

**Juana Agar Sánchez Rodríguez**

**Guía sobre Metodología de Lecto-Escritura, dirigido a los alumnos del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, Cantón Tzicuxmaj, Cotzal, Quiché.**

**Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades**

Guatemala, noviembre de 2018

Este informe, fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2018.

## ÍNDICE

Resumen	i
Introducción	ii
<b>Capítulo I: Diagnóstico</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición social	3
1.1.3 Desarrollo histórico	18
1.1.4 Situación económica	20
1.1.5 Vida política	22
1.1.6 Concepción filosófica	27
1.1.7 Competitividad	28
1.2 Institucional	29
1.2.1 Identidad institucional	29
1.2.2 Desarrollo histórico	33
1.2.3 Los usuarios	37
1.2.4 Infraestructura	38
1.2.5 Proyección social	42
1.2.6 Finanzas	46
1.2.7 Política laboral	46
1.2.8 Administración	47
1.2.9 Ambiente institucional.	48
1.3 Listado de deficiencias	49
1.4 Problematización de las carencias	49
1.5 Priorización del problema	51
1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta	54
<b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b>	<b>57</b>
2.1 ¿Qué es la lecto-escritura?	57
2.1.1 Técnicas y estrategias metodológicas.	61

2.1.2	Procesos cognitivos de la lectura	63
2.1.3	La enseñanza de la comprensión en el modelo interactivo	65
2.1.4	La lectura y el pensamiento crítico	65
2.1.5	Materiales Y métodos	66
2.1.6	Tipos de Estrategias lectoras	68
2.1.7	La neurociencia y sus aportes a la comprensión del aprendizaje.	69
2.2	Fundamentos legales.	73
2.2.1	Acuerdos de Ministerio de Educación sobre la lecto-escritura	73
	<b>Capítulo III: Plan de acción o de la intervención</b>	<b>77</b>
3.1	Título del proyecto	77
3.2	Problema seleccionado	77
3.3	Hipótesis acción	77
3.4	Ubicación geográfica	77
3.5	Unidad ejecutora	77
3.6	Justificación de la intervención	77
3.7	Descripción de la intervención	78
3.8	Objetivos de la intervención	78
3.9	Metas	79
3.10	Beneficiarios	79
3.11	Actividades para el logro de objetivos	79
3.12	Cronograma	80
3.13	Técnicas metodológicas	81
3.14	Recursos	81
3.15	Presupuesto	81
3.16	Responsable	82
3.17	Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención	82
	<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención</b>	<b>89</b>
4.1	Descripción de las actividades realizadas	89
4.2	Productos, logros	90
4.3	Sistematización de la experiencias	126
4.3.1	Actores	126

4.3.2 Acciones	126
4.3.3 Resultados.	126
4.3.4 Implicaciones	126
4.3.5 Lecciones aprendidas	126
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b>	<b>132</b>
5.1 Del diagnóstico	132
5.2 De la fundamentación teórica	132
5.3 Del diseño del plan de intervención.	132
5.4 De la de ejecución y sistematización de la Intervención	132
<b>Capítulo VI: El voluntariado</b>	<b>133</b>
6.1 Plan de la acción realizada	133
6.2 Sistematización	136
6.3 Evidencias y comprobantes	138
<b>Conclusiones</b>	<b>142</b>
<b>Plan de sostenibilidad</b>	<b>143</b>
<b>Bibliografía</b>	<b>145</b>
<b>E-grafía</b>	<b>148</b>
<b>Apéndice</b>	<b>149</b>
<b>Anexos</b>	<b>168</b>

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura número 1	Actividad de socialización de taller con los estudiantes	128
Figura número 2	Segunda actividad de implementación de taller	128
Figura número 3	Epesista entregando proyecto	129
Figura número 4	Entrega de solicitud en la oficina forestal municipal	138
Figura número 5	Epesista recibiendo los pilones	138
Figura número 6	Epesista sembrando pilon en el terreno municipal	139
Figura número 7	Pilón plantado	139

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla número 1	Listado de deficiencias	49
Tabla número 2	Problematización de las carencias	49
Tabla número 3	Priorización del problema	51
Tabla número 4	Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta	54
Tabla número 5	Cronograma	80
Tabla número 6	Presupuesto	81
Tabla número 7	Descripción de las actividades realizadas	89
Tabla número 8	Productos, logros	90
Tabla número 9	Cronograma de las actividades	135

## Resumen

El proceso de EPS tiene como finalidad retribuir a la sociedad, Cotzalenses proyectos de impacto social haciéndose participe en las detecciones de las diferentes problemáticas que sufre la población de la comunidad de San Juan Cotzal y buscando soluciones viables y factibles que puedan erradicar la problemática Y mejorar los servicios de calidad en los habitantes.

Por ello se produjo una investigación institucional avaladora en la municipalidad de San Juan Cotzal e institución avalada, en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa "IMEBCO", para la determinación del proyecto implementando, que con ayuda de instrumentos como: la observación, entrevista abierta permitió el análisis de la matriz FODA. El cual permitió determinar las carencias en ambas instituciones, fue un trabajo especialmente enriquecedor para la viabilidad del problema.

Se presentó diferente metodología sobre lecto-escritura y se obtuvo conocimiento con claridad, ya que es fundamental para el logro de un buen aprendizaje, y el 75 % de estudiantes puso en práctica y entusiasmo ya que permite beneficiar a muchos estudiantes y adquirir nuevos conocimientos.

Los resultados cualitativos han sido utilizados para un análisis respecto al desarrollo de comportamiento de los estudiantes en cuanto al enriquecimiento de la Lecto-escritura, que es útil y satisfactorio para el logro de un aprendizaje exitoso en la vida cotidiana del individuo.

## **Introducción**

La Universidad de San Carlos de Guatemala, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con sede Nebaj Guatemala, Epesista Juana Agar Sánchez Rodríguez No Carné 201324937, se presenta el informe final del proyecto ejecutado de la guía sobre metodología de lecto-escritura para implementar con estudiantes del nivel Básico del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa “IMEBCO”, con el fin de mejorar la lecto-escritura así formar estudiantes capaces de enfrentar en la vida y futuros ciudadanos exitosos y exitosas.

**El informe final se divide en VI Capítulos, que a continuación se detallan**

**Capítulo I: Diagnóstico:** se describen los datos que Identifican a la Institución, Estudio contextual del municipio, de la cual consistió en recabar información del ámbito geográfico, cultural, económico, educativo, social y político, permitiendo conocer la realidad del municipio y el aporte a la investigación institucional, conociendo al mismo tiempo las interrelaciones internas y externas, determinando el funcionamiento y razón de ser de la Institución avaladora y avalada, la cual se encontró una lista de carencias y problematizando cada una de ellas, se determinó en establecer la hipótesis-acción concluyendo en la priorización de uno de los problemas.

**Capítulo II: Fundamentación teórica:** En esta etapa donde se fundamentó en la investigación bibliográfica sobre la guía Metodológica de lecto-escritura que abarca temas y subtemas conceptuales teóricos que sirven como base para el planeamiento del problema y la formulación de la respuesta a ejecutar en función de los objetivos de la Investigación.

**Capítulo III: Plan de la acción o de la intervención:** El plan de acción resume las actividades que determina la intervención del proyecto; la hipótesis-acción, la justificación del porqué es importante la realización del proyecto, los

objetivos es decir su fin y los propósitos de la intervención las metas, son la cuantificación de los objetivos específicos, los beneficiarios directos e indirectos que son los actores del proyecto, las actividades que son los pasos para seguir en el proyecto, y los recursos que son los necesarios para la intervención.

Con el plan de acción se pretende en ella el logro de las actividades plasmadas en el cronograma que es de gran beneficio para los estudiantes con la finalidad de implementación de guía sobre metodologías de lecto-escritura para mejorar el enriquecimiento del vocabulario y fijar la ortografía correcta de los estudiantes del Instituto “IMEBCO”, para lograr un aprendizaje satisfactorio, para ser mejores en el ámbito social y cultural.

**Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención:** En ella se proyecta la ejecución del proyecto y el análisis e Interpretación de los resultados de cada una de las actividades realizadas con estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa “IMEBCO”, Cotzal, Quiché.

**Capítulo V: Proceso de la evaluación:** Comprende la evaluación a través de una lista de cotejo, las actividades implementadas y un plan de sostenibilidad, así mismo se verifica si se lograron alcanzar los objetivos trazados.

**Capítulo VI: voluntariado:** Se describen las actividades de beneficio social, apoyo brindado a la comunidad, en el terreno municipal de la aldea Ojo de agua, con la plantación de 600 pinos para la conservación de la naturaleza y al ambiente.

Con el principal objetivo de solucionar los problemas ambientales y erradicar el deterioro ambiental, de San Juan Cotzal el Quiché

# Capítulo I

## Diagnóstico

### 1.1 Contexto

#### 1.1.1 Ubicación geográfica

Municipalidad de San Juan Cotzal, departamento del Quiché.

Está ubicado en las faldas de la sierra de los Cuchumatanes y en la parte de media de la sierra de Chamá, entre las coordenadas 15°26'75". La mayoría de las comunidades se encuentran a una altura sobre el nivel del mar entre 1200 a 2800 metros y desde la cabecera municipal tiene una altura sobre el nivel del mar entre 1800 – 2600 metros. Cuenta con un área aproximada 182 km<sup>2</sup> que representa un 2.2% del departamento.

San Juan Cotzal Colinda al norte con Chajul (Quiché); al este con Uspantán (Quiché); al sur con Cunén (Quiché); al oeste con Nebaj (Quiché). El municipio se encuentra a 269 km de la ciudad capital de Guatemala por la carretera Interamericana, se enlaza por la carretera departamental Quiché completamente asfaltada (*fuentes: municipalidad de San Juan Cotzal, 2017*)

El clima cálido a templado lo que es característico de las zonas subtropicales y de ceja de montaña. Durante buena parte del año, el área está cubierta de nubes y neblina, con fuertes precipitaciones que, por lo general, oscilan entre los 2,000 a 3,000 milímetros por año. Las partes bajas tienen clima cálido y las partes altas tienen clima frío. La temperatura es de 15° a 25° centígrados promedio y se calcula que la lluvia tarda 150 días al año, aunque últimamente ha variado a más, debido al cambio climático.

Según la clasificación de reconocimiento de los suelos a San Juan Cotzal, le corresponden la serie Calanté, Carchá y Toquía los cuales se caracterizan por ser profundos y bien drenados desarrollados sobre una mezcla de residuos de caliza y ceniza volcánica. En la serie de suelos se identifica con los símbolos

siguientes: Ca-Calantú, Cr- Carcha, Tq- Toquib, la serie representativa es. (Ca) Calanté sus características, son suelos profundos de bien a excesivamente drenados desarrollados sobre una mezcla de residuos de caliza y de ceniza volcánica fina en regiones húmedas.

Las zonas montañosas del municipio corresponden a las micro-regiones IV, VII y VIII como las montañas de Tz'ununkab' y los cerros Peña Amarilla, Vinam, Isacbal, Binajcab, Pamaxan, con un 50% de pendientes inclinadas, un 25% de pendientes menos inclinadas y el resto corresponden a áreas semi-planas. Es evidente que en el municipio la superficie forestal va disminuyendo. En el año 2008 se reportó que el 97% ocupaba 7,046 hectáreas, el bosque es la tifoledo o frondoso, crece a un ritmo de ocho hectáreas anuales.

La forestación se compone de árboles de alto valor comercial como pinos, cipreses y cedros. El territorio se encuentra en las zonas de vida bosque muy húmedo montano, con un área de 99.18 km<sup>2</sup>, bosque húmedo montano bajo 101.29 km<sup>2</sup> y bosque muy húmedo subtropical equivalente a 29.53 km<sup>2</sup>. La vegetación natural indicadora son las especies Orbignyacohume, Terminalia amazonia, Enterolobium cyclocarpum y Andirainermis.

Hay una gran cantidad de árboles y vegetación nativa del lugar entre ellos podemos mencionar son: Las azucenas, alcatraces, crisantemo lila y dalias. La riqueza floral se integra por; pino liso, pino blanco, encino, ciprés, caoba, cedro, palo blanco y casuarina arrayan, y una gran variedad de helechos. En la región existe una gran variedad de animales debido al clima, entre ellos podemos mencionar: Las especies silvestres: Quetzalillo amarillo, tortolito, gorrión, codornices, tecolote, ardillas, tepezcuinte, tacuazín, coyote, tigrillos, venado, y los diferentes tipos de aves exóticas, serpientes e iguanas.

La fauna doméstica es decir aquellas especies sometidas a la explotación de trabajo, carne u otros fines, se compone por caballos, burros, cerdos, gallinas,

vacas, bueyes, cabras, ovejas, perros y gatos. El principal acceso al municipio es por carretera pavimentada desde la Cabecera departamental hasta el centro del casco urbano que son más o menos 109 kilómetros, las calles paralelas a la principal están construidas de concreto, las demás son de tierra y empedradas.

Las carreteras que conducen a los centros poblados son de terracería y de balastro en algunas secciones, transitables en época seca con cualquier tipo de vehículo y en época lluviosa con vehículo de doble tracción por la inclinación y consistencia del terreno. A pesar de tener dos conexiones vía carretera asfaltada, el primero que viene desde los límites de Nebaj y el que vienen de los límites de Chajúl, que solo conectan a las cabeceras municipales.

En el caso del municipio de Cotzal, a parte de la cabecera una comunidad más es la que tienen acceso directo a esta infraestructura vial, que en total podría representar uno 10.52 kilómetros en total. Los dos caminos importantes son: al oeste y sur oeste, que permiten llegar con vehículo a un 72% de las comunidades, sin embargo, algunas aldeas y caseríos que representan un 28% carece de acceso vehicular. En cuanto a las vías de acceso peatonales se utilizan veredas, senderos y caminos vecinales, que, a pesar de ser distancias cortas, lleva hasta tres horas y media de camino a pie. *(fuente. Municipalidad de san Juan Cotzal, Quiche, 2017)*

### **1.1.2 Composición social**

**Población:** Con una población estimada de 25,174 habitantes (distrito de salud de Cotzal 2009). Para una densidad poblacional de 135.34 habitantes por km<sup>2</sup>. Estadística del año 2014 presentado por la USAID contempla una población de 29,459.

**Grupos étnicos:** la mayoría de los habitantes son ixiles que representa el 70%, mientras que el 20% son Quichés y el 10% son ladinos. Estadística prestada por USAID 2014.

Condiciones de habitualidad: En un estudio parcial demuestra que, en el año 2015, la tenencia de la vivienda es la siguiente, que la propiedad representa el 91%, la prestada en un 5%, alquilada en un 3% y otras formas de tenencia es el 1%.

Personas Por hogar: Según estudio que se ha realizado recientemente en la población de San Juan Cotzal existe un promedio de 7 personas por hogar.

Tipo de local: 30% de las casas son formales y están en el área urbana, mientras que 60% lo representan las casas informales y el 10% son casas temporales

Servicios públicos: Salud en el año de 1983 se fundó el actual centro de salud tipo B y funciona en tres jornadas, con rotación del personal en horarios de 8:00 a 16:30 y de 16:30 a 20:00 horas, así mismo atiende los de semana de 8:00 a 20:00 horas. El servicio de salud pública en el municipio cubre el 83% del total de la población con 12 horas de atención efectiva, se cuenta con cinco puestos de salud en el área rural, los cuales se encuentran en las comunidades: Santa Avelina, Chichel, Ojo de Agua, San Felipe y Vichibalá.

Tienen centros de convergencia las comunidades de Asich, Cajixay, San Francisco, Los Ángeles, Pinal, Quisis, Sajubal, San Marcos, Tixelap, Villa Hortensia Antigua, Villa Hortensia I, Villa Hortensia II y Xetupul II, La mayoría de estas comunidades se concentran en la microrregión III y la microrregión II. Para una atención descentralizada de la población. El servicio público estatal, se cuenta con 5 médicos, 2 enfermeros profesionales, 18 auxiliares de enfermería, 146 promotores de salud, 60 comadronas y 11 facilitadores.

Ante la demanda de la población y el crecimiento del mismo, el recurso humano que se dispone no es suficiente, especialmente los del área rural donde las situaciones de salud son altamente vulnerable. El Instituto Guatemalteco de

Seguridad Social -IGSS-, está situado en el casco urbano, presta los servicios de consulta externa, maternidad y enfermedad común. El personal que labora es el siguiente: Un médico, una enfermera y personal administrativo. (*fuentes SEGEPLAN 2009*).

En el año 2007, la población cubierta por este servicio fue del 4% entre el área urbana y rural. Existen otras organizaciones que apoyan en actividades de salud entre las cuales están: La Clínica Parroquial, Compañero en Salud, Fundación Agros, Centro Estudiantil Amiguitos de Jesús, Hogares Comunitarios, PROMASA. (Salvando la niñez), es un programa de Seguridad Alimentaria.

Mortalidad general: La tasa de mortalidad general es 5.64/1,000 habitantes, los más afectados son los lactantes, adultos y adultos mayores, el primer grupo por ser vulnerable a padecer enfermedades diarreicas y de sistema respiratorio que pueden ser graves. Las razones de mortalidad, es debido a las condiciones de vida de las personas, principalmente las del área rural, donde el acceso a los servicios básicos es limitado.

Mortalidad infantil: En general, la tasa de mortalidad infantil menores de un año es de 37.19/1000, mientras los menores de 5 años, se encuentra en un 3.54/1000. Las causas de mortalidad infantil y las enfermedades que más afectan a esta población están en primer lugar, la bronconeumonía.

Causas de morbilidad general: La mayoría de las enfermedades, están relacionada a la cantidad de poblaciones que se viven con carencia de servicios de saneamiento ambiental con más representación en el área rural. (*fuentes: SEGEPLAN, 2010*).

Mortalidad materna: En los últimos dos años (2007 y 2008), en el municipio no se reportaron muertes maternas, no en sí en los años anteriores donde la razón de mortalidad materna fue de 111 en el año 2003, 333 en el año 2004 y 222 en el año 2006 para fortalecer los programas de atención y mantener el estatus de no

reportar muertes maternas, actualmente se han hecho planes de emergencia en los distintos puntos estratégicos de las comunidades y en la que participa directamente la comunidad, apoyados por los distritos

Inmunizaciones: La inmunización llevada a cabo en los menores de 1 año, nacidos vivos en el 2008, el BCG fue aplicada en 97%, El OPV pentavalente fue aplicada al 98%, SPR fue aplicada al 94% y el R! al 100%. Estos resultados obedecen a la coordinación y las campañas emprendidas por los diferentes programas y organizaciones que corresponde al sector de salud en el municipio.

Atención de partos: Los datos reflejan que solo el 7.68% de partos fue atendido por personal médico y el 91.25% por comadronas que han sido capacitadas y reconocidas por los distritos de salud y por último, el 0.74% de las reportadas fueron por prácticas empíricas y 0.33% que no recibe ninguna atención. Lo que significa que al igual que otras regiones, que la capacitación y el fortalecimiento de las comadronas es indispensable, ya que la mayoría de la población, especialmente la mujer les tiene confianza.

La planificación familiar: En el municipio no se encontraron datos relacionados a la planificación familiar, pero sí a nivel del área Ixil (Nebaj, Chajul y Cotzal) y que dichos indicadores, no son nada indiferentes al municipio de Cotzal. El método de Inyección tiene una preferencia en las mujeres en un 66.57%, el uso de pastillas corresponde a un 9.22%, el T de Cobre en un 0.74%, el Condón en un 20.56%, el Mela el 2.22%, el Qpv con una preferencia de 0.65%, el MDF en un 0.02% y mientras el método del collar no tiene preferencia. *(fuente: de información (SEGEPLAN 2008)*

En el municipio se reporta que 4,224 menores de 5 años, el 2.10% presenta una desnutrición crónica, el 1.27% presenta una desnutrición aguda severa y un 1.08% presenta una desnutrición aguda moderada y una talla deficiente de 25.00 (DMP 2009) 3 comunidades que representan solo el 3.66% de todas las

comunidades que no presentan riesgos de inseguridad alimentaria. 25 comunidades que representa el 30.49% de las comunidades, que presentan alto riesgos de inseguridad alimentaria.

Educación: a Niveles de Escolaridad Básica, Diversificado y Nivel Superior en el año 2017, a nivel municipal existen 3 Institutos de Educación Básica por Cooperativa, dos están ubicados en la cabecera municipal y uno en la aldea Santa Avelina, 1 Instituto Privado con el nombre de Instituto de Educación Básica con Orientación Agrícola Cotzalense (IBOAC), 1 instituto Municipal de Educación Básica “san Juan”, 1 Instituto Normal Mixto Diversificado por Cooperativa, así mismo funcionan 2 universidades los cuales son; Universidad Mariano Gálvez y la Universidad Panamericana. *(fuente: CTA. 2017)*

Lo anterior, refleja que la tasa bruta de escolaridad en el nivel primario fue superada al 109.51%, no en sí en los otros niveles, donde se presenta a nivel general un déficit del 35.84%. Especialmente en los niveles superiores y esto porque las oportunidades se vuelven difíciles especialmente para las áreas rurales del municipio. Inscripción final, hasta el 30 de septiembre de 2017. De la población a nivel preprimaria en el año 2007, fueron en total 1,662 que comprende las edades 5 a 6 años, de los cuales el 93.10 % fueron inscritos, esto quiere decir que solo el 6.40% no tuvieron acceso a este nivel.

En el nivel primario, de los 4,460 de la población que comprende las edades de 7 a 12 años, aparentemente fue superada en un 103.72%. En el básico, de los 1,894 solamente fueron inscritos el 30.30% de la población que corresponde a este sector, al igual que la población que corresponde al nivel diversificado que presenta una población de 1,660 donde solo el 3.98% de estos fueron inscritos en este nivel.

Deserción: La tasa de deserción es alta en el municipio de Cotzal, ya que de 100 inscritos aproximadamente en el nivel preprimaria, hay un promedio de 8

educandos que se retiraron antes de finalizar el ciclo escolar, situación que es alta en el área urbana, esto quizá se debe a que los padres se llevan a sus hijos o hijas, cuando tienen que emigrar en busca de oportunidades de empleo, en otros lugares fuera de su comunidad.

En el nivel primario, aproximadamente de 100 educandos 5 se retiran antes que termine el ciclo lectivo, La situación es más evidente en el área rural, al igual que los anteriores; en este caso, muchos de los infantes tienen que acompañar a sus padres en busca de mejores oportunidades para sobrevivir, en este caso; la escuela no es la prioridad. En los niveles; básico con el 9.62% y el diversificado con 7.04% de deserción. Esto se debe a la concentración de los servicios en pocos lugares, situación que obliga a los padres de tener que pagar gastos.

Inscripción: En el nivel primario de 4,626 alumnos inscritos al 30 de septiembre de 2007, solo el 77% de alumnos fueron promovidos. Mismas tendencias se mantienen en tanto en el área urbana y rural. Con estos datos, se puede comprender que la cobertura es importante, pero lo cual debe de acompañarse con mejoras a la calidad de los servicios y condiciones de infraestructura, material y equipo, pero, sobre todo, la tecnificación constante de los docentes, cuya actividad es muy limitada para este sector de la educación.

Promoción: A nivel general se presentan que, de 384 inscritos, 225 son hombres y 159 son mujeres, de los cuales el 32.99% de los alumnos no aprobaron su grado, datos que son alarmantes y deben de considerarse para tomar decisiones futuras. La tendencia baja se dio en el área urbana y obviamente fue alta en el área rural, no en sí para la mujer donde se reportó una baja del 60% estas situaciones obedecen, como siempre; a las presiones económicas de las familias, que en su mayoría viven en condiciones de pobreza y la centralización de los servicios.

Establecimientos: El déficit de establecimientos que hay en el municipio. En el nivel preprimaria se reportaron 21 establecimiento, esto quiere decir que hay 18 comunidades que no cuentan con esta infraestructura, lo cual representa el 46.15%. En el nivel primaria se reportaron 35 establecimientos, con un déficit de 4 comunidades que no cuentan con su infraestructura, ese déficit representa el 10.26%. A nivel básico se reportaron 4 establecimientos, lo que representa un déficit del 90%, al igual para el diversificado en donde solo se reportó 1 establecimiento.

Personal docente: En el nivel preprimaria hay 31 docentes, si cada docente correspondiera para cada comunidad habría solamente un déficit de 7 docentes. Además, el personal contratado, su figura laboral es parvulario y no corresponde al grupo lingüístico del lugar. En el nivel primario hay 152 docentes, en este caso corresponde a cada comunidad cerca de 4 docentes, aunque en la realidad sea diferente, pues resulta que hay comunidades que concentran más docentes, especialmente las periféricas a la cabecera municipal, donde prefieren estar la mayoría de los docentes.

En el nivel primaria la educación es en forma monolingüe, en este caso no se toma en cuenta el idioma materno de la comunidad. Donde es deficiente el personal docente es en el nivel básico, debido a que solo se reportaron 42 docentes, el sector público no cubre nada en este caso, la mayoría está en el sector Cooperativa que representa 83.30% y el sector privado cubre el 16.70% y el 64.30% se concentra en el área urbana.

Agencias Educativas Oficiales: A nivel municipal existen 31 centros educativos del Nivel preprimaria y párvulos, 37 del Nivel Primario, 7 Institutos Nacionales Educación Básica de Telesecundaria, 1 Instituto Nacional de Educación Básica. Nivel de analfabetismos en el municipio de Cotzal: En el año 2008, había en el municipio un total de 12,502 personas mayores de 15 años, con

una población analfabeta de 5,202 lo que representa una tasa de 41.61% de analfabetismo.

En cuanto a las mujeres, la población mayor de 15 años fue de 6,593, con una población analfabeta de 3,296 que representa un índice de analfabetismos de 50% (CONALFA. 2008). Con una brecha de analfabetismo entre hombres y mujeres de 17.74%, con mayor proporción para el sector femenino. Es innegable que los índices de analfabetismo son mayores en las áreas rurales. Especialmente en el sector de la mujer que en su mayoría son indígenas. (*fuentes: SEGEPLAN, 2010*)

**Municipalidad:** El concejo municipal representa la máxima autoridad del municipio, está integrado por un alcalde, dos síndicos y cuatro concejales, quienes son responsables de la organización, gobierno, administración, funcionamiento y autonomía del municipio. Las principales competencias del concejo son: aprobar y modificar el presupuesto, elaborar las políticas de división territorial, decidir sobre asuntos de la gestión administrativa y técnica. La gestión administrativa permite controlar, evaluar y liquidar el presupuesto; planificar, reglamentar y controlar los servicios públicos municipales, así como crear y modificarlas.

**Servicios Sanitarios:** En el periodo de 2012 a 2016, se incrementó la población sin servicio sanitario y letrinas en 10%, debido al aumento de viviendas, que demanda la carencia de redes de drenajes. El 62.85% del área urbana usa letrinas y solo el 37.15% del área urbana está conectado al sistema de alcantarillado, mientras el 85% de los centros poblados carecen de drenajes lo que provoca estancamiento de aguas y contaminación a los ríos y usan letrinas. La gestión técnica se encarga del seguimiento a los compromisos adquiridos para promover y proteger los recursos naturales.

Agua: El servicio de agua entubada está en un 75% en el área urbana, mientras el resto de las comunidades se abastecen por pozos, lo que representa un 23% y el 13% mediante nacimientos y arroyos. En el municipio no hay sistema de tratamiento para potabilizar el agua, por lo que se consume agua altamente contaminada, según el distrito de salud que más del 90% de los sistemas de agua que se encuentran en el municipio están contaminados.

A partir del período de 1994 a 2008, la cobertura del servicio del agua se incrementó en 1%, esto quiere decir que en ese periodo el agua para las autoridades municipales no fue una prioridad la tenencia del agua es aún un problema para la mayoría de las comunidades, así como la calidad del mismo, por lo que las políticas del gobierno municipal y de las instituciones deben de orientarse a mejorar y en incrementar este servicio, procurando mejorar los sistemas de calidad y para abastecer sanamente a las personas.

Rastro: Se identifican tres rastros en el municipio, uno ubicado en el casco urbano, dos en la aldea Santa Avelina y tres en la finca San Francisco los cuales no cuentan con las normas de salubridad, en la cabecera municipal la sangre y vísceras de los animales son arrojados al río que pasa en el lugar denominado Xe'xu lo cual provoca contaminación en las aldeas. En las aldeas los carniceros destazan en el traspatio de las casas.

Recolección de basura: En la cabecera municipal se cuenta con un servicio que extrae la basura, esto aplica únicamente a las principales calles, el centro, el parque, la municipalidad y el mercado municipal, servicio que está a cargo de la propia municipalidad, luego la basura es depositada en vertedero, pero bajo ningún control ni manejo. En el resto de las comunidades no se tiene servicio, ni vertedero para la basura, en este caso las familias extraen los desechos no orgánicos de sus hogares y luego los arrojan en ríos, laderas y sitios baldíos o las queman.

En el caso de los desechos orgánicos, las personas los entierran para convertirlos en abono orgánico para las siembras. En el municipio se reportaron 9 basureros clandestinos, que se localizan en los siguientes lugares, como; en Jusajiarco área urbana, río tu pech detrás de la escuela área urbana, río tucuxmaj, Tu'utz área urbana, Tziaxaj, río Tixum, Tucoral, río Tixun, salida a Nebaj, Xexu, río Tixum, salida a Chajul, Cantón Tucoral área urbana camino a Chajul. Basureros que juntos suman 26 metros de longitud y 29 metros de ancho, que hacen un total de 100 metros cuadrados. *(Fuente: MARN 2006).*

Correo: El transporte de encomienda lo realiza cargo express y la correspondencia la oficina del correo.

Transporte: La población utiliza distintos tipos de transporte: de pasajeros, encomiendas, comerciales y de carga. Para el primero, se utilizan microbuses tipo panel, la ruta es hacia los municipios de Santa María Nebaj y San Juan Cotzal, el costo del pasaje es de Q6.00.

El servicio de bus extraurbano tiene ruta de Santa Cruz de Quiché hacia San Juan Cotzal, luego a Santa Avelina y concluye su recorrido en la Finca San Francisco y viceversa a una tarifa de Q.35.00. Para la aldea Santa Avelina se presta el servicio de viajes en panel o pick-up a un precio de Q4.00. Para las otras aldeas existe transporte privado con un precio que oscila entre Q300.00 y Q700.00 por viaje según la distancia y tiempo de permanencia en el lugar de destino.

Pistas de aterrizaje: El municipio no cuenta con pista de aterrizaje para ninguna clase de transporte, la población utiliza distintos tipos de transporte, sobresalen las: de pasajeros, encomiendas, comerciales y de carga. Para el de pasajeros, se utilizan microbuses tipo panel, la ruta es hacia el municipio de Santa María Nebaj, el costo del pasaje es de Q7.00; El servicio de bus extraurbano tiene ruta de Santa Cruz de Quiché hacia San Juan Cotzal, luego a Santa Avelina y

concluye su recorrido en la Finca San Francisco y viceversa, a una tarifa entre Q.15.00 a Q30.00.

El transporte de encomienda lo realiza Cargo Express y la correspondencia se entrega a la oficina del Correo. El transporte comercial se compone de empresas de alimentos y bebidas que surten a tiendas y otros negocios; el transporte de carga lo incluyen camiones que llevan madera y otros bienes. Para la aldea Santa Avelina se presta el servicio de viajes en panel o pick-up a un precio de Q4.00 y transporte privado en pick-up hacia las aldeas con precio que oscila entre Q300.00 y Q700.00 por viaje según la distancia y tiempo de permanencia en el lugar de destino.

Energía eléctrica: En el período de 1994 a 2008, la cobertura del servicio se incrementó en un 41%, dato en que representa que 10 comunidades cuentan con servicio de luz eléctrica domiciliar, mientras que 29 comunidades utilizan formas tradicionales para alumbrarse, como el uso del ocote, candelas o candiles de kerosén, dichas formas; ocasionan graves problemas a la salud de las personas. El alumbrado público abarca solo el 18% del municipio y la mayoría se concentra en el área urbana.

La empresa -DEOCSA- contempla desarrollar un proyecto de energía, que incremente la capacidad de generación a 80 mega vatios, esto a través de la construcción de una hidroeléctrica que estará ubicado en el río Cotzal Chinimaquín, proyecto que pretende beneficiar a comunidades del municipio Cotzal y a Uspantán. .

Hoteles: Existen varios hoteles entre ellos están: la posada de don Juan, hotel calle real, hotel la paz, hotel el huésped.

Banco: En la cabecera municipal existe una entidad financiera la cual es Banrural.

Actividades turísticas: Es comprensible que cada lugar tiene sus características y potencialidades en lo que se refiere al desarrollo del turismo. En lo que respecta a San Juan Cotzal y que lo distingue de otros municipios cercanos al mismo, es su gran potencialidad hídrica que permite una apreciación imaginable, así como de realizar actividades para su exploración y aprovechamiento, que puede ser deportivo, aventura o simplemente para disfrutar de estas riquezas.

Aún con estas riquezas, no ha habido acciones para potencializarlos y que pueden ser una alternativa para diversificar, el interés de la actual administración municipal, quienes han iniciado con una campaña de promoción, pero aún necesitan del apoyo para promover las condiciones necesarias, para que sean un lugar; atractivo no solo por su riqueza natural, sino de los servicios que puedan ofrecer en el municipio. Los lugares que tienen potenciales turísticos, está Villa Hortensia II, Villa Hortensia I, San Marcos Cumla, Chichel y Santa Avelina, donde se pueden apreciar cataratas o cuevas con reposos de agua.

Organizaciones Comunitarias: Dentro de los COCODES se tiene representada el 18.43% de las mujeres y el 12.50% en el COMUDE. Los datos anteriores indican que el proceso de desarrollo que se impulsa en el territorio de San Juan Cotzal, no han sido incluyente y equitativo, por esa razón; se debe de promover políticas que den cumplimiento a esta parte y sobre todo dar cumplimiento a lo que promueve los ODM. Lo que hoy en día se vive.

Cultura: Durante los días comprendidos del 20 al 24 de junio los cotzaleses tienen la oportunidad de hacer un paréntesis en todo su que hacer cotidiano para concelebrar su feria patronal que es todo un acontecimiento que enlaza un legado ancestral, que se presenta a propios y visitantes a través de diversas manifestaciones, cívicas, sociales, culturales, recreativas, deportivas y religiosas. Del 20 al 24 de junio se celebra la feria titular de San Juan Cotzal,

dedicada al patrono San Juan Bautista; también se conmemoran la semana santa, el día de los difuntos, navidad y año nuevo.

Los hombres mayores de 40 años utilizan como vestuario en ceremoniales mayas un sombrero de palma blanca, con franjas de color negro o morado, pantalón de tela oscuro, camisa blanca y saco rojo. La indumentaria diaria masculina es de fabricación industrial, por la influencia masiva del comercio, que incluye pantalón, cincho, zapatos y camisas de distintos colores. En el caso de las mujeres se mantiene la tradición de utilizar corte, rebozo y el güipil tejido por ellas o el de otros departamentos como Quetzaltenango. .

Idioma: El idioma predominante en el municipio es el Ixil y que está dispersa en todo el territorio, el K'iche' que está más focalizado a las comunidades que colinda con el municipio de Cunen y Uspantán y por último el español que es más focalizada en la cabecera municipal y otros lugares como; la Finca San Francisco, Santa Avelina y Ojo de Agua

Vestuario: Los hombres mayores de cuarenta años utilizan como vestuario en actividades sociales de trascendencia, un sombrero de palma blanco, con franjas de color negro o morado, pantalón de tela oscuro, camisa blanca y saco rojo. La indumentaria diaria masculina es de fabricación industrial, por la influencia masiva del comercio, que incluye pantalón, cincho, zapatos y camisas de distintos colores. En el caso de las mujeres se mantiene la tradición de utilizar corte, rebozo y el güipil tejido por ellas o el de otros departamentos como Quetzaltenango.

Días festivos: Del 20 al 24 de junio se celebra la feria titular de San Juan Cotzal, dedicada al patrono San Juan Bautista; también conmemoran la semana santa, el día de los difuntos, navidad y año nuevo, en los diferentes momentos o festividades se comparte diferentes platillos y que son propios de la gastronomía

Cotzalense. Además, se realizan bailes, como el de la conquista, del colibrí y del convite.

Costumbres: Comida, San Juan Cotzal cuenta con diversas comidas típicas, entre los platillos más importantes se encuentran el Boxbol (tamal envuelto en hoja de güisquil y pepitoria), Ta'í ju' k'um (hojas y puntas de ayote) y Xe'p (tamal de frijol tierno). Las bebidas son elaboradas a base de maíz, como el jolimq'ota (atol de masa sin azúcar) y el café. Los idiomas predominantes en el Municipio son: Ixil, K'iche' y español, se practica la religión cristiana católica y protestante, así como, la espiritualidad Maya Ixil.

B'OTX'B'O'L (Boxbol Día sagrado de la comida es el jueves santo.

Historias de la comida boxbol: El boxbol se come en la mañana. La hoja y la punta de güisquil se encargan un mes o dos meses, antes de ir encargar la hoja de güisquil se lleva treinta y entregar a la persona al que se encarga. Se elabora masa de maíz de ceniza o cal, la masa se envuelve en hoja de güisquil, luego se cose, se hace salsa roja con chile que se llama en ixilkajlichí, después de cocer se sirve, antiguamente se servía sobre la piedra de moler don todos los integrantes de la familia se despacha hasta llenarse.

LOTZA' VAEL (tamalito con frijol y pepitas)

Semana santa b'entioxh tu mukan: Entierro de Jesús, el viernes santo, es sagrado el comer tamalito con frijol envueltos con pepita de ayote de costumbre por la mañana. La historia del tamalito colorado, se prepara la masa de maíz de ceniza o cal, agarrar una masa de tortilla agregar frijol dentro de la masa, luego envolver en hojas de q'ana'l juntar en la canasta los tamalitos los que ya están hechos. Luego coser en una olla, se hace un pulique sin achote es más conocido en ixil como (jutel).

CHI'O VI'SIB' (carne ahumada): El domingo de resurrección en semana santa. Historias del caldo de carne o pollo ahumada, a la carne de res se le junta

un poco de sal y se cuelga sobre el fuego durante dos días, se cose en una olla, tomate, cebolla y chile, luego se agrega hierba buena, papa, y güisquil, se mezcla el caldo con la carne, se sirve caliente y es acompañado con hierba blanca.

VAEL (tamalito colorado): Meses de marzo, abril y mayo que en el calendario maya significa la siembra, día en que se domestica el sagrado maíz. Meses especiales para la elaboración de tamalitos colorados, porque las familias están felices de la siembra de maíz. Significa paz amor en la siembra. La masa de maíz se le agrega frijol, se mezcla la masa con recado de achote, se hace un pulique de achote, por último, se envuelve en hoja de xajq'anaq' tze' y se cose por 30 minutos aproximadamente.

XE'P (tayuyo): Es la indicación de las cosechas de frijoles: marzo, abril y mayo meses que se elabora los xepitos de cotzal porque en esos meses se cosechan los frijoles tiernos. Cuando una persona elabora xepito indica la felicidad de la producción en la familia, toda la familia se siente muy felices porque genera un ingreso familiar acompañado de hierbas que es santa catarina ( tz'olo),

KUB'ANONÉ. (Costumbre). Historia de la pedida: OKCHIL (pedida)

En los años 1,920 según cuentan nuestros ancestros mayas la familia y el papá del novio llega en la casa de la novia, pero la familia de la novia no le da bienvenida a la familia del novio hasta que le tenía que pedir perdón para que le dieran el permiso de entrar en la casa, sino pedía perdón no puede entrar en la casa, la familia del joven lleva bebidas alcohólicas los principales son: Quezalteca o cervezas, para darle al padre de la novia, para emborracharlo, para que su hija entregara al novio sin tanta platica.

Pedida actual: En los años 1,990 como costumbre de los padres del novio llevan gaseosas, panes para la familia de la novia y en el mismo lugar de la pedida conviven una refacción entre todos, a los padres de la novia le llevan un pavo destazado ya listo para ser preparado y con una olla con verduras, una canasta de

tamalitos, y dejar tres cajas de aguas y una canasta de pan con café molido 5 libras de azúcar en la casa de la novia.

Casamiento: Como costumbre de las familias que su hija o hijo se casan en la iglesia como costumbre y se conviven con todas las familias con un almuerzo

Aval (siembra de la milpa): Los meses como costumbre de la siembra de maíz son marzo, abril y mayo. Estos tres meses de la siembra como costumbre se elabora tamalitos colorado, pulique, o recaditos en ixil es conocido como

( jok'ich ) huevos con pacaya para convivir con las familias significa de la felicidad de la siembra, la alegría que se siente la familia por sembrar otro año más.

Chuu, temascal: Es utilizado por los ancestros mayas de San Juan Cotzal para bañarse y sirve para curarse algunas enfermedades.

Se adjunta el fuego en el temascal para calentar el agua. El temascal es muy sagrado en el nacimiento de un niño el primer baño que se le da al recién nacido es el temascal, la abuela es la que baña para que el niño no se le pega enfermedades como la gripe y otros.

### **1.1.3 Desarrollo histórico**

El lugar que ocupa actualmente el municipio ha sido poblado desde el período clásico de la civilización maya, probablemente antes del año 200 D.C., se han encontrado sitios arqueológicos del período post clásico tardío como Cajixay, donde existen vestigios de dicho período, como esculturas de piedra, vasijas de cerámica pintadas y piezas de jade. El municipio fue centro de gran importancia y mantuvo relaciones con Tikal durante el período clásico tardío (años 559 a 900 D.C.).

Ante la llegada de los conquistadores se defendió y resistió, pero finalmente fue dominado y forma parte de la historia de subordinación y tributación de los españoles. Las tierras y los habitantes fueron divididos en grandes espacios

llamados encomiendas y distribuidos entre los primeros colonizadores. Durante el gobierno liberal del General Justo Rufino Barrios, los pobladores fueron presionados para cortar café en las fincas de los funcionarios de gobierno y en condiciones inhumanas. Época en que les fue quitado tierras comunales de forma violenta y con engaños.

Sucesos importantes: La población de San Juan Cotzal sufrió de manera notable el conflicto armado interno y la política contrainsurgente de los años ochenta. Política que propició, entre otras medidas, la concentración de población en las denominadas “aldeas modelo”, como Santa Avelina, San Felipe Chenlá y Ojo de Agua, que los mantenía bajo control militar. Con estilo impuesto y obligatoria en centros de características más urbanas que rurales, así como participar en las Patrullas de Autodefensa Civil (PAC).

Desde 1960 hasta 1996, la represión violenta ocurrió durante todos los regímenes presidenciales, ya fueran militares o civiles. Así mismo en los años 2005 a 2008 predominaban en el municipio las maras que estaban integradas por jóvenes que se dedicaban a delinquir puesto que tenía a toda la población atemorizada, hasta en el año 2008 en el periodo del alcalde en ese entonces el profesor José Pérez Chen, quien organizó a toda la población para contrarrestar la delincuencia juvenil en el municipio.

Personalidades presentes y pasados: Juana Sánchez Toma. Lideresa de la comunidad, actualmente es presidenta de la Organización de Mujeres Trabajadoras (OMIT), cargo que lo ha desempeñado con responsabilidad, promoviendo actividades para el bienestar de las comunidades, abasteciendo de medicamentos a varias comunidades del área Ixil, ayuda que ha logrado con el apoyo de otras instituciones.

Ninette Eugenia Jiménez. Una misionera salvadoreña, trabajó 15 años en el municipio como maestra de enseñanza bíblica y fundadora del Instituto Vocacional

Ixil JORAI. Inició un Centro de Nutrición para los niños, actualmente es el centro de Compasión, Amiguitos de Jesús.

Juana Vásquez Toma. Una señora muy identificada con la cultura Ixil sirvió 12 años consecutivos a la cofradía, trabajó que realizó con mucha entrega y responsabilidad. y Mario Cardona Mendoza. Director de la Escuela Central y fundador del Instituto Básico Con Orientación Agrícola Cotzalense (IBOAC)

#### Lugares de orgullo local

Es comprensible que cada lugar tiene sus características y potencialidades para el desarrollo del turismo, en lo que respecta a Cotzal y que lo distingue de otros municipios cercanos al mismo, es su gran potencialidad hídrica, con particulares diferentes y que permiten una apreciación imaginable. En los mismos, se pueden realizar actividades para su exploración y aprovechamiento, que puede ser deportivo, aventura o simplemente para disfrutar de estas riquezas.

Los lugares que tienen potenciales turísticos y que son de orgullo local, está la cueva del Rey ubicado en la aldea Villa Hortensia II, Catarata de Chinchel y de Santa Avelina. También se puede apreciar con reposos de agua en San Marcos Cumlá y Villa Hortensia I y el parque de reserva ecológica ubicado en el lugar denominado Ti' Chaxb'atz'. La catarata de Chichel, la cueva de Ví sibanco, la catarata de Santa Avelina, la cueva del Rey, rio Chamul

(fuente: PDM, diciembre (2010).

#### **1.1.4 Situación económica**

Medio de producción: La tierra no utiliza máquinas agrícolas utilizan herramientas primitivas y mano de obra principales producciones comercio servicios importación y exportación

Agroindustrial: TX´AL:(elaboración de pita de maguey) va para producción, el maguey se sembraba por cuerdas, las vecinas que no tenía terreno solo compraban con las personas que venden en el mercado, se corta la hoja de

maguey se desase la cascara de la hoja y queda el producto. Después extenderlo en una pita de maguey se seca una semana para poder utilizar el producto de maguey.

En los años 1,915 se elabora pitas con los instrumentos que se llama en ixil (tx'alib' tze') antiguos instrumento utilizado para la producción de pitas.

Artesanal: Es el arte y técnica de elaborar productos a mano, con materiales de la naturaleza y de manera tradicional. Tejer era la forma de ganar la vida las mujeres mayas en la época prehispánica de generación a generación se heredaba el arte de tejer y de la producción de telas.

En la historia de la artesanía, los ancestros mayas tejían pantalones, cotones, huipiles, ellas mismas la cosían a mano, desde entonces persisten en el huipil actual rasgos como su forma rectilínea y la tecnología empleada para elaborarlo, basada en el uso del telar de cintura a partir de los inicios del siglo XVI, la prenda se transformó, a raíz de la conquista y la colonización europea. *(Fuente: municipalidad de San Juan Cotzal.*

Medios de comunicación: Correo, el transporte de encomienda lo realiza cargo express y la correspondencia la oficina del correo.

Servicios de transporte: utiliza distintos tipos de transporte: de pasajeros, encomiendas, comerciales y de carga. Para el primero, se utilizan microbuses tipo panel, la ruta es hacia los municipios de Santa María Nebaj y San Juan Cotzal, el costo del pasaje es de Q6.00. El servicio de bus extraurbano tiene ruta de Santa Cruz de Quiché hacia San Juan Cotzal, luego a Santa Avelina y concluye su recorrido en la Finca San Francisco y viceversa a una tarifa de Q.35.00.

Pistas de aterrizaje: El municipio no cuenta con pista de aterrizaje para ninguna clase de transporte. La población utiliza distintos tipos de transporte,

sobresalen las: de pasajeros, encomiendas, comerciales y de carga. Para el de pasajeros, se utilizan microbuses tipo panel, la ruta es hacia el municipio de Santa María Nebaj, el costo del pasaje es de Q7.00; El servicio de bus extraurbano tiene ruta de Santa Cruz de Quiché, hacia San Juan Cotzal, luego a Santa Avelina y concluye su recorrido en la Finca San Francisco y viceversa, a una tarifa entre Q.15.00 a Q30.00.

El transporte comercial se compone de empresas de alimentos y bebidas que surten a tiendas y otros negocios; el transporte de carga lo incluyen camiones que llevan madera y otros bienes. Para la aldea Santa Avelina se presta el servicio de viajes en panel o pick-up a un precio de Q4.00 y transporte privado en pick-up hacia las aldeas con precio que oscila entre Q300.00 y Q700.00 por viaje según la distancia y tiempo de permanencia en el lugar de destino.

#### **1.1.5 Vida política**

Participación cívica y ciudadana con énfasis en derechos humanos  
Participación en desfile 15 de septiembre, mes patrio, participación en caminatas el 24 de junio, participación en actividades magisteriales, 25 de junio, actividades realizadas sobre el día del niño, actividades día de la mujer. organización administrativa: San Juan Cotzal cuenta con 53 cantones, en el área urbana, 24 aldeas, 5 agro aldeas, 9 caseríos.

Investigación: La municipalidad cuenta con una biblioteca en donde se ofrecen libros de revistas, literatura, enciclopedias, diccionarios, obras, novelas etc. Además de eso existe la Oficina de acceso la información, su función es brindar informaciones administrativas. Anteriormente se debe presentar una solicitud 5 días antes para después autorizar la información deseada. Las informaciones son entregadas en físico y en digital.

Planeación (corto, mediano y largo plazo)

En la municipalidad de San Juan Cotzal, tiene un plan de desarrollo.

Programación: La programación en la municipalidad es mensual

Dirección: Cada jefe de oficina las realiza a sus colaboradores

Parte del proceso administrativo que permite a los miembros de una organización alcanzar los objetivos propuestos en los planes realizados por el administrador. La supervisión de los empleados la realiza el responsable de cada unidad. El desarrollo del personal de la institución es mínimo por el período que dura el gobierno municipal.

Control: El alcalde es el encargado de coordinar controlar los aspectos de desarrollo personal consiste en evaluar y medir lo planeado para detectar y prever desviaciones con el fin de alcanzar los objetivos de la institución. Al finalizar el mes, cada unidad administrativa a través del responsable reporta lo ejecutado al alcalde y concejo municipal; si algo no se realizó, se traslada para el siguiente período. No existen estándares para la medición de resultados. La gerencia municipal y recursos humanos controla los horarios de trabajo.

La tesorería municipal programa, formula y evalúa el presupuesto de la institución, a través del Sistema Integrado de Administración Financiera -SIAF-MUNI-. Requerimientos de inversión social. Se refiere tanto a los gastos destinados a incrementar, mantener o mejorar las existencias de capital físico de dominio público orientado a la prestación de servicios sociales, así como, el gasto dirigido al fortalecimiento de la capacidad de generación de beneficios del recurso humano.

Evaluación: A través de los planes de trabajo.

Mecanismos de comunicación y divulgación: La municipalidad cuenta con manuales de procedimientos y manuales de función.

Manuales de procedimientos: En base al manual de procedimientos los trabajadores reconocen sus fusiones, reconociéndola los valores y principios bajo los cuales está sometido, también cabe resaltar que el trabajador también conoce las visiones y misiones institucionales.

Manuales de puestos y funciones:

Manual de evaluación y capacitación de puestos

Manual de descriptores y perfil de puestos

Legislación concerniente a la institución: Constitución Política de la República de Guatemala, tratado internacionales ratificados por el país con relación a participación social, código municipal (decreto Numero 12—2002 de la República de Guatemala) ley de los consejos de desarrollo urbano y rural.

(Decreto Número 11-2002) reglamento de la ley de los consejos de desarrollo urbano y rural ( Acuerdo Gubernativo Número 461-2002 ley general de descentralización (decreto número 14-2002 del Congreso de la República de Guatemala), reglamento de ley general de descentralización (acuerdo gubernativo 32-2002), ley de prohibida y responsabilidad de funcionarios y empleados públicos (decreto 89-2002 del Congreso de la República de Guatemala), ley de acceso a la información pública ( decreto número 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala),

Condiciones éticas: En la institución existe buena comunicación el respeto, la ética profesional entre trabajadores.

El ambiente institucional: El ambiente es muy agradable, donde los usuarios se sienten cómodos.

Relaciones interpersonales. Las relaciones interpersonales de los trabajadores de la institución son de un 90% ya que, por las mañanas, por lo general es activa en horas de las tardes, cambia el ambiente

Liderazgo: Los superiores de cada uno de los puestos de trabajo demuestran liderazgo en la toma de decisiones, acepta la idea de los demás, motiva a cada uno de los trabajadores y los trata bien.

Coherencia de mando: En la municipalidad si existe coherencia de mando entre jefe y los subalternos tienen una buena relación entre ellos, y respetan el orden jerárquico dentro de la municipalidad lo que dice el alcalde los trabajadores cumplen, son acorde con lo que se hace.

La toma de decisiones: El alcalde no solo él quien toma las decisiones, sino que, reúne todos los consejos municipales como es la cabeza del pueblo y plantea cualquier problema o cualquiera situación que se presente para que los consejos sepan y dan sus puntos de vista.

Estilo de la dirección: En la municipalidad se cuenta con un organigrama y se observa la jerarquía de cada uno de los trabajadores y se respeta el nivel de cada trabajador.

Claridad de disposiciones y procedimientos: En algunas existe claridad en el trabajo y en otras no existe claridad, no se cuenta con disposiciones serviciales a los usuarios, en muchas ocasiones el alcalde municipal se ausenta y los necesitados son los afectados.

Trabajos en equipo: Si todo el personal trabaja en equipo, todos los trabajadores de los diferentes puestos hacen todo lo posible para brindarles un buen servicio a los usuarios, se contempla la buena coordinación desde el más alto puesto hasta el más bajo. El apoyo entre los mismos trabajadores es notable, todos comparten sus ideas y voluntad de apoyo para el mejoramiento de la institución.

Compromiso: Es con la población, la municipalidad de San Juan Cotzal, tiene un compromiso con la población, así como establece la ley de la Constitución de la República de Guatemala, su compromiso es brindarles seguridad a las personas, los servicios básicos, en infraestructura etc. Actualmente se encuentra en un déficit de interés por el pueblo porque no se ha percibido el cumplimiento de su

compromiso con la población. La falta de seguridad en el pueblo es eminente, la violencia que día tras día atemoriza los vecinos del municipio y no se respira un ambiente de paz.

La energía eléctrica está en mal servicio por los apagones constantes y eso daña los equipos, falta de alumbramiento público. Una infraestructura en mal estado. Etc. En conclusión, no se ha contemplado y cumplido el compromiso con el pueblo.

Sentido de pertenencia: En la municipalidad los trabajadores se sienten identificado con el resto de los integrantes y demuestra conducta activa, dispuesto a defender su grupo y a manifestar su adhesión, apoyo o inclusión a la comunidad de manera pública.

Satisfacción laboral: Los empleados están satisfechos con el sueldo que recibe, como también satisfacción en el puesto, sentimientos agradables positivos por el hecho de realizar el trabajo, con un ambiente que le permite estar a gusto dentro del ámbito laboral.

Posibilidades de desarrollo: Se imparten capacitaciones al personal y también a la posibilidad de ascenso.

Motivación: Existe reuniones mensuales y capacitaciones. Reconocimiento: No hay reconocimiento

El tratamiento de conflictos: No ha habido conflicto, si hubiera seria ante el juzgado de trabajo.

La cooperación: Se tiene una cooperación con ENEL sobre aporte económico, anexos locales asistencia técnica PNUD y Ministerio de Educación.

La cultura de diálogo: La comunicación es recíproca en un ambiente de respeto, por las horas de la mañana y en horas de la tarde la situación cambia a veces es hostil, otras veces no lo es, durante la jornada laborales, por consiguiente siempre tienen una buena comunicación entre ellos y se ayudan entre ellos mismos.

Tecnología: Las computadoras, internet, página virtual, impresoras.

Actualmente la municipalidad cuenta con tecnología como: Internet, página virtual, computadoras portátiles y de mesa, servicio de cables tv. Cámara de seguridad, teléfonos inalámbricos etc. También la municipalidad brinda servicio gratuito de wifi para toda la población de San Juan Cotzal, en especial a los estudiantes de básico, diversificado y universitario, con el objetivo de que puedan hacer sus trabajos de investigaciones. El Servicio de wifi tiene un alcance de 30 metros cuadrados en el parque del municipio.

#### **1.1.6 Concepción filosófica**

Prácticas ceremoniales: Los Ajq'ijab son los guías espirituales de la comunidad maya, su papel es orientar a la comunidad en todos los órdenes de la vida, tanto en orden de la espiritualidad y de los satisfactores materiales reflejados en lo político, económico, social y cultural. Guardan los significados más cultos de la ciencia maya, que para el humano común y corriente es desconocido, como el significado y dominio de los diferentes calendarios y la repercusión en el hombre.

En los años 1,919 como costumbres se hacen ceremonia maya de la siembra, del nacimiento del niño, De la cosecha. El trabajo sagrado que hacen los sacerdotes son ceremonias mayas de agradecimiento, protección, sanación, prosperidad en el Municipio existen lugares sagrados en donde se realizan ceremonias mayas, entre los más importantes se pueden mencionar Vik'achipamak', Vi'Xhaltasion, Vi' MamK'ub', Vi' Chaala y Viaq'a'n, este último

es el mayor de todos y el más concurrido por los guías espirituales. Vi' kub'al, vi' sibanko', xeusinay, Batzixelap: esto fueron lugares sagrado

### **1.1.7. Competitividad**

Vinculación con organizaciones nacionales e internacionales: Son convenios de cooperación de cofinanciamiento de proyectos, actividades o programas que se desarrollan en el municipio. Dentro de la ejecución de proyectos, actividades o programas que desarrolla la municipalidad se estima un 10% de vinculación de organizaciones nacionales e internacionales.

*MAGA, FUNDACION AGROS, ENEL GRIN POWER, BARBARA FORD  
SAVE THE CHILDREN, USAID, MERCY CORPHELPS INTERNATIONAL SESAN,  
FAO*

1. INSTITUCIONES DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE
- ✓ FORESTAL
- ✓ CAP
- ✓ CENTRO NUTRICIONAL DE RECUPERACIÓN
- ✓ PASMO
- ✓ PLANFAM
- ✓ PROGRAMA MIS AÑOS DORADOS
- ✓ ASOCIACIONES, COOPERATIVAS Y FINANCIERAS
1. MICOOPE
2. BANRURAL
3. SHARE GUATEMALA
4. COOPERATIVA CIAKA
5. TEJIDOS IXIL
6. SEMILLA DE SOL
7. ASOFUT
8. COOPERATIVA MAYA IXIL
9. FINCA SAN FRANCISCO
10. ASOCIACION DE MUJERES DE COTZAL

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad institucional**

Municipalidad de San Juan Cotzal, departamento del Quiché, está ubicado en las faldas de la sierra de los Cuchumatanes y en la parte de media de la sierra de Chamá, entre las coordenadas 15°26'75". La mayoría de las comunidades se encuentran a una altura sobre el nivel del mar entre 1200 a 2800 metros y desde la cabecera municipal tiene una altura sobre el nivel del mar entre 1800 – 2600 metros.

Cuenta con un área aproximada 182 km<sup>2</sup> que representa un 2.2% del departamento. Nombre geográfico oficial: San Juan Cotzal Colinda al norte con Chajul (Quiche); al este con Uspantán (Quiche); al sur con Cunén (Quiche); al oeste con Nebaj (Quiche). El municipio se encuentra a 269 km de la ciudad capital de Guatemala por la carretera interamericana, se enlaza por la carretera departamental Quiché completamente asfaltada.

Visión: somos una entidad pública autónoma que provee de servicios a la población de San Juan Cotzal, que trabaja en equipo y que cree en la capacidad intrínseca del talento humano, con una administración y gestión eficiente, de recursos humanos, materiales y financieros, capaz de brindar un servicio de calidad, amabilidad, respeto y eficiencia sin distinción alguna, con la buena atención de los vecinos y público en general.

Misión: Ser la entidad municipal modelo que cubra las necesidades de toda la población de san Juan Cotzal por medio de la prestación de nuestros servicios públicos de calidad y buena atención, en un ambiente interno y externo de respeto, confianza colaboración y amabilidad. *(Fuente: Unidad de acceso a la información pública, 2017)*

## Objetivos

Objetivo general: Disponer de un instrumento de planificación que oriente y ordene las distintas intervenciones en el municipio de Cotzal, así como la inversión pública, privada y de cooperación externa a través de la vinculación plan-presupuesto; basados en la articulando de políticas y procesos desordenamiento territorial y gestión de riesgos, teniendo en cuenta la participación ciudadana con equidad, género e interculturalidad.

Objetivos específicos: Realizar un análisis territorial que refleje la situación actual del municipio Cotzal, desde las dimensiones de desarrollo: Social, ambiental, económico y político-institucional.

Presentar un modelo de desarrollo territorial futuro que defina el rumbo del municipio en un horizonte de dieciséis años, con base en la visión de desarrollo propuesta por los actores locales.

Determinar las prioridades de pre-inversión e inversión pública, privada y cooperación externa, con programas y proyectos que respondan a las necesidades reales del municipio en concordancia con los planes y políticas sectoriales y nacionales.

Contribuir al alcance de las metas de país ante los objetivos de desarrollo del milenio, mediante la ejecución ordenada de los programas y proyectos en el corto, mediano y largo plazo.

Principios: Buena atención a la población con respeto y dignidad con servicios de calidad.

Valores: Servicio, respeto, amabilidad, trabajo en equipo, calidad, responsabilidad, lealtad, transparencia, confianza, honradez, Identidad cultural, sentido de pertinencia.

fuelle. Municipalidad de san Juan cotzal, Quiche, 2017

Organigrama: La estructura organizacional de la municipalidad tiene fundamento legal en el artículo 35, en el inciso j) del código municipal, en el cual se establece que es competencia del consejo municipal “la creación, supresión o modificación de sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos”.

En el artículo 73, del mismo código se hace referencia a que la forma de establecimiento y prestación de los servicios municipales serán prestados y administrados por: La municipalidad y sus dependencias administrativas.

Servicios que presta: Educación, San Juan Cotzal tiene numerosos centros educativos públicos: cuarenta y seis están dirigidos por el Ministerio de Educación y el cual provee un modelo de trabajo distinto con la participación de los padres de familia para en el nivel preprimaria primario de 1994 a 2014, la tasa de deserción disminuyó 58%, aunque ésta se sigue dando por el escaso interés de continuar los estudios, incorporación a actividades laborales y carencia de alimentación balanceada.

Centros educativos de los niveles son los siguientes:

Nivel preprimaria y primaria	58
Nivel preprimaria y primaria	3
Nivel básico público del municipio	7
Nivel diversificado público	1
Nivel preprimaria y primario privado Colegio HOREB	1
Nivel básico privado	1
Nivel universitario Mariano Gálvez y Panamericana	2

Edades escolares del nivel preprimaria de 4, 5, 6, años y para el nivel primario las edades a partir de 7 a 12 años, para el nivel básico a partir de 12 a 15 años de edades y para el nivel diversificado de 15 a 18 años de edades y para el nivel

universitario 18 en delante de acuerdo con la carrera que sigue en la universidad con las carreras de P. E. M. En pedagogía y administración educativa.

La coordinación de educación municipal fue creada a base de las necesidades de demanda educativa de las comunidades y del municipio de San Juan Cotzal, por lo tanto, el alcalde municipal Baltazar Cruz Torres, vigoriza la oficina de educación dándole apertura a la extensión de la Universidad Mariano Gálvez y la creación del Instituto Municipal de Educación Básica y Bachillerato por Madurez que ambos funcionan en el cantón de Tu Coral organizándolo, asesorarlo en la prestación del servicio educativo, así como controlando su desarrollo y el cumplimiento de las políticas.

Salud: Coordinar la inspección vigilancia y supervisión de los servicios educativos de salud, contratos de personeros de auxiliares de enfermería, construcción y mejoramientos de centros de salud y compra de bien inmueble

Económicos: Dotaciones de pilones de café y dotación de fertilizante.

Vías de acceso: El 94% de las comunidades que tiene el municipio de San Juan Cotzal. Cuenta con carreteras.

Vinculación con organizaciones nacionales e internacionales: son convenios de cooperación de cofinanciamiento de proyectos, actividades o programas que se desarrollan en el municipio. Dentro de la ejecución de proyectos, actividades o programas que desarrolla la municipalidad se estima un 10% de vinculación de organizaciones nacionales e internacionales.

*MAGA, FUNDACION AGROS, ENEL GRIN POWER, BARBARA FORD, SAVE THE CHILDREN, USAID, MERCY CORP, HELPS INTERNATIONAL, SESAN, FAO, INSTITUCIONES DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE, FORESTAL, CAP, CENTRO NUTRICIONAL DE RECUPERACIÓN, PASMO, PLANFAM, PROGRAMA MIS AÑOS DORADOS, ASOCIACIONES, COOPERATIVAS Y FINANCIERAS, MICOOPE, BANRURAL, SHARE GUATEMALA, COOPERATIVA*

CIACA, TEJIDOS IXIL, SEMILLA, DE SOL, ASOFUT, COOPERATIVA MAYA IXIL, FINCA SAN FRANCISCO

Condiciones Externas: Producción, en el municipio de San Juan Cotzal se produce café, maíz, frijol, caña, piña, yuca, banano y malanga, los habitantes siembran en sus terrenos y cosechan sus cultivos, para ellos es una gran felicidad cuando hay cosecha.

Agricultura: Los habitantes del municipio de San Juan Cotzal en especial los agricultores su producción potencial es el maíz, frijol y un porcentaje mínimo de café.

Exportación: En el municipio de San Juan Cotzal el único producto que se exporta es el café y en porcentaje mínimo la artesanía que es el telar de cintura.

### **1.2.2 Desarrollo histórico**

Los primeros habitantes de Cotzal: La historia narra, salieron grupos de familias del pueblo que se llaman Kialajche que ahora le llamamos Quiché en español, viajaron a buscar tierras buenas y llegaron a la orilla de un río grande, donde encontraron salinas y dos arroyos de agua caliente que salía de unas cuevas como forma de temascal, en los que pusieron de nombre PATUJAL en lengua Quiché y/o (Sacapulas ); así empezaron a conversar y ver como descubrir tierras buenas.

Todas las personas ya ancianas se quedarían habitando el lugar encontrado lo bautizaron con el nombre CHUAL, empezaron a mezclar sus idiomas. Siguieron caminando en busca de tierras calientes para mejorar su calidad de vida, diciendo “co tutzalizt” que traducido “vamos a tierra caliente su etimología es: Co- Vamos, tu tzálitz,-tierra caliente; siguieron viajando en busca de lo planeado pero encontraron tierras quebradas y dentro de las montañas encontraron dos ríos, varios arroyos, pacayas y dijeron; aquí empieza la tierra caliente, vamos a poblar estas tierras

Sucesos históricos importantes: Los indígenas después de descubrir estas tierras, las poblaron y le dieron el nombre de: COTUTZALITZ, pero los españoles conquistaron estas tierras bautizando con el nombre de San Juan Cotzal, es por ello que es un pueblo de origen pre-colonial cuando el Capitán Francisco Castellano emprendió la campaña para conquistar el municipio de Uspantán; los indígenas de San Juan Cotzal, Cunén era una colonia y Sacapulas empuñaron sus armas para acudir a la ayuda del pueblo de Uspantán además el pueblo de Cotzal, ya existía antes del año 1,530.

El índice alfabético de las ciudades, villas y pueblos de Guatemala, este pueblo figura con el nombre de COTZAL dependiendo del jurado de Santa María Nebaj, en el partido de Quetzaltenango y que significa PUEBLO LEJANO, cuando se hizo la distribución de los estados de Guatemala para la administración de justicia por estados y por el jurado adaptado en el código de LIVISGTON y decretado el 27 de agosto de 1,836. El pueblo figura con el nombre de San Juan Cotzal, (*fuentes: PDM, diciembre 2010*)

Época precolombina: San Juan Cotzal, ha sido poblado desde el período clásico de la civilización maya, probablemente antes de 200 años d.c., lo que queda evidenciado porque se han encontrado sitios arqueológicos del período posclásico tardío en Cajixay, en donde existen restos de dicho período -como esculturas de piedra, vasijas de cerámica pintadas y piezas de jade-. El área fue un centro de gran importancia y mantuvo relaciones comerciales con Tikal durante el período clásico tardío —559 a 900 d.c.

En febrero del año de 1524 los españoles después de haber conquistado la mayor parte de las tierras del occidente finalizan con la conquista de Totonicapán, un año más tarde decide conquistar la parte norte del Quiché a través de Francisco de Castellanos quien salió de Santiago de los Caballeros de Guatemala encabezando una nueva expedición militar contra los ixiles y uspatecos pueblos que ya existían en forma dispersa, con una fuerza de tarea de ocho cabos, una caballería de

treinta y dos hombres montando, una infantería de cuarenta soldados y cientos de guerreros .

Después de finalizada la conquista de los Cuchumatanes, los ixiles fueron dividido en cuatro pueblos, formando así: Nebaj, Cotzal, Chajul, e Ilom. Y desde entonces pasaron a formar parte de la capitanía general de Guatemala. Las tierras y los habitantes fueron divididos en grandes espacios llamados encomiendas y distribuidos entre los primeros colonizadores.

Vatz Kurus Chaq'aala: Se llama el sitio donde originalmente se fundó Cotzal, aunque también fue necesario su traslado, al lugar donde ahora se encuentra, debido a que el agua era escasa.

En el actual lugar hay dos ríos que pasan a los lados del pueblo, esto favorece a las mujeres pues no tienen que caminar largas distancias para lavar la ropa de la familia.

Fundación y fundadores: El poblado es de origen indígena. En la historia general de las indias occidentales de Fray Antonio de Remesal escrita en la primera parte de la segunda década del siglo XVII con base en documentos consultados, el dominico anotó que por el año de 1549, a petición de los padres fundadores del convento de la sierra de Sacapulas, por orden y diligencia del licenciado Pedro Ramírez de Quiñones, "al pueblo de Cotzal se le juntaron Namá, Chicuí (actualmente finca san Francisco), Chemal, Cajixay y otros ".

Épocas o momentos relevantes: Antes de la llegada de los españoles en 1524, la región maya Ixil era un sólo pueblo, un grupo que se había desprendido del pueblo maya Mam que habitaba en el nor-occidente del país. "El municipio es mencionado al crearse el departamento del Quiché por decreto del Ejecutivo N°. 71 del 12 febrero 1872, segregando su territorio de los departamentos de Totonicapán y de Sololá. En 1955 se dio a conocer que en la cabecera vivían

2,649 habitantes y en todo el municipio 9,252 que componían 1,685 familias; porcentaje indígena 85.6 analfabetos.

El Instituto Nacional de Electrificación (INDE) inauguró en la cabecera el servicio eléctrico en 1972. Se cuenta con un puesto de salud, así como uno de primeros auxilios del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) para sus afiliados. Forma parte del vigésimo distrito electoral. La fiesta titular del patrono, San Juan, se celebra del 20 al 24 de junio. El día principal es el 24, en que la Iglesia conmemora la Natividad de San Juan Bautista.

Personajes sobresalientes: Juana Sánchez Toma. Lideresa de la comunidad, actualmente es presidenta de la Organización de Mujeres Trabajadoras (OMIT), cargo que lo ha desempeñado con responsabilidad, promoviendo actividades para el bienestar de las comunidades, abasteciendo de medicamentos a varias comunidades del área Ixil, ayuda que ha logrado con el apoyo de otras instituciones.

Baltasar Toma Sambrano. Alcalde municipal en los periodos 2,000-2,004 y 2,004-2,008. Es el primer alcalde que logra la reelección, entre los trabajos sobresalientes que realizó está la construcción del mercado municipal, el edificio municipal, el parque de la población entre otros.

Ninette Eugenia Jiménez. Una misionera salvadoreña, trabajó 15 años en el municipio como maestra de enseñanza bíblica y fundadora del Instituto Vocacional Ixil JORAI. Inició un Centro de Nutrición para los niños, actualmente es el centro de Compasión, Amiguitos de Jesús.

Juana Vásquez Toma. Una señora muy identificada con la cultura Ixil, sirvió 12 años consecutivos a la cofradía, trabajó que realizó con mucha entrega y responsabilidad. Mario Cardona Mendoza. Director de la Escuela Central y

fundador del Instituto Básico Con Orientación Agrícola Cotzalense (IBOAC), siendo una persona de otro lugar se preocupó por la educación de la población.

(Fuente: [www.wikipedia.com](http://www.wikipedia.com). [https://es.wikipedia.org/wiki/San\\_Juan\\_Cotzal](https://es.wikipedia.org/wiki/San_Juan_Cotzal))

Logros alcanzados: Incremento del aporte económico de ENEL GREEN POWER a la municipalidad implementación y operación de tres Institutos Básicos Telesecundarias en aldeas lejanas del casco urbano.

Ejecución de los Planes Operativos Anuales en un 95%

Producción de 10,000 pilones de café, para beneficiar a 50 familias aproximadamente. Proyecto financiado por la Municipalidad de San Juan Cotzal.

### **1.2.3. Los usuarios**

Los usuarios expresan libremente, en un entorno multidireccional, sus opiniones, preferencias, dudas, etc. Los estudios etnográficos analizan en profundidad el comportamiento de los usuarios, las conversaciones que llevan a cabo y la forma que tienen de relacionarse en los medios sociales durante un periodo de tiempo.

Procedencia: Los usuarios son procedentes de San Juan Cotzal también las personas vienen de diferentes aldeas, Cotzal, Quiché

Estadísticas anuales. (Habitantes)

Población Total 29,459 100%

Mujeres 14,584 50%

Hombres 14,875 50%

Densidad población: 161.86 Hab/Km<sup>2</sup>

*Fuente: Investigación de campo*

Área personas % área personas %

Habitantes área rural 20,032 68% población indígena 29,164 99%

Habitantes área urbana 9,427 32% población no indígena 295 1%

Situación socioeconómica: Se estima que el 85% de la población es agricultor, que se dedican a cultivar la tierra y se emigran a las costas y el 15% de la población son profesionales la mayoría son maestros le sigue auxiliares de enfermería y otras profesiones en mínima cantidad como peritos contadores, peritos agrónomos, secretarias bilingües y oficinistas, bachilleres, estos profesionales son ocupados por el sector magisterial, instituciones del estado y organizaciones no gubernamental

La movilidad de los usuarios: La movilización de los habitantes del municipio de San Juan Cotzal, actualmente en bus, microbuses, pik up doble en carreteras pendientes y mal estado, moto taxi y motos, algunas personas se movilizan en bestia, pero se estima que es el 2% de la población. Los estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por cooperativa el 75 % se movilizan a pie otros 25 % en pik up. Los que viven en la aldea en microbús.

#### **1.2.4 Infraestructura**

La infraestructura de la municipalidad es de dos niveles, con terraza y construcción de block distribuidos en 14 salones.

Edificio: Áreas construidas, municipales (municipalidad) 1 es antiguo donde opera la escuela de música, servicios públicos, oficina municipal de educación, biblioteca virtual y policía municipalidad y en el nuevo edificio municipal, operan las unidades que prestan los servicios municipales como: Tesorería, bodega municipal, oficina forestal, oficina de supervisión de proyectos.

Dirección municipal de planificación, oficina de programas sociales dirección municipal de la mujer, oficina municipal de la juventud, secretarias, oficiales de secretaría, despachos del miembro del consejo municipal, oficina de síndicos, alcaldía municipal, salón de sesiones del consejo municipal y salón de cafetería. Todas las oficinas cuentan con equipos, mobiliarios y útiles de oficina, existen también redes de comunicaciones (extensiones) servicio de internet, el edificio

municipal está construido de bloc de pared, techo de terraza con los servicios de drenaje y energía eléctrica.

Áreas descubiertas: No tiene área descubierta

Locales para la administración: Áreas de descanso, cuenta con lugares de espera, sillas cómodas exclusivamente de visitantes, usuarios quienes realizan trámites o alguna cita con el alcalde local, no se cuenta con salas formal.

Áreas de recreación: La municipalidad cuenta con el parque que tiene un espacio de 35 metros cuadrado, un escenario para actividades sociales, sillas metálicas para los visitantes, jardines con flores de diferentes clases y en épocas navideñas se instalan juegos mecánicos para niños y adolescentes.

Locales de uso especializado: Instalaciones, para realizar tareas institucionales, área de descanso.

Área de recreación local de uso especializado (reunión del Consejo)

En el caso urbano existen lugares municipales como: Salones municipales, salón grande con capacidad para 3,500 personas, el otro es pequeño con capacidad de 500 personas. Música, servicios públicos, oficina municipal de educación, biblioteca virtual y policía municipalidad y en el nuevo edificio municipal operan las unidades que prestan los servicios municipales como: Tesorería, bodega municipal, oficina.

Confort acústico: La ubicación de los edificios municipales está vulnerables a ruidos de vehículos, escándalo y bullas de personas.

Confort térmico: Todo el ambiente que compone el edificio municipal cuenta con ambiente aceptable con relación a temperatura normal ya que el techo con que cuenta es de terraza.

Confort visual: En todas las oficinas de la municipalidad cuenta con una iluminación natural y artificial e incluso cuando no hay luz se percibe claridad gracias a las ventanas enormes con que cuenta el edificio.

Espacios de carácter higiénico: Es un lugar con ambientes amplios cómodos y espacios personalizables. Mantiene un ambiente agradable mejora el nivel de satisfacción y motivación del personal hacia el trabajo, donde todas las personas se sienten tranquilos en el ambiente donde laboran.

Mayor seguridad para los usuarios y mejoramiento del ambiente físico y mental del trabajador.

Servicios básicos. Energía eléctrica, la cobertura del servicio se incrementó en 41%, lo que representa 10 comunidades cuentan con servicio de luz eléctrica domiciliar, mientras que 29 comunidades utilizan formas tradicionales para alumbrarse, como el uso del ocote, candelas ocandiles de kerosén, dichas formas; que ocasionan graves problemas a la salud de las personas. El alumbrado público abarca solo el 18% del municipio y la mayoría se concentra en el área urbana.

Servicios de agua: El servicio de agua entubada está en un 75% en el área urbana, así como en 21 comunidades más del municipio. El resto de comunidades se abastecen por pozos, lo que representa el 23% y el 13% por medio de nacimientos y arroyos. En el municipio no hay sistema de tratamiento para potabilizar el agua, lo que hace que muchos de las fuentes se contaminan altamente, este recurso no se valora a pesar de su riqueza dentro de la cabecera municipal.

Drenaje: El 62.85% del área urbana usa letrinas y solo el 37.15% del área urbana está conectado al sistema de alcantarillado. Mientras el 85% de los centros poblados carecen de drenajes lo que provoca estancamiento de aguas y contaminación a los ríos y usan letrinas. Prácticas que solo generan focos de contaminación en las familias y en las propias comunidades.

Tratamiento de aguas servidas y desechos sólidos.

No hay planta de tratamiento de desechos líquidos y sólidos, por lo que se dirigen a ríos aledaños, que no solo contamina el ambiente.

Sistema de recolección de basura: En la cabecera municipal se cuenta con un servicio que extrae la basura, esto aplica únicamente a las principales calles, el centro, el parque, la municipalidad y el mercado municipal, servicio que está a cargo de la propia municipalidad, luego la basura es depositada en vertedero, pero bajo ningún control ni manejo. En el resto de las comunidades no se tiene servicio, ni vertedero de basura, los pobladores extraen los desechos no orgánicos de sus hogares y los arrojan en ríos, laderas los desechos orgánicos las personas abren hoyos para enterrarlos, debido a que se utiliza como abono

Basureros clandestinos: En el municipio se reportaron 9 basureros clandestinos, misma que se encuentra en Jusajiarco área urbana, río Tupech, de tras de la escuela área urbana, río tukuxmaj, tu'Utz área urbana, Tziaxaj, río Tixum, Tu Coral, río Tixum, salida a Nebaj, Xexu, río Tixum, salida a Chajul, Cantón Tucoral área urbana camino a Chajul, en total suman 26 metros de longitud y 29 metros de ancho, que hacen un total de 100 metros cuadrados. Esta contaminación o proliferación de basureros clandestinos se da más en las periferias de la cabecera municipal.

Política de mantenimiento: En la municipalidad cuentan con conserjes que vela por el orden de la entrada y salida de los usuarios, mujeres que hacen limpiezas en toda el área de la municipalidad, del baño y en todas las oficinas, para que mantenga un ambiente ordenado y limpio. Un ambiente ordenado y limpio se siente la comodidad de estar y se siente la tranquilidad de estar laborando.

Área disponible para ampliaciones: En la municipalidad existe un 70 % de área amplio, los trabajadores se sienten la comodidad de laborar en dicho lugar,

pero no el 100 % Existen algunas oficinas que los empleados no se sienten cómodos por el lugar esta reducido y otras oficinas que si son amplias.

Áreas de espera personal y vehicular: En la municipalidad existe área de espera, donde todos los usuarios se sienten cómodos sentados en sillas esperando el turno para entrar con la autoridad que es el alcalde, en cuanto área de vehicular no existe, los usuarios si llevan carros o motocicletas lo estacionan a la par de la municipalidad.

### **1.2.5 Proyección social**

Días festivos: Dentro de las prácticas culturales que se realizan en San Juan Cotzal están las siguientes: Cambio de varas edilicias, celebración de semana santa, fiestas patronales, día de los santos, elección de autoridades comunitarias, la muerte de una persona etc.

Cambio de varas edilicias: Es una actividad que se realiza año con año en los tres municipios (Nebaj, Cotzal y Chajul) la cual es presidida por el alcalde municipal y su corporación.

Afinales de la década de los 70's, el 31 de diciembre se reúnen todos los alcaldes auxiliares entrantes, principalmente los que viene de las aldeas lejanas y los que viven cerca se presentan el 1° de enero, para recibir la vara que los identifica y los acredita como nuevas autoridades de sus aldeas. Semana santa: La semana santa es lo más grandioso en su aspecto religioso, da inicio el domingo de ramos con la bendición de ramos, enseguida se realiza una procesión de santos que va del calvario a la iglesia católica y luego la celebración de la misa.

Feria titular: La feria titular de San Juan Cotzal se celebra del 19 al 24 de junio, en honor a patrono San Juan Bautista. Se realizan alegóricos desfiles que por su originalidad son esperados por todos. Las estampas folklóricas que se presentan son eminentemente autóctonas, además de presentarse las cofradías,

se bailan boleros y bailes tradicionales, culminando en el campo de fut bol. Durante la feria titular en la velada se eligen a la señorita flor de maguey que representa al municipio a nivel nacional.

Fiesta septembrina: A principios del siglo XIX surge una fiesta en los municipios que es la celebración de la emancipación política de Guatemala y que poco a poco toma auge, hasta llegar a lo que hoy es la celebración de la independencia patria. El 10 de septiembre dan inicio las noches culturales, organizadas por las diferentes escuelas de la población, sobresaliendo en cada una de ellas, la coronación e investidura de la niña independencia de cada establecimiento educativo.

Algo sobresaliente de las actividades de celebración de independencia lo constituye el magno desfile del 15 de septiembre, en un espectáculo sin igual, recorriendo las principales calles del pueblo, con la participación de establecimientos educativos, grupos militares, carrozas y diferentes Instituciones; culminando en la cancha de futbol, dicha actividad donde toda la población se siente muy felices festejando el día de la patria.

Día de los Santos: Esta fecha se celebra uno y dos de noviembre. La creencia que se tiene sobre este día es que las almas de los difuntos salen de sus tumbas y comen todo lo que llevan sus familiares. El 31 de octubre todas las personas preparan arreglos florales, coronas, hojas de pino, cuecen güisquiles, elotes, preparan ayotes en dulce, encienden candelas, y contratan una guía espiritual maya para que al siguiente día los acompañe, en horas de la madrugada del uno de noviembre, al cementerio para adornar las tumbas o cruces con flores, coronas, hojas de pino, etc.

Programas de apoyo a instituciones especiales: Organizaciones de apoyo: MP, juzgado: Está conformada por las organizaciones estatales y privadas que

prestan servicios o brindan apoyo a desarrollo social, económico y cultural del municipio.

Organizaciones gubernamentales: El estado proporciona servicios a la población del municipio, a través de las siguientes entidades:

Academia de Lenguas Mayas: Inició sus labores de enseñanza en el año 1995, es una institución pública dedicada a la investigación de variantes dialectales, brinda diplomados para servidores públicos, en el área urbana y en el área rural: Coordinación Técnica Administrativa CTA: Institución pública que pertenece al Ministerio de Educación y que apoya la educación a través del control en los niveles educativos de la localidad.

Juzgado de Paz: Inició funciones a partir de 1993, brinda apoyo penal, civil y familiar a todas las personas del municipio, realiza juicios orales y penaliza la violencia intrafamiliar.

Ministerio Público: Conduce las investigaciones, coordina con la Policía Nacional Civil y a los servicios periciales durante la investigación, resuelve sobre el ejercicio de la acción penal en la forma establecida por la ley.

Policía Nacional Civil: Se encarga de velar por la seguridad de los habitantes y de los bienes del municipio. Apoya a las autoridades del lugar en momentos de crisis se inició a partir del año de 1990.

Instituto Nacional de Bosques INAB: Comenzó a funcionar en el año 2002 como entidad autónoma descentralizada con el objetivo de promover y fomentar el desarrollo forestal, evitar a la tala inmoderada e incendios en áreas boscosas.

Registro Nacional de las Personas: Es una entidad autónoma descentralizada, encargada de planear, coordinar, dirigir, centralizar y controlar todo lo concerniente al registro del estado civil.

Fundación Agros: Desde 1989 promueve el desarrollo agrícola, pecuario y artesanal, a través de programas de mejora de la infraestructura, organización social y educación.

SaveThe Children: Proporciona alimentos a los niños y niñas de las escuelas, capacitación a docentes. Fundación Contra el Hambre: Proporciona becas a estudiantes, capacitación a los habitantes y docentes.

Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias. La municipalidad se ha solidarizado con los habitantes en el sentido de que se han entregado láminas, molino de nixtamal, depósito de agua, cubrir gastos funerarios de personas que han fallecido, se ha decidido disponer de un vehículo para trasladar personas enfermas de las comunidades más lejanas al hospital.

#### Cooperación con Instituciones de Asistencia Social

Las instituciones que brindan sus servicios en caso de emergencias con las cuales se ha tenido coordinaciones son las siguientes, Instituto Guatemalteco de Seguridad Social IGSS, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social MSPAS, Coordinación Nacional para la Reducción de Desastres CONRED

Policía Nacional Civil PNC, participación en acciones de beneficio social comunitario, construcción de escuelas, apoyo económico a escuelas en actividades, proporcionar instrumentos para bandas musicales, participación en la prevención y asistencia en emergencias.

Fomento cultural: La municipalidad organiza comité de jóvenes sobre deporte y recreación. También existe oficina de la mujer, donde las mujeres se organizan realizando actividades, como tejer, bordados de güipil. Y otros talleres de labores,

Participación cívica y ciudadana con énfasis en derechos humanos

Participación en desfile 15 de septiembre, mes patrio

Participación en caminatas el 24 de junio

Participación en actividades magisteriales, 25 de junio

Actividades realizadas sobre el día del niño

Actividades día de la mujer

### **1.2.6 Finanzas**

Fuentes de obtención de los fondos económicos: La municipalidad se sostiene con los impuestos como: pago de ornato, renta de locales y el aporte constitucional de fondos departamental y constitución, al año hace un total de Q. 15, 555,073.00

Patrocinadores. No tiene

Fuentes de obtención de los fondos económicos: Los servicios se cobran de acuerdo con el plan de tasa aprobado por el consejo municipal mediante el acuerdo 15-2009 (*fuentes: PMDPM, 2016-2020*)

Política salarial: Se paga de acuerdo con el manual de clasificaciones de sueldos y salarios que maneja la misma municipalidad.

Cumplimiento de prestaciones de ley: El pago de los trabajadores o trabajadoras de la municipalidad se pagan según todas las normativas específicas las prestaciones laborales indicadas en el código de trabajo.

### **1.2.7 Política laboral**

Si existen plazas vacantes en la municipalidad, se selecciona la papelería  
Procesos para contratar al personal. La municipalidad de San Juan Cotzal cuenta con los manuales de funciones, manual de proceso de reclutamiento y manual de clasificaciones y evaluación de puestos. Perfiles para los puestos o cargos de la institución: Son elementos concretos o productos que permiten emitir un juicio frente a la ejecución de las funciones esenciales por parte del trabajador que se

desempeña en el puesto y en este sentido, se constituyen en indicadores de competencias laborales.

Proceso de inducción de personal: La municipalidad de San Juan Cotzal, tiene como propósito impartir conocimientos básicos orientados a proporcionar una visión general y amplia del servicio de calidad a brindar a los vecinos, para ello se basa en el manual de capacitación personal, además existen instrucciones encargados de hacer inducciones en cuanto al puesto a opta y los compromisos que conlleva cada uno.

Procesos de capacitación continua del personal.

Diagnóstico de situación actual: Fuentes de información Para elaborar la presente propuesta de plan de capacitación se tomaron como fuentes de información las siguientes: Datos obtenidos de distintas reuniones con personal. Manual de descriptores y perfiles de puestos propuestos. Las acciones para desarrollar en el plan de capacitación están orientadas a temas que mejoren la calidad de servicio en la municipalidad, ya de 66 puestos existentes, el 47 de estos o sea el 72%, se dedican a servir a la población de San Juan Cotzal.

Mecanismos para el crecimiento personal: Los trabajadores en la municipalidad se capacitan siempre, vienen capacitadores en otros municipios para dar alguna charla, muestran actitud positivos con los de más, activos en cuanto a desarrollo de actividades culturales, cada actividad que ellos realizan lo tienen bien ordenados, cada quien sabe sus comisiones en realizar cada actividad.  
*(Fuente: Municipalidad de San Juan Cotzal)*

### **1.2.8 Administración**

De vez en cuando vienen capacitadores en la departamental por partedel MINEDUC para capacitar a los maestros.

Planeación: En el establecimiento si existe una planificación semanal

Programación: Las actividades lo tienen bien programado

Dirección: El director quien toma la dirección, está a cargo de la dirección

Control: El director quien tiene el control todas las actividades que se están realizando en el establecimiento.

Evaluación: Se socializan las debilidades de cada actividad en conjunto

### **1.2.9 Ambiente institucional.**

El ambiente es tranquilo, existe comunicación entre docentes, tanto como alumnos, trabajan en unanimidad.

Liderazgo: El director es el líder del establecimiento

Toma de decisiones: No solo el director del establecimiento quien toma las decisiones, sino que primeramente se avocan con los padres de familias con los docentes, así tomar decisiones en conjunto.

Claridad de disposiciones y procedimientos: Dentro del establecimiento existe la claridad en cuanto al trabajo, claridad en la tarea a realizar, (metas y objetivos) claridad en cuanto a la comunicación fluida

Trabajos en equipo: Existe trabajo en equipo, la mutua colaboración entre docentes, a fin de alcanzar la consecución de un resultado determinado. Se respetan entre ellos mismos, sin distinción alguna.

Tecnología: Máquinas de escribir, computadoras. (fuente: Dirección del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO")

### 1.3 Listado de deficiencias

No.	Carencias
01	Inexistencia de una guía sobre educación ambiental
02	Deficiente metodología de lecto-escritura en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO"
03	Inexistencia de equipos audiovisuales para el desarrollo del proceso educativo
04	Pobre aplicación de tecnología digital con los estudiantes
05	El instituto no cuenta con edificio propio.
06	Falta capacitación al personal docente en el Instituto, "IMEBCO"
07	Poco interés de estudio del Idioma materno
08	falta de recursos didácticos para el desarrollo de las clases de los docentes en el Instituto "IMEBCO"
09	Bajo índice de aprobación en el curso de matemática

Tabla número 1 (fuente: *Elaboración propia*)

### 1.4 Problematicación de las carencias

Carencia	Problematicación
01 La municipalidad no cuenta con planta de tratamiento de desechos sólidos	¿Qué hacer para contar con una planta de tratamiento de desechos sólidos?
02 Inestabilidad laboral de los trabajadores en la municipalidad	¿Qué hacer para que los trabajadores tengan trabajo estable?

03	No cuenta con parqueo especial para personas discapacitadas	¿Qué hacer para contar con parqueo de sillas de ruedas, para personas discapacitadas?
04	Poca Educación forestal de los habitantes	¿Cómo mejorar la educación forestal de los habitantes?
05	Deficiente atención a los usuarios	¿Qué hacer para que los usuarios tengan una buena atención en la municipalidad?
06	Falta de área de recreación	¿Qué hacer para contar con un área de recreación?
07	No se promueve el turismo en la comunidad	¿Qué hacer para que promueve el turismo en la comunidad?
08	No existe suficiente servicio de agua potable	¿Qué hacer para que existe suficientes servicios de agua potable?
09	Hacen falta depósitos para la basura.	¿Qué hacer para que establezca depósitos para la basura?
10	Deficiente educación vial	¿Cómo orientar a los conductores en educación vial?
11	Inexistencia de una guía sobre educación ambiental.	¿Qué hacer para contar con una guía sobre educación ambiental?
12	Deficiente metodología sobre Lecto-escritura en el Instituto "IMEBCO"	¿Cómo mejorar la metodología de Lecto-escritura en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa?
13		

	Inexistencia de equipos audiovisuales para el desarrollo del proceso educativo, en el Instituto “IMEBCO”.	¿Cómo gestionar equipos audiovisuales para el mejoramiento pedagógico en el Instituto “IMEBCO”?
14	Pobre aplicación de tecnología digital con los estudiantes	¿Qué hacer para mejorar la aplicación de tecnología digital con los estudiantes?
15	El instituto no cuenta con edificio propio.	¿Qué hacer para contar con un edificio propio?
16	falta de capacitación a los docentes del Instituto, “IMEBCO”	¿Qué hacer para que los docentes sean capacitados para tener un mejor enriquecimiento profesional?
17	Poco interés de estudio del idioma materno	¿Cómo motivar el poco interés de los alumnos para realizar estudio del idioma materno?
18	Falta de recursos didácticos para el desarrollo de las clases de los docentes en el Instituto “IMEBCO.”	¿Qué hacer para que los docentes cuentan con recursos didácticos para el desarrollo de clases en el aula?
19	Bajo índice de aprobación en matemática, en el Instituto, “IMEBCO”.	¿Cómo mejorar el índice de aprobación en matemática?

Tabla número 2 (fuente: *Elaboración propia*)

### 1.5 Priorización del problema

No.	Problematización	Hipótesis-acción	Nombre del proyecto
01	¿Qué hacer para contar con una planta de	Si se gestiona para colocar una planta de	Gestión de planta de tratamiento de

	tratamiento de desechos sólidos?	tratamiento de desechos sólidos, entonces se mejorará el ambiente	desechos sólidos
02	¿Qué hacer para que los trabajadores tengan trabajo estable?	Si se crean reglones 011 en la municipalidad entonces sí habrá un trabajo estable	Creación de reglones 011
03	¿Qué hacer para contar con parqueo de sillas de ruedas, para personas discapacitadas?	Si se gestiona terreno exclusivo para discapacitados, entonces si contará con un parque	Gestión de terreno
04	¿Cómo mejorar la educación forestal de los habitantes?	Si se organizan campañas de educación forestal a los habitantes, entonces se aumentará los conocimientos ambientales	Organización de campañas de educación forestal
05	¿Qué hacer para que los usuarios tengan una buena atención en la municipalidad?	Si se gestiona oficina de servicios a la municipalidad, entonces si se mejorará la atención a los usuarios.	Gestión de oficina
06	¿Qué hacer para contar con un área de recreación?	Si se gestiona área de recreación a instituciones entonces sí habrá área de recreación	Gestión área de recreación
07	¿Qué hacer para que promueve el turismo en la comunidad?	Si se gestiona lugares artesanales, entonces habrá visitas en la comunidad	Gestión de lugar artesanal
08	¿Qué hacer para que existe suficientes servicios de agua potable?	Si se crea programas de mantenimiento de agua potable, entonces sí habrá abundante agua a la población.	Creación de programa de mantenimiento de agua potable.
09	¿Qué hacer para que establezca depósitos	Si se gestiona toneles para depósito de basura entonces no	Gestión de toneles

	para la basura?	habrá contaminación ambiental	
10	¿Cómo orientar a los conductores en educación vial?	Si se organiza taller para orientar a los conductores sobre educación vial, entonces mejorará la educación vial de la población	Organización de talleres
11	¿Qué hacer para contar con una guía sobre educación ambiental?	Si se elabora una guía sobre educación ambiental, entonces se aprovechará los recursos.	Guía sobre educación ambiental
12	¿Cómo mejorar la metodología de Lecto-escritura en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa?	Si se implementa una guía sobre metodología de lecto-escritura con los estudiantes, entonces se mejorará el aprendizaje de los estudiantes del Instituto "IMEBCO"	Guía sobre metodología de lecto-escritura, en el Instituto "IMEBCO"
13	¿Cómo gestionar equipos audiovisuales para el mejoramiento pedagógico en el Instituto IMEBCO?	Si se gestiona equipos audiovisuales en alguna institución, entonces sí se mejorará es desarrollo del proceso educativo	Gestión de equipos audiovisuales
14	¿Qué hacer para mejorar la aplicación de tecnología digital con los estudiantes?	Si se estudia la tecnología digital con los estudiantes, entonces si se mejorará su aplicación	Estudio de tecnología digital
15	. ¿Qué hacer para contar con un edificio propio?	Si se gestiona a instituciones un edificio propio, entonces habrá construcción de un edificio propio	Gestión de un edificio
16	¿Qué hacer para que los docentes sean capacitados para tener un mejor enriquecimiento	Si se gestiona capacitadores a los docentes entonces sí habrá un mejor enriquecimiento personal	Gestión de capacitadores

	profesional?		
17	¿Cómo motivar el poco interés de los alumnos para realizar estudio del idioma materno?	Si se crea estudios sobre estrategias del idioma materno, entonces si se mejorará la aplicación del idioma materno.	Creación de estudios.
18	¿Qué hacer para que los docentes cuenten con recursos didácticos para el desarrollo de clases en el aula?	Si se gestiona recursos didácticos a instituciones, entonces mejorará el aprendizaje de los alumnos	Gestión de recursos didácticos
19	¿Cómo mejorar el índice de aprobación en matemática?	Si se evalúan los métodos de enseñanza, entonces se mejorará el índice de aprobación en matemática	Evaluación de métodos de enseñanza

Tabla número 3 (fuente: *Elaboración propia*)

## 1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta

No	Indicador	SI	NO
01	¿Se cuenta por parte de la institución avaladora el permiso para hacer el proyecto?	X	
02	¿Se cumple con los requisitos necesarios para la autorización del	X	

	proyecto?	
03	¿Existe algún impedimento para hacer el proyecto?	X
04	¿Se cuenta con recursos para hacer el proyecto?	X
05	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	
Indicador		
Estudio técnico		
06	¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X
07	¿El tiempo pronosticado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X
08	¿Existe disponibilidad necesaria para realizar el proyecto?	X
09	¿Se ha definido claramente las metas?	X
10	¿El tiempo programado es suficiente para la ejecución del proyecto?	X
11	¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X
12	¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?	X
Indicador		
Estudio de Mercado		
13	¿El proyecto tiene aceptación en el establecimiento "IMEBCO"?	X
14	¿El proyecto es de vital importancia para el establecimiento y la comunidad?	X
		X
15	¿La organización será el responsable el proyecto?	

16	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y a la continuidad del proyecto?	X
Indicador Estudio Económico		
17	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros externos?	X
18	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X
19	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X
Indicador Estudio Cultural		
20	¿El proyecto influye el interés de los estudiantes?	X
21	¿El proyecto impulsa la creatividad de los alumnos?	X
22	¿El proyecto da participación a las personas sin distinción alguna?	X
23	¿El proyecto promueve la participación y colaboración de la comunidad educativa?	X
Indicador Estudio Social		
24	¿El proyecto beneficia la comunidad educativa?	X
25	¿El proyecto genera armonía en la comunidad educativa?	X
26	¿El proyecto es de gran importancia a todos los estudiantes y docentes del Instituto “IMEBCO”?	X
27	¿El proyecto promueve la participación de toda la población?	X
28	¿Obtiene beneficios la población educativa con la elaboración de la guía sobre metodología de lecto-escritura?	X

Tabla número 4 (fuente: *Elaboración propia*)

## Capítulo II

### Fundamentación teórica

#### 2.1 ¿Qué es la lecto-escritura?

La lecto--escritura es una estrategia muy fundamental en la enseñanza y aprendizaje. Se ha observado con alumnos del nivel básico en el Instituto, "IMEBCO" sobre la dificultad de la lecto-escritura, no solo los estudiantes, también docentes que le dificulta el vocabulario, como también en la escritura, la causa de estos problemas es la falta de lectura. No existe metodología de lecto-escritura que despierte el interés de los estudiantes. Por tal razón se elaboró una guía sobre metodología de lecto-escritura, para mejorar la lecto-escritura en dicho establecimiento, y que sean estudiantes capaces de desenvolver en la vida.

La lecto-escritura: es un proceso y una estrategia. Como proceso lo utilizamos para acercarnos a la comprensión del texto. Como estrategia de enseñanza-aprendizaje, enfocamos la interrelación intrínseca de la lectura, y la utilizamos como un sistema de comunicación y meta cognición integrado. <https://ruthmruiz.wordpress.com/2007/11/11/etapas-demaduracion-en-lecto-escritura>. (recuperado8039)

#### ¿Qué es la Lectura?

La lectura es el proceso de comprensión de algún tipo de información e ideas, también la lectura es una actividad que consiste en interpretar y descifrar la vista, el valor fónico de una serie de signos escritos, la lectura de textos es la principal fuente de enriquecimiento personal que nos permite adquirir nuevos conocimientos útiles y mejorar nuestras destrezas, gracia a estos textos que existen ya que es la que nos ayuda para tener una buena comprensión rápida. Según Solé, (1992). Desde una perspectiva interactiva se asume que leer es el proceso mediante el cual se comprende el lenguaje escrito.

En esta comprensión intervienen tanto el texto, su forma y su contenido, como el lector, sus expectativas y sus conocimientos previos. Para leer necesitamos, simultáneamente, manejar con soltura las habilidades de decodificación y aportar al texto nuestros objetivos, ideas y experiencias previas; necesitamos implicarnos en un proceso de predicción e inferencia continua, que se apoya en la información que aporta el texto y en nuestro propio bagaje, y en un proceso que permita encontrar evidencia o rechazar las predicciones o inferencias de que se hablaba. (p.18).

¿Qué es la lectura?

La lectura es la principal fuente de enriquecimiento personal, ya que nos permite adquirir conocimientos útiles y mejorar nuestras destrezas comunicativas, nos ayuda a pensar con claridad a resolver problemas, así mismo la lectura hace recrear a uno. Al leer solo para salir del paso no se va a entender lo que se dice es un aburrimiento, por lo tanto si uno lee con ansias, se conoce muchas cosas y se desarrolla la mente. Según Sáez (1951). Define la lectura como "una actividad instrumental. No se lee por leer, se lee por algo y para algo. Siempre detrás de toda lectura ha de existir un deseo de conocer, unas ansias de penetrar en la intimidad de las cosas" (p.15).

La lectura

A través de la lectura se desarrolla la capacidad de decodificación y comprensión de mensajes, como también Ayuda al descentramiento, es decir, salir de sí para ponerse en el lugar del otro, tener actitud dialógica para escuchar y aprender de los demás. Según Gepart (1979). Afirma: La lectura es la palabra usada para referirse a una interacción por la cual el sentido codificado por un autor en estímulos visuales se transforma en sentido en la mente del lector. La interacción siempre incluye tres facetas: Material legible, conocimientos por parte del lector y actividades fisiológicas e intelectuales. (p.8)

### Objetivos de la lectura

Los objetivos de la lectura tienen grandes beneficios en la vida estudiantil, puede transformar a muchos jóvenes de ser activos en cuanto a la lecto-escritura, si el alumno no lee no puede conocer los beneficios que se presentan a través de la lectura. Por lo cual la lectura es de gran importancia para facilitar el aprendizaje de los alumnos y que le permite una comprensión eficaz.

El objetivo de la lectura permite comprender la información expresada en un texto.

Según Sole: (2009). Señala los objetivos de la siguiente manera.

Leer para obtener una información precisa

Leer para seguir las instrucciones.

Leer para obtener una información de carácter general

Leer para aprender.

Leer para revisar un escrito propio.

Leer por placer.

Leer para practicar la lectura en voz alta.

Activar el conocimiento previo

Establecer predicciones sobre el texto (p.80-90)

### Importancia de la lectura

La lectura es una de las actividades más importante y útil que el ser humano realiza a lo largo de su vida. Por lo tanto la lectura hay que darle prioridad ya que es una herramienta exitosa para el desenvolvimiento del individuo. La lectura tiene muchos beneficios en la educación por lo cual es de suma importancia. Según ISNN (2009). Señala que “La lectura es el mecanismo más importante y básico para transmitir conocimientos a otras personas. Dominar la destreza lectora es fundamental no solo en las diferentes etapas educativas, sino para el desenvolvimiento normalizado en la vida adulta” (p.1)

## La escritura

La escritura es muy fundamental en la vida cotidiana, lleva a los seres humanos del razonamiento, sin la escritura no se puede expresar con los de más. Es una herramienta fundamental, a través de ella se expresan con las personas. Antes de escribir un párrafo primero se piensa y luego se escribe por lo tanto la escritura tiene una función psicológica que ayuda al ser humano a razonar ideas. De acuerdo con Vygotsky (1977). Indica que la escritura es una forma de lenguaje, un sistema de signos, y por tanto es una herramienta psicológica.

Estas herramientas son medios de actividad interna que, Introducidas en una función psicológica, como el pensamiento, por ejemplo, la transforman cualitativamente. Por su carácter de herramienta psicológica, la adquisición de la lengua escrita modifica la estructura de los procesos cognitivos, llevando a los seres humanos del razonamiento práctico-situacional hacia el pensamiento teórico-conceptual y narrativo (p.189).

El docente es el responsable de buscar métodos y estrategia para enriquecer el aprendizaje de los estudiantes, muchos alumnos no tienen ese interés de leer libros, por lo cual se pensó en algunas metodologías para implementar con estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO" para fomentar día a día y así lograr un buen aprendizaje. Gracias a que existen estas estrategias ya que es muy fundamental en la educación.

## Metodología de lecto-escritura

La metodología es el conjunto de mecanismos o procedimientos racionales, empleados para el logro de un objetivo, es fundamental en la educación para mejorar el aprendizaje de los alumnos, gracias a estos métodos que puede ser de mucha utilidad con los alumnos del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa "IMEBCO", Según Agustín (2013). "Es una palabra que proviene del término griego métodos ("camino" o "vía") y que se refiere al medio utilizado para

llegar a un fin. Su significado original señala el camino que conduce a un lugar”. (p.20).

### **2.1.1 Técnicas y estrategias metodológicas.**

La estrategia son conjunto de acciones planificadas para llevar a cabo la situación enseñanza- aprendizaje, donde se consideran:

Métodos

Técnicas de enseñanza,

Actividades

Organización de grupo

Organización de tiempo

Ambiente.

La estrategia es la estructura de salida y entrada que el educador debe de tener presente como herramienta eficaz para aplicar con los alumnos del “IMEBCO”, de esa manera logra mejorar en cuanto a la deficiencia lecto-escritura y así formar alumnos capaces de desarrollar ante la sociedad. Por lo tanto, según Ariño y Seco (2013). “Señala que la estrategia es un procedimiento heurístico que permite tomar decisiones en condiciones específicas. Es una forma inteligente de resolver un problema. Las estrategias, son siempre conscientes e intencionales, dirigidas a un objetivo relacionado con el aprendizaje”. (p.19)

¿Qué es estrategia?

Las estrategias son conjuntos, métodos, que utiliza el maestro diariamente en el aula para explicar, hacer comprender, motivar, estimular, para facilitar y mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje de los estudiantes. Según Solé (1993). Describe que la estrategia es “secuencias de procedimientos o actividades que se realizan con el fin de facilitar la adquisición, el almacenamiento y la utilización de la información”. (p.53).

Las estrategias es la manera de cómo trabajar con los alumnos, para que exista un aprendizaje eficaz, el docente es la persona que tiene que velar por los alumnos para que la clase sea entendible es importante crear técnicas para el aprendizaje.

Según tesis (2013)”. Las estrategias le sirven al maestro para manejar las situaciones cotidianas. Son el producto de una actividad constructiva y creativa por parte del maestro”, el maestro crea relaciones significativas”.

¿Cómo promover la lectura?

En la actualidad muchos jóvenes que no tiene interés en la práctica de leer o, lo que es peor, no comprenden aquello que se les presenta, lo que les afecta en cada uno de los niveles educativos, así como los alumnos en el Instituto “IMEBCO” necesita un apoyo de implementar métodos y técnicas de lecto-escritura para mejorar el aprendizaje de los alumnos, es tiempo de despertar y mejorar la lecto-escritura de los alumnos, por lo tanto, hay que rescatar dicho problema y es necesario que la acción educativa centre su atención en promover la lectura, como una herramienta necesaria para el ser humano, dado que es vital para obtener conocimientos y desenvolverse en la sociedad .

Adams (2011). Indica que los profesores harían bien en enseñar y promover la lectura al seleccionar temas pertinentes e interesantes para sus alumnos. Al enseñarles palabras y conceptos para que participen activamente y así, discutan al respecto de esa manera, se estimula no sólo la lectura y comprensión, sino el pensamiento crítico también. Mientras los alumnos aprenden y practican dichos conceptos y vocabulario y se familiarizan con ellos, pronto estarán listos, por ellos mismos, explorar más aspectos y subtemas relacionados con los temas, de una manera adecuada pues es necesario también considerara que la tecnología electrónica ha sido y será de mucha importancia para el implemento de la lectura.

## Comprensión

La comprensión es la capacidad más importante del individuo porque a través de ella se puede conocer y entender aquellas cosas que nos rodean y las situaciones que se van presentando en nuestras vidas. Es importante para cada persona entender y relacionar el texto con el significado de las palabras. Es el proceso a través del cual el lector "interactúa" con el texto, sin importar la longitud o brevedad del párrafo. Para (Cooper). "La comprensión es el proceso de elaborar el significado por la vía de aprender las ideas relevantes del texto y relacionarlas con las ideas que ya tiene el lector, o también, es el proceso de relacionar la información nueva con la antigua".

## Comprensión lectora

La comprensión lectora es la capacidad que dispone a alguien de entender aquello que lee, por lo tanto, es fundamental en la educación.

Existen alumnos en el Instituto "IMEBCO" del nivel básico, después de una lectura le es difícil comprender un texto por eso es muy importante implementar estrategias de lectura a diario para que los alumnos entendiera rápidamente un texto y que no le dificulte su aprendizaje.

Según ENLACE MS (2012). Se define la comprensión lectora como la capacidad de un individuo para analizar comprender, interpretar, reflexionar, evaluar y utilizar textos escritos, mediante la Identificación de su estructura sus funciones y sus elementos, con el fin de desarrollar una competencia comunicativa y construir nuevos conocimientos que le permitan intervenir activamente en la sociedad.

(p. 266).

### **2.1.2 Procesos cognitivos de la lectura**

Comprensión literal: La cognición es aquello que pertenece o que está relacionado al conocimiento. Cada persona que lee entiende y relaciona con el texto y el significado de las palabras. Es el proceso a través del cual el lector

"interactúa" con el texto, por lo tanto, a través de la lectura el individuo puede recordar lo que está en el texto, después de una lectura el individuo se llena de conocimiento, y es muy fundamental si todas las personas leen para que pueda aprender muchas cosas lo que sucede de un texto.

Según TERCE. (2006). "Comprensión literal: El estudiante reconoce y recuerda elementos explícitos. Identifica, localiza información en segmentos específicos del texto y selecciona la respuesta que emplea las mismas expresiones que están en el texto o que expresa la información mediante sinónimos. Para este proceso cognitivo, la principal habilidad utilizada es la de reconocer". (p.20).

#### Comprensión Inferencial.

Este nivel es importante ya que el estudiante pues quien lee va más allá del texto, el lector completa el texto con el ejercicio de su pensamiento; por ello es fundamental enseñar a los estudiantes a predecir resultados, deducir enseñanzas y mensajes, Proponer títulos para un texto, plantear ideas fuerza sobre el contenido y así aprenda más de lo mejor. y de ser estudiantes capaces de desarrollar la mente, y enfrentar en cualquier situación que se le presenta en la sociedad. Según TERCE: (2006). "El estudiante dialoga o interactúa con el texto, completando significados implícitos, relacionando ideas y concluyendo, para así construir el sentido global del texto".(p.21)

#### Comprensión crítica

La comprensión crítica de la lectura implica: no solo la interpretación del texto, sino también el análisis de la manera de presentar la información.

La lectura crítica: es el proceso que permite comprender y evaluar ideas que se presentan en un escrito y contempla el análisis. si el alumno lee por leer sin entender no tiene comprensión crítica. Lo ideal es que el alumno comprende bien el texto y así dar su punto de vista de lo leído.

Según TERCE: (2006). El estudiante valora o juzga el punto de vista del emisor y lo distingue o contrasta con otros y con el propio. La habilidad que ejercita es la evaluación, la que implica juzgar y reflexionar sobre el contenido o forma de un texto, el uso de un recurso particular, la estructura que presenta, etc., en función de criterios (por ejemplo, juzgar un texto en función de su contenido o de su estructura. (p.21).

### **2.1.3 La enseñanza de la comprensión en el modelo interactivo**

El modelo interactivo es de mucha importancia en la educación, las nuevas formas de actividades de comprensión lectora y materiales de apoyo, guías de aprendizaje que es una gran ayuda al docente y alumnado para facilitar la comprensión lectora, gracias a estos materiales de apoyo que pueden transformar a muchos estudiantes en la sociedad. De acuerdo, Solé (1,987). Describe qué “al aspecto esencial del punto de vista interactivo en el ámbito de la instrucción. Radica en señalar la necesidad de diseñar actividades de enseñanza/aprendizaje, cuyos objetivos es promover estrategias de comprensión en los alumnos”. (p.5)

### **2.1.4 La lectura y el pensamiento crítico**

La lectura crítica antecede al pensamiento crítico, porque una vez que se ha entendido completamente un texto (lectura crítica) se pueden evaluar con exactitud sus aseveraciones (pensamiento crítico), los estudiantes si se interesan en leer cualquier texto día a día se convierten en estudiantes capaces de analizar comprender e interpretar un texto. Rodríguez. (2004). Sin embargo, para llegar a ser un pensador crítico, y por ende, lograr una buena redacción, se necesitan desarrollar, nutrir, y promover la habilidad lectora.

Hay muchas maneras de lograrlo, por ejemplo, el hablarles a los alumnos de los diferentes propósitos de la lectura les ayudará a concentrarse mientras leen; el uso de diferentes tipos de lectura como artículos, historias, textos informativos, etcétera promoverá diferentes propósitos para cultivar el hábito de las formas de lectura; asimismo, el uso de libros y todo tipo de material de lectura que resulten interesantes y relevantes para los alumnos los motivará a leer más (p.3).

#### La función del maestro

El rol del docente como mediador y promotor de lectura es un punto de apoyo durante el proceso de la enseñanza y adquisición de lectura como actividad que permita desarrollar la mente del alumno, el maestro debe ser ejemplo, tener textos siempre en el aula, sin ningún tipo de discriminación, permitir que el alumno pregunte, se cuestione, cada docente tiene la obligación de responder a los intereses y necesidades de cada alumno y tratar de no alejarse del contexto en el que su estudiante vive.

Acercar a los estudiantes desde el afecto, mostrar que la lectura que es primordial en la vida estudiantil, despertar el interés de la lectura así formar alumnos capaces de desarrollar en la vida según Sole. (1,987)". El maestro debe enseñar para que los alumnos aprendan, así en un primer momento el maestro enseña, mostrando, haciendo él, algunas de las cosas que es posible para hacer llegar a comprender el texto, después, durante la práctica guiada". (p.11).

#### **2.1.5 Materiales Y métodos**

A través de la comprensión el lector se demuestra las habilidades cognitivas, Y se busca estrategias que es de implementar un buen manejo de materiales y métodos en cuanto a la lectoescritura ya que es la herramienta fundamental en la educación, para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

Se ha observado un problema con los estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO", que es la inexistencia de

estrategias y métodos en cuanto a la lecto-escritura, sin estos métodos le dificulta el aprendizaje de los alumnos por lo tanto la solución de tal problema es la implementación de una guía sobre metodología de lecto-escritura para mejorar la comprensión lectora y enriquecer el vocabulario, como también es interesante que todos los maestros se implementan estos métodos y así mejorar la educativa y lograr un buen éxito en dicho establecimiento.

Por lo tanto, durante un proceso de comprensión lectora son importantes y necesarios los recursos, estrategias, habilidades lectoras para que exista una buena comprensión y una educación de calidad. De acuerdo con Díaz Barriga (2002). Señala que durante el proceso de la comprensión el lector utiliza todos sus recursos cognitivos requeridos tales como habilidades Psicolingüísticas, esquemas, habilidades y estrategias para reconstruir una representación que corresponda a los significados expuestos por el autor del texto además hace uso de los marcadores textuales y de formato que halla en el discurso.

#### Lectura autorregulada

La lectura auto regulada es un proceso primordial en la educación. El alumno construye su propio aprendizaje en el aula, se siente motivados activos en realizar cualesquiera estrategias de lecto-escritura así de esa forma se desenvuelve exitosamente en la vida, si todos los estudiantes practican una enseñanza constructiva en el aula sería lo ideal, pero lastimosamente, los alumnos no tienen interés sobre el aprendizaje constructiva, es tiempo a que despierta el interés de los estudiantes, la responsabilidad es el educador que enseñe al alumno.

Una enseñanza constructivista, en el aula con diferentes estrategias cambiaría a muchos alumnos en la actualidad, para mejorar la lecto-escritura de los educandos. en el Instituto "IMEBCO". .Pintrich& de Groot, (1990).La autorregulación es: La capacidad del alumno para emplear estrategias cognitivas y metacognitivas de planeación, monitoreo y evaluación de una manera consciente y dirigida hacia una meta concreta. (p. 29)

### **2.1.6 Tipos de Estrategias lectoras**

Estrategias cognitivas: Las estrategias cognitivas son el conjunto de acciones internamente organizadas que el individuo utiliza para procesar información, comprensión, transformar, retener y transferir información a nuevas situaciones, y que es muy fundamental para el individuo ya que, a través de las estrategias cognitivas, el alumno amplía la mente de conocer muchas actividades en cuanto a la lecto-escritura. Para: Gutiérrez (2005)”. Las estrategias cognitivas constituyen métodos o procedimientos para adquirir, elaborar, organizar y utilizar la información, resolviendo problemas y tomando decisiones adecuadas para lograr la meta ”

Las estrategias o habilidades cognitivas

Las estrategias de la lectoescritura es una herramienta primordial para el docente y es fundamental para el estudiante a través de ella, el alumno le facilita el aprendizaje y mejorar la lecto-escritura en el ámbito de la educación. Gracias a que existen herramientas de metodología de lecto-escritura ya que en la mano del docente se puede lograr un buen aprendizaje entre estudiantes. Según Sole (2014). “Son un conjunto de pasos o habilidades que el alumno posee y puede emplear para mejorar su aprendizaje”

Estrategias Metacognitiva.

La metacognición: Es el conocimiento y control de la propia actividad cognitiva, gracias a que existen estrategias lectoras porque ayuda al individuo en la formación del aprendizaje. Una de las principales causas de las dificultades de la comprensión lectora es la carencia de la aplicación de estrategias metacognitiva, por lo cual la estrategia metacognitiva es fundamental en el aprendizaje. Según Pressley (2000). Las estrategias metacognitivas: son aquéllas que se ponen en práctica para planear, supervisar, evaluar y modificar nuestras actividades cognitivas.

La metacognición consta de dos elementos: el conocimiento de la cognición y conocimiento de los procesos que tienen que ver con el monitoreo, el control y la regulación de la cognición. El conocimiento de la cognición refiere al conocimiento que la persona tiene de las estrategias, de las tareas y de sí mismos. Los sujetos tienen cierto conocimiento de que existen estrategias para aprender, pensar y resolver problemas.

#### Aprendizaje de lecto-escritura desde un enfoque constructivista

El aprendizaje desde un enfoque constructivismo es esencial en la educación como un proceso a través del cual se ayuda, se apoya al estudiante en la construcción del conocimiento. El docente es el responsable de entregar al estudiante las herramientas necesarias que le permitan construir sus propios procedimientos para resolver situaciones que se presente en la sociedad. Al formar alumnos capaces, es un resultado de calidad para el docente, se ve el logro de su enseñanza

A Bruner (1987). El docente debe proporcionar las herramientas necesarias para que el alumno pueda investigar descubriendo los nuevos conocimientos, por ello el docente no debe exponer la totalidad del contenido. Para este autor las personas crean modelos de su mundo y esas construcciones son significativas e integradas en un contexto. Este autor concede una importancia relevante a la implicación activa de los alumnos sobre la realidad. (p.23)

#### **2.1.7 La neurociencia y sus aportes a la comprensión del aprendizaje.**

La neurociencia es una de las disciplinas que más ha aportado a la comprensión de la organización del cerebro en el proceso de lectura. La lectura nos dota de nuevas estructuras de lenguaje potencializando al lector dominios una persona que no lee es un cerebro que no se desarrolla. A través de la lectura se desarrolla las habilidades humanas la de la visión y el lenguaje para facilitar la relación rápida de las palabras con sus significados.

Por lo tanto, la persona que lee se desarrolla bien la mente capaz de desenvolverse en la vida. De acuerdo con Gabrieli, Christodoulou, O'Loughlin & Eddy (2010). La lectura combina dos habilidades de la mente humana: la visión y el lenguaje. Ambas habilidades son el resultado de los genes y de la experiencia. Según los autores, cuando una persona lee debe balancear dos metas: 1) relacionar palabras impresas con los sonidos de las palabras y 2) facilitar la relación rápida de las palabras impresas con su significado.

Según (OCDE 2011). “Un estudio realizado por la sociedad española de neurología (Sen) recuerda la importancia de fomentar el hábito de la lectura entre la población como una de las actividades más beneficiosas para la salud de nuestro cerebro”.

#### Problemas de lecto-escritura

La problemática de la lecto-escritura en el establecimiento “IMEBCO” es la deficiencia de lecto-escritura, existen algunos jóvenes que no tienen buena escritura y tanto en la lectura, realmente en la actualidad vivimos en un país pobre en la lecto-escritura, muchos estudiantes llegan al final de la educación primaria sin poder leer o escribir adecuadamente. y solo le pasan en el nivel básico sin poder leer exactamente, es una debilidad de los alumnos que no tiene interés en cuanto a la Lectura.

Por lo tanto, se ve la necesidad de fomentarlas metodologías y estrategias de lecto-escritura en dicho establecimiento con la ayuda de los maestros, padres de familia, comunidad educativa, para que lo apoye, así despertar el interés del alumno. Según informe de Universidad Técnica de Ambato Facultad de Ciencias Humanas y de la educación (2013). Problemas de la lecto-escritura que se han detectado en la sociedad:

1. Existe un bajo índice de lectura en los alumnos, en los padres de familia, en los maestros, en la comunidad porque no se les ha formado con un buen hábito de lecto-escritura.
2. Hay una pobreza de vocabulario y redacción, y el poco uso del diccionario por tal motivo existe una ortografía deficiente.
3. Falta desarrollar más los valores de interés, el estímulo y la autoestima— para poder tener en cuenta lo que el alumno hace en el campo de la lecto escritura; en otras palabras, falta trabajar más el elemento afectivo porque no hay claridad entre el profesor y el alumno acerca del lenguaje de las áreas.
4. La lecto-escritura repercute en la expresión oral del individuo; por lo tanto, hay carencias en la expresión oral, incoherencias en el manejo de las ideas e incapacidad para tener diálogos, porque falta plantear una alfabetización o capacitación de maestros para que ellos radien elementos que tiendan a mejorar las diferencias entre la lectura y la escritura esa alfabetización compete a todas las áreas.
5. En la lectura y en la expresión oral encontramos bajos niveles de comprensión, interpretación, análisis, síntesis y explicación lo cual hace que los alumnos realicen una lectura no entendible.

#### Ventajas de lecto-escritura

Las ventajas de la lecto-escritura es lo esencial de cada individuo, para que pueda ser un alumno exitoso dentro de la sociedad, lastimosamente no se dan cuenta estas ventajas que es fundamental que en cada aula tengan metas para realizar lectura a diario, por lo tanto, se pensó en implementar métodos de lecto-escritura con estudiantes del “IMEBCO”, para que ponga en práctica los métodos y

técnicas de lecto-escritura para el enriquecimiento del conocimiento personal de cada alumno.

La lectura no solo proporciona información, es decir no solo instruye, sino que educa, creando hábitos de concertación, análisis, reflexión, esfuerzo y recrea, hace gozar, entretiene y distrae.

La lectura ayuda al desarrollo y perfeccionamiento del lenguaje. Mejora la expresión oral y escrita, y hace el lenguaje más fluido. Aumenta en vocabulario y mejora la ortografía.

Mejora las relaciones humanas, enriqueciendo los contactos personales. Es evidente que una persona se relaciona con mayor facilidad cuando tiene elementos más suficientes para expresar lo que siente. La lectura potencia la autoestima, nos hace más seguros en nuestras argumentaciones, nos da las herramientas para defendernos. La lectura da facilidad para exponer el propio pensamiento, y posibilita la capacidad de pensar. Eso nos da la posibilidad de ser más audaces en nuestra capacidad de pensar.

Por lo tanto, la lectura es una herramienta extraordinaria de trabajo intelectual, ya que, pone en acción las funciones mentales agilizando la inteligencia y por eso tiene relación con el rendimiento escolar.

Aumenta el bagaje cultural; proporciona información, conocimientos. Cuando se lee se aprende. Este aspecto hay que tenerlo siempre en cuenta y comentarlo constantemente.

Estimula la curiosidad intelectual y científica.

Desarrolla la capacidad de juicio, de análisis, de espíritu crítico despertando aficiones e intereses.

Potencia la capacidad de atención, observación y concentración.

Es importante intuir lo que el escritor, el creador de la historia que estamos leyendo nos quiere transmitir.

La lectura favorece el desarrollo de las virtudes morales siempre que los libros se seleccionen adecuadamente.

Las lecturas promueven modelos para admirar e imitar; y mientras los modelos vivientes pasan. Los protagonistas de los libros permanecen.

Potencia la formación estética y educa la sensibilidad estimulando las buenas emociones artísticas y los buenos sentimientos. La lectura nos ayudan a conocerse a uno mismo, y a los demás; y de este modo, favorecen la educación de carácter y de la afectividad, despertando buenos sentimientos.  
<https://www.monografias.com/trabajos/importancialecturaadolescentes/importancia-lectura-adolescentes.shtml> (recuperado107)

## **2.2 Fundamentos legales.**

### **2.2.1 Acuerdos de Ministerio de Educación sobre la lecto-escritura**

Según Acuerdo Ministerial No. 0035-2013 Programa Nacional de Lectura Leamos Juntos. Menciona que: La lectura es una competencia básica para la vida porque es indispensable para que una persona pueda desenvolverse en la sociedad actual y que la comprensión lectora favorece el éxito de los estudiantes y su permanencia en el sistema educativo, así como su integración social.

La lectura es fundamental y esencial en muchos aspectos en nuestras vidas, la lectura permite, entre otras cosas, el desarrollo de la capacidad de comprensión, fijación de hábitos, análisis, síntesis, enriquecimiento, corrección de vocabulario. Para hacer una persona exitosa o exitosa en la vida es de leer constantemente, y perder el miedo en hablar en público, por lo tanto, la lectura ayuda mucho a los alumnos en convertir en buenos lectores.

Según artículo 6 promoción de la lectura: El ministerio de educación a través de sus líneas estratégicas está comprometido a posicionar la lectura como prioridad nacional impulsar el gusto por la lectura, así como la imaginación, creatividad, reflexión acerca de los valores universales y la valoración de las tradiciones inmersas en la oralidad de las culturas guatemaltecas.

Se desarrolla por diversas actividades entre ellas lectura por líderes, cuentacuentos, radio cuentos, publicaciones en medios escritos, concursos de cuentos y otras de animación para la lectura.

Gracias a que existen Instituciones o personas que impulsa al estudiante el placer de la lecto-escritura, existen muchas estrategias que es muy fundamental en la educación a través de ella el estudiante mejora su lecto-escritura y capaz de confrontar problemas en la vida y enriquecer el vocabulario. Ya que cuando los estudiantes quieren seguir estudiando, cada día mejora en la vida a través de la lectura, así poder confrontar situaciones que pasan en la vida,

Según artículo 7 adquisición y desarrollo de la lectura: La línea estratégica de adquisición y desarrollo de lectura está orientada el empoderamiento por parte de los docentes, padres de familia, y otros actores de la comunidad educativa, de los procesos y técnicos para el desarrollo de destrezas de lectura comprensiva informativa y recreacional. El docente, autoridades y padres de familia tienen la responsabilidad de la orientación del empoderamiento en cuanto a la lecto-escritura de los alumnos. Es necesario que el docente busque nuevas estrategias a los alumnos ya que genera un aprendizaje significativo y que exista la comprensión lectora.

Según Currículum Nacional Base, CNB

Artículo 21. Los textos escolares y libros de lectura: La lectura están dirigidos a la actividad del estudiante y de la estudiante, y deben reflejar el curricular, constituyendo un material de apoyo educativo, en lo científico y pedagógico, así

como en los procesos de contextualización. Los materiales de apoyo son herramientas eficaces en la educación, por lo cual es importante darle prioridad en los establecimientos, como también solicitar textos de lectura en instituciones para lograr el fomento de la Lecto-escritura con eficacia. Ya que través de ella el estudiante puede desenvolverse y ser exitosos y exitosas en la vida.

#### Ley de fomento para la lectura y el libro

Según el artículo 3. El fomento a la lectura y el libro se establece en esta ley en el marco de las garantías constitucionales de libertad de escribir, editar y publicar libros sobre cualquier materia, propiciando el acceso a la lectura y el libro a toda la población. En el artículo 3 de la ley de fomento de la lectura describe que toda población, o cada individuo tiene la libertad en cuanto al fomento de lecto-escritura como también sobre la producción de libros, es fundamental que cada individuo tome la iniciativa de leer diariamente ya que es un derecho del estudiante y que es muy necesario para el desenvolvimiento personal.

Artículo 9.- Es obligación de las autoridades responsables de la aplicación de esta ley, de manera concurrente o separada, promover programas de capacitación y desarrollo profesional dirigidos a los encargados de instrumentar las acciones de fomento a la lectura y a la cultura escrita. Es interesante realizar capacitaciones sobre el fomento de la lectoescritura es el punto muy fuerte para que haya un desarrollo exitoso, y viene siendo como nuestro presente y futuro.

Si las autoridades de cada comunidad directores, maestros, en cada centro educativo lucharan en promover programas de lecto-escritura con los alumnos sería lo ideal, entonces mejorará la problemática sobre la pobre aplicación de lecto-escritura para que más adelante todo guatemalteco salga adelante en cuanto al desenvolvimiento personal. De esa manera pueda sacar adelante todo estudiante en la pobre situación en cuanto a la lecto-escritura.

Artículo 10.- Corresponde a la Secretaría de Educación Pública Fomentar el acceso al libro y la lectura en el Sistema Educativo Nacional, promoviendo que en el se formen lectores cuya comprensión lectora corresponda al nivel educativo que cursan, en coordinación con las autoridades educativas locales.

El artículo 10 describe sobre el fomento de la lectura para que los estudiantes sean personas capaces en cuanto al desarrollo de la comprensión lectora. Se ha observado en los centros educativos que aún le falta la comprensión lectora por tal razón es indispensable, solicitar libros para fomentar con los estudiantes constantemente.

IV. Considerar la opinión de las autoridades educativas locales, de los maestros y de los diversos sectores sociales para el diseño de políticas de fomento a la lectura y el libro en el Sistema Educativo Nacional, con base en los mecanismos de participación establecidos en la ley general de educación.

Si las autoridades tomaran la iniciativa de fomentar la lectura con los estudiantes y buscaran métodos y estrategias en cuanto a la lecto-escritura sería lo trascendental para que todos alumnos superen y sean personas lectoras capaces de defenderse en la vida cotidiana. Las autoridades y docentes son el eje fundamental en promover el fomento de la lectura para poder expandir en todos establecimientos la fluidez lectora.

## **Capítulo III**

### **Plan de acción o de la intervención**

#### **3.1 Título del proyecto**

Guía sobre metodología de lecto-escritura, dirigido a los alumnos del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, “IMEBCO” Cantón Tzíkuxmaj ,Cotzal, Quiché.

#### **3.2 Problema seleccionado**

Cómo mejorar la metodología sobre lecto- escritura en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, “IMEBCO”

#### **3.3 Hipótesis acción**

Si se implementa una guía sobre metodología de lecto-escritura con docentes Y estudiantes, entonces se mejorará el aprendizaje de los estudiantes del “IMEBCO”

#### **3.4 Ubicación geográfica**

Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa “IMEBCO”, Cantón Tzikuxmaj, Cotzal, Quiché

#### **3.5 Unidad ejecutora**

- ✓ Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala
- ✓ Municipalidad de San Juan Cotzal, departamento del Quiché
- ✓ Instituto Mixto de Educación Básica por cooperativa, “IMEBCO”

#### **3.6 Justificación de la intervención**

La falta de interés y comprensión de la lecto-escritura, dificulta y obstaculiza el proceso de enseñanza aprendizaje por lo que se implementan metodologías de lecto-escritura dirigido al personal docente y alumnado del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, “IMEBCO”, con el propósito de mejorar la

calidad educativa del centro educativo y así formar alumnos capaces y hábiles en resolver dificultades en la vida cotidiana.

El valor de la lecto-escritura es insustituible, por lo cual es muy importante en la formación educativa del alumno, es la base fundamental en el pensamiento analítico y crítico. En este proceso es muy importante la labor del mediador. Esta tarea recae tanto en el equipo docente como en las familias, con la colaboración entre ambos se lleva a cabo una educación eficaz.

### **3.7 Descripción de la intervención**

El proyecto consiste en la elaboración e implementación de una guía de metodología de lecto-escritura de enseñanza y aprendizaje para los estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica Por Cooperativa “IMEBCO” del cantón Tzikuxmaj, con la finalidad de promover y mejorar la lecto-escritura en el aula. Es una herramienta eficaz del docente para contribuir en el desarrollo integral de los estudiantes en los aspectos: intelectual, afectivo y social.

El poco hábito lector que tienen los alumnos hace más difícil su proceso de aprendizaje, se busca que ellos se interesen por la lectura y sobre todo que comprendan lo que leen para facilitar su desarrollo académico en todas las áreas. Por lo tanto, este proyecto es de gran beneficio para formar futuros ciudadanos exitosos, capaces de desenvolverse en la vida.

### **3.8 Objetivos de la intervención**

Objetivo general

Proporcionar al personal docente una guía sobre metodología de lecto-escritura de enseñanza y aprendizaje, para mejorar en la educación: el vocabulario y la escritura de los alumnos a través del fomento del hábito de la lectura en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa. “IMEBCO, Cotzal Quiché”

### Objetivos específicos

Elaborar una guía sobre Metodología de lecto-escritura de enseñanza y aprendizaje dirigido a los alumnos del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa. "IMEBCO"

Sistematizar la guía sobre metodologías de lecto-escritura; muestreo, predicción, anticipación, monitoreo e inferencial en el desarrollo de la planeación de los contenidos curriculares de cualquier asignatura, con los estudiantes

Brindar 2 talleres con los alumnos sobre la guía de metodología de lecto-escritura

### 3.9 Metas

1. Elaborar una guía sobre metodología de lecto-escritura, dirigida a los alumnos de Instituto "IMEBCO".
2. Reproducir 12 unidades de guías metodologías de lecto-escritura
3. Brindar 2 talleres con los estudiantes sobre la implementación de metodología de lecto-escritura

### 3.10 Beneficiarios

Beneficiarios directos: Director, estudiantes, docentes del instituto "IMEBCO", Beneficiarios Indirectos: Comunidades educativas, padres de familia, consejo educativo, vecinos aledaños

### 3.11 Actividades para el logro de objetivos

Presentación del proyecto a la dirección del establecimiento a implementar.

Planificación y organización de actividades

Recolección de información y clasificación, de análisis documental

Diseño y redacción sobre la guía sobre metodología de lecto-escritura

Impresión y revisión del primer borrador

Impresión y empastado de la guía sobre metodología de lecto-escritura

Reunión con la autoridad educativa

Socialización de la guía sobre metodología de lecto-escritura con estudiantes

### 3.12 Cronograma

No.	Actividades	Responsable	Meses 2018		
			abril	mayo	junio
1	Presentación del proyecto a la dirección del establecimiento a implementar.	Epesista	xx		
2	Planificación y organización de actividades		x		
3	Recolección de información y clasificación, de análisis documental	Epesista	x		
4	Diseño y redacción sobre la guía sobre metodología de lecto-escritura	Epesista	x	x	
5	Impresión y revisión del primer borrador	Epesista		x	
6	Impresión y empastado de la guía sobre metodología de lecto-escritura	Epesista		x	
7	Reunión con la autoridad educativa	Epesista			x
8	Socialización de la guía sobre metodología de lecto-escritura con estudiantes	Epesista			x
9	Entrega el proyecto en el establecimiento	Epesista			x

Tabla número 5 (fuente: *Elaboración propia*)

### 3.13 Técnicas metodológicas

Investigación

Participación activa: entrevista

### 3.14 Recursos

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, personal administrativo

Personal docente, alumnos, epesista

Tecnología: Computadora, impresora, teléfono, tinta de impresiones, cuaderno de apuntes, lapicero, USB

Medio de limpieza: Escobas, trapeadores, cubetas, desinfectantes, limpiadores

Fuentes de financiamiento y presupuesto

Financiado por la epesista.

### 3.15 Presupuesto

Cantidad	Descripción	Costo unitario	Total
1	Resma de papel bond carta	Q. 045.00	Q. 045.00
1	Cartucho de tinta color negro	Q. 145.00	Q. 145.00
1	Cartucho de tinta a color	Q. 150.00	Q. 150.00
950	Fotocopias	Q. 0.25	Q. 237.50
1	Marcadores permanentes	Q.10.00	Q. 30.00
1	Memoria de USB	Q. 0.86	Q. 86.00
12	Empastado de la guía	Q. 12.00	Q.150.00
1	Marcadores de pizarra	Q. 15.00	Q.30.00
1	Lapicero punta fina	Q. Q5.00	Q.15.00
Total, general			Q. 888

Tabla número 6 (fuente: *Elaboración propia*)

### 3.16 Responsable

Epesista, director, alumnos

### 3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-

ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO

Epesista : Juana Agar Sánchez Rodríguez

Lista de Cotejo

#### Evaluación etapa del Diagnóstico

**Instrucciones:** Según su apreciación entrega y empeño, marque con una " X" (SI, O NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores

No.	Aspecto a calificar	SI	NO
01	¿Se presentó el plan de Diagnóstico?	X	
02	¿Se presentó cronograma para la realización del Diagnóstico?	X	
03	¿Se obtuvo colaboración por parte de las instituciones para la realización del Diagnóstico?	X	
04	¿Se problematizó cada una de las carencias encontradas?	X	
05	¿La hipótesis –acción fue acertada al problema a intervenir?	X	
06	¿Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad?	X	
07	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X	

F

  
Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-**

**ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO**

**Epesista:** Juana Agar Sánchez Rodríguez

**Lista de Cotejo**

**Evaluación de etapa de la ejecución y sistematización de la intervención**

**Instrucciones:** Según su apreciación entrega y empeño, marque con una " X"(SI, O NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores

No.	Aspecto a calificar	SI	NO
01	¿Se hizo un plan en la etapa de ejecución de la intervención?	X	
02	¿Se presentó cronograma de la etapa de ejecución?	X	
03	¿Se lograron los objetivos?	X	
04	¿Las actividades que fueron programadas para la elaboración, reproducción y socialización de la guía, fue acertada?	X	
06	¿Hubo participación de la comunidad educativa?	X	
07	¿El proyecto elaborado tiene sostenibilidad y seguimiento	X	

F   
 Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-**

**ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO**

**Epesista:** Juana Agar Sánchez Rodríguez

**Lista de Cotejo**

**Evaluación etapa diseño del plan de la intervención**

**Instrucciones:** Según su apreciación entrega y empeño, marque con una "X" (SI, O NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores

No.	Aspecto a calificar	SI	NO
01	¿Se evidencia el encabezado como identificación institucional académica de la epesista?	X	
02	¿El título del proyecto es acorde al problema detectado?	X	
03	¿La hipótesis –acción es la que pertenece al problema priorizado?	X	
04	¿La ubicación de la intervención del proyecto es precisa para la verificación del lugar?	X	
05	¿Se justificó la importancia de la intervención?	X	
06	Los beneficiarios de la intervención están bien definidos	X	

F



Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-**

**ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO**

**Epesista:** Juana Agar Sánchez Rodríguez

**Lista de Cotejo**

**Evaluación de etapa de la ejecución y sistematización de la intervención**

**Instrucciones:** Según su apreciación entrega y empeño, marque con una " X" (SI, O NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores

No.	Aspecto a calificar	SI	NO
01	¿Se hizo un plan en la etapa de ejecución de la intervención?	X	
02	¿Se presentó cronograma de la etapa de ejecución?	X	
03	¿Se lograron los objetivos?	X	
04	¿Las actividades que fueron programadas para la elaboración, reproducción y socialización de la guía, fue acertada?	X	
06	¿Hubo participación de la comunidad educativa?	X	
07	¿El proyecto elaborado tiene sostenibilidad y seguimiento	X	

F   
 Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor

Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Nebaj  
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

Escala de porcentajes para evaluar la etapa de ejecución de la intervención.

Nombre del epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

Carné: 201324937

Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco

Instrucciones: Marque con una X el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

ESCALA DE PORCENTAJES													
No.	Indicadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total	
1	Presenta la parte informativa del proceso										✓	70%	
2	Describe el beneficio social.										✓	70%	
3	Idéntica el apoyo que se ha brindado a la institución beneficiada										✓	70%	
4	Las causas del problema han sido identificadas y jerarquizadas.										✓	70%	
5	Detalla el presupuesto ejecutado en el voluntariado.										✓	70%	
6	Se presenta el plan de voluntariado antes de su ejecución.										✓	70%	
7	Se plantea los objetivos con claridad										✓	70%	
8	Se identifica el área de reforestación.										✓	70%	
9	Se cuenta con los instrumentos necesarios para realizar la reforestación.										✓	70%	
10	Presenta evidencias del proceso del voluntariado.										✓	70%	
Total de porcentajes alcanzados.												100%	

F

  
Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor

Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio profesional supervisado-EPS-

Escala de porcentaje para la evaluación de la fundamentación teórica.

Nombre de la Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

Carné 201324937

Asesor: Lic Juan Pérez Velasco

Instrucciones: Marque con una X el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

ESCALA DE PORCENTAJE												
No	Indicadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
1	Realiza análisis documental de la información en base a la problemática										✓	10%
2	Enfoca los temas que desarrolla a la problemática de la investigación										✓	10%
3	Cita leyes en base a la problemática de la investigación										✓	10%
4	Trata Cada uno de los temas de manera concreta										✓	10%
5	Hace las citas de la fuente de toda la información										✓	10%
6	Aplica las normas del sistema de citas										✓	10%
7	Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente										✓	10%
8	Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada										✓	10%
9	Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema										✓	10%
10	Demuestra claridad en los contenidos										✓	10%
	Total de porcentajes alcanzados.											100%

f.   
 Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor

Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Nebaj  
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

Escala de porcentajes para evaluar la etapa de ejecución de la intervención.

Nombre del epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

Carné: 201324937

Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco

Instrucciones: Marque con una X el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

ESCALA DE PORCENTAJES												
No.	Indicadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
1	El Problema es priorizado en el estudio contextual.										✓	70%
2	La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado.										✓	70%
3	La ubicación de la intervención es precisa										✓	70%
4	El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar en la intervención										✓	70%
5	Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos.										✓	70%
6	Los beneficiarios están bien identificados.										✓	70%
7	Se determina claramente los responsables de cada acción.										✓	70%
8	Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar.										✓	70%
9	El presupuesto abarca todo los costos de la intervención.										✓	70%
10	Las fuentes de financiamiento son del epesista										✓	70%
Total de porcentajes alcanzados.												100%

F   
Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor

## Capítulo IV

### Ejecución y sistematización de la intervención

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas

No	Actividades	Resultados
01	Presentación del proyecto a la dirección del establecimiento a implementar	Se obtuvo la aprobación del director para el inicio del proyecto
02	Planificación y organización de actividades	Se logró la aprobación y la calendarización de las actividades
03	Recolección de información y clasificación, de análisis documental	Se obtuvo información documental.
04	Diseño y redacción de la guía sobre metodología de lecto-escritura	Se obtuvo el diseño y redacción sobre la guía.
05	Impresión y revisión del primer borrador	Se logró imprimir y revisión del primer borrador.
06	Impresión y empastado de la guía sobre metodología de lecto-escritura	Se logró la impresión y empastado de la guía
07	Reunión con la autoridad educativa	Se logró la reunión con la autoridad educativa
08	Socialización de la guía sobre metodología de lecto-escritura con estudiantes	A través del taller se implementó nuevos conocimientos sobre metodología. de lecto-escritura
09	Entrega de proyecto en el establecimiento, "IMEBCO".	Se entregó la guía sobre metodología de lecto-escritura, al director del establecimiento y para darle seguimiento.

Tabla número 7 (fuente : *Elaboración propia 2018*)

## 4.2 Productos, logros

No	Productos	Logros
01	Guía sobre metodología de lecto-escritura, dirigido a los alumnos del Instituto "IMEBCO", Cotzal Quiché	Socialización de la guía de lecto-escritura con los alumnos del Instituto "IMEBCO",  Participación de la mayoría de todos los alumnos y docentes
02	Entrega de 12 guías metodológicas de lecto-escritura	Los alumnos son beneficiados, tienen conocimiento sobre la metodología de lecto-escritura.
03	Plantación de 600 pilones en el terreno municipal, de la aldea Ojo de agua con el apoyo de estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO".	Conservación del ecosistema protección de los suelos fértiles, Y fortalecer las áreas boscosas en el terreno municipal, aldea Ojo de Agua Cotzal Quiché.

Tabla número 8 (fuente : *Elaboración propia 2018*)



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**PROYECTO EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-**  
**ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO**

**Guía sobre metodología de lecto-escritura con los alumnos del Instituto Mixto de educación Básica por cooperativa, “IMEBCO”**



Contenido	Índice	Pag
Presentación		i
objetivos de la lecto-escritura		ii
UNIDAD I		1
Concepto de lecto-escritura		2
UNIDAD II		4
Escritura creativa		5
Técnica de redacción		6
Técnica de los diarios		8
Unidad III		11
Organizadores Gráfico		12
Actividades de Organizador Gráfico		13
Organizadores para comprensión de lectura		16
UNIDAD IV		22
Técnica de la Velocidad Lectora		23
Ejercicios para determinar la amplitud de su campo visual		24
Pasos para un buen subrayado		26
Ejemplo de texto subrayado		27
Técnica de resumen		28
Ejemplo de un resumen		29
Técnica de ensayo		30
Desarrollo de la técnica		30

## PRESENTACION

La metodología de lecto-escritura es fundamental en la vida del estudiante para aprender a leer y a escribir. Requiere la preparación del docente y el esfuerzo de los estudiantes. Leer es una de las habilidades más importantes en la vida de todo ser humano en la cual se basa gran parte de todos sus aprendizajes, un deficiente aprendizaje de lecto-escritura contribuye el fracaso de los estudiantes.

El objetivo de esta guía es para enriquecer el vocabulario y fortalecer la formación académica a través de la implementación de métodos estrategias y procedimientos de lecto-escritura con estudiantes del nivel básico, del “IMEBCO”. La lecto-escritura tiene grandes beneficios en la educación; fomenta la organización y elaboración de ideas sobre algún tema. Lo cual, nos permite aprender cosas sobre el mundo que nos rodea, contribuye a mejorar la ortografía.

Leyendo, se ve las palabras escritas de forma inconsciente y sin esfuerzo nuestra mente va recogiendo esa información sobre cómo se escriben correctamente las palabras y desarrollo del lenguaje., por lo tanto la guía de metodología consta de seis unidades en las cuales contienen actividades a desarrollarse con los alumnos. Esta herramienta se elaboró para apoyar al docente para fomentar la lecto-escritura día a día.

## Objetivo

### Objetivo general

Fomentar en el alumno, a través de la lectura, una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.

### Objetivos específicos

- ✓ Entusiasmar a los estudiantes en el proceso de lecto-escritura mediante método y estrategia de lecto-escritura para desarrollar las habilidades de lectura.
- ✓ Utilizar la lectura como medio para ampliar el vocabulario y fijar la ortografía correcta.
- ✓ Implementar metodologías de lecto-escritura para mejorar su proceso de aprendizaje.
- ✓ Promover hábitos de lectura, para enriquecimiento del vocabulario,
- ✓ Apreciar el valor de los textos literarios y utilizar la lectura como fuente de disfrute e información a la vez que de riqueza personal.
- ✓ Utilizar la guía sobre metodología en el desarrollo de estrategias que promuevan la comprensión lectora.

An open book is shown from a low angle, with its pages fanned out. A bright, glowing light source is positioned behind the center of the book, creating a lens flare effect. Above the book, various letters and symbols in different colors (green, yellow, red, blue) are floating in the air, some appearing to be part of a digital or magical font. The background is dark, making the light and the floating characters stand out.

***UNIDAD I***  
***CONCEPTOS DE***  
***LECTO- ESCRITURA***

## UNIDAD I

### Concepto de lecto-escritura

La lecto-escritura: Es un proceso y una estrategia. Como proceso lo utilizamos para acercarnos a la comprensión del texto. Como estrategia de enseñanza-aprendizaje, enfocamos la interrelación intrínseca de la lectura y la escritura, y la utilizamos como un sistema de comunicación y meta cognición integrado.

<https://ruthmruiz.wordpress.com/2007/11/11/etapas-demaduracion-en-lectoescritura> (recuperado 8039)

Por lo tanto, Vygotsky (1977). La escritura es una forma de lenguaje, un sistema de signos, y por tanto es una herramienta psicológica. Estas herramientas son medios de actividad interna que, Introducidas en una función psicológica, como el pensamiento, por ejemplo, la transforman cualitativamente. Por su carácter de herramienta psicológica, la adquisición de la lengua escrita modifica la estructura de los procesos cognitivos, llevando a los seres humanos del razonamiento práctico-situacional hacia el pensamiento teórico-conceptual y narrativo (p.189)

La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE). Manifiesta que la lectura debe ser considerada, por todos los países miembros, como un indicador relevante del desarrollo humano señalando, además, que “el concepto de capacidad o competencia lectora retomada por muchos Países hoy en día, es un concepto que es mucho más amplio que la noción tradicional de la capacidad de leer y escribir”.

FREIRE, (1978). Según el autor, el acto de leer implica tres elementos ineludibles y constitutivos que dan forma y sentido a la acción del sujeto sobre el objeto o código representacional, estos son: percepción crítica, interpretación y reescritura

Santiago, Castillo & Ruíz. (2005). La lectura es comprender, y este acto implica el ejercicio de habilidades mentales superiores tales como: predecir, inferir, analizar, sintetizar, entre otras.

La Real Academia Española (2012) define lectura como la “acción de leer”. El vocablo leer es un verbo transitivo cuyo significado comprende “entender o interpretar un texto de determinado modo. Según Sole (2007). Lectura de comprensión: Implica la presencia de un lector activo que procesa la Información que lee, relacionándola con la que ya poseía y modificando ésta como consecuencia de su actividad (p.39)

La importancia de la lectura

Según ISNN (2009) “La lectura es el mecanismo más importante y más básico para transmitir conocimientos a otras personas. Dominar la destreza lectora es fundamental no solo en las diferentes etapas educativas, sino para el desenvolvimiento normalizado en la vida adulta” (p.1).

La lectura es una de las actividades más importantes y útiles que el ser humano realiza a lo largo de su vida. Sin ella no se puede establecer la comunicación, por lo tanto la lectura hay que darle prioridad ya que es una herramienta exitosa para el desenvolvimiento del individuo.

Leer es una de las actividades más provechosas y recomendables para el que quiera aprender. El obtener la máxima utilidad de las lecturas se ayudará en sus estudios actuales y los que emprendan en el futuro.

# UNIDAD II



## TÉCNICA DE ESCRITURA CREATIVA

## Escritura Creativa

Según Cassany (1999). “Señala que la escritura creativa, Son obras básicas para la comprensión de los conceptos que delimitan a la Escritura Creativa”

### 1. Técnica de Escritura Creativa

Los alumnos deben de recibir la oportunidad de escribir acerca de un objeto, animal o circunstancia que le interese. Esta técnica puede tomarse como ejemplo de ello. Para realizarla se necesita de unas hojas tamaño oficio de líneas, número de acuerdo al No. De alumnos.

La aplicación implica los siguientes pasos:

- 1 Se escoge una mascota. Lo ideal es que sea agradable a los alumnos, se le pone un nombre a esa mascota, se hacen dos grupos o tres grupos de alumnos dentro del aula.
- 2 El objeto es que los alumnos tengan la oportunidad de escribir por turnos en las hojas, algo relacionado con la mascota.  
Cada alumno tendrá la oportunidad de llevar la mascota a casa diariamente. Su tarea consiste en traer escritos e ilustrados, en la hoja, las experiencias que tuvo con la mascota.
- 3 Lo escrito o dibujado es compartido con los alumnos en el aula.

Para un mejor uso de esta técnica, se sugiere enviar una nota a los papás.

En ella se describe el propósito de la actividad y por qué se hará llegar una mascota a casa. En esa hoja debe ir bien explicado al propósito de la actividad.

## 2. Técnica de redacción

Según Rivas (1994). “La organización de ideas para elaborar un poema o una composición requiere de alguna orientación. Esta técnica tiene el objeto de facilitar este tipo de redacción”. (p.13)

Para aplicar esta técnica se hace uso del siguiente organizador gráfico.

¿Cómo es?	¿Qué hace?	¿Cómo está?	¿Con qué la compro

Este organizador se presenta en un cartel o en el pizarrón y es trabajado por los alumnos. El maestro o maestra guiará una discusión donde los alumnos, por medio de una “lluvia de ideas” y tratando de responder las preguntas indicadas en cada columna, expresan lo que piensan del tema. Tales ideas serán escritas en la columna correspondiente.

A continuación, usando las palabras escritas en las columnas, se escribirá un poema o composición. Para ello, es importante realizarlo tomando en cuenta la secuencia siguiente:

- 1 El maestro o maestra modela la redacción sugiriendo oraciones y redactando un poema o composición sencilla.
- 2 Se elabora la composición o el poema con las ideas de todos los alumnos.
- 3 Se organiza grupos de manera que cada uno presenta poemas o composiciones diferentes.
- 4 Se llega al trabajo individual. Este puede ser hecho en clase o en casa.
- 5 Todos los trabajos deben ser compartidos entre alumnos. Lo ideal es que cada alumno tenga un cuaderno especial para llevar un registro de los poemas o composiciones que va creando un (poemario).
- 6 A continuación, se incluye un ejemplo de un organizador gráfico un poema o composición creada en base de ellos.

## El Conejo

¿Cómo es?	¿Qué hace?	¿Cómo está?	Lo comparo con
Blanco	Come	Pequeñito	Gatito
Bonito	Salta	Asustado	Ovejita
Peludo	Duerme	Nervioso	Amiguito
Pequeñito		Hambriento	Perrito

Composición.

## El conejo

El conejo blanco, bonito y peludo come zanahoria y salta a la grama. El conejo es pequeño cuando lo asustan, salta. Lo comparo con mi gatito.

## Poema

## El Conejo

Mi conejo blanco

es bonito y peludo,

come zanahoria en el campo y

salta en la grama el orejudo.

Mi conejo blanco está pequeñito

se le ve nervioso y asustado.

es peludo como la oveja y el gato y

meda alegría como mi amiguito

## Técnica de los diarios

Según Rivas (1994): “Indica que los diarios son recursos que los alumnos pueden usar para desarrollar las habilidades de escribir. En ellos se lleva un registro diario de experiencias personales que el alumno vive dentro y fuera del aula”. (p.17)

Hay varios tipos de diarios. Entre ellos tenemos:

- a. Diario literario
- b. Diario de experiencias
- c. Diario de aprendizaje
- d. Diario de noticias
- e. Diario de diálogo
- f. Diario de sentimientos

### a. Diario literario

En este diario se registran la información relacionadas con un cuento leído por el maestro o por los propios estudiantes.

Para facilitar la redacción se sugiere utilizar las siguientes preguntas como: Guía.

¿Qué me gustó más?, ¿por qué?

¿Qué personajes me agradó?, ¿Por qué?

¿Cómo era el ambiente donde desarrolló el cuento?

¿Qué otro final le daría el cuento?

Queda a criterio del maestro agregar otras preguntas.

El diario pueden llenarlo usando dibujos que representen las respuestas a las preguntas que el maestro les plantee

#### b. Diario de experiencia

El alumno tiene la oportunidad de escribir alguna experiencia vivida dentro o fuera del aula. Por lo regular se usa al inicio de la semana de clases con el objeto de que el alumno escriba acerca de situaciones ocurridas en los fines de semana

#### c. Diario de Aprendizaje

Este se usa al final de la jornada de trabajo. Aquí el alumno escribe un resumen relacionado con lo aprendido, en las distintas áreas, durante el día.

Este tipo de diario puede usarse como fuente de información para evaluar el trabajo desarrollado.

#### d. Diario de Noticias

El alumno escribe, en sus propias palabras, algo relacionado con una noticia (nacional o internacional) que escuchó o leyó

Voluntariamente, el alumno puede compartir lo escrito. Además, el maestro puede aprovechar para enseñar geografía (a ubicar el lugar donde ocurrió la situación descrita en la noticia).

#### e. Diario de dialogó

Se entrevista a una persona (maestra, alumnos, director del establecimiento, padre de familia, autoridades) respecto a una situación que le interese. La persona responde la entrevista en el diario.

#### f. Diario de Sentimientos

Los alumnos expresen sentimientos relacionados con alguna persona o situación que les haya afectado (en forma positiva o negativa). El objeto es dar

oportunidades que los mismos encuentren una manera adecuada de canalizar las emociones que les afectan.

Es necesario tomar en cuenta las siguientes recomendaciones con respecto al uso de los diarios.

Cada alumno usa un solo cuaderno para los diferentes diarios y debe decorarlo en forma creativa.

El inicio de cada diario debe identificarse con el nombre del diario y fecha.

Lo anotado debe ser ilustrado, por los alumnos, como tarea en realizarla en la casa.

Voluntariamente, los alumnos pueden compartir lo escrito en sus diarios. -Con el fin de ser ejemplo, motivar y lograr mayor participación de los alumnos, el maestro debe llevar su propio diario. Este debe compartirlo para generar confianza en sus alumnos.

# UNIDAD III



## Organizadores gráficos

Según Rivas (1994): Indica que son representaciones visuales de los conocimientos, conceptos y temas en donde de forma visual se pueden identificar datos importantes, información organizada y llevar un récord de las relaciones entre hechos e ideas. Está comprobado que los alumnos necesitan visualizar el proceso de información para adquirir un aprendizaje eficaz, son entonces los organizadores gráficos instrumentos poderosas que ayudan a los alumnos a lograr de sus metas.

(p. 33).

### Utilidad para los docentes

- A través de ellos explica e ilustra conceptos.
- Enfoca la atención del alumno en una parte del texto, mientras se le guía a que siga la secuencia de la lectura y relaciones sus partes.
- Dar asistencia a los alumnos con información previa y su estructura.
- Fijar contenidos y evaluarlos a la vez.

### Utilidad para los alumnos

- Comprende como relacionar las piezas de la información.
- Aumenta su comprensión y le es fácil recordar
- Organiza sus observaciones, investigaciones, lecturas, opiniones, y reflexiones.
- Les ayuda en la solución de problemas e integrar sus pensamientos, lectura, y el proceso de escritura.
- Los lleva a desarrollar un alto nivel de destrezas de pensamiento y a aplicar esas destrezas en situaciones reales.

## Actividades de Organizador gráfico

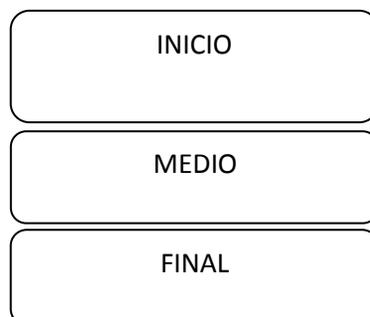
Previo a describir los organizadores gráficos, se debe tomar en cuenta lo siguiente.

1. Todas se usarán después de haber realizado una lectura (dirigida por el maestro, por un alumno o individual).
2. Cada alumno usa un cuaderno especial, sin líneas, para que pueda llevar un registro de la aplicación de las técnicas.
3. El maestro o maestra debe tomar tiempo para leer, a los alumnos, cuentos u otro tipo de lecturas para fomentar el hábito de leer.  
A continuación, debe modelar el uso de los diferentes organizadores correspondiente a cada técnica.
4. Luego del modelaje, se realizan trabajos en grupo. Al finalizar se supone que el alumno o la alumna está preparado para hacerlo en forma individual.
5. Para estimular a los alumnos que muestren estar adquiriendo el hábito de lectura, se puede hacer entrega de diplomas (hechos por el maestro o maestra) u otro tipo de estímulos (tarjetas, por ejemplo). Esto se entregan y colocan en un lugar visible dentro del aula.

## Actividades

### Organizador No.1 Hamburguesa (comprensión)

En una figura, como se ilustra, los alumnos anotan lo que consideren que es el inicio, la parte central y el final de la lectura. En la parte superior se escribe el inicio, en la de en medio la parte central y en la parte inferior, el final.



Como variante, los alumnos pueden anotar un principio, una parte central, o final diferente

Organizador No. 2 línea de secuencia:

(Secuencia de lecturas, historia ciencias etc.)

Conocida como “Línea de secuencia”. Al lado de los segmentos numerados

(Ver ilustración). Se escriben los eventos siguiendo el orden cronológico dado en la lectura.

Organizador No 3

(Resumen en lecturas, cuentos, historias)

Su organizador gráfico es el que se ilustra. Este se presenta con un ejemplo.

Cuento: la liebre y la tortuga

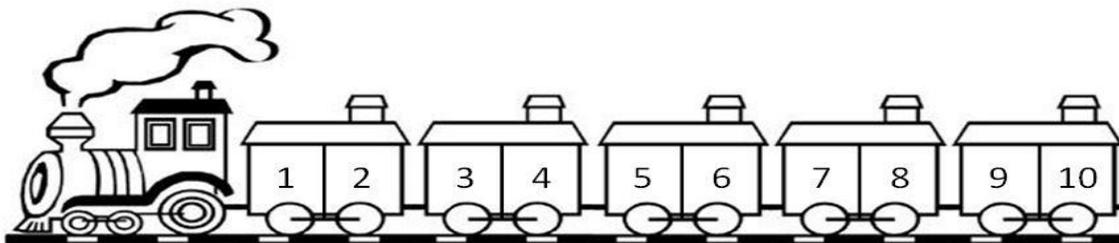
Organizador No 4

(Secuencia de eventos en una lectura)

Lo ilustrado a continuación se presenta en un cartel. Esto es dibujado por los

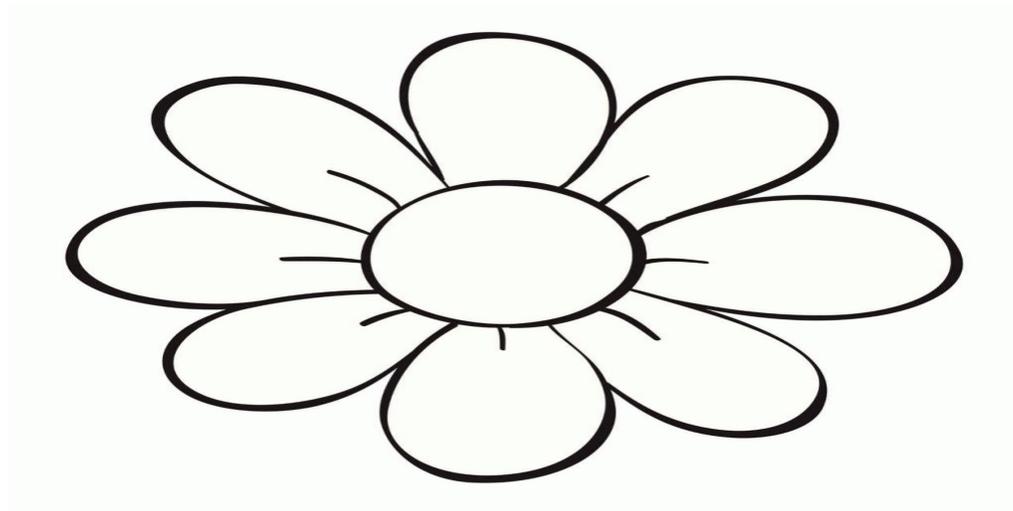
Alguien	Quería	Pero	Entonces	Final
La liebre y la tortuga	Competir en una carrera	La liebre creía que ella ganaría	Se durmió	Llegó en 1 er. Lugar la tortuga

alumnos. En los espacios dados, comenzando donde está el tren, se anotan los eventos según el orden en que se fueron dando.



Organizador No. 5 la flor

En una flor, como la que se ilustra, se puede escribir la secuencia. En el centro se escribe el título de la lectura y en los pétalos los eventos más importantes siguiendo el orden en qué ocurrieron.



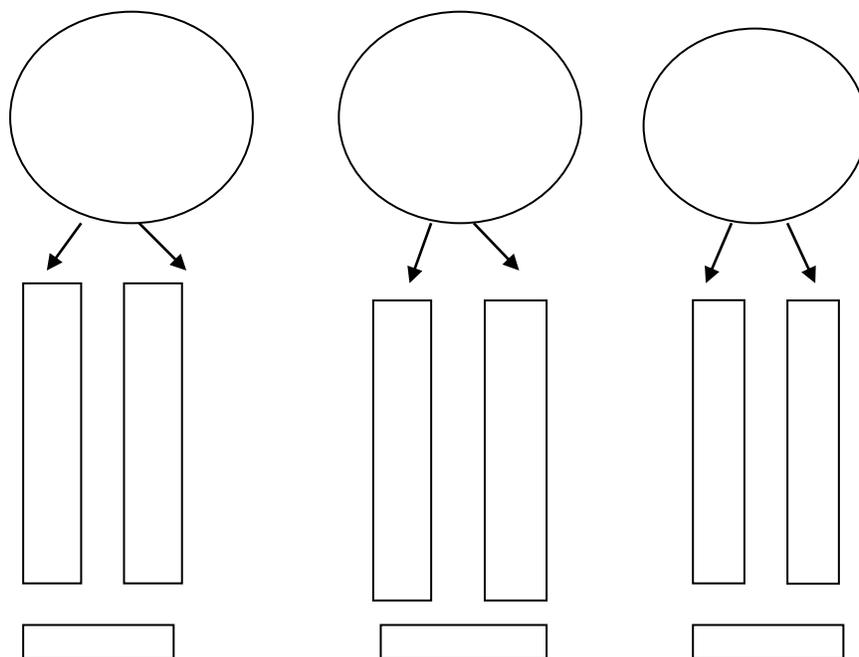
Organizador de opción No. 6

Técnica que facilita la toma de decisiones. Su uso implica analizar las opciones y las ventajas o desventajas de cada una de ellas.

Su aplicación implica los siguientes pasos:

1. Planteo de problemas
2. Búsqueda de opciones para su solución
3. Análisis de ventajas y desventajas de cada opción

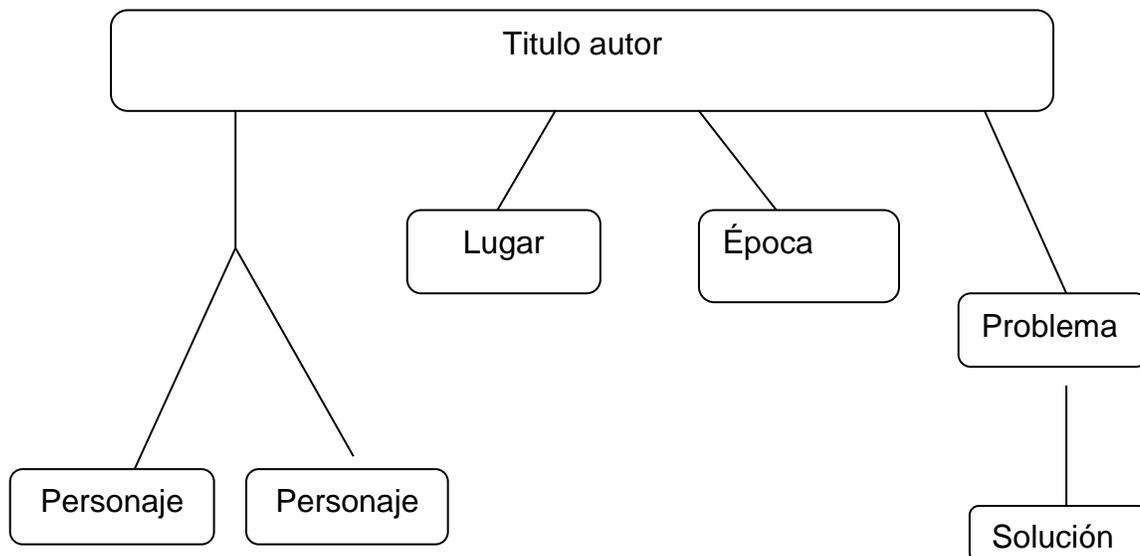
4. Toma decisiones. Para este último paso se debe tomar en cuenta la opción que representó más ventajas



### Organizadores para comprensión de lectura

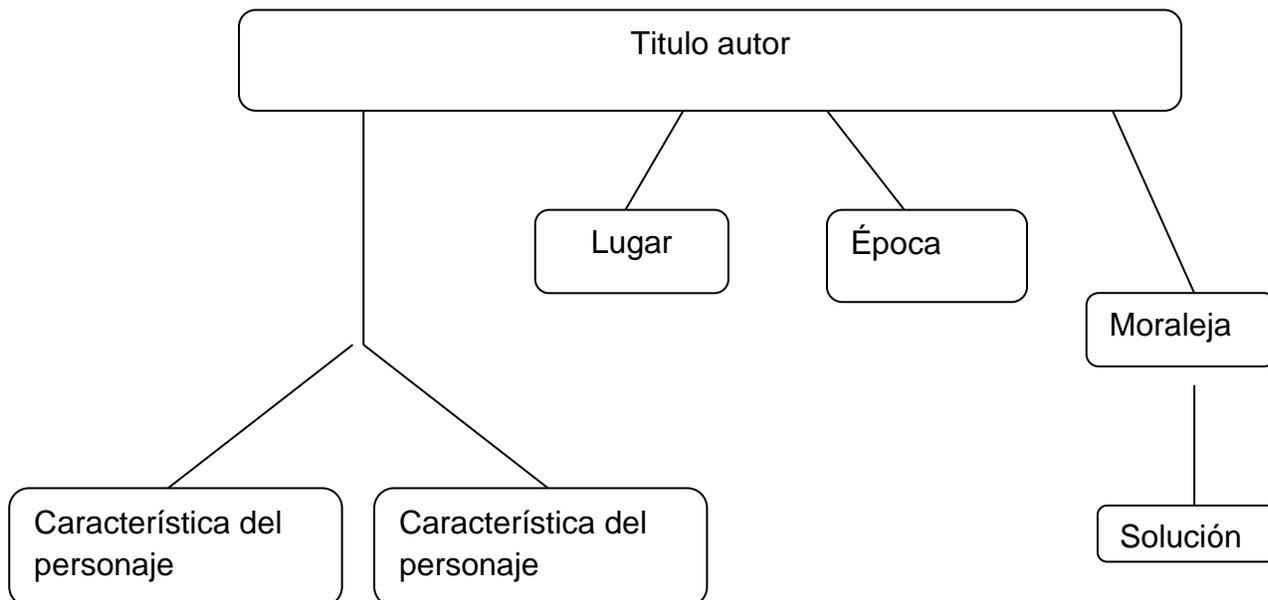
Organizador No. 8 mapa de historia A;

Luego de una lectura, los alumnos completan, en forma grupal o individual, los aspectos requeridos en cada uno de los espacios dados. Como puede verse, se menciona título y autor, lugar y época, personajes, problema y solución.



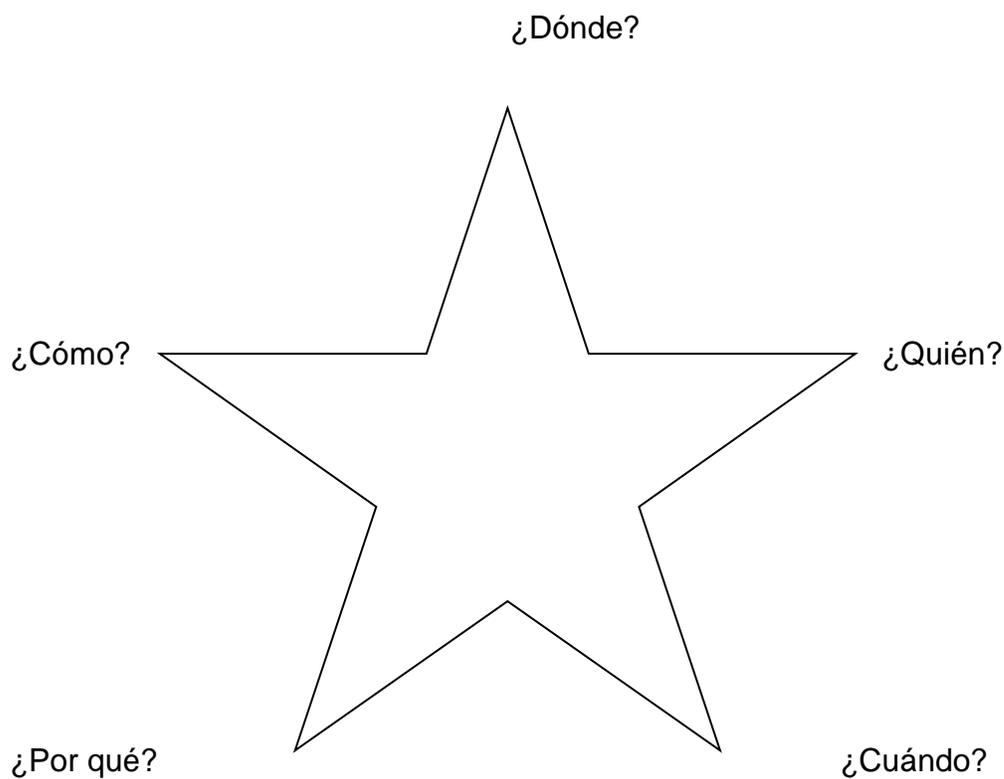
Organizador No. 9 mapa de la historia B

En este caso, el alumno o alumna busca información relacionada con título, lugares, personajes (mencionando características físicas y actitudinales). Si en la lectura hay una moraleja se anote al final



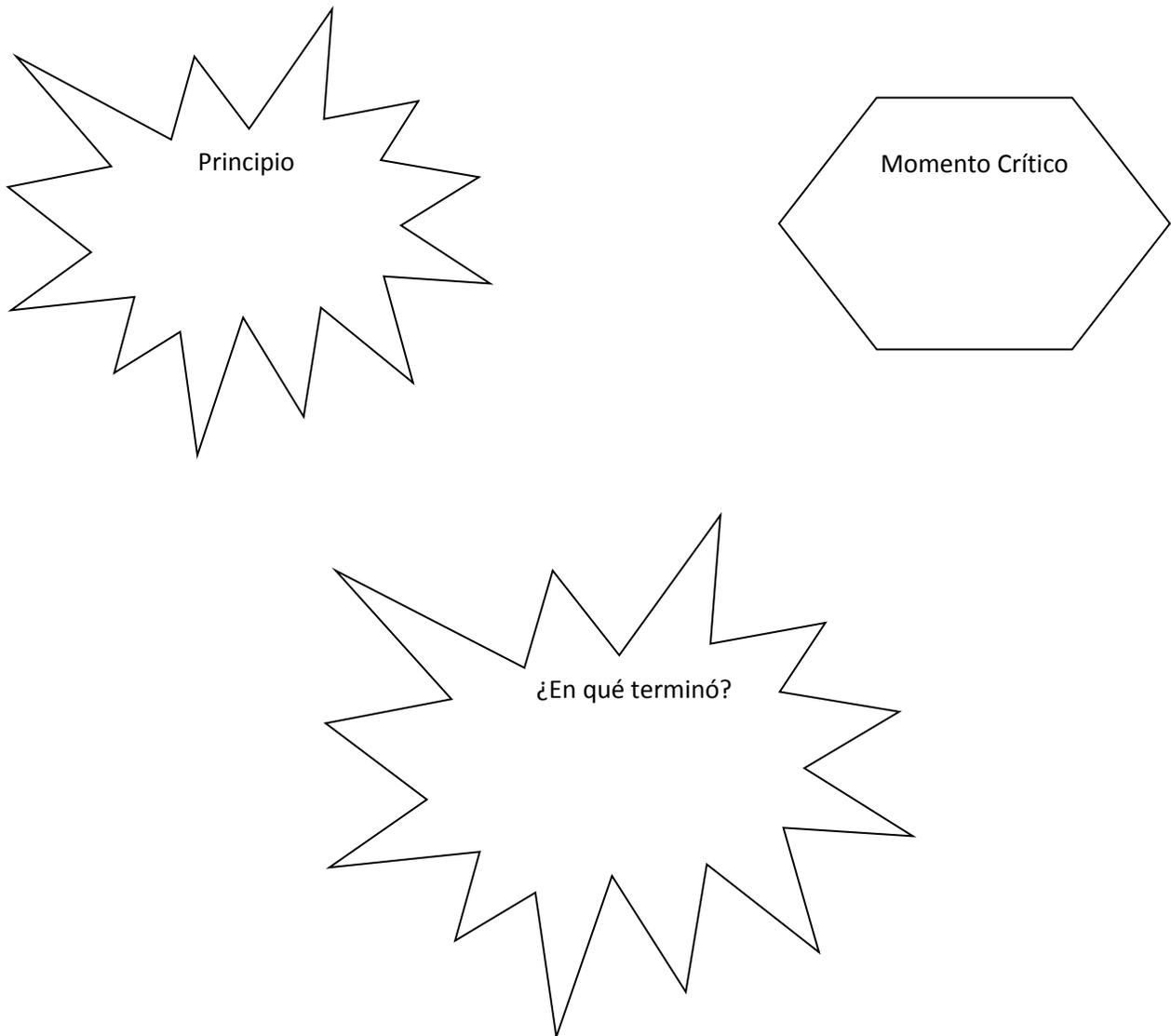
### Organizador Gráfico No. 10. "La estrella"

Se analiza un cuento, luego de haberlo leído, respondiendo las interrogantes sugeridas en la estrella (ver ilustración). Las respuestas pueden ser anotadas adentro o afuera de la estrella. Puede utilizarse también para análisis de una noticia.



### Organizador gráfico No. 11

Se usa para analizar un cuento. Como puede verse en la ilustración se describen tres momentos: principio, el momento crítico (el "Climax" del cuento) y el final

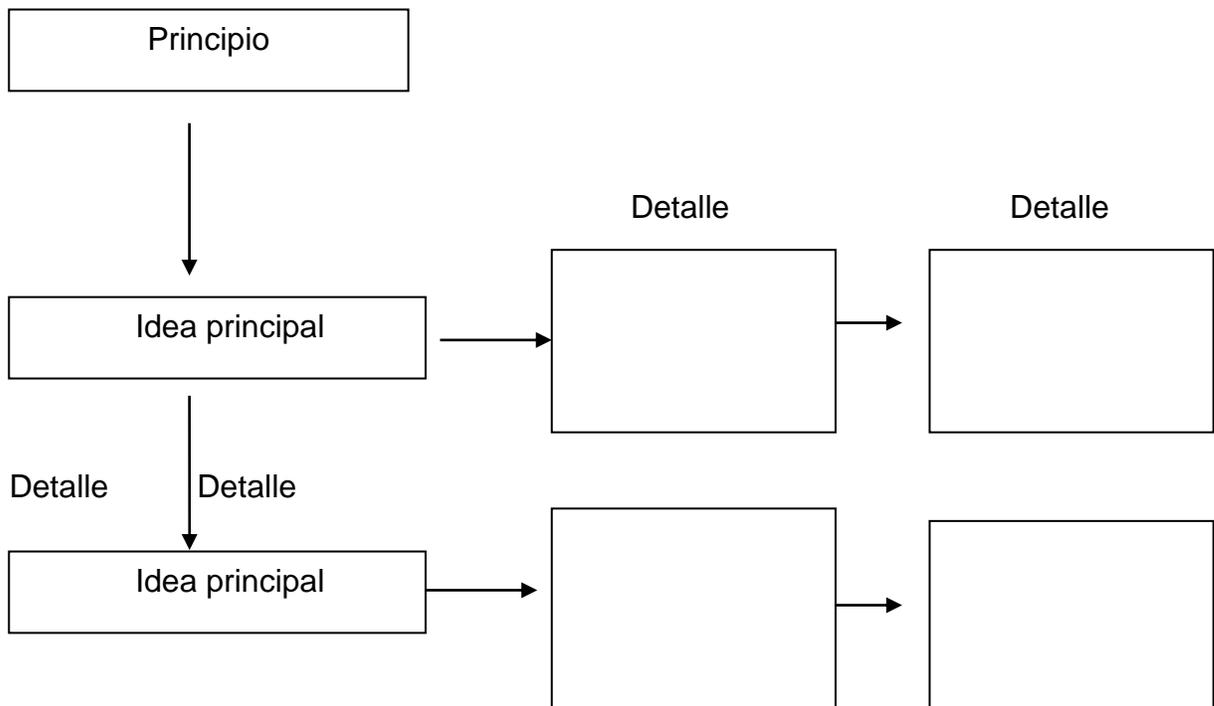


### Organizador No. 12: (Resumen de un tema)

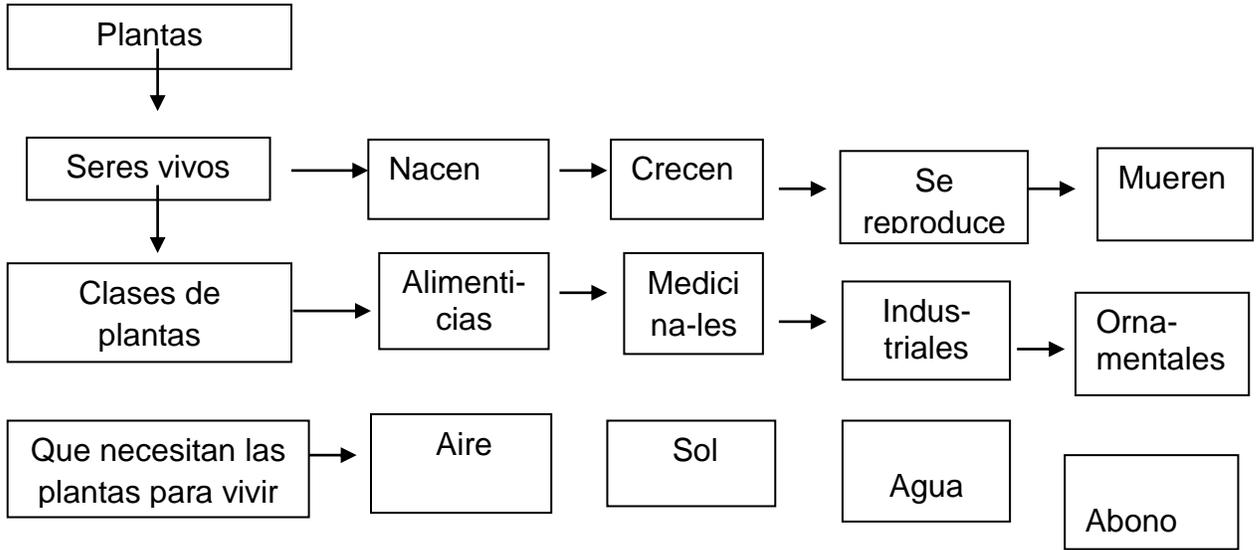
En los espacios se anota el tema y las ideas principales. Al lado de las ideas principales, se anotan ideas que apoyan la idea principal.

Una variante consiste en escribir el tema y los subtemas. Al lado de los subtemas se escriben oraciones breves que los describen.

Pueden agregar más espacios.

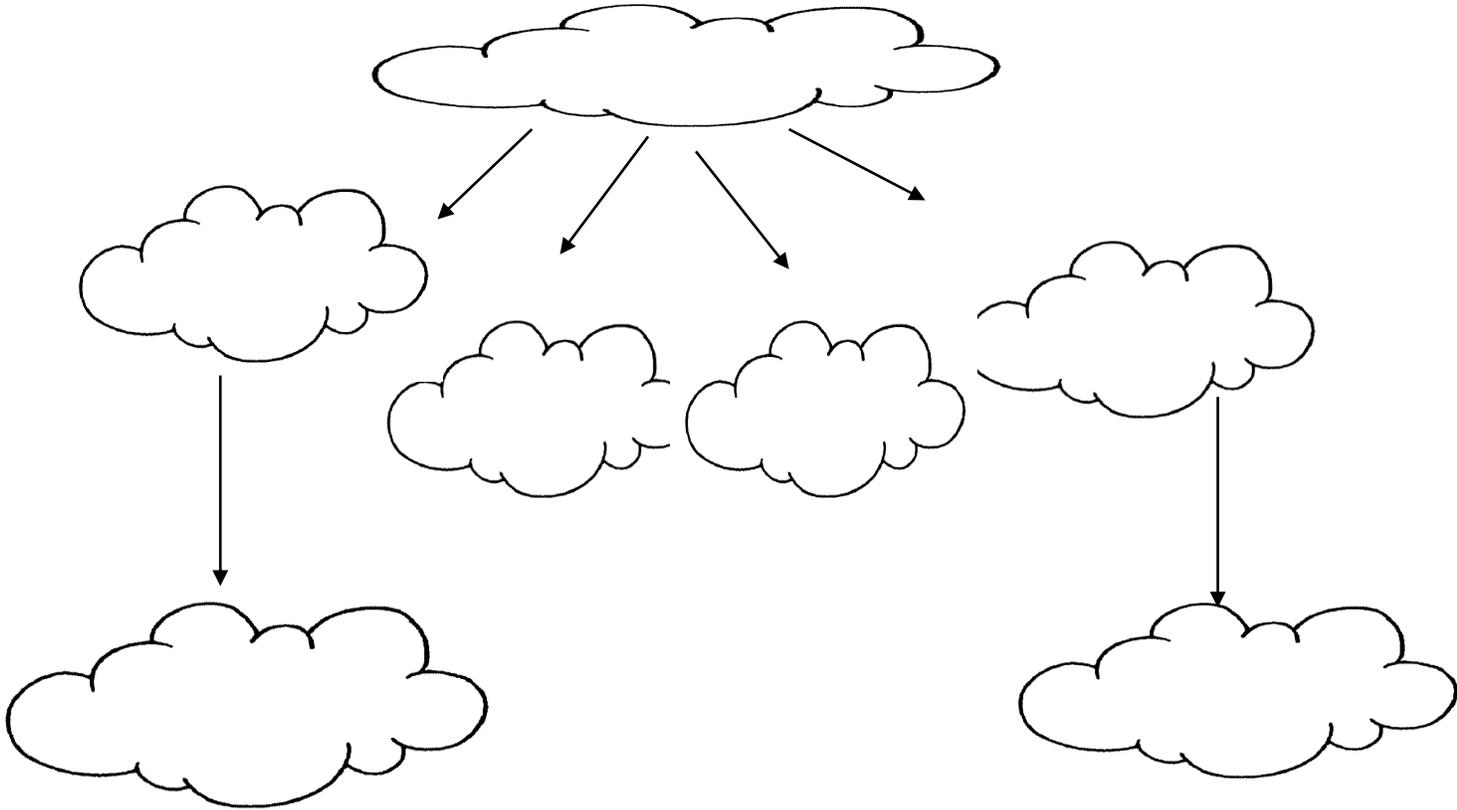


Ejemplo



Organizador No. 13 causas y efectos

En este Organizador se describe, efectos, fechas, lugares, eventos, iniciales y finales. Es aplicable, al desarrollo de temas de estudios sociales.





22

# UNIDAD IV

TECNICA DE LA VELOCIDAD LECTORA

## Técnica de la velocidad lectora

La velocidad lectora la podemos definir como el número de palabras leídas correctamente durante un minuto; pero como las palabras se pueden leer en silencio o en voz alta, las velocidades serán totalmente distintas según el tipo de lectura:

La lectura en voz alta es, en relación con la lectura silenciosa, menos rápida porque los procesos involucrados en la lectura aumentan: texto-ojo-cerebro-articulación-audición-cerebro, y para medir la velocidad de lectura se toma en cuenta el número de palabras leídas correctamente durante un minuto.

## Ejercicios

1. Con el objeto de alcanzar una mayor agilidad de la vista, se trata de leer horizontalmente los grupos de palabras con una sola fijación, es decir, de un solo golpe de vista, lo más rápidamente posible. Se repita varias veces la lectura incrementando paulatinamente la velocidad. No olvide su ejercicio diario de lectura acelerada.

En todas las	ciudades populosas	y especialmente en
cádiz, que era	entonces la más	culta, había muchas
Madrid y París	depositarias de	las noticias de
vehículos	y las llevaban	y traían diligentes
les daba granen	orgulleciéndose con	una misión que
estos, a modo	importancia	algunos de estos
a casa de	de vivientes	periódicos, concurrían
Y esto	aquella señora	por las tardes
bollos, atraía	además del buen	chocolate y mejores
que pasaba	a otros, ansiosos	de saberlo
podía inspirar	Doña Flora	ya que no
encima la	una pasión formal	ni quitarse de
años, no hubiera	gravosa pesadumbre	de sus cincuenta
algunos, pues el	trocado aquel	papel por otro
casi equivalía	centro general	de las noticias

## 1. Ejercicios para determinar la amplitud de su campo visual

y  
 con  
 bastón  
 conociendo  
 por las cosas  
 en los relojes  
 más tarde llegaba  
 bajaron al despacho  
 nunca en la madrugada  
 nada se sabe en esta casa  
 por ahora esto no nos servirá  
 decían que en la calle principal

## 2. Ejercicios

Ejercicio de lectura acelerada. Lea el siguiente texto una sola vez y verifica con un cronómetro el tiempo empleado.

La biblioteca tenía tres puertas que daban sobre una terraza de mármol. En el jardín las fuentes repetían el comentario voluptuoso que parecen hacer, a todo pensamiento de amor. Aquel viejo jardín de mirtos y laureles mostraba se bajó el sol poniente lleno de gracia gentílica.

En el fondo, caminando por los tortuosos senderos de un laberinto, las cinco hermanas se aparecían con las faldas llenas de rosas, como en una fábula antigua. A lo lejos, surcado por numerosas velas latinas que parecían de ámbar, extendía el Mar Tirreno. Sobre la playa de dorada arena morían mansas las olas, y el son de los caracoles con que anunciaban los pescadores su arribada a la playa, y el ronco canto del mar, parecía acordarse con la fragancia de aquel jardín antiguo, donde las cinco hermanas se contaban sus sueños juveniles, a la sombra de los rosáceos laureles.

Se habían sentado en un gran banco de piedra a componer sus ramos. Sobre el hombro de María Rosario estaba posada una paloma, y en aquel cándido suceso yo hallé la gracia y el misterio de una alegoría. Tocaban a fiesta unas campanas de aldea, y la iglesia se perfilaba a lo lejos, en lo alto de una colina verde, rodeada de cipreses.

Salía la procesión, que anduvo alrededor de la iglesia, y distinguían las imágenes en sus andas, con los mantos bordados que brillaban al sol, y los rojos pendones parroquiales que iban delante, flameando victoriosos como triunfos litúrgicos.

Las cinco hermanas se arrodillaron sobre la yerba, y juntaron las manos llenas de rosas.

Número de palabras del texto: 283.

Tiempo de lectura:

Palabras por minuto:

Test de comprensión Lectora, marque sus respuestas.

1) La casa descrita en la narración se halla situada:

- a) en el campo.
- b) en la falda de la montaña.
- c) cerca del mar.

2) La escena transcurre:

- a) a altas horas de la madrugada.
- b) al mediodía.
- c) durante el atardecer.

3) La planta que evidentemente predomina en el jardín es

- a) el pino.
- c) el laurel y el mirto.
- d) c) el rosal.

4) La estación en que se desarrolla la narración es

- a) la primavera.
- b) el otoño.
- c) el verano.

5) Cerca del lugar se encontraba:

- a) una posada.
- b) una iglesia.
- c) una casa de juego.

#### Técnicas del subrayado

Subrayar es identificar las ideas fundamentales de un texto. Es el primer paso para poder crear resúmenes y esquemas que más adelante nos permitan entender y memorizar la materia de estudio. Para subrayar se pueden utilizar distintos colores, se puede subrayar solo las palabras por debajo o resaltarlas con un color fluorescente, aunque estos colores cansan más. Se utiliza un lápiz bicolor azul y rojo, y una regla a ser posible flexible que pueda ajustarse a la forma de la página. Son dos elementos que se puede encontrar en cualquier papelería. La idea es utilizar el color azul para las ideas importantes y el rojo para las muy importantes o para palabras o frases dentro de lo que hayamos subrayado en azul que merezcan una especial atención.

<https://escribd.com/doc/ejercicios-de-lectura-rápida> (recuperado 1849644)

#### Pasos para un buen subrayado

- No subrayar libros, son materiales de estudio
- Si un párrafo completo parece muy importante, se debe de marcar una línea vertical en el margen derecho que resalte su importancia. Pero se debe procurar que este párrafo no supere las 10 líneas. Ni tampoco hacer en demasiados párrafos.
- Dan un mayor énfasis
- No subrayar en la primera lectura, simplemente se intenta conocer de que están hablando. Recuerda la primera lectura es una exploración. A lo sumo anota algunas palabras que se crea fundamentales
- Al principio cuando aún no están entrenados, incluso se debe de esperar a una tercera lectura para subrayar.

- Subrayar durante la segunda o tercera lectura si es necesario, utilizar notas al margen para dudas y aclaraciones.
- Se debe de buscar ideas, hechos y conceptos

Consejos que se debe de tener en cuenta a la hora de enseñar a subrayar un texto

1. se Lee el texto una vez sin subrayarlo, prestando atención a lo que se lee
2. se elige dos rotuladores que tengan un color lo más diferenciado posible entre ellos. Un rotulador servirá para las ideas principales y el otro para las ideas secundarias.
3. No se subraya líneas, sino palabras o sintagmas

Ejemplo de texto, subrayado

1. Qué es el diálogo. El diálogo es una conversación entre dos o más personas, llamadas interlocutores, mediante la cual se intercambia información y se comunican pensamientos, sentimientos o deseos. No es lo mismo mantener un diálogo oralmente-hablando-que reproducirlo mediante la escritura. Ya sabe que hay grandes diferencias entre el lenguaje oral y escrito
2. El diálogo oral. Es un diálogo oral, las personas que hablan actúan alternativamente como emisores o receptores. Al ser oral, la palabra tiene la ayuda de los gestos, de la entonación, la voz y de la actitud esto que hace que sea muy expresivo. Además, también es espontáneo y se caracteriza por la utilización de frases cortas y simples. Con frecuencias suprimen palabras y se cometen incorrecciones.
3. El diálogo escrito. El diálogo se produce por escrito muy frecuentemente. Se utiliza tanto en el género narrativo como en el cuento y la novela, con el fin de dar más vivacidad y más autenticidad al relato. Es la forma específica de escribir del teatro y puede ser de dos clases:

- Estilo directo: el autor reproduce exactamente las palabras de los personajes que hablan. Estas van precedidas por un guion.
- Estilo indirecto: el autor reproduce la conversación entre las personas, pero no textualmente.

fuelle:<https://escribd.com/doc/ejercicios-de-lectura-rápida> (recuperado 18/4/2014)

### Técnica del resumen

Para González (2011). Señala que: El resumen es un documento académico que organiza de manera lógica las ideas más importantes que provienen de un documento base, sea este oral o escrito

#### Características

- Fidelidad: presentar las ideas del autor
- Objetividad: Expresar las ideas como aparecen en el texto
- Completo. Contener todas las ideas básicas
- Coherente. Presentar las ideas interrelacionadas por medio de signos de puntuación
- Original. Escribirlo con el estilo propio del autor del resumen
- Breve. Debe ser un texto de menor extensión que el texto original
- Correcto. Debe estar redactado, atendiendo a las normas básicas de sintaxis, morfología y ortografía.

#### Pasos para efectuar un resumen

- 4 Realizar una primera lectura exploratoria que permita tener un conocimiento rápido del tema y formar el esquema general del texto.
- 5 Efectuar una segunda lectura comprensiva que permita reflexionar sobre lo que se lee, escribiendo la idea central de cada párrafo o subtema.
- 6 Leer nuevamente el texto para poder expresar su contenido con propias palabras, cuidando de no incorporar comentarios personales o explicaciones que no corresponden al texto.
- 7 Si el texto es corto se deben integrar las oraciones a partir de la o las ideas centrales. Si es extenso, es recomendable redactar un párrafo.

Para realizar un correcto resumen se debe tener en cuenta los siguientes puntos

1. El resumen debe ser objetivo.
2. Es esencial tener clara la idea general del texto, cuáles son las ideas principales y las secundarias.
3. Es necesario encontrar el hilo conductor que une las frases esenciales.
4. Al efectuar el resumen no necesariamente se debe seguir el orden de exposición que aparecen el texto. Se puede adoptar criterios tales como pasar de lo particular a lo general, o a la inversa; o establecer criterios temáticos para su organización.
5. El resumen debe ser breve, no excediendo en extensión al 25% del texto original y debe presentar un estilo narrativo.

Un ejemplo de resumen puede ser el siguiente

El movimiento pictórico conocido bajo el nombre de Impresionismo se originó en París, Francia, a mediados del siglo XIX. Este movimiento surge cuando un grupo de 39 pintores se reunieron con el objetivo de desafiar a una importante exposición de pinturas que iba a celebrarse en el Salón oficial de París. “Sociedad Anónima de pintores, escultores y grabadores” fue el modo en que se autodenominó el grupo de pintores integrado por artistas como Claude Monet, Pierre-Auguste Renoir, Édouard Manet, Alfred Sisley, Edgar Degas y Camille Pizarro que expusieron un total de 75 obras en unas salas de exposición pertenecientes al fotógrafo Nadar.

La originalidad del impresionismo, entre otras cosas, en no utilizar colores oscuros sino claros para de esta forma lograr transparencia y claridad. Además de esto, las pinturas se caracterizan por ser realistas, mostrando las cosas tal cual son captadas por la visión. Además, las pinceladas se caracterizan por ser cortas y con trazos poco delimitados

## Resumen

El movimiento pictórico llamado Impresionismo se originó en París a mediados del siglo XIX cuando 39 pintores decidieron desafiar una importante exposición de pinturas. Este grupo se autodenominó “Sociedad Anónima de pintores, escultores y grabadores” y su originalidad se encuentra en utilizar colores claros para lograr transparencia y claridad

(fuente:<http://ejemplosde.org-yliteratura/ejemplos-deresumen/#ixzzVogY1aNj>)

## Técnicas de Ensayo

### Qué es un ensayo

Según Vásquez, (2005). Es un texto escrito, generalmente breve, que expone, analiza o comenta una interpretación personal, sobre un determinado tema: Histórico, filosófico, científico, literario, etc. En él predomina lo personal y subjetivo, el punto de vista del autor del ensayo.

### Desarrollo de la técnica

El docente proporciona un tema específico o general según sea el propósito

Definición de tarea

Revisión constante de los avances de los estudiantes y la reorientación respectiva

Elaboración el instrumento de evaluación

Investigación acerca del tema a tratar

Subrayar y destacar las ideas centrales

Clasifica y ordena la información para su óptima comprensión

Síntesis de la información

Define la anotación tras de la reflexión, crítica, comentarios, propuesta

Realizar una evaluación de cada aspecto.

Ventajas

Comunicar las ideas del alumno de forma directa y sencilla

Desarrolla en el estudiante las reglas de redacción

Fomenta la libertad de idea y pensamiento.

## Bibliografía

- Análisis curricular, 2013 Tercer Estudio Regional Comparativo y Explicativo (TERCE).*
- Cabanillas A. *Influencia de la enseñanza directa en el mejoramiento de la comprensión lectora de los estudiantes de la facultad de ciencias UNSCH.*
- CNB Programa Nacional de lectura “*Leamos Juntos*” Guatemala 2 de enero (2013)
- David F. (2016). *Reflexión temática la importancia e impacto de la lectura, redacción y pensamiento crítico en la educación.*
- Fons, M. (2006). *Leer y escribir para vivir. Alfabetización digital y uso real de la lengua escrita en la escuela. Barcelona: Editorial Graó Lengua Castellana*
- Freire P. (2013) Brasil. *y la la lectura en competencia lectora de pisa, pontificia universidad de católica de rio grande.*
- López A. (2005). *La Comprensión Lectora en Alumnos de Tercer Grado de la Escuela Única Edición.*
- [https://ruthmruiz8039.wordpress.com/2007/11/11/etapas-demaduracion-en-lectoescritura.\(recuperado 8039\)](https://ruthmruiz8039.wordpress.com/2007/11/11/etapas-demaduracion-en-lectoescritura.(recuperado%208039))
- Santiago, A; Castillo, M. & Ruíz, J. (2005). Bogota, *Lectura Metacognición y Evaluación.*
- Seco C. Y Latorre M. marzo, (2013), Lima Perú *Técnicas y estrategias metodológicas* Universidad Marcelino Champagnat.
- Solé I (1992) *estrategias de lectura*, editorial gráo por primera edición.
- Solé, I (1993) “*Estrategias de lectura y aprendizaje.*” Cuadernos de Pedagogía, Profesora de Psicología de la Educación de la Universidad de Barcelona, especializada en temas.
- Solé, I. (2012). *Competencia lectora y aprendizaje*, Monográfico Coordinado por L. Zayas. Didáctica de la Lengua y la Literatura. Universidad técnica de Ambato, Facultad de Ciencias Humanas y de la educación.

## **4.3 Sistematización de la experiencias**

### **4.3.1 Actores**

- a) Epesista
- b) Director
- c) Alumnado

### **4.3.2 Acciones**

La participación de la mayoría de los docentes y alumnos fue activa, el tiempo que fue utilizado en cuanto a la implementación de dicho proyecto fue excelente, docentes y alumnados quedaron satisfechos al practicar métodos de lecto-escritura

### **4.3.3 Resultados.**

El 75 % de los estudiantes se esmeraron y hubo placer en cuanto a la lecto-escritura en dicho establecimiento, a través de las técnicas se pude obtener conocimientos

### **4.3.4 Implicaciones**

La falta de interés que hubo por parte de los padres de familia en no asistir en las reuniones en cuanto a la implementación del proyecto.

La falta de puntualidad que hubo entre docentes en cuanto a las reuniones.  
Poca información para obtener el diagnóstico de la Institución.

### **4.3.5 Lecciones aprendidas**

#### **❖ En lo académico**

Se adquirió conocimientos en cuanto a la investigación de cada etapa, se propició la participación activa de alumnos y maestros con la implementación de la guía metodología de lecto-escritura, desarrollando y mejorando la capacidad de todos, también lo ideal es tener experiencia de dirigir un proyecto.

❖ **Social**

Se pudo observar cómo realizar gestiones en el Instituto “IMEBCO”  
Se pudo relacionarse con otros docentes, intercambiar experiencias  
Participación con alumnos de diferentes grados

Involucrar a la comunidad educativa en cuanto a la participación en las reuniones.

Se tuvo la experiencia de relacionar con personas dentro y fuera de la institución,

❖ **Económico**

Se pudo Saber manejar los fondos para el proyecto, al ahorrar fue una ayuda para realizar los gastos, gracias que todo fue posible en aportar una cantidad por parte de la epesista

❖ **Político**

Se pudo observar la responsabilidad del director en cuanto al cumplimiento a la labor administrativa como también los docentes cumplen con su trabajo por el desarrollo cívico, cultural, moral, económico y social.

También los docentes y el director demuestran una ética profesional con los estudiantes de instituto “IMEBCO”

❖ **Profesional**

Se pudo aprender que al ser puntual es una responsabilidad muy importante como profesional, ser ordenada es uno de los valores que se ha aprendido en cuanto al ejecutar el proyecto, como también al guardar ética dentro de las acciones de la instancia fue placentera.



Figura número 1 Actividad de socialización de taller con los estudiantes del Instituto “IMEBCO”, Cotzal, Quiché. (Fuente: Profesora Ana Esther 2018)



Figura número 2 Segunda actividad de implementación de taller, con los alumnos de “IMEBCO”. (Fuente: Profesora Ana Esther 2018)



Figura número 3 Epesista entregando proyecto, guía sobre metodología de lecto –escritura al director del establecimiento. Director y docentes satisfechos, sobre el recibimiento del proyecto. (*Fuente: Profesora Ana Esther 2018*)

Acta No. 07-2077

En el municipio de San Juan Cotzal del departamento de Quiché, cuando son las trece horas con treinta minutos del día lunes once de septiembre del año dos mil diecisiete, reunidos en la dirección del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa IMEBCO, del Cantón Tzicuxmaj, del municipio en mención, El PEM Ismael Rodríguez Pérez; director, la Profa. Ana Rode Toma de la Cruz; Secretaria Contadora y la estudiante practicante Juana Agar Sánchez Rodríguez procedente de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Nebaj, Quiché con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El director del establecimiento le da la mas cordial bienvenida a la estudiante practicante e inmediatamente manifiesta su disponibilidad para apoyar cualquier siempre y cuando que sea en beneficio de la educación. SEGUNDO: La estudiante tomo la palabra solicitando realizar su Práctica de Ejercicio Profesional Supervisada EPS en este establecimiento y al mismo tiempo pone a la vista la solicitud y por ende ruega el apoyo de la dirección TERCERO: Leída la solicitud el director le suplica ajustarse al fiel cumplimiento de sus obligaciones inherentes a la práctica de Ejercicio Profesional Supervisado. CUARTO: Se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha a media hora despues de su inicio acordando firmar para dejar constancia los que en ella intervenimos. - - - - -

f.   
PEM Ismael Rodríguez Pérez  
DIRECCION  
INSTITUTO MIXTO DE EDUCACION  
BÁSICA POR COOPERATIVA  
CANTON - TZICUXMAJ  
MUNICIPIO - COTZAL  
DEPARTAMENTO - EL QUICHE

f.   
Profa. Ana Rode Toma de la Cruz  
SECRETARIA CONTADORA  
INSTITUTO MIXTO DE EDUCACION  
BÁSICA POR COOPERATIVA  
CANTON - TZICUXMAJ  
MUNICIPIO - COTZAL  
DEPARTAMENTO - EL QUICHE

f.   
Juana Agar Sánchez Rodríguez  
PRACTICANTE.



## *Municipalidad de San Juan Cotzal El Quiché*

EL SECRETARIO MUNICIPAL, DE LA MUNICIPALIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN COTZAL, DEL DEPARTAMENTO DE QUICHE.

CERTIFICA: QUE TUVO A LA VISTA EL ACTA NÚMERO 49-2018, DEL LIBRO DE ACTAS VARIAS, QUE EN SU FOLIO 174 INDICA LO SIGUIENTE:

### “ACTA 49-2018

En el municipio de San Juan Cotzal, Quiche, siendo las catorce horas en punto del día jueves veintisiete de septiembre del dos mil dieciocho, nos encontramos constituidos en la oficina de Secretaría Municipal, de esta Municipalidad las siguientes personas: Alcalde Municipal Baltazar Cruz Torres, Juana Agar Sánchez Rodríguez quien se identifica con el número de carné 201324937, estudiante de la universidad de San Carlos de Guatemala, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: Se encuentra presente en la oficina de Secretaría Municipal, la estudiante Juana Agar Sánchez Rodríguez de la Universidad de San Carlos de Guatemala de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, así como el Alcalde Municipal Baltazar Cruz Torres para dejar constancia respecto a la realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, diagnosticando la situación de la municipalidad como institución avaladora y darle seguimiento la realización del diagnóstico como avalada y ejecución del proyecto en el instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa IMEBCO, ubicado en el cantón Tzicuxmaj, del municipio de San Juan Cotzal, departamento del Quiché, el cual dio inicio el veintitrés de enero y finalizó el veintisiete de agosto del año dos mil dieciocho. SEGUNDO: El señor Alcalde Municipal de la municipalidad, Baltazar Cruz Torres, agradece el apoyo brindado por la estudiante durante el tiempo y el aporte brindado en esta municipalidad. TERCERO: La estudiante Juana Agar Sánchez Rodríguez agradece el espacio y apoyo brindado hacia su persona para la elaboración del Diagnóstico Avaladora. CUARTO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha a una hora después de su inicio. Firmando de conformidad los que en ella intervenimos. Damos fe.”

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACION EN HOJA UTIL DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, DEBIDAMENTE MEMBRETADA EN LA POBLACION DE SAN JUAN COTZAL, DEPARTAMENTO DEL QUICHE A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

Miguel Toma Zacarías  
Secretario Municipal



Baltazar Cruz Torres  
Alcalde Municipal



**Unidos podemos más...**

## **Capítulo V**

### **Evaluación del proceso**

#### **5.1 Del diagnóstico**

Se evaluó el desarrollo de la información recopilado sobre la Institución por medio de una lista de cotejo, la cual permitió ver los logros alcanzados de la etapa de diagnóstico, que permitió recabar datos internos de la institución avaladora y avalada.

Del problema seleccionado se hizo el estudio de viabilidad y factibilidad para priorización del problema seleccionado.

#### **5.2 De la fundamentación teórica**

Se logró la investigación bibliográfica, por medio de una lista de cotejo se evaluó los temas implementados y citados a base de las normas específicas, la cual determinan la relación con el problema seleccionado en la Institución avalada.

#### **5.3 Del diseño del plan de intervención.**

Con el diseño del plan se logró evaluar los factores que permitieron realizar el proyecto.

Se diseñaron las propuestas a base de los objetivos que serán utilizados en la etapa de la ejecución de la intervención.

Se logró perfilar los aspectos financieros, materiales, para la guía sobre metodología de lecto-escritura.

#### **5.4 De la de ejecución y sistematización de la Intervención**

A través de las actividades programadas en el cronograma del plan de la ejecución, permitieron desarrollar los productos y logros en la intervención.

El plan permite tener una herramienta para llevar el control de las actividades programadas tomando en cuenta que el plan es flexible.

## **Capítulo VI**

### **El voluntariado**

#### **6.1 Plan de la acción realizada**

Parte Informativa:

Nombre del Asesor: Lic Juan Pérez Velasco

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Nombre de la Epesista. Juana Agar Sánchez Rodríguez

Número de Carné 201324937

Lugar de reforestación. Terreno municipal en la aldea Ojo de Agua, Cotzal Quiché

Número de pilones 600

Tipo de pilón: pino

Fecha de ejecución: mayo de 2,018

Justificación.

La conservación de la naturaleza es de gran importancia ya que de ella obtenemos aire, agua, con la reforestación de árboles se puede conservar y dar vida a otros seres vivientes en ella, por ello el área donde se vio la necesidad la pérdida de flora y fauna, la falta de concientización y sensibilización por la problemática ambiental es la más significativa consecuencia de ella la escases de agua en época de verano, donde se reduce enormemente y se agrava más el problema.

Siendo necesario el proceso de reforestación en el terreno municipal, ya que se encuentra entre los lugares más afectados a causa de las sequias. La finalidad es beneficiar a la comunidad de Ojo de Agua, Cotzal, Quiché para que se pueda obtener suficiente agua para no tener más escases de agua.

### Objetivo general

Contribuir en la preservación de los bosques en el terreno municipal y lograr el desarrollo forestal del municipio de San Juan Cotzal, para evitar los incendios.

### Objetivos específicos

- ✓ Plantar árboles en terreno municipal de la Aldea Ojo de Agua, Cotzal, Quiché
- ✓ Concientizar a las personas acerca de la problemática ambiental actual.

### Actividades para la realización del voluntariado

- Organización y orientación del plan
- Elaboración del plan del proyecto
- Revisión del plan por el asesor
- Presentar solicitud a la municipalidad de San Juan Cotzal, para la donación de 600 arbolitos.
- Solicitar 600 árboles en la municipalidad
- Capacitar a estudiantes sobre la plantación de árbol
- Realizar limpieza del área a reforestar
- Solicitar apoyo del director del establecimiento del “IMEBCO”, para la ejecución del apoyo de reforestación.
- Contactar al piloto del vehículo sobre el traslado de los pilones en el área a reforestar.
- Encargar refacciones
- Traslado de los pilones en el terreno comunal, aldea Ojo de agua
- Plantación de 600 pilones.

## Cronograma de las actividades

No	Actividades	Responsabl e	Año 2018			
			Junio			
			Semana			
			1	2	3	4
01	Organización y orientación del plan	Epesista	X			
02	Elaboración del plan del proyecto		X			
03	Revisión del plan por el asesor		x			
04	Presentar solicitud a la municipalidad de San Juan Cotzal, para la donación de 600 arbolitos			x		
05	Solicitar 600 árboles en la municipalidad			X		
06	Capacitar a estudiantes sobre la plantación de árbol			X		
07	Realizar limpieza del área a reforestar				x	
08	Solicitar apoyo del director del establecimiento del "MEBCO", para la ejecución del apoyo de reforestación.					X
09	Contactar al piloto del vehículo sobre el traslado de los pilones en el área a reforestar				x	x
10	Encargar refacciones					X
11	Traslado de los pilones en el terreno comunal, aldea Ojo de agua					X
12	Plantación de 600 pilones.					x

Tabla número 9 (Fuente: elaboración propia)

Recursos: humanos, Asesor, Epesista, docentes , alumnados, materiales  
Pilones seleccionados para la plantación.

Herramientas

Varas de madera utilizadas para darle soporte a los pilones de pino y permitir su crecimiento.

Lazo utilizado para realizar la medición del terreno.

Machetes, herramientas que sirven demasiado a la hora de realizar trabajos pasos por paso por caminos lleno de malezas.

Barretas. Se utiliza para sacar las raíces que se encontraban en la tierra.

Azadón. Está diseñada para cortar la tierra y dejarla a un lado, lo cual permite cavar la tierra y hacer agujeros para plantar cortando las raíces de malas hierbas.

Palas. Sirven para trasladar tierra de un sitio a otro.

Piochas. Es muy utilizada para cavar en terrenos duros y remover piedras en labores de agricultura.

Evaluación. La reforestación será evaluada a través de una escala de cotejo para verificar el cumplimiento de las actividades desarrolladas

## **6.2 Sistematización**

Después de la dedicación en cuanto a la redacción y estructuración de cada una de las partes del informe ha sido un aprendizaje significativo, al principio la iniciación del EPS, se nombró el asesor por parte de la Universidad y autoridad estatal, de la misma manera se procedió ir con la institución avaladora quien está a cargo del señor alcalde municipal, Baltazar Cruz Torres, nos atendió

amablemente y dando su aval para el inicio del Ejercicio Profesional Supervisado y la aplicación del diagnóstico en la misma Institución.

Luego se buscó la Institución avalada, por ello se acudió al Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO", Cotzal Quiché, quien tiene a su cargo el director: Ismael Pérez Rodríguez. Se le presentó la solicitud del EPS, dio por avalar el desarrollo de la misma en dicha institución, tuvo reuniones y solicitar permiso para el diagnóstico en la institución avalada con los estudiantes y docentes.

Al haber logrado diagnosticar dicho establecimiento se procedió a evidenciar las carencias se tuvieron reuniones con el director para ver las posibles soluciones de cada uno de los problemas encontrados, por último se determinó optar por una de las carencias

Después de la problematización se ejecutó el proyecto titulado: Guía sobre metodología de lecto-escritura, dirigido al personal docente y alumnos que tiene como finalidad a mejorar la calidad del aprendizaje en cuanto a la lecto-escritura. Durante el proceso de ejecución del proyecto se vio el interés de los estudiantes en cuanto a la lecto-escritura, muchos de ellos quedaron satisfechos y entusiasmados en cuanto a la aplicación de métodos, y técnicas de lecto-escritura. Con la solución de la propuesta de la guía metodología sobre la lecto-escritura.

### 6.3 Evidencias y comprobantes



Figura número 4 Entrega de solicitud en la oficina forestal municipal (*fuentes: Diego Adonías Sánchez Rodríguez 2018*)



Figura número 5 Epesista recibiendo los pilones (*fuentes: fotografía tomado por, Diego Adonías Sánchez Rodríguez*)



Figura número 6 Epesista sembrando pilon en el terreno municipal, aldea Ojo de agua (fuente: *Diego Adonías Sánchez Rodríguez*)



Figura número 7 Pilón plantado (fuente: *Diego Adonías Sánchez Rodríguez*)



**MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN COTZAL DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ**

San Juan Cotzal, 02 de mayo de 2018

**FINIQUITO**

**A QUIEN INTERESE:**

Por este medio se hace saber que la estudiante : Juana Agar Sánchez Rodríguez, carné 201324937, se le fue entregado el 02 de mayo del año 2018 la cantidad de 600 pilones en clase pino, provenientes el programa de reforestación de la municipalidad de San Juan Cotzal, Quiché.

Para el uso de la interesada se firma y sella la presente constancia

Vo. Bo.



Alcalde Municipalidad  
Baltasar Cruz Torres





## FINIQUITO

### A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace saber que la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez** Carné No. **201324937**, realizó el ejercicio profesional supervisado en el Instituto Mixto de Educación Básica por cooperativa, IMEBCO, cumpliendo con todas las etapas establecidas.

Vo. Bo.

  
Ismael Rodríguez Pérez  
Director



## **Conclusiones**

- ✓ Se desarrolló el Ejercicio Profesional Supervisado destacando e innovando actividades de productividad en beneficio a la sociedad.
- ✓ Se diagnosticó las instituciones para conocer su situación interna y externa para la viabilidad de la intervención.
- ✓ Se perfiló el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado para luego implementar su ejecución en determinado tiempo.
- ✓ Se socializó el proyecto con toda la sociedad beneficiada dando a conocer al mismo tiempo su impacto
- ✓ Se elaboró la guía sobre metodología de lecto-escritura para el mejoramiento de la calidad educativa, con estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO", Cotzal, Quiché
- ✓ Se implementó la reforestación para la conservación del medio ambiente.

## **Plan de sostenibilidad**

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS

ASESOR LIC JUAN PEREZ VELASCO

Parte informativa

Nombre del proyecto

Guía sobre metodología de lecto-escritura

Dirigido al personal docente y estudiantes del “IMEBCO”, Cantón tzicuxmaj, Cotzal, Quiché

Institución avaladora: Municipalidad de san Juan Cotzal, Quiché

Nombre de la Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

No. de carné: 201324937

Institución avalada: Instituto Mixto de Educación Básica por cooperativa, “IMEBCO”.

Periodo de ejecución abril a junio del 2018

### II. Justificación

El plan de sostenibilidad tiene la finalidad de impedir el deterioro del proyecto ejecutado y aprovechar al máximo los logros obtenidos para darle un seguimiento de la guía de metodología de lecto-escritura de la enseñanza y aprendizaje, que busca fortalecer la lecto-escritura de los alumnos, con el fin de mejorar el vocabulario y de ser capaces de defenderse en la vida cotidiana.

### III Objetivo general

Contribuir al proceso educativo, a través de la creación de guía sobre metodología de Lecto-escritura dirigida a estudiantes del “IMEBCO”

con el propósito de fomentar la lectura en el aula, y la siembra de 600 pilones de arbolitos.

#### Específico:

- ✓ Elaboración de una Guía sobre Metodología de Lecto-escritura
- ✓ Socializar el documento con los estudiantes del centro educativa sobre la guía de Metodología y lecto-escritura de enseñanza y aprendizaje

#### IV. Actividades:

Organización de estudiantes  
Gestión de insumos  
Mantenimiento del proyecto  
Regar las plantas según sea necesaria

#### V Recursos humanos:

Epesista, Docentes y estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa IMEBCO.

#### Recursos Tecnológicos

- Computadora
- Memoria USB
- Impresora
- Tinta
- Resma de papel

#### Evaluación:

La evaluación como medio para verificar los resultados que se esperan en el ámbito de seguimiento del proyecto Guía de metodología de lectoescritura.

F.   
Juana Agar Sánchez Rodríguez  
Epesista

VO.BO   
Lic. Juan Pérez Velasco

**AUTORIZADO**  
15/05/2018  




## Bibliografía

- Academia de Ciencias Luventicus. (2007). *Lectura comprensiva*.
- Acedo de Bueno y Lourdes. M (2001). *La lectura: información y aprendizaje*. Venezuela.
- Acompañamiento a las escuelas públicas para la instalación y uso de bibliotecas escolares.
- Análisis curricular,( 2013 ). *Tercer Estudio Regional Comparativo y Explicativo (TERCE)*.
- Cabanillas A. (2004). Perú, Influencia de la enseñanza directa en el mejoramiento de la comprensión lectora de los estudiantes de la facultad de ciencias UNSCH.
- Casillas C. (2005). *Técnicas de lectura y redacción de textos*. México, 2005, [www.universidadabierta.edu.mx](http://www.universidadabierta.edu.mx)
- Casillas B. (1964.). *Verdadera y Notable relación de la conquista de Nueva España y Guatemala*. Editorial de José de Pineda Ibarra
- Cervantes J (2009). Como fomentar el hábito de la lectura y comprensión lectora. CNB Programa Nacional de lectura "*Leamos Juntos*" Guatemala 2 de enero 2013.
- Cultura poder y liberación. Barcelona: Paidós, 1990.
- Didáctica y Educación*. ISSN la comprensión lectora desde una concepción didáctica cognitiva (2012).
- Flores D. (2016). *Reflexión temática la importancia e impacto de la lectura, redacción y pensamiento crítico en la educación*.
- Fons, M. (2006). *Leer y escribir para vivir. Alfabetización digital y uso real de la lengua escrita en la escuela*. Barcelona: Editorial Graó Lengua Castellana
- Fouse, J. (2001). *La filosofía en el bachillerato: Como estudiar el análisis*. Barcelona.
- Freire P. (2013). *Brasil y la lectura en competencia lectora de pisa*, pontifica Universidad católica de rio grande
- López M, (2006). *Técnicas de Estudio*. Madris, España. 2006.

- López A. (2005). *La Comprensión Lectora* en alumnos de tercer grado de la escuela Única Edición.
- Ministerio de Desarrollo Humano *Guía Didáctica de Lenguaje* (1995). Secretaria Nacional de Educación la Paz, Bolivia
- Paulo f. (2013). *La la lectura en competencia lectora de pisa*, pontificia universidad de católica do rio grande Brasil.
- Santiago, A; Castillo, M. & Ruíz, J. (2005). *Lectura, Metacognición y Evaluación*. Bogotá: Alejandría Libros.
- Sastrías, M (1997). *Caminos a la lectura*. Editorial, méxico: pax
- Seco C. Y Latorre M. marzo, (2013). *Lima Perú técnicas y estrategias metodológicas*. Universidad Marcelino Champagnat.
- SEP (2007). *Manual del Asesor Acompañante. Estrategia Nacional de Acompañamiento a las. Escuelas Públicas para la instalación y uso de Bibliotecas...*
- Solé I (1992). *Estrategias de lectura*, editorial gráo por primera edición.
- Solé, I (1993). "*Estrategias de lectura y aprendizaje.*" Cuadernos de Pedagogía, Profesora de Psicología de la Educación de la Universidad de Barcelona, especializada en temas.
- Solé, I. (2012). *Competencia lectora y aprendizaje*, Monográfico Coordinado por L. Zayas. *Didáctica de la Lengua y la Literatura*. Unidad de Gestión Curricular. (2015). *Guía para orientar la evaluación educativa en UDLA*. Santiago, Chile: Vicerrectora Académica.
- Universidad de Las Américas, *Unidad de Gestión Curricular*. (2015). *Guía para elaborar y usar Programas de Asignatura por resultados de aprendizaje*.
- (fuente: de información. [www.chimaltenango.org/municipios/.../municipios.../san-juan-cotzal.htm](http://www.chimaltenango.org/municipios/.../municipios.../san-juan-cotzal.htm).)
- (fuente: Municipalidad de san Juan Cotzal, Quiche, 2017)

(fuente: SEGEPLAN, 2010).

(fuente: de información (SEGEPLAN 2008)

fuentes: CTA. 2017)

fuentes: (MARN 2006).

fuentes: PDM, diciembre (2010)

(fuente: Unidad de acceso a la información pública, 2017)

(fuente: PMDPM, 2016-2020)

(fuente: unidad de planificación municipal y centro de salud 2,007) datos poblacionales del área rural del municipio)

(fuente: Unidad de Planificación Municipal y Centro de Salud 2,007)

(fuente: elaboración propia)

(fuente: Dirección Instituto IMEBCO)

(fuente: fotografía tomado por la profesora, Ana Esther Rodríguez Toma)

(fuente: fotografía tomado por, Diego Adonías Sánchez Rodríguez)

## E-grafía

<https://escribd.com/doc/Ejercicios-de-lectura-rapida>. (Recuperado1849644)

<http://www.udgvirtual.udg.mx/apertura/index.php/apertura/article/view/>(Recuperado 367/307)

[http://www.luventicus.org/articulos//lectura\\_comprehensiva.html](http://www.luventicus.org/articulos//lectura_comprehensiva.html) (Recuperado02A001)

<https://ruthmruizwordpress.com/2007/11/11/etapas-demaduracion-en-lectoescritura>(Recuperado8039)

<https://www.gogle.com.com.gt/imgres?imagerl-> (Recuperado)

[https://image.slidesharecdn.com/elensayocaracteristicasy clasificacion-](https://image.slidesharecdn.com/elensayocaracteristicasyclasificacion-)  
(Recuperado)

# Apéndice

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-  
ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO  
PLAN GENERAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

#### Identificación

Nombre de la Epesista Juana Agar Sánchez Rodríguez

#### II Justificación

Se procede en caminar los pasos a seguir del Ejercicio Profesional Supervisado desde el inicio hasta la finalización del proceso, se inicia a planificar, organizar, para luego ejecutar el mismo plan.

A continuación, se presenta en ello un diagnóstico contextual, e Institucional, la fundamentación Teórica, la planificación de la intervención, la ejecución del proyecto, y la evaluación del proceso y el voluntariado.

#### III Objetivo General

Desarrollar el Ejercicio Profesional Supervisado destacando e innovando actividades de productividad en beneficio de la sociedad.

#### IV Objetivos específicos

- ✓ Diagnosticar las Instituciones para conocer su situación interna y externa para la viabilidad de la intervención.
- ✓ Perfilar el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado para luego implementar su ejecución en determinado tiempo.
- ✓ Elaborar la guía sobre metodología de lecto-escritura para el mejoramiento de la calidad educativa con estudiantes del “IMEBCO”
- ✓ Socializar el proyecto perfilado con toda la sociedad beneficiada dando a conocer al mismo tiempo su impacto.
- ✓ Implementar la reforestación para la conservación del medio Ambiente.



Presupuesto de la intervención para el ejercicio profesional supervisado

Cantidad	Descripción	Fuentes de financiamiento	Costo unitario	Total
1	Resma de papel bond	Epesista	Q. 045.00	Q. 045.00
1	Cartucho de tinta color negro	Epesista	Q. 125.00	Q. 125.00
1	Cartucho de tinta a color	Epesista	Q. 150.00	Q. 150.00
950	Fotocopias documentos	Epesista	Q. 0.25	Q. 237.50
600	Compra de pilones	Epesista	Q. 1.00	Q. 600.00
60	Refacción a estudiantes	Epesista	Q. 10.00	Q 600
1	Memoria de USB	Epesista	Q. 80.00	Q. 0.80
12	Empastado de la guía	Epesista	Q. 22.00	Q. 264.00
una vez	Transporte por los pilones	Epesista	Q. 200.00	Q. 200.00
una vez	Chapeo del terreno de plantación de los pilones	Epesista	Q. 200.00	Q. 100.00
6	Impresión de informe final del EPS	Epesista	Q 80.00	Q460
Total, general				Q. 3,461

**Recursos:**

- ✓ Personal Técnico y Administrativo
- ✓ Epesista
- ✓ Asesor

**Materiales:**

- ✓ Computadora
- ✓ Engranpadora
- ✓ Perforadora
- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Memoria USB
- ✓ Lapicero
- ✓ Documentos impresos

**EVALUACIÓN:**

El diagnóstico Institucional, será evaluado a través de una lista de cotejo.

f.   
Juana Agar Sánchez Rodríguez  
Epesista

VO. BO. f.   
Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-  
ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO

PLAN DE DIAGNOSTICO DE LA INSTITUCIÓN AVALADORA

a). I Identificación

Nombre de la Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

b). Plan General de diagnóstico Institución avaladora

Nombre: Municipalidad del municipio de San Juan Cotzal el Quiché

C. Ubicación: Física de la comunidad.

Dirección: Barrio Batz Cantiohx , frente al parque Central Cotzal, Quiché

Objetivo General

Detectar los principales problemas que afecta la municipalidad y la población en general de san Juan Cotzal el Quiché.

Objetivos específicos

- Obtener información sobre el contexto interno y externo de la institución, para el fortalecimiento del proyecto a implementar.
- Promover el óptimo desarrollo de la municipalidad de San Juan Cotzal Departamento del Quiché, para contrarrestar las debilidades y brindar un servicio de calidad a la población
- Conocer las virtudes que brinda la Institución en beneficio de la comunidad o población en general.

Actividades para la elaboración del Diagnóstico Institucional

- ✓ Planificación y organización de actividades
- ✓ Solicitar Autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en la municipalidad de San Juan Cotzal, departamento del Quiché.
- ✓ Realizar visitas para recabar información en la Institución

- ✓ Elaboración de instrumentos que faciliten la recopilación de información para elaborar el diagnóstico.
- ✓ Aplicación de instrumentos elaborados para recabar información.
- ✓ Selección de carencias encontradas
- ✓ Problematización de carencias encontradas
- ✓ Iniciar gestiones Administrativas para realizar el voluntariado.
- ✓ Evaluación de las etapas desarrolladas en el Diagnóstico Institucional.

#### Cronograma de actividades

No.	Actividades	Responsable	Año 2018									
			Junio				Julio					
			Semana				Semana					
			1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Planificación y organización de actividades	Epesista	x									
2	Solicitar autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en la municipalidad de San Juan Cotzal. Departamento del Quiché.		x									
3	Realizar visitas para recabar información en la Institución			x								
4	Elaboración de instrumentos que faciliten la recopilación de información para elaborar el diagnóstico			x								
5	Aplicación de instrumentos elaborados para recabar información.				x							
6	Selección de carencias encontradas				x							
7	Problematización de carencias encontradas					x						
8	Iniciar gestiones administrativas para realizar el voluntariado					x						
9	Evaluación de las etapas desarrolladas del diagnóstico Institucional								x			

## Técnicas e instrumentos

- Observación directa
- Entrevista abierta

### Recursos:

- ✓ Personal Técnico y Administrativo
- ✓ Epesista
- ✓ Asesor

### Materiales:

- ✓ Computadora
- ✓ Engranpadora
- ✓ Perforadora
- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Memoria USB
- ✓ Lapicero
- ✓ Documentos impresos

### EVALUACIÓN:

El diagnóstico Institucional, será evaluado a través de una lista de cotejo.

f.   
\_\_\_\_\_  
Juana Agar Sánchez Rodríguez  
Epesista

VO. BO. f.   
\_\_\_\_\_  
Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-  
ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO  
PLAN DE DIAGNOSTICO DE LA INSTITUCIÓN AVALADA

a). I Identificación

Nombre de la Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

b). Plan Generalde Diagnóstico Institución avalada

Nombre: Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, “IMEBCO”

C). Ubicación: Física de la Institución

Dirección: Cantón tzíkuxmaj, Cotzal Quiché.

Objetivo General:

Recabar información Institucional, descubriendo las carencias o problemas que afectan el desarrollo del proceso educativo en los estudiantes y personal docente en el proceso de enseñanza- aprendizaje

Objetivos Específicos

- Conocer las virtudes que brinda la Institución en beneficio a la comunidad o población en general
- Obtener información, sobre el contexto interno de la Institución, para el fortalecimiento del proyecto a implementar.

- Trazar propuestas factibles para el problema que se detectará durante la etapa del diagnóstico.
- Implementar métodos y técnicas de investigación para obtener información para la viabilidad de una propuesta a ejecutar.

#### Justificación

Se enfatiza el siguiente plan que guía el paso inicial del EPS, que es el diagnóstico que permitirá conocer las posibles situaciones interna de la institución avalada.

#### Actividades

- ✓ Planificación y organización de actividades
- ✓ Solicitar permiso a la autoridad educativa para diagnosticar la situación interna del establecimiento.
- ✓ Realizar Visitas periódicas para recabar información en el establecimiento “IMEBCO”
- ✓ Aplicación de métodos y técnicas para recabar información.
- ✓ Selección de carencias encontradas.
- ✓ Problematización de carencias seleccionadas

## Cronograma general de actividades

No.	Actividades	Responsable	Año 2018											
			Junio				Julio							
			Semana				Semana							
			1	2	3	4	1	2	3	4				
1	Planificación y organización de actividades	Epesista				x								
2	Solicitar permiso a la autoridad educativa para diagnosticar la situación interna del establecimiento.						x							
3	Realizar visitas periódicas para recabar información en el establecimiento, "IMEBCO"							x						
4	Aplicación de métodos y técnicas para recabar información								x					
5	Selección de carencias encontradas.									x				
6	Problematización de carencias seleccionadas												x	

### Técnica e instrumentos

- ✓ Observación directa

- ✓ Entrevista abierta a docentes y alumnados del Establecimiento IMEBCO

**Recursos:**

**Humanos**

- ✓ Personal Técnico Administrativo
- ✓ Estudiantado
- ✓ Personal Docente
- ✓ Epesista

**Materiales**

- ✓ Hoja de papel bond
- ✓ Lapicero
- ✓ Memoria USB
- ✓ Documentos impresos

**Metas**

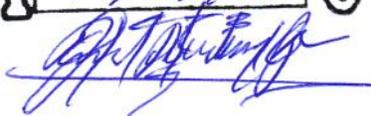
- Establecer un listado de las carencias detectadas
- Detectar problemas de la Institución
- Proponer soluciones al problema detectado

**Evaluación:**

Se evaluará mediante una lista de cotejo

f.   
\_\_\_\_\_  
Juana Agar Sánchez Rodríguez  
Epesista

Vo. Bo f.   
\_\_\_\_\_  
Lic Juan Perez Velasco  
Asesor de EPS

**AUTORIZADO**  
15/05/2018  






UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-  
Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

#### Instrumentos

Guía de entrevista abierta dirigida al director del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, "IMEBCO", Cantón tzikuxmaj, Cotzal Quiché.

1. ¿Cuáles son los objetivos del establecimiento?
2. ¿Cuál es su visión del establecimiento?
3. ¿Cómo surgió el establecimiento y quiénes son los primeros fundadores?
4. ¿Qué profesión tiene el personal del establecimiento?
5. ¿Qué recursos existentes cuenta el establecimiento?
6. ¿De dónde obtiene el financiamiento del establecimiento?
7. ¿El edificio del establecimiento es local propio o alquilado?
8. ¿Qué comisiones funciones pedagógicas funciona el establecimiento?
9. ¿En qué actividades de proyección social participan el establecimiento?
10. ¿Cómo se ha contratado a los docentes del establecimiento?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-  
Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

#### Instrumentos

Guía de entrevista abierta dirigida a la máxima autoridad de la municipalidad  
Cotzal, Quiché

- ✓ ¿Cómo se ha contratado a los docentes del establecimiento?
- ✓ ¿Cuáles son los objetivos de la municipalidad?
- ✓ ¿Cuál es su visión de la municipalidad?
- ✓ ¿Cuál es su Misión de la municipalidad?
- ✓ ¿Qué recursos existentes cuenta la municipalidad?
- ✓ ¿De dónde obtiene el financiamiento de la municipalidad?
- ✓ ¿El edificio de la municipalidad es local propio o alquilado?
- ✓ ¿Quiénes son los que están en el equipo del concejo municipalidad actualmente?
- ✓ ¿En qué actividades de proyección social participa la municipalidad



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-  
ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO  
Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

Instrumentos de diagnóstico para trabajadores en la municipalidad.

De manera respetuosa, solicito a usted llenar cada una de las casillas de acuerdo a lo que usted ve y lo que se vive en nuestro Municipio, San Juan Cotzal, Quiché

---

Fortalezas	Oportunidades	Debilidades	Amenazas
------------	---------------	-------------	----------

---

Entrevista para estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por  
Cooperativa, "IMEBCO"

Nombre del estudiante:

---

Grado y sección \_\_\_\_\_

Se le presenta algunas preguntas, responde correctamente lo que se le pide.

- ¿Le gusta leer?
  
- ¿Por qué?
  
- ¿Después de leer es capaz de escribir lo que comprendió?
  
- ¿Cuándo lee se le dificulta entender el texto?
  
- ¿Cómo le ha ayudado su maestro (a) de español para resolver este problema?
  
- ¿Qué técnica de estudio utiliza para leer?
  
- ¿Los Materiales que utiliza sus maestros para la lectura son llamativos
  
- ¿Qué opina sobre utilizar estrategias que le ayuden a entender lo que lee?
  
- ¿Cree que vale la pena hacer un esfuerzo para aprender algunas técnicas o estrategias que le ayuden a convertirse en un mejor lector?
  
- ¿Para qué le sirve leer?
  
- ¿Cuáles son sus libros preferidos?
  
- ¿Cuántos libros ha leído este año?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-

ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO

Epesista: Juana Agar Sánchez Rodríguez

Instrumentos de diagnóstico para estudiantes y maestros del “IMEBCO”

De manera respetuosa, solicito a usted llenar cada una de las casillas de acuerdo con lo que usted ve y lo que se vivencia los alumnos y maestros en el establecimiento

Sector	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Geográfico	Pueblo con recursos naturales	No es fácil el acceso	Riquezas que se puede explotar.	Las tierras se utilizan para construir.
	Espacios para cultivos	Hay alumnos que vienen de las comunidades aledañas.	Sembrar otros cultivos además del maíz y el frijol.	La tierra se usa para proveer pasto para ganado.
Socio-económico	Existen comercios en el municipio.	Existe extrema pobreza en el municipio.	Visita de personas que admiran la belleza cultural y geográfico del municipio.	No se tiene la capacidad de priorizar los gastos.
	Hay acceso de empresas que abastecen las tiendas.	No se da el valor real económico de la artesanía del municipio.	Fomentar el valor cultural de la artesanía de Cotzal	Se ha adoptado una cultura de violencia.
		No se ejerce la creatividad para generar ingresos.		Inseguridad en recorrer las calles por los actos

				vientos de
Cultural	Se practica gran parte de la cultura ancestral de Cotzal.	Negar su identidad cultural.	Se tiene una identidad cultural.	Invasión de otras culturas.
	Se habla el idioma materno en un mayor porcentaje. Se valora la indumentaria del municipio.	Adopción de cultura extranjera.	Se habla el idioma del lugar, el Ixil.	Importación de productos extranjeros.
Político	Las autoridades promueven actividades recreativas para alumnos. Las autoridades incentivan la participación de los alumnos en actos culturales. Motiva la organización de jóvenes a integrar equipos deportivos.	No hay igualdad en la atención educativa de los jóvenes estudiantes.  Hay preferencias de establecimiento .	Las autoridades conocen el valor de la educación.  Las autoridades conocen la situación socioeconómica del municipio.	Divisionismo por ideologías políticas.

---

Educativo.	Motivación a la preparación académica.	No hay diversidad de carreras.	Desafíos que obligan a estudiar.	Las ofertas que se presentan para emigrar.
	Centros educativos que presentan alternativas favorables educativas a la población.	No existe materiales de apoyo en cuanto a la lecto-escritura	Los padres de familia piensan en el estudio de sus hijos.	Influencia de amigos a obtener dinero fácil
		Alumnos que no se interesan por el estudio		

---

# **Anexos**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 05 de Septiembre 2017

Licenciado  
**JUAN PEREZ VELASCO**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**JUANA AGAR SÁNCHEZ RODRÍGUEZ**  
201324937

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

**Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar**  
Director Departamento de Extensión



Guatemala, 8 de septiembre del 2017

Lic. Ismael Rodríguez Pérez  
Director del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa (IMEBCO)  
Cantón TziKuxmaj, San Juan Cotzal - Quiché  
Presente

Estimado Director:

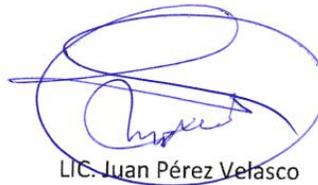
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Juana Agar Sánchez Rodríguez, CUI 1831799431411, Carné 201324937, en la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



LIC. Juan Pérez Velasco

Asesor EPS



AUTORIZADO  
12/09/2017



Lugar y fecha. Guatemala 02 de febrero del 2018

Alcalde Municipalidad de San Juan Cotzal  
Lic. Baltazar Cruz Torres  
Presente

Estimado: Señor Alcalde

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado alaestudiante: Juana Agar SánchezRodríguez, CUI: 1831799431411, Registro Académico: 201324937 -, En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,



F \_\_\_\_\_  
Lic. Juan Pérez Velasco  
Asesor EPS





**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-**  
**ASESOR LIC. JUAN PEREZ VELASCO**

**Epesista: Juana Agar Sánchez rodríguez**

**Lic. Ismael Rodríguez Pérez**

**Director del establecimiento” IMEBCO”**

Estimado Director.

Por este medio le envié un cordial saludo deseándole éxito en la labor que desempeña a diario.

Con todo respeto me dirijo a usted para hacer de su conocimiento y pedir la autorización de llevar a cabo la socialización de la Guía sobre Metodología de Lecto-escritura a través de talleres y la aplicación de la misma guía con los estudiantes de segundo Básico, como producto del desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS.

Educativamente:

f. \_\_\_\_\_  
Juana Agar Sánchez Rodríguez  
Epesista

Vo. Bo. \_\_\_\_\_  
Director del Establecimiento  
Ismael Pérez Rodríguez





**MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN COTZAL DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ**

**EL INFRASCrito ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DEL MUNICIPIO DE SANJUAN COTZAL,  
DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ**

**HACE CONSTAR:** Qué la estudiante Juana Agar Sánchez Rodríguez, quien se identifica con su carne No. 201324937 de la Universidad de San Carlos de Guatemala en la Facultad de Humanidades, con sede en el municipio de Nebaj, Departamento el Quiché, quien está realizando el Ejercicio Profesional Supervisado; proceso final previo a optar el título de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se le autoriza y se le apoya con la cantidad de 600 arbolitos para que pudiera realizar el proceso de reforestación en un área protegida en el municipio de Cotzal, departamento de el Quiché, ya que como alcalde municipal considero que el proceso de reforestación es un tema vital importancia para seguir conservando la biósfera que nos rodea.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA EN UNA HOJA MEMBRETADA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS VEINTE DIAS DEL MES DE AGOSTO, DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, EN EL MUNICIPIO DE COTZAL, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ.**

  
Baltazar Cruz Torres  
Alcalde Municipal



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

**Control de asistencia semanal**

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
02-julio-2018	
03-julio-2018	
04-julio-2018	
05-julio-2018	
06-julio-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo.   
 Director del Establecimiento  
 Ismael Rodríguez Perez



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

**Control de asistencia semanal**

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
25-junio -2018	
26-junio-2018	
27-junio-2018	
28-junio-2018	
29-junio-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo.

  
Director del Establecimiento  
Ismael Rodríguez Perez



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

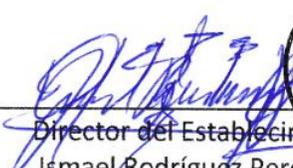
### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
09-julio-2018	
10-julio-2018	
11-julio-2018	
12-julio-2018	
13-julio-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
Director del Establecimiento  
Ismael Rodríguez Perez



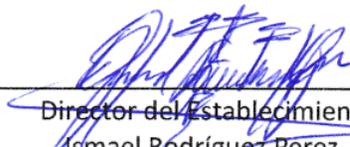
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
16-julio-2018	
17-julio-2018	
18-julio-2018	
19-julio-2018	
20-julio 2028	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo.   
 Director del Establecimiento  
 Ismael Rodríguez Pérez





Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

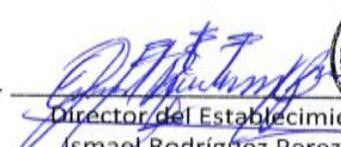
### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la espesista.

FECHA	FIRMA
23-julio-2018	
24-julio-2018	
25-julio-2018	
26-junio-2018	
27-junio-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo.

  
Director del Establecimiento  
Ismael Rodríguez Pérez



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

**Control de asistencia semanal**

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
01-agosto-2018	
02-agosto-2018	
03-agosto-2018	
06-agosto-2018	
07-agosto-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

*Ismael Rodríguez Pérez*  
Director del Establecimiento  
Ismael Rodríguez Pérez



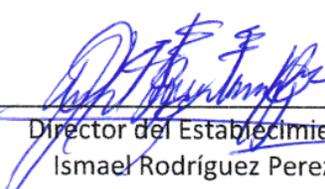
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

**Control de asistencia semanal**

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
08-agosto-2018	
09-agosto-2018	
10-agosto-2018	
13-agosto-2018	
14-agosto-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo.   
 Director del Establecimiento  
 Ismael Rodríguez Pérez



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
15-agosto-2018	
16-agosto-2018	
17-agosto -2018	
20-agosto -2018	
21-agosto-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

*Ismael Rodríguez Pérez*  
Director del Establecimiento  
Ismael Rodríguez Pérez



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Asesor: Juan Pérez Velasco

### Control de asistencia semanal

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante: **Juana Agar Sánchez Rodríguez**, Quien se identifica con el carné No. 201324937. Para realizar su práctica en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, IMEBCO a su cargo; con el objeto de que la práctica sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar la presente hoja, y así obtener un mejor control de asistencia de la epesista.

FECHA	FIRMA
22-agosto -2018	
23-agosto-2018	
24-agosto -2018	
27-agosto-2018	
28 -agosto-2018	

Jornada durante la cual realiza su práctica: Vespertina

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

Director del Establecimiento  
Ismael Rodríguez Perez





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Septiembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**JUANA AGAR SÁNCHEZ RODRÍGUEZ**  
201324937

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA SOBRE METODOLOGÍA DE LECTO-ESCRITURA, INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA, CANTON TZIKUXMAJ, COTZAL, QUICHÉ.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	JUAN PÉREZ VELASCO
Revisor 1	LIC.	JOSE ANGEL MORALES MATZAR
Revisor 2	LIC.	EDWIN ARMANDO ARGUETA RIVERA

*Handwritten signature and date:*  
05/10/2018

*Handwritten signature of Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar*  
**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión



*Handwritten signature of Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis*  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano



C.C expediente  
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Septiembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**JUANA AGAR SÁNCHEZ RODRÍGUEZ**  
**201324937**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA SOBRE METODOLOGÍA DE LECTO-ESCRITURA, INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA, CANTON TZIKUXMAJ, COTZAL, QUICHÉ.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	JUAN PÉREZ VELASCO
Revisor 1	LIC.	JOSE ANGEL MORALES MATZAR
Revisor 2	LIC.	EDWIN ARMANDO ARGUETA RIVERA

28/09/18  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
**Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar**  
**Director Departamento Extensión**  
C.C expediente  
Archivo.



*[Handwritten signature]*  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Bello**  
**Decano**





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Septiembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**JUANA AGAR SÁNCHEZ RODRÍGUEZ**  
201324937

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA SOBRE METODOLOGÍA DE LECTO-ESCRITURA, INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA, CANTON TZIKUXMAJ, COTZAL, QUICHÉ.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	JUAN PÉREZ VELASCO
Revisor 1	LIC.	JOSE ANGEL MORALES MATZAR
Revisor 2	LIC.	EDWIN ARMANDO ARGUETA RIVERA

*Handwritten signature and date:*  
Kecibi Ju  
05/10/2018

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión

C.C expediente  
Archivo.



**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Bello**  
Decano

