

Esperanza Marylú Pérez Mejía

Guía: Jardinería Dirigido a Estudiantes de Quinto Grado Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina Sanarate el Progreso.

Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos



**FACULTAD DE HUMANIDADES
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, abril de 2019

.

Este informe fue presentado por la Autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS – Previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, abril 2019

Índice

Resumen	i
Introducción	iii
Capítulo I: Diagnóstico	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición social	2
1.1.3 Desarrollo Histórico	2
1.1.4 Situación económica	3
1.1.5 Vida política	3
1.1.6 Concepción filosófica	3
1.1.7 Competitividad	3
1.2 Institucional	3
1.2.1 Identidad institucional	3
1.2.2 Desarrollo histórico	7
1.2.3 Los usuarios	9
1.2.4 Infraestructura	9
1.2.5 Proyección social	9
1.2.6 Finanzas	9
1.2.7 Política laboral	9
1.2.8 Administración	9
1.2.9 Ambiente institucional	9
1.3 Lista de carencias y deficiencias	10
1.4 Nexo/razón/conexión con la institución avalada	10
1.5 Análisis institucional	11
1.5.1 Identidad institucional	11
1.5.2 Desarrollo histórico	14
1.5.3 Los usuarios	16
1.5.4 Infraestructura	17
1.5.5 Proyección social	19
1.5.6 Finanzas	20

1.5.7 Política laboral	21
1.5.8 Administración	22
1.5.9 Ambiente institucional	24
1.6 Lista de deficiencias y carencias	25
1.7 Problematización	26
1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis acción	29
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta	30
Capítulo II: Fundamentación teórica	36
2.1 Elementos teóricos	36
2.2 Fundamentos legales	45
Capítulo III: Plan de acción	47
3.1 Título del proyecto	47
3.2 Problema seleccionado	47
3.3 Hipótesis acción	47
3.4 Ubicación geográfica	47
3.5 Unidad Ejecutora	48
3.6 Justificación de la intervención	48
3.7 Descripción de la intervención	48
3.8 Objetivos de la intervención: general y específicos	49
3.9 Metas	49
3.10 Beneficiarios	50
3.11 Actividades para el logro de objetivos	50
3.12 Cronograma	51
3.13 Técnicas metodológicas	51
3.14 Recursos	52
3.15 Presupuesto	53
3.16 Responsables	54
3.17 Evaluación de la intervención	54
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención	55
4.1 Descripción de actividades	56

4.2 Productos, logros y evidencias	57
4.3 Sistematización de las experiencias	89
4.3.1 Actores	90
4.3.2 Acciones	89
4.3.3 Resultados	90
4.3.4 Implicaciones	90
4.3.5 Lecciones aprendidas	90
Capítulo V: Evaluación del proceso	91
5.1 Del diagnóstico	91
5.2 De la fundamentación teórica	92
5.3 Del diseño del plan de intervención	93
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	94
5.5 Del informe final del eps	95
Capítulo VI: El voluntariado	96
Conclusiones	107
Recomendaciones	108
Bibliografías	109
E-grafías	109
Apéndices	110
Anexos	131

Resumen

Como estudiante epesista de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa se tiene la oportunidad de realizar una Guía de Jardinería a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.

Durante la etapa del ejercicio Profesional Supervisado se realizaron seis capítulos con lo que cuenta el informe final de EPS, los cuales son: Etapa de diagnóstico, Fundamentación teórica, plan de acción, Ejecución y Sistematización de la intervención, Evaluación del proceso y Voluntariado durante el cual se llevaron diferentes actividades, evaluaciones para verificar las necesidades del centro educativo.

Para concientizar a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina se llevaron a cabo durante el proceso encuestas charlas y talleres para conocer la jardinería con plantas ornamentales.

Para la realización del Proyecto del ejercicio Profesional Supervisado se hicieron varias gestiones para llevar a cabo la jardinería con plantas ornamentales en el establecimiento.

Palabras claves:

Diagnostico

Deficiencias

Carencias

Jardinería

Introducción

Este informe es el resultado del Ejercicio Profesional Supervisado “EPS” de la carrera de Licenciatura y Administración Educativa. Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Sanarate En el se contempla el proceso que se llevó a cabo en la Escuela Oficial Urbana Mixta No, 2 Jornada Vespertina del municipio de Sanarate, departamento de el Progreso durante el proceso de los meses julio y octubre del año 2018, teniendo como resultado el proyecto Guía Jardinería, dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina Sanarate el Progreso.

Se aplicaron las técnicas de Observación y Encuesta para luego hacer un análisis institucional de dicha institución antes mencionada.

Capítulo I: Diagnóstico Institucional: se encuentran los datos generales de la institución avaladora y avalada con su ubicación geográfica, composición social desarrollo histórico, situación económica, vida política, composición filosófica competitividad, identidad institucional, los usuarios, infraestructura, proyección social, finanzas, política laboral, administración, ambiente institucional, lista deficiencias, carencias, problematización de carencias enunciado de hipótesis acción. Priorización del problema y respectiva hipótesis acción ,propuesta de intervención proyecto, análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta.

Capítulo II Fundamentación Teórica: contiene elementos teóricos y fundamentos legales.

Capítulo III: Plan de acción : Contiene nombre del proyecto , problema seleccionado ,hipótesis acción, ubicación geográfica de la intervención ,unidad ejecutora, justificación de la intervención .descripción de la intervención,objetivos,metas,beneficiarios,actividades,cronograma,técnicas metodológicas ,recursos,presupuesto,responsables,formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención.

Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención: Incluye todas las actividades que se realizaron con sus resultados productos, logros y evidencias, sistematización de las experiencias, actores, acciones, resultados, implicaciones, lecciones aprendidas.

Capítulo V: Evaluación del Proceso: Presenta los instrumentos utilizados y resultado del diagnóstico, de la fundamentación teórica, del diseño del plan de intervención, de la ejecución y sistematización de la intervención.

Capítulo VI: El voluntariado: Descripción de la acción realizada, plan de la acción realizada, evidencias y comprobantes, conclusiones, recomendaciones, bibliografía, e-grafía, apéndices, anexos.

Capítulo I

Diagnóstico

Institución Avaladora

1.1 Contexto

1.1.1 Ubicación Geográfica

Localización: La supervisión Educativa se encuentra ubicada en la 4ª. Calle 2-22 zona 2 Sanarate, El Progreso.

Tamaño: el municipio de Sanarate, pertenece al departamento de El Progreso, se encuentra ubicado en la parte central del mismo es uno de los Municipios más importantes del departamento por tanto ocupa el 2º lugar en población y el 3º lugar en extensión con un total de 283 km². Se ubica a una distancia de 19 km de la cabecera departamental y 56 km. En la ciudad capital.

Clima: Según el instituto Nacional de sismología, vulcanología e hidrología – INSIVUMEH. Que se han registrado son: máxima de 30º centígrados que corresponden a los meses de marzo a junio y mínima de 18º centígrados, esta última tiene variación según lo copioso que puede presentarse en los días de mayo, a octubre, y mes de noviembre. Es agradable según su época.

Suelo: la pérdida de fertilidad de los suelos, es empedrado posee salidero a otra villa accesible a la ruta el Atlántico y al parque central Lazaro Chacón,

Tipos de Suelos: Hay variedad de características en cuanto el color, textura, valor y la profundidad. y es de tipo ondulado y arenoso y arcilloso.

Fauna: es posible encontrar algunas especies de animales como conejos, iguanas, tacuazín, gatos, perros.

Flora: la diversidad de flora encontrada corresponde a la propia de la zona. El achiote almendro, anona, bambú, brasil, chico, ciprés, Conacaste, copal, Cushing, eucalipto, flor amarillo, guanaba, guayabo, lima, limón, mamey, mandarina, mango. Pino de ocote, marañón, morro.

Principales accidentes: cerca de la supervisión educativa se encuentra el riito de la zona 2 y se hace un congestionamiento vehicular porque se encuentran tres ferreterías en su entorno porque hay varios camiones estacionados con materiales y todo ello interrumpe el paso para llegar a la supervisión educativa.

Vías de comunicación: Son los y conocidos tuc tuc las bicicletas, motos, a pie, La mayoría cuenta con teléfonos celulares o locales internet o por correo, cartas o paquetes. Sanarate también se comunica con sus habitantes por la radio de frecuencia extensiva "Sanarate Estéreo" Por medio de la empresa de cable y servicable G & G y canal 24 que está al servicio de las familias sanaratecas.

1.1.2 Composición social:

El 96% de la población es predominantemente ladina y el resto 4 % se conforma por otros grupos étnicos. La zona está integrada por varias culturas como fiestas y bailes que se hacen aire libre en el sector calle las pollas y la velación de la virgen del Rosario que se hace cerca de la Supervisión educativa y el idioma que hablan es el Xica, kacchiquel .

1.1.3 Desarrollo histórico

Se le conoce como A dos cuadras del Banco la Antigua o Almacén Japón por la Ferretería el camino callejón las pollas, camino al riito, por estar cerca de la Supervisión Educativa.

1.1.4 Situación Económica:

En la actualidad está poblado cerca de la supervisión educativa ya que se tiene varios negocios como los son tiendas, pacas, comedores, panaderías, tortillerías, ferreterías, establecimientos educativos, cafeterías, Peluquerías, Ventas de Accesorios, Mundo de atres, Funeraría Calderón, Beterinaría, Gimnasio, Molinos de ir hacer masa y se desarrollan varias actividades económicas.

1.1.5 Vida política:

Se cuenta con personal municipal para apoyar a los centros educativos en coordinación con la Supervisión Educativa, así mismo los integrantes de la zona se organizaron por grupos y formaron un cocode, para la reparación de las calles y drenajes que se encuentran en mal estado en nuestro bello municipio.

1.1.6 Concepción filosófica:

Cerca de la supervisión educativa se cuenta una iglesia católica llamada iglesia virgen del rosario. También se encuentran varias iglesias evangélicas las cuales se pueden mencionar como los son las iglesias de La puerta de los cielos, Rey de Reyes, la iglesia Montesino, la Iglesia agua viva.

1.1.7 Competitividad

La supervisión educativa no cuenta con competitividad ya que es la única que hay en nuestro Municipio de Sanarate.

1.2 Institucional

1.2.1 Identificación institucional

La supervisión Educativa del sector 02-07-01 Sanarate, El Progreso es una institución que tiene como finalidad orientar y facilitar a los directores y docentes de los centros educativos de la comunidad pública y privada del área Urbana y Rural del municipio en lo que se refiere en lo administrativo.

Visión

Convertir la supervisión Educativa en un órgano que oriente técnica y científicamente el Proceso Educativo, creando una comunidad educativa integral y más participativa, fortaleciendo la calidad total de la educación y desarrollando metodologías innovadoras que permitan al educando el interactuar en su propio aprendizaje.

Misión

planificar, organizar, administrar, controlar, orientar, y evaluar el proceso de Enseñanza-Aprendizaje en los ciclos de Educación Preprimaria, Primaria, Básico y Diversificado que comprende el nivel oficial, bajo las modalidades por Cooperativa, Telesecundaria con el fin de garantizar un buen servicio de calidad y profesionalismo.

Objetivos

General

- ✓ Incrementar la cobertura de todos los niveles educativos .

Específicos

- ✓ Asegurar que las herramientas, documentos e instrumentos curriculares respondan a las características, necesidades y aspiraciones de cada una de las comunidades que conforman nuestro país.
- ✓ Fortalecer la profesionalización y desarrollo socio cultural de docente.
- ✓ Incrementar la cobertura educativa, en todos los niveles del sistema con equidad y pertenecía cultural.
- ✓ Implementar y fortalecer programas orientados a la equidad integral para favorecer a las poblaciones con características de pobreza y extrema pobreza.

Metas

- ✓ El centro de aprendizaje es la niñez y la juventud: sea rico o pobre, mujer u hombre, sin opción, recibirán educación pertinentes en su capacidad para ejercer su ciudadanía y desempeñarse competente en este mundo globalizado.

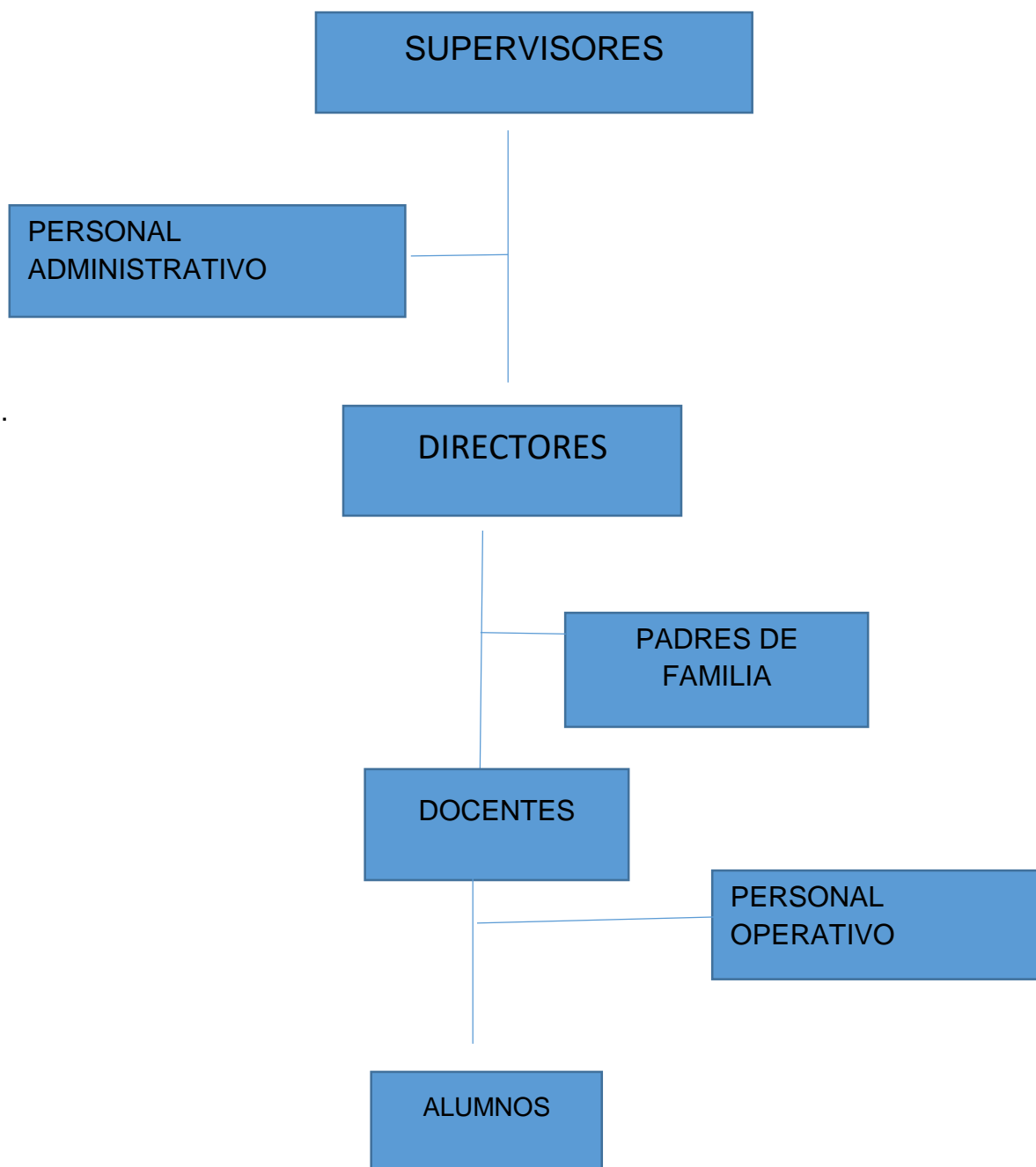
Principios

- Equidad:
- Pertenencia
- Sostenibilidad
- Participación y compromiso social
- Pluralismo

Valores

- ✓ Honestidad
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Tolerancia

Estructura organizacional



Fuente: Información proporcionada por la supervisión educativa.

Servicios que presta

Educativos.

Otros procesos que realiza (vinculación con agencias nacionales o internacionales, relaciones con instituciones afines o similares).

La supervisión solo se dedica a la educación y vela el cumplimiento del mismo.

1.2.2 Desarrollo Histórico:

Anteriormente en el municipio de Sanarate existió la Supervisión Escolar perteneciente al Distrito Escolar No17, con el paso del tiempo fue creado el puesto de Supervisión Educativa, asignándosele a dicho Municipio el sector 93-03, ese mismo tiempo se estableció en el año 1994, en el cargo del capacitador Técnico Pedagógico, lugar a confusión en el desarrollo de ambas funciones. En el mes de enero del año 1999, entra en vigencia la creación de la Coordinación Técnica Administrativa, cargo por el cual se unifican las funciones del Supervisor Educativo y del capacitador Técnico Pedagógico. Se tomó como base legal para la creación de dicha figura la actual ley de Educativa es una función técnica administrativa que realiza acciones de asesoría, de orientación, seguimiento, coordinación y evaluación de proceso de enseñanza- aprendizaje en el Sistema Educativo Nacional.

En el Municipio de Sanarate fue establecida también dicha figura de C.T.A que es la que conocemos hoyen día, se en muy pocos casos, con plazas de Supervisores. Ahora bien, en Sanarate inicio la Supervisión Educativa con nombres de Distrito No 17 el cual comprendía los municipios de Sanarate, Sansare y San Antonio la Paz. Este abarcaba todos los niveles de educación, Pre primario, Primario, Básicos y Diversificados tanto públicos como privados e institutos por Cooperativa y Telesecundaria.

Este distrito formaba parte de la región III de Zacapa. Durante la primera Etapa el Distrito No 17 estuvo a cargo de los señores Mushicatú, Jesús Albalcazar López y Enrique Orellana Calderón, quienes tenían el cargo de Supervisor Educativo. Luego la administración paso a manos del PEM Juan Romeo Bejarano Muñoz, quien en los años noventa deja la administración y la Supervisión a cargo del PEM Oscar Arnoldo Conde Flores quien funciona como coordinador Educativo Municipal correspondiéndole los municipios de Sanarate y Sansare.

Luego esta administración es sucedida por el Lic. Anselmo Estrada Arévalo, quien toma las funciones de Supervisor Educativo y al momento de jubilarse deja la plaza vacante en la Supervisión. Seguidamente 1998 tomo posesión como Supervisora la PEM Iris J. Martínez Lemus, quien cuenta con plaza de Supervisora en el municipio de San Antonio la Paz es removida al Municipio de Sanarate con funciones de C.T.A t el PEM José Alfredo Marroquín nombrado como C.T.A por medio de un contrato

En el año 2010, Sanarate cuenta con tres supervisores, siendo ellos el Lic. Carlos Alberto Valladares Rivas, la PEM Emilse Rodas y la Licda. Carlota Eugenia Alburez Aguilar, esta última siendo trasladada a la Supervisión Educativa del Municipio de Sansare en el año 2012.

En el año 2017 la Supervisión Educativa de Sanarate cuenta con cuatro Supervisores, siendo ellos el Lic. José Guillermo Moscoso Rivas, la PEM Marta Estela Maldonado Tun, el Lic. Nelson Amílcar López Garrido, e Lic. Osmar Gonzales Gonzales y el director Departamental Hugo Merari Peralta Gonzales.

Actualmente cuenta con cuatro supervisores los cuales son: Carlota Eugenia Álvarez Aguilar, Lucy Juanita Bonilla, Osmar Josué Gonzales, Elvis Tul y el director departamental Lic Adán Estradas Valdés .

1.2.3 Usuarios

Sanarate y aldeas vecinas.

Condiciones Contractuales

Contratan por medio de convocatoria o reubicándolos

1.2.4 Infraestructura

La supervisión cuenta con 6 oficinas, 2 baños, 1 cocina y un salón de reuniones.

1.2.5 Proyección Social

Asisten a actividades programadas por el Ministerio de Educación.

1.2.6 Finanzas

Las finanzas son proporcionadas por el Ministerio de Educación.

1.2.7 Política laboral

Política de cobertura, calidad, modelo de gestión, recursos humanos, aumento de inversión.

1.2.8 Administración

La administración de la supervisión está a cargo de la licenciada Carlota Eugenia Álvarez Aguilar.

1.2.9 Ambiente Institucional

Se respeta la religión de cada miembro de la supervisión.

1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas

- La falta de espacio
- La falta de área verde
- La falta de ventilación
- Falta de mobiliario
- No cuenta con muchos recursos tecnológicos

Deficiencias

- Se encuentran varias librerías sin uso
- Se encuentran varios libros sin uso
- Material didáctico sin uso
- Archivos en mal estado
- Escritorios en mal estado

1.4 Nexos/ Razón/ conexión/ con institución/comunidad

La principal conexión y única razón de comunicación es de carácter educativo, que tiene como finalidad supervisar y orientar, dando el visto bueno y autorizando las actividades.

Institución/comunidad avalada

1.5 Análisis institucional

1.5.1 Identidad Institucional

Nombre: Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina, Sanarate el Progreso

Localización Geográfica

2 calle 2-66 zona 4 Sanarate, El Progreso.

Visión

Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismo, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamenten su conducta.

Misión

Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.

Objetivos

- Ejecutar un trabajo para mejorar la calidad de seguridad del estudiante.
- Evaluar el trabajo realizado en busca de fortalecer un perfil académico.
- Implementar un proceso de formación continuo para los administradores de la institución.
- Vincular la formación educativa con los requerimientos sociales, incluyendo la diversidad cultural.

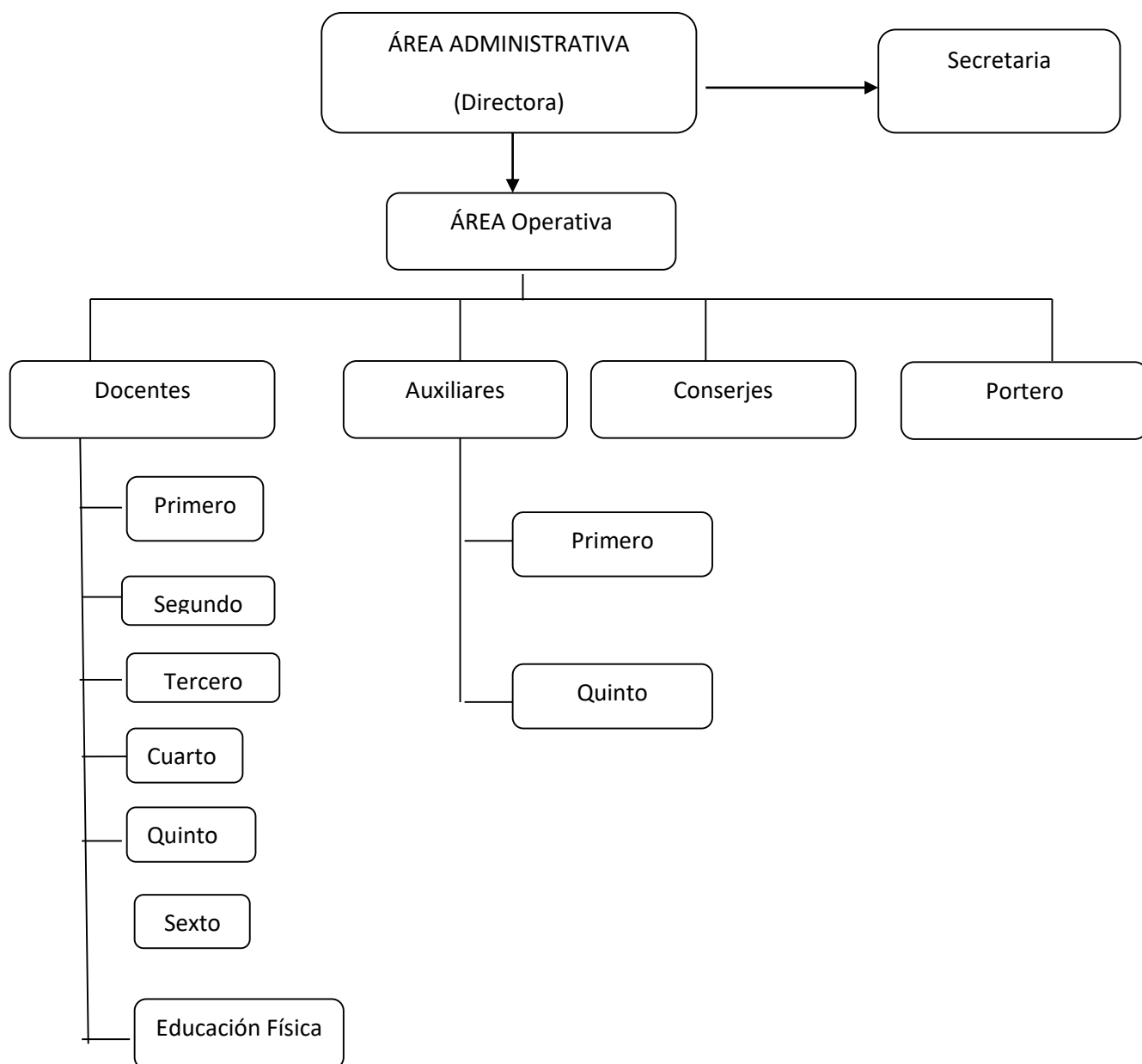
Principios

- Participación social y democracia
- Inclusión y equidad
- Control de calidad en administración y docencia.
- Innovación y aprovechamiento de la tecnología.
- Eficiencia y transparencia
- Práctica de valores

Valores

- ✓ Respeto
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Honestidad
- ✓ Justicia

Organigrama



Fuente: Directora del establecimiento Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega.

Servicios que presta

Brinda educación gratuita a los estudiantes del nivel primario y alimentación a todos los estudiantes por medio de programas como OPF (Organización de padres de familia)

1.5.2 Desarrollo histórico

Fundación y fundadores

La escuela fué fundada en el año 1958 con el nombre de Escuela Nacional de Niñas en la jornada matutina. Debido a la demanda de población estudiantil .se tuvo la necesidad de inaugurar la jornada vespertina en el año 1999 por la maestra Sofía Ramírez fue la primera persona que inició con un grupo de estudiantes de quinto grado eran solo varones y el nombre es escuela Oficial Urbana Mixta no.2 estudiantes de quinto grado eran solo varones y luego trasladaron un grupo de estudiantes de primer grado y lo atendió el docente Edwin Orlando y años después contrataron a los docentes: Lucí Juanita Ramos García con renglón 011, Enma Karina Maldonado López, Emily Cristina Dardón Estrada. Atraves de los años ha sido dirigida por varios directores que han desempeñado una buena labor en pro de la educación.

Épocas y momentos relevantes

Hace algunos años Llegaron varias maestras a impartir clases entre ellas se da a conocer: a la señorita Lucí, Verónica, Enma, Emily Suliana. los padres de familia les contaban a los hijos que aprovecharan sus estudios ya que ellos no tuvieron esa oportunidad de seguir estudiando ya que Dios les ha dado ahora que se den cuenta que valor y que alegría es tener una enseñanza aprendizaje a si se pude ser hombre y mujer de bien en un futuro.

Personajes sobresalientes

Seño Sofía directora y a la vez docente que brindó una buena educación a niños y niñas se dedicó a enseñar y aprender en la actualidad desempeñó un buen papel docente hoy en día la reconocen y la recuerdan con mucho orgullo y cariño porque se supo ganar el corazón de los estudiantes.

Memorias

Recordando a nuestras compañeras maestras que dejaron huella en los estudiantes dejando una buena enseñanza como lo fueron Seño Hilda y seño Brenda Karina Palencia Martínez, Estela Ramírez quienes fallecieron en años anteriores. Ya que es importante hacer un recordatorio.

La directora Sofía contó con el apoyo de otras personas que trabajaron durante años con ella en la institución y que brindaron una buena educación. Ella tramitó permiso y para que le permitieran inaugurar la escuela y otras maestras que trabajaron mostraron amor y cariño para impartir conocimientos a los niños.

Anécdotas

Los estudiantes del año 1999 que eran hombres de quinto grado primaria le llevaron a seño Sofía una caja de aguas gaseosas a regalárselas mientras que ellos las habían tomado sin permiso y lo hicieron para agradecerla luego más adelante ella se enteró de lo que habían hecho ella le correspondió de pagarlas y luego habló con ellos y ellos dijeron que nunca lo volverían hacer.

Logros alcanzados

Uno de los logros que obtuvo seño Sofía fue la satisfacción de formar a los estudiantes de manera íntegra.

Construir un tanque de cemento para el baño. Gestiones que realizó para hacer validar el proyecto. También gestionó escritorios, libros, anaqueles que hoy en día ya se deterioraron.

Archivos especiales

Algunos archivos que se dan a conocer a los estudiantes en la educación y fomentación fueron: Material didáctico, por medio de gestiones a través de las diferentes instituciones.

Fotografías

No cuentan con fotografías antiguas.

1.5.3 Los usuarios

Procedencias

La procedencia intelectual ha sido una preocupación académica debido al poco empeño que ponen los padres en sus hijos que no adquieren conocimientos por medio de ideas, métodos, teorías entre otros.

Estadísticas

Desde el año 1999 no se detalla una exactitud el total de estudiantes que ingresaron a la institución pero que brindaron de su parte para aprender los conocimientos que los docentes les impartían en la actualidad pero se tiene una aproximación de 3,088 estudiantes hasta este año.

Las familias

Forma parte de la comunidad educativa y se invita a participar en los eventos que se realizan en la institución.

Condiciones contractuales

En la institución no cuentan con cursos disponibles que les permita enriquecer sus conocimientos dentro de ella.

Tipos de usuario

- ✓ Estudiantes
- ✓ Docentes
- ✓ Directora

Movilidad de los usuarios

Al movilizar a los estudiantes da problemas porque afecta a la población estudiantil, y al buscar las nuevas alternativas obtendremos nuevos cambios psicológicos. Y a la vez como les queda lejos el centro educativo a los estudiantes ellos se movilizan en tuc tuc y en microbuses.

1.5.4 Infraestructura

Locales para la administración

La institución cuenta con un local para llevar a cabo una buena administración lo que se observa que es pequeño.

Locales para la estancia y trabajo individual

La institución cuenta con seis locales para trabajar con los estudiantes y a si brindar una mejor educación.

Las instalaciones para realizar las tareas institucionales

El establecimiento no cuenta con instalaciones para realizar tareas programadas.

Áreas de recreación

La institución cuenta con área recreativa en tiempo de descanso por lo general cuenta con dos canchas de básquet- bol, salón de usos múltiples para llevar acabo eventos especiales, dos patios grandes.

Áreas para eventos generales

La escuela si cuenta con áreas para realizar eventos que llevan a cabo los docentes con los estudiantes como lo es: salón de usos múltiples, cancha parte superior cancha parte inferior.

El confort acústico

El diseño de nuevos espacio permite al estudiante que se fortalezca una infraestructura escolar con el fin de considerar la innovación, funcionalidad y flexibilidad.

El confort térmico

El clima del establecimiento esta apropiado para los niños, docentes y personal administrativo dentro de las aulas hay una ventilación agradable y una iluminación incluyendo los colores de las paredes y sus diseños decorativos y las normas que lo rigen.

El confort visual

La iluminación de un centro educativo proporciona un alto nivel de energía positiva para alcanzar un grado académico y ver lo que deseamos a un corto y mediano y largo plazo. No olvidándonos de la visión de la institución.

Espacios de carácter higiénico

La institución cuenta con espacios higiénicos 3 Sanitarios para mujeres y 3 para hombres.

Área de primeros auxilios

No posee área de primeros auxilios solo se puede ir con cada docente o a la dirección por cualquier emergencia que les surja.

Política de mantenimiento

El establecimiento cuenta con poco mantenimiento en el área de baños de los niños por lo que se necesita apoyo de autoridades educativas y del ministerio de educación, y autoridad de la localidad, y gobernador departamental.

Área disponible para ampliaciones

La institución no brinda un espacio para la construcción por lo que no es visible.

Áreas de espera personal y vehicular

Para el área de espera se tiene silas dentro de la dirección y para los estacionamientos de los vehículos se encuentra en mal estado.

1.5.5 Proyección social

Participación en eventos comunitarios

Los estudiantes del establecimiento participan en juegos comunitarios de diferentes escuelas de la localidad.

Programas de apoyo a instituciones especiales

Recaudación de fondos para CADEP

Trabajo de voluntariado

- Reforestación
- Señalización de Evacuación
- Equipo de audio donado por la Universidad Mariano Gálvez

Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias

Recaudación de víveres para los damnificados por el volcán de fuego en Antigua Guatemala.

Participación en acciones de beneficios social comunitario

En el establecimiento educativo los docentes y estudiantes hacen actividades para recaudar fondos para pagar la basura.

Participación en la prevención y asistencia en emergencias

Participación en simulacros.

Fomento cultural

- Participación cívica cultural
- Bailes folklóricos
- Dramatizaciones
- Declamaciones

Participación cívica, ciudadana con énfasis en derechos humanos

- Debate sobre valores
- Derechos del niño y la niña.

1.5.6 Finanzas

Fuentes de obtención de los fondos económicos

Tiendas escolares Organización de padres de familia que se encargan de administrar los fondos económicos que envía el Estado para la alimentación de los niños y niñas.

Existencia de los patrocinadores

La institución no cuenta con estos beneficios

Política salarial

No dispone la institución con datos predeterminados acerca de la Política salarial.

Cumplimientos con prestaciones de ley

Las prestaciones que reciben los docentes en la institución son: bono 14 y aguinaldo.

1.5.7 Política laboral

Procesos para contratar al personal

Para contratar un personal que sea eficiente se debería realizar pruebas para saber si está capacitado según el Ministerio de Educación contrata según renglón tales como: 021, 011, 031 entre otros.

La institución cuenta con docentes 011 del ministerio de Educación y con 5 auxiliares municipales.

Plaza 011	Contrato Municipal
1. Sharon Jennifer Rivas Sosa	1. Kimberly Ileana Garrido Saguil
2. Enma Karina Maldonado López	2. Claudia Celina Álvarez González
3. Olga Azucena Folgar de Sánchez	3. Mirza Judith Ruano Rivas
4. Emily Cristina Dardón Estrada	4. María Alejandra Obando Maldonado.
5. Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega	5. Lilian Hernández Calderón
6. Hernis Javier Gómez Samayoa	

Perfiles para los puestos o cargos de la institución

No hay ningún perfil establecido siempre y cuando el docente quiera recibir las charlas y darlas a conocer a las demás personas para mejorar su capacidad.

Procesos de capacitación

No dispone de capacitaciones.

Mecanismos para el crecimiento profesional

- Desarrollo personal
- Relaciones personales
- Motivaciones
- Metas
- Atención
- Objetivos

1.5.8 Administración

Investigación

En el centro educativo se realizan investigaciones en la administración de materiales y procesos de evaluación en las finanzas del centro educativo.

Los equipos integran un rol educativo y un amplio conocimiento de la investigación.

Planeación

Es el proceso que sirve para decidir las acciones que deben realizarse en el futuro muestra un proceso que genera y alcanza los elementos necesarios para satisfacer las necesidades de los riesgos que brinda las carencias y recursos con que cuenta la administración en la institución.

Programación

En la institución realizan una programación por semana que brinda información a los docentes de los nuevos sucesos que implica para establecer horarios y calendarización de eventos que se realizarán durante bimestre y del tiempo.

Dirección

Elemento que realiza para lograr alcanzar lo central y esencial de la administración que se lleva a cabo en la escuela, ordenar todos los elementos de lo que se prevé, plantea y organiza de forma inmediata en la institución.

Control

En la institución utilizan para asegurar las actividades que corresponden a los planes de las funciones administrativas que se llevan a cabo en la institución como: la planeación, la organización, dirección que brinda la misma.

Evaluación

La evaluación que se realiza es temporal y se evalúan los aspectos importantes de la institución si su personal está trabajando bien o la administración corre riesgos en los mecanismos que brindan los docentes no están acordes a los mismos.

Mecanismos de evaluación y divulgación

Se divulga todo lo bueno relacionado con la educación.

Manuales de procedimientos

Se levantan reportes de conocimiento al estudiante que se porta mal y se manda a llamar al padre de familia.

Manuales de puestos y funciones

La institución educativa cuenta con legislación educativa, Constitución Política de la República, Normas de convivencia, Comisión de disciplina, Ley de Servicio Civil.

Legislación concerniente a la institución

La legislación educativa.

Las condiciones éticas.

En la institución se da la convivencia y la armonía de los docentes. No se divulga lo que se dice o habla es interno no externo.

1.5.9 Ambiente institucional

Liderazgo

En el centro educativo se da la relación de convivencia entre uno o más docentes.

Liderazgo Coherencia de mando

La directora tiene un buen comportamiento y buenas políticas corporativas.

Liderazgo y Toma de decisiones

En la institución, cuando se va a llevar a cabo una actividad se toma las decisiones en conjunto para que todo salga bien y no haya ninguna dificultad.

Trabajo en equipo

Los trabajos de la escuela siempre se organizan en equipo siempre y cuando sea de beneficio para los estudiantes.

1.6 Lista de deficiencias. Carencias detectadas

La Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina, Sanarate El Progreso muestra lo siguiente.

- No ha existido Jardinería en el centro educativo.
- No existe programas educativos
- No se cuenta con un local para cocinar
- No cuenta con tanque de agua el Centro Educativo
- No se cuenta con un lugar adecuado para colocar los materiales pedagógicos
- Falta de pizarrones en los salones de clases
- No hay suficientes cátedras para los docentes
- Falta de mobiliario en las aulas de los estudiantes.
- Los sanitarios se encuentran en malas condiciones.
- No hay depósitos de basura adecuados .

1.7 La problematización

En el siguiente cuadro se visualizan algunas carencias del numeral anterior con sus respectivos problemas del informe.

No.	Carencias y Deficiencias	Problemas
1	No ha existido Jardinería en el centro educativo.	¿Cómo se le puede dar solución a la jardinería en el centro educativo ?
2	No existe programas educativos	¿De qué manera se puede solucionar los programas educativos?
3	No se cuenta con un local para cocinar	¿Qué hacer para tener un local para cocinar?
5	No se cuenta con un lugar adecuado para colocar los materiales pedagógicos	¿Cómo proporcionar un lugar adecuado para colocar los materiales pedagógicos?
6	Falta de pizarrones en los salones de clases	¿Cómo se puede solucionar la falta de pizarrones en los salones de clase?
7	No hay suficientes cátedras para los docentes	¿Qué hacer para incrementar cátedras para los docentes?
8	Falta de mobiliario en las aulas de los estudiantes.	¿Qué hacer para aumentar el mobiliario en las aulas de los estudiantes?
9	Los sanitarios se encuentran en malas condiciones.	¿Qué hacer para mejorar el mantenimiento de los sanitarios que se encuentran en malas condiciones?
10	No hay depósitos de basura adecuados	¿Qué hacer para incrementar los depósitos de basura?

Problemas	Prob .1	Prob .2	Prob .3	Prob. 4	Prob. 5
Prob .1	¿Cómo se le puede dar solución a la jardinización en el centro educativo?				
Prob .2		¿Dé qué manera se puede motivar para que haya programas educativos?			
Prob .3			¿Cómo apoyar a la institución para que cuente con una cocina propia?		
Prob. 4				¿Cómo proporcionar un tanque de agua al Centro Educativo	
Prob. 5					¿Cómo buscar un lugar adecuado para que los estudiantes coloquen su material pedagógico

Prob .6	¿Cómo se puede solucionar la falta de pizarrones en los salones de clase?				
Prob .7		¿Qué hacer para incrementar cátedras para los docentes?			
Prob .8			¿Qué hacer para aumentar el mobiliario en las aulas de los estudiantes?		
Prob. 9				¿Qué hacer para mejorar el mantenimiento de los sanitarios que se encuentran en malas condiciones?	
Prob. 10					¿Qué hacer para incrementar los depósitos de basura?

1.8 Problematicación de las carencias y enunciados de hipótesis-acción.

No.	Problemas (Pregunta)	Hipótesis – acción
1	¿Cómo se le puede dar solución a la jardinería en el Centro Educativo.	Si se lleva a cabo un proyecto de jardinería <u>entonces</u> habrá jardines en el centro educativo.
2	¿De qué manera se puede solucionar los programas educativos?	Si se pide ayuda al ministerio de Educación, <u>entonces</u> mejorará los programas educativos.
3	¿Qué hacer para tener un local para cocinar?	Si se pide ayuda a otras instituciones públicas <u>entonces</u> se podrá tener un local para cocinar los alimentos de los estudiantes.
4	¿Qué hacer para poder tener un tanque de agua en el Centro Educativo?	Si se hacen varias actividades en el establecimiento educativo para reunir fondos, <u>entonces</u> se podrá hacer un tanque de agua.
5	¿Cómo proporcionar un lugar adecuado para colocar los materiales pedagógicos?	Si se solicita apoyo a la Municipalidad para que proporcione anaqueles, <u>entonces</u> se podrá mejorar la colocación de materiales didácticos.
6	¿Cómo se puede solucionar la falta de pizarrones en los salones de clase?	Si se solicita apoyo a otras instancias, <u>entonces</u> se podrá tener pizarrones en todas las clases.
7	¿Qué hacer para incrementar cátedras para los docentes?	Si se hacen varias actividades en el establecimiento para reunir fondos, <u>entonces</u> se podrá comprar cátedras para los docentes.
8	¿Qué hacer para aumentar el mobiliario en las aulas?	Si se gestiona a través de las instancias, <u>entonces</u> se podrá aumentar el mobiliario en las aulas.
9	¿Qué hacer para mejorar el mantenimiento de los sanitarios que se encuentran en malas condiciones?	Si se solicita el apoyo a la Municipalidad para que le de mantenimiento a los sanitarios, <u>entonces</u> se tendrán sanitarios en buen estado.
10	¿Qué hacer para incrementar los depósitos de basura?	Si se realiza un proyecto para implementar los depósitos de basura, <u>entonces</u> se logrará una adecuada clasificación de los mismos.

Propuesta de intervención Proyecto

Carencia: Si se lleva a cabo un proyecto de jardinería entonces habrá jardines en el centro educativo

1.9 Análisis de la propuesta de Viabilidad y factibilidad.

Indicador	SI	NO
¿Se tiene por parte de la Institución, el permiso para hacer el proyecto?	✓	
¿Se cumple con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	✓	
¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		✓
¿Cuenta con fondos necesarios para llevar a cabo el proyecto?	✓	
¿Se cuenta con lo necesario para realizar el proyecto?	✓	

El estudio técnico

Indicador	SI	NO
¿Esta bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	✓	
¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto	✓	
¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	✓	
¿Se tienen claridad de las actividades a realizar?	✓	
¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	✓	
¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	✓	
¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	✓	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	✓	
¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto realizar?	✓	

Interpretación: después de haber realizado el llenado en la ficha de viabilidad y factibilidad, el problema detectado se considera viable y factible a solucionar pues reunió la mayor cantidad de criterios positivos.

Estudio de mercado.

Indicador	Si	No
¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	✓	
¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	✓	
¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	✓	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	✓	

Estudio Económico.

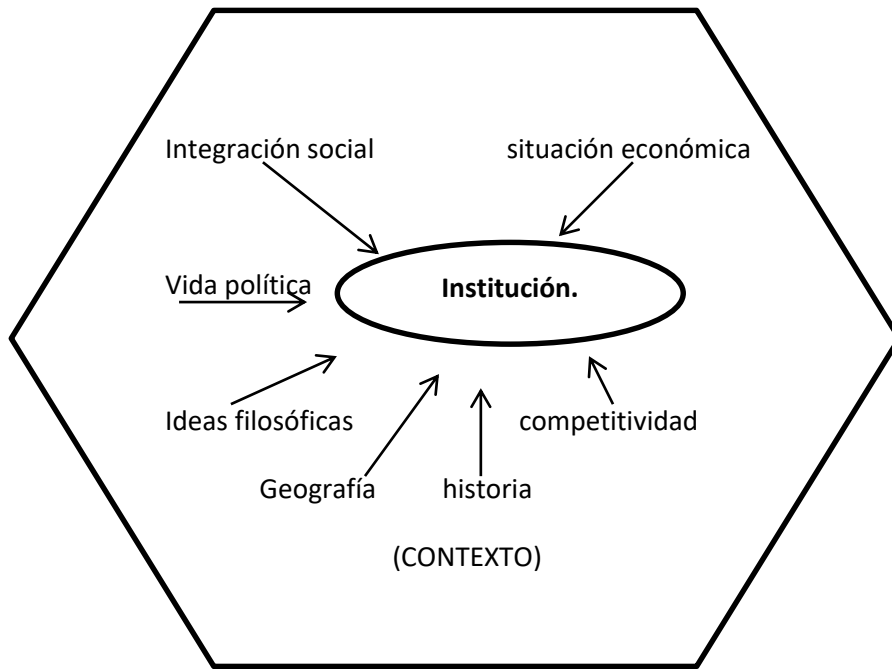
Indicador	SI	NO
¿Se tienen calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	✓	
¿Será necesario el pago de servicios profesionales?		✓
¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	✓	
¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	✓	
¿En el presupuesto se contempla el renglón de impre-visitos?	✓	
¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	✓	
¿Los pagos se harán con cheque?		✓
¿Los gastos se harán en efectivo?	✓	
¿Es necesario pagar impuestos?		✓

Interpretación: con la información anterior se logro el propósito del diagnóstico. El cual consintió en identificar un problema y determinar su alternativa de solución. Por lo que con el cuadro siguiente se concluye con el proceso del diagnóstico.

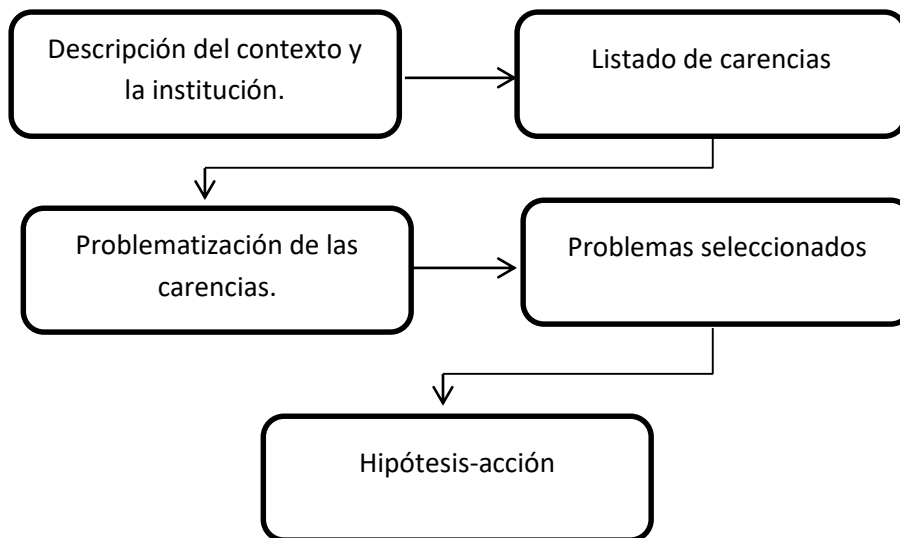
Estudio Financiero.

Indicador	Si	No
¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	✓	
¿El proyecto se pagará con fondos de la institución/comunidad intervenida?		✓
¿Será necesario gestionar crédito?		✓
¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?		✓
¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	✓	
¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		✓

Esquema del diagnóstico



PRODUCTOS DEL DIAGNOSTICO.



Capitulo II

Fundamentación teórica

2.1 Elementos Teóricos

Jardinización

Es un espacio ubicado en un terreno determinado donde en él realizan cultivos, principalmente de especies de vegetales , arboles , plantas, pequeños como son los arbustos , flores que puedan estar ubicadas en macetas o directamente en la tierra del suelo, hierbas aromáticas.

Jardinización y su cuidado

“Los suelos no son todos iguales, en ocasiones es posible que nos toque trabajar con suelos arcillosos, estos son difíciles de trabajarlos, para mejorarlos y utilizar la materia orgánica de la habitual. Las malas hierbas son el problema más común, para solucionar este mal debemos recurrir a los herbicidas los cuales se aplican sobre las hojas directamente; la savia es la que se encarga de transportar el químico por toda la planta, incluyendo las raíces; las hojas amarillas aparecen cuando el suelo carece de hierro, para contrarrestar esta situación.

La limpieza del suelo y el buen mantenimiento del suelo es básica para poder disfrutar de un jardín perfectamente en buen estado.

Todo jardín debe tener un espacio aireado, en el que las plantas puedan crecer sin problemas. A veces la falta de ventilación puede provocar la aparición de hongos.

Debemos dejar que siempre nuestras plantas y arbustos tengan suficiente espacio entre ellas, ya que, de lo contrario, pueden producirse malformaciones en el crecimiento de las mismas y, también, hay más facilidad para que se propaguen enfermedades o plagas de una planta.

Tener el debido cuidado de insectos ya que es fundamental controlar las plagas y bacterias que atacan a las plantas. Hay infinidad de productos en el mercado, como repelentes o bactericidas, que pueden ayudarte a conseguirlo.

“Abonar el jardín es un aspecto básico de la jardinería. Hay que tomar en cuenta que debe hacerse en función de demanda, es decir, si nuestro jardín tiene un elevado número de plantas con flores, requerirá mayor cantidad de abono y mayor frecuencia. También es importante saber que la época propicia para abonar es en los meses de primavera y verano.”

Las malas hierbas. Es importante quitarlas porque crecen donde no deben. Es saludable para que el jardín, mejore la imagen y el aspecto del mismo.

Herramientas que se utilizan para llevar a cabo la jardinería.

Pala, machete, cuchara jardinera, regadera, guantes, azadón y estaca.

Preparación del jardín :

Se escoge el terreno

“Que esté disponible dentro del establecimiento, se debe tomar en cuenta que el lugar sea el adecuado para la siembra de plantas y a si de una buena presentación al establecimiento.”

Limpieza del terreno

“Una vez que haya elegido el lugar, ocúpese de limpiarlo muy bien eliminando todo tipo de malas hierbas, raíces y todo tipo de desperdicios. Asegúrese de hacer bien esta tarea, evite problemas en un futuro, si no para conseguir los mejores resultados posibles a corto o mediano plazo. Puede hacerlo con la mano o con ayudas de unas tijeras especiales para podar. Puedes utilizar herbicidas.”

Preparación del suelo

Se debe de arar el suelo y mezclarlo con material orgánico. Este consiste en materiales en mal estado, hojas podridas, estiércol, abonos, etc. Estos materiales proporcionan los nutrientes necesarios para que las flores crezcan saludables.¹

Abonos orgánicos

¹ (<http://gardenn.blogspot.com/2007/11/pasos-para-crear-tu-jardn.html>.)

Estos tipos de abonos para plantas mejoran en gran medida el terreno, aportan lentamente los minerales y elementos que un suelo fértil necesita. También agregan humus a la tierra al descomponerse gracias a los microorganismos que poseen. Suele tratarse de abonos ecológicos muy beneficiosos para la naturaleza.

Estiércol

consiste en deyecciones o heces de animales casi siempre mezclada con paja. Pueden ser de vaca, cabra, ovejas, caballo, además de guano, gallina, paloma, incluso de murciélago. Cada tipo de estiércol posee sus propias características que tendremos en cuenta al aportarlo al suelo.

Turba

La turba es un abono orgánico que se forma en lugares pantanosos. Es un carbón ligero y terroso que se emplea para mejorar el sustrato de macetas o se agrega al terreno mejorando la composición. La turba rubia es mucho más ácida que la negra, lo cual tendremos en cuenta para su uso.

Extractos húmicos

Consiste en un fertilizante aún poco conocido que se emplea en plantaciones intensivas. Se compone de ácidos húmicos y fólicos que se extraen de sustancias orgánicas. Mejoran en gran medida el suelo al aportar estos elementos rápidamente.

Otros abonos orgánicos

para completar la lista quedan por añadir otros fertilizantes como, por ejemplo: huesos o cuernos triturados, harina de sangre, lodos, paja y restos de cosecha además de “abono verde” que consiste en plantar previamente un cultivo enriquecedor para más tarde enterrarlo y sembrar entonces el cultivo principal.²

Diseño del jardín

² Jardinizacin.blogspot.com

“En este paso se piensa en la apariencia que queremos para el jardín que tipo de diseño o estilo se prefiere y así poder seleccionar las especies de flores que se quieren plantar y esto no solo depende del gusto personal sino de las condiciones más adecuadas según la especie.”

Ahoyados

“Después de que el terreno está preparado, se hacen los ahoyados de 25 centímetros de profundidad y se saca la planta de la maceta con mucha precaución para que no se rompan las raíces. Luego las trasplantaremos hacia el hoyo. En este punto la recomendación es realizar la tarea maceta por maceta y planta por planta para que las raíces no se sequen en ese periodo de tiempo en el que plantamos los otros ejemplares. Otro aspecto importante en este punto es manipular las plantas cogiéndolas siempre por las hojas o el cepellón, jamás por el tallo. Colocar en ellos las plantas previamente seleccionadas.”

Elementos de un Jardín

Los elementos pueden ser naturales, materiales, minerales tales como: elementos naturales, el suelo, las rocas, la luz, el viento, el agua de lluvia, el aire y las plantas.

Elementos materiales

Senderos, estanques, jardines acuáticos u otros elementos como sistemas de drenajes, terrazas, patios, iluminación, escultura y edificios.

Herramientas que se utilizan para llevar a cabo la jardinería.

Pala , machete, cuchara jardinera, regadera, guantes, azadón, estaca

Machete

Cuidado de la jardinería

“Los suelos no son todos iguales, en ocasiones es posible que nos toque trabajar con suelos arcillosos, estos son difíciles de trabajarlos, para mejorarlos y utilizar la materia orgánica de la habitual. Las malas hierbas son el problema más común, para solucionar este mal debemos recurrir a los herbicidas los cuales se aplican sobre las hojas directamente; la savia es la que se encarga de transportar el químico por toda la planta, incluyendo las raíces; las hojas amarillas aparecen cuando el suelo carece de hierro, para contrarrestar esta situación.

La limpieza del suelo y el buen mantenimiento del suelo es básica para poder disfrutar de un jardín perfectamente en buen estado.

Todo jardín debe tener un espacio aireado, en el que las plantas puedan crecer sin problemas. A veces la falta de ventilación puede provocar la aparición de hongos.

Debemos dejar que siempre nuestras plantas y arbustos tengan suficiente espacio entre ellas, ya que, de lo contrario, pueden producirse malformaciones en el crecimiento de las mismas y, también, hay más facilidad para que se propaguen enfermedades o plagas de una planta.

Tener el debido cuidado de insectos ya que es fundamental controlar las plagas y bacterias que atacan a las plantas. Hay infinidad de productos en el mercado, como repelentes o bactericidas, que pueden ayudarte a conseguirlo.

“Abonar el jardín es un aspecto básico de la jardinería. Hay que tomar en cuenta que debe hacerse en función de demanda, es decir, si nuestro jardín tiene un elevado número de plantas con flores, requerirá mayor cantidad de abono y mayor frecuencia. También es importante saber que la época propicia para abonar es en los meses de primavera y verano.”

Las malas hierbas. Es importante quitarlas porque crecen donde no deben. Es saludable para que el jardín, mejore la imagen y el aspecto del mismo.³

³ Gardenn.blogspot.com

Importancia del riego y fertilización

Si es importante tener plantas en nuestro jardín, ya que tenemos que asegurarnos que se lleva a cabo una rutina de riego y fertilización que mantenga a nuestras plantas siempre vivas y frondosas. Según las plantas al clima y tipo de suelo.⁴

El riego

Es fundamental siempre debemos regar el jardín, sin embargo, hay que hacerlo con precaución: para evitar el exceso de humedad, ya que puede provocar que las plantas se pudran. Además, es necesario saber que la mejor forma de regar es mediante una mariposa de regadera porque resulta menos dañina para las plantas y el agua penetra poco a poco en el suelo.

La Podada

Al igual que con la siembra, debemos saber que cada planta o árbol tiene un momento para ser podado. Los arbustos que florecen desde finales de invierno hasta principios de primavera, deben ser podados después de la floración, mientras que las plantas que florecen a finales de primavera o en verano, deben ser podadas durante el invierno para que se vea mejor.

Combinación de plantas:

Es una de las partes preferidas de los apasionados de las bellezas de un jardín, terraza o patio con nuestras flores y plantas preferidas es un lujo los Geranios con petunias y margaritas con tulipanes son algunas de las combinaciones que darán un aspecto genial a las macetas.

⁴ <http://www.nosotros2.com/mujer/025/articulo/763/conoce-la-importancia-del-riego-y-fertilizacion>

Importancia de los suelos

El suelo es un elemento natural muy complejo que puede presentar muchas variantes dependiendo de la región geográfica, de las transformaciones que el ser humano haya aplicado sobre el mismo. Para luego estar cubierto por diversas capas de otros elementos como arcilla, arena, o el humus o tierra orgánica donde la vida es posible. Esta última capa es la que suele estar en la parte superior del suelo y donde el desarrollo de diferentes formas de vida es más probable⁵

Tipos o clases de suelos y sus propiedades

El suelo es una compleja mezcla de material rocoso fresco y erosionado, de minerales disueltos y re depositados, y de restos de cosas en otro tiempo vivas. Estos componentes son mezclados por la construcción de madrigueras de los animales, la presión de las raíces de las plantas y el movimiento del agua subterránea.

El tipo de suelo, su composición química y la naturaleza de su origen orgánico son importantes para la agricultura y, por lo tanto, para nuestras vidas.

Existen muchos tipos de suelos, dependiendo de la textura que posean. Se define textura como el porcentaje de arena, arcilla que contiene el suelo y ésta determina el tipo de suelo.

Suelo arenoso: es ligero y filtra el agua rápidamente. Tiene baja materia orgánica por lo que no es muy fértil. .

Suelo arcilloso:

Es un terreno pesado que no filtra casi el agua. Es pegajoso, plástico en estado húmedo y posee muchos nutrientes y materia orgánica. Un suelo limoso es estéril, pedregoso y filtra el agua con rapidez.

⁵ <http://www.importancia.org/suelo.php#ixzz2s5t50jkz>

Peligros que afectan los suelos

La erosión es uno de los principales problemas que alteran la utilidad de los suelos. Cuando estos quedan desnudos de su cubierta vegetal protectora, son destruidos rápidamente por la acción del agua y el viento. Su capa fértil es lavada.

La pérdida de la fertilidad o empobrecimiento de los suelos, casi siempre es producido por el abuso del cultivo o pastoreo en ellos. Recuerda que los suelos necesitan también del abono y del control de cultivos, además de la rotación de estos, para mantenerse en condiciones apropiadas para seguir produciendo.

Los jardines

Son aquellos espacios donde pueden ser plantados arboles, arbustos, flores entre otras plantas. Estas suelen ser decorativas y funcionales.⁶

Tipos de Jardín

Los jardines se pueden clasificar de la siguiente manera: Jardín japonés: estos se caracterizan por ser espacios cerrados, posiblemente separados de los ruidos y disturbios provenientes del exterior. Es por ello que son jardines que se permiten sentir calma y tranquilidad. Suelen haber plantas como arces, bambúes, viñas helechos, cerezos lirios, entre otros. Suele haber pequeñas lagunas o recipientes con peces y rocas de diversas dimensiones formas textura. Por otro lado, el musgo es elemental, para mantenerlo son necesarios espacios húmedos y con sombra.

Jardín Feng Shui: este tipo de jardín de origen chino estudia e intenta explicar las energías que transmiten la naturaleza y la relación de las personas con la misma. Para ello se utilizan espacios más bien reducidos, separados de los disturbios exteriores y que generen tranquilidad. Además, debe ser un espacio equilibrado, no debe haber elementos que sobren ni que falten .para ello deben poseer diversos tipos de plantas como adornos, como esculturas.

⁶ <https://www.jardinerion.com>

Jardines con poca agua: en el jardín es conveniente tener un suficiente menor de césped ya que consume una gran cantidad. Además las plantas elegidas deben provenir de lugares muy secos o desérticos como el cactus. Debe estar dispuesto de tal forma que el viento no sople de manera directa sobre el jardín además es recomendable protegerlo del mismo ya que reseca el ambiente. Lo mismo debe ser realizado ante los rayos solares, por ello se recomiendan espacios con sombras abundantes. En el pie de los arboles pueden ser colocados, paja para que el agua no se evapore con facilidad.

Jardines cercanos al mar: las costas marítimas pueden ser lugares donde corre mucho viento que además acarre mucha salinidad. También existe la posibilidad de colocar mayas plásticas, estas últimas le quitan un poco de elegancia al jardín. Además es conveniente suplantar el césped por piedras. Las plantas recomendadas son las mediterráneas que conservan el agua.⁷

⁷ <https://www.tiposde.org/ciencias-naturales/639-tipos-de-jardines/#ixzz5QTCLNCKm>

2.2 Fundamentales legales

Ley forestal de Guatemala

En aspectos forestales en Guatemala, las actividades rigen por lo establecido en la Ley Forestal (Decreto Legislativo 101-96), que crea el Instituto Nacional de Bosques INAB, con carácter de entidad estatal, autónoma, descentralizada, con personalidad jurídica, patrimonio propio e independencia administrativa, el cual es el órgano de dirección y autoridad competente del sector público agrícola, en material forestal como parte de las atribuciones del INAB están:

- Promover y fomentar el desarrollo forestal del país, mediante el manejo sostenible de los bosques, la reforestación, la industria y la artesanía forestal basada en los recursos forestales y la protección y desarrollo de las cuencas hidrográficas.

- Desarrollar programas y proyectos para la conservación de los bosques y colaborar con entidades que así lo requieran.

Ley de áreas protegidas

Las áreas protegidas de Guatemala, administradas por el Consejo Nacional de Áreas protegidas CONAP, se rigen por lo establecido por la Ley de Áreas Protegidas (Decreto 4-89 del Congreso de la República y sus reformas en los Decretos 18-89 y 110-96), que tiene los siguientes objetivos:

- Asegurar el funcionamiento óptimo de los procesos ecológicos esenciales y de los sistemas naturales vitales para beneficio de todos los guatemaltecos.

- Lograr la conservación de diversidad genética de flora y fauna silvestre del país.
- Alcanzar la capacidad de una utilización sostenida de las especies y ecosistemas en todo el territorio nacional.
- Defender y preservar el patrimonio natural de la nación.
- Establecer las áreas protegidas necesarias en el territorio nacional, con carácter de utilidad pública e interés social.⁸

⁸ Ley forestal de Guatemala-FAO WWW.fao.org/docrep/007/j0605s06.htm

Capitulo III

Plan de Acción

Universidad de san Carlos de Guatemala

Facultad de humanidades

Departamento de pedagogía

Sede sanarate

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Carné: 201411520

Epesista: esperanza Marylú Pérez Mejia

3.1. Título del proyecto

Guía Jardinización dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina Sanarate el Progreso.

3.2. Problema

¿Cómo se le puede dar solución a la jardinización en el Centro Educativo?

3.3. Hipótesis – Acción

Si se lleva a cabo un proyecto de jardinización entonces habrán jardines en el centro educativo.

3.4. Ubicación geográfica de la intervención

Calle 2-66 zona 4 Sanarate, El Progreso. Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.

3.5. Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala y Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina Supervisión Educativa.

3.6. Justificación de la intervención

Los estudiantes llevaran a cabo el aprovechamiento de la jardinería ya que embellecerá una de las partes principales del centro educativo y lograrán un avance necesario con el esfuerzo que harán se verá la motivación el esfuerzo. El cuidado y mantenimiento que se le darán a las plantas.

3.7. Descripción de la intervención

El proyecto consiste en la elaboración de una Guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.

El proyecto de jardinería es sostenible en el medio ambiente porque en él se ve la implementación y a la vez se involucra a la comunidad educativa porque está dirigido a docentes del centro educativo que imparten enseñanza aprendizaje de educación primaria en el establecimiento.

El proyecto se utiliza para motivar a las nuevas generaciones a cuidar el medio ambiente a respetarlo a darle un buen mantenimiento y como un recurso pedagógico didáctico para los estudiantes.

3.8. Objetivos de la Intervención

Objetivo General

- Concientizar a la comunidad educativa para facilitar a los y las estudiantes como sembrar plantas y darles un buen cuidado adecuado.

Objetivo Específico

- Contribuir con la jardinería de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.
- Investigar sobre las diferentes clases de plantas para embellecer un jardín en el establecimiento educativo.
- Dar a conocer en forma directa a los estudiantes y en forma indirecta a todos los interesados en las cuestiones de jardinería.

3.9 Metas

- Dos charlas a la comunidad educativa acerca de la jardinería de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.
- Dos talleres a estudiantes acerca de la jardinería con plantas ornamentales.
- Entrega de dos guías con énfasis a la jardinería a la directora del centro educativo Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina
- Veinte trífolios repartidos a los estudiantes de quinto grado primaria con información de jardinería con plantas ornamentales
- Ocho encuestas dirigidas a los docentes para verificar si conocen el tema jardinería.
- Veinte encuestas dirigidas a los estudiantes de quinto grado primaria.

3.10. Beneficiarios

Directos

Estudiantes del centro Educativo de la Escuela Oficial Urbana Mixta
No.2 Jornada Vespertina

Indirectos

Futuras generaciones que formen parte de la comunidad educativa,
padres de familia, personas que lo visitan.

3.11. Actividades para el logro de los objetivos.

- Elección del tema e información
- Elaboración de encuesta
- Ejecución de encuesta
- Charla a los estudiantes y docentes
- Aplicación del análisis del resultado
- Inicio del proyecto
- Hacer agujeros para el sembrado de plantas.
- Trasplantar plantas y alrededor de ellas circularlas

3.12 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

Actividades	Mes de septiembre - Mes de octubre 2018								
	18	26	27	28	02	04	05	08	09
Elección del tema e información									
Elaboración de encuesta									
Ejecución de encuesta									
Charla a los estudiantes y docentes									
Aplicación del análisis del resultado									
Inicio del proyecto									
Hacer agujeros para el sembrado de plantas.									
Trasplantar plantas y alrededor de ellas circularlas.									

3.13 Técnicas Metodológicas

Observación: Se utilizó esta técnica para observar lo interno y externo del centro educativo y carencias.

Informativa: Se recabo toda clase de información en lo interno del establecimiento.

Analítico: Se hizo un análisis de las necesidades que existen en la escuela oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina

3.14 Recursos

Humanos

- ✓ Epesista
- ✓ Estudiantes
- ✓ Catedráticos
- ✓ Padres de familia

Materiales

- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Memoria USB
- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Pliegos de papel bond

3.15 Presupuesto

Clasificación	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
Equipo de oficina	Rellenado de cartucho tinta cano negro.	1 Veces	Q.30.00	Q.60.00
	Rellenado de cartucho tinta canon color	2 Veces	Q.40.00	Q.80.00
Artículos de oficina	Resma para fotocopiadora	500 Hojas	Q.54.00	Q.54.00
	Refacciones	20 Hojas	Q.150	Q.150.00
	Impresiones	140 Impresiones	0.75	Q.105.00
Reproducciones y empastado	Manualidad con Papel china	12 Pliegos	0.50	Q.6.00
Plantas ornamentales	Diferentes clases de plantas ornamentales	12 Plantas	Q.10.00	Q.120.00
Transporte	Transporte del Instituto Tecnológico Sanarateco hacia la escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina			Q.150.00
				Q. 725.00
Total, del Proyecto				

3.16 Responsables

- ✓ Epesista
- ✓ Estudiantes de quinto grado Primaria sección A
- ✓ Docentes
- ✓ Padres de familia

3.17 Evaluación de la intervención

La evaluación se realizó a través de preguntas orales a los estudiantes de quinto grado primario.

1. ¿Sabía que son los jardines?
2. ¿Para usted es importante tener un jardín en el centro educativo?
3. ¿Es importante abonar las plantas?
4. ¿Es importante la combinación de plantas?
5. ¿Cuáles son los elementos que se utilizan en la jardinería?

Capítulo IV

Ejecución y sistematización de la intervención

Actividad	Año 2018										
		Agosto			Septiembre			Octubre			
		1	6	21	18	26	28	4	5	12	15
1. Diseñar el plan para la realización de Jardinería.	P										
	E										
2. Realizar charla con estudiantes para conocer del tema jardinería.	P										
	E										
3. Charla con docentes para conocer y poner en práctica el tema jardinería.	P										
	E										
4. Gestionamiento para la construcción de jardinería de plantas, Abono, Cal.	P										
	E										
5. Preparar el espacio para la creación de Jardinería con plantas ornamentales	P										
	E										
6. Sembrar diferentes plantas ornamentales.	P										
	E										
7. Fomentar a los estudiantes los buenos valores y normas para mejorar y cuidar las plantas en el respectivo jardín para el mejoramiento del ambiente	P										
	E										
8. Realización de una Guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.	P										
	E										

4.1 Descripción de las actividades realizadas

Actividades	Resultados
Diseño del plan para la realización de Jardinería .	Se llevó a cabo el plan para la realización de jardinería con estudiantes de la escuela.
Realizar charla con estudiantes para conocer el tema de jardinería con plantas Ornamentales.	La charla que se impartió con los estudiantes se tuvo de apoyo a dos docentes del centro educativo y mi persona.
Se impartió charla a docentes para darles a conocer r en práctica el tema jardinería	Se llevó a cabo la charla con los docentes del Centro Educativo.
Gestionamiento para la jardinería con plantas ornamentales.	La gestión que se llevó a cabo fueron con tres madres de familia y librería Mariana. Y librería Sanarateca.
Organizar el espacio para la creación de la jardinería con plantas ornamentales.	Se lleva a cabo el espacio necesario para la creación de jardinería de plantas ornamentales de la institución.
Realización de la jardinería con plantas ornamentales	Se realizó el sembrado de las plantas con su respectivo Abono.
Fomentar a los estudiantes los buenos valores y normas para mejorar y cuidar las plantas en el respectivo jardín para el mejoramiento del ambiente	Se convivió con los estudiantes para darle el valor de la jardinería de las plantas ornamentales.
Realización de una Guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.	Se realizó una guía para la institución para que sigan construyendo jardines

4.2 Productos y Logros

Productos	Logros
Guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.	Participación de personal docente y compromiso institucional para implementar la guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.
Copias digitales de guía	Donación de papel y tinta de Instituto Tecnológico Sanaratecos, Internet los Guapos.
Plantas Ornamentales	Donado por Encarnación Asencio, Aura Ucelo López, Vilma Cerón
Cal, Pita, Piedras	Proporcionado por Cornelio Hernández Domínguez , Escuela Oficial Urbana MixtaNo.2

Como producto del proyecto realizado se obtuvo la elaboración de Guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

Guía Jardinización dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la
Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.

Estudiante Epesista: Esperanza Marylú Pérez Mejía
Carné: 201411520

Sanarate, 02 Octubre 2018

Índice

Contenido	Página
Presentación	i
Introducción	ii
Justificación	iii
Objetivos	iv
Unidad I	1
Guía	1
Utilización de la guía	1
Evaluación	2
Unidad II	3
Jardinización con plantas ornamentales	3
Actividad	4
Evaluación	5
Unidad III	6
Jardinización y su cuidado	6
Preparación del jardín	7
Se escoge el terreno	7
Limpieza del terreno	8
Preparación del suelo	8
Turba	9
Extractos húmicos	9
Otros abonos orgánicos	9
Diseño del Jardín	10
Ahoyados	10
Elementos de un Jardín	11
Elementos materiales	11
Herramientas que se utilizan para llevar acabo la jardinización	11
Cuidado de la jardinización	12
Importancia del riego y la fertilización	13
El riego	13
La podada	13
Combinación de plantas	14
Importancia de los suelos	14
Tipos de suelos y sus propiedades	14
Suelo arenoso	15
Suelo arcilloso	15

Peligros que afectan los suelos	15
Los jardines	15
Tipos de jardín	16
Fundamentos legales	17
Ley forestal de Guatemala	17
Ley de áreas Protegidas	18
Actividad	19
Evaluación	20
Glosario	21
Conclusiones	22
Recomendaciones	23
Egrafía	24

Presentación

Esta guía de Jardinería dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina Sanarate El Progreso y para quienes deseen involucrarse en la formación de la persona, y al desarrollo con la intención de conocer los fundamentos teóricos y orientaciones prácticas de los elementos fundamentales que les orienten en los procesos básicos necesarios que se utilizan en la realización de un jardín.

Como estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Proyecto del ejercicio Profesional Supervisado. Dejo en sus manos esta contribución a la ardua y maravillosa labor docente y a los estudiantes en el proceso de enseñanza aprendizaje no sin antes agradecer el buen uso que le darán.

Introducción

En el presente documento se le da a conocer una Guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina Sanarate El Progreso.

Este documento contiene información de cada proceso que se llevó a cabo y al momento de querer sembrar una planta ornamental, para obtener un buen resultado favorable y a si iniciar a la elaboración de un jardín que contiene diferentes clases de plantas entre ellas se mencionan. Corto, Ciprés, Mala madre, Chinita, Begonia, Chatía blanca, rosada, cola, y otras plantas que embellecen el ambiente.

Justificación

La guía se elaboró con el fin primordial de llevar a los docentes, estudiantes y padres de familia información educativa sobre lo esencial que es la realización correcta para tener una buena plantación, y a la vez hacer conciencia y orientar acerca de las clases de plantas que existen y el cuidado que se les debe dar para que las siembras crezcan y se desarrollen con mucha potencia.

El ser humano debe tomar en cuenta que los recursos naturales hay que saberlos utilizar, para que en determinado momento se puedan hacer renovaciones en distintas áreas.

Objetivo General

Contribuir con la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2, jornada vespertina aportando la propuesta de una guía sobre los pasos para la realización de un jardín, como proceso de formación sobre el medio ambiente.

Unidad I

Guía

La guía es un material dirigido a profesores, técnicos y formadores que se ocupan en la formación de la persona, ha sido desarrollada con la intención de ofrecer por una parte los fundamentos teóricos y orientaciones prácticas para planificar, desarrollar. Mediante ella se usa el contenido de información se convierte en un instrumento para hacer algo o guiarse en lo que se requiere.

Utilización de la guía

Los docentes y estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2, jornada vespertina, Sanarate, El Progreso encontrarán en esta guía elementos fundamentales que les orienten en los procesos necesarios que se utilizan en la realización de un jardín .

Con el fin de facilitar una mejor comprensión en los procesos básicos de jardinería con plantas Ornamentales, en la cual se describen pasos en los que se detallan con fotos, con técnicas para la elaboración de un jardín.

Evaluación

Responda las siguientes preguntas en las líneas correspondientes.

1. ¿Para qué sirve la guía de jardinización con plantas ornamentales?

2. ¿Cuál es la utilización que se le da a la guía de jardinización?

II UNIDAD

Jardinización con plantas Ornamentales

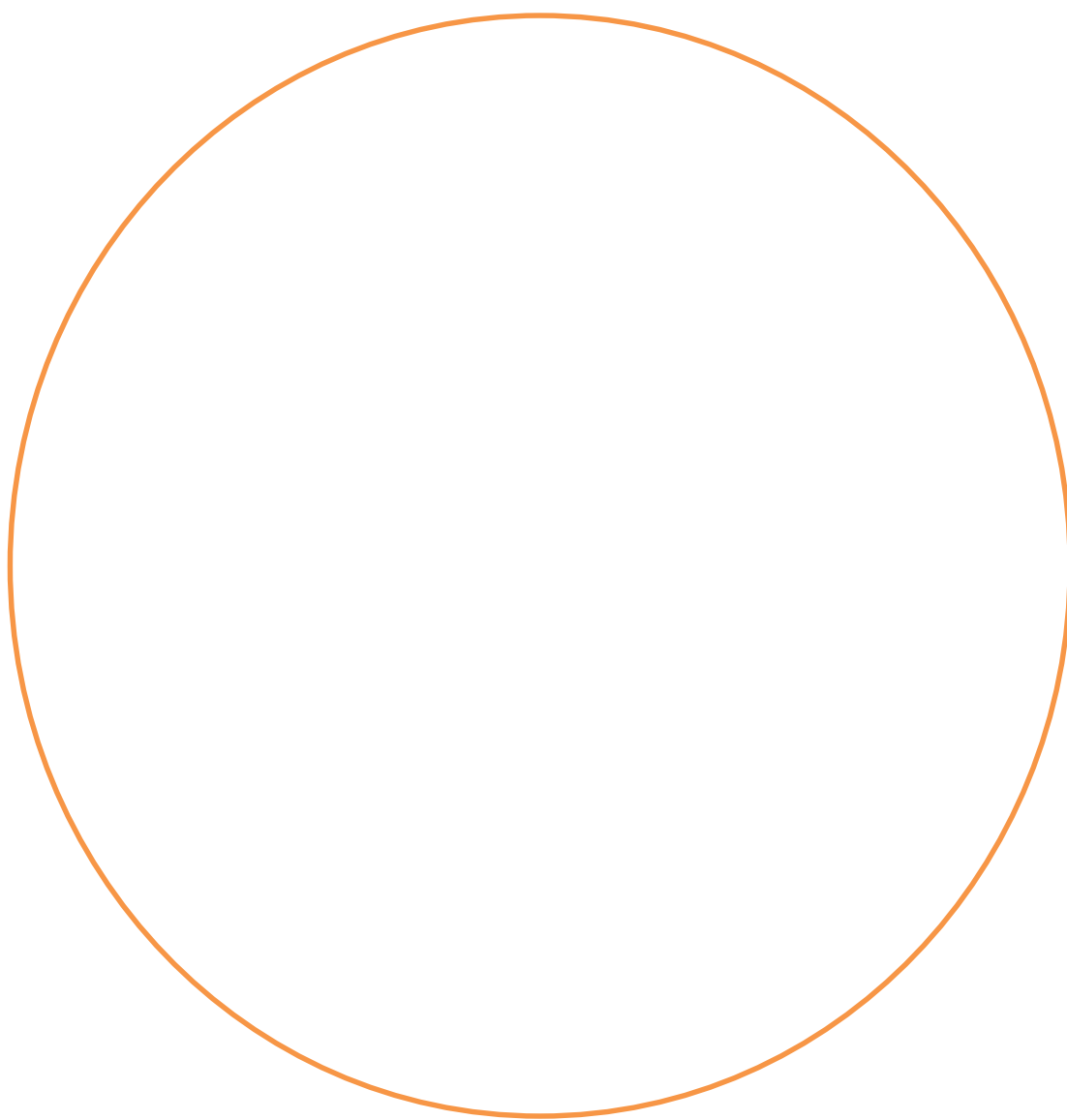
Es un espacio ubicado en un terreno determinado donde en él realizan cultivos, principalmente de especies de vegetales, arboles, plantas, pequeños como son los arbustos , flores que puedan estar ubicadas en macetas o directamente en la tierra del suelo, hierbas aromáticas.



Fuente: Epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía

Actividad

- Escriba en su cuaderno que clases de flores pueden estar ubicados en el suelo.
- En el siguiente óvalo dibuje el jardín de su casa.



Evaluación

Responda las siguientes preguntas en forma oral.

1. ¿Qué es para usted un jardín?
2. ¿Cuáles son las plantas que pueden estar ubicadas en macetas?
3. ¿Cuáles son las plantas que pueden estar ubicadas en la tierra?
4. ¿Sabe cómo debe ser el espacio de un jardín?
5. ¿Qué se realiza en un jardín?

Unidad III

Jardinización y su cuidado

“Los suelos no son todos iguales, en ocasiones es posible que nos toque trabajar con suelos arcillosos, estos son difíciles de trabajarlos, para mejorarlos y utilizar la materia orgánica de la habitual. Las malas hierbas son el problema más común, para solucionar este mal debemos recurrir a los herbicidas los cuales se aplican sobre las hojas directamente; la savia es la que se encarga de transportar el químico por toda la planta, incluyendo las raíces; las hojas amarillas aparecen cuando el suelo carece de hierro, para contrarrestar esta situación.

La limpieza del suelo y el buen mantenimiento del suelo es básica para poder disfrutar de un jardín perfectamente en buen estado.

Todo jardín debe tener un espacio aireado, en el que las plantas puedan crecer sin problemas. A veces la falta de ventilación puede provocar la aparición de hongos.

Debemos dejar que siempre nuestras plantas y arbustos tengan suficiente espacio entre ellas, ya que, de lo contrario, pueden producirse malformaciones en el crecimiento de las mismas y, también, hay más facilidad para que se propaguen enfermedades o plagas de una planta.

Tener el debido cuidado de insectos ya que es fundamental controlar las plagas y bacterias que atacan a las plantas. Hay infinidad de productos en el mercado, como repelentes o bactericidas, que pueden ayudarte a conseguirlo.

“Abonar el jardín es un aspecto básico de la jardinería. Hay que tomar en cuenta que debe hacerse en función de demanda, es decir, si nuestro jardín tiene un elevado número de plantas con flores, requerirá mayor cantidad de abono y mayor

Frecuencia. También es importante saber que la época propicia para abonar es en los meses de primavera y verano.”

Las malas hierbas. Es importante quitarlas porque crecen donde no deben. Es saludable para que el jardín, mejore la imagen y el aspecto del mismo.

Preparación del jardín

Se escoge el terreno

“Que esté disponible dentro del establecimiento, se debe tomar en cuenta que el lugar sea el adecuado para la siembra de plantas y a si de una buena presentación al establecimiento.”



Lugar donde se lleva a cabo el proyecto de jardinería Escuela Oficial Urbana Mixta No.2

Limpieza del terreno

“Una vez que haya elegido el lugar, ocúpese de limpiarlo muy bien eliminando todo tipo de malas hierbas, raíces y todo tipo de desperdicios. Asegúrese de hacer bien esta tarea, evite problemas en un futuro, si no para conseguir los mejores resultados posibles a corto o mediano plazo. Puede hacerlo con la mano o con ayudas de unas tijeras especiales para podar. Puedes utilizar herbicidas.”



Los alumnos de la escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina haciendo limpieza del terreno donde se llevará a cabo el proyecto.

Preparación del suelo

Se debe de arar el suelo y mezclarlo con material orgánico. Este consiste en materiales en mal estado, hojas podridas, estiércol, abonos, etc. Estos materiales proporcionan los nutrientes necesarios para que las flores crezcan saludables.⁹

Abonos orgánicos

Estos tipos de abonos para plantas mejoran en gran medida el terreno, aportan lentamente los minerales y elementos que un suelo fértil necesita. También agregan humus a la tierra al descomponerse gracias a los microorganismos que poseen. Suele tratarse de abonos ecológicos muy beneficiosos para la naturaleza.

⁹ (<http://gardenn.blogspot.com/2007/11/pasos-para-crear-tu-jardn.html>.)

- ✓ **Estiércol:** consiste en deyecciones o heces de animales casi siempre mezclada con paja. Pueden ser de vaca, cabra, ovejas, caballo, además de guano, gallina, paloma, incluso de murciélago. Cada tipo de estiércol posee sus propias características que tendremos en cuenta al aportarlo al suelo.
- ✓ **Turba:** la turba es un abono orgánico que se forma en lugares pantanosos. Es un carbón ligero y terroso que se emplea para mejorar el sustrato de macetas o se agrega al terreno mejorando la composición. La turba rubia es mucho más ácida que la negra, lo cual tendremos en cuenta para su uso.
- ✓ **Extractos húmicos:** consiste en un fertilizante aún poco conocido que se emplea en plantaciones intensivas. Se compone de ácidos húmicos y fólicos que se extraen de sustancias orgánicas. Mejoran en gran medida el suelo al aportar estos elementos rápidamente.

Otros abonos orgánicos: para completar la lista quedan por añadir otros fertilizantes como, por ejemplo: huesos o cuernos triturados, harina de sangre, lodos, paja y restos de cosecha además de “abono verde” que consiste en plantar previamente un cultivo enriquecedor para más tarde enterrarlo y sembrar entonces el cultivo principal.



Demostración del abono que se utiliza para la jardinería de las plantas ornamentales.¹⁰

Diseño del jardín

“En este paso se piensa en la apariencia que queremos para el jardín que tipo de diseño o estilo se prefiere y así poder seleccionar las especies de flores que se quieren plantar y esto no solo depende del gusto personal sino de las condiciones más adecuadas según la especie.”

Ahoyados

“Después de que el terreno está preparado, se hacen los ahoyados de 25 centímetros de profundidad y se saca la planta de la maceta con mucha precaución para que no se rompan las raíces. Luego las trasplantaremos hacia el hoyo. En este punto la recomendación es realizar la tarea maceta por maceta y planta por planta para que las raíces no se sequen en ese periodo de tiempo en el que plantamos los otros ejemplares. Otro aspecto importante en este punto es manipular las plantas cogiéndolas siempre por las hojas o el cepellón, jamás por el tallo. Colocar en ellos las plantas previamente seleccionadas.”



Estudiantes de quinto grado y epesista haciendo agujeros para sembrar plantas ornamentales en el centro educativo.

¹⁰ Jardinizacin.blogspot.com

Elementos de un Jardín

Los elementos pueden ser naturales, materiales, minerales tales como:

- ✓ Elementos Naturales:
- ✓ El suelo
- ✓ Las rocas
- ✓ La luz
- ✓ El viento
- ✓ El agua de lluvia u otras fuentes.
- ✓ El aire
- ✓ Las plantas

Elementos materiales

- ✓ Senderos
- ✓ Estanques, jardines acuáticos u otros elementos como sistemas de drenajes
- ✓ Terrazas, patios
- ✓ Iluminación
- ✓ Escultura
- ✓ Edificios

Herramientas que se utilizan para llevar a cabo la jardinería.

- ✓ Pala
- ✓ Machete
- ✓ Cuchara jardinera
- ✓ Regadera
- ✓ Guantes
- ✓ Azadón
- ✓ Estaca

Cuidado de la jardinería

“Los suelos no son todos iguales, en ocasiones es posible que nos toque trabajar con suelos arcillosos, estos son difíciles de trabajarlos, para mejorarlos y utilizar la materia orgánica de la habitual. Las malas hierbas son el problema más común, para solucionar este mal debemos recurrir a los herbicidas los cuales se aplican sobre las hojas directamente; la savia es la que se encarga de transportar el químico por toda la planta, incluyendo las raíces; las hojas amarillas aparecen cuando el suelo carece de hierro, para contrarrestar esta situación.

La limpieza del suelo y el buen mantenimiento del suelo es básica para poder disfrutar de un jardín perfectamente en buen estado.

Todo jardín debe tener un espacio aireado, en el que las plantas puedan crecer sin problemas. A veces la falta de ventilación puede provocar la aparición de hongos.

Debemos dejar que siempre nuestras plantas y arbustos tengan suficiente espacio entre ellas, ya que, de lo contrario, pueden producirse malformaciones en el crecimiento de las mismas y, también, hay más facilidad para que se propaguen enfermedades o plagas de una planta.

Tener el debido cuidado de insectos ya que es fundamental controlar las plagas y bacterias que atacan a las plantas. Hay infinidad de productos en el mercado, como repelentes o bactericidas, que pueden ayudarte a conseguirlo.

“Abonar el jardín es un aspecto básico de la jardinería. Hay que tomar en cuenta que debe hacerse en función de demanda, es decir, si nuestro jardín tiene un elevado número de plantas con flores, requerirá mayor -

Cantidad de abono y mayor frecuencia. También es importante saber que la época propicia para abonar es en los meses de primavera y verano.”

Las malas hierbas. Es importante quitarlas porque crecen donde no deben. Es saludable para que el jardín, mejore la imagen y el aspecto del mismo.¹¹

Importancia del riego y fertilización

Si es importante tener plantas en nuestro jardín, ya que tenemos que asegurarnos que se lleva a cabo una rutina de riego y fertilización que mantenga a nuestras plantas siempre vivas y frondosas. Según las plantas al clima y tipo de suelo. ¹²

El riego: es fundamental siempre debemos regar el jardín, sin embargo, hay que hacerlo con precaución: para evitar el exceso de humedad, ya que puede provocar que las plantas se pudran. Además, es necesario saber que la mejor forma de regar es mediante una mariposa de regadera porque resulta menos dañina para las plantas y el agua penetra poco a poco en el suelo.

La podada: al igual que con la siembra, debemos saber que cada planta o árbol tiene un momento para ser podado. Los arbustos que florecen desde finales de invierno hasta principios de primavera, deben ser podados después de la floración, mientras que las plantas que

¹¹ Gardenn.blogspot.com

¹² <http://www.nosotros2.com/mujer/025/articulo/763/conoce-la-importancia-del-riego-y-fertilizacion>

florece a finales de primavera o en verano, deben ser podadas durante el invierno para que se vea mejor.

14

Combinación de plantas

Es una de las partes preferidas de los apasionados de las bellezas de un jardín, terraza o patio con nuestras flores y plantas preferidas es un lujo los Geranios con petunias y margaritas con tulipanes son algunas de las combinaciones que darán un aspecto genial a las macetas.

Importancia de los suelos

El suelo es un elemento natural muy complejo que puede presentar muchas variantes dependiendo de la región geográfica, de las transformaciones que el ser humano haya aplicado sobre el mismo. Para luego estar cubierto por diversas capas de otros elementos como arcilla, arena, o el humus o tierra orgánica donde la vida es posible. Esta última capa es la que suele estar en la parte superior del suelo y donde el desarrollo de diferentes formas de vida es más probable.¹³

Tipos o clases de suelos y sus propiedades

El suelo es una compleja mezcla de material rocoso fresco y erosionado, de minerales disueltos y re depositados, y de restos de cosas en otro tiempo vivas.

Estos componentes son mezclados por la construcción de madrigueras de los animales, la presión de las raíces de las plantas y el movimiento del agua subterránea.

¹³ <http://www.importancia.org/suelo.php#ixzz2s5t50jkz>

Existe muchos tipos de suelos, dependiendo de la textura que posean. Se define textura como el porcentaje de arena, arcilla que contiene el suelo y ésta determina el tipo de suelo.

Suelo arenoso: es ligero y filtra el agua rápidamente.

Tiene baja materia orgánica por lo que no es muy fértil. .

Suelo arcilloso: es un terreno pesado que no filtra casi el agua. Es pegajoso, plástico en estado húmedo y posee muchos nutrientes y materia orgánica. Un suelo limoso es estéril, pedregoso y filtra el agua con rapidez.

Peligros que afectan los suelos: la erosión es uno de los principales problemas que alteran la utilidad de los suelos. Cuando estos quedan desnudos de su cubierta vegetal protectora, son destruidos rápidamente por la acción del agua y el viento. Su capa fértil es lavada.

La pérdida de la fertilidad o empobrecimiento de los suelos, casi siempre es producido por el abuso del cultivo o pastoreo en ellos. Recuerda que los suelos necesitan también del abono y del control de cultivos, además de la rotación de estos, para mantenerse en condiciones apropiadas para seguir produciendo.

Los jardines: son aquellos espacios donde pueden ser plantados arboles, arbustos, flores entre otras plantas. Estas suelen ser decorativas y funcionales.¹⁴

¹⁴ <https://www.jardinerion.com>

Tipos de Jardín

Los jardines se pueden clasificar de la siguiente manera: Jardín japonés: estos se caracterizan por ser espacios cerrados, posiblemente separados de los ruidos y disturbios provenientes del exterior. Es por ello que son jardines que se permiten sentir calma y tranquilidad. Suelen haber plantas como arces, bambúes, viñas helechos, cerezos lirios, entre otros. Suele haber pequeñas lagunas o recipientes con peces y rocas de diversas dimensiones formas textura. Por otro lado, el musgo es elemental, para mantenerlo son necesarios espacios húmedos y con sombra.

Jardín Feng Shui: este tipo de jardín de origen chino estudia e intenta explicar las energías que transmiten la naturaleza y la relación de las personas con la misma. Para ello se utilizan espacios más bien reducidos, separados de los disturbios exteriores y que generen tranquilidad. Además, debe ser un espacio equilibrado, no debe haber elementos que sobren ni que falten .para ello deben poseer diversos tipos de plantas como adornos, como esculturas.

Jardines con poca agua: en el jardín es conveniente tener un suficiente menor de césped ya que consume una gran cantidad. Además las plantas

elegidas deben provenir de lugares muy secos o desérticos como el cactus. Debe estar dispuesto de tal forma que el viento no sople de manera directa

Sobre el jardín además es recomendable protegerlo del mismo ya que reseca el ambiente. Lo mismo debe ser realizado ante los rayos solares, por ello se recomiendan espacios con sombras abundantes. En el pie de los arboles pueden ser colocados, paja para que el agua no se evapore con facilidad.

Jardines cercanos al mar: las costas marítimas pueden ser lugares donde corre mucho viento que además acarre mucha salinidad. También existe la posibilidad de colocar mayas plásticas, estas últimas le quitan un poco de elegancia al jardín. Además es conveniente suplantar el césped por piedras. Las plantas recomendadas son las mediterráneas que conservan el agua.¹⁵

Fundamentos legales

Ley forestal de Guatemala: en aspectos forestales en Guatemala, las actividades rigen por lo establecido en la Ley Forestal (Decreto Legislativo 101-96), que crea el Instituto Nacional de Bosques INAB, con carácter de entidad estatal, autónoma, descentralizada, con personalidad jurídica, patrimonio propio e independencia administrativa, el cual es el órgano de dirección y autoridad competente del sector público agrícola, en material forestal como parte de las atribuciones del INAB están:

- Promover y fomentar el desarrollo forestal del país, mediante el manejo sostenible de los bosques, la reforestación, la industria y la artesanía forestal basada en los recursos forestales y la protección y desarrollo de las cuencas hidrográficas.
- Desarrollar programas y proyectos para la conservación de los bosques y colaborar con entidades que así lo requieran.

¹⁵ <https://www.tiposde.org/ciencias-naturales/639-tipos-de-jardines/#ixzz5QTCLNCKm>

Ley de áreas protegidas

Las áreas protegidas de Guatemala, administradas por el Consejo Nacional de Áreas protegidas CONAP, se rigen por lo establecido por la Ley de Áreas Protegidas (Decreto 4-89 del Congreso de la República y sus reformas en los Decretos 18-89 y 110-96), que tiene los siguientes objetivos:

Asegurar el funcionamiento óptimo de los procesos ecológicos esenciales y de los sistemas naturales vitales para beneficio de todos los guatemaltecos.

Lograr la conservación de diversidad genética de flora y fauna silvestre del país.

Alcanzar la capacidad de una utilización sostenida de las especies y ecosistemas en todo el territorio nacional.

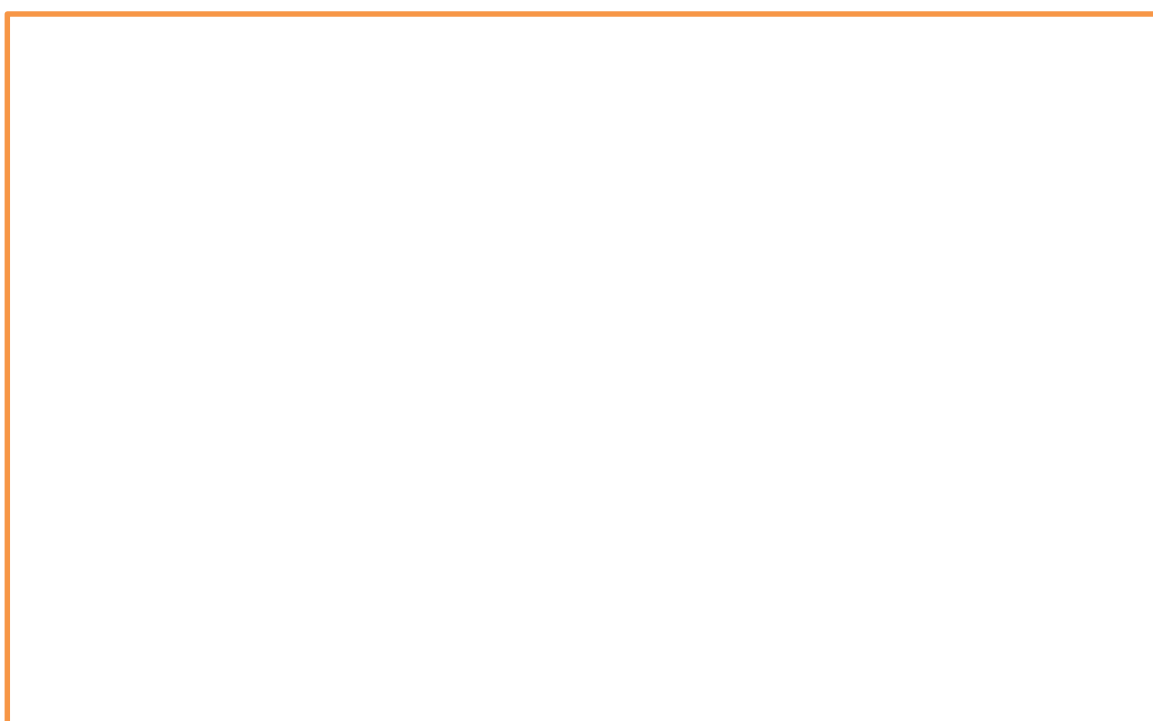
Defender y preservar el patrimonio natural de la nación.

Establecer las áreas protegidas necesarias en el territorio nacional, con carácter de utilidad pública e interés social.¹⁶

¹⁶ Ley forestal de Guatemala-FAO WWW.fao.org/docrep/007/j0605s06.htm

Actividad.

Dentro del rectángulo dibuje una planta y localice sus respectivas partes.



Escriba el nombre de 5 plantas ornamentales que conozca.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Evaluación

Instrucciones: Responda lo que a continuación se le pide en las líneas en blanco

1. Elementos de un jardín

2. Herramientas que se utilizan para llevar a cabo la jardinería

3. Abonos que se utilizan en la jardinería

4. Tipos de suelo

5. Pasos para preparar el jardín

Glosario

Jardín: es un espacio ubicado en un terreno determinado donde en él realizan Cultivos, principalmente de especies de vegetales, arboles, plantas.

Plantar: meter en tierra una planta, vástago, un bulbo.

Proceso: transcurso de tiempo.

Terreno: perteneciente a la tierra.

Ornamental: perteneciente a la ornamentación o adorno.

Conclusiones

- Se clasificaron jardines con plantas ornamentales para darle embellecimiento a la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2
- Se realizaron charlas y talleres para concientizar a docentes y estudiantes sobre la importancia de la jardinería con plantas ornamentales en el centro educativo.
- Se elaboró una guía que promueve a docentes y estudiantes a darle mejoramiento al jardín del establecimiento.

Recomendaciones

- A los estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina para contribuyan con la jardinería y al sembrado de plantas ornamentales.
- A los docentes del centro educativo a tomar conciencia sobre la importancia de la jardinería en la institución.
- A las autoridades a que mantengan limpio el jardín en el centro educativo y que le den seguimiento al proyecto realizado.

Egrafía

1. (<http://gardenn.blogspot.com/2007/11/pasos-para-crear-tu-jardn.html>.)
2. Jardinizacin.blogspot.com
3. Gardenn.blogspot.com
4. <http://www.nosotros2.com/mujer/025/articulo/763/conoce-la-importancia-del-riego-y-fertilizacion>
5. <http://www.importancia.org/suelo.php#ixzz2s5t50jkz>
6. <https://www.jardinerion.com>
7. <https://www.tiposde.org/ciencias-naturales/639-tipos-de-jardines/#ixzz5QTCLNCKm>
8. Ley forestal de Guatemala-FAO WWW.fao.org/docrep/007/j0605s06.htm

4.3 Sistematización de las experiencias

El proceso se inició con base a los objetivos propuestos con la realización de un plan de trabajo y un cronograma de actividades lo que permitió realizar dicho proceso, luego de identificar la institución se procedió de llevar una solicitud a la directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 2 Jornada Vespertina Sanarate, El Progreso la cual fue aceptada de manera oficial y atenta ya que el establecimiento acepto brindar información y a la vez que se necesitaba una Guía Jardinería dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina y a la vez fue satisfactoria la realización del diagnóstico institucional. Ya que apoyaron agentes en el proceso tales como estudiantes, docentes, directora y epesista.

El 3 de junio de este año entusiasmada me presente a la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 2 Jornada vespertina siendo las 14:00 horas, luego de ser entrevistada con la directora Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega, en la primera impresión que se obtuvo fue que ella es una persona muy amable y a la ves amigable ya que tiene el cargo de directora y secretaria Kimberly Ileana Garrido Sagüil ya que brinda un gran apoyo a la institución y es sociable con todas las docentes dando a conocer información para la realización del proyecto y ayuda mutua hacia mí persona.

A la semana de realizar el diagnóstico de la institución aparecen las señoras encargadas de la limpieza y se sorprendieron y preguntaron de mi presencia en la institución, y cuanto tiempo iba a estar en el Centro Educativo.

4.3.1 Actores

Directora

Docentes

Estudiantes

Epesista

Comunidad Educativa

4.3.2 Acciones

Fue gratificante verificar como los colaboradores proporcionaron, información de su cargo que poseen en la institución como la señora Mayra Dalia Monroy que pregunta cuál es el proceso que se realizará en la institución y se le comenta que es un proyecto a efectuar los problemas que posee la institución enfocado al medio ambiente.

4.3.3 Resultados

Luego se realizó una presentación con los docentes y ellos también preguntaron que se iba a realizar en la institución lo cual fue satisfactoria.

Cuando se enfocó el proyecto se llevó a cabo el propósito que se planifico con los estudiantes que apoyaron para que este se diera.

Ahora el proyecto ya está efectuado y logrado lo cual es satisfactorio para los estudiantes.

4.3.4 Implicaciones

Se efectuó la elaboración de una planta y sus partes con los estudiantes se realizaron una hoja de trabajo con los mismos, en la institución dando a conocer los procedimientos que se harían y responder algunas cuestiones. Y un taller de cómo le gustaría que fuera su jardín en el Centro educativo.

Fue aceptable que colaboradores de la institución como de cocina se involucraron en cuidar las plantas y les echaban agua Doña Sandra Lorena Mansilla Gramajo que ella ha apoyado en el riego.

4.3.5 Lecciones Aprendidas

En lo personal se trató con personas sencillas y de buen corazón que permitieron valorar su capacidad de varias aspiraciones a seguir mediante el proceso. Asegurar la capacitación que se dio y los conocimientos que se obtuvieron en la realización del proyecto fue eficaz y sistemática, y analítica para tener detalles y ponerlos en práctica.

Capítulo V Evaluación del proceso

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

5.1 Del diagnóstico

Actividad/aspecto/ elemento	Si	No	Comentario
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	✓		
¿Las actividades programadas para realizar el diagnostico fueron suficientes?	✓		
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	✓		
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	✓		
¿El tiempo calculado para realizar el diagnostico fue suficiente?	✓		
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución para la realización del diagnóstico?	✓		
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes?	✓		
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución?	✓		
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución?	✓		
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias y debilidades de la institución?	✓		
¿Fue correcta la problematización carencias, deficiencias y debilidades?	✓		
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	✓		
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	✓		
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	✓		

5.2 De la fundamentación teórica

Actividad/aspecto/ elemento	Si	No	Comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en la hipótesis acción?	✓		
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	✓		
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	✓		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico	✓		
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como la fuente?	✓		
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	✓		

5.3 Del diseño del Plan de intervención

Elementos del plan	Si	No	Comentario
¿Es completa la identificación institucional de la Epesista?	✓		
¿El Problema es priorizado en el diagnostico?	✓		
¿La hipótesis acción es la que corresponde al problema priorizado?	✓		
¿La ubicación de la intervención es precisa?	✓		
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	✓		
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	✓		
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	✓		
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	✓		
¿Las actividades propuestas están orientada al logro de los objetivos?	✓		
¿Los beneficiarios están bien identificados?	✓		
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades al realizar?	✓		
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	✓		
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	✓		
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	✓		
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	✓		
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibiliten la ejecución del presupuesto?	✓		

5.4 De la ejecución y Sistematización de la intervención

Aspecto	Si	No	Comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	✓		
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	✓		
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?	✓		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	✓		
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones.	✓		

5.5 Del informe final del EPS

Aspecto/elemento	si	No	Comentario
¿Se evaluó cada una de las fases del EPS?	✓		
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS?	✓		
¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineados?	✓		
¿Se presenta correctamente el resumen?	✓		
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	✓		
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación aplicados?	✓		
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	✓		
¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	✓		
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	✓		
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	✓		

Capitulo VI

Voluntariado

Esperanza Marylú Pérez Mejía



Sistematización de voluntariado, como aporte en la implementación de equipo informático, mobiliario y parte de la infraestructura del área administrativa de la extensión de la Facultad de Humanidades, sección Sanarate, para el beneficio de los estudiantes humanistas

Asesora: Orfa Noemí de León Espaderos



**Facultad De Humanidades
Departamento De Pedagogía**

Sanarate El Progreso, Sábado 22 de Septiembre Año, 2018

Presentación.

El presente voluntariado fue realizado en la sede administrativa de la sección de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala en Sanarate, El Progreso, donde se atendió las necesidades que afrontaba la sede de la sección en el ámbito administrativo, careciendo de equipo informático, mobiliario y división de la infraestructura. Factor que tenía impacto negativo en la realización de las actividades administrativas en la educación superior. Sin embargo, la realización de dicho voluntariado en la sede coadyuvo en la implementación de equipos básicos y necesarios que tendrán las capacidades para enfrentar el problema encontrado y seleccionado y así llevar a cabo las actividades de una forma eficaz para agilizar los trabajos que se realiza en beneficio de la educación superior.

Este aporte contribuye directamente en la solución de uno de los múltiples problemas que existe a nivel nacional en los diferentes centros educativos del país.

Para el logro de este voluntariado fue necesario la gestión de todos los Epesistas involucrados para tener el resultado esperado de erradicar el problema encontrado en la sede administrativa de la sección de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sanarate, El Progreso

Objetivo General

Colaborar en la implementación de equipo informático, mobiliario y parte de la infraestructura para el área de coordinación y administración de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Sanarate, El Progreso

Objetivo específico

Contribuir con equipo informático avanzado para la utilidad administrativa y técnica para la FAHUSAC sede Sanarate El Progreso, que contribuyan al desarrollo de los procesos administrativos de la educación superior, tanto para personal administrativo, docente y atención a los estudiantes.

Justificación

Debido a la necesidad que se tenía en la FAHUSAC sede Sanarate, se estableció que era relevante la implementación de equipo de cómputo, mobiliario y parte de la infraestructura de oficina de la administración y coordinación, el cual responde a al mejoramiento de en los procesos administrativo que llevan a cabo dentro de la administración, coordinación y secretaria de la sede universitaria, el voluntariado es parte fundamental de la realización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Por lo consiguiente se llegó a un consenso con la Coordinadora, y representantes de la Asociación de estudiantes humanistas que era importante tomar en cuenta las necesidades que actualmente tiene la sección, y como epesistas nos enfocamos en contribuir para nuestra sede para realizar el proyecto de donación de equipo de cómputo, mobiliario y parte de la infraestructura.

Croquis de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Sanarate, El Progreso



Equipo y mobiliario

CPU, monitor, teclado, mouse, impresora, sillas plásticas, engrapadora, perforador, papel bond tamaño carta, instalación de división de vidrio y puerta.

No	Unidad	Descripción	Costo unidad	Costo total
1	1	Computadora DELL VOSTRO 3268 i5 7400 3GHZ 4GB 1TB W10 1 monitor DELL 18.5" MODELO E1916HV 1366x768.	Q5,900.00	Q5,900.00
2	1	Impresora MULTIFUNCIONAL EPSON L380 TINTA CONTINUA 1 ONEG/5COL ISO IPM SCAN.	Q1,380.00	Q1,380.00
3	1	Engrapadora	Q40.00	Q40.00
4	1	Perforador	Q45.00	Q45.00
5	12	Resmas de hojas papel bon tamaño carta	Q40.00	Q480.00
6	1	División de vidrio (en la oficina administrativa)	Q2,050.00	Q2,050.00
7	1	Puerta de vidrio (para la división)	Q600.00	Q600.00
8	20	Sillas Plásticas	Q35.00	Q700.00
9	1	Servicio de transporte	Q.300.00	Q.300.00
		Total		Q 11,495.00

Fecha de entrega 22 de septiembre 2,018

Cronograma

Actividades	Fecha			
	Septiembre 2,018			
	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4
Gestionar facturas pro- forma para cotizar el precio de 20 sillas plásticas, 1 computadora de escritorio, 1 Impresora EPSON multifuncional, 1 engrapadora, 1 sacabocado, 1 caja de papel bond tamaño cartas (12 resmas) colocación de vidrio en la oficina de la sede de la extensión y 1 puerta en la entrada de la oficina de sede administrativa de la extensión Sanarate.				
Elaborar solicitud para gestionar la donación de 20 sillas plásticas, 1 computadora de escritorio, 1 Impresora EPSON multifuncional, 1 engrapadora, 1 sacabocado, 1 caja de papel bond tamaño cartas (12 resmas) colocación de vidrio de 2.30 x 3.80 en la oficina de la sede de la extensión y 1 puerta de vidrio en la entrada de la oficina				
Seguimiento de las solicitudes en diferentes instituciones públicas y privadas donde se ingresaron las solicitudes de donación para luego donar a la extensión de la Facultad de Humanidades de la sección, Sanarate.				
Reunión de estudiantes para la adquisición de las donaciones.				
Compra de las donaciones en los diferentes lugares de ventas en la ciudad de Guatemala.				
Elaboración de Carta de convenio de sostenibilidad autenticada por la coordinadora de la sede de la Facultad de Humanidades, sección, Sanarate.				
Redacción de conocimientos para la entrega de la Donación a la sede administrativa.				
Entrega de la Donación a la coordinadora para el uso del Estudiantado Humanistas de la sección de Sanarate.				

Limitaciones.

Se enviaron solicitudes de gestión en diferentes instituciones gubernamentales, sin embargo, no se logró la donación de lo requerido. Por lo que el epesista se reunió para gestionar una cantidad individual, para conseguir los recursos para la obtención de dicho mobiliarios.

Logros.

Después de que cada epesista realizara su gestión, se logró obtener el recurso económico necesario para la compra de: computadora, impresora, sillas, engrapadora, perforador, hojas de papel bond tamaño carta, instalación de división de vidrio y puerta.

Conclusiones

- Se implemento el equipo de cómputo, mobiliario y la colaboración en la infraestructura de la sede de Humanidades Sección Sanarate, la cual fue trasladada de lugar, se coadyuvó a mejorar en el funcionamiento de los procesos administrativos, en la sede en mención, permitiendo de esta manera, un avance en el desarrollo educativo a nivel superior y desvanecer así una deficiencia en el área administrativa.
- Se hicieron entrega de sillas y división de vidrio para la oficina administrativa se dará un mejor servicio seguridad a la población estudiantil y visitantes de la casa de estudio.

Recomendaciones.

- A los coordinadores de la Institución FAHUSAC Sanarate, proporcionar los servicio de soporte técnico para el buen funcionamiento del equipo de cómputo.
- A los estudiantes a contribuir en el mantenimiento del equipo para el buen funcionamiento. Por lo que se les sugiere su colaboración en el cuidado del mismo.

Evidencias Fotográficas


Entrega de puerta de vidrio, mobiliario y equipo de cómputo por estudiantes epesistas a la Coordinadora de la sede de la Facultad de Humanidades sede Sanarate



Acta de entrega

La infrascrita Coordinadora de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sección Sanarate certifica haber tenido a la vista el libro de Actas número cuatro dos mil dieciocho, folios número nueve al diez autorizado por el Departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades sede Central donde literalmente dice:-----

Sanarate que ocupa la Oficina Administrativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades Sección Sanarate, El Progreso el día sábado veintidós de septiembre de dos mil dieciocho, siendo las diez horas, reunidos: la Coordinadora, Aura Leticia Estrada López, el Subcoordinador Josué David Milián López, la Asesora Orfa Nohemi de León Espaderos y los estudiantes epesistas identificados con su número de carné,: Ricardo Xol Pacay carné 201410857, Evelyn Tereza Dardón Arriaza carné 200814409, Dina Marleny Garrido Palencia carné 201023228, Belsi Anahí López Fajardo carné 201224201, Kleidy Lucia Rodas López carné 201323162, Silvia Lorena Castillo Arriaza carné 201410740, Esperanza Marylú Pérez Mejia carné 201411520, Karolina Marisol Morales Mejia carné 201411524, Karen Andreina Ruano González carné 201411645, Brenda Elizabeth Dardón Osbel carné 201224117, Jeanny Roxana García Murga carné 201411539, Eglá Elizabeth Pérez Ralda carné 201124697, Mercy Sucely Lima Sosa carné 201320151, Luis Alberto Carrera Aguirre carné 201224114, Milvia Elizabeth Arriaza García carné 200617787, Aroldo Albino Rodríguez Ortiz carné 201224243 de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sección Sanarate para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: los estudiantes epesistas proceden hacer entrega de cpu, monitor, teclado, mouse, impresora, sillas plásticas, engrapadora, perforador, papel bond tamaño carta, instalación de división de vidrio y puerta, que son parte del voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS. SEGUNDO: La Coordinadora Aura Leticia Estrada y al Subcoordinador Josué David Milián López reciben el equipo y mobiliario del voluntariado para el uso administrativo de la Facultad de Humanidades sección Sanarate. Se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, media hora después de su inicio y para los usos que a los interesados convengan se extiende la presente el día sábado veintidós de septiembre de dos mil dieciocho.


Licda. Aura Leticia Estrada López
Coordinadora FAHUSAC Sanarate



Carta de Convenio de Sostenibilidad

La Coordinación y Subordinación Administrativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Sanarate, El Progreso, se comprometen a través de la presente a darle uso, sostenibilidad y mantenimiento adecuado al equipo, mobiliario e infraestructura, entregados el 22 de septiembre del presente año, el voluntariado que es parte del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. El voluntariado se realizó por los Epesistas: Ricardo Xol Pacay carné: 201410857, Milvia Mariel Yalibat Leiva carné: 201124704, Evelin Tereza Dardón Arriaza carné: 200814409, Dina Marleny Garrido Palencia carné: 201023228, Belsi Anahi Lopez Fajardo carné: 201224201, Kleidy Lucia Rodas López carné: 201323162, Silvia Lorena Castillo Arriaza carné: 201410740, Esperanza Marylú Pérez Mejía carné: 201411520, Karolina Marisol Morales Mejía carné: 201411524, Karen Andreina Ruano González carné: 201411645, Brenda Elizabeth Dardón Osbel carné: 201224117, Jeanny Roxana Garcia Murga carné: 201411539, Eglá Elizabeth Perez Ralda carné: 201124697, Mercy Sucely Lima Sosa carné: 201320151, Luis Alberto Carrera Aguirre carné: 201224114, Milvia Elizabeth Arriaza García carné: 200617787, Aroldo Albino Rodríguez Ortiz carné: 201224243.

Sanarate 22 de septiembre de 2018.



Licda. Aura Leticia Lopez Estrada
Coordinadora



Lic. Josué David Milán López
Sub coordinador

Conclusiones

- Se concientizo a la comunidad educativa para facilitar a los y las estudiantes de como sembrar plantas y darles un cuidado adecuado.
- Se contribuyó con la jardinización de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.
- Se realizaron diferentes investigaciones sobre las diferentes clases de plantas para embellecer el jardín en el establecimiento educativo.
- Se dio a conocer en forma directa a los estudiantes y en forma indirecta a todos los interesados en las cuestiones de jardinería.
- Se mostro a los docentes y estudiantes que con piedras se puede pintar con cal para embellecer un jardín .

Recomendaciones

- A los estudiantes de quinto grado que cuiden y mantengan limpio el jardín para conservar el medio ambiente.
- Que las autoridades educativas sigan instruyendo a los estudiantes como sembrar plantas y hacerles mención de los tipos de jardines que existen.
- Que todos los docentes fomenten como mejorar los jardines en el establecimiento.
- Se les recomienda a la Directora seguir las capacitaciones a los padres de familia para mejor y embellecer el Centro Educativo.

Bibliografía E-grafía

Libro de Filosofía e.benloch.C.tejedor ediciones S.m. 6º

E-grafía

1. <http://gardenn.blogspot.com/2007/11/pasos-para-crear-tu-jardn.html>.)
2. Jardinizacion.blogspot.com
3. Gardenn.blogspot.com
4. <http://www.nosotros2.com/mujer/025/articulo/763/conoce-la-importancia-del-riego-y-fertilizacion>
5. <http://www.importancia.org/suelo.php#ixzz2s5t50jkz>
6. <https://www.jardinerion.com>
7. <https://www.tiposde.org/ciencias-naturales/639-tipos-de-jardines/#ixzz5QTCLNCKm>
8. Ley forestaldeGuatemala-FAO WWW.fao.org/docrep/007/j0605s06.htm.
9. www.botanical-online.com
10. www.definicionabc.com/general
11. www.guiaverde.com/guia-de-plantas
12. www.agro.uba.ar/steinbac/glosario-genet.pdf

APÉNDICE

PLAN DE DIAGNOSTICO DE LA AVALADORA

1. Del diagnóstico

5.1.1 Nombre de la institución

Escuela Oficial Urbana Mixta No. 2 Jornada Vespertina

Tipo de institución

Educativa

2 Ubicación geográfica

2 A. Calle 2-66 zona 4, Sanarate, El Progreso

Visión

Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por si mismo, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamenten su conducta.

Misión

Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza aprendizaje, orientada a resultados que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.

Objetivos

- ✓ Enriquecer el mejoramiento y calidad del centro educativo para que tenga un mejor porvenir el estudiante.

- ✓ Evaluar el trabajo realizado de manera fortalecedora y contar con un buen perfil académico.
- ✓ Aplicar un proceso de formación continuo para los administradores de la institución educativa.
- ✓ Concientizar la formación educativa con los requerimientos establecidos, en toda la diversidad cultural y social y ambiental.

Justificación

En la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina de Sanarate actualmente existen áreas descuidadas en área de ambiente dentro del establecimiento ya que se ha dado de llevar a cabo este proyecto tiene una buena necesidad de sensibilizar hábitos que contribuyan a la jardinería de plantas ornamentales para el mejoramiento del ambiente educativo.

Actividades

solicitar permiso para llevar a cabo el ejercicio profesional.
Elaboración de proyecto en la institución.

Hacer estrategias pedagógicas para el enriquecimiento de los estudiantes.

Pláticas a los estudiantes para fomentar la armonía para lograr una buena formación académica.

Ordenar lapsos de espacios para que puedan tener oportunidad de ordenar el salón dirección y hacer

Material pedagógico.

Apoyar a la institución a brindarle un estudio relevante a los estudiantes.

Tiempo

Fecha de inicio	11 - 06 - 2018
Fecha de finalización	29 -06 - 2018

Cronograma de avaladora

Actividades	Año 2018								
	Mes de junio								
	Semana 1			Semana 2			Semana 3		
	11	14	15	18	21	22	25	27	29
1-Solicitar permiso para realizar el ejercicio profesional.									
2.-Elaboración de proyecto en la Institución.									
3 - Hacer estrategias pedagógicas para el enriquecimiento de los estudiantes									
4. - Charlas a los estudiantes para fomentar la armonía para lograr una buena formación académica.									
5 - Ordenar lapsos de espacios para que puedan tener oportunidad de ordenar el salón, dirección y hacer materiales pedagógicos.									
6.- Apoyar a la institución a brindarle un estudio relevante a los estudiantes.									
7.- Realizar el informe que se diagnóstico en la institución.									

Técnicas e Instrumentos

-Observación

- Encuesta

Recursos

Humanos

Epesista

Directora

Estudiantes

Padres de familia

Docentes

Aporte

Epesista

-Físicos

Escuela Oficial Urbana Mixta No. 2 Jornada Vespertina

Responsables

Epesista

Directora

Estudiantes

Financiamiento

Brinda el apoyo a la institución Educativa.

Evaluación

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS

LISTA DE COTEJO

A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de diagnóstico realizado en el centro educativo Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina donde debe marcar con una x Si o No según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El perfil cuenta con la información precisa.	X	
2	Se trazaron objetivos.	X	
3	Los objetivos tienen relación.	X	
4	El nombre del proyecto tiene relación a la propuesta.	X	
5	Se justificó la realización de la propuesta de solución.	X	

PLAN DE DIAGNOSTICO DE LA AVALADA

3. Datos generales de la institución

3.1 Nombre de la institución

Supervisión Educativa

Tipo de institución

Educativa

Ubicación geográfica

4ª.Calle 2-22 zona 2 Sanarate, El Progreso

Visión:

Ser una institución educativa presta al cambio, aplicando métodos innovadores que den como resultados jóvenes Líderes, con valores morales, eficientes, responsables, capaces de enfrentar las necesidades que la sociedad demande.

Misión

Somos una institución educativa con la experiencia en la formación de jóvenes cuya formación se realiza en la aplicación de métodos educativos que desarrollan valores morales, éticos y el espíritu de servicio que les permita una formación de calidad.

Objetivos

Enseñar y tener una formación permanente.

Ofrecer servicio de calidad educativa.

Socializar al personal.

Concientizar el nivel práctico y teórico a los docentes. de los diferentes niveles académicos.

Justificación

Se realizó este diagnóstico debido a lo realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina, ya que se detectó que los niños y niñas no tienen una jardinería de plantas ornamentales para el mejoramiento del ambiente educativo.

Actividades

Solicitar permiso para llevar a cabo el ejercicio profesional.

Elaboración de proyecto en la institución.

Hacer estrategias pedagógicas para el enriquecimiento de los docentes y estudiantes.

Ordenar lapsos de espacios para que puedan tener oportunidad de colocar materiales pedagógicos.

Apoyar a la institución en lo que sea útil.

Recopilar información útil de estudio por vías distintas al contacto personal de la supervisora.

Tiempo

Fecha de inicio	11 - 06 - 2018
Fecha de finalización	29 -06 - 2018

Cronograma de Avaladora

Actividades	Año 2018								
	Mes de junio								
	Semana 1			Semana 2			Semana 3		
	11	14	15	18	21	22	25	27	29
1-Solicitar permiso para realizar el ejercicio profesional.									
2. -Elaboración de proyecto en la Institución.									
3 - Hacer estrategias pedagógicas para el enriquecimiento de los docentes y estudiantes									
4. - Charlas a los estudiantes para fomentar la armonía para lograr Una buena formación académica									
5 - Ordenar lapsos de espacios para que puedan tener oportunidad de ordenar el salón, dirección y hacer materiales pedagógicos.									
6.- Apoyar a la institución en lo que sea útil.									
7.- Recoger información útil de estudio por vías distintas al contacto personal de la Supervisión.									

5.1.11 Técnicas e Instrumentos

-Observación

- Encuesta

5.1.12 Recursos

Humanos

Epesista

Supervisora

Directora

Estudiantes

Docentes

Aporte

Epesista

-Físicos

Supervisión Educativa

Responsables

Epesista

Supervisora

Directora

Estudiantes

Financiamiento

Brinda el apoyo a la institución Educativa.

Evaluación

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS

LISTA DE COTEJO

A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de diagnóstico realizado en la supervisión Educativa donde debe marcar con una x Si o No según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El perfil cuenta con la información precisa.	x	
2	Se trazaron objetivos.	x	
3	Los objetivos tienen relación.	x	
4	El nombre del proyecto tiene relación a la propuesta.	x	
5	Se justificó la realización de la propuesta de solución.	x	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS

LISTA DE COTEJO

A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de diagnóstico realizado en el centro educativo Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina donde debe marcar con una x Si o No según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El perfil cuenta con la información precisa.	X	
2	Se trazaron objetivos.	X	
3	Los objetivos tienen relación.	X	
4	El nombre del proyecto tiene relación a la propuesta.	X	
5	Se justificó la realización de la propuesta de solución.	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS

LISTA DE COTEJO

A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de ejecución realizado en el centro educativo Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina donde debe marcar con una x Si o No según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	La ejecución cuenta con la información precisa.	X	
2	Se obtuvieron fotografías durante y después de la viabilidad y factibilidad	X	
3	Estudiantes trabajaron en unión con la espesista.	X	
4	Epesista se desarrolló en la ejecución del proyecto	X	
5	Se logró la creación del jardín dentro de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS

LISTA DE COTEJO

A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de ejercicio del proyecto final realizado en el centro educativo Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina donde debe marcar con una x Si o No según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	La evaluación final cuenta con la información precisa.	X	
2	Se dio motivación a los estudiantes del centro educativo.	X	
3	Se dio el apoyo en la circulación de la jardinería.	X	
4	Se utilizó plantas adecuadas para la jardinería.	X	
5	Se le dio cuidado y riego a las plantas.	X	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
SEDE SANARATE
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EPESISTA: ESPERANZA MARYLÚ PÉREZ MEJIA

Encuesta dirigida a estudiantes de Quinto Grado Primaria
Acerca de Jardinerización de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2, Jornada
Vespertina

Instrucciones: Marque con una X la respuesta que considere adecuada.

1. ¿Considera que Se necesitan jardines en el centro educativo?
Sí_____ No_____
2. ¿Considera satisfactorio continuar con la jardinerización en la Escuela Oficial Urbana mixta no.2 Jornada Vespertina?
Sí_____ No_____
3. ¿Conoce los tipos de suelo?
Sí_____ No_____
4. ¿Está dispuesto a seguir colaborando con el riego de plantas?
Sí_____ No_____
5. ¿Sabe usted que herramientas utilizar en la jardinería?
Sí_____ No_____
6. ¿Estaría en la disponibilidad de apoyar y contribuir en la realización de plantas hogareñas para embellecer el centro educativo?
Sí_____ No_____
7. ¿Considera conveniente abonar las plantas?
Sí_____ No_____
8. ¿Sabe que es jardinerización?
Sí_____ No_____
9. ¿Conoce las clases de abono que se utilizan en la jardinería de plantas ornamentales.
Sí_____ No_____
10. ¿Sabe que clases de plantas existen para embellecer los jardines en una Institución?
Sí_____ No _____

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
SEDE SANARATE
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EPESISTA: ESPERANZA MARYLÚ PÉREZ MEJIA



Encuesta a docentes.

Acerca de Jardinería de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2, Jornada Vespertina

Instrucciones: Marque con una X la respuesta que considere adecuada.

1. ¿Considera que Se necesitan jardines en el centro educativo?

Sí_____ No_____

2. ¿Considera satisfactorio continuar con la jardinería en la Escuela Oficial Urbana mixta no.2 Jornada Vespertina?

Sí_____ No_____

3. ¿Conoce los tipos de suelo ?

Sí_____ No_____

4. ¿Está dispuesto a seguir colaborando con el riego de plantas?

Sí_____ No_____

5. ¿Sabe usted que herramientas utilizar en la jardinería?

Sí_____ No_____

6. ¿Estaría en la disponibilidad de apoyar y contribuir en la realización de plantas hogareñas para embellecer el centro educativo?

Sí_____ No_____

7. ¿Considera conveniente abonar las plantas?

Sí_____ No_____

8. ¿Sabe que es jardinería?

Sí_____ No_____

9 ¿Conoce las clases de abono que se utilizan en la jardinería de plantas ornamentales?

Sí_____ No_____

10 ¿Sabe que clases de plantas existen para embellecer los jardines en una Institución?

Sí_____ No_____

ELEMENTOS DE UN JARDIN

Los elementos pueden ser naturales, materiales minerales tales como:

Elementos Naturales:

El suelo
Las rocas
La luz
El viento
El agua de lluvia u otras fuentes.
El aire
Las plantas

ELEMENTOS MATERIALES:

Senderos
Estanques, jardines acuáticos u otros elementos como sistemas de drenajes
Terrazas, patios
Iluminación
Escultura
Edificios

HERRAMIENTAS QUE SE UTILIZAN PARA LLEVAR A CABO LA JARDINIZACIÓN.

- Pala
- Machete
- Cuchara
- Regadera
- Guantes
- Azadón.
- Cemento
- Botellas desechables

La podada: al igual que con la siembra, debemos saber que cada planta o árbol tiene un momento para ser podado.

Combinación de plantas. Es una de las partes preferidas de los apasionados de las bellezas de un jardín, terraza o patio con nuestras flores y plantas preferidas

Jardines con poco agua: para consumir menos agua en el jardín es conveniente tener una superficie menor de césped ya que consume una gran cantidad.

Jardines cercanos al mar: las costas marítimas pueden ser lugares donde corre mucho viento, que además acarree mucha salinidad.



UNIVERSIDAD DE
SAN CARLOS DE
GUATEMALA
FACULTAD DE
HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE
PEDAGOGÍA
SEDE SANARATE

LICENCIATURA EN
PEDAGOGIA Y
ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA:
ESPERANZA MARYLÚ PÉREZ MEJIA

Sanarate, 2018

JARDINIZACIÓN CON PLANTAS
ORNAMENTALES PARA EL
MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE
EDUCATIVO DE LA ESCUELA OFICIAL
URBANA MIXTA NO.2 JORNADA
VESPERTINA.

Ley de Áreas Protegidas.

CONAP-, se rigen por lo establecido por la Ley de Áreas Protegidas (Decreto 4-89 del Congreso de la República y sus reformas en los Decretos 18-89 y 110-96), que tiene los siguientes objetivos:

- Asegurar el funcionamiento óptimo de los procesos ecológicos esenciales y de los sistemas naturales vitales para beneficio de todos los guatemaltecos.

Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente 5 de diciembre de 1986

Artículo 1: El Estado, las municipalidades y los habitantes del territorio nacional, propiciarán el desarrollo social, económico, científico y tecnológico que prevenga la contaminación del medio ambiente y mantenga el equilibrio

¿CÓMO JARDINIZAR?

“Que esté disponible dentro del establecimiento, se debe tomar en cuenta que el lugar sea el adecuado para la siembra de plantas y a si de una buena presentación al establecimiento.”

PREPARACIÓN DEL SUELO

Se debe de arar el suelo y mezclarlo con material orgánico. Este consiste en materiales en mal estado, hojas podridas, estiércol.

Clases de Abonos para Plantas.

ABONOS ORGÁNICOS

Estos tipos de abonos para plantas mejoran en gran medida el terreno, aportan lentamente los minerales y elementos que un suelo fértil necesita.

Estiércol: Consiste en heces de animales casi siempre mezclada con paja.

Turba: La turba es un abono orgánico que se forma en lugares pantanosos.

Extractos húmicos: Consiste en un fertilizante aún poco conocido que se emplea en plantaciones intensivas.

Otros abonos orgánicos: Para completar la lista quedan por añadir otros fertilizantes.

Es así como se ve el abono de toda clase de desechos.



Diseño del jardín

“En este paso se piensa en la apariencia que queremos para el jardín que tipo de diseño o estilo.”



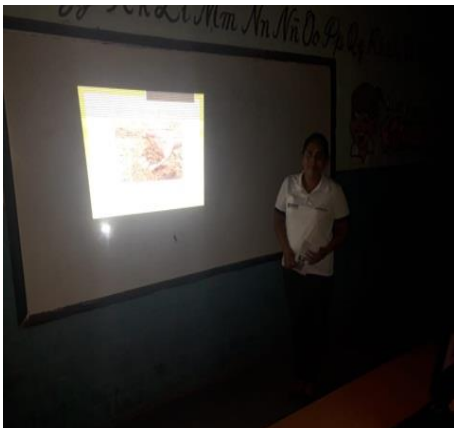
Ahoyados

“Después de que el terreno está preparado, se hacen los ahoyados de 25 centímetros de profundidad

Entrevistando a estudiantes de quinto grado primaria y docentes de la escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.



Charlas a estudiantes y docentes.



Los estudiantes de quinto grado primaria elaboraron carteles de diferentes clases de jardín con el apoyo de la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía.



Estudiantes mostrando sus creatividades de plantas elaboradas con material de reciclaje .



Se hizo entrega de dos guías de Jardinería a la directora y docente de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.



Estudiantes de quinto grado primaria y docentes del establecimientos donde llevé acabo el ejercicio profesional supervisado.



ANEXOS



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 31 de Mayo 2018

Licenciada
ORFA NOEMI DE LEON ESPADEROS
Asesora de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

ESPERANZA MARYLÚ PÉREZ MEJIA
201411520

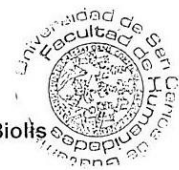
Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

*Recibido
31-05-18*


Lic. Santos de Jesús Dávila Aguiar
Director Departamento Extensión




Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano



C.C expediente
Archivo.

Superior, Incluyente y Proyectiva
4. ciudad universitaria zona 12
Telfonos: 24188602 24188610-20
8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

Sanarate, 15 de junio de 2018.

Licenciada:
Carlota Eugenia Alburez Aguilar, Supervisora
Supervisión Educativa, Sanarate, El Progreso
Presente.

Estimada Supervisora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS – con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

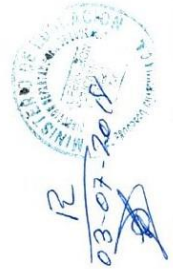
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Esperanza Marylú Pérez Mejía CUI 1584025450501, Registro Académico: 201411520, en la institución que dirige.

La asesora- supervisora asignada realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Santos de Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento de Extensión



mygo/sjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Oficio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Sanarate, julio de 2018.

Maestra de Educación Primaria Urbana:
Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega, Directora
Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina
Sanarate, El Progreso
Presente.

Estimada Directora:


Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS – con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Esperanza Marylú Pérez Mejía CUI 1584025450501, Registro Académico: 201411520, en la institución que dirige.

La asesora- supervisora asignada realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Licda. Orfa Noemí de León Espaderos
Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado


Orfa Noemí de León Espaderos
03-07-2018

mygo/sdjda



ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA No.2 JORNADA VESPERTINA
2A. CALLE 2-66 ZONA 4, SANARATE, EL PROGRESO

Sanarate, 3 de julio de 2018

Licda. Orfa Noemí de León Espaderos
Asesora de E.P.S.
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Respetable Licenciada:

Con todo respeto me dirijo a usted para hacer de su conocimiento que la epesista de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala Esperanza Marylú Pérez Mejía quien se identifica con Registro Académico No: 201411520 está realizando el Ejercicio Profesional Supervisado en esta institución Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina

ubicada en 2ª. Calle 2-66 Zona 4, Sanarate, el Progreso desde el día 3 de julio; aclarando que dicha persona **no tiene ninguna relación laboral** con esta institución.

Atentamente.



Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega
Directora



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 16 de Octubre 2018

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

ESPERANZA MARYLÚ PÉREZ MEJIA
201411520

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA PEDAGÓGICA PARA LA JARDINIZACIÓN CON PLANTAS ORNAMENTALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE EDUCATIVO EN LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA NO. 2, JORNADA VESPERTINA, SANARATE, EL PROGRESO, DIRIGIDO A NIÑOS DE 5°. GRADO PRIMARIA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	ORFA NOEMI DE LEON ESPADEROS
Revisor 1	LICDA.	MARIA DEL ROSARIO ESPINOZA ALVAREZ
Revisor 2	LICDA.	SONIA RICARDA LEMUS FIGUEROA

Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar
Director Departamento Extensión

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Superior, Incluyente y Proyectiva
Calle S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 853320

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 12 de Febrero 2019

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: Esperanza Marylú Pérez Mejía

CUI: 1584 02545 0501

Registro Académico carné: 201411520

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de: Guía Pedagógica para la jardinería con plantas ornamentales para el mejoramiento educativo de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2, Jornada Vespertina del Municipio de Sanarate, El Progreso.

EPS (X) TESIS ()

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**


Licda. Orfa Noemí de León Espaderos
Firma y sello de la Asesora


Licda. María del Rosario Espinosa Alvarez
Firma y sello del Revisor 1


Licda. Sonia Ricarda Lemus Figueroa
Firma y sello del Revisor 2

Guatemala, 8 de marzo 2019

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X) TSIS ()
Titulado: Guía Pedagógica para la jardinerización con plantas ornamentales para el
mejoramiento educativo de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina del
Municipio de Sanarate, El Progreso.

Yo: Esperanza Marylú Pérez Mejía

CUI: 1584 02545 0501

Registro Académico carné: 201411520

Dirección para recibir notificaciones: 3ª Calle final zona 2 Sanarate, El Progreso
Teléfono: 4633-5843

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciada en Pedagogía
y Administración Educativa.

Atentamente,


Esperanza Marylú Pérez Mejía

Mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



FINIQUITO.

A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace saber que la estudiante: Esperanza Marylú Pérez Mejía Carné No.201411520 culminó satisfactoriamente el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, en el establecimiento: Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina.

Ubicado en 2ª. Calle 2-66 zona 4 Sanarate, El Progreso. Por lo que se encuentra solvente en la entrega del proyecto y Guía Pedagógica para la Jardinerización con plantas ornamentales para el mejoramiento del ambiente educativo dirigido a estudiantes de quinto grado de nivel primario.

María Alejandra Obando Maldonado
Docente de grado



Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega
Directora



LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA No. 2 JORNADA VESPERTINA 2A. CALLE 2-66 ZONA 4 SANARATE, EL PROGRESO, CERTIFICA QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS AUXILIAR NUMERO 2 EN DONDE APARECE EL ACTA NUMERO 03-2018 FOLIOS 113 Y 114 QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:-----

En Sanarate, El Progreso, el día doce de octubre de dos mil dieciocho, siendo las diecisiete horas en punto, reunidos en la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 Jornada Vespertina. La estudiante Epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía estudiante de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, personal docente, personal administrativo y la directora del establecimiento profesora Alva Suliana Estrada Reyes de Ortega, quien suscribe la presente para hacer constancia de lo siguiente: PRIMERO: La estudiante Epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía identificada con número de carné 201411520 procede a entregar el proyecto de Ejercicio Profesional Supervisado titulado: *Guía Pedagógica para la Jardinería con plantas ornamentales* en un espacio del establecimiento. SEGUNDO: La directora agradece por el proyecto realizado dentro del establecimiento. Se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las diecisiete horas con veinticinco minutos, firmando de conformidad quienes en ella intervenimos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE LA INTERESADA CONVENGA SE EXTIENDE LA PRESENTE EL DIA DOCE DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECIOCHO.-----


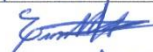




Profesora: Alva Suliana Estrada
Reyes de Ortega
Directora del Establecimiento

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epeista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00 PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epeista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epeista
03/ 07/ 2018	3:30 PM A 6:00 PM	2 HORAS Y MEDIA	
04/07/ 2018	4:30 PM A 6:00 PM	1 HORA Y MEDIA	
05/07/ 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
06/ 07/ 2018	2:00 PM A 4:00 PM	2 HORAS	
Total, de horas por semana		10 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato








 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma del la epesista
10 / 07/ 2018	3:30 PM A 6:00 PM	2 HORAS Y MEDIA	
11 /07/ 2018	4:30 PM A 6:00 PM	1 HORA Y MEDIA	
12 /07/ 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
13 / 07/ 2018	2:00 PM A 4:00 PM	2 HORAS	
Total, de horas por semana		10 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato







 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00 PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
18 / 07 / 2018	4:30 PM A 6:00 PM	1 HORA Y MEDIA	
19 / 07 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS Y MEDIA	
20 / 07 / 2018	2:00 PM A 4:00 PM	2 HORAS	
Total, de horas por semana		8 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato



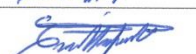




 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
 Departamento de extensión
 Ejercicio Profesional Supervisado
 Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
24 / 07/ 2018	3:30 PM A 6:00 PM	2 HORAS Y MEDIA	
25 /07/ 2018	4:30 PM A 6:00 PM	1 HORA Y MEDIA	
26 /07/ 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
27 / 07/ 2018	2:00 PM A 4:00 PM	2 HORAS	
Total, de horas por semana		10 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato








 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
31 / 07 / 2018	3:30 PM A 6:00 PM	2 HORAS Y MEDIA	
01 / 08 / 2018	4:30 PM A 6:00 PM	1 HORA Y MEDIA	
02 / 08 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
03 / 08 / 2018	2:00 PM A 4:00 PM	2 HORAS	
Total, de horas por semana		10 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato




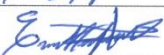



 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
07 / 08 / 2018	3:30 PM A 6:00 PM	2 HORAS Y MEDIA	
08 / 08 / 2018	4:30 PM A 6:00 PM	1 HORA Y MEDIA	
09 / 08 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
10 / 08 / 2018	2:00 PM A 4:00 PM	2 HORAS	
Total, de horas por semana		10 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato








 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
 Departamento de extensión
 Ejercicio Profesional Supervisado
 Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
14 / 08 / 2018	3:30 PM A 6:00 PM	2 HORAS Y MEDIA	
15 / 08 / 2018	4:30 PM A 6:00 PM	1 HORA Y MEDIA	
16 / 08 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
17 / 08 / 2018	2:00 PM A 4:00 PM	2 HORAS	
Total, de horas por semana		10 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato






 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epeista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epeista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epeista
21 / 08 / 2018	3:30 PM A 6:00 PM	2 HORAS Y MEDIA	
23 / 08 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		6 HORAS Y MEDIA	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato







 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
 Departamento de extensión
 Ejercicio Profesional Supervisado
 Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
28 / 08 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
29 / 08 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
31 / 08 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		12 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato


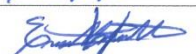






 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
03 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
04 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
05 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
06 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
07 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		20 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato




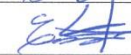



 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
10 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
11 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
12 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
13 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		16 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato








 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
18 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
19 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
20 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
21 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		16 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo.


Jefe Inmediato


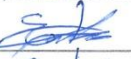






Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
24 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
25 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
26 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
27 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
28 / 09 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		20 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo.


Jefe Inmediato



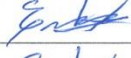





Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL


En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
01 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
02 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
03 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
04 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
05 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		20 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo.


Jefe Inmediato

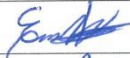






Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
 Departamento de extensión
 Ejercicio Profesional Supervisado
 Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
09 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
10 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
11 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
12 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		16 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato

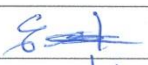







 Asesora de E.P.S

Facultad de Humanidades
Departamento de extensión
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesora: Licda. Orfa Noemí de León Espaderos

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

En calidad de asesora del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S por este medio me permito agradecer la oportunidad que le brinda a la epesista Esperanza Marylú Pérez Mejía con registro académico No. 201411520 quien según reporte, realiza el E.P.S en la Institución a su digno cargo en horario de: 2:00PM.a 6:00PM con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar y sellar la presente hoja de asistencia, de la epesista y así obtener un mejor control durante el proceso de la ejecución del E.P.S.

Fecha	Horario	Total, de horas por día	Firma de la epesista
15 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
16 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
17 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
18 / 10 / 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
19/ 10/ 2018	2:00 PM A 6:00 PM	4 HORAS	
Total, de horas por semana		20 HORAS	
Observaciones:			

Vo. Bo. 
 Jefe Inmediato




 Asesora de E.P.S