

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura**



**“PLAN Y ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA LA ESCUELA DE
TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA”**

Informe final del Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura

**Presentado al Honorable Consejo Directivo por:
CLAUDIA REBECA CALDERÓN GONZÁLEZ
Carné: 200813447**

Previó a portar el título de:

LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Guatemala, Octubre del 2017

CONSEJO DIRECTIVO:

Director:

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya García

Representantes Docentes:

M.A Gustavo Adolfo Morán Portillo

Lic. Mario Enrique Campos Trijilio

Representantes Estudiantiles:

Mario Roberto Barrientos Aldana

Anaite del Rosario Machuca Pérez

Representante de Egresados:

MA. Jhonny Michael González Batres

Secretaria:

M.Sc. Claudia Xiomara Molina Avalos

Coordinador de EPS Licenciatura

Lic. Luis Arturo Pedroza Gaytán

Supervisores de EPS Licenciatura

Licda. Sandra Nohemí Hernández y Hernández

Lic. Fernando Ismael Flores Barrios



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala 16 de octubre de 2017

Estudiante
Claudia Rebeca Calderón González
200813447
Escuela de Ciencias de la Comunicación

De mi consideración:

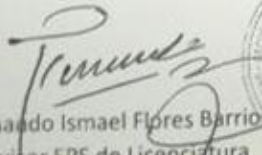
Me complace informarle que he revisado su informe final de EPS de Licenciatura con el título **PLAN Y ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA LA ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**. El citado trabajo cumple los requisitos de rigor del presente programa por lo cual, emito **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y la distribución de su trabajo final de EPS de Licenciatura de forma digital en un archivo PDF en 7 CD'S que deberán ser distribuidos en cada una de las instancias siguientes:

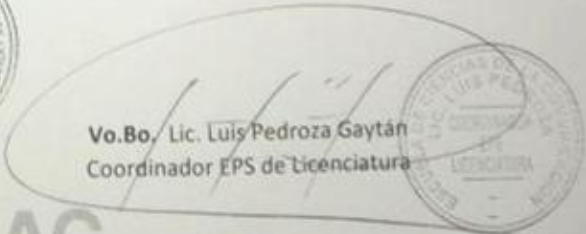
- Biblioteca USAC
- Biblioteca ECC
- Secretaria ECC
- Institución o empresa
- Coordinación EPSL

Sin otro particular,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Fernando Ismael Flores Barrios
Supervisor EPS de Licenciatura




Vo.Bo. Lic. Luis Pedroza Gaytán
Coordinador EPS de Licenciatura



"Por una Universidad de Educación Superior Pública y de Calidad"
OLIVERO CASTAÑEDA DE LEÓN

Edificio M2, Ciudad Universitaria, zona 12 • Teléfono: (502) 2418-8920. Telefax: (502) 2418-9810
www.comunicacion.usac.edu.gt

Guatemala, 01 de septiembre de 2017

Lic. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que el(a) estudiante(a) epesista **"Claudia Rebeca Calderón González"** con número de carné: **"200813447"** de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, realizo el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en la **"Unidad de Relaciones Públicas, Departamento de Extensión de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala"** cumpliendo con 312 horas efectivas de práctica comprendidas del 10 de julio al 01 de septiembre del año en curso; tiempo durante el cual ejecuto el proyecto comunicacional: **"PLAN Y ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA LA ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA."** entregando el material respectivo y debidamente recibido por: **"Unidad de Relaciones Públicas, Departamento de Extensión de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala"**

En tal virtud manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista y para los usos y procesos siguientes en el EPS de Licenciatura, extendemos la presente **CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA** en nuestra institución.

Atentamente,



Lic. Marco Antonio Rosales
Coordinador de Relaciones Públicas
Del Departamento de Extensión





Para efectos legales, únicamente la autora es responsable del contenido de este trabajo.

DEDICATORIA

A DIOS

Por llenar mi vida de bendiciones, estar conmigo durante todo mi camino y darme fuerzas para superar los obstáculos, por las personas que conocí durante este proceso por que se que tu las pusiste en mi camino para lograr esta meta.

A MIS PADRES

Luis y Odilia, porque son las personas más importantes de mi vida, por ayudarme y estar en cada paso apoyándome para lograr todas mis meta.

A MIS HERMANOS

Mónica y Rocío, Lucky y José, por su paciencia, apoyo y ayudarme a lograr esta meta. Porque ustedes me ayudan a ser mejor cada día.

A MIS AMIGOS

Glenda, Pamela, Vera y Carlos, por animarme a seguir adelante y compartir esta alegría conmigo.

José Herrera, por enseñarme que puedo lograrlo todo, no importando los obstáculos.

AGRADECIMIENTOS

A la **UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**, por ser la casa de estudios que me permitió realizarme como profesional.

A la **ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**, por ser la Escuela en la que adquirí los conocimientos para mi desarrollo a nivel profesional.

A la **ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL**, por permitirme realizar mi Ejercicio Profesional Supervisado. Así como al departamento de extensión, principalmente al Lic. Marco Antonio Rosales.

Al **LICENCIADO LUIS PEDROZA**, por brindarme su apoyo y tiempo para lograr esta meta.

Al **LICENCIADO FERNANDO FLORES**, por ser mi asesor y guiarme para presentar un buen trabajo para lograr con éxito esta meta.

A **LICENCIADA SANDRA HERNÁNDEZ**, por brindarme su apoyo y ánimo para lograr esta meta.

A **LICENCIADA SANDRA DE CORZO**, por animarme a seguir adelante y estar disponible en cualquier momento.

A **MIS COMPAÑEROS ANA LUCIA, LUIS, ANDRES**, por su apoyo y amistad, ya que juntos emprendimos este camino para lograr con éxito esta meta.

ÍNDICE

RESUMEN.....	I
INTRODUCCIÓN.....	III
JUSTIFICACIÓN	IV
CAPITULO I.....	1
1. DIAGNÓSTICO	1
1.1 OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO	1
1.1.1 Objetivo General	1
1.1.2 Objetivos Específicos.....	1
1.2 LA INSTITUCIÓN ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA.....	1
1.2.1 Ubicación Geográfica.....	1
1.2.2 Antecedentes	2
1.2.3 Departamentos de la Escuela de Trabajo Social	3
1.2.4 Misión.....	8
1.2.5 Visión	8
1.2.6 Objetivos Institucionales	8
1.2.7 Público Objetivo	9
1.2.8 Organigrama	10
1.3 METODOLOGIA.....	11
1.3.1 Descripción del Método.....	11
1.3.2 Técnicas e instrumentos de recolección	11
1.3.3 Cronograma del diagnóstico	13
1.4 RECOPIACION DE DATOS	14
1.4.1 Resultado de la Guía de Observación	14
1.4.2 Resultados de la entrevista.....	16
1.4.3 Graficas e interpretaciones del resultado de las encuestas	18
1.5 RADIOGRAFIA DE LA INSTITUCIÓN.....	28
1.5.1 Fortalezas	28

1.5.2 Oportunidades	28
1.5.3 Debilidades	28
1.5.4 Amenazas	28
CAPÍTULO II.....	29
2. PLAN DE COMUNICACIÓN	29
2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES.....	29
2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN	29
2.2.1. Objetivo General	29
2.2.2. Objetivos específicos	29
2.3. PÚBLICO OBJETIVO.....	30
2.4. MENSAJE	30
2.5. ESTRATEGIAS	30
2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN	31
CAPITULO III.....	38
3. INFORME DE EJECUCIÓN	38
3.1. PROYECTO DESARROLLADO	38
3.1.1. Financiamiento.....	38
3.1.2. Presupuesto	39
3.1.3. Beneficiarios.....	40
3.1.4. Recursos Humanos.....	40
3.1.5. Áreas Geográficas de Acción.....	41
3.2. ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS.....	41
3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	46
3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO	47
CONCLUSIONES.....	48
RECOMENDACIONES.....	48
GLOSARIO DE TERMINOS	49
BIBLIOGRÁFIAS	51
ANEXOS.....	53

TRANSCRIPCIÓN COMPLETA DE ENTREVISTAS 57

Modelo de la encuesta..... 63

Modelo de guía de observación..... 64

Check List de acciones..... 66

RESUMEN

Nombre de la Institución:

Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Nombre del Proyecto:

PLAN Y ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA LA ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA.

Objetivos del Proyecto:

General

- Realizar una estrategia de comunicación para fortalecer la comunicación entre la institución y el estudiante de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Específicos

- Implementar un medio de comunicación interna para mejorar la comunicación de la institución y los estudiantes.
- Fortalecer la comunicación e imagen que los estudiantes tienen de la Escuela de Trabajo Social.
- Determinar las necesidades de Comunicación interna, que necesita fortalecer la Escuela de Trabajo Social para mejorar la comunicación e imagen.

Sinopsis del proyecto:

A través del ejercicio Profesional Supervisado de la Escuela de Trabajo Social se llevó a cabo el diagnóstico en la Escuela de Trabajo Social, con el fin de conocer cuál era la debilidad en cuanto a la comunicación en la institución, realizando esta fase la técnica de la observar, entrevista y encuestas las cuales al realizar su análisis se llegó a la conclusión que se necesitaba un medio de comunicación impreso el cual informara a los estudiantes y personal de la institución, con el fin de mejorar la interacción entre la institución y el estudiante.

Así mismo fortalecer la imagen y comunicación, también con un manual de gestión de imagen y comunicación la cual lleve lineamientos para mejorar la comunicación entre la institución y los estudiantes incluso a personas fuera de la institución para así dar a conocer una mejor imagen de la institución.

Luego se realizó una segunda fase en donde se presentó un plan de comunicación efectivo para la institución ya que se debía planear las estrategias comunicacionales a realizar, para ello se presentaron diseños y propuestas las cuales ayudarían a mejorar la imagen y comunicación entre los estudiantes y la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de Guatemala. Como se menciona anteriormente se realizó un manual de gestión de imagen y comunicación el cual permita mejorar ambos aspectos, tanto la comunicación como la imagen de la institución así mismo el periódico en el que se informara a los estudiantes y personal de sucesos, información e invitaciones a eventos, con un diseño y diagramación atractiva al lector.

INTRODUCCIÓN

La Escuela de Trabajo Social permitió desarrollar a través del Ejercicio Profesional Supervisado de la Escuela de Ciencia de la Comunicación, realizar un proyecto que busca mejorar la interacción entre la institución y los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social.

Dicho Ejercicio profesional Supervisado fue desarrollado en el departamento de Relaciones Publicas del departamento de Extensión de la Escuela de Trabajo Social. Para poder conocer más de la Escuela de Trabajo Social se realizó una entrevista al director del departamento de Relaciones Publicas, para luego realizar una serie de preguntas la cual ayudaría a conocer a un más la institución y la interacción entre los estudiantes y la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, así mismo se realizó una guía de observación que daría otro punto de vista y que ayudaría a encontrar cual era la debilidad de la institución para trabajar en ese proyecto y fortalecer la comunicación.

Después de realizada la primera parte de la investigación se puedo encontrar una debilidad en la relación entre la institución y los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social, en cuanto a la comunicación que les brindan así como la falta de un medio de comunicación el cual mantenga informado al estudiantes de manera formal.

Realizándose así el diseño y diagramación del periódico de Trabajo Social para que de forma llamativa a través del diseño y diagramación el estudiante se interese en conocer la información que se presenta en el Periódico, así también un manual que ayude a mejorar ese comunicación más directa con el estudiantes ya que dicho manual contiene información importante de la comunicación que el personal debe brindar al estudiante para que este se identifique con la Escuela de Trabajo Social.

JUSTIFICACIÓN

La importancia de haber realizado un diagnóstico que permitirá conocer cuál era la debilidad nos permitió realizar una investigación en la que se pudo ver que la Escuela de Trabajo Social debía implementar nuevamente el periódico Trabajo Social ya que es un medio de comunicación importante el cual permitirá que los estudiantes estén informados de los acontecimientos, actividades a realizar y otra información de manera formal, el cual permitirá que la relación entre la institución y los estudiantes y personal mejore la interacción entre sí.

Así mismo un manual el cual permita tener una mejor comunicación e imagen ante los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social, esto permitirá seguir manteniendo la comunicación efectiva entre ambos.

Como base se tomó el diagnóstico realizado anteriormente el cual permitió conocer cuál era la necesidad de la Escuela de Trabajo Social esto por medio del Ejercicio profesional Supervisado de la Escuela de Ciencias de la Comunicación. Ello con el fin de mejorar la comunicación entre la institución y el estudiante ya que no existía un medio que permitiera llevar la comunicación de veraz y efectiva.

CAPITULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1 OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO

1.1.1 Objetivo General

Identificar por medio del diagnóstico, el problema de comunicación interna que existe para dar a conocer los proyectos o actividades que realiza la Escuela de Trabajo Social.

1.1.2 Objetivos Específicos

- Analizar cuáles son los medios de comunicación más efectivos para brindar información a los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social.
- Determinar la importancia de los proyectos y actividades de la Escuela de Trabajo Social en los que el estudiante no tiene conocimiento por falta de información.
- Presentar un plan de comunicación que permita mejorar la comunicación en la Escuela de Trabajo social.

1.2 LA INSTITUCIÓN- ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

1.2.1 Ubicación Geográfica

La Escuela de Trabajo Social se encuentra ubicada en el edificio S1 del Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.2.2 Antecedentes

La Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala fue creada el 25 de enero de 1975, por Acuerdo del Acta 1-1975 del Consejo Superior Universitario, tras un movimiento multi-sectorial dirigido a finiquitar la Escuela Superior de Servicio Social del IGSS, y a hacer que la carrera de Trabajo Social fuera plenamente universitaria, ya que desde 1967 era reconocida como tal, pero por adscripción. En el seno de la Universidad de San Carlos, la Escuela tuvo que compartir con ésta, la larga época de represión gubernamental, asociada al conflicto armado que la sociedad guatemalteca sufrió por 36 años; asimismo le corresponde enfrentar –desde los cánones universitarios y desde su propia filosofía- la situación de subdesarrollo, pobreza y atraso que sufre la población mayoritaria del país, y las consecuencias de la problemática social que de ella deriva. La carrera técnica de Trabajo Social se sirvió hasta 1997, y a partir de 1985 se comenzó a servir la carrera en grado de Licenciatura, primero a través de un Programa Especial con el propósito de actualizar a los/as egresados/as de las promociones con las que se inició la carrera y para ofrecer el Grado Académico al personal docente de la Escuela de Trabajo Social de la USAC, requisito para continuar laborando en la Universidad y desde 1996 de manera definitiva. A partir del año 2004 se sirve una Maestría y un programa de especialización a nivel de postgrado, así también se tienen expectativas de desarrollo académico en los diferentes niveles. 5 A pesar de que como Escuela ha progresado, comparte con sus egresados la preocupación porque las condiciones del mercado laboral y el impacto de la profesión no hayan crecido en igual medida, por lo que se ha propuesto enfrentar dicho reto a través de cumplir su Misión y su Visión de tal modo que elevará su calidad total, a través de la ejecución de un Plan de Desarrollo Académico que visualiza y orienta hacia que, en el año 2013, la Escuela haya alcanzado un grado suficiente de institucionalidad y de excelencia académica. Dicho plan contempla no sólo el mejoramiento administrativo, orgánico y funcional, sino principalmente el desarrollo de la carrera a través de un proceso continuo y permanente de desarrollo curricular que certifique las competencias

producidas, que se diversifique la oferta educativa de la Escuela y que se obtenga la acreditación a nivel centroamericano.

1.2.3 Departamentos de la Escuela de Trabajo Social

La escuela de trabajo social es la unidad académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala rectora de la enseñanza de trabajo social que, mediante los programas de docencia, investigación y extensión, se encarga de formar, en los diferentes niveles de la educación superior y con excelencia académica, profesionales en esta rama que posean capacidad científica y técnica para generar procesos de promoción y organización social que contribuyan a elaborar la calidad de vida y los niveles de desarrollo humano en Guatemala.

Estructura Organizativa

- a) Órganos de Dirección
- b) Órganos de Asesoría
- c) Unidades de administración Académica
- d) Unidades Administrativas

Consejo directivo

El consejo directivo es la máxima autoridad de la escuela; se integra por el/la director/a, quien lo preside; dos representantes docentes, dos representantes estudiantiles y un representante profesional.

Su función es ejercer el gobierno de la escuela, generando los lineamientos estratégicos para su administración efectiva, así como para el crecimiento y desarrollo institucional; a través de formular, aprobar y verificar la aplicación de las políticas, planes y normas de la escuela, en el marco de las leyes y políticas de la universidad.

Dirección de la Escuela

El director o directora es el/la funcionario/a electo/a responsable de ejecutar las resoluciones del consejo directivo de la escuela, el cual preside, y es, además, jefe general de la administración.

Le corresponde dirigir la escuela realizando un proceso técnico científico de administración, con fundamento en los principios de economía, eficiencia y eficacia, que fortalezca institucionalmente a la escuela y, a la vez, le permita alcanzar la excelencia académica en cada una de las áreas en que se organiza.

Secretaría administrativa

Es la secretaría de la escuela y de la dirección. El/la secretario/a administrativo/a es el/la funcionario/a responsable de realizar la gestión efectiva de la escuela aprovechando los recursos humanos, financieros y materiales con que cuenta la escuela, para lograr la productividad y contribuir a la excelencia académica de la misma, a través del uso de metodologías y técnicas modernas de administración y gestión.

Dirige el equipo secretarial, la tesorería, el control académico, el almacén, la biblioteca, el centro de cómputo, el centro de reproducción de materiales, la mensajería y el personal de servicio.

Departamento de planificación y desarrollo académico

Es el órgano staff, responsable de realizar estudios para promover el desarrollo institucional, académico, administrativo y financiero de la escuela y, sobre esa base, asesorar a las autoridades en la formulación, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos, y en la promoción de una cultura de previsión y responsabilidad.

Secretaría académica

Es la autoridad responsable de administrar el currículo y dirigir la actividad académica de la escuela, promoviendo la integración de la docencia con la investigación y la extensión para alcanzar la unidad y la excelencia académica en los resultados y productos de las actividades de la escuela.

Tiene a su cargo la dirección de las dos áreas de formación profesional, el departamento de extensión, el instituto de investigaciones y el centro de ayudas audiovisuales.

Área de formación profesional trabajo social

Es la dependencia de la secretaría académica que reúne al conjunto de departamentos y docentes responsables de ejecutar el currículo de la escuela, en cuanto a lograr que el estudiantado desarrolle los dominios teóricos, metodológicos, epistemológicos, ontológicos, axiológicos y prácticos del trabajo social profesional que garanticen su formación profesional en el marco de la excelencia académica y, sobre esa base, la mayor incidencia en su desempeño profesional.

El área y su titular son responsables de dirigir los cursos y las prácticas de profesionalización en la teoría, métodos y valores del trabajo social.

Área de formación profesional general

Es la dependencia de la secretaría académica que reúne al conjunto de docentes responsables de ejecutar el currículo de la escuela, en cuanto a lograr que la formación profesional del estudiantado sea complementada con ciencias y disciplinas que le den fundamento y amplifiquen su horizonte de intervención, así como con enfoques y técnicas emergentes exitosas que le garanticen una

formación profesional en el marco de la excelencia académica y, por ende, una mayor incidencia en su desempeño profesional.

El área y su titular son responsables de dirigir los cursos de ciencias, metodologías y técnicas sociales, y afines.

Departamento de extensión

Es la dependencia de la secretaría académica responsable de complementar la formación profesional del estudiantado de la escuela, a través de actividades científicas, culturales y deportivas y de servicio. Además, de prestar servicios universitarios de atención, asesoría y acompañamiento, en aspectos sociales y organizativos, a los sectores más vulnerables de la población.

Programa de extensión

La Escuela de Trabajo Social, consciente de la necesidad de propiciar la formación integral de su estudiantado más allá de lo estrictamente académico, y de proyectarse como institución, creó en el año 2002 su Programa de Extensión, el cual vino consolidándose hasta que, en 2007, logró institucionalizarse al ser incluido en el Reglamento General de la Escuela como Departamento.

La actividad de extensión universitaria de la Escuela se ha canalizado a través de cuatro programas: a) El Programa de atención integral al estudiantado; b) el Programa de actividades extracurriculares del estudiantado; c) El Programa de Proyección Social de la Escuela; y d) El Programa de Relaciones Públicas de la Escuela.

El Programa de atención integral al estudiantado comprende proyectos que se inician con la inducción y el fortalecimiento académico al estudiante de primer ingreso y llegan hasta la orientación psicopedagógica individual y grupal permanente, pasando por una evaluación inicial de personalidad y de hábitos de

estudio que orientan la atención y el apoyo psicológico que los y las estudiantes que lo requieren reciben, tanto en aula como en gabinete; El Programa de Actividades extracurriculares del estudiantado, comprende proyectos de voluntariado, actividades deportivas y artístico-culturales que ofrecen a los estudiantes oportunidades para canalizar otras vocaciones y sanos intereses que contribuyen a su desarrollo profesional integral. A través de estas actividades el estudiantado ha tenido oportunidad de participar en grupos de servicio voluntario, de teatro, pintura y ramas deportivas; así como de competir en Jornadas Deportivas anuales de la Escuela y en Juegos Deportivos Universitarios, obteniendo más de una presea. A través del Programa de Proyección Social de la Escuela, ésta ofrece oportunidades de orientación, promoción social y fomento del bienestar a grupos vulnerables (adultos mayores, mujeres, etc.) a través de proyectos como “Centros de Día” y “Grupos de mujeres” apoyados por parroquias de la iglesia católica, por practicantes y epesistas de esta Escuela y de otras unidades académicas. Y el Programa de Relaciones Públicas de la Escuela se encarga de impulsar la imagen de la Escuela a través de proyectos de divulgación (Periódico Trabajo Social y Boletín Estudiantil, afiches y trifoliales. Un programa de radio está en proyecto); de apoyo a los Departamentos y Áreas de la Escuela en diseño, diagramación de libros y documentos informativos; y de organización de campañas publicitarias.

Instituto de investigaciones

Es el órgano de la escuela responsable de aplicar y desarrollar la investigación científica como actividad académica para brindar aportes significativos, en el campo de competencia profesional, al conocimiento y solución de la problemática nacional, y de la propia profesión; asimismo contribuir a la formación de investigadores sociales con capacidad para incidir con calidad en el desarrollo humano y social en Guatemala.

Se divide en dos áreas: 1. Investigación social y 2. Tesis profesionales.

1.2.4 Misión

Es la Unidad Académica rectora en la formación de trabajadores sociales de la Universidad de San Carlos de Guatemala, genera conocimiento y se proyecta con compromiso social y político con sectores de población excluida.

La formación académica se fundamenta en el modelo curricular por competencias y enfoque holístico; con orientación y práctica profesional hacia un trabajo social crítico, reflexivo y ético para incidir en la construcción de una sociedad democrática, incluyente y equitativa.

1.2.5 Visión

Ser una Institución de educación superior de alta calidad académica en investigación, docencia y extensión, líder en esta rama de conocimiento y en la formación profesional y diferentes grados académicos, para incidir en las demandas de la población excluida.

1.2.6 Objetivos Institucionales

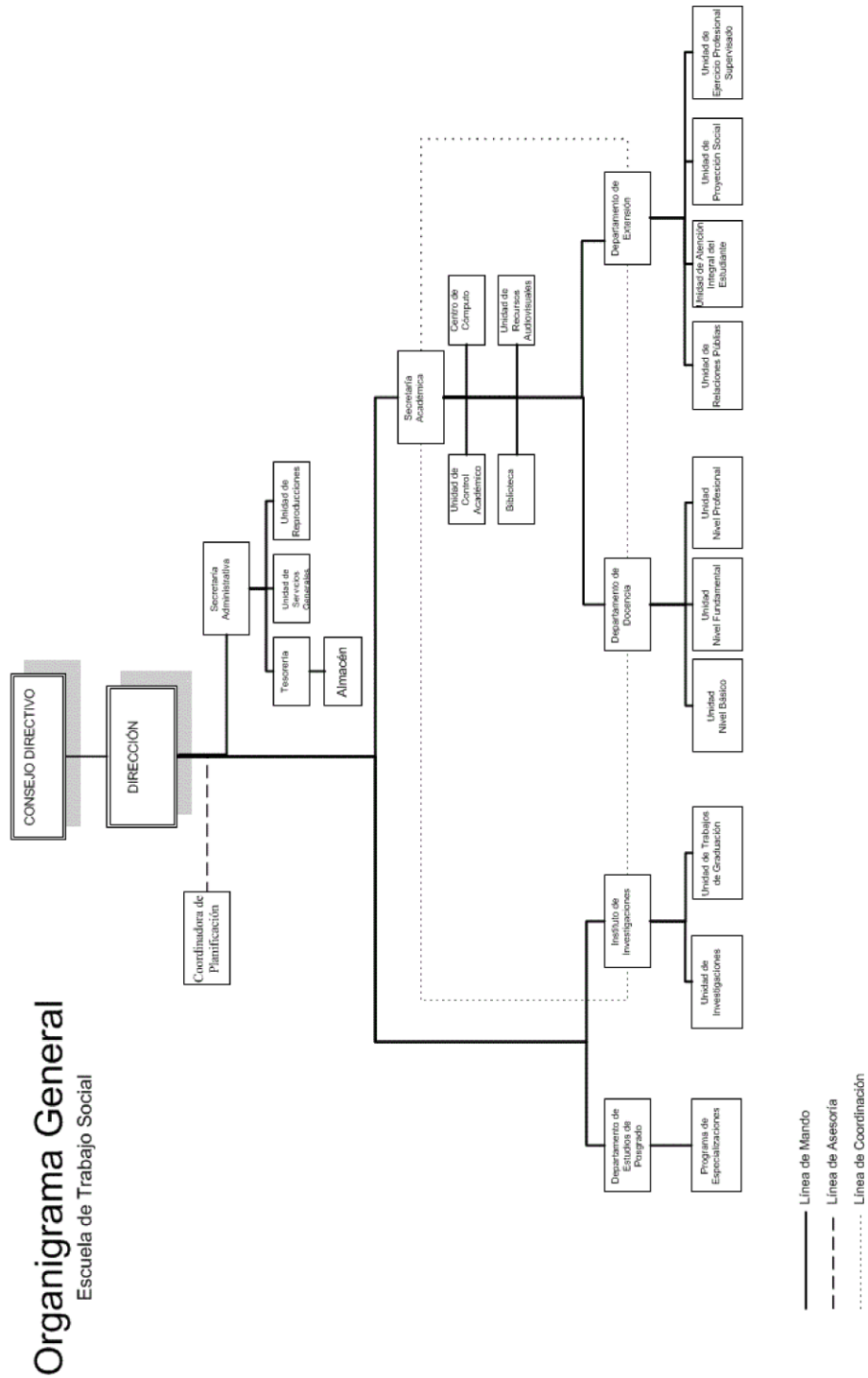
- Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje para desarrollar en los/las estudiantes, destrezas, habilidades, aptitudes y actitudes inherentes al perfil de la profesión, en beneficio de la sociedad guatemalteca.
- Vincular a la Escuela de Trabajo Social con la sociedad guatemalteca, a través de actividades de extensión Universitaria.
- Formar profesionales con actitud crítica, reflexiva, creativa, ética y con alto espíritu de solidaridad, en el nivel de pre-grado, grado y posgrado; capacitados para intervenir objetiva y oportunamente en la atención de la problemática social.

- Promover el desarrollo de la Investigación científica, para el estudio e interpretación de la realidad nacional, que permita elaborar propuestas de solución a los problemas sociales de Guatemala.
- Promover la modernización permanente del sistema académico y administrativo de la Escuela de Trabajo Social, para fortalecer el desarrollo institucional con la participación de los diferentes sectores que lo integran.
- Propiciar un proceso permanente de superación de los sectores que integran la Escuela de Trabajo Social para su fortalecimiento y desarrollo.
- Establecer vínculos de cooperación con entidades nacionales e internacionales que contribuyan al desarrollo académico-administrativo de la Escuela de Trabajo Social.

1.2.7 Público Objetivo

El público objetivo está conformado por los estudiantes, profesionales egresados, personal administrativo, personal docente, personal de servicio, instituciones del estado, además de organizaciones no gubernamentales.

1.2.8 Organigrama



Fuente: <http://trabajosocial.usac.edu.gt/>

1.3 METODOLOGIA

1.3.1 Descripción del Método

Para poder llevar a cabo la investigación y recopilación de datos se utilizara el método Mixto “es aquella que capta datos tanto de documentos como de observaciones y experimentos (investigación de campo)” (López, Arturo. 2002p. 176).

1.3.2 Técnicas e instrumentos de recolección

Se utilizará un conjunto de instrumentos ya que serán los medios más efectivos para recabar información a través de la observación, encuesta y entrevista.

Observación

“Observación es la acción de observar, de mirar detenidamente. Observar equivale a datos, a fenómenos a hechos”. (Felipe Pardinias, 1969: p.89).

Observación Directa

“la observación directa, puede suceder, incluso, que no se determine previamente con todo detalle lo que se pretende observar, sino que, en forma un tanto libre, se empieza a captar y registrar hecho y acciones...”. (Moreno, María. 1987: p. 64).

Con la observación se pretende recopilar datos que permitan tener más claridad de los que se está observando y llegar con esta técnica a otro punto para fundamentar la investigación.

Encuesta

“El uso de la encuesta permite obtener gran cantidad de información sobre un grupo objetivo” (José Yunnip, 2006, p. 64).

Con el fin de obtener datos de un grupo de personas se realizó la técnica de la encuesta para conocer lo que piensa el estudiante de la Escuela de Trabajo Social y obtener resultados que ayuden a conocer las necesidades de la Escuela.

Entrevista

“La entrevista es un proceso de interacción humana dentro del cual hay que ser lo más sincero y genuino que se pueda”. (Alejandro Acevedo, 1986: p. 103).

Entrevista Mixta

Entrevista mixta “durante este tipo de entrevista se plantean preguntas tanto abiertas como cerradas” (Llanos Javier, 2008, p. 208).

Se utilizará la técnica de entrevista mixta ya que por medio de ella se obtendrá información por medio de una conversación profesional con preguntas abiertas y cerradas, con el objetivo de obtener información general y objetiva para conocer las fortalezas y debilidades de la Escuela de Trabajo Social.

1.3.3 Cronograma del diagnóstico

Actividades	Febrero							Marzo										
	17	20	21	22	23	24	27	2	3	6	7	8	9	10	11	12	13	
Presentación y primera entrevista con el director del Área de Relaciones públicas.	■																	
Segunda entrevista con el director del Área de Relaciones públicas.		■																
Talleres informativos para contextualizar el diagnóstico			■															
Talleres informativos para contextualizar el diagnóstico				■		■		■										
Talleres informativos para contextualizar el diagnóstico/ Recopilación de información					■													
Talleres informativos para contextualizar el diagnóstico							■											
Recopilación de información/Realización de entrevista director de Área de Relaciones Publicas									■									
Recopilación de información/Realización de cuestionario										■								
Revisión de información/Corrección de cuestionarios											■							
Corrección de cuestionario												■	■					
Ultima corrección de cuestionario														■				
Realización de encuestas															■			
Resultados de encuestas																■		
Ordenar información																	■	
Entrega de Diagnóstico																		■

Fuente: Rebeca Calderón. Febrero 2017.

1.4 RECOPIACION DE DATOS

1.4.1 Resultado de la Guía de Observación

Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado

Fecha de inicio: 6 de marzo 2017 **Fecha de finalización:** 14 de marzo 2017

Lugar: Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Guía de observación de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

INDICADORES	SI	NO	OBSERVACIÓN
Material de información			
Información en carteleras	Si		Existe información en carteleras, pero no es suficiente para informar al estudiante, se observa información que no hay información actualizada.
Información en volantes o trifoliales.	Si		Hay información en trifoliales los cuales son entregados en cada una de las actividades que realizan.
Información en la página web de la escuela de trabajo social	Si		Existe una pág. Web, en la que se encuentra información general de la Escuela.
La información es visible	si		Hay información en las áreas específicas para que el estudiante la vea.
La información es ordena	si		La información es ordenada.
La información es atractiva	si		Se puede observar que trata de llamar la atención del estudiante.
El estudiante busca información	si		El estudiante trata de informarse, por algún medio que existe en la Escuela de Trabajo Social.
Página Web			
Existe una pág. Web de la Escuela	si		Si existe una pág. Web de la Escuela de Trabajo Social.
Brinda información importante	si		En la pág. Web, se puede observar información general de la Escuela de

			trabajo Social.
Facilita la información	si		Si facilita la información, aunque necesita mejorar.
Redes sociales			
Facebook	si		Existe una pág. De facebook la cual se llama periódicoescuelatrabajosocialUSAC. No tiene únicamente el nombre de la escuela.
Instagram		no	No existe.
Facilita información por medio de redes sociales:	si		Por medio de la pág. Se publica información de sucesos de la Escuela de Trabajo Social.
Actividades			
Información por medio de redes sociales	si		Se envía información a los personas sobre alguna actividad que se realizara.
Radio y periódico.		no	No existen estos medios de comunicación que ayuden a mejorar la comunicación entre la institución y el estudiante.
De boca en boca	si		Es una de las formas de dar información al estudiante.
Docentes y área administrativa			
Acceso a la información de actividades	si		La información para los docentes es cuando se les brinda a los estudiantes en las aulas.
Dan información al estudiante	si		Se les da información en un paso de aulas.
Participa en las actividades	si		Si participan en las actividades y algunos brindan su apoyo.
Facilita la información de las actividades	si		La mayoría de los docentes facilita la información.
Brinda tiempo al estudiante para asistir a las actividades.	si		La mayoría de docentes si brinda el tiempo, sin embargo hay unos que no dejan que los estudiantes participen hasta la hora de salida.

1.4.2 Resultados de la entrevista

Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado

Fecha: 6 de marzo 2017

Entrevista a: Licenciado Marco Rosales, director de la Unidad de Relaciones Públicas de la Escuela de Trabajo Social.

Lugar: Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

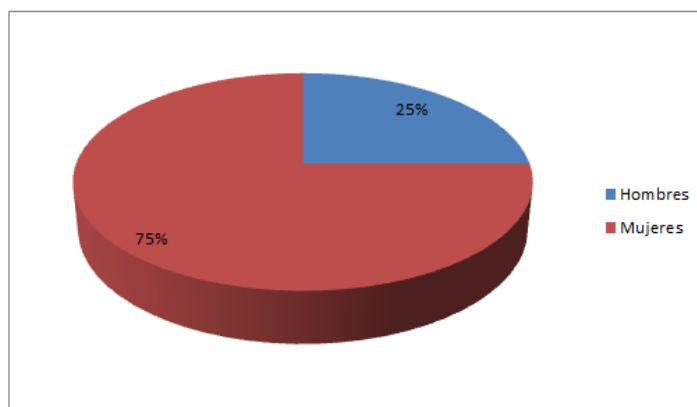
1. ¿Cómo surge la unidad de relaciones públicas dentro de la Escuela?	<ul style="list-style-type: none"> • La unidad de relaciones públicas se crea con la intención precisamente de crear toda una estructura de comunicación que permita dar a conocer a la escuela...
2. ¿Cómo surge la idea de iniciar el periódico de la Escuela de Trabajo Social?	<ul style="list-style-type: none"> • En el año 2003 con la licenciada Elsa Arenales coordinadora en aquel momento del departamento de extensión se crea la necesidad y tiene la visión de desarrollar un proyecto de periódico para dar a conocer todo lo que la escuela está realizando... • En Octubre del año 2003 surge el primer número del periódico de Trabajo Social así se le denominó en aquel momento y es con un tiraje de 500 ejemplares de 4 páginas cada uno a blanco y negro...
3. ¿Cuáles son el grupo objetivo de la Escuela de Trabajo Social?	<ul style="list-style-type: none"> • Estudiante, personal administrativo, docentes, autoridades, egresados, empleadores, y la misma Sociedad guatemalteca.
4. ¿Cómo se desarrolla la comunicación dentro del departamento de extensión?	<ul style="list-style-type: none"> • ...el área de extensión como una de las funciones de la universidad de San Carlos de Guatemala que son la docencia, la comunicación y la extensión que son las que se deben cumplir, la extensión que es la que se encarga de la vinculación de proyección social de la universidad asía la sociedad guatemalteca. • Es ahí donde cabe el proyecto de comunicación y divulgación y relaciones públicas dentro de la extensión universitaria por eso nos ubicamos en el departamento de extensión.
5. ¿Cuáles son las actividades o proyectos que realiza la unidad de relaciones públicas?	<ul style="list-style-type: none"> • Dentro de la unidad de relaciones públicas se le ha delegado la comunicación a través del tema de gestión de riesgo , se ha creado también necesidades de crear ciertos temas como ferias ... • ...dar a conocer las políticas.
6. ¿Cuáles son los cambios que ha tenido la unidad de relaciones públicas?	<ul style="list-style-type: none"> • A partir de la administración se decidió quitar el periódico...

	<ul style="list-style-type: none"> • También existe un periódico en línea que está a través de la página de facebook en donde tenemos 1800 a 1900 seguidores. • Con la influencia de las redes es importante facilitar la información por esos medios. • Tener el área de comunicación es importante ya que da a conocer las actividades que la escuela da a conocer en su quehacer cotidiano y eso permite que la escuela vaya teniendo una imagen positiva... • Se trata que en el periódico y otros espacios participen todas las personas que integran la comunidad escuela...
7. ¿Con qué presupuesto cuenta la unidad de relaciones públicas?	<ul style="list-style-type: none"> • presupuesto es muy limitado... • algunas donaciones o empresas...
8. ¿La unidad de relaciones públicas colabora con los estudiantes y de qué forma lo hace?	<ul style="list-style-type: none"> • puede brindar material impreso o bien redes sociales...
9. ¿Es aceptable la información que se le da al estudiante?	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando se publica algo en las redes sociales también se tiene bastante aceptación y generalmente se trata de hacer esa medición. • los pasos de aulas para dar a conocer un tema en específico ya que el estudiante quiera informarse más que un material impreso...
10. ¿Cuáles son los programas o actividades que realiza la escuela de trabajo social?	<ul style="list-style-type: none"> • requiere tener una plataforma en cuanto a gestión de riesgo aquí estamos hablando de la elaboración de todo el material que permita divulgar eso por los medios que sea. • vincular todos los medios de comunicación que la escuela pueda crear o retomar para dar a conocer todos estos proyectos porque al final todos son de impacto para el estudiante de la escuela de trabajo social. • La necesidad que se poses es crear material para cada uno de esos proyectos, se habla de material impreso, digital...

1.4.3 Graficas e interpretaciones del resultado de las encuestas

Estudiantes encuestados

Hombres	20
Mujeres	60

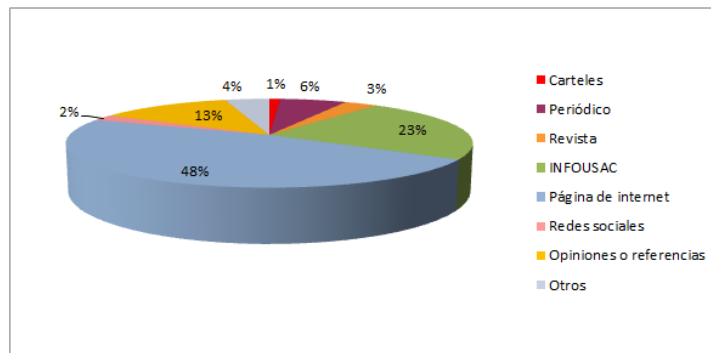


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

La encuesta fue dirigida lo estudiantes de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en donde 20 estudiantes son de sexo masculino y 60 de sexo femenino.

1. ¿A través de qué medio obtuvo por primera vez información de la Escuela de Trabajo Social?

Carteles	1
Periódico	6
Revista	3
INFOUSAC	22
Página de internet	45
Redes sociales	2
Opiniones o referencias	12
Otros	4

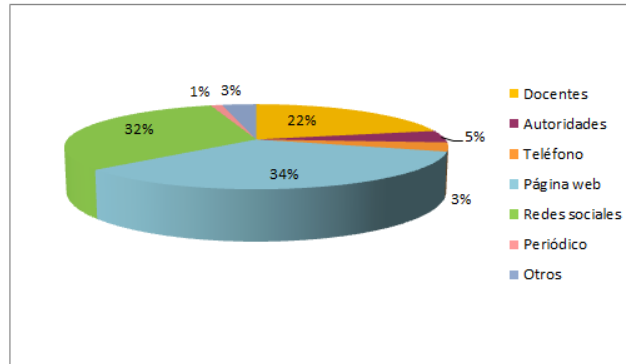


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

Los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social obtuvieron por primera vez información de dicha Escuela por medio de la página de internet obteniendo un resultado del 48% de los encuestados y un 23% de los encuestados indicaron que obtuvieron información por medio de infousac, así mismo se obtuvo un resultado del 13% en la opción Opiniones y referencias, el periódico obtuvo el 6% como resultado y el 10% lo obtuvo en su totalidad las opciones de otros, revista, redes sociales y carteles.

2. ¿Con quién acostumbras buscar información de la Escuela de Trabajo Social?

Docentes	19
Autoridades	4
Teléfono	3
Página web	30
Redes sociales	28
Periódico	1
Otros	3

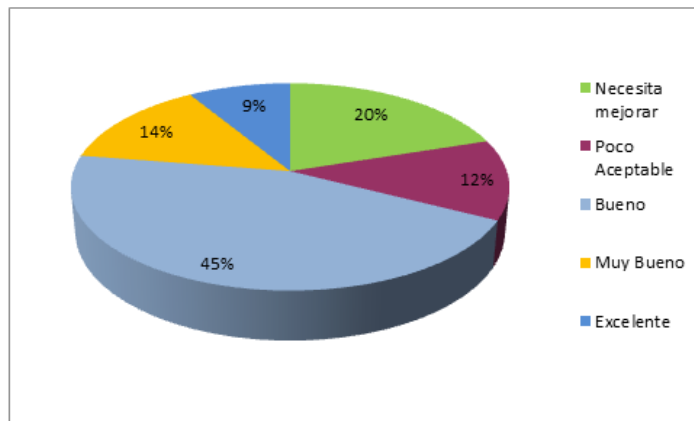


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

A esta pregunta los estudiantes indicaron que en donde más acostumbra buscar información de la escuela es Páginas Web obteniendo el 34% de respuesta a esta opción. El 32% indica que son las redes sociales, 22% docentes, el 5% autoridades mientras que la opción de teléfono y otros obtuvo el 3% cada uno y el periódico el 1%.

3. ¿Cómo calificaría la información que le brinda la Escuela de Trabajo Social?

Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
16	10	36	11	7

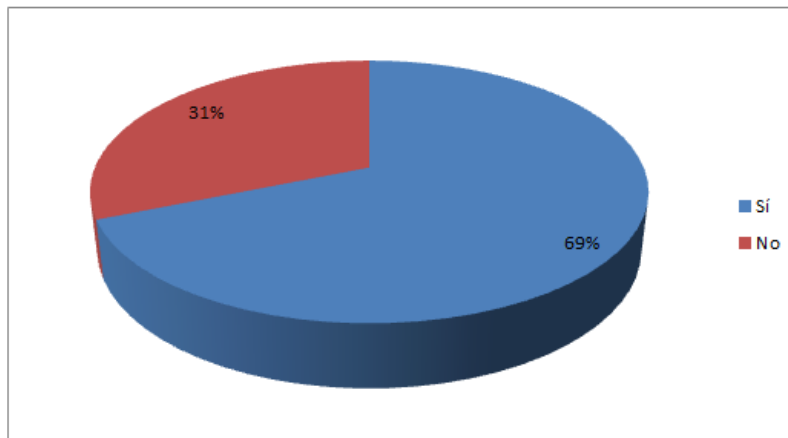


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 42% de los encuestados indica, que la información es buena, mientras que el 9% de las respuestas es excelente, el 14% indica que necesita mejorar un 20% necesita mejorar y en 12% que es poco aceptable, dando como resultado que la información que se le brinda al estudiante podría mejorar.

4. ¿Participó en el programa de inducción que brinda la Escuela a los estudiantes de primer ingreso?

Sí	55
No	25

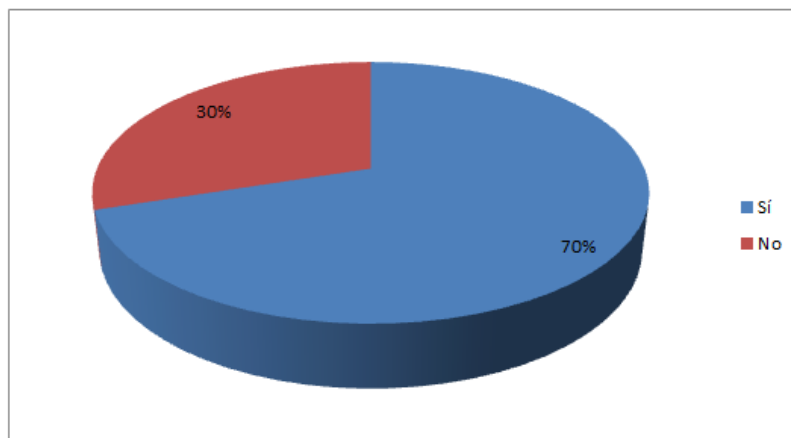


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 69% de los estudiantes indicaron que han participado en el primer programa de inducción que brinda la Escuela de trabajo social. Mientras que el 31% indicó que no obtuvieron información para participar en dicho programa.

5. ¿Considera que el programa de inducción proporciona la información que usted necesita para conocer la unidad académica?

Sí	56
No	24

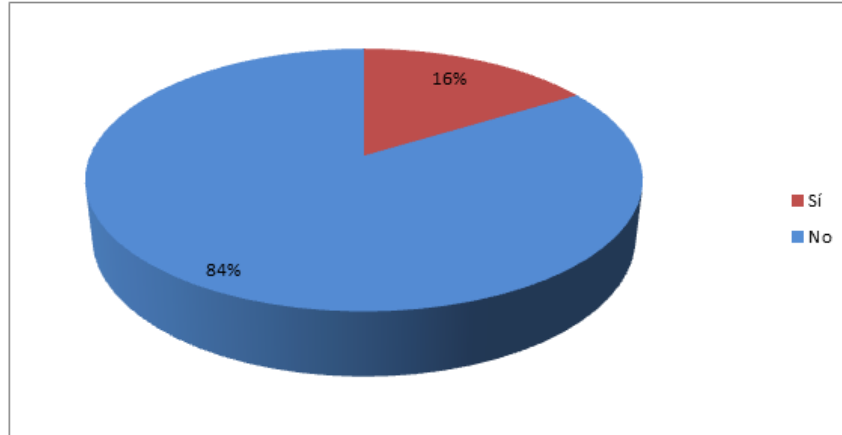


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 70% de los encuestados indicó que si reciben información necesaria sobre el programa de inducción, mientras que 30% de los encuestados indica que la información que recibe no es necesaria para conocer la unidad académica.

6. ¿Conoce si la Escuela de Trabajo Social posee programas institucionales que beneficien al estudiantado?

Sí	13
No	67

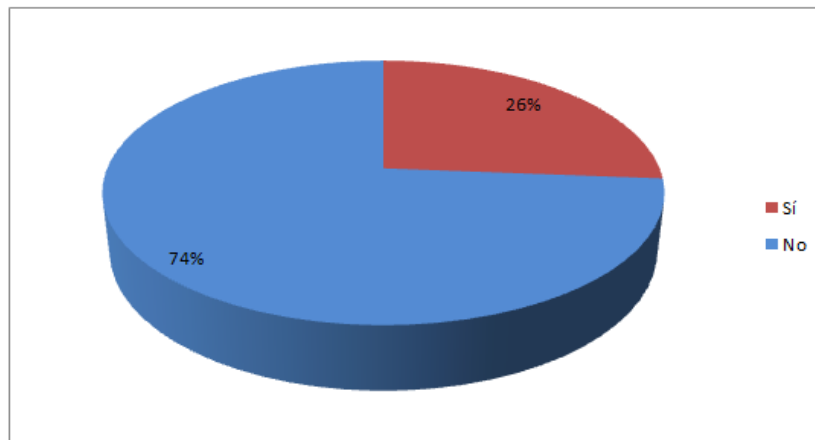


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 84% de los encuestados indica que no tienen conocimiento de los programas institucionales que beneficien al estudiantado, ya que no tienen suficiente información para participar en ellos, mientras el 16% de los encuestados indica que si conoce los programas.

7. ¿Conoce si en la Escuela de Trabajo Social, realiza intercambios docentes y estudiantiles?

Sí	21
No	59

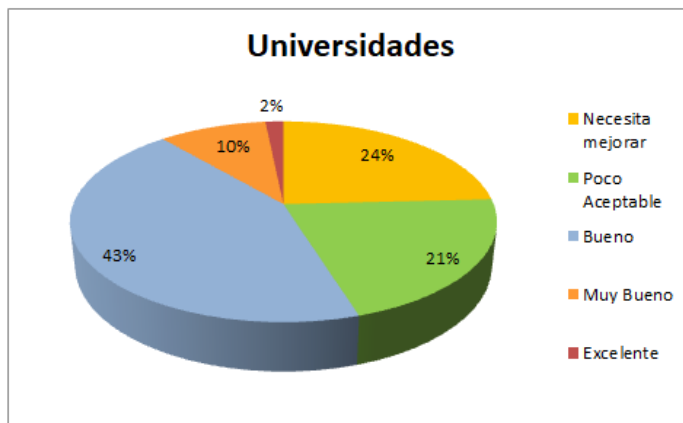


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 74% de los estudiantes indica que no recibe información sobre los programas de intercambio de docentes y estudiantes. Únicamente el 26% de los estudiantes indico que si tienen conocimientos de los intercambios.

8. Marque en la siguiente escala, el vínculo que posee la Escuela de Trabajo Social con otras entidades:

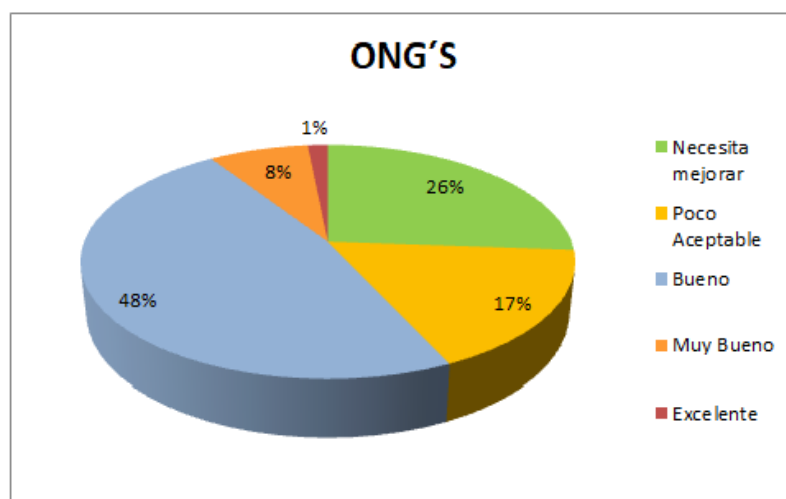
	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Universidades	15	13	27	6	1



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 43% de los estudiantes encuestados indican que la relación con otras entidades es buena, mientras el 10% de los encuestados indica que la relación es muy buena, el 2% que es excelente y el 21% indican que es poco aceptable. El 24% indica que la relación con otras entidades necesita mejorar.

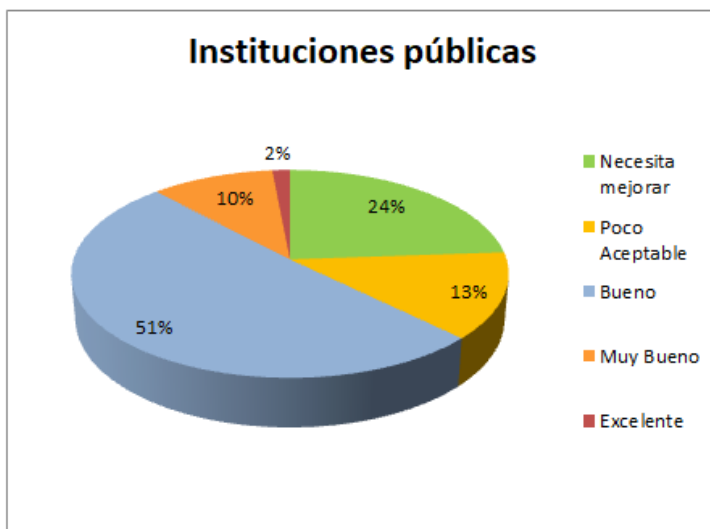
	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
ONG'S	17	11	31	5	1



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 48% de los encuestados respondieron que la vinculación que posee la escuela de trabajo social es buena, mientras el 26% necesita mejorar, el 17% es poco aceptable mientras el 1% indica que es excelente y el 8% es muy bueno.

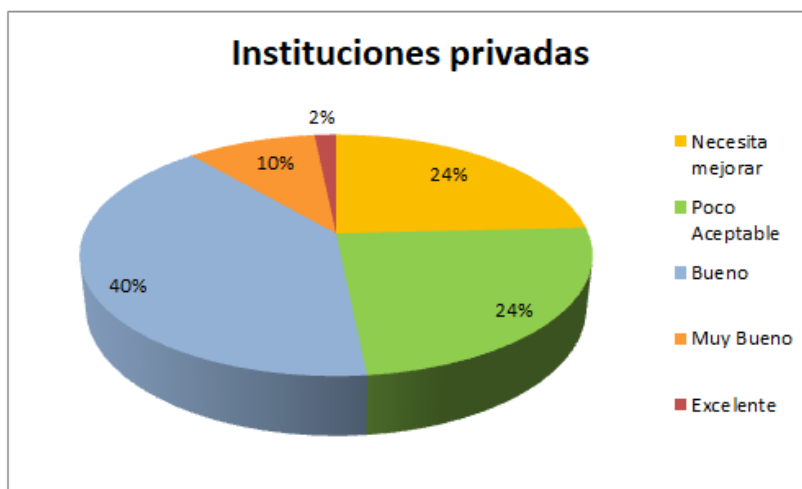
	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Instituciones pública	16	9	34	7	1



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 51% indica que el vínculo que posee la Escuela de trabajo social con las instituciones públicas es bueno, el 13% poco aceptable, el 2% es excelente, el 10% muy bueno mientras el 24% indica que necesita mejorar.

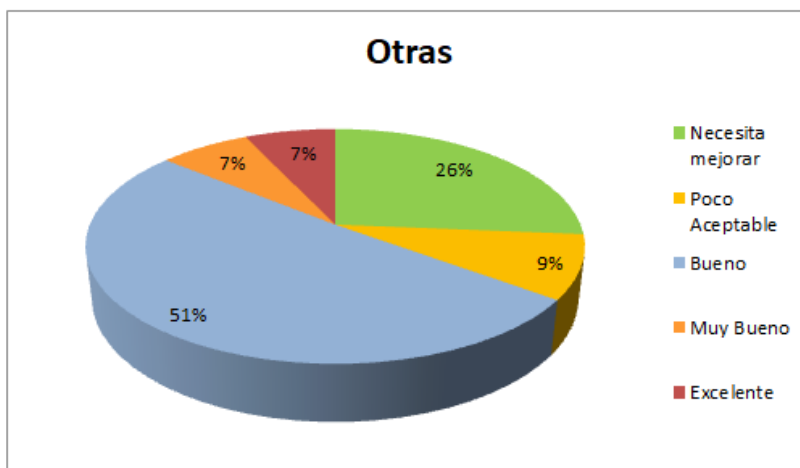
	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Instituciones privadas	15	15	25	6	1



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

La vinculación con las instituciones privadas obtuvo un 40% es bueno, el 24% poco aceptable, 24% necesita mejorar, el 10% muy bueno y el 2% excelente, en esta gráfica se puede medir que los aspectos negativos influyen más en los resultados.

	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Otras	15	5	29	4	4

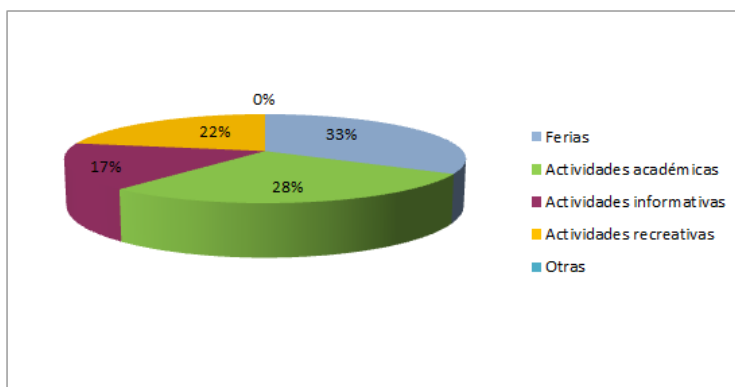


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 51% de los encuestados indican que la vinculación es buena, el 9% indica que es poco aceptable, 7% muy bueno y 7% excelente. Mientras que el 26% indica que la vinculación que posee la escuela con otras entidades debe mejorar.

9. ¿En cuáles de las siguientes actividades que realiza la Escuela de Trabajo

Ferías	45
Actividades académicas	38
Actividades informativas	23
Actividades recreativas	30
Otras	0

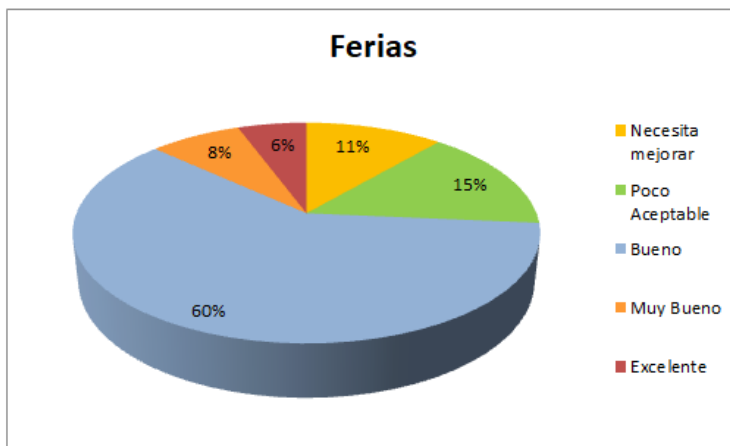


Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

Los estudiantes encuestados indican que el 33% ha participado en ferias, el 28% a participado en actividades académicas, mientras el 22% ha participado en actividades recreativas y el 17% ha participado en actividades informativas.

10. ¿Cómo calificaría las siguientes actividades que ofrece la Escuela de Trabajo

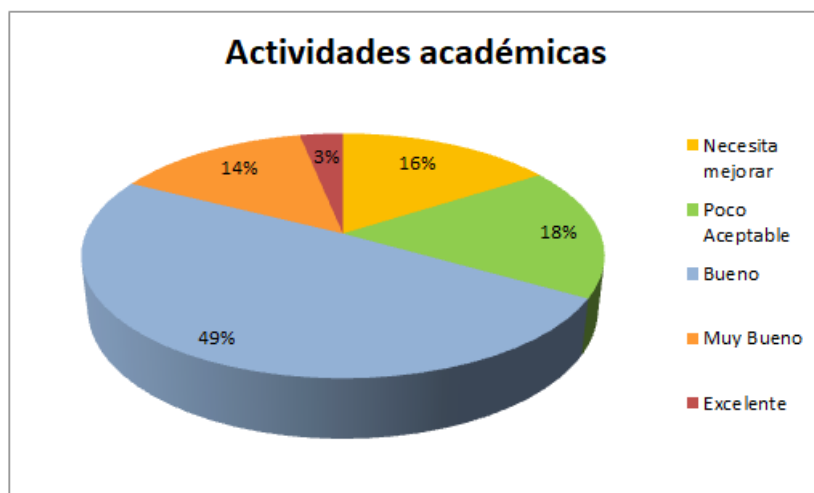
	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Ferías	6	8	32	4	3



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 60% de encuestados califica las ferias como bueno, el 15% indica que es poco aceptable, el 8% muy bueno y el 6% que es excelente, mientras que el 11% indica que necesita mejorar.

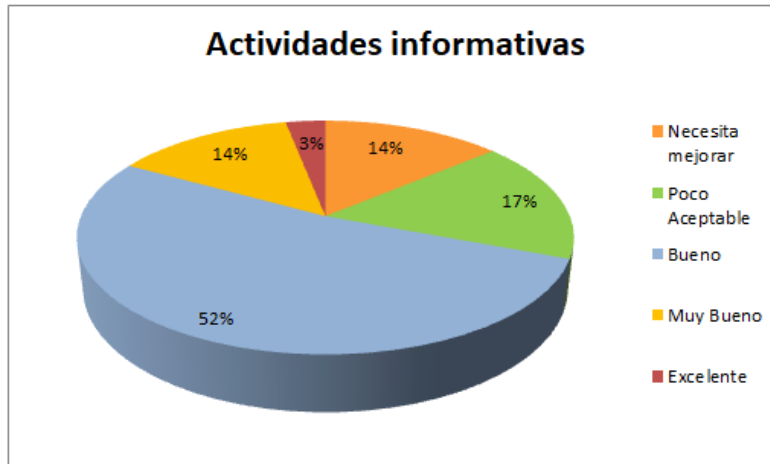
	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Actividades académicas	10	11	31	9	2



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 49% indica que las actividades académicas son buenas, y el 3% es excelente, el 14% que las actividades son muy buenas, el 18% de los encuestados indica que las actividades académicas son poco aceptables y el 16% necesita mejorar.

	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Actividades informativas	9	11	34	9	2



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

Las actividades informativas lo califican como bueno obteniendo el 52% como resultado, el 17% poco aceptable, el 3% es excelente mientras que el 14% les parece muy bueno y el 14% que necesita mejorar.

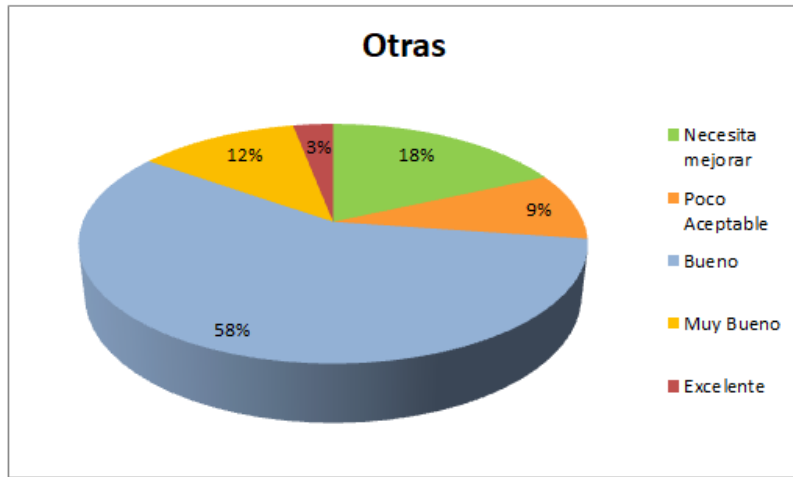
	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Actividades recreativas	9	16	26	9	5



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

El 40% indica que la calificación que le da a las actividades recreativas es 40% bueno, 24% poco aceptable, el 14% muy bueno, el 8% excelente mientras que el 14% necesita mejorar.

	Necesita mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Otras	6	3	19	4	1



Fuente: Rebeca Calderón. Marzo 2017

Otras actividades fueron calificadas como 58% bueno, 18% necesita mejorar, 12% muy bueno, el 9% poco aceptable.

1.5 RADIOGRAFIA DE LA INSTITUCIÓN

1.5.1 Fortalezas

- La Escuela de Trabajo Social cuenta un departamento de Extensión, Unidad de Relaciones Públicas.
- El estudiante participa en los proyectos y actividades que brinda la Escuela de Trabajo Social.
- Se le brinda apoyo a los estudiantes que solicitan información sobre algunos temas de interés, facilitando trifolios.
- Hay buena aceptación de los estudiantes, en redes sociales, con respecto a la información para participar en las actividades.

1.5.2 Oportunidades

- La Escuela de Trabajo Social, se da a conocer a través de los medios existentes en la Escuela de Trabajo Social.
- La unidad de relaciones públicas se encarga de divulgar información sobre la Escuela de Trabajo Social.
- Se le brinda información y apoyo al estudiante sobre temas de interés.

1.5.3 Debilidades

- No se brinda información constante al estudiante.
- Recursos financieros limitados.
- La falta de comunicación en los distintos departamentos.
- Los departamentos no están identificados.

1.5.4 Amenazas

- El departamento de Relaciones Públicas debe actualizarse constantemente para brindar información adecuada en los medios de comunicación.
- Los estudiantes reciben información de la Escuela de Trabajo Social por parte de sus compañeros, siendo un medio poco confiable.
- No hay medios impresos que ayuden a que el estudiante esté informado.

CAPÍTULO II

2. PLAN DE COMUNICACIÓN

2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES

La Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala fue creada el 25 de enero de 1975, dicha Escuela se encuentra en el edificio S1 del Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, ubicada en la zona 12 de la ciudad Capital de Guatemala.

La Escuela de Trabajo social es la unidad académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala que imparte enseñanza la cual se encarga de formar, en diferentes niveles de la educación superior y con excelencia académica, profesionales en esta rama que posean capacidad científica y técnica para generar procesos de promoción y organización social que contribuyan a elaborar la calidad de vida y desarrollo humano en Guatemala.

Con anterioridad se realizaba la impresión del periódico de la Escuela de Trabajo Social, el cual después de un tiempo dejó de imprimirse.

2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN

2.2.1. Objetivo General

Realizar una estrategia de comunicación para fortalecer la comunicación entre la institución y el estudiante de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.2.2. Objetivos específicos

- Implementar un medio de comunicación interna para mejorar la

comunicación de la institución y los estudiantes.

- Fortalecer los la comunicación e imagen que los estudiantes tienen de la Escuela de Trabajo Social.
- Determinar las necesidades de Comunicación e interacción, que necesita fortalecer la Escuela de Trabajo Social para fortalecer su imagen.

2.3. PÚBLICO OBJETIVO

La estrategia de comunicación se dirigirá al público objetivo Interno: Estudiantes y personas los directivos, área administrativa, docentes, mantenimiento... en la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Estudiantes: hombres y mujeres, de diferentes semestres y jornadas de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Personal de la institución: hombres y mujeres, que conforman el personal directivo, docente, administrativo y mantenimiento.

2.4. MENSAJE

Fortalecer la identidad y conocimiento.

2.5. ESTRATEGIAS

Realizar el diseño y diagramación del Periódico de la Escuela de Trabajo Social, el cual sea llamativo a la vista del lector con el fin de que el estudiante se mantenga informado de las actividades de la Escuela.

Para ello se entregará una Guía de Diseño Editorial del Periódico de la Escuela de Trabajo Social, al departamento de Extensión, Unidad de Relaciones Publicas ya que es el encargado de la realización de este medio impreso.

Se realizara un evento para la presentación de la segunda edición del periódico

de la escuela, imprimiendo ejemplares para ser entregados el día del evento.

Realizar un Manual de gestión de imagen y Comunicación, para mejorar la imagen y Comunicación de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

El manual se presentara al personal administrativo, docente y directivo con el fin de mejorar la interacción con los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social de Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN

Acción 1	
Estrategia	Diseño y Diagramación del Periódico de la Escuela de Trabajo Social de la Usac.
Problema a solucionar	La escuela de trabajo social no cuenta con un medio impreso que informe al estudiante de los sucesos de la Escuela.
Producto	Periódico de la Escuela de Trabajo Social. (Segunda Era).
Objetivo comunicacional	Fortalecer la interacción entre la institución y los estudiantes.
Tipo de mensaje	Informativo.
Público objetivo	Estudiantes, administrativos, docentes...
Medio de difusión.	500 ejemplares del periódico. Tamaño carta en blanco y negro, papel bond. 40 Invitaciones para el evento en papel lino blanco impresión full color, de 8x20cm. 250 invitaciones en papel bond, full color, de 8x20cm.

Bocetos

Periódico de la Escuela de Trabajo Social.

PERIÓDICO

TRABAJO SOCIAL

PROMUEVE, FOMENTA Y CONTRIBUYE AL DESARROLLO

SEGUNDA ERA

Escuela de trabajo social USAC Guatemala, Julio y Agosto 2017. No.




Se educan y divierten en la 4ta. Feria de Salud Sexual y Reproductiva

pag. 8

Nuevas representantes asumen Cargo pag. 3

Servicios Innovadores y Gratuitos Para Estudiantes pag. 12


Instituto de Investigaciones de la Escuela de Trabajo Social "Angela Ayala" IIETS pag. 5



La Escuela busca Reducir riesgos en las aulas Universitarias. pag. 9

- El periódico, 12 páginas.
- Se entregara Bimensualmente.
- Secciones: Portada, administrativo, informativa, estudiantil, extensión, dirección, opinión y contraportada.
- Forma de distribución: el día de la presentación al salir del auditorio de la Escuela de Trabajo Social.
- Llegará a los estudiantes, personal docente, administrativo.

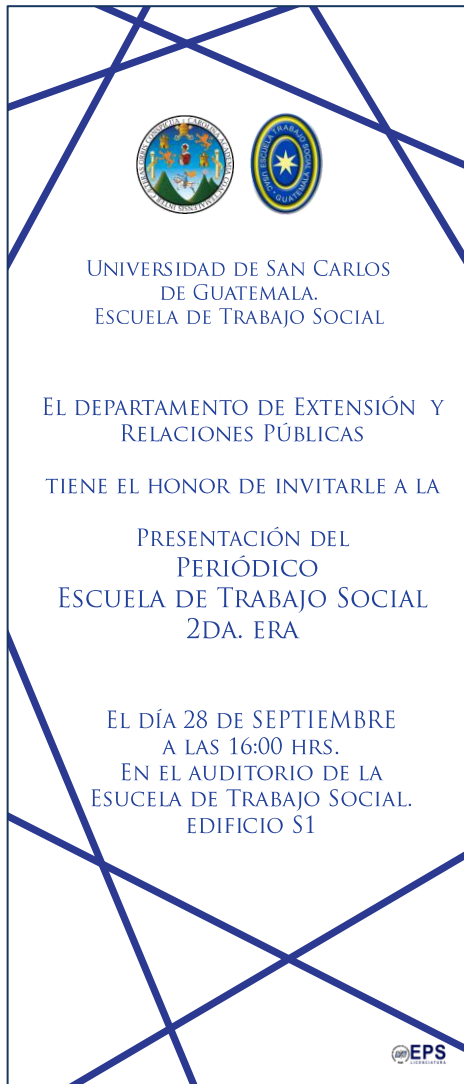
Elaboración de Boceto, Rebeca Calderón. Mayo 2017

<div style="text-align: center;"> <p>PERIÓDICO</p> <h2 style="margin: 0;">TRABAJO SOCIAL</h2> <p>PROMUEVE, FOMENTA Y CONTRIBUYE AL DESARROLLO</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Se Informan en la 4ta. Feria de Salud Sexual y Reproductiva</p> <p>pag. 8</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 30%;"> <p>Nuevas Representantes Assumen Cargo pag. 3</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>Servicios Innovadores y Gratuitos Para Estudiantes pag. 12</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>Instituto de Investigaciones de la Escuela de Trabajo Social "Angela Ayala" IIETS pag. 5</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;">  </div> <div style="width: 50%;"> <p>La Escuela Busca Reducir Riesgos en las Aulas Universitarias. pag. 9</p> </div> </div>	<div style="text-align: center;"> <p>Editorial</p> <h3>Cultura y Comunicación en Trabajo Social</h3> </div> <p>Una cultura de comunicación es esencial para el desarrollo de una sociedad. La comunicación es el puente que conecta a las personas y les permite expresarse, compartir ideas y trabajar juntos. En el ámbito del trabajo social, la comunicación es una herramienta fundamental para entender las necesidades de la comunidad y ofrecer servicios efectivos. Este artículo explora la importancia de la cultura de comunicación en el trabajo social y cómo podemos fomentarla en nuestra práctica profesional.</p>	<div style="text-align: center;"> <p>Opinión</p> <h3>Emprendimiento Social</h3> </div> <p>El emprendimiento social es una forma de hacer negocios que busca resolver problemas sociales. A diferencia del emprendimiento tradicional, el objetivo principal del emprendimiento social es generar un impacto positivo en la sociedad. Este modelo de negocio puede ser una solución efectiva para abordar desafíos como la pobreza, el desempleo y el acceso a servicios básicos. Este artículo analiza las ventajas y desafíos del emprendimiento social y ofrece consejos para quienes deseen iniciar un proyecto de este tipo.</p>	<div style="text-align: center;"> <p>Administrativo</p> <h3>Secretaría Académica</h3> </div> <p>La Secretaría Académica es el departamento responsable de gestionar los aspectos académicos de la institución. Su función principal es asegurar que los estudiantes tengan acceso a los recursos necesarios para su formación y que los procesos académicos se realicen de manera eficiente y transparente. Este artículo describe las actividades clave de la Secretaría Académica y el compromiso de su personal con la excelencia académica.</p>
<div style="text-align: center;"> <p>Extensión</p> <h3>Trabajo Social en las Comunidades</h3> </div> <p>El trabajo social en las comunidades busca mejorar la calidad de vida de las personas a través de intervenciones basadas en evidencia. Esto implica trabajar en colaboración con los líderes comunitarios y los recursos locales para identificar y abordar los problemas más urgentes. Este artículo discute las estrategias más efectivas para implementar programas de trabajo social en entornos comunitarios y el papel del trabajador social como agente de cambio.</p>	<div style="text-align: center;"> <p>Opinión</p> <h3>El Imperio de las Transnacionales: La Proyección de un Mundo Invertido.</h3> </div> <p>El mundo globalizado ha creado un imperio de transnacionales que proyecta su influencia en todos los rincones del planeta. Este fenómeno ha transformado profundamente la economía, la cultura y la política de muchos países. Este artículo analiza el poder de las corporaciones transnacionales y su impacto en el desarrollo de las naciones. Se exploran las estrategias que estas empresas utilizan para expandir su alcance global y cómo esto afecta a las comunidades locales.</p>	<div style="text-align: center;"> <p>Opinión</p> <h3>Se Informan en la 4ta. Feria de Salud Sexual y Reproductiva</h3> </div> <p>La 4ta. Feria de Salud Sexual y Reproductiva fue un evento exitoso que permitió a miles de personas acceder a información vital sobre salud sexual y reproductiva. Este tipo de eventos son fundamentales para promover la educación y el empoderamiento de la comunidad. Este artículo ofrece un informe detallado sobre las actividades realizadas durante la feria y los beneficios que se obtuvieron para los asistentes.</p>	<div style="text-align: center;"> <p>Extensión</p> <h3>Unidad de Atención Integral al Estudiante.</h3> </div> <p>La Unidad de Atención Integral al Estudiante es un servicio diseñado para brindar apoyo y orientación a los estudiantes en todos los aspectos de su vida académica y personal. Este equipo de profesionales trabaja en colaboración con los departamentos de la institución para garantizar que cada estudiante tenga las herramientas necesarias para alcanzar sus metas. Este artículo describe el funcionamiento de esta unidad y el impacto que ha tenido en el bienestar de los estudiantes.</p>



Elaboración de Boceto, Rebeca Calderón. Mayo 2017

Boceto de invitación

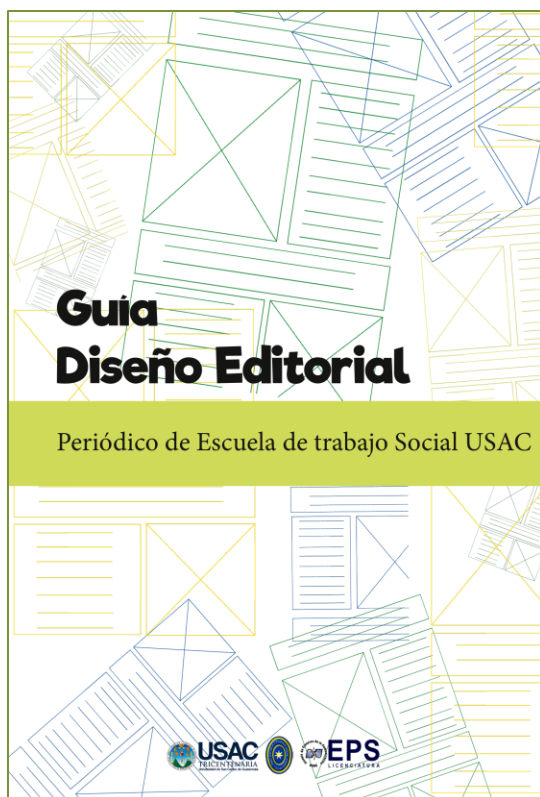


Elaboración de Boceto, Rebeca Calderón. Mayo 2017

- Se entregara el diseño de las invitaciones para la presentación del periódico de la Escuela de Trabajo Social. 2da. Era.
- Se realizaron en papel lino, para las autoridades de la Escuela de Trabajo Social.
- Se repartirán en las aulas invitaciones para que los estudiantes tengan conocimiento del relanzamiento del periódico. Para ello se imprimirán invitaciones en papel bond.

Acción 2	
Estrategia	Entregar guía de diseño Editorial. Periódico de la Escuela de Trabajo Social de la Usac.
Problema a solucionar	La Escuela de Trabajo Social no cuenta con una guía para conocer el uso de la diagramación y maquetación del periódico.
Producto	Guía de diseño editorial. Para el periódico de la Escuela de Trabajo Social.
Objetivo comunicacional	Dar a conocer la estructura de la nueva imagen, diseño, diagramación y maquetación del Periódico.
Tipo de mensaje	Informativo.
Público objetivo	Unidad de Extensión.
Medio de difusión.	3 Cd. Con el formato de la diagramación para sus próximas modificaciones y publicaciones del periódico.
	2 Guías de diseño editorial, del periódico de la Escuela. De media carta, full color, papel mate.

Bocetos de guía de diseño



Elaboración de Boceto, Rebeca Calderón. Mayo 2017

- Se entregara de forma impresa, a la unidad de extensión de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos, con la finalidad de conocer de qué manera se utilizan los espacios del periódico.
- Uso:
Se realizara con el fin de conocer el uso de la diagramación y maquetación del periódico de la Escuela de trabajo Social y así dar a conocer cuál será, la tipografía, color, medidas, número de columnas, etc.
- El tiraje será de 2 guías para la persona que se encargan del diseño, del periódico de la Escuela de Trabajo Social.

Evento

Programa		
Actividad	Objetivo	Incentivo
Relanzamiento del Periódico de la Escuela.	Dar a conocer, el periódico de la Escuela de Trabajo Social de la Usac.	Darles el periódico a las personas asistentes al evento.
Hora	16:00 hrs.	
Lugar	Auditorio	
Tema	Lanzamiento del periódico de la Escuela de Trabajo Social de la Escuela de la Universidad de San Carlos.	

Acción 3	
Estrategia	Proporcionar un manual de gestión de la imagen y comunicación.
Problema a solucionar	Fortalecer la imagen y comunicación en los departamentos de la Escuela de Trabajo Social.
Producto	Manual de gestión de la imagen y comunicación.
Objetivo comunicacional	Mejorar la imagen y comunicación entre las diferentes áreas de la institución y brindar un mejor servicio a los estudiantes, para cambiar la percepción de la institución.
Tipo de mensaje	Informativo
Público objetivo	Área administrativa, Docentes y departamentos de la Escuela de Trabajo Social.
Medio de difusión.	7 Cd. El cual contendrá el Manual de gestión de Imagen y Comunicación, con caratula impresa, full color.
	3 Manuales impresos, papel bond, portada papel lino, Presentación del manual.

Boceto

Manual de Gestión de imagen y comunicación.



Elaboración de Boceto, Rebeca Calderón. Mayo 20

- Se entregara de forma impresa, a la Unidad de Relaciones Públicas de la Escuela de Trabajo Social de la Usac. El interior será de papel bond y la portada será de papel lino, a color, tamaño carta.
- La tabla de contenido del manual llevara la historia de la escuela de trabajo social, en donde resaltara la misión y visión de la misma, uso del escudo de institución y un modelo de relación informativa.
- El tiraje a entregar será de 3 manuales impresos. Que se entregaran a la Unidad de Relaciones Publicas, departamento de Extensión, quien se encargara de entregarlos a los diferentes departamentos de la Escuela de Trabajo Social.
- El manual facilitara la interacción entre la institución y el estudiante de la Escuela de Trabajo Social y así mejorar la imagen y comunicación entre ambos.

CAPITULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN

3.1. PROYECTO DESARROLLADO

Estrategia comunicacional para mejorar la interacción entre la institución y los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

3.1.1. Financiamiento

El 25% de los gastos fueron asumidos por la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala. El 75% lo proporciono la epesista.

La epesista absorbió los costos y trabajó ad honorem.

3.1.2. Presupuesto

Cantidad	Detalle	Costo por Unidad	Costo Total	Financiamiento
3	Impresión de manual, tamaño carta a color. Pasta de cartulina index.	Q. 30.88	Q. 92.00	Escuela de trabajo Social
40	Invitaciones en papel lino, full color, un tercio de carta.	Q. 2.00	Q. 80.00	Escuela de Trabajo Social
250	Invitaciones, papel bond. Un tercio de carta.	Q. 146.00	Q. 366.00	Escuela de Trabajo Social
500	Ejemplares, periódico tamaño carta, blanco y negro. 12 págs.	Q. 1.90	Q. 950.00	Escuela de Trabajo Social
10	Cd, Caratula Impresa, full color.	Q. 10.00	Q. 100.00	Epesista
2	Guías, media carta. 5pags. Full color	Q. 10.00	Q. 50.00	Epesista
1	Asesoría Comunicacional	Q. 9,000.00	Q. 9,000.00	Epesista
Costo Total del Proyecto.			Q.10,636.00	Q.10,636.00

Fuente: Rebeca Calderón. Agosto 2017

Financiamiento	Monto
Escuela de Trabajo Social	Q. 1,488.00
Epesista	Q. 9,150.00

3.1.3. Beneficiarios

Beneficiarios	Beneficio
Beneficios Primarios Estudiantes de todas las jornadas de la Escuela de Trabajo Social, Docentes, Personal Administrativo.	El beneficio para el grupo es brindar información al estudiante y personas que laboran en la institución. Ya que es necesario un medio de comunicación Periódico Trabajo Social, para mejorar la comunicación entre la institución y los estudiantes.
Beneficios Secundarios Personal de Unidad de Relaciones Publicas Personal de EPSL	Se refiere a: Personal de Unidad de Relaciones Publicas: es la unidad encargada del área y producción de los materiales y proyectos de tipo comunicacional. Personal de EPSL: ya que es el encargado de la revisión del informe a presentar.

3.1.4. Recursos Humanos

Personal	Cargo	Actividad
Lic. Marco Rosales	Coordinador de la Unidad de Relaciones Públicas.	Supervisor y apoyo en los proyectos a realizar.
Ana Lucia Salazar	Epesista	Apoyo en los proyectos
Luis Echeverría	Epesista	Apoyo en los proyectos
Andrés Villatoro	Epesista	Apoyo en los proyectos
Rebeca Calderón	Epesista	Diseño y Realización de proyectos.
Lic. Fernando Flores	Supervisor del EPSL	Asesoría y supervisión del Eps de la Licenciatura.

3.1.5. Áreas Geográficas de Acción

Escuela de trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central zona 12, Ciudad de Guatemala.

3.2. ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS

Nombre de la Estrategia

Diseño y diagramación de la 2da. Era del Periódico de la Escuela de Trabajo Social de la Usac.

Objetivo comunicacional

Fortalecer la interacción entre la institución y los estudiantes.

Descripción

Se realizó el diseño y diagramación de la nueva imagen del periódico de la Escuela de Trabajo Social. Así mismo relanzar el Periódico Trabajo Social ya que dejó de publicarse hace 3 años, por lo que se vio la necesidad de informar al estudiante con un medio impreso, realizándose así la Segunda Era del Periódico Trabajo Social.

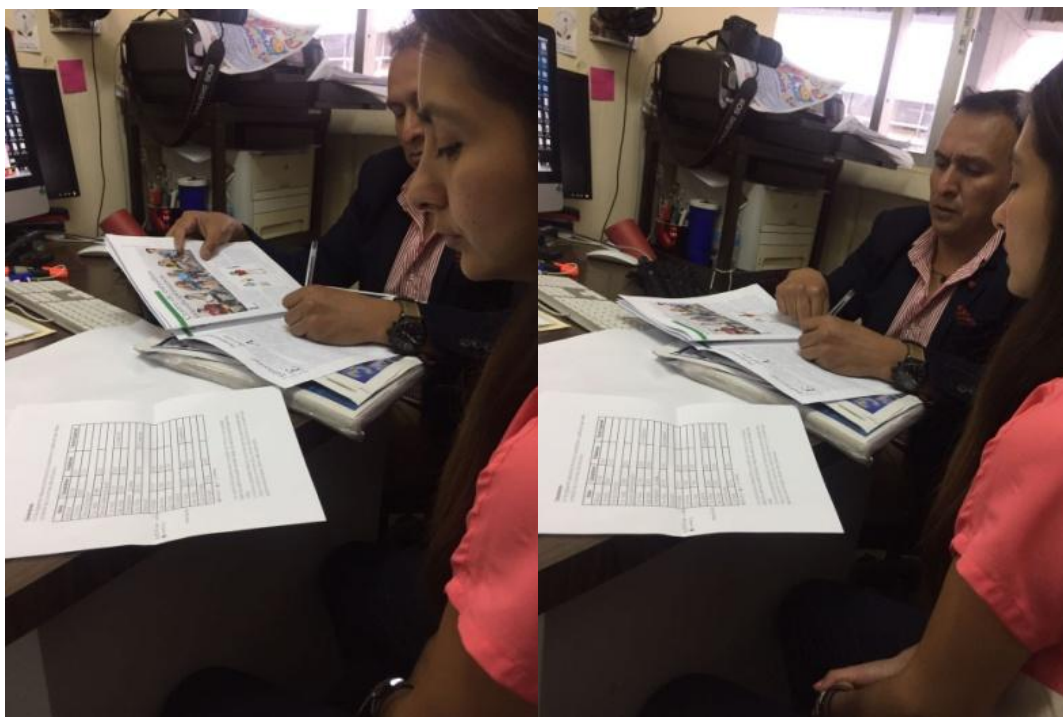
Acciones

Acción 1 (diseño y diagramación del periódico)

Acción 2 (Elaborar una guía editorial del Periódico de la Escuela de Trabajo Social)

Acción 3 (Lanzamiento del periódico Trabajo Social, 2da Era, con un evento).

Documentación fotográfica



Lic. Marco Rosales, En reunión con la Epesista Rebeca Calderón para la presentación del Periódico Trabajo Social.
Agosto, 2017



Presentación de Materiales y Exposición de las Estrategias de Comunicación.
Personal del departamento de Extensión y otras entidades de la Escuela de Trabajo Social.
Epesita Rebeca Calderón
Septiembre del 2017



**Presentación de Materiales: Periódico de la Escuela,
Guía para el periódico, invitaciones,
Manual gestión de imagen y comunicación.**

Licda. Luz Marina López, Secretaria Académica.

Lida. Rosario Casanova de Rosado, Licda. Laura Hernández,

Lic. Liseth Montenegro, Mónica Morales, coordinadora de docencia,

Lic. Marco Rosales, Edwin Velásquez, coordinador del departamento de Extensión.

Epesita Rebeca Calderón

Septiembre del 2017



**Entrega de Materiales al departamento
De Extensión de la Escuela de Trabajo Social.**

Licda. Luz Marina López, Secretaria Académica.

Licda. Rosario Casanova de Rosado, Licda. Laura Hernández,

Licda. Liseth Montenegro, Licda. Mónica Morales, coordinadora de docencia,

Lic. Marco Rosales, Lic. Edwin Velásquez, coordinador del departamento de Extensión

Epesita Rebeca Calderón

Septiembre del 2017

Nombre de la Estrategia

Proporcionar un manual de gestión de la imagen y comunicación.

Objetivo comunicacional

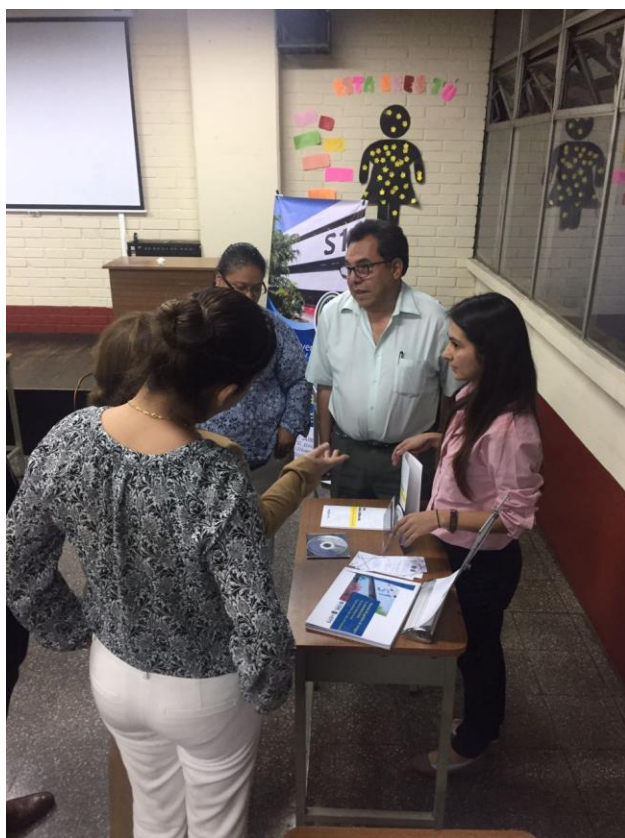
Mejorar la imagen y comunicación entre las diferentes áreas de la institución y brindar un mejor servicio a los estudiantes.

Descripción

Se realizó un manual de gestión de imagen y comunicación, en la escuela de trabajo social, con el fin de mantener informado al estudiante y así mejorar el vínculo entre la institución y el estudiante.

Acciones

Acción 1 (Proporcionar un Manual de gestión de Imagen y comunicación)



Presentación y entrega del manual de Gestión y comunicación.

Licda. Luz Marina López, Secretaria Académica. Licda. Rosario Casanova de Rosado, Licda. Laura Hernández, Licda. Liseth Montenegro, Licda. Mónica Morales, coordinadora de docencia, Lic. Marco Rosales, Lic. Edwin Velásquez, coordinador del departamento de Extensión, Epesita Rebeca Calderón
Septiembre del 2017

3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividades	Julio				Agosto			
	Semana				Semana			
	1	2	3	4	1	2	3	4
Diseño y diagramación de Periódico Trabajo Social.		■						
Realización de Guía de Diseño Editorial Periódico Escuela de Trabajo Social USAC.			■					
Entrega de invitaciones					■			
Presentación del periódico (relanzamiento)						■	■	
Realización de Manual Gestión de imagen y comunicación.		■	■					
Reproducción del manual.					■			
Entrega del manual							■	■

Fuente: Rebeca Calderón, Agosto 2017.

3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO

ESTRATEGIA	INDICADORES CUANTITATIVOS	INDICADORES CUALITATIVOS
<p>Periódico Escuela Trabajo Social</p> <p>Objetivo: Fortalecer la interacción entre la institución y los estudiante.</p>	<p>Se realizó la entrega de un ejemplar impreso y uno en Cd, para su posterior reproducción, dentro del Cd un editable para sus próximas ediciones.</p>	<p>Se puede observar que el periódico es llamativo a la vista, dan ganas de leerlo. Sabemos que la idea principal es impresión en blanco y negro pero al verlo a color es más llamativo por lo que se puede considerar imprimirlo a color. Lic. Edwin Velásquez.</p> <p>Me parece una opción donde el estudiante se mantendrá informado de temas de interés para el estudiante. Rosario Castro.</p> <p>Creo que el Periódico de la escuela se ve llamativo con otra imagen que ayudara a que el estudiante lea y se informe. Lic. Liseth Montenegro.</p>
<p>Guía de diseño Editorial. Periódico de la Escuela de Trabajo Social de la Usac.</p> <p>Objetivo: Dar a conocer la estructura de la nueva imagen, diseño, diagramación y maquetación del Periódico.</p>	<p>Se realizó la entrega de las dos guías para dar a conocer la estructura del diseño y diagramación del periódico. Las dos fueron entregadas la Unidad de Relaciones públicas.</p>	<p>Me parece importante que presentes esta guía,</p> <p>Ayudará a conocer el diseño y diagramación del periódico, como por ejemplo la tipografía a utilizar, el tamaño de la tipografía, etc. Lic. Marco Rosales.</p>
<p>Manual de gestión de Imagen y Comunicación.</p> <p>Objetivo: Mejorar la imagen y comunicación entre las diferentes áreas de la institución y brindar un mejor servicio a los estudiantes.</p>	<p>Se realizó la entrega de los 3 manuales impresos, y 7 cd los cuales se entregaron al Departamento de extensión, para luego ser entregados a los diferentes departamentos de la Escuela de Trabajo Social.</p>	<p>Se ve que es un material con información importante para la escuela y su diagramación ayuda a que se pueda leer con facilidad. Licda. Laura Hernández</p> <p>Ayudará a fortalecer la imagen de la escuela de trabajo Social. Lic. Edwin Velásquez.</p>

CONCLUSIONES

- Este proyecto se realizó para mejorar la comunicación entre los estudiantes y la Escuela de Trabajo Social.
- Con el manual de gestión de imagen y comunicación se buscó mejorar la comunicación pero sobre todo la imagen y la percepción que el que las personas tienen de la Escuela de Trabajo Social.
- Los proyectos contribuyen a mejorar la comunicación en la institución.
- El periódico de la Escuela de Trabajo Social proyecta una mejor imagen y así poder brindar información de interés a los lectores del mismo.

RECOMENDACIONES

- Fortalecer la unidad de relaciones públicas de la Escuela de Trabajo Social, para apoyo en diferentes actividades y proyectos que se deben realizar en dicha unidad.
- Buscar otros medios de comunicación eficaces para mantener informado a los estudiantes y personal de la institución.
- Ejecutar estrategias de comunicación que permitan mejorar la convivencia entre el personal de la institución.
- Mantener informado de aspectos de interés e importantes a los estudiantes por medio del periódico Escuela Trabajo Social.
- Crear un grupo de Estudiantes que participe en la redacción de notas periodísticas de la Escuela de Trabajo Social.

GLOSARIO DE TERMINOS

Comunicación:

Transmisión de informaciones (ideas y datos) de una o más personas a otra u otras. Pero la información es algo inmaterial, no tiene una dimensión física. Para expresarla y trasmitirla necesitamos de un soporte físico como son palabras, letras, números, sonidos, colores, gestos, etc.

Comunicación interna:

Está orientada al público interno que es el grupo de personas que conforman una institución y que están directamente vinculadas con ella.

Claridad:

La diagramación contribuye a la claridad del mensaje estableciendo jerarquías informativas y combinado los recursos tipográficos, las fotografías y los textos de forma equilibra de tal manera que el lector pueda valorar la importancia de la noticia con tan solo un golpe de vista.

Cronograma:

Es una forma de presentación del programa de actividades, que facilita la realización y el control del avance de la investigación.

Diagramación:

Consiste en distribuir de forma armónica los elementos que van a componer una página según su importancia y busca facilitar la lectura y presentar la información con una estética agradable.

Diseño:

El diseño es un general entendido como el producto físico derivado de la actividad.

Requiere un diseño gráfico, es decir, estar plasmado en un esquema que permita en forma fácil e inmediata, apreciar la estructura y composición de la empresa.

Eficacia:

Se consigue presentando la información de manera que pueda ser consumada de manera clara y directa.

Funcionalidad:

Una diagramación funcional es la que consigue que todo elemento que se incorpore a la página cumpla la función de informar y no sea un mero elemento decorativo.

Periódico:

Es una publicación de periodicidad variable (mensual, semanal, diaria) que difunde los acontecimientos más recientes entre el mayor número de personas posibles.

Planificación

Consiste en evitar las improvisaciones de última hora y optar por una diagramación racional y objetiva.

BIBLIOGRÁFIAS

- Acevedo, Alejandro., López Martín, Alba Florencia A. (1986) “El proceso de la entrevista Concepto y modelos”. Editorial Limusa.
- Carnicero Duque, Paulino. (2005) “La comunicación y la gestión de la información en las instituciones educativas”. Madrid. Primera edición, Editorial Cisspraxis.
- Frascara, Jorge. (2006). Buenos Aires. “El diseño de la comunicación”. Ediciones infinito.
- López, Arturo. (2002). “Metodología de la investigación contable”. Tercera edición. Thomson Editoriales, S.A.
- Licda. Yesenia Medina MSc., Luis Eduardo Muñoz Broncy (2012) Asesores Planificadores. MANUAL DE ORGANIZACIÓN ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL Aprobado por: Consejo Directivo de la Escuela de Trabajo Social Punto Cuarto, inciso 4.4 del Acta No. 09-2012. Guatemala, julio de 2012.
- Montalván Garcés, César. (1999). México. Los recursos humanos para la pequeña y mediana empresa. Universidad Iberoamericana, santa fe, ciudad de México. Editorial Universidad Iberoamericana.
- Moreno B, Maria Guadalupe. (2000) México. “Introducción a la metodología de la investigación educativa II”. Editorial Progreso S.A. de CV.
- Pardinas, Felipe. (1969). “Metodología y técnicas de investigación en ciencias sociales”. Coyoacan, México D.F. Editorial siglo xxi editores, s.a. de c.v.

- Pintado Blanco, Teresa. Sánchez Herrera, Joaquín. (2013). “Imagen corporativa influencia en gestión empresarial”. Madrid. 2da edición ESIC.
- Rodríguez Moguel, Ernesto A. (2005). México. “Metodología de la investigación. La creatividad, el rigor del estudio y la integridad son factores que transforman al estudiante en un profesionalista de éxito”. Quinta edición. Editorial Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.
- Schnaars, Steven. P., “Estrategias de Marketing Un enfoque orientado al consumidor”. Editorial Días de Santos.
- Yunnip, José Alberto., Urbano, Claudio. (2006) “Técnicas Para Investigar 2 Y formulación de proyectos de investigación”. Argentina. Editorial brujas.

E Grafías

Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
<http://trabajosocial.usac.edu.gt/> . [2017, 10 de marzo].

ANEXOS



Fuente: Rebeca Calderón. Agosto 2017.

**Realización de juegos para Feria de Salud Sexual y reproductiva.
Y colaboración en el BTL.**

Epesistas, Luis Echeverría, Ana Lucia Salazar,
Rebeca Calderón, Andrés Villatoro.
Agosto 2017.



Fuente: Rebeca Calderón. Agosto 2017

**Colaboración en la Feria de Salud Sexual y Reproductiva
Escuela de Trabajo Social.
Epesista Rebeca Calderón.**



Fuente: Rebeca Calderón. Agosto 2017

**Participación en la Feria de Salud Sexual y Reproductiva
Escuela de Trabajo Social
Lic. Marco Rosales, Epesistas, Luis Echeverría, Andrés Villatoro,
Rebeca Calderón, Ana Lucia Salazar
Agosto del 2017.**



Fuente: Rebeca Calderón. Agosto 2017

**Colaboración con el tema Gestión de Riesgo,
En el que se entregó información sobre las
actividades que este departamento realiza.**

Epesista Rebeca Calderón.
Septiembre de 2017



Fuente: Rebeca Calderón. Agosto 2017

Fotografía y video. Hotel Barceló, Seminario “Las Políticas Sociales, retos y desafíos en la intervención Del profesional de Trabajo Social”

Epesista Rebeca Calderón.

Septiembre 2017.

TRANSCRIPCIÓN COMPLETA DE ENTREVISTAS

La entrevista se realizó en Escuela de Trabajo Social. Entrevista realizada al Licenciado Marco Rosales, director de la Unidad de Relaciones Públicas de la Escuela de Trabajo Social.

1. ¿Cómo surge la unidad de relaciones públicas dentro de la Escuela?

En el año 2006 se aprueba por primera vez la unidad de relaciones públicas a través de un proyecto presentado por el Lic. Marco Rosales.

La unidad de relaciones públicas se crea con la intención precisamente de crear toda una estructura de comunicación que permita dar a conocer a la escuela en sus diversos ámbitos y por ejemplo antes de que se institucionalizara la unidad ya se necesitaba por ejemplo hacer un spot radial, trifoliales para infousac, y ahí entonces cayó a la figura del comunicador que en ese momento lo realizó el Lic. Marco Rosales.

Ya que se crea la unidad se empiezan a delegar otras funciones poco a poco la unidad fue creciendo en cuanto trabajo mas no en personal.

Después las autoridades solicitan que se crea un programa de radio, llamado "Hablando De", el formato era entrevista con temas de coyuntura para ello se invitaban a ciertas personas para que participaran en diferentes momentos con temas de interés.

El programa estuvo 9 años en Radio Universidad con programación de media hora cada 15 días, los programas era pre grabados y se enviaban en un formato digital, y ellos se encargaban de pautar junto con ello vinieron otras necesidades como crear material institucional de la escuela y ahí se crearon trifoliales o bifoliales institucionales, ´por departamentos.

Se inicia a implementar carteles informativos, estos se realizaban de manera muy arcaica también se fue complementando eso y profesionalizando todo el trabajo de la comunicación y también se monta la feria informativa infousac, donde la escuela a participado todos los años. Para realizar el trabajo se ha tenido apoyo a través de epesistas de ciencias de la comunicación.

2. ¿Cómo surge la idea de iniciar el periódico de la Escuela de Trabajo Social?

En el año 2003 con la licenciada Elsa Arenales coordinadora en aquel momento del departamento de extensión se crea la necesidad y tiene la visión de desarrollar un proyecto de periódico para dar a conocer todo lo que la escuela está realizando con la finalidad de divulgar y sensibilizar y proyectar a la escuela así cualquiera de las personas con las que se vincula estamos hablando de empleadores personas con las que la escuela tiene centros de práctica y cualquier otro visitante que requiera información sobre la escuela y dentro de la misma universidad, en aquel momento la escuela era poco conocida y con el periódico se da a conocer tanto interna como externa.

En Octubre del año 2003 surge el primer número del periódico de Trabajo Social así se le denominó en aquel momento y es con un tiraje de 500 ejemplares de 4 páginas cada uno a blanco y negro siendo la misma unidad quien reproducía el material de ahí al empezar a ver lo funcional que era el periódico para dar a conocer la escuela, se empezó a crear una estructura partiendo de las mismas necesidades que podía tener la escuela.

3. ¿Cuáles son el grupo objetivo de la Escuela de Trabajo Social?

Estudiante, personal administrativo, docentes, autoridades, egresados, empleadores, y la misma Sociedad guatemalteca.

4. ¿Cómo se desarrolla la comunicación dentro del departamento de extensión?

La comunicación se empieza a desarrollar en la escuela en el año 2003, partiendo en el área de extensión como una de las funciones de la universidad de San Carlos de Guatemala que son la docencia la comunicación y la extensión que son las que se deben cumplir, la extensión que es la que se encarga de la vinculación de proyección social de la universidad así la sociedad guatemalteca. Y dentro de ella existe un eje de comunicación cultural y divulgación, ya que es ahí donde se debe dar a conocer todas sus políticas o proyección social, esa debe ser

comunicada a través de cualquiera los medios que la universidad posea en este caso sería, prensa, radio y televisión, como función de política de transparencia de la Universidad.

Es ahí donde cabe el proyecto de comunicación y divulgación y relaciones públicas dentro de la extensión universitaria por eso nos ubicamos en el departamento de extensión.

5. ¿Cuáles son las actividades o proyectos que realiza la unidad de relaciones públicas?

Dentro de la unidad de relaciones públicas se le ha delegado la comunicación a través del tema de gestión de riesgo , se ha creado también necesidades de crear ciertos temas como ferias sobre salud reproductiva, di no al tabaco, también dar a conocer las políticas que aprobó el consejo superior universitario como las de discapacidad, medio ambiente.

La escuela de trabajo social está entrando de acreditación en la cual también se requiere toda una estructura comunicacional para informar sobre todo el proceso, desde el aspecto informativo, sensibilización hasta finalización del proceso de acreditación, vemos que la unidad tiene diferentes proyectos que necesita ser resultados.

Proyección social depende del tipo de proyecto como salud reproductiva, discapacidad, optimización de recursos en las ferias se informa conoce la problemática y gestión de riesgo a través de sus prácticas el estudiante realiza comunitario y es ahí donde el estudiantes recibe y puede ser multiplicador.

6. ¿Cuáles son los cambios que ha tenido la unidad de relaciones públicas?

A partir de la administración se decidió quitar el periódico para realizar una revista institucional en la que también la unidad se encarga de todo el tema de diseño.

También existe un periódico en línea que está a través de la página de facebook en donde tenemos 1800 a 1900 seguidores y a través de la cual brindamos información a estudiantes sobre fechas de asignaciones, inicio de actividades,

inicio de clases, eventos que se realizan en la escuela se cubren y se suben a la página, se está alimentando y notificando sobre lo que realiza la escuela en lo interno. Con la influencia de las redes es importante facilitar la información por esos medios.

La unidad también realiza medios institucionales por departamentos para poder darlos a conocer.

Tener el área de comunicación es importante ya que da a conocer las actividades que la escuela da a conocer en su quehacer cotidiano y eso permite que la escuela vaya teniendo una imagen positiva que al final de esto se trata las relaciones públicas para que las personas reciban la información de manera asertiva y la visualice.

Se trata que en el periódico y otros espacios participen todas las personas que integran la comunidad escuela es por ellos que se realizan entrevista o encuestas a estudiantes, docentes, personal administrativo, de servicio y egresados ya que es un elemento importante.

7. ¿Con qué presupuesto cuenta la unidad de relaciones públicas?

Para generar actividades el presupuesto es muy limitado, entonces a veces hemos solicitado algunas donaciones o empresas con las que se ha trabajado y ellos realizan una donación en cuanto a mantas por ejemplo, trifoliales o volantes. En infousac si tenemos presupuesto más no para las otras actividades.

Se cuenta con una impresora láser para reproducir material o bien una fotocopidora. Dependiendo de las necesidades que se tengan se le brinda presupuesto para que se pueda realizar o reproducir un evento.

8. ¿La unidad de relaciones públicas colabora con los estudiantes y de qué forma lo hace?

Se les puede brindar material impreso o bien redes sociales, o por ejemplo en donde se realizan grabaciones en directo para que las personas que no puedan asistir al evento puedan ver los videos o conferencias a través de las redes sociales.

La unidad año con año planifica un FODA, para todas las actividades que año con año se debe realizar, la actualización de las redes sociales, infousac que incluye trifoliales o bifoliales. Esto para que el estudiante esté informado y participe en los programas académicos.

9. ¿Es aceptable la información que se le da al estudiante?

Si tenemos muy buena apertura en cuanto al estudiante tiene en recepción del mensaje, tenemos una escuela en la que aproximadamente tiene 1000 estudiantes en dos carreras universitaria en gestión a la niñez y la licenciatura en trabajo social y también tenemos estudiantes de posgrado, especializaciones y un doctorado el doctorado es el único que no se desarrolla en la escuela se desarrolla en ciencias política.

Cuando se publica algo en las redes sociales también se tiene bastante aceptación y generalmente se trata de hacer esa medición.

En caso de las convocatorias pues también se ha medido a través de asistencia de las personas, también es importante hablar de la otra comunicación, que son los pasos de aulas para dar a conocer un tema en específico ya que el estudiante quiera informarse más que un material impreso ya que al estudiante ya no le gusta leer, se trata de que los materiales sean los más sencillos.

10. ¿Cuáles son los programas o actividades que realiza la escuela de trabajo social?

Partiendo de todos los proyectos que tenemos también tenemos por un lado gestión de riesgo que es un compromiso que la universidad también ha tomado y que se requiere tener una plataforma en cuanto a gestión de riesgo aquí estamos hablando de la elaboración de todo el material que permita divulgar eso por los medios que sea.

Tenemos el tema de acreditación que es un tema que va a tener mucha vigencia este año en el cual también se debe realizar toda la información posible ya que en cada uno tenemos las personas que están vinculadas como los estudiantes, docentes, personal administrativo y de servicio, egresadas y empleadores en el

caso de la acreditación cada uno tenemos las personas que están vinculadas como los estudiantes, docentes, personal administrativo y de servicio, egresadas y empleadores en el caso de la acreditación a conocer las políticas institucionales junto con actividades relacionadas, como el tema de discapacidad, salud reproductiva, manejo de recursos que están en un área emergente dentro de lo que es la comunicación de la escuela.

Además se pueden vincular todos los medios de comunicación que la escuela pueda crear o retomar para dar a conocer todos estos proyectos porque al final todos son de impacto para el estudiante de la escuela de trabajo social.

Proyección social está vinculado a la proyección social de desarrollo social por serian ellas las que se encargan de comunicar y empoderar a la gente de alguno de esos temas.

La necesidad que se posee es crear material para cada uno de esos proyectos, se habla de material impreso, digital y audiovisual.

Y fortalecer el departamento de relaciones públicas y el compromiso de realizar esos proyectos con los requerimientos institucionales que tiene la escuela de trabajo social.

Con 11 años de estar en funcionamiento, contacto con la experiencia para encaminar los proyectos.

Modelo de la encuesta

Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado

Entrevista

Institución:

Nombre de entrevista: _____

Fecha de entrevista: _____

Se realizará esta entrevista con el fin de recopilar información de la institución, aspectos negativos, aspectos positivos y conocer cuál es la función del departamento de Relaciones Públicas.

1. ¿Cómo surge la unidad de relaciones públicas dentro de la Escuela?
2. ¿Cómo surge la idea de iniciar el periódico de la Escuela de Trabajo Social?
3. ¿Cuáles son el grupo objetivo de la Escuela de Trabajo Social?
4. ¿Cómo se desarrolla la comunicación dentro del departamento de extensión?
5. ¿Cuáles son las actividades o proyectos que realiza la unidad de relaciones públicas?
6. ¿Cuáles son los cambios que ha tenido la unidad de relaciones públicas?
7. ¿Con qué presupuesto cuenta la unidad de relaciones públicas?
8. ¿La unidad de relaciones públicas colabora con los estudiantes y de qué forma lo hace?
9. ¿Es aceptable la información que se le da al estudiante?
10. ¿Cuáles son los programas o actividades que realiza la escuela de trabajo social?

Modelo de guía de observación

Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado

Fecha de inicio: 6 de marzo 2017 **Fecha de finalización:** 14 de marzo 2017
Lugar: Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Guía de observación de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

INDICADORES	SI	NO	OBSERVACIÓN
Material de información			
Información en carteleras			
Información en volantes o trifoliales.			
Información en la página web de la escuela de trabajo social			
La información es visible			
La información es ordena			
La información es atractiva			
El estudiante busca información			
Página Web			
Existe una pág. Web de la Escuela			
Brinda información importante			
Facilita la información			
Redes sociales			
Facebook			

Instagram			
Facilita información por medio de redes sociales:			
Actividades			
Información por medio de redes sociales			
Radio y periódico.			
De boca en boca			
Docentes y área administrativa			
Acceso a la información de actividades			
Dan información al estudiante			
Participa en las actividades			
Facilita la información de las actividades			
Brinda tiempo al estudiante para asistir a las actividades.			

Check List de acciones

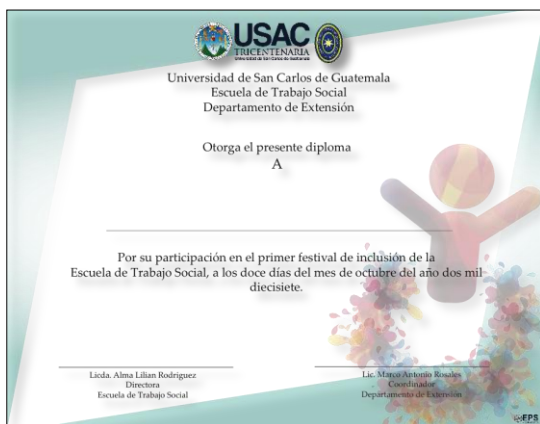
ACTIVIDADES	REALIZADA	NO REALIZADA	DESCRIPCIÓN
Diseño y Diagramación Periódico de la Escuela de Trabajo Social.	x		Se rediseño la diagramación del Periódico de la Escuela de Trabajo Social, el cual presenta una imagen nueva la cual contiene más imágenes y texto que le da una nueva imagen.
Invitaciones para lanzamiento del periódico.	x		Se presentaron ante las autoridades las invitaciones las cuales serán utilizadas para el relanzamiento del periódico de la Escuela de Trabajo Social.
Evento de lanzamiento del 2da. Era, Periódico Trabajo Social.		x	Ya que por falta de coordinación de las autoridades, no se ha presentado formalmente el periódico retrasando las fechas del mismo.
Manual de gestión de imagen y comunicación.	x		Se realizo la investigación para dicho manual así como el diseño y diagramación.
Presentación del Manual de gestión de imagen y comunicación.	x		Se presentó ante las autoridades de la Escuela el Manual, el cual ayudara a mejorar la comunicación e imagen de la Escuela de Trabajo Social.

Colaboración en El siguiente proyecto

Campaña 1er. Festival de Inclusión

Se realizaron los diseños para el tema de Inclusión en la Escuela de Trabajo social, con el fin de concientizar a la población estudiantil y personal de dicha Escuela, sobre la discapacidad, para ello se realizó: afiches, trifoliales, diplomas, gafetes, un banner el cual servirá para próximas actividades.

Afiches: El cual obtendrá información del festival de inclusión a realizarse el 16 de octubre.



Diplomas: Los cuales se entregarán a las organizaciones invitadas así como a las personas que impartirán las charlas para el evento de inclusión.

Además se entregara un diploma a cada estudiante que asista a las charlas.

Banner: con información general del Festival ya que este será utilizado en los próximos festivales de inclusión a realizarse, en la Escuela de Trabajo Social.



Trifoliales: Los cuales se entregarán en la actividad a realizarse dicho festival, para informar al estudiante sobre algunos términos sobre el tema.



EPS
LICENCIATURA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura 2017



Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada

Nombre del Alumno (a): Claudia Rebeca Calderón González.
No. Carné y DPI: 200813447 /1763 02883 0114
Jefe o Encargado (a): Licenciado Marco Antonio Rosales.
Institución o Empresa: Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos Guatemala
Supervisor de EPSL: Licenciado Fernando Flores.

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 10 / Al: 14	Julio	8	8	8	8	8	x	40 hrs.
2	Del: 17 / Al: 21	Julio	8	8	8	8	8	x	40 hrs.
3	Del: 24 / Al: 28	Julio	8	8	8	8	8	x	40 hrs.
4	Del: 31 / Al: 04	Julio/Agosto	8	8	8	8	8	x	40 hrs.
5	Del: 07 / Al: 11	Agosto	8	8	8	8	8	x	40 hrs.
6	Del: 14 / Al: 18	Agosto	8	x	8	8	8	x	32 hrs.
7	Del:21 / Al: 25	Agosto	8	8	8	8	8	x	40 hrs.
8	Del:28 / Al:01	Ago. / Sep.	8	8	8	8	8	x	40 hrs.
9	Del: / Al:								
10	Del: / Al:								
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA REGISTRADAS									312 hrs.

(f) 
Licenciado Marco Antonio Rosales



(f) 
Lic. Fernando Flores - Supervisor EPSL

