

Josseline Stephanie García Quintana

Guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisuales dirigido al
Instituto de Educación Básica de Telesecundaria de Aldea Estanzuela, Asunción
Mita, Jutiapa.

Asesor: Lic. Luis Antonio Espino Girón



FACULTAD DE HUMANIDADES
Departamento de Pedagogía

Guatemala, junio de 2019

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Índice

| | |
|--|----|
| Resumen | i |
| Introducción | ii |
| Capítulo I: Diagnóstico | 01 |
| 1.1 Contexto | 01 |
| 1.1.1 Ubicación geográfica | 01 |
| 1.1.2 Composición social | 05 |
| 1.1.3 Desarrollo histórico | 10 |
| 1.1.4 Situación económica | 14 |
| 1.1.5 Vida política | 17 |
| 1.1.6 Concepción filosófica | 20 |
| 1.1.7 Competitividad | 21 |
| 1.1.8 Carencias, deficiencias, fallas detectadas en el análisis contextual | 21 |
| 1.2 Análisis Institucional | 22 |
| 1.2.1 Identidad institucionalidad | 22 |
| 1.2.2 Desarrollo histórico | 30 |
| 1.2.3 usuarios | 32 |
| 1.2.4 Infraestructura | 34 |
| 1.2.5 Proyección social | 37 |
| 1.2.6 Finanzas | 41 |
| 1.2.7 Política laboral | 47 |
| 1.2.8 Administración | 49 |
| 1.2.9 Ambiente institucional | 54 |
| 1.2.10 Otros aspectos | 56 |
| 1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas | 59 |
| 1.4 Conexión con la institución avalada | 60 |
| <u>Institución Avalada</u> | 61 |
| 1.5 Análisis institucional | 61 |
| 1.5.1 Identidad institucional | 61 |
| 1.5.2 Desarrollo histórico | 66 |
| 1.5.3 Usuarios | 67 |

| | | |
|--------|---|-----------|
| 1.5.4 | Infraestructura | 68 |
| 1.5.5 | Proyección social | 70 |
| 1.5.6 | Finanzas | 73 |
| 1.5.7 | Política laboral | 75 |
| 1.5.8 | Administración | 76 |
| 1.5.9 | Ambiente institucional | 77 |
| 1.5.10 | Otros aspectos | 79 |
| 1.6 | Lista de deficiencias, carencias identificadas. | 80 |
| 1.7 | Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis-acción | 81 |
| 1.8 | Priorización del problema y su respectiva hipótesis-acción | 84 |
| 1.9 | Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta | 84 |
| | Capítulo II: Fundamentación teórica | 88 |
| 2.1 | ¿Qué son medios audiovisuales? | 88 |
| 2.2 | Tipos | 90 |
| 2.2.1 | Televisión | 90 |
| 2.2.2 | Diapositivas | 90 |
| 2.2.3 | Retroproyector | 90 |
| 2.2.4 | Radio | 91 |
| 2.2.5 | Fotografía | 91 |
| 2.2.6 | Videos | 92 |
| 2.2.7 | El Internet | 92 |
| 2.2.8 | El micrófono | 93 |
| 2.2.9 | Computadora | 93 |
| 2.3 | Características | 94 |
| 2.4 | Técnicas y estrategias en el uso de medios audiovisuales | 96 |
| 2.5 | Tecnologías audiovisuales | 96 |
| 2.5.1 | Importancia de las tecnologías audiovisuales | 96 |
| 2.5.2 | Proceso en una producción audiovisual | 97 |
| 2.5.3 | Recursos de las tecnologías audiovisuales | 97 |
| 2.6 | Enseñanza audiovisual | 97 |
| 2.7 | Medios Audiovisuales en el aula | 98 |
| 2.7.1 | Ventajas de los medios audiovisuales | 99 |

| | |
|--|------------|
| 2.7.2 Beneficios de medios audiovisuales en el aula | 99 |
| 2.7.3 Desventajas de los medios audiovisuales | 100 |
| 2.8 Ventajas de los medios audiovisuales en los estudiantes | 101 |
| 2.9 ¿Qué es la educación virtual? | 101 |
| 2.10 ¿Qué es el aula virtual? | 102 |
| 2.10.1 Educación virtual: aulas sin paredes | 103 |
| 2.10.2 Objetivos del aula virtual | 103 |
| 2.11 Fundamentos legales | 105 |
| Capítulo III: Plan de acción o de la intervención | 106 |
| 3.1 Tema | 106 |
| 3.2 Problema seleccionado | 106 |
| 3.3 Hipótesis acción | 106 |
| 3.4 Ubicación geográfica de la intervención | 106 |
| 3.5 Unidad ejecutora | 107 |
| 3.6 Justificación de la intervención | 107 |
| 3.7 Descripción de la intervención | 107 |
| 3.8 Objetivos de la intervención: general y específico | 107 |
| 3.9 Metas | 108 |
| 3.10 Beneficiarios | 109 |
| 3.11 Actividades para el logro de objetivos | 109 |
| 3.12 Cronograma de actividades | 110 |
| 3.13 Técnicas metodológicas | 111 |
| 3.14 Recursos | 111 |
| 3.15 Presupuesto | 112 |
| 3.16 Responsables | 112 |
| 3.17 Evaluación de la intervención | 112 |
| Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención | 157 |
| 4.1 Descripción de las actividades realizadas | 157 |
| 4.2 Productos, logros y evidencias | 157 |
| 4.3 Sistematización de las experiencias | 161 |
| 4.3.1 Actores | 163 |
| 4.3.2 Acciones | 163 |

| | |
|--|-----|
| 4.3.3 Resultados | 163 |
| 4.3.4 Implicaciones | 164 |
| 4.3.5 Lecciones aprendidas | 164 |
| Capítulo V: Evaluación del proceso | 166 |
| 5.1 Del diagnóstico | 166 |
| 5.2 De la fundamentación teórica | 166 |
| 5.3 Del diseño del plan de intervención | 167 |
| 5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención | 167 |
| 5.5 Evaluación Final | 167 |
| Capítulo VI: Voluntariado | 168 |
| 6.1 Plan de la acción realizada | 168 |
| 6.2 Sistematización | 170 |
| 6.3 Evidencias y comprobantes | 183 |
| Conclusiones | 187 |
| Recomendaciones o plan de sostenibilidad | 188 |
| Bibliografía | 191 |
| E-grafía | 192 |
| Apéndices | 193 |
| Anexos | 223 |

Índice de cuadros.

| | |
|--|-----|
| Cuadro No. 1 Cargo de los miembros de la municipalidad | 19 |
| Cuadro No. 2 Mobiliario y equipo de la municipalidad | 36 |
| Cuadro No. 3 Ingresos y egresos del gobierno central | 41 |
| Cuadro No. 4 Ingresos de la municipalidad | 42 |
| Cuadro No. 5 Presupuesto de ingresos consolidados 2018 | 44 |
| Cuadro No. 6 Presupuesto de egresos consolidados 2018 | 44 |
| Cuadro No. 7 Mobiliario y equipo de la institución avalada | 69 |
| Cuadro No. 8 Ingresos y egresos de la institución avalada | 74 |
| Cuadro No. 9 Problematización | 81 |
| Cuadro No. 10 Hipótesis acción | 82 |
| Cuadro No. 11 Selección del problema hipótesis acción | 84 |
| Cuadro No. 12 Viabilidad | 84 |
| Cuadro No. 13 Factibilidad | 85 |
| Cuadro No. 14 Estudios previos, técnicos y mercadeo | 85 |
| Cuadro No. 15 Estudio de mercadeo | 86 |
| Cuadro No. 16 Estudio Financiero | 87 |
| Cuadro No. 17 Cronograma de las actividades del plan de acción | 110 |
| Cuadro No. 18 Presupuesto del proyecto | 112 |
| Cuadro No. 19 Cronograma de ejecución | 114 |
| Cuadro No. 20 Actividades y resultados | 116 |
| Cuadro No. 21 Productos y logros | 117 |
| Cuadro No. 22 Cronograma del voluntariado | 181 |
| Cuadro No. 23 Cronograma general del EPS | 194 |
| Cuadro No. 24 Cronograma del diagnóstico de la institución avaladora | 199 |
| Cuadro No. 25 Cronograma del diagnóstico de la institución avalada | 203 |
| Cuadro No. 26 Lista de cotejo del Diagnóstico | 206 |
| Cuadro No. 27 Lista de cotejo de la fundamentación teórica | 208 |
| Cuadro No. 28 Lista de cotejo del plan de acción | 209 |
| Cuadro No. 29 Lista de cotejo de la sistematización | 211 |
| Cuadro No. 30 Lista de cotejo de la evaluación final | 212 |

Resumen

El Ejercicio Profesional Supervisado se realizó en el Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa, en el cual como resultado de una investigación acción del diagnóstico institucional, se llevó a cabo la técnica de la observación en la cual se detectó una serie de problemas, de los cuales se seleccionó uno de ellos que afectaba los procesos de enseñanza aprendizaje, para lo cual se dio solución mediante una capacitación y la creación de una guía informativa con el tema “ Uso adecuado de los medios Audiovisuales”, para que los docentes de dicho establecimiento cuenten con la información necesaria acerca de los avances tecnológicos que se dan día con día, siendo estos de gran importancia para mejorar la educación en nuestro país.

Así mismo se donó un proyector para uso exclusivo de los docentes y estudiantes del establecimiento, mediante estos recursos se obtuvo la solución al problema detectado el cual permitió al personal docente y estudiantes la adquisición de nuevos conocimientos, dando a conocer la importancia del uso de los medios audiovisuales en la educación. Dicho proyecto permitió también que se mostrara que los avances tecnológicos que se viven diariamente son un medio de desarrollo para mejorar el rendimiento académico de cada estudiante en los diferentes procesos educativos que se viven en la actualidad.

Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, es el que forma al estudiante universitario como un gestor profesional para que demuestre los conocimientos que ha adquirido y las capacidades que posee en la planificación, gestión, diseño y elaboración de diferentes proyectos que sean de gran ayuda para la comunidad educativa y para el cuidado del medio ambiente. El siguiente informe consta de varios capítulos en los cuales se especifica paso a paso como fue estructurado dicho informe y como se realizó el ejercicio profesional supervisado.

Se inició con el primer capítulo en el cual se realiza una investigación-acción por medio de la fase del Diagnóstico, el cual se divide en dos: el primero es el análisis contextual el cual consiste en describir el entorno de la institución de una manera más extensa para detectar las carencias, deficiencias o fallas observadas en la institución. El segundo es el análisis Institucional en cual describe la funcionalidad y el estado en que se encuentra la institución en donde también se hace necesario identificar las carencias, deficiencias o fallas para tener un panorama más claro de cómo se encuentra la institución. Esta fase del diagnóstico se realizó en la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, siendo la institución avaladora y en el Instituto de Educación Básica de “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa, como la institución avalada.

En el segundo capítulo se encuentra la Fundamentación Teórica que es una de las fases en la cual se realizó una investigación de varios temas que fueron seleccionados según la priorización del problema seleccionado para fundamentar la guía que se realizara para la ejecución de la investigación.

El tercer capítulo es el Plan de Acción el cual consiste claramente en definir la realización del proyecto, en describir los objetivos planteados que se pretenden alcanzar, así mismo planificar la estructura de cómo se realiza la ejecución del proyecto por medio de la elaboración de un cronograma de actividades, describiendo el proyecto, así mismo dando a conocer las metas y objetivos que se pretenden lograr, también se da a conocer la justificación, los beneficiarios y las fuentes financieras

En el cuarto capítulo se Observa el Proceso de Ejecución y Sistematización de la intervención el cual consiste en la ejecución del proyecto realizado en el Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa. En esta fase se elaboró y se hizo entrega de la “Guía sobre el uso de los medios audiovisuales como herramienta didáctica” para uso de los docentes del establecimiento. También en esta fase se describe cuáles fueron los productos y logros que se obtuvieron en la ejecución del proyecto realizado en dicho establecimiento educativo y así mismo las experiencias vividas durante la realización del proyecto.

El quinto capítulo es el proceso de evaluación en el cual se describió la forma en que se evaluaron las diferentes fases en las que se trabajó el Ejercicio Profesional Supervisado. El Sexto capítulo es el voluntariado el cual se realizó grupalmente con el objetivo de contribuir al mejoramiento del medio ambiente, en el cual cada estudiante sembró 600 árboles en una las áreas necesitadas que se ubica en una de las aldeas de Asunción Mita. Jutiapa. Para contribuir con el mejoramiento del medio ambiente las autoridades superiores nos brindaron su apoyo incondicional en la realización de la siembra de los árboles y hacer conciencia a las personas de la importancia que es cuidar nuestro medio ambiente.

Capítulo I

Diagnóstico

Institución Avaladora

1.1 Contexto

1.1.1 Ubicación geográfica

Localización

La ciudad de Asunción Mita, se encuentra situado en la parte Este del departamento de Jutiapa en la Región IV o Región Sur-Oriental. La Cabecera Municipal está aproximadamente a 470 metros sobre el nivel del mar, latitud norte 14 grados, 19 minutos y 58 segundos; longitud oeste 89 grados, 42 minutos y 34 segundos. Sus límites y colindancias son: Al norte con Santa Catarina Mita y Agua Blanca Jutiapa; al este con Agua Blanca Jutiapa y la República de El Salvador; al sur con Atescatempa, Yupiltepeque Jutiapa y la República de El Salvador y al oeste con Jutiapa (Siekavizza, 2018).

Para llegar a la cabecera municipal, se parte de la cabecera departamental de Jutiapa, sobre la carretera CA-1, se recorren 11 kilómetros para llegar al cruce de El Progreso y 20 kilómetros más adelante se encuentra Asunción Mita, Jutiapa que posee una distancia de 146 kilómetros de la Ciudad Capital. Por la carretera Interamericana CA-1 en dirección al oeste, desde Asunción Mita, Jutiapa hay aproximadamente 30 km a la cabecera departamental y municipal de Jutiapa, mientras que en dirección sur son aproximadamente 20 kilómetros a San Cristóbal Frontera, en el límite con El Salvador. Así mismo cuenta con calles y veredas que unen municipios entre sí, con poblados y propiedades rurales (Siekavizza, 2018).

Tamaño

Cuenta con 476 kilómetros cuadrados. La distancia de esta cabecera municipal a la Ciudad de Jutiapa, es de 30 kilómetros. El 80% (380.8 Kms.) se estima que corresponde al área rural y el 20% (95.2 Kms.) restantes, se ubican en el centro

del municipio. La estructura agrícola en el área rural, se conforma en aproximadamente 90% para la producción agrícola y pecuaria y el 10% restante se considera tierra sin trabajar que está formada por zonas boscosas, roca, suelos arcillosos y pantanosos que no son aptos para realizar ninguna actividad productiva. Cuenta con una Villa que es la cabecera municipal Asunción Mita, Jutiapa; 59 aldeas, 27 caseríos, 14 fincas y 1 hacienda (Siekavizza, 2018).

Clima

En Asunción Mita, Jutiapa el clima se clasifica como cálido. La temperatura media-anual es de 26 grados centígrados (con extremos máximos de 40.6 grados centígrados, para marzo–mayo y una mínima de 22 grados centígrados para diciembre–febrero). En el área norte, caracterizada por altitudes entre 1,400 y 1,800 metros sobre el nivel del mar y con cobertura forestal medianamente densa, se registran temperaturas inferiores a los 19 grados centígrados. Por otra parte, la temperatura media anual se situó en los 28 grados de acuerdo al mapa de temperaturas del período 1,961–1,997, que supera la temperatura media registrada en 1,972, que cubrió el período de cuatro años de registro y se situó en 25 grados, con promedio de las máximas en 26.8 grados y las mínimas en 21.9 grados (Siekavizza, 2018).

La variación puede explicarse en el deterioro que ha sufrido el bosque por deforestación, incendios forestales y expansión de la frontera agrícola, así como los efectos producidos por los fenómenos de “El Niño” particularmente en los años 1,982-1,983, 1,991-1,992 y 1,997-1,998, el paso de la tormenta tropical Mitch; el déficit de lluvias 2,000- 2,002; y el avance de la urbanización que desciende del área rural al casco urbano. De acuerdo con el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología (INSIVUMEH), los fenómenos citados han generado incremento en la temperatura ambiente diurna, principalmente durante el mediodía las cuales alcanzan niveles extremos máximos de 40.6 grados centígrados para marzo-mayo y mínimos de 22 grados centígrados para diciembre-febrero (Siekavizza, 2018).

Suelo

Los suelos de la ciudad de Asunción Mita, Jutiapa son de vocación forestal y en la actualidad debiera contar con alrededor de 200 kilómetros cuadrados de bosque; sin embargo, el uso de los suelos para agricultura, pastos y asentamientos humanos (ciudad, aldea y caseríos) genera un conflicto de uso, es decir, utilización del suelo sin respetar su aptitud. En Asunción Mita, Jutiapa el 5% del total del territorio del municipio se utiliza en el asentamiento de los centros poblados. Otro 5% corresponde a los cuerpos de agua, que subsisten en los alrededores y que se ubican hacia la región sur (PEP, 2006).

El 25% del suelo está sobre utilizado, estos son los mismos que en forma continua y sistemática, se utilizan para desarrollar las actividades de la población en materia productiva, siendo los más notables los de la región noroeste. Trabajan con el uso intenso de químicos, con el fin de lograr los mayores rendimientos productivos. Por otra parte, del total del suelo de la región, el 15% es el que tiene un uso correcto y se ubican en el centro y al norte del mismo. Por último, el 50% del suelo es sub-utilizado y corresponde al área del este y sur, y norte por los agricultores de la región (PEP, 2006).

Recursos naturales

Son aquellos recursos que son proporcionados directamente por la naturaleza, el municipio de Asunción Mita, Jutiapa se ve enriquecido con una variedad de recursos naturales, dentro de los cuales se mencionan los hídricos; compuestos por lagos, lagunas, ríos y riachuelos que se ubican en su territorio, así como también existe diversidad de suelos propicios para diferentes plantaciones, las cuales son el sostén diario de muchos pobladores. Así mismo, cuenta con bosques de tipo húmedo y seco subtropical, debido a la ubicación que presenta en relación a los metros sobre el nivel del mar (Siekavizza 2018).

Hídrico

Asunción Mita, Jutiapa se encuentra ubicado en una planicie al sur del río Ostúa o Grande de Mita y al norte del río Tamazulapa. Es atravesado por el riachuelo Ataicinco. Son varios los ríos que bañan sus terrenos, siendo los más importantes: Ostúa, Mongoy, Tamazulapa, La Virgen y Tiucal. Así mismo, cuenta con varios riachuelos como: Ataicinco, Agua Caliente, El Riíto, Las Marías, Las Piletas y otros. También cuenta con 75 quebradas y los zanjones: de Aguilera, de Orozco, del Guacuco, El Aguacate y el Sabilar. Como parte importante de su hidrografía, está la laguna de Güija, la cual tiene una tercera parte de su extensión dentro de este municipio (Siekavizza 2018).

Flora y fauna

Asunción Mita, Jutiapa se caracteriza por estar ubicada en un valle, que es la parte sur este del volcán Suchitan de Santa Catarina Mita, Jutiapa su flora y fauna está constituida por diversidad de especies, pero sobresalen las de conacaste negro y blanco, palo blanco, zapotón, matiliguete, mango, cedro, ceiba, nogal, cuje, madre cacao, chaperón negro y blanco, sálamo (ya casi extinto), talpa-jocote y ciprés entre otros. Entre la fauna silvestre se encuentran: tacuasines, conejos, garrobos, mapaches, serpientes, lagartijas pájaros, insectos. Entre la fauna doméstica: bovinos, equinos, porcinos, aves de corral (Siekavizza 2018).

Vías de comunicación

La infraestructura vial que comunica al municipio con sus aldeas, caseríos, cantones y fincas está pavimentada en una parte, también existe terracería en el área de las dos primeras en mención, que en invierno se pone difícil el acceso a las mismas. Además cuenta con carreteras como • La Ruta nacional 22, Carretera Internacional del Pacífico, o CA-2, que llega a orillas del Río Paz, para unirse con la República de El Salvador, Ruta nacional 2, o CA-1, que de la ciudad capital conduce a San Cristóbal Frontera Ruta nacional 19, que del departamento El Progreso conduce hasta la cabecera de Jutiapa. Con excepción de la ruta nacional 22 CA-8, toda las indicadas pasan por la Cabecera Departamental y del Municipio (Siekavizza 2018).

Existen un total de 17 puentes, siendo el principal el Puente Tamasulapa, pasando por el sur de la villa miteca, hasta confluir con el Rio Ostúa y desembocar en el Lago de Güija, ubicado en el kilómetro 147 de la Carretera Panamericana. Tres de los demás puentes son angostos, en donde solo puede circular un vehículo a la vez. En el kilómetro 119 está mal ubicado otro puente ya que está justo en la curva lo cual puede causar accidentes ya que por su misma posición no pueden visualizarse los vehículos que vienen en el carril contrario. El otro puente que está ubicado a la altura del kilómetro 124, sin baranda, esta es una limitante para que puedan circular dos vehículos a la vez (Siekavizza 2018).

1.1.2 Composición social

Etnia

La Asunción Mita, del departamento de Jutiapa, tiene una población total de 40,702 habitantes. El 50.42% de la población pertenece al sexo masculino y el 49.58% corresponde al género femenino (INE, 2002). El 97% de la población resulta ser de origen ladino debido a que son nacidos en el lugar, el 3% restantes es de origen indígena, cabe aclarar que no son procedentes del lugar, sino que son personas venidos del occidente del país, atraídas por la actividad. Asunción Mita, Jutiapa representa el 9.50% del total de la población del departamento de Jutiapa, su población es el principal recurso con el que cuenta, ya que este, desempeña un papel importante y decisivo en el proceso productivo del municipio, por ser el productor y consumidor de los bienes y servicios (Siekavizza 2018).

Instituciones educativas

Existen en el municipio escuelas, colegios e institutos, donde se imparten la educación pre-primaria, primaria y el ciclo básico, además instituciones oficiales y privadas, donde se proporcionan la enseñanza en el nivel medio, tanto con carreras académicas y técnicas, además se ha implementado recientemente el nivel Universitario.

A continuación, se detallará por niveles, cuánto es el alumnado y docentes que laborean tanto en nivel pre primario, primaria , medio y universitario según la Estadística Anual 2018 de la Supervisión Educativa de Asunción Mita, Jutiapa (Cruz 2018).

Preprimaria

El nivel preprimaria pretende en el alumno construir una buena base socio afectiva intelectual, sólida y segura, que permita fortalecer sus aprendizajes en los niveles futuros de su actividad escolar, y en el municipio según la estadística inicial del ciclo escolar 2018 consta con 1,994 alumnos y 108 docentes. Las escuelas de preprimaria son la Escuela Oficial Urbana Mixta de Párvulos “La Libertad”, Escuela Oficial Urbana Mixta Anexa a “Escuela Tipo Federación, ”Escuela Oficial Urbana Mixta Anexa a “Escuela Dos de Abril”, Escuela Oficial Urbana Mixta Anexa a “Escuela La Democracia”, Escuela Oficial Urbana Mixta Anexa a “Escuela Asadviami” (Cruz, 2018).

Primaria

Según la validación de información, en el municipio de Asunción Mita, el 92.7% de la población estudiantil, asiste a escuelas oficiales, el resto 7.3% es atendido por escuelas privadas principalmente en el área urbana; según la estadística inicial del ciclo escolar 2018 en primaria se cuenta con 5429 alumnos y 339 docentes. Entre las escuelas de primaria se encuentran la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación “Lic. Juan José Orozco Posadas”, Escuela Oficial Urbana Mixta “Dos de Abril”, Escuela Oficial Urbana Mixta “La Libertad”, Escuela Oficial Urbana Mixta “ La Democracia”, Escuela Oficial Urbana Mixta “Asadviami”, Escuela Oficial Urbana Mixta “29 de Diciembre”. Asi mismo existen colegios los cuales son el Colegio Particular Mixto “La Infancia”, Colegio Particular Mixto “ El Carmen, Colegio Integral “Sagrada Familia”, Colegio Evangélico “El Shaddai” y Colegio “Montessori” (Cruz,2018).

Básico

La cobertura educativa se proporciona a través de tres entidades; sector oficial, privado y por cooperativa. Según la Supervisión Educativa de la ciudad de Asunción Mita, en el año 2018 se cuenta con 1463 alumnos y 127 docentes, comprendidos en los tres niveles correspondientes a este ciclo. En la modalidad de telesecundaria se tiene un total de 642 alumnos y 25 docentes. Entre los institutos se encuentran el Instituto Nacional de Educación Básica “Dr. Fernando Sandoval Montalvo”, Instituto Nacional de Educación Básica “INEB”, Instituto Particular Mixto “María Chinchilla,” Instituto Particular Mixto “Nuestra Señora de la Asunción” y el Instituto Técnico “ Henry Ford” (Cruz, 2018).

Diversificado

La educación es cubierta en un mayor porcentaje por el sector privado, en relación al sector público, actualmente se cuenta con 1,250 alumnos y 100 catedráticos. Es importante hacer notar que solo el 6% de la demanda en este nivel, es satisfecho por el sector público, mientras que el 94% es atendido por el sector privado. Los institutos que funcionan en el nivel diversificado son los siguientes el Instituto Nacional de Educación Básica “Dr. Fernando Sandoval Montalvo”, Instituto Nacional de Educación Diversificada “INED”, Instituto Particular Mixto “María Chinchilla”, Instituto Particular Mixto “Nuestra Señora de la Asunción”, Instituto Técnico “Henry Ford” y el Instituto Técnico Vocacional (Cruz, 2018).

Universitario

Cuenta con una universidad que proporcionan a los jóvenes la oportunidad de superarse, evitando la necesidad de viajar a la cabecera departamental. La Universidad con la que cuenta esta localidad es la Universidad de San Carlos de Guatemala existiendo como la única universidad que funciona en la ciudad de asunción mita. En cuanto a Educación, la ciudad de Asunción Mita, Jutiapa proporciona becas escolares en centros educativos, así mismo en centros de mecanografía y computación a niños y jóvenes de escasos recursos económicos

para brindarles una oportunidad más para superarse académicamente obteniendo más oportunidades de empleo tratando de combatir la pobreza en nuestra ciudad y que sus habitantes crezcan profesionalmente (Cardona, 2018).

Instituciones de salud

La ciudad de Asunción Mita, es atendida por un centro de salud tipo A, que tiene un nivel de Centro de Atención Integral Materno Infantil CAIMI, que se ubica en la cabecera municipal, 9 puestos de salud ubicados en algunas comunidades. También existen 19 centros de convergencia atendidos ambulatoria y periódicamente por médicos del programa SIAS del respectivo ministerio. Los centros de convergencia que corresponden al servicio ampliado son efectuados por dos organizaciones no gubernamentales (ONG) Arcoíris y Prodere . Para brindar los servicios de salud.

En esta parte, también es importante mencionar que los promotores de salud y las comadronas (Martínez, 2018).

Siendo ellos los que juegan un papel indispensable en los servicios de salud. Actualmente el municipio cuenta con 54 comadronas adiestradas que se ubican en distintas comunidades del territorio municipal, ellas cuentan con el aval y la autorización del Ministerio de Salud y son capacitadas en diversos temas, y existen 216 vigilantes de salud. Es importante mencionar que con los 5 médicos con que cuenta el Centro de Salud, se logra cumplir con la recomendación de la Organización Mundial de Salud, de atención de un médico por cada 10,000 habitantes (Martínez, 2018).

Vivienda

En la ciudad de Asunción Mita, la construcción de viviendas es informal y aproximadamente corresponde un 75%, ya que ellas utilizan sistemas y métodos constructivos de bajo costo como, por ejemplo: adobe, techos de lámina zinc, teja, ladrillo y block siendo un 25% aproximadamente presenta rasgos de construcción formal con terraza y paredes de block aunque generalmente, predomina el uso de

lámina galvanizada y teja más madera como techo, así mismo techos de pajas en las personas de escasos recursos y también de nylon (Duarte, 2018).

Cultural

La mayor parte de los habitantes del municipio de Asunción mita se dedican a la agricultura, ganadería, industria, artesanías, sector público, comercio y servicios. En la ciudad de asunción mita se cultivan granos básicos, carnes (cerdo, pollo, res y pescado, lácteos los cuales son distribuidos a negociantes que visitan nuestro lugar. El comercio provee de una buena cantidad de empleo, esta mayormente representado en el área urbana, se encuentre una diversidad de actividades importantes que son fuentes de ingreso para las familias entre las cuales tenemos: Comerciales, agrícolas, fabricas e industrias, abarroterías, tiendas, almacén, barberías, salones de belleza, cafeterías (García, 2018).

También cuenta con restaurantes, pupuserías, carnicerías, tortillerías, expendio de gas propano, fotoestudios, funerarias, heladerías, venta de productos lácteos, venta de materias para construcción, librerías, venta de auto repuestos, venta de pollo, molinos de nixtamal, pinchazos, aceiteras, agro-veterinarias, boutiques, café internet, supermercados, depósitos de granos básicos, venta de concentrados, ferreterías, floristerías, gasolineras, hoteles, hospedajes, moteles, venta de llantas, imprentas, joyerías, car wash, pancas, vidrieras, venta de lapidas, venta y reparación de electrodomésticos, servicios y venta telefonía (Palma, 2018).

En el área agrícola se produce maíz, frijol, tomate, cebolla, chile pimientos, sandía, mango, papaya, melón, productos que tiene comercialización a nivel local, departamental, nacional e internacional. En el área pecuaria y acuicultura se cuenta con la crianza, producción y consumo de ganado y vacuno de engorde y lechero, así mismo la producción de tilapia en viveros privados y la pesca artesanal en las lagunas y ríos; estos productos tienen comercialización a nivel local y departamental. En el área artesanal se cuenta con carpinterías, herrerías,

ladrilleras, blockeras, zapaterías; comercializados a nivel local. En el área de ecoturismo, están los servicios eco-turisticos como aguas termales, ríos, lagos, lagunas y atatupa (Palma, 2018).

Se realizan actos cívicos presentados por diferentes centros educativos, veladas de artistas mitecos, elección de señoritas: Asunción Mita la cual se lleva a cabo en el mes de noviembre de cada año , Novia de los Ganaderos quien es elegida por la comisión se ganaderos mitecos AGAMI, Musa de los juegos Florales es elegida por la comisión encargada de la casa de la cultura que está a cargo de la municipalidad de asunción mita , Princesa Atatupa que también es elegida durante el evento de la elección de señorita asunción mita obteniendo este título como la acreedora del segundo lugar, entre otras (López, 2018).

Costumbres

Sus tradiciones son cristianas, conmemorando la pasión, muerte y resurrección de cristo, celebradas cada Semana Santa del año. Así mismo conmemoran el día de los Santos y los Difuntos los días uno y dos del mes de noviembre; la feria en honor a la virgen de la Asunción del nueve al quince de agosto y la feria en honor a la Virgen de concepción del seis al doce de diciembre, en esta última, cientos de personas de diferentes regiones asisten a las actividades sociales, culturales y religiosas de la ciudad. Durante estas fechas se realiza el desfile hípico y de carrozas en representación a las reinas de bellezas de la localidad, así mismo por la noche el pueblo miteco asiste al tradicional jaripeo (Cardona, 2018).

1.1.3 Desarrollo histórico

Reseña histórica

De acuerdo con el filósofo mexicano don Antonio Peñafiel, “Mita se deriva del vocablo náhuatl Mictlán que puede interpretarse como “Lugar de la muerte” o donde hay huesos humanos. La Cabecera Municipal, tiene categoría de Villa por Acuerdo Gubernativo del 11 de febrero de 1,915. El municipio está ubicado en la planicie al sur del río Ostúa o Grande de Mita y al norte del río Tamazulapa; la Cabecera es atravesada por el riachuelo Ataicinco”. Fuentes y Guzmán en su

recordación florida anotaron que, en la última década del siglo XVII el poblado de Asunción Mita era la cabecera del cacicazgo de Mictlán (Fuentes y Guzman, 1883, pàg.1-17).

En su obra se refiere en detalle a la conquista y toma de Mictlán, por parte del ejército español, así como de la conquista posterior de Esquipulas. Por el año de 1800 escribió el presbítero bachiller Domingo Juarros, en su Compendio de la Historia de la Ciudad de Guatemala, en que se indica que Asunción Mita era cabecera del curato dentro del partido de Chiquimula. En otra parte de su obra indica que el poblado cuando fue nombrado como Mita, tenía su cargo "dos iglesias; quince cofradías; 1,625 feligreses y 35 haciendas. Mita que, en el tiempo de la conquista, fue una hermosa población, pocos años después empezó a decaer, en tiempos del gobierno español, por haberse prohibido el cultivo del añil en sus terrenos, con el fin de dejar este ramo patrimonial a la Provincia de El Salvador; y extender en la de Guatemala capital del Reino, la cochinilla (Fuentes y Guzman, 1883, pàg.1-17).

Primeros pobladores

Sus primeros habitantes fueron los pipiles quienes pertenecían a la cultura Azteca, los cuales emigraron del sur de México y se instalaron en el valle de Jalpatagua, perteneciente en ese entonces a Chalchuapa. Con el transcurso del tiempo, se trasladaron al Valle de Asunción Mita, donde se instaló el reinado Mictlán, etnia que poseía un fuerte grupo de guerreros destinados para proteger sus tierras.

Las primeras familias que habitaron en la ciudad de Asunción Mita fueron: Menéndez, Perdomo, Posadas, Tobar, Chicas, Salguero, Gonzales (Menéndez, 2018).

Sucesos importantes

Después de la conquista, los españoles fundaron una hermosa población cerca de las ruinas de los indios, que continuó siendo capital de Provincia, tanto en lo civil

como en lo eclesiástico, hasta la independencia; en el segundo sentido hasta hoy conserva la Vicaría el nombre de Mita, que en el tiempo de la conquista, fue una hermosa población, pocos años después empezó a decaer, en tiempos del gobierno español, por haberse prohibido el cultivo del añil en sus terrenos, con el fin de dejar este ramo patrimonial a la Provincia de El Salvador; y extender en la de Guatemala capital del Reino, la cochinilla. La Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala, por decreto del 4 de noviembre de 1825, dividió el territorio del Estado en siete departamentos (Menéndez, 2018).

El departamento de Chiquimula era uno de ellos, se subdividió a su vez en 7 distritos, uno de los cuales era Mita, con su cabecera Asunción Mita. Por decreto del gobierno, fechado 8 de mayo de 1852, se dividió el departamento de Mita en tres distritos; Asunción Mita y Santa Catarina Mita pasaron a formar parte del distrito de Jutiapa conforme lo prescrito en el artículo 2o. del citado decreto; al suprimirse ese distrito, ambos poblados volvieron a incorporarse a Chiquimula; con fecha 9 de noviembre de 1853 Asunción Mita se segregó de Chiquimula y se anexó al recién fundado departamento de Jutiapa. El Pueblo fue elegido como Villa el 11 de febrero de 1915 por medio del Acuerdo Gubernativo respectivo y el 24 de abril de 1931 fue declarado Monumento Nacional Precolombino (Menéndez, 2018).

La Villa de Asunción Mita, fue establecida por Decreto Gubernativo, el 27 de agosto de 1,836, en la distribución de pueblos y Villas que para la administración de la justicia adoptó el Código de Livingston. Asunción Mita fue declarada ciudad en febrero del año Según el Acuerdo Gubernativo respectivo debido a cumplir 100 años de llamarse villa. Dicho evento se llevó a cabo por el alcalde municipal el profesor Rubén Arturo Rodríguez Lima, para llevar dicha actividad se llevó a cabo una elección para elegir a la señorita Centenario siendo la ganadora la señorita Deisy Zepeda Recinos y así mismo de realizo una serie de diferentes actividades para conmemorar el aniversario de la ciudad de asunción mita (Menéndez, 2018).

Personalidades presentes y pasadas

Presentes

Fabián Brindis

Es un artista miteco que inicio cantando desde los 12 años de edad en los diferentes barrios de Asunción Mita teniendo una voz hermosa la cual la llevo a sus límites, con su esfuerzo y dedicación fue convirtiéndose en una persona popular que hoy en día es reconocido nacional e internacionalmente como un cantautor de los mejores. Entre otras de las personas presentes que enmarcan una huella de orgullo en nuestra ciudad es el señor Julio César Peralta Teo es uno de los promotores en la creación de los bomberos Voluntarios en la ciudad Municipio de Asunción Mita, actualmente es uno de los mayores colaboradores de la 8va. Compañía de los bomberos voluntarios (Menéndez, 2018).

Pasadas

María Chinchilla Recinos nació el 2 de septiembre de 1909 en la aldea Las Animas, municipio de Asunción Mita, laboraba como docente en la ciudad capital y en una manifestación masiva en la cual participó en contra de la dictadura del General Jorge Ubico exigiendo libertad, democracia y la renuncia de Ubico. Pero la policía y los soldados, siguiendo las órdenes del Presidente, dispararon contra las mujeres manifestantes, entre ellas María Chinchilla Recinos, quien recibió un balazo en el pómulo derecho y calló muerta, ahora es la heroína del gremio magisterial. Jorge Peñate sobresaliente en las diferentes ayudas sociales, gestionando para resolver a las necesidades de la comunidad, además tuvo como proyecto la siembra de árboles que se encuentran en la entrada de Asunción Mita (Menéndez, 2018).

Lugares de orgullo local

La ciudad de Asunción Mita, es la ciudad que cuenta con el mayor número de lugares turísticos que sobresalen en esta área por su hermosura en el departamento de Jutiapa, entre estas áreas podemos mencionar las siguientes: la

cuenca del lago de Güija ubicada al oriente y distante 34 kilómetros de la cabecera municipal, colindante con la hermana república de El Salvador. Para llegar a esta cuenca hay que recorrer 5 Km. De asfalto sobre la carretera interamericana y 29 de tercería hacia el oriente (Palma, 2018).

La cuenca del río Ostúa que atraviesa el territorio municipal desde el norte entrando por el municipio de Santa Catarina Mita, atravesando el valle desde hacia el oriente, desembocando el lago de güija teniendo como potencial turístico los lugares denominados La Vegona y la Poza de la Ventana que son dos lugares muy visitados(Palma,2018).

El Balneario de aguas termales Atatupa, situado al sur de la villa, el que cuenta con un nacimiento cristalino de agua tibia y salóbrega y una piscina artificial y que es muy concurrida durante todo el año, por turistas de la región y pobladores locales. El paseo de Mongoy situado al sur de la villa que a su paso forma bellas cataratas, se encuentra en el kilómetro 160 de la ruta interamericana formada por un pequeño bosque natural de árboles centenarios y las corrientes cristalinas y frescas del río del mismo nombre. El paseo del Mongoyito. Y la Poza Azul de Mongoy. Por último, se mencionan los miradores Valle-Mita que son frecuentados por los pobladores y turistas y de los sitios arqueológicos (Palma, 2018).

1.1.4 Situación económica

Medios de productividad

En la ciudad de asunción mita se realizan diferentes actividades económicas para el beneficio de sus habitantes, entre ellas podemos encontrar como lo es la actividad de producción agrícola en la cual se cultiva los siguientes alimentos el maíz, frijol, sorgo, tomate, cebolla, chile pimiento, sandía, mango, papaya, melón; productos que tienen comercialización a nivel local, departamental, nacional e internacional que benefician económicamente a toda la población de asunción mita. Otra d las actividades es la producción pecuaria en esta área pecuaria y acuicultura se cuenta con la crianza, producción y consumo de

ganado vacuno de engorde y lechero, así como también la producción de tilapia en viveros privados y la pesca artesanal en las lagunas y ríos del municipio; estos productos tienen comercialización a nivel local y departamental (Palma, 2018).

La Producción artesanal es otra de las actividades con la que cuenta asunción mita como ingresos económicos, en el área artesanal se cuenta con carpinterías, herrerías, ladrilleras, blockeras, zapaterías, panaderías, dulcerías, floristerías, lecherías y sus derivados; comercializados a nivel local y departamental dejando un beneficio económico muy bueno para sus comercializadores. También el área de ecoturismo están los servicios ecoturísticos como aguas termales, ríos, lagos, lagunas y el sitio arqueológico con el nombre de Mictlan que son visitados por los vecinos y personas de los diferentes departamentos de Guatemala, así como de otros países ya que representan la belleza natural de nuestra ciudad (Palma,218).

Comercialización

La comercialización tiene producción en el área urbana, en este se encuentra concentrada una diversidad de actividades importantes que son fuentes de ingresos para las familias de nuestra ciudad , entre las cuales tenemos: Abarroterías y Tiendas, Almacenes, Barberías , salones de Belleza, Cafeterías, Restaurantes, Pupuserías, Reparación de electrodomésticos, Carnicerías, Tortillerías, Expendio de gas propano, Foto– estudio, Funerarias, Heladerías, Venta de productos lácteos, Venta de material para construcción, Librerías, Venta de auto–repuestos, Venta de pollo, Molinos de nixtamal (Cardona, 2018).

Pinchazos, Aceiteras, Agro veterinarias, Boutiques, Café Internet, Supermercados y Variedades, Depósitos de Granos básicos, Servicios y venta de telefonía, Venta de concentrados, Ferreterías, Floristería, Gasolineras, Hoteles, hospedajes y moteles, Venta de llantas, Imprenta, Joyerías, Carwash, Vidrierías, Venta de lápidas. La comercialización de arena, piedrín y piedra provenientes del río Ostúa, entre otros. Cada una de estas producciones brinda beneficios económicos a la

población y así mismo ofrecen sus servicios para cumplir con las necesidades que presenta la población al adquirir algún producto o servicio que ofrece cada una de esas ventas (Cardona, 2018).

Fuentes laborales

Asunción Mita, Jutiapa basa su actividad económica en la actividad agrícola y pecuaria; además, provee de una buena cantidad de empleo e ingresos dado que la actividad industrial es pequeña ya que únicamente existe una planta procesadora de leche y lácteos; sin embargo, es el sector terciario, que incluye al sector público, comercio y servicios, el mayor proveedor de empleo a la población mayormente representado en el área urbana siendo esta la mayor protagonista de ingresos económicos ya que es el centro de atracción turística por lo tanto su comercio es mayor al del área rural (Cardona, 2018).

Ubicación socioeconómica de la población

En el municipio de Asunción Mita, Jutiapa el factor económico se ubica en un nivel de vulnerabilidad muy alta, el cual se da porque los ingresos que persigue la población trabajadora no supera el salario mínimo establecido, y existe escases de fuentes laborales en el territorio por la cual se da el fenómeno de migración laboral siendo este un factor impactante de desintegración familiar, esto condiciona a su vez que en el municipio se percibe la escala socioeconómica dividida en alta, media, baja y un porcentaje considerable en pobreza extrema debido a la falta de trabajo y los salarios mínimos que se les pagan a los trabajadores por llevar acabo las diferentes actividades labores (Linares,2018).

Medios de comunicación

En la ciudad de Asunción Mita se encuentran diversas empresas de comunicaciones, las cuales permiten a la población mantenerse informadas de cada suceso acontecido a nivel local, departamental y nacional, así mismo a

comunicarse con sus familiares que se encuentran fuera del país. Entre los medios de comunicación con los que contamos son: teléfonos con línea claro y Tigo, antenas de telefonía móvil de la empresa claro y Tigo, radios stereo azúcar,3 servicios de cable TV, teléfonos ficheros, internet en casa y particular y telefax. Siendo estos los medios de comunicación con los que cuenta nuestra ciudad para beneficio de toda su población brindando servicios de alta calidad (Cardona, 2018).

Servicios de transporte

Los medios de transporte en nuestra ciudad brindan un servicio de mucho beneficio para cada habitante ya que permite la movilización de los pobladores a los diferentes lugares de nuestra ciudad para que puedan llevar a cabo sus actividades diarias entre los servicios de transporte utilizados por los vecinos es el de tipo pulma desde la frontera de San Cristobal y Atescatempa hasta la ciudad capital. Otro es el de los buses extraurbanos, que son los que van desde la ciudad a la cabecera departamental (Jutiapa), siendo éste el que mayor número de unidades posee para el transporte de personas (Cardona,2018).

Otro tipo de unidades son los microbuses que aparte de ir a la cabecera departamental. también van hacia los diferentes municipios del departamento. Este mismo sistema es utilizado para comunicarse con las diferentes aldeas que componen la ciudad, aunque con menor cantidad de buses. Para el área urbana el medio más utilizado es el de los mototaxis, este sistema consiste en unidades pequeñas con capacidad de dos a tres personas y son los que se encargan de trasladar a las personas hacia los diferentes puntos del casco urbano. Además, se utilizan motocicletas, bicicletas, así como existen personas que se conducen a caballo o en vehículo propio de diferentes estilos(Cardona,2018).

1.1.5 Vida política

Participación cívica ciudadana

La municipalidad es la institución democrática más cercana a la ciudadanía y a sus

intereses cotidianos. Por ello, la profundización de la democracia y el desarrollo equitativo depende en gran medida del reconocimiento de la autonomía local y de sus facultades para liderar y articular las políticas que afectan el territorio del municipio, proceso mediante el cual se potencia las capacidades técnicas, políticas, legales y económicas, para consolidar la institucionalidad y gestión local. Se cuenta con la existencia de un Juzgado de Paz y la Policía Nacional Civil, que tiene su edificio propio y atienden los asuntos legales, de protección y seguridad ciudadana respectivamente; igualmente hay una Delegación del Registro de Ciudadanos y una oficina de Registro Nacional de Personas (RENAP). (Cardona,2018).

Las condiciones sociales, económicas y ambientales de Asunción Mita, Jutiapa existen algunas organizaciones que no tienen presencia institucional en el municipio, pero realizan acciones en el mismo: Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-; Programa de Desarrollo Rural -PRORURAL-; Comisión Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-; Ministerio de Medio Ambiente -MARN-; Comisión Nacional de Alfabetización - CONALFA; Secretaria de Seguridad Alimentaria –SESAN-; Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-; Consejo Departamental de Desarrollo Urbano y Rural -CODEDE-; Iglesias Católicas y Evangélicas(Cardona,2018).

Organizaciones de poder local

En la actualidad se encuentran conformados, dentro de lo que contempla la Ley de Consejos de Desarrollo, los distintos niveles, tanto el nivel municipal (COMUDE) como el comunitario (COCODE), el cual brinda participación mediante asambleas o representación de líderes en la propuesta para la toma de decisiones y búsqueda de alternativas de solución a la diversidad de problemas que se suceden en las comunidades. La mayoría de comunidades se encuentran organizadas en 72 COCODE de primer nivel. También existen en el municipio, comités en algunas comunidades que velan por el mejor abastecimiento a sus habitantes, además, está el grupo integral de pesca que está conformado por

habitantes de las aldeas que se encuentran a la orilla del Lago Güija que se dedican a la pesca como principal fuente de ingresos (Cardona,2018).

Agrupaciones políticas

Las agrupaciones políticas que sobre salen en nuestra ciudad son el partido Unidad Nacional de la Esperanza UNE, TODOS, Unión del Cambio Nacional, Comité Cívico Miteco, PAN, Unionista. Estas agrupaciones políticas por las cuales se representa cada candidato que propone mejores condiciones de vida, para que cada ciudadano pueda ejercer su derecho al voto para elegir la autoridad máxima que dirija a la población y velara por que se cumplan todos los derechos y obligaciones de cada ciudadano, trabajando con transparencia (Cardona,2018).

Organizaciones de la sociedad civil

La población de Asunción Mita, Jutiapa participa cívicamente por medio de diferentes organizaciones apolíticas y existe variedad de ellas, entre las cuales están: AJOMI Asociación de Jóvenes Mitecos, quienes promueven en parte la cultura de Asunción Mita, Grupo Amor, Grupo Uva, los cuales realizan actividades de recreación para la población, AGAMI Asociación de Ganaderos Mitecos, Patronato del Adulto Mayor y ONG Arcoíris, para brindar apoyo a todos los ciudadanos que no cuentan con los medios necesarios para sobrevivir (García, 2018).

Gobierno Local

Cuadro No. 1 Cargo de cada miembro que conforma la planilla municipal

| No. | Nombre | Cargo | Comisiones |
|-----|--------------------------------|-------------------|--|
| 1 | Rubén Arturo Rodríguez Lima | Alcalde Municipal | Coordinador general . |
| 2 | Paola Virginia Marínez Murillo | Síndico I | Salud, Asistencia Social, Finanzas |
| 3 | Reginaldo Grijalva Polanco | Síndico II | Salud, Asistencia Social, Finanzas, Probidad |

| No. | Nombre | Cargo | Comisiones |
|-----|------------------------------------|--------------|--|
| 4 | Carlos Humberto Paz Sagastume | Concejal I | Fomento Económico, Turismo Ambiental, Recursos Naturales, Descentralización, Agropecuaria |
| 5 | Francisco Roque Hernández | Concejal II | Educación, cultura y deportes, Probidad, Derechos humanos y la Paz |
| 6 | Alba Yuri Ramírez Girón | Concejal III | Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo, Vivienda, Seguridad Ciudadana |
| 7 | María del Rosario Menéndez Jiménez | Concejal IV | Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo, Vivienda, Fortalecimiento Municipal |
| 8 | Rosaura Idvenía Teo Ruíz | Concejal V | Educación, Educación Bilingüe, Cultura y Deportes, Fomento Económico, Descentralización |

Fuente: (Siekavizza, 2018).

1.1.6 Concepción filosófica

Grupos religiosos

En Asunción Mita, Jutiapa la religión predominante es la católica, cuenta con un edificio que aún conserva en gran parte su estructura original, también existen más religiones dentro de las cuales podemos mencionar, la religión cristiana evangélica y la mormona. Este tipo de expresiones religiosas se da mucho en el área rural, en la que en cada aldea por lo menos hay una iglesia evangélica, por lo que la cobertura religiosa en el municipio es de un 100%. Existen otros grupos religiosos entre los cuales se mencionan: testigos de Jehová, sabáticos, entre otros (García,2018).

Valores familiares

En Asunción Mita, Jutiapa aún prevalecen los valores que son infundidos desde el núcleo familiar y también en las instituciones educativas, valores como: respeto,

participación, igualdad, civismo, amor, amistad, gratitud, entre otros. No todas las personas tienen la misma jerarquía de valores; sin embargo, se pueden apreciar muchos de ellos en la población ya que debido a los diferentes factores por los que se ven afectados la niñez y adolescencia se han venido decayendo a través de los años, pero sin embargo todavía existen hogares en donde el factor primordial es la educación a sus hijos inculcándoles todos los valores que los harán ser hombres y mujeres de bien (García, 2018).

Convivencia social

La convivencia social y las relaciones familiares se encuentran unidas por las distintas maneras de ser de nosotros frente a los demás y de los otros frente a nosotros mismos, en Asunción Mita, Jutiapa esta convivencia se ve reflejada en las diferentes actividades que se realizan para fomentar la identidad cultural y la participación cívica de la población en general. En los principales centros de recreación que existen en el municipio como lo son: El lago de Guija, balneario de aguas termales, Atatupa, Rio Mongoy, las cuevas de San Juan las Minas, el parque central entre otros (Linares, 2018).

1.1.7 Competitividad

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa es una institución que vela por el bienestar de los ciudadanos, en forma democrática lo cual realiza cotidianamente, por ello no existe institución alguna, que se asemeje a la prestación de servicios que la municipalidad ofrece a la población económicamente como moral. La municipalidad vela por el bienestar de la población realizando diferentes actividades de ayudas para las personas de escasos recursos brindando siempre sus servicios sin importar la necesidad que el ciudadano presente (Cardona,2018).

1.1.8 Carencias, deficiencias, fallas detectadas en el análisis contextual

Ubicación geográfica

1. Puentes en mal estado.

2. Contaminación de ríos y lagos.
3. Explotación acelerada de los suelos para producción.
4. Vías de comunicación en mal estado.

Composición social

1. Escuelas del municipio con necesidades pedagógicas y de infraestructura.
2. Inexistencia de puestos de salud.
3. Carencia de albergues.
4. Pérdida de valores éticos.
5. Descenso en la participación de actividades culturales.

Desarrollo Histórico

1. Poco cuidado de los lugares de orgullo local por parte de los ciudadanos.
2. Poco interés de algunos ciudadanos en conocer el origen de su localidad.

Situación económica

1. Pocas fuentes de trabajo en relación a la cantidad de profesionales.
2. Inexistencia de transportes públicos.
3. Mal servicio médico para las personas de escasos recursos.
4. Falta de oportunidades de superación a las personas del área rural.

Vida política

1. Poco conocimiento de algunas autoridades por parte de la población.
2. Poco compromiso civil.
3. Abuso de parte de las autoridades mayores.
4. Comportamiento inadecuado de algunas autoridades
5. Falta de solidaridad de las autoridades hacia las personas de escasos recursos.

Concepción filosófica

1. Pérdida de algunos valores sociales como: respeto, honradez, responsabilidad, la paz entre otros.
2. Pérdida de respeto y amor al prójimo
3. Falta de apoyo a las personas con discapacidades que no cuentan con los recursos necesarios.
4. Pérdida de actividades culturales
5. Poca práctica de las costumbres que sobresalen en nuestra ciudad.

1.2 Análisis institucional

1.2.1 Identidad institucional

Nombre

Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa

Localización

Barrio Central, Edificio municipal, Frente al Parque Central, Zona 1. Asunción Mita, Jutiapa. Los números telefónicos de atención al cliente son, 78459500, correo electrónico (Siekavizza,2018).

Horarios de atención

De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.

Misión

Somos gente con sentido progresista que trabaja con el compromiso de proveer y satisfacer los mecanismos necesarios para que los vecinos de las diferentes comunidades tengan un desarrollo sostenible e integral en todos los aspectos, con el manejo de los recursos con honestidad y transparencia, priorizando sus necesidades brindando proyectos diversos a corto, mediano y largo plazo y todo tipo de servicios y actividades que generen un desarrollo programado y consciente de las necesidades comunitarias, mediante un sistema integral de administración municipal (Rodríguez, 2010).

Visión

Ser un municipio que busca el desarrollo integral, a través del impulso de mecanismos y valores que contribuyan al mejoramiento del mismo, con unión y una participación ciudadana activa, enmarcado en el concepto de género e igualdad en todos los con el único fin de mejorar el nivel de vida de todos los habitantes, así como aspectos (Salud, Educación, infraestructura, medio ambiente, crecimiento económico y social) para lograr con ello ser eficientes y eficaces trabajando en armonía y seguridad dentro de nuestra sociedad promoviendo valores morales y espirituales así como también con la naturaleza, aprovechando todos los medios tecnológicos existentes obtener y mantener un hábitat digno para cada persona equilibrado con su entorno (Rodríguez, 2010).

Objetivos

Mejoramiento de las condiciones de salud y ambiente.

Ampliación y mejoramiento de la red de carreteras y caminos.

Mejoramiento de la cobertura educativa e infraestructura escolar (Rodríguez, 2010).

Operativos

Construcción y mantenimiento de sistemas de agua potable, pozos y apoyo a la salud.

Construcción, mantenimiento y reparación de caminos rurales y puentes.

Pavimentar calles de aldeas y zona urbana.

Apoyo a la gestión y administración educativa

(Rodríguez, 2010).

Principios institucionales

Los principios institucionales que maneja la Municipalidad de Asunción Mita, son: Desarrollo económico sostenible que permita contar con la liquidez necesaria para cualquier problema que se presente, Participación ciudadana y empoderamiento que se vea reflejada la participación de la cada miembro que labora en la

institución para beneficio de toda la ciudadanía , Convivencia democrática que siempre exista el respeto y la unidad entre cada miembro , transparencia y rendición de cuentas para que todo sea con transparencia y honestidad se debe llevar un control adecuado para poder mostrar a la población los ingresos y egresos con que cuenta la institución (Rodríguez, 20109).

Valores

Entre los valores que se ponen en práctica en la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa están: Solidaridad, Equidad, Honestidad, Compromiso, Identidad, Igualdad, Justicia, Respeto, Responsabilidad social, la paz, el amor al prójimo entre otros. Cada valor se aplica en dicha institución para brindar un apoyo incondicional a los ciudadanos y personas que laboran en la municipalidad de asunción mita, siendo un ejemplo de identidad por sus valores que sobresalen en todo aspecto. Se promueve que se implementen nuevos valores que ayuden a que se mejore más la convivencia entre cada persona que labora dentro de este núcleo de beneficio a la ciudad (Rodríguez, 2010).

Estrategias

La municipalidad tiene implementado dentro de las estrategias y según su plan estratégico la organización en un porcentaje alto de las comunidades. Coordinan con diferentes instituciones quienes le brindan apoyo y trabajan en planes tripartitos; o bien con donaciones de las organizaciones que colaboran con ellos. Trabajan un plan apegado a las exigencias actuales y futuras, el cual se proyecta al año 2017, entre las diferentes estrategias que la municipalidad cuenta están: “creación de dependencias y unidades para la atención al vecino en diversas demandas de servicios públicos, reducción de la desigualdad social, por medio de la implementación de proyectos para mujeres, reducción de la vulnerabilidad de la mujer en todas las formas de violencia, a través de organización y formación de líderes en las comunidades (Rodríguez, 2010).

Entre otras de las estrategias también se encuentran la promoción y utilización racional de los servicios, cultura de pagos en la población para lograr las metas de recaudación de tasas y contribuciones establecidas. Para una mejor coordinación y para obtener mejores resultados la Municipalidad de Asunción Mita aplica estrategias orientadas a unir alianzas con diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales como: educación con la que se permite intervenir en mejoramiento de ella en los diferentes niveles educativos, construir centros educativos en las áreas lejanas para que todos puedan tener acceso a la educación y se pueda cumplir el derecho a una educación de calidad como lo establece la ley (Rodríguez, 2010).

La salud es otra estrategia que tiene como propósito contribuir a mejorar la calidad de vida de la población, a razón de reducir los índices de mortalidad, y la construcción de nuevos puestos de salud para que exista mayor población atendida y se le pueda brindar un servicio médico adecuado para combatir con cualquier enfermedad que se presente. Se continua con otra estrategia como lo es la planificación infraestructura y ordenamiento territorial pretende lograr un crecimiento ordenado de la población urbana, así como un estructurado ordenamiento territorial con infraestructura adecuada (Rodríguez, 2010).

Medio ambiente y recursos naturaleza es el que busca la conservación del medio ambiente, con el manejo adecuado de los recursos naturales y administración adecuada de los recursos disponibles. Económico productivo con este programa se pretende mejorar el nivel de vida de la población con un adecuado sistema productivo integral que beneficie al pequeño mediano y grande productor. Cultura y deportes Con la implementación de estos programas se busca motivar la participación ciudadana de diversos grupos sociales, hombres, mujeres, niños y de esta manera poder contribuir a la formación integral de la población, a través de programas culturales y deportivos.

Seguridad justicia y derechos humanos: se pretende contribuir con el fortalecimiento del sistema de seguridad justicia con equidad y prontitud para la

solución de problemas en la población (Palma, 2018).

Gestión y fortalecimiento institucional es otra estrategia que encarga de la creación de programas de inversión en el fortalecimiento institucional, que coadyuven en la solución de los problemas de las comunidades y por ende la satisfacción de las demandas y necesidades. Género organizacional y participación es la última estrategia municipal que busca la inclusión en los programas de desarrollo a todos los sectores, en especial a la mujer, para que sea pieza fundamental en la solución de los diversos problemas existentes en el municipio. Programa tradicional de desarrollo sostenible de la cuenca alta del río Lempa. (Plan Trifinio). Todas estas estrategias han logrado establecer mecanismos de acción que han contribuido y se han establecido como un muy buen soporte para el desarrollo del municipio por que contribuyen con obras de infraestructura y otros tipos de proyectos que generan desarrollo. (Plan Estratégico Participativo del Municipio de Asunción Mita). (Rodríguez, 2010).

Tipo de institución

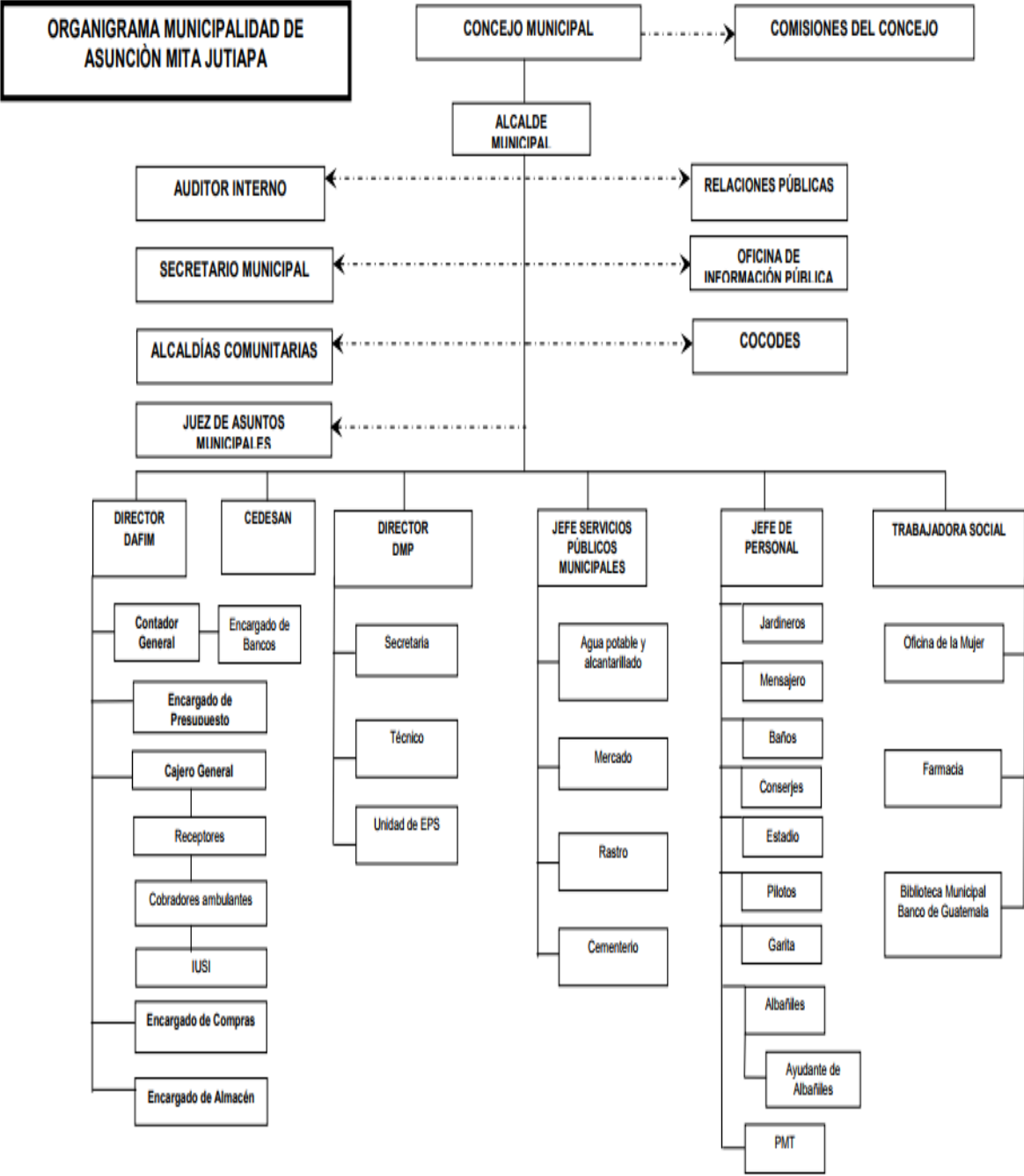
La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa es una institución de carácter gubernamental, con fines no lucrativos, busca la óptima administración de los recursos, invirtiéndolos en proyectos de desarrollo social que benefician a toda la población, en todas las comunidades de su jurisdicción municipal, a través de una estructura organizacional funcional, de acuerdo a todas las operaciones administrativas municipales que se realizan esta institución, la municipalidad de asunción mita es una institución que se conoce por su brindar ayuda a los más necesitados y apoyar a la ciudad en las diferentes actividades que se realizan siempre cumpliendo con sus leyes . (Rodríguez, 2010).

Servicios que presta

La municipalidad de asunción mita brinda varios servicios para toda población entre ellos se encuentran: atención individual y grupal a diferentes personas que solicitan los servicios de la institución, cobro de arbitrios municipales (boleto de

ornato, agua potable, derecho de lotes en el cementerio, servicios administrativos que se brindan se encuentran las siguientes: certificaciones de matrimonios, certificaciones varias, concesión de servicios de agua (pajas de agua), instalación y reinstalación de servicios públicos, reconexión de agua potable, fierros para marcar ganado, cartas de venta, guías de conducción, rótulos, estacionamiento de vehículos en vías pública, estacionamiento de vehículos, estacionamiento de taxis y asesoría a los para la planificación de proyectos (Cardona, 2018).

Organigrama.



FUENTE: (Siekavizza,2018).

Área que cubre

Su atención cubre a todos los habitantes de la cabecera municipal y si mismo alas diferentes aldeas que rodea la ciudad de asunción mita como también a sus caseríos, así mismo cada uno de los barrios centrales de dicha ciudad. La municipalidad cubre toda el área de asunción mita sin dejar ningún lugar ya que proporciona ayuda para todos sus habitantes y realiza proyectos de gran beneficio a todas las áreas lejanas y cercanas que no cuentan con los recursos necesarios, ya que los servicios municipales cubren toda el área rural y urbana de la ciudad (Duarte,2018).

Relación

Ministerio de educación

Proporcionando becas a estudiantes con bajos recursos económicos y además la contratación de maestros para algunas escuelas en donde el ministerio de educación no envía y existe la necesidad de cubrir esas necesidades en las escuelas que no cuentan con los docentes necesarios para poder impartir las diferentes áreas de estudio. Otro Ministerio es el de salud que se encarga de la colaboración de la construcción de puestos de salud y algunas contrataciones de empleados de salud, así mismo se encuentra también el ministerio de desarrollo que se encarga de la implementación de los programas sociales que ayudan a las familias más necesitadas (Cardona,2018).

Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Asunción Mita

Donación de un terreno para la construcción de la sede universitaria que se encuentra ubicado en las instalaciones de las residenciales california de asunción mita, Jutiapa el cual ya se encuentra legalmente a nombre de la universidad San Carlos de Guatemala así mismo está en proceso de construcción la sede de dicha universidad y viabilidad con estudiantes epesistas en la realización de sus diferentes proyectos que llevan a cabo para resolver algunos de los problemas que afectan a la educación en nuestra ciudad y así hacer conciencia a las autoridades superiores para que se preocupen más por mejorar el ámbito

educativo. (Cardona,2018).

Otras instituciones

- ✓ Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)
- ✓ Programa de Desarrollo Rural (PRORURAL)
- ✓ Comisión Nacional de Áreas
- ✓ Protegidas (CONAP)
- ✓ Ministerio de Medio Ambiente (MARN)
- ✓ Secretaría de Seguridad Alimentaria (SESAN)
- ✓ Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN)
- ✓ Consejo Departamental de Desarrollo Urbano y Rural (CODEDE).
- ✓ Club Social y Deportivo Libertad
- ✓ Compañía de Bomberos Voluntarios
- ✓ Cuerpo de Bomberos Voluntarios
- ✓ Junta Municipal de Fútbol
- ✓ Casa de la Cultura Bibliotecas
- ✓ Iglesias Católicas e Iglesias Evangélicas

1.2.2 Desarrollo histórico

Fundación

La ciudad de asunción mita, Jutiapa es una conquista de la revolución de octubre de 1944, mediante la cual se introducen cambios democráticos al municipio, otorgándole autonomía para la elección de sus autoridades y definiendo el marco jurídico que quedó asentado en título por Gobiernos de los departamentos y municipios, artículos del 199 al 205 de la Constitución de la República de Guatemala, decretada por la asamblea constituyente el 14 de marzo de 1945. /J. Alonso (1988:51). La constitución de 1945 establece en el artículo 201 que los municipios se rigen por corporaciones municipales autónomas, que presiden uno o varios alcaldes (Menéndez,2018).

La Constitución de 1956 que derogó la de 1945, en su artículo 231 reduce el marco de la autonomía incorporando un término ambiguo al expresar, “La Descentralización Administrativa”. La ley regula este principio y determinará: a) Sus alcances; b) Las rentas, tasas e impuestos de la hacienda municipal y C) La coordinación de funciones y la cooperación mutua de las municipalidades y de cambio jurídico rompe con la autonomía financiera y somete el régimen municipal al aparato del gobierno central a la municipalidad entre otras funciones les corresponde a) Elegir a sus propias autoridades, b) Obtener y disponer de sus recursos; c) Atender los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción y el cumplimiento de sus fines propios (Menéndez,2018).

Momentos relevantes

Toma de Posesión del Alcalde Municipal: En el año 2003, fue remodelado el kiosco municipal bajo la administración del Alcalde Municipal Edgar Menéndez, juntamente con la remodelación de la municipalidad. Otro de los momentos relevantes fue en el año 2012 se realizó la transición del gobierno municipal, en donde el Profesor Arturo Rodríguez fue investido como alcalde municipal por segunda ocasión consecutiva. En el acto, el alcalde agradeció al pueblo de Asunción Mita por su apoyo, y que continuará con todas las obras para el desarrollo de este municipio, los proyectos que dicho Alcalde contempla para ese periodo están: Polideportivo, pozos mecánicos en todas las aldeas de asunción mita, supervisión educativa, etc (Menéndez,2018).

En Asunción Mita, Jutiapa en el año 2016, con la transición del gobierno municipal, por tercera vez consecutiva, el pueblo elige como autoridad máxima al Profesor Rubén Arturo Rodríguez Lima, suceso que marco un nuevo logro, pues en la historia de la Municipalidad nunca antes había gobernado un alcalde por tres periodos lectivos consecutivos siendo esto un suceso de gran importancia para la ciudad de asunción mita ya que era electo por tercera vez gano por mayoría de votos ya que gran parte de los poblares apoyaban al alcalde por las grandes obras que ha realizado y ayudas que ha brindado a las personas de escasos recurso

(Menéndez,2018).

Personajes sobresalientes

A lo largo de la historia de Asunción Mita, Jutiapa han existido alcaldes que se han destacado por su labor en pro del desarrollo del municipio, mencionando los siguientes, Maximiliano Hernández (1960-1961), Gilberto Elizondo (1962-1963), Arnulfo Aragón (1964-1965), Francisco Javier Salguero (1966- 1968), Isidro Leiva (1969-1971), Máximo Antonio Cerna Ramírez (1972-1974), Ernesto Ramírez (1974- 1976). Estos alcaldes gobernaron por periodos de dos y tres años. Los últimos cinco alcaldes en asunción Mita que gobiernan con un periodo de cuatro años son los señores: Enrique Cerna Montesflores (1990-1993), Rodimiro Palma (1944-1988), Edgar Menéndez Leiva (1999-2003), Elmer Roberto Martínez Bolaños (2004-2008), y el actual alcalde Arturo Rodríguez Lima (2008-2012), (2012-2016), (2016-2020) (Menéndez,2018).

Logros alcanzados

Construcción de carreteras en aldeas que por varios años permanecieron en el olvido por los gobiernos anteriores, proyectos de mejoras a establecimientos educativos, erradicación de basureros clandestinos, logro de elevación del municipio de categoría de villa a ciudad, otro de sus logros fue la festividad de los 100 años de asunción mita donde paso hacer villa a ciudad en la cual se realizaron diferentes actividades. En la ciudad de asunción mita, Jutiapa en el año 2016, con la transición del gobierno municipal, por tercera vez consecutiva, el pueblo elige como autoridad máxima al profesor Rubén Arturo Rodríguez Lima, siendo un logro de gran beneficio para la ciudad de asunción mita y todos sus pobladores (Rodríguez, 2018).

1.2.3 Usuarios

Familias

Asunción Mita, Jutiapa tiene un total de población estimado al 2016 de 63,217 habitantes, considerando 5 habitantes por familia se cuenta aproximadamente con 12,643 familias. Los servicios que la municipalidad presta cubre el total de

población, para todos los habitantes que soliciten dichos servicios que son de beneficio en la vida cotidiana de cada habitante. Cada familia cuenta con el apoyo incondicional de la municipalidad en las diferentes dificultades que se le presentan, la población aumenta cada año siendo las familias de escasos recursos las que mayor número de niños tiene cada año (Cardona, 2018).

Situación socioeconómica

El factor económico de la ciudad de Asunción Mita, Jutiapa se ubica en el nivel de vulnerabilidad muy alta, el cual se da porque los ingresos que percibe la población trabajadora no superan el salario mínimo establecido y hay considerables escases de fuentes laborales en el territorio. Por lo cual la situación económica de la población se refleja en alta, media y baja, encontrándose el porcentaje mayor en el nivel bajo debido a la falta de empleos que se presentan siendo mayor los egresos que los ingresos de cada hogar ya que la autoridad mayor del hogar gana para poder vivir el día con día sin contar con algo extra para una emergencia ya que no obtienen el salario mínimo (Linares,2018).

Relación usuario-institución

Las personas que llegan a la institución son de diferentes extractos sociales y son atendidas por el personal tanto operativo como administrativo, la mayoría de estos atienden amablemente a las personas mientras otros no lo hacen de esa forma. La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa también mantiene una estrecha relación con cada una de las agrupaciones de carácter social que hay en la ciudad, brindando el apoyo necesario para su efectivo funcionamiento. Entre estas se pueden mencionar (Cardona ,2018).

- ✓ Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE)
- ✓ Consejos de Desarrollo Comunitario (COCODES)
- ✓ Asociación de Amigos Mitecos de los Ángeles California
- ✓ Asociación de los Ancianos de la Tercera Edad
- ✓ Asociación Pro Bienestar de Asunción Mita

- ✓ Asociación de ganaderos Mitecos
- ✓ Asociación de Padres Mitecos
- ✓ Asociación de Jóvenes Mitecos
- ✓ Asociación de Jubilados
- ✓ Asociación de Alcohólicos Anónimos
- ✓ Asociación de Diabéticos
- ✓ Club de Amigos Mitecos Club Social y Deportivo Libertad
- ✓ Compañía de Bomberos Voluntarios
- ✓ Junta Municipal de Fútbol
- ✓ Casa de la Cultura
- ✓ Bibliotecas
- ✓ Iglesias Católicas e Iglesias Evangélicas

1.2.4 Infraestructura

Edificio

Es un monumento histórico ampliamente construido, sus paredes son de tierra (adobe), el suelo es cerámica, puertas de madera, ventanas de madera y el techo de teja con vigas de madera, el cual ha sido cuidado durante varios años tratando que no se pierda lo histórico de él y que se pueda mantener en buenas condiciones para poder brindar un buen servicio a todos los habitantes de asunción mita y a sus visitantes. Debido a los años con los que cuenta la municipalidad se han hecho algunos cambios en su estructura como lo son reforzamientos en el techo y algunas paredes debido a que ya se encontraban demasiado deterioradas (Duarte,2018).

Área construida

El edificio de la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa consta de 1,645.44 mts. de área construida el cual se encuentra frente al parque central, dicho edificio cuenta con el espacio suficiente para atender a los habitantes de dicha ciudad en las diferentes oficinas que cuenta para poder brindar los servicios básicos y poder

ayudar a las personas con escasos recursos, con dicho motivo se construyó lo que es el comedor público en cual atiende a personas con escasos recursos para poder alimentarlos en dos tiempos de comida como lo es el desayuno y almuerzo. (Duarte,2018).

Área descubierta

El edificio de la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa consta de 138.94 mts. de área descubierta la cual es un corredor que cubre toda la municipalidad y proporciona un espacio agradable a toda la población. En el cual se realiza diferentes actividades para beneficio de los habitantes de la ciudad de asunción mita. Así también cuenta con la parte trasera de la municipalidad el cual se utiliza para hacer la comida del comedor público. Gracias a esta área descubierta no se cancelan las labores diarias de la municipalidad cuando se realizan las diferentes actividades de ayuda para las personas de nuestra ciudad (Duarte,2018).

Locales para la administración

Las instalaciones de la municipalidad cuentan con 7 espacios en las que se dividen las diferentes oficinas respectivas a los asuntos que corresponden a la institución en dichos espacios se encuentran las separadas las diferentes áreas de servicios que ofrece la municipalidad en donde se atiende a la toda la población prestando sus servicios para beneficio de ellos, estos espacios cuenta con el mobiliario y equipo necesario para poder brindar un buen servicio a todas las personas que visitan dichas instalaciones para poder adquirir alguno de todos los servicios que se ofrecen en la municipalidad (Duarte,2018).

Locales de uso especializado

Entre los locales de uso especializado podemos mencionar que la institución cuenta con un salón de usos múltiples para realización de diversas actividades propias de la institución y para uso de otros eventos para los cuales los solicita la población. También se cuenta con un quiosco municipal para desarrollar las diferentes actividades culturales, sociales y otras de diversa índole. De igual

manera la institución cuenta con un espacio donde funciona una guardería municipal anexa al edificio en donde todos los trabajadores pueden dejar a sus hijos en ella y poder realizar su trabajo tranquilamente (Duarte,2018).

Ambiente y equipamiento

Cuenta con un ambiente agradable y armonioso con ventilación amplia, y el ornato del edificio en buen estado, brindando un servicio agradable a la población que llegan adquirir alguno de los servicios que presta la municipalidad así mismo pueda disfrutar del ambiente agradable y de las buenas condiciones con las que cuenta cada área de trabajo municipal. Cada oficina cuenta con todos los recursos necesarios para realizar las diferentes labores que se les sean asignadas (Cardona,2018).

Cuadro No. 2 mobiliario y equipo de la municipalidad.

| Cantidad | Descripción |
|----------|---|
| 03 | Escritorios de madera |
| 24 | Cátedras |
| 19 | Computadoras de escritorio |
| 04 | Sillas con respaldo plásticas |
| 10 | Archiveros de metal |
| 22 | Sillas para escritorios |
| 12 | Ventiladores |
| 14 | Libreras |
| 10 | Basureros |
| 14 | Impresoras |
| 13 | Scanner |
| 06 | Muebles para computadoras |
| 10 | Bancas |
| 04 | Banquitos |
| 02 | Sillas con respaldo (contienen esponja) |
| 09 | Mesas plásticas |
| 16 | Sillas de metal |
| 19 | Archivero con madera |
| 07 | Máquinas de escribir |
| 01 | Teléfono |
| 01 | Fax |
| 01 | Televisión |

| | |
|----|-------------------------|
| 01 | DVD |
| 02 | Relojes |
| 03 | Extinguidores |
| 01 | Escalera |
| 03 | Mesas de madera y metal |

Fuente: (Cardona,2018).

Servicios básicos

La institución cuenta con los servicios básicos como agua potable, energía eléctrica, telefonía. También se puede agregar entre los servicios básicos, que en la institución dispone de 3 servicios sanitarios a disposición del público y del personal que labora en la misma por los cuales no se cobra sino que su servicio es gratuito para todas las personas, en el kiosco municipal se cuentan con servicios de sanitarios pero estos no son gratuitos ya que se cobra una tarifa de dos quetzales por su uso, en dicha institución también se cuenta con internet que está disponible para todos los trabajadores en las diferentes áreas que laboran (Duarte,2018).

Otros espacios

Otros espacios con que dispone la institución son:

02 Bodegas

01 Salón de usos múltiples

01 Cocina

01 Biblioteca

(La biblioteca está al servicio de todos los habitantes, aunque no se ubica en el mismo edificio, pero está cerca de este) (Duarte,2018).

1.2.5 Proyección social

Programas de apoyo

Programa Mi Bono Seguro beneficiando a 2000 familias, entrega de la Mega bolsa a 625 familias en extrema pobreza, problemas de desnutrición y pérdida de cosecha, "Recuperación nutricional de niños y niñas de 1 a 5 años y plan de

emergencia de niño desnutrido”, educación ambiental con énfasis en el cambio climático, estudio socioeconómico a niños y niñas de escasos recursos para otorgarles “Becas Seguras”,

visitas a familias que carecen de servicio sanitario en el municipio de Asunción Mita, para la entrega de 1500 letrinas, visitas domiciliarias a familias en pobreza y pobreza extrema de los 96 lugares poblados del municipio, para inclusión al programa Mi Bono Seguro (Linares,2018).

Identificación de 70 niños y niñas discapacitados en situación de pobreza y pobreza extrema para incluirlos en el Bono de discapacidad creado por El Ministerio de Desarrollo Social, creación de un “Comedor Municipal” a beneficio de la población, que recibe a las personas de escasos recursos que deseen comprar sus alimentos a bajos precios, con énfasis de atención a personas de la tercera edad, iniciativa de una “Clínica Municipal” que se ocupa de satisfacer las necesidades de salud de personas con escasos recursos que no pueden pagar un médico privado, programa de “Natación” para todos los usuarios que deseen recibir clases de natación gratuitamente, con énfasis en la población infantil, impulsa una “Guardería Municipal” con el fin de ayudar a madres solteras que necesitan trabajar, cuidando gratuitamente de sus hijos en horas de trabajo (Linares,2018).

Creación de una “Academia de Computación” que presta servicios educativos en computación a estudiantes de familias con escasos recursos que no pueden costear una academia privada, efectúa campañas oftalmológicas a través de Operación Milagro con la ayuda del Presidente de Cuba, actividad en la cual se brindan consultas oftalmológicas e intervenciones quirúrgicas en el caso de personas que así lo requieren: estos servicios son gratuitos, programa de la Tercera Edad que favorece a este grupo de personas con escasos recursos, programa de becas estudiantiles para los diferentes niveles educativos a familias de escasos recursos, para motivar la superación profesional de la población juvenil (Linares, 2018).

Proyectos a beneficio

Mejoramiento de Calles, municipio de Asunción Mita: 8° calle entre 0 y 1° avenida “A” zona 4 Barrio Tultepeque. Calles principales campo de la Feria. Calles principales Barrio Maya, aldea San Matías, Trapiche Abajo, el Jícaral, Tiucal, los Amates, El Ciprés, Loma Larga, el Tamarindo, San José las Flores. Construcción puente aldea El Tamarindo. Perforación pozo mecánico en aldea El Guayabo, aldea Hacienda Abajo y Barrio El Maya. Mejoramiento Sistema de Alcantarillado Sanitario y Pavimentación de 1ra. Calle de 1ra. A 4ta. Avenida zona 1, 2da. Calle de 1ra. A 4ta. Avenida zona 1, 3ra. Calle de 1ra. A 4ta. Avenida zona 2. Pavimentación de calles Aldea San Rafael Cerro Blanco Km. 0-San Benito el Sauce (km. 8 + 200 mts.) aldea Sitio de las Flores RUT JUT-41, Km. 3.3 – Frontera San Antonio Pajonal (Km. 6 + 500 Mts.) (Duarte,2018).

Trabajo de voluntariado

En algunas oportunidades se realizan campañas de recolección de alimentos los cuales son llevados a comunidades de escasos recursos para contribuir con ellos y poder cumplir con una de las necesidades más importantes como lo es el hambre, así mismo se realizan jornadas médicas para que las personas de escasos recursos puedan también recibir atención médica gratuita dentro de la ciudad de asunción mita así como en el departamento de Cobán donde el alcalde municipal lleva acabo varios viajes durante todo el año para llevar a las personas más necesitadas y de urgencias médicas a realizase diferentes cirugías sin ningún costo (Linares,2018).

Acciones de solidaridad

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa realiza acciones de solidaridad mediante atención a las necesidades de la población en temas de salud se realizan jornadas médicas y cirugías gratuitas, así como también la construcción de viviendas a personas de escasos recursos que viven en pobreza extrema,

otra de las formas de realizar este tipo de acciones solidarias es mediante el pago de servicios funerarios a personas de escasos recursos a los cuales se les apoya a sus familiares tanto económicamente como moral, así mismo se construyen pozos mecánicos en las diferentes aldeas y caseríos que no cuentan con agua potable (Linares, 2018).

Fomento cultural

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa realiza diversas actividades para el fomento de la cultura, entre las cuales se destacan: concursos de alfombras, concursos de nacimientos navideños, día de la marimba, día de Tecún Umán, día del artista miteco, cooperación en actos cívicos para las fiestas patrias, entre otras. De la misma manera, dentro de los logros de la institución está la formación de la Marimba Princesa atutupa para impulsar el amor a la cultura guatemalteca. En el año 2016 se realiza el primer concurso de Baile de Marimba en pareja para motivar a las nuevas generaciones a conservar nuestras costumbres y tradiciones, participaron gran cantidad de jóvenes de distintos centros educativos (García, 2018).

Actividades recreativas

Entre algunas de las actividades recreativas que se realizan en nuestra ciudad podemos mencionar las siguientes. Intercambios deportivos, la institución realiza intercambios deportivos, especialmente con la Asociación municipal de fútbol, basquetbol, natación etc. Entre otras de las actividades recreativas que realiza la municipalidad se encuentran también la municipalidad realiza diferentes actividades en todo el año, dentro cuales se pueden mencionar día de la madre, día del padre, día del niño, día del empleado municipal, entre otras, así mismo realiza feria de libros (García, 2018).

Actividades Académicas.

En las actividades académicas la municipalidad realiza cada año premia a los

alumnos distinguidos los cuales se han esforzado por sacar las mejores notas de su salón de clase, para incentivar a los demás estudiantes el alcalde municipal realiza esta actividad y continuar con fomento cultural, así mismo motiva a las señoras, señores y jóvenes que no terminaron sus estudios a recibir cursos en los cuales puedan aprender un oficio y tener una entrada de dinero más, las capacitaciones se realizan por medio de INTECAP el cual ofrece los siguientes cursos: repostería, panadería, bisutería, cosmetología, etc. (Cardona, 2018).

Cooperación con instituciones de asistencia social

La municipalidad coopera con diversas instituciones de carácter social en beneficio de la población miteca, entre estas se pueden mencionar: hogar de ancianos “El Refugio”, de asunción mita, secretaria de obras sociales de la esposa del presidente -SOSEP- (que coordina la guardería municipal), Comité Nacional de Alfabetización –CONALFA, Programa de Desarrollo Rural (PRORURAL), Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA), Secretaría de Seguridad Alimentaria (SESAN). De la misma manera, dentro de los logros de la institución está la formación de la Marimba Princesa Atatupa para impulsar el amor a la cultura guatemalteca. En el año 2016 se realiza el primer concurso de Baile de Marimba en pareja para motivar a las nuevas generaciones a conservar nuestras costumbres y tradiciones, participaron gran cantidad de jóvenes de distintos centros educativos (Linares, 2018).

1.2.6 Finanzas

Obtención de fondos económicos

Los fondos que la municipalidad dispone son de acuerdo a lo establecido por la ley, presupuesto de la nación 10% IVA paz y arbitrios municipales.

Cuadro No. 3 Ingresos del gobierno central

| No. | Descripción |
|------------|---|
| 01 | Aporte del situado constitucional |
| 02 | Iva-paz para el desarrollo |
| 03 | Impuesto de circulación de vehículos, petróleo y sus derivados. |
| 04 | Los ingresos propios que la municipalidad genera. |

Fuente: (Medrano, 2018)

Cuadro No. 4 Ingresos de la Municipalidad. (Pago de Pobladores)

| No. | Descripción |
|------------|--|
| 01 | Boleto de ornato |
| 02 | Multas al boleto de ornato |
| 03 | Certificaciones |
| 04 | Licencias |
| 05 | Servicio del tren de aseo |
| 06 | Agua potable |
| 07 | Remanente de alumbrado público |
| 08 | Entradas a turicentro atatupa |
| 09 | Cobros del mercado municipal |
| 10 | Aparte de la recaudación de los ingresos propios |

Fuente: (Medrano,2018).

Donaciones

Según el Lic. Armando Cardona (2018), la municipalidad recibe donaciones de algunas instituciones para ayuda de las personas que no cuentan con los recursos necesarios y mejorar las condiciones de nuestra ciudad entre estas donaciones se encuentran las siguientes: donaciones en efectivo para ejecución de proyectos, donaciones en materiales de construcción para ejecución de proyectos, donaciones en equipo de cómputo, donaciones de medicamentos, donación de sillas de rueda, andadores entre otros que son de gran beneficio para toda la población. Asunción mita es una de las ciudades que cuenta con grandes ayudas sociales para su mejoramiento

Las instituciones que realizan donaciones a la municipalidad para llevar a cabo sus proyectos son las instituciones gubernamentales entre ellas están el Ministerio de Desarrollo -MIDES- y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- que son las que brindan aportes económicos para ayudar a la población. Otras de las instituciones que apoyan a los proyectos municipales están las instituciones no Gubernamentales en las cuales se encuentran el Ministerio Roca de Milagro, Ministerio Bethel, Orden de Malta, HELPS INTERNATIONAL(Institución Internacional de Ayuda Social) (Cardona, 2018).

Política salarial

Dentro del presupuesto está contemplado el pago del personal que labora para esta institución en sus distintas áreas. El salario depende del tipo de trabajo que se realiza en la institución y si son dentro o fuera de ella. Los renglones presupuestarios aplicados para los trabajadores son el 022-no estable, y la 011-plaza fija. En cuanto al salario cada trabajador devenga el salario mínimo, algunos se definen en base a las funciones y a los cargos que cada uno desempeña y del renglón en el que labora, cada trabajador que labora en el renglón 022 su salario se le cancela por medio de la facturación correspondiente que deberá realizar mes a mes según lo estable la SAT(Medrano,2018).

Cumplimiento de prestaciones

Las plazas de trabajo dentro de la institución se dividen en 2 renglones de contratación, el renglón 022 representa puestos por contrato recibiendo como pago el salario mínimo, más prestaciones laborales establecidas en ley, el renglón 011 representa plazas de contratación fija presupuestado también con goce de prestaciones laborales, derecho a jubilación y cuentan con todos los feriados según lo establece la ley. La municipalidad de asunción mita brinda trabajo a la mayoría de las personas en las diferentes áreas en las cuales realizan sus diferentes labores y apoya a cada trabajador para poder llevar el sustento diario a sus hogares (Medrano,2018).

Cuadro No. 5 Presupuesto de Ingresos consolidado 2018

| Descripción | Total Q. |
|--|-------------------------|
| Ingresos tributaries | 912,450.00 |
| Ingresos no tributaries | 1,670,000.00 |
| Venta de bienes y servicios de la administración publica | 170,600.00 |
| Ingresos de operación | 841,950.00 |
| Rentas de la propiedad | 5,000.00 |
| Transferencias Corrientes | 3,122,933.43 |
| Transferencias de capital | 21,871,637.34 |
| Disminución de otros activos financieros | 10,404.01 |
| Endeudamiento público interno | 3,821,762.62 |
| TOTAL | Q. 32,426,737.40 |

Fuente: (Medrano, 2018).

Cuadro No. 6 Presupuesto de egresos consolidado 2018

| Descripción | Total Q. |
|---|-------------------------|
| Servicios profesionales | 10,436,723.65 |
| Servicios no profesionales | 4,423,109.37 |
| Materiales y suministros | 7,261,443.07 |
| Propiedad, planta, equipo e intangible | 8,457,962.74 |
| Transferencias corrientes | 781,675.00 |
| Transferencias de capital | 344,000.00 |
| Servicio de la deuda pública y amortización de otras cuentas. | 720,093.04 |
| Otros gastos | 1,730.53 |
| TOTAL | Q. 32,426,737.40 |

Fuente: (Medrano, 2018).

Otros costos materiales

Dentro de la programación de gastos de la municipalidad se encuentran los materiales y suministros diversos, materiales de construcción y suministros varios, reparaciones y construcciones. Los servicios profesionales de Auditoría Interna quien tiene a su cargo el visar todas las funciones de la municipalidad en los diferentes procesos, administrativos, financieros, de control, de gestión, de procedimientos de orden, de cumplimiento de procesos. Se cuenta con profesionales preparados a los cuales se les brindan sus viáticos en los diferentes trabajos que realizan para supervisar y capacitar a las personas (Valles, 2018).

Reparaciones y construcciones

Dentro de las reparaciones y construcciones que ejerce la municipalidad se pueden mencionar las siguientes: reparación de infraestructura vial, de áreas recreativas, de drenajes y de luz eléctrica. Entre las construcciones se encuentran la construcción de muros perimetrales, de puentes, de centros de salud, de aulas

escolares, canchas polideportivas y pozos mecánicos a varias aldeas de la ciudad de asunción mita y también en algunos de sus barrios. En mantenimiento la municipalidad tiene dentro del presupuesto contemplado el pago en mantenimiento de equipo de cómputo, de equipo de oficina, de bombas de agua potable, de carreteras, de edificios, de puentes de obras finalizadas, etc (Valles,218).

Servicios básicos

Dentro de los servicios básicos la municipalidad estipula dentro del presupuesto de gastos el pago de: energía eléctrica, teléfono, agua y el servicio de basura el cual se cancela mediante facturación por mes la cual en el área urbana se cancela en la oficina de tesorería y en el área rural cada aldea o caserío cuenta con su propio COCODE y es el quien elige a una persona de toda su confianza para que se encargue de pasar casa por casa recogiendo el pago de agua potable y de servicio de basura extendiendo la factura correspondiente. Cada servicio sino es cancelado los primeros días del mes se cobra una mula de diez quetzales más (Valles,2018).

Control de fondos

La implementación de nuevas normas y los nuevos sistemas y procedimientos que las leyes regulan a las municipalidades, el código municipal establece que actualmente las municipalidades deben de contar con el servicio de auditor interno si no se cumple con esta norma la municipalidad es sancionada por parte del ente fiscalizador contraloría general de cuentas. Por lo cual la municipalidad cuenta con los servicios profesionales de Auditoría Interna quien tiene a su cargo el visar todas las funciones de la municipalidad en los diferentes procesos, administrativos, financieros, de control, de gestión, de procedimientos de orden, de cumplimiento de procesos (Medrano,2018).

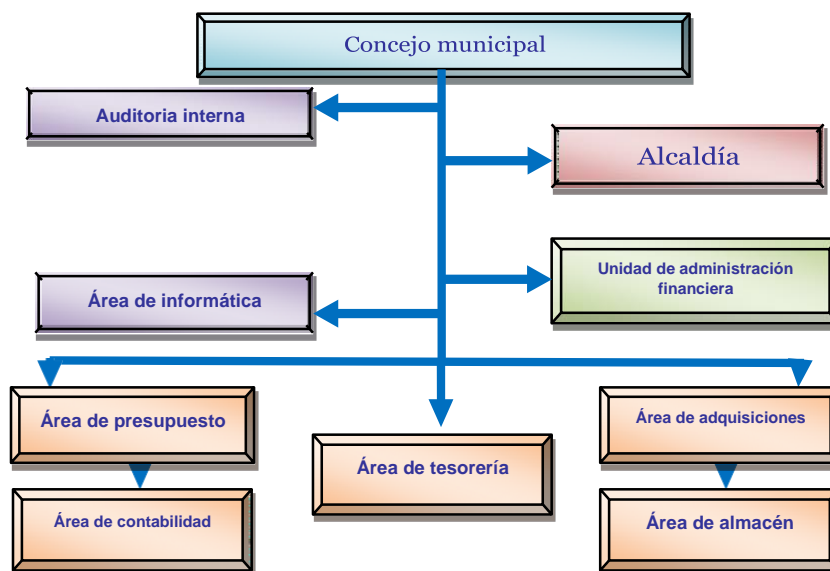
Manejo de libros contables

Se tienen todos los libros autorizados conforme la ley sellados y firmados para

llevar registro correspondiente de los procesos realizados por la institución, el cual permite llevar el control de todos los ingresos y egresos que entran a la municipalidad ya sea económicamente como materiales de trabajo los cuales quedan registrados como parte de la municipalidad en el inventario general dela municipalidad, dichos libros son manejados por el contador de dicha institución quien es el responsable de llevarlos al día y revisar que no falte nade así mismo de controlar que todo esté en orden como lo indica la ley (Medrano,2018).

Organización financiera

Organigrama básico de la unidad de administración financiera integrada municipal –afim-.



Fuente: (AFIM, 2018, Pag. 2) .

1.2.7 Política laboral

Contratación de personal

Cuando hay un puesto vacante no se hace ninguna convocatoria para la obtención de expedientes para buscar a la persona idónea, sino que es el alcalde el que contrata a la persona que él considere que llena con los requisitos necesarios para ocupar la vacante, no se lleva a cabo la selección de personal adecuada para poder encontrar a la persona idónea que ocupe dicha vacante, solo se realiza una

pequeña revisión del expediente de la persona elegida para que tenga en orden toda la papelería respectiva (Rodríguez,2018).

Perfil de los puestos

Dentro de la institución la mayoría de puestos tienen como requisito que el aspirante posea una carrera a nivel medio, algunas áreas como por ejemplo Oficina de Trabajo Social, Dirección de Planificación Municipal, Tesorería Municipal y Clínica Médica es necesario que los aspirantes sean profesionales universitarios, en otras áreas como lo son: comedor, mantenimiento, y cobros no es necesario tener una carrera a nivel profesional o medio, basta con cuenten con la experiencia necesaria para poder desenvolverse en esas áreas de trabajo. Cada cierto tiempo se realiza un monitoreo para poder observar el trabajo que realiza cada persona en las diferentes áreas y si está cumpliendo con cada uno de los requisitos que exige la institución (Rodríguez, 2018).

Procesos de capacitación del personal

En la municipalidad de Asunción Mita, capacita a su personal periódicamente de 2 a 3 veces en el año en diferentes jornadas ya que las áreas laborales de la municipalidad son varias, cada capacitación se realiza con el objetivo de mejorar el servicio al público y poder llevar a cabo su trabajo de la mejor manera y así mismo cumplir con los objetivos propuestos que se pretenden alcanzar en la institución para que se vea reflejado la labor que realiza cada trabajador dentro de la municipalidad. La capacitación del personal es gratuita y obligatoria para todos los trabajos, realizándose en horarios que no afecten a las personas que desean adquirir algún trámite de la municipalidad (Cardona, 2018).

Evaluación del personal

Los criterios utilizados para evaluar el rendimiento de los empleados en los servicios que se presta, se realiza con base del trabajo que estos realizan, a través de la observación y test que se le realizan cada cierto tiempo para verificar el

rendimiento laboral que presentan cada mes y así mismo poder observar algún fallo que se esté dando y perjudique a la municipalidad y a las personas que llegan a adquirir cualquiera de los servicios que esta presta. Existen dos tipos de evaluación que se llevan a cabo como lo es la evaluación directa e indirecta (Cardona,2018).

Control de calidad

El control de eficiencia y eficacia está a cargo de jefe de cada departamento el cual ha sido asignado para verificar en que cada subalterno esté cumpliendo con los objetivos propuestos en el área de trabajo al que fue asignado y así también verificar si hace un excelente trabajo aprovechando los recursos en el tiempo preciso. Cada jefe de departamento deberá llevar un registro de todos los trabajadores que están bajo su mando y presentar cada mes a la autoridad máxima dicho registro para que pueda verificar que cada trabajador está cumpliendo con su trabajo de forma adecuado según lo establecido y así poder llevar un mejor control de la municipalidad (Cardona,2018).

1.2.8 Administración

Planeación

La secretaria de la presidencia conjuntamente el Ministerio de Finanzas Públicas y con base a la ley ha exigido a las municipalidades la planificación estratégica y el Plan Operativo Anual, llevándose a cabo diversidad de tareas para las oficinas municipales de planificación. Los planes que maneja la municipalidad son de largo plazo entre 12 años, mediano plazo entre 4 años y corto plazo semestral. Se utiliza el plan operativo anual donde se contemplan todas las actividades a trabar en la institución. El Departamento de Planificación municipal tiene su propia planeación de acuerdo a la ejecución de proyecto (Cardona,2018).

La base de los planes es conforme a la memoria de labores que se realiza por oficina o área correspondiente. Los elementos que los conforman son: metas, objetivos que se dividen en generales y específicos, estrategias de realización,

tiempo y presupuesto, estatutos importantes para el eficiente desarrollo de la planificación municipal y poder llevar un control de cada actividad que se realizan año con año, también poder llevar un control de los ingresos y egresos que ingresan a la municipalidad para cubrir todas las necesidades que se presentan dentro y fuera de ella (Cardona,2018).

Programación

Los niveles jerárquicos de la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa son de tipo lineal, existe unidad de mando para todos los jefes del departamento. Nivel 1 gobierno municipal o nivel superior, el gobierno del municipio le compete al consejo municipal como ente, el alcalde. Nivel 2 funcionarios (as), municipales y asesoría a los funcionarios y las funcionarias municipales les compete ejercer la autoridad de segundo nivel, delegada por el gobierno del municipio y es la encargada de velar por el fiel cumplimiento de las políticas y la administración de la municipalidad. Nivel 3 direcciones, coordinaciones o jefaturas los departamentos o unidades están encargados de dirigir las actividades relaciones con su departamento o unidad y son responsables de las políticas que impulsa la municipalidad (Cardona,2018).

Nivel 4 los puestos que realizan las actividades operativas, tanto administrativas como del campo. Se cuenta con personal técnico integrado a las Oficinas de Servicios Públicos y de Recursos Humanos (Fontaneros, Electricistas, Limpieza, Pilotos, guardianes y conserjes). En la Dirección de Planificación Municipal, se cuenta con el apoyo de epesistas de la Facultad de Arquitectura de la Universidad de San Carlos de Guatemala; en la Oficina de Comunicación con epesistas de la Escuela de Ciencias de la Comunicación y en la Oficina Municipal de la Mujer con estudiantes de la Escuela de Trabajo Social (Cardona,2018).

Dirección

Las coordinaciones dentro de la municipalidad se hacen de manera directa, es decir de jefe a subordinados y viceversa. Cada jefe de área es el encargado de realizar las reuniones que considere necesaria con el personal a su cargo para

darles a conocer cualquier decisión que se haya tomado con las autoridades superiores y así mismo de cualquier actividad que se realiza y que deberán apoyar por parte de la municipalidad, así mismo los trabajadores dan a conocer a su jefe inmediato las desconformidades o problemas que se estén dando dentro del área a trabajo y posibles cambios que les gustaría que se realizaran para poder ejercer su trabajo de la mejor manera posible (Cardona,2018).

Control

El control del trabajo que se realiza en la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa le corresponde a cada jefe de departamento, pues dentro de sus principales atribuciones están el verificar la asistencia del personal, velar por la buena atención a los usuarios, así mismo, lleva en orden la documentación de lo que en la dependencia se realiza. La supervisión que se realiza en la municipalidad es presencial, cada jefe de departamento es el responsable de que su equipo realice bien el trabajo. Para realizar dicha actividad se usan instrumentos de supervisión como lo son la observación y reportes verbales a la oficina de recursos humanos. El personal encargado de la supervisión son los jefes de departamento y Auditores de la Contraloría Nacional (Cardona,2018).

Manuales de puestos y funciones

Cuentan con el Manual de funciones de la Administración Financiera Integrada Municipal (AFIM). Y así mismo con el Manual de descripción de puestos y funciones de las distintas áreas, en el manual “se dan a conocer las características de cada puesto de trabajo de la municipalidad, así como el perfil mínimo del personal que debe ocupar dicho puesto a efecto que sea implementado y debidamente aplicado por los funcionarios responsables y que el personal a su cargo cumpla con sus atribuciones, para la eficiencia y eficacia de la Administración de la Municipalidad y puedan ejercer sus trabajos adecuadamente y de la manera más eficaz (Cardona,2018).

Funciones de los cargos de consejos municipales

Es el rector del gobierno municipal quien le corresponde con exclusividad la deliberación y decisión del gobierno, así como la administración del patrimonio e intereses del municipio. Está formado por los síndicos concejales elegidos de manera popular, mediante la emisión del sufragio. Los cargos sobresalientes en la municipalidad están: la alcaldía municipal es la encargada de coordinar, administrar, verificar y prever todas las actividades que fomenten el desarrollo del municipio, gestionando los fondos necesarios para la realización de proyectos que ayuden al mejoramiento de la calidad de vida de la población (Cardona,2018).

Otro cargo es la secretaría es el departamento encargado de dirigir y ordenar los trabajos de oficina, de mantener las relaciones públicas de la entidad de auxiliar los trabajos de la alcaldía y resolver los asuntos de trámites administrativos. Seguidamente la tesorería encargada del departamento que tiene bajo su cargo la recaudación, custodia de los fondos, depósitos y valores municipales, así como la ejecución de los pagos que de conformidad con la ley procedan, operando las cuentas en los libros autorizados para el efecto y legalización para llevar todo bajo lo establece la ley. El mantenimiento y servicios generales se encargan de velar por el adecuado funcionamiento de todos los recursos físicos de la municipalidad y del municipio, resolviendo los desperfectos que presenten o notificando a la autoridad (Cardona,2018).

Régimen de trabajo

El trabajo municipal se rige por lo que norma el Código Municipal en su capítulo tercero Régimen Laboral, artículo 80 y 81. Además en el Modulo de Reglamento Interno del Personal Municipal se encuentran todas las reglas con las cuales se deberán cumplir y las sanciones que se aplicarán por incumpliendo de cada una de ellas. El régimen de trabajo es Contrato y Presupuestado. La municipalidad labora conforme lo indica la ley aceptado cada una de las normas que establece la ley para que todo se realice conforme lo establecido en los diferentes artículos que establece el régimen de trabajo (Cardona,2018).

Legislación concerniente a la institución personería

La municipalidad tiene asesoría jurídica, el responsable de atender los asuntos en materia es el síndico. Entre las disposiciones legales que regulan el funcionamiento de la administración financiera municipal, están las siguientes.

- ✓ Constitución política de la república de Guatemala, Artículos: 253, 254, 255, 257, 260.
- ✓ Código municipal decreto 12-2002 del Congreso de la república de Guatemala, artículos: 1, 3, 6, 9, 33, 99, 100, 103, y 107.
- ✓ Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, Decreto 11-2002 del Congreso de la República.
- ✓ Código Tributario, Decreto 6-91 Congreso de la República.
- ✓ Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.
- ✓ Ley del Impuesto Único sobre Inmuebles –IUSI-, Decreto 15-98 del Congreso de la República.
- ✓ Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas, Decreto 31-2002 del Congreso de la República y su Reglamento.
- ✓ Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto 101-97 del Congreso de la República y su Reglamento.
- ✓ Ley Orgánica del Instituto de Fomento Municipal, Decreto 1132 del Congreso de la República y su Reglamento.
- ✓ Ley de Probidad y Responsabilidad de Funciones y Empleados Públicos, Decreto 8-97 del Congreso de la República y su Reglamento.
- ✓ Ley del Impuesto al Valor Agregado –IVA-, Decreto 27-92 del Congreso de la República.
- ✓ Ley del Impuesto sobre la Renta, Decreto 26-92 del Congreso de la República.
- ✓ Ley Orgánica del Plan de Prestaciones del Empleado Municipal, Decreto del Congreso de la República.

- ✓ Ley del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, Decreto 295 del Congreso de la República.
- ✓ Acuerdo Gubernativo 80-2004, Guate compras.
- ✓ Acuerdo A-15/98, Normas Generales de Control Interno (Cardona,2018).

1.2.9 Ambiente institucional

Relaciones interpersonales

Dentro de la institución las relaciones interpersonales son agradables, de buena convivencia, y de motivación en cada una de las áreas que componen la institución ya que se pretende fomentar el trabajo en equipo y la convivencia laboral ya que todo dentro de la municipalidad son una gran familia trabajando por un mismo propósito. En cada área es importante que todos sus trabajadores se lleven de la mejor manera posible para que el ambiente laboral sea agradable y satisfactorio evitando conflictos laborales que afecten laboral y personalmente al individuo, para evitar dicho problema se realizan charlas motivacionales cada cierto tiempo (Linares, 2018).

Coherencia de mando

Se ejecuta de manera que los empleados puedan llevar a cabo su trabajo en un ambiente agradable el cual ayudara a que el trabajador se sienta motivado y se pueda reflejar su rendimiento laboral diariamente, por ello se hace de una manera cordial, moderada y específica, sin faltarle el respeto a los demás y sobre todo utilizando un lenguaje adecuado que no ofenda sino al contrario que motive y refleje la unión laboral dentro y fuera de la institución. Cada jefe recibe diferentes charlas en donde se capacita a cada jefe de departamento para que pueda dirigirse a sus encargados de la forma más adecuada para lograr un rendimiento laboral excelente (Cardona,2018).

Toma de decisiones

Se realiza por cada jefe de área quien es el encargado de velar por el desempeño de los trabajadores que tiene a su cargo y así mismo que el área que se le fue asignada de resultados positivos que beneficien a la municipalidad , en conjunto

con el consejo municipal a quienes les entrega un informe mensual del rendimiento laboral de cada trabajador y así mismo de los logros alcanzados en cada área de trabajo y la decisión máxima del señor alcalde municipal para aprobar alguna decisión que haya tomado el consejo para mejorar alguna área de trabajo o proponer que algún trabajador sea removido de su cargo, entre otras decisiones (Rodríguez, 2010).

Claridad de disposiciones

Los trabajadores de la municipalidad tienen claras las disposiciones y las responsabilidades que requiere el cargo correspondiente el cual deberán desempeñar de la mejor manera posible, a cada trabajador se le da a conocer sus obligaciones y derechos con los que cuenta en su trabajo y así mismo cuenta con el manual de cargos y funciones para que se puedan orientar de cuáles son las labores que deberá desempeñar dependiendo del cargo que se le sea asignado y el área a la cual sea enviado. Cada trabajador deberá conocer claramente cuál es su labor dentro de la institución (Cardona, 2018).

Trabajo en equipo

El trabajo en equipo se lleva a cabo en coordinación con los roles de las diferentes áreas, de una manera agradable y eficaz que permite al personal administrativo, financiero y de servicio público poder relacionarse ayudándose mutuamente a prestar los servicios básicos que ofrece la municipalidad de una manera eficiente. En trabajo en equipo se fomenta de gran manera en la municipalidad ya que se trabaja como una gran familia con el objetivo de ofrecen un buen servicio a toda la población de nuestra ciudad y lograr que se cumplan los objetivos y metas propuestas por la municipalidad (Cardona, 2018).

Satisfacción Laboral

Se percibe la satisfacción laboral por cada uno de los trabajadores de la municipalidad ya que son motivados constantemente en las diferentes actividades

que se realizan dentro de la institución con el objetivo de fomentar el trabajo y motivar al empleado a que siga adelante con sus labores diarias de la manera eficiente con la que lo ha venido haciendo. Cada año el alcalde municipal realiza un convivio de motivación y agradecimiento a los trabajadores por un año más de trabajo en el cual ellos se han esforzado dando lo mejor de ellos para que la municipalidad pueda funcionar de la mejor manera posible y cumplir con todas las necesidades que presenta la población (Cardona, 2018).

Reconocimientos

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa ha recibido reconocimientos por sus proyectos sociales, por parte de COCODE's, personas individuales, méritos o agradecimientos por obras comunales, obras escolares, por apoyo a estudiantes graduandos y epevistas. Los empleados de la institución no reciben reconocimientos por su labor, sin embargo, motivan su trabajo realizándoles actividades de convivios, entrega de canastas básicas para sus familias, entre otras acciones que motivan a los trabajadores que ayudan a poner en alto a la municipalidad en la realización de los diferentes proyectos sociales que se llevan a cabo (Cardona, 2018).

Tratamiento de conflictos

Se soluciona mediante la verificación de los conflictos que se presentan siendo los jefes de cada área encargada de tomar las decisiones correctamente y según lo establece la normativa de la municipalidad para poder laborar en un ambiente agradable. Existen varias formas en las cuales el jefe de área podrá llamar la atención a sus encargados estas llamadas de atención pueden ser verbal o por escrito así mismo puede sancionarlos temporalmente o permanente, todas estas medidas se tomarán para que cada empleado pueda ejercer sus labores de la mejor forma posible y que la institución sea la beneficiaria (Cardona, 2018).

1.2.10 Otros aspectos

Recursos

Humanos

Despacho

Prof. Rubén Arturo Lima (Alcalde Municipal)

Miembros de Consejo Municipal

Concejal I Carlos Humberto Paz Sagastume

Concejal II Francisco Roque Hernández

Concejal III Alba Yuri Ramírez Girón de Marchorro

Concejal IV María del Rosario Méndez Giménez

Concejal V Rosaura Idvenia Teo Ruiz

Secretaria

Secretario municipal: José Rolando Guerra

Secretaria municipal interina: Alma Lorena Jiménez Cárcamo

Auxiliar de secretaria municipal: Hugo Remberto García Lemus

Recepcionista municipal: Marisol Polanco Salguero

Oficina de servicios públicos

Delegada municipal: Secretaria Bilingüe Elsa Victoria Corleto Ramírez.

Coordinadora de servicios agua potable: Secretaria Ejecutiva Damaris Castro P.

Auxiliar I: P.A.E. Nancy Carolina Tobar Barrientos

Auxiliar II: Bachiller en Computación Cleifi Antonieta Linares Granillo.

Oficina de tesorería

Tesorera municipal: Miriam Medrano

Encargada de contabilidad: Sandy Rocío Gómez

Menéndez Cajero general: Wilmer Leonel Girón

García

Encargada de presupuesto: Alicia Pahola

Estrada Ocho Receptor I: Josué Iván Chicas
Encargado de Compras: José Alberto Valles
Receptora II: Ericka Montenegro
Encargada de Almacén: Nuvy Castañasa
Delegada del IUSI: Zuly Janeth Guerra

Oficina de dirección municipal de planificación

Coordinador DMP: Arquitecto Douglas Alberto Cetino López
Auxiliar: Arquitecto Byron Antonio Duarte Palma
Secretaria: Patricia Aguilar Ramírez

Oficina de COCODE és: Perito Contador Zuly Janeth Guerra

Oficina de Ministerio de Desarrollo Social

Delegada municipal: Licda. Idvenia Teo Ruiz
Facilitadora social: Astrid Onofre Ramírez
Facilitadora social: Marlen de Figuera
Facilitadora social: Luis Alejandro Godoy

Oficina de Trabajo Social

Delegada municipal: Licda. Claudia Raquel Gonzáles

Oficina del MAGA

Delegado municipal: Ingeniero Agrónomo
Ismael Guerra Delegado municipal:
Licenciada Amparo Martínez Auxiliar: Erlin
Palma

Oficina de Forestal Municipal y SESAN

Delegado municipal: Efraín Eduardo Alay

Oficina de cultura
Profesora Alva Corado
Licencia Lilian Jeaneth Lòpez

Oficina de recursos humanos
Jefe de personal: Perito en administración de empresas y publicidad Edgar
Armando Cardona Godoy.

PAE. Laura Elizabeth Aguilar (Auxiliar de Recursos Humanos)

Oficina de matrimonio

Viviana Arrieta (Delegada Municipal)

Sulma Herrera (Auxiliar)

Relaciones Públicas

Sr. Ángel García

Policía Municipal de Transito Atilio Ramírez Timal

Hegert Rolando Barahona Asencio Karina Ramírez

Juez de Asuntos Municipales René Chinchilla

Nidia Mariela Barrientos (Secretaria) (Rodríguez, 2018).

Materiales

Hojas papel bond tamaño carta y oficio, lapiceros, sellos, almohadillas, folders, sobres manila, talonarios de recibos, facturas, libros de actas, libro de conocimientos, libros contables, engrapadoras, grapas, perforadores, clips pequeños y grandes, rotuladores, tijeras, cuchillas, computadoras de escritorio, impresoras, máquinas de escribir, certificadoras, computadoras portátiles, máquinas de escribir, cañoneras, material fotográfico, cámaras de videos, cuadernos, fólderes, etc. Todas estas materias fueron utilizadas para poder realizar el diagnostico a la institución avalada para poder conocer sus deficiencias y fallas (Cardona, 2018).

1.3 Lista de deficiencias/carencias identificadas

Mediante el estudio realizado a la municipalidad de Asunción Mita se identificaron las siguientes deficiencias o fallas:

1. Insuficiencia de recursos audiovisuales
2. Puentes en mal estado
3. Escases de agua potable en los diferentes barrios
4. Contaminación de lagos y ríos.
5. Oficinas con poco espacio y ventilación
6. Poco mantenimiento a las instalaciones.
7. Insuficiencia en inversión de presupuesto estatal para la elaboración de proyectos educativos con temas o fines ambientalistas.
8. Falta de información demográfica actualizada
9. Deficiencia en el manejo de información sobre las condiciones y usos de cada oficina.
10. Desconocimiento de las leyes municipales.
11. Inadecuada contratación del personal.
12. Insuficiencia en el horario de trabajo.
13. Carencia de Material visual o informático sobre las distintas oficinas.
14. Ineficiencia en la elaboración de documentos administrativos.
15. Algunos empleados tienen actitudes antipáticas con las personas que requieren los servicio

1.4 Conexión con la institución avalada

Debido a que en el municipio de Asunción Mita, se han detectado escuelas con necesidades urgentes de resolver y tomando en cuenta que la intervención a realizarse va dirigida a resolver problemas en relación a la orientación de la carrera, que en este

caso es la administración educativa, la institución avalada tiene a disposición destinar el beneficio de este Ejercicio Profesional Supervisado, a una institución educativa del sector oficial en jurisdicción de la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa como lo es el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Estanzuela el cual es uno de los institutos que tiene necesidades para poder llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje (Cardona, 2018).

Institución Avalada

1.5 Análisis institucional

1.5.1 Identidad institucional

Nombre

Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria “Aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa”

Carácter

El Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria de aldea Estanzuela es una institución educativa, de carácter gubernamental, con fines no lucrativos ya que presta sus servicios sin ningún costo sino que busca el beneficio y desarrollo de la comunidad y de las comunidades vecinas donde los padres de familia no cuentan con los recursos económicos necesarios para poder brindarles estudio a sus hijos, gracias que esta institución se encuentra ubicada en dicha aldea y es una institución no lucrativa permite a que esos padres puedan mandar a sus hijos a estudiar y se formen un mejor futuro . El cual inició sus servicios en el año dos mil diez (Barrientos, 2018).

Localización

El Instituto se encuentra ubicado en el centro de aldea Estanzuela, de la ciudad de Asunción Mita, Jutiapa. Colinda al norte 50 metros con la señora Clemencia Jiménez vecina de dicha comunidad, al oriente cerca de 30 metros con la señora María de Morán también vecino de la comunidad y al occidente aproximadamente a 30 metros con el señor Apolonio Morán quienes estuvieron de acuerdo al funcionamiento del Instituto cerca de sus hogares de habitación, reconociendo que sería de beneficio para la comunidad y las comunidades cercanas (Barrientos,2018).

Horario de atención

Se entiende entre semana los días lunes a viernes de 13:00 a 18:00 horas. Los

horarios incluyen períodos de clases los cuales tiene una duración de 35 minutos cada uno, en los que los docentes pueden impartir cada una de las asignaturas correspondiente en cada uno de los salones de clases y un tiempo de 30 minutos de receso en el que los alumnos pueden convivir con los estudiantes de su mismo compañero y de los demás salones en donde pueden relajarse y no preocuparse por las tareas y demás cosas, ese tiempo también lo ocupan los docentes para verificar el desempeño de cada uno de sus estudiantes , así mismo atiende a los padres de familia y demás personas que tengan alguna duda o compartir alguna información sí que se vea afectado el horario de clases (Barrientos, 2018).

Visión

Llegar a ser una Institución Educativa que forma a hombres y mujeres armónica e íntegramente desarrollados, capaces de reflexionar acerca de lo que ocurre en ellos y en su entorno cultural, físico, social y emocional; dialogar con las personas cercanas a ellos y con personajes relevantes, que actúan con eficiencia para mejorar significativamente el nivel de vida de sus compañeros, familiares y vecinos de la comunidad y en un futuro no muy lejano poder superarse ayudándose mutuamente (PEI,2018, pàg.5).

Misión

Somos una Institución Educativa, en donde su modalidad innovadora con enfoque constructivista, se orienta a la formación de ciudadanos capaces de participar en un régimen democrático, que amen su nación, honren los símbolos patrios que la representan y que respetan a las demás personas no importando a que cultura pertenezcan, respetar a los países del mundo para que todos vivamos en paz, libertad y justicia (PEI,2018, pàg.5).

Objetivos

General

Cumplir con las distintas actividades programadas durante el presente ciclo escolar (PEI,2018, pàg.8).

Específicos

- ✓ Cumplir con la actividad docente de enseñanza aprendizaje durante el ciclo escolar.
- ✓ Desarrollar actividades socioculturales con el fin de que la comunidad se involucre en la educación.
- ✓ Inculcar en el alumno, conocimientos morales, cívicos y culturales (PEI,2018, pàg.8)

Objetivos pedagógicos

- ✓ Atender la demanda del ciclo básico del nivel medio de educación, en el área rural.
- ✓ Proporcionar el servicio educativo en el ciclo básico del nivel medio de educación a las y los egresados del nivel primario.
- ✓ Mejorar la calidad de vida de la población estudiantil en beneficio de su entorno familiar y comunal.
- ✓ Contextualizar el proceso enseñanza-aprendizaje a las necesidades de los educandos, con la aplicación de principios tecnológicos.
- ✓ Socializar las experiencias metodológicas entre profesores, profesoras de los institutos de telesecundaria y de otras modalidades educativas (PEI,2018, pàg.9).

Políticas

- ✓ Cobertura

Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.

- ✓ Educación bilingüe multicultural e intercultural

Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.

- ✓ Calidad

Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las

personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.

✓ Modelo de gestión

Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.

✓ Recurso humano

Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.

✓ Aumento de la inversión educativa.

Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).

✓ Equidad

Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables.

✓ Fortalecimiento institucional y descentralización.

Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo (PEI,2018, pàg.10).

Principios

Es un derecho inherente a la persona humana y una obligación del estado.

En el respeto o la dignidad de la persona humana y el cumplimiento efectivo de los derechos humanos.

Tiene al educando como centro y sujeto del proceso educativo.

Está orientada al desarrollo y perfeccionamiento integral del ser humano a través de un proceso permanente, gradual y progresivo.

En ser un instrumento que coadyuve a la conformación de una sociedad justa.

Se define y se realiza en un entorno multilingüe, multiétnico y pluricultural en

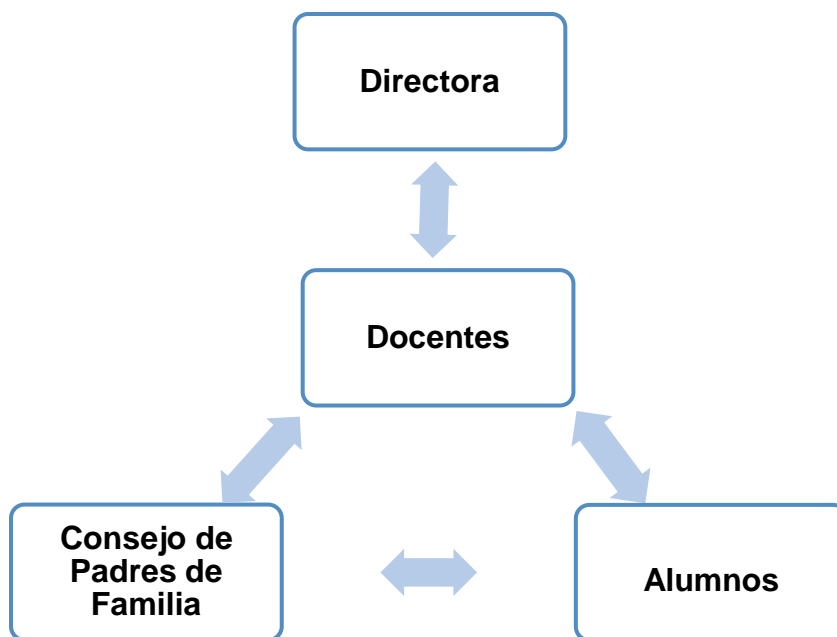
función de las comunidades que la conforman.

Es un proceso científico, humanístico, crítico, dinámico, participativo y transformador (PEI,2018, pàg.7).

Servicios que presta

La institución presta sus servicios a todas las familias de la comunidad, de cualquier estatus social, que tengan hijos en edades escolares, en los grados que corresponden al ciclo básico del nivel medio. También atiende a familias de comunidades cercanas como Nueva Estanzuela y Las Crucitas. Ofreciendo los servicios educativos para mejorar la vida de cada adolescente que no pueden viajar a la ciudad de asunción mita para continuar sus estudios, gracias a las autoridades superiores los adolescentes de dicha aldea puedan culminar sus estudios del nivel medio de los grados de primero a tercero básico (Barrientos, 2018).

Organigrama



Fuente: (PEI,2018, pàg.15)

Relación con otras instituciones

El centro educativo se relaciona con la municipalidad de Asunción Mita, quienes brindan apoyo gestionando proyectos de mejoras en infraestructura y proporcionando insumos que utilicen en actividades de festejo como lo son la celebración del día de la madres y actividades patrias, así mismo la municipalidad brinda su apoyo en la educación apoyando con docentes que son pagados por la municipalidad, también se relaciona con el Ministerio de salud, directamente con el Centro de Salud de Asunción Mita, el cual llega cada cierto tiempo a dar charlas a los alumnos acerca de enfermedades de transmisión sexual y continuar con los procesos de medicamentos que previenen varias enfermedades (Barrientos, 2018).

1.5.2 Desarrollo histórico

Fundación

El centro educativo fue establecido en aldea Estanzuela en el año 2010 por gestión del COCODE de la comunidad, ante la demanda educativa, puesto que no existía ningún centro educativo que prestara los servicios del ciclo básico del nivel medio en dicha comunidad. El Instituto de Telesecundaria inició sus servicios el cuatro de enero del 2010 en la localidad de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Estanzuela”, quedando a cargo la Directora Celia Anita Polanco Paz, quien además tuvo a su cargo el primer grado de básico, único grado que funcionó ese año en la Telesecundaria con un número de 40 alumnos (PEI, 2018, pàg.4).

Logros alcanzados

Entre los logros alcanzados de la institución se encuentra el incremento de población escolar, desde su fundación en 2010, en la que únicamente se contaba con el grado de primero básico con un total de 25 alumnos hasta el presente ciclo escolar, donde se cuenta con los grados de primero, segundo y tercero básico,

con un total de 44 alumnos que ha ido aumentando cada año. Otro de sus logros es la presencia de un nuevo docente para cubrir con las necesidades educativas que se presentan debido al incremento de la población educativa, debido a esto se vio con la necesidad de solicitar un nuevo docente para el centro educativo el cual se encargaría de cubrir un grado para poder impartir una mejor educación (Barrientos, 2018).

1.5.3 Usuarios

Familias

La institución cuenta con un total de 44 alumnos en los grados del ciclo básico del nivel medio, por lo que se estima que se brinda servicios educativos a 35 familias aproximadamente, beneficiando así a la comunidad con este servicio gratuito para todas aquellas familias que no cuentan con los recursos económicos para poder brindar a sus hijos el estudio correspondiente dependiendo la edad que estos este cursando y así contribuir al mejoramiento de nuestro país para combatir con la delincuencia y otros factores por los que se ve afectada nuestra sociedad debido a las pocas posibilidades que se les presentan a los adolescentes para poder superarse y tener una oportunidad de vida mejor ((Barrientos, 2018).

Situación socioeconómica

Los pobladores de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa, dependen económicamente de diferentes actividades como lo son la agricultura, ganadería, albañilería, pesca, entre otras que brindan los recursos económicos necesarios para el sostenimiento de las familias. La institución brinda servicios educativos a adolescentes de diferentes estatus sociales. Pero se ha detectado que la mayoría de los estudiantes de la institución provienen de familias de pocos recursos económicos, por lo cual utilizan el servicio de educación gratuita que brinda la institución educativa en dicha aldea (Barrientos, 2018).

Relación usuario-institución

La mayoría de los padres y madres de familia de los estudiantes no visitan frecuentemente la institución educativa para orientarse del rendimiento de sus hijos e hijas, son pocos los padres que se acercan a los docentes para dialogar sobre ello y debido a esto se ve afectado a que sus hijos no tengan un rendimiento adecuado debido a la poca atención por el rendimiento escolar que tiene sus hijos, cuando finaliza el año se ve reflejado el esfuerzo de cada estudiante y el apoyo que les brindan sus familias en el transcurso de todo el proceso de enseñanza aprendizaje, el apoyo de los padres de familia con los docentes es de suma importancia para lograr un rendimiento escolar de sus hijos (Barrientos, 2018).

1.5.4 Infraestructura

Edificio

La institución tiene paredes construidas con materiales, los cuales son block, hierro y cemento, tiene un techo de estructura metálica y cuenta con nueve aulas de las cuales siete cuentan con piso y las otras dos con cimentación, además cada aula cuenta con una puerta de metal y ventanas. El establecimiento cuenta con un salón designado como dirección, una cancha deportiva, la cual está construida de cemento, un escenario, el cual es utilizado en las diferentes actividades que se realizan y tres sanitarios con taza de loza, para el uso de estudiantes y docentes, así mismo cuenta con un pequeño escenario en el cual se llevan a cabo diferentes actividades culturales (Barrientos, 2018).

Condiciones de la institución

Las aulas tienen buena ventilación, tienen confort acústico, confort visual; sin embargo, el mobiliario y el equipo didáctico se encuentran parcialmente deteriorado debido al tiempo que tiene de ser utilizado ya que sirve para todos los estudiantes de los diferentes grados. La política de mantenimiento consiste en que estudiantes y docentes deben limpiar el establecimiento y tratar de mantenerlo limpio, también de dar mantenimiento al mobiliario pintándolos y reparar todos los que se encuentren en mal estado, cuenta con equipo de sonido que se encuentra

incompleto y en mal estado ya que no se le ha dado el cuidado adecuado (Barrientos, 2018).

Área recreativa

El establecimiento cuenta con una cancha deportiva, donde los alumnos pueden recibir la clase de educación física y además practicar fútbol, también en la cancha se cuenta con un árbol para brindar sombra a los estudiantes y ella se realizan varias de las actividades programadas a lo largo del ciclo escolar debido a que no se cuenta con un salón de usos múltiples para llevar acabo las diferentes actividades educativas para que los estudiantes, padres de familia y miembros de la comunidad puedan participar en ellas para fomentar el espíritu de superación personal que se debe a recibir una educación de calidad y que los estudiantes muestran a la comunidad trimestralmente (Barrientos, 2018).

Servicios básicos

La institución cuenta con los servicios básicos de agua potable y energía eléctrica que son utilizados por los docentes, estudiantes y demás personas que vistan las instalaciones del establecimiento los cuales son de gran beneficio para cada uno de los ya mencionados, con dichos servicios se cuenta todo el día y todos los días de la semana los cuales tienen un costo económico que es cancelado de los fondos que los maestros recaudan en las diferentes actividades que realizan a beneficio el propio establecimiento y que estos servicios puedan brindarse siempre sin ningún costo alguno ya que todo se cancelara de los fondos antes mencionados(Barrientos, 2018).

Mobiliario y equipo

Cuadro No. 7 Mobiliario y equipo

| Cantidad | Descripción |
|-----------------|--------------------------------------|
| 01 | Computadora de escritorio marca Dell |
| 01 | Impresora |

| | |
|-----|---|
| 07 | Pizarrones |
| 03 | Cátedras con silla |
| 100 | Pupitres unipersonales de estructura metálica |
| 04 | Libreras |

Fuente: (Libro de inventario, 2018, folio No. 16)

1.5.5 Proyección social

Realización de eventos

El establecimiento se involucra en actividades planificadas por el Ministerio de Educación. Entre las actividades que la institución realiza se pueden mencionar, la celebración del día del cariño, día de la madre, día del padre, día del maestro y la semana cívica del mes de septiembre que son las actividades más sobresalientes. Cada celebración se realiza mediante un plan de actividades para mostrar que se cumplió con lo planeado en el tiempo correspondiente y todo de una forma adecuada. En la realización de dichas actividades participan los estudiantes, padres de familia y personas invitadas.

Actividades con las familias

Los padres de familia se involucran en las actividades antes mencionadas, realizadas por la institución, además se cuenta con el apoyo en actividades extra aula que forman parte del desarrollo cultural de los estudiantes. Los docentes de la institución realizan reuniones cada tres meses con los padres de familia para dialogar acerca del comportamiento de sus hijos, el rendimiento académico que presenten y poder hacer un llamado de atención a tiempo para que no fracasen en el ciclo escolar que cursa y la realización de actividades extra aula que motivaran y permitirán al alumno a convivir con más personas.

Fomento de la cultura

Para el fomento de la cultura se realizan diversas actividades durante el ciclo

escolar cada uno de los grados tiene su propia participación en las diferentes actividades que se realizan para dar a conocer nuestra cultura y evitar que se vaya perdiendo debido a la poca importancia que le ponemos a nuestras costumbres y tradiciones , dentro de las diferentes actividades que se realizan se pueden mencionar los concursos de canto, los eventos deportivos, los bailes folclóricos, las ferias gastronómicas en donde resaltan los platillos más famosos de nuestro departamento y la realización de diversas actividades sociales.

Cooperación con instituciones de asistencia social

El establecimiento colabora con instituciones como los bomberos voluntarios, a través de la venta de listas para la rifa que se realiza anualmente en donde cada estudiante colabora vendiendo una lista de veinte números , también colabora con otras instituciones como lo es FUNDABIEN, a través de la colaboración económica en la realización de Teletón y en ventas de paletas para recaudar más fondos económicos y así mismo colaboran presentando actos que motivan a la población a colaborar con la teletón , con el Centro de Salud colaboran realizando las campañas de limpieza en toda la comunidad para evitar la crianza de zancudos y con la Municipalidad.

Participación cívica

Se realizan actos cívicos dentro del establecimiento para fomentar la cultura, además se realiza la semana cívica en el mes de septiembre para celebrar un año más de independencia patria y dar homenaje a esta festividad de tan importante para cada ciudadano, en la cual los estudiantes participan en una caminata y en la imposición de banderas a alumnos distinguidos. Se realiza un calendario cívico cada inicio de año para poder llevar el control de cada actividad que se llevara a cabo y planificarla para que se lleve a cabo de la forma más ordenada posible y no se presenten contratiempos, dicho calendario está estructurado de la siguiente manera.

Cronograma de actos cívicos ciclo escolar 2018

- ✓ Lunes 08 de enero Bienvenida
- ✓ Lunes 15 de enero La Escuela
- ✓ Lunes 22 de enero El Respeto
- ✓ Lunes 29 de enero No Violencia y la Paz
- ✓ Lunes 05 de febrero Carnaval
- ✓ Lunes 12 de febrero Día Del Cariño
- ✓ Lunes 19 de febrero Día De La Marimba Y Tecún Umán
- ✓ Lunes 26 de febrero Día Internacional De La Lengua Materna
- ✓ Lunes 05 de marzo Día Internacional de la mujer
- ✓ Lunes 12 de marzo Día Internacional de la Solidaridad
- ✓ Lunes 19 de marzo Día Mundial de la eliminación de la Discriminación Racial
- ✓ Lunes 26 de marzo Semana Santa
- ✓ Lunes 02 de abril Día Mundial de la Salud
- ✓ Lunes 09 de abril Valor: El Respeto
- ✓ Lunes 16 de abril Día de las Américas
- ✓ Lunes 23 de abril Día Internacional del Libro
- ✓ Lunes 30 de abril Día del trabajo
- ✓ Lunes 7 de mayo Día de la Madre
- ✓ Lunes 14 de mayo Día de la Familia
- ✓ Lunes 21 de mayo Día del árbol
- ✓ Lunes 28 de mayo Día del Desafío
- ✓ Lunes 4 de junio Día Mundial del Medio ambiente
- ✓ Lunes 11 de junio Día Mundial contra el Trabajo Infantil
- ✓ Lunes 18 de junio Día del Maestro
- ✓ Lunes 02 de julio Día del Ejército
- ✓ Lunes 09 de julio Día Mundial de la Población
- ✓ Lunes 16 de julio Derechos del niño
- ✓ Lunes 23 de julio Día de los abuelos
- ✓ Lunes 6 de agosto Día Internacional de los pueblos indígenas
- ✓ Lunes 13 de agosto Día Nacional del Maíz
- ✓ Lunes 20 de agosto Día de la Bandera

- ✓ Lunes 27 de agosto Día del Quetzal
- ✓ Lunes 3 de septiembre Día Internacional de la Alfabetización
- ✓ Lunes 10 de septiembre Día de la Independencia
- ✓ Lunes 24 de septiembre Día Internacional de la Paz
- ✓ Lunes 01 de octubre Día del niño, Día Internacional de música
- ✓ Lunes 08 de octubre Día de la Revolución
- ✓ Lunes 15 de octubre Día Mundial de la alimentación
- ✓ Lunes 22 de octubre Día del Himno Nacional

1.5.6 Finanzas

Obtención de fondos económicos

Patrocinadores

El establecimiento no cuenta con patrocinadores particulares, solamente cuenta con el apoyo de la municipalidad en las diferentes actividades que se llevan a cabo para beneficio del establecimiento y de las personas de la comunidad. El Ministerio de educación es el encargado de velar por el establecimiento con que se cuente con lo necesario para poder impartir una educación de calidad así mismo que las instalaciones se encuentren en buen estado, siendo dicho ministerio el patrocinador principal y responsable de brindar todos los recursos necesarios para el establecimiento como para los docentes que laboran en él.

Donaciones

La institución recibe donaciones de instituciones como La Municipalidad de Asunción Mita y Entre Mares de Guatemala, a través de las gestiones realizadas por los docentes para beneficio del centro educativo con el objetivo de mejorar las condiciones del establecimiento y que se puedan impartir los conocimientos básicos en las diferentes áreas de estudio de la mejor manera, creando motivación al estudiante a que siga adelante y luche por ser un ciudadano ejemplar. Estas instituciones han beneficiado al establecimiento grandemente para que sigan adelante luchando por mejorar la calidad educativa.

Política salarial

Personal por contrato, renglón 022

Según el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala, este renglón corresponde al personal por contrato y contempla los egresos por concepto de sueldo base a trabajadores públicos contratados para servicios, obras y construcciones de carácter temporal, en los cuales en ningún caso los contratos sobrepasarán el período que dura el servicio, proyecto u obra; y cuando estos abarquen más de un ejercicio fiscal, los contratos deberán renovarse para el nuevo ejercicio. Dentro del establecimiento se cuenta con tres docentes laborando por contrato bajo el renglón 022.

Presupuestos generales

El manejo de las finanzas de la Institución lo tiene a cargo la junta de padres de familia, quienes son los responsables del manejo de los recursos que envía el Ministerio de Educación para beneficio de los estudiantes durante todo el ciclo escolar y son ellos también quienes deben de presentar la papelería necesaria de en qué han utilizado dichos fondos, siendo la directora quienes los orienten a redactar toda la documentación necesaria para rendir cuentas al ministerio de educación. Los fondos que envía el ministerio de educación de utilizan de la siguiente manera.

Cuadro No.8 Ingresos y egresos del establecimiento.

| Ingresos | |
|--------------------|-----------------|
| Descripción | Total Q. |
| Fondo de Gratuidad | Q.2150.00 |
| Total de Ingresos | Q2150.00 |

| Egresos | |
|--------------------------------------|------------------|
| Descripción | Total Q. |
| Proyectos de beneficio a estudiantes | Q. 1760.00 |
| Servicio y Mantenimiento | Q.150.00 |
| Copias | Q.90.00 |
| Hojas y materiales de oficina | Q150.00 |
| Total Egresos | Q.2150.00 |
| Resumen de Ingresos y Egresos | |
| Ingresos | Q.2150.00 |
| (-) Egresos | Q.2150.00 |
| Total en Caja | 00.00 |

1.5.7 Política laboral

Perfil de los puestos

Los perfiles correspondientes a los puestos son de acuerdo con la Ley de Dignificación y Catalogación del Magisterio Nacional en la que se indica el nivel de profesionalismo que debe tener un docente del nivel medio, ciclo básico, el cual es Profesor de Enseñanza Media como mínimo para poder laborar en un establecimiento que se imparta el nivel medio ciclo básico. Los docentes deben de tener toda su documentación actualizada y en línea según lo establece la ley, los docentes deberán presentarse a los centros educativos el primer día hábil del mes de enero y tener toda su documentación en regla para que pueda seguir

ejerciendo como docente.

Proceso de inducción al personal

Las capacitaciones se realizan por iniciativa del Ministerio de Educación a través de la Supervisión Educativa de la ciudad, las cuales se realizan periódicamente a cada 3 meses durante el ciclo escolar en curso. Además, existen otros programas de capacitación para docentes impartidos por el Ministerio de Educación que permite que los docentes se capaciten para mejor los niveles educativos que se desean lograr. Dentro de los diferentes programas que ofrece el ministerio de educación son: capacitación de actualización curricular Mineduc 2018, curso prevención de la violencia, curso de lingüística general, curso de interculturalidad, curso de Legislación Educativa y curso de educación ambiental.

Evaluación de personal

La Dirección del establecimiento educativo presenta un informe a la Supervisión Educativa, cada año para dar a conocer de qué manera participan y se involucran los docentes en las actividades planificadas durante el ciclo escolar, el Supervisor Educativo que es el jefe inmediato de cada Director y docente de los diferentes establecimientos educativos del municipio, realiza visitas oculares para observar el desempeño de las funciones de los docentes en sus respectivas áreas de trabajo y si cuentan con el material necesario para impartir sus clases.

1.5.8 Administración

Constitución Política de la República de Guatemala, Sección Cuarta (Artículos 71 al 81), Decreto Legislativo No. 12-91. Ley de Educación Nacional, Decreto Legislativo No. 1748 Ley de Servicio Civil, Título X, Capítulo Único, Acuerdo Ministerial No. 927-72 Reglamento para determinar las jornadas de trabajo de los niveles de la edición en Guatemala, Acuerdo Ministerial No. 3409-2011 Aprobación de la Políticas Educativas, Acuerdo Gubernativo No. 167-2011 Incrementos del sueldo básico y el salario inicial, Acuerdo Ministerial No. 1201-

2011 “Galardón Departamental del Magisterio Profesora María Chinchilla”.

Acuerdo Ministerial No. 01-2011 Normativa de convivencia pacífica y disciplina para una cultura de paz en los centros, Acuerdo Ministerial No. 1171-2010 Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes, Acuerdo Gubernativo No. 202-2010 Reglamento para la aprobación de los consejos en los centros educativos públicos, Acuerdo Gubernativo No. 226-2008 La prestación del servicio público de educación es gratuito en todas las partes del país y se sancionara a las personas que cobren este servicio que es gratuito conforme lo estable la ley.

1.5.9 Ambiente institucional

Relaciones interpersonales

Los docentes que laboran en el centro educativo se relacionan de una manera cordial, aunque en algunas ocasiones no compartan las mismas opiniones respetan las opiniones de sus compañeros ya que todo se presente realizar a beneficio del instituto y de los alumnos para que ellos puedan recibir una educación de calidad, cada docente deberá respetar a sus compañero evitando que se lleven a cabo problemas mayores que afecten a al instituto y a los alumnos ya que no serán un ejemplo sino actúan como verdaderos profesionales, en ellos debe de reflejarse la armonía y el amor a su trabajo.

Coherencia de mando

Existe coherencia de mando, pues se toma en cuenta las opiniones y participación de todos los que laboran en el centro educativo, quienes conocen y tiene claras sus obligaciones y actúan con responsabilidad en las diferentes actividades educativas que se realizan dentro y fuera del instituto. La directora dentro del establecimiento es la jefa inmediata la cual tiene la autoridad de llamar la atención a algún docente que no esté llevando a cabo su trabajo correctamente o este incumpliendo con una de las normas que establece el centro educativo, si este no hace caso a la llamada de atención de su directora entonces el caso para al jefe inmediato de los directores.

Toma de decisiones

Las decisiones se toman en conjunto cuando la actividad a realizar lo demanda, en el caso de ser disposiciones de funciones y responsabilidades lo hace solamente la Directora del establecimiento ya que ella puede autoridad inmediata dentro del centro educativo y puede hacerse responsable de alguna disposición que se presente y que se resuelve rápidamente y no necesita de la intervención de más personas. La toma de decisiones se realiza jerárquicamente sin afectar a ninguna docente sino al contrario que todo se realiza de la mejor manera posible y poder labor en un ambiente agradable.

Claridad de disposiciones

Todos los involucrados en el centro educativo tienen claras sus funciones y sus responsabilidades a cumplir, mediante las disposiciones e instrucciones generales que se les da a conocer según el cargo que estos ocupen. Director(a) se encarga de los procesos administrativos correspondientes a la escuela, los docentes son los responsables de realizar de la mejor manera los procesos pedagógicos, junta de padres de familia manejar los fondos de los cuatro programas que benefician a la escuela, padres y madres de familia informarse sobre el rendimiento de sus hijos trabajando en conjunto con él o la docente, estudiantes tener participación activa dentro del proceso enseñanza-aprendizaje.

Trabajo en equipo

Dentro de la institución todos los docentes realizan sus actividades y se unen para trabajar y así desempeñar cada uno sus funciones correspondientes con la ayuda de los estudiantes en las diferentes actividades cívicas que se realizan dentro del centro educativo así mismos en las actividades de beneficio social en la cual se solicita la ayuda del centro educativa para que colabore en realización de dichas actividades y se fomente el valor de la solidaridad y el trabajo en equipo para que los estudiantes aprendan a convivir con sus demás compañeros así mismos los docentes aprendan también a convivir entre ellos.

Satisfacción laboral

Existe satisfacción laboral, cada uno de los docentes labora en un ambiente adecuado y puede obtener méritos en cada una de las actividades desempeñadas ya que no solamente el ministerio de educación los premia sino también diferentes instituciones por colaborar con ellas sin afectar su labor como docente. Cada docente vela porque su desempeño laboral sea el mejor y así poder sentirse satisfecho con el trabajo que realiza durante todo el ciclo escolar creando para el nuevo año un ambiente agradable y motivacional de seguir luchando por las metas que se propongan que todo tiene su recompensa.

Reconocimientos

El centro educativo recibe diplomas de reconocimiento por su apoyo en diversas actividades, como la venta de listas de los Bomberos Voluntarios o la contribución económica aportada a FUNDABIEN. También el centro educativo otorga diplomas de reconocimiento a los docentes distinguidos por su desempeño laboral y a los alumnos distinguidos, que sobresalen en el ciclo escolar, en la semana cívica en el mes de septiembre. Así mismo reciben diferentes reconocimientos como diplomas y trofeos por participar en las diferentes actividades extraescolares que se realizan durante el ciclo escolar.

Tratamiento de conflictos

Se realiza por medio de la Dirección, a través de un llamado de atención, en el que los alumnos involucrados o los docentes son reunidos por la directora y si es necesario se le hace un llamado al padre de familia para darle a conocer lo que está sucediendo con su hijo e infórmale como se procederá; si el caso lo amerita se comunica a la Supervisión Educativa para tomar las medidas necesarias y así se evitan futuros conflictos. Dentro de las medidas que la institución utiliza se encuentran los llamados de atención verbales, a través de conocimientos y actas según sea el caso de que está enfrentando.

1.5.10 Otros aspectos

Recursos humanos

Directora

Licda. Elsa Noelia Ruiz Barrientos de Campos

Docentes

Primero: Licda. Ana Mariela Campos Carrillo

Segundo: Licda. Elsa Noelia Ruíz Barrientos de Campos

Tercero: P.EM. Víctor Oziel Mazariegos Cameros

Consejo de padres de familia

Presidente: Sr. José Manuel Gámez Interiano

Secretaria: Sra. Consuelo Cameros

Tesorerera: Sra. Silvia Germina de Recinos

Vocal I: Sr. José Chavarría.

1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas

Mediante el estudio realizado en el Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” aldea Estanzuela, Asunción Mita, se detectaron las siguientes deficiencias o carencias.

1. Carencia de información para el uso adecuado de los medios audiovisuales
2. Inexistencia de cañoneras o proyectores
3. Aulas con pintura en mal estado
4. Puerta principal de ingreso en mal estado ya que no cierra bien.
5. Sanitarios en mal estado.
6. Mal estado de la malla que protege la escuela.
7. Inexistencia de interés del personal docente en la organización de los documentos administrativos.
8. No se cuenta con una bodega para poder almacenar todos los materiales del instituto.
9. Poca información sobre el uso de la tecnología.
10. Inexistencia de interés de los padres de familia por el rendimiento académico de sus hijos.

1.7 Problematicación de las carencias y enunciado de la hipótesis-acción

Cuadro No. 9

| Carencias | Problemas |
|---|---|
| Inexistencia de información para el uso adecuado de los medios audiovisuales. | ¿De qué manera se podría enseñar a los docentes a utilizar adecuadamente los medios audiovisuales para que hagan uso de ellos en las diferentes áreas de estudio? |
| Inexistencia de cañoneras o proyectores | ¿De qué manera se podría agenciar de cañoneras los docentes? |
| Aulas con pintura en mal estado | ¿De qué manera se puede mejorar el aspecto de las aulas? |
| Puerta principal de ingreso en mal estado ya que no cierra bien. | ¿Cómo se podría arreglar la puerta principal de ingreso? |
| Sanitarios en mal estado. | ¿Qué hacer para mejorar los servicios sanitarios? |
| Mal estado de la malla que protege el instituto. | ¿De qué manera se podría arreglar la malla que protege la escuela? |
| Falta de interés del personal docente en la organización de los documentos administrativos. | ¿En qué forma se podría ayudar a los docentes a llevar un mejor control sobre los documentos administrativos? |
| No se cuenta con una bodega para poder almacenar todos los materiales del instituto. | ¿Cómo se podría agenciar para la construcción de una bodega? |
| Poca información sobre el uso de la tecnología. | ¿De qué manera se podría informar sobre el uso de la tecnología? |
| Falta de interés de los padres de familia | ¿Cómo lograr que los padres de familia |

| | |
|--|---|
| por el rendimiento académico de sus hijos. | se interesen por el rendimiento académico de sus hijos? |
|--|---|

Cuadro No. 10

| Problema | Hipótesis-acción |
|---|---|
| ¿De qué manera se podría enseñar a los docentes a utilizar adecuadamente los medios audiovisuales en diferentes áreas de estudio? | <u>Si</u> se redacta una guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisuales, <u>entonces</u> los docentes podrán hacer el uso adecuado de los audiovisual como una herramienta de apoyo para facilitar y motivar al estudiante en las diferentes áreas de estudio. |
| ¿De qué manera se podría agenciar de cañoneras? | <u>Si</u> se gestiona con las autoridades superiores la ayuda para comprar cañoneras, <u>entonces</u> los docentes podrán impartir sus clases una manera más didáctica. |
| ¿De qué manera se puede mejorar el aspecto de las aulas? | <u>Si</u> se realizan gestiones para conseguir pintura , <u>entonces</u> las aulas mejoraran su aspecto. |
| ¿Cómo se podría arreglar la puerta principal de ingreso ? | <u>Si</u> se solicita ayuda a los padres de familia para que un soldador arregle la puerta principal de ingreso <u>entonces</u> se podrá cerrar para tener más seguridad. |

| | |
|--|---|
| <p>¿Qué hacer para mejorar los servicios sanitarios?</p> | <p><u>Si</u> se solicita ayuda al consejo de padres de familia para contratar a un albañil para que arregles los sanitarios, <u>entonces</u> se podrán usar los servicios sanitarios adecuadamente.</p> |
| <p>¿De qué manera se podría arreglar la malla que protege la escuela?</p> | <p><u>Si</u> se realiza una gestión al alcalde municipal para que colabore con la donación de una nueva malla, <u>entonces</u> el instituto quedaría más protegido y tendría un mejor aspecto exterior.</p> |
| <p>¿En qué forma se podría ayudar a los docentes a llevar un mejor control sobre los documentos administrativos?</p> | <p><u>Si</u> se construyera un cuarto que se utilizara como dirección para que los docentes guardaran los documentos administrativos, <u>entonces</u> se podría llevar un mejor control.</p> |
| <p>¿Cómo se podría agenciar para la construcción de una bodega?</p> | <p><u>Si</u> se realizan las debidas gestiones para solicitar los materiales adecuados para su elaboración, <u>entonces</u> se podrían guardar y conservar los materiales de la institución.</p> |
| <p>¿De qué manera se podría informar sobre el usos de la tecnología?</p> | <p><u>Si</u> se realizara una capacitación por semana en las instalaciones del establecimiento sobre el usos de la tecnología, <u>entonces</u> los docentes como los alumnos realizarían sus tareas de una manera más fácil y práctica.</p> |
| <p>¿Cómo lograr que los padres de familia se interesen por el rendimiento académico de sus hijos?</p> | <p><u>Si</u> se realizaran más actividades motivacionales entre padres de familia, maestros y alumnos, <u>entonces</u> el padre de familia se interesaría más sobre la educación de su hijo.</p> |

1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis-acción

Ejecutada la priorización en consenso con todos los involucrados en la intervención, se hace la selección del problema y su respectiva hipótesis-acción, que va orientado a lo pedagógico y se le dará solución con el proyecto a realizar.

Cuadro No. 11

| Carencia | Problema | Hipótesis-acción |
|---|---|--|
| Inexistencia de información para el uso adecuado de los medios audiovisuales. | ¿De qué manera se podría enseñar a los docentes a utilizar adecuadamente los medios audiovisuales en diferentes áreas de estudio? | <u>Si</u> se redacta una guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisual, <u>entonces</u> los docentes podrán hacer el uso adecuado de los medios audiovisual como una herramienta de apoyo para facilitar y motivar al estudiante en las diferentes áreas de estudio. |

1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta

1.9.1 Viabilidad

Cuadro No. 12

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Se tiene, por parte de la Institución, el permiso para hacer el proyecto? | X | |
| ¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto? | X | |
| ¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto? | | X |

Factibilidad

Cuadro No. 13

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Se cuenta con el recurso humano necesario para el proyecto? | X | |
| ¿Se tiene el material y equipo necesario para utilizarse en la ejecución del proyecto? | X | |
| ¿Se disponen los fondos económicos requeridos para la realización del proyecto? | X | |

Estudios previos

Estudio técnico

Estudio de mercado

Cuadro No. 14

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto? | X | |
| ¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto? | X | |
| ¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto? | X | |
| ¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto? | X | |

Estudio económico

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto? | X | |
| ¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto? | X | |
| ¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado? | X | |
| ¿Se tiene claridad de las actividades a realizar? | X | |
| ¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos? | X | |
| ¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios? | X | |
| ¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto? | X | |
| ¿Se ha visto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto? | X | |
| ¿Se tiene certeza jurídica del proyecto a realizar? | X | |
| Indicadores | Si | No |
| ¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto? | X | |
| ¿Será necesario el pago de servicios profesionales? | | X |
| ¿Es necesario contabilizar gastos administrativos? | X | |
| ¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar? | X | |
| ¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos? | X | |
| ¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida? | X | |
| ¿Los pagos se harán con cheque? | | X |
| ¿Los gastos se harán en efectivo? | X | |
| ¿Es necesario pagar impuestos? | | X |

Estudio financiero

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto? | X | |
| ¿El proyecto se pagará con fondos de la institución intervenida? | | X |
| ¿Será necesario gestionar crédito? | | X |
| ¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones? | X | |
| ¿Se obtendrán donaciones de personas particulares? | X | |
| ¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos? | | X |

Capítulo II Fundamentación Teórica

1.2 ¿Qué son medios audiovisuales?

Son los medios de comunicación social que tienen que ver directamente con la imagen como la fotografía y el audio. Los medios audiovisuales se refieren especialmente a medios didácticos que, con imágenes y grabaciones, sirven para comunicar unos mensajes especialmente específicos. Son un conjunto de técnicas visuales y auditivas que apoyan la enseñanza, facilitando una mayor y más rápida comprensión e interpretación de las ideas. La eficiencia de los medios audiovisuales en la enseñanza se basa en la percepción a través de los sentidos. De acuerdo a la forma que son utilizados se pueden considerar como apoyos directos de proyección (Sánchez,2011).

Se clasifican según su utilización en los siguientes medios, cuando se utilizan como recursos de aprendizaje sin la intervención directa del docente. Ejemplo: televisión, videos, computador, películas, grabaciones, textos, libros, material impreso en general, (carteles, periódicos, revistas etc.). auxiliares, son todos aquellos que requieren de la presencia del docente. Ejemplo: pizarrón, rotafolio, carteles, retroproyector, modelos y maquetas, mapas, simuladores, computador, textos, material impreso. Según el canal de percepción: Visuales, auditivos, audiovisuales, táctiles y verbales (orales o impresos) (Sánchez, 2011).

Instruccionales o novedosas o bien llamados nuevas tecnologías: Es la combinación de las comunicaciones con las computadoras y la red de redes (Internet). Vídeo conferencias, cursos en línea, acceso a información, chats (conversaciones en línea) y correo electrónico. Los medios audiovisuales en la educación son forma parte de los recursos didácticos denominados multisensoriales, procura aproximar la enseñanza a la experiencia directa utilizando como vías la percepción, el oído y la vista; de esta manera, el medio audiovisual recrea imágenes, palabras y sonidos. Los

soportes pueden ser tanto impresos como electrónicos: fotografía, cine, radio, televisión, historietas (Sánchez, 2011).

Esta versatilidad permite incorporar técnicas y elementos discursivos que buscan estar a la vanguardia en el uso de medios. Por tal motivo, los medios audiovisuales se convierten en herramientas de gran valor en la educación tanto presencial como a distancia y como auxiliares didácticos de la práctica docente. Es un conjunto de procedimientos cuya finalidad es proporcionar instrucción por medios de comunicación impresos y electrónicos a personas que participan en un proceso de aprendizaje reglado, en lugares y horarios distintos de los del profesor. Es una estrategia educativa basada en el uso intensivo de las nuevas tecnologías, estructuras operativas flexibles y métodos pedagógicos eficientes, en el proceso enseñanza-aprendizaje, permite que las condiciones de tiempo, espacio, ocupación, edad de los estudiantes no sean factores limitantes o condicionantes para el aprendizaje (Sánchez,2011).

Estos medios participan en la construcción de la identidad de cualquier individuo. Influyen sobre la noción de género, el sentido de clase, de raza, de nacionalidad, sobre quiénes son las personas. Las imágenes de los medios de comunicación organizan y ordenan la visión del mundo y de los valores más profundos: lo que es bueno y lo que es malo, lo que es positivo y lo que es negativo, lo que es moral y lo que es inmoral. Los medios dicen cómo comportarse ante determinadas situaciones sociales; proponen qué pensar, qué sentir, qué creer, qué desear y qué temer. Ofrecen ideas de qué es ser hombre y qué es ser mujer, cómo vestirse, qué consumir, de qué manera ser popular y evitar el fracaso, cómo reaccionar ante miembros de grupos sociales diferentes al que se pertenece, de qué modo responder a normas, instituciones y valores sociales (Sánchez, 2011).

Los medios audiovisuales se convierten asequibles a todo el mundo y poseen un poder de penetración cada vez mayor (mayor que el libro) en los hogares, en la misma calle y en los centros de enseñanza. Esta realidad implica un desafío para el sistema educativo en general y para los responsables más directos de la formación profesional ocupacional

en particular. Los medios de comunicación también complican el lenguaje escrito, al que se puede acceder no solo mediante el libro, sino con movimientos de cámara, gestos, trucajes, montajes fotográficos o digitales; acerca al lenguaje a su verdadera realidad social, más completa, trasciende lo oral, añade la posibilidad del sonido, de los símbolos gestuales, de todo tipo de realidad, incluida la realidad virtual; la creatividad del género humano y los avances técnicos(McLuhan ,2011).

2.2 Tipos.

2.2.1 Televisión

La televisión permite la transmisión de imágenes y sonidos a distancia por medio de ondas hertzianas, y son captadas en los hogares por medio de un aparato receptor de televisión (televisor). Los programas de televisión, grabados previamente o recogidos en directo, son transmitidos por un centro emisor mediante ondas hertzianas distribuidas por repetidores que cubren grandes territorios y son captadas por antenas acopladas a los aparatos televisores, siendo este uno de los medios audiovisuales más utilizados ya que sirve como entretenimiento pero también a su vez utilizándolo adecuadamente es una fuente de beneficio para poder enriquecer los conocimientos ya adquiridos y poder experimentar otros nuevos (Álvarez,2018).

2.2.2 Diapositivas

Es una de las ayudas audiovisuales más utilizada por los maestros. Son simples fotografías, hechas sobre una fina lamina de vidrio y recubierta por los laterales por plástico. Para su utilización se necesita un proyector del cual sale una luz necesaria para que la fotografía se vea sobre un panel blanco. Las diapositivas son colocadas en una "cajita" para seguir un orden. Para la utilización de una diapositiva debemos de estar seguros de si nos es útil para lo que nosotros queremos enseñar y está dejando un mensaje productivo a nuestros estudiantes (Álvarez,2018).

2.2.3 Retroproyector

Un retroproyector es una variación de un proyector de diapositivas que se utiliza para proyectar imágenes a una audiencia. El retroproyector consiste típicamente en una caja grande que contiene una lámpara muy brillante y un ventilador para refrescarla, en la tapa de la cual hay una lente de fresnel grande que enfoca la luz. Sobre la caja, típicamente en el extremo de un brazo largo, hay un espejo y una lente que enfoca y vuelve a proyectar la luz adelante en vez de para arriba. Las transparencias se colocan encima de la lente para la exposición. La luz de la lámpara viaja a través de la transparencia y en el espejo donde se proyecta hacia adelante sobre una pantalla para su exhibición (Álvarez,2018).

El espejo permite que el presentador y las audiencias vean la figura (imagen) al mismo tiempo: el presentador mira abajo la transparencia como si escribiera, la audiencia mira al frente hacia la pantalla. La altura del espejo puede ser ajustada para enfocar la imagen y hacerla más grande o más pequeña dependiendo de lo próximo que está el proyector a la pantalla para que las personas puedan observar las imágenes más claramente y si contienen texto las presentaciones se pueda leer sin forzar nuestra vista para que no sea un distractor durante nuestra presentación (Álvarez,2018).

2.2.4 Radio

La radio es un medio de difusión masivo que llega al radio-escucha de forma personal, es el medio de mayor alcance, ya que llega a todas las clases sociales. La radio es un medio de comunicación que llega a todas las clases sociales. Establece un contacto más personal, porque ofrece al radio-escucha cierto grado de participación en el acontecimiento o noticia que se está transmitiendo. Es un medio selectivo y flexible. El público del mismo no recibe tan frecuentemente los mensajes como el de los otros medios. Como medio de comunicación la radio nos brinda la oportunidad de alcanzar un mercado con un presupuesto mucho más bajo del que se necesita en otros medios, es por eso, que es mayor la audiencia potencial de la radio (Álvarez,2018).

2.2.5 Fotografía

La fotografía (de foto- y -grafía) es el arte y la técnica de obtener imágenes duraderas debido a la acción de la luz. Es el proceso de proyectar imágenes y capturarlas, bien por medio del fijado en un medio sensible a la luz o por la conversión en señales electrónicas. Basándose en el principio de la cámara oscura, se proyecta una imagen captada por un pequeño agujero sobre una superficie, de tal forma que el tamaño de la imagen queda reducido. Para capturar y guardar esta imagen, las cámaras fotográficas utilizan película sensible para la fotografía analógica, mientras que en la fotografía digital se emplean sensores CD, CMOS y memorias digitales. Este término sirve para denominar tanto al conjunto del proceso de obtención de esas imágenes como a su resultado: las propias imágenes obtenidas (Álvarez,2018).

2.2.6 Videos

Los vídeos poseen la suficiencia de cubrir todo un contenido, ya que eso depende de muchos factores, tales como: intención educativa del vídeo, habilidades del docente con las herramientas audiovisuales o de los recursos tecnológicos, así como del material didáctico del cual se dispongan. Por lo tanto, existen 3 niveles de potencialidad expresiva en los vídeos educativos: baja, media y alta. Los tipos de vídeos educativos se clasifican de acuerdo a su intención, dividiéndose en cinco los cuales son de utilidad para todos y en ellos se encuentran los siguientes (Álvarez,2018).

Instructivos, su misión está en lograr que los estudiantes dominen un determinado contenido. Cognoscitivos son los que pretenden dar a conocer diferentes aspectos relacionados con el tema que se está estudiando. Motivadores tienen como fin, disponer positivamente al alumno hacia el desarrollo de una determinada tarea. Modernizadores son los que presentan modelos a imitar o a seguir. Lúdicos o expresivos son utilizados por los estudiantes como un medio de expresión, a

través de las habilidades y del conocimiento de la herramienta que se está utilizando para poder hacer un buen uso de ellas (Álvarez,2018).

2.2.7 El Internet

El Internet es sin duda el medio Audiovisual más utilizado por los estudiantes de hoy en día para su aprendizaje. Se dice que es "Audiovisual" porque cuenta con una gran gama de contenidos, imágenes, presentaciones, pistas de audio, etc; de todas las áreas del conocimiento. Tal vez el Internet no sepa absolutamente todo acerca de nuestro mundo, pero es una gran fuente de saberes para enriquecer nuestros conocimientos. El aspecto negativo de la Internet es el uso poco adecuado que se le está dando. Esta enorme red le brinda un sinnúmero de información y conocimientos al estudiante, pero el problema radica cuando este no sabe cómo manejar esa información y por consiguiente no puede aprender cómo debería (ni tampoco sabría cómo transmitirla a sus compañeros de clase en una exposición) (Álvarez,2018).

2.2.8 El micrófono

Es una gran ayuda y no debemos temer su uso. Si es un micrófono de pie o el inalámbrico, el uso permite producir la voz y ser escuchados con mayor nitidez. No debemos "pegarnos" al micrófono. Colocarlo en posición correcta, a unos 10 centímetros de la boca y hablar en un tono medio, permitirá que su uso sea el adecuado ante un público mayor de 50 personas y en una sala con buena acústica. Al lado del micrófono podemos encontrar la grabadora, la consola y la cabina. La grabadora sirve para ensayar o para grabar el discurso; en el primer caso, escucharnos a través de una grabación nos permite corregir la voz y la entonación (es un buen ejercicio). También usamos la grabadora cuando se requiere un fondo musical, otra charla o un cuento. Con la cabina de control y la consola se determina el tipo de equipo que se necesita utilizar (Álvarez,2018).

2.2.9 Computadora

La computadora, ese equipo indispensable en la vida cotidiana de hoy en día que

también se conoce por el nombre de computador u ordenador, es una máquina electrónica que permite procesar y acumular datos. El término proviene del latín *computare* (“calcular”). Si buscamos la definición exacta del término computadora encontraremos que se trata de una máquina electrónica capaz de recibir, procesar y devolver resultados en torno a determinados datos y que para realizar esta tarea cuenta con un medio de entrada y uno de salida. Por otro lado, que un sistema informático se compone de dos subsistemas que reciben los nombres de software y hardware, el primero consiste en la parte lógica de la computadora (programas, aplicaciones, etc) el segundo en la parte física (elementos que la forman como mother, ventilador, memoria RAM) (Álvarez,2018).

Para su funcionamiento, la computadora requiere de programas informáticos (software) que aportan datos específicos, necesarios para el procesamiento de información. Una vez obtenida la información deseada, ésta puede ser utilizada internamente o transferida a otra computadora o componente electrónico. A grandes rasgos una computadora se encuentra compuesta por el monitor, el teclado, el mouse, la torre (donde se encuentra el disco duro y los demás componentes del hardware) y la impresora, y cada uno cumple una función particular. Por otro lado, este aparato se encuentra preparado para realizar dos funciones principalmente: responder a un sistema particular de comandos de una forma rápida y ejecutar programas, los cuales consisten en una serie de instrucciones grabadas con antelación(Álvarez,2018).

El software de una computadora es uno de los elementos fundamentales para su funcionamiento, su sistema operativo, que consiste en una gran plataforma donde pueden ejecutarse los programas, aplicaciones o herramientas que sirven para realizar diferentes tareas. El hardware por su parte, se encuentra formado por la memoria (permite almacenar datos y programas), dispositivos de entrada (para introducir los datos en el ordenador, ej: mouse y teclado), dispositivos de salida (para visualizar los datos, ejemplo: pantalla o impresora) y CPU (cerebro del ordenador donde se ejecutan las instrucciones. La sigla es la forma en inglés de Unidad Central de Proceso (Álvarez,2018).

2.3 Características

- ✓ Son capaces de mostrar realidades lejanas en el tiempo y en el espacio.
- ✓ Permiten aumentar o disminuir el tamaño de los objetos.
- ✓ Están integrados por imágenes, movimiento, colores y sonidos.
- ✓ Se pueden reutilizar cuantas veces sea necesario.
- ✓ Es posible alterar el tiempo real.
- ✓ Permiten transformar lo invisible en visible.
- ✓ Permite el trabajo colaborativo.
- ✓ Incentiva el auto-aprendizaje.
- ✓ Muestran realidades lejanas en el tiempo y en el espacio.
- ✓ Integran imagen, movimiento, color y sonido a realidades complejas.
- ✓ Mantienen la atención de los estudiantes.
- ✓ Posibilitan procesos de retroalimentación en forma grupal.
- ✓ Se pueden realizar análisis y comparaciones con la realidad de cada uno, de acuerdo a sus propias experiencias.
- ✓ Permiten la interactividad en la clase.
- ✓ Se pueden reutilizar cuantas veces sea necesario
- ✓ Aumentan o disminuyen el tamaño de los objetos.
- ✓ Hacen visible lo invisible.
- ✓ Proporcionan un punto de vista común.
- ✓ Integran otros medios de enseñanza.
- ✓ Transmiten información como explicación, aclaración o refuerzo de determinados contenidos que se vayan a impartir.
- ✓ Desarrollan el sentido crítico y la lectura activa de éstos medios como representaciones de la realidad.

- ✓ Permiten adquirir, organizar y estructurar conocimientos teniendo en cuenta el proceso comunicativo y semántico que utilizan los medios audiovisuales.
- ✓ Fomentan y estimulan la imaginación. Aunque toda imagen delimita y presenta de una manera exuberante, detallada y transforma la realidad, la combinación de éstos recursos con otros medios dentro del aula, pueden generar e incitar la imaginación y creatividad del alumno (Cabero,2004).

2.4 Técnicas y estrategias en el uso de medios audiovisuales.

Técnicas audiovisuales se proponen a conocer las tecnologías que han conformado y conforman los recursos para construir el discurso audiovisual y conocer las prácticas que lo hacen posible se dan las técnicas artísticas audiovisuales y digitales: Son las que integran el campo auditivo con el visual para producir nuevos lenguajes, utilizando estos elementos para crear uno nuevo que logre transmitir de mejor manera lo que se quiere expresar. Dentro de estas técnicas, se encuentran las destinadas a la Comunicación Audiovisual, la creación y desarrollo de videojuegos, fotografía digital, ingeniería multimedia, producción de sonido, creación de series (Barenov, 2018).

Programas de televisión, producción musical, y todo lo referente a comunicación digital. Entre las estrategias de los medios audiovisuales se encuentran, los Proyectos pedagógicos del aula, la sistematización de experiencias pedagógicas, la compilación de trabajos hechos por los estudiantes, la socialización de guías de trabajos y los foros virtuales (Barenov,2018).

2.5 Tecnologías audiovisuales

Las Tecnologías Audiovisuales son todas aquellas metodologías y técnicas aplicadas a la producción audiovisual, que involucra contenidos para los medios audiovisuales; especialmente el cine y la televisión; independientemente del soporte utilizado: (películas de cine, video, video digital) y del género: (ficción, documental, campañas, publicidad, etc.). que son de gran utilidad para poder mostrar cualquier contenido que se desea conocer, de esta forma se realiza un conocimiento más motivador y tecnológico mediante los nuevos avances tecnológicos que se presentan día a día y así hacer uso de cada una de estas tecnologías audiovisuales.

2.5.1 Importancia de las tecnologías audiovisuales

Sin duda que las tecnologías audiovisuales ha sido una de las plataformas para que las Tecnologías de la Información y la Comunicación se den a conocer y se puedan aplicar principalmente en la Creación Audiovisual cuyo resultado es la Producción Audiovisual, cuya combinación deriva de varias necesidades: industriales, comerciales, de entretenimiento, culturales, artísticas o de concienciación. En el proceso de satisfacer cualquiera de las distintas necesidades, existe a partes iguales, gran importancia en lo que, a inversión de capital, mezcla de trabajo, recursos técnicos y planificación previa.

2.5.2 Proceso en una producción audiovisual.

Cabe destacar que, durante el espacio de Producción Audiovisual, es fundamental elaborar un plan de trabajo. Durante este proceso es necesario señalar los límites claramente: Qué se grabará, quién participará en la grabación, lugar dónde se grabará, cuándo se hará y cómo se realizará. Durante el proceso de planificación, lo rígido y lo estático que pareciera la etapa de producción, también necesita de la creatividad, la originalidad y la expresividad, como elementos fundamentales que al final hacen la diferencia (Martínez, 2005).

2.5.3 Recursos de las tecnologías audiovisuales

Los Recursos en Tecnología Audiovisual tienen que ver con todos aquellos medios que facilitan la recopilación, almacenamiento, procesamiento y presentación de información en cualquiera de sus formas. Mimio o pizarra electrónica, computadoras fijas (salones laboratorios, biblioteca), computadoras portátiles o notebook, proyectores multimedia, cámaras fotográficas digitales, cámaras de videos, unidades Zip's externas e internas, tarjetas inalámbricas (módem inalámbrico), proyector de filminas (Retroproyectores), televisores, VHS (Video Home System), escáner, lector de SD unidad de CD y DVD, blue ray, USB dispositivo reproductor de DVD, Disco DVD (Digital versatile Disc - Disco Versátil Digital) (Maita, 2012).

2.6 Enseñanza audiovisual.

La enseñanza audiovisual es la enseñanza basada en la presentación de materiales didácticos audiovisuales para favorecer los procesos de enseñanza y aprendizaje. Además, permite lograr procesos de enseñanza aprendizaje significativos y eficaces, tanto en entornos presenciales como virtuales, es fundamental brindar la oportunidad de acceder a recursos audiovisuales motivadores y de auto-aprendizaje relevantes, pertinentes y actualizados que contribuyan a enriquecer los demás recursos educativos, atendiendo a las necesidades de una gran diversidad de usuarios (Sevilla,2007).

Los medios audiovisuales reducen el tiempo y el esfuerzo de la enseñanza y del aprendizaje, ya que los alumnos se motivan y esto facilita la captación y comprensión de los mensajes y permite al estudiante construir su conocimiento. Asimismo, posibilitan procesos de retroalimentación grupal. También aumenta la retención de la información recibida tanto a corto como a mediano plazo. Permiten desarrollar el sentido crítico y la lectura activa de estos medios como representación de la realidad, fomentando y estimulando la imaginación. Otro beneficio es que se logra mantener la atención de los estudiantes por un período de tiempo mayor, mejorando la interactividad del alumnado durante las prácticas de aula (Sevilla, 2007).

2.7 Medios audiovisuales en el aula.

Los medios audiovisuales en las aulas son imprescindibles para alcanzar un sistema educativo de calidad y actualizado, ya que permite renovar las metodologías didácticas y garantiza a los jóvenes las competencias que requieren. Se analiza la evolución del lenguaje audiovisual en el ámbito educativo y su repercusión en las aulas. Los medios son un recurso de gran ayuda en la labor docente, ya que como su nombre lo indica son medios, que ayudan a presentar información, de forma atractiva para los alumnos, lo que les lleva a ayudarlos en la adquisición de aprendizajes(Fernandez,2014).

El medio audiovisual está cada vez más presente en el ámbito informal y formal del alumnado, por una parte, en el uso cotidiano y, por otra, en la escuela. A través de las

múltiples pantallas que rodean a los estudiantes, el acceso a recursos audiovisuales es ubicuo, sobre todo, a través de los dispositivos móviles que los alumnos poseen. Las tabletas y los móviles inteligentes se convierten en pequeñas salas de cine o televisiones portables en los propios bolsillos del alumnado. No solo posibilitan acceso, sino también la propia producción audiovisual de los más jóvenes (Fernandez,2014).

2.7.1 Ventajas de los medios audiovisuales

- ✓ Que el proceso de enseñanza sea innovador, el uso de medios audiovisuales permite a los docentes ofrecer de manera novedosa y atractiva el contenido a aprender.
- ✓ Todas las personas aprendamos de manera distinta, el uso de medios audiovisuales permite abarcar los diferentes estilos de aprendizaje.
- ✓ La preparación de una clase se vuelve práctica y divertida.
- ✓ Además de ser práctica, la exposición del contenido de la materia se vuelve más completo (Estrada, 2012).

2.7.2 Beneficios de medios audiovisuales en el aula.

Favorece la observación de la realidad. El lenguaje audiovisual permite representar y registrar de forma precisa los acontecimientos, y ayuda a los alumnos a contemplar los procesos empíricos y acercarse a la realidad a través de los hechos.

Facilita la comprensión y el análisis. Los contenidos audiovisuales, las animaciones interactivas y los gráficos permiten observar la realidad y visualizar de manera más sencilla las estructuras, procesos y relaciones entre distintos factores.

Proporciona un elemento que motiva y atrae a los estudiantes. Los alumnos reciben con interés los contenidos audiovisuales, ya que estos facilitan la comprensión y llaman la atención por su realismo.

Mejora la eficacia de las actividades docentes. Como permite visualizar muchos procesos y ofrece muchas potencialidades al relato, el audiovisual contribuye a mejorar el rendimiento de los alumnos. Además, facilita al profesor la tarea de explicar los conceptos y resulta una herramienta eficaz para atender a otras necesidades específicas de la labor docente más allá de la exposición.

Facilita el aprendizaje de la escritura audiovisual. El audiovisual familiariza a los estudiantes con el lenguaje de nuestro tiempo, presente en la mayoría de actividades de presentación y de comunicación que realizamos en cualquier ámbito de la vida. Al desarrollar habilidades para expresarse en formato audiovisual, el alumno se adapta y se integra en el mundo contemporáneo.

Potencia las habilidades mediáticas y la creatividad. A través del audiovisual los alumnos acceden a nuevos sistemas de producción tecnológica, adquieren competencias de trabajo en equipo o de resolución de problemas y aprenden a utilizar las TIC de forma autónoma, lo que a su vez abre la puerta a la creatividad.

Favorece la consideración del patrimonio audiovisual. Al utilizar el audiovisual el alumno aprende a respetarlo y valorarlo y, mientras adquiere competencias mediáticas y enriquece su conocimiento cultural, aprende también a apreciar su importancia.

Permite introducir criterios de valoración estéticos y creativos. Si se enfoca el audiovisual como herramienta de expresión artística los estudiantes desarrollarán sus competencias estéticas y aprenderán a reconocer el valor artístico y visual de una obra (Roca,2015).

2.7.3 Desventajas de los medios audiovisuales.

- ✓ El uso excesivo de los medios audiovisuales puede volver a una clase tediosa y poco atractiva, además el docente puede perder el interés por mejorar su práctica y su tarea como investigador.
- ✓ Es indispensable que el docente esté capacitado para el uso de los medios audiovisuales, en caso contrario puede volverse en su contra.

- ✓ Una gran desventaja es que no todos los medios audiovisuales están al alcance de todas las escuelas.
- ✓ Los medios audiovisuales son solo un apoyo para la enseñanza o el aprendizaje, cuando esto no logra comprenderse, el acercamiento entre alumno y docente se puede perder (Estrada, 2012).

2.8 Ventajas de los medios audiovisuales en los estudiantes.

- ✓ Reconozcan los distintos medios de producción de imagen y sonido, sus modalidades técnicas de utilización y sus variables expresivas.
- ✓ Conozcan las diferentes modalidades técnicas para la producción de sentido en el campo de la visión / audiovisión: ópticas, químicas, magnéticas, electrónicas, digitales, interactivas e hipermediáticas, así también como sus cualidades físicas y sus aspectos tecnológicos particulares.
- ✓ Asocien a los creadores más trascendentes y determinantes en la constitución técnica y expresiva de los medios visuales / audiovisuales.
- ✓ Comprendan los contextos en que fueron creados estos medios.
- ✓ Puedan a partir de estos conocimientos elaborar sus propias elecciones de medio de producción y de estrategia de construcción de sentido para aplicarlas con conciencia y control en sus producciones futuras.
- ✓ Genera actitudes positivas y de motivación referentes al aprendizaje.
- ✓ Despierta y atrae la atención de los alumnos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
 - ✓ Genera actitudes de participación activa y un clima en el que se fomenta la cooperación entre los alumnos.
 - ✓ Favorece la reflexión y el espíritu crítico de los alumnos (Estrada, 2012).

2.9 ¿Qué es la educación virtual?

(Álvarez,2002) "La Educación Virtual enmarca la utilización de las nuevas tecnologías, hacia el desarrollo de metodologías alternativas para el aprendizaje de alumnos de poblaciones especiales que están limitadas por su ubicación geográfica, la calidad de docencia y el tiempo disponible. (UNESCO,1998), define como "entornos de

aprendizajes que constituyen una forma totalmente nueva, en relación con la tecnología educativa... un programa informático - interactivo de carácter pedagógico que posee una capacidad de comunicación integrada. Son una innovación relativamente reciente y fruto de la convergencia de las tecnologías informáticas y de telecomunicaciones que se ha intensificado durante los últimos diez años".

(Lara, 2002), afirma que la Educación Virtual es "la modalidad educativa que eleva la calidad de la enseñanza aprendizaje, que respecta su flexibilidad o disponibilidad (en cualquier momento, tiempo y espacio). Alcanza su apogeo con la tecnología hasta integrar los tres métodos: asincrónica, sincrónica y autoformación. Es una paradigma educativa que compone la interacción de los cuatro variables: el maestro y el alumno; la tecnología y el medio ambiente (Benet, 2001) se adelanta en su concepción y afirma: "la educación virtual es una combinación entre la tecnología de la realidad virtual, redes de comunicación y seres humanos. En los próximos, la educación virtual será de extender y tocar a alguien – o una población entera – de una manera que los humanos nunca experimentaron anteriormente.

Indico, que la educación virtual es una modalidad del proceso enseñanza aprendizaje, que parte de la virtud inteligente - imaginativa del hombre, hasta el punto de dar un efecto a la realidad, en la interrelación con las nuevas tecnologías, sin límite de tiempo y espacio que induce a constantes actualizaciones e innovaciones del conocimiento. Por otro lado, la educación virtual como la educación del siglo XXI, tiene los siguientes principios: la autoeducación, la autoformación, la descentración, la virtualización y la tecnología (Benet,2001).

2.10 ¿Qué es un aula virtual?

Aula procede del latín, de "aula" que era como se denominaba a los patios que existían en los palacios reales. Virtual, también emana del latín. En su caso deriva de "virtus", que se utilizaba para referirse a la fuerza o a la voluntad que se tenía para acometer una tarea en cuestión. Se conoce como aula virtual a un entorno digital que posibilita el desarrollo de un proceso de aprendizaje. Las tecnologías de la información y la

comunicación (TIC) permiten que el estudiante acceda al material de estudio y, a su vez, interactúe con el profesor y con otros estudiantes. Un aula virtual no tiene límites físicos: sus limitaciones se vinculan a la disponibilidad de acceso por la vía informática. El alumno, por otra parte, puede “ingresar” al aula en cualquier momento y desde cualquier lugar para tomar sus clases (Lara, 2002).

A diferencia de las aulas tradicionales, donde el profesor está presente físicamente y ejerce un mayor control sobre las acciones del alumno, en el aula virtual es el propio estudiante quien debe decidir cómo, cuándo y de qué forma estudiar. Las aulas virtuales suelen presentar diferentes herramientas que la persona que estudia puede utilizar. Las videoconferencias, la descarga del material de estudio, la participación en foros y chats y los ejercicios interactivos son habituales en este tipo de entornos educativos que permitirán al alumno poder expresarse libremente y aprender de una manera más fácil (Lara, 2002).

2.10.1 Educación virtual, aulas sin paredes.

Las nuevas tecnologías de la información y de las comunicaciones posibilitan la creación de un nuevo espacio social-virtual para las interrelaciones humanas, este nuevo entorno, se está desarrollando en el área de educación, porque posibilita nuevos procesos de aprendizaje y transmisión del conocimiento a través de las redes modernas de comunicaciones. Además, adaptar la escuela, la universidad y la formación al nuevo espacio social requiere crear un nuevo sistema de centros educativos, a distancia y en red, así como nuevos escenarios, instrumentos y métodos para los procesos educativos. Por muchas razones básicas, la organización de las actividades educativas, mediante un nuevo sistema educativo en el entorno virtual. El nuevo espacio social tiene una estructura propia, a la que es preciso adaptarse (Lara, 2002).

2.10.2 Objetivos del aula virtual

Objetivo general

El objetivo del Aula Virtual es promover un espacio educativo en el que tanto los

docentes como los alumnos puedan desarrollar sus actividades académicas y de investigación, encontrando en estos entornos una comunidad propia, en donde puedan comunicarse mediante el uso de herramientas que soporten y faciliten sus procesos de enseñanza-aprendizaje a través de la red.

Objetivos específicos

- ✓ Promover entre los docentes una mayor producción académica e intelectual al establecer un espacio donde los productos de su esfuerzo podrán ser consultados.
- ✓ Facilitar la intercomunicación entre alumno - docente, en donde el alumno podrá desarrollar un conjunto de acciones que facilitarán su proceso de enseñanza como: obtener material educativo, leer documentos, formular preguntas, realizar ejercicios, discutir sobre un tema, entre otros; y donde el docente pueda tener una mejor planificación de sus cursos, materiales didácticos, bibliografías, evaluaciones, etc.
- ✓ Dar un mayor alcance de los recursos educativos a los participantes debido a que se podrá acceder a los servicios a cualquier hora y desde cualquier lugar (Lara,2002).

2.11 Fundamentos legales

Curriculum Nacional Base (CNB) Telesecundaria.

Competencias sobre el tema los medios audiovisuales

- ✓ Selecciona entre las tecnologías de información y comunicación diferentes herramientas tecnológicas, que proporcionan información pertinente con respecto a temas específicos.

- ✓ Selecciona entre las herramientas tecnológicas, las apropiadas para comunicar la información.

Capítulo III

Plan de acción

3.1 Tema

“Guía informativa para el uso adecuado de medios audiovisuales dirigido al Instituto Nacional de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

3.2 Problema seleccionado

¿De qué manera se podría enseñar a los docentes a utilizar adecuadamente los medios audiovisuales en diferentes áreas de estudio?

3.3 Hipotesis-acción

Si se redacta una guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisual, entonces los docentes podrán hacer el uso adecuado de los medios audiovisual como una herramienta de apoyo para facilitar y motivar al estudiante en las diferentes áreas de estudio.

3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Aldea Estanzuela, municipio Asunción Mita, departamento Jutiapa.

3.5 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

3.6 Justificación de la intervención

Después de analizar el Diagnostico institucional, se localizan cada uno de los problemas y necesidades que se presentan en el Instituto Nacional de Educación Básica “Telesecundaria”, de aldea Estanzuela, de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

Mismos que posibilitan el análisis y criterios de viabilidad y factibilidad determinándose el siguiente problema: La Inexistencia de información para el uso adecuado de los medios audiovisuales debido a la falta de información, material audiovisual y la falta de capacitaciones a los docentes para poder hacer uso de estos recursos que en la actualidad son de suma importancia para llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje. El cual se resuelve con la ejecución del Proyecto: guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisuales, así mismo la donación de un proyector para uso exclusivo de docentes y estudiantes.

3.7 Descripción de la intervención

El proyecto a ejecutarse consiste en realizar una capacitación para el uso adecuado de los medios audiovisuales para que los docentes puedan informarse y actualizarse en los avances tecnológicos que son una herramienta fundamental en los salones de clase y orientar a sus alumnos sobre el uso adecuado de los medios audiovisuales, los beneficios que brindan para la realización de las diferentes tareas que sean asignadas durante el ciclo escolar, así mismo la elaboración de una “Guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisuales”, también se donará un proyector para que los docentes hagan uso del mismo para motivar a los estudiantes y que se interesen más por los temas que se imparten en las diferentes áreas de estudio, esto será llevado a cabo mediante procesos de gestión con el propósito de cumplir lo propuesto y culminar satisfactoriamente con lo planeado y programado dando solución al problema identificado mediante el Diagnóstico institucional.

3.8 Objetivo de la intervención: general y específico

General

Contribuir con el mejoramiento de los avances tecnológicos mediante el uso adecuado de los medios audiovisuales, que facilitan al docente y al estudiante a llevar a cabo un proceso de enseñanza aprendizaje más motivador y productivo.

Específicos

Redactar Guía informativa sobre el uso adecuado de los medios audiovisuales.

Capacitar para el uso adecuado de los medios audiovisuales a los docentes y estudiantes del Instituto de Educación Básica de “Telesecundaria” aldea Estanzuela, Asunción Mita. Jutiapa.

Proporcionar un proyector para el uso de los docentes y estudiantes del Instituto de Educación Básica de “Telesecundaria” aldea Estanzuela.

3.9 Metas

Reproducir cinco guías informativas para el uso adecuado de los medios audiovisuales.

Capacitar a los docentes del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” aldea Estanzuela para el uso adecuado de los medios audiovisuales como una herramienta motivadora y tecnificado en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Inducir a cuarenta y cuatro estudiantes sobre el uso adecuado de los medios audiovisuales y los beneficios que brindan para la realización de las diferentes tareas asignadas por los docentes.

3.10 Beneficiarios

Directos. Docentes y estudiantes

Indirectos. Supervisor educativo, alcalde municipal, padres de familia y vecinos de la comunidad.

3.11 Actividades para el logro de objetivos

Enlistar los temas a trabajar en la guía informativa

Investigar los temas enlistados y colocar la información adecuada para la elaboración de la guía

Elaborar la guía informativa para los docentes

Gestionar el proyector que se donara y los recursos que se utilizaran en la capacitación

Gestionar la refacción para los docentes, estudiantes y personas involucradas en la realización del proyecto.

Elaborar los reconocimientos de agradecimientos a las personas que colaboraron en la realización del proyecto.

Gestionar el sonido para llevar a cabo la capacitación a docentes y estudiantes.

Capacitación sobre el uso adecuado de los medios audiovisuales.

Entrega del proyector a la directora del establecimiento.

Entrega de la guía informativa los docentes y asesor de eps

3.12 Cronograma

Cuadro No. 17

| No. | Actividades | Mes | Julio | | | | Agosto | | | | Septiembre | | | | Octubre | | | |
|-----|---|-----|--------|---|---|---|--------|---|---|---|------------|---|---|---|---------|---|---|---|
| | | | Semana | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| 1. | Diálogo con la directora del establecimiento acerca de la importancia de la realización del proyecto. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Analizar, seleccionar y estructurar el contenido para la guía. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Revisión, corrección e impresión de la guía. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Elaboración de reconocimiento a participantes de la inducción. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Gestión de | P | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | material didáctico y tecnológico para llevar a cabo la inducción. | E | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Gestión de fondos para la refacción que se impartirá. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Acordar una fecha adecuada para realizar la inducción a docentes y estudiantes. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Inducción a personal docente y estudiantes de la institución. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Entrega de guías y recursos al personal docente y administrativo de la institución. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Evaluación del Proyecto. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3.13 Técnicas metodológicas.

- ✓ Observación
- ✓ Entrevista
- ✓ Dialogo
- ✓ Análisis documental
- ✓ Convivencia.

3.14 Recurso

Humanos

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor
- ✓ Director del Establecimiento
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes
- ✓ Alcalde Municipal
- ✓ Supervisor Educativos

Materiales

- ✓ Computadora
- ✓ Micrófono
- ✓ Hojas Bond
- ✓ Lapiceros
- ✓ Cañonera
- ✓ Bocinas
- ✓ Guías informativas.
- ✓ Sillas
- ✓ Mesas
- ✓ Extensiones
- ✓ Manteles
- ✓ Memoria USB
- ✓ Reconocimientos

3.15 Presupuesto

Cuadro No. 18 Presupuesto del proyecto

| INGRESOS | |
|--------------------------------------|--------------------|
| Descripción | Total Q. |
| Aportes gestionados con particulares | 1,500.00 |
| Aportes gestionados con familiares | 750.00 |
| Aportes propios | 590.00 |
| Total | Q. 2,840.00 |
| EGRESOS | |

| Cantidad | Descripción | C/unitario | Total |
|-----------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| 05 | Guías informativas | Q. 50.00 | 250.00 |
| 50 | Refacciones | Q. 15.00 | 750.00 |
| 01 | Proyector | Q.1,500.00 | 1,500.00 |
| 04 | Reconocimientos | Q. 60.00 | 240.00 |
| | Gastos imprevistos | Q. 100.00 | 100.00 |
| Total | | | Q.2,840.00 |

3.16 Responsables

- ✓ Alcalde
- ✓ Supervisor
- ✓ Directora
- ✓ Asesor
- ✓ Epesista

3.17 Evaluación de la intervención

Para verificar y valorar el desarrollo de este plan se utilizará un cronograma doble en el cual se visualizará la concordancia o discrepancia entre lo que se planifico y lo que se ejecutó y si hay variantes, determinar como efecto positivo o negativamente al logro de los objetivos del plan.

Capítulo IV Ejecución, sistematización de la experiencia y evaluación

4.1 Descripción de las actividades realizadas

Esta etapa corresponde a la realización de cada una de las diferentes actividades que se llevaron a cabo durante el proceso de la ejecución del proyecto las cuales se planificaron y ejecutaron en el tiempo determinado realizando varias gestiones con diferentes personas para poder lograr uno de los objetivos propuestos que es la donación de un proyector para uso exclusivo de los docentes y estudiantes del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, de la ciudad de Asunción Mita del departamento de Jutiapa. En esta etapa se describe cada una de las actividades realizadas y en el tiempo en que se ejecutaron.

Cronograma.

Cuadro No. 19

| No. | Actividades | Mes | Julio | | | | Agosto | | | | Septiembre | | | | Octubre | | | |
|-----|---|-----|--------|---|---|---|--------|---|---|---|------------|---|---|---|---------|---|---|---|
| | | | Semana | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| 1. | Diálogo con la directora del establecimiento acerca de la importancia de la realización del proyecto. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Analizar, seleccionar y estructurar el contenido para la guía informativa. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Revisión, corrección e impresión de las guías. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Elaboración de reconocimiento a participantes de la inducción. | P | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Gestión de material didáctico y tecnológico para llevar a cabo la inducción. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Gestión de fondos para la refacción que se impartirá. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Acordar una fecha adecuada para realizar la inducción a docentes y estudiantes. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Inducción a personal docente y estudiantes de la institución. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Entrega de guías y recursos al personal docente y administrativo de la institución. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Evaluación del Proyecto. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Actividades y resultados.

Cuadro No. 20


| No. | Actividades | Resultados |
|------------|---|--|
| 01 | Diálogo con la directora del establecimiento acerca de la importancia de la realización del proyecto. | Se obtuvo una respuesta favorable para llevar a cabo el proyecto en dicho establecimiento dando la directora la autorización correspondiente para llevar a cabo el proceso en sus diferentes etapas. |
| 02 | Acordar una fecha adecuada para realizar la inducción a docentes y estudiantes. | Se llegó al acuerdo de realizar la inducción en la fecha correspondiente al 08 de octubre del 2018 en el centro Educativo. |
| 03 | Analizar, seleccionar y estructurar el contenido para la guía informativa. | Se seleccionó el contenido adecuado para estructurar la guía informativa que se realizaría para entregar a los docentes del establecimiento así mismo al asesor del EPS. |
| 04 | Revisión, corrección e impresión de la guía informativa. | El asesor hizo entrega de las guías ya revisadas y con firma de autorización para continuar con la impresión de dichas guías para llevar a cabo la capacitación ya programada. |
| 05 | Elaboración de reconocimiento a participantes en la capacitación. | Se presentó al asesor los reconocimientos ya elaborados por la epesista para que les diera el punto de vista bueno para hacer entrega de ellos. |
| 06 | Gestión de material para llevar a cabo la capacitación. | Se obtuvo respuesta favorable por parte de las personas a las cuales se le solicitó la colaboración con los diferentes materiales a utilizar durante la capacitación. |
| 07 | Gestión de fondos para la refacción que se | Se obtuvo respuesta favorable por parte de la municipalidad de Asunción Mita en la entrega |

| | | |
|-----------|---|--|
| | impartirá. | de la refacción para 50 personas, la cual consistió en una gaseosa en lata, un pan con pasta de pollo y un pedazo de pie para cada uno de los presentes en la realización de la capacitación. |
| 08 | Capacitación a personal docente y estudiantes de la institución. | Se realizó la capacitación en la fecha establecida con anterioridad, obteniendo un resultado favorable y logrando todos los objetivos propuestos. |
| 09 | Entrega de guías y recursos al personal docente y administrativo de la institución. | Se llevó acabo la entrega de las guías informativas a la directora del establecimiento, docentes y asesor del EPS. Así mismo se hizo entrega de un retroproyector para hacer uso del como un medio audiovisual que facilitara el proceso de enseñanza aprendizaje. |
| 10 | Evaluación del Proyecto. | El proyecto realizado en el Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de Aldea Estanzuela, Asunción Mita. Jutiapa fue aprobado por el asesor de EPS el Licenciado Luis Antonio Espino Girón. |

4.2 Productos, logros y evidencias

| Productos | Logros |
|--|---|
| ✓ Guía informativa con el tema: “Uso adecuado de los medios audiovisuales” | ✓ Participación del personal docente, Administrativo y alumnado del centro educativo en la inducción del uso de los medios audiovisuales. |

| | |
|---------------------|--|
| <p>✓ Proyector.</p> | <p>✓ Inducción a 3 docentes sobre el uso adecuado de los medios audiovisuales y así mismo a los estudiantes del establecimiento para que conozcan la importancia del uso de estos medios en los procesos educativos</p> <p>✓ Entrega del retroproyector a la directora del establecimiento para que hagan uso de el en las diferentes actividades educativas programadas durante el ciclo escolar.</p> |
|---------------------|--|



**“GUÍA INFORMATIVA PARA EL
USO ADECUADO DE LOS MEDIOS
AUDIOVISUALES”**

Compiladora: Josseline Stephanie García Quintana

Índice

| | |
|--|-----|
| Introducción | i |
| Justificación | ii |
| Objetivos | iii |
| Capítulo I | 1 |
| 1.1 ¿Qué son medios audiovisuales? | 1 |
| 1.2 Tipos de medios audiovisuales | 3 |
| 1.2.1 Televisión | 3 |
| 1.2.2 Diapositivas | 3 |
| 1.2.3 Retroproyector | 4 |
| 1.2.4 Radio | 4 |
| 1.2.5 Videos | 6 |
| 1.2.6 El Internet | 7 |
| 1.2.7 Computadora | 9 |
| 1.2.8 Características | 11 |
| 1.3 Medios audiovisuales en el aula | 11 |
| Capítulo II | 13 |
| 2.1 Beneficios de medios audiovisuales en el aula | 17 |
| Capítulo III | 17 |
| 3.1 Pasos para utilizar algunos medios audiovisuales | 17 |
| 3.1.1 Retroproyector | 20 |
| 3.1.2 Televisión | 22 |
| 3.1.3 Computadora | 22 |
| 3.2 ¿Por qué es importante trabajar los medios audiovisuales en la escuelas? | 25 |
| 3.3 ¿Cómo trabajar los medios audiovisuales en la escuela? | 27 |
| 3.4 ¿En qué instancias del proceso de enseñanza aprendizaje es favorable el uso de los medios audiovisuales? | 29 |
| Referencias | 31 |

Introducción

Los medios audiovisuales son una herramienta que ayudan al docente tanto como al estudiante en la realización de sus actividades educativas motivando al resto de los estudiantes para que se interesen sobre el tema que se les está impartiendo. También se les da a conocer sobre la importancia que es estar actualizados tecnológicamente y los beneficios que podemos obtener aprendiendo a utilizar cualquier medio tecnológico. El objetivo principal de la realización de la Guía sobre el uso adecuado de los medios audiovisuales es proporcionar la información necesaria acerca de cómo utilizar adecuadamente los medios audiovisuales, los tipos de medios audiovisuales, características, el papel que juegan los medios audiovisuales en el proceso de enseñanza aprendizaje y pasos que servirán para poder utilizar algunos de los medios audiovisuales dentro del aula.

Así mismo se encuentran algunas hojas de trabajo en las cuales se podrán poner en práctica los conocimientos adquiridos acerca de los medios audiovisuales, observando la gran importancia que tienen cada uno de ellos el proceso de enseñanza aprendizaje, llevándolo a cabo de una forma más dinámica y que el estudiante se motive a querer seguir aprendiendo cosas nuevas que le servirán a lo largo de su vida al estudiante y el docente le será de mucha utilidad en las diferentes áreas de estudio que imparta para poder impartir los conocimientos necesarios más claramente y lograr sus objetivos en las diferentes actividades educativas planificadas .

Justificación

El propósito de esta guía informativa es que los docentes y estudiantes del Instituto de Educación Básica” Telesecundaria” de aldea Estanzuela, de la ciudad de Asunción Mita se informen acerca de uso adecuado de los medios audiovisuales en el ámbito educativo, así como los beneficios que estos brindan en la realización de las diferentes actividades educativas. En la actualidad se cuenta con diferentes medios tecnológicos que facilitan el proceso de enseñanza aprendizaje que nos permiten estar actualizados con los avances tecnológicos que se presentan día con día. Por lo anterior se observa que existe desinformación acerca de cómo utilizar adecuadamente los medios audiovisuales para motivar y mejorar la relación entre docente y estudiante dentro del aula.

Así también sobre la importancia que es hoy en día contar con medios tecnológicos que nos permitan comprender y explicar de mejor manera los temas que deseamos impartir a los alumnos para combatir esas barreras que impiden que se lleva a cabo un proceso de enseñanza aprendizaje de calidad. Es de suma importancia estar informados y poder utilizar cualquier herramienta didáctica que sea de beneficio tanto para los docentes como para los estudiantes que desean realizar sus actividades educativas más motivadoras, presentar la verdadera realidad que se vive en la actualidad y presentar nuevas propuestas que permitan mejorar cada uno de los problemas educativos que se presentan en los diferentes niveles educativos.

OBJETIVOS

Objetivo general

Apoyar en el mejoramiento del proceso educativo del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, facilitando una Guía sobre el uso adecuado de los medios audiovisuales para uso de los docentes y estudiantes.

Objetivos específicos

- ✓ Identificar los beneficios que brinda el uso adecuado de los medios audiovisuales en el ámbito educativo.

- ✓ Orientar a los docentes y estudiantes sobre la importancia de poder utilizar cualquier medio audiovisual en las actividades que se realizan dentro y fuera de la institución.

- ✓ Reconocer las ventajas y desventajas en el uso adecuado de los medios audiovisuales en el ámbito educativo.

Capítulo I

1.1 ¿Qué son medios audiovisuales?

Son los medios de comunicación social que tienen que ver directamente con la imagen como la fotografía y el audio. Los medios audiovisuales se refieren especialmente a medios didácticos que, con imágenes y grabaciones, sirven para comunicar unos mensajes especialmente específico. Son un conjunto de técnicas visuales y auditivas que la enseñanza, facilitando una mayor y más rápida comprensión e interpretación de las ideas (Sánchez,2011).



De acuerdo a la forma que son utilizados se pueden considerar como apoyos directos de proyección. Los medios audiovisuales en la educación son forma parte de los recursos didácticos denominados multisensoriales, procura aproximar la enseñanza a la experiencia directa utilizando como vías la percepción, el oído y la vista; de esta manera, el medio audiovisual recrea imágenes, palabras y sonidos. Los soportes pueden ser tanto impresos como electrónicos: fotografía, cine, radio, televisión, historietas. Esta versatilidad permite incorporar técnicas y elementos discursivos que buscan estar a la vanguardia en el uso de medios. Por tal motivo, los medios audiovisuales se convierten en herramientas de gran valor en la educación tanto presencial como a distancia y como auxiliares didácticos de la práctica docente (Sánchez,2011).

Taller No. 1

Indicaciones organizar cinco grupos con los estudiantes y que cada grupo realice un comentario personal acerca de que son los medios audiovisuales y cuáles son los conocen.

Evaluación No.1

Indicaciones: realice un PNI (positivo, Negativo e interesante) acerca de los medios audiovisuales.

1.2 Tipos de medios audiovisuales.

1.2.1 Televisión

La televisión permite la transmisión de imágenes y sonidos a distancia por medio de ondas hertzianas, y son captadas en los hogares por medio de un aparato receptor de televisión (televisor). Los programas de televisión, grabados previamente o recogidos en directo, son transmitidos por un centro emisor mediante ondas hertzianas distribuidas por repetidores que cubren grandes territorios y son captadas por antenas acopladas a los aparatos televisores (Álvarez,2018).



Fuente:<https://www.bing.com/images/search?view=detailV2&ccid>

1.2.2 Diapositivas

Es una de las ayudas audiovisuales más utilizada por los maestros. Son simples fotografías, hechas sobre una fina lamina de vidrio y recubierta por los laterales por plástico. Para su utilización se necesita un proyector del cual sale una luz necesaria para que la fotografía se vea sobre un panel blanco. Las diapositivas son colocadas en una "cajita" para seguir un orden. Para la utilización de una diapositiva debemos de estar seguros de si nos es útil para lo que nosotros queremos enseñar (Álvarez,2018).



Fuente:
<https://www.bing.com/images/search?view=detailV2&ccid>

1.2.3 Retroproyector



Fuente: https://www.patfor.com/107-large_default/proyector-dlp-viewsonic

Un retroproyector es una variación de un proyector de diapositivas que se utiliza para proyectar imágenes a una audiencia. El retroproyector consiste típicamente en una caja grande que contiene una lámpara muy brillante y un ventilador para refrescarla, en la tapa de la cual hay una lente de fresnel grande que enfoca la luz. Sobre la caja, típicamente en el extremo de un brazo largo, hay un espejo y una lente que enfoca y vuelve a proyectar la luz adelante en vez de para arriba (Álvarez,2018).

Las transparencias se colocan encima de la lente para la exposición. La luz de la lámpara viaja a través de la transparencia y en el espejo donde se proyecta hacia adelante sobre una pantalla para su exhibición. El espejo permite que el presentador y las audiencias vean la figura (imagen) al mismo tiempo: el presentador mira abajo la transparencia como si escribiera, la audiencia mira al frente hacia la pantalla. La altura del espejo puede ser ajustada para enfocar la imagen y hacerla más grande o más pequeña dependiendo de lo próximo que está el proyector a la pantalla (Álvarez,2018).

1.2.4 Radio

La radio es un medio de difusión masivo que llega al radio-escucha de forma personal, es el medio de mayor alcance, ya que llega a todas las clases sociales. La radio es un medio de comunicación que llega a todas las clases sociales. Establece un contacto más personal, porque ofrece al radio-escucha cierto grado de participación en el acontecimiento o noticia que se está transmitiendo. Es un medio selectivo y flexible. El público del mismo no recibe tan frecuentemente los mensajes como el de los otros medios y además el receptor de la radio suele ser

menos culto y más sugestionable en la mayoría de los casos (Álvarez,2018).

Como medio de comunicación la radio nos brinda la oportunidad de alcanzar un mercado con un presupuesto mucho más bajo del que se necesita en otros medios, es por eso, que es mayor la audiencia potencial de la radio (Álvarez,2018).



Fuente: http://4.bp.blogspot.com/-s_XRzWxQjpg/VIOMIP1gNgl/AAAAAAAAAR0/na3IL90f42s/s16

1.2.5 Videos

Los vídeos poseen la suficiencia de cubrir todo un contenido, ya que eso depende de muchos factores, tales como: intención educativa del vídeo, habilidades del docente con las herramientas audiovisuales o de los recursos tecnológicos, así como del material didáctico del cual se dispongan. Por lo tanto, existen 3 niveles de potencialidad expresiva en los vídeos educativos: baja, media y alta (Álvarez,2018).



Fuente: <https://www.luismaram.com/wp-content/uploads/2016/04/Banc>

Tipos de vídeos educativos

Existen muchas clasificaciones para el vídeo educativo, de acuerdo a su intención, sin embargo, la clasificación de M. Schmidt, el cual los divide en 5 tipos que permiten conocer y poner en práctica cada uno de estos videos que contribuyen al desarrollo del proceso de aprendizaje los cuales son los siguientes .

Instructivos: su misión está en lograr que los estudiantes dominen un determinado contenido.

Cognoscitivos: pretenden dar a conocer diferentes aspectos relacionados con el tema que se está estudiando.

Motivadores: tienen como fin, disponer positivamente al alumno hacia el desarrollo de una determinada tarea.

Modelizadores: presentan modelos a imitar o a seguir.

Lúdicos o expresivos: es utilizado por los estudiantes como un medio de expresión, a través de las habilidades y del conocimiento de la herramienta (Álvarez,2018).

1.2.6 El Internet

El Internet es sin duda es el medio Audiovisual más utilizado por los estudiantes de hoy en día para su aprendizaje. Se dice que es "Audiovisual" porque cuenta con una gran gama de contenidos, imágenes, presentaciones, pistas de audio, etc; de todas las áreas del conocimiento. Tal vez el Internet no sepa absolutamente todo acerca de nuestro mundo, pero es una gran fuente de saberes para enriquecer nuestros conocimientos (Álvarez,2018).



Fuente:
<http://as01.epimg.net/betech/imagenes/2018/02/27/portada>.

El aspecto negativo de la Internet es el uso poco adecuado que se le está dando.

Esta enorme red le brinda un sinfín de información y conocimientos al estudiante, pero el problema radica cuando este no sabe cómo manejar esa información y por consiguiente no puede aprender cómo debería (ni tampoco sabría cómo transmitirla a sus compañeros de clase en una exposición) (Álvarez,2018).

1.2.7 Computadora

La computadora, ese equipo indispensable en la vida cotidiana de hoy en día que también se conoce por el nombre de computador u ordenador, es una máquina electrónica que permite procesar y acumular datos. El término proviene del latín computare (“calcular”). A grandes rasgos una computadora se encuentra compuesta por el monitor, el teclado, el mouse, la torre (donde se encuentra el disco duro y los demás componentes del hardware) y la impresora, y cada uno cumple una función particular. Por otro lado, este aparato se encuentra preparado para realizar dos funciones principalmente: responder a un sistema particular de comandos de una forma rápida y ejecutar programas (Álvarez,2018).



Fuente: <https://mlstaticquic-a.akamaihd.net/computadora-torre-completa-lcd-19-perifericos-imbatible->

Taller No.2

Indicaciones: realiza una investigación acerca de cuáles son los medios audiovisuales.

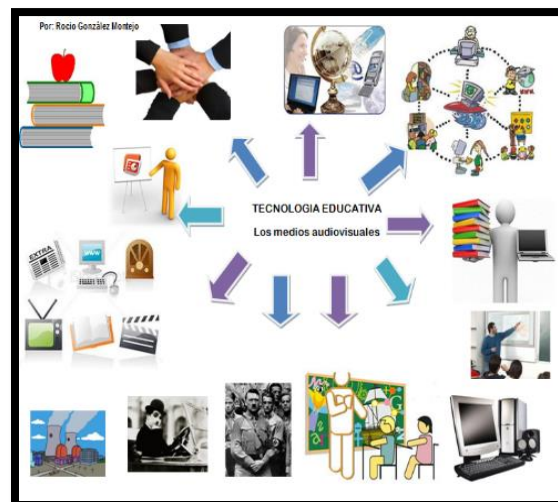
Evaluación No.2

Indicaciones: responda las siguientes preguntas correctamente según la investigación realizada.

1. ¿Qué son medios audiovisuales?
2. Mencione 3 medios audiovisuales que sean de mayor importancia en su formación académica.
3. ¿Qué tipo de medio audiovisual cree usted que es más difícil de utilizar?

1.2.8 Características

- ✓ Son capaces de mostrar realidades lejanas en el tiempo y en el espacio.
- ✓ Permiten aumentar o disminuir el tamaño de los objetos.
- ✓ Están integrados por imágenes, movimiento, colores y sonidos.
- ✓ Se pueden reutilizar cuantas veces sea necesario.
- ✓ Permite el trabajo colaborativo.
- ✓ Incentiva el auto-aprendizaje.
- ✓ Muestran realidades lejanas en el tiempo y en el espacio.
- ✓ Integran imagen, movimiento, color y sonido a realidades complejas.
- ✓ Mantienen la atención de los estudiantes.
- ✓ Posibilitan procesos de retroalimentación en forma grupal.
- ✓ Se pueden realizar análisis y comparaciones con la realidad de cada uno, de acuerdo a sus propias experiencias.
- ✓ Permiten la interactividad en la clase (Cabero,2004).



Fuente:
<https://userscontent2.emaze.com/images/c67d7bf8-de53-4693-8acb>

Taller No.3

Indicaciones: coloque en la pizarra todas las características de los medios audiovisuales y enumérelas. Seguidamente enumere a cada estudiante y dependiendo el número que le se le otorgue esa va ser la característica que le corresponda pasar a exponer.

Evaluación No.3

Indicaciones: escriba en su cuaderno dos ventajas y dos desventajas de cada característica que expuso su compañero

1.2.9 Medios audiovisuales en el aula.

Los medios audiovisuales en las aulas son imprescindibles para alcanzar un sistema educativo de calidad y actualizado, ya que permite renovar las metodologías didácticas y garantiza a los jóvenes las competencias que requieren. Se analiza la evolución del lenguaje audiovisual en el ámbito educativo y su repercusión en las aulas (Fernandez,2014).



Fuente: <https://www.denia.com/wp-content/uploads/2010/08/Aula-de-audiovisuales>.



Los medios son un recurso de gran ayuda en la labor docente, ya que como su nombre lo indica son medios, que ayudan a presentar información, de forma atractiva para los alumnos, lo que les lleva a ayudarlos en la adquisición de aprendizajes. El medio audiovisual está cada vez más presente en el ámbito informal y formal del alumnado, por una parte, en el uso cotidiano y, por otra, en la escuela. A través de las múltiples pantallas que rodean a los estudiantes, el acceso a recursos audiovisuales es ubicuo, sobre todo, a través de los dispositivos móviles que los alumnos poseen. Las tabletas y los móviles inteligentes se convierten en pequeñas salas de cine o televisiones portables en los propios bolsillos del alumnado. No solo posibilitan acceso, sino también la propia producción audiovisual de los más jóvenes (Fernandez,2014).

Taller No. 4

Indicaciones: realizar un debate acerca del uso de los medios audiovisuales en el aula.

Evaluación No. 4

Indicaciones: realizar un cuadro en cual va describir cuales son las ventajas y desventajas del uso de los medios audiovisuales en el aula.

| Ventajas | Desventajas |
|---|--|
|  |  |

Capítulo II

2.1 Beneficios de medios audiovisuales en el aula.

- ✓ Favorece la observación de la realidad. El lenguaje audiovisual permite representar y registrar de forma precisa los acontecimientos, y ayuda a los alumnos a contemplar los procesos empíricos y acercarse a la realidad a través de los hechos (Roca,2015).



Fuente: <http://1.bp.blogspot.com/-gcCKCsMSOY8/UvWOtEN7u7I/AAAAAAAAACY/J7vMcP5Ox90/s1600/pizarradigital.jpg>

- ✓ Facilita la comprensión y el análisis. Los contenidos audiovisuales, las animaciones interactivas y los gráficos permiten observar la realidad y visualizar de manera más sencilla las estructuras, procesos y relaciones entre distintos factores (Roca,2015).



Fuente: https://pbs.twimg.com/media/Df_Q0e4W4AAoJqp.jpg

- ✓ Proporciona un elemento que motiva y atrae a los estudiantes. Los alumnos reciben con interés los contenidos audiovisuales, ya que estos facilitan la comprensión y llaman la atención por su realismo (Roca,2015).



Fuente:

http://media.latinpressinc.com/images/stories/AVI/users/rsanta/integracion_comercial_10-1-1.jpg

- ✓ Mejora la eficacia de las actividades docentes. Como permite visualizar muchos procesos y ofrece muchas potencialidades al relato, el audiovisual contribuye a mejorar el rendimiento de los alumnos. Además, facilita al profesor la tarea de explicar los conceptos y resulta una herramienta eficaz para atender a otras necesidades específicas de la labor docente más allá de la exposición (Roca,2015).



Fuente: https://www.gestiopolis.com/wp-content/uploads/2009/04/8243745121_514bc113ff_b-800x535.jpg

- ✓ Potencia las habilidades mediáticas y la creatividad. A través del audiovisual los alumnos acceden a nuevos sistemas de producción tecnológica, adquieren competencias de trabajo en equipo o de resolución de problemas y aprenden a utilizar las TIC (Roca,2015).



Fuente:
https://sites.google.com/site/ticeducativas/_/rsrc/146875961050aprende.

Taller No. 5

Indicaciones realizar una lluvia de ideas acerca de cuáles son los beneficios que nos brindan los medios audiovisuales en el aula.

Evaluación No. 5

Indicaciones escribir en su cuaderno ocho beneficios de los medios audiovisuales en el aula e ilustrarlos.

Capítulo III

3.1 Pasos para utilizar adecuadamente algunos medios audiovisuales (Retroproyector, Televisión, Computadora, etc.)

3.1.1 Retroproyector

- ✓ Conectar el retroproyector a la corriente eléctrica (Álvarez, 2018).



Fuente:
https://i.ytimg.com/vi/rrSS_jrhAUE/maxresdefault.jpg

- ✓ Conectar el retroproyector a la computadora (Álvarez, 2018).



Fuente:
<https://abacoproectores.com/imagenes/english/Laptop%20with%20VGA%20connector.jpg>

- ✓ Encender un retroproyector. (Álvarez, 2018).

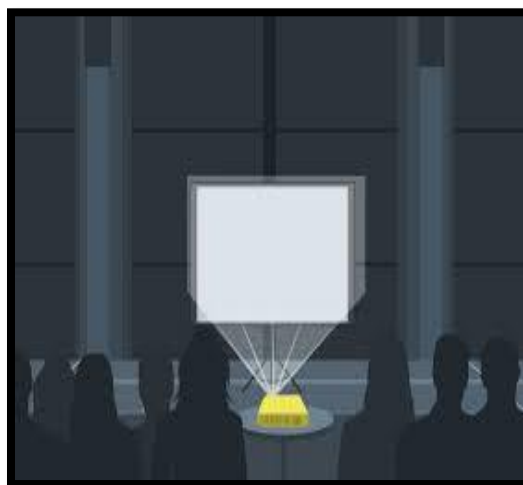


Fuente:
<https://i.ytimg.com/vi/houf0EtQnb0/maxresdefault.jpg>

- ✓ Ajustar la imagen en la pantalla (Álvarez, 2018).



Fuente: <https://img-aws.ehowcdn.com/600x375/photos.demandstudios.com/getty/article/>



Fuente:
<http://static.bhphotovideo.com/explora/explora/sites/default/files/3multimediaw.jpg>



Fuente: <http://www.sahum.gob.ve/hum/wp-content/uploads/2013/06/simposium.jpg>

✓ Lista para utilizar (Álvarez, 2018).



Fuente: <https://cdn.buenosybaratos.es/wp-content/uploads/2015/01/1-14.jpg>



Fuente: [yn6bBmadKw4/UGcX5fbxOhl/AAAAAAAAAB8/dU_xcwhEUGg/s1600/conferencia.bm](https://www.buenosybaratos.es/wp-content/uploads/2015/01/1-14.jpg)

3.1.2 Televisión

- ✓ Conectar la televisión a la corriente eléctrica (Álvarez,2018).



Fuente:
<https://previews.123rf.com/images/coramax/coramax1209/>

- ✓ Encender la televisión (Álvarez,2018).



Fuente:
https://images.sipse.com/FhUP_VFFLMs_oJZe4JB_0IglMBg=/800x497/smart/imgs/122015/10121516bf4ac1f.jpg

- ✓ Conectar la televisión al DVD para reproducir el video educativo que se quiere impartir (Álvarez,2018).



Fuente: <https://thumbs.dreamstime.com/z/mano-usando-un-teledirigido-apagar-encendido>

- ✓ Pulsar el botón play para reproducir el video (Álvarez,2018).



Fuente:
https://st.depositphotos.com/1898667/1760/i/950/depositphotos_17602131-stock

- ✓ Video ya reproducido en la televisión como medio didáctico (Álvarez,2018).

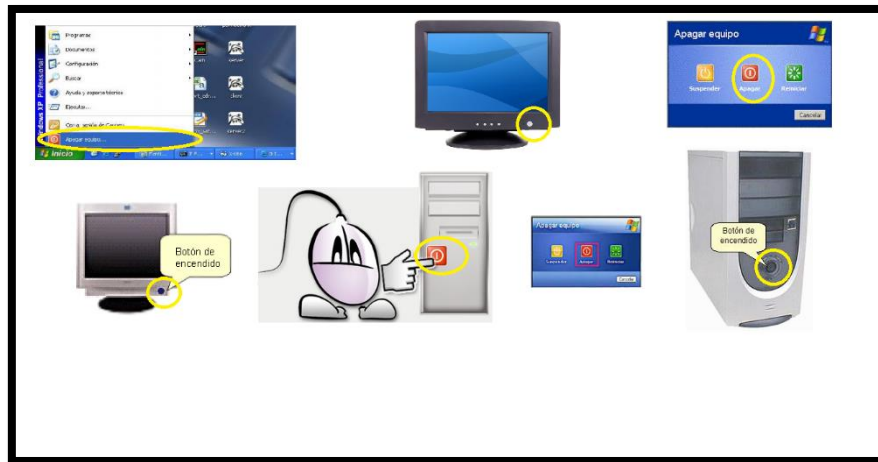


Fuente: <https://periodicorreio.com.mx/wp-content/uploads/escuela9.jpg>

3.1.3 Pasos para usar una computadora.

- ✓ Oprime el botón de Encender o Power, usualmente es el botón más grande que encuentras en la parte frontal de la torre y tiene el símbolo de encendido (Álvarez,2018).
- ✓ Enciende el monitor oprimiendo el botón de encendido o power. La ubicación del botón depende del fabricante, se puede encontrar en la parte delantera, trasera o lateral de la pantalla (Álvarez,2018).
- ✓ Observaras el escritorio de la computadora en el cual se encuentran varios iconos en el cual dando doble clic podrás ingresar al que elijas y trabajar lo que se desea (Álvarez,2018).

- ✓ Empieza a disfrutar de tu computador de escritorio (Álvarez,2018).



Fuente:
https://tecnologiaunaformadeaprender.webnode.es/_files/200000019-698656a809/TALLER%20-%20ENCENDER%20Y%20APAGAR.



Fuente: <http://3.bp.blogspot.com/-zfLoY2AzerY/VSG30SmOP4I/AAAAAAAABus/qWxv9->

Taller No. 6

Indicaciones realizar tres grupos y otorgarle a cada grupo un medio audiovisual y exponer sobre cómo utilizar cada medio audiovisual que se le fue indicado.

Evaluación No.6

Indicaciones responda en su cuaderno las siguientes preguntas.

1. ¿Cuál es el primer paso para encender una computadora?
2. ¿Qué cable se conecta primero para utilizar el retroproyector?
3. ¿Cuáles son los pasos que deben seguir para utilizar la televisión?
4. ¿Cuáles son los pasos que se deben seguir para reproducir un video en la computadora?
5. Escriba los pasos a seguir para proyectar un video en el retroproyector

3.2 ¿Por qué es importante trabajar los medios audiovisuales en la escuela?

✓ **Creciente brecha entre la escuela y una sociedad dominada por los medios audiovisuales.**

El número de horas que cotidianamente un niño pasa viendo televisión, oyendo música o jugando con vídeo juegos, es similar, cuando no superior, al número de horas que permanece en la escuela (Estrada, 2012).



https://cdne.diariocorreo.pe/thumbs/uploads/articles/images/peru-ninos-y-ri242jpg_604x0.jpg

✓ **Necesidad de aprender comprensivamente.**

La necesidad de una educación en medios audiovisuales se justifica por la presencia e influencia de estos medios en la sociedad; pero también, porque las investigaciones han evidenciado que la enseñanza audiovisual, potencia el desarrollo total del pensamiento y garantiza un aprendizaje más eficaz (Estrada, 2012).



<https://faros.hsjdbcn.org/sites/default/files/styles/ficha-contenido/public/ninos-mirando-violencia-en-television.>

Taller No. 7

Indicaciones realizar grupos de tres alumnos cada uno y que realicen un cartel en el cual describan cual es la importancia del uso de los medios audiovisuales.

Evaluación No. 7

Indicaciones escribir en su cuaderno un comentario personal sobre cuál es la importancia de uso de los medios audiovisuales según el punto de vista que expresaron en sus carteles sus compañeros.

3.3 ¿Cómo trabajar los medios audiovisuales en la escuela?

a. Combinar el uso de materiales variados de distinta naturaleza tanto tecnológica (impresos, sonoros, audiovisuales) como en función del grado de representación simbólica de la información. Es decir, deben desarrollarse actividades de aprendizaje en el aula de modo que los alumnos, bien accedan a la información o bien, expresen sus ideas o sentimientos a través de distintos medios audiovisuales que permiten los sonidos(sonoros,icónicos,escritos,audiovisuales)(Fernandez,2014).

b. El uso de cualquier medio requiere que, en torno al mismo, los alumnos tengan que desarrollar una acción de trabajo planificada por el profesor. No es conveniente permitir la exposición de los alumnos al medio sin que dicha actividad tenga una intencionalidad pedagógica explícita (Fernandez,2014).

c. Es importante, al seleccionar un medio audiovisual, establecer las ventajas comparativas de su uso. Si el objetivo pedagógico que me he propuesto es que mis alumnos comprendan qué son las emociones, puede apoyar mejor esta idea un video sobre el tema, que una grabación. Si por el contrario, el objetivo es que aprendan una segunda lengua, en ese caso, las grabaciones pueden ser más útiles en el centro educativo (Fernandez,2014).



Fuente: <http://2.bp.blogspot.com/-Pli-Do7sh8I/VhgGAq7T2vI/AAAAAAAAAAU/yPKHyoyFmT8/s1600/cabec>

Taller No. 8

Indicaciones: establecer un dialogo con los estudiantes acerca de cómo les gustaría que el docente trabajara las diferentes materias poniendo en práctica el uso de algún medio audiovisual.

Evaluación No.8

Indicaciones: hacer un listado en su cuaderno de 3 aspectos negativos y 3 positivos que sería trabajar con los medios audiovisuales en la escuela.

3.4 ¿En qué instancias del proceso de enseñanza aprendizaje es favorable el uso de los medios audiovisuales?

El medio audiovisual puede ser incorporado en diferentes instancias del proceso de enseñanza aprendizaje. Al momento de planificar nuestra labor docente, o en el caso que dispongamos de un medio audiovisual que nos parece importante utilizar, debemos considerar en qué oportunidad introducir el medio (Lara,2002).

uso de medios audiovisuales

- Para motivar
- Para entregar información
- Para facilitar la comprensión
- Para reflexionar
- Para explorar
- Para investigar



<https://userscontent2.emaze.com/images/06aa3b9f-058d-4ebe-a4a4-4408855be722/9b5669c3-7626-4b7a-830d-a0342>.

Taller No. 9

Indicaciones: hacer un listado de diferentes temas enfocados a varias materias y otorgarle uno a cada estudiante y que exponga acerca de determinado tema utilizando un medio audiovisual.

Evaluación No.9

Indicaciones: escribir en una hoja en blanco los beneficios que brinda el uso de los medios audiovisuales en las diferentes materias.

Referencias

BIBLIOGRÀFICAS

- ✓ Alonso, Laura y Florentino Blàzquez, El docente de educaciòn virtual.2012
- ✓ CABERO, J (Coord.) (2000): *Medios audiovisuales y nuevas tecnologías*. 3ªed.
- ✓ CAMPUZANO, A. (1992). Tecnologías Audiovisuales y Educación.

VIRTUALES

- ✓ [https://www. Ecured. Cu.](https://www.Ecured.Cu) Medios audiovisuales.
- ✓ www.aulaplaneta.com
- ✓ www.medios en el aula
- ✓ <https://www.definicionabc.com/general/didactica.php>

Evidencia fotográfica.

Fotografía No. 1 la epesista Josseline García da inicio a la capacitación, dando a conocer el tema a compartir con docentes y estudiantes.



Fuente: Ashly Mariana García Gameros.

Fotografía No. 3 entrega de guía y reconocimientos a los docentes del establecimiento.



Fuente: Ashly Mariana García Gameros.

Fotografía No. 2 entrega de guía y reconocimiento a la directora del establecimiento la Licenciada Elsa Nohelia Ruiz Barrientos de Campos.



Fuente: Ashly Mariana García Gameros.

Fotografía No. 4 entrega de un proyector a la directora para que hagan uso de el en el establecimiento.



Fuente: Ashly Mariana García Gameros.

Fotografía No. 5 preparando refacción para hacer entrega a docentes y estudiantes del Instituto de Educación Básica “ Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.



Fuente: Elsa Nohelia Barrientos de Campos.

Estudiantes recibiendo refacción



Fuente: Elsa Nohelia Barrientos

Acta No. 14-2018
 En el día 28 de mayo del 2018, en el municipio de Amatenango Itza, departamento de Guatemala, se celebró la sesión de trabajo del día ocho de octubre de diez mil dieciocho reunidos en las instalaciones del Instituto de Educación Básica Telescolectivo de Amatenango Itza, de Amatenango Itza, Guatemala, las siguientes personas: La Licenciada Elsa Noelia Ruiz Barrientos de Campos, Directora y Profesora del grado de segundo básico, Ana María Campos Canillo Profesora de primer grado básico, Víctor David Marañón Campos Profesor de tercer básico, Josseline Stephanie García Quintana alumna egresista con número de carné 201414622, para dejar constancia de lo siguiente PRIMERO: La Licenciada Elsa Noelia Ruiz Barrientos de Campos, Directora del establecimiento da la bienvenida a todos los presentes y da las gracias por asistir a la inducción que se impartirá como requisito para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, pidiendo se ponga la mayor atención a la presente. Así mismo la Directora da a conocer los documentos que dan validez para que la alumna egresista pueda ejecutar su proyecto en este establecimiento, tiene en sus manos la solicitud en la cual se solicita la autorización para realizar su EPS en las fases de diagnóstico y ejecución del proyecto. SEGUNDO: La Directora del establecimiento otorga la palabra a la alumna egresista, para dar inicio a la inducción a docentes y estudiantes, con el tema "Uso de los medios audiovisuales

como herramienta didáctica", finalizada la inducción la alumna egresista procede hacer entrega de los reconocimientos a los docentes por su valiosa participación en dicha inducción así mismo hace entrega a la Directora y docentes del establecimiento los guías didácticas con el tema "uso de los medios audiovisuales como herramienta didáctica" para uso exclusivo de ellos. Continuando la alumna egresista hace entrega a la Directora un retroproyector como un medio audiovisual para uso de los docentes y estudiantes del establecimiento. TERCERO: Para finalizar la Licenciada Elsa Noelia Ruiz Barrientos de Campos toma la palabra para agradecer a la alumna egresista Josseline Stephanie García Quintana por el proyecto realizado en dicho establecimiento y por los recursos didácticos donados que serán de gran utilidad en el proceso enseñanza aprendizaje, comprometiéndose en nombre de toda la Comunidad educativa a cuidar y hacer buen uso de todo el material donado. CUARTO: La alumna egresista agradece por el apoyo brindado durante la ejecución de su proyecto y como muestra del agradecimiento comparte una refacción con todos los presentes. QUINTO: No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha dos horas después de su inicio, firmado para su constancia quienes con ella intervenimos.

[Signature]

[Signature]

Licda. Elsa Noelia Ruiz Barrientos
 Directora del Establecimiento



Descripción de las actividades

El día miércoles trece de junio del dos mil dieciocho me presente en las instalaciones de la universidad San Carlos de Guatemala sede central para poder recoger mi nombramiento de asesor asignado para llevar a cabo el Proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, siendo el Licenciado Luis Espino Girón , continuando con este proceso y sabiendo quien era mi asesor me presente ante el el , el día diecisiete de junio del presente año, ya habiéndome presentado ante mi asesor recibí los primeros lineamientos para poder empezar a elaborar mi proyecto y realizar las diferentes solicitudes para poder contar con las diferentes autorizaciones que me avalaran para empezar a recaudar toda la información necesaria.

Continuando con este proceso me presente el día veinte de junio del dos mil dieciocho a la municipalidad de asunción mita para conversar y presentar la solicitud al alcalde Rubén Arturo Rodríguez para que me autorizara poder realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en la institución, con el visto bueno del asesor de eps el licenciado Luis Antonio Espino Girón, obteniendo una respuesta favorable para poder empezar a crear los instrumentos necesarios para recaudar toda la información necesaria acerca de la institución avaladora y poder realizar la primera etapa del ejercicio profesional supervisado en el cual se observa toda la información de las diferentes áreas de la municipalidad tanto internar como externas.

Ya obtenida toda la información de la institución avaladora comencé a buscar la institución avalada en la cual llevaría a cabo mi proyecto de eps debido a las necesidades que pude observar en el Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa. Me propuse a realizar mi proyecto para poder ayudar a mejorar las condiciones de dicha institución, ya teniendo en vista la institución en la cual llevaría a cabo mi proyecto redacte una solicitud para poder solicitar la autorización correspondiente a las autoridades superiores en este caso me presente a la supervisión educativa de

asunción mita el día diez de julio del presente año, dirigiéndome con la supervisora encargada de dicho centro educativo Sandra Patricia López Cambara.

Llevando a cabo una conversación con ella para darle a conocer el motivo de mi visita y solicitarle la autorización correspondiente para que me permitiera realizar mi proyecto de eps en la “Telesecundaria” de la aldea Estanzuela, siendo positiva la respuesta me mando a que me dirigiera con la directora de dicho establecimiento la licencia Elsa Nohelia Ruíz Barrientos de Campos. En la segunda semana del mes julio me presente en el centro educativo para poder dialogar con la directora y explicarle el motivo de mi visita y luego de eso presentarle la solicitud de autorización por la supervisora la licencia Sandra Patricia para lo cual estaba respaldada para poder realizar el proyecto, obteniendo una satisfactoria autorización para poder llevar a cabo mi eps en las instalaciones del establecimiento y realizar todas las etapas de mi proyecto.

Continuando realice la primera etapa de mi eps que es el Diagnostico Institucional para poder observar todas las carencias con las cuales cuenta el establecimiento para poder darle solución a uno de ellos en este caso el problema a resolver fue la carencia de la información sobre el uso de los medios audiovisuales y no contar con un medio audiovisual tecnológico que ayudara a los docentes y alumnado en el proceso de enseñanza aprendizaje. La última semana del mes de agosto me presente ante mi asesor para entregar la información recabada, quien hizo las correcciones correspondientes. La primera semana del mes de septiembre me presente nuevamente ante el asesor para entregarle la guía didáctica, quien me realizo las correcciones correspondientes y autorizo la ejecución del proyecto.

Obteniendo dicha autorización me presente ante la directora la primera semana del mes de octubre para fijar la fecha en la cual se llevaría a cabo la inducción y entrega del proyecto. En esa misma semana realice diferentes gestiones para poner contar con todas las herramientas a utilizar durante la ejecución del proyecto, así mismo gestionar la refacción para poder tener una bonita convivencia con todas las personas del centro educativo, teniendo respuestas favorables de

todas solicitudes gestionadas. El día lunes ocho de octubre se lleva a cabo la inducción a docentes y estudiantes acerca del “uso de los medios audiovisuales como herramienta didáctica”.

Iniciando la capacitación a la dos de la tarde del presente día se inició con la participación de la directora del establecimiento dando las palabras de bienvenida, continuando con la inducción se le otorgo la palabra a la epesista Josseline Stephanie García Quintana quien realizaría la inducción, seguidamente se hizo entrega de los reconocimientos a la directora y docentes que participaron en dicho proceso, se hizo entrega de las guías didácticas a cada docente y directora del establecimiento, seguidamente se le hizo entrega a la directora de un retroproyector como medio audiovisual para que hagan el uso adecuado de él en las diferentes actividades que se realicen dentro de la institución.

Para finalizar la alumna epesista dio las palabras de agradecimiento a todos los presentes por la atención prestada y la ayuda que me brindaron, para finalizar se procedió a repartir la refacción que se tenía prevista para tener una convivencia agradable. Habiendo terminado la inducción la directora realiza el acta correspondiente en la cual se establece la entrega del proyecto y se comprometen hacer buen uso de las guías didácticas y del retroproyector entregado. Habiendo realizado la intervención se procede a realizar el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado y se le hace entrega al asesor para su revisión y autorización correspondiente.

4.3 Sistematización de las experiencias

4.3.1 Actore Alumna epesista

Es la persona encargada de llevar acabo y planificar la ejecución del proyecto y de elaborar la guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisuales que será entregada al personal del establecimiento educativo “Telesecundaria” de la aldea Estanzuela, Asunción Mita. Jutiapa. La cual será de mucho beneficio para el personal docente y administrativo de dicha institución, así mismo la epesista es la encargada de gestionar y supervisar todos los recursos necesarios que se utilizaran para llevar acabo la ejecución del proyecto que será de beneficio para toda la comunidad educativa.

Asesor del ejercicio profesional supervisado.

Es el encargado de autorizar cada una de las etapas que consta el ejercicio profesional supervisado las cuales permiten llevar un orden adecuado para realizar cada etapa correctamente y revisar detenidamente cada etapa de dicho proceso , así mismo es el orientador que ayuda al epesista en la realización de las diferentes actividades programadas que se lleven a cabo dentro del proyecto y las que se realizan antes de descubrir el problema al cual se le dar solución ,el asesor encargado de dirigir, corregir, y autorizar este proyecto de eps es el Licenciado Luis Antonio Espino Girón.

Directora del establecimiento.

Es la persona quien autoriza la participación en la ejecución del proyecto y la que brinda toda la información necesaria la cual será utiliza para realizar el diagnostico respectivo para detectar el problema educativo que está afectando al centro educativa así como también es la persona responsable de cuidar y dar seguimiento al proyecto que se realizara dentro del establecimiento que está a cargo de ella y pedir también ayuda al personal docente que labora en dicho centro educativo, es la directora del establecimiento es la licenciada Elsa Nohelia Barrientos de Campos.

Docentes del establecimiento.

Es el beneficiario en la realización del proyecto que la epesista realizo dentro del establecimiento con el objetivo de mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje ya que es el encargado de poner en práctica el uso de la guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisuales, así mismo de hacer uso del proyector entregado en las diferentes áreas que se imparten en el nivel básico para que imparta los contenidos de cada área de una forma más motivadora y que muestre a los alumnos la importancia de estar informados y poder utilizar los medios audiovisuales adecuadamente ya que la tecnología avanza día con día.

Alumnos.

Son los beneficiarios directos e indirectos ya que recibirán sus clases de una forma más motivadora, clara y en la cual podrán participar en cada una de las diferentes áreas que se imparten en el establecimiento, también permite que los alumnos conozcan más acerca de los medios audiovisuales y como estos influyen en su proceso de enseñanza aprendizaje. Así mismo podrán hacer uso de ellos para poder llevar acabo las diferentes actividades que se les indiquen sus docentes durante todo el ciclo escolar ya sean dentro y fuera del establecimiento, pero siempre y cuando sean de productividad en sus estudios.

4.3.2 Acciones ejecutadas.

Elaboración de la guía para el uso adecuado de los medios audiovisuales

Durante este proceso se llevó acabo la elaboración de la guía informativa tomando en cuenta las necesidades educativas del centro educativo en el uso adecuado de los medios audiovisuales los cuales serán de beneficio y ayudaran a que se imparta una mejor educación, también a que los contenidos que se dan a conocer a los alumnos se impartan adecuadamente y no de la forma tradicional sino más motivadora utilizando los avances tecnológicos que hoy en día son de gran utilidad en el proceso de enseñanza aprendizaje. La elaboración de la guía informativa permitirá a los docentes a que utilicen los medios audiovisuales.

Inducción con la directora, docentes y alumnos del Instituto de Educación

Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita.

La inducción sobre el uso de los medios audiovisuales y el uso de la guía didáctica entregada se realizó el día lunes ocho de octubre de dos mil dieciocho, tuvo una duración de dos horas utilizando para ello recurso tecnológico como un retroproyector, computadora, micrófono y bocinas que fueron de gran ayuda al momento de impartir la inducción.

Reunión con los docentes y personal administrativo para dejar constancia de lo ejecutado por la alumna epesista.

En dicha reunión la directora da a conocer la importancia del proyecto que se realizó, así mismo dialoga con los docentes para que se comprometan en cuidar y hacer buen uso de los materiales que se están dejando en el establecimiento, también la directora se compromete a suscribir el acta correspondiente para dejar constancia del proyector que se donó, así mismo de las guías informativas para el uso adecuado de los medios audiovisuales las cuales fueron entregadas a los docentes y directora del establecimiento. Para culminar la directora agradece a la epesista por el proyecto que se realizó ya que es de gran beneficio para la comunidad educativa.

4.3.3 Resultados obtenidos.

Mediante la elaboración de la guía con el tema: “Uso adecuado de los medios audiovisuales” dirigido al Instituto de Educación Básica de aldea Estanzuela, Asunción Mita. Jutiapa se contribuyó a que los docentes pongan en uso los medios audiovisuales en las diferentes áreas educativas.

Con la capacitación impartida sobre la guía informativa a los docentes comprendieron la importancia de hacer el uso adecuado de los medios audiovisuales, así mismo como facilita impartir los contenidos a los alumnos y que ellos ponen más atención al salir de la rutina diaria.

Con la entrega del proyector los docentes y alumnos harán uso de uno de los medios audiovisuales más utilizados actualmente en la educación para crear mediante ello conocimientos más esenciales y vivenciales.

4.3.4 Implicaciones.

Se llevó un tiempo para organizar la guía y adecuarla a los contenidos del curriculum nacional base (CNB) para crear una guía informativa actualizada debido a los avances tecnológicos que se dan día con día, así mismo los cambios que se observan en el sistema educativo cada ciclo escolar con el objetivo de mejorar la calidad educativa en nuestro país. Por lo tanto, se trabajó en la elaboración de dicho documento que se adecuara al ambiente educativo según lo establece el CNB que se presenta en el establecimiento de educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

4.3.5 Lecciones aprendidas.

En lo personal durante este proceso pude aprender aceptar críticas constructivas que benefician la realización de dicho proyecto para beneficio del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita. Jutiapa. Durante la planificación del proyecto en la etapa diagnóstica que consiste en observar y buscar una posible solución a los problemas con que el establecimiento cuenta, pude aprender a utilizar las diferentes Técnicas que me ayudaron a obtener la información necesaria para elegir uno de los problemas y dar solución. También durante la ejecución pude aprender a convivir con personas profesionales y no profesionales, a gestionar todos los materiales que utilizaría para llevar a cabo el proyecto con el tema: “Uso adecuado de los medios audiovisuales”.

En esta etapa se presenta una serie de obstáculos que nos dificultan llevar a cabo con lo planeado con anterioridad pero a la vez nos sirve de mucho, ya que nos damos cuenta de todas nuestras capacidades que aprendemos durante la formación como profesionales del nivel superior, ya que no me deje vencer tan

fácilmente y logre poder cumplir con todos mis objetivos propuestos para brindar al establecimiento una guía informativa para beneficio de los docentes en la cual se da a conocer toda la información acerca del uso adecuado de los medios audiovisuales en la educación, así mismo me siento satisfecha que pude donar un proyector que será un medio audiovisual de mucho beneficio durante todo el proceso de enseñanza aprendizaje.

La convivencia con personas que nunca había tratado fue una experiencia muy bonita ya que aprendí a escuchar a otras personas y a analizar los diferentes puntos de vista que tenían acerca de la ejecución del proyecto. También aprendí a tener mucha paciencia y aceptar cualquier error que me corregía mi asesor durante el proceso, en lo profesional acepté cualquier cambio que se pudiera dar y a utilizar diferentes estrategias que me facilitaron cumplir todos los objetivos propuestos desde el inicio de proyecto que fue de mucho beneficio para los docentes y estudiantes de la Telesecundaria de aldea Estanzuela, Asunción Mita. Jutiapa.

Capítulo V Evaluación

5.1 Del diagnóstico.

El instrumento utilizado en esta fase fue una lista de cotejo, determinando el logro de los objetivos propuestos durante el tiempo establecido para la realización de la primera etapa del eps que es el diagnóstico y proporcionando la información necesaria para conocer cuáles son las carencias que se presentan en el establecimiento y están afectando en el proceso de enseñanza aprendizaje, así mismo en esta etapa se selecciona una de las carencias para dar solución a uno de los problemas que afecta al centro educativo y poder cumplir con los objetivos propuesto que beneficiaran grandemente a la educación (ver apéndice, pág. 206).

5.2 De la fundamentación teórica.

Esta etapa se evaluó mediante una lista de cotejo la cual consistió en una investigación de temas previamente seleccionados que fueran relacionados con el proyecto que se realiza para beneficio del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita. El cual obtiene el título de “Guía informativa para el uso adecuado de los medios audiovisuales, dichos temas seleccionados para dar a conocer el proyecto antes mencionados sirven para la redacción la guía informativa que se realiza mediante la ejecución del proyecto y será entregada a la directora y docentes del establecimiento (ver apéndice, pág. 208).

5.3 Del diseño del plan de intervención.

Mediante esta etapa se verifico que todos los objetivos, metas fueran alcanzados favorablemente y que todas las actividades propuestas durante esta etapa se organizaran y realizaran de la manera planificada con anterioridad en el cronograma establecido, esta etapa se evaluó mediante una lista de cotejo en las cuales se establecía el logro de todo lo propuesto en ella también se estableció e perfil del proyecto en el cual consistía en la redacción de una guía informativa con el tema” Uso adecuado de los medios audiovisuales ” en el Instituto de Educación Básica “ Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa

Obteniendo los resultados siguientes en el perfil del proyecto: El interés tanto de los docentes como de los estudiantes por conocer acerca del uso adecuado de los medios audiovisuales y como poderlos utilizar en las diferentes actividades educativas que se presenten dentro y fuera del establecimiento. Otro de los resultados fue la utilización de la guía informativa para hacer uso de ella en los diferentes procesos educativos que permita implementar el uso de los medios audiovisuales y dar a la conocer la importancia de ellos en los salones de clases y en la forma de impartir los conocimientos de cada área como en la realización de las diferentes actividades educativas que se tengan programadas (ver apéndice, pág. 209).

5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención.

Para esta etapa se utilizó una lista de cotejo para evaluar el cumplimiento de las actividades establecidas en el cronograma y que se cumplan correctamente los objetivos propuestos y si los resultados fueron favorables de acuerdo a lo que se tenía planeado. Esta etapa fue ejecuta en el tiempo establecido y en lo financiero se obtuvieron todos los recursos para llevarlo acabado en la fecha que se fue elegida y con las personas que laboran en dicho establecimiento. El proyecto a desarrollarse fue “Uso adecuado de los medios audiovisuales “dirigido al Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita. Jutiapa (ver apéndice, pág. 211).

5.5 Evaluación final

El Proyecto Guía informativa con el tema “Uso adecuado de los medios audiovisuales” dirigido al Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa. Beneficio a los tres docentes que la laboran en dicho establecimiento y así mismo a toda la comunidad estudiantil de cuarenta estudiantes, esto fue evaluado mediante una lista de cotejo. En esta se realizaron diferentes actividades cada una con sus objetivos y metas propuestos. Entre los aspectos se encuentra los medios audiovisuales, los tipos de medios audiovisuales y su importancia en el medio educativo (ver apéndice, pág. 212).

Capítulo VI Voluntariado

6.1 Plan de la acción realizada

Parte Descriptiva

Lugar: Aldea San Joaquín, Asunción Mita, Jutiapa.

Nombre del Proyecto: al rescate del medio ambiente

Modalidad: siembra de árboles

Fecha del Evento: 14 de julio de 2018

Hora de Inicio: 06:30 am

Hora de Finalización: 7:00 pm

Nombre del asesor: Lic. Luis Antonio Espino Girón

Parte de Desarrollo

Presentación

El ser humano en su proceso de desarrollo, en busca de mejores vías de comunicación para facilitar el acceso y su movilidad se ha visto en la necesidad de construir carreteras. Lastimosamente esos procesos muchas veces dañan el medio ambiente, a través de la tala de árboles y la contaminación de ríos y lagos. Por tal razón es un deber de todos los seres humanos mejorar las condiciones del medio ambiente realizando diversas actividades como la reforestación y el cuidado de los recursos naturales. En busca de mejorar estas condiciones la Universidad de San Carlos de Guatemala apoya diversos proyectos de reforestación, realizados por los epeistas de la facultad de humanidades, el cual consiste en la plantación de seiscientos árboles por epeista en un área necesitada, para mejorar las condiciones de la localidad.

En la ciudad de Asunción Mita se encuentran diversas comunidades que no poseen una carretera adecuada para poder transportarse, por tal razón el Alcalde Municipal decidió brindar ayuda a la comunidad de San José las Flores mejorando las condiciones de la carretera que comunica la aldea con otras aldeas cercanas. Lamentablemente el mejoramiento de las condiciones de la carretera implicó la

tala de una gran cantidad de árboles que se encontraban en dicho lugar. Debido al carácter humanista y colaborador del Alcalde Municipal, cinco epesistas de la sede Asunción Mita, Jutiapa, nos acercamos a él para solicitar la donación de tres mil árboles y un área adecuada e idónea para llevar a cabo el proyecto de voluntariado.

Gracias a la respuesta positiva, recibimos los árboles entre los cuales se incluyó Matilisguate, Palo Blanco y Barbón, además fuimos enviados a la comunidad de San José las Flores, para lo cual nos comunicamos con el COCODE de la comunidad para plantearles el proyecto a realizarse y así mismo solicitar su colaboración para la ejecución del voluntariado. Ellos reconocieron que el proyecto sería de beneficio para la comunidad, por lo cual convocaron a los habitantes para apoyarnos en el desarrollo y quedaron comprometidos en darle mantenimiento a los árboles plantados; también se llevó a cabo una solicitud a la Tercera Brigada de Infantería para su apoyo en la plantación de los árboles, quienes amablemente aceptaron la solicitud y brindaron su apoyo.

El día sábado catorce de julio se dio finalización a la plantación de los tres mil árboles, los cuales fueron etiquetados con el nombre de la comunidad, el tipo de árbol y la fecha de plantación por los cinco epesistas, correspondiéndole la cantidad de 600 árboles a cada epesista, quienes colocaron su nombre en cada árbol y de los cuales la municipalidad y la comunidad quedaron a cargo del cuidado y mantenimiento. El cuidado del medio ambiente es una responsabilidad de todos, por tal razón los epesistas presentamos el siguiente informe en el cual se detalla el lugar en el cual se llevó a cabo el proyecto, un cronograma en el cual se detallan las actividades realizadas, la evidencia fotográfica, conclusiones y las recomendaciones, las cuales pueden servir como orientación a otros grupos de personas para que conozcan la necesidad de reforestar que existe en nuestro país para tener un mejor ambiente, en el cual las personas se puedan desarrollar tanto física como emocionalmente.

Objetivo General

Impulsar a todos los miembros de cada comunidad a participar y apoyar en los programas de reforestación, con el fin de mejorar el medio ambiente, creando espacios agradables y así disminuir la contaminación que amenaza gravemente a nuestra ciudad.

Objetivos Específicos

- ✓ Concientizar a los miembros de la comunidad de San José Las Flores sobre la importancia de un ambiente agradable.
- ✓ Contribuir a reforestar la entrada principal de la aldea de San José Las Flores.
- ✓ Mejorar el entorno principal de la entrada de la comunidad reforestada.

6.2 Sistematización

La reforestación es una actividad de gran beneficio para los seres humanos y el mundo entero, los epesistas de la Universidad San Carlos de Guatemala sede Asunción Mita, realizamos una jornada de reforestación en aldea San José las Flores, Asunción Mita, Jutiapa el día catorce de Julio del presente año. Con la visión de brindar un mejor ambiente y apoyar para disminuir la contaminación ambiental que amenaza a nuestro planeta. Para llevar a cabo dicho proyecto se realizaron diferentes actividades entre ellas: Se pidió la ayuda al Alcalde municipal de Asunción Mita para que nos donara tres mil árboles para realizar la jornada de reforestación, así mismo también se le solicito la autorización para llevar a cabo nuestro proyecto en un área adecuada y de gran necesidad de reforestación.

Seguidamente se solicitó la ayuda de la Tercera Brigada de Infantería de Asunción Mita para la ayuda de la siembra de dicha cantidad de árboles , se solicitó una pipa de agua la cual nos sirvió para la riega de los arbolitos al momento de finalizar con la siembra, se obtuvo la ayuda de un Ingeniero Ambiental brindándonos la orientación adecuada de como sembrar los árboles y la distancia entre cada uno, se obtuvo el apoyo del COCODE y de algunas personas de la aldea antes mencionada, para finalizar se llevó a cabo la etiquetada de los árboles en la cual cada etiqueta poseía el nombre del epesista, georreferencia, tipo de árbol, y fecha de las siembra para que se identificara cada especie que se sembró, ya finalizado el proyecto se procedió a la toma de la fotografía con nuestro asesor y personas que nos brindaron su ayuda.

Este proyecto beneficio a toda la Aldea de San José Las Flores, así mismo a sus aldeas vecinas beneficiándolas en brindar un ambiente agradable. El voluntariado realizado se llevó acabo en un área que no poseía los suficientes árboles y era de gran necesidad su reforestación debido al calentamiento que sufre dicha comunidad, las personas que caminan sobre el área reforestada tendrán un lugar bonito y agradable para salir a esperar el bus así mismo se fomenta la importancia de cuidar nuestra naturaleza y contribuir a la mejora de nuestro país haciendo conciencia del mal que hace el ser humano al entorno que lo rodea.

Georreferencia

- ✓ **Área general**
- ✓ **Ubicación política administrativa:**

El proyecto se encuentra ubicado en la aldea San José Las Flores, de la Ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa y tiene como límites políticos administrativos a las siguientes aldeas:

Norte: San Rafael Cerro Blanco

Sur: Sitio de Las Flores

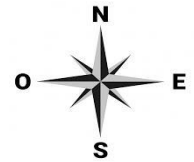
Este: San Joaquín

Oeste: Santa Elena

Esta información es obtenida en el registro general del terreno de la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

- ✓ **San José Las Flores**

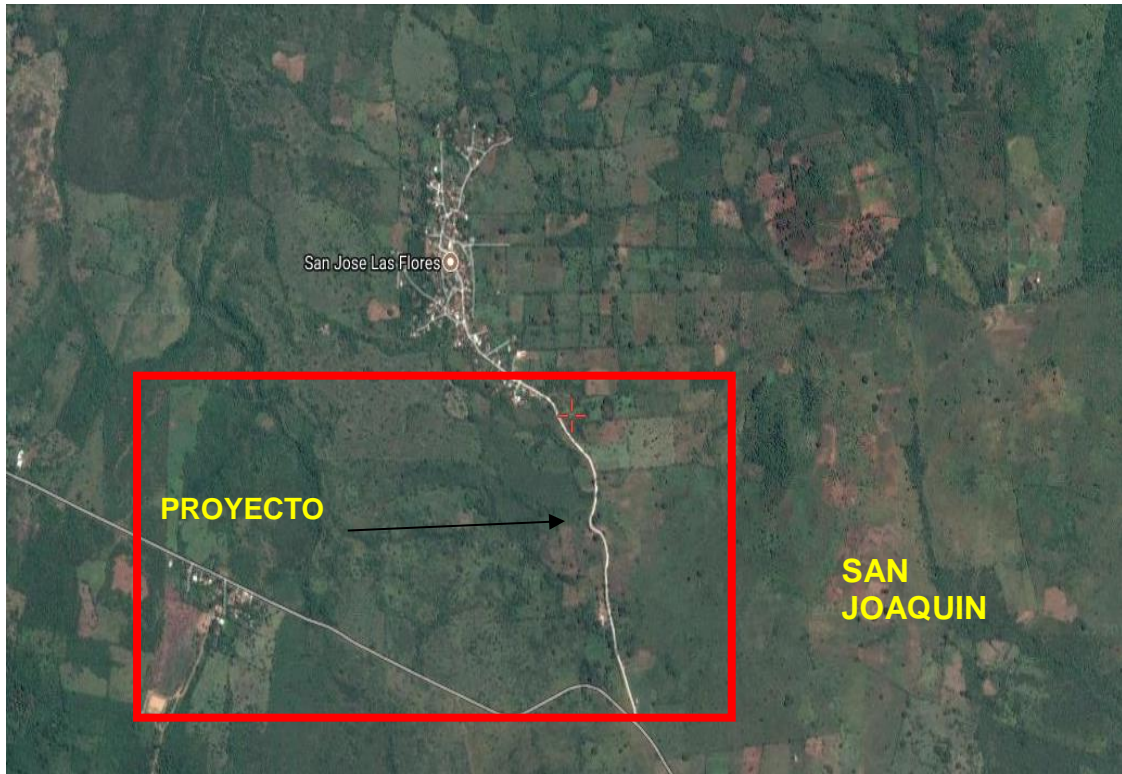
Mapa de San José Las Flores



Fuente: Google Maps

✓ **Área de influencia**

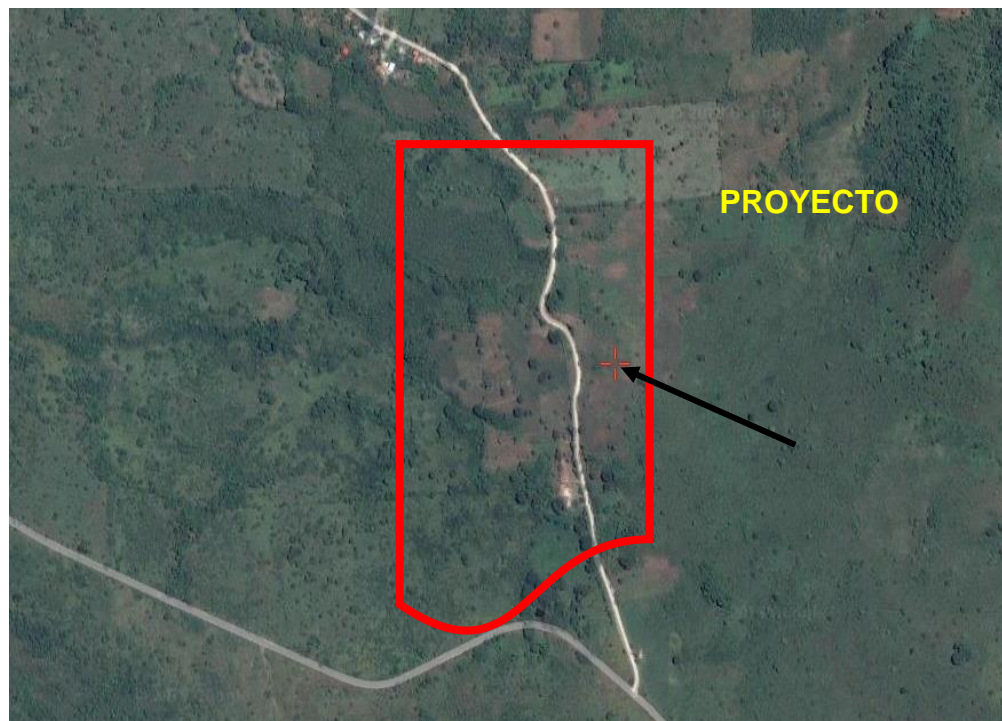
En la foto satelital siguiente, se observa el área de influencia del proyecto



Fuente: Google Maps

Se observa el este y oeste del área forestal. En el sur, área urbana en desarrollo con pocas viviendas y áreas forestales. En el norte se observa el área urbana en desarrollo con numerosas viviendas. El proyecto se encuentra aproximadamente a 167 kilómetros de la Ciudad Capital de Guatemala y a 22 kilómetros de la cabecera de la ciudad de Asunción Mita, la cual se comunica con un área urbana por medio de una carretera asfaltada.

✓ Sitio específico de la actividad



Fuente: Google Maps

Fotografías que describen el sitio específico de la actividad de la aldea San José las Flores con la descripción de las imágenes como referencia general.

Fotografía 1.
Área sin reforestar



Fuente. Epesista Josseline Stephanie
García Quintana

Fotografía 2.
Área reforestada.



Fuente. Epesista Josseline Stephanie
García Quintana

Fotografía 3.
Área reforestada.



Fuente. Epesista Josseline Stephanie
García Quintana

Fotografía 4.
Árbol identificado



Fuente. Epesista Josseline Stephanie
García Quintana

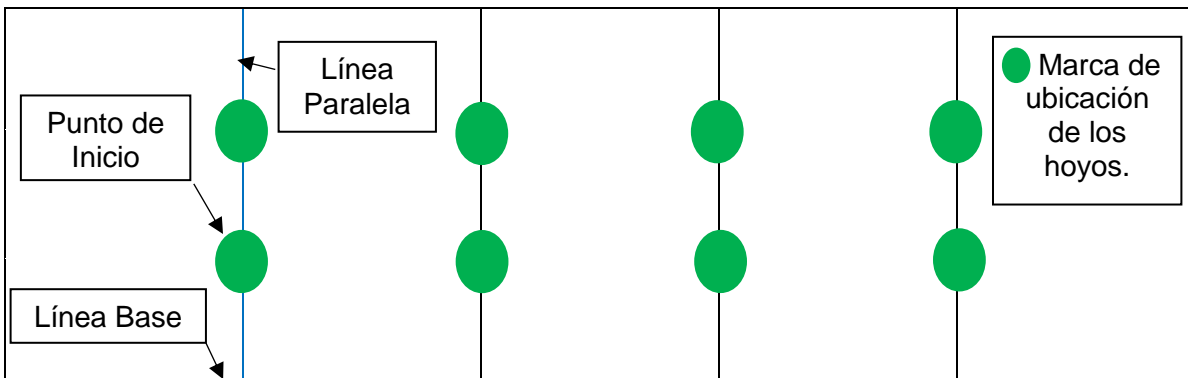
Finalmente, se sugiere que para georreferenciación e imagen satelital del terreno donde se ejecuta la actividad, se ubiquen en las esquinas del polígono cuando se cuente mediante medición con GPS o bien utilizando alguna aplicación de georreferenciación virtual, existente mediante el uso de teléfono celular. Esto facilitara mucho la identificación ubicación y descripción del terreno. A continuación, se muestra un ejemplo de cómo se ha presentado esta información.

Georreferenciación del Terreno especifico con las coordenadas de las esquinas del polígono.

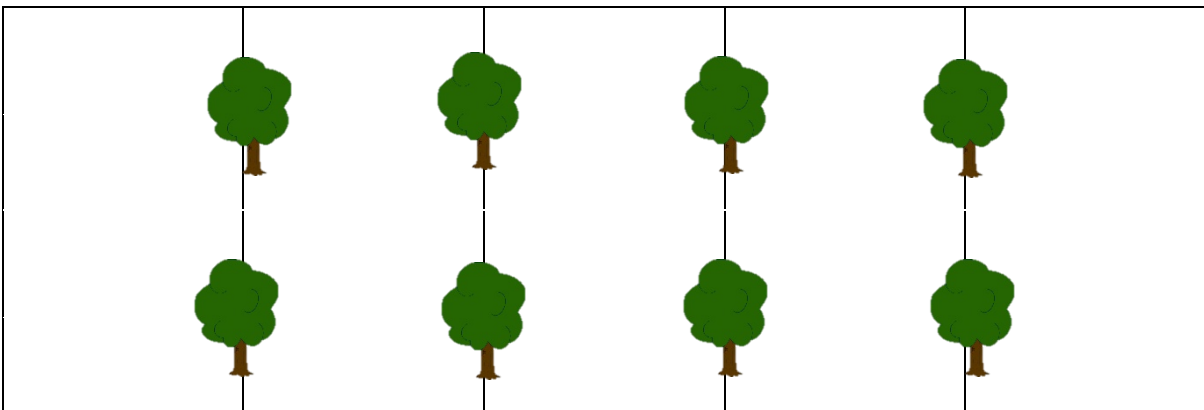


Adicionalmente, en esta sección se deberá desarrollar todo lo concerniente a los siguientes temas:

✓ **Croquis de la plantación**



Marcado Rectangular



Árboles colocados en marca rectangular

Muestra la ubicación de la plantación de árboles, a tres metros de distancia entre cada uno. La técnica empleada para la siembra fue la de marco rectangular, ya que las labores de esta técnica se realizan en la calle.

✓ **Tipo de árbol**

Matilisguate, tabebuia rosea, también llamado el árbol de trompeta de color, es un árbol nativo de los bosques tropicales de la zona intertropical americana que crece hasta 30 metros y pueden alcanzar un diámetro a la altura del pecho de hasta 100

centímetros. El nombre de Roble de Sabana, que significa "roble sabana", es ampliamente utilizado en Costa Rica, probablemente debido a que a menudo permanece en zonas muy deforestadas, donde las personas aprecian sus períodos de floración intensa y debido a la semejanza de su madera a la de los robles. Es el árbol nacional de El Salvador, donde se le llama "maquilishuat".

Barbón, *tragopogon porrifolius*, conocido comúnmente como salsifí o barba cabruna, entre otros, es una especie de planta herbácea del género *Tragopogon* de la familia de las asteráceas. Se trata de una planta herbácea anual, bienal o perenne con el tallo erecto, glabro o algo tomentoso, simple o parcialmente ramificado y que puede medir desde 30-40 centímetros hasta 1.5 metros de altura. Tiene una raíz robusta y largamente cónica comestible.

Palo blanco, *picconia excelsa*, palo blanco o branqueiro en portugués perteneciente a la familia Oleaceae se clasifica en el género *Picconia*. Es un árbol o a veces arbusto siempre verde de aspecto lauroide, de la familia Oleaceae, de hasta 15 metros de alto. Es propio de la Laurisilva atlántica y exclusivo de Macaronesia. Pertenece a la familia del olivo. Dentro de las Oleaceae se diferencia por ser un árbol que puede superar los 10 metros de altura. Se trata de una especie endémica de macaronesia en las islas de Madeira y Canarias, que aparece en la floresta de la Laurisilva junto con el Loro (o Laurel), el Til, el Barbusano, el Viñátigo, el Acebiño y otras.

✓ **Cantidad:** el número de árboles destinado a sembrar fue de tres mil árboles, debido a que correspondían seiscientos árboles por estudiante. De los tres mil árboles fueron sembrados todos los que fueron destinados a esa área, los cuales estaban clasificados en tres especies, de las cuales mil árboles

pertenecían a la especie de Matilisguate, mil de Barbón y mil de Palo Blanco. Las especies fueron sembradas dos árboles de la misma especie por fila.

| | | | |
|--------------|--------|-------------|--------------|
| Matilisguate | Barbón | Palo Blanco | Matilisguate |
| Matilisguate | Barbón | Palo Blanco | Matilisguate |

✓ **Fecha de siembra**

Los árboles en el área de San José Las Flores fueron sembrados el catorce de julio de dos mil dieciocho, para lo cual nos fue necesario recibirlos la fecha trece de julio y fueron guardados en cajas de tomate en un camión, el cual los transporto al área mencionada anteriormente. Los árboles fueron plantados en un solo día debido a que los estudiantes contaron con el apoyo de cincuenta vecinos de la comunidad, veinticinco soldados de la tercera brigada de infantería, cinco familiares por estudiante y los alumnos epesistas.

Cronograma de actividades

Cuadro No. 22 Cronograma de actividades del voluntariado

| Cronograma de Actividades Plan de Reforestación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|--------|---|---|---|------------|---|---|---|---------|---|---|---|-----------|---|---|---|
| No. | Actividades | Junio | | | | Julio | | | | Agosto | | | | Septiembre | | | | Octubre | | | | Noviembre | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Entrega de solicitud para los árboles y terreno al alcalde municipal Rubén Arturo Rodríguez Lima. | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Aprobación de la solicitud por parte del alcalde. | | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Entrega de las etiquetas para identificar cada árbol. | | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Ejecución de la siembra de árboles. | | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Entrega del informe final de voluntariado. | | | | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Revisión del Informe de Voluntariado | | | | | | | | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Mantenimiento al área reforestada. | | | | | | | | | | | | | | ■ | | | | | | | | | | |
| 8. | Observación del avance en el área reforestada. | | | | | | | | | | | | | | | | ■ | | | | | | | | |
| 9. | Mantenimiento al área reforestada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ■ | | | | |

Limitaciones y logros

Limitaciones

Dentro de las limitaciones para los alumnos epesistas se tuvieron:

- ✓ La búsqueda de árboles necesarios para llevar a cabo el proyecto.
- ✓ Dificultad para encontrar un terreno adecuado para la siembra de los árboles.
- ✓ Carencia de fondos económicos para la ejecución.
- ✓ Carencia de un Sistema de riego.

Logros

Dentro de los logros alcanzados por los alumnos epesistas se pueden mencionar.

- Donación de los árboles.
- ✓ Encontrar terreno para ejecutar proyecto.
- ✓ Donación de una pipa de agua para regar los árboles sembrados.
- ✓ Recaudación de fondos para la realización del voluntariado.
- ✓ Carta de sostenibilidad a través de la cual la municipalidad se hace responsable del mantenimiento del área reforestada con ayuda del COCODE de la comunidad.

Conclusiones

- ✓ Apoyar la participación de personas en cada uno de los proyectos de reforestación, ayuda a mejorar la presentación de las comunidades de nuestra ciudad.
- ✓ Al concientizar a la comunidad reforestada sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, se reconoce que el principal autor de mejorar las condiciones y crear un ambiente agradable es el ser humano.
- ✓ Ante la necesidad de mejorar las vías de comunicación se daña el medio ambiente, por lo tanto, es necesario la reforestación de las áreas dañadas.
- ✓ Mediante la reforestación del área afectada se logra que los habitantes de dicha comunidad puedan reconocer la importancia del cuidado y mantenimiento de las áreas naturales que forman parte de su entorno.

Recomendaciones

- ✓ Continuar con los proyectos de reforestación en las áreas más necesitadas de nuestro país y así mismo apoyamos al cuidado de nuestra flora y fauna.
- ✓ Darle seguimiento a los proyectos ya realizados para que sean aprovechados al máxima y así mismo brinden gran beneficio a nuestro ambiente.
- ✓ Hacer conciencia a las autoridades superiores para que brinden su apoyo en la realización de los proyectos de reforestación y también a las personas que buscan su beneficio económico llevando acabo la tala inmoderada de árboles.
- ✓ Crear nuevos proyectos para la mejora de nuestro ambiente y disminuir la contaminación que afecta gravemente a nuestro planeta ocasionando la sequedad de ríos, muertes de animales y enfermedades que amenazan al ser humano.
- ✓ Realizar charlas para darles a conocer a las personas sobre el daño que ocasionan al cortar un árbol y los beneficios que brinda ese árbol también darles a conocer sobre las tragedias que se han sufrido debido a la ignorancia de algunas personas al no cuidar los bosques.

6.3 Evidencia y comprobantes

Fotografía 1. Trabajando en el área a reforestar.



Fuente. Mario García Gameros

Fotografía 2. Epesista reforestando la entrada de San José Las Flores.



Fuente. Mario García Gameros

Fotografía 3. Epesista etiquetando los árboles sembrados



Fuente. Francisco Barrientos

Fotografía 4. Árbol ya etiquetado



Fuente. Francisco Barrientos

Fotografía 5.
Árbol ya etiquetado



Fuente. Epesiste Joseline Garcia Quintana.

Fotografía 6.
Regando los arboles ya sembrados.



Fuente. Elda Quintana

Fotografía 7.
Epesistas con las personas que nos apoyaron en la siembra de árboles.



Fuente. Elda Quintana Regalado

Fotografía 7.
Epesistas con su asesor.



Fuente. Elda Quintana Regalado

CARTA DE CONVENIO DE SOSTENIBILIDAD

La Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, se compromete a través de la presente a darle sostenibilidad y seguimiento al proyecto de reforestación, de 3000 árboles de: palo blanco, barbón y matiliguatle, realizado el 14 de julio de 2018, con el apoyo de 25 de soldados de Tercera Brigada de Infantería y gestión de 5 especialistas los cuales son: Antony Alessandro Sarcoño Vicente 201413707, Gabriela Argentina Chinchilla Rodríguez 201413/11, Karla María Ramos Moran 201413714, Cindy Gabriela Lemus Folgar 201413721 y Josseline Stephanie García Quintana 201414622, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Respetando los ecosistemas naturales y la calidad del medio ambiente del Terreno Comunal reforestado, ubicado en la aldea San José Las Flores, Asunción Mita, Jutiapa.

EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE, EN LA CIUDAD DE ASUNCIÓN MITA, DEL DEPARTAMENTO DE JUTIAPA, A LOS 23 DIAS DEL MES DE JULIO DE 2018.


Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima
Alcalde Municipal.
Ciudad de Asunción Mita, Jutiapa.



En la Ciudad de Asunción Mita, del departamento de Jutiapa, a los veintitrés días del mes de Julio del año dos mil dieciocho, como Secretario Municipal, DOY FI: que la firma del reverso es AUTENTICA. Por ser del Alcalde Municipal del Municipio de Asunción Mita, Rubén Arturo Rodríguez Lima.



Conclusiones

- ✓ Elaboración de guía informativa con el tema “Uso adecuado de los medios audiovisuales” para los docentes del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, logrando dar a conocer la importancia de los medios audiovisuales en la educación y que los docentes cuenten con el conocimiento necesario y con una guía para orientarlos en el momento que deseen hacer uso de dichos medios.

- ✓ Se impartió una inducción sobre el “uso adecuado de los medios audiovisuales” con el fin de dar a conocer a los docentes y estudiantes del establecimiento la información más esencial de cómo utilizar los medios audiovisuales en los diferentes procesos de enseñanza aprendizaje y así mismo la importancia de ellos en la educación.

- ✓ Se logró proporcionar un proyector para los docentes y estudiantes de la Telesecundaria de aldea Estanzuela, Asunción Mita, para hacer uso de el en cualquier actividad educativa que ayude a mejorar y hacer más dinámicos los procesos educativos de dicho establecimiento, así mismo fomentar el interés de los estudiantes por adquirir nuevos conocimientos.

Recomendaciones

- ✓ Los docentes del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” aldea Estanzuela, Asunción Mita hagan uso de la guía informativa con tema “Uso adecuado de los medios audiovisuales” ya que es una herramienta útil al momento de impartir sus clases, hacerlas más participativas y al utilizar algún medio audiovisual.

- ✓ Continuar con el proyecto elaborado e inducir a los docentes del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” aldea Estanzuela, Asunción Mita, a seguir informándose más acerca de cómo utilizar los medios audiovisuales en sus clases, dando continuidad al proyecto realizado y así contribuir al mejoramiento de la educación.

- ✓ Se le recomienda la directora, docentes y estudiantes del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” aldea Estanzuela, Asunción Mita, hacer buen uso del proyector en las diferentes actividades que se realicen dentro del establecimiento y fuera de él, siempre y cuando sean de beneficio en la adquisición de nuevos conocimientos para ponerlos en práctica en los diferentes procesos de enseñanza aprendizaje.

Acta

LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICO "TELESECUNDARIA" JORNADA VESPERTINA DE LA ALDEA ESTANZUELA, DEL MUNIPIO DE ASUNCIÓN MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA, CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS AUXILIAR No. 1, QUE SE LLEVA EN ESTE ESTABLECIMIENTO, DONDE A FOLIOS 40 Y 41, SE ENCUENTRA EL ACTA No. 14, LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

ACTA No. 14-2018: En aldea Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, siendo las catorce horas, del día ocho de octubre de dos mil dieciocho, reunidos en las instalaciones del Instituto de Educación Básico "Telesecundaria" de aldea estanzuela, de Asunción Mita, Jutiapa, las siguientes personas: La licenciada Elsa Nohelia Ruíz Barrientos de Campos, Directora y profesora del grado de segundo básico, Ana Mariela Campos Carrillo profesora de primero básico, Víctor Oziel Mazariegos Cameros profesor de tercero básico, Josseline Stephanie García Quintana alumna epesista con numero de carné 201414622, para dejar constancia de lo siguiente. -----

PRIMERO: La licenciada Elsa Nohelia Ruíz Barrientos de Campos, directora del establecimiento da la bienvenida a todos los presentes y da las gracias por asistir a la inducción que se impartirá como requisito para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, pidiendo se ponga la mayor atención a la presente. Así mismo la directora da a conocer los documentos que dan validez para que la alumna epesista pueda ejecutar su proyecto en este establecimiento, tiene en sus manos la solicitud en la cual se solicita la autorización para realizar su EPS en las fases de diagnóstico y ejecución del proyecto. -----

SEGUNDO: La directora del establecimiento otorga la palabra a la alumna epesista, para dar inicio a la inducción a docentes y estudiantes, con el tema "uso de los medios audiovisuales como herramienta didáctica", finalizada la inducción la alumna epesista procede hacer entrega de los reconocimientos a los docentes por su valiosa participación en dicha inducción, así mismo hace entrega a la directora y docentes del establecimiento las guías didácticas con el tema " uso de los medios audiovisuales como herramienta didáctica" para uso exclusivo de ellos. Continuando la alumna epesista hace entrega a la directora un retroproyector como un medio audiovisual para uso de los docentes y estudiantes del establecimiento. -----

TERCERO: Para finalizar la directora del establecimiento la licenciada Elsa Nohelia Ruíz Barrientos de Campos toma la palabra para agradecer a la alumna epesista Josseline Stephanie García Quintana por el proyecto realizado en dicho establecimiento y por los recursos didácticos donadas que serán de gran utilidad en el proceso de enseñanza aprendizaje, comprometiéndose en nombre de toda la comunidad educativa a cuidar y hacer buen uso de todo el material donado. -----

CUARTO: La alumna epesista agradece por el apoyo brindado durante la ejecución de su proyecto y como muestra del agradecimiento comparte una refacción con todos los presentes. -----

QUINTO: No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente n el mismo lugar y fecha, dos horas después de su inicio, firmando para constancia quienes en ella intervenimos. -----

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE LA MISMA CONVENGA, EXTIENDO FIRMA Y SELLO DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ASUNCIÓN MITA, DEPARTAMENTO E JUTIAPA, A LOS DIEZ DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECIOCHO.

(F). Licencia Elsa Nohelia Ruíz Barrientos
Directora del Establecimiento.



Vo.Bo.

PEM Sandra Patricia López Cambara
Coordinadora Técnica Administrativa No. 22-05-14
Asunción Mita, Jutiapa.



Bibliografía

- ✓ Méndez Pérez, José Bidel. Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado. Segunda Edición (Corregida y aumentada) 2018.
- ✓ Curriculum Nacional Base. Telesecundaria, tercer grado.
- ✓ Libro de Inventario de la Municipalidad de Asunción Mita.

- ✓ Alonso, Laura y Florentino Blázquez, El docente de educación virtual.2012
- ✓ CABERO, J (Coord.) (2000): *Medios audiovisuales y nuevas tecnologías*. 3ªed.
- ✓ CAMPUZANO, A. (1992). *Tecnologías Audiovisuales y Educación*.

E- grafías

- ✓ MINEDUC. (2012). Obtenido de <http://www.mineduc.gob.gt/portal/index.asp>
- ✓ Municipalidad de Asunción Mita. (s.f.). *Municipalidad de Asunción Mita*. Obtenido de <http://www.muniasuncionmita.gob.gt/>
- ✓ https://www.ecured.cu/Medios_audiovisuales.
- ✓ www.aulaplaneta.com/2015/10/06/noticias-sobre-educacion/diez-beneficios-del-uso-del-lenguaje-audiovisual-en-el-aula-infografia/
- ✓ <https://www.definicionabc.com/general/didactica.php>
- ✓ www.aulaplaneta.com/2015/10/06/noticias-sobre-educacion/diez-beneficios-del-uso-del-lenguaje-audiovisual-en-el-aula-infografia/
- ✓ tecnicasaudiovisualeszantleifer.blogspot.com/p/programa-de-catedra.html
- ✓ http://ww2.educarchile.cl/portal.herramientas/sitios_educativos/objetivostransversales/modulo2/interior/tema17.htm
- ✓ <https://es.slideshare.net/jmaita3/los-recursos-audiovisuales><http://priscilaestrada.blogspot.com/2012/05/ventajas-y-desventajas-de-los-medios.html>
- ✓ <https://www.monografias.com/trabajos88/medios-audiovisuales/medios-audiovisuales.shtml>

APÈNDICES



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Apèndices
Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado
-EPS-

1. Identificación

1.1 Nombre: Josseline Stepahanie García Quintana

1.2 Carné: 201414622

1.3 Asesor: Luis Antonio Espino Girón

2. Título: Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado.

3. Objetivos:

3.1 Objetivo general

Identificar los problemas que se presentan en los procesos educativos y dar solución a ellos mediante proyectos que se realizar en el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, que es indispensable realizar previo a optar por el Título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

3.2 Específicos

- ✓ Organizar cada una de las actividades a realizar en las diferentes etapas que comprende el Ejercicio Profesional Supervisado.
- ✓ Utilizar todos los conocimientos adquiridos mediante la investigación acción para llevar a cabo la ejecución del EPS.
- ✓ Prever el tiempo en el que se realizara cada etapa del Ejercicio Profesional Supervisado y de todos los instrumentos que se utilizaran para su ejecución.

4. Justificación

Para llevar a cabo el Ejercicio profesional supervisado es necesario establecer claramente cuáles son los objetivos a lograr durante dicho proceso y la forma en la cual se ejecutará, así mismo se tiene que tener conocimiento de la línea de investigación a la cual se inclinara, los lineamientos a seguir durante todo el proceso.

En la realización del proyecto es indispensable contar con la capacitación de un orientador para poder conocer cada una de las actividades que se deberán realizar dependiendo del problema al cual se le dará solución.

5. Cronograma.

Cuadro No. 23

| No. | Actividades | Mes | Junio | | | | Julio | | | | Agosto | | | | Septiembre | | | | Octubre | | | |
|-----|------------------------------------|-----|-------|---|---|---|-------|---|---|---|--------|---|---|---|------------|---|---|---|---------|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Diagnóstico de la Institución | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Fundamentación Teórica. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Plan de Acción de la Intervención. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Ejecución y Sistematización de la | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | intervención. | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Evaluación del Proceso. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Voluntario. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Informe final. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

6. Tiempo de realización

El periodo de tiempo previsto para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado es de cinco meses que constan desde el mes de junio al mes de octubre del dos mil dieciocho.

7. Técnicas e Instrumentos

7.1 Técnicas.

- ✓ Observación
- ✓ Entrevista
- ✓ Análisis documental.

7.2 Instrumentos.

- ✓ Cuestionario
- ✓ Diario de actividades.

8. Recursos

8.1 Humanos

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor de EPS
- ✓ Alcalde Municipal Administrativa
- ✓ Coordinadora Técnica
- ✓ Directora del establecimiento
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes del establecimiento

8.2 Materiales

- ✓ Micrófono
- ✓ Bocinas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Guías informativas
- ✓ Retroproyector
- ✓ Extensión
- ✓ Flauta
- ✓ Computadora
- ✓ Impresiones
- ✓ Hojas Bond

8.3 Financieros

Se realizó una inversión aproximadamente de Q. 2500.00

9. Evaluación

Se evaluará por medio de listas de cotejo, dialogo, entrevista y encuesta.

Plan Diagnóstico de la Institución Avaladora

1. Identificación

1.1 Datos institucionales

1.1.1. **Institución:** Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

1.1.2. **Municipio:** Asunción Mita.

1.1.3. **Departamento:** Jutiapa.

1.1.4. **Responsable de la Institución:** Prof. Arturo Rubén Rodríguez Lima

1.1.5. **Cargo:** Alcalde Municipal

1.1.6. **Horario de trabajo institucional:** de 8: 00 a 16:30 de lunes a viernes.

1.2 Datos del epesista.

1.2.1. **Nombre:** Josseline Stephanie García Quintana

1.2.2. **Carné:** 201414622

1.2.3 **Asesor:** Luis Antonio Espino Girón

2. Título

Plan de Diagnóstico de la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

3. Ubicación

Barrio centra, edificio municipalidad, zona 1, Asunción Mita, Jutiapa.

4. Objetivos

- ✓ Identificar las áreas actuales en la cual se desempeña la municipalidad de asunción mita.
- ✓ Conocer las dificultades y fortalezas que se presentas en las diferentes áreas de la institución.

- ✓ Organizar cada una de las áreas de trabajo y enlistar las carencias que se encuentran en las diferentes áreas de trabajo de la municipalidad.

5. Justificación

Es importante conocer el impacto que tiene la municipalidad en la población así mismo los servicios que estos presta para beneficio de sus habitantes y el trabajo que desempeña cada área de trabajo dentro de la municipalidad. Para enlistar las carencias que sufre esta institución es necesario realizar un diagnóstico en el cual permite la búsqueda y recolección de información que será necesariamente en la realización que posteriormente de realizar, en la cual se enlistaran las carencias y se realizaran las hipótesis para dar solución a las carencias.

6. Actividades

- ✓ Presentación de la epesista ante el alcalde municipal para solicitar el permiso correspondiente para realizar el proceso de EPS.
- ✓ Elaboración de los diferentes instrumentos para recabar información.
- ✓ Recopilación de la información obtenida mediante los instrumentos utilizados.
- ✓ Elaboración de guía contextual a través de la guía de todos los sectores de la institución.
- ✓ Lista de deficiencias, carencias y fallas de la institución.
- ✓ Selección de problema a resolver.
- ✓ Elaboración de la hipótesis acción.
- ✓ Redacción del informe de Diagnostico

7. Cronograma

| No. | Actividades | Mes | Junio | | | | Julio | | | | |
|-----|--|-----|-------|---|---|---|-------|---|---|---|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 01 | Presentación de la epesista ante el alcalde municipal para solicitar el permiso correspondiente para realizar el proceso de EPS. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 02 | Elaboración de los diferentes instrumentos para recabar información. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 03 | Recopilación de la información obtenida mediante los instrumentos utilizados. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 04 | Elaboración de guía contextual a través de la guía de todos los sectores de la institución. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 05 | Lista de deficiencias, carencias y fallas de la institución. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 06 | Selección de problema a resolver. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 07 | Elaboración de la hipótesis acción. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 08 | Redacción del informe de Diagnostico. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |

8. Tiempo.

El periodo en que se realiza la fase del diagnóstico es de la tercera semana del mes de junio a la primera del mes de julio del año dos mil dieciocho.

9. Técnicas e instrumentos

9.1 Técnicas

- ✓ Observación
- ✓ Entrevista
- ✓ Análisis Documental

9.2 Instrumentos:

- ✓ Cuestionario
- ✓ Diario de actividades

10. Recursos

10.1 Humanos.

- ✓ Epesista
- ✓ Alcalde Municipal
- ✓ Digitalizadora de la municipalidad

10.2 Materiales.

- ✓ Libreta
- ✓ Lapiceros
- ✓ Memoria USB
- ✓ Hojas Bond
- ✓ Folder
- ✓ Fotocopias
- ✓ Equipo de computo

10.3 Financieros.

Se realiza una inversión aproximadamente de Q.250.00

11. Evaluación.

Lista de cotejo

Plan Diagnóstico de la Institución Avalada

1. Identificación

1.1 Datos institucionales

1.1.1. Institución: Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela

1.1.2 Municipio: Asunción Mita.

1.1.3 Departamento: Jutiapa.

1.1.4 Responsable de la Institución: Licencia Elsa Nohelia Ruíz Barrientos de Campos.

1.1.5 Cargo: Directora del establecimiento.

1.1.6 Horario de trabajo institucional: de 13: 00 a 18:00 de lunes a viernes.

1.2 Datos del epesista.

1.2.1 Nombre: Josseline Stephanie García Quintana

1.2.2 Carné: 201414622

1.2.3 Asesor: Luis Antonio Espino Girón

2. Título

Plan de Diagnóstico del Instituto de Educación Básica “Telesecundaria” de aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

3. Ubicación Aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

4. Objetivos

- ✓ Identificar las instalaciones del establecimiento.
- ✓ Conocer las carencias que afectan en lo pedagógico al centro educativo y enlistarlas.
- ✓ Seleccionar una de las carencias detectadas para dar solución mediante la ejecución de nuestro proyecto de eps.

5. Justificación

Mediante la elaboración del diagnóstico se da a conocer las carencias con las que cuenta el instituto y afectan a la comunidad educativa en los procesos educativos, en dicha etapa se recolecta toda la información mediante las herramientas elaboradas con anterioridad que ayudaron a recabar la información para detectar cada carencia y enlistarlas prosiguiendo con la selección de una carencia para darle solución y contribuir al mejoramiento de la educación en el instituto.

6. Actividades.

- ✓ Presentación de la epesista en la institución ante la directora del establecimiento para solicitar el permiso correspondiente para realizar el proceso de EPS.
- ✓ Elaboración de los diferentes instrumentos para recabar información.
- ✓ Recopilación de la información obtenida mediante los instrumentos utilizados.
- ✓ Elaboración de guía contextual a través de la guía de todos los sectores de la institución.
- ✓ Lista de deficiencias, carencias y fallas de la institución.
- ✓ Selección de problema a resolver.
- ✓ Elaboración de la hipótesis acción.
- ✓ Redacción del informe de Diagnostico.

6. Cronograma.

Cuadro No. 25

| No. | Actividades | Mes | Junio | | | | Julio | | | | |
|-----|--|-----|-------|---|---|---|-------|---|---|---|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 01 | Presentación de la epesista en la institución ante la directora del establecimiento para solicitar el permiso correspondiente para realizar el proceso de EPS. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 02 | Elaboración de los diferentes instrumentos para recabar información. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 03 | Recopilación de la información obtenida mediante los instrumentos utilizados. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 04 | Elaboración de guía contextual a través de la guía de todos los sectores de la institución. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 05 | Lista de deficiencias, carencias y fallas de la institución. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 06 | Selección de problema a resolver. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |
| 07 | Elaboración de la hipótesis acción. | P | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---------------------------------------|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 08 | Redacción del informe de Diagnostico. | P | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | |

Fuente: elaborado a base la gráfica de Gant

8. Tiempo.

El periodo en que se realiza la fase del diagnóstico es de la cuarta semana del mes de junio a la primera del mes de julio del año dos mil dieciocho.

9. Técnicas e instrumentos

9.1 Técnicas

- ✓ Observación
- ✓ Entrevista
- ✓ Análisis Documental

9.2 Instrumentos

- ✓ Cuestionario
- ✓ Diario de actividades

10. Recursos

10.1 Humanos.

- ✓ Epesista
- ✓ Directora del establecimiento
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes del establecimiento.

10.2 Materiales.

- ✓ Libreta
- ✓ Lapiceros
- ✓ Memoria USB
- ✓ Hojas Bond

- ✓ Folder
- ✓ Fotocopias
- ✓ Equipo de computo
- ✓ Cámara fotográfica.

10.3 Financieros.

Se realiza una inversión aproximadamente de Q.250.00

10.Evaluación.

- ✓ Lista de cotejo
- ✓ Entrevista
- ✓ Encuesta



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Ejercicio Profesional Supervisado

Reporte de evaluación del diagnóstico

Instrumento Lista de cotejo

Epesista: Josseline Stephanie García Quintana

Cuadro No. 26

| Actividad/aspecto/elemento | Si | No | Comentario |
|--|-----------|-----------|-------------------|
| ¿Se presentó el plan del diagnóstico? | X | | |
| ¿Los objetivos del plan fueron pertinentes? | X | | |
| ¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes? | X | | |
| ¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico? | X | | |
| ¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación? | X | | |
| ¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente? | X | | |
| ¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico? | X | | |
| ¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico? | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| ¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad? | X | | |
| ¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad? | X | | |
| ¿Se determinó el listado de carencias, diferencias, debilidades de la institución/comunidad? | X | | |
| ¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades? | X | | |
| ¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir? | X | | |
| ¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir? | X | | |
| ¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas? | X | | |



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Ejercicio Profesional Supervisado

Reporte de evaluación de la fundamentación teórica

Instrumento Lista de cotejo

Epesista: Josseline Stephanie García Quintana

Cuadro No. 27

| Actividad/ aspecto/ elemento | Si | No | Comentario |
|---|----|----|------------|
| ¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema? | x | | |
| ¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema? | x | | |
| ¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema? | x | | |
| ¿Se hace citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico? | x | | |
| ¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente? | x | | |
| ¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada? | x | | |

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Ejercicio Profesional Supervisado

Reporte de evaluación del plan de acción

Instrumento Lista de cotejo

Epesista: Josseline Stephanie García Quintana

Cuadro No. 28

| Elementos del Plan | Si | No | Comentario |
|--|----|----|------------|
| ¿Es completa la identificación institucional del (la) epesista? | X | | |
| ¿El problema es el priorizado en el diagnóstico? | X | | |
| ¿La hipótesis – acción es la que corresponde al problema priorizado? | X | | |
| ¿La ubicación de la intervención es precisa? | X | | |
| ¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema? | X | | |
| ¿El objetivo general expresa claramente el pacto que se espera provocar con la intervención? | X | | |
| ¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro de objetivos general? | X | | |
| ¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos? | X | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| ¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos? | X | | |
| ¿Los beneficiarios están bien identificados? | X | | |
| ¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para su realización? | X | | |
| ¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización? | X | | |
| ¿Están claramente determinados los responsables de cada acción? | X | | |
| ¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos? | X | | |
| ¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto? | X | | |

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Ejercicio Profesional Supervisado

Reporte de Evaluación de sistematización y evaluación general del EPS

Instrumento Lista de cotejo

Epesista: Josseline Stephanie García Quintana

Cuadro No. 29

| Aspecto | Si | No | Comentario |
|---|----|----|------------|
| ¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps? | x | | |
| ¿Los datos surgen de la realidad vivida? | x | | |
| ¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps? | x | | |
| ¿Se valoriza la intervención ejecutada? | x | | |
| ¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones? | x | | |



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Ejercicio Profesional Supervisado

Reporte de evaluación final del EPS

Instrumento: Lista de cotejo

Epesista: Josseline Stephanie García Quintana

| Aspecto / elemento | Si | No | Comentario |
|---|----|----|------------|
| ¿Se evaluó cada una de las fases del EPS? | X | | |
| ¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps? | X | | |
| ¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado? | X | | |
| ¿Se presenta correctamente el resumen? | X | | |
| ¿Cada capítulo está debidamente desarrollado? | X | | |
| ¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados? | X | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| ¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados? | X | | |
| ¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema? | X | | |
| ¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas? | X | | |
| ¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes? | X | | |

Cuestionario dirigido al personal docente y administrativo del Instituto Nacional de Educación Básica “Telesecundaria” Aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

Indicaciones responda correctamente cada uno de las siguientes preguntas según los conocimientos que posee a de la institución donde labora.

1. ¿Cuántos años tiene de laborar en la institución?

2. ¿Qué datos conoce acerca de la historia de la institución?

3. ¿Cómo cumple la institución con la misión visión planteada?

A

4. ¿Cuál es el FODA de la institución?

5. ¿Cuáles son los horarios de atención al público?

6. ¿Qué actividades realiza la institución para contribuir con la comunidad?

7. ¿Qué áreas son beneficiadas con los servicios que presta en la institución?

8. ¿Cuál es el organigrama de la institución?

9. ¿Cuáles son las ventajas y desventajas de la institución en los servicios que presta a la comunidad?

10. Si usted fuera el encargado de la institución ¿Qué cambios propusiera para para el beneficio de la institución?

**Cuestionario dirigido al personal administrativo de la Municipalidad de Asunción
Mita, Jutiapa.**

Indicaciones responda correctamente cada uno de las siguientes preguntas según los conocimientos que posee a de la institución donde labora.

1. ¿Cuántos años tiene de laborar en la institución?

2. ¿Qué datos conoce acerca de la historia de la institución?

3. ¿Cuál es la visión y misión de la institución?

4. ¿Cuál es el FODA de la institución?

5. ¿Cuáles son los horarios de atención al público?

6. ¿Qué actividades realiza la institución para contribuir con la comunidad?

7. ¿Cuáles son las instituciones con las que se relaciona la institución?

8. ¿Cuál es el organigrama de la institución?

9. ¿Cuáles son las ventajas y desventajas de la institución en los servicios que presta a la comunidad?

10. Si usted fuera el encargado de la institución ¿Qué cambios propusiera para para el beneficio de la institución?

Encuesta dirigida al personal docente y administrativo del Instituto Nacional de Educación Básico “Telesecundaria” aldea Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

Indicaciones: marque con una X dentro la respuesta que considere en las siguientes interrogantes. Amplíe sus respuestas en caso de que sea necesario.

1. Existe un ambiente agradable entre el personal docente y administrativo que la labora dentro de la institución:

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

2. La institución cuenta con apoyo económico de otras instituciones:

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

3. Se ha realizado algún proyecto que beneficie al establecimiento educativo.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

4. La institución proporciona información al público acerca de los servicios que presta:

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

5. ¿Se reciben visitas constantes de las autoridades superiores dentro del establecimiento?

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

6. Se recibe el apoyo necesario de los padres de familia.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

7. Cuenta el establecimiento con el personal suficiente para cumplir con el desarrollo de sus actividades.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

8. Existe un reglamento interno en el establecimiento.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

9. Se cuenta con los recursos necesarios para el desarrollo de labores dentro de la institución.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

10. Escriba el nombre y cargo que ocupa dentro cada uno de los docentes que laboran en la institución.

**Encuesta dirigida al personal administrativo de la Municipalidad de
Asunción Mita, Jutiapa.**

Indicaciones marque con una X dentro la respuesta que considere en las siguientes interrogantes. Amplíe sus respuestas en caso de que sea necesario.

1. La Municipalidad brinda el apoyo económico para realizar diferentes proyectos de labor social.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

2. La institución posee suficiente equipo tecnológico para el trabajo de oficina que realiza.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

3. La Municipalidad cuenta con el espacio suficiente para poder ofrecer sus servicios.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

4. La institución cumple con las leyes establecidas para su buen funcionamiento.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

5. La institución adecua su misión y visión a las necesidades que se presentan en la sociedad.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

6. Las áreas de trabajo de la municipalidad cuentan con un personal capacitado.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

7. Se lleva un registro adecuado de los ingresos y egresos de la municipalidad.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

8. Existe un sindicato de trabajadores que vele por los derechos de cada trabajador municipal.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

9. Existe un ambiente agradable entre los trabajadores de la municipalidad.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

10. Cuenta la Municipalidad con una página web de consulta para la población.

Si. _____ **No.** _____

Comentario: _____

ANEXOS



USAC
LICENCIATURA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 04 de Junio 2018

Licenciado
LUIS ANTONIO ESPINO GIRON
Asesor de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

JOSELINE STEPHANIE GARCÍA QUINTANA
201414622

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar
Director Departamento Extensión


Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Briles
Decano

C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Asunción Mita, Jutiapa. 09 de julio de 2018

Licenciada
Sandra Patricia López Cambara
Coordinadora Técnica Educativa
Presente

Estimada Licenciada:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Josseline Stephanie García Quintana, CUI 2692670772205, Registro Académico 201414622. En la institución que dirigo.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

“DID Y ENSEÑAR A TODOS”



Santos Lázaro Jesús Pavón Aguilar
Director Departamento de Extensión



mygovs@da

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 - 24188602 - 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Asunción Mita, Juliapa. 09 de julio de 2016

Licenciada
Elsa Noelia Ruíz Barrientos de Campos, Directora
Instituto Nacional de Educación Básica "Telesecundaria" Aldea Estanzuela
Presente

Estimada Licenciada:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorico el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Josseline Stephanie García Quintana, CUI 2692670772205, Registro Académico 201414622, En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

"D Y ENSEÑAD A TODOS"


Santos De Jesús Dewila Aguirre
Director Departamental de Extensión



mygu/sejes

Educación Superior, Incluyente y Progresiva
Edificio S-1, ciudad universitaria zona 12
Teléfono: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8500 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



USAC
TRICENTENARIA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 21 de agosto de 2018.

A quien Interese:

Presente


Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- **Josseline Stephanie García Quintana**, con número de carnet **201414622**, en la Aldea San José Las Flores, Asunción Mita. Jutiapa, departamento de Guatemala, 30 de Julio de 2018, en los diferentes puntos de reforestación oficial, con la plantación de 600 árboles.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.


Licda. **Dairé Rodríguez**
Comisión Medio Ambiente


Vo.Bo. Lic. **Santos de Jesús Dávila**
Director Departamento de Extensión



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 03 de noviembre 2018

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Josselina Stephanie García Quintana**

De Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

CUI: **2692 67077 2205**

Registro Académico (camé): **201414622**

Dirección para recibir notificaciones: **Aldea Los Amates, Asunción Mita, Jutiapa**

No. de Teléfono: **53309948**

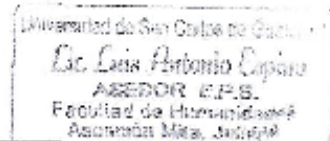
Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ()

En el periodo de: **17 de junio al 03 de noviembre del 2018**

Titulado: **Guía sobre el uso de los medios audiovisuales como una herramienta didáctica.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que lo sea nombrada **COMISIÓN REVISORA.**

Lic. Luis Antonio Espino Giron
Aesor





USAC
 CENTENARIO
 1867-2017

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades

Guatemala, 12 de Febrero de 2019

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
 Facultad de Humanidades
 Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

García Quintana Josseline Stephanie
 201414622

Previo a optar al grado de Licenciado(a) En Pedagogía Y Administración Educativa.

Título del trabajo; GUÍA SOBRE EL USO DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES COMO UNA HERRAMIENTA DIDÁCTICA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

ASESOR: Lic. Luis Antonio Espino Giron
 REVISOR 1: Lic. Mayra Lissette Salguero Santos
 REVISOR 2: Lic. Carlos Alejandro Carrillo Galvez

[Handwritten signature]
 23/02/2019
 14:10
 Recibido

[Handwritten signature]
 Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
 Director Departamento Extensión



[Handwritten signature]
 Bo. Vo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
 Decano



C.C expediente
 Archivo.231-2019

[Handwritten signature]
 23-02-2019
 14:30
 Recibido

Educación Superior, Indígena y Perspectiva
 Edificio S-4, Ciudad Universitaria zona 12
 Teléfono: +502 24186010-20
 2418 8060 ext. 83203 Fax: 83223

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 01 de abril de 2019

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Josseline Stephanie García Quintana.**

CUI: **2692 67077 2205.**

Registro Académico (carné): **201414622.**

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS (X) TESIS ()

Titulado: **Guía para el uso adecuado de los medios audiovisuales dirigido al Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Estanzuela.**

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**


Universidad de San Carlos de Guatemala
Lic. Luis Antonio Espino
ASESOR E.P.S.
Facultad de Humanidades
Asunción Mita, Jutiapa

Lic. Luis Antonio Espino Girón
ASESOR


Licda. Mayra Lisette Salguero Santos
REVISOR 1


Lic. Carlos Alejandro Carrillo Gálvez
REVISOR 2

mygo/sqda