédito, remesas, y ha contribuido con la población en el mejor acceso de dinero, administrado por personas y fundadores. Medios de comunicación. Correos y teléfonos, radios o emisoras, celulares, los medios escritos, internet, son utilizados en nuestro municipio. Medios de transporte: La mayoría de transportes en este municipio es por vía terrestre y la infraestructura, en comunidades lejanas es de terracería y el área urbana es de asfalto. Microbús: autobús de menor tamaño que se utiliza en las rutas de Chajul a Nebaj y viceversa Bus: tipo de vehículos. Transporte público y trayecto fijo que se emplea habitualmente en el servicio, pero las rutas son de las comunidades del vértice del Norte de Chajul. Moto taxi: motocicleta de tres ruedas (tuctuc) y sin techo que se usa como medio de transporte, para trasladar en diferentes lugares urbanos del municipio de Chajul.

### **1.1.5 Vida Política**

Participación cívica ciudadana. La organización política en Chajul se inicia en la familia, y luego se divide en sociedades, integrándose en grupo para elegir un líder, que tiene capacidad en dirigir el municipio, velando por las tierras que dejaron nuestros antepasados mayas ixiles. Organización poder local. Aparte del alcalde municipal existe otros tipos de político quienes juegan un rol importante en beneficio de las comunidades urbanas y rurales, estos son: Principales y/o concejos de ancianos: antes del conflicto armado interno,

eran considerados como máxima autoridad, esta integrados por veinte elementos, siendo un número significativo en el calendario maya, pero las organizaciones partidistas han iniciados en las pérdidas de los valores, los consejos tomaban parte de las estructuras formal integrado por líderes que han servido a su comunidad desde varias organizaciones locales, algunos tenían experiencias y honorabilidad para ejercer un cargo. Alcaldes comunitarios y auxiliares: estas autoridades auxiliares, existe en las comunidades de Chajul, llamados así, alcalde auxiliar, dirige a sus comunidades, sin remuneración económica, por un año completando con dos requisitos, a) tener 25 a 40 años de edad, b) no haber ocupado ese puesto, excepto cuando la comunidad es pequeña entonces es aceptable la reelección, es importante señalar que la creación de estas autoridades ha sido por el sistema de Gobierno Nacional. Guías espirituales maya: personas que dirigen las practicas espirituales en todas las manifestaciones, hacen curaciones y orientan a las familias en actividades espirituales, son indicados a orientar a los visitantes que visitan los altares mayas, y realizan ceremonias, obtienen el cargo, a través de un don espiritual, tiene el conocimiento sobre el manejo del calendario maya. Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODES): esta directiva, son considerados autoridades en las comunidades, se encuentran conformados por líderes comunitarios que promueven el desarrollo de las comunidades, organizadas como consejos comunitarios de desarrollo. Elegidos por dos años y pueden reelectos por un periodo más, el cargo lo obtiene por su liderazgo, se realiza a través de un proceso de selección y en asamblea. Esta figura fue creada en base a la ley de consejo de desarrollo urbana y rural, Decreto 11-2002, esta confirmación, ha creado confrontación entre los comunitarios por la imposición de alcalde municipal. Comadronas. Ellas juega un papel muy importante en cada una de las comunidades, ya que atienden hechos sociales de diversas índoles tales como: la maternidad, curación de enfermedades y algunas cumplen la función de ser guías espirituales mayas. Gobierno local. El gobierno local es de tipo democrático esto dio inicio en el año 1986 y a mediados de 1988,

culminaba el periodo de gobierno de la democracia cristiana, que causo ciertos impactos de la población con los cambios que surgió en ese gobierno se turnó, como lo cual empezó a modernizar la cabecera municipal de san Gaspar Chajul. Actualmente el periodo que dura u alcalde de cinco años, pero el sistema de gobierno ya no es igual, porque los candidatos por recursos económicos y buscan estrategias para engañar a los votantes con sus discursos, convencimientos, y hasta cierto punto ha creado mucho divisionismo entre la población la que todos empleados y beneficios lo hacen por político y ya no se conservan lo recursos naturales, y se han otorgado títulos de propiedad a los extranjeros por las hidroeléctricas. *(Fuente: propia del epesista)* Organización administrativa. La corporación actual 2016 a 2020, se encuentra conformado por el alcalde municipal, 5 concejales entre titulares y suplentes dos síndicos cada cargo con funciones por el ejemplo los síndicos velan por la resolución agraria del municipio el secretario municipal suscribe actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, el tesorero, es la que se encarga del control y manejo de la fianza y la dirección de planificación se encarga del perfil y gestión de proyectos en beneficio de la población.

#### **1.1.6 Concepción Filosófica.**

La espiritualidad se practica en el Municipio de Chajul, que fundamenta la explicación científica en la astronomía los llamados calendarios maya han sido y son parte fundamental de la espiritualidad, en ellos se señalan momentos propicias para actividades diversas individual y colectivas. A parte de contar el tiempo identificados momentos para el conocimiento de la naturaleza a través del calendario solar y para actividades específicas personales y colecticas en el calendario sagrado. Por ejemplo: los cerros tiene fuerza sobre el pueblo, eso quiere decir, lo protege de los catástrofes naturales y también castigar a la humanidad; dependiendo cual ser la forma de la que lleva sobre la fase de la tierra y si no se le brindan el respeto que merece, es importante rendirle una invocación porque ellos son los

intermediario entre el hombre y el creador y formador, entre los cerros que se le rinde tributos es cerro San Andrés, Cerro Pa`xil o nalo altar de juil en el municipio de Chajul. Religión. La religión que era predominante, era el catolicismo. En 1955, llego a Chajul el sacerdote Manuel Antonio Gonzales asignado a este municipio para impartir las enseñanzas religiosas ya en el año 1980 el ejército las organizaciones católicas con la idea que allí se encontraba el liderazgo guerrillero, algunos líderes religiosos fueron secuestrados y asesinados. El padre José María Gan fue asesinado el 04 de 07 1980 en Chajul, fue ese momento obispo Juan Gerardi ordeno a sus sacerdote que cerrara las iglesias y abandonara el departamento, para 1987 los católicos ya parecían débiles y divididos. Fue así cuando surgieron atrás regiones. (Fuente: Monogamia Maya Ixil ALMG.)

El protestantismo Desde la presidencia del general Efraín Ríos Montt, la religión evangélica se convirtió en la expresión religioso, dirigido por ex catequistas, influenciado por el pentecostalismo, la renovación carismática paso a ocupar la misma posición y la iglesia evangélicas se convirtieron como un refugio de la violencia de 1980. Actualmente existe más iglesias evangelios en el catolicismo cada vez es menos.

(Fuente: Monogamia Maya Ixil ALMG.)

Evangélicos. Aproximadamente un 45% de la población, profesan la religión evangélica cuyos adeptos han ido aumentados considerablemente en todo el ámbito de la comunidad. Sus postulados son netamente bíblicos judíos donde prevalecen los aspectos étnicos manifiestan sus propios elementos constitutivos. Iglesias existentes en Chajul

- Iglesia Católica
- Iglesia Renovación Carismática
- Iglesia de Dios Evangélico Completo
- Iglesia Evangélica Emanuel
- Iglesia Evangélica Betania

- Iglesia Evangélica el Alfarero
- Iglesia Evangélica Elim
- Iglesia Evangélica Jesús Sana y Salva
- Iglesia Evangélica Miel
- Iglesia Evangélica Pacto de Dios
- Iglesia Evangélica Shadai

#### Valores apreciados en la convivencia familiar y social

- Reverencia a los ancianos.
- Cooperación y solidaridad en el trabajo, agrícola.
- Respeto al ser humano.
- Tolerancia. Para la constitución de una convivencia entre cultural armoniosa
- Honestidad: en el manejo de los bienes materiales y espirituales en la comunidad
- Unidad: base de la constitución de la familia y la sociedad

Educación familiar. En Chajul la educación se da en lugar en la familia. Los padres y las madres se encargaban de enseñar a sus hijos mediante la imitación la práctica de la agricultura, el tejido y las narraciones realizadas por los abuelos (tradición oral) los niños y las niñas participan en todos los trabajos, por las tardes alrededor del fuego o en cierta forma en el temascal los ancianos los orientan sobre norma de cortesía los valores así mismo la interpretación de los señales. A continuación algunos ejemplos:

Si una persona se queda viendo una nube un buen rato esta persona no rinde su trabajo, cuando pasa sobre una escoba sufre cualquier calumnia de cualquier cosa en su vida, Cuando se saluda a una persona mayor se agacha la cabeza en señal de respeto.

(Fuente: monografía maya ixil ALMG)

### **1.1.7 Competitividad: Instituciones.**

Asociación chajulense va'l kuyol, "una solo vos" Es una organización sin fin de lucro que se planteó como un esfuerzo colectivo para crear oportunidades en caminadas el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes. Su fin primordial consiste en impulsar un modelo de desarrollo sostenible en las comunidades que sea ecológicamente viable, socialmente justo y culturalmente apropiado. Asociación de la mujer ixil AMI. Una institución dirigida por mujeres su misión es impulsar la cultura costumbres y liderazgo dentro del municipio, también realizan actividades competitivos sobre artesanía que son productos netamente del municipio a través de esto se da a conocer a nivel nacional, como también al extranjero ya que los turistas, llegan a comprar y encargar todo tipo de trajes típico y lo llevan como recuerdos a su país de origen.

## **1.2 Institucional avaladora**

### **1.2.1 Identidad institucional:**

Nombre de la institución: Municipalidad de Chajul, Localización geográfica. La municipalidad, se encuentra en el cantón ilom, frente la iglesia católica y el parque central del municipio de Chajul, departamento de Quiché.

Visión: Ser una municipalidad que vela por el desarrollo social y económico, reconocida a nivel regional por su eficiencia en la gestión y administración de los bienes y servicios municipales, caracterizados por el impulso del proceso de mejora continua de la calidad de vida de la población.

Misión: Una entidad pública que propone metas en función a contribuir a mejorar la calidad del ciudadano mediante acciones concretas a potencializar su desarrollo social, cultural, ambiental y económico, de modo que Vivian en armonía, satisfecho y digno de ser servidos por la

actual administración municipal tomando como base en cumplimiento de los lineamientos y procedimiento establecidos en el código municipal.

Objetivos. Objetivo general: Fortalecer la política, gestión municipal y en mejor cumplimiento de los fines, programas, obligaciones y deberes del concejo municipal facultado bajo el decreto 12-2002, Código Municipal y sus reformas del Congreso de República de Guatemala. (Fuente: plan gobierno local, municipalidad de chaul, administración (2016-2020)

Objetivos específicos: impulsar el progreso que permite dinamizar, modernizar, ordenar y orientar la gestión municipal. Garantizar la salud, de la población, ciudadano el medio ambiente en el área geográfica del municipio. Propiciar una educación de acuerdo a la cultura de la población por medio de capacitaciones a los líderes, profesionales y religiosos. Impulsar un gobierno local en transparentar los recursos del estado utilizando en infraestructura en las diferentes comunidades del municipio.

Principios. Igualdad: la actual administración municipal se caracteriza de desarrollo un atención incluyente es decir sin distinción política, religión, étnico, género y estatus social. Responsabilidad. Nuestros sean con responsabilidad en la entrega de un servicio y atención con esmero, calidad y puntualidad.

Valores. Identidad cultural: nuestra gestión se caracteriza por un respeto y fomento de nuestra identidad cultural. Equidad: valoramos la capacidad humana y por tanto nuestra gestión será equitativa, sin distinción, política, religión, étnico, genero, estatus social.

(Fuente: plan gobierno local, municipalidad de chaul, administración (2016-2020)

Organigrama:

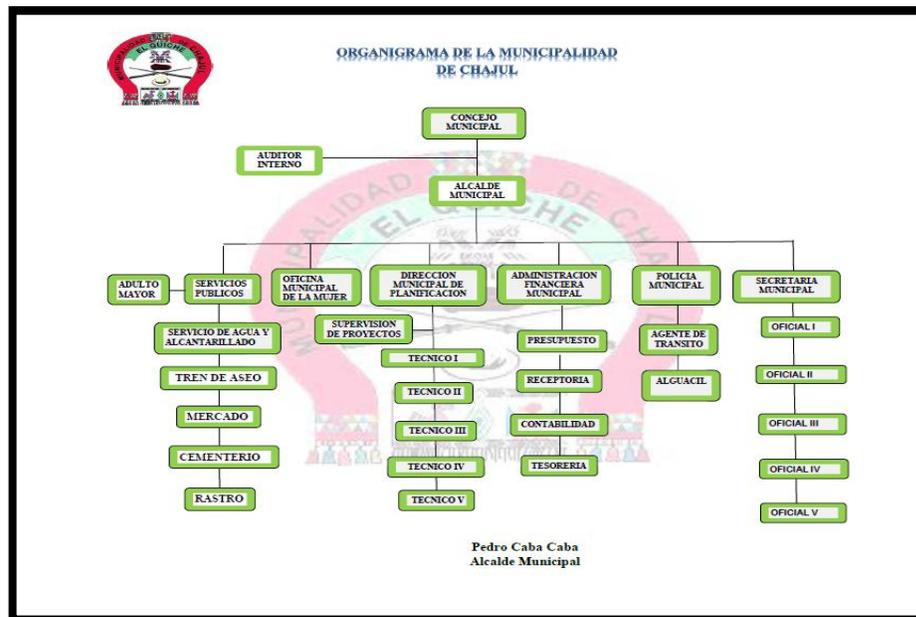


Figura número 1 Organigrama de la municipalidad de Chajul, (Fuente: plan gobierno local, municipalidad de Chajul, administración (2016-2020)

Servicios que presta

- a) Atender a la población en general sobre las necesidades que les afecta en los diferentes cantones del municipio de Chajul.
- b) Involucrar a los alcaldes auxiliares y COCODES, comités de agua potable , para la ejecución de proyectos que apoye al desarrollo de municipio
- c) Fortalecimiento de las capacidades de gobiernos locales para incrementar ingresos y responder a las preocupaciones de las y los ciudadanos, un búsqueda del desarrollo socioeconómico del área, relacionados, seguridad, inseguridad alimentaria, salud, cambio climático y prevención de desastres

Vinculación con agencias nacionales o internacionales. La municipalidad de Chajul, gestiona diversos proyectos en beneficios del municipio, en diferentes

área sociales, ante otras instituciones su que tiene presencia en el municipio, principalmente horizontes sin límites agencia internacional de los estados unidos de américa. Gestiona y realiza proyectos con hidro xakbal una institución hondureña que distribuye energía eléctrica en el territorio guatemalteco y otros países. Relación con instituciones Afines o Similares. La municipalidad de Chajul, trabaja para el beneficio, con el apoyo de las siguientes instituciones:

- Consejo departamental de desarrollo-CODEDE
- Instituto de fomento municipal –INFOM
- Asociación nacional de municipalidades

Fuente: plan gobierno local, municipalidad de Chajul, administración (2016-2020)

### **1.2.2. Desarrollo histórico.**

Fundación. El edificio municipal que actualmente fusiona para el consejo municipal fue construido en el año 1978 por la autoridades en el periodo del alcalde Alejandro Vásquez pero cabe mencionar que antes de ese año ya existía pero no tenía edificio formal y adecuado para un jefe edil. Fundadores. Autoridades locales, con el apoyo del gobierno central. Pobladores del municipio de Chajul- Principales consejos de ancianos. Épocas o momentos relevantes. El proceso de elección de alcaldes municipales, inicio en el municipio de Chajul a partir de la revolución de octubre 1944. Personajes sobre salientes. Manuel Asicona Rivera. Enfermero profesional ex alcalde municipal del primer periodo postulado por el partido frente republicano FRG, año 1996-2000, reconocido como líder que luchaba por los géneros que ocupaba la CPR. Y que pronto los abandonaran, durante su administración municipal declaro como área protegida a vi`sis caba en el año 1997 lo cual trajo descontento a la población, fue reelecto nuevamente en el periodo 2004 a 2008, por el partido gran alianza nacional. Pedro Caba Caba. Fue electo como alcalde municipal periodo 2008 a 2012, postulado por el partido de avanza nacional

PAN, periodo 2012 a2016 postulado por la unidad nacional de la esperanza UNE, y periodo 2016 a 2020 postulado por el partido patriota PP. Único personaje electo por tres periodos consecutivos en la historias de Chajul Tomas Asicon, ex catequista. Pastor evangélico de la iglesia Jesús sana y salva (verbo), cofundador del instituto privado mixto de educación básica IPMENB, fue suplente del estado 1982-1983, durante el gobierno de Efraín Rios mott. Memorias. En la municipalidad de Chajul, aparecen los registro históricos de la población, los primeros pobladores registrados el primer alcalde electo en la historia hasta la fecha y el manuscrito más relevante que han dejado los primeros escritores que fungían como secretarios municipales

Logros alcanzados

- Mejoramiento de la infraestructura del municipio, calles, edificio municipal, establecimientos educativos.
- Ampliación del mercado municipal, de chajul.

Archivos especiales. Se tiene archivado el título de propiedad de las tierras de Chajul. Copia de acuerdos de la declaración como municipio. Estadísticas. Número de habitantes de la población por año. Total de aldeas y caseríos del municipio. Estadísticas de los fondos que se manejan en los proyectos ejecutados números, beneficiados. Cantidad de viviendas por cantones. Fotografías. En el año de 1978 a 2007 se tenía conservada fotografía de los jefes ediles electos durante estos años pero en el periodo de don Manuel Asicon en el 2008 por furia y su derrota destruyo todas las fotografías, partes de la historia de Chajul. Los usuarios Procedencia. La mayor parte de los usuario que llegan a la municipalidad de Chajul, son del área urbana y rural del municipio, otro viene de otros municipio vecinos o para realizar diferente tramite o peticione con el alcalde y su corporación municipal. Estadísticas anuales. De acurdo al aumento de la población, durante los meses de enero a junio septiembre y octubre, la masa de usuarios acuden más en esa institución pero varia la cantidad por mes,

aproximadamente una 100 personas diarias, en base al control de los visitantes, se estima que durante el año se atiende la cantidad 36, 000 a 40,000 personas aproximadamente. Debidamente por no trabajar en los días sábados y domingos. Las familias. Las familias que llegan a la municipalidad la mayor parte realizan trámites de matrimonios para resolver conflictos sobre herencias, u otras necesidades urgentes que les afecta social o económicamente. Condiciones contractuales. La municipalidad, es una institución autónoma y del estado de Guatemala con personería jurídica y se encuentra al servicio de la población de Chajul. La mayor parte de los empleados están establecidas en sus puestos por un periodo de seis meses un año, únicamente el secretario y el tesorero se encuentran firmes de sus puestos durante el periodo que dure el alcalde y su corporación municipal.

### **1.2.3 Usuario**

Institución. Los usuarios llegan en la institución con fines de la resolución de conflictos, ya que anteriormente el alcalde fungía como juez medidor, entre la población y sus aldeas, y actualmente lo utilizan para gestiones, de proyectos trámites, y otras necesidades que les afecta social y económicamente

Tipos de usuarios

- Docentes
- Familias
- Médicos
- Ingenieros
- Comités de agua potable
- Supervisores
- Auditores
- Estudiantes

(Fuente: plan gobierno local, municipalidad de Chajul, administración (2016-2020))

Situación socioeconómica. La mayor parte de la población busca un nivel de vida para el sostenimiento de su familia y de dedican las ocupaciones siguientes:

- Agricultura
- Ganadería
- Artesanía
- Comercio

Movilidad de los usuarios. La mayoría de los usuarios se movilizan a pie para llegar a la municipalidad por estar en el centro del pueblo, los del área rural se movilizan en bus, motocicletas y otros automóviles.

#### **1.2.4 Infraestructura.**

El edificio municipal comprende un área construida de 300 mt cuadrados aproximadamente. Todas las instalaciones están en uso y se encuentran en buen estado y por la ampliación de oficinas en el año 2014 se crea un problema entre municipalidad y la iglesia católica por la razón que no han tenido límites de sitios entre ambas instituciones. Locales para la administración. Existe una oficina exclusivamente del alcalde municipal, una oficina para los concejales, una oficina para los síndicos y una oficina para la atención de mujeres cada miembro de la administración tiene diferentes funciones y problema que resolver, pero va encaminada en la misma institución para el beneficio de la población y los visitantes. Locales para la estancia y trabajo individual del personal. Cada grupo de empleados según sus funciones trabajan en una oficina pero con trabajos individuales de acuerdo de la organigrama de la institución, pero no existe local para cada trabajador, ya que el edificio municipal es insuficiente por la cantidad de empleados que laboran en esa institución, existe. Las instituciones para realizar las tareas institucionales. Los empleados trabajan en equipo en las diferentes oficinas que le corresponde, realizan tareas, administrativas, técnicas para sostener la institución. Área de descanso. En la planta física del segundo nivel aprese un lugar de espera para los usuario, y dependiendo

del trámite que realizan, son atendidas en un orden correspondiente para entrar en las diferentes oficinas de la municipalidad. Áreas de recreación. La municipalidad, cuenta con canchas multiusos y el salón municipal, donde se practica diferentes disciplinas deportivas. Áreas de eventos generales. Los eventos especiales se realizan frente a la municipalidad de Chajul, mercado municipal o salón municipal tales como la fiesta patronal del pueblo, elección de (ime`al teman) hija del pueblo, fiesta septembrinas, y otros. El confort acústico. Se realiza en la planta física del primer nivel del edificio municipal o estadio municipal en las fiestas patronales, llegan los grupos marimberos y el 15 de septiembre se realizan conciertos musicales para deleitar al público, en el mercado municipal se realizan concursos de bandas de dos diferentes colegios e institutos que funcionan en el municipio. Espacios de carácter higiénico. Dentro del edificio municipal, se cuenta con servicios sanitarios exclusivamente para los empleados, y no se cuenta para visitantes. Servicios básicos. La municipalidad cuenta con servicios de agua entubada, electricidad, teléfono, fax, y son exclusivamente para los empleados que laboran en las diferentes oficinas y frente al parque se cuenta con un chorro para uso público, también se cuenta con zanjas y drenajes. Área de primeros auxilios. Se cuenta con una estación de bomberos voluntarios, que se ubica 100 metros del edificio municipal, y se encuentra al servicio de la población y el centro de Atención Permanente, donde se atienden a pacientes todos los días. Política de mantenimiento. La municipalidad de Chajul, cuenta con personal de mantenimiento de la infraestructura, limpieza, agua potable. Área de espera personal y vehicular. El área de espera del personal, corresponde al área de corredor de las oficinas tanto del despacho municipal como las otras oficinas de los diferentes empleados y vehicular, frente al parque central.

(Fuente: plan gobierno local, municipalidad de Chajul, administración (2016-2020))

### **1.2.5 Proyección social:**

Participación en eventos comunitarios. La comunidad de Chajul, se proyecta en diferentes eventos, en las ferias del municipio, como: San Gaspar que se realiza el 06 de enero de cada año, en honor al patrono del pueblo, segundo viernes de cuaresma, 15 de septiembre, se contratan diferentes grupos marimbísticos se organizan convites, el alcalde patrocina y su corporación patrocinan esos eventos Trabajo de voluntariado. Involucra a la población en la limpieza en las calles donde viven, capacitan a líderes religiosos, comunitario para que inculquen a sus miembros en la conservación y manejo de la basura. Acciones de solidaridad con la comunidad. El alcalde municipal y su corporación, se solidariza con la comunidad, cuando existe algún fallecimiento apoya económicamente en el entierro, y cuando existe algún desastre natural, dona víveres a los damnificados. Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias. Atiende amablemente a la población en general e individual, en las peticiones o necesidades que tienen cada uno, y busca alternativas de solución, respetando el derecho de los usuarios para no generar conflictos con ellos. Cooperación con asistencia de asistencia social. Coordina con el Centro de Atención Permanente –CAP- la asistencia social de las personas enfermos, especialmente en las área rurales del municipio, donde no existe acceso a médicos y ambulancias, por lo que la municipalidad, presta sus servicios en transportar a las personas en el hospital, o se pide apoyo a los bomberos voluntarios para estos servicios. Participación en acciones de beneficio social comunitario. Atiende las demandas de la población rural, y realizan proyectos en beneficio de la comunidad, como construcción de establecimiento, construcción de carreteras para el acceso de vehículos en los lugares más lejanas del municipio. Participación en la prevención y asistencia de emergencias. Cuando suceda algunos desastres naturales o incendio, la municipalidad, apoya a los damnificados, y les presta servicios médicos, donación de alimentos o víveres e involucra a la población en general en la prevención y asistencia de emergencias a los afectados. Fomento cultural. La

municipalidad de Chajul, valora la cultura del municipio, representándolo a Guatemala, y otros países el patrimonio cultural de los ixiles, y ha abierto las puertas a los turistas en visitar a Chajul, para este gran patrimonio y en la feria de segundo viernes llegan muchos feligreses a visitarla. Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos. La municipalidad de Chajul ha proyectado a la población en general los valores y respeto y el ejercicio de los derechos humanos, basándose de la constitución política de la república de Guatemala, el alcalde municipal e involucra en la celebración del día de la bandera con algunos establecimientos públicos y el 14 de septiembre de cada año elevan la bandera nacional ante las diferentes entidades frente a la municipalidad como símbolo de la celebración de la independencia patria a nivel nacional.

#### **1.2.6 Finanzas:**

Fuentes de obtención de los fondos económicos. La municipalidad de Chajul, cuenta con financiamiento proporcionada por el gobierno central, a través de CODEDE, fondos propios generados a través de servicios y pagos que realizan los pobladores y el 12% constitucional.

- Impuestos propios de la municipalidad
- Arbitrios
- Tazas
- Boletos de ornato
- Registro de agua potable
- Rastro municipal
- Inquilinos de mercado central
- Instalación de drenajes
- Impuestos hidro xakbal

Venta de bienes y servicios. Renta de locales en propiedad de la municipalidad, tales como: locales en el mercado municipal, venta de ornato, certificaciones domiciliarias, certificación de cargas familiares, pago de ingresos de baños públicos, pago de servicios potable, rastros y licencias

para construcciones. Cumplimiento con las presentaciones de ley. La municipalidad de Chajul, paga a sus empleados, como personal operativo cumpliendo con las prestaciones de ley, como el pago de aguinaldo y bono 14. Revisión de imprevistos. Con el pago de ornatos y otros servicios mencionados anteriormente, este fondo se utiliza para el pago de mantenimiento, o pago de empleados operativos. Presupuesto general y específico. Según informaciones realizadas con el tesorero de la municipalidad de Chajul se obtuvo los siguientes datos numéricos:

➤ Aporte constitucional IVA PAZ sobre el 12%	Q4520, 350. 00
➤ Instituto Nacional de Bosque	Q300, 000. 00
➤ Instituto de fomentación Municipal	Q500, 000. 00
➤ Consejo Departamental de desarrollo	Q12, 200, 000. 00
➤ Hidro xakbal, Delta	Q3, 000, 000. 00
➤ Total	Q20, 520,350.00

(Fuente: plan gobierno local, Municipalidad de Chajul, administración (2,016-2,020))

### **1.2.7 Política laboral.**

Procesos para contratar al personal. El personal de oficinas, así como el personal operativo y seguridad, son contratados por la municipalidad de Chajul, por un periodo de seis meses a un año, y este proceso se realiza políticamente y no por profesión o capacidad del personal. Perfiles para los puestos o cargos de la institución. Para la corporación municipal el tribunal supremo electoral tiene un perfil sobre los puestos a seleccionar popular, si las personas cumplen con los requisitos de ley de acuerdo a la cantidad de votantes para los partidos que optan el segundo o tercer lugar. Para los empleados administrativos, se cuenta con las experiencias para ejercer este puesto. Perfiles de los puestos o cargos de la institución. Para la corporación municipal, el tribunal supremo electoral tiene un perfil sobre los puestos a elección popular, si las personas cumplen con los requisitos de

ley de acuerdo a cantidad de votantes para los partidos que optan el segundo o tercer lugar. Para los empleados administrativos, se cuenta con las experiencias para ejercer este puesto. Procesos de inducción del personal. Existe un proceso de inducción a los empleados municipales, por medio de talleres y capacitaciones, se les orientan a ejercer el trabajo, cumpliendo con una administración con eficiencia y eficacia. Mecanismo para el crecimiento personal. A parte de las capacitaciones que reciben los empleados, algunos se especializan en una carrera universitaria para su crecimiento personal, dependiendo del área en que se encuentra laborando, y lo hacen por su propia cuenta, sin el apoyo de la institución.

#### **1.2.8 Administración.**

Planeación. Entre los planes que maneja la municipalidad están los planes trimestrales, Plan Operativo Anual -POA- que es a corto plazo. También existe un plan a corto plazo, que es el Plan de Gobierno Local -PGL- que comprende el periodo de gobierno de las autoridades actuales 2016-2020- que tiene como propósito de dar seguimiento a las acciones relacionadas con la vinculación de presupuestos. Y un plan de largo plazo que es el Plan de Desarrollo Municipal -PDM- del municipio que comprende desde 2011 hasta el año 2025. Programación. Al inicio de año el alcalde municipal, se reúne con su corporación y empleados administrativos, como el tesorero y secretario, para programar las actividades a realizarse durante el año lectivo, incluyendo en la programación de las diferentes actividades a ejecutarse como también los proyectos y presupuestos, de acuerdo a las gestiones realizadas por los líderes comunitarios. Dirección. Los niveles jerárquicos de la municipalidad de Chajul, son de tipo lineal, pues se tiene una unidad de mando para todos los jefes del departamento, a su vez tiene al personal en su cargo, pero quien dirige todo esto es el alcalde municipal y sus subalternos, para encaminar dicha institución. Control. Existe una Unidad Financiera, donde se controla los gastos de ingresos y egresos de los fondos, que se maneja para pago de empleados ejecución de proyectos, y

estos fondos son administrados por la contraloría general de cuentas para transparencia. Evaluación. Después de las ejecuciones de proyectos, se hace una evaluación para ver los logros alcanzados cuantas personas son beneficiadas, y si toda la población se tiene satisfecha con la obra realizada.

(Fuente: plan gobierno local, Municipalidad de Chajul, administración (2,016-2,020))

Mecanismo de la comunicación y divulgación. Existe una página electrónica para dar a conocer a la población en general los planes y proyectos ejecutados, para el libre acceso a la información, se utilizan las emisoras, para aclarar dudas a la comunidad en general sobre cualquier inconformidad. La municipalidad se basa en la página de guate compras sobre gestión y autorización de proyectos de acuerdo a la ley para su transparencia. Para la información de líderes se hace a través de memorándums, circulares, y reuniones periódicas por departamentos y generales de acuerdo a las necesidades. Manuales de procedimientos. Son asignadas de manera inmediata por el alcalde municipal, de acuerdo a las necesidades que se presenta como también prevalece la decisión del consejo municipal: por ser los rectores del gobierno de la población y los responsables de los empleados que trabajan en la institución. Manuales de puesto y funciones. El consejo municipal, no cuenta con manual de funciones, únicamente se basa en las leyes del estado. Legislación concerniente a la institución. El código municipal, es una ley que respalda las atribuciones del alcalde municipal y su consejo, por ser una institución autónoma.

### **1.2.9 El ambiente institucional.**

Relaciones interpersonales. El alcalde municipal, se mantiene una comunicación con su consejo municipal, y el personal administrativo y operativo, los trata con humildad y trabajan en equipo para dirigir la institución con los usuarios, busca solución a sus problemas personales, para no generar conflictos con la población. Liderazgo. El alcalde municipal es reconocido con la población de Chajul, como un buen líder, y con experiencia para ejercer este puesto, ya que se encuentra en su tercer

periodo como jefe edil, y la gente le tiene confianza al igual ha demostrado un buen desempeño con sus empleados y líderes comunitarios. Coherencia de mando. El alcalde municipal, dirige la institución democráticamente es decir toma en cuenta la opinión del público y de su consejo sobre la toma de decisiones en cualquier ámbito social y laboral. La toma de decisiones. Lo hace con su consejo municipal, de acuerdo a las peticiones de las personas, ellos se reúnen, para la toma de decisión sobre su autorización o rechazo, y dependiendo del presupuesto de la institución y su autorización por guate compras, para luego proceder con la ejecución del proyecto solicitado. Claridad de disposición y procedimientos. La administración municipal, ha realizado diferentes procedimientos en busca de proyectos en mejorar la infraestructura del municipio, y ha beneficiado a la población del área rural en la construcción de carreteras, y esto lo ha logrado en los gobiernos pasados, con este trabajo ha generado la confianza de la población. Trabajo en equipo. Todo trabajador de la municipalidad, conjuntamente con el alcalde y su corporación trabajan en equipo para sacar avances a este municipio y ha involucrado a líderes religiosos, comunitario para la decisiones y necesidades que surgen dentro del municipio. Compromiso. El alcalde municipal está cumpliendo con el 50% de lo que ha prometido a la población, y siempre se ha dependido del gobierno central, en la implementación de proyectos, que benefician al casco urbano de Chajul y sus aldeas. Satisfacción laboral. La administración municipal, se sienten satisfecho, por los trabajos realizados y ha motivado a su empleados a seguir adelante para sacar a Chaju, en el sub desarrollo, y mantiene una visión de cambios para las futuras generaciones.

Posibilidad de desarrollo. A través de los proyectos ejecutados, hace falta mucho por hacer, es por ello que el alcalde municipal sigue luchando para el desarrollo de Chajul, anterior mente, olvidado por los gobiernos, pero gracias al firma de los acuerdos de paz, se han mejorado el nivel de vida de la personas y del municipio. Motivación. Se ha motivado a la población en

general, a través de algunos reconocimientos, especialmente a los líderes comunitarios, y empleados públicos por el trabajo que realizan a diario en beneficios de la población.

(Fuente: plan gobierno local, Municipalidad de Chajul, administración, 2,016-2,020)

Reconocimiento. Se ha reconocido a los líderes comunitarios y comités para la obtención de un trabajo temporal, al igual que las mujeres que lideran a cierto grupo se le ha proporcionado pequeños proyectos, con mujeres de su comunidad. El tratamiento de conflictos. Cuando surge un problema con la población como acceso a las tierras, agua potable el alcalde y su corporación, buscan soluciones a ciertos problemas para que no existan divisionismo entre la población, y se ha logrado solucionar pacíficamente los problemas que se han generado en un principio La cooperación. Cuando existe un desastre natural o muerte repentina de una persona, todos contribuyen con las familias afectadas. En Chajul, anterior mente cuando se realiza una contribución o siembra todo apoyan voluntaria mente sin recibir ni un pago actualmente ya son poco los que los practican. Cultura de dialogo. Cuando se generan conflictos con la población o una empresa privada, el alcalde municipal conjuntamente con la autoridades de seguridad, buscan entablar diálogos para la solución de problema y no generar disturbios y muertes entre los pobladores en ambas partes llegan a la conclusión de mejorar la situaciones económicas de municipio.

### **1.3. Lista de eficiencias, carencias identificadas**

1	Inestabilidad laboral de la municipalidad de Chajul
2	Desconocimiento de Código Municipal por parte de empleados
3	Contaminación de abastecimiento de agua en chajul
4	Desconocimiento sobre leyes forestales de la corporación municipal
5	Falta de servicio sanitario para los visitantes en la municipalidad

6	Escases de supervisión y evaluación administrativo
7	Explotación de recursos naturales en área protegidas
8	Insuficientes carretera en el área rural
9	Poco efectivo de la Policía Nacional Civil en el municipio

Tábla número 1. (*Fuente: Plan de Desarrollo Municipal*)

#### **1.4 Conexión con la institución avalada**

La municipalidad de Chajul como institución avaladora tiene conexión con la instalación avalada, ya que año con año contrata personal docente para el instituto nacional de educación básica para cubrir las necesidades en la atención de estudiantes, para este año 2017, tiene previsto la construcción de un edificio propio para dicho establecimiento así mismo apoyo económico en las diferentes actividades planificadas para el personal docente y administrativo.

### **1.5. ANÁLISIS INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AVALADA**

#### **1.5.1 Identificación institucional.**

Nombre: Instituto Nacional de Educación Básica. Localización Geográfica: se localiza a orillas del campo de futbol, en las instalaciones de la EORM. Cantón Batz tzitzal, distancia 1km. Del parque central del municipio de Chajul.

Visión: Ser la institución líder a nivel municipal en la forma integral educativa de alumnos del nivel básico, aplicando metodologías innovadas para formar personas con conocimientos, habilidades y destrezas para desenvolverse eficientemente, y responder a las necesidades de la sociedad guatemalteca.

Misión: Somos una institución educativa con una trayectoria reconocida como la formación jóvenes valores por su conocimientos, habilidades y destrezas producto de la aplicación de la metodología innovadoras en el campo científico, humanista y de incluir valores, morales y éticos para el

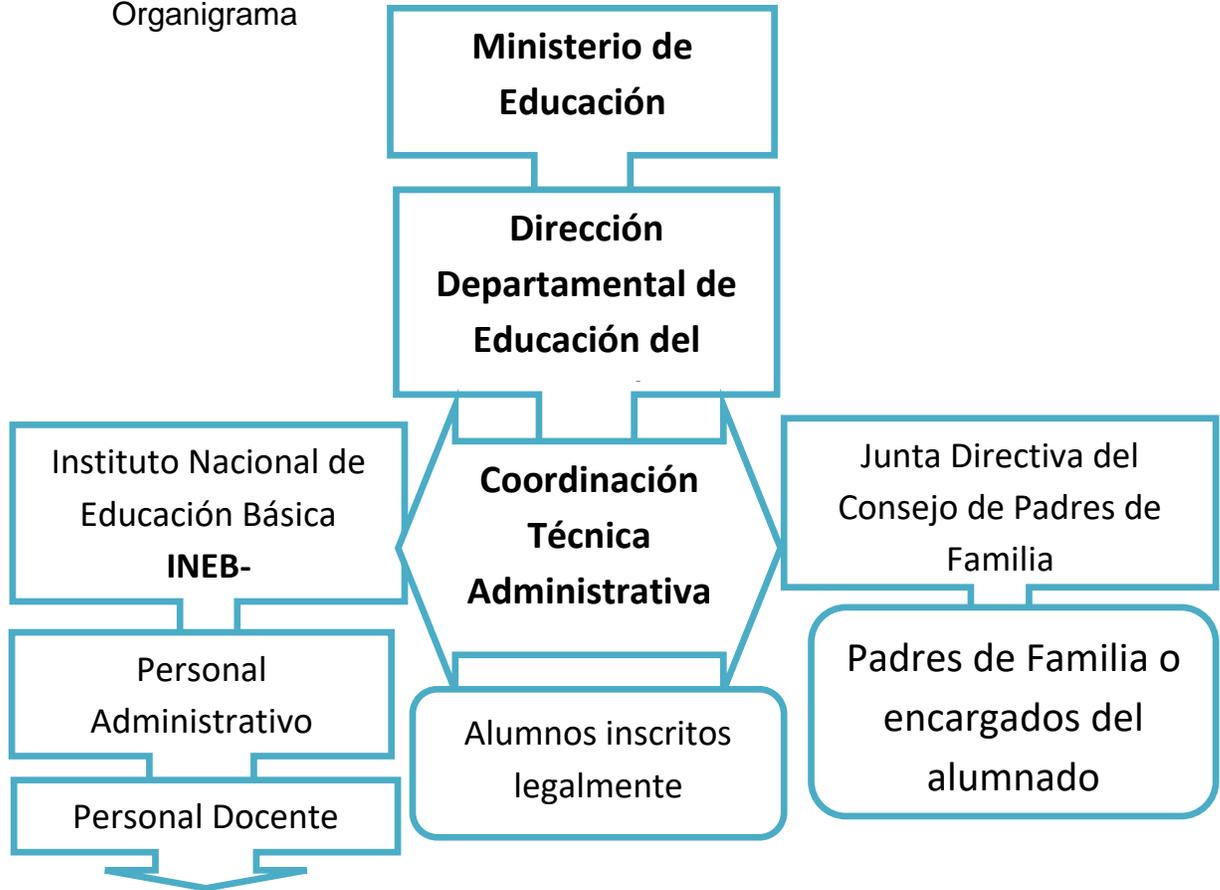
fortalecimiento del espíritu de servicio, el que le sirve de base sólida para desarrollarse con excelencia.

Objetivos: reflejar y responder a las características, necesidades y aspiraciones de un país multicultural, multilingüe y multiétnico, respetando, fortaleciendo y enriqueciendo la identidad personal y la de sus pueblos como sustento de la unidad en la diversidad. Atender las demandas de la comunidad educativa sin discriminación alguna, como lo establece la Constitución Política de la República de Guatemala. Impartir una educación innovadora, para preparar a jóvenes y señoritas con ideas competitivas en la sociedad.(Fuente: Manual de funciones del establecimiento)

Principios: los conocimientos básicos de los alumnos se deben fortalecer de una forma sistemática y científica, para que ellos estén preparados para los diferentes problemas que se presenta en la vida diaria. Utilizar métodos adecuadas a la realidad del alumno, en uso contexto cultural y geográfico.

Valores: Fomentar y rescatar las costumbre, que han practicado nuestros antepasados que los identifica como los únicos de este municipio en: idiomas, vestimentas gastronomía idioma. Compartir nuestras culturas y valores ante la sociedad nacional, para que reconozca nuestro derechos como maya ixiles. (Fuente: Manual de funciones del establecimiento.)

## Organigrama



(Fuente: Manual de funciones del establecimiento.)

### Servicios que presta

- ✓ Brindar educación a estudiantes de escasos recursos económicos, para que estudien el nivel básico.
- ✓ Atienden los grados de primero, segundo y tercero básico.
- ✓ Atiende la demanda de los padres de familia en relación de sus hijos.

Vinculación con instituciones nacionales e internacionales. El instituto nacional de educación básica, ha tenido relación con instituciones como la fundación ixil, que ha becado a treinta estudiantes con mejores calificaciones bajo la Coordinación de la Dirección Departamental de Educación de Quiche, que ha apoyado a jóvenes y señoritas de escasos recursos económicos. Escuelas saludables, del centro de atención permanente CAP, apoya a los jóvenes impartiendo charlas, sobre educación sexual, y la donación de

semillas para huertos, y coordina actividades con el director, sobre campañas de limpieza, cuidados del medio ambiente, entre otras. Cultura y deporte. Ha contribuido en la práctica de deporte con los jóvenes y señoritas, y organiza actividades en las olimpiadas inter establecimientos a nivel regional en las diferentes disciplinas deportivas.

### **1.5.2 Desarrollo histórico.**

En el año dos mil ocho 12 de diciembre fue fundado el Instituto Nacional de Educación Básica Cantón Xechevex (su nombre en la resolución) como su nombre lo dice pero lamentablemente el lugar ya no hay ya está ocupado por escuela de primaria de las dos jornadas por eso está alquilando instalaciones de otros establecimientos, pudiéndose inscribir en el primer año la cantidad de 90 alumnos, como fue el primer Instituto Nacional en Básico aquí en Chajul, gracias al apoyo de la municipalidad de Chajul en el periodo del Alcalde Municipal Pedro Caba Caba, padres de familia y con la ayuda de otros sectores estudiantiles, pudo ser una realidad para la población estudiantil; El Instituto funcionó por primera vez en las Instalaciones de la escuela chonchola ubicada en el cantón la pista, funciono tres años pero por problemas que surgían con las instalaciones del mencionado escuela en el año 2011 se trasladó en la escuela tzitalxul en donde tuvo un acuerdo con la municipalidad que el instituto tenga su propio lugar y ya puede abandonar este lugar y en la actualidad está funcionando. En el primer año de funcionamiento del instituto se graduaron una cantidad de 85 alumnos quienes se graduaron de Nivel Básico quienes hoy por hoy están sirviendo a la población Chajulense antes de su cierre temporal; y los alumnos que estaban en grados inferiores se trasladaron a otros establecimiento para seguir estudiando. Lamentablemente las influencias políticas hacen que no se logre trabajar cómodamente, porque no tienen un predio solo del instituto. Fundación. Año de fundación 2008 y empezó a funcionar en 2009 con 120 estudiantes de primero básico con seis docentes con un reglón 021. En las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta,

Jornada Vespertina del Cantón Chonchola que se encuentra a 1 kilómetro del municipio. Fundadores. Los profesionales siguientes: Prof. Juan Utuy Itzep, Prof. Domingo Mendoza Rivera. Coordinador Técnica Administrativa. Municipalidad de Chajul. Consejo de Padres de Familia. Épocas o Momentos Relevantes. En el año 2009 empezó a funcionar el primer instituto nacional, que fue un gran oportunidad para padres de familia de escasos económicos de inscribir a sus hijos en este centro educativo y se abre las puertas a estudiantes que no pudieron continuar sus estudios, porque no tenían recursos para estudiar en los colegios e institutos privados. Memorias. Corresponde a la historia del origen del instituto, y se evidencian en las actas del establecimiento, así como los docentes que han trabajado y que trabajan actualmente, al igual del listado de estudiantes desde el primer año en que empezó a funcionar hasta la actualidad

(Fuente: manual del funcionamiento del Instituto Nacional de Educación Básica)

Logros alcanzados. Existe un gran número de estudiantes ya graduados ex alumnos del instituto y estudiaron fuera del instituto. Archivos especiales. Matrículas de los docentes, resolución del establecimiento educativo. Estadísticas. Se cuenta con la cantidad de estudiantes registradas por cada año, promovidos, no promovidas, registrados entre hombres y mujeres, así como la cantidad de docentes bajo un contrato 021 y contrato municipal.

### **1.5.3 Los usuarios.**

Procedencia. La mayoría de los usuarios viven en el municipio, y aldeas cercanas de Chajul, tanto docentes, padres de familia y estudiantes y gran parte son del área ixil. Condiciones contractuales. El instituto Nacional de Educación Básica es un establecimiento fijo, porque es del estado, y el Ministerio de Educación tiene la obligación de su funcionamiento, estará siempre en servicio de la población. El personal administrativo y docente, se encuentra laborando bajo un contrato 021 y otros bajo un contrato municipal

por uno a dos años, hasta la fecha no se tiene una nómina de personales presupuestados bajo el reglón 011. Topos de usuarios

- ✓ Padres de familia
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes
- ✓ Personal de la dirección departamental de educación

Situación Socioeconómica. El instituto nacional de educación básica se sostiene con los fondos que manda el ministerio de educación, como fondo de gratuidad y la municipalidad de Chajul. La movilidad de los usuarios. La mayor parte de los estudiantes, caminan a pie, otros en tuk tuk, motocicleta al igual que los catedráticos, una mayor parte tiene vehículos propios como: carro y motos.

#### **1.5.4 Infraestructura.**

Locales para la administración El área de dirección y secretaria se encuentra muy reducida y separado por medio de tablas, que solo cabe una persona con su mesa y escritorio, debido a que el espacio y local, corresponde a la escuela de tzi' ta'lxu'l, por lo no existe locales pertenezca al instituto, y el lugar no es adecuada para atender las necesidades de las personas visitantes. Las instalaciones que tienen alquilada actualmente el instituto nacional de educación básica se encuentra en regular estado, es un establecimiento recién construida por FONAPAZ con paredes de block, techo de lámina, piso cerámico, puertas de metal y con ventana mixta, con buenas iluminaciones. El establecimiento pertenece a la Escuela Oficial Rural Mixta Canton Tzi' ta'lxu'l, cuenta únicamente con un salón de clase y también se utilizan cinco aulas del establecimiento Escuela Oficial Rural Mixta, Canton Batz Tzitzal, con el mismo material de construcción, y en el mismo límite de otro establecimiento, mencionando, con sanitarios chorros en mal estado. Locales para la estancia y trabajo individual del personal. No existe un lugar adecuado para el personal docente, donde puede realizar sus tareas de

forma individual y permanencia de cada uno está planificada para atender los diferentes grados y secciones de estudiantes de acuerdo a horario establecida por la Dirección, y cada docente, utiliza los espacios que corresponde a los corredores del establecimiento en calificar o revisar trabajos de cada uno de los estudiantes. Instalaciones para realizar las tareas institucionales. La única instalación que se utiliza para realizar las tareas, es la dirección del establecimiento, cada grupo de docentes, se reúnen para programar diferentes comisiones de trabajo, con el apoyo del director, siempre va en pro bienestar de la institución educativa. Áreas de descanso. El lugar de descanso, corresponde a los corredores del establecimiento y de la Dirección, para los visitantes, y padres de familia y las áreas verdes para los estudiantes, en horas de receso. Áreas de recreación. Cerca del lugar, donde funciona el establecimiento, se encuentra un campo de futbol, un salón polideportivo, que ha apoyado la recreación de los estudiantes, y cada quien ha buscado el tipo de deporte que lo practica a diario manteniendo el cuerpo relajado y saludable. Locales de uso especializado. No existe un lugar para uso especializado, ya que como se mencionó anteriormente que el instituto se encuentra funcionando en lugar prestado, y el Director ha buscado estrategias para su administración y el uso de locales, en el caso del laboratorio de computación se encuentra en las instalaciones del salón municipal, quedando a 1 kilómetro de distancia del establecimiento.

(Fuente: Manual de funciones del establecimiento)

Áreas para eventos generales. Existe un salón para realizar diferentes eventos, como Celebración del aniversario del instituto, actividades culturales y deportivas reuniones con padres de familia, concursos, etc. Espacio de carácter higiénico. Dentro del establecimiento, el servicio sanitario, es diferente, ya que no se cuenta con locales directamente para hombres y mujeres, sino que solo hay uno general, y esto impide una privacidad, entre las señoritas por lo que se genera miedo utilizarla. Servicios básicos. El Instituto Nacional de Educación Básicas, cuenta con agua entubada, energía

eléctrica, drenaje, pero no cuenta con servicio teléfono y fax, el personal administrativo y docente utilizan los teléfonos móviles para comunicarse. Política de mantenimiento. No existe una política de mantenimiento del instituto, porque las instalaciones donde presta servicio, son prestadas. Área de espera personal y vehicular. El área de espera para las personas, son los corredores, áreas verdes del establecimiento, y el área para vehículos, corresponde los espacios que ocupa el campo de fútbol.

### **1.5.5 Proyección Social.**

Participación en eventos comunitarios El Instituto de Educación Básica se ha proyectado ante la sociedad, por medio de las actividades culturales, como veladas, elección de señoritas, independencia o (Ime'al Tenam) hija del pueblo, como también apoya a otros institutos en diferentes eventos con la banda escolar, campaña de limpieza y de la salud. Trabajo de voluntariado. El instituto Nacional de Educación Básica ha participado en la recolección de desechos sólidos dentro del municipio, para contribuir con la campaña de limpieza, inculcando a la comunidad en general a mantener a mantener limpia las calles y cantones en el área urbana de Chajul. También los estudiantes han participado en la reforestación en forma anual, en el día Nacional del árbol. Acciones de solidaridad con la comunidad. Los estudiantes y docentes contribuyen en apoyar a las personas de escasos recursos económicos, y les proporciona víveres como: azúcar, maíz, frijol. Como muestra de aprecio a las personas de la comunidad. Acciones de Solidaridad con los usuarios y sus familias. La administración del Instituto Nacional, se solidariza con las familias de los estudiantes cuando alguien fallece, y apoya económicamente para cubrir parte de los gastos para el entierro, al igual cuando alguien de los usuarios estén enfermos u hospitalizado. Cooperación con instituciones de asistencia social. El instituto Nacional de Educación Básica, participa con el personal del centro de atención permanente (CAP) en las campañas relacionadas a la salud, conjuntamente con su banda, en las diferentes calles del municipio animado

a la población en general en cuidar la salud de los niños y ha participado en las diferentes charlas que se realizan sobre la salud sexual en la adolescencia, impartida por el personal de salud del municipio de Chajul. Participación en acciones de beneficio social comunitario. Cuando se realiza, aportes a Teletón los estudiantes y docentes, participan recolectando fondos para esa institución, a aunque en el municipio no existe apoyo para los discapacitados beneficiados por Teletón ellos lo hacen pensando en los más necesitados, y persona más vulnerables en nuestro país. Participación en la prevención y asistencia en emergencia. Algunos estudiantes se han capacitado en temas de primeros auxilios y simulacros, para estar preparados en algún desastre natural, impartido por personal de salud y de los bomberos voluntarios. Fomento cultural. El Instituto Nacional de Educación Básica, practica los valores culturales del municipio, para sus conservaciones, ya que la mayoría de estudiantes ya no conservan estas ideas tradicionales, por ejemplo: las señoritas ya no quieren utilizar la cinta para adornar el pelo, lo que hacen es cortar el pelo, suelto y avergüenzan de su cultura. En los aniversarios y veladas inculcan a la población en practicar los valores culturales, así como el idioma original del municipio. Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos. Todos los lunes se realizan momento cívico en el instituto, orientando a los jóvenes en participar, para conservar la cultura, tanto el municipio como a nivel nacional, e imparten temas sobre derechos humanos, y el 15 de septiembre de cada año realizan desfiles para conmemorar el día de la independencia en Guatemala.

#### **1.5.6 Finanzas. Fuentes de obtención de los fondos económicos**

- ✓ Ministerio de Educación
- ✓ Municipalidad de Chajul

Existencia de patrocinadores

- ✓ Municipalidad de Chajul, en el pago de docentes para impartir curso con los estudiantes así como la donación de implementos deportivos.

- ✓ Fundación ixil, proporciona becas a estudiantes con escasos recursos económicos.

Cumplimiento con prestación de ley. El ministerio de finanzas, cumple con esta ley para el pago de salario a docentes. Bajo el renglón 021 y el pago aguinaldo y bono 14. (Fuente: Manual de funciones del establecimiento)

### **1.5.7 Política laboral previsión de imprevisto.**

El Instituto Nacional de Educación Básica, busca alternativas para realizar gastos de aniversario, actividades septembrinas, y a principio de año hacen un presupuesto para recaudar fondos con el apoyo de padres de familia, municipalidad y docentes, para los gastos imprevistos. Presupuestos generales y específicos. No existe un presupuesto para obtener fondos, por ser un instituto netamente Nacional, por lo que no se paga colegiatura, docentes, el Ministerio de Educación, y la municipalidad, cubre estas necesidades. Proceso para contratar al personal. El Ministerio de Educación se encarga de contratar al personal que elabora en el instituto y está de acuerdo al procedimiento de ley, si es profesorado de educación en el nivel medio, la municipalidad de Chajul, contrata personal de forma política partidista.

Perfiles para los puestos o cargos de la institución. El director del establecimiento, es licenciado en sociolingüística y tiene este perfil para dirigir el instituto, y esta de acorde a la ley de cargos en los establecimientos públicos. Proceso de capacitación continúa del personal. No existe una capacitación para preparar al personal docente y administrativo, por lo que se ha visto una deficiencia en el trabajo del personal, porque algunos no están preparados para impartir clases con estudiantes del nivel medio. Mecanismos para el crecimiento personal. Cada uno de los docentes bajo el reglón 021 se prepara para especializase más en las diferentes universidades del país para su crecimiento personal.

### **1.5.8 Administración.**

Investigación. La administración que se dirigen en el Instituto Nacional de Educación Básica, está acorde a las fases de la Administración de Henry Fayol, y sus catorce principios. Planeación. El director del establecimiento, elabora un plan anual, POA de actividades a realizar durante el ciclo escolar 2017 tomando en cuenta las áreas de aprendizaje, basados del CNB del nivel medio, para luego, exige a cada docente elaborar un plan anual, con base al curso que les corresponde, y la planificación de actividades semanales, debidamente revisadas antes de su ejecución, cumpliendo con lo que establece el calendario de actividades giradas por el Ministerio de Educación, y cumpliendo con el reglamento de evaluación vigente. Y la planificación de actividades por comisiones. Dirección. La dirección del establecimiento, dirige las diferentes actividades administrativas, cumpliendo lo establecido por la legislación escolar, para el buen funcionamiento de la institución, de forma eficaz y eficiente. Control. Lleva un control de todo lo que se maneja dentro de la dirección como: actualización de datos del establecimiento, docentes y alumnos, así como el manejo del inventario, y libro de cajas, para llevar el orden de ingresos y egresos ejecutados dentro del establecimiento. Evaluación. Después de la realización de las diferentes actividades, el director se reúne con sus docentes para evaluar el cumplimiento de la actividad, y juntos discuten y solucionan asuntos cometidos para mejorar otras programaciones con estudiantes y padres de familia. Mecanismos de comunicación y divulgación. Los eventos especiales programados por el personal administrativo y docente, hacen conocer a la población en general por medio de propagandas, o por medio de emisores locales, para dar a conocer sus actividades, tales como: aniversario, eventos deportivos municipales, elección de señoritas del instituto, para darse a conocer ante la comunidad educativa y visitantes de otros municipios. Manuales de procedimientos. La dirección del establecimiento, cuenta con un manual de procedimientos, para la atención de los estudiantes, y las áreas que reciben, asignando un catedrático por área, sub área en los diferentes

grados y secciones, y cada comisión tiene establecido procedimientos de trabajo en las diferentes actividades programadas durante el año 2016. Manuales de puestos y funciones. Cada docente tiene una función que cumplir dentro del establecimiento, no solo la enseñanza, sino que debe de estar dispuestos a cumplir con sus responsabilidades y obligaciones, para que el trabajo sea eficiente, respetando la normativa de la institución, ejercer, las comisiones asignadas, para coordinar diferentes actividades.

(Fuente: Manual de funciones del establecimiento)

Se tiene de manera interna un manual de funciones de cada uno de los integrantes de la Comunidad Educativa de la Dirección del Instituto Nacional, el director, secretario, docente Consejo Estudiantil, Directiva de secciones, alumnos y padres de familia, en donde se establece los derechos y obligaciones de cada uno apoyando el proceso educativo, de acuerdo al orden jerárquico. Legislación concerniente a la institución. El director del establecimiento, es una persona conocedora de la legislación educativa, se ha capacitado al personal docente, para su cumplimiento, y orientándolos a cumplir para no accionar en contra de ellos, sin embargo, ha demostrado, comprensión a las diferentes situaciones que presentan los catedráticos y ha sido muy flexible con ellos, enviando conflictos entre el personal docente, basado en el reglamento interno de la institución que dirige. Condiciones éticas. Se tiene un código dentro del establecimiento, tomando en cuenta los valores, creencias de la comunidad, para que todos los estudiantes pongan en práctica, logrando un buen prestigio de la institución, y se proyecta ante la población, y se está rescatando valores, que se encuentra en el olvido por la interculturalidad.

- **El ambiente institucional.**

Relaciones interpersonales. El personal administrativo y docente, se comunica para organizar los diferentes trabajos en beneficio de los

estudiantes, y resuelven conflictos que se originan dentro de las aulas, con padres de familia, comprenden las diferentes actitudes de los estudiantes e interactúan para solucionar los diferentes problemas y necesidades de cada uno los jóvenes y señoritas. Liderazgo. El director del establecimiento es el líder ejemplar de la institución, pero un líder democrático, porque reconoce y comprende la situación de los docentes, padres de familia, y estudiantes. Y cada catedrático de área o sub-área es el líder dentro del salón de clase siguiendo el ejemplo del director. Coherencia de mando. El personal administrativo, es el enlace dentro del establecimiento educativo, pero el trabajo que realiza siempre en el equipo, el director no es una persona autocrática sino que coordina las diferentes actividades con la comunidad educativa, estableciendo un orden de manera especial y no generar conflictos con los demás. La toma de decisiones. El director del establecimiento es quien debe de tomar las decisiones, según lo emana la ley de educación nacional, pero tomando en cuenta el principio de Henry Fayol, involucra al docente y padres de familia en la toma de decisiones, para encaminar bien la institución. Estilo de la dirección. La dirección del establecimiento educativo, se encuentra al servicio de la población, y quien lo dirige, es una persona honrada y capaz de realizar este trabajo, tiene una cualidad comprensiva y apoya a los usuarios en las diferentes necesidades que requieran al servicio de la institución. Claridad de disposiciones y procedimientos. El personal administrativo y docente, se encuentran capacitados en apoyar a las comunidades educativas, en el manejo de papelerías de los estudiantes, y preparar a cada uno en el desarrollo de las clases y están dispuestos de prestar el servicio a las personas que visitan el establecimiento. Trabajo en equipo. Todo el personal, estudiantes, padres de familia, mantienen buena comunicación y trabajan en equipo para proyectar el establecimiento ante la sociedad, estableciendo el prestigio de la institución ante los otros institutos y colegios que funciona en el municipio.

Compromiso. El Instituto Nacional de Educación Básica, mantiene un compromiso con los padres de familia en preparar bien a los estudiantes, cumpliendo con la misión y visión del establecimiento educativo. (*Fuente: Manuel de funciones del establecimiento*). El sentido de la pertenencia. El Instituto Nacional de Educación Básica, pertenece a la población en general. Sin discriminación alguna y se encuentra al servicio de todos los estudiantes que desean preparar y mejorar su nivel de vida para su superación personal. Satisfacción laboral. Todos están involucrados para lograr un objetivo, el personal administrativo y docente tiene un reto, para preparar a los estudiantes, y cuando lo logran se encuentran satisfechos y orgullosos de un trabajo realizado. Posibilidades de desarrollo. El desarrollo siempre va encaminando en la superación de cada uno de los educandos, ya que después de culminar con esta etapa cada quien decide seguir estudiando hasta culminar con una carrera universitaria y ser un profesional para el futuro, esto también puede involucrarse dentro del desarrollo del municipio. Motivación. Los docentes mantienen una clase motivada con los estudiantes, buscan estrategias para facilitar las clases, de manera que los estudiantes estén satisfechos en aprender y compartir con los demás, utilizan diferentes técnicas, para que las enseñanzas no sean de tipo tradicional y memorístico, sino de manera práctica y agradable para los estudiantes. Reconocimiento. Al fin del ciclo, los estudiantes reciben un diploma de reconocimiento que lo acredita en la culminación del nivel básico para continuar con una carrera profesional de nivel medio tal como establece la ley de Educación Nacional. Tratamiento de conflictos. Cuando surge un conflicto entre estudiantes, el director del establecimiento aplica el reglamento interno del establecimiento, involucrando a los padres de familia en la solución de los diferentes problemas que surgen en la institución de manera profesional y no para generar más conflictos con las personas. La cooperación. La comunidad educativa, está estrechamente involucrada en el proceso educativo y apoyan en la planificación y ejecución en las diferentes actividades programadas

dentro del establecimiento. Cultura de Dialogo. Antes de iniciar las clases el director del establecimiento, programa reuniones con los padres de familia, para mantener un dialogo para que apoyen con la educación de sus hijos, y pide la opinión de cada uno para mejorar el trabajo que se ejerce de dicha institución, para que todos estén libres de conflictos.

#### **1.5.9 Otros aspectos.**

Logística de los procesos o servicios. En el Instituto Nacional de Educación Básica, se han realizado estudios para el equipamiento del establecimiento, para mejorar el servicio con los estudiantes. Pero a un no se ha logrado, por falta de fondos, y hace falta una biblioteca para mejorar los tipos de investigaciones utilizando fuentes bibliográficas, pero se están realizando las gestiones a las autoridades educativas, para mejorar la atención de la población en general. Tecnología. Actualmente se cuenta con servicio de computación, pero no se da abasto para atender la demanda de los estudiantes, y hace falta mejorar ya que no se cuenta con servicio de internet y de un salón para las clases presenciales, y no se cuenta con un instructor fijo para atender a los estudiantes. (Fuente: manual de funciones del establecimiento.)

#### **1.6. Lista de deficiencias, carencias identificadas**

1	Inestabilidad laboral en la municipalidad de Chajul.
2	Desconocimiento de código municipal por parte de los empleados.
3	Inexistencias de un edificio propio del establecimiento.
4	Incumplimiento de la legislación escolar vigente
5	Deficiente educación ambiental
6	Falta de biblioteca
7	Irregularidad de una tienda escolar manejada por estudiantes
8	Inexistencia de tecnología para impartir clases.

Tabla número 2 (*Fuente: elaboración propia 2018*)

## 1.7 Problematicación de las carencias de enunciados hipótesis acción

Carencias	Problematicación	Hipótesis- acción
Desconocimiento del Código Municipal por parte de los empleados	¿Cómo orientar a los empleados sobre el Código Municipal vigente?	Si se capacita a los empleados sobre el Código Municipal, entonces se puede mejorar la administración.
Poca educación ambiental sobre los desechos sólidos en el instituto	¿De qué manera se puede mejorar la educación ambiental sobre los desechos sólidos en el Instituto?	Si se elabora una guía sobre manejo de los desechos sólidos, entonces se mejoraría la educación ambiental en el instituto.
Poca supervisión y evaluación administrativa.	¿Cómo mejorar la supervisión y evaluación del personal administrativo?	Si se supervisa y evalúa constantemente a los empleados, entonces se mejoraría la administración municipal.
Explotación descontrolada de recursos naturales	¿Qué hacer para prevenir la explotación descontrolada de recursos naturales?	Si se controla la tala de árboles por parte de las instituciones del Estado, entonces habrá un mejor cuidado de los recursos naturales.
El instituto INEB no	¿De qué manera se	Si se gestiona la construcción de edificio propio, entonces se cubriría

cuenta con edificio propio.	pude obtener el edificio propio del instituto?	la necesidad de los estudiantes.
La tienda escolar no cuenta con un espacio específico.	¿Cómo se puede mejorar la tienda escolar del establecimiento?	Si se busca un espacio específico de la tienda escolar, entonces tendrá un ingreso propio.
El instituto no cuenta con biblioteca	¿Qué hacer para lograr la instalación de una biblioteca en el establecimiento?	Si se gestiona la construcción del edificio de una biblioteca, entonces se cubriría la necesidad de los estudiantes.
Falta de servicios sanitarios para los visitantes	¿Dónde gestionar el financiamiento para la construcción de sanitarios para visitantes?	Si se gestiona la construcción de servicios sanitarios, entonces se cubriría la necesidad de los visitantes.

### 1.8 priorización de problema y su respectiva hipótesis acción

#### Problema Seleccionado:

¿De qué manera se puede mejorar la educación ambiental sobre los desechos sólidos en el Instituto?

#### Hipótesis – acción.

Se elabora una guía sobre manualidades de los desechos sólidos, entonces se mejoraría la educación ambiental en el instituto.

### 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad por indicadores del problema.

	Indicador	Si	No
Tabla número 3	Problematización de las carencias de enunciados		
<b>Viabilidad</b>			
<b>acción</b>	(Fuente: elaboración propia 2018)		

¿Se tiene por parte del director, el permiso para realizar el proyecto?	X
¿Se cumple con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X
¿Existe alguna opción para la realización del proyecto?	X
<b>Factibilidad-estudio técnico</b>	
¿Se tienen instalaciones adecuadas del proyecto?	X
¿Se ha definido claramente las metas?	X
¿El tiempo programado para la ejecución del proyecto es suficiente?	X
¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X
¿Existe la planificación de la ejecución del proyecto?	X
¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X
<b>Estudio mercado</b>	
¿El proyecto tiene aceptación en la comunidad?	X
¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X
¿Se cuenta con el personal calificado para la ejecución del proyecto?	X
¿Los beneficiarios identifican ventajas y desventajas en la ejecución del proyecto?	X
<b>Estudio cultural</b>	
¿Está diseñado el proyecto acorde al aspecto lingüístico de la comunidad?	X
¿Respeto el proyecto las tradiciones culturales de la región?	X
¿El proyecto corresponde a las expectativas culturales de la región?	X
¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X
<b>Estudio financiero</b>	
¿Se cuenta con suficiente recurso para realizar el proyecto?	X

<b>¿Se cuenta con financiero externo?</b>	X
<b>¿El proyecto se ejecutara con fondos propios?</b>	X
<b>¿Se obtendrá donaciones de otras instituciones?</b>	X
<b>¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?</b>	X
<b>¿Se tiene el lugar adecuada para el proyecto?</b>	X

Tabla No 5. Análisis de viabilidad y factibilidad por indicadores del problema.  
(Fuente: propia epesista 2018)

## **CAPITULO II**

### **FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

#### **2.1 Desechos sólidos.**

Son los residuos o desechos conocidos como la basura, que a diario el ser humano la realiza según las actividades que realizan, que son incontrolables para el ser humano que contribuye la contaminación de las aguas, de la tierra, del aire afecta al paisaje del medio ambiente.

Castillo y González (2009), al citar a Castillo, Sernat y González-Gaudino et. Al, dice que “Los desechos sólidos es un proceso formativo, lo cual contribuye a la promoción, adquisición y construcción individual como colectiva de conocimientos, valores y habilidades para la transformación de las formas de relación entre las sociedades humanas, hacia el ambiente en el que habitan y los sistemas naturales”. (p. 28)

#### **2.1.1 Manualidades**

Una forma creativa y divertida de colaborar con el medio ambiente, son sin duda las manualidades con reciclaje. Esta alternativa de reciclaje, es una forma ecológica y económica de crear por ejemplo muebles, accesorios o incluso elementos de decoración para nuestros hogares. Otra de las cosas que podemos reciclar, y que pocas veces se hace, es la ropa. Las modas cambian muy rápidamente y pronto acabamos con decenas de prendas en nuestros armarios que no tienen salida alguna. Reutilizando y personalizando estas prendas, podremos crear diseños propios con el estilo y la personalidad que más nos guste.

Según Campos (2006): "Las manualidades de como reciclar los desechos sólidos de un cuerpo sólido son difíciles de comprimir época del año,". (p. 14).

**PROPIEDADES DE LOS SÓLIDOS:** las partículas que constituyen un sólido están unidas entre sí por fuerzas muy intensas, de manera que resulta muy difícil separarlas; por ello los sólidos tienen una forma bien definida. Las partículas que constituyen un cuerpo sólido están tan próximas entre sí que por mucha fuerza que hagamos no las podemos acercar más; los sólidos son difíciles de comprimir, no cambian de volumen.

Castillo y González (2009), al citar a Castillo, Sernat y González-Gaudino et. Al, dice que “Las propiedades solidas son un proceso formativo lo cual contribuye a la promoción, adquisición y construcción individual como colectiva de conocimientos, valores y habilidades para la transformación de las formas de relación entre las sociedades humanas, hacia el ambiente en el que habitan y los sistemas naturales”. (p. 28)

Desechos municipales, cuando se habla de desechos municipales, son generados por las personas que a diario circulan en el municipio, y dejan tirado todo lo que compran, como por ejemplo: bolsas, envases plásticos.

Según Campos (2006):

### **2.1.2 Efectos generados por los desechos sólidos**

Existe una variedad de residuos, algunos contienen elementos contaminantes, y otros la puedan reutilizarla tener utilidad para el hombre, lo importante es que hay que saber reutilizar o clasificarla para conservar nuestra naturaleza.

Según Pérez (2011):

"Los residuos domiciliarios y municipales contienen elementos contaminantes y sanitarios que no presentan un alto nivel de riesgo en comparación a otros tipos de residuos como lo son los industriales y los bio-infeccioso hospitalarios". (p.8).

### **2.1.3 Caracterización de los desechos sólidos**

Según Campos (2006): al conocer las características de los mismos, se facilita el diseño de sistemas de disposición, reutilización, reciclaje y recuperación de los mismos. Los factores que definen las características de los desechos sólidos, son variados, pueden ser: composición, densidad, poder calorífico y humedad entre otros". (p. 3).

La composición de estos productos, depende de su clasificación si es orgánico o inorgánico. Los plásticos, vidrios metales no son biodegradables, por lo tanto, puede tardar miles de años para poder destruirse. Según UNICEN (2006). Se refiere a los componentes que conforman los residuos, los cuales deben expresarse en porcentaje peso; la composición depende de varios factores, entre los que destacan: el poder adquisitivo, desarrollo económico, social y cultural del área, localización y estaciones del año (para Guatemala época de estiaje y lluvia". (p. 3).

Densidad la composición de estos productos, depende de su clasificación si es orgánico o inorgánico. Los plásticos, vidrios metales no son biodegradables, por lo tanto, puede tardar miles de años para poder destruirse.

Según Campos (2006): "En la gestión de desechos sólidos, densidad y peso específico son dos factores fundamentales, la localización geográfica, época del año, y tiempo de almacenamiento; son factores que determinaran los sistemas de pre-recogida, sistemas de recogida y sistemas de tratamiento". (p.3).

Poder calorífico surge en la basura cuando no se tiene un tratamiento o lugar adecuado, por ejemplo la basura que se encuentra a cielo abierto, existe la posibilidad de que ocasione un explosivo o incendio debido a las altas temperaturas provocadas por el sol.

Según UNICEN (2006):

"Está en función de la composición de los materiales, es la energía disponible que una unidad de masa tiene al estar expuesta a un proceso químico de oxidación, a altas temperaturas de incineración". (p. 3).

#### **2.1.4 Problemas que genera el mal manejo de los desechos sólidos**

Cuidar nuestro ambiente no es cosa fácil se requiere de conciencia, respeto a nuestra tierra que es parte de nuestro hogar por lo tanto no debemos de arrojar los desechos sólidos en plena calle o lugar donde viven las personas y animales, porque les puede afectar física y emocionalmente.

Según ENVIASEO (2013): "Los problemas ambientales asociados a una mala gestión en el manejo de los desechos sólidos afectan a la flora, la fauna y en especial al ser humano. Entre las formas que afectan están: salud pública, alteración y destrucción de los recursos naturales, factores sociales y económicos entre otros". (p. 5).

#### **2.1.5 Gestión integral y manejo de los desechos sólidos**

La gestión y manejo de desechos sólidos se necesita muchas técnicas, fondos y voluntad para su eliminación, en la vía pública, y es un proceso que puede tardar años, para que las personas logren con este objetivo.

Según UNICEN (2006): "La Gestión Integral de los desechos sólidos es una selección y aplicación de técnicas, tecnologías y programas de gestión que son idóneos para cumplir con metas y objetivos específicos de gestión de residuos". (p. 6).

Almacenamiento de los desechos sólidos, para el almacenamiento de la basura, existen vertederos municipales, o botaderos, pero siempre ha causado desorden, enfermedades, y se ha visto problemas con las

comunidades cercanas de depósitos a cielo abierto que contamina el aire, y causa molestia a la salud de las personas.

Según Campos (2006): "Al escoger el tipo de almacenamiento hay factores que se deben tomar en cuenta como el espacio disponible, localización de los contenedores, aspectos de estética y de salud pública y métodos de recolección que se tenga planeado utilizar". (p. 7).

#### **2.1.6 Valorización y tratamiento de los desechos sólidos**

Reducir. Reducir es comprar productos que no genera mucha basura, y utilizar bolsas que no sean plásticas, y fácil en descomponerse y educar a la población en reducir los residuos domiciliarios. Según y Vigil (2006). Dice: "Lo primordial, al consumir, debe ser reducir o minimizar los residuos generados en cualquier lugar y actividad, como el hogar, lugares de trabajo, instituciones educativas, áreas de recreo, etc. El volumen de los desechos sólidos generados por las personas está ligado a factores como: educación, cultura, ingresos económicos y nivel social". (P. 11).

Reusar, las latas de aluminio, y metales se le puede reutilizar, nuevamente, aunque su calidad no puede ser a lo mismo, pero su uso debe ser lo mismo para las personas que lo utilizan.

Según Lund (2006): "Un ejemplo pueden ser las botellas elaboradas con Tereftalato de Polietileno, más conocido como PET. La mayoría de veces se ingiere el líquido que estas contienen e inmediatamente son desechadas por el consumidor; sin embargo se le puede dar un uso cuantas veces se desee o hasta que el envase presente condiciones que no lo hagan más apto para utilizarlo". (p. 12).

Reciclaje, reciclar es un procedimiento de clasificar la basura, y esto es necesario, para que toda persona lo practique, ya que puede generar otro uso o utilizar como abono orgánico para las diferentes siembras.

Según Lund (2006): "El reciclaje es una estrategia de gestión de desechos sólidos; es el método de gestión de desechos sólidos preferido y ambientalmente el más deseable; el reciclaje es un proceso de separación, clasificación y tratamiento de desechos sólidos para un aprovechamiento en un nuevo uso". (p. 12).

## **2.2 Fundamento legales**

### **2.2.1 Constitución Política de la República de Guatemala**

"Artículo 97.- Medio ambiente y equilibrio ecológico. El Estado, las municipalidades y los habitantes del territorio nacional están obligados a propiciar el desarrollo social, económico y tecnológico que prevenga la contaminación del ambiente y mantenga el equilibrio ecológico. Se dictarán todas las normas necesarias para garantizar que la utilización y el aprovechamiento de la fauna, de la flora, de la tierra y del agua, se realicen racionalmente, evitando su depredación.

### **2.2.2 Ley de Fomento a la Difusión de Conciencia Ambiental. Decreto No.**

**116-96. Congreso de la República de Guatemala.** En el artículo 3, se establece que, "se declara de urgencia nacional y de interés social la difusión permanente de la temática ambiental en todos los medios de comunicación radiales, escritos y televisados del país."

Artículo 6°, la divulgación de la temática, la cual se habla en artículos anteriores, debe de estar orientada, entre otros, hacia: "... promover y difundir acciones que reduzcan la contaminación de desechos sólidos, visual, auditiva, de aire, agua, suelo y del ambiente en general."

### **2.2.3 Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente. Decreto No.**

**68-86. Congreso de la República de Guatemala.** Artículo 11: "La presente ley tiene por objeto velar por el mantenimiento del equilibrio ecológico y la calidad del medio ambiente para mejorar la calidad de vida de los habitantes del país.

Artículo 17, Que establece: "El Organismo Ejecutivo emitirá los reglamentos correspondientes que sean necesarios, en relación con la emisión de energía en forma de ruido, sonido, microondas, Vibraciones, ultrasonido o acciones que perjudiquen la salud física y mental y el bienestar humano, o que cause trastornos al equilibrio ecológico.

#### **2.2.4 Ley de Fomento a la Educación Ambiental. Decreto No. 74-96.**

Congreso de la República de Guatemala. En el artículo 4, menciona lo relativo a como se va a promover esta educación ambiental, y dice: "Queda encargado el Ministerio de Educación de incluir la educación ambiental, conforme su conceptualización, fines y características, en los planes de estudio, de todas las instituciones educativas públicas y privadas bajo su jurisdicción, desde el nivel preprimaria, primaria hasta el nivel medio tanto básico como diversificado en sus diferentes ciclos de enseñanza."

#### **2.2.5 Ley de Anuncios en Vías Urbanas, Vías Extraurbanas y Similares.**

Decreto No. 34-2003. Congreso de la República de Guatemala. El artículo 10 menciona los requisitos de los anuncios en las vías extraurbanas, y establece lo relativo a la contaminación: "...d) Todo rótulo o anuncio debe presentarse en forma artística, de tal manera que sirva de ornamento. Cuando hayan sufrido deterioro, o produzcan ruido, o vibraciones, o contaminación ambiental, o constituyan peligro en cualquier forma para el tránsito o las personas, previa comprobación, deberán repararse o retirarse en forma inmediata por el propietario o por la autoridad respectiva."

#### **2.2.6 Código de Salud. Decreto 90-97. Congreso de la República de Guatemala.**

En el artículo 66, denominado "Ambientes Saludables", se dice que el Ministerio de Salud, el encargado de velar por el cumplimiento del presente cuerpo legal, en colaboración con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, las Municipalidades y la comunidad organizada, promoverán un

ambiente saludable que favorezca el desarrollo pleno de los individuos, familias y comunidades.

Por otra parte, el Reglamento de Desechos Sólidos Hospitalarios, aprobado mediante el Acuerdo Gubernativo No. 509-2001, ha establecido ciertas medidas para motivar un manejo eficiente de los residuos hospitalarios en las distintas etapas del proceso recolección, clasificación, almacenamiento, transporte, tratamiento y disposición final.

### **2.2.7 CONADES**

Anteriormente era el Consejo Nacional para el manejo de los Desechos Sólidos (CONADESCO), pero el acuerdo gubernativo No. 234-2004 lo sustituyó por la Comisión Nacional para el Manejo Integrado de Desechos Sólidos, (CONADES); este es el órgano encargado de consultar y asesar políticas nacionales de desechos sólidos; esta división trabaja juntamente con representantes del sector público y privado; funciona como una división del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, (MARN); la función primordial de CONADES es la coordinación intersectorial e interinstitucional de organismos de estado y públicos que desarrollen programas relacionados con los desechos sólidos (ONU, 2006).

Estas leyes mencionadas, solo se encuentran en papeles, porque nunca se cumplen, esto es porque no existe un control y presupuesto para la conservación de nuestro medio ambiente, actualmente vemos un cambio climático muy contrario que hace veinte años, y si no hacemos nada para protegerla, asumiríamos una consecuencia fatal, para nuestro nivel de vida.

## CAPÍTULO III

### PLAN DE ACCIÓN DE LA INTERVENCIÓN

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Epesista: Margarita Batz Rivera.  
Carné: 2010 24910  
Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco



**3.1 Título del proyecto:** “Guía de manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos” instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, Cantón Xechevex, Chajul, Quiche.

**3.2 Problema Seleccionado.** ¿De qué manera se puede mejorar la educación ambiental sobre los Desechos Sólidos en el Instituto?

**3.3 Hipótesis – acción.** Si se elabora una guía de manualidades sobre el manejo adecuado desechos sólidos, entonces se mejoraría la educación ambiental en el instituto

**3.4 Ubicación geográfica de la intervención.** Cantón Xechevex, Chajul, Quiché.

**3.5 Gerente ejecutor de la intervención.** EPESISTA: Margarita Batz Rivera

#### **3.6 Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala USAC.  
Municipalidad de San Gaspar Chajul  
Instituto Nacional de Educación Básica –INEB

**3.7 Descripción de la intervención:** La intervención consiste en brindar una educación ambiental a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, para mejorar la situación actual, involucrando a toda la comunidad educativa consciente y capacitada sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos de reciclaje y su conservación libre de contaminación. Por lo que se elabora una Guía de manualidades de manejo de desechos sólidos que servirá como guía de personal docente es replicar a los estudiantes para que el proyecto tenga una sostenibilidad

**3.8 Justificación de la intervención.** Esta intervención es indispensable para darle una solución, de acuerdo al diagnóstico realizado, se detectó que la educación ambiental, es deficiente y que ha sido una necesidad urgente, como también en el casco urbano de Chajul, debido al mal manejo de la basura, por lo cual se pretende orientar a la comunidad educativa con el propósito de solucionar este problema en el manejo adecuado de los desechos sólidos, para regular el sistema de almacenamiento, limpieza, clasificación, transporte, reciclaje y disposición final de los residuos sólidos en el municipio. También se debe capacitar a los padres de familia y la comunidad en general para que contribuyan con el mejoramiento del entorno ambiental de la institución y de las viviendas. Lo que se pretende es alcanzar los objetivos institucionales, en mejorar una educación ambiental eficiente y eficaz.

### **3.9 Objetivos de la intervención**

**3.9.1 Objetivo general:** Establecer las opciones para el manejo y reciclaje de la basura, generado por estudiantes del Instituto Nacional de educación Básica, y entregar una guía sobre manualidades de manejo de desechos sólidos para su aplicación.

#### **3.9.2 Objetivos específicos**

- Socializar la guía para reducir la contaminación y aumentar su reaprovechamiento a través de manualidades.

- Establecer las características técnicas que debe cumplir la disposición de desechos sólidos.
- Brindar talleres, en el instituto INEB, de Chajul.

### 3.10 Actividades

- Esquemmatización del tema
- Recopilación de la información
- Clasificación y análisis documental
- Elaboración de la guía
- Corrección e impresión
- Planificación de los talleres de capacitación.
- Solicitar autorización para realizar el taller
- Socialización de la guía con estudiantes y docentes
- Entrega formal de la guía a estudiantes y docentes

### 3.11 Cronograma

Año 2018		Abril			Junio			Julio							
No.	Actividades	Fechas	Responsable	12	12	13	2	3	4	5	2	3	4	5	6
1	Esquemmatización del tema		Epesista	x	x										
2	Recopilación de la información		Epesista			x									
3	Clasificación y análisis documental		Epesista				x								
4	Elaboración de la guía		Epesista					x	x						
5	Corrección e impresión		Epesista								x	x			

6	Planificación de los talleres de capacitación.	Epesista	x
7	Solicitar autorización para realizar el taller	Epesista	x
8	Socialización de la guía con estudiantes y docentes	Epesista	x
9	Entrega formal de la guía a estudiantes y docentes	Epesista	x

Tabla No 5. Cronograma General de EPS. *(Fuente: propia epesista 2018)*

### 3.12 Recursos- Humanos

Estudiantes, Personal Docente, y administrativo.

- Estudiantes
- Ingeniero forestal
- Comisión-municipal

#### 3.12.1 Materiales

- Computadora
- Impresora
- Cámara digital
- Hojas de papel bond
- USB
- Fotocopias
- Recipientes de basura
- Bolsas

- Piochas
- Machete
- Saca tierra

### 3.12.2 Físicos

- Oficinas administrativas
- Vehículo
- Terreno

### 3.13 Presupuesto de la intervención para el Ejecución Profesional Supervisado

Cantidad	Descripción	Fuentes de financiamiento	Costo unitario	TOTAL
5	Visitas a la institución avalada para realizar el diagnostico.	Instituto Nacional de Educación Básica INEB-	Q20.00	Q100.00
4	Visitas al instituto para realizar los talleres con los estudiantes	Instituto Nacional de Educación Básica INEB-	Q10.00	Q40.00
12	Llantas para hacer manualidades con los estudiantes	Instituto Nacional de Educación Básica INEB-	Q 10.00	Q120.00
30	Botellas de plástico	Instituto Nacional de Educación Básica INEB-	Q1.00	Q30.00
4	Alambres de amara	Instituto Nacional de Educación Básica INEB-	Q5.00	Q20.00
200	Tapas de botellas	Instituto Nacional de	Q0.50.00	Q100.00

		Educación	Básica		
		INEB-			
5	Guías de Manualidades sobre el manejo adecuado de desechos solidos	Instituto Nacional de Educación INEB-	Nacional de Educación a Maestros	Q75.00	Q375.00
<b>Total</b>				Q775 .00	

Tabla No 5. Presupuesto de la intervención para el Ejecución Profesional Supervisado (*Fuente: propia epesista 2018*)

## CAPÍTULO IV

### EJECUCIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas

No.	Actividad	Resultados Ejecutada
1	Esquematación del tema	Diseño final del instructivo
2	Selección del tema	Fue analizado el contenido de la guía con el apoyo de docentes y Epesista.
3	Recopilación de información	Se obtuvo información, a través de imágenes en el desarrollo del instructivo.
4	Redacción del documento	Se diseñó este documento para su aplicación de manera práctica por los estudiantes.
5	Corrección e impresión del instructivo	Guía de manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos.
6	Planificación de talleres con estudiantes y docentes	Talleres coordinadas con éxito
7	Solicitar autorización INEB para capacitaciones en el	Solicitud aprobada en la realización de taller con estudiantes y docentes.
8	Socialización del instructivo con los estudiantes	Aceptación y validación de la guía, los estudiantes fueron motivadas durante los talleres.
9	Elaboración de manualidades con los desechos solidos	Se seleccionaron las mejores manualidades de los estudiantes, para el rincón de aprendizaje.
10	Solicitar asistencia técnica con el ingeniero	Autorización del apoyo por parte de la municipalidad.

	forestal de la municipalidad de Chajul.	
11	Realizar limpieza del Lugar medido y preparado para la área a reforestar reforestación.	
12	Plantar 600 pilones de Plantación exitosa de 600 pilones de ciprés ciprés	
13	Entrega del proyecto Proyecto, recolección, clasificación de la basura en el instituto INEB.	

Tabla No 7. CAPÍTULO IV EJECUCIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN *(Fuente: propia epesista 2018)*

#### 4.2 Productos, logros y evidencias.

PRODUCTOS	LOGROS
Elaboración de la guía de manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos, dirigido a estudiantes, docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Chajul, Quiché.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se implementó el instructivo para capacitar a los estudiantes y docentes del instituto.</li> <li>- Se obtuvo la participación voluntaria de estudiantes y docentes en la recolección, reciclaje y elaboración de manualidades.</li> <li>- La escuela se ve limpia.</li> <li>- Alumnos muestran su interés por poner en práctica la guía y así utilizar la basura inorgánica adecuadamente y mantener sano el medio ambiente.</li> <li>- Docentes experimentan nuevos conocimientos y así contar con un material de trabajo en el curso de Ciencias Naturales.</li> <li>- Se evidencia a través de fotografías.</li> </ul>

Tabla No 8 .Productos, logros y evidencias. *(Fuente: propia epesista 2018)*

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA**

**Guía sobre manualidades de manejo adecuado de los desechos sólidos,  
Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, Cantón  
Xechevex, de Chajul, Quiché.**



Margarita Batz Rivera

Epesista

Asesor: Lic. Juan Pérez Velazco

## INDICE

Introducción	i
Justificación	ii
Objetivos	iii

### PRIMERA UNIDAD

1	CONTAMINACION AMBIENTAL	1
1.1	Contaminación	1
1.2	Formas de Contaminación	1
1.3	Clasificación de los contaminantes	3
1.4	Actividades.	6
1.5	Evaluación	7

### SEGUNDA UNIDAD

2	DESECHOS SOLIDOS	8
2.1	Breve historia del origen de la basura en el municipio de Chajul	8
2.2	Definición de desechos sólidos	8
2.8	Clasificación de los desechos sólidos	9
2.4	Problemas que causan los desechos sólidos	12
2.5	Actividades	14
2.8	Evaluación	15

### **TERCERA UNIDAD**

3	EMPLEANDO LAS 3Rs.	16
3.1	Reducir	16
3.2	Reutilizar	17
3.3	Reciclar	17
3.4	Actividades	19
3.5	Evaluación	20

### **CUARTA UNIDAD**

4	MANUALIDADES CON DESECHOS SÓLIDOS	21
4.1	Elaboración de manualidades con desechos sólidos	21
4.2	Evaluación	26

Conclusiones

Recomendaciones

Bibliografía

## Introducción

La presente guía tiene como objeto fundamental educar a los estudiantes sobre manualidades el manejo adecuado de los desechos sólidos a través de la elaboración de manualidades en el Instituto Nacional de Educación Básica, del Cantón Xevevex, municipio Chajul, departamento de Quiché. Este proyecto tiene como esencia, motivar el interés de la gente hacia el problema de los residuos sólidos y estimular su participación en actividades de manualidades en manejo adecuado, considerando varias formas de tratar su minimización y, por ende, mejorar la calidad de vida de la población, el objetivo es de brindar talleres de cómo realizar trabajos a través de reciclar la basura utilizando los desechos sólidos y no gastar más en materiales de primer uso, sino se puede reutilizar los materiales en nuestro medio para no contaminar más el medio ambiente.

### **La guía está distribuida en las siguientes unidades.**

Unidad I Contaminación ambiental, en esta unidad se describe las diferentes formas de contaminación y como evitar la destrucción de nuestro planeta.

Unidad II Desechos Sólidos, como factor contaminante en nuestro medio ambiente y se busca alternativas para su clasificación, para orientar a la población en general.

Unidad III Empleando las 3Rs, una técnica que se utiliza para reciclar, reutilizar y reducir la basura, así poder educar a los habitantes, para mantener limpio nuestro municipio.

Unidad IV Elaborar manualidades adecuado de los desechos sólidos en el establecimiento, se orienta a los estudiantes de cómo elaborar las manualidades utilizando los desechos sólidos para su conservación.

## **Justificación**

Este Guía surge a raíz de la contaminación ambiental detectado en el Instituto Nacional de Educación Básica de Municipio de Chajul, Quiché, por la acumulación de la basura, dentro y fuera del instituto, así mismo se encuentra ubicado a poca distancia de un depósito de basura a cielo abierto alrededor de un río contaminado, por lo que el lugar se encuentra una afluencia de moscas esto por la falta de conciencia de las autoridades municipalidades y la población en general.

Por lo que se busca solucionar este problema implementando la guía de manualidades para orientar a los estudiantes y docentes, autoridades municipales sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos para conservar nuestro medio ambiente.

Dentro del establecimiento se colocaran varios depósitos de basuras instruyendo a los estudiantes a no tirar la basura en el suelo, contribuyendo así con el mejoramiento al ambiente del establecimiento y del municipio.

## **OBJETIVO GENERAL**

Difundir y compartir conocimientos a los estudiantes en general sobre la contaminación ambiental causada por la generación de la basura.

### **Específicos**

- Identificar las diferentes causas y efectos de la contaminación provocada por la acumulación de basura dentro del establecimiento.
- Realizar actividades con estudiantes elaborando manualidades para la reutilización de los desechos sólidos.

**Competencia.** Al finalizar la unidad el estudiante será capaz de:

Identifica las diferentes clases de contaminación que dañan nuestro medio ambiente.

## 1. Contaminación ambiental

### 1.1 Contaminación

Según Blacksmith (2007). Indica: "la Contaminación es la introducción de un contaminante dentro de un ambiente natural que causa inestabilidad, desorden, daño o malestar en un ecosistema, en el medio físico o en un ser vivo.

El contaminante, puede ser una sustancia química, energía, como sonido, calor, o luz, o incluso genes. El elemento contaminante, puede ser una sustancia extraña, energía, o sustancia natural, cuando es natural se llama contaminante cuando excede los niveles naturales normales. Es siempre una alteración negativa del estado natural del medio, y por lo general, se genera como consecuencia de la actividad humana.

**1.2 Formas de contaminación.** Las mayores formas de contaminación depende de los medios en que vive El ser humano tales como:

#### 1.2.1 Contaminación atmosférica

Según el diccionario del Medio Ambiente (2010). Se entiende como aquel "material disperso o gaseoso que estando en el aire no es constituyente del mismo, o bien una concentración excesiva de cualquier constituyente minoritario del mismo por ejemplo: dióxido de azufre, monóxido de carbono, dióxido de nitrógeno, polvo, etc".

Como dice Ralph Nader, citado por J. Cano (2006). "La contaminación del aire es una forma de guerra civil química y biológica, que no es incluida en las estadísticas criminales, no obstante que ataca la salud y seguridad del pueblo".



Figura No. 10 (fuente: [WWW.ambiente/desechos.php](http://WWW.ambiente/desechos.php))

### 1.2.2 Contaminación hídrica

Continúa indicando Ralph Nader que la contaminación del agua puede producirse en las aguas situadas sobre la superficie terrestre o bien debajo de ella. Su origen puede ser biológico, químico o térmico, con lo cual la vuelve inútil, según el grado, para consumo humano, para usos recreativos, para ciertos cultivos y aun para usos industriales.

¿Sabías que...? El agua constituye el 70% del planeta tierra y solo podemos utilizar 10% para uso

También el agua que se utiliza para el riego en la agricultura arrastra los elementos tóxicos, pasan a los ríos y mares ocasionando enfermedades y muerte en; aves, peces y en los seres humanos que eventualmente los llegan a consumir.

### 1.2.3 Contaminación de los suelos

Según Martínez Edna (2006). "La contaminación de los suelos por el uso incontrolado de pesticidas y herbicidas produce efectos secundarios no deseados y dañinos, tanto para la flora y fauna, como para la salud humana" p15.

**1.2.4 Contaminación por basura.** En nuestro municipio existe un descontrol en el manejo de la basura, ya que por falta de orientación de nuestros habitantes, pero con las enseñanzas que se les imparte a niños jóvenes se podrán cambiar estas actitudes para conservar nuestro planeta.

Allaby (2007). Define: "las grandes acumulaciones de residuos y de basura son un problema cada día mayor, que se origina por las grandes aglomeraciones de población las ciudades industrializadas o que están en proceso de urbanización?"



Figura No. 11 (fuente: <http://contaminaciondelaguaytierrablogspot.com>)

### 1.3 Clasificación de los contaminantes

#### 1.3.1 Contaminantes biodegradables

Según Tellería, José (2006). Indica que. "Los contaminantes químicos complejos que se descomponen (metabolizan) en compuestos químicos más sencillos por la acción de organismos vivos", (generalmente bacterias especializadas) se denominan contaminantes biodegradables. Ejemplo de este tipo de contaminación son las aguas residuales humanas en un río, las que se degradan muy rápidamente por las bacterias, a no ser que los contaminantes se incorporen con mayor rapidez de lo que lleva el proceso de descomposición.

Los residuos biodegradables son todos aquellos que la naturaleza es capaz de degradar o descomponer. Es el caso de todos los restos vegetales (verduras, jardines, podas, etcétera). El papel y el cartón son biodegradables, pero su proceso de descomposición es más lento.

#### 1.3.2 Contaminantes de degradación lenta o persistente

Gómez, Irene (2008). Indica que "son aquellas sustancias que se introducen en el medio ambiente y que necesitan décadas o incluso a veces más tiempo para degradarse. Ejemplos de contaminantes de degradación lenta o persistente son el DDT la mayor parte de los plásticos.



Figura No. 12 (fuente: <https://pixabay.com/es/bolsadebasura-residuo>)

### 1.3.3 ¿Cuánto demora la biodegradación de algunos residuos?

Todo material se considera biodegradable, pero muchos tardan hasta siglos en descomponerse.

En condiciones óptimas de descomposición (biodegradación), sea presencia de aire (oxígeno), luz solar y humedad.

EL Objetivo de esta tabla es dar a conocer al estudiante el tiempo que tardan en descomponer estos productos y buscar alternativas para su conservación, evitando así su contaminación de nuestro medio ambiente.

#### Tabla de descomposición de residuos orgánicos e inorgánicos

No.	Material	Tiempo en descomponerse
1	Ropa o género de algodón y/o lino	1 a 5 meses
2	Un par de medias de lana	1 año
3	Zapatos de cuero	3 a 5 años
4	Papel	3 semanas a 2 meses
5	Celofán	1 a 2 años
6	Trapo de tela	2 a 3 meses
7	Escalera de madera	2 a 3 años
8	Estaca de madera pintada	12 a 15 años
9	Bambú	1 a 3 años
10	En base de lata	10 a 100 años
11	Envase de aluminio	350 a 400 años
12	Material de plástico	500 años
13	Vidrio	4,000 años.

(fuente: <https://pixabay.com/es/bolsadebasura-residuo>)

### 1.4 ACTIVIDADES

Formar 3 grupos de alumnos a cada grupo piense en diferentes formas de contaminación y el que escriba más, ese grupo será el ganador. Luego se une todas las formas de contaminación que los alumnos escribieron.

### 1.5 EVALUACIÓN

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_

**Instrucciones:** Escribir en cada línea las clases de contaminación que se menciona en la actividad.

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

**Competencia.****Al finalizar la unidad el estudiante será capa de:**

Fomentar la importancia de clasificar los residuos sólidos para reducir la propagación y contaminación al medio ambiente. Identificar cuáles son los residuos orgánicos e inorgánicos y el tiempo en que se degradan.

**2. Desechos sólidos****2.1 Breve historia del origen de la basura en el municipio de Chajul**

Antes del gobierno de Jorge Ubico, Chajul era un municipio humilde con una población que la actualidad, y no se conocían los desechos sólidos que vemos hoy día, la población, tenía un terreno fértil, y libre de contaminación química y de desechos sólidos, únicamente se manejaba el abono orgánico. Pero durante el gobierno de Jorge Ubico, se abrieron carreteras, suburbanas y Chajul fue beneficiado, ya que las personas con machete, azadón y pala colaboraron en la construcción de la carretera, fue así cuando las empresas industriales, comenzaron a importar productos plásticos, bolsas y todo lo que vemos en la actualidad y con ello el desarrollo del municipio, ya que en la época de don Francisco Asicona (La's Lo'p) se pavimentaron algunas calles del municipio. Y fue allí donde abundó la basura, utilizando como fuente el agua de la lluvia, que arrastraba los desechos hasta llegar al río Ch'aul a' contaminando las diferentes clases de ríos.

*(Testimonio de un anciano entrevistado)*

**2.2 Definición de los desechos sólidos**

Según Vargas Tadeo (2008). "Los desechos sólidos se definen como cualquier basura, desperdicio o material descartable, sólido o semisólido que una vez utilizado carece de valor para el actual poseedor y se convierten en indeseables

Según Chang, Gypsy (2002). Indica que: la basura "es todo material considerado como desecho y que se necesita eliminar"

### 2.3 Clasificación de los desechos sólidos

Campos (2006). Indica que los desechos sólidos se clasifican según su composición:

#### 2.3.1 Residuo Orgánico

Es todo desecho de origen biológico, que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cáscaras y residuos de verduras para la elaboración de alimentos en el hogar.



Con los desechos orgánicos se puede obtener fácilmente un abono que permite mantener la fertilidad del suelo

Figura No . 13 (fuente: <http://publimarpanama.com>)

#### 2.3.2 Residuo inorgánico

Son los que por sus características no se descomponen de forma natural y tardan largo tiempo en degradarse, como el plástico, el vidrio, el papel y los metales. Todos los residuos inorgánicos se pueden reciclar cuando se manejan limpios y secos (libres de materia orgánica y que deben separarse por tipo (vidrio, plástico, aluminio, metal, papel cartón).



Figura No. 14 (fuente: [www.desechosde metalybotellas.com](http://www.desechosde metalybotellas.com))

### 2.3.3 Residuos peligrosos

ES todo residuo o cualquier otro material desechable que, debido a su cantidad, concentración o características físicas, químicas o infecciosas, pueda causar o contribuir significativamente a un aumento de enfermedades o presenta un riesgo inmediato o potencial para la salud de las personas y el medio ambiente cuando se trata, de almacenar, transportar o disponer de una manera impropia e inconveniente, lo por lo cual debe ser tratado de forma especial, por ejemplo: material médico infeccioso, residuo radiactivo, ácidos y sustancias químicas corrosivas, etc.

Pérez (2011), Indica: "que los residuos sólidos se originan en":

### 2.3.4 Residuo Domiciliario

Basura proveniente de los hogares y/o comunidades ejemplo: vidrios, metales, textiles, papel, cartón, plásticos entre otros.



Figura No. 15 (fuente: [Http://www.google.com/imagenes/reciduos\\_solidos.com](http://www.google.com/imagenes/reciduos_solidos.com))

### 2.3.5 Residuo Industrial.

Su origen es producto de la manufactura o proceso de transformación de la materia prima ejemplo: Rodillos y brochas, baterías usadas, botes impregnados con hidrocarburos, envases vacíos, cubetas con hidrocarburos, botes de grasa usada, latas y plásticos impregnados con aceite, plásticos con hidrocarburos, telas con hidrocarburos, fibras textiles.

### 2.3.6 Residuo Hospitalario.

Desechos que son catalogados por lo general como residuos peligrosos y pueden ser orgánicos como: Muestras de laboratorio, tejidos, piezas óseas, amputaciones, vísceras, placentas, órganos diversos, cadáveres de animales, entre otros. Inorgánicos como: Gases, guantes, hisopos, bolsas para recolección de orina, pañales, vendas, toallas sanitarias, instrumentos contaminados, vacunas, agujas, hipodérmicas, jeringas, bisturís, entre otros.



Figura No. 16 (fuente: <http://pixabay.com/es/protecci.ambiente.com>)

### 2.3.7 Residuo Comercial

Provenientes de ferias, oficinas, tiendas y cuya composición es orgánica, tales como restos de frutas, verduras, cartones, papeles, plástico, textiles, maderas, gomas y otros



Figura No. 17 (fuente: <http://pixabay.com/es/protecci.ambiente.com>)

### 2.3.8 Residuo Urbano

Son los que se originan en la actividad domestica comercial de ciudades y pueblos.

Los residuos producidos por los habitantes urbanos comprenden basura, muebles y electrodomésticos viejos, embalajes y desperdicios de la actividad comercial, restos del cuidado de los jardines, la limpieza de las calles, zonas verdes y áreas recreativas.



Figura No. 18 (fuente: <http://pixabay.com/es/protecci.ambiente.com>)

## **2.4 Problemas que causan los desechos sólidos**

### **2.4.1 Efectos directos**

Según Flores (2008). Define que: "los desechos o basura producen condiciones inadecuadas para la vida al degradar el ambiente, aumentando la cantidad de agentes patógenos, es decir, de microorganismos causantes de enfermedades, así como la presencia de materias tóxicas que pueden generar gases que ocasionan daños a la piel, las vías respiratorias, irritación en los ojos y alergias, aparte de los efectos repulsivos a la vista y al olfato".

### **2.4.2 Efectos Indirectos**

Según Flores (2008). Afirma que. "los desechos o basura desordenados resultan un buen hábitat para plagas, al brindarles fuentes estables de alimentos y condiciones de vida a ratas, mosquitos, cucarachas, moscas y otras alimañas que transmiten al ser humano enfermedades tales como: peste bubónica, tifus, rabia, disentería, enfermedades del tracto digestivo, fiebre amarilla, dengue, encefalitis, tuberculosis, leptopirosis y otras.

Los residuos no aprovechables constituyen un problema para muchas sociedades, así como para el conjunto de la población del planeta, debido a la sobrepoblación, las actividades humanas modernas y el consumismo han acrecentado mucho la cantidad de basura que se genera; lo anterior junto con el ineficiente manejo que se hace con dichos residuos (quemar a cielo abierto, disposición en tiraderos o vertederos ineficientes.

A continuación algunos problemas provocados por la basura a cielo abierto

La contaminación

Problemas de salud

Daño al ambiente

Conflictos sociales y políticos

Incendios

Degradación del suelo

Pérdida de biodiversidad

## 2.5 ACTIVIDADES

- a) En una hoja de papel el estudiante elabora un listado de los desechos sólidos que se generan en la escuela y en sus hogares.
  
- b) En base al listado elaborado el estudiante analiza los daños que ocasionan los desechos sólidos al medio ambiente.
  
- c) Con la ayuda de los docentes y estudiantes realizar un recorrido en los alrededores del establecimiento para identificar un vertedero de basura.
  
- d) Organizar con los estudiantes una mesa redonda para tratar el tema del impacto de los vertederos de basura.
  
- e) A través de charlas concientizar a los estudiantes sobre el tema desechos sólidos en el establecimiento.

## 2.6 EVALUACIÓN

El docente registrará en una lista de cotejo la participación del alumno, tomando en cuenta el resultado en cada una de las actividades siguientes.

- a. La elaboración del listado sobre los desechos sólidos.
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- b. El análisis individual.
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- c. La participación del recorrido en los alrededores del establecimiento.
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- d. En la medida que la situación lo permita, evitar el consumo de bolsas plásticas

**Competencia**

**Al finalizar la unidad el estudiante será capaz de:**

Impulsar la reducción, la reutilización y el reciclaje reduciendo la propagación de los desechos sólidos.

**3. EMPLEANDO LAS 3Rs**

Las 3r (reducir, reutilizar y reciclar) es un método empleado para el aprovechamiento de los desechos sólidos inorgánicos, consistente en:



Figura No (fuente: <http://mrdioambiente.net/>)

**3.1 Reducir**

Según González (2012). Define: "las personas no deberían de producir tantos residuos al consumir diversos productos, lo primordial, al consumir, debe ser reducir o minimizar los residuos generados en cualquier lugar y actividad, como el hogar, lugares de trabajo, instituciones educativas, áreas de recreo". etc. El volumen generado por los desechos sólidos generados por las personas está ligado a factores como; educación, cultura, ingresos económicos y nivel social".

Con la finalidad de reducir la generación de desechos sólidos se recomienda los siguientes:

- Siempre que se pueda, comprar artículos por mayor, o en presentaciones de gran cantidad, con la finalidad de evitar una generación excesiva de empaques, bolsas, etc.
- Comprar artículos con presentaciones que ofrezcan la menor cantidad posible de empaques.
- Evitar el consumo de productos en presentación de envase desechable y preferir productos de envase retornable. En la medida que la situación lo permita, evitar y el consumo de bolsas plásticas.

### 3.2 Reutilizar

Es el uso de un producto más de una vez en su forma original, para el mismo o nuevo propósito. Lo que para uno es basura, para otro es un recurso. Muchos materiales o productos desechados pueden ser reutilizados para su función original o para otros usos.



Figura No 20 (fuente:<http://pixabay.com/es/protecci.ambiente.com>)

### 3.3 Reciclar

Reciclar es el proceso de recuperar materiales en la industria, o en la casa y que son recolectados y transformados en nuevos materiales que pueden ser utilizados o vendidos como nuevos productos o materia prima. Sin embargo, la recolección es solo. El principio del proceso de reciclaje. Prácticamente el 90% de la basura doméstica es reciclable, por eso es importante que separemos la basura y los depositemos en los contenedores adecuados. Hay contenedores donde depositar papel y cartón, materias orgánicas, vidrio y latas de aluminio. El reciclaje se ha

convertido actualmente, como una posibilidad para disminuir la propagación de los desechos sólidos, proveyendo grandes oportunidades para proteger el medio ambiente y creando además un clima de desarrollo económico.



¿Sabías que...? Al reciclar una tonelada de papel se salvan 17 árboles

Figura No. 21 (fuente: [Htp://comoreciclamos elpapel.com](http://comoreciclamoselpapel.com))

Los materiales más importantes para reciclaje son:

1. Papel y cartón
2. Vidrio cristal
3. Aluminio
4. Plástico
5. Hojalata
6. Pilas y baterías

### 3.4 ACTIVIDADES

- Promover el consumo de productos no envasados, como las frutas.
  
- El estudiante describe en una hoja los beneficios que se obtienen al emplear las 3R.
  
- Establecer con los estudiantes normas de prácticas ambientales en el establecimiento, colocando la basura en su lugar.
  
- Colocar depósitos de basura en el establecimiento.
  
- Rotular los depósitos de basura.
  
- El estudiante recolecta la basura dentro del establecimiento.
  
- Que el estudiante clasifique la basura depositándola en los recipientes adecuados.
  
- El docente organizara una campaña de recolección de plásticos, en la comunidad con la ayuda de los estudiantes.

### 3.5 EVALUACIÓN

Para la evaluación el docente empleara una lista de cotejo evaluando los siguientes aspectos:

1. Actitud positiva del estudiante en el consumo de productos no envasados.
2. Aceptación de la sugerencia en la tienda escolar para la venta de refacciones que no tengan envoltura plástica.
3. Creatividad en la elaboración de manualidades.
4. Comprensión del alumno en la descripción de los beneficios que se obtienen al emplear las 3R.

## CUARTA UNIDAD

### Competencia

**Al finalizar la unidad el estudiante será capaz de:**

- Fomentar una cultura de reciclaje contribuyendo a salvar nuestro medio ambiente.
- Crear un millón de nuevos productos útiles para el hombre.

### 4. Manualidades con desechos sólidos

#### 4.1 Elaboración de manualidades con desechos sólidos

En el salón de clases puedes realizar diferentes actividades con tus compañeros y con la ayuda de tu catedrático, arma diferentes figuras, utilizando materiales que están en desuso, Por ejemplo se pueden elaborar lindas manualidades, y desarrolla tu creatividad.

#### Manualidad No. Portalápices

##### Lista de Materiales:

Un bote de un litro y medio  
Tijera  
Lápices, crayones, tizas, marcador  
fomy etc.

##### Procedimiento

Lavar el bote de plástico y enjuagarla  
Cortar debajo del mango  
El mango facilita transportar los útiles.



Figura No. 22 (fuente: manualidadespapaniños .com)

## **Manualidad No. 2 Portarretratos**

Para poder tener un marco para las fotografías nuestras al mismo tiempo aprovechar las cajas de cartón que siempre llegan a nuestro hogar de diferentes formas.

### **Materiales:**

- Fotos
- Cartón
- Navajas o cuchillo
- Un bolígrafo o un lápiz
- Cinta
- Hilo (opcional)
- Papel decorativo
- Pegamento
- Papel construcción t/c



Figura No. 23 (fuente: manualidadespapaniños

.com)

### **Pasos a Seguir:**

- Elegir las formas para el marco
- Cortar el cartón
- Apoyar la fotografía detrás del corte.
- Colocar detrás una cinta para Colgarlo.

## **Manualidad No. 3 Dulceros**

**Dulceros:** te puede servir para guardar caramelos u objetos pequeños.

### **Materiales:**

1. Botella de plástico
2. Carton o tela
3. Papel fomy
4. Lápiz
5. Marcadores



## 6. Tijeras

Figura No. 24 (fuente: manualidadespapaniños

.com)

**Pasos a seguir:**

- Corta la parte inferior de la botella
- Con una tira de papel fomy hacer la decoración lateral.
- Recortar la tapa con cartón
- Luego realizar una carita con el papel fomy pegarlo a la tapa.

**Manualidad No. 4 Monedero ecológico**

Puede servir para guardar dinero joyas.

**Materiales:**

- Botella plásticos
- 1 zipper
- Pintura en aerosol a su elección
- Tijera
- Silicón



Figura No. 25 (fuente: manualidadespapaniños .com)

**Pasos a seguir:**

- Corta las bases de las botellas
- Aplica el aerosol por dentro
- Pega el zíper en medio de las dos partes

**Manualidad No. 5 Cocodrilo**

Crea un lindo cocodrilo usando tu imaginación

**Materiales:**

- Cartones de huevo
- Cuatro tubos de cartón del que trae el papel higiénico
- Papel Construcción
- Pinturas



Figura No. 26 (fuente: manualidadespapaniños .com)

**Pasos a seguir:**

- Corta la parte del cuerpo
- Luego pega en la parte de abajo los tubos de cartón, simulando las patas.
- Corta dos partes para formar la cabeza
- Luego píntalo del color que desees
- Por último dibújale los ojos y la lengua con el papel construcción.

**Manualidades No. 6 Flores**

Realiza diferentes tipos de flores, dándole la forma que desees.

**Materiales:**

- 1 botella
- Pinturas
- Pincel
- Tijeras



Figura No. 27 (fuente: manualidadespapaniños .com)

**Pesos a seguir:**

- Corta la parte superior de la botella
- Recorta para darle forma de pétalos
- Con el plástico sobrantes puedes hacer las hojas
- Coloca un palillo para detenerla,
- Luego pinta del color que desees

## Manualidad No. 7 Florero

Puedes hacer un florero para colocar tus flores.

### Materiales:

- 1 vejiga
- Papel periódico.
- Resistol
- Un tubo de cartón del que trae adentro el papel higiénico
- Papel china
- Papel fomy o construcción



Figura No. 28 (fuente: manualidadespapaniños .com)

### Pasos a Seguir:

- Infla la vejiga del tamaño que desees
- Fórralo con el papel periódico, unas tres veces
- Luego fórralo con el papel china
- Pincha la vejiga en la parte superior
- Cuando tengas la base recorta en forma circular la parte de arriba, de manera que quepa el tubo de papel.
- Forra el tubo de papel, agrega Resistol e introdúcelo, para darle forma al florero.
- Luego dibuja y corta figuras de papel fomy o construcción para decorarlo.

#### 4.2 EVALUACION:

El compromiso asumido por los estudiantes al establecer normas de prácticas ambientales en el establecimiento.

7. Verificar la colaboración al recolectar y depositar la basura en el lugar adecuado.
  
8. Observar el interés del estudiante en participar en la visita de un centro de acopio.
  
9. Colaboración de la campaña de recolección de plásticos en la comunidad.
  
10. Elabora materiales con desechos sólidos y comparte con los demás estudiantes y amigos.

## BIBLIOGRAFÍA

1. Castillo Ernesto. (2008) Manual para la Formación en Medio Ambiente. Editorial Ley Nora Valladolid. S.A. centro america España 420 p.
2. E. Roberts Alley & Associates, (2006) Inc. Manual de control de la calidad del aire. México. McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A. de C.V. 389 p.
3. Mendía Mejía, Carlos. (2010) Planes De Manejo De Residuos Y Desechos Sólidos Www.Giresol.Org lbr 1. 245 p.
4. Pérez José Bidel, (2009) Proyectos Elementos Propedéuticos, 9ª. Edición, Guatemala. Pág. 1-114.
5. Puz, Jose I, (2011) EPS. Guía de Educación Ambiental para la Recolección y Manejo de Desechos Sólidos, San Andrés Itzapa, departamento de Chimaltenango. Guatemala.

## E-GRAFÍA

1. <http://contaminación del aguay tierra, blogspot.com>
2. <http://www.101consejos.com/uploads2012/monederoconbotellasdeplasticovere/>  
<http://creamsepeligro.blogdpot.com>
3. <http://www.google.com/residuossólidos/.com>
4. <http://ldesechossolidos.wordpress.com/desechos-orgánicos-e-inorgánicos>
5. <http://manualidadesparaniños.biz/wpcontent/uploads/2013potalápices/>
6. <http://www.medioambiente.net/>
7. [www.monografías.com/trabajo/10\(residuossólidos\(/imagen002https:pixabay.com.es/bolsa-de-basura-residuos-1256041/https://pixabay.com/es/grifo-calabera-goteo/](http://www.monografías.com/trabajo/10(residuossólidos(/imagen002https:pixabay.com.es/bolsa-de-basura-residuos-1256041/https://pixabay.com/es/grifo-calabera-goteo/)
8. The World's most polluted places, Blcksmith Institute-September 2007

**Evidencias del Proyecto Ejecutado Instituto Nacional de Educación Básica,  
Canton Xevevex, Chajul Quiché.**



Figura número 2. Primer tema de la socialización de desechos sólidos con los estudiantes de tercero básico (Fuente: Solís Marcos, Magdalena 2018)



Figura número 3. Socialización de la Guía de Manualidades Sobre el Manejo Adecuado de los Desechos Sólidos. (Fuente: Solís Marcos, Magdalena 2018)



Figura número 4. Tercer tema de la socialización de desechos sólidos con los estudiantes de tercero básico (Fuente: Solís Marcos Magdalena 2018)



Figura número 5. Segundo tema de la socialización de desechos sólidos con los estudiantes de tercero básico (Fuente: Solís Marcos, Magdalena 2018)



Figura número 6. Creatividad en el patio del establecimiento con desechos sólidos. (Fuente: Solís Marcos, Magdalena 2018)



Figura número 7. Elaboración de manualidades con desechos sólidos, (Fuente: Solís Marcos, Magdalena 2018)



Figura número 8. Elaboración de una silla con tapón de embaces  
(Fuente: Solís Marcos, Magdalena 2018)

## **4.3 Sistematización de la experiencia**

### **4.3.1 Los actores**

El medio ambiente es muy importante cuidarlo, porque es parte de la vida diaria, si lo contaminamos, entonces estaríamos dañando la naturaleza, los animales y las personas, generan muchas clases de enfermedades desconocidas y tal vez sin cura, recordemos que el planeta es el hogar y si no lo cuidemos estaríamos extinguiendo sobre su faz. Por lo tanto se tuvo la necesidad de la elaboración de una guía de manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos, para tener una visión de cambio social, sobre la clasificación y conservación de la basura, para no seguir contaminando nuestro aire y el río que recorre cerca del establecimiento, como también en el municipio, buscar mecanismos para que las autoridades municipales apoyen en la sostenibilidad y aplicación de esta propuesta.

Las generaciones presentes y a las futuras generaciones, para tener un pueblo limpio y agradable a cualquier visitante nacional e internacional. Y se contó con el apoyo del personal administrativo, docentes, padres de familia, estudiantes y municipalidad, para la ejecución de este proyecto.

### **4.3.2 Acciones**

Durante las acciones de ejecución del proyecto, se contó con la participación de todos los estudiantes, en recibir talleres sobre las tres Rs. Reusar, reducir y reciclar, y la elaboración de manualidades con los desechos sólidos, y todos se sintieron motivados con este aprendizaje, y se tuvo suficiente tiempo y recursos necesarios en la socialización de guía de manualidad.

### **4.3.3 Resultados**

Después de la socialización de la guía de los desechos, se lograron resultados significativos tanto en el establecimiento como en el municipio, las personas, realizan la limpieza de las calles, barrios, y se cuenta con un camión de volteo para transportar la basura en un vertedero municipal.

Se logró coordinar con el director del establecimiento, la limpieza general del Establecimiento por semana, y la realización de campañas de limpieza por lo menos dos veces al año en el municipio de Chajul.

#### **4.3.4 Implicaciones**

Durante el proceso de la intervención, se lograron eliminar algunas implicaciones como lo son: la acumulación de basura dentro del establecimiento, la eliminación de las moscas generadas por la suciedad y la instalación de recipientes con tapaderas para la conservación y clasificación de la basura.

#### **4.3.5 Lecciones aprendidas**

- La formación académica, ayudo bastante para motivar a los docentes y estudiantes, durante la socialización de la guía de desechos sólidos y todos se sintieron satisfechos y motivados con los talleres.
  
- Con los estudiantes aprendimos a reutilizar algunos residuos en la elaboración de manualidades con envases desechables, cartones, papeles, llantas en la etapa de socialización de la guía.
- El comentario del director fue muy agradable, con respecto a la Guía proporcionada al centro educativo.
  
- Se compartieron experiencias con la comunidad educativa durante la ejecución del proyecto.
- Es importante compartir experiencias con otras personas, no importando su situación económica, lo valioso de la persona es su comprensión y consejo.
  
- La participación política y compromiso de las autoridades es importante en los proyectos de desechos sólidos. Los municipios no tienen como prioridad el manejo de desechos sólidos, porque no existe fondo estipulado para esto.

## **CAPÍTULO V**

### **EVALUACIÓN DEL PROCESO**

#### **5.1 Del Diagnóstico**

La realización de este capítulo se logra mediante la aplicación de diversas técnicas de investigación y la utilización de diversos instrumentos como: lista de cotejo, ficha y cuestionario para la recopilación de la información.

Se recabo información de la situación del municipio, Contextual del municipio de Chajul, Ubicación geográfico, Económico, Composición Social, Desarrollo Histórico, Político, Filosófico, Competitividad, Análisis Institucional avaladora, Lista de deficiencias, carencias identificadas, Nexos, razón y conexión con la institución o comunidad avalada, Análisis institucional de la comunidad avalada. Lista de deficiencias, carencias identificadas, Problematización de las carencias de enunciado hipótesis acción, Selección del problema y su respectiva hipótesis acción, Descripción opcional por indicadores del problema

#### **5.2 De la Fundamentación teórica**

Aquí se han incluido todas las fuentes bibliográficas que corresponde a tema investigado tomando como fuentes de consulta: libros, revistas, opiniones, y la red de información digital (internet), también se resaltan las citas que han realizado varios autores sobre el problema de la contaminación ambiental. Desechos sólidos, Manualidades y su definición, Efectos generados por los desechos sólidos, Caracterización de los desechos Sólidos, Problemas que genera el mal manejo de los desechos sólidos, Gestión integral y manejo de los desechos sólidos, Valorización y tratamiento de los desechos sólidos, Planta de tratamiento de los desechos sólidos, Situación actual de los desechos sólidos en el país, Fundamentos legales, Constitución Política de la República de Guatemala, Ley de Fomento de la Difusión de la Conciencia Ambiental. Decreto No. 116-96. Congreso de la República de Guatemala, Ley de Protección y Mejoramiento del

Medio Ambiente. Decreto No. 68-86. Congreso de la República de Guatemala, Ley de Fomento de la Educación Ambiental. Decreto No. 74- 96. Congreso de la República de Guatemala, Ley de Anuncios en Vías urbanas, extraurbanas y similares. Decreto No. 34-2003. Congreso de la República de Guatemala, Código de Salud. Decreto 90-97. Congreso de la República de Guatemala, CONAES

**5.3 del Plan acción de la intervención**, se define la propuesta de solución al problema identificado, Título del proyecto, Hipótesis acción, Problema seleccionado, Ubicación geográfica de la intervención, Gerente ejecutor de la intervención, Unidad Ejecutora, Descripción de la intervención, Justificación de la intervención, Objetivo de la intervención, Actividades para el logro de objetivos, Cronograma, Recursos, Presupuesto

**5.4 Del Ejecución y sistematización de la intervención.** Se enfoca en el proceso de ejecución del proyecto, etapa que consiste en la realización detallada y ordenada de las actividades previstas en el diseño del proyecto, estableciendo tiempo, resultados, productos y logros. Dentro de los logros se encuentra la “Guía Sobre Manualidades de manejo adecuado de los desechos sólidos”.

Descripción de las actividades realizadas, Productos, logros y evidencias, Sistematización de la experiencia, Actores, Acciones, Resultados, Implicaciones, Lecciones aprendidas, Evidencias y fotografías. Guías sobre Manualidades de Manejo Adecuado de los Desechos Sólidos

## **Capítulo VI**

### **El voluntariado**

#### **6.1 Parte informativa.**

- Nombre del asesor: Lic. Juan Pérez Velazco
- Nombre de la Epesista: Margarita Batz Rivera
- Número de carne: 201024910
- Lugar de reforestación: Cantón Ilom, Xach Koral del Municipio de Chajul, quiche.
- Número de pilones: 600
- Tipo de pilon: pino

#### **6.2 Justificación.**

La deforestación en el municipio de San Gaspar Chajul, es contribuir a los problemas ambientales y a la pérdida de la flora y la fauna de la región esto sigue paulatinamente en aumento la falta de concientización a la población es la más significativa a consecuencia de ella es la escases de leñas y agua en épocas de verano donde se reduce enormemente y se agrada más el problema.

La reforestación es un tema muy urgente para nuestro municipio, ya que actualmente las empresas de otro departamento llegan a talar bosques con 100 años de vida, y perjudican a las futuras generaciones, la lamentablemente la población se deja de entregar sus pertinencias por dinero o por falta de educación, y empleo, dañando el patrimonio que han dejado nuestro antepasados.

Hoy vemos un impacto negativo, sobre la pérdida de nutrientes y la disminución consiguiente en la fertilidad del suelo, así mismo, la interrupción del ciclo hidrológico, ya que en cada vivienda ya no cuentan con suficiente agua para el consumo diario. Siendo necesario realizar el proceso de reforestación en el municipio de San Gaspar Chajul, Cantón Ilom, Xachkoral ya que se encuentra en lugares más afectados a causa de la sequias.

De acuerdo a las investigaciones realizadas se planifico iniciar el proyecto voluntariado, que consiste en reforestar un área municipal, con el apoyo del alcalde municipal conjuntamente con el ingeniero forestal, ejecutándose este proyecto con el fin de sembrar 600 pilones de pino en terreno municipal en el lugar llamado xachkoral beneficiando a familias cercanos a este lugar y al municipio de chajul.

### **6.3 Objetivo General**

Contribuir a la preservación de los bosques en el terreno municipal y lograr el desarrollo forestal del municipio de Chajul, para evitar los incendios forestales que se producen en la época de verano y regenerar las áreas verdes, mejorando la calidad de vida de la población

### **6.4 Objetivos Específico**

Plantar seiscientos plántulas de pino para contribuir en el medio ambiente y generar espacios propicios para los habitantes.  
Conservar las áreas verdes de San Gaspar Chajul y así evitar la erosión exagerada de los suelos.

### **6.5 Actividad para la realización del voluntariado**

- Organización y orientación del plan
- Elaboración del plan del proyecto
- Presentar solicitud a la municipalidad de Chajul
- Verificar el área de terreno a reforestar
- Pedir asesoría al técnico forestal de la municipalidad de Chajul
- Conectar al señor de vehículo para movilizar las plántulas
- Plantar las plántulas seleccionadas en Xachkoral del Chajul

## 6.6 Cronograma de actividades

No.	Actividades	Responsable	Año 2018			
			Enero			
			Semana			
			17	18	19	20
01	Organización y orientación del plan	Epesista	X			
02	Elaboración del plan del proyecto	Epesista	X			
03	Revisión del plan del proyecto	Asesor		X		
03	Presentar solicitud a la municipalidad de Chajul	Epesista		X		
04	Verificar el área de terreno a reforestar	Epesista			X	
05	Pedir asesoría al técnico forestal de la municipalidad de Chajul	Epesista			X	
06	Contactar al señor de vehículo para movilizar las plántulas	Epesista				X
07	Plantar las plántulas seleccionadas en Xachkoral del Chajul	Epesista				X

Tabla número 9. *(Elaboracion propia)*

## 6.7 Presupuesto de la actividad de reforestación

Cantidad	Descripción	Fuentes de financiamiento	de Valor parcial	Valor total
600 pilones	Compra de pilones de pino	Aporte municipalidad	de Q2.00	Q1200
1 vez	Charla sobre la plantación	Epesista	Q1.00.00	Q1.00.00
1 vehículo	Vehículos para trasladar los pilones en el lugar	Epesista	Q100.00	Q1.00.00

---

de plantación	
Total general	Q1,400.00

---

Tabla número 10. *(Elaboracion propia)*

### **6.8 Recursos-Humanos**

- Epesista
- Directores
- Docentes
- Técnico forestal

### **6.9 Materiales** Plantita de pino

### **6.10 Herramientas**

- Laso para medir el terreno
- Machete
- Barretas
- Azadón
- Palas
- Piochas

### 6.11 Evidencia de logros Reforestación como parte del voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–



Figura número 9. Selección de pilones (fuente: yat castro, Andrés 2018)



Figura número 10. Selección de pilones (fuente: yat castro, Andrés 2018)



Figura número 11. Primer día de la Siembra de pilones en lugar comunal (fuente: yat castro, Andrés 2018)



Figura número 12. Segundo día de la Siembra de pilones en lugar comunal (fuente: yat castro, Andrés 2018)

## **Conclusiones**

La concientización evita el deterioro de los recursos naturales y fomenta la protección de las áreas verdes y disminuir la tala inmoderada de árboles ya que el ser humano provoca la acción directamente buscando el apoyo en instituciones como el INAB ( Instituto Nacional de Bosques) que tiene como objetivo promover y fomentar el desarrollo forestal en el manejo sostenible de los bosques.

La reforestación es una operación esencial para la supervivencia de los seres humanos y es tan necesaria para crear más extensiones de bosques, conserva el agua y reduce la erosión del suelo propiciando el mejoramiento del nivel de vida de las comunidades al aumentar la provisión de bienes y servicios proveniente de bosques para satisfacer sus demandas

La conservación de las áreas verdes es fundamental para mejorar el ambiente, salud física y mental de los habitantes, la interacción de la naturaleza siendo necesario promover estrategias y programas que se encuentran en el país para poder reforestar y preservar los bosques a nuestro alrededor.

## **Recomendaciones**

Ante tal impacto positivo ejecutado sobre la guía de desechos en el instituto INEB le darán seguimiento y aplicar las estrategias a los estudiantes de nuevo ingreso de cada año para ayudar a resolver uno de los graves problemas que afecta a nuestro municipio que es la deficiente educación ambiental para que los beneficiarios se sientan felices, libres de enfermedades y de tener un establecimiento modelo ante la sociedad Guatemalteca.

A través del Ejercicio Profesional Supervisado, la estudiante universitaria tiene las capacidades y destrezas de poner en práctica los conocimientos adquiridos y adquirir experiencias logrando así la profesionalización en los diferentes ámbitos de la sociedad ya que el proceso de EPS tiene como finalidad retribuir a la sociedad chajulense proyectos de impacto social haciéndose participe en la detención de las diferentes problemáticas que sufre la población del Cantón Ilom, Xach Koral del municipio de San Gaspar Chajul y buscando soluciones viables y factibles que puedan erradicar la problemática detectada y mejorar los servicios de calidad en los habitantes.

## Referencias bibliográficas

1. Aguilar. L. (2006) Contaminación Ambiental. contaminación ambiente, México
2. Benavente, L (2012), propuesta técnica para manejo adecuado de desechos sólidos generados en el sector del mercado de san juan Comalapa, Chimaltenango, Universidad Rafael Landívar, campus central.
3. Campos, I (2006) saneamiento ambiental. San Jose, costa Rica Editorial Universidad Estatal a Distancias.
4. ENVEASEO (2013). contaminación ambiental causado pos los residuos sólidos, manualidades de envigado, Colombia en red disponibles en: [htt://envaseo.gob/40/img/contaminación%20ambietal.pdf](http://envaseo.gob/40/img/contaminación%20ambietal.pdf)
5. IARNA (Instituto de Agricultura, Recursos Naturales y Ambiente), (2008-2009) Perfil Ambiental de Guatemala 2006 Universidad Rafael Landívar, Universidad Rafael Landívar de Guatemala
6. Pérez, G.(2011), cuando la basura nos alcance: el impacto de la degradación ambiental. México. Centro de investigación y estudio superior en antropología social.
7. UNICEN (universidad Nacional de centro de la provincia de Buenos Aires).(2005), Gestión Integral del Centro de Facultad de Ingeniera. Buenos Aires Argentina.

8. Castillo A, y Gonzales E, (2009) educación Ambiental y Manejo de Ecosistema en México. Universidad Autónoma de Mexico, Universidad Nacional de Ecología, México
9. Congreso de la República de Guatemala, (1986).decreto 68-86 ley de la protección y mejoramiento del medio ambiente, Guatemala, Guatemala.
10. Mateo Ramón (2006) tratado de Derechos Ambiental, tomo, 1, Madrid, España, Quetzaltenango, Guatemala. . Castillo García, Ernesto. Manual para la Formación en Medio Ambiente. Valladolid. España. Editorial Lex Nova, S.A. 2008. 420 p.
11. E. Roberts Alley & Associates, Inc. Manual de control de la calidad del aire. México. McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A. de C.V. 2006
12. Mendía Mejía, Carlos. (2010) Planes De Manejo De Residuos Y Desechos Sólidos [Www.Giresol.Org](http://www.giresol.org)
13. Pérez José Bidel, Proyectos Elementos Propedéuticos, 9ª. Edición, Guatemala 2009. Pág. 1-114.
14. Puz, Jose I, (2011) EPS. Guía de Educación Ambiental para la Recolección y Manejo de Desechos Sólidos, San Andrés Itzapa, departamento de Chimaltenango. Guatemala.
15. (Fuente: plan gobierno local, Municipalidad de Chajul, administración (2,016-2,020)
16. Fuentes: monografía maya ixil ALMG
17. (Fuente: manual del funcionamiento del Instituto Nacional de Educación Básica Ineb)



**MUNICIPALIDAD DE CHAJUL**  
**EL QUICHE, GUATEMALA, C.A.**

Chajul Julio 2018

**FINIQUITO**

**A QUIEN INTERESE**

Por este medio se hace saber que la estudiante: Margarita Batz Rivera Carne: 201024920. Se le fue entregado el 15 de noviembre de 2017 la cantidad de 600 pilones de pino, proveniente del programa de reforestación de la municipalidad de San Gaspar Chajul del Quiche

Para el uso del interesado se firma y se sella la presente constancia.

  
**Pedro Caba Caba**  
**Accalde Municipal**  
**Chajul**



**EL DESARROLLO DE CHAJUL ES NUESTRO COMPROMISO**  
**ADMINISTRACIÓN 2016 - 2020**  
**[munchajul@gmail.com](mailto:munchajul@gmail.com)**

# Apéndice

## Apéndice

**Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-  
Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco**



### **PLAN GENERAL DEL EJERCICIO PROFECIONAL SUPERVISADA**

#### **I Identificacion**

**Nombre del epesista:** Margarita Batz Rivera

**Sede de la institucion:** Chajul

**Periodo de ejecucion:** 05 de enero al 25 de julio 2,018

#### **II JUSTIFICACION**

El precente plan, se realiza para que el epesista, conoza los resultados y logros de todo el proceso administrativo, que efectua dicha institucion educativa tomando en cuenta las fases de: planificacion, organización, direccion, control, ejecucion, tanto con el personal administrativo como tambien con el personal docente y alumnado en general.

#### **III OBJETIVO GENRAL**

Realizar un proyecto ambiental en institutcion educativa, con el apoyo de la institucion patrocinante previo a la etapa diegnostica, para apoyar al personal administrativo y docente.

#### **IV OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Realizar el perfil del proyecto, la ejecucion asi como la evaluacion del ejercicio Profecional Supervisado.
- Presentar el proyecto socializando con las personas beneficiarios para evidenciar el impacto que tendra dicho proyecto en la sociedad.

- Gestionar servicios que puedan ser de utilidad para suplicar las necesidades del municipio donde se realiza el Ejercicio Profesional Supervisado.

**Facultad de Humanidades**  
**Departamento de Pedagogía**  
**Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–**  
**Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco**



### V cronograma General de Actividades

Año 2018		Enero			Febrero			marzo			Abril			Mayo		Junio			julio			
Actividades		2	3	4	1	2	3	2	3	4	1	2	3	2	3	4	1	2	3	4	5	6
Planificación y organización de actividades	Epesista	x	x	x																		
Diagnostico institucional	Epesista				x	x	x															
Perfil de proyecto	Epesista							x	x	X												
Ejecución	Epesista										x	x	X									
Evaluación de proyecto	Epesista													x	x	x	x	x				
Elaboración y entrega de informe	Epesista																		x	x	x	x

Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-  
Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco



## VI RECURSOS

- Humanos: Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, personal docente, alumnos y epesista.
- Tecnológico: computadoras. Equipo de sonidos, teléfonos, celulares, cámara, impresora.
- Muebles: mesa, sillas, pupitres, archivos, estanterías.

Medios de limpieza: escobas, trapeadores, desinfectantes, jabón gel, toallas.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Margarita Batz Rivera", is positioned above a horizontal line.

Margarita Batz Rivera  
Epesista

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Juan Perez Velazco", is enclosed within a large, hand-drawn blue oval. Below the oval is a horizontal line.

Lic. Juan Perez Velazco  
Asesor de –PES-.

## APLICACIÓN DE LA MATRIZ EN EL INSTITUTO NACIONAL —INEB-

FORTALEZA	OPORTUNIDADES
<p>-El único establecimiento Nacional del nivel básico.</p>	<p>-El apoyo de la municipalidad para el subsidio.</p>
<p>-Se encuentra en áreas recreativas amplias y espacios verdes en sus alrededores.</p>	<p>- Existe un conserje y un guardián para el cuidado del establecimiento.</p>
<p>- Maestros creativos en la elaboración de material didáctico, y material reciclable.</p>	<p>-Algunos estudiantes tienen la posibilidad de comprar algunos textos lectura.</p>
<p>-Apoyo de los padres de familia preparación académica de sus hijos.</p>	<p>-Participación de los padres de familia en las capacitaciones y asambleas relacionadas a la educación de sus hijos.</p>
<p>-existe un comité que vela por la educación de los jóvenes y señoritas.</p>	<p>-La mayoría de los padres de familia trabajan para sostener los gastos de la educación de sus hijos.</p>
<p>-Aportes de los padres de familia y docentes en la ejecución de las diferentes actividades que se realizan dentro del establecimiento.</p>	<p>-La mayoría de los estudiantes tiene oportunidades de becas de parte de Fundación Ixil y del Ministerio de Educación.</p>
<p>-Aportes de los padres de familia y docentes en la ejecución de las</p>	<p>-Apoyo de ONG's.</p>

---

diferentes actividades que se realizan dentro del establecimiento	-Apoyo del gobierno central y gobierno local
---	--

---

<b>Debilidades</b>	<b>Amenazas</b>
-El instituto no cuenta con su edificio propio, se encuentra alquilando las instalaciones de la escuela Tzi'ta'l Xu'l.	-Cambio del personal administrativo y docentes por cuestiones políticas.
-Queda distanciado del centro pueblo.	-La existencia de un rio cercano, contamina el lugar, y hace que las moscas se llenan en la dirección del establecimiento.
-El agua es insuficiente.	
-Falta de equipo de sonido.	-Se encuentra cerca del campo de futbol, que en tiempos de verano el establecimiento se llena de polvo.
-Falta de un timbre para el establecimiento	
-No tiene botiquín para primeros auxilios.	-Se encuentra cerca de un botadero de basura a cielo abierto.
-No existe fondo, para sustentar los gastos en la compra de materiales para apoyar al trabajo docente.	-La falta de recursos económicos en la compra de materiales hace a que los estudiantes se retiren del establecimiento.
-No se cuenta con bibliotecas. Que a pesar de ser un instituto Nacional, se ha tenido apoyo de parte del Ministerio de Educación en la donación libros.	-Divisionismo entre los padres de familia.

---

---

-Falta de apoyo de los padres de familia, en la compra de material y recursos necesario para apoyar el aprendizaje del estudiante.

-Migración a otros países o fincas.  
Pobreza extrema.

-Algunos padres de familia NO realizan visitas dentro del establecimiento.

-Algunos jóvenes se involucran en el hábito de uso de sustancias químicas.

-Se conforman con el apoyo que realiza cada catedrático.

-Despido del personal en forma anual por cuestiones políticas.

-La mayoría de los estudiantes no dominan la L2.

-Maestros recién graduados en el nivel primario, contratado por la municipalidad

-Algunos no llegan puntualmente en sus clases.

Con un salario miserable.

-Falta de recursos tecnológicos para mejorar la enseñanza de los jóvenes.

---

(Fuente: Propia del Epesista 2018)



Margarita Batz Rivera  
Epesista



Lic. Medardo Anay Anay  
Director del Instituto.



Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor de EPS

**ENCUESTA DIRIGIDO A ESTUDIANTES, DOCENTES DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA —INEB— JORNADA VESPERTINA, CHAJUL, QUICHÉ.**

De manera respetuosa, solicito a usted responder las siguientes interrogantes, marcando con una X en el SI o en el NO, dependiendo su criterio, en el lugar correspondiente.

1. ¿Está dispuesta la comunidad educativa del instituto a contribuir, para crear algunas estrategias de reciclaje para evitar la contaminación en el establecimiento educativo?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
  
2. ¿Considera usted que reciclando la basura contribuye en la protección de medio ambiente?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
  
3. ¿Se ha capacitado a la comunidad educativa sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos en el establecimiento?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
  
4. ¿Cuenta la comunidad educativo con una guía sobre el manejo adecuado de la basura?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
  
5. ¿Considera usted que las autoridades municipales tienen presupuesto para la conservación, recolección y transporte de la basura?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
  
6. ¿Cree usted que algunos residuos se pueden reutilizar, para la elaboración de manualidades?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

## PLAN DE DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

### I Identificación o parte informativa:

**Establecimiento:** Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, Cantón Xechevex, Chajul, Quiche

**Epesista:** Margarita Batz Rivera

**Numero de Carné** 201324910

**Título:** Plan Diagnóstico del instituto Nacional de Educación Básica -INEB-

**Ubicación física de la institución:** Cantón Xechevex, Chajul, Quiche a orillas del campo de futbol, al sur del municipio, a 1 kilómetro de distancia desde el parque central de Chajul.

**Periodo de Ejecución:** del 25 de septiembre al 19 de Octubre de 2017

### II OBJETIVOS:

**Objetivo General:** identificar las carencias y necesidades de la institución, donde se ejecutará el ejercicio profesional supervisado y priorizar los problemas para darles solución.

### III, Objetivos Específicos:

- Realizar una investigación en base a un diagnóstico institucional para verificar las carencias.
- Identificar problemas de la institución y buscar las posibles soluciones a los mismos.

- Utilizar diferentes técnicas e instrumentos de investigación para detectar los diferentes problemas o carencias.

**Facultad de Humanidades**  
**Departamento de Pedagogía**  
**Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–**  
**Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco**



**IV Justificación:** El presente plan se elabora con el objeto de llevar a cabo el diagnóstico del Instituto Nacional de Educación Básica, del municipio de Chajul para recopilar información necesaria que puede ser utilizada para detectar los diferentes problemas o carencias que existe en esta entidad y para poder darle una solución en beneficio de la comunidad educativa

**V ACTIVIDADES:**

- Solicitud de permiso en el establecimiento avalada
- Elaboración de plan de diagnóstico
- Elaboración de instrumentos para la recopilación de datos
- Recopilación y análisis de datos
- Ejecución de diagnóstico

**VI TIEMPO Y FECHA:** Fecha de inicio: Enero a Julio de 2018, Fecha de finalización

**VII CRONOGRAMA GENERAL DE LAS ACTIVIDADES**

N	Actividades	No. de semanas, Mes de 2,018																					
		Ener			Febrero			Marzo			Abril			Mayo			Juni			Julio			
o		o			o			o			o			o			o			o			
		2	3	4	1	2	3	2	3	4	1	2	3	2	3	4	1	2	3	3	4		
1	Seleccionar técnicas de investigación	x	x	x																			

<b>2</b>	Elaborar instrumentos de investigación	<b>x x x</b>		
<b>3</b>	Aplicar instrumento de investigación		<b>x x x</b>	
<b>4</b>	Aplicación de la FODA		<b>x x x</b>	
<b>4</b>	Presentar lista de carencias			<b>x x X</b>
<b>5</b>	Elaboración de cuadro de análisis			<b>x x X</b>
<b>7</b>	Propuesta para solucionar problemas seleccionados			<b>x x</b>

## VIII METODOLOGIA

### Técnica e instrumentos

- ✓ Observación
- ✓ Fichas
- ✓ Foda
- ✓ Cuestionarios
- ✓ Cuadro de registro
- ✓ Base de datos

### IX, RECURSOS Humanos

- ✓ Asesor
- ✓ Director

- ✓ Epesista
- ✓ Personal docente
- ✓ Personal operativo
- ✓ Estudiantes

### **X, Tecnología**

- ✓ Computadora
- ✓ Teléfonos celulares
- ✓ Cámaras
- ✓ Impresora

### **XII Responsable**

- ✓ Asesor
- ✓ Epesista

### **XIII Evaluación**      Se evaluará a través de lista de cotejo



Margarita Batz Rivera  
Epesista



Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor de EPS


Lic. Medardo Anay  
Director del Instituto

## **PLAN DE SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO**

**1.1 Institución:** Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina.

**1.2 Dirección:** Cantón Xevevex

**1.3 Municipio:** Chajul

**2.4 Departamento:** Quiche

**1.5 Nombre de Epesista:** Margarita Batz Rivera

**1.6 Número de carne:** 201324910

### **2. Objetivo General**

Contribuir con el proceso educativo ambiental a través de la creación de una Guía de Manualidades sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos, dirigido a estudiantes y docentes del instituto, así mismo contribuir con la siembra de 600 pilones de ciprés en un terreno municipal.

#### **2.1 Objetivos específicos**

- Reproducción y entrega de guía de manualidades elaborando durante la ejecución del proyecto.
- Brindar una educación sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos de parte de los catedráticos de cursos con estudiantes de nuevo ingreso al instituto.
- Implementar la guía como parte del pensum de estudios de enseñanza a estudiantes por parte del director del instituto.

### **3. Metas**

- Concientización de la comunidad educativa sobre la importancia del reciclaje de los desechos sólidos.
- Sensibilizar a la comunidad sobre el cuidado y plantación de pilones de ciprés.

#### **4. Organización**

La sostenibilidad del proyecto se garantiza a través de las siguientes organizaciones

- Municipalidad
- Dirección del establecimiento
- Personal docente
- Estudiantes
- Espesista

#### **5. actividades**

- Gestión de insumos con la comunidad
- Organización con el establecimiento
- Organización de los estudiantes
- Mantenimiento del proyecto
- Monitoreo del área reforestada

#### **6. Recursos**

##### **6.1 Humanos**

- Estudiantes
- Docentes y personal administrativo
- Ingeniero forestal
- Epesista

## 6.2 Materiales

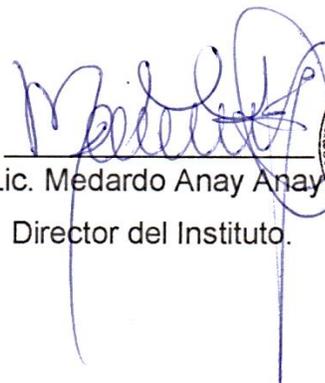
- Hoja de papel bond
- Lapiceros
- Impresoras
- Cámara digital
- Pilonos
- Marcadores

## 7. Evaluación

El plan de sostenibilidad se evaluará de acuerdo a su avance por parte del director del establecimiento, orientando constantemente la actitud de los estudiantes y docentes



Margarita Batz Rivera  
Epesista



Lic. Medardo Anay Anay  
Director del Instituto.



Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor de EPS

**FICHA DE OBSERVACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DEL ESTUDIO CONTEXTUAL**

<b>Nombre del asesor:</b> Lic. Juan Pérez Velasco	<b>Nombre de la Epesista:</b> Margarita Batz Rivera	<b>Asignatura:</b> Ejercicio Profesional Supervisado.
--	--	---

**INSTRUCCIONES:** Se presentan los aspectos que debe considerar en el desempeño del estudiante durante el desarrollo del diagnóstico institucional. Marque con una X en la escala atendiendo los siguientes parámetros.

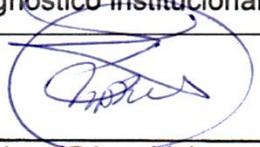
**EXCELENTE.** Se desempeña el rango de una manera superior.

**MUY BIEN.** Se desempeña del rango de manera esperado.

**MEJORABLE.** Se inicia en el logro del rasgo.

**SIN REALIZAR.** Tuvo dificultades para lograrlo.

No	Criterios del desempeño	E	MB	B	M	SR
1	Se ubica en el lugar de la institución	X				
2	Elabora el plan de diagnóstico institucional		X			
3	Determina la autorización respectiva, institución la cual va a trabajar.	X				
4	Establece sus propios instrumentos para el diagnóstico institucional.		X			
5	Socializa el logotipo y organigrama de la municipalidad.			X		
6	Aplica los diferentes instrumentos.		X			
7	Analiza los datos obtenidos para definir posibles soluciones de la problema institucional		X			
8	Recopila información en la municipalidad de Chajul.	X				
9	Alcanzo los objetivos trazados		X			
10	Redacta el informe final del diagnóstico institucional.	X				



Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de –EPS-

**Escala de porcentajes para la evaluación de la fundación teórica**

Nombre del Epesista: Margarita Batz Rivera

Carné: 201324910

Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco.

Instrucciones: Marque con una X el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

ESCALA DE PORCENTAJES												
No	Indicadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
1	Realiza análisis documental de la información en base a la problemática.										X	10%
2	Enfoca los temas que desarrolla a la problemática de la investigación.										X	10%
3	Cita leyes en base a la problemática de la investigación.										X	10%
4	Trata cada uno de los temas de manera concreta.										X	10%
5	Hace las citas de la fuente de toda la información.										X	10%
6	Aplica las normas del sistemas de citas										X	10%
7	Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente.										X	10%
8	Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada.										X	10%
9	Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema.										X	10%
10	Demuestra claridad en los contenidos.										X	10%
Total de porcentajes alcanzados.												100%



Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de –EPS-

**Escala de porcentajes para la evaluación del plan de acción de la investigación.**  
 Nombre del Epesista: Margarita Batz Rivera Carné: 201324910  
 Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco.  
**Instrucciones:** Marque con una X el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

ESCALA DE PORCENTAJES												
No	Indicadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
1	El problema es priorizado en el estudio contextual.										X	10%
2	La hipótesis-acción es la que corresponde el problema priorizado.										X	10%
3	La ubicación de la intervención es precisa.										X	10%
4	El objetivo general expresa claramente el impacto de la intervención.										X	10%
5	Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos.										X	10%
6	Los beneficiarios están bien identificados.										X	10%
7	Se determinan claramente los responsables de cada acción.										X	10%
8	Las técnicas a utilizar son apropiadas para las actividades a realizar.										X	10%
9	El presupuesto abarca todos los costos de la intervención.										X	10%
10	Las fuentes de financiamiento adecuadas										X	10%
Total de porcentajes alcanzados.											100%	



Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de –EPS-

Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-  
 Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco



**Escala de porcentajes para evaluar la etapa de ejecución de la intervención**

Nombre del epesista: Margarita Batz Rivera      Carné: 201324910

Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco.

Instrucciones: Marque con una X el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

ESCALA DE PORCENTAJES												
No.	Indicadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
1	Existe comunicación constante, con los involucrados en la ejecución del proyecto.										X	10%
2	Durante la ejecución del proyecto, se efectúa las correcciones necesarias.										X	10%
3	Es suficiente el presupuesto asignado para el proyecto.										X	10%
4	Se ajusta la ejecución del proyecto, a las necesidades de la institución.										X	10%
5	Se involucra personas de facultad, para el financiamiento del proyecto.										X	10%
6	Se lleva a cabo las actividades sé que encuentran al cronograma del ejecución.										X	10%
7	Se hace el recorrido para la observación del trabajo al proyecto epesista.										X	10%
8	Las actividades están controladas, epesista.										X	10%
10	Se ejecuta al 100 por ciento lo asignado.										X	10%
Total de porcentajes alcanzados												100%

Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de –EPS-

**Escala de medición del Metaplan**

Escala de medición del Metaplan		
<b>Nombre del asesor:</b> Lic. Juan Pérez Velasco	<b>Nombre de la epesista:</b> Margarita Batz Rivera	<b>Asignatura:</b> Ejercicio Profesional Supervisado.
<p><b>INSTRUCCIONES:</b> Marca con una X la escala de medición correspondiente al criterio.</p> <p>5= Excelente    4= Muy bueno    3=Bueno    2= Deficiente    1= Pobre    0= muy Pobre.</p>		

Criterios	5	4	3	2	1	0	Observaciones
1. Se realizó un análisis correcto desde el punto de vista de los actores.		X					
2. Se detectaron las carencias en la aldea.		X					
3. Se clasificaron las variables detectas.		X					
4. Los participantes se involucran en la detección de los problemas.		X					
5. Se detectan las carencias en la aldea.		X					
6. Se problematizan las carencias.		X					



\_\_\_\_\_  
 Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de –EPS-

<b>FICHA DE OBSERVACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO</b>		
<b>Nombre del asesor:</b> Lic. Juan Pérez Velasco	<b>Nombre de la Epesista:</b> Margarita Batz Rivera	<b>Asignatura:</b> Ejercicio Profesional Supervisado.
<p><b>INSTRUCCIONES:</b> Se presentan los aspectos que debe considerar en el desempeño del estudiante durante el desarrollo del diagnóstico institucional. Marque con una X en la escala atendiendo los siguientes parámetros.</p> <p><b>EXCELENTE.</b> Se desempeña el rango de una manera superior.</p> <p><b>MUY BIEN.</b> Se desempeña del rango de manera esperado.</p> <p><b>BIEN.</b> Se desempeña en el rango de manera inferior a lo esperado.</p>		

No.	Criterios del desempeño	E	MB	B	M	SR
1	Existe comunicación constante, con los involucrados en la ejecución del proyecto	X				
2	Elabora el plan de intervención	X				
3	Determina la autorización respectiva, la comunidad o institución en la cual se va a trabajar.	X				
5	Se involucran personas de facultad, al financiamiento del proyecto.	X				
6	Se lograron las gestiones del proyecto.	X				
7	Se tiene fechas establecidas para la reunión con los estudiantes.	X				
10	Se socializaron y entregaron de Guía de Manualidades de Desechos Sólidos con los estudiantes.	X				



Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de –EPS-

Nombre: Margarita Batz Rivera

Carné: 201324910

**Lista de cotejo para estimar la etapa de evaluación del proceso.**

**Instrucciones:** A continuación se le presentan aspectos que le permiten evaluar el capítulo cinco, en la cual debe marcar con una equis, según su evidencia.

No.	Criterios de desempeño	Opciones	
		Si	No
1	Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el EPS.	X	
2	Los datos surgen de la realidad vivida.	X	
3	Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de EPS.	X	
4	Se valoriza la intervención ejecutada.	X	
5	Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones.	X	



---

Vo.Bo. Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor de –EPS-

Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-  
 Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco



**Escala de porcentajes para evaluación de la etapa del voluntariado.**  
 Nombre del Epesista: Margarita Batz Rivera      Carné: 201324910  
 Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco.  
**Instrucciones:** Marque con una X el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

ESCALA DE PORCENTAJES												
No	Indicadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
1	Presenta parte informativa del proceso										X	10%
2	Describe el beneficio social.										X	10%
3	Identifica el apoyo que se ha brindado a la institución.										X	10%
4	Las causas del problema han sido identificadas y jerarquizadas.										X	10%
5	Detalla el proceso de ejecutado en el voluntariado.										X	10%
6	Se presenta el plan del voluntariado antes de su ejecución.										X	10%
7	Se plantea objetivos con claridad.										X	10%
8	Se identifica el área de reforestación.										X	10%
9	Se cuenta con los instrumentos necesarios para realizar la reforestación										X	10%
10	Presenta evidencias del proceso del voluntariado.										X	10%
Total de porcentajes alcanzados.											100%	

Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de –EPS-

# **Anexo**



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA,  
JORNADA VESPERTINA  
CANTON XECHEVEX, CHAJUL, QUICHE

**CONSTANCIA**

El infrascrito Director del Instituto Nacional de Educación Básica —INEB— Jornada Vespertina, del Cantón Xechevex, municipio de Chajul, del departamento de Quiché.

**HACE CONSTAR**

Que Margarita Batz Rivera, estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 201324910, realizó el proceso de socialización del "Guía de manualidades sobre el manejo, adecuado de los desechos sólidos", para concientizar, sensibilizar y la minimización de la contaminación ambiental, dirigido a estudiantes y docentes de este centro educativo, durante las fechas, 02 de abril y 28 de Julio en los horarios de 13:00 horas a 17:00 horas como logros alcanzados del Ejercicio Profesional Supervisado —EPS— del estudiante.

Y para los usos legales que el interesado convengan, extiendo, sello y firmo la presente constancia, membretada en una hoja de papel bond tamaño carta en el municipio de Chajul a treinta días del mes de Julio del año dos mil diecisiete.

  
Lic. Medardo Anay Ana  
Director





INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA,  
JORNADA VESPERTINA  
CANTON XECHEVEX, CHAJUL, QUICHE

---

EL INFRASCRITO SECRETARIO DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA -INEB- JORNADA VESPERTINA, DEL CANTÓN XECHEVEX, MUNICIPIO DE CHAJUL, DEPARTAMENTO EL QUICHE, CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO AUXILIAR DE ACTAS NÚMERO UNO, DONDE A FOLIOS NÚMERO CURENTAYUNO Y DOS QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:-----

Acta No. 41-2018

En el Cantón Xechevex, del municipio de Chajul, departamento del Quiché, siendo las dieciséis horas con diez minutos del día jueves, veintiocho de Julio del año dos mil diesiocho, reunidos en la dirección del Instituto Nacional de Educación Básica, el Lic. Medardo Anay Anay, director del centro educativo, Margarita Batz Rivera, estudiante Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades para dejar constancia de los siguiente: PRIMERO: el Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Margarita Batz Rivera agradece por el espacio y apoyo que se le dio por parte del director y docente en la realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- desarrollando las fases de diagnóstica, ejecución del proyecto de acuerdo al problema priorizado, que se vio como el más viable y factible que es la Contaminación Ambiental, dándole la solución a este problema, la elaboración de un módulo pedagógico sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos, que se socializó con los estudiantes y docentes del establecimiento, de acuerdo al cronograma de actividades elaborada por el Espesista. SEGUNDO: El señor director del establecimiento agradece por el aporte del estudiante Epesista y por el proyecto ejecutado en ese centro educativo, que concientiza a todos los estudiantes y docentes sobre el manejo adecuado de los desechos sólidos realizadas en dos talleres así como la reproducción de ejemplares para docentes para la sostenibilidad del proyecto.-----



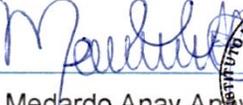
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA,  
JORNADA VESPERTINA  
CANTON XECHEVEX, CHAJUL, QUICHE

Salazar Directora del Departamento de Extensión, debidamente membretada con el sello mayor de la Universidad de San Carlos de Guatemala. SEGUNDO: El director del establecimiento, después de haber leído la solicitud y la petición del estudiante de Ejercer su Ejercicio Profesional Supervisado — EPS — en el centro educativo, da la cordial bienvenida, así mismo manifiesta fiel cumplimiento de sus deberes tal como lo establece la Universidad, en este centro educativo TERCERO: Se da inicio a la toma de posesión del estudiante para realizar las investigaciones necesarias dentro del instituto, para luego identificar un problema y posteriormente darle una solución, que sea viable y factible para ejecutar como proyecto. CUARTO: Se da por finaliza la presente reunión en el mismo lugar y fecha a media hora después de su inicio firmando y sellando quienes en ella intervenimos.

Y PARA LGS USOS QUE AL INTERESADO CONVENGA, SE EXTIENDE, SELLO, FIRMA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DEBLDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN DOS HOJAD DE PALPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMEMBRETADO, EN EL CANTON XECHEVEX, DEL MUNICIPIO DE CHAJUL, A VEINTINUEVE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISITE -

  
Prof. Rosa Santiago Mateo  
Secretario del establecimiento

  
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA  
I. N. E. B.  
SECRETARÍA  
CHAJUL, EL QUICHE  
GUATEMALA, C.A.

  
Lic. Medardo Anay An  
Director del establecimiento

  
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA  
I. N. E. B.  
DIRECCIÓN  
CHAJUL, EL QUICHE  
GUATEMALA, C.A.



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA,  
JORNADA VESPERTINA  
CANTON XECHEVEX, CHAJUL, QUICHE

---

EL INFRASCrito SECRETARIO DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA -INEB- JORNADA VESPERTINA, DEL CANTÓN XECHEVEX, MUNICIPIO DE CHAJUL, DEPARTAMENTO EL QUICHÉ: CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO AUXILIAR DE ACTAS NÚMERO UNO, DONDE A FOLIOS NÚMERO TRENTAYNUEVE Y CUARENTA, QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

Acta No. 39 -2018.

En el Cantón Xechevex, del municipio de Chajul, departamento del Quiché, siendo las dieciséis horas empunto del día lunes, cuatro de julio del año dos mil diecisiete, reunidos en la Dirección del Instituto de Educación Básica -INEB- el Lic. Medardo Anay Anay, director del centro educativo y el estudiante Margarita Batz Rivera, Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Margarita Batz Rivera, se presenta en esta dirección trayendo consigo mismo una carta de solicitud en donde copiada literalmente dice: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Guatemala 29 de Julio de 2,018, Profesor: Medardo Anay Anay, Director INEB, Chajul, Quiché, Presente, Estimado Director, Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativo. Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante: Margarita Batz Rivera carné No. 201324910 En la institución que dirige. El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.-----



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA,  
JORNADA VESPERTINA  
CANTON XECHEVEX, CHAJUL, QUICHE

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se finaliza la presente reunión en el mismo lugar y fecha a media hora de su inicio, firmando y sellando quienes en ella intervenimos.-----

Y PARA LOS USOS QUE AL INTERESADO CONVenga, SE EXTIENDE, SELLO, FIRMA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADO, EN EL CANTON XECHEVEX, DEL MUNICIPIO DE CHAJUL, A VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL. AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----

Prof. Rosa Santiago Mateo  
Secretario del establecimiento



Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento.





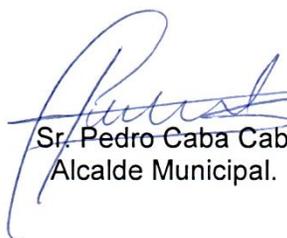
**MUNICIPALIDAD DE CHAJUL**  
EL QUICHE, GUATEMALA, C.A.

EL INFRASCrito ALCALDE MUNICIPAL DE CHAJUL

HACE CONSTAR:

Que: Margarita Batz Rivera, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 201024910, realizó el proceso de voluntariado, como también se le hizo entrega de 600 arbolitos de pino, que fueron sembrados en terrenos privados en los lugares denominados Cantón Xachkoral jurisdicción de este municipio de Chajul. Con el objetivo de contribuir al rescate del medio ambiente, como parte complementaria para la ejecución de su proyecto del Ejercicio Profesional Supervisada —EPS— .-----

Y PARA LOS USOS LEGALES CORRESPONDIENTES, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA, EN CHAJUL A LOS TREINTA Y UN DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO SOS MIL DIECISEIS. -----

  
Sr. Pedro Caba Caba  
Alcalde Municipal.



**EL DESARROLLO DE CHAJUL ES NUESTRO COMPROMISO**  
ADMINISTRACIÓN 2016 - 2020  
[munchajul@gmail.com](mailto:munchajul@gmail.com)



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 05 de Septiembre 2017

Licenciado  
**JUAN PEREZ VELASCO**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**MARGARITA BATZ RIVERA**  
201324910

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento de Extensión



C.C expediente  
Archivo.

Lugar y fecha. Guatemala 11 de Septiembre del 2017

SEÑOR – LICENCIADO DE ESPECIALIDAD EN LINGÜÍSTICA  
NOMBRE, Medardo Anay Anay  
DIRECTOR DEL – Instituto Nacional de Educación Básica (INEB)  
Presente

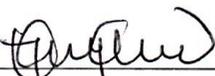
Estimado: Señor director

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS -, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa

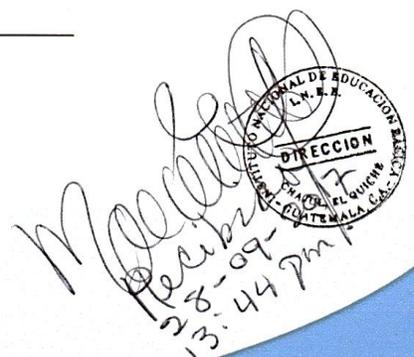
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante: Margarita Batz Rivera, CUI: 2508-22121-14-05, Registro Académico: 201324910, En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

F   
Lic Juan Perez Velasco  
Asesor EPS

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA  
I.N.E.B.  
DIRECCIÓN  
CARRERAS DEL QUINCE  
GUATEMALA, GUATEMALA, G.U.

28-09-13 13:44 pm

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*

*Facultad de Humanidades*

Santa María Nebaj, 09 de Noviembre de 2017.

Ing. Juan Carlos Gómez.

Instituto Nacional de Bosques -INAB-

Su despacho.

Yo, Margarita Batz Rivera, originaria y vecina de este municipio de Nebaj, me identifico con DPI: 2508 22121 1405 con todo respeto me dirijo a usted para manifestar lo siguiente:

- Como parte de nuestras actividades estudiantiles que realizamos en la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la culminación de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
- Por el motivo antes mencionado, dentro del proceso de EPS, realizare un Voluntariado, que consiste en plantar 600 árboles para contribuir con la reforestación de nuestro municipio.

**SOLICITO:**

Que en la institución que usted dignamente dirige, sea quien me brinde asesoría en la plantación de árboles.

Esperando poder tener una respuesta positiva. Por lo anterior quedo atentamente agradecida.

(f.)   
Margarita Batz Rivera



INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES  
INAB  
Sub Región VII-3, Nebaj

09 NOV 2017

**RECIBIDO**

Por M Firma RB  
Nu. De Hojas 1 Hora 10:55



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

San Gaspar Chajul, 12 de Noviembre de 2017.

Señor Alcalde y su corporación

Pedro Caba Caba

Su despacho.

Yo, Margarita Batz Rivera, originaria y vecina de este municipio de Chajul, me identifico con DPI: 2508 22121 1405 con todo respeto me dirijo a usted para manifestar lo siguiente:

- Como parte de nuestras actividades estudiantiles que realizamos en la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la culminación de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
- Por el motivo antes mencionado, dentro del proceso de EPS, realizare un Voluntariado, que consiste en plantar 600 árboles para contribuir con la reforestación de nuestro municipio.

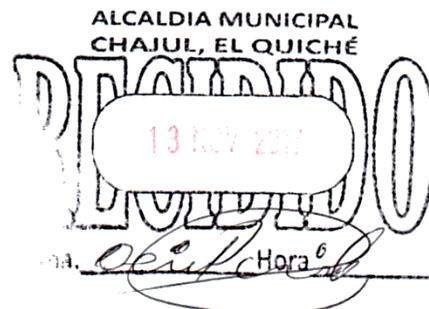
**SOLICITO:**

Que en la institución que usted dignamente dirige, sea quien me autorice el lugar comunal donde yo pueda plantar los árboles y de saber si ustedes puedan dar seguimiento que hacia los árboles.

Esperando poder tener una respuesta positiva. Por lo anterior quedo atentamente agradecida.

(f).

Epesista: Margarita Batz Rivera



Lugar y fecha. Guatemala 11 de Septiembre del 2017

SEÑOR – Alcalde Municipal  
Pedro Caba Caba  
Y Su Corporación  
Chajul-Quiché  
Presente



Firma: \_\_\_\_\_

Estimado: Señor alcalde

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS –, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante: Margarita Batz Rivera, CUI: 2508-22121-14-05, Registro Académico: 201324910, En la institución que dirige. En el Instituto Nacional Educación Básica INEB ubicado en Cantón vi Patna

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

F



Lic Juan Pérez Velasco  
Aseor EPS

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Septiembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**MARGARITA BATZ RIVERA**  
**201324910**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA SOBRE MANUALIDADES DE MANEJO ADECUADO DE LOS DESECHOS SÓLIDOS, INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, JORNADA VESPERTINA, CANTÓN XECHEVEX, CHAJUL QUICHÉ.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	JUAN PÉREZ VELASCO
Revisor 1	LIC.	JUAN CARLOS LEON PONCIO
Revisor 2	LICDA.	ANA MARIA VILLEGAS RAYNOSO

  
**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión



  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos-Biolis**  
Decano



C.C expediente  
Archivo.



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Septiembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**MARGARITA BATZ RIVERA**  
**201324910**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA SOBRE MANUALIDADES DE MANEJO ADECUADO DE LOS DESECHOS SÓLIDOS, INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, JORNADA VESPERTINA, CANTÓN XECHEVEX, CHAJUL QUICHÉ.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	JUAN PÉREZ VELASCO
Revisor 1	LIC.	JUAN CARLOS LEON PONCIO
Revisor 2	LICDA.	ANA MARIA VILLEGAS RAYNOSO

  
**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión

C.C expediente  
Archivo.



  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos-Biolis**  
Decano



  
02/10/2018 8:34 AM.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Septiembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**MARGARITA BATZ RIVERA**  
**201324910**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA SOBRE MANUALIDADES DE MANEJO ADECUADO DE LOS DESECHOS SÓLIDOS, INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, JORNADA VESPERTINA, CANTÓN XECHEVEX, CHAJUL QUICHÉ.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	JUAN PÉREZ VELASCO
Revisor 1	LIC.	JUAN CARLOS LEON PONCIO
Revisor 2	LICDA.	ANA MARIA VILLEGAS RAYNOSO

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión

C.C expediente  
Archivo.

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 05 de Octubre de 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante:  
Margarita Batz Rivera

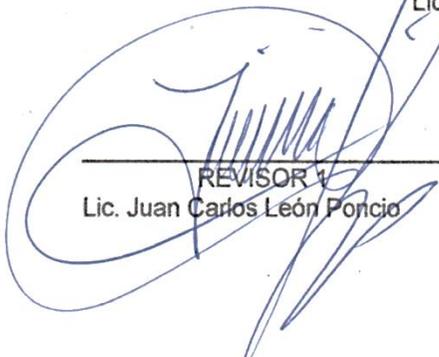
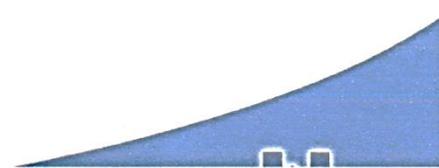
CUI: 2508221211405

Registro Académico: 201324910

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS ( x )      TESIS ( )

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Juan Pérez Velasco  
ASESOR  
\_\_\_\_\_  
REVISOR 1  
Lic. Juan Carlos León Poncio  
\_\_\_\_\_  
REVISOR 2  
Licda. Ana María Villegas Raynoso



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 11 de octubre de 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (x), TESIS ( )  
Titulado: Guía sobre Manualidades de manejo adecuado de los desechos sólidos, de  
fecha: 05 de septiembre de 2,017

Yo, Margarita Batz Rivera

CUI: 2508-22121-14-05

Registro Académico: 201324910

Dirección para recibir notificaciones: margaritadeyat@gmail.com

Teléfono: 33685661

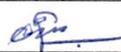
Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciada en:  
Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente,

F   
Margarita Batz Rivera

### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
21-Mayo 2018	
22-Mayo 2018	
23-Mayo 2018	
24-Mayo 2018	
25-Mayo 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.

  
Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento



### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
14-Mayo 2018	
15-Mayo 2018	
16-Mayo 2018	
17-Mayo 2018	
18-Mayo 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.

  
Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento

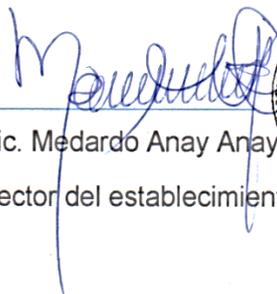


### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
28-Mayo 2018	
29-Mayo 2018	
30-Mayo 2018	
31-Mayo 2018	
01-Junio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.

  
Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento



### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
04- junio 2018	
05- junio 2018	
06- junio 2018	
07- junio 2018	
08- Junio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.



Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento



### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
11- junio 2018	
12- junio 2018	
13- junio 2018	
14- junio 2018	
15-Junio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.



Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento

### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
18-junio 2018	
19-junio 2018	
20-junio 2018	
21-junio 2018	
22-Junio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.

  
Lic. Medardo Anay An  
Director del establecimiento



### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
25- junio 2018	
26- junio 2018	
27- junio 2018	
28- junio 2018	
29-Junio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.

  
Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento



### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
02- julio 2018	
03-julio 2018	
04- julio 2018	
05- julio 2018	
06-Julio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.

  
Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento



### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
09- julio 2018	
10-julio 2018	
11- julio 2018	
12- julio 2018	
13-Julio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.

  
Lic. Medardo Anay An  
Director del establecimiento



### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
16- julio 2018	
17-julio 2018	
18- julio 2018	
19- julio 2018	
20-Julio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.



Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento

### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: Margarita Batz Rivera Quien se identifica con el carné No. 201324910. Para realizar su práctica en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB que tiene a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la Epesista.

FECHA	FIRMA
23- julio 2018	
24-julio 2018	
25- julio 2018	
26- julio 2018	
27-Julio 2018	

Jornada durante la cual realiza su Práctica: Vespertina.



Lic. Medardo Anay Anay  
Director del establecimiento