

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

The seal of the Academia Coactemalensis is circular, featuring a central figure on a white horse holding a lance, set against a background of green hills and a blue sky. Above the figure is a golden crown and a lion rampant. The Latin inscription around the border reads "ACADEMIA COACTEMALENSIS INTER CETERAS ORIS CONSPICUA CAROLINA".

**“ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE
LA COMUNICACIÓN DEL COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA”**

JOANNE MELODY CHANG CHAU

LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

GUATEMALA, NOVIEMBRE DE 2016

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



**“ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN DEL
COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA”**

Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura

Presentado al Honorable Consejo Directivo por:

JOANNE MELODY CHANG CHAU

Previo a optar el título de:

LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Guatemala, Noviembre de 2016

Consejo Directivo

Director

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya García

Representantes Docentes

Lic. Mario Campos

Lic. Gustavo Morán

Representantes Estudiantiles

Mario Roberto Barrientos Aldana

Anaite del Rosario Machuca Pérez

Representante de Egresados

Lic. Michael González Bátres

Secretaria Administrativa

M.Sc. Claudia Molina

Coordinador EPS Licenciatura

Lic. Luis Pedroza Gaytán

Supervisores de EPS Licenciatura

Licda. Sandra Noemí Hernández y Hernández

Lic. Fernando Ismael Flores Barrios



**COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA**

TIMBRE DEL INGENIERO AGRÓNOMO
DECRETOS 48-77 Y 69-92

Guatemala, 06 de noviembre de 2016

REF: GG-203-11-2016

Licenciado
Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que la estudiante epesista **Joanne Melody Chang Chau** con número de carné: **201022524** de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación; realizó el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución, cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del **09 de marzo** al **09 de septiembre** del año en curso; tiempo durante el cual ejecutó el proyecto: **"Estrategias para el Fortalecimiento de la Comunicación del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala"** entregando el material comunicacional respectivo, debidamente recibido por el **Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala**.

En tal virtud manifestamos que el trabajo de la epesista es recibido y se trasladará a la **Junta de Administración del Timbre –JAT-** que es el único órgano autorizado para avalar a satisfacción dicho trabajo, y para los usos y procedimientos siguientes en el proceso de EPS de Licenciatura, extendemos la presente CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA en nuestra institución.

Atentamente,


Licda. María Lucila Juárez Méndez
Gerente General Interino
Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala



MLJM/mes

c.c. Archivo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Dirección General de Extensión Universitaria



**FINIQUITO EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
MULTIPROFESIONAL
No. 78-2016**

El Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional, extiende el presente **FINIQUITO** al estudiante: **Joanne Melody Chang Chau** carné **201022524** del carrera de **Licenciatura en Ciencias de la Comunicación** por haber culminado satisfactoriamente su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, durante el período comprendido del nueve de marzo al nueve de septiembre de dos mil dieciséis, de acuerdo a la normativa del Programa.-----
Se extiende, firma y sella el presente, el nueve de noviembre del dos mil dieciséis.-----

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Ing. Agr. Regina Valiente
Coordinadora EPSUM



cc. Archivo
/mva.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación

Guatemala 3 de Noviembre de 2016

Estudiante
Joanne Melody Chang Chau
Carné: **201022524**

Escuela de Ciencias de la Comunicación

De mi consideración:

Me complace informarle que he revisado su informe final de EPS de Licenciatura con el título **"Estrategias para el fortalecimiento de la comunicación del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala."** El citado trabajo cumple los requisitos de rigor del presente programa por lo cual, emito **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y la impresión de su trabajo final de EPS de Licenciatura en número de 10 ejemplares impresos y 3 CD'S con el documento incluido en formato PDF los cuales deberá entregar a las instancias correspondientes.

Sin otro particular,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Licda. Sandra Hernández
Supervisora EPS de Licenciatura


Vo.Bo. Lic. Luis Pedroza
Coordinador EPS de Licenciatura



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Edificio M2,
Ciudad Universitaria, zona 12.
Teléfono: (502) 2418-8920
Telefax: (502) 2418-8910
www.comunicacionusac.org

Para efectos legales, únicamente el autor es responsable del contenido de este trabajo.

DEDICATORIAS Y AGRADECIMIENTOS

A DIOS

Por darme lecciones de vida y por permitirme lograr mis metas poniéndome a las personas correctas y las oportunidades en mi camino.

A MIS PADRES

Que cada día dedican su tiempo y se esfuerzan por mi bienestar, ofreciéndome sus mejores consejos y lecciones para ser una persona de bien. Por contar con ustedes en los buenos y malos momentos.

A MIS HERMANOS

Quienes admiro por sus cualidades y capacidades. Por ser ese soporte en momentos especiales y por ser mis confidentes.

A MI ABUELA

Por brindarme su apoyo y darme consejos sabios para mi bienestar.

A MIS PADRINOS

Quienes han formado gran parte de mi vida, teniendo una relación agradable y estrecha, del cual siempre recibo su apoyo en todo momento.

A MIS AMIGOS

Que siempre creyeron en mí y en mis logros, brindándome su apoyo incondicional. Otros que me velaban y me exhortaban más a lograr mis metas, por mi bienestar y conveniencia. También para aquellos que conocí durante este proceso, del cual adquirí nuevas amistades y conocimientos, que siempre me extendieron su mano con una sonrisa.

A MIS DOCENTES

Por su paciencia en la educación y por sus enseñanzas de materia y vida que me brindaron.

A LA ESCUELA

De Ciencias de la Comunicación por permitir educarme profesionalmente en las aulas de esta Unidad Académica.

AL PROGRAMA

De Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional -EPSUM-, por su paciencia y apoyo que me brindaron durante este proceso. Y por darme la oportunidad de pertenecer al programa de práctica supervisada.

A LA UNIVERSIDAD

De San Carlos de Guatemala, por formar parte de esta gloriosa tricentenaria casa de estudios, del cual estoy orgullosa de pertenecer a ella.

A LA INSTITUCIÓN

Del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala por brindarme un espacio para desarrollar la última etapa previo a optar mi título de licenciatura.

ÍNDICE

RESUMEN.....	I
INTRODUCCIÓN.....	II
JUSTIFICACIÓN.....	III

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO	1
1.1. OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO	1
1.1.1. Objetivo General.....	1
1.1.2. Objetivos Específicos.....	1
1.2. LA INSTITUCIÓN Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.....	1
1.2.1. Ubicación Geográfica.....	1
1.2.2. Integración y Alianzas Estratégicas.....	2
1.2.3. Antecedentes o Historia.....	3
1.2.4. Departamentos o Dependencias.....	4
1.2.5. Misión.....	5
1.2.6. Visión.....	5
1.2.7. Público Objetivo.....	5
1.2.8. Organigrama.....	6
1.3. METODOLOGÍA	7
1.3.1. Descripción del Método.....	7
1.3.2. Técnicas e Instrumentos de Recolección.....	8
1.3.3. Cronograma del Diagnóstico.....	10
1.4. RECOPIACIÓN DE DATOS	11
1.4.1. Ficha de entrevistas.....	11
1.4.2. Resultado de las entrevistas.....	11
1.4.3. Tablas comparativas, puntos de encuentro y disensos entre entrevistados.....	12
1.4.4. Encuestas y gráficas	13

1.5.	RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN FODA.....	18
1.5.1.	FODA Comunicacional	18
1.5.1.1.	Fortalezas	18
1.5.1.2.	Oportunidades	18
1.5.1.3.	Debilidades	19
1.5.1.4.	Amenazas	19

CAPÍTULO II

2.	PLAN DE COMUNICACIÓN.....	20
2.1.	ANTECEDENTES COMUNICACIONALES.....	20
2.2.	OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN.....	20
2.2.1.	Objetivo General.....	20
2.2.2.	Objetivos Específicos.....	20
2.3.	PÚBLICO OBJETIVO.....	21
2.4.	MENSAJE.....	22
2.5.	ESTRATEGIAS.....	22
2.6.	ACCIONES DE COMUNICACIÓN.....	24

CAPÍTULO III

3.	INFORME DE EJECUCIÓN.....	26
3.1.	PROYECTO DESARROLLADO.....	26
3.1.1.	Financiamiento.....	26
3.1.2.	Presupuesto.....	27
3.1.3.	Beneficiarios.....	28
3.1.4.	Recursos humanos.....	28
3.1.5.	Áreas Geográficas de Acción.....	28
3.2.	ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS.....	29
3.3.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	36
3.4.	CONTROL Y SEGUIMIENTO	37

	CONCLUSIONES.....	38
	GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	39
	BIBLIOGRAFÍA.....	42

EGRAFÍA.....	43
ANEXOS.....	44
Modelo de la Encuesta.....	44
Fichas de registro de horas.....	45
Fotografías	46
Creación de portadas	47
Comunicados	48
Materiales para página web	49

RESUMEN

Nombre de la Institución:

Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala -CIAG-.

Nombre del Proyecto:

Fortalecimiento y ampliación de la comunicación externa del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

Objetivos del Proyecto:

- General:
Fortalecer la comunicación existente entre la institución y a su público objetivo.

- Específicos:
 - Ampliar las redes de información de la institución.
 - Mejorar la visualización de las redes.
 - Comunicar información importante para el público objetivo.

Sinopsis del proyecto:

El Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala carece de información disponible para sus colegiados debido a que no existe una persona encargada de divulgar información y el tiempo de espera es largo, cuando se solicita. Conforme a esto, se profundizó en el mejoramiento de las redes sociales que existen, tomando en cuenta que en la actualidad los medios populares son por medios digitales. Se crearon y se modificaron estructuras para compartir información de una manera atractiva y fácil para los usuarios.

INTRODUCCIÓN

El Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala es una entidad que ofrece servicios a los profesionales desde que se gradúan, hasta el momento existen más de 6,000 colegiados registrados desde que inició el gremio. Esto quiere decir que se tiene un público amplio en todo el país, sin embargo, entre ese rango hay profesionales inactivos y otros que ya fallecieron.

Para desarrollar las “Estrategias para el Fortalecimiento de la Comunicación del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala”, se inicia con la realización del Diagnóstico Comunicacional, en donde se recaban datos generales y específicos de la institución, que durante el proceso se identifican los problemas y a partir de ello se define el método de investigación la cual se desarrolla posteriormente, conjuntamente con entrevistas, encuestas y la observación.

Seguidamente se presenta el plan comunicacional, en la cual se definen y se estructuran las estrategias a realizar para solventar o responder a la problemática priorizada de comunicación en la institución. En este caso se toman las fortalezas para actuar y nivelar las debilidades identificadas.

Y como último punto se definen las acciones que fueron implementadas durante el período de práctica supervisada, que describe con detalles el desarrollo de cada una.

El presente proyecto busca mejorar la utilidad de la comunicación de la institución, siendo productiva, satisfactoria, eficiente y eficaz para la población, facilitando y agilizando procesos y consultas con los medios que ya se cuentan y que no están bien utilizados.

Los resultados se demuestran con las imágenes que se presentan al final del documento, la cual mide y demuestra la efectividad y productividad durante el período de práctica.

JUSTIFICACIÓN

En el proceso de inmersión en la sede de práctica se percibió inmediatamente que no existía un departamento de comunicación y a partir de allí se empieza a recabar información con el diagnóstico.

Debido a la falta de divulgación de información que existía en el Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, se inició la elaboración de un proyecto en el cual se pretende mejorar la comunicación externa de dicha institución, para beneficiar al público objetivo.

Identificando los problemas priorizados, se procedió con el plan de comunicación y posteriormente a la ejecución del mismo.

Se fortalecieron las redes sociales porque no existía interacción con los usuarios, tampoco actividad en las publicaciones.

También se priorizó en mejorar la página web, en cuanto a la estructura y en el contenido, mejorando la visualización, facilidad y utilización del mismo.

Con la creación de materiales creativos digitales se promocionaron los servicios que ofrece el CIAG, además se modificaron documentos para guiar a los usuarios y colegiados.

Toda acción realizada fue en beneficio para la institución y para su público objetivo, tomando como base las herramientas disponibles para poder mejorar y hacer uso de ellos a conveniencia de todos.

Vemos que la comunicación es importante para toda institución, ya que se tiene una estrecha relación con el público de una manera rápida y eficiente que agiliza procedimiento y se aumenta la productividad.

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1. OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO

1.1.1. Objetivo general:

Realizar un diagnóstico situacional del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala –CIAG-.

1.1.2. Objetivos Específicos:

- ✓ Evaluar la problemática comunicacional actual del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

- ✓ Analizar los canales de comunicación para identificar y priorizar el principal problema.

- ✓ Observar el manejo y procesos en el Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

1.2. LA INSTITUCIÓN:

COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA

El Colegio de Ingenieros Agrónomos es una asociación gremial de naturaleza civil, no lucrativa, con personalidad jurídica y patrimonio propio cuyo propósito es la búsqueda y desarrollo de metas comunes para beneficio de sus agremiados y del desarrollo agrícola del país.

1.2.1. Ubicación Geográfica

Las oficinas centrales del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala -CIAG- se encuentran en la 11 avenida 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Ciudad de Guatemala.

Otras sedes en Depto. Guatemala:

- Edificio de los Colegios Profesionales, zona 15
- Ministerio de agricultura -MAGA-, zona 13.

1.2.2. Integración y Alianzas Estratégicas.

Para el buen funcionamiento, el CIAG se compone de sedes y subsedes departamentales que se encargan de descentralizar las actividades del Colegio en los diferentes departamentos, con ayuda de una coordinadora de la subsede, la cual es la responsable de la dirección y administración.

- **Sub sedes Departamentales:**

- Sud sede departamental de Zacapa
- Sud sede departamental de Chiquimula
- Sud sede departamental de Izabal
- Sud sede departamental de Jutiapa
- Sud sede departamental de Jalapa
- Sud sede departamental de Peten
- Sud sede departamental de Cobán, alta Verapaz
- Sud sede departamental de Salamá, baja Verapaz
- Sud sede departamental de Chimaltenango
- Sud sede departamental de Totonicapán
- Sud sede departamental de Quiche
- Sud sede departamental de Quetzaltenango
- Sud sede departamental de Huehuetenango
- Sud sede departamental de San Marcos
- Sud sede departamental de Mazatenango
- Sud sede departamental de Retalhuleu
- Sud sede departamental de Santa Lucia Cotzumalguapa
- Sud sede departamental de Santa Rosa

(CIAG, 2015)

1.2.3. Antecedentes Históricos del CIAG

En los archivos del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, se encuentra información de que en el año de 1964 egresaron los primeros profesionales de las ciencias agrícolas con el título de ingenieros agrónomos en el grado de licenciatura.

Los primeros agrónomos egresados en la facultad de agronomía –FAUSAC- de la universidad de San Carlos de Guatemala -USAC- se inscribieron en el colegio de ingenieros y arquitectos de Guatemala, en ese tiempo el número de profesionales de agronomía era sumamente bajo, se considera que muchos de ellos se habían incorporado a la Universidad de San Carlos de Guatemala en virtud de haber realizado sus estudios en universidades extranjeras.

El crecimiento de número de profesionales graduados y la cantidad de estudiantes inscritos en la facultad de agronomía, permitió la expansión en la carrera agrícola, por lo cual se estimó por un grupo de visionarios formar el colegio de ingenieros agrónomos de Guatemala.

Esta iniciativa fue el acontecimiento que marcó el rumbo para que un grupo de 15 profesionales se reunieran el 25 de marzo de 1966 en las instalaciones del colegio de ingenieros y arquitectos de Guatemala con la finalidad de darle vida a la inquietud de formar un ente gremial exclusivo de los profesionales de las ciencias agrícolas.

En esta fecha se constituye el colegio de ingenieros agrónomos de Guatemala y se elige una junta directiva profesional la cual es precedida por el ingeniero agrónomo Mario Gutiérrez quien se convierte en el primer presidente de la junta directiva de forma provisional.

Esta junta directiva ejerce funciones hasta la fecha de la inscripción legal del colegio, la cual se realiza por medio de resolución del consejo superior universitario en el año 1967 en este mismo año se realiza la elección de la primera junta directiva oficial acto en el cual la asamblea general del recién formado colegio ratifica en el cargo como primer presidente a Mario Gutiérrez. (Fajardo Mejía. 2013).

1.2.4. Departamentos

El Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala tiene una estructura organizativa base, constituida en su estatus de la siguiente forma:

- Asamblea general
- Junta directiva
- Junta de administración del timbre
- Tribunal de honor
- Tribunal electoral.
- Comisiones de trabajo nombrados por Asamblea general o Junta directiva.

Esta estructura se refiere únicamente a los cuerpos directivos no así a la administración encargada de la gestión gerencial, atención a colegiados y administración de los recursos de colegio. Los cuales son:

- Gerente General
- Secretaria de gerencia
- Coordinador administrativo
- Auditor
- Contador general
- Auxiliar contable I
- Auxiliar contable II
- Tesorero
- Encargado de prestaciones
- Encargado de informática
- Secretaria-Receptor de cobros sede y subsedes
- Secretaria recepcionista
- Secretaria de Junta Directiva
- Mensajero
- Mantenimiento o limpieza

1.2.5. Misión

“Somos el gremio de profesionales de las ciencias agrícolas y afines, apolíticos, de carácter laico y sin fines de lucro que estamos comprometidos con la actualización y bienestar de las y los agremiados y con la sociedad guatemalteca e incidimos en la solución de los problemas nacionales del sector agrario y del ambiente, bajo los principios de: ética, transparencia, equidad, solidaridad, responsabilidad, respeto y calidad”.

1.2.6. Visión

“Ser una entidad gremial con auto-sostenibilidad financiera, innovadora, solidaria con el agremiado e incidente en el desarrollo agrario, social, económico y ambiental del país”.

1.2.7. Público Objetivo

Profesionales guatemaltecos(as) colegiados(as) o agremiados(as) del CIAG, siendo mayores de 23 años aproximadamente, que residan en la Ciudad o en cualquier departamento del país, especializados en una de las diferentes áreas que son:

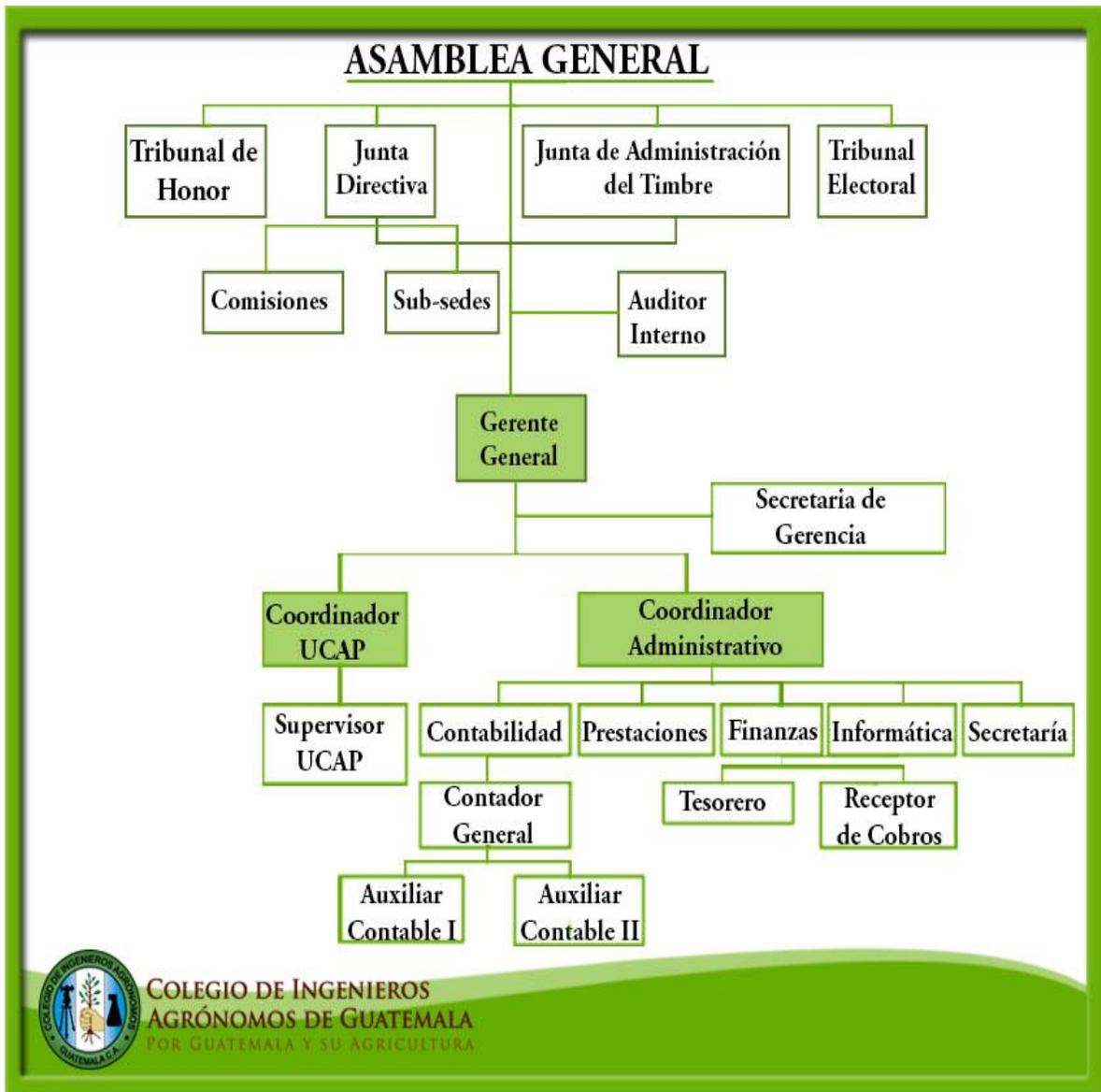
- Ingenieros/as Agrónomos
- Ingenieros/as Forestales
- Ingenieros/as Ambientales
- Ingenieros/as en Ciencias Hortícolas
- Ingenieros/as en Industrias Agropecuarias y Forestales
- Ingenieros/as Administradores de Tierra

- Agremiados

Actualmente se encuentran aproximadamente 6,350 agremiados en el Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, pero debido al paso del tiempo, muchos han fallecido y otros no se encuentran activos por falta de pago de cuotas.

De colegiados activos existen 4,150, según la base de datos del sistema del CIAG.

1.2.8. Organigrama General



Fuente: *Manual Descripción de Puestos y Funciones*. Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala. Enero 2015.

1.3. METODOLOGÍA

1.3.1. Descripción del Método

Procedimiento que se ajusta al tipo de investigación para poder recabar la información de la manera más adecuada y conforme a sus exigencias. En este caso se utilizará el método cualitativo.

Este método ofrece técnicas especializadas para obtener respuestas a fondo acerca de lo que las personas piensan y sienten; es de índole interpretativa y se realiza con grupos pequeños de personas cuya participación es activa. (*Pineda, de Alvarado, de Canales, 1994*).

Se basa en la interacción social como en la palabra escrita o hablada y en la observación, que permite conocer las percepciones directamente y permite una exploración y explicación profunda del estudio. (*Lemus Hernández, 2011*).

La manera de recabar información del método cualitativo es flexible y desestructurada, sin embargo las fases de investigación son similares a otros tipos de investigación, la cual se dividen en cinco: la definición del problema, diseño de trabajo, recopilación de datos, análisis de datos y el informe y validación de la información.

La clasificación del método de investigación cualitativa a utilizar es la investigación-acción, que se lleva a cabo por participantes en situaciones sociales para perfeccionar la lógica y la equidad de las propias prácticas sociales. Es decir que se investiga participando con los sujetos y objetos de estudio.

Según Le Boterf, es la investigación que trata de ayudar a la población encuestada en la identificación, el análisis crítico de sus problemas y necesidades y la búsqueda de soluciones de los problemas que ellos mismos quiere estudiar y resolver.

1.3.2. Técnicas e Instrumentos de Recolección

La técnica se entiende como el conjunto de reglas y procedimientos que le permiten al investigador establecer la relación con el objeto o sujeto de la investigación.

El instrumento es el mecanismo que utiliza el investigador para recolectar y registrar información. (Pineda, E. B., de Alvarado, E.L., de Canales, F.H. 1994. *Metodología de la Investigación*. Segunda Edición. Organización Panamericana de la Salud. Washington, D.C.)

Se recopilará información mediante fuentes primarias y secundarias, siendo las primarias la observación y las entrevistas; las secundarias de documentos y estadísticas comprobables.

1.3.2.1. La Sede como fuente de información:

Recabar datos generales como la ubicación, número de trabajadores, agremiados, antecedentes, políticas y demás a través de documentos digitales e impresos que cuenta el Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala para el enriquecimiento de información general.

1.3.2.2. Observación:

Es la percepción visual y directa de lo que acontece en una situación real, en la cual se puede obtener información según el interés.

En la sede de práctica se verificará los diferentes medios de comunicación o divulgación de información existentes del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

1.3.2.3. Entrevistas.

Es la comunicación intrapersonal establecida entre el investigador y el sujeto de estudio a fin de obtener respuestas verbales a las interrogantes sobre el problema propuesto. (Pineda, E. B., de Alvarado, E.L., de Canales, F.H. 1994. *Metodología de la Investigación*. Segunda Edición. Organización Panamericana de la Salud. Washington, D.C.)

Elaboración de preguntas estructuradas de acuerdo a la necesidad de obtención de información de su organización y comunicación. Se utiliza para indagar opiniones, creencias, puntos de vista de actitudes y conductas.

1.3.2.4. Encuestas

Se obtiene información de los sujetos de estudio, a través de preguntas estructuras, recibiendo opiniones, sugerencias y conocimientos por escrito.

En este caso se realizarán las encuestas a ingenieros colegiados, ya que están involucrados y son objetos de estudio para la recopilación de información. Para ello es necesario seleccionar una muestra de la población que represente a la mayoría y de ello depende la respuesta.

1.3.3. Cronograma del Diagnóstico

CRONOGRAMA												
ACTIVIDADES	ENERO				FEBRERO				MARZO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Cursos propedéutico ECC												
Taller de inducción												
Charlas y guías metodológicas												
Elaboración del diagnóstico												
Levantado de información para validación del diagnóstico												
Análisis y revisión de diagnóstico												
Correcciones del diagnóstico												
Construcción del diagnóstico												

Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau.

1.4. RECOPIACIÓN DE DATOS

1.4.1. Ficha de entrevistas

Principalmente se realizaron entrevistas al Gerente General del CIAG, a la Coordinadora Administrativa, al encargado de Informática y demás personal necesario para recopilar información específica.

Las preguntas realizadas se basaron en generalidades para tener conocimiento de las funciones y estado actual de la institución; como ¿existe un departamento o persona que se dedique a la comunicación?, ¿Quién publica información?, ¿Cuáles son sus interés actualmente en comunicación?, ¿Comunicación interna o externa?, ¿Será viable y de provecho crear un nuevo departamento?, ¿Cuántos agremiados existen actualmente?, ¿Cómo están distribuidas las sub-sedes?, ¿Qué campañas se han realizado?, ¿En qué puede aportar una epesista en Ciencias de la Comunicación?, entre otros.

1.4.2. Resultado de las entrevistas

Con base a las entrevistas realizadas al personal administrativo del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, se concluye que el mayor problema en la comunicación externa es la falta de divulgación de información, debido a que nadie se dedica a la comunicación, y que muchas veces el público objetivo muestra quejas sobre la desinformación y sobre lo ineficaz que resultan las redes de información.

También resulta inaprovechable los recursos que se tienen a simple vista y que no se tratan de mejorar.

Por lo tanto, los entrevistados hicieron sus solicitudes para el mejoramiento de la comunicación externa del CIAG.

1.4.3. Tablas comparativas, puntos de encuentro y disensos entre entrevistados:

	ENTREVISTADOS		
	Gerente General	Coordinadora Administrativa	Encargado de Informática
	Ing. Agr. Rubén Zaldaña	Licda. Lucila Juárez	Ing. Deyvin Ramírez
	<p>El Ingeniero Zaldaña hizo énfasis específicamente en la falta de comunicación externa, que hay carencia de divulgación de información por lo cual, resultan diversos colegiados molestos debido a la falta de información.</p> <p>Se solicitó la creación de videos informativos para poder divulgarlos.</p>	<p>Según la licenciada Juárez, en el CIAG no se han realizado campañas de comunicación, el departamento que maneja y se encarga de publicar información es el de Informática.</p> <p>Actualmente se necesita realizar videos sobre información general del CIAG (misión, visión, etc.) para poderlos a conocer al público de manera creativa.</p> <p>Existen 20 subsedes, hay en todos los departamentos y 3 oficinas en la ciudad.</p>	<p>Según la demanda del trabajo del encargado de informática, es programar, actualizar y velar por el servidor y el sistema de la institución, mismo de las subsedes; él comenta que tiene escaso tiempo para dedicarle a la interacción con los colegiados que están “en línea” en las página web y Facebook, por lo cual éstas se mantienen inactivos.</p>

A) Otras entrevistas

Posteriormente se realizaron preguntas comunes y de interés, para recopilar más información a demás personal interno.

1.4.4. Encuestas y gráficas

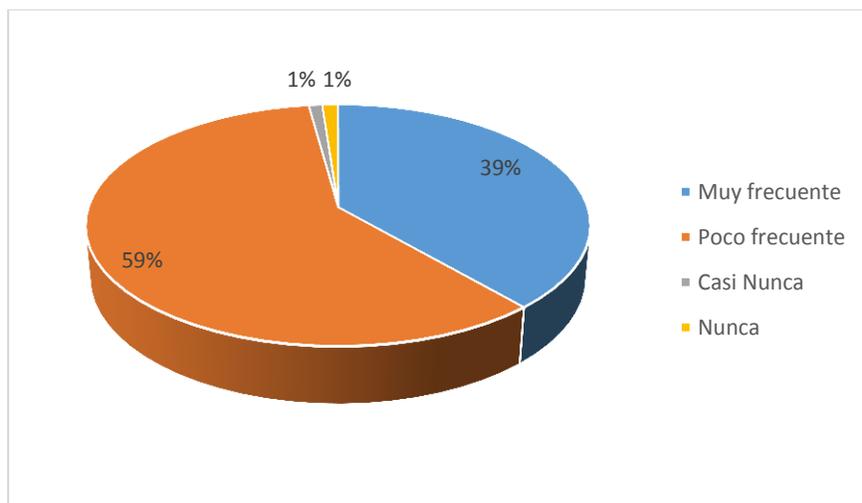
Las encuestas fueron elaboradas para realizarlas al público objetivo, que en este caso a los agremiados o colegiados activos, para obtener información acerca de su percepción del CIAG.

Fue necesario seleccionar una muestra de agremiados y se aprovechó realizar las encuestas en un evento importante de los colegiados para obtener esa información necesaria.

De los cuales se obtuvo lo siguiente:

Gráfica No.1

Comunicación con el CIAG

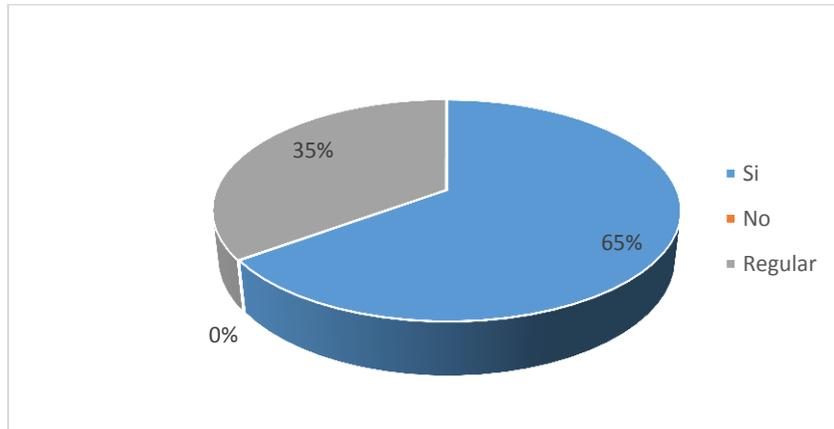


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

El 59% de los encuestados representa lo poco frecuente que los agremiados mantienen comunicación con el CIAG, mientras que el 39% conservan una comunicación frecuente.

Gráfica No.2

Información adecuada y pertinente hacia los agremiados

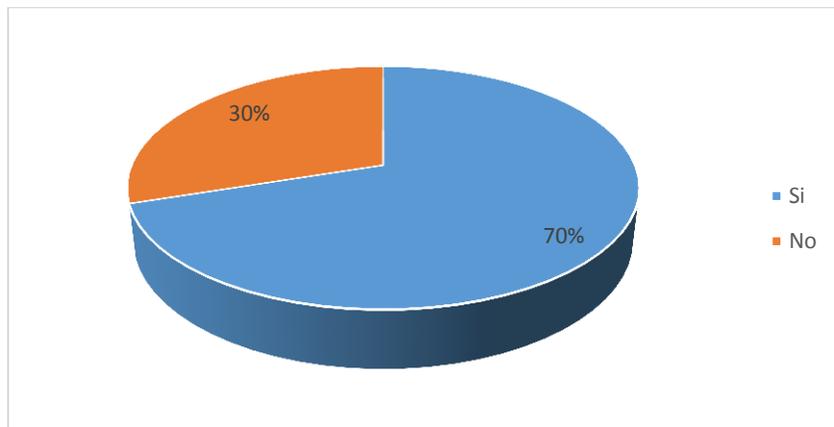


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

Cuando los agremiados necesitan información y consultan al CIAG, el 65% respondió que si le resuelven sus dudas adecuadamente.

Gráfica No.3

Los agremiados reciben información

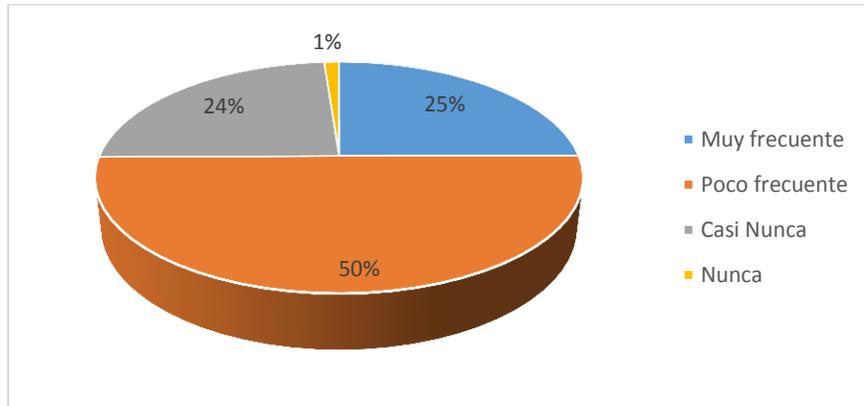


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

El 70% recibe información y el restante señaló que no se les envía información por ningún medio.

Gráfica No.4

Información compartida por el CIAG

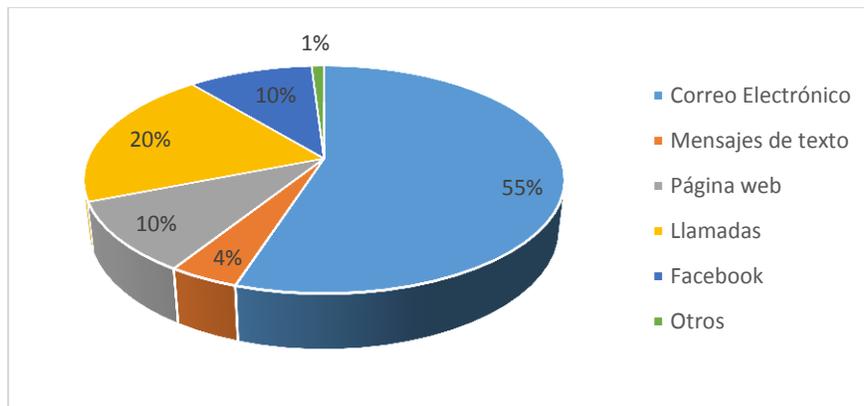


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

El 50% afirmó que recibe información poco frecuente, por lo cual los agremiados se quejan de que no están informados, mientras que el 25% satisfecamente señaló que frecuentemente lo recibe; y el restante manifestó que casi nunca no se informan.

Gráfica No.5

Medios de información

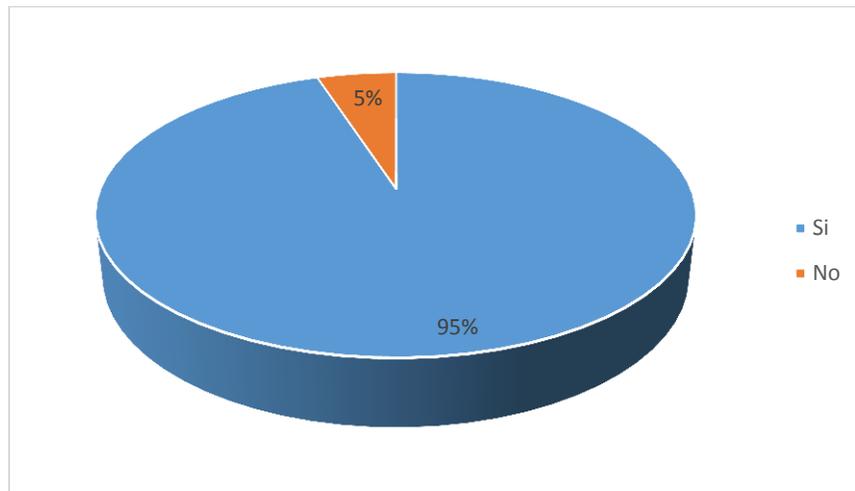


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

A los agremiados encuestados que reciben información señalaron los diferentes medios en los que lo recibe, de los cuales el 56% respondieron que obtienen información por correo electrónico, el 20% de llamadas, 10% se notifica por medio de la página de Facebook y la página web, el 4% restante es por mensajes de texto.

Gráfica No. 6

Página Web y Facebook

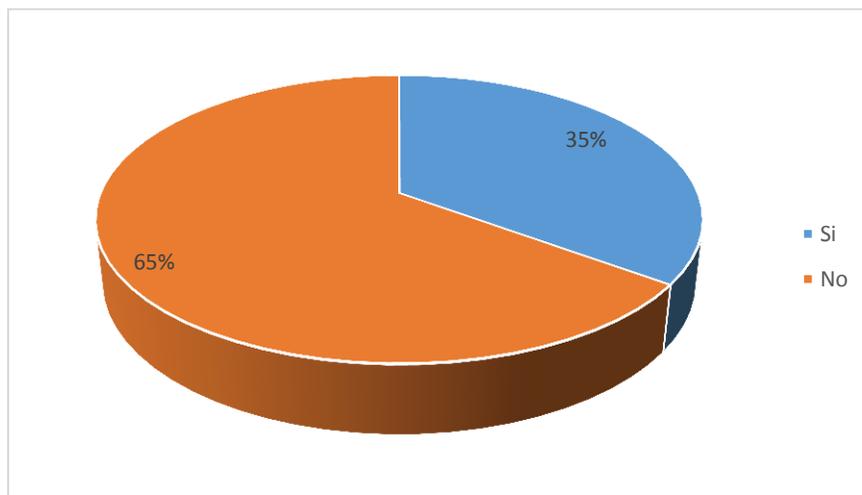


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

El 95% afirmó que han visitado las páginas de Facebook y web, mientras que el 5% restante no tiene conocimiento de dichas páginas.

Gráfica No.7

Seguimiento de consultas por Facebook y Página Web

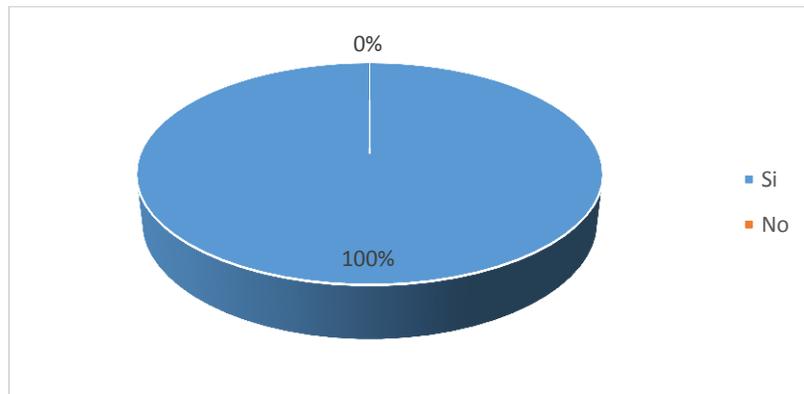


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

El 65% de los encuestados manifestaron inconformemente que no se les da seguimiento a sus consultas por medio del chat de la página web ni en Facebook.

Gráfica No.8

Envío de información del CIAG

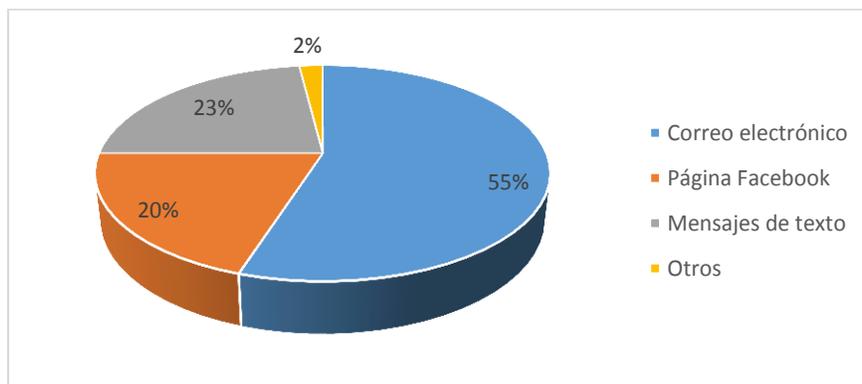


Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

El 100% de los encuestados desean recibir información del CIAG.

Gráfica No. 9

Medios de divulgación de información



Fuente: Estudiante de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación USAC, Joanne Melody Chang Chau

Los agremiados solicitaron que como medio principal de divulgación de información sea por correo electrónico, siendo el 55%; seguido del 23% que sea por mensajes de texto y el porcentaje restante que se publique por medio de la página de Facebook.

En resumen, los agremiados perciben que el CIAG tiene los medios suficientes para poder divulgar información y mantener una relación constante entre agremiado y el CIAG, sin embargo, se comenta que no se aprovechan los medios disponibles y es dis gustante no tener acceso a la información.

1.5. RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.5.1. FODA COMUNICACIONAL

Considerada como un clásico entre las herramientas cuanti-cualitativas para el análisis estratégico organizacional.

La base del análisis que facilita esta herramienta, aplicada a la generación de estrategias organizacionales exitosas, está dada por la combinatoria entre la consideración complementaria entre las dimensiones:

- Interna: representada por las fortalezas y debilidades;
- Externa: representada por las oportunidades y amenazas.

(Comunicólogos.com. 2003-2016. *Análisis F.O.D.A.* Argentina.
<http://www.comunicologos.com/t%C3%A9cnicas/an%C3%A1lisis-f-o-d-a/>)

1.5.1.1. Fortalezas

- Existen medios de comunicación para establecer relación con el público objetivo. (Teléfono y correo electrónico).
- El departamento de informática lleva el buen funcionamiento del sistema interno, asimismo se encarga de distribuir información en las redes existentes.
- Público amplio de aproximadamente 6000 agremiados en todo el país, que están distribuidos por sedes en la Ciudad y 20 subsedes departamentales.
- Se cuenta con equipo, materiales y vías disponibles y necesarias para realizar cualquier tarea del área administrativa y para poder divulgar información.

1.5.1.2. Oportunidades

- Existen medios que se consideran principales para la comunicación entre agremiado y Colegio, que son el correo electrónico y servicio telefónico.
- El encargado de informática puede crear y programar páginas y medios para divulgar información.

1.5.1.3. Debilidades

- La base de datos con la que cuenta actualmente el CIAG está desactualizada.
- Debido al proceso de actualización de reglamentos y a la espera de aprobación, existe difícil acceso a la información.
- Escasa actividad en las redes de información existentes del CIAG.
- Falta de información en la página web.

1.5.1.4. Amenazas

- Que los nuevos profesionales no obtengan facilidad de acceso a la información y no deseen colegiarse.
- Inconformidades y descontento del público objetivo, presentando denuncias, quejas y mala divulgación.
- Que los agremiados se conviertan en colegiados inactivos, debido a la desinformación.

CAPÍTULO II

2. PLAN COMUNICACIONAL

“Estrategias para el Fortalecimiento de la Comunicación del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala”

2.1. ANTECEDENTES COMUNICACIONALES

El Colegio de Ingenieros Agrónomos tiene escasos antecedentes comunicacionales, que solo se registra una actividad del cual consistió en realizar una gira con el personal interno dando charlas sobre el Plan de Prestaciones y del Seguro Médico a 5 de 20 subsedes departamentales, en donde se invitó a los agremiados.

Pero de campañas publicitarias o comunicacionales hechas por profesionales o agencias externas, no se registra ninguna debido a que hay escasa atención a la importancia de la comunicación.

2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN

2.2.1 Objetivo General

Presentar un plan de comunicación que mejore la comunicación del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

2.2.2. Objetivos Específicos

- Fortalecer los medios de comunicación existentes a través de estrategias.
- Sugerir la actualización y publicación de información relevante del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

2.3. PÚBLICO OBJETIVO

El mercado meta se refiere a la parte del mercado disponible calificado que la empresa decide captar. (Kotler Philip. *Dirección de Mercadotecnia*. 8va. Edición. Prentice Hall.)

Es el mercado que se define con cualidades e intereses específicos para segmentarlos con la mayor precisión posible para poder actuar sobre ello.

Por lo tanto se segmenta en dos partes: público directo y público indirecto.

- **Directo:** El principal público a quien va dirigido y que resultará beneficiado es la institución asignada, el Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.
- **Indirecto:** Son todos los hombres y las mujeres profesionales, que pertenezcan gremio del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, siendo ingenieros (as) agrónomo, forestal, ambiental, en ciencias hortícolas, en industrias agropecuarias y forestales, o administradores de tierra; que residan en Guatemala.

Geográficos	
Región	Todo el país.
Densidad	Urbana, rural
Demográficos	
Edad	23 a 80 años
Género	Femenino y masculino
Ocupación	Profesional, gerentes, supervisores, puestos administrativos, jubilado.
Educación	Universitario graduado.
Nacionalidad	Guatemalteca
Clase Social	A y B
Psicográficos	
Personalidad	Dinámicos, extrovertidos, sociables, líderes, expresivos, proactivos, habilidades comunicativa acorde a la tecnología.
Estilo de Vida	Trabajadores, carismáticos, responsables, activos, emprendedores.

2.4. MENSAJE

En mensaje se relaciona con el nombre del proyecto dándole una identidad.

“Comunicación es satisfacción”

De manera que exista más comunicación, el público estará saciado de información, por lo tanto será beneficioso para ambos lados, tanto para el Colegio como para los colegiados.

2.5. ESTRATEGIAS

La planificación estratégica es el proceso de determinar cuáles son principales objetivos de una organización y los criterios que presidirán la adquisición, uso y disposición de recursos en cuanto a la consecución de los referidos objetivos; éstos, en el proceso de la planificación estratégica, engloban misiones o propósitos, determinados previamente, así como los objetivos específicos buscados por una empresa. (G. A. Steiner. *Planificación de la alta dirección*.1991).

Las estrategias permiten mejorar o dar solución a los problemas al implementar el proyecto. Es decir, es la estructura de lo que se realizará o lo que se desarrollará para cumplir los objetivos.

2.5.1. Fortalecimiento de redes de información

Utilizar los recursos disponibles para mejorar la comunicación y divulgación de información a través de redes sociales, página web, correo electrónico, pantalla de televisión y pizarra de anuncios, creando contenido y actualizando información de interés para el público objetivo.

2.5.2. Creación de Revista Digital

Diseñar una revista interactiva y creativa con contenido informativo y de interés, promoviendo y aumentando la participación de los colegiados.

Periodicidad	Trimestral
Medidas	<ul style="list-style-type: none">• Ancho: 22.5 cm• Alto: 28 cm
Redactores	<ul style="list-style-type: none">• Epesista: Joanne Chang• Ingenieros agrónomos colegiados
Número de páginas	15 páginas
Secciones	<ul style="list-style-type: none">• Agricultura• Tecnología• Línea de tiempo (historia)• Ingeniero destacado• Académico• Temas Ambientales• Opinión (columnas)• Social
Persona Responsable	Epesista: Joanne Chang
Forma de publicación	<ul style="list-style-type: none">• Página web, Página de Facebook y Correo electrónico

2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN

Las acciones despliegan una serie de actividades que se realizarán para lograr los objetivos y dan seguimiento las estrategias establecidas. Expone cómo se logrará alcanzar cada estrategia y se detalla cada paso.

2.6.1. Fortalecimiento de Redes de Información

	ACCIONES	DESCRIPCIÓN
1	Crear contenido para las redes sociales.	Mantener la página de Facebook y Twitter con publicaciones constantes, para mantenerla activa, también darles seguimiento a las solicitudes de los usuarios por medio del chat y comentarios.
2	Reestructuración de la página web	Ordenar los elementos y archivos de una manera óptima y fácil para el usuario, eliminar distractores o enlaces vacíos que no tienen información de interés y actualizar los formularios y reglamentos de una manera atractiva y original.
3	Actualizar información	Crear materiales creativos para la divulgación de la actualización de información, realizando videos, afiches, comunicados, reproducciones en la pantalla de televisión de recepción y en la pizarra de anuncios.
4	Envío de correos electrónicos	Envío de información de interés a través de la red de correos Yahoo.
6	Crear imagen general del CIAG	Creación de videos informativos sobre el CIAG, del plan de prestaciones, la visión, misión, seguro médico, organigrama y demás información general.

2.6.2. Creación de Revista Digital

	ACCIONES	DESCRIPCIÓN
1	Creación de propuestas portada y contraportada	Proponer diseños de portada y contraportada, también nombres para la propia revista.
2	Diagramación y diseño de la revista	Realizar el diseño y diagramación de revista, siendo base para que posteriormente se agregue o se modifique la información.
3	Recabar información según secciones de contenido.	Realizar entrevistas y buscar información para ser agregadas según sección. Las secciones son: Agricultura, Tecnología Agrícola, Ingeniero Destacado, Temas Ambientales, Columnas, Línea de Tiempo, Actividades Sociales, Cursos de Capacitación.
4	Revisión y aprobación de revista.	Teniendo la revista completa, se presenta a la sede para realización de correcciones y aprobación para su publicación.

CAPÍTULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN:

3.1. PROYECTO DESARROLLADO

“ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN DEL COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA”

3.1.1. Financiamiento:

El presupuesto de la ejecución del plan de comunicación provino de parte de la institución y de la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

Los diseños y edición de los materiales finales fueron elaborados por la epesista dentro de la sede. Otros materiales impresos y la distribución del mismo fueron financiados por la institución.

Servicio de fotografía adicional que fueron para cubrir eventos surgidos durante el tiempo de práctica, fueron solicitados por la institución a la epesista y además la edición y divulgación de la misma.

3.1.2. Presupuesto:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	TOTAL	FINANCIAMIENTO
64	Diseños gráficos (afiches, comunicados, invitaciones, etc.)	Q150.00	Q9,600.00	Epesista
20	Invitaciones del día de las madres, tamaño media carta en papel lino, impresión full color.	Q4.00	Q80.00	Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala
15 páginas	Diagramación y diseño de revista digital	Q125.00	Q1,875.00	Epesista
4 sesiones	Fotografías	Q1,000.00	Q4,000.00	Epesista
60	Invitaciones para el día del Ingeniero Agrónomo, tamaño media carta, impresión full color	Q12.00	Q720.00	Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala
22	Afiches para el día del Ingeniero Agrónomo, tamaño doble carta, impresión full color	Q20.00	Q440.00	Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala
1	Servicio profesional de asesoría comunicacional	Q4,000.00	Q4,000.00	Epesista

Siendo un total Q20, 715.00 el presupuesto total de la ejecución del plan de comunicación, financiado por el epesista y la institución.

El presupuesto unitario financiado por el epesista fue de Q19, 475.00 que incluyen los servicios que están detallados anteriormente.

FINANCIAMIENTO	MONTO
Epesista	19,475.00
Institución	1,240.00
Total	20,715.00

3.1.3. Beneficiarios:

Los beneficiarios fue principalmente la institución, ya que se mejoró la comunicación externa, en el sentido de que se publicaba información importante, que como segundo plano, es el público objetivo quien se satisfacía recibiendo dicha información.

3.1.4. Recursos Humanos:

Personal	Puesto	Actividad
Licda. Lucila Juárez	Coordinadora Administrativa	Facilitación de documentos e información general del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.
Ing. Agr. Rubén Zaldaña	Gerente General	
Deyvin Ramírez	Encargado de informática	Apoyo en información, programación, página web y página de Facebook.
Shandy Miranda	Recepcionista	Traslado de información, formularios y reglamentos.
Karla Regalado	Depto. de cobros	Información sobre procesos y funcionamiento de la institución.
Vicky González	Auxiliar contable	
Vilma González	Auxiliar contable	
Ingenieros Agrónomos encuestados		

3.1.5. Área geográfica de acción:

La ejecución del Plan de Comunicación se realizó el Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala -CIAG-, ubicada en la 11 avenida 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Ciudad de Guatemala.

3.2. ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS:

Dentro de las estrategias propuestas en el plan de comunicación, está el fortalecimiento de las redes de información del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, del cual las acciones fueron aperturar otras redes sociales, realizar y compartir videos e información importante y mantenerlos activos.

Debido a la falta de aprobación de las autoridades de la institución, solo se realizó la propuesta de la creación de una Revista Digital, del cual se dejaron las bases para que posteriormente se pueda realizar.

Por otra parte, se realizaron materiales creativos para la institución con objetivo de informar a sus colegiados, dichos materiales fueron realizados con creatividad, siendo afiches, comunicados, videos informativos, boletines y demás.

También se trabajó en la reestructuración de la página web, en conjunto con el encargado de informática, del cual se necesitaba realizar modificaciones desde su ordenamiento como de contenido. Se modificaron los formularios, reglamentos, fotografías, también se agregaron videos y demás material creativo para mejorar la visualización y facilidad de manejo para los usuarios.

3.2.1. Primera Estrategia desarrollada: Fortalecimiento de Redes de Información.

3.2.1.1. Objetivo Comunicacional:

Comunicar e informar al público de manera creativa por medio de las redes de información disponibles y aumentar la interacción con los usuarios del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

3.2.1.2. Descripción:

Interactuar y comunicar información de importancia para el público, activando las redes sociales existentes y aperturando otras redes de mayor auge en la actualidad, de manera que la información abarque a la mayoría del público y asimismo mejorar las expectativas del público.

3.2.1.3. Acciones desarrolladas:

- a. Acción 1: Reuniones con Coordinadora Administrativa.
- b. Acción 2: Promocionar cursos de la UCAP.
- c. Acción 3: Aperturar otras redes.
- d. Acción 4: Compartir información con materiales creativos.
- e. Acción 5: Compartir videos informativos.
- f. Acción 6: Reestructuración de la página web.

3.2.1.4. Imágenes:

3.2.1.4.1. Página de Facebook del CIAG.



Estadísticas de la Fanpage de Facebook del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, durante mediados de agosto de 2016, datos obtenidos a cargo del Proyecto de la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.2.1.4.2. Cursos UCAP

Publicación de la Unidad de Capacitación del CIAG:

Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala
8 de septiembre

CURSOS UCAP SEPTIEMBRE 2016
<https://ciag.org.gt/blog/cursos-ucap-septiembre-2016/>

A NUESTROS AGREMADOS Y PROFESIONALES DE CARRERAS AFINES SE LES INVITA A PARTICIPAR EN LOS SIGUIENTES CURSOS

INICIAN A PARTIR DE SEPTIEMBRE DEL 2016

- TEMAS AMBIENTALES
- TEMAS BIENES INMUEBLES Y GERENCIALES

CURSOS UCAP SEPTIEMBRE 2016
Visita la entrada para saber más
CIAG.ORG.GT

14 Me gusta, 3 veces compartido

Publicación de los cursos de la Unidad de Capacitación del CIAG, incentivando actividad en las redes sociales a cargo de la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.2.1.4.3. Publicación de materiales creativos:



Invitación de evento especial publicada en la red social Twitter, creando actividad en la red social a cargo de la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.2.1.4.4. Página web



Complemento de la reestructuración y actualización de la Página Web del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, a cargo de la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.2.1.4.5. Pantalla de televisión



Videos reproducidos en la pantalla de televisión ubicada en recepción de las oficinas centrales del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.

3.2.1.4.6. Página web



Modificaciones en el contenido de la página web, ejemplo los datos generales, por ejemplo, la Misión del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, a cargo de la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.2.2. Segunda Estrategia Desarrollada: Creación de Revista Digital

3.2.2.1. Objetivo Comunicacional:

Diseñar una revista interactiva y creativa con contenido informativo y de interés, promoviendo y aumentando la participación de los colegiados.

3.2.2.2. Descripción:

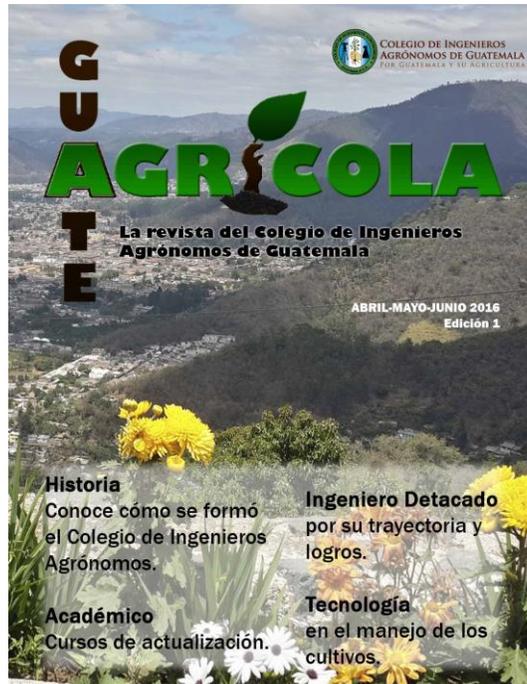
Informar a los colegiados con contenido de importancia y de interés, aumentando la participación y la relación entre Colegio y colegiados. De esta manera también los ingenieros podrán expresar sus opiniones e ideas en una sección específica. La Revista Digital se compone de 8 secciones que abordan diferentes temas, agregándole páginas para promocionar.

3.2.2.3. Acciones desarrolladas:

- a. Acción 1: Creación de propuestas portada y contraportada
- b. Acción 2: Diagramación y diseño de la revista

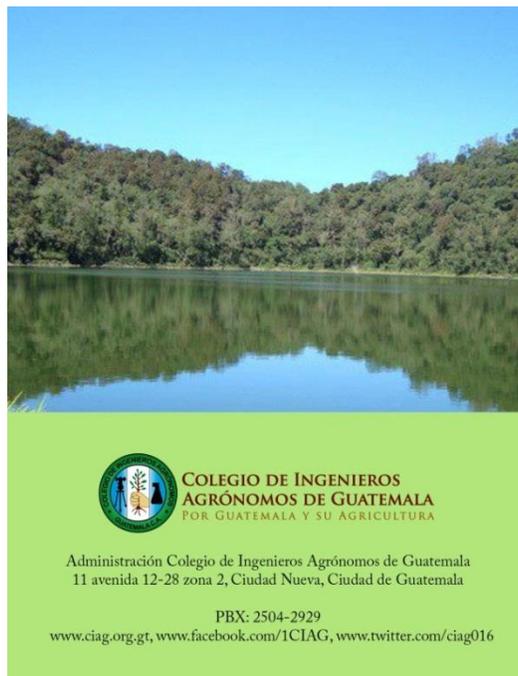
3.2.2.4. Imágenes:

3.2.2.4.1. Portada de Revista



Propuesta de portada para la Revista del CIAG, realizado por la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.2.2.4.2. Contraportada de Revista



Propuesta de contraportada para la Revista del CIAG, realizado por la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA												
ACTIVIDADES	MAYO				JUNIO				JULIO			
Semanas	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Fortalecimiento de redes sociales												
Acciones a, b, c, d,e												
Revista Digital, diseño de portada y contraportada												
Diagramación y diseño de revista												
Creación de videos informativos												
Reestructuración de la página web, Acción a, b, c, d, e												

Fuente: realizado por la epesista Joanne Melody Chang Chau.

3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO:

ESTRATEGIA “Fortalecimiento de redes de información”	INDICADORES CUANTITATIVOS	INDICADORES CUALITATIVOS
Fortalecimiento de redes sociales	De 2,946 seguidores en la página de Facebook, las publicaciones tienen un alcance de aproximadamente 1,840, dependiendo del tipo de publicación.	<ul style="list-style-type: none"> - Mejoramiento en cuanto a la actividad y movimiento en las redes sociales. - Registro diario, semanal y mensual del aumento de actividad en la página de Facebook - Materiales creativos digitales publicados.
Reestructuración de página web.	Se mejoró y se complementó el 80% de contenido de la página web.	<ul style="list-style-type: none"> - Registro diario, semanal y mensual del aumento de actividad en la página web.

CONCLUSIONES

Se obtuvo información dentro del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala por medio de entrevistas directas, observaciones simples y observación participativa para detectar problemas comunicacionales externas para la elaboración del diagnóstico y para que posteriormente se establecieran las estrategias a trabajar en el plan de comunicación y ejecución.

Se detectó que el mayor problema es la falta o escasez de divulgación de información del –CIAG- hacia el público, ya que debido a este problema muchos colegiados se quejan inconformemente por la dificultad que se tiene para obtener cierta información.

Luego de priorizar los problemas identificados, se establecen estrategias y acciones para mejorar o eliminar dichos problemas. De las estrategias plasmadas en el plan de comunicación, no se ejecutaron todas debido a la falta de aprobación de proyectos por parte de las autoridades de la institución, sin embargo se trabajó en otras estrategias.

De las estrategias ejecutadas en el fortalecimiento de redes de información se crearon materiales creativos para publicarlas y compartirlas, se tuvo buena respuesta por parte de la institución y del público, ya que se controla por medio de estadísticas y se denota el aumento del alcance de la actividad de la página de Facebook, de igual manera para la página web, en donde se aumentó la interacción, seguidores y visitas de los usuarios.

Dentro de dicha estrategia también se crearon materiales digitales, siendo los afiches, comunicados, invitaciones, programas de actividades, esquelas y videos informativos en donde tuvieron un resultado positivo, ya que se informaba al público de manera diferente y llamativa, que fueron publicadas por medio de la pantalla de televisión de las oficinas centrales de la institución, por medio de las redes sociales y por la red de correos. Y por último se sugirió la actualización y reestructuración de la página web y documentos de relevancia, para que fuera más óptima y útil para el usuario y profesionales.

GLOSARIO

- Actualizar: Es modificar o cambiar algo
- Agremiados: Del gremio, es la corporación formada por personas que desarrollan una misma profesión, oficio o actividad.
- Análisis: Estudio profundo de un objeto o situación con el fin de conocer sus fundamentos, bases o motivos de su surgimiento, creación o causas originarias.
- Aperturar: Acto de dar principio a las tareas de una asamblea, a los estudios de una corporación.
- Asociación: Unión de individuos con un fin determinado.
- Campaña: Conjunto de actividades o de trabajos que se realizan en un período de tiempo determinado y están encaminados a conseguir un fin.
- Comunicación intrapersonal: Tipo de comunicación que realiza un individual consigo mismo.
- Descentralizar: Hacer que una cosa deje de depender de una dirección central.
- Diagramación: Diseñar y realizar la maqueta de una revista, libro o periódico.
- Diagnóstico: Examen de una cosa, hecho o una situación a sus males.
- Divulgación: Conjunto de actividades que interpretan y hacen accesible el conocimiento.

- Estrategias: Es un plan que especifica una serie de pasos o de conceptos que se implementarán en un contexto determinado para cumplir los objetivos.
- Gremio: Asociación formada por personas que desarrollan una misma profesión.
- Inprovechable: Indica que el elemento ya no es bien utilizado o que ya no cumplen su función del cual estaban destinados.
- Interactuar: Es una acción recíproca entre dos o más personas u objetos.
- Medios de comunicación: Instrumentos utilizados en la sociedad para informar.
- Muestra de población: Proceso que consiste en tomar subgrupos de personas que sea representativo para toda la población.
- Patrimonio: Conjunto de bienes propios de una persona o de una institución, susceptibles de estimación económica.
- Percepción: conocimiento de una cosa por medio de las impresiones que comunican los sentidos.
- Procedimientos: Conjunto de operaciones o acciones que tienen que realizarse para obtener los resultados esperados.
- Provisional: Es aquello que se realiza o se posee de manera temporal.
- Recabar datos: Obtener información específica de lo que se está investigando.
- Recopilación: Reunir datos relacionados.

- Redes de información: Sistema de comunicación que se desenvuelven para compartir información.
- Reestructuración: Modificación de la manera en que está organizada cierta cosa.
- Organización: Establecer o reformar algo para lograr un fin coordinando las personas y los medios adecuados o bien poner algo en orden.

BIBLIOGRAFÍA

- Lemus Hernández, Rebeca. (2011). *La investigación en la Comunicación Organizacional* de biblio.url.edu.gt/Libros/2011/investigación.pdf
- Fajardo Mejía, Otto Leonel. (2013). *Análisis y Propuesta de Modificación del Reglamento de Auxilio Póstumo y Beneficios de Post Mortem del Reglamento de Prestaciones del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala*. Guatemala. Tesis Facultad de Ciencias Jurídicas de la USAC.
- Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala. (2015). *Manual de Descripción de Puestos y Funciones*. Guatemala.
- Hernández Sampieri, R. (2006). *Metodología de la Investigación*. Recuperado en octubre de 2012 de https://competenciashg.files.wordpress.com/2012/10/sampieri-et-al-metodologia-de-la-investigacion-4ta-edicion-sampieri-2006_ocr.pdf
- Pineda, E. B., de Alvarado, E.L., de Canales, F.H. (1994). *Metodología de la Investigación*. Segunda Edición. Organización Panamericana de la Salud. Washington, D.C., Estados Unidos.
- Cook, T. D. & Reichardt, Ch. S. (2005). *Métodos cualitativos y cuantitativos en investigación evaluativa*. Quinta Edición. Ediciones Morata, S. L. España.

E-GRAFÍA

- <http://tendencias.com/ciencia/que-es-el-metodo-cualitativo/>
- http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/diccio_ele/diccionario/metodologiacualitativa.htm
- <http://www.xtec.cat/~mcodina3/metodes/4metodos.htm>
- Comunicólogos.com. 2003-2016. *Análisis F.O.D.A.* Argentina. <http://www.comunicologos.com/t%C3%A9cnicas/an%C3%A1lisis-f-o-d-a/>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/2011f/1111/mercado.html>
- Kotler Philip. *Dirección de Mercadotecnia*. 8va. Edición. Prentice Hall. <http://es.slideshare.net/LisDalia/direccion-de-marketing-kotler-edi12>
- http://datateca.unad.edu.co/contenidos/100504/100504-2014-Intersemestral/Adm_III_CP_resumen_Kotler_10_edicion.pdf
- G. A. Steiner. *Planificación de la alta dirección*. 1991. <http://www.gestiopolis.com/un-concepto-de-estrategia/>
- Chris Bower http://www.ehowenespanol.com/4-pasos-conclusion-info_279111/

ANEXOS

- Modelo de Encuesta



Encuesta de Comunicación Externa
Dirigida a los colegiados y a las colegiadas del CIAG



Marque las casillas que usted considere apropiadas para la encuesta y responda con su opinión cuando se requiera, las siguientes preguntas.

1. ¿Con qué frecuencia mantiene comunicación con el CIAG?

Muy frecuente Poco frecuente Casi Nunca Nunca

2. ¿Ha visitado las oficinas centrales del CIAG, ubicadas en la zona 2, Ciudad Capital?

Sí No

Si su respuesta es "Sí", llene el siguiente cuadro:

- Cuando Ud. llega a las oficinas centrales del CIAG, zona 2, ¿le resuelven sus dudas dándole la información adecuada?

Sí No Regular

- ¿Cuál es la percepción al ingresar a las oficinas centrales del CIAG?

3. ¿Recibe información del CIAG?

Sí No

Si su respuesta es "Sí" llene la siguiente casilla:

¿Con qué frecuencia recibe información de parte del CIAG?

Muy frecuente Poco Frecuente Casi Nunca Nunca

4. ¿Por qué medios ve información del CIAG?

Correo electrónico (Yahoo Groups) Llamada
 Mensajes de Textos Facebook
 Página web Otros: _____

5. ¿Ha visitado la página web y Facebook del CIAG?

Sí No

Si su respuesta es "Sí" responda la siguiente casilla:

¿Ha realizado consultas por medio de la página web y por la página de Facebook?

Sí No

¿Cuánto califica la calidad de respuesta en tiempo y contenido la pág. Web y Facebook?

Bueno Regular Malo Deficiente

¿Qué piensa de las páginas web y Facebook del CIAG?

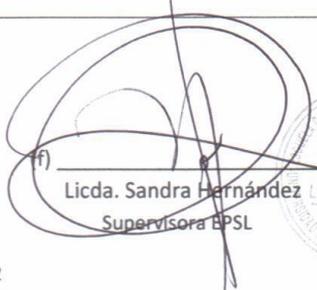


Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada

Nombre del Alumno (a): Joanne Melody Chang Chau
No. De Carné: 201022524
Jefe o Encargado (a): Licda. Lucila Juárez, Coordinadora Administrativa.
Institución o Empresa: Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.
Supervisor de EPSL: Licda. Sandra Hernández

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 02 / Al: 06	Mayo	5	5	5	5	7	x	27 hrs.
2	Del: 09 / Al: 13	Mayo	5	5	5	5	7	x	27 hrs
3	Del: 16 / Al: 21	Mayo	5	5	5	5	7	7	34 hrs.
4	Del: 23 / Al: 27	Mayo	5	5	5	5	7	X	27 hrs.
5	Del: 06 / Al: 10	Junio	5	5	5	5	7	X	27 hrs
6	Del: 20 / Al: 25	Junio	5	5	5	5	7	5	32 hrs.
7	Del: 06 / Al: 11	Junio	5	5	5	5	7	5	32 hrs.
8	Del: 04 / Al: 08	Junio	5	5	5	5	7	X	27 hrs
9	Del: 18 / Al: 22	Julio	7	5	5	7	5	X	29 hrs.
10	Del: 25 / Al: 30	Julio	7	7	7	7	5	5	38 hrs.
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA REGISTRADAS									300horas

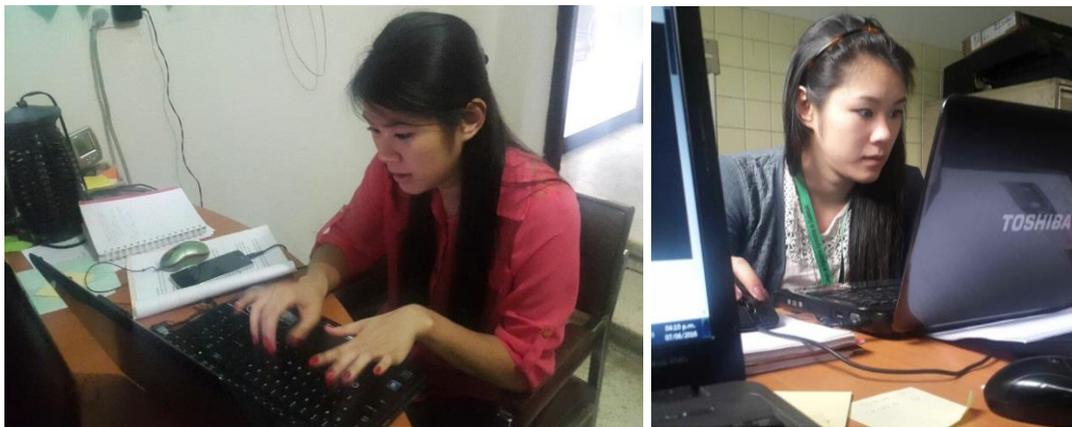
(f) 
 Licda. Lucila Juárez
 Coordinadora Administrativa


(f) 
 Licda. Sandra Hernández
 Supervisora EPSL


- **Fotografías en la sede de práctica supervisada**



Revisión de documentos de información general, obtenidos del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala.



Realización de materiales creativos para la publicación en redes de

Portada de la Ley de Timbre del Ingeniero Agrónomo.

- Comunicados

COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

COMUNICADO

Se les informa a todos los agremiados y público en general que el Edificio de los Colegios Profesionales, ubicada en la zona 15, estará realizando un simulacro de terremoto el viernes 19 de agosto de 2016.

ADMINISTRACIÓN CIAG

PBX: 2504-2929
<https://ciag.org.gt>
<https://www.facebook.com/1CIAG>

COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

COMUNICADO

Con base en la resolución contenida en el Punto Sexto, Inciso 6.4 del Acta JAT-16-2016, de sesión celebrada por la Junta de Administración del Timbre del Ingeniero Agrónomo, el día 28 de julio de 2016, la cual indica:

SEXTO: FIDEICOMISOS

6.4 Ampliación del periodo de amnistía, exoneración de intereses por mora en los Fideicomisos de Agosto a Diciembre 2016.

La Junta de Administración del Timbre, resuelve:

Políticas de Morosidad y Cobro:

Los profesionales con crédito en los fideicomisos del Colegio de Ingenieros Agrónomos que se encuentren en estado moroso, tendrán el beneficio de amnistía, exonerándose los intereses en mora, si se ponen al día en sus créditos, siendo efectivo del mes Agosto a Diciembre 2016.

Integrantes de la Junta de Administración del Timbre:

Presidente	Ing. Agr. Angel Antulio Villatoro Cano
Tesorero	Ing. Agr. Luis Enrique Salvaterra Córdón
Vocal I	Ing. Agr. Alex Sarreal Montenegro Quintana
Vocal II	Ing. Agr. Mirna Regina Valiente
Vocal III	Ing. Agr. William Erick De Leon Cifuentes
Director Suplente	Ing. Agr. Marco Antonio Hidalgo Aguilar
Director Suplente	Ing. Agr. Edwin Enrique Cano Morales

William Jacobo Guerra
Técnico Fideicomisos
jacobo.guerra@banrural.com.gt
PBX. (502) 2339 8888 Ext. 304074

Lucila Juárez
juarez@ciag.com.gt
Tel: 5022-9789
PBX. (502) 2504-2929
<https://ciag.org.gt>

Distintos comunicados publicados en las diferentes redes de información del Colegio de Ingenieros Agrónomos.

COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

COMUNICADO

A todos los agremiados se les informa que las oficinas centrales del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, zona 2, estarán cerradas hoy 31 de marzo a partir de las 12:00 horas, por Asamblea General Ordinaria, la cual se estará realizando en el Edificio de los Colegios Profesionales, en la 0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Ciudad de Guatemala.

Reanudando actividades en horario normal el 1 de abril de 8:00 a 16:30 horas.

Administración CIAG
Oficinas Centrales zona 2

Teléfono: 2504-2929
www.facebook.com/1CIAG
<https://ciag.org.gt/>

- Materiales para la página web



Guías para los usuarios para identificar la veracidad de la Constancia de Colegiado Activo y otros documentos del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, que se obtienen en la página web.



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

CARNÉ DE COLEGIADO

Verificar que sus datos sean correctos

No. de Colegiado

Verificar que sus datos sean correctos

Verificar fecha de vencimiento de carné

Firma de Gerente

The image shows a membership card for the Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala. The card is divided into two main sections. The top section is green and white, containing personal information: 'HOMBRE: KARLA STEPHANE', 'APELLIDOS: ARREAGA MUÑOZ', 'COLEGIADO: 8194', 'COLEGIACIÓN: 14/08/2016', and 'DOC. IDENTIDAD: 8000-00000-0101'. It also features a photo of a woman, the text 'INGENIERO AGRÓNOMO', and a QR code. The bottom section is white with black text, including the college's name, the member's name 'KARLA STEPHANE ARREAGA MUÑOZ', the date 'FECHA COLEGIACIÓN: 14/08/2016', and the expiration date 'VENCIMIENTO CARNE: 08/2021'. A signature of the 'GERENTE GENERAL' is present in the bottom right corner.