

Maylin Linette López y López

Guía para el uso adecuado del agua potable dirigido a estudiantes y docentes de la  
Escuela Oficial Urbana Mixta de El Adelanto, departamento de Jutiapa.

Asesor: Licenciado Luis Mauricio Castro Salguero



Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, Julio de 2019

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada En Pedagogía Y Administración Educativa

Guatemala, Julio de 2019

## ÍNDICE

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| Resumen                       | i        |
| Introducción                  | ii       |
| <b>Capítulo I</b>             | <b>1</b> |
| <b>Diagnóstico</b>            | <b>1</b> |
| 1.1 Contexto                  | 1        |
| 1.1.1 Ubicación geográfica    | 1        |
| 1.1.2 Composición social      | 2        |
| 1.1.3 Desarrollo histórico    | 5        |
| 1.1.4 Situación económica     | 7        |
| 1.1.5 Vida política           | 8        |
| 1.1.6 Concepción Filosófica   | 10       |
| 1.2 Institucional             | 12       |
| 1.2.1 Identidad institucional | 12       |
| 1.2.2 Desarrollo histórico    | 14       |
| 1.2.3 Los usuarios            | 15       |
| 1.2.4 Infraestructura         | 16       |
| 1.2.5 Proyección social       | 16       |
| 1.2.6 Finanzas                | 17       |
| 1.2.7 Política laboral        | 18       |
| 1.2.8 Administración          | 19       |
| 1.2.9 Ambiente institucional  | 21       |

|  |           |
|--|-----------|
| 1.3 Lista de deficiencias, carencia identificadas              | 21        |
| 1.4 Nexo/razón/conexión con la institución                     | 22        |
| 1.5 Análisis institucional                                     | 23        |
| 1.5.1 Identidad institucional                                  | 23        |
| 1.5.2 Desarrollo histórico                                     | 25        |
| 1.5.3 Los usuarios   | 26        |
| 1.5.4 Infraestructura  | 26        |
| 1.5.5 Proyección social  | 27        |
| 1.5.6 Finanzas   | 27        |
| 1.5.7 Política laboral   | 27        |
| 1.5.8 Administración   | 28        |
| 1.5.9 Ambiente institucional                                   | 28        |
| 1.6 Lista de deficiencias, carencia identificadas              | 29        |
| 1.7 Problematización   | 30        |
| 1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis acción | 31        |
| 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta      | 32        |
| <b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b>                     | <b>35</b> |
| 2.1 Elementos teóricos   | 35        |
| 2.2 Fundamentos legales  | 53        |
| <b>Capítulo III: Plan de acción o de la intervención</b>       | <b>57</b> |
| 3.1 Tema/ o título del proyecto                                | 57        |
| 3.2 Problema seleccionado                                      | 57        |

|  |           |
|--|-----------|
| 3.3 Hipótesis acción   | 57        |
| 3.4 Ubicación geográfica de la intervención                        | 57        |
| 3.5 Unidad ejecutora   | 57        |
| 3.6 Justificación de la intervención                               | 57        |
| 3.7 Descripción de la intervención                                 | 58        |
| 3.8 Objetivos  | 58        |
| 3.9 Metas  | 58        |
| 3.10 Beneficiarios   | 59        |
| 3.11 Actividades para el logro de los objetivos                    | 59        |
| 3.12 Cronograma  | 60        |
| 3.13 Técnicas metodológicas  | 61        |
| 3.14 Recursos  | 61        |
| 3.15 Presupuesto   | 61        |
| 3.16 Responsables  | 61        |
| 3.17 evaluación de la intervención                                 | 61        |
| <b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención</b> | <b>62</b> |
| 4.1 Descripción de las actividades realizadas                      | 62        |
| 4.2 Productos, logros y evidencias                                 | 63        |
| 4.3 Sistematización de las experiencias                            | 104       |
| 4.3.1 Actor  | 106       |
| 4.3.2 Acciones   | 106       |

|  |            |
|--|------------|
| 4.3.3 Resultados   | 105        |
| 4.3.4 Implicaciones                                      | 106        |
| 4.3.5 Lecciones aprendidas                               | 107        |
| <b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b>                | <b>108</b> |
| 5.1 Del diagnóstico                                      | 108        |
| 5.2 De la fundamentación teórica                         | 108        |
| 5.3 Del diseño del plan de intervención                  | 108        |
| 5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención | 108        |
| <b>Capítulo VI: El voluntariado</b>                      | <b>110</b> |
| Descripción de la acción realizada en este aspecto       | 110        |
| 6.1 Plan de la acción realizada                          | 113        |
| 6.2 Sistematización                                      | 118        |
| 6.3 Evidencias   | 126        |
| Conclusiones   | 131        |
| Recomendaciones  | 132        |
| Bibliografías  | 133        |
| E-grafía   | 134        |
| Apéndices:   | 135        |
| Anexos:  | 175        |

## Resumen

En el ejercicio profesional supervisado se implementó una guía pedagógica para el uso adecuado del agua potable para estudiantes y docentes de la escuela oficial urbana mixta El adelanto Jutiapa

Para la elaboración del informe se trabajó primero en la fase de diagnóstico institucional que se realizó en la supervisión educativa del Adelanto Jutiapa, utilizando como técnicas de investigación, la entrevista y la observación, el cual nos permitió priorizar el problema y verificar la viabilidad y la factibilidad del proyecto, se fundamentó con teoría el tema seleccionado, luego se elaboró un plan para la intervención del proyecto en el que se establecieron los objetivos y metas a alcanzar, en la fase de ejecución y sistematización de la intervención del proyecto se plantean el tiempo de realización a través de un cronograma, Así mismo se plantearon los resultados obtenidos, productos logros y evidencias.

Logros que consistieron en propiciar el mejoramiento de las condiciones de vida de la niñez del municipio del adelanto, Jutiapa, en la socializó de la guía con el supervisor, directora, maestros y estudiantes además de fomentar en los niños la importancia del uso adecuado del agua potable

Palabras claves: implementación, investigación, priorización elaboración, propiciación, socialización, fomentación y mejoramiento

## Introducción

El contenido de este informe es el trabajo efectuado en el desarrollo del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala , Facultad de Humanidades sección Jutiapa, a través de este proyecto se desarrolló la guía sobre el uso adecuado del agua potable en el centro educativo y la ejecución del proyecto de un parque ecológico con el propósito de contribuir con nuestra casa de estudio y con el desarrollo productivo de Guatemala y sus recursos como lo es el agua potable el cual es un vital líquido para la vida del ser humano

Este informe contiene información ordenada y detallada sobre las dos instituciones involucradas como lo es la institución avaladora y avalada.

**Capítulo I:** Nombrado Diagnostico contiene información de las dos instituciones que describe si visión, misión objetivos, metas estructura organizacional, ubicación y de esa información se desglosa un listado de carencias del cual se priorizo el tema a tratar

**Capítulo II:** Es el de la fundamentación teórica en este se detallan todos los temas y subtemas en base a teoría del problema detectado.

**Capítulo III:** Es el plan de acción de la intervención en el cual se define anticipadamente que se quiere lograr y como se va a lograr, este plan es base para la ejecución de la intervención

**Capítulo IV:** En este capítulo se ejecuta los procesos establecidos en el plan de acción basado en los recursos tanto humanos y financieros así como el logro de la socialización de la guía a los docentes y estudiantes

**Capítulo V:** en la evaluación de procesos, están plasmados todos los resultados que se obtuvieron en la realización del proyecto, este resultado indica si el logro de los objetivos y metas propuestas.

**Capítulo VI:** EL voluntariado es la ejecución de un proyecto beneficioso que contribuye a la sociedad o población en el cual la población se compromete a resguarda

# Capítulo I

## Diagnóstico

### Institución avaladora

## 1.1 Contexto

### 1.1.1 ubicación geográfica

El Municipio de El Adelanto, Jutiapa está ubicado en la parte central, pertenece al departamento de Jutiapa y está ubicado en la parte Sur IV del mismo. Limita al Norte con el municipio Jutiapa, al Sur con los municipios de Zapotitlán y Comapa, al Este con Yupiltepeque y Zapotitlán, y al Oeste con los municipios de con Comapa y Jutiapa. La distancia a la que se encuentra de la cabecera departamental es de 27 kilómetros y 146 de la ciudad Capital de Guatemala. Se encuentra localizado entre las coordenadas 14° 10'06" latitud Norte y 89° 43' 37" longitud Oeste. El territorio tiene una extensión de 31 Km<sup>2</sup>, se encuentra a una altura que oscila entre 1,050 metros sobre el nivel del mar<sup>1</sup> en el centro del municipio se encuentran El Parque Central, La iglesia Parroquial San José y El Edificio Municipal. El municipio está conformado por un pueblo (El Adelanto, cabecera municipal), cuenta con 5 aldeas, 4 caseríos y 3 fincas, Según el sistema de clasificación climática, Su altitud sobre el nivel del mar es de 1,050 metros. El clima del municipio de El Adelanto se clasifica como templado. La época seca se manifiesta de octubre a Junio con ella se ven fuertes ráfagas de viento que terminan en marzo, la lluviosa inicia en junio y finaliza en octubre. Las condiciones climatológicas registran una temperatura anual promedio de 21.5 grados centígrados, con una máxima de 25 y una mínima de 19 en la cabecera municipal y la aldea el Trapiche; en Nueva Libertad la temperatura anual promedio es de 19.1 con una máxima de 23 y una mínima de 18; es decir, que posee un clima

---

<sup>1</sup> Escalante Herrera, Marco Antonio (2007). [«Breve información sobre El Adelanto»](#). *Pbase.com*. Guatemala. Pág. 9 consultado 17/08/2017

húmedo subtropical (templado). La precipitación pluvial oscila entre 1,100 a 1,349 Mm.<sup>2</sup>

El suelo es quebrado ondulado y plano, la clasificación de los suelos en el municipio es de los tipos franco arcilloso, de tipo pedregoso e inclinado, principalmente apto para pastos y bosques. Aunque el área es demasiado seca, se utiliza para la producción de granos básicos. A pesar de la vocación de los suelos, el 95% de la población de El municipio de El Adelanto se dedica a la agricultura. El río Chiquito, Río de Paz del Adelanto Jutiapa, y cuatro quebradas: Los Achiotos, La Cidra, La Pava, Agua, Tibia, la Peña Negra es un lugar famoso que apoya la visita de algunos visitantes así como también cuenta con algunas lomas y montañas donde los habitantes practican su trabajo en agricultura las cuales permanecen fluyendo todo tiempo a pesar de la intensidad del verano. Son caudalosos en temporada de invierno y secos en el verano.

poseen una gran variedad de árboles frutales e industriales que sirven al comercio del municipio<sup>3</sup> Sus principales vías de comunicación son dos carreteras de salida para la Cabecera departamental la principal que es la que la comunica con los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán y la otra que es una vía alter que pasa por la Aldea Nueva Libertad con salida a la aldea El Sillón Yupiltepeque, las demás vías son la que lo comunican con las aldeas pertenecientes a el municipio, y una vía alterna que comunica con el municipio a Zapotitlán por la aldea El Tablón.

### **1.1.2 Composición social**

las personas se dedican a la agricultura y la ganadería ya que cuenta con unas tierras muy productivas, las señoras habitantes de la comunidad también se

---

<sup>2</sup> Instituto Nacional de Estadística (INE) (2002). [«XI Censo Nacional de Poblacion y VI de Habitación \(Censo 2002\)»](#). *Ine.gob.gt*. Guatemala. P.22

<sup>3</sup> SEGEPLAN (s.f.). [«Municipios del departamento de Jutiapa»](#). *SEGEPLAN, Gobierno de Guatemala*. Guatemala. Pag.15

dedican a la elaboración de comidas tradicionales y una gran mayoría a la elaboración de tejidos que exportan a otros departamentos incluso se comercian fuera del país por su calidad, el comercio del pueblo también es importante ya que muchos pobladores tienen ventas de productos de consumo diario el municipio está mezclada entre personas mestizas y ladinas, se mestizaron con algunas personas que pertenecen a la cultura Xinca por la cercanía con la comunidad de Yupiltepeque, el idioma que identifica más a la población es el castellano español, las características físicas de las personas son variadas ya que hay personas de color morena como personas de piel blanca <sup>4</sup>

### **Agencias educacionales**

#### **Escuelas oficiales y privadas**

#### **Cuadro No. 4 Centros educativos**

| Nivel Preprimaria  | Nivel Primario   | Nivel Medio   | Nivel Diversificado   |
|--|--|---|---|
| Escuela Oficial Urbana Mixta de Párvulos, El Adelanto      | Escuela Oficial Urbana Mixta, El Adelanto, Jornada Matutina.   | Instituto Nacional de Telesecundaria Aldea El Trapiche    | Instituto Municipal de educación Diversificada Prof. "William Corado" |
| Escuela Oficial Rural Mixta de párvulos, Aldea El Trapiche | Escuela Oficial Urbana Mixta, El Adelanto, Jornada Vespertina. | Instituto Nacional de Telesecundaria Aldea Nueva Libertad | Colegio Integral Ciencia y Desarrollo                                 |

---

<sup>4</sup> SEGEPLAN (s.f.). «[Municipios del departamento de Jutiapa](#)». SEGEPLAN, Gobierno de Guatemala. Guatemala. Pag.30 Consultado el 18 /08/2017

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Escuela Oficial Rural Mixta de Párvulos, Aldea Nueva Libertad    | Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea, El Trapiche       | Instituto Nacional de Telesecundaria Aldea Chinamas              |  |
| Escuela Oficial Rural Mixta de Párvulos, Aldea El Zaròn          | Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea, Nueva Libertad    | Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa. El Adelanto |  |
| Escuela Oficial Rural Mixta de Párvulos, Aldea Chinamas          | Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea, Chinamas          |  |  |
| Escuela Oficial Rural Mixta de Párvulos, Caserío Las Trojas      | Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío, Las Trojas      |  |  |
| Escuela Oficial Rural Mixta de Párvulos, Caserío cerro de Piedra | Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío, Cerro de Piedra |  |  |

### **Agencias sociales de salud y otros**

Se cuenta con los servicios de salud en el edificio que está ubicado en el centro del pueblo en el cual hay personal que atiende las 24 horas del día con la existencia del programa de Centro de Atención Permanente CAP a las personas que tienen necesidades, en las únicas comunidades rurales que hay atención de salud es en las aldeas de El trapiche Chinamas y El Zaròn, El Adelanto, Jutiapa<sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> Ibíd. Pág 19

La única agencia que se encuentra en el municipio Banrural = Banco de Desarrollo Rural. Este está ubicado en el centro del municipio para poder retirar sus remesas, hacer algún depósito o pagar sus recibos de energía las

Las únicas agencias que se dedican al cambio de remesas y se reciben del extranjero son la agencia bancaria Banrural y Miscelánea la Flor.<sup>6</sup>

Del total de viviendas en el municipio el 93.9% están clasificadas como viviendas formales de las cuales el 36% se localizan en la cabecera municipal, el 24% en el Trapiche y el 12.3% en Nueva Libertad y el 6.1% como viviendas informales. La vivienda refleja la forma de vida de los habitantes de una región, se construye de tal forma que satisfaga necesidades de protección, además de considerar la comodidad que pueden prestar. De acuerdo con el último censo realizado se determinó que existen 1,268 unidades habitacionales, entre casas formales, apartamentos, ranchos y viviendas improvisadas, distribuidas de la siguiente manera: 490 en el área urbana lo que representa un 425 y 659 en el área rural lo que representa un 58%. Dichas viviendas están construidas con diferentes materiales, siendo estos: Block, Ladrillo, Adobe, Madera, Bajareque, Bambú. El techo de lámina, madera y terraza. El piso de tierra, cemento, Cerámica

El municipio de El Adelanto, Jutiapa cuenta con un parquecito de recreación que cuenta con áreas verdes, canchas deportivas y juegos para los niños que está ubicado en la Aldea Sitio Arriba El Adelanto.<sup>7</sup>

### **1.1.3. Desarrollo histórico**

Por Acuerdo Gubernativo del 23 de agosto de 1,882. Antiguamente el Adelanto pertenecía al municipio de Zapotitlán con el nombre de Aldea el Sitio. El 23 de marzo de 1,883 se otorga el título de municipio, y el 1 de mayo del mismo año, se extiende la certificación en cuyo cuerpo se extienden medidas practicadas por el

---

<sup>6</sup> SEGEPLAN (s.f.). [«Municipios del departamento de Jutiapa»](#). SEGEPLAN, Gobierno de Guatemala. Guatemala. Pag.12

<sup>7</sup>Ibíd. . Pag. 13

ingeniero Carlos Bendfelt, en donde se divide el Adelanto, de Zapotitlán, Jutiapa dejando para el primero una extensión de superficie de 2,628 hectáreas, 91 áreas y 5 centiáreas dentro de los mojones el incienso, el nacimiento de San Uchua y el Trapiche, colindando con Yupiltepeque; de este último el mojón animas colindando con el terreno el espino propiedad del mismo pueblo del Adelanto, de este último mojón al río chiquito o de Ixtacapa con el río paz que es propiedad del pueblo de Zapotitlán. El título de municipio se registró a favor de la municipalidad de El Adelanto, bajo el asiento No.80, folio 28, tomo segundo diario del sur, derecho número 2 dado en el departamento de Chiquimula, el día 9 de mayo de 1,893 con su respectivo registro en la propiedad de inmueble. La independización del municipio de El Adelanto de Zapotitlán era de pertenencia como aldea, la historia del Santo Ángel <sup>8</sup>

“Teófilo Sinohè Corado Azmitia, Alcalde actual de nuestro municipio, Prof. William Francisco Corado, quien fue una de las personas que se propuso para la creación de un establecimiento para ofrecer la carrera de Diversificado, El cual lleva su nombre. En relación a la educación o los primeros maestros del pueblo fueron: Nery Samayoa Corado, Odilia Corado Castro, Victoria Argueta Corado, Yolanda Figueroa Cuevas, Misael Samayoa Corado, Cándida Corado Ramírez, entre otros. Entre las personas distinguidas tenemos a los alcaldes que velaron por los derechos de sus ciudadanos. Sabino Argueta Chinchilla, Carmelo Hernández Argueta, Cristino Samayoa Corado, Luciano Argueta Corado, Ignacio Corado Argueta, Félix Samayoa Najarro, Benito Corado Cabrera, Isaías Argueta Calderón, Gregorio Ramírez Corado, José Manuel Corado Barrera, personas de religiones que son iniciadores de la misma en el pueblo como Gabino Corado Marticorena”.

En El Adelanto se encuentra el Río Chiquito que se encuentra ubicado en el Zaròn y el Río de Paz que se encuentra ubicado en la calle a Zapotitlán estos son muy

---

<sup>8</sup> Loc cit. Pág. 17

visitados en las fiestas de Semana Santa, otro de los lugares que también son visitados en épocas importantes también es el lugar conocido como La Peña Negra.

#### **1.1.4 Situación económica**

la agricultura, la siembra de granos es la que da el sustento de la gran mayoría de los pobladores. Ganadería: representa también una gran forma de ganarse la vida en el municipio ya que los pobladores compran y venden ganado así como se dedican a la cuidados de los mismos para vender algunos productos que estos aportan como: leche, crema y queso entre las demás producciones del pueblo también tenemos: la crianza de aves de corral, tales como: gallinas, pavos y patos que son animalitos que ellos tienen tanto para su consumo como para comercializar. El Tejido: compran material para realizar mantas, manteles, sobre fundas que los elaboran las mujeres trabajadoras de la comunidad que es en lo que se entretienen para sus momentos de que ya no tienen otro quehacer del hogar.<sup>9</sup>

Por el tamaño del municipio se ha mostrado poco interés por atraer la industria a la comunidad más sin embargo hay personas que se dedican a la elaboración de muebles en madera como también hay un tan solo lugar donde trabajan la herrería que es quien pues tiene la mayoría de trabajos en la comunidad, además pues algunos pobladores con el crecimiento de la comunidad y su desarrollo han optado por poner sus propios negocios en cuanto a la venta de productos de construcción<sup>10</sup>

Los medios de comunicación con los que se cuentan en el municipio son Teléfonos Públicos, Teléfono Celular, tigo, claro, movistar Radio, Cable Atescable, Cable claro, Cable Tigo Star, Internet Y Televisión

---

<sup>9</sup> Ibid Pag. 65

<sup>10</sup> Loc cit Pág 65

Los pobladores del municipio de El Adelanto, utilizan para transportarse las camionetas de tipo urbano como la de transporte Lorenita, Estrellita y en la actualidad hay servicios de microbuses que organizan horarios todo el día para aprovechar el y transportar a los estudiantes trabajadores y comerciantes a la cabecera departamental de Jutiapa, así como también a los municipios cercanos, sus aldeas hay una variedad de moto taxi.<sup>11</sup>

### 1.1.5 Vida política

El concejo municipal está integrado por el alcalde que lo preside, tres concejales y dos síndicos, electos popularmente en proporción al número de votos obtenidos por los comités cívicos y partidos políticos legalizados. Los síndicos y concejales, fiscalizan al alcalde y exigen el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones de la corporación municipal. La municipalidad de El Adelanto, Jutiapa, cumpliendo sus funciones como directivos del pueblo regidos por el artículo 33 que establece que corresponde con exclusividad al consejo municipal el ejercicio del gobierno del municipio, estas personas son elegidas para su funcionamiento durante el periodo de cuatro años pudiendo ser reelecto.

Organización administrativa Corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio.

#### **Cuadro No. 1 Gobierno local, Municipalidad de El Adelanto, Jutiapa<sup>12</sup>**

| <b>Nombre</b>                 | <b>Cargo</b>      |
|-------------------------------|-------------------|
| Teófilo Sinohè Corado Azmitia | Alcalde municipal |
| Miguel Ángel Hernández Corado | Concejal primero  |
| Cesar Cabrera                 | Concejal segundo  |
| Manuel Corado Barrera         | Concejal tercero  |
| Jesús Corado Argueta          | Concejal cuarto   |
| Edín Arana Hernández          | Síndico primero   |

<sup>11</sup> SEGEPLAN (s.f.). «Municipios del departamento de Jutiapa». SEGEPLAN, Gobierno de Guatemala. Guatemala. Pag.44

<sup>12</sup> *Ibíd.* Pág. 73

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| Deonilo Ortega Corado | Síndico segundo |
|-----------------------|-----------------|

## Organización política

### Cuadro No. 2 Organizaciones políticas

| Partido Político                 | Siglas |
|----------------------------------|--------|
| Unidad Nacional de la Esperanza. | UNE    |
| Partido Patriota                 | PP     |
| Libertad Democrática Renovada    | LIDER  |
| Democracia Cristiana             | DC     |
| Gran Alianza Nacional.           | GANNA  |

### Organizaciones civiles apolíticas

Los Grupos Juveniles Católicos, son jóvenes que reciben una doctrina católica para organizar las diferentes acciones religiosas que se dan en la iglesia católica con el fin de que los chicos se incorporen a la religión y la practique haciéndolos participes de las actividades que se llevan a cabo.

“Grupos Artístico de jóvenes The Climb, Este fue impulsado para promover la cultura haciendo participe a los jóvenes del municipio con el fin de que su tiempo lo empleen en algo productivo para su bien social participando en las diferentes actividades que se llevan a cabo como elecciones bailes encuentro deportivos”.<sup>13</sup>

“Grupo juvenil de iglesia El Edén, esta asociación está liderizada por el pastor de iglesia pentecostés de la comunidad y se dedican a la entretención de los niños con actividades cristianas evangélicas”.

“Asociación de Básquet Bol, esta promueve el deporte, el cual es practicado en las dos ramas masculino y femenino estas asociaciones organizan encuentros de basquetbol con las aldeas cercanas del municipio, en el cual los jóvenes practican

---

<sup>13</sup> Ibid pag 74

todos las tardes en la cancha central del municipio para prepararse para cuando esto se lleven a cabo hacerlo con eficacia y dar lo mejor de ellos”.

Asociación de futbol, estos son grupos de jóvenes que practican este deporte está dividido en categorías los de la aldea Nueva Libertad Los de la aldea El trapiche y los del municipio los cuales llevan a cabo encuentros deportivos todos los domingos realizan encuentros deportivos entre ellos.

**Organizaciones Gubernamentales (Delegaciones municipales)<sup>14</sup>**

| Organizaciones   | Siglas  |
|--|---------|
| Instituto de fomento municipal                           | INFOM   |
| Fondo de inversión social                                | FIS     |
| Fondo nacional para la paz                               | FONAPAZ |
| Ministerio de ambiente y recursos naturales              | MORN    |
| Ministerio de educación                                  | MINEDUC |
| Secretaria de obras sociales de la esposa del presidente | SOSEP   |
| Secretaria de Seguridad Alimentaria Nutricional          | SESAN   |
| Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación      | MAGA    |
| Policía Nacional Civil                                   | PNC     |

**1.1.6. Concepción filosófica**

En la cabecera el Municipio del Adelanto aproximadamente un 60% de la población pertenece al culto católico y un 30% pertenece al culto Cristiano-Evangélico y el otro 10% no practica directamente una religión.

El municipio cuenta con dos iglesias una en el centro de la población construida en el tiempo de la colonia y otra a inmediaciones de la Cabecera Municipal.

Evangélicos: en el municipio de El adelanto existente dos iglesias

---

<sup>14</sup> Ibid pag 75

leyenda del santo ángel en la aldea Trapiche existe incluso un oratorio dedicado a ella. Doña Patrona Corado acreedora al nombre del Santo Ángel. Muchos habitantes creen en ella como un santo, denominándoles “Tonianos”.

Las principales tradiciones y festividades están asociadas a las celebraciones siguientes: Feria titular en honor a al patrón san José en el mes de marzo Celebración de Semana Santa, Fiestas patrias, Día de la Madre, Día del Padre, Día de los Santos, Día de Carnaval, Celebración de Navidad y Celebración de Año Nuevo<sup>15</sup>.

---

<sup>15</sup> *Ibíd.* Pág. 18

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad institucional**

#### **Nombre de la institución:**

Supervisión educativa de El Adelanto, Jutiapa.

#### **Localización administrativa**

Calle principal barrio el centro frente a miscelánea la flor en El Adelanto Jutiapa.

Teléfono: 41425903

#### **Visión**

“Somos una institución competitiva con estándares de calidad educativa, que forman ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser Jutiapanecos, empeñados en lograr el desarrollo integral de la niñez y juventud Jutiapaneca, con principios y valores, brindando educación con equidad y justicia”.

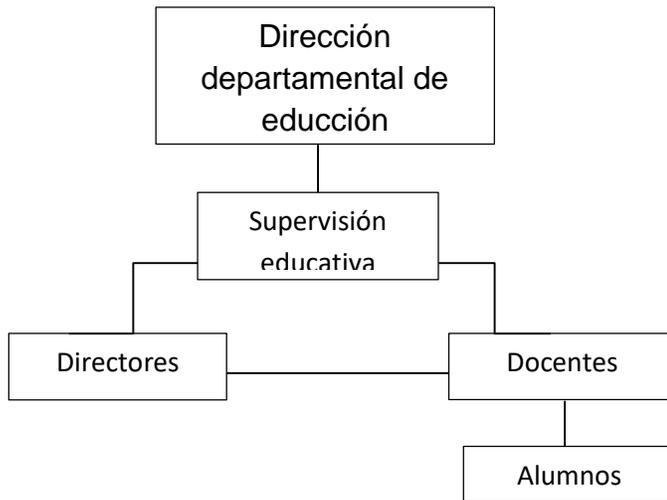
#### **Misión**

“Somos una institución vinculada a la transformación educativa, sistemática, eficiente y eficaz, participativa y generadora de procesos de enseñanza-aprendizaje, dirigida a la niñez y juventud Jutiapaneca, orientada y comprometida a la mejora continuando la comunidad educativa”.<sup>16</sup>

---

<sup>16</sup> Dirección departamental de educación Jutiapa 2011

## Organigrama



Plan operativo anual, supervisión educativa 2017

## Principios filosóficos de la institución.

### Filosofía de la Institución

Brindar un servicio educativo de calidad

Implementar cambios que favorezcan la educación.

### Estrategias

Velar por que el proceso enseñanza aprendizaje sea eficaz.

Coordinar que el proceso enseñanza aprendizaje se imparta de manera correcta.

### Objetivo general

Dirigir y controlar el proceso técnico administrativo

### Objetivos específicos

Coordinar planes y programas educativos.

Promover una educación de calidad en todos los niveles.<sup>17</sup>

---

<sup>17</sup> La supervisión educativa. <http://avances.adide.org>

## **Metas**

- Adaptarse a los cambios y propuestas educativas.
- Cumplir a cabalidad con los planes de trabajo.<sup>18</sup>

## **Aspectos legales**

### **Personería jurídica**

La máxima autoridad de la institución es el Supervisor Educativo quien es el encargado de que los docentes realicen su trabajo a cabalidad y el cargo que ocupa es debido a su capacidad y formación académica para desempeñar dicho cargo.

### **Marco legal que abarca la institución**

La constitución educativa, ley de educación nacional, reglamentó de supervisión técnica escolar y ley de servicio civil<sup>19</sup>

### **1.2.2 Desarrollo histórico**

La Supervisión Educativa en el Municipio De El Adelanto fue fundada en 1992 exactamente en el mes de Julio de 1992 siendo el supervisor el profesor Arturo Cardona Chinchilla.

Primero se trabajó con dos municipios los cuales eran el Municipio de El Adelanto y Zapotitlán, pasado 4 años por cuestiones políticas solo se continuó trabajando con el Municipio de El Adelanto. La supervisión educativa a su inicio no tenía sede por lo que por durante 6 años funcionaba en una casa de alquiler de don Alejandro Cardona fue hasta 1998 que fue construida su sede en terrenos donado por la escuela y su infraestructura fue gestionada por los docentes y su techado fue donado por la municipalidad en el año 2002 fue agregado una sala para reuniones siempre construida en base de gestiones de los y las docentes

---

<sup>18</sup> [www. Mineduc.gob.gt](http://www.Mineduc.gob.gt)

<sup>19</sup> La supervisión educativa. [http:// avances.adide.org](http://avances.adide.org)

En la actualidad la supervisión trabaja solo para el Área de El Adelanto su sede se encuentra ubicada en el centro de la población y su supervisor educativo sigue siendo la misma persona que tomó posesión al inicio de fundación en el Municipio de El Adelanto.<sup>20</sup> Uno de los fundadores es don Alejandro Cardona quien quería el desarrollo del pueblo, quien fue el que propuso que hubiera una supervisión educativa y su representante el profesor Arturo Cardona Chinchilla que hasta la fecha es el actual supervisor.<sup>21</sup>

Las diferentes actividades que se realizan entre ellas el desfile del 15 de Septiembre el cual se saca un desfile por las principales calles con bandas rítmicas, gimnasias etc. Día de la madre que se celebra el 10 de mayo donde sus hijos les hacen homenaje a sus madres y día del cariño.

### **1.2.3 Los usuarios**

Los usuarios que diariamente visitan la Supervisión Educativa son 45 personas por mes que requieren de los servicios de confrontación de papelería u otros servicios. La mayoría de personas que realizan servicios en la supervisión Educativa en un 25% son de sexo femenino y un 20% son de sexo masculino, los cuales llegan diariamente de las diferentes aldeas cercanas y del municipio, habiendo excepciones de personas que vienen de otros municipios como Zapotitlán y Yupiltepeque.

Las personas que visitan las instalaciones del edificio de la Supervisión son mayores de 25 años de edad. Las personas que visitan la institución son graduadas de maestros.<sup>22</sup>

### **Las condiciones contractuales**

la supervisión educativa es una institución que brinda sus servicio coordinación, dirección y controlar, sin embargo existen problemas en los que la institución no

---

<sup>20</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal año2017

<sup>21</sup> Loc. Cit.

<sup>22</sup> Loc cit

puede darle solución por si misma por ejemplo al problemas de infraestructura, pues la supervisión educativa no cuenta con fondos propios para contrarrestar el problema.

#### **1.2.4 Infraestructura**

La Supervisión educativa del municipio de El Adelanto cuenta con un área construida de 100 m cuadrados.

El edificio está construido de block y techado de lámina, cuenta con un sanitario de uso exclusivo para los trabajadores, no siendo lo suficientes para brindar una higiene adecuada a los usuarios que visitan dichas instalaciones.

Entre sus servicios básicos cabe mencionar que cuenta con agua potable y drenajes. La instalación no cuenta con un diseño adecuado para minimizar los ruidos externos. Se puede determinar que el área de trabajo no supone riesgo para la seguridad de los trabajadores.

La Supervisión educativa del municipio de El Adelanto está en buenas condiciones para el uso de los docentes y estudiantes.<sup>23</sup>

#### **1.2.5. Proyección social**

Actividades sociales: elección madrina del magisterio Juegos magisteriales

Actividades culturales: elección de niña, independencia, Celebración del 15 de septiembre, Día de la madre, Día del cariño, Bailes folclóricos<sup>24</sup>

Actividades académicas: El personal docente participa en congresos pedagógicos, conferencias y capacitaciones, por invitación del Ministerio de Educación. Conferencia sobre distintos temas, impartidos por profesionales invitados.

---

<sup>23</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

<sup>24</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

### **Institución con otras instituciones.**

#### **Actividades cívicas**

Presentación en diferentes actividades sociales con otras instituciones.

### **Institución con la comunidad**

#### **Con agencias locales y nacionales.**

Con las diferentes escuelas del municipio y aldeas aledañas.

### **Asociaciones locales.**

Policía Nacional

Juzgado de paz

## **1.2.6 Finanzas**

### **Fuentes de financiamiento**

#### **Presupuesto de la nación**

La Supervisión educativa no recibe ningún aporte de la nación ya que para realizar los pagos a los docentes los hace el estado directamente. Con un aproximado de Q.40, 000 .00 mensual. Los servicios que se brindan son los servicios de la educación primaria <sup>25</sup>

Los salarios Son pagados por el estado en los renglones 011 y 021. Para la oficina se les asigna materiales de uso administrativo tales como material de computo: impresoras, computadoras, máquinas de escribir, escobas, trapeadores, botes de basura, bolsas plásticas, desinfectantes; Papelería y útiles: resmas de papel, tinta para impresiones, cintas para máquinas, lápices y lapiceros, teniendo al año un gasto en esto de Q.20, 000.00. inversión que la realiza la dirección departamental por medio del presupuesto nacional que se les asigna anualmente a la cartera de educación . Se cuenta con personal profesional administrativo y docente, capacitados según su área para brindar un buen servicio, así también con personal operativo.

---

<sup>25</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

Las Reparaciones, construcciones se realizan cada cierto tiempo, cuando el edificio lo necesita y son realizados por medio de las gestiones que hacen los docentes que laboran en el plantel.

El control de las finanzas son atendidos por el supervisor educativo, quién se encarga de la distribución para cada plantel educativo. La disponibilidad de fondos varía de acuerdo a los materiales que se compran cada año está entre unos q.30.000 .00 cada año. No se realizan auditorías internas y externas, solamente informes que el supervisor presenta anualmente al personal docente y al Mineduc. Entre el manejo de libros contables se encuentra el libro de actas y libros auxiliares que son utilizados para llevar el control de los fondos. Otros controles libro de asistencia.<sup>26</sup>

### **1.2.7 Política laboral**

Total de laborantes En la Supervisión Educativa labora una persona (1 ) personas, se encarga de realizar la actividad administrativa y de la limpieza de la institución este cuenta con plaza fija desde hace 25 años <sup>27</sup>

### **Porcentaje de personas que se incorporan o retiran anualmente**

El personal se retira cuando no cumple con sus labores adecuadamente y se retira cada 2 años El personal de la Supervisión Educativa que tiene un contrato (Renglón 011),

Siendo este el más antiguo, la persona que mayor tiempo tiene de estar en la institución tiene 50 años de antigüedad, la de menor tiempo tiene 1 año.

En la Supervisión educativa el personal es de tipo profesional en el grado académico es profesor de enseñanza media. El personal de la Supervisión educativa son residentes en el Municipio de El Adelanto Y viven en el Barrio el

---

<sup>26</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

<sup>27</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

Centro. Los horarios que atiende es de lunes a viernes de 8: am a 12: pm y de 2: pm a 4: pm <sup>28</sup> el libro de asistencia que es donde se lleva el control de asistencia a sus actividades laborales.

### **1.2.8 Administración**

En la Supervisión educativa, se realizan las actividades en base a la planificación por semana, Los distintos planes se implementan conforme a las necesidades contextuales, los lineamientos se reciben, pero son específicamente del ministerio de Educación. Bases de los planes: políticas, estrategias, objetivos, actividades Se elaboran de acuerdo de la institución. Periodicidad de supervisiones Se dan continuamente; cada bimestre con el propósito de verificar si los estudiantes están atendidos como se debe y para fortalecer las acciones docentes y administrativas.

El personal que labora en la Supervisión Educativa jerárquicamente son seis niveles el Supervisor se encarga de El MINEDUC que es encargado de informar de los cambios de la educación todas las gestiones administrativas, los docentes cumplen para impartir sus clases de acuerdo al Curriculum Nacional Base los alumno que son a quienes se les imparte la educación los padres de familia que velan para que sus hijos tengan un buen rendimiento y el conserje que se encarga de la limpieza de la institución.<sup>29</sup>

En el ámbito administración y funcionamiento de la institución cuenta con un manual de funciones, existen en forma interna informes que señalan las acciones realizadas. Asimismo, El Ministerio de Educación cuenta con algunas redes sociales para facilitar la comunicación y la publicidad de lo relevante. <sup>30</sup>

En la institución existen carteleras exponiendo información de las actividades a realizar. El Supervisor Educativo en función de líder cuenta con la característica

---

<sup>28</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

<sup>29</sup>Loc cit , año 2017

<sup>30</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

de llevar una comunicación eficiente al momento de trasladar la información a sus subalternos, lo hace mediante reuniones de trabajo y por vía telefónica valiéndose también de otros instrumentos como actas, circulares y oficios por medio de planes o correos electrónicos. El Supervisor Educativo programa sus reuniones una por mes, en la que se plantean temas de tipo pedagógico con la finalidad de mejorar la calidad educativa. En las reuniones surge la organización de comisiones en las que el supervisor delega ciertas funciones a cada uno de los docentes.

Reuniones de reprogramación se realiza cuando existen causas no imprevistas que se presentan en el ámbito laboral.

Normas de control se verifican las actividades periódicamente pero no se utilizan normas de control. La asistencia del personal docente se registra en un libro de asistencia por cada día de la semana laborado.

Evaluación de personal Lo hacen cada año las autoridades correspondientes, por medio de una evaluación de desempeño.

Inventario de actividades realizadas El Supervisor Educativo realiza un inventario en el que se registran todas las actividades que los estudiantes y docentes realizan durante el bimestre entregándolo a las autoridades inmediatas.

Los inventarios se realizan cada fin de año fiscal, porque es la norma para llevar un buen control administrativo.<sup>31</sup> Se elaboran estos expedientes administrativos, según requerimientos de autoridades competentes y al finalizar cada ciclo lectivo, se tiene toda la información condensada para referencia<sup>32</sup>.

Mecanismo de supervisión Lo realiza el supervisor Educativo del municipio pero sin instrumentos, aplicando la técnica de observación.

.

---

<sup>31</sup> Arturo Cardona chinchilla comunicado personal, año 2017

<sup>32</sup> Arturo Cardona chinchilla. comunicado personal, año 2017

### **1.2.9 Ambiente institucional**

En la Supervisión educativa del municipio de El Adelanto, Jutiapa, Se desarrolla la confianza mutua entre los docentes y el supervisor, haciendo de este un ambiente de confianza y comunicación abierta con su equipo de trabajo. El rol de líder en la supervisión educativa lo desempeña el profesor Arturo Cardona Chinchilla, siendo la persona encargada tomar decisiones, dirigir y controlar los recursos ya sean económicos, humanos y materiales. La supervisión educativa promueve la cultura de dialogo abierto y transparente y entre sus trabajadores sin importar el nivel jerárquico.

La supervisión del Municipio de El Adelanto solo cuenta con el encargado de esta institución para la custodia de distribución y registro de bienes de la institución antes mencionada.

### **1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas**

Carencias:

- a) Inexistencia Vías de comunicación, para mantener más viabilidad con las demás comunidades.
- b) Falta de alumbrado público, en el área urbana y rural.
- c) Insuficiencia de Agua potable, para satisfacer las necesidades de la comunidad.
- d) No existe un formulario para la comunicación escrita
- e) Inexistencia Casa de la Cultura para mantener y fomentar las tradiciones.
- f) Deficiencia Drenajes de la comunidad, para tener un mejor ambiente
- g) Falta de un fondo específico para infraestructura de la Supervisión Educativa
- h) Falta de programas de apoyo
- i) Agua potable, para satisfacer las necesidades de la comunidad.
- j) Falta de herramientas de evaluación
- k) Inexistencia de un formulario para la comunicación escrita.
- l) Falta de una secretaria para atención al usuario

- m) Escaso marco legal
- n) sanitarios en mal estado
- o) no existe un plan de contingencia elaborado
- p) Falta Recipientes de basura
- q) Insuficiencia de personal técnico administrativo
- r) la supervisión educativa no cuenta con un área recreativa debido al poco espacio con el que cuenta.
- s) La institución no cuenta con este tipo de recursos, cualquier reunión general se realiza en el salón de usos múltiples de la municipalidad.

#### **1.4 Nexos / razón /conexión con la institución / comunidad avalada**

La supervisión educativa es la institución que se encarga de coordinar, dirigir, controlar, y verificar los procesos de enseñanza aprendizaje de la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa. Es por ello que solicita a la Epesista su intervención para la solución de las problemáticas existentes en el establecimiento educativo.

## **Institución Avalada**

### **1.5.Análisis institucional**

#### **1.5.1 Identidad institucional**

##### **Nombre**

Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa

##### **Localización geográfica**

está ubicada en el Barrio el Centro, El Adelanto, Jutiapa.

##### **Visión**

“Egresar estudiantes con excelencia académica que sean capaces de proyectarse por sí mismos”

##### **Misión**

“Somos una institución educativa que brinda un proceso educativo de calidad basado en la práctica de valores”

##### **Objetivos**

###### **General:**

Promover en el estudiante el deseo de superación en su desarrollo integral

###### **Específicos:**

Desarrollar planes y programas que favorezcan el desarrollo educativo.

Establecer estrategias de mejora al proceso educativo

###### **Políticas:**

Crear estrategias de mejora para el proceso aprendizaje<sup>33</sup>

---

<sup>33</sup> Plan operativo anual año 2017 pag 10

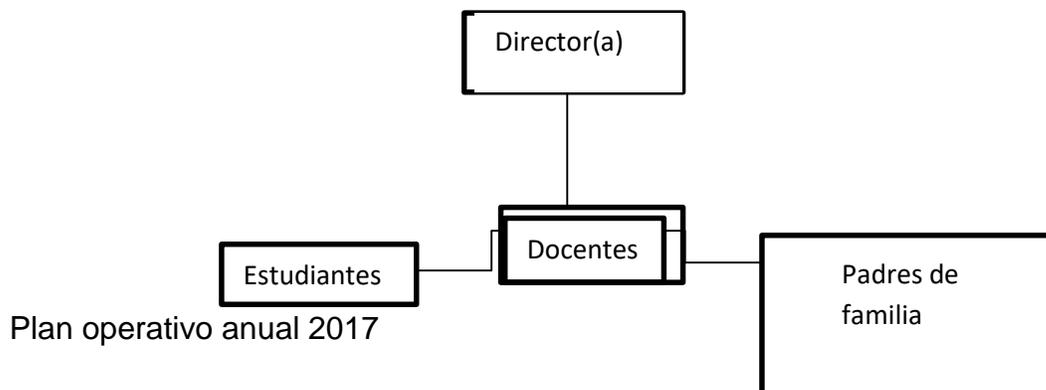
## Principios

| Principios      | Actividades   |
|-----------------|---|
| Responsabilidad | Brindar un servicio de calidad.   |
| Respeto         | Respetar la libertad de cátedra adecuando al estrato social del estudiante. |
| Puntualidad     | Educar en el momento exacto.  |

| Valores     | Aplicabilidad   |
|-------------|---|
| Equidad     | Brindar el proceso aprendizaje de igual manera para todos.                            |
| Solidaridad | Ayudar al estudiante en las dificultades que se le presenten en el proceso educativo. |
| Amor        | Brindar el proceso enseñanza aprendizaje con esmero y dedicación para todos.          |

## Organigrama

### Organigrama del centro educativo



### **Servicios que presta**

La Escuela Oficial Urbana Mixta el servicio que brinda es la es la educación primaria bajo la guía de los métodos y técnicas que brinda el Ministerio de Educación.

### **Otros procesos que realiza**

Recibe el apoyo del Centro de Salud y Juzgado de paz, el Centro de Salud brinda jornadas de vacunación a los educandos y el Juzgado de Paz brinda capacitaciones en prevención a la violencia.<sup>34</sup>

### **1.5.2 Desarrollo histórico**

El desarrollo de la institución fue en el gobierno de Álvaro Arzú, en el año<sup>35</sup> 1996 debido al crecimiento estudiantil, empezó a funcionar en las instalaciones de la jornada matutina y en su cargo de director, el profesor Mario Corado y Corado, bajo la coordinación de dicho profesor se realizó la construcción de dos aulas específicamente para el jornada vespertina en el mismo terreno donde se encuentran las instalaciones de la jornada matutina debido al cumplimiento de su tiempo de servicio el profesor dejó su cargo , en el año 2009 tomó posesión con el cargo de director el profesor Luis Corado desempeñó el cargo hasta el año 2016 en el año de 2017. Tomó posesión el 16 de mayo la profesora Karen Eunice Cardona Samayoa como directora y docente a consecuencia de sobrepoblación se solicitó un docente, existiendo en la actualidad dos docentes en la jornada vespertina de dicha escuela .Su fundación fue en el gobierno de Álvaro Arzú en el año 1996 debido al crecimiento estudiantil, empezó a funcionar en las instalaciones de la jornada matutina y en su cargo de director, el profesor Mario Corado y Corado. En el año de 1999 dieron la aprobación de la construcción de dos aulas específicas para dicha jornada debido al incremento de la población estudiantil.

---

<sup>34</sup>Ibíd. . Pág 12

<sup>35</sup> Ibíd. Pág 16

### **1.5.3 Los usuarios**

Los niños y niñas que asisten a clases a dicha escuela son originarios del casco urbano y de aldeas circunvecinas. Los usuarios de la institución son los estudiantes, cada año son 50 estudiantes los que se inscriben del cual 30% son niños y el 70% son niña. Los padres de familia , En su mayoría son personas de escasos recursos económicos que se dedican al trabajo informal y que no tienen las posibilidades de recibir la educación.

Condiciones contractuales se debe a que la institución se dedica al proceso de enseñanza aprendizaje pero esta se ve limitada por la falta de equipo tecnológico que permita desarrollar el conocimiento de tecnológico en los estudiantes debido a que no cuenta con un equipo de cómputo.<sup>36</sup>

La institución está dirigida por la directora quien es la encargada del proceso administrativo y una docente que se encarga del proceso educativo.

Los maestros para optar a un contrato se someten a un proceso de convocatoria en el cual clasifican según su formación académica.

Son contratados por su formación académica y su sueldo oscila a la cantidad de Q. 3,000.00 que es el salario mínimo. Los estudiantes y docentes según sus posibilidades económicas se movilizan por medio de moto taxi o a pie.

.

### **1.5.4. Infraestructura**

La escuela oficial urbana mixta El Adelanto Jutiapa cuenta con dos aulas fueron asignadas a cada sección, es ahí donde los docentes efectúan su labor de impartir las diferentes materias, adaptándose al horario de clases.<sup>37</sup>

.El recreo de los estudiantes es dentro de los patios del establecimiento, donde el estudiante puede jugar, se cuenta con una cancha de básquet bol y futbol donde

---

<sup>36</sup> *Ibíd.* Pág 24

<sup>37</sup> Karen Eunice Cardona, comunicado personal .año 2017

los estudiantes usan como un medio de distracción y recreación”. Además cuenta con dos sanitarios uno especialmente para niñas y el otro para niños.<sup>38</sup>

La Escuela Oficial Urbana Mixta cuenta con energía eléctrica, agua potable, aunque cabe mencionar que se tiene este servicio pero es mal utilizado por parte de los estudiantes y drenajes. Para los eventos generales se utiliza una aula que es de más amplitud, es toma en cuenta para realizar actividades de capacitación debido a que a menudo los jóvenes estudiantes reciben capacitaciones en diferentes temas, y no hay un local específico, tomando en cuenta que está en un lugar de poco tránsito de vehículos el cual es una gran ventaja ya que los alumnos pueden escuchar lo que el docente le dice al momento de impartir su clase.<sup>39</sup>

#### **1.5.5. Proyección Social**

La proyección social de la institución se realiza con la municipalidad en actividades cívicas y con el centro de salud en actividades preventivas como lo es la deschatarrización o vacunación y con el teletón para recaudar fondos para los niños.

#### **1.5.6. Finanza**

La Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa por ser una institución dependiente del estado no cuenta con manejo de fondos propios.

#### **1.5.7. Política laboral**

Siendo una institución estatal con dependencia en instancias superiores como lo es de la dirección departamental de educación de Jutiapa, no cuenta con la facultad de realizar ningún tipo de contrato o convocatoria para cubrir necesidades de personal que pueda existir, únicamente está sujeta a las disposiciones del área de recursos humanos de la dirección departamental de educación. En la institución laboran personal por contratos 032 y 021, los catedráticos con 021, año con año son contratados de acuerdo a las necesidades que existe dentro del

---

<sup>38</sup> Loc cit. año 2017

<sup>39</sup> Loc cit. Año 2017

establecimiento y a sus capacidades que cada uno se desempeña en distintos campos de conocimiento. El Ministerio de Educación capacita al personal cada vez que se requiere. Les envían circulares que los docentes de algunas áreas tienen que ir a capacitaciones para mejorar el conocimiento de aprendizaje en las áreas que ellos desempeñan y entre veces dentro del establecimiento que reciben algunas capacitaciones o todo el personal.

### **1.5.8. Administración**

Para el cumplimiento administrativo la institución se vale de diferentes medios de control como lo es el libro de asistencia, actas, conocimientos y diferentes formatos que son emitidos por instancias superiores, la planeación de las actividades se realiza cada principio de año. La administración es el conjunto de organismos encargados de cumplir las funciones dentro de un centro educativo, para poder llevar a cabo las actividades programadas durante el ciclo escolar.<sup>40</sup>

El diálogo, es la forma más completa de comunicación que permite la exteriorización de las ideas por medio de la conversación.

El establecimiento maneja reglamento interno el cual favorece para llevar a cabo un mejor control sobre los estudiantes, como el reglamento de evaluación, reglamento de disciplina, dentro del establecimiento, para poder lograr un mejor trabajo, además se maneja el reglamento de convivencia, el cual cada uno de los catedráticos, tienen conocimiento sobre las responsabilidades y derechos sobre su función dentro del centro educativo como: la puntualidad al ingresar al establecimiento, la responsabilidades de realizar un buen trabajo con los estudiantes también tienen conocimiento del reglamento interno que establece la institución para poder lograr un ambiente pasivo con los estudiantes personal docente, administrativo al igual con padres de familia que ingresa en dicho establecimiento.

---

<sup>40</sup> Karen Eunice Cardona, comunicado personal .año 2017

### **1.5.9. Ambiente institucional**

La relación entre los docentes de la institución está basada en los valores éticos como valores morales generando un ambiente de comunicación abierta pero basada en el respeto y la armonía entre trabajadores, así mismo con los estudiantes mostrando así un grado de tolerancia y aceptación.

## **1.6 Listado de deficiencias, carencias identificadas**

### **Carencias:**

- a) Uso inadecuado del agua potable
- b) Escases de insumos básicos para el área administrativa de la institución
- c) No se cuenta con fondo propio
- d) Carencia de material educativo sobre valores en el aula
- e) Tratamiento inadecuado para la basura
- f) Poca ventilación en las aulas
- g) Falta de limpieza por parte del estudiante.
- h) No cuenta con un local especial para realizar actividades general
- i) No se cuenta con local para la administración

## 1.7 Problematización

| Carencias  | Problema (Pregunta)  | Hipótesis- Acción   |
|--|--|---|
| Uso inadecuado del agua potable  | ¿Qué acciones se podrían tomar para mejorar el cuidado del agua?                             | Si se realiza una guía y se capacita a estudiantes y docentes sobre la importancia del cuidado del agua entonces se solucionará el problema |
| Carencia de material educativo sobre valores en el aula                                      | ¿Cómo contrarrestar la inexistencia de material sobre educación en valores en el aula?       | Si se informa y se capacita sobre educación en valores entonces se podrá solucionar la falta de práctica de valores                         |
| Escases de insumos básicos mobiliario y equipo para el área administrativa de la institución | ¿Cómo erradicar la escases de insumos básicos mobiliario y equipo en el área administrativa? | Si se gestiona ante instituciones municipales y gubernamentales así se solucionara los escases de insumos básicos mobiliario y equipo       |
| Tratamiento inadecuado para la basura  | ¿Qué actividades se podría realizar para crear un tratamiento adecuado de la basura?         | Si se realiza una Capacitación sobre la clasificación de la basura entonces se le podrá dar el uso adecuado a la basura                     |
| Poca ventilación dentro del aula   | ¿Cómo evitar la poca ventilación dentro del aula?  | Si se gestiona para la compra de ventiladores entonces se erradicar la falta de ventilación dentro del aula                                 |
| Falta de limpieza por parte del estudiante   | ¿Cómo evitar la falta de limpieza de parte del estudiante?                                   | Si se establecieran reglas dentro del aula así se solucionaría la falta de limpieza en los estudiantes                                      |

## 1.8. Priorización del problema

| Problema   | Hipótesis   | Proyecto   |
|--|---|--|
| ¿Qué acciones se podrían tomar para mejorar el cuidado del agua potable?                     | Si se realiza una guía y se capacitara a estudiantes y docentes sobre la importancia del cuidado del agua entonces se solucionará el problema | Guía pedagógica sobre el cuidado del agua dirigida a estudiantes y docentes.                                       |
| ¿Cómo evitar la falta de limpieza de parte del estudiante?                                   | Si se establecieran reglas dentro del aula así se solucionaría la falta de limpieza en los estudiantes  | Reglamento para estudiantes sobre la higiene dentro del salón de clases.   |
| ¿Cómo erradicar la escases de insumos básicos mobiliario y equipo en el área administrativa? | Si se gestiona ante instituciones municipales y gubernamentales así se solucionara la escases de insumos básicos mobiliario y equipo          | Proyecto de gestión financiera para mobiliario y equipo para la escuela oficial urbana mixta El Adelanto, Jutiapa. |
| ¿Qué actividades se podría realizar para crear un tratamiento adecuado de la basura?         | Si se realiza una Capacitación sobre la clasificación de la basura entonces se le podrá dar el uso adecuado a la basura                       | Guía para la reutilización de la basura dirigida a a estudiantes del nivel primario                                |
| ¿Cómo evitar la poca ventilación dentro del aula?  | Si se gestiona para la compra de ventiladores entonces se erradicar la falta de ventilación dentro del aula                                   | Proyecto de gestión financiera para mobiliario y equipo para la escuela oficial urbana mixta El Adelanto ,Jutiapa. |

| PROBLEMA | 1          | 2       | 3      | 4     | 5    |
|----------|------------|---------|--------|-------|------|
| Prob. 1  | XXXXXXXXXX |         |        |       |      |
| Prob.2   |            | XXXXXXX |        |       |      |
| Prob.3   |            |         | XXXXXX |       |      |
| Prob.4   |            |         |        | XXXXX |      |
| Prob.5   |            |         |        |       | XXXX |

### 1.9. Análisis de viabilidad y factibilidad

#### Viabilidad

| Indicador   | Si | No |
|---|----|----|
| ¿Se tiene por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?   | X  |    |
| ¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización dl proyecto? | X  |    |
| ¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?                  |    | X  |

#### Factibilidad

##### Estudio técnico

| INDICADOR   | SI | NO |
|---|----|----|
| ¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?                    | X  |    |
| ¿Se tiene la idea exacta de la magnitud del proyecto?                               | X  |    |
| ¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?                 | X  |    |
| ¿Se tiene con claridad las actividades realizar?                                    | X  |    |
| ¿Existe disponibilidad de talentos humanos requeridos?                              | X  |    |
| ¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?                          | X  |    |
| ¿Está claramente el proceso a seguir con en el proyecto?                            | X  |    |
| ¿Se ha previsto la organización con los participantes en la ejecución del proyecto? | X  |    |

## Estudio de mercado

| INDICADOR   | SI | NO |
|---|----|----|
| ¿Está bien identificados los beneficiarios del proyecto?                                    | X  |    |
| ¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?                           | X  |    |
| ¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto del proyecto? | X  |    |
| ¿Los beneficiarios identifican las ventajas de la ejecución del proyecto?                   | X  |    |
| Total   | 4  |    |

## Estudio económico

| Indicadores  | Si | No |
|--|----|----|
| ¿Será necesario el pago de servicios profesionales?    |    | x  |
| ¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?     |    | x  |
| ¿el presupuesto visualiza todos los gastos a realizar? | x  |    |
| ¿Los gastos se harán en efectivo?                      | x  |    |
| ¿Es necesario pagar impuestos?                         |    | x  |

## Estudio financiero

| INDICADOR  | SI | NO |
|--|----|----|
| ¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto? | x  |    |
| ¿El proyecto se pagará con fondos de la institución?                       |    | x  |
| ¿Sera necesario gestionar el crédito?                                      |    | x  |
| ¿Se obtendrán donaciones monetarias de otra institución?                   |    | x  |
| ¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?                         | x  |    |
| ¿Se realizará actividades para recaudación de fondos?                      |    | x  |

## **Capítulo II**

### **Fundamentación teórica**

#### **2.1. Elementos teóricos**

La vida toda en la tierra dependió del agua desde que aparecieron los primeros organismos unicelulares hace unos 3 mil quinientos millones de años, consumiendo energía, creciendo, reproduciéndose. Desde entonces y hasta hace poco en la historia geológica, hubo equilibrio entre las necesidades vitales y el agua disponible. Los humanos hicieron su aparición como especie hace menos de 100.000 años. En algún momento en los últimos

10.000 años, inventamos herramientas de piedra, aprendimos que podíamos cultivar nuestros propios alimentos en lugar de limitarnos a recogerlos, introdujimos civilizaciones y comenzamos a migrar a grandes distancias

Aproximadamente 1.000 millones de personas en la actualidad sufren la carencia de agua en el mundo. Para el 2025 UNESCO estima que dicha cantidad va a crecer hasta 3.000 millones. La escasez de agua es particularmente crítica en el Norte de China, Norte de África y Este de Asia.<sup>41</sup>

En los últimos 200 años nuestras cifras han aumentado en forma exponencial: más personas que alimentar y necesidad de más agua para el desarrollo económico de cada persona. En los últimos 100 años la población del mundo se ha triplicado, pero el uso del agua para fines humanos se ha sextuplicado! Hoy quizá la mitad de toda el agua dulce disponible se utiliza para fines humanos, dos veces más que hace 35 años. Visto de otro modo, toda el agua dulce sirve para cubrir las necesidades humanas, porque los ecosistemas proporcionan bienes y servicios a la humanidad, más allá del agua que obviamente se utiliza para beber, para producir alimentos y fines industriales. Pensemos en el pescado que comemos, en los beneficios de que disfrutamos gracias a la protección natural contra inundaciones, y en la calidad del agua gracias a ecosistemas acuáticos sanos y que funcionan bien

---

<sup>41</sup> Agua fuente de vida, AUGÉ., Ascenso del agua 2002 Pág 10

## **Agua**

“Cuerpo formado por la combinación de un volumen de oxígeno y dos de hidrógeno, líquido incoloro, insípido, en pequeña cantidad, incoloro y verdoso en grandes masas que refracta la luz, disuelve muchas sustancias, se solidifica por el frío, se evapora por el calor

## **Agua Potable**

Según el código alimentario español, agua potable “será aquella cuyas condiciones físicas y químicas y caracteres microbiológicos no sobrepasan ninguno de los límites establecidos como máximo.

Es importante para todo ser humano consumir agua pura, sin embargo en diversos lugares, por el mal manejo de la misma deja de ser pura, por lo cual se hace necesario educar a la población en cuanto a uso y mejor manejo. El 97% del agua del planeta es salada y está en los océanos, los cuales cubren dos tercios de la superficie de la Tierra. El agua dulce sólo es el 3%; y de tal porcentaje, el 2% no es de fácil acceso pues se encuentra en estado sólido, formando capas de hielo y glaciares. Así, el agua que hay en los lagos, ríos y en la humedad atmosférica, en el suelo, en la vegetación y en el subsuelo representa sólo el 1% del total las fuentes de agua se recargan debido a la acción del ciclo hidrológico. Se dice que éste actúa como una bomba gigante que continuamente transfiere agua dulce de los océanos a la tierra y que luego retorna al mar.<sup>42</sup>

En este ciclo de energía solar, el agua se evapora de la superficie terrestre y llega a la atmósfera, de donde cae en forma de lluvia o nieve. Parte de esta precipitación vuelve a evaporarse, mientras que otra parte comienza el viaje de vuelta al mar a través de arroyos, ríos y lagos. Aun otra parte se filtra dentro del suelo y se convierte en humedad del suelo (agua subterránea) o en agua superficial.

---

<sup>42</sup> Ídem

## **Situación mundial**

La Tierra, con sus diversas y abundantes formas de vida, con más de 6 000 millones de seres humanos, está enfrentándose con una grave crisis de agua. El crecimiento de las poblaciones urbanas y la creciente demanda del preciado líquido para el consumo doméstico, agrícola y los sistemas de riego en las últimas décadas, han provocado que grandes poblaciones vivan bajo estrés hídrico, la producción agrícola disminuya, se sobreexploten las fuentes de agua, se incrementen los conflictos, la contaminación y la pobreza.

Lo anterior ha afectado los niveles de progreso y desarrollo de las sociedades; las causas varían de una región a otra, y van desde el hecho de que sólo uno pocos países abordan el problema de acceso como prioridad de Estado (con limitadas asignaciones presupuestarias); pasando por el hecho de que las personas más pobres están pagando precios mucho más altos por el agua (limitada cobertura de redes de abastecimiento),y finalmente porque no ha existido la capacidad por parte de los países de hacer que el acceso al agua y su saneamiento sea una prioridad del desarrollo. Las cifras indican que más de 1 200 millones de personas son privadas del derecho a agua limpia; por lo que cada año mueren cerca de 1.8 millones de niños y niñas como consecuencia directa de enfermedades causadas por la baja calidad del agua.<sup>43</sup>

## **Situación nacional**

Las principales variables socioeconómicas que tienen incidencia en el uso del agua son: consumo doméstico, agricultura, industria y generación de energía hidroeléctrica. El consumo doméstico es de aproximadamente un 17% de la demanda total de agua en el país. La agricultura es uno de los principales soportes de la economía hondureña, el uso agrario supone la principal demanda sectorial de agua en Honduras representando el 62% de la demanda total.

---

<sup>43</sup> Ibid pag 13

El significado de “uso adecuado del agua” incluye cualquier medida que reduzca la cantidad que se utiliza por unidad en cualquier actividad, y que favorezca el mantenimiento o mejoramiento de la calidad del líquido.

Es un compromiso que no se puede ignorar o evitar, y se relaciona con el manejo racional del recurso, empleando las alternativas más apropiadas para su disponibilidad, uso y regulación. Implica el uso de tecnologías y prácticas que proporcionen igual o mejor servicio con menos agua.

La conservación del líquido tiene relación con la limitación de su uso, sobre todo durante períodos de escasez de agua.<sup>44</sup>

El consumo responsable del agua es obligación de todos, incluyendo los entes gubernamentales o municipales, quienes son encargados de su distribución. Sin embargo, las personas naturales son responsables de la administración y control del recurso que llega a sus casas u oficinas, y es preciso definir y poner en marcha estrategias participativas que involucren a todos y cada uno de los miembros de la comunidad organizada.<sup>45</sup>

Hoy existe una crisis del agua. Pero ésta no radica en que sea insuficiente para satisfacer nuestras necesidades. Se debe a que se maneja tan mal que miles de millones de personas, y el medio ambiente, sufren enormemente.

Los usos más obvios del agua para las personas son beber, cocinar, bañarse, limpiar y, para algunos, regar la huerta familiar. Este uso doméstico del agua, aunque crucial, es sólo una pequeña parte del total. A escala mundial, la industria utiliza casi dos veces más agua que los hogares, casi toda para enfriamiento en la producción de electricidad. Se necesita mucha más agua para producir alimentos y fibra (cereales, frutas, carne, algodón). No estamos seguros de cuánta más agua debe permanecer en nuestros ecosistemas para que se mantengan, pero hay indicios de que estamos acercándonos a los límites de

---

<sup>44</sup> Ibid pag 14

<sup>45</sup> Ídem

cuanta más agua podemos desviar, y en muchos lugares ya los hemos sobrepasado.

### **Efectos de la escasez del agua**

Es necesario reconocer que existe crisis en el suministro de agua en varias zonas de la capital y el área rural porque la crisis puede ser diferente según su realidad, asumiendo que crisis es tener que comprar agua en toneles o en los casos más críticos es cuando no llega el camión durante una semana, o bien donde las fuentes de agua disminuyen o se agotan. Y los efectos son los elevados índices de enfermedades originadas por la falta, escasez y contaminación de este vital líquido, ocasionando incluso la muerte especialmente de niños y ancianos.

Este recurso ocasiona en la economía del país; para lo cual es necesario que se hagan planteamientos serios a nivel gubernamental, municipal y de la sociedad; buscando indicar que el agua es un recurso finito, para lo cual se deben de tomar las medidas de uso adecuado garantizando su existencia con una visión futurista, en beneficio de las presentes y futuras generaciones.

### **En qué gastamos el agua**

¿El total de la población mundial?

El sector agrícola es el mayor consumidor de agua con el 65%, debido al aumento de la superficie irrigada en el mundo, unido a la falta de implantación de un sistema de riego eficiente. Le siguen el sector industrial que requiere del 25% y el consumo doméstico, comercial y de otros servicios urbanos municipales que requieren el 10%.

Es importante destacar que se estima que cerca de un 50% del agua en los sistemas de suministro de agua potable en los países en desarrollo se pierde por fugas, conexiones ilegales y vandalismo. El consumo de agua por persona en los países desarrollados puede alcanzar los 300 litros diarios, ante los 25 que se consumen en zonas subdesarrolladas, y los 80 litros que recomienda la

Organización Mundial de la Salud (OMS) para las necesidades vitales e higiene personal.

No obstante, el consumo medio mundial de litros de agua por persona es de 1.800 litros diarios si se suman las actividades en las que se utiliza el agua para la agricultura y ganadería. Ante estas circunstancias muchas regiones del mundo han alcanzado el límite desaprovechamiento del agua, lo que los ha llevado a sobreexplotar los recursos hidráulicos superficiales y subterráneos, creando un fuerte impacto en el ambiente.<sup>46</sup>

El saneamiento engloba todas las acciones dirigidas a devolver al agua residual o a utilizada las condiciones de salubridad para que pueda ser devuelta al medio natural en condiciones adecuadas, o bien volverse a usar. Hasta ese momento el agua ha pasado ya por las situaciones de Captación, Potabilización, Transporte y almacenamiento, Distribución, Consumo, y Alcantarillado, para pasar a partir de este momento por las fases de Depuración, Reciclaje y Retorno.

### **Acceso al agua, indispensable para el bienestar**

El agua es un elemento esencial para la sobrevivencia de los seres vivos y fundamentales para el desarrollo económico, social y ambiental.

Disfrutar del agua, el recurso vital de la vida, es un problema que en algunos lugares de Guatemala se agrava paulatinamente. Guatemala es un país que posee abundancia de agua con diversidad de ríos y lagos. Existe una gran demanda de este recurso en la vida cotidiana de millones de guatemaltecos; sin embargo no existe un buen manejo del mismo ni mucho menos la preocupación

---

<sup>46</sup><https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-para-el-ser-humano/>

de las empresas que prestan el servicio por preservarla o entregar un producto realmente potable.

Expertos mencionan *que* la contaminación ambiental de las aguas subterráneas sigue siendo un grave problema en la mayoría de los países desarrollados. En todo el mundo se produce la infiltración de productos tóxicos en el suelo y en las aguas subterráneas, procedentes de tanques de almacenamiento de gasolina, vertederos de basuras y zonas de vertidos industriales.

¿Pero en realidad la comunidad guatemalteca recibe este recurso plenamente potable?

Uno de los grandes problemas de este recurso es la contaminación que percibe y el impacto que tiene en la salud de la población, ya que apenas el 4.5% de los municipios de Guatemala otorgan tratamiento de agua hacia el agua que consumen sus comunidades, y es por eso que apenas un 15% de la población del área urbana recibe agua apta para el consumo humano.<sup>47</sup>

En Guatemala, el sistema hidrográfico se divide en tres vertientes: Vertiente del Océano Pacífico (22 % del territorio) con 18 cuencas, algunos de cuyos ríos arrastran sedimentos de origen volcánico, que al depositarse en la planicie costera causan inundaciones periódicas; Vertiente del Mar Caribe (31% del territorio), con 10 cuencas, siendo la principal el río Motagua; y la Vertiente del Golfo de México (47% del territorio), con 10 cuencas cuyos ríos son los más caudalosos y tributan hacia territorio mexicano. El país cuenta con 23 lagos y lagunas, y 119 pequeñas lagunas con un área global de 950 km<sup>2</sup>.

Aun con estas grandes reservas del agua, la lluvia que cae, los ríos y los mantos acuíferos, el problema persiste debido a que no existe un buen manejo del mismo recurso, provocando escasez de agua potable y el que en algunas partes del país las personas no cuenten con este vital líquido o se les deba limitar o restringir el uso de la misma.

---

<sup>47</sup> Julián Pérez Porto y María Merino. Publicado: 2015 actualizado: 2017. Definiciones de agua potable ([http://definicion.de/agua\\_potable/](http://definicion.de/agua_potable/))

Las instituciones del país no disponen de sistemas de información apropiados: la información está dispersa, es insuficiente, desactualizada y poco confiable. En estos términos, no se definen las reales condiciones físicas, técnicas, financieras y administrativas de los sistemas existentes en el país, ni las necesidades de las poblaciones y localidades. Además, esta condición de incertidumbre y desconocimiento impide definir con claridad las políticas y decisiones gubernamentales hacia el sector del agua. Es por eso que el mal manejo del saneamiento del agua es un problema para Guatemala.

Ninguna institución es capaz de afrontar este problema al 100%. Apenas existen políticas que establecen que se entregue plenamente agua potable para el consumo humano. “La Ley General de Aguas” es poco eficiente y no establece mecanismos de control para lograr que se dé el servicio pleno y confiable para la población

### **Importancia del agua potable o dulce**

El agua potable es esencial para la vida. Es el líquido más importante de la naturaleza sin el cual no se podría vivir. El agua potable ayuda a estar sanos, a hacer la digestión, mantiene la musculatura en buen estado, actúa refrigerando o calentando el cuerpo y ayuda a transportar el oxígeno entre las células de nuestro cuerpo.<sup>48</sup>

El planeta tierra tiene un 70 % de agua, pero esa agua es salada y no es buena para que la tome el hombre o los animales o para la agricultura, ni tampoco para la industria.

El agua buena es el agua dulce, pero el agua dulce es bastante escasa, apenas el 3 por ciento del agua de la tierra es potable, y la mayoría aparece en forma de hielo en los polos terrestres. Con estos datos, es fácil darse cuenta de la importancia que tiene el agua potable en la vida y en el organismo de los seres vivos de este planeta.

---

<sup>48</sup> <https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-potable-o-dulce/>

El agua marina contiene sales disueltas en su interior. Se cree que el agua dulce tiene menos de un 0,2% de sales, mientras que el agua de mar tiene hasta un 3,6 %, lo que significa hasta 4 veces más salinidad que la que se tiene en el cuerpo, por ejemplo en las lágrimas.

Es por ello que cuando un náufrago bebe agua marina, el cuerpo lucha por deshacerse de tan grande cantidad de sales diluyendo la que hay con más agua del propio cuerpo, por lo que se consigue el efecto contrario a la hidratación y el náufrago acaba muriendo antes de deshidratación. Se cree que en cantidades pequeñas, como una cucharadita de agua cada 30 minutos, se consigue engañar al cuerpo y no se produce la deshidratación, pudiendo aprovechar el agua salada para hidratarnos y sobrevivir en la isla desierta hasta que llegue la ayuda.

Pese a lo importante de conservar limpia y adecuada el agua potable, cada vez se dan más casos de contaminación. Se hace por tanto urgente el cuidado del agua potable con el fin de evitar enfermedades que alcancen al ser humano, a los animales o a la agricultura en general.<sup>49</sup>

### **Importancia del agua para el ser humano**

El agua no es otra cosa que dos moléculas de hidrógeno con una molécula de oxígeno. Así de simple, pero a la vez así de complicado. Se trata de uno de los elementos más esenciales para la salud, tanto del planeta, como de los animales que lo pueblan, y que resulta fundamental en la supervivencia del ser humano

El agua forma parte del 70 % del peso del cuerpo humano, y no es de extrañar, que una persona que no beba agua, pueda morir en unos pocos días

En condiciones normales, un ser humano cada día pierde unos dos litros de agua entre el sudor, la respiración, la orina y las defecaciones, y estos dos litros deben ser recuperados cada día, ya sea ingiriendo agua, refrescos, fruta, alimentos acuosos, etc. Lo lamentable y triste es que al agua está al alcance de nuestra

---

<sup>49</sup> Loc cit

mano, en cada una de las casas, siempre existe un grifo del que poder beber, pero aun así, la mayoría de las personas del primer mundo, sufren de lo que se suele denominar “deshidratación crónica” ya que no beben el líquido suficiente, y luego se quejan de cansancio general. Tan solo bebiendo un poco más de agua cada día podría solucionarse.

El cerebro humano, está compuesto de un 95 % de agua, la sangre de un 82%, y los pulmones de un 90% de agua.<sup>50</sup>

Es por ello, que apenas una disminución de un 2% en la composición de nuestro cuerpo puede causar ya los primeros síntomas de deshidratación, como son la pérdida momentánea de la memoria, problemas con las matemáticas, dificultad en enfocar la mirada en objetos o letras pequeñas,

Un déficit de agua del 4% acarrea dolores de cabeza, irritabilidad, somnolencia y graves dificultades de concentración. Si alcanzamos un 10% de pérdida de peso corporal debido a la deshidratación, se puede perder la vida.<sup>51</sup>

### **Importancia del agua como lubricante**

El agua se comporta como un lubricante en casi todos los procesos del cuerpo, sobre todo en la digestión. Ya en la boca, la propia saliva ayuda a masticar y a deglutir el alimento, de modo que se asegure un buen deslizamiento por el esófago. El agua también lubrica las articulaciones y los cartílagos de forma que nos movamos con menos rigidez y de manera más fluida.

Cuando una persona no acostumbra a beber todo el agua que necesita, el agua se aleja de las articulaciones para regar otras zonas del cuerpo más importantes, dejando una mayor fricción que puede ser causa de dolor y conducir a lesiones y a artritis.

---

<sup>51</sup><https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-para-el-ser-humano/>

Los ojos también, necesitan una continua hidratación a través de los parpados, y es por ello que parpadeamos una media de entre 15 y 20 veces por minuto, para tener el ojo bien lubricado.

### **La importancia del agua como regulador de temperatura**

El cuerpo humano pueden regular la temperatura por medio del agua. El exceso de calor puede disiparse por medio de la sudoración de la piel. La sangre a su vez, abandona los capilares cercanos a la piel de modo que la parte externa de nuestra epidermis se conserve fresca. La evaporación del agua a través de la piel es responsable del 22 % de la totalidad de calor perdida por el organismo, el resto se pierde mediante otros mecanismos, como la emisión de ondas infrarrojas o la dilatación de los vasos sanguíneos.<sup>52</sup>

Las células del organismo necesitan permanecer siempre a una temperatura constante, de unos 36 a 37 grados. Por encima de los 40 grados, puede aparecer lo que se conoce como golpe de calor, el hipotálamo sufre un colapso, y puede ocasionar incluso la muerte. Precisamente, es esta glándula la que regula el calor en el interior del organismo<sup>53</sup>

A modo de anécdota, cabe citar que los perros no tienen glándulas sudoríparas, por lo que regulan su temperatura mediante la saliva de la boca. Es común por tanto ver los días de calor a los perros con la boca abierta. Los elefantes, en cambio, utilizan la gran capilaridad de sus orejas, para circular por allí la sangre y enfriar su cuerpo.

### **El agua elimina las toxinas del cuerpo**

El agua también es un potente eliminador de toxinas. Ya sea a través del sudor o de la orina, el agua ayuda a reducir las toxinas que se acumulan en nuestro cuerpo. A su vez, el agua ayuda a prevenir el estreñimiento y mejora los movimientos intestinales de modo que los desechos puedan eliminarse de manera más efectiva. En casos de deshidratación, los desechos se acumulan durante más

---

<sup>52</sup> Ibid Pág. 15

<sup>53</sup> Ibid Pág 16

tiempo, lo que puede dar lugar a envenenamiento de la sangre y por ende, de todo el cuerpo, lo que supone dolores de cabeza, enfermedades renales y de hígado...etc.

Una buena regla para consumir agua es dividir el peso entre 10. Si usted pesa 70 kilos, se aconseja beber 7 vasos de agua diarios. También es conveniente controlar el color de la orina, buscando un tono amarillo claro. en caso de observar una orina oscura, significa que necesitamos beber más agua.

El agua recomendada para eliminar toxinas es el agua pura, que tiene tendencia a asociarse y combinar con otros elementos, aunque también podría hacer perder valiosos minerales corporales, por lo que no se aconseja beber durante un largo tiempo el agua pura, ya sea destilada, de nieve o de lluvia.

### **Importancia del agua como transporte de nutrientes**

La sangre y los pulmones albergan un 92% de agua. Su función primordial es la de transportar nutrientes y oxígeno al resto de células del ser humano. Estos nutrientes se disuelven en agua y pueden pasar a través de los capilares. En los pulmones, se transporta el oxígeno y en las paredes del intestino se captan los nutrientes provenientes de la digestión.<sup>54</sup>

### **El agua como salud**

Un mantenimiento diario del agua que consumimos puede ser un papel clave en la prevención de enfermedades. Por ejemplo, beber 8 vasos de agua al día, en caso de no tomar frutas y otros alimentos acuosos, puede reducir el riesgo de cáncer de colon en un 45 % y el de vejiga en un 50%. El agua puede también ser beneficiosa en la prevención y cura de muchos tipos de enfermedades y dolencias que afectan a algunos sistemas del ser humano.

Los egipcios y los romanos utilizaban el agua congelada de nieve con fines terapéuticos, para conservar carnes y pescados, refrescar bebidas, tomar helados, y como recomendación esencial en muchos preparados medicinales antiguos.

---

Ibid Pág 17

Dado que el agua es un componente tan importante para nuestra fisiología, se debe tener en cuenta tanto la cantidad como la calidad del agua que tomamos. El agua debe ser siempre potable, limpia, libre de contaminantes. Pero no todo es beber agua, recuerde que para mejorar su salud, conviene el ejercicio regular, una alimentación equilibrada y una actitud positiva ante la vida. Se sorprendería de la propia capacidad natural que tiene el ser humano para curarse a sí mismo, así que ayúdele y ahora mismo bébase un vaso de agua.<sup>55</sup>

### **Importancia del agua en la alimentación**

Para ser consciente de la importancia que tiene el agua sobre la alimentación, se debe conocer algunos datos de interés que seguro pueden convencer a la hora de elegir el consumo de agua en nuestra alimentación.

Se comenta que el cuerpo humano tiene un 70 % de agua y esta agua toma parte en la mayoría de las reacciones que se producen a cada momento en nuestro cuerpo. Los jugos gástricos que ayudan a hacer la digestión, las lágrimas cuando lloramos, la saliva cuando miramos el escaparate de una pastelería, la sangre que circula por nuestras venas...etc. Son una multitud de funciones las del cuerpo que necesitan irremediablemente hacerse con agua.

Desde el punto de vista nutricional, el agua no se suele tener en cuenta y es como si no contase en las dietas, pero últimamente los dietistas se están dando cuenta de la importancia de incluir el agua y de explicar a la gente las cantidades que deben tomar en función de los alimentos que ingieran. Una dieta basada en azúcares y carbohidratos necesita grandes cantidades de agua, por lo que de no tomar la cantidad adecuada podríamos sufrir un caso de deshidratación.

El agua ayuda a purificar el cuerpo limpiando las toxinas que se producen diariamente, además de mantener menos espesa la sangre y ayudar al corazón a bombearla mejor.

---

<sup>55</sup> Ibíd. Pág 20

<sup>56</sup>También se cree que el sistema nervioso mejora con la ingestión de agua, ya que la deshidratación es una causa que favorece la aparición de enfermedades como la ansiedad, la fibromialgia, ya alzhéimer. Es posible estimular el metabolismo para que quememos más calorías y quememos más grasa corporal tan solo añadiendo más agua a nuestra alimentación. También la piel se beneficia de una hidratación extra que la puede hacer lucir más joven o al menos tratar de retrasar el envejecimiento al máximo posible.<sup>57</sup>

Pero una de las propiedades más importantes que tiene el agua aparte de sus características para la nutrición, es la de participar activamente en procesos de curación. El agua potable y pura puede mitigar los dolores de cabeza, la hipertensión, el asma, las úlceras, las artritis y otras tantas enfermedades. No es que las cure, pero sí que hace más pequeños sus efectos adversos. La recomendación que hacemos es la de usar agua filtrada que elimine la mayor parte de las partículas nocivas, como el cloro, el exceso de calcio o partículas de arena.

### **El costo del agua**

Los organismos internacionales recomiendan que el gasto en servicios de agua y saneamiento no supere un determinado porcentaje del ingreso del hogar, el cual no debe exceder del 3 %

### **Factores que afectan el costo del agua potable.**

Los factores que afectan el costo del agua potable son varios, entre los principales se encuentran:

Necesidad de tratar el agua para transformarla en agua potable, es decir, factores relacionados con la calidad del agua en la fuente.

---

<sup>56</sup><https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-en-la-alimentacion/> Pág 11

Ídem

Necesidad de transportar el agua desde la fuente hasta el punto de consumo.

Necesidad de almacenar el agua en los períodos en que esta abunda para usarla en los periodos de escasez.

Contaminación de un curso de agua por bacterias que obtienen su energía oxidando el hierro presente en el agua.

### **Formas para conseguir agua potable en pequeñas cantidades.**

Aprovechar el agua de lluvia. En ciertas latitudes, un árbol apodado el árbol del viajero tiene sus hojas en forma de recipientes en los que se acumula el agua y en los cuales es posible beber. Actualmente cualquier persona puede<sup>58</sup> aprovechar el agua de lluvia que cae en el techo de su casa reuniéndola en un contenedor ya sea cisterna o tinaco. El agua captada de la lluvia casi siempre lleva disuelto algunos compuestos, que no son más que aquellos que absorbe en su preipitación y escurrimiento. Por lo tanto, debe recibir un tratamiento de filtrado y cloración para que pueda ser realmente potable y pasar por los controles de calidad. En algunos sistemas de captación de agua de lluvia para consumo, antes de que el agua caiga en el canal receptor que la llevará a su contenedor, se coloca una malla para detener hojas y semillas de árbol, luego se filtra colocando un «tapón» de carbón activado y finalmente ya estando en el recipiente contenedor se agrega 1 mililitro de cloro por cada litro de agua. El «tapón» de carbón activado debería cumplir con las normas del país donde se instalará pero normalmente debe abarcar toda el área por donde pasará el agua y tener un grosor de 10 cm. Asimismo se aconseja cambiarlo entre cada 2800 y 3750 litros de agua filtrada, lo cual dependerá del volumen de agua captada. Es importante señalar que el agua de lluvia captada por medio de una lámina de asbesto no será ni bebible ni útil para bañarse pues el carbón activado no retiene dicho compuesto que es cancerígeno.

---

<sup>58</sup> Loc cit. Pag 11

Hervir el agua de los ríos o charcos con el fin de evitar la contaminación bacteriana.

Este método no evita la presencia de productos tóxicos. Con el fin de evitar los depósitos y las partículas en suspensión, se puede tratar de decantar el agua dejándola reposar y recuperando el volumen más limpio, desechando el volumen más sucio (que se depositará al fondo o en la superficie).<sup>59</sup>

El agua que se hierve y cuyo vapor puede recuperarse por condensación es un medio para conseguir agua pura (sin productos tóxicos, sin bacterias o virus, sin depósitos o partículas). En la práctica, fuera del laboratorio, el resultado no es seguro. El agua obtenida por este medio se denomina agua destilada, y aunque no contiene impurezas, tampoco contiene sales y minerales esenciales para la vida. En cualquier caso, el cuerpo no obtiene estas sales y minerales del agua, sino de los alimentos, por lo que su consumo no causa problema de salud alguno, si efectivamente se trata de agua destilada.

Pastillas potabilizadoras: con ellas es posible obtener agua limpia y segura. Deben aplicarse en cantidades exactas y dejar reposar lo suficiente antes de consumir el agua. Se recomienda leer las instrucciones de uso y fecha de vencimiento.

De la niebla. Existen estructuras llamadas «atrapaniebla», que son mallas plásticas puestas hacia el viento en las que chocan este tipo de masa de vapor cercana al suelo y deja escurrir las gotas hacia unas canaletas donde se acumula para almacenamiento. Las trampas para niebla han sido utilizadas por muchos años en Chile, Guatemala, Ecuador, Nepal, algunos países de África y la isla de Tenerife. La mayor parte de una nube de niebla está formada por gotas que son de 30 a 40  $\mu\text{m}$ , y cada nube está formada de cientos de miles de ellas. La niebla contiene entre 50 y cien gotitas en un centímetro cúbico.

Indicadores de impacto del suministro de agua potable y saneamiento

Los sanitaristas de la Organización Mundial de la Salud estiman que:

---

<sup>59</sup> [https://es.wikipedia.org/agua\\_potable](https://es.wikipedia.org/agua_potable)

Un 88 % de las enfermedades diarreicas son producto de un abastecimiento de agua insalubre y de un saneamiento y una higiene deficientes.<sup>60</sup>

Un sistema de abastecimiento de agua potable eficiente y bien manejado reduce entre un 6 % y un 21 % la morbilidad por diarrea, si se contabilizan las consecuencias graves.

La mejora del saneamiento reduce la morbilidad por diarrea en un 32 %.

Las medidas de higiene, entre ellas la educación sobre el tema y la insistencia en el hábito de lavarse las manos, pueden reducir el número de casos de diarrea en hasta un 45 %.

La calidad del agua potable se da mediante el tratamiento del agua doméstica, por ejemplo con la cloración en el punto de consumo, puede reducir en un 35 % a un 39 % los episodios de diarrea.

Hoy existe una crisis del agua. Pero ésta no radica en que sea insuficiente para satisfacer nuestras necesidades. Se debe a que se maneja tan mal que miles de millones de personas, y el medio ambiente, sufren enormemente.

Los usos más obvios del agua para las personas son beber, cocinar, bañarse, limpiar y, para algunos, regar la huerta familiar. Este uso doméstico del agua, aunque crucial, es sólo una pequeña parte del total. A escala mundial, la industria utiliza casi dos veces más agua que los hogares, casi toda para enfriamiento en la producción de electricidad. Se necesita mucha más agua para producir alimentos y fibra (cereales, frutas, carne, algodón). No estamos seguros de cuánta más agua debe permanecer en nuestros ecosistemas para que se mantengan, pero hay indicios de que estamos acercándonos a los límites de cuanta más agua podemos desviar, y en muchos lugares ya los hemos sobrepasado.

La vida toda en la tierra dependió del agua desde que aparecieron los primeros organismos unicelulares hace unos 3 mil quinientos millones de años,

---

<sup>60</sup>Loc cit

consumiendo energía, creciendo, reproduciéndose. Desde entonces y hasta hace poco en la historia geológica, hubo equilibrio entre las necesidades vitales y el agua disponible. Los humanos hicieron su aparición como especie hace menos de 100.000 años. En algún momento en los últimos

10.000 años, inventamos herramientas de piedra, aprendimos que podíamos cultivar nuestros propios alimentos en lugar de limitarnos a recogerlos, introdujimos civilizaciones y comenzamos a migrar a grandes distancias

Aproximadamente 1.000 millones de personas en la actualidad sufren la carencia de agua en el mundo. Para el 2025 UNESCO estima que dicha cantidad va a crecer hasta 3.000 millones. La escasez de agua es particularmente crítica en el Norte de China, Norte de África y Este de Asia.<sup>61</sup>.

En los últimos 200 años nuestras cifras han aumentado en forma exponencial: más personas que alimentar y necesidad de más agua para el desarrollo económico de cada persona. En los últimos 100 años la población del mundo se ha triplicado, pero el uso del agua para fines humanos se ha sextuplicado! Hoy quizá la mitad de toda el agua dulce disponible se utiliza para fines humanos, dos veces más que hace 35 años. Visto de otro modo, toda el agua dulce sirve para cubrir las necesidades humanas, porque los ecosistemas proporcionan bienes y servicios a la humanidad, más allá del agua que obviamente se utiliza para beber, para producir alimentos y fines industriales. Pensemos en el pescado que comemos, en los beneficios de que disfrutamos gracias a la protección natural contra inundaciones, y en la calidad del agua gracias a ecosistemas acuáticos sanos y que funcionan bien<sup>62</sup>

---

<sup>61</sup> Agua fuente de vida, AUGÉ., Ascenso del agua 2002 Pág 10

<sup>62</sup> Loc. cit

## 2.2 Fundamentos legales

La (Constitución Política de la República de Guatemala ) establece en el (Artículo 253 s.f.) que a los municipios les corresponde atender los servicios públicos locales, entre los que se encuentran los servicios de agua potable y saneamiento.

La constitución política de la república de Guatemala en su (artículo 97 s.f.). Medio ambiente y equilibrio ecológico

Menciona que el Estado, Las Municipalidades y los habitantes del territorio nacional están obligados a propiciar el desarrollo social, económico y tecnológico que prevengan la contaminación del ambiente y mantengan el equilibrio ecológico. Se dictaran todas las normas necesarias para garantizar que la utilización y el aprovechamiento de la fauna , de la flora, de la tierra, y del agua, se realicen racionalmente, evitando su depredación<sup>63</sup>

El (Código Municipal, Decreto N° 12-2002 s.f.), y su Reforma, Decreto N° 56-2002, ambos del Congreso de la República, también expresa claramente en su Capítulo 1 del Título V, al referirse a las competencias municipales, que éstas “podrán cumplirse por un municipio, por dos o más municipios bajo convenio, o por mancomunidad de municipios”, indicando que la primera de ellas es la de: “a) Abastecimiento domiciliario de agua potable debidamente clorada; alcantarillado;...” (El Código de Salud, Decreto No. 90-97 ) del Congreso de la República, establece que le compete al Estado, a través del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en coordinación con las instituciones del Sector, velar por la protección, conservación, aprovechamiento, uso racional de las fuentes de agua potable y por la calidad del agua para consumo humano y en ese sentido establece la obligación a las prestatarias del servicio, de clorar el agua, prohíbe la tala de árboles y la utilización de agua contaminada para cultivo de vegetales para consumo humano (Artículos 80, 84, 87, 89 y 90 del Código de Salud).

(El Código de Salud, además, en el Artículo 78 .), establece que el Estado, a través del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en coordinación con el

---

<sup>63</sup> Política de la república de Guatemala Pág 66

Instituto de Fomento Municipal y otras instituciones del sector, debe impulsar una Política prioritaria y de necesidad pública, que garantice el acceso y cobertura universal de la población a los servicios de agua potable. De igual manera, en el artículo 93 se indica que el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, de manera conjunta con las instituciones del Sector, las Municipalidades y la comunidad organizada, promoverá la cobertura universal de la población a servicios para la disposición final de excretas, la conducción y tratamiento de aguas residuales y fomentará acciones de educación sanitaria para el correcto uso de las mismas. A partir de estos mandatos legales del Código de Salud, por Acuerdo Ministerial 595-2010 creo la unidad especial de ejecución administrativa para el control de agua potable y saneamiento.

El Ministerio de Ambientes y Recursos Naturales fue creado por medio del Decreto No. 90-2000 del Congreso de la República, correspondiéndole formular y ejecutar las políticas relativas a su ramo, cumplir y hacer que se cumpla el régimen concerniente a la conservación, protección, sostenibilidad y mejoramiento del ambiente y los recursos naturales en el país y el derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado, debiendo prevenir la contaminación del ambiente, disminuir el deterioro ambiental y la pérdida del patrimonio natural.<sup>64</sup>

Mediante el Decreto Número 1132 del Congreso de la República, se creó al Instituto de Fomento Municipal para promover el progreso de los municipios, dándoles asistencia técnica y financiera a las municipalidades en la realización de programas básicos de obras y servicios públicos, en la explotación racional de los bienes y empresas municipales, en la organización de la hacienda y administración municipal y, en general, en el desarrollo de la economía de los municipios. Esta asistencia técnica y financiera incluye lo concerniente a los servicios de agua potable y saneamiento.<sup>65</sup>

---

<sup>64</sup> Política nacional del agua potable saneamiento página. 14

<sup>65</sup>

El Reglamento Orgánico Interno de Secretaria de Planificación Y Programación De La Presidencia , Acuerdo Gubernativo número 271-2010, establece que esta institución es el órgano de planificación del Estado y de apoyo a las atribuciones de la Presidencia de la República, cuyas funciones se encuentran determinadas en la Ley del Organismo Ejecutivo. Entre otras funciones, la Secretaria De Planificación Y Programación De La Presidencia coordina la formulación de la política pública, planificación, programación e inversión pública. Por otro lado, prioriza, gestiona, negocia, administra y contrata, por delegación de la autoridad competente, la cooperación financiera no reembolsable proveniente de organismos internacionales y gobiernos extranjeros que le sea otorgada al país para la realización de proyectos de interés común.<sup>66</sup>

Otras leyes que regulan aspectos relacionados con la institucionalidad de los servicios públicos son, la Ley General de Descentralización, Decreto número 14-2002, del Congreso de la República, que tiene como objeto promover en <sup>67</sup>forma sistemática la descentralización económica administrativa, para lograr un adecuado desarrollo del país, en forma progresiva y regulada, para trasladar las competencias administrativas, económicas, políticas y sociales del Organismo Ejecutivo al municipio y demás instituciones del Estado. La descentralización tiene como objetivos, entre otros, mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública; universalizar la cobertura y mejorar la calidad de los servicios básicos que se prestan a la población; facilitar la participación y control social en la gestión pública; asegurar que las municipalidades y demás instituciones del Estado cuenten con los recursos materiales, técnicos y financieros correspondientes, para el eficaz y eficiente desempeño de la competencia en ellos transferida.

La Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, Decreto número 11-2002, del Congreso de la República, establece el Sistema de Consejos de Desarrollo, que tiene como objetivo organizar y coordinar la administración pública mediante la formulación de políticas de desarrollo, planes y programas presupuestarios y el

---

Ibíd. Pág 14

<sup>67</sup> Loc cit Pág. 15

impulso de la coordinación interinstitucional, pública y privada. En esta ley se indica que el Sistema de Consejos de Desarrollo es el medio principal de participación de la población maya, Xinca y garífuna y la no indígena, en la gestión pública para llevar a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo, tomando en cuenta principios de unidad nacional, multiétnica, pluricultural y multilingüe de la nación guatemalteca.<sup>68</sup>

---

<sup>68</sup> Loc cit Pág. 15

## Capítulo III

### Plan de acción

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa  
Carne: 201319994

#### 3.1 Título del proyecto

Guía pedagógica para el uso adecuado del agua potable para estudiantes y docentes de la escuela oficial urbana mixta del adelanto, departamento de Jutiapa.

**3.2. Problema seleccionado** ¿Qué acciones se podrían tomar para mejorar el cuidado del agua potable?

#### 3.3. Hipótesis – Acción

Si se realiza una guía y se capacita a estudiantes y docentes sobre la importancia del cuidado del agua entonces se solucionará el problema

#### 3.4. Ubicación Geográfica de la intervención

Barrió El centro, El Adelanto, Jutiapa.

#### 3.5 unidad ejecutora

Facultad de Humanidades de la universidad de San Carlos de Guatemala

#### 3.6. Justificación de la intervención

En base a los resultados obtenidos del diagnóstico institucional realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa. Se pudo detectar que los docentes no cuenta con material educativo para orientar adecuadamente a los estudiantes en el uso del servicio de agua que se presta a los hogares y a las escuelas, esta situación tiene su origen en la falta de información para concientizar a los niños y a las niñas acerca del tema antes mencionado, entonces es necesario brindar material educativo de cómo darle un uso adecuado del agua

potable, para así obtener un cambio productivo al utilizar este recurso indispensable en la vida del ser humano.

### **3.7. Descripción de la intervención**

La realización del proyecto consiste en la elaboración de una guía pedagógica para el uso adecuado del agua potable para estudiantes y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa. Que servirá como instrumento para concientizar a los niños sobre el buen uso que se le puede dar al agua potable tanto dentro de la institución educativa como en sus hogares. Esta guía pretende contribuir a reducir el mal uso o desperdicio que se le da al poco vital líquido que nos queda, ya que estos niños son el futuro de nuestra sociedad.

### **3.8 Objetivos de la intervención**

#### **General**

Propiciar el mejoramiento de las condiciones de vida de la niñez del municipio del adelanto, Jutiapa.

#### **Específicos**

Elaborar guía para orientar sobre cómo se debe dar el uso adecuado del agua.

Socializar la guía con el supervisor, directora, maestros estudiantes.

Fomentar en los niños la importancia del uso adecuado del agua potable.

### **3.9 Metas**

Redactar guía de concientización para darle un uso adecuado al agua potable.

Reproducir 10 Guías Pedagógicas para el Uso Adecuado del Agua Potable para estudiantes y docentes de La Escuela Oficial Urbana Mixta de El Adelanto, Departamento de Jutiapa.

Realizar actividades de concientización y orientación sobre el uso adecuado de agua a 60 estudiantes, 10 docentes

### **3.10 Beneficiarios**

Directos: estudiante y Docentes de la escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa.

Indirectos: vecinos y autoridades de la comunidad

### **3.11 Actividades**

Solicitar a la directora de la escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto Jutiapa, La autorización para ejecución del EPS

Diagnóstico de la ejecución

Investigar la información necesaria para redactar la guía.

Entrevista al director del centro Educativo

Clasificar y analizar la información obtenida

Redacción de la guía y solicitud a la Escuela oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa para ejecutar el proyecto.

Recibir asesoría del asesor

Elaboración de diapositivas para socialización

Socialización de la guía

### 3.12 cronograma

|   | Actividad   | Septiembre 2017 |   |   |   | Enero 2018 |   |   |   | Febrero 2018 |   |   |   | Marzo 2018 |   |   |   |
|---|---|-----------------|---|---|---|------------|---|---|---|--------------|---|---|---|------------|---|---|---|
|   |   | Semanas         |   |   |   | semanas    |   |   |   | semanas      |   |   |   | semanas    |   |   |   |
|   |   | 1               | 2 | 3 | 4 | 1          | 2 | 3 | 4 | 1            | 2 | 3 | 4 | 1          | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Solicitar a la directora de la escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto Jutiapa. La autorización para ejecución del EPS |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 2 | Diagnóstico de la ejecución   |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 3 | Investigar la información necesaria para redactar la guía.  |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 4 | Entrevista al director del centro Educativo   |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 5 | Clasificar y analizar la información obtenida   |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 6 | Redacción de la guía y solicitud a la Escuela oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa para ejecutar el proyecto.       |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 7 | Recibir asesoría del asesor   |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 8 | Elaboración de diapositivas para socialización  |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |
| 9 | Socialización de la guía  |                 |   |   |   |            |   |   |   |              |   |   |   |            |   |   |   |

### **3.13 Técnicas metodológicas**

Para el diseño y elaboración del proyecto de acción fue necesaria la aplicación de algunas técnicas con el fin de obtener información completa y actual de la institución, las que se enumeran a continuación:

#### **La observación:**

Se utilizó para percibir carencias, aspecto y situación física de las instalaciones. Para ello se aplicó una lista de cotejo.

#### **La entrevista:**

Fue dirigida al supervisor de municipio de El Adelanto y a los estudiantes y docentes de la escuela oficial urbana mixta el adelanto, Jutiapa.

### **3. 14 Recursos:**

Capacitador

Epesista

Estudiantes

Docentes

### **3.15. Presupuesto**

El costo del proyecto se realizó con fondos propios de la Epesista. El costo total del proyecto asciende a la cantidad de mil veinte quetzales exactos (Q.1020 .00)

### **3.16. Responsables**

Facultad de humanidades

Epesista

### **3.17. Evaluación de la intervención**

Para verificar el logro de objetivos del proyecto se diseñó una lista de cotejo.

## Capítulo IV

### Ejecución y sistematización de experiencias

#### 4.1. Descripción de las actividades realizadas (cuadro de actividades y resultados)

| Actividad  | Resultado  |
|--|--|
| Solicitud al supervisor educativo del municipio de el Adelanto Jutiapa, para la realización del proyecto   | Se obtuvo la autorización del supervisor educativo para realización del proyecto de EPS en La Escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto Jutiapa   |
| Realización de la etapa del diagnóstico en la escuela Oficial urbana Mixta el adelanto                     | Se entrevistó a los docentes de La Escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto, Jutiapa, sobre las necesidad del desperdicio del agua potable y se determinó la importancia de darle buen uso de este vital liquido |
| Elaboración de guías pedagógicas para los Docentes y estudiantes respecto al uso adecuado del agua potable | Se investigó sobre temas relacionados con el agua potable, en donde se agregaron actividades para evitar el mal uso del vital líquido.   |
| Se les realizo un taller de capacitación a los docentes y alumnos sobre el uso adecuado de lagua potable   | Se les hizo entrega de las guías al supervisor educativo, docentes   |

## 4.2 Productos Logros y Evidencias

| Productos   | Logros   |
|---|--|
| Guía Pedagógica para el Uso Adecuado del Agua Potable dirigida a estudiantes de La Escuela Oficial Urbana Mixta de El Adelanto, Departamento de Jutiapa | Se propició el mejoramiento de las condiciones de vida de la niñez del municipio del adelanto, Jutiapa.<br><br>Se socializó la guía con el supervisor, directora, maestros y estudiantes<br><br>Se fomentó en los niños la importancia del uso adecuado del agua potable |

**Guía para el uso adecuado del agua potable para los estudiantes  
y docentes del nivel primario de La Escuela Oficial Urbana Mixta  
El Adelanto departamento de Jutiapa**



[Http// www. Waterfell.com](http://www.Waterfell.com)

Compiladora: Maylin Linette López Y López

# Índice

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| Introducción                     | i   |
| Objetivos                        | ii  |
| Plan de clase                    | iii |
| Unidad I                         | 1   |
| Definición del Agua              |     |
| UnidadII                         | 5   |
| Propiedades del agua             |     |
| Unidad III                       | 13  |
| Fases del Ciclo natural de       |     |
| Unidad IV                        | 16  |
| El agua potable                  |     |
| Unidad V                         | 21  |
| Ahorro eficiente en las escuelas |     |
| Bibliografía                     | 29  |

## **Introducción**

Muchas veces, los propios ciudadanos desconocemos el gasto de agua que realizamos. Por ello, esta guía ofrece al usuario conocer su propio consumo de agua con los datos sobre consumo óptimo que se muestran, podemos apreciar nuestra capacidad de mejora y poner en práctica los cambios de hábitos que nos describe esta guía.

Existe una gran cantidad de agua que se consume desde el punto de captación de agua hasta su retorno al medio natural una vez depurada. Ya que no es lo mismo tratar agua del subsuelo que de un río,

Es bien sabido que el agua constituye un factor de primer orden en el desarrollo de las actividades del hombre y es el elemento más abundante en la Tierra, que bien podría definirse como el Planeta Azul por la extensión de las masas de agua que cubren nuestro planeta cuando se observa desde el espacio.

Sin embargo a pesar de su abundancia, el agua puede considerarse un bien escaso en muchas zonas de la tierra, y la conveniencia de economizar y racionalizar su uso a escala planetaria implica la necesidad e incluso la urgencia, de establecer sistemas de gestión sensatos de este recurso natural.

El costo del agua potable está aumentando constantemente, en la misma forma que aumentan los problemas asociados con el vaciado de grandes cantidades de contaminantes en nuestros ríos y arroyos.

Al reducir el consumo de agua dulce en nuestras casas y escuelas, no sólo ayudamos a conservar las reservas de agua dulce en la naturaleza, sino que además podemos ahorrar dinero.

La intención de este trabajo es concientizar y tomar acciones que permitan al estudiante y toda la comunidad educativa en general usar racionalmente el agua

### Objetivo general

Esta guía pretende ayudar a los ciudadanos a evaluar sus consumos de Agua y a reducirlos dándoles a conocer la medida existente para ello a través del cambio de sus hábitos y la inversión en infraestructuras necesaria para crear un sistema de abastecimiento y Saneamiento que satisfaga las necesidades de todos los habitantes.

### Objetivo específico

1. Hacer tríptico con consejos sobre el cuidado del agua en la escuela, que permita identificar las consecuencias producidas por el mal uso del agua.
2. Sensibilizar y educar a la población educativa y comunidad, en torno a la problemática sobre el uso irracional del agua.
3. el uso responsable en las escuelas del Agua es muy importante, que los alumnos desde temprana edad comprendan y crezcan con la cultura en la preservación y cuidado del recurso natural del agua, su importancia para la vida de todos los seres vivos y la necesidad de cuidar éste vital líquido en todas las áreas de la vida como son: Escuela, Hogar, Industria, Servicios, Agricultur

## UNIDAD I

### Términos generales

#### El agua

La palabra agua proviene del vocablo latino aqua, el agua es una sustancia formada por dos átomos de hidrógeno y un átomo de oxígeno. Se trata de un elemento imprescindible para la vida y del componente presente con mayor extensión en la superficie de nuestro planeta. Lo potable, por su parte, es aquello que puede beberse sin riesgos para la salud.



El vocablo potable tenemos que decir que se trata de una palabra que tiene su origen etimológico en el latín, deriva de “potabilis” que, a su vez, procede del verbo “potare” que puede traducirse como “beber”.

El agua se considera como un recurso renovable debido a que el ciclo se repite continuamente, por lo que permite generar energía de manera constante, mientras

la lluvia siga cayendo en las zonas donde se genera la energía no se tendrán mayores problemas por el suministro de energía.<sup>69</sup>



<http://www.epas.mendoza>

<sup>69</sup> <http://www.epas.mendoza.gov.ar/index.php/sistema-sanitario/agua-potable> pag 4

## Propiedades

El agua pura es un líquido inodoro e insípido. Tiene un matiz azul, que sólo puede detectarse en capas de gran profundidad. A la presión atmosférica (760 mm de mercurio), el punto de congelación del agua es de 0 °C y su punto de ebullición de 100 °C. El agua alcanza su densidad máxima a una temperatura de 4 °C y se expande al congelarse. Como muchos otros líquidos, el agua puede existir en estado sobre enfriado, es decir, que puede permanecer en estado líquido aunque su temperatura esté por debajo de su punto de congelación; se puede enfriar fácilmente a unos -25 °C sin que se congele. El agua sobre enfriado se puede congelar agitándola, descendiendo más su temperatura o añadiéndole un cristal u otra partícula de hielo.<sup>70</sup>



## Estado natural

El agua es la única sustancia que existe http www. Pinterest/agua/cuidado temperaturas ordinarias en los tres estados de la materia, o sea, sólido, líquido y gas. Como sólido o hielo se encuentra en los glaciares y los casquetes polares, así como en las superficies de agua en invierno; también en forma de nieve, granizo y escarcha, y en las nubes formadas por cristales de hielo. Existe en estado líquido en las nubes de lluvia formadas por gotas de agua, y en forma de rocío en la vegetación. Además, cubre las tres cuartas partes de la superficie terrestre en forma de pantanos, lagos, ríos, mares y océanos. Como gas, o vapor de agua, existe en forma de niebla, vapor y nubes.

El vapor atmosférico se mide en términos de humedad relativa, que es la relación de la cantidad de vapor de agua en el aire a una temperatura dada respecto a la máxima que puede contener a esa temperatura.

<sup>70</sup> (Microsoft Corporation, 2008. 2008\*).

El agua está presente también en la porción superior del suelo, en donde se adhiere, por acción capilar, a las partículas del mismo. En este estado, se le denomina agua ligada y tiene unas características diferentes del agua libre; Acondicionamiento del suelo). Por influencia de la gravedad, el agua se acumula en los intersticios de las rocas debajo de la superficie terrestre formando depósitos de agua subterránea que abastecen a pozos y manantiales, y mantienen el flujo de algunos arroyos durante los periodos de <sup>71</sup>sequía.

[http www. Pinterest/agua/cuidado](http://www.Pinterest/agua/cuidado)



---

<sup>71</sup> (microsoft corporation, 2008)

NOMBRE \_\_\_\_\_

GRADO \_\_\_\_\_

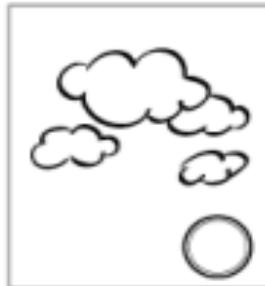
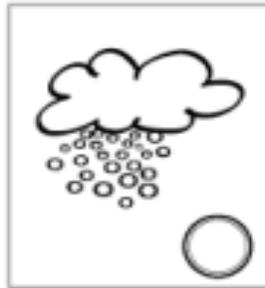
### ¿Sólido, líquido o gas?

Observa cómo está el agua en cada dibujo y en el , escribe:

S, si está en estado sólido

L, si está en estado líquido

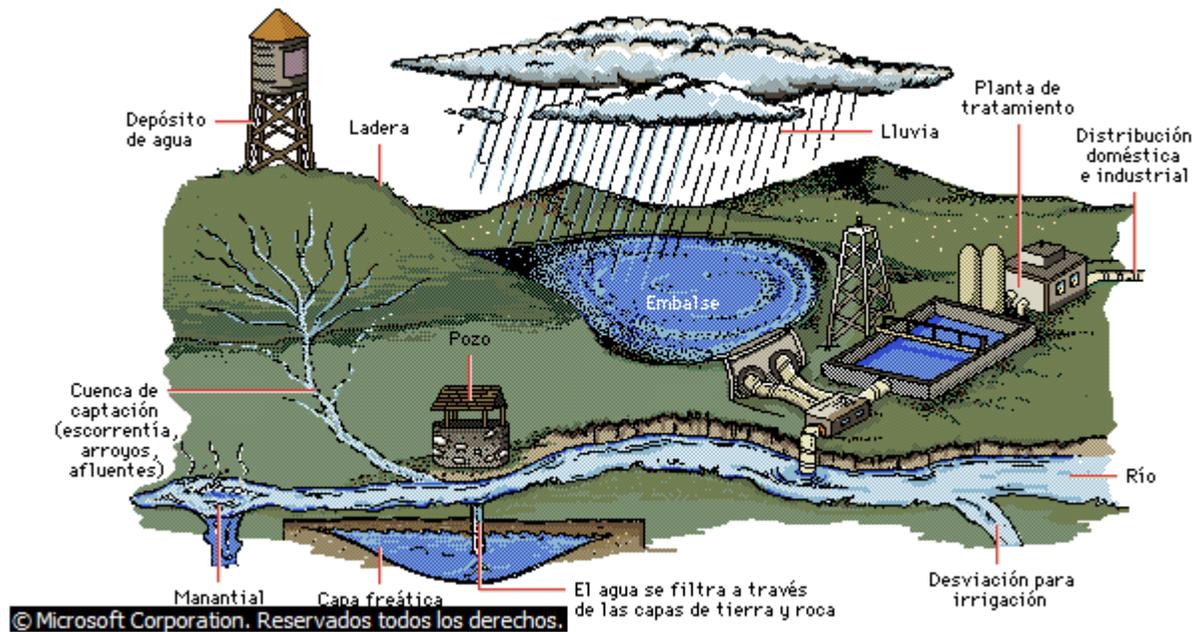
G, si está en estado gaseoso



Procesos del agua

Ciclo natural del agua

La hidrología es la ciencia que estudia la distribución del agua en la Tierra, sus



reacciones físicas y químicas con otras sustancias existentes en la naturaleza, y su relación con la vida en el planeta. El movimiento continuo de agua entre la Tierra y la atmósfera se conoce como ciclo hidrológico. Se produce vapor de agua por

Evaporación en la superficie terrestre y en las masas de agua, y por transpiración de los seres vivos. Este vapor circula por la atmósfera y precipita en forma de lluvia o nieve. Al llegar a la superficie terrestre, el agua sigue dos trayectorias. En cantidades determinadas por la intensidad de la lluvia, así como por la porosidad, permeabilidad, grosor y humedad previa del suelo, una parte del agua se vierte

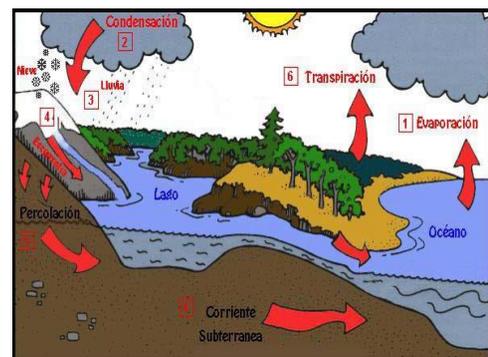
directamente en los riachuelos y arroyos,<sup>72</sup> de donde pasa a los océanos y a las masas de agua continentales; el resto se infiltra en el suelo. Una parte del agua infiltrada constituye la humedad del suelo, y puede evaporarse directamente o penetrar en las raíces de las plantas para ser transpirada por las hojas. La porción de agua que supera las fuerzas de cohesión y adhesión del suelo, se filtra hacia abajo y se acumula en la llamada zona de saturación para formar un depósito de agua subterránea, cuya superficie se conoce como nivel freático. En condiciones normales, el nivel freático crece de forma intermitente según se va rellenando o recargando, y luego declina como consecuencia del drenaje continuo en desagües naturales como son los manantiales.



www.gstriatum.com

El agua existe en la tierra de forma natural en tres estados:

Sólido (hielo, nieve) Líquido, Gas (vapor de agua).océanos, ríos, nubes y lluvia están en constante cambio: el agua de la superficie se evapora, el agua de las nubes precipita, la lluvia se filtra por la tierra, etc. Sin embargo, la cantidad total de agua en el planeta no cambia ¡es siempre la misma! la circulación y conservación de agua en la tierra se llama ciclo del agua



<sup>72</sup> (microsoft corporation, 2008)

## Composición

Debido a su capacidad de disolver numerosas sustancias en grandes cantidades, el agua pura casi no existe en la naturaleza.

Durante la condensación y precipitación, la lluvia o la nieve absorben de la atmósfera cantidades variables de dióxido de carbono y otros gases, así como pequeñas cantidades de material orgánico e inorgánico. Además, la precipitación deposita lluvia radiactiva en la superficie de la Tierra.

En su circulación por encima y a través de la corteza terrestre, el agua reacciona con los minerales del suelo y de las rocas. Los principales componentes disueltos en el agua superficial y subterránea son los sulfatos, <sup>73</sup>los cloruros, los bicarbonatos de sodio y potasio, y los óxidos de calcio y magnesio. Las aguas de la superficie suelen contener también residuos domésticos e industriales. Las aguas subterráneas poco profundas pueden contener grandes cantidades de compuestos de nitrógeno y de cloruros, <sup>74</sup>derivados de los desechos humanos y animales. Generalmente, las aguas de los pozos profundos sólo contienen minerales en disolución. Casi todos los suministros de agua potable natural contienen fluoruros en cantidades variables. Se ha demostrado que una proporción adecuada de fluoruros en el agua potable reduce las caries en los dientes.

El agua del mar contiene, además de grandes cantidades de cloruro de sodio o sal, muchos otros compuestos disueltos, debido a que los océanos reciben las impurezas procedentes de ríos y arroyos. Al mismo tiempo, como el agua pura se evapora continuamente) el porcentaje de impurezas aumenta, lo que proporciona al océano su carácter salino.

---

<sup>73</sup> [www.gstriatum.com](http://www.gstriatum.com), 2012

## Purificación del agua

Las impurezas suspendidas y disueltas en el agua natural impiden que ésta sea adecuada para numerosos fines. Los materiales indeseables, orgánicos e inorgánicos, se extraen por métodos de criba y sedimentación que eliminan los materiales suspendidos. Otro método es el tratamiento con ciertos compuestos, como el carbón activado, que eliminan los sabores y olores desagradables. También se puede purificar el agua por filtración, o por cloración o irradiación que matan los microorganismos infecciosos. En la ventilación o saturación de agua con aire, se hace entrar el agua en contacto con el aire de forma que se produzca la máxima difusión; esto se lleva a cabo normalmente en fuentes, esparciendo agua en el aire. La ventilación elimina los olores y sabores producidos por la descomposición de la materia orgánica, al igual que los desechos industriales como los fenoles, y gases volátiles como el cloro. También convierte los compuestos de hierro y manganeso disueltos en óxidos hidratados insolubles que luego pueden ser extraídos con facilidad.

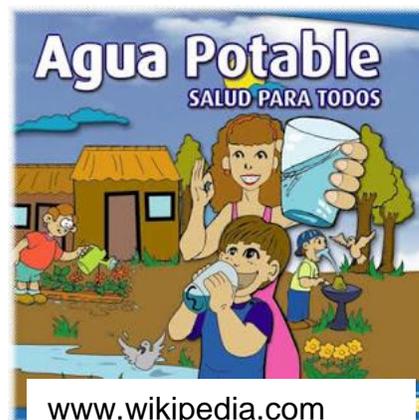
La dureza de las aguas naturales es producida sobre todo por las sales de calcio y magnesio, y en menor proporción por el hierro, el aluminio y otros metales. La que se debe a los bicarbonatos y carbonatos de calcio y magnesio se denomina dureza temporal y puede eliminarse por ebullición, que al mismo tiempo esteriliza el agua. La dureza residual se conoce como dureza no carbónica o permanente. Las aguas que poseen esta dureza pueden ablandarse añadiendo carbonato de sodio y cal.

(Microsoft Corporation, 2008., 2008\*)



## El agua potable

Es el agua apta para el consumo por parte del ser humano. Se trata de un líquido inodoro, insípido e incoloro que se puede beber sin limitaciones ya que no daña el organismo. El agua es vital para los seres humanos, que la necesitan para cocinar, beber, lavarse y regar los cultivos. Además, en los procesos industriales se emplean cantidades inmensas. El agua es un recurso limitado que debe recogerse y distribuirse cada vez más cuidadosamente.<sup>75</sup>



La fuente de agua más importante es la lluvia, que puede recogerse directamente en cisternas y embalses o indirectamente, a través de pozos o de la cuenca de captación, nombre que recibe la red de arroyos, riachuelos y ríos de una zona. El agua de la capa freática es agua de lluvia que se ha filtrado a través de capas de roca y se ha acumulado a lo largo de los años. Si se encuentra bajo presión, el agua puede brotar a la superficie en forma de manantial. Los canales de riego, pantanos, pozos y depósitos son dispositivos artificiales, creados para recoger agua de dichas fuentes naturales

## Suministro de agua

Suministro de agua, aprovisionamiento de agua para necesidades domésticas, industriales y de riego, así como las instalaciones y plantas necesarias para tratar el agua y hacerla llegar al consumidor. Para proporcionar agua para el consumo humano de un modo seguro se precisan grandes plantas de tratamiento.

---

<sup>75</sup> Ediltrudes De León Página 7

## El agua en la vida

El agua es el componente principal de la materia viva. Constituye del 50 al 90% de la masa de los organismos vivos. El protoplasma, que es la materia básica de las células vivas, consiste en una disolución de grasas, carbohidratos, proteínas, sales y otros compuestos químicos similares en agua. El agua actúa como disolvente transportando, combinando y descomponiendo químicamente esas sustancias. La sangre de los animales y la savia de las plantas contienen una gran cantidad de agua, que sirve para transportar los alimentos y desechar el material de desperdicio. El agua desempeña también un papel importante en la descomposición metabólica de moléculas tan esenciales como las proteínas y los carbohidratos. Este proceso, llamado hidrólisis, se produce continuamente en las células vivas.<sup>76</sup>

El agua es el origen y el sustento de la vida. Además, todos los seres vivos están formados por agua en una gran proporción, Nosotros somos 2/3 partes agua, el 65%..



[www.wikipedia.com](http://www.wikipedia.com)

---

<sup>76</sup> Loc cit pág. 7

NOMBRE \_\_\_\_\_ GRADO \_\_\_\_\_

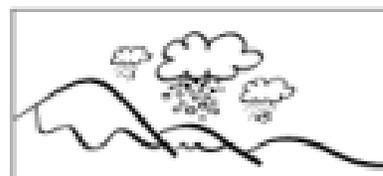
## El ciclo del agua

Lee y une con una línea cada texto con el dibujo que le corresponde:

El sol calienta el agua del mar, de los ríos y de los lagos.



El agua se transforma en vapor, es decir, se evapora.



El agua evaporada sube hasta la atmósfera y se transforma en pequeñas gotitas de agua, formando las nubes.



Al enfriarse las nubes, el agua cae a la tierra en forma de lluvia, nieve o granizo.



Esta agua vuelve al mar, a los ríos y lagos. Así se cierra el ciclo del agua que empieza otra vez.



En tu cuaderno, dibuja el ciclo del agua completo.

### Unidad III

#### Fases del ciclo de agua potable

1. **Captación** (embalses, desalinización, agua subterránea...). Toma de recursos hídricos en bruto en el medio natural.
  
2. **Aducción** (conducciones, estaciones de bombeo...). Transporte de los recursos hasta las estaciones de tratamiento.
  
3. **Potabilización** (Estación Tratamiento de Agua Potable). Se tienen en cuenta todos los tratamientos realizados y los productos empleados.
  
4. **Distribución** (depósitos y redes urbanas de abastecimiento). Gestión de redes, gestión de almacenamiento y operaciones de bombeo.
  
5. **Utilización** (equipos de usuarios, grifos, electrodomésticos, riego...) Se inicia en el contador del usuario y finaliza en la conexión del desagüe de usuario con la red de alcantarillado.
  
6. **recogida** (alcantarillado, estación de bombeo...) Termina en el punto de entrada de la estación depuradora de aguas residuales (EDAR).
  
7. **Depuración** (estación depuradora de aguas residuales). Incluye el tratamiento de las aguas residuales y el vertido de las mismas, bien sea al medio natural o a las instalaciones de reutilización.
  
8. **Reutilización** (Tratamiento terciario-filtros). Finaliza con la entrega del nuevo recurso en el punto de utilización. tu consumo?<sup>77</sup>

---

<sup>77</sup> Ibíd. pág. 9

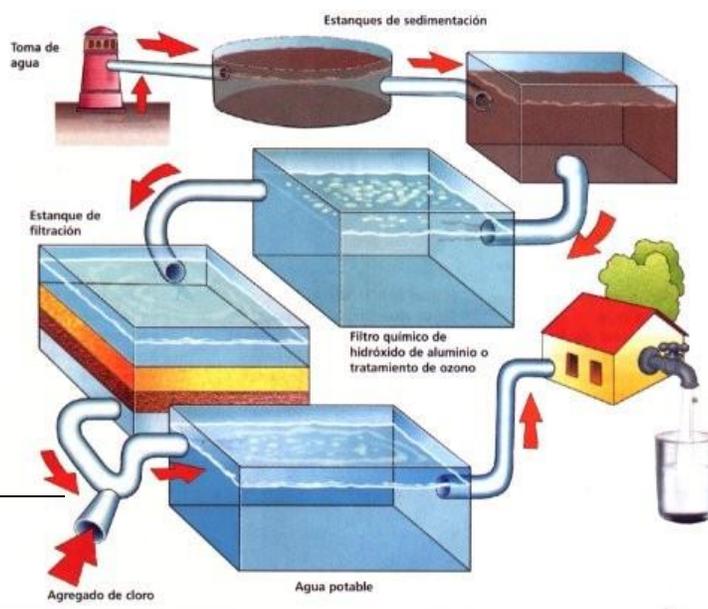


[www.wikipedia.com](http://www.wikipedia.com)

La finalidad del ciclo del agua urbano es hacer llegar una buena calidad de agua a nuestros grifos y puntos de consumo además de devolver el agua desechada en las condiciones adecuadas para el medio natural

El cuidado del agua es cada vez más importante y juntos, con acciones simples, y a veces hasta divertidas, podemos hacer una diferencia real en favor de nuestro planeta <sup>78</sup>

<http://agua potable.com>



<sup>78</sup> *Ibíd.* Pág 10



## Unidad IV

### Importancia del agua

#### **¿Para qué se utiliza?**

Se utiliza cantidades grandes de agua cada día, pues el agua responde a muchos propósitos diferentes. Utilizamos el agua para beber, para lavar los platos, para tomar una ducha, para tirar de la cisterna en el servicio, para cocinar y para muchos otros propósitos.

Pero el agua se utiliza no solamente para los propósitos domésticos, los seres humanos también utilizan el agua en las industrias y en la agricultura. En agricultura el agua se utiliza principalmente para regar cosechas, pero en las industrias responde a diversos propósitos. Puede servir como un ingrediente de un producto que producimos, puede también ser una parte de todo un proceso de producción. El agua se puede utilizar para enfriar sustancias en el proceso de producción, para el transporte y para condicionar materias primas, para hervir o cocinar, para limpiar con un chorro de agua a presión, como agente de limpieza y para el transporte de productos por barco<sup>79</sup>

#### **¿Cuánto agua utiliza una persona cada día?**

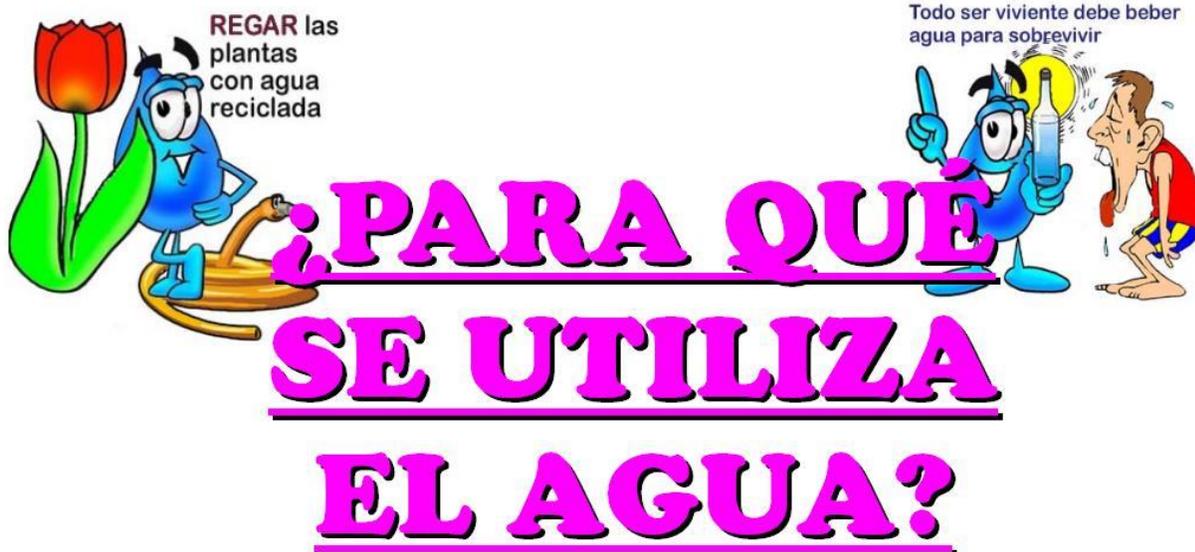
Los americanos utilizan un promedio de 168 litros por persona cada día. Para los holandeses la cifra está cerca de 135 litros. Esta agua se utiliza para diversos propósitos en los distintos usos domésticos que satisface el agua:

Si consideramos el agua que es utilizada por industrias, negocios e instituciones la media de un americano es de 650 galones cada día<sup>80</sup>.

---

<sup>79</sup> <https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-potable-o-dulce>

<sup>80</sup> Loc cit



[www.wikipedia.com](http://www.wikipedia.com)

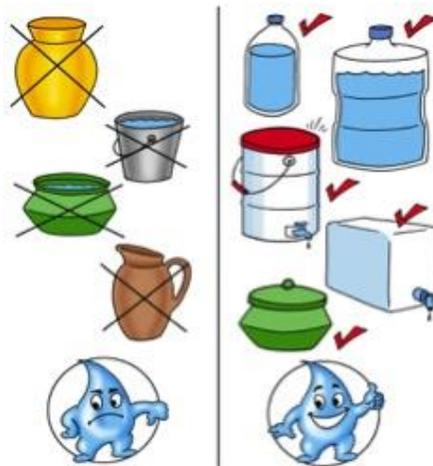
**¿Cuánto tiempo puede el agua ser almacenada?**

Si está almacenada correctamente, el agua en envases de 3-litros y en envases de 5-litros se puede estar almacenada aproximadamente dos años. Envases más pequeños de 1 litro hasta 2,5 litros de agua se hacen con un tipo de plástico más fino y entonces el agua se puede almacenar aproximadamente seis meses. No

puede ser almacenada por un periodo de tiempo más largo, porque es muy sensible a los olores penetrantes.<sup>81</sup>

### ¿Cómo debe el agua ser almacenada?

Uno debe prestar atención especial a cómo se almacena el agua. El agua debe ser almacenada en un lugar fresco, oscuro y seco y se debe mantener lejos de productos de la limpieza y de otros productos químicos. El agua puede tomar olores de otras sustancias que no se pueden detectar en el aire, así que uno debe prestar siempre atención a las características de otras sustancias con las que se almacena el agua.<sup>82</sup>



www.wikipedia.com

### ¿Por qué a menudo el agua del grifo huele a cloro?

El agua potable tiene que ser protegida contra los microorganismos y los contaminantes que pueden entrar en ella a través de las tuberías que la transporta a las casas. Esto sucede por medio de la desinfección con varios agentes desinfectantes, el cloro es posiblemente el más extensamente usado. El cloro es un desinfectante muy eficaz, que se utiliza para matar cualquier bacteria dañina que pudiera estar presente en la fuente de agua. La cantidad de cloro que se

<sup>81</sup> microsoft corporation. (2008). Fuentes de abastecimiento de agua. Guatemala. Pag.2

<sup>82</sup> Ibid pag. 3

utiliza está basada en la cantidad de agua que se quiere tratar, la cantidad de contaminantes que deben ser controlados y el tiempo que toma el agua en alcanzar la primera casa. Los niveles de cloro son generalmente bajos, pero en algunas áreas rurales hay más peligros para el agua potable y los niveles de cloro que se utilizan son un poco más altos. La gente puede olerlo cuando abren el grifo del agua.

### **Limpiar el agua**

Cuando el agua del grifo huele como a cloro, esto no significa un peligro para la gente que la bebe. Los niveles de cloro usados en el agua potable no son lo bastante altos como para formar una amenaza seria para la salud de cualquier persona.

Si el agua tiene un olor a cloro, puede indicar realmente que no hay bastante cloro añadido al sistema. Aumentando la cantidad de cloro usada en la planta de tratamiento, diversas formas de cloro son creadas en el agua, que disminuyen los olores del cloro.<sup>83</sup>

Los ríos y mares reciben las aguas residuales procedentes de nuestras ciudades. Todo lo que tiramos por el sanitario, o lavadero, y los productos químicos y residuos procedentes de las industrias y la agricultura. Se está contaminando el agua y es necesario depurarla antes de ser devuelta a la naturaleza para evitar daños ecológicos.”

---

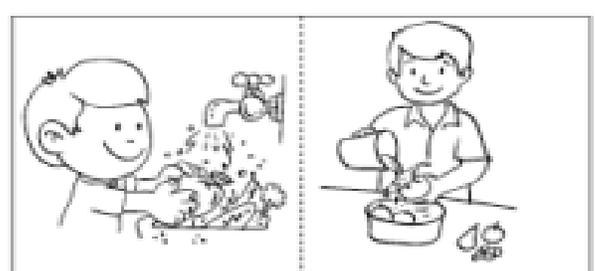
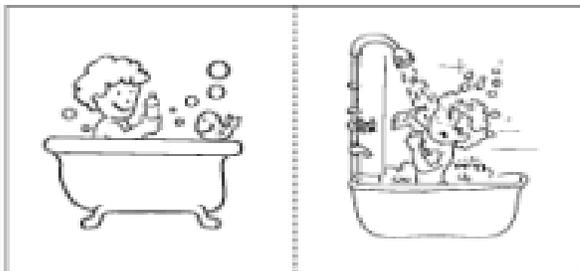
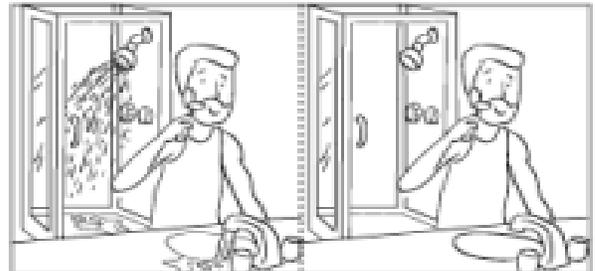
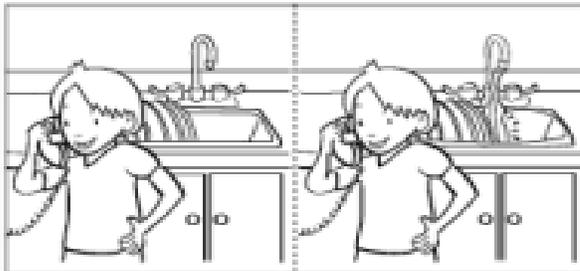
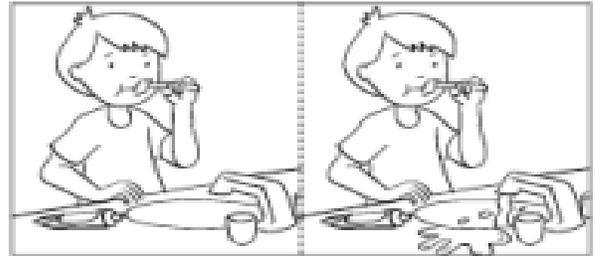
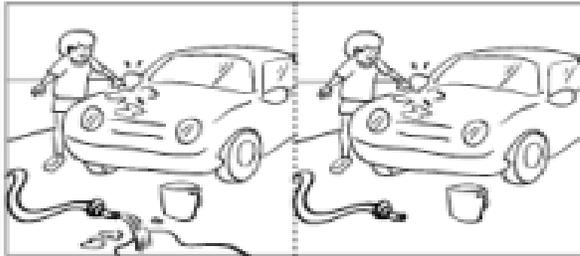
<sup>83</sup> <https://www.lennotech.es/faq-uso-agua.htm#ixzz5Hf9YEpVs>

NOMBRE \_\_\_\_\_

GRADO \_\_\_\_\_

**¿Cómo se puede cuidar el agua en la casa?**

Pinta solamente las imágenes que muestran cómo cuidar el agua.



## Unidad V

### Ahorro eficiente en las escuelas

#### Ahorrar y ser eficientes

Los pantanos y recursos de agua están bajando debido a la sequía y al despilfarro de agua. pero podemos usarla mejor, es una gran responsabilidad.

Todos podemos tomar medidas de ahorro y contribuir a contaminar menos.

#### Ahorro de agua en los centros educativos

#### ¿Cómo pueden colaborar los alumnos?

- a. Cerrar siempre la llave del chorro cuando terminen de utilizarlo, mientras se enjabonan y se lavan los dientes. Llenando un vaso de agua para enjuagarse cuando te lavas los dientes ahorras cerca de 20 litros.<sup>84</sup>



<sup>84</sup> <http://www.proactiva.com.co/monteria/instrucciones-para-cuidar-el-agua/>

- b. Cerrar siempre los grifos que estén abiertos o goteando. Un grifo goteando representa un despilfarro de hasta 30 litros al día y más de 10.000 litros al año.

www.wikipedia.com



- c. No emplear el inodoro como una papelera. Ahorrarás entre 6 y 12 litros por descarga y no sobrecargarás las depuradoras.<sup>85</sup>



### AL IR AL BAÑO

- PON LA BASURA EN SU LUGAR.
- NO USES EL SANITARIO COMO BOTE DE BASURA

d.  
e.  
f.  
g.  
h.

- i. Avisar siempre a los responsables de mantenimiento del centro o profesores en caso de encontrar fugas o averías en los dispositivos consumidores de agua del centro (grifos, inodoros, urinarios, duchas, etc.). Una fuga en un inodoro puede gastar hasta 200.000 litros al año.

<sup>85</sup> Loc cit. Proactiva.com

- j. Utilizar un trapo húmedo, para realizar
- k. la limpieza de los salones así se evita derrochar grandes cantidades de agua.



- l. Utiliza un balde pequeño para lavarte las manos así se ahorrara varios litros de agua, trata de no jugar a tirar el agua entre tus compañeros<sup>86</sup>.



[www.google.com=imagenes+cuidadodelaguaenla escuela](http://www.google.com=imagenes+cuidadodelaguaenla+escuela)

<sup>86</sup> <http://www.proactiva.com.co/monteria/instrucciones-para-cuidar-el-agua/>

## ¿Cómo pueden colaborar los profesores?

www.wikipedia.com



- a. Realizar un eco auditoría del agua para conocer, controlar y garantizar el uso eficiente del agua en el centro educativo. La eco auditoría del agua permite establecer y alcanzar los objetivos para lograr el consumo eficiente de agua en el centro.
- b. Elaborar y poner en marcha un programa de gestión eficiente del agua en el centro educativo. El programa recogerá el conjunto de medidas técnico tecnológico, de gestión y educacional para lograr el consumo racional de agua en el centro.

- c. Controlar el consumo de agua del centro educativo centro para poder establecer objetivos de ahorro.



- d. Actuar con rapidez ante fugas o averías de la instalación de cualquier magnitud, estableciendo un protocolo de actuación que garantice la eficacia y rapidez de las reparaciones (partes semanales de incidencias u otros medios). Una fuga de un inodoro puede suponer un consumo de hasta 200.000 litros de agua al año, y un simple gorgoteo de un grifo representa un derroche de 30 litros al día y 10.000 litros al año.<sup>87</sup>

- e. Regar el jardín por aspersion y preferentemente por goteo, nunca a través de mangueras, para evitar despilfarro de agua en el mismo, ajustando el caudal,

---

<sup>87</sup> Loc cit. Proactiva.com

alcance y recorrido de los aspersores y goteros (evitando riego de pavimento o superposición del área de riego de varios aspersores)

- f. Cambiar los hábitos de riego del jardín del centro educativo: regando en horas de menos calor, preferentemente por la noche, cuando no haya viento y teniendo en cuenta la meteorología (si el suelo está húmedo por lluvias recientes no regar. Aproximadamente un 30% del agua se pierde por evaporación cuando se riega en horas de sol.



[www.google.com=imagenes+cuidadodelagua](http://www.google.com=imagenes+cuidadodelagua)

- g. Pedir a personeros de salud bolsitas de vectobac o abate para darle un buen tratamiento al agua de los depósitos y así evitar la proliferación de larva.

### ¿Cómo puede colaborar el personal administrativo, de mantenimiento u otros?

- a. Realizar un eco auditoría del agua conocer, controlar y garantizar el uso eficiente del agua en el centro educativo. La eco auditoría del agua permite establecer y alcanzar los objetivos para lograr el consumo eficiente de agua en el centro.<sup>88</sup>



para

- b. Promover la formulación de una política de gestión eficiente del agua en el centro educativo. A partir de la política de uso eficiente del agua, el centro manifiesta su

<sup>88</sup> Loc cit. Proactiva.com

compromiso con el ahorro de agua y respalda posibles iniciativas de ahorro del personal del centro.<sup>89</sup>

- c. Participar en la elaboración y puesta en marcha de un programa de gestión eficiente del agua en el centro educativo. El programa recogerá el conjunto de medidas técnico-tecnológicas, de gestión y educacionales para lograr el consumo racional de agua en el centro.
- d. Actuar con rapidez ante fugas o averías de la instalación de cualquier magnitud, estableciendo un protocolo de actuación que garantice la eficacia y rapidez de las reparaciones (partes semanales de incidencias u otros medios). Una fuga de un inodoro puede suponer un consumo de hasta 200.000 litros de agua al año, y un simple goteo de un grifo representa un derroche de 30 litros al día y 10.000 litros al año. Realizar un mantenimiento preventivo periódico revisando el estado del conjunto de las instalaciones para evitar posibles averías/fugas (revisión periódica de instalaciones sanitarias, equipos de refrigeración y calefacción, riego, etc.). El mantenimiento preventivo garantiza el correcto funcionamiento de los dispositivos consumidores de agua instalados.

- e. Regar el jardín del centro educativo por aspersión y preferentemente por goteo, nunca a través de mangueras, para evitar despilfarro de agua en el mismo, ajustando



[www.wikipedia.com](http://www.wikipedia.com)

el

caudal, alcance y recorrido de los aspersores y goteros (evitando riego de pavimento o superposición del área de riego de varios aspersores).

---

<sup>89</sup> Loc cit. Proactiva.com

- f. Cambiar los hábitos de riego del jardín del centro educativo: regando en horas de menos calor, preferentemente por la noche, cuando no haya viento y teniendo en cuenta la meteorología (si el suelo está húmedo por lluvias recientes no regar).
- g. Aproximadamente un 30% del agua se pierde por evaporación cuando regamos en horas de sol. En cocinas y cafeterías, en las que se realiza un uso intenso durante gran cantidad de horas al día, la elección de electrodomésticos eficientes puede suponer una importante reducción de consumo.
- h. La elección de una tecnología eficiente en fontanería reduce de una manera muy importante el consumo de agua de la instalación.

El agua es un recurso muy utilizado en las escuelas, por ello es importante que los niños aprendan a conservarla. Tanto los estudiantes, como los maestros y representantes, le dan múltiples usos al agua en la escuela; para beber, en el uso de los sanitarios, la higiene personal, para el mantenimiento de los salones de clases, jardines y áreas comunes.<sup>90</sup>



<http://www.google.com.gt./search>

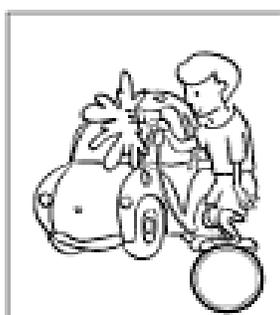
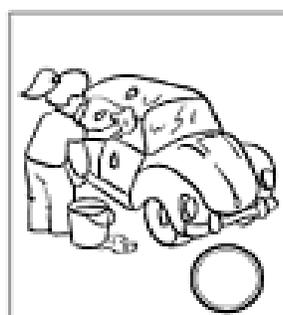
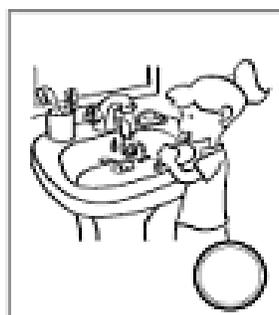
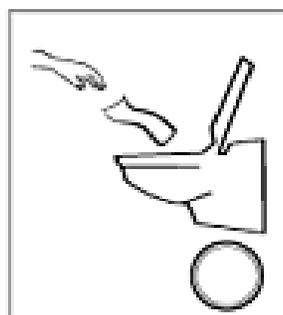
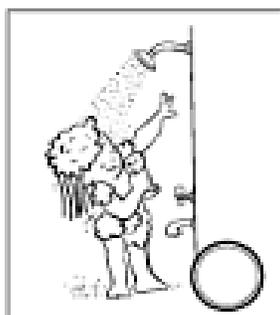
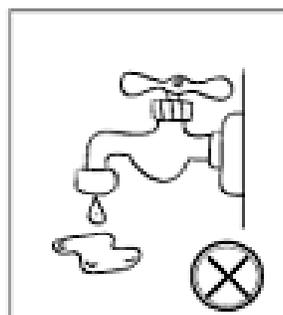
<sup>90</sup> Loc cit. Proactiva.com

NOMBRE \_\_\_\_\_

GRADO \_\_\_\_\_

## ¿Cómo cuidar el agua?

Observa y haz un V si se cuida el agua en cada dibujo y una X, si no se cuida. Sigue el modelo.



<https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-potable-o-dulce>

www.gstriatum.com. (13 de 11 de 2012). Recuperado el 29 de 04 de 2018, de  
<http://www.gstriatum.com>

(15 de 07 de 2015). Recuperado el 29 de 04 de 2018, de [www.lenntech.es](http://www.lenntech.es):  
<https://www.lenntech.es/faq-uso-agua.htm#ixzz5Hf9YEpVs>

microsoft corporation. (2008). Fuentes de abastecimiento de agua. Guatemala.

Microsoft Corporation, 2008. (2008\*). agua. guatemala.

## EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Foto No 1

Descripción: para iniciar con la socialización se realizó una oración juntamente con los niños



Fuente: Fotografías tomadas por: Deysi Roxana chinchilla corado

Foto No.2

Se continuó con la presentación de la educadora quien impartió el tema



Fuente: Fotografías tomadas por: Deysi Roxana chinchilla corado

Foto No 3

Descripción: se inició con la socialización del tema



Fuente: fotografías tomadas por: Deysi Roxana chinchilla corado

Foto no. 4

Descripción: en esta fotografía se evidencia el interés tomado por parte de los alumnos



Fuente: fotografías tomadas por: Deysi Roxana chinchilla corado

Foto No. 5

Descripción: se procedió a la entrega de la guía con la directora de la escuela



Fuente: fotografías tomadas por: Deysi Roxana chinchilla Corado

Foto No. 6

Descripción: entrega de guía a personal docente



Fuente: fotografías tomadas por: Deysi Roxana chinchilla Corado

### **4.3. Sistematización de experiencias**

El ejercicio profesional supervisado es parte fundamental de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa, la realización de este ejercicio con lleva una serie de sistematización de experiencias vividas durante el proceso de desarrollo de cada etapa que incide de manera formativa en el ámbito personal y profesional.

El primero paso que se realizó en el proceso de ejercicio, fue recibir la inducción de la propedéutica de mano de los licenciados expertos en el tema.

En el mes de mayo se nos entregó el nombramiento de asesor quedando a cargo el licenciado Luis Mauricio Castro Salguero quien al ser notificado, emprendió el proceso de asesoramiento y el primer paso a realizo fue la entrega del normativo del EPS la orientación y la firma de solicitud para encontrar la aprobación de la institución avaladora.

Ya al tener esta solicitud firmada se procedió a la entrega de la hoja a la primera institución de la cual nunca se tuvo una respuesta positiva, seguidamente se entregaron dos hojas más en diferente tiempo y diferentes instituciones, de igual manera no se obtuvo una respuesta positiva, fue hasta en el mes de agosto del año 2017 que hicimos presencia en la supervisión educativa del municipio de el adelanto, donde el representante de la institución nos atendió, firmo y autorizo para que procediéramos a realizar nuestro proyecto en el lugar antes mencionado.

Se procedió a realizar el plan de diagnóstico para estipular que se va hacer y cómo se iba hacer.

Se realizó el diagnóstico de la institución tomando como base los lineamientos establecido el normativo y se aplicó los diferentes métodos y técnicas para obtener información de la institución. Se investigó a través de sitios del internet parte de la información poblacional del municipio de El Adelanto, Departamento de Jutiapa, puesto que la institución no contaba con toda la información requerida. Cumpliendo con las 200 horas que el reglamento indica.

Se realizó un listado de carencias y deficiencias, que surgió a través del diagnóstico y de la problematización que existía en dicho lugar y se priorizó el problema a resolver. Al finalizar el diagnóstico se procedió a fundamentar con teoría la problemática y seguidamente se inició la planificación de la intervención acción para determinar cuál sería la institución que sería la beneficiada con un proyecto de intervención.

Después de priorizar solícitos autorización a la directora del plantel educativo para diagnosticar la problemáticas a tratar y se procedió a la investigación a través de entrevistas dirigida a los docentes del plantel. En la institución sobre salieron diferentes problemáticas pero la más importante fue la falta de recursos didáctico para el uso adecuado del agua potable en los centros educativos tomado en cuenta la viabilidad y factibilidad de los recursos

Y por último se procedió a la ejecución del proyecto, con el propósito de conservar el vital líquido del agua potable no solo en los centros educativos sino que en los hogares, y en la vida de las personas, es por ello que se pretende que los niños sean una fuente de cambio para la conservación de este recursos tan impórtate para el ser humano.

Los fondos económicos utilizados para la realización del proyecto de EPS fueron aportados por la Epesista, ya que en las gestiones realizadas no se obtuvo respuestas positivas

Para terminar con el proyecto se socializó la guía sobre el uso adecuado del agua potable en los centros educativos contando con el apoyo de la educadora del centro de salud, supervisor educativo docentes y estudiantes de la escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa, satisfechos por los realizados los docentes y directora se comprometieron a incluir la guía en el proceso de enseñanza aprendizaje

#### 4.3.1 actores

- ✓ Epesista: Maylin Linette López y López
- ✓ Supervisor educativo: Arturo Cardona Chinchilla
- ✓ Directora: Karen Eunice Cardona
- ✓ Docentes y Alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Adelanto, Jutiapa.
- ✓ Capacitadores del centro de Salud.

#### 4.3.2 acciones

- ✓ Investigación de diagnóstico
- ✓ Priorización del tema
- ✓ Fundamentación teórica
- ✓ Elaboración de aporte pedagógico (guía pedagógica del uso adecuado del agua potable en los centros educativos)
- ✓ Ejecución y sistematización de experiencias
- ✓ Evaluaciones de las etapas del ejercicio profesional supervisado
- ✓ Elaboración del proyecto de voluntariado
- ✓ Informe final

#### 4.3.3 resultados

- ✓ Socialización de la guía en la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa.
- ✓ Informe de diagnóstico
- ✓ Informe de ejecución y sistematización de experiencias
- ✓ Evaluaciones
- ✓ Ejecución del proyecto
- ✓ Informe final

#### 4.3.4 Implicaciones

- ✓ Falta de información del contexto institucional
- ✓ Falta de fondos económicos

#### 4.3.5 lecciones aprendidas

Satisfactorio dejar en una institución un proyecto que propicie la concientización de cómo darle un uso adecuado al agua potable, pero es más satisfactorio saber que en los estudiantes se ha sembrado la semilla de este aporte y que germinara porque ellos son el futuro de nuestro país

Académico: la enseñanza consistió en mejora las técnicas para propiciar el bienestar en la niñez.

Social: a través de la acción y del trabajo en equipo con las instituciones se pueden solucionar problemas que aquejan a la población estudiantil.

Económico: se aprendió que los proyectos aunque tengan un costo elevado estos se pueden realizar.

Aporte pedagógico de la Guía sobre el uso adecuado del agua potable dirigida a los a docentes y estudiantes de la escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto, Jutiapa. Con la finalidad de concientizar sobre la importancia que tiene la conservación de este vital líquido para los seres humanos.

Ejecución del proyecto del voluntariado sobre la reparación de la infraestructura del techo de los módulos 6 y 7 de la facultad con el fin de prevenir la destrucción de los mismos y así contribuir a la conservación del bienestar de la facultad de humanidades sección Jutiapa y de los estudiantes y catedráticos de la institución.

## **Capítulo V**

### **Evaluación del proceso**

#### **5.1 del diagnostico**

Los datos obtenidos en la lista de cotejo refleja el resultado deseado, comprobando que la fase del diagnóstico fue útil para priorizar el problema y deficiencia de la institución, para luego mejorar de acuerdo a las necesidades encontradas.( ver lista de cotejo en la página 145 )

#### **5.2. de la fundamentación teórica**

Es una investigación que deja un concepto claro de las causas y consecuencias del problema además que permite argumentar las soluciones planteadas en el diagnóstico con base de fuentes información fidedignas.

Los aspectos evaluados en la lista de cotejo enmarcan los juicios establecidos para la realización de la fundamentación teórica. .( ver lista de cotejo en la página 152)

#### **5.3. del diseño de plan de acción**

El plan de acción se elaboró para establecer los objetivos a trabajar en la ejecución del proyecto y el impacto que se desea provocar con la intervención, así mismo se establece claramente los recursos económicos, y el lugar preciso para el desarrollar del proyecto. .( ver lista de cotejo en la página 158 )

#### **5.4. de la ejecución y sistematización de experiencias**

La guía pedagógica fue elaborada con las indicaciones proporcionadas, por lo cual, el personal docente de la institución mostraron interés de aplicar la misma en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes, ya que reúne las expectativas para concientizar sobre el uso adecuado del agua potable en la escuela. . (Ver lista de cotejo en la página 162)

### **5.5. Lista de cotejo para evaluar informe final**

Cada una de las etapas se desarrolló satisfactoriamente y de acuerdo a los lineamientos proporcionados. Además de seguir la secuencia entre cada etapa, se verifico por medio de la evaluación cual fue el resultado obtenido en el ejercicio profesional supervisado.

## **Capítulo VI**

### **El voluntariado**

#### **Descripción de la acción realizada dentro de este aspecto**

El voluntariado es una forma de participación en el que las personas ofrecen su tiempo, su experiencia, su conocimiento, sus competencias y su trabajo para el desempeño, sin contraprestación económica, de una labor solidaria. Supone una opción personal, libre y altruista de colaboración con una organización social no lucrativa. De manera desinteresada y con carácter solidario, como es el propósito de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la cual se realizó bajo siguientes lineamientos:

- Voluntaria y libremente, sin traer causa de una relación laboral o mercantil, de una obligación personal o deber jurídico.
- A través de estudiantes.
- Sin retribución económica.

El grupo de epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Jutiapa, Facultad de Humanidades de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se organizó para planificar y organizar como proyecto del voluntariado la construcción de un de un parque ecológico en la Facultad de Humanidades Sección Jutiapa. Teniendo en cuenta estos requisitos, todos los involucrados en el proyecto, lo realizaron con una sensibilidad por los problemas sociales y con deseos de aportar a un mejor país. Es por esta razón que el grupo de Epesistas 2016 de la Facultad de Humanidades Sección Jutiapa con el apoyo del cuerpo docente de esa casa de estudios, realizó el trabajo de campo, cuyo propósito primordial, fue contribuir a la construcción de un parque ecológico con materiales de reciclaje, el cual se realizó satisfactoriamente cumpliendo con las metas y objetivos trazados en la planificación.

#### **Metodología**

El proyecto consiste en un proceso participativo entre las autoridades de la universidad y la gestión de los epesistas, clasificando esta actividad como un

voluntariado que beneficia a estudiantes y usuarios de dicha institución. El proceso de la ejecución inició con la autorización del proyecto por las autoridades correspondientes, así mismo el periodo de gestión para obtener los materiales que se utilizaron en cada una de las áreas a mejorar. Con la obtención de los materiales se procedió a la realización del parque ecológico, se programó el día de la ejecución final, el proyecto se dividió en dos fases, la fase uno que consistió en gestionar y conseguir todos los materiales necesarios para empezar a construir el parque ecológico (llantas, postes, baterías de cable de madera, trozos de madera, pintura, piedrín, etc.).

La fase dos consistió en la construcción y diseño del parque ecológico con materiales de reciclaje aprovechando el área que tiene la Facultad de Humanidades, se benefició a los estudiantes, docentes y demás usuarios con un espacio agradable el cual ayudara a la conservación de nuestro medio ambiente. Las técnicas metodológicas utilizadas fueron: análisis documental, observación, entrevista, trabajo en equipo y el aprendizaje colaborativo.

Para dar inicio al proceso del voluntario con todos los epesistas, se tuvo que formar la junta directiva, para empezar a trabajar y priorizar las necesidades que serán solucionadas en la ejecución del proyecto, a realizarse en la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

La junta directiva de epesistas 2016 quedó conformada de la siguiente manera:

1. Hugo Alfredo Simón Valladares.....Presidente
2. Laura Elizabeth Murga Díaz.....Vicepresidenta
3. Aden Mòri Argueta Corado.....Tesorero
4. Bryan Leonel González Chacón.....Secretari

El grupo de epesistas dio inicio con los siguientes lineamientos:

Primer Paso:

- Priorizar necesidades de carácter urgente a solucionar.
  - Elegir la necesidad que es necesario solucionar de forma inmediata.
  - Realizar la solicitud para que sea aceptado el proyecto según su magnitud.
  - Redactar el plan de acción estableciendo el problema a solucionar.
  - Realizar el cronograma para establecer fechas y acciones a ejecutar durante todo el proceso del proyecto.
  - Realizar un presupuesto (cotizaciones).
  - Delegar función y obligaciones.
- 
- Segundo paso se empezó a buscar fuentes de financiamiento por medio de solicitudes dirigidas a alcaldes y personas importantes de los municipios vecinos. Sabiendo la necesidad que fue electa se le dio el nombre al proyecto quedando de la siguiente forma: Parque Ecológico en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa”.
- 
- Tercer paso limpieza del área a ejecutar la construcción del parque ecológico en la cual se fumigo el monte, se recogió las hojas secas de lo arboles, dejando el área lista para poder medir y realizar el proye

## 6.1. Plan de la acción realizada



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa

### Plan de acción

#### 1. Título:

“Construcción de un Parque Ecológico en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa”

#### 2. Problema

¿Cómo aprovechar el espacio territorial que se encuentra a un costado de la cafetería de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa?

**3. Hipótesis-acción** Sí se construye un parque ecológico con materiales reciclados, entonces se estará aprovechando el espacio que se encuentra a un costado de la cafetería de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

#### 4. Ubicación

El edificio de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, se encuentra ubicado en la calle la universidad 1-30 zona 2 Jutiapa.

#### 5. Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades.

## **6. Justificación**

La Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos, sección Jutiapa es una de las sedes importantes e influyentes en la educación de la cabecera departamental, que alberga a más de 400 estudiantes anualmente, su objetivo principal es integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo. Por medio de la observación pudimos detectar que la universidad cuenta con un espacio verde sin utilidad alguna, es por eso que como grupo de epesistas y como parte de nuestro voluntariado del proceso de ejercicio profesional supervisado encontramos viable y factible la solución de dicho problema la construcción de un parque ecológico con materiales reciclados, de esta forma estaremos contribuyendo a la mejora de la calidad educativa de esta institución.

## **7. Descripción de la intervención**

El proyecto consistirá en un proceso participativo entre las autoridades de la universidad y la gestión de los epesistas, clasificando esta actividad como un voluntariado que beneficiara a estudiantes y usuarios de dicha institución. El proceso de la ejecución inicia con la autorización del proyecto por las autoridades correspondientes, asimismo el periodo de gestión para obtener los materiales que se utilizaran en cada una de las áreas a mejorar. La fase uno que consiste en la construcción de un parque ecológico utilizando materiales reciclados y aprovechando el espacio que posee la universidad que no tiene ninguna utilidad, con la creación de este parque se estará beneficiando a los alumnos, docentes y demás usuarios con un espacio agradable en el cual puedan realizar tareas, reuniones o simplemente un espacio para leer y relajar su mente mientras estudian

## **8. Objetivos**

### **General**

Contribuir al mejoramiento de crear un espacio agradable y útil para los estudiantes de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.

### **Específicos**

- ✓ Evaluar las condiciones para crear un espacio agradable y útil para los estudiantes de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa.
  
- ✓ Cotizar materiales para la construcción de un parque ecológico en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.
  
- ✓ Construir el parque ecológico en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

## **9. Metas**

- ✓ Construcción de un parque ecológico con material reciclado.

## **10. Beneficiarios**

Directos: 400 estudiantes de las diferentes carreras impartidas en la Universidad de San Carlos, Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

Indirectos: 1 Coordinador, 10 catedráticos de la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa y usuarios en general

## **11. Actividades**

- Elaborar solicitudes correspondientes para validación de plan de acción del voluntariado.
- Elaborar plan de acción en donde se especifica el objetivo general y los objetivos específicos del voluntariado.
- Elaboración del presupuesto para la ejecución del proyecto.

- Procedimiento de gestión para obtener los materiales que se van utilizar en la ejecución del proyecto.
- Elaboración del cronograma para seleccionar el día de la ejecución del proyecto.
- Ejecución del proyecto, que consiste en la construcción de un parque ecológico con material reciclado en la Facultad de Humanidades, sección Jutiapa.

## 12. Cronograma (Tiempo)

| AÑO 2018 |                                 | Meses   |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |
|----------|---------------------------------|---------|--|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
|          | Actividades                     | Octubre |  |  |  |  |  | Noviembre |  |  |  |  |  |  |
|          |                                 | Semanas |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |
|          | Identificar el lugar a trabajar |         |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |
|          | Limpieza del lugar              |         |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |
|          | Donación de llantas y pintura   |         |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |
|          | Ejecución del proyecto          |         |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |
|          | Evaluación del proyecto         |         |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |
|          | Presentación del informe final  |         |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |

### **13. Técnicas metodológicas**

Análisis documental, observación, entrevistas, trabajo en equipo, aprendizaje colaborativo.

### **14. Recursos**

#### **Humanos:**

- Epesistas
- Asesores de EPS
- Coordinador de la Facultad Humanidades

#### **Materiales:**

- Postes de madera
- Arbustos de duranta
- Plantas ornamentales
- Llantas grandes
- Llantas pequeñas
- Bobinas de cable de madera
- Rocas o piedras grandes
- Piedrín
- Pintura de agua
- Clavos para madera
- Otros.

### **15. Presupuesto**

Parque Ecológico con materiales de reciclaje

### **16. Responsables**

19 Epesistas.

Asesores de Ejercicio Profesional Supervisado

Coordinador de la Facultad de Humanidades

## **Evaluación**

Para verificar y valorar el desarrollo de este plan se utilizará un cronograma doble (planificado/ejecutado) en el que se visualizará la concordancia o discrepancia entre lo que se planificó y lo que se ejecutó y si hay variantes, determinar cómo afectó positiva o negativamente al logro de los objetivos del plan.

## **6.2 Sistematización**

Los materiales fueron recaudados a través de las solicitudes y personal, los montos a utilizar en la compra de materiales para la construcción del parque ecológico de la Facultad de Humanidades Sección Jutiapa.

Gracias a las colaboraciones de amigos, vecinos y epesistas logramos satisfactoriamente recaudar lo necesario para poder ejecutar el proyecto que son de mucha importancia para la Universidad, aprovechando área

Se procedió a realizar la compra de materiales y acarreo de los mismos a la Universidad por todos los epesistas para tenerlos listos para poder dar inicio a la construcción del parque ecológico

Foto No 1

Recaudación de materiales a utilizar para la construcción del parque ecológico por Epesistas (llantas)



Fuente: fotografía tomada por el Epesista Aden Móri Argueta

.

Fotografía No 2

Traslado de las piedras, del lugar de la donación hacia la sede de ejecución de proyecto



Fuente: fotografía tomada por la Epesista Laura Elizabeth Murga

Fotografía No 3

Traslado de selecto y varas de bambú de los municipios de El Adelanto y de Yupiltepeque hacia la Facultad de Humanidades Sección Jutiapa



Fuente: fotografía tomada por la Epesista Laura Elizabeth Murga

Fotografía No 4 Recolección de los trozos de madera



Fuente: Fotografía tomada por la Epesista Marycruz Esteban

Fotografía No 5 Acarreo de abono orgánico



Fuente: fotografía tomada por Deisy chinchilla Corado

Fotografía No. 6 Teniendo los materiales, se inició con el trabajo de limpieza del área de construcción del parque ecológico

Limpieza del área



Fuente: fotografía tomada por la Epesista Deisy Chinchilla Corado

Fotografía No 7 Regado de la tierra, para aplanar el terreno



Fuente: Fotografía tomada por el Epesista Hugo Alfredo Simón Valladares

Fotografía No.8 Pintado de madera con aceite quemado. Previo a su colocación



Fuente: Fotografía tomada por la Epesista María Elena González

Fotografía No 9 Pintado de muro por los Epesista



Fuente: Fotografía tomada por el Epesista Hugo Simon Valladares

fotografia No 10 Pintado de llantas



Fuente: Fotografía tomada por el epesista Hugo Alfredo Simón Valladare

Fotografía No 11 Pintado de la cerca de madera



Fuente: fotografía tomada por Hugo Simon Valladares



Fuente fotografía tomada por el epesista Hugo Alfredo Simón Valladares

Fotografía No 12 Riego de piedrin en toda el area del parque ecologico



Fuente: Fotografía tomada por el epsista Aden Móri Argueta

Fotografía No 13 Proyecto terminado del Parque Ecologico



Fuente: Fotografía tomada por el  
epesista Hugo Alfredo Simón  
Valladares

fotografía No 14 Entrega del proyecto al coordinador Selvin Donaldo Girón



Jiménez

Fuente: Fotografía tomada por Yessenia Quiñonez

### 6.3 Evidencias y comprobantes (fotos, Documentos, finiquitos)

#### EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Fotografía No 1 espacio para la construcción del parque ecológico.



Antes

Fotografía No 2 área de construcción del parque ecológico



Fuente: Fotografía tomada por el Epesista Bryan Gonzalez

**Fotografía No 3 terreno lleno de malesa**



Fuente: Fotografía tomada por el Epesista Bryan Gonzales

**Durante**

**Fotografía No 4 limpieza de terreno**



Fuente: Fotografía tomada por el Epesista Aden Móri Argueta

Despues

Fotografia No 5 parque ecologico terminado



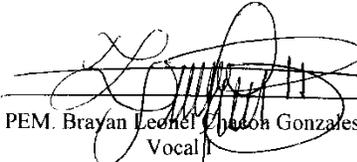
Fuente: Fotografia tomada por el epesista Hugo Alfredo Simón Valladares

# Solicitud de autorización del voluntariado

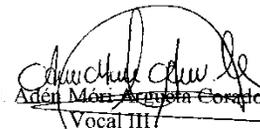


FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA

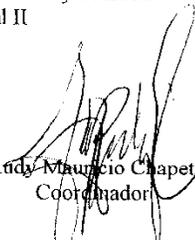


  
PEM. Brayan Leonel Chacon Gonzales  
Vocal I

  
PEM. Ana Luis de Leon y de Leon  
Vocal II

  
PEM. Aden Mora Argueta Corado  
Vocal III

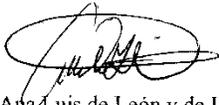


  
PEM. Rindy Mauricio Chapeta Garcia.  
Coordinador

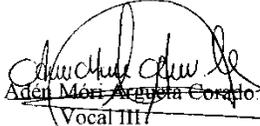
Nota: Adjuntamos el Plan de Acción de voluntariado.



PEM. Brayan Leonel Chacon Gonzales  
Vocal I



PEM. Ana Luis de León y de León  
Vocal II



PEM. Aden Mari Angueta Corado  
Vocal III



PEM. Rudy Mauricio Chapeta Garcia.  
Coordinador

Nota: Adjuntamos el Plan de Acción de voluntariado.

## Conclusiones

Se orientó a la comunidad educativa sobre como Propiciar el mejoramiento de las condiciones de vida de la niñez y la población del municipio del Adelanto, Jutiapa. A través de la guía pedagógica del uso adecuado del vital líquido del agua potable en la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa.

Se elaboró una guía para orientar a docentes y Estudiantes sobre cómo se debe darle un uso adecuado al agua en el municipio de El Adelanto, Jutiapa.

Se logró socializar la guía con el supervisor, directora, maestros, estudiantes, sobre el buen uso que se le puede dar al agua potable y sobre las consecuencias que traen las acciones de no cuidar el vital líquido.

Se facilitó material para fomentar en los estudiantes la importancia del uso adecuado del agua potable, además de indicar cuál puede ser el uso racional, que se le puede dar a este vital líquido, que es el agua.

## Recomendaciones

A la supervisión educativa del municipio del adelanto Jutiapa, se le recomienda verificar el buen estado de la tubería del agua potable, para evitar el derroche del vital líquido del agua.

A la directora del centro educativo beneficiado con el proyecto que promueva la utilización de la guía para el uso adecuado del agua potable de los centros educativos.

A los docentes, que deben fomentar en sus alumnos esa responsabilidad de cuidar el agua potable, ya sea en la escuela, o en sus hogares.

A los estudiantes, que deben hacer conciencia de la importancia de darle un uso adecuado al agua potable

## Bibliografías

- ✓ Escalante Herrera, Marco Antonio (2007). «Breve información sobre El Adelanto». *Pbase.com*. Guatemala. Pág. 9 consultado 17/08/2017
- ✓ Plan operativo anual año 2017
- ✓ Política de la república de Guatemala Pág 66
- ✓ Política nacional del agua potable saneamiento
- ✓ Arturo Cardona chinchilla comunicado personal año 2017
- ✓ Ediltrudes De León Página 7
- ✓ Julián Pérez Porto y Maria Merino. Publicado: 2015 actualizado:2017. Definiciones de agua potable
- ✓ (Constitución Política de la República de Guatemala s.f.)
- ✓ Karen Eunice Cardona, comunicado personal .año 2017

## Egrafía

- ✓ Instituto Nacional de Estadística (INE) (2002). «XI Censo Nacional de Poblacion y VI de Habitación (Censo 2002)». *Ine.gob.gt*. Guatemala. P.
- ✓ SEGEPLAN (s.f.). «Municipios del departamento de Jutiapa». *SEGEPLAN, Gobierno de Guatemala*. Guatemala. Pag.12
- ✓ [www.Mineduc.gob.gt](http://www.Mineduc.gob.gt)
- ✓ La supervisión educativa. <http://avances.adide.org>
- ✓ <http://www.epas.mendoza.gov.ar/index.php/sistema-sanitario/agua-potable>
- ✓ Microsoft Corporation, 2008. 2008\*
- ✓ [www.gstriatum.com](http://www.gstriatum.com), 2012
- ✓ <https://www.google.com.gt/search?q=agua+potable&oq=agua+po&aqs=chrome.1.69i57j0l5.12802j1j4&sourceid=chrome&ie=UTF->
- ✓ [http://definicion.de/agua\\_potable/](http://definicion.de/agua_potable/)
- ✓ <https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-potable-o-dulce/>
- ✓ <https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-para-el-ser-humano/>
- ✓ <https://importanciadelagua.biz/importancia-del-agua-en-la-alimentacion/>
- ✓ [https://es.wikipedia.org/agua\\_potable](https://es.wikipedia.org/agua_potable)
- ✓ <http://www.proactiva.com.co/monteria/instrucciones-para-cuidar-el-agua/>
- ✓ (Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN 2011 s.f.)
- ✓ ([www.gstriatum.com](http://www.gstriatum.com) 2012)
- ✓ ([www.lenntech.es](http://www.lenntech.es) 2015)
- ✓ (<http://www.epas.mendoza.gov.ar/>
- ✓ [index.php/sistema-s](http://index.php/sistema-s)

# APÉNDICE

| Plan general de EPS |  |             |   |   |   |                 |   |   |   |              |   |   |   |                |   |   |   |                |   |   |   |
|---------------------|--|-------------|---|---|---|-----------------|---|---|---|--------------|---|---|---|----------------|---|---|---|----------------|---|---|---|
| No.                 | Actividad  | Agosto 2017 |   |   |   | Septiembre 2017 |   |   |   | Octubre 2017 |   |   |   | Noviembre 2017 |   |   |   | Diciembre 2017 |   |   |   |
|                     |  | Semana      |   |   |   | Semana          |   |   |   | Semana       |   |   |   | Semana         |   |   |   | Semana         |   |   |   |
|                     |  | 1           | 2 | 3 | 4 | 1               | 2 | 3 | 4 | 1            | 2 | 3 | 4 | 1              | 2 | 3 | 4 | 1              | 2 | 3 | 4 |
| 1                   | Entrega de solicitud   |             |   |   |   |                 |   |   |   |              |   |   |   |                |   |   |   |                |   |   |   |
| 2                   | Presentación a la Institución.   |             |   |   |   |                 |   |   |   |              |   |   |   |                |   |   |   |                |   |   |   |
| 3                   | Redactar cuestionarios para realizar las entrevistas al personal de la institución así |             |   |   |   |                 |   |   |   |              |   |   |   |                |   |   |   |                |   |   |   |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|   | como al jefe inmediato.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Elaboración de listas de cotejo para evaluar lo observado en la institución y así mismo determinar la condición actual de la institución |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Consulta a las diferentes fuentes de   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|    |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|    | información en la institución.                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6  | Análisis de la información recabada                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7  | Elaborar el diagnóstico institucional.                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8  | Presentación de informe final del diagnóstico institucional |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9  | Recibir asesoría  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Seleccionar los temas de investigación                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



| No. | Actividad   | Enero  |   |   |   | Febrero |   |   |   | Marzo  |   |   |   | Abril  |   |   |   | Mayo   |   |   |   |
|-----|---|--------|---|---|---|---------|---|---|---|--------|---|---|---|--------|---|---|---|--------|---|---|---|
|     |   | Semana |   |   |   | Semana  |   |   |   | Semana |   |   |   | Semana |   |   |   | Semana |   |   |   |
|     |   | 1      | 2 | 3 | 4 | 1       | 2 | 3 | 4 | 1      | 2 | 3 | 4 | 1      | 2 | 3 | 4 | 1      | 2 | 3 | 4 |
| 1   | Solicitar al directora de la escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto Jutiapa. La autorización para ejecución del EPS |        |   |   |   |         |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |
| 2   | Diagnóstico de la ejecución   |        |   |   |   |         |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |
| 3   | Investigar la información necesaria para redactar la guía.  |        |   |   |   |         |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |
| 4   | Entrevista al director del centro   |        |   |   |   |         |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |        |   |   |   |

|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|   | Educativo   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Clasificar y analizar la información obtenida   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Redacción de la guía y solicitud a la Escuela oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa para ejecutar el proyecto. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Recibir asesoría del asesor   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Elaboración de diapositivas para socialización  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Socialización de la guía  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 10 | Realización de correcciones planteadas por el asesor                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Realización del taller de capacitación   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Redacción de lecciones aprendidas  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Redacción del informe en la etapa de ejecución y sistematización de experiencias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## **Plan de diagnóstico**

### **a. Identificación**

Nombre de la Institución: Supervisión Educativa del Municipio De El Adelanto, Jutiapa.

Dirección: Barrio el Centro El Adelanto Jutiapa

Nombre del Epesista: Maylin Linette López y López

Carné: 201319994

Dirección Personal: Yupiltepeque Jutiapa.

Nombre del Asesor: Luis Mauricio Castro Salguero

### **b. Título:**

Diagnóstico de la Supervisión Educativa, del Municipio de El Adelanto Jutiapa.

### **c. Ubicación física de la Institución:**

Barrió el centro región 09 oriente El Adelanto, Jutiapa Distrito No. 22-09-1

### **d. Objetivos:**

General

Determinar la situación y condición actual de la Supervisión Educativa de El Adelanto, Jutiapa.

Específicos

Recabar información básica de la Supervisión Educativa del municipio de El Adelanto, utilizando instrumento de investigación que permitan realizar la redacción del diagnóstico institucional.

Identificar las necesidades, intereses y problemas de la Supervisión Educativa.

**e. Justificación**

El plan de diagnóstico institucional, se realiza con el objetivo de identificar y recabar información de las situaciones actuales tanto internas como externas de la Supervisión Educativa del municipio de El Adelanto, Jutiapa y así mismo poder determinar cuál es la problematización existente en la institución antes mencionada.

**f. Actividades:**

Redactar cuestionarios para realizar las entrevistas al personal de la institución así como al jefe inmediato.

Elaboración de listas de cotejo para evaluar lo observado en la institución y así mismo determinar la condición actual de la institución.

Realizar entrevista al jefe inmediato de la Supervisión Educativa, de El Adelanto Jutiapa.

Consultar fuentes de información del municipio de El Adelanto, Jutiapa.

Elaboración del informe del diagnóstico.

Presentación del informe del diagnóstico.

**g. Tiempo :**

De 14/08/2017 al 22/09/2017

## Evaluación del proceso del diagnóstico

Los datos obtenidos en la lista de cotejo refleja el resultado deseado, comprobando que la fase del diagnóstico fue útil para priorizar el problema y deficiencia de la institución, para luego mejorar de acuerdo a las necesidades encontradas.

### h. Cronograma de actividades de la etapa de diagnóstico:

| Fechas de Actividades  | Agosto<br>2017 |   |   |   | Septiembre<br>2017 |   |   |   |
|--|----------------|---|---|---|--------------------|---|---|---|
|  | 1              | 2 | 3 | 4 | 1                  | 2 | 3 | 4 |
| Presentación a la Institución.   |                |   |   |   |                    |   |   |   |
| Redactar cuestionarios para realizar las entrevistas al personal de la institución así como al jefe inmediato.                           |                |   |   |   |                    |   |   |   |
| Elaboración de listas de cotejo para evaluar lo observado en la institución y así mismo determinar la condición actual de la institución |                |   |   |   |                    |   |   |   |
| Encuesta y entrevista al personal de la institución.   |                |   |   |   |                    |   |   |   |
| Consulta a las diferentes fuentes de información en la institución.  |                |   |   |   |                    |   |   |   |
| Análisis de la información recabada.   |                |   |   |   |                    |   |   |   |
| Elaborar el diagnóstico institucional.   |                |   |   |   |                    |   |   |   |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Presentación de informe final del diagnóstico institucional |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |

**i. Técnicas e Instrumentos**

Observación

Esta técnica se aplica para conocer las necesidades y problemas de la institución.

Entrevista

Dirigida al jefe inmediato de la institución para conocer sobre el estado institucional

Cuestionario

Se redactara una serie de preguntas para aplicarlas al personal de la institución con la finalidad de identificar la problemática de la misma

**j. Recursos**

Epesista

Jefe inmediato

**Materiales**

Computadora

Impresora

Papel bond

Lapicero

Memoria USB

Modem

Archivos

Físico

Instalación de la Supervisión Educativa, del municipio de El Adelanto,  
Jutiapa.

**k. Responsable:**

Epesista

**l. Evaluación**

Lista de cotejo

## **Plan de la etapa de fundamentación teórica**

### **Identificación**

Nombre de la Institución: Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa.

Dirección: Barrio el Centro El Adelanto Jutiapa

Nombre del Epesista: Maylin Linette López y López

Carné: 201319994

Dirección Personal: Yupiltepeque Jutiapa.

Nombre del Asesor: Luis Mauricio Castro Salguero

### **Ubicación física de la Institución:**

Barrió el centro región 09 oriente El Adelanto, Jutiapa Distrito No. 22-09-1

### **Objetivos:**

#### **General**

Realizar la investigación de los temas en relación con el problema seleccionada

#### **Específicos**

Seleccionar los temas principales de acuerdo al problema seleccionado

Fundamentar con citas bibliográficas los temas investigados

Analizar documentos y páginas web para obtener la información

**Justificación**

El plan de fundamentación teórica, se realiza con el objetivo de fundamentar los temas y subtemas que abarcan el problema priorizado y así determinar las acciones que se pueden tomar para contrarrestar el uso inadecuado del agua potable en los establecimientos educativos

**Actividades:**

Seleccionar los temas de investigación

Analizar los temas de investigación

Consultas de citas bibliográficas

Redactar el informe de fundamentación teórica

**Tiempo:**

De 6/10/2017 al 10 /11/2017

**Cronograma de actividades de la etapa de fundamentación teórica:**

| Mes |   | Octubre |   |   |   | Noviembre |   |   |   | Diciembre |   |   |   |
|-----|---|---------|---|---|---|-----------|---|---|---|-----------|---|---|---|
| No  | Actividades                                   | 1       | 2 | 3 | 4 | 1         | 2 | 3 | 4 | 1         | 2 | 3 | 4 |
| 1   | Recibir asesoría                              | ■       | ■ |   |   |           |   |   |   |           |   |   |   |
|     | Seleccionar los temas de investigación        |         |   | ■ |   |           |   |   |   |           |   |   |   |
|     | Analizar los temas de investigación           |         |   |   | ■ | ■         | ■ | ■ |   |           |   |   |   |
|     | Consultas de citas bibliográficas             |         |   |   |   |           |   |   | ■ | ■         |   |   |   |
|     | Redactar el informe de fundamentación teórica |         |   |   |   |           |   |   |   |           | ■ | ■ |   |
|     | Entrega de informe al asesor                  |         |   |   |   |           |   |   |   |           |   |   | ■ |

**m. Técnicas e Instrumentos**

Investigativa

Analítica

Selectiva

**n. Recursos**

Epesista

**Materiales**

Computadora

Impresora

Papel bond

Lapicero

Memoria USB

Modem  
Archivos

.

**o. Responsable:**

Epesista

**p. Evaluación**

Lista de cotejo

### Lista de cotejo de la etapa de fundamentación teórica

| No | Actividad   | SI | NO | Comentario |
|----|---|----|----|------------|
| 1  | La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema                 | X  |    |            |
| 2  | El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema        | X  |    |            |
| 3  | Las fuentes consultada son adecuadas y suficientes para caracterizar el tema      | X  |    |            |
| 4  | Se hacen citas correctamente dentro de las normas del sistema pie de pagina       | X  |    |            |
| 5  | Las referencia bibliográficas contiene todos los elementos requeridos como fuente | X  |    |            |
| 6  | Se evidencia el aporte del Epesista en el desarrollo de la teoría presentada      | X  |    |            |

Los aspectos evaluados en la lista de cotejo enmarcan los juicios establecidos para la realización de la fundamentación teórica.

## **Plan de acción**

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa  
Carne: 201319994

## **Problema**

¿Qué acciones se podrían tomar para mejorar el cuidado del agua?

## **Título**

Guía Pedagógica para el Uso Adecuado del Agua Potable para estudiantes y docentes de La Escuela Oficial Urbana Mixta de El Adelanto, Departamento de Jutiapa.

## **Hipótesis - Acción**

Si se realiza una guía y se capacita a estudiantes y docentes sobre la importancia del cuidado del agua entonces se solucionará el problema

## **Ubicación geográfica**

Barrio El centro, El Adelanto, Jutiapa.

## **Justificación de la intervención**

En base a los resultados obtenidos del diagnóstico institucional realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa. Se pudo detectar que los docentes no cuenta con material educativo para orientar adecuadamente a los estudiantes en el uso del servicio de agua que se presta a los hogares y a las escuelas, esta situación tiene su origen en la falta de información para concientizar a los niños y a las niñas acerca del tema antes mencionado, entonces es necesario brindar material educativo de cómo darle un uso adecuado del agua

potable, para así obtener un cambio productivo al utilizar este recurso indispensable en la vida del ser humano.

### **Objetivos**

General

Propiciar el mejoramiento de las condiciones de vida de la niñez del municipio del adelanto, Jutiapa.

Específicos

Elaborar guía para orientar sobre cómo se debe dar el uso adecuado del agua

Socializar la guía con el supervisor, directora, maestros estudiantes

Fomentar en los estudiantes la importancia del uso adecuado del agua potable

### **Metas**

Concientizar a los estudiantes para el uso adecuado del agua.

Elaborar guías de concientización para darle un uso adecuado al agua potable.

Realizar actividades de concientización y orientación sobre el uso adecuado de agua

### **Beneficiarios**

Directos: estudiante y docentes de la escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa.

Indirectos: vecinos y autoridades de la comunidad

### **Actividades**

Solicitar a la directora de la escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto Jutiapa, La autorización para ejecución del EPS

Diagnóstico de la ejecución

Investigar la información necesaria para redactar la guía.

Entrevista al director del centro Educativo

Clasificar y analizar la información obtenida

Redacción de la guía y solicitud a la Escuela oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa para ejecutar el proyecto.

Recibir asesoría del asesor

Elaboración de diapositivas para socialización

Socialización de la guía

### **Técnicas metodológicas**

Para el diseño y elaboración del proyecto de acción fue necesaria la aplicación de algunas técnicas con el fin de obtener información completa y actual de la institución, las que se enumeran a continuación:

#### **La observación:**

Se utilizó para percibir carencias, aspecto y situación física de las instalaciones. Para ello se aplicó una lista de cotejo.

#### **La entrevista:**

Fue dirigida al supervisor de municipio de El Adelanto y a los estudiantes y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa.

## Tiempo de realización

### Cronograma

| No | Actividades   | Enero |   |   |   |   | Febrero |   |   |   |   | Marzo |   |   |   |   |
|----|---|-------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|-------|---|---|---|---|
|    |   | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1  | Solicitar al directora de la escuela Oficial Urbana Mixta el Adelanto Jutiapa. La autorización para ejecución del EPS |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 2  | Diagnóstico de la ejecución   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 3  | Investigar la información necesaria para redactar la guía.  |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 4  | Entrevista al director del centro Educativo   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 5  | Clasificar y analizar la información obtenida   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 6  | Redacción de la guía y solicitud a la Escuela oficial Urbana Mixta El Adelanto Jutiapa para ejecutar el proyecto.     |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 7  | Recibir asesoría del asesor   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|    |   |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 8  | Elaboración de  |       |   |   |   |   |         |   |   |   |   |       |   |   |   |   |



Lista de cotejo de plan de acción

|    | Actividades   | SI | NO | comentario |
|----|---|----|----|------------|
| 1  | Es completa la identificación institucional por parte de la Epesista                    | x  |    |            |
| 2  | El problema es el priorizado en el diagnostico  | x  |    |            |
| 3  | La hipótesis acción es la corresponde al problema priorizado                            | x  |    |            |
| 4  | La ubicación de la intervención es la precisa   | x  |    |            |
| 4  | La justificación es válida ante el problema a intervenir                                | x  |    |            |
| 5  | El objetivo general expresa claramente el impacto que quiere causar con la intervención | x  |    |            |
| 6  | Los objetivos específicos son adecuados para contribuir al logro el objetivo general    | x  |    |            |
| 7  | Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos       | x  |    |            |
| 8  | Los beneficiarios están bien identificados  | x  |    |            |
| 9  | Están claramente determinados los responsables de la acción                             | x  |    |            |
| 10 | El presupuesto abarca todos los costos de la intervención                               | x  |    |            |

|    |   |   |  |  |
|----|---|---|--|--|
| 11 | Están bien identificados las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto | x |  |  |
|----|---|---|--|--|

## **Plan de la etapa de ejecución y sistematización de la intervención**

### **Identificación**

Nombre de la Institución: Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa.

Dirección: Barrio el Centro El Adelanto Jutiapa

Nombre del Epesista: Maylin Linette López y López

Carné: 201319994

Dirección Personal: Yupiltepeque Jutiapa.

Nombre del Asesor: Luis Mauricio Castro Salguero

### **Ubicación física de la institución:**

Barrió el centro región 09 oriente El Adelanto, Jutiapa Distrito No. 22-09-1

### **Objetivos:**

#### **General**

Ejecución del proyecto sobre el uso adecuado del agua potable en los centros educativos

#### **Específicos**

Socializar el contenido de la guía con los docentes y alumnos para fomentar el uso adecuado del agua potable.

### Justificación

El agua potable es un vital líquido para los seres humanos, el no cuidar este recurso, afecta no solo a una familia sino a poblaciones enteras, por lo tanto es necesario empezar a concientizar a las futuras generaciones para que ellos sean una fuente de cambio, el objetivo principal de la guía pedagógica es que los docentes orienten a los estudiantes para que puedan darle un mejor uso al vital líquido.

### Actividades:

Realización de correcciones planteadas por el asesor

Realización del taller de capacitación

Redacción de lecciones aprendidas

Redacción del informe en la etapa de ejecución y sistematización de experiencias

### Tiempo:

De 09/04/ 2018 al 11 /05/2018

### Cronograma de actividades de la etapa de sistematización de experiencias:

| Actividades  | Semanas Abril a Mayo |   |   |   |   |   |
|--|----------------------|---|---|---|---|---|
|  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 |
| Realización de correcciones planteadas por el asesor |                      |   |   |   |   |   |
| Realización del taller de capacitación               |                      |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | Redacción de lecciones aprendidas  |  |  |  |  |  |  |
|  | Redacción del informe en la etapa de ejecución y sistematización de experiencias |  |  |  |  |  |  |

### **Técnicas e Instrumentos**

- ✓ Investigativa
- ✓ Analítica
- ✓ Selectiva

### **Recursos**

- ✓ Epesista
- ✓ Personal administrativo
- ✓ Personal docente
- ✓ Alumnos

### **Materiales**

- ✓ Computador
- ✓ Cañonera
- ✓ Impresora
- ✓ Papel bond
- ✓ Lapicero
- ✓ Memoria USB
- ✓ Modem
- ✓ escritorios

### **q. Responsable:**

Epesista

## r. Evaluación

### Lista de cotejo

#### Lista de cotejo de ejecución y sistematización de experiencias

La guía pedagógica fue elaborada con las indicaciones proporcionadas, por lo cual, el personal docente de la institución mostraron interés de aplicar la misma en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes, ya que reúne las expectativas para concientizar sobre el uso adecuado del agua potable en la escuela.

| No. | Actividades   | SI | NO | comentario |
|-----|---|----|----|------------|
| 1.  | Se contó con los recursos económicos para la elaboración de la guía   | x  |    |            |
| 2   | Fue viable encontrar el apoyo financiero para la reproducción de las guía   | x  |    |            |
| 3   | La elaboración de la guía contribuyo con la necesidad de contar con material de apoyo para orientar a los estudiantes de la importancia del uso adecuado del agua potable | x  |    |            |
| 4   | Se contó con la asesoría técnica en la elaboración de la guía   | x  |    |            |
| 5   | las actividades programadas para la elaboración de la guía fueron las adecuadas   | x  |    |            |
| 6   | Existió interés de parte de los   | x  |    |            |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   | docentes de la institución para la aplicación de la guía   |  |  |  |
| 7 | Se da con claridad un panorama de la experiencia vividas en el proceso del ejercicio profesional supervisado |  |  |  |
| 8 | Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones  |  |  |  |



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Facultad de Humanidades**

**Sección Jutiapa**

**Entrevista dirigida a encargado de la institución**

**Objetivo de la Entrevista:** Recabar información general sobre el personal técnico y administrativo de

\_\_\_\_\_.

**ÁREA ADMINISTRATIVA**

**(Recursos Humanos)**

1. Área de trabajo:

\_\_\_\_\_

2. Cargo que desempeña:

\_\_\_\_\_

3. Funciones

esenciales: \_\_\_\_\_

4. Grado Académico:

\_\_\_\_\_

5. Tiempo de ejercer el cargo:

\_\_\_\_\_

6. Jefe inmediato superior:

\_\_\_\_\_

7. Personal bajo su cargo:

\_\_\_\_\_

8. Se Cuenta con el equipo suficiente para realizar el trabajo de manera eficiente.

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9. Tiene conocimiento el personal del reglamento interno:

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

10. Tiene conocimiento el personal del manual de funciones:

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

11. Las relaciones personales usted las considera:

Buenas \_\_\_\_\_ Regulares \_\_\_\_\_

Excelentes \_\_\_\_\_

12. Se han impartido capacitaciones al personal de la institución para su calidad administrativa:

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

13. Se efectúan supervisiones constantes:

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

14. Se llevan acabo actividades con otras instituciones:

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_ Mencione algunas:

\_\_\_\_\_



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Sección Jutiapa**

**Entrevista dirigida al encargado de la institución**

**Objetivo de la entrevista:** Recabar información sobre el proceso administrativo así como los fundamentos legales que rigen en

---

**Información General-**

1. Área de trabajo:

---

2. Cargo que desempeña:

---

3. Funciones esenciales:

---

4. Grado Académico:

---

5. Tiempo de ejercer el cargo:

---

6. Jefe inmediato superior:

---

7. Número de personas a su cargo:

\_\_\_\_\_

**Planificación y Organización:**

1. ¿Tiene para su aplicación un Plan Operativo Anual la institución?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Tiene la institución proyectos en ejecución?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. ¿Maneja presupuesto para la ejecución de proyectos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Cuál es la Visión y Misión de la institución?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. ¿Cuáles son los objetivos y metas de institución?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. ¿Se cuenta con manuales de funciones? SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

7. ¿Se cuenta con un reglamento interno? SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

8. ¿Cómo está organizada formalmente la institución?

---

9. ¿Supervisa el trabajo del personal así como los proyectos que ejecutan?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_ ¿De qué

Manera? \_\_\_\_\_

10. ¿Utiliza instrumentos de supervisión?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES SECCION JUTIAPA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

**GUIA DE INFORMACION GENERAL PARA EL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL**

**INDICACIONES:** Atentamente se solicita su amable colaboración, agradeciéndole responder con veracidad a las cuestiones que se le plantean a continuación.

**OBJETIVO:** Recabar información para la elaboración de un diagnóstico institucional verídico y completo. Marque “X” en el espacio correspondiente a la respuesta correcta.

**I. INFORMACION GENERAL:**

1. Institución: \_\_\_\_\_

2. Dirección: \_\_\_\_\_

3. Fecha de fundación:

Gubernamental\_\_\_\_ Privada\_\_\_\_ Autónoma\_\_\_\_ Semiautónoma\_\_\_\_

4. Número de empleados a nivel:

Profesional\_\_\_\_ Técnico\_\_\_\_ Administrativo\_\_\_\_

5. Número de empleados administrativos:

Presupuestados\_\_\_\_ Por Contrato\_\_\_\_

6. Jornada de atención al público: de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ horas.

Unidades

Secciones

a. \_\_\_\_\_

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

e. \_\_\_\_\_

e. \_\_\_\_\_

## II. INFRAESTRUCTURA

1. Instalaciones adecuadas al servicio:  
Amplitud Si\_\_\_No\_\_\_ Iluminación Si\_\_\_No\_\_\_ Ventilación Si\_\_\_No\_\_\_
2. Salón para sesiones: Si\_\_\_No\_\_\_ Centro de cómputo Si\_\_\_ No\_\_\_  
Archivo Si\_\_\_ No\_\_\_ Centro de documentación Si\_\_\_ No\_\_\_
3. Área de servicio para: Público Si\_\_\_ No\_\_\_ Personal Si\_\_\_ No\_\_\_  
Área de parqueo Si\_\_\_ No\_\_\_ Área verde Si\_\_\_ No\_\_\_

## III. ADMINISTRACION

1. Están determinadas las responsabilidades y tareas específicas para cada puesto: Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_  
Están en forma: General\_\_\_\_\_ Con Precisión\_\_\_\_\_ No se realizan\_\_\_\_\_
2. Cumplen los empleados con los lineamientos establecidos en los procedimientos administrativos, en forma:  
Correcta\_\_\_\_\_ Oportuna\_\_\_\_\_ Parcial\_\_\_\_\_ Total\_\_\_\_\_ En la mayoría\_\_\_\_\_
3. Se observa cambios o modificaciones en los procedimientos administrativos:  
Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_ Se ignora\_\_\_\_\_
4. Se capacita al personal que labora en la institución:  
Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

## IV. SITUACIÓN INTERNA:

1. El grado de integración de su personal es:  
Óptimo\_\_\_\_\_ Normal\_\_\_\_\_ Necesita mejorar\_\_\_\_\_ Deficiente\_\_\_\_\_
2. El personal administrativo para desempeñar con eficiencia en función, cuenta con los siguientes recursos:  
Mobiliario\_\_\_\_\_ Equipo\_\_\_\_\_ Útiles\_\_\_\_\_  
Otros\_\_\_\_\_ diga cuáles:\_\_\_\_\_

---

3. Los recursos con que cuentan son:  
Suficientes\_\_\_\_\_ lo necesario\_\_\_\_\_ escasos\_\_\_\_\_

4. En su legislación y administración cuenta con:
- |                             |         |         |
|-----------------------------|---------|---------|
| a. Base legal de creación   | Si_____ | No_____ |
| b. Reglamento interno       | Si_____ | No_____ |
| c. Manual de funciones      | Si_____ | No_____ |
| d. Reglamento disciplinario | Si_____ | No_____ |
| e. Reglamento de Evaluación | Si_____ | No_____ |
| f. Legislación Laboral      | Si_____ | No_____ |
| g. Plan Operativo Anual     | Si_____ | No_____ |
| h. Plan de Contingencia     | Si_____ | No_____ |
| i. Otros. Diga cuáles:_____ |         |         |
5. Las relaciones interpersonales entre los trabajadores, usted las considera:
- Óptimas\_\_\_\_\_ Muy buenas\_\_\_\_\_ Normales\_\_\_\_\_ Necesitan mejorar\_\_\_\_\_  
Deficientes\_\_\_\_\_
6. ¿Existen incentivos laborales en su institución? Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- Si su respuesta es si, diga cuáles:\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
7. ¿Se evidencia una dirección eficiente? Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
8. ¿Existe comunicación de doble vía entre autoridades y personal?  
Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
9. Las acciones directivas cumplen con la misión de la institución  
Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
10. ¿Cuál es la misión de la Institución?\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
11. Los objetivos de la institución son:
- Realistas\_\_\_\_\_ Operantes\_\_\_\_\_ Alcanzables\_\_\_\_\_
- No realistas\_\_\_\_\_ Inoperantes\_\_\_\_\_ Inalcanzables\_\_\_\_\_
12. ¿Están establecidos en función de las circunstancias actuales?  
Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

## V. SITUACIÓN EXTERNA

1. La demanda de servicio público es considerada:  
 Demasiada\_\_\_\_\_ Suficiente\_\_\_\_\_ Normal\_\_\_\_\_ Poca\_\_\_\_\_
   
 No se presta\_\_\_\_\_
2. ¿La institución depende de un presupuesto?  
 Externo\_\_\_\_\_ Interno\_\_\_\_\_ Mixto\_\_\_\_\_ No tiene\_\_\_\_\_
3. ¿Qué aspectos de la legislación vigente se aplican en la institución?  
 a. \_\_\_\_\_  
 b. \_\_\_\_\_  
 c. \_\_\_\_\_
4. ¿Con qué dependencias existen relación interinstitucional?  
 d. \_\_\_\_\_  
 e. \_\_\_\_\_  
 f. \_\_\_\_\_  
 g. \_\_\_\_\_
5. ¿En sus acciones laborales que funciones desempeñan?  
 a) De supervisión\_\_\_\_\_ b) De control\_\_\_\_\_ c) De dirección\_\_\_\_\_
   
 d) De planificación\_\_\_\_\_ e) De evaluación\_\_\_\_\_
   
 f) De ejecución\_\_\_\_\_ g) De orientación\_\_\_\_\_
   
 Descríbalas\_\_\_\_\_
   
 \_\_\_\_\_
   
 \_\_\_\_\_
   
 \_\_\_\_\_
- a) Se le agradece hacer las observaciones que considere pertinentes, en el siguiente espacio:



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Sección Jutiapa**

**Cuestionario aplicado a la directora del centro educativo**

Instrucciones: conteste correctamente las siguientes interrogantes

1. ¿Cree que es importante darle un buen uso al agua potable?
2. ¿Cuenta el establecimiento educativo con material pedagógico de cómo darle un buen uso al agua potable?
3. ¿Cree que el personal docente apoye la aplicación de una guía pedagógica orientada al uso adecuado del agua potable en el centro educativo?
4. ¿Considera usted que los estudiantes le están dando un uso inadecuado al vital líquido?
5. ¿Le gustaría que el centro educativo que usted dirige se realice un proyecto que beneficie a los estudiantes, docente y comunidad en general?
6. ¿Estaría dispuesta a darle seguimiento al proyecto que se ejecute en su establecimiento educativo?

# ANEXOS



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 15 de Mayo 2017

Licenciado  
**LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**MAYLIN LINETTE LÓPEZ Y LÓPEZ**  
201319994

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biondi**  
Decano

**Licda. Mayra Damaris Solares Salazar**  
Directora Departamento Extensión



C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320



Guatemala, 15 de Mayo 2017

Licenciado  
**LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**MAYLIN LINETTE LÓPEZ Y LÓPEZ**  
201319994

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Billo  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión

*Handwritten notes:*  
Luz Castro  
27/5/2017  
10:40h  
58940612

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 14 de agosto de 2017

Licenciado  
Arturo Cardona Chinchilla  
El Adelanto, Jutiapa  
Presente.

Estimado:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado la estudiante MAYLIN LINETTE LOPEZ Y LOPEZ carné No. 201319994 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Lic. Luis Mauricio Castro Salguero  
Asesor de EPS

*Recibido y Autorizado el 14-08-2017*



*Arturo Cardona Chinchilla*  
MRE. Arturo Cardona Chinchilla  
SUPERVISOR EDUCATIVO  
MUNICIPIO DE EL ADELANTO, JUTIAPA  
GUATEMALA, C.A.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-1, ciudad universitaria zona 12  
Teléfono(s): 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Guatemala, 28 de Agosto de 2017

Directora:  
Karen Eunice Cardona Samayoa  
El Adelanto, Jutiapa  
Presente.

Estimada Directora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante MAYLIN LINETTE LOPEZ Y LOPEZ *carne* No. 201319994 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Luis Mauricio Castro Salguero  
Asesor de EPS

meog/gagm.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 20 de febrero de 2019

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Hago de su conocimiento que la estudiante: Maylin Linette López y López

De Licenciatura en: Pedagogía y Administración Educativa

CUI: 2297 98373 2206

Registro Académico: 201319994

Dirección para recibir notificaciones: Yupiltepeque, Jutiapa

No. de Teléfono: 30040504

Ha realizado informe final de EPS  Tesis ( )

En el periodo de: 14 de agosto de 2017 al 9 de febrero de 2019

Titulado: Guía pedagógica para el uso adecuado del agua potable para los estudiantes y docentes del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta El Adelanto, Jutiapa.

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada **COMISIÓN REVISORA**.

F -----

Luis Mauricio Castro Salguero  
Asesor



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 20 de febrero de 2019

A quien interese:

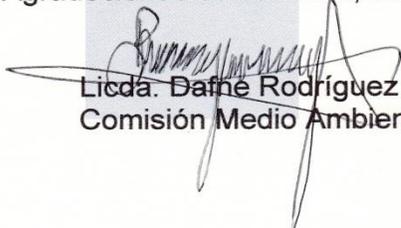
Presente

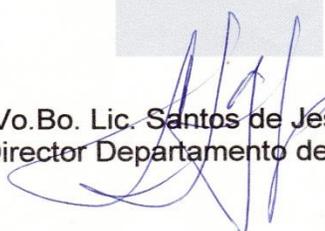
Me dirijo a usted, en espera que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS **López y López Maylin Linette** con número de carnet **201319994** participó en la jornada revitalización del Parque Ecológico con materiales de reciclaje en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jutiapa, ubicado en la calle La Universidad 1-30 zona 2, municipio y departamento de Jutiapa, Guatemala el día 09 de febrero de 2019.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.

  
Licda. Dafne Rodríguez  
Comisión Medio Ambiente

  
Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Davila  
Director Departamento de Extensión





## FINIQUITO

### A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace saber que la estudiante **Maylin Linette López y López**, Carné No. **201319994**, culminó satisfactoriamente el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Supervisión educativa de El Adelanto, Jutiapa. Encontrándose solvente en la entrega de documentos pertenecientes a esta institución, así como también en lo concerniente a tareas asignadas.

Jutiapa, 11 de Junio de 2018.

f)

  
Lic. Arturo Cardona Chinchilla  
Supervisor Educativo





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 15 de Marzo de 2019

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

**López y López Maylin Linette**  
**201319994**

Previo a optar al grado de Licenciado(a) En Pedagogía Y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA PEDAGÓGICA PARA EL USO ADECUADO DEL AGUA POTABLE PARA LOS ESTUDIANTES Y DOCENTES DEL NIVEL PRIMARIO DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA EL ADELANTO, JUTIAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

ASESOR: **Lic. Luis Mauricio Castro Salguero**  
REVISOR 1: **Licda. Siria Ileana Gonzalez Reyes**  
REVISOR 2: **Lic. Carlos Arturo Caravantes Enriquez**

*Suma*  
*Recebido*  
*02-04-2019*

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión

C.C expediente  
Archivo.898-2019



*[Handwritten signature]*



**Bo. Vo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 13 de Mayo de 2019

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

**López y López Maylin Linette**  
201319994

Previo a optar al grado de Licenciado(a) En Pedagogía Y Administración Educativa.

Título del trabajo: **Guía pedagógica para el uso adecuado del agua potable para los estudiantes y docentes del nivel primario de la escuela oficial urbana mixta el adelanto, jutiapa.**

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

- ASESOR: Lic. Luis Mauricio Castro Salguero
- REVISOR 1: Licda. Halida Lastenia Gaitan Morales
- REVISOR 2: Licda. Siria Ileana Gonzalez Reyes

*[Signature]*  
Lic. Santos de Jesus Dávila Aguilar  
Director Departamento Extensión



*[Signature]*  
B. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Bielis  
Decano



C.C expediente  
Archivo.  
898-2019

*[Signature]*  
Recibido  
17-05-2019

*[Signature]*  
Recibido  
25/05/19

Educación Superior, Incluiriente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 23 de mayo de 2019

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: Maylin Linette López y López

CUI: 2297 98373 2206

Registro Académico (carné): 201319994

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS ( x )      TESIS ( )

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

  
-----  
Lic. Luis Mauricio Castro Salguero  
ASESOR

  
-----  
Licda. Halida Lastenia Gaitan Morales  
REVISOR 1

  
-----  
Licda. Siria Ileana Gonzalez Reyes  
REVISOR 2

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades