

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA**



**ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN INTERNA EN LA
ESCUELA OFICIAL URBANA NO. 92 MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS**

Informe Final

Del Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura

Presentado Al Honorable Consejo Directivo por:

MIRNA LETICIA PÉREZ SAGASTUME

Previo a optar el título de:

LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Guatemala, Octubre de 2018



ESCUELA OFICIAL URBANA NO. 92 MIGUEL ANGEL ASTURIAS

Guatemala, 02 de agosto de 2018

Lic. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Licenciado Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que: **Mirna Leticia Pérez Sagastume** con número de **carne: 9651336 y CUI: 1584665862011**; el estudiante(a) epesista de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y, previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación; realizó el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en "**Escuela oficial Urbana No.92 Miguel Ángel Asturias**" cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del 07 de Mayo al 27 de Julio del año en curso; tiempo durante el cual ejecutó el proyecto comunicacional: "**ESTRATEGIAS PARA FORTALECE LA COMUNICACIÓN INTERNA EN LA ESCUELA OFICIAL URBANA NO. 92 MIGUEL ANGEL ASTURIAS**" entregando el material respectivo, debidamente recibido por nuestra **Institución**.

En este sentido, manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista y para los usos subsecuentes en el proceso de EPS de Licenciatura, extendemos la presente **CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA** en la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias.

Atentamente

Licenciada Amanda Flores Solórzano

Directora

Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias





Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala, 22 de octubre de 2018

Estudiante
Mirna Leticia Pérez Sagastume
Carné: 199651336
Escuela de Ciencias de la Comunicación, USAC

De mi consideración:

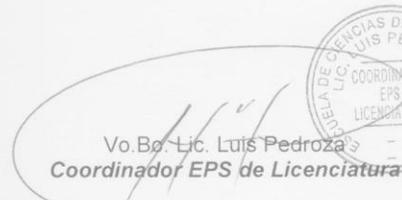
Por este medio informo a usted, que he revisado el Informe Final de su Proyecto de EPS de Licenciatura con título: "ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN INTERNA EN LA ESCUELA OFICIAL URBANA No. 92 MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS". El citado trabajo llena los requisitos de rigor del presente Programa, por lo cual se emite **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y distribución digital del Informe Final de EPS de Licenciatura en 5 CD's con el documento en PDF los cuales deberá entregar en las instancias correspondientes para su archivo y publicación.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Licda. Sandra Hernández
Supervisora EPS de Licenciatura




Vo. Bo. Lic. Luis Pedroza
Coordinador EPS de Licenciatura



"Por una Universidad de Educación Superior Pública y de Calidad"
OLIVERIO CASTAÑEDA DE LEÓN

Edificio M2, Ciudad Universitaria, zona 12 • Teléfono: (502) 2418-8920. Telefax: (502) 2418-9810
www.comunicacion.usac.edu.gt

Para efectos legales, únicamente el autor es responsable del contenido de este trabajo.

Consejo Directivo

Director:

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya

Representantes Docentes

Lic. Mario Campos

Lic. Gustavo Morán

Representantes Estudiantiles

Pub. Gabriela Eugenia Menegazzo Cu

Pub. Heber Libni Emanuel Escobar Juárez

Representantes Egresados

M.A. Michael González Bátrez

Secretaria Administrativa

M.Sc. Claudia Molina

Coordinador EPS Licenciatura

Lic. Luis Pedroza Gaytán

Supervisores de EPS Licenciatura

Licda. Sandra Nohemí Hernández y Hernández

Lic. Fernando Ismael Flores Barrios

DEDICATORIA

A Dios: Por mi familia, la vida, la salud y por concederme el deseo de culminar esta etapa.

A mi mamá: Margarita Sagastume, por su amor incondicional.

A mi esposo: Jorge Roberto Solís, por ser pieza fundamental en este logro.

A mis hijos: Aldo Manrique y Manuel Roberto, por ser la mayor motivación en mi vida.

A mis hermanos: Danilo, Neyda, Edwin y Margarita, porque son ejemplo para mi vida.

A mis cuñados, cuñadas y suegro: Con mucho cariño.

A mis sobrinos: Con mucho amor.

A mis tíos y abuelita: Con respeto.

A Ipala: El municipio que me vio crecer y del cual guardo los recuerdos más bonitos de mi niñez y juventud.

AGRADECIMIENTOS

Universidad de San Carlos de Guatemala: Mi casa de estudios, la que me abrió las puertas para lograr mis metas.

Escuela de Ciencias de la Comunicación: Me dio la oportunidad de lograr mi mayor anhelo profesional: Ser periodista.

Licenciada Sandra Hernández: Por la paciencia que me tuvo durante el proceso del proyecto.

Licenciado Luis Pedroza: Por el apoyo para la realización del EPS de Licenciatura.

E.O.U No. 92 Miguel Ángel Asturias: Por abrirme las puertas para realizar el proyecto.

Licenciada Amanda Flores: Por brindarme el apoyo que necesité.

Compañeros de Trabajo: Por darme palabras de aliento para culminar mi carrera.

Compañeros de grupo de trabajo del 9º y 10º Semestre 2009: Mi agradecimiento sincero por empujarme, jalarme y apoyarme en el recorrido.

A mis amigos de la Universidad: Porque con muchos seguimos nuestra amistad después de tantos años, especialmente con Carmen, Evelia, Evelyn, Walter y Fernando a quienes aprecio mucho.

ÍNDICE

RESUMEN	I
INTRODUCCIÓN	II
JUSTIFICACIÓN.....	III

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO.	1
1.1 OBJETIVO DEL DIAGNÓSTICO	1
1.1.1 Objetivo General.....	1
1.1.2 Objetivos Específicos	1
1.2 LA INSTITUCIÓN	1
1.2.1 Ubicación Geográfica	1
1.2.2 Integración y Alianzas Estratégicas.....	2
1.2.3 Antecedentes o Historia	2
1.2.4 Departamentos o dependencias.....	4
1.2.5 Misión.....	5
1.2.6 Visión.....	5
1.2.7. Objetivos Institucionales.....	5
1.2.8 Público Objetivo	6
1.2.9 Organigrama	6
1.3 METODOLOGÍA	6
1.3.1 Descripción del Método.....	6
1.3.2 Técnicas e instrumentos de recolección	7
1.3.2.1 Observación	7
1.3.2.2 Entrevista	7
1.3.2.3 Encuesta	8
1.3.3 Cronograma.....	9

1.4 RECOPIACIÓN DE DATOS	10
1.4.1 Ficha de las entrevistas	10
1.4.2 Resultado de las entrevistas	11
1.4.3 Tablas comparativas	12
1.4.4 Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de las Encuestas	13
1.5 RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN FODA	21
1.5.1 Fortalezas.....	21
1.5.2 Oportunidades.....	21
1.5.3 Debilidades.....	21
1.5.4 Amenazas	21

CAPÍTULO II

2. PLAN DE COMUNICACIÓN	22
2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES	22
2.2 OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN	22
2.2.1 Objetivo General.....	22
2.2.2 Objetivo Específico	22
2.3 PUBLICO OBJETIVO	23
2.4 MENSAJE	23
2.5 ESTRATEGIAS Y ACCIONES	24
2.5.1 Estrategias.....	24
2.5.2 Acciones	26

CAPÍTULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN	36
3.1 PROYECTO DESARROLLADO	36
3.1.1 Financiamiento.....	36
3.1.2 Presupuesto Ejecutado	37
3.1.3 Beneficiarios.....	38
3.1.4 Recursos Humanos.....	38
3.1.5 Áreas Geográficas en Acción	38
3.2 ESTRATEGIAS Y ACCIONES.....	39
3.3 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	49
3.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO	50
CONCLUSIONES	51
RECOMENDACIONES	52
GLOSARIO DE TÉRMINOS	53
BIBLIOGRAFÍA	59
E-GRAFÍA.....	60
ANEXOS	62
Transcripción completa de entrevistas	
Modelo de la encuesta	
Vaciado de la encuesta	
Fotografías	
Ficha de registro de horas	

RESUMEN

Nombre de la Institución: Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias

Nombre del Proyecto: “Estrategias para Fortalecer la Comunicación Interna en la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias”

Objetivos del Proyecto:

General:

- Presentar estrategias para fortalecer la Comunicación Interna en la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias.

Específicos:

- ✓ Creación de la filosofía empresarial
- ✓ Fortalecer la comunicación interna por medio de charla motivacional, cartelera informativa y agendas personalizadas.
- ✓ Mejorar el clima laboral y trabajo en equipo a través de charla motivacional y convivencia.

Sinopsis:

La Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias es una institución con más de cincuenta años formando niños en edad escolar. Luego de un diagnóstico realizado, se evidenció debilidad en la comunicación interna por lo que se crearon varias estrategias para fortalecerla y, mejorar el trabajo en equipo, se creó la filosofía empresarial y se realizaron charlas comunicacionales y convivencias. El resultado que se obtuvo fue positivo ya que se logró mejorar en un cien por ciento los problemas de comunicación detectados.

INTRODUCCIÓN

La escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias tiene cinco décadas de prestar servicio a la comunidad de Bethania y sus alrededores. Su principal objetivo es la formación y educación de niños en edad escolar.

El informe que se presenta a continuación está enfocado en reforzar la comunicación interna de los docentes que laboran en la institución, mejorar el trabajo en equipo y, la creación de la filosofía empresarial.

Este documento se divide en tres etapas. El primero es el diagnóstico, se utilizaron diferentes técnicas de investigación para recopilar informes de la institución además, se evidenciaron problemas comunicacionales.

La segunda etapa es el Plan de Comunicación, la que se encaminó con una serie de estrategias y acciones que darían solución al problema de comunicación interna y finalmente el informe de Ejecución, este nos detalla los resultados de las estrategias planteadas.

JUSTIFICACIÓN

Las instituciones públicas y privadas necesitan mantener una buena relación interna con el objetivo de crecer y mejorar los servicios que prestan. Para lograrlo, se deben crear medios necesarios que encaminados correctamente darán resultados positivos.

En la escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias se detectó una serie de problemas de comunicación que afectan al personal y que no permite mejorar la comunicación interna.

Este informe deja una serie de estrategias y acciones que conseguirían mejorar el trabajo en equipo, fortalecer la comunicación interna, y potencializar la filosofía de la institucional.

I DIAGNÓSTICO

“Diagnóstico de Comunicación Interna en la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias”

1.1 OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO

1.1.1 Objetivo General

Presentar un diagnóstico de comunicación interna de la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias.

1.1.2 Objetivos Específicos

- ✓ Identificar los problemas de comunicación interna.
- ✓ Analizar la imagen y filosofía institucional.
- ✓ Examinar el proceso de comunicación interna.
- ✓ Determinar el clima laboral.

1.2 LA INSTITUCIÓN:

Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias

1.2.1 Ubicación Geográfica

Se localiza en Avenida Moctezuma, 31-09, Colonia Bethania, zona 7, Guatemala.

1.2.2 Integración y Alianzas Estratégicas

La Escuela Miguel Ángel Asturias tiene relación directa con el Ministerio de Educación, el cual es el encargado de pagar sueldo a los maestros, brindar recursos económicos para la refacción escolar de los niños de preprimaria y primaria, útiles escolares y libros de lectura. El padre de familia aporta una donación única para el mantenimiento de la institución.

1.2.3 Antecedentes o Historia

Ubicada inicialmente en la Colonia Santa Luisa del Milagro, zona 3 (abajo del puente El incienso, Fundada por el Profesor Rudy Velázquez), pasó de llamarse Escuela Santa Luisa del Milagro a Escuela Miguel Ángel Asturias, según Acuerdo Gubernativo No. 361 del 11 de diciembre de 1965. Firmado por el entonces ministro de Educación Dr. Carlos Martínez Durán. Y con el aval del presidente Méndez Montenegro.

El exdirector José Antonio Alvarado Estrada relata: “La escuela se ubicaba en la Colonia Santa Luisa del Milagro zona 3, abajo del puente El Incienso, tuvo que ser trasladada a la escuela Abraham Orantes y Orantes (Col. Bethania) el 2 de enero de 1976, siendo gestionado dicho traslado por el profesor Ervin Juan José Recinos Campos (Q. E. P. D.) debido al mal estado en el que se encontraba y al peligro que representaba para los niños y docentes de ese lugar.

“La escuela era un cajón”, continúa diciendo el profesor Alvarado Estrada, “dividido por cancelas (telas o tablas). Se tenía poco acceso a la colonia, niños y profesores debían bajar 500 gradas para recibir clases. En las cercanías se encontraba un río de aguas negras que en época de invierno emanaba olores desagradables; además, las constantes inundaciones y deslaves que se producían impactaban en la escuela, la que poco a poco se fue deteriorando”.

“Los profesores: Rubén Carrillo Musía, Ervin Juan José Recinos Campos, Alba Gloria Garza, Rubén Godínez Preda, Rudy Velásquez y José Antonio Alvarado Estrada accedieron a ser trasladados a otro recinto”.

“En 1978, el profesor Julio Heberto Recinos Reyes (director de la escuela Belice) gestionó el traslado de la escuela Miguel Ángel Asturias a la escuela Indoamericana (la cual en ese momento solo tenía una jornada y se constituía a unos metros de la escuela Abraham Orantes). La directora de ese centro educativo, Antonia Fernández Rivas, dio cobijo a los estudiantes de la escuela Miguel Ángel Asturias para que hicieran uso del mobiliario y equipo de ese centro educativo en la jornada vespertina. Desde entonces, este ha sido el edificio que ha ocupado esta escuela”.

“La nueva escuela jornada vespertina, ubicada en la Colonia Bethania, comenzó a atender a las nuevas colonias instaladas en ese lugar denominadas PROYECTO NUEVO AMANECER (teniendo como símbolo cuatro volcanes unidos), siendo ellas: Colonia Sakerty, Colonia Amparo, Colonia Granizo y Colonia Tierra Nueva, que en su momento fue fundador y creador de este proyecto el señor Adrián Bastiasen”.

“Para ese entonces, la Escuela Indoamericana Matutina y Miguel Ángel Asturias Vespertina contaban con un aproximado de 1,400 alumnos, lo que obligó a crear mini jornadas para atender al alumnado. Estas estaban comprendidas en jornadas de 7:00 a 10:00 y de 10:00 a 13:00 horas, luego de 13:00 a 15:00 y de 15:00 a 17:00 horas”.

“Varios fueron los supervisores educativos que estuvieron a cargo de la Escuela Miguel Ángel Asturias, entre ellos: licenciada Nidia de Ruano, licenciada Victoria González, licenciado Manuel Samayoa y actualmente el licenciado Juan Valdemar Cabrera Estrada”, finaliza el profesor Alvarado Estrada.

En 2018 y según consta en el acta No. 1 de inicio de labores, en su folio 157 laboran para esta institución ocho docentes de educación primaria, uno de preprimaria, dos de educación física, la directora, una persona del área operativa y con el aval de la Supervisión educativa 01-01-19, se contrató a un maestro de computación.

Según el libro de inscripción de alumnos, se registra una población de 227 niños y niñas quienes, en su mayoría, son procedentes de la Colonia Bethania, Colonia Amparo y Granizo, Asentamientos El Cerrito, María Teresa Caballeros, Las Margaritas, El Bosque y Josué 1-9, entre otros.

1.2.4 Departamentos o dependencias

Con el fin de mejorar la calidad educativa dentro de la escuela, existen diferentes comisiones para atender a niños y docentes. Estas están dirigidas por los maestros y padres de familia del establecimiento.

Comisión de Finanzas

Comisión encargada de manejar los recursos económicos de la escuela, estos son: donación voluntaria de los padres de familia, ingresos y egresos del pago de tienda escolar.

Comisión de Refacción

Comisión representada por dos docentes, quienes velan para que los niños reciban su refacción diaria, esto con los recursos que el Ministerio de Educación envía a través de junta escolar.

Comisión de Evaluación

Integrada por docentes encargados de revisar la planificación bimestral y anual de los maestros, además de corregir los exámenes de unidad.

Comisión de Disciplina

Encargados de velar por la conducta de los niños dentro de la institución.

Junta Escolar

Comisión encargada de distribuir los recursos que el Ministerio proporciona, como por ejemplo, útiles escolares y la refacción escolar. Está integrada por dos docentes y tres padres de familia.

Gratuidad

El Ministerio proporciona determinada cantidad de recursos para el mantenimiento de los centros educativos y es la directora la encargada de velar por el buen uso de los mismos.

1.2.5 Misión. Por el momento la institución no cuenta con una misión.

1.2.6 Visión. La institución no cuenta con una visión.

1.2.7 Objetivos Institucionales

Ser una institución que contribuye con la sociedad formando niños académicamente y con valores morales y éticos.

1.2.8 Público Objetivo (de la institución)

La institución se enfoca en niños de las colonias cercanas del sector: Sakerty, Bethania, Amparo y Granizo. Asentamientos, entre ellos El Cerrito, María Teresa Caballeros y Josué 1-9, entre otros. Los niños comprenden en edades de 6 años de preprimaria y de 7 a 13 años de primaria. También abarca a padres de familia interesados en la educación de sus hijos.

1.2.9 Organigrama (de la institución)

A la fecha, la institución no cuenta con un organigrama.

1.3 METODOLOGÍA

La palabra “método” hace referencia a un conjunto de estrategias y herramientas que se utilizan para dar vida llegando a un objetivo específico. El método científico es un procedimiento para descubrir las condiciones en que se presentan sucesos específicos, caracterizados generalmente como tentativos, verificables, de razonamiento riguroso y observación empírica. (Tamayo y Tamayo, el Proceso de la Investigación Científica, 2003)

1.3.1 Descripción del Método

Al proyecto se le da un enfoque cuantitativo ya que se tomaron datos generales de la institución y a través de herramientas de trabajo como la observación, las entrevistas y las encuestas se logró la recolección de datos como lo sugiere Sampieri (2010): “El enfoque cuantitativo usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías”.

1.3.2. Técnicas e Instrumentos de Recolección

Dentro de las técnicas e instrumentos tenemos la recolección, el análisis y la integración de los datos cualitativos y cuantitativos. Permite también una perspectiva más amplia, mayor teorización, datos más ricos y variados, creatividad, indagaciones más dinámicas, más solidez y rigor, mejor exploración y explotación de los datos. (Sampieri, 2014)

1.3.2.1 Observación:

La observación es pieza fundamental en la investigación científica. Requiere como cualquier otro procedimiento científico delimitar el problema o situación a observar, recoger datos, analizar esos datos e interpretar los resultados. La observación permitirá otras formas de investigar pero deberá realizarse en contextos naturales, por lo tanto se reducirá la influencia del investigador u otros factores de intervención. La observación debe estar orientada a servir un objetivo concreto de la investigación (Benguria, 2010, p 4).

La observación es la estrategia fundamental del método científico, su uso es muy común en la investigación ya que con ella se obtienen diversos datos que ayudarán a preparar otros instrumentos de investigación.

1.3.2.2 La Entrevista

La entrevista es un diálogo que tendrá el entrevistador con su entrevistado, en la que su principal objetivo es recabar información sobre sus ideas, pensamientos, conocimientos e incluso su forma de actuar ante una situación. Del entrevistado se obtendrá mucha información que servirá para hacer comparaciones, estas podrían detectar problemas dentro de la institución.

“Podemos decir que la entrevista es la relación directa establecida entre el investigador y su objeto de estudio a través de individuos o grupos con el fin de obtener testimonios orales”. (Morales, 2016, p 37)

1.3.2.3 La encuesta

Es un procedimiento dentro del diseño de una investigación descriptiva en el que el investigador recopila datos por medio de un cuestionario previamente diseñado, sin modificar el entorno ni el fenómeno donde se recoge la información. Los datos se obtienen realizando un conjunto de preguntas dirigidas a una muestra representativa o al conjunto total de la población en estudio, integrada por personas, empresas o entes institucionales, con el fin de conocer opiniones, ideas, características o hechos específicos. (wikipedia.com)

La encuesta es una herramienta de investigación y recopilación de datos utilizados para obtener información de personas sobre diversos temas. Las encuestas tienen una variedad de propósitos y se pueden llevar a cabo de muchas maneras dependiendo de la metodología elegida y los objetivos que se deseen alcanzar. Los datos suelen obtenerse mediante el uso de procedimientos estandarizados, esto con la finalidad de que cada persona encuestada responda las preguntas en una igualdad de condiciones para evitar opiniones sesgadas que puedan influir en el resultado de la investigación o estudio. (QuestionPro, 2108)

La encuesta es una herramienta útil en el campo de la investigación y se tomará una muestra conformada por las personas que la respondan. Todos tienen igualdad de respuesta ya que el objetivo es recopilar la mayor cantidad de información de lo que se desea obtener.

1.3.3 Cronograma del Diagnóstico

	E N E R O					F E B R E R O																
	15	16	17	18	19	22	24	29	30	31	1	2	5	7	8	9	12	13	14	15	16	
Propedéutico de EPS	■	■	■	■	■																	
Solicitud y aprobación de prácticas						■																
Entrega de solicitud de prácticas a coordinación de EPS						■																
Observación							■	■	■													
Recopilación de información en la institución										■												
Recopilación de antecedentes primera revisión del diagnóstico													■									
Segunda revisión del diagnóstico														■								
Elaboración de instrumentos																■	■					
Encuesta a Docentes																		■				
Entrevista a docentes																			■			
Elaboración de diagnóstico																				■	■	
Última revisión del Diagnóstico																					■	
Entrega de Diagnóstico																						■

Fuente: google.com (Modelo-diagrama-de-Gantt)

1.4. RECOPIACIÓN DE DATOS

1.4.1 Ficha de Entrevista



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor

(a): _____ Fecha: _____

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?
2. ¿Usted trabaja en equipo? ¿Por qué?
3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?
4. ¿Existe comunicación constante con su superior?
5. ¿Si surge un problema dentro de la institución, a quién se acude para darle solución?
6. ¿Existe una Visión y una Misión dentro de la institución?
7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?
8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

Fuente: es.scribd.com

1.4.2. Resultado de las entrevistas

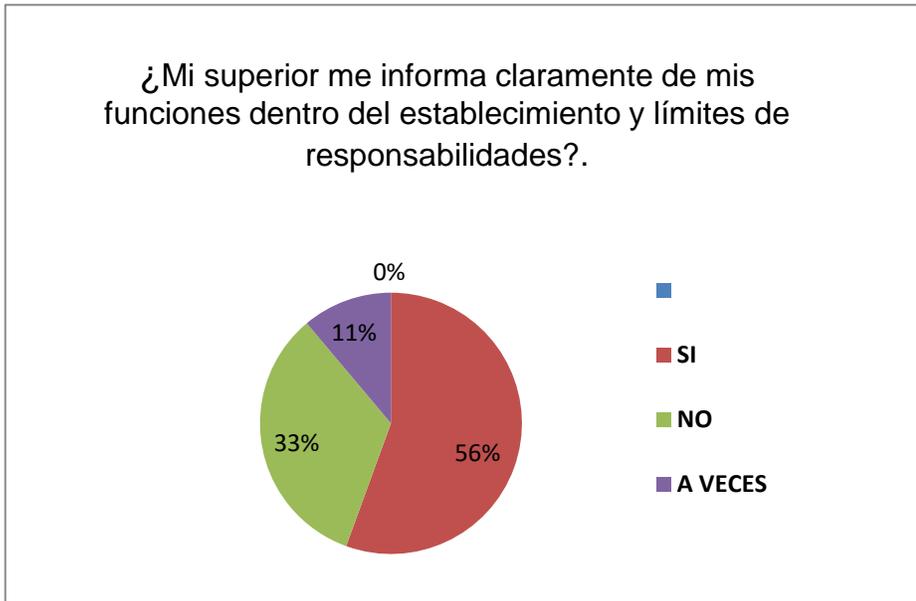
Pregunta No. 1.	Los docentes coinciden en que las herramientas más utilizadas para comunicarse con sus compañeros es la verbal, escrita y a través del teléfono celular.
Pregunta No. 2.	Los entrevistados difieren en sus respuestas. A unos les gusta trabajar en equipo y a otros, no.
Pregunta No. 3.	La mayoría de maestros consideran que sí hay comunicación constante con sus compañeros.
Pregunta No. 4.	La mitad de los entrevistados considera que sí hay comunicación constante con su superior, algunos consideran que a veces y otros manifiestan que no existe.
Pregunta No. 5.	Los docentes concuerdan en que si existe un problema dentro de la institución, se acude a la dirección.
Pregunta No. 6.	La mitad de los entrevistados manifiestan que no hay Misión ni Visión dentro de la institución, dos dicen que no o la desconocen, mientras que otros dicen que sí hay Misión y Visión.
Pregunta No. 7	Los entrevistados coinciden que para comunicarse con sus compañeros utilizan como medio de comunicación el teléfono celular y las redes sociales.
Pregunta No. 8.	En las respuestas de esta interrogante, los docentes manifiestan que su trabajo se les facilitaría con la implementación de una herramienta digital.

1.4.3. Tablas comparativas, puntos de encuentros y disensos entre entrevistados

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?	Cuatro se comunican de forma verbal. Uno de forma gestual. Tres usan redes sociales. Uno por medio de WhatsApp.	Tres por medio de mensajes o notas. Cuatro por medio de celular.	Uno manifiesta que se comunica cuando puede.
2. ¿Usted trabaja en equipo? (sí/no) ¿Por qué?	Tres entrevistados dicen que sí trabajan en equipo.	Tres docentes expresaron que no trabajan en equipo.	Tres manifiestan que a veces trabajan en equipo, dependiendo de la actividad.
3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?	Seis manifiestan que sí hay comunicación constante.	Dos dicen que no.	Uno expresa que no siempre existe comunicación.
4. Existe comunicación constante con su superior	Cuatro entrevistados dicen que sí hay comunicación constante con su superior.	Una persona dice que no hay comunicación constante con su superior.	Uno dice que es regular la comunicación y tres dicen que a veces.
5. Si surge un problema dentro de la institución, ¿a quién se acude para solucionarlo?	Ocho están de acuerdo en que de surgir algún problema, se acude de inmediato a la dirección para solucionarlo.	Uno expresa que al jefe inmediato (que en este caso es a la dirección).	
6. ¿Existe una Visión y una Misión dentro de la institución?	Tres manifiestan que sí existe Misión y Visión dentro de la institución	Cuatro expresan que no.	Uno dice que no sabe y otro dice que lo desconoce.
7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?	Entre sus respuestas están: Cuatro en forma oral y Uno en forma escrita.	Seis por medio de celular. Tres por medio de redes sociales.	
8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?	Ocho coinciden que facilitaría su trabajo la implementación de una herramienta digital.	Uno manifiesta que el aprendizaje es diferente.	

1.4.4. Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de las encuesta

Gráfica 1.

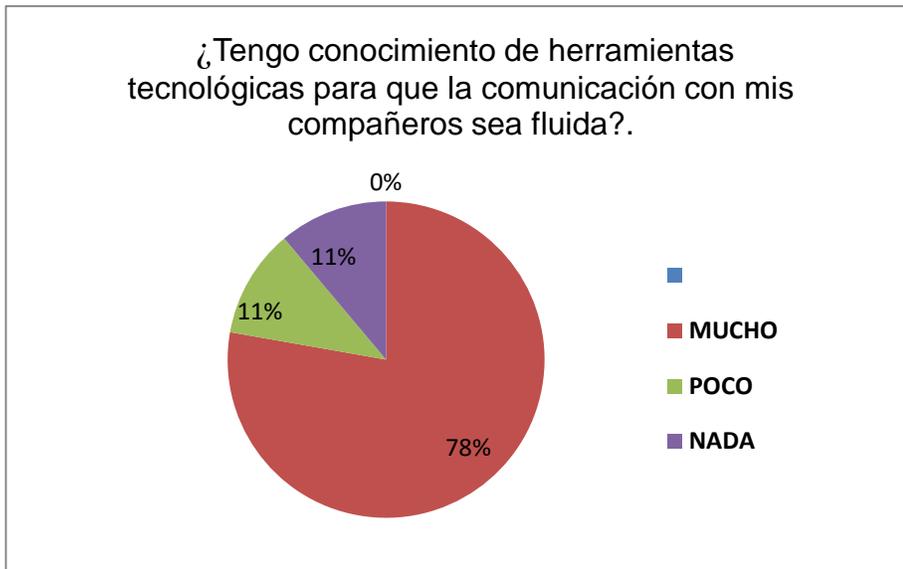


Fuente: Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

Según la gráfica, el 56% manifiesta que sí se le informa de las funciones dentro del establecimiento, 33% dice que no y el 11% considera que veces se le informa.

Gráfica 2.



Fuente: Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

La gráfica nos muestra que el 78 % tiene conocimiento de herramientas tecnológicas para que la comunicación sea fluida, el 11% poco y un 11% no tiene conocimiento.

Gráfica 3.



Fuente: Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

El 33% manifiesta que sí recibe información por rumores o canales informales de comunicación, el 56% dice que no es por ese medio y el 11% dice que a veces.

Gráfica 4.



Fuente: Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

En esta pregunta el 67% de los docentes respondió que tiene poca comunicación con sus compañeros de trabajo que permita buenas relaciones interpersonales. El 33% dice que no tiene comunicación.

Gráfica 5

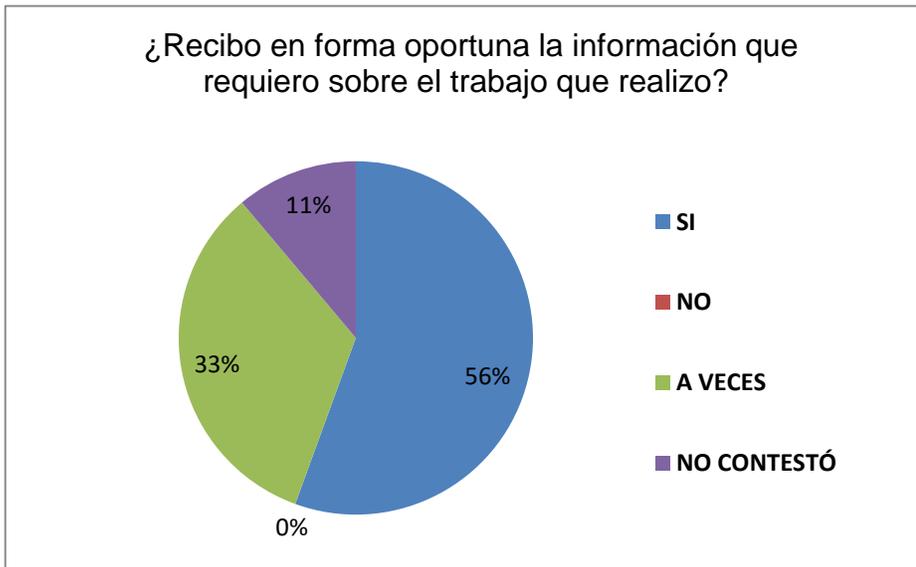


Fuente: Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

Para tomar decisiones importantes, el 78% de los docentes dijeron que a veces se les toma en cuenta, el 11% dijo sí se le toma en cuenta y el otro 11% dijo que no.

Gráfica 6.



Fuente: Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

Según la encuesta, 56% de los docentes considera que sí recibe en forma oportuna información que requiere sobre el trabajo que realiza. El 33% dice que a veces, el 11% se abstuvo de contestar y el 0% manifestó que no.

Gráfica 7.



Fuente: Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

El 89% de los encuestados afirma saber a quién dirigirse en caso de surgir algún problema en la institución. El 11% no sabe a quién dirigirse.

Gráfica 8



Fuente Mirna Leticia Pérez Sagastume

Interpretación:

El 56% de los encuestados manifiesta que desconoce si hay Misión y Visión en la institución, el 22% consideró que sí hay y el restante 22% dice que no.

1.5 RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.5.1 Fortalezas

- La institución cuenta con internet, correo electrónico, línea telefónica y un centro de computación.
- El personal docente está en constante capacitación.
- La institución tiene 50 años de labor educativa.

1.5.2 Oportunidades

- Se pueden aprovechar las herramientas de comunicación existentes.
- Se podría mejorar la comunicación interna con una buena estrategia de comunicación.

1.5.3 Debilidades

- La comunicación es débil y escasa entre docentes.
- La comunicación entre la dirección y el personal docente se distorsiona al no transmitirse de forma correcta.
- No existe motivación del personal docente para mantener relaciones interpersonales.

1.5.4 Amenazas

- Dentro de la institución no existe Filosofía empresarial
- El personal docente no trabaja en equipo.
- La dirección no cuenta con un medio específico para trasladar la información a los docentes.

CAPÍTULO II

2. PLAN DE COMUNICACIÓN

Estrategias para fortalecer la comunicación Interna en la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias

2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES

La escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias a la fecha no presenta estudios previos sobre comunicación.

2.2 OBJETIVOS COMUNICACIONALES

2.2.1 Objetivo General

- Presentar estrategias para fortalecer la comunicación interna en la Escuela Oficial urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias.

2.2.2 Objetivos específicos

- ✓ Creación de la Filosofía Empresarial.
- ✓ Elaborar material de apoyo para reforzar la comunicación interna por medio de charla motivacional, cartelera informativa y agendas personalizadas.
- ✓ Mejorar el clima laboral y trabajo en equipo a través de charlas motivacionales y convivencias.

2.3 PÚBLICO OBJETIVO

Demográfico

- El público objetivo al que va dirigido el estudio comprende a hombres y mujeres en edades de 30 y 60 años.
- Cristianos y evangélicos.
- Todos Guatemaltecos y sus familias comprenden de 2 a 8 integrantes.

Socioeconómico

- El público objetivo de este estudio son docentes de la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias con más de 10 años de experiencia en la docencia.
- Con nivel educativo de Diversificado y algunos universitarios.
- Hombres y mujeres dedicados al trabajo para el sostenimiento de sus familias.
- Con personalidades, culturas y pensamientos distintos.
- Ladinos en su totalidad y de clase social media.

Psicográfico

- Este público objetivo está cien por ciento dedicado al trabajo de la docencia. Con intereses similares, por ejemplo, mejorar la calidad educativa de la comunidad.

2.4. MENSAJE

“Juntos, hacemos cambios en la sociedad”

Cuando se habla de “Juntos”, se relaciona directamente al grupo de trabajo de la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias, quienes comprometidos y unidos en equipo lograrán mejorar la calidad educativa dentro de la comunidad.

2.5 ESTRATEGIAS Y ACCIONES

2.5.1 Estrategias

- ✓ Crear filosofía empresarial
- ✓ Elaborar material de apoyo para reforzar la comunicación interna
- ✓ Mejorar el clima laboral y trabajo en equipo

Descripción:

- a) Crear una Misión y una Visión de la escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias :

Dos mantas de vinilo, cada una de 65 cm de largo por 45 cm de ancho, con marco de aluminio. En ellas se imprimirán la Misión y la Visión de la institución. Se colocarán a un costado de la dirección de la institución con el objetivo de que docentes, padres de familia y alumnos se identifiquen.

- b) Charla sobre filosofía empresarial impartida por el ingeniero Rubén Francisco Escobar:

Esta tiene el objetivo de que los docentes se identifiquen con la institución.

- c) Elaboración de 14 vasos impresos con el logo de la institución y el eslogan “Juntos, hacemos cambios en la sociedad”

Con el propósito de que los docentes se identifiquen con la institución.

- d) Elaboración de 400 lapiceros de un solo color de tinta impresos con el nombre de la institución:

Esto para que los alumnos y docentes se identifiquen con la institución

- e) Elaboración de una cartelera informativa de corcho y fórmica de 1.22 cm de ancho x 0.81 de largo.

Estas serán utilizadas para informar a los docentes de las actividades que se realizarán.

- f) Elaboración de 14 agendas personalizadas.

Para que anoten todas las informaciones que haya dentro y fuera de la institución.

- g) 2 Almuerzos de convivencia. Con la presencia de todo el personal docente de la Escuela Oficial Miguel Ángel Asturias.

Su principal objetivo es fortalecer las relaciones interpersonales entre el personal docente.

- h) Charla sobre el trabajo en equipo impartido por la licenciada en Psicología Roxana Pivaral.

El objetivo es que los docentes mejoren el trabajo en equipo.

2.5.2 Acciones de comunicación

ACCIÓN 1	
Estrategia	Creación la Filosofía empresarial
Problema	Los docentes desconocen la Misión y Visión de la institución
Producto	Charla impartida por experto en la materia. Título Filosofía Empresarial y Comunicación Organizacional
Tipo de mensaje	Inductivo
Objetivo comunicacional	Fortalecer la filosofía institucional
Público objetivo	Personal docente y administrativo de la Escuela No. 92 M. A. A.
Medio de difusión	Presencia del capacitador, con ayuda de cañonera y diapositivas.

ACCIÓN 2	
Estrategia	Creación de la filosofía empresarial
Problema	No hay identificación con la institución
Producto	Creación de 400 lapiceros impresos con el nombre de la institución.
Tipo de mensaje	Formativo.
Objetivo comunicacional	Establecer la filosofía institucional.
Público objetivo	Personal docente y administrativo de la Escuela No. 92 M. A. A.
Medio de difusión	Presencial. Al personal docente, alumnos y padres se les entregará dos lapiceros impresos con el nombre de la institución

ACCIÓN 3	
Estrategia	Creación de la filosofía empresarial.
Problema	Los docentes no se identifican con la institución.
Producto	Creación de 14 vasos con el logo de la institución y eslogan del proyecto.
Tipo de mensaje	Formativo.
Objetivo comunicacional	Conocer la filosofía empresarial.
Público objetivo	Personal docente y administrativo de la Escuela No. 92 M. A. A.
Medio de difusión	Presencial. Se le entregará a cada docente un vaso durante la charla trabajo en equipo. (charla y refacción)

ACCIÓN 4	
Estrategia	Creación de la filosofía empresarial.
Problema	Los docentes desconocen la Misión y Visión de la institución.
Producto	Creación de dos mantas de vinilo para plasmar la Misión y la Visión de la institución.
Tipo de mensaje	Inductivo
Objetivo comunicacional	Establecer la filosofía institucional
Público objetivo	Personal docente, alumnos y padres de familia.
Medio de difusión	Visual, mantas serán situadas en lugares estratégicos.

ACCIÓN 1	
Estrategia	Fortalecer la comunicación interna.
Problema	Los docentes carecen de una línea de información.
Producto	Creación de una cartelera informativa.
Tipo de mensaje	Informativa.
Objetivo comunicacional	Mejorar la comunicación entre docentes y personal administrativo.
Público objetivo	Docentes de la Escuela No. 92 Miguel Ángel Asturias
Medio de difusión	Visual.

ACCIÓN 2	
Estrategia	Fortalecer la comunicación interna.
Problema	Los docentes no están bien informados de lo que pasa dentro de la institución.
Producto	14 agendas personalizadas.
Tipo de mensaje	Formativo.
Objetivo comunicacional	Mejorar la comunicación entre docentes y personal administrativo.
Público objetivo	Docentes de la Escuela No. 92 Miguel Ángel Asturias.
Medio de difusión	Presencial.

ACCIÓN 1	
Estrategia	Fortalecer el clima laboral y trabajo en equipo.
Problema	No existe relación interpersonal y no se trabaja en equipo.
Producto	Charla impartida por un especialista en el tema. Título "Trabajo en equipo".
Tipo de mensaje	Formadora.
Objetivo comunicacional	Mejorar el clima laboral, proponer el trabajo en equipo y mejorar las relaciones interpersonales.
Público objetivo	Personal docente y administrativo de la Escuela No. 92 M. A. A.
Medio de difusión	Presencial.

ACCIÓN 2	
Estrategia	Mejorar el clima laboral y trabajo en equipo.
Problema	Los docentes no se relacionan entre sí debido al poco espacio de tiempo para ello.
Producto	Almuerzo de convivencia No. 1.
Tipo de mensaje	Formadora.
Objetivo comunicacional	Mejorar el clima laboral, proponer el trabajo en equipo y mejorar las relaciones interpersonales.
Público objetivo	Docentes de la Escuela No. 92 Miguel Ángel Asturias y personal administrativo.
Medio de difusión	Presencial.

ACCIÓN 3	
Estrategia	Mejorar el clima laboral y trabajo en equipo.
Problema	Los docentes no se relacionan entre sí debido al poco espacio de tiempo para ello.
Producto	Almuerzo de convivencia No. 2.
Tipo de mensaje	Formadora.
Objetivo comunicacional	Mejorar el clima laboral, proponer el trabajo en equipo y mejorar las relaciones interpersonales.
Público objetivo	Docentes de la Escuela No. 92 Miguel Ángel Asturias y personal Administrativo.
Medio de difusión	Presencial.

- Charla

Programa de motivación		
Actividad	Objetivo	Reconocimiento
Charla a docentes sobre filosofía empresarial y comunicación organizacional, se acompañará con un refacción Expositor ingeniero Rubén Francisco Escobar	Conocer la Misión y Visión de la institución.	Diploma de reconocimiento

Horario	4:00 a 5:00 p. m.
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias
Fecha	Viernes 1 de junio
Tema	Filosofía empresarial

Programa de motivación		
Actividad	Objetivo	Reconocimiento
Charla Motivacional. Refacción para todos los docentes y el expositor. Licenciada en Psicología Roxana Pivaral	Aprender a trabajar en equipo.	Diploma de reconocimiento.

Horario	De 5:00 a 6:00 p.m.
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias
Fecha	Viernes 20 de julio
Tema	Trabajo en Equipo

- Convivencia

Programa		
Actividad	Objetivo	
Almuerzo de convivencia #1	Mejorar el clima laboral	

Horario	De 2:30 a 3:30
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias.
Fecha	18 de mayo.
Tema	Fortalecer el clima laboral.

Programa		
Actividad	Objetivo	
Almuerzo de convivencia #2	Mejorar el clima laboral	

Horario	De 2:30 a 5:00 p. m.
Lugar	Pollo Campero Bulevar El Naranjo
Fecha	22 de junio
Tema	Fortalecer el clima laboral

- Material para Fortalecer la Comunicación Interna.

Programa		
Actividad	Objetivo	
Entrega de Cartelera Informativa a la institución.	Reforzar la comunicación interna	

Horario	2:00 a 2:30 p. m.
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias
Fecha	15 de mayo
Tema	Reforzar la comunicación interna

Programa		
Actividad	Objetivo	
Entrega de agendas personalizadas a docentes.	Reforzar la comunicación interna	

Horario	2:00 a 2:30
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias
Fecha	1 de junio
Tema	Reforzar la comunicación interna

- Material para la Creación de la Filosofía Empresarial

Programa		
Actividad	Objetivo	
Entrega de Misión y Visión de la institución.	Creación de filosofía empresarial	

Horario	2:00 a 2:30
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias
Fecha	30 de mayo
Tema	Fomentar la filosofía empresarial

Programa		
Actividad	Objetivo	
Entrega de lapiceros impresos con el nombre de la institución a todos los docentes y alumnos del establecimiento.	Creación de filosofía empresarial	

Horario	2:00 p. m.
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias
Fecha	Lunes 2 de julio
Tema	Fomentar la filosofía empresarial

Programa		
Actividad	Objetivo	Reconocimiento
Entrega de un vaso con el logo de la institución y a todos los docentes.	Creación de filosofía empresarial	

Horario	De 5:00 a 6:00 p. m,
Lugar	Escuela Miguel Ángel Asturias
Fecha	20 de julio
Tema	Fortalecer las relaciones interpersonales

CAPÍTULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN

3.1 Proyecto Desarrollado:

Estrategias para fortalecer la comunicación interna en la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias

3.1.1 Financiamiento:

El 100% de los gastos derivados de la ejecución del Plan de estrategias para Fortalece la Comunicioón Interna en la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias fueron asumidos por la epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume.

3.1.2 Presupuesto Ejecutado

CANTIDAD	DETALLE	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	FINANCIAMIENTO
2	Mantas de vinilo de 65 x 45 cm.	Q 65.00	Q 130.00	Epesista
2	Impresión de Misión y Visión.			
2	Marco de aluminio de 65 cm de largo por 45 cm ancho.	Q 65.00	Q 130.00	Epesista
1	Elaboración de cartelera informativa de Corcho y fórmica de 1.20 x 0.80 cm	Q 475.00	Q 475.00	Epesista
400	Lapiceros impresos con el nombre de la institución	Q 2.25	Q 900.00	Epesista
1	Charla sobre filosofía empresarial	Q 2,500.00	Q 2,500.00	Epesista
1	Diploma de reconocimiento	Q 25.00	Q 25.00	Epesista
14	Refacciones	Q 15.00	Q 210.00	Epesista
1	Charla sobre trabajo en Equipo	Q 2,500.00	Q 2,500.00	Epesista
1	Diploma de Participación	Q 25.00	Q 25.00	Epesista
14	Refacciones	Q 15.00	Q 210.00	Epesista
14	Diplomas de reconocimiento	Q 15.00	Q 210.00	Epesista
14	Elaboración de agendas	Q 40.00	Q 560.00	Epesista
14	Almuerzos de convivencia.(fuera de la institución)	Q 50.00	Q 700.00	Epesista
		Q 25.00	Q 350.00	Epesista
14	Almuerzos de convivencia. (en las instalaciones de la institución)	Q 10.00	Q 140.00	
14	Elaboración de vasos con el logo de la institución.			Epesista
1	Asesoría Comunicacional	Q 10,000.00	Q 10,000.00	Epesista
TOTAL DEL PROYECTO			Q 16,815.00	

Fuente: Mirna Leticia Pérez 2018

Financiamiento	Monto
Epesista	Q 16,815.00
Empresa	Q 00.00
Patrocinio	Q 00.00

3.1.3 Beneficiarios:

Beneficiarios	Beneficios
Beneficiarios Primarios Los docentes, como grupo de trabajo de la Escuela No. 92 Miguel Angel Asturias	El principal beneficio está dirigido a este grupo, con el propósito de que puedan mejorar la comunicación interna de la institución para beneficio de ellos y de toda la comunidad educativa a su servicio.
Beneficiarios Secundarios Dirección de la Escuela No. 92 Miguel Angel Asturias	Este Beneficio Secundario se dirige a la dirección de la institución, la cual velará para que se mejore la comunicación interna y el clima laboral se fortalezca.

3.1.4 Recursos Humanos:

Personal	Cargo	Actividad
Licenciada Amanda Flores	Directora de la institución	Supervisará cada acción que se realice en el proceso de práctica profesional.

3.1.5 Área Geográfica de Acción:

Escuela Oficial Urbana No.92 Miguel Angel Asturias, Avenida Moctezuma, 31-09, Colonia Bethania, Zona 7, Guatemala

3.2 ESTRATEGIAS Y ACCIONES

Estrategia: Creación de la filosofía empresarial

Objetivo Comunicacional: Fortalecer la filosofía empresarial

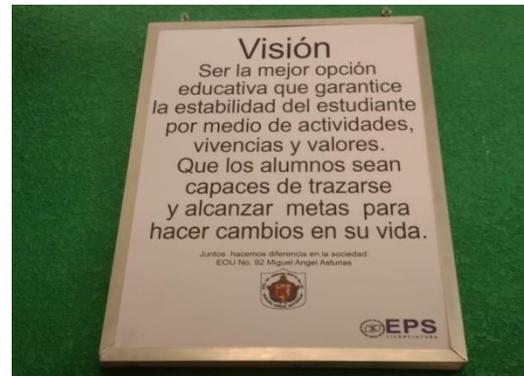
Descripción: Se fortaleció la filosofía empresarial de la institución. Los docentes no se identificaban con el mismo.

Acciones Desarrolladas:

- a) En consenso con docentes y dirección, se creó la Misión y la Visión de la institución.
- b) Se organizó una charla comunicación sobre filosofía empresarial y comunicación organizacional, esto, para fortalecerla.
- c) Se crearon agendas con el logo de la institución y el eslogan que identifica al personal docente de la institución.
- d) Se elaboraron vasos con el logotipo de la institución y el eslogan del equipo de trabajo con el objetivo de reforzar la misión de los docentes hacia la comunidad educativa.
- e) Se imprimieron lapiceros con el nombre de la institución para fortalecer la imagen del centro educativo.



Creación de la Misión a cargo de la epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume



Creación de la Visión a cargo de la epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume



Misión y Visión instaladas en la Dirección de la institución. Proyecto a cargo por epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume



Charla Filosofía Empresarial y Comunicación Organizacional a cargo del ingeniero Rubén Francisco Escobar Proyecto a cargo de epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume.



Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume en la Charla Filosofía Empresarial y Comunicación Organizacional.



Conferencista Ing. Rubén Francisco Escobar Con la estudiante de EPS Mirna Leticia Pérez Sagastume



Ingeniero Rubén francisco Escobar hace entrega de regalo a la Directora Licda. Amanda Flores Solórzano.



Lapiceros impresos con el nombre de la institución. Proyecto a cargo de epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume



Creación de vasos con el eslogan y logo de la escuela Proyecto a cargo de epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Estrategia: Fortalecer la comunicación interna.

Objetivo Comunicacional: Mejorar la comunicación interna entre docentes y personal administrativo de la institución.

Descripción: El personal docentes de la institución debe contar con herramientas para mejorar la comunicación interna.

Acciones Desarrolladas:

- a) Se colocó una cartelera informativa en un lugar estratégico con el objetivo de mejorar la comunicación interna.
- b) Se hizo entrega de agendas personalizadas al personal docente, con la intención de que recopilen la información que se les brinda por parte de la Dirección.



La epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume hace entrega de Cartelera Informativa a la Directora Licda. Amanda Flores



Cartelera informativa instalada dentro de la institución.



Estudiante de EPS Mirna Leticia Pérez Sagastume hace entrega de agendas Personalizadas al claustro de maestros



Docentes de la Institución muestran agenda, junto ellos el ingeniero Rubén Francisco Escobar y epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Estrategia: Mejorar el clima laboral y el trabajo en equipo.

Objetivo Comunicacional: Mejorar el clima laboral, proponer el trabajo en equipo y mejorar las relaciones interpersonales.

Descripción: El personal docente de la institución no logra trabajar en equipo debido a la falta de relaciones interpersonales, lo que provoca falta de trabajo en grupo.

Acciones Desarrolladas:

- a) Almuerzo de convivencia del personal de la institución (dentro de la institución).
- b) Almuerzo de convivencia del claustro de docentes (fuera del centro educativo).
- c) Charla comunicacional sobre cómo mejorar el trabajo en equipo.



Personal docente de la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Angel Asturias en convivencia.



Almuerzo de convivencia dentro de las instalaciones de la institución.



Almuerzo de convivencia del personal docente. Proyecto a cargo de epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume



Almuerzo de convivencia del personal docente de la institución en el restaurante Pollo Campero Bulevar El Naranjo.



Convivencia del equipo de trabajo de la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias.



Charla comunicacional "Trabajo en equipo" a cargo de la licenciada Roxana Pivaral



Actividad en Charla Comunicacional Trabajo en equipo



Realizando una actividad en la charla "Trabajo en equipo"

3.3 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	MAYO		JUNIO			JULIO	
	3s	4s	1s	2s	3S	1S	3S
Entrega y colocación de cartelera informativa	■						
Primer almuerzo de Convivencia	■						
Entrega y colocación de de la Misión y la Visión		■					
Charla filosofía empresarial y comunicación organizacional			■				
Almuerzo de convivencia fuera de la institución				■			
Entrega de vasos con logotipo de la institución					■		
Entrega de lapiceros impresos con nombre de la institución						■	
Charla motivacional sobre "Trabajo en equipo"							■

Fuente: <http://www.periodicosvenezuela.com.ve/2016/08/formato-de-diagrama-de-gantt-para.html>

3.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO

Estrategia	Indicadores Cuantitativos (participación)	Indicadores Cualitativos (comentarios u opiniones)
Creación de filosofía empresarial	El 100% de los maestros participaron en la charla comunicacional.	La Misión y Visión institucional se ajusta e identifica con el personal docente
Fortalecer la comunicación interna	El 80% de los docentes hace uso de las herramientas para mejorar la comunicación interna.	Se mejoró los canales de comunicación.
Mejorar el clima laboral y trabajo en equipo	El 100% del personal docente participó en las actividades para mejorar el clima laboral y trabajo en equipo	Se aprovecharon los momentos de convivencia para mejorar el clima laboral.

CONCLUSIONES

- ✓ Los aportes que se han hecho a la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias han sido de mucho beneficio y provecho para los docentes, quienes aprobaron de buena forma las actividades que se realizaron.
- ✓ Los maestros de la Institución se identifican en su totalidad con la Misión y Visión que se imprimió. Además, esto permite que se trabaje con mejores resultados ya que el eslogan empodera y reafirma lo que se pretende.
- ✓ Las estrategias implementadas en la institución han logrado que el trabajo en equipo y el clima laboral mejoren con respecto a lo que se vivía en años anteriores, ya que actualmente los docentes se involucran más entre ellos laboralmente.
- ✓ El ejercicio profesional supervisado ha logrado aportar conocimientos para que las estrategias planificadas se realicen en buena medida y así fortalecer la comunicación interna de la institución.

RECOMENDACIONES

Partiendo de los diferentes aspectos analizados en el presente trabajo, se le recomienda a la dirección de la Escuela Oficial Urbana No. 92 Miguel Ángel Asturias:

- ✓ Continuar fortaleciendo las estrategias de comunicación propuestas en este documento para seguir mejorando la comunicación interna del establecimiento.
- ✓ Para lograr que el trabajo en equipo avance es necesario el apoyo y la motivación positiva por parte de la dirección hacia los docentes.
- ✓ Es de mucha importancia seguir fomentando actividades que fortalezcan la filosofía de la empresarial.
- ✓ Tomando en cuenta que la motivación es un aliciente para las personas, se recomienda crear actividades que reconozcan el valor como persona de cada uno de los docentes, quienes son base fundamental en el establecimiento.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Administrativo:

1. adj. Perteneiente o relativo a la administración.
2. m. y f. Persona empleada en la administración de alguna entidad.

Acción:

1. f. Ejercicio de la posibilidad de hacer.
2. f. Resultado de hacer

Antecedentes:

Que está antes, que precede o antecede. Dicho, hecho, circunstancia o acción que sirve para la comprensión de otros posteriores. Con esos antecedentes, podemos esperar que el nuevo empleado sea muy eficiente.

Beneficiarios:

Que recibe un beneficio. Adj. / s. Derecho. Se aplica a la persona que recibe el beneficio en un contrato o donación.

Clima laboral:

Conjunto de cualidades, atributos o propiedades relativamente permanentes de un ambiente de trabajo concreto que son percibidas, sentidas o experimentadas por las personas que componen la organización empresarial y que influyen sobre su conducta.

Comunidad:

Conjunto las personas de un pueblo, región o nación.

Comunicación interna:

Es la comunicación dirigida al cliente interno, es decir, al trabajador. Nace como respuesta a las nuevas necesidades de las compañías de motivar a su equipo humano y retener a los mejores en un entorno empresarial donde el cambio es cada vez más rápido.

Comunicación externa:

Se define como el conjunto de operaciones de comunicación destinadas a los públicos externos de una empresa o institución, es decir, tanto al gran público, directamente o a través de los periodistas, como a sus proveedores, accionistas, a los poderes públicos y administraciones locales y regionales, a organizaciones internacionales.

Convivencia:

f. Acción de convivir.

Charla: Charlar:

1. intr. Conversar, platicar.

Diagnóstico: Diagnosis:

1. f. Acción y efecto de diagnosticar.

2. Descripción característica y diferencial abreviada de una especie, género, etc

Docente:

1. Adj. Que enseña.

2. Adj. Perteneiente o relativo a la enseñanza.

Ejecución:

1. loc. verbo. Ejecutar, llevar a la práctica, realizar.

Encuesta:

1. f. Conjunto de preguntas tipificadas dirigidas a una muestra representativa de grupos sociales, para averiguar estados de opinión o conocer otras cuestiones que les afectan.
2. f. Indagación o pesquisa.

Estrategia:

1. f. Arte, traza para dirigir un asunto.
2. f. Mat. En un proceso regulable, conjunto de las reglas que aseguran una decisión óptima en cada momento.

EPS:

Ejercicio de Profesional Supervisado

Gráfica:

Representación de datos numéricos por medio de una o varias líneas que hacen visible la relación que esos datos guardan entre sí.

Institución:

1. f. Establecimiento o fundación de algo.
2. f. Cosa establecida o fundada.
3. f. Organismo que desempeña una función de interés público, especialmente benéfico o docente.
4. f. Cada una de las organizaciones fundamentales de un Estado, nación o sociedad.

Investigación:

1. f. Acción y efecto de investigar.

Lema:

1. m. Argumento o título que precede a ciertas composiciones literarias para indicar en breves términos el asunto o pensamiento de la obra.
2. m. Letra o mote que se pone en los emblemas y empresas para hacerlos más comprensibles.
3. m. Norma que regula o parece regular la conducta de alguien.

Logotipo:

1. m. Símbolo gráfico peculiar de una empresa, conmemoración, marca o producto.
2. m. Impr. Grupo de letras, abreviaturas, cifras, etc., fundidas en un solo bloque para facilitar la composición tipográfica.

Mensaje:

1. m. Recado que envía alguien a otra persona.
2. m. Aportación religiosa, moral, intelectual o estética de una persona, doctrina u obra.

Misión:

1. f. Acción de enviar.
2. f. Poder, facultad que se da a alguien de ir a desempeñar algún cometido.

Organigrama:

1. m. Sinopsis o esquema de la organización de una entidad, de una empresa o de una tarea.
2. m. Tecnol. Representación gráfica de las operaciones sucesivas en un proceso industrial, de informática, etc.

Plan:

1. m. Altitud o nivel.
2. m. Intención, proyecto.
3. m. Modelo sistemático de una actuación pública o privada, que se elabora anticipadamente para dirigirla y encauzarla.
4. m. Escrito en que sumariamente se precisan los detalles para realizar una obra.

Población:

2. f. Conjunto de personas que habitan en un determinado lugar.
3. f. Conjunto de edificios y espacios de una ciudad.

Presupuesto:

1. m. Motivo, causa o pretexto con que se ejecuta algo.
2. m. Supuesto o suposición.
3. m. Cómputo anticipado del coste de una obra o de los gastos y rentas de una corporación.
4. m. Cantidad de dinero calculado para hacer frente a los gastos generales de la vida cotidiana, de un viaje, etc.

Proyecto:

1. adj. Geom. Representado en perspectiva.
2. m. Planta y disposición que se forma para la realización de un tratado, o para la ejecución de algo de importancia.
3. m. Designio o pensamiento de ejecutar algo.
4. m. Conjunto de escritos, cálculos y dibujos que se hacen para dar idea de cómo ha de ser y lo que ha de costar una obra.

Supervisión:

1. Acción y efecto de supervisar.

Transcribir:

1. tr. Copiar (ll escribir en una parte lo escrito en otra)

Vaciado:

1. m. Acción de vaciar.

Visión:

1. f. Punto de vista particular sobre un tema, un asunto, etc.

BIBLIOGRAFÍA

- Hernández Sampieri, R. (2010). *Metodología de la Investigación*. México. Interamericana Editores.
- Morales, E. (2016). *Estrategia de Comunicación Externa para visibilizar el centro de documentación de las artes*. Guatemala.
- Piloña, G. A. (2014). *Guía práctica sobre métodos y técnicas de investigación documental*. Guatemala : GP Editores
- Tamayo y Tamayo, M. (2003). *El proceso de la investigación científica*. México: Limusa, S. A de C.V.

E-GRAFÍA

- La Observación Javiermurillo.es (2018) extraído el 20 de febrero
https://www.uam.es/personal_pdi/stmaria/jmurillo/InvestigacionEE/Presentaciones/Curso_10/Observacion_trabajo.pdf
- Tu gimnasia Cerebral (2018) extraído el 22 de febrero de 2018
<http://tugimnasiacerebral.com/herramientas-de-estudio/que-es-un-diagrama-o-grafica-de-gantt>
- QuestionPro (2018) extraído el 22 de febrero
<https://www.questionpro.com/es/una-encuesta.html>
- Gestipolis.com (2018) extraído el 27 de febrero
<https://gestipolis.com/métodos-y-técnicas-de-investigación-> Ramos Chagoya, A.
- Wordpres (2018) extraído el 27 de febrero
https://www.esup.edu.pe/descargas/dep_investigacion/Metodologia%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%205ta%20Edici%C3%B3n.pdf#page=72
- es.cribd.com (2018) extraído el 2 de marzo
<https://es.scribd.com/doc/77756551/Cuestionario-Comunicacion-Organizacional>
- Metodología de la Investigación (2018) extraído el 2 de marzo
https://www.esup.edu.pe/descargas/dep_investigacion/Metodologia%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%205ta%20Edici%C3%B3n.pdf#page=72

- www.wikipedia.com (f 2018). extraído el 2 de marzo
<https://es.wikipedia.org/wiki/Comunicacion>
- *conceptodefinicion.de.* (2018). Extraído el 1 de abril. Obtenido de conceptodefinicion.de: www.conceptodefinicion
- *La investigación* www.mastiposde.com extraído el 4 de abril
Obtenido de www.mastiposde.com
- Mastiposde.com (2018) extraído el 22 de marzo
<https://www.tiposde.com/observación>
- Universidad de San Carlos de Guatemala (2018) extraído de
<http://biblioteca.usac.edu.gt>
<http://biblos.usac.edu.gt/library/index.php/Especial:GSMSearchPage>
- Diccionario de la Real Academia Española (2018) extraído de
<http://www.rae.es>
- *google.com* Metodología de la Investigación (2018) obtenido
<https://www.significados.com/metodologia-de-la-investigacion/>
google.com Modelo-diagrama-de-Gantt

ANEXOS

Transcripción completa de las entrevistas



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor (a): Ovidio Lisandro Orozco Fecha: 12 -2-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Oral, escrito, gestual

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. Sí ¿Por qué?

R. Por el trabajo

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. Sí

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. Sí

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quién se acude para darle solución?

R. A la dirección

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. Lo desconozco

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Celular

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Sí



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor (a) Cristhian Oseas Hernández Castro Fecha 12-02-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. N/R

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. Sí ¿Por qué? R. Porque creo que un trabajo en equipo es mejor organizado y preparado.

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. Sí

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. Sí

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quién se acude para darle solución?

R. Al jefe inmediato

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. No

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Tel. celular

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Sí



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor: José Mauricio Marroquín Fecha: 12-02-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Verbal, redes sociales, SMS de texto, llamadas

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. Sí ¿Por qué? R. Porque al trabajar en equipo se lograrán los objetivos

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. Sí, dentro de lo normal

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. Sí

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quién se acude para darle solución?

R. Al director

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. Sí

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Redes sociales, vía teléfono

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. De cierta forma, porque el aprendizaje es diferente.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor (a): Juanita Carolina González Fecha: 12-2-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Celular, computadora, redes sociales, WhatsApp

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. No ¿Por qué? R. Cada quien por su lado

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. Sí

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. Regular

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quién se acude para darle solución?

R. A la directora

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. No

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Redes Sociales, teléfono celular

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Sí



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor (a): Marisol Martínez Fecha: 12-02-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. mensajes o notas

2. ¿Usted trabaja en equipo?

N/R ¿Por qué? R. Veces por el tiempo

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. A veces

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. Poca

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quien se acude para darle solución?

R. A la directora

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. La verdad es que no sé

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Oral o escrita

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Por supuesto



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor (a) Gladys Osorio Fecha: 12-02-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Por celular, comunicación verbal

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. A veces, ¿Por qué? Dependiendo de la actividad que se haga.

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. A veces

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. A veces

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quien se acude para darle solución?

R. A la directora

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. No

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. El teléfono, redes sociales

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Sí



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor(a): Ingri Martínez Fecha: 12-02-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. El teléfono

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. No ¿Por qué? R. Es difícil que se comprometan y cumplan

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. Sí

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. No

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quien se acude para darle solución?

R. A la dirección

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. Sí, hacer buen trabajo con mis niños

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. El teléfono y en forma oral

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Sí



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor(a): Carmelina Cuc Quin Fecha: 12-02-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. La comunicación cuando se puede.

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. Algunas veces ¿Por qué? R. N/R

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. No siempre

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. Algunas veces

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quien se acude para darle solución?

R. A la dirección

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. Sí

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Expresión oral

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Sí



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

Entrevista semiestructurada.

Objetivo: Realizar diagnóstico comunicacional

Profesor(a): Rubén E. Fuentes Fecha: 12-02-2018

1. ¿Qué herramientas utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Oral y WhatsApp

2. ¿Usted trabaja en equipo?

R. No ¿Por qué? R. Porque no hay equipo

3. ¿Existe comunicación constante con sus compañeros de trabajo?

R. Sí

4. ¿Existe comunicación constante con su superior?

R. Sí

5. ¿Si surge un problema dentro de la institución a quien se acude para darle solución?

R. Con la directora

6. ¿Existe Visión y Misión dentro de la institución?

R. No

7. ¿Qué medios de comunicación utiliza para comunicarse con sus compañeros?

R. Oral

8. ¿Facilitará su trabajo la implementación de una herramienta digital?

R. Sí

Modelo de la encuesta



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
EPS Licenciatura de Ciencias de la Comunicación
Epesista Mirna Leticia Pérez Sagastume

El propósito de esta encuesta es encontrar áreas de oportunidad que nos permitan mejorar la comunicación dentro de la organización. Las respuestas son opiniones basadas en su experiencia de trabajo, por lo tanto no hay respuestas correctas ni incorrectas. Lea cuidadosamente cada uno de los enunciados y marque la respuesta que mejor describa la situación.

1. Mi superior me informa claramente de mis funciones dentro del establecimiento y mis límites de responsabilidades. SÍ NO A VECES

2. Tengo conocimiento de herramientas tecnológicas para que la comunicación con mis compañeros sea fluida. MUCHO POCO NADA

3. La información que recibo es por rumores o canales informales de comunicación. SÍ
NO A VECES

4. Existe comunicación entre mis compañeros de trabajo que permita las buenas relaciones interpersonales. MUCHO POCO NADA

5. Para tomar decisiones importantes, se toma en cuenta mi opinión, ideas o sugerencias.
 SÍ NO A VECES

6. Recibo en forma oportuna la información que requiero sobre el trabajo que realizo. SÍ
NO A VECES

7. Mis compañeros y yo sabemos a quién dirigirnos en caso que surgir algún problema. SÍ
 NO A VECES

8. Hay Misión y Visión dentro de la institución que me ayuden a mejorar en mi trabajo. SÍ
NO

Fuente:(Campaña, Comunicación Organizacional)

Matriz o vaciado de las encuestas

1		Mi superior me informa claramente de mis funciones dentro del establecimiento y mis límites de responsabilidades.
	SÍ	5
	NO	3
	A VECES	1

2		Tengo conocimiento de herramientas tecnológicas para que la comunicación con mis compañeros sea fluida.
	MUCHO	7
	POCO	1
	NADA	1

3		La información que recibo es por rumores o canales informales de comunicación.
	SÍ	3
	NO	5
	A VECES	1

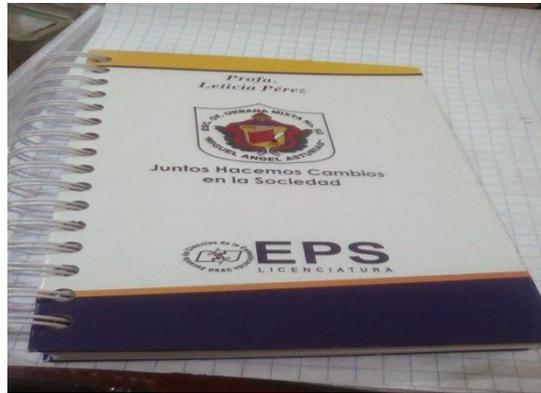
4		Existe comunicación entre mis compañeros de trabajo que permita las buenas relaciones interpersonales.
	MUCHO	0
	POCO	6
	NADA	3

5		Para tomar decisiones importantes se toma en cuenta mi opinión, ideas o sugerencia.
	SÍ	1
	NO	1
	A VECES	7

6		Recibo en forma oportuna la información que requiero sobre el trabajo que realizo.
	SÍ	5
	NO	0
	A VECES	3
	NO CONTESTÓ	1

7		Mis compañeros y yo sabemos a quién dirigirnos en caso de surgir algún problema.
	SÍ	8
	NO	1
	A VECES	0

8		Hay Misión y Visión dentro de la institución que me ayuden a mejorar en mi trabajo.
	SÍ	5
	NO	2
	DESCONOCE	2



Agenda personalizada entregada a los docentes de la institución.



Adhesivos con logotipo de la escuela y eslogan del proyecto del EPS



Lapiceros con nombre de institución distribuir a niños, docentes y padres de familia



Entrega de lapiceros impresos a niños de la institución.



Entrega de lapiceros impresos a alumnos de institución.



Entrega de lapiceros impresos con el nombre de la institución a niños de diferentes grados.



Docentes en charla "Trabajo en equipo".



*Banderín con logo de la Escuela y del EPS de licenciaura.
Caminata 15 de septiembre.*



*Presentación del informe final de epesista
Mirna Leticia Pérez Sagastume*



Modelo de diploma entregado a conferencistas y docentes.



EPS
LICENCIATURA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura 2018



Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada

Nombre del Alumno (a): **Mirna Leticia Pérez Sagastume**
 No. Carné y DPI: **9651336- 1584665862011**
 Jefe o Encargado (a): **Licda. Amanda Flores Solórzano**
 Institución o Empresa: **Escuela Oficial Urbana No.92 Miguel Ángel Asturias**
 Supervisora de EPSL: **Licenciada Sandra Hernández**

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	
1	Del: 07 AL 11	MAYO	5	5	5	5	5		25
2	Del: 14 AL 18	MAYO	5	5	5	5	5		25
3	Del: 21 AL 25	MAYO	5	5	5	5	5		25
4	Del: 28 AL 31	MAYO	5	5	5	5			20
5	Del: 01 AL 01	JUNIO					5		5
6	Del: 04 AL 08	JUNIO	5	5	5	5	5		25
7	Del: 11 AL 15	JUNIO	5	5	5	5	5		25
8	Del: 18 AL 22	JUNIO	5	5	5	5	5		25
9	Del: 25 AL 29	JUNIO	5	5	5	5	5		25
10	Del: 02 AL 06	JULIO	5	5	5	5	5		25
11	Del: 09 AL 13	JULIO	5	5	5	5	5		25
12	Del: 16 AL 20	JULIO	5	5	5	5	5		25
13	Del: 23 AL 27	JULIO	5	5	5	5	5		25
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA ACUMULADAS 300									

(f)
Licda. Amanda Flores Solórzano



(f)
Licda. Sandra Hernández Supervisora EPSL

