

**Pedro Andulio Hernández Pineda**

**Guía: Importancia de las Técnicas e Instrumentos de Evaluación,  
dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los  
Laureles Jalapa.**

**Asesor: Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez**



**FACULTAD DE HUMANIDADES  
Departamento de pedagogía**

**Guatemala, mayo de 2019**

Este informe es presentado por el autor como trabajo de informe final del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, mayo de 2019

## ÍNDICE

Resumen	i
Introducción	ii
<b>Capítulo I: Diagnóstico</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición social	2
1.1.3 Desarrollo histórico	4
1.1.4 Situación económica	5
1.1.5 Vida política	5
1.1.6 Concepción filosófica	6
1.1.7 Competitividad	6
1.2 Institucional	6
1.2.1 Identidad institucional	6
1.2.2 Desarrollo histórico	10
1.2.3 Los usuarios	12
1.2.4 Infraestructura	12
1.2.5 Proyección social	13
1.2.6 Finanzas	13
1.2.7 Política laboral	14
1.2.8 Administración	14
1.2.9 Ambiente institucional	14
1.2.10 Tecnología	15
1.3 Lista de deficiencias y carencias identificadas	15
1.4 Nexos/razón/conexión con la institución/comunidad avalada	16
Institución /comunidad avada	16
1.5 Análisis institucional	16
1.5.1 Entidad institucional	16
1.5.2 Desarrollo histórico	19
1.5.3 Los usurarios	19

1.5.4 Infraestructura	19
1.5.5 Proyección social	19
1.5.6 Finanzas	20
1.5.7 Política laboral	21
1.5.8 Administración	21
1.5.9 Ambiente institucional	21
1.6 Lista de deficiencias y carencias identificadas	22
1.7 Problematización de las carencias y enunciados de hipótesis acción	22
1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis acción	23
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad	24
<b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b>	28
2.1 Elementos teóricos	28
<b>Capítulo III: Plan de acción o de la intervención</b>	35
3.1 Tema/ o título del proyecto	35
3.2 Problema seleccionado	35
3.3 Hipótesis acción	35
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	35
3.5 Unidad ejecutora	35
3.6 Justificación de la intervención	35
3.7 Descripción de la intervención	36
3.8 Objetivos	36
3.9 Metas	37
3.10 Beneficiarios	37
3.11 Actividades para el logro de objetivos	37
3.12 Cronograma	38
3.13 Técnicas metodológicas	39
3.14 Recursos	39
3.15 Presupuesto	40
3.16 Responsables	40
3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención.	41

<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención</b>	42
4.1 Descripción de las actividades realizadas	42
4.2 Productos, logros y evidencias	44
4.3 Sistematización de las experiencias	95
4.4 Lecciones aprendidas	95
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b>	97
5.1 Del diagnóstico	97
5.2 De la fundamentación teórica	99
5.3 Del diseño del plan de intervención	100
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	102
5.5 Evaluación del proceso	103
<b>Capítulo VI: El voluntariado</b>	104
6.1 Plan de la acción realizada	104
6.2 Sistematización	107
6.3 Evidencias y comprobantes	110
Conclusiones	120
Recomendaciones	121
Bibliografía	122
E-grafía	123
<b>Apéndice</b>	124
Plan general del EPS	125
Copia de los instrumentos de evaluación utilizados	146
<b>Anexos</b>	157
Constancias	158

## Resumen

El informe se basa en el Ejercicio Profesional Supervisado EPS de la carrera de licenciatura en pedagogía y administración educativa realizado en el municipio de Jalapa, departamento de Jalapa a partir de los meses de junio a septiembre del año dos mil dieciocho con la autorización de las autoridades administrativas de la Facultad de Humanidades, pues tiene un sentido humanístico y de servicio, propone soluciones tomando como base el desarrollo educativo para la supervivencia, es por ello que se desarrolló a través de un proyecto de servicio administrativo en la educación para mejorar la calidad educativa, por medio de la gestión y autogestión para llevar a cabo la elaboración de una Guía Pedagógica sobre la importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa. La guía contiene información de técnicas e instrumentos de evaluación para que el docente tenga diferentes formas de evaluar a los alumnos, situación que obliga a tomar medidas que contribuyan de una u otra manera al mejoramiento de nuestra educación. En el proceso del voluntariado se reforestó en un área municipal ubicada en el Caserío Llano Grande del Municipio de Monjas, Departamento de Jalapa. Donde se plantaron 600 árboles de la especie de ciprés, palo blanco, pino, torreliano y cedro, Para recuperar la superficie en donde la vegetación natural se ha perdido, dando mayor énfasis al uso de especies nativas y al incremento en la supervivencia de los árboles plantados.

Palabras Claves: proyecto, técnicas, evaluación, guía, instrumentos, mejoramiento, superficie, vegetación, énfasis y supervivencia.

## **Introducción**

El informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, el cual se realizó en la municipalidad de Jalapa y la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa.

El Ejercicio Profesional Supervisado está estructurado en seis capítulos los cuales se describen a continuación:

### **Capítulo I Diagnóstico**

Se encuentra el diagnóstico realizado tanto a la institución avaladora que fue la Municipalidad de Jalapa y la avalada fue la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa, se recopiló la información mediante distintos métodos de investigación para obtener los datos generales, visión, misión, objetivos estructura organizacional, contextos y carencias identificadas para fundamentar la base del proyecto.

### **Capítulo II Fundamentación Teórica**

Se presenta el marco con los aspectos teóricos, conceptuales y representativos de las técnicas e instrumentos de evaluación. En la investigación se adaptaron los temas de manera que se relacionen con la variable estudiada.

### **Capítulo III Plan de acción o de la intervención**

Corresponde al perfil del proyecto, actividades planteadas, selección del problema, descripción, justificación, objetivos financiamiento y cronograma detallados de las actividades a realizar, de tal manera que se contemplen todos los detalles del proyecto a realizar dentro de la institución avalada.

## **Capítulo IV Ejecución y sistematización de la intervención**

En el proceso de ejecución corresponde la elaboración y estructuración del aporte pedagógico el cual corresponde a una guía pedagógica sobre la importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.

Tomando en cuenta los lineamientos previamente establecidos y delimitándolo de acuerdo al Curriculum Nacional base para obtener resultados factibles y de beneficio significativo.

## **Capítulo V Evaluación del proceso**

En el proceso de evaluación se contemplan los instrumentos utilizados para la evaluación de las diferentes etapas como: el diagnóstico, fundamentación teórica, diseño del plan de intervención y ejecución que conforman el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.

## **Capítulo VI Voluntariado**

Se describen las acciones del proyecto de reforestación en un área privada ubicada en el caserío Llano Grande del Municipio de Monjas, Departamento de Jalapa. Conservado las fuentes naturales a través acción social y ambiental.

# Capítulo I

## Diagnóstico

### 1.1 Contexto

#### 1.1.1 Ubicación Geográfica

El departamento de jalapa está situado en el oriente de la república de Guatemala, colinda al norte con el departamento del progreso y Zacapa; al oeste con el departamento de Chiquimula; al sur con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa y al este con el departamento de Guatemala. Se ubica en una altura de 1361 metros sobre el nivel del mar, la cabecera departamental de jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, cuenta con carretera asfaltada vía Jutiapa, santa Rosa y vía Sanarate 97 kilómetros

#### Localización

La Municipalidad de Jalapa se encuentra ubicada en la 6ª Avenida 0-91 zona 1, Barrio la democracia.

#### Extensión Geográfica

La cabecera departamental de jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados, incluyendo sus 7 municipios hacen un total de 2,063 kilómetros cuadrados.

El departamento de Jalapa cuenta con siete municipios los cuales son:

- ✓ San pedro Pinula
- ✓ San Manuel Chaparrón
- ✓ San Carlos Alzatate
- ✓ San Luis Jilotepeque
- ✓ Mataquescuintla
- ✓ Monjas
- ✓ Jalapa

## **Clima , suelo y accidentes Geográficos**

El clima del departamento de jalapa está catalogado como templado, Su suelo es tipo franco arenoso. Dentro de sus principales accidentes se pueden mencionar:

- ✓ Sierra Madre: tiene su relieve en el municipio de Mataquescuintla
- ✓ Volcán Jumay: Tiene una altitud de 2200 metros
- ✓ Volcán de Alzatate: Tiene una altitud de 2,750 metros
  - ✓ Rio Ostua: es utilizado para el abastecimiento de agua potable a la población.

## **Recursos Naturales**

### **✓ Flora**

El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de árboles maderosos como: Cabo de hacha, cedro, ciprés, pinabete, pino, caoba; flores ornamentales como: Quinceañera, margaritas, violeta, velo de novia, begonias, rosas, hortensias y distintas clases de árboles frutales, como: durazno, manzanillas, manzanas, jocote, naranja, lima, mango, ciruela, anonas entre otras.

### **✓ Fauna**

El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de animales como; ganado vacuno, bobino, porcino, caballar, cabrino, y aves de corral. Además se pueden mencionar como animales silvestres como: Ardillas, conejos, zorrillos, palomas, tacuacines y diferentes tipos de aves.

## **Vías de comunicación**

El departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico y líneas domiciliarias de las empresas tigo, claro y movistar, servicio de correo y telégrafos como: King exprés, western junior, servicios de internet, fax, correos electrónicos y servicio de cable.

### **1.1.2 Composición social**

En el departamento de Jalapa se llevan a cabo las siguientes actividades:

- ✓ Ocupación de los habitantes

Su principal ocupación es el comercio la compra y venta de granos básicos, verduras y frutas, etc.

Algunos habitantes trabajan en instituciones o empresas públicas o privadas y centros educativos; la otra parte de la población se dedica a los cultivos, crianza y cuidado de ganado.

#### ✓ **Centros Educativos**

Se cuentan con centros educativos de enseñanza como: el centro de Bienestar Social, escuelas oficiales y colegios privados del nivel inicial, preprimaria, primaria, diversificado, bachillerato y nivel Superior, así mismo academias de computación y mecanografía, corte y confección y cultoras de belleza

#### ✓ **Centros de Salud**

Jalapa cuenta con el centro de bienestar social, hogares comunitarios, caritas, proyecto cactus, Cristian children, Casa de ancianos, Hospital Nacional Nicolasa Cruz, sanatorios privados, Clínicas de Aprofam , clínicas del IGSS.

#### ✓ **Viviendas**

Se observa en el Departamento de Jalapa diferentes construcciones en las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lamina, teja y terraza, pisos de cemento, cerámica, tierra y edificios.

#### ✓ **Centros Recreativos**

En el departamento de Jalapa se cuenta con los siguientes lugares recreativos: Parque Central, Complejo Deportivo tipo A, Templo Minerva, Parque Justo Rufino Barrios, parque Navidad y Discotecas.

#### ✓ **Transporte**

Existe el transporte urbano: Moto taxi , microbuses, bicicletas, motocicletas y autos también cuentan con empresas de transporte extra urbano como transportes unidos Jalapanecos, unión Jumay, Nueva Visión, Morelias, Marisol, Melva, Nievecita Rural y colectivo entre otras.

### ✓ **Grupos Religiosos**

Existen varios grupos religiosos entre ellos católicos, evangélicos, carismáticos, testigos de Jehová del séptimo día, entre otros.

### **1.1.3 Desarrollo Histórico**

La creación del departamento de Jalapa fue según el Acuerdo 107 del 24 de noviembre de 1873, su cabecera departamental se elevó a categoría de ciudad por Decreto 208 del 26 de agosto de 1878, este acontecimiento se llevó a cabo en la época que gobernó el General Justo Rufino Barrios.

### ✓ **Primeros pobladores**

Los primeros pobladores fueron de la raza Poqomán en la época prehispánica.

### ✓ **Sucesos históricos importantes**

Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedían la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder el 24 de febrero de 1938. La guerra de los remicheros en la cual utilizaban armas rústicas para combatir las fuerzas de gobierno de turno.

### ✓ **Personalidades presentes y pasadas**

Entre las personalidades presente y pasadas se puede mencionar orgullosamente al Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa “Gramática Castellana” en mosaico, sus obras se publican en México, en el continente Europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue Hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se puede mencionar “El Paradigma 106 Inmortal” otra titulada “El Ayer”. Su obra mejor recordada en todo el país es su Manual Crítico-Didáctico, de la letra del Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo. Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido Maestro y Compositor, jefe de la Banda Militar de Música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradía”, “Chaparronera” y “El corrido del Jumay”. Doctor Silvano Antonio Carías Recinos,

Médico y Cirujano, desempeñó el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolaza Cruz”. La Municipalidad de la cabecera Departamental de Jalapa lo distingue como “Hijo Predilecto” por su obra al servicio de la población Jalapaneca. También cabe mencionar a los Profesores Luis Martínez Mont, al Profesor Rafael Salguero, a la Profesora Berta Judith Franco Bonilla, al Profesor Fernando Cruz Argueta y otros.

#### ✓ **Lugares de orgullo local**

El Departamento de Jalapa cuenta con Parque Central, lleva el nombre del Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le calculan 2000 años. El balneario Los Chorros, Agua Tibia en San Pedro Pinula, la Laguna del Hoyo y Agua Tibia en el Municipio de Monjas, Templo de Minerva, Complejo Deportivo, Estadio Las Flores, Instituto Normal Centroamericano para Varones, que actualmente fue reconstruido.

#### **1.1.4 Situación económica**

Según decreto 101-97 del congreso de la república, ley orgánica del presupuesto y acuerdo gubernamental 240-98, reglamento de la ley orgánica del presupuesto, la municipalidad del Departamento de Jalapa recibe un subsidio constitucional cada bimestre por parte del estado correspondiente al diez por ciento del presupuesto general de la nación.

#### **1.1.5 Vida política**

##### ✓ **Gobierno Local**

El gobierno del departamento de Jalapa está conformado por diferentes autoridades como: el Gobernador Departamental quien es el representante del ejecutivo para coordinar ayuda institucional, así también existen las corporaciones municipales que representa el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social.

### ✓ **Organizaciones civiles y políticas**

El departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones Civiles y políticas en las que se pueden mencionar: Asociación de Ganaderos, comité de Desarrollo Santa María Xalapan, comité de Damas sociales, Comité de desarrollo jalapaneco Ausente, asilo de ancianos y comité de enfermos alcohólicos.

### ✓ **Estrategias**

Las estrategias de la municipalidad se basan en el efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar una buena administración de los servicios públicos.

#### **1.1.6 Concepción filosófica**

Es parte de la información que se quiere dar a conocer, los principios filosóficos, la visión, misión, políticas, objetivos y los aspectos legales y jurídicos.

#### **1.1.7 Competitividad**

El Departamento de Jalapa se caracteriza por los proyectos y acciones que se realizan conjuntamente con la población para contribuir en el desarrollo integral, social y político de forma proactiva y significativa tanto en hombres como mujeres.

### **1.2 Institucional**

#### **1.2.1 Identidad institucional**

##### **Nombre de la institución**

Municipalidad de Jalapa, departamento de Jalapa.

##### **Localización geográfica**

Está ubicada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia frente al Parque Central Jalapa.

## **Visión**

Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas de estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la Constitución Política de la República y el Código Municipal.

## **Misión**

Es una institución de derecho público que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio, tanto del área urbana como de la rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial, sin perseguir fines lucrativos.

## **Objetivos**

- ✓ Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales.
- ✓ Motivar a los alumnos y maestros a participar en actividades que mejoran el medio ambiente.
- ✓ Procurar el fortalecimiento económico del municipio a efecto de poder realizar las obras y prestar los servicios que sean necesarios.
- ✓ Velar por mejoramiento de las condiciones de saneamiento ambiental de las comunidades desprotegidas.

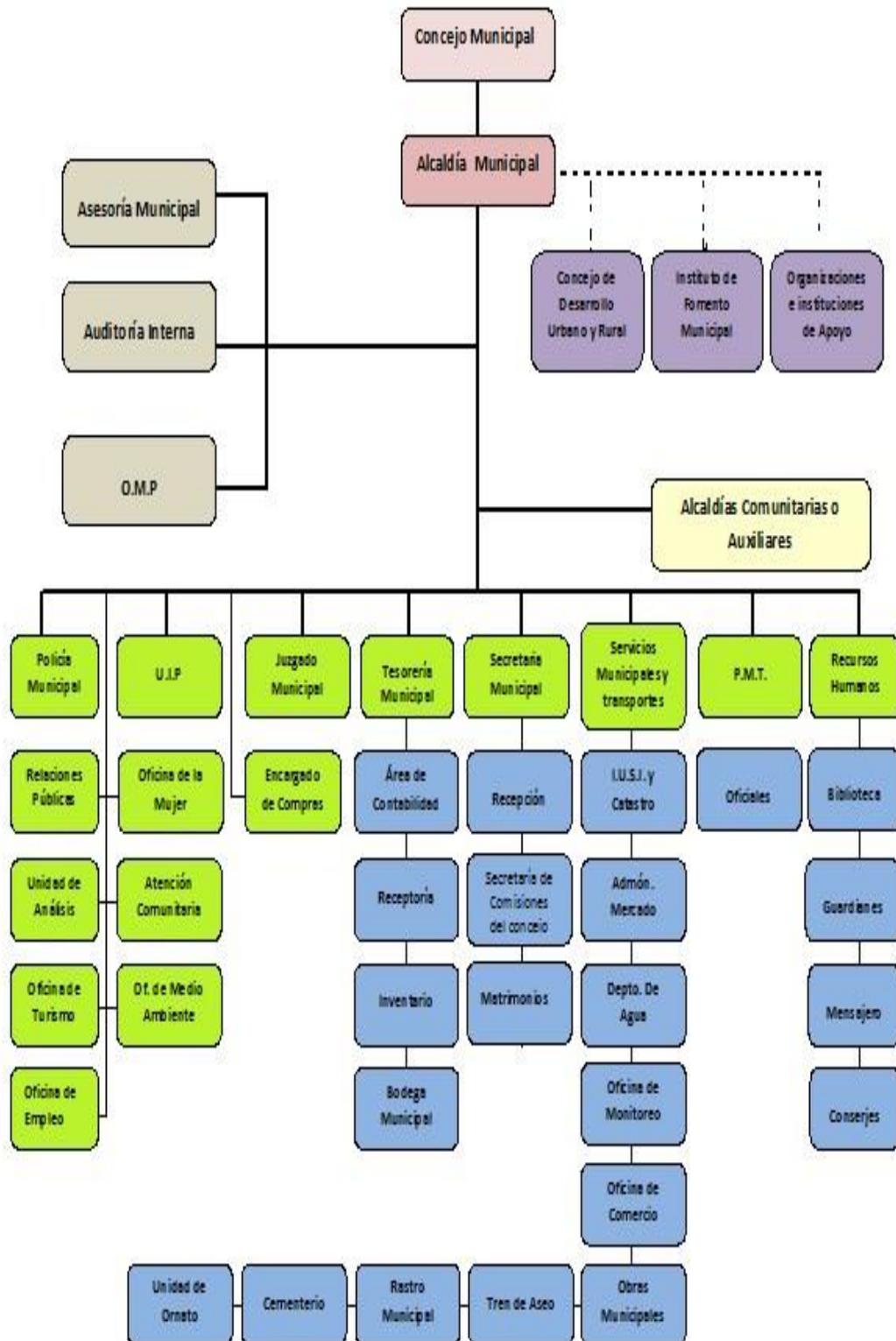
## **Metas**

- ✓ Administrar en un 100% los servicios públicos a través de un efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros.
- ✓ Proporcionar en un 100% el bienestar y el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio para realizar obras y prestar los servicios necesarios.
- ✓ Velar en un 100% el mejoramiento de las condiciones de saneamiento.

## **Principios y Valores**

- ✓ Equidad: manifiesta en primera instancia el ofrecimiento de sus servicios sin distinciones de razas, credo procedencia social.
- ✓ El respeto a la diversidad: Es el valor básico a considerar las diferentes realidades y condiciones individuales de una organización local regional y nacional su desarrollo es el pluralismo.
  
- ✓ Religiosos
- ✓ Morales
- ✓ Éticos
- ✓ Culturales
- ✓ Sociales
- ✓ Político

## Organigrama



Fuente: Municipalidad de Jalapa, Dirección general de Planificación (DMP).

### **Servicios que presta**

La municipalidad de Jalapa cubre un área de cincuenta y dos comunidades rurales y zonas de la ciudad, organizando comisiones, consejo y jefes de dependencia para atender las distintas solicitudes o demandas de las comunidades (demandas de agua, drenaje, carreteras y energía eléctrica).

La municipalidad brinda atención al público, coordinación del trabajo interno y capacitación de personal en los distintos aspectos como el agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, cobros. Así mismo brinda servicios productivos como: Estudios, planificación, ejecución de proyectos.

### **Relación con otras instituciones**

**Cooperación:** Cooperación con escuelas primarias del municipio de Jalapa proporcionando personal del servicio (conserjes) brinda apoyo a centros de salud.

**Culturales:** La municipalidad brinda apoyo al Ministerio de Cultura y Deportes en las diferentes actividades programadas.

### **Con agencias locales y nacionales (municipales y otros):**

La municipalidad de Jalapa se relaciona mutuamente con gobernación, Plan Internacional, FONAPAZ, Consejos de Desarrollo.

**Asociaciones locales (clubes y otros):** La relación de la municipalidad de Jalapa con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad.

### **1.2.2 Desarrollo histórico**

La creación del departamento de Jalapa fue según el Acuerdo 107 del 24 de noviembre de 1873, su cabecera departamental se elevó a categoría de ciudad por Decreto 208 del 26 de agosto de 1878, este acontecimiento se llevó a cabo en la época que gobernó el General Justo Rufino Barrios.

**Primeros pobladores:** Los primeros pobladores fueron de la raza Poqoman en la época prehispánica.

**Sucesos históricos importantes:** Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedían la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder el 24 de febrero de 1938. La guerra de los remicheros en la cual utilizaban armas rústicas para combatir las fuerzas de gobierno de turno.

**Personalidades presentes y pasadas:**

Entre las personalidades presente y pasadas se puede mencionar orgullosamente al Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa “Gramática Castellana” en mosaico, sus obras se publican en México, en el continente Europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se puede mencionar “El Paradigma Inmortal” otra titulada “El Ayer”. Su obra mejor recordada en todo el país es su Manual Crítico-Didáctico, de la letra del Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo. Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido Maestro y Compositor, jefe de la Banda Militar de Música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradía”, “Chaparronera” y “El corrido del Jumay”. Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, Médico y Cirujano, desempeñó el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolaza Cruz”. La Municipalidad de la cabecera Departamental de Jalapa lo distingue como “Hijo Predilecto” por su obra al servicio de la población Jalapaneca. También cabe mencionar a los Profesores Luis Martínez Mont, al Profesor Rafael Salguero, a la Profesora Berta Judith Franco Bonilla, al Profesor Fernando Cruz Argueta y otros.

### **Lugares de orgullo local:**

El Departamento de Jalapa cuenta con Parque Central, lleva el nombre del Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le calculan 2000 años. El balneario Los Chorros, Agua Tibia en San Pedro Pínula, la Laguna del Hoyo y Agua Tibia en el Municipio de Monjas, Templo de Minerva, Complejo Deportivo, Estadio Las Flores, Instituto Normal Centroamericano para Varones, que actualmente fue reconstruido.

### **1.2.3 Los usuarios**

La cantidad de usuarios se calcula de acuerdo a los servicios de agua potable y energía eléctrica, teniendo contabilizados aproximadamente 20,200 usuarios que adquieren los servicios de agua potable y energía eléctrica y están clasificados por notificación, casco urbano y servicios comerciales. De acuerdo a la condición socioeconómica de los usuarios esto les permite beneficiarse de los servicios que brinda la municipalidad.

### **1.2.4 La infraestructura**

El edificio de la municipalidad tiene un área construida de 200 metros cuadrados, un Área descubierta de 10 metros, Locales disponibles: 14 Oficinas disponibles para los usuarios, 1 Sala de Sesiones, 1 Salón de usos múltiples, 1 Bodega, 1 Sanitarios para uso personal que son suficientes para cumplir las necesidades y usos de la institución.

**Salones específicos:** La municipalidad para realizar una mejor atención a su población cuenta con diferentes ambientes, y el equipamiento necesario para brindar sus servicios con un estándar de calidad: 18 oficinas, con mobiliario y equipo que se necesita para prestar una mejor atención (computadoras, impresoras, material fungible, escritorios de oficina, sillas, archivos, cañonera, enseres de oficina, 10 sanitarios, una biblioteca para el servicio de la comunidad educativa, dos bodegas en las que se almacenan todos los materiales para todas las obras municipales, un salón de usos múltiples para servicio de la población,

una cancha deportiva para servicio de la población. En fin podemos decir que el estatus actual de la institución se encuentra en condiciones favorables para brindar un buen servicio de los usuarios.

### **1.2.5 Proyección social**

La municipalidad de Jalapa por medio de actividades como: fiestas, ferias, concursos, exposiciones de artesanías del departamento durante la feria septembrina, seminarios, Conferencias y cursos de recursos humanos para distintos grupos de empleados, Se relaciona socialmente con los usuarios.

### **1.2.6 Finanzas**

Según Decreto 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto y Acuerdo Gubernamental 240-98 Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, la municipalidad recibe un subsidio llamado constitucional cada bimestre por parte del Estado, correspondiente al 10% del presupuesto general de la nación, Se obtiene una cuota mensual de los servicios de agua potable y energía eléctrica. Por el servicio de drenaje se obtiene una cuota por parte del usuario al momento de adquirir el servicio. Por los servicios de constancias de residencias, constancias de cargas familiares, el usuario paga una cuota al momento de solicitar el servicio. El impuesto único sobre inmuebles (IUSI) es pagado por el usuario anualmente. La renta de Locales del mercado municipal, el rastro, Salón de usos múltiples.

La institución dispone de los fondos económicos de los servicios brindados al público. A diario ingresa la cantidad de veinticinco mil a treinta y cinco mil quetzales que son depositados en el Banco Crédito Hipotecario Nacional. Los fondos adquiridos de los servicios son utilizados para mantenimiento de la municipalidad y los servicios que presta electricidad, teléfono, agua, servicio de fax, internet.

### **1.2.7 Política Laboral**

Las actividades realizadas por la municipalidad de Jalapa, conforman un esquema de trabajo diseñado por el alcalde y su consejo municipal donde se aplica la política de: difundir y logra al máximo las distintas actividades que se realizan.

### **1.2.8 Administración**

La realización de planes son la base para el buen funcionamiento: Se tienen definidos dos tipos de acuerdos a los objetivos buscados. Objetivo estratégico: Es a mediano plazo, busca el mejoramiento de las condiciones de vida de la población, Objetivo operativo: Es a corto plazo busca mejorar en el casco urbano y rural a través de los servicios que la municipalidad presta a la población. Dentro de los elementos de los planes se toma en cuenta principalmente las necesidades prioritarias que presentan los vecinos.

Los planes son con base teórica, principalmente en los rangos administrativos y basados en lo que permite legalmente el código municipal, la implementación de los planes se da con programas de ejecución y control sobre lo que se ha planificado para verificar la calidad del trabajo realizado. Se involucra dentro de la implementación a los diferentes coordinadores de las dependencias. Los planes se basan en los objetivos consistentes en prestar a los vecinos el mejor servicio posible, utilizando la política de servicio con calidad. De la misma forma también existen Planes de contingencia, Prácticamente son permanentes pues en cualquier momento se presenta una emergencia que no está contemplada dentro de la planificación.

### **1.2.9 Ambiente institucional**

De acuerdo a las normas de contratación de cada trabajador de la municipalidad y basándose en los valores morales personales el ambiente institucional da un buen aspecto ya que los trabajadores municipales tienen una buena interrelación de acuerdo a los servicios que presta a los vecinos del municipio, ya que como todos los trabajadores son capacitados constantemente para que puedan tener una buena forma de trato hacia sus compañeros y lo más importante para la población.

### **1.2.10 Tecnología**

La municipalidad realizó la planificación y tiene en proceso la apertura de una página virtual en la que la población pueda interactuar con las autoridades ediles y administrativas por medio de las redes sociales y además mantener informada a la población, con el objetivo de brindar una mejor transparencia de los recursos que ingresan a la municipalidad.

### **1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas**

- ✓ No se cuenta con una monografía integrada con los datos del municipio.
  
- ✓ Falta de planificación para capacitación a docentes sobre el cuidado del medio ambiente
  
- ✓ Carece de guías pedagógicas enfocadas a la buena utilización de los recursos naturales.
  
- ✓ Necesita una oficina específica para dar información a los usuarios que visitan la institución.
  
- ✓ Poquedad con amplitud en el área de entrada y salida del parqueo.
  
- ✓ Falta de comunicación con las instituciones ambientales por parte de la municipalidad y centros educativos.
  
- ✓ Privación un programa de formación permanente para los empleados municipales.
  
- ✓ Insuficiencia con proyectos de orientación para las personas sobre los beneficios que proporciona la preservación del medio ambiente.
  
- ✓ Ausencia de organización de aseo para el saneamiento ambiental.

#### **1.4 Nexo/razón/conexión con la institución/comunidad avalada**

Fue fundamental el apoyo que brindo la institución avaladora para poder solucionar las demandas y necesidades de una institución avalada, con el propósito de mejorar y fortalecer el proceso educativo.

#### **Institución avalada**

#### **1.5 Análisis institucional**

##### **1.5.1 Entidad Institucional**

La Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, se encuentra ubicada en el departamento de Jalapa. Existen cuatro vías de acceso la primera carretera a San Shico, la segunda Avenida el Cementerio General, la tercera por la residencial Villa de Santiago y la cuarta por la venida al complejo entrado por la Universidad Mariano Gálvez.

- **Visión**

Ser una institución educativa, que contribuya a la formación integral de los niños y niñas, como parte de una nación multicultural, intercultural y plurilingüe , que responde a las necesidades sociales de su comunidad a través de una educación de calidad, con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una cultura de la paz. Que todos los niños y niñas tengan una mejor formación educativa

- **Misión**

Somos una institución educativa incluyente, innovadora y proactiva, comprometida en la formación integral de niños y niñas, que brinda educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de la comunidad y a la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala. Lo haremos aplicando metodología activa. Nuestra misión es promover un cambio y nos distinguimos en la formación de los valores espirituales, morales cívicos, contribuir a que las niñas y niños adopten formas de conducta con los valores y principios para una mejor Guatemala. Nuestra razón de ser una institución educativa es promover un cambio en el alumno.

- **Políticas institucionales**

- ✓ Las actividades realizadas por la comunidad educativa, estén orientadas a lograr los mejores resultados en el aprendizaje de las y los estudiantes y sobre todo brindando una educación de calidad”.
- ✓ Dar cumplimiento a los fines, normas y disposiciones de la institución para el buen funcionamiento de la misma.
- ✓ Mantener nuevos programas académicos aprovechando los recursos para su óptima interacción estudiantil.
- ✓ Practicar valores morales y espirituales.
- ✓ Aprovechar las habilidades y destrezas que poseen los niños (as).

- **Objetivos**

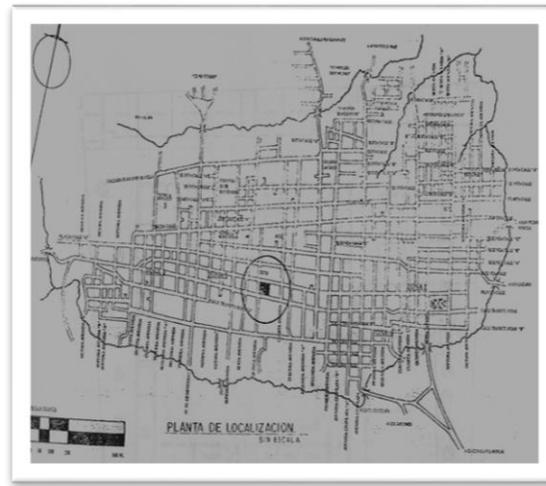
- ✓ Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo.
- ✓ Desarrollo de las habilidades básicas de la comunicación, formación científica y humanista.
- ✓ Fortalecer la práctica de valores para la convivencia pacífica.
- ✓ Propiciar las acciones para el desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual de la persona.

- **Principios y valores**

- ✓ Equidad: Garantizar el respeto a las diferencias individuales, sociales, culturales y étnicas, y promover la igualdad de oportunidades para todos y todas.
- ✓ Pertinencia: Asumir las dimensiones personal y sociocultural de la persona humana y vincularlas a su entorno inmediato con un carácter multiétnico, pluricultural y multilingüe.
- ✓ Participación y Compromiso Social: Estimular la comunicación como acción y proceso de interlocución permanente entre todos los sujetos curriculares para impulsar la participación, el intercambio de ideas, aspiraciones y propuestas y mecanismos para afrontar y resolver problemas.
- ✓ Pluralismo: Facilitar la existencia de una situación plural diversa.
- ✓ Honestidad: Pensar, decir y actuar con rectitud.

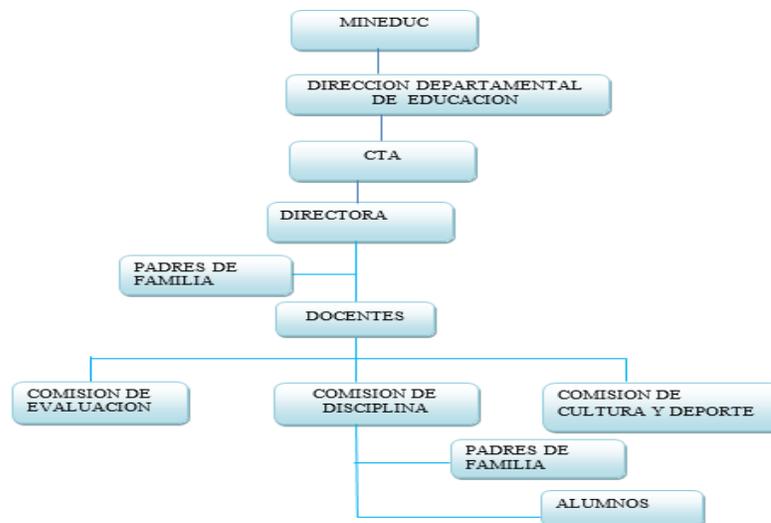
- ✓ Equidad: Tratar a los demás sin discriminación y a todos `por igual.
- ✓ Responsabilidad: Capacidad que tiene el ser humano de comprender, asumir y cumplir con tareas o compromisos.
- ✓ Solidaridad: Compromiso firme y perseverante en búsqueda del bien común.
- ✓ Tolerancia: Ser tolerante con los demás respetando sus diferencias.

• **Croquis**



Fuente: Escuela Oficial Rural Mixta aldea los Laureles, Jalapa  
 Disponible en: <http://www.ISO.gob.gt>

• **Estructura Organizacional**



**Fuente:** Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, Jalapa. Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2018.

- **Servicios que presta**

La aldea los Laureles, Jalapa cuenta con instalaciones para fines educativos, uno de ellos es la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los laureles brindando el servicio en la jornada Matutina. El cual se comprometen en la formación integral de niños y niñas, brindando Educación de Calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de la comunidad y a la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala.

### **1.5.2 Desarrollo histórico**

La Escuela Oficial Rural Mixta de Aldea Los Laureles fue creada en el mes de enero del año 2001, donde su prioridad es brindar educación a todos los habitantes de la Aldea Los Laureles del Municipio Jalapa y de departamento de Jalapa. En el año 2001 la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Los Laureles, Jalapa fue creada en el mes de enero en el terreno que donó el Señor Ricardo Escobar.

### **1.5.3 Los usuarios**

La ocupación de los habitantes de la aldea los Laureles, departamento de Jalapa es el comercio, compra y venta de granos básicos, verduras, frutas, etc. Se dedican al cultivo y crianza de ganado bovino, equino y aves de corral. También Trabajan en instituciones públicas y privadas. La migración de algunas personas de la comunidad es otra de las actividades que ayudan al sustento familiar, en donde miembros de las familias migran por cierto tiempo para trabajar en las fincas.

### **1.5.4 Infraestructura**

El estado actual de la infraestructura escolar de la aldea los laureles es deficiente, requiere de equipamiento, remodelación en aulas y sanitarios, implementar la construcción de más aulas para mejorar el servicio educativo.

### **1.5.5 Proyección Social**

- ✓ **Actividades Sociales**

Según las expectativas de la localidad, propone lineamientos centrados en las aulas, del establecimiento y con proyección a toda la comunidad educativa, desarrollando líneas de acción que beneficien a la educación de los educandos.

✓ Intercambios deportivos

Dentro de la institución se realizan intercambios deportivos inter-aulas y posteriormente con otros establecimientos educativos del nivel primario del sector.

✓ Eventos sociales

Se realizan actividades de este tipo durante el transcurso del ciclo escolar como carnaval, celebración del día de la madre, día del padre, día del maestro, día del niño, entre otro.

- Actividades académicas

Se realizan reuniones periódicas con padres de familia con el propósito de informar el rendimiento educativo de los alumnos.

- Actividades culturales

Se realizan actividades programadas en una agenda cívica y calendario escolar (concursos, exposiciones) con la finalidad de fortalecer y enriquecer la cultura de la región guatemalteca, destacándose valores cívicos, bailes folclóricos, poesía nacional, concurso lectura y escritura, concursos de dibujo, oratorio, declamación, ortografía, a nivel institución y a nivel sector., entre otros.

### **1.5.6 Finanzas**

✓ Presupuesto de la Nación

La Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del Municipio de Jalapa y Departamento de Jalapa, recibe un porcentaje estipulado por el presupuesto general de la nación.

✓ Venta de Productos y Servicios

Los docentes realizan tiendas escolares semanalmente y eventos para recaudar fondos y comprar insumos necesarios para mejorar el ambiente de la institución.

✓ Salarios

Los salarios devengados por los docentes corresponden al tiempo de servicio en educación; el pago de los servicios generales (agua y Electricidad) corresponde a la Dirección Departamental de Educación, Jalapa.

✓ Materiales y Suministros

La institución recibe determinada cantidad para cubrir los gastos de materiales y suministros.

✓ Estado de cuentas

El monto monetario que ingresa al establecimiento está ligado a la cantidad de alumnos.

✓ Control de fondos

Según el proyecto Educativo Institucional de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Los Laureles. (2018), nos indica que: “El presupuesto que la institución maneja es asignado por el Ministerio de Educación por medio del programa de gratuidad y la refacción por medio de los fondos asignados a la junta escolar y el concejo de padres de familia ”.

### **1.5.7 Política laboral**

Las actividades realizadas por la municipalidad de Jalapa, conforman un esquema de trabajo diseñado por el alcalde y su consejo municipal donde se aplica la política de: difundir y lograr al máximo las distintas actividades que se realizan.

### **1.5.8 Administración**

La Escuela Oficial Rural Mixta aldea los Laureles de Jalapa. Cuenta con herramientas de trabajo como (equipo técnico, pizarrones, marcadores, lapiceros, hojas) las cuales dan soporte y ayudan a los docentes, al cumplimiento de los objetivos de la institución de formas eficaz y eficiente. Siendo la función principal, el de disponer y coordinar todos los recursos disponibles como son humanos, materiales y financieros para lograr los objetivos y metas trazadas también aplican los procesos de investigación, planeación, Programación, control y evaluación de las actividades educativas

### **1.5.9 Ambiente Institucional**

El ambiente de la Escuela oficial Rural Mixta los Laureles, es un ambiente agradable, el cual es basado en vivencias de respeto, tolerancia, solidaridad y honestidad con todos los miembros del establecimiento, de acuerdo a testimonios de docentes y alumnos. El clima institucional es favorable y adecuado para un mejor proceso de

enseñanza- aprendizaje significativo. La convivencia armoniosa es fundamental para el desarrollo integral de la población estudiantil.

### 1.6 Lista de deficiencias y carencias identificadas

Faltan recipientes para la clasificación y reciclaje de basura.

Carece de una guía de técnicas e instrumentos de evaluación.

No cuenta con muro perimetral para protección de los docentes y estudiantes.

Privación de instalación eléctrica en todas las aulas.

Falta de equipo tecnológico.

Carece de terreno apropiado para ampliaciones.

Escases de áreas verdes para la recreación.

No cuenta con un manual sobre la importancia de reforestación.

Poquedad en el servicio constante de agua potable.

### 1.7 Problematicación de las carencias y enunciados de hipótesis acción

No.	CARENCIAS	PROBLEMAS
1.	Faltan recipientes para la clasificación y reciclaje de basura.	¿Cómo se puede solucionar la falta de recipientes para depositar la basura de manera clasificada?
2.	Carece de una guía de técnicas e instrumentos de evaluación.	¿Cómo se puede gestionar para elaborar una guía sobre las técnicas e instrumentos de evaluación?
3.	No cuenta con muro perimetral para protección de los docentes y estudiantes.	¿Qué hacer para construir un muro perimetral y proteger a los docentes y estudiantes?
4.	Privación de instalación eléctrica en todas las aulas.	¿Por qué no existen instalaciones eléctricas en todas las aulas?

5.	Falta de equipo tecnológico.	¿Cómo se puede solucionar la falta de equipo tecnológico?
6.	Carece de terreno apropiado para ampliaciones.	¿Dónde gestionar financiamiento para la ampliación del terreno?
7.	Escases de áreas verdes para la recreación.	¿Cómo solucionar área verde o de recreación para los estudiantes?
8.	No cuenta con un manual sobre la importancia de reforestación.	¿Por qué no existe un manual sobre la importancia de reforestación?
9.	Poquedad de servicio constante de agua potable.	¿Qué hacer para tener un servicio constante de agua potable?

### 1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis acción

Problema	Problema 1	Problema 2	Problema 3	Problema 4	Problema 5
Problema 1	XXX				
Problema 2		XXXXXX			
Problema 3			XX		
Problema 4				XXX	
Problema 5					XX

## 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad

No.	Problema	Hipótesis-acción
1.	¿Cómo se puede solucionar la falta de recipientes para depositar la basura de manera clasificada?	Si implementan más recipientes para basura entonces se podrá clasificar y reciclar la basura.
2.	¿Cómo se puede gestionar para elaborar una guía sobre las técnicas e instrumentos de evaluación?	Si se elabora una Guía Pedagógica entonces se tendrá información de técnicas e instrumentos de evaluación.
3.	¿Qué hacer para construir un muro perimetral y proteger a los docentes y estudiantes?	Al gestionar a las autoridades correspondientes entonces se podrá hacer la construcción de muro perimetral.
4.	¿Por qué no existen instalaciones eléctricas en todas las aulas?	Hacer una gestión a las autoridades pertinentes entonces se podrá instalar energía eléctrica en todas las aulas.
5.	¿Cómo se puede solucionar la falta de equipo tecnológico?	Si Gestiona con entidades que den apoyo entonces se podrá tener equipos tecnológicos y así mejora el proceso de enseñanza aprendizaje.

### Cuadro de viabilidad y factibilidad

**Viabilidad** Consiste en tener permiso, la autorización del órgano directivo de la institución o de la comunidad en que se realizará la intervención propuesta en la hipótesis acción.

Indicador	Si	No
¿Si tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	X	
¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización?	X	
¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X

**Factibilidad** consiste en contar con todo lo necesario (personal, material, equipo, lugar, fondos etc.) para realizar la intervención

### El estudio técnico

Indicador	Si	NO
¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X	
¿Si tiene exacta idea de la magnitud del proyecto?	X	
¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X	
¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X	
¿Existe disponibilidad de los talentos humanos?	X	
¿Se cuenta con recursos físicos y técnicos necesarios?	X	
¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	X	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la	X	

ejecución del proyecto?		
¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto a realizar?	X	

### Estudio de mercado

Indicador	Si	No
¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X	

### El estudio económico

Indicador	Si	No
¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	X	
¿Será necesario el pago de servicios profesionales?		X
¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X	
¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X	
¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?	X	
¿Los pagos se harán con cheques?		X
¿Los gastos se harán en efectivo?	X	
¿Es necesario pagar impuestos?	X	

## El estudio financiero

Indicador	Si	No
¿Se tienen claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X	
¿El proyecto se pagara con fondos de la institución/comunidad intervenida?		X
¿Sera necesario gestionar crédito?		X
¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	X	
¿Se obtendrá donaciones de personas particulares?		X
¿Se realizarán actividades e recaudación de fondos?		X

## Capítulo II Fundamentación teórica

### 2.1. Elementos teóricos

#### **Evaluación en el Curriculum**

Por evaluación se entiende:

“La valoración de los procesos de enseñanza y aprendizaje mediante el diálogo entre los participantes del hecho educativo para determinar si los aprendizajes han sido significativos y tienen sentido y valor funcional. Además lleva a la reflexión sobre el desarrollo de las competencias y los logros alcanzados.” El nuevo currículum propone poner especial énfasis a la función formativa de la evaluación. Esto implica que, en el proceso de aprendizaje, la o el docente debe hacer una verificación permanente del avance en los logros de la y el alumno. Esta verificación permitirá reforzar los aspectos que se consideren necesarios para el desarrollo de las competencias, tanto en el proceso de aprendizaje como el proceso metodológico.

#### **La evaluación es una herramienta que permite**

Ayudar al crecimiento personal de los y las estudiantes por medio de la guía y orientación que se les proporciona dentro del proceso de aprendizaje.

Valorar el rendimiento de los y las estudiantes, en torno a sus progresos con respecto a ellas y ellos mismos.

Detectar dificultades de aprendizaje.

Detectar, así mismo, los problemas en el proceso de enseñanza y en los procedimientos pedagógicos utilizados de cara a mejorar la calidad educativa.

1. **Continua** Se realiza a lo largo del proceso de enseñanza y de aprendizaje.
2. **Integral** Considera todos los aspectos del desarrollo y crecimiento humano-

3. **Sistemática** Considera todos los aspectos del desarrollo y crecimiento humano. Se organiza de acuerdo a los grandes fines o propósitos de la educación articulándose alrededor de competencias.

- **Flexible** Tiene en cuenta las diferencias individuales, los intereses, las necesidades educativas especiales de los y las estudiantes, así como las condiciones colaterales del Centro Escolar que afectan el proceso educativo.

- **Interpretativa** Busca comprender el significado de los procesos y los productos de los y las estudiantes.

- **Participativa** Involucra a todos los sujetos del proceso educativo.

- **Formativa** Permite reorientar los procesos educativos en forma oportuna para mejorarlos continuamente

#### **La evaluación por el momento y la función que cumple**

**Inicial** Su función la diagnóstica donde el o la docente determina cuales son las principales fortalezas que sus estudiantes poseen al empezar el ciclo escolar, un nuevo tema o una unidad. Adecuar la planificación a las necesidades del grupo de estudiantes.

**Durante todo el proceso** su función la formativa donde se determina el avance de los y las estudiantes durante el proceso para establecer que han aprendido y que les falta por aprender. Hacer un alto en el camino y determinar los procesos de reforzamiento que deben ser aplicados para ayudar a los alumnos y las alumnas a alcanzar la meta propuesta y para reorientar la metodología empleada por el docente.

**Al final de una etapa o del proceso** Su función es la sumativa, hacer un recuento de las competencias alcanzadas por las y los estudiantes durante el grado o nivel.

## **Participantes en el proceso de evaluación**

Las y los estudiantes participan en la evaluación de su proceso de aprendizaje.

En otras palabras, determinan conscientemente qué pueden y qué no pueden hacer, a esta forma se le llama autoevaluación. Por otro lado, la evaluación puede ser llevada a cabo por los compañeros y compañeras de las y los estudiantes que participan en el proceso de aprendizaje, en este caso unos evalúan el desempeño de otros a la vez que reciben retroalimentación sobre su propio desempeño, esta forma de evaluación es conocida como coevaluación. Por último, cuando la evaluación la realizan los y las docentes, los padres y madres de familia u otros miembros de la comunidad se le llama Heteroevaluación.

Lo más importante es tener en cuenta que dentro de los aspectos que la evaluación debe considerar están: el compromiso personal, la cooperación, el esfuerzo, el sentido de responsabilidad, así como la calidad del trabajo realizado con respecto al resultado esperado.

## **Técnicas para evaluar**

La evaluación se lleva a cabo mediante la utilización de técnicas con sus respectivos instrumentos o recursos que permiten verificar si las competencias han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logro propuestos.

Hay dos tipos de técnicas de evaluación: de observación y de desempeño.

La de observación utiliza los siguientes instrumentos para su aplicación:

**Listas de cotejo**

**Escalas de rango**

**Rúbricas**

La de desempeño utiliza los siguientes recursos para su aplicación:

**La pregunta**

**Portafolio**

**Diario**

**Debate**

**Ensayo**

**Estudio de casos**

**Mapa conceptual**

**Proyecto**

**Solución de problemas**

**Texto paralelo**

Es importante recordar que las técnicas de observación son auxiliares de las técnicas de desempeño y sirven para establecer su valoración.

Para aplicar las técnicas de evaluación se debe tomar en cuenta que:

Deben ser objetivas, confiables y precisas. Para lograrlo requiere de instrumentos bien estructurados.

La selección de las tareas de evaluación debe reflejar claramente lo enseñando.

Los alumnos y las alumnas deben conocer y comprender los criterios de evaluación.

Los alumnos y alumnas deben conocer claramente los requerimientos y las formas aceptables de desempeño.

Los estudiantes deben estar conscientes de que sus ejecuciones serán comparadas con los requerimientos establecidos y con las de otros alumnos y alumnas.

A continuación se describen cada uno de los instrumentos y recursos que se utilizan para la evaluación de manera sistemática y ordenada.

### **Lista de cotejo**

- **¿Qué es la lista de cotejo?**

Consiste en una lista de indicadores de logro o de aspectos que conforman un indicador de logro determinados y seleccionados por él y la docente, en conjunto con los alumnos y las alumnas para establecer su presencia o ausencia en el aprendizaje alcanzado por los y las estudiantes.

## **Escala de rango**

- **¿Qué es?**

Es un instrumento que permite registrar el grado, de acuerdo con una escala determinada, en el cual un comportamiento, una habilidad o una actitud determinada es desarrollada por el o la estudiante.

## **La Rubrica**

- **¿Qué es?**

Es una tabla que presenta en el eje vertical los criterios que se van a evaluar y en el eje horizontal los rangos de calificación a aplicar en cada criterio. Los criterios representan lo que se espera que los alumnos hayan dominado.

## **La pregunta**

- **¿Qué es?**

Es una oración interrogativa que sirve para obtener de los alumnos y las alumnas información sobre conceptos, procedimientos, habilidades cognitivas, sentimientos, experiencias, así como estimular el razonamiento del niño y la niña y su expresión oral.

## **El Portafolio**

- **¿Qué es?**

Es una colección de trabajos y reflexiones de los y las estudiantes ordenados de forma cronológica, en una carpeta o fólder, que recopila información para monitorear el proceso de aprendizaje y que permite evaluar el progreso de los alumnos y las alumnas.

## **El diario de Clase**

- **¿Qué es?**

El diario es un registro individual donde cada estudiante plasma su experiencia personal en las diferentes actividades que ha realizado a lo largo del ciclo escolar o durante determinados períodos de tiempo y/ o actividades.

## **El debate**

- **¿Qué es?**

Es una discusión que se organiza entre los y las estudiantes sobre determinado tema con el propósito de analizarlo y llegar a ciertas conclusiones.

## **El ensayo**

- **¿Qué es?**

El ensayo es una composición escrita que se escribe con lenguaje directo, sencillo, coherente y que es el resultado de un proceso personal que implica diseñar, investigar, ejecutar y revisar el escrito. La extensión y complejidad de un ensayo depende de varios factores entre ellos: la edad de los estudiantes, el grado que cursan, el tema, las posibilidades para obtener información, entre otros.

## **Estudio de casos**

- **¿Qué es?**

Consiste en el análisis de una situación real o de un contexto similar al de los y las estudiantes, que les permita el análisis, la discusión y la toma de decisiones para resolver el problema planteado en el caso.

## **Mapa conceptual**

- **¿Qué es?**

Consiste en el análisis de una situación real o de un contexto similar al de los y las estudiantes, que les permita el análisis, la discusión y la toma de decisiones para resolver el problema planteado en el caso.

## **El proyecto**

- **¿Qué es?**

El proyecto es la planificación y ejecución de una tarea, investigación o actividad, en la cual las y los estudiantes son los planificadores, ejecutores y evaluadores de todo el proceso.

---

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 37, 39, 44, 46, 48.

## **Resolución de problemas**

- **¿Qué es?**

Es una actividad de desarrollo del pensamiento que consiste en proporcionar una respuesta o producir un producto a partir de un objeto o unas situaciones que presenta un desafío o situación a resolver.

## **Texto paralelo**

- **¿Qué es?**

Es un material elaborado por el estudiante con base en su experiencia de aprendizaje, se elabora en la medida que se avanza en el estudio de los temas y se construye con reflexiones personales, hojas de trabajo, lecturas, evaluaciones, materiales adicionales a los que el maestro proporciona, y todo aquello que el alumno quiera agregar a toda su evidencia de trabajo personal.

## **Pruebas objetivas**

- **¿Qué son las pruebas objetivas?**

Se conciben las pruebas objetivas como: "Instrumentos técnicamente contruidos que permiten a un sujeto, en una situación definida (ante determinados reactivos o ítems), evidenciar la posesión de determinados conocimientos, habilidades, destrezas, nivel de logros, actitudes, características de personalidad, etc.

## **Capítulo III**

### **Plan de acción o de la investigación**

#### **Plan de acción**

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Nombre del Epesista: Pedro Andulio Hernández Pineda

Carné: 201406515

#### **3.1 Tema/ o Título del Proyecto**

Guía: Importancia de las Técnicas e Instrumentos de Evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.

#### **3.2 Problema Seleccionado**

¿Cómo se puede gestionar para elaborar una guía sobre las técnicas e instrumentos de evaluación?

#### **3.3 Hipótesis de Acción**

Si, se elabora una Guía entonces se tendrá información de técnicas e instrumentos de evaluación.

#### **3.4 Ubicación Geográfica de la intervención**

Escuela Oficial Mixta Aldea Los Laureles Jalapa.

#### **3.5 Unidad Ejecutora**

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades a través del Ejercicio Profesional Supervisado y Municipalidad del municipio y departamento de Jalapa.

#### **3.6 Justificación de la intervención**

La intervención se realizará porque, acorde al diagnóstico realizado en la Escuela Oficial Mixta Aldea Los Laureles Jalapa, se puede manifestar la falta de guía de técnicas e instrumentos de evaluación; teniendo en cuenta que en todas las escuelas deben de contar con guías para mejorar la enseñanza aprendizaje. Desde este punto de vista nace este proyecto, ya que en cualquier momento que se requiera utilizar instrumentos para

evaluar, se necesita tener bien claro cómo se utilizan, en orden y en el menor tiempo posible aplicando un conocimiento adquirido u orientado.

Este proyecto presta una asesoría a las diferentes áreas de estudio beneficiando, al docente y estudiantado.

El servicio se produciría tomando materiales pedagógicos para la aplicación de evaluaciones.

Es necesario entonces, la creación del proyecto ya que comprende todas las herramientas de evaluación que servirá de apoyo a los diferentes docentes y niveles de estudio favoreciendo a los estudiantes y comunidad educativa integrándolos, facilitando al docente con los diferentes tipos de evaluación que puede utilizar para los alumnos.

### **3.7 Descripción de la Intervención**

El proyecto seleccionado consistirá en un proceso participativo entre las autoridades entes de la institución, juntamente en coordinación con de la alumno epesista para dar a conocer el proceso necesario de la utilización formulación y aplicación y así; llevar a cabo el apoyo de la organización específica para que se pueda ayudar a fortalecer el conocimiento; capacitando a los docente, proporcionando los materiales requeridos; facilitando los procesos de enseñanza aprendizaje a los alumnos y para finalizar se desarrollara una guía pedagógica para su aplicación a los docentes, de la escuela beneficiada..

### **3.8 Objetivos**

#### **3.8.1 General**

Capacitar a la los docentes del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Los Laureles Jalapa, sobre técnicas e instrumentos de evaluación.

#### **3.8.2 Específicos**

- Dar a conocer los pasos a seguir en la elaboración de instrumentos de evaluación para los docentes, donde podrán utilizar diferente o variedad de evolución.

- Elaborar una guía que sirva para dar a conocer la importancia de identificar los diferentes instrumentos de evaluación, sus pasos de cómo elaborar y ponderar.

### **3.9 Metas**

- Se realizaron dos charlas con el personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Los Laureles Jalapa.
- Entrega de cuatro guías a la directora del establecimiento, que sirva para identificar las diferentes herramientas e instrumentos de evaluación.

### **3.10 Beneficiarios**

#### **➤ Directos**

- ✓ Directora y Docentes
- ✓ Alumnos

#### **➤ Indirectos**

- ✓ Padres de familia
- ✓ Miembros del COCODE
- ✓ Comunidad educativa

### **3.11 Actividades para lograr de objetivos**

- ✓ Crear un estado de arte con temas que conformaran la guía.
- ✓ Redactar la guía sobre la solución al problema detectado.
- ✓ Presentar a revisión la guía, para obtener su aprobación.
- ✓ Agotar recursos para la aplicación y ejecución del proyecto
- ✓ Solicitar apoyo con una charla informativa a personas idóneas en el tema de herramientas de evaluación.
- ✓ Impartir la charla sobre el tema seleccionado, con la institución beneficiada,
- ✓ Definir los procesos que deben seguir con la aplicación y ejecución con el proyecto seleccionado.
- ✓ Reproducción de la guía, aplicada a la comunidad educativa beneficiada.
- ✓ Presentación de la guía, al personal técnico administrativo, como autoridad de la institución beneficiada.

- ✓ Aprobación y aceptación de la guía de manejo y conocimiento de las rutas de evacuación.
- ✓ Entrega del ejemplar de guía, para su aplicación, a la comunidad educativa beneficiada.

### 3.12 Cronograma

MESES  ACTIVIDAD	MAYO / JUNIO				JULIO AGOSTO				SEPTIEMBRE			
	SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. Crear un estado de arte con temas que conformaran la guía.												
2. Redactar la guía sobre la solución al problema detectado.												
3. Presentar a revisión la guía, para obtener su aprobación.												
4. Agotar recursos para la aplicación y ejecución del proyecto												
5. Solicitar apoyo con una charla informativa a personas idóneas en el tema de rutas de evacuación.												
6. Impartir la charla sobre el tema seleccionado, con la institución beneficiada,												
7. Definir los procesos que deben seguir con la aplicación y ejecución con el proyecto seleccionado.												

8. Reproducción de la guía, aplicada a la comunidad educativa beneficiada.												
9. Presentación de la guía, al personal técnico administrativo, como autoridad de la institución beneficiada.												
10. Aprobación y aceptación de la guía de manejo y conocimiento de las técnicas e instrumentos de evaluación.												
11. Entrega del ejemplar de guía, para su aplicación, a la comunidad educativa beneficiada.												

### 3.13 Técnicas Metodológicas

- ✓ Análisis documental
- ✓ Entrevistas
- ✓ Observación

### 3.14 Recursos

- ✓ **Humanos**
  - ✓ Directora
  - ✓ Docentes
  - ✓ Epesista
  - ✓ Asesor de EPS
- ✓ **Materiales**
  - ✓ Computadora
  - ✓ Impresora
  - ✓ Lapiceros
  - ✓ Cuadernos

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Memoria USB
- ✓ Escritorio
- ✓ Tape doble cara

### 3.15 Presupuesto

Cant.	DESCRIPCIÓN	Valor unitario	COSTO
1000	Fotocopias	Q.0.20.00	Q. 200.00
3	Impresiones de documentos	Q.100.00	Q. 300.00
1	Memoria USB	Q. 75.00	Q. 75.00
6	Empastado de documentos	Q. 40.00	Q. 240.00
1	Renta de cañonera	Q. 200.00	Q. 200.00
12	Refacciones	Q. 25.00	Q. 300.00
1	CD	Q. 25.00	Q. 25.00
	Imprevistos	Q.200.00	Q. 200.00
Total de gastos			Q. 1,540.00

### 3.16 Responsable

- ✓ Directora
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes
- ✓ Asesor de EPS
- ✓ Epesista

### 3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención

Para la verificación y valoración del desarrollo de este plan se utilizará un instrumento evaluativo; denominada lista de cotejo, donde se visualizará la concordancia o discrepancia entre lo que se planificó y lo que se ejecutó y si hay variantes, determinar cómo efecto positiva o negativamente al logro de los objetivo del plan.

### Rubrica

No.	Indicadores	Califique cada aspecto evaluativo de 1 a 5 puntos				
		1	2	3	4	5
1.	Se elaboró el plan de ejecución del proyecto EPS en el tiempo indicado.					X
2.	Se revisó el plan de la ejecución del proyecto.					X
3.	Se aprobó el plan de ejecución en el tiempo estipulado.					X
4.	Es evidente la participación de los involucrados en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado.					X
5.	Se da con claridad una perspectiva de la práctica vivida en la ejecución del EPS.					X
6.	Se efectuó la entrega de la guía: importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.					X
7.	Se contó con la participación de la directora y docentes.					X
8.	Se lograron los objetivos planteados por la epesista en plan de ejecución del proyecto elaborado.					X

**Escala de valoración: 1.Malo 2. Deficiente3.Regular 4. Bueno 5. Muy Bueno**

## Capítulo IV

### Ejecución y sistematización de la intervención

#### 4.1. Descripción de las actividades realizadas

Actividad		t1	t2	t3	t4	t5	t6	t7	t8
1. Crear un estado de arte con temas que conformaran la guía.	P	X							
	E	X							
2. Redactar la guía sobre la solución al problema detectado.	P		X						
	E		X						
3. Presentar a revisión la guía, para obtener su aprobación.	P			X					
	E			X					
4. Agotar recursos para la aplicación y ejecución del proyecto.	P				X				
	E				X				
5. Solicitar apoyo con una charla informativa a personas idóneas en el tema de herramientas de evaluación.	P					X			
	E					X			
6. Impartir la charla sobre el tema seleccionado, con la institución beneficiada.	P						X		
	E						X		
7. Definir los procesos que deben seguir con la aplicación y ejecución con el proyecto seleccionado.	P							X	
	E							X	
8. Reproducción de la guía, aplicada a la comunidad educativa	P								X
	E								X

beneficiada.								
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Actividades	Resultados
Crear un estado de arte con temas que conformaran la guía.	Se buscaron temas de importancia y enfocados a la solución del problema detectado.
Redactar la guía sobre la solución al problema detectado.	Se recopilaron todos los temas para la conformación de la guía, buscando un orden adecuado.
Presentar a revisión la guía, para obtener su aprobación.	Se elaboró la guía, bajo supervisión del asesor, donde se corrigió.
Agotar recursos para la aplicación y ejecución del proyecto	Se buscaron los recursos a utilizar teniendo siempre presente el objetivo primordial del proyecto.
Solicitar apoyo con una charla informativa a personas idóneas en el tema de rutas de evacuación.	Se gestionó y solicito apoyo a las agentes permitentes en el tema.
Impartir la charla sobre el tema seleccionado, con la institución beneficiada,	Se aplicó la charla para dar a conocer la importancia de identificar las herramientas de evaluación en la institución beneficiada.
Definir los procesos que deben seguir con la aplicación y ejecución con el proyecto seleccionado.	Se ordenaron los pasos para la ejecución de lo planificado, así minimizar el tiempo para adquirir información de herramientas de evaluación.
Reproducción de la guía, aplicada a la comunidad educativa beneficiada.	Se dieron los detalles finales al documento y verificado todo lo que contiene se determina su aprobación.
Presentación de la guía, al personal técnico administrativo, como autoridad de la institución beneficiada.	Se expuso el contenido de la guía, ante el personal técnico administrativo y docente de la institución beneficiada, para ser su entrega oficial.
Aprobación y aceptación de la guía de manejo y conocimiento de herramientas de evaluación.	Se dieron las directrices necesarias para que se dé el uso correcto de la misma, y así se pueda dar buen uso de la guía.
Entrega del ejemplar de guía, para su	Se solicitó una pequeña reunión con el

aplicación, a la comunidad educativa beneficiada.	personal de la institución, para que la guía sea entregada a las autoridades de la institución beneficiada.
---	---

#### 4.2 Productos, logros y evidencias

Productos	Logros
Capacitación a los docentes del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, sobre herramientas e instrumentos de evaluación.	Se impartieron dos charlas con el personal docente.
Conocieron los pasos a seguir en la elaboración de instrumentos de evaluación a los docentes, que permitan facilitar los procesos de enseñanza aprendizaje.	Se realizaron ejemplos de instrumentos de evaluación.
Guía Pedagógica sobre la importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.	Se elaboró y se entregó la guía.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SEDE JALAPA  
Asesor. Lic. Nefthalí Gutiérrez Álvarez**



# **TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE *evaluación***

**Guía: Importancia de las Técnicas e Instrumentos de Evaluación,  
dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea  
los Laureles del Municipio de Jalapa y Departamento de Jalapa.**

**Autor: Pedro Andulio Hernández Pineda  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Guatemala, septiembre de 2018**

## Índice

<b>Contenido</b>	<b>Página</b>
Introducción	i
Objetivos	ii
<b>Unidad I</b>	1
Evaluación en el Curriculum	2
La evaluación es una herramienta	2
La evaluación por el momento y su función que cumple participantes en el proceso de evaluación	3
Técnicas para evaluar	4
<b>Actividad</b>	6
<b>Evaluación</b>	7
<b>Unidad II</b>	8
Lista de Cotejo	9
Escala de rango	11
Rúbrica	13
<b>Actividad</b>	16
<b>Evaluación</b>	17
<b>Unidad III</b>	18
La pregunta	19
El portafolio	21
El diario	23
El debate	24
El ensayo	26
Estudio de casos	28
Mapa conceptual	30
El proyecto	32
Solución de problemas	36
Texto paralelo	38
<b>Actividad</b>	40

<b>Evaluación</b>	41
<b>Conclusión</b>	42
<b>Recomendación</b>	43
<b>Bibliografía e egrafías</b>	44

## Introducción

En un primer significado la palabra instrumento significa utensilio manual de trabajo. Cada profesión tiene sus instrumentos particulares los que fueron creados a lo largo de los años por los hombres. Los instrumentos y técnicas de evaluación son las herramientas que usa el profesor necesarias para obtener evidencias de los desempeños de los alumnos en un proceso de enseñanza aprendizaje. Los instrumentos no son fines en sí mismo, pero constituyen una ayuda para obtener datos e informaciones respecto del estudiante, por ello el profesor debe poner mucha atención en la calidad de éstos ya que un instrumento inadecuado provoca una distorsión de la realidad. Los críticos argumentan que los exámenes tradicionales de respuesta fija no de una visión clara y veraz sobre los estudiantes pueden traer a la memoria, observar la comprensión o interpretación del conocimiento pero no demuestran la habilidad del conocimiento. Además, se argumenta que los exámenes estandarizados de respuesta fija ignoran la importancia del conocimiento holístico y la integración del conocimiento y no permite evaluar la competencia del alumno en objetivos educacionales de alto nivel de pensamiento o de lo que espera la sociedad. Además, con frecuencia el resultado de las evaluaciones se emplea solamente para adjudicar una nota a los participantes y no ingresa en las estrategias de enseñanza y de aprendizaje para mejorar los esfuerzos, por ello se ha tomado la iniciativa con un grupo de Docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles del Municipio y Departamento de Jalapa, sobre la importancia que tiene las técnicas, herramienta e instrumentos de evaluación para que se haga un proceso dinámico y participativo tanto docentes como alumnos.

## **Objetivos**

### **General**

Lograr el fortalecimiento de los conocimientos de los docentes, mediante la aplicación de una guía sobre la importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.

### **Específicos**

Socializar con los docentes la importancia de utilizar distintas técnicas e instrumentos de evaluación para lograr la participación en diferentes actividades al beneficio del conocimiento educativo.

Fomentar el uso adecuado de instrumentos de evaluación valorando los nuevos conocimientos adquiridos.

Promover la participación activa de los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles en la elaboración de diferentes técnicas e instrumentos de evaluación a beneficio de la educación.

## **Unidad I**

### **Herramientas de Evaluación en el Curriculum**

#### **Objetivo**

Que los docentes adquieran conocimiento sobre la importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación.

#### **Instrucciones**

Realizar una investigación sobre técnicas e instrumentos de evaluación.

#### **Contenidos**

Evaluación en el curriculum

La evaluación es una herramienta que permite

La evaluación por el momento y su función que cumple

Participantes en el proceso de evaluación

Técnicas para evaluar

#### **Actividades**

#### **Evaluación**

## Evaluación en el curriculum

Por evaluación se entiende:

“La valoración de los procesos de enseñanza y aprendizaje mediante el diálogo entre los participantes del hecho educativo para determinar si los aprendizajes han sido significativos y tienen sentido y valor funcional. Además lleva a la reflexión sobre el desarrollo de las competencias y los logros alcanzados.” El nuevo currículum propone poner especial énfasis a la función formativa de la evaluación. Esto implica que, en el proceso de aprendizaje, la o el docente debe hacer una verificación permanente del avance en los logros de la y el alumno. Esta verificación permitirá reforzar los aspectos que se consideren necesarios para el desarrollo de las competencias, tanto en el proceso de aprendizaje como el proceso metodológico.

### La evaluación es una herramienta que permite

Ayudar al crecimiento personal de los y las estudiantes por medio de la guía y orientación que se les proporciona dentro del proceso de aprendizaje.

Valorar el rendimiento de los y las estudiantes, en torno a sus progresos con respecto a ellas y ellos mismos.

Detectar dificultades de aprendizaje.

Detectar, así mismo, los problemas en el proceso de enseñanza y en los procedimientos pedagógicos utilizados de cara a mejorar la calidad educativa.

- **Continua** Se realiza a lo largo del proceso de enseñanza y de aprendizaje.
- **Integral** Considera todos los aspectos del desarrollo y crecimiento humano.

---

Ministeriales, A. (2011) Herramientas de evaluación en el aula Guatemala, MINEDUC.

- **Sistemática** Considera todos los aspectos del desarrollo y crecimiento humano. Se organiza de acuerdo a los grandes fines o propósitos de la educación articulándose alrededor de competencias.
- **Flexible** Tiene en cuenta las diferencias individuales, los intereses, las necesidades educativas especiales de los y las estudiantes, así como las condiciones colaterales del Centro Escolar que afectan el proceso educativo.
- **Interpretativa** Busca comprender el significado de los procesos y los productos de los y las estudiantes.
- **Participativa** Involucra a todos los sujetos del proceso educativo.
- **Formativa** Permite reorientar los procesos educativos en forma oportuna para mejorarlos continuamente

#### **La evaluación por el momento y la función que cumple**

**Inicial** Su función la diagnóstica donde él o la docente determina cuales son las principales fortalezas que sus estudiantes poseen al empezar el ciclo escolar, un nuevo tema o una unidad. Adecuar la planificación a las necesidades del grupo de estudiantes.

**Durante todo el proceso** su función la formativa donde se determina el avance de los y las estudiantes durante el proceso para establecer que han aprendido y que les falta por aprender. Hacer un alto en el camino y determinar los procesos de reforzamiento que deben ser aplicados para ayudar a los alumnos y las alumnas a alcanzar la meta propuesta y para reorientar la metodología empleada por el docente.

**Al final de una etapa o del proceso** Su función es la Sumativa, hacer un recuento de las competencias alcanzadas por las y los estudiantes durante el grado o nivel.

---

Ministeriales, A. (2011) Herramientas de evaluación en el aula Guatemala, MINEDUC.

## **Participantes en el proceso de evaluación**

Las y los estudiantes participan en la evaluación de su proceso de aprendizaje.

En otras palabras, determinan conscientemente qué pueden y qué no pueden hacer, a esta forma se le llama autoevaluación. Por otro lado, la evaluación puede ser llevada a cabo por los compañeros y compañeras de las y los estudiantes que participan en el proceso de aprendizaje, en este caso unos evalúan el desempeño de otros a la vez que reciben retroalimentación sobre su propio desempeño, esta forma de evaluación es conocida como coevaluación. Por último, cuando la evaluación la realizan los y las docentes, los padres y madres de familia u otros miembros de la comunidad se le llama Heteroevaluación.

Lo más importante es tener en cuenta que dentro de los aspectos que la evaluación debe considerar están: el compromiso personal, cooperación, esfuerzo, el sentido de responsabilidad, así como la calidad del trabajo realizado con respecto al resultado esperado.

## **Técnicas para evaluar**

La evaluación se lleva a cabo mediante la utilización de técnicas con sus respectivos instrumentos o recursos que permiten verificar si las competencias han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logro propuestos.

Hay dos tipos de técnicas de evaluación: de observación y de desempeño.

La de observación utiliza los siguientes instrumentos para su aplicación:

Listas de cotejo

Escalas de rango

Rúbricas

La de desempeño utiliza los siguientes recursos para su aplicación:

La pregunta

Portafolio

Diario

Debate

Ensayo

Estudio de casos

Mapa conceptual

Proyecto

Solución de problemas

Texto paralelo

Es importante recordar que las técnicas de observación son auxiliares de las técnicas de desempeño y sirven para establecer su valoración.

Para aplicar las técnicas de evaluación se debe tomar en cuenta que:

Deben ser objetivas, confiables y precisas. Para lograrlo requiere de instrumentos bien estructurados.

La selección de las tareas de evaluación debe reflejar claramente lo enseñando.

Los alumnos y las alumnas deben conocer y comprender los criterios de evaluación.

Los alumnos y alumnas deben conocer claramente los requerimientos y las formas aceptables de desempeño.

Los estudiantes deben estar conscientes de que sus ejecuciones serán comparadas con los requerimientos establecidos y con las de otros alumnos y alumnas.

## **Actividades**

1. Has una investigación sobre herramientas de evaluación.
2. Con tus compañeros realiza una lista de actividades con las cuales mencione soluciones de cómo evaluar.
3. Enumera una lista de instrumentos para evaluar.



## Unidad II

### Técnicas de evaluación por observación

#### **Objetivos**

Identificar la técnica de evaluación por observación utilizando los instrumentos adecuados para evaluar.

#### **Instrucciones**

Elabora los distintos instrumentos de evaluación, con la técnica de observación utilizando la guía pedagógica como apoyo.

#### **Contenidos**

Lista de cotejo

Escala de Rango

Rúbrica

#### **Actividades**

#### **Evaluación**

## **Lista de cotejo**

### **a. ¿Qué es?**

Consiste en una lista de indicadores de logro o de aspectos que conforman un indicador de logro determinados y seleccionados por él y la docente, en conjunto con los alumnos y las alumnas para establecer su presencia o ausencia en el aprendizaje alcanzado por los y las estudiantes.

### **b. ¿Para qué se usa?**

La lista de cotejo se usa para:

Anotar el producto de observaciones en el aula de distinto tipo: productos de los alumnos, actitudes, trabajo en equipo, entre otros.

Verificar la presencia o ausencia de una serie de características o atributos.

### **c. ¿Cómo se elabora?**

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado, sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.
2. Elabore un formato similar al del ejemplo que aparece en el inciso e.
3. En la primera columna anote el apellido y nombre de los y las estudiantes en orden alfabético.
4. En las siguientes columnas en la parte superior de cada una, anote los indicadores de logro que va a evaluar o aspectos de un indicador.
5. Incluya en cada columna el juicio que permita la evaluación de lo observado que puede ser si - no.
6. En la antepenúltima columna anote el total de los juicios marcados para cada indicador o aspecto del indicador.
7. En la penúltima columna anote de Si el porcentaje que obtuvo.
8. En la última columna escriba los comentarios que considere pertinentes con respecto a la observación sobre el desempeño de los y las estudiantes durante el proceso. (Opcional)

### **d. ¿Cómo se calcula la valoración?**

Para calcular la valoración, el puntaje obtenido por cada estudiante, divida el total de si entre el total de aspectos y multiplíquelo por cien y eso le dará el porcentaje.

## e. Ejemplo de formato de lista de cotejo

**LISTA DE COTEJO DEL PLAN DE CLASE No. 16 al 20****Nombre del Centro Educativo:** Instituto Normal Centroamericano para Varones I.N.C.A.V**Grado:** Quinto Bachillerato Sección "B"**Nombre del Docente Practicante:** Pedro Andulio Hernández Pineda**Fecha:** 24/08/2015 al 28/08/2015**Actividad:** Responsabilidad y puntualidad.**Competencia:** Compara las etapas de la infancia, niñez, adolescencia y juventud y el impacto que produce en la vida personal y social.

No	Nombre de la alumno	Respeto		Coperativo		Participativo		Responsabilidad		TOTAL		% De SI	Observaciones
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	Aguirre Recinos Jusvin David	X		X		X		X		3	1	75	
2	Alvarado Avila Wilson Danilo	X		X		X		X		4	0	100	
3	Alvarado Ortíz Carlos Fernando	X		X		X		X		2	2	50	
4	Aquino Gómez Anthony Eduardo	X		X		X		X		2	2	50	
5	Aquino Gómez Ericson Mauricio	X		X		X		X		4	0	100	
6	Avila Saravia Cristian David	X		X		X		X		2	2	50	
7	Avila Saravia Jonathán Josué	X		X		X		X		4	0	100	
8	Barrera Valenzuela Denilson Gabriel	X		X		X	X			3	1	75	
9	Bonilla Arana Edgar Leonel	X		X		X		X		2	2	50	
10	Bonilla Recinos Alan Josué	X		X		X		X		2	2	50	

## **Escala de Rango**

### **a. ¿Qué es?**

Es un instrumento que permite registrar el grado, de acuerdo con una escala determinada, en el cual un comportamiento, una habilidad o una actitud determinada son desarrolladas por el o la estudiante.

### **b. ¿Para qué se usa?**

Evaluar comportamientos, habilidades y actitudes durante el desarrollo del proceso de aprendizaje.

Valorar los comportamientos previamente definidos.

Comparar características entre dos estudiantes.

Comparar los juicios de los observadores.

Observar si un o una estudiante ha alcanzado determinada competencia indicando, además, el nivel alcanzado.

### **c. ¿Cómo se elabora el instrumento?**

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado, sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.

2. Elabore un formato similar al del ejemplo que aparece en el inciso e.

3. En la primera columna anote el apellido y nombre de los y las estudiantes en orden alfabético.

4. Determine los aspectos que se pretenden evaluar y hacer una lista de ellos.

Escribirlos en el encabezado de cada columna.

5. Seleccione la escala que permita la evaluación de lo observado y asígnele un número, por ejemplo:

1 = Nunca 2 = Algunas veces 3 = Regularmente 4 = Siempre

Escribir la escala debajo de cada aspecto que será evaluado.

6. En la penúltima columna anote el punteo que obtuvo cada estudiante.

7. En la última columna escriba los comentarios que considere pertinentes con respecto a la observación sobre el desempeño de los y las estudiantes durante el proceso. (Opcional)

**d. ¿Cómo se calcula la valoración?**

1. Se multiplica el valor máximo de la escala asignada para evaluar por el número de aspectos a observar. Esto dará la nota máxima.
2. Se suma el total de valores obtenidos en cada uno de los aspectos o criterios.
3. La calificación se calcula dividiendo el total obtenido, entre la nota máxima y multiplicando el resultado por 100.

**e. Ejemplo de formato de escala de rango**

**ESCALA DE RANGO DEL PLAN DE CLASE No. 21 al 25**

**Nombre del Centro Educativo:** Instituto Normal Centroamericano Para Varones

I.N.C.A.V

**Grado:** Quinto Bachillerato Sección "B"

**Nombre del Docente Practicante:** Pedro Andulio Hernández Pineda

**Fecha:** 24/09/2015 al 30/09/2015

**Actividad:** Exposición

**Competencia:** Define y reconoce el concepto de adaptación y la importancia de las relaciones sociales y su trascendencia en la vida del ser humano.

**Clave de la escala:** 1=Regular 2=Bueno 3=Muy Bueno 4=Excelente

No.	Nombre de la Alumna	Aspecto 1				Aspecto 2				Aspecto 3				Aspecto 4				Punteo	Observaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Aguirre Recinos Jusvin David				X	X				X							X	12	
2	Alvarado Avila Wilson Danilo				X				X				X				X	16	
3	Alvarado Ortíz Carlos Fernando				X			X				X					X	14	
4	Aquino Gómez Anthony Eduardo				X				X			X					X	14	
5	Aquino Gómez Ericson Mauricio				X				X			X					X	15	
6	Avila Saravia Cristian David				X				X				X				X	15	
7	Avila Saravia Jonathán Josué												X				X	16	
8	Barrera Valenzuela Denilson Gabriel				X				X				X				X	16	
9	Bonilla Arana Edgar Leonel				X				X			X					X	14	

## Rubrica

### a. ¿Qué es?

Es una tabla que presenta en el eje vertical los criterios que se van a evaluar y en el eje horizontal los rangos de calificación a aplicar en cada criterio. Los criterios representan lo que se espera que los alumnos hayan dominado.

### b. ¿Para qué sirve?

La rúbrica sirve para tener una idea clara de lo que representa cada nivel en la escala de calificación. Por eso se describe el criterio en cada nivel. Así mismo, el alumno puede saber lo que ha alcanzado y le falta por desarrollar. Los rangos deben representar los grados de logro, por medio de grados o números.

### c. ¿Cómo se elabora el instrumento?

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado, sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará, nombre del estudiante.

2. Elabore un formato similar al del ejemplo que aparece en el inciso e.

3. Seleccione los aspectos que va a evaluar, por ejemplo para determinar si un o una estudiante comprendió el concepto de democracia usted puede tomar en cuenta los aspectos siguientes:

Explicación

Comprensión del concepto

Identificación de los elementos del concepto

Ejemplificación

4. Anotar los criterios seleccionados en la primera columna de la tabla.

5. Seleccionar el rango que permita la evaluación, por ejemplo: respuesta excelente, respuesta satisfactoria, respuesta moderadamente, respuesta deficiente y se le asigna valor a cada nivel, por ejemplo, de 1 a 4 puntos respectivamente.

6. Elaborar una lista de aspectos de lo que se espera en cada rango. Por ejemplo, para una respuesta usted esperaría:

**Nivel 4: Respuesta excelente**

Respuesta completa

Explicaciones claras del concepto

Identificación de todos los elementos importantes

Inclusión de ejemplos e información complementaria

**Nivel 3: Respuesta satisfactoria**

Respuesta bastante completa

Manifiesta comprensión del concepto

Identifica bastantes elementos importantes

Ofrece alguna información adicional

**Nivel 2: Respuesta moderadamente satisfactoria**

Respuesta refleja alguna confusión

Comprensión incompleta del concepto

Identifica algunos elementos importantes

Provee información incompleta relacionada con el tema

**Nivel 1: Respuesta deficiente**

No logra demostrar que comprende el concepto

No provee contestación completa

Omite elementos importantes

Utiliza inadecuadamente los términos

7. Deje indicado un espacio para anotar el punteo.

8. En la parte de debajo de la rúbrica asigne un área para observaciones.

**d. ¿Cómo se calcula la valoración?**

Multiplicar el valor máximo de la escala asignada para evaluar por el número de aspectos a observar. Esto dará la nota máxima.

Sumar el total de valores obtenidos en cada uno de los aspectos o criterios.

La calificación se calcula dividiendo el total obtenido, entre la nota máxima y multiplicando el resultado por 100.

## e. Ejemplo de una rúbrica

**RUBRICA DEL PLAN DE CLASE DEL No.06 AL 20****Nombre del Centro Educativo:** Instituto Normal Centroamericano para Varones I.N.C.A.V**Grado:** Quinto Bachillerato Sección "B"**Nombre del Docente Practicante:** Pedro Andulio Hernández Pineda**Fecha:** 17/09/2015 al 23/09/2015**Actividad:** Actividades Cívicas**Competencia:** Emite opinión e identifica la teoría de Kohlberg del razonamiento moral de sus niveles y etapas.

ASPECTOS		NIVEL DE DESEMPEÑO			
		EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
No.	Nombre de la Alumna			X	
1	Aguirre Recinos Jusvin David			X	
2	Alvarado Avila Wilson Danilo	X			
3	Alvarado Ortíz Carlos Fernando		X		
4	Aquino Gómez Anthony Eduardo		X		
5	Aquino Gómez Ericson Mauricio	X			
6	Avila Saravia Cristian David	X			
7	Avila Saravia Jonathán Josué		X		
8	Barrera Valenzuela Denilson Gabriel		X		
9	Bonilla Arana Edgar Leonel		X		
10	Bonilla Recinos Alan Josué		X		
11	Campos Yanes Yonatan Emmanuel	X			
12	Carrillo Palencia Libni Omar		X		
13	Castillo Cruz Jean Carlos		X		
14	Castrillo Maldonado Mynor Aroldo		X		
15	Chávez Nájera Estuardo Augusto		X		
16	Chicas Jiménez Luis Pablo		X		
17	Florian Hernández Henry Antonio	X			
18	Galicia Lima Jesús Fernando		X		
19	Gómez Barrios Rony Fernando		X		
20	Gómez Florián Harrison Amadeo		X		
21	Gómez José Oswaldo		X		
22	Gudiel Monterroso Denniss Stewart		X		
23	Gudiel Ruíz José David		X		
24	Hernández Galicia Raúl Antonio	X	X		
25	Hernández Vargas Marlos Ivan	X			
26	Isales Marroquín Byron Daniel	X			





## Unidad III

### Técnicas de evaluación por desempeño

#### Objetivos

Identificar la técnica de evaluación por desempeño utilizando los instrumentos adecuados para evaluar.

#### Instrucciones

Elabora los distintos instrumentos de evaluación, con la técnica de desempeño utilizando la guía pedagógica como apoyo.

#### Contenidos

La pregunta

Portafolio

Diario

Debate

Ensayo

Estudio de casos

Mapa conceptual

Proyecto

Solución de problemas

Texto paralelo

#### Actividades

#### Evaluación

## La pregunta

### a. ¿Qué es?

Es una oración interrogativa que sirve para obtener de los alumnos y las alumnas información sobre conceptos, procedimientos, habilidades cognitivas, sentimientos, experiencias, así como estimular el razonamiento del niño y la niña y su expresión oral.

El tipo de pregunta refleja el nivel de procesamiento de la información que se espera del alumno o alumna.

Propósito	Pregunta
Hacer reflexionar al estudiante sobre los pasos que siguió para resolver una situación o realizar algo.	¿Qué pasos siguió para resolverlo? ¿Cómo lo hizo?
Guiar al estudiante para que revise su procedimiento.	¿Está seguro o segura de lo que hizo? ¿Habrá otras soluciones?
Fomentar el razonamiento en los estudiantes.	¿Por qué dijo o escribió esto? ¿Es lógico lo que afirma?
Permitir que busque diferentes soluciones a un mismo problema	¿Por qué lo hizo así? ¿Ha pensado en una solución distinta?
Fomentar en el estudiante la capacidad de verificar lo que ha aprendido.	¿Qué sucedería si en lugar de ese dato tomara otro? ¿En qué momento puso en práctica el principio que hemos estudiado?
Ayudar al estudiante a aplicar la misma estrategia a otras situaciones.	¿Qué hizo cuando comparó...? ¿Qué criterios utilizó para...?
Estimular la autoevaluación	¿Por qué razón se equivocó? ¿Puede demostrar lo que hizo?

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 24.

### b. ¿Para qué se usa?

Desarrollar destrezas de pensamiento, motivar la curiosidad y llevar a los y las estudiantes al análisis, fomentar la opinión crítica acerca de un hecho, tema u objeto bajo estudio, determinar fortalezas y debilidades en el proceso de aprendizaje y reorientar el proceso de aprendizaje.

### c. ¿Cómo se elabora?

1. Determine el tema a trabajar por los alumnos y alumnas.
2. Establezca la intención de las preguntas: dirigir el proceso, requerir precisión y exactitud, llevar hacia el razonamiento, orientar hacia estrategias alternativas,

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 24-25.

comprobar hipótesis o insistir en el proceso, motivar la generalización, estimular la reflexión y controlar la impulsividad o abrir el pensamiento divergente.

3. Elabore las preguntas y ordénelas de menor a mayor dificultad.

4. Determine que instrumento utilizará para evaluar el desempeño de los y las estudiantes al momento de responder las preguntas, puede ser lista de cotejo, escala de rango o rúbrica.

#### d. ¿Cómo se evalúa?

Se asignará un puntaje con base en lo anotado en el instrumento de evaluación, puede ser una lista de cotejo, escala de rango o rúbrica.

#### e. Ejemplo de preguntas

Escuela oficial mixta “ La Provincia” Cuarto Grado Sección “C”	
Nombre del estudiante: _____ Fecha: _____ Nombre de la actividad: _____	
<b>Instrucciones:</b> El o la docente evaluara como sus estudiantes resolvieron un problema matemático con datos de la vida cotidiana la técnica de la pregunta como un recurso. Para ello elaboro una lista de preguntas que hará a cada estudiante presente su problema resuelto	

Propósito	Pregunta
Hacer reflexionar al estudiante sobre los pasos que siguió para resolver una situación o realizar algo.	¿Qué pasos siguió para resolverlo? ¿Cómo lo hizo?
Guiar al estudiante para que revise su procedimiento.	¿Está seguro o segura de lo que hizo? ¿Habrá otras soluciones?
Fomentar el razonamiento en los estudiantes.	¿Por qué dijo o escribió esto? ¿Es lógico lo que afirma?
Permitir que busque diferentes soluciones a un mismo problema	¿Por qué lo hizo así? ¿Ha pensado en una solución distinta?
Fomentar en el estudiante la capacidad de verificar lo que ha aprendido.	¿Qué sucedería si en lugar de ese dato tomara otro? ¿En qué momento puso en práctica el principio que hemos estudiado?
Ayudar al estudiante a aplicar la misma estrategia a otras situaciones.	¿Qué hizo cuando comparó...? ¿Qué criterios utilizó para...?

## **Portafolio**

### **a. ¿Qué es?**

Es una colección de trabajos y reflexiones de los y las estudiantes ordenados de forma cronológica, en una carpeta o fólder, que recopila información para monitorear el proceso de aprendizaje y que permite evaluar el progreso de los alumnos y las alumnas.

### **b. ¿Para qué se usa?**

El uso del portafolio facilita:

La reflexión de los y las estudiantes acerca de su aprendizaje, la participación de los alumnos y las alumnas en la selección de los criterios de evaluación, los espacios de autorreflexión, observar el progreso de las producciones de los y las estudiantes durante cierto tiempo. fomentar la auto y la coevaluación, integrar varias áreas del currículum en un solo tema y reflexionar sobre las estrategias pedagógicas que usa el docente.

### **c. ¿Cómo se elabora?**

La elaboración de un portafolio es una responsabilidad compartida entre el y la docente y los y las estudiantes, en donde cada uno tiene papeles claramente definidos:

1. El docente debe establecer el propósito del portafolio:

¿Para qué áreas lo utilizará?

¿Qué espera que hagan los y las estudiantes?

¿Qué clase de trabajos deben incluir los y las estudiantes?

¿Cómo deben organizar su trabajo los y las estudiantes?

2. El docente debe determinar los criterios que se tomarán en cuenta para valorar los trabajos y analizar si existe congruencia entre los criterios de evaluación y los propósitos establecidos para guiar el portafolio.

3. Los y las estudiantes deben elaborar su portafolio utilizando el material que tengan a su alcance: una carpeta, un fólder, una caja, un morral, entre otros.

4. Los y las estudiantes deben archivar, durante los períodos establecidos para ello, en su portafolio los trabajos que el o la docente solicite junto con las reflexiones a cada uno.

Esta reflexión puede estar relacionada con los aspectos que realizaron correctamente, los aspectos débiles de su trabajo o cómo se sintió al realizarlo.

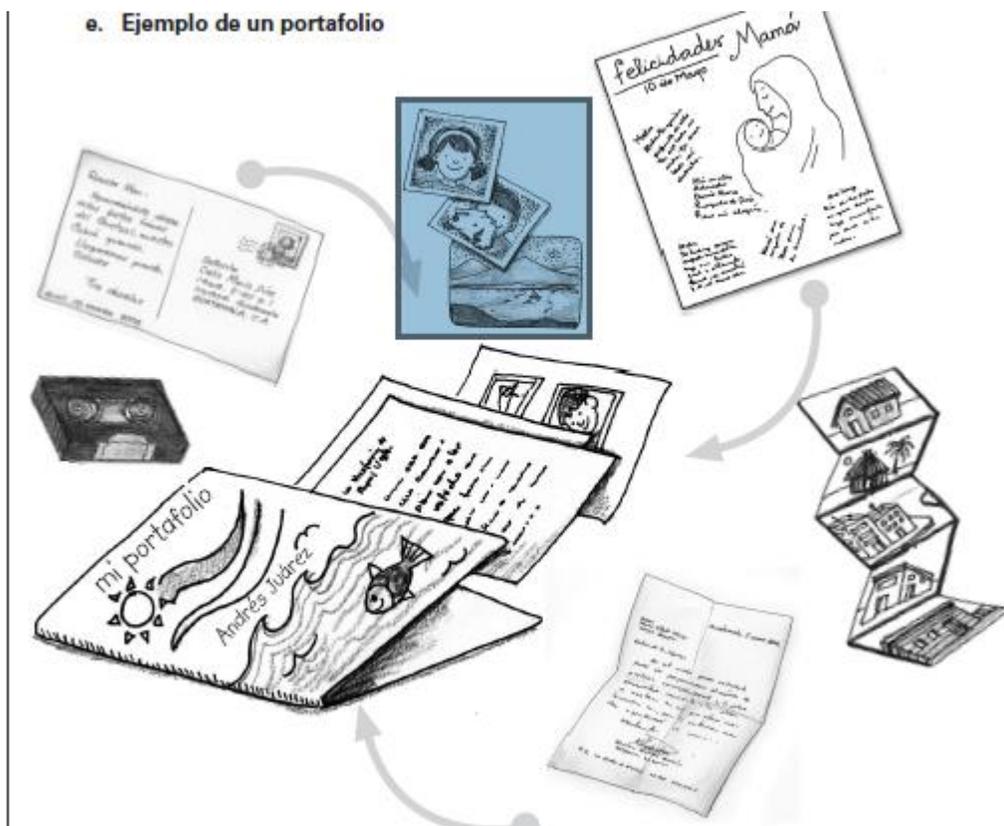
5. El o la docente determinará que instrumento utilizará para evaluar el desempeño de los y las estudiantes al momento de responder las preguntas, puede ser lista de cotejo, escala de rango o rúbrica.

6. Cada cierto tiempo, previamente establecido, el docente se reunirá de forma individual con cada estudiante para evaluar su portafolio y los avances logrados. También promoverá reuniones con padres y madres de familia donde los y las estudiantes muestren su portafolio y ellos lo evalúen.

#### d. ¿Cómo se evalúa?

Se asignará un puntaje con base en lo anotado en el instrumento de evaluación.

#### e. Ejemplo de un portafolio



Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 28.

## **El diario**

### **a. ¿Qué es?**

El diario es un registro individual donde cada estudiante plasma su experiencia personal en las diferentes actividades que ha realizado a lo largo del ciclo escolar o durante determinados períodos de tiempo y/ o actividades.

### **b. ¿Para qué se usa?**

Se usa para:

Registrar la experiencia personal de cada estudiante a lo largo del ciclo escolar a través de dudas, comentarios y sugerencias de las actividades realizadas y fomentar la autoevaluación.

### **c. ¿Cómo se elabora?**

1. El o la docente determinará qué actividades incluirá el alumno o alumna en su diario.
2. Cada vez que se incluya una nueva actividad en el diario el o la docente explicará a los y las estudiantes cual será la forma en que deben anotarla:  
Escribir título de la actividad y la competencia que trabajaron, poner fecha, anotar las dudas que tengan al inicio de la actividad, anotar lo que aprendieron al finalizar la actividad, comentar que les gustó o que no les gustó de la actividad y dejar un espacio para los comentarios del docente.
3. El o la docente deberá leer los comentarios de los y las estudiantes y escribir sus observaciones sobre el desempeño de cada uno en la actividad.
4. Cada cierto tiempo el o la docente evaluará el diario, usando cualquier instrumento de las técnicas de observación.

### **d. ¿Cómo se evalúa?**

Se asignará un puntaje con base en lo anotado en el instrumento de las técnicas de evaluación.

### **e. Ejemplo de un diario**

Esta es una hoja tomada del diario de Mariela Rodríguez, quien es estudiante de segundo grado de una escuela del área rural. Mariela junto con sus compañeras y compañeros realizó una actividad del área de Medio Social, al terminar la actividad su maestra le pidió que hiciera sus anotaciones en el diario.

**Área:** Medio social y natural **Fecha:** Guatemala 28 de septiembre de 2018

**Competencia:** Describe la importancia de su interrelación con los seres vivos, el medio, el tiempo y el espacio, participando en actividades de rescate, protección, conservación y promoción del patrimonio natural y cultural.

**Actividad:** Jornada de protección y conservación de la flora y fauna de la región.

**Conceptos vistos en clase:** Flora y fauna de la región. Técnicas de protección de flora y fauna.

**Dudas que me quedaron al final de la actividad:**

¿Cómo aprovechar los recursos naturales sin destruirlos?

¿Cuál es la forma adecuada de desechar la basura?

**Lo que me gustó:** Me gustó salir al campo a ver animales y plantas con mis amigos y amigas. También cuando nos corrió una avispa.

**Lo que no me gustó:** Aprender el nombre de tantos animales y plantas porque eran muy difíciles.

**Comentarios de la o el docente** Como parte de la jornada, el estudiante colaboró en la construcción de un periódico mural. Su participación fue activa en el aula, aunque olvidó el material que debía traer de casa. Sin embargo, con el material disponible en la clase, se las ingenió para solventar su descuido.

**Comentario de mis compañeros(as) Marielita:** me gustó mucho realizar la actividad contigo pues te conoces los nombres de muchas plantas y animales. Lourdes.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 30.

## El Debate

### a. ¿Qué es?

Es una discusión que se organiza entre los y las estudiantes sobre determinado tema con el propósito de analizarlo y llegar a ciertas conclusiones.

### b. ¿Para qué se usa?

Se usa para:

Profundizar sobre un tema, comprender mejor las causas y consecuencias de los hechos, desarrollar en las y los estudiantes destrezas de comunicación, tales como: escucha atenta, exposición oral precisa, argumentación, investigación, capacidad de discernir y concluir, entre otros y fomentar el respeto hacia las diferencias

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 31.

### c. ¿Cómo lo puede elaborar?

Antes del debate:

1. Defina el propósito y el tema del debate basado en información de diferentes fuentes.
2. Elabore los instrumentos que utilizará para evaluar la participación de sus estudiantes en el debate.
3. Presente a los y las estudiantes el tema y ofrézcales un tiempo para investigarlo y adoptar un punto de vista acerca del mismo.
4. Si trabaja por parejas: Ubique a las y los alumnos en parejas y asigne un tema para que primero lo discutan juntos y juntas.
5. Si trabaja por equipos pida a un equipo que busque argumentos para defender el contenido del tema y al otro equipo que busque argumentos que reflejen opiniones contrarias.
6. Si se trabaja en parejas:

Durante el debate

Pida a un alumno o alumna que argumente sobre el tema a discutir, permita que continúe su compañero o compañera e invite al resto de las y los estudiantes a escuchar con atención y tomar notas para poder debatir sobre el contenido.

7. Si se trabaja en grupos:

Indique a cada equipo que debe tratar de convencer al otro de lo positivo de su postura con argumentos objetivos, ejemplos. Es importante que dejen hablar a las otras y a los otros, que respeten los puntos de vista contrarios y que enfoquen la actividad con mente abierta, para aceptar cambiar de postura y guíe la discusión y observe cuidadosamente el comportamiento de los alumnos y alumnas; anote, durante el proceso, los aspectos que le hayan llamado la atención.

Al finalizar el debate

9. Determine con los y las estudiantes cuales son las principales conclusiones a las que llegaron en relación al tema tratado.

#### d. ¿Cómo se evalúa?

Para evaluar el debate se asignará un punteo con base en lo anotado en el instrumento de evaluación.

#### e. Ejemplo de un debate

El docente Benito Luján de Segundo Primaria ha decidido realizar un debate sobre el calendario maya y el calendario gregoriano, con el propósito de que sus estudiantes conozcan más del tema. Para ello realizó el siguiente proceso:

1. Seleccionó el tema: Nuestros calendarios.
2. Informó a sus estudiantes sobre el debate.
3. Dividió a sus estudiantes en dos grupos y le asignó a cada uno un calendario: maya o gregoriano.
4. Les dió dos semanas para que buscaran información sobre el tema en diferentes medios: entrevistas, libros, Internet, periódicos, enciclopedias, entre otros.
5. El día del debate el docente permitió que cada grupo expusiera sus puntos de vista, en relación con las características, diferencias, aplicación de cada uno de los calendarios, preguntara y opinara para poder convencer al equipo contrario sobre el uso de su calendario.
6. Al terminar del debate cada grupo sacó sus conclusiones y las compartió con los demás.
7. Durante el debate el docente evaluó la participación de cada uno de sus estudiantes con una escala de rango.

---

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 32.

#### a. ¿Qué es?

El ensayo es una composición escrita que se escribe con lenguaje directo, sencillo y coherente y que es el resultado de un proceso personal que implica diseñar, investigar, ejecutar y revisar el escrito. La extensión y complejidad de un ensayo depende de varios factores entre ellos: la edad de los estudiantes, el grado que cursan, el tema, las posibilidades para obtener información, entre otros.

#### b. ¿Para qué sirve?

Sirve para:

Comunicar las ideas propias del autor de una manera sencilla, en forma directa y libre. Se deben seguir las reglas de redacción para elaborarlo y escribir las ideas para poder publicarlas con mayor facilidad, para tener mayor número de lectores y producir un efecto más directo de la idea que se quiere dar a conocer.

---

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 33.

**c. ¿Cómo se elabora?****El o la docente:**

1. Proporciona a los y las estudiantes un tema que puede ser específico o general, dependiendo del propósito del ensayo,
2. define la tarea lo más completa y específica posible para que el y la estudiante comprenda completamente lo que se espera que haga,
3. revisa constantemente los avances de los y las estudiantes y los orienta para que realicen las correcciones necesarias y
4. elabora el instrumento de evaluación del ensayo.

**El alumno o la alumna:**

1. Realiza un proceso de investigación acerca del tema a tratar,
2. subraya y destaca las ideas principales. Esto ayudará a fundamentar el ensayo con textos o frases textuales de los autores consultados,
3. clasifica y ordena la información para comprenderla,
4. sintetiza la información,
5. define lo que van a escribir: reflexiones, críticas, comentarios y propuestas a lo largo y al final del ensayo y
6. elabora varios borradores del ensayo hasta lograr la versión acabada con apoyo del docente.

**d. ¿Cómo se evalúa?**

Para evaluar el ensayo se asignará un puntaje en base a lo anotado en el instrumento de evaluación.

### e. Ejemplo de un ensayo

Extracto de Ensayo sobre el El amor hacia mi patria

Elaborado por el estudiante Max Wever

Mi patria, mi país; más que eso mi hogar, la tierra que me vio nacer, me verá crecer y donde pereceré. Tierra que me ha dado todo, una razón porque vivir, algo en que creer.

La oportunidad de trabajar y ayudar a que se desarrollen personas con las que podré colaborar para forjar un mejor mañana y salir adelante, devolviéndole a mi Guatemala, todo lo que me ha brindado.

Yo amo a mi patria por lo bello del quetzal, que lleva en el pecho la sangre de cada guatemalteco dispuesto a morir por nuestra madre patria, para ponerla en alto sintiéndonos orgullosos de pertenecer a ella. Nuestra Guatemala es libre por siempre.

Por la Ceiba fuerte e indestructible como nuestro afán de defenderla y mantenerla de pie; nuestra Guatemala libre por siempre. Por la Monja Blanca y su pureza, dignidad y belleza como el sentimiento que lleva cada uno de nuestros corazones al escuchar el nombre de nuestra patria, ¡Guatemala!

Por mis antepasados que regaron su sangre y dieron sus vidas en estas tierras creyendo y buscando la libertad, siendo nuestro deber mantenerla y defenderla libre.

Por la gente de mi patria: gente honesta y amable, humilde y optimista, que en momentos tormentosos, mientras son marginados por su misma sociedad, se mantiene a flote y se levanta día a día, con esa mentalidad y aquel anhelo de superación, en busca de una vida mejor. Gente digna de admiración, con deseos de dejar en alto lo mejor de Guatemala. En cualquier lugar del mundo en que te encuentres a un paisano, vas a encontrar a un amigo y a un aliado.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 34.

### Estudio de Casos

#### a. ¿Qué es?

Consiste en el análisis de una situación real o de un contexto similar al de los y las estudiantes, que les permita el análisis, la discusión y la toma de decisiones para resolver el problema planteado en el caso.

#### b. ¿Para qué sirve?

Sirve para:

Acercar a las y los estudiantes a situaciones que pueden llegar a vivir y permitirles resolver las situaciones bajo condiciones controladas por los docentes y Dar énfasis

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 35.

al proceso de razonamiento y búsqueda de solución. Esto permite encontrar los errores cometidos para poder enmendar.

### **c. ¿Cómo se elabora?**

1. El o la docente selecciona los casos que las y los estudiantes van a resolver con base en la competencia que quiere desarrollar o a una situación real que esté sucediendo en el entorno escolar, familiar o comunitario.

2. El docente elabora la descripción del caso y las preguntas que orientarán a los y las estudiantes para resolverlo.

3. El o la docente plantea a los y las estudiantes el caso y les sugiere algún procedimiento a seguir para resolverlo. Puede ser el siguiente:

Identificación, selección y planteamiento del problema.

Búsqueda de alternativas de solución.

Comparación y análisis de las alternativas.

Planteamiento de suposiciones, de acuerdo con la lógica, la experiencia y el sentido común, cuando hay evidencia suficiente y el docente lo permita.

Toma de decisión y formulación de las recomendaciones.

Justificación de la opción seleccionada (basada en teoría investigada).

Planteamiento de la forma de realizar la decisión.

4. Los y las estudiantes trabajan en grupo o individualmente el caso durante un tiempo prudencial.

5. Al terminar el o la docente permite a los y las estudiantes exponer sus procedimientos y soluciones ante los demás.

6. Para los grados del Ciclo II puede pedirse un informe escrito que incluya los siguientes puntos:

Antecedentes: descripción del contexto en que se desarrolla el caso y las situaciones que se plantean, planteamiento del problema, solución del problema seleccionado y discusión personal, fundamentada en la teoría revisada, comparación con la solución planteada.

7. El docente evalúa el desempeño de los estudiantes por medio de un instrumento de evaluación.

#### d. ¿Cómo se evalúa?

Para evaluar el estudio de casos se asignará un punteo con base en lo anotado en el instrumento de evaluación

#### e. Ejemplo de estudio de casos:

**Nombre:** **Grado:** 2do.  
**Área:** Formación Ciudadana **Fecha:**  
**Competencia:** Asocia hechos históricos de su comunidad con los del municipio, reconociendo a sus actores principales y sus efectos en la vida actual y futura.

**Actividad:** La historia de la familia de Mirna

**INSTRUCCIONES:** Lee la siguiente historia y luego resuelve el ejercicio.

Mirna nació en Morales, Izabal, hace 25 años. Cuando tenía dos años su familia emigró a El Petén. Allí conoció a los monos aulladores, pero sobre todo a muchos niños y niñas. Tuvo la oportunidad de ir a la escuela y conocer compañeritos y compañeritas de diversas culturas presentes en el departamento:

Itzaes, Q'eqchis, K'iches, ladinos de la costa sur y unos garífunas de Puerto Barrios.

Estos niños y niñas contaban las costumbres y tradiciones de estos pueblos y culturas. La familia de Mirna tuvo que migrar nuevamente, con motivo de la guerra. Esta va al sur de México. Aquí conoció niños y niñas Ixiles, K'iches y ladinos de familias refugiadas. Los papás de Mirna trabajaron en una finca en México.

**Ejercicio:**

1. Identifica los problemas que Mirna tuvo que enfrentar al migrar.
2. Propón la forma de enfrentarlos de manera positiva.
3. Escoge la forma de enfrentar los problemas que creas sea la más adecuada para Mirna y explica por qué la elegiste.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 36.

### Mapa conceptual

#### a. ¿Qué es?

Es una representación en forma de diagrama de una cierta cantidad de información.

Permite representar una misma información de varias formas.

Puede ser elaborado en forma individual o en grupo.

Puede tener diferentes formas dependiendo del contenido y el objetivo de elaboración.

El conocido como “araña” en donde se observa un concepto al centro y otros relacionados alrededor.

Otra forma es el mapa lineal o secuencial, donde se muestra una serie de pasos para lograr un objetivo.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 37.

La más común es la jerárquica, en donde el concepto principal está en la parte superior y de él se desprenden las diferentes categorías. (ver ejemplo)

### **b. ¿Para qué sirve?**

Para los alumnos y alumnas: Aprender términos o hechos, prácticas sobre el uso de gráficas, sintetizar e integrar información, tener una visión global con la conexión entre los términos y mejorar sus habilidades creativas y de memoria a largo plazo.

Para los y las docentes: Evaluar la visión que tienen las y los estudiantes sobre un tema. También pueden observar cómo la o el alumno establece relaciones y formas de organizar la información asociada con dicho conocimiento.

### **c. ¿Cómo se elabora?**

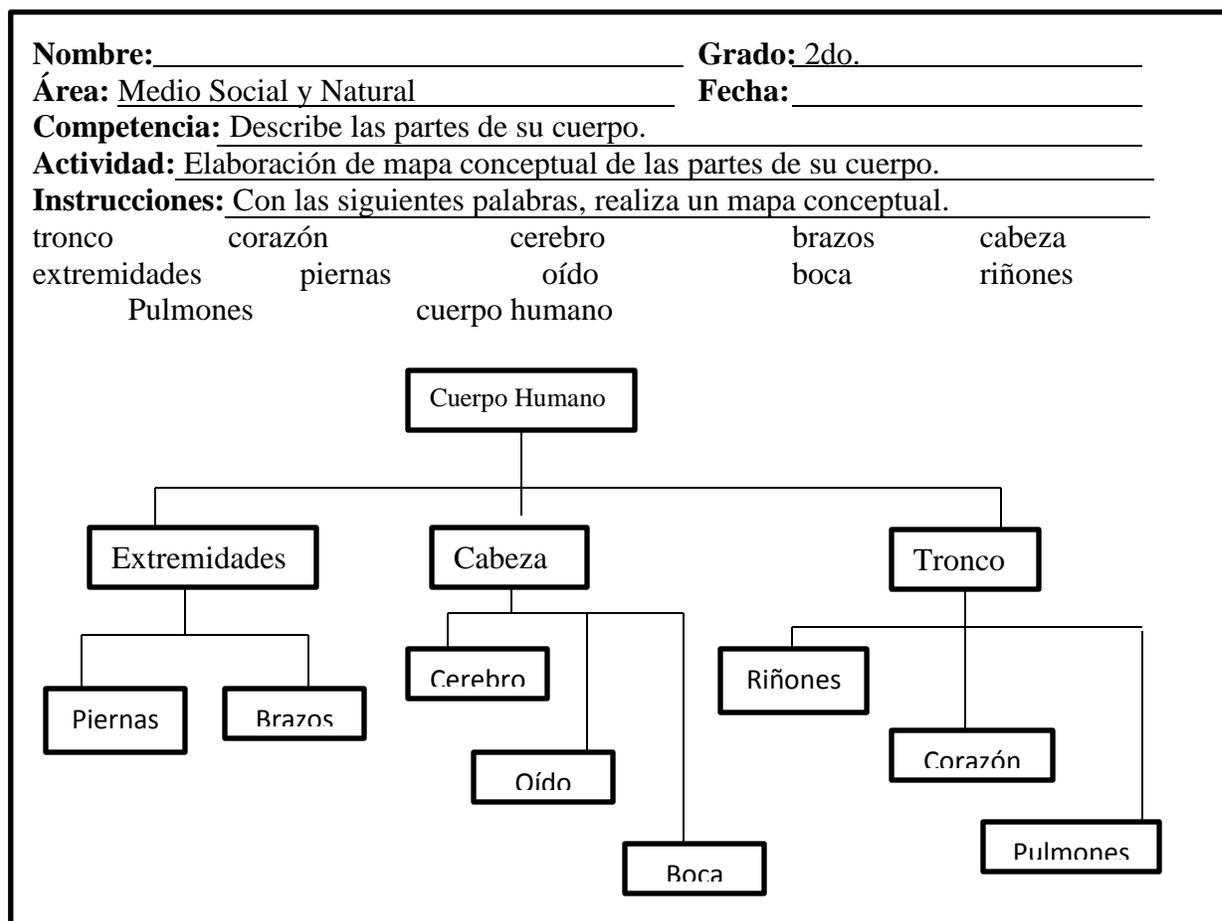
1. Ordene la información (conceptos) de lo más general a lo más específico,
2. escriba el concepto más general, amplio o inclusivo arriba o al centro (preferiblemente). Colocararlo dentro de una figura,
3. conecte los conceptos por medio de línea o flechas,
4. incluya la palabra o idea conectiva sobre las líneas de unión,
5. incluya ejemplos,
6. recuerde que no hay respuestas correctas únicas y
7. tome en cuenta los siguientes aspectos:

Están expuestos los conceptos más importantes, se establecen relaciones entre conceptos aceptables, se jerarquizan los conceptos o el diagrama en forma lógica, se utilizan proposiciones y palabras conexas apropiadas, tiene un mínimo de conceptos apropiado e incluyen ejemplos pertinentes.

### **d. ¿Cómo se evalúa?**

Para evaluar el mapa conceptual se asigna un puntaje con base en lo anotado en el instrumento de evaluación.

### e. Ejemplo de Mapa Conceptual



Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 38.

## Proyecto

### a. ¿Qué es?

El proyecto es la planificación y ejecución de una tarea, investigación o actividad, en la cual las y los estudiantes son los planificadores, ejecutores y evaluadores de todo el proceso.

¿De dónde surgen los proyectos? Al reflexionar acerca de los intereses de las alumnas y los alumnos, el o la docente se dará cuenta que a la escuela le corresponde ampliar muchos de esos intereses y que la misma escuela tiene intereses al igual que los tiene el o la docente. Esto indica que todas y todos pueden unirse para desarrollar un proyecto de aula de manera de propiciar los nuevos conocimientos en forma significativa. Esto hace necesario que se establezcan nexos

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 39.

entre los conocimientos que ya poseen las y los alumnos con las hipótesis que sobre el tema puedan plantearse. Existen diferentes tipos de proyectos:

### **1. Proyectos por áreas**

Permiten trabajar algunos contenidos de áreas específicas. Por ejemplo, en Matemáticas se puede trabajar el proyecto de la tienda escolar; en Comunicación y Lenguaje una mesa redonda sobre una obra literaria; en Medio Social y Natural, un estudio sobre las plantas medicinales que se usan en la comunidad; etc.

### **2. Proyectos por actividades**

Propician actividades sociales y recreativas. Por ejemplo: construcción de juguetes, elaboración de objetos para uso doméstico, la vida en la comunidad, higiene en la casa u otros de interés.

### **3. Proyectos globales**

Fusionan las diferentes áreas. Generalmente son pocos, pero profundos.

Permiten organizar los conocimientos y relacionarlos y conceden especial valor a las interrelaciones comunicativas entre las intenciones, los recursos y las actividades planteadas.

### **4. Proyectos sintéticos**

Incluyen proyectos más amplios. Por ejemplo: representar un suceso histórico o cultural (sobre todo, uno que requiera de un proceso de investigación para construir textos de obras), elaborar los vestidos de los personajes, montar la escenografía, preparar el sonido, poner la obra en escena, etc.

### **5. Proyectos de acción**

Se orientan a la realización de una acción específica; es decir, los que llevan un énfasis en el “hacer algo”. Por ejemplo: hacer un jardín o construir la mesa de arena. Estos probablemente son los proyectos que más conocemos.

### **6. Proyectos de conocimiento**

Se enfocan más hacia contenidos de tipo declarativo o conceptual; por lo tanto, hacen énfasis en el tratamiento de la información, en el análisis, en la comparación y en la síntesis. Aunque estos proyectos también incluyen acciones, su fortaleza está en la construcción.

**b. ¿Para qué sirve?**

Sirve para:

Encontrar la solución a problemas reales, dentro de un ambiente de trabajo donde el o la docente funge solamente como facilitador (a) de los medios y guía conceptual del aula y organizar el trabajo en forma interdisciplinaria.

**c. ¿Cómo se puede elaborar?**

1. Determine el propósito del proyecto enfocándolo hacia el logro de las competencias más importantes del curso,
2. seleccione proyectos que motiven a los y las estudiantes; que presenten una comprensión cognitiva compleja, aplicable a otros problemas,
3. Establezca los criterios adecuados para evaluar el proyecto,
4. Establezca claramente las condiciones para la realización, incluyendo el tiempo necesario.
5. Diseñe el proyecto. Puede contar con los siguientes pasos: genere preguntas de investigación, plantee hipótesis, planifique el tema utilizando distintas fuentes de información, organice la información obtenida, intercambie puntos de vista y llegue a conclusiones y presente lo aprendido por diferentes medios.
6. prepare una descripción escrita que debe incluir el propósito, los materiales y recursos necesarios, las instrucciones y los criterios de evaluación y
7. Comunique los resultados de la evaluación para su análisis y discusión.

**d. ¿Cómo se evalúa?**

Para evaluar un proyecto deben elaborarse diferentes instrumentos que permitan determinar si están siendo alcanzadas las competencias propuestas. Se sugiere elaborar una autoevaluación, una coevaluación y una hetero evaluación.

## e. Ejemplo de Proyecto

### Área de Medio Social y Natural

#### Proyecto “Los Animales y sus Hábitats”

**Grado:** Tercer grado

#### Descripción General:

Con este proyecto se busca que las y los estudiantes aprendan acerca de distintos tipos de vertebrados y su hábitat y que presenten sus hallazgos a sus compañeros y compañeras, padres y madres de familia y demás personas interesadas.

Se sugiere orientar a las y los estudiantes hacia la exploración de los diferentes ecosistemas, debe hacerse énfasis en la fauna que los habita. Es necesario resaltar la importancia de consultar diferentes tipos de materiales informativos como revistas, enciclopedias e incluso en sitios de Internet relacionados con el tema y otros medios electrónicos de información.

El resultado final requiere que los y las estudiantes integren los datos obtenidos a manera de elaborar un modelo del ecosistema de alguno de los animales objeto de estudio.

Finalmente deben escribir un trabajo que sirva para presentar el proyecto y el modelo escogido por cada uno(a).

Competencia a desarrollar	Indicador de logro	contenidos
<b>Medio Social y Natural</b> Explica la importancia y relaciones de interdependencia entre los factores bióticos y abióticos del ecosistema, participando en actividades para su rescate.	Describe fenómenos naturales: clima, temperatura, entre otros. Relaciona el desarrollo de la vida con los recursos naturales de su comunidad, agua, bosque, suelo, aire.  Participa en acciones para conservar el equilibrio ecológico en su entorno.	Ecosistemas. Factores bióticos: ser humano, animales y plantas. Factores abióticos: luz, temperatura, lluvia, minerales, suelo, clima, entre otros. Componentes y procesos fundamentales.  Incidencia de los animales y plantas en el medio ambiente: productores, consumidores y descomponedores. Identificación de los principales cambios que ocurren en un ecosistema. Identificación de las relaciones alimenticias y energéticas en un ecosistema.
<b>Comunicación y Lenguaje, L-1</b> Utiliza estrategias de lectura para asimilar información, ampliar conocimientos y como recreación.	Relaciona imagen, texto y sensaciones en la exploración de materiales de lectura.	Repetición de adivinanzas, trabalenguas, rimas, refranes, dichos populares.

## Resolución de problemas

### a. ¿Qué es?

Es una actividad de desarrollo del pensamiento que consiste en proporcionar una respuesta o producir un producto a partir de un objeto o unas situaciones que presenta un desafío o situación a resolver.

### b. ¿Para qué sirve?

Permite enfrentar problemas en los que el objeto, situación o clase no se han experimentado con anterioridad en clase o en la vida diaria, propicia la búsqueda de soluciones o productos que exigen la aplicación de una combinación de reglas o de principios, aprendidos o no con anterioridad y permite la aplicación de conocimientos anteriores para generar un producto o respuesta completamente nuevos.

### c. ¿Cómo se elabora el instrumento?

Se identifican cinco habilidades importantes en la solución de problemas:

- a. Identificación del problema: descubrir, determinar y delimitar el problema a resolver,
- b. Definición y representación del problema con precisión: implica el análisis de un problema desde diferentes puntos de vista, lo que permite ofrecer diferentes soluciones a un mismo problema,
- c. Exploración de posibles estrategias: implica la consideración de diferentes posibilidades; por ejemplo, descomponer un problema complejo en problemas que sean más fáciles de manejar; trabajar un problema partiendo del final; usar mnemotecnias para recordar información; presentar diferentes alternativas de solución; buscar inconsistencias en los argumentos propuestos,
- d. Puesta en marcha de las estrategias planteadas: aplicación de las estrategias propuestas en el paso anterior para resolver el problema y
- e. Observación de los efectos de la(s) estrategias utilizadas: Se trata de poner atención a las consecuencias o efectos favorables o desfavorables que produjo la estrategia usada para solucionar el problema.

#### d. ¿Cómo se evalúa?

Para evaluar la resolución de problemas, se asignará un puntaje con base en lo anotado en el instrumento de evaluación.

#### e. Ejemplo de resolución de problema

##### **Instrucciones:**

1. Lee el siguiente problema,
2. piensa en varias estrategias para resolverlo,
3. escoge una estrategia,
4. aplica la estrategia para resolver el problema y
5. decide si la estrategia te sirvió o debes escoger otra.

##### **El vendedor de naranjas:**

Un vendedor ambulante se propuso vender una cesta de 115 naranjas a razón de 10 monedas cada 5 naranjas. En el momento de la venta cambió de opinión e hizo un montón con las 58 naranjas más grandes y otro con las 57 más pequeñas. Las grandes las vendió a 5 monedas cada 2 naranjas y las pequeñas a 5 monedas cada 3 naranjas.

¿Era esto lo mismo que la intención primera?

¿Qué estrategias puedo usar?

---

Selecciono una estrategia:

---

La aplico:

¿Pude resolver el problema usando esa estrategia?

¿Debo buscar otra estrategia?

## Texto Paralelo

### a. ¿Qué es?

Es un material elaborado por el estudiante con base en su experiencia de aprendizaje, se elabora en la medida que se avanza en el estudio de los temas y se construye con reflexiones personales, hojas de trabajo, lecturas, evaluaciones, materiales adicionales a los que el maestro proporciona, y todo aquello que el alumno quiera agregar a toda su evidencia de trabajo personal.

### b. ¿Para qué sirve?

Sirve para propiciar:

La participación en la lectura de la asignatura que se trata, la construcción de conocimientos (expresión, reelaboración de información, experimentación, aplicación, etc.), la expresión de la experiencia educativa a través de un producto propio (elaborado con flexibilidad y creatividad) y la apropiación del proceso de aprendizaje (darle sentido a lo que se aprende).

### c. ¿Cómo se elabora el instrumento?

Para construir el texto paralelo debe seleccionarse un archivo, cartapacio, carpeta u otra forma creativa donde colocarlo e incluir las siguientes secciones.

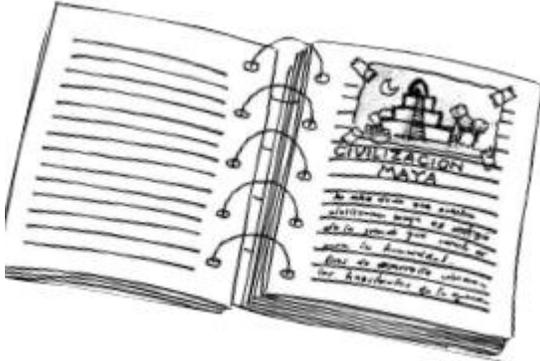
1. Hoja de vida del autor del texto paralelo.
2. Índice, resumen del contenido, conclusiones y recomendaciones.
3. Aspectos interesantes de la experiencia personal, relacionados con los temas de estudio.
4. Reflexiones de sus metas de enseñanza -aprendizaje, principios o filosofía personal.
5. Ejercicios, técnicas y metodología sugerida para los diferentes momentos del desarrollo del aprendizaje
6. Glosario personal
7. Los productos personales o grupales obtenidos en su experiencia de aprendizaje.
8. Propuestas para mejorar aspectos de enseñanza aprendizaje.
9. Aportes personales comentarios, opiniones, reflexiones, etc.

---

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 46,47.

10. Ilustraciones adecuadas a los temas del texto
11. Diagramas, fotos, dibujos, recortes, noticias, etc. con su respectivo comentario, relacionado con el tema
12. Propuestas de aplicación en la práctica del aula, la escuela o la comunidad

### Ejemplo de texto paralelo



Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 47.

## Actividades

1. Selecciona distintos instrumentos de evaluación y diferencia sus pasos para elaborar.
2. Menciona algunos instrumentos de evaluación por desempeño.
3. Elaborar distintos instrumentos de evolución.
4. Analiza que instrumentos de evaluación puedes utilizar con tus alumnos.
5. Verifica si tienes alumnos para realizar un estudio de casos.

## Evaluación

Instrucción: Una con una línea los conceptos, con la definición que les corresponde.

El diario	Es una oración interrogativa que sirve para obtener de los alumnos y las alumnas información sobre conceptos, procedimientos, habilidades cognitivas.
El ensayo	Es una colección de trabajos y reflexiones de los y las estudiantes ordenados de forma cronológica.
La pregunta	Es un registro individual donde cada estudiante plasma su experiencia personal en las diferentes actividades.
El debate	Es una discusión que se organiza entre los y las estudiantes sobre determinado tema con el propósito de analizarlo y llegar a ciertas conclusiones.
Estudio de casos	Es una composición escrita que se escribe con lenguaje directo, sencillo y coherente y que es el resultado de un proceso personal que implica diseñar, investigar, ejecutar y revisar el escrito.
El portafolio	Consiste en el análisis de una situación real o de un contexto similar al de los y las estudiantes, que les permita el análisis, la discusión y la toma de decisiones para resolver el problema planteado en el caso.

## **Conclusiones**

Se fortalecieron los conocimientos de cada docente mediante la aplicación y socialización de la Guía Importancia de las Técnicas e Instrumentos de Evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles del Municipio y Departamento de Jalapa.

Se concientizó a los docentes de la importancia de las herramientas técnicas e instrumentos de evaluación en el aula.

Se fortaleció el conocimiento con las elaboraciones de distintos instrumentos de evaluación.

Se motivó a los docentes en la nueva adquisición de aprendizaje y formas de cómo motivar a los alumnos con distintas técnicas de evaluar.

### **Recomendaciones**

Que el aporte pedagógico administrativo sea aprovechado, para que de esta manera se pueda contribuir con el mejoramiento, del sistema educativo

Que la directora implemente el material que sea de beneficio al docente para que de tal manera, favorezca a los alumnos.

Que los docentes encargados del desarrollo intelectual de los estudiantes practiquen cada una de las técnicas e instrumentos de evaluación.

Que los docentes y estudiantes realicen diferentes actividades en el establecimiento educativo a favor de la escuela.

## Bibliografías

Ministeriales, A. (2011) Herramientas de evaluación en el aula Guatemala, MINEDUC.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 17.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 18.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 19.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 20.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 21.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 22.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 23.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 24,25.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 26.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 27.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 28.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 29, 30.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 31.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 31,32.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 33,34.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 35.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 36,37.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 38,39.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 40,41.

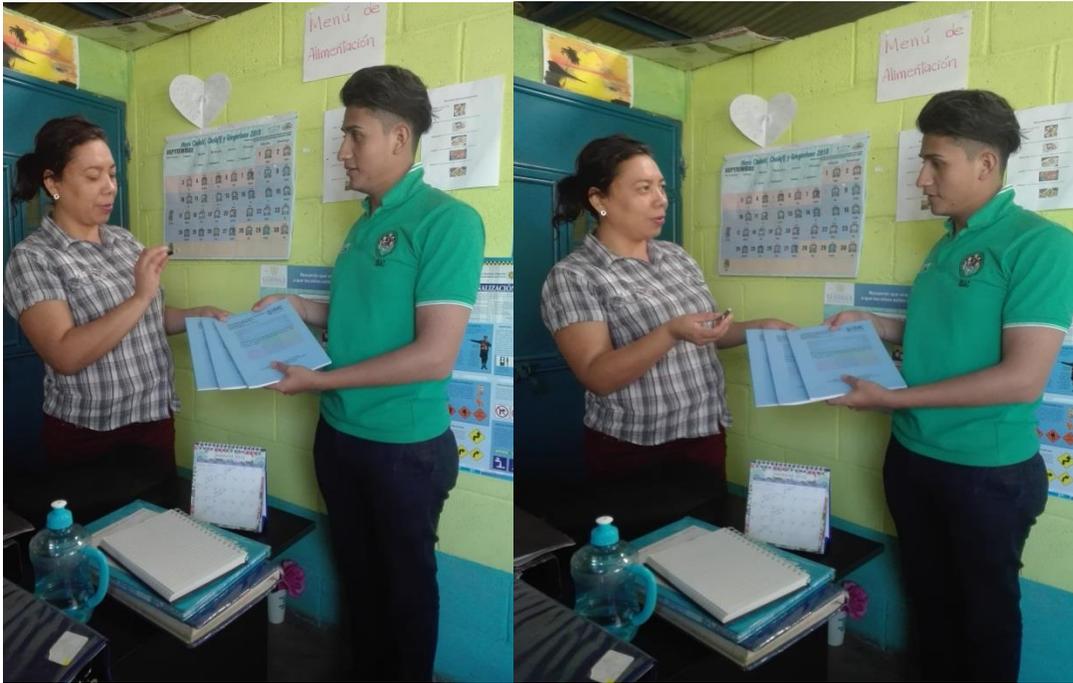
Herramientas de evaluación en el aula pdf. Página 43.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 44,45.

Herramientas de evaluación en el aula pdf. Páginas 46,47.

## Evidencias

### Fotos 1 y 2



Entrega de guía y memoria usb, a la directora del establecimiento

### Fotos 3 y 4



Entrega de guía a la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Los Laureles Jalapa.

### **4.3 Sistematización de experiencia**

Siguiendo el proceso, el 31 de Mayo se dieron las últimas directrices para la aplicación del Ejercicio Profesional Supervisado, el 03 de Junio del año 2018 me presenté con la solicitud emitida y firmada con antes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, donde se expone las actividades propias del ejercicio. A las 10:30 de la mañana me atiende la Directora Técnica Administrativa, Licda. Brenda Maritza Ortega Gómez, donde se acepta la ejecución de actividades que corresponden a la realización del Ejercicio Profesional Supervisado, y así mismo se me presenta ante el personal administrativo y docente.

A la semana de estar en la realización del diagnóstico institucional se detectaron las carencias, donde se empezaron a plantear las propuestas buscando soluciones a las deficiencias encontradas.

A los días y para empezar con la aplicación solicite una cita con la Directora Técnica Administrativa, donde le planteé lo que busca hacer, dándole a conocer las carencias detectadas y empezamos a decidir cuál acción a realizar en beneficio de la institución beneficiada.

Fue muy satisfactorio y de acción amigable, como poco a poco la Directora Técnica Administrativa empezó a involucrándome, tomándome en cuenta y así mismo sentir que ella y los demás se interesaban por las actividades que yo planteaba a realización, pero sobre todo buscando un beneficio.

En lo técnico puse en práctica la formación que he tenido en el transcurso del proceso académico, a conocer buscando la convivencia humana; tomando en cuenta la convivencia armoniosa afectiva. Y así poder avanzar, al aplicar una charla y elaboración de guía con el tema y acciones seleccionadas, y determinando que la práctica hace al maestro, y que solo la vida y los seres humanos en realización pueden proporcionar. Aseguraré mis conocimientos de investigación donde me comprometo a ser sistemática, y estar al pendiente de los sucesos y así aplicar y tomar en cuenta sugerencias, valorarlas tratando de llevarlas a la práctica para el beneficio propio, tomando en cuenta que la sabiduría práctica se aprende en la escuela de la experiencia.

Esas lecciones también forman parte de mi formación, en el sentir profesional en la aplicación del ejercicio a realizar. El intervenir en la realidad de un grupo de personas buscando un objetivo de beneficio me da satisfacción, madurez y crecimiento, cada día.

#### **4.4. Lecciones aprendidas**

El día seis (6) de junio del año dos mil dieciocho (2018), llegué a la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Los Laureles jalapa. Siendo las once horas empunto me entreviste con la directora para entregarle la nota de solicitud, para que me autorizara la práctica del Ejercicio Profesional Supervisado, la directora firmo la solicitud para poder ejecutar mi proyecto y me motivo para seguir estudiando y que en ella tenía un apoyo incondicional en el proceso a la semana de estar realizando el diagnostico surgieron ideas para dejar un proyecto que beneficia a los docentes, alumnos y la comunidad, luego le di a conocer las carencias que se identificaron en el establecimiento para darle solución a un problema identificado de proyecto administrativo. En la etapa de la fundamentación teórica utilice los métodos de investigación adecuados para así seleccionar lo más importante de cada tema y poder proyectarlo en mi EPS. La directora y docentes aceptaron que el proyecto fuera sobre herramientas e instrumentos de evaluación y su elaboración, donde se propuso una guía pedagógica para tener Material informativo y formativo, para la ejecución del proyecto se involucraron autoridades de la Municipalidad, universidad, comunidad, Escuela y el Epesista. Logrando la entrega de diez guías pedagógicas y la capacitación para concientizar a los docentes sobre los temas de instrumentos de evaluación, contaminación y reciclaje. En el capítulo del voluntariado se plantaron seis cientos arboles de diferente especie en una área que proporciono el Instituto Adolfo V HALL Aldea Llano Grande del Municipio de Monjas, departamento de Jalapa. Siendo satisfactorio todo el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado.

## Capítulo V

### Evaluación del proceso

A continuación se presenta, a detalles aspectos, elementos y actividades, en el instrumento evaluativo seleccionado, en el cual se perfecciona y se encierra en los criterios SI O NO; donde el asesor debe marcar con una X en donde se cumpla los elementos, aspectos y actividades.

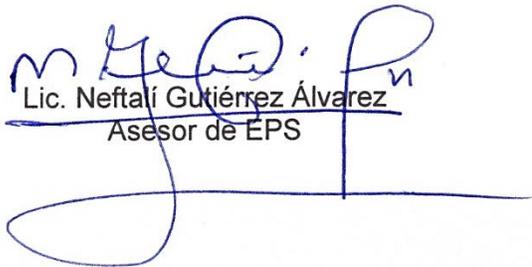
#### 5.1 Del diagnóstico

Actividad/aspecto/elemento	SI	NO	comentario
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?			
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?			
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?			
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?			
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?			
¿Habiendo obtenido colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?			
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?			
¿Teniendo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?			
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?			
¿Al obtener el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad?			

¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?			
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?			
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?			
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?			



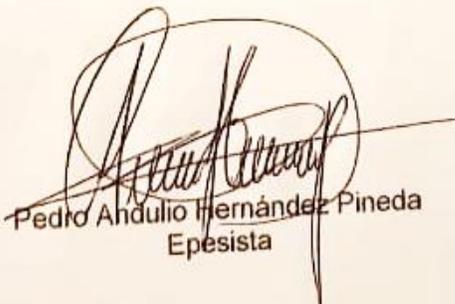
Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



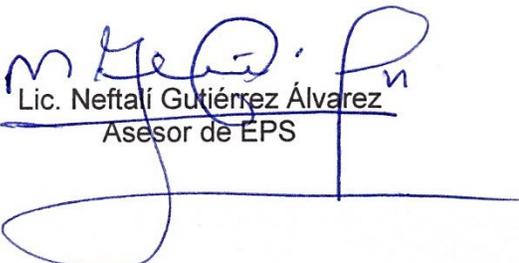
Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS

## 5.2 De la fundamentación teórica

Actividad/aspecto/elemento	SI	NO	comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en la hipótesis acción?			
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?			
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?			
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?			
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?			
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?			



Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista

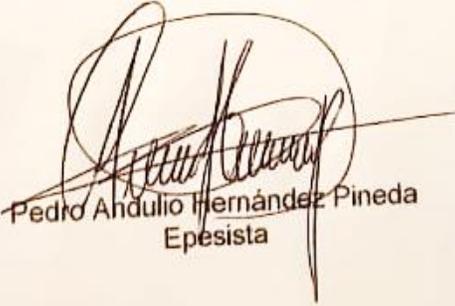


Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS

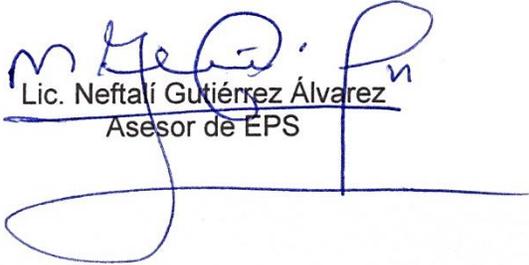
### 5.3 Del diseño del plan de intervención

Elemento del plan	SI	NO	Comentario
¿Es completa la identificación institucional del epesista?			
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?			
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?			
¿La ubicación de la intervención es precisa?			
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?			
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?			
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?			
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?			
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?			
¿Los beneficiarios están bien identificados?			
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?			
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?			
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?			
¿El presupuesto abarca todos los costos de la			

intervención?			
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?			
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?			



Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS

#### 5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención

Aspecto	SI	NO	comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?			
¿Los datos surgen de la realidad vivida?			
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?			
¿Se valoriza la intervención ejecutada?			
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?			



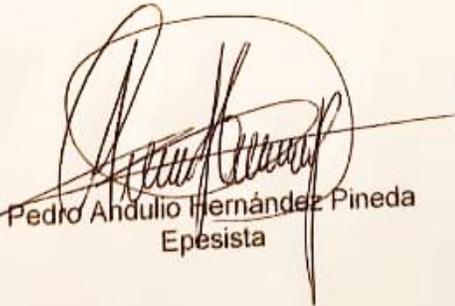
Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



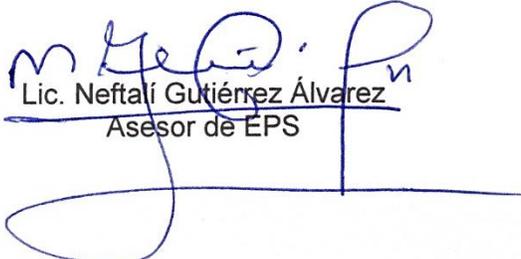
Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS

## 5.5 Evaluación del proceso

Aspecto/elemento	SI	NO	comentario
¿Se evaluó cada una de las fases del eps?			
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps?			
¿Seguir las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?			
¿Le presenta correctamente el resumen?			
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado			
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?			
¿Los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?			
¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?			
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?			
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?			



Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS

## Capítulo VI

### Voluntariado



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Sede Jalapa

Licenciatura en Pedagogía y administración educativa

Pedro Andulio Hernández Pineda

Carnet: 201406515

#### 6.1 Plan de la acción realizada

**Plan de mantenimiento y sostenibilidad en los terrenos del Instituto Adolfo V HALL situados en Caserío Llano Gran del municipio y departamento de Jalapa**

##### I. Parte informativa:

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades, Sede Jalapa

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Epesista: Pedro Andulio Hernández Pineda

Carne: 201406515

##### II. Justificación

En la actualidad el medio ambiente se ha deteriorado considerablemente debido a la contaminación que como seres humanos hemos llegado a realizar, es necesario implementar una acción de proyección social para evitar causarle más daños al planeta. La responsabilidad es de todos como ciudadanos contribuir a cuidar y conservar los recursos naturales para vivir de una manera más saludable. Esta proyección se llevó a cabo con éxito realizando los estudios pertinentes los cuales se plantó y llevó a cabo el proyecto de ejecución el cual consiste en la: **Reforestación de áreas de los terrenos del Instituto Adolfo V HALL situados en el caserío Llano Grande del municipio y departamento de Jalapa.** Se da a conocer el plan de

mantenimiento y sostenibilidad del proyecto, para que la municipalidad, a través de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, coordine con los propietarios sobre cuidado de las plantaciones para su sostenibilidad, para que se dé el seguimiento necesario para su conservación.

## **II. Objetivos**

### **General**

Desarrollar un procedimiento adecuado sobre la sostenibilidad del proyecto y poder obtener los resultados necesarios para brindar un cambio significativo a nuestro medio ambiente.

### **Específicos**

- Capacitar a personas sobre el trabajo de mantenimiento de los árboles.
- Involucrar a los estudiantes de Reservas Militares.
- Conservar las especies plantadas para obtener los beneficios necesarios

## **IV. Metas**

- Implementación de capacitaciones a personas voluntarias para conservar el medio ambiente
- Realizar campañas planificadas según un cronograma de limpieza en áreas reforestadas

## **V. Actividades**

- Elaboración, revisión y aprobación del plan de sostenibilidad
- Orientar a miembros integrantes de los terrenos comunales sobre el cuidado y protección de los árboles plantados
- Disposición general sobre la sostenibilidad del proyecto ejecutado
- Dar a conocer los compromisos adquiridos para la sostenibilidad del proyecto
- Poner en práctica los compromisos adquiridos
- Definir campañas trimensuales de limpieza en los terrenos comunales donde se realizó la plantación, involucrando a la población jalapaneca

- Velar por el cumplimiento adecuado del proyecto ejecutado.

## VI. Cronograma de actividades

Cronograma de sostenibilidad de la ejecución											
Actividades realizadas	Responsable	Julio									
		3era. semana					4da. Semana				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Elaboración, revisión y aprobación del plan de sostenibilidad.	<b>Epesista y asesor</b>										
Orientar a los integrantes de los terrenos comunales sobre el cuidado y protección de los árboles plantados.	<b>Adolfo V HALL y Epesista</b>										
Disposición general sobre la sostenibilidad del proyecto ejecutado.	<b>Adolfo V HALL y Epesista</b>										
Dar a conocer los compromisos adquiridos para la sostenibilidad del proyecto.	<b>Epesista y asesor</b>										
Poner en práctica los compromisos adquiridos	<b>Municipalidad</b>										
Definir campañas de limpieza en los terrenos comunales donde se realizó la plantación, involucrando a la población jalapaneca	<b>Instituto Adolfo V HALL</b>										
Velar por el cumplimiento adecuado del proyecto ejecutado	<b>Epesista y Adolfo V HALL</b>										

## **VII. Recursos**

### **Humanos**

- Coronel
- Encargado de Unidad de Gestión Ambiental Municipal
- Epesista

### **Materiales**

- Herramientas (piocha, azadón, barretas, entre otros)
- Abono
- Hidrogel
- Bombas de fumigación
- Venenos para fumigación

## **VIII. Evaluación**

El encargado de vivero de V HALL, la Unidad de Gestión Ambiental Municipal y el coronel se reúnen para verificar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas y dar continuidad de la forma que sea necesaria para mantener con vida la plantación.

### **6.2 Sistematización**

Parte del Ejercicio Profesional Supervisado se encuentra contemplado el Voluntariado, que consiste en participar con la plantación de 600 árboles, esto con el fin de recuperar áreas verdes en el territorio nacional. Actividad con la cual se realizaron diferentes gestiones para poder llevarla a cabo, la institución que apoyo con la ejecución de la actividad en mención es el Instituto Adolfo V. Hall de Jalapa, el 03 de julio me apersono a dicha institución con el fin de gestionar los árboles y un terreno para poder ejecutar la plantación; el director de la institución al conocer lo que se le estaba solicitando estuvo anuente a prestar todo el apoyo que se necesitara, así se llegó al consenso de donar los 600 árboles que necesitaba; dentro de las especies que me proporcionaron están: Pino, Palo Blanco, Torreliano, Casuarina y Ciprés; el terreno utilizado se encuentra ubicado en caserío Llano

Grande de Jalapa y además me brindaron apoyo con recurso humano para ser más fácil la plantación, llegando al acuerdo de que el proyecto se ejecutaría el 17 de julio.

Una semana después presentar la solicitud y saber que se me brindaría el apoyo, procedí a realizar los 600 marchamos que necesitaban los árboles para ser identificados. En fecha 13 de julio había quedado de acuerdo con el coronel para que los estudiantes de la institución me apoyaran en la realización del ahoyado necesario para los árboles, el 17 de julio se ejecuta la plantación de los 600 árboles. Actividad que se inició a las 8:00 de la mañana y concluyó a las 12:00 del mediodía, en donde se logró plantar la cantidad de árboles que se tenían planificados, el sistema utilizado para la plantación de los árboles fue a tresbolillo, porque al utilizar dicho sistema las plantas ocupan en el terreno cada uno de los vértices de un triángulo equilátero, guardando siempre la misma distancia entre plantas que entre filas, un árbol cualquiera forma parte de tres filas o alineaciones de árboles distintas. La actividad en mención fue todo un éxito debido a que el Director del instituto brindo apoyo con estudiantes y docentes del centro educativo.

Posteriormente inicio con la elaboración del informe final de voluntariado; informe que trata sobre la ejecución, elaboración y presentación del reporte de actividades de reforestación dentro del voluntariado de EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, como un aporte para ayudar a mejorar el medio ambiente; debido a que los orígenes de reforestación son muy claros ya que hoy en día podemos notar la necesidad y la dependencia que tenemos de los árboles, reforestar es adaptar una nueva actitud de responsabilidad y conciencia hacia nuestro futuro.

Para poder llevar a cabo una actividad de reforestación es necesario tener el apoyo de instituciones que estén comprometidas al cuidado de los árboles, afortunadamente todo el mundo hoy en día habla sobre los beneficios de plantar un árbol como una actividad para ayudar al planeta, contribuir con la generación de oxígeno y así dejar un granito de arena.

Reforestar es plantar árboles, ya que la mayoría de ellos han sido talados por diferentes razones que al final todas terminan siendo una grave consecuencia hacia nosotros mismos; un árbol plantado es necesario estar a su cuidado dando las atenciones necesarias para que crezca y así preservar el oxígeno que tanto necesitamos para vivir. Este proyecto es muy importante puesto que los árboles conservan la biodiversidad y el hábitat, proporcionan oxígeno, protegen el suelo, actúan como filtro de contaminante del aire y del agua, regulan la temperatura, etc.

Un árbol siempre será nuestra mejor ayuda no nuestro enemigo por lo tanto es muy injusto que muchas personas se encargan de deshacerse de ellos, es por lo cual nosotros debemos de tener conciencia y plantar más, para así beneficiarnos a nosotros y a nuestra sociedad.

El desarrollo del informe se divide en la georreferencia, que engloba lo que es una vista satelital del terreno utilizado, el croquis de la plantación, la especie de árbol y la cantidad utilizada, así como la fecha de la ejecución del proyecto. Contiene el cronograma de actividades que se desarrollaron a lo largo de la ejecución del proyecto; describe las limitantes que como epesista pude encontrar a lo largo de la ejecución del proyecto así como los logros obtenidos en dicha actividad. Concluyendo y dando recomendaciones sobre la importancia que tiene la reforestación en nuestro planeta, de igual manera se presenta la evidencia fotográfica de la actividad y la documentación necesaria que da autenticidad al proyecto ejecutado.

Luego de elaborar todo el informe final viajé a la sede central de la universidad en fecha 17 de agosto y lo entregue con la Licenciada Dafne Rodríguez quien es la encargada de la Comisión de Medio Ambiente en la Facultad de Humanidades. Posterior a realizar la entrega del informe, me da las correcciones que se le deben hacer al mismo, luego hago las correcciones necesarias y vuelvo a entregarlo; posterior a ello se me hace la entrega de la constancia de Voluntariado, dando así la acreditación debida a la realización del proyecto de reforestación.

### 6.3 Evidencias y comprobantes

- Fotografías



Epesista en elaboración de los 600 marchamos para los arboles a plantar.



Epesista en elaboración de los 600 marchamos para los arboles a plantar.



Epesista en la colocación de marchamo a los 600 árboles.



Epesista en la colocación de marchamo a los 600 árboles.



Epesista en realización de ahoyado para la plantación de los arboles.



Epesista en la plantación de los 600 árboles.



Epesista en la plantación de los 600 árboles.



Epesista en la plantación de los 600 árboles.



Epesista con la manta vinílica.



Grupo de estudiantes epesista, haciendo las gestiones sobre la donación de los arbolitos y el terreno necesario para hacer la plantación de los mismos; ante el personal que labora en el Instituto Adolfo. Hall de Jalapa.



En el terreno plantando los diferentes árboles que se tenían destinado para la actividad de reforestación.



Epesistas con docentes y estudiantes del Instituto Adolfo V. Hall de Jalapa, previo a ejecutar el proyecto de reforestación.



Grupo de epesistas con los estudiantes y docentes del Instituto Adolfo V. Hall de Jalapa, descargando los árboles del vehículo previo a realizar la plantación.



Grupo general de epesistas, de izquierda a derecha se encuentra:

Lesbia Luz Téllez Enamorado,  
Lesbia Magali Valiente Leiva,  
Jessica Maricela Yoc Carrillo  
Cristian Alexander Arana Esquivel, y  
Pedro Andulio Hernández Pineda

- **Comprobantes**

**Solicitud para gestionar los árboles y terreno.**

 **USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Jalapa, 19 de junio de 2018

Coronel Juan Carlos Villatoro  
Director  
Instituto Adolfo V. Hall Jalapa  
Su Despacho

*Honorable*

INSTITUTO ADOLFO V. HALL JALAPA  
**RECIBIDO**  
19 JUN 2018  
HORA: 1500

Respetable Coronel:

Reciba un cordial saludo por parte de un grupo de epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, plan Dominical.

El motivo de la presente es para solicitar su colaboración con la realización de la fase de Voluntariado de nuestro Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), que consiste en la siembra de 600 árboles por estudiante (total: 3,000 árboles), así mismo nos pueda proporcionar un terreno que tenga disponible para dicha siembra, esto con el propósito de preservar la ecología y contribuir a la mejora de nuestro medio ambiente dentro del municipio y departamento de Jalapa.

En espera de una respuesta favorable y agradeciendo la atención a la presente, nos suscribimos de usted.

Deferentemente,

*[Signature]*  
P.E.M. Cristian Alexander Arana Esquivel  
No. Carnet: 201406516/EPESISTA

*[Signature]*  
P.E.M. Pedro Andulio Hernández Pineda  
No. Carnet: 201406515/ EPESISTA

*[Signature]*  
P.E.M. Lesbia Magali Valiente Leiva  
No. Carnet: 201411021/ EPESISTA

*[Signature]*  
P.E.M. Jessica Maricela Yoc Carrillo  
No. Carnet: 201411016 / EPESISTA

*[Signature]*  
P.E.M. Lesbia Luz Tellez Enamorado  
No. de Carnet: 201124617/ EPESISTA

Educación Superior, Inclusión y Proyección  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602/24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## Carta de convenio de sostenibilidad.

### CARTA DE CONVENIO DE SOSTENIBILIDAD

El Director del Instituto Adolfo V. Hall Jalapa, se compromete a través de la presente a darle sostenibilidad y seguimiento al proyecto de reforestación de quinientos cuarenta y cinco (545) árboles de Ciprés, cuatrocientos dieciocho (418) árboles de Palo Blanco, seiscientos noventa y cinco (695) árboles de Pino, seiscientos (600) árboles de Torreliano y setecientos cuarenta y dos (742) árboles Cedro; tres mil (3,000) árboles en total; realizado el día 17 de julio de 2018, con el apoyo y gestión de los epesistas: Cristian Alexander Arana Esquivel, con numero de carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos dieciséis (201406516); Lesbia Magali Valiente Leiva, con numero de carné universitario dos mil catorce once cero veintiuno (201411021); Jessica Maricela Yoc Carrillo, con numero de carné universitario dos mil catorce once cero dieciséis (201411016); Lesbia Luz Téllez Enamorado, con numero de carné universitario dos mil once veinticuatro seis diecisiete (201124617) y Pedro Andulio Hernández Pineda, con numero de carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos quince (201406515); estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, Plan domingo. Respetando los ecosistemas naturales y la calidad del medio ambiente del terreno reforestado ubicado en: Caserío Llano Grande.

EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN EL INSTITUTO ADOLFO V. HALL DE JALAPA UBICADO EN CASERÍO LLANO GRANDE DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE JALAPA, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE JULIO DE 2018.



Coronel de Infantería DEM.

Director I.A.V.H.J.

Juan Carlos Villatoro Interiano

## Constancia sobre el proyecto de reforestación, proporcionada por el director del Instituto Adolfo V. Hall Jalapa

### EL INFRASCrito DIRECTOR Y EL CATEDRÁTICO DEL ÁREA DE AGRONOMÍA DEL INSTITUTO ADOLFO V. HALL DE JALAPA.

#### HACEN CONSTAR

Que de conformidad a convenios pactados con estudiantes epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, plan domingo:

No.	Nombre	Carné
1	Cristian Alexander Arana Esquivel	201406516
2	Lesbia Magali Valiente Leiva	201411021
3	Jessica Maricela Yoc Carrillo	201411016
4	Lesbia Luz Téllez Enamorado	201124617
5	Pedro Andulio Hernández Pineda	201406515

Con quienes se coordinó a partir del día 19 de junio y ejecuto el 17 de julio del presente año, el proyecto de reforestación consistente en la plantación de 600 árboles por estudiante; haciendo un total de 3,000 árboles; como parte de su fase de Voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado EPS; en un área del Instituto Adolfo V. Hall Jalapa, ubicado en: Caserío Llano Grande, del municipio y departamento de Jalapa.

Y para los usos legales que a la parte interesada le convenga, se extiende, firma y sella la presente en una hoja de papel bond, en el municipio y departamento de Jalapa a los veinticinco días del mes de julio del año dos mil dieciocho.

  
Dirceu Ademir Hernández Vásquez



Coronel de Infantería DEM.  
Director I.A.V.H.J.

Juan Carlos Villatoro Interiano

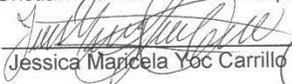
## Acta de culminación de la ejecución del proyecto del voluntariado de EPS.

### ACTA No. OP-13-2018

En el caserío Llano Grande, sede del Instituto Adolfo V. Hall de Jalapa, siendo las quince horas con diez minutos del día diecinueve de junio del año dos mil dieciocho, reunidos en las instalaciones que ocupa la dirección del Instituto Adolfo V. Hall, El Coronel de Infantería DEM. Juan Carlos Villatoro Interiano, Director, el Catedrático Dirceu Ademir Hernández Vásquez, del Área de Agronomía, En el municipio y departamento de Jalapa, los Profesores de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnicos en Administración Educativa: Cristian Alexander Arana Esquivel, con número de Carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos dieciséis (201406516); Lesbia Magali Valiente Leiva, con número de carné universitario dos mil catorce once cero veintiuno (201411021); Jessica Maricela Yoc Carrillo, con número de carné universitario dos mil catorce once cero dieciséis (201411016); Pedro Andulio Hernández Pineda, con número de carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos quince (201406515); la Profesora en Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación Ambiental: Lesbia Luz Téllez Enamorado, con numero de carné universitario dos mil once veinticuatro seis diecisiete (201124617). Todos estudiantes de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, plan domingo y el Sargento Segundo Especialista Mario Obdulio Ramírez Bolaños, quien actúa como secretario para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Los estudiantes antes descritos manifiestan que el propósito de su presencia es solicitar la colaboración con la ejecución de fase de Voluntariado de su Ejercicio Profesional Supervisado EPS, que consiste en la plantación de seiscientos (600) árboles por estudiante, haciendo un total de tres mil (3,000) árboles, así mismo se les pueda proporcionar terreno disponible dentro del Instituto para dicha plantación. **SEGUNDO:** El Coronel de Infantería DEM. Juan Carlos Villatoro Interiano, manifiesta estar de acuerdo al conocer el contenido de la solicitud, por lo que autoriza dicha solicitud; que consiste en la donación de los tres mil (3,000) árboles, así como ceder el terreno necesario para ejecutar la plantación dentro de las instalaciones del Instituto; así mismo se acuerda hacer las coordinaciones necesarias con el encargado del Módulo de Vivero para la actividad en mención, manifestando que cuenta con las especies disponibles que se adaptan al terreno a utilizar son: quinientos cuarenta y cinco (545) árboles de la especie denominada Ciprés, cuatrocientos dieciocho (418) árboles de la especie denominada Palo Blanco, seiscientos noventa y cinco (695) árboles de la especie denominada Pino, seiscientos (600) árboles de la especie denominada Torreliano y setecientos cuarenta y dos (742) árboles de la especie denominada Cedro; haciendo un total de tres mil árboles. **TERCERO:** Se programará una actividad previa a la Jornada de reforestación que consiste en el ahoyado del terreno, con estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y los estudiantes epesistas para el día lunes 16 de julio. Seguidamente se programa la actividad de reforestación para el día martes 17 de julio de del presente año, contando con la participación de estudiantes de cuarto grado de la carrera de Perito Agronomía del Instituto Adolfo V Hall Jalapa y los estudiantes epesistas. **CUARTO:** Los estudiantes epesistas y el señor director llegan al consenso de que luego de la jornada de reforestación la institución se compromete a darle el debido seguimiento en el cuidado y mantenimiento de los árboles a plantar, así mismo los estudiantes epesistas acuerdan realizar visitas periódicas para verificar el cuidado de dicha plantación. **QUINTO:** No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente dos horas después de su inicio, en el mismo lugar y fecha consignados al principio, leída y ratificada por los que en ella intervinieron. Damos fe,

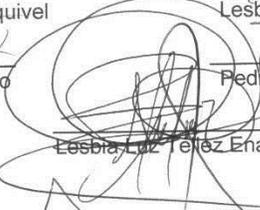
  
Cristian Alexander Arana Esquivel

  
Lesbia Magali Valiente Leiva

  
Jessica Maricela Yoc Carrillo

  
Pedro Andulio Hernández Pineda

  
Dirceu Ademir Hernández Vásquez

  
Lesbia Luz Téllez Enamorado

  
Mario Obdulio Ramírez Bolaños

  
Coronel de Infantería DEM.  
Director I.A.V.H.J.

Juan Carlos Villatoro Interiano



**Caratula de informe final de voluntariado con la firma de recibido de parte de la Comisión de Medio Ambiente y Atención Permanente de la Facultad de Humanidades**

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Comisión de Medio Ambiente y Atención Permanente



Informe de reforestación: Caserío Llano Grande, Jalapa

Fecha: 17 de julio de 2018

Facultad de  Humanidades

  
Recibido  
17/08/2018  
10:13

**Constancia de voluntariado extendida por la Comisión de Medio Ambiente de la Facultad de Humanidades.**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 17 de agosto de 2018.

A quien Interese:

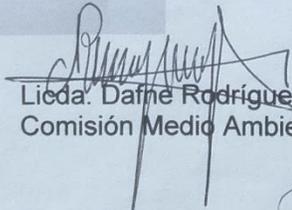
Presente

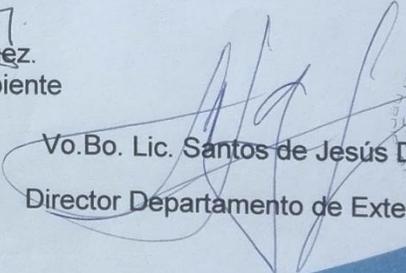
Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- **Pedro Andulio Hernández Pineda** con número de carnet **201406515**, participó en la reforestación, en el Caserío Llano Grande, Jalapa departamento de Guatemala, 17 de julio de 2018 en los diferentes puntos de reforestación oficial, con la plantación de 600 árboles.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.

  
Licda. Dafne Rodríguez.  
Comisión Medio Ambiente

  
Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Davila  
Director Departamento de Extensión

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## **Conclusiones**

Se capacito a los docentes de la Escuela Oficial Mixta Aldea Los Laureles Jalapa, por medio de charlas de las técnicas e instrumentos de Evaluación.

Se elabora la guía con la que se logra adquirir nuevos conocimientos de técnicas e instrumentos de evaluación y así sean aplicados a los alumnos de la Escuela Oficial Mixta Aldea los Laureles Jalapa.

Se dieron los pasos a seguir en la elaboración de técnicas e instrumentos de evaluación que pueden desarrollar en el aula con los alumnos para hacer más participativo el proceso de enseñanza aprendizaje.

## **Recomendaciones**

A los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Los Laureles Jalapa. Apliquen las diferentes técnicas e instrumentos, evaluación, en actividades que ayuden a los alumnos.

A los docentes para que utilicen la guía de técnicas e instrumentos de evaluación adecuadamente.

Que se practiquen los distintos instrumentos en su elaboración para ir adquiriendo practica en la realización y utilización

## Bibliografía

American Psychological Association. (2010) Manual de Publicaciones. Tercera Edición en español traducida de la sexta en inglés. México. Editorial El Manual Moderno.

Godoy López, DC., Guzmán Domínguez, J. (2008). Importancia de las citas textuales en la de la investigación universitaria: Sistema Clásico Francés, Lancaster, APA y Harvard. Guatemala. Editorial Universitaria, USAC.

Kemmis, S., McTaggart, R. (1998). Cómo planificar la investigación acción. 3ª. Edición. Tr. Rufo G. Salcedo. Barcelona, España. Editorial Alertes.

Mendez Pérez, J. B. (2018) Investigación, un camino por recorrer. Quinta edición. Guatemala Imprenta Ediciones superación.

----- (2018). Proyectos, elementos propedéuticos. 15ª. Edición. Guatemala. Imprenta Ediciones Superación.

Fuente: Municipalidad de Jalapa, Dirección general de Planificación (DMP).

Fuente: Escuela Oficial Rural Mixta aldea los Laureles, Jalapa

Plan Operativo Anual, página 12

Plan Operativo Anual, página 15

Plan Operativo Anual, página 19

Plan Operativo Anual, página 25

Plan Operativo Anual, página 28

Ministeriales, A. (2011) Herramientas de evaluación en el aula Guatemala, MINEDUC.

## **E-grafías**

<http://www.deguate.com/arman/pubish/historia-municipios-jalapa-guatemala-de-tactic-pinter.shtml>

<http://www.gobmunijalpa.gob.gt>  
<http://www.ISO.gob.gt>

[https:// es.wikipedia.org/wiki/Investigaci3n-acci3n](https://es.wikipedia.org/wiki/Investigaci3n-acci3n) (recuperado 140815)

Herramientas de evaluaci3n en el aula pdf. P3ginas 17, 19, 21, 24, 27.

Herramientas de evaluaci3n en el aula pdf. P3ginas 29, 31, 33, 35.

Herramientas de evaluaci3n en el aula pdf. P3ginas 37, 39, 44, 46, 48.

# Apéndice



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Universidad de San Carlos de Guatemala**

**Facultad de Humanidades**

**Sede Jalapa**

**Licenciatura en Pedagogía y administración educativa**

**Pedro Andulio Hernández Pineda**

**Carnet: 201406515**

## **Plan general del ejercicio profesional supervisado**

### **Parte Informativa**

#### **1. Nombre de la Institución:**

**Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, Jalapa.**

#### **2. Direcciones:**

Aldea los Laureles Jalapa

#### **3. Responsable:**

Licda. Brenda Maritza Ortega Gómez

#### **4. Cargos que desempeñan:**

Directora del establecimiento

#### **5. Epesista y carne**

Pedro Andulio Hernández Pineda

#### **6. Numero de carne.**

201406515

#### **7. Fecha de ejecución:**

De mayo a septiembre

#### **8. Participantes**

- Directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles Jalapa.
- Capacitador de MINEDUC.

## **I. Descripción**

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), es uno de los pasos previos a obtener al título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, el cual tiene un lapso de duración de seis meses para llevarse a cabo. Donde el estudiante epesista debe realizar un proyecto y una actividad de proyección social, así mismo se lleva a cabo el Ejercicio Profesional Supervisado en un centro educativo, permitiéndole involucrarse dentro de la gestión administrativa en la que se obtiene la información suficiente a través de la investigación-acción para llevar a cabo la ejecución del diagnóstico. Durante este proceso se detectaron distintos problemas en el área administrativa a través de la elaboración de un listado de deficiencias, carencias identificadas en la institución, así mismo se le dio priorización a la más relevante para llevarse a cabo el estudio e investigación, de la misma manera se presenta cada uno de los capítulos que contempla el informe del Ejercicio Profesional Supervisado detallándose cada uno de ellos.

II. El Ejercicio Profesional Supervisado está conformado por seis capítulos que son:

**Capítulo I. Diagnóstico:** en esta etapa donde se obtiene la información de la institución avaladora y avalada, a través de la investigación-acción elaborando una lista de deficiencias o carencias identificadas de ambas instituciones, dando énfasis al área administrativa de la institución avalada por medio de problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción y la priorización del problema identificado para determinar la viabilidad y factibilidad del mismo, en donde se realiza un estudio profundo en la selección del problema y así obtener una solución adecuada, beneficiando a la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Los Laureles, Jalapa.

**Capítulo II. Fundamentación teórica:** en esta fase se debe fundamentar los temas correspondientes a las herramientas, técnicas e instrumentos de evaluación integral en donde se redacta toda la información en relación al problema y la elaboración de la propuesta a realizar en función de la hipótesis acción para llegar a obtener la esencia del objetivo de la investigación. Donde cada uno de los temas presentan su fuente bibliográfica.

**Capítulo III. Plan de acción o de intervención:** en este capítulo se da la oportunidad de realizar y concretar un plan debidamente estructurado de acuerdo a todo lo establecido dentro del normativo del ejercicio profesional supervisado, segunda edición corregida y aumentada, siendo estos: el título de proyecto, ubicación, justificación de la intervención, descripción, objetivos generales y específicos, metas, actividades para el logro de los objetivos, cronograma, presupuesto y evaluación de la intervención, entre otros a si mismo integrando los límites, y alcances de los resultados esperados.

**Capítulo IV. Ejecución y sistematización de la intervención:** durante esta etapa se realiza la ejecución de las actividades establecidas en el cronograma del plan de acción o de la intervención, que nos lleva a la elaboración del proyecto, productos, logros y evidencias, la integración de la guía importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación de la Escuela oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa realizando la sistematización de la intervención. Con el fin de obtener resultados satisfactorios en el desarrollo de la ejecución del proyecto.

**Capítulo V. Evaluación de proceso:** en esta etapa se le da la valoración de acciones y resultados obtenidos del producto final, realizándose a través de listas de cotejo en cada una de las actividades realizadas, para tener a la vista los logros obtenidos durante la realización del proyecto.

**Capítulo VI. Voluntariado: durante la realización de esta proyección** se realiza una descripción de cada una de las actividades realizadas en beneficio para el cuidado del medio ambiente, con la plantación de seiscientos árboles, seleccionando el terreno y las especies adecuadas a cada área así mismo trabajando unidos con la municipalidad del municipio y departamento de Jalapa y la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, involucrando Instituto Adolfo V HALL el cual los hace partícipes del proceso educativo para la conservación de nuestro medio ambiente y generando una conciencia para práctica de valores, comprometiendo así a la población jalapaneca para que cuidemos nuestro medio ambiente y que este proyecto sea sostenible y sea de beneficio para todos.

### **III. Justificación**

En la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, El estudiante epesista se hace participe en la problemática del área administrativa y la investigación-acción en el que se permitió el análisis y observación de los procesos dentro de la institución, tomando en cuenta cada una de las herramientas para recopilar datos para conocer el funcionamiento de la institución. Durante el proceso de EPS se detectaron problemas de tipo administrativo, para que el más relevante fuera objeto de estudio la problemática de técnicas e instrumentos de evaluación ya que en los docentes les hace falta una guía y no se realiza la integración necesaria a las áreas curriculares para que los alumnos tengan diversidad de cómo se pueden evaluar adecuadamente, sobre instrumentos de evaluación y las consecuencias que se presentan al no contar con información necesaria. Este trabajo de investigación se realizó con la primordialidad de realizar un aporte para la solución de problemas que tienen que enfrentar los docentes del establecimiento. El Ejercicio Profesional Supervisado se logra a través del fortalecimiento y aplicación de los conocimientos adquiridos al elaborar propuestas de priorización, ejecución y solución de la deficiencia identificada.

### **IV. Objetivos**

#### **General**

**Fomentar en los docentes el desarrollo de aprendizajes relacionados con las herramientas, técnicas e instrumentos de evaluación a través de una guía.**

.

#### **Específicos**

- Elaborar una guía de la importancia de técnicas e instrumentos de evaluación de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa.
- Capacitar a los docentes la importancia de las herramientas de evaluación en el aula.

- Profundizar las informaciones y conocimientos conceptos que tienen los docentes acerca de las herramientas de evaluación socializando la guía para mejorar la información sobre técnicas e instrumentos de evaluación.

## **V. Actividades**

- Entrega de solicitudes de EPS a la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea los Laureles Jalapa.
- Autorización del Ejercicio Profesional Supervisado
- Entrega de planificación general al asesor
- Reunión con entidad involucrada en la ejecución del proyecto
- Recopilación de información sobre el establecimiento
- Elaboración del plan del diagnóstico y revisión
- Listado de la identificación de deficiencias que presenta el área administrativa y selección del problema
- Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto según el problema seleccionado Para su priorización y solución
- Elaboración de la fundamentación teórica en donde fundamentan los contenidos que tiene la guía
- Elaboración y presentación del plan de acción o de la intervención debidamente para su revisión.
- Ejecución y sistematización de la intervención realizada con las actividades establecidas en el cronograma del plan de acción con el resultado de productos y logros
- Elaboración, entrega y evaluación del proyecto a la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa.
- Evaluación de proceso que es la valoración de acciones y resultados obtenidos del producto final, llevándose a cabo a través de listas de cotejo
- Elaboración del voluntariado con el desarrollo de una actividad de proyección social en beneficio del cuidado y protección del medio ambiente
- Redacción de conclusiones, recomendaciones, apéndice y anexos
- Revisión y entrega del informe final al asesor de EPS
- Aprobación y empastado del informe final de EPS

## VI. Metodología y técnicas

- Observación directa, analítica y el dialogo
- Observación, cuestionario, análisis de documentos

## VII. Cronograma de actividades desarrolladas en el Ejercicio Profesional Supervisado, planificadas y ejecutadas

Ejercicio Profesional Supervisado																		
Actividades desarrolladas		Junio				Julio				Agosto					Septiembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Entrega de solicitudes de EPS a la directora Brenda Maritza Ortega Gómez.	P																	
	E																	
Autorización del Ejercicio Profesional Supervisado	P																	
	E																	
Entrega de planificación general al asesor	P																	
	E																	
Reunión con entidad involucrada en la ejecución del proyecto	P																	
	E																	
Recopilación de información sobre el establecimiento	P																	
	E																	
Elaboración del plan del diagnóstico y revisión	P																	
	E																	
Listado de la identificación de deficiencias que presenta el área administrativa y selección del problema	P																	
	E																	
Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto según el problema seleccionado	P																	
	E																	
Elaboración de la fundamentación																		



## **VIII. Recursos**

### **Humanos**

- directora
- Personal administrativo
- Docentes y alumnos
- Capacitadora del área de salud de jalapa
- Asesor del ejercicio profesional supervisado
- Epesista

### **Materiales**

- Computadora
- Internet
- Documentos de apoyo
- Impresora
- Tinta para impresora
- Carteles

### **Físicos**

- Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles Jalapa
- Facultad de Humanidades, sede Jalapa Domingo

### **Financieros**

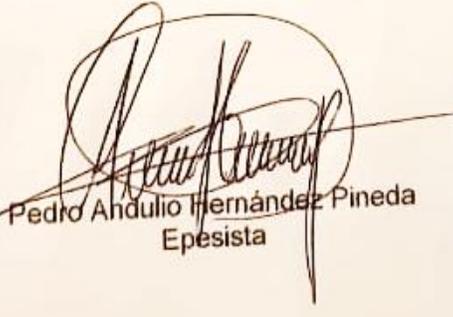
- Cuenta propia
- Municipalidad

## XV. Presupuesto

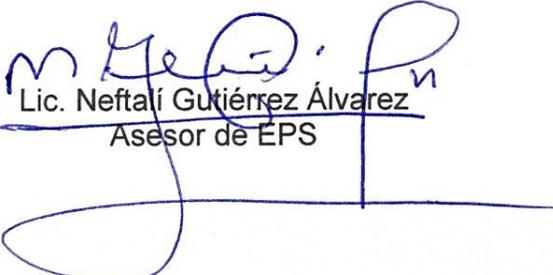
Cant.	DESCRIPCIÓN	Valor unitario	COSTO
1000	Fotocopias	Q.0.20.00	Q. 200.00
3	Impresiones de documentos	Q.100.00	Q. 300.00
1	Memoria USB	Q. 75.00	Q. 75.00
6	Empastado de documentos	Q. 40.00	Q. 240.00
1	Renta de cañonera	Q. 200.00	Q. 200.00
12	Refacciones	Q. 25.00	Q. 300.00
1	CD	Q. 25.00	Q. 25.00
	Imprevistos	Q.200.00	Q. 200.00
Total de gastos			Q. 1,540.00

## X. Evaluación

Se realizar en cada fase del EPS, se utiliza como herramienta de evaluación lista de cotejo para verificar los resultados obtenidos.



Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS



**Universidad de San Carlos de Guatemala**

**Facultad de Humanidades**

**Sede Jalapa**

**Licenciatura en Pedagogía y administración educativa**

**Pedro Andulio Hernández Pineda**

**Carnet: 201406515**

## **Plan del Diagnostico**

### **I. Parte informativa**

**Institución beneficiada:** Municipalidad del municipio y departamento de Jalapa

**Dirección:** 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia

**Tiempo de ejecución:** 10 días

**Epesista:** Pedro Andulio Hernández Pineda

**No de carne:** 201406515

### **II. Justificación**

En esta etapa se realiza un diagnostico institucional para identificar la problemática que presenta y así mismo recopilar información en la institución avaladora con el propósito de detectar las carencias que presenta, con el uso de las siguientes técnicas: Observación, y cuestionario, que serán de suma importancia para dar solución a la problemática. A través de este proceso se recaban datos importantes que facilitan la recopilación de información a el epesista. La municipalidad de Jalapa brinda el apoyo necesario a instituciones educativas con el objetivo de mejorar la educación en el departamento pero presenta una gran demanda en relación de atención ya se enfoca en varios aspectos a cada uno de los servicios que presta a los pobladores. Lo que se pretende dar prioridad a identificar cuáles son sus deficiencias, y problemas que presenta, Ya que es una institución que brinda apoyo a todos los jalapanecos en distintos ámbitos.

### III. Objetivos

#### General

Investigar la situación actual y funcional de la municipalidad, mediante la aplicación de diversas técnicas e instrumentos de estudio que ayudaran a identificar la problemática que presenta.

#### Específicos

- Identificar el problema que presenta la municipalidad.
- Recabar información acerca de la situación del problema encontrado

### IV. Actividades

- Elaboración y revisión del plan del diagnóstico de la municipalidad de Jalapa
- Elaboración de instrumentos de investigación
- Aplicación de instrumentos a autoridades y personal que labora en la municipalidad
- Recopilación de información sobre el funcionamiento de la municipalidad en el departamento de Jalapa
- Redacción del capítulo del diagnóstico de la institución avaladora
- Revisión y aprobación del capítulo del diagnóstico por el asesor de EPS

### V. Cronograma de actividades

Cronograma de la ejecución del diagnóstico											
Actividades realizadas	Responsable	Junio									
		1era. semana					2da. Semana				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Elaboración y revisión del plan del diagnóstico de la municipalidad de Jalapa	Epesista	■									
Elaboración de instrumentos de investigación	Epesista		■	■							
Aplicación de instrumentos a					■	■					

autoridades y personal que labora en la municipalidad	<b>Epesista</b>																		
Recopilación de información sobre el funcionamiento de la municipalidad en el departamento de Jalapa	<b>Epesista</b>																		
Redacción del capítulo del diagnóstico de la institución avaladora	<b>Epesista</b>																		
Revisión y aprobación del capítulo del diagnóstico por el asesor de EPS	<b>Asesor</b>																		

## VI. Metodología

Observación directa, analítica y el dialogo

### Técnicas

Observación, cuestionario, entrevista y análisis de documentos

## VII. Recursos

### Humanos

- Alcalde Municipal
- Miembros del consejo municipal
- Secretaria
- Tesorero
- Personal Administrativo
- Personal Operativo
- Personal de Servicio
- Peritos contadores
- Peritos en Administración Pública
- Asesor de EPS
- Epesista

## **Materiales**

- Computadora
- USB
- Impresiones
- Documentos digitales
- Internet
- Fotocopias

## **Físicos**

- Instalaciones en funcionamiento de la municipalidad del municipio y departamento de Jalapa.

## **VIII. Responsable**

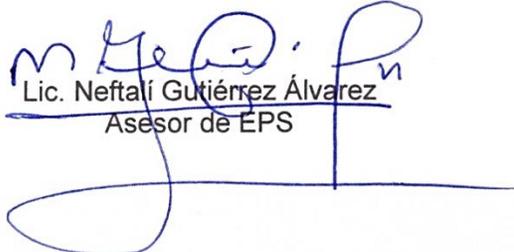
Epesista: Pedro Andulio Hernández Pineda

## **IX. Evaluación**

El proceso del diagnóstico institucional se aplicará un instrumento específico para verificar si los pasos fueron realizados de acuerdo a la estructura del perfil



Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS



**Universidad de San Carlos de Guatemala**

**Facultad de Humanidades**

**Sede Jalapa**

**Licenciatura en Pedagogía y administración educativa**

**Pedro Andulio Hernández Pineda**

**Carnet: 201406515**

## **Plan del Diagnóstico**

### **I. Parte informativa**

**Institución beneficiada:** Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa

**Dirección:** Aldea los Laureles Jalapa.

**Tiempo de ejecución:** 10 días

**Unidad ejecutora:**

**Licda.** Brenda Maritza Ortega Gómez

**Epesista:** Pedro Andulio Hernández Pineda

### **II. Justificación**

En esta etapa se realiza un diagnóstico institucional para la recopilación de información en la institución avalada tomando en cuenta toda aquella información que es indispensable para la elaboración, tomando como prioridad el área administrativa, para identificar la problemática que se presenta en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, a través de información recopilada, para la identificación de las deficiencias y carencias haciendo uso de las siguientes técnicas: entrevista y cuestionario que serán de suma importancia para la identificación de la problematización, su priorización y análisis de viabilidad y factibilidad, en la cual se detectaron problemas de tipo administrativo, para que el más relevante fuera objeto de estudio e investigación. La investigación fue enfocada a la falta de conocimiento de herramientas de evaluación en el aula del personal docente y se elaboró una guía de la importancia de técnicas e instrumentos de evaluación en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa. Este trabajo de

investigación-acción realizándose con el fin de ser un aporte para la solución de problema que tiene que enfrentar los docentes, llevándose a cabo con el apoyo de la directora, personal administrativo, docente.

### **III. Objetivos**

#### **General**

Analizar detenidamente la situación actual de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles Jalapa, mediante la aplicación de diversas técnicas e instrumentos de estudio que ayudaran a identificar las deficiencias, en el área administrativa dándole prioridad y solución a una deficiencia, dando énfasis a el desconocimiento sobre educación sexual integral.

#### **Específicos**

- Recabar información de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles jalapa.
- Identificar información a través de la utilización de instrumentos que recaban información acerca del problema.

### **IV. Actividades**

- Elaboración y revisión del plan del diagnóstico del establecimiento
- Elaboración de instrumentos de investigación
- Entrega, revisión y aprobación de instrumentos por el asesor
- Aplicación de instrumentos a la directora , personal administrativo y docentes del establecimiento
- Recopilación de información sobre el funcionamiento del establecimiento
- análisis de documentos consultados
- Selección del problema identificado en el área administrativa.
- Evaluación del plan del diagnostico
- Redacción del capítulo del diagnóstico.
- Revisión y aprobación del capítulo del diagnóstico por la asesora de EPS

## V. Cronograma de actividades

Cronograma de la ejecución del diagnóstico											
Actividades realizadas	Responsable	Junio									
		3era. semana					4da. Semana				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Elaboración y revisión del plan del diagnóstico del establecimiento.	<b>Epesista y asesor</b>										
Elaboración de instrumentos de investigación	<b>Epesista</b>										
Entrega, revisión y aprobación de instrumentos por el asesora	<b>Epesista y asesor</b>										
Aplicación de instrumentos a la directora, personal administrativo y docentes del establecimiento	<b>Epesista</b>										
Análisis de documentos consultados.	<b>Epesista</b>										
Selección del problema identificado en el área administrativa del establecimiento.	<b>Epesista</b>										
Evaluación del plan del diagnóstico	<b>Epesista</b>										
Redacción del capítulo del diagnóstico del establecimiento educativo	<b>Epesista</b>										
Revisión y aprobación del capítulo del diagnóstico por el	<b>Asesor</b>										



## VIII. Responsable

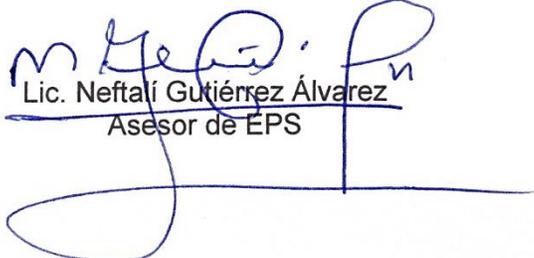
**Epesista:** Pedro Andulio Hernández Pineda

## IX. Evaluación

El proceso del diagnóstico institucional se aplicará un instrumento específico para verificar si los pasos fueron realizados de acuerdo a la estructura del perfil



Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS



**Universidad de San Carlos de Guatemala**

**Facultad de Humanidades**

**Sede Jalapa**

**Licenciatura en Pedagogía y administración educativa**

**Pedro Andulio Hernández Pineda**

**Carnet: 201406515**

## **Plan de mantenimiento y sostenibilidad**

### **I. Parte informativa**

**Institución beneficiada:** Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa

**Dirección:** Aldea los Laureles Jalapa.

**Nombre del proyecto:** importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.

**Responsable:** Directora, personal docente.

### **II. Justificación**

Como docentes nos hemos adaptado a una forma de vida acomodada sin importar o tomar en cuenta las situaciones complejas, en esta etapa por la falta de apoyo e información de herramientas de evaluación en el aula de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles del municipio y departamento de Jalapa, enfatizando la orientación a los docentes para que adquieran nuevos conocimientos de cómo utilizar y elaborar las técnicas e instrumentos de valuación para que se pueda beneficiar de gran manera.

## **II. Objetivos**

### **General**

Establecer los lineamientos correctos para que se desarrolle de manera correcta la guía importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.

### **Específicos**

- Implementar capacitaciones contantes a docentes para que puedan brindar una orientación adecuada a los alumnos.
- Reconocer la importancia de contar con una guía de las técnicas e instrumentos de evaluación.
- Desarrollar charlas con los docentes de las herramientas de evaluación en el aula.

## **IV. Metas**

- Desarrollar capacitación con los docentes de la importancia de técnicas e instrumentos de evaluación.
- Elaboración de guía para uso de los docentes.
- Dinámica sobre la importancia de las tomas de decisiones responsables para poder tener un buen desarrollo en la vida.

## **V. Actividades**

- Elaboración, revisión y aprobación del plan de sostenibilidad
- Capacitar a la directora y personal docente, sobre el uso adecuado de la guía
- Disposición general sobre la sostenibilidad del proyecto ejecutado
- Dar a conocer los compromisos adquiridos para la sostenibilidad del proyecto
- Poner en práctica los compromisos adquiridos.
- Establecer un cronograma con fechas establecidas para realizar talleres con los docentes.
- Programar charlas con docente, sobre la importancia de tener una guía de la importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación.

- Integrar el contenido de la guía en la elaboración.
- Velar por el cumplimiento adecuado del proyecto ejecutado
- Cuidar y velar por el cuidado físico las guías entregadas a la directora y personal docente.

## VI. Cronograma de actividades

Cronograma de sostenibilidad de la ejecución											
Actividades realizadas	Responsable	Agosto									
		3era. semana					4da. Semana				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Elaboración, revisión y aprobación del plan de sostenibilidad.	<b>Epesista y asesor</b>										
Capacitación a la directora y personal docente, sobre el uso adecuado de la guía.	<b>Epesista y asesor</b>										
Disposición general sobre la sostenibilidad del proyecto ejecutado.	<b>Epesista y directora</b>										
Dar a conocer los compromisos adquiridos para la sostenibilidad del proyecto.	<b>Epesista y asesor</b>										
Poner en práctica los compromisos adquiridos	<b>Epesista</b>										
Establecer un cronograma con fechas establecidas para realizar talleres con los docentes.	<b>directora y docentes</b>										





**Universidad de San Carlos de Guatemala**

**Facultad de Humanidades**

**Sede Jalapa**

**Licenciatura en Pedagogía y administración educativa**

**Pedro Andulio Hernández Pineda**

**Carnet: 201406515**

**Plan de mantenimiento y sostenibilidad en los terrenos del Instituto Adolfo V HALL situados en Caserío Llano Gran del municipio y departamento de Jalapa**

**I. Parte informativa:**

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades, Sede Jalapa

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Epesista: Pedro Andulio Hernández Pineda

Carne: 201406515

**II. Justificación**

En la actualidad el medio ambiente se ha deteriorado considerablemente debido a la contaminación que como seres humanos hemos llegado a realizar, es necesario implementar una acción de proyección social para evitar causarle más daños al planeta. La responsabilidad es de todos como ciudadanos contribuir a cuidar y conservar los recursos naturales para vivir de una manera más saludable. Esta proyección se llevó a cabo con éxito realizando los estudios pertinentes los cuales se llevaron a cabo en el proyecto de ejecución el cual consiste en la: **Reforestación de áreas de los terrenos del Instituto Adolfo V HALL situados en el caserío Llano Grande del municipio y departamento de Jalapa.** Se da a conocer el plan de mantenimiento y sostenibilidad del proyecto, para que la municipalidad, a través de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, coordine con los propietarios sobre cuidado de las plantaciones para su sostenibilidad, para que se dé el seguimiento necesario para su conservación.

## **II. Objetivos**

### **General**

Desarrollar un procedimiento adecuado sobre la sostenibilidad del proyecto y poder obtener los resultados necesarios para brindar un cambio significativo a nuestro medio ambiente.

### **Específicos**

- Capacitar a personas sobre el trabajo de mantenimiento de los árboles.
- Involucrar a los estudiantes de Reservas Militares.
- Conservar las especies plantadas para obtener los beneficios necesarios

## **IV. Metas**

- Implementación de capacitaciones a personas voluntarias para conservar el medio ambiente
- Realizar campañas planificadas según un cronograma de limpieza en áreas reforestadas

## **V. Actividades**

- Elaboración, revisión y aprobación del plan de sostenibilidad
- Orientar a miembros integrantes de los terrenos comunales sobre el cuidado y protección de los árboles plantados
- Disposición general sobre la sostenibilidad del proyecto ejecutado
- Dar a conocer los compromisos adquiridos para la sostenibilidad del proyecto
- Poner en práctica los compromisos adquiridos
- Definir campañas trimestrales de limpieza en los terrenos comunales donde se realizó la plantación, involucrando a la población jalapaneca
- Velar por el cumplimiento adecuado del proyecto ejecutado

## VI. Cronograma de actividades

Cronograma de sostenibilidad de la ejecución											
Actividades realizadas	Responsable	Julio									
		3era. semana					4da. Semana				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Elaboración, revisión y aprobación del plan de sostenibilidad.	<b>Epesista y asesor</b>										
Orientar a los integrantes de los terrenos comunales sobre el cuidado y protección de los árboles plantados.	<b>Adolfo V HALL y Epesista</b>										
Disposición general sobre la sostenibilidad del proyecto ejecutado.	<b>Adolfo V HALL y Epesista</b>										
Dar a conocer los compromisos adquiridos para la sostenibilidad del proyecto.	<b>Epesista y asesor</b>										
Poner en práctica los compromisos adquiridos	<b>Municipalidad</b>										
Definir campañas de limpieza en los terrenos comunales donde se realizó la plantación, involucrando a la población jalapaneca	<b>Instituto Adolfo V HALL</b>										
Velar por el cumplimiento adecuado del proyecto ejecutado.	<b>Epesista y Adolfo V HALL</b>										

## VII. Recursos

### Humanos

- Director del Instituto Adolfo V HALL
- Encargado de Unidad de Gestión Ambiental Municipal
- Epesista

### Materiales

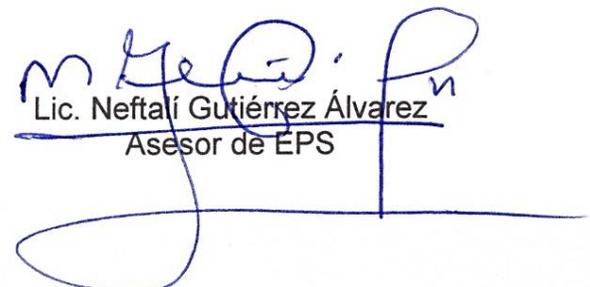
- Herramientas (piocha, azadón, barretas, entre otros)
- Abono
- Hidrogel
- Bombas de fumigación
- Venenos para fumigación

## VIII. Evaluación

El encargado de vivero de V HALL, la Unidad de Gestión Ambiental Municipal y el coronel se reúnen para verificar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas y dar continuidad de la forma que sea necesaria para mantener con vida la plantación.



Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista



Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez<sup>n</sup>  
Asesor de EPS



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades, Sede Jalapa**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Asesor: Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez**

### Del diagnóstico

El instrumento evaluativo se aplicó para verificar los resultados fue la Lista de Cotejo, se procede a realizar el análisis correspondiente, que comprueba la necesidad de la propuesta a efectuar, la intervención que consiste en la elaboración de una guía: importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles del municipio Jalapa y departamento de Jalapa.

### Lista de Cotejo

No.	Indicadores	SI	NO
1.	Se elaboró instrumentos para la recopilación de información	X	
2.	Realización de un cuestionario a la persona administrativo y docentes.	X	
3.	Las actividades fueron realizadas de acuerdo al cronograma	X	
4.	Este capítulo fue revisado y aprobado por la asesor de EPS	X	
5.	Se elaboró el informe del diagnóstico de acuerdo a los lineamientos de la Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado.	X	
6.	Alcanzando los objetivos los objetivos y metas propuestas.	X	
7.	Presentando el plan del Diagnóstico.	X	
8.	Se determinó el listado de deficiencias, carencias identificadas.	X	
9.	La hipótesis acción y priorización del problema seleccionado es pertinente al problema a intervenir.	X	
10.	El tiempo para realizar el diagnóstico fue suficiente.	X	



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades, Sede Jalapa**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Asesor: Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez**

### Del plan de la Intervención

El instrumento evaluativo que se aplicó para obtener los resultados de la intervención del proyecto fue una rúbrica, para el logro de los objetivos trazados.

#### Rubrica

No.	Indicadores	Califique cada aspecto evaluativo de 1 a 5 puntos				
		1	2	3	4	5
1.	Se elaboró el plan de ejecución del proyecto EPS en el tiempo indicado.					X
2.	Se revisó el plan de la ejecución del proyecto.					X
3.	Se aprobó el plan de ejecución en el tiempo estipulado.					X
4.	Es evidente la participación de los involucrados en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado.					X
5.	Se da con claridad una perspectiva de la práctica vivida en la ejecución del EPS.					X
6.	Se efectuó la entrega de la guía: importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.					X
7.	Se contó con la participación de la directora y docentes.					X
8.	Se lograron los objetivos planteados por el epesista en plan de ejecución del proyecto elaborado.					X

**Escala de valoración: 1.Malo 2. Deficiente 3.Regular 4. Bueno 5. Muy Bueno**



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades, Sede Jalapa**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Asesor: Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez**  
**Evaluación del plan del voluntariado**

El instrumento evaluativo que se aplicó para obtener los resultados durante la intervención del proyecto del voluntariado fue una rúbrica, con la intención de alcanzar los objetivos trazados con el acompañamiento de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal (UGAM) del municipio y departamento de Jalapa

**Rubrica**

No.	Indicadores	Califique cada aspecto evaluativo de 1 a 5 puntos				
		1	2	3	4	5
1.	Se elaboró el plan de ejecución del voluntariado.					X
2.	Se revisó el plan de ejecución.					X
3.	Aprobación del plan de ejecución en el tiempo estipulado.					X
4.	Es evidente la participación de los involucrados en el proceso del voluntariado.					X
5.	Se llevó a cabo las actividades establecidas en el cronograma en el tiempo indicado.					X
6.	Demuestra con claridad una perspectiva de la práctica vivida durante la ejecución del voluntariado.					X
7.	Ejecutar la entrega de los árboles a plantar.					X
8.	Ejecución del plan del voluntariado.					X
9.	Presenta evidencia de la plantación y etiquetado de los seiscientos árboles.					X
10.	Se lograron los objetivos realizados por el epesista del EPS.					X

**Escala de valoración: 1.Malo 2. Deficiente 3.Regular 4. Bueno 5. Muy Bueno**



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades, Sede Jalapa**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Asesor: Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez**

### Evaluación de sostenibilidad

El instrumento evaluativo que se aplicó para la obtener los resultados durante la observación, fue una rúbrica, con la intención de controlar los objetivos trazados para darle el debido cumplimiento.

### Rúbrica

No.	Indicadores	Califique cada aspecto evaluativo de 1 a 5 puntos				
		1	2	3	4	5
1.	Elaboración del plan de sostenibilidad y mantenimiento.					X
2.	Revisión y aprobación del plan de voluntariado.					X
3.	Orientación al personal administrativo y docentes sobre el uso adecuado de la guía elaborada para su aplicación.					X
4.	Disposiciones generales sobre la sostenibilidad del proyecto ejecutado.					X
5.	Dar a conocer los compromisos adquiridos para la sostenibilidad del proyecto.					X
6.	Poner en práctica los conocimientos adquiridos durante la elaboración del proyecto realizado.					X
7.	Velar por el cumplimiento adecuado del proyecto efectuado.					X
8.	Cuidar y velar por el cuidado físico de la guía elaborada para el beneficio del docente.					X

**Escala de valoración: 1.Malo 2. Deficiente3.Regular 4. Bueno 5. Muy Bueno**



**Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Jalapa, Domingo**

**Cuestionario aplicado al personal docente de la Escuela Oficial  
Rural Mixta Aldea los Laureles del Municipio y Departamento de Jalapa**

**Instrucciones:** Marque con una x la opción que considere correcta:

1. Cree usted que brindando capacitaciones sobre herramientas de evaluación mejora la calidad educativa.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. Considera usted que si se educa a la población docente sobre los temas instrumentos de evaluación se tendrá un desarrollo educativo.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. Está usted de acuerdo a participar en un proyecto sobre herramientas, técnicas e instrumentos de evaluación.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. Ha recibido alguna vez capacitaciones de parte del MINEDUC herramientas de evaluación en el aula.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. Participaría usted en la elaboración de una guía orientada a las herramientas de evaluación en el aula.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_



**Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración  
Educativa  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Jalapa, Domingo**

**Cuestionario dirigido al Alcalde de la Municipalidad de Jalapa**

**INSTRUCCIÓN:**

A continuación se le presenta una serie de interrogantes las cuales servirán para encontrar las necesidades prioritarias, colocando una X como alternativa de respuesta.

1. ¿Tiene usted conocimiento del origen de la Municipalidad?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. ¿Cree usted que las instalaciones actuales de la municipalidad se encuentran en estado aceptable?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. ¿Sabe usted si la municipalidad cuenta con un instrumento de supervisión para evaluar a sus trabajadores?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. ¿Considera usted que la municipalidad cuenta con mobiliario adecuado y en buen estado en las oficinas?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. ¿La Municipalidad cuenta con servicio telefónico?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. ¿Sabe usted si la municipalidad tiene control de saneamiento de las aguas residuales de los ríos?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. ¿Sabe usted si las instalaciones actuales de la Municipalidad cuenta con cámaras de circuito cerrado?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. ¿Considera usted que el presupuesto adjudicado a la Municipalidad es suficiente para cubrir las obras de infraestructura?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

# Anexos

## Nombramiento de asesor



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 31 de Mayo 2018

Licenciado  
**NEFTALI GUTIERRES ALVAREZ**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará el estudiante

**PEDRO ANDULIO HERNÁNDEZ PINEDA**  
201406515

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar  
Director Departamento Extensión

03-06-2018  
13:22 PM

Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Babil  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## Acta municipalidad



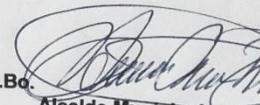
LA INFRASCRIPTA SECRETARIA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALAPA DEPARTAMENTO DE JALAPA, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE DESPACHO MUNICIPAL, EN LA QUE A FOLIOS 112 AL 115 APARECE ASENTADA LA QUE LITERALEMENTE DICE:

Acta No. 01-25-05-2018. En el municipio y departamento de Jalapa, el día viernes veinticinco de mayo de dos mil dieciocho, siendo las catorce horas con quince minutos, en el lugar que ocupa la oficina de Secretaría Municipal de la Municipalidad de Jalapa, se encuentran presentes El Alcalde Municipal Licenciado Mario Alejandro Estrada Ruano y los Profesores de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa: Cristian Alexander Arana Esquivel, con número de Carné Universitario: dos mil catorce cero seis quinientos dieciséis (201406516); Lesbia Magali Valiente Leiva, con número de Carné Universitario: Dos mil catorce once cero veintiuno (201411021) Jessica Maricela Yoc Carrillo, con número de Carné Universitario: dos mil catorce once cero dieciseises (201411016), Pedro Andulio Hernández Pineda con número de Carné Universitario: dos mil catorce cero seis quinientos quince (201406515) y Lesbia Luz Téllez Enamorado con número de Carné Universitario: dos mil once veinticuatro seiscientos diecisiete (201124617). Todos estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sede Jalapa, Plan Domingo, y la Secretaria Municipal Jeakeline María Ruano Vásquez, para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Los estudiantes antes descritos manifiestan que el propósito de su presencia, es solicitar autorización para realizar la Etapa de Diagnostico del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) dentro de la Municipalidad de Jalapa, solicitud presentada ante el Alcalde Municipal Licenciado Mario Alejandro Estrada Ruano, para la Autorización de lo solicitado, la Secretaria Municipal Jeakeline Maria Ruano Vásquez procede a informarle al Alcalde Municipal Licenciado Mario Alejandro Estrada Ruano el contenido de la solicitud. **SEGUNDO:** El Alcalde Municipal Licenciado Mario Alejandro Estrada Ruano, luego de conocer la solicitud; autoriza a los estudiantes para que puedan ejecutar la Fase de Diagnóstico dentro de la Municipalidad de Jalapa, indicándoles que deben regirse a las disposiciones internas vigentes; así mismo les manifiesta que cuentan con toda la colaboración que esté en las posibilidades de poderles proporcionar, para que desarrollen de manera satisfactoria el Diagnóstico Municipal. **TERCERO:** Los profesores agradecen al Alcalde Municipal Licenciado Mario Alejandro Estrada Ruano por la autorización y el apoyo brindado para poder ejecutar el Diagnostico Municipal. **CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente una hora después de su inicio en el mismo lugar y fecha consignados al principio, leída y ratificada por los que en ella intervinieron. Damos fe.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE CERTIFICA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MEMBRETADO, IMPRESA DE UN SÓLO LADO EN EL MUNICIPIO DE JALAPA, DEPARTAMENTO DE JALAPA, A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

  
Jeakeline María Ruano Vásquez  
Secretaria Municipal

  
SECRETARIA MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE JALAPA

  
Vo.Bo.  
Alcalde Municipal

  
MUNICIPALIDAD DE JALAPA  
DEPARTAMENTO DE JALAPA  
GUATEMALA, G.A.

Ga. av. 0-91 zona I Jalapa, Jalapa  
Tels: (502) 7956-9292 ó (502) 5214-9830

## Solicitud para gestionar los árboles y terreno.



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Jalapa, 19 de junio de 2018

Coronel Juan Carlos Villatoro  
Director  
Instituto Adolfo V. Hall Jalapa  
Su Despacho

*Troncalicia*



Respetable Coronel:

Reciba un cordial saludo por parte de un grupo de epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, plan Dominical.

El motivo de la presente es para solicitar su colaboración con la realización de la fase de Voluntariado de nuestro Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), que consiste en la siembra de 600 árboles por estudiante (total: 3,000 árboles), así mismo nos pueda proporcionar un terreno que tenga disponible para dicha siembra, esto con el propósito de preservar la ecología y contribuir a la mejora de nuestro medio ambiente dentro del municipio y departamento de Jalapa.

En espera de una respuesta favorable y agradeciendo la atención a la presente, nos suscribimos de usted.

Deferentemente,

P.E.M. Cristian Alexander Arana Esquivel  
No. Carnet: 201406516/EPESISTA

P.E.M. Pedro Andulio Hernández Pineda  
No. Carnet: 201406515/EPESISTA

P.E.M. Lesbia Magali Valiente Leiva  
No. Carnet: 201411021/EPESISTA

P.E.M. Jessica Maricela Yoc Carrillo  
No. Carnet: 201411016/EPESISTA

P.E.M. Lesbia Luz Tellez Enamorado  
No. de Carnet: 201124617/EPESISTA

Educación Superior, Inclusión y Proyección  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602/24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

## Carta de convenio de sostenibilidad.

### CARTA DE CONVENIO DE SOSTENIBILIDAD

El Director del Instituto Adolfo V. Hall Jalapa, se compromete a través de la presente a darle sostenibilidad y seguimiento al proyecto de reforestación de quinientos cuarenta y cinco (545) árboles de Ciprés, cuatrocientos dieciocho (418) árboles de Palo Blanco, seiscientos noventa y cinco (695) árboles de Pino, seiscientos (600) árboles de Torrelliano y setecientos cuarenta y dos (742) árboles Cedro; tres mil (3,000) árboles en total; realizado el día 17 de julio de 2018, con el apoyo y gestión de los epesistas: Cristian Alexander Arana Esquivel, con numero de carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos dieciséis (201406516); Lesbia Magali Valiente Leiva, con numero de carné universitario dos mil catorce once cero veintiuno (201411021); Jessica Maricela Yoc Carrillo, con numero de carné universitario dos mil catorce once cero dieciséis (201411016); Lesbia Luz Téllez Enamorado, con numero de carné universitario dos mil once veinticuatro seis diecisiete (201124617) y Pedro Andulio Hernández Pineda, con numero de carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos quince (201406515); estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, Plan domingo. Respetando los ecosistemas naturales y la calidad del medio ambiente del terreno reforestado ubicado en: Caserío Llano Grande.

EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN EL INSTITUTO ADOLFO V. HALL DE JALAPA UBICADO EN CASERÍO LLANO GRANDE DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE JALAPA, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE JULIO DE 2018.



Coronel de Infantería DEM.

Director I.A.V.H.J.

Juan Carlos Villatoro Interiorano

## Constancia sobre el proyecto de reforestación, proporcionada por el director del Instituto Adolfo V. Hall Jalapa

### EL INFRASCRITO DIRECTOR Y EL CATEDRÁTICO DEL ÁREA DE AGRONOMÍA DEL INSTITUTO ADOLFO V. HALL DE JALAPA.

#### HACEN CONSTAR

Que de conformidad a convenios pactados con estudiantes epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, plan domingo:

No.	Nombre	Carné
1	Cristian Alexander Arana Esquivel	201406516
2	Lesbia Magali Valiente Leiva	201411021
3	Jessica Maricela Yoc Carrillo	201411016
4	Lesbia Luz Téllez Enamorado	201124617
5	Pedro Andulio Hernández Pineda	201406515

Con quienes se coordinó a partir del día 19 de junio y ejecuto el 17 de julio del presente año, el proyecto de reforestación consistente en la plantación de 600 árboles por estudiante; haciendo un total de 3,000 árboles; como parte de su fase de Voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado EPS; en un área del Instituto Adolfo V. Hall Jalapa, ubicado en: Caserío Llano Grande, del municipio y departamento de Jalapa.

Y para los usos legales que a la parte interesada le convenga, se extiende, firma y sella la presente en una hoja de papel bond, en el municipio y departamento de Jalapa a los veinticinco días del mes de julio del año dos mil dieciocho.

  
Dirceu Ademir Hernández Vásquez



Coronel de Infantería DEM.  
Director I.A.V.H.J.

Juan Carlos Villatoro Interiano

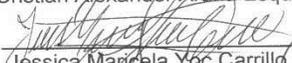
## Acta de culminación de la ejecución del proyecto del voluntariado de EPS.

### ACTA No. OP-13-2018

En el caserío Llano Grande, sede del Instituto Adolfo V. Hall de Jalapa, siendo las quince horas con diez minutos del día diecinueve de junio del año dos mil dieciocho, reunidos en las instalaciones que ocupa la dirección del Instituto Adolfo V. Hall, El Coronel de Infantería DEM. Juan Carlos Villatoro Interiano, Director, el Catedrático Dirceu Ademir Hernández Vásquez, del Área de Agronomía, En el municipio y departamento de Jalapa, los Profesores de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnicos en Administración Educativa: Cristian Alexander Arana Esquivel, con número de Carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos dieciséis (201406516); Lesbia Magali Valiente Leiva, con número de carné universitario dos mil catorce once cero veintiuno (201411021); Jessica Maricela Yoc Carrillo, con número de carné universitario dos mil catorce once cero dieciséis (201411016); Pedro Andulio Hernández Pineda, con número de carné universitario dos mil catorce cero seis quinientos quince (201406515); la Profesora en Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación Ambiental: Lesbia Luz Téllez Enamorado, con número de carné universitario dos mil once veinticuatro seis diecisiete (201124617). Todos estudiantes de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Jalapa, plan domingo y el Sargento Segundo Especialista Mario Obdulio Ramírez Bolaños, quien actúa como secretario para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Los estudiantes antes descritos manifiestan que el propósito de su presencia es solicitar la colaboración con la ejecución de fase de Voluntariado de su Ejercicio Profesional Supervisado EPS, que consiste en la plantación de seiscientos (600) árboles por estudiante, haciendo un total de tres mil (3,000) árboles, así mismo se les pueda proporcionar terreno disponible dentro del Instituto para dicha plantación. **SEGUNDO:** El Coronel de Infantería DEM. Juan Carlos Villatoro Interiano, manifiesta estar de acuerdo al conocer el contenido de la solicitud, por lo que autoriza dicha solicitud; que consiste en la donación de los tres mil (3,000) árboles, así como ceder el terreno necesario para ejecutar la plantación dentro de las instalaciones del Instituto; así mismo se acuerda hacer las coordinaciones necesarias con el encargado del Módulo de Vivero para la actividad en mención, manifestando que cuenta con las especies disponibles que se adaptan al terreno a utilizar son: quinientos cuarenta y cinco (545) árboles de la especie denominada Ciprés, cuatrocientos dieciocho (418) árboles de la especie denominada Palo Blanco, seiscientos noventa y cinco (695) árboles de la especie denominada Pino, seiscientos (600) árboles de la especie denominada Torreliano y setecientos cuarenta y dos (742) árboles de la especie denominada Cedro; haciendo un total de tres mil árboles. **TERCERO:** Se programará una actividad previa a la Jornada de reforestación que consiste en el ahoyado del terreno, con estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y los estudiantes epesistas para el día lunes 16 de julio. Seguidamente se programa la actividad de reforestación para el día martes 17 de julio de del presente año, contando con la participación de estudiantes de cuarto grado de la carrera de Perito Agronomía del Instituto Adolfo V Hall Jalapa y los estudiantes epesistas. **CUARTO:** Los estudiantes epesistas y el señor director llegan al consenso de que luego de la jornada de reforestación la institución se compromete a darle el debido seguimiento en el cuidado y mantenimiento de los árboles a plantar, así mismo los estudiantes epesistas acuerdan realizar visitas periódicas para verificar el cuidado de dicha plantación. **QUINTO:** No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente dos horas después de su inicio, en el mismo lugar y fecha consignados al principio, leída y ratificada por los que en ella intervinieron. Damos fe.

  
Cristian Alexander Arana Esquivel

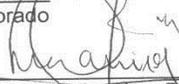
  
Lesbia Magali Valiente Leiva

  
Jessica Maricela Yoc Carrillo

  
Pedro Andulio Hernández Pineda

  
Lesbia Luz Téllez Enamorado

  
Dirceu Ademir Hernández Vásquez

  
Mario Obdulio Ramírez Bolaños

  
Coronel de Infantería DEM.  
Director I.A.V.H.J.

Juan Carlos Villatoro Interiano

**Caratula de informe final de voluntariado con la firma de recibido de parte de la Comisión de Medio Ambiente y Atención Permanente de la Facultad de Humanidades**

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Comisión de Medio Ambiente y Atención Permanente



Informe de reforestación: Caserío Llano Grande, Jalapa

Fecha: 17 de julio de 2018



*[Handwritten signature]*  
Recibido  
17/07/2018  
10:13

**Constancia de voluntariado extendida por la Comisión de Medio Ambiente de la Facultad de Humanidades.**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 17 de agosto de 2018.

A quien Interese:

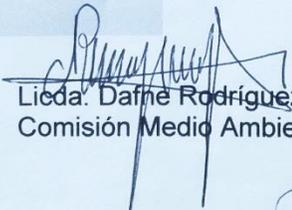
Presente

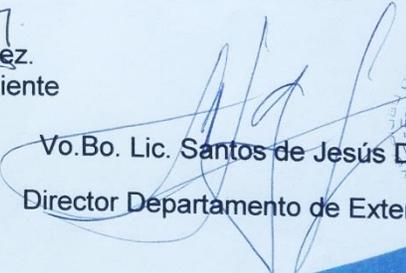
Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- **Pedro Andulio Hernández Pineda** con número de carnet **201406515**, participó en la reforestación, en el Caserío Llano Grande, Jalapa departamento de Guatemala, 17 de julio de 2018 en los diferentes puntos de reforestación oficial, con la plantación de 600 árboles.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.

  
Licda. Dafne Rodríguez.  
Comisión Medio Ambiente

  
Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Dávila  
Director Departamento de Extensión



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## Dictamen



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 01 de octubre de 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Pedro Andulio Hernández Pineda**

De Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

CUI: **2266 75734 2106**

Registro Académico (carné): **201406515**

Dirección para recibir notificaciones: **Lotificación los Laureles Calle principal zona 0.**

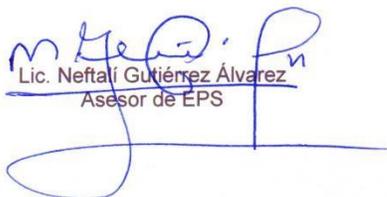
No. de Teléfono: **59809193**

Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ( )

En el periodo de: **mayo a septiembre de 2018**

Titulado: **Guía importancia de la técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Jalapa.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada **COMISIÓN REVISORA.**

  
Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez<sup>n</sup>  
Asesor de EPS

*Educación Superior, Incluyente y Projectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## Comisión revisora



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 16 de Octubre 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

**PEDRO ANDULIO HERNÁNDEZ PINEDA**  
201406515

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

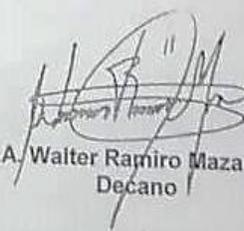
Título del trabajo: GUÍA IMPORTANCIA DE LAS TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, DIRIGIDA A LOS DOCENTES DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, ALDEA LOS LAURELES, JALAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	NEFTALI GUTIERRES ALVAREZ
Revisor 1	LIC.	ROBERTO ANTONIO FLORIAN VALENZUELA
Revisor 2	LICDA.	MARINA ELVIRA HERRERA

  
Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar  
Director Departamento Extensión

  
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

en Superior, Inclusión y Proyección  
Cio 5-4, ciudad universitaria con 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
418 8000 ext. 85301 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 02 de febrero de 2019

Doctora  
MARIA ILIANA CARDONA DE CHAVAC  
Secretaria Académica  
Facultad de Humanidades  
Presente

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Pedro Andulio Hernández Pineda**

CUI: **2266 75734 2106**

Registro Académico (carné): **201406515**

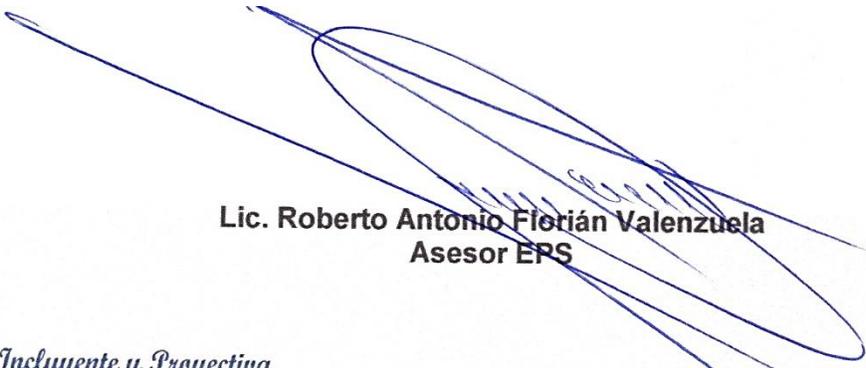
Dirección para recibir notificaciones: Lotificación los Laureles calle principal Zona 0 Jalapa, P

Número de teléfono: 59809193      Licenciado en: Pedagogía y Administración Educativa

Ha realizado las correcciones correspondientes sugeridas en trabajo de tesis ( ) o informe final de EPS (X).

Titulado: **Importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, Jalapa.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que proceda a entregar dos copias CD, en horario de 8:00 a 18:00 horas en Secretaria Académica.



**Lic. Roberto Antonio Florián Valenzuela**  
**Asesor EPS**

*Incluyente u. Proactiva*  
*Educación Superior, Incluyente y Proactiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 02 de febrero de 2019

Doctora  
MARIA ILIANA CARDONA DE CHAVAC  
Secretaria Académica  
Facultad de Humanidades  
Presente

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Pedro Andulio Hernández Pineda**

CUI: **2266 75734 2106**

Registro Académico (carné): **201406515**

Dirección para recibir notificaciones: Lotificación los Laureles calle principal Zona 0 Jalapa, P

Número de teléfono: 59809193    Licenciado en: Pedagogía y Administración Educativa

Ha realizado las correcciones correspondientes sugeridas en trabajo de tesis ( ) o informe final de EPS (X).

**Titulado: Importancia de las técnicas e instrumentos de evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, Jalapa.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que proceda a entregar dos copias CD, en horario de 8:00 a 18:00 horas en Secretaria Académica.

  
**Licda. Marina Elvira Herrera**  
Revisora de EPS

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 02 de febrero de 2019

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que el estudiante: **Pedro Andulio Hernández Pineda**

CUI: **2266 75734 2106**

Registro Académico (carné): **201406515**

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de:

EPS  TESIS

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

  
Lic. Neftalí Gutiérrez Álvarez  
Asesor de EPS

  
Lic. Roberto Antonio Florián Valenzuela  
Asesor EPS

  
Licda. Marina Elvira Herrera  
Revisora de EPS

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 06 de febrero de 2019

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), TESIS ( )  
Titulado: **Importancia de las Técnicas e Instrumentos de Evaluación, dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea los Laureles, Municipio y departamento de Jalapa** de fecha: 28 de septiembre de 2018

Yo, **Pedro Andulio Hernández pineda**

CUI: **2266 75734 2106**

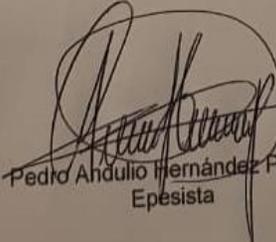
Registro Académico (carné): **201406515**

Dirección para recibir notificaciones: **Lotificación los laureles Calle principal zona 0 Jalapa**

Teléfono: **59809193**

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciado en: **Pedagogía y Administración educativa.**

Atentamente,

  
Pedro Andulio Hernández Pineda  
Epesista

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
DEPARTAMENTO DE EXTENSION  
**RECIBIDO**  
**27 FEB 2019**  
HORA: 2:02 FIRMA: 

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## Constancia Escuela Oficial Rural Mixta aldea los Laureles Jalapa



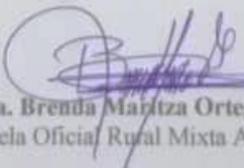
### ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA LOS LAURELES JALAPA

La infrascrita Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, Jalapa, Jornada Matutina, **CERTIFICA:** que para el efecto, tiene a la vista el libro auxiliar de Actas No. 01 de este establecimiento, en donde a folios número 80,81 y 83 aparece el acta No. 10/2018, que literalmente dice lo siguiente manera.

Acta No. 10/2018. En la ciudad de Jalapa, siendo las once horas en punto del día 04 de junio del año dos mil dieciocho, reunidos en el local que ocupa la Dirección de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, Jalapa, Jornada Matutina, el estudiante practicante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades; sección Jalapa, Plan Domingo: Pedro Andulio Hernández Pineda carné No. 201406515 y la directora del establecimiento Licda. Brenda Maritza Ortega Gómez, quien suscribe la presente, para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** el Alumno de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Jalapa, Plan Domingo entrega la solicitud para realizar práctica de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en el establecimiento la cual se recibe y autoriza para que inicie con la etapas finalizando la practica el veintiocho de septiembre 2018. **SEGUNDO:** No habiendo más que hacer constar de hacer se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, siendo las once horas con treinta minutos formando para dejar constancia, quienes ellos intervenimos. Damos fe \_\_\_\_\_

Aparecen las firmas y sellos correspondientes

Y para los usos legales que al (el) interesado (a) convenga, se extiende, firma y sella la presente en una hoja de papel bond tamaño carta, a los veintiocho días del mes de septiembre del año dos mil dieciocho.

  
Licda. Brenda Maritza Ortega Gómez  
Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Los Laureles



## Constancia



### ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA LOS LAURELES JALAPA

#### CONSTANCIA

La presente HACE CONSTAR que el estudiante **Pedro Andulio Hernández Pineda** Carné: **201406515** inscrito en el departamento de pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó la práctica de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) que corresponde a la carrera de Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa los días de 2 de junio al 28 de septiembre del año 2018.

**Licda. Brenda Maritza Ortega Gómez**  
Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Los Laureles



## Finiquito



### ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA LOS LAURELES JALAPA

#### FINIQUITO

#### AQUIEN INTERESE

Por este medio se hace saber que el estudiante **Pedro Andulio Hernández Pineda** Carné: **201406515** culminó satisfactoriamente el proceso de la práctica de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles, ubicada en Aldea los Laureles. Por lo que sea encuentra solvente en la entrega de materiales perteneciente a esta institución.

  
**Licda. Brenda Maritza Ortega Gómez**  
Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea los Laureles

