

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Escuela de Ciencias de la Comunicación



“Fortalecimiento de la Imagen Institucional a través de  
Producción Audiovisual para la Escuela de Trabajo Social de la  
Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central”

Proyecto de Graduación Presentado por:  
Rey Randhi Miguel Cisneros Raymundo

Para optar al título de  
Licenciado en Ciencias de la Comunicación

Guatemala, octubre 2019



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala



**EPS**  
LICENCIATURA

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA



**“FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE  
PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL PARA LA ESCUELA DE TRABAJO SO-  
CIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA,  
CAMPUS CENTRAL”**

Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura

Presentado al Honorable Consejo Directivo por:  
**REY RANDHI MIGUEL CISNEROS RAYMUNDO**  
201408008

Previo a optar el título de:  
**LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

Guatemala, octubre de 2019

**Consejo Directivo:**

**Director:**

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya García

**Representantes Docentes:**

M.A Gustavo Adolfo Morán Portillo

Lic. Mario Enrique Campos Trujillo

**Representantes Estudiantiles:**

Gabriela Eugenia Menegazzo

Heber Libni Emanuel Escobar Juárez

**Representante de Egresados:**

M.A. Jhonny Michael González Batres

**Secretaria:**

M.Sc. Claudia Xiomara Molina Avalos

**Coordinador de EPS Licenciatura:**

M.A. Luis Arturo Pedroza Gaytán

**Supervisores de EPS Licenciatura\_**

M.A. Evelin Lisseth Hernández Mazariegos

Lic. Josué Othoniel Andrade de la Cruz

Licda. Krista María Ramírez Nájera



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

Edificio S-1 – Segundo Nivel Ciudad Universitaria Zona 12, Guatemala Centroamérica  
PBX (502) 24439500 – (502) 24188000 Extensiones 1441- 1454 -1458 - 1459  
Teléfono (502) 24188850  
<http://www.trabajosocial.usac.edu.gt>



REF. DEXT-161/2019  
Guatemala, 07 de octubre 2019

M.A. Luis Pedroza  
**Coordinador**  
*Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura*  
Escuela de Ciencias de la Comunicación  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Maestro Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que el estudiante epesista **REY RANDHI MIGUEL CISNEROS RAYMUNDO** con número de carné: **201408008** de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, realizó el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en **UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS**, cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del 01 de abril al 20 de septiembre del año en curso; tiempo durante el cual ejecutó el proyecto comunicacional: **"FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL PARA LA ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, CAMPUS CENTRAL"** entregando el material respectivo y debidamente recibido por la institución.

En tal virtud manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del epesista y para los usos y procesos siguientes en el EPS de Licenciatura, extendemos la presente CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA en nuestra institución.

*Atentamente,*

**"Id y enseñad a todos"**

MSc. Marco Antonio Rosales  
Unidad de Relaciones Públicas





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala, 9 de octubre de 2019

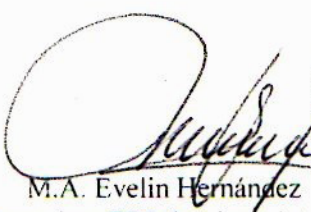
Estudiante  
Rey Randhi Miguel Cisneros Raymundo  
Carné: 201408008  
Escuela de Ciencias de la Comunicación, USAC


De mi consideración:

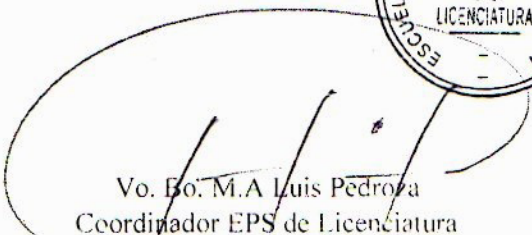
Por este medio informo a usted, que he revisado el informe final de su proyecto de EPS de Licenciatura con título **"FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL PARA LA ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, CAMPUS CENTRAL"**. El citado trabajo llena los requisitos del rigor del presente programa, por lo cual se emite **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.


Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y distribución digital del informe final de EPS de Licenciatura en 5 CD's con el documento en PDF los cuales deberá entregar en las instancias correspondientes para su archivo y publicación.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
M.A. Evelin Hernández  
Supervisor EPS de Licenciatura



  
Vo. Bo. M.A Luis Pedroza  
Coordinador EPS de Licenciatura



**Para efectos legales, únicamente el autor es responsable del contenido  
de este trabajo**



## DEDICATORIA

### A DIOS

Por el hermoso y más precioso regalo convertirme en profesional, de permitirme Ser San Carlista y darme un gran regalo dentro de mi carrera universitaria, una beca. Él siempre ha estado apoyándome sin dejarme ningún momento solo e indicándome las soluciones a las diversas circunstancias.

### A MI MADRE

Juana Elizabeth Raymundo, quien me ha apoyado toda mi vida, a continuar y convertirme un gran profesional. Por soportar mi mal humor cuando estaba estresado por las diversas situaciones. Por ser mi confidente, agradeciendo en todo momento su consejo, ánimo y esfuerzo constante.

### A MIS HERMANOS

Stephanie, Elizabeth y Moisés, por formar parte de mi vida día a día y por qué son ustedes la razón de mi lucha constante diariamente.

### A MI FAMILIA

A mi Abuela Rosa, tíos (as) y primos (as) por compartir grandes momentos conmigo, escucharme y apoyarme cuando lo más necesite, porque han sido el motor de mi vida y ha sido una bendición tenerlos en mi vida.

### A MIS AMIGOS

A los que han estado en todo momento apoyándome en todo momento, sería imposible nombrarlos a todos. Desde el inicio, transcurso y finalización del trayecto de la Universidad, en el grupo de “Intelectos Aliados”, a la nueva generación de la Asociación de Estudiantes Becados y en mi ámbito laboral . Gracias por todos los momentos compartidos en viajes, servicio social y molestaderas.



## AGRADECIMIENTOS

A la UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, por permitirme ser mi alma mater en mi crecimiento cultural, espiritual y moral. Un hogar donde me ha acogido por los últimos seis años de mi vida. Con las herramientas que me ha brindado para poder aportar a nuestra población.

A la ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, por permitirme estar dentro de sus aulas y conocer sobre el mundo de la comunicación.

Al PROGRAMA DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO, por darme la oportunidad de seguir crecer profesionalmente.

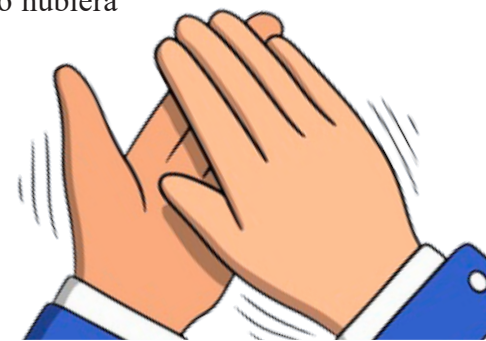
A la ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL, por darme la oportunidad de ejecutar mi EPS en sus instalaciones y aprender más sobre la manera de efectuar comunicación dentro de la Unidad de Relaciones Públicas del Departamento de Extensión.

Al MSC. MARCO ANTONIO ROSALES, por ser un excelente ser humano, un líder y un guía profesional. Las exigencias y sus enseñanzas me están guiando para convertirme en el Comunicador Integral.

A M.A. ANA RAQUEL MIRANDA, por ser excelente ser humano, profesional y amiga. Las exigencias, enseñanzas y regañadas me enseñaron a que soy un profesional competente dentro de este campo de la comunicación.

A LICDA. ASTREA CHAVARRIA, por brindarme su amistad y apoyo incondicional. Por creer en mí y darme sus consejos en todo momento que lo necesite.

A JOSSELYNE PEREZ, por que juntos formamos la dupla que apoyo a la Unidad de Relaciones Públicas. Las tardes de risas, de trabajo bajo presión y de apoyo mutuo, no hubiera sido posible este proyecto.





## INDICE

RESUMEN.....	I
INTRODUCCIÓN.....	II
JUSTIFICACIÓN.....	III
DIAGNOSTICO COMUNICACIONAL.....	1
1. Objetivos.....	2
1.1.1 Objetivo General.....	2
1.1.2 Objetivos Específicos.....	2
1.2 Institución.....	2
1.2.1 Ubicación Geográfica.....	2
1.2.2 Integración y Alianzas Estratégicas.....	3
1.2.3. Antecedentes.....	3
1.2.4 Departamentos de la Escuela de Trabajo Social.....	5
1.2.4.1 Estructura Organizativa.....	5
1.2.4.2 Consejo Directivo.....	5
1.2.4.3 Dirección de la Escuela.....	6
1.2.4.4 Secretaria Administrativa.....	6
1.2.4.5 Departamento de planificación y desarrollo académico.....	6
1.2.4.6 Secretaria Académica.....	7
1.2.4.7 Área de Formación Profesional Trabajo Social.....	7
1.2.4.8 Área de Formación Profesional General.....	7
1.2.4.9 Departamento de Extensión.....	8
1.2.4.9.1 Estructura Organizativa.....	8
1.2.4.9.2 Organigrama Especifico.....	8
1.2.4.9.3 Unidad de Atención Integral al Estudiante.....	8
1.2.4.9.4 Unidad de Proyección Social.....	9
1.2.4.9.5 Unidad de Ejercicio Profesional Supervisado.....	9
1.2.4.10 Unidad de Relaciones Publicas.....	9
1.2.4.10.1 Objetivos Específicos.....	9
1.2.4.10.2 Funciones Especificas.....	9
1.2.5 Misión Institucional.....	10
1.2.6 Visión Institucional.....	10
1.2.7 Objetivos Institucionales.....	10
1.2.8 Organigrama.....	11

1.3	Metodología.....	12
1.3.1	Descripción del Método.....	12
1.3.2	Técnicas e Instrumentos de Recolección.....	12
1.3.2.1	Observación.....	12
1.3.2.2	Encuesta.....	13
1.3.2.3	Entrevista.....	13
1.3.3	Cronograma del diagnostico.....	14
1.4	Recopilación de datos.....	15
1.4.1	Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de la Encuesta.....	15
1.4.2	Transcripción de entrevistas.....	47
1.4.3	Guía de observación.....	51
1.5	Radiografía de la Institución.....	54
1.5.1	Herramienta FODA.....	54
1.5.2	Fortalezas (Internas).....	54
1.5.3	Oportunidades (Externas).....	55
1.5.4	Debilidades (Internas).....	56
1.5.5	Amenazas (Externas).....	57
	PLAN DE COMUNICACIÓN.....	58
2.1	Antecedentes Comunicacionales.....	59
2.2	Objetivos de Comunicación.....	60
2.2.1	Objetivo General.....	60
2.2.2	Objetivos Específicos.....	60
2.3	Público Objetivo.....	60
2.4	Mensaje.....	61
2.5	Estrategia.....	61
2.6	Acciones de Comunicación.....	62
	INFORME DE EJECUCIÓN.....	65
3.1	Proyecto Desarrollado.....	66
3.1.1	Financiamiento.....	66
3.1.2	Presupuesto.....	66
3.1.3	Beneficiarios.....	67
3.1.4	Recursos Humanos.....	67
3.1.5	Área Geográfica de Acción.....	67
3.2	Estrategias y Actividades Desarrolladas.....	68

3.3	Cronograma de Actividades.....	75
3.4	Control y Seguimiento.....	76
	Conclusiones.....	77
	Recomendaciones.....	78
	Glosario de Términos.....	79
	Bibliografía.....	81
	Anexos.....	82
•	Registro Fotográfico.....	83
•	Modelo de Encuesta.....	85
•	Horas de practica.....	89



## RESUMEN



Universidad	de San Carlos de Guatemala
Unidad Académica	Escuela de Ciencias de la Comunicación
Título	Fortalecimiento de la Imagen Institucional a través de Producción Audiovisual s para la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central”
Autor	Rey Randhi Miguel Cisneros Raymundo
Problema Investigado	Problemática de comunicación interna y externa de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
Instrumentos utilizados	Entrevistas, encuestas, observación directa, recopilación de bibliografía y sitio institucional
Procedimientos para obtener datos e información:	Acudir a la institución a conversar con las principales autoridades del Departamento de Extensión, recopilando información a través de encuentros realizadas a personal docente y administrativo, y una guía de observación.
Sinopsis	En la Escuela de Trabajo Social del campus central, USAC, se desarrolló un proyecto que resolviera a las necesidades comunicacionales halladas en la auditoria (diagnostico). Para ello, se trabajó en única estrategia para el fortalecimiento de la Imagen Institucional a través de la combinación de producción audiovisual. Dentro de las actividades que se realizaron se encuentra capsulas informativas, spots informativos y conferencias brindadas por ponentes



## INTRODUCCIÓN



El presente informe final del Ejercicio Profesional Supervisado de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación de la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central, fue elaborado y ejecutado por el epesista en la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central.

Dentro del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado se realizó un diagnóstico comunicacional para establecer el ámbito a nivel interno y externo; siguiendo una línea de investigación para determinar la efectividad de la comunicación que se ha realizado dentro de la Institución, realizando un proyecto en tres fases continuas: diagnóstico (auditoria), plan de comunicación y ejecución.

Derivación del diagnóstico de comunicación se fundamentó los objetivos comunicacionales para posteriormente formar la estrategia de comunicación para darle vida al plan en beneficio de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central y así poder fortalecer su imagen positivamente tanto interna y externamente.

El proyecto realizado es “Fortalecimiento de la Imagen Institucional a través de Producción Audiovisual para la Escuela De Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central” abordando el objetivo general con la elaboración de productos comunicacionales atractivamente visualmente para el público objetivo tratado.

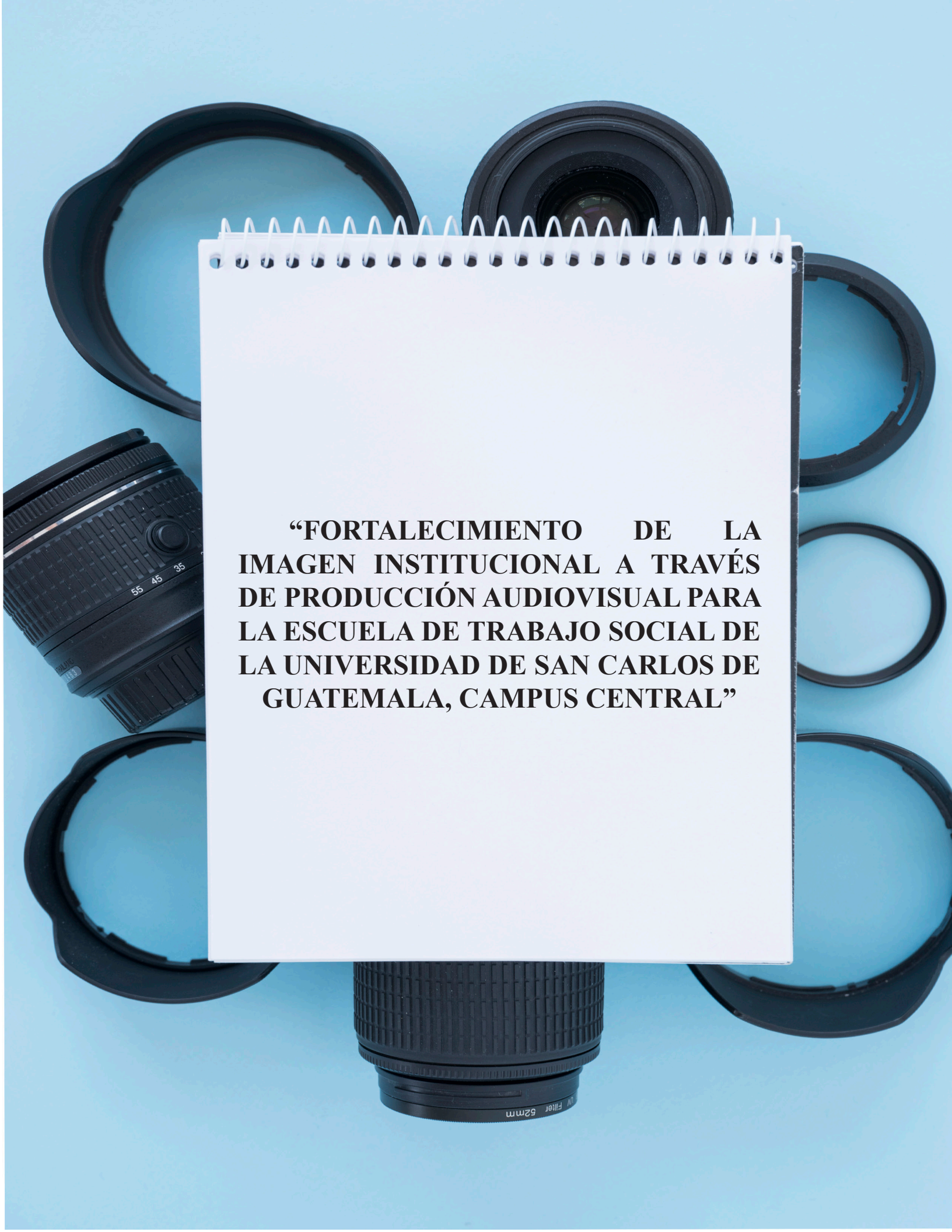


## JUSTIFICACIÓN



Dentro del Ejercicio Profesional Supervisado que se realiza dentro de la Escuela de Trabajo Social, ubicada en el Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se realizara el diagnostico de comunicación para revisar y evaluar el nivel de efectividad en la transmisión de información hacia todos los sectores involucrados a nivel interno y externo.

Esto permitirá presentar propuestas que les brindará la información necesaria para reforzar los canales de comunicación que se utilizan actualmente para que el mensaje llegue a más personas que conforman el público objetivo de la institución, así reforzando positivamente la ardua laboral que realiza la Escuela de Trabajo Social hacia la sociedad guatemalteca



**“FORTALECIMIENTO DE LA  
IMAGEN INSTITUCIONAL A TRAVÉS  
DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL PARA  
LA ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL DE  
LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE  
GUATEMALA, CAMPUS CENTRAL”**



## CAPÍTULO I

### DIAGNOSTICO COMUNICACIONAL

- Objetivos (General y Específicos)
- Institución
- Metodología
- Recopilación de datos
- Radiografía de la Institución





## CAPITULO I

### DIAGNOSTICO COMUNICACIONAL

#### 1. Objetivos

##### 1.1.1 Objetivo General

Evaluar la efectividad de los procesos de comunicación de la Escuela de Trabajo Social con todos sus actores vinculados.

##### 1.1.2 Objetivos Específicos

- Identificar los canales utilizados en los procesos de comunicación realizados con todos los actores dentro de la Escuela de Trabajo Social, Campus Central, USAC.
- Determinar el funcionamiento de los procesos comunicativos de la Escuela de Trabajo Social, Campus Central, USAC.
- Examinar el nivel de la imagen institucional que posee la Escuela de Trabajo Social, Campus Central, USAC, dirigida a todos sus actores.

#### 1.2 Institución

Escuela de Trabajo Social, Departamento de Extensión, Unidad de Relaciones Públicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

##### 1.2.1 Ubicación Geográfica

La institución está ubicada en el Edificio S-1, Segundo Nivel de la Ciudad Universitaria, Zona 12 de la Ciudad de Guatemala.



### 1.2.2 Integración y Alianzas Estratégicas:

La Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, ha efectuado alianzas estratégicas para apoyar a los y las estudiantes epesistas dentro de diferentes instituciones, las cuales son:

1. Dispensario San José
2. Facultad de Odontología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
3. Alcaldía Auxiliar de la Zona 18 de la Ciudad Capital.
4. Fundación Esperanza de Vida.
5. REKKO Guatemala.
6. Asociación Niños y Jóvenes con Futuro.
7. Casa Shalom.
8. Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multidisciplinario (EPSUM).

Así también la Escuela de Trabajo Social ha estado trabajando con el Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES) con sede en Pavas, San José Costa Rica, para la acreditación de la Carrera de la Licenciatura de Trabajo Social. Actualmente dicha unidad académica, ha estado trabajando en un plan de mejoras con diferentes actores.

### 1.2.3. Antecedentes:

Según el “Manual de Organización de la Escuela de Trabajo Social” (2012), inicia sus actividades como Unidad Académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en el año 1975, con facultad para formar profesionales de nivel intermedio, con un plan que comprendía 6 semestres de estudio más uno de Ejercicio Profesional Supervisado, y con el requisito de elaborar trabajo de tesis previo a graduarse.

Su proceso formativo lo inició con el sistema de Unidades Integradoras del Conocimiento, el cual se cambió en 1978 al Sistema de Cursos Semestrales. Por diversos problemas la necesidad de readecuación curricular siempre se ha hecho sentir. Desde 1980 a 1994 se integraron diferentes comisiones de readecuación curricular, que no lograron concretar el trabajo encomendado.



En 1984 autoridades y profesores de la Escuela de Trabajo Social (Campus Central, Departamento de Guatemala), de la Carrera de Trabajo Social del Centro Universitario de Occidente (Departamento de Quetzaltenango), la Carrera de Trabajo Social del Centro Universitario del Suroccidente (Departamento de Suchitepéquez), y de la Carrera de Trabajo Social de Centro Universitario de San Marcos (Departamento de San Marcos), presentaron al Consejo Superior Universitario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, una propuesta de Licenciatura en Trabajo Social, que autorizó el Programa Especial de Licenciatura en Trabajo Social –para 5 cohortes- en la Escuela de Trabajo Social, para profesionales egresados de la Carrera Intermedia, el cual comprendía 4 semestres con cuatro cursos cada uno, y la elaboración de la tesis previo a obtener el título.

Para elevar el nivel de estudios en la Escuela de Trabajo Social de técnico a Licenciatura, autoridades de la Universidad solicitaron a las autoridades de la Escuela elaborar y presentar un proyecto educativo de Licenciatura en Trabajo Social al Consejo Superior Universitario. En otro orden de ideas, un hecho importante para la Escuela de Trabajo Social es su independencia.

Desde que inició sus actividades (1975), compartía con la Escuela de Historia la asignación presupuestaria, tesorería, almacén y reproducción de materiales, lo cual generaba problemas de administración de recursos. Por ello ambas Escuelas solicitaron a las autoridades universitarias, su separación, la cual fue autorizada a partir de 1988, con lo cual la Escuela cobró el poder para administrar de manera directa los recursos necesarios para sustentar sus programas de docencia, investigación y extensión.

Por acuerdo de Consejo Superior Universitario para todas las Escuelas y Centros Regionales Universitarios, la autoridad máxima de la Escuela dejó de llamarse “Consejo Académico” para ser Consejo Directivo, e igualmente dejó de ser paritario, integrado por director/a quien preside, 2 profesores, 2 alumnos y un representante de los profesionales.

La Secretaría Administrativa ejerce la secretaría de dicho Consejo. En 1995, a través del trabajo de la Comisión de Readequación Curricular se diseñó el currículum de Licenciatura en Trabajo Social, que sustenta el proceso formativo a partir de 1996, el cual está vigente en la Escuela.



Con la participación de todos los sectores que integra la Escuela, se formuló su Plan de Desarrollo Académico 2004-2013, el cual fue aprobado por el Consejo Directivo el 17 de marzo de 2004, que presenta 67 proyectos destinados a resolver los problemas de docencia, investigación, extensión y administración detectados en el Diagnóstico Curricular concluido en 2002.

En la actualidad, la Escuela de Trabajo Social tiene un plan estratégico 2019-2020 sobre el cual se está trabajando en este momento. Dicho plan se elaboró por el año 2017 con todos los sectores.

#### 1.2.4 Departamentos de la Escuela de Trabajo Social

La Escuela de trabajo social es la unidad académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala rectora de la enseñanza de trabajo social que, mediante los programas de docencia, investigación y extensión, se encarga de formar, en los diferentes niveles de la educación superior y con excelencia académica, profesionales en esta rama que posean capacidad científica y técnica para generar procesos de promoción y organización social que contribuyan a elaborar la calidad de vida y los niveles de desarrollo humano en Guatemala.

##### 1.2.4.1 Estructura Organizativa

- Órganos de Dirección
- Órganos de Asesoría
- Unidades de administración Académica
- Unidades Administrativas

##### 1.2.4.2 Consejo Directivo

El Consejo Directivo es la máxima autoridad de la escuela; se integra por el/la director/a, quien lo preside; dos representantes docentes, dos representantes estudiantiles y un representante profesional.

Su función es ejercer el gobierno de la escuela, generando los lineamientos estratégicos para su administración efectiva, así como para el crecimiento y desarrollo institucional; a



través de formular, aprobar y verificar la aplicación de las políticas, planes y normas de la escuela, en el marco de las leyes y políticas de la universidad

#### 1.2.4.3 Dirección de la Escuela

El director o directora es el/la funcionario/a electo/a responsable de ejecutar las resoluciones del consejo directivo de la escuela, el cual preside, y es, además, jefe general de la administración.

Le corresponde dirigir la escuela realizando un proceso técnico científico de administración, con fundamento en los principios de economía, eficiencia y eficacia, que fortalezca institucionalmente a la escuela y, a la vez, le permita alcanzar la excelencia académica en cada una de las áreas en que se organiza.

#### 1.2.4.4 Secretaria Administrativa

Es la secretaria de la escuela y de la dirección. El/la secretario/a administrativo/a es el/la funcionario/a responsable de realizar la gestión efectiva de la escuela aprovechando los recursos humanos, financieros y materiales con que cuenta la escuela, para lograr la productividad y contribuir a la excelencia académica de la misma, a través del uso de metodologías y técnicas modernas de administración y gestión.

Dirige el equipo secretarial, la tesorería, el control académico, el almacén, la biblioteca, el centro de cómputo, el centro de reproducción de materiales, la mensajería y el personal de servicio.

#### 1.2.4.5 Departamento de planificación y desarrollo académico

Es el órgano responsable de realizar estudios para promover el desarrollo institucional, académico, administrativo y financiero de la escuela y, sobre esa base, asesorar a las autoridades en la formulación, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos, y en la promoción de una cultura de previsión y responsabilidad.



#### 1.2.4.6 Secretaría Académica

Es la autoridad responsable de administrar el currículo y dirigir la actividad académica de la escuela, promoviendo la integración de la docencia con la investigación y la extensión para alcanzar la unidad y la excelencia académica en los resultados y productos de las actividades de la Escuela. Tiene a su cargo la dirección de las dos áreas de formación profesional, el departamento de extensión, el instituto de investigaciones y el centro de ayudas audiovisuales.

#### 1.2.4.7 Área de Formación Profesional Trabajo Social

Es la dependencia de la secretaría académica que reúne al conjunto de departamentos y docentes responsables de ejecutar el currículo de la escuela, en cuanto a lograr que el estudiantado desarrolle los dominios teóricos, metodológicos, epistemológicos, ontológicos, axiológicos y prácticos del trabajo social profesional que garanticen su formación profesional en el marco de la excelencia académica y, sobre esa base, la mayor incidencia en su desempeño profesional.

El área y su titular son responsables de dirigir los cursos y las prácticas de profesionalización en la teoría, métodos y valores del trabajo social.

#### 1.2.4.8 Área de Formación Profesional General

Es la dependencia de la secretaría académica que reúne al conjunto de docentes responsables de ejecutar el currículo de la escuela, en cuanto a lograr que la formación profesional del académica y, por ende, una mayor incidencia en su desempeño profesional. estudiantado sea complementada con ciencias y disciplinas que le den fundamento y amplifiquen su horizonte de intervención, así como con enfoques y técnicas emergentes exitosas que le garanticen una formación profesional en el marco de la excelencia.

El área y su titular son responsables de dirigir los cursos de ciencias, metodologías y técnicas sociales, y afines.



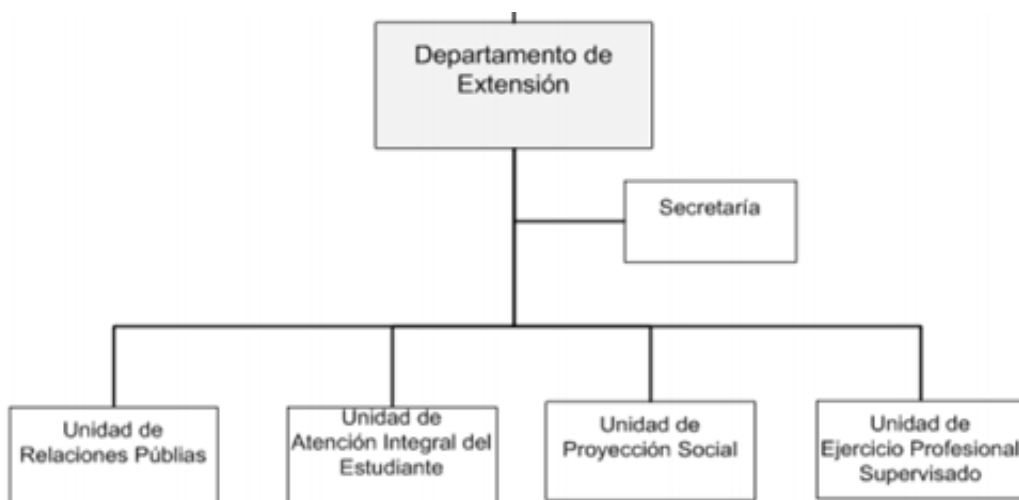
#### 1.2.4.9 Departamento de Extensión

Es la unidad académica encargada de promover la vinculación de la Escuela con el entorno de la población guatemalteca y su comunidad estudiantil, mediante programas de servicio, integrados con la investigación y la docencia.

##### 1.2.4.9.1 Estructura Organizativa

Jefatura del Departamento de Extensión, Secretaría del Departamento de Extensión, Unidad de Relaciones Públicas, Unidad de Atención Integral del Estudiante, Unidad de Proyección Social y Unidad de Ejercicio Profesional Supervisado.

##### 1.2.4.9.2 Organigrama Especifico



Fuente: Manual de Organización Escuela de Trabajo Social 2012.

##### 1.2.4.9.3 Unidad de Atención Integral al Estudiante

Es la entidad encargada de apoyar pedagógica, psicológica y socialmente la atención integral del estudiante para potencializar sus capacidades psíquicas, emocionales y educativas.



#### 1.2.4.9.4 Unidad de Proyección Social

Es el ente encargado de vincular a la Escuela de Trabajo Social con la sociedad guatemalteca a través de investigaciones, asesorías, acompañamiento a organizaciones, entidades, comunidades que lo requieran.

#### 1.2.4.9.5 Unidad de Ejercicio Profesional Supervisado

Es la unidad encargada de programar, monitorear y evaluar a los estudiantes que realizan el ejercicio profesional supervisado, previo a obtener el título de Licenciatura; asimismo, vincular a la Escuela con la sociedad guatemalteca con fines académicos, investigativos y de servicio.

#### 1.2.4.10 Unidad de Relaciones Publicas

Es la unidad técnica encargada de coleccionar, editar y publicar, a través de medios escritos, radiales y/o televisivos la información relacionada a la Escuela de Trabajo Social y su comunidad educativa.

##### 1.2.4.10.1 Objetivos Específicos

1. Comunicar, informar y difundir una imagen positiva y reconocida de la Escuela de Trabajo Social.
2. Canalizar todas las inquietudes que en materia de información y omunicación se requieran.
3. Fortalecer la imagen institucional y de proyección de la Escuela en la sociedad

##### 1.2.4.10.2 Funciones Especificas

- Fomentar, promover y divulgar actividades y eventos culturales, educativas y formativas a través de los diferentes medios y formas de comunicación de la Universidad y de la Escuela de Trabajo Social.
- Establecer relaciones de cooperación con organizaciones y entidades públicas y privadas.





- Buscar y utilizar los medios de comunicación y difusión para fortalecer la proyección de la Escuela de Trabajo Social en la sociedad guatemalteca.
- Gestionar en medios de comunicación u órganos divulgativos dentro y fuera de la universidad espacios para la promoción de la Escuela de Trabajo Social.
- Fortalecer la utilización, las tecnologías de la información y la comunicación que permitan que docentes, administrativos y estudiantes participen en la divulgación y en la discusión de temas científicos de interés.
- Administrar un circuito cerrado de radio que sea utilizado por los docentes, administración y estudiantes para la divulgación de actividades de interés.
- Gestionar con organizaciones recursos y becas para la comunidad de la Escuela de Trabajo Social y/o el apoyo a los proyectos impulsados por la unidad académica.

#### 1.2.5 Misión Institucional

Somos la comunidad académica rectora en la formación de profesionales de Trabajo Social que se proyecta a la población guatemalteca, incidiendo en la construcción de una sociedad democrática, incluyente y equitativa.

#### 1.2.6 Visión Institucional

Consolidarnos como una institución líder con compromiso ético político en la generación del conocimiento, la proyección social y la formación de profesionales de Trabajo Social con pensamiento crítico; oferta académica diversificada e innovadora, para incidir en el desarrollo humano

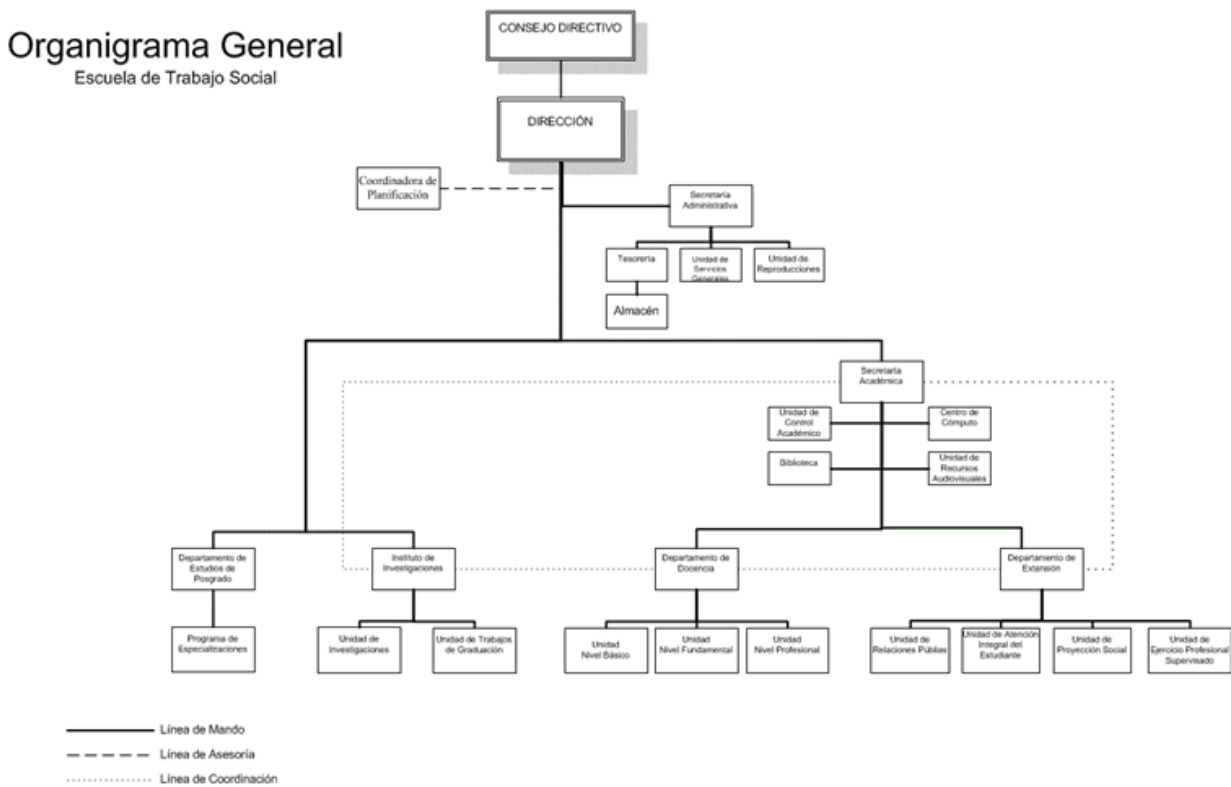
#### 1.2.7 Objetivos Institucionales:

- Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje para desarrollar en los/las estudiantes, destrezas, habilidades, aptitudes y actitudes inherentes al perfil de la profesión, en beneficio de la sociedad guatemalteca.
- Vincular a la Escuela de Trabajo Social con la sociedad guatemalteca, a través de actividades de extensión Universitaria.
- Propiciar un proceso permanente de superación de los sectores que integran la Escuela de Trabajo Social para su fortalecimiento y desarrollo.



- Formar profesionales con actitud crítica, reflexiva, creativa, ética y con alto espíritu de solidaridad, en el nivel de pregrado, grado y posgrado; capacitados para intervenir objetiva y oportunamente en la atención de la problemática social.
- Promover el desarrollo de la Investigación científica, para el estudio e interpretación de la realidad nacional, que permita elaborar propuestas de solución a los problemas sociales de Guatemala.
- Promover la modernización permanente del sistema académico y administrativo de la Escuela de Trabajo Social, para fortalecer el desarrollo institucional con la participación de los diferentes sectores que lo integran.
- Establecer vínculos de cooperación con entidades nacionales e internacionales que contribuyan al desarrollo académico-administrativo de la Escuela de Trabajo Social

1.2.8 Organigrama:



Fuente: [trabajosocial.usac.edu.gt/](http://trabajosocial.usac.edu.gt/)



### 1.3 Metodología

#### 1.3.1 Descripción del Método

Consiste en proporcionar los elementos necesarios para desarrollar los objetivos de una investigación. Para efectos de investigación, se utilizó el enfoque mixto que, “es una combinación de la técnica cualitativa y cuantitativa” que se basa en investigación documental y trabajo de campo. Sampieri (2006) afirma que esta técnica funciona para “el análisis y la discusión de resultado” (p. 57).

Desglosando de lo anterior, los modelos a utilizar serán los métodos analítico e inductivo. Ruiz (2006) dice en el Método Analítico " consiste en la desmembración de un todo, descomponiéndolo en sus partes o elementos para observar las causas, la naturaleza y los efectos. El análisis es la observación y examen de un hecho en particular." (p. 128). En el caso del método inductivo, Bernal (2006) indica “se utiliza el razonamiento para obtener conclusiones que parten de hechos particulares aceptados como válidos para llegar a conclusiones, cuya aplicación sea de carácter general.” (p. 96)

A la naturaleza del informe, el tipo de investigación es descriptiva, ya que trabajamos desde una perspectiva institucional, obtenemos una descripción para plantear una solución. Ruiz (2006) afirma que la investigación descriptiva “comprende el registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual y la composición o procesos de los fenómenos. Trabaja sobre realidades de hecho y su característica fundamental es la de la presentarnos una interpretación correcta” (p. 106). El enfoque que se utilizara

#### 1.3.2 Técnicas e Instrumentos de Recolección

Se utilizará instrumentos que nos ayudaran a recabar datos más precisos y que la investigación sea más efectiva. Se utilizó la observación, tabla de observación y encuesta revisadas y aprobadas por la Institución.

##### 1.3.2.1 Observación

La observación es una técnica de investigación para indagar lo visto. Dentro de la



Escuela de Trabajo Social, indagarnos su infraestructura, canales de información, población y, actividades Según Díaz (201) define la observación como “la inspección y estudio realizado por el investigador, mediante el empleo de sus propios sentidos, con o sin ayuda de aparatos técnicos, de las cosas o hechos de interés social, tal como son o tienen lugar espontáneamente” (p. 7).

#### 1.3.2.2 Encuesta

La encuesta “es un estudio en el cual el investigador obtiene los datos a partir de realizar un conjunto de preguntas normalizadas dirigidas a una muestra representativa o al conjunto total de la población estadística en estudio, formada a menudo por personas, empresas o entes institucionales, con el fin de conocer estados de opinión, características o hechos específicos”.

Alvira (2011) define la encuesta con dos características que la distinta dentro de las técnicas de investigación como “recolector de información por medio verbal o escrito mediante un cuestionario estructurado y que utiliza muestras o universos de una población dentro del objeto de estudio” (p.6). Dentro de la Escuela de Trabajo Social Campus Central, se utilizará con el personal Docente y Personal Administrativo para obtener información de diversos puntos de vista.

#### 1.3.2.3 Entrevista

Dentro de la Institución, se realizó la entrevista al Coordinador de Relaciones Públicas, MSc. Marco Antonio Rosales y al Coordinador del Departamento de Extensión Lic. Edwin Muñoz, sobre la Unidad de Relaciones Públicas, los procesos de comunicación, labor y actuación dentro del proceso de acreditación que enfrenta la Escuela de Trabajo Social.

Acevedo (1986) conceptualiza explícitamente la entrevista como “una forma de comunicación interpersonal que tiene como finalidad obtener información en relación a un objetivo en donde la conducta del hombre se polariza justamente entre la solidez del intercambio y la dinámica de la reciprocidad” (p.10).



### 1.3.3 Cronograma del diagnóstico

Actividad/Semana	Enero					Febrero			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Propedéutico de Diagnostico			■						
Búsqueda de sitio para realizar EPS			■						
Entrevista con el Coordinador de RRPP de la Escuela de Trabajo Social, USAC			■						
Acuerdo de Aceptación por parte de la Institución				■					
Recopilación de Información					■				
Elaboración de Instrumentos						■			
Realización de Instrumentos						■			
Vaciado de datos						■			
Elaboración de informe inicial						■			
Correcciones del informe							■		
Entrega del Informe							■		

Elaboración: Rey Cisneros: febrero 2019



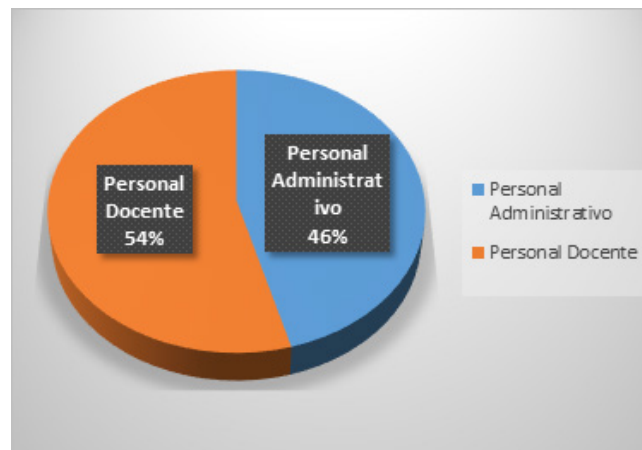
## 1.4 Recopilación de datos

### 1.4.1 Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de la Encuesta

Se efectuó una encuesta para medir los canales de comunicación a Personal Docente y Administrativo de la Escuela de Trabajo. El número de encuestas realizadas fueron cuarenta y seis, debido al corto tiempo del personal ya que tienen horarios mixtos en sus labores.

#### Clasificación de Personal Activo de la Escuela de Trabajo Social

Gráfica no. 1



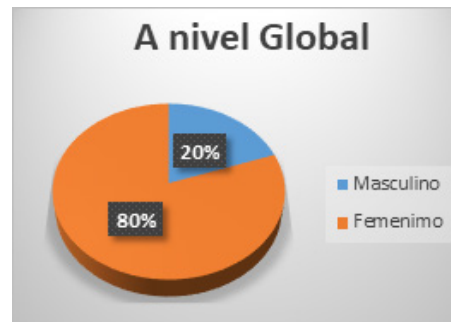
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

La encuesta fue dirigida a Personal Administrativo y Docente de la Escuela de Trabajo Social, campus central. Según los datos recolectados, veintiuna personas encuestadas son personal Administrativo, representado en un 46% y, veinticinco personas encuestadas son personal Docente representado en un 54%



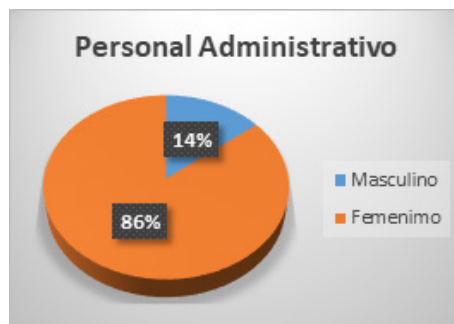
## Genero de Personal Activo de la Escuela de Trabajo Social

Gráfica no. 2



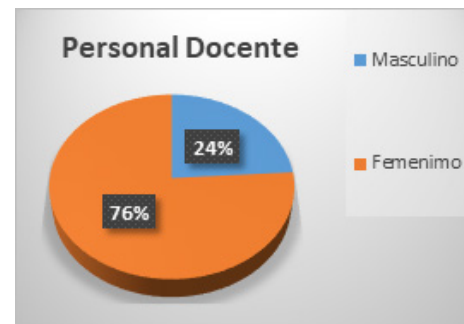
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 3



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019

Gráfica no. 4



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019

Según el género de los encuestados, en el género masculino son nueve personas y en el género femenino son treinta y siete personas, por lo cual representa un 20% y 80% respectivamente. Se elaboró una clasificación de servicio del personal, en donde en el caso del personal administrativo son nueve personas en el género masculino representando el 14% y dieciocho personas en el género femenino representando 86%.

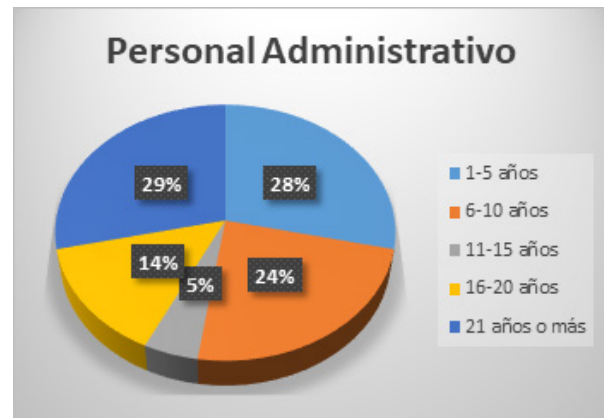
En el caso del Personal Docente, son seis personas en el género masculino representando el 24% y diecinueve personas en el género femenino representando el 76%, concluyendo que el personal que labora actualmente en la Escuela de Trabajo Social, campus central son del género femenino.



## Tiempo de Servicio

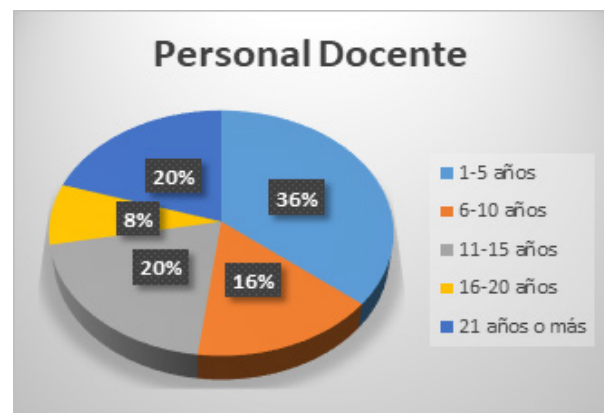
El 29% del personal Administrativo indica que ha trabajado por más de 20 años en la Escuela de Trabajo Social, pero es lo contrario en el personal Docente que no llevan más de 5 años laborando en la Escuela de Trabajo Social con un porcentaje del 36%.

Gráfica no. 5



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 6



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

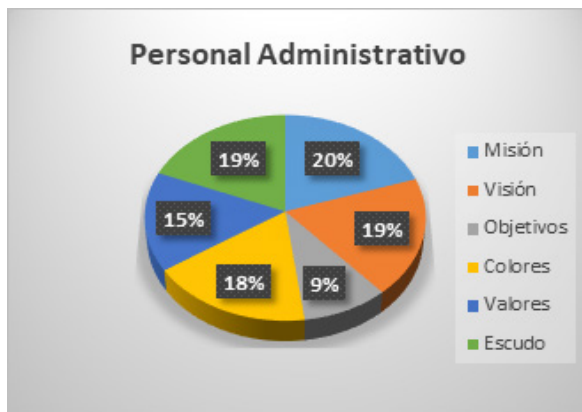




## Preguntas realizadas

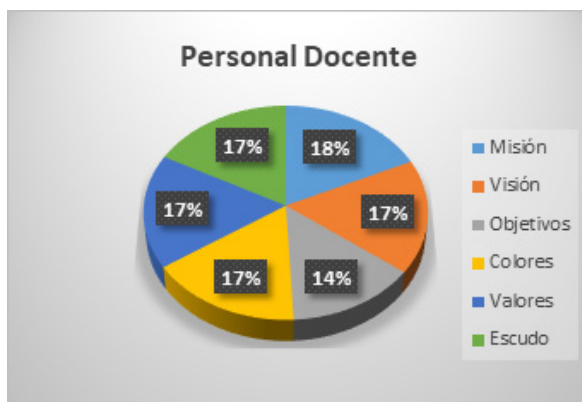
1. ¿Cuáles de los siguientes aspectos institucionales conoce de la Escuela de Trabajo Social?

Gráfica no. 7



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 8



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

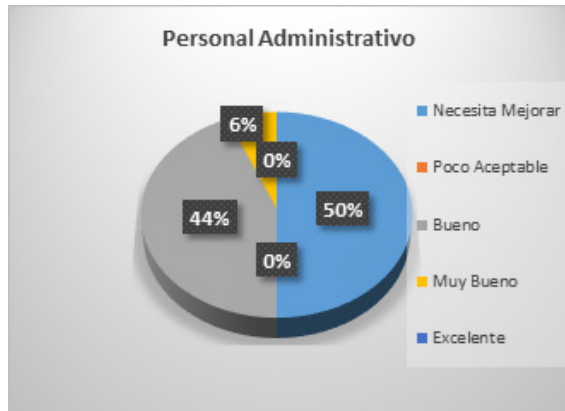
Ambas partes coincidieron que el elemento que conocen del Marco Filosófico es la Misión, en el personal Administrativo es el 20% y personal Docente es el 18%. En el área con baja referencia, son los Objetivos Institucionales, el personal Administrativo indica 9% y el docente un 14%.



2. ¿Cómo considera a la Escuela de Trabajo Social en los siguientes aspectos?

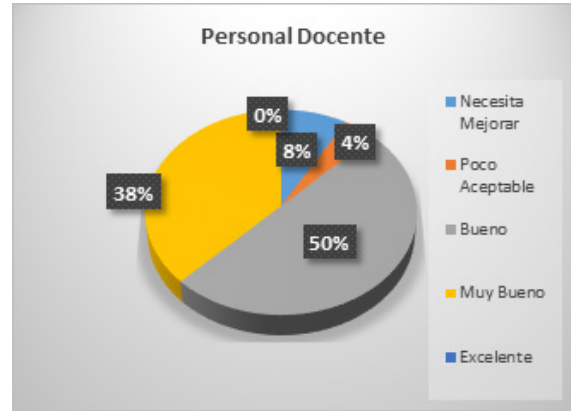
*Académicamente*

Gráfica no. 9



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 10

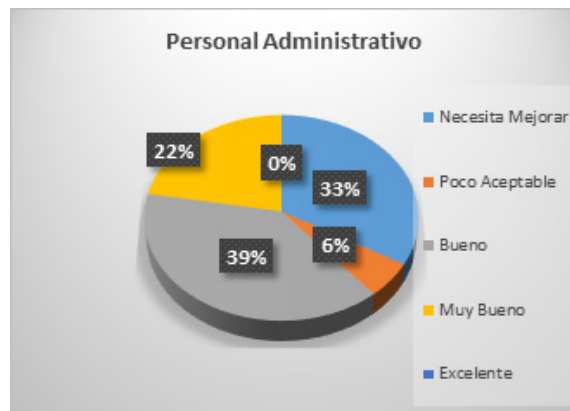


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

El personal Administrativo indica está el nivel Académico dentro de lo aceptable con 53%, y el personal Docente indica con un 83% dentro del mismo rango, así indicando que la Escuela de Trabajo Social, está manejando de forma correcta estándares para la formación profesional.

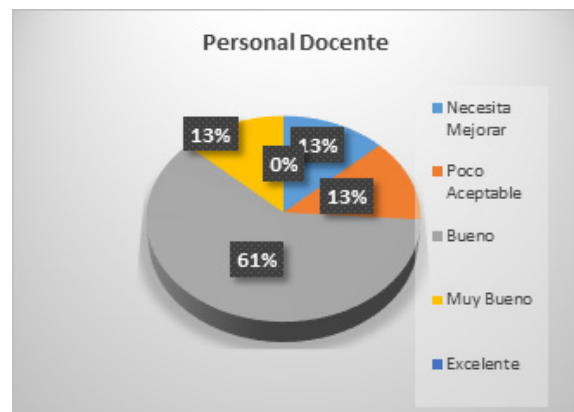
*Administrativamente*

Gráfica no. 11



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 12



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambos partes coinciden que en el aspecto Administrativo se encuentran trabajando de dentro del rango de lo bueno, en el caso del personal Administrativo es representado por el 61% y en el personal Docente es por 74%. Por lo cual es un buen indicador que la Escuela de Trabajo Social se encuentra bien organizada administrativamente.



*Uso de las Tecnologías de Información y de Comunicación*

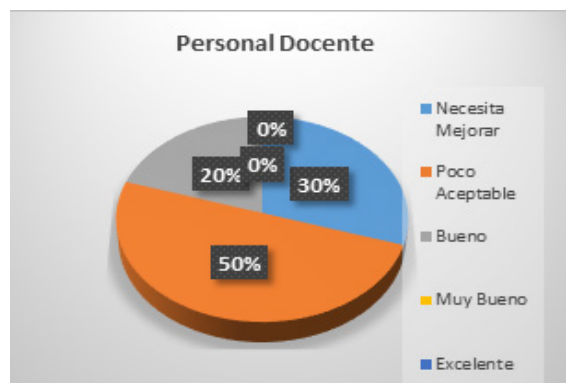
En el uso de la tecnología se debe de mejorar indicando ambos sectores. El personal administrativo lo refleja con un porcentaje del 65% de los encuestados y el personal Docente indica lo mismo representado por un 80%. Por lo tanto, la Escuela de Trabajo Social refleja que no están dentro de los estándares tecnológicos como otras Unidades Académicas.

Gráfica no. 13



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 14

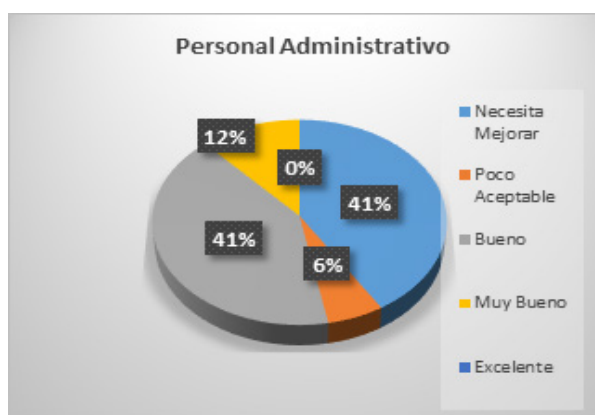


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

*Oferta Académica*

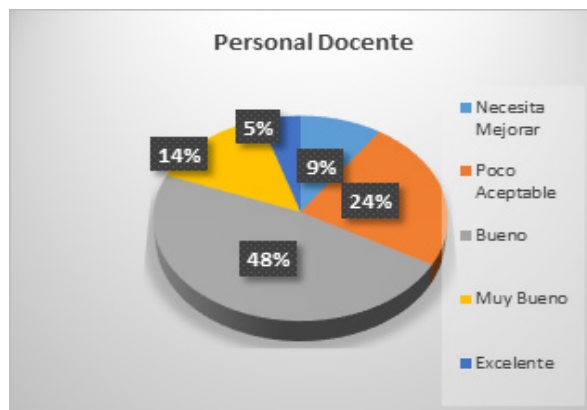
Ambas partes indican que la oferta académica está dentro del rango de lo bueno representado por un 53% de los encuestados por parte del Personal Administrativo y, 67% por parte del Personal Docente, reflejando que la Institución busca ser pionera académica dentro de las unidades de la USAC, buscando la excelencia.

Gráfica no. 15



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 16

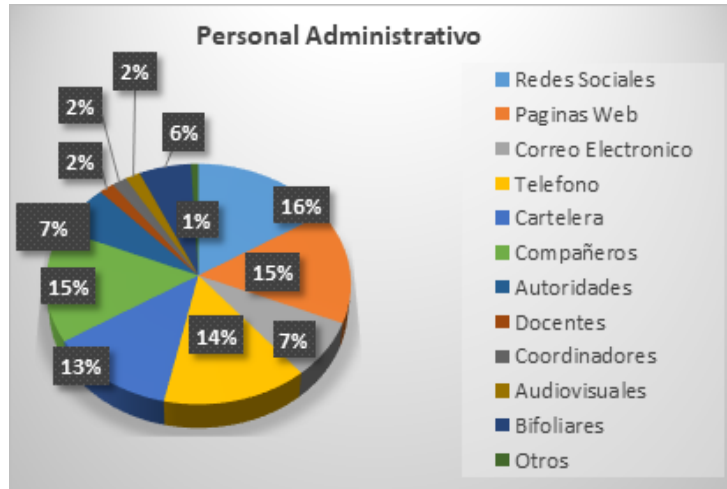


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.



3. ¿A través de qué medios obtiene información oficial de la Escuela de Trabajo Social?

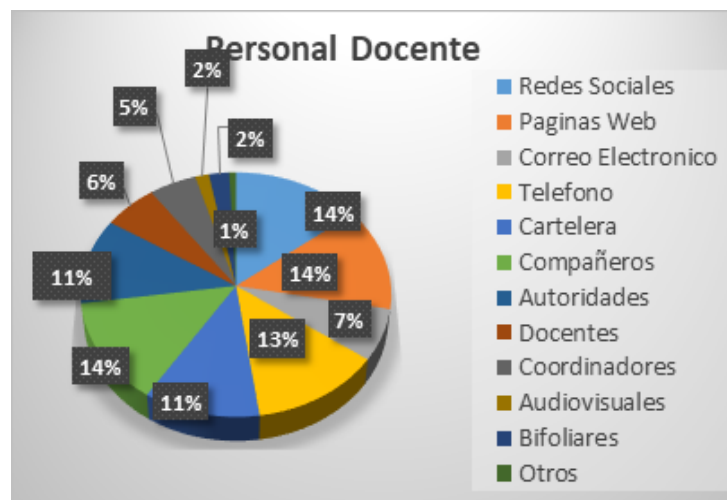
Gráfica no. 17



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

El Personal Administrativo indica que obtiene información a través de los siguientes medios electrónicos con un 38%, como son las redes sociales, correo electrónico y página web institucional. El 31% de los encuestados indica que recurre a una comunicación verbal con las diversas autoridades, coordinadores, docentes y compañeros y por último son los medios impresos con un 18% de los encuestados con las carteleras y Bifolares.

Gráfica no. 18



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.



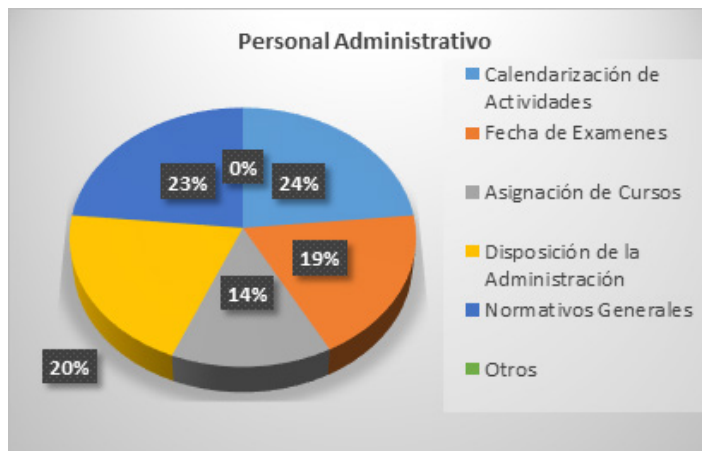
El Personal Docente encuestado contestó que obtienen información por de manera verbal tanto así, tuvo protagonismo dentro de los encuestados con un 36%, ya que indican que se abocan con las autoridades (directora y secretaria académica), coordinadores y otros docentes.

El segundo lugar fue los medios electrónicos con un 35% los cuales son redes sociales, correo electrónico y página web oficial. Por último, los medios impresos con un 22% de los encuestados. Los medios impresos son las carteleras y los Bifolares que se elaboran por cada una de las coordinaciones o por la Unidad de Relaciones Públicas.

Concluyendo, el personal que labora en la Escuela de Trabajo Social obtiene información a través de los medios electrónicos, que analizando es son los medios más inmediatos y que ahorran recursos debido a que se evita el uso del papel

#### 4. ¿Qué información le gustaría recibir acerca de la Escuela de Trabajo Social?

Gráfica no. 19

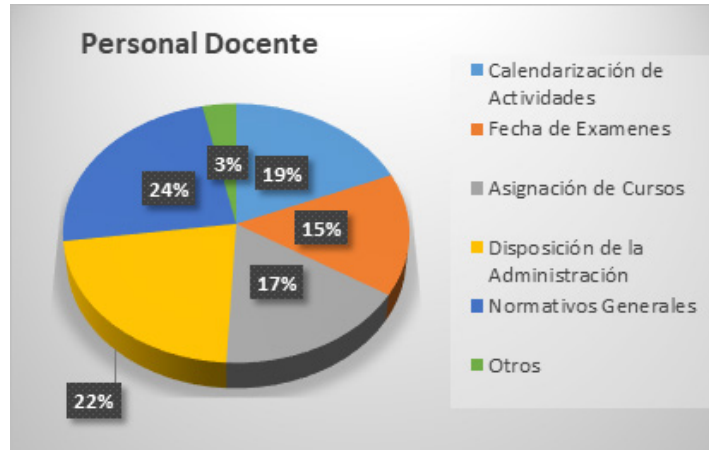


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

La información que les gustaría recibir en ambas partes es disposiciones de la administración, que significa cualquier aviso de las autoridades competentes de la Escuela de Trabajo Social de manera inmediata. El 20% del personal administrativo indicó lo anterior y el 22% del personal docente de la misma manera. Las disposiciones de la administración se refieren a toda la información generada por las autoridades de la Universidad de San Carlos tal caso de Rectoría, Dirección de la Escuela de Trabajo Social o los Coordinadores de Área.



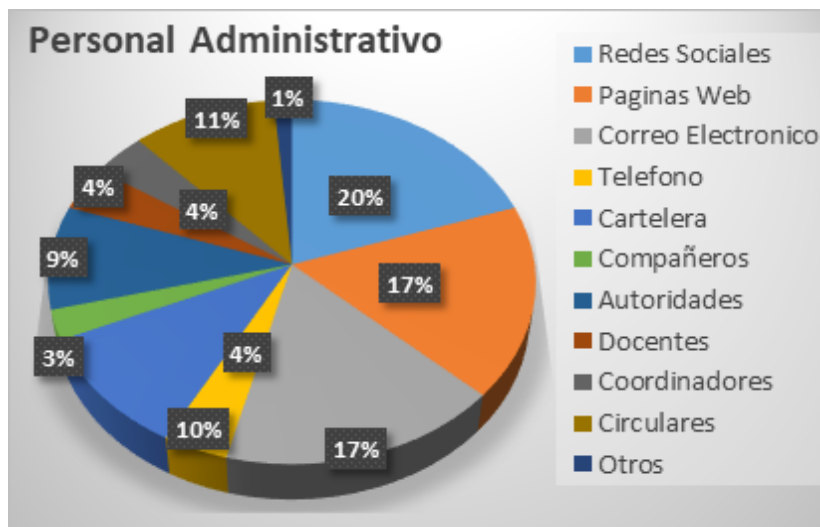
Gráfica no. 20



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

5. ¿A través de qué medios le gustaría obtener información actualizada de la Escuela de Trabajo Social?

Gráfica no. 21

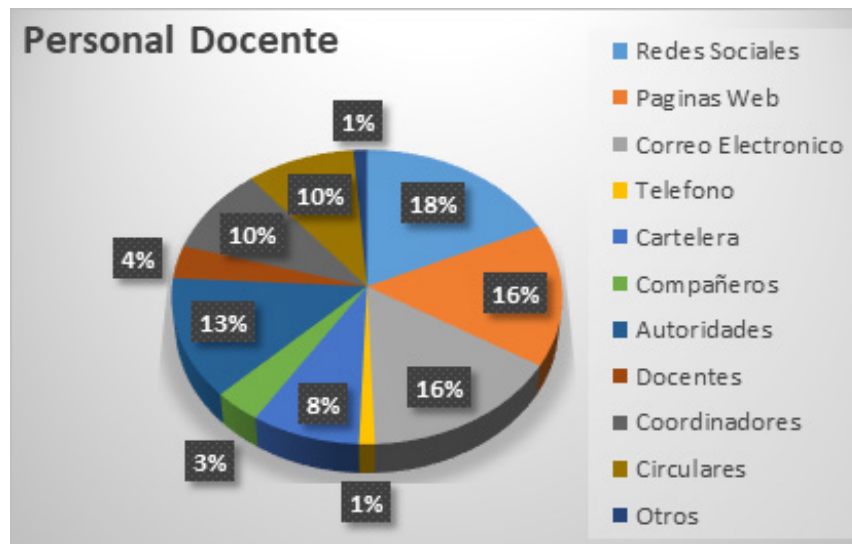


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

El Personal Administrativo indica que obtiene información por los medios electrónicos con un 54%, como son las redes sociales, correo electrónico y página web institucional. El 21% de los encuestados indica que cartelera y Bifolares obtienen información, que se puede resumir como Comunicación Verbal Escrita, y por último el 20% de los encuestados indica que recurre a una comunicación verbal oral con las diversas autoridades, coordinadores, docentes y compañeros.



Gráfica no. 22



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

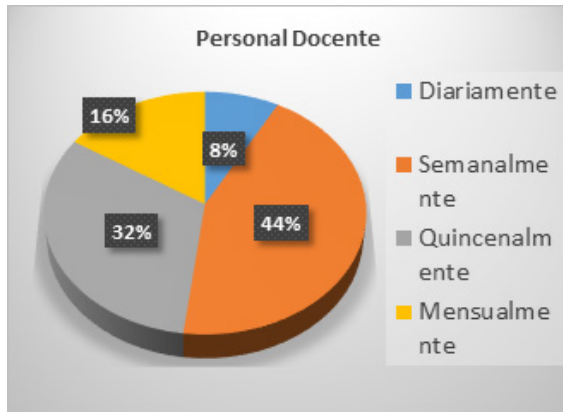
El Personal Docente encuestado contestó que obtienen información por manera electrónica tanto así, tuvo protagonismo dentro de los encuestados con un 50%, ya que indican que se abocan a través de las redes sociales, correo electrónico y página web institucional. El segundo lugar fue la comunicación verbal oral con un 33% los cuales son autoridades, coordinadores, docentes y compañeros. Por último, los medios impresos con un 28% de los encuestados. Los medios impresos son las carteleras y los Bifolares que se elaboran por cada una de las coordinaciones o por la Unidad de Relaciones Públicas.

6. ¿Con qué periodicidad le gustaría recibir información actualizada de la Escuela de Trabajo Social?

Ambas partes indican que le gustaría recibir la información actualizada de manera semanal para estar al tanto de cualquier cambio de la realidad, lo cual es representado por el personal administrativo por un 48% y el personal docente es representado por un 44%.

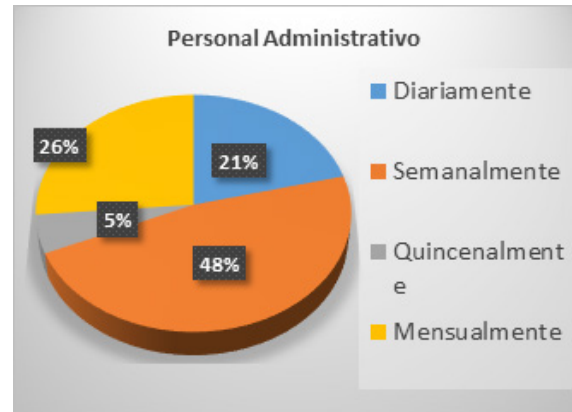


Gráfica no. 23



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 24

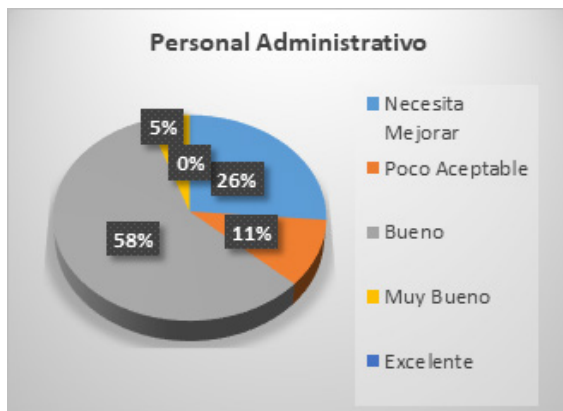


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

7. ¿Cómo considera las Instalaciones de Escuela de Trabajo Social en los siguientes aspectos?

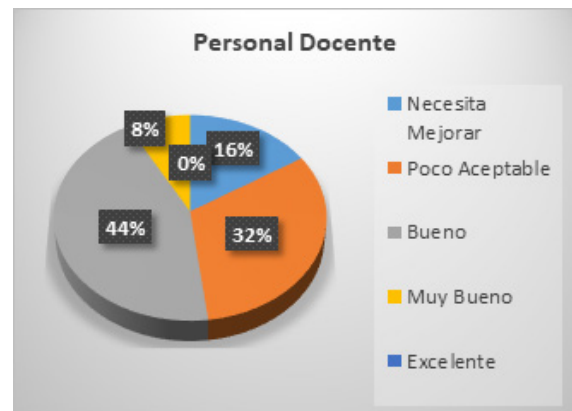
*Salones*

Gráfica no. 25



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 26



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En el uso de los salones, el personal administrativo y docente están de acuerdo que están en buen estado, los resultados arrojan el 63% del área administrativa y el 52% del área docente.





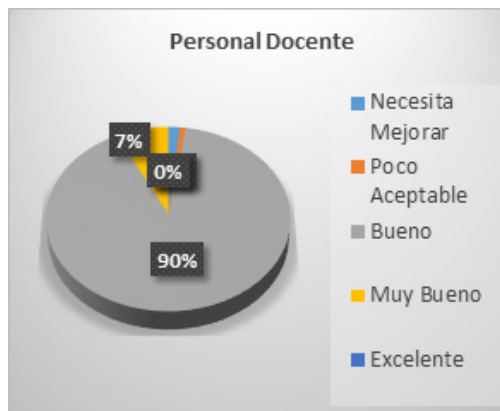
### *Oficinas*

Gráfica no. 27



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 28

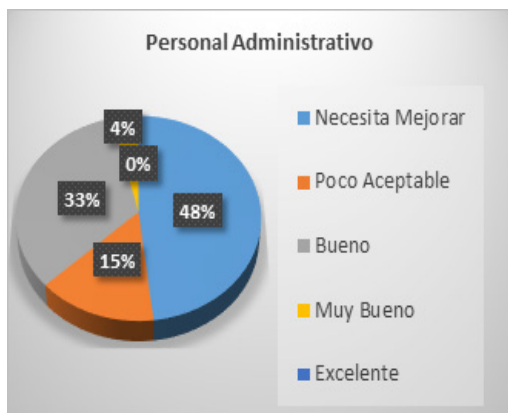


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En el uso de las oficinas, el personal administrativo indica que deben de mejorar las instalaciones arrojando un porcentaje del 63%, pero indica una contraparte en el área docente que están en buen estado con un 90%.

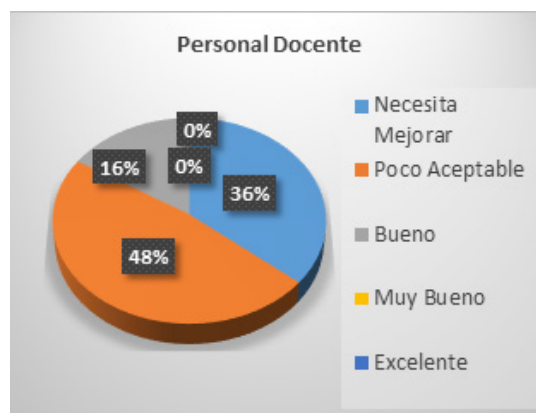
### *Sanitarios*

Gráfica no. 29



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 30



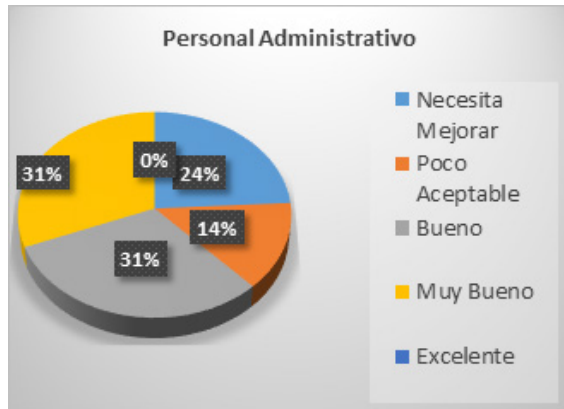
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En los servicios sanitarios, el personal administrativo y docente indico que se encuentra desde lo poco aceptable y necesita mejorar, según los resultados arrojan el 63% del área administrativa y con 84% del área docente.



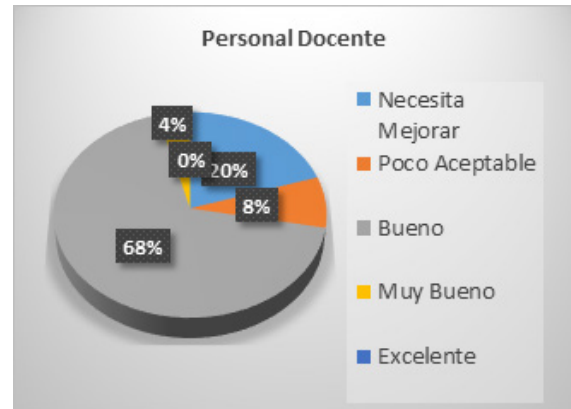
*Pasillos*

Gráfica no. 31



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 32

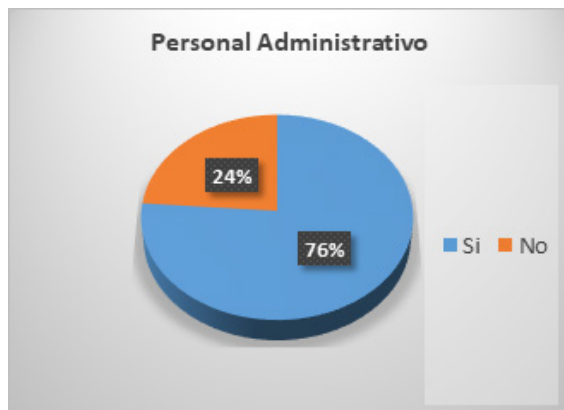


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En el área de los pasillos, el personal administrativo y docente indico que se encuentra en buen estado, según los resultados arrojan el 62% del área administrativa y el 72% del área docente.

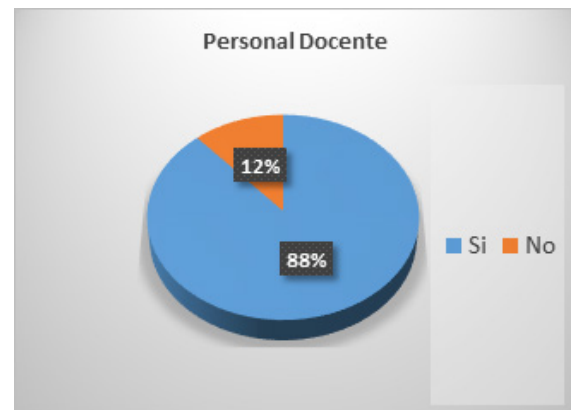
8. ¿Ha visitado el sitio web oficial de la Escuela de Trabajo Social?

Gráfica no. 33



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 34



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Los encuestados coincidieron que conocen el sitio web oficial de la Escuela de Trabajo Social debido a que allí se encuentra la información más relevante de la institución. El personal Administrativo, el 76% indico su conocimiento y su utilización. En el caso del personal Docente, el 88% conocen y lo visitan frecuentemente.



8.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Cómo califica el sitio web oficial en los siguientes aspectos.

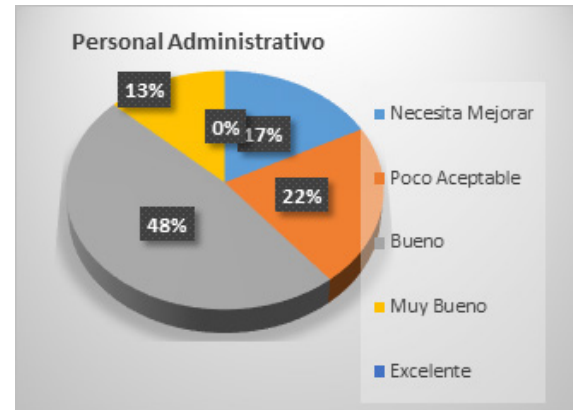
### Diseño

Gráfica no. 35



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 36



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambas están de acuerdo que el diseño del sitio web de la Escuela de Trabajo Social, es muy bueno. El personal administrativo lanza el 54% y el docente del 63%. .

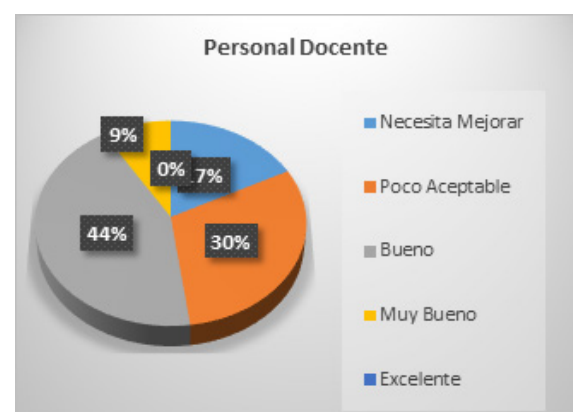
### Usabilidad

Gráfica no. 37



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 38



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambas partes están de acuerdo que la usabilidad del sitio web oficial de la Escuela de Trabajo Social, es muy buena. Lo que indica que no presenta dificultad para su utilización. El personal administrativo indica que es el 58% y el personal docente es el 53% de las personas encuestadas.



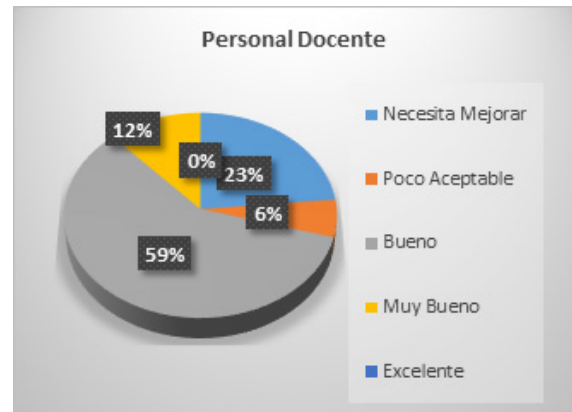
*Accesibilidad*

Gráfica no. 39



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 40



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambas partes están de acuerdo que la accesibilidad del sitio web oficial de la Escuela de Trabajo Social, es muy buena. Lo que indica que no presenta dificultad al encontrar el sitio de internet. El personal administrativo indica que es el 77% y en el personal docente es el 71% de las personas encuestadas.

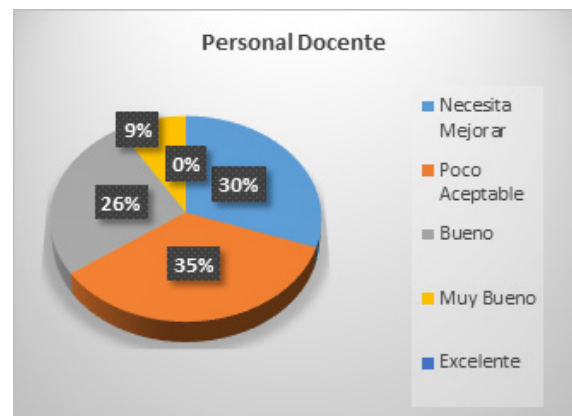
*Actualización*

Gráfica no. 41



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 42



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambas partes están de acuerdo que, en el aspecto de la actualización, es poco aceptable. Lo que indica que existen actualizaciones en el sitio web, pero no son de manera frecuente. El personal administrativo indica que es el 63% y en el personal docente es el 65% de las personas encuestadas.



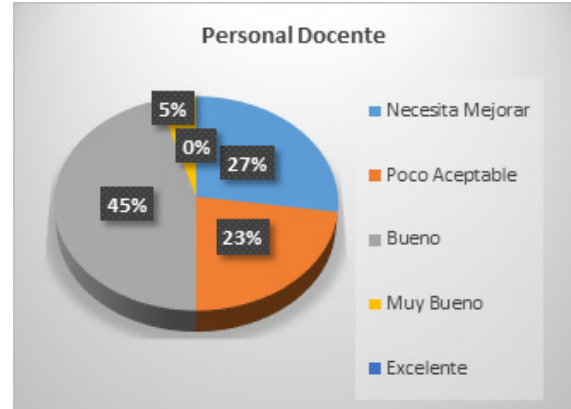
*Calidad de Contenidos*

Gráfica no. 43



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 44



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En este aspecto indica el personal Administrativo que la calidad de los contenidos que se ha manejado es de poco aceptable, indicando como resultado del 93% de los encuestados: Por otra parte, el personal Docente existe una división en los resultados de 50% que indican que la calidad de contenido debe mejorar y el otro 50% es muy buena. Dando como conclusión, que la calidad de los contenidos debe de mejorar.

9. ¿Ha visitado las redes sociales de la Escuela de Trabajo Social?

Gráfica no. 45



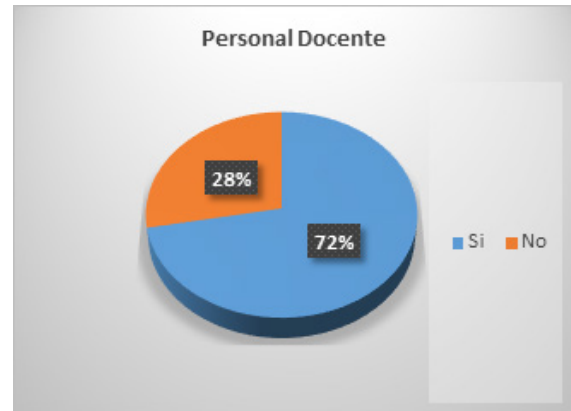
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Las respuestas a esta pregunta son opuestas para el personal administrativo y docente. EL personal administrativo indico en su mayoría que no ha visitado las redes sociales con un porcentaje del 67%.



Gráfica no. 46

Por otra parte, los docentes indicaron que han visitado las redes sociales institucionales representado por un 72%.



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

9.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Cómo califica las redes sociales institucionales en los siguientes aspectos

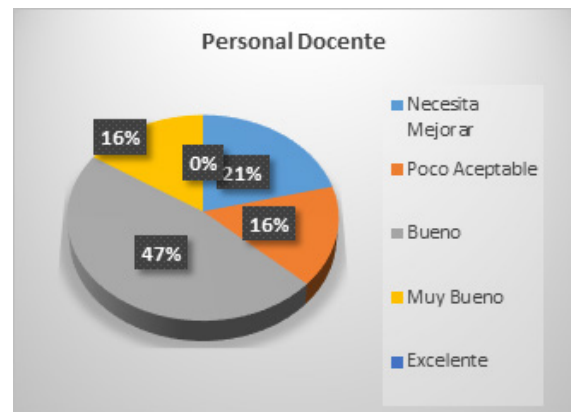
*Actualización*

Gráfica no. 47



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 48



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambas partes indican que la actualización por parte de las cuentas de redes sociales institucionales que es de manera frecuente. Fue reflejado con los siguientes porcentajes, en el personal administrativo con un 72% y en el personal docente con el 63%



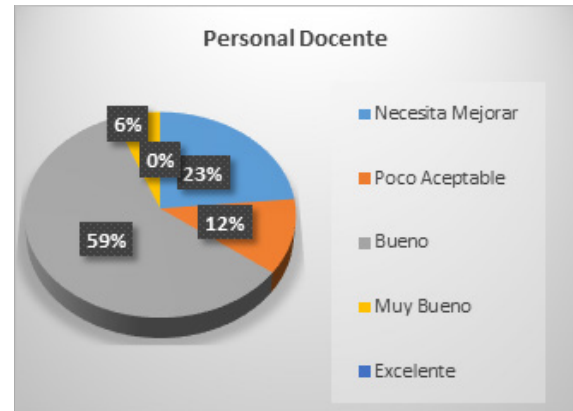
### *Calidad de Contenido*

Gráfica no. 49



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 50



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En este aspecto indica el personal Administrativo que la calidad de los contenidos que se ha manejado es de poco aceptable, indicando como resultado del 62% de los encuestados: Por otra parte, el personal Docente indica que es muy buena, representado por un 65%.

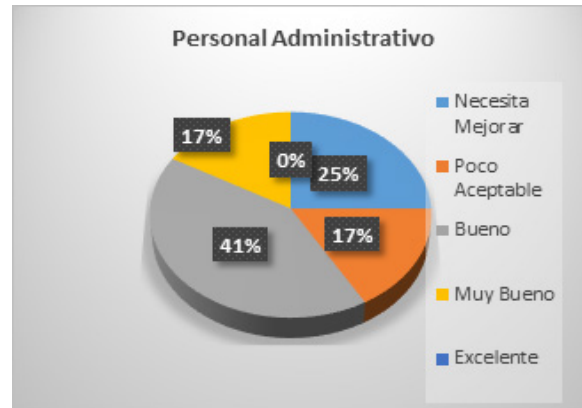
### *Interacción*

Gráfica no. 51



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 52



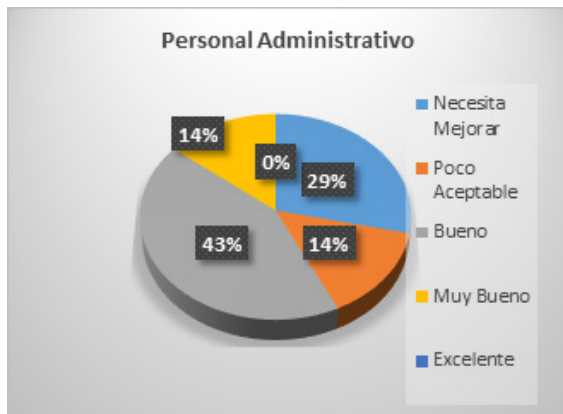
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En este aspecto indica el Personal Administrativo que la interacción de las redes sociales, que se ha maneja necesita mejorar, dando como resultado del 64% de los encuestados: Por otra parte, el Personal Docente indica que es muy buena, representado por un 58%.



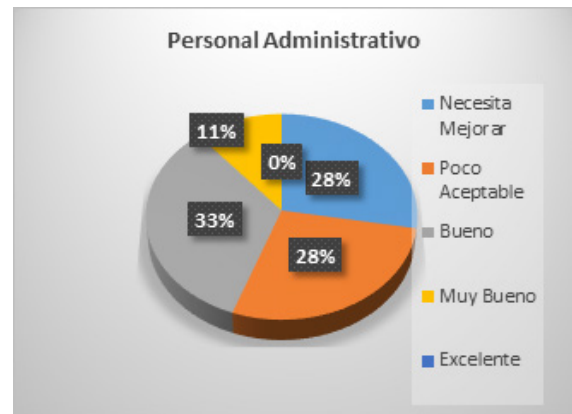
*Tiempo de Respuesta*

Gráfica no. 53



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 54



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En este aspecto se refiere en el tiempo de respuesta, cuando alguien hace una pregunta en una publicación. El personal Administrativo indica que es muy bueno el tiempo, esto es reflejado en el 57% de la encuesta. En el caso de los docentes, hace una contraparte indicando que debe mejorar reflejado un 56% de los encuestados.

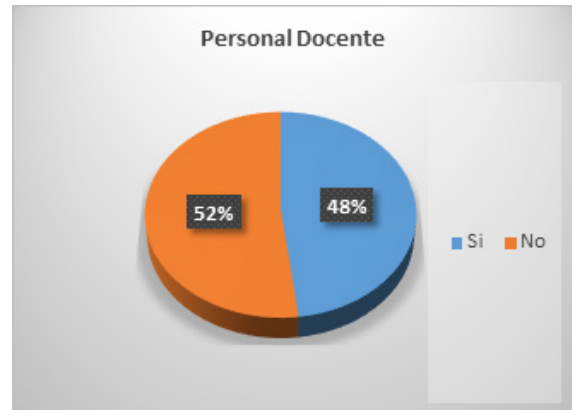
10. ¿Ha visitado el periódico digital (Facebook) de la Escuela de Trabajo Social?

Gráfica no. 55



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 56



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Los encuestados indican que no han visitado el periódico digital (Facebook) de la Escuela de Trabajo Social. El personal Administrativo indica con 89%, y el Docente con el 52%.





10.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Cómo califica el sitio web oficial en los siguientes aspectos?

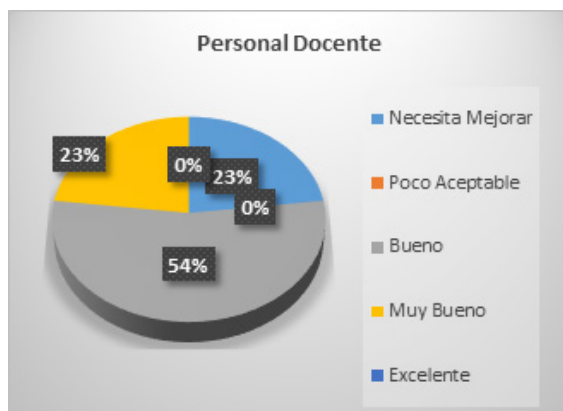
### Actualización

Gráfica no. 57



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 58



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Las opiniones son variables, el personal administrativo, indico el 50% que debe mejorar la actualización en el periódico digital (Facebook), pero también indico el otro 50% la información esta manejada de manera aceptable. Ahora los docentes indican que en el caso de las actualizaciones esta manejado de manera aceptable con un porcentaje del 77%. Consensuando ambos puntos de vista, la actualización de la página está dentro del rango de lo aceptable.



### *Calidad de los Contenidos*

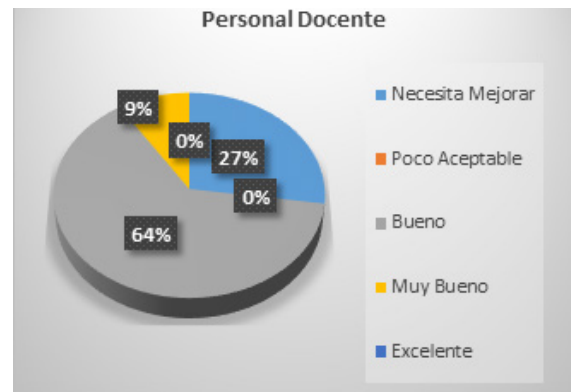
El personal administrativo indico el 100% que la calidad de los contenidos es muy buena. El personal docente indico que la calidad es buena, dando como un porcentaje del 73%. Concluyendo que lo que se ha publicado ha sido útil para el personal docente y administrativo.

Gráfica no. 59



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 60

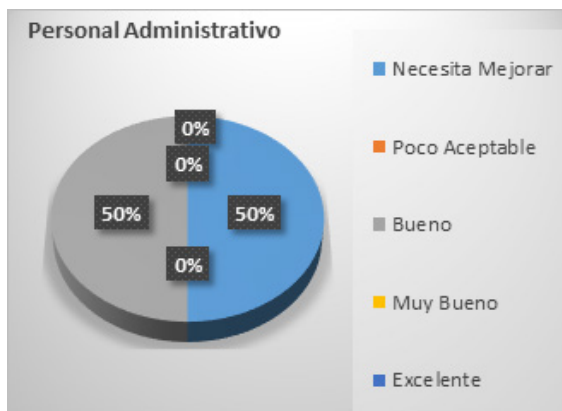


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

### *Periodicidad*

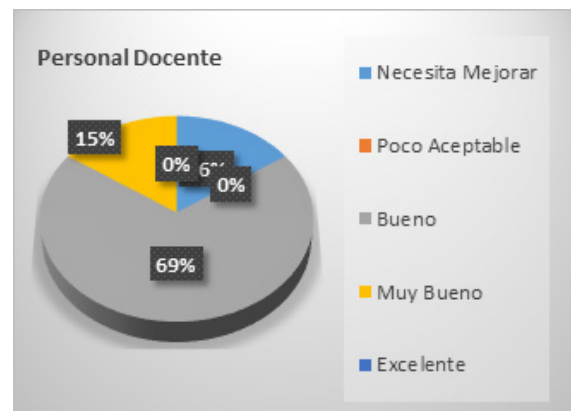
La periodicidad se refiere al tiempo de publicación contados en días, ambas partes coinciden el tiempo es bueno. El personal administrativo lo reflejo dentro de un 50%, de la misma manera el personal docente con un 84%.

Gráfica no. 61



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 62



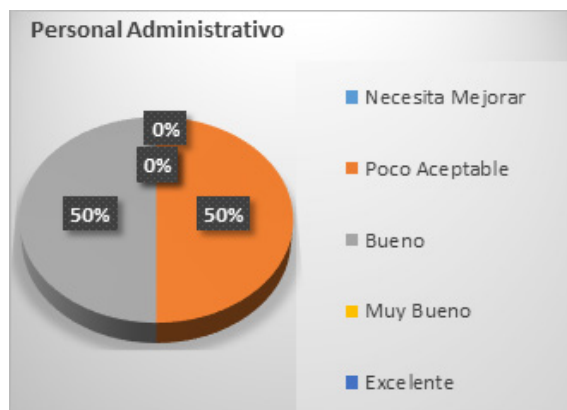
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.



*Tiempo de Respuesta*

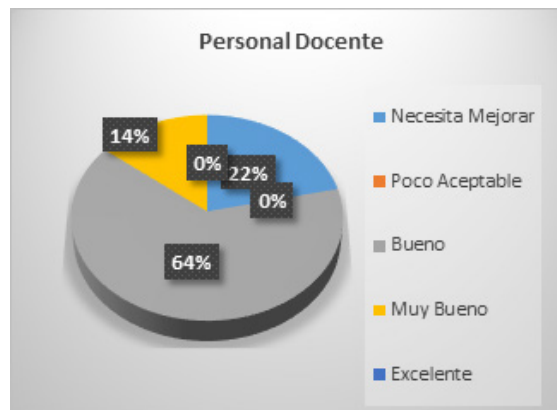
El personal administrativo lo indica que es buena dentro de un 50%, de la misma manera el personal docente con un 78%. Concluyendo que el Administrador de la Pagina de Facebook, trata de contestar lo más inmediato posible a cualquier duda.

Gráfica no. 63



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

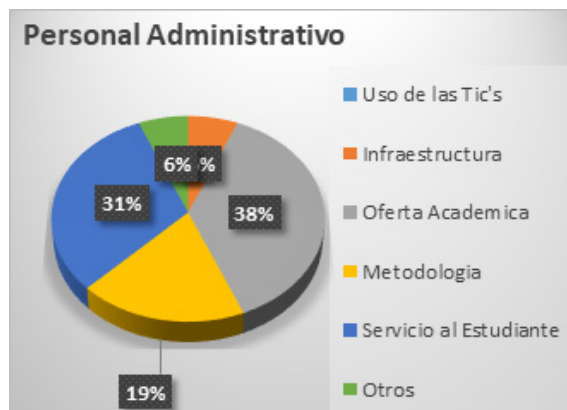
Gráfica no. 64



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

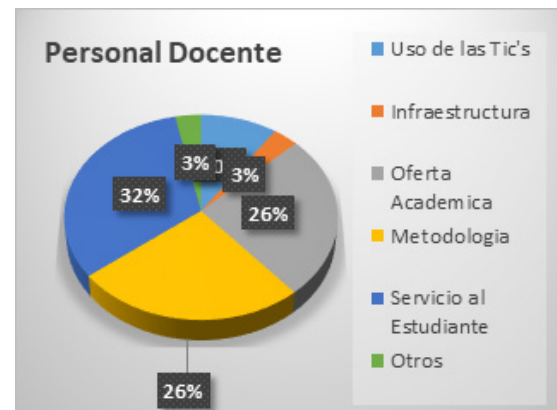
11. ¿En qué aspectos considera que la Escuela de Trabajo Social se proyecta como líder?

Gráfica no. 65



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 66



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

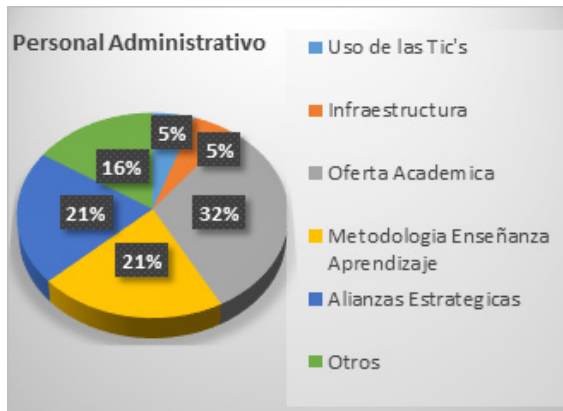
Ambas partes coinciden que la Escuela de Trabajo Social, que ellos se proyectan como líderes en la atención al estudiante, el personal administrativo en su mayoría arroja el 31% de los encuestados y el personal docente es el 32%.



12. ¿En qué aspectos considera que la Escuela de Trabajo Social brinda calidad?

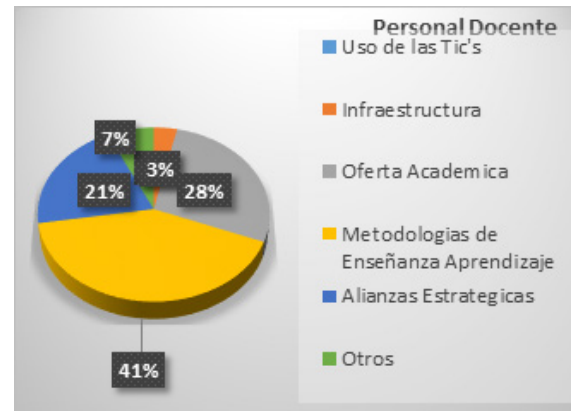
El 32% del personal administrativo indica que la Escuela de Trabajo Social brinda calidad en su oferta académica, pero los docentes se adentran más con un 41% en las Metodologías de Enseñanzas Aprendizaje.

Gráfica no. 67



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 68

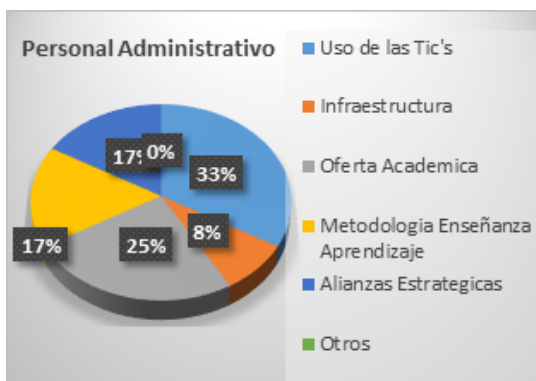


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

13. ¿En qué aspectos considera que la Escuela de Trabajo Social brinda innovación?

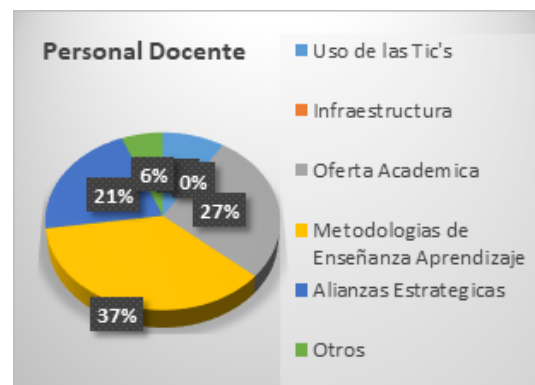
Los resultados coinciden en ambas partes. Se define por innovación como la idea de progreso y búsqueda de nuevos métodos. El resultado de la pregunta indica que el 25% del personal administrativo revela que la Escuela de Trabajo Social brinda innovación en su oferta académica. Por otro lado, el personal docente indica con un 37% en las Metodologías de Enseñanzas Aprendizaje. Resumiendo, que ambos resultados se relacionan con el objetivo de alcanzar el objetivo con el estudiante.

Gráfica no. 69



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 70



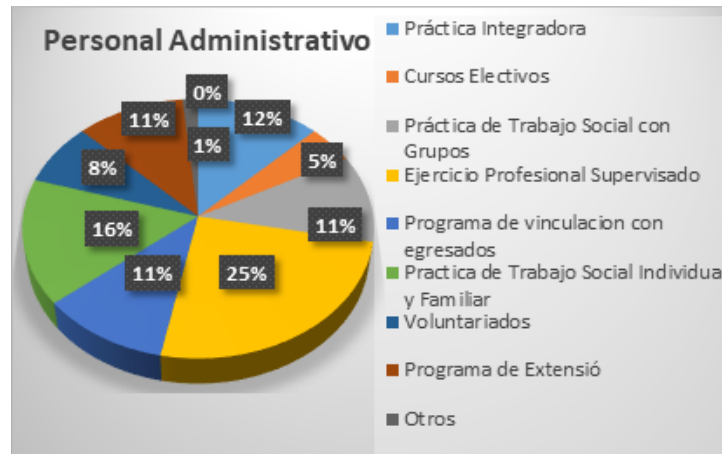
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.



14. ¿A través de cuál de los siguientes programas de la Escuela de Trabajo Social considera que se realiza proyección social?

Gráfica no. 71

La Escuela de Trabajo Social, del campus central realiza diversas actividades para complementar la formación académica de los estudiantes regulares y con cierre de pensum. En los encuestados coincidieron en dos programas que realiza la Institución. Como primer lugar, indica que es el Ejercicio Profesional Supervisado, el cual realiza proyección social a la población guatemalteca.



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

El segundo resultado que concedió, aunque diferendo en porcentajes fue el Programa de Extensión de la Escuela de Trabajo Social, el cual está diseñado para el estudiante regular de primer y reingreso que se encuentra matriculado. Dicho programa realiza actividades de índole artística, cultural y emocional para que el estudiante se desarrolle íntegramente.

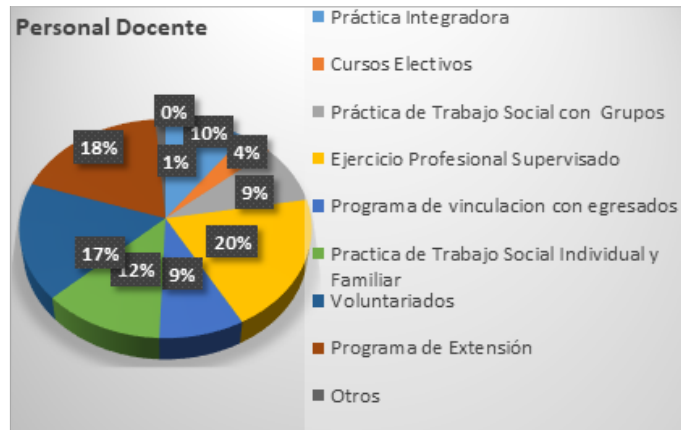
El tercer resultado, aunque fue variable en el personal administrativo y de servicio, y el personal docente indico lo siguiente: Programa de Vinculación con Egresados y Practica Social con grupos y el voluntariado. Recordando que el programa de vinculado con egresado es cuando el estudiante se convierte en Profesional del Trabajo Social, cumpliendo con los requisitos solicitados por la Institución.

La Practica Social con Grupos son estudiantes que cursan el quinto y sexto semestre respectivamente, y por último el voluntariado que lo pueden realizar estudiantes matriculados a la Escuela de Trabajo Social, en cualquier semestre y jornada organizado por el departamento de extensión.



Los resultados que fueron prioritarios por parte del personal administrativo y de servicio, son los siguientes: Ejercicio Profesional Supervisado con 25%, Practica de Trabajo Social Individual y Familiar con el 16% y por último existen tres variantes que dan el mismo porcentaje con un 11%, las cuales son el Programa de Extensión, Programa de Vinculación con Egresados y Practica Social con grupos.

Gráfica no. 72



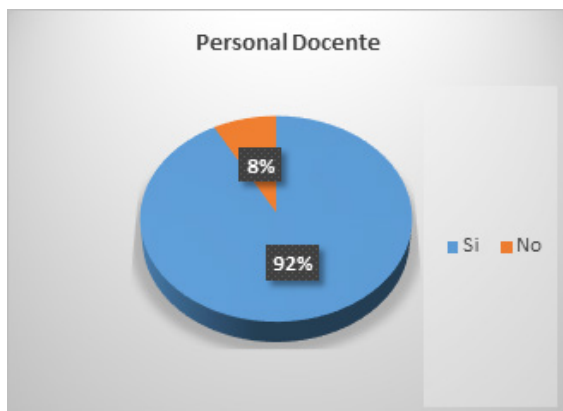
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Los resultados con el personal varían aunque coinciden en un punto, la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado. Ahora el personal docente indica los siguientes resultados: Ejercicio Profesional Supervisado con 20%, el Programa de Extensión brindando un 18%, y como tercer lugar el voluntariado con un porcentaje del 17%.

15. ¿Usted conoce el proceso de acreditación de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social?

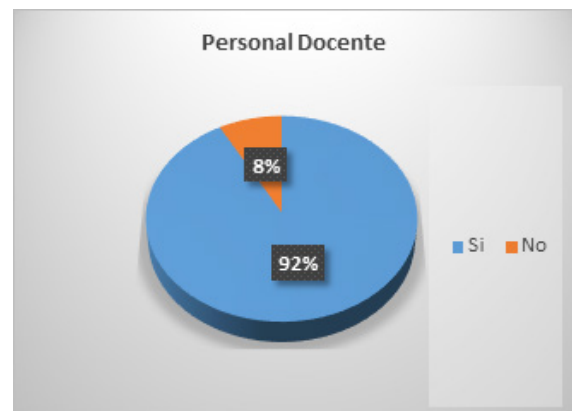
Ambas partes tienen conocimiento de cómo es el proceso de la acreditación de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social. En el caso del personal administrativo corresponde al 60% y en los docentes en un 92% puede ser a que han sido involucrados en el mismo.

Gráfica no. 73



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 74



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.



15.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Sabe en qué parte del proceso se está en este momento?

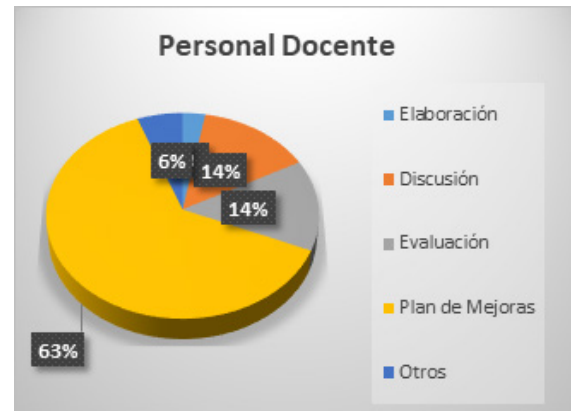
El 80% del personal administrativo y el 63% del personal están en el correcto cuando indican dentro del proceso de acreditación, el cual es el plan de mejoras. Son actores principales del proceso, conjuntamente con los estudiantes según lo observado.

Gráfica no. 75



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 76

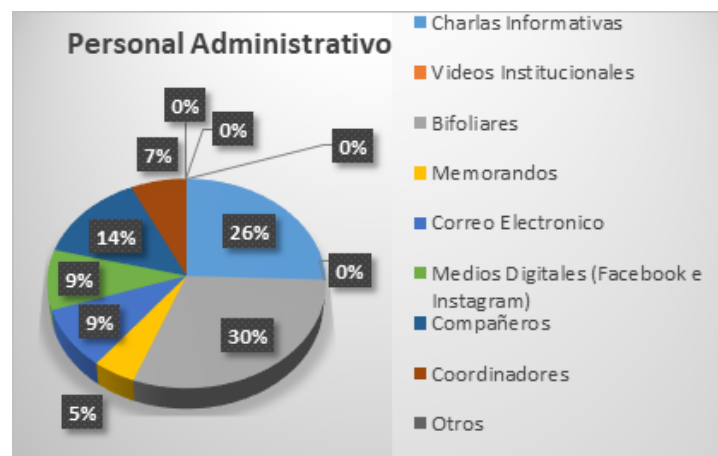


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

16. ¿Cuáles son los medios que ha recibido información del proceso de acreditación de la Licenciatura en Trabajo Social?

Los resultados que fueron más relevantes obtenidos por el personal administrativo y de servicio, son los Bifolares con un 30%, que se toma como un medio escrito. El correo electrónico con el 26% como medio digital y los compañeros de trabajo con el 14% como un medio verbal.

Gráfica no. 77

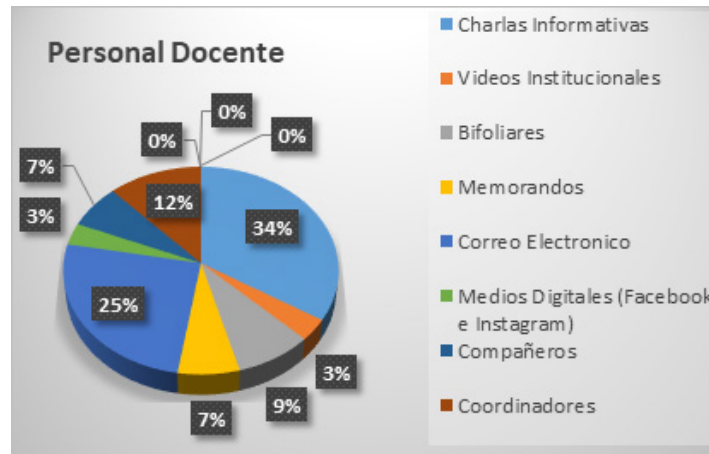


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.



El personal docente que representa el 30%, indica que ha obtenido información con respecto al proceso de la acreditación con bifolares y charlas, dando como resultando un 34%.

Gráfica no. 78

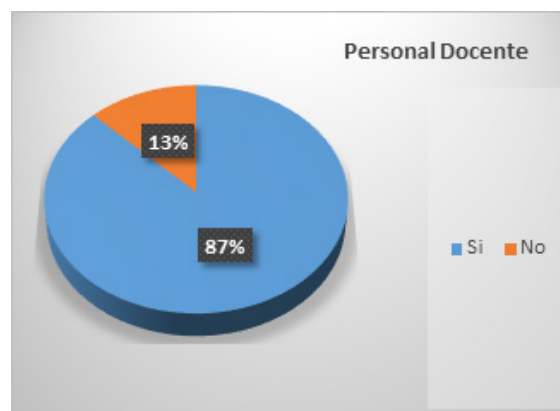


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

17. ¿Ha participado en el programa de formación docente que brinda la Escuela de Trabajo Social?

El personal docente indica en un 87% (23 de los encuestados) que ha participado en el programa de formación docente. El 13% restante indica que no, puede deberse a que se han integrado, en una época reciente. El personal administrativo y de servicio, no se tomó en cuenta la pregunta ya que no pertenecen al clausuro de docente.

Gráfica no. 79



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

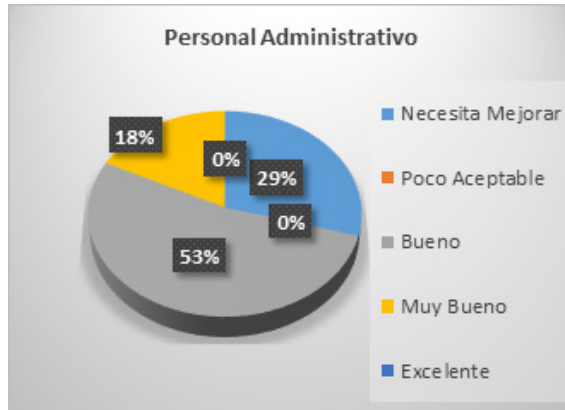




18. ¿Cómo considera usted los siguientes servicios brindados por la Escuela de Trabajo Social?

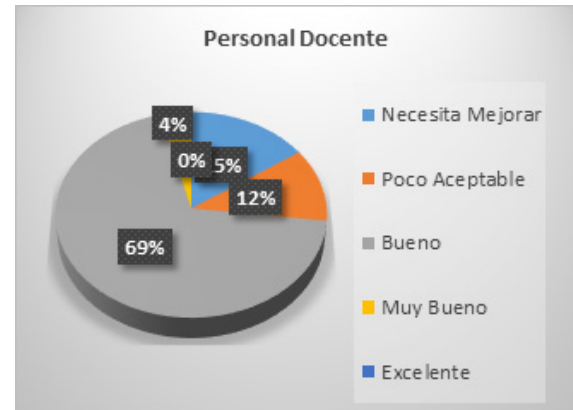
*Control Académico*

Gráfica no. 80



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 81



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambos grupos coinciden que el servicio en el departamento de control académico es aceptablemente bueno. En el caso del personal administrativo es del 71% y los docentes del 73%.

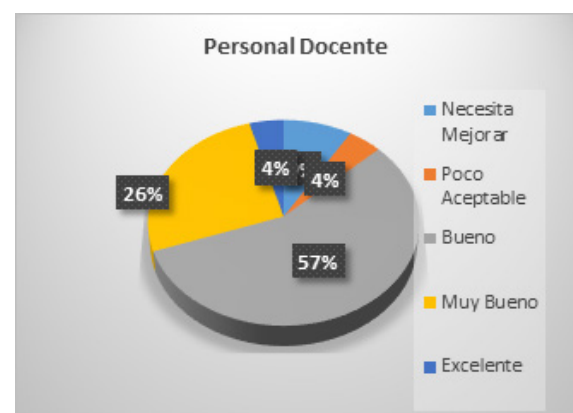
*Biblioteca*

Gráfica no. 82



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 83



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambos grupos coinciden que el servicio en área de biblioteca es aceptablemente bueno. En el caso del personal administrativo es del 88% y los docentes del 83%. Los resultados reflejan el compromiso del personal académico como en el ítem anterior para servir con calidad al personal que labora de manera interna.



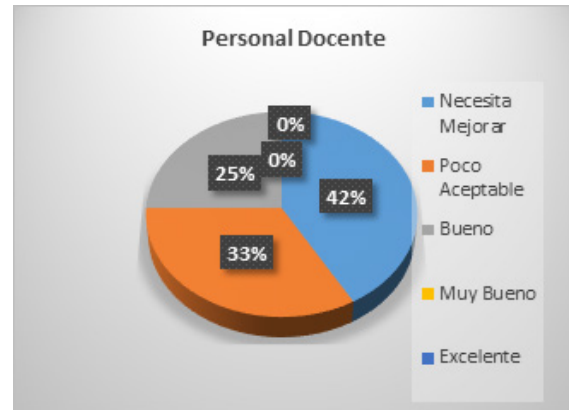
*Centro de Computo*

Gráfica no. 84



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 85



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambos grupos coinciden que centro de cómputo debe mejorar. En el caso del personal administrativo es del 59% y los docentes del 73%. Según lo observado, al equipo no está actualizado y la Institución tiene poco espacio para el número de estudiantes regulares para su uso.

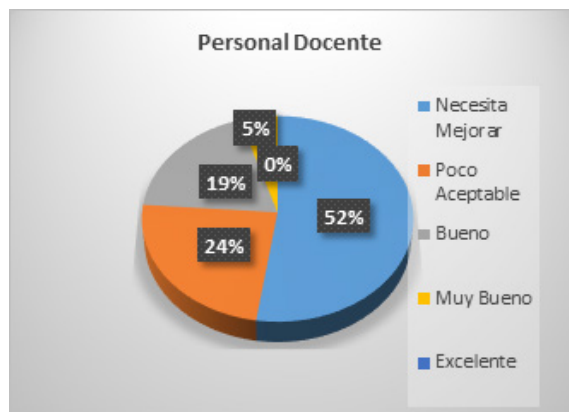
*Audiovisuales*

Gráfica no. 86



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 87



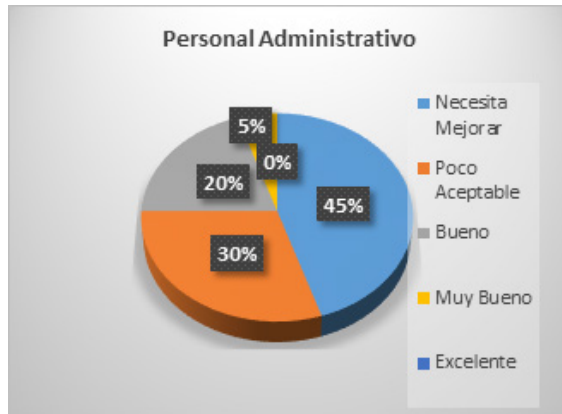
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambos grupos coinciden que centro de cómputo debe mejorar. En el caso del personal administrativo es del 75% y los docentes del 76%. Puede deberse al equipo no esté actualizado y al poco espacio para el nivel de estudiantes que están activos en el presente ciclo 2019.



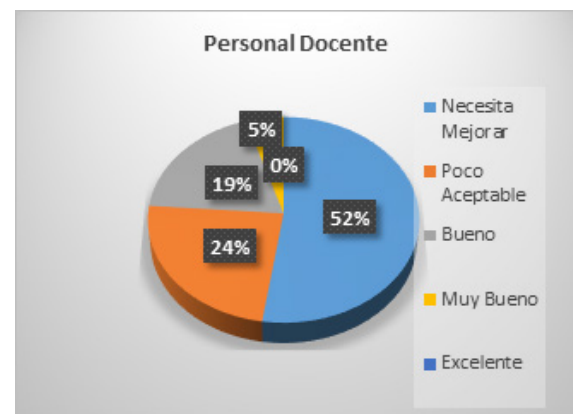
*Audiovisuales*

Gráfica no. 88



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 89

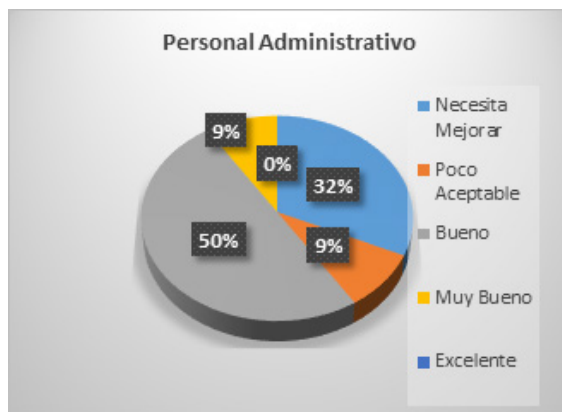


Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Ambos grupos coinciden que centro de cómputo debe mejorar. En el caso del personal administrativo es del 75% y los docentes del 76%. Puede deberse al equipo no esté actualizado y al poco espacio para el nivel de estudiantes que están activos en el presente ciclo 2019.

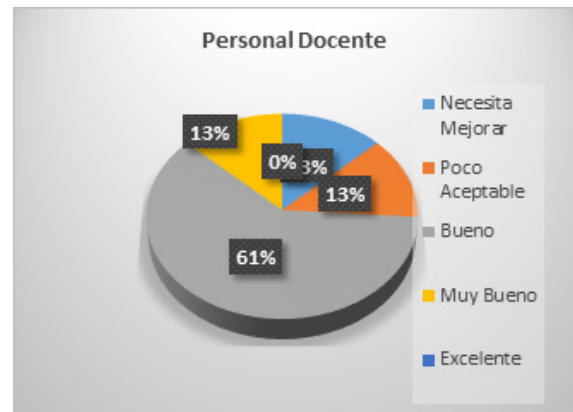
*Reproducción*

Gráfica no. 90



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 91



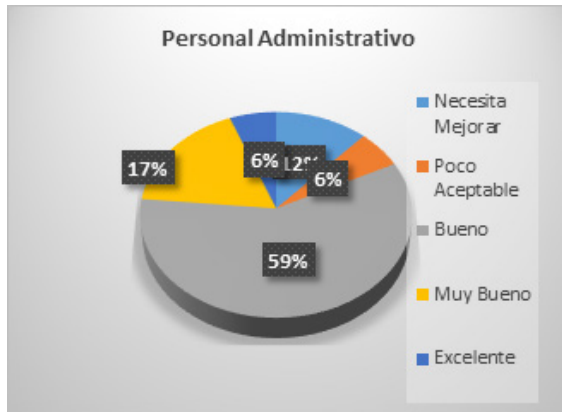
Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

En el departamento de reproducción, el personal administrativo y docente están de acuerdo que el servicio es bueno. Por lo tanto, está representado por personal administrativo en un 59% y los docentes del 74%.



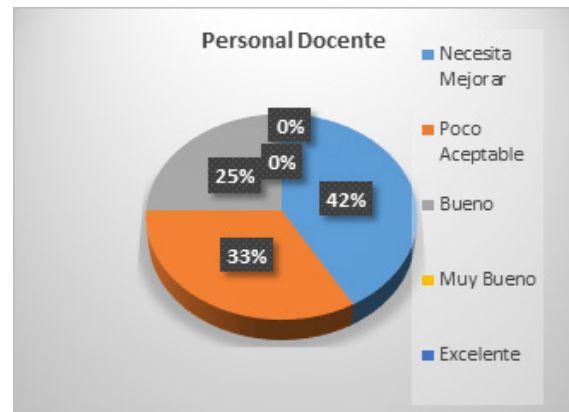
*Servicio Secretarial*

Gráfica no. 92



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 93



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

El personal administrativo indica que el servicio secretarial es bueno, está dentro del parámetro de lo aceptable con un porcentaje del 76%. Caso contrario es con los docentes que indican que debe mejorar con un 75% de los encuestados.

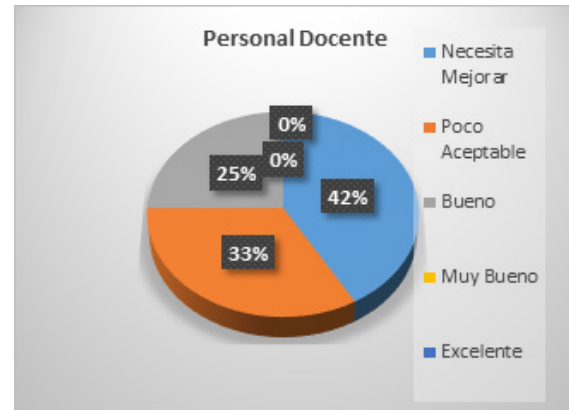
*Tesorería*

Gráfica no. 94



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 95



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

El personal administrativo indica que el servicio que se le presta en el departamento de tesorería es bueno, que corresponde dentro del parámetro de lo aceptable con un porcentaje del 53%. En el personal docentes que indican que debe mejorar con un 75% de los encuestados.



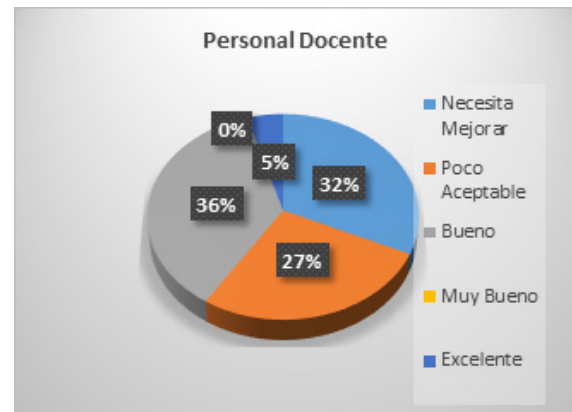
*Servicios de Limpieza*

Gráfica no. 96



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Gráfica no. 97



Fuente: Rey Cisneros. Febrero 2019.

Las respuestas coinciden en ambos grupos. El personal administrativo indica que el servicio de limpieza debe mejorar con un 59%, y el personal docente indica con un 59% que debe mejorar el servicio de limpieza dentro de las instalaciones.



#### 1.4.2 Transcripción de entrevistas

### **Entrevista MSc. Marco Antonio Rosales, encargado de la Unidad de Relaciones Públicas**

#### 1. *¿Cómo nace la Unidad de Relaciones Públicas?*

La Unidad de Relaciones Públicas tiene su origen por octubre de 2003 que, a través de la Licenciada Elsa de Lares, que era la Coordinadora del Departamento de Extensión, le surge la inquietud de crear un medio divulgativo (periódico). A mi persona, se le encomienda de realizarlo para que sea un medio de comunicación masivo dentro de la Escuela de Trabajo Social. Partiendo de acá, se ve la necesidad de tener un órgano divulgativo que cada vez se tenga la oportunidad se brinde información sobre la Escuela de Trabajo Social. Así es cómo surge, la Unidad de Relaciones Públicas cubriendo notas de las diferentes actividades para su posterior publicación. En el año 2006 se autoriza formalmente con aprobación del Consejo Directivo de la Escuela de Trabajo Social.

#### 2. *¿Qué medios son utilizados para la divulgación de información dentro de la Escuela de Trabajo Social?*

Los medios impresos tradicionales como periódicos, boletines y carteleras. En los medios orales están los pasos de aulas y charlas. En los medios digitales, desde hace años trabajamos con una página de Facebook, Instagram y el sitio web institucional. En INFOUSAC nos hacemos presente todos los años para ofrecerle a la población guatemalteca, nuestra oferta académica. También utilizamos mantas para cuando realizamos una actividad de carácter académico fuera de la Universidad, para darnos a conocer.

#### 3. *¿Cuál es el tipo de información que transmite la Unidad de Relaciones Públicas dentro de la Escuela de Trabajo Social?*

La información que se maneja es de carácter institucional y organizacional, para todos los sectores que participan dentro de la Escuela de Trabajo Social.



4. *¿Cuál es la función de la Unidad de Relaciones Públicas dentro de la Escuela de Trabajo Social?*

Su principal objetivo es Concentrar y Administrar la información dentro de nuestra Unidad Académica. Así como viabilizar, fomentar los canales Comunicación a nivel Interno y Externo de la Escuela de Trabajo Social. Creación de material gráfico para los diferentes departamentos de la Escuela, como de igual manera obtener Alianzas Estratégicas con diferentes instituciones para estar a la vanguardia y ser una institución con excelente prestigio.

5. *¿Cuáles son los proyectos que realiza la Unidad de Relaciones de la Escuela de Trabajo Social?*

Son varios desde el área divulgativa como cubrir eventos, tomar fotografías, redacción de notas, publicación en medios digitales en algunos casos impresos. Además, se da apoyo en todas áreas y departamentos de la Escuela, en cuanto el diseño de material comunicacional. Se realizan las portadas para la publicación del Instituto de Investigaciones y todas las necesidades que tengan la Administración. En el primer semestre tenemos un evento bastante fuerte como el montaje y logística del quiosco en INFOUSAC, desde la coordinación hasta la elaboración del material.

6. *¿Cuál ha sido el rol de la Unidad de Relaciones Públicas en el Proceso de Acreditación que está enfrentando la carrera de Licenciatura en Trabajo Social?*

Elaboración de material de comunicación. La recopilación y divulgación de todo el proceso. Para lograr lo que he mencionado, implicar estar presente en todas las reuniones como fuente principal. Adicionalmente efectuar una recopilación fotográfica a través de imágenes digitales para obtener toda la experiencia sistemática del proceso.



## Entrevista Lic. Edwin Gerardo Muñoz, Coordinador del Departamento de Extensión

1. *¿Conoce el manejo organizacional de la Unidad de Relaciones Publicas?*

Básicamente, soy nuevo dentro de la jefatura del Departamento de Extensión. Tome posesión hace más de un año, cuando entro la nueva administración. Le podría indicar tenemos como Fundamento Legal, el Manuel de Normas de la Escuela de Trabajo Social. Dicho Manual, especifica las funciones de cada departamento y unidad dependiente del departamento.

2. *¿Cuáles son canales de comunicación más importantes de la Unidad de Relaciones Publicas?*

Las redes sociales son el canal más eficaz e inmediato. Actualmente, manejamos una página de Facebook que es un periódico digital, donde informamos a nuestros estudiantes de todas las actividades curriculares y extracurriculares.

3. *¿El departamento de Extensión tiene asignado un presupuesto específico para la Unidad de Relaciones Publicas?*

Lamentablemente no. El manejo de un presupuesto es conforme a actividades que indique la Unidad. La actividad debe de estar calendarizada para que pueda discutirse con las autoridades y ellos den su aprobación para que le asignen un presupuesto. Específicamente se establece dentro del Plan Operativo Anual.

4. *¿Cuáles son los proyectos que maneja la Unidad de Relaciones Publicas?*

Es de promoción de otros departamentos de la Escuela de Trabajo Social, como las carreras de los Estudios de Posgrado e información de carácter general como asignación, tutorías y actividades relaciones al ámbito académico.





5. *¿Cómo cree usted se manejado la Imagen Institucional de la Escuela de Trabajo Social con la población guatemalteca?*

La Escuela de Trabajo Social, lo ha manejado de manera efectiva. Tenemos Alianzas Estratégicas con diversas instituciones para el mejoramiento académico de nuestros estudiantes y así poder ganar prestigio. Por ejemplo, en el programa del Ejercicio Profesional Supervisado se realizan alianzas para que los estudiantes epevistas asignados en el interior de la Republica tengan una asignación monetaria para sus gastos.

Por otra parte, tenemos un convenio con la Universidad de Minnesota con el departamento de extensión para obtener modelos de desarrollo de múltiples capacidades culturales para que los estudiantes se desarrollen íntegramente y poderse adaptar en los diferentes contextos. Ahora bien, la Escuela de Trabajo Social posee un concepto erróneo de las funciones de un profesional en el campo del trabajo social.

Sucede que las instituciones piensan que un profesional a ir a arreglar ciertos problemas de la organización cuando en realidad la función es otra. Ocurre demasiado en los EPS. Una solución que veo a corto plazo para modificar dicho concepto es realizando un video.

6. *¿Cómo ha manejado la Unidad de Relaciones Publicas con respecto a la divulgación del Proceso de Acreditación de la Carrera de Trabajo Social?*

Ha trabajado con la creación del logotipo de la acreditación, así como los afiches y banners que puede observar en los diferentes salones y pasillos de nuestro edificio.



### 1.4.3 Guía de observación

INDICADOR	SI	NO	OBSERVACIÓN
Conocimiento sobre el Marco Filosófico de la Escuela de Trabajo Social en Medios Impresos y Electrónicos.	X		<p>El marco filosófico se encuentra publicado en carteleras a cercanía de la Dirección de la Escuela de Trabajo Social ubicada en el segundo nivel del edificio S1.</p> <p>En los Medios Electrónicos se encuentra publicado en el sitio oficial de la Escuela de Trabajo Social, en la pestaña Conócenos <a href="http://trabajosocial.usac.edu.gt/">http://trabajosocial.usac.edu.gt/</a>.</p>
Información sobre notas, actividades académicas e información en general.	X		<p>Regularmente es colocada afuera de la cartelera, sobre el vidrio o cerca de la cartelera. Adentro existe información de cultura general de la Escuela de Trabajo Social.</p> <p>Los docentes poseen un blog propio donde se comunican constantemente con los estudiantes. Cabe resaltar que la Institución cuenta con un portal para sus cursos, pero cierta parte de los Docentes, no les gusta usarla, cuyas causas se desconocen.</p>
Divulgación de Información en Medios Impresos.	X		<p>Se utiliza Afiches elaborados principalmente por la Unidad de Relaciones Públicas. Cada departamento elabora material en dadas situaciones. También se elaboran Bifolares y trifolares para la divulgación de las diversas actividades.</p> <p>Se tiene conocimiento del periódico impreso que se ha discontinuado por un medio digital, que es una pagina de Facebook, por cuestiones de presupuesto.</p>



INDICADOR	SI	NO	OBSERVACIÓN
Divulgación de Información en Medios Radiales.		X	Actualmente, la Escuela de Trabajo Social cuenta con un espacio en Radio Universidad 92.1, pero por cuestiones de movilización no ha sido posible utilizar el mismo, ya que el horario cedido es de 19h a 20 h ,
Divulgación de Información en Medios Digitales.	X		Existen cuentas institucionales para comunicar información. Se tiene presencia en Facebook e Instagram. Ambas Cuentas se llaman Periódico Trabajo Social USAC, donde se publica información oficial de la Escuela de Trabajo Social y de la Universidad de San Carlos.
La obtención de la información relevante de la Escuela de Trabajo Social, a nivel de personal Docente, Administrativo y de Servicio, es de manera accesible.	X		El Personal Docente, Administrativo y de Servicios, obtienen información de primera mano de los coordinadores de área, a través de reuniones, circulares y correo electrónico.
La obtención de la información relevante de la Escuela de Trabajo Social, a nivel estudiantil y futuros estudiantes, es de manera accesible.	X		Los estudiantes interesados pueden obtener información como primera fuente de INFOUSAC, Sitio Web Institucional, Pagina de Facebook y avocarse directamente a la Escuela de Trabajo Social.  Los estudiantes regulares pueden obtener información en el Sitio Web Institucional, Pagina de Facebook, Instagram, Carteleras, Docentes y Autoridades.
Conocimiento de la existencia de la Unidad de Relaciones Publicas dentro de la Institución.			El Personal Docente, Administrativo y de Servicio, indica que se localiza en el segundo nivel del edificio S1, dentro del Departamento de Extensión. Los estudiantes en su mayoría desconocen de su existencia de dicha Unidad.



INDICADOR	SI	NO	OBSERVACIÓN
Manejo de un estándar de algún tipo de Comunicación Interna dentro de la Institución.	X		El manejo que se utiliza actualmente es la Comunicación Descendente, ya que existe una Autoridad Oficial para el traslado de Información a los demás. ,
Relación con otros medios de comunicación dentro de la Universidad de San Carlos o Medios Externos.	X		Se posee un espacio dentro de Radio Universidad 92.1 que se encuentra ubicada en el Paraninfo Universitario Zona 1 de la Ciudad Capital.  Ahora con otros medios de comunicación dentro de la USAC, tales como el ESU, Periódico USAC y el Caminante USAC, no se cuenta con una relación directa. Con medios externos, no se posee alguna alianza.
Las instalaciones son adecuadas y suficientes para la población inscrita al ciclo 2019.		X	El edificio en donde se encuentra la Escuela de Trabajo Social es compartido con la Escuela de Historia, por lo tanto, los salones de clase no son suficientes.  Los estudiantes del primer año y tercer año se encuentran ubicados en el primer nivel del edificio M4 de la Facultad de Odontología, por lo tanto, los salones son prestados a dicha Unidad Académica.



## 1.5 Radiografía de la Institución

### 1.5.1 Herramienta FODA

Susaeta Ediciones (2012) define como “una técnica sencilla que le permitirá analizar la situación actual de un individuo, organización, institución, comunidad, etc. para poder obtener conclusiones que permitan superar para situaciones en el futuro; así como conocer el entorno o elementos que están alrededor de la misma” (p. 18).

Dicho instrumento como herramienta de diagnóstico comunicacional es muy efectiva cuando buscamos analizar la situación actual de una institución que nos permitirá obtener ordenadamente datos esenciales para establecer las estrategias de desarrollo de comunicación. Así también para la eliminación de los factores negativos identificados para mejorar la transmisión y flujo de información, para que llegue correctamente a su público objetivo.

El presente FODA está basado en una encuesta dirigida al 85% de docentes (25 personas) que formaron parte de la muestra, ya que el total de docentes es de 35 personas formando el universo, una guía de observación y entrevistas al Coordinador de la Unidad de Relaciones Publicas y el Jefe del Departamento de Extensión.

### 1.5.2 Fortalezas (Internas)

- La Escuela de Trabajo Social cuenta con una Unidad de Relaciones Publicas dentro del Departamento de Extensión.
- El marco filosófico es conocido por parte del personal docente, administrativo y de servicios.
- El 98% de los encuestados indican que la Escuela de Trabajo Social se encuentra dentro del rango de aceptación en lo académico, trabajando constantemente para lograr la excelencia.
- Según indican los encuestados, los servicios administrativos ofrecidos por la institución cuentan con el 67% de nivel de aceptación.
- La oferta académica ofrecida por la Unidad Academica cuenta con el 60% de aceptación buscando llegar a la excelencia.



- Posee carteleras en cada departamento/área para que se poste la información relevante.
- Los encuestados indican que las instalaciones como pasillos y aulas puras se encuentran de manera aceptable, según lo informan el 78% de los encuestados.
- Posee un sitio oficial institucional que posee una usabilidad, diseño y accesibilidad.
- Posee presencia en medios digitales (Facebook e Instagram) con información actualizada, calidad de contenidos, interacción y con rapidez en la respuesta.
- El 60% de los encuestados opinan que la oferta académica esta aceptable para los estudiantes matriculados en esta Unidad Académica.
- El 32% de los encuestados del personal administrativo y de servicio, indican que los contenidos ofrecidos dentro de la oferta académica se revisan periódicamente para que sigan teniendo las cualidades necesarias para el futuro trabajador social
- El 41% de los encuestados del personal docente indican que en diferentes enfoques dentro de la metodología de enseñanza aprendizaje, para que se pueda obtener una mejor experiencia.
- Búsqueda de la Acreditación de la Licenciatura de Trabajo Social.
- La Escuela de Trabajo Social posee un Programa de Formación Docente para los catedráticos que imparten cursos dentro de la Institución.
- La atención prestada por las áreas de Control Académico, Biblioteca, Reproducción y Tesorería, son aceptable buscando la excelencia, según lo reflejado con un nivel del 70% de los encuestados.

### 1.5.3 Oportunidades (Externas)

- Institución líder en la formadora de Trabajadores Sociales en Guatemala.
- El 21% de los encuestados del personal administrativo, docente y de servicio, le gustaría obtener información referente a las disposiciones de la administración de manera oportuna.
- El 72% de los encuestados del personal docente, administrativo y de servicio desea obtener información son los medios digitales, medios verbales por parte de las autoridades competentes y los medios impresos.
- La comunidad que integra la Escuela de Trabajo Social, le gustaría recibir la información actualizada semanalmente y, si es posible diariamente, según lo indica el 60% de los encuestados.
- Convenios con diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales para el desarrollo de las diversas actividades como capacitaciones y ferias.



- Aceptación por parte de la sociedad guatemalteca en el involucramiento de las comunidades.
- El 31% de los encuestados indican que la Escuela de Trabajo social se proyecta como líder en la atención al estudiante,
- El 22,5% indican que el Ejercicio Profesional Supervisado es una herramienta para realizar proyección social a la población guatemalteca
- El personal docente, administrativo y de servicio, poseen conocimiento del proceso de Acreditación de la Licenciatura en Trabajo Social.
- Convenio con el Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior –SINAES- para la evaluación y revisión de los contenidos de la Carrera de Licenciatura de Trabajo Social, para lograr su acreditación

#### 1.5.4 Debilidades (Internas)

- El uso de las tecnologías de información y comunicación (TIC's) se encuentra de manera deficiente.
- El personal administrativo y de servicio, indica que las instalaciones como sanitarios y oficinas no poseen una estructura adecuada.
- Existe hacinamiento dentro de los diferentes departamentos que integran la Escuela de Trabajo Social.
- La calidad de los contenidos del sitio web institucional es pobre visualmente, provocando pérdida en la transmisión de la información.
- La actualización del sitio web institucional no es de manera frecuentemente, como otras plataformas digitales.
- La atención brindada en el Centro de Computo debe mejorar en la actualización del equipo y su mantenimiento del mismo.
- Los docentes indican que el servicio secretarial debe mejorar en la atención brindada.
- No existe formulación y producción de material audiovisual para que los mensajes lleguen correctamente.
- Aspectos políticos de la Escuela de Trabajo Social, limitan proyectos de comunicación.
- No cuenta con un presupuesto específico. Su presupuesto es asignado al Departamento de Extensión.



#### 1.5.5 Amenazas (Externas)

- Descontinuación del programa radial, para la transmisión de mensajes al público objetivo.
- Periódico oficial de forma impresa se ha descontinuado por la falta de presupuesto.
- No existe alguna alianza con medios internos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para la transmisión de información.





## CAPÍTULO II:

### PLAN DE COMUNICACIÓN

- Antecedentes Comunicacionales
- Objetivos Comunicacionales
- Público Objetivo
- Mensaje
- Estrategias
- Acciones de Comunicación



## CAPITULO II

### PLAN DE COMUNICACIÓN

#### 2.1 Antecedentes Comunicacionales

La Unidad de Relaciones Públicas de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, tiene su origen por el mes de octubre del 2003, con la inquietud de crear un medio de difusión masivo dando origen un periódico institucional que se le daba impresión, que consistió en un tiraje de 500 ejemplares con 4 paginas a blanco y negro.



En el año 2006, por parte del Consejo Directivo de la Escuela de Trabajo Social se aprueba a la Unidad de Relaciones Públicas para su funcionamiento dentro del Departamento de Extensión, con el objetivo de crear una estructura comunicacional para la divulgación de información propia de la Institución a nivel interno y externo.

En el año 2010, la Unidad de Relaciones Publicas a través del M.Sc. Marco Antonio Rosales, creo un manual de manejo y uso de medios de comunicación, el cual pretende ayudar con lineamientos específicos para desarrollar material de índole comunicacional para el desarrollo de la Institución.

Guillermo Ramírez, por el año 2010, realizo su Ejercicio Profesional Supervisado de la Licenciatura en Comunicación, titulado “Fortalecimiento de la imagen y conocimiento sobre la Escuela de Trabajo Social como una institución educadora e interventora en la sociedad guatemalteca” realizando un video institucional para lograr cumplir su objetivo.

Ana Salazar, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la Licenciatura en Comunicación, por el año 2017, trabajo en el “Plan de Comunicación para el Fortalecimiento de la Imagen Institucional de la Escuela de Trabajo Social – USAC”, que consistía en el fortalecimiento de la imagen institucional interna y externa, diseñando un manual de identidad corporativa para lograr una mejor identidad.



## 2.2 Objetivos de Comunicación

### 2.2.1 Objetivo General

Fortalecer la Imagen Institucional, a Nivel Interno y Externo de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central.

### 2.2.2 Objetivos Específicos

1. Reforzar de manera positiva los canales de comunicación institucionales con contenido visualmente atractivo.
2. Crear y producir contenido audiovisual de temas de interés, para medios digitales dirigidos al público objetivo a nivel interno y externo.
3. Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.

## 2.3 Público Objetivo

La estrategia de comunicación se dirige hacia dos públicos de manera interna y externa. El público objetivo interno son los estudiantes regulares de primer ingreso e reingreso, estudiantes en proceso de graduación, profesionales, egresados/graduandos, personal docente, administrativo y de servicio de la Escuela de Trabajo Social.

El público objetivo externo son todos los aspirantes a pertenecer a la Unidad Académica en cualquiera de las dos carreras ofrecientes de la oferta académica: Licenciatura en Trabajo Social y Técnico en Gestión para la Primera Infancia, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, así también población guatemalteca.



## 2.4 Mensaje



Ser una institución en busca de la innovación en la oferta académica, proyectándose como líder en atención en el estudiante, con las metodologías de enseñanzas-aprendizaje para que se obtengan las mejores herramientas para desarrollarse académicamente y profesionalmente dentro de la sociedad guatemalteca.

## 2.5 Estrategia



Fortalecer los medios de comunicación existentes de la Escuela de Trabajo Social creando contenido visualmente atractivo para el público objetivo a nivel interno y externo, sobre imagen institucional, proceso de acreditación y extensión.



## 2.6 Acciones de Comunicación

### Acción 1

Situación	No existe formulación y producción de material audiovisual para que los mensajes lleguen de manera innovadora y creativa.
Campañas de Comunicación	Capsulas informativas sobre las actividades organizadas y realizadas por la Escuela de Trabajo Social.
Objetivo Comunicacional	Crear y producir contenido audiovisual de temas de interés, para medios digitales dirigidos al público objetivo a nivel interno y externo.
Público Objetivo	A nivel interno, estudiantes regulares de la Escuela de Trabajo Social.
Medio de difusión	Redes Sociales y Biblioteca de la Escuela de Trabajo Social.

### Acción 2

Situación	El Ejercicio Profesional Supervisado es una herramienta para realizar proyección social a la población guatemalteca.
Campañas de Comunicación	Elaboración de un video institucional para la Coordinadora de Protección de Niñez y Adolescencia de San Pedro Yepocapa, fotografías y elaboración de propuestas para afiches.
Objetivo Comunicacional	Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.
Público Objetivo	Coordinadora de la Niñez y la Adolescencia de San Pedro Yepocapa, y sus beneficiarios.
Medio de difusión	Impresos e Video Audiovisual.



### Acción 3

Situación	Utilizar la presencia en redes sociales como Facebook e Instagram con información actualizada, calidad de contenidos, interacción y con rapidez en la respuesta para informar sobre simulacro de un sismo
Campañas de Comunicación	Infografía sobre los sismos, elaboración de video informativo con motion graphics y elaboración de video informativo para el auditorio del edificio S1.
Objetivo Comunicacional	Crear y producir contenido audiovisual de temas de interés, para medios digitales dirigidos al público objetivo a nivel interno y externo.
Público Objetivo	A nivel interno, estudiantes regulares de la Escuela de Trabajo Social.
Medio de difusión	Redes Sociales, Biblioteca de la Escuela de Trabajo Social., Salones de Clase y Carteleras informativas.

### Acción 4

Situación	Institución líder en la formadora de Trabajadores Sociales en Guatemala.
Campañas de Comunicación	Audiovisual Informativo sobre la Escuela de Trabajo Social, USAC.
Objetivo Comunicacional	Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.
Público Objetivo	A nivel interno, estudiantes, personal docente, administrativo y de servicio. A nivel externo, aspirantes a la Escuela de Trabajo Social y población guatemalteca.
Medio de difusión	Redes Sociales y Biblioteca de la Escuela de Trabajo Social.



### Acción 5

Situación	Convenios con diferentes instituciones para el desarrollo de las diversas actividades como capacitaciones y ferias
Campañas de Comunicación	Producción y Postproducción sobre conferencias brindadas por diferentes ponentes de las instituciones.
Objetivo Comunicacional	Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.
Público Objetivo	A nivel externo con las instituciones se ha realizado convenio.
Medio de difusión	DVD para posterior publicación.

### Acción 6

Situación	Convenios con diferentes instituciones para desarrollo de ferias. Como la 6ª. Edición de la Feria de Salud Sexual y Reproductiva.
Campañas de Comunicación	Elaboración de una capsula informativa de invitación del evento y un video informativo sobre el evento.
Objetivo Comunicacional	Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.
Público Objetivo	A nivel interno, estudiantes, personal docente, administrativo y de servicio. A nivel externo, aspirantes a la Escuela de Trabajo Social y población guatemalteca.
Medio de difusión	Redes Sociales (Facebook e Instagram) y Biblioteca de la Escuela de Trabajo Social.



## CAPÍTULO III:

### INFORME DE EJECUCIÓN

- Proyecto Desarrollado
- Estrategias y Acciones Desarrolladas
- Cronograma de Actividades
- Control y Seguimiento





## CAPITULO III INFORME DE EJECUCION

### 3.1 Proyecto Desarrollado

“Fortalecimiento de la Imagen Institucional a través de Producción Audiovisual para la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central”

#### 3.1.1 Financiamiento

El financiamiento fue cubierto por un 98% por parte del Epesista y el otro 2% fue financiado por el Departamento de Extensión de la Escuela de Trabajo Social.

#### 3.1.2 Presupuesto

La Escuela de Trabajo Social no cuenta con un presupuesto asignado para la Unidad de Relaciones Publicas dentro del Departamento de Extensión, debido a dicha situación no se cuentan con los fondos necesarios para ejecutar proyectos de ejecución de manera impresa y se limitan a publicarse vía redes sociales para continuar con la divulgación de información,

Se trabajó en una propuesta para ser el contenido más interactivo y no recurrir a gastos mayores, por lo tanto, se optó a producciones audiovisuales con el apoyo de la Epesista Josselyne Pérez. Para la elaboración de los productos audiovisuales y flyers para las redes sociales e sitio web institucional se involucra el recurso humano.

Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Total	Financiamiento
3	Cursos de Premiere y After Effects	Q. 240.00	Q. 240.00	Epesista
1	Cámara Profesional Canon T6 RB	Q. 4700.00	Q.4700.00	Epesista
10	Montaje de Videos	Q. 1600.00	Q.16000.00	Epesista
1	Diagramación y Maquetación	Q. 5000.00	Q. 5000.00	Epesista
1	Asesoría Comunicacional	Q.10000.00	Q.10000.00	Epesista
1	Impresos en Vinil	Q.125.00	Q.125.00	Institución
	Total		Q.36050.00	



### 3.1.3 Beneficiarios

Los beneficiarios directos son los estudiantes de la Escuela de Trabajo Social, plan diario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, personal docente, administrativo y de servicio. Los beneficiarios indirectos son los estudiantes de plan fin de semana de la Escuela de Trabajo Social, como su personal docente, administrativo y de servicio, y así como también aspirantes a la unidad Académica.

### 3.1.4 Recursos Humanos

Personal	Puesto	Actividad
MsC. Marco Antonio Rosales	Jefe de la Unidad de Relaciones Públicas, Departamento de Extensión	Asesoría, Facilitador de Información y Revisor de Materiales.
Epesista Josselyne Pérez	Epesista de Licenciatura en C.C. de la Comunicación.	Acompañamiento en las actividades y voz en off.
Epesista Rey Cisneros	Epesista de Licenciatura en C.C. de la Comunicación.	Planificación de Campañas Comunicacionales para la Escuela de Trabajo Social.

### 3.1.5 Área Geográfica de Acción



El proyecto comunicacional se ejecutó en la Unidad de Relaciones Públicas, en el Departamento de Extensión, Segundo Nivel de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Se ubica en el Edificio S1, Ciudad Universitaria Zona 12 de la Ciudad de Guatemala.

Edificio S1, Escuela de Trabajo Social, Imagen Extraída de Facebook Periódico Trabajo Social



### 3.2 Estrategias y Actividades Desarrolladas

Se trabajó con una única estrategia, la cual es “Fortalecer los medios de comunicación existentes de la Escuela de Trabajo Social creando contenido visualmente atractivo para el público objetivo a nivel interno y externo, sobre imagen institucional, proceso de acreditación y extensión”, bajo las siguientes acciones:



Aula Magna “El Iglú”, Campus Central, USAC., mayo 2019.

#### **Primera Actividad:**

Objetivo Comunicacional:

Crear y producir contenido audiovisual de temas de interés, para medios digitales dirigidos al público objetivo a nivel interno y externo.



Público Objetivo:

Nivel Interno, estudiantes regulares, personal docente, administrativo y de servicio de la Escuela de Trabajo Social. Nivel Externo, aspirantes a estudiar en la unidad Académica y población guatemalteca, publicados en la Fan Page e Instagram Institucionales de la Unidad Académica.

Interacciones sobre Capsula Informativa publicada en la Fan Page Periódico Trabajo Social USAC, septiembre 2019.



Grabación de Escenas para Capsula Informativa, mayo 2019.

### Descripción:

Se crea capsulas informativas sobre expectativa estudiantil, inicio de actividades académicas del Primer Semestre y Segundo semestre respectivamente, proceso de acreditación y la conmemoración del Trabajador Social en Guatemala. En total son cinco videos elaborados con voz off de la epesista Josselyne Pérez.

### Acciones Desarrolladas:

- Elaboración de guiones y posibles escenas.
- Grabación de Escenas de las actividades programadas.
- Edición con el software Adobe Premiere.
- Revisión y correcciones.
- Aprobación por parte del Coordinador de la Unidad de Relaciones Publicas. MsC. Marco Antonio Rosales. -
- Publicación en Redes Sociales (Facebook e Instagram) y Biblioteca de la Escuela de Trabajo Social “Joaquín Noval”

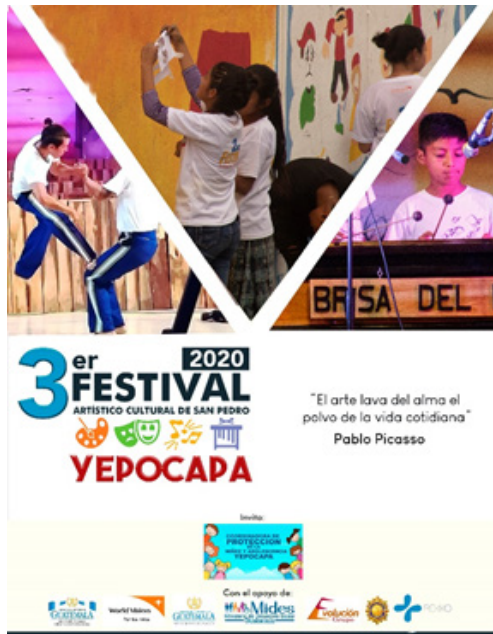
### Segunda Actividad

#### Objetivo Comunicacional:

Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.



Entrevista a Coordinador REKKO, abril 2019



Propuesta de Material Gráfico

#### Descripción:

Elaboración de un video institucional para la Coordinadora de Protección de Niñez y Adolescencia de San Pedro Yepocapa, fotografías y elaboración de propuestas para afiches. La elaboración del video se trata sobre el apoyo que le ha realizado el EPS de la Licenciatura de Trabajo Social a la población, recalando la proyección social que realiza a la Unidad Académica. El afiche es un apoyo adicional a la Institución que nos solicitó para su próximo festival del año 2020.

#### Público Objetivo:

Nivel Interno, estudiantes regulares, personal docente, administrativo y de servicio de la Escuela de Trabajo Social. Nivel Externo, aspirantes a estudiar en la unidad Académica y población guatemalteca, publicados en la Fan Page e Instagram Institucionales de la Unidad Académica.

#### Acciones Desarrolladas:

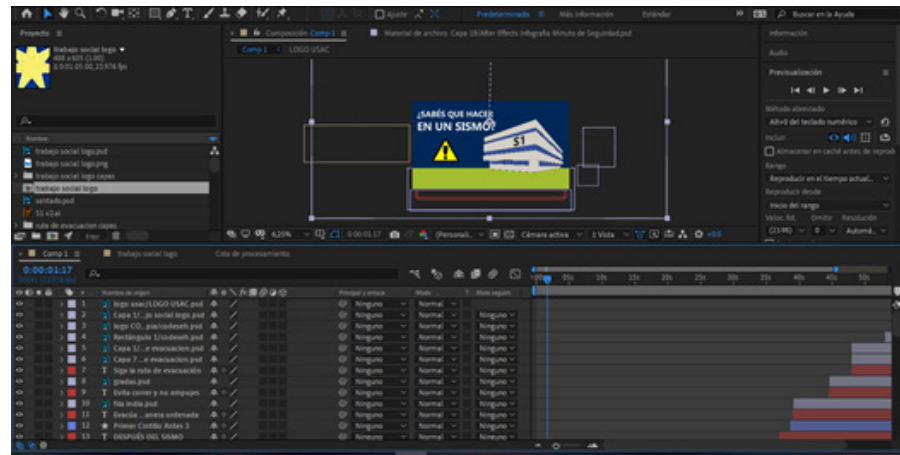
- Elaboración de guion y posibles escenas.
- Grabación de Escenas de las actividades programadas.
- Entrevistas con los involucrados en la institución beneficiada.
- Edición de video con el software Adobe Premiere.
- Edición de afiche con el software Adobe Photoshop.
- Revisión y correcciones.
- Aprobación por parte del Coordinador de la Unidad de Relaciones Públicas. MsC. Marco Antonio Rosales. -
- Entrega a la Epesista Amanda Vásquez en un DVD para la entrega posterior a la Institución ubicada en San Pedro Yepocapa, Chimaltenango.



## Tercera Actividad

Objetivo Comunicacional:

Crear y producir contenido audiovisual de temas de interés, para medios digitales dirigidos al público objetivo a nivel interno y externo.



Público Objetivo

Elaboración de video informativo del Minuto de Seguridad de la Escuela de Trabajo Social, septiembre 2019.

Nivel Interno, estudiantes regulares, personal docente, administrativo y de servicio de la Escuela de Trabajo Social. Nivel Externo, aspirantes a estudiar en la unidad Académica y población guatemalteca, publicados en la Fan Page e Instagram Institucionales de la Unidad Académica.

Descripción:

Elaboración de video con el software Adobe After Effects sobre recomendaciones generales sobre en caso de un sismo para aulas con motion graphics, video para el auditorio “Aura Marina Vides” y material gráfico con la elaboración de una cartelera que se colocó en aulas puras de la Escuela de Trabajo Social.

Acciones Desarrolladas:

- Elaboración de guion y posibles escenas.
- Grabación de Escenas en los salones de clases.
- Edición de video con el software Adobe Premiere y After Effects
- Edición de afiche con el software Adobe Photoshop.
- Revisión y correcciones.
- Aprobación y posterior Publicación



## Cuarta Actividad:

### Objetivo Comunicacional:

Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.



Escena del video institucional. Festival de Inclusión, marzo 2019.

### Público Objetivo:

Nivel Interno, estudiantes regulares, personal docente, administrativo y de servicio de la Escuela de Trabajo Social. Nivel Externo, aspirantes a estudiar en la unidad Académica y población guatemalteca, publicados en la Fan Page e Instagram Institucionales de la Unidad Académica.

### Descripción:

Elaboración de video informativo institucional sobre la Escuela de Trabajo Social, USAC. Historia y proyección social hacia la población guatemalteca.

### Acciones Desarrolladas:

- Elaboración de guion y posibles escenas.
- Grabación de Escenas en los salones de clases.
- Edición de video con el software Adobe Premiere.
- Revisión y correcciones.
- Validación con las autoridades de la Escuela de Trabajo Social.
- Aprobación por parte del Coordinador de la Unidad de Relaciones Publicas. MsC. Marco Antonio Rosales.
- Publicación en Redes Sociales (Facebook e Instagram), Biblioteca de la Escuela de Trabajo Social “Joaquín Noval”.



### Quinta Actividad:



Misión y Visión de la Escuela de Trabajo Social, Edificio S1, septiembre 2019.

#### Objetivo Comunicacional:

Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.

#### Público Objetivo:

A nivel externo con las instituciones se ha realizado convenio.

#### Descripción:

Grabación y Postproducción sobre conferencias brindadas por diferentes ponentes de las instituciones. Para la entrega a la Unidad de Proyección Social del Departamento de Extensión.

#### Acciones Desarrolladas:

- Atender la citación y Grabación del evento
- Edición de video con el software Adobe Premiere.
- Entrega a la Unidad de Proyección Social del material.





## Sexta Actividad:

### Objetivo Comunicacional:

Institucionalizar el uso del marco filosófico dentro de las diversas actividades de proyección social de la Escuela de Trabajo Social, para que su imagen se refuerce positivamente.



### Público Objetivo:

Capsula Informativa posteadada en Facebook, Septiembre 2019.

A nivel interno, estudiantes, personal docente, administrativo y de servicio. A nivel externo, aspirantes a la Escuela de Trabajo Social y población guatemalteca

### Descripción:

Elaboración de una capsula para invitación para la 6ª, Feria de Salud Sexual y Reproductiva, organizado por la Unidad de Relaciones Publicas del Departamento de Extensión, y elaboración de una capsula informativa sobre la actividad y sus participantes.

### Acciones Desarrolladas:

- Elaboración de guiones.
- Grabación de Escenas.
- Apoyo logístico el día del evento.
- Edición de video con el software Adobe Premiere.
- Revisión y correcciones.
- Aprobación por parte del Coordinador de la Unidad de Relaciones Publicas. Msc. Marco Antonio Rosales.
- Publicación en Redes Sociales (Facebook e Instagram), Biblioteca de la Escuela de Trabajo Social “Joaquín Noval”.



### 3.3 Cronograma de Actividades

Actividad/Semana	Abril				Mayo				Julio				Septiembre				Octubre			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Capsulas Informativas																				
Elaboración de material comunicacional para la Coordinadora de Protección de Niñez y Adolescencia de San Pedro Yepocapa																				
Divulgación sobre Simulacro en caso de un sismo																				
Elaboración de video institucional sobre la Escuela de Trabajo Social																				
Postproducción de Charlas brindadas por ponentes de diversas organizaciones																				
6a. Feria de Salud Sexual y Reproductiva																				

Fuente: Cronograma de Actividades elaborado por el epesista Rey Cisneros



### 3.4 Control y Seguimiento

Estrategia	Actividad	Indicadores Cuantitativos	Indicadores Cualitativos
Fortalecer los medios de comunicación existentes de la Escuela de Trabajo Social creando contenido visualmente atractivo para el público objetivo a nivel interno y externo, sobre imagen institucional, proceso de acreditación y extensión	Capsulas Informativas	Cinco videos informativos sobre las actividades realizadas en la Escuela de Trabajo Social	Se mejoró en el alcance, interacción y conversiones de las redes sociales (Facebook e Instagram)
	Elaboración de material comunicacional para la Coordinadora de Protección de Niñez y Adolescencia de San Pedro Yepocapa	Álbum de 200 fotografías, tres propuestas de afiches y un video.	La propuesta para la Coordinadora, mejoro positivamente la imagen institucional que se tiene de la Escuela de Trabajo Social.
	Divulgación sobre Simulacro Institucional sobre los Sismos.	Dos videos y una propuesta de infografía sobre recomendaciones generales.	La implementación de la campaña ayudo a que los estudiantes, personal docente, administrativo y de servicios estuvieran informados sobre las recomendaciones en caso de un sismo.
	Elaboración de video institucional sobre la Escuela de Trabajo Social	Un video únicamente sobre la historia, trayectoria e importancia de la Escuela de Trabajo Social en nuestro país.	La edición y producción realizado por el epesista coadyuvo a la gestión y posicionamiento de la imagen de la Escuela de Trabajo Social hacia la población guatemalteca.
	Postproducción de Charlas brindadas por ponentes de diversas organizaciones	Dos productos audiovisuales grabados y editados	Los audiovisuales mejoro positivamente la imagen institucional de la Unidad Academica.
	6a. Feria de Salud Sexual y Reproductiva	Dos productos audiovisuales, una capsula de invitación y una capsula informativa	La producción realizada coadyuvo a la gestión y posicionamiento interna y externamente la imagen de la Escuela de Trabajo Social



## CONCLUSIONES



- Utilizar los datos arrojados de la Auditoria de Comunicación (diagnostico) para fundamentar los objetivos comunicacionales y la estrategia, para así evitar inconvenientes al momento de realizar las acciones.
- La Escuela de Trabajo Social es la Unidad Academica encargada de la formación de profesionales que promuevan el cambio y el desarrollo social, es necesario mostrar su labor hacia los demás, ya que es desconocido en muchas ocasiones.
- La implementación de producción audiovisual en la Escuela de Trabajo Social, como estrategia garantiza y optimiza una mayor cobertura, en los públicos objetivos a nivel interno y externo.
- Las redes sociales de la Escuela de Trabajo Social denominados “Periódico Trabajo Social, USAC” aumento en su tráfico, interacción y conversación con los seguidores.
- En la actualidad, transmitir los mensajes de manera audiovisual hace que el público objetivo muestre interés y sobre todo sea una comunicación retroalimentada, aunque parezca redundante.



## RECOMENDACIONES



- A los futuros egresistas en Ciencias de la Comunicación, estar en constante actualización para poner sus destrezas y habilidades en práctica.
- Continuar con la producción audiovisual a través de la Unidad de Relaciones Públicas para que se continúe reforzando positivamente la Imagen Institucional de la Escuela de Trabajo Social del Campus Central, USAC.
- Contar con el equipo necesario para la producción audiovisual y el software adecuado para la realización del mismo.



## GLOSARIO DE TÉRMINOS



- **Acciones de Comunicación:** Se refiere a una serie de acciones programadas y planificadas que se implementaran a partir de ciertos intereses y necesidades, en un espacio de interacción humana, en una gran variedad de tiempos. Son fundamentales para la realización de estrategias de comunicación.
- **Área Geográfica:** Parte de una provincia o región.
- **Audiovisual:** Que se basa en la utilización conjunta del oído y de la vista, mediante imágenes y sonidos grabados, en especial para elaborar material didáctico o informativo.
- **Comunicación externa:** Conjunto de operaciones de comunicación destinadas al público externo de una empresa o institución.
- **Comunicación interna:** está formada por toda la comunicación con las personas que integran la organización, por medio fundamentalmente de programas de comunicación y difusión de información interna,
- **Cronograma:** Representa el orden y tiempos terminados en un proyecto.
- **Difusión:** Es la acción de propagar cualquier información, con el fin de hacerlo público.
- **Divulgación:** Se refiere al acto de divulgar, de dar a conocer algo y hacerlo por lo tanto público.
- **Encuesta:** Procedimiento dentro de los diseños de una investigación en la que el investigador busca recopilar datos por medio de un cuestionario previamente diseñado sin modificar el entorno donde se recoge la información.
- **Estrategia de comunicación;** es una serie de acciones programadas y planificadas que se implementan a partir de ciertos intereses y necesidades, en un espacio de interacción humana, en una gran variedad de tiempos.
- **Evaluación:** se define como “apreciación sistemática y objetiva de un proyecto, un programa o una intervención política en curso o concluido, de su diseño, su puesta en práctica y sus resultados.
- **Guion cinematográfico:** Es la narración escrito de lo que va a suceder en la producción audiovisual. Se ubica dentro de la etapa de pre-producción



- **Medio:** En publicidad, por medio se entiende un medio de comunicación, prensa, radio, televisión, vallas etc.
- **Monitoreo:** es la observación sistemática del comportamiento de los indicadores de un proyecto, para generar evidencias fiables del proceso de implementación, tanto de los objetivos de cambio previstos (indicadores de efectos), como de los productos y/o actividades diseñadas para tal fin.
- **Montaje de imagen:** Es la etapa de post-producción del audiovisual. Se realiza a través de un software profesional de edición de video y audio. El resultado deberá ser consensuado por director y productor.
- **Música:** Conjunto de sonidos sucesivos combinados según este arte, que por lo general producen un efecto estético o expresivo y resultan agradables al oído.
- **Objetivos de Comunicación:** Son los objetivos que se pueden trazar e intentar llegar mediante una serie de acciones de comunicación.
- **Plan estratégico:** Conjunto de Políticas de Comunicación y actuación que la empresa seguirá, esforzándose para conseguir los objetivos determinados
- **Plan de Comunicación:** Serie de pasos para mejorar la comunicación dentro de una institución
- **Plan de trabajo para audiovisual:** Es un documento en el que se recogen, por días, las secuencias que está previsto rodar y, de cada una de ellas.
- **Perfil:** Se refieren al conjunto de características que definen la entidad.
- **Público objetivo:** Recorte demográfico y conductual de un grupo de personas que la empresa elige como futuros clientes de tu producto o servicio.
- **Rodaje:** El rodaje es, sin duda, la fase de la producción donde intervienen el mayor número de recursos, sean estos personales técnicos, actores, o medios técnicos
- **Voz en off:** Es la voz de una persona que no está visualmente delante de la cámara durante una producción de audiovisual.



## BIBLIOGRAFÍA



- Acevedo Ibáñez, Alejandro. (1986). El proceso de la Entrevista. México: Ed. Limusa.
- Alvira Martín, Francisco (2011). La encuesta: una perspectiva general metodológica. Madrid, España: Ed. Consejo Editorial de la Colección Cuadernos Metodológicos.
- Andreu, Cristina (2018). Guía de creación audiovisual, Madrid, España. Agencia Española de Cooperación Española para el Desarrollo.
- Bernal Torres, César Augusto (2006) “Metodología de la Investigación” México. Ed. Pearson México
- Consejo Directivo de la Escuela de Trabajo Social. (2012). Manual de Organización Escuela de Trabajo Social. Guatemala: USAC.
- Díaz Sanjuan, Lilian. (2011). La Observación. México: Ed. UNAM.
- Feess, Susanne (2019). Guía para la gestión de la comunicación en las instituciones, Perú, Ed. Brot fûi die Welt
- Gómez, Marcelo M. (2006): “Introducción a la Metodología de la Investigación Científica”. Córdoba, Argentina. Ed. Brujas.
- Moline, Marcal (2002): “La fuerza de la publicidad” España Ed. McGraw Hill
- Pierón, Maurice. (1986). “Enseñanza de las actividades físicas y deportivas. Observación e investigación”. España. Ed. Unisport.
- Ruiz Limón, Ramón (2006) “Historia y Evolución del Pensamiento Científico” México.
- Wilcox, Dennis (2006) “Relaciones Publicas, Estrategias y Tácticas” España. Ed. Pearson





## **ANEXOS:**

- Registro fotográfico
- Modelo de Encuesta
- Horas de Práctica

## Registro fotográfico



Lección Inaugural Plan Sabatino Carrera de Técnico en Gestión Social para la Primera Infancia. Edificio S1, febrero 2019.

Etapa de Preproducción para videos informativos de la Escuela de Trabajo Social, San Pedro Yepocapa 2019. Festival Artístico Cultural. Fundación REKKO.



Etapa de Preproducción para videos informativos de la Escuela de Trabajo Social, San Pedro Yepocapa 2019. Trabajador Social con Epesistas de Comunicación y Trabajo Social. Actividad Artístico Cultural. Fundación REKKO.



Etapa de Producción para videos sobre  
Conmemoración del Día del Trabajador  
Social en Guatemala, Aula Magna “Iglú”  
Ciudad Universitaria, zona 12, mayo  
2019.

Revisión y Validación de material comu-  
nicacional con el encargado de la Uni-  
dad de Relaciones Públicas de la Escuela  
de Trabajo Social, MsC. Marco Antonio  
Rosales.



Epesistas de Comunicación asignados a  
la Unidad Académica: Josselyne Pérez y  
Rey Cisneros, en revisión y validación  
de materiales comunicacionales con de  
la Unidad de Relaciones Públicas de la  
Escuela de Trabajo Social, MsC. Marco  
Antonio Rosales.

## Modelo de Encuesta



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Escuela de Ciencias de la Comunicación**  
**Ejercicio Profesional de Licenciatura 2019**



El siguiente cuestionario es realizado a personal Docente y Administrativo de la Escuela de Trabajo Social, con la finalidad de obtener información verídica para la elaboración de la fase diagnóstica del Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación.

**Instrucciones:** Marque con una X en los espacios que crea conveniente a su criterio.

Género: Masculino       Femenino

Tiempo en Servicio: 1-5 años       6-10 años       11-15 años   
    16-20 años       21 años o más

1. ¿Cuáles de los siguientes aspectos institucionales conoce de la Escuela de Trabajo Social?

Misión	<input type="checkbox"/>	Colores	<input type="checkbox"/>
Visión	<input type="checkbox"/>	Valores	<input type="checkbox"/>
Objetivos Institucionales	<input type="checkbox"/>	Escudo	<input type="checkbox"/>

2. ¿Cómo considera a la Escuela de Trabajo Social en los siguientes aspectos?

	Necesita Mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Academia					
Administrativa					
Uso de la TIC's					
Oferta Académica					

3. ¿A través de qué medios obtiene información oficial de la Escuela de Trabajo Social?

Redes Sociales	<input type="checkbox"/>	Cartelera	<input type="checkbox"/>	Coordinadores	<input type="checkbox"/>
Página Web	<input type="checkbox"/>	Compañeros	<input type="checkbox"/>	Audiovisuales	<input type="checkbox"/>
Correo Electrónico	<input type="checkbox"/>	Autoridades	<input type="checkbox"/>	Bifolios	<input type="checkbox"/>
Teléfono	<input type="checkbox"/>	Docentes	<input type="checkbox"/>	Otro: _____	

4. ¿Qué información le gustaría recibir acerca de la Escuela de Trabajo Social?

Calendarización de Actividades	<input type="checkbox"/>	Disposición de la Administración	<input type="checkbox"/>
Fecha de Exámenes	<input type="checkbox"/>	Normativos Generales	<input type="checkbox"/>
Asignación de Cursos	<input type="checkbox"/>	Otros: _____	

5. ¿A través de qué medios le gustaría obtener información actualizada de la Escuela de Trabajo Social y sus diversas actividades?

Redes Sociales       Página Web       Correo Electrónico



Teléfono  
 Cartelera  
 Compañeros  
 Autoridades  
 Docentes  
 Coordinadores  
 Circulares  
 Otro: \_\_\_\_\_

6. ¿Con que periodicidad le gustaría recibir información actualizada de la Escuela de Trabajo Social?

Diariamente  Semanalmente  Quincenalmente  Mensualmente

7. ¿Cómo considera las Instalaciones de Escuela de Trabajo Social en los siguientes aspectos?

	Necesita Mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Salones					
Oficinas					
Sanitarios					
Pasillos					

8. ¿Ha visitado el sitio web oficial de la Escuela de Trabajo Social? Si  No

8.1.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Cómo califica el sitio web oficial en los siguientes aspectos?

	Necesita Mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Diseño					
Usabilidad					
Accesibilidad					
Actualización					
Calidad de Contenido					

9. ¿Ha visitado las redes sociales de la Escuela de Trabajo Social? Si  No

9.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Cómo califica las redes sociales institucionales en los siguientes aspectos?

	Necesita Mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Actualización					
Calidad de Contenido					
Interacción					
Tiempo de Respuesta					

10. ¿Ha leído el periódico digital (Facebook) de la Escuela de Trabajo Social? Si  No

10.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Cómo califica el periódico digital (Facebook) de la Escuela de Trabajo Social?

	Necesita Mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Actualización					



Calidad de Contenido				
Periodicidad				
Tiempo de Respuesta				

Uso de las TIC's  Metodologías de Enseñanza Aprendizaje   
 Infraestructura  Servicio al Estudiante   
 Oferta Académica  Otro: \_\_\_\_\_

11. ¿En qué aspectos considera que la Escuela de Trabajo Social brinda calidad?

Uso de las TIC's  Metodologías de Enseñanza   
 Infraestructura  Aprendizaje   
 Oferta Académica  Alianzas Estratégicas   
 Otros \_\_\_\_\_

12. ¿En qué aspectos considera que la Escuela de Trabajo Social brinda innovación?

Uso de las TIC's  Metodologías de Enseñanza   
 Infraestructura  Aprendizaje   
 Oferta Académica  Alianzas Estratégicas   
 Otros \_\_\_\_\_

13. ¿A través de cuál de los siguientes programas de la Escuela de Trabajo Social considera que se realiza proyección social?

Práctica integradora  Práctica de Trabajo Social Individual   
 Cursos electivos  y Familiar   
 Practica de Trabajo Social con Grupos  Voluntariados   
 Ejercicio Profesional Supervisado  Programa de Extensión   
 Programa de vinculación con egresados  Otro: \_\_\_\_\_

14. ¿Usted conoce el proceso de acreditación de la carrera de Licenciatura de Trabajo Social?  
 Si  No

14.1 Si su respuesta fue afirmativa, ¿Sabe en que parte del proceso se está en este momento?

Elaboración  Plan de Mejoras   
 Discusión  Otros: \_\_\_\_\_  
 Evaluación

15. ¿Cuáles son los medios que ha recibido información del proceso de acreditación del la Licenciatura de Trabajo Social?

Charlas Informativa  Memorandos  
 Videos Institucionales  Correo Electrónico  
 Bifolares



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Escuela de Ciencias de la Comunicación  
Ejercicio Profesional de Licenciatura 2019



**EPS**  
LICENCIATURA

Medios Digitales (Facebook e  
 Instagram)  Coordinadores  
 Compañeros  Otro; \_\_\_\_\_

16. ¿Ha participado en el programa de formación docente que brinda la Escuela de Trabajo?  
 Si  No

17. ¿Como consideraría usted los siguientes servicios brindados por la Escuela de Trabajo Social?

	Necesita Mejorar	Poco Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
Control Académico					
Biblioteca					
Centro de Computo					
Audiovisuales					
Reproducción					
Servicio Secretarial					
Tesorería					
Servicio de Limpieza					

# Horas de Práctica



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Escuela de Ciencias de la Comunicación**  
 Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura 2019

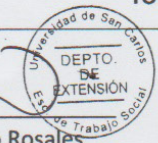


## Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada

**Nombre del Alumno (a):** Rey Randhi Miguel Cisneros Raymundo  
**No. Carné y DPI:** 201408008/2958657090108  
**Jefe o Encargado (a):** MSc. Marco Antonio Rosales, Coordinador de la Unidad de Relaciones Publicas.  
**Institución o Empresa:** Escuela de Trabajo Social de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central.  
**Supervisor de EPSL:** M.A. Evelin Hernández

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 01 / Al: 07	Abril	0	0	0	0	8	8	16 horas.
2	Del: 16 / Al: 18	Mayo	6.5	6.5	6.5	6.5	6	0	32 horas
3	Del: 20 / Al: 25	Mayo	6.5	6.5	6.5	6	6.5	0	32 horas.
4	Del: 27 / Al: 31	Mayo	6.5	6	6.5	6.5	6.5	0	32 horas
5	Del: 04 / Al: 06	Julio	0	0	0	6	6	0	12 horas
6	Del: 08 / Al: 13	Julio	6.5	6.5	6.5	6.5	6	0	32 horas
7	Del: 15 / Al: 20	Julio	6.5	6.5	6.5	6.5	6	0	32 horas
8	Del: 22 / Al: 27	Julio	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	0	32 horas
9	Del: 29 / Al: 31	Julio	6	0	0	x	x	x	6 horas
10	Del: 02 / Al: 07	Septiembre	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	0	32 horas
11	Del: 09 / Al: 14	Septiembre	6	6	6	6	0	0	24 horas
12	Del: 16 / Al: 21	Septiembre	0	0	6	6	6	0	18 horas
<b>TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA REGISTRADAS</b>									<b>300 horas</b>

(f)   
 MSc. Marco Antonio Rosales  
 Unidad de Relaciones Publicas  
 Departamento de Extensión



(f)   
 M.A. Evelin Hernández  
 Supervisor EPSL

