

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**“ESTRATEGIA COMUNICACIONAL INTERNA EN LA
DIRECCIÓN DE EMISORA RADIO MUNDIAL”**

JAQUELINE MARISOL BONILLA MOLINA



Licenciada en Ciencias de la Comunicación

Guatemala, Noviembre de 2015

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**“ESTRATEGIA COMUNICACIONAL INTERNA EN LA
DIRECCIÓN DE EMISORA RADIO MUNDIAL”**

Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- Licenciatura

Presentado al Honorable Consejo Directivo por:

JAQUELINE MARISOL BONILLA MOLINA

Previo a optar el título de:

LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Guatemala, Noviembre de 2015

Consejo Directivo

Director

Lic. Julio Moreno Sebastián

Secretaria Administrativa

M.A. Claudia Molina

Representantes Docentes

M.A. Amanda Ballina Talento

Lic. Víctor Carillas Bran

Representantes de Egresados

Lic. Michael González Batres

Representantes Estudiantiles

Pub. Joseph Mena

Pub. Carlos León

Coordinador de EPS

Lic. Luis Pedroza Gaytán

Supervisora de EPS

Licda. Floralba Pérez Folgar



Guatemala, 24 de junio de 2015

Lic. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

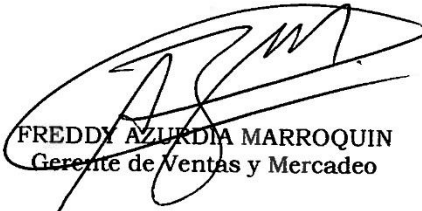
Reciba un cordial saludo de Radio Mundial, esperando que sus actividades se desarrollen con éxito.

Por medio de la presente, hacemos constar que **JAQUELINE MARISOL BONILLA MOLINA**, quien se identifica con **DPI 2603 58673 0101** y número de carné **200812263** de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y, previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación; realizó el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta entidad específicamente, en la **Dirección de Emisora de Radio Mundial**, cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica que comprendió del **04 de mayo al 24 de junio** del año en curso. Realizando durante el tiempo estipulado actividades en base al proyecto **"ESTRATEGIA COMUNICACIONAL INTERNA EN LA DIRECCIÓN DE EMISORA DE RADIO MUNDIAL"**, todo con el material comunicacional respectivo debidamente entregado y recibido por **RADIO MUNDIAL**. Por lo cual manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista.

En tal virtud, extendemos la presente CONTANCIA DE FINALIZACIÓN DE PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA.

Atentamente,




FREDDY AZURDIA MARROQUIN
Gerente de Ventas y Mercadeo

MUNDIA 98.5 • RADIO ESCUINTLA • RADIO EMPERADOR • RADIO VICTORIA (MAZATENANGO) • RADIO TAMAZULAPA (JUTIAPA)

6a. avenida 2-80 zona 1. PBX: (502) 23 86 91 91 FAX: (502) 23 86 91 92. Noticiero Comando Informativo Telefax: 2386-9121
E-mail: www.cadenaazul@hotmail.com



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación

Guatemala, 23 de octubre de 2015


Estudiante
Jaqueline Marisol Bonilla Molina
Carné: 200812263
Escuela de Ciencias de la Comunicación, USAC

De mi consideración:

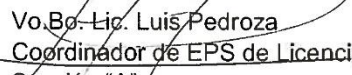
Por este medio informo a usted, que he revisado el Informe Final del Proyecto de EPS de Licenciatura con título: "ESTRATEGIA COMUNICACIONAL INTERNA EN LA DIRECCIÓN DE EMISORA DE RADIO MUNDIAL".

El citado trabajo llena los requisitos de rigor del presente Programa, por lo cual emito **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

"DID Y ENSEÑAD A TODOS"


Licda. Floralba Pérez Holgar
Supervisora de EPS Licenciatura




Vo.Bo. Lic. Luis Pedroza
Coordinador de EPS de Licenciatura
Sección "A"



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Edificio M2,
Ciudad Universitaria, zona 12.
Teléfono: (502) 2418-8920
Telefax: (502) 2418-8910
www.comunicacionusac.org

**Para efectos legales, únicamente el autor es
responsable del contenido de éste trabajo**

INDICE

RESUMEN.....	viii
INTRODUCCIÓN	ix
JUSTIFICACIÓN.....	xi

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO.....	1
1.1. OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO.....	2
1.1.1. Objetivo General.....	2
1.1.2. Objetivos Específicos.....	2
1.2. LA INSTITUCIÓN (Radio Mundial)	2
1.2.1. Ubicación Geográfica.....	2
1.2.2. Integración y Alianzas Estratégicas	2
1.2.3. Antecedentes o Historia.....	3
1.2.4. Departamentos o Dependencias	5
1.2.5. Misión.....	6
1.2.6. Visión	6
1.2.7. Objetivos Institucionales	7
1.2.8. Público Objetivo	7
1.2.9. Organigrama	8
1.3. METODOLOGÍA	9
1.3.1. Descripción del Método	9
1.3.2. Técnicas e Instrumentos de Recolección	10
1.3.3. Cronograma del Diagnóstico	11
1.4. RECOPIACION DE DATOS	14
1.4.1. Ficha de las entrevistas	14
1.4.2. Resultado de las entrevistas.....	15
1.4.3. Tablas comparativas, puntos de encuentros y disensos entre entrevistados.....	16
1.4.4. Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de las encuestas.....	17

1.5. RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN FODA.....	19
1.5.1. Fortalezas	19
1.5.2. Oportunidades	19
1.5.3. Debilidades	20
1.5.4. Amenazas	20

CAPÍTULO II

2. PLAN DE COMUNICACIÓN (COLOCAR SU PLAN CORREGIDO)	21
2.1. ANTECEDENTES COMUNICACIONALES	22
2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN	23
2.2.1. Objetivo General	23
2.2.2. Objetivos Específicos.....	23
2.3. PÚBLICO OBJETIVO	24
2.4. MENSAJE	25
2.5. ESTRATEGIAS.....	26
2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN.....	27

CAPÍTULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN (COLOCAR SU EJECUCIÓN CORREGIDA)	29
3.1. PROYECTO DESARROLLADO	30
3.1.1. Financiamiento.....	30
3.1.2. Presupuesto.....	30
3.1.3. Beneficiarios	31
3.1.4. Recursos Humanos	32
3.1.5. Áreas Geográficas de Acción	33
3.2. ESTRATEGIA Y ACCIONES DESARROLLADAS.....	34
3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (DEL PLAN DE COMUNICACIÓN)	44
3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO (EVALUACIÓN)	45

CONCLUSIONES	46
RECOMEDACIONES	47
GLOSARIO DE TÉRMINOS (ENTRE 30 A 50)	48
BIBLIOGRAFÍA	51
EGRAFÍA	52
ANEXOS	53
Transcripción completa de las Entrevistas	54
Fotografías.....	57

DEDICATORIA Y AGRADECIMIENTOS

A Dios:

Éste proyecto lo he dedicado al Ser Supremo que me ha acompañado desde antes de nacer y que me ha dado la bendición de colocar en mi camino a personas que han contribuido con el aporte de su ayuda incondicional, así como sus enseñanzas para ser una mejor persona y así realizar un aporte con conciencia social a nuestro país. La elaboración de éste proyecto me ha enseñado a conocer la importancia de comunicarnos asertivamente, respetando los pensamientos y opiniones ajenos a los propios.

Es por ello que agradezco de todo corazón a cada una de las personas que desde que inicié mi carrera han estado conmigo y me han alentado a cumplir ésta meta; Gracias! Por su aporte tan importante a mi proyecto, ya que sin ustedes no habría sido posible elaborarlo. Que Dios les bendiga!... Y les devuelva a cada uno con creces todas sus enseñanzas y ayuda brindada a mi persona durante la elaboración y culminación de mi proyecto.

RESUMEN

Nombre de la Institución: EMISORA RADIO MUNDIAL

Nombre del Proyecto:

“ESTRATEGIA COMUNICACIONAL INTERNA EN
LA DIRECCIÓN DE EMISORA RADIO MUNDIAL”

Objetivos del Proyecto:

General:

La ejecución de una estrategia comunicacional interna en la Emisora, tiene como propósito dar a conocer la importancia de la comunicación asertiva, proporcionando al recurso humano las herramientas que contribuirán a una convivencia y bienestar en el personal de la radio; dando a conocer cuán importante es el papel que cada integrante dentro del equipo juegan en las actividades laborales.

Específicos:

- Informar acerca de la importancia de utilizar una comunicación asertiva, para solucionar de manera eficaz los conflictos que puedan surgir durante el desarrollo de actividades laborales en la emisora.
- Dar a conocer las herramientas que aportarán positivamente para la correcta ejecución de la estrategia comunicacional.
- Analizar la efectividad de las actividades ejecutadas durante la elaboración de la estrategia, proporcionando el material que mejorará el desempeño laboral del recurso humano.

Sinopsis:

La estrategia de comunicación interna se ejecutó iniciando con un diagnóstico comunicacional a nivel interno para conocer la situación en que se encontraba ésta emisora. Se utilizó un método deductivo partiendo de lo general a lo particular, recolectando datos con el propósito de concluir con una investigación cualitativa; utilizando como herramienta la entrevista para la obtención de información a profundidad.

En base al diagnóstico ejecutado se concluye que es de suma importancia trabajar la comunicación asertiva en el recurso humano, así mismo elaborar carnets para los corresponsales del Noticiero Comando Informativo y la elaboración de un folleto que contenga información importante de la emisora, siendo ésta: la historia, el organigrama, la misión, visión, los objetivos y la programación radial. Éstas tres estrategias se realizan proporcionando distintas opciones para que el Gerente General, tome la decisión de elegir la más adecuada a las necesidades de la emisora, siendo las siguientes.

- Taller a corresponsales de Noticiero Comando Informativo
Tema: Importancia de la Comunicación Asertiva
- Elaboración de carnets en material pvc, para corresponsales de Noticiero Comando Informativo
- Elaboración de folleto conteniendo información de la emisora.

Se ejecutaron éstas tres estrategias tomando en consideración que durante el diagnóstico realizado fueron detectadas ciertas debilidades, las cuales requerían de una pronta solución para evitar conflictos y mejorar el bienestar del recurso humano en la emisora.

INTRODUCCIÓN

El presente proyecto se basa en la ejecución de una estrategia comunicacional en base a las necesidades que fueron detectadas durante la elaboración del diagnóstico interno; utilizando el método deductivo y como herramientas las entrevistas en base a preguntas específicas para la obtención de resultados sobre la situación interna de la emisora.

La estrategia de comunicación implementada en el recurso humano realizó el aporte y conocimiento acerca de la importancia de poner en práctica los elementos que conforman la comunicación asertiva, con el propósito de mejorar los canales comunicacionales dentro del recurso humano de la emisora y así realizar un aporte positivo para la solución de conflictos internos a nivel interpersonal, y obtener un bienestar que sirva como motivación para a cada integrante del equipo interno.

JUSTIFICACIÓN

Cada empresa o entidad requiere de los aportes de la comunicación, debido a que ésta ciencia es indispensable para mantener las buenas relaciones en todos los ámbitos de nuestra vida, por ello se toma la decisión de desarrollar una estrategia de comunicación en el recurso humano de ésta emisora, para dar a conocer las herramientas de la comunicación asertiva por medio de la empatía, y comprensión del comportamiento que conduce a establecer los principios básicos de la comunicación efectiva. La ejecución de ésta estrategia realiza el aporte para crear un ambiente de bienestar mental y laboral dentro del recurso humano.

**1. “DIAGNÓSTICO INTERNO SOBRE EL ENTORNO
COMUNICACIONAL DE EMISORA RADIO MUNDIAL”**

1.1. OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO:

1.1.1. Objetivo General

Conocer la situación actual de Radio Mundial, por medio de la recolección de datos, con el propósito de dar solución a aquellas debilidades que se encuentren y convertirlas en oportunidades.

1.1.2. Objetivos Específicos:

- Promover la necesidad de un plan estratégico comunicacional que conllevará beneficio a la entidad.
- Discernir y analizar cuáles son las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, de la radio.
- Planificar que herramientas podrán ser ejecutadas para la aplicación de la estrategia comunicacional.
- Detectar el área específica en el que se requiere de más atención para solucionar las problemáticas comunicacionales por medio de la ejecución de la estrategia comunicacional.

1.2. LA INSTITUCIÓN: Radio Mundial 98.5 FM Y 700 AM

1.2.1. Ubicación: 6ª Avenida 2-80 zona 1, Ciudad de Guatemala

1.2.2. Integración y Alianzas Estratégicas:

Radio Mundial es una entidad totalmente autónoma la cual se sostiene por el aporte de sus patrocinadores, los cuáles son irregulares mensualmente, podemos mencionar a algunos de ellos como por ejemplo BANTRAB, BANRURAL Y EL COMITÉ DE PROCIEGOS Y SORDOS.

1.2.3. Historia de Radio Mundial:

Radio Mundial ubicada en la frecuencia 98.5 FM, desde hace 57 años fue fundada por el Licenciado Antonio Mourra y Mourra junto con el Licenciado Freddy Azurdia Azurdia, antes conocida como "RADIO DIFUSORA ABC", ubicada con anterioridad en la segunda avenida del Centro Histórico. Durante los Gobiernos Militares, tanto ellos como la Guerrilla intentaron acallar la voz de la radio difusora, lo cual no fue impedimento para que la radio diera a conocer la realidad por la que pasaba Guatemala.

Los guatemaltecos se sintieron atraídos por sus programas tan originales que transmitían, siendo éstas las Radio Novelas, las historias del Ojo de Vidrio, así como Campiña, éste último aún existente en la radio, siendo uno de los programas más escuchado por los oyentes el cual era conducido por Gonzalo Hernández (Chalo Hernández). Otro de los programas reconocidos por los radio escuchas es Taco y Enchilada, los cuáles han ayudado a que la radio entretenga de una manera sana y constructiva a los oyentes, cumpliendo así con uno de los objetivos institucionales de una manera honesta y veraz. Radio Mundial se ha caracterizado por ser una radio de ayuda humanitaria, la cual ha colaborado con diferentes aportes a la sociedad, sirviendo como centro de acopio para los diferentes desastres naturales que han sido víctima los guatemaltecos; estando en los momentos más importantes de Guatemala, de ésta radio salieron los fondos para la fundación de dos canales guatemaltecos (Radio Mundial, 2012), así mismo ésta radio cubre la Vuelta Ciclista de Guatemala, y las actividades relacionadas con la Federación Guatemalteca de Atletismo. La radio actualmente transmite programas educadores en el ámbito NATURAL-SALUD, refiriéndose específicamente a la medicina natural, para educar al oyente y darle a conocer las diferentes soluciones que se tienen para las diferentes enfermedades.

Radio Mundial que era propiedad de Antonio Mourra y Mourra, a finales de los años setenta fue trasladada a Radio Sonora y luego a Radio Emperador en 1979, lugar en donde se desintegra la sociedad con Macrino Blanco Bueso por haber puesto otro radio periódico informativo que se llamaba "Comando Informativo", la radiodifusora Radio Mundial fue víctima de acoso, al ser clausurado por 41 días, por la difusión de la explosión de una bomba terrorista en un supermercado.

El 10 de diciembre del año 2012, en la República de México fallece de un infarto, el Licenciado y fundador Freddy Azurdia Azurdia, supliéndole en el cargo de Gerente General y propietario el Licenciado en Administración de Empresas, y Licenciado en Ciencias de la Comunicación Freddy Azurdia Marroquín, quien actualmente funge en dicho cargo. La Radio Mundial es un medio totalmente autónomo e independiente, cada programa transmitido en la radio tiene sus propios patrocinadores, los cuáles son los encargados del aporte económico para cubrir los gastos que éste medio requiere, actualmente no cuenta con ninguna ayuda de ninguna institución gubernamental. La implementación de la antena

inalámbrica ubicada en el Cerro Alux, ha contribuido a una mejor calidad, para la transmisión de las ondas sonoras.

Radio Mundial va dirigida a la audiencia, que tiene interés en la salud y medicina biológica, así como gusto por los deportes y la música ranchera y tropical. Actualmente cuenta con dieciséis empleados entre los cuales laboran seis administrativos, cinco locutores, cinco reporteros, dos operadores y dos personas encargadas de la guardianía o seguridad de las instalaciones. Ubicada en la sexta avenida 2-80, de la zona 1, siendo una de las radios más antiguas que aún fungen con veracidad y objetividad, manteniendo como prioridad a la audiencia.

1.2.4. Departamentos:

- **Dirección General:**
Es la máxima autoridad de la entidad para la dirección administrativa de la radio con el fin de gestionar todas las actividades de la empresa.
- **Dirección de Recursos Humanos:**
Es la encargada de la contratación y de dar baja al personal, así como emplear y seleccionar a los aspirantes que podrían laborar en la radio.
- **Secretaría:**
Se encarga de los trámites administrativos, elaboración y control de correspondencia interna y externa.
- **Contabilidad:**
Se encarga de las operaciones financieras de la entidad.
- **Estudio y Programación:**
Se encarga de la planificación y todos los detalles de la programación.

1.2.5. Misión:

Llevar entretenimiento, por medio de la transmisión de mensajes positivos que sirvan para educar e informar al radioescucha, tomando en cuenta las necesidades de nuestro grupo objetivo.

1.2.6. Visión:

Tener un crecimiento institucional, con el propósito de aumentar la audiencia, y que los radioescuchas conserven la preferencia de marca por los patrocinadores y por la radio.

1.2.7. Objetivos Institucionales:

- Formar parte de la cadena radial a nivel nacional, cumpliendo con las leyes y lineamientos establecidos, trabajando con transparencia en todas las actividades que se lleven a cabo.
- Informar con veracidad sobre los acontecimientos políticos, culturales y sociales que trasciendan en Guatemala, imparcialmente; conservando el prestigio de la entidad.
- Entretener y educar a la audiencia por medio de programas contenidos en temas de interés a los oyentes.
- Crear una fuente de trabajo que ofrezca estabilidad laboral en base a las necesidades del recurso humano.

1.2.8. Público Objetivo:

El público objetivo que se beneficiará con la puesta en práctica del plan estratégico será en sí, los empleados e integrantes de la entidad, para que la empresa cubra los estándares, proporcionando un ambiente cómodo y agradable por medio de la comunicación asertiva.

1.2.9. Organigrama:

ORGANIGRAMA



1.3. METODOLOGÍA:

1.3.1. Descripción del Método:

Se utiliza el método deductivo con el propósito de partir de lo general a lo particular, realizando un análisis por medio de la observación, para formar una idea de la situación actual de la entidad. Se realizó la recolección de datos generales, para llegar a una conclusión que conllevará a la elaboración y resultado del diagnóstico por medio de la investigación cualitativa, utilizando la entrevista a profundidad para crear un ambiente de confianza y comodidad al momento de recolectar la información. (Castillo Sánchez, 2000) En la entrevista, se efectuaron preguntas directas y específicas en base a las necesidades observadas por mi persona, y así obtener una percepción subyacente del contexto interno, a nivel interpersonal y técnico. Se realizó una entrevista a cada representante de los diferentes departamentos que conforman la radiodifusora, para conocer las diferentes necesidades que cada uno requiere, para trabajar a post el plan estratégico y efectuar un aporte para fortalecer el entorno laboral. El desarrollo de la información fue obtenida por la Observación, la entrevista a profundidad realizando una investigación cualitativa, que parte de lo particular a lo general por medio del método deductivo.

Con las entrevistas efectuadas los resultados fueron coincidentes en las inquietudes, dudas y necesidades que se tienen en la radio, siendo la mas importante la aplicación de las herramientas en base a la comunicación asertiva en el recurso humano, para la cuál se toma la decisión de un plan estratégico que favorezca el contexto interno y generar un ambiente conveniente para la entidad y los empleados que en ella laboran.

Castillo Sánchez, M. (2000). *Manual para la formación de investigadores : una guía hacia el desarrollo del espíritu científico*. Bogotá: Magisterio.

1.3.2. Técnicas e Instrumentos de Recolección:

Severo Iglesias (1976) señala: "El método es un camino, un orden, conectado directamente a la objetividad de lo que se desea estudiar.... Las demostraciones metodológicas llevan siempre de por medio una afirmación relativa a las leyes del conocimiento humano en general..."

Cuando el científico comienza su trabajo en una teoría y a partir de ella, aplicando razonamientos lógico-deductivos, acaba ampliando precisando o corrigiendo dicha teoría, está utilizando lo que se llama el método deductivo. Posteriormente deducimos con la hipótesis y finalizamos con la teoría sobre las características encontradas. (Definición de Método Deductivo)

- Observación:

La observación se refiere a la percepción de elementos por medio de nuestros sentidos, por medio de la atención, concentración siendo ésta parte fundamental de la investigación que se realizará.

- Entrevistas:

La entrevista la utilizaremos por medio del diálogo con el fin de entablar una conversación que sea cómoda y para la adquisición de información real sobre el estatus de la radio, tomando como muestra a un integrante de cada departamento físico de la entidad. (Kvale, 2011)

- Documentación:

La documentación nos servirá como herramienta para obtener la información correcta, y plasmarla en el diagnóstico para la obtención de los resultados, por medio de fotografías, análisis, resúmenes y conclusiones de lo investigado.

1.3.3. Cronograma de Diagnóstico:

Primera Semana de Actividades:

DIA	ACTIVIDAD
Lunes 26	Visita presencial a instalaciones de Radio Mundial, para consultar sobre recepción de practicantes.
Martes 27	Elaboración de llamada para consulta sobre recepción de practicantes.
Miércoles 28	Confirmación de respuesta sobre autorización para realizar EPS en la radio.
Jueves 29	Solicitud a empleados de cada departamento para efectuar entrevistas.
Viernes 30	Elaboración de programación de entrevistas a los empleados.
Sábado 31	Elaboración de preguntas para ejecutar entrevistas.
Domingo 01	Elaboración de programación para elaborar entrevistas.

Segunda Semana de Actividades:

DIA	ACTIVIDAD
Lunes 02	Visita presencial para recolectar datos sobre situación actual de la radio.
Martes 03	Elaboración de borrador sobre historia de la radio.
Miércoles 04	Elección de método a ejecutar en diagnóstico
Jueves 05	Visita presencial para recolectar datos pendientes sobre la situación de la radio.
Viernes 06	Elaboración de borrador sobre información recolectada.
Sábado 07	Ejecución de 1ª Entrevista a periodista invidente Emmanuel Hernández
Domingo 08	Análisis de primera entrevista efectuada.

Tercera Semana de Actividades:

DIA	ACTIVIDAD
Lunes 09	Transcripción de primera entrevista efectuada.
Martes 10	Transcripción de información recabada a la fecha.
Miércoles 11	Análisis de información recabada a la fecha.
Jueves 12	Ejecución de lluvia de ideas para obtener posibles soluciones a las carencias y necesidades que hayan sido detectadas.
Viernes 13	Análisis de objetivos generales y específicos para realizar aporte a la entidad.
Sábado 14	Ejecución de 2ª Entrevista a Jefe de Deportes Carlos Álvarez.
Domingo 15	Análisis de entrevista realizada.

Cuarta Semana de Actividades:

DIA	ACTIVIDAD
Lunes 16	Transcripción de segunda entrevista realizada.
Martes 17	Elaboración escrita de borrador sobre datos recolectados.
Miércoles 18	Revisión sobre carencias y aportes de la entidad.
Jueves 19	Recepción de carta de aceptación para realizar prácticas.
Viernes 20	Elaboración de FODA sobre situación de la radio.
Sábado 21	Ejecución de 3ª Entrevista al Señor encargado de Guardianía Mynor Ramírez.
Domingo 22	Análisis de Entrevista Realizada

Quinta Semana de Actividades

DIA		ACTIVIDAD
Lunes	23	Entrega a autoridades de EPS carta de aceptación de prácticas.
Martes	24	Selección de plan a ejecutar en base a las necesidades de la entidad seleccionada.
Miércoles	25	Transcripción de datos finales recolectados.
Jueves	26	Transcripción de datos finales recolectados.
Viernes	27	Revisión final de diagnóstico.
Sábado	28	Impresión de Diagnóstico Final
Domingo	01	

DIA		ACTIVIDAD
Lunes	02	Entrega de Diagnóstico Impreso

1.4. RECOPIACION DE DATOS:

1.4.1. Ficha de las Entrevistas:

- 1. ¿Cuál son sus funciones dentro de la entidad?**
- 2. ¿Cuántos años tiene de laborar en la entidad?**
- 3. Por favor defina, ¿qué es para usted Radio Mundial?**
- 4. ¿Cuál cree usted que es la principal necesidad en cuanto al entorno comunicacional intrínseco?**
- 5. ¿Qué necesidades existen dentro de la empresa para un mejor desempeño laboral en el ámbito periodístico?**

- 1. ¿Cuánto tiempo tiene de laborar en la radio?**
- 2. ¿Cuáles son sus funciones dentro de la entidad?**
- 3. ¿Qué es para usted Radio Mundial?**
- 4. ¿Cuál es la misión y visión de la radio?**
- 5. ¿La radio recibe algún tipo de ayuda institucional?**
- 6. ¿Cuáles son las principales actividades que transmite la radio?**

- 1. ¿Cuánto tiempo tiene de laborar en la radio?**
- 2. ¿Cuáles son sus funciones en la entidad?**
- 3. ¿Qué necesidades considera que sea necesario atender para mejorar la comunicación internamente?**
- 4. ¿Cuál es su perspectiva sobre la radio?**

1.4.2. Resultado de las Entrevistas:

Se llevaron a cabo tres entrevistas. Se tomó como muestra a un empleado de cada departamento, con el propósito de conocer el status de cada uno de ellos, siendo estos:

- Locución
- Periodismo
- Guardianía

En cada entrevista se realizaron preguntas para obtener los resultados sobre las necesidades de cada departamento, y así elaborar un análisis interno específicamente direccionado a beneficio del recurso humano y el recurso técnico. A continuación se explican las conclusiones sobre las entrevistas realizadas:

- La entidad como tal requiere de patrocinadores que cubran los gastos programados para la función de la radio con normalidad y para la mejora en el desempeño de los trabajadores, así evitando desmotivación o incomodidad laboral en el bienestar para el trabajador.
- Para la ejecución de las notas informativas, es necesario la adquisición de radiograbadoras, chalecos identificadores, gafetes y unidades móviles; con el fin de que los acontecimientos trascendidos sean informados con actualidad al radioescucha.
- Se requiere de un documento impreso que contenga toda la información de la radio, siendo la historia, misión, visión, objetivos, organigrama y departamentos.
- Se debe implementar una herramienta para la motivación de los empleados, por medio de la comunicación asertiva; lo cual tendrá como resultado un mejor desempeño laboral.
- Radio Mundial es una de las radiodifusoras más antiguas, en ella la veracidad de la información que traslada ha sido una de sus mayores herramientas que le hay ayudado a permanecer al aire, ya que la audiencia busca transparencia y honestidad en los medios que son de sus preferencia.(Borsotti, 2007)

1.4.3. Tablas Comparativas:

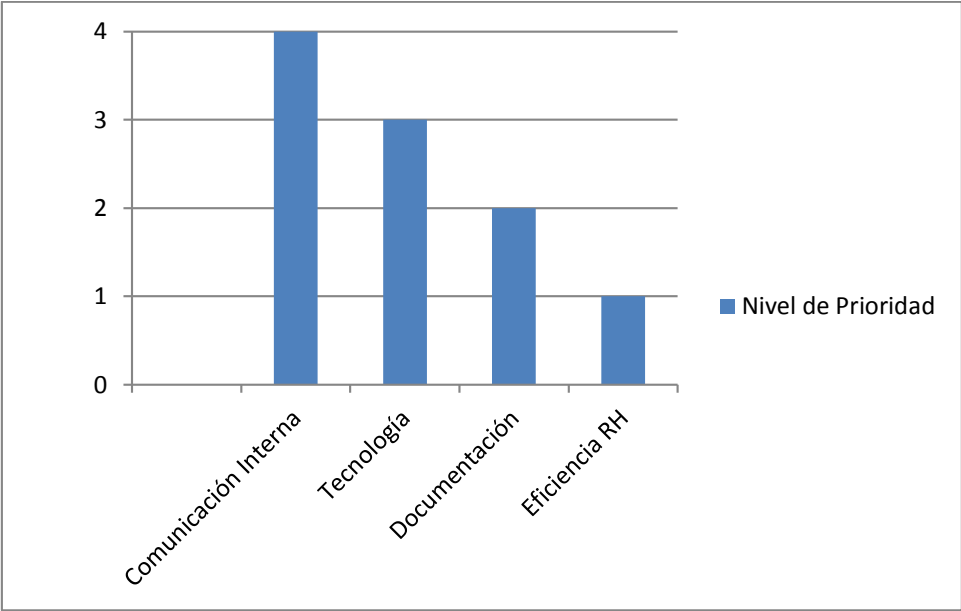
ACUERDOS	DIFERENCIAS	CONCLUSIONES
<ul style="list-style-type: none"> • La entidad ofrece estabilidad laboral ya que en ella se encuentra personal que tiene hasta 35 años de trabajar en ella. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se encuentran distintas ideas de vista en relación al entorno comunicacional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se debe elaborar un archivo digital e impreso con toda la información de la Radio.
<ul style="list-style-type: none"> • La radio es reconocida por la transparencia y veracidad que transmite, lo cual, ha servido para mantener la preferencia de la audiencia radial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se tienen distintos puntos de vista en relación a las necesidades que podrían perjudicar a la entidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se debe capacitar a los empleados en el área de servicio al cliente para que se ofrezca calidad a las persona o entes ajenos a la radio.
<ul style="list-style-type: none"> • Radio Mundial ha permanecido Al aire durante cincuenta y siete años lo cual permite que sea reconocida por su trascendencia durante años. 	<ul style="list-style-type: none"> • La comunicación para ciertos empleados no requiere de atención. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de la comunicación asertiva por medio de capacitaciones
<ul style="list-style-type: none"> • Se debe realizar con antelación un presupuesto para la programación de gastos frecuentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cada departamento desconoce las necesidades de los otros departamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Se deberá tomar en cuenta la necesidad de requerimiento de equipo técnico.
<ul style="list-style-type: none"> • Se coincide en que la Comunicación es la herramienta básica para el buen funcionamiento de la entidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabaja en base a las necesidades individuales y se desconocen las generales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se deberá ejecutar un plan para el fortalecimiento del proceso de comunicación interno

1.4.4. Gráficas, Cuadros e interpretaciones del Resultado de las Encuestas:

Tabla de Interpretación de Entrevistas a Profundidad

<u>Necesidad</u>	<u>Nivel de Prioridad</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>
Comunicación Interna	1°	Implementación de herramientas para generar una Comunicación Asertiva, con el fin de motivar el recurso humano de la entidad
Tecnología	2°	Requerimiento de Equipo Técnico
Documentación	3°	Documentación de actividades y funciones de la radio
Eficiencia RH	4°	Compromiso por parte del Recurso Humano

Gráfica de entrevista en base a análisis y recolección de información por medio de las entrevistas realizadas de las necesidades que deben ser fortalecidas por medio del plan estratégico.



Fuente: Resultado de Necesidades que requieren solución en base a entrevistas realizadas.
Fecha: Febrero 2015

1.5. RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN FODA:

1.5.1. Fortalezas:

- **Trayectoria:**
La radiodifusora es una de las más antiguas, que han permanecido al aire, con una trayectoria de cincuenta y siete años, y se ha caracterizado por la veracidad de la información que transmite, asumiendo la responsabilidad y riesgos que esto conlleva.
- **Patrocinadores:**
Son los encargados del sostén económico, para el mantenimiento y sostén de la misma.
- **Es Autónoma:**
No depende de algún ente gubernamental, lo cual facilita que la información que transmite sea asertiva, ya que el compromiso que tiene la radio es con el radioescucha para educarle e informarle de una manera efectiva.
- **Cobertura en el Interior:**
La radio tiene cobertura en el interior de la república del 75%, lo cual facilita que la información llegue a las personas que carecen del recurso de la televisión, y que no tienen alcance a otros medios mucho más sofisticados como lo son el internet o el cable.
- **Estabilidad empresarial y laboral:**
La radio se ha mantenido durante cincuenta y siete años, sirviendo también como fuente de empleo, ya que en ella hay empleados que tienen hasta treinta y cinco años de laborar en ella.

1.5.2. Oportunidades:

- **Educación al Radioescucha:**
La radio como medio de comunicación masivo tiene el potestad de educar al radioescucha, es por ello que asume el compromiso de informar veraz y objetivamente.
- **Solidaridad:**
El aporte de ayuda benéfica a los hermanos guatemaltecos que han necesitado es una función de la radio que la ha caracterizado, sirviendo las instalaciones como Centro de Acopio en los diferentes desastres naturales de los que algunos guatemaltecos han sido víctima.

1.5.3. Debilidades:

- **Equipo Técnico y Transporte:**
Los corresponsales que tienen la función de obtener notas informativas carecen de chalecos identificadores así como de grabadoras para trasladar la información de una manera más eficiente, rápida y clara. Así mismo cada uno debe trasladarse por sus medios; lo cual perjudica si surge un acontecimiento significativo que deba ser dado a conocer a los radioescuchas, ya que esto atrasará la transmisión de la noticia.
- **Falta de Recurso Económico:**
La carencia de un presupuesto que cubra los gastos proyectados, ha generado un atraso en el pago a los empleados, lo cual provoca la desmotivación para ejercer sus labores generando inconformidad en ellos. La entidad debe proyectar cuáles serán sus gastos fijos, para evitar los atrasos en la retribución económica que se les debe a los empleados.
- **Flujo de Comunicación:**
Es muy importante poner en práctica la comunicación asertiva, para que el tráfico de información fluya y que todos los integrantes de la entidad conozcan la importancia del papel que desempeñan en la radio y se sientan motivados para mejorar la ejecución de las funciones que han sido asignadas a cada empleado.
- **Imagen:**
La percepción que el grupo objetivo tenga de la radio es muy importante, ya que de ello dependerá su preferencia y fidelidad con ella, para ello se debe trabajar en los detalles que requieren atención con el propósito de mejorar y levantar el prestigio de la radio.

2. “PLAN DE COMUNICACIÓN”

2.1. ANTECEDENTES COMUNICACIONALES:

Radio Mundial con una trayectoria de más de 50 años, actualmente cuenta con más de 25 empleados. El recurso humano es fundamental en ella, es por ello que es de suma importancia para los empleados conservar salud mental, para poder desenvolverse sensatamente en sus actividades laborales y que conozcan las herramientas de la comunicación asertiva para ponerlas en práctica y obtener como resultado la eficacia laboral.

En 1958, cuando se fundó Radio Mundial, únicamente se contaba con tres locutores, dos reporteros y no se tenía la estructura organizacional que actualmente opera en la emisora. El Licenciado Azurdia, logró que Radio Mundial fuese una de las radios más importantes en Guatemala, ya que ha sido una entidad autónoma que se ha caracterizado por la veracidad de la información que transmite a la audiencia.

En base al análisis realizado por medio del diagnóstico, han sido detectadas diferentes dificultades que actualmente aquejan al personal administrativo, así como las necesidades que requieren de urgente solución para la entidad. El plan estratégico se trabajará con el personal de permanencia en las instalaciones y que más requieren de solución a los conflictos detectados.

2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN:

2.2.1. Objetivo General:

Ejecutar un Plan de Comunicación en base a las necesidades comunicacionales que se detectaron por medio de un diagnóstico institucional para dar solución a los conflictos internos del personal administrativo.

2.2.2. Objetivos Específicos:

- Proporcionar las herramientas al personal, con el objetivo de mejorar los canales de comunicación, dando a conocer la importancia de la comunicación asertiva a los integrantes de la entidad.
- Realizar las gestiones administrativas para la provisión de equipo y uniformes a los reporteros.
- Elaborar un documento que contenga la historia, misión, visión, los objetivos institucionales y el organigrama de la radio para que sea documentada toda la información institucional.
- Motivar a los empleados por medio de actividades en las cuales se den a conocer la importancia del papel que cada uno tiene en la entidad.
- Realizar apoyo no previsto en el ámbito comunicacional requerido por el jefe inmediato.

2.3. PÚBLICO OBJETIVO:

- **Público Objetivo:**
El plan de comunicación estará centrado al grupo interno seleccionado, actualmente Radio Mundial cuenta con más de 25 empleados, entre ellos la clave fundamental es el personal administrativo, de los cuales tenemos a veinte administrativos.
- **Datos Demográficos:**
Edad: Se tiene un rango de 20 a 65 años
Sexo: 3 Mujeres y 8 Hombres
Estado Parental: Casados y Solteros
Nacionalidad: Guatemaltecos
- **Datos Psicográficos:**
Medios de Comunicación de Interés: Radial y Multimedia. Internet y Redes Sociales
- **Datos Socioeconómicos:**
Estrato Social B- y B+

2.4. EL MENSAJE:

El mensaje está contenido por un tono amigable, para que los empleados se sientan cómodos y para que conozcan la importancia del manejo de la comunicación asertiva. Éste mensaje tiene como propósito la respuesta a la problemática que fue detectada adecuándose a las necesidades de la radio, va dirigido a la audiencia seleccionada y será emitido para que cumpla con objetivos específicos.

Grupo Objetivo	Qué Necesitan Saber?	Mensaje Clave
Personal Administrativo	Lo importante que es el papel de cada integrante del equipo. Importancia del desempeño laboral y el Trabajo en Equipo. Importancia de conocer la entidad radial.	¡Tú eres el combustible de la Radio! ¡Trabajo en equipo divide el trabajo y multiplica los resultados! El camino al éxito, comienza con el recorrido de nuestros esfuerzos

2.5. ESTRATEGIAS:

La estrategia para la implementación de la comunicación asertiva se basará en la ejecución de distintas herramientas que aporten el beneficio y la correcta implementación de la comunicación asertiva en los canales. La estrategia se basará en la comunicación interna del personal administrativo, que requieren de un perfeccionamiento para la satisfacción a nivel personal y laboral.

Se ejecutarán las siguientes estrategias para cubrir las necesidades que fueron detectadas durante el diagnóstico.

- Se elaborará un folleto, el cual contendrá la información general de la radio, (historia, misión, visión, objetivos institucionales, logotipo, slogan, fotografías de instalaciones, etc.
- Se modificará la elaboración de carnets en material PVC, para corresponsales del Noticiero Comando Informativo.
- Se llevará a cabo una charla motivacional, para poner en práctica las herramientas para la ejecución de la comunicación asertiva dentro del personal administrativo.
- Apoyo en la locución y emisión de notas informativas que sean requeridas por el jefe inmediato.

2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN:

Se han determinado diferentes acciones que se ejecutarán para el plan de comunicación interna, basándose en las necesidades que fueron detectadas durante el diagnóstico realizado.

- **Carpeta Informativa Empresarial:**

Contenido: Historia, Misión, Visión, Objetivos y Organigrama

Tamaño: Carta

Tipo de Papel: Texcote

Cantidad de Páginas: 6 Páginas

- **Elaboración de Carnets:**

Tamaño: 8.5*5.4 cms

Material: PVC

Impresión: Full Color, Doble Cara



- **Taller Comunicación Asertiva**

Tema: Importancia de la Comunicación Asertiva

Lugar: Parque San Sebastián

Duración: 2 horas 30min.

Actividades.

Primero: Entrega de Material Informativo

Segundo: Dinámica con Premiación

Tercero: Conclusión

Cuarto: Agradecimientos

Quinto: Refrigerio



Fuente: Microsoft Word, Office 2010
Guatemala Abril 2015

**3. “INFORME DE EJECUCIÓN SOBRE ESTRATEGIA
COMUNICACIONAL INTERNA EN LA DIRECCIÓN
DE RADIO MUNDIAL”**

3.1. PROYECTO DESARROLLADO:

“ESTRATEGIA COMUNICACIONAL INTERNA EN LA DIRECCIÓN DE EMISORA RADIO MUNDIAL”

3.1.1. Financiamiento:

En base al análisis de las principales necesidades requeridas por la radio, se detectó la carencia de los recursos económicos, para realizar mejorías en la infraestructura, y para la adquisición de equipo requerido para ejecutar correctamente las actividades y atribuciones de cada empleado.

Tomando en cuenta la falta de recurso económico, mi persona toma la decisión de realizar el financiamiento de la campaña con recursos económicos propios para la correcta ejecución del plan, así mismo aportar las herramientas en base a las necesidades detectadas, debido a que el aporte que los patrocinadores realizan es indispensable para cubrir los gastos establecidos mensualmente.

3.1.2. Presupuesto:

<u>Actividad</u>	<u>Compra</u>	<u>Subtotal</u>	<u>Total</u>
Charla Motivacional A Corresponsales de Noticiero Comando Informativo.	8 Pasteles Q3.00 c/u	Q24.00	Q120.00
	8 Tazas de Café Q2.00 c/u	Q16.00	
	Impresiones de 8 Afiches Informativos	Q20.00	
	Transporte	Q50.00	
	Premios por participación	Q50.00	
Carnés Para Corresponsales de Noticiero Comando Informativo	Impresión de 8 Carnés, Material PVC, Doble Cara. Q20.00 c/u	Q160.00	Q160.00
Carpeta Informativa Empresarial	Impresión y Encuadernación de 2 Folletos Doble Cara Q80.00 c/u	Q160.00	Q160.00
Servicios Profesionales	Planificación y Elaboración de Estrategia	Q,10,000.00	Q10,000
Otros	Transporte y Viáticos	Q500.00	Q500.00
Total			Q10,940.00

3.1.3. Beneficiarios:

Durante la ejecución del diagnóstico, se detectaron tres necesidades urgentes de resolver.

- Desmotivación en el Recurso Humano
- Carencia de Documentación Informativa de la Radio
- Falta de herramientas para la ejecución de las labores en corresponsales de Comando Informativo.

Es por ello que decidí trabajar en base a éstas tres necesidades, con el propósito de mejorar y dar a conocer al Recurso Humano la importancia de la implementación de la Comunicación Asertiva para aportar los conocimientos y herramientas sobre éste tema tan complejo. En la siguiente tabla se especifica la actividad realizada y quiénes fueron los beneficiados:

Actividades	Beneficiario	Cargo
<ul style="list-style-type: none"> • Charla “Importancia de la Comunicación Asertiva” • Elaboración de Carnés en PVC 	Freddy Azurdía Marroquín	Gerente Radio Mundial
	Julio Barrios	Director “Comando Informativo”
	Byron Hernández Molina	Corresponsal “Comando Informativo”
	Jonatan Batres Guerra	Corresponsal “Comando Informativo”
	José Calderón De León	Corresponsal “Comando Informativo”
	Jorge Celis	Corresponsal “Comando Informativo”
	Jessica Chan Gómez	Corresponsal “Comando Informativo”

Actividad	Nivel Interno	Nivel Externo
Elaboración y Creación de Folleto Informativo de Radio Mundial	Recurso Humano Interno	Visitantes y cualquier persona interesada en adquirir y conocer la historia, la función de la radio así como su estructura

3.1.4. Recursos Humanos:

Personal	Puesto	Actividad
Lic. Freddy Azurdia Marroquín	Gerente General	Autorización y Supervisión sobre actividades a ejecutarse en el plan estratégico.
Sr. Carlos Álvarez	Director de Deportes	Aporta por medio de Entrevista información de la Radio, siendo ésta la historia, misión, visión, organigrama, etc. Es importante recalcar que no existía información documentada, a partir de ello se toma la decisión de documentar la información.
Sr. Julio Barrios	Director Comando Informativo	Facilitador de información sobre necesidades en el noticiero.
Emmanuel Hernández	Corresponsal de Comando Informativo	Aporta por medio de Entrevista las necesidades que se encuentran vigentes.
Arturo Franco	Encargado de Guardianía y Seguridad	Aporta por medio de Entrevista las necesidades que se encuentran vigentes.
Byron Hernández Molina	Corresponsales De Noticiero "Comando Informativo"	Participación en conferencia "Comunicación Asertiva"
Jonatan Batres Guerra		
José Calderón De León		
Jorge Celis		
Jessica Chan Gómez		

3.1.5. Área Geográfica de Acción:

El plan estratégico se ejecutó en las instalaciones de Radio Mundial la cuál está ubicada en la 6ª Avenida, 2-88 zona 1, de la Ciudad de Guatemala.

Con excepción de la conferencia sobre la importancia de la Comunicación Asertiva, la cual se realizó en el Parque San Sebastián ubicado frente a instalaciones de la Radio en la 6ª Avenida y 2ª Calle de la zona 1, de la Ciudad de Guatemala.

3.2. Estrategia y Acciones Desarrolladas:

Las estrategias y acciones desarrolladas se ejecutaron en base a las necesidades que fueron detectadas durante el diagnóstico; siendo las siguientes:

ESTRATEGIA 01:

“Taller de la Comunicación Asertiva en el Recurso Humano de Radio Mundial”

- Impartido a Corresponsales de Comando Informativo:

En las instalaciones del Parque San Sebastián, se lleva a cabo la charla con el tema *“Importancia de la Comunicación Asertiva”*; promoviendo la participación de cada uno de los corresponsales y realizando entrega de un afiche media carta, con información del tema; así mismo damos a conocer las herramientas para la aplicación de la Comunicación Asertiva y al finalizar se hace entrega de un refrigerio para cada corresponsal.



Fotografía Tomada Por Melvin López Castro
Fecha: 23-06-2015



Fotografía Tomada Por Melvin López Castro
Fecha: 23-06-2015



Fotografía Tomada Por Melvin López Castro
Fecha: 23-06-2015

ESTRATEGIA 02:

“Elaboración e Impresión de Carnets”

- Elaboración de Carnets Para Corresponsales de Comando Informativo:

A solicitud del Gerente de la Radio se realizó el diseño e impresión de carnets en material pvc, tamaño estándar para los corresponsales del Noticiero Comando Informativo, con esto se tiene como objetivo buscar la comodidad de los corresponsales y que puedan estar identificados correctamente.

 Radio Mundial 98.5 fm
La Cadena Azul de Guatemala



PRENSA
Emmanuel
Hernández Molina
DPI 2460 12366 0101
Reportero
Validación: 31-12-2015

 Radio Mundial 98.5 fm
La Cadena Azul de Guatemala



PRENSA
José Roberto
Calderon de León
DPI 2990 63453 0101
Reportero
Validación: 31-12-2015

 Radio Mundial 98.5 fm
La Cadena Azul de Guatemala



PRENSA
Jessica Alejandra
Chan Gómez
DPI 2216 72788 0101
Reportera
Validación: 31-12-2015

 Radio Mundial 98.5 fm
La Cadena Azul de Guatemala



PRENSA
Jonathan Ismael
Batres Guerra
DPI 1826 68169 0101
Reportero
Validación: 31-12-2015

 Radio Mundial 98.5 fm
La Cadena Azul de Guatemala





PRENSA
Jorge Celis
DPI 2344 03934 0101
Reportero
Validación: 31-12-2015

Artículo 5° Ley de Emisión del Pensamiento. La libertad de información es irrestricta y los periodistas tendrán acceso a todas las fuentes de información.

Vo.Bo. _____
Fredy Azurdia
Director y Gerente General

6ta. Avenida 2_88 zona 1 Tel: 22532552
www.radiomundial.com.gt

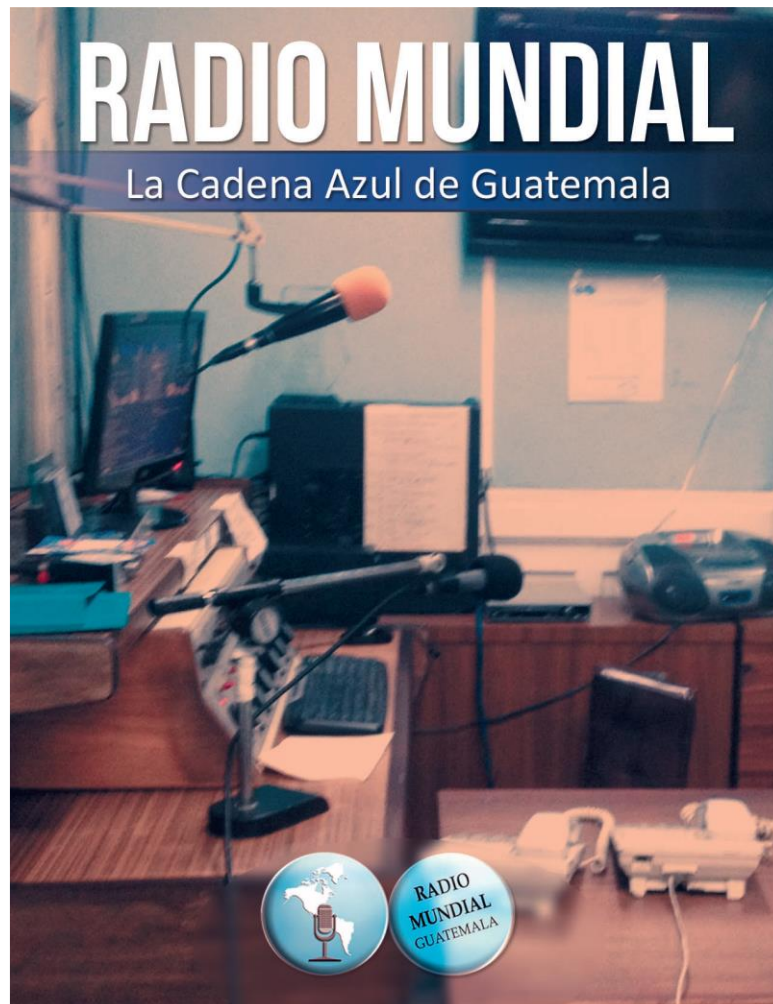
 /Radio Mundial 98.5  @RadioMundial985

ESTRATEGIA 03:

“Documentación de la Información Interna de Radio Mundial”

- Creación, Diseño e Impresión de Folleto Informativo:

Cuando se ejecutó el diagnóstico sobre la situación de la Radio se concluye que se carecía de información de la entidad, debido a que no se tenía documentada la Historia, la misión y la visión; así como el organigrama, es por ello que se toma la decisión de aportar una carpeta de presentación conteniendo la información de la Radio, en tamaño carta e impreso en papel cushé.



Fotografía Tomada Jaqueline Bonilla
Fecha: 10-06-2015

PORTADA



Foto: Freddy Azurdia / Gerente General

HISTORIA

Radio Mundial ubicada en la frecuencia 98.5 FM, desde hace 57 años fue fundada por el Licenciado Antonio Mourra y Mourra el 04 de mayo de 1958, junto con el Licenciado Freddy Azurdia Azurdia, antes conocida como "RADIO DIFUSORA ABC", ubicada con anterioridad en la segunda avenida del Centro Histórico. Durante los Gobiernos Militares, (1965 a 1986), tanto ellos como la Guerrilla intentaron acallar la voz de la radio difusora, lo cual no fue impedimento para que la radio diera a conocer la realidad por la que pasaba Guatemala.

Los guatemaltecos se sintieron atraídos por sus programas tan originales que transmitían, siendo éstas las Radio Novelas, las historias del Ojo de Vidrio, así como Campiña, éste último aún existente en la radio, siendo uno de los programas más escuchado por los oyentes el cual era conducido por Gonzalo Hernández (Chalo Hernández). Otro de los programas reconocidos por los radio escuchas es Taco y Enchilada, los cuáles han ayudado a que la radio entretenga de una manera sana y constructiva a los oyentes, cumpliendo así con uno de los objetivos institucionales de una manera honesta y veraz. Radio Mundial se ha caracterizado por ser una radio de ayuda humanitaria, la cual ha colaborado con diferentes aportes a la sociedad, sirviendo como centro de acopio para los diferentes desastres naturales que han sido víctima los guatemaltecos; estando en los momentos más importantes de Guatemala, de ésta radio salieron los fondos para la fundación de dos canales guatemaltecos (Radio Mundial, 2012), así mismo ésta radio cubre la Vuelta Ciclista de Guatemala, y las actividades relacionadas con la Federación Guatemalteca de Atletismo. La radio actualmente transmite programas educadores en el ámbito NATURAL-SALUD, refiriéndose específicamente a la medicina natural, para educar al oyente y darle a conocer las diferentes soluciones que se tienen para las diferentes enfermedades.

Fotografía y Edición **Jaqueline Bonilla**
Fecha: 10-06-2015

La información fue proporcionada por el Lic. Freddy Azurdia Marroquín, quien es el actual Gerente de Radio Mundial, así mismo colaboró el Sr. Carlos Álvarez con el cargo de Director de Deportes.

En ésta páginas se describe como da inicio la Radio, con información sobre su fundador y trayectoria durante 57 años. Así mismo se especifica y se da a conocer el grupo objetivo al que está dirigida la programación radial y su función principal. El objetivo de laborar éste folleto es documentar toda la información de la Radio, debido a que se carecía de ella.

Radio Mundial que era propiedad de Antonio Mourra y Mourra, a finales de los años setenta fue trasladada a Radio Sonora y luego a Radio Emperador en 1979, lugar en donde se desintegra la sociedad con Macrino Blanco Bueso por haber puesto otro radio periódico informativo que se llamaba "Comando Informativo", la radiodifusora Radio Mundial fue víctima de acoso, al ser clausurado por 41 días, por la difusión de la explosión de una bomba terrorista en un supermercado.

El 10 de diciembre del año 2012, en la República de México fallece de un infarto, el Licenciado y fundador Freddy Azurdia Azurdia, supliéndole en el cargo de Gerente General y propietario el Licenciado en Administración de Empresas, y Licenciado en Ciencias de la Comunicación Freddy Azurdia Marroquín, quien actualmente funge en dicho cargo. La Radio Mundial es un medio totalmente autónomo e independiente, cada programa transmitido en la radio tiene sus propios patrocinadores, los cuáles son los encargados del aporte económico para cubrir los gastos que éste medio requiere, actualmente no cuenta con ninguna ayuda de ninguna institución gubernamental. La implementación de la antena inalámbrica ubicada en el Cerro Alux, ha contribuido a una mejor calidad, para la transmisión de las ondas sonoras.

Radio Mundial va dirigida a la audiencia, que tiene interés en la salud y medicina biológica, así como gusto por los deportes y la música ranchera y tropical. Actualmente cuenta con dieciséis empleados entre los cuales laboran seis administrativos, cinco locutores, cinco reporteros, dos operadores y dos personas encargadas de la guardiana o seguridad de las instalaciones. Ubicada en la sexta avenida 2-80, de la zona 1, siendo una de las radios más antiguas que aún fungen con veracidad y objetividad, manteniendo como prioridad a la audiencia.

57 Años



Edición de Texto: Jaqueline Bonilla
Fecha: 10-06-2015

MISIÓN Y VISIÓN



Misión:

Llevar entretenimiento, por medio de la transmisión de mensajes positivos que sirvan para educar e informar al radioescucha, tomando en cuenta las necesidades de nuestro grupo objetivo.

Visión:

Tener un crecimiento institucional, con el propósito de aumentar la audiencia, y que los radioescuchas conserven la preferencia de marca por los patrocinadores y por la radio.

ORGANIGRAMA



Fotografía y Edición: Jaqueline Bonilla
Fecha: 10-06-2015

En ésta página detallamos la misión y visión de la radio, así mismo se realizó el Organigrama, con el propósito darlo a conocer cuando alguna persona, ya sea empleado o visitante pueda obtener la información de una manera agradable y comprensible.

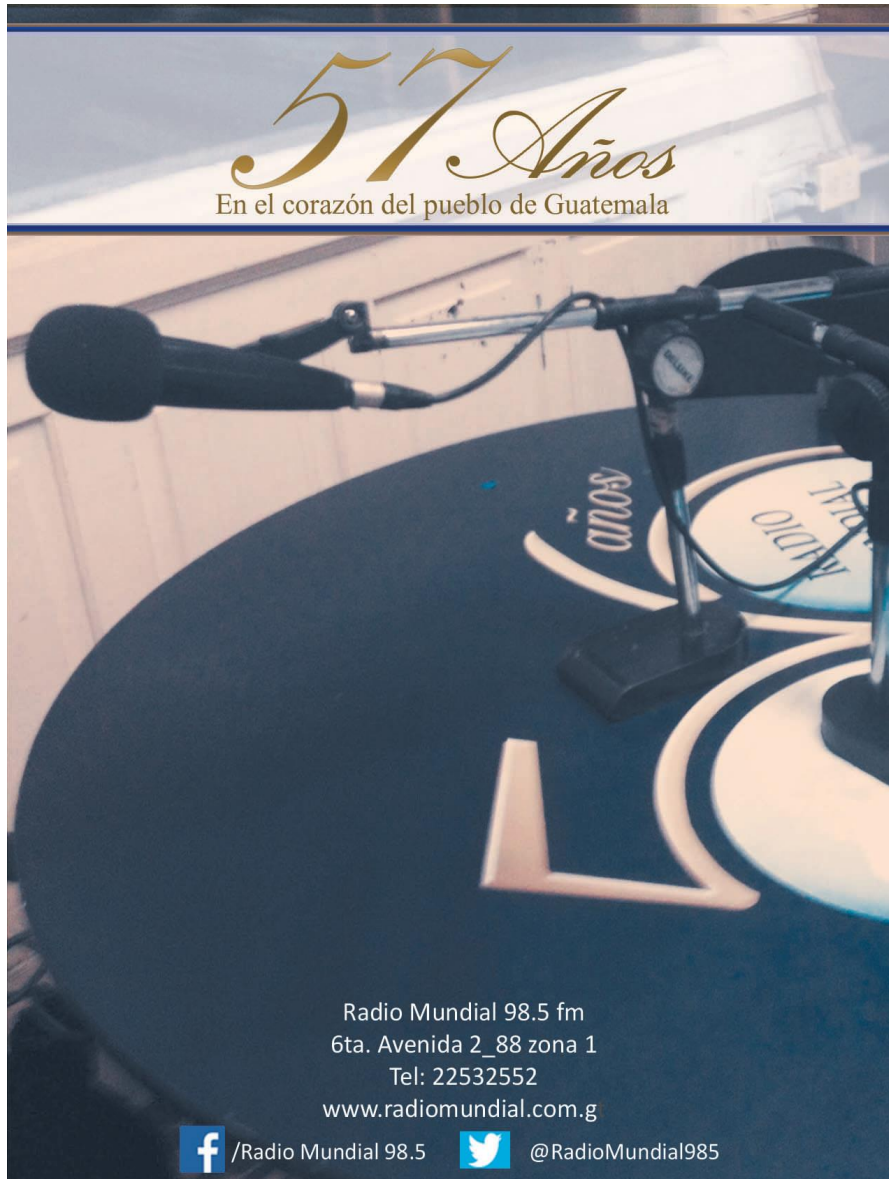
PROGRAMACION

La programación de Radio Mundial esta compuesta por programas de salud, educación, entretenimiento, deportes y noticias. Entre los programas que se producen en la radio y se encuentran entre los más escuchado son: Capsula Salud y Vida Lunes, miércoles y viernes a las 9:00 horas; Campiña lunes a viernes 10:30 horas; Comando Informativo, Radioperiodico que se transmite de lunes a viernes de 11:00 a 13:00 horas; Marimbas de mi Pueblo conducido por Chivete Pastor se transmite de lunes a viernes a las 13:00 horas; Pasión Deportiva lunes, miércoles y viernes de 17:00 a 18:00 horas, martes y jueves de 17:30 a 18:00 horas y sábados 6:45 a 7:45 horas; así también el programa Los Amigos del Alfarero que se transmite los días sábados y el programa El Club de los Desvelados que se transmite los sábados y domingos desde las 23:30 a 5:30 horas.



Fotografía y Edición: Jaqueline Bonilla
Fecha: 10-06-2015

En ésta página se da a conocer la programación radial, y los horarios en los que se transmite cada programa.



Fotografía Tomada Jaqueline Bonilla
Fecha: 10-06-2015

CONTRAPORTADA

ACCIONES DESARROLLADAS:

ACCIÓN 01:

- Taller sobre “IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN ASERTIVA”, a corresponsales de Comando Informativo.
- Entrega de Material Informativo
- Entrega de Refrigerio
- Entrega de Premio a cada colaborador que contestara una pregunta.



Fotografía Tomada Por Melvin López Castro
Fecha: 23-06-2015



Fotografía Tomada Por Melvin López Castro
Fecha: 23-06-2015

ACCIÓN 02:

- Carnets Para Corresponsales de “Comando Informativo”
- A solicitud de Gerencia se efectuó cambio de carnets
- Consistió en Toma de Fotografías a Corresponsales
- Elaboración de Propuestas de Carnets
- Aprobación de Gerencia
- Impresión de Carnets
- Entrega de Carnets



Fotografía Tomada Vivian Ortiz (Colaboradora)
Entrega de Carnés Para Corresponsales
Fecha: 24-06-2015

ACCIÓN 03:

- Documentación de Información Interna de la Radio
- Elaboración de Folleto Informativo
- Toma de fotografías para folleto
- Elaboración de Propuesta
- Entrega de propuesta
- Corrección de Folleto
- Entrega de segunda propuesta
- Aprobación de Folleto
- Impresión de Folleto
- Entrega de Folleto



Fotografía Tomada Vivian Ortiz (Colaboradora)
Entrega de Folleto Informativo
Fecha: 05-06-2015

3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

MAYO

ACTIVIDAD	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26	27	28	29
Planificación de Estrategia a Ejecutarse																				
Elaboración de Propuestas																				
Planificación y Elaboración de Estrategia 1																				
Planificación y Elaboración de Estrategia 2																				
Planificación y Elaboración de Estrategia 3																				
Apoyo a Locución en Cabina Radiofónica																				
Corrección e Impresión de Material																				
Taller de Comunicación Asertiva																				

JUNIO

ACTIVIDAD	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24
Planificación y Elaboración de Estrategia 3																		
Apoyo a Locución en Cabina Radiofónica																		
Corrección e Impresión de Material																		
Taller de Comunicación Asertiva																		

3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO (EVALUACIÓN):

En base a las tres acciones ejecutadas, quedan integrados a las herramientas de trabajo los carnets impresos en material pvc, los cuales tendrán vigencia hasta diciembre del año 2015. Así mismo se entregó información del contacto para la renovación de los mismos en enero 2016.

Debido a que en la emisora se carecía de información documentada sobre la entidad; se realizó un folleto el cual contiene la información de la radio interna, desde cómo está conformada, su historia, misión, visión y programación radial. Ésta herramienta servirá para que cuando una persona requiera información de la radio, le sea entregado el folleto, para obtener la información de una manera rápida y asertiva.

En relación a la tercera acción, al momento de ejecutar el taller de comunicación asertiva, se le hizo conciencia al personal interno de cuán importante es el trabajo que desempeña cada uno, lo cual servirá a futuro para obtener un mejor desempeño laboral.

CONCLUSIONES

- La comunicación asertiva es de suma importancia para cualquier entidad, ya que con ella se obtienen resultados positivos dentro de las relaciones interpersonales en el Recurso Humano.
- Cada entidad empresarial debe documentar la información como parte fundamental en la estructura interna.
- La ejecución de éste plan estratégico ha sido de suma importancia debido al aporte que se realizó con el fin de solucionar parte de los conflictos internos en el Recurso Humano de la emisora.
- La comunicación será herramienta fundamental para un buen desempeño laboral dentro de toda entidad que esté conformada por recurso humano

RECOMENDACIONES

- Durante la ejecución de éste plan estratégico se detectó cuán importante es la implementación de la Comunicación Asertiva, el saber transmitir mensajes que el perceptor pueda comprender para que la comunicación fluya de manera eficaz.
- Se deberá tomar en cuenta lo necesario e importante que es la innovación, para que el oyente se sienta atraído e interesado en los temas que la emisora trasmítirá, así mismo dando a conocer la importancia tan grande que tiene la audiencia.
- Para el personal que labora dentro de la entidad, es necesario proporcionarles el equipo necesario para facilitar la transmisión de la información y el desempeño laboral tenga eficacia.
- Con el propósito que el personal se sienta motivado es muy importante, darles a conocer el papel que juegan dentro de la emisora, con éstas herramientas obtendremos un desempeño positivo del personal, lo cual nos conllevará ala correcta ejecución de la Comunicación Asertiva.

GLOSARIO

1. **Análisis:**
Examen detallado de una cosa para conocer sus características o cualidades, o su estado, y extraer conclusiones, que se realiza separando o considerando por separado las partes que la constituyen.
2. **Asertividad:**
Se emplea en referencia a una **estrategia comunicativa** que se ubica en el medio de dos conductas que resultan opuestas y que son la **pasividad** y la **agresividad**.

Autonomía:
Facultad de la persona o la entidad que puede obrar según su criterio, con independencia de la opinión o el deseo de otros
3. **Cobertura:**
Se refiere al área geográfica en la que se dispone de un servicio.¹ Suele aplicarse a comunicaciones radioeléctricas.
4. **Comunicación:**
Transmisión de señales mediante un código común al emisor y al receptor.
5. **Deducción:**
Acción de extraer un juicio a partir de hechos, proposiciones o principios, sean generales o particulares.
6. **Diagnóstico:**
Examinar una cosa, un hecho o una situación para realizar un análisis o para buscar una solución a sus problemas o dificultades
7. **Documentar:**
Informar a alguien, proporcionándole documentos, sobre un asunto en el que va a intervenir.
8. **Emisora:**
Conjunto de instalaciones en el que hay un emisor de ondas electromagnéticas para transmitir a distancia sonidos e imágenes.
9. **Entidad:**
Asociación de personas de cualquier tipo, en especial la que se dedica a una actividad laboral.
10. **Estrategia:**
Serie de acciones muy meditadas, encaminadas hacia un fin determinado.

11. Flujo:
Que marcha o se desarrolla de forma ordenada, bien estructurada, sin obstáculos o interrupciones.
12. Folleto:
Impreso de corta extensión en el que se explica algo.
13. Índice:
Lista de las materias, capítulos o nombres contenidos en un libro u otra publicación, junto con el número de página en que aparecen, que se coloca al principio o al final de la obra.
14. Información:
Hacer que alguien se entere de una cosa que desconoce.
15. Interior:
Que está situado en la parte de dentro de una cosa, bajo su superficie o comprendido entre sus límites
16. Institución:
Creación o fundación de una cosa, especialmente un organismo de carácter benéfico, social o cultural.
17. Método:
Modo ordenado y sistemático de proceder para llegar a un resultado o fin determinado.
18. Organigrama:
Representación gráfica de la estructura de una empresa o una institución, en la cual se muestran las relaciones entre sus diferentes partes y la función de cada una de ellas, así como de las personas que trabajan en las mismas.
19. Programación:
Conjunto de programas que se retransmiten por radio o televisión.
20. Proyecto:
Memoria o escrito donde se detalla el modo y conjunto de medios necesarios para llevar a cabo esa idea; especialmente el que recoge el diseño de una obra de ingeniería o arquitectura.
21. Radio:
Medio que se basa en el envío de señales de audio a través de ondas de radio, si bien el término se usa también para otras formas de envío de audio a distancia como la radio por Internet.

22. Receptor:

En teoría de la comunicación, es el agente (persona o equipo) que recibe el mensaje, señal o código (comunicación) emitido por un emisor, transmisor o enunciante; es el destinatario que recibe la información suficiente.

23. Recopilación:

Juntar o reunir varias cosas dispersas, en especial obras o textos literarios, bajo un criterio que dé unidad al conjunto.

24. Recurso:

Ayuda o medio del que una persona se sirve para conseguir un fin o satisfacer una necesidad.

25. Taller:

Curso, generalmente breve, en el que se enseña una determinada actividad práctica o artística.

26. Técnica:

Conjunto de procedimientos o recursos que se usan en un arte, en una ciencia o en una actividad determinada, en especial cuando se adquieren por medio de su práctica y requieren habilidad.

27. Tecnología:

Conjunto de los conocimientos propios de una técnica.

28. Transmitir:

Hacer llegar a una persona una información, un mensaje o una noticia.

29. Veracidad:

Es la cualidad de lo que es **verdadero** o veraz, y está conforme con la verdad y se ajusta a ella.

BIBLIOGRAFÍA

1. Castillo Sánchez, M. (2000). *Manual para la formación de investigadores : una guía hacia el desarrollo del espíritu científico*. Bogotá: Magisterio.
2. Kvale, S. (2011). *Las entrevistas en investigación cualitativa*. España, Madrid: Morata.
3. Borsotti, C. A. (2007). *Ciencias de metodología de la investigación : en ciencias sociales empíricas*. Buenos Aires, Argentina: Miño y Dávila.

EGRAFÍA

1. *Definición de Método Deductivo*. (s.f.). Recuperado el 17 de Febrero de 2015, de Definición de Método Deductivo: <http://definicion.de/metodo-deductivo/>
2. Radio Mundial. (15 de mayo de 2012). *Página Oficial Radio Mundial*. Recuperado el 10 de febrero de 2015, de Página Oficial Radio Mundial: <http://www.radiomundial.com.gt/historia.html>

ANEXOS

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTAS

Entrevista #1:

Puesto: Corresponsal de Comando Informativo

Fecha: 07-02-2015

1. ¿Cuál son sus funciones dentro de la entidad?

- Trasladar los acontecimientos que trasciendan en el ámbito jurídico que susciten en Torre de Tribunales.
- Realizar investigaciones en relación a temas de interés de la audiencia.
- Recolectar y entrevistar a funcionarios en relación a casos de alto impacto suscitados en el país.

2. ¿Cuántos años tiene de laborar en la entidad?

- 9 años

3. Por favor defina, ¿qué es para usted Radio Mundial?

- Radio Mundial es un medio que más que informar, tiene el compromiso con los guatemaltecos de educar, transmitir las noticias con veracidad, sin ocultar la realidad por la que pasa al país.

4. ¿Cuál cree usted que es la principal necesidad en cuanto al entorno comunicacional intrínseco?

- Que el directivo, conozca las necesidades en el entorno laboral y así proporcionar en sus posibilidades las herramientas para ejecutar el periodismo.

5. ¿Qué necesidades existen dentro de la empresa para un mejor desempeño laboral en el ámbito periodístico?

- Se requiere de radiograbadoras para ejecutar la transmisión de la información.
- Carnets identificadores
- Chalecos con logotipos para identificar a la radiodifusora
- Compra de Unidades Móviles para hacer más eficiente y rápida la transmisión de los sucesos acontecidos desde el lugar de los hechos.

Entrevista #2:

Puesto: Jefe de Deportes

Fecha: 14-02-2015

1. ¿Cuánto tiempo tiene de laborar en la radio?

- 33 años

2. ¿Cuáles son sus funciones dentro de la entidad?

- Verificar la elaboración de las notas en relación a los deportes.
- Realizar actividades asignadas por el Director
- Velar por la correcta administración de los recursos institucionales
- Transmitir las noticias deportivas

3. ¿Qué es para usted Radio Mundial?

- Es un medio guatemalteco, comprometido socialmente para ayudar y aportar mensajes formativos a la audiencia.

4. ¿Cuál es la misión y visión de la radio?

- La misión es llevar entretenimiento, por medio de la transmisión de mensajes positivos que sirvan para educar e informar al radioescucha, tomando en cuenta las necesidades de nuestro grupo objetivo.
- La visión es tener un crecimiento institucional, con el propósito de aumentar la audiencia, y que los radioescuchas conserven la preferencia de marca por los patrocinadores y por la radio.

5. ¿La radio recibe algún tipo de ayuda institucional?

- No, la radio se sostiene por el servicio que se presta a los patrocinadores, únicamente.

6. ¿Cuáles son las principales actividades que transmite la radio?

- La radio traslada información que eduque y entretenga a la audiencia, como lo son los programas de salud, deportes; cubriendo completamente la vuelta ciclística, trasladando las noticias por medio de Comando Informativo, básicamente.

Entrevista #3:

Puesto: Encargado de Guardianía de Instalaciones

Fecha: 21-02-2015

1. Cuánto tiempo tiene de laborar en la radio?

- 35 años

2. ¿Cuáles son sus funciones en la entidad?

- Realizar inspección en las instalaciones, así como la supervisión de ingreso y egreso de personal externo a la entidad

3. ¿Qué necesidades considera que sea necesario atender para mejorar la comunicación internamente?

- Se requiere de mobiliario nuevo y equipo tecnológico

4. ¿Cuál es su perspectiva que tiene sobre la radio?

- Me parece una muy buena empresa y me gusta trabajar aquí.



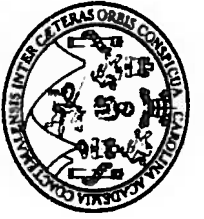
Fotografía Tomada por Vivian Ortiz (Colaboradora)
Entrevista a Corresponsal de Comando Informativos
Fecha: 07-02-2015



Fotografía Tomada por Vivian Ortiz (Colaboradora)
Entrevista a Corresponsal de Comando Informativos
Fecha: 14-02-2015



Fotografía Tomada por Vivian Ortiz (Colaboradora)
Entrevista a Corresponsal de Comando Informativos
Fecha: 21-02-2015



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO LICENCIATURA (EPS) 2015
 Ficha de Asistencia a Práctica Profesional Supervisada



Nombre del Alumno (a): Jaqueline Marisol Bonilla Robina
 Carné: 200812263
 Jefe o Encargado: Freddy Azurdia Meroquin
 Institución o Empresa: Radio Mundial
 Supervisor Docente: _____

No.	SEMANAS	HORAS PRACTICADAS					TOTAL HORAS	FIRMA Y SELLO DEL JEFE O ENCARGADO
		L	M	M	J	V		
1	Del: <u>4</u> al <u>8</u> Mes: <u>Mayo</u>	8	8	8	8	8	40	
2	Del: <u>11</u> al <u>15</u> Mes: <u>Mayo</u>	8	8	8	8	8	40	
3	Del: <u>18</u> al <u>22</u> Mes: <u>Mayo</u>	8	8	8	8	8	40	
4	Del: <u>25</u> al <u>29</u> Mes: <u>Mayo</u>	8	8	8	8	8	40	
5	Del: <u>1</u> al <u>5</u> Mes: <u>Junio</u>	8	8	8	8	8	40	
TOTAL DE HORAS PRACTICADAS							200	

Firma del Supervisor Docente





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO LICENCIATURA (EPS) 2015
Ficha de Evaluación de Práctica Profesional Supervisada



Nombre del Alumno (a): Jaqueline Marisol Bonilla Molina
Carné: 200812263
Jefe o Encargado: Freddy Arrodia Florioquín
Institución o Empresa: Radio Hundia

No.	Items a calificar	Punteo 1 al 10
1	Presentación	10
2	Puntualidad	10
3	Conducta	10
4	Relaciones Interpersonales	10
5	Responsabilidad	10
6	Profesionalismo	10
7	Cumplimiento con los reglamentos internos de su institución	10

[Signature]
Firma del Supervisor Docente



[Signature]





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO LICENCIATURA (EPS) 2015
 Ficha de Asistencia a Práctica Profesional Supervisada



Nombre del Alumno (a):

Carné:

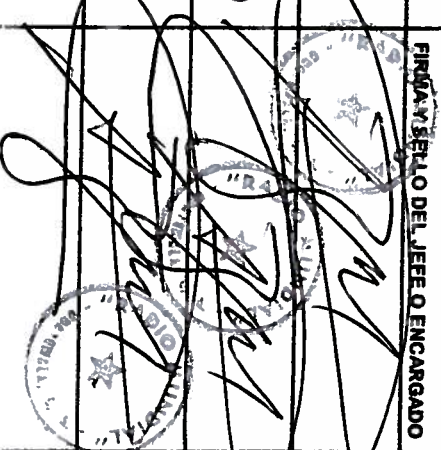



Jefe o Encargado:

Institución o Empresa:

Supervisor Docente:

D

Jaqueline Dorisal Bailla Holms
 200812263
 Freddy Azurdia Herroquin
 Radio Mundial

No.	SEMANAS	HORAS PRACTICADAS					TOTAL HORAS	FIRMA Y SELLO DEL JEFE O ENCARGADO
		L	M	M	J	V		
6	Del: 8 al 12 Mes: junio	8	8	8	8	8	40	 
7	Del: 15 al 19 Mes: junio	8	8	8	8	8	40	
8	Del: 22 al 24 Mes: junio	8	8	4			20	
9	Del: _____ al _____ Mes: _____							 
10	Del: _____ al _____ Mes: _____							
11	Del: _____ al _____ Mes: _____							
TOTAL DE HORAS PRACTICADAS							300	

Firma del Supervisor Docente



