

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA ESCUELA  
DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA



**“ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA, PARA FORTALECER  
LA COMUNICACIÓN DE LA DIRECCIÓN CON DOCENTES Y  
ESTUDIANTES POR MEDIO DE LA PÁGINA INSTITUCIONAL  
WWW.COMUNICACIÓN.USAC.EDU.GT”**

Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura

Presentado al Honorable Consejo Directivo por:

**SANDRA JUDITH PINEDA FLORES:**

**CARNÉ 199924183**

Previo a optar el título de:

**LICENCIADO (A) EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

## **Consejo Directivo**

### **Director**

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya García

### **Representantes Docentes**

Lic. Mario Campos

Lic. Gustavo Morán

### **Representantes Estudiantiles**

Mario Roberto Barrientos Aldana

Anaite del Rosario Machuca Pérez

### **Representante de Egresados**

Lic. Michael González Bátres

### **Secretaria Administrativa**

M.Sc. Claudia Molina

### **Coordinador EPS Licenciatura**

Lic. Luis Pedroza Gaytán

### **Supervisores de EPS Licenciatura**

Licda. Sandra Noemí Hernández y Hernández

Lic. Fernando Ismael Flores Barrios

Guatemala, 9 de Noviembre de 2016

Lic. Luis Pedroza  
**Coordinador**  
*Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura*  
Escuela de Ciencias de la Comunicación  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que el estudiante(a) epesista SANDRA JUDITH PINEDA FLORES con número de carné: 199924183 de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación; realizo el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en EL DEPARTAMENTO DE LA DIRECCIÓN, cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del 2 de MAYO al 8 de JULIO del año en curso; tiempo durante el cual ejecuto el proyecto: **"ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN DE LA DIRECCIÓN CON DOCENTES Y ESTUDIANTES, POR MEDIO DE LA PÁGINA INSTITUCIONAL"** entregando el material comunicacional respectivo, debidamente recibido por MS.c SERGIO MORATAYA).

En tal virtud manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista y, para los usos en el proceso de EPS de Licenciatura, extendemos la presente CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA en nuestra institución.

Atentamente,  
  
MSc. SERGIO VINICIO MORATAYA  
Director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación





**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
Escuela de Ciencias de la Comunicación

Guatemala 3 de Noviembre de 2016

Estudiante

**Sandra Judith Pineda Flores**

Carné: **9924183**

Escuela de Ciencias de la Comunicación

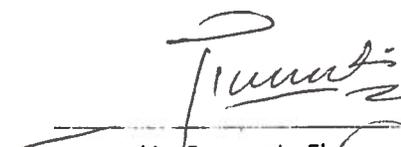
De mi consideración:

Me complace informarle que he revisado su informe final de EPS de Licenciatura con el título **“Estrategias de comunicación interna con docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias de la Comunicación a través de la página web institucional.”** El citado trabajo cumple los requisitos de rigor del presente programa por lo cual, emito **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y la impresión de su trabajo final de EPS de Licenciatura en número de 10 ejemplares impresos y 3 CD'S con el documento incluido en formato PDF los cuales deberá entregar a las instancias correspondientes.

Sin otro particular,

**“ID Y ENSEÑAD A TODOS”**

  
Lic. Fernando Flores  
Supervisor EPS de Licenciatura



  
Vo.Bo. Lic. Luis Pedroza  
Coordinador EPS de Licenciatura



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Edificio M2,  
Ciudad Universitaria, zona 12.  
Teléfono: (502) 2418-8920  
Telefax: (502) 2418-8910  
[www.comunicacionusac.org](http://www.comunicacionusac.org)

**Para efectos legales, únicamente el autor es responsable del contenido de este trabajo.**

## DEDICATORIA

- A DIOS** POR HABERME PERMITIDO LLEGAR A CULMINAR MI META, GRACIAS POR LOS ANGELES QUE PUSISTE EN MI CAMINO, PARA LOGRAR MI OBJETIVO Y POR SENTIRME UNA MUJER BENDECIDA. PARA MI DIOS TODA LA GLORIA Y HONRA.
- A MI MADRE** MARÍA ELENA FLORES LEMUS, POR HABER HECHO DE MI LA MUJER QUE AHORA SOY, SE QUE DESDE EL CIELO COMPARTE MI TRIUNFO. GRACIAS MADRE.
- A MI ESPOSO** DOUGLAS CORZO MÉRIDA POR SU APOYO INCONDICIONAL, ETERNAMENTE AGRADECIDA POR SU PACIENCIA Y COMPRENSIÓN.
- A TODOS MIS HIJOS E HIJAS** QUIENES SON EL PILAR DE MI VIDA, EN ESPECIAL A MIS DOS HIJO QUE ESTAN EN EL CIELO MIGUEL ANGEL Y DOUGLAS PAUL CORZO PINEDA (QEPD), QUIENES SIEMPRE OCUPARAN UN LUGAR ESPECIAL EN MI CORAZÓN.
- A MIS NIETOS Y NIETAS** ESPERO SER LA INSPIRACIÓN Y EJEMPLO, PARA QUE PUEDAN SUPERARME.
- A MIS HERMANOS** THELMA YOLANDA, CLAUDIA MARTINA, GAD ELI Y SAMANTHA, POR SER EL VINCULO MÁS CERCANO FAMILIAR EN MI VIDA.
- A MI TIA** MIRIAN FLORES, GRACIAS POR ESTAR SIEMPRE PRESENTE EN TODOS LOS ACONTECIMIENTOS DE MI VIDA.
- A MIS YERNOS** WILMER BARRIOS, ERICK SOLIS Y EMERSON RAMÍRES, DIOS LES BENDIGA Y GRACIAS POR SER PARTE DE MI FAMILIA.
- A LA MADRE DE MI NIETO** JAKELYN ROMERO CON CARÍÑO.
- A MIS CUAÑADOS Y CUÑADAS** JUDITH, SONIA EN ESPECIAL A ILIANITA, PORQUE DESDE MI JUVENTUDE TE SENTI COMO MI HERMANA.
- A MI COMADRE** LICDA IRINA URBINA, GRACIAS POR MOTIVARME A SEGUIR ADELANTE. MI RESPETO PARA TU PERSONA.
- A MI AMIGA** LICDA. GLORIA RAMÍREZ: GRACIAS POR TU AMISTAD
- A MIS AMIGOS ESPECIALES** VILMA DE CERÓN, MAYNOR CERÓN, LIC. OMAR MÉNDEZ, LICDA ODETH BLAU, MILTON LOBO, ROBERTO MURGA SILVIA CARRANZA JUAN JOSE MONTENEGRO, MACO ROSALES, ROSALES, LICDA. ROSA MARÍA DEL CID Y RIGOBERTO TIRIQUIZ RIQUIAC.

## AGRADECIMIENTOS

A MI PAÍS GUATEMALA

País que me vio nacer.

A la Universidad de San Carlos de Guatemala y a La Escuela De Ciencias de la Comunicación.

Donde me forme Profesionalmente.

A la Dirección de la Escuela de Ciencias de la Comunicación

En especial al Director MSc. Sergio Morataya por creer en mí y darme la oportunidad de realizar este proyecto. Por su apoyo, su amistad y mostrar interés en aportar sus conocimientos en el trabajo de investigación.

Al Programa de Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura

Por abrirme las puertas y permitirme alcanzar mis metas.

Al Coordinador de EPS Licenciatura Lic. Luis Pedroza

Gracias Luisito por todo tu apoyo y por ser una persona muy especial.

Al Supervisor de EPS de la Licenciatura Lic. Fernando Flores

Por su paciencia, dedicación, y ser mi guía profesional para la ejecución de mi proyecto.

A Rosa María Rodríguez (Rosita)

Mis bendiciones por tu cariño, tu apoyo y calor humano, gracias por tu solidaridad y por ser una gran amiga.

A los Docentes a Quienes Admiro

Lic. Cesar Paiz Mi Maestro, Instructor de Actividades de Quien aprendí

Lic. Elpidio Guillen Lo Admiro y Respeto

Licda Raquel Miranda Gracias por su Amistad

A mis Compañeros (Grupo Mantequilla)

Licda. Olga Villalta, Licda. Lissette González, Licda. María Elena Pineda,

Lic. Hernán del Valle, Licda. Raquel de León.

Siempre estarán en las páginas de mi memoria

A Mis Compañeras de Promoción

Dr. Lorena chacón, Licda. María Mercedes de Torres, Licda. Cristina Chajón, Dr. Carlos Ruiz, Mercy Queme.

Gracias por los buenos recuerdos.

## INDICE

RESUMEN.....	I
INTRODUCCIÓN.....	II
JUSTIFICACIÓN.....	III
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>1. DIAGNÓSTICO.....</b>	<b>1</b>
1.1    Objetivos del Diagnóstico.....	1
1.1.1. Objetivo General .....	1
1.1.2. Objetivos Específicos.....	1
<b>1.2. LA INSTITUCIÓN.....</b>	<b>1</b>
1.2.1. Ubicación Geográfica.....	2
1.2.2 Integración y Alianzas Estratégicas.....	2
1.2.3 Antecedentes o Historia.....	3
1.2.4 Departamentos o Dependencias.....	6
1.2.5 Misión.....	10
1.2.6 Visión .....	10
1.2.7 Objetivos Institucionales.....	11
1.2.8 Público Objetivo.....	12
1.2.9 Organigrama.....	12
<b>1.3. METODOLOGÍA</b>	
1.3.1 Descripción del Método.....	13
1.3.2 Técnicas e Instrumentos de Recolección.....	13
1.3.3 Cronograma del Diagnóstico.....	14
<b>1.4 RECOPIACIÓN DE DATOS.....</b>	<b>15</b>
1.4.1 Ficha de las encuestas.....	15
1.4.2 Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de las.....	16
<b>1.5 RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN FODA.....</b>	<b>24</b>
1.5.1. FORTALEZAS.....	24
1.5.2. Oportunidades.....	24

1.5.3. Debilidades.....	24
1.5.4. Amenazas.....	24
<b>CAPÍTULO II</b>	
<b>2. PLAN DE COMUNICACIÓN.....</b>	<b>25</b>
<b>2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES.....</b>	<b>25</b>
<b>2.2 OBJETIVOS DE COMUNICACIONALES.....</b>	<b>26</b>
2.2.1. Objetivo General.....	26
2.2.2. Objetivos Específicos.....	26
<b>2.3 PÚBLICO OBJETIVO.....</b>	<b>26</b>
<b>2.4. MENSAJE.....</b>	<b>26</b>
<b>2.5. ESTRATEGIAS.....</b>	<b>27</b>
<b>2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN.....</b>	<b>27</b>
<b>CAPÍTULO III</b>	
<b>3. INFORME DE EJECUCIÓN.....</b>	<b>32</b>
<b>3.1. PROYECTO DESARROLLADO.....</b>	<b>32</b>
3.1.1. Financiamiento.....	32
3.1.2. Presupuesto.....	32
3.1.3. Beneficiarios.....	33
3.1.4. Recursos humanos.....	33
3.1.5. Áreas Geográficas de Acción.....	34
<b>3.2. ESTRATEGIA Y ACCIONES DESARROLLADAS.....</b>	<b>35</b>
<b>3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....</b>	<b>40</b>
<b>3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO (EVALUACIÓN).....</b>	<b>41</b>
<b>CONCLUSIONES.....</b>	<b>42</b>
<b>RECOMEDACIONES.....</b>	<b>43</b>
<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS.....</b>	<b>44</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>	<b>47</b>
<b>E-GRAFÍA.....</b>	<b>48</b>

**ANEXOS.....49**

Modelo de la Encuesta.

Directorio Académico.

Modelo de la Página WEB.

Asistencia de Eventos.

Organización del Evento.

Lanzamiento de la “RADIO POLÍTICA U”.

## RESUMEN

Nombre de la Institución

Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Nombre del Proyecto: "Estrategias de Comunicación Interna para fortalecer la comunicación de la Dirección con docentes y estudiantes por medio de la página Institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt)".

Objetivo General:

Posesionar la Página Institucional y fortalecer su imagen.

Objetivos Específicos:

- Fortalecer la imagen de la página Institucional
- Elaborar material informativo de apoyo para informar sobre la dirección de la página.

## SINÓPSIS

Para realizar el ejercicio supervisado, se tomó como prioridad hacer el diagnóstico comunicacional interno, se logró observar, analizar y determinar el problema comunicacional sobre el desconocimiento de la existencia de la página institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt) y darle una posible solución a las dificultades encontradas, buscando así la vinculación de la dirección con docentes y estudiantes. Como estrategia interna, se hizo una campaña de información para posesionar la página. Se propusieron tres estrategias comunicacionales con sus acciones, para lograr tener más seguidores.

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente trabajo es realizado en la dirección de la Escuela de Ciencias de la comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Este diagnóstico se ha llevado acabo, desde lo interno y externo, para mejorar la comunicación con alumnos, docentes, egresados e instituciones afines.

Pese a que existen varios canales de información, en la actualidad carece de posicionamiento.

Hoy en día la escuela de Ciencias de la Comunicación debe tener una comunicación interna y externa que permita facilitar oportunidades y fluya efectivamente de una forma veraz, sencilla y precisa que contribuyan a promover e informar de los avances tecnológicos, académicos, científicos y de infraestructura.

Las encuestas fueron dirigidas a docentes, estudiantes, de las tres jornadas, Plan Sábado, vespertina y nocturna, ya que es importante conocer, como llega la información a ellos, si es de forma escrita, oral o por la página Institucional.

Para la recolección de datos, se utilizaron las técnicas de observación y encuestas.

Como herramienta para determinar el problema comunicacional interno se hizo el trabajo de observación cualitativo, con la finalidad de encontrar la forma para que la información sea más eficiente y efectiva y permita reforzar y fortalecer los cambios que el nuevo director MS.c. Sergio Morataya ejecuta.

## **2. Justificación**

A pesar del trabajo que ejecutan los administradores de la página de internet en la actualidad a nivel escuela es necesario introducir cambios que ayuden a tener una mejor estrategia para la comunicación interna y externa que pueda captar y motivar el acceso la información dentro y fuera.

La Escuela a de Ciencias de la Comunicación es la máxima institución que capacita, instruye, educa a locutores, publicistas, periodistas y comunicador sociales. Es formadora de opinión, necesita estar a la vanguardia de la comunicación y estar en constante contacto con los actores afines.

En la actualidad la Escuela de Ciencias de la Comunicación, no cuenta con apoyo financiero a nivel nacional y extranjero, solo con el presupuesto que le es asignado por la Universidad de San Carlos de Guatemala.

# **CAPITULO 1**

## **I DIAGNÓSTICO**

### **1.1 OBJETIVO DEL DIAGNÓSTICO**

#### **1.1.1 OBJETIVO GENERAL**

Diagnosticar el proceso de comunicación interna de la dirección de la Escuela de Ciencias de la Comunicación por medio de la página institucional [www.comunicación.usac.edu.gt](http://www.comunicación.usac.edu.gt)

#### **1.1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- a) Evaluar el funcionamiento actual de la página.
- b) Determinar la cantidad de información que ha recibido los estudiantes y docentes de la página institucional.
- c) Establecer el conocimiento que tienen los estudiantes y docentes de la información que se divulga en la página institucional.

### **1.2. LA INTITUCIÓN**

La Escuela de Ciencias de la Comunicación (ECC) de la Un Universidad de San Carlos de Guatemala.

#### **1.2.1 UBICACIÓN GEOGRÁFICA**

La Escuela de Ciencias de la Comunicación está ubicada en la ciudad Universitaria zona 12. Cuenta con dos edificios BIENESTAR ESTUDIANTIL y EL M-2.

## UBICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



### 1.2.2 INTEGRACIÓN Y ALIANZAS ESTRATEGIAS

Por ser una institución de prestigio que se vincula, con los medios de comunicación y se posesiona con los círculos de poder. La Escuela de Ciencias de la Comunicación, se le facilita relacionarse, con las universidades privadas, universidades extranjeras, ONG, embajadas etc. Que estén interesadas en apoyar la investigación, la educación, el intercambio de estudiantes, y becas para el extranjero

### 1.2.3 ANTECEDENTES O HISTORIA

Hasta mediados del siglo pasado, los medios de comunicación social del país, eran integrados en su totalidad por periodistas empíricos.

Los periodistas de esa época eran entusiastas, dinámicos, astutos pero, carecían de técnica, por eso es que el periodismo entre 1945 y 1947 era práctico.

Habían, académicos, abogados, literatos, escritores o historiadores, que ocupaban los puestos más importantes en un periódico.

Eso motivó a la APG a gestionar la creación de una Escuela para Periodistas que permitiera profesionalizar a los hombres de prensa. El proyecto inicial lo presentaron el Lic. José Rolz Bennt, decano de la Facultad de Humanidades, en compañía del entonces Rector Doc.

Carlos Martínez Durán y el Lic. Enrique Chaluleu Gálvez catedrático de Humanidades quienes lo presentaron al consejo Superior Universitario.

Los trámites llegaron a su culminación el 9 de junio de 1947 pero fue en el segundo congreso CENTROAMERICANO DE PERIODISMO EN EL SALVADOR, EL SALVADOR, pero fue en diciembre de 1951, que se tomó la decisión de ponerle el nombre de "ESCUELA CENTROAMERICANA DE PERIODISMO.

### PRIMERA FASE DE LA ESCUELA

Instituida ya oficialmente, la inscripción para la Escuela Centroamericana de Periodismo, quedó abierta el 21 de agosto de 1952.

El primer director de la Escuela Centroamericana De Periodismo fue el LIC. Flavio Herrera



*Lic. Flavio Herrera*  
1952-1966

Y su primera sede fue en la 9av. Entre 13-14 calle Zona 1 donde se ubicaba la Facultad de Humanidades.

## **SEGUNDA FASE**

De la Escuela Centroamericana de Periodismo

En la década de 1955 la Escuela permaneció cerrada, por la protesta de 1,954 y fue hasta 1,966 después de once años, abrió sus puertas. En esta segunda etapa fue nombrado como director el Licenciado David Vela.



### **Traslado de la Escuela Centroamericana de Periodismo, a la Ciudad Universitaria**

La Escuela estaba provisionalmente en la 2calle y 3av. Zona 1, de allí se dio el traslado a las instalaciones de la Escuela de Profesores de Enseñanza media, que se ubicaba en avenida Petapa, zona 12, ciudad universitaria.

Ya en esta época el licenciado David Vela dejó la dirección de la Escuela Centroamericana de Periodismo, por quebrantos de salud, sucediéndole en forma interina el Lic. Eduardo Díaz Reyna, para dar paso a la terna presentada por la Facultad de Humanidades, a consideración del consejo superior universitario, quien eligió como director de la Escuela Centroamericana de Periodismo al Licenciado Elías Barahona Barahona

**LICENCIADO ELÍAS BARAHOA, BARAHONA**

**Catedrático universitario.**

**Director, de la Escuela Centroamericana**

**de Periodismo y primero de la escuela**

**de Ciencias de la Comunicación**



## 1.2.4 DEPARTAMENTOS O DEPENDENCIAS



La Escuela de Ciencias de la Comunicación, cuenta con dos edificios e la Ciudad Universitaria, el M-2 Y BIENESTAR ESTUDIANTIL. Tiene una población que supera los 5,000 estudiantes entre las tres jornadas Plan de Autoformación a Distancia (PAD) jornada vespertina y jornada nocturna.

La Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Según: (reglamento General De la Escuela de Ciencias de la Comunicación, 1976).

Es la unidad académica encargada de desarrollar la formación teórica y práctica y la educación en el campo de la especialidad en estrecha relación con las ciencias y disciplinas afines, autorizadas por expandir grados y títulos universitarios, diplomas especiales que corresponden a los estudios que imparta).

(Reglamento General de la Escuela de Ciencias de la Comunicación 1976)

Para los efectos de su funcionamiento se le considera con las mismas cualidades y atribuciones que las Escuelas Facultativas asigna los estatutos de la Universidad y sus egresados, tendrán también las mismas cualidades, atribuciones, obligaciones y derechos que los egresados de dichas Escuelas.

## EL EDIFICIO M-2



En el M-2, es donde se encuentra concentrado todo lo administrativo como:

- La Dirección
- Tesorería
- Control Académico
- Consejo Directivo
- Coordinación Académica
- Coordinación De Plan De Autoformación A Distancia (Pad)
- Las Coordinaciones Del Ejercicio Profesional Supervisado (Eps) De Las Carreras Técnicas De Periodismo, Publicidad Y Locución.
- Unidad De Comunicación
- La Coordinación Del Ejercicio Profesional Supervisado (Eps) De La Licenciatura
- La Agencia
- El Auditorium
- El Salón Ana María Pedroni

## EDIFICIO DE BIENESTAR ESTUDIANTIL



Se encuentran las coordinaciones y departamentos de:

- Coordinación De Tesis
- Centro De Estudios De Comunicación "Cec"
- Biblioteca Flavio Herrera
- Recursos Audiovisuales
- Centro De Investigación "Cicc"
- Centro De Evaluación
- Centro De Computo Rodolfo Sun
- Escuela De Posgrados
- Centro De Producción De Radio
- Estudio De Televisión "Carlos Interiáno"
- Asociación De Estudiantes

## Consejo Directivo

### Según el Artículo 7

El Consejo Directivo es el órgano decisorio, administrativo-docente de la Escuela, se integra por Director, que lo preside, dos profesores titulares, electos por entre los profesores titulares, dos estudiantes electos por y entre lo los estudiantes que satisfagan lo exigido por el artículo 11 de la ley orgánica de la Universidad, un representante de los graduados, electo por entre los egresados a nivel licenciatura de la Escuela de Ciencias de la comunicación y un secretario. A excepción del director, quien devengará el salario previsto en el estatuto correspondiente, los miembros del Consejo Directivo trabajarán ad-honorem. En caso de incumplimiento de sus obligaciones, los miembros de Consejo Directivo podrán ser removidos después de garantizarles el derecho de defensa, de acuerdo con las normas vigentes en la Universidad de San Carlos.

### EL ACTUAL CONSEJO DIRECTIVO



### **1.2.5 MISIÓN**

La Escuela de Ciencias de la Comunicación, institución de educación superior articulada a la formación, investigación y la extensión de manera integral, participativa y propositiva, consolida de forma sostenible y estratégica con visión a largo plazo, la preparación profesional de sus estudiantes. Procura la pertinencia, competitividad y creatividad, mediante el vínculo, el compromiso y la identificación con la sociedad, cuyo propósito es formar profesionales de alta calidad tanto al nivel de las carreras técnicas como de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación y los postgrados con especialidad en la materia.

### **1.2.6 VISIÓN**

La Escuela de Ciencias de la Comunicación es una institución de educación superior encargada de la formación de comunicadores con un alto sentido profesional, ético y competitivo, que corresponda a la demanda de una formación moderna y humanista, comprometida con la búsqueda del desarrollo integral de la Universidad y del país.

CQMUNICACIÓN, M. Y. (s.f.). Obtenido de [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt)

## **1.2.7. OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

### **Objetivos generales**

ARTICULO 5. La Escuela de Ciencias de la Comunicación tendrá los siguientes objetivos:

- a. Formar comunicadores profesionalmente capaces para el mejor desempeño de su profesión y con una eficiente intervención humana, técnica y científicamente en el proceso del desarrollo de las comunicaciones en Guatemala;
- b. Formar profesionales aptos para investigar, informar y orientar los diversos hechos sociales en el contexto de una dinámica y eficiente función en la formación de ciudadanía;
- c. Facilitar el contexto al estudiante de Ciencias de la Comunicación de la realidad nacional y mundial proporcionándole las herramientas necesarias que le permitan la interpretación de los fenómenos socio-económicos del país y del mundo globalizado para que ejerza con pertinencia la función que como profesional de las Ciencias de la Comunicación le competen;
- d. Participar como un todo, estudiantes y profesores en los procesos tendientes a formar una conciencia crítica en torno a los problemas de la comunicación a nivel nacional y mundial, con miras a incorporar a la mayoría de la población en la búsqueda de soluciones que permita generar una comunicación democrática para una sociedad también democrática;
- e. Fomentar la interdisciplinariedad en el proceso de formación del comunicador en hoy y en el aquí.

## **1.2.8 OBJETIVOS ESPECIFICOS**

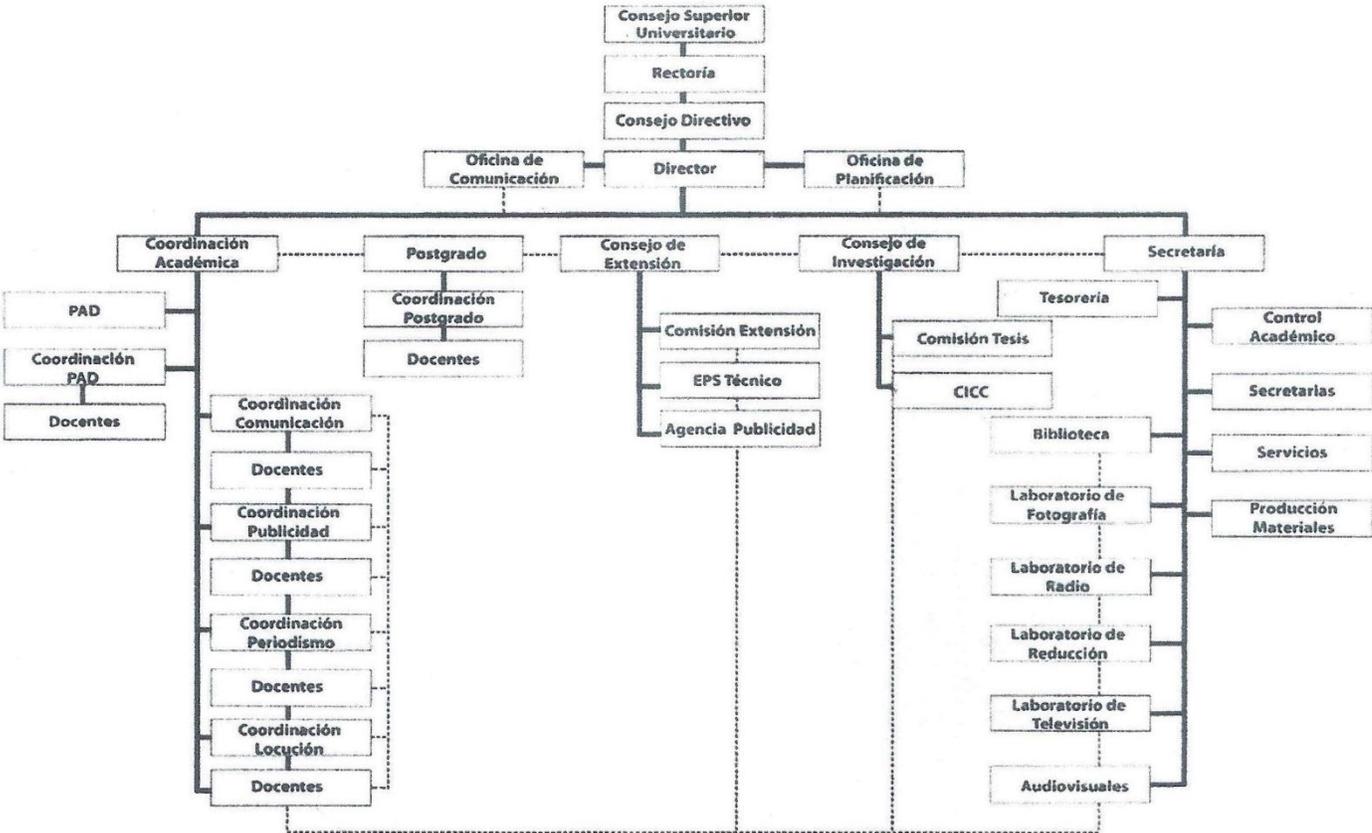
- a. Formar profesionales de la comunicación que asuman objetivamente su papel de comunicadores y de enlaces entre los fenómenos sociales y la opinión pública;
- b. Formar comunicadores que en forma crítica conozcan e interpreten la realidad nacional y el contexto en que ella está inmersa.
- c. Formar profesionales de la Ciencias de la Comunicación capaces de aportar, criticar y crear dentro del campo de su competencia.

## **1.2.9. PÚBLICO OBJETIVO**

El público objetivo de la Escuela de Ciencias de la Comunicación está formado por docentes y estudiantes activos de las diversas carreras y jornadas de esta unidad académica.

(Reglamentos del consejo directivo) Aprobado en el punto PRIMERO, del Acta Extraordinaria No. 35-05 del Consejo Directivo de fecha 22-11-05.

# Organigrama General de la Escuela de Ciencias de la Comunicación



## **1.3 Metodología**

### **1.3.1 Descripción del Método**

Para la elaboración del presente trabajo de investigación titulado "Diagnostico del Proceso de Comunicación Interna del Director, con Docentes y Estudiantes por medio de la página institucional".

Se utilizó el tipo de investigación cualitativa que consistió en la observación directa, para facilitar la radiografía del diagnóstico en el traslado de información interna del Director con docentes y estudiantes por medio de la página Institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt).

Otro método que se utilizo fue el de las encuestas, para poder evaluar el problema comunicacional.

En esta investigación no se planteó hipótesis, por ser descriptiva, solamente objetivos.

### **1.3.2 Técnicas e Instrumentos de Recolección De Datos**

Para recabar información de apoyo para el diagnóstico, se hizo una investigación documental basado en:

#### **Técnicas**

La técnica que se utilizó para elaborar el trabajo de investigación fue la recopilación de fuentes bibliográficas y la encuesta, instrumentos fichas bibliográficas y de resumen, se utilizó un cuestionario con preguntas cerradas, para determinar si los estudiantes y docentes de las tres jornadas conocen la página institucional de la dirección.

Se utilizó una guía de encuesta, para analizar las opiniones tanto de la muestra de estudio de docentes y alumnos entrevistados.

#### **Observación**

Desde la observación directa obtuvimos información importante para el desarrollo del diagnóstico comunicacional.

### 1.3.3 CRONOGRAMA DEL DIAGNÓSTICO

	<b>CRONOGRAMA</b>			
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FEBRERO</b>			
	<b>1-7/2/2016</b>	<b>8-14/02/2016</b>	<b>15-21/02/2016</b>	<b>22-29/2016</b>
<b>Recopilación de información</b>				
<b>Redacción de objetivos</b>				
<b>Realización de encuesta</b>				
<b>Vaciado de datos</b>				
<b>Redacción de FODA</b>				
<b>Realización del Diagnostico</b>				

## 1.4 RECOPIACIÓN DE DATOS

### 1.4.1 FICHA DE LAS ENTREVISTA

En este diagnóstico se utilizó la encuesta como herramienta principal para la recopilación de datos.

A 100 estudiantes de las tres jornadas Plan de Autoformación a Distancia (PAD), jornada vespertina y jornada nocturna.

Indicaron que es necesario tener más comunicación con el director, para estar informados sobre los trabajos que ejecuta.

Preguntas realizadas a docentes y estudiantes.

#### **Encuesta sobre la comunicación que existe con docentes y el director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación.**

1. ¿Conoce usted la página Institucional del Director?
2. Sabía usted que el Director es experto en Redes Sociales
3. ¿Lo ha visto en algún canal de Televisión hablar sobre Redes Sociales?
4. Sabe usted de las actividades que promueve el director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, como: Seminario, Talleres, Conferencias, Diplomados?
5. Cree usted que la comunicación interna con los docentes es la adecuada.

#### **Encuesta sobre la comunicación que existe con alumno y el director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de las tres jornadas.**

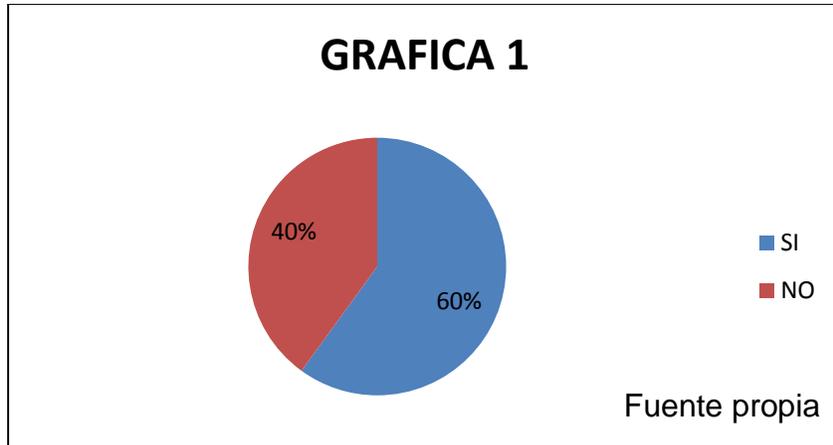
1. ¿Conoce usted donde está ubicada la Dirección en la actualidad?
2. ¿Conoce usted al director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación?
3. ¿Conoce usted la página en Facebook del Director?
4. ¿Conoce usted la página Institucional del Director?
5. ¿Sabía usted que el Director es experto en Redes Sociales?
6. ¿Lo ha visto en algún canal de televisión hablar sobre el tema de Redes Sociales?
7. ¿Conoce usted la estrategia del Director para comunicarse con los alumnos?
8. ¿Sabe usted de las actividades que promueve el director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación como: ¿Seminarios, Talleres, Conferencias, Diplomados?
9. ¿Conoce usted el trabajo del director sobre, infraestructura, investigación?
10. ¿Cree usted que la comunicación con los estudiantes es la adecuada?

## GRÁFICAS, CUADROS E INTERPRETACIÓN DEL RESULTADO DE LAS ENCUESTA.

1.4.2 Graficas de la interpretación de los resultados de las encuestas a los docentes de la Escuela de Ciencias de la Comunicación.

### 1) ¿CONOCE USTED LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL DIRECTOR?

Grafica de la interpretación de los resultados de las encuestas a los docentes de la escuela de conciencias de la comunicación.

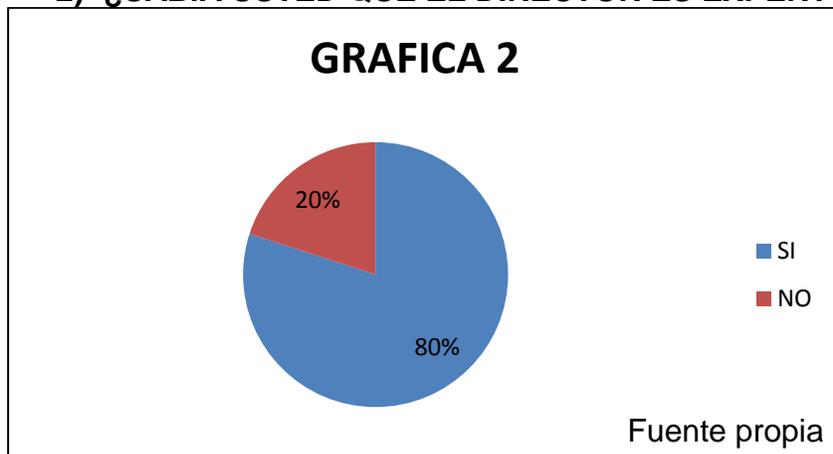


SI	NO
60	40

### INTERPRETACIÓN

El 60% de los docentes encuestados dice conocer la página Institucional del director y los otros 40% de los docentes dicen desconocer la pagina.

### 2) ¿SABÍA USTED QUE EL DIRECTOR ES EXPERTO EN REDES SOCIALES?

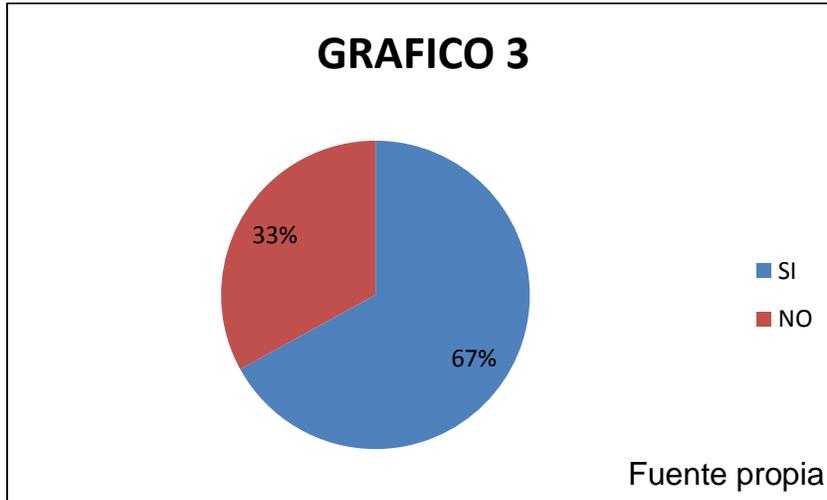


SI	NO
80	20

### INTERPRETACIÓN

El 80% de los docentes saben que el director es experto en redes sociales porque ha habido talleres para estudiantes y docentes donde el habla de lo importante que es la tecnología y el aporte de las redes sociales y otro 20% dicen desconocer si es experto.

**3) ¿LO HA VISTO EN ALGÚN CANAL DE TELEVISIÓN HABLAR SOBRE REDES SOCIALES?**

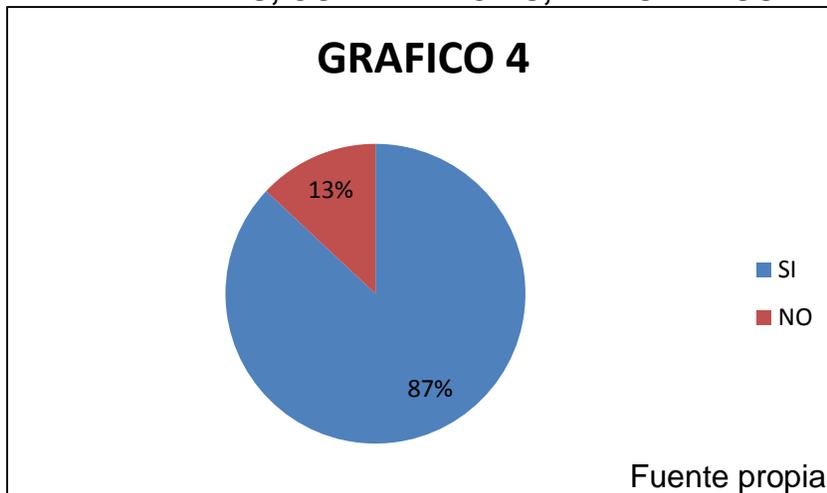


SI	NO
67	33

**INTERPRETACIÓN**

El 67% lo han visto hablar sobre las redes sociales, porque lo han visto como invitado y el 33% no se han enterado.

**4) ¿SABE USTED DE LAS ACTIVIDADES QUE PROMUEVE EL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COMO: SEMINARIOS, TALLERES, CONFERENCIAS, DIPLOMADOS?**

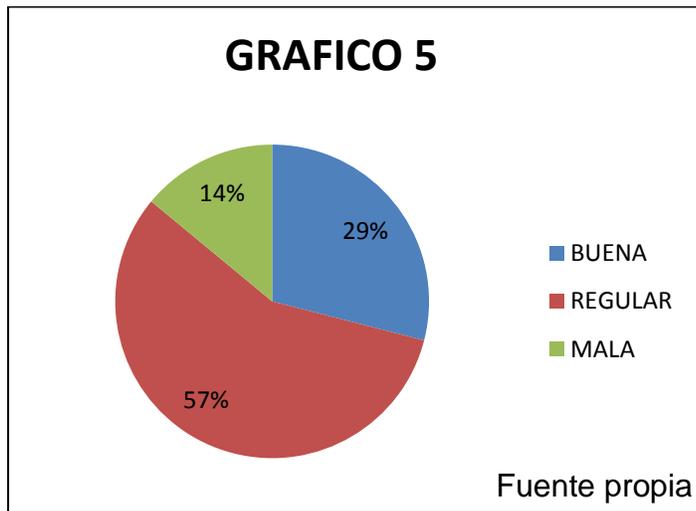


SI	NO
87	13

**INTERPRETACIÓN**

El 87% de los docentes encuestados si saben de las actividades que promueve el director, por medio de sus coordinaciones y las invitaciones que se les hace por medio de afiches, el centro 13% no se enteran.

**¿CREE USTED QUE LA COMUNICACIÓN INTERNA CON LOS DOCENTES ES LA ADECUADA?**



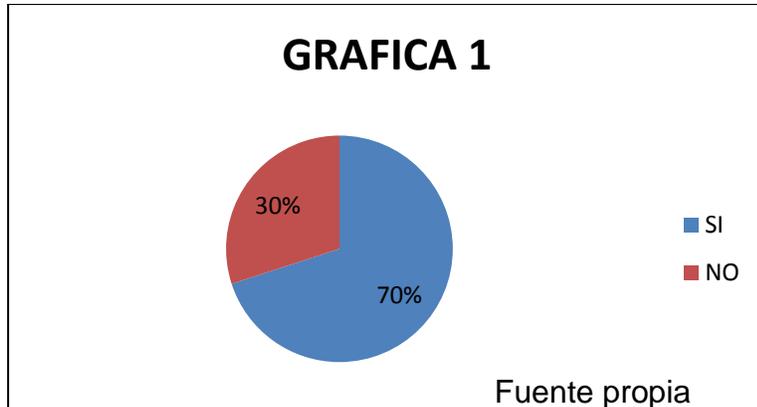
BUENA	REGULAR	MALO
29	57	14

**INTERPRETACIÓN**

El 29% cree que es buena, porque ellos se informan por medio de secretaria, invitaciones, afiches, correo electrónico, el 57% es regular porque no llegan las invitaciones a tiempo, el 14% dice que es mala porque nunca se enteran de lo que ejecuta el director.

## GRÁFICA DE INTERPRETACIÓN DE RESULTADO DE ENCUESTAS A ALUMNOS

### 1) ¿CONOCE USTED DONDE ESTA UBICADA LA DIRECCIÓN EN LA ACTUALIDAD?

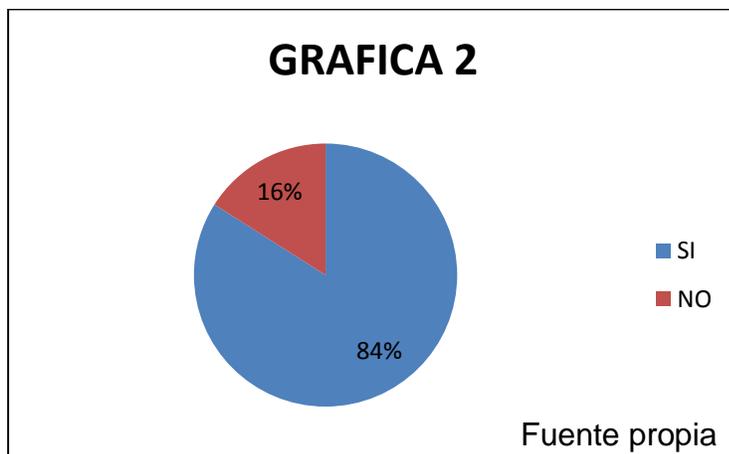


SI	NO
70	30

#### **Interpretación:**

El 70% de los encuestados respondieron, que si saben dónde está ubicada la dirección, mientras el 30% de los estudiantes desconocen donde se encuentra la Dirección.

### 2) ¿CONOCE USTED AL DIRECTOR DE LA ESCUELA CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN?

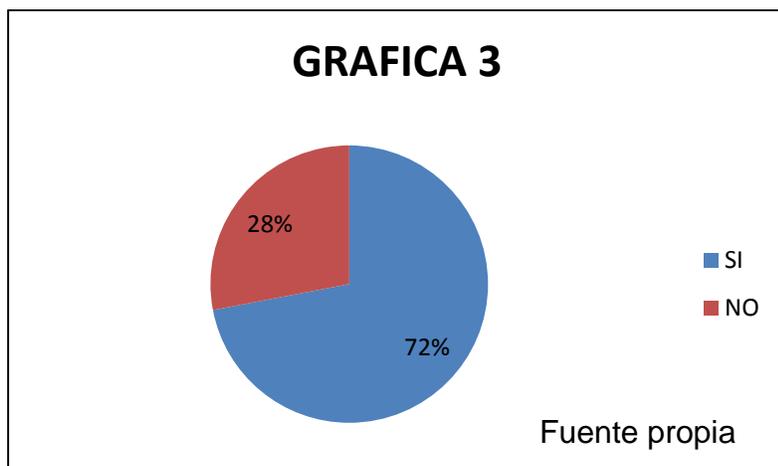


SI	NO
80	16

#### **Interpretación**

La mayoría de los entrevistados que son el 84% dijeron que si conocen al Director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación y el 16% respondieron No.

### 3) ¿CONOCE USTED LA PAGINA EN FACEBOOK DEL DIRECTOR?

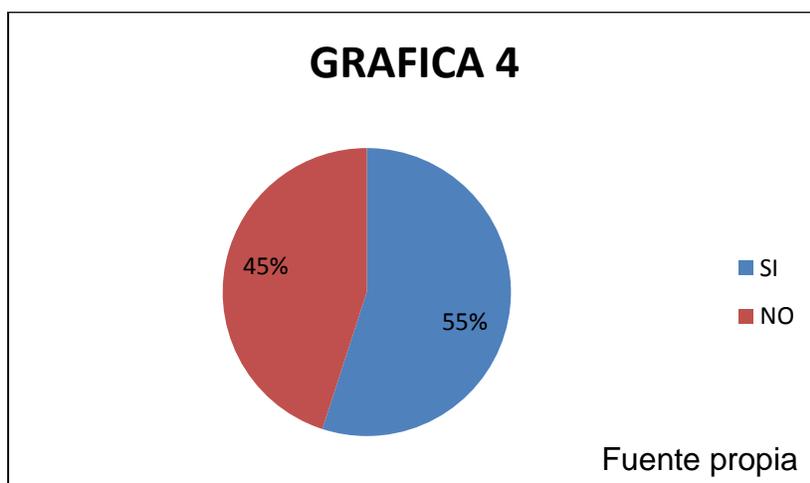


SI	NO
72	28

#### INTERPRETACION

Como se puede observar en la gráfica el 72% de los estudiantes si conocen la información que se genera en la página, el 28% de los estudiantes dicen desconocerla.

### 4) CONOCE LA PAGINA INSTITUCIONAL DEL DIRECTOR?

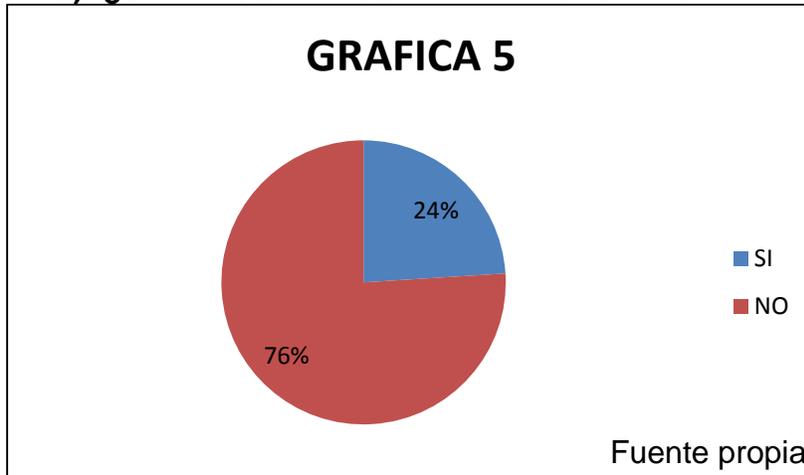


SI	NO
55	45

#### INTERPRETACION

Llama la atención que solo el 55% de los encuestados si conocerla página institucional del Director y el otro 45% desconocen que exista.

5) ¿SABÍA USTED QUE EL DIRECTOR ES EXPERTO EN REDES SOCIALES?

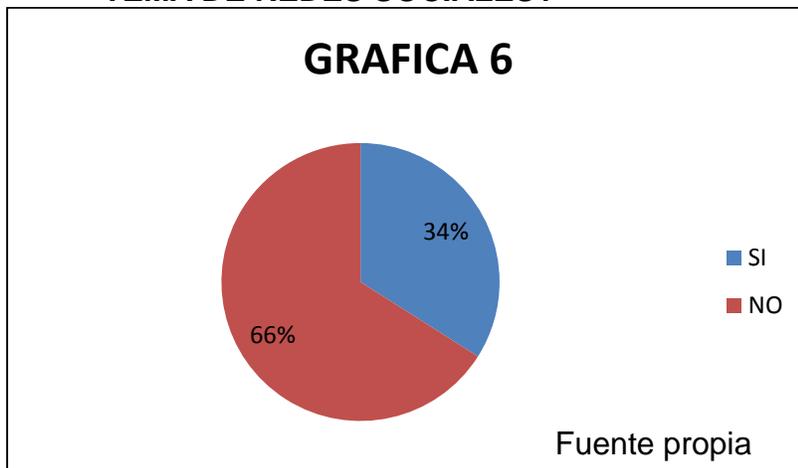


SI	NO
24	76

**INTERPRETACIÓN**

Como lo indica la gráfica el 76% de los estudiantes indican desconocer que el director es experto en redes sociales y el 24% si sabe que el director es experto en redes sociales.

6) ¿LO HA VISTO EN ALGÚN CANAL DE TELEVISIÓN HABLAR SOBRE EL TEMA DE REDES SOCIALES?

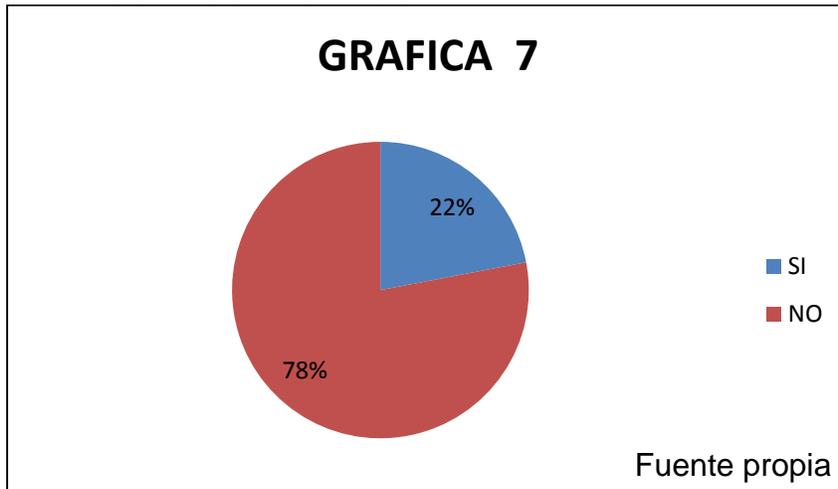


SI	NO
34	66

**INTERPRETACIÓN**

Como lo indica la gráfica el 66% de los estudiantes indican que no han visto al Director de la Escuela de ciencias de la Comunicación, hablar sobre las redes sociales en ningún canal de televisión y el 34% si lo han visto.

7) ¿CONOCE USTED LA ESTRATEGIA DEL DIRECTOR PARA COMUNICARSE CON LOS ALUMNOS?

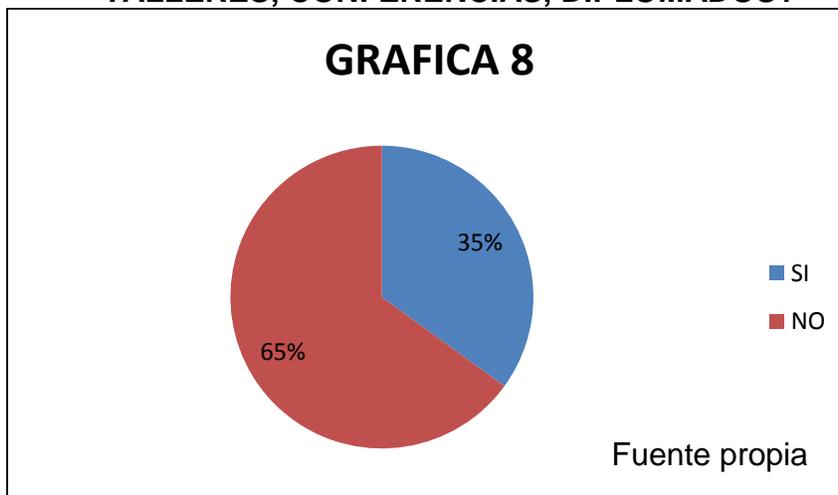


SI	NO
22	78

**INTERPRETACIÓN**

La mayoría de los estudiantes en la muestra que se tomó que son el 78%, desconoce cómo se comunica el Director con los estudiantes y el otro 22% si sabe.

8) ¿SABE USTED DE LAS ACTIVIDADES QUE PROMUEVE EL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COMO SEMINARIOS, TALLERES, CONFERENCIAS, DIPLOMADOS?

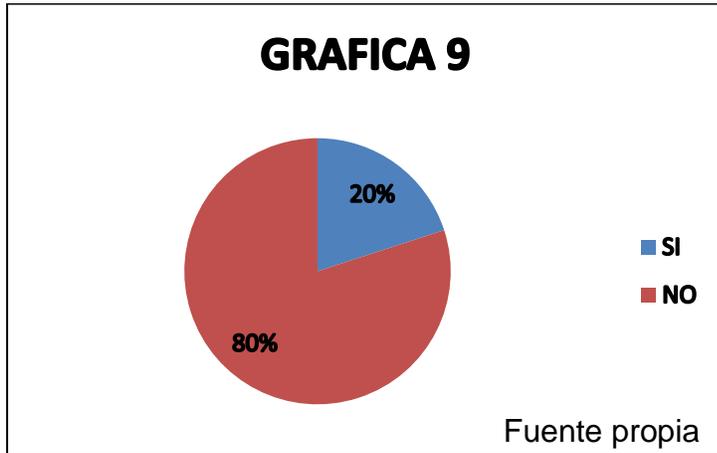


SI	NO
35	65

**INTERPRETACIÓN**

En la muestra tomada el 35% de los estudiantes si conocen las actividades que promueve la Dirección y el 65% dijo que no les llega la información para poder participar.

9) ¿CONOCE USTED EL TRABAJO DEL DIRECTOR SOBRE INFRAESTRUCTURA, INVESTIGACIÓN?

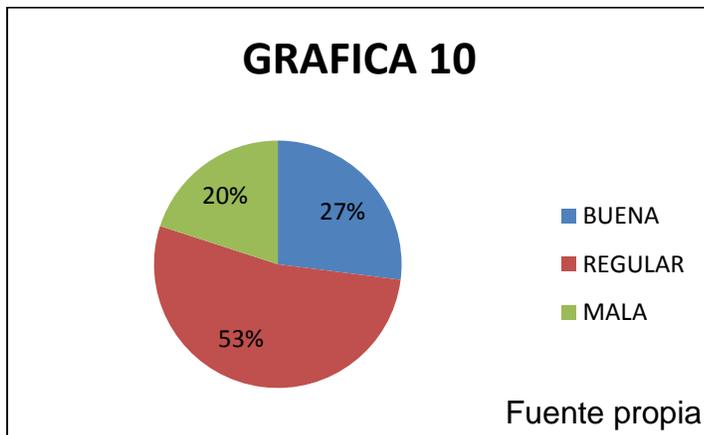


SI	NO
20	80

**INTERPRETACIÓN**

El 20% si conoce las remodelaciones que ha hecho el director, el 80% no sabe del trabajo que ejecuta en infraestructura el director.

10) ¿CREE USTED QUE LA COMUNICACIÓN INTERNA CON LOS ESTUDIANTES ES LA ADECUADA?



BUENA	REGULAR	MALO
27	53	20

**INTERPRETACIÓN**

La mayoría que son el 53% dijo que la comunicación es regular, el otro 27% dijo que era buena porque tienen más contacto con el director, el otro 20% expresaron que no tienen comunicación con él.

## 1.5 RADIOGRAFÍA DE LA INFORMACIÓN

### FODA

El análisis del Foda permitirá identificar, la comunicación interna y externa, sus fortalezas y debilidades que existen en el traslado de la información, entre el director estudiantes, docentes de la Escuela de Ciencias de la Comunicación.

#### 1.5.1 Fortalezas

- ❖ Estar autorizada la página por el director.
- ❖ Apoyo de la dirección.
- ❖ Que ya hay un espacio en la web.
- ❖ Que se puede consultar en cualquier horario.

#### 1.5.2 Oportunidades

- ❖ De actualizarse por medio de la página de lo que acontece en la unidad académica.
- ❖ La oportunidad de intercambiar información.

#### 1.5.3 Debilidades

- ❖ Desconocimiento que existe la página.
- ❖ Falta de personal.
- ❖ No se cuenta con presupuesto para fortalecer la página.

#### 1.5.4 Amenazas

- ❖ Apatía de los estudiantes para conocer la página.
- ❖ Que existan otras páginas sin autorización de la dirección.
- ❖ Distorsión de la información de las otras páginas.
- ❖ No cuenta con una proyección efectiva.

## CAPÍTULO 2

### 2. Plan de Comunicación

#### 2.1 Antecedentes Comunicacionales

La dirección de la Escuela de Ciencias de la Comunicación se encuentra en el edificio M-2 y está dirigida por el Ms.c. Sergio Morataya.

El director es el representante legal y oficial de la Escuela de ciencias de la Comunicación, es su Máxima Autoridad Administrativa. Vela por el cumplimiento de las actividades académicas, administrativas y recreativas.

Según el Artículo No. 12



El director de la Escuela preside el consejo directivo y le corresponde las actividades y atribuciones siguientes.

- a) Dirigir la escuela de ciencias de la Comunicación.
- b) Informar al consejo directivo de todas sus actividades
- c) Representar a la escuela en todo aquello que fuere necesario, interno como externo.
- d) Convocar y presidir las sesiones ordinarias y extraordinarias del consejo directivo y convocar a sesiones por iniciativa propia o conforme este reglamento o cuando se lo pidan, por lo menos, tres de sus miembros.
- e) Ejecutar las decisiones del consejo directivo.
- f) Velar por el buen cumplimiento de las actividades académicas y administrativas e informar al consejo directivo de la actividad al respecto.
- g) Presentar al consejo directivo, el anteproyecto de presupuesto anual de la Escuela.

El Director es electo por tres cuerpos electorales, Docente, Alumnos, y egresados, tiene que ganar por mayoría absoluta, por lo menos 2 cuerpos y durara en el cargo cuatro años, y puede ser electro solo por otro periodo.

## **2.2. OBJETIVOS COMUNICACIONALES**

### **2.2.1 Objetivo General**

Presentar un plan de comunicación interno, que mejore el proceso de comunicación de forma directa, abierta, eficaz, con Docentes y estudiantes, de la escuela de la comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Externo con facultades, escuela no facultativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Y las instituciones afines a la Escuela de Ciencias de la Comunicación.

### **2.2.2 Objetivos Específicos**

- a) Dar a conocer la página Institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt).
- b) Evaluar el proceso actual para diagnosticar si la información llega por medio de la página institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt).
- c) Motivar al estudiante a conocer la información que se encuentra en la página .
- d) Elaborar campaña de información.

## **2.3. PÚBLICO OBJETIVO**

Docentes, estudiantes de las tres jornadas vespertina, nocturna y plan de autoformación a distancia (PAD). De la Escuela de Ciencias de la comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

## **2.4. MENSAJE**

El mensaje que se reforzará en el plan de comunicación es el posicionar la página institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt) por medio de la publicidad hecha en lapiceros, mantas, agendas y el punto ecológico.

## **2.5. ESTRATEGIAS**

La campaña de información de la página institucional, de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala

[www.comunicación.usac.edu.gt](http://www.comunicación.usac.edu.gt)

Servirá para posesionar, en los estudiantes y docentes, la dirección.

Con estas estrategias se pretende que tanto el estudiantes como los docentes se informen de todo lo que tanto el director como las extensiones, dan a conocer.

## **2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN**

Las mantas vinílicas serán colocadas estratégicamente en lugares de tráfico de estudiantes y docentes.

En el edificio M-2 una manta de 1.90 1.90 y tres que tienen la medida de 90 1.90. en el edificio de bienestar estudiantil serán colocadas tres mantas de 90 1.90

## **DESCRIPCIÓN**

De lado izquierdo tiene el logo de la Universidad de San Carlos de Guatemala. De lado derecho el logo de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, en el centro superior, en la primera línea se observa el hastag, con el numeral # EccUsacAcademia, en la siguiente línea al centro la página institucional [www.comunicación.usac.edu.gt](http://www.comunicación.usac.edu.gt), en la parte de abajo lado derecho el nombre de la epesista Sandra Judith pineda flores y el logo del EPSL.

Los lapiceros serán entregados en el paso de aulas a los estudiantes y docentes de las tres jornadas vespertina, nocturna y plan sábado PAD.

Los lapiceros serán impresos a dos colores con la información de la página institucional [www.comunicación.usac.edu.gt](http://www.comunicación.usac.edu.gt)

En el paso de aula se les informara la mecánica para entregar cincuenta agenda ecológicas, a los estudiantes y docentes que entren a la página institucional y nos digan que información encontraron de su interés.

## Estrategias #1- Acciones

### Mantas vinílicas

Se colocaran 4 mantas vinílicas en los edificios del M-2 y Bienestar Estudiantil para crear una campaña de información de la página Institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt).



Boceto de manta: Mide 190 x 190 se colocará en el Edificio M-2, en la subida de las gradas donde está el mural

Tres bocetos de mantas colocados en el edificio M-2. En lugares de transito de estudiantes y docentes de la escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala con la información de la página institucional.



Boceto 90x190 en el primer nivel del edificio M-2 cerca del Auditorium.



Boceto 90x190 en el primer nivel del Edificio M-2 en el Pasillo izquierdo



Boceto 90x190 colocado en el segundo nivel en la entrada del corredor que va para la secretaria general.

## Estrategia #2 - Acciones



### Lapiceros

En el paso de aulas se entregaran quinientos lapiceros, con el propósito de dar a conocer la página institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt) de forma personal, para que los docentes y estudiantes conozcan por medio de la página, la información que se brinda como: noticias, seminarios, talleres, conservatorios, cursos, de fotografía y otros y todo lo relacionado a lo que acontece en la Escuela de Ciencias de la Comunicación.

### **Estrategia #3 - Acciones**



#### **Agendas ecológicas**

Se entregaran cincuenta agendas ecológicas, con el logo de la Escuela de Ciencias de la Comunicación y el logo del EPS licenciaturas, y la información de la página institucional a los docentes y estudiantes.

La propuesta es: tu entras a la página y me dices que información hay y te entregamos una agenda ecológica.

## CAPITULO 3

### 3. INFORME DE EJECUCIÓN

#### 3.1 PROYECTO DESARROLLADO

Estrategia de Comunicación Interna para Posesionar con Docentes y Estudiantes de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala. La Página web Institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt)

##### 3.1.1 Financiamiento

El financiamiento fue el 50% de parte de la Epesista Sandra Judith Pineda Flores y el 40% por serigrafía Industrial Douglas.

##### 3.1.2 Presupuesto

Descripción	Financiamiento	Cantidad	Precio Unitario	Total
<b>Mantas vinílicas a full color con ojetes</b>	Patrocinio	8	Q. 45.00 Mt.	Q. 720.00
<b>Lapiceros con la impresión grabada, de la página web institucional</b>	EPESISTA	500	Q. 3.00	Q. 1,500.00
<b>Agendas ecológicas</b>	EPESISTA	50	Q. 1,000.00	Q. 1,000.00
<b>Asesoría comunicacional</b>	EPESISTA	1	Q. 11,000.00	Q. 11,000.00

### 3.1.3 BENEFICIARIOS

Toda la comunidad de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, ya que, en las mantas, lapiceros, y punto ecológico, está la información de la página institucional de la Escuela de Ciencias de la Comunicación [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt) y cuenta con un link de hashtag #EccUsacAcademia, donde se pueden subir eventos, información, sobre actividades académicas, científicas, comentarios.

### 3.1.4 RECURSOS HUMANOS

Personal	Puesto	Actividad
Lic. Jorge Paz	Docente	Diseño de la manta
Lic. Fernando Flores	Supervisor de EPS de Licenciatura	Asesor y Supervisión del Proyecto
Ms.c. Sergio Morataya	Director	Asesor del Proyecto Aprobación de Material
Sandra Judith Pineda	EPESISTA	Elaboración del Proyecto y Material de Apoyo

### 3.1.5 ÁREA GEOGRÁFICA DE ACCIÓN

El proyecto de comunicación se ejecutó en el departamento de la Dirección de la Escuela de Ciencias de la Comunicación segundo nivel del edificio M-2.



## **3.2 ESTRATEGIA Y ACCIONES DESARROLLADAS**

### **CAMPAÑA INFORMÁTICA**

Se dio a conocer la página institucional para que docentes y estudiantes de las diferentes jornadas puedan informarse de las actividades que ejecuta el director.

Con esta estrategia se le posiciono a la página en la comunidad estudiantil y de docencia.

#### **ESTRATEGIA 1 CAMPAÑA INFORMATIVA.**

- Colocación de mantas.
- Paso de aulas.
- Entrega de agendas.

### 3.2.1 CAMPAÑA INFORMATIVA

#### Acciones

A) Colocación de mantas vinílicas que fueron colocadas en los edificios M-2 y Bienestar Estudiantil de la Escuela de Ciencias de la Comunicación.  
Se colocó una manta de 1.90 x 1.90 y cuatro de 90 x 1.90 mts.



MANTAS INSTALADAS EN EL EDIFICIO M-2. POR LA EPESISTA SANDRA JUDITH PINEDA FLORES



Epesista Sandra Judith Pineda Flores instalando las mantas en el Edificio Bienestar Estudiantil.

### 3.2.2 ESTRATEGIA 2

#### ACCIONES

B) Paso de Aulas y Corredores.

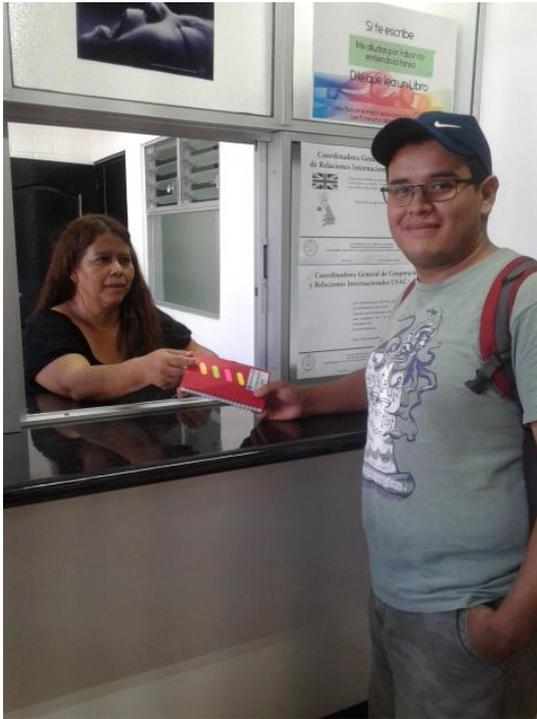
Fecha	Duración	Jornada
2/11/2016	40	Vespertina
3/11/2016	30	Nocturna



Epesista Sandra Judith Pineda Flores, paso de aulas entregando lapiceros en la jornada vespertina del edificio M-2.

### 3.2.3 ESTRATEGIA 3

#### ACCIÓN



Epesista Sandra Judith Pineda Flores pasó de aulas entregando lapiceros en la jornada vespertina del edificio M-2. Se les informo de quien entrara en la página que dijera que información hay se le entregaría una agenda ecológica.

### Estrategia 3

#### Acción



Foto 1 Entrega de agenda ecológica al director MSc. Sergio Morataya



Foto 2. Epesista Sandra Judith Pineda Flores le hace entrega de agenda Ecológico al Coordinador de EPSL.

### 3.3 Cronograma o Calendario

Cronograma				
Actividad	Agosto			
	1-6/8/2016	7-15/8/2016	16-22/8/2016	23-30/8/2016
Cotización de Mantas y Elaboración				
Cotización Lapiceros				
Agendas ecológicas				
Toma de fotos				

### 3.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO

<b>Estrategia I Campaña Informativa</b>	<b>Indicaciones Cuantitativas</b>	<b>Indicaciones Cualitativas</b>
Se colocaron mantas vinílicas en los dos edificios M-2 y Bienestar Estudiantil para informar de la Dirección de la página Institucional	Con el objetivo de dar informaciones a todos la comunidad estudiantil y docentes de la Escuela de Ciencias de la Comunicación.	Fortalecimiento de la Página Institucional.
<b>Estrategia II</b> <b>Paso de aulas</b> Informar a los estudiantes de la dirección de la pagina estudiantil	El paso de aulas fueron realizados en horario de clases y fueron entregados 500 lapiceros con la información de la página.	Para los estudiantes entrevistados, es importante saber que existe una página en la que se pueden informarse
<b>Estrategia III</b> Tú entras a la página Institucional y me dices que informaciones hay y te regalaremos una agenda ecológica.	Fueron entregadas cincuenta agendas a docentes y estudiantes de las tres jornadas, vespertina, nocturna y PAD, ara crear control de quienes entraron a la página.	Es una estrategia buena, Para que el estudiante se informe en la página web MSc. Sergio Morataya

## CONCLUSIONES

- Por medio de las encuestas realizadas para la ejecución del diagnóstico comunicacional se determinó que, los estudiantes y docentes de las diferentes jornadas, vespertina, nocturna y plan sábado (PAD) desconocen la existencia de la página institucional, dirección [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt), por existir varias páginas y según los estudiantes y docentes, le resta mérito al trabajo que ejecuta el coordinador de la página.
- Las estrategias utilizadas, permitieron dar a conocer la página Institucional de la Escuela de Ciencias de la Comunicación.

## **RECOMENDACIONES**

Es muy importante que dentro de las funciones que ejecuta el coordinador de la página Institucional, mejore la funcionalidad en el traslado de información y se haga más personalizada, es decir que se pase al principio de cada semestre, informando que hay una página Institucional [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt) donde pueden informarse, actualizarse y estar en donde los estudiantes y docentes son la base fundamental de los proyectos que se realizan para que puedan participar y se beneficien de ellos, ya que les da la oportunidad de instruirse y tener una mejor capacitación y estén preparados para el campo laboral.

Una de las ventajas importantes es que la página ya está.

Resultaría de beneficio por la dirección implementar una estrategia de comunicación a mediano y largo plazo, que permita mejorar la comunicación por medio de la página con docentes y estudiantes.

## GLOSARIO DE TÉRMINOS

- ❖ **Antecedentes** : Acción anterior que sirve para juzgar hechos posteriores.
- ❖ **Analizar**: Examen de un libro o escrito, método que va delo compuesto a lo sencillo.
- ❖ **Actualidad**: Tiempo presente según suceso que atrae la atención en un momento dado.
- ❖ **Amenazas**: Dar a entender con actos o palabras que se quiere hacer algún mal a otro. Estar en peligro de suceder una cosa.
- ❖ **Bibliografía**: Estudio del libro en un aspecto histórico y técnico.
- ❖ **Biblioteca**: Local donde se tienen libros ordenados para la lectura y la consulta.
- ❖ **Comunicación**: Acción y efecto de comunicar. Enlace entre dos puntos.
- ❖ **Constitucional**: Perteneciente a la constitución. Sujeto a una constitución. Monarquía constitucional.
- ❖ **Ciencia**: Conocimiento exacto y razonado de las cosas por sus principios. Conjunto de conocimientos relacionados a un objeto determinado.
- ❖ **Descripción**: Acción y efecto de describir.
- ❖ **Describir**: Representar a personas o cosas por medio del lenguaje.
- ❖ **Diagnóstico**: Adj. Medio relacionado a la diagnosis. Determinación de una enfermedad por los síntomas.
- ❖ **Debilidad**: Falta de vigor, de fuerza física. Punto flaco y por efecto.
- ❖ **Demografía**: estudio estadístico de la población humana.
- ❖ **Ejercicio**: que se hace para el aprendizaje de una cosa.
- ❖ **Estudio**: Serie compuesta de cursos seguidos para hacer una carrera.
- ❖ **Ejecución** Realización, ejecución de un plan. Cumplimiento. Ejecución de una orden.
- ❖ **Fortalezas**: Fuerza. Entrega, firmeza de ánimo. Recinto fortificado para defender una ciudad.
- ❖ **Formación**: Acción y efecto de formar y formarse. Educación, instrucción, formación profesional.
- ❖ **Gestión**: Administración, gestión de un negocio.
- ❖ **Historia**: Desarrollo de la vida de la humanidad, narración verdadera y ordenada de los acontecimientos pasados y de las cosas memorables de la actividad humana.
- ❖ **Hipótesis**: Suposición que se admite provisionalmente para sacar de ella una consecuencia.

- ❖ **Herramienta:** Instrumento con el que se realiza un trabajo manual o mecánico.
- ❖ **Índice:** Lista de los capítulos de una obra.
- ❖ **Introducción:** Preámbulo de un libro. Preparación al conocimiento de una cosa.
- ❖ **Información:** Conocimiento que se tiene de algo. Noticia dada por cualquier medio de comunicación.
- ❖ **Justificación:** Motivo que justifica una acción.
- ❖ **Jornada:** Camino que se anda por un día. Tiempo que dura la vida de una persona.
- ❖ **Literato:** Escritor, culto, instruido.
- ❖ **Licenciatura:** Licencia Universitaria.
- ❖ **Metodología:** Parte de una ciencia que estudia los métodos que ella emplea.
- ❖ **Método:** Procedimiento racional para llegar al conocimiento de la verdad y enseñarla.
- ❖ **Misión:** Facultad que se otorga a una persona para que desempeñe algún cometido.
- ❖ **Norma:** Regla que se debe según de corrección o modelo que se adjunta a su trabajo.
- ❖ **Nacional:** Adj. Relativo a la noción o natural de ella.
- ❖ **Oportunidad:** Ocasión, casualidad. Aprovechar la oportunidad. La oportunidad de una gestión.
- ❖ **Objetivos:** Finalidad, meta, designio. Perseguir un objetivo relativo al objeto en si no al nuestro, modo de pensar o sentir.
- ❖ **Observación:** Acción y efecto, observar. Atención dada a algo.
- ❖ **Opinión:** Parecer, concepto, manera de pensar, dar una opinión.
- ❖ **Problema:** Cuestión o proposición dudosa que se trata de aclarar. Cosa que presenta una dificultad.
- ❖ **Previo:** Adj. Anticipado. Previo aviso.
- ❖ **Planificación:** Establecimiento de programas detalladas para el buen desarrollo de una actividad.
- ❖ **Proyecto:** Plan designio de hacer algo.
- ❖ **Práctica:** Realización de un ejercicio de práctica. Tiempo durante el cual una persona adquiere experiencia en el ramo en el que trabaja más tarde.
- ❖ **Recopilación:** Reunión de varios escritos a veces resumidas.
- ❖ **Recolección:** Recopilación, resúmenes, recolección de datos.
- ❖ **Razonamiento:** Acción o manera de razonar. Serie de conceptos encaminados a demostrar algo.

- ❖ **Sabatino:** Adj. Del sábado
- ❖ **Solución:** Hallar la solución, resolver.
- ❖ **Supervisar:** Revisar un trabajo. Hacer una inspección general de algo.
- ❖ **Técnica:** Conjunto de procedimientos propios del arte. Habilidad con que se utilizan los procedimientos.
- ❖ **Tecnología:** Conjunto de instrumentos y métodos empleados en las distintas ramas industriales.
- ❖ **Universo:** Mundo compuesto de todo lo existente. Medio en el que uno vive.
- ❖ **Universidad:** Institución de enseñanza superior constituida por varios centros docentes en lo que se confieren grados académicos.
- ❖ **Vaciado:** Acción de vaciar en un molde un objeto de metal, yeso. Acción de vaciar algún depósito.
- ❖ **Variable:** Adj. Que varíe o puede variar mudable. Magnitud indeterminada que en una relación o función, puede ser sustituidas por diversos términos o valores numéricos.
- ❖ **Verificar:** Comprobar la verdad o exactitud de una cosa.

## BIBLIOGRAFÍA

I V promoción de licenciados en Periodismo, programa de profesionalización, convenio USAC- APG (octubre 2001).

Urizar, C. (noviembre 2011) Historia de la Escuela de Ciencias de la Comunicación. Guatemala, Guatemala.

Díaz Yasmin. Diagnóstico Organizacional, tesis digitales UNMSM. 2001 en línea [http://sisbid.unms.edu.pe/livdvirtual data/tesis/human/díaz gv/cap 3.pdf](http://sisbid.unms.edu.pe/livdvirtual/data/tesis/human/diaz_gv/cap3.pdf).

Zuraya María Flores (marzo 2015) DIAGNÓSTICO COMUNICACIONAL DEL EJERCICIO Profesional Supervisado de Licenciatura, de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Ronny David Meléndez Pinzón (noviembre 2011) Guía Estudiantil como Documento Indispensable, para el Fortalecimiento de la Comunicación de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Lourdes Margarita Pineda

“estrategias para el fortalecimiento de la comunicación dentro de la comunidad Rio Colorado Ajas, Purilha, Baja Verapaz”. (nov. 2016)

Osmar Aníbal Vásquez Gómez (enero 2007)

“Diagnostico en la comunidad de Barcenás, Villa Nueva, Acerca del mal Manejo de la Basura”.

Una propuesta alternativa para manipular la basura de una forma ecológica.

Enma Aracely Barrera Valle (septiembre 2007)

Propuesta de: Creación de Departamento de Relaciones Públicas para la Facultad de Arquitectura en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

## E-GRAFÍA

➤ Página de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, [www.comunicación.usac.edu.gt](http://www.comunicación.usac.edu.gt)

➤ Escuela de Ciencias de la Comunicación,

<http://comunicacion.usac.edu.gt/directorio.academico>

➤ <http://www.miralasolucion.esblog/comunicacion.interna-canales>

➤ Escuela de Ciencias comunicación (2016)

[http://comunicación.usac.edu.gt/directorio académico](http://comunicación.usac.edu.gt/directorio_académico)

# ANEXOS

## Encuesta a los Docentes

### de la Escuela de Ciencias de la Comunicación.

**Instrucciones:** La presente encuesta tiene como finalidad recopilar información, para conocer la comunicación interna del personal docente con el director.

1) ¿Conoce usted la página institucional del director?

SI

NO

2) ¿Sabía usted que el Director es experto en redes sociales?

SI

NO

3) ¿Lo ha visto en algún canal de televisión hablar sobre redes sociales?

SI

NO

4) ¿Sabe usted de las actividades que promueve el Director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación como: Seminarios, Talleres, Conferencias, Diplomados?

SI

NO

5) ¿Cree usted que la comunicación interna con los docentes es la adecuada?

Buena

Regular

Mala

## Encuesta a los estudiantes

### de las Jornadas vespertina, nocturna y plan sábado.

**Instrucciones:** La presente encuesta, tiene como finalidad, recopilar información; para conocer la comunicación interna de la dirección de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, con los estudiantes de las tres Jornadas.

Marque con una X la respuesta que considere.

1) ¿Conoce usted donde está ubicada la dirección en la actualidad?

SI   NO

2) ¿Conoce usted al Director de la Escuela Ciencias de la Comunicación?

SI   NO

3) ¿Conoce usted la página en Facebook del Director?

SI   NO

4) ¿Conoce la página institucional del Director?

SI   NO

5) ¿Sabía usted que el Director es experto en redes sociales?

SI   NO

6) ¿Lo ha visto en algún canal de televisión hablar sobre el tema de Redes Sociales?

SI   NO

7) ¿Conoce usted la estrategia del Director para comunicarse con los alumnos?

SI   NO

8) ¿Sabe usted de las actividades que promueve el Director de la Escuela de Ciencias de la Comunicación como Seminarios, Talleres, Conferencias, Diplomados?

SI   NO

9) ¿Conoce usted el trabajo del Director sobre: Infraestructura, Investigación?

SI   NO

10) ¿Cree usted que la comunicación interna con los estudiantes es la adecuada?

SI

NO

**M.Sc. Sergio Morataya**

Director Escuela de Ciencias de la Comunicación  
Edificio M2, Segundo Nivel, Área de Coordinaciones

---

**M.Sc. Claudia Molina**

Secretaria Escuela de Ciencias de la Comunicación  
Edificio M2, Segundo Nivel, Secretaría Administrativa

---

**Lic. Mario Campos**

Coordinador Académico  
Edificio M2, Segundo Nivel, Área de Coordinaciones

---

**Licda. Imelda González**

Coordinadora del PAD  
Edificio M2, Segundo Nivel, Área PAD

---

**Lic. Mario Campos**

Coordinador del Publicidad  
Edificio M2, Segundo Nivel, Área de Coordinaciones

---



### **M.A Rosidalia Aldana**

Coordinadora de Locución  
Edificio M2, Segundo Nivel, Área de Coordinaciones

---



### **Lic Mario Toje**

Coordinador del Periodismo  
Edificio M2, Segundo Nivel, Área de Coordinaciones

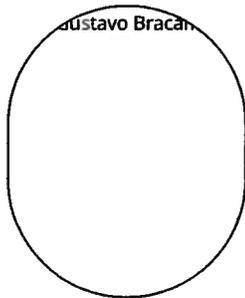
---



### **Departamento de Estudios de Posgrado ECC USAC**

Encargado de Posgrado, M.A. Gustavo Moran  
Edificio de Bienestar Estudiantil 1er Nivel.

---



### **Dr. Gustavo Bracamonte**

Coordinador de Comisión de Extensión  
Edificio M2, Segundo Nivel, Área de Coordinaciones

---



### **<http://comunicadores.gt>**

Coordinación de Currículas para Comunicadores.  
2do Nivel edificio M2

---

[www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt) ha girado en torno al corazón y a fomentar entre nosotros la amistad.



La ECC

Inscripciones

Carretera Digital

Directorio Académico

Redes Sociales



Escuela de Ciencias de la Comunicación | 2018

[Me gusta](#)

[Comentar](#)[Compartir](#)

[Mejores comentarios](#)

25 Antonio Melgar, Hugo Donis y 23 personas más

[3 veces compartido](#)

**Comentarios**



Escribe un comentario...



**Sergio Morataya** En línea en este momento.

[Me gusta](#) · [Responder](#) · 18 de febrero a las 21:13

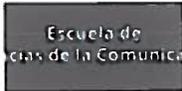


**Carlos Santamarina** Esa dirección no conecta a servidor. ¿Acaso nadie ha probado?

[Me gusta](#) · [Responder](#) · 1 · 15 de febrero a las 8:30



**Sergio Morataya** En línea en este momento [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt)



## Escuela de Ciencias de la Comunicación

Somos la página de la Escuela de Ciencias de...  
COMUNICACION.USAC.EDU.GT

[Me gusta](#) · [Responder](#) · [18 de febrero a las 21.14](#)  
[Ver un comentario más](#)



### Sergio Morataya

13 de febrero ·



## Minimalismo

13 de febrero

Al pensar en una corriente estética para nuestro sitio oficial, hemos escogido "el minimalismo" para toda nuestra comunicación institucional. Esperamos que les guste.



La BCE

inscripciones

Consejo

Directorio

Redes



[Me gusta](#)

[Comentar](#)[Compartir](#)

[Mejores comentarios](#)

15 Bayron García y 14 personas más

**Comentarios**



Escribe un comentario...



**Sergio Morataya** La Dirección es [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt)

[Me gusta](#) · [Responder](#) · 13 de febrero a las 21:40



**Sergio Morataya**

12 de febrero a las 17:19 ·

Transmisión de la juramentación e investidura de mi toma de posesión como nuevo Director de la #ECCUSAC. [www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt)



**Acto de toma de posesión**

Acto de toma de posesión

[YOUTUBE.COM](https://www.youtube.com)

[Me gusta](#)

[Comentar](#)[Compartir](#)

[Mejores comentarios](#)

16 Fernando Flores, Bayron García y 14 personas más

[2 veces compartido](#)

**Comentarios**



Escribe un comentario...



**Carlos Santamarina** La página que usted promociona no sirve máster.

[Me gusta](#) · [Responder](#) · 15 de febrero a las 8:32



**Sergio Morataya** No es eso el fin de semana el servidor de la Usac fallo ya nos comunicábamos con procesamiento de datos y en el transcurso de la mañana estará restablecida

[Me gusta](#) · [Responder](#) · 15 de febrero a las 8:34



**PIVOT** Felicidades Máster [Sergio Morataya](#)

[Me gusta](#) · [Responder](#) · 1 · 13 de febrero a la 1:10



**Sergio Morataya** Muchas Gracias

[Me gusta](#) · [Responder](#) · 14 de febrero a las 18:50



## **[Sergio Morataya](#)**

12 de febrero a las 4:10 ·

**Una nueva forma de comunicarnos institucionalmente**

Hemos estado desarrollando una página diferente, minimalista, limpia, con un mensaje central y respetando la tendencia a evitar la sobresaturación. **NO ES SOLO UNA PÁGINA WEB, TAMBIÉN CUENTA CON SU VERSIÓN MÓVIL QUE CON LA MISMA DIRECCIÓN PUEDE SER CONSULTADA DESDE SU TELÉFONO MÓVIL.**

En ella van a encontrar en Cartelera Digital las últimas noticias y la información pertinente. A partir de hoy es nuestro medio de comunicación institucional y lo que en ella se coloque son las instrucciones que deben seguir, si generan rumores o consultan otra página **NO ES NUESTRA RESPONSABILIDAD** las confusiones que se causen Uds. y sus compañeras y compañeros.

Por otra parte esta Fan Page las de la Master Claudia Molina, la Licda Imelda Gonzalez y el Lic. Mario Campos, así como las cuentas institucionales de Twitter son los medios por donde correrá la información certera y creíble que necesitan tener. Segmentando la información e interactuando con Uds. para que estén mejor informados.

La Dirección es:

[www.comunicacion.usac.edu.gt](http://www.comunicacion.usac.edu.gt)

Y una breve explicación de sus secciones es la siguiente:

De las secciones

1. Inicio: es la sección de bienvenida de la página, posee un solo elemento a la vez, es decir, puede observarse una animación, un video o una máscara de imágenes.
2. La Ecc: alberga la imagen institucional de la Ecc, así como su historia, el organigrama, Una subsección, donde se encuentra la oferta académica, la información de las carreras y el pensum de estudios actual. Finalmente leyes y reglamentos, que posee el marco legal y jurídico de la escuela, y el cuadro de descargas donde se dispondrá de procedimientos y trámites, editables de diseño y los cartas importantes.

**3. Inscripciones:** los pasos y procedimientos que deben cumplirse por los estudiantes para ingresar a la Ecc, para estudiantes de reingreso y la información necesaria de la asignación de cursos.

**4. Cartelera digital:** podrá observarse el calendario de actividades anual, así como los horarios (de clases, de evaluación y retrasadas) de cada semestre. Además contará con una sección de noticias, donde estarán los momentos importantes de la institución.

**5. Directorio académico:** sección en la que se observan las comisiones, servicios y departamentos que conforman a la Ecc, así como su localización descripción y contacto directo para cualquier información sobre ellos.

**6. Redes sociales:** se encuentra el SEO de la Ecc, las cuatro cuentas importantes e institucionales que poseen la información de la escuela presionando un click en el icono serás directamente trasladado a la cuenta.

## ASISTENCIA DE EVENTOS

Conferencia

# "Liderazgo y felicidad como una ventaja competitiva"

**Néstor Ochoa**  
Experto en Psicología de Liderazgo,  
Inteligencia emocional y Programación  
Neurolingüística



**Carlos Alvarado Cerezo**  
Rector USAC



**Carollna Donis**  
Directora Guatemala Próspera



**Jueves 27 de octubre de 2016**  
De 9:15 a 12:15 horas  
Salón Azarí, Cayalá zona 16  
(2do. nivel Café Saut)

Válida 01 persona  
Presentar Invitación  
Personal e Intransferible

Para confirmar asistencia: [dcomunicacion13@gmail.com](mailto:dcomunicacion13@gmail.com)

Organizado por  USAC TRICENTENARIA  
Con el apoyo de  Guatemala PROSPERA



El Consejo Superior Universitario,  
el Rector de la Universidad de San Carlos y  
el Director General de Investigación

En conmemoración del XXXV Aniversario  
de la Dirección General de Investigación  
se complacen en invitarle al foro:

**Ciencia, tecnología e innovación en la Agenda 2030  
para el Desarrollo Sostenible, el Plan Nacional  
de Desarrollo K'atun 2032 y los Acuerdos de Paz**

**Viernes 8**  
de julio de 2016  
**10:00** horas

**MUSAC, Salón Mayor**  
9ª. Avenida 9-79, Zona 1,  
Ciudad de Guatemala.

**35**  
Años  
Institución Superior de Investigación

Tiene el agrado de invitarle a la celebración de su Aniversario

Invitada Especial Dra. Ruth Rodríguez  
Tecnológico de Monterrey  
Con el tema: "Planificación para el Desarrollo Institucional"

AULA MAGNA IGLÚ  
Ciudad Universitaria zona 12  
Viernes 19 de agosto de 2016  
10:00 a 12:00 horas

"Id y enseñad a todos"

Guatemala, Agosto 2016



*"Pluralidad, medio ambiente  
y derecho internacional"*

## ORGANIZACIÓN DEL EVENTO

### “LANZAMIENTO DE LA RADIO POLÍTICA U”





	<p><b>El Consejo Directivo</b> de la Escuela de Ciencias de la Comunicación Universidad de San Carlos de Guatemala</p>	
<p><b>SE COMPLACE EN INVITARLE</b></p>		
<p><b>Al lanzamiento de la Radio POLÍTICA U</b> "LA VOZ DE LOS GUATEMALTECOS"</p>		
<p>Día: <b>Martes 18 de octubre 2016</b> Hora: <b>18:00 pm</b> Lugar: <b>Estudio de Grabación "Miguel Ángel Asturias"</b> Edificio Bienestar Estudiantil Segundo Nivel</p>		
<p>Guatemala, octubre 2016</p>		
<p><i>"Id y enseñad a todos"</i></p>		

**Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada**

**Nombre del Alumno (a):** SANDRA JUDITH PINEDA FLORES  
**No. De Carné:** 199924183  
**Jefe o Encargado (a):** MSc. SERGIO MORATAYA  
**Institución o Empresa:** ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN **usac**  
**Supervisor de EPSL:** Lic. Fernando Flores

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 02 / Al : 06	mayo	8	5	5	5	7	x	30 HORAS
2	Del: 09 / Al: 13		8	5	5	5	7	x	30 HORAS
3	Del:16 / Al: 20		8	5	5	5	7	x	30 HORAS
4	Del: 23 / Al: 27		8	5	5	5	7	x	30 HORAS
5	Del: 30 Al: 03	JUNIO	8	5	5	5	7	x	30 HORAS
6	Del:06 / Al: 10		8	5	5	5	7	x	30 HORAS
7	Del13:/ Al: 17		8	5	5	5	7	x	30 HORAS
8	Del:20 Al: 24		8	5	5	5	7	x	30 HORAS
9	Del27: Al: 30		8	5	5	5	7	x	30 HORAS
10	Del01:/ Al: 08	julio	8	5	5	5	7	x	30 HORAS
<b>TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA REGISTRADAS</b>									<b>300 HORAS</b>

(f)

Firma y Sello jefe (a) o Encargado



(f)

Lic. Fernando Flores – Supervisor EPS

