

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio profesional Supervisado de la Licenciatura**



**PLAN DE COMUNICACION EXTERNA
DE LA ASOCIACIÓN DE EDUCACION INTEGRAL PARA LAS NIÑAS Y NIÑOS
TRABAJADORES DE GUATEMALA, ESCUELA DE EDUCACION UNIVERSAL”
ESCUELA INTEGRADA DE NIÑOS TRABAJADORES**

Informe final del Ejercicio Profesional Supervisado

Presentado al Honorable Consejo Directivo por:

Ruly Alfredo Santos Gómez

200017246

Previo a Portar el Título de:

LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION

Guatemala, Octubre de 2017

Consejo Directivo:

Director:

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya García

Representantes Docentes:

M.A Gustavo Adolfo Morán Portillo
Lic. Mario Enrique Campos Trijilio

Representantes Estudiantiles:

Mario Roberto Barrientos Aldana
Anaite del Rosario Machuca Pérez

Representante de Egresados:

MA. Jhonny Michael González Batres

Secretaria:

M.Sc.Claudia Xiomara Molina Avalos

Coordinador de EPS Licenciatura

Lic. Luis Arturo Pedroza Gaytán

Supervisores de EPS Licenciatura

Licda. Sandra Nohemí Hernández y Hernández
Lic. Fernando Ismael Flores Barrios

Guatemala, 21 de agosto de 2017

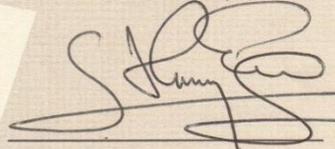
Lic. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que el(a) estudiante(a) epesista **Ruly Alfredo Santos Gómez** con número de carné: **200017246** de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, realizó el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en **Departamento Administrativo** cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del **01 de Junio** al **25 de Julio** del año en curso; tiempo durante el cual ejecuto el proyecto comunicacional: **Plan de Comunicación Externa de la Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación universal, Escuela integral de Niños Trabajadores** entregando el material respectivo y debidamente recibido por: **La Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación universal, Escuela integral de Niños Trabajadores**

En tal virtud manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista y para los usos y procesos siguientes en el EPS de Licenciatura, extendemos la presente **CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA** en nuestra institución.

Atentamente,



P.C. Hernán García

Director Administrativo



Escuela Integrada de Niños Trabajadores



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala 19 de octubre de 2017

Estudiante
Ruly Alfredo Santos Gómez
200017246
Escuela de Ciencias de la Comunicación

De mi consideración:

Me complace informarle que he revisado su informe final de EPS de Licenciatura con el título **PLAN DE COMUNICACIÓN EXTERNA DE LA ASOCIACIÓN PARA LAS NIÑAS Y NIÑOS TRABAJADORES DE GUATEMALA, ESCUELA DE EDUCACIÓN UNIVERSAL, ESCUELA INTEGRADA DE NIÑOS TRABAJADORES**. El citado trabajo cumple los requisitos de rigor del presente programa por lo cual, emito **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y la distribución de su trabajo final de EPS de Licenciatura de forma digital en un archivo PDF en 7 CD'S que deberán ser distribuidos en cada una de las instancias siguientes:

- Biblioteca USAC
- Biblioteca ECC
- Secretaría ECC
- Institución o empresa
- Coordinación EPSL

Sin otro particular,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Licda. Sandra Noemí Hernández y Hernández
Supervisora EPS de Licenciatura



Vo.Bo. Lic. Luis Pedroza Gaytán
Coordinador EPS de Licenciatura



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

"Por una Universidad de Educación Superior Pública y de Calidad"
OLVERIO CASTAÑEDA DE LEÓN

Edificio M2, Ciudad Universitaria, zona 12 • Teléfono: (502) 2418-8920. Telefax: (502) 2418-9810
www.comunicacion.usac.edu.gt

Para efectos legales, únicamente el autor es

El responsable del contenido de este trabajo

Dedicatoria

- A DIOS:** Todopoderoso, fuente de sabiduría y bendición, por brindarme paciencia, perseverancia, a él le debo haber alcanzado una de mis metas
- GLENDA LÓPEZ:** Mi esposa amada, gracias por ser mi compañera de vida, por todo su apoyo, comprensión y paciencia. Por fortalecerme en los momentos difíciles y empujarme a seguir adelante, esta meta alcanzada es de los dos, Gracias por creer en mí, **gracias mi amor.**
- A MIS PADRES:** Oswaldo Santos y María Bertila Gómez, gracias por haberme inculcado buenos valores, por enseñarme del compromiso, la responsabilidad, la honestidad, la perseverancia y que la vida requiere de sacrificios para llegar a las metas deseadas, gracias por sus buenos ejemplos.
- A MIS HERMANOS:** Marco Antonio, José, Enrique, Noé, por apoyarme y disfrutar de su compañía, es una bendición contar con ustedes.
- A MI FAMILIA:** cuñadas, cuñados, sobrinos, tías, tíos, primas, primos, por su cariño. Tía Odilia gracias por su apoyo, Mainor López, gracias por apoyarme en diversos proyectos universitarios.
- A MIS AMIGOS** Por apoyarme cuando lo he necesitado, por esos buenos momentos que hemos compartimos y vivido juntos.

AGRADECIMIENTO

- UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS:** Por prepararme en mis estudios Profesionales.
- ESCUELA DE CIENCIAS DE LA :
COMUNICACIÓN:** Por brindarme un grupo de licenciados que se preparan día con día para compartir sus conocimientos.
- LIC. LUIS PEDROSA** por todo su apoyo en este proyecto.
- LICENCIADA SANDRA HERNANDEZ** Por su apoyo, paciencia, compromiso y Consejos brindados en la realización y Desarrollo de este proyecto.
- ESCUELA INTEGRADA DE NIÑOS
TRABAJADORES** por abrirme sus puertas y ayudarme a realizar gran parte de este proyecto.

INDICE

RESUMEN.....	I
INTRODUCCION.....	II
JUSTIFICACIÓN	III
CAPITULO I.....	1
1. DIAGNÓSTICO.....	1
1.1 OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO	1
1.1.1 Objetivo general.....	1
1.1.2 Objetivos específicos	1
1.2 LA INSTITUCIÓN	1
1.2.1 Ubicación geográfica:.....	1
1.2.2 Integración y alianzas estratégicas	1
1.2.3 Antecedentes	2
1.2.4 Departamentos o dependencias	3
1.2.5 Misión.....	5
1.2.6 Visión	5
1.2.7 Objetivos institucionales.....	5
1.2.8 Publico objetivo de la Institución	5
1.2.9 Organigrama de la institución.....	6
1.3 Metodología.....	7
1.3.1 Descripción del método.....	7
1.3.2 Técnicas e instrumentos de recolección	8
1.3.3 Cronograma del diagnostico	9
1.4 RECOPIACION DE DATOS	10

1.4.1	Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de las encuestas	10
1.5	RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN.....	14
1.5.1	Fortaleza.....	14
1.5.2	Oportunidades	14
1.5.3	Debilidades	14
1.5.3	Amenazas	14
CAPITULO II.....		15
2.	PLAN COMUNICACIONAL	15
2.1	ANTECEDENTES COMUNICACIONALES.....	15
2.2	OBJETIVOS COMUNICACIONALES.....	15
2.2.1	Objetivo general	15
2.2.2	Objetivos Específicos.....	15
2.3	PUBLICO OBJETIVO	16
2.4	MENSAJE	17
2.5	ESTRATEGIAS	17
2.6	ACCIONES DE COMUNICACIÓN	18
CAPITULO III.....		20
3.	INFORME DE EJECUCIÓN	20
3.1	PROYECTO DESARROLLADO	20
3.1.1	Financiamiento.....	20
3.1.2	Presupuesto.....	20
3.1.3	Beneficiarios	21
3.1.4	Recursos Humanos.....	22
3.1.5	Área geográfica.....	23
3.2	ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS:.....	23
3.3	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	26
3.4	CONTROL Y SEGUIMIENTO	27
CONCLUSIONES.....		28
RECOMENDACIONES.....		29
GLOSARIO.....		30
Bibliografía.....		33

E-grafía.....	33
ANEXOS.....	34
Transcripción completa de las entrevistas	34
Modelo de la encuesta	39
Vaciado de encuestas	40
STORY BOARD video institucional Escuela Integrada	41
Boceto de trifoliar	42
Porta de cd. Con información de escuela integrada.....	43
Fotografías de ejecución	44
Hoja de fichineto.....	46
Ficha de registro de horas.....	47

RESUMEN

Nombre de la Institución:

Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación Universal, Escuela Integrada de Niños Trabajadores.

Nombre del proyecto:

Plan de comunicación Externa de la Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación Universal, Escuela Integrada de Niños Trabajadores.

Objetivos del Proyecto

General:

Presentar un plan de comunicación externo para la asociación de educación Integral para las niñas y niños trabajadores de Guatemala, escuela de educación universal, escuela integrada de niños trabajadores.

Objetivos específicos:

Realizar una campaña de comunicación externa.

Elaborar material informativo, para dar a conocer la institución a empresas potenciales.

Elaboración de material audiovisual para fortalecer la comunicación externa.

Sinopsis del proyecto:

En la Institución antes mencionado, se han realizado una serie de pasos para seguir un método y detectar un problema, esta ha sido parte del diagnostico presentado. A continuación encontramos el plan comunicacional, que nos ayuda a buscarle solución al problema detectado, y poder ejecutar las estrategias presentadas, el plan se ha logrado llevar a cabalidad.

INTRODUCCION

La Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación Universal, es una institución que trabaja en beneficio de los niños de escasos recursos de La Antigua Guatemala y lugares circunvecinos, su misión es proveer a los niños educación de calidad de manera gratuita, entre otros servicios básicos e indispensables para los niños y niñas, como lo es la alimentación, deportes, recreación y atención psicológica. Para desarrollar sus actividades las instituciones internacionales son las que proveen los fondos.

Actualmente, Escuela Integrada de Niños Trabajadores necesita que las empresas locales conozcan el trabajo que realiza, ya que las donaciones han disminuido por diferentes situaciones.

Es por ello que para promocionarla se elaboró un video y un trifold, que contienen las diferentes actividades que ésta realiza, los logros alcanzados y los objetivos que se han propuesto, para luego darlo a conocer a las diferentes empresas lucrativas, y estas se interesen por contribuir ya sea económicamente, o con otro recurso que ellos necesiten para realizar el trabajo con los niños.

JUSTIFICACIÓN

Realizar este tipo de proyectos, es importante para un mejor conocimiento de las cosas a seguir y realizar en una investigación o para la solución de un problema. Este proyecto se realiza en una institución que brinda apoyo educativo, sin motivos lucrativos, que se maneja por medio de donaciones, es el trabajo que realiza la Asociación Integral para las niñas y niños trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación universal, Escuela Integrada de Niños Trabajadores, brinda educación, alimentación, útiles escolares, recreación, etc. La falta de recursos para desarrollar sus planes a cabalidad, es uno de los grandes problemas que pueden ser detectados, crear un proyecto para iniciar la captación de recursos sería la parte importante.

La forma en que se realiza el proyecto, uno pensaría que es recaudando fondos directos, pero podemos darnos cuenta, que no es así, siendo esta una institución que no goza con la promoción necesaria local, que siempre se ha manejado con fondos de otro país, fue necesario promocionarlo a nivel local, para que en el futuro también empresas nacionales se puedan interesar en el patrocinio a dicha institución, resolviendo así una gran parte del problema detectado.

Sabiendo que la educación es necesaria en la vida del ser humano, y que en Guatemala, es complicado el acceso a la educación para muchas familias de escasos recursos, es necesario e importante realizar este tipo de proyectos en instituciones como esta, para poder seguir contribuyendo a la educación de estos niños, con el plan y el material de apoyo realizado para proporcionar una fácil y práctica información al grupo objetivo, queda a disposición de los encargados, poder darle el seguimiento correspondiente a dicho proyecto.

CAPITULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1 OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO

1.1.1 Objetivo general

Elaborar un diagnóstico de comunicación interna y externa, para la Asociación de Educación integral para las niñas y niños trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación Universal, Escuela Integrada de Niños Trabajadores.

1.1.2 Objetivos específicos

Evaluar, las diferentes herramientas de información y comunicación que se utilizan en el área.

Analizar los canales de comunicación que utilizan la institución.

Examinar los procesos de comunicación internos y externos de la institución

1.2 LA INSTITUCIÓN

Asociación de educación integral para las niñas y niños trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación Universal. (Escuela Integrada.)

1.2.1 Ubicación geográfica:

Calle Ancha N. 53, Antigua Guatemala, Sacatepéquez

1.2.2 Integración y alianzas estratégicas

GRACES, asociación encargado de recaudar fondos en Estados Unidos.

1.2.3 Antecedentes

Asociación de educación integral para las niñas y niños trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación Universal, surge en Julio del 2002, gracias Andrew Loveall, Rebecca Loveall y Gilda Darlas; deseos de contribuir con la educación guatemalteca, especialmente en las áreas rurales del país, ya que a través de su trabajo como voluntarios en instituciones benéficas del país, se dieron cuenta de las dificultades e inconvenientes que muchos niños y jóvenes del área urbana y rural atraviesan en su formación educativa, teniendo que desertar en los primeros meses del ciclo escolar por falta de recurso económico, como también la falta de centros educativos en sus comunidades.

Con el apoyo de instituciones locales como internacionales se logra fundar en enero del año 2003, la primera escuela, atendiendo los niveles de Preprimaria y Primaria, quedando legalmente inscrita como: Escuela Integrada de Niños Trabajadores. A Los beneficiarios se les proveía; alimentación, servicio médico, recreación, útiles escolares y educación formal.

En el año 2,005 se extendió a la aldea de Chuchucá Alto, Patzún, Chimaltenango, atendiendo el ciclo básico. Siendo la sede central la Escuela de La Antigua Guatemala.

En el año 2,007, en La Antigua Guatemala, amplió sus servicios al ciclo básico, iniciando el primero año con primero básico, hasta completar los tres grados.

La institución nunca ha contado con instalaciones propias, por lo que la población que atiende cada año es de 160 a 180 alumnos cada ciclo escolar, en los tres niveles educativos.

Escuela Integrada de Niños Trabajadores, inicio en carretera a San Felipe de Jesús No. 78 B, en el año 2004, se traslado a la 1ª. Calle del

Chajón # 21 de la Antigua Guatemala, y en el año de 2012, se traslado a la Calle Ancha de los Herreros No. 85 de La Antigua Guatemala.

Todos los servicios que brinda son gratuitos y sus fondos provienen de diferentes agencias de los Estados Unidos.

1.2.4 Departamentos o dependencias

- **Dirección administrativa**

Es la encargada de administrar y suministrar los recursos financieros, a las diferentes dependencias para que cada una pueda desarrollar las actividades a su cargo.

- **Dirección técnica**

Dentro de sus funciones están; revisar las planificación de bloque, y semanal, planificar las evaluaciones, monitorear las clases de los docentes, planificar las reuniones con padres de familia, presentar toda la papelería requerida por la supervisión educativa, llevar a cabo reuniones con los docentes para verificar los avances de los niños y buscarles solución a los problemas que se presentan.

- **Personal operativo**

Son encargados del orden y la limpieza de la institución, como también de preparar la refacción y los almuerzos de los niños y el personal.

- **Departamento de contabilidad**

Llevar el control de los ingresos y egresos económicos de la institución, realizar las compras y pagos que se requieran, llevar el control del presupuesto.

- Secretaría

Organizar la papelería de los estudiantes y personal, archivar toda la correspondencia recibida, redactar actas, llevar el control de los libros que se maneja en dirección.

- Departamento de psicología

Su fin es velar por la salud mental y emocional de los niños, como también detectar a los niños que tienen problemas de aprendizaje, darle seguimiento a cada caso luego de la evaluación correspondiente.

- Departamento de enlace con agencias donantes y padrinos

Redactar las historias de los niños, para informa a los donantes y padrinos los avances de los niños. Buscar agencias donantes para agenciarse de recursos.

- Departamentos de becas internas

Todos los niños inscritos son becados, ya que reciben los servicios gratuitamente. El otorgamiento de becas consiste en:

- a) Recibir y adquirir conocimientos científicos, técnicos y humanísticos a través de una metodología adecuada.
- b) Ser evaluados con objetividad y justicia.
- c) Exoneración del pago de colegiatura.
- d) Tener derecho a material didáctico.

1.2.5 Misión

Brindar educación integral, a todos los niños/as, jóvenes que por sus precarias condiciones económicas no pueden asistir a un centro educativo público. Contribuyendo con el desarrollo personal, familiar y social.

1.2.6 Visión

Ser una institución que garantice la formación integral de sus beneficiarios, a través de la obtención de fondos económicos, para poder desarrollar sus actividades educativas.

1.2.7 Objetivos institucionales

Garantizar una educación de calidad a los estudiantes, a través de la del Currículo Nacional Base.

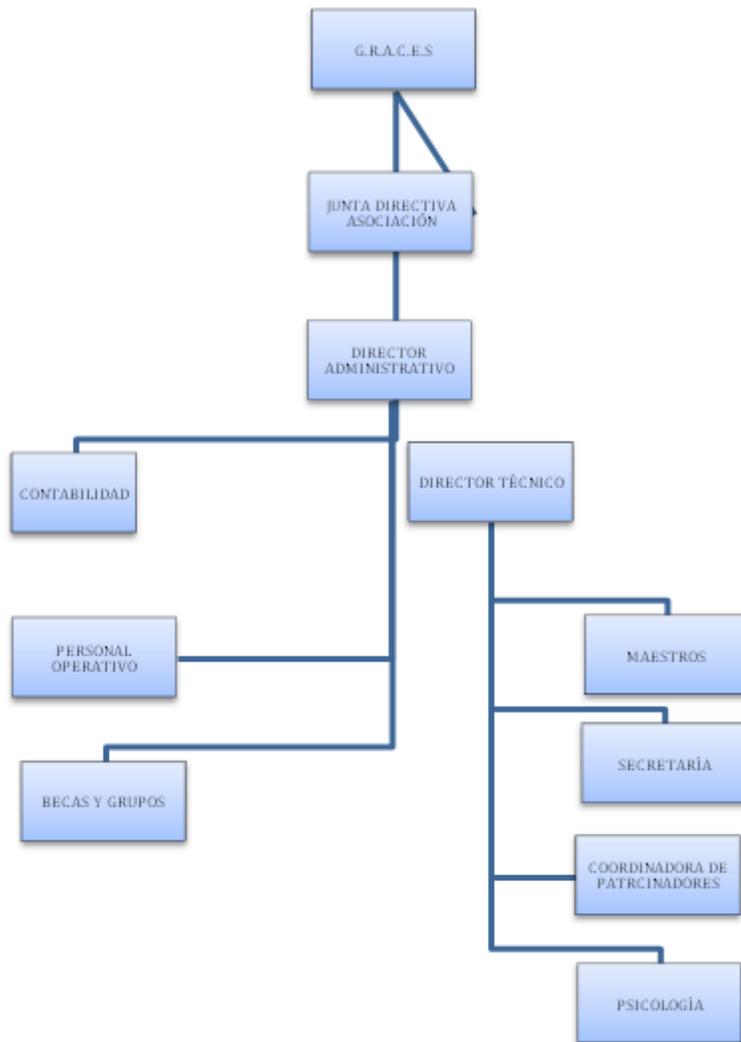
Brindar los servicios necesarios para cubrir las necesidades físicas, materiales y emocionales de los beneficiarios.

Buscar los recursos necesarios para cubrir los servicios que la asociación brinda. Al mismo tiempo realizar los enlaces para poder contar con sus propias instalaciones.

1.2.8 Público objetivo de la Institución

Niños, adolescentes y jóvenes que pertenezcan a familias de escasos recursos económicos

1.2.9 Organigrama de la institución



Fuente: Departamento Administrativo, Asociación Integral.

1.3 Metodología

1.3.1 Descripción del método

Método

Es un procedimiento para tratar un conjunto de problemas, se aplica al ciclo entero de la investigación en el marco de cada problema de conocimiento (Bunge, 1983)

Método científico:

“El método científico se concibe como un conjunto de procesos sistemáticos y empíricos que se aplican al estudio de un fenómeno; es dinámica, cambiante y evolutiva. Se puede manifestar de tres formas: cuantitativa, cualitativa y mixta. Esta última implica combinar las dos primeras. Cada una es importante, valiosa y respetable por igual”. (Sampieri, 2014, pág. xxv)

En lo que respecta a la forma cuantitativa o modo tradicional, (Torres, 2010) dice que. “Se fundamenta en la medición de las características de los fenómenos sociales, lo cual supone derivar de un marco conceptual pertinente al problema analizado, una serie de postulados que expresen relaciones entre las variables estudiadas de forma deductiva. Este método tiende generalizar y normalizar resultados” (Pág. 60).

“La investigación cualitativa pretende conceptuar sobre la realidad, con base en la información obtenida de la población o las personas estudiadas”. (Torres, 2010, pág. 60).

La forma cuantitativa, es la más común en la comprobación de las características de los fenómenos, aunque tiende a generalizar los resultados.

1.3.2 Técnicas e instrumentos de recolección

Son todas aquellas técnicas o instrumentos que se requieren en una investigación. Recolectar los datos implica elaborar un plan detallado de procedimientos que nos conduzcan a reunir datos con un propósito específico, los datos van a ser proporcionados por personas, se producirán de observaciones y registros o se encuentra en documentos, archivos, bases de datos, etcétera, elegir uno o varios medios y definir los procedimientos que utilizaremos en la recolección de los datos. Con la finalidad de recolectar datos disponemos de una gran variedad de instrumentos o técnicas tanto cuantitativas como cualitativas, si utilizamos ambas técnicas sería mixta (Sampieri, 2014, pág. 198)

Para la recolección de datos se utilizaron tres técnicas, las cuales fueron; la observación, la encuesta y la entrevista. La observación es una técnica que aporta información valiosa a la investigación, anotando los datos interesantes e importantes para incluirla en el diagnóstico. La encuesta es una técnica para la recopilación de datos, que debe ser cuidadosamente diseñada, y es necesario aplicarla por medio de un cuestionario, puede ser grupal o individual, a quiénes son el objeto de estudio, los datos pueden presentarse por medio de gráficas. Otra técnica funcional para la investigación, es la entrevista; ésta consiste en solicitar información directamente a los elementos de estudio. Es necesario tener un listado de preguntas sobre la información que le interesa saber al investigador.

1.3.3 Cronograma del diagnostico

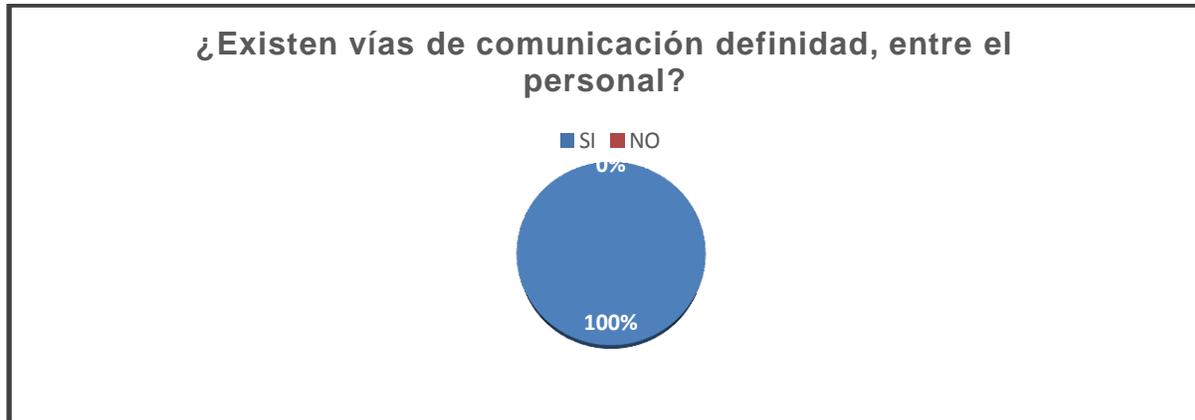
Mes	Enero				Febrero			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Actividad								
Propedéutico Del diagnostico								
Recepción de formulario de solicitud en institución								
Entrega de formulario en oficina EPSL Usac								
Entrega de carta de solicitud a institución								
Recopilación de información de la institución								
Encuestas y entrevistas a trabajadores de la institución								
Reunión con asesora Usac								
Entrega de diagnostico para revisión usac								

Fuente: Ruly Santos

1.4 RECOPIACION DE DATOS

1.4.1 Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de las encuestas

Grafica 1



Fuente: Ruly Santos

Interpretación:

Según el personal de la institución las vías de comunicación que se utilizan son efectivas.

Grafica 2

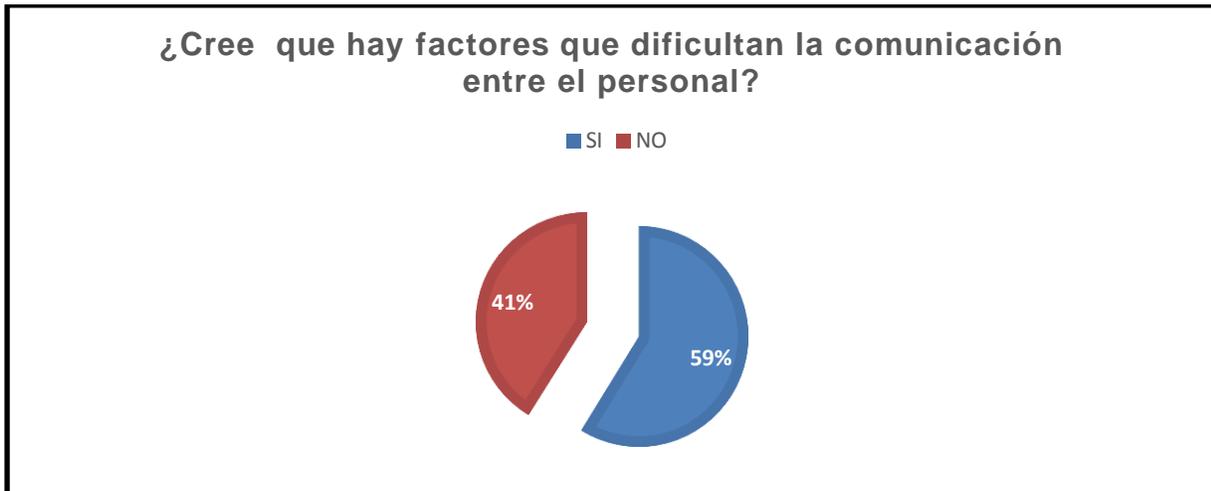


Fuente: Ruly Santos

Interpretación:

Existe dentro de la institución factores que afectan o dificultan la comunicación dentro del personal, según las respuestas dadas por los involucrados.

Grafica 3



Fuente: Ruly Santos

Interpretación:

Existen factores fuera de la institución que afecta la comunicación entre el personal.

Grafica 4

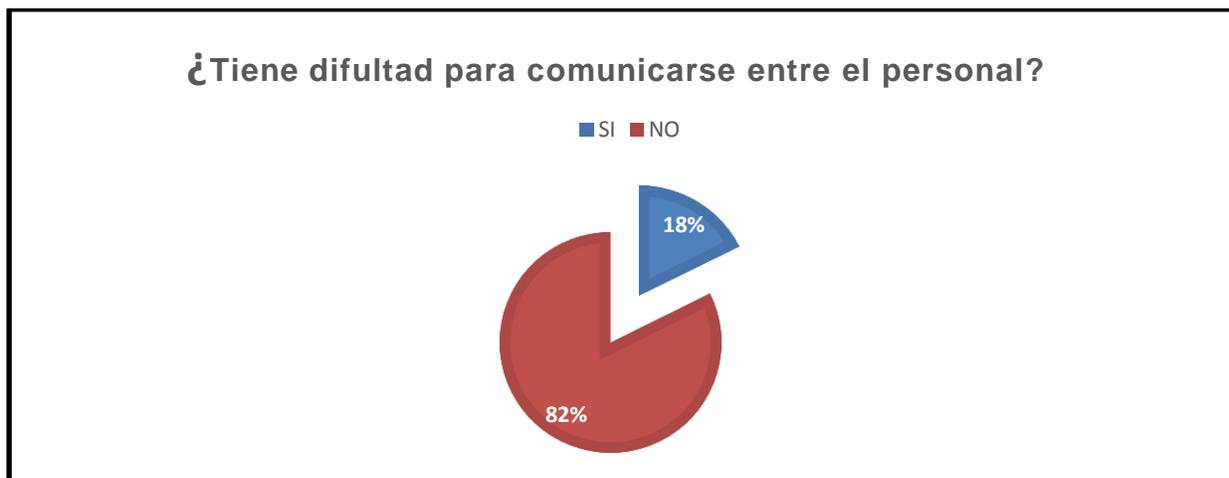


Fuente: Ruly Santos

Interpretación:

La mayoría del personal no tiene dificultad para comunicarse con sus compañeros.

Grafica 5

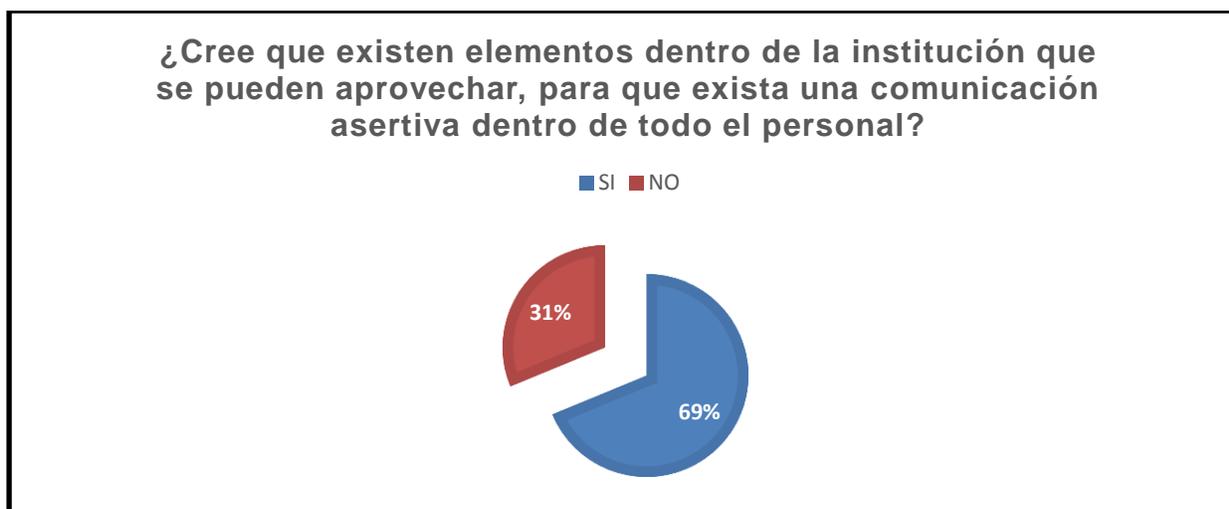


Fuente: Ruly Santos

Interpretación:

La institución cuenta con factores que pueden ayudar a mejorar la comunicación entre los trabajadores y que por el momento no han sido aprovechados.

Grafica 6

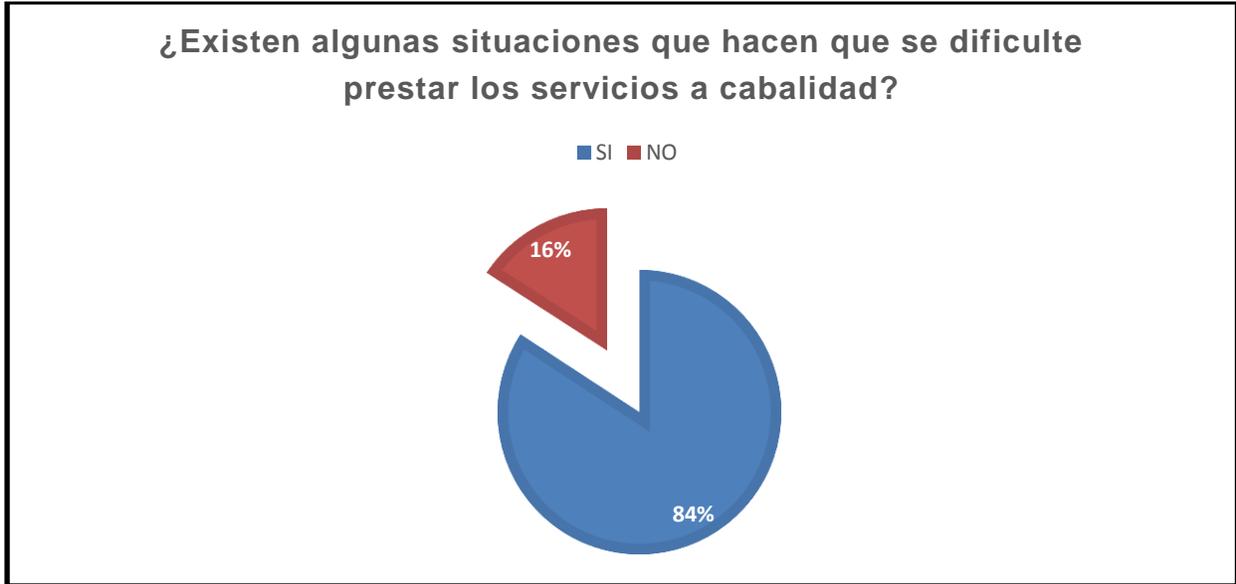


Fuente: Ruly Santos

Interpretación:

La institución cuenta con factores que pueden ayudar a mejorar la comunicación entre los trabajadores y que por el momento no han sido aprovechados.

Grafica 7



Fuente: Ruly Santos

Interpretación:

En la institución existen otras dificultades que hacen que el trabajo sea difícil de realizarlo a cabalidad, ya que afectan directamente la educación de los niños y los otros servicios que prestan.

1.5 RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN

FODA

1.5.1 Fortaleza

- Existen vías de comunicación diseñadas, para transmitir los mensajes entre el personal.
- Los medios de comunicación que utilizan, son funcionales para las necesidades de la institución.
- Entre el personal existe una buena comunicación.

1.5.2 Oportunidades

- Hay elementos fuera de la institución que se pueden aprovechar para que se fortalezca la comunicación entre el personal.

1.5.3 Debilidades

- En la institución existen factores que afectan la comunicación entre el personal.
- La falta de tiempo del personal administrativo, para cumplir con todas las reuniones programadas.
- La falta de donaciones económicas, obstaculizan el logro de los objetivos de la institución, y afecta directamente a los beneficiarios, por lo que no se prestan los servicios a cabalidad.
- No se tiene edificio propio, que llene los requisitos para ser un centro educativo.

1.5.3 Amenazas

- Existen factores fuera de la institución, que afectan la comunicación dentro del personal.
- El exceso de ruido, por estar a la orilla de una carretera transitada dificulta la enseñanza-aprendizaje.

CAPITULO II

2. PLAN COMUNICACIONAL

2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES

Escuela integrada de niños trabajadores, se ha manejado con donaciones internacionales, eso ha hecho que sus antecedentes comunicacionales sean específicamente para el país de donde reciben el apoyo, Estados Unidos, aunque ha sido muy poco lo que se ha trabajado en esta área, ha sido con trífolios en inglés, porque como se mencionó anteriormente es para un público objetivo al cual ellos se deben.

La página de Facebook, que actualmente poseen, desde aproximadamente 2014, está dirigida también para el público del cual ellos sostienen la institución.

2.2 OBJETIVOS COMUNICACIONALES

2.2.1 Objetivo general

Presentar un plan de comunicación interno y externo, de la Asociación de Educación Integral Para las niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de educación Universal, Escuela Integrada de niños trabajadores.

2.2.2 Objetivos Específicos

Elaboración de material impreso para la divulgación de los programas y servicios que la institución provee.

Elaboración de material audiovisual para la captación de patrocinadores o donadores.

Fortalecer la comunicación e información con los patrocinadores por medio de material impreso o trífolios.

2.3 PUBLICO OBJETIVO

Publico Externo

Empresas comerciales

Hoteles, restaurantes, etc. Ubicados dentro del áreas de la cabecera departamental de Sacatepéquez,

Clientela de las empresas comerciales

1. Criterio Demográfico:

- ✓ Sexo: hombres y mujeres
- ✓ Edad: entre 35 a 65 años
- ✓ Estudios: Profesionales, que tengan nivel académico diversificado, universitario y más.
- ✓ Hábitat: casa propia.

2. Criterio Socioeconómico:

- ✓ Ingresos: con nivel alto, empresarios.
- ✓ Clase social: media alta, alta.

3. Criterios Psicográficos:

- ✓ Personalidad: personas conservadoras,
- ✓ Estilo de vida: personas casadas, con familia, responsables, Sociables, amables.
- ✓ Valores: personas con valores, dispuestos a ayudar.

2.4 MENSAJE

- **“Gracias, por acompañarme en la educación”**

En agradecimiento a todas esas personas y empresas que deciden apoyar de cualquier forma a Escuela integrada de niños trabajadores, para dar educación, alimentación, etc. a niños muy necesitados.

Una forma de persuadir al público objetivo que se maneja en este plan para que puedan tomar de alguna manera decisiones positivas con respecto a su objetivo.

2.5 ESTRATEGIAS

- Campaña de Comunicación externa

Se visitaran empresas del ramo hotelero y restaurantes, situados dentro del área de Antigua Guatemala Sacatepéquez, para promocionar la institución.

- Campaña informativa para fortalecer la comunicación externa

Se realizara un video que contenga información de Escuela integrada de Niños trabajadores, para mostrarlo en las empresas comerciales, de esa forma hacerles saber cómo funciona la institución y poder conocer más de ella.

- Elaboración de material impreso

Se realizará un trifoliar con la debida información de la institución, para que el patrocinador tenga acceso más rápido a lo que se requiere.

2.6 ACCIONES DE COMUNICACIÓN

Acción 1	
A qué estrategia Responde la acción	Campaña de comunicación externa
Problema	Falta de promoción de la institución a nivel local
Producto	Video informativo de la institución
Objetivo comunicacional	Comunicar la labor que realiza la institución para promocionarla
Tipo de Mensaje	Informativo
Público Objetivo	Externo, área comercial Antigua Guatemala, Sacatepéquez.
Medio de difusión	Reuniones directas con encargados o gerentes de las Empresas

Acción 2	
A qué estrategia Responde la acción	Campaña informativa para fortalecer la comunicación externa.
Problema	Falta de información y comunicación con posibles patrocinadores y donantes potenciales.
Producto	Video informativo de la institución
Objetivo comunicacional	Comunicar e informar la labor que realiza la institución para promocionarla
Tipo de Mensaje	Comunicacional e informativo
Público Objetivo	Externo, empresas comerciales de la Antigua Guatemala, Sacatepéquez.
Medio de difusión	Digital (video) información de la institución, para mostrarle al Público objetivo.

Acción 3	
A qué estrategia Responde la acción	Elaboración de material impreso
Problema	Falta de tiempo de los encargados de las empresas
Producto	Trifoliar
Objetivo comunicacional	Informar de forma breve la labor que realiza la institución, para promocionarla.
Tipo de Mensaje	Informativo
Público Objetivo	Externo, área comercial Antigua Guatemala, Sacatepéquez.
Medio de difusión	Impreso (trifoliar), con un tiraje de 1000 ejemplares. Papel couche

CAPITULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN

3.1 PROYECTO DESARROLLADO

Plan de comunicación externa de la Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de educación Universal, Escuela Integral de Niños trabajadores

3.1.1 Financiamiento

El 92% de los gastos fueron asumidos por el epesista

El 8% la institución fue quien los proporcionó.

3.1.2 Presupuesto

Cant.	Detalle	P. unitario	Total	Financiamiento
1000	Trifoliales full color, papel cuche	Q0.90	Q900.00	Institución
	Diseño y elaboración de trifoliar	Q300.00	Q300.00	Epesista
1	Grabación y Edición de video	Q650.00	Q650.00	Epesista
20	Impresión digital y quemado de CD	Q10.00	Q200.00	Epesista
	Asesoría comunicacional	Q10,000.00	Q10,000.00	Epesista
	Total		Q12,050.00	

FINANCIAMIENTO	MONTO
Institución	Q900.00
Epesista	Q11,150.00
Total	Q12,050.00

3.1.3 Beneficiarios

Beneficiarios	Beneficios
<p>Beneficiarios primarios</p> <p>Todos los estudiantes de Escuela Integrada de Niños trabajadores. Padres de familias.</p>	<p>Los estudiantes fueron los principales beneficiados con este proyecto, se promocionó la asociación, para que en el futuro, empresas comerciales pueda contactarse con ellos para posibles patrocinios.</p> <p>Los padre de familia, podrán los beneficio que sus hijos reciben de la institución, aparte de la educación que se les brinda.</p>
<p>Beneficios secundarios</p> <p>Dirección técnica y administrativa Personal docente Personal operativo</p>	<p>Los beneficiarios secundarios fueron:</p> <p>Dirección administrativa: algunas empresas comerciales demostraron interés por colaborar con la asociación.</p> <p>Dirección Técnica: algunas empresas visitadas tienen el deseo de colaborar directamente con material educativo.</p> <p>Personal Docente: empresas donan material didáctico para el uso de sus cursos.</p> <p>Personal Operativo: con la promoción de la institución, al encontrar patrocinios, el personal operativo es uno de los beneficiados.</p>

3.1.4 Recursos Humanos

Personal	Cargo	Actividad
PEM. Brandler Santos	Director técnico de la Escuela Integrada de Niños trabajadores	Colaboró en la redacción de cartas que se les envió a algunas empresas comerciales para solicitud de citas y presentación del proyecto, supervisión de la redacción de trifoliales. Explicación del funcionamiento de la Escuela en el video
P.C. Hernán García	Director Administrativo de asociación.	Apoyo económico para la impresión de trifoliales, participación en video promocional, supervisión en la elaboración de video y trifoliar.
PEM Belsi Hernández	Maestra en el ciclo básico, Escuela Integrada.	Participación en el video promocional, explicando el trabajo con los estudiantes de la institución.
Damaris Miranda Us	Ex-alumna de Escuela Integrada. Actualmente becada.	Agradeciendo en el video a Escuela integrada, explicación de lo que escuela integrada hace por sus alumnos.
Jessica Blackburn	Patrocinadora estadounidense de Escuela Integrada	Participación en el video promocional.

3.1.5 Área geográfica

Asociación de Educación integral para las niñas y niños trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación universal. Escuela Integrada de Niños Trabajadores.

Calle Ancha de los Herreros N. 85, Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

3.2 ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS:

- **Estrategia:**
Campaña de comunicación externa.
- **Objetivo comunicacional:**
Comunicar la labor que realiza la institución para promocionarla.
- **Descripción:**
Se realizaron visitas directamente a instituciones comerciales para poder presentarles a gerentes, administradores o encargados de recursos humanos, para presentarles el proyecto y la labor que realiza la asociación.
- **Acciones desarrolladas:**
 - a. Visitas directas a empresas comerciales.
 - b. Concertar previas citas en las instituciones.
- **Imágenes:**



Visita a encargado de empresa
Señor Leonel Sánchez
Comercial, para presentarle el
Proyecto, por parte del epesista
Ruly Santos ~Julio 2017

- **Estrategia:**

Campaña informativa para fortalecer la comunicación externa.

- **Objetivo comunicacional:**

Comunicar e informar la labor que realiza la institución para promocionarla.

- **Descripción:**

se les mostro un video que contenía la información de la institución, narrada por personal que labora en la asociación, patrocinadores y ex-alumna, a las distintas empresa comerciales visitadas.

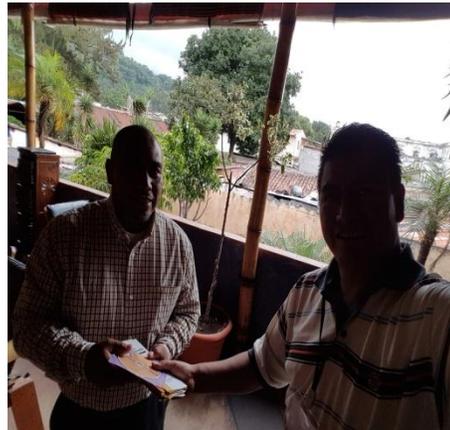
- **Acciones desarrolladas**

- a. Elaboración de video informativo.
- b. Presentación del video informativo a personal de institución y a personas encargadas de empresas comerciales.

- **Imágenes:**



Epesista presenta el de video Informativo al director administrativo de la Institución donde se realizo la la practica supervisada. ~Julio 2017



Epesista entregando video informativo a gerente de empresa comercial. ~Julio 2017

- **Estrategia:**

Elaboración de material impreso

- **Objetivo comunicacional:**

Informar el trabajo con los niños, de forma breve, por medio de un trifoliar,

- **Descripción:**

Se les entrego a las diversas empresas comerciales trifoliales, para que puedan ser proporcionados a sus clientes.

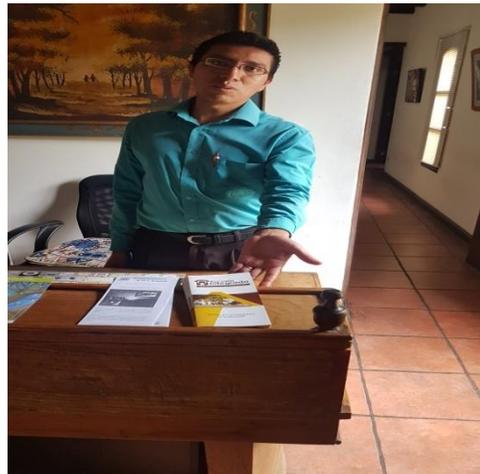
- **Acciones desarrolladas:**

- a. Diseño y elaboración de trifoliales
- b. Presentación y entrega de trifoliales

- **Imágenes:**



Presentación de trifoliar a personal
De institución, por parte del epesista
~Julio 2017



Gerente de empresa comercial,
exhibiendo trifoliar luego de su
presentación, ~Julio 2017

3.3 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Mes	Junio				Julio			
Actividad	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Reuniones y presentación de plan a directores.								
Diseño, elaboración, supervisión y edición de video y trifoliar.								
Presentación de video y trifoliar.								
Visita a empresas comerciales.								

Fuente: epesista Ruly Santos, Agosto 2017

3.3 CONTROL Y SEGUIMIENTO

ESTRATEGIA	INDICADORES CUANTITATIVOS (participación)	INDICADORES CUALITATIVOS (comentarios u opiniones)
<p>Campaña de comunicación externa.</p> <p>Objetivo: Comunicar la labor que realiza la institución para promocionarla.</p>	<p>Se visitaron 14 empresas comerciales directamente,</p> <p>7 pidieron solicitar cita por medio de correos electrónicos, después de haberlos visitado</p> <p>2 empresas pidieron carta de solicitud con información de la institución</p> <p>4 empresas nos recibieron directamente</p> <p>1 que se visito varias veces, tratamos contactarnos con el administrador, no fue posible.</p>	<p>Las empresas grandes (hoteles de renombre internacional) tienen entre sus planificaciones, "responsabilidad social empresarial", por lo que les intereso la propuesta.</p> <p>Otras empresas pidieron que solicitáramos directamente, algo que se necesita en la institución.</p> <p>Qué bueno que estén trabajando por los niños, les haremos una visita, fue la respuesta de otras empresas.</p>

ESTRATEGIA	INDICADORES CUANTITATIVOS (participación)	INDICADORES CUALITATIVOS (comentarios u opiniones)
<p>Campaña informativa para fortalecer la comunicación externa.</p> <p>Objetivo: Comunicar e informar la labor de la institución.</p>	<p>del total de las empresas visitadas. 4 empresas se tomaron el tiempo para ver el video.</p> <p>A 2 empresas tuvimos la oportunidad de enviárselos</p>	<p>Contiene la información necesaria, es la que se requiere para saber el trabajo de la asociación</p>

ESTRATEGIA	INDICADORES CUANTITATIVOS (participación)	INDICADORES CUALITATIVOS (comentarios u opiniones)
<p>Elaboración de material impreso.</p> <p>Objetivo: Informar rápidamente que servicios brinda la asociación.</p>	<p>a las 14 empresas comerciales se les entrego trifoliales cuando se les visito, independientemente quien nos atendió.</p> <p>3 comercios accedieron a colocarlos en Lugares visibles al público, para que pueda obtener información los que quisieran.</p>	<p>Es bueno y muy importante Que el público también conozca la asociación, nos comento un encargado de comercio.</p> <p>Algún turista que nos visite podría interesarle apoyarlos. Encargado de comercio.</p>

CONCLUSIONES

Hay instituciones que tienen fines sociales benéficos, como es el caso de la Asociación de Educación Integral para las Niñas y los Niños de Guatemala, Escuela de Educación Universal, (Escuela Integrada de Niños Trabajadores). Aquí hemos podido realizar el EPS de licenciatura en ciencias de la comunicación,

Después de hacer un análisis los canales de comunicación que utilizan dentro de la institución para conocer los diferentes puntos de vista de la población en cuanto ver las necesidades y problemáticas que afrontan y evaluar las diferentes herramientas de información y comunicación que utilizan, por medio de diferentes herramientas de medición se diagnosticó un problema y se propuso un plan de comunicación que se ha desarrollado a cabalidad, con el apoyo del personal encargado dentro de la institución.

Ya ejecutado el plan de comunicación, hemos notado que es importante darle seguimiento a dicho proyecto, para poder llegar al siguiente paso que se el plan propone, viendo el interés y la aceptación que tuvo poder difundir la información de la asociación hacia el público objetivo y que hay varias empresas comerciales que pueden y desean apoyar de alguna forma esta causa.

Teniendo ya diseñado y elaborado todo el material necesario, con la información a cabalidad de la institución (trifoliar y video informativo) que es lo que se planificó para que se pueda llevar a cabalidad y con más flexibilidad las acciones que el plan de comunicación requirió.

Después de evaluar resultados y proponer las distintas alternativas, se han desarrollado distintas estrategias que si han dado efecto positivo.

RECOMENDACIONES

La importancia de realizar un trabajo de investigación, y buscarle solución a un o varios problemas que puedan resultar por el mismo, nos lleva a seguir una serie de pasos que debemos realizar ordenadamente si queremos obtener resultados positivos, al realizar la práctica profesional supervisada, es importante que nos tomemos muy en cuenta las asesorías que puedan el estudiante obtener.

Si se desea llevar a cabalidad una investigación es necesario que el epesista pueda despejar todas las dudas posibles, para que los resultados sean los que se desean. Al momento de planificar, debemos trazarnos metas alcanzables, así lo que queremos, pueda ser realizable, al plasmar muchas acciones deseándolos realizar, es muy importante tomar y examinar el tiempo que tenemos para ejecutar nuestra planificación, recordemos que el que mucho abarca poco aprieta, por querer realizar más acciones, puede que no lleguemos a cumplirlas todas las que hemos plasmado.

Uno de los aspectos que es primordial tomar siempre en cuenta, es el área económico, en cuanto se está realizando el plan es bueno que se tenga siempre comunicación con el área administrativo de la institución, para poder ver con que se cuenta, en cuanto a recursos, tanto material como económico, si la institución tiene el recurso necesario o está de acuerdo invertirlo.

Al momento de ejecutar el plan, el epesista debe estar comunicando constantemente todo el trabajo que se realiza, al personal indicado del área de la institución, así poder contar siempre con el respaldo necesario, eso hace que el proyecto vaya por buen camino y se pueda esperar los resultados necesarios.

GLOSARIO

Antecedentes: Es un término que proviene de un vocablo latino y sirve para referirse a aquello que antecede (que aparece delante de otra cosa en tiempo, orden o lugar).

Asociación no Lucrativa: Es una entidad cuyo fin no es la persecución de un beneficio económico sino que principalmente persigue una finalidad social, altruista, humanitaria, artística y/o comunitaria. Este tipo de instituciones por lo general se financian gracias a ayudas y donaciones derivada de personas físicas, empresas, instituciones y organizaciones de todo tipo, y en algunos casos (aunque no en todos) también se reciben ayudas estatales puntuales o regulares

Campaña de comunicación: Instrumento de comunicación más utilizada en la publicidad, se basa en la repetición de mensajes.

Comunicación: Es la actividad consciente de intercambiar información entre dos o más participantes con el fin de transmitir o recibir significados a través de un sistema compartido de signos y normas semánticas.

Couche: Tipo de papel para impresiones.

Cronograma: Representación grafica, ordenada y detallada de tareas que se desean realizar en en tiempo estipulado.

Criterios pictográficos: Aportan razones más recientemente consideradas que completan el conocimiento de la conducta de los individuos. Entre ellas se tiene en cuenta la personalidad, el estilo de vida y el sistema de valores.

Criterios demográficos: Ven en las personas criterios como el sexo, la edad, su hábitat, el nivel de estudios.

Criterios Socioeconómicos: pertenecientes a los factores sociales y económicos, ve el nivel de ingresos, horizonte de consumo o la clase social a la que pertenece.

Diagnostico: Análisis que se realiza para determinar cualquier situación y cuáles son las tendencias. Esta determinación se realiza sobre la base de datos y hechos recogidos y ordenados sistemáticamente, que permiten juzgar mejor qué es lo que está pasando.

Epesista: Persona o estudiante que realiza el Ejercicio profesional supervisado.

Estrategia: Serie de acciones muy meditadas, encaminadas hacia un determinado fin.

Factores: Un factor es un elemento o una concausa (cosa que, junto con otra, es la causa de un efecto):

FODA: Es una herramienta de análisis que puede ser aplicada a cualquier situación, individuo, producto, empresa, etc. que esté actuando como objeto de estudio en un momento determinado del tiempo.

Finiquito: Es un documento por el que se pone fin a la relación laboral existente entre el trabajador y el empresario

Integral: Que comprende todas los aspectos o todas las partes.

Institución: Empresa, fundación u organismo privado o público, ya sea para fines benéficos, culturales o sociales.

Material Impreso: Material informativo o didáctico, vienen ilustrado con variedad de diseños, dibujos, diferentes tipos de letras, etc.

Metodología: Se define como el grupo de mecanismos o procedimientos racionales, empleados para el logro de un objetivo, o serie de objetivos que dirige una investigación científica.

Método científico: Es un tratamiento ordenado, que se emplea principalmente en el hallazgo de nuevos conocimientos en las ciencias.

Misión: Es el motivo, propósito, fin o razón de ser de la existencia de una empresa u organización

Objetivo: Se denomina el fin al que se desea llegar o la meta que se pretende lograr. Es lo que impulsa al individuo a tomar decisiones o a perseguir sus aspiraciones. Es sinónimo de destino, fin, meta.

Organigrama: Representación grafica de una empresa o una institución donde se muestran la relación entre cada una de ellas.

Persuadir: Obligar a alguien con razones a creer o hacer algo.

Publico Objetivo: Es el grupo de individuos al que se quiere llegar o alcanzar.

Recolección de datos: Diversidad de técnicas y herramientas, que se usan para reunir información en una investigación

Tiraje: Número de impresiones o cantidad que sale a circulación de una revista, periódico o cualquier medio impreso.

Visión: Se define como el camino al cual se dirige la empresa a largo plazo y sirve de rumbo y aliciente para orientar las decisiones estratégicas de crecimiento junto a las de competitividad.

Bibliografía

- Bunge, M. (1983). *La Investigación científica*. Mexico: Ariel, S.A.
- Perez, J. B. (2008). *Proyectos (Elementos Propedéuticos)*. Guatemala: Imprenta Ediciones Superación
- Sampieri, R. H. (2014). *Metodología de la Investigación*. Mexico: McGraw-Hill/ Interamericana Editores, S.A. De C.V.
- Torres, C. A. (2010). *Metodología de la Investigación*. Colombia: Pearson Educación.

EGRAFÍAS

- CIESI. (s.f.). *Comunicación para el Desarrollo*. Obtenido de <http://www.ciesi.org/portal/index.php/eje-tematico/cooperacion-internacional-al-desarrollo/diplomado-internacional-on-line-comunicacion-para-el-desarrollo>
- Organigrama. (s.f.). *Organización Empresarial*. Obtenido de <https://sites.google.com/site/organizacionempresarial2/1-organigrama-y-manual/1-1-tipos-de-organigrama/organigrama-circular>
- Marketing. *Tabla demográfica de Philip Kotler*. Obtenido de https://profdariomarketing.files.wordpress.com/2014/03/marketing_kotler-armstrong.pdf
- RAE. *Diccionario de lengua española*. Obtenido de <http://www.rae.es/recursos/diccionarios>

ANEXOS

Transcripción completa de las entrevistas

Entrevista al señor Hernán Eduardo García Zamora, director administrativo de la Asociación de educación integral para los niños y niñas trabajadores de Guatemala, dando las siguientes respuestas a las interrogantes que se le plantearon.

¿Cuáles son las vías de comunicación que se utiliza entre el personal que labora en esta institución?

Usamos la mejor forma de comunicación, tenemos la escrita, se pasa diferentes documentos, memorándums, atribuciones y también la comunicación verbal que es esencial en el trabajo que desempeñamos.

¿Cuál es la manera más común que se utiliza para comunicarse entre la administración y los docentes?

La comunicación frecuente y más común, es el nivel dialogo, las reuniones que sostenemos con ellos, lo hacemos cada día lunes por las tardes durante una hora de tres a cuatro de la tarde, tenemos con todos los maestros para dar a saber y tener esa comunicación directa con ellos.

¿Existen algunos factores que dificultan la comunicación entre el personal?

A veces tal vez el recargo del trabajo, muchos quehaceres y a veces no da tiempo el reunirse, cada uno se ocupa de sus atribuciones y hay algún lunes que no da tiempo de reunirse, pero se trata de hacer los más frecuente posible.

¿Qué actividades realizan para estar en constante comunicación con el personal a su cargo?

Las reuniones para nosotros son bastante importantes aparte de estos se hace la visita a cada departamento, por ejemplo a la cocina, para ordenar cual va hacer el menú para dar a los niños ya que proveemos de almuerzos o con la secretaria alguna reunión de algunos pendientes que se tengan, esa es la vía de reunión que tenemos.

¿Hay algún problema que se da dentro de la institución, que dificulte prestar los servicios a cabalidad?

A veces podría ser el poco apoyo que encontramos a veces de los padres de familia, nosotros tratamos aquí de hacer nuestro trabajo de prestar la educación, servicio, el amor a los niños, pero también necesitamos la colaboración de los padres de familia y muchas veces esto es poca la colaboración que encontramos, el apoyo económico ha mejorado los últimos años, tal vez no al cien por ciento, pero si a un noventa por ciento de tener por el momento de tener los recursos necesario para poder solventar los gastos que tenemos.

Entrevista al profesor Bradler Ofelio Do santos López, director técnico de Asociación integral de niños y niñas trabajadores de Guatemala, Escuela Integrada. Respondiendo de la siguiente manera a las interrogantes que se les presentaron.

¿Cuáles son las vías de comunicación que se utiliza entre el personal que labora en esta institución?

Nosotros para mantener una buena comunicación, sostenemos reuniones todos los días lunes, y cuando hay necesidades especiales nos tomamos otro día a la semana para poder continuar la reunión en caso que haya algunos puntos que haga falta tratar y generalmente, todos los asuntos que necesiten los maestros comunicar, lo hacen primero con migo y a veces su necesitan algo que involucre recurso financiero, me comunico yo con el director administrativo, de esa manera es que nos comunicamos.

¿Cuál es la manera más común que se utiliza para comunicarse entre la administración y los docentes?

Lo hacemos en forma verbal y en otras ocasiones en forma escrita a veces hay necesidad de generar reglamentos o modificar algunos lineamientos que ya se tienen entonces las revisamos en forma verbal y también en forma escrita, mediante memorándums.

¿Existen algunos factores que dificultan la comunicación entre el personal?

Sí, yo pienso que en toda empresa se da esta situación, que a veces hay miembros del personal que por alguna u otra manera no se presentan a labores, pueden ser estas por suspensiones en el igss o algún trámite legal o algún trámite medico, entonces a veces hay algún miembro del personal que no se presenta, nosotros realizamos las reuniones y luego resulta que alguna persona no estuvo nosotros nos mantenemos ocupados y esta persona se queda sin información, luego si se pide algo con que tiene que cumplir, la persona que no estuvo, no cumple y luego alega de que también no se le informó, hemos buscado mecanismos para poder solventar esa situación, por ejemplo encargar a alguien que le transmita la información, pero de igual manera no es igual que la persona esté presente en el momento que se traten los asuntos en reunión.

¿Qué actividades realizan para estar en constante comunicación con el personal a su cargo?

Tenemos las reuniones principalmente, otras que son muy necesarias entre personas es dar avisos, nosotros por las mañanas, tenemos un tiempo que le llamamos reflexiones, es en ese tiempo, docentes comparten con estudiantes y demás compañeros un tema, por ejemplo la honestidad se habla del tema, se hace una oración también y luego si tenemos información de parte de la dirección técnica o dirección administrativa, si tenemos una información para todo el personal y para todo el estudiantado aprovechamos ese lapso, terminando la reflexión, nosotros informamos a los de la comunidad educativa, también a veces por el tiempo, no podemos reunir a todos para no interrumpir las labores por eso enviamos pequeños avisos por escrito, una pequeña nota para que se haga más fluido la comunicación e información.

¿Hay algún problema que se da dentro de la institución, que dificulte prestar los servicios a cabalidad?

Algo que estamos ahora necesitando, es un lugar propio para la escuela, porque sucede que estamos alquilando una casa para prestar los servicios educativos, considero yo que tiene lo básico, pero hay otros espacios necesarios que realmente debemos tener, por ejemplo área deportiva, nos hemos dado la necesidad de ocupar otro centro que es son las instalaciones de Joco fut (áreas deportivas) que están casi enfrente de nuestra escuela, entonces necesitamos salir de la escuela, exponer a los estudiantes en la carretera, considero que es necesario que podamos tener instalaciones propias con instalaciones deportivas, laboratorio de computación, biblioteca porque es algo con que no contamos y que es muy necesario en un establecimiento educativo, hemos creado un espacio donde tener los libro, a un mismo miembro del personal docente lo tenemos encargado de la biblioteca, pero no es lo mismo construir una escuela según la naturaleza de la institución, considero que es una de las necesidades que tenemos, en frente tenemos una carretera muy transitada y se necesitan prácticamente elementos que ayuden a minimizar riesgos, como un paso de cebra, una señal de zona escolar, túmulos o algo porque los automóviles transitan a gran velocidad, también necesitamos un salón de usos múltiples, el espacio de la escuela es muy pequeño, no se pueden tener reuniones especiales porque está el ruido constante de los estudiantes.

Modelo de la encuesta



A continuación se le presentan unos cuestionamientos que servirán

para realizar un diagnóstico de la institución para la que usted trabaja. Esto como parte del Ejercicio Profesional Supervisado, de la licenciatura en ciencias de la comunicación. Se le presentan dos opciones de respuesta, marque solo una por favor.

Puesto que ejerce: _____ Edad: _____ Fecha: _____

¿Existen vías de comunicación definidas, entre el personal?

SI NO

¿Cree que las vías de comunicación que se utilizan entre el personal, son funcionales?

SI NO

¿Cree que hay factores que dificultan la comunicación entre el personal?

SI NO

¿Considera que hay agentes fuera de la institución, que afectan la comunicación del personal?

SI NO

¿Tiene dificultad para comunicarse entre el personal?

SI NO

¿Cree que existen elementos dentro de la institución que se pueden aprovechar, para que exista una comunicación asertiva dentro de todo el personal?

SI NO

¿Existen algunas situaciones que hacen que se dificulte prestar los servicios a cabalidad?

SI NO

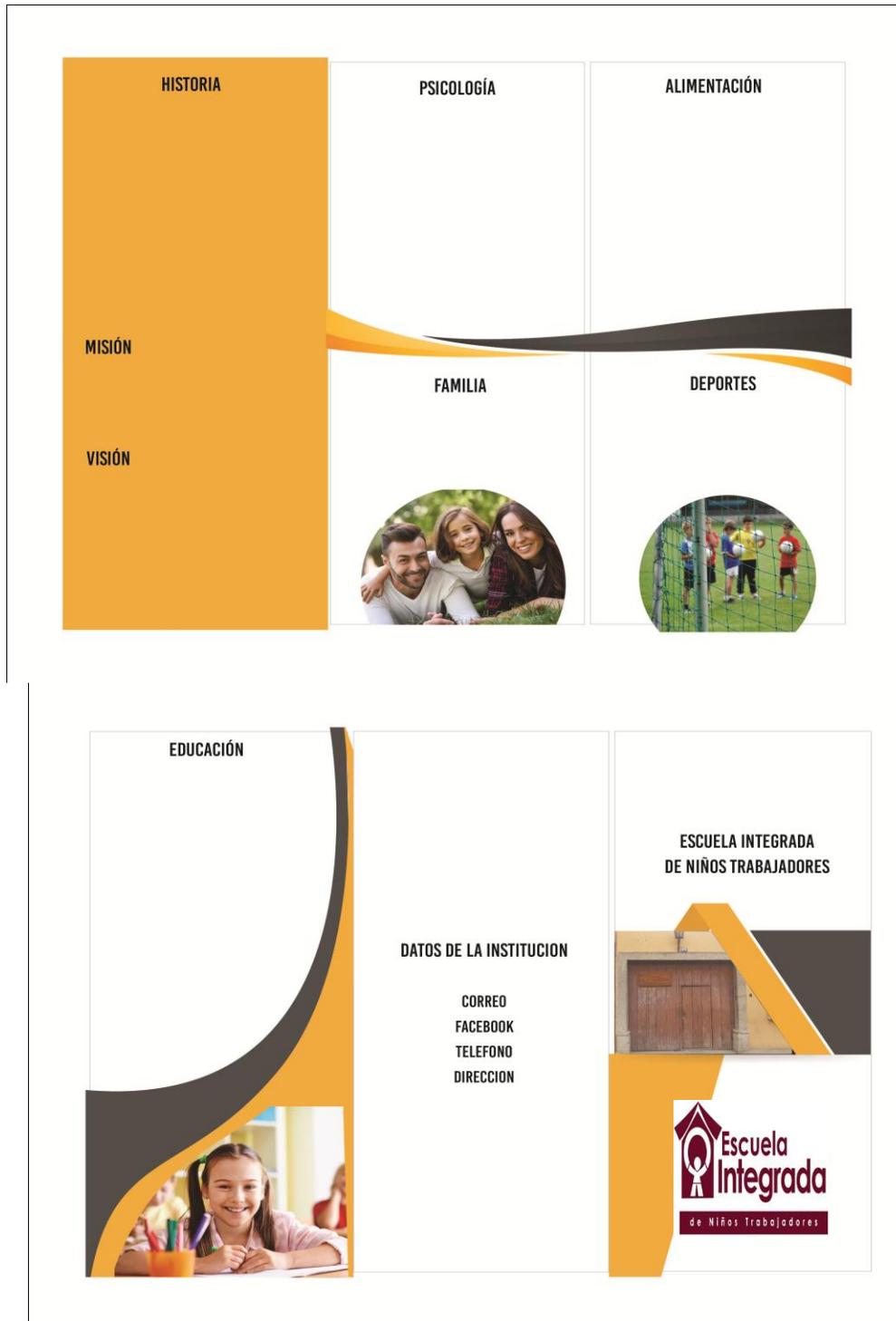
Vaciado de encuestas

PREGUNTA	SI	NO	TOTAL
1. ¿Existen vías de comunicación definidas, entre el personal?	17	0	17
2. ¿Cree que las vías de comunicación que se utilizan entre el personal son funcionales?	17	0	17
3. ¿Cree que hay factores que dificultan la comunicación entre el personal?	10	7	17
4. ¿Considera que hay agentes fuera de la institución, que afectan la comunicación del personal?	9	8	17
5. ¿Tiene dificultad para comunicarse con el personal?	3	14	17
6. ¿Cree que existen elementos dentro de la institución que se pueden aprovechar, para que exista una comunicación asertiva dentro de todo el personal?	11	6	17
7. ¿Existen algunas situaciones que hacen que se dificulte prestar los servicios a cabalidad?	14	3	17

STORY BOARD video institucional Escuela Integrada

	<p>Con imágenes de la Antigua Guatemala Locutor narrando breve Historia de Escuela Integrada</p>
	<p>Director administrativo narrando que tipo de ayuda brinda la asociación.</p>
	<p>Palabras del director técnico de escuela integrada, diciendo cómo funciona la escuela</p>
	<p>Maestra de Escuela Integrada explicando cómo trabajan con los niños.</p>
	<p>Ex alumno manifestando su satisfacción y beneficios recibidos en la escuela y su beca que actualmente recibe.</p>
	<p>Patrocinadora manifestando algunos detalles en los cuales ellos colaboran en la escuela</p>
	<p>Aparece el mensaje del proyecto “Gracias por acompañarme en la educación” Sale con el logo de Escuela integrada</p>

Boceto de trifoliar



Diseño y elaboración de boceto de trifoliar por parte de epesista.

Porta de CD. Con información de escuela integrada



Fotografías de ejecución



Primer día de practica, director tecnico de la asociacion mostrando planificacion de algunas actividad al epeista. ~Junio, 2017



celebración del día de la constitución en las instalaciones de Escuela Integrada ~Junio 2017



Director Administrativo de asociación Integral recibiendo Trifoliales, para la exhibición en Oficina. ~Julio 2017.



Entrega de trifoliar y video informativo a director Administrativo de la asociación Por el epeista ~Julio 2017.



Respondiendo a cita hechas a empresas Comerciales, cuando se necesitaba Dar Información más detallada de la Asociación, Acompañaron al Epesista, el director técnico Y el director Administrativo. ~Julio 2017.



Director técnico de Escuela Integrada, con sus respectivos trifoliars, en su escritorio. ~Julio 2017.

Hoja de fiqunito

Guatemala, 21 de agosto de 2017

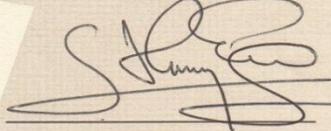
Lic. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que el(a) estudiante(a) epesista **Ruly Alfredo Santos Gómez** con número de carné: **200017246** de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, realizo el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en **Departamento Administrativo** cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del **01 de Junio** al **25 de Julio** del año en curso; tiempo durante el cual ejecuto el proyecto comunicacional: **Plan de Comunicación Externa de la Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación universal, Escuela integral de Niños Trabajadores** entregando el material respectivo y debidamente recibido por: **La Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores de Guatemala, Escuela de Educación universal, Escuela integral de Niños Trabajadores**

En tal virtud manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista y para los usos y procesos siguientes en el EPS de Licenciatura, extendemos la presente CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA en nuestra institución.

Atentamente,



P.C. Hernán García
Director Administrativo



Escuela Integrada de Niños Trabajadores

Ficha de registro de horas



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura 2017



Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada

Nombre del Alumno (a): Ruly Alfredo Santos Gómez
No. Carné y DPI: Carné N. 200017246, DPI N. 2636208320315
Jefe o Encargado (a): Perito contador, Hernan Eduardo García Zamora, Direc. Administrativo
Institución o Empresa: Asociación de Educación Integral para las Niñas y Niños Trabajadores De Guatemala, Escuela de educación universal.
Supervisor de EPSL: Licda. Sandra Hernández

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 01/ Al: 02	Junio	x	x	x	8	7	x	15 hrs.
2	Del: 05/ Al: 09	Junio	8	8	8	8	7	x	39 hrs.
3	Del: 12/ Al: 16	junio	8	8	8	8	7	x	39 hrs.
4	Del: 19/ Al: 23	junio	8	8	8	8	7	x	39 hrs.
5	Del: 26/ Al: 30	Junio	8	8	8	8	7	x	39 hrs.
6	Del: 03/ Al: 07	Julio	8	8	8	8	7	x	39 hrs.
7	Del: 10/ Al: 14	julio	8	8	8	8	7	x	39 hrs.
8	Del: 17/ Al: 21	Julio	8	8	8	8	7	x	39 hrs.
9	Del: 24/ Al: 25	Julio	8	8	x	x	x	X	16 hrs.
10	Del: / Al:		x	x	x	x	x	x	
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA REGISTRADAS									304

(f) 
 Hernan Eduardo Garcia Zamora
 Director Administrativo, Escuela Integrada



(f) 
 Licda. Sandra Hernández
 supervisora EPSL, USAC

