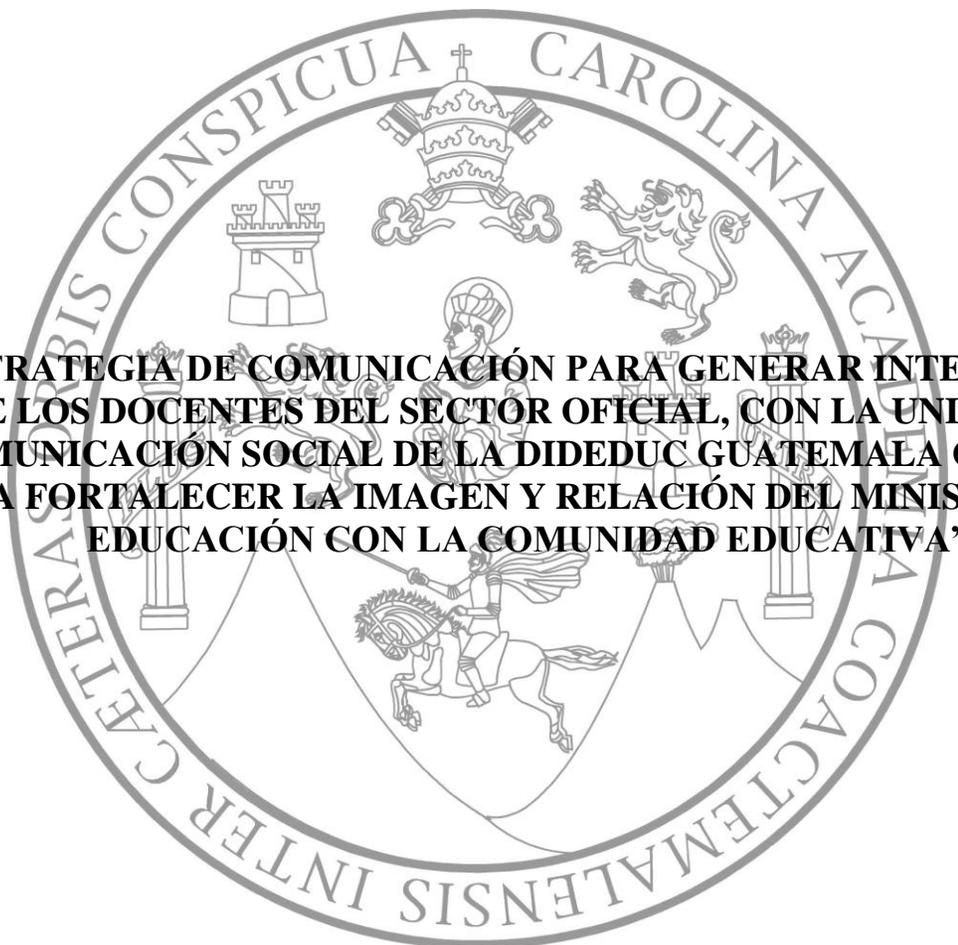


**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

The seal of the University of San Carlos of Guatemala is a circular emblem. It features a central shield with a figure on horseback, a crown above, and various heraldic symbols. The shield is flanked by two columns. The outer ring of the seal contains the Latin motto: "CETERA SPERABIS CONSPICUA CAROLINA ACADEMIA COACTEMALENSIS INTER".

**“ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA GENERAR INTERACCIÓN  
DE LOS DOCENTES DEL SECTOR OFICIAL, CON LA UNIDAD DE  
COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA DIEDUC GUATEMALA ORIENTE,  
PARA FORTALECER LA IMAGEN Y RELACIÓN DEL MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA”**

**JESSICA ELIZABETH VELÁSQUEZ**

**LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

**GUATEMALA, NOVIEMBRE DE 2011**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

**“ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA GENERAR INTERACCIÓN DE LOS  
DOCENTES DEL SECTOR OFICIAL, CON LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN  
SOCIAL DE LA DEDUC GUATEMALA ORIENTE, PARA FORTALECER LA  
IMAGEN Y RELACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN CON LA COMUNIDAD  
EDUCATIVA”**

Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S.  
Presentado al Honorable Consejo Directivo por:

**JESSICA ELIZABETH VELÁSQUEZ**

Previo a optar por el título de:

**LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

Asesora:

**M.A. ELBA ONEIDA RODAS**

**GUATEMALA, NOVIEMBRE 2011**

## **CONSEJO DIRECTIVO**

Director

M.A. Gustavo Adolfo Bracamonte Cerón

Secretario

Licenciado Axel Santizo

Representante de Docentes

Licenciado Julio Moreno

M.A. Fredy Morales

Representantes de los egresados

Licenciado Luis Armando Pavel Matute Iriarte

Representantes estudiantiles

Adriana Castañeda

Milton Lobo

Coordinador de E.P.S.

M.A. Otto Yela

Supervisora de E.P.S.

M.A. Elba Oneida Rodas

Oficio DIEDUC GUATE/ORIENTE 40-2011/CS

Guatemala, 07 de Noviembre de 2011.

M.A. Otto Roberto Yela Fernández  
Coordinador EPS Licenciatura  
Escuela de Ciencias de la Comunicación  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Respetable M.A. Yela:

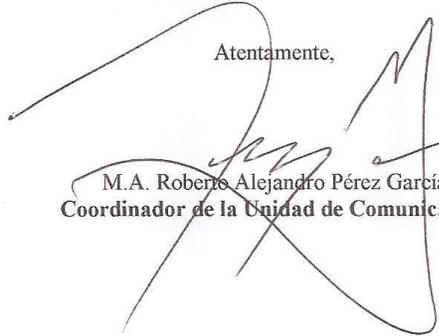
Deseándole que todas sus labores se estén desarrollando con éxito me dirijo a usted.

Por este medio le informo que **Jessica Elizabeth Velásquez**, con número de carné: 199820389, estudiante de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, finalizó el Ejercicio Profesional Supervisado en la Dirección Departamental de Educación, Guatemala Oriente (DIEDUC) del Ministerio de Educación, cumpliendo con las **ochocientas horas (800) efectivas**.

A lo largo del desarrollo de su E.P.S. la referida estudiante desarrolló el proyecto de: **“Estrategia de comunicación para generar interacción de los docentes, del sector oficial, con la Unidad de Comunicación Social de la DIEDUC Guatemala Oriente, para fortalecer la imagen y relación del Ministerio de Educación con la comunidad educativa”**

Sin otro particular, y para los trámites que a la interesada corresponda, me suscribo.

Atentamente,

  
M.A. Roberto Alejandro Pérez García  
Coordinador de la Unidad de Comunicación



Ref. RAP/rapg

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN





**Escuela de Ciencias de la Comunicación**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Guatemala, 2 de noviembre de 2011

Estudiante:  
Jessica Elizabeth Velásquez  
Carné: 199820389  
Escuela de Ciencias de la Comunicación

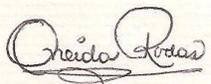
De mi consideración:

Por este medio informo a usted que he revisado el Informe Final del Proyecto de EPS con título: "ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA GENERAR INTERACCIÓN DE LOS DOCENTES DEL SECTOR OFICIAL, CON LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA DEDUC GUATEMALA ORIENTE, PARA FORTALECER LA IMAGEN Y RELACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA".

El citado trabajo llena los requisitos de rigor del presente Programa, por lo cual emito DICTAMEN FAVORABLE para los efectos subsiguientes.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



  
M.A. Oneida Rodas  
Supervisora EPS Licenciatura

  
Vo.Bo. M.A. Otto Yela  
Coordinador EPS Licenciatura

Edificio M2,  
Ciudad Universitaria, zona 12.  
Teléfonos: (502) 2476-9926  
(502) 2443-9500 extensión 1478  
Fax: (502) 2476-9938  
[www.comunicacionusac.com.gt](http://www.comunicacionusac.com.gt)

## DEDICATORIA

- A DIOS: Principalmente por ser todo amor, por su misericordia y por darme siempre la luz que me motiva, con su ejemplo perfecto de servicio al prójimo y por las infinitas bendiciones que de Él siempre recibimos.
- A MI PADRE: Espiritual, Presbítero Alfonso Paz, que con su apoyo incondicional me dejó un legado lleno de sabiduría, perseverancia e independencia, gracias padre por todo, en especial por tu amistad, que Dios te tenga a su lado, te llevo en mi corazón. Q.E.P.D. Ito.
- A MI MADRE: Felisa Velásquez, quien me ha llenado de alegría con su apoyo incondicional y quien ha sido un verdadero ejemplo de superación y bondad para mí, Dios y la Virgencita te guarden siempre mami, te amo.
- A MIS HERMANOS: Mario y Lourdes, porque sigo sus pasos y por la unidad que nos permite siempre, alcanzar nuestras metas, los quiero muchísimo.
- A MIS SOBRINOS: Sergi, Juan Francisco, Gabriel, Lourdes María y Elisa Marieli, a quienes amo y deseo dejarles una semilla para su futuro.
- A MIS AMIGOS: A todos y todas a quienes siempre llevo en mi corazón, me siento profundamente agradecida con Dios, por el privilegio que me ha dado de contar con tan buenas amistades durante toda mi vida.
- A MI PATRIA: Porque Guatemala necesita y merece que cada uno de sus habitantes contribuya con buenas acciones, para hacer de ella un mejor País y para que dejemos a nuestros hijos, un lugar del cual se sientan orgullosos de pertenecer.

## AGRADECIMIENTOS

- A DIOS: Porque sin sus bendiciones nada sería posible y porque puedo dar testimonio de que nos llena de éxitos.
- A LA UNIVERSIDAD: De San Carlos de Guatemala, porque en la Escuela de Ciencias de la Comunicación me acogió como estudiante, donde obtuve mis conocimientos universitarios y la oportunidad de ser una excelente profesional.
- A EMPORIUM: A través de Roberto Morales, que me ha apoyado en toda mi carrera profesional y académica, de quien llevo un magnífico ejemplo de ética, respeto y liderazgo positivo, en la administración de una empresa.
- A MIS CATEDRÁTICOS: M.A. Otto Yela y M.A. Oneida Rodas, excelentes profesionales que se empeñaron por hacer de nosotros, sus estudiantes, personas competitivas y dignas de un mejor futuro profesional.
- A DIDEDUC: Guatemala Oriente, que me abrió sus puertas para realizar mi E.P.S., y por la valiosa colaboración que recibí de la comunidad educativa, en mi proyecto.
- A M.A.: Roberto Pérez, mi jefe, en la DIDEDUC Guatemala Oriente, quien me brindó un apoyo integral, en lo ético, académico y profesional concerniente al proyecto y dirección de trabajo en general. Mil gracias por todo su apoyo.
- A TODAS: Las personas que de una u otra manera me apoyaron en las diversas etapas de mi ejercicio, especialmente a mis compañeros Celia y Karin que me motivaron con su ejemplo a seguir el E.P.S., a Obed, Rocío, Julisa y Jeny; Gerardo, Ricardo; Patricia y Lourdes, quienes me apoyaron de manera extraordinaria.

## **Abstract**

El Proyecto de “Estrategia de comunicación para generar interacción de los docentes del sector oficial, con la Unidad de Comunicación Social de la Dirección Departamental de Educación, Guatemala Oriente (DIDEDUC, Guatemala Oriente) para fortalecer la imagen y relación del Ministerio de Educación con la comunidad educativa” creado para DIDEDUC, Guatemala Oriente que atiende las zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16 y los municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales, se desarrolló con base al estudio de investigación realizado con 378 encuestas, 31 entrevistas y 5 grupos focales, de docentes, directores y supervisores, que pertenecen al sector oficial, apoyada por la observación de campo que se realizó encontrando el problema comunicacional basado en la inexistencia de un medio de comunicación que favorezca el contacto de los docentes con la Unidad de Comunicación Social. A partir de ello, se ejecutó una estrategia de índole comunicacional en la que se crearon medios que generaron interacción comunicacional entre la comunidad educativa, mediada por dicha unidad, estimulando una comunicación positiva que favorece la imagen del Ministerio de Educación, administrada por la DIDEDUC, para los docentes del sector oficial, con el objetivo de acercar como mínimo al 75% de los 714 docentes registrados, tomando en cuenta inicialmente a un grupo de ellos, comprendido por un establecimiento de cada zona y municipio del departamento de Guatemala en Oriente, para que conozcan las funciones básicas de la Unidad de Comunicación Social y de la DIDEDUC de manera que se promueva la relación que pueden tener entre ambos, positivamente.

# ÍNDICE

TÍTULO	PÁGINA	
1.	Introducción	1
2.	Justificación	2
3.	Diagnóstico	4
3.1	Nombre de la Institución	4
3.1.1	Ubicación Geográfica	4
3.1.2	Integración y Alianzas Estratégicas	5
3.1.3	Origen e Historia	15
3.1.4	Departamentos o Dependencias de la Institución	15
3.1.5	Misión	19
3.1.6	Visión	19
3.1.7	Objetivos Institucionales	20
3.1.8	Público Objetivo	20
3.2	El Problema Comunicacional	20
3.3	Técnicas de Recolección	20
3.3.1	Observación	21
3.3.2	Documentación	22
3.3.3	Entrevistas a Profundidad	24
3.3.4	Grupos Focales	27
3.3.5	Encuestas	28
3.4	FODA	32
3.5	Indicadores de Éxito	34
4.	Proyecto a Desarrollar	36
4.1	Descripción Técnica de la Estrategia del Proyecto	36
4.2	Objetivo General	38
4.3	Objetivos Específicos	38

4.4	Actividades que Operativizan la Estrategia	39
4.5	Financiamiento	39
4.6	Presupuesto	39
4.7	Beneficiarios	40
4.8	Recursos Humanos	40
4.9	Áreas Geográficas de Acción	41
4.10	Cuadro Operativo de la Estrategia	42
5.	Informe de Ejecución	43
5.1	Banner Informativo	43
5.2	Boletín Impreso	43
5.3	Directorio Electrónico	44
5.4	Unifoliar de la Unidad de Comunicación Social	45
5.5	Guía de Gestiones	46
5.6	Boletín Electrónico	46
5.7	Video Institucional	47
5.8	Programación y Calendarización	48
5.9	Análisis de Resultados	48
6.	Conclusiones	49
7.	Recomendaciones	51
8.	Bibliografía	53
9.	Anexos	55
a.	Organigrama de la Institución	55
b.	Árbol del problema	56
c.	Gráficas estadísticas	57
d.	Fotografías	64
e.	Cronograma de actividades de acuerdo a la estrategia	67
f.	Ejemplos de materiales ejecutados en el proyecto	73

## **1. Introducción:**

El presente Proyecto Comunicacional del Ejercicio Profesional Supervisado de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, da a conocer el problema encontrado, por la inexistencia de motivación para los docentes del sector oficial de Guatemala Oriente, debido a la falta de un canal de comunicación que muestre las acciones positivas que llevan a cabo y que contribuyen al desarrollo magisterial, ya que los docentes, del sector oficial, atendidos por la Dirección Departamental de Educación (DIDEDUC) Guatemala Oriente no perciben el interés que el Ministerio de Educación (MINEDUC) tiene de sus labores cotidianas.

Basado en las técnicas de recopilación cuantitativas y cualitativas realizadas, que enriquecieron la información obtenida, el problema básicamente se debe a que no existe un medio por el cual los docentes puedan dar a conocer lo que realizan y recibir reconocimiento público por parte del MINEDUC ni por parte de la Dirección.

Por lo que el proyecto de “Estrategia de comunicación para generar interacción de los docentes, del sector oficial, con la Unidad de Comunicación Social de la DIDEDUC Guatemala Oriente, para fortalecer la imagen y relación del Ministerio de Educación con la comunidad educativa” tiene el alcance para beneficiar a 714 docentes que impactarán en más de 80,000 estudiantes de preprimaria, primaria y nivel medio de las zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16 y los municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales de la ciudad de Guatemala, lugares de donde se tomó una muestra para fundamentar científicamente el estudio.

La reacción de los directores y docentes ante este estudio ha sido de suma importancia para detectar las probabilidades de éxito para el desarrollo del proyecto, siendo éstas positivas a favor de la participación que podrían tener para acercar al docente a la Unidad de Comunicación Social, lo cual permitiría desarrollar una red que estimule y fortalezca la imagen del magisterio, con hechos reales que comprueban las necesidades y las habilidades que pueden ser maximizadas para finalmente conseguir una mejora en la calidad educativa de los estudiantes y la relación de imagen que tendrán del Ministerio de Educación a través de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente manejado por un profesional en la materia, el coordinador de la Unidad de Comunicación Social, para contribuir con mayor detalle con las funciones de la unidad.



## **2. Justificación:**

Ante la latente necesidad que se vive en éste tiempo (2011), en pro de la mejora educativa para el desarrollo del país, y específicamente para el desarrollo de los niños y niñas que representan el futuro en la sociedad guatemalteca, es necesario centrarse en las personas que tienen a cargo la responsabilidad de educar a esos niños y niñas, en éste caso los docentes de la ciudad de Guatemala del Oriente, ya que siendo 714 educadores contratados para el sector oficial, que tienen a su cargo el desarrollo de 83,827 estudiantes que son atendidos en los 395 establecimientos, es muy importante prestarle atención a las necesidades de comunicación para que la calidad docente sea la indicada.

La Unidad de Comunicación Social de la DIDEDUC Guatemala Oriente, al tener como parte de sus funciones específicas planificar, dirigir y controlar las actividades relacionadas a mantener la imagen de la Dirección Departamental de Educación, a través de medios de comunicación internos y externos, así como planificar y ejecutar actividades divulgativas con el fin de mantener informada a la Comunidad Educativa, tiene la responsabilidad social de fomentar en los docentes una relación sana que les permita conocer todo lo positivo que pueden realizar en conjunto con la Dirección departamental, para finalmente generar un ambiente adecuado que mejore la calidad de educación de los estudiantes del sector oficial de la región.

Considerando que los recursos económicos y humanos hasta la fecha no han permitido brindar a la comunidad educativa la atención específica, que en el ámbito comunicacional se necesita, como un medio por el cual se contribuya con el desarrollo magisterial, se elaboró el presente proyecto, consistente en realizar actividades de investigación, cualitativas y cuantitativa para respaldar científicamente las necesidades comunicacionales de los docentes; para lo cual se realizaron grupos focales, entrevistas a profundidad y encuestas justificando con ello el presente proyecto y su importancia, lo que marcó el inicio al contacto humano con los docentes que atenderá la latente necesidad de ser escuchados, valorados y reconocidos en su labor cotidiana, destacando los esfuerzos que realizan por hacer una labor con excelencia en sus establecimientos que a la vez, con la aplicación de relaciones públicas internas con la comunidad educativa, les permitirá conocer las acciones que pueden lograr con la Dirección Departamental para generar una relación más estrecha.

Adicional a lo anterior éste proyecto se justifica porque educará a los docentes en la participación que deben tener, para generar desarrollo entre ellos mismos y estimula que vayan participando más personas para generar un círculo que comparta información, temas que sirvan como ejemplo para otros establecimientos además de ser una ventana para conocer las actividades que se están desarrollando en torno al desarrollo magisterial por parte de la Dirección.

Por su parte la Dirección Departamental contará con nuevos elementos de comunicación que le permitirá, de una forma dirigida, dejar evidencia de las actividades que se realizan a favor de la Comunidad Educativa con el fin de favorecer a los estudiantes, que son la razón principal para la mejora y apoyo que se debe dar a los docentes.

### **3. Diagnóstico:**

#### **3.1 Nombre de la Institución:**

Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente

#### **Siglas:**

DIDEDUC

#### **Tipo de institución:**

Es una dependencia del Ministerio de Educación (MINEDUC) que tiene la responsabilidad de proponer e implementar las políticas, planes, programas, proyectos y actividades del MINEDUC, por lo tanto gubernamental no lucrativa.

#### **3.1.1 Ubicación Geográfica:**

Oficinas centrales: 3 calle “A” 1-58, zona 10, ciudad de Guatemala,

Zonas de impacto: 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16 y los municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales

### 3.1.2 Integración y Alianzas Estratégicas: (Ministerio de Educación, 2010)

## MAPEO DE LA COOPERACIÓN NACIONAL EN EJECUCIÓN POR FUENTE Y PROYECTO

A Diciembre de 2010

Cuadro No. 5 (Ministerio de Educación, 2010)

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
<b>TOTAL</b>		<b>15</b>	
<b>1</b>	<b>PRONIÑO Fundación Telefónica</b>	<b>1</b>	
	Creación de Aulas Fundación Telefónica (AFT) en 20 Escuelas a Nivel Nacional.		Aulas en funcionamiento: Escuintla (La Gomera, Masagua, Puerto de San José, Escuintla), Guatemala (Villa Nueva y Guatemala), Quetzaltenango (Quetzaltenango), Retalhuleu (Santa Cruz Muluá) y Sacatepéquez (Zumpango y Pastores). En el 2011 se contempla aumentar la cobertura en: Quetzaltenango, Retalhuleu y Sacatepéquez; además de incluir a los departamentos de Chimaltenango, Sololá y Totonicapán.
<b>2</b>	<b>PLAN GUATEMALA</b>	<b>1</b>	
	Aprendizaje para la Vida.		Alta Verapaz (San Pedro Carchá); Baja Verapaz (Cubulco, Rabinal, Salamá, San Jerónimo, Santa Cruz El Chol, San Miguel Chicaj, Granados y Purulha); Escuintla (Masagua y Guanagazapa); Izabal (Amates y Morales); Jalapa (San Carlos Alzatate, San Pedro Pinula y Mataquesuintla); Santa Rosa (Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo)
<b>3</b>	<b>Save The Children</b>	<b>1</b>	
	Programa de Educación Reescribamos el Futuro en Guatemala		Quiché: (Canillá, Ixcán, San Andrés Sajcabajá, Nebaj, Chajul, San Antonio Ilotenango, Santo Tomás Chiché, Santa Cruz del Quiché, San Juan Cotzal). San Marcos: (Tacaná). Sololá (Santiago Atitlán, San Lucas Tolimán). Huehuetenango: (Todos Santos Cuchumatán, San Sebastián Coatán, San Ildefonso Ixtahuacán, Concepción Huista). Alta Verapaz: (Cobán, San Pedro Carchá, San Cristobal Verapaz). Baja Verapaz: (Cubulco). Guatemala: (zona 6 y 4 de Villa Nueva, Villa Canales, San Pedro Sacatepéquez, San Pedro Ayampuc, San José Pinula, Mixco, zonas 4,6,17,24 y 25 Guatemala). Izabal: (El Estor y Livingston). Chiquimula: (Camotán, Jocotán, Olopa y San Juan Ermita).

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN NACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 5 (Ministerio de Educación, 2010)**

No		No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
<b>4</b>	<b>SHARE II</b>	<b>1</b>	
	Apoyo a la Educación de Guatemala.		Huehuetenango: (Chiantla, Todos Santos, San Antonio Huista, Concepción Huista, Jacaltenango, y Santa Bárbara). Baja Verapaz: (Salamá, San Jerónimo, El Chol, y Granados). Chimaltenango: (Comalapa, Tecpán, y San Martín Jilotepeque).
<b>5</b>	<b>MICROSOFT</b>	<b>1</b>	
	Acceso y uso de Tecnologías de Información y Comunicación TIC's		22 Departamentos
<b>6</b>	<b>FUNSEPA</b>	<b>1</b>	
	Interconexión de Escuelas Públicas.		Guatemala, Escuintla, Retalhuleu, San Marcos, Chiquimula, Zacapa.
<b>7</b>	<b>CARE Guatemala</b>	<b>1</b>	
	Educando a Todos		Sololá: (Nahualá, San Lucia Utalán); Quetzaltenango: (Huitán); San Marcos: (Ixchigúan, Tajumulco, Tacaná).
<b>8</b>	<b>Asociación Cultural y Educativa</b>	<b>1</b>	
	Programas Radiofónicos Educativos y de Capacitación.		Municipios y aldeas de: Chimaltenango: (Patzún, Patzicia, Comalapa, Santa Cruz Balanyá, Acatenango, Tecpán) y Sololá: (Godínez),
<b>9</b>	<b>Asociación Cooperación para el Desarrollo Rural de Occidente</b>	<b>1</b>	
	Fortalecimiento al Desarrollo Académico y Ocupacional de los Educandos.		Totonicapán.

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN NACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 5 (Ministerio de Educación, 2010)**

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
<b>10</b>	<b>Fundación Carlos Novella</b>	<b>1</b>	
	Programa de Educación de Adultos de nivel medio en las Comunidades Asociadas a Fundación Carlos F. Novella.		Guatemala: (San Juan Sacatepéquez, zona 6 de la Ciudad de Guatemala) y El Progreso: (Sanarate y San Antonio la Paz).
<b>11</b>	<b>Catholic Relief Services (CRS)</b>	<b>1</b>	
	Mis Derechos Son Importantes		Comitancillo y Tajumulco del departamento de San Marcos, Santa María Chiquimula y Totonicapán del departamento de Totonicapán
<b>12</b>	<b>Alianza mundial para el desarrollo eficiente"</b>	<b>1</b>	
	Centros Referenciales en Gestión Pedagógica y Administrativa - CREGPA- Programa de Asistencia Directa -PAD		Departamentos de : Quetzaltenango, San marcos, Totonicapán, Huehuetenango, Sololá, Suchitepequez, Quiché y Chimaltenango
<b>13</b>	<b>CARE/ WFP</b>	<b>1</b>	
	Agua potable , Saneamiento y Promoción de la Higiene para las escuelas en Centro América SWASH+		Departamentos de: San Marcos y Quiché

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN NACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 5 (Ministerio de Educación, 2010)**

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
14	ENEL de Guatemala	1	
	PROYECTO "PLAY ENERGY"		San Juan Cotzal, casco Urbano y las aldeas El Pinal, Santa Avelina, San Felipe Chenta y Vichibala del departamento de Quiché; en el Departamento de Baja Verapaz los municipios de San Jerónimo y Salamá, casco urbano y las aldeas Santa Bárbara, Santa Cruz, San Isidro.
15	CONCYT/ Academia de Ciencias	1	
	Proyecto La Ciencia En La Escuela Objetivo : aplicar la metodología de la indagación con docentes de 4to. Grado Primaria		Ciudad Guatemala

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 2** (Ministerio de Educación, 2010)

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
<b>1</b>	<b>Alemania</b>	<b>1</b>	
	KFW Educación primaria rural PROEDUC III-		22 Departamentos
<b>2</b>	<b>Banco Mundial</b>	<b>1</b>	
	BIRF 7430-GU Calidad educativa y ampliación de la educación secundaria		22 Departamentos
<b>3</b>	<b>BID</b>	<b>1</b>	
	Programa de apoyo a la política nacional del sector educación "Mi Escuela Progresá"		125 Municipios Prioritarios
<b>1</b>	<b>ALEMANIA</b>	<b>2</b>	
	GTZ:Apoyo a la Calidad Educativa -PACE III-		Alta Verapaz, Huehuetenango, Quiché y Baja Verapaz
	KfW: Educación Primaria Rural - PROEDUC III-		130 municipios priorizados por el Gobierno
<b>2</b>	<b>BID</b>	<b>1</b>	
	Apoyo a la Estrategia Comunicacional de MIFAPRO (GU-T1138).		Municipios de intervención de MIFAPRO
<b>3</b>	<b>BRASIL</b>	<b>1</b>	
	La Formación de Técnicos en Alfabetización de Jóvenes y Adultos.		22 Departamentos
<b>4</b>	<b>CANADA</b>	<b>1</b>	
	Programa de Apoyo para el Desarrollo de la Educación en Guatemala -PADE-		22 Departamentos

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 2 (Ministerio de Educación, 2010)**

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
<b>5</b>	<b>ESPAÑA</b>	<b>1</b>	
	Programa de Apoyo a las Políticas Educativas 2008-2012.		22 Departamentos
<b>6</b>	<b>ESTADOS UNIDOS / USAID</b>	<b>4</b>	
	Reforma Educativa en el Aula		22 Departamentos
	Diálogo para la Inversión Social en Guatemala, Fase III		22 Departamentos
	Programa de Alianzas Multisectoriales		22 Departamentos
	Implementación del Programa Globe en Centros Educativos de Nivel Primario		Departamento de Guatemala
<b>7</b>	<b>FAO</b>	<b>2</b>	
	GCP/RLA/180/BRA "Fortalecimiento al Programa de Alimentación Escolar en el Ámbito de la Iniciativa América Latina y el Caribe Sin Hambre 2025".		22 Departamentos
	Fortalecimiento de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo de Guatemala -NUFED- con Asistencia Técnica en la Seguridad Alimentaria Nutricional (SAN) Aplicando la Modalidad de Granjas Multiespecies.		A nivel Nacional primera fase: Zacapa (Huité), Totonicapán (Santa María Chiquimula), Petén (La Libertad), Jutiapa (Atescatempa), Jalapa (Jalapa) y Escuintla (Masagua).

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 2 (Ministerio de Educación, 2010)**

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
<b>8</b>	<b>JAPON</b>	<b>2</b>	
	Voluntarios Japoneses		San Marcos: (San José El Rodeo, San Pedro Sacatepéquez); Alta Verapaz; Sololá; Quetzaltenango:(La Esperanza, Olintepeque, Concepción Chiquirichapa);Guatemala; Jalapa
	Mejoramiento de la Enseñanza de la Matemática en Guatemala –GUATEMATICA, Fase II.		22 Departamentos
<b>9</b>	<b>OEA</b>	<b>1</b>	
	Telecentros con Energía Solar en Tele secundarias Rurales.		Alta Verapaz
	<b>OEI</b>	<b>1</b>	
	Programa de Educación Bilingüe Intercultural, Educación Inicial y Derechos de la Infancia		22 Departamentos
<b>10</b>	<b>PMA</b>	<b>1</b>	
	Actividad Básica 2: Alimentación en escuelas primarias		San Marcos

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 2 (Ministerio de Educación, 2010)**

No	Fuente/Proyecto	No. De Proyectos	Localización Geográfica
<b>11</b>	<b>UNION EUROPEA</b>	<b>3</b>	
	Euro - Solar: Energía para el Desarrollo Solar		Alta Verapaz: (Chisec, Cobán, Fray Bartolomé de las Casas, Panzos, San Antonio Senahú, San Juan Chamelco, San Pedro Carchá); Baja Verapaz:(Cubulco, Purulhá); Chiquimula: (Esquipulas); Huehuetenango: (Chiantla, Malacatancito, San Juan Ixcoy, San Mateo, Santa Cruz Barillas); Izabal: (El Estor); Petén: (Dolores, La Libertad, San Andrés, San Francisco, Sayaxché); Quiché: (Chajul, Chicamán, Joyabaj, Uspantán).
	Asistencia Técnica, Programa de Fortalecimiento Institucional del Sector Juventud en Guatemala, Convenio de Financiación DCI-ALA/200/020338.		22 Departamentos
	Programa de apoyo al Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala N° DCI-ALA/2008/020-396.		22 Departamentos (El convenio de financiación no especifica municipios).
<b>12</b>	<b>UNFPA</b>	<b>1</b>	
	GTM6R11A "Institucionalización de la Educación Integral de la Sexualidad con Enfoque de Género y Pertinencia Cultural".		22 Departamentos

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 2 (Ministerio de Educación, 2010)**

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
<b>13</b>	<b>UNICEF</b>	<b>8</b>	
	Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Intercultural en el nivel de Educación Inicial, preprimaria y primaria.		22 Departamentos
	Fortalecimiento a las Acciones de Educación Preprimaria.		22 Departamentos
	Prevención de Riesgo en la Comunidad Educativa.		22 Departamentos
	Modelo NEUBI de Escuela Activa /Quiché.		Quiché (Chiché, San Andrés Sajcabajá, Canillá, Pachalum, Joyabaj, Zacualpa, Santa Cruz del Quiché, Patzité, San Pedro Jocopilas, Sacapulas, Cunén, Uspantán, Chicamán, Chinique y Nebaj)
	Modelo NEUBI de Escuela Activa / Huehuetenango.		Huehuetenango (Santa Bárbara, San Miguel Acatán, Todos Santos Cuchumatán, San Sebastián Coatán, Santiago Chimaltenango, San Gaspar Ixchil, San Juan Atitán, Aguacatán, Santa Eulalia, Colotenango, San Juan Ixcoy, San Rafael la Independencia y San Mateo Ixtatán)
	Modelo NEUBI de Escuela Activa / Totonicapán.		Totonicapán (Totonicapán, San Cristóbal Totonicapán, San Andrés Xecul, San Francisco El Alto, Momostenango, San Bartola Aguas Calientes, Santa María Chiquimula y Santa Lucía La Reforma)

**MAPEO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EJECUCIÓN  
POR FUENTE Y PROYECTO**

**A Diciembre de 2010**

**Cuadro No. 2 (Ministerio de Educación, 2010)**

No	Fuente/Proyecto	No. De	Localización
		Proyectos	Geográfica
	Modelo NEUBI de Escuela Activa /San Marcos.		San Marcos (Concepción Tutuapa, Comitancillo, San Lorenzo, Río Blanco, San Pedro Sacatepéquez, El Tumbador, Pajapita, y La Reforma)
	Modelo NEUBI de Escuela Activa / Sololá.		Sololá (San Lucas Tolimán, San Antonio Palopó, San Andrés Semetabaj, Santa Catarina Palopó, San Pedro la Laguna, San José Chacayá, Sololá, Santa Catarina Ixtahuacán, Nahualá, Santa Lucía Utatlán, Santa María Visitación, Santiago Atitlán y Santa Cruz la Laguna)

### **3.1.3 Origen e Historia:** (Ministerio de Educación, 2010)

Dadas las características del departamento de Guatemala, la Dirección Departamental Guatemala Oriente fue creada como parte de la política educativa de descentralización y con el fin de lograr la mayor eficacia de la prestación de servicios a la Comunidad Educativa de la región oriente del Departamento.

El 2 de mayo de 2008, fueron nombrados los Directores Departamentales de las 4 direcciones del Departamento de Guatemala (Norte, Sur, Oriente y Occidente) fecha en que se inició el proyecto de creación de las mismas.

Para el 7 de agosto se publica el Acuerdo Ministerial No. 1291-2008 que establece las Normas de Organización Interna de las Direcciones Departamentales de Educación. La Dirección inició su funcionamiento en su sede de la zona 10 el 2 de enero de 2009. Para el 2 de febrero del mismo año se presentó a laborar finalmente el personal de sus tres subdirecciones.

Su primer Director Departamental, fue el licenciado Rodrigo Walter Mérida Alba, quien estuvo en funciones desde el 2 de mayo de 2008 hasta el 7 de junio de 2010. A partir del 7 de junio de 2010 la Dirección Departamental está a cargo del licenciado Juan José Recinos Jiménez quien es el Director Departamental actual.

A la fecha la Dirección Departamental ha establecido una relación estrecha de apoyo y coordinación con la Comunidad Educativa y las autoridades locales, lo que ha permitido impulsar las políticas educativas del Ministerio de Educación. (Ministerio de Educación, 2010)

### **3.1.4 Departamentos o Dependencias de la Institución:**

Dependencias que conforman el Ministerio de Educación.

El Ministerio de Educación desarrolla funciones sustantivas, de gestión administrativa, de apoyo técnico y control interno.

**Las Funciones Sustantivas están a cargo de:** (Ministerio de Educación, 2008)

#### **Despacho Ministerial:**

Integrado por el Ministro (a) y los Viceministros. Además de las funciones sustantivas que le son atribuidas de conformidad con la ley, le compete ejercer también funciones administrativas que por disposición de la ley y reglamentos le sean asignadas.

**Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE):**

Es la responsable de velar por la implementación del Currículo nacional base, en cada uno de los niveles educativos del subsistema escolar.

**Dirección General de Evaluación e Investigación Educativa (DIGEDUCA):**

Es la responsable de evaluar el desempeño de la población estudiantil y divulgar tal información.

**Dirección General de Acreditación y Certificación (DIGEACE):**

Responsable de acreditar y certificar oficialmente los procesos educativos institucionales e individuales para asegurar la calidad educativa.

**Dirección General de Currículo (DIGECUR):**

Responsable de coordinar el diseño y desarrollo del currículo de todos los niveles del Sistema Educativo Nacional, con pertinencia a la diversidad lingüística y cultural.

**Dirección General de Educación Bilingüe (DIGEBI):**

Responsable de proveer lineamientos para el diseño y desarrollo del currículo bilingüe intercultural en los subsistemas escolar y extraescolar.

**Dirección General de Educación Extraescolar (DIGEEX):**

Responsable de proveer el proceso educativo a los niños y jóvenes en sobre edad, con modalidades diferentes a las del subsistema escolar formal.

**Dirección General de Educación Especial (DIGEESP):**

Responsable de la correcta aplicación de la Ley de Educación Especial para las Personas con Capacidades Especiales.

**Dirección General de Monitoreo y Verificación de la Calidad (DIGEMOCA):**

Encargada de verificar la calidad en el proceso educativo de manera sistemática y permanente.

**Dirección General de Fortalecimiento de la Comunidad Educativa (DIGEFOCE):**

Encargada de definir los lineamientos y programas de formación y participación de los padres, madres y grupos familiares, como integrantes de la comunidad educativa.

**Dirección General de Coordinación de Direcciones Departamentales de Educación (DIGECOR):**

Responsable de coordinar con el Despacho Ministerial y las unidades centrales del MINEDUC, las actividades que deben de ejecutarse en las Direcciones Departamentales de Educación.

**Direcciones Departamentales de Educación (DIDEDUC):**

Son dependencias del Ministerio de Educación que tienen la responsabilidad de proponer e implementar las políticas, planes, programas, proyectos y actividades del MINEDUC.

Mediante el Acuerdo Gubernativo 165-96 de fecha 21 de mayo de 1996, se crearon las Direcciones Departamentales de Educación, como un mecanismo para viabilizar la efectiva prestación de los servicios educativos, de acuerdo a las necesidades reales e intereses locales.

**Las Funciones Administrativas están a cargo de:** (Ministerio de Educación, 2008)

**Dirección de Servicios Administrativos (DISERSA):**

Responsable de suministrar los bienes y servicios que requieran para su ordinario funcionamiento las dependencias centrales del Ministerio de Educación.

**Dirección de la unidad de Administración Financiera (DAFI):**

Responsable de la administración financiera del Ministerio de Educación. Coordina y ejecuta cuando corresponda, la formulación analítica del presupuesto, hasta el último nivel previsto en los clasificadores y categorías de programación utilizado en las asignaciones presupuestarias.

**Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional (DIDEFI):**

Responsable de asegurar dentro del Ministerio de Educación, una gestión enfocada a procesos, a través del Sistema de Gestión de Calidad (ISO 9001:2000) e integrar e implementar políticas de modernización.

**Dirección de Cooperación Nacional e Internacional (DICONIME):**

Encargada de coordinar, facilitar y apoyar el proceso de gestión, negociación y seguimiento de la cooperación técnica y financiera ante las fuentes cooperantes nacionales e internacionales.

**Dirección de Recursos Humanos (DIREH):**

Responsable de formular e implementar políticas y estrategias para desarrollar y administrar el recurso humano que labora en la institución.

**Dirección de Desarrollo Magisterial (DIDEMAG):**

Responsable de proponer, el desarrollo de procesos, programas, proyectos y acciones que promuevan la superación económica, social, cultural y el desarrollo profesional docente.

**Dirección de Adquisiciones y Contrataciones (DIDECO):**

Responsable de programar y efectuar las adquisiciones y contrataciones del Ministerio de Educación, mediante el proceso de cotización y licitación de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Dirección de Informática (DINFO):**

Responsable de definir y aplicar las normas relativas a los servicios de infraestructura tecnológica de información del Ministerio de Educación.

**Dirección de Comunicación Social (DICOMS):**

Responsable de fortalecer los niveles institucionales de comunicación, tanto a nivel interno como con los distintos actores de la comunidad educativa nacional y la opinión pública.

Estas unidades tienen el contacto directo interno y externo para el manejo de la imagen del Ministerio de Educación a través de las funciones y atribuciones específicas de la unidad.

**Junta Calificadora de Personal:**

Es el órgano administrativo encargado de atender las demandas del magisterio nacional en relación a catalogación y escalafón, que corresponde a la dignificación del Magisterio Nacional, conforme al Decreto Número 1485 del Congreso de la República.

**Jurado Nacional de Oposición:**

Su función específica es coordinar el proceso de oposición a cargos docentes, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Gubernativo 193-96, de fecha 6 de julio de 1996 y sus reformas.

Es el ente administrativo encargado de ejecutar en coordinación con los Jurados Auxiliares Departamentales y Jurados Municipales de Oposición, el proceso de oposición para el nombramiento de docente de los niveles de educación preprimaria y primaria del Ministerio de Educación.

**Las Funciones de Apoyo Técnico están a cargo de:** (Ministerio de Educación, 2008)

**Dirección de Planificación Educativa (DIPLAN):**

Responsable de asesorar y apoyar en la formulación de políticas, planes, programas, proyectos y objetivos de desarrollo para el sector de la educación.

**Dirección de Asesoría Jurídica:**

Es el órgano técnico, consultor y asesor del Ministerio de Educación en materia legal.

**Las Funciones de Control Interno están a cargo de:** (Ministerio de Educación, 2008)

**Dirección de Auditoría Interna (DIDAI):**

Responsable de ejercer el control interno institucional y mantener actualizado los procesos y sistemas operativos del MINEDUC, conforme a los lineamientos de auditoría gubernamental.

## **Otras Dependencias**

**Unidad Coordinadora de Proyectos (UCP):** (Ministerio de Educación, 2008)

Es el órgano encargado de la administración de los préstamos financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo y Banco Mundial. (Ministerio de Educación, 2008)

**3.1.5 Misión:** (Ministerio de Educación, 2008)

Como parte del Ministerio de Educación, la Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente, comparte la misión de ser una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.

**3.1.6 Visión:** (Ministerio de Educación, 2008)

Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta.

### **3.1.7 Objetivos Institucionales:** (Ministerio de Educación, 2010)

Dar a conocer los principales objetivos de la institución, ya sea a nivel general, o puede ser que defina un objetivo por cada proyecto que desarrolla la institución.

Planificar, dirigir, coordinar y ejecutar las políticas, programas y estrategias educativas nacionales del Ministerio de Educación, de acuerdo a las características geográficas, demográficas, socioculturales de la región Guatemala Oriente.

### **3.1.8 Público Objetivo:**

Comunidad educativa, conformada por los supervisores y supervisoras, directores y directoras, maestras, maestros, profesores, profesoras, niños y niñas estudiantes de los establecimientos que cubre Guatemala Oriente, y para el proyecto los beneficiados serán los alumnos y docentes del sector oficial (sector público).

### **3.2 El Problema Comunicacional:**

Los docentes, del sector oficial, atendidos por la DIDEDUC Guatemala Oriente tienen una imagen inadecuada del MINEDUC, ya que consideran que no les es valorado el esfuerzo que realizan cada día, de sus actividades educativas, lo cual se produce porque no es divulgado y por consiguiente no existe una retroalimentación positiva al respecto ya que no existe un medio sistemático que permita que la comunidad educativa interactúe con la Unidad de Comunicación Social, unidad que puede mediar, en términos de comunicación, una relación oportuna y adecuada que proyecte las acciones positivas que realizan todas las partes que conforman dicha comunidad.

### **3.3 Técnicas de Recolección:**

Las técnicas utilizadas en esta investigación durante el trabajo de campo fueron las siguientes:

- Entrevistas a personal administrativo y coordinador de la Unidad de Comunicación Social
- Lectura de material institucional (folletos, presentaciones, página electrónica de la institución, *website*, y documentos)
- Monitoreo de medios con temas relacionados al Ministerio de Educación
- Observación: de supervisores para comprender comportamientos y actividades que realizan con los establecimientos, con directores, para trabajos administrativos, uso y comportamiento de docentes en su lugar de trabajo para conocer su labor y en las encuestas para conocer su reacción ante la investigación y observación a los visitantes y personal de servicios que prestan las unidades en las oficinas centrales de la DIDEDUC Guatemala Oriente.

- Participación en la elaboración de notas para comprender roles y acciones de varias de las unidades de trabajo de la departamental.
- Realización de 31 entrevistas a directores, 5 grupos focales y 378 encuestas a docentes de los diversos niveles educativos, pre-primario, primario, básicos y diversificado de cada zona y municipio cubierto por la Departamental Guatemala Oriente (ver fotografías 2, 3 y 4 en anexos).

### **3.3.1 Observación:**

La DIEDUC Guatemala Oriente, tienen muchas unidades de trabajo, mismas que operan como un Ministerio de educación para su sector, realizan muchas labores para el desarrollo y organización de la comunidad educativa, sin embargo cada una de las unidades cuenta con el personal asignado pero en varias unidades no es precisamente el indicado para tener un impacto adecuado en su grupo objetivo.

Lo anterior hace que la carga de trabajo sea alta para las personas y provoca que los procesos sean más lentos, de lo deseado, para las personas que usan los servicios con sus trámites.

Constantemente las personas que visitan la departamental para realizar sus gestiones se muestran insatisfechas, acerca del servicio que reciben, por la falta de cortesía así como la falta de instrucción para la realización de dichas gestiones.

Por otra parte la mayoría de los docentes observados en los establecimientos, manifiestan que el Ministerio de Educación no se preocupa por sus necesidades particulares, pese a que en lo observado se hacen bastantes labores a favor de ellos.

La iniciativa que existe en la unidad de Comunicación Social, ante lo mencionado, se ve limita por procesos burocráticos en las operaciones.

Se ha observado que el docente en general ve al Ministerio de Educación como un ente independiente y que por lo regular es más para evaluar su trabajo que para regularlo o inclusive desarrollarlo convirtiéndose, por sus procesos burocráticos, en su obstáculo para mejorar la calidad de vida laboral docente.

Se observa mucha tensión en el docente en todo nivel, pero con mayor caso en el nivel de preprimaria y primaria, se concentran más en sus obligaciones, que se despreocupan por auto informarse y capacitarse para sus gestiones y para su crecimiento profesional; se observa que para que acepten algo debe facilitárseles toda acción y de manera inmediata para que sin mayor esfuerzo se obtenga el beneficio.

Por otra parte en este medio son de suma importancia las relaciones interpersonales que se generen, entre y para la comunidad educativa, para facilitar el alcance de lo deseado, ya que el respeto por las jerarquías y posiciones son relevantes.

La unidad de Comunicación social no cuenta con las condiciones de espacio, equipo y medios de movilización adecuados para maximizar sus funciones y atribuciones.

### **3.3.2 Documentación:**

Los documentos consultados para conocer todo lo referente a la institución fueron:

- Manual de funciones de Direcciones Departamentales, en la cual al entender las funciones principales de cada unidad de las mismas, en especial de la Unidad de Comunicación Social se respalda el trabajo en pro del objetivo esencial “planificar, dirigir, coordinar y ejecutar las acciones educativas en los departamentos de la República de Guatemala. (Ministerio de Educación, 2011)
- Memorias de labores 2008, con esta guía se conoce de manera concreta, la razón de ser de las direcciones departamentales, tomando en cuenta que la Política Educativa No. 7: Descentralización Educativa, que en su numeral 7.2 describe la creación de tres nuevas direcciones de educación, para el departamento de Guatemala, en áreas estratégicas de cobertura, siendo una de ellas la de oriente, basado en las estadísticas de las ejecuciones que con respecto a la implementación de las ocho políticas educativas, afirma la necesidad de fortalecer la comunicación de estas ejecuciones (Ministerio de Educación , 2008)
- Plan de Comunicación, tomada y adaptada del Manual de Herramientas para la Comunicación de Asociación de Empresarios para el Desarrollo (AED), en donde indica que ser específico en lo que quiere el público objetivo es uno de los factores que podemos apoyar para dar a los docente lo que realmente necesitan, en este caso comunicarse y expresar sus actividades, es parte de la base para una estrategia creativa que apoya el uso de los instrumentos como los boletines que se desarrollarán. (Plan de Comunicación)
- Guía Informativa para la organización y legalización de los Consejos Educativos, ésta guía permite entender que es y cómo funciona un Consejo Educativo y contribuye al entendimiento de la conformación de la comunidad educativa (Ministerio de Educación, 2010)
- Bases para optar al premio Maestro 100 puntos, con ésta guía se puede conocer una de las acciones que ejemplifica que sí se hacen algunas actividades para el estímulo de los docentes, en terminos de reconocimiento laboral. (Ministerio de Educación, 2010)

- Manual de Organización y Funciones Comunicación Social, éste documento permite conocer la estructura básica de la unidad y de los dirigentes de la misma. (Ministerio de Educación)
- DOSSIER DE LAS DIEDUC´S, éste documento registra toda la información de los establecimientos y la cantidad de docentes y alumnos que los conforma (Ministerio de Educación, 2010)
- Huertos guía metodológica-DIGEPSA- éste documento describe todo el proceso para la implementación, de uno de los proyectos más reconocidos, el de los Huertos Escolares Pedagógicos, como un sistema que provee educación y desarrollo a la comunidad educativa. (Ministerio de Educación, 2011)
- Ley de Educación Nacional, éste material provee las bases que la ley contiene para el tema de Educación Nacional. (Ministerio de Educación, 2010)
- Políticas Educativas 2008-2012, ésta presentación nos da un resumen para conocer los proyectos y programas que están atendiendo las 8 políticas educativas para responder a los acuerdos realizados en materia de educación. (Ministerio de Educación, 2009)
- Boletín Guatemala Oriente - No 3 - Enero 2011- COPIA, el boletín da un esquema de cómo la Unidad de Comunicación plantea las noticias más relevantes del área oriente de las actividades que realiza la comunidad educativa y las autoridades del Ministerio de Educación. (Ministerio de Educación, 2011)
- ACUERDO 2072-2009 REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DEL MINEDUC, como parte fundamental para el entendimiento del trabajo que realizan los colaboradores de las DIEDUC´s el reglamento expresa las normas, bases y lineamientos para el comportamiento personal y profesional a seguir dentro de la institución. (Ministerio de Educación, 2010)
- Página web, “La finalidad de este sitio es mantener informada a la comunidad educativa sobre las actividades que se realizan entorno a la educación y proporcionar un enlace permanente con el Ministerio de Educación, facilitando la comunicación entre las dependencias ministeriales y los usuarios”. (Ministerio de Educación, 2010).
- Presentaciones de Recursos Humanos, en ésta presentación se conoce el modelo, estructura, funciones y todo tema concerniente a la labor de la Unidad de Recursos humanos del Ministerio de Educación. (Ministerio de Educación , 2008)
- Capacitación Comunicadores sociales, en ésta presentación se conoce las actividades y funciones específicas de los Comunicadores Sociales y su unidad de trabajo. (Ministerio de Educación, 2010)
- Las oficinas de Comunicación de Gobierno, para entender cómo funcionan las oficinas de Comunicación y el papel de los Comunicadores de Gobierno, ésta presentación orienta al respecto. (Ministerio de Educación, 2010)

- Organigrama – Departamental, en ésta presentación se encuentran las estructuras de las Direcciones Departamentales y sus organigramas clasificados. (Ministerio de Educación, 2009)

### **3.3.2 Entrevistas a Profundidad:**

De las entrevistas realizadas a los Directores y maestros los puntos más relevantes son:

Del Instituto de Nivel de Educación Diversificado (INED) de San José Pinula, la Directora María Erika Herrera Pineda manifestó que es interesante que el Ministerio de Educación se preocupe por mejorar las necesidades de comunicación que tienen los docentes indicando “la educación de diversificado es de mucho valor pues son los estudiantes en ésta etapa van realmente a enfrentarse con el ámbito laboral y muchas veces por no contar con una buena y adecuada educación, se pierden oportunidades de una mejora de vida pero la base es tener docentes capacitados para que puedan a su vez darles la calidad que se necesita pero no se puede pedir ello si antes no se preocupan por los docentes”.

Por su parte, en la entrevista realizada de manera simultánea, a dos de los supervisores, Milvia Maritza Hernández Padilla y Julio Jacobo Gil Urbina, de San José Pinula, indicaron: “si de crear un medio para mejorar la comunicación se trata hay que contemplar dos cosas importantes: que una parte sí tiene acceso a medios electrónicos pero no es el total y mucha de la verdadera necesidad educativa está en ese pequeño grupo que no tienen el acceso y para ellos es necesaria otra vía” en tanto se logre que todos tengan acceso y aportaron que acerca del 80% de los docentes en San José Pinula sí cuentan con acceso a Internet, pero un 20% no sin embargo es ese porcentaje al que hacen mención de la alta necesidad de involucrarles para que se vayan poniendo la vanguardia con la siguiente opinión “deberían desarrollar un medio que permita la comunicación e información para docentes en dos formas la electrónica y la impresa que podría ser un boletín para mayor practicidad pero que ambas se lleven en el mismo sentido” también “la capacitación para todo esto es importante porque aparte de las noticias, el espacio para contar de nuestras actividades y esfuerzos extraordinarios que hacen los docentes favorecería en ayudarnos con educar para las gestiones que se deben realizar”.

No existe un medio por el cual se pueda exponer temas de interés particular para las escuelas en éste caso “ me gustaría que hubiese un medio en donde podamos aprender acerca del Bulling, pero que también podamos contar como nosotros por iniciativa hemos desarrollado un programa que busca prever este comportamiento y que lo combata, para mostrar que aún sin apoyo externo la labor de nuestros maestros es extraordinaria” tal fue el comentario del Director Carlos Humberto Camas, director de la Escuela Oficial Urbana Mixta (E.O.U.M.) No. 810 de Santa Catarina Pinula.

Por su parte el Director Edie Hernández del INED en el complejo educativo de Fraijanes manifestó que es muy importante para ellos dar valor al talento local artístico pero que no existe un medio por el cual pueda darse a conocer lo que los maestros han identificado y apoyado a sus alumnos y que su equipo logra muchas actividades de éxito pero que se queda en la comunidad “acá para nosotros es importante promover en éste establecimiento a través del desarrollo artístico las capacidades de los alumnos, como parte de la aplicación del CNB pero lamentablemente como no se enteran de ello nadie nos apoya con proyectos que desarrollen las habilidades de nuestros alumnos”.

En Villa Canales la Sub-Directora y maestra la señora Rosmary Recinos de Tórtola, manifestó que es de suma importancia que los maestros tengan un medio de comunicación para poder contarle a la comunidad educativa las técnicas que utilizan y lograr un intercambio con otros establecimientos sobre todo en temas de capacitación pues hasta el momento no lo han tenido con la frecuencia y el tiempo oportuno que desean y dijo: “escuelas como ésta en donde atendemos a más de 1000 alumnos por jornada (Matutina y Vespertina) deberían ser suficiente motivo para que apoyen y capaciten a los docentes y que a la vez tengamos un contacto con las demás escuelas porque ello nos motivaría a hacer cada día mejor nuestra labor educativa pues es bueno saber que existe un departamento de comunicación para que nosotros podamos comunicar nuestras propias noticias y reporte de actividades”.

En la zona 5 de la E.O.U.M. Abel Carrillo Ramírez, la Directora Zonia de Vargas manifestó “Acá nos gustaría que nos visitaran más seguido pero que nos trajeran un medio por el cual podamos expresar las actividades que realizan nuestros maestros que son muy bonitas y que podrían darnos un medio de saber que estamos haciendo bien las cosas, pues ellos se estimularían si vieran que el Ministerio en verdad se preocupa por ellos y que reconoce su esfuerzo”.

En otra E.O.U.M. de la zona 5 la Directora Alcira Gonzalez de Domínguez, manifestó “hay una falta de estímulo para los maestros y falta de apoyo en comunicar oportunamente contenidos, capacitaciones y otros temas de interés que podrían apoyar al desarrollo de los maestros así como un medio que les permita dejar ver que aún con tantas limitantes ellos desarrollan un muy buen trabajo pues son entusiastas y dan educación con calidad a sus alumnos que no es reconocida y que ello muchas veces hace que no continúen con su desarrollo”.

En la zona 10 la E.O.U.M. Concepción Saravia, la Directora Ofelia Pellecer indicó que es importante que la información les llegue de manera oportuna y que coincida con el interés de sus autoridades pues es molesto que habiendo organizado cosas por falta de comunicación no se puedan llevar a cabo” refiriéndose a que en ocasiones no les llega a tiempo las invitaciones a participar de actividades que apoyarían el desarrollo y capacitación de sus maestras y niños de una manera sin complicaciones pues por medio electrónico no existe el acceso para todas las maestras y su tiempo está limitado para andar en busca de esos temas”.

Por otra parte la Profesora Susana Bermúdez de telesecundaria de la Escuela José María Vela, zona 10, indicó que la existencia de un medio por el cual tuvieran la oportunidad de expresarse, aprender, informarse y participar sería de sumo interés para el desarrollo de los profesores y también de los alumnos pues notarían que es importante su labor y que se les toma en cuenta ante las autoridades para que aprendan a hacer las cosas con interés profesional manifestando “si existiera un medio ya fuera impreso o electrónico que ponga en actividad mis capacidades y las de mis alumnos sería la primera en participar ya que esto de la comunicación puede llegar más allá y aportar a la educación de ésta escuela con una temática diferente y que a la vez promueva que aprendamos de las experiencias de otros”.

La E.O.U.M. República de Bolivia atendida por la Directora Carolina Villagrán de Guzmán en la zona 13 indicó “si yo recibo información o demás temas de interés podría multiplicarlo y tomar nota para enviarlo por correo electrónico ya que sería una forma de contribuir al desarrollo magisterial para aquellos que por tiempo no puedan obtener dicha información, así como elaborar material periodístico que ponga de manifiesto todas las cosas buenas que se realizan en esta escuela porque así como a mí me gustaría aprovechar el medio con información de interés desde áreas de salud preventiva para atender de inmediato a los niños como comunicar las bonitas actividades que realizamos así aportaría para contribuir a una mejora para nosotros los docentes con la Unidad de Comunicación del Ministerio”.

En la zona 14 la E.O.U.M. No. 146, el Director, Eleazar Hernández González quien atiende las tres jornadas que operan en dicho establecimiento indicó “ la calidad que tenemos de docentes en ésta escuela es alta y fue conseguida por la propia vocación que tienen los docentes lo cual los motiva a auto capacitarse y estar tecnológicamente al día, pero siempre se necesita que el Ministerio haga asentar especial la labor del maestro y se entere de las muchas actividades que se llevan a cabo y la ayuda que recibimos de parte de otras instituciones y de la comunidad educativa” por lo que bien podemos aprovechar la Unidad de Comunicación Social para elevar la imagen de los docentes y motivarlos a que se desarrollen y aprendan de otros que muchas veces ni conocemos.

Dichas ideas dejaron ver que es importante la interacción que se puede generar a través de un medio de comunicación que no solo sea informativo sino que estimule la participación. Y si además le agregan orientación de gestiones muy importante porque le harían perder menos tiempo a los docentes que visitan la Departamental ya que en éste lugar al igual que otros la insatisfacción en ese tema es relevante.

De la zona 15 la Directora Dina Ávila Padilla de Ruano, de la Escuela Normal para Maestras de Párvulos Doctor Alfredo Carrillo Ramírez, indicó “tener un vehículo por el cual podamos informarnos, superarnos mediante acciones que podamos copiar de otros establecimientos acerca de sus actividades, encontrar orientación a documentos, convocatorias y que además podamos dejar ver que nuestro trabajo se realiza con amor y calidad, cuando lo comuniquemos, nos daría más posibilidades al desarrollo y se fortalecería la credibilidad y confianza de los maestros y maestras para continuar con una buena labor”.

En la zona 16, Santa Rosita, al entrevistar a la Directora de la escuela Mario Méndez Montenegro la señora Justa Marina de Paz Maldonado de Vásquez, indicó “la Departamental debería desarrollar un espacio en el que además de informar se pueda destacar a las maestras sobresalientes les permita y se cuente como se ha hecho para atender a niños especiales que vienen a las escuelas regulares y en general para todos los niños darnos tips para mejorar la enseñanza y el uso de la psicología para agrandar a los niños y eliminar todas las barreras del aprendizaje, por ejemplo ya no llamarle castigo al castigo sino enseñarles que toda causa les llevará a un efecto” y que entre un boletín y el uso del medio electrónico si puede ir atendiendo este tipo de necesidades.

### **3.3.3 Grupos Focales:**

Se realizaron varios grupos focales, de los más relevantes están los grupos que manifiestan que el Ministerio no se preocupa del maestro en lo particular, que no existe una manera en la que vean que sus actividades van más allá de lo que les es reconocido. Por ejemplo en la Zona 14 manifestaron “el Ministerio de Educación solo se preocupa por lo que garantiza el orden de sus programas pero no ven que el verdadero problema está en la forma en la que nos atienden y nos hacen perder tiempo pues la actitud de quienes atienden a los docentes no es la apropiada para la imagen y para valorar nuestro tiempo”.

Otro grupo indicó que para ellos sería de gran valor que tuvieran un espacio en el que pudieran transmitir sus experiencias pues realizan muchas actividades que con empeño coordinan de tipo cultural, deportivas y demás pero que su reconocimiento solo se quedaba en el establecimiento y que por ello luego se critica a los maestros pero no todos pierden su tiempo con participación en huelgas y cosas que afectan a los niños, indicaron en Santa Catarina Pinula.

En la ciudad los grupos con los que se trabajó manifestaron interés por comunicar desde los trabajos manuales hasta las semanas culturales, deportivas, académicas y científicas en las que los docentes participan y que tienen como principal resultado el desarrollo de los estudiantes y que a su vez el de la comunidad educativa pues hay mucho involucramiento de los Padres.

Que si se conociera en pequeño las labores que realizan día a día habría una mejor percepción de lo que el magisterio hace por los niños en tema de educación.

Varios grupos no saben con detalle cual es la función de la unidad de Comunicación Social, y la confunden con la relación que tienen los medios de comunicación, razón por la cual no se acercan a la unidad y otros no saben que existe.

### **3.3.4 Encuestas:**

Para la encuesta se tomó una muestra de 378 personas de las 714 que están oficialmente registradas en el listado oficial, según el Dossier de la DIDEDUC, aplicando la fórmula para el tamaño muestral, con un nivel de confianza o seguridad del 95% y un nivel de precisión del 5% que nos sugirió 294 incluyendo un margen de error del 15%, sin embargo se alcanzó la cifra de 378 con la selección de centros a encuestar para aprovechar al máximo el acercamiento al universo. (Ministerio de Educación, 2010)

Se buscó una muestra de cada uno de los municipios así como de cada una de las zonas atendidas por la DIDEDUC Guatemala Oriente, con el afán de conocer las necesidades en particular de cada sector. Los establecimientos fueron elegidos, por la cantidad de docentes asignados según tamaño buscando lugares donde la muestra fuera representativa, se dio participación a todos los niveles educativos, pre-primaria, primaria, básicos y diversificado con énfasis al sector de los cuatro municipios, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales, ya que es en donde mayores necesidades pueden haber por la distancia y acceso a la ciudad, según indicaciones del coordinador de la unidad de Comunicación Social. La muestra final equivalente al 52.94% de universo.

### **De las preguntas el resultado es el siguiente:**

1. ¿Por cuál medio informativo se entera de las noticias del Ministerio de educación?

El 45% de los docentes se entera por la televisión, seguido del 21% prensa y el 20% Internet, finalmente el 14% por la radio, lo cual nos indica que el uso de medios masivos es el más popular para ésta pregunta y que probablemente los docentes no tienen oportunidad de escuchar radio durante sus actividades tanto como los demás medios.

2. ¿Por qué medio informativo le gustaría enterarse de las noticias del Ministerio de educación?

Los docentes están familiarizados con los medios masivos, por los cuales ven las noticias del Ministerio, con una preferencia del 34% en primera escala la televisión, seguido del 33% por el medio impreso 25% Internet y finalmente 8% la radio.

3. ¿Si su elección fue IMPRESO, qué forma prefiere?

En este caso los docentes prefieren en un 32% un periódico y en un 29% un boletín, cabe mencionar que la razón de la elección de estos medios corresponde a que es más práctica la manipulación y transporte de éste tipo de documentos, ante las demás alternativas; considerando que el boletín según manifestaron inclusive puede ser coleccionable. La revista obtuvo un 24%, afiches o carteles un 8%, el volante un 6% y otros un 1%.

4. ¿Si su elección fue INTERNET cuál medio le gusta más?

Para ésta elección los docentes prefieren en un 48% facebook muy seguido de un 46% de correo electrónico y twitter en un 6%, sin embargo se detectó que la popularidad de las redes sociales influyen en esta preferencia, sin embargo para uso general se observó que el más útil, por los comentarios de los docentes es el correo electrónico.

5. ¿Cuáles son las noticias educativas sobre las que más se entera en los medios de comunicación?

En primera instancia el 53% de docentes eligió las noticias del MINEDUC, igualmente es importante notar que existe gran diferencia entre las siguientes escalas que forma el 47% restante, constituida por una variedad de información tal como 10% actividades para el maestro, 8% capacitación, 7% cada una para actividades educativas del municipio e información sobre trámites y gestiones y 5% cada una para eventos deportivos, actividades sociales y actividades educativas de su escuela.

6. ¿Además de las noticias qué tipo de información le gustaría encontrar en un medio impreso?

Entre las alternativas la opción que abarca, todas las anteriores, fue la más seleccionada con un 42%, sin embargo cabe resaltar el mayor interés de los docentes está en temas de capacitación que constantemente fue objeto de ampliación en los comentarios escritos y verbales de los docentes y sus coordinadores con un 32%; 12% para orientación (de temas de gestión en la Departamental o relacionados a su desarrollo), 11% a temas de conocimiento y finalmente 3% para entretenimiento.

7. ¿Cada cuánto tiempo le gustaría recibir esa información?

La frecuencia seleccionada nos indica que el 52% de docentes tiene la disposición de recibir la información con una frecuencia mensual; cabe mencionar que los docentes ampliaron que si de mantenerse informado de fechas puntuales, tanto de capacitación como de gestiones, les gustaría que la frecuencia fuera quincenal. El resto de frecuencia esta compartida en un 38% para cada 15 días, 4% cada dos meses, 3% cada trimestre, 2% no respondieron y 1% otra frecuencia (indicaron semanal si de aprovechar fechas específicas se trata).

8. ¿Le gustaría enviarnos noticias o información de las actividades que realiza para ser publicadas?

El 76% seleccionó la respuesta Sí, dato muy importante ya que se notó el interés por tener participación en un medio de comunicación que les permita exponer su trabajo, actividades y logros, cabe mencionar que del 24% de quienes eligieron la opción No, la mayoría hizo la aclaración de que su respuesta era porque no contaban con el tiempo indicado para ello.

9. ¿Cada cuánto tiempo estima que podría enviarnos noticias o información?

Coincidentemente con la frecuencia que les gustaría recibir la información, la elección mayoritaria con un 32% es para una frecuencia de cada mes. Sin embargo es muy importante notar que ante la pregunta directa el 28% no respondió, según observación obedece a que esto representaba un compromiso y varios manifestaron dejar esta respuesta en blanco para no comprometerse sistemáticamente, por factor tiempo, pero que eventualmente sí les gustaría participar. El 20% cada dos meses, el 11% cada 15 días, el 8% cada tres meses y el 1% con otra frecuencia (semanal).

10. ¿De qué manera podría usted enviar a la Dirección Departamental su información?

El correo electrónico sin duda fue la elección preferida de los docentes con un 61%, manifestaron que es el medio más práctico para realizar dicha participación, el 9% indicó que personal y telefónicamente cada una y el 21% no respondió (al igual que la observación anterior la razón es por no comprometerse específicamente a un medio pues varios docentes manifestaron que podrían utilizar varias de las alternativas).

11. ¿Qué noticias o información, podría enviarnos?

Las respuestas más mencionadas en esta pregunta son: el 22% no respondió, el 20% Actividades culturales y trabajos de maestros cada una, lo cual se refiere a labores extraordinarias y esfuerzos profesionales por la educación, 16% noticias, 8% trabajos sobresalientes de alumnos, 5% temas de conocimiento, el 3% reportajes y sugerencias cada una, el 2% preguntas y el 1% procesos de gestiones.

Ésta pregunta despertó, en el estudio, el interés de participar de la comunidad educativa, con el fin de que se reconozcan entre establecimientos lo que realizan y aprender de los demás, lo que les daría la oportunidad de mejorar, indicaron los docentes.

12. ¿Escriba el correo electrónico en el cual le gustaría recibir noticias o información de su interés:

El 62% proporcionó su correo electrónico, mientras que el 38% restante no lo proporcionó por dos razones fundamentales: la mayoría por no contar con acceso a internet o correo electrónico y un porcentaje menor porque no era de su interés recibir o enviar correos relacionados al Ministerio de Educación.

Por esta vía se recopilaron 231 direcciones de correo electrónico. Como conclusión del estudio de investigación, realizado bajo la técnica de las encuestas, se sintetiza con los siguientes puntos:

1. Los docentes hacen uso de los medios de comunicación con mayor preferencia de los masivos.
2. Los docentes prefieren participar de actividades prácticas que les permita optimizar su tiempo.
3. Los docentes están anuentes a recibir y hasta participar activamente de un medio que les permita dar a conocer sus actividades dentro de la comunidad educativa.
4. Hay una necesidad de capacitación y orientación de gestiones en la comunidad educativa.
5. Los docentes quisieran ser valorados y reconocidos, cualitativamente, para sentirse identificados con el Ministerio de Educación.

Por lo anterior el presente estudio demuestra que los docentes desean ser valorados, reconocidos y tomados en cuenta por parte del MINEDUC así como que les hace falta es un medio por el cual ellos puedan canalizar sus inquietudes de tal manera que la idea central es darles un espacio de participación y a la vez un medio por el cual puedan ser reconocidos, contando con que el 76% de la muestra está dispuesta a participar, las probabilidades a favor de realizarse este proyecto son positivas, bajo las siguientes especificaciones del FODA.

### **3.4 FODA, Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas.**

#### **Fortalezas del proyecto:**

- Con la disposición que las encuestas demuestran para la participación de los docentes ante la posibilidad de expresar sus habilidades y sobre todo revelar las acciones que positivamente han contribuido al éxito de su actividad laboral, el 76%, aún sin contar con los recursos deseados ha logrado resultados que desea comunicar en su lugar de trabajo, con lo cual se puede alimentar el contenido del material a desarrollar en la estrategia como boletines, periódicos, actividades de capacitación y demás a plantear en la estrategia.
- Los porcentajes obtenidos en las encuestas, de los medios por los cuales a los docentes les gustaría enterarse de las noticias del MINEDUC (34% para televisión, 33% medio impreso y 25% por internet) respaldan sólidamente los materiales a desarrollar tal como video institucional, boletín impreso y boletín electrónico.
- La experiencia del Comunicador Social de la Departamental, sus relaciones interpersonales, como medio, que se apega a los procesos burocráticos del sistema y la confianza que genera el que él esté presente desde la creación de la institución, conociendo así sus necesidades e inquietudes de comunicación para su desarrollo, puede dar a los docentes la seguridad de que el material obtenido será responsablemente aprovechado.
- Contar con un presupuesto para el desarrollo de los instrumentos más básicos y distribuirlos según corresponda, siendo el Director quien autoriza todo proceso y encargándose de todo el coordinador de Comunicación Social.
- Con la participación de los 17 supervisores que atienden las zonas de cobertura, se cuenta con un apoyo sustancial para hacer llegar de manera jerárquica y ordenada toda información, comunicación y herramientas que se desarrollen, de manera oportuna y sistemática.

**Oportunidades:**

- Teniendo al 53% de los docentes interesados en conocer noticias del MIDEUC se puede exponer positivamente la imagen de la institución ante la comunidad educativa, ya que en los comentarios recibidos durante la investigación, la mayoría de los docentes manifestaron que estar informados favorece su entorno laboral.
- Contar con la colaboración de las Unidades más comunes de gestiones como la de Escalafón y desarrollo magisterial para brindar a los docentes una guía de superación.
- El proyecto puede ser apoyado por otras instituciones e inclusive por establecimientos privados que beneficien socialmente al sector oficial, generando a su vez la cooperación de una comunidad más integrada en sus sectores, oficial y privado.
- De impactar al grupo objetivo de manera directa a través de la base de datos que se obtuvo inicialmente en las muestras, de correos electrónicos para que se familiaricen con las herramientas que se utilizarán y cada día más docentes al enterarse quieran ser partícipes de las mecánicas que se adopten.
- De aprovechar los conocimientos pedagógicos del Coordinador de la Unidad de Comunicación Social tanto para la implementación de este proyecto como para conducir a los docentes según su experiencia de campo y laboral.
- De enlazar la estrategia para el beneficio directo de la Unidad de Comunicación Social y de manera indirecta con otras unidades de la departamental para que puedan acompañarse unas con otras y se genere así una buena relación entre las unidades de la DIDEUC Guatemala Oriente y el magisterio de dicho sector.

**Debilidades:**

- La burocracia que se interpone en la agilización de las actividades a desarrollar.
- No contar con un presupuesto mayor para la Unidad de Comunicación Social
- Que puede ser susceptible para las personas que dirigen los Establecimientos tanto positivo como negativo el no contar con medios que les ayude a facilitar la interacción que se genere en dicho proyecto como por ejemplo el tener acceso a internet.

- Que el 28% de los docentes encuestados se abstuvieron de dar, una frecuencia de participación debido a que consideran que es mejor no comprometerse a una tiempo obligatorio en particular, para no generar un compromiso sistemático, por carga de trabajo.

**Amenazas:**

- Que del 76% de docentes que quieren participar los medios o falta de recursos limiten su iniciativa.
- Que la voluntad de los supervisores no esté a favor del proyecto por requerir de mayor carga de trabajo cuando alguno de sus directores o docentes se entusiasme y quiera participar más.
- Que la época de elecciones afecte o restrinja demasiado la viabilidad del proyecto.
- Que los procesos burocráticos internos atrasen los plazos para la implementación.
- El tiempo para la ejecución versus el tiempo que por trámites internos se tenga previsto para el uso de los recursos.
- Que otros medios aprovechen de manera más oportuna al 62% de docentes que sí están interesados en recibir información vía correo electrónico y la DIDEDUC no aproveche ese espacio oportunamente.

**3.5 Indicadores de Éxito:**

- Es posible llegar al 100% de los sectores de cobertura y contacto con los establecimientos de la DIDEDUC durante todo el año (por lo menos 5 establecimientos de cada zona y municipio) demostrando así que la participación dirigida y mediada por la Unidad de Comunicación Social dará a conocer la información a la comunidad educativa, fomentando su integración.
- Se cuenta con un vehículo de la institución para el desplazamiento a todos los puntos del Oriente que favorece las comisiones que se realicen con objeto del proyecto.

- Las unidades y departamentos que conforman la DIDEDUC tienen la especialidad suficiente para integrar el proyecto a sus áreas de trabajo, de manera que pedagógicamente contribuyan al objetivo general.
- La experiencia y contactos que se tienen de los supervisores en relación positiva al Coordinador de la Unidad de Comunicación Social para definir los tiempos y fechas oportunas de ejecución.
- El Coordinador y su asistente cuentan con el conocimiento para aplicación del proyecto con base profesional y pertinencia cultural de los diferentes municipios y establecimientos de la ciudad.
- La colaboración y disposición de la comunidad educativa ante la realización de proyectos y visitas de la departamental.
- Los antecedentes en apoyo brindado por los supervisores como contacto oficial ante las actividades que realiza el Ministerio de Educación.
- Las buenas relaciones interpersonales generadas como producto de cobertura de notas que han dado ejemplo de la comunicación que se puede lograr para estimular a los docentes y directores a participar y ser reconocidos públicamente con y entre sus demás compañeros de establecimientos, mediados por la Unidad de Comunicación Social.
- El proyecto puede ser evaluado de manera inmediata para sus mejoras y aplicaciones renovadas.
- El 100% de las personas que tienen acceso a los medios electrónicos e impresos pueden dar testimonio de los beneficios que la interacción generará, como apoyo al mantenimiento y crecimiento del proyecto.

#### **4. Proyecto a Desarrollar:**

“Estrategia de comunicación para generar interacción de los docentes, del sector oficial, con la Unidad de Comunicación Social de la DIDEDUC Guatemala Oriente, para fortalecer la imagen y relación del Ministerio de Educación con la comunidad educativa”

##### **4.1 Descripción Técnica de la Estrategia del Proyecto:**

Basados en el problema comunicacional encontrado en el diagnóstico: Inexistencia de un medio de comunicación que favorezca el contacto de los docentes con la Unidad de Comunicación Social. Ya que los docentes, del sector oficial, atendidos por la DIDEDUC Guatemala Oriente tienen una imagen inadecuada del MINEDUC, pues consideran que no les es valorado el esfuerzo que realizan cada día en sus actividades educativas, lo cual se produce porque no es divulgado y por consiguiente no existe una retroalimentación positiva al respecto ya que no existe un medio sistemático que permita que la comunidad educativa interactúe con la Unidad de Comunicación Social, la cual puede mediar, en términos de comunicación, una relación oportuna y adecuada que proyecte las acciones positivas que realizan todas las partes que conforman dicha comunidad.

El origen de este problema, luego de diagnosticar el mismo, apoyado en la realización de grupos focales y comentarios obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas, la percepción de los docentes se genera en su mayoría porque los mismos no conocen del todo, las funciones específicas de la Dirección departamental, como extensión del Ministerio de Educación y debido a ello se concentran en lo negativo, dejando de lado todo lo positivo que podrían aprovechar y que eso a su vez les devolvería la satisfacción de ser reconocidos.

La estrategia consistirá en relacionar más a los docentes con la Unidad de Comunicación Social, para que por medio de dicha relación el docente tenga un acercamiento a la función de la Dirección Departamental y conozcan las diversas formas en que puede ser apoyado por dicha Unidad y por la Dirección Departamental en sí, creando un vínculo positivo para que el Ministerio de Educación tenga otra imagen ante el magisterio, una imagen que se interesa por el desarrollo de la comunidad educativa, a través de las acciones específicas que realiza cada unidad de la Dirección. Esto se realizará con la sistematización de medios que promuevan la interacción.

Por lo anterior se desarrollarán acciones que promuevan la participación de los docentes, para plasmar las diversas actividades que realizan y producto de ello se pueda promover, estimular y canalizar de manera pertinente las acciones positivas que se generan en los establecimientos del sector oficial.

Se crearon los medios que comunicarán actividades y acciones que realizan las diversas partes que conforman la comunidad educativa, especialmente de los establecimientos con sus docentes tales como: boletín electrónico e impreso, banner informativo, de acompañamientos de actividades, se creó un directorio electrónico, que se alimentará cada semana, se creó un unifoliar, de la Unidad de Comunicación Social, de conexión con los datos generales, para acercarse a la misma, se realizó también una guía de gestiones base, de uno de los departamentos (DIDEMAG) para apoyo de requisitos de gestiones, para que tengan un ejemplo de cómo pueden servirse de la DIDEDUC, se realizó un video institucional que permitirá dar a conocer brevemente de qué se trata la DIDEDUC Guatemala Oriente, como institución y se realizarán relaciones públicas, mediadas por la Unidad de Comunicación Social.

Para tal efecto se realizará una visita a cada uno de los establecimientos del sector oficial que es cubierto por la Dirección Departamental para tener un acercamiento real con los docentes en su entorno laboral y se construirá la confianza con la elaboración de una nota con lo más relevante y positivo que se encuentre en dicha visita para establecer un primer lazo con los productos que promueva la Unidad de Comunicación Social. A su vez en dichas visitas se procederá a informar y comunicar el rol de la Unidad de Comunicación Social con un unifoliar que de manera breve instruya al docente y de acceso a los contactos de la unidad y la relación que podrán tener al presentarles los productos que se crearán con el fin de brindar más apoyo de comunicación con la comunidad educativa. Se visitará un establecimiento por semana de cada zona y municipio hasta cubrir todos los de Guatemala Oriente del sector oficial.

Es esta visita también se solicitarán las direcciones de correo electrónico de los docentes para hacer crecer el impacto en el grupo objetivo, para todo material que desee enviarse.

El boletín impreso tendrá una frecuencia mensual para dar un espacio a los docentes que les permita conocer las acciones de la Dirección Departamental, del Ministerio de Educación y de los docentes mismos, en donde ellos aportarán material para su contenido, permitiendo a su vez la interacción con dicho medio.

Para acompañar las actividades de presencia local, se llevará el Banner con información que sea pertinente a compartir con la actividad, de fácil actualización para que se apoye visualmente las visitas.

Semanalmente se enviará el boletín electrónico a la base de datos electrónica que comunique pequeñas capsulas de las noticias y actividades que sean cubiertas por la unidad de los establecimientos y la Dirección Departamental para que los docentes conozcan lo que está sucediendo a su alrededor, la base de datos se alimentará con direcciones de correo electrónico para que cada semana este boletín llegue a más docentes en una forma rápida y sencilla.

El Video Institucional tiene como uno de los principales objetivos ser una ventana a la Dirección Departamental Guatemala Oriente, para que pueda ser utilizado en cualquier actividad que requiera dar a conocer las funciones principales y comunique la relación que la DIEDUC, Guatemala Oriente tiene con la comunidad educativa.

#### **4.2 Objetivo General:**

Acercar a la Unidad de Comunicación Social como mínimo al 75% de los 714 docentes registrados en el Dossier (documento herramienta que funciona como expediente, en este caso el documento que contiene la información oficial registrada de la DIEDUC), tomando en cuenta de manera inicial a un grupo de ellos, comprendido por un establecimiento de cada zona y municipio del departamento de Guatemala en Oriente, del sector oficial, para que conozcan las funciones básicas de la Unidad y de la DIEDUC de manera que se promueva el uso y relación que pueden tener entre ambos.

#### **4.3 Objetivos Específicos:**

Entregar y explicar el unifoliar de cómo funciona la Unidad de Comunicación Social a los docentes del sector oficial de los establecimientos que se visitarán (inicialmente uno por cada zona y municipio de cobertura) para indicar las vías de contacto y participación que se utilizarán para los materiales a promover.

- Recolectar 357 correos electrónicos que equivale aproximadamente al 50% de los docentes del sector oficial para iniciar con el envío de los materiales electrónicos formando una base de datos para el área de Comunicación.
- Conseguir la participación de por lo menos 4 establecimientos mensualmente para la elaboración del contenido del boletín impreso.
- Brindar a los colaboradores de las 12 unidades de la Dirección un medio de comunicación móvil (Banner) para acompañar en sus visitas a la localidad donde sea pertinente.
- Lograr un contacto semanal, vía correo electrónico, con 357 docentes para compartir pequeñas capsulas de las noticias y actividades que suceden entre la DIEDUC y los establecimientos.
- Brindar a los colaboradores de las 12 unidades de la Dirección un material Audio Visual que les apoye en dar a conocer la función de la DIEDUC Guatemala Oriente, como introducción, a las diversas actividades en las que se necesite apoyar su labor institucional.

#### **4.4 Actividades que Operativizan la Estrategia:**

Para alcanzar los objetivos trazados se empleará lo siguiente:

##### **Productos Impresos:**

- Dos banners con formato para intercambiar notas informativas o comunicativas que se colocará en toda actividad que realicen las unidades de la DIDEDUC Guatemala Oriente al visitar escuelas o salones en donde sea pertinente llevar material de este tipo, con 3 mini mantas intercambiables.
- 1000 unifoliar con información de contacto y función de la Unidad de Comunicación Social que se repartirá a los docentes de cada zona y municipio que sea visitado para dar a conocer.
- 1000 boletines impresos a dos colores tamaño carta de 4 páginas

##### **Productos de Video:**

Un video institucional (con 37 copias de DVD) de 10 minutos que presente las funciones principales de la DIDEDUC Guatemala Oriente y su relación con la Comunidad Educativa.

##### **Actividades Comunitarias**

- Cobertura de eventos para elaboración de notas de manera semanal
- Interacción semanal para obtener información para publicar en los boletines.

#### **4.5 Financiamiento:**

Los fondos económicos para llevar a cabo la estrategia serán facilitados por la DIDEDUC Guatemala Oriente y en calidad de donación por entidades de apoyo externo no relacionado a la dirección como Emporium y el equipo de producción de TV Usac.

#### **4.6 Presupuesto:**

El presupuesto global establecido, por la institución para desarrollar materiales y/o promover y difundir la campaña en el departamento de Guatemala, para el área Oriente es de Q2, 500.00.

## Presupuesto Necesario

<b>Cantidad</b>	<b>Producto</b>	<b>Valor</b>
2	Banner informativo impreso a full color con 3 mini mantas c/u	Q420.00
1000	Unifolios de Unidad de Comunicación Social impreso a dos colores	Q1000.00
1000	Boletín Impreso a dos colores tamaño carta de 4 páginas	Q2,200.00
1000	Guía de gestiones	Q2,000.00
1	Video Institucional de 10 min	Q7,000.00
37	DVD's para video institucional	Q200.00
1	Gastos administrativos y operativos	Q3,500.00
1	Diseño y edición	Q5,500.00
	<b>Total presupuesto</b>	<b>Q21,820.00</b>

### 4.7 Beneficiarios:

- De manera directa las personas beneficiadas de manera directa son en total 714 docentes del sector oficial de los niveles de preprimaria, primaria y nivel medio de las zonas 5, 9,10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes.
- De manera indirecta niños y niñas que reciben educación de los docentes en cuestión por una cantidad de 83, 827.
- De manera indirecta también se beneficia a los 89 colaboradores de la DIEDUC Guatemala Oriente.

### 4.8 Recursos Humanos:

Las personas que participarán en la coordinación, grabación, edición, logística y ejecución serán:

**Coordinador del proyecto:** esta persona se encargará de coordinar que cada fase en la elaboración de los materiales en conjunto se desarrollen y finalicen conforme lo establecido. Licenciado Roberto Pérez y Jessica Velásquez.

**Encargada de logística y autorizaciones:** esta persona se encargará de generar, elaborar y adquirir las autorizaciones bajo los formatos y requerimientos administrativos con la institución. Marcia Gutiérrez.

**Enlace estratégico con los medios, personas y lugares a visitar para la ejecución de todo instrumento:** esta persona se encargará de hacer los contactos necesarios para adquirir la colaboración, participación y autorización oficial entre la comunidad educativa y la Unidad de Comunicación Social para los efectos correspondientes a la ejecución del proyecto y la DIDEDUC Guatemala Oriente.

**Diseñador de material impreso:** esta persona se encargará de cada diseño de todos los materiales bajo la dirección de la coordinadora del proyecto y las aprobaciones oficialmente realizadas. Gerardo Samayoa.

**Recolección, producción y edición de material para impresos:** esta persona se encargará de obtener la información que se utilizará para alimentar las herramientas impresas y electrónicas. Jessica Velásquez y Licenciado Roberto Pérez y Marcia Gutiérrez.

**Producción y edición de video institucional:** esta persona se encargará de la producción general y edición del video institucional. Obed Cocón Marroquín.

**Producción de guión para video institucional:** esta persona se encargará de realizar el guión del video institucional. Jessica Velásquez y Licenciado Roberto Pérez.

**Locución de Video Institucional:** esta persona se encargará de la locución del Video institucional. Jessica Velásquez y Obed Cocón Marroquín.

#### **4.9 Áreas Geográficas de Acción:**

- Toma de material para contenido y distribución de material: zonas 5, 9,10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes.

## 4.10 Cuadro Operativo de la Estrategia:

CUADRO OPERATIVO DE LA ESTRATEGIA						
Cuadro Operativo de la Estrategia						
Actividad o Producto	Objetivo Específico	Presupuesto	Recurso Humano	Área Geográfica de Impacto	Beneficiarios	Fecha de Ejecución
<b>Banner informativo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar a los colaboradores de las 12 unidades de la Dirección un medio de comunicación móvil (Banner) para acompañar en sus visitas a la localidad de donde será pertinente.</li> </ul>	Q 420.00	Jessica Velásquez/ Lic. Roberto Pérez	zona 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes	Docentes y estudiantes de los centros educativos que se visitan en las diversas actividades de la Dideduc	Agosto-Diciembre 2011
<b>Boletín Impreso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consiguir la participación de por lo menos 4 establecimientos mensualmente para la elaboración del contenido del boletín impreso y dar acceso a esta comunicación con la facilidad de lectura aun para quienes no tienen acceso al correo electrónico.</li> </ul>	Q 2,200.00	Jessica Velásquez/ Lic. Roberto Pérez/Marcia Gutiérrez/ Gerardo Samayoa	zona 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes	Docentes de los centros educativos que se visitan en las diversas actividades de la Dideduc	Agosto-Noviembre 2011
<b>Directorio electrónico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recolectar 357 correos electrónicos que equivale aproximadamente al 50% de los docentes del sector oficial para iniciar con el envío de los materiales electrónicos formando una base de datos para el área de Comunicación.</li> </ul>		Jessica Velásquez/ Lic. Roberto Pérez/ Marcia Gutiérrez	zona 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes	Docentes de los centros educativos que se visitan en las diversas actividades y la Unidad de Comunicación social de la DIDEDEC Guatemala Oriente	Agosto-Diciembre 2011
<b>Unifoliar de Unidad de Comunicación Social</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dar a conocer el rol y las funciones básicas de la Unidad de Comunicación Social y facilitar a los docentes la forma de contactarse con dicha unidad para estimular la participación en los materiales a promover.</li> </ul>	Q 1,000.00	Jessica Velásquez/ Lic. Roberto Pérez/ Gerardo Samayoa	zona 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes	Docentes de los centros educativos que se visitan en las diversas actividades y la Unidad de Comunicación social de la DIDEDEC Guatemala Oriente	Agosto-Diciembre 2011
<b>Boletín electrónico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lograr un contacto semanal con 357 docentes para compartir pequeñas capsulas de las noticias y actividades que suceden entre la DIDEDEC y los establecimientos.</li> </ul>		Jessica Velásquez/ Lic. Roberto Pérez/ Marcia Gutiérrez	zona 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes	Docentes y estudiantes de los centros educativos que se visitan en las diversas actividades de la Dideduc	Junio-Noviembre 2011
<b>Video institucional Dirección Guatemala Oriente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar a los colaboradores de las 12 unidades de la Dirección un material Audio Visual que les apoye en dar a conocer la función de la DIDEDEC Guatemala Oriente, como introducción, a las diversas actividades en las que se necesite apoyar su labor institucional.</li> </ul>	Q 5,000.00	Jessica Velásquez/ Lic. Roberto Pérez/ Mildred Passarelli/Mynor McIligh	zona 5, 9, 10, 13, 14, 15, 16, San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Canales y Fraijanes	Personal de la DIDEDEC Guatemala Oriente y el Ministerio de Educación	Agosto-Septiembre 2011



## **5. Informe de Ejecución**

### **5.1 Banner Informativo:**

Se realizó un banner que cumplirá la función de informar, de manera rotativa, sobre las noticias y actividades relevantes a la comunidad educativa, que acompañará a los diversos representantes de la DIEDUC en las actividades pertinentes a la información circulada. El banner contará con cuatro hojas que se podrán cambiar cada vez que haya una nueva información.

#### **Objetivo:**

Brindar a los colaboradores de las 12 unidades de la Dirección un medio de comunicación móvil (Banner) para acompañar en sus visitas a la localidad de donde será pertinente. Manteniendo en cada oportunidad de manera visible a todos y todas las personas, información actualizada de noticias, actividades, requerimientos etc.

#### **Público Objetivo:**

Docentes, Directores y Supervisores que participan de capacitaciones, reuniones informativas y actividades en general acompañadas de representantes de la DIEDUC Guatemala Oriente.

#### **Medio utilizado:**

Acompañamiento físico de toda persona que asista a actividades pertinentes a la información que se desee comunicar como escuelas, oficinas centrales de la DIEDUC Guatemala Oriente y centros de reuniones varios.

#### **Áreas Geográficas de impacto:**

Zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15 y 16 de la ciudad, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales.

#### **Presupuesto a invertir:**

Q. 420.00, cuatrocientos veinte quetzales.

### **5.2 Boletín Impreso:**

Se realizó un boletín impreso que permitirá la interacción de los establecimientos ya que parte de la información se alimentará de las actividades que comuniquen los docentes y a la vez tendrá la función de llevar a la información que se compartirá a los docentes de las comunidades que no tienen acceso inmediato a medios electrónicos o bien que les es más atractivo coleccionar dicho material.

**Objetivo:**

Conseguir la participación de por lo menos 4 establecimientos mensualmente, para la elaboración del contenido del boletín y dar acceso a esta comunicación, atendiendo a quienes no tienen acceso al correo electrónico.

**Público Objetivo:**

Docentes, Directores y Supervisores de las áreas las diversas zonas y municipios que atiende la Departamental de Oriente (zona 5, 9, 10, 13, 14, 16, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales) que no tienen fácil acceso a medios electrónicos por falta de recursos o por razones ajenas a sus intereses de superación.

**Medio utilizado:**

Envió a través de supervisores, visitas de representantes de la Departamental a dichos establecimientos y visitas de los mismos docentes que realizan diversos trámites en las oficinas de la Departamental.

**Áreas Geográficas de impacto:**

Zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15 y 16 de la ciudad, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales.

**Presupuesto a invertir:**

Q.2, 200.00, dos mil doscientos quetzales.

**5.3 Directorio electrónico:**

Se recopilaron 231 direcciones de correo electrónico de los docentes visitados durante las encuestas realizadas que dio inicio al directorio que se formará para hacer llegar a más docentes la información deseada como el boletín electrónico y cualquier sistema de comunicación que se implemente de manera electrónica.

**Objetivo:**

Hacer llegar de una manera más rápida y moderna información de interés para los docentes utilizando un medio que no implica mayor costo como recurso informativo.

**Público Objetivo:**

Docentes, Directores, Supervisores de todas las zonas y municipios que atiende la Departamental de Oriente (zona 5, 9, 10, 13, 14, 16, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales).

**Medio utilizado:**

Recolección de datos directos por parte de personal de la Unidad de Comunicación Social y a través de directores y supervisores.

**Áreas Geográficas de impacto:**

Zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15 y 16 de la ciudad, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales.

**Presupuesto a invertir:**

Q.1, 000.00, mil quetzales.

**5.4 Unifoliar de la Unidad de Comunicación Social:**

Se realizó un unifoliar para dar a conocer el rol y función principal, básica de la Unidad de Comunicación social en relación a los docentes para facilitar la comprensión de la misma, de manera breve y brindar los datos de contacto con dicha unidad y su coordinador.

**Objetivo:**

Comunicar los datos de contacto de la unidad y su coordinador, dando a conocer también el tipo de comunicación que pueden tener con los docentes.

**Público Objetivo:**

Docentes y Directores de todas las zonas y municipios que atiende la Departamental de Oriente (zona 5, 9, 10, 13, 14, 16, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales).

**Medio utilizado:**

Despacho en oficinas de la departamental y entrega de manos de los representantes de la unidad de Comunicación Social en sus visitas a los establecimientos.

**Áreas Geográficas de impacto:**

Zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15 y 16 de la ciudad, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales.

**Presupuesto a invertir:**

Q.1, 000.00, mil quetzales.

**5.5 Guía de Gestiones:**

Se realizó una guía base de gestiones, bifoliar, de DIDEMAG, para facilitar al docente, la información (requisitos y/o procesos) de las gestiones que puede realizar con dicha unidad.

**Objetivo:**

Brindar al docente un recurso que les ahorrará tiempo y facilitará la información que pueden guardar, en tanto lo requieran o necesiten de los procesos más frecuentes que realizan con algunas de las unidades de trabajo.

**Público Objetivo:**

Docentes y Directores y Supervisores de todas las zonas y municipios que atiende la Departamental de Oriente (zona 5, 9, 10, 13, 14, 16, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales).

**Medio utilizado:**

Despacho en oficinas de la departamental y entrega de manos de los representantes de la unidad de DIDEMAG, en sus visitas a los establecimientos.

**Áreas Geográficas de impacto:**

Zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15 y 16 de la ciudad, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales.

**Presupuesto a invertir:**

Q. 2, 000.00, dos mil quetzales.

**5.6 Boletín Electrónico:**

Se realizó un boletín electrónico que se envía semanalmente con las notas más relevantes de la comunidad educativa.

**Objetivo:**

Dar a conocer en pequeñas capsulas las notas más relevantes de la comunidad educativa, con una frecuencia semanal, que mantenga el interés del grupo objetivo en conocer y/o verse en el boletín como medio de contacto frecuente que genere un tema de interacción entre todos.

**Público Objetivo:**

Docentes y Directores y Supervisores y personas administrativo de la DIDEDUC, de todas las zonas y municipios que atiende la Departamental de Oriente (zona 5, 9, 10, 13, 14, 16, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales).

**Medio utilizado:**

Correo electrónico de la Unidad de Comunicación Social.

**Áreas Geográficas de impacto:**

Zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15 y 16 de la ciudad, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales.

**Presupuesto a invertir:**

Q.500.00, quinientos quetzales.

**5.7 Video Institucional:**

Se realizó un video institucional de 10 minutos, como referencia, que explica brevemente las funciones de la DIDEDUC Guatemala Oriente en relación al magisterio, de manera que todos conozcan y vean una versión gráfica y más oportuna de la Institución con imágenes de video y fotografías que apoyan su contenido.

**Objetivo:**

Dar a conocer, de manera breve, las funciones de la Dirección Departamental, con elementos gráficos que la hagan atractiva y apoyen la imagen de la misma ante el magisterio e instituciones que puedan interesarse en trabajar en conjunto con ella.

**Público Objetivo:**

Comunidad Educativa e instituciones que puedan tener relación con la DIDEDUC de Guatemala Oriente, de todas las zonas y municipios que atiende la Departamental de Oriente (zona 5, 9, 10, 13, 14, 16, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales) e inclusive nacional e internacional.

**Medio utilizado:**

Se proyectará en el Televisor de la recepción, se solicitará subirlo a la página del Ministerio, se proyectara en toda actividad acorde al contenido por parte de la unidad de Comunicación Social y por las diversas unidades de la administración de la Dirección departamental.

**Áreas Geográficas de impacto:**

Zonas 5, 9, 10, 13, 14, 15 y 16 de la ciudad, municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Fraijanes y Villa Canales principalmente, y a nivel nacional si se expone en la página del Ministerio.

**Presupuesto a invertir:**

Q.7, 000.00, siete mil quetzales.

**5. 8 Programación y Calendarización**

Fase	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre
Diagnóstico									
Estrategia									
Ejecución									

**5.9 Análisis de Resultados:**

De las actividades realizadas por relaciones públicas como participar en la cobertura de notas, y luego de aportes de apoyo extraordinarios, como los mensajes claves elaborados para la Nutricionista de la DIEDUC y la presentación de temas de motivación para una reunión de Supervisores, causó un impacto muy positivo ya que la retroalimentación fue inmediata, por parte de por lo menos un 90% de los presentes.

En cuanto al resto del material no se realizó análisis de resultado debido a que, en las fechas estipuladas fue suspendida temporalmente la actividad. Sigue pendiente este resultado.

## 6. Conclusiones:

- Luego del estudio realizado, se concluye con que los docentes tienen una imagen inadecuada del Ministerio de Educación, misma que afecta su relación y predisposición con la DIEDUC Guatemala Oriente por lo menos en un 90%, según comentarios recibidos durante las entrevistas, grupos focales y encuestas. Sin embargo el 53% está interesado en recibir noticias e información del MINEDUC, por la relación laboral que tienen.
- La necesidad de comunicar las acciones que realizan los docentes se manifiesta con un 76% de los docentes que están dispuestos, positivamente, a participar del aporte de información para conformar un medio que les permita darse a conocer y recibir a su vez ejemplo y noticia de sus compañeros docentes.
- La frecuencia electa para la distribución de un material que cubre la necesidad de aportar un medio impreso, de un mes, es la más adecuada apoyada por un 52% de los encuestados.
- Un 32% de docentes manifestaron que necesita y desean recibir capacitación, el 12% necesita orientación de gestiones, un 11% temas de conocimiento pero el 42% manifiesta que en realidad necesitan el conjunto de las antes mencionadas.
- Haber realizado este proyecto atendió principalmente las necesidades comunicacionales de los docentes del sector oficial, brindando herramientas importantes que permitirán modificar el comportamiento de los mismos al tener un acceso e interacción mejor dirigida con la de Comunicación Social.
- Facilitar el trabajo a los docentes es una manera de apoyarles y darles la viabilidad de que acepten proyectos que les favorecerán.
- La necesidad de los estudiantes de contar con un grupo de docentes motivados y dirigidos en términos de comunicación apoya el desarrollo del país, con un ejemplo concreto de la forma correcta de obtener un reconocimiento, positivo, deseado.

- Los materiales gráficos, videos y sistemas dinámicos de comunicación favorece la recepción de ideas, propuestas y desarrollo de temas de interés tanto para los docentes como para el personal administrativo de la DIEDUC
- Es muy importante continuar con proyectos que trabajen en beneficio de una sana, positiva y adecuada comunicación en pro de la mejora de la imagen que perciben los docentes del MINEDUC y por consecuencia de la DIEDUC.

## 7. Recomendaciones:

- Aprovechar que más del 50% de los docentes están en la disposición de enterarse de todo lo que sucede con el MIENDUC, e inyectar una carga positiva en la emisión de información, noticias y comunicación que el MINEDUC tenga para el magisterio (en la medida que la oportunidad sea la indicada en cada caso).
- Hacer una visita semanal a cada sector de los diversos establecimientos educativos que hay en todas las zonas y municipios cubiertos por la DIDEDUC con el afán de escuchar las inquietudes que tienen, para direccionarlas y apoyar la retroalimentación al respecto, mostrando el interés que existe por atender sus necesidades y en la medida de lo posible involucrarlos en formar parte de la solución a sus inquietudes ya sea en responsabilidad compartida o por iniciativa de aportar sugerencias que puedan ser implementadas.
- Evaluar constantemente que la implementación de nuevas herramientas, que acerquen al docente a la Unidad de Comunicación, tengan una frecuencia adecuada a la comunicación o información que se maneje en cada momento histórico, sobre todo contemplando que en algunos casos manifestaron que hay temas de capacitación y participación de actividades en las que necesitan informarse con el tiempo indicado para poder ser parte de ello.
- Dar capacitación en temas de comunicación POSITIVA para entender de mejor manera la relación que los docentes pueden tener con la Unidad de Comunicación Social, que a su vez generará un ambiente más adecuado para estrechar dicha relación con la comunidad educativa.
- Dar soporte de índole material, humano y presupuestario a la Unidad de Comunicación Social para profesionalizar su participación, con materiales que tengan mayor impacto con la comunidad educativa, pues ya se cuenta con la capacidad de ser manejado pero no se aprovecha al máximo por falta de recursos.
- Proveer de medios tecnológicos a todas las escuelas que aún no cuentan con ese recurso, especialmente en temas de comunicación, por ejemplo dar acceso al internet.

- Formar un programa que apoye la participación en comunicación de docentes y estudiantes para agilizar los procesos de interacción con la Unidad de Comunicación Social, mediante de futuros corresponsales de ambos casos (docentes y estudiantes).
- Involucrar más al personal administrativo de la DIDEDUC en temas de comunicación, de manera que la favorezcan, con conocimientos básicos, para ejercer las relaciones públicas necesarias en dicha materia y provoque un clima positivo de trabajo en equipo, que demuestre la filosofía en general de trabajar en pro de la satisfacción del magisterio.
- Traer más especialistas a la DIDEDUC que puedan realizar proyectos de comunicación organizacional y de comunicación para el desarrollo, para que apoyen tanto la Unidad de Comunicación Social como otras áreas afines a desarrollo de proyectos.

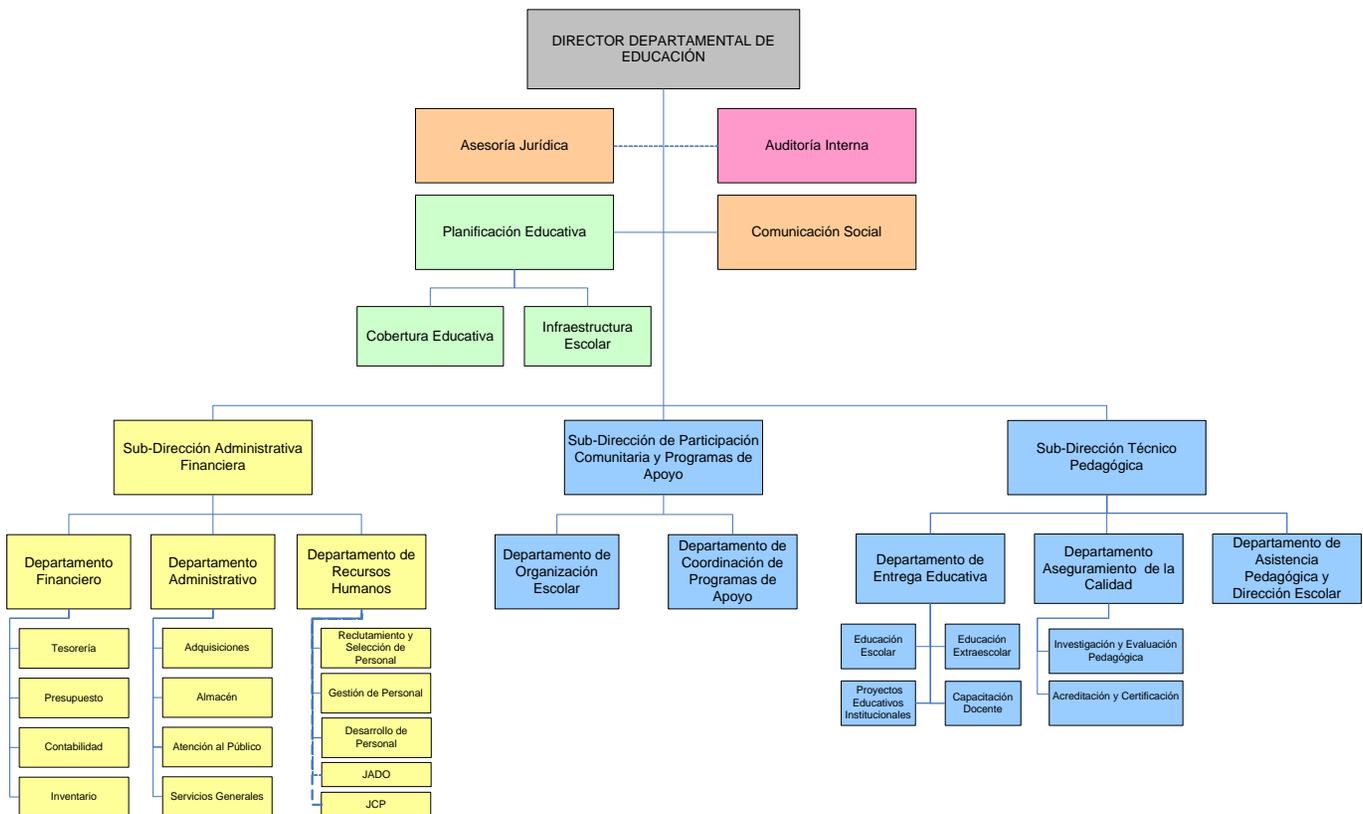
## 8. Bibliografía:

- *Ministerio de Educación.* (2010). Recuperado el 04 de abril de 2011, de <http://www.mineduc.gob.gt/GuatemalaOriente/>
- *Ministerio de Educación .* (2008). *Memora de Labores 2008.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación .* (12 de diciembre de 2008). *Ministerio de Educación. PRESENTACION DRH 08-09-08 resumen.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (15 de diciembre de 2008). *Inducción General V4 (2). Inducción General.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (24 de agosto de 2009). *Organigrama - Departamental. Estructura Direcciones Departamentales de Educación.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (24 de agosto de 2009). *Organigrama - Departamental. Organigrama Departamental,* 14. Guatemala, Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (17 de abril de 2009). *Política Educativa 2008-2012. Política Educativa 2008-2012.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (21 de octubre de 2010). *ACUERDO 2072-2009 REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DEL MINEDUC. ACUERDO 2072-2009 REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DEL MINEDUC.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (2010). *Bases para optar al premio . Maestro 100 puntos.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (24 de marzo de 2010). *Capacitación Comunicadores sociales. Comunicación Externa.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (2010). *Dossier de las Dideduc's. Dirección General de Coordinación .* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (enero de 2010). *Guía Informativa . Para la organización y legalización de los Consejos Educativos.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (24 de marzo de 2010). *Las oficinas de Comunicación de Gobierno. Las oficinas de Comunicación y los Comunicadores.* Guatemala, Guatemala.
- *Ministerio de Educación.* (2010). *Ministerio de Educación.* Recuperado el 08 de abril de 2011, de [http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/leyes\\_y\\_acuerdos/ley\\_de\\_educacion\\_nacional/documents/Ley\\_Educacion\\_Nacional.pdf](http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/leyes_y_acuerdos/ley_de_educacion_nacional/documents/Ley_Educacion_Nacional.pdf)

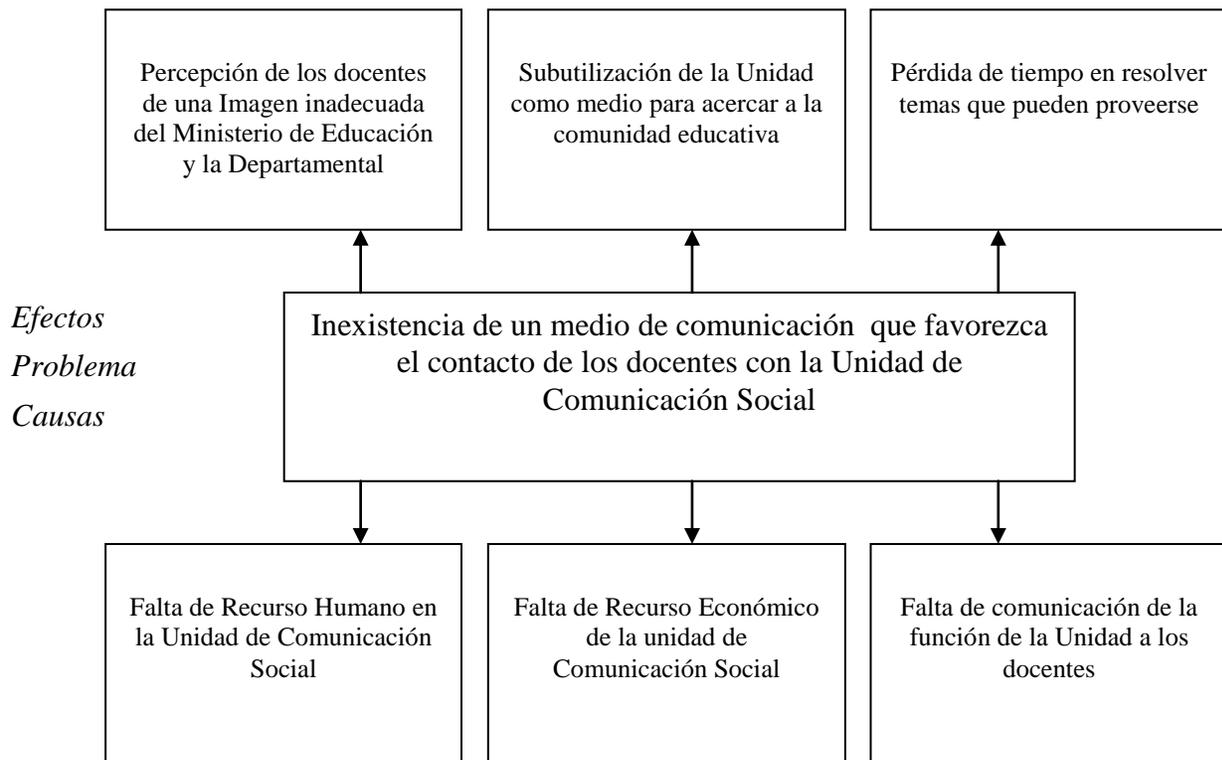
- Ministerio de Educación. (2010). *Página Web Ministerio de Educación*. Recuperado el 26 de Junio de 2011, de Sitio web Ministerio de Educación: <http://www.mineduc.gob.gt/diconime/documents/mapeoGeoNacional/2010-4to%20Trimestre/Resúmenes/Resumen%20matriz%20Cooperación%20Nacional%20Diciembre%202010.pdf>
- Ministerio de Educación. (28 de enero de 2011). Boletín Guatemala Oriente - No 3 - Enero 2011- COPIA. *Boletín Guatemala Oriente - No 3 - Enero 2011- COPIA*. Guatemala, Guatemala.
- Ministerio de Educación. (enero de 2011). huerto,\_guia\_metodologica\_DIGEPSA[1]. *Guía Metodológica para la Implementación de Huertos Escolares Pedagógicos*. Guatemala, Guatemala.
- Ministerio de Educación. (agosto de 2011). Manual de Direcciones Departamentales, pdf (SECURED). *Manual de Funciones, Organización y Puestos de las Direcciones Departamentales de Educación -DIDEDUC-*, 1-47. Guatemala, Guatemala, Guatemala.
- Ministerio de Educación. (s.f.). Manual de Organización de Funciones. *Comunicación Social*. Guatemala, Guatemala.
- Ministerio de Educación. (s.f.). Manual de Organización y Funciones. *Direcciones Departamentales de Educación*. Guatemala, Guatemala.
- Plan de Comunicación. (s.f.). *Plan de Comunicación tomado y adaptado del Manual de Herramientas de Comunicación de AED*, 11.
- Rodas, O. (2011). *EPS Licenciatura ECC USAC*. Recuperado el 11 de Mayo de 2011, de EPS Licenciatura ECC USAC: <http://www.waju.org/webs/epsecc/Fases-del-EPS-de-Licenciatura/Diagn-oacute-stico---WQZ435137>

## 9. ANEXOS:

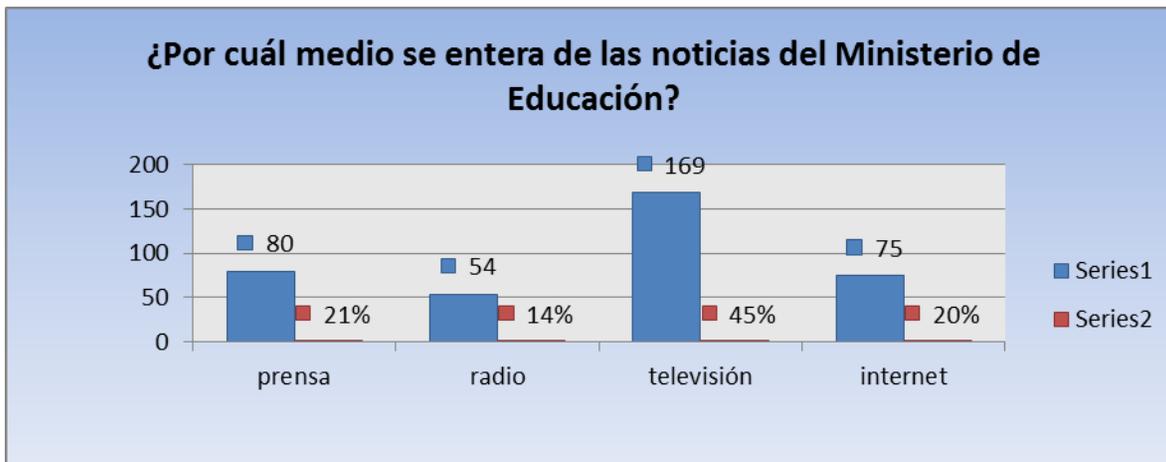
### a. Organigrama de la Institución: (Ministerio de Educación, 2009)



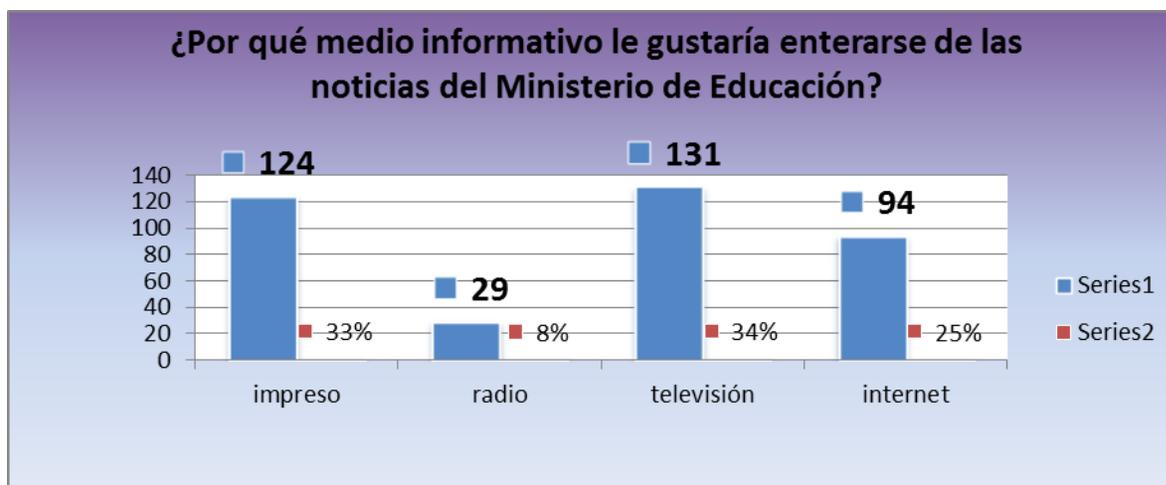
**b. Árbol del problema:**



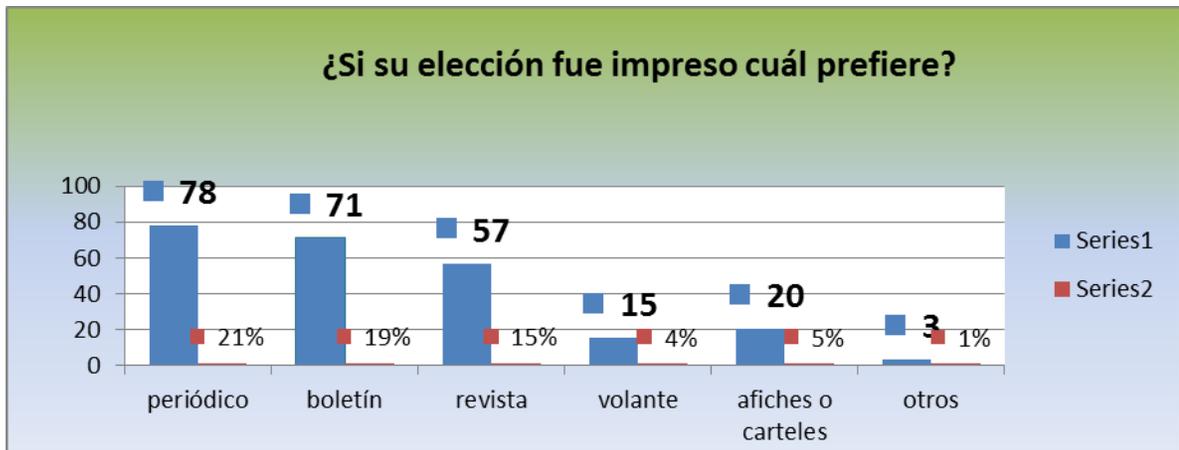
**c. Gráficas estadísticas:**



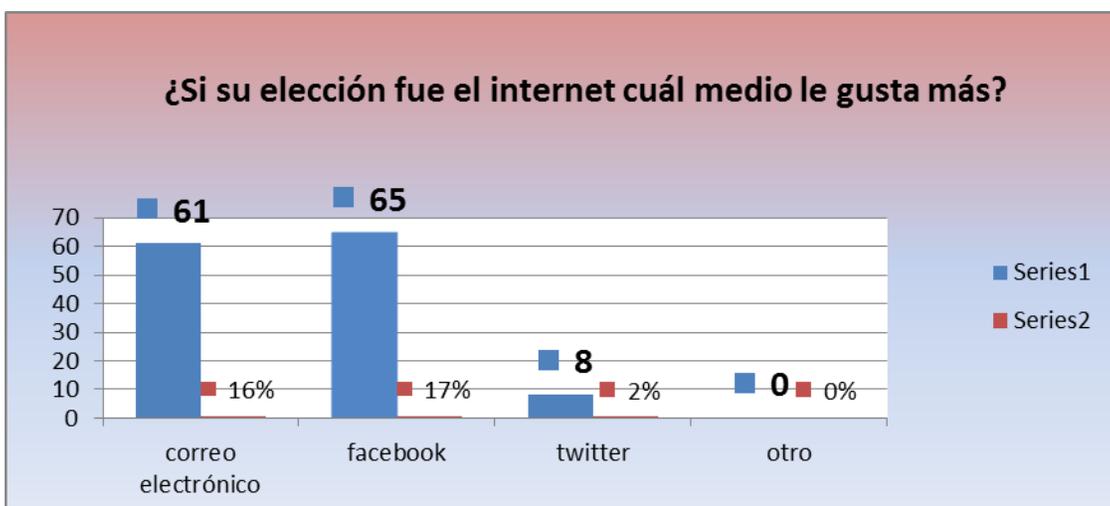
El 45% de los docentes se entera por la televisión, seguido del 21% prensa y el 20% Internet, finalmente el 14% por la radio, lo cual nos indica que el uso de medios masivos es el más popular para ésta pregunta y que probablemente los docentes no tienen oportunidad de escuchar radio durante sus actividades tanto como los demás medios.



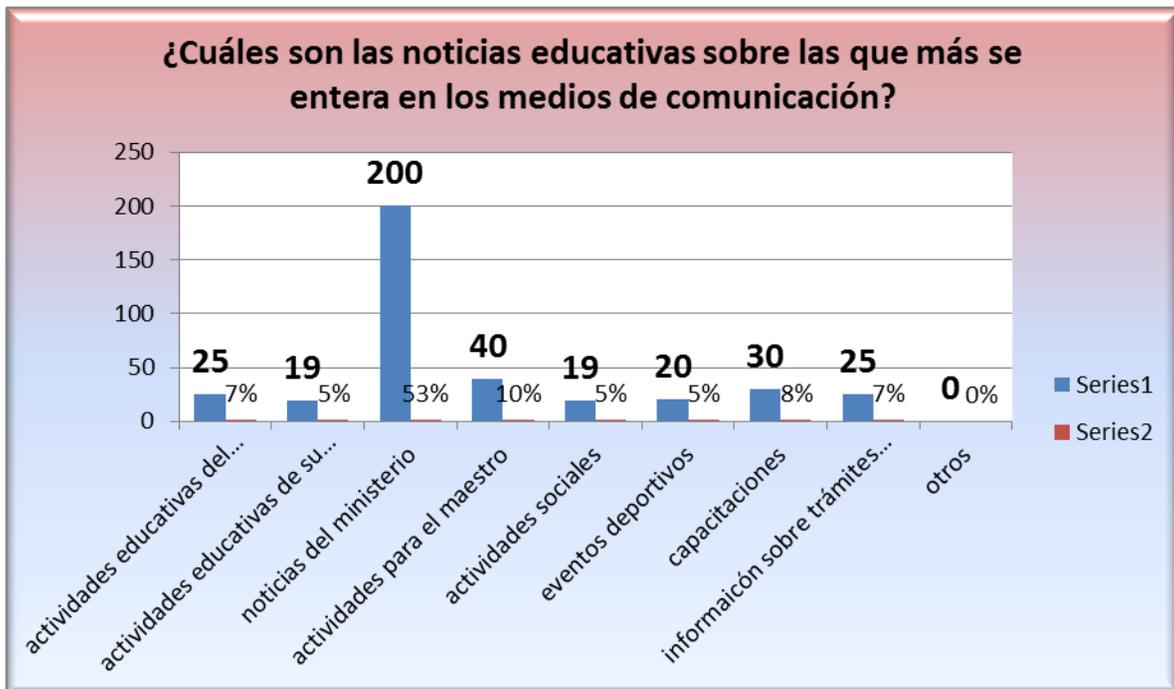
Acá vemos que los docentes están familiarizados con los medios masivos, por los cuales ven las noticias del Ministerio, con una preferencia del 34% en primera escala la televisión, seguido del 33% por el medio impreso 25% Internet y finalmente 8% la radio.



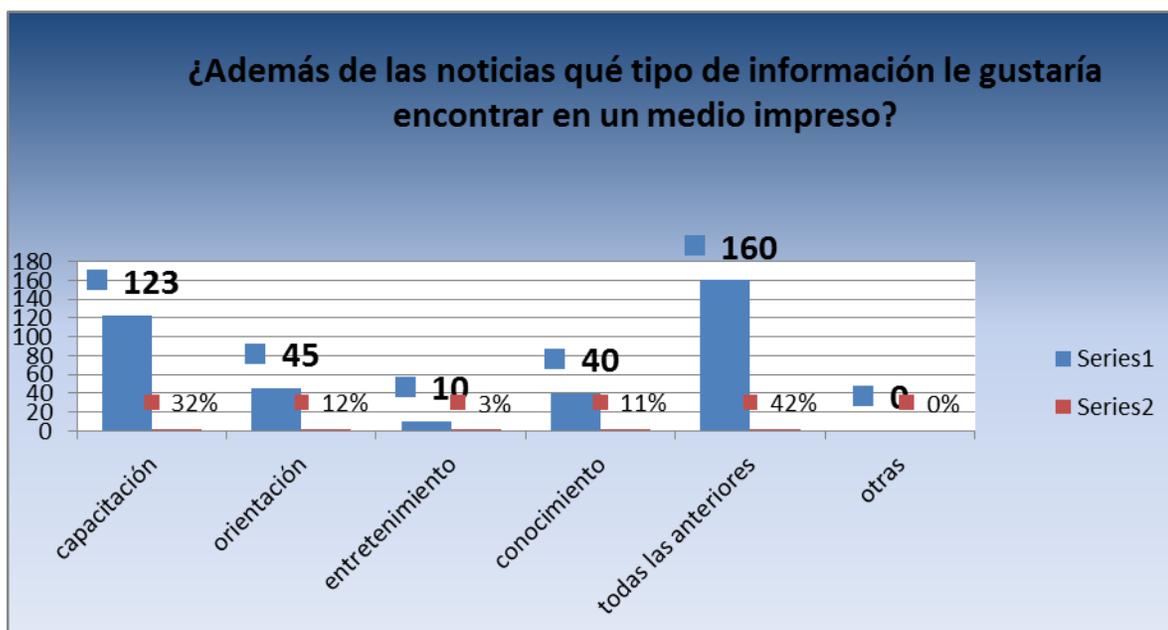
En este caso los docentes prefieren en un 21% un periódico y en un 19% un boletín, cabe mencionar que la razón de la elección de estos medios corresponde a que es más práctica la manipulación y transporte de éste tipo de documentos, ante las demás alternativas; considerando que el boletín según manifestaron inclusive puede ser coleccionable. La revista obtuvo un 15%, afiches o carteles un 5%, el volante un 4% y otros un 1%.



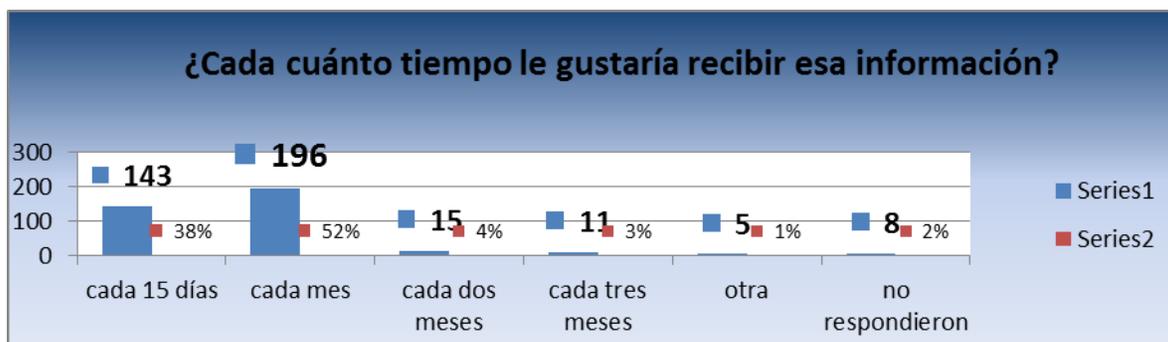
Para ésta elección los docentes prefieren en un 17% Facebook muy seguido de un 16% de correo electrónico y twitter en un 2%, sin embargo se detectó que la popularidad de las redes sociales influyen en esta preferencia, sin embargo para uso general se observó que el más útil, por los comentarios de los docentes es el correo electrónico.



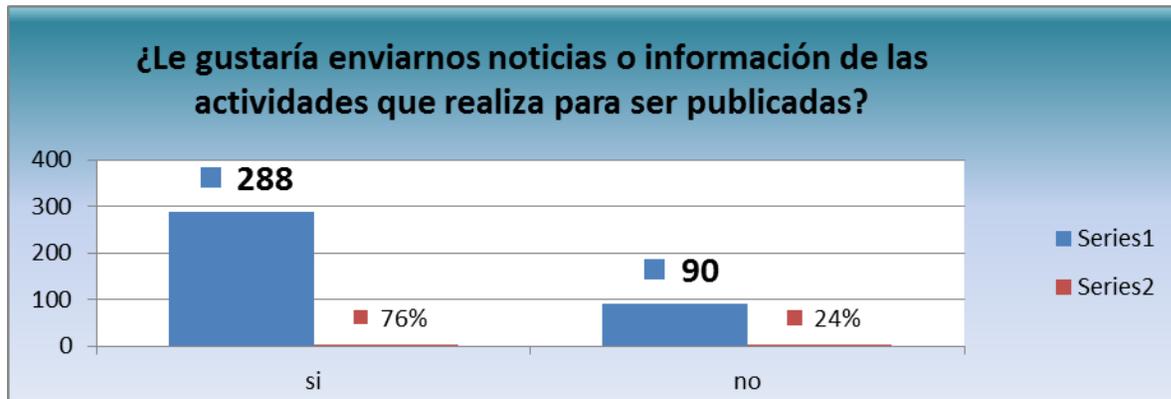
En primera instancia el 53% de docentes eligió las noticias del MINEDUC, igualmente es importante notar que existe gran diferencia entre las siguientes escalas que forma el 47% restante, constituida por una variedad de información tal como 10% actividades para el maestro, 8% capacitación, 7% cada una para actividades educativas del municipio e información sobre trámites y gestiones y 5% cada una para eventos deportivos, actividades sociales y actividades educativas de su escuela



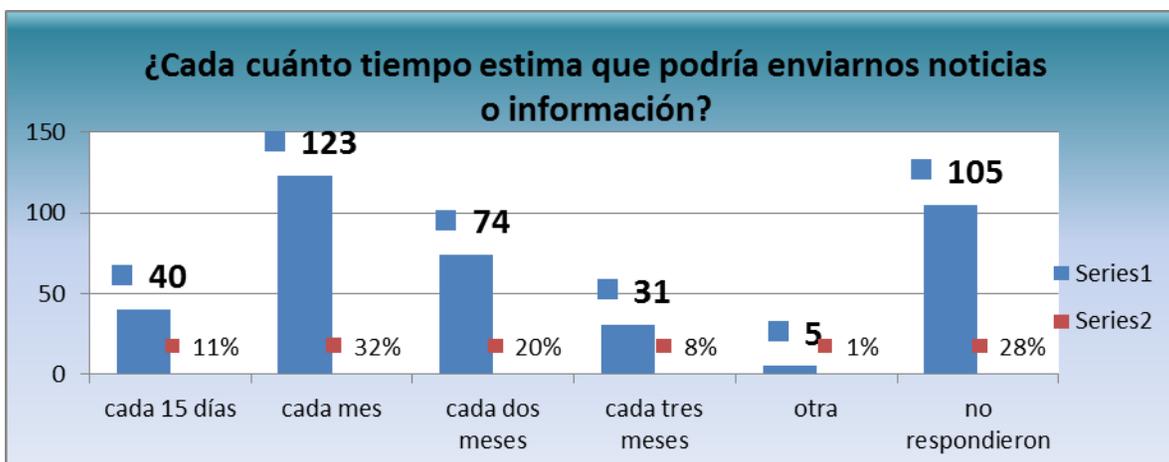
Entre las alternativas la opción que abarca, todas las anteriores, fue la más seleccionada con un 42%, sin embargo cabe resaltar el mayor interés de los docentes está en temas de capacitación que constantemente fue objeto de ampliación en los comentarios escritos y verbales de los docentes y sus coordinadores con un 32%; 12% para orientación (de temas de gestión en la Departamental o relacionados a su desarrollo), 11% a temas de conocimiento y finalmente 3% para entretenimiento.



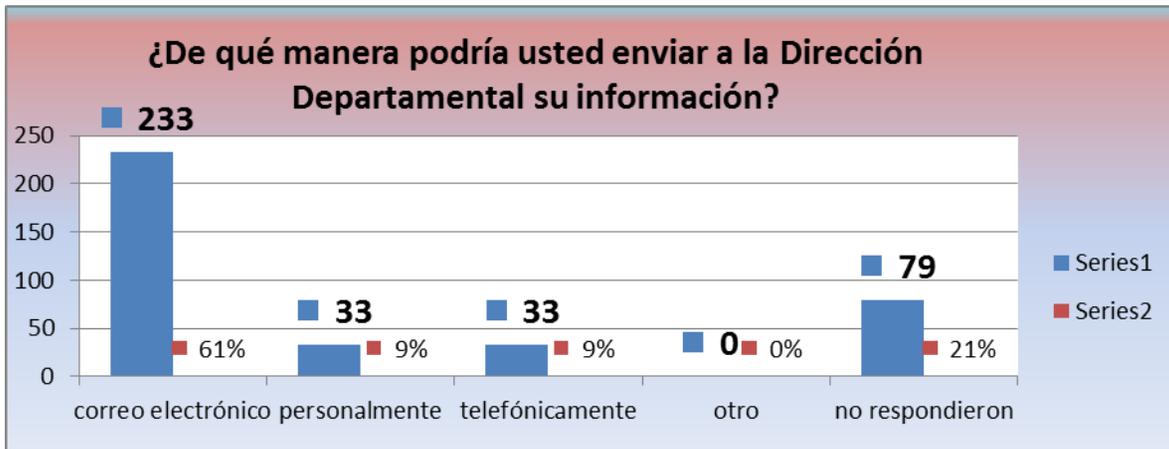
La frecuencia seleccionada nos indica que el 52% de docentes tiene la disposición de recibir la información con una frecuencia mensual; cabe mencionar que los docentes ampliaron que si de mantenerse informado de fechas puntuales, tanto de capacitación como de gestiones, les gustaría que la frecuencia fuera quincenal. El esto de frecuencia esta compartida en un 38% para cada 15 días, 4% cada dos meses, 3% cada trimestre, 2% no respondieron y 1% otra frecuencia (indicaron semanal si de aprovechar fechas específicas se trata).



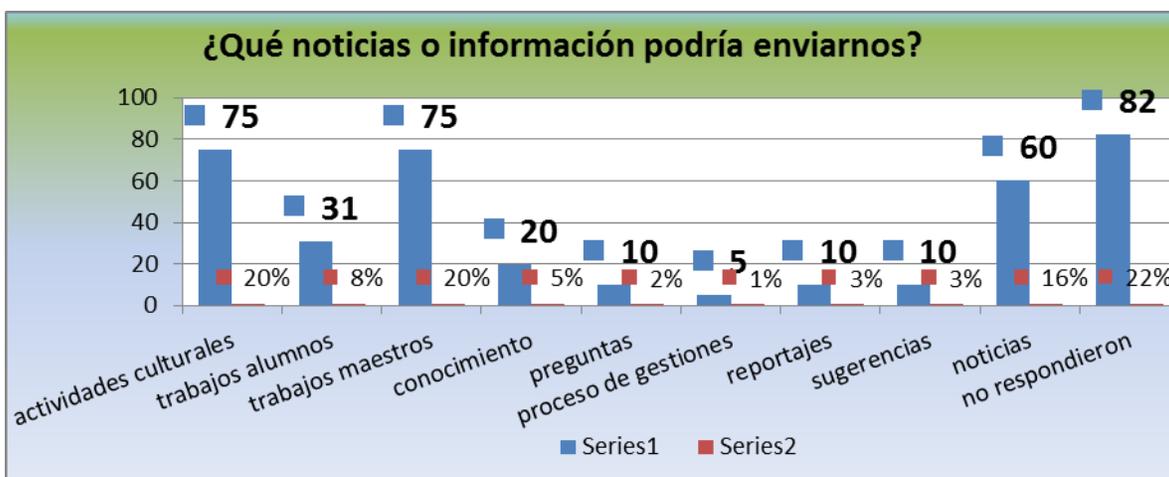
El 76% seleccionó la respuesta Sí, dato muy importante ya que se notó el interés por tener participación en un medio de comunicación que les permita exponer su trabajo, actividades y logros, cabe mencionar que del 24% de quienes eligieron la opción No, la mayoría hizo la aclaración de que su respuesta era porque no contaban con el tiempo indicado para ello.



Coincidentemente con la frecuencia que les gustaría recibir la información, la elección mayoritaria con un 32% es para una frecuencia de cada mes. Sin embargo es muy importante notar que ante la pregunta directa el 28% no respondió, según observación obedece a que esto representaba un compromiso y varios manifestaron dejar esta respuesta en blanco para no comprometerse sistemáticamente, por factor tiempo, pero que eventualmente sí les gustaría participar. El 20% cada dos meses, el 11% cada 15 días, el 8% cada tres meses y el 1% con otra frecuencia (semanal).

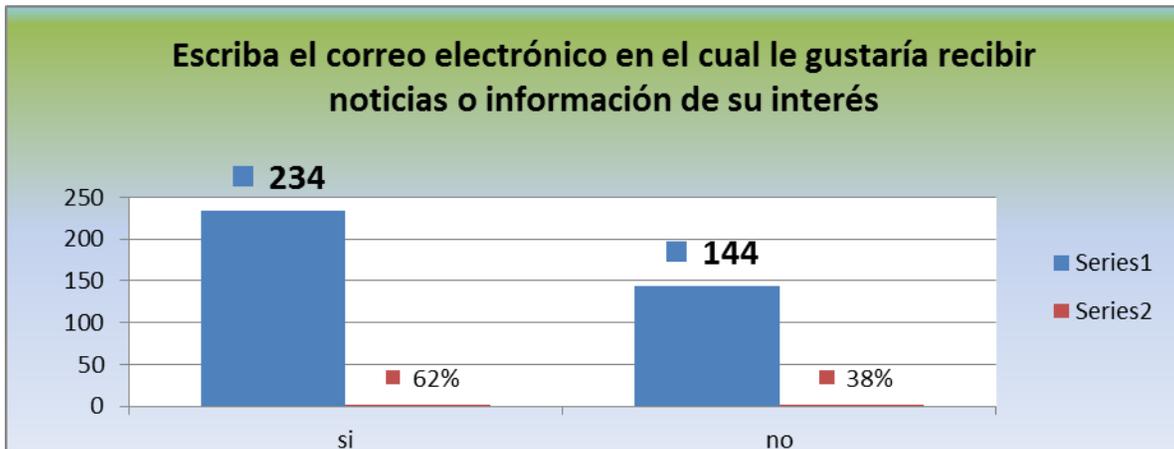


El correo electrónico sin duda fue la elección preferida de los docentes con un 61%, manifestaron que es el medio más práctico para realizar dicha participación, el 9% indicó que personal y telefónicamente cada una y el 21% no respondió (al igual que la observación anterior la razón es por no comprometerse específicamente a un medio pues varios docentes manifestaron que podrían utilizar varias de las alternativas).



Las respuestas más mencionadas en esta pregunta son: el 22% no respondió, el 20% Actividades culturales y trabajos de maestros cada una, lo cual se refiere a labores extraordinarias y esfuerzos profesionales por la educación, 16% noticias, 8% trabajos sobresalientes de alumnos, 5% temas de conocimiento, el 3% reportajes y sugerencias cada una, el 2% preguntas y el 1% procesos de gestiones.

Ésta pregunta despertó, en el estudio, el interés de participar de la comunidad educativa, con el fin de que se reconozcan entre establecimientos lo que realizan y aprender de los demás, lo que les daría la oportunidad de mejorar, indicaron los docentes.



El 62% proporcionó su correo electrónico, mientras que el 38% restante no lo proporcionó por dos razones fundamentales: del 38% total, la mayoría con un 64% no lo anotaron por no contar con acceso a internet o correo electrónico y un porcentaje menor del 36% porque no era de su interés recibir o enviar correos relacionados al Ministerio de Educación.

Por esta vía se recopilaron 231 direcciones de correo electrónico.

**d. Fotografías:**



**Oficinas DIEDUC Guatemala Oriente**



**1era. Actividad de campo, cobertura  
Inauguración INEB San José Pinula**



**Encuesta Supervisora y Directores Santa  
Catarina Pinula**



**Entrevista Director E.O.U.M. o. 146 zona 14**



**Cobertura impulso Maestro 100 puntos Zona 15**



**Focus Group y encuesta maestros zona 16**



**Interacción con niños Villa Canales para encuesta**



**Presentación de Diagnóstico a coordinadores DIEDUC**



**Toma para video institucional, el Carmen Sn. José Pinula**

e. Cronograma de actividades de acuerdo a la estrategia:

**CALENDARIZACIONES**

<b>Agosto-Septiembre</b>						
<b>Producto</b>	<b>semana 1</b>					
	<b>día 1 (08/08/11)</b>	<b>día 2 (09/08/11)</b>	<b>día 3 (10/08/11)</b>	<b>día 4 (11/08/11)</b>	<b>día 5 (12/08/11)</b>	
<b>Banner informativo</b>	1. Diseño c/formato de notas 2. Aprobación (J. Velásquez/ Lic. Pérez)			1. Contenido de notas 2. Aprobación (J. Velásquez/ Lic. Pérez)		
<b>Boletín electrónico</b>			1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas	Alimentación de material (J. Velásquez/M. Gutiérrez)		
<b>Boletín impreso</b>		1. Diseño y distribución de segmentos 2. Aprobación (J. Velásquez/Lic. Pérez)	1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas		1. Alimentación de material 2. Aprobación (J. Velásquez/Lic. Pérez)	
<b>Directorio electrónico</b>			1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas	Ingreso de direcciones para envío de boletín/ alimentación de direcciones recopiladas (J. Velásquez/M. Gutiérrez)		
<b>Unifoliar de Unidad de Comunicación Social</b>	1. Diseño y distribución de contenido 2. Aprobación (J. Velásquez/Lic. Pérez)			solicitud de impresión (M. Gutiérrez)		
<b>Video institucional Dirección Guatemala Oriente</b>			Contacto para establecer recursos/reunión con facilitadores (J. Velásquez)	Elaboración de guión (J. Velásquez)	Elaboración de guión (J. Velásquez)	

## Agosto-Septiembre

<b>semana 2</b>					
Producto	día 1 (15/08/11)	día 2 (16/08/11)	día 3 (17/08/11)	día 4 (18/08/11)	día 5 (19/08/11)
<b>Boletín informativo Tipo Banners</b>			Solicitud de impresión (M. Gutiérrez)		Colocación de notas (J. Velásquez)
<b>Boletín electrónico</b>	Envío de boletín electrónico (J. Velásquez/M. Gutiérrez)	1. Mejora de diseño 2. aprobación (J. Velásquez/ Lic. Pérez)	1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas	1. Correcciones solicitadas 2. Aprobación (J. Velásquez/Lic. Pérez)	Alimentación de material (J. Velásquez/M. Gutiérrez)
<b>Boletín Impreso</b>			1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas		
<b>Directorio electrónico</b>			1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas	Ingreso de direcciones para envío de boletín/alimentación de direcciones recopiladas (J. Velásquez/M. Gutiérrez)	
<b>Unifoliar de Unidad de Comunicación Social</b>			distribución y promoción y explicación a establecimientos visitados (J. Velásquez/M. Gutiérrez/ Lic. R. Pérez)		
<b>Video institucional Dirección Guatemala Oriente</b>		1. Entrega de guión sugerido 2. Aprobación y/o cambios (J. Velásquez/Lic. Pérez)		Entrega de correcciones de guión sugerido (J. Velásquez)	

<b>Agosto-Septiembre</b>					
<b>semana 3</b>					
Producto	día 1 (22/08/11)	día 2 (23/08/11)	día 3 (24/08/11)	día 4 (25/08/11)	día 5 (26/08/11)
<b>Boletín informativo Tipo BANNER</b>	Material Disponible				
<b>Boletín electrónico</b>	Envío de boletín electrónico (J. Velásquez/M. Gutiérrez)		1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas	Alimentación de material (J. Velásquez/M. Gutiérrez)	
<b>Boletín Impreso</b>			1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas		Solicitud de Impresión (M. Gutiérrez)
<b>Directorio electrónico</b>				Ingreso de direcciones para envío de boletín/ alimentación de direcciones recopiladas (J. Velásquez/M. Gutiérrez)	
<b>Unifoliar de Unidad de Comunicación Social</b>				distribución y promoción y explicación a establecimientos visitados (J. Velásquez/M. Gutiérrez/ Lic. R. Pérez)	
<b>Video institucional Dirección Guatemala Oriente</b>	Entrega de correcciones de guion sugerido (J. Velásquez)		Toma de escenas internas (J. Velásquez)	Toma de escenas internas (J. Velásquez)	Toma de escenas Internas y/o externas (J. Velásquez)

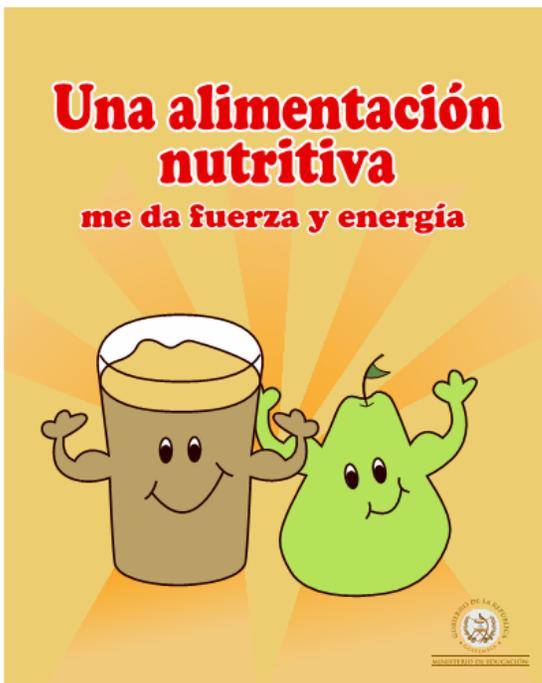
<b>Agosto-Septiembre</b>					
<b>semana 4</b>					
<b>Producto</b>	<b>día 1 (29/08/11)</b>	<b>día 2 (30/08/11)</b>	<b>día 3 (31/08/11)</b>	<b>día 4 (01/09/11)</b>	<b>día 5 (02/09/11)</b>
<b>Boletín informativo Tipo BANNER</b>	1. Contenido de notas 2. Aprobación (J. Velásquez/Lic. Pérez)		Solicitud de impresión (M. Gutiérrez)	Elaboración de encuesta para monitoreo de impacto	Colocación de notas (J. Velásquez)
<b>Boletín electrónico</b>	Envío de boletín electrónico (J. Velásquez/M. Gutiérrez)		1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas	1. Alimentación de material (J. Velásquez/M. Gutiérrez) 2. Elaboración de encuesta para monitoreo de impacto (J. Velásquez)	
<b>Boletín Impreso</b>			1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (J. Velásquez) 2. recolección de direcciones electrónicas	Distribución de boletín impreso (J. Velásquez/Lic. Pérez y M. Gutiérrez)	Elaboración de encuesta para monitoreo de impacto (J. Velásquez)
<b>Directorio electrónico</b>				Ingreso de direcciones para envío de boletín/ alimentación de direcciones recopiladas (J. Velásquez/M. Gutiérrez)	
<b>Unifoliar de Unidad de Comunicación Social</b>				distribución y promoción y explicación a establecimientos visitados (J. Velásquez/M. Gutiérrez/ Lic. R. Pérez)	Elaboración y Envío de encuesta para monitoreo de impacto (J. Velásquez)
<b>Vídeo insitucional Dirección Guatemala Oriente</b>	Edición de Tomas y material (J. Velásquez)	Edición de Tomas y material (J. Velásquez)	Edición de Tomas y material (J. Velásquez)	1. Muestra de material desarrollado para edición 2. comentarios, cambios etc. (J. Velásquez/Lic. Pérez)	1. Muestra de material desarrollado para edición 2. comentarios, cambios etc. (J. Velásquez/Lic. Pérez)

<b>Agosto-Septiembre</b>					
<b>semana 5</b>					
<b>Producto</b>	<b>día 1 (05/09/11)</b>	<b>día 2 (06/09/11)</b>	<b>día 3 (07/09/11)</b>	<b>día 4 (08/09/11)</b>	<b>día 5 (09/09/11)</b>
<b>Boletín informativo Tipo Banner</b>	1. Material Disponible 2. Envío de encuesta para monitoreo de impacto (J. Velásquez)			Recolección de encuestas de monitoreo a usuarios y tabulación (J.Velásquez)	
	Envío de encuesta para monitoreo de impacto (J. Velásquez)		1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (M. Gutiérrez ) 2. recolección de direcciones electrónicas	Recolección de encuestas de monitoreo receptores/participantes y tabulación (J.Velásquez)	
<b>Boletín Impreso</b>	1. Envío de encuesta para monitoreo de impacto. (J. Velásquez 2. Solicitud de Impresión (M. Gutiérrez)		1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (M. Gutiérrez ) 2. recolección de direcciones electrónicas		
<b>Directorio electrónico</b>					
<b>Unifoliar de Unidad de Comunicación Social</b>		Recopilación de encuesta de monitoreo de impacto (J. Velásquez)	distribución y promoción y explicación a establecimientos visitados (J. Velásquez/M. Gutiérrez/ Lic. R. Pérez)		
<b>Video institucional Dirección Guatemala Oriente</b>	Entrega Final de material (J. Velásquez) Preparación de material para presentar (J. Velásquez)	Entrega Final de material (J. Velásquez) Preparación de material para presentar (J. Velásquez)			

<b>Agosto-Septiembre</b>					
<b>semana 6</b>					
Producto	día 1 (12/09/11)	día 2 (13/09/11)	día 3 (14/09/11)	día 4 (15/09/11)	día 5 (16/09/11)
Boletín informativo Tipo Banner				Presentación de resultados (J. Velásquez)	Entrega de trabajos y pendientes (J. Velásquez/ Lic. Pérez)
Boletín electrónico			1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (M. Gutiérrez ) 2. recolección de direcciones electrónicas	1. Alimentación de material (M. Gutiérrez) 2. Presentación de resultados (J. Velásquez)	Entrega de trabajos y pendientes (J. Velásquez/ Lic. Pérez)
Boletín Impreso	Recolección de encuestas de monitoreo receptores/participantes y tabulación (J.Velásquez)		1. Visitar un Establecimiento para obtener material para las notas del boletín electrónico e impreso (M. Gutiérrez ) 2. recolección de direcciones electrónicas	Presentación de resultados (J. Velásquez)	Entrega de trabajos y pendientes (J. Velásquez/ Lic. Pérez)
Directorio electrónico				1. Ingreso de direcciones para envío de boletín/ alimentación de direcciones recopiladas (M. Gutiérrez) 2. Presentación de resultados (J. Velásquez)	Entrega de trabajos y pendientes (J. Velásquez/ Lic. Pérez)
Unifoliar de Unidad de Comunicación Social	Recopilación de encuesta de monitoreo de impacto (J. Velásquez)		distribución y promoción y explicación a establecimientos visitados (J. Velásquez/M. Gutiérrez/ Lic. R. Pérez)	Presentación de resultados (J. Velásquez)	Entrega de trabajos y pendientes (J. Velásquez/ Lic. Pérez)
Video institucional Dirección Guatemala Oriente	Entrega Final de material (J. Velásquez) Preparación de material para presentar (J. Velásquez)	Entrega Final de material (J. Velásquez) Preparación de material para presentar (J. Velásquez)		Presentación de resultados (J. Velásquez)	Entrega de trabajos y pendientes (J. Velásquez/ Lic. Pérez)

**f. Ejemplos de materiales ejecutados en el proyecto**

**Mensajes clave  
Apoyo a la unidad de Nutrición  
Tiendas Escolares**



**Mensaje No. 1 dirigido a niños**



**Mensaje No. 2 dirigido a niños**



**Mensaje No. 1 dirigido a señoras de las tiendas escolares**



**Mensaje No. 2 dirigido a señoras de las tienda escolares**

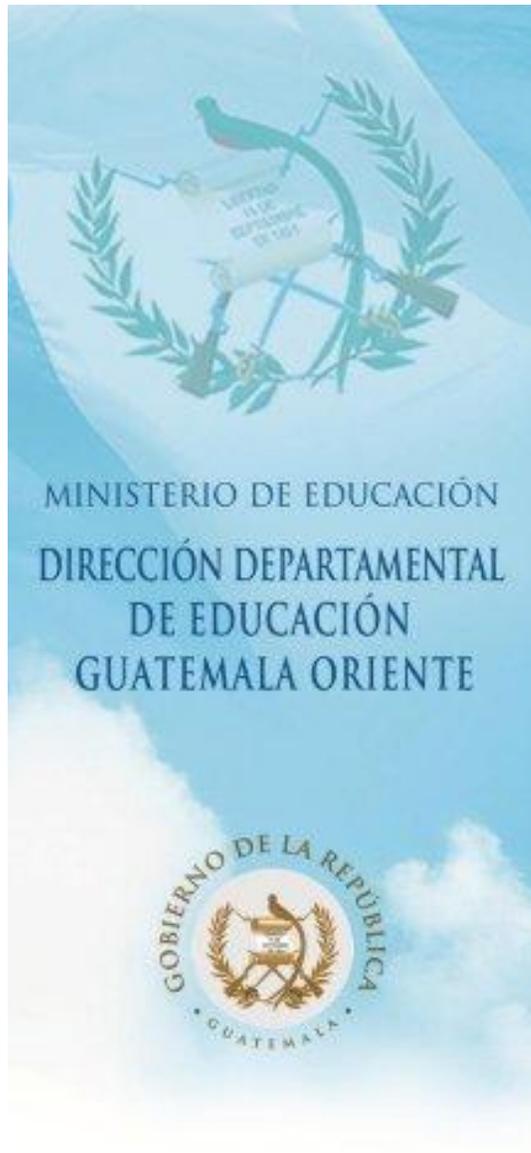


**Mensaje No. 3 dirigido a niños**



**Mensaje No. 3 dirigido a señoras de las tiendas escolares**

## Banner Institucional



## Banner Informativo



NOTICIAS

Mineduc en desarrollo por Guatemala



El Ministerio de Educación (Mineduc) continúa trabajando en el desarrollo de Guatemala...

CRECIMIENTO

Trabajo en equipo para todos

El trabajo en equipo es fundamental para el crecimiento de Guatemala...



El trabajo en equipo es fundamental para el crecimiento de Guatemala...



ACTIVIDADES

Actividades del mes septiembre



El Ministerio de Educación (Mineduc) continúa trabajando en el desarrollo de Guatemala...

El Ministerio de Educación (Mineduc) continúa trabajando en el desarrollo de Guatemala...

El Ministerio de Educación (Mineduc) continúa trabajando en el desarrollo de Guatemala...

Elaborado por la Unidad de Comunicación Social Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente

GESTIONES

Firma de acuerdo gubernamental

El Ministerio de Educación (Mineduc) continúa trabajando en el desarrollo de Guatemala...



El Ministerio de Educación (Mineduc) continúa trabajando en el desarrollo de Guatemala...



El Ministerio de Educación (Mineduc) continúa trabajando en el desarrollo de Guatemala...

# Boletín Electrónico

 **Boletín Interno de Noticias Breves Departamentales**

**Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente**

**JULIO** **NO. 7 -2011**

CONTENIDO	
Tiendas escolares	<b>Establecimientos reciben bono de transporte escolar</b>
Inducción al puesto	
Me Gusta Matemática	
Contra las drogas	
Festival folclórico	
Tiendas escolares	

**Establecimientos reciben bono de transporte escolar**

Entre los meses de junio y julio se benefició a 25 establecimientos de sexto grado de primaria, primaria de adultos y nivel medio quienes recibieron el primer y segundo desembolso del programa del Bono de Transporte Escolar que corresponde a los meses de febrero, marzo, abril y mayo, sumando unos 9,300 estudiantes de la Región Guatemala Oriente.

El Subsidio al Transporte Escolar que se brinda a los establecimientos educativos oficiales de las zonas de la capital apoya la economía familiar tomando en consideración el incremento que ha tenido el servicio del transporte urbano.



Los bonos fueron entregados a los directores de los centros educativos.

**LUNES 11**

**Realizan capacitación sobre inducción al puesto**

Con el propósito de realizar mejoras en el desenvolvimiento laboral del personal, el Departamento de Recursos Humanos llevó a cabo una capacitación sobre inducción al puesto. Este importante procedimiento permitirá a todo servidor público desarrollar los conocimientos y competencias requeridos en la realización de su trabajo.



Personal de la Dirección Departamental, presenció en la capacitación.

En la actividad estuvieron presentes los coordinadores y jefes de las distintas unidades y departamentos; asimismo se dieron a conocer los objetivos de la inducción así como los procesos a seguir durante los el ingreso, asenso o cambio de puesto del personal de la Dirección Departamental.

**MARTES 12**

**Continúa el programa "Me Gusta Matemática"**

Como parte del proceso de implementación del programa "Me Gusta Matemática", la coordinación del nivel primario de la dirección departamental llevó a cabo el III Encuentro Pedagógico con los docentes enlace del proyecto, en la Escuela Normal para Varones de la zona 13.



Docentes realizan actividades, que fortalecen el proceso de enseñanza-aprendizaje.

La actividad persigue profundizar en la metodología del programa, conocer la forma en que se realiza la enseñanza de la matemática maya, fortalecer las competencias didácticas, así como ampliar conocimientos de la metodología para la enseñanza de operaciones básicas; específicamente la multiplicación y la división.

## Imagen Referecial Video Institucional



