

Nancy Martita Aceytuno Vásquez

Módulo de administración avícola para una productividad efectiva  
en la aldea Rancho de Teja, Sacapulas.

Asesor: Lic. Ardany Hermenegildo Santos Escobar



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, julio de 2019.

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

# ÍNDICE

Resumen .....	i
Introducción .....	ii
<b>Capítulo I: Diagnóstico</b> .....	<b>1</b>
1.1 Contexto .....	1
1.1.1 Ubicación geográfica. ....	1
1.1.2 Composición Social .....	1
1.1.3 Desarrollo histórico .....	3
1.1.4 Situación económica .....	4
1.1.5 Vida política .....	5
1.1.6 Concepción filosófica .....	6
1.2 Institucional.....	6
1.2.1 Identidad institucional .....	6
1.2.2 Desarrollo histórico .....	6
1.2.3 Usuarios .....	7
1.2.4 Infraestructura.....	7
1.2.5 Proyección social .....	7
1.2.6 Finanzas .....	8
1.2.7 Administración .....	9
1.2.8 Ambiente institucional .....	9
1.3 Lista de deficiencias, carencias o fallas identificadas .....	10
1.4 Conexión con la comunidad avalada.....	10
1.5 Análisis institucional.....	11
1.5.1 Identidad institucional .....	11
1.5.2 Desarrollo histórico .....	11
1.5.3 Los usuarios .....	11
1.5.4 Infraestructura.....	12
1.5.5 Organización política .....	12
1.5.6 Otros aspectos.....	12
1.6 Lista de deficiencias, carencias o fallas identificadas .....	14
1.7 Problematización de carencias y enunciado de hipótesis.....	14
1.8 Priorización de problemas (en base a la lista de carencias).....	16
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta .....	17

<b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b> .....	18
2.1 Elementos teóricos .....	18
2.2 Fundamentos legales.....	27
<b>Capítulo III: Plan de la intervención</b> .....	28
3.1 Título del proyecto: Módulo de Administración Avícola para una productividad efectiva en la aldea Rancho de Teja, Sacapulas.....	28
3.2 Problema seleccionado.....	28
3.3 Hipótesis-acción.....	28
3.4 Ubicación geográfica .....	28
3.5 Unidad ejecutora.....	28
3.6 Justificación de la intervención.....	28
3.7 Descripción de la intervención .....	29
3.8 Objetivos de la intervención: general y específico.....	29
3.9 Metas.....	29
3.10 Beneficiarios directos e indirectos.....	29
3.11 Actividades .....	30
3.12 Cronograma de intervención .....	30
3.13 Técnicas metodológicas.....	32
3.14 Recursos.....	32
3.15 Presupuesto y fuente de financiamiento .....	32
3.16 Responsables .....	33
3.17 Evaluación .....	33
<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención</b> .....	34
4.1 Descripción de las actividades realizadas y resultados .....	34
4.2 Productos, logros y evidencias.....	35
4.3 Sistematización de la experiencia .....	68
4.3.1 Actores .....	68
4.3.2 Acciones .....	68
4.3.3 Resultados.....	69
4.3.4 Implicaciones .....	70
4.3.5 Lecciones aprendidas .....	70
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b> .....	72
5.1 Del diagnóstico .....	72

5.2 De la fundamentación teórica .....	72
5.3 Del diseño del plan de intervención .....	72
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención .....	72
<b>Capítulo VI: El voluntariado</b> .....	<b>74</b>
Descripción de la acción realizada: .....	74
6.1 Plan de acción realizada .....	74
6.2 Sistematización (descripción de la acción realizada) .....	80
6.3 Evidencias y comprobantes (fotos, documentos, finiquitos) .....	81
Conclusiones .....	85
Recomendaciones o plan de sostenibilidad .....	86
Bibliografía .....	89
E-grafía .....	89
Apéndice	
Anexo	

## ÍNDICE DE CUADROS

Cuadros 1. Problematización de carencias y enunciado de hipótesis .....	14
Cuadros 2. Priorización de problemas .....	16
Cuadros 3. Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta.....	17
Cuadros 4. Cronograma de la intervención.....	30
Cuadros 5. Presupuesto y fuente de financiamiento .....	32
Cuadros 6. Descripción de las actividades realizadas y resultados .....	34
Cuadros 7. Productos, logros y evidencias .....	35
Cuadros 8. Cronograma de reforestación .....	77
Cuadros 9. Presupuesto de reforestación.....	78
Cuadros 10. Financiamiento .....	79

## ÍNDICE DE IMAGEN

Imagen 1.	Primera socialización .....	65
Imagen 2.	Segunda socialización.....	65
Imagen 3.	Tercera socialización.....	65
Imagen 4.	Cuarta socialización .....	65
Imagen 5.	Quinta socialización .....	65
Imagen 6.	Sexta socialización.....	65

## **Resumen**

El Ejercicio Profesional Supervisado se realizó en la municipalidad de Sacapulas y se asignó como lugar de intervención la Aldea Rancho de Teja del mismo municipio, con el objetivo de alcanzar las metas trazadas como epesista.

Como producto del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se elaboró un módulo de administración avícola, en la aldea Rancho de Teja del municipio de Sacapulas, el cual contiene aspectos administrativos muy importantes para esta actividad.

Este módulo fue socializado con las mujeres de la comunidad Rancho de Teja, para mejorar los procedimientos de administración avícola y por ende obtener un desarrollo económico familiar sobresaliente. Para tal efecto, se llevó a cabo seis talleres de socialización en el mes de septiembre y octubre de 2018, donde se contó con la participación activa de las mujeres de la comunidad.

Se logró brindar acompañamiento al grupo de mujeres en varios bloques de aprendizaje con la metodología constructivista, siendo un proceso de intervención muy enriquecedor debido a la dinámica de relaciones que existe entre los actores sociales.

El objetivo de la profesión humanista se logró al momento de propiciar el módulo de administración avícola para el mejoramiento de la calidad de vida de las comunitarias, fortaleciendo los conocimientos de avicultura, así como los procesos de autogestión comunitaria a través de una administración avícola efectiva.

### **Palabras claves:**

- Administración
- Módulo avícola
- Talleres
- Desarrollo económico
- Productividad
- Metodología

## Introducción

El presente documento es el resultado del Ejercicio Profesional Supervisado de la epesista de la Facultad de Humanidades, departamento de Pedagogía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, llevando como título **Módulo de Administración avícola para una productividad efectiva en la aldea Rancho de Teja, Sacapulas Quiché**. Ha sido estructurado en seis capítulos:

Capítulo I Diagnóstico: constituye la primera fase del EPS realizada con el propósito de obtener información para efectos de ubicación tanto en el contexto interno como externo de la institución patrocinante y la institución patrocinada con la finalidad de conocer su situación actual en cuanto a temas sociales, etapa ejecutada en el marco de la metodología de investigación-acción acompañada de la técnica de la observación.

Capítulo II, Fundamentación Teórica: da a conocer definiciones que permiten organizar y sistematizar las ideas con fundamento conceptual, así como la recopilación de leyes que brindan soporte legal al problema abarcado en el diagnóstico y que apoya la intervención a realizar.

Capítulo III, Plan de Acción: constituido por el título, problema seleccionado, hipótesis y descripción del proyecto, así como la determinación de objetivos, metas, beneficiarios directos e indirectos, recursos, presupuesto y cronograma de actividades que aseguran la ejecución oportuna de todas las actividades previstas.

Capítulo IV, Ejecución del Proyecto: se plasma la información sobre la etapa en que se logra la ejecución de las actividades programadas, la determinación de los resultados, productos y logros del proceso, así como la presentación del módulo que sirve como fundamento teórico del proyecto, además de proporcionarle validez y científicidad.

Capítulo V, Evaluación del Proceso; este capítulo representa la quinta etapa del EPS, donde se califican y valoran las etapas de diagnóstico, fundamentación teórica, plan de acción, ejecución y sistematización del proyecto, logrando de esa manera evidenciar el logro de las metas u objetivos planteadas, así como la buena ejecución del proyecto.

Capítulo VI, finalmente el voluntariado, que se refiere a la plantación de seiscientos árboles, como una actividad de reforestación orientada a la conservación del medio ambiente, llevada a cabo alrededor del nacimiento de agua que abastece el Caserío San Jorge, del municipio de Sacapulas.

El informe culmina con las conclusiones, plan de sostenibilidad, referencias bibliográficas, apéndice y anexos.

## **Capítulo I Diagnóstico**

### **1.1 Contexto**

#### **1.1.1 Ubicación geográfica.**

“El municipio de Sacapulas se encuentra ubicado en la parte central del territorio del departamento de Quiché. Conforme evidencias documentales de 1985 el departamento contaba con una extensión de 442 caballerías, 52 manzanas, 5,611 varas<sup>2</sup>. Área geográfica de 213 km<sup>2</sup>. La cabecera municipal se encuentra ubicada al margen y cuenca del río Negro o Chixoy y sistema montañoso de la Sierra de Sacapulas y de los Cuchumatanes, con una altitud media de 100 a 1200 msnm, latitud 15° 17'15" longitud 91° 05'18". Dista de la ciudad capital a 210 kilómetros y a 45 kilómetros de la cabecera departamental de Quiché. (Monografía de la Comunidad Lingüística Sakapulteka, 2004, p.16)

#### **1.1.2 Composición Social**

##### **1.1.2.1 Salud**

“En la actualidad cuenta con un Centro de Atención Permanente – CAP-, ubicado en la cabecera municipal y cuenta con servicios de consulta general, pediatría, atención materno infantil, atención de emergencias las 24 horas, programa de inmunizaciones, de recuperación nutricional, saneamiento ambiental, atención a grupos por diagnóstico, control de alimentos, otorgamiento de licencias sanitarias, certificaciones entre otros.

Además, se cuenta con cuatro puestos de salud en las aldeas: Llano Grande, Río Blanco, Parraxtut y Salinas Magdalena”. (Sistema de Información General de Salud de Sacapulas, 2018)

##### **1.1.2.2 Educación**

Uno de los aspectos de suma importancia a considerar en el avance educativo es la existencia de infraestructura educativa, equipamiento y calidad de servicio que se ofrece. En este sentido y de acuerdo a la

información que resultó de los Talleres Participativos 2009 y ratificado por Memoria de la Coordinación Técnica Administrativa –CTA- 2009, el municipio cuenta con 177 establecimientos educativos.

#### **1.1.2.3 Instituciones educativas**

El municipio de Sacapulas cuenta con escuelas oficiales en todas sus aldeas y caseríos, además existen Institutos de Telesecundaria y Cooperativa en áreas estratégicas del municipio, también está el Instituto Nacional de Educación Básica –INEB- “PEM. Félix Chay Medrano” y el Instituto de Educación Básica por Cooperativa, más dos establecimientos de ofrecen educación por madurez, las cuales son: Instituto de Educación Radiofónica –IGER- y otro patrocinado por Fundación Pantaleón que brinda educación primaria, básica y bachillerato. Ambos establecimientos se encuentran en el área urbana. También existen dos establecimientos del nivel diversificado, las cuales son: Colegio Privado Mixto Bilingüe Tujaal y el Centro Educativo Liceo Sacapulas que ofrecen carreras de magisterio, bachillerato y Perito Contador.

#### **1.1.2.4 Vivienda**

“Existen 10,262 viviendas a nivel del municipio de Sacapulas, 8,439 son habitadas y 1,823 deshabitadas. Por la condición socioeconómica la mayoría de las casas son construidas de adobe y techo de teja, algunas con techo de lámina” (Sistema de Información General de Salud de Sacapulas, 2018).

En algunas comunidades y en el caso urbano la mayor parte son edificadas con block y de terraza, siendo en su mayoría de 1 nivel, contando con los servicios necesarios.

“La cantidad de habitantes del municipio de Sacapulas es de 49,831. Por lo que el índice del crecimiento poblacional es considerado con mucha tendencia puesto que existen 8,852 familias”. (Sistema de Información General de Salud de Sacapulas, 2018)

#### **1.1.2.5 Etnia**

En cuanto a la composición étnica del municipio de Sacapulas, “En base los datos del censo 2002, para el año 2009, se estimó que la población indígena fue de 96.9% de la comunidad étnica sakapulteka y de la comunidad lingüística K’iche’ y 3.4% corresponde a la población no indígena. Es importante resaltar que un alto porcentaje de población no indígena reside en el área urbana.” (Plan de Desarrollo Municipal, 2011, p.26)

#### **1.1.2.6 Costumbres y tradiciones**

Año con año se celebra del 1-5 de agosto, la fiesta patronal en honor a Santo Domingo de Guzmán, el Día de los Santos. En cuanto a las tradiciones indígenas se encuentran las pedidas, el matrimonio, nacimiento de niños, época de siembra. En este mismo orden, se pueden mencionar los bailes folklóricos, como el torito, los chinchincharres, los moros y el convite de viejitos.

#### **1.1.3 Desarrollo histórico**

“La historia del municipio de Sacapulas remonta en la época prehispánica. Siendo su nombre primitivo Lamac y Tuhul (conforme referencias del Popol Vuh y antiguos títulos territoriales de Chalchitán y Aguacatán), debido a una serie de eventos políticos y territoriales, la población original se dispersó, sin embargo, este proceso concluyó con la fundación definitiva del municipio en su actual ubicación. Etimológicamente el nombre del municipio se deriva de las voces Tlaxcaltecas “Tujal”, que significa mazorca de tierra caliente otro significado se asocia con temascal, siendo este último el más acertado, pues los primeros habitantes consideraban haberse asentado en las tierras del señorío de Tajá, quien era el cacique del lugar. Sacapulas finalmente significa zacate sabe. El nombre Sacapulas deriva de los vocablos Sacat y Pulán, que quiere decir “Yerba de Plátano. También, cuando se fundó el convento de Sacapulas, los frailes dominicos pasaban constantemente y ellos fueron los

que sembraron las dos ceibas que se encuentran en la plaza central del municipio” (Plan de Desarrollo Municipal, 2011, p.19)

#### **1.1.4 Situación económica**

##### **1.1.4.1 Ocupación de los habitantes**

“La principal actividad económica del municipio lo constituye la agricultura, caracterizada mayormente por el cultivo de productos tradicionales como maíz, frijol, verduras, legumbres, frutas y algunos de los habitantes poseen industrias familiares, así como textiles, que se dedican a elaborar cortes; alfinique, industrias que se encargan de producir dulces típicos, y otros a la cestería. (Nexos Locales DEL, 2016, p. 27)

##### **1.1.4.2 Producción y distribución de productos:**

La distribución de los productos se realiza con los municipios y departamentos cercanos y en la capital, algunos otros exportan a otros países. Los productos más sobresalientes es el maíz, frijol, tomate, cebolla, ajo, chile, además de una infinidad de frutas en las que se mencionan: jocotes, mangos, papaya, caña de azúcar, naranjas, nance y manías. La producción artesanal es de gran importancia, ya que se producen hermosos trajes tejidos en hilares, deliciosos dulces de alfiñique, atractivos canastos de caña y sobre todo la sal negra.

“Toda la población obtiene ingresos económicos de las actividades agrícolas que realizan, destacándose la producción de cebolla, tomate y maíz. Sin embargo, existe un alto índice de pobreza, la cual es del 85.09% y pobreza extrema: 33.17%. (Nexos Locales DEL, 2016, p. 27)

La mayor participación económica, radica en el hombre, dejando a un lado la proyección de la mujer.

## **1.1.5 Vida política**

### **1.1.5.1 Gobierno local**

“Está constituido por el alcalde y su corporación municipal, de igual forma existe el Alcalde Indígena, Alcaldes Auxiliares en todas las comunidades, Policía Nacional Civil, Policía Municipal de Tránsito, quienes son los encargados de velar por el orden vehicular del municipio; también el Juzgado de Paz, que se rige en base a las leyes establecidas en el país. (Nexos Locales DEL, 2016, p. 19)

### **1.1.5.2 Organización administrativa**

“El municipio de Sacapulas administrativamente está organizado en regiones y microrregiones, y cuenta con un pueblo, nueve aldeas y sesenta y nueve caseríos”. (Nexos Locales DEL, 2016, p. 22)

### **1.1.5.3 Organizaciones políticas**

Entre las organizaciones políticas sobresalen: VALOR, HUMANISTA, UCN, UNE, Encuentro por Guatemala, VIVA, y otros con pocos seguidores. Todos estos compiten por la Alcaldía Municipal en las elecciones generales que se celebra a cada cuatro años. Dichas organizaciones se inscriben en el Tribunal Supremo Electoral, donde actualizan la dirección de sedes y nombres de los secretarios generales.

### **1.1.5.4 Organizaciones civiles apolíticas**

Existen las organizaciones no gubernamentales siguientes: UNISAC, PORVENIR, ASOFUT SACAPULAS. También existen las cooperativas de ahorro y créditos que son las siguientes: COTONEB, COOPERATIVA SAJCABAJENSE, Génesis Empresarial, Asociación Puentes, las cuales se encuentran trabajando para el desarrollo del municipio.

#### 1.1.5.5 **Participación ciudadana**

“Desde la firma de los Acuerdos de Paz y la institucionalización del sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, los espacios y clima de participación ciudadana han mejorado. Sin embargo, se ha observado que este proceso afronta procesos de cualificación. En este sentido las comunidades ejes micro regionales que cuentan con integración de COCODES de segundo nivel son: Parraxtut, La Abundancia, Llano Grande, Salquil, Río Blanco, Tzununul, Rancho de Teja, Cabecera Municipal, Chiorno, San Antonio Turbalyá, Chuvillil, San Sebastián y Chujay”. (Nexos Locales DEL, 2016, p. 42)

#### 1.1.6 **Concepción filosófica**

En el municipio de Sacapulas se encuentran varios grupos cristianos evangélicos, también hay grupos de católicos y grupos de culto maya, a cargo de sacerdotes mayas que se dedican a la exaltación de la naturaleza, el Sol y el agua. Así como también, en los últimos días se ha observado que el grupo de la religión del séptimo día está creciendo y abarcando comunidades.

### 1.2 **Institucional**

#### 1.2.1 **Identidad institucional**

Municipalidad de Sacapulas, Santa Cruz del Quiché

#### 1.2.2 **Desarrollo histórico**

“La municipalidad ha sido golpeada fuertemente durante el conflicto armado, resulta ser que el 22 de julio de 1981, se incendió el antiguo edificio municipal, con ayuda de los vecinos se pudo rescatar el Registro Civil, el Registro de Vecindad y parte de la sección administrativa de la Alcaldía, posterior a este incidente, el 21 de diciembre del mismo año todo fue totalmente incinerado, quemándose absolutamente toda la información. En el año 2,002 se inauguró el nuevo edificio municipal, que cuenta con seis niveles de altura, con más de tres oficinas en cada nivel”. (Nexos Locales DEL, 2016, p. 11)

Los sucesos más importantes de la institución son del 1 al 5 de agosto por la feria titular del municipio, en la cual la Municipalidad es el organizador principal de ésta actividad, además está el 14 y 15 de septiembre, fechas en que se celebran las fiestas patrias, en la cual se organiza la traída de antorchas simbolizando una Guatemala libre e independiente. También a finales de cada año invitan a grupos musicales para realzar las actividades navideñas.

### **1.2.3 Usuarios**

A las instalaciones de la municipalidad se acercan muchas personas para ser atendidas de acuerdo a sus requerimientos. Es importante aclarar que se brinda atención a personas de diferentes edades, religión-filosofía, independientemente si es hombre o mujer, así como niños, jóvenes, personas de la tercera edad, no importando al grupo étnico al que pertenecen, pueda que sean de la etnia k'iche' o Sakapulteka.

### **1.2.4 Infraestructura**

Las instalaciones donde se ubica la Municipalidad es un edificio de seis niveles, tiene paredes de blocks, repelladas y ventanas de vidrio sin balcones, puertas de metal, piso cerámico, dispone de varios ambientes que son utilizados para fines administrativos.

### **1.2.5 Proyección social**

La municipalidad de Sacapulas, se proyecta hacia la sociedad sacapulteca a través de programas de participación ciudadana, obteniendo resultados positivos en el área de comunicación y el trabajo en equipo entre municipalidad y población. Para ello, se pretende crear una sociedad donde cada uno sus habitantes sea capaz de promover su propio desarrollo y que sus acciones no comprometan o dañen a las generaciones futuras, promoviendo la igualdad de género y de culto, donde cada ciudadano o ciudadana sea libre de elegir su propia ideología. (Plan de Desarrollo Municipal, 2,011, p. 12)

Así mismo se crean programas de emergencia, atención y prevención de desastres naturales, a la vez la concientización de la ciudadanía ante tales fenómenos naturales.

Para que la municipalidad se proyecte de buena manera, se establece la descentralización, como una estrategia política, social y cultural, donde cada institución pública preste los servicios delegados de una forma directa y eficaz a la ciudadanía, dando lineamientos de participación social a la población.

## **1.2.6 Finanzas**

### **1.2.6.1 Fuentes de obtención de fondos económicos:**

Para cubrir las diversas necesidades, la municipalidad de Sacapulas recibe un fondo del Estado de Guatemala cada año para poder sufragar los distintos gastos que se realiza en dicha entidad. De igual manera existen algunas entidades internacionales que aportan económicamente para la proyección social de la institución.

### **1.2.6.2 Existencia de donaciones:**

Existen instituciones nacionales e internacionales que apoyan diferentes proyectos educativos y principalmente proyectos que promueven el crecimiento familiar consecuentemente para mejorar la calidad de vida de las distintas comunidades del municipio de Sacapulas.

### **1.2.6.3 Venta de bienes y servicios:**

Cabe mencionar que la municipalidad cuenta con varios servicios, enfatizando la realización de proyectos con alianzas nacionales e internacionales, para beneficio de la institución y de las comunidades con fines sociales, ambientales, productividad, salud, principalmente en infraestructura.

### 1.2.7 **Administración**

“Para que todos los procedimientos municipales se den de la mejor forma, se trabaja a base del plan operativo anual, desprendiéndose de éste los planes mensuales. Se implementan en coordinación con otras instituciones que apoyan el desarrollo del municipio. La base fundamental de los planes son los objetivos, ya que están bien definidos y realizables de acuerdo a las necesidades que existen en el municipio. (Plan de desarrollo municipal, 2011, p.77)

La municipalidad cuenta con un manual de funciones, plasmándose en ella las funciones de cada empleado, de acuerdo a su puesto y de la dirección en que se ubica. Todo esto obedece para mantener activa la proyección de la municipalidad y por ende brindar un mejor servicio.

Los niveles jerárquicos de organización están bien definidos, porque están organizados de la siguiente forma: Concejo Municipal, Alcalde Municipal, Secretario, Tesorero, Directores, empleados.

### 1.2.8 **Ambiente institucional**

En la municipalidad, este es un aspecto muy importante, debido a que permite tener un excelente desempeño laboral en las diferentes direcciones que se tiene. Se trata bien a los empleados diariamente, de parte del alcalde hacia sus subordinados, la relación entre el personal e incluso con las personas que visitan las instalaciones municipales.

Dentro de la institución, se tiene grupos de mensajes electrónicos, para que los empleados mantengan una buena comunicación. Así mismo en cada oficina se tiene instalado una radio-comunicador, para intercambiar información.

Todos los empleados se relacionan y apoyan entre sí, con el objetivo de mantener un espíritu de equipo para alcanzar los objetivos de la municipalidad.

### **1.3 Lista de deficiencias, carencias o fallas identificadas**

1. Falta de seguimiento del programa de reciclaje.
2. No cuenta con manual de organización de las mujeres.
3. Falta de libros en la biblioteca municipal
4. Pocas posibilidades de desarrollo económico de las mujeres.
5. Dificultad para la práctica de los derechos de la mujer.
6. Ausencia de balcones en ventanas del edificio administrativo.
7. Poco personal administrativo.
8. Muchas agresiones a la mujer a nivel de familias.
9. Falta de interés por parte de las autoridades para mantener eficientemente los servicios básicos del municipio.
- 10.No se comparte amigablemente entre todos los trabajadores de la municipalidad.
- 11.Numerosos casos de acoso sexual a mujeres, especialmente a niñas en edad escolar.

### **1.4 Conexión con la comunidad avalada**

La municipalidad de Sacapulas, no solo posee relación con personas individuales, sino también con las comunidades en busca del desarrollo comunitario, para lograr el bien común y generar participación de toda la población sakapulteka. Se coordinan actividades con otras instituciones gubernamentales para beneficiar a personas de escasos recursos, y más aún a las personas que viven en el corredor seco.

El tan mencionado corredor seco, es un sector territorial del municipio que se ubica en la parte alta y no cuenta con sistema de regadío u otro sistema de agua para cultivar la tierra, por lo que las personas que habitan ésta área trabajan en comercios informales y la mayoría a migrado hacia la capital o en su caso, otro departamento o país.

La municipalidad ha obtenido apoyo de programas que persiguen el desarrollo local comunitario, por lo que viendo la necesidad de ésta comunidad se decidió centrar la atención a estas familias, para lograr el bien común de cada persona.

## **1.5 Análisis institucional**

### **1.5.1 Identidad institucional**

Aldea Rancho de Teja, municipio de Sacapulas, departamento de Quiché.

### **1.5.2 Desarrollo histórico**

Los primeros fundadores de esta comunidad fueron Miguel UsPú, Francisco Chic, Manuel Chic, Baltazar Chic y Miguel Us Chic provenientes del municipio de Santa María Chiquimula, departamento de Totonicapán, los mencionados no tenían donde habitar en su tierra natal y por motivo de comercio conocieron la aldea, pues viajaban constantemente hacia Nebaj, Chajul, y Cotzal llevando producto consigo para efectos de comercio y así mismo traían o compraban de allá sus productos para su propio consumo.

Este lugar era deshabitado y como se quedaban a descansar por aquí, entonces construyeron una casa, estilo rancho con techo de teja, por eso el nombre de Rancho de Teja. (Catarina Luis Tum, 2016, p. 17)

“La Aldea Rancho de Teja pertenece al municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, y sus colindancias son: Norte con el caserío Pasaul, Aldea Tzununul y Caserío Sacacotzij; al Este con Caserío Xetabal; al Sur con Caserío Xoljuyub, Caserío Pabaquit; y al Oeste con Caserío Chacagux, Caserío Panimá y Caserío Panaranjo. La aldea Rancho de Teja se encuentra a 12 kilómetros de distancia de la cabecera municipal y 37 kilómetros de la cabecera departamental, con carretera asfaltada. Cuenta con una extensión 2 kilómetros cuadrados, una altura de 1,198 metros sobre el nivel del mar y su clima es templado”. (Plan de Desarrollo Municipal, 2011, p. 32)

### **1.5.3 Los usuarios**

La aldea Rancho de Teja cuenta con 617 habitantes, contando niños hasta habitantes de una edad avanzada. Los usuarios están liderados de un alcalde auxiliar, seguidos de diferentes comités que funcionan en la localidad. (Sistema de Información General de Salud, 2018, p. 9)

#### **1.5.4 Infraestructura**

La aldea Rancho de Teja cuenta con inmuebles necesarios para ejecutar sus actividades administrativas-sociales, así como una auxiliatura de dos niveles, un salón comunal, una escuela con ocho aulas. Dichas instalaciones son utilizadas para que las directivas de la localidad, agrupaciones de ciudadanos realicen concensos en beneficio de la población.

#### **1.5.5 Organización política**

La comunidad está liderada por el alcalde auxiliar, así como varios comités para promover el desarrollo de la comunidad, entre ellos se pueden mencionar los siguientes: Comité pro mejoramiento, ancianos comunitarios, comité de agua potable, comité de padres de familia. El Diagnóstico Comunitario Municipal de la Mujer de la municipalidad de Sacapulas afirma que sus políticas son: Solicitar proyectos para desarrollo comunitario, fortalecer los valores comunitarios, lograr que la comunidad se organice para el desarrollo y superación de sus habitantes (Catarina Luis Tum, 2016, p. 16)

#### **1.5.6 Otros aspectos**

##### **1.5.6.1 Educación**

Actualmente la Aldea Rancho de Teja, cuenta con un establecimiento de Educación Primaria de 8 aulas, 1 dirección y 1 bodega, en el cual se atienden a niños de preprimaria y primaria. Se puede decir que el 60% de la población es analfabeta, mientras que el 40% es alfabeto, que en su mayoría son de género masculino.

##### **1.5.6.2 Producción agrícola**

La aldea está ubicada en el corredor seco del municipio, por lo que el porcentaje de producción agrícola es muy bajo. Para el tiempo de invierno en la aldea se produce maíz, frijol, güicoy, yuca, camote, chile, tomate y algunas frutas.

### 1.5.6.3 Producción artesanal

Entre sus artesanías, se encuentran, la fabricación de tejas, ollas de barro y ladrillos, muebles de madera, elaboración de xecas y panela, candelas de cebo, lazos de maguey. Es importante mencionar, que algunas familias se dedican a la comercialización, puesto que únicamente los hombres tienen oportunidades de asistir a la escuela.

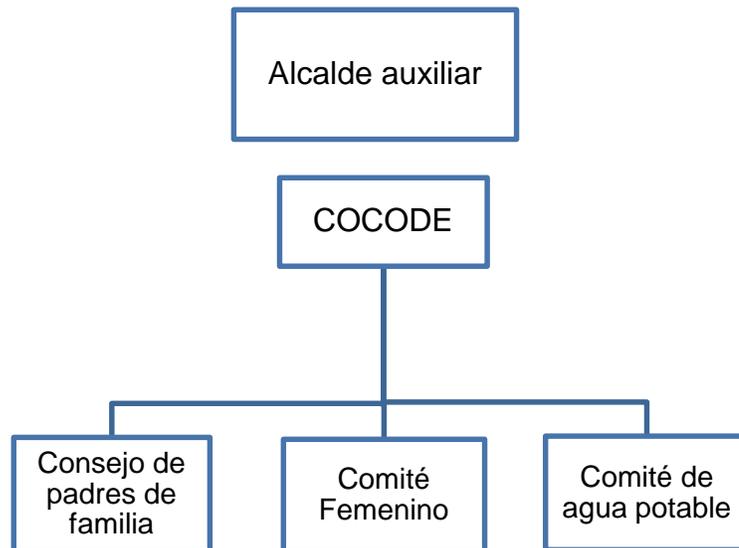
### 1.5.6.4 Fiestas

Su feria comunal se celebra del 03 al 06 de octubre de todos los años, en honor a San Francisco de Asís.

### 1.5.6.5 Vestuario

De las mujeres es un corte negro con una franja tejido con hilo de varios colores y güipil de manta blanca, caites de hule, faja de lana de chivo. De los hombres, camisa y pantalón blanco, caites de cuero y faja roja. (Catarina Luis Tum, 2016, p. 10)

### 1.5.6.6 Organigrama de la Aldea Rancho de Teja



Fuente: Catarina Luis Tum, 2016, p. 15.

### 1.6 Lista de deficiencias, carencias o fallas identificadas

1. Pocas oportunidades de desarrollo para la mujer de la comunidad
2. Escasos conocimientos administrativos en la crianza de aves de traspatio.
3. Falta de oportunidades educativas hacia la mujer
4. Inexistencia de tratamientos de desechos sólidos
5. Desempleo de nuevos profesionales
6. Tala inmoderada de árboles para leña
7. Incendios forestales
8. Poco abastecimiento de cosechas
9. Falta de sistema de regadío
10. Falta de información para el manejo adecuado de los bosques en cuanto al control de incendios forestales

### 1.7 Problematización de carencias y enunciado de hipótesis

Cuadros 1

Carencias	Problemas	Hipótesis acción
Pocas oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad	¿Qué hacer para promover oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad?	Si se elabora un módulo de administración avícola para una productividad efectiva, entonces se promoverá oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad.
Escaso conocimiento administrativo en la crianza de aves de traspatio.	¿Cómo mejorar el conocimiento administrativo en la crianza de aves de traspatio?	Si se elabora un módulo de administración avícola, entonces se puede mejorar el conocimiento administrativo en la crianza de aves de traspatio.
Falta de oportunidades educativas hacia la mujer	¿Cómo evitar la discriminación de la mujer en oportunidades de educación?	Si se establece una cultura de equidad de género, entonces se evitará la discriminación de la mujer de la comunidad.

<b>Carencias</b>	<b>Problemas</b>	<b>Hipótesis acción</b>
Inexistencia de tratamientos de desechos sólidos	¿Cómo propiciar tratamientos de desechos sólidos?	Si se propiciara programas de desechos, entonces existirá tratamiento de desechos sólidos.
Desempleo de nuevos profesionales	¿Qué hacer para promover el empleo en nuevos profesionales?	Si se gestionara un proyecto auto-sostenible, entonces se promoverá empleo a nuevos profesionales.
Tala inmoderada de árboles para leña	¿Cómo evitar la tala inmoderada de árboles para leña?	Si se establecen programas de cuidado de bosques, entonces se evitaría la tala inmoderada de árboles.
Incendios forestales	¿Cómo evitar los incendios forestales?	Si se brindaran talleres sobre cuidados de bosques, entonces se evitarían los incendios forestales.
Poco abastecimiento de cosechas	¿Cómo lograr el abastecimiento de cosechas?	Si se brindara capacitaciones sobre cultivos efectivos, entonces se lograría el abastecimiento de cosechas.
Falta de sistema de regadío	¿Qué hacer para tener un sistema de regadío?	Si se gestionara un proyecto de miniriego, entonces se tendría un sistema de regadío.
Falta de información para el manejo adecuado de los bosques en cuanto al control de incendios forestales.	¿De qué manera se puede brindar información sobre el manejo de bosques, en cuanto a incendios forestales?	Si se realizara capacitaciones sobre el manejo de bosques, entonces se evitarían los incendios forestales.

### 1.8 Priorización de problemas (en base a la lista de carencias)

El problema priorizado es el siguiente ¿Qué hacer para promover oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad?

Cuadros 2

Problemas	Hipótesis acción	Solución
¿Qué hacer para promover oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad?	Si se elabora un módulo de administración avícola para una productividad efectiva, entonces se promoverá oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad.	Módulo de administración avícola para una productividad efectiva en la Aldea Rancho de Teja.

Para priorizar el problema se llevó a cabo una reunión con la directora de la Dirección Municipal de la Mujer, de la municipalidad de Sacapulas, donde se dio a conocer la lista de carencias o deficiencias según el diagnóstico realizado con anterioridad y se determinó que dentro del listado existen tres problemas que afectan a la comunidad de Rancho de Teja de este municipio. Posteriormente se trabajó una matriz para priorizar uno solo y buscarle solución, para disminuir la carencia encontrada.

La tabla de matriz de priorización, puede ser encontrada en la parte final del documento, específicamente en apéndice, para solucionar algunas dudas que refieran sobre la priorización del problema seleccionado.

## 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta

**Opción 1:** Si se elabora un módulo de administración avícola para una productividad efectiva, entonces se promoverá oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad.

Cuadros 3

No.	Criterio	Si	No
	<b>Viabilidad Administrativa</b>		
1	¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer e proyecto?	X	
2	¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X	
3	¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X
	<b>Factibilidad Técnica</b>		
4	¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X	
5	¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X	
6	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X	
	<b>Factibilidad de mercado</b>		
7	¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X	
8	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X	
9	¿El proyecto satisface las necesidades de los beneficiarios	X	
	<b>Factibilidad económico</b>		
10	¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X	
11	¿Es necesario pagar impuestos?		X
12	¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?	X	
	<b>Factibilidad financiero</b>		
13	¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X	
14	¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	X	
15	¿Se tiene el presupuesto necesario para ejecutar el proyecto?	X	

## **Capítulo II**

### **Fundamentación Teórica**

#### **2.1 Elementos teóricos**

##### **2.1.1 Módulo:**

“Es una sesión construida con alguna herramienta de creación de contenidos, que incluye uno o varios objetos de aprendizaje.” (Guía para la creación de módulos, 2017, p.13) De tal forma, que las sesiones deben estar contextualizadas dentro del entorno y deben incluir los objetos de acoplamiento necesarios (propuestas de actividades, evaluación) para dar sentido global a la sesión.

##### **2.1.2 Módulo educativo:**

“Un módulo educativo o instruccional, es un material didáctico interactivo que contiene todos los elementos necesarios para el aprendizaje de conceptos y destrezas”. (Guía para la creación de módulos, 2017, p.13) Se puede decir, que el módulo pertenece al grupo de materiales didácticos impresos, puesto que es una ayuda para la persona, sin la presencia del facilitador. El módulo es un documento que brinda mucha información y lo hace a través del enfoque constructivista, puesto que en ello se describe todo lo que el interesado quiera saber, y su única tarea es llevarlo a la práctica para obtener un aprendizaje significativo.

##### **2.1.3 Administrar:**

Administrar es una actividad rutinaria del ser humano. Toda persona administra su tiempo, sus recursos económicos, su hogar. La actividad administrar, por tanto, no tiene ningún misterio ni sofisticación alguna: la ejercen todos los seres humanos desde el comienzo de su presencia en el planeta. “El 100% de la humanidad entiende los conceptos detrás de las palabras dirigir, organizar, controlar planear, procedimientos, cliente, líderes, gerentes y máximo puede utilizar una u otras para reflejar el mismo

fenómeno. “Vamos a organizar un paseo” significa coloquialmente lo mismo que “vamos a planear un paseo””. (Carlos Torres, 2011, p. 39)

#### **2.1.4 Administración:**

“Es una ciencia social. Administrar: Es una actividad rutinaria del ser humano. Toda persona administra su tiempo, sus recursos económicos, su hogar. ” (Carlos Torres, 2011, p. 43) La actividad de administrar, por tanto, no tiene ningún misterio ni sofisticación alguna: la ejercen todos los seres humanos desde el comienzo de su presencia del planeta. Claramente Platón nos da lecciones de organización administrativa en sus diálogos. Cómo organizar en sociedad, como dirigirla, quién lo debe hacer, qué cualidades debe cultivar quien dirige.

#### **2.1.5 Administración educativa:**

“La administración educativa está dirigida a la ordenación de esfuerzos; a la determinación de objetivos académicos y de políticas externa e interna, con la finalidad de establecer en la institución educativa los mecanismos que persiguen la eficacia” (Carlos Torres, 2011, p. 43) Es la actividad realiza todo maestro en funciones, desde planear sus actividades en casa hasta ejecutarlos en el aula.

#### **2.1.6 Administración integradora:**

“Es una derivación conceptual de teorías psicosociológicas de administración formuladas por Barnard y Simon aplicada a la gestión educativa”. (Carlos Torres, 2011, p. 45) Es entonces la que se ocupa simultáneamente o alternativamente de los aspectos sociológicos y psicológicos del sistema educativo y sus escuelas. O sea, la administración integradora se ocupa de la interacción entre la institución y el individuo, entre papel y personalidad, entre expectativas burocráticas y necesidades y disposiciones personales

### **2.1.7 Objeto de la Administración:**

Cada ciencia delimita el objeto de su estudio, o sea la parte del conocimiento humano que le es propio y sobre lo cual versará su actividad científica teórica y aplicada. “Dentro del campo de las ciencias sociales, que abarca todas las actividades humanas, el objeto de la ciencia de la Administración son las organizaciones”. (Carlos Torres, 2011, p. 22)

### **2.1.8 Organización:**

“Se puede decir que todo grupo humano que se conforma con un objetivo específico es una organización”. (Carlos Torres, 2011, p. 20.) Algunos autores limitan el campo de la administración a aquellas organizaciones de tipo productivo. Sin embargo, el producto puede ser igualmente un concepto amplio o restringido. Sin duda una estructura social creada en el marco ley para producir o vender automóviles es una organización objeto de la ciencia de la administración, también lo es un hospital, una iglesia, una familia.

### **2.1.9 Administrador:**

“El profesional administrador termina siendo un mar de conocimientos en un centímetro de profundidad” (Carlos Torres, 2011, p. 14). Es alguien que entiende un poco de derecho, de economía, de contabilidad, de ingeniería industrial, de estadística, aunado a algunos elementos propios de organización y administración natural, sin que realmente sea experto en nada.

### **1.1.10 Principios de La administración según Fayol**

#### **División del trabajo**

Henry Fayol plantea que la organización debe ser dividida entre los individuos y los departamentos. Esto se debe a que “una división del trabajo conduce a la especialización, la especialización y la eficiencia aumenta, mejora la eficiencia y la productividad y la rentabilidad de la organización” (Stephen P. Robbins, 2005, p.76).

En la práctica la empresa debe elegir para cada puesto de trabajo a los mejores en su especialidad, para ventas una persona con conocimientos previos y experiencia en manejo de público, en el proceso productivo personas expertas en su área, etc.

### **Autoridad y responsabilidad**

Según Henri Fayol, debe haber un equilibrio entre la autoridad (poder) y responsabilidad (funciones). “La autoridad debe ser igual a la responsabilidad (Stephen P. Robbins, 2005, p.76). Si la autoridad es más que la responsabilidad entonces es probable que un gerente pueda abusar de ella. Si la responsabilidad es más que autoridad entonces él puede sentirse frustrado.

### **Disciplina**

“Disciplina significa el respeto a las normas y reglamentos de la organización” (Stephen P. Robbins, 2005, p.76). La disciplina puede ser por iniciativa propia o forzada. La autodisciplina es la mejor disciplina. Sin embargo, si no hay auto-disciplina, entonces la disciplina debe reforzarse mediante sanciones, multas, etc. Ninguna organización puede sobrevivir sin disciplina.

Los cargos de gerente de cada departamento deben ser ocupados por personas capaces de liderar equipos de trabajo, se pueden además establecer acuerdos equitativos para recompensar el rendimiento y sanciones para aquello que incurran en infracciones laborales.

### **Unidad de Mando**

Hace énfasis que un subordinado (empleado) debe tener sólo un superior (jefe o gerente). “Un subordinado debe recibir órdenes de un solo superior” (Stephen P. Robbins, 2005, p.76). En otras palabras, un subordinado debe informar a un solo superior. Según Fayol, si un subordinado recibe órdenes de más de un superior, entonces habrá desorden. Esto afectará a la disciplina, la eficiencia, la productividad y la rentabilidad de la organización. Unidad de mando es un principio muy importante de la gestión. Este principio se basa en la regla “Demasiados cocineros estropean el caldo”.

En la práctica: se entiende viendo el organigrama, donde se establece una cadena de mando de la organización que va desde el mando superior ejercido por el gerente general, presidente o como se le llame en la organización y se distribuye en los diferentes departamentos donde el gerente lleva el mando del área.

### **Unidad de Dirección**

“Un solo jefe programa las actividades operacionales que atiende al mismo objeto” (Stephen P. Robbins, 2005, p.77). Según todas las actividades que tengan el mismo objetivo deben ser dirigidas por un gerente, y debe utilizar un plan y procedimientos establecidos. Esto se conoce como unidad de dirección. Por ejemplo, todas las actividades de marketing, como la publicidad, promoción de ventas, política de precios, etc, deben ser dirigidas por un solo gerente. Se debe utilizar sólo un plan para todas las actividades de marketing.

Todo lo relacionado al empleado, debe ser manejado por el departamento de recurso humano, el gerente de este departamento dirige y vigila todo lo relacionado a pagos, comisiones, vacaciones, cumplimiento de horario, amonestaciones, para ello existen parámetros y lineamientos en la empresa.

### **Subordinación de interés individual al interés general**

“En una organización, hay dos tipos de interés, el interés individual de los empleados, y el interés general de la organización” (Stephen P. Robbins, 2005, p.77). El interés individual se le debe dar menor importancia, mientras que el interés general debe tener mayor importancia. Si no, la organización colapsará.

### **Remuneración**

“La remuneración es el precio por los servicios recibidos” (Stephen P. Robbins, 2005, p.78). Si una organización quiere que los empleados sean

eficientes y de mejor rendimiento, entonces debe tener una buena política de remuneración. Esta política debe dar la máxima satisfacción tanto para el empleador como para los empleados. Debe incluir tanto los incentivos financieros y no financieros. La remuneración debe ir acorde al cargo y la actividad desempeñada y tener en consideración la experiencia, el tiempo empleado, los conocimientos de la persona, entre otras.

### **Centralización**

“En la centralización, la autoridad se concentra sólo en pocas manos. Sin embargo, en la descentralización, la autoridad se distribuye a todos los niveles de gestión” (Stephen P. Robbins, 2005, p.79). Ninguna organización puede ser completamente centralizada o descentralizada. Si existe una centralización completa, entonces los subordinados no tienen autoridad (poder) para llevar a cabo su responsabilidad (deberes). Del mismo modo, si no hay descentralización completa, entonces el superior no tendrá autoridad para controlar la organización. Por lo tanto, debe haber un equilibrio entre la centralización y la descentralización. Se aplica un poco de las dos, para que el superior conserve la autoridad para controlar la organización y los subordinados tengan algo de autoridad para llevar sus deberes.

### **Jerarquía**

“Jerarquía es una línea de autoridad o cadena de mando” (Stephen P. Robbins, 2005, p.80). Según los 14 Principios de Henry Fayol la jerarquía une a todos los miembros (directivos y empleados) de arriba a abajo. Cada miembro debe saber quién es su superior. También debe saber quién es su subordinado. La jerarquía es necesaria para una buena comunicación y no debe romperse.

### **Orden**

“Debe haber un orden de cosas y personas en la organización” (Stephen P. Robbins, 2005, p.80). Para las cosas se llama orden material. Para las personas se llama orden social. Orden de materiales se refiere a un lugar para cada cosa y cada cosa en su lugar. Orden social se refiere a la

selección del hombre adecuado en el lugar adecuado. Debe haber una disposición ordenada de los recursos, tales como hombres y mujeres, dinero, materiales, etc. Una desviación puede conducir a un mal uso y el desorden.

### **Equidad**

Los gerentes deben utilizar la equidad en el trato con los empleados. “La equidad es una combinación de bondad y justicia. Equidad crea lealtad y devoción en los empleados” (Stephen P. Robbins, 2005, p.81).

### **Estabilidad del personal**

“Un empleado necesita tiempo para aprender su trabajo y llegar a ser eficiente” (Stephen P. Robbins, 2005, p.83). Por lo tanto, se le debe dar tiempo para ser eficiente. Cuando él llega a ser eficaz, debe ser permanente. En otras palabras, los empleados deben tener la seguridad laboral.

Es necesario entonces no cambiar al personal de cargo a cada rato, de esa forma nunca van a obtener la experiencia necesaria para realizar las labores con éxito.

### **Iniciativa**

“La administración debe fomentar la iniciativa” (Stephen P. Robbins, 2005, p.88). Es decir, se debe alentar a los empleados a hacer sus propios planes y la ejecución de estos planes en los procesos de la empresa. Esto traerá satisfacción a los empleados y a su vez el éxito de la organización. Por ejemplo, la directiva debe motivar a los empleados a hacer sus propios planes y pautar la ejecución de los mismos y contemplar que en algunos casos pueden cometerse errores.

### **Espíritu de cuerpo**

“Esprit de Corps significa espíritu de equipo” (Stephen P. Robbins, 2005, p.89). Por lo tanto, la dirección debería crear la unidad, la cooperación y el espíritu de equipo entre los empleados. Deben evitar la división y la política de gobierno. Se debe motivar al trabajo en equipos para alcanzar logros comunes donde cada quien aporta un poco de su conocimiento y destreza.

#### **2.1.11 Administración agropecuaria**

“Disciplina que trata de dar al agricultor adecuadas herramientas de análisis que le permitan alcanzar un mejor uso y combinación de los factores de producción existentes en la finca.” (Estrategia y administración agropecuaria, 1995, p. 27). En tal forma que el resultado del manejo de la unidad de explotación esté de acuerdo con los objetivos del administrador, generalmente representados en máximos ingresos netos continuados. Ante todo, se debe considerar que la finca tiene las características de cualquier empresa.

#### **2.1.12 Ciencias económicas**

“Suministran una base para organizar la producción económica de la empresa en forma que proporcione ingresos suficientes para cubrir los costos (remuneración) de los factores: tierra, trabajo, capital y administración y deje margen para pagar deudas, gastos del agricultor y su familia y para ahorrar”. (Estrategia y administración agropecuaria, 1995, p. 47)

#### **2.1.13 Fuerza primaria de la producción**

“La fuerza primaria de la producción en la agricultura es biológica.” (Estrategia y administración agropecuaria, 1995, p. 53). En cambio, en la mayoría de otras industrias es mecánica. En la agropecuaria se trabaja con materiales vivos. En estos casos, las pérdidas son de tiempo y producción actual. Por su carácter biológico, la agropecuaria es una industria de gran riesgo

#### **2.1.14 La economía general como una unidad compleja de administración**

“El proceso del desarrollo y de la evaluación de las reformas agrarias, es realmente, un papel de planificación para una unidad de administración muy compleja”. (Administración agropecuaria, 1995, p. 60) Es decir, la economía general tomada en conjunto. Las empresas agropecuarias requieren la aplicación de las funciones de administración; planificación, organización, reunión de recursos, dirección, coordinación y comunicación y control

### **2.1.15 Agropecuaria**

“Se designa con el término agropecuaria a aquella actividad humana que se encuentra orientada al cultivo del campo como a la crianza de animales, es decir, que está en estrecha relación con la agricultura y la ganadería. Debemos destacar que ambas actividades pertenecen a lo que se denomina actividad primaria de la economía”.  
(<https://www.definicionabc.com/general/agropecuaria.php>)

### **2.1.16 Avicultura**

“Es la crianza de las aves en general”. (S. C. Carreras, 1914, p. 17). Pero, singularizado, se refiere al gallino cultura e industrias avícolas, o sea, a la crianza de las aves de corral para el inmediato aprovechamiento de sus productos o como recreo

### **2.1.17 Granja avícola**

“Una granja avícola es un establecimiento agropecuario dedicado a la cría de aves de corral con propósitos comerciales, ya sea por su carne o por los huevos. La industria avícola se caracteriza por criar grandes cantidades de aves, principalmente pollos y gallinas ponedoras. Dadas las características de su producción, las granjas avícolas deben contar con ciertas condiciones específicas en cuanto a su sistema y estructura”.  
(<https://www.educativo.net/articulos/características-de-una-granja-avícola-1061.html>)

### **2.1.18 Empresa agropecuaria**

“Es una unidad de decisión que combina conocimiento (principalmente tecnología) e información, recursos naturales (tierra, agua, clima, vegetación y animales) para una explotación económica que desarrolla actividades catalogadas como agropecuarias”. (Paola Suárez, 2013, p. 11)

## 2.2 Fundamentos legales

### **Artículo 1 de la Constitución Política de la República de Guatemala: Protección de la persona:**

El Estado de Guatemala se organiza para proteger a la persona y a la familia; su fin supremo es la realización del bien común.

**Artículo 2 de la Constitución Política de la República de Guatemala: Deberes del Estado:** Es deber del Estado garantizarles a los habitantes de la República la vida, la libertad, la justicia, la seguridad, la paz y el desarrollo integral de la persona.

### **Artículo 79 de la Constitución Política de la República de Guatemala: Enseñanza Agropecuaria.**

“Se declara de interés nacional el estudio, aprendizaje, explicación, comercialización e industrialización agropecuaria. Se crea como entidad descentralizada, autónoma, con personalidad jurídica y patrimonio propio, la Escuela Nacional Central de Agricultura; debe organizar, dirigir y desarrollar los planes de estudio agropecuario y forestal de la Nación a nivel de enseñanza media; y se regirá por su propia ley orgánica, correspondiéndole una asignación no menor del cinco por ciento del presupuesto ordinario del Ministerio de agricultura.”

Un país que produce es un país que avanza, es un país encaminado en el desarrollo en Guatemala, se ha pensado muy acertadamente en la importancia de aprovechar las oportunidades que como país tenemos para producir, comercializar e industrializar en el área agropecuaria; pues es del interés nacional el estudio agropecuario. Para ello existe la Escuela Nacional Central de Agropecuaria, una entidad descentralizada y autónoma con personalidad jurídica y patrimonio propio, la cual en apoyo al Ministerio de Agricultura es encargada de organizar, dirigir y promover los planes de estudio agropecuario a nivel de enseñanza media en Guatemala.

## Capítulo III

### Plan de la intervención



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201411817  
Epesista: Nancy Martita Aceytuno Vásquez

- 3.1 **Título del proyecto:** Módulo de Administración Avícola para una productividad efectiva en la aldea Rancho de Teja, Sacapulas Quiché.
- 3.2 **Problema seleccionado**  
¿Qué hacer para promover oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad?
- 3.3 **Hipótesis-acción**  
Si se elabora un módulo de administración avícola para una productividad efectiva, entonces se promoverá oportunidades de desarrollo para mujeres de la comunidad.
- 3.4 **Ubicación geográfica**  
Sector La Loma, Aldea Rancho de Teja, municipio de Sacapulas, departamento de Quiché.
- 3.5 **Unidad ejecutora**  
Facultad de Humanidades, Municipalidad de Sacapulas, Comité Femenino La Loma.
- 3.6 **Justificación de la intervención**  
Como resultado del diagnóstico realizado en la Aldea Rancho de Teja, municipio de Sacapulas, se pudo detectar que los habitantes principalmente las mujeres son las más afectadas en el tema de oportunidades de desarrollo. Esto sucede porque no ha existido la preocupación de alguna institución, así como el interés particular de velar por el desarrollo integral de cada persona. Es necesario entonces hacer un módulo de administración avícola, para encausar debidamente los procesos de crianza de gallinas de traspatio y sobre todo, dar dirección hacia el logro de los objetivos de cada mujer sakapulteka, con la finalidad de alcanzar el desarrollo integral.

### 3.7 **Descripción de la intervención**

La intervención, consistirá básicamente en evaluar las actividades de avicultura a través de un proceso participativo entre las mujeres de la comunidad y la coordinación de la epesista, para la elaboración de un módulo de administración avícola, en el que indique con claridad el procedimiento adecuado para lograr los objetivos y, por ende, promover el desarrollo económico de cada participante.

### 3.8 **Objetivos de la intervención: general y específico**

#### 3.8.1 **General**

Mejorar los conocimientos administrativos para promover oportunidades de desarrollo, a través de procesos de producción avícola de la aldea Rancho de Teja, municipio de Sacapulas Quiché.

#### 3.8.2 **Específicos**

3.8.2.1 Elaborar módulo de administración avícola para instruir a las mujeres de Rancho de Teja.

3.8.2.2 Reproducir módulo de administración avícola

3.8.2.3 Impartir talleres sobre administración avícola en la comunidad.

3.8.2.4 Organizar grupos de trabajo para un aprendizaje efectivo.

### 3.9 **Metas**

3.9.1 Elaborar un módulo y reproducir 15 ejemplares del mismo.

3.9.2 Impartir seis talleres para socializar el módulo con la población femenina de la comunidad.

3.9.3 Organizar cinco grupos de trabajo para el aprendizaje en equipo.

### 3.10 **Beneficiarios directos e indirectos**

3.10.1 **Directos:** Quince mujeres participantes de la aldea Rancho de Teja

3.10.2 **Indirectos:** Ochocientos noventa y siete habitantes de la aldea Rancho de Teja y demás población del municipio.

### 3.11 Actividades

- 3.11.1 Recopilar información acerca del proyecto
- 3.11.2 Seleccionar y compilar fuentes bibliográficas
- 3.11.3 Reunir y seleccionar información escrita y oral sobre administración avícola
- 3.11.4 Diseñar el módulo de administración avícola para el comité femenino y grupo de mujeres participantes.
- 3.11.5 Redactar y corregir el módulo de administración avícola
- 3.11.6 Reproducir módulos.
- 3.11.7 Convocar al comité de mujeres de la comunidad para coordinar los talleres
- 3.11.8 Organizar grupos de trabajo en equipo.
- 3.11.9 Socializar el módulo de administración avícola con las participantes.
- 3.11.10 Evaluación del proyecto

### 3.12 Cronograma de intervención

Cuadros 4

No.	Semana Actividades	Julio				Agosto				Septiem bre				Octubre				Respon sable
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Recopilar información acerca del proyecto	P																Epesista
		E																
2	Seleccionar y compilar fuentes bibliográficas	P																Epesista
		E																
3	Reunir y seleccionar información escrita y oral sobre administración avícola	P																Epesista
		E																
4	Diseñar el módulo de administración avícola para el comité femenino y mujeres participantes.	P																Epesista
		E																

Semana	Actividades	Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Responsable	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
5	Redactar y corregir el módulo de administración avícola	P																	Epesista
		E																	
6	Reproducir módulos	P																	Epesista
		E																	
7	Convocar al comité de mujeres de la comunidad para coordinar los talleres	P																	Epesista
		E																	
8	Organizar grupos de trabajo en equipo.	P																	Epesista y comité de mujeres
		E																	
9	Socializar el módulo de administración avícola con las participantes	P																	Epesista y técnica de la Dirección municipal
		E																	
10	Evaluación del proyecto	P																	Epesista
		E																	

### 3.13 Técnicas metodológicas

Observación, convivencia con los miembros del comité femenino para obtener información, análisis documental para determinar aspectos legales y fundamentos de la administración de avicultura, método constructivista, gestión, práctica de dinámicas grupales.

### 3.14 Recursos

Miembros del comité femenino, representantes de la municipalidad, material y equipo de oficina, espacio para trabajar reuniones y socialización del módulo, Q.3,635.00.

### 3.15 Presupuesto y fuente de financiamiento

Cuadros 5

No.	Descripción	Valor unitario	Total	Donante
1	Servicio de internet	Q. 145.00	Q.145.00	Epesista
2	Impresiones	Q. 125.00	Q. 125.00	Biblioteca municipal
3	15 ejemplares de módulo	Q. 25.00	Q. 375.00	Dirección Municipal de la Mujer
4	6 Talleres de socialización de módulo	Q. 50.00	Q. 300.00	Epesista
5	108 Refacciones para las participantes	Q. 15.00	Q. 1,620.00	Municipalidad de Sacapulas
6	17 Cajas de recursos didácticos	Q. 20.00	Q. 300.00	Municipalidad de Sacapulas
7	Transporte	Q.40.00	Q.360.00	Municipalidad de Sacapulas
8	8 Almuerzos para integrantes de directiva de mujeres	Q. 20.00	Q.160.00	Epesista y directiva de mujeres
9	Imprevistos	Q.250.00	Q.250.00	Epesista
Total			Q. 3,635.00	

### 3.16 Responsables

3.16.1 Directora y técnica de la Dirección Municipal de la Mujer

3.16.2 Comité femenino de Rancho de Teja

3.16.3 Epesista coordinadora ejecutora del proyecto

3.16.4 Mujeres participantes

### 3.17 Evaluación

Se realizará mediante la autoevaluación, a través de una lista de cotejo para determinar si los objetivos se han alcanzado, de igual manera por medio de la heteroevaluación por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.



Nancy Martha Aceytuno Vásquez  
Epesista



Vo.Bo. Lic. Ardany R. Santos Escobar  
Asesor

**Capítulo IV**  
**Ejecución y sistematización de la intervención**

**4.1 Descripción de las actividades realizadas y resultados**

**Cuadros 6**

No.	Actividades	Resultados
1	Recopilar información acerca del proyecto	Se obtuvo información básica sobre administración en la avicultura.
2	Seleccionar y compilar fuentes bibliográficas	Se realizó una compilación de información con relación a administración avícola en manuales, textos y libros de agropecuaria.
3	Reunir y seleccionar información escrita y oral sobre administración avícola	Se analizó, seleccionó y clasificó la información necesaria.
4	Diseñar el módulo de administración avícola para el comité femenino y grupo de mujeres participantes.	Se obtuvo el diseño correcto para el módulo.
5	Redactar y corregir el módulo de administración avícola	Se redactó el primer borrador del módulo, luego fue corregido por el asesor de EPS.
6	Reproducir módulos.	Módulos impresos y empastados.
7	Convocar al comité de mujeres de la comunidad para coordinar los talleres	Participación de líderes de mujeres en el lugar indicado en la convocatoria.

No.	Actividades	Resultados
8	Organizar grupos de trabajo en equipo.	Grupos de mujeres organizadas para un trabajo eficaz.
9	Socializar el módulo de administración avícola con las participantes.	Módulo socializado exitosamente con mujeres participantes y autoridades municipales.
10	Evaluación del proyecto	Evaluación efectuada con resultados positivos respecto al proyecto.

## 4.2 Productos, logros y evidencias

Cuadros 7

Productos	Logros
Módulo de administración avícola elaborado y aceptado por el grupo de mujeres de la Aldea Rancho de Teja, Sacapulas, sobre la producción efectiva de avicultura.	Mujeres competentes y con conocimientos sobre administración avícola, con habilidad e interés para un desarrollo íntegro.
Ejemplares de módulo de administración avícola para la producción efectiva en la comunidad.	Miembros del comité y mujeres participantes se rigen a los lineamientos del módulo de administración avícola y aplican adecuadamente conocimientos de avicultura.
Copia digital del módulo	Representantes de la Dirección Municipal de la Mujer participan en la implementación efectiva del módulo.



# Módulo de administración avícola



Sacapulas Quiché, septiembre de 2018.

Epesista: NANCY  
MARTITA ACEYTUNO



# Tabla de contenido

---

<b>Presentación</b>	i
<b>Objetivo</b>	ii
<b>I Unidad</b>	<b>1</b>
Importancia de la crianza	2
<b>II Unidad</b>	<b>3</b>
Construcción del gallinero	4
<b>III Unidad</b>	<b>8</b>
Aspectos importantes al momento de la compra de las gallinas	9
<b>IV Unidad</b>	<b>12</b>
Nutrición de las aves	13
<b>V Unidad</b>	<b>15</b>
Sanidad avícola	16
<b>VI Unidad</b>	<b>19</b>
Administración y control	20
<b>Notas</b>	<b>23</b>
<b>Cuestionario</b>	<b>24</b>
<b>Glosario</b>	<b>25</b>

# Presentación

---

i

El presente módulo sobre “Administración Avícola”, es una herramienta para la formación técnica-económica de las mujeres de la Aldea Rancho de Teja, del municipio de Sacapulas departamento de Quiché.

Está dirigido a las mujeres de ésta comunidad rural de alta marginación económica, para fomentar y fortalecer las habilidades técnicas de las familias que dedican parte de su tiempo en actividades de crianza de gallinas de traspatio, siendo en su mayoría gallinas criollas las más usadas por su adaptación a condiciones adversas para su crianza.

Este módulo permite desarrollar los contenidos de acuerdo al tiempo disponible. Su metodología está relacionado a la educación popular como practica de su liberación. Los temas del módulo están desarrollados para permitir que las participantes puedan seguirlo paso a paso. Las actividades propuestas pueden realizarse en casa o en la comunidad.

Se toma en consideración que quienes se están capacitando, por lo menos tienen conocimientos mínimos sobre los temas, por eso el módulo es un auxiliar en la capacitación.

El modelo de formación que se sugiere está relacionado con el aprendizaje activo “Aprender Haciendo”, todos sabemos, todos conocemos y todos aprendemos, enfocado a la mujer sacapulteca.

## Pasos previos

---

1. Leer detenidamente el módulo para tener una idea general de su contenido.
2. Realizar una convocatoria a las participantes, convenciéndolas sobre la importancia de la capacitación.
3. Elaborar agenda para la socialización, asegurando la participación de todo el equipo de las participantes.

## **Objetivo general del módulo**

---

El módulo es una herramienta que orienta la formación de las participantes, para el conocimiento administrativo y así fortalecer la producción avícola que contemple los principios básicos de producción de huevos, a partir del uso eficiente de los recursos locales.

## **Contenido del taller**

---

- a. Motivación
- b. Realimentación
- c. Contenidos
- d. Evaluación

---

# I UNIDAD

## Objetivo

---

- ✓ Adquirir conocimientos sobre la importancia de la crianza de gallinas ponedoras.
- ✓ Saber el enfoque financiero de la avicultura.

## I. Importancia de la crianza de gallinas ponedoras

¿Por qué es importante la crianza de gallinas?

Porque sus huevos son un alimento nutritivo para la familia, en especial a los hijos. Los niños pueden comer huevos y carne en todo momento. Por otro lado, si se le da un enfoque económico, con la venta de huevos se puede obtener el recurso financiero para invertir en salud y educación de los hijos de las familias sacapultecas ubicadas en el marco del corredor seco del municipio de Sacapulas.

Es importante mencionar, que la gallinaza o excremento se puede utilizar como abono para la siembra de hortalizas, milpa, frijol, entre otros cultivos, que se logran realizar durante el tiempo de invierno.



<http://www.globalexchange.com.py/monedas-del-mundo/quetzal-guatemalteco.html>

## ACTIVIDADES

---

- 1) Integrar grupos de 5 mujeres para realizar un periódico mural sobre la importancia de la crianza de gallinas e impactos positivos y negativos.
- 2) Dibujar un árbol y en cada rama colocar los beneficios de la crianza avícola si se le da un enfoque económico; este dibujo servirá como elemento integrante del periódico mural.

## LO QUE APRENDI

---

A través de preguntas de evocación simple.

- 1) ¿Cuál es la importancia de la crianza de gallinas?
- 2) ¿Por qué se debe enfocar en la económica?
- 3) ¿Cuáles son los beneficios financieros de esta actividad?

# III UNIDAD

## Objetivos

---

- ✓ Obtener conocimiento claro sobre construcción del gallinero.
- ✓ Saber los materiales necesarios en una granja.

## II. Construcción del gallinero

### Materiales para la construcción del gallinero

El material a utilizar en la construcción de un gallinero va a depender de los recursos del productor y de las alternativas que se puede encontrar en la comunidad. En este caso, las paredes serán construidas con malla de alambre o cañas huecas (varas) y cortinas.

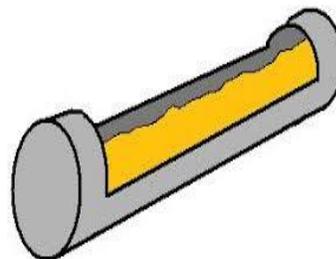
El techo puede ser de teja o lámina, paja, madera u otros materiales.

El piso debe ser de cemento o en su defecto tierra, los postes pueden ser horcones o troncos.

### Equipo avícola

#### ✚ Comederos

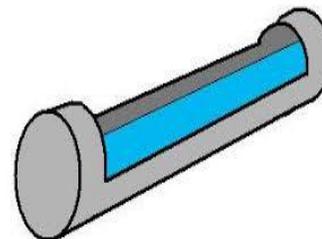
Para alimentar aves adultas se recomiendan comederos rectos, ya que son fáciles de construir, de bajo costo. Las aves comen sin dificultad y además son muy duraderos. Estos deben ser levantados eventualmente, ubicando la base del comedero a la altura del lomo de las aves.



<https://www.google.com/search?q=comederos+para+pollos>

#### ✚ Bebederos

El uso del bebedero permite mantener el agua limpia y fresca para el consumo de las aves, ayuda a evitar contaminación, facilita la administración de algunos medicamentos y evita el desperdicio del vital líquido.



<http://gallinaspicasuelos.blogspot.com/2011/06/dentro-del-gallinero-iv-los-bebederos.html>

Pueden ser construidos con tubos de PVC de 4 pulgadas, son fáciles de hacer y muy eficientes, se deben colgar para evitar que las gallinas ensucien el agua.

## Nidales

Los nidales son de suma importancia, en la etapa e postura de las aves y tienen por objeto proporcionar a las gallinas un lugar seguro para que realicen la postura cómodamente y no contraigan el vicio de picar los huevos. Para que las aves estén confortables, el interior del nidal debe ser espacioso, ventilado y oscuro o en semipenumbra.



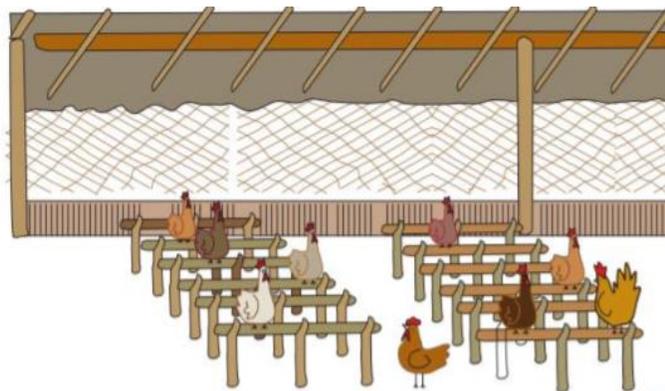
<http://lagranjaavicoladeanlly.blogspot.com/2009/11/nidales.html>

Deben estar no menos de 20 cm. del piso, esto facilita la limpieza y desinfección. Pueden ser construidos de tablas de madera, palos, barro, adobe o ladrillos. Trate de utilizar los materiales disponibles de la comunidad y con las siguientes medidas internas: 35 cm de alto, 30 cm de ancho, 40 cm de profundidad.

Se recomienda la construcción de un nido por cada 4 a 5 gallinas en producción de huevos. Al igual que en el piso del gallinero, a los nidos también hay que agregarles paja seca y picada, en este caso, se puede aprovechar el uso de aserrín.

## Perchas

Los percheros, perchas o dormitorios de las aves son palos de madera de 5 a 7 cm de ancho con una separación de 40 cm entre hilera y se colocan dentro del gallinero, para que las gallinas duerman.



<https://www.google.com.gt/search?q=perchas+para+gallinas&dcr=0&source>

### **Pasos a seguir para la construcción de un gallinero con área de pastoreo**

1. Seleccionar un buen lugar para la construcción del gallinero, que esté cercano a la vivienda familiar, de fácil acceso, debe ser plano, seco y ventilado, es importante que el sitio no tenga humedad, lo ideal es hacerle zanjas de drenaje alrededor para evitar encharcamientos.
2. La orientación debe estar: en clima cálido, de este a oeste y en clima templado de sur a norte.
3. Construya el gallinero en la medida de lo posible con materiales propios de la comunidad para reducir los costos.
4. El piso debe ser preferiblemente de cemento, de un espesor no menor a 8 cm, con un desnivel del 3% de los extremos al centro, para facilitar el aseo y la desinfección. Un piso de concreto garantizará buenas condiciones de higiene, aunque también se puede dejar de tierra utilizando cal.
5. Sobre el piso se coloca “la cama” la cual ayuda a reducir la humedad y a filtrar gallinaza, esta debe tener una altura que va de 8 a 10 cm, es muy importante mantenerla suave y seca, por lo que se remueve de 2 a 3 veces por semana con mucho cuidado para no levantar partículas de polvo. Los materiales más utilizados como cama son los siguientes: la paja seca y picada, cascarilla de arroz, la viruta de madera, la cascara de café, entre otros.
6. Para el refugio de las aves y de los nidos se tiene que cercar y techar un área de 6 m<sup>2</sup> a 8m<sup>2</sup> aproximadamente. La altura del techo debe ser de 1.30 a 2.0 metros y con aleros alrededor del gallinero de 1.0 m<sup>2</sup>.
7. Es recomendable ubicar un revolcadero de tierra y arena al que se le agrega cal y ceniza, éste lugar les sirve a las gallinas para eliminar los parásitos externos.

## Actividades

---

- 1) Investigar sobre la importancia de los materiales.
- 2) Organización de equipos para la preparación de un sociodrama sobre los recursos necesarios en un gallinero.

## Lo que aprendí

---

A través de preguntas de evocación simple.

- 1) ¿Qué son los bebederos?
- 2) ¿Cuáles son las ventajas de la construcción del gallinero?
- 3) ¿Qué beneficios administrativos se obtienen con la construcción del gallinero?
- 4) ¿Crees que es importante el gallinero?

# III UNIDAD

## Objetivos

---

- ✓ Conocer aspectos importantes al momento de la selección de aves.
- ✓ Adquirir conocimientos sobre los aspectos productivos de las aves.

### III. Aspectos importantes al momento de la compra de gallinas ponedoras.

Al momento de ir con el proveedor, es importante tomar en cuenta algunos aspectos, al momento de seleccionar las aves que se llevará a casa, para tener una buena producción avícola.

#### Características físicas

- ✚ Cabeza pequeña y cresta poco desarrollada.
- ✚ Cuerpo redondo y carnoso.
- ✚ Pechuga profunda y ancha.
- ✚ Cola corta y sin plumas de adorno.
- ✚ Patas amarillas o negras, cortas y sin espolón.
- ✚ Temperamento poco nervioso.



<http://lagranjaavicoladeanlly.blogspot.com/2009/11/nidales.html>

#### Características productivas

Otras características externas que pueden dar una idea clara de la productividad de una gallina son:

**Recuerde:** La edad adecuada es de dos meses y solo deben tomar agua cuando lleguen al gallinero. Al día siguiente ya pueden comer normalmente su alimento balanceado.

#### ✚ La forma como muda sus plumas:

La etapa en que el ave muda sus plumas, suspende la postura o pone pocos huevos, cuando una gallina cambia una a una o en grupos de dos las plumas, tardará más tiempo para renovar las diez plumas remeras de sus alas, por otro lado si el ave cambia, sus plumas en grupos de cuatro a cinco, la muda será más corta y renovará rápidamente su ritmo de producción normal.

### ✚ La pigmentación de la piel:

Cuando un ave no está en producción, un pigmento amarillo se deposita en ella, una vez inicie la postura este pigmento se va a la yema del huevo, por lo tanto, el grado de pigmentación del ave está relacionado al número de huevos producidos. Según el grado de despigmentación de ciertas partes del ave (ano, pico, patas) se puede determinar si ella se encuentra o no en el periodo de postura, además el ave que ha producido bastantes huevos, el ano se encuentra húmedo, presenta ovoide y sin pigmentación.

### ✚ El diámetro pélvico:

Cuando éste se encuentra bien desarrollado, la cavidad pélvica de la gallina es mayor, permitiendo un buen desarrollo de su sistema reproductor, lo que resulta en un buen funcionamiento para la producción y postura de huevos. El desarrollo del diámetro pélvico se puede medir fácilmente utilizando los dedos de la mano de la siguiente manera:



**Recuerde:**  
 Debe seleccionar como productoras las gallinas que muden rápidamente sus plumas, presenten poca pigmentación en el período de postura y tengan más de 3 dedos

---

## Actividades

---

- ✓ Invitar a un ingeniero agrónomo para explicación de la importancia de los aspectos físicos y productivos de las aves.
- ✓ Formar equipos para comentar la importancia de los aspectos de cada ave seleccionada.

## Lo que aprendí en esta unidad

---

A través de preguntas de evocación simple.

1. ¿Cuál es el diámetro pélvico que debe tomarse en cuando en un ave productivo?
2. ¿Qué es la pigmentación de la piel?
3. ¿Cuáles son las características productivas de un ave adecuada?

# UNIDAD

## Objetivos

---

- ✓ Saber la importancia de una buena nutrición de las aves.
- ✓ Conocer cuál es la dieta balanceada de las aves.

## IV. Nutrición de las aves

### Manejo nutricional de las aves

Proporcionar dietas balanceadas a las aves que cubran con sus requerimientos nutricionales según la etapa de producción, permitirá el buen desempeño de los animales, incrementará la producción generando un mayor número de huevos por día y pollos para el sacrificio de mayor peso a menor edad. (Agua, proteínas, minerales, energía, vitaminas)

### Proteínas

Las proteínas son el principal nutriente que las aves necesitan para la formación de músculos, transportan sustancias a través de la sangre, elevan sus defensas del cuerpo y son importantes para la formación de las estructuras corporales. Los podemos encontrar en afrecho, carne de lombrices, larvas, insectos adultos, etc.

### Energía

La energía que requieren las aves para desplazarse, mantenerse, desarrollarse y producir provienen de dos fuentes: los carbohidratos y grasas. Los alimentos ricos en energía son: granos de maíz, cebada, avena, trigo, arroz, harina de yuca, otros.

### Vitaminas y minerales

Las vitaminas y minerales son muy importantes para el buen funcionamiento del cuerpo y la buena salud de las aves. Mejoran el estado corporal del animal y se encuentran en los alimentos como el maíz amarillo, vegetales, frutas, legumbres, semillas de leguminosas, cítricos.



<http://ponedorasgallinas.blogspot.com/2013/05/el-maiz-siempre-protagonista>

## Agua

Para que las aves se mantengan sanas y productivas necesitan abundante agua limpia y fresca durante todo el día. Se calcula que 10 gallinas consumen aproximadamente entre dos y tres litros diarios de agua. Además, el agua puede ser cómo vehículo para administrar vacunas, nutrientes y medicamentos, cuando sean necesarios.

Se recomienda añadir de manera preventiva en el agua, jugo de limón o vinagre para disminuir el pH intestinal, gastrointestinal y eliminar microorganismos patógenos



[.https://www.avicolatoscana.com/agua-el-recurso-vital-](https://www.avicolatoscana.com/agua-el-recurso-vital-)

## Actividades

---

- 1) Elaboración de carteles como medios didácticos para el análisis de la importancia de la dieta en las aves.
- 2) Elaboración de una gallina de papel calco y cartulina.

## Lo que aprendí en esta unidad

---

1. La importancia del agua en las gallinas
2. Importancia de una buena nutrición de las aves.
3. La forma correcta de administrar las vitaminas y minerales en las aves.

# V UNIDAD

## Objetivos

---

- ✓ Aprender la importancia de la sanidad avícola para una producción adecuada.
- ✓ Hacer uso correcto del plan sanitario.

## **V. Sanidad avícola**

Para que las aves puedan producir adecuadamente deben estar sanas, ya que las enfermedades retrasan el crecimiento, disminuyen la producción de huevos, reducen la natalidad, aumentan la mortalidad, incrementan los gastos por la compra de medicamentos y en algunos casos la pérdida de toda la producción.

### **Plan sanitario**

Las aves son muy susceptibles a enfermedades, principalmente si están expuestas a condiciones sanitarias inapropiadas, como: bebederos y comederos sucios, alta humedad, inadecuadas instalaciones, calor excesivo, roedores, corrientes de aire, entre otros.

Los principales factores sanitarios a tener en cuenta para mantener las aves sanas son la bioseguridad, las vacunas y las desparasitaciones. Es importante tener un plan sanitario efectivo, para que las gallinas estén saludables.

### **Bioseguridad**

Puede ser definida como el conjunto de medidas, normas y procedimientos destinados a minimizar y/o controlar riesgos biológicos, constituye un componente esencial en la prevención de enfermedades en las aves. El manejo adecuado de sistemas avícolas familiares considerando medidas de bioseguridad disminuye los costos sanitarios, mejora la productividad y ofrece productos sanos.

### Principales medidas de bioseguridad:

- + Mantener las aves en lugares adecuados para ellas.
  - + Barrer el gallinero por lo menos una vez por semana.
  - + Colocar ceniza y cal debajo de las perchas, ya que ese material facilita el barrido y mata las larvas de huevos de parásitos.
  - + Desinfectar los percheros y nidos todos los meses con un buen desinfectante, como agua de cal o ceniza, cloro o agua caliente.
  - + Cambiar la paja de los nidos cada dos meses y mantener la cama seca.
- 
- + Cada vez que se renueva la cama. <https://www.distribuidorapop.com.ar/limpieza/articulos-de-limpieza>
  - + limpiar y desinfectar el interior del gallinero con agua de cal y ceniza, cloro o agua caliente.
  - + Si el piso es de tierra batida, debe ser desinfectado con agua de cal.
  - + Es conveniente pintar con agua de cal todas las paredes del gallinero, 2 veces al año para desinfectar el área.
  - + Retirar rápidamente los animales muertos del gallinero y enterrarlos a una profundidad de 50 cm para que los demás animales no puedan sacarlo ni se contaminen.
  - + Mantener limpios los bebederos y comederos.
  - + Suministrar agua limpia a las aves y cambiarla dos veces al día.
  - + Utilizar una alfombra sanitaria con cal o cloro, a la entrada del gallinero, para desinfectar los zapatos antes de entrar al gallinero.
  - + Impedir la entrada de animales o personas extrañas al gallinero.
  - + Eliminar roedores y plagas.

## Vacunas

Las vacunas son uno de los métodos sanitarios más practicados y eficaces para la prevención de enfermedades en las aves. Al aplicarlas adecuadamente, reducimos el riesgo de que nuestras aves contraigan enfermedades, evitando así las pérdidas económicas.



<https://www.gallosdepeleablog.com/vitaminas/>

Recuerde que la vacuna protege a los animales sanos, no cura a los que están enfermos, por lo que se recomienda vacunar solo a las aves que presenten buen estado de salud, las aves enfermas deben aislarse y ponerse en observación.

## Actividades

---

1. Dramatizar las principales medidas de bioseguridad.
2. Dibujar en una cartulina una gallina con aspecto de buena nutrición.

## Lo que aprendí en esta unidad

---

1. ¿Cuál es la forma correcta de administrar el agua en las aves?
2. ¿Cuáles son los principales factores sanitarios a tener en cuenta para mantener las aves sanas?

# VINUNIDAD

## Objetivos

---

- ✓ Conocer el éxito en la administración avícola.
- ✓ Aprender a preservar la calidad del huevo para consumo humano.

## VI. Administración y control

El éxito en la administración avícola, depende gran parte de las decisiones tomadas en periodos determinados del año que le permitirá detectar aquellos que le causen pérdidas. Para lograrlo es necesario que el productor maneje el gallinero con un sentido estrictamente gerencial, por esta razón, los registros de producción son claves en la administración eficiente de su sistema avícola familiar sostenible.

### Registro

Registrar diariamente los acontecimientos que ocurren en la granja nos sirve para llevar un control adecuado del sistema de producción, ya que nos proporcionan la información necesaria para la toma de decisiones. A continuación, se presenta un cuadro de registro.

Mes	Producción de huevos y consumo de alimentos				
Día	Producción de huevos	Gallinas en producción	Gallinas muertas	Alimento consumido	Observaciones
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

## Índices básicos para la administración avícola

Índice de postura= Total de huevos x 100 / No. ponedoras totales

Consumo de alimentos (Kg)= Total de alimento consumido (Kg) / No. ponedoras totales

% Mortalidad= No. aves muertas x 100 / No. total de aves inicial

Recolección de huevos

¿Cómo preservar la calidad del huevo para consumo humano?

- ✚ Recoger los huevos al menos tres veces al día para prevenir que se rompan.
- ✚ Cuando se recojan los huevos colocarlos con el extremo redondo hacia arriba.
- ✚ Separar los huevos con cascara sucia y rota.
- ✚ No exponer los huevos al sol.
- ✚ Evitar exponer los huevos a olores fuertes que puedan contaminarlos.
- ✚ Comercializar los huevos dos veces por semana como mínimo.

## Manejo semi-intensivo de aves de traspatio

Es el método más recomendado para la cría de aves de traspatio, en este sistema de producción las aves disponen de un lugar de encierro techado, llamado gallinero, el cual sirve de refugio ante las inclemencias del tiempo, las protege del posible ataque de depredadores y le permite al productor realizar mejores controles en el cuidado de las aves, también posee un área cercada descubierta en la que pastorean y complementan su alimentación diariamente.



[http://www.mundoanimalia.com/articulo/El\\_comportamiento\\_de\\_las\\_gallinas](http://www.mundoanimalia.com/articulo/El_comportamiento_de_las_gallinas)

### **Beneficios del sistema semi-intensivo**

- ✚ La implementación es de bajo costo
- ✚ Las aves permanecen protegidas de depredadores
- ✚ Permite hacer un mejor control sanitario de aves
- ✚ Disminuye la mortalidad
- ✚ Permite realizar medidas de bioseguridad
- ✚ Previene el hurto
- ✚ Disminuyen los costos de alimentación
- ✚ Hay un menor gasto energético en los animales
- ✚ Se incrementa la producción de huevos al día.
- ✚ Se alcanza más rápido el peso adecuado para el sacrificio.
- ✚ Se lleva un mejor control de producción.
- ✚ Son sistemas rentables considerando la mano de obra familiar

## **Actividades**

---

1. Análisis grupal sobre el control avícola
2. Organizarse en grupos para recordar el método más recomendado para la cría de aves de traspatio.

## **Lo que aprendí en esta unidad**

---

1. ¿Cuál es el método más recomendado para la cría de aves de traspatio?
2. ¿Cuál es la importancia de llevar un control adecuado del sistema de producción?



---

# Cuestionario

---

1. ¿Por qué es importante la crianza de gallinas?
  2. ¿Por qué es necesario construir el gallinero?
  3. ¿En dónde debe estar ubicado el gallinero?
  4. ¿Qué aspectos se deben tomar en cuenta al momento de la compra de gallinas?
  5. ¿Cuáles son las características productivas?
  6. ¿Cuál es la nutrición adecuada de las gallinas?
  7. ¿Por qué es importante tener un plan sanitario?
  8. ¿Cuál es el éxito de la administración avícola?
  9. ¿Por qué es necesario tener control en el sistema avícola?
  10. ¿Cuáles son los índices básicos para la administración avícola?
-

# Glosario

---

**Enfoque:** Manera de valorar o considerar una cosa.

**Módulo:** Medida que se toma convencionalmente como norma o regla para medir o valorar cosas de la misma naturaleza.

**Sostenible:** Que se puede sostener. Que es compatible con los recursos de que dispone una región, una sociedad.

**Plan:** Lista de pasos con detalles de tiempo y recursos, utilizados para lograr un objetivo.

**Administración:** Conjunto de funciones que se realizan para administrar (organizar una economía).

**Traspatio:** Patio interior, que suele encontrarse al fondo o detrás del patio principal.

**Adversa:** Que es contrario, negativo o desfavorable.

**Rentabilidad:** Relación existente entre los beneficios que proporciona una determinada operación o cosa y la inversión o el esfuerzo que se ha hecho.

**Avícola:** De las aves domésticas o la avicultura, o que tiene relación con ellas.

**Gallinaza:** Excremento o estiércol de las gallinas.

**Semi-penumbra:** Sombra débil que existen entre la luz y la oscuridad.

**Pigmentación:** Coloración de una parte o zona del cuerpo producida por el depósito de un pigmento.

**Díámetro:** Línea recta que une dos puntos de una circunferencia, de una curva cerrada o de la superficie de una esfera pasando por su centro.

**Suministrar:** Proporcionar o poner al alcance de una persona o cosa algo que necesita.

**Postura:** Manera de tener dispuesto el cuerpo o las partes del cuerpo una persona.

## Socialización del módulo de administración avícola en la comunidad

### Primera socialización



Imagen 1

### Segunda socialización



Imagen 2

### Tercera socialización



Imagen 4

### Cuarta socialización



Imagen 3

### Quinta socialización



Imagen 5

### Sexta socialización



Imagen 6

LA INFRASCRIPTA PRESIDENTA DEL COMITÉ FEMENINO CON SEDE EN LA ALDEA RANCHO DE TEJA, MUNICIPIO DE SACAPULAS, QUICHÉ CERTIFICA: TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTA NÚMERO UNO EN EL FOLIO NO. ONCE, APARECE EL ACTA NUMERO 8 DE DOS MIL DIECIOCHO, QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:-----

Acta No. 8-2018.

En la Aldea Rancho de Teja del municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, siendo las catorce horas del día lunes tres de septiembre del año dos mil dieciocho, reunidos en la casa del Señor Santiago Mejía; Representantes de la municipalidad, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Nancy Martita Aceytuno Vásquez, voluntaria de JICA y las señoras participantes, para dejar constancia de lo siguiente: **Primero:** Doña Brenda Carolina Ajanel Quiej, da la cordial bienvenida a todos los presentes y agradece la puntual asistencia de cada una. **Segundo:** La Directora Municipal de la Mujer da a conocer el objetivo de la reunión, la cual es socializar un módulo de administración avícola, documento que les beneficiará en conocimientos técnicos durante la ejecución de un proyecto de gallinas ponedoras que se ejecutará en los próximos días; Actividad del Ejercicio Profesional Supervisado de la Estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala Nancy Martita Aceytuno Vásquez. También solicita el apoyo de todas las presentes e insta para trabajar en el proyecto, ya que ellas serán las principales beneficiadas. **Tercero:** La Epesista toma la palabra para agradecer el espacio que se le brinda en esta comunidad y da a conocer en qué consiste el proyecto antes descrito, el cual pregunta a las beneficiarias si están de acuerdo a colaborar en asistir a reuniones para la socialización del módulo, lo cual son inducciones y les indica que éste documento didáctico les servirá en el aprendizaje previo a la implementación de las granjas de gallinas ponedoras. **Cuarto:** La presidenta del Comité Femenino expresa que todo el grupo de mujeres se encuentra en total acuerdo de participar en los talleres y agradece la oportunidad que se le da a dicha comunidad. **Quinto:** No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente a tres horas después de su inicio, firmando en ella los que intervenimos.

Y, PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga, SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS SIETE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, EN LA ALDEA RANCHO DE TEJA, SACAPULAS QUICHÉ.



Brenda Carolina Ajanel Quiej  
Presidenta



COMITÉ FEMENINO,  
ALDEA RANCHO DE TEJA,  
SACAPULAS QUICHÉ.

Aldea Rancho de Teja, Sacapulas 2 de octubre de 2,018.

Lic. Ardany H. Santos Escobar,  
Asesor de -EPS-  
Universidad de San Carlos de Guatemala.

Estimado Licenciado:

Respetuosamente lo saludo, deseándole éxitos en sus actividades diarias.

Por este medio le informo que la Epesista Nancy Martita Aceytuno Vásquez, con carné 201411817, realizó seis reuniones con quince mujeres de la comunidad, dichas reuniones están enfocados a la socialización de un módulo de administración avícola en la Aldea Rancho de Teja. Durante la socialización hizo entrega de un módulo por cada mujer beneficiada, con el apoyo de la Dirección Municipal de la Mujer e integrantes del comité de mujeres.

De igual manera, se le agradece a la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, por haber tomado en cuenta nuestra comunidad, especialmente a las mujeres que vivimos en esta comunidad.

Sin otro particular, me suscribo.

Atentamente.



Brenda Carolina Ajanel Quiej  
Presidenta

### 4.3 Sistematización de la experiencia

#### 4.3.1 Actores

Durante el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, la participación de los beneficiarios directos e indirectos fue muy importante, puesto que desarrollaron un papel indispensable al momento de brindar apoyo para la intervención. Entre los principales beneficiarios de la intervención fueron quince mujeres que participaron de forma muy activa, ya que estaban muy interesadas en mejorar sus prácticas de crianza de aves de traspatio y ende mejorar los ingresos económicos de la familia a quienes representan.

Cabe mencionar que entre los actores secundarios se encuentran los demás integrantes de la comunidad, vecinos que residen alrededor de la aldea Rancho de Teja, como también las demás personas que visitan el mercado local durante los días lunes; puesto que al momento de que las señoras participantes pongan en práctica lo aprendido durante los talleres, producirán mejor y pondrán al mercado un excelente producto, que permitirá el desarrollo familiar, comunitario y ende el del municipio de Sacapulas.

Además, los integrantes del COCODE, alcalde auxiliar, alcalde municipal, representantes de la Dirección Municipal de la Mujer y epesista, fueron actores muy importantes, ya que influyeron mucho al momento de darse el proceso de desarrollo de la intervención en la comunidad.

#### 4.3.2 Acciones

Se ha actuado en hogares ubicados en el corredor seco del municipio de Sacapulas, en función del bien femenino sin distinción de familias, a través de la Dirección Municipal de la Mujer, para propiciar un aprendizaje constructivista, que permita el desarrollo económico-productivo de las familias ubicadas en este sector tan marginado.

Entre las acciones ejecutadas, se puede mencionar desde la organización del grupo de mujeres, la legalización de la directiva del mismo grupo ante la municipalidad de Sacapulas, gestión de credenciales y libro de actas, así como la gestión de un proyecto de gallinas ponedoras, para que las participantes puedan llevar a la práctica lo aprendido durante la socialización del módulo de administración avícola en la aldea Rancho de Teja, del municipio de Sacapulas.

Se trabajó arduamente con la finalidad de buscar la máxima eficiencia al mínimo coste de la intervención, y como consecuencia se logró obtener prestado la cañonera y computadora de la biblioteca de la municipalidad, de la misma manera se obtuvo una caja con recursos didácticos para ser utilizados con las mujeres beneficiadas durante los talleres.

El desarrollo completo de este proyecto, desde su puesta en marcha hasta su evaluación, ha generado una gran cantidad de experiencias, sin duda alguna, un gran avance en el aprendizaje activo.

El proyecto se ha convertido, en su conjunto, en una experiencia educativa de gran carga emotiva para todas las personas comprometidas con él. Y esa emotividad es valorada por todas las mujeres participantes como de muy satisfactoria.

#### **4.3.3 Resultados**

Entre los resultados más evidentes en el desarrollo de la intervención en la aldea Rancho de Teja, se destaca el aprendizaje en equipo en forma de cooperación y valoración mutuo.

En cuanto a los alcances de los objetivos del plan del proyecto, encontramos varios indicadores que hacen valorarlos muy positivamente, puesto que se han cumplido en gran medida al poner en marcha el proyecto, ya que se ha perfilado la participación activa de cada ciudadana participante, logrando el trabajo en equipo y la constante interacción entre ellas.

#### **4.3.4 Implicaciones**

Respecto a las posibles implicaciones relacionadas con el proyecto, fueron más favorecedoras que negativas, ya que las señoras estaban muy entusiasmadas al participar en el proyecto, ya que era la primera vez que se les tomaba en cuenta. Ellas estaban conscientes que, al involucrarse activamente, ellas serían las beneficiarias directas.

El factor tiempo, se llegó a necesitar más de lo que se había planificado, es aquí donde se comprobó que no es lo mismo planificar actividades y ejecutarlas, pero ante todo se mantuvo siempre el control durante el proceso de ejecución, logrando la armonía del equipo de trabajo.

#### **4.3.5 Lecciones aprendidas**

A partir de la ejecución del desarrollo del proyecto, se ha aprendido y obtenido muchas experiencias, que servirán de base para un aprendizaje significativo, ya que han contribuido a construir conocimientos y capacidades que un profesional debe conocer.

En lo personal, se ha podido practicar mucho lo aprendido en clase durante la formación académica, pero al mismo tiempo, la convivencia humana, el reto diario de animar al equipo de mujeres, de cuidar que los procesos se dieran de la mejor manera, de verificar que se contaba con los recursos necesarios para avanzar, formaron un aspecto destacable para adoptar competencias que perfeccionan la profesión.

El éxito está en experimentar la administración como práctica diaria, ya que esta experiencia le da más sentido a la profesión y al ejercicio que de ella se espera realizar. Las circunstancias en que se dio la experiencia, resultó un poco riesgoso, por la inexperiencia a causa de la corta edad que se tiene, sin embargo, el intervenir en la realidad con personas mayores que uno, produjo madurez y crecimiento académico, así mismo el aprendizaje fue recíproco.

La riqueza de la profesión, son experiencias reales con aciertos, errores y lecciones aprendidas, ya que de lo vivido se logró utilizar un plan como principio organizativo y de partida, se aprendió a ser estratégica al momento de tratar con un grupo de personas, puesto que no todos tienen las mismas visiones y a ser perseverante hasta el final.

## **Capítulo V**

### **Evaluación del proceso**

#### **5.1 Del diagnóstico**

La evaluación del diagnóstico fue realizada a través de una lista de cotejo con base a los objetivos del plan del Diagnóstico dirigidas la Directora Municipal de la Mujer. Por medio de esta evaluación se detectaron y determinaron las necesidades/carencias de la institución y comunidad, obteniendo resultados positivos en la selección del problema y la solución del mismo. Además, se realizaron todas las actividades previstas, utilizando las técnicas e instrumentos adecuados para obtener la información suficiente para concretar una situación clara de la institución. Los objetivos propuestos fueron alcanzados en su totalidad.

#### **5.2 De la fundamentación teórica**

Se utilizó una lista de cotejo para evaluar la fase de fundamentación teórica, puesto que es un apartado muy importante, ya que aquí se aclara el campo donde se sumerge el tema-problema seleccionado, valorando las fuentes consultadas, la utilización de normas al momento de citar en la realización del análisis documental. El análisis realizado fue muy efectivo para aclarar el campo de intervención.

#### **5.3 Del diseño del plan de intervención**

Se realizó una lista de cotejo de diez indicadores relacionados con los elementos del plan de acción, tales como: objetivos, actividades, recursos y presupuesto. Además, se determinó el nombre del proyecto definido y descrito con claridad. También, se definieron los beneficiarios directos e indirectos del proyecto y por medio de la realización de este proceso se definió claramente para proceder a la ejecución del proyecto.

#### **5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención**

La evaluación de la Ejecución se realizó a través de una lista de cotejo en la que se incluyeron cinco indicadores permitiendo verificar el proceso en base a los objetivos y actividades programadas a través del cronograma. Como resultado de la ejecución del proyecto, se logró el cumplimiento de los objetivos y actividades programadas. La sistematización fue realizada en base a lo requerido.

### **5.5 Evaluación final**

La evaluación final se realizó al terminar la ejecución del proyecto. Se elaboró una lista de cotejo, la cual fue aplicada para determinar el cumplimiento del proyecto y de los objetivos y la aceptación del mismo.

## Capítulo VI Voluntariado

Descripción de la acción realizada: La acción se realizó en el caserío San Jorge del municipio de Sacapulas. La zona que se reforestó fue la idónea debido a que en esa área existen varias cuencas de agua que en lo mínimo abastece a la comunidad del Caserío San Jorge, por lo tanto, fue pertinente poblar esa área para que fluyan más los nacimientos de agua.

Para la ejecución del proyecto se presentaron algunas dificultades, que de alguna manera trataron de limitar la voluntad de realizarla, una de ellas es la oposición de un usuario del agua potable, lo otro fue el traslado de las plántulas hacia la comunidad para la entrega a cada persona, eso es debido al poco recurso humano lo que dificultó en subirlos y bajarlos del vehículo. De igual manera en el momento de la plantación debido a que el sitio estaba inclinado sin embargo se realizó con mucha satisfacción.

### Plan de la acción realizada

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-  
ASESOR: LIC. ARDANY HERMENEGILDO SANTOS ESCOBAR



#### 6.1.1 Identificación:

**Nombre de la epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Carné:** 201411817

**Lugar de la reforestación:** Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché

**Fecha de ejecución:** 28 de junio de 2,018.

#### 6.1.2 Justificación

Con el aumento de la población y la inconsciencia social, ha generado despreocupación del cuidado y mantenimiento del ambiente y sus recursos. Es por ello, se considera fundamental el incremento de la vegetación, para la

purificación del aire, y una manera de lograrlo es plantando más árboles en zonas afectadas por la deforestación, en el Caserío San Jorge, municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, favoreciendo el paisaje y purificando el aire de determinada área. Con esta actividad se logra recuperar el espacio verde y reducir los desastres ambientales, así como el cambio climático que afecta hoy en día a la humanidad.

### **6.1.3 Descripción del proyecto**

La intervención consiste en reforestar en una zona determinada de la comunidad del Caserío San Jorge, del municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, seiscientas plántulas para contribuir en la conservación, cuidado y optimización de los recursos naturales. Previo a la plantación de los árboles se brindará una inducción a los involucrados para efectos de tener conocimiento necesario del mismo y para crear cultura conservadora del cuidado de los bosques.

### **6.1.4 Objetivos del proyecto**

#### **6.1.4.1 General**

Mejorar la supervivencia de las áreas boscosas y proteger los suelos, por lo que con la coordinación de instituciones ambientales y epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se desea plantar seiscientas plántulas en áreas del Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché.

#### **6.1.4.2 Objetivos específicos:**

- Promover la activa participación e interés de cada habitante de la comunidad a través de dicha plantación en el Caserío San Jorge.
- Involucrar a los líderes comunitarios y a la comunidad en general del Caserío San Jorge, para la plantación de arbolitos

- Sensibilizar a los líderes y miembros comunitarios del Caserío San Jorge, sobre la importancia del cuidado de los bosques.
- Asumir un compromiso consiente de responsabilidad y sostenibilidad de las plántulas plantadas con líderes del Caserío San Jorge.

#### 6.1.5 Metas

- Protección de un nacimiento de agua con la plantación de seiscientas plántulas, en terreno comunitario del Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché.
- Una reunión con siete líderes comunitarios del Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché, para la organización de una jornada de reforestación.
- Una jornada de sensibilización con doscientos treinta miembros comunitarios del Caserío San Jorge relacionado a la importancia de los bosques.
- Una carta de compromiso de sostenibilidad del proyecto.

#### 6.1.6 Beneficiarios

6.1.6.2 **Directos:** A doscientas setenta familias de la comunidad del Caserío San Jorge, del municipio de Sacapulas, departamento de Quiché.

6.1.6.3 **Indirectos:** A la población en general del municipio de Sacapulas.

#### 6.1.7 Actividades

- Reunión con asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- Elaboración de solicitud del EPS
- Elaboración del plan de reforestación
- Elaboración del plan de sostenibilidad
- Solicitud de plántulas al alcalde municipal de Sacapulas
- Acercamiento con COCODE del Caserío San Jorge
- Reunión con padres de familia del Caserío San Jorge
- Verificar la zona donde se ubica el sitio a reforestar
- Capacitación de parte del MAGA

- Entrega de plántulas por parte del Técnico forestal municipal
- Capacitación a los comunitarios
- Plantación de arbolitos en el sitio destinado
- Carta de compromiso con el COCODE del Caserío San Jorge

### 6.1.8 Cronograma de reforestación:

Cuadros 8

No.	Actividades	junio de 2018				Responsable
		18 al 20	21 al 23	25 al 27	28 al 30	
1	Reunión con asesor de EPS					Epesista
2	Elaboración de solicitud del EPS					Epesista
3	Elaboración de plan de reforestación					Epesista
4	Elaboración del plan de sostenibilidad					Epesista
5	Solicitud de plántulas al alcalde municipal de Sacapulas					Epesista
6	Acercamiento con COCODE del Caserío San Jorge					Epesista
7	Reunión con padres de familia del Caserío San Jorge					Epesista
8	Verificar la zona donde se ubica el sitio a reforestar					Epesista
9	Capacitación de parte del MAGA					Epesista
10	Entrega de plántulas por parte del Técnico forestal municipal					Epesista
11	Capacitación a los comunitarios					Epesista
12	Plantación					Epesista
13	Carta de compromiso con el COCODE del Caserío San Jorge					Epesista

### 6.1.9 Recursos:

- **Humanos:** Alcalde municipal, encargado de MAGA, técnico forestal municipal de Sacapulas, integrantes de COCODE del Caserío San Jorge, alcalde auxiliar, encargado de INAB., ingeniera de MAGA, comunitarios del Caserío San Jorge, Asesor de EPS y epesista.
- **Materiales:** Proyector multimedia, computadora, impresora, teléfono móvil, memoria USB, fotocopias, marcadores, mantas, piochas, azadones, machetes, vehículo, bolsas, costales, cinta métrica, planta de pino, conacaste y caoba, lapiceros.
- **Físicos:** Oficina municipal, salón polideportivo del Caserío San Jorge, cuatro cuerdas de terreno de la comunidad del Caserío San Jorge, Sacapulas.

### 6.1.10 Presupuesto de reforestación:

Cuadros 9

Actividad	Descripción de inversión	Costo unitario	Costo total
Reforestación	600 pilones	Q. 2.00	Q.1,200.00
	Transporte de pilones a la comunidad (2 vehículos)	Q.100.00	Q. 200.00
	Manta vinílica sobre la reforestación	Q.200.00	Q. 200.00
	10 impresiones	Q.1.00	Q. 10.00
	10 copias	Q. 0.25	Q.2.50
	10 Jornales	Q. 50.00	Q. 500.00
	20 Refacciones	Q. 8.00	Q. 160.00
	1 Capacitación	Q.200.00	Q.200.00
<b>Total de gastos</b>			<b>Q.2,472.50</b>

### 6.1.11 Financiamiento

Cuadros 10

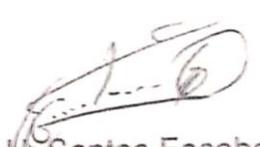
Institución	Descripción	Total
Aporte comunitario	10 jornales	Q.500.00
Aporte municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>• 600 pilones</li><li>• Transporte de arbolitos</li><li>• Orientación por el técnico forestal</li></ul>	Q.1,400.00
Aporte de MAGA	1 jornada de capacitación	Q. 200.00
Aporte de Epesista	Gastos varios	Q.372.50
Total		Q.2,472.50

### 6.1.12 Evaluación:

Todas las actividades a realizarse durante la plantación de 600 plántulas en la comunidad, se evaluará a través de la aplicación de la técnica preguntas con respuestas verbales y escritas. El instrumento a utilizar será una lista de cotejo con la modalidad de la heteroevaluación.



Nancy Maritza Aceytuno Vásquez  
Epesista



Vo.Bo. Lic. Ardany H. Santos Escobar  
Asesor

## 6.2 Sistematización

La reforestación del planeta es vital para la existencia del ser humano, pues es miembro de una comunidad de vida interdependiente con una magnificente diversidad de formas de vida necesitada de un hogar, por ello debe sentirse humilde ante la belleza natural de la Tierra y compartir una reverencia por la vida y las fuentes naturales de su ser.

Por tal motivo, el propósito primordial de esta actividad fue concientizar, llevar a la reflexión y cultivar en los habitantes del Caserío San Jorge, municipio de Sacapulas el interés por conocer y comprender la importancia de la reforestación, así como sus beneficios directos e indirectos.

Es importante mencionar, que dicha comunidad no es ajena a los desastres naturales, debido al descuido y desprotección que se tiene a las zonas boscosas, es por ello, que surgió la necesidad de realizar acciones que estén orientadas en mejorar y proteger los recursos naturales, por lo que se realizó la plantación de 600 árboles en el Caserío San Jorge, Municipio de Sacapulas, Departamento de Quiché, con el objetivo de incrementar la vegetación para la purificación del aire y recuperar las áreas verdes.

De esta manera se logró aumentar los espacios de bosques, que coadyuven a minimizar los desastres naturales y fortalecer los nacimientos de agua potable de dicha comunidad que benefició a 270 familias con el vital líquido que genere un ambiente agradable y un paisaje más bello.

La zona que se reforestó fue la idónea debido a que en esa área existen varias cuencas de agua que en lo mínimo abastece a la comunidad del Caserío San Jorge, por lo tanto, fue pertinente poblar esa área para que fluyan más los nacimientos de agua.

Para la ejecución del proyecto se presentaron algunas dificultades, que de alguna manera trataron de limitar la voluntad de realizarla, una de ellas es la oposición de un usuario del agua potable, lo otro fue el traslado de las plántulas hacia la comunidad para la entrega a cada persona, eso es debido al poco recurso humano lo que dificultó en subirlos y bajarlos del vehículo. De igual manera en el momento de la plantación debido a que el sitio estaba inclinado sin embargo se realizó con mucha satisfacción.

Con todo lo realizado se logró fomentar la cultura del cuidado y protección de los recursos naturales y el compromiso con el Consejo Comunitario de Desarrollo y toda la comunidad para darle seguimiento y sostenibilidad al proyecto ejecutarlo para efectos de tener un ambiente más agradable y así de esa manera la epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala hizo su proyección social, contribuyendo a determinada comunidad y para efectos de la etapa propiamente.

### 6.3 Evidencias y comprobantes



Fuente: Juan Sebastián Mutaz Aceytuno



Fuente: Francisco Aceytuno Chávez



Fuente: Francisco Aceytuno Chávez



Fuente: Francisco Aceytuno Chávez

## Carta de convenio de sostenibilidad

El Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE del Caserío San Jorge, municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, se compromete a través de la presente a darles sostenibilidad y seguimiento al proyecto de reforestación de 600 árboles de pino, conacaste y caoba, realizado el 28 de junio de 2018, con el apoyo y gestión de la epesista **Nancy Martita Aceytuno Vásquez** con registro académico 201411817 de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Respetando los ecosistemas naturales y la calidad del medio ambiente del terreno comunal reforestado, ubicado en el Caserío San Jorge Sacapulas, Quiché.

EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN EL CASERÍO SAN JORGE DEL MUNICIPIO DE SACAPULAS DEL DEPARTAMENTO DE QUICHÉ A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE JUNIO DE 2018.

  
Sr. Gaspar Filadelfo Aceytuno Tercero  
Presidente del COCODE del Caserío San Jorge





## OFICINA FORESTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SACAPULAS, QUICHÉ

### FINIQUITO

#### A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace saber que la epesista **Nancy Martita Aceytuno Vásquez** Registro académico **201411817** ejecutó satisfactoriamente el proyecto de reforestación en uno de los sitios del Caserío San Jorge, Sacapulas, Quiché, en el cual plantó 600 árboles en coordinación con la comunidad antes mencionada y con el técnico forestal de la municipalidad de Sacapulas. Por lo que realizó dicha actividad siguiente los pasos metodológicos necesarios.

Sacapulas, Quiché, 29 de junio de 2018

  
P. A. Alberto Melchor López  
Técnico Forestal de la municipalidad de Sacapulas  
Sacapulas, Quiché





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 12 de septiembre de 2018.

A quien Interese:

Presente

Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- **Nancy Martita Aceytuno Vásquez** con número de carnet **2014 11817**, participó en la reforestación en el Caserío San Jorge, municipio de Sacapulas, Quiché, Guatemala el día 28 junio 2,018. con la plantación de 600 árboles, en los diferentes puntos de reforestación oficial.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.

  
Licda. Dame Rodríguez  
Comisión Medio Ambiente

  
Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Dávila  
Director Departamento de Extensión



## **Conclusiones**

1. Se mejoró los conocimientos administrativos para lograr oportunidades de desarrollo en la comunidad Rancho de Teja, el cual constituye aspectos indispensables que permite la optimización de los recursos materiales, humanos, económicos y tiempo, lo cual permite realizar las acciones administrativas con más eficaz y eficiencia.
2. Se elaboró un módulo de administración avícola y se reprodujeron, con el fin de contar con material suficiente para la socialización, lo cual fue aceptado como apoyo didáctico de parte de las participantes.
3. Se impartió talleres de socialización del módulo con las mujeres de la aldea Rancho de Teja, Sacapulas Quiché como medio para promover oportunidades a través de la administración avícola, así mismo se fortalecieron las acciones administrativas en la actividad avícola de la comunidad Rancho de Teja.
4. Se organizó grupos de trabajo y se socializó el módulo pedagógico con las mujeres de la aldea Rancho de Teja, Sacapulas, como base para una enseñanza constructivista, el cual tuvo aceptación y fue validado, y será utilizado efectivamente, puesto que es una herramienta fundamental para el que hacer en el ámbito administrativo-avícola.



### **Recomendaciones o plan de sostenibilidad**

#### **1. Identificación:**

Nombre de la institución patrocinante: Municipalidad de Sacapulas

Estudiante: Nancy Martita Aceytuno Vásquez

Carné: 201411817

Comunidad beneficiada: Rancho de Teja

Dirección: Aldea Rancho de Teja, Sacapulas, Quiché

**2. Justificación:** El presente plan de sostenibilidad consiste, en una organización interna formada por mujeres de la comunidad en coordinación y apoyo de representantes municipal, con el fin de fomentar la administración efectiva en armonía, promoviendo el proceso enseñanza –aprendizaje, control y mantenimiento de la comunidad a través de una metodología activa –participativa.

#### **3. Objetivos:**

**3.1 General:** Conservar el desarrollo económico femenino, repasando los contenidos del módulo de las mujeres de la Aldea Rancho de Teja, Sacapulas Quiché.

#### **3.2 Específicos:**

✓ Velar por el uso adecuado del módulo de administración avícola.

✓ Mantener el desarrollo comunitario femenino en la Aldea Rancho de Teja.

- ✓ Visitar a las participantes para repasar los contenidos del módulo.
- ✓ Coordinar con el Comité Femenino un sistema de reforzamiento sobre administración avícola.

#### 4. Cronograma

Actividades	MESES DEL AÑO												Responsables.
	Ene	Feb	Mar	Abr.	May.	Jun.	Jul	Ag.	Sep	Oct.	Nov.	Dic.	
Realizar actividades de motivación para una administración efectiva													Epesista,
Continuar con el comité y generar sentido de pertinencia en el ámbito administrativo													Directora de la DMM
Gestionar capacitación para repasar contenidos del módulo de administración.													Directora de la DMM y Comité femenino
Reunión de sensibilización, concientización por el uso adecuado del módulo de administración avícola.													Comité Femenino y mujeres beneficiadas
Practicar lo aprendido en la socialización del módulo													Grupo de mujeres

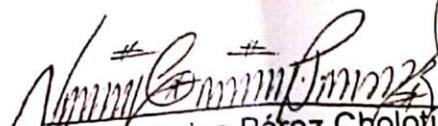
**5. Recursos**

**Humanos:** Directora Municipal de la Mujer, Técnica de la DMM, epesista, Comité Femenino

**Materiales:** Computadora, módulo y ejemplares, hojas bond, liegos de papel manila, otros

  
Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
Epesista

  
  
Brenda Carolina Ajanel Quiej  
Presidenta Comité Femenino

  
Violeta Catarina Pérez Cholotio  
Directora Municipal de la Mujer



## Bibliografía

1. Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, (2004) *Monografía de la Comunidad Lingüística Sakapulteka*, Guatemala.
2. Calí, Matilde, Tigüilá, Gustavo (2016) *DISGNÓSTICO DEL Sacapulas*, Quiché, Sacapulas Quiché.
3. Catarina Luis Tum, (2016) *Sistematización de la experiencia educativa en la EORM*, Aldea Rancho de Teja, Sacapulas Quiché.
4. *Constitución Política de la República de Guatemala*, (2006) Guatemala C. A.
5. Eduardo Martínez Ferrario, (1995) *Estrategia y Administración Agropecuaria*, Primera Edición, Buenos Aires. Troquel S. A.
6. Hurtado, C.T. (2011) *Teoría General de la Administración*. Bogotá: Proyectos Editoriales Curcio
7. Leal, M.A. (2017) *Guía para la creación de módulos*. México
8. Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, (2018) *Sistema de Información General de Salud*, Sacapulas Quiché.
9. Paola Milena Suárez Bocanegra, (2013) *La empresa agropecuaria*, Universidad La Salle, Bogotá
10. *Plan de Desarrollo Municipal*, (2011)
11. Robbins S. P. (2005) *Administración*. México: Pearson educación.

## E-grafía

- <https://www.definicionabc.com/general/agropecuaria.php>
- <https://www.educativo.net/articulos/características-de-una-granja-avícola-1061.html>

# Apéndice

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA



### **Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–**

#### **1. Identificación**

**Nombre de la epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Registro académico:** 201411817

**Sede de práctica:** Dirección Municipal de la Mujer, Municipalidad de Sacapulas, Quiché.

**Período de ejecución:** Del 28 de junio al 05 de octubre de 2018.

#### **2. Justificación**

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, es la práctica terminal supervisada, con el fin de preparar a la estudiante a afrontar la realidad en su rol como Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa y que pueda lograr una formación de calidad ante los cambios del nuevo milenio, emprender toda actividad académica en donde pueda aplicar los conocimientos adquiridos en los cursos afines, con la capacidad de afrontar situaciones difíciles y darles soluciones correctas.

#### **3. Objetivo general:**

Ubicarse con facilidad en el contexto de la administración de la Municipalidad de Sacapulas, a fin de adquirir y ampliar conocimientos que sirvan de base para la realización del proyecto de –EPS–.

#### **4. Objetivos específicos:**

- Realizar diagnóstico contextual, institucional y comunitario
- Seleccionar una carencia y buscarle una solución
- Intervenir mediante proyecto con base a la necesidad priorizada.
- Reforestar un área asignada por la Municipalidad de Sacapulas, departamento de Quiché.



No.	Actividades	Meses/fechas	junio 2018		Julio 2018				Agosto 2018					Sept.				Oct
			18 22	25 29	2 6	9 13	16 20	23 31	1 3	6 10	13 17	20 24	27 31	3 7	10 14	17 21	24 28	1 5
12	Elaboración de unidades del módulo																	
13	Socialización del módulo de administración avícola																	
14	Entrega de módulo y ejemplares																	
15	Sistematización de informe																	
16	Entrega de informe final																	

## 6. Recursos:

6.1 **Humanos:** Autoridades Municipales, líderes del Caserío San Jorge, Asesor de EPS y epesista.

6.2 **Materiales:** Proyector multimedia, computadora, impresora, material de oficina, teléfono móvil, fotocopias, memoria USB, otros.

## 7. Evaluación:

Se realizará en cada etapa por medio de instrumentos de evaluación: lista de cotejo, cuestionarios, con aspectos realizados o planificados durante el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-.

  
Nancy Maritza Aceytuno Vásquez  
Epesista

  
Vo.Bo. Lic. Ardany R. Santos Escobar  
Asesor

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**SECCIÓN QUICHÉ**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y**  
**ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**



### **Plan del diagnóstico de institucional y comunitario**

**a) Identificación:**

Nombre de la institución patrocinante: Municipalidad de Sacapulas

Carné: 201411817

Comunidad beneficiada: Rancho de Teja

Dirección: Aldea Rancho de Teja, Sacapulas, Quiché

Nombre de la epesista: Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**b) Ubicación física de la institución:** Calle principal, Barrio San Sebastián, municipio de Sacapulas, departamento de Quiché.

**c) Objetivo general:**

Conocer la situación actual de la municipalidad de Sacapulas y de la aldea Rancho de Teja, para tener un panorama claro del campo de acción del Ejercicio Profesional Supervisado.

**d) Objetivos específicos:**

- Explorar las diferentes áreas de la institución y comunidad, para conocer su funcionamiento y priorizar un problema institucional-comunitario.
- Identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución y comunidad.
- Jerarquizar de forma sistemática los principales problemas institucionales y comunales.



- i) **Técnicas e instrumentos:** Para obtener información relacionada con la etapa de diagnóstico, se utilizará lo siguiente: la técnica de la observación con el instrumento de lista de cotejo, así como también, encuestas con un cuestionario.
- j) **Recursos:** Autoridades y personal administrativo de la municipalidad, material y equipo de oficina (computadora, impresora, tinta, hojas bond, archivos), teléfono móvil y epesista.
- k) **Responsables:** Para llevar a cabo esta etapa, la epesista será la responsable de ejecutar las diferentes actividades programadas, para que todo se realice de la mejor manera posible.
- l) **Evaluación:** La etapa de diagnóstico se evaluará con la finalidad de verificar si se alcanzaron los objetivos propuestos, a través de la aplicación de una lista de cotejo.



Nancy Maritza Aceytuno Vásquez  
Epesista



Vo.Bo. Lic. Ardany H. Santos Escobar  
Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-  
ASESOR: LIC. ARDANY HERMENEGILDO SANTOS ESCOBAR



## **Plan de sostenibilidad**

### **1. Identificación:**

Epesista: Nancy Martita Aceytuno Vásquez

Carné: 2014 11817

Lugar de ejecución del proyecto: Caserío San Jorge, Sacapulas

Período de ejecución: De junio 2,018 a junio 2,021.

### **2. Justificación**

Como voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se reforestará en la comunidad denominada Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché, ya que es necesario mantener reforestado a los alrededores del nacimiento de agua potable que abastece a los vecinos de dicha comunidad, para contribuir con el buen mantenimiento del medio ambiente, es por ello, que los líderes comunitarios de dicho caserío han adquirido el compromiso de velar, cuidar y mantener el espacio reforestado. Con el propósito de recuperar las áreas verdes y el incremento de la vegetación, para la purificación del aire.

Por tanto, con este apoyo se pretende que las plántulas plantadas alrededor del nacimiento de agua potable de la comunidad, vivan, desarrollen y crezcan con normalidad en su totalidad o número considerable, porque de esa manera se trata de favorecer el paisaje y mantener decoroso el área que proporciona el vital líquido que abastece al Caserío San Jorge.

### **3. Descripción del proyecto**

El plan de sostenibilidad consiste en darle mantenimiento y cuidado a los seiscientos arbolitos plantados en la zona determinada de la comunidad del Caserío San Jorge, del municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, para que vivan, desarrollen y crezcan con normalidad.

Para ello es necesario llegar a compromisos con los líderes comunitarios de dicho lugar, para darle seguimiento y sostenimiento necesario a las plántulas plantadas, por un período de tres años, creando una cultura conservadora del cuidado de los bosques.

### **4. Objetivos:**

#### **General:**

Conservar reforestado los alrededores del nacimiento de agua potable que abastece a la comunidad de San Jorge, con la contribución de los integrantes de los comités del Caserío San Jorge, autoridades municipales y epesista.

#### **Específicos:**

- Velar por la zona donde se plantaron los arbolitos por los líderes comunitarios.
- Mantener un sistema de riego para la supervivencia de los arbolitos en épocas de verano.
- Asumir compromiso con los líderes comunitarios del Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché.
- Coordinar con los comunitarios un sistema de limpieza en el sitio donde fueron plantados los arbolitos.

### **5. Metas**

5.1. Una vez por semana se verificará la zona donde se estarán plantando los arbolitos por el fontanero del Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché.

5.2. Una jornada de riego al mes por los líderes comunitarios en coordinación con la comunidad en época de verano.

5.3 Una carta de compromiso de sostenibilidad de los árboles plantados en dicha comunidad por un período de tres años.

5.4 Una Jornada de limpieza en época de invierno por los comunitarios del Caserío San Jorge a cada trimestre.

## 6. Beneficiarios

**Directos:** A doscientas setenta familias de la comunidad del Caserío San Jorge del municipio de Sacapulas, departamento de Quiché.

**Indirectos:** A 49,831 habitantes del municipio de Sacapulas.

## 7. Actividades:

- Visitar constantemente el lugar donde se reforestará
- Regar los arbolitos plantados en época de verano
- Limpiar el área donde fueron plantados los arbolitos en época de invierno
- Realizar reuniones con los comunitarios para ir evaluando el plan de sostenibilidad
- Mantener constante comunicación con líderes comunitarios

## 8. Recursos:

### **Humanos:**

Autoridades municipales, comunitarios del Caserío San Jorge, alcalde auxiliar, presidente de COCODE, asesor de EPS y epesista

### **Materiales:**

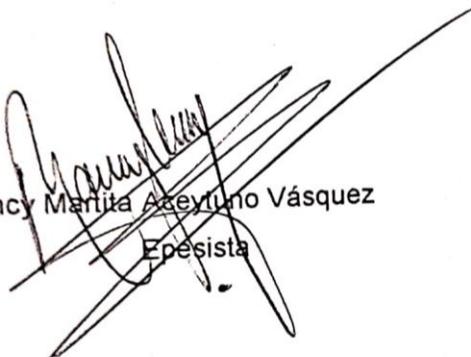
Hojas bond, lapiceros, computadoras, machetes, azadones, piochas, impresora, lapicero, botes plásticos.

**9. Duración del plan y responsables:**

El presente plan tendrá una duración de tres años consecutivos, hasta el 28 de junio de 2021, sin importar el cambio de los dirigentes comunitarios, y los responsables serán: los integrantes de COCODE y alcalde auxiliar del Caserío San Jorge, municipio de Sacapulas.

**10. Evaluación:**

Se efectuará por medio de la observación directa por parte de las autoridades de la comunidad y se realizarán en el lugar reforestado para verificar las condiciones de las plántulas, para ello se utilizará una lista de cotejo para determinar si los objetivos se han alcanzado.

  
Nancy Marijita Aceytuno Vásquez  
Epesista

  
Gaspar Filadelfo Aceytuno Tercero  
Presidente de COCODE



  
Vo. Bo. Lic. Ardany H. Santos Escobar  
Asesor -EPS-



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-  
ASESOR: LIC. ARDANY HERMENEGILDO SANTOS ESCOBAR



HOJA DE REPORTE

Nombre de la epesista: Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
Inscrita en el Departamento de Pedagogía Carné 2014 11817  
Institución donde labora: Centro Educativo "Liceo Sacapulas  
Horario de labores: De 13.00 a 16.00 horas  
Nombre del jefe inmediato Prof. Onofre Felipe Gómez  
Dirección donde labora Barrio San Sebastián, Sacapulas Quiché, Teléfono: 3039 9649  
Institución donde realizará la Práctica Municipalidad de Sacapulas,  
Dirección Barrio San Pedro, Sacapulas Quiché, Teléfono: 3035 4117  
Nombre de la oficina: Dirección Municipal de la Mujer No. de oficina \_\_\_\_\_  
Jefe inmediato de la Práctica: Violeta Catarina Perez Cholotio  
**Horario de la Práctica**

lunes	martes	miércoles	jueves	Viernes
08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
12:00	12:00	12:00	12:00	12:00

Buses que se pueden utilizar: Existe una asociación de microbuses denominados UNISAC, que se dirigen del departamento hacia el municipio, así como los transportes Magaly's.

PEM. Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
Epesista

Recibido  
02-07-2018  
12:00 hrs.

### Priorización de problemas (en base a la lista de carencias)

<b>Problemas</b>	1. ¿Qué hacer para promover oportunidades para mujeres de la comunidad?	2. ¿Cómo mejorar el conocimiento técnico en la crianza avícola en la comunidad Rancho de Teja?	3. ¿Cómo evitar la discriminación de la mujer en oportunidades de educación?
1. ¿Qué hacer para promover oportunidades para mujeres de la comunidad?		1	3
2. ¿Cómo mejorar el conocimiento técnico en la crianza avícola en la comunidad Rancho de Teja?	1		2
3. ¿Cómo evitar la discriminación de la mujer en oportunidades de educación?	1	2	

Para priorizar el problema se llevó a cabo una reunión con la directora de la Dirección Municipal de la Mujer, donde se dio a conocer la lista de carencias o deficiencias según el diagnóstico y se determinó que existen tres problemas que afectan a la comunidad de Rancho de Teja. Posteriormente se trabajó la matriz para priorizar uno solo, teniendo mayor voto el problema número uno.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-  
 ASESOR: LIC. ARDANY H. SANTOS ESCOBAR



**Evaluación del diagnóstico**

**Epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Carné:** 201411817

**Sede de práctica:** Municipalidad de Sacapulas, Quiché.

**Instrucciones:** Marque con una X en SI o NO en la columna correspondiente, según su apreciación para cada uno de los aspectos.

Aspectos	Si	No	Comentario
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X		
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X		
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución y comunidad?	X		
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución y comunidad?	X		
¿Fue correcta la problematización del problema a intervenir?	X		
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X		
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X		

Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
 Epesista

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-  
ASESOR: LIC. ARDANY H. SANTOS ESCOBAR



### Evaluación de la fundamentación teórica

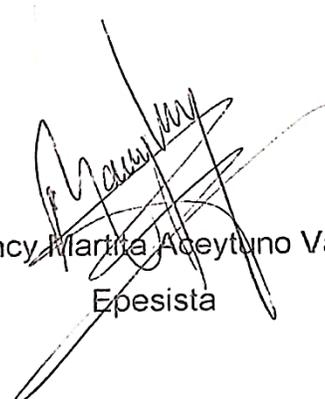
**Epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Carné:** 201411817

**Sede de práctica:** Municipalidad de Sacapulas, Quiché.

**Instrucciones:** Marque con una X en SI o NO en la columna correspondiente, según su apreciación para cada uno de los aspectos.

Aspectos	Si	No	Comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en la hipótesis-acción?	X		
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		
¿Se evidencia aporte de la Epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X		

  
Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
Epesista

**Evaluación del diseño del plan de intervención**

**Epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Carné:** 201411817

**Sede de práctica:** Municipalidad de Sacapulas, Quiché.

**Instrucciones:** Marque con una X en SI o NO en la columna correspondiente, según su apreciación para cada uno de los aspectos.

Aspecto	Si	No	Comentario
¿Es completa la identificación institucional?	X		
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		

Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
 Epesista



**Formato de Evaluación de la intervención**

**Nombre de la Epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Registro académico:** 201411817

**Instrucciones:** Marque con una X en SI o NO en la columna correspondiente, según su apreciación para cada uno de los aspectos.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
2	¿El problema fue priorizado de acuerdo a la necesidad que requiere solución inmediata?	X		
3	¿La hipótesis acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
4	¿La ubicación de intervención es precisa?	X		
5	¿La institución apoya el desarrollo del proyecto presentado por la epesista?	X		
6	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		
7	¿Los objetivos específicos están orientados hacia la consecución del logro del objetivo general?	X		
8	¿Las técnicas utilizadas son las apropiadas para las actividades?	X		
9	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
10	¿El proyecto fue ejecutado satisfactoriamente?	X		
	Total			

  
 Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
 Epesista

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-  
ASESOR: LIC. ARDANY H. SANTOS ESCOBAR



### Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

**Epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Carné:** 201411817

**Sede de práctica:** Municipalidad de Sacapulas, Quiché.

**Instrucciones:** Marque con una X en SI o NO en la columna correspondiente, según su apreciación para cada uno de los aspectos.

Aspecto	Si	No	Comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el EPS?	X		
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de EPS?	X		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

  
Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
Epesista

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-  
 ASESOR: LIC. ARDANY H. SANTOS ESCOBAR



**Evaluación del informe final del EPS.**

**Epesista:** Nancy Martita Aceytuno Vásquez

**Carné:** 201411817

**Sede de práctica:** Municipalidad de Sacapulas, Quiché.

**Instrucciones:** Marque con una X en SI o NO en la columna correspondiente, según su apreciación para cada uno de los aspectos.

Aspecto	Si	No	Comentario
¿Se evaluó cada una de las fases del EPS?	X		
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS?	X		
¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	X		
¿Se presenta correctamente la sistematización de cada etapa?	X		
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X		
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	X		
¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X		
¿Se cumplió con las actividades programadas?	X		
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X		
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X		

Nancy Martita Aceytuno Vásquez

Epesista

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-  
ASESOR: LIC. ARDANY HERMENEGILDO SANTOS ESCOBAR



**Instrumento utilizado para la evaluación del plan de sostenibilidad  
del proyecto de reforestación**

Epesista: Nancy Martita Aceytuno Vásquez

Carné: 2014 11817

Lugar de ejecución del proyecto: Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché

Instrucciones: Marque con una X en SI, NO S/E (Sin Evidencia) en la columna correspondiente, según su apreciación para cada aspecto.

No.	Aspecto	Apreciaciones		
		SI	NO	S/E
1	¿Se obtuvo la carta de compromiso con los líderes comunitarios?	X		
2	¿Se llegó a acuerdos y compromisos con los líderes comunitarios para ejecutar el plan de sostenibilidad del proyecto?	X		
3	¿Se aceptó y validó el plan de sostenibilidad?	X		
4	¿Con el plan de sostenibilidad se empezó a desarrollar una cultura ambiental en los comunitarios?	X		
5	¿Las acciones del plan de sostenibilidad son viables factibles?	X		

Nancy Martita Aceytuno Vásquez  
Epesista

Vo. Bo. Lic. Ardany H. Santos Escobar

Asesor -EPS-

Lic. Ardany H. Santos Escobar  
Col. 12,128

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-  
 ASESOR: LIC. ARDANY HERMENEGILDO SANTOS ESCOBAR



**Instrumento utilizado para la evaluación de la reforestación**

Epesista: Nancy Marita Aceytuno Vásquez

Carné: 2014 11817

Lugar de ejecución del proyecto: Caserío San Jorge, Sacapulas Quiché

Instrucciones: Marque con una X en SI, NO S/E (Sin Evidencia) en la columna correspondiente, según su apreciación para cada aspecto.

No.	Aspecto	Apreciaciones		
		SI	NO	S/E
1	¿Se obtuvo permiso del terreno comunal por la comunidad para la reforestación?	X		
2	¿Se obtuvo colaboración y apoyo por la comunidad para la reforestación?	X		
3	¿El Epesista recibió capacitación para tener los conocimientos necesarios para reforestar?	X		
4	¿Se capacitó a los comunitarios para la plantación de árboles?	X		
5	¿La actividad de reforestación se desarrolló con satisfacción?	X		
6	¿La intervención fue significativa?	X		
7	¿Se realizó un plan de sostenibilidad del proyecto?	X		
8	¿Se llegó a acuerdos y compromisos con los líderes comunitarios para ejecutar el plan de sostenibilidad del proyecto?	X		

Nancy Marita Aceytuno Vásquez  
 Epesista

Vo. Bo. Lic. Ardany H. Santos Escobar

Asesor -EPS-





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 13 de mayo de 2019

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS ( X ), TESIS ( )  
Titulado: Módulo de administración avícola para una productividad efectiva en la Aldea  
Rancho de Teja, Sacapulas, de fecha: 28 de junio al 03 de octubre de 2018.

Yo, Nancy Marita Aceytuno Vásquez

CUI: 1985 24811 1416

Registro Académico (carné): 201411817

Dirección para recibir notificaciones: Barrio San Pedro, Callejón Farmacia La Comunidad,  
Sacapulas Quiché.

Correo electrónico: nancyangelito5410@gmail.com

Teléfono: 3284-9098

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciada en:  
Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente,

  
Nancy Marita Aceytuno Vásquez  
2014 11817

mygo/sjda

Asociación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

# Anexo



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

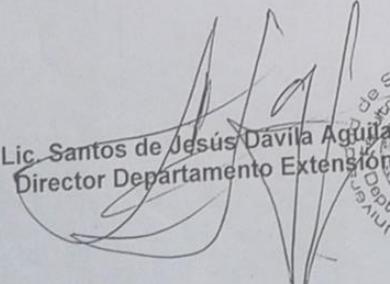
Guatemala, 25 de Mayo 2018

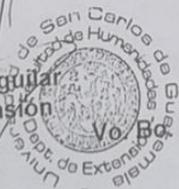
Licenciado  
**ARDANY HERMENEGILDO SANTOS ESCOBAR**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

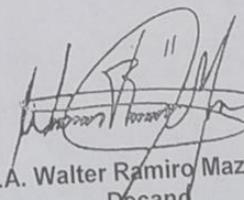
Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

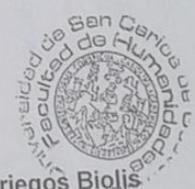
**NANCY MARTITA ACEYTUNO VÁSQUEZ**  
201411817

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

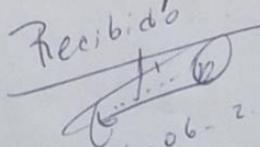
  
Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar  
Director Departamento Extensión



  
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biallis  
Decano



C.C expediente  
Archivo.

  
Recibido  
16-06-2018



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Sacapulas, 20 de junio de 2018.

Perito Agrónomo  
Juan José Tiu Vicente,  
Alcalde Municipal, Sacapulas Quiché,  
Su despacho.



Estimado Señor Alcalde:

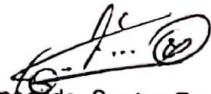
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

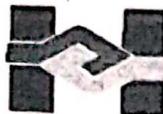
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Nancy Martita Aceytuno Vásquez**, CUI 1985 24811 1416, Registro Académico 2014 11817, en la institución que usted dignamente dirige.

El Asesor -Supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Ardany Hermenegildo Santos Escobar  
Asesor-Supervisor

Facultad de  Humanidades

Caserío San Jorge, Sacapulas, Quiché, 05 de septiembre de 2018

Señores  
Facultad de Humanidades  
Dirección de Extensión Universitaria  
Comisión de Medio Ambiente y Atención Permanente FAHUSAC  
Universidad de San Carlos de Guatemala

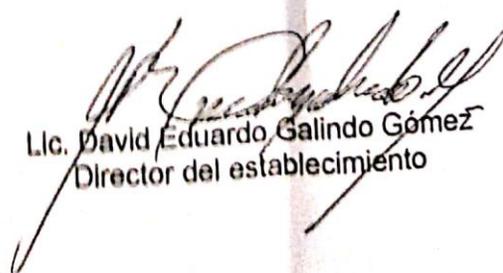
Señores Facultad de Humanidades:

Deseándole éxitos en sus labores ante la facultad universitaria que lideran me dirijo a ustedes para hacer de su conocimiento que el día miércoles 05 del mes de septiembre del año 2018 que la epesista identificado posteriormente, se hicieron presente para realizar la **ACTIVIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL** con una duración de 35 minutos, a 9 hombres y 10 mujeres, siendo el total de 19 de alumnos de sexto grado del nivel primario de la institución educativa que represento que es:  
Nombre del establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta  
Dirección: Caserío San Jorge, Sacapulas, Quiché.  
Nombre de Responsable: David Eduardo Galindo Gómez  
Cargo: Director del establecimiento  
Medio de ubicación 40217500 dgalingogomez@hayoo.es  
Actividad que es parte del proyecto de reforestación del voluntariado de EPS de la Facultad de Humanidades.

El representante se identifica con los datos:

No.	Nombre completo	No. Carné	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Nancy Martita Aceytuno Vásquez	201411817	Nancyangelito5410@gmail.com	32849098	

Atentamente,

  
Lic. David Eduardo Galindo Gómez  
Director del establecimiento





# Municipalidad de Sacapulas, Quiché

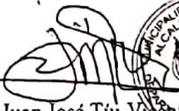
Gobierno Municipal: 2016 - 2020  
Nuestro Municipio, está cambiando!

Sacapulas 25 de junio de 2018

Lic. Ardany Hermenegildo Santos Escobar  
Universidad de San Carlos de Guatemala,  
Facultad de Humanidades Santa Cruz del Quiché

Distinguido Asesor de EPS,

Por este medio me dirijo a usted para saludarlo y desearle éxitos en sus labores diarias. El objetivo de la presente es para darle respuesta a la solicitud presentada el día 25 de junio del año en curso, de fecha 25 de junio del año 2018, por la Estudiante: Nancy Martita Aceytuno Vásquez, quien se identificó con DPI-CUI- 1985 24811 1416, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, para que realice su Ejercicio Profesional Supervisada (EPS), para el fortalecimiento de sus conocimientos y aporte de su proceso académico, como también esperando que sus aportes sean de beneficio para la institución. Por tal razón la Municipalidad de Sacapulas autoriza a la estudiante Nancy Martita Aceytuno Vásquez, a que realice su Práctica Profesional Supervisada en la Dirección Municipal de la Mujer, en esta Institución. Y de esta manera apoyar a una Sacapulteca más a llenar Pensum de Estudios y cumplir sus metas.

  
Juan José Tiú Viachent  
Alcalde Municipal



Recibido:  
*Nancy Martita Aceytuno Vásquez*  
15/06/18  
12:37 pm.

www.munisacapulas.gob.gt • E-mail: info@munisacapulas.gob.gt  
Tels: 7755-6687 \* 7755-6689

 /municipalidadsacapulas  
 @munisacapulas  
 /munisacapulas

3071-5416



# Municipalidad de Sacapulas, Quiché

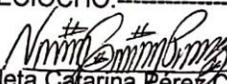
Gobierno Municipal: 2016 - 2020

Nuestro Municipio, está cambiando!

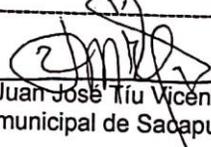
LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DEL MUNICIPIO DE SACAPULAS, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO, QUE SE UTILIZA EN LA INSTITUCIÓN, QUE EN LOS FOLIOS No. 85 Y 86 APARECE EL ACTA NÚMERO 24-2018, QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:\_\_\_\_\_

Acta No. 24-2018. En el municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, siendo las ocho horas con quince minutos del día jueves veintiocho de junio del año dos mil dieciocho, constituidos en la oficina de la Dirección Municipal de la Mujer las siguientes personas: Nancy Martita Aceytuno Vásquez epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché y Violeta Catarina Pérez Cholutío directora de la Dirección Municipal de la Mujer para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La epesista Nancy Martita Aceytuno Vásquez se presenta ante la oficina de la Dirección Municipal de la Mujer para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado EPS por lo que la directora Violeta Catarina Pérez Cholutío le da la cordial bienvenida. SEGUNDO: La Epesista Nancy Martita Aceytuno Vásquez da a conocer que estará realizando el Ejercicio Profesional Supervisado EPS con un cómputo de doscientas horas, en el cual se proyectará apoyando a las personas de la Dirección Municipal de la Mujer para lograr el objetivo del EPS. TERCERO: La directora de la oficina de la Dirección Municipal de la Mujer instruye a la epesista Nancy Martita Aceytuno Vásquez y le da las recomendaciones pertinentes para el fiel cumplimiento de dicho proceso, indicándole también que en dicha dirección se realiza trabajo de oficina y de campo. CUARTO: Se finaliza la presente a quince minutos después de su inicio, en el mismo lugar y fecha, firmando los que intervenimos en ella, damos fe.

Y, PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga, SE EXTIENDE LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MEMBRETADA, TAMAÑO CARTA A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

  
Violeta Catarina Pérez Cholutío  
Directora Municipal de la Mujer



  
Vo.Bo. P.A. Juan José Tiu Vicente  
Alcalde municipal de Sacapulas



www.munisacapulas.gob.gt • E-mail: info@munisacapulas.gob.gt  
Tels: 7755-6687 • 7755-6689

 /municipalidadesacapulas  
 @munisacapulas  
 /munisacapulas

 3071-5416



# Municipalidad de Sacapulas, Quiché

Gobierno Municipal: 2016 - 2020

Nuestro Municipio, está cambiando!

LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DEL MUNICIPIO DE SACAPULAS, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO, QUE SE UTILIZA EN LA INSTITUCIÓN, QUE EN LOS FOLIOS No. 124 Y 125 APARECE EL ACTA NÚMERO 54-2018, QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:-----

En el municipio de Sacapulas, departamento de Quiché, siendo las once horas con quince minutos del día viernes, cinco de de octubre del año en curso, constituidos en la Oficina de la Dirección Municipal de la Mujer –DMM- del lugar antes mencionado la Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con registro académico 201411817 y la Directora de la Dirección Municipal de la Mujer Violeta Catarina Pérez Cholutío, para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** La Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Nancy Martita Aceytuno Vásquez hace entrega de un ejemplar del módulo de Administración Avícola para que le pueda servir a la DMM en ocasiones posteriores. **SEGUNDO:** La directora de la DMM Violeta Catarina Pérez Cholutío agradece a la Epesista por el apoyo brindado en todas las actividades realizadas durante el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado. **TERCERO:** La Epesista agradece en nombre de la Universidad de San Carlos de Guatemala a la Directora de la DMM y a la Municipalidad por el espacio y apoyo brindado en todo el proceso. **CUARTO:** Se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha a media hora después de su inicio, firmamos para constancia los que en ella intervenimos, damos fe.

Y, PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga, SE EXTIENDE LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA A LOS CINCO DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.--

  
Violeta Catarina Pérez Cholutío  
Directora Municipal de la Mujer

  
Vo. Bo. P.A. Juan José Tiu Vicente  
Alcalde Municipal de Sacapulas

www.munisacapulas.gob.gt • E-mail: Info@munisacapulas.gob.gt  
Tels: 7755-6687 • 7755-6689

 /municipalidadesacapulas  
 @munisacapulas  
 /munisacapulas

 3071-5416



# Municipalidad de Sacapulas, Quiché

Gobierno Municipal: 2016 - 2020  
Nuestro Municipio, está cambiando!

## FINIQUITO

### A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace saber que la Epesista **Nancy Martita Aceytuno Vásquez**, con Registro Académico **201411817**, culminó satisfactoriamente el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en la Dirección Municipal de la Mujer DMM del municipio de Sacapulas, departamento de Quiché. Por lo que se encuentra solvente en la entrega de materiales pertenecientes a esta institución, así como también en lo concerniente a entrega de mobiliario y equipo de esta dependencia.

Sacapulas, Quiché, 05 de octubre de 2018



P.A. Juan José Tiu Vicente  
Alcalde municipal de Sacapulas

www.munisacapulas.gob.gt • E-mail: info@munisacapulas.gob.gt  
Tels: 7755-6687 • 7755-6689

/municipalidadesacapulas

@munisacapulas

/munisacapulas

3071-5416

Guatemala, 15 de febrero de 2019

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Hago de su conocimiento que la estudiante: Nancy Marita Aceytuno Vásquez

De Licenciatura en: Pedagogía y Administración Educativa

CUI: 1985 24811 1416

Registro Académico: 201411817

Dirección electrónica para recibir notificaciones: nancyangelito5410@gmail.com

No. de Teléfono: 32849098

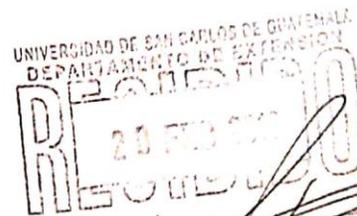
Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ( )

En el periodo de: 20 de junio al 05 de octubre del año 2018

Titulado: Modulo de Administración Avícola para una productividad efectiva en la Aldea Rancho de Tejas, Sacapulas, Quiché

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada **COMISIÓN REVISORA.**

  
Lic. Ardany Hernández Santos Escobar  
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado



mygo/sdjd

ión Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfono: 24188602 24188620



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 13 de Marzo de 2019

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

**Aceytuno Vásquez Nancy Martita**  
201411817

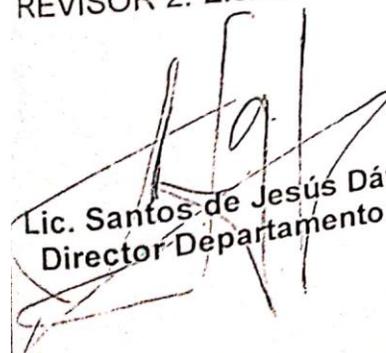
Previo a optar al grado de Licenciado(a) En Pedagogía Y Administración Educativa.

Título del trabajo: MODULO DE ADMINISTRACIÓN AVÍCOLA PARA UNA PRODUCTIVIDAD EFECTIVA EN LA ALDEA RANCHO DE TEJAS, SACAPULAS, QUICHÉ.

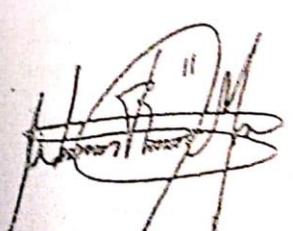
Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

ASESOR: **Lic. Ardany Hermenegildo Santos Escobar**  
REVISOR 1: **Lic. Mario Roberto Valdez Cuyun**  
REVISOR 2: **Lic. Juan Perez Velasco**

  
**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilár**  
Director Departamento Extensión



  
**Bo. Vo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos**  
Decano



C.C. expediente



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 13 de mayo de 2019.

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Nancy Martita Aceytuno Vásquez**

CUI: **1985 24811 1416**

Registro Académico (carné): **2014 11817**

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS  TESIS



Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

Lic. Ardany Santos Escobar  
Asesor

Lic. Mario Roberto Valdez Cuyun  
Revisor 1

Lic. Juan Pérez Velasco  
Revisor 2

mygo/sdjda

Edificación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
Fax: 85301-85302