

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



“Plan de fortalecimiento de comunicación interna de la Dirección General de
Radiodifusión y Televisión Nacional”

Presentado al Honorable Consejo Directivo por:

Erick Raúl Ortiz López

Previo a optar el título de:

LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Guatemala, Octubre de 2018

Consejo Directivo

Director

M. Sc. Sergio Vinicio Morataya

Representantes Docentes

Lic. Mario Campos

Lic. Gustavo Morán

Representantes Estudiantiles

Pub. Gabriela Eugenia Menegazzo Cu

Pub. Heber Libni Emanuel Escobar Juárez

Representante de Egresados

M.A. Michael González Bátres

Secretaria Administrativa

M. Sc. Claudia Molina

Coordinador EPS Licenciatura

Lic. Luis Pedroza Gaytán

Supervisores de EPS Licenciatura

Licda. Sandra Noemí Hernández

Lic. Fernando Ismael Flores Barrios

Solicitud de Práctica



Universidad de San Carlos de Guatemala Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala, 08 de Febrero 2018

EPS-LIC--2018 17

Sr. Claudio Isai Álvarez Jacobs
Director General
Radio TGM La Voz de Guatemala
Presente.

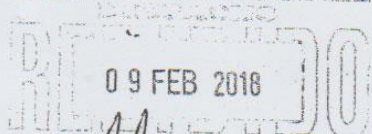
Estimado señor:

Por medio de la presente agradecemos su colaboración por brindar el espacio para que el (la) epesista de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, estudiante **Erick Raúl Ortiz López** con número de registro académico **9517524** realice su ejercicio profesional supervisado en su prestigiosa institución para tal efecto solicitamos lo siguiente:

- Extenderle una carta de aceptación al estudiante epesista en papel membretado y sellado por la empresa o institución.
- Facilitarle los materiales de consulta y de trabajo para hacer su práctica
- Aceptar que dentro del Plan de Comunicación 2018 de su institución, el(a) estudiante tenga la oportunidad de hacer un diagnóstico, elaborar un plan y ejecutar el mismo para que ayude al Proceso de Comunicación Interno o Externo de la misma.
- Autorizar que el estudiante epesista incluya toda la información que se derive del presente Ejercicio Profesional Supervisado que será publicado en las instancias que corresponde (Bibliotecas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Biblioteca de la Escuela de Ciencias de la Comunicación "Flavio Herrera" así como copia interna en la Coordinación del EPS de Licenciatura y colegio de Humanidades).
- Autorizar que se supervise el Ejercicio Profesional Supervisado por parte de los docentes supervisores quienes estarán debidamente identificados -EPS-.

Atentamente,

Escuela de Ciencias de la Comunicación y Escuela de Periodismo



Fecha: Hora: 10:33

"IR Y ENSEÑAR A TODOS"

Lic. Luis Pedroza

Coordinador de EPS Licenciatura

Cel. #2170224 / 55028866



Copie a: jefe/empresa o institución/estudiante epesista



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

• "Por una Universidad de Educación Superior Pública y de Calidad"
OLVERIO CASTAÑEDA DE LEÓN

Edificio M2, Ciudad Universitaria, zona 12 • Teléfono: (502) 2418-8920. Telefax: (502) 2418-9810
www.comunicacion.usac.edu.gt

Finiquito EPS



Guatemala, 25 de julio de 2018

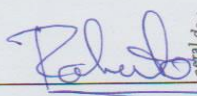
Lic. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que: **Erick Raúl Ortiz López** con número de **carne: 9517524 y CUI: 2494227780101**; el estudiante(a) epesista de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y, previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación; realizó el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta Institución específicamente en "**Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional**" cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del **14 de mayo al 16 de julio** del año en curso; tiempo durante el cual ejecutó el proyecto comunicacional: "Plan de Fortalecimiento de Comunicación interna de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional" entregando el material respectivo, debidamente recibido por nuestra **Institución**.

En este sentido, manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista y para los usos subsecuentes en el proceso de EPS de Licenciatura, extendemos la presente **CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA** en nuestra institución.

Atentamente,


Lic. José Roberto Jiménez
Sub Director Técnico

Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional
Subdirector
TGW
Técnico

18 calle 6-72, zona 1 (edificio de la Tipografía Nacional), Guatemala. Teléfono: 2290-8282


TGWdigital

www.radiotgw.gob.gt

Dictamen Favorable



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala, 10 de octubre de 2018

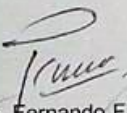
Estudiante
Erick Raúl Ortiz López
Carné: 199517524
Escuela de Ciencias de la Comunicación, USAC


De mi consideración:

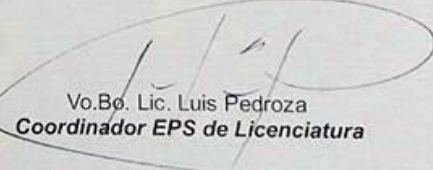
Por este medio informo a usted, que he revisado el Informe Final de su Proyecto de EPS de Licenciatura con título: "PLAN DE FORTALECIMIENTO DE COMUNICACIÓN INTERNA DE LA DIRECCION GENERAL DE RADIODIFUSION Y TELEVISION NACIONAL". El citado trabajo llena los requisitos de rigor del presente Programa, por lo cual se emite **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y distribución digital del Informe Final de EPS de Licenciatura en 5 CD's con el documento en PDF los cuales deberá entregar en las instancias correspondientes para su archivo y publicación.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Fernando Flores
Supervisor EPS de Licenciatura




Vo.Bo. Lic. Luis Pedroza
Coordinador EPS de Licenciatura



"Por una Universidad de Educación Superior Pública y de Calidad"
OLVERIO CASTAÑEDA DE LEÓN

Edificio M2, Ciudad Universitaria, zona 12 • Teléfono: (502) 2418-8920. Telefax: (502) 2418-9810
www.comunicacion.usac.edu.gt

Para efectos legales, únicamente el autor es responsable del contenido de este trabajo.

DEDICATORIA

- A DIOS:** La Fuerza que me ha impulsado a culminar esta etapa profesional en mi vida.
- A mi Madre:** Margarita Cristina López Rivas (Q.P.D), que este Honor y Honra sea para ella; por sus sacrificios, entrega, sabios consejos para triunfar en la vida y por haber hecho de mí una persona de bien, te amo hasta el cielo.
- A mi Familia:** Por el apoyo y por ser el eje principal para mover el motor que me ha impulsado por salir adelante y alcanzar mis metas.
- A mis amigos:** Gracias por su fraternidad fiel e incondicional.

AGRADECIMIENTO

A la Gloriosa y Tri Centenaria **Universidad de San Carlos de Guatemala** mi alma Mater.

A la **Escuela de Ciencias de la Comunicación** por la oportunidad de crecer profesionalmente.

A mis **Maestros y Catedráticos** por trasladarme sus enseñanzas, experiencias y conocimientos, forjando en mi persona ese compromiso de ser cada vez más profesional en todos los ámbitos especialmente en el campo de la comunicación.

A **Licenciado Luís Pedroza Gaytán** por su calidad humana su entrega, dedicación y apoyo en todo momento por compartir sus conocimientos. Bendiciones apreciable Lic. mi admiración y respeto.

A mi asesor de EPS **Lic. Fernando Ismael Flores Barrios**, por su paciencia, conocimiento y dedicación en todo el proceso que este trabajo conlleva.

ÍNDICE

RESUMEN.....	I
INTRODUCCIÓN.....	II
JUSTIFICACIÓN.....	III

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO.....	1
1.1.1 Objetivo General.....	1
1.1.2 Objetivos Específicos.....	1
1.2 LA INSTITUCIÓN.....	2
1.2.1. Ubicación Geográfica.....	2
1.2.2. Integración y Alianzas Estratégicas.....	2
1.2.3. Antecedentes o Historia de la Institución.....	3
1.2.4 Departamentos o Dependencias.....	8
1.2.5 Misión.....	8
1.2.6 Visión.....	8
1.2.7 Objetivos Institucionales.....	9
1.2.8 Público Objetivo.....	9
1.2.9 Organigrama.....	10
1.3 METODOLOGIA.....	11
1.3.1 Método Inductivo (Metodología Cualitativa).....	11
1.3.2 Técnicas de Recolección.....	11
1.3.3 Observación.....	11
1.3.4 Documentación.....	11
1.3.5 Cronograma del Diagnóstico.....	12

1.4 RECOPIACIÓN DE DATOS.....	13
1.4.1 Entrevistas de Profundidad.....	13
1.4.2 Primera Entrevista.....	13
1.4.3 Segunda Entrevista.....	14
1.4.4 Gráficas, Resultados e Interpretación de Encuestas.....	15
1.4.5 Guía de Observación.....	17
1.4.6 Fichas de Entrevistas.....	19
1.4.7 Resultado de las Entrevistas.....	19
1.5 Radiografía de la Institución (FODA).....	20
1.5.1 Fortalezas Institucionales.....	20
1.5.2 Oportunidades que el entorno brinda.....	21
1.5.3 Debilidades de la Institución.....	21
1.5.4 Amenazas.....	22
1.5.5 Proyecto a Desarrollar.....	22

CAPÍTULO II

2. PLAN DE COMUNICACIÓN.....	23
2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES.....	23
2.2 OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN.....	24
2.2.1 Objetivo General.....	24
2.2.2 Objetivos Específicos.....	24
2.3 PÚBLICO OBJETIVO.....	25
2.3.1 Público Interno.....	25
2.3.2 Público Externo.....	26
2.4 MENSAJE.....	26
2.5 ESTRATEGIA Y ACCIONES.....	27
2.5.1 Plan de Comunicación Interna.....	27
2.5.2 Operatividad de la Estrategia.....	27

2.6 ACCIONES DE COMUNICACIÓN.....	27
2.6.1 Actividades a Realizar.....	27
2.6.2 Bocetos (Anexos).....	27

CAPITULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN.....	28
3.1 PROYECTO DESARROLLADO.....	28
3.1.2 Presupuesto.....	28
3.1.3 Financiamiento.....	28
3.1.4 Beneficiarios.....	29
3.1.5 Recursos Humanos.....	30
3.1.6 Área Geográfica de Acción.....	30
3.2 ESTRATEGIA Y ACCIONES DESARROLLADAS.....	31
3.3 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	35
3.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO.....	36

CONCLUSIONES.....	37
--------------------------	-----------

RECOMENDACIONES.....	38
-----------------------------	-----------

GLOSARIO DE TERMINOS.....	39
----------------------------------	-----------

BIBLIOGRAFIA.....	44
--------------------------	-----------

EGRAFÍA.....	44
---------------------	-----------

ANEXOS.....	45
--------------------	-----------

Anexo A:

Encuestas físicas realizadas, Modelo de Encuesta y Vaciado de Encuestas

Anexo B:

Bocetos, Artes, Listados asistencias actividades

Anexo C:

Documentos elaborados durante el proceso, Fichas de Registro

RESUMEN

Nombre de la Institución:

Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional

Nombre del Proyecto:

“Plan de fortalecimiento de comunicación interna de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional”

Objetivos del Proyecto:

General:

Como objetivo general se buscara el establecimiento de las bases primordiales para mejorar la Comunicación Interna de la Institución Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, y con esto reflejarla al exterior, en este caso a la audiencia de la Emisora TGW que es el órgano primordial de dicha institución.

Específicos:

- Crear una red social que sea efectiva para agilizar y a la vez tener mayor acceso a información y comunicación entre departamentos y Dirección.
- Crear un Correo Electrónico donde se preste atención inmediata a la comunicación interna.
- Impartir algún tipo de charla periódica, respecto a Relaciones Humanas e Interpersonales en la Institución, con el fin de empezar a crear un ambiente de cordialidad, entre todo el personal.
- Activar un buzón de sugerencias para que sea revisado periódicamente por las autoridades correspondientes de la Institución.

Introducción

En este informe del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de licenciatura en Ciencias de la Comunicación, que se realiza en las Institución denominada Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional se presenta el trabajo de investigación con el cual se detectó un problema que determina la falta de una buena comunicación, creando un obstáculo que impide se realice el buen desempeño en las labores cotidianas internas de dicha institución.

Por esta razón esto nos llevará a realizar una profunda investigación que se ha iniciado con el método observación, donde se pueda dar al final una solución a dicho problema con métodos y técnicas que den por terminado dicha problemática, esto con el objeto de mejorar las relaciones entre los altos mandos, coordinaciones y todos los demás colaboradores. Creando un mejor ambiente laboral para que esto se vea reflejado en la atención del público objetivo y también en los resultados que se deban dar positivamente al aire en la emisora que transmite las 24 horas los 365 días del año para todo el territorio nacional, así como ahora con nuevas tendencias tecnológicas a través de la Web.

Justificación

Tomando como consideración esta ocasión en la cual se nos presenta la posibilidad de ejecutar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Institución Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, es momento propicio para darle paso a la creación de nuevas ideas a través de un proyecto de comunicación que se desarrollará paso a paso en este trabajo de campo. El beneficio se tendrá que ver como resultado en la comunicación interna de la institución en mención.

La Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, debe crecer cada vez más en su audiencia o público objetivo, por lo cual es necesario implementar un proyecto que le sea útil a la institución para su mejor desarrollo interno, esto con el objeto de reflejar dicha comunicación efectiva a nivel interno con su auditorio que es una parte fundamental ya que a este se debe la preferencia que hace que una estación de Radio se mantenga vigente en el medio. Fortaleciendo de una manera especial a todo su personal, ya que sin una buena comunicación no existe fortaleza en un personal que debe permanecer unido por un solo objetivo el trabajo en equipo.

CAPITULO I

1. Diagnóstico

1.1 Objetivos del Diagnóstico

1.1.1 Objetivo General

Analizar los motivos por los cuales no existe una adecuada comunicación en la institución con lo que a la vez no hay una buena relación total entre sus colaboradores y los distintos departamentos y esto a su vez con los altos mandos y a su vez descubrir de qué manera se puede solucionar definitivamente esta problemática.

1.1.2 Objetivos Específicos

1. Determinar una identificación total de todo el personal sobre la Institución para que esto fortalezca el vínculo que debe existir entre ambos.
2. Identificar los distintos obstáculos por los cuales no se da una comunicación efectiva entre los colaboradores y los distintos departamentos y esto a su vez con los altos mandos.
3. Proponer los métodos y técnicas necesarios para que la comunicación entre el personal y sus distintos departamentos y a la vez con los altos mandos sea más cordial y de beneficio en las labores a desempeñar, esto con el motivo principal de fortalecer la relaciones humanas y que esto se vea reflejado en lo que sale directamente al aire en la emisora que tiene a su cargo la Institución.

1.2 Institución:

Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional

1.2.1 Ubicación Geográfica

18 calle 6-72, zona 1 Edificio Tipografía Nacional 3er. Nivel.

1.2.2. Integración y Alianzas Estratégicas

- Canal de Gobierno. (Televisión Informativa Gubernamental)
- Ministerio de la Defensa. (Programas Informativos y Formativos SINERGIA)
- Ministerio de Gobernación. (Programa Aprendiendo a Vivir y Programa de Alfabetización CONALFA)
- Ministerio de Economía. (Programas Especiales de Información y Divulgación)

1.2.3. Antecedentes o Historia de la Institución.

Orígenes de la radiodifusión en Guatemala

En su Historia de la radio en Guatemala, Antonio Almorza Alpírez refiere como «padre de la radiodifusión» a Julio Caballeros Paz, mediante experimentos con algunos motores logró una noche comunicarse telegráficamente con dos personas en Estados Unidos. Luego fabricaría un micrófono, con cápsulas telefónicas, y lo probaría con un breve programa en el que Francisco Bonilla Ruano recitaría poemas y Eduardo Barrios cantarían algunas canciones populares.

Pero es hasta el 15 de septiembre de 1930 en que el presidente general Lázaro Chacón inaugura oficialmente la radio con las siglas TGW y bautizándola como «Radio Nacional de Guatemala» -posteriormente llamada «La Voz de Guatemala»-, cuyas transmisiones, desde la sede de la Dirección General de Telégrafos, utilizaron al principio varias frecuencias en ondas larga y corta.

Primeras transmisiones de la TGW y origen de las siglas

Mientras la primera transmisión de la TGW «Radio Nacional de Guatemala» puede ser considerada como débil en cuanto a potencia y sonido, en los primeros meses de 1931 el volumen alcanzó niveles adecuados y los pocos radioescuchas que tenían aparatos receptores de la RCA Víctor comenzaron a prenderse de las transmisiones del que fue el primer programa musical llamado Gran Concierto y el primer noticiero radial conocido como El Tiempo, que con transmisiones diarias de noticias a partir del 18 de diciembre de 1930, prácticamente inaugura el radio periodismo en el país bajo la dirección de José Quiñónez.

Estas dos franjas pueden considerarse como las primeras transmisiones formales de la radio en Guatemala, aunque carecían de formatos como los que se conocen hoy día, pero que en los albores de la década de 1930 del siglo pasado representaron una novedad para una audiencia que para entonces era reducida, ya que muy pocas familias podían comprarse un radio receptor.

Acerca de las siglas TGW hay que mencionar que en la década de 1920 se constituyó la Unión Internacional de Telecomunicaciones (UIT), que es el ente encargado de asignar códigos únicos para cada estación de radio en el mundo. A Guatemala le corresponde el código TG, de la misma forma en que a Estados Unidos el código KG. Por lo tanto, a la primera estación de radio guatemalteca le correspondió el distintivo W. De ahí que deriva el nombre TGW, al que en principio se le agregó el apelativo Radio Nacional de Guatemala y luego La Voz de Guatemala. (Guatemala H. d., s.f.) (Comunicacional, 2018)

La programación de la TGW en sus inicios

El año del nacimiento de la radio en Guatemala, 1930, Miguel Ángel Asturias - entonces un joven abogado y escritor- publicó Leyendas de Guatemala, una obra fundamental en la literatura guatemalteca y en 1937 funda el primer radio periódico del país, Diario del Aire, que se transmite en la TGW «La voz de Guatemala». Asturias le da prestigio a la emisora e introduce un peculiar estilo de narrar noticias intercambiándolas con frases poéticas y filosóficas, y con algunas cuñas comerciales que dan origen a la publicidad en radio.

Diario del Aire tenía dos emisiones: la matinal y la nocturna. En la primera se transmitían las noticias nacionales y en la segunda las internacionales. El 9 de julio de 1941, a iniciativa del escritor nicaragüense Juan Manuel Mendoza, quien fuera biógrafo de Enrique Gómez Carrillo, se instituyó el Comité pro-monumento a Enrique Gómez Carrillo, el cual estuvo presidido por la reconocida profesora guatemalteca Natalia Górriz de Morales. El comité tuvo entre sus colaboradores a Miguel Ángel Asturias y Federico Hernández de León, quienes pusieron a la orden del mismo, el Diario del Aire, y Nuestro Diario, respectivamente. El radio diario se mantendría al aire hasta 1952.

La promoción de los artistas

La incursión de Miguel Ángel Asturias en la TGW La Voz de Guatemala despierta grandes expectativas en los artistas nacionales, que ven en la radio una ventana para promocionarse y socializar sus propuestas artísticas. Es entonces en la década de 1930 en que surge la llamada Época de Oro de la canción guatemalteca y la historia de la radiodifusión marca un hito al incorporar las primeras obras de teatro que compiten con sus pares a nivel internacional.

Este auge cultural alcanzaría la cúspide en la década siguiente, 1940, cuando saltan a la fama artistas como Paco Pérez, autor de Luna de Xelajú; Lilly Andreu Spillari, Gustavo Adolfo Palma, Juan de Dios Quezada y María del Tránsito Barrios

Morales. También es la época de figuras como Manolo Rosales, Mildred Chávez, Jorge Mario Paredes, Rodolfo Augusto Tejeda, Ernesto Ávalos Gutiérrez, Tito Quiñónez, Ernesto Rosales, Dora René Figueroa, Mirna Gudelia Paz, Carmen Yolanda, Lucinda Lara, Las hermanas González, Magedla y Tatiana García, Mirtala García Manzo, Carlos Morales Méndez y Julio Cáceres.

Patrimonio Cultural de la Nación

La Radio Nacional TGW, La Voz de Guatemala fue declarada oficialmente Patrimonio Cultural de la Nación el 18 de mayo de 2012, cuando se publicó en el Diario de Centro América el Acuerdo Ministerial Número 459-2012, de fecha 2 de mayo de 2012. Dicho Acuerdo Ministerial fue el resultado de varios trámites que se realizaron en el Ministerio de Cultura y Deportes, iniciando éstos el 17 de noviembre de 2011 con la solicitud del entonces Director General de Radiodifusión y Televisión Nacional y director general de la Radio Nacional TGW, licenciado Carlos Morales Monzón, quien presentó la propuesta-solicitud ante el Director General del Patrimonio Cultural, profesor Erick Ponciano. La solicitud fue presentada mediante el Oficio No. DGRTN-036-2011CM/er dirigido al profesor Ponciano el 17 de noviembre de 2011.

De acuerdo con los procedimientos legales para declarar a una institución Patrimonio Cultural de la Nación, el primer dictamen lo emitió el Departamento de Investigaciones Antropológicas, Arqueológicas e Históricas. Dicho dictamen se registró con el número DIAAeH-015-2011, con fecha 24 de noviembre de 2011. El segundo dictamen lo emitió la Dirección Técnica de Investigación y Registro con el número 15-2011/HR con fecha 8 de diciembre de 2011, a través del Registro de

Bienes Culturales, mientras que el último lo emitió la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia, con el número 02-2012, el 11 de enero de 2012. Todas estas instituciones pertenecientes a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes.

En todos sus dictámenes se declaró procedente la declaratoria de la Radio Nacional TGW, «la Voz de Guatemala», como Patrimonio Cultural de la Nación; así los trámites culminaron formalmente durante el gobierno del presidente Álvaro Colóm, tres días antes del cambio de gobierno. (Historia de la Institución y la emisora TGW La Voz de Guatemala, 2018)

1.2.4. Departamentos o dependencias

-Radios Nacionales con programación individual en la misma línea:

- 1-TGQ 107.3 F.M. Radio Nacional La Voz de Quetzaltenango.
- 2- TGFP 107.3 F.M. Radio Nacional Tikal.
- 3- TGSM 107.3 F.M. Radio Nacional La Voz de San Marcos.
- 4- TGTU 107.5 F.M. Radio Nacional La Voz de Totonicapán.

Todas transmiten programas sobre:

- Información
- Cultura
- Música
- Deporte

Cada una de ellas con su propia Dirección y Administración, pero siempre bajo la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.

1.2.5. Misión

Entidad de referencia histórica nacional, con sentido social y multicultural, que construye ciudadanía por medio de Radio Nacional TGW con información pública de interés y programación variada para todas las generaciones.

1.2.6. Visión

Ser la Entidad de mayor cobertura por medio de la radio nacional y para el mundo, con información cultural, entretenimiento y educativa, al servicio de Guatemala a través del compromiso de nuestros colaboradores.

1.2.7. Objetivos Institucionales

OBJETIVO GENERAL:

Cumplir las atribuciones que establece la Ley para lo cual fue creada la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- a. Modernización de la institución con la visión necesaria, para darle el impulso renovador que le permita mantener un protagonismo de primera línea.
- b. Promover la multiculturalidad de nuestro país, a través de la difusión de nuestro folklore, artistas y personas que desarrollen el arte y la cultura.
- c. Mantener informada a la población sobre las acciones del Gobierno y sus Instituciones.

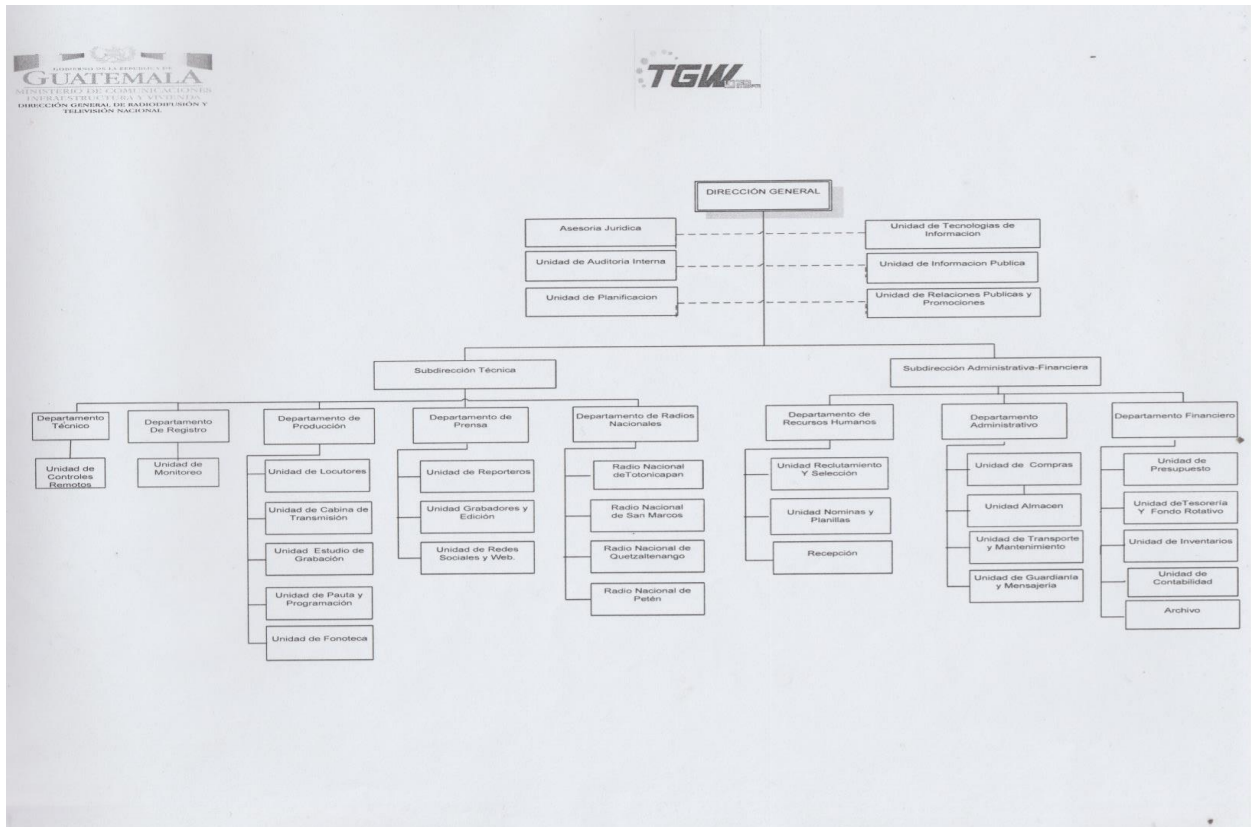
1.2.8. Público Objetivo (de la institución)

Edades entre 25 a 40 años.

Nivel Socio Económico B/C/D/E

(Nacional D. G., 2018)

1.2.9. Organigrama (de la institución)



Fuente:

Dirección General de Radiodifusión Nacional
Manual Aspectos Generales del Manual de Organización
(Guatemala H. d., 2018)

1.3 Metodología

Es aquí donde se orientará enfocando directamente a la investigación y la manera con la cual se recolectarán datos, con lo que se analizará y clasificarán los mismos, con el objetivo único que los resultados obtengan la validez necesaria y que se cumpla con el estándar que exige el método científico.

1.3.1 Método Inductivo (Metodología Cualitativa)

En el cual se ha partido de datos particulares con los cuales se llega a las conclusiones generales.

1.3.2 Técnicas de Recolección

1.3.3 Observación:

Se ha observado el movimiento y desarrollo en las labores cotidianas de la institución de su personal en general.

Teniendo como referencia el punto en el cual trata esta investigación a profundidad, la falta de comunicación efectiva parcial por parte de los departamentos existentes en dicha institución.

1.3.4 Documentación

- Se requirió ante la oficina del departamento de Asesoría Jurídica y Dirección Administrativa de la Institución por medio del Licenciado Federico Yoc el documento "Aspectos Generales del Manual de Organización Parte 1" que contiene información de suma importancia que aporta datos para este trabajo.

- Se recabó información directamente de la página Web de Radio Nacional TGW La Voz de Guatemala que es el órgano activo de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, para obtener datos históricos de importancia, para la realización de esta investigación.

1.3.5 Cronograma del Diagnóstico.

Gráfica 01

Actividades	Enero				Febrero			
	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
Capacitación en Propedeutico o ECC-USAC			■					
Inicio Investigación				■				
Observación				■	■			
Recopilación de Datos					■	■		
Realización Trabajo Escrito							■	

Fuente: Epesista Erick Ortiz, Febrero 2018.

1.4 Recopilación de Datos

1.4.1 Entrevistas de Profundidad

1.4.2 Primera Entrevista

Entre las entrevistas de profundidad que se realizaron en la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional la que me respondió el Licenciado Héctor Mejía, productor general de Radio Nacional TGW La Voz de Guatemala. Quien contestó las siguientes interrogantes.

¿Nombre y Cargo que ocupa?

Héctor Rolando Mejía Carrillo, Productor General

¿Atribuciones de su puesto?

Dirigir y ejecutar acciones directamente de Producción con respecto a la Institución, especialmente sobre los menesteres de Radio Nacional TGW, mensajes, promocionales, producción institucional de la emisora, dirige directamente a locutores y productores a su cargo, así como al personal de grabación y edición en estudio de grabación.

¿Podría darme datos sobre la Historia de la Institución?

A lo que respondió sobre aspectos importantes y acontecimientos relevantes algunos de los cuales fueron incluidos en los incisos 3.1.3. Antecedentes o Historia de la Institución.

¿Aspectos de apoyo con que cuenta la Institución?

A lo cual hizo referencia que se cuenta con dicho apoyo mano a mano con distintas instituciones afines así como también con algunos ministerios.

Habló también sobre las dependencias que son las 4 radios estatales departamentales que forman parte de la Cadena Nacional Radial en Totonicapán, Petén, Quetzaltenango y San Marcos y que a su vez transmiten para esas regiones con una programación individual.

¿Objetivos de la Institución?

Los explicó tal y como se corroboraron en documentación también.

Como del público al cual va dirigido este medio de comunicación en nuestro país.

1.4.3 Segunda entrevista

¿Nombre y Cargo que ocupa?

Lic. Federico Yoc, Director Administrativo

¿Podría darme una breve explicación sobre el organigrama de la Institución?

Y me platicó brevemente sobre aspectos jerárquicos, con los cuales fue explicado el Organigrama de la Institución y sus modificaciones actuales.

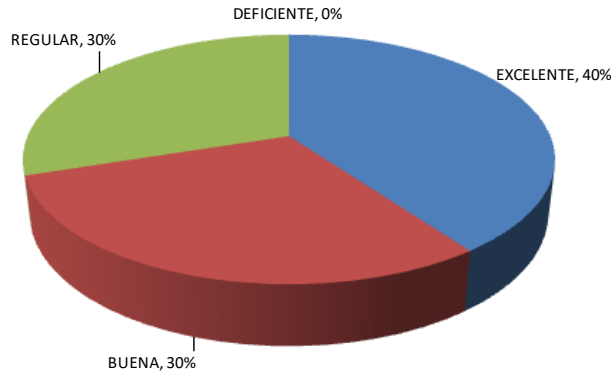
¿Podría explicarme brevemente el documento que me entrega que es el Manual de Organización de la Institución?

Explicó cada una de las partes del Manual de Organización el cual me fuese entregado para el uso de esta investigación, ofreciéndome su colaboración para este fin.

1.4.4 Gráficas, Resultados e Interpretación de 10 encuestas (muestra):

Gráfica 1

¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

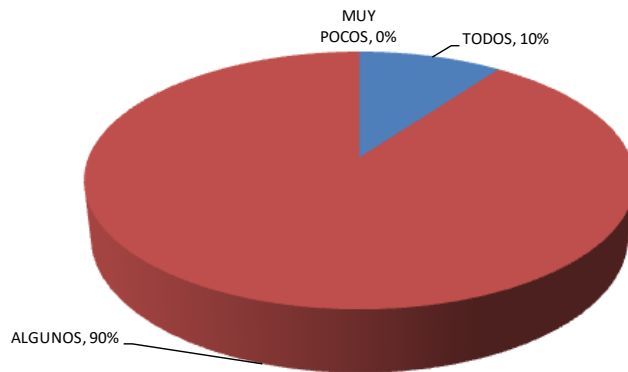


Fuente: Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional, Erick Ortiz, Febrero 2018

Interpretación: Las respuestas reflejan opiniones encontradas en donde existe la necesidad de mejorar la comunicación para de esta manera mejorar a su vez las relaciones internas en la institución con respecto a los colaboradores en sus lugares de trabajo.

Gráfica 2

¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?



Fuente: Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional, Erick Ortiz, Febrero 2018

Interpretación: La Respuestas indican que hay que hacer mejoras en la comunicación entre compañeros para mejorar los resultados en general de la institución.

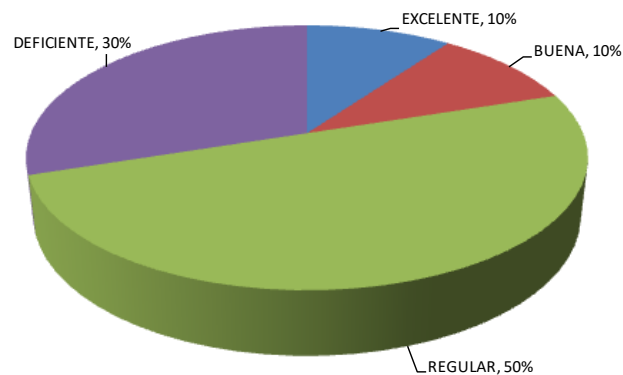
Pregunta Número 3, abierta.

¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

Interpretación: Las respuestas casi logran unificarse en el punto de convivir más con distintas actividades y por ende mejorar así las relaciones entre todos los colaboradores.

Gráfica 3

¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?



Fuente: Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional, Erick Ortiz, Febrero 2018

Interpretación: La mayor parte de respuestas da el indicativo que se necesita más acercamiento por parte de las autoridades de la institución, para que sea más abierta la comunicación y se mejoren las relaciones entre los altos mandos y los colaboradores.

Pregunta Número 5, abierta.

¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Interpretación: Las respuestas concuerdan de nuevo ese acercamiento que necesitan los colaboradores y una relación más estrecha con los altos mandos, estar más inmersos en los asuntos de la institución a través de dar a conocer los proyectos de la Institución con más regularidad y a través del dialogo claro y abierto.

1.4.5 Guía de Observación:

A) Se solicitó permiso en la última semana del mes de enero de 2018.

B) En los siguientes días hábiles del 1 de febrero del año en curso en adelante en horas de la mañana se indagó a través de entrevista al Licenciado Héctor Mejía, Productor General, a cerca de los aspectos que a continuación son relativos a la investigación:

-Nombre completo de la Institución

-Ubicación Geográfica

-Integración y Alianzas Estratégicas

-Antecedentes o Historia de la Institución

Para esto se ocupó un lapso de tiempo aproximado de las 9 a las 10 de la mañana, en la fecha mencionada.

- Derivado de la Observación en la Investigación:

C) El 1 de febrero también se realizó cita y entrevista con el Licenciado Federico Yoc, Director Administrativo, y se trató a cerca de los siguientes aspectos:

- Orígenes de la radiodifusión en Guatemala

-Primeras transmisiones de la TGW y origen de las siglas

-La programación de la TGW en sus inicios

-La promoción de los artistas

-Patrimonio Cultural de la Nación

-Departamentos o dependencias

-Misión

-Visión

-Objetivos Institucionales

-Público Objetivo (de la institución)

-Organigrama (de la institución)

Para esto se ocupó un lapso de tiempo aproximado de las 10 a las 11 de la mañana, en la fecha mencionada.

D) El 2 de febrero a las 10 hrs. el Licenciado Federico Yoc proporcionó el documento "Manual de Organización" de donde se amplió la información dada para complementar la investigación.

E) Se fijó un tiempo de observación en la investigación del 29 de enero al 2 de febrero de 2018.

1.4.6 Fichas de las Entrevistas

FICHA DE ENTREVISTAS DIRECCIÓN GENERAL DE RADIODIFUSIÓN Y TELEVISIÓN NACIONAL	
Nombre del entrevistado	Lic. Héctor Rolando Mejía Carrillo
Cargo que ocupa	Productor General
Temas a tratar	Aspectos Generales de la Institución, Visión Personal, explicación personal de la Visión y Misión de la Institución.
Objetivo de la entrevista	Visualizar aspectos que dan como inicio a la investigación en proceso, y datos históricos de la institución.
Fecha	Jueves 1 de febrero de 2018
Lugar	Instalaciones de la institución.

FICHA DE ENTREVISTAS DIRECCIÓN GENERAL DE RADIODIFUSIÓN Y TELEVISIÓN NACIONAL	
Nombre del entrevistado	Lic. Federico Yoc
Cargo que ocupa	Director Administrativo
Temas a tratar	Explicación de Organigrama, y aspectos generales según el Manual de Organización.
Objetivo de la entrevista	Visualizar aspectos que dan como inicio a la investigación en proceso, datos técnicos y administrativos básicos para complementar la investigación en el diagnóstico.
Fecha	Jueves 1 de febrero de 2018
Lugar	Instalaciones de la institución.

1.4.7 Resultado de las Entrevistas.

Se logró por medio de estas como puntos base, la información inicial general y a la vez muy importante, datos interesantes para el desarrollo de la investigación con respecto a este diagnóstico inicial. Experiencia de tratar con las personas que directamente tienen información vital sobre la Institución y que forma parte de este diagnóstico.

Complementando dicha información con las encuestas realizadas a los colaboradores en las cuales también arrojan importante información para proponer la metodología e instrumentos a utilizar en la ejecución de un plan que tendrá como motivo fortalecer los lazos de comunicación eficaz y de esta manera lograr los objetivos impuestos.

1.5 Radiografía de la Institución (FODA)

1.5.1. Fortalezas Institucionales

- La institución cuenta con el Respaldo del Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda.
- Cuenta con Museo, Estudios profesionales de grabación y edición.
- Transmisión de mensajes con positivismo cargados de Cultura General de contenido de interés para la población en general.
- La institución por ser medio de comunicación matriz, promueve el profesionalismo a nivel de comunicadores, con programas permanentes de capacitación a personas que desean profesionalizarse en el campo de la locución, dándoles la oportunidad de obtener registro legal para que puedan desempeñarse en los medios de comunicación.
- Promueve al artista nacional, dándole promoción en las diferentes ramas, canción, teatro y otros.
- Cuenta con medios para dar a conocer la información: Radio Comunicación, página web, redes sociales (Facebook, twitter, correo electrónico) carteleras en la institución.
- Servicio a la ciudadanía a través de las radios a nivel nacional, por medio de la información dada a través de estos medios.
- Cuenta con 5 frecuencias abiertas en FM que con su señal logra cubrir un alto porcentaje del territorio nacional.

1.5.2 Oportunidades que el entorno brinda.

- Creación de una estrategia para dar a conocer la imagen institucional.
- Creación de campañas que divulguen los procesos de mejoras y avances de la institución.
- Página Web para información constante de actualizaciones de la institución.
- Creación de Redes Sociales específicas para la institución y sus colaboradores.

1.5.3 Debilidades de la Institución.

- Falta de solidaridad en general.
- Falta de Presupuesto.
- El personal desconoce los avances en la institución.
- Carencia de Relaciones Humanas.
- Carencia de Motivaciones personales.
- Falta de actividades de que promueven buenas relaciones en el personal.

1.5.4 Amenazas

- La comunicación principalmente que afecta en el personal.
- El cambio constante de Directivos que interrumpe procesos que van desarrollándose en la institución.
- La falta de información institucional.
- Intereses particulares de colaboradores que impiden se haga eficaz una buena comunicación.

1.5.5 Proyecto a Desarrollar.

“Plan de fortalecimiento de comunicación interna de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional”

CAPÍTULO II

2. PLAN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE RADIODIFUSIÓN Y TELEVISIÓN NACIONAL

2.1 Antecedentes Comunicacionales

Entre los análisis de comunicación a través de la observación y de recolectar datos en la institución Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, denota que de años atrás la comunicación interna ha sido insuficiente, dato que cabe resaltar que como toda institución hay cambio de autoridades por lo general en cada inicio de período de mandato presidencial, razón por la cual cada uno de los muchos directores que han llevado la administración de la institución han tenido su propia forma de trabajar y por lo tanto eso influye en un proceso distinto de comunicación interna en el personal.

Por tal motivo no existe una satisfactoria relación laboral, esto no quiere decir que sea imposible llegar a tener buenas relaciones personales entre los colaboradores, ya que por tal razón se tratará de implementar la estrategia adecuada para llevar a cabo dicho plan comunicacional.

Por otro lado se indago a través del órgano indicado que en este caso es el Departamento de Recursos Humanos que no ha existido anteriormente ningún plan comunicacional ni alguna estrategia de comunicación entre sus registros. Por tal razón a través de este Ejercicio Profesional Supervisado, se hará todo en cuanto se pueda para implementar y ejecutar un plan adecuado para su posterior ejecución.

2.2 Objetivos de Comunicación.

2.2.1 Objetivo General de la Estrategia de Comunicación.

Como objetivo general se buscara el establecimiento de las bases primordiales para mejorar la Comunicación Interna de la Institución Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, y con esto reflejarla al exterior, en este caso a la audiencia de la Emisora TGW que es el órgano primordial de dicha institución.

2.2.2 Objetivos Específicos

- Crear una red social que sea efectiva para agilizar y a la vez tener mayor acceso a información y comunicación entre departamentos y Dirección.
- Crear un Correo Electrónico donde se preste atención inmediata a la comunicación interna.
- Impartir algún tipo de charla periódica, respecto a Relaciones Humanas e Interpersonales en la Institución, con el fin de empezar a crear un ambiente de cordialidad, entre todo el personal.
- Activar un buzón de sugerencias para que sea revisado periódicamente por las autoridades correspondientes de la Institución.

2.3 Público Objetivo.

2.3.1 Público Interno.

Personal de la institución.

Área Geográfica de Acción: Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.

Edades entre 20 a 60 años.

Hombres y mujeres.

Nivel Socio Económico B/C/D

Estilos de vida, de acuerdo a las edades y lugares donde cada uno reside.

El Plan del desarrollo y la estrategia de comunicación serán realizados y ejecutados en el edificio de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, ubicado en la zona 1 de Ciudad Capital.

(Guatemala H. d., 2018)

(Comunicacional, 2018)

2.3.2 Público Externo.

Personas oyentes de la Emisora a cargo de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.

Hombres y mujeres.

Edades entre 25 a 40 años.

Nivel Socio Económico B/C/D/E

Estilos de vida, de acuerdo a las edades y lugares donde cada uno reside.

2.4 El Mensaje.

Será claro y conciso para que los colaboradores lo comprendan de una manera fácil y práctica, tanto en los afiches como en los volantes y en las charlas periódicas se tendrá que dar igualmente el mensaje claro y se tratará de resolver dudas en cuanto el proceso de comunicación interna se vaya dando.

En cuanto los mensajes que se den en la fan page igualmente tendrán que ser de una manera motivacional e incentivar a que se dé la comunicación tanto entre el personal como que esta se refleje hacia el público objetivo de la emisora que es el órgano principal de la institución.

2.5 Estrategia y Acciones

2.5.1 Plan de Comunicación Interna

2.5.2 Operatividad la Estrategia

Esto en busca de llegar a asegurar una comunicación efectiva en toda la institución ya que esta es muy importante en el proceso de este plan de comunicación, tanto para el bien común.

2.6 Acciones de Comunicación

2.6.1 Actividades a realizar

- Creación de Afiches informativos.
- Creación de boletines de información.
- Diseñar y dar a conocer grupo cerrado de Facebook.
- Charlas motivacionales a cargo de un experto para viabilizar la comunicación y las buenas relaciones humanas.
- Buzón de sugerencias.

2.6.2 Bocetos.

(Ver Anexos)

CAPITULO III

3. Informe de Ejecución

La recopilación de toda la información recabada en el presente informe es totalmente veraz, ya que las respectivas técnicas y herramientas empleadas han sido de vital importancia para poder enriquecer la documentación de este trabajo.

3.1 Proyecto Desarrollado

3.1.1 Presupuesto y Financiamiento

3.1.2 Presupuesto

El Presupuesto si realizó cotizando los insumos a utilizar de una forma que fuese lo más económico posible pero que llenara y contara con los estándares de profesionalidad y calidad. Además que cubriera las expectativas que la institución requiriese.

3.1.3 Financiamiento

El desarrollo del plan de Estrategia Comunicacional se realizó con fondos por parte del epesista, ya que la Institución no cuenta con el presupuesto necesario para cubrir tales gastos, que incluyeron Creación de página de grupo cerrado, impresión de afiches informativos, impresión de volantes, servicio Diseño Gráfico de afiche y volante, Buzón de Sugerencias, y el servicio de Motivador Profesional, se estuvo tratando la manera de obtener un patrocinio por medio de una empresa externa, lo cual ya no se pudo lograr ya que implicaba colocar la marca en los afiches, volantes y buzón de sugerencias.

Gráfica 02

PRESUPUESTO				
Cantidad	Descripción	Precio unitario	Total	Financiamiento
1	Creación Página de Facebook	Q0.00	Q0.00	Epesista
10	Impresión de Afiches Informativos	Q15.00	Q150.00	Patrocinio
200	Impresión de Volantes	Q0.25	Q50.00	Patrocinio
1	Servicio de Creación Diseño Gráfico Afiche y Volante	Q350.00	Q350.00	Epesista
1	Fabricación Buzón de Sugerencias	Q300.00	Q300.00	Epesista
1	Servicio de Motivador Profesional	Q1000.00	Q1000.00	Patrocinio
Total del proyecto.....			Q.1850.0	

Financiamiento	Monto
Epesista	Q650.00
Empresa o Institución	Q0.00
Patrocinio	Q1200.00
Total	Q1850.00

Fuente: Epesista Erick Ortiz, Mayo 2018

3.1.4 Beneficiarios

- Personal de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.
- Oyentes de su órgano principal Radio Nacional TGW

3.1.5 Recursos Humanos

Director Técnico:

Que estuvo presente en todas las actividades que fueron programadas en su momento. Encargado de revisar y supervisar el proceso llevado a cabo en el Plan de Comunicación Interna y cada una de sus fases a realizarse.

Personal de la Institución:

Compañeros de diferentes departamentos que colaboraron en la toma de fotografías para la documentación, también en la colocación de Afiches y Boletines informativos, así como la distribución de volantes. También en la colocación del Buzón de Sugerencias.

Asesores EPS ECC USAC

- Coordinador: Lic. Luis Pedroza Gaytán.
- Asesor Supervisor: Lic. Fernando Ismael Flores Barrios.

3.1.6 Área geográfica de acción

El Plan de Estrategia de Comunicación y su ejecución se realizó en el interior de las instalaciones del Edificio de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.

3.2 Estrategia y Acciones Desarrolladas

Grupo Cerrado Facebook

Objetivo: Establecer comunicación efectiva de todas las actividades realizadas en la institución y lo más importante la exposición de alguna problemática planteando sugerencias de soluciones concretas.

Público Objetivo: Colaboradores de la institución en sus distintos departamentos así como las distintas jefaturas.

Áreas Geográficas de Impacto: Instalaciones de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, Radio Nacional TGW.

Presupuesto: Q.0.00

Resultados en base a indicadores: Con el Grupo Cerrado se logró ampliar información y comunicación en un 75% con los trabajadores.

Afiches Informativos

Objetivo: Dar a conocer el Grupo Cerrado en Facebook para que de esta manera, todos los colaboradores se unieran y así estar todos conectados, informados y comunicados.

Público Objetivo: Colaboradores de la institución en sus distintos departamentos así como las distintas jefaturas.

Áreas Geográficas de Impacto: Instalaciones de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, Radio Nacional TGW en las distintas áreas y departamentos.

Presupuesto: Q.150.00

Resultados en base a indicadores: Con dichos afiches se logró captar la atención en un 100% de los trabajadores en cada una de las áreas donde fueron colocados y de esta manera más personas se unieron a dicho grupo.

Volantes Informativos

Objetivo: Dar a conocer el Grupo Cerrado en Facebook para que de esta manera, todos los colaboradores se unieran y así estar todos conectados, informados y comunicados. Esto se realizó de una manera más personalizada en una forma directa en cada oficina.

Público Objetivo: Colaboradores de la institución en sus distintos departamentos.

Áreas Geográficas de Impacto: Instalaciones de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, Radio Nacional TGW en las distintas áreas y departamentos.

Presupuesto: Q.50.00

Resultados en base a indicadores: Con los volantes se logró captar la atención en un 85% de los trabajadores en cada una de las áreas donde fueron entregados y de esta manera más personas se unieron a dicho grupo.

Conferencia Motivacional de Comunicación Interna

Objetivo: Unir más a todos los colaboradores para que en grupo participaran de dicha charla que fue una motivación en cuanto se refiere al trabajo en equipo aplicando el buen concepto de la comunicación en todas las vías.

Público Objetivo: Colaboradores de la institución en sus distintos departamentos.

Áreas Geográficas de Impacto: Instalaciones de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, Radio Nacional TGW en las distintas áreas y departamentos.

Presupuesto: Q.1,000.00

Resultados en base a indicadores: Con esta actividad se logró efectivamente la unión de por lo menos un 75% de los compañeros. En esta se realizaron dinámicas con las cuales se divirtieron en base al concepto de comunicación en grupo para el buen desarrollo de las distintas actividades que todos realizan en sus áreas y al final se logró el que todos compartieran con un ligero refrigerio para que se lograra aunar más al grupo.

Buzón de Sugerencias

Objetivo: Este ha sido un método para quienes no tengan acceso a redes sociales, y de mucha aceptación por su tradicionalismo en empresas e instituciones, no siendo excepción TGW, obteniendo la participación del personal de la institución.

Público Objetivo: Colaboradores de la institución en sus distintos departamentos.

Áreas Geográficas de Impacto: Instalaciones de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, Radio Nacional TGW en las distintas áreas y departamentos.

Presupuesto: Q.300.00

Resultados en base a indicadores: Se ha logrado tomar sugerencias y soluciones a cuestiones técnicas y logísticas de la institución al igual que el grupo de Facebook. Llamado la atención y participación de un 70% del personal de la institución

3.3 Cronograma de Actividades

Gráfica 2

CRONOGRAMA												
PLAN DE COMUNICACIÓN												
ACTIVIDADES	MAYO				JUNIO				JULIO			
Semana	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Creación de Página en Facebook	■											
Edición, Diagramación y Colocación Afiche Informativo		■										
Creación Volantes de Información Personalizada			■									
Observación y Supervisión de usuarios de la Página de Facebook				■								
Programación de Charla Motivacional					■							
Charla Motivacional						■						
Diseño y Fabricación de Buzón de Sugerencias							■					
Instalación de Buzón de Sugerencias								■				
Preparación de Informe									■			
Transcripción de Informe										■		
Entrega de Informe Final											■	

Fu
Fuente: Epesista Erick Ortiz, Julio 2018.

3.4 Control y Seguimiento

ASPECTOS A EVALUAR	SI	NO
Cumplimiento de las 300 horas de práctica	X	
Utilización de redes sociales	X	
Material Informativo Afiches y Volantes	X	
Charla Motivacional	X	
Utilización de Buzón de Sugerencias	X	
Reportes, informes solicitados	X	
Sesiones fotográficas	X	

Después de la ejecución de la estrategia de comunicación se llevará el control sobre la efectividad que se obtuvo por medio de las acciones que se realizaron y de esta manera evaluando el beneficio de las mismas.

También se podrán obtener los resultados conforme al presupuesto, tomándolo muy en cuenta como una base específica y de importancia en el plan de comunicación.

Teniendo que hacerse mediciones programadas, esto para poder tener una visión del cumplimiento de objetivos propuestos para la ejecución del plan de comunicación.

Esto con la Actividad que se realiza directamente por los Supervisores y Encargados del Ejercicio Profesional Supervisado de la escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en este caso el Licenciado Fernando Flores, encargado del asesoramiento personal de este EPS.

Conclusiones:

A través de este informe se establece la implementación de las acciones y herramientas necesarias para una mejor comunicación a través del proceso que se llevó a cabo en la investigación, ya que se determinó que en verdad hacía falta la unión y por ende la comunicación entre el personal de la institución.

- La inexistencia de los canales necesarios para agilizar el proceso comunicativo entre el personal al igual que con los altos mandos.
- La desinformación de los distintos proyectos y actividades que llegaba a destiempo y que con las acciones logradas se pretende de la mejor manera contrarrestarla.
- No existía una vía directa de comunicación que involucrara a todas las partes, ahora con la creación de los diferentes medios que quedan para su mejor utilización se pretende que esto también mejore a un 100%.
- La información ahora es más efectiva a través de la red social Facebook en el grupo cerrado creado para tal efecto.
- La imagen interna de la institución está tomando otra cara, a través de un grupo de trabajo que cada vez se une más y esto a su vez se reflejará ante su público exterior, en este caso la radio audiencia existente.

Recomendaciones:

Las recomendaciones que se indican a continuación son las acordes al plan de comunicación planteado y su ejecución.

- Que se logre llevar continuidad con el plan de comunicación y su ejecución.
- Mantener viva la red social del grupo cerrado de Facebook con innovaciones y lo más importante informaciones de interés general.
- Que cada uno de los miembros se identifique cada vez más con la institución para llevar a cabo de la mejor manera el proceso de comunicación.
- Asignar personal que se encargue de revisar periódicamente el Buzón de Sugerencias instalado en la institución y que es de uso exclusivo del personal.
- La participación del personal en las distintas actividades y reuniones para que se haga más efectiva la unión y comunicación del mismo.
- Que se mantenga la exhortación a la participación del personal en los distintos procesos de comunicación que se den en la institución.

Glosario de Términos

Afiche.

Impreso, generalmente de gran tamaño, que se emplea para propaganda o con fines informativos y que se fija en paredes y lugares públicos.

Boletín.

Publicación periódica de carácter oficial de las instituciones de gobierno.

Buzón.

Recipiente con una abertura longitudinal donde se depositan determinados papeles, en especial la correspondencia.

Cronograma.

Representación gráfica de un conjunto de hechos en función del tiempo.

Dependencia.

En sentido político, es una situación de sujeción en la que se encuentra una entidad estatal o una comunidad nacional, de otra entidad estatal, de modo tal que su voluntad se encuentra anulada o limitada para tomar decisiones fundamentales. De acuerdo al tipo de sujeción se distingue entre dependencia política propiamente dicha, dependencia económica, y dependencia cultural.

Dictamen.

Opinión o juicio técnico o pericial, que se forma o emite sobre algo.

"Emitir un dictamen; el juez podrá recabar el dictamen de especialistas; el dictamen establece en sus conclusiones que los resultados gozan de plena legitimidad"

Edición.

Preparación de un texto, una obra musical, una película o un programa de radio o televisión para ser publicado o emitido, cuidando de su forma y su contenido.

Ejecución.

Realización de una acción, especialmente en cumplimiento de un proyecto, un encargo o una orden.

Emisora.

Conjunto de instalaciones en el que hay un emisor de ondas electromagnéticas para transmitir a distancia sonidos e imágenes.

Estrategia.

Serie de acciones muy meditadas, encaminadas hacia un fin determinado.

Frecuencia.

Número de vibraciones, ondas o ciclos de un fenómeno periódico realizados en una unidad de tiempo determinada.

"sintetizador de frecuencias; banda de frecuencias; la frecuencia de la vibración es lo que determina que un sonido sea grave o agudo; la música electrónica cuenta con frecuencias que oscilan entre 50 y 15 000 vibraciones".

Geografía.

Ciencia que estudia y describe la superficie de la Tierra en su aspecto físico, actual y natural, o como lugar habitado por la humanidad.

Geográfica.

De la geografía o relacionado con ella.

Grabación.

Operación de grabar, en especial imágenes o sonidos.

"la técnica actual ha conseguido anular los ruidos extraños que se producían en las antiguas grabaciones"

Gráfica.

Representación de datos numéricos o de cantidades que se hace por medio de dibujos, coordenadas, esquemas o líneas que reflejan la relación que existe entre dichos datos.

Impacto.

Conjunto de los efectos que un suceso o un hecho producen en su entorno físico o social.

Implementar.

Poner en funcionamiento o llevar a cabo una cosa determinada.

Indicador.

Dato o información que sirve para conocer o valorar las características y la intensidad de un hecho o para determinar su evolución futura.

Interpretación.

Explicar o aclarar el significado de algo, especialmente un texto que está poco claro.

Objetivo.

Fin que se quiere alcanzar y al cual se dirige una acción.

Onda.

Conjunto de partículas que, en la propagación del movimiento vibratorio dentro de un medio o cuerpo elástico, se encuentran en fases distintas intermedias entre dos fases iguales.

Operatividad.

Cualidad de operativo.

"la impresora está provista de bandejas de alimentación y recogida de papel, para mayor operatividad; la fusión bancaria ha alcanzado la plena operatividad en un período de tan solo cuatro meses.

Patrimonio.

Conjunto de bienes propios de una persona o de una institución, susceptibles de estimación económica.

"patrimonio de la Iglesia; patrimonio del Estado; impuesto sobre el patrimonio"

Patrimonio histórico-artístico

Conjunto de edificios, yacimientos arqueológicos, obras de arte, objetos y documentos de interés científico, histórico o artístico de un país.

Planificación.

Elaborar o establecer el plan conforme al que se ha de desarrollar algo, especialmente una actividad.

Proceso.

Procesamiento o conjunto de operaciones a que se somete una cosa para elaborarla o transformarla.

Radiodifusión.

Emisión radiotelefónica que está destinada al público.

"la radiodifusión diurna se convirtió en el sistema publicitario más vertiginosamente perfeccionado durante la primera mitad de los años treinta"

Resultado.

Efecto o cosa que resulta de cierta acción, operación, proceso o suceso.

Sinergia.

Acción conjunta de varios órganos en la realización de una función.

Sugerencia.

Idea que se sugiere, se indica o se insinúa levemente a una persona.

Tipografía.

Técnica de imprimir textos o dibujos, a partir de tipos o moldes en relieve que, entintados, se aplican sobre el papel. "la tipografía impulsó la difusión de la cultura escrita".

Transmisión.

Es un término que procede del latín transmisión y que refiere a la acción y efecto de transmitir. Este verbo, por su parte, está vinculado a transferir, trasladar, difundir, comunicar o conducir, según el contexto.

Bibliografía:

Coordinación Ejercicio Profesional Supervisado, Escuela de Ciencias de La Comunicación, Universidad de San Carlos de Guatemala. (2018).

Diagnóstico Comunicacional (Documento de Apoyo). Guatemala.

Junta Directiva de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional. (2018). Manual Aspectos Generales del Manual de Organización, Primera Edición. Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, Guatemala.

E-grafía:

Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, Guatemala. (2018)

Historia de la Institución y la emisora TGW La Voz de Guatemala (Fecha de consulta: Febrero 2018). Encontrado en: <http://radiotgw.gob.gt>

Coordinación de Ejercicio Profesional Supervisado, ECC, USAC. (2018)

Guía Informe Diagnóstico 2018 (Fecha de Consulta: Febrero 2018) Encontrado en: classroom.google.com/c/MTA2NjYzNzc5MzBa?hl=es

Coordinación de Ejercicio Profesional Supervisado, ECC, USAC. (2018)

Normas APA, Sexta Edición (Fecha de Consulta: Marzo 2018) Encontrado en: <https://drive.google.com/file/d/1tP8xMe81p8VL1p3pP8mUqC8g9fELt4gl/view>

México, D.F. Centro de Escritura Javeriano

Anexos

Anexo A:

Encuestas físicas realizadas:

①

Ejercicio Profesional Supervisado
Egresista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?
EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: *NO existe un Coordinador que
Comunique la gestiones de la Empresa,*

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?
TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: *no hay comunicación solidaria
Compartiremos en otras palabras
sin valor.*

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?
*Comunicación Constante y Eficiente desde las
Jefaturas. desde un líder que comunique.*

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?
EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: *Totalmente nula porque no hay
Comunicación de Equipo.*

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?
*Comunicación desde la Jefatura
Principal con un Coordinador que
cree por el Equipo y se hable el
mismo lenguaje. ir por departamentos
uno por uno a manera de Transmisión
El objetivo y Compromiso de la
Empresa.*

2

Ejercicio Profesional Supervisado
Egresista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: *tratamos de mantener la comunicación entre compañeros*

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?

TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: *es difícil poder tratar con todo el mundo*

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

realizar más actividades de convivencia

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: *la falta de tiempo de ellos hace difícil la comunicación*

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

tal vez invitando a cada uno de los colaboradores a dialogar con ellos, y hacer una relación con cada uno.

3

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?
EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Por que tratamos de hacer lo posible de hacer lo mas pronto posible El trabajo

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?
TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: Por que hay Exclusion Entre el Personal.

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

mas convivencia, actividades que promuevan las Relaciones Interpersonales.

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?
EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Por que NO hacen lo posible de comunicar los cambios, las deficiencias los procesos tanto de trabajo como de las mejoras para el personal

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Crear MESA de Comunicación o Reuniones que Planee- van las mejoras Cambios EN la Institucion NO ANUAL si NO mensual.

(4)

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?
EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Usualmente en la oficina en mi área todos los días conversamos sobre las ideas, proyectos y demás cosas que hacer y a veces se tienen conversaciones más

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?
TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: Algunos lamentablemente tienen un carácter poco respetuoso o pedante y ni si quiera tienen el tiempo de dialogar

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

Más amena y no de Jefe a empleado sino compañero a compañero una comunicación más humana y no por compromiso.

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?
EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: No todos tienen el tiempo para escuchar o suele ser un problema contactar con ellos.

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

De igual manera de compañeros a compañeros como líderes no jefes. Tener un pensamiento más abierto y menos cuadrada

5

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Es necesaria para poder desempeñar bien mi labor, por lo que tengo esa iniciativa de hablar a las personas que tienen que ver con mi trabajo

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?

TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: No todos pues de algunos no se necesariamente mente cual es su función.

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

Con algunas dinámicas de comunicación y platicar de como mejorar nuestro trabajo y simular más nuestra amistad.

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Pues algunos no se acercan a nuestro espacio de trabajo

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Creo que ellos deben de tener esa iniciativa, venir a las personas, visitar sus espacios de trabajo con una doble villa de comunicación.

6

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Porque comparto con todas mis compañeras lo que es mejor para superar nuestras actividades.

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?

TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: En mi caso trato de llevarme bien con todas porque eso mejora las labores que realizamos.

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

Tratando de que tratan de superarse en todas sus actividades que se realizan.

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Porque no se les debe tomar como personas que lo solicitan personas a uno. Mas bien tratar de captar lo que ellos consideran necesario para hacer mejor lo que se nos indica.

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Con el dialogo y proponiendo proyectos que beneficien las labores de la entidad.

29

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Todos somos amables y nos apoyamos mutuamente Resolvemos los inconvenientes entre nosotros y Respetamos las decisiones de cada quien.

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?

TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: No todos son amables, ni educados

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

Haciendo actividades donde conviva todo el Personal sin distinción departamentos.

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: Ponen muchos pero para poder hablar con la autoridad máxima.

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Atendiendo a las personas de manera rápida por el trabajo de las autoridades máximas es hecho por su colaboración y siendo así nosotros también deberíamos ser prioridad.

8

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?
EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué:

Generalmente los mensajes de actividades llegan tarde, se asume que porque se informa en whatsapp todos ya lo vieron.

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?
TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué:

La mayoría son amables, aunque otros por no conocerlo a uno ni lo saludan.

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

Haciendo actividades de integración como convivencias, en las que se haga trabajo en equipo, retomando las celebraciones de cumpleaños.

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué:

La única comunicación que se recibe de ellos es a través de OFICIOS o un mensaje de por whatsapp, si están en el grupo del departamento o un saludo cordial en el pasillo.

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Con correos electrónicos o en reuniones donde se escuche a cada departamento.

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

9

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: No, es esencial la comunicación y Dar las ordenes a través de una orden por escrita

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?

TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué: la radio está dividida y no hay unión en el personal

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

una mejor comunicación y Tener la oportunidad de convivir con el personal, a través de conser y platicas de las altas autoridades

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué: No hay comunicación y se ofrecen cosas que no cumplen solo mentiras son. un sueldo justo, por ejemplo

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

solo hablar con la verdad

Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Erick Raúl Ortiz López
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

10

Encuesta del Personal de La Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué:

Años de trabajar juntos ayudan a la coordinación

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?

TODOS ALGUNOS MUY POCOS

Porqué:

Diferencias Horarias

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

Unificando Criterios por medio de objetivos
Claros

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE BUENA REGULAR DEFICIENTE

Porqué:

Questo jefe directo es muy comunicativo

5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Exponiendo cada número de meses la
gráfica de crecimiento exponencial de
la institución para comprender como se
alcanzan los objetivos

Modelo de la Encuesta a colaboradores.

Ejercicio Profesional Supervisado

Epesista Erick Raúl Ortiz López

Licenciatura en Ciencias de la Comunicación

Escuela de Ciencias de la Comunicación

Universidad de San Carlos de Guatemala

Encuesta del Personal de La Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional

Subraye la respuesta que considere y explique el porqué.

1.- ¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?

EXCELENTE

BUENA

REGULAR

DEFICIENTE

Porqué:

2.- ¿Considera amigables a los demás colaboradores en la Institución?

TODOS

ALGUNOS

MUY POCOS

Porqué:

3.- ¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?

4.- ¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la Institución?

EXCELENTE

BUENA

REGULAR

DEFICIENTE

Porqué:

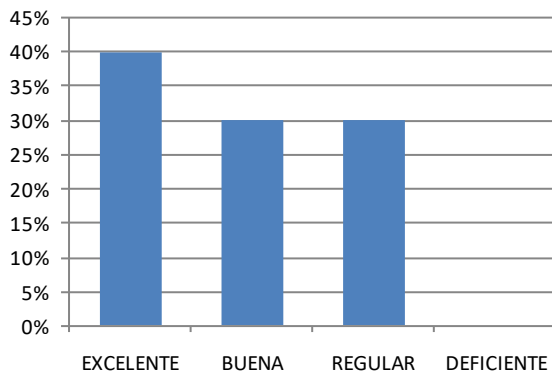
5.- ¿Ahora a su modo de pensar como considera que se puede mejorar dicha comunicación con sus directivos?

Vaciado de Encuestas

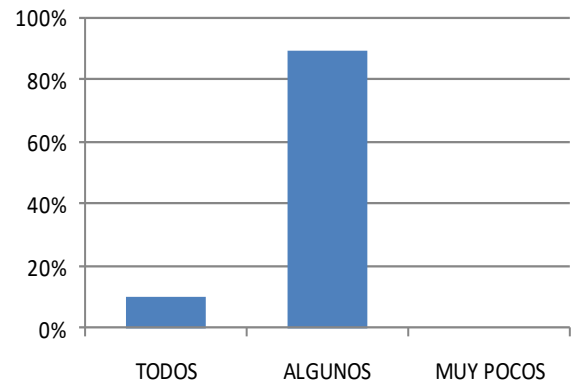
Encuesta del Personal de La Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional

	¿Tiene usted adecuada comunicación en su área de trabajo?				¿Considera amigables a los demás colaboradores en la institución?			¿Cómo considera deberían mejorarse las relaciones con sus compañeros de trabajo?	¿Cómo visualiza usted la comunicación con los altos mandos en la institución?				Ahora a su modo de pensar... ¿Cómo considera que se puede mejorar la comunicación con sus directivos?
	Excelente	Buena	Regular	Deficiente	Todos	Algunos	Muy Pocos		Excelente	Buena	Regular	Deficiente	
1	4	3	3	0									
2					1	9	0						
3	Respuesta Abierta												
4		1	1	5	3								
5	Respuesta Abierta												
Total %	40%	30%	30%	0%	10%	90%	0%		10%	10%	50%	30%	

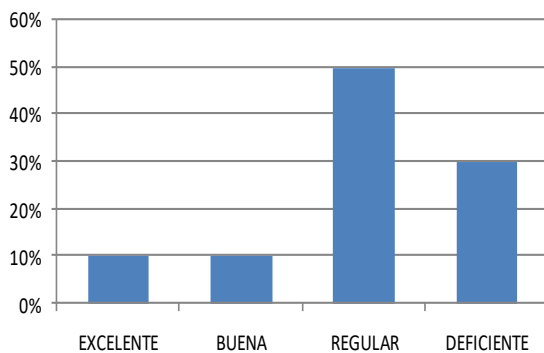
Pregunta 1



Pregunta 2



Pregunta 3



Anexo B:

Bocetos y Artes

Diseño Afiche



Diseño Volante



**Comunicarse
nunca fué tan fácil...**
Por eso ahora en
TGW
te invitamos a que formes parte
de nuestra red social
en facebook
...únete al grupo:

 **TGW Comunicación Interna**
un medio por el cual tendremos
acceso a la comunicación directa con
nuestras autoridades

Proyecto opesista para la
Dirección Nacional de
Radiodifusión y Televisión Nacional

Buzón de Sugerencias



Página del Grupo Cerrado en Facebook

“Hagamos Comunicación TGW”

<https://www.facebook.com/groups/160810508100293/>



Diseño de Boletín Informativo para Charla Motivacional de
Comunicación Interna llevada a cabo en la Institución

BOLETIN INFORMATIVO

- **Martes 19 de Junio 2018**
- **9:45 AM**
- **Salón Maya**

**! Tomémonos un cafecito y
"HAGAMOS COMUNICACIÓN"...!**



A través de una Charla Motivacional



**Hagamos
comunicación
TGW**



**Diseñando Bocetos de Afiche, Volantes
Y Boletín informativo.**



Creación de Grupo Cerrado en Facebook

<https://www.facebook.com/groups/160810508100293/>



**Preparación y Colocación de Afiches y Boletines Informativos
en las instalaciones de la Institución**



Colocación de Afiches en las instalaciones y diferentes departamentos de la institución.



Colocación de Afiches en puntos estratégicos de la institución.



Personal en colaboración de Colocación de Afiches y Boletines Informativos.



Pegando afiches en la Recepción de la Institución



Afiches en Cabina de Radio TGW



Entrega de Volantes Informativos del Plan de Comunicación Interna



Entrega de Volantes informativos en oficina de Producción



**Entrega de Volantes en Cabina de Transmisión de Radio Nacional
TGW**



**Entrega de Volantes en Departamento de Recursos Humanos
Con la Licenciada Vanessa Molina (Encargada)**



Entrega de Volantes a Miriam Rodríguez jefe del Depto. De Registro de Locutores.



Entrega de Volantes a don Rodolfo Díaz encargado de Control de Locutores del Depto. De Registro.



Preparativos de la Conferencia Motivacional sobre Comunicación Interna que se llevara a cabo en el salón Maya de Radio Nacional TGW la Voz de Guatemala



El señor Director de la Institución Claudio Isaí Álvarez dando las palabras iniciales para esta actividad.



Director de la institución dirigiendo la primera parte de la conferencia motivacional de comunicación.



Conferencista invitado El Locutor y Motivador Claudio Eluvio Puac.



**Personal de Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional
en la Conferencia sobre Motivación en Comunicación**



**Preparación del Refrigerio en Actividad de Conferencia de
Comunicación**



Personal asistente a la conferencia disfrutando del refrigerio.



Entrega de Buzón de Sugerencias al Departamento de Recursos Humanos de la Institución



Buzón de Sugerencias

Anexo C:

Documentos elaborados durante el proceso.

Listados oficiales de los asistentes a la Conferencia de Comunicación Interna

GUATEMALA Hoja de asistencia a la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional -TGW-
 Control de Visitas
 Lugar: Dirección General de Radiodifusión y T.V. Nacional Fecha: 19/06/2018
 Nombre de la persona que Coordina: Erick Ortiz. Cargo: Locutor Institucional EPESISTA ECC USAC

No. Ord.	Nombres y Apellidos	Sexo			Autoidentificación Étnica						Cargo	Responsable	Horario de entrada y salida		Firma	
		Hombre	Mujer	Otro	Ladina y mestizo	Maya	Itz'at	Garífuna	Maya Itz'at	Maya Garífuna			Maya Itz'at Garífuna	Entrada		Salida
	Paola García		✓		✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00 AM	12:00 PM	Paola García
	Wilson Oclaro Sandoz	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00 AM	12:00 PM	
	Mario Méndez	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Alfonso Luz	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Mario del Real				✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Victor Lopez				✓							Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Epifanio Cruz		✓		✓							Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Miriam Rodríguez		✓		✓							Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Marcia Piamos	✓			✓							Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Rosa M. Nicolás	✓			✓							Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Diana Rodas	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Evelyn Lopez	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Regina de Harcea	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Mysabely Davila	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	

GUATEMALA Hoja de asistencia a la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional -TGW-
 Control de Visitas
 Lugar: Dirección General de Radiodifusión y T.V. Nacional Fecha: 19/06/2018
 Nombre de la persona que Coordina: Erick Ortiz. Cargo: Locutor Institucional EPESISTA ECC USAC

No. Ord.	Nombres y Apellidos	Sexo			Autoidentificación Étnica						Cargo	Responsable	Horario de entrada y salida		Firma	
		Hombre	Mujer	Otro	Ladina y mestizo	Maya	Itz'at	Garífuna	Maya Itz'at	Maya Garífuna			Maya Itz'at Garífuna	Entrada		Salida
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Fabiana Santiago		✓		✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	
	Yanet María Escobar	✓			✓							Charla de Comunicación	Erick Ortiz	10:00	12:00	

Lugar: Dirección General de Radiodifusión y T.V. Nacional, Fecha: 19/06/2018.

Nombre de la persona que Coordina: Erick Ortiz.

Cargo: Locutor Institucional Ejesista ECC USAC.

No. Crc.	Nombre y Apellidos	Sexo			Asociación/Identificación Étnica						Domicilio y número de casa	Responsable de la visita	Horario de entrada y salida		Firma
		Hombre ♂	Mujer ♀	Otro X	Maya	Quiché	Garífuna	Itz'at	otro	Entrada			Salida		
	Augusto Rodolfo Díaz	X			X						Plástico Kombi	ERICK ORTIZ	10	12	[Firma]
	Luis Norberto	X			X						Plástico Kombi	ERICK ORTIZ	10	12	[Firma]
	Santo B. Morcotejes	X			X						CONFERENCIA COMUNICACION	ERICK ORTIZ	10	12	[Firma]
	Francisco Javier Pérez	X			X						CONFERENCIA DE COMUNICACION	ERICK ORTIZ	10:00	12:00	[Firma]
	CRISTIAN BUSTAMANTE	X			X						CONFERENCIA DE COMUNICACION	ERICK ORTIZ	10:00	12:00	[Firma]
	Julio Hernández	X			X						CONFERENCIA DE COMUNICACION	ERICK ORTIZ	10:00	12:00	[Firma]

Autorización de Practicas del Ejercicio Profesional Supervisado



Guatemala, 21 de marzo de 2018
OFICIO No. 148-2018/DGRTN/RRHH/AVME

Licenciado
Luis Pedroza
Coordinador de EPS Licenciatura
Presente

Estimado Licenciado Pedroza:

De manera atenta me dirijo a usted, en relación a oficio No. EPS-LIC-2018 17, de fecha 08 de febrero de 2018 en el cual solicita autorización para que el señor Erick Raúl Ortiz López, realice el Ejercicio Profesional Supervisado.

Derivador de lo anterior, se notifica la **AUTORIZACIÓN** para que el señor **ORTIZ LÓPEZ** realice su Ejercicio Profesional Supervisado en esta Dirección General.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,

DIRECCION GENERAL
Claudio Isai Alvarez Jacobs
DIRECTOR GENERAL

C c Expediente RRHH
Archivo

18 calle 6-72, zona 1 (edificio de la Tipografía Nacional), Guatemala. Teléfono: 2290-8282

TGWdigital

www.radiotgw.gob.gt

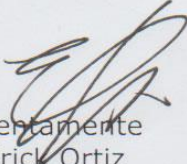
Solicitud de Autorización de uso del salón para Conferencia de Comunicación

Marlon Ventura
Coordinador de Servicios Generales
Radio TGW

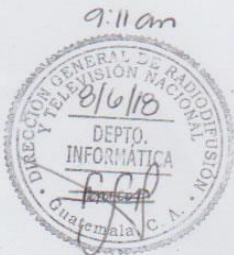
Le saludo deseando éxitos en sus labores diarias.

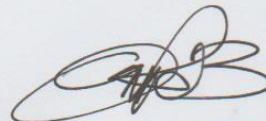
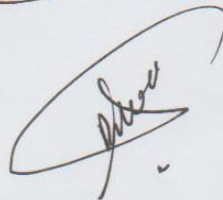
El propósito de la presente es solicitar autorización del uso del salón Maya para el día martes 19 de junio en horario de 10:00 a 11:30 horas. Así mismo también dos mesas, dos manteles, cañonera, pantalla y sonido para llevar a cabo la charla motivacional para el personal de esta Dirección General.

De ante mano agradezco su colaboración.


Atentamente
Erick Ortiz
Departamento Pauta y Programación

C.C/Depto. Informática
Depto. técnico



Constancia de entrega en RRHH del Buzón de Sugerencias

Guatemala, 12 de julio de 2018

Licda. Vanesa Molina
Encargada de RRHH
Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional

Estimado Licenciada Molina:

Por medio de la presente, hago constar que yo **Erick Raúl Ortiz López** con número de **carne universitario: 9517524 y CUI: 2494227780101**; estudiante(a) epeista de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; hago entrega oficial de un BUZÓN DE SUGERENCIAS en material acrílico con sus respectivas llaves; para el uso destinado como tal. Como parte del proceso de Ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) respecto al proyecto "Plan de fortalecimiento de comunicación interna de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional" completando con este dicho proceso de ejecución.

RECIBIDO:



Licda. Vanesa Molina

Jefe de Recursos Humanos



Ficha de Registro de Horas de Práctica Profesional Supervisada



EPS
LICENCIATURA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura 2018



Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada

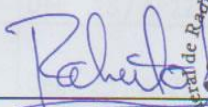
Nombre del Alumno (a): Erick Raúl Ortiz López
No. Carné y DPI: 9517524 / 2494227780101
Jefe o Encargado (a): Lic. José Roberto Jiménez, Subdirector Técnico.
Institución o Empresa: Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.
Supervisor de EPSL: Lic. Fernando Flores.

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 14 / Al: 18	Mayo	6	6	6	6	6	x	30 hrs.
2	Del: 21 / Al: 25	Mayo	6	6	6	6	6	x	30 hrs.
3	Del: 28 / Al: 31	Mayo	6	6	6	6		x	24 hrs.
4	Del: 01 / Al:01	Junio					6	x	6 hrs.
5	Del: 04 / Al:08	Junio	6	6	6	6	6	x	30 hrs.
6	Del: 11 / Al:15	Junio	6	6	6	6	6	x	30 hrs.
7	Del: 18 / Al:22	Junio	6	6	6	6	6	x	30 hrs.
8	Del: 25 / Al:29	Junio	6	6	6	6	6	x	30 hrs.
9	Del: 02 /Al:06	Julio	6	5	5	5	5	x	30 hrs.
10	Del: 09/ Al:13	Julio	6	6	6	6	6	x	30 hrs.
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA ACUMULADAS									270 hrs.

Subdirector Técnico
 Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional y TGW

LIC. FERNANDO FLORES
 SUPERVISOR DE E.P.S. LICENCIATURA
 ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS							Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.		
1	Del: 16/ Al:20	Julio	6	6	6	6	6	x	30 hrs.	
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA ACUMULADAS									300	

(f) 
 Lic. José Roberto Jiménez, Subdirector Técnico.
 Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional
 Subdirector
 T.G.W.
 TÉCNICO
 * M.S.W.

(f) 
 Lic. Fernando Flores. – Supervisor E.P.S.
 ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
 LIC. FERNANDO FLORES
 SUPERVISOR
 DE E.P.S.
 LICENCIATURA
 DE SAN CARLOS DE GUATEMALA