

**Milvi Fabiola Vega Gudiel.**

**Guía para la elaboración de material didáctico dirigido a docentes y estudiantes  
Escuela Oficial Rural Mixta, Tunas, Jutiapa.**

**Asesora: Licda. Mayra Lissette Salguero Santos**



**Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, marzo de 2019**

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, marzo de 2019.

## INDICE

Resumen	i
Introducción	ii-iii
<b>Capítulo I: Diagnostico</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación Geografica	1
1.1.2 Compocición social	4
1.1.3 Desarrollo Historico	8
1.1.4 Situación Económica	14
1.1.5 Vida Política	15
1.1.6 Concepción Filosófica	18
1.1.7 Competividad	19
1.2 Institucional	21
1.2.1 Identidad Institucional	21
1.2.2 Desarrollo Historico	24
1.2.3 Los usuarios	25
1.2.4 La infraestructura	26
1.3 Lista de deficiencias	28
1.4 Institucion avalada	29
1.4.1 Identidad institucional	29
1.4.2 Desarrollo histórico	32
1.4.3 Los usuarios	34
1.4.4 Infraestructura	35
1.5 Lista de deficiencias	37
1.6 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción.	37
1.7 Cuadro de Priorización del Problema	41
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta.	42
<b>Capítulo II: Fundamentación teorica</b>	<b>44</b>
2.1 ¿Qué es un desechos sólidos?	44
2.2 Fundamentos legales	61
<b>Capítulo III: Plan de acción o de la intervención (Proyecto)</b>	<b>63</b>
3.1 Título del proyecto	63
3.2 Problema Seleccionado	63
3.3 Hipotesis Acción	63
3.4 Ubicación geografica de la intervención	63
3.5 Unidad ejecutora	63
3.6 Justificación de la intervención	63
3.7 Descripción de la intervención	64
3.8 Objetivos de la intervención: general y especificos	64
3.9 Metas	65
3.10 Beneficiarios Directos e indirectos	65
3.11 Actividades para logro de objetivos	65
3.12 Cronograma	66

3.13 Tecnicas Metodologicas	67
3.14 Recursos humanos	67
3.15 Presupuesto	68
3.16 Responsables	69
3.17 Evaluación	69
<b>Capitulo IV: ejecución sistematización de la intervención</b>	70
4.1 Descripción de las Actividades realizadas	70
4.2 Productos, logros	71
4.3 Evidencias fotograficas	106
4.4 Sistematización de la experiencia	109
4.1.1 Actores	109
4.1.2 Acciones	109
4.1.3 Resultados	109
4.1.4 Implificaciones	110
4.1.5 Lecciones aprendidas	110
<b>Capitulo V: Evaluación del proceso</b>	112
5.1 Del diagnóstico	112
5.2 De la fundamentación	113
5.3 Del diseño del plan de intervención	114
5.4 De la Ejecución y sistematización de la intervención	116
<b>Capitulo VI: el voluntariado</b>	117
6.1 Plan de la accion realizada	117
6.2 Sistematización	127
6.3 Evidencias y comprobantes	130
Conclusiones	195
Recomendaciones	196
Bibliografia	197
Apendice: Plan de EPS	200
Anexo	208

## Resumen

La guía de elaboración de material didáctico dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Tunas II, Jutiapa. Contribuye al aprendizaje del estudiante en las áreas de matemática y comunicación y lenguaje y en la concientización a la protección del medio ambiente, el material didáctico está elaborado con material de residuos sólidos. El Ejercicio Profesional Supervisado, es un proceso que pone los conocimientos adquiridos por los estudiantes durante su formación profesional, por medio del diseño y ejecución de un proyecto de investigación, el cual consta de seis capítulos; diagnóstico, fundamentación teórica, plan de acción o de la intervención, ejecución, sistematización de la intervención, evaluación del proceso y el voluntariado, como producto de este proceso se obtuvo la guía de elaboración de material didáctico dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II, Jutiapa.

Dentro de este informe se describen los siguientes capítulos detalladamente: Capítulo I: Diagnóstico, se encuentran los aspectos importantes de las instituciones, factores externos e internos y se detectan las carencias a intervenir, también se hace un análisis de problematización de las carencias, y un cuadro de priorización donde se plasma el problema con mayor prioridad para intervenir. Capítulo II: fundamentación teórica, contiene información respecto al problema detectado que se pretende solucionar, y fundamentos legales que se asocian al problema seleccionado. Capítulo III: Plan de acción o de la intervención, consiste en la planificación de los elementos detallados para la ejecución del proyecto, la realización de las actividades cronológicamente así como detalladamente los costos de todos los materiales que se van a utilizar para dicha ejecución, de la misma manera se encuentran los objetivos que se pretenden alcanzar provocando un impacto para todas las personas involucradas. Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención. Capítulo V: Evaluación del proceso, permite evidenciar que todo lo programado en las etapas del proceso para realizar el proyecto, ha sido realizado de manera adecuada en el tiempo programado evidenciado cada una de las actividades con listas de cotejo.

## Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado, elaborado en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Jutiapa, Es un proceso que pone los conocimientos adquiridos por los estudiantes durante su formación profesional, por medio del diseño y ejecución de un proyecto de investigación, el cual consta de seis capítulos; diagnóstico, fundamentación teórica, plan de acción o de la intervención, ejecución, sistematización de la intervención, evaluación del proceso y el voluntariado, como producto de este proceso se obtuvo la guía de elaboración de material didáctico dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II, Jutiapa.

Dentro de este informe se describen los siguientes capítulos detalladamente:

**Capítulo I:** Diagnóstico, se encuentran los aspectos importantes de las instituciones, factores externos e internos y se detectan las carencias a intervenir, también se hace un análisis de problematización de las carencias, y un cuadro de priorización donde se plasma el problema con mayor prioridad para intervenir.

**Capítulo II:** fundamentación teórica, contiene información respecto al problema detectado que se pretende solucionar, y fundamentos legales que se asocian al problema seleccionado.

**Capítulo III:** Plan de acción o de la intervención, consiste en la planificación de los elementos detallados para la ejecución del proyecto, la realización de las actividades cronológicamente así como detalladamente los costos de todos los materiales que se van a utilizar para dicha ejecución, de la misma manera se encuentran los objetivos que se pretenden alcanzar provocando un impacto para todas las personas involucradas.

**Capítulo IV:** Ejecución y sistematización de la intervención, donde se da a conocer las actividades realizadas, los logros obtenidos al realizar el proyecto, evidencias fotográficas que respaldan la ejecución del proyecto realizado.

**Capítulo V:** Evaluación del proceso, permite evidenciar que todo lo programado en las etapas del proceso para realizar el proyecto, ha sido realizado de manera

adecuada en el tiempo programado evidenciado cada una de las actividades con listas de cotejo.

**Capítulo VI:** El voluntariado, es la etapa final del eps, está dividido en dos fases la primera es la reparación de un sobre techo y jardinería, la segunda fase donación de equipo tecnológico ejecutado en la universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Jutiapa.

**Apéndice:** Dentro del apéndice se encuentran documentos realizados por el epsistas, el plan del eps, y la Guía de elaboración de material didáctico dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II, Jutiapa.

**Anexos:** aquí se encuentra los documentos que sirvieron para recabar información de las dos instituciones avaladora y la avalada.

# Capítulo I

## Diagnostico

### 1.1. Contextos

#### 1.1.1. Ubicación geográfica

##### **Localización**

El departamento de Jutiapa está ubicado en la parte nor-oeste del mismo. Limita al norte con el municipio de Monjas (Jalapa), El Progreso, Santa Catarina Mita y el departamento de Santa Rosa, al sur con los municipios de Comapa, Jalapatagua, y al oeste con los municipios de Quezada, Jalpatagua y Casillas del departamento de Santa Rosa. Se encuentra localizado entre las coordenadas 14° 16' 58" latitud Norte y 89° 53' 33" longitud Oeste. El territorio tiene una extensión de 620 Km<sup>2</sup>, se encuentra a una altura que oscila entre 850 y 1,832 metros sobre el nivel del mar. Se ubica a 124 (118) kilómetros de la ciudad capital por la ruta CA-1. Con una extensión territorial aproximada de 3219 kilómetros cuadrados y este departamento lo integran una ciudad con 17 municipios, 36 aldeas y 142 caseríos (Pineda, 1869).

##### **Tamaño**

La cabecera departamental de Jutiapa, está situada en una meseta muy plana que se extiende en su mayor longitud de este a oeste, con una extensión aproximada de 3219 kilómetros cuadrados, limita al norte con los departamentos de Jalapa y Chiquimula; al este con la República de El Salvador, al sur con el Océano Pacífico y Santa Rosa; y al oeste con Santa Rosa. . El territorio tiene una extensión de 620 Km<sup>2</sup>, se encuentra a una altura que oscila entre 850 y 1,832 metros sobre el nivel del mar. Se ubica a 124 (118) kilómetros de la ciudad capital por la ruta CA-1. En el centro de Jutiapa se encuentra el Parque Rosendo Santa Cruz, la iglesia Parroquial San Cristóbal y edificios públicos como: la Gobernación Departamental, la Policía Nacional Civil, la Municipalidad, la Escuela Urbana Lorenzo Montúfar, muy cerca del parque se encuentran los estudios de radio (Que Buena y Exa FM), así mismo también se encuentra Correos y el

banco de Desarrollo Rural (BANRURAL). Esta cabecera se encuentra limitada por barrancos tanto por el norte como por el sur, por lo que puede decirse que solo cuenta con tres entradas, dos al este y una al oeste (POA, 2017).

### **Clima**

Su clima en general es cálido, seco en la parte central y templado en el área de montaña; la temperatura promedio anual es de 20°C, con una mínima de 15°C y una máxima de 25°C; la precipitación pluvial promedio anual es de 750 a 1000 mm. Su topografía está formada por relieves de ondulados a inclinados que en la parte baja forman áreas planas de poca extensión. En algunos municipios su clima es frío pues su altura oscila entre 1233 metros sobre el nivel del mar (MARN, 2011).

### **Suelo**

Según la clasificación de suelos de Guatemala, el municipio se encuentra dentro de la división fisiográfica I catalogada como suelos de Altiplanicie Central, que va desde suelos pedregosos e inclinados hasta suelos aptos para pastos y bosques, de los cuales se encuentran 16 tipos de suelo: Ayarza, Jalapa, Pínula, Jilotepeque, Mongoy, Moyuta, Suchitán, Sansare, Subinal, Talquesal, Comapa, Culma, Chicaj, Guija, Mita y Quezada. Ubicándose desagregados en todo el municipio y con características de suelos desarrollados sobre materiales volcánicos, mixtos y rocas sedimentadas de color claro y oscuro. En relación al pH del suelo, es variable registrándose fuertemente ácido (4.5 a 6.5) y ligeramente alcalino (6.5 a 8). La textura del suelo en su mayoría es franco arcilloso. Según el mapa de uso de la tierra, el 33.26% de la superficie de Jutiapa es utilizado en la agricultura, el 51.10% es ocupado por arbustos y matorrales, el 14.27% es bosque natural y el 1.06% lo constituyen los lugares poblados (MARN, 2011).

### **Principales accidentes geográficos**

El departamento de Jutiapa cuenta con cinco principales volcanes que son: Chingo que cubre territorio de Atescatempa, Jerez y parte del territorio de El Salvador, volcán Moyuta en el municipio del mismo nombre, volcán Suchitán en Santa Catarina Mita, volcán Amayo en el municipio de Jutiapa y volcán Tuhual en el municipio de El Progreso. Como principales sitios arqueológicos podemos mencionar: Japalguapa en Agua Blanca y las pilas en Comapa, Palo Amontado en El Progreso; La Nueva, Los Bordos y Montaña Verde en Moyuta; y Potrerillos en Pasaco. Así mismo tiene varios ríos y riachuelos entre los cuales están: el Río de Paz que sirve de límite con la República de El Salvador, el Río Ostúa que atraviesa Santa Catarina Mita, el Río Tamazulapa en Asunción Mita, el Río Salado, el Río de la Virgen, el Río Paz en el municipio de Jutiapa y el Río Atescatempa, en el municipio del mismo nombre. Y también se localiza el Lago Guija, que Guatemala y El Salvador comparten como límite fronterizo (MARN, 2011).

### **Aspectos hidrográficos**

La ciudad de Jutiapa no tiene muchos ríos pertenecientes a su territorio ya que la mayoría de los ríos están en los demás municipios, pero si hay muchos ríos que atraviesan en los extremos y límites del territorio de la cabecera departamental. Cuenta con 15 ríos, 37 quebradas, 2 lagunetas, 2 zanjas y 1 riachuelo. Los ríos más importantes que tiene Jutiapa son el río del Amayito, río de la Virgen y el río Trapichito (MARN, 2011).

### **Recursos naturales**

Dentro de los recursos naturales el departamento de Jutiapa cuenta con los siguientes: **Montañas:** de Corral Falso, la de Rincón Grande, la de Fortín, la de El Toro y Nueva Moyuta y la de El Pinal. **Cerros:** Gordo, Colorado y Cerro Grande **Volcanes:** El Chingo, El Moyuta, el Suchitán, el Amayo, el Tuhual, Culma y Las Víboras. **Ríos:** de Paz, Ostúa, Tamazulapa, El Salado, de la

Virgen, Blanco, Amayito, Moran, Chaperno, Trapichito, Atescatempa, Chingo, el Pululá, el Mongoy, Chalchuapa, San Isidro y El Molino. **Lagos:** de Güija. **Lagunas:** del Encomendador, Atescatempa, la de Moyuta y Laguna Grande (MARN, 2011).

### **Vías de comunicación**

La principal vía de comunicación que cruza Jutiapa es la ruta 23 moderna autovía construida recientemente, que en su trayectoria une la cabecera municipal con los diferentes municipios, hasta llegar a la frontera con el Salvador, también atraviesa la ruta internacional; por esta carretera el municipio se conecta con toda la red vial del país y con toda la república. La cabecera municipal está adoquinada y pavimentada. En las aldeas las calles son de terracería y muchas colonias están adoquinadas, haciendo un promedio del 50% de sus vías pavimentadas (INE, 2002).

## **1.1.2. Composición social**

### **Composición étnica**

El grupo de población sobresaliente es ladina con una minoría de habitantes indígenas. El censo realizado por el INE en el año 2000 nos revela que la composición étnica del municipio de Jutiapa es la siguiente: indígena: 1.832 no indígena 89,745. Tomando en cuenta que también se caracteriza por uno de los departamentos en los cuales habitaron muchas personas de cultura xinca, pero lastimosamente se fueron perdiendo sus costumbres y por eso disminuyó esa población (INE, 2002).

### **Agencias educacionales**

La ciudad de Jutiapa es el lugar que más establecimientos educativos posee entre los demás municipios que conforman el departamento ya que cuenta con más de treinta escuelas de nivel primario, más de 10 de básico y diversificado, además posee una extensión de la única universidad pública cuyo nombre es Universidad de San Carlos de Guatemala, y de las

extensiones de las de tipo privadas como lo son la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala, la Universidad Galileo, Universidad Panamericana y la Universidad Rafael Landívar entre otras también del mismo tipo (MINEDUC, 2011).

**(Cuadro No. 1 Agencias educacionales, Jutiapa)**

<b>AGENCIAS EDUCACIONALES</b>			
<b>ESCUELAS</b>	<b>INSTITUTOS</b>	<b>COLEGIOS</b>	<b>UNIVERSIDADES</b>
Escuela Oficial Urbana tipo Federación “Salomón Carrillo Ramírez”	Instituto Nacional de Educación Básica (INEB)	Colegio “Vida Nueva”	Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.
Escuela Oficial Urbana “Lorenzo Montufar”	Instituto Experimental de Educación Básica “Mario Efraín Nájera Farfán”	Colegio “Génesis”	Sede Departamental (JUSAC)
Escuela Oficial Urbana “El Cóndor”	Instituto para trabajadores plan fin de semana	Colegio “Liceo Jutiapa”	Universidad Rafael Landívar
Escuela Oficial Urbana “Barrio Latino”	Instituto Mixto Particular (IMPO)	Colegio Guatemala	Universidad Mariano Gálvez
Escuela Oficial Urbana de Preprimaria “Eusebia viuda de Padilla”	Instituto Técnico Particular de Diversificado (INTECPADI)	Colegio Católico “San Miguel”	Universidad Rural de Guatemala
Escuela Oficial Urbana “Barrio	Instituto Técnico de Ciencias	Colegio Técnico	Universidad Panamericana

Cerro Colorado”	Administrativas y Computación (INTECIADCOM)	Profesional Mixto “San Cristóbal”	
Escuelas Nocturnas	Instituto Tecnológico Bilingüe (ITB)	Colegio Particular Mixto de Magisterio	Universidad Galileo
Escuela de Enfermería de Oriente	Instituto Nacional de Diversificado (INEDI)	Colegio (CEMAS)	Universidad Marroquín
Escuela Nacional de Ciencias Comerciales	Instituto Tecnológico de Computación de Oriente (ITCO)	Colegio Mixto Integral “Evolución”	
Escuela de Ciencias de la Comunicación (ECCO)		Colegio “Genius Kindergarden” y “Americano”	
		Colegio Particular Mixto “El Pilar”	
		Colegio Bilingüe Interamericano	
		Centro de Estudios Diversificados (CED)	
		Colegio “El Bosque”	

Fuente: cuadro de agencias educacionales elaborado por epesista

## Extensión de Universidades estatales

### (Cuadro No. 2 Universidades estatales, Jutiapa)

UNIVERSIDADES ESTATALES	UNIVERSIDADES PRIVADAS
Extensión Universitaria de la Facultad de Humanidades, USAC Jutiapa	Universidad Rafael Landívar.
	Universidad Mariano Gálvez.
	Universidad Francisco Marroquín.
Sede departamental de la Universidad de San Carlos (JUSAC)	Universidad Panamericana
	Universidad Rural
	Universidad Galileo

Fuente: cuadro de universidades estatales elaborado por epesista (MINEDUC, 2011)

### Agencias sociales de salud y otros

En cuanto a servicios de salud Jutiapa muestra una situación aceptable. Entre las instituciones que brindan este servicio podemos mencionar las siguientes: Hospital Nacional, instalaciones del IGSS, clínicas particulares, sanatorios y puestos de salud distribuidos en el área urbana y las distintas comunidades rurales. Así mismo cuenta con el servicio de la Asociación Pro-Bienestar de la Familia (APROFAM) (INE, 2002).

### Vivienda

Existen diferentes tipos de vivienda que se caracterizan por la utilización de diferentes materiales, en Jutiapa sobresalen las construcciones de block, ladrillo, adobe, techo de lámina, terraza de cemento, teja de barro, piso cerámico y de granito, casas de dos o tres niveles y con servicios de agua potable y energía eléctrica. La construcción de las mismas se basa principalmente en el aspecto económico (INE, 2002).

### **Centros de recreación**

Entre los centros de recreación que existen en el municipio de Jutiapa podemos mencionar: El Mini Complejo deportivo llamado Los Cachos, Cancha polideportiva Zona Vial de Caminos, Cancha deportiva y parquecito de recreación de Club de Leones, El Parquecito Infantil, Turicentro "Arena y Sol", Canchas de Papi Fútbol 2 de Junio, Turicentro "Las Charcas", Gasolinera (GASO), Canchas de "Cielito Lindo", Los Ariza y Parque "Rosendo Santa Cruz" (INE, 2002).

### **Organizaciones civiles y apolíticas**

Existen diferentes grupos organizados por los pobladores del departamento de Jutiapa, que realizan reuniones continuas para organizar diversas actividades de carácter social, entre las cuales podemos mencionar: Grupos Juveniles Católicos, Grupos de Boy Scout, Club de Leones de Jutiapa, Fraternidad Jutiapaneca, Fraternidad Amigos de Antaño, Unión de Mujeres Americanas (UMA) y Cámara de Comercio e Industria (INE, 2002).

## **1.1.3. Desarrollo histórico**

### **Primeros pobladores**

Los primeros pobladores de Jutiapa fueron las étnicas xincas que eran descendientes de las personas de los otros departamentos de Guatemala, pipiles que venían del país de El Salvador y popolucas que llegaron desde el norte del país, ellos han dejado su huella en todo el departamento ya que los sitios arqueológicos que hoy han sido estudiados han demostrado la dominación que tuvieron en la época antigua. La cabecera municipal de Jutiapa fue establecida en un valle en el siglo XIX. Fue declarada y considerada una villa en el período hispánico en el año 1847 con el nombre de "San Cristóbal Jutiapa" y el 8 de mayo de 1852 fue fundada oficialmente como municipio del departamento de Jutiapa.

El 6 de septiembre de 1921 fue considerada de villa a ciudad según el Decreto Gubernativo No. 219 del 15 de septiembre de 1878 adoptando el nombre la ciudad de Jutiapa adquiriendo el rango de cabecera departamental por su gran población, extensión territorial y poderío que supuso sobre los demás municipios que integraban el departamento de Jutiapa (Beteta, 1808).

### **Sucesos históricos importantes**

Durante el período hispánico, Jutiapa perteneció a la provincia de Chiquimula de la Sierra y posteriormente al departamento de Mita, hasta que fue creado como departamento por Acuerdo del Ejecutivo, el 8 de mayo de 1852. Debido a que el departamento de Jutiapa era tan grande, por acuerdo No. 107 del Ejecutivo, el 24 de noviembre de 1873, su territorio se dividió y se creó el departamento de Jalapa. En todo su territorio se encuentran restos de lo que fueron las ciudades Popolucas, pipiles y Xincas. Estudios recientes muestran el alto grado de adelanto alcanzado por estos grupos indígenas. Entre los señoríos indígenas que existían durante los primeros años del período hispánico estaban los de Mictlán que se deriva del vocablo náhuatl que significa “Lugar de los muertos” o donde hay huesos humanos, y Paxá que actualmente es conocida como Pasaco.

Durante el período hispánico, a la cabecera departamental se le conoció como San Cristóbal Jutiapa. La categoría de Villa se le dio en 1847 y de ciudad por Decreto Gubernativo No. 219 del 15 de septiembre de 1878, ratificado el 6 de septiembre de 1921, por lo que la feria departamental se celebra del 11 al 15 de septiembre y la fiesta titular los días 24 y 25 de julio.

**Etimología:** El nombre de Jutiapa significa: Río de los jutes, se deriva de jute; apán= río. También se supone que el nombre de Jutiapa procede de la palabra mexicana Xo-chiapán que significa: río de flores; de xochil= flor; mientras que otros opinan que el nombre proviene de “enjutar”, término usado

por los fabricantes de utensilios de barro, industria que aún existe en el departamento.

Entre sus principales vías de comunicación se encuentra la Carretera Internacional que por el Oeste proviene de Cuilapa, San Rosa, y unos 7 kilómetros y medio al Noroeste enlaza con la Ruta Internacional 2 (o CA-2), la cual hacia el Norte conduce a la Cabecera Municipal de El Progreso, Jutiapa. Del citado entronque por la CA-2, 20 Kilómetros al este se llega a Asunción Mita, que tiene la categoría de Villa y 20 kilómetros hacia el Sur se llega a la Aldea de San Cristóbal Frontera; en la Frontera con El Salvador. De Jutiapa por la Ruta Nacional 23, a 21 kilómetros hacia el Sureste, se llega a Yupiltepeque y de allí a 17 kilómetros hacia el Sur-sureste, se llega a Jerez, también en la Frontera con El Salvador. Además hay Rutas Departamentales y veredas que comunican con los poblados rurales y municipios vecinos. El pueblo de Jutiapa obtuvo la categoría de Villa en el año de 1,847 y cuando se creó el departamento el 8 de mayo de 1,852, esta Villa, Jutiapa, fue la cabecera departamental, hasta que se le dio el título de ciudad por Decreto Gubernativo No. 219 del 15 de septiembre de 1,878, ratificado por Acuerdo el 6 de septiembre de 1,921.

Manuel J. Urrutia (1866) al referirse a Jutiapa, dice: Jutiapa es la cabecera del departamento con título de villa; está situada en medio de un valle, hermoso por su extensión, pero cuyo terreno en su mayor parte es árido y pedregoso. El aspecto de la población comienza a ser agradable; su figura es de un cuadrilátero muy irregular, que tiene su mayor extensión de oriente a poniente, existiendo dos calles que atraviesan, en ese sentido, toda la Villa, y otra paralela que, comenzando en el centro, al sur de la plaza principal, sigue hacia oriente, hasta los términos del poblado. De norte a sur tiene bellas calles confusas, a causa de la dispersión de las casas. Este municipio lo integran: una ciudad, 26 aldeas y 142 caseríos y dentro de su jurisdicción se encuentran 3 volcanes: el Amayo, conocido también como de las Flores, el

Culma y el Tahuall; y como sitio arqueológico está el Chipote. Asimismo, lo atraviesan varios ríos y hay dos lagunetas: Bermeja y El Peñón.

El clima de Jutiapa generalmente es templado, pero a veces entre los meses de octubre a febrero soplan vientos muy fuertes. Urrutia dice acerca del clima: “El clima es cálido en la primavera y estío, y templado en las demás estaciones, a causa de los fuertes vientos del norte que se hacen sentir, dominando especialmente desde noviembre a febrero, en cuyos meses toma tal fuerza el huracán, que se le ha visto sonar las campanas y levantar las tejas de los edificios”. Aunque la mayoría de los terrenos que rodean la cabecera son áridos y más propios para la crianza de ganado, hay partes bastantes fértiles donde se produce café de muy buena calidad, así como caña de azúcar, maíz, frijol, tabaco, papa, maicillo y lenteja. Debido al incremento de la ganadería y la magnífica calidad de pastos, se produce queso y mantequilla para surtir no solo al mercado local, sino del interior del país. En cuanto a su producción artesanal se concreta a la elaboración de cerámica tradicional, sombreros y trenzas de palma, candelas, productos de cuero, teja y ladrillo de barro.

Por Acuerdo del 20 de septiembre de 1,934 la feria que se había venido celebrando del 27 al 31 de octubre se elevó a categoría de departamental; y el Acuerdo del 26 de octubre del mismo año transfirió la feria para los días del 10 al 16 de noviembre de cada año. Actualmente, durante los días 24 y 25 de julio, se celebra la Fiesta Patronal en honor a San Cristóbal, donde se realiza el famoso encuentro de la Virgen con San Cristóbal, desfilan muchas personas en caballos, vehículos y es notoria la presencia de Los Moros, quienes ejecutan bailes que observan todas las personas, la procesión se inicia en la Aldea de Júcaro Grande, pasando por la Aldea El Barreal, llegando a la Casa Comunal, esta festividad está coordinada por la Comunidad Indígena de Jutiapa; eligen como reina de la Feria a la Señorita Xinca, quien participa en el desfile o encuentro que se realiza cada año.

### **Personalidades presentes y pasadas**

Entre ellas el Licenciado Manuel Méndez Marticorena, y el Licenciado Luis Alfonso de Paz Morales, quienes gestionaron la creación y funcionamiento de la Universidad de San Carlos de Guatemala en el departamento de Jutiapa, Manuel J. Urrutia, el profesor y poeta Raúl Hernández Arana originario de Zapotitlán; el Licenciado Oscar Atilio Morales González a quien se le ha considerado el Padre del Periodismo en Jutiapa, el Licenciado Otto René Palma Soto, don Délfico Barrera Navas cuyo nombre lleva la Casa de la Cultura, José Milla y Vidaurre “Pepe Milla”. Estos “cuenteros” son muy queridos por todos y merecen el respeto de toda la población, como don Tereso Fajardo de la aldea Esmeralda de Jeréz, quien era uno de los narradores cumbres de la tradición oral del oriente de Guatemala. También don Juan Carrizo de Agua Blanca y doña Azucena Estrada de Comapa, quienes poseían versatilidad en sus cuentos y “en la gracia de contarlos”.

En Jutiapa, los cuentos populares maravillosos perviven con gran exuberancia. Como los definía don Eustaquio Chinchilla, de Jalpatagua “estas son historias chulas que uno cuenta, porque les gusta a la gente, pero ni uno las cree ni tampoco los que lo oyen a uno”. O como expresaba doña Jerónima Gutiérrez, de San José Acatempa, al narrar el cuento “El pescador de maravillas”: “Estas historias nadie las cree, son para entretener a los niños y a los viejos que siempre se vuelven patojos” (Paredes, 1998).

### **Lugares de orgullo local**

En Jutiapa se encuentra el Cerro Colorado también conocido como Cerro de la Cruz, donde cada 3 de mayo se celebra el día de la Cruz por todos los fieles católicos y actualmente es considerado el pulmón de Jutiapa, así mismo la calle comercial 15 de septiembre y la Iglesia Parroquial San

Cristóbal. También se puede mencionar el hotel y parque acuático “Arena y Sol”, piscinas del club de oficiales, turícentro “Rancho Poly”, turícentro “Las Charcas” entre otros (POA, 2017).

### **Parques**

Los parques son considerados como espacios recreativos, disponibles para que las personas se relajen y compartan momentos agradables, realizando actividades deportivas, actividades de obras sociales o simplemente para la convivencia y recreación, en Jutiapa se cuenta con los siguientes: Parque Rosendo Santa Cruz, ubicado en el centro de la ciudad de Jutiapa, el Parqucito Infantil, ubicado en el Barrio El Cóndor y el parqucito del Club de Leones, ubicado en la zona 3, Barrio El Chaparrón (POA, 2017).

### **Edificios**

Los edificios se caracterizan por su peculiaridad en la construcción, en Jutiapa se cuenta con los siguientes: Dirección Departamental de Educación, Supervisión Educativa, Gobernación, Escuela de la Comunicación ECCO, Colegio Católico “San Miguel”, Colegio Particular Mixto “San Cristóbal”, Municipalidad, Campus central Universidad Mariano Gálvez y el Instituto Técnico de Capacitación y Productividad (INTECAP) construido en los últimos años con un diseño moderno en su arquitectura (POA, 2017).

### **Sitios culturales**

La cultura de un pueblo es una de las características principales, la cual se divide en diferentes aspectos y uno de ellos son los sitios que denotan antigüedad y guardan historias, en el departamento de Jutiapa se encuentran los siguientes: la Casa de la Cultura, Casa de la comunidad Xinca, antiguo Cuartelón y la Biblioteca de la UMA, dándole mayor vista, y siendo un atractivo para los turistas (POA, 2017).

#### **1.1.4. Situación económica**

##### **Ocupación de los habitantes**

Por ser un municipio eminentemente agrícola y por su bajo porcentaje de población indígena, sus habitantes se dedican en gran parte a la agricultura y poco a las artesanías populares, aunque elaboran muebles de madera, ladrillo y teja de barro, pirotecnia, un poco de arcilla, artículos de cuero y cerámica. Otras de las ocupaciones de los habitantes de Jutiapa son: obreros, profesionales, servicios comunales y amas de casa (POA, 2017).

##### **Producción y distribución de productos**

En el municipio de Jutiapa se cosechan los siguientes granos básicos: maíz, frijol, arroz, maicillo y lentejas, Ganado: vacuno, caballar y porcino, aves de corral, tabaco, queso y mantequilla, artículos de arcilla, de barro, trasmallos y atarrayas para la pesca, licores y calzado. Jutiapa cuenta con un total de 50 industrias de diferente tipo de producción, entre las que figuran; confección de ropa, de soldadura autógena, galvanizada, de alfarería, de alimentos, de metálica, elaboración de queso, crema, mantequilla, panaderías, fábrica de masa (MINSA) entre otras. Además se producen los productos de panadería, pastelería, arte culinario (conservas, quesadillas, salporas y otros), todos estos se distribuyen en su mayoría en el mercado municipal y también en ventas por mayor y menor en locales comerciales como tiendas y almacenes (POA, 2017).

##### **Medios de comunicaciones**

Los medios de comunicación son fundamentales dentro de un ámbito territorial, ya que con esos recursos se mantiene a la población informada, en Jutiapa se encuentran los siguientes: **Televisiva:** GEGG TV Cable y Cable Yes. **Auditiva:** Radio Estéreo Solar, Ke Buena, Exa FM, Tamazulapa, Jutiapa 101.1 y Estéreo Azúcar. **Escrita:** Nuestro Diario, Prensa Libre,

Gráfico, Periódico y diversas revistas jutiapanecas como Impacto Noticioso (POA, 2017).

### **Servicios de transporte**

El servicio de transporte en el departamento de Jutiapa es extraurbano y urbano. En el servicio urbano cuenta con una línea de buses “Coaster”, que presta el servicio a la población con unidades de buses y microbuses que transitan dentro de la ciudad, transportando a los pobladores a los diferentes lugares de mayor necesidad, como el mercado, la terminal, el hospital nacional, el parque central, el centro comercial metro plaza y las diferentes universidades. En el servicio extraurbano cuenta con buses, microbuses, coaster, camionetas y pulman que transportan a los habitantes de los diferentes municipios y a la ciudad capital (POA, 2017).

## **1.1.5. Vida política**

### **Gobierno local**

El gobierno municipal actual es presidido por el alcalde, licenciado Edwin Castillo quien se postuló por el partido PATRIOTA, ganando las elecciones con el resultado de más del 50% de votos a su favor, juntamente con su concejo municipal son los encargados de liderar cada una de las obras y proyectos para el mejoramiento, innovación y seguridad del departamento de Jutiapa, tomando muy en cuenta las necesidades que existen en el departamento (POA, 2017).

### **Organización administrativa**

El concejo está integrado por el alcalde que lo preside, doce concejales y cuatro síndicos, electos popularmente en proporción al número de votos obtenidos por los comités cívicos y partidos políticos legalizados. Los síndicos y concejales fiscalizan al alcalde y exigen el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones de la corporación municipal. La municipalidad de

Jutiapa funciona rigiéndose al código municipal según Decreto No. 58 – 88 (POA, 2017).

### **Organizaciones políticas**

Las agrupaciones que participaron en las elecciones pasadas en el departamento de Jutiapa y en sus 17 municipios son las siguientes:

UNE: Unidad Nacional de la Esperanza, LÍDER: Libertad Democrática Renovada, UNC: Unión del Cambio Nacionalista, CREO-UNIONISTA: Compromiso Renovación y Orden, PP: Partido Patriota, URNG: Unidad Revolucionaria Nacional Guatemalteca, VIVA: Partido Político Visión con valores, TODOS: Todos.

### **Organizaciones civiles apolíticas**

Las organizaciones apolíticas son todas aquellas que se desligan de intereses políticos, su enfoque es la participación y ayuda social, en Jutiapa se encuentran las siguientes: Grupos Juveniles Católicos, Grupos de Boy Scout, Club de Leones de Jutiapa, Fraternidad Jutiapaneca, Fraternidad Amigos de Antaño, Unión de Mujeres Americanas (UMA), Cámara de Comercio e Industria, Club Deportivo Achuapa, Club Deportivo Las Jutiapanecas, Club Deportivo Atescatempa, Alcohólicos Anónimos, Bomberos Voluntarios y Club Deportivo Mictlán (POA, 2017).

### **Organizaciones gubernamentales**

**(Cuadro No. 3. Organizaciones gubernamentales)**

<b>Siglas</b>	<b>Nombre de cada organización</b>
INFOM	Instituto de Fomento Municipal
FIS	Fondo de Inversión Social
FONAPAZ	Fondo Nacional Para la Paz
MRN	Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
MINEDUC	Ministerio de Educación
SOSEP	Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Presidente

SESAN	Secretaria de Seguridad Alimentaria Nutricional
MAGA	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
INAB	Instituto Nacional de Bosques
INAP	Instituto Nacional de Áreas Protegidas
PDH	Procuraduría de los Derechos Humanos
CODEDE	Consejo Departamental de Desarrollo
COREDE	Consejo Regional de Desarrollo
SAT	Superintendencia de Administración Tributaria
MSPAS	Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social
HN	Hospital Nacional
MINGOB	Ministerio de Gobernación Departamental
PNC	Policía Nacional Civil
CGC	Contraloría General de Cuentas

Fuente: cuadro elaborado por epeista (POA, 2017).

### **Agencias bancarias**

Las agencias bancarias brindan un servicio importante, apoyando en el inicio de negocios, brindando asesorías o simplemente resguardando los ahorros de los pobladores, en Jutiapa se encuentran las siguientes agencias: Banco de Desarrollo Rural (BANRURAL), Banco Agrícola Mercantil (BAM), Banco de los Trabajadores (BANTRAB), Banco Industrial (BI), Crédito Hipotecario Nacional (CHN), Banco G&T Continental, Banco Azteca, Banco de Antigua, Banco Inmobiliario y Banco Internacional (POA, 2017).

### **Clubes o asociaciones sociales**

En el departamento de Jutiapa con ayuda de los pobladores y el apoyo de la presidencia del país se encuentran los siguientes clubes y asociaciones sociales: **Clubes:** de Leones, de Oficiales, de Damas Leonas, Boy Scout, Deportivo Achuapa. **Asociaciones sociales:** Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente (SOSEP), Secretaria de Salud Alimentaria

Nacional (SESAN), Unión de Mujeres Americanas (UMA), Secretaría Presidencial de la Mujer (SUPREM) (POA, 2017).

#### **1.1.6. Concepción filosófica**

##### **Religión**

Jutiapa es un pueblo de enraizados principios religiosos, por lo que en la cabecera funcionan varios grupos católicos, evangélicos, mormones y sabáticos. Cuenta con dos parroquias de religión católica, la parroquia San Cristóbal ubicada en el centro de la ciudad y la parroquia de la Santa Cruz ubicada en la aldea Cerro Gordo a un costado de la ciudad, posee tres templos con estilo colonial, el templo Santa María de los Ángeles en el Barrio el Cóndor y Santa María Madre de Dios en el Barrio el Chaparrón. Así mismo las iglesias evangélicas o cristianas entre las cuales mencionamos: Templo evangélico Elim., Príncipe de Paz, Monte Sinaí, Testigos de Jehová, La Biblia Abierta, La luz del Mundo, La Profecía, Lluvias de Gracia, Verbo, Nuevo Pacto, Bautista, Iglesia de Jesucristo de los Santos de los últimos días y los sabáticos (POA, 2017).

##### **Valores**

Los valores son importantes para una convivencia social armoniosa. Sin los valores como referencia frente a nuestra forma de actuar individual y hacia los demás, las relaciones humanas se debilitan al no albergar criterios comunes para la vida en sociedad. Según García (1998) “Valor es aquello que hace una cosa digna de ser apreciada, deseada y buscada; son por tanto, ideales que siempre hacen referencia al ser humano y que este tiende a convertir en realidades o existencias”. En el departamento de Jutiapa las familias son integrales y son la base principal de la educación, enseñando cada día valores a sus hijos para que se conviertan en hombres y mujeres de bien. Así mismo en todas las instituciones educativas se busca fomentar la práctica de valores, realizando diferentes actividades de convivencia con el

fin de crear conciencia en que solo las buenas prácticas los llevaran a ser profesionales de éxito (POA, 2017).

### **1.1.7. Competitividad**

#### **Instituciones que prestan servicios similares**

El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales es una institución encargada de formular y ejecutar las políticas relativas a su ramo, sin embargo existen otras instituciones que tienen algunas similitudes o que buscan los mismos intereses, siempre buscando la participación de la población en general, en el departamento de Jutiapa se encuentran algunas con el mismo enfoque, las cuales se detallan a continuación:

**CONAP:** Consejo Nacional de Áreas Protegidas

**Dirección:** Kilómetro 119.5, carretera Interamericana, ruta a el Salvador  
Jutiapa

**Tel.** (502) 7844-6160

**Responsable de la institución:** Ing. Luis Enrique Martínez, *Director*

**Correo:** [luis.martinez@conap.gob.gt](mailto:luis.martinez@conap.gob.gt)

#### **Misión**

Asegurar la conservación y el uso sostenible de la diversidad biológica y las áreas protegidas de Guatemala, así como los bienes y servicios naturales que estas proveen a las presentes y futuras generaciones, a través de diseñar, coordinar y velar por la aplicación de políticas, normas, incentivos y estrategias, en colaboración con otros actores (CONAP, 2011).

#### **Visión**

El CONAP es una entidad pública, reconocida por su trabajo efectivo con otros actores en asegurar la conservación y el uso sostenible de las áreas protegidas y la diversidad biológica de Guatemala. El CONAP trabaja por una Guatemala en la que el patrimonio natural y cultural del país se conserva en

armonía con el desarrollo social y económico, donde se valora la conexión entre los sistemas naturales y la calidad de vida humana y en donde las áreas que sostienen todas las formas de vida persisten para las futuras generaciones (CONAP, 2011).

**INAB** El Instituto Nacional de Bosques

**Dirección:** Jutiapa

**Tel:** 7844-1729/ 7844-0101/ 4128-7317

**Responsable de la institución:** Ing. Ariel Nieves

**Correo:** [region4@inab.gob.gt](mailto:region4@inab.gob.gt)

### **Misión**

Ejecutar y promover las políticas forestales nacionales y facilitar el acceso a asistencia técnica, tecnología y servicios forestales, a silvicultores, municipalidades, universidades, grupo de inversionistas y otros actores del sector forestal, mediante el diseño e impulso de estrategias y acciones que generen un mayor desarrollo económico, ecológico y social de país (INAB, 2011).

### **Visión**

El INAB es una institución líder y modelo de modernización internacionalmente por su contribución en acciones de promoción, gestión y concientización para el desarrollo, sostenible del sector forestal de Guatemala, propiciando una mejora de la economía y calidad de vida de su población (INAB, 2011).

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad institucional**

Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa.

#### **Localización geográfica**

El Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales se encuentra ubicado en la 6 ave 0-41 zona 3 Barrio la Federal Jutiapa, a un costado del asilo de ancianos, municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa.

#### **Visión**

“Garantizar el cumplimiento del derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado de la población guatemalteca” (MARN) Jutiapa.

#### **Misión**

“Somos la institución que coordina, cumple y hace que se cumplan las políticas y el ordenamiento jurídico concernientes a la prevención de la contaminación, conservación, protección y mejoramiento del ambiente para asegurar el uso racional, eficiente y sostenible de los recursos naturales” (MARN) Jutiapa.

#### **Objetivos**

- **General**

Formular, aprobar, orientar, coordinar, promover, dirigir, conducir las políticas nacionales de ambiente y recursos naturales para el corto, mediano y largo plazo, en relación con las políticas, económica, social, de desarrollo del país y sus instituciones de conformidad con el sistema de leyes relacionadas a las instrucciones del Presidente y Consejo de Ministros (MARN) Jutiapa.

- **Específicos**

Diseñar en coordinación con el Ministerio de Educación la Política Nacional de Educación Ambiental y vigilar su cumplimiento.

Cumplir y hacer cumplir el régimen jurídico del ambiente y de los recursos naturales, dirigiendo las funciones generales asignadas al Ministerio y las funciones normativas, de control y supervisión.

Ejercer y coordinar las acciones del Ministerio con otras instituciones públicas y privadas, promoviendo la participación social, con el propósito de facilitar el desarrollo nacional en el ambiente y recursos naturales, propiciando una cultura ambiental, conservación y aprovechamiento racional de los recursos naturales”

### **Principios**

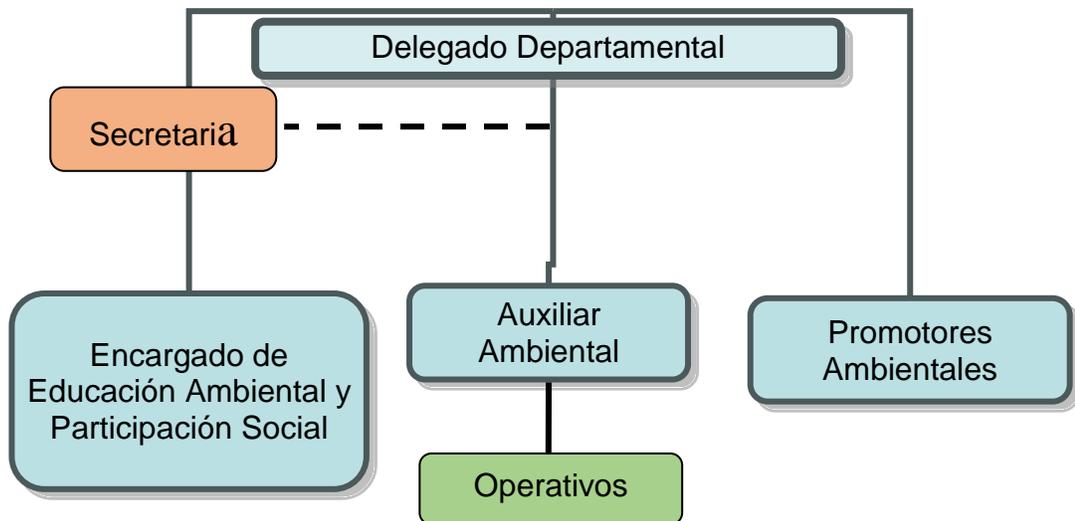
El Ministerio de Ambiente y Recursos naturales es la institución pública encargada de formular, ejecutar las políticas relativas a su ramo: cumplir y hacer que se cumpla el régimen concerniente a la conservación, protección, sostenibilidad mejoramiento del ambiente, los recursos naturales del país, el derecho humano a un ambiente saludable, ecológicamente equilibrado debiendo prevenir la contaminación del ambiente y la pérdida del patrimonio natural.

### **Valores**

El Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales es una institución que practica los valores como el respeto al entorno natural del habitad de todo ser vivo, comprometidos a velar por la salud y el bienestar de los habitantes concientizando a hacer el buen uso de los recursos naturales para un buen bienestar común.

## Organigrama

### Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa.



Fuente: Tomado del Manual de Personal MARN. Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales

### Servicios que presta

La institución presta diversos servicios a sus usuarios entre los cuales podemos mencionar: Analizar, diseñar, y desarrollar los programas, ejecutar los proyectos que han sido previstos dentro del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, así como apoyar las actividades de análisis, diseño y desarrollo de los subsistemas, como resultado de la coordinación interinstitucional. A si mismo promueve la integración y normalización de datos a nivel institucional e interinstitucional relacionados con el ambiente y los recursos naturales del país. Define y genera mapas temáticos (impresos, digitales e interactivos) para apoyo a la toma de decisiones. Apoya los planes y estrategias de reforestación en el proceso educativo.

### 1.2.2 Desarrollo histórico

Inicia con el Decreto Legislativo 68-86 que se refiere a la Ley de Protección del Medio Ambiente, con eso surge la Comisión Nacional de Medio Ambiente CONAMA, surge efectos desde el año 1986 al año 1999.

Con el Decreto 90-2000 en del Congreso de la República con la Ley Nacional del Medio Ambiente y Recursos Naturales en el gobierno del Licenciado Alfonso Portillo se establecen las Delegaciones Departamentales. El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales es uno de los catorce ministerios que conforman el Organismo Ejecutivo del Gobierno de Guatemala, bajo la dirección del presidente de la República de Guatemala. Es la entidad del sector Público especializada en materia ambiental y de bienes y servicios naturales del sector Público, al cual le corresponde proteger los sistemas naturales que desarrollen y dan sustento a la vida en todas sus manifestaciones y expresiones, fomentando una cultura de respeto y armonía con la naturaleza y protegiendo, preservando y utilizando recursos naturales. Con el fin de lograr un desarrollo trans-generacional, articulando el quehacer institucional, económica, social y ambiental, con el propósito de forjar una Guatemala competitiva, solidaria, equitativa, inclusiva y participativa.

#### Fundación y fundadores

##### Cuadro No. 4 Fundadores

Delegación	Cargo	Nombre	Teléfono Oficina	Dirección delegación	Correo electrónico
Jutiapa	Delegado Departamental	Ing. Julio Virula Medrano	7844 - 1137	06 avenida 00 - 41 Z.3 Jutiapa	jutiapa@marn.gob.gt
Siendo el primer ministro del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales					

Arnoldo Quechen.

### **Épocas o momentos relevantes**

De ser una comisión Nacional de Medio Ambiente pasó a hacer Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

En un esfuerzo conjunto entre la Universidad San Carlos de Guatemala y el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales se suscribió convenio para llevar a cabo el Programa “Firmemos la Paz con la Tierra,” dicho programa busca alternativas científicas que coadyuven a preservar el futuro de la Tierra, dar soluciones claras a la problemática y sobre todo promover actitudes positivas de la población con respecto al planeta. En este marco se impartió el curso de cuencas hidrográficas el cual establecer la estructura para la integración de comités de manejo sostenible y sustentable del recurso agua y de sus respectivas cuencas en toda Guatemala.

### **1.2.3 Los usuarios**

El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales es una delegación departamental teniendo a su cargo la atención con un total de. A la institución asisten con frecuencia estudiantes, agricultores, maestros y agrónomos dicha institución tiene a disponibilidad a todo el personal que se encuentra en las oficinas para proporcionar información y resolver dudas.

### **Procedencia**

Los usuarios son procedentes de las diferentes colonias, barrios, aldeas, caseríos, cantones del área urbana y rural de los 17 municipios del departamento de Jutiapa.

### **Las familias**

El ministerio de medio ambiente y recursos naturales visitan constantemente las comunidades del departamento capacitando a familias con temas de como preservar los recursos naturales.

### **Condiciones contractuales**

El Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales requiere contratar personal para cubrir plazas conforme profesiones y especializaciones referentes al entorno de los recursos naturales.

### **usuarios-institución**

Los usuarios que se presenten al Ministerio de medio ambiente y recursos naturales son instituciones tales como municipales, sociedad civil y empresa privadas.

### **Tipos de usuarios**

Al ministerio de medio ambiente y recursos naturales se presentan las personas que necesitan un servicio específico o simplemente necesitan información acerca de las labores que ahí se realizan.

### **La movilidad de los usuarios**

Los usuarios que visitan constantemente esta institución se transportan en vehículos propios, en buses públicos y otros.

## **1.2.4 La infraestructura**

### **Locales para la administración**

El Edificio cuenta con dos niveles que están a su uso, cada uno de los delegados tienen un ambiente para la realización de su trabajo.

### **Locales para la estancia y trabajo individual del personal**

En el ministerio de medio ambiente y recursos naturales las áreas de trabajo están organizadas de la siguiente manera: el área de secretarías se encuentra disponible para la atención a las personas, otras áreas de la institución comparten la misma oficina.

### **Las instalaciones para realizar las tareas institucionales**

Para realizar las tareas institucionales en el ministerio de medio ambiente y recursos naturales se encuentran áreas específicas para trabajar como reuniones, acceso a una biblioteca y dos bodegas de tamaño conveniente para archivar.

### **Áreas de descanso y recreación**

Debido al espacio de las instalaciones en las que se encuentra ubicado el ministerio de medio ambiente y recursos naturales no cuenta con áreas específicas para la recreación del personal, para el área de descanso se cuenta con una cafetería interna al servicio del personal que labora en dicha institución.

### **Locales de uso especializado**

El Ministerio de Medio y recursos naturales no cuenta con un local especializado que este a su disposición.

### **Áreas para eventos generales**

El Ministerio de Medio y recursos naturales no cuenta con un área específica para eventos generales.

### **El confort acústico**

Confort es aquello que produce bienestar y comodidades. Confort acústico y se explican medidas que se pueden tomar para reducir el ruido y por lo tanto conseguir un mayor bienestar y rendimiento del trabajador. Todo el personal que labora en dicha institución debe de tener un lugar agradable en el cual

sienta comodidad y así poder brindar un mejor servicio con mayor eficiencia a los usuarios que necesiten de sus servicios.

### **1.3 Lista de deficiencias**

- a) No cuenta con edificio propio.
- b) Inexistencia de parqueo público para los visitantes y empleados de la institución.
- c) El presupuesto asignado es muy reducido a las necesidades que se dan.
- d) La remuneración del personal administrativo no es suficiente para motivar a los empleados de esta institución.
- e) Inexistencia de personal operativo asignado al presupuesto general de la institución.
- f) No existen promotores ambientales para vigilar los sectores boscosos.
- g) El personal es insuficiente para laborar en la institución.
- h) No se realizan campañas para concientizar a personas para conservar el recurso hídrico.
- i) Deficiente información sobre el cuidado del medio ambiente.
- j) Personal insuficiente para lograr atender a todo el departamento de Jutiapa.
- k) El personal técnico y administrativo no cumple a cabalidad con las funciones que les corresponde.
- l) Carencia de instrumentos de supervisión para el personal.
- m) No cuenta con suficiente útiles y materiales de oficina.
- n) Insuficiente apoyo de autoridades municipales para eliminar basureros clandestinos.
- o) Inexistencia de monitoreo y asistencia técnica a los árboles que están en proceso de crecimiento.

## **1.4. Institución avalada**

### **1.4.1 Identidad institucional**

Nombre

Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea las Tunas II

#### **Localización geográfica**

Se encuentra localizada al oeste de la cabecera municipal a 6 kilómetros del departamento Jutiapa y a 118 kilómetros de la Ciudad Capital de Guatemala.

#### **Visión**

“Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta”

#### **Misión**

“Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor”

#### **Objetivos**

- **General**

Identificar las audiencias objetivo primarias y secundarias nacionales e internacionales de interés para el Ministerio de Educación, analizar sus necesidades educativas, planear y ejecutar las estrategias y políticas de comunicación en materia educativa, dirigidas a esas audiencias y evaluar los resultados alcanzados. Ello, enmarcado dentro de los escenarios de la comunicación: acción-recepción / arenas-territorios.

- **Específicos**
  - ✓ Analizar las percepciones y necesidades de las audiencias objetivo.
  - ✓ Mantener una comunicación ágil, fluida y oportuna.
  - ✓ Establecer redes de información-comunicación hacia la comunidad educativa.
  - ✓ Coordinar el desarrollo de campañas divulgativas e informativas.
  - ✓ Prevenir y manejar crisis institucional.
  - ✓ Planificar y desarrollar actos cívicos y ceremoniales.
  - ✓ Manejar profesionalmente la imagen interna y externa del Ministerio de Educación.

### **Principios**

- **Equidad:** Garantizar el respeto a las diferencias individuales, sociales, culturales y étnicas, y promover la igualdad de oportunidades para todas y todos.
- **Pertinencia:** Asumir las dimensiones personal y sociocultural de la persona humana y vincularlas a su entorno inmediato (familia y comunidad local) y mediato (pueblo, país, mundo). De esta manera, el Currículo asume un carácter multiétnico, pluricultural y multilingüe.
- **Sostenibilidad:** Promover el desarrollo permanente de conocimientos, actitudes valores y destrezas para la transformación de la realidad y así lograr el equilibrio entre el ser humano, la naturaleza y la sociedad.
- **Participación y Compromiso Social:** Estimular la comunicación como acción y proceso de interlocución permanente entre todos los sujetos curriculares para impulsar la participación, el intercambio de ideas, aspiraciones y propuestas y mecanismos para afrontar y resolver problemas. Junto con la participación, se encuentra el compromiso social; es decir, la corresponsabilidad de los diversos actores educativos y sociales en el proceso de construcción curricular. Ambos constituyen elementos básicos de la vida democrática.

- Pluralismo: Facilitar la existencia de una situación plural diversa. En este sentido, debe entenderse como el conjunto de valores y actitudes positivas ante las distintas formas de pensamiento y manifestaciones de las culturas y sociedades.

## **Valores**

Los valores son muy importantes en una institución educativa, al practicarlos se demuestra la responsabilidad individual que se tiene como docente y se demuestra el grado de compromiso que tenemos con esa institución. Algunos de los valores que se practican en la institución son:

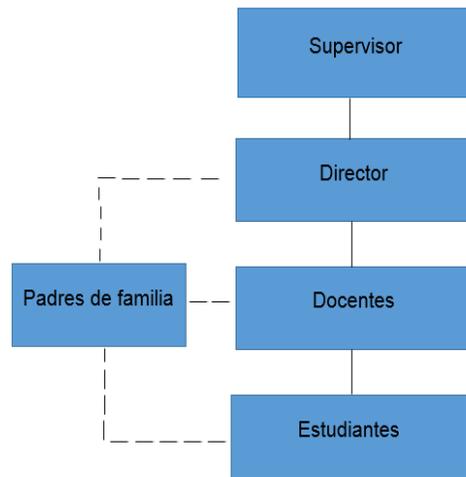
**Respeto:** es un valor fundamental para el ser humano, para pueda convivir con la sociedad. Respetar no es renunciar a la propia opinión en favor de la ajena, sino aceptar la diversidad y ser tolerante con quienes no tienen el mismo pensamiento.

**Solidaridad:** Es ofrecer ayuda a los demás, colaborando mutuamente a una causa para conseguir algo en común, se comparte tanto lo material como lo emocional.

**Igualdad:** Ofrecer un servicio diferenciado para cada grupo social, pero con el objetivo común de favorecer el desarrollo integral y su búsqueda por alcanzar una mejor y mayor calidad de vida.

**Responsabilidad:** Responder por los actos generados en la toma de decisiones, previendo y previniendo los efectos del propio comportamiento a partir de una decisión.

## Organigrama



Fuente: Tomada de los documentos de la dirección.

### Servicios que presta

La escuela Oficial Rural Mixta, Cantón Tunas II, Jutiapa, brinda educación gratuita a la población, comprometida en una educación de calidad a alumnos que comprenden las edades desde los 7 años, la escuela cuenta con 18 docentes, las clases son impartidas en la jornada matutina de 7:30 am. A 12:00 pm.

### 1.4.2 Desarrollo histórico

El 15 de agosto de mil novecientos ochenta y seis (1986) surge un proyecto Unitario de Desarrollo, ubicado en la aldea Tunas del municipio de Jutiapa, fue gestionado por un líder religioso Señor José Mario Ramírez (Pastor de la Iglesia Príncipe de Paz), de la aldea Tunas y líderes comunitarios formaron un comité de Desarrollo que representaría a la comunidad, realizando solicitudes a la Fundación Visión Mundial con sede en Guatemala.

Como respuesta a los planteamientos del comité La Fundación Visión Mundial envió a un representante, con el cargo de facilitador señor Mario Mena Perez, con el objetivo de realizar una investigación para determinar la magnitud de los problemas prioritarios por la población, a partir del diagnóstico comunitario, la fundación Visión Mundial declara un Proyecto Unitario, recibiendo apoyo técnico y financiero a través del patrocinio de niños en búsqueda de un proceso de cambio en las comunidades que viven en condiciones precarias marginadas por las desigualdades económicas de nuestro país, el proyecto trabajo con una estructura Organizativa compuesta por el Comité de Desarrollo Tunas, promotores Comunitarios, Medico, Maestras quienes prestaron sus servicios a la comunidad, con los programas: Recuperación Nutricional, Educación, Bancos comunales, Promoción de la Mujer.

A los ocho años de estar inmersos en la comunidad, pasa hacer el proyecto de Desarrollo de Área (P. D .A.) con una cobertura de nueve comunidades, por lo que los comunitarios le dieron el nombre de CIDETRA (Asociación de Comunidades Integradas de Desarrollo Transformador), con el propósito de fomentar en las comunidades el desarrollo económico y social. CIDETRA, se legaliza mediante el acuerdo Ministerial No. 409-94 otorgado por el Ministerio de Gobernación de fecha 17 de noviembre de mil novecientos noventa y cuatro (1994) y publicado en el Diario Oficial el 18 de noviembre del mismo año. En el año de 1994 fue declarada como una ONG financiada por Visión Mundial, organización que se ha constituido con el objeto de velar por el bienestar de los países que se encuentran en vías de desarrollo (Memorias laborales CIDETRA, 2010).

### **Fundación y fundadores**

En el año de 1996 se inició con la construcción de la escuela Aldea Tunas II, cantón Tunas. Se llevó un año para la culminación de la misma, gracias al apoyo de la fundación Misión Mundial, CIDETRA y la colaboración de personas particulares, y gracias a la gestión de la licencia Ileana Ventura,

para poder construir una escuela para la demanda de niños que existía en la aldea tuna II, Jutiapa.

### **Personajes sobresalientes**

Seño Ileana Villanueva siendo la primera maestra en impartir clases en la escuela Aldea tunas II, cantón Tunas. Fue parte del grupo de colaboradores en gestionar para que la aldea contara con una escuela. Actualmente se encuentra ejerciendo el cargo de Directora.

### **Logros alcanzados**

La gestión y construcción del muro perimetral como protección y seguridad para los niños. Gracias a la construcción del muro la escuela tiene más seguridad y control con los niños.

### **Estadísticas**

El promedio de alumnos inscritos en la escuela es de 340 niños, el grado que cuenta con más cantidad de alumnos es primero. Cada año la cantidad de alumnos va aumentando, debido a que los padres de familia se han preocupado por la educación de sus hijos.

## **1.4.3 Los usuarios**

### **Procedencia**

Los niños que estudian en la escuela provienen del centro de la comunidad, cantón Tunas II y de comunidades vecinas, la mayoría de los niños son de escasos recursos.

### **Las familias**

La comunidad cuenta con 350 familias, que en su mayoría cada familia está integrada de 5 a más miembros dificultando la situación económica, la mayor parte se dedica a la agricultura y albañilería.

### **Condiciones contractuales**

En la escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Tunas II, la mayoría de los docentes se encuentran presupuestados, solo la docente de tercer grado se encuentra por contrato. También cuenta con una docente especializándose en la escuela de profesionales, para mejorar la calidad de educación para el alumnado.

### **usuarios-institución**

Los docentes que imparten clases en la escuela todos pertenecen al área Urbana, del departamento de Jutiapa.

### **Tipos de usuarios**

La escuela Oficial Rural Mixta Tunas II, sus usuarios provienen de distintas clases sociales en su mayoría son de escasos recursos, siendo una institución que proporciona educación gratuita la comunidad.

### **La movilidad de los usuarios**

Los usuarios se movilizan para dirigirse a la escuela utilizan el servicio urbano de la comunidad, los docentes prefieren este servicio y no utilizar su vehículo por el mal deterioro de la carretera de la comunidad.

## **1.4.4 Infraestructura**

### **Locales para la administración.**

La escuela por el momento no ha concluido con la finalización de la construcción de la dirección. Todos los documentos administrativos se encuentran en un archivero del aula de sexto grado donde la directora tiene a cargo ese grado.

### **Las instalaciones para realizar las tareas institucionales.**

Cada Docente cuenta con su propia aula para impartir la clase, el espacio es reducido, algunos pizarrones no son de fornicia, adecuada iluminación, los pupitres en algunas aulas se encuentran en mal estado,

### **Áreas de descanso.**

No se cuenta con un área de descanso específica, los maestros a la hora de descanso se dirigen al aula de la directora, o permanecen en las afueras de cada aula.

### **Áreas de recreación.**

Cuentan con una cancha de futbol, se encuentra ubicada en el centro de la escuela, por el espacio reducido que tiene es muy difícil utilizarla por completo siendo una dificultad para el maestro de educación física.

### **Locales de uso especializado.**

Cuentan con una cocina para preparar los alimentos estos son preparados por las madres de familia que son supervisadas por los integrantes de la organización de padres de familia. Según los grados que corresponda así se llamara a las madres para que realicen esa tarea.

### **Áreas para eventos generales.**

No cuentan con un salón de usos múltiples, al realizar actividades que involucren a toda la comunidad educativa se utiliza la cancha de futbol o las aulas que tienen mayor capacidad de personas.

### 1.5 Lista de deficiencias

- a) No cuentan con material para reutilización de residuos sólidos.
- b) Se desconoce sobre la ley escolar, por parte de la organización de padres de familia.
- c) Inexistencia de un salón de usos múltiples.
- d) Insuficientes recipientes para la separación de basura.
- e) Mal cuidado de la infraestructura por parte del alumnado del establecimiento.
- f) No se cuenta con áreas verdes.
- g) Falta implementación de estrategias para fomentar la lectura en el alumnado.
- h) Insuficiente agua potable para la demanda de alumnos que se encuentra inscrita en la escuela.
- i) No cuenta con biohuertos.
- j) Las aulas no cuentan con equipo de limpieza.
- k) Mobiliario insuficiente.
- l) Inexistencia de parqueo.

### 1.6 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis-acción.

Carencias	Problemas
No cuentan con material para reutilización de residuos sólidos	¿Cómo contrarrestar la falta de material informativo para reutilización de desechos sólidos?
Se desconoce sobre la ley escolar, por parte de la organización de padres de familia.	¿Qué hacer para que los padres de familia conozcan sobre la ley escolar?
Falta implementación de estrategias para fomentar la lectura en el alumnado	¿Cómo hacer para mejorar el hábito de lectura en el alumnado?
Inexistencia de un salón de usos múltiples.	¿Qué hacer para que la escuela cuente con un salón de usos múltiples?
Insuficientes recipientes para la separación de basura.	¿Cómo mejorar las condiciones ambientales en el centro Educativo?

Mal cuidado de la infraestructura por parte del alumnado del establecimiento.	¿Qué hacer para que el alumnado tome conciencia sobre el cuidado del instituto.
No cuenta con áreas verdes.	¿Qué hacer motivar a la comunidad educativa sobre los beneficios de contar con áreas verdes en el centro educativo?
Insuficiente agua potable para la demanda de alumnos que se encuentra inscrita en la institución.	¿Cómo proporcionar agua potable al alumnado para mejorar las condiciones de higiene?
No cuentan con biohuertos	¿Cómo informar a la comunidad educativa sobre los biohuertos?
La aulas no cuentan con equipo de limpieza.	¿Qué hacer para obtener el equipo de limpieza?
Mobiliario insuficiente	¿Cómo solucionar el insuficiente mobiliario para los alumnos?
Inexistencia de parqueo	¿Qué hacer para que la escuela cuente con un parqueo para el acceso a la comunidad?

Problema	Hipótesis - acción
¿Cómo contrarrestar la falta de material informativo para reutilización de desechos sólidos?	<u>Si</u> se diseña una guía para la elaboración de material didáctico con residuos sólidos <u>entonces</u> se contrarrestará la falta de material informativo.
¿Qué hacer para que los padres de familia conozcan sobre la ley escolar?	<u>Si</u> se realiza una charla de información para implementar la ley escolar <u>entonces</u> a los padres de familia se le facilitaran las diferentes actividades que pueden

	realizar.
¿Qué hacer para que la escuela cuente con un salón de usos múltiples?	<u>Si</u> realizan gestiones para obtener fondos económicos <u>entonces</u> se podrá realizar la construcción de un salón de usos múltiples?
¿Cómo mejorar las condiciones ambientales en el centro Educativo?	<u>Si</u> se colocan recipientes para la basura en áreas específicas cada uno identificado con el material que se introdujera <u>entonces</u> el centro educativo mejorara sus condiciones ambientales.
¿Qué hacer para que el alumnado tome conciencia sobre el cuidado del instituto.	<u>Si</u> el docente promueve los valores en el alumnado para la responsabilidad del cuidado del instituto <u>entonces</u> las instalaciones no sufrirán muchos daños.
¿Qué hacer motivar a la comunidad educativa sobre los beneficios de contar con áreas verdes en el centro educativo?	<u>Si</u> se realizan charlas sobre la reforestación <u>entonces</u> la comunidad educativa tomara conciencia ambiental.
¿Cómo hacer para mejorar el hábito de lectura en el alumnado?	<u>Si</u> se crean rincones de lectura en donde el alumnado participe, descubra y se sienta comprometido en aprender y mejorar su comprensión lectora <u>entonces</u> lograra un hábito de lectura.
¿Cómo proporcionar agua potable al alumnado para mejorar las condiciones de higiene?	<u>Si</u> se gestiona en la municipalidad de Jutiapa para proporcionarles el suministro de agua <u>entonces</u> se mejoraran las condiciones de higiene en la institución.
¿Cómo informar a la comunidad educativa sobre los biohuertos?	<u>Si</u> se realiza una charla sobre los beneficios de contar con biohuertos <u>entonces</u> se estará contribuyendo a la

	alimentación y economía de la población.
¿Qué hacer para obtener el equipo de limpieza?	<u>Si</u> se organiza con la junta de padres de familia la compra del equipo de limpieza <u>entonces</u> se mejorara las condiciones de insalubridad.
¿Cómo solucionar el insuficiente mobiliario para los alumnos?	<u>Si</u> se utiliza el dinero de gratuidad de la escuela <u>entonces</u> se podrá comprar más mobiliario para los alumnos.
¿Qué hacer para que la escuela cuente con un parqueo para los usuario que la visitan?	<u>Si</u> se habilita un terreno en las cercanías de la escuela <u>entonces</u> habrá más seguridad para los vehículos.

### 1.7 Cuadro de priorización del problema.

Problemas	1. ¿Cómo contrarrestar la falta de material informativo para reutilización de desechos sólidos?	2. ¿Cómo informar a docentes y alumnos sobre la reutilización de residuos sólidos?	3. ¿Qué hacer para que los padres de familia conozcan sobre la ley escolar?	4. ¿Cómo hacer para mejorar el hábito de lectura en el alumnado?	5. ¿Cómo informar a la comunidad educativa sobre los biohuertos?
1. ¿Cómo contrarrestar la falta de material informativo para reutilización de desechos sólidos?		1	1	1	1
2. ¿Cómo informar a docentes y alumnos sobre la reutilización de residuos sólidos?	1		2	4	2
3. ¿Qué hacer para que los padres de familia conozcan sobre la ley escolar?	1	2		4	3
4. ¿Cómo hacer para mejorar el hábito de lectura en el alumnado?	1	4	4		4
5. ¿Cómo informar a la comunidad educativa sobre los biohuertos?	1	2	5	5	

1.= 8      4.=5  
 2.=4      5.=2  
 3.=1

### 1.8 Análisis de Viabilidad y factibilidad de la propuesta

Indicador	Si	No
¿Se tiene por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	X	
¿Se cumple con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X	
¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X

Estudio Técnico		
Indicador	Si	No
¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X	
¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto?	X	
¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es la adecuada?	X	
¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X	
¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	X	
¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X	
¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto	X	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	X	
¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto?	X	
Estudio de mercado		
Indicador	Si	No
¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución y continuidad del proyecto?	X	

¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X	
<b>Estudio económico</b>		
<b>Indicador</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	X	
¿Será necesario el pago de servicios profesionales?		X
¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X	
¿El presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?		X
¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?		X
¿Los pagos se harán con cheque?		X
<b>Estudio financiero</b>		
<b>Indicador</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X	
¿El proyecto se pagará con fondos de la institución intervenida?		X
¿Será necesario gestionar crédito?	X	
¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	X	
¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	X	
¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		X

## Capítulo II

### Fundamentación teórica

#### 2.1 ¿Qué es un desecho sólido?

Los desechos sólidos son conocidos comúnmente como “basura” y representan una amenaza por su producción excesiva e incontrolada, ya que, contribuyen a la contaminación de las aguas, la tierra, el aire, y también afean el paisaje. Además, ponen en peligro la salud humana y la naturaleza en general.

Los desechos sólidos son todos los desechos que proceden de actividades humanas y de animales que son normalmente sólidos y que se desechan como inútiles o indeseados. El término, como se usa en este texto, incluye todo, y abarca las masas heterogéneas de desechos de comunidades urbanas lo mismo que acumulaciones más homogéneas de desechos agrícolas, industriales y minerales. En un ambiente urbano, la acumulación de desechos sólidos es una consecuencia directa de la vida. De esta consecuencia ha evolucionado lo que hoy en día (1976) es en los Estados Unidos una actividad asociada con el manejo de los desechos sólidos de 3 billones a 4 billones de dólares por año (Tchobanoglous, Theissen, & Eliassen, 1999).

Por su origen se clasifican según su disposición:

- **Reciclables:** (vidrio, papel, cartón, maderas, latas, pedazos de metal, etc), que puedan ser convertidos en otros productos o que puedan ser rehusados después de limpiarlos o usarlos para hacer artesanías, etc.
- **No reciclables:** Son los que finalmente van al basurero municipal o relleno sanitario.
- **Separación:** La separación es la acción de ordenar y diseñar lo que previamente ha sido clasificado y dispuesto desde su origen. El modo o forma de separación varía según el lugar y complejidad con la que se desea hacer. Por ejemplo: orgánicos (restos de comida) papel y cartón,

plásticos, metales, vidrio (Tchoobanoglaus, 1994).

### **El aumento de residuos**

Los cambios sociales siempre han influido extraordinariamente sobre el medio ambiente, pero ninguno tanto como el aumento de la población. Si a esto le añadimos un frenesí desmedido por parte de los habitantes de los países ricos hacia los hábitos consumistas innecesarios, y el deseo de las naciones en vías de desarrollo por alcanzar estos mismos niveles de vida, nos encontramos irremediablemente con un aumento exponencial de los residuos generados.

El modelo actual de sociedad en los países desarrollados fomenta el consumo exagerado y una cultura de usar y tirar que genera continuamente residuos, cuya gestión es costosa y en ocasiones inexistente; además, algunos de los residuos no son biodegradables y poseen tiempos de vida muy elevados.

Este consumo innecesario desemboca en una sobreexplotación de los recursos innecesaria. Aunque, habitualmente, cuando leemos la palabra residuo pensamos en la basura común que arrojamos a los contenedores, el concepto de residuo es más general; lo podemos definir como «cualquier tipo de sustancia u objeto del cual su poseedor se desprenda o tenga la intención de desprenderse». Por esta definición podemos entender que existen otros muchos tipos de residuos, como son: residuos agrícolas y forestales formados por plantas, hojas, ramas, serrín, etc.; residuos ganaderos constituidos por purines, estiércol, etc.; residuos sólidos urbanos, es decir, la basura generada en núcleos urbanos; residuos sanitarios integrados por medicinas, subproductos, plásticos, etc.; residuos industriales, como por ejemplo compuestos tóxicos; y residuos radiactivos que pueden ser de alta, media o baja actividad, dependiendo de su peligrosidad (Panadero Cuartero, y otros, 2008).

## **¿Qué es la basura?**

La basura está formada por los productos de consumo que desechamos, al igual que por sus envases y embalajes, los restos de alimentos, de jardinería, de materiales de construcción y de otros desperdicios que generan los seres humanos y las distintas actividades productivas, que se eliminan porque quienes los poseen consideran que ya no tienen valor. Sin embargo, una parte de lo que hoy eliminamos como basura está formada por materiales o residuos orgánicos que se pudren generando gases que pudieran convertirse en energía eléctrica o en calor y que además tienen nutrientes que pudieran ser aprovechados como mejoradores de suelos o como alimento animal. No menos importante, es saber que en lo que llamamos basura también se encuentran materiales orgánicos de más lenta degradación, como el papel, el cartón, las telas de algodón o de materiales sintéticos o los plásticos fabricados a partir de derivados del petróleo, así como materiales inorgánicos como vidrio o metales, no degradables, que pueden ser reaprovechados (Hernández Charraga, Guadalupe, Rojas Rueda, & Treviño Agudo, 2004).

### **Contenedor azul: papel y cartón**

Lo que debemos depositar en este contenedor son: Periódicos, libros, sobres, revistas y otros papeles. Bolsas y envases de papel, cajas de cartón (que deben plegarse antes de ser depositadas) y cartón de huevo. Lo que NO debemos depositar son envases mixtos de papel y plástico (tipo brick), papeles muy sucios o manteles de papel y poliestireno.

### **Contenedor amarillo: envases y plásticos**

En ellos debemos depositar: Envases tipo brick, botes, latas y envases metálicos, botellas, garrafas, tapones y otros envases de plástico, aerosoles y sprays, papel aluminio y autoadherente, bandejas de carne o fruta de poliestireno, redes de fruta y guantes de goma. Lo que NO debemos depositar son botes de pintura y productos químicos.

### **Contenedor verde: cristal y vidrio**

Aquí debemos depositar: Botellas de vidrio, tarros y frascos de conservas, jarras y copas de vidrio. En ellos NO debemos depositar tapones de botellas y botes, lámparas y fluorescentes, espejos o vidrio de ventana, botes de medicamentos o que hayan contenidos productos tóxicos y peligrosos.

### **Contenedor marrón: orgánica**

En estos contenedores se depositan: Restos de comida, huesos y pieles de fruta, filtros de café, sobres de infusiones, cáscaras de mariscos y moluscos, tapones de corcho, cáscaras de huevo, papel de cocina y servilletas de papel, cáscaras de frutos secos, palillos, cerillos y excremento de animales. Es importante NO depositar aceite de cocina, residuos de barrer, colillas, pañales y productos de higiene femenina (Sánchez, 2014).

### **Contenedor verde oscuro o gris: resto o desechos**

En ellos depositamos: Residuos de barrer, colillas, pañales y productos de higiene femenina, navajas de afeitarse, cepillos de dientes, chicles, bolsas de aspiradora y esponjas de cocina. NO debemos depositar juguetes, ropa y pilas (Sanchez, 2014).

### **Degradación de los desechos en el ambiente**

Dependiendo de las condiciones ambientales naturales a las que los desechos están expuestos, tales como sol, lluvia, temperatura y la acción de agentes biológicos, como plantas, animales, microorganismos y hongos, las sustancias se descomponen en los elementos químicos que conforman estos desechos. El tiempo de biodegradación depende de varios factores, entre ellos se puede mencionar: la estabilidad que presenta las moléculas que lo conforman, el medio en el que se encuentra por la disponibilidad para los agentes biológicos, etc. Es por ello que la estimación del periodo de desintegración de los desechos puede variar notablemente, por lo que los

tiempos de degradación presentados a continuación son estimaciones (Sanz, Ecología Verde, 2,012).

Rango de 1 a 6 meses

Una fruta caída, se tarda poco más de un mes en degradarse, ello como consecuencia de la acción de hongos y bacterias a temperaturas adecuadas. Sin embargo, en climas fríos o en zonas elevadas, la fruta, por estar compuesta esencialmente de agua celulosa y azúcar, puede persistir hasta medio año como consecuencia de las bajas temperaturas.

1 año

El papel el cual está compuesto por material orgánico, básicamente por celulosa, con lo que bajo la acción de hongos y bacterias se descompone, integrándose sus componentes orgánicos en el suelo. Pero puede tener otros componentes de más difícil absorción en la naturaleza. Es importante considerar que el papel es un desecho reciclable.

1 a 2 años

Una colilla de cigarrillo con filtro, bajo la acción de los rayos solares, puede emplear hasta dos años en desaparecer. El filtro es de acetato de celulosa y las bacterias del suelo, especializadas en descomponer materia orgánica, no pueden afectarla inicialmente. Si se encuentra en agua, la desintegración es más rápida, pero bastante más contaminante (Díaz, 1989).

5 años

Es el tiempo en que tarda un trozo de chicle para deshacerse. Por acción del oxígeno del ambiente, se vuelve un material muy duro que con el tiempo empieza a resquebrajarse hasta desaparecer. El chicle es una mezcla de gomas de resinas naturales, sintéticas, azúcar, aromatizantes y colorantes, por lo que degradado casi no deja rastros.

## 10 años

Las latas de aluminio tardan diez años en la naturaleza para transformarse en óxido de hierro, al contar con un espesor de dos décimas de milímetro de acero recubierto de barniz y de estaño. Una vez ya está oxidado, la lluvia y la humedad emplearán otros cuarenta años en descomponerlo totalmente. Un objeto de aluminio puro, abandonado al aire libre, podría durar hasta cien años antes de convertirse en polvo. El aluminio es un material que se puede recuperar casi por completo (Sanz, 2012).

Los vasos desechables de polipropileno (que contaminan menos que los de poliestireno) también tardan una década en degradarse. El plástico queda reducido a moléculas sintéticas, invisibles, pero presentes.

## 30 años

Los envases tetrabrik están compuestos en un 75% por celulosa, un 20% por polietileno puro de baja densidad y un 5% de aluminio. Lo que tarda más en degradarse es el aluminio. La celulosa, al aire libre, desaparece en poco más de un año. El aluminio puede emplear unos cien años para su degradación. Sin embargo el polietileno puede necesitar más de cien años.

Las lacas y espumas también tardan varias décadas. Su estructura metálica hace que resistan a la degradación natural (Díaz, 1989).

## 100 años

Los mecheros o encendedores están realizados en acero y plástico. El acero, expuesto al aire libre, requiere de unos cincuenta años en degradarse mientras que el plástico necesita unos cien años. Es muy contaminante y no se degrada fácilmente. Además, algunos modelos contienen otros zinc, cromo, arsénico, plomo o cadmio (Fraume, 2008).

Los zapatos deportivos están compuestos por cuero, tela, goma y en algunos casos, espumas sintéticas. Por eso tienen varias etapas de degradación. Lo primero que desaparece son las partes orgánicas de tela o cuero. Sin embargo, su interior no puede ser degradado, simplemente se reduce a moléculas más simples.

400 años

Las bolsas de plástico realizadas en polietileno de baja densidad pueden tardar de 100 a 400 años en degradarse, dependiendo de su espesor y densidad y de las condiciones climatológicas y ambientales. El gran problema es que el plástico, en su proceso de degradación, origina partículas microscópicas que son liberadas al medio ambiente (contaminación blanca) introduciéndose en la cadena alimentaria. Algunas empresas añaden películas al polietileno que poseen un catalizador para acelerar su degradación. Una opción para reducir el volumen de generación de desechos de bolsas plásticas es el uso de bolsas de bioplástico que se degradan de forma natural (Fraume, 2008).

100 a 1,000 años

Las botellas de plástico son las más rebeldes a la hora de transformarse. Al aire libre pierden su tonicidad, se fragmentan y se dispersan. Enterradas, duran más. La mayoría está hecha de tereftalato de polietileno (PETE), un material difícil de descomponer ya que los microorganismos no tienen mecanismos para atacarlos.

1,000 años

Los vasos desechables de polipropileno (empleados por las compañías de comida rápida) contaminan menos que los de poliestireno, material utilizado en el embalaje de electrodomésticos. El plástico queda reducido a moléculas

sintéticas, invisibles pero que siempre estarán presentes en el medio ambiente (Díaz, 1989).

Más de 1,000 años

Las pilas poseen elementos extremadamente contaminantes y que no se degradan totalmente, como el mercurio, el zinc, el cromo, el arsénico, el plomo o el cadmio. A los 50 años se inicia su degradación, pero seguirán teniendo una carga tóxica durante más de mil años. El mercurio es el metal más nocivo. En contacto con el agua produce metil-mercurio, compuesto que se concentra en las cadenas alimentarias produciendo graves desórdenes del sistema nervioso en los seres vivos. Según estudios especializados, un micrópilo de mercurio, puede llegar a contaminar 600,000 litros de agua, una de zinc-aire 12,000 litros, una de óxido de plata 14,000 litros y una pila común 3,000 litros (Fraume, 2008).

4,000 años

La botella de vidrio, en cualquiera de sus formatos, es un objeto muy resistente. Aunque es frágil porque se rompe fácilmente, sin embargo para los componentes naturales del suelo es una tarea titánica degradarla, se ha estimado que este tiempo puede llegar a ser hasta de 4,000 años. Formada por arena y carbonatos de sodio y de calcio, es reciclable en un 100% (Fraume, 2008).

### **Definición de la contaminación y contaminación ambiental**

¿Qué es Contaminación? Todo cambio indeseable en las características del aire, el agua, el suelo o los alimentos, que afecta nocivamente el salud, la sobre vivencia o las actividades de los humanos u otros organismos vivos, se llama contaminación (Infición), cuando un producto se transforma o se procesa salen sustancias químicas sólidas, líquidas o gaseosas producidas como subproductos o desechos. La contaminación también puede tener

forma de emisiones de energía indeseable y perjudicial, como calor excesivo, ruido o radiación (Villalobos, 2006).

Se entiende por contaminación la presencia en el aire, agua o suelo de sustancias o formas de energía no deseables en concentraciones tales que puedan afectar al confort, salud y bienestar de las personas, y al uso y disfrute de lo que ha sido contaminado. Esto es, un medio o vector ambiental (aire, agua o suelo) estará contaminado si tiene algo (sustancias materiales, energía en forma de ruido, calor...) que provoca efectos negativos en él. Si ese algo no provoca efectos negativos, no se dirá que el medio está contaminado y, por supuesto, ese algo no será nunca un contaminante (Encinas, 2011).

La contaminación ambiental siempre ha existido pues, en parte, es producto de las actividades del ser humano. Sin embargo, en la actualidad se ha descuidado a la naturaleza, por tal motivo ha aumentado los niveles de contaminación provocando efectos en el hábitat del ser humano como por ejemplo: los incendios forestales que afectan directamente a la fauna y flora (Cornejo, 2016).

Existen muchas definiciones de contaminación ambiental pero, para fines prácticos, se puede considerar que es la introducción o presencia de sustancias, organismos o formas de energías en ambientes o sustratos a los que no pertenecen o en cantidades superiores a las propias de dichos sustratos, por un tiempo suficiente, y bajo condiciones tales, que esas sustancias interfieren con la salud y la comodidad de las personas, dañan los recursos naturales o alteran el equilibrio ecológico de la zona (Albert, 2004).

### **Contaminante**

Un contaminante es cualquier sustancia o forma de energía que puede provocar algún daño o desequilibrio (irreversible o no) en un ecosistema, en el medio físico o en un ser vivo. Es siempre una alteración negativa del estado natural del medio ambiente, y generalmente, se genera como

consecuencia de la actividad humana. Para que exista contaminación, la sustancia contaminante deberá estar en cantidad relativa suficiente como para provocar ese desequilibrio. Esta cantidad relativa puede expresarse como la masa de la sustancia introducida en relación con la masa o el volumen del medio receptor de la misma.

Este cociente recibe el nombre de concentración. Los agentes contaminantes tienen relación con el crecimiento de la población y el consumo (combustibles fósiles, la generación de basura, desechos industriales, etc.), ya que, al aumentar éstos, la contaminación que ocasionan es mayor. Por su consistencia, los contaminantes se clasifican en sólidos, líquidos y gaseosos. Se descartan los generados por procesos naturales, ya que, por definición, no contaminan. Los agentes sólidos están constituidos por la basura en sus diversas presentaciones. Provocan contaminación del suelo, del aire y del agua. Del suelo porque produce microorganismos y animales dañinos; del aire porque produce mal olor y gases tóxicos, y del agua porque la ensucia y no puede utilizarse. Los agentes líquidos incluyen las aguas negras, los desechos industriales, los derrames de combustibles derivados del petróleo, los cuales dañan básicamente el agua de ríos, lagos, mares y océanos, y con ello provocan la muerte de diversas especies. Los agentes gaseosos incluyen la combustión del petróleo (óxido de nitrógeno y azufre) y la quema de combustibles como la gasolina (que libera monóxido de carbono), la basura y los desechos de plantas y animales (Bermúdez, 2010).

### **Medio ambiente**

Para(Quadri, 2006) el término “medio ambiente” se refiere a diversos factores y procesos biológicos, ecológicos, físicos y paisajísticos que, además de tener su propia dinámica natural, se entrelazan con las conductas del hombre. Estas interacciones pueden ser de tipo económico, político, social, cultural o con el entorno, y hoy en día son de gran interés para los gobiernos, las empresas, los individuos, los grupos sociales y para la comunidad internacional.

### **Brigitte Bardot**

“Cuidar el medio ambiente debe ser una tarea de todos y cada uno de los seres que pueblan el planeta, pero hay ciertos personajes que se han dejado la vida en pos de la defensa de sus ideales, con el fin de dejar a las siguientes generaciones un mundo mejor”.pag.12

### **Qué entendemos cuando hablamos de medio ambiente?**

Tanto en los medios institucionales: y científicos como en los populares, la referencia al medio ambiente se identifica en primer término con los recursos naturales que necesitamos para nuestra vida y que utilizamos cotidianamente el agua, la luz solar, la tierra, la vegetación. Esta concepción corre el riesgo, en ocasiones, de crear la imagen de un medio ambiente naturalista que concibe a la persona al margen, distanciada de la naturaleza. El mito de la tecnología, la visión de un progreso imparable, incuestionado y salvador, ha llevado a que se asuman posturas prepotentes respecto a la utilización de los recursos de nuestro entorno. Se vive de la fantasía de someter a la naturaleza a nuestros designios porque nosotros estamos (aquí) y ella está (ahí) para servirnos. Este separarse e independizarse del entorno ha sido una de las principales consecuencias que han tenido los procesos de industrialización de este siglo, basados en criterios de homogeneidad y estandarización de las relaciones socio- espaciales.

La perspectiva medioambiental rechaza esta visión enajenada de la persona respecto a la naturaleza. El ser humano es una parte de esta naturaleza, si bien una parte fundamental por su capacidad de manipulación. El ser humano está en permanente relación de intercambio y transformación recíproca con la naturaleza. Así pues, el medio ambiente no es solo la naturaleza, es el medio o espacio antropizado, es decir, todo lugar afectado por la intervención humana. Este concepto abarca tanto los lugares habitados como los espacios que directa o indirectamente están recibiendo la influencia de cualquier actividad humana.

Medio ambiente es el resultado de la relación del individuo, la comunidad y la sociedad con el entorno físico donde se asientan y donde habitan. Esta relación se estructura en función de la cultura que fundamenta la utilización material de los recursos y la composición simbólica de los mecanismos de apropiación de los mismos (Tejero, 1997).

### **¿Qué son los problemas Ambientales?**

Un problema ambiental es toda aquella alteración que provoca un desequilibrio en el medio ambiente, afectándolo negativamente. Hoy en día el principal factor de deterioro ambiental es provocado por el hombre mismo, a causa de las actividades no planificadas. Los problemas ambientales prácticamente afectan a la totalidad de los elementos de la naturaleza que nos rodea. Tales como: el agua, el suelo, los animales, la vegetación e incluso el clima que poco a poco vamos observándolo. Como ya sabemos, nuestras propias acciones en gran manera son las causantes de los problemas ambientales, creando trastornos naturales. Cuando el trastorno es acusado de esta manera se le conoce como un desastre natural, como las erupciones volcánicas (De los santos , 2018).

Según Sabatini, (1994) Los problemas ambientales son más conflictivos que otros problemas sociales o públicos: es difícil cuantificarlos, identificar sus fuentes o responsables, individualizar sus causas y precisar quiénes se benefician y quiénes se perjudican con ellos. La comprensión del origen y la evolución de los conflictos ambientales, como se presenta en el modelo conceptual que aquí se propone, es de especial importancia para avanzar hacia una resolución negociada de los mismos.

## **Tipos de contaminación ambiental**

### **La contaminación del aire (atmosférica)**

Si bien la contaminación atmosférica alcanza niveles muy elevados en las zonas más industrializadas, afecta igualmente a todo el planeta porque los componentes de la atmósfera se mueven. Las poblaciones humanas que viven más expuestas a la contaminación del aire experimentan un aumento de las enfermedades respiratorias, como asma, bronquitis, rinitis alérgica y neumonía. También afecta a los ojos, produciendo irritación o reacciones alérgicas (Ortega, 2016).

### **Contaminación del agua (o hídrica).**

La **contaminación del agua** es una modificación que por lo general es causada directa o indirectamente por las acciones del ser humano. La contaminación del agua provoca que la misma se vuelva peligrosa tanto para su consumo como para uso en general, ya sea a nivel personal o industrial. El agua contaminada también resulta peligrosa para el resto de las especies de animales y para las plantas y prácticamente todas las formas de vida que dependen de ella.

La contaminación del agua puede ser originada de forma natural o artificial. El agua puede ser contaminada naturalmente cuando un volcán entra en erupción y deposita sus cenizas en un cuerpo de agua, mientras que la contaminación artificial es la más común de todas y es la causada por la mano del hombre. Debido al desarrollo y a la industrialización del hombre, una cantidad mayor de agua tiende a ser utilizada en distintas actividades industriales.

## **La contaminación del suelo**

Es la producida por el vertido de sustancias químicas y basuras. Cuando acumulamos basuras al aire libre en un mismo lugar durante mucho tiempo, parte de los residuos orgánicos fermentan y se filtran a través del suelo, sobre todo cuando éste es permeable. Al dejar pasar los líquidos, contamina con hongos, bacterias y otros microorganismos patógenos el suelo y las aguas (superficiales y subterráneas) que están en contacto con él, afectando a las cadenas alimenticias. Los plaguicidas utilizados en la agricultura son otro de los principales contaminantes del suelo. Uno de los insecticidas más usados es el DDT, que puede mantenerse por 10 años o más en los suelos sin descomponerse. Los fungicidas, por ejemplo, incluyen contaminantes como azufre y cobre. La **actividad minera** también contamina los suelos a través de las aguas de relave, que contienen elementos químicos como mercurio, cadmio, cobre, arsénico, plomo (Roberto, 2012).

## **Impacto ambiental**

Por impacto ambiental se entiende el efecto que produce una determinada acción humana sobre el medio ambiente en sus distintos aspectos. El concepto puede extenderse, con poca utilidad, a los efectos de un fenómeno natural catastrófico. Técnicamente, es la alteración de la línea de base (medio ambiente), debido a la acción antrópica o a eventos naturales. Las acciones humanas, motivadas por la consecución de diversos fines, provocan efectos colaterales sobre el medio natural o social.

Mientras los efectos perseguidos suelen ser positivos, al menos para quienes promueven la actuación, los efectos secundarios pueden ser positivos y, más a menudo, negativos. La evaluación de impacto ambiental (EIA) es el análisis de las consecuencias predecibles de la acción; y la declaración de impacto ambiental (DIA) es la comunicación previa, que las leyes ambientales exigen bajo ciertos supuestos, de las consecuencias ambientales predichas por la

evaluación. Se dice que hay impacto ambiental cuando una acción o actividad produce una alteración, favorables o desfavorables, en el medio o con alguno de los componentes del medio.

Esta acción puede ser un proyecto de ingeniería, un programa, un plan, una ley o una disposición administrativa con implicaciones ambientales. Un ambiente está impactado cuando una actividad produce una alteración en el sistema ecológico. Esta alteración puede ser originada por una actividad económica, un proyecto de ingeniería, un programa, un plan, una ley o una disposición administrativa con implicancias ambientales (GUTIERREZ , 2009).

### **¿Qué es el reciclaje?**

El **reciclaje** es un proceso cuyo objetivo es convertir materiales (desechos) en nuevos productos para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y contaminación del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos (Sirvente, Guevara, Mariela, Olivares, & Salinas, 2012).

### **Antecedentes del reciclaje en Guatemala**

En Guatemala “el reciclaje tiene aproximadamente 20 años de operar, lamentablemente es una actividad que ha mantenido un perfil muy bajo, ya que no se le ha dado la importancia ni se ha realizado la divulgación necesaria para que la población esté bien informada”.

Es del conocimiento de los guatemaltecos la importancia del reciclaje, más no del cómo hacerlo ni qué artículos reciclar, simplemente se ha ido

dejando de lado como algo ajeno a las costumbre del país, evidenciando que no existe una cultura de volver a utilizar los materiales que ya cumplieron su vida útil.

“La recuperación, selección y reciclaje ocurren principalmente de manera informal, sin apoyo ni control oficial e involucra grandes contingentes de grupos familiares que no tienen, en la mayoría de los casos, otras opciones de sobrevivencia, así también de personal de servicio de limpieza municipal, y recolectores de basura en camiones u otros medios de transporte como en carretones”.

### **¿Qué es material Didáctico?**

Se denominan recursos didácticos al conjunto de elementos, equipos y materiales utilizados durante el desarrollo de las actividades de aprendizaje. Pueden ser directamente constitutivos del medio natural, social y cultural, como también implicar representaciones de los seres, las cosas, los fenómenos y los hechos que se utilizan con fines didácticos.

La intencionalidad pedagógica que orienta la selección y utilización de estos medios los transforma en recursos didácticos. Su importancia radica en que constituyen una valiosa ayuda al proceso de enseñanza aprendizaje (Barragán Guzmán & González Masache, 2010).

(BAALLESTA, 1995)“Los recurso didácticos también son los soportes materiales en los cuales se representa los contenidos y sobre los cuales se realizan las distintas actividades.”

Se entiende que los recursos didácticos son una ayuda para los docentes que lo ponen en práctica durante el proceso enseñanza aprendizaje para transmitir conocimientos a los niños/as, con la finalidad de que sean significativos durante toda su vida.

Abengoechea y Romero (1991), hablan de la función innovadora de los materiales, como productora de estímulos ante lo novedoso y creativo que

aporta el material al alumno, y la función condicionadora del aprendizaje, en relación a la clase de procesamiento de la información que los alumnos realizan a través de las impresiones de los materiales.

Martínez Sánchez (1993), presenta como importante el que el profesor seleccione y clasifique los materiales según los fines que se persiguen, así como los ritmos y necesidades de los alumnos. Debe de presentarse a los alumnos diferentes materiales que puedan utilizar y contribuir al desarrollo en varios ámbitos, como son materiales que favorezcan el desarrollo de la comunicación y el lenguaje, materiales que fomente la educación sensorial, objetos que permita a los alumnos en contacto directo con la naturaleza y la exploración del entorno que lo rodea, etc.

La selección y la organización de los materiales ha de ser cuidadosa y consensuada, ya que serán estos recursos los que garanticen el aprendizaje, reforzando la adquisición de la autonomía e independencia, y la interiorización de valores, normas y actitudes que ayuden a la socialización y relación entre iguales.

### **Importancia del material concreto en el aprendizaje**

Muchos establecimientos educacionales no valoran la importancia del material concreto en el aprendizaje. Al respecto puedo decir que cuando trabajamos con material concreto la enseñanza se torna dinámica, ya que el uso de material concreto en el aprendizaje permite que el niño experimente la enseñanza desde la estimulación de sus sentidos logrando llegar a interiorizar los conceptos que se quieren enseñar a partir de la manipulación de los materiales. Según Piaget “los niños y niñas necesitan aprender a través de experiencias concretas, en concordancia a su estadio de desarrollo cognitivo. El material concreto pasa, entonces, a ser un facilitador de los procesos de enseñanza-aprendizaje, lo que implica, a su vez, optar por nuevas formas de abordar la enseñanza, con nuevas metodologías donde el rol del estudiante pasa a ser activo, creativo y auto-crítico. De ahí la

importancia de trabajar con material concreto no sólo a nivel pre-escolar sino también en niveles superiores (Abudinen, 2013).

## **2.2 Fundamentación legales.**

### **Marco Legal**

#### **Constitución Política de la República de Guatemala (Actualización Agosto, 2,002 por la Corte de Constitucionalidad)**

Artículo 97. Medio Ambiente y Equilibrio Ecológico. El Estado, las municipalidades y los habitantes del territorio nacional están obligados a propiciar el desarrollo social, económico y tecnológico que prevenga la contaminación del ambiente y mantenga el equilibrio ecológico. Se dictarán todas las normas necesarias para garantizar que la utilización y el aprovechamiento de la fauna, de la flora, de la tierra y el agua, se realicen racionalmente, evitando su depredación.

Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente (Decreto No. 68-86 y sus reformas Decretos Nos. 75-91 y 90-2000 del Congreso de la República)

La Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente es la ley marco en materia ambiental a nivel nacional, su propósito fundamental radica en velar por el mantenimiento del equilibrio ecológico y la calidad del medio ambiente para mejorar la calidad de vida de los habitantes del país. Para lo cual establece como objetivo de la ley la creación de toda clase de incentivos y estímulos para fomentar programas e iniciativas que encaminen a la protección, mejoramiento y restauración del medio ambiente (Artículo 12, inciso e).

#### **Código de Salud (Decreto 90-97 del Congreso de la República de Guatemala)**

El Código de Salud, impulsado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, establece las bases de la normativa de salud a nivel nacional, considerando que el mayor riesgo provocado por una mala disposición de

desechos impacta directamente a la salud de la población, se establecen los siguientes artículos en relación a esta temática.

Artículo 65. Enfermedades transmitidas por vectores. El Ministerio de Salud, en coordinación con las demás instituciones del sector que desarrollen acciones en esta área, administrará programas que promuevan la participación comunitaria para la protección del medio ambiente y la eliminación de reservorios que faciliten la proliferación de vectores que participan en la transmisión de estas enfermedades.

Artículo 72. Programas de prevención y control de riesgos ambientales: El Ministerio de Salud, el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, las Municipalidades y la comunidad organizada con todas las instancias apropiadas, sean públicas o privadas, promoverán el desarrollo de programas de cuidado personal y de reducción de riesgos a la salud vinculados con desequilibrios ambientales, y ocasionados por contaminantes químicos, físicos o biológicos.

En el artículo anterior claramente involucra como responsables de programas de prevención y control de riesgos ambientales al Ministerio de Salud Pública, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, las Municipalidades y la comunidad organizada, ello permite un espacio directo para programas de manejo de desechos.

## Capítulo III

### Plan de acción o de la intervención (proyecto)

#### 3.1 Título del proyecto

Guía para la elaboración de material didáctico, dirigido a docentes y niños de la Escuela Oficial Rural Mixta Tunas II, Jutiapa.

#### 3.2 Problema seleccionado

¿Cómo contrarrestar la falta de material informativo para reutilización de desechos sólidos?

#### 3.3 Hipótesis-acción

Si se diseña una guía para la elaboración de material didáctico con residuos sólidos entonces se contrarrestara la falta de material informativo.

#### 3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Aldea Tunas II, municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa.

#### 3.5 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, sede Jutiapa.

#### 3.6 Justificación de la intervención

El proyecto de elaboración de una guía de material didáctico con residuos sólidos en el área de matemática y comunicación y lenguaje para el grado primero primaria, es de gran importancia y de necesidad para el establecimiento educativo, ya que no cuenta con material informativo que sirvan de apoyo al maestro que atienden a niños en ese nivel educativo, lo que repercute de forma negativa en la calidad educativa que la institución ofrece, también se está contribuyendo al cuidado del medio ambiente, junto con el ministerio de medio ambiente y recursos naturales y epesista, se trató la manera que el docente utilice material educativo reciclado para que

contribuyan al cuidado del medio ambiente y así prevenir los problemas ambientales.

### **3.7 Descripción de la intervención**

El proyecto consiste en la elaboración de material didáctico con residuos sólidos para que el docente cuente con material informativo en las áreas de comunicación y lenguaje y matemática. Para la ejecución se realizó una capacitación a docentes con la ayuda del personal del Ministerio de medio ambiente y recursos naturales para concienciar en el cuidado del medio ambiente y así el docente pueda fomentar en el alumno la reutilización de diferentes desechos sólidos a través del material didáctico, al finalizar con la capacitación se da a conocer la guía de elaboración de material didáctico por parte de la epesista a la directora y el resto de claustro de docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II, Jutiapa, la guía está estructurada en tres capítulos el primer capítulo contiene fundamentación teórica que sirve para conocer sobre los diferentes problemas ambientales que provoca la contaminación ambiental y la importancia de la reutilización con desechos sólidos, el segundo capítulo contiene diferentes actividades lúdicas, que el docente puede realizar para que el alumno en el primer ciclo estudiantil, participe en el cuidado de nuestro planeta. El tercer capítulo contiene material didáctico con residuos sólidos para el área de matemática y comunicación y lenguaje.

### **3.8 Objetivos de la intervención:**

- **General**

Fomentar en los docentes la utilización y elaboración de material didáctico en las áreas comunicación y lenguaje y el área de matemática y así mejorar el aprendizaje en esas áreas.

- **Específicos**

Diseñar guía de elaboración de material didáctico.

Capacitar a docentes en el tema la contaminación ambiental y residuos sólidos para proporcionar estrategias didácticas para la labor de concienciación y sensibilización sobre las necesidades de la conservación del medio ambiente.

Elaborar material didáctico con residuos sólidos para apoyo del área de matemática e Idioma español.

### **3.9 Metas**

Diseñar la guía elaboración de material didáctico para fomentar en el docente la utilización de desechos sólidos en la clase de comunicación y lenguaje y el área de Matemática.

Capacitar a 18 docentes y 56 estudiantes en la reutilización de desechos sólidos.

01 taller de elaboración de material didáctico con residuos sólidos, para las áreas de matemática y comunicación y lenguaje.

### **3.10 Beneficiarios**

Directos: Directora, 18 docentes y 56 alumnado.

Indirectos: Padres de familia y población en general del cantón Tunas II Jutiapa.

### **3.11 Actividades para logro de objetivos**

Elaborar agenda y calendarizar fecha para realizar el taller y entrega de guías.

Entregar solicitud y agenda al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

Entregar solicitud y agenda al supervisor Lic. Edgar Arnulfo Gonzales Gudiel.

Entregar Solicitud de aprobación de ejecución del proyecto a la directora de la escuela.

Elaborar guía elaboración de material didáctico para entregar a la directora y docentes de la institución.

Elaborar material didáctico para presentación.

Organizar cada detalle correspondiente para realizar el taller.

### 3.12 Cronograma

Cuadro No.1 cronograma

No.	Actividades	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Recabar información sobre la contaminación ambiental.	P	■	■										
		E		■										
2.	Solicitar apoyo del proyecto al Ministerio de Medio ambiente y Recursos Naturales	P			■									
		E			■									
3.	Presentación y Planificación del proyecto.	P				■								
		E				■								
4.	Recopilar información sobre la elaboración de material didáctico.	P				■	■							
		E					■							
5.	Organizar la	P					■	■						



Docentes

Alumnos

**Materiales**

Equipo de sonido

Computadora

Impresora

Material didáctico

Hojas papel bond

Tinta

**3.15 Presupuesto**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>	<b>Precio unitario Q.</b>	<b>Total Q.</b>
30	Pliegos papel lustre	1.00	30.00
25	Hojas de foamy con diamantina	2.00	62.50
10	Pistolas de silicón	19.50	195.00
15	Barras de silicón	1.00	15.00
30	Hojas foamy liso	1.00	30.00
20	Botes de silicón liquido	2.75	27.50
15	Cajas de tempera 12 colores	38.00	570.00
20	Pincel no.2	2.00	40.00
2	Paquetes de palillos	6.00	12.00
25	Tijeras fast	2.00	50.00

15	Hojas impresas	1.00	15.00
18	Guías elaboración de material didáctico con residuos solidos	40.00	360.00
25	Refacciones	15.00	375.00
10	Visitas realizadas a la institución	3.00	30.00
<b>Costo total del proyecto</b>			<b>Q.1,812.00</b>

### 3.16 Responsables

Director del establecimiento educativo

Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

Asesora de EPS

Epesista

### 3.17 Evaluación

Se llevarán supervisiones constantes por parte del personal administrativo y docente del establecimiento educativo, garantizando el cumplimiento y sostenibilidad del proyecto.

## Capítulo IV

### Ejecución, sistematización de la intervención

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas

Actividades	Resultados
Entregar solicitud a la directora de la escuela para realizar el diagnostico institucional.	Autorización para la realización de las diferentes actividades para realizar el diagnostico.
Recabar información de la institución.	Se entrevistó a la directora y al resto de la comunidad educativa.
Elegir el tema para realizar la guía	Una guía de elaboración de material didáctico con residuos sólidos.
Recopilar información sobre la elaboración de material didáctico.	Se revisaron varias citas bibliográficas para tener una mayor fuente.
Organizar la información y diseñar la guía.	La información fue organizada de una manera coherente.
Editar la guía para su revisión.	La guía fue revisada por parte de la asesora y se realizaron las debidas correcciones.
Entregar solicitud al supervisor educativo del establecimiento para la ejecución del proyecto.	El supervisor educativo autorizo la ejecución del proyecto.
Socializar con los docentes sobre la guía.	La guía elaboración de material didáctico fue entregada a los docentes para conocer e interactuar el contenido.
Taller elaboración de material didáctico.	Se realizó el taller de elaboración de material didáctico con los docentes del centro educativo.

#### 4.2 Productos, logros.

Productos	Logros
Guía para la elaboración de material didáctico dirigido a docentes y niños de la escuela oficial rural mixta, tunas II, Jutiapa.	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Los docentes cuentan un material informativo.</li><li>✓ Compromiso de los docentes de primer grado para implementar la guía adecuadamente.</li><li>✓ Aporte de materiales de la librería y regalos variedades Reynita, Jutiapa.</li><li>✓ Aporte económico del taller José-car.</li></ul>

**Guia para la elaboracion de material didactico  
dirigido a docentes y estudiantes de la Escuela oficial Rural Mixta,  
Tunas, Jutiapa.**



Epesisita: Milvi Fabiola Vega Gudiel-

	Índice	Pagina
CONTENIDO		i
Introducción		ii
Objetivos		1
Capítulo I		2
Concepto del medio ambiente		2
Importancia del medio ambiente		2
Definición de la contaminación		2
Tipos de contaminación		3
contaminación del aire		3
Contaminación del agua		3
contaminación del suelo		3
¿Que son los desechos sólidos?		4
Clasificación de los desechos sólidos?		4
Los residuos que se generan, ¿Cuánto tardan en descomponerse?		5
¿El reciclaje		5
¿Por qué es importante reciclar?		5
Beneficios ambientales		6
Las 3 Erres, pasos en un camino sostenible.		6
Reducir		7
¿Qué puedo hacer?		7
Reutilizar		8
¿Qué puedo hacer?		8
¿Qué es material didáctico?		8
Importancia del material didáctico.		9
Material didáctico concreto		9
Capitulo II		11
Actividades de aprendizaje		11
Cuento Ginger cambia de costumbre		12
Mucha basura		14
Planeta contaminado y limpio		15
Imagen contaminación del rio		16
Cuento la niña que salvo el planeta		17

Capitulo III	18
Material didáctico con residuos solidos	
Material N.1	19
Lectura y escritura de números del 1 al 100	
Material N.2	20
Realiza sumas sencillas	
Material N.3	21
Identifica el valor posicional de una cifra	
Material N.4	22
Seguimiento del trazo	
Material N.5	23
Reconoce e identifica las vocales con imágenes	
Material N.6	24
Identifica y ordena el abecedario con tapitas plásticas	
Material N. 7	25
Bote silábico	
Glosario	26
Conclusiones	27
Recomendaciones	28
Bibliografías	29

The illustration shows four children with blonde hair and red bows, smiling and peeking over a white banner. The word 'Introducción' is written in the center of the banner.

## Introducción

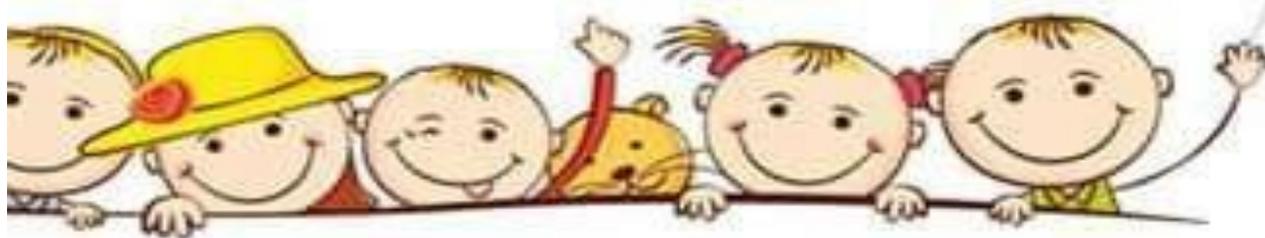
La guía de reutilización de desechos sólidos en la elaboración de material didáctico, dirigida a docentes de la escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II se ha elaborado en base a la formación de hábitos, valores y conocimientos en los niños de primer grado y segundo grado.

La guía está estructurada con tres unidades que se describen a continuación.

Unidad I: es una base teórica del medio ambiente, Problemas ambientales ocasionados por la falta de concienciación del ser humano, clasificación de los desechos sólidos, también se encuentra información detallada sobre el tema de reciclaje y beneficios que este tiene y definición de material didáctico.

Unidad II: Contiene Actividades donde el alumno participa, conoce y juega, con el fin que alumno identifique los diferentes problemas ambientales que se están dando a su alrededor y pueda adquirir buenas prácticas para no deteriorar el medio ambiente.

Unidad III: se encuentra una recopilación de diferentes tipos de materiales didácticos realizados con material reciclado y reutilizado, acordes a los contenidos que se trabajan en los grados de primer grado y segundo grado. Cada una indicando los recursos necesarios a utilizar y el desarrollo como se desarrolla o realiza el material.



A group of five cartoon children with yellow hair are peeking over a white banner. One child in the center has their hand raised. A small yellow dog is visible between two children.

## Objetivos

### General

- Promover la elaboración de material didáctico en los docentes para que en el alumno facilite el aprendizaje en las áreas de matemática y comunicación y lenguaje

### Específicos

- Orientar a los docentes en los beneficios de elaborar material didáctico con desechos sólidos.
- Elaborar material didáctico utilizando desechos sólidos.
- Promover la cultura de la reutilización de desechos sólidos para mejorar el cuidado del medio ambiente.



# CAPITULO I

## Contenido *Ilustración 1*



*Fuente: imagenesreciclarparaimprimir.com*

## Capítulo I

### **Concepto de medio ambiente**

El ambiente es definido como el conjunto de factores fisicoquímicos, biológicos, estéticos, culturales y económicos que interaccionan con el ser humano y la comunidad en la que vive. Este concepto coloca al ser humano en el ámbito espacial y temporal, pues la forma en que la humanidad utiliza determinado elemento ambiental se relaciona con su herencia cultural e histórica. El medio ambiente lo provee de materias primas y energía para su desarrollo sobre el planeta. (Atencio Brunelli, 2002)

### **Importancia del medio ambiente**

La importancia del medio ambiente es hoy en día innegable y esto tiene que ver con el abuso y desgaste que el ser humano genera de manera cada vez más notoria sobre los complejos fenómenos naturales, provocando alteraciones al medio ambiente que afectan no sólo a otros seres vivos sino también así mismo. “El ser humano siempre ha interactuado en mayor o menor grado con el medio ambiente ya que es de él de donde obtiene todos los recursos para su subsistencia. Sin embargo, en los últimos tiempos, el crecimiento de la población mundial a niveles desmedidos y el aumento con ella de alimentos y diversos tipos de recursos ha llevado al ser humano a generar severos daños en el medio ambiente planetario

### **Definición de la contaminación**

Se entiende por contaminación la presencia en el aire, agua o suelo de sustancias o formas de energía no deseables en concentraciones tales que puedan afectar al confort, salud y bienestar de las personas, y al uso y disfrute de lo que ha sido contaminado. Esto es, un medio o vector ambiental (aire, agua o suelo) estará contaminado si tiene algo (sustancias materiales, energía en forma de ruido, calor.) que provoca efectos negativos en él. Si ese algo no provoca efectos negativos, no se

dirá que el medio está contaminado y, por supuesto, ese algo no será nunca un contaminante. (Encinas, 2011)

Ilustración 2

### **Tipos de contaminación.**

#### **La contaminación del aire (atmosférica)**

El aire está contaminado cuando contiene sustancias que resultan nocivas para la salud del ser humano o afectan negativamente a los demás seres vivos. Las erupciones volcánicas e incendios forestales son fuentes de contaminación del aire, pero las principales son: los gases generados en procesos industriales, en los vehículos de combustión interna, incluyendo barcos y aviones, las chimeneas de las casas particulares y los herbicidas e insecticidas en aerosol. (Ortega, 2016)



Fuente: temasambientales.com

#### **Contaminación del agua (o hídrica).**

La **contaminación del agua** es una modificación que por lo general es causada directa o indirectamente por las acciones del ser humano. La contaminación del agua provoca que la misma se vuelva peligrosa tanto para su consumo como para uso en general, ya sea a nivel personal o industrial. El agua contaminada también resulta peligrosa para el resto de las especies de animales y para las plantas y prácticamente todas las formas de vida que dependan de ella.

#### **Contaminación del suelo**



Es la producida por el vertido de sustancias químicas y basuras. Cuando acumulamos basuras al aire libre en un mismo lugar durante mucho tiempo, parte de los residuos orgánicos

fermentan y se filtran a través del suelo, sobre todo cuando éste es permeable. Al dejar pasar los líquidos, contamina con hongos, bacterias y otros microorganismos patógenos el suelo y las aguas (superficiales y subterráneas) que están en contacto con él, afectando a las cadenas alimenticias. (Roberto, 2013)

Fuente:

temasambientales.com

### ¿Qué son los desechos sólidos?

Según (R.D., 2015) Los desechos sólidos son conocidos comúnmente como “basura” y representan una amenaza por su producción excesiva e incontrolada, ya que, contribuyen a la contaminación de las aguas, la tierra, el aire, y también afean el paisaje. Además, ponen en peligro la salud humana y la naturaleza en general.

### Clasificación de los desechos solidos

Según el Instituto tecnológico de Costa Rica (1995) existen varias clasificaciones:

#### **Por su composición:**

- A) orgánicos; de origen vegetal o animal.
- B) inorgánicos; de origen mineral.

**Por el tipo de tratamiento y origen:** A) Desechos sólidos ordinarios; no requieren tratamiento especial antes de ser dispuestos y se clasifican en: a) Desechos sólidos domésticos y similares. b) Escombros. c) Lodos decantados de aguas residuales y tanques sépticos. B) Desechos sólidos especiales: Llamados también desechos sólidos peligrosos, son sólidos que por su reactividad química, sus características tóxicas explosivas, corrosivas, radiactivas, biológicas u otras, o bien por su cantidad, causan daños a la salud o al ambiente, por lo que necesitan de un manejo especial y vigilancia desde su generación hasta su disposición final. Estos desechos se agrupan en: Industriales ordinarios, hospitalarios, industriales peligrosos, agroindustriales, cuerpos de animales, radiactivos, domésticos peligrosos.

**Por el tiempo que tardan en desaparecer:** A) Biodegradables; rápida descomposición y vuelven a entrar al ciclo biológico, (plantas, animales y restos

de animales), por ser subproductos y desechos provenientes de seres vivos. B) No biodegradables; permanecen en el ambiente por mucho tiempo (vidrio, plásticos y metales), su composición es mineral u aleación de materiales. Este grupo se puede dividir en dos subgrupos: a) **Recuperables**; pueden ser rehusados y reutilizados. b) **No recuperables**: aún no existe tecnología para su recuperación (Instituto Tecnológico de Costa Rica 1995).

### Los residuos que generamos, ¿cuánto tardan en descomponerse?

Cada vez que tiramos algo a la basura, estamos contaminando nuestro medio ambiente nos damos cuenta de lo que estamos haciendo pero deberíamos reflexionar y pensar en ello. Porque hay muchos tipos de residuos, y algunos tardan cientos de años en descomponerse.

¿Te has preguntado alguna vez cuánto tardan en degradarse los desperdicios que produces y desechas a diario?

Ilustración 4



Fuente: archivocrhoy.com

### Reciclaje

(Castells, 2012) describe el reciclaje como la operación compleja que permite la recuperación, transformación y elaboración de un material a partir de residuos, ya sea total o parcial en la composición definitiva. Por lo tanto, el reciclaje y los residuos, responden a diversas actividades que pueden llevarse

a cabo sobre los diferentes flujos de residuos para aprovecharse, desde el mismo uso hasta otra aplicación.

### ¿Por qué es importante reciclar?

A través del proceso de reciclaje, los **fabricantes son capaces de extraer recursos naturales, como la bauxita o el mineral de aluminio, y refinarlos para que los productos usen la energía en el proceso.** A menudo, la quema de combustibles fósiles genera esta energía. Cuando la gente tira los artículos sin más, los envían a los terraplenes donde pueden tardar siglos o más en descomponerse por completo. Reducir, reutilizar y **reciclar ayuda a reducir la huella medioambiental** de la humanidad, las **emisiones de dióxido de carbono y el uso de energía y limita la cantidad de espacio que los asentamientos humanos crean.** De hecho si echamos la mirada a los porcentajes sobre reciclaje, podemos decir que la reducción mencionada puede ser considerable si se tiene en cuenta por ejemplo, que **el reciclaje de aluminio utiliza sólo el 5 por ciento de la energía necesaria para refinar el aluminio.** Es por eso que las tres R s(reducir, reutilizar y reciclar) son los principios básicos del ecologismo moderno.

**Además podemos sumarle también estos beneficios:**

#### **Beneficios ambientales**

- Conserva los **recursos naturales** del mundo, que ciertamente, son cada vez más escasos.
- Protege los **ecosistemas** naturales y la vida silvestre.
- Protege a las personas vulnerables de ser **desplazadas o explotadas.**
- **Ahorra energía** .El reciclaje de aluminio utiliza un 95% menos de energía para producir. El papel reciclado utiliza un 40% menos.
- Reduce **las emisiones de carbono** en hasta 4,5 millones de

toneladas cada año en muchas ciudades, lo que equivale a 55 mil millones de kilómetros de viaje en coche.

- Reduce el relleno de tierra – que contamina el suelo y el agua, y utiliza un espacio valioso.
- Reduce la **incineración**, que genera altas emisiones de carbono y desperdicia valiosos recursos.(Rodríguez, 2017)

### Las 3-erres.

Conforme aumenta nuestra conciencia medioambiental tenemos una disposición más favorable para adoptar medidas respecto a los residuos que generamos y modificar nuestros hábitos de consumo, que supongan la mejora y calidad de nuestro entorno. Orientar estas medidas hacia la sostenibilidad pasa por la puesta en práctica de las ya clásicas 3-erres: Reducir, Reutilizar y Reciclar a las que podemos seguir añadiendo nuevas opciones más, como Redistribuir (proporciones equitativas de recursos), Repensar (diferenciar las necesidades básicas de las prescindibles), Reestructurar (incluir los costes sociales y ambientales en el precio final de los bienes de consumo), etc.

**Reducir** Se centra en el interés que debemos prestar a las medidas orientadas a la prevención de los residuos que generamos para disminuir su cantidad. Existen numerosas formas de actuar antes de que el residuo se produzca. Reducir el número de residuos que generamos cada día constituye un objetivo prioritario en las ciudades, en los centros escolares, en los hogares. Puesto que supone un paso muy eficaz de desarrollo humano sostenible que nos beneficia a todos.



### ¿Qué puedo hacer?

- Evitar el sobre envasado. Elegir siempre productos con la menor cantidad de embalajes innecesarios y los que utilice en materiales reciclados.
- Evitar los envases confeccionados con dos o más materiales (por ej. cartón con plástico y aluminio)
- Reducir los productos de “usar y tirar”, como el papel aluminio, las bandejas de plástico, los envases tetrabrik.
- Reducir la utilización de bolsas de plástico en las compras. Tener una bolsa para hacer las compras de todos los días, evitando tener en nuestras casas “bolsas de bolsas”.
- Comprar productos que utilicen materiales reutilizables y/o reciclables
- Impulsar los procesos de producción limpia, o sea que no utilicen productos tóxicos. Por ejemplo, papel que no esté blanqueado con cloro.
- Reducir el uso de PVC (envases, embalajes, objetos de construcción) un material que genera serios problemas ambientales.
- Comprar sólo lo que realmente necesitamos (Herrera, 2009)

## **Reutilizar**

La reutilización es también un modo muy eficaz de generar menor cantidad de residuos. Consiste en volver a utilizar objetos, que ya no usamos y queremos desprendernos de ellos, dándoles el mismo uso o un uso nuevo antes de depositarlos en la papelera, cubo, contenedor. Ejemplos de reutilización son: utilizar el papel usado por las dos caras o como envoltorio e incluso como elemento decorativo en una fiesta, construir un bonito monedero a partir de briks, convertir una vieja sábana en varios años para la limpieza, cortar una botella de plástico para utilizarla como semillero.

### ¿Qué puedo hacer?

- utilizar envases de vidrio retornables
- al usar el papel para escribir o imprimir, aprovechar las dos caras.
- También podemos hacer pequeños blocks con las sobras de papel.
- En lo posible, usar pilas recargables. Pag.15.

### **Definición de materiales didácticos**

Los materiales didácticos son los elementos que empleamos los docentes para Facilitar y conducir el aprendizaje de nuestros/as alumnos/as (libros, carteles, mapas, fotos, láminas, videos, software,).

También consideramos materiales didácticos a aquellos materiales y equipos que nos ayudan a presentar y desarrollar los contenidos y a que los/as alumnos/as trabajen con ellos para la construcción de los aprendizajes significativos. Se podría afirmar que no existe un término unívoco acerca de lo que es un recurso didáctico, así que, en resumen, material didáctico es cualquier elemento que, 2 en un contexto educativo determinado, es utilizado con una finalidad didáctica o para facilitar el desarrollo de las actividades formativas. (Gerrero Armas, 1999)

### **Importancia del material didáctico**

#### LA IMPORTANCIA QUE LOS RECURSOS DIDÁCTICOS

La importancia que tiene en los procesos de innovación ha llevado frecuentemente a asociar relación de recursos con innovación educativa. Todo docente a la hora de enfrentarse a la impartición de una clase debe seleccionar los recursos y materiales didácticos que tiene pensado utilizar. Muchos piensan que no tiene importancia el material o recursos que escojamos pues lo importante es dar la clase pero se equivocan, es fundamental elegir adecuadamente los recursos y materiales didácticos porque constituyen herramientas fundamentales para el desarrollo y enriquecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos.(Esquibel, 2009)

### **Material didáctico concreto**

Según Piaget “los niños y niñas necesitan aprender a través de experiencias concretas, en concordancia a su estadio de desarrollo cognitivo. El material concreto pasa, entonces, a ser un facilitador de los procesos de enseñanza-aprendizaje, lo que implica, a su vez, optar por nuevas formas de abordar la enseñanza, con nuevas metodologías donde el rol del estudiante pasa a ser activo, creativo y auto-crítico. De ahí la importancia de trabajar con material concreto no sólo a nivel pre-escolar sino también en niveles superiores.(Abudinén Aduay, 2013)

# Capítulo II

## Actividades de aprendizaje

Ilustración 6



### Actividad No.1

**Nombre:** observando la escuela.

**Recursos:** Maestro, alumnos, cuento.

**Desarrollo de la actividad:**

- Salir a la cancha, realizar un semicírculo con los alumnos, narrar la fábula, al finalizar hacer preguntas de comprensión.

### Ginger cambia de costumbres

La ratita Ginger vivía en la ciudad, pero cansada del ruido y de la contaminación, decidió irse una temporada al campo a ver a su prima Carry.

La mañana del viaje, Ginger se despertó animada y fue encendiendo todas las luces de su apartamento, a pesar de que ya habían entrado muchos rayos de sol.

Quería ir guapa, así que se dio un enorme **baño de espuma** y fue a elegir la ropa que usaría. De las perchas colgaba una colección de modelitos, muchos de ellos sin estrenar.

- ¡No sé qué ponerme, no tengo nada! - se quejaba la ratita - ¡y aún me falta hacer la maleta!

Al final, eligió un vestido de algodón rosa, con un sombrerito a juego.

Acabó el equipaje y se fue a tomar el desayuno. La comida que tenía en la cocina se iba a estropear durante su ausencia, así que ni corta ni perezosa, **la tiró a la basura.**



Ilustración 7

Se lavó los dientes dejando correr el grifo de agua durante un buen rato y pensando en las novedades que le contaría a su prima.

Una vez preparada, Ginger cogió su coche y tomó rumbo a la Aldea Girasol. Por el camino, su tubo de escape iba dejando una humareda de color negro.

Al llegar, Carry la saludó vestida con su mismo traje de siempre. Las dos ratitas se fundieron en un abrazo.

- ¡Qué bonito es todo esto! - exclamó Ginger al ver la pradera con flores silvestres, los huertos, las viñas y los campos de girasoles.

- Sí, aquí nos gusta cuidar la naturaleza. Si no lo hacemos, los recursos se pueden acabar - contestó Carry.

Los días siguientes, la ratita de ciudad se sorprendió al ver cómo en Aldea Girasol los habitantes preferían moverse en bici, arreglaban las cosas que se rompían en vez de tirarlas, usaban sólo el agua o la luz que necesitaban y compraban sólo lo que les hacía falta.

Decidió que cuando volviera a la ciudad ella adoptaría esas costumbres.

Ginger llegó a la conclusión de que:

**Para que el mundo sea un hogar agradable, tenemos que hacer un consumo responsable.**(Donnell, 2018)

## Actividad No.2

**Nombre:** Mucha basura

**Recursos:** cuento, maestro, alumnos, cuaderno y lápiz.

**Desarrollo de la actividad:**

- El docente pedirá a los alumnos poner atención en la narración del cuento.
- Al finalizar el alumno deberá responder unas preguntas.

### Mucha basura

Había una vez un pueblo en el que se acumulaba mucha basura. Había mucho olor feo porque todos tiraban lo que no les servía por todos lados y los camiones recolectores no pasaban y la gente se preguntaba por qué. Entonces la gente del pueblo empezó a darse cuenta de por qué los camiones de basura no pasaban y era porque de tan feo que estaba todo era un asco pasar por ahí. Empezaron a limpiar el pueblo sucio y tardaron muchísimo tiempo. Separaron la basura: lo que eran botellas, vidrio, metal y termopar lo pusieron en los tachos de reciclaje de color verde y lo demás, en los tachos de basura de color negro. Después de tanto tiempo limpiando, el pueblo quedó tan limpio que los camiones de basura regresaron. La gente podía caminar sin ensuciarse y era un ejemplo para los pueblos vecinos. Desde ese día, mantuvieron el lugar limpio y sin contaminación.(Campardo, 2014)

Ilustración 8



### Actividad No.3

**Nombre:** Planeta contaminado y limpio.

**Recursos:** maestro, alumno, lápiz cuaderno e imágenes.

**Desarrollo de la actividad:**

- El maestro les pedirá que observen detenidamente las dos imágenes.
- Deberán identificar que dibujo contiene contaminación, colorear solo las áreas que creas que están contaminadas.
- Después de las imágenes aparecen unas preguntas que deberás contestar oral.

Ilustración 9



Ilustración 10



1. ¿Qué imagen te gusto más?

---

---

---

2. ¿Ha notado si en tu comunidad, existe alguno de estos problemas?

---

---

---

3. ¿Te gustaría ayudar a mantener limpio?

## Actividad No.4

**Nombre:** La contaminación del río.

**Recursos:** Maestro, alumnos, imagen, cuaderno y lápiz.

**Procedimiento de la actividad:**

- Salir del aula, pedir a los alumnos que realicen círculos.
- Mostrar la imagen, contestar unas preguntas de manera oral.

Ilustración 11



*Fuente: alentejanadesintra.com*

1. ¿Te gusta como se ve el río

---



---



---

2. ¿Es correcto que el señor este tirando la basura en el río?

---



---



---

3. ¿Conoces los riesgos de contaminar el agua?

---

---

---

4. ¿Te gustaría ser parte de una comunidad limpia y no tirara basura en los ríos?

---

### Actividad No.5

17

**Nombre:** La niña que salvo el planeta

**Recursos:** maestro, alumnos y cuento

**Procedimiento de la actividad:** dirigirse afuera del aula, narrar el cuento y realizar preguntas.

#### La niña que salvó el Planeta

Esto érase, que se era una niñita cualquiera soñaba despierta con salvar el planeta. Era una niña muy lista, además de una artista, con cuerdas, latas, chinchetas hacía bellas marionetas. Los cartones y cajas usaban para hacer casas de hadas que con arte pintaba y con macarrones decoraba. El agua no malgastaba, pues sabía se necesitaba, que las plantas morían si agua no bebían. Las luces pronto apagaba, pues además le molestaba que la gente malgastara mientras otros no tenían nada. A su madre regañaba si veía que con laca se peinabapues el aire enrarecíay la atmósfera hería. Todo quería reciclar y a la gente enseñar, mas como era pequeño le querían escuchar. Así que una cosa decidió, y es que iba a estudiarpara maestra poder ser y enseñar a la tierra querer. Mientras, haría una cometacon una cola violetadonde pondría papelitoscon muchos consejitos. En cada ciudad uno caería, algún niño lo leeríay entonces aprenderíaa ser mejor cada día. Si no, terremotos y sequíalos veremos enseguidapues la Tierra se quejade que ya se siente vieja. Que nos hemos descuidadoy la hemos maltratado, mientras ella nos recordaba que vida y belleza albergaba. Por

Ilustración 11

recicla...



ello se siente morir y nos quiere advertir que, de no curar su herida, la perderemos en su agonía. Y colorín, colorado el planeta aún no se ha salvado pero aún está en tu mano el tenerlo limpio y sano. (Sagrario, 2014)

Fuente: [elreciclaajeparaniños.com](http://elreciclaajeparaniños.com)

18

# CAPITULO II

Ilustración 12



Fuente: [Juegosinfantiles.com](http://Juegosinfantiles.com)

# Material Didáctico con residuos sólidos

19

## Material No.1

### Lectura y escritura de números del 1 al 100.

#### Materiales:

- Tapitas de plástico
- Foamy
- Tijera
- Marcador
- Molde de los números del 1 al 9 (si no desea utilizar los moldes el niño los puede dibujar).
- silicón

#### Procedimientos:

- Lavar las tapitas plásticas
- Repasar los números en el foamy.
- Realizar dos series de números.
- Recortar los números cuidadosamente.
- Pegarlos en las tapitas plásticas.

#### ¿Qué vamos hacer?

El docente dirá un número al azar, empezara con los números dígitos, el niño



tendrá que leerlo y escribirlo en su cuaderno.

Ilustración 13



*Fuente: eltucumano.com*

Ilustración 14

*Fuente: Epesista*

20

### Material No.2

### Realiza sumas sencillas

#### Materiales:

- Rollos de papel higiénico
- Marcador
- Hojas bond de colores.
- Tijera
- Silicón
- caja
- Papel periódico

Ilustración 15



*Fuente: Guioteca.com*

#### Procedimientos:

- Cortar la caja que será utilizada como superficie para pegar los rollos de papel higiénico.
- Pegar los rollos de papel higiénico sobre el cartón. Realizar dos filas cada fila tendrá 5 rollos de papel.
- Hacer palillos con las hojas de papel periódico.
- Recortar cuadros pequeños en las hojas de colores para pegarlos en los rollos de papel.
- Enumerarlos de dos en dos debemos de incluir el número 0 (la enumeración puede variar dependiendo la capacidad de niño).

#### ¿Qué vamos hacer?

El docente les dirá dos cantidades a los alumnos de las que se encuentran en los rollos de papel higiénico, el alumno tiene que colocar la cantidad de palillos que tienen cada rollo de papel, debe tomar los palillos y realizar la suma.

Ilustración 16



### Material No.3

Identifica el valor posicional de una cifra.

Fuente: Epesista

21

#### Materiales:

- Caja de zapatos.
- 3 Hojas de colores (colores primarios).
- Papel lustre.
- Tijera.
- Marcador.
- Pinchos.
- Rollos de papel higiénico (para recortarlos en círculos delgados).
- Tempera.
- Silicón.

#### Procedimientos:

- Forrar la caja de zapatos con el papel lustre.
- Dibujar y cortar las iniciales de las palabras unidad, decena, centena.
- pegar los pinchos en forma vertical.
- pintar de los colores primarios y cortar los rollos de papel higiénico, estos servirán como aros para colocarlos en los pinchos.

#### ¿Qué vamos hacer?

El docente elige una cantidad, para realizar e identificar el valor posicional del número.

Ilustración 18

Ilustración 17



Fuente: [todomanualidades-admin.blogspot.com](http://todomanualidades-admin.blogspot.com)



Fuente: Epesista

### Material

### No.4

### Seguimiento del trazo

#### Materiales:

- caja de cereal
- hojas de color negro
- papel de regalo con el abecedario
- yeso en barra
- silicón en líquido
- Tijera
- piedras pequeñas

#### Procedimientos:

- cortar la caja de cereal en 3 pedazos del mismo tamaño
- pegar las hojas de color en cada pedazo
- recortar las letras del abecedario y pegarlas en las hojas.

#### ¿Qué vamos hacer?

Con el yeso repasar el trazo de las letras, y con las piedras seguir el trazo de las letras.



Fuente: super-qa.walmart.com.mx

### Material No.5

#### Reconoce e identifica las vocales con imágenes

##### Materia:

- Cajas de fósforos
- Hojas foamy
- Silicón en liquido
- Tijera
- Marcador
- Imágenes de las vocales

##### Procedimiento:

- Realizar varios cuadrados en las hojas de foamy con la ayuda de la caja de fósforos.
- Cortar los cuadros de foamy y pegarlos en los cuatro lados de la cajita.
- Recortar las imágenes cuidadosamente.
- Hacer cinco cuadros de lo sobra de la hoja de las imágenes.
- Dibujar en los cuadritos las vocales y pegarlas adentro de la caja.

##### ¿Qué vamos hacer?

El niño por medio de la imagen y el sonido reconocerá e identificara la vocal que se encuentra dentro de la caja.



Ilustración *Ilustración 22*

1



Fuente: *Cajaideas.wordpress*

Fuente: *Epesista*

### Material No.6

### Identificación y ordenamiento del abecedario con las tapitas plásticas.

24

#### Materiales:

- Tapitas plásticas de colores
- Hojas de colores
- Tijera
- Silicón en líquido

#### Procedimiento:

- Lavar las tapitas para quitar toda suciedad.
- Recortar y pegar las letras en las tapitas.

#### ¿Qué vamos hacer?

Tapitas plásticas con el abecedario servirán para que el niño las puede ordenar y al mismo tiempo decir su nombre y sonido.

Ilustración 23



Ilustración 24



Fuente: *eltucumano.com*

Fuente: Epesista

## Material No.7 Bote Silábico

25

### Materiales:

- Botes de leche
- Hojas arco iris
- Hojas de colores bond
- Hojas de foamy
- Marcador permanente
- Tijera pegamento
- Pistola de silicón
- Regla

### Procedimiento:

- Lavar bien los botes.
- Forra los botes de leche con las hojas arco iris.
- Se realizan tarjetas con las silabas en las hojas de colores.

### ¿Qué vamos hacer?

El niño podrá sacar las tarjetaso utilizar los tapones con el abecedario para poder usarlo como rompecabezas y poder lograr formar las palabras.

Ilustración 25



Ilustración 26





# Glosario

1. Contaminación:

Se entiende por contaminación la presencia en el aire, agua o suelo de sustancias o formas de energía no deseables en concentraciones tales que puedan afectar al confort, salud y bienestar de las personas, y al uso y disfrute de lo que ha sido contaminado

2. Desecho:

Aquello que queda después de haber escogido lo mejor y más útil de algo.

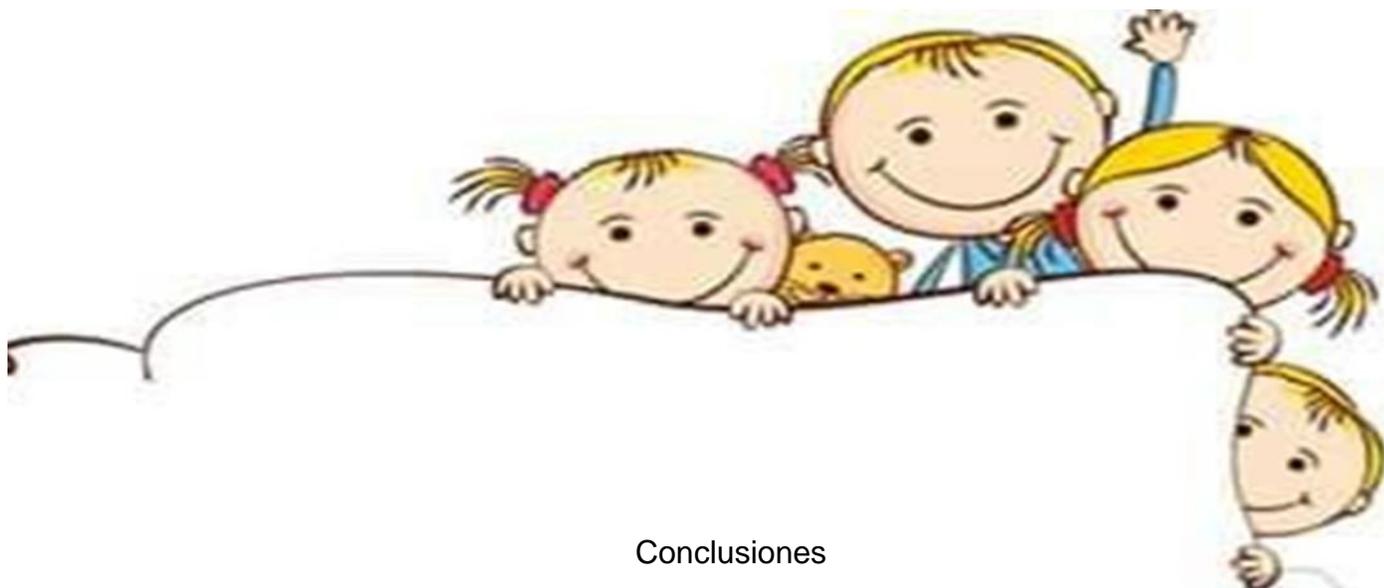
3. Residuo:

Material que queda como inservible después de haber realizado un trabajo u operación.

4. Reciclar:

Someter un material usado a un proceso para que se pueda volver a utilizar.

5. Erupción: es una emisión violenta en la superficie terrestre de materias procedentes del interior del volcán.



### Conclusiones

- Implementar la guía de elaboración de material didáctico por medio de la reutilización de estos, dentro del salón de clases para lograr un interés y mejor aprendizaje en los niños.
- Dar a conocer los diferentes tipos de materiales didácticos con residuos sólidos que se pueden utilizar en matemáticas y comunicación y lenguaje en la Escuela Oficial Rural Mixta Trancas II, Jutiapa, utilizando materiales reciclados.
- Brindar información acerca de la importancia del medio ambiente y el reciclaje a las docentes y directora del establecimiento educativo, por medio de demostraciones de uso y manejo de los diversos materiales.

A cartoon illustration of five children with blonde hair peeking over a white ledge. From left to right: a girl with pigtails and a red bow, a boy with a blue shirt, a girl with a red bow, and a boy with a blue shirt. A fifth child is partially visible on the right side. A yellow box with the number '28' is in the top right corner.

### Recomendaciones

- Es importante despertar en el alumno el interés por aprender nuevos conocimientos y cuidar el medio ambiente.
  - Como docentes del nivel primario son los encargados de educar a la sociedad y a las nuevas generaciones en la utilización de desechos sólidos.
  - El compromiso para generar menos desechos sólidos es de todos y así contar con áreas donde se pueda vivir en un ambiente agradable y limpio
- 
- A cartoon illustration of the heads of several children at the bottom of the page. One child is wearing a yellow hat with a red flower. The children are looking upwards.



## Bibliografía

Abudinén Aday, E. (28 de Diciembre de 2013). *abudinenpsicopedagoga*. Obtenido de IMPORTANCIA DEL MATERIAL CONCRETO EN EL APRENDIZAJE: <http://abudinenpsicopedagoga.blogspot.com>

Adu, M. d. (1999). *Desechos solidos*. Mexico D.F.

Albert, L. A. (2004). Contaminación Ambiental. Origen, Clases, fuentes y efectos. *Facultad de salud pública y nutrición.*, 38.

Atencio Brunelli, E. (2002). *Biología 11* (primera ed.). Costa Rica: Santillana.

Bermúdez, M. (01 de 01 de 2010). *Contaminación ambiental*. Obtenido de Contaminación: <http://galeon.com/mauriciobermudez/contaminacion.pdf>

Cajina, M. J. (2 de enero de 2013). *Desechos solidos*. Obtenido de Misionero ambiental: <https://mauriciocajina.blogspot.com/p/desechos-solidos.html>

Castells, E. (2012). *Reciclaje de residuos industriales*. (D. d. Santos, Ed.) España.

coei, n. (2017). *Manual de Caracterización Y Proyección de los Residuos Sólidos Municipales*. República Dominicana.

Conant, J., & Fadem, P. (2011). *Guía comunitaria para la salud ambiental*. California: hesperian.

De los santos, E. (28 de 01 de 2018). *PARQUES ALEGRES Dale vida a tu parque*. Obtenido de ¿Qué son los problemas ambientales?: <http://parquesalegres.org/biblioteca/blog/los-problemas-ambientales/>



Donnell, M. O. (22 de mayo de 2018). *Ginger cambia de costumbres. Fábula infantil sobre el cuidado de la naturaleza*. Obtenido de [guiainfantil.com](https://www.guiainfantil.com):  
<https://www.guiainfantil.com/ocio/fabulas/ginger-cambia-de-costumbres-fabula-infantil-sobre-el-cuidado-de-la-naturaleza/>

## Evidencia fotografías

Fotografía No.1



Docentes participando en el taller de elaboración de material didáctico con residuos sólidos.

Fuente: Mirna Cruz

Fotografía No.2



Entrega de guía de elaboración de material didáctico a Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II, Jutiapa.

Fuente: Jessica Vega

Fotografía No.3



Parte del claustro de catedráticos de la Escuela Oficial Rural Mixta Tunas II, Jutiapa.

Fuente: Jessica vega

Fotografía No.4



Tapitas de botellas utilizadas para realizar los números del 1 al 100 para que el niño conozca e identifique.

Fuente: Rosmery Najarro

Fotografía No.5



Material didáctico realizado con conos de papel higiénico para que el niño aprenda a sumar de manera concreta el valor de los números.

Fuente: Rosmery Najarro

Fotografía No.6



Material didáctico realizado con caja de zapatos y conos de papel higiénico, para que el niño identifique el valor posicional de una cantidad.

Fuente: Rosmery Najarro

Fotografía No.7



Material didáctico realizado con cajas de fósforos para que el docente le enseñe al niño las vocales con material semiconcreto.

Fuente: Rosmery Najarro

Fotografía No.8



Maestra de primer grado realizando algunos de los materiales didácticos de la guía.

Fotografía No.9



Maestra realizando material didáctico de la guía, con niños de primero sección "B".

Fuente:Rosmery Najarro

## **4.3 Sistematización de las experiencias**

### **4.3.1 Actores**

Se obtuvo la autorización de la ejecución del proyecto gracias al supervisor educativo de la institución y junto con representantes del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales se capacitó sobre la utilización de desechos sólidos y realizó el taller de elaboración de material didáctico dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Tunas II, Jutiapa.

### **4.3.2 Acciones**

Las actividades fueron planificadas y ejecutadas en las fechas correspondientes, los materiales para la ejecución, la mayor parte fueron donados para realizar el taller elaboración de material didáctico, gracias a la gestión realizada y con la ayuda del Ministerio de medio ambiente y recursos naturales, aprobación del supervisor y personal docente de la Escuela oficial rural mixta Tunas II, se logró ejecutar el taller elaboración de material didáctico. Siendo un proyecto que ayuda en la enseñanza lectoescritura y desarrollo del conocimiento lógico matemático y además en la protección del medio ambiente por el motivo que se utilizó residuos sólidos para lograr incentivar a docentes y alumnos en mejorar nuestro medio ambiente.

### **4.3.3 Resultados**

Se obtuvo la aprobación de la ejecución del proyecto por parte del supervisor educativo Lic. Nery Arnulfo Gudiel.

Ejecución de taller elaboración de material didáctico a docentes de la escuela oficial rural mixta, Tunas II, Jutiapa.

Entrega de guías a directora y docentes de la institución para ponerla en práctica en el grado de primer grado.

#### **4.3.4 Implicaciones**

Los docentes que imparte el grado de primero contaran con una guía de apoyo que facilitara la enseñanza del aprendizaje con material didáctico para facilitar el aprendizaje.

Los docentes se comprometieron a utilizar los diversos materiales didácticos que se encuentran en la guía.

La participación del alumnado fue positiva.

#### **4.3.5 Las lecciones aprendidas**

En enero del presente año, me dirigí a la escuela oficial rural mixta, Tunas II, Jutiapa quedando a seis kilómetros de la cabecera municipal. Siendo epesista de la universidad de San Carlos le comente a la directora Licda. Ileana Ventura que necesitaba la aprobación para poder realizar un diagnóstico de la institución, para poder detectar carencias de la misma, ella muy amable me dio la aprobación, ese mismo día me presentó con los docentes de la escuela, me presento a la subdirectora PEM. Mirna Noemí Cruz Ramírez para que ella me pueda brindar cualquier información correspondiente a la misma ya que en ocasiones, la directora no se mantiene en la escuela por capacitaciones dirigidas al mejoramiento del aprendizaje.

Al transcurrir unos días Inicie el diagnostico institucional entrevistando a la directora le pregunte que si contaba con el Proyecto Educativo Institucional me comentaba que sí, pero estaba inconcluso, continúe con la investigación y me comentaba que no tenían libros, ni actas donde apareciera la reseña histórica ni alguna otra información pero todavía contaban con los fundadores de la escuela y que ellos me podían dar información solo que se encontraban a unos kilómetros de la escuela y que se me haría un poco difícil ya que son personas trabajadoras que se dedican a la agricultura y solo los encontraría a las 5 de la tarde, como

eran personas conocidas de la directora se logró conseguir entrevistarlos para poder de recabar toda la información.

Realice un recorrido por toda la escuela para recabar más información, me dirigí al aula de primer grado y me llamo la atención que la docente no contaba con material didáctico concreto para las áreas de Comunicación y Lenguaje y matemática, ya que me percate que tenía alumnos que necesitaban de este recurso para poder mejorar la lectoescritura y el conocimiento lógico matemático. Seguí mi recorrido por los demás grados para obtener más información. En las siguientes visitas siempre me dirigía al aula de primer grado me llamo mucho la atención porque quería ayudar a facilitar la enseñanza aprendizaje de las áreas afectadas. Le pregunte a la docente si contaba con algún documento que le ayudara a facilitar la enseñanza en el área de matemática y comunicación y lenguaje me informo que no, sugirió que fuera de mucha ayuda si la escuela contara con material didáctico para esas áreas. Al tener toda la información de la institución y analizarla se obtuvo el problema detectado No cuentan con material didáctico concreto para el grado de primero, siendo una de las carencia primordial, empecé a realizar la guía de elaboración de material didáctico para que el docente pueda obtener un mejor resultado en la enseñanza aprendizaje en la lectoescritura y el conocimiento lógico matemática en la etapa inicial del alumno, el material fue fabricado con residuos sólidos para poder contribuir a mejorar con el medio ambiente. Esta experiencia me ha ayudado en mi crecimiento profesional, siendo una docente que desde hace siete año obtuve mi título de maestra de educación primaria y no he ejercido mi profesión al encontrarme en la escuela logre adquirir conocimientos nuevos con algunas de las maestras.

## **Capítulo V**

## Evaluación del proceso

### 5.1 Del diagnóstico

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿Se presentó el plan de diagnóstico?	X		
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X		
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X		
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X		
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X		
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X		
¿Se tiene descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X		
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/ comunidad?	X		
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X		
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X		
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X		
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X		

En la etapa de diagnóstico que se realizó, fue evaluada por el estudiante Epesista a través del instrumento lista de cotejo con indicadores con respuestas cerradas (Si o No ) Dicha evaluación permitió conocer la situación inicial del proyecto y sirvió para presentar los estudios de viabilidad y factibilidad.

## 5.2 De la fundamentación teórica

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en la hipótesis acción?	X		
¿El contenido presente es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X		

La evaluación de la fundamentación teórica se realizó a través del instrumento lista de cotejo para verificar si los contenidos son acordes al problema seleccionado y cumplan con el propósito de la investigación, organización, desarrollo, originalidad y congruencia con los objetivos, comprobando que la fundamentación teórica fue útil para el punto de partida del proyecto

### 5.3 Del diseño del plan de intervención

Elemento del plan	Si	No	Comentario
¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	X		
¿El problema es el priorizado en el diagnostico?	X		
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		
¿Los Objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X		
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		

¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto?	X		

Para evaluar la fase de intervención del proyecto se elaboró una lista de cotejo que consiste en indicadores con respuestas cerrada (Si o No) y se tuvo que seleccionar una opción para cada intervención planeada (ver: apéndice tabla evaluación del diseño del plan de intervención). Con este instrumento se determinó que los objetivos propuestos están debidamente planeados, las metas que se pretenden alcanzar son concretas, son acorde al proyecto, el presupuesto, las actividades y los recursos previstos, están determinados favorablemente para la realización del proyecto.

#### 5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención

Aspectos	Si	No	Comentario
----------	----	----	------------

¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	X		
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso eps?	X		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

La evaluación de la ejecución se realizó para verificar si lo ejecutado corresponde a lo planeado y si los medios disponibles fueron utilizados de manera correcta para el cumplimiento de los objetivos propuestos. También se utilizó la técnica de entrevista con las autoridades de la institución con el fin de verificar los resultados obtenidos, por medio del desarrollo de las actividades planificadas y programadas en el cronograma. Con una lista de cotejo, se verificó que los contenidos y actividades de la guía son adecuadas para el nivel académico de las personas a quienes van dirigidas.

**Capítulo VI**  
**El voluntariado**  
**Plan de acción No.1**  
**EPESISTAS 2016.**

## **Datos generales**

### **1. Nombre del proyecto:**

“Techado del módulo 3 y jardinerización en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa”.

### **2. Lugar de ejecución**

El edificio de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, se encuentra ubicado en la calle la universidad 1-30 zona 2 Jutiapa.

### **3. Institución responsable**

Facultad de Humanidades.

### **4. Justificación**

La Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos, sección Jutiapa es una de las sedes importantes e influyentes en la educación de la cabecera departamental, que alberga a más de 400 estudiantes anualmente, su objetivo principal es integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo. Debido al incremento de estudiantes se necesitan diversas remodelaciones de infraestructura para que los alumnos puedan recibir clases en un ambiente adecuado. Por medio de la observación pudimos identificar el deterioro del techo de los módulos 3 que están contruidos con terraza prefabricada, detectando que en cada época lluviosa el agua se filtra y muestra incomodidad a 150 alumnos que reciben clases en dichos módulos, así mismo por medio de la observación detectamos que la universidad cuenta con un espacio verde sin utilidad alguna. Es por eso que como grupo de 29 Epesistas y como parte de nuestro voluntariado del proceso de ejercicio profesional supervisado encontramos viable y factible la solución de dichos problemas techado del módulo 3 y la jardinerización, de esta forma estaremos contribuyendo a la mejora de la calidad educativa de esta institución.

## **5. Objetivo general**

Garantizar una continuidad eficiente y sostenibilidad del proyecto.

## **6. Objetivos específicos**

- ✓ Definir la solución para mejorar la infraestructura del techo del módulo 3 de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
- ✓ Determinar la viabilidad y factibilidad que existe para realizar una jardinización.

## **7. Meta**

- ✓ Mejoramiento del techo del módulo 3 con estructura metálica, para evitar la filtración de agua.
- ✓ Jardinización y embellecimiento de la Facultad de Humanidades.

## **8. Responsable**

“Grupo de 30 Epesistas 2016”.

## **9. Entrega del proyecto y responsable directo:**

- ✓ Lic. Rudy Mauricio Chapeta García “Coordinador de la Facultad”.

## **10. Procedimientos de mantenimiento (cuidado) Techo de lámina**

- ✓ Pintar el techo luego de 6 o 12 meses de estar instalado para que le dure más la lámina.
- ✓ No colocar cosas pesadas sobre el techo.
- ✓ Limpiar los canales de las láminas cada inicio del invierno.
- ✓ Pintar cada 2 años la estructura del techo para evitar su corrosión u oxido.

## **11. Cuidado y mantenimiento de los arbustos de duranta amarilla (Jardinización):**

- ✓ Procura regarla 3 o 4 veces por semana, para que permanezca bien hidratada.

- ✓ Si el clima está muy caluroso, debe aumentar un poco la frecuencia.
- ✓ Realizar la poda cada 1 o 2 meses, preferiblemente con tijera de jardinero.
- ✓ La mosca blanca es la plaga más común, combátela con insecticidas ecológicos o químicos.

## 1. Nómina de los miembros de la directiva

(Cuadro No. 4 Nómina de junta directiva)

<b>NÓMINA DE JUNTA DIRECTIVA</b>		
<b>No.</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Hugo Alfredo Simón Valladares	Presidente
2	Laura Elizabeth Murga Díaz	Vice presidenta
3	Karen Dayana Arana Ramírez	Secretaria
4	Denia Marisol Zúñiga Corado	Tesorera
5	Brayan Leonel González Chacón	Vocal I
6	Aden Morí Argueta Corado	Vocal II

Fuente: cuadro elaborado por epesistas

## **PLAN DE ACCIÓN VOLUNTARIADO No.2**

### **Título**

Dotación de equipo tecnológico para docentes y estudiantes de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

### **Problema**

¿Cómo mejorar la calidad educativa en los estudiantes de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa?

**Modalidad** Equipamiento

**Fecha de inicio** 20 de octubre de 2018

**Fecha de finalización** 10 de noviembre de 2018.

### **Hipótesis-acción**

Sí se instala equipo tecnológico en las aulas de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, entonces se mejora el proceso de enseñanza aprendizaje en los estudiantes.

### **Ubicación**

El edificio de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, se encuentra ubicado en la calle la universidad 1-30 zona 2 Jutiapa.

### **Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Jutiapa.

### **Justificación**

La Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, es una de las sedes importantes e influyentes en la educación de la cabecera departamental, que alberga a más de 400 estudiantes anualmente, su objetivo principal es integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo. Debido al incremento

de estudiantes se necesitan diversas estrategias de enseñanza para que los alumnos puedan recibir clases de una manera más significativa, dejando a un lado el tradicionalismo e implementando los diversos recursos tecnológicos. Por medio de la observación pudimos identificar la carencia de equipo tecnológico audio-visual utilizado por docentes y estudiantes para que faciliten los procesos de enseñanza aprendizaje.

Es por eso que como grupo de epesistas y como parte de nuestro voluntariado del proceso de ejercicio profesional supervisado encontramos viable y factible la solución de dicho problema con la instalación de equipo tecnológico en las aulas, de esta forma estaremos contribuyendo a mejorar la calidad educativa en los estudiantes de esta institución.

### **Descripción de la intervención**

El proyecto consistirá en un proceso participativo entre las autoridades de la universidad y la gestión de los epesistas, clasificando esta actividad como un voluntariado que beneficiará a docentes y estudiantes de esta institución. El proceso de la ejecución inicia con la autorización del proyecto por las autoridades correspondientes, asimismo el periodo de gestión para obtener el equipo que se utilizará en cada una de las aulas a mejorar. Con la obtención del equipo tecnológico se programa el día de la ejecución final que consistirá en la instalación de pantallas de proyectores en las diferentes aulas, la entrega de bocinas y dos proyectores con sus presentadores inalámbricos correspondientes. En la actualidad es necesario un cambio en las metodologías y en los contenidos impartidos para poder afrontar con garantía el complejo y diverso futuro que nos aguarda.

### **Objetivos**

- **General**

Contribuir al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

- **Específicos**

- Definir la solución para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje en los estudiantes de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
- Obtener por medio de gestión el equipo tecnológico necesario para los estudiantes de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
- Instalar el equipo tecnológico en las aulas de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

**Metas**

- Obtener el equipo tecnológico necesario por medio de las gestiones realizadas, (2 proyectores, 5 pantallas para proyectores, 2 presentadores inalámbricos, 2 equipos de bocinas, 2 extensiones, 2 kit de limpieza).
- Instalar el equipo tecnológico en cada una de aulas de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

**Beneficiarios**

**Directos:**400 estudiantes de las diferentes carreras impartidas en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

**Indirectos:**1 Coordinador, 14 catedráticos de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa y usuarios en general.

**Actividades**

- Realizar diagnóstico institucional para verificar la problemática de la institución.
- Elaborar plan de acción en donde se especifica el objetivo general y los objetivos específicos del voluntariado.
- Elaborar solicitudes correspondientes para validación de plan de acción del voluntariado.
- Elaboración del presupuesto para la ejecución del proyecto.
- Procedimiento de gestión para la obtención del equipo tecnológico (proyectores, bocinas, presentadores inalámbricos, pantallas de proyectores, extensiones y kit de limpieza)materiales que se van utilizar en la ejecución del proyecto.
- Elaboración del cronograma para seleccionar el día de la ejecución del proyecto.

— Ejecución del proyecto, que consiste en la instalación del equipo tecnológico en las aulas de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

### Cronograma

Cuadro No. 1 Cronograma

AÑO 2018			Meses									
No.	ACTIVIDADES		Octubre					Noviembre				
	SEMANAS		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Información, orientación y asesoría	P										
		E										
2	Diagnóstico del proyecto	P										
		E										
3	Perfil del proyecto	P										
		E										
4	Ejecución del proyecto	P										
		E										
5	Evaluación del proyecto	P										
		E										
6	Presentación del informe final	P										
		E										

Fuente: cronograma elaborado por epeistas

### Técnicas metodológicas

Las técnicas metodológicas utilizadas en la planificación y ejecución de este proyecto son: análisis documental, observación, trabajo en equipo y el aprendizaje colaborativo.

### Recursos

Cuadro No. 2 Recursos

Humanos	Materiales y equipo	Costos
10 epesistas	5 Pantallas para proyectores	Q. 13,067.00
	2 Cañoneras	
	2 Bocinas	
	2 Presentadores inalámbricos	
	2 Extensiones	
	2 Cables Manhattan	
	2 Kit de limpieza	

Fuente: cuadro de recursos elaborado por epesistas

## Presupuesto

### PRESUPUESTO GENERAL

Fuente: cuadro de presupuesto elaborado por epesistas

Para la recaudación del total del presupuesto se hizo un aporte de Q. 350.00 por cada uno de los epesistas, el resto fue mediante la gestión realizada para ejecutar el proyecto.

### Responsables

10 Epesistas.

Cuadro No. 3 Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad	Valor/u	Subtotales
1	Proyectores	2	3,391.00	6,782.00
2	Pantallas para proyectores	4	575.00	2,300.00
3	Pantalla para colgar con marco	1	469.00	469.00
4	Presentadores inalámbricos	2	210.00	420.00
5	Bocinas	2	453.00	906.00
6	Soporte de techo para proyectores	2	151.00	312.00
7	Cables Manhattan	2	141.00	282.00
8	Extensión eléctrica	2	67.00	134.00
9	Caja metálica para proyectores	1	200.00	200.00
10	Pagos de instalación		400.00	400.00
11	Pago de flete		150.00	150.00
12	Etiquetas para rotular		75.00	75.00
13	Transporte		300.00	300.00
14	Equipo de limpieza		237.00	237.00
15	Impresiones y empastado		100.00	100.00
	<b>Total</b>			<b>Q.13,067.00</b>

## Evaluación

La evaluación tiene como objeto determinar en qué medida se han logrado los objetivos previamente establecidos. Para verificar y valorar el desarrollo de este plan se utilizará una lista de cotejo en la que se visualizará la concordancia y el logro entre lo planificado y ejecutado para determinar cómo afectó positiva o negativamente al logro de los objetivos del plan.

## Nómina de los miembros de la directiva

Cuadro No. 4 Nómina de junta directiva

<b>NÓMINA DE JUNTA DIRECTIVA</b>		
<b>No.</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Denia Marisol Zúñiga Corado	Presidenta
2	Karen Dayana Arana Ramírez	Vice presidenta
3	Brenda Lisbeth Alay	Secretaria
4	Elmer Rolando Garza Cisneros	Tesorero
5	Jenniffer Lorena Velásquez Corado	Vocal I
6	Daysi Eliana Florián Rodríguez	Vocal II

Fuente: cuadro elaborado por epesistas.

## 6.2. Sistematización

El voluntariado es una forma de participación en el que las personas ofrecen su tiempo, su experiencia, su conocimiento, sus competencias y su trabajo para el desempeño, sin contraprestación económica, de una labor solidaria. Supone una opción personal, libre y altruista de colaboración con una organización social no lucrativa. De manera desinteresada y con carácter solidario, como es el propósito de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la cual se realizó bajo siguientes lineamientos:

- Voluntaria y libremente, sin traer causa de una relación laboral o mercantil, de una obligación personal o deber jurídico.
- A través de estudiantes.
- Sin retribución económica.

El grupo de epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Jutiapa, Facultad de Humanidades de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se organizó para planificar y organizar como proyecto del voluntariado la construcción de un sobre techo de un módulo de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa. Teniendo en cuenta estos requisitos, todos los involucrados en el proyecto, lo realizaron con una sensibilidad por los problemas sociales y con deseos de aportar a un mejor país. Es por esta razón que el grupo de Epesistas 2016 de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala con el apoyo del cuerpo docente de esa casa de estudios, realizó el trabajo de campo, cuyo propósito primordial, es contribuir a la reparación de un techo y jardinización, por lo que se realizó el proyecto de un sobre techo de un módulo y siembra de arbustos en la Universidad de San Carlos de Guatemala, ubicada en el departamento de Jutiapa, el cual se realizó satisfactoriamente cumpliendo con las metas y objetivos trazados en la planificación.

## **Metodología**

El proyecto consistió en un proceso participativo entre las autoridades de la universidad y la gestión de los epesistas, clasificando esta actividad como un voluntariado que benefició a estudiantes y usuarios de dicha institución. El proceso de la ejecución inició con la autorización del proyecto por las autoridades correspondientes, así mismo el periodo de gestión para obtener los materiales que se utilizaron en cada una de las áreas a mejorar. Con la obtención de los materiales se programó el día de la ejecución final y se dividió el proyecto en dos fases, la fase uno que consistió en colocar estructura metálica al módulo 3 que presentaron deterioro en el techo y debido a la época lluviosa el agua se filtra, causando incomodidad para los alumnos que reciben clases en dichos salones. La fase dos que consiste en la jardinería en donde se aprovechó el espacio que tienen los arriates de la Facultad de Humanidades, se benefició a los alumnos, docentes y demás usuarios con un espacio agradable de la conservación de nuestro medio ambiente. Las técnicas metodológicas utilizadas con: análisis documental, observación, entrevista, trabajo en equipo y el aprendizaje colaborativo.

## **Objetivo general**

Contribuir al mejoramiento de la infraestructura del techo del módulo 3 y jardinería para crear un espacio agradable y útil para los estudiantes de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

## **Objetivos específicos**

- ✚ Evaluar las condiciones del techo del módulo 3 de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

- ✚ Cotizar materiales para reparación del módulo 3 de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
- ✚ Siembra de arbustos para la jardinería y ornamentación de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

### **Justificación**

La Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, es una de las sedes importantes e influyentes en la educación de la cabecera departamental, que alberga a más de 400 estudiantes anualmente, su objetivo principal es integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo. Debido al incremento de estudiantes se necesitan diversas remodelaciones de infraestructura para que los alumnos puedan recibir clases en un ambiente adecuado. Por medio de la observación pudimos identificar el deterioro del techo de los módulos 3 que están construidos con terraza prefabricada, detectando que en cada época lluviosa el agua se filtra y muestra incomodidad para los alumnos que reciben clases en dichos módulos, así mismo por medio de la observación detectamos que la universidad cuenta con un espacio que se puede jardinerizar para embellecer nuestra casa de estudios.

Es por eso que como grupo de epesistas y como parte de nuestro voluntariado del proceso de ejercicio profesional supervisado encontramos viable y factible la solución de dichos problemas de construcción de un sobre techo del módulo 3 y la jardinerización, de esta forma estaremos contribuyendo a mejorar la calidad educativa de esta institución.

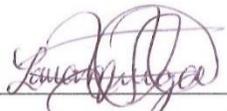
### 6.3 Evidencias y comprobantes

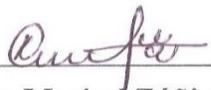


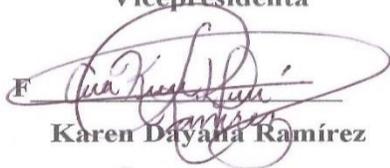
**Indirectos:** 1 Coordinador, 13 catedráticos y 250 estudiantes de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa y usuarios en general.

**Junta directiva Epesistas 2016**  
**Universidad de San Carlos de Guatemala**

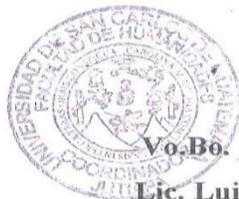
F   
Hugo Alfredo Simón v.  
Presidente

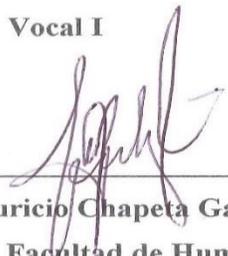
F   
Laura Elizabeth Murga  
Vicepresidenta

F   
Denia Marisol Zúñiga C.  
Tesorera

F   
Karen Dayana Ramírez  
Secretaria

F   
Bryan Leonel Chacón  
Vocal I



Vo. Bó.   
Lic. Luis Mauricio Chapeta García  
Coordinador de la Facultad de Humanidades  
Sección Jutiapa.

Jutiapa, 25 de agosto de 2018.



**CENTRO COMERCIAL DE LA CONSTRUCCION SOCIEDAD ANONIMA**  
 CALLE PRINCIPAL ZONA 0 KILOMETRO 116 ALDEA CERRO GORDO  
 JUTIAPA, JUTIAPA TELEFONOS: 7796-8105, 7796-8106

**FACTURA SERIE CC**  
**No. 12193** 0012193

**CECOCO**

- TUBERIA PVC - SANITARIOS
- HIERRO - PINTURAS
- PERFILES - HERRAMIENTAS ELECTRICAS
- LAMINAS Y DE TODO EN FERRETERIA

NIT: 3201988-2

FECHA: 9 de agosto del 2018  
 PAGO: 3339475  
 CODIGO: 15 MENDES YESSICA  
 VENDEDOR:

NOMBRE: EPESISTAS USAC  
 DIRECCION: Universisad San Carlos Atras  
 TRANSPORTE: Propiotel.51303040  
 DIRECCION ENTREGA: De Colegio Inedi

NIT: CF

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	IMPORTE TOTAL
008-0387	300	TORNILLO PULSER PUNTA BROCA 1 1/2X1/4	0.30	90.00
TOTAL EN LETRAS: Noventa Con 00/100			TOTAL Q.	90.00

FAVOR RECOGER SU MERCADERIA EN LOS PROXIMOS 3 DIAS.  
 PRECIOS SUJETOS A CAMBIO.

**SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES**

AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2018-1-61-348805 DE FECHA 21/05/2018. VENCE 21/05/2020. FORMULARIOS STANDARD, S.A. PBX: 2423-8000 - NIT: 153222-7 - 25,000 - 05/2018 DEL No. CC-7,501 AL No. CC-32,500. ORIGINAL CLIENTE (ADQUIRIENTE)



**CENTRO COMERCIAL DE LA CONSTRUCCION SOCIEDAD ANONIMA**  
 CALLE PRINCIPAL ZONA 0 KILOMETRO 116 ALDEA CERRO GORDO  
 JUTIAPA, JUTIAPA TELEFONOS: 7796-8105, 7796-8106

**FACTURA SERIE CC**  
**No. 11532** 0011532

**CECOCO**

- TUBERIA PVC - SANITARIOS
- HIERRO - PINTURAS
- PERFILES - HERRAMIENTAS ELECTRICAS
- LAMINAS Y DE TODO EN FERRETERIA

NIT: 3201988-2

FECHA: 2 de agosto del 2018  
 PAGO: 0339133  
 CODIGO: 3 ESPERANZA ARCHILA  
 VENDEDOR:

NOMBRE: EPESISTAS USAC  
 DIRECCION: Universisad San Carlos Atras  
 TRANSPORTE: Bodega Tel.51303040  
 DIRECCION ENTREGA: De Colegio Inedi

NIT: C/F

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	IMPORTE TOTAL
003-0457	18	COSTANERA 4 X 2 NEGRA MILIMETRICA CH.19	92.25	1,660.50
003-1324	62	TUBO RECTANGULAR 2 X 1 CHAPA 20	57.25	3,549.50
008-0387	1,300	TORNILLO PULSER PUNTA BROCA 1 1/2X1/4	0.30	390.00
003-0081	14	ELECTRODO LINCOLN PUNTO VERDE 3/32 (LIBRA)	14.20	198.80
006-1162	1	PINTURA DURA ACEITE CUBETA VERDE CROMO	417.85	417.85
006-0384	2	PINTURA DURA ACEITE GALON VERDE CROMO	92.25	184.50
008-0505	5	THINER QUIMISOL (GALON)	39.25	196.25
003-1318	2	TUBO CUADRADO 1" CHAPA 20	37.50	75.00
TOTAL EN LETRAS: Seis Mil Seiscientos Setenta Y Dos Con 40/100			TOTAL Q.	6,672.40

FAVOR RECOGER SU MERCADERIA EN LOS PROXIMOS 3 DIAS.  
 PRECIOS SUJETOS A CAMBIO.

**SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES**

AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2018-1-61-348805 DE FECHA 21/05/2018. VENCE 21/05/2020. FORMULARIOS STANDARD, S.A. PBX: 2423-8000 - NIT: 153222-7 - 25,000 - 05/2018 DEL No. CC-7,501 AL No. CC-32,500. ORIGINAL CLIENTE (ADQUIRIENTE)

**CONSTRUFUERTE**  
 NIT: 8554095-0  
 Metalister e Ingenieros FUERTE  
 Sociedad Anónima  
 Calle 6 de Agosto, Barrio La Factoría,  
 Urb. 24 de Julio  
 Teléfono: 597832757-59782700  
 Resolución: 218-1-61-405019  
 DE FECHA: 02/07/2018  
 Serie: T001 Del: 20001 Al: 50000  
 Con vencimiento: 02/07/2020

**FACTURA**  
 Serie: T001 No. 28101  
 NIT: C/F  
 Nombre:  
 Dirección:  
 Total: 59.00  
 Cincuenta y nueve Quetzales con 00/100

07/08/2018 09:44:43 p.m.  
 SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES  
 GRATIA POR SU COMPRA

TALLER DE ESTRUCTURA METALICAS

**JOSE - CAR**

CARLOS ANIBAL VEGA VIRULA  
 ALDEA CERRO GORDO JUTIAPA, JUTIAPA

NIT: 824683-1

FACTURAS DE PEQUEÑO  
 CONTRIBUYENTE SERIE "C"

DIA: 09 MES: 08 AÑO: 2018

Nº 000103

NOMBRE: *Epesistas Usac*

DIRECCION: *Jutiapa* NIT: *a/p*

Cant.	Descripción	Importe
	<i>Construcción de techo (mano de obra)</i>	<i>Q 5500</i>
	<i>Cancelado</i>	
	<i>Son cinco mil quinientos quetzales</i>	
<b>FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL</b>		<b>TOTAL Q 5500</b>

IMPRESOS Y MÁS "MÁS", Jutiapa NIT: 1102228-0 del 101 al 150  
 Autorizado S/R 2018-1-61-326853 de fecha 05-05-2018 VENCEN 05-05-2020  
 Original: Cliente Duplicado: Contabilidad



**BIENES MOPAL**  
 BIENES MOPAL, SOCIEDAD ANONIMA  
 CALLE PRINCIPAL ZONA 0 KILOMETRO 116  
 ALDEA CERRO GORDO JUTIAPA, JUTIAPA  
 TELEFONOS: 7796-8105, 7796-8106  
 NIT: 4408123-5

- TUBERIA PVC - SANITARIOS
- HIERRO - PINTURAS
- PERFILES - HERRAMIENTAS ELECTRICAS
- LAMINAS - Y DE TODO EN FERRETERIA

FACTURA SERIE MP  
 No. 7192 0007192

FECHA: 9 de agosto del 2018

NOMBRE: EPESISTAS USAC  
 DIRECCION: Universidad San Carlos Atras  
 TRANSPORTE: Propio Tel. 51303040  
 DIRECCION ENTREGA: De Colegio Inedi

NIT: C/F

PAGO: 0217385  
 CODIGO: 15 MENDEZ YESSICA  
 VENDEDOR:

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	IMPORTE TOTAL
002-0422	1	LAMINA ACANALADA 10 C/28 MILIMETRICA	59.50	59.50
<p><b>Bienes Mopal</b>          Sinónimo de garantía y calidad.          AGENTE DE RETENCION DEL IVA SEGUN DECRETO 20-2006</p>				
Cincuenta Y Nueve Con 50/100			<b>TOTAL Q.</b>	59.50

TOTAL EN LETRAS:  
 FAVOR RECOGER SU MERCADERIA EN LOS PROXIMOS 3 DIAS.  
 PRECIOS SUJETOS A CAMBIO.

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-1-61-80671 DE FECHA 28/11/2017. VENCE 28/11/2019. FORMULARIOS STANDARD, S.A. PIBX: 2423-8900 - NIT: 153222-7 - 7.500 - 11/2017 DEL No. MP-001 AL No. MP-7.500. ORIGINAL CLIENTE (ADQUIRIENTE)



# Foto Estudio Fer

Jairo Vinicio Sagastume Miranda  
3 Calle zona 3, Barrio La Terminal, Jutiapa, Jutiapa  
Teléfono: 7844 3122 \* NIT.: 10042849

FACTURA SERIE "A1"

Nº 1570

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

Nombre: Epesistas USAC FECHA: 24.8.18

Dirección: universidad de San Carlos de Guatemala NIT: CF

CODIGO	DESCRIPCION	P/Unitario	PRECIO TOTAL
	1 ampliación 13x19 c/ marco		150.00
Cancelado			

TOTAL EN LETRAS: Ciento cincuenta quetzales exactos 00/100 TOTAL Q. 150.00

Res. No. 2017-1-61-67229 Del 08/11/2017 Del 1,001 al 2,000 - Vence: 08/11/2019  
IMPRESA Y PAPELERIA HERRERA, JUTIAPA. NIT.: 1205289-2 Tel.: 7844 4387 \*2401 SENSI

Original: Cliente  
Duplicado: Contabilidad



# Foto Estudio Fer

Jairo Vinicio Sagastume Miranda  
3 Calle zona 3, Barrio La Terminal, Jutiapa, Jutiapa  
Teléfono: 7844 3122 \* NIT.: 10042849

FACTURA SERIE "A1"

Nº 1592

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

Nombre: Epesistas 2016 FECHA: 01/09/2018

Dirección: USAC NIT: CF

CODIGO	DESCRIPCION	P/Unitario	PRECIO TOTAL
	Ampliación 13x19		Q.150.00
Cancelado			

TOTAL EN LETRAS: TOTAL Q. Q.150.00

Res. No. 2017-1-61-67229 Del 08/11/2017 Del 1,001 al 2,000 - Vence: 08/11/2019  
IMPRESA Y PAPELERIA HERRERA, JUTIAPA. NIT.: 1205289-2 Tel.: 7844 4387 \*2401 SENSI

Original: Cliente  
Duplicado: Contabilidad



**BIENES MOPAL**  
**BIENES MOPAL, SOCIEDAD ANONIMA**  
 CALLE PRINCIPAL ZONA 0 KILOMETRO 116  
 ALDEA CERRO GORDO JUTIAPA, JUTIAPA  
 TELEFONOS: 7796-8105, 7796-8106

NIT: 4408123-5

- TUBERIA PVC - SANITARIOS  
 - HIERRO - PINTURAS  
 - PERFILES - HERRAMIENTAS ELECTRICAS  
 - LAMINAS Y DE TODO EN FERRETERIA

**FACTURA SERIE MP**

**No. 7102** 0007102

DIA MES AÑO

FECHA  
8 de agosto del 2018

NOMBRE: EPESISTAS USAC  
 DIRECCION: Universisad San Carlos Atras  
 TRANSPORTE: Propio Tel.51303040 NIT: C/F  
 DIRECCION ENTREGA: De Colegio Inedi

PAGO: 0217385  
 CODIGO: 4 ESPERANZA  
 VENDEDO: ARCHILA

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	IMPORTE TOTAL
002-0426	5	LAMINA ACANALADA 14 C/28 MILIMETRICA	83.30	416.50

07 AGO 2018

APPROBADO

DANIEL

AGENTE DE RETENCION DEL IVA SEGUN DECRETO 20-2006

TOTAL EN LETRAS: Cuatrocientos Dieciseis Con 50/100

TOTAL Q. 416.50

FAVOR RECOGER SU MERCADERIA EN LOS PROXIMOS 3 DIAS.  
 PRECIOS SUJETOS A CAMBIO.

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-1-61-93671 DE FECHA 28/11/2017. VENCE 28/11/2019. FORMULARIOS STANDARD, S.A. PBX: 2423-8800 - NIT: 153222-7 - 7,500 - 11/2017 DEL No. MP-001 AL No. MP-7,500.

ORIGINAL CLIENTE (ADQUIRIENTE)



**BIENES MOPAL**  
**BIENES MOPAL, SOCIEDAD ANONIMA**  
 CALLE PRINCIPAL ZONA 0 KILOMETRO 116  
 ALDEA CERRO GORDO JUTIAPA, JUTIAPA  
 TELEFONOS: 7796-8105, 7796-8106

NIT: 4408123-5

- TUBERIA PVC - SANITARIOS  
 - HIERRO - PINTURAS  
 - PERFILES - HERRAMIENTAS ELECTRICAS  
 - LAMINAS Y DE TODO EN FERRETERIA

**FACTURA SERIE MP**

**No. 6793** 0006793

DIA MES AÑO

FECHA  
2 de agosto del 2018

NOMBRE: EPESISTAS USAC  
 DIRECCION: Universisad San Carlos Atras  
 TRANSPORTE: Bodega Tel.51303040 NIT: C/F  
 DIRECCION ENTREGA: De Colegio Inedi

PAGO: 0217385  
 CODIGO: 4 ESPERANZA  
 VENDEDO: ARCHILA

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	IMPORTE TOTAL
002-0056	12	CAPOTE P/ LAMINA 8 PIES	21.35	256.20
002-0422	144	LAMINA ACANALADA 10 C/28 MILIMETRICA	59.50	8,568.00

AGENTE DE RETENCION DEL IVA SEGUN DECRETO 20-2006

TOTAL EN LETRAS: Ocho Mil Ochocientos Veinticuatro Con 20/100

TOTAL Q. 8,824.20

FAVOR RECOGER SU MERCADERIA EN LOS PROXIMOS 3 DIAS.  
 PRECIOS SUJETOS A CAMBIO.

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-1-61-93671 DE FECHA 28/11/2017. VENCE 28/11/2019. FORMULARIOS STANDARD, S.A. PBX: 2423-8800 - NIT: 153222-7 - 7,500 - 11/2017 DEL No. MP-001 AL No. MP-7,500.

ORIGINAL CLIENTE (ADQUIRIENTE)



FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



Jutiapa, 26 de mayo de 2018

Señor Decano  
**M.a. Walter Ramiro Mazariegos Biotis**  
 Decano de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos  
 Presente

Respetable Decano

Lo saludamos cordialmente deseando éxitos en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, y como miembros de la directiva que representa a los estudiantes epesistas de la Facultad de Humanidades con sede en Jutiapa, ante su despacho.

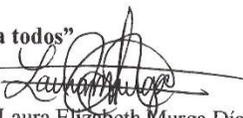
**SOLICITAMOS:**

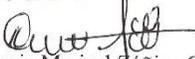
La autorización del voluntariado como parte de nuestro ejercicio profesional supervisado, que tiene como objetivo principal la “Construcción de un parque ecológico” y “Reparación del techo del módulo III aula 6 y 7”, en el local que ocupa la sede de la Facultad de Humanidades sección Jutiapa.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, le reiteramos nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

“Id y enseñad a todos”

  
 PEM. Hugo Alfredo Simeón Valladares  
 Presidente  
 51383040

  
 PEM. Laura Elizabeth Murga Díaz  
 Vice Presidenta

  
 PEM. Denia Marisol Zúñiga Corado  
 Tesorera

  
 PEM. Karen Dayana Ariana Ramírez  
 Secretaria



FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
 SECCION JUTIAPA

Jutiapa, 09 de junio de 2018.

Lic. Marvin Enrique Zepeda González  
 Alcalde Municipal  
 El Progreso, Jutiapa

Presente:

Estimado Alcalde:



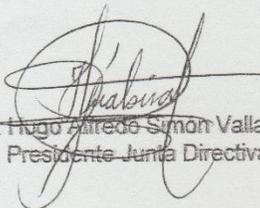
Atentamente nos dirigimos a usted, con el objeto de saludarlo y al mismo tiempo desearle éxitos al frente de sus labores.

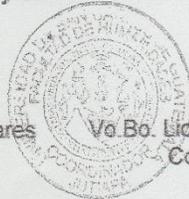
Asimismo, solicitar su valiosa colaboración con los estudiantes Epesistas de la Facultad de Humanidades sección Jutiapa, en el sentido de que se nos proporcione un aporte económico el cual será utilizado en la reparación de un módulo que representa filtración en su estructura y se necesita colocar techo de lámina, o en su defecto se done materiales de construcción. De igual manera se adjunta proforma de materiales.

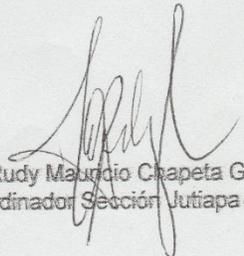
Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, le presentamos nuestras muestras de alta consideración y estima.

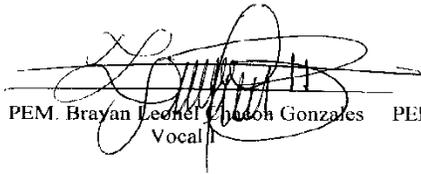
Deferentemente.

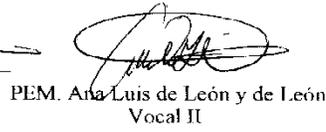
"Id y enseñad a todos"

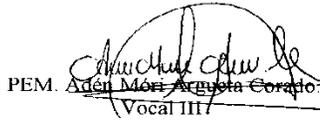
  
 PEM. Hugo Alfredo Simón Valladares  
 Presidente Junta Directiva



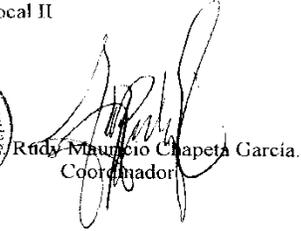
  
 Vo.Bo. Lic. Rudy Mauricio Chapeta García  
 Coordinador Sección Jutiapa

  
PEM. Brayan Leonel Echebion Gonzalez  
Vocal II

  
PEM. Ana Luis de León y de León  
Vocal II

  
PEM. Adán MORA Agustina Corado  
Vocal III



  
Ridy Mauricio Chapeta Garcia  
Coordinador

Nota: Adjuntamos el Plan de Acción de voluntariado.

## Informe del Voluntariados No.1

Construcción de un sobre techo en el módulo 3 y jardinerización en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, ubicado en la calle la universidad 1-30 zona 2, Jutiapa.



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, 25 de agosto de 2018

El informe del voluntariado presentado por:

(Cuadro No. 1 Listado de epesistas)

No.	Registro Académico	Apellidos y Nombres	Número telefónico	Correo electrónico
1	201319989	Arana Ramírez Karen Dayana	33289150	dayanramirez20@hotmail.com
2	201320083	Alarcón Hernández Alba Yesenia	54314049	yesicaalbaarcon@gmail.com
3	201319951	Alay Brenda Lisbeth	47338232	lisalay2016@gmail.com
4	201320004	Argueta Corado Aden Móri	49018917	aden_mori@hotmail.com
5	201320074	Asabayes Rivas Josseline Cecilia	41898925	jossyasabyes@hotmail.com
6	201320006	Chinchilla Corado Deisi Roxana	53650315	roxanacorado@yahoo.com
7	201323782	De León y de León Ana Luisa	58224449	luisadeleon321922@gmail.com
8	201221607	Díaz Corado Yovitza Iliana	45822761	yuvitzadiaz_09@hotmail.com
9	201319987	Esteban Hernández Celeste Marycruz	57182751	celestemarycruz1994@gmail.com
10	201123719	Florián Rodríguez Daisy	45549612	elianitarflorian@hotmail.com

		Eliana		ail.com
11	201321131	Garrido Yanes Sergio	41807766	garridoyanes@hotmail.com
12	201118519	Garza Cisneros Elmer Rolando	58559216	elmer-garza@hotmail.com
13	201319959	Girón Alay Gloria Rosmery	40809589	rosmegironn.@gmail.com
14	201321575	González Chacón Brayan Leonel	57075091	leogonzalez94@gmail.com
15	201319980	González González María Elena	48594487	marhellegonzo@hotmail.com
16	201319957	López Pérez Astrid Karolina	31494279	astridlopez0602@gmail.com
17	201319994	López y López Maylin Linette	30040504	lopezmaylin224@gmail.com
18	201319970	Muñoz Rueda María Victoria	54151417	garridoyanes@hotmail.com
19	201320002	Murga Díaz Laura Elizabeth	48002495	elibabethmurga@hotmail.com
20	201320011	Nájera Nájera Marco Antonio	55269797	marck1najera@gmail.com
21	201023678	Quiñonez Barrera Kensy	58984690	kechyta2011@hotmail.com
22	201320069	Ruiz Salazar Diana	56141796	dianitaruizsalazar@g

		María		mailcom
23	201321578	Simón Valladares Hugo Alfredo	51303040	huguichis17@hotmail. com
24	201320067	Solares López Iris Anay	47256902	Solaresiris3@gmail.co m
25	201240740	Vega Gudiel Débora Mabel	52655384	mabelynvegagmail.co m
26	201240745	Vega Gudiel Milvi Fabiola	59597615	vegafabiola@hotmail. com
27	200450167	Velásquez Corado Jenniffer Lorena	40025453	jenniferlorenadeargue ta@gmail.com
28	201319988	Velásquez Domínguez Lesly Marisol	55589233	leslyvelasquez05@g mail.com
29	201319961	Velásquez Valenzuela Rosa María	40169341	rosyvelasquez42@gm ail.com
30	201221612	Zúñiga Corado Denia Marisol	54886313	deniacorado1593@g mail.com

Fuente: cuadro elaborado por epesistas

Actividad desarrollada como aporte de voluntariado a la Facultad de Humanidades,  
Universidad de San Carlos de  
Guatemala, sección Jutiapa.

Fecha de ejecución: 25 de agosto de 2018

### 3. Presupuesto

(Cuadro No. 2 Presupuesto)

#### PRESUPUESTO GENERAL

#### Construcción del techo del módulo 3 y jardinería

Fuente: cuadro de presupuesto elaborado por epesistas

No.	Descripción	Cantidad	Valor/u Q.	Subtotales Q.
1.	Tierra costales	8	10.00	80.00
2.	Arbustos de durante	65	7.00	455.00
3.	Ampliación 13x19 cuadro con marco	2	150	300.00
4.	Construcción del techo	1		22,238.70

Cantidad recaudada por los 30 epesistas para ejecutar el proyecto **Q. 30,000.00** saldo de lo recaudado **Q. 6,926.30** de los cuales se les devolvió a cada epesista la cantidad de **Q. 210.00** quedando en caja la suma de **Q. 626.30**.

Nota: se adjunta las facturas de cada una de las compras realizadas.

(Cuadro No. 4 Cronograma)

AÑO 2018		Meses																								
N o.	ACTIVIDADES	Mayo					Junio					Julio					Agosto					Septiembre				
	SEMANAS	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Información, orientación y asesoría	P																								
		E																								
2	Diagnóstico del proyecto	P																								
		E																								
3	Perfil del proyecto	P																								
		E																								
4	Ejecución del proyecto	P																								
		E																								
5	Evaluación del proyecto	P																								
		E																								
6	Presentación del informe final	P																								
		E																								

Fuente: cronograma elaborado por epeistas

#### **4. Limitaciones y logros**

Durante el desarrollo de planificación, ejecución y resultado del voluntariado se presentaron algunas limitaciones, una de ellas fue la elaboración de solicitudes para diversas instituciones con el fin de recibir una ayuda para la ejecución de nuestro proyecto, recibiendo respuestas negativas, aplazando el tiempo destinado para la realización de nuestro voluntariado.

A pesar de las limitaciones logramos cumplir cada uno de los objetivos planificados, obteniendo logros satisfactorios, entre los cuales mencionamos: la participación efectiva de los treinta epesistas, el apoyo de las autoridades correspondientes, la construcción del techo del módulo tres y jardinería en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

## 5. Conclusiones

- Se determinó que con la colaboración y trabajo en equipo se pueden lograr alcanzar los objetivos propuestos en nuestro plan de acción y mejorar y solucionar los problemas que afectan a nuestra Universidad, tanto en infraestructura como jardinería.
- Se plantaron 80 arbolitos de durante para ayudar a conservar y mejorar nuestro ambiente y embellecer nuestra casa de estudios.
- Se priorizaron necesidades dentro de la Universidad de San Carlos de Guatemala con el objetivo de colaborar a solucionar problemas que existen dentro de ella, para mejorar la estadía y seguridad de nuestros compañeros.
- El voluntariado del EPS es considerado como una herramienta esencial para que todo epesista promueva y motive a la familia San Carlita a buscar soluciones latentes dentro de nuestra casa de estudio y a nivel nacional.

## 6. Recomendaciones

- ✚ Promover actividades para mejorar y cuidar el uso adecuado de nuestras instalaciones y la conservación de nuestro ambiente, dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.
- ✚ Del terreno disponible de nuestra casa de estudios incentivemos a la familia San Carlita a través de nuestro ejemplo para que realicen proyectos enfocados al mejoramiento de nuestra Universidad, solucionando problemas o necesidades que existen actualmente.
- ✚ Se aproveche al máximo el potencial de los estudiantes actuales de las diferentes carreras para promover proyectos de infraestructura y cuidado del ambiente de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

## 7. Evidencia fotográfica

Fotografía No.1



Grupo de Epesistas con los materiales para respectiva limpieza en la terraza del módulo No.3.

Fuente: Irene Najarro

Fotografía No.2



Los árboles fueron podados para que no perjudicara la infraestructura.

Fuente: Irene Najarro

Fotografía No.3



*Se prosigue a recoger desechos Sólidos como varillas, trozos de madera y hojas.*

*Fuente: Irene Najarro*

Fotografía No.4



Para culminar con la limpieza de la terraza se retira la tierra que se había acumulado por el transcurso de los años.

Fuente: Irene Najarro

Fotografía No.5



Terraza limpia para empezar la fase de infraestructura.

Fuente: Irene Najarro

Fotografía No.6



Descarga de los materiales a utilizar en la construcción del techo por los Epesistas.

Fuente: Joselyn Gudiel.

Fotografía No.7



*Epesista colaborando en descargar las láminas y capotas para que no se dañen, antes de la construcción del techo.*

*Fuente: Joselyn Gudiel.*

Fotografía No.8



Materiales que se utilizan para pintar las costaneras que serán colocadas en el techo del módulo No.3 de la Facultad de humanidades.

Fuente: Joselyn Gudiel.

Fotografía No.9



Resguardo de 144 láminas y de 8 capotas.

Fuente: Joselyn Gudiel

### Primer día

Fotografía No.10



Inicio de instalación de las tijeras que servirán de base para sostener las láminas y las capotas.

Fuente: Joselyn Gudiel.

Fotografía No.11



Culminación de la instalación de las tijeras e inicio con la siguientes fase de la construcción.

Fuente: Joselyn Gudiel.

## Segundo Día.

Fotografía No.12



Se procede a la fase de pintar las costaneras y tijeras.

Fuente: Joselyn Gudiel.

Fotografía No.13



Se finaliza con la fase de pintar las tijeras y costaneras.

Fuente: Joselyn Gudiel.

Fotografía No.14



Terminada la fase de pintar las costaneras, se procede a instalar las 144 láminas.

Fuente: Joel Contreras

Fotografía No.15



Instalación de las láminas por el personal que fue contratado por los Epesistas.

Fuente:Joel Contreras

**Cuarto día.**

Fotografía No.16



Instalación total de las láminas del módulo No.3 de la facultad.

Fuente: Oscar Cruz

Fotografía No.17



Instalación de capotas y así culminar en su totalidad con el techo.

Fuente: Oscar Cruz

**Quinto día.**

Fotografía No.18



Verificación de las láminas si se encuentra en su debido lugar.

Fuente: Oscar Cruz

Fotografía No.19



Culminación de la instalación del techo.

Fuente: Oscar Cruz

Fotografía No.20



Iniciando el proceso de pintar la marquesina del módulo No. 3

Fuente: Hugo Simón

Fotografía No.21



Culminación del proceso de pintar la marquesina.

Fuente: Hugo Simón

### Séptimo día.

Fotografía No.22



Selección de arbusto que serán utilizados para la Jardinería.

Fuente: Hugo Simón

Fotografía No.23



Compra de arbusto para realizar la plantación.

Fuente: Hugo Simón

Fotografía No.24

**Octavo día.**



Siembra de arbolitos en la Facultad de humanidades, Sección Jutiapa.

Fuente: Hugo Simón

Fotografía No.25



Finalización de siembra de arbustos.

Fuente: Hugo Simón

Fotografía No.26



Culminación de plantación de arbolitos.

Fuente: Hugo Simón

## Proyecto final

Fotografía No.27



Proyecto culminado, techo del módulo no.3 y jardinización en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

Fuente:Hugo Simón

Fotografía No.28



Entrega del proyecto al coordinador de la facultad de Humanidades sección Jutiapa.

Fuente:Hugo Simón

## **12. Beneficiarios**

Directos: 150 estudiantes de las diferentes carreras impartidas en la Universidad de San Carlos, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

## **8. Carta de convenio de sostenibilidad**

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa

Voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado

## Evidencia fotográfica

Fotografía No.1



*Condición actual en las que se encuentra el aula No.1 del módulo No.1 de la Facultad de humanidades*

*Fuente: Astrid López*

Fotografía No.2



Condición actual en las que se encuentra el aula No.2 del módulo No.1

Fuente: Astrid López

Fotografía No.3



Condición actual que se encuentra el aula No.3 del módulo No.2

Fuente: Astrid López

Fotografía No.4



Condición actual que se encuentra el aula No.4 del módulo No.2

Fuente: Astrid López

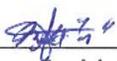
Fotografía No.5



Condición actual en la que se encuentra el aula No.5 del módulo No.3

Fuente:Astrid López

**“Id y enseñad a todos”**

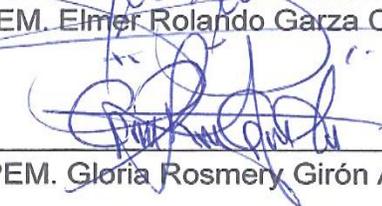
  
\_\_\_\_\_  
PEM. Brenda Lisbeth Alay

  
\_\_\_\_\_  
PEM. Denia Marsol Zúñiga Corado

  
\_\_\_\_\_  
PEM. Daisy Eliana Florián Rodríguez

  
\_\_\_\_\_  
PEM. Karen Dayana Arana Ramirez

  
\_\_\_\_\_  
PEM. Elmer Rolando Garza Cisneros

  
\_\_\_\_\_  
PEM. Gloria Rosmery Girón Alay

## Informe de voluntariado No.2

Donación de equipo tecnológico para la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, ubicada en la calle la universidad 1-30 zona 2, Jutiapa.



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, 10 de noviembre de 2018.

El informe del voluntariado presentado por:

*Cuadro No.1 listado de epeistas*

<b>No</b>	<b>Registro Académico</b>	<b>Apellidos y Nombres</b>	<b>Número telefónico</b>	<b>Correo electrónico</b>
31	201319951	Alay Brenda Lisbeth	47338232	lisalay2016@gmail.com
32	201319989	Arana Ramírez Karen Dayana	33289150	dayanramirez20@hotmail.com
33	201123719	Florián Rodríguez Daisy Eliana	45549612	elianitarflorian@hotmail.com
34	201118519	Garza Cisneros Elmer Rolando	58559216	elmer-garza@hotmail.com
35	201319959	Girón Alay Gloria Rosmery	40809589	rosmegironn@gmail.com
36	201319957	López Pérez Astrid Karolina	31494279	astridlopez0602@gmail.com
37	201240740	Vega Gudiel Débora Mabel	52655384	mabelynvegagmail.com
38	201240745	Vega Gudiel Milvi Fabiola	59597615	vegafabiola@hotmail.com
39	200450167	Velásquez Corado Jenniffer Lorena	40025453	jennifferlorenadeargueta@gmail.com

40	201221612	Zúñiga Corado Denia Marisol	54886313	deniacorado1593 @gmail.com
----	-----------	--------------------------------	----------	-------------------------------

Fuente: cuadro elaborado por epesistas Actividad desarrollada como aporte de voluntariado a la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

Fecha de ejecución: 10 de noviembre de 2018.

### **9. Presentación**

El voluntariado es un conjunto de actividades de interés general, desarrolladas por personas físicas, de manera altruista y solidaria, que intervienen con las personas y la realidad social, frente a situaciones de vulneración, privación o falta de derechos y oportunidades para alcanzar una mejor calidad de vida, para su cumplimiento debe reunir los siguientes requisitos:

- Que su realización sea libre, sin que tengan causa en una obligación personal o deber jurídico.
- Que se lleven a cabo sin contraprestación económica, sin perjuicio del derecho al reembolso de los gastos que el desempeño de la actividad voluntaria ocasione.
- Que tenga carácter altruista y solidario.
- Que se desarrollen a través de organizaciones privadas o públicas y con arreglo a programas y proyectos concretos.

Tomando en cuenta estos aspectos importantes, el grupo de diez epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, y como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en forma conjunta se realizó un diagnóstico institucional en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, obteniendo resultados que muestran diversos problemas que afrontan los estudiantes y docentes de la institución, es por ello que se da paso a realizar un voluntariado, enfocándonos en la importancia que tiene la tecnología en los procesos

educativos hoy en día, encontrando viable y factible la instalación de equipo tecnológico en cinco aulas de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa. El desarrollo del proyecto se realizó mediante la gestión y participación activa y voluntaria de cada uno de los epesistas. Con esto contribuimos a mejorar la calidad educativa que se da entre docentes y estudiantes para que el aprendizaje sea significativo.

## **10. Metodología**

Durante el desarrollo del proyecto se utilizaron diversos métodos y técnicas, realizando un diagnóstico para verificar la problemática de la institución, y así darle solución a uno de los problemas principales. El proyecto consistió en un proceso participativo entre las autoridades de la universidad y la gestión de los epesistas, clasificando esta actividad como un voluntariado que benefició a docentes y estudiantes de esta institución. El proceso de la ejecución inicia con la autorización del proyecto por las autoridades correspondientes, asimismo el periodo de gestión para obtener el equipo que se utilizará en cada una de las aulas a mejorar. Con la obtención del equipo tecnológico se programa el día de la ejecución final que consistirá en la instalación de pantallas de proyectores en las diferentes aulas, la entrega de bocinas y dos proyectores con sus presentadores inalámbricos correspondientes. En la actualidad es necesario un cambio en las metodologías y en los contenidos impartidos para poder afrontar con garantía el complejo y diverso futuro que nos aguarda.

## **11. Objetivo general**

Contribuir al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

## **12. Objetivos específicos**

- Definir la solución para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje en los estudiantes de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

- Obtener por medio de gestión el equipo tecnológico necesario para los estudiantes de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
- Instalar el equipo tecnológico en las aulas de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

### **13. Justificación**

La Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, es una de las sedes importantes e influyentes en la educación de la cabecera departamental, que alberga a más de 400 estudiantes anualmente, su objetivo principal es integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo. Debido al incremento de estudiantes se necesitan diversas estrategias de enseñanza para que los alumnos puedan recibir clases de una manera más significativa, dejando a un lado el tradicionalismo e implementando los diversos recursos tecnológicos. Por medio de la observación pudimos identificar la carencia de equipo tecnológico audio-visual utilizado por docentes y estudiantes para que faciliten los procesos de enseñanza y aprendizaje. Es por eso que como grupo de epesistas y como parte de nuestro voluntariado del proceso de ejercicio profesional supervisado encontramos viable y factible la solución de dicho problema con la instalación de equipo tecnológico en las aulas, de esta forma estaremos contribuyendo a mejorar la calidad educativa en los estudiantes de esta institución.

### **14. Ubicación**

El edificio de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, se encuentra ubicado en la calle la universidad 1-30 zona 2 Jutiapa.

## Presupuesto

### Cuadro No. 2 Presupuesto **PRESUPUESTO GENERAL**

Fuente: cuadro de presupuesto elaborado por epesistas

No.	Descripción	Cantidad	Valor/u	Subtotales
1	Proyectores	2	3,391.00	6,782.00
2	Pantallas para proyectores	4	575.00	2,300.00
3	Pantalla para colgar con marco	1	469.00	469.00
4	Presentadores inalámbricos	2	210.00	420.00
5	Bocinas	2	453.00	906.00
6	Soporte de techo para proyectores	2	151.00	312.00
7	Cables Manhattan	2	141.00	282.00
8	Extensión eléctrica	2	67.00	134.00
9	Caja metálica para proyectores	1	200.00	200.00
10	Pagos de instalación		400.00	400.00
11	Pago de flete		150.00	150.00
12	Etiquetas para rotular		75.00	75.00
13	Transporte		300.00	300.00
14	Equipo de limpieza		237.00	237.00
15	Impresiones y empastado		100.00	100.00
	<b>Total</b>			<b>Q.13,067.00</b>

Para la recaudación del total del presupuesto se hizo un aporte de Q. 350.00 por cada uno de los epesistas, el resto fue mediante la gestión realizada para ejecutar el proyecto.

Nota: se adjunta las facturas de cada una de las compras realizadas.

## 15. Cronograma

Cuadro No. 3 Cronograma

AÑO 2018			Meses									
No.	ACTIVIDADES		Octubre					Noviembre				
	SEMANAS		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Información, orientación y asesoría	P										
		E										
2	Diagnóstico del proyecto	P										
		E										
3	Perfil del proyecto	P										
		E										
4	Ejecución del proyecto	P										
		E										
5	Evaluación del proyecto	P										
		E										
6	Presentación del informe final	P										
		E										

Fuente: cronograma elaborado por epeistas

## **16. Limitaciones y logros**

Durante el desarrollo de planificación, ejecución y resultado del voluntariado se presentaron algunas limitaciones, una de ellas fue la elaboración de solicitudes para gestionar el equipo tecnológico necesario para la ejecución de nuestro proyecto, recibiendo respuestas negativas de algunas instituciones.

A pesar de las limitaciones logramos cumplir cada uno de los objetivos planificados, obteniendo logros satisfactorios, entre los cuales mencionamos: la participación efectiva de los diez epesistas, el apoyo de las autoridades correspondientes, la instalación de equipo tecnológico en cinco aulas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

## 17. Conclusiones

- Se determinó que con la colaboración y trabajo en equipo se pueden alcanzar los objetivos propuestos en nuestro plan de acción y mejorar y dar solución a los problemas que afectan a nuestra sociedad.
- Se obtuvo el equipo tecnológico, por medio de la gestión realizada, recibiendo respuestas positivas de distintas instituciones dispuestas a colaborar con el avance y mejora de la educación superior en la cabecera departamental.
- Se priorizó una de las necesidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, con el objetivo de colaborar en la solución de problemas que existen dentro de la institución, para mejorar la calidad educativa de los estudiantes.
- Se instaló el equipo tecnológico en cinco aulas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa. Con esto contribuimos a la incorporación de herramientas en la educación que aporta una serie de beneficios que ayudan a mejorar la eficiencia y la productividad en el aula, así como el aumento de interés de los alumnos en sus actividades académicas.

## **18.Recomendaciones**

- Promover actividades para mejorar la calidad educativa e integrar la tecnología de forma eficiente en los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
- Cuidar y utilizar correctamente el equipo tecnológico en el proceso de enseñanza aprendizaje, para lograr los objetivos propuestos en este informe.
- Utilizar correctamente el kit de limpieza proporcionado para dar mantenimiento al equipo tecnológico instalado en las aulas de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
- Integrar la tecnología en los salones de clase va más allá del simple uso de la computadora y su software, requiere de la participación activa por parte del estudiante, la interacción de manera frecuente entre el maestro y el estudiante, la participación y colaboración en grupo y la conexión con el mundo.

## 19. Evidencia fotográfica

(Antes)

Fotografía aula No. 1



*Condición actual en las que se encuentra el aula No.1 del módulo No.1 de la Facultad de humanidades*

*Fuente: Astrid López*

Fotografía aula No. 2



Condición actual en las que se encuentra el aula No.2 del módulo No.1

Fuente: Astrid López

Fotografía aula No. 3



Condición actual que se encuentra el aula No.3 del módulo No.2

Fuente: Astrid López

Fotografía aula No. 4



Condición actual que se encuentra el aula No.4 del módulo No.2

Fuente: Astrid López

**(Durante)**  
**Proceso de instalación del equipo tecnológico**

Fotografía No. 5



Equipo tecnológico que será instalado en las aulas de la facultad de humanidades.

Fuente:Dayana Ramírez

Fotografía No. 6



Proyectores que serán instalados en 2 de las aulas de la facultad.

Fuente:Dayana Ramírez

Fotografía No. 7



Presentadores inalámbricos para facilitar las presentaciones.

Fuente: Dayana Ramírez

Fotografía No. 8



Cables Manhattan y soporte de teco para proyectores.

Fuente:Dayana Ramírez

Proceso de instalacion de Equipo tecnologico

Fotografía No.9



Revisión del Equipo antes de iniciar con la instalación.

Fuente:Dayana Ramírez

Fotografía No.10



Instalación de soporte de techo para los proyectores.

Fuente:Dayana Ramírez

Fotografía No. 11



Instalando parte del soporte del techo al proyector.

Fuente:Dayana Ramírez

Fotografía No. 12



Instalación de pantalla para proyector en el aula No.1

Fuente:Dayana Ramírez

Fotografía No.13



Alineación de la proyección para que se refleje en la misma posición de la pantalla.

Fuente: Daysi Florián

Fotografía No.14



Instalación del soporte de proyector para el techo en la caja metálica.

Fuente:Daysi Florián

Fotografía No.15



Instalación de la caja metálica para el proyector.

Fuente:Daysi Florián

Fotografía No.16



Instalación de pantallas en las aulas de la facultad de humanidades.

Fuente:Daysi Florián

**(Después)**

**Presentación de Equipo tecnológico instalado**

Fotografía No.17



Presentación de pantallas instaladas en las aulas de los módulos de la Facultad de humanidades.

Fuente:Denia Zúñiga

Fotografía No.18



Presentación del proyector instalado en la caja metálica.

Fuente:Denia Zúñiga

Fotografía No.19



Fuente:Denia Zuñiga

Fotografía No.20



Presentación del proyector y pantalla del aula No.1 de la Facultad de Humanidades.

Fuente: Denia Zúñiga

## Entrega del equipo al coordinador de la Universidad.

Fotografía No. 21



Grupo de Epesistas haciendo entrega del equipo tecnológico al coordinador de la Universidad.

Fuente: Claudia López

Fotografía No. 22



Grupo de Epesistas, coordinador, catedráticos y asesora en la entrega del equipo tecnológico.

Fuente: Claudia López

Fotografía No. 23



Entrega del proyecto a estudiantes de la Universidad.

Fuente: Claudia Lopez

Fotografía No. 24



Grupo de Epesistas dando a conocer a estudiantes de la universidad el proyecto, equipo tecnológico.

Fuente: Claudia López

## Grupo de epesistas

Fotografía No. 25



Grupo de Epesistas responsables de Donación de equipo tecnológico para la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, ubicada en la calle la universidad 1-30 zona 2, Jutiapa

Fuente: Claudia López

## 20. Carta de convenio de sostenibilidad



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



*[Handwritten signature]*  
10/11/2018

Jutiapa, 10 de noviembre de 2018

Licenciado

Rudy Mauricio Chapeta García

Coordinador de la Facultad de Humanidades, Jutiapa

Presente

Lo saludamos cordialmente deseando éxito en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa, y como miembros del grupo de epesistas de la Facultad de Humanidades, ante su despacho presentamos esta carta de convenio que se adjunta al plan de sostenibilidad del proyecto "Dotación de equipo tecnológico para docentes y estudiantes" con el fin de hacer un compromiso del cuidado y mantenimiento del equipo tecnológico donado para los docentes y estudiantes de la Facultad de Humanidades sección Jutiapa, contribuyendo con la educación superior del departamento.

No habiendo nada más que constar, nos suscribimos reiterando nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

**"Id y enseñad a todos"**

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
PEM. Brenda Lisbeth Alay

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
PEM. Denia Marsol Zúñiga Corado

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
PEM. Daisy Eliana Florián Rodríguez

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
PEM. Karen Dayana Arana Ramírez

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
PEM. Elmer Rolando Garza Cisneros

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
PEM. Gloria Rosmery Girón Alay

Descripción del equipo donado a la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

2 PROYECTORES EPSON POWERLITE S39 3300 LUMENES SVGA HDMI  
 1 KLIP XTREME PANTALLA PARA COLGAR CON MARCO BLANCO 72" KPS-302  
 4 KPS-102 PANTALLA PARA PROYECCIÓN DE 86", TRIPODE  
 2 CABLES MANHATTAN 313612 EXTENSION SVGA MACHO-HEMBRA 50 PIES / 15 METROS  
 2 KPS-005 PRESENTADORES DE DIAPOSITIVAS, INALÁMBRICOS  
 2 EQUIPOS DE BOCINAS KLIP XTREME KWS-616 BLUWAVE II 2.1 BLTH SUBWOOFER 40W RMSUSB  
 2 SOPORTES DE TECHO KLIP XTREME KPM-610B P/ PROYECTORES HASTA 33LBS  
 2 KIT DE LIMPIEZA PARA EQUIPO TECNOLÓGICO

## 21. Nómina de los miembros de la directiva

Cuadro No. 4 Nómina de junta directiva

<b>NÓMINA DE JUNTA DIRECTIVA</b>		
<b>No.</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Denia Marisol Zúñiga Corado	Presidente
2	Karen Dayana Arana Ramírez	Vice presidenta
3	Brenda Lisbeth Alay	Secretaria
4	Elmer Rolando Garza Cisneros	Tesorero
5	Jenniffer Lorena Velásquez Chorado	Vocal I
6	Daysi Eliana Florián Rodríguez	Vocal II

Fuente: cuadro elaborado por epeistas

## Copia de solicitudes de gestión



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Jutiapa, 17 de octubre de 2018.

P.C. Hilmar Edgardo Quiñonez y Quiñonez  
Alcalde Municipal  
Zapotitlán, Jutiapa

Presente.

Estimado Alcalde:

Atentamente le saludamos y a la vez le deseamos éxitos al frente de sus labores cotidianas.

Asimismo, solicitar su valiosa colaboración con los estudiantes Epesistas de la Facultad de Humanidades, Sección Jutiapa, a efecto nos proporcione su apoyo económico el cual será utilizado para la compra de un equipo de cómputo (computadora, cañonera e impresora) y en última instancia la construcción de un "Parque Ecológico", dentro de las instalaciones de nuestra casa de estudios.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en nuestro departamento de Jutiapa, le presentamos nuestras muestras de alta consideración y estima.

Deferentemente.



  
Elmer Rolando Garza Cisneros  
Estudiante Epesista  
Representante de Grupo  
  
"Id y enseñad a todos"

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

ESTRUCTURAS METALICAS  
"JOSECAR"  
ALDEA CERRO GORDO  
JUTIAPA  
CARLOS ANIBAL VEGA  
PROPIETARIO  
Recibido 22/10/2018

Jutiapa, 22 de octubre de 2018

Lic. Carlos Anibal Vega Virula  
Propietario Taller estructuras metálicas "JOSE-CAR"  
Aldea Cerro Gordo, Jutiapa  
Presente.

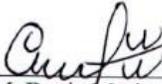
Respetable licenciado;

Lo saludamos cordialmente deseando éxito en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa, estamos realizando un voluntariado, por lo cual atentamente por este medio solicitamos su colaboración con el apoyo de la fabricación e instalación de dos cajas metálicas para colocar proyectores, y poder realizar la ejecución de un proyecto que consiste en la compra de equipo tecnológico para contribuir en la educación impartida en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, esto como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

El objetivo principal es contribuir a la innovación pedagógica facilitando a los docentes y alumnos el proceso de enseñanza aprendizaje que garantice una educación de calidad.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, reiteramos nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

**"Id y enseñad a todos"**

  
PEM. Denia Marisol Zúñiga Corado  
Presidenta

  
PEM. Elmer Rolando Garza Cisneros  
Tesprero



**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Jutiapa, 23 de octubre de 2018

Licenciado Eideman Serwis Vásquez.  
Asesor Jurídico Hospital Nacional de Jutiapa.  
Su Despacho.

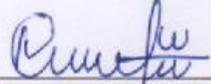
Respetable Licenciado:

Lo saludamos cordialmente deseando éxito en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa, estamos realizando un voluntariado, por lo cual atentamente por este medio solicitamos su colaboración con el apoyo económico o material para poder realizar la ejecución de un proyecto que consiste en la compra de Equipo Tecnológico para contribuir en la educación impartida en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, esto como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

El objetivo principal es contribuir a la innovación pedagógica facilitando a los docentes y alumnos el proceso de enseñanza aprendizaje que garantice una educación de calidad.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, reiteramos nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

**"Id y enseñad a todos"**

  
PEM. Denia Marisol Zúñiga Corado  
Presidenta

  
PEM. Elmer Rolando Garza Cisneros  
Vice presidenta

  
PEM. Jenniffer Lorena Velásquez Corado  
Vocal I

23-10-2018  
17:00 horas



**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Jutiapa, 23 de octubre de 2018

Licenciada: Sandra Carmina Asencio Valenzuela  
Directora EORM Cantón Animas Lomas,  
Jutiapa, Jutiapa.  
Presente.

Respetable Licenciada:

Lo saludamos cordialmente deseando éxito en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa, estamos realizando un voluntariado, por lo cual atentamente por este medio solicitamos su colaboración con el apoyo económico o material para poder realizar la ejecución de un proyecto que consiste en la compra de Equipo Tecnológico para contribuir en la educación impartida en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, esto como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

El objetivo principal es contribuir a la innovación pedagógica facilitando a los docentes y alumnos el proceso de enseñanza aprendizaje que garantice una educación de calidad.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, reiteramos nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

**"Id y enseñad a todos"**

PEM. Denia Marisol Zúñiga Corado  
Presidenta

PEM. Elmer Rolando Garza Cisneros  
Vice presidenta

PEM. Jenniffer Lorena Velásquez Corado  
Vocal I

*Handwritten note:*  
23/10/2018  
15:00 horas



**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Jutiapa, 23 de octubre de 2018

Licenciado Ottoniel Mansilla  
Coordinador Departamental de PADEP/D  
Jutiapa.  
Presente.

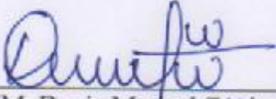
Respetable Licenciado:

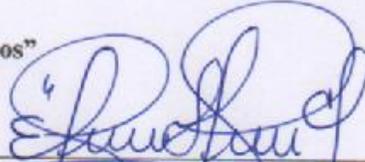
Lo saludamos cordialmente deseando éxito en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa, estamos realizando un voluntariado, por lo cual atentamente por este medio solicitamos su colaboración con el apoyo económico o material para poder realizar la ejecución de un proyecto que consiste en la compra de Equipo Tecnológico para contribuir en la educación impartida en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, esto como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

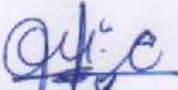
El objetivo principal es contribuir a la innovación pedagógica facilitando a los docentes y alumnos el proceso de enseñanza aprendizaje que garantice una educación de calidad.

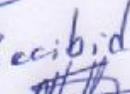
Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, reiteramos nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

“Id y enseñad a todos”

  
PEM. Denia Marisol Zúñiga Corado  
Presidenta

  
PEM. Wilmer Rolando Garza Cisneros  
Vice presidenta

  
PEM. Jenniffer Lorena Velásquez Corado  
Vocal I

Recibido:  
  
Ottoniel Mansilla.





**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Jutiapa, 23 de octubre de 2018

Licenciada Reina Valiente  
Librería "Variedades"  
Presente.

Respetable Licenciada:

Lo saludamos cordialmente deseando éxito en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa, estamos realizando un voluntariado, por lo cual atentamente por este medio solicitamos su colaboración con el apoyo económico o material para poder realizar la ejecución de un proyecto que consiste en la compra de Equipo Tecnológico para contribuir en la educación impartida en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, esto como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

El objetivo principal es contribuir a la innovación pedagógica facilitando a los docentes y alumnos el proceso de enseñanza aprendizaje que garantice una educación de calidad.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, reiteramos nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

"Id y enseñad a todos"

PEM. Denia Marisol Zúñiga Corado  
Presidenta

PEM. Elmer Rolando Garza Cisneros  
Vice presidenta

Recibida:

PEM. Jennifer Lorena Velásquez Corado  
Vocal I





**FOTOCOPIAS**  
LAW FIVE

**LAW FIVE**  
GUSTAVO ALFREDO MEJIA HERNANDEZ  
3a Avenida 0-22 zona 1, Jutiapa, Jutiapa  
NIT: 7273094-3

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE  
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL  
FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE  
SERIE "B"

DIAS MES AÑO  
14 11 18

Nº 001347

Nombre: Espesitas USAC  
Dirección: Ciudad  
NIT: CP

CANT.	DESCRIPCION	IMPORTE
1	Impresiones y Emplastado	Q 65.00
1	Hard de Internet	Q 5.00
25	Escaner	Q 25.00
1	Edicion de documento	Q 5.00
TOTAL EN LETRAS:		<b>TOTAL Q 100.00</b>

Reg. No. 2017-5-263-18027 Del 20/02/2017 Día 1 051 al 1-550-Venue 22/02/2018 Original: Cliente  
REPRESENTA Y PAPELERIA NEGROSA, S.A.S. NIT: 200289-1 Tel: 7844 4367-31 Duplicado: Constancia

**CECOCO SA**  
CENTRO COMERCIAL DE LA CONSTRUCCION SOCIEDAD ANONIMA  
3a AVENIDA 0-22 ZONA 1 JUTIAPA, JUTIAPA  
TELEFONOS: 7844-4350 - 7844-1624

FACTURA SERIE A  
No. 421419

FECHA: 14 de noviembre del 2018

NIT: 2001988-2

TIERRA PAC - SANTAROS  
INDIO - PUEBLAS  
PERPLES - VERDEMENTOS ELECTRICOS  
LAMBAS - Y UN TODO EN PERIFERIA

Nombre: MARY CORADO  
DIRECCION: Ciudad  
TRANSPORTE: Propio  
DIRECCION ENTREGA: \_\_\_\_\_

PAGO: \_\_\_\_\_  
CODIGO: 0219240  
VENDEDOR: 102 KELYN RONQUILLO

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	IMPORTE TOTAL
001-0085	1	EXTENSION ELECTRICA NARANJA 30 PIES	66.90	66.90
002-0729	1	GRAFA GALVANIZADA 9/CERCO 1 1/4 X 9 (LIBRA)	6.05	6.05
TOTAL EN LETRAS: <u>Setenta Y Dos Con 95/100</u>			TOTAL Q.	72.95

FAVOR RECOGER SU MERCADERIA EN LOS PROXIMOS 3 DIAS.  
PRECIOS SUJETOS A CAMBIO.  
SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES  
AUTORIZACION RESOLUCION No. 008-16-8805 DE FICHA 000001, 0002 000001, 0003 000001, 0004 000001, 0005 000001, 0006 000001, 0007 000001, 0008 000001, 0009 000001, 0010 000001, 0011 000001, 0012 000001, 0013 000001, 0014 000001, 0015 000001, 0016 000001, 0017 000001, 0018 000001, 0019 000001, 0020 000001, 0021 000001, 0022 000001, 0023 000001, 0024 000001, 0025 000001, 0026 000001, 0027 000001, 0028 000001, 0029 000001, 0030 000001, 0031 000001, 0032 000001, 0033 000001, 0034 000001, 0035 000001, 0036 000001, 0037 000001, 0038 000001, 0039 000001, 0040 000001, 0041 000001, 0042 000001, 0043 000001, 0044 000001, 0045 000001, 0046 000001, 0047 000001, 0048 000001, 0049 000001, 0050 000001, 0051 000001, 0052 000001, 0053 000001, 0054 000001, 0055 000001, 0056 000001, 0057 000001, 0058 000001, 0059 000001, 0060 000001, 0061 000001, 0062 000001, 0063 000001, 0064 000001, 0065 000001, 0066 000001, 0067 000001, 0068 000001, 0069 000001, 0070 000001, 0071 000001, 0072 000001, 0073 000001, 0074 000001, 0075 000001, 0076 000001, 0077 000001, 0078 000001, 0079 000001, 0080 000001, 0081 000001, 0082 000001, 0083 000001, 0084 000001, 0085 000001, 0086 000001, 0087 000001, 0088 000001, 0089 000001, 0090 000001, 0091 000001, 0092 000001, 0093 000001, 0094 000001, 0095 000001, 0096 000001, 0097 000001, 0098 000001, 0099 000001, 0100 000001, 0101 000001, 0102 000001, 0103 000001, 0104 000001, 0105 000001, 0106 000001, 0107 000001, 0108 000001, 0109 000001, 0110 000001, 0111 000001, 0112 000001, 0113 000001, 0114 000001, 0115 000001, 0116 000001, 0117 000001, 0118 000001, 0119 000001, 0120 000001, 0121 000001, 0122 000001, 0123 000001, 0124 000001, 0125 000001, 0126 000001, 0127 000001, 0128 000001, 0129 000001, 0130 000001, 0131 000001, 0132 000001, 0133 000001, 0134 000001, 0135 000001, 0136 000001, 0137 000001, 0138 000001, 0139 000001, 0140 000001, 0141 000001, 0142 000001, 0143 000001, 0144 000001, 0145 000001, 0146 000001, 0147 000001, 0148 000001, 0149 000001, 0150 000001, 0151 000001, 0152 000001, 0153 000001, 0154 000001, 0155 000001, 0156 000001, 0157 000001, 0158 000001, 0159 000001, 0160 000001, 0161 000001, 0162 000001, 0163 000001, 0164 000001, 0165 000001, 0166 000001, 0167 000001, 0168 000001, 0169 000001, 0170 000001, 0171 000001, 0172 000001, 0173 000001, 0174 000001, 0175 000001, 0176 000001, 0177 000001, 0178 000001, 0179 000001, 0180 000001, 0181 000001, 0182 000001, 0183 000001, 0184 000001, 0185 000001, 0186 000001, 0187 000001, 0188 000001, 0189 000001, 0190 000001, 0191 000001, 0192 000001, 0193 000001, 0194 000001, 0195 000001, 0196 000001, 0197 000001, 0198 000001, 0199 000001, 0200 000001, 0201 000001, 0202 000001, 0203 000001, 0204 000001, 0205 000001, 0206 000001, 0207 000001, 0208 000001, 0209 000001, 0210 000001, 0211 000001, 0212 000001, 0213 000001, 0214 000001, 0215 000001, 0216 000001, 0217 000001, 0218 000001, 0219 000001, 0220 000001, 0221 000001, 0222 000001, 0223 000001, 0224 000001, 0225 000001, 0226 000001, 0227 000001, 0228 000001, 0229 000001, 0230 000001, 0231 000001, 0232 000001, 0233 000001, 0234 000001, 0235 000001, 0236 000001, 0237 000001, 0238 000001, 0239 000001, 0240 000001, 0241 000001, 0242 000001, 0243 000001, 0244 000001, 0245 000001, 0246 000001, 0247 000001, 0248 000001, 0249 000001, 0250 000001, 0251 000001, 0252 000001, 0253 000001, 0254 000001, 0255 000001, 0256 000001, 0257 000001, 0258 000001, 0259 000001, 0260 000001, 0261 000001, 0262 000001, 0263 000001, 0264 000001, 0265 000001, 0266 000001, 0267 000001, 0268 000001, 0269 000001, 0270 000001, 0271 000001, 0272 000001, 0273 000001, 0274 000001, 0275 000001, 0276 000001, 0277 000001, 0278 000001, 0279 000001, 0280 000001, 0281 000001, 0282 000001, 0283 000001, 0284 000001, 0285 000001, 0286 000001, 0287 000001, 0288 000001, 0289 000001, 0290 000001, 0291 000001, 0292 000001, 0293 000001, 0294 000001, 0295 000001, 0296 000001, 0297 000001, 0298 000001, 0299 000001, 0300 000001, 0301 000001, 0302 000001, 0303 000001, 0304 000001, 0305 000001, 0306 000001, 0307 000001, 0308 000001, 0309 000001, 0310 000001, 0311 000001, 0312 000001, 0313 000001, 0314 000001, 0315 000001, 0316 000001, 0317 000001, 0318 000001, 0319 000001, 0320 000001, 0321 000001, 0322 000001, 0323 000001, 0324 000001, 0325 000001, 0326 000001, 0327 000001, 0328 000001, 0329 000001, 0330 000001, 0331 000001, 0332 000001, 0333 000001, 0334 000001, 0335 000001, 0336 000001, 0337 000001, 0338 000001, 0339 000001, 0340 000001, 0341 000001, 0342 000001, 0343 000001, 0344 000001, 0345 000001, 0346 000001, 0347 000001, 0348 000001, 0349 000001, 0350 000001, 0351 000001, 0352 000001, 0353 000001, 0354 000001, 0355 000001, 0356 000001, 0357 000001, 0358 000001, 0359 000001, 0360 000001, 0361 000001, 0362 000001, 0363 000001, 0364 000001, 0365 000001, 0366 000001, 0367 000001, 0368 000001, 0369 000001, 0370 000001, 0371 000001, 0372 000001, 0373 000001, 0374 000001, 0375 000001, 0376 000001, 0377 000001, 0378 000001, 0379 000001, 0380 000001, 0381 000001, 0382 000001, 0383 000001, 0384 000001, 0385 000001, 0386 000001, 0387 000001, 0388 000001, 0389 000001, 0390 000001, 0391 000001, 0392 000001, 0393 000001, 0394 000001, 0395 000001, 0396 000001, 0397 000001, 0398 000001, 0399 000001, 0400 000001, 0401 000001, 0402 000001, 0403 000001, 0404 000001, 0405 000001, 0406 000001, 0407 000001, 0408 000001, 0409 000001, 0410 000001, 0411 000001, 0412 000001, 0413 000001, 0414 000001, 0415 000001, 0416 000001, 0417 000001, 0418 000001, 0419 000001, 0420 000001, 0421 000001, 0422 000001, 0423 000001, 0424 000001, 0425 000001, 0426 000001, 0427 000001, 0428 000001, 0429 000001, 0430 000001, 0431 000001, 0432 000001, 0433 000001, 0434 000001, 0435 000001, 0436 000001, 0437 000001, 0438 000001, 0439 000001, 0440 000001, 0441 000001, 0442 000001, 0443 000001, 0444 000001, 0445 000001, 0446 000001, 0447 000001, 0448 000001, 0449 000001, 0450 000001, 0451 000001, 0452 000001, 0453 000001, 0454 000001, 0455 000001, 0456 000001, 0457 000001, 0458 000001, 0459 000001, 0460 000001, 0461 000001, 0462 000001, 0463 000001, 0464 000001, 0465 000001, 0466 000001, 0467 000001, 0468 000001, 0469 000001, 0470 000001, 0471 000001, 0472 000001, 0473 000001, 0474 000001, 0475 000001, 0476 000001, 0477 000001, 0478 000001, 0479 000001, 0480 000001, 0481 000001, 0482 000001, 0483 000001, 0484 000001, 0485 000001, 0486 000001, 0487 000001, 0488 000001, 0489 000001, 0490 000001, 0491 000001, 0492 000001, 0493 000001, 0494 000001, 0495 000001, 0496 000001, 0497 000001, 0498 000001, 0499 000001, 0500 000001, 0501 000001, 0502 000001, 0503 000001, 0504 000001, 0505 000001, 0506 000001, 0507 000001, 0508 000001, 0509 000001, 0510 000001, 0511 000001, 0512 000001, 0513 000001, 0514 000001, 0515 000001, 0516 000001, 0517 000001, 0518 000001, 0519 000001, 0520 000001, 0521 000001, 0522 000001, 0523 000001, 0524 000001, 0525 000001, 0526 000001, 0527 000001, 0528 000001, 0529 000001, 0530 000001, 0531 000001, 0532 000001, 0533 000001, 0534 000001, 0535 000001, 0536 000001, 0537 000001, 0538 000001, 0539 000001, 0540 000001, 0541 000001, 0542 000001, 0543 000001, 0544 000001, 0545 000001, 0546 000001, 0547 000001, 0548 000001, 0549 000001, 0550 000001, 0551 000001, 0552 000001, 0553 000001, 0554 000001, 0555 000001, 0556 000001, 0557 000001, 0558 000001, 0559 000001, 0560 000001, 0561 000001, 0562 000001, 0563 000001, 0564 000001, 0565 000001, 0566 000001, 0567 000001, 0568 000001, 0569 000001, 0570 000001, 0571 000001, 0572 000001, 0573 000001, 0574 000001, 0575 000001, 0576 000001, 0577 000001, 0578 000001, 0579 000001, 0580 000001, 0581 000001, 0582 000001, 0583 000001, 0584 000001, 0585 000001, 0586 000001, 0587 000001, 0588 000001, 0589 000001, 0590 000001, 0591 000001, 0592 000001, 0593 000001, 0594 000001, 0595 000001, 0596 000001, 0597 000001, 0598 000001, 0599 000001, 0600 000001, 0601 000001, 0602 000001, 0603 000001, 0604 000001, 0605 000001, 0606 000001, 0607 000001, 0608 000001, 0609 000001, 0610 000001, 0611 000001, 0612 000001, 0613 000001, 0614 000001, 0615 000001, 0616 000001, 0617 000001, 0618 000001, 0619 000001, 0620 000001, 0621 000001, 0622 000001, 0623 000001, 0624 000001, 0625 000001, 0626 000001, 0627 000001, 0628 000001, 0629 000001, 0630 000001, 0631 000001, 0632 000001, 0633 000001, 0634 000001, 0635 000001, 0636 000001, 0637 000001, 0638 000001, 0639 000001, 0640 000001, 0641 000001, 0642 000001, 0643 000001, 0644 000001, 0645 000001, 0646 000001, 0647 000001, 0648 000001, 0649 000001, 0650 000001, 0651 000001, 0652 000001, 0653 000001, 0654 000001, 0655 000001, 0656 000001, 0657 000001, 0658 000001, 0659 000001, 0660 000001, 0661 000001, 0662 000001, 0663 000001, 0664 000001, 0665 000001, 0666 000001, 0667 000001, 0668 000001, 0669 000001, 0670 000001, 0671 000001, 0672 000001, 0673 000001, 0674 000001, 0675 000001, 0676 000001, 0677 000001, 0678 000001, 0679 000001, 0680 000001, 0681 000001, 0682 000001, 0683 000001, 0684 000001, 0685 000001, 0686 000001, 0687 000001, 0688 000001, 0689 000001, 0690 000001, 0691 000001, 0692 000001, 0693 000001, 0694 000001, 0695 000001, 0696 000001, 0697 000001, 0698 000001, 0699 000001, 0700 000001, 0701 000001, 0702 000001, 0703 000001, 0704 000001, 0705 000001, 0706 000001, 0707 000001, 0708 000001, 0709 000001, 0710 000001, 0711 000001, 0712 000001, 0713 000001, 0714 000001, 0715 000001, 0716 000001, 0717 000001, 0718 000001, 0719 000001, 0720 000001, 0721 000001, 0722 000001, 0723 000001, 0724 000001, 0725 000001, 0726 000001, 0727 000001, 0728 000001, 0729 000001, 0730 000001, 0731 000001, 0732 000001, 0733 000001, 0734 000001, 0735 000001, 0736 000001, 0737 000001, 0738 000001, 0739 000001, 0740 000001, 0741 000001, 0742 000001, 0743 000001, 0744 000001, 0745 000001, 0746 000001, 0747 000001, 0748 000001, 0749 000001, 0750 000001, 0751 000001, 0752 000001, 0753 000001, 0754 000001, 0755 000001, 0756 000001, 0757 000001, 0758 000001, 0759 000001, 0760 000001, 0761 000001, 0762 000001, 0763 000001, 0764 000001, 0765 000001, 0766 000001, 0767 000001, 0768 000001, 0769 000001, 0770 000001, 0771 000001, 0772 000001, 0773 000001, 0774 000001, 0775 000001, 0776 000001, 0777 000001, 0778 000001, 0779 000001, 0780 000001, 0781 000001, 0782 000001, 0783 000001, 0784 000001, 0785 000001, 0786 000001, 0787 000001, 0788 000001, 0789 000001, 0790 000001, 0791 000001, 0792 000001, 0793 000001, 0794 000001, 0795 000001, 0796 000001, 0797 000001, 0798 000001, 0799 000001, 0800 000001, 0801 000001, 0802 000001, 0803 000001, 0804 000001, 0805 000001, 0806 000001, 0807 000001, 0808 000001, 0809 000001, 0810 000001, 0811 000001, 0812 000001, 0813 000001, 0814 000001, 0815 000001, 0816 000001, 0817 000001, 0818 000001, 0819 000001, 0820 000001, 0821 000001, 0822 000001, 0823 000001, 0824 000001, 0825 000001, 0826 000001, 0827 000001, 0828 000001, 0829 000001, 0830 000001, 0831 000001, 0832 000001, 0833 000001, 0834 000001, 0835 000001, 0836 000001, 0837 00000

No. 242 Por Q.200.-

Recibi de Epesistas OSAC

La suma de Doscientos quetzales exactos.

Valor de Base metalica

Lugar Jutiapa Dia 07 Mes 11 Año 18

[Firma] Nombre Ambal Vega



7 40 61 02 00 84 24

Arimany.

Producto Centroamericano Hecho en Guatemala por Tribón, S.A. • 12 Calle 2-32 Zona 1, Guatemala 01001  
 P.S.A. (002) 5422800 • servicios-venta@arimany.com • Arimany® es marca registrada de Tribón, S.A.  
 44666

No. 22 Por Q.75.00

Recibi de Epesistas UDAB

La suma de Setenta y cinco quetzales exactos

Valor de Etiquetas para Potulas equipo.

Lugar Jutiapa Dia 06 Mes 11 Año 18

[Firma] Nombre Yeft-stare-jutiapa



7 40 61 02 00 84 26

Arimany.

Producto Centroamericano Hecho en Guatemala por Tribón, S.A. • 12 Calle 2-32 Zona 1, Guatemala 01001  
 P.S.A. (002) 5422800 • servicios-venta@arimany.com • Arimany® es marca registrada de Tribón, S.A.  
 44666

## Copia del plan de sostenibilidad



Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades,  
sección Iutiana.

# Plan de sostenibilidad

Dotación de equipo tecnológico para docentes y estudiantes de  
la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de  
Guatemala, sección Jutiapa

**Grupo de 10 epesistas 2016**

*Recibido*  
*[Signature]*  
10-11-2018

A faint watermark of the university seal is visible behind the signature.

10 de noviembre de 2018



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa  
Voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado

## PLAN DE SOSTENIBILIDAD EPESISTAS 2016

### Datos generales

#### 1. Nombre del Proyecto

Dotación de equipo tecnológico para docentes y estudiantes de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

#### 2. Lugar de ejecución

El edificio de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, se encuentra ubicado en la calle la universidad 1-30 zona 2 Jutiapa.

#### 3. Institución responsable

Facultad de Humanidades.

#### 4. Justificación

La Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, es una de las sedes importantes e influyentes en la educación de la cabecera departamental, que alberga a más de 400 estudiantes anualmente, su objetivo principal es integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo. Debido al incremento de estudiantes se necesitan diversas estrategias de enseñanza para que los alumnos puedan recibir clases de una manera más significativa, dejando a un lado el tradicionalismo e implementando los diversos recursos tecnológicos. Por medio de la observación pudimos identificar la carencia de equipo tecnológico audio-visual utilizado por docentes y estudiantes para que faciliten los procesos de enseñanza aprendizaje.

### **9. Entrega del proyecto y responsable directo**

Lic. Rudy Mauricio Chapeta García Coordinador de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

### **10. Procedimientos de mantenimiento (Cuidado de equipo tecnológico)**

Para el mantenimiento del equipo tecnológico instalado en cinco aulas de la Facultad de Humanidades sección Jutiapa, se hace entrega de un kit que limpieza que contiene lo siguiente:

- 2 Botes de espuma
- 2 Limpia contactos
- 2 Botes de aire comprimido
- 2 Bola de wipe sabo

#### **Características de los productos**

Espuma limpiadora de exteriores, formulada para utilizarse en las partes externas del equipo electrónico o cualquier otra superficie en general.

**Aplicación:** Aplique directamente al wipe sabo y luego al equipo, remueva cualquier residuo liquido soplándolo, mantener el equipo apagado.

Limpiadores de contactos, tarjetas y chips, no dejan residuos y remueven las impurezas que provocan las fallas en los equipos.

**Aplicación:** Apague el equipo y rocié directamente la superficie a limpiar, aproximadamente a 30cms de distancia, deje secar por unos segundos el equipo.

Aire comprimido remueve de manera segura el polvo y la suciedad del equipo tecnológico delicado sin dejar ralladuras.

**Aplicación:** Apague el equipo, utilizando las pajillas de extensión para alcanzar las áreas pequeñas y fisuras, limpie las unidades de alimentación, enfriadores y ventiladores para proporcionar eficiencia y mejor desempeño.

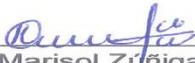
Wipe sabo, limpiadores seguros para las pantallas de dispositivos electrónicos, deja una capa nano-fina e invisible que resiste al polvo, la suciedad, los aceites y las huellas dactilares.

**12. Beneficiarios**

**Directos:** 400 estudiantes de las diferentes carreras impartidas en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

**Indirectos:** 1 Coordinador, 14 catedráticos de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa y usuarios en general.

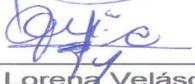
**Junta directiva epesistas 2016  
Universidad de San Carlos de Guatemala**

F   
Denia Marisol Zúñiga Corado  
Presidenta

F   
Karen Dayana Arana Ramírez  
Vicepresidenta

F   
Elmer Rolando Garza Cisneros  
Tesorero

F   
Brenda Lisbeth Alay  
Secretaria

F   
Jenniffer Lorena Velásquez Corado  
Vocal I

F   
Daisy Eliana Florián Rodríguez  
Vocal II

Jutiapa, 10 de noviembre de 2018

## Copia de solicitud de instalación y entrega



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Jutiapa, 5 de noviembre de 2018

Licenciado

Rudy Mauricio Chapeta García

Coordinador de la Facultad de Humanidades, Jutiapa

Presente

Lo saludamos cordialmente deseando éxito en sus labores diarias, en calidad de estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa, y como miembros del grupo de epesistas de la Facultad de Humanidades, ante su despacho.

### SOLICITAMOS:

El permiso para ejecutar nuestro proyecto de voluntariado en la Facultad de Humanidades, con el nombre "Dotación de equipo tecnológico para docentes y estudiantes" el proceso se llevará a cabo el día viernes 9 de noviembre del presente año, iniciando con la instalación del equipo y el día sábado 10 de noviembre la entrega del proyecto a docentes y estudiantes de la Facultad, de esa forma finalizamos dicha ejecución, contribuyendo así con la calidad educativa del departamento.

No habiendo nada más que constar, nos suscribimos reiterando nuestras muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

### "Id y enseñad a todos"

F   
Denia Marisol Zúñiga Corado  
Presidenta

F   
Elmer Rolando Garza Cisneros  
Tesorero

F   
Jenniffer Lorena Velásquez Corado  
Vocal I

F   
Karen Dayana Arana Ramírez  
Vicepresidenta

F   
Brenda Lisbeth Alay  
Secretaria

F   
Daisy Eliana Florián Rodríguez  
Vocal II



## Cartas de donativos

Jutiapa 6 de noviembre de 2018

Intelaf Jutiapa  
Km. 116 Carretera Interamericana Centro Comercial Metroplaza  
Jutiapa LOCALES 124-125 Jutiapa, Guatemala  
Tel: (502) 2328-0081  
jutiapa@intelaf.com

Como empresa extendemos la siguiente carta de contribución a las estudiantes epesistas de la Universidad de San Carlos, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa, aplicando un descuento especial en la compra del equipo tecnológico adquirido en nuestra tienda el día nueve de noviembre del presente año. Contribuyendo así con la educación superior del departamento.

Por lo anterior extendemos la presente carta para los usos legales que corresponda. Sin otro particular nos suscribimos. Deferentemente.



**INTELAF, S.A.**

---

Josue Isai Carrillo  
Encargado de tienda  
Intelaf Jutiapa



## COTIZACIÓN

Fecha: 20/10/2018

Visitenos en <http://www.intelaf.com>

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Sub Total
PANT-COL-72B	KLIP XTREME PANTALLA PARA COLGAR CON MARCO BLANCO 72" KPS-301	5	Q469.00	Q2,345.00
PROY-EPS-PLS39	PROYECTOR EPSON POWERLITE S39 3300 LUMENES SVGA HDMI	2	Q3,391.00	Q6,782.00
SOPROYT-KL-610B	SOPORTE DE TECHO KLIP XTREME KPM-610B P/ PROYECTORES HASTA 33LBS	2	Q323.00	Q646.00
CAB-MH-SVGAEX12	CABLE MANHATTAN 313612 EXTENSION SVGA MACHO-HEMBRA 50PIES / 15 METROS	2	Q141.00	Q282.00
SPKR-KLX-KWS616	BOCINAS KLIP XTREME KWS-616 BLUWAVE II 2.1 BLTH SUBWOOFER 40W RMSUSB	2	Q453.00	Q906.00
PTR-LOG-R400	PRESENTADOR INALAMBRICO LOGITECH R400 910-001354	2	Q318.00	Q636.00

**Total Q11,597.00**

IVA incluido. Consulte nuestras existencias con su vendedor.  
Precios validos por 5 días a partir de la fecha de esta cotización.

### CONDICIONES:

- VALIDEZ: ESTA COTIZACIÓN ES VALIDA POR 5 DIAS UNICAMENTE.
- BENEFICIO EFECTIVO: DESCUENTO POR PAGO EN EFECTIVO UNICAMENTE.
- FORMA DE PAGO: ANTICIPADO, CONTRA ENTREGA, FINANCIADO (Por Terceros) y TARJETAS DE CREDITO (Aplican Restricciones). ANTICIPADO: cheque de caja(Q), efectivo(Q), cheque personal(Q), cheque personal/ Empresa(Q) tiene 3 días hábiles de espera antes de que se le entregue su mercadería. Favor emitir su cheque a nombre de INTELAF, S.A. (Puede esperar de 24 horas a 72 horas antes de entrega) Ofrecemos opción de PAGO CONTRA ENTREGA solamente a empresas que tienen crédito establecido con nuestra empresa.
- ENTREGA: De inmediato a 3 días (Segun su forma de pago). Al no tener existencia puede variar hasta un máximo de 3 semanas.
- GARANTIA: Las garantías se atienden en las instalaciones de INTELAF, S.A.; 6a Avenida 8-28 Zona 9. Duración de garantía: Varía según el producto. Nuestras facturas indican la garantía individual de cada artículo. Tenemos la discreción de reparar o reemplazar la unidad deficiente según la disposición de nuestro departamento técnico. De las marcas internacionales dependemos de su Centro de Servicio local. LOS PROGRAMAS, CABEZAS DE IMPRESORAS NO TIENEN GARANTIA! DAÑOS FISICOS INTERNOS O EXTERNOS ANULAN LA GARANTIA. LOS CONSUMIBLES, DATACARTUCHOS, CARTUCHOS DE TINTA, CINTAS, TONERS, CDS, DVDS NO TIENEN GARANTIA!
- LUGAR Y FORMA DE ENTREGA: Las transacciones se realizan en las instalaciones de INTELAF, S.A. Cuando se trata de una computadora completa y prepagada, se la podemos entregar en su domicilio gratuitamente dentro de los perímetros de la Municipalidad de Guatemala. (Aplican restricciones, favor consultar con su vendedor.)
- SERVICIO TECNICO Y ASESORIA: Contamos con un departamento técnico calificado para poder solucionar cualquier problema durante su periodo de garantía y posteriormente para alguna reparación que necesitara.

Aceptado (cliente): \_\_\_\_\_ Fecha de aceptación: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Vendedor: COTIZACIÓN VIA INTERNET

## **Conclusiones**

1. Se fomentó en los docentes la utilización y elaboración de material didáctico en los alumnos para mejorar su enseñanza aprendizaje.
2. Se diseñó una guía de elaboración de material didáctico para el área de matemática y comunicación y lenguaje.
3. Se capacito a docentes y estudiantes en el tema contaminación ambiental por desechos sólidos y así contribuir a la preservación del medio ambiente en la escuela Oficial Rural Mixta Tunas II, Jutiapa.
4. Se elaboró material didáctico con residuos sólidos para concienciar a docentes y alumnos en la reutilización.

## **Recomendaciones**

1. Es importante despertar en el alumno el interés por aprender nuevos conocimientos y cuidar el medio ambiente.
2. Como docentes del nivel primario son los encargados de educar a la sociedad y a las nuevas generaciones en la utilización de desechos sólidos.
3. El compromiso para generar menos desechos sólidos es de todos y así contar con áreas donde se pueda vivir en un ambiente agradable y limpio

## Bibliografía

- Abudinén Adauy, E. (28 de Diciembre de 2013). *abudinenpsicopedagoga*.  
Obtenido de IMPORTANCIA DEL MATERIAL CONCRETO EN EL APRENDIZAJE: <http://abudinenpsicopedagoga.blogspot.com>
- Abudinen, E. (28 de Diciembre de 2013). *abudinenpsicopedagoga*. Obtenido de IMPORTANCIA DEL MATERIAL CONCRETO EN EL APRENDIZAJE: <http://abudinenpsicopedagoga.blogspot.com>
- Adru, M. d. (1999). *Desechos solidos*. Mexico D.F.
- Albert, L. A. (2004). Contaminacion Ambiental.Origen,Clases,fuentes y efectos. *Facultad de saludo publica y nutricion.*, 38.
- Atencio Brunelli, E. (2002). *Biologia 11* (primera ed.). Costa Rica: Santillana.
- BAALLESTA, J. (1995). Funcion didactica de los materiales curriculares. *Revista de Medios y Educacion*, 29.
- Barragán Guzmán, D., & González Masache, G. (2 de noviembre de 2010). "ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DEL MATERIAL MONTESSORI QUE DINAMICE EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN LAS NIÑAS DEL PRIMER AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA PARALELO "A". Ecuador: UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI. Obtenido de <http://repositorio.utc.edu.ec>
- Bermúdez, M. (01 de 01 de 2010). *Contaminacion ambiental*. Obtenido de Contaminacion: <http://galeon.com/mauriciobermudez/contaminacion.pdf>
- Cajina , M. J. (2 de enero de 2013). *Desechos solidos*. Obtenido de Misionero ambiental: <https://mauriciocajina.blogspot.com/p/desechos-solidos.html>
- Castells, E. (2012). *Reciclaje de residuos industriales*. (D. d. Santos, Ed.) España.

- coei, n. (2017). *Manual de Caracterización Y Proyección de los Residuos Sólidos Municipales*. República Dominicana.
- Conant , J., & Fadem, P. (2011). *Guía comunitaria para la salud ambiental*. California: hesperian.
- De los santos , E. (28 de 01 de 2018). *PARQUES ALEGRES Dale vida a tu parque*. Obtenido de ¿Qué son los problemas ambientales?: <http://parquesalegres.org/biblioteca/blog/los-problemas-ambientales/>
- Donnell, M. O. (22 de mayo de 2018). *Ginger cambia de costumbres. Fábula infantil sobre el cuidado de la naturaleza*. Obtenido de [guiainfantil.com](http://guiainfantil.com): <https://www.guiainfantil.com/ocio/fabulas/ginger-cambia-de-costumbres-fabula-infantil-sobre-el-cuidado-de-la-naturaleza/>
- Ecoadmin. (04 de 10 de 2013). *ECOLOGIAHOY*. Obtenido de Contaminacion del agua: <https://www.ecologiahoy.com/contaminacion-del-agua>
- Encinas, M. (2011). *Medio Ambiente y Contaminacion.Principios basicos. Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International, 3*.
- Esquibel, G. (2009). *Importancia del amterial didactico*. España: Circulo Rojo.
- Gerrero Armas, A. (1999). *Nuevas tecnologías para la enseñanza: didáctica y metodologicas*. Madrid: de la torre.
- Herrera, M. (2009). *CAMPAÑA DE RECICLADO EN LAS* . Argentina: Subsecretaría de Economía Solidaria .
- (2010). *Memorias laborales CIDETRA*.
- Ortega, M. G. (28 de 10 de 2016). *abc*. Obtenido de Contaminacion del aire: <http://www.abc.com.py/edicion-impresas/suplementos/escolar/contaminacion-del-aire-1531174.html>
- pardo, G., Cortines de Nava, C., & Rojas Rueda, A. (2004). *manual de manejo adecuado de los desechos solidos*. Mexico.

- R.D., S. J. (28 de 12 de 2015). *¿Qué son los desechos sólidos?* Obtenido de San Juan Reciclados y Demoliciones: <http://www.rdsanjuan.com/que-son-los-desechos-solidos/>
- Roberto. (04 de 10 de 2013). *twenergy*. Obtenido de Contaminacion del agua: <https://twenergy.com/a/causas-de-la-contaminacion-ambiental-587>
- Rodriguez, B. (27 de SEPTIEMBRE de 2017). *LOS SIMBOLOS DEL RECICLAJE- QUE SIGNIFICA CADA SIMBOLO Y COLOR*. Obtenido de ERENOVABLE.COM: <https://erenovable.com/simbolos-reciclaje/>
- Sagrario, M. (14 de 10 de 2014). *Cuentos para acercar al niño a la ecología*. Obtenido de guiadelniño.com: [https://www.guiadelnino.com/planes-para-ninos/cuentos-infantiles/6-cuentos-para-acercar-al-nino-a-la-ecologia/\(part\)/5](https://www.guiadelnino.com/planes-para-ninos/cuentos-infantiles/6-cuentos-para-acercar-al-nino-a-la-ecologia/(part)/5)
- Sanchez, C. (14 de marzo de 2014). *Cómo separar la basura correctamente*. Obtenido de Fundacion UNAM: <http://www.fundacionunam.org.mx/ecologia/como-separar-la-basura-correctamente/>
- Sirvente, A., Guevara, D., Mariela, O., Olivares, M., & Salinas, M. (2012). *Que es reciclar?* Obtenido de ReciclArte: <http://www.portalhuarpe.com/Medhime30/Taller%2017/T1709%20-%20reciclado/web/-que-es-reciclar-.html>
- Tchobanoglous, G., Theissen, H., & Eliassen, R. (01 de junio de 1999). *Textos Completos Fulltext*. Obtenido de DESECHOS SÓLIDOS - PRINCIPIOS DE INGENIERÍA Y ADMINISTRACIÓN: <http://www.bvsde.paho.org/eswww/fulltext/curso/desechos/desec-01.html>
- Tchoobanoglaus, G. (1994). *Gestion Integral de los desechos solidos*. España: Interamericana.

# Apéndice

## **PLAN DE DIAGNÓSTICO.**

### **1. IDENTIFICACIÓN**

#### **1.1. Datos institucionales**

##### **1.1.1. Nombre de la Institución**

Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa.

##### **1.1.2. Dirección**

5.AV. 7-40 Z. 1 Barrio Latino, Jutiapa.

##### **1.1.3. Responsable de la institución**

Ing. Ambiental Julio Virula Medrano

##### **1.1.4. Horario de trabajo institucional**

De 8:00 am a 4:00 pm

#### **1.2. Datos personales del ejecutor**

##### **1.2.1. Responsable de la investigación**

Milvi Fabiola Vega Gudiel.

##### **1.2.2. Carné**

201240745

##### **1.2.3. Dirección**

Aldea Cerro Gordo, Jutiapa

##### **1.2.4. Asesora**

M.a. Mayra Lissette Salguero Santos

##### **1.2.5. Periodo de ejecución**

8 semanas

##### **1.2.6. Horario**

De 2:00 pm a 4:00 pm

##### **1.2.7. Costo de la actividad**

Q.350.0

## **2. TÍTULO**

Plan del diagnóstico de Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa.

## **3. UBICACIÓN**

5.AV. 7-40 Z. 1 Barrio Latino, Jutiapa.

## **4. OJETIVOS**

### **4.1. Objetivo general**

**4.1.1.** Determinar el estado situacional interno y externo del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa.

.

### **4.2. Objetivos específicos**

**4.2.1.** Recopilar información que permita detectar las necesidades de la Institución.

**4.2.2.** Identificar las principales carencias de la institución.

**4.2.3.** Recabar información que permita conocer el área geográfica y Administrativa de la institución.

**4.2.4.** Realizar el análisis y priorización de problemas para el planteamiento de soluciones viables que mejoren el servicio brindado por la institución.

**4.2.5.** Proponer soluciones viables y factibles que mejoren el funcionamiento de la institución.

## **5. JUSTIFICACIÓN**

El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales garantiza el cumplimiento del derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado de la población jutiapaneca. Por tal motivo el presente plan tiene como prioridad llevar a cabo el diagnóstico del Ministerio de medio Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa, con el cual se obtendrá información relevante que será utilizada para detectar las

necesidades y problemas que existen en la institución, con el fin de contribuir en el buen funcionamiento de la misma.

## **6. ACTIVIDADES**

- 6.1.** Presentar solicitud para realización de EPS.
- 6.2.** Elaboración de Plan del diagnóstico.
- 6.3.** Diseño de instrumentos para recabar información.
- 6.4.** Aplicación de instrumentos acordes a las técnicas elegidas.
- 6.5.** Consolidado de información.
- 6.6.** Realización de la investigación bibliográfica.
- 6.7.** Análisis y priorización del problema.
- 6.8.** Análisis de viabilidad y factibilidad de las alternativas de solución.
- 6.9.** Planteamiento de la propuesta viable y factible.
- 6.10.** Estructuración del informe de acuerdo a los requerimientos de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

## **7. TIEMPO**

El tiempo estimado para la realización del Diagnóstico en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa, es de 8 semanas, las cuales inician del 17 de julio y culminan el 17 de septiembre de 2017.





### **10.3. Materiales**

**10.3.1.** Hojas papel bond.

**10.3.2.** Impresiones.

**10.3.3.** Fotocopias.

**10.3.4.** Lapiceros.

### **10.4. Financieros**

Se utilizaron fondos propios. Una cantidad estimada de Q.300.00 los cuales se destinaron para documentación que facilitó el diagnóstico institucional.

### **10.5. Institucionales**

**10.5.1.** Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Delegación Jutiapa.

## **11. RESPONSABLES**

Toda información la obtuvo el epesista aplicando técnicas e instrumentos de investigación con el fin de obtener datos relevantes de la institución.

## **12. EVALUACIÓN**

La evaluación del diagnóstico institucional se hará considerando los siguientes indicadores:

**12.1.** Tiempo: este se evaluará en función de las actividades planificadas y ejecutadas en el cronograma de actividades.

**12.2.** Objetivos: se evaluará en base a los logros obtenidos en cada actividad, utilizando para este fin una lista de cotejo con indicadores de la técnica de la comparación.

No.	Aspectos a calificar	Si	No
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Jutiapa, 17 de septiembre de 2017..

F. \_\_\_\_\_

Milvi Fabiola Vega Gudiel

Epesista

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

M.a. Mayra Lissette Salguero Santos

Asesora EPS

Facultad de Humanidades

Universidad de San Carlos de Guatemala.

# Anexos



**Facultad de Humanidades**

**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

**Ejercicio Profesional supervisado**

**Hoja de observación**

Nombre de la institución: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Estado de la institución: \_\_\_\_\_

Bueno: \_\_\_\_\_ Regular: \_\_\_\_\_ Malo: \_\_\_\_\_ Otro: \_\_\_\_\_

Locales con los que cuenta la institución: \_\_\_\_\_

Usos y condiciones de los locales: \_\_\_\_\_

Certificación de la existencia de ambiente: su calidad y estado:

No.	Ambientes	Si	No	Cantidad	Estado

Guía de entrevista dirigida a \_\_\_\_\_

**Objetivo de la entrevista:** Recabar información general sobre el personal técnico y administrativo de \_\_\_\_\_.

**ÁREA ADMINISTRATIVA  
(Recursos Humanos)**

1. Área de trabajo: \_\_\_\_\_

2. Cargo que desempeña: \_\_\_\_\_

3. Funciones esenciales: \_\_\_\_\_

4. Grado Académico: \_\_\_\_\_

5. Tiempo de ejercer el cargo: \_\_\_\_\_

6. Jefe inmediato superior: \_\_\_\_\_

7. Personal bajo su cargo: \_\_\_\_\_

8. Se Cuenta con el equipo suficiente para realizar el trabajo de manera eficiente.

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9. Tiene conocimiento el personal del reglamento interno: SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

10. Tiene conocimiento el personal del manual de funciones: SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

11. Las relaciones personales usted las considera:

Buenas \_\_\_\_\_ Regulares \_\_\_\_\_ Excelentes \_\_\_\_\_

12. Se han impartido capacitaciones al personal de la institución para su calidad administrativa: SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

13. Se efectúan supervisiones constantes: SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

14. Se realizan actividades con otras instituciones:

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_ Mencione algunas: \_\_\_\_\_

**Guía de entrevista dirigida al encargado de** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la entrevista:** Recabar información sobre el proceso administrativo así como los fundamentos legales que rigen en \_\_\_\_\_

**Información General-**

1. Área de trabajo: \_\_\_\_\_

2. Cargo que desempeña: \_\_\_\_\_

3. Funciones esenciales: \_\_\_\_\_

4. Grado Académico: \_\_\_\_\_

5. Tiempo de ejercer el cargo: \_\_\_\_\_

6. Jefe inmediato superior: \_\_\_\_\_

7. Número de personas a su cargo: \_\_\_\_\_

**Planificación y Organización:**

1. ¿Tiene para su aplicación un Plan Operativo Anual la institución?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Tiene la institución proyectos en ejecución? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

3. ¿Maneja presupuesto para la ejecución de proyectos? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Cuál es la Visión y Misión de la institución?

---

5. ¿Cuáles son los objetivos y metas de institución?

---

6. ¿Se cuenta con manuales de funciones? SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

7. ¿Se cuenta con un reglamento interno? SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

8. ¿Cómo está organizada formalmente la institución?

---

9. ¿Supervisa el trabajo del personal así como los proyectos que ejecutan?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_ ¿De qué Manera?\_\_\_\_\_

10. ¿Utiliza instrumentos de supervisión? SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

¿Cuáles?\_\_\_\_\_

### Instrumento para la evaluación de la fase del diagnóstico

Nombre de proyecto.

“Guía para la elaboración de material didáctico dirigido a docentes y alumnos de la escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II Jutiapa.”

Instrumento de evaluación: Lista de cotejo

Evaluación del diagnóstico

No.	ASPECTOS	OPCIONES	
		SI	NO
1	Se cumplió con la planificación.	X	
2	Fueron eficientes los métodos y técnicas utilizadas para recabar información.	X	
3	La institución contaba con la información necesaria.	X	
4	Se contó con el personal de la institución para obtener información.	X	
5	La técnica utilizada para realizar el diagnóstico recabó la información necesaria.	X	
6	La institución cuenta con el apoyo de instituciones externas.	X	
7	Fue adecuada la selección del problema.	X	

**Instrumento para la evaluación de la fase de ejecución del proyecto**

Nombre de proyecto.

“Guía para la elaboración de material didáctico dirigido a docentes y alumnos de la escuela Oficial Rural Mixta, Tunas II Jutiapa.”

Instrumento de evaluación: Lista de cotejo

Evaluación de la fase de ejecución del proyecto

No.	ASPECTOS	OPCIONES	
		SI	NO
1	Hubo coordinación con la institución para la ejecución del proyecto.	X	
2	Se logró el objetivo general del proyecto.	X	
3	Se cumplió con el perfil diseñado.	X	
4	Se lograron los resultados esperados.	X	
5	Se realizó uniforme la ejecución del proyecto.	X	
6	Tuvieron secuencia las actividades realizadas en la ejecución del proyecto.	X	
7	El tiempo planificado fue respetado en la ejecución del proyecto.	X	



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 15 de Mayo 2017

Licenciada  
**MAYRA LISSETTE SALGUERO SANTOS**  
Asesora de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**MILVI FABIOLA VEGA GUDIEL**  
201240745

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Bio**  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

**Licda. Mayra Damaris Solares Salazar**  
Directora Departamento Extensión



18-05-2017  
Recibido

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Jutiapa, 17 de junio de 2017.

Ingeniero  
Julio Virula Medrano  
Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Delegación Departamental,  
Jutiapa.

Estimado Licenciado:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en ....

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Milvi Fabiola Vega Gudiel, CUI 2324 61910 2201, Registro Académico 201240745, En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Mtra. Mayra Lisette Salguero Santos  
Asesora asignada



mlls.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio 5-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Jutiapa, 12 de febrero de 2018

Licda.  
Ileana Ventura  
Escuela Oficial Rural mixta, Tunas II, Jutiapa.  
Directora.

Estimada licenciada:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Supervisado-EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito su autorización para realizar el diagnostico institucional del centro educativo que dirige como parte del Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Milvi Fabiola Vega Gudiel, CUI 2324 61910 2201, registro académico 201240745.

El asesor- supervisor asignado realizara visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

"D Y ENSEÑAR A TODOS"

Mtra. Mayra Lisette Saigüero Santos  
asesora asignada



Educación Superior, Incluyente y Projectiva  
Edificio S-1, ciudad universitaria zona 12  
meog/gagm  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



USAC  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Jutiapa, 18 de septiembre de 2018

Lic. Edgar Arnulfo Gonzales Gudiel  
Coordinador Técnico Administrativo  
Presente.

Estimado Licenciado:

Lo saludo cordialmente deseando éxitos en sus labores diarias, en calidad de estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Jutiapa y con el objetivo de participar en la solución de los problemas ambientales a nivel nacional, se realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, en la Delegación departamental de Ministerio de Medio Ambiente, Jutiapa.

Por lo anterior, solicito la autorización correspondiente para realizar un taller de capacitación sobre la contaminación ambiental provocada por los desechos sólidos a docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Cantón Tunas I Jutiapa, para la elaboración de material didáctico en el área de Idioma Español y matemática.

Sin otro particular, agradeceré su anuencia por la contribución con educación superior en Jutiapa, le reitero muestras de alta consideración y estima. Deferentemente.

“Id y enseñad a todos”

PEM. Milvi Fabiola Vega Guidel  
Registro Académico 201240745  
CUI 2324 61910 2201  
Epesista



Nota: adjunto agenda de capacitación sobre elaboración de material didáctico con desechos sólidos.



Coordinación Técnica Administrativa  
8ª. Calle 8-18 Zona 1  
Calle Nueva, 20 de octubre, Ba. Latino  
Jutiapa, Jutiapa  
Oficio No. 61-2018 Ref. eagg-cta

Jutiapa, 21 de agosto 2018

Prof. Iliana Villanueva  
Directora EORM  
Caserío Tunas II, cantón Tunas  
Jutiapa, Jutiapa.

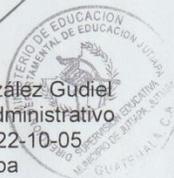
Estimada Directora:

Atenta y respetuosamente me permito saludarle a la vez hacer de su conocimiento que vista la solicitud presentada por la PEM Milvia Fabiola Vega Gudiel, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, se le autoriza para que pueda realizar un Taller para elaborar Material Didáctico de Deshechos Sólidos, para contribuir a erradicar problemas ambientales, el mismo será impartido a estudiantes y docentes del su establecimiento, dicho taller se estará realizando el día martes 25 de septiembre 2018 a partir de las 9:00 a 10:00 horas, con los grados de primero y segundo primaria.

Por lo que agradecería su colaboración para dicha actividad.

Sin otro particular, me suscribo, atentamente.

Lic. Edgar Arnulfo González Gudiel  
Coordinador Técnico Administrativo  
Distrito Escolar No. 22-10-05  
Jutiapa, Jutiapa



Comprometidos con la Educación

 @MineducGT

 /MineducGuatemala

[www.mineduc.gob.gt](http://www.mineduc.gob.gt)



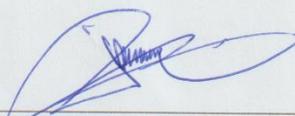
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES  
DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL JUTIAPA

Jutiapa 21 de noviembre de 2018

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Milvi Fabiola Vega Gudiel**, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quien se identifica con el número de carné universitario 201240745, realizó su Ejercicio Profesional Supervisado en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales del departamento de Jutiapa, cumpliendo con las actividades que le fueron asignadas durante el proceso.

Por lo anterior extendiendo el presente FINIQUITO. Agradeciendo su colaboración y apoyo a esta entidad. Sin otro particular me suscribo. Deferentemente.

  
Ing. Julio Virula Medrano  
Ingeniero Ambiental  
Colegiado No. 3396

Ing. Julio Virula Medrano  
Delegado Departamental  
Ministerio de Ambiente  
y Recursos Naturales Jutiapa



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCIÓN JUTIAPA

Jutiapa 10 de noviembre de 2018

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Milvi Fabiola Vega Gudiel**, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quien se identifica con el número de carné universitario 201240745, realizó su voluntariado como parte del Ejercicio Profesional Supervisado en Facultad de Humanidades, sección Jutiapa; cumpliendo con las actividades realizadas el día sábado 10 de noviembre del presente año. Así mismo la estudiante entregó a esta dependencia el equipo tecnológico siguiente:

- 2 Proyectores
- 5 Pantallas para proyectores
- 2 Equipos de bocinas
- 2 Presentadores inalabricos
- 2 Cables Manhattan
- 2 Soportes para techo
- 2 Kit de limpieza para el equipo

Por lo anterior extendiendo el presente FINIQUITO. Agradeciendo su colaboración y apoyo a esta entidad. Sin otro particular me suscribo. Deferentemente.



“Id y enseñad a todos”

Lic. Rudy Mauricio Chapeta García  
Coordinador



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 15 de noviembre de 2018.

A quien Interese:

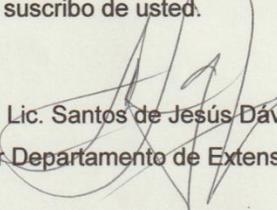
Presente

Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

(Con base al inciso 7.2 del punto séptimo del acta 007-2016 de sesión de Junta Directiva del 11 de febrero de 2016)

Descripción de la acción de beneficio social realizada además del proyecto ejecutado en la institución. Se identifica el apoyo que se ha brindado a la comunidad o institución beneficiada, el cual puede consistir en las actividades de reforestación de áreas comunales o municipales, limpieza y conservación de fuentes naturales de agua, senderos ecológicos, eliminación de basureros ilegales, recuperación de áreas para la recreación o deportes u otras actividades similares. **Otras actividades de beneficio social pueden estar relacionadas con el apoyo a la construcción, remozamiento y mantenimiento de la infraestructura educativa.** También puede consistir en la participación del-la epesista en campañas específicas promovidas por la Facultad en beneficio de la población guatemalteca en general.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado - EPS- **Vega Gudiel Milvi Fabiola** con número de carnet **201240745** participó en la donación de equipo tecnológico (proyectors, pantallas, presentadores inalámbricos equipo de audio), con un costo total de Q 13,067.00 para el mejoramiento del despeño de para la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, ubicada en la calle la universidad 1-30 zona 2, municipio y departamento de Jutiapa, como actividad de voluntariado. Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.

  
Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Dávila  
Director Departamento de Extensión



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 22 de Noviembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de TESIS (X) presentado por la estudiante:

**MILVI FABIOLA VEGA GUDIEL**  
**201240745**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO DIRIGIDO A DOCENTES Y ALUMNOS DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA TUNAS II, JUTIAPA".

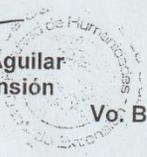
Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	MAYRA LISSETTE SALGUERO SANTOS
Revisor 1	LIC.	MILTON ALONZO HERNANDEZ VENTURA
Revisor 2	LIC.	EDVIN TONIÑO GARCÍA RAMÍREZ

*Recibido*  
*23/11/18*  
*Lic. Milton Hernandez Ventura*

*[Signature]*  
**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
**Director Departamento Extensión**



*[Signature]*  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Boliis**  
**Decano**



C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 22 de Noviembre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de TESIS (X) presentado por la estudiante:

**MILVI FABIOLA VEGA GUDIEL**  
201240745

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO DIRIGIDO A DOCENTES Y ALUMNOS DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA TUNAS II, JUTIAPA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un período de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	MAYRA LISSETTE SALGUERO SANTOS
Revisor 1	LIC.	MILTON ALONZO HERNANDEZ VENTURA
Revisor 2	LIC.	EDVIN TONIÑO GARCÍA RAMÍREZ

*Pa*  
*29/12/18*  
*49102637*

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión

C.C expediente  
Archivo.

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biofis**  
Decano

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 16 de febrero de 2019

Licenciado  
Santos de Jesús Davila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de humanidades  
Presente

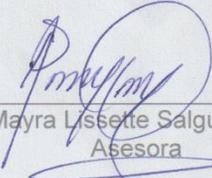
Estimado Director:

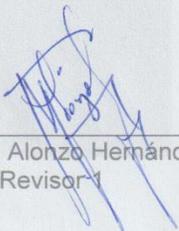
Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Milvi Fabiola Vega Gudiel**.

Con carné No. **201240745** Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de:

EPS (X)            TESIS

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**.

  
M.a. Mayra Lisette Salguero Santos  
Asesora

  
Lic. Milton Alonzo Hernández Ventura  
Revisor 1

  
Lic. Edvin Toniño García Ramírez  
Revisor 2

meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  humanidades