

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA



**ESTRATEGIA DE LA COMUNICACIÓN E IMPLEMENTACION DE
INSTRUMENTOS DIGITALES EN EL AREA DE PRENSA DE LA EMBAJADA DE LA
REPÚBLICA DE CHINA (TAIWAN) EN GUATEMALA**

Walter Iván Pérez Lima
CARNÉ: 199813342

Consejo Directivo:

Director:

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya García

Representantes Docentes:

M.A. Gustavo Adolfo Morán Portillo

Lic. Mario Enrique Campos Trujillo

Representantes Estudiantiles:

Gabriela Eugenia Menegazzo

Herbert Libni Emanuel Escobar Juárez

Representante de Egresados

M.A. Jhonny Micheal González Batres

Secretaria

M.Sc. Claudia Xiomara Molina Avalos

Coordinador del EPS Licenciatura

M.A. Luis Arturo Pedroza Gaytán

Supervisores de EPS Licenciatura

M.A. Evelin Lisseth Hernández Mazariegos

Li.c Josué Othoniel Andrade de la Cruz

Licda. Krista María Ramírez Nájera



Embajada de la República de China (Taiwan)
Guatemala, C.A.

Guatemala, 13 de Septiembre de 2019

M.A. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado Maestro Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que el(a) estudiante(a) epesista "Walter Iván Pérez Lima" con número de carné: "199813342" de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, realizo el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en "OFICINA DE PRENSA" cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del 13 de MAYO al 12 de JULIO del año en curso; tiempo durante el cual ejecuto el proyecto comunicacional: "ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS DIGITALES EN EL ÁREA DE PRENSA DE LA EMBAJADA DE LA REPÚBLICA DE CHINA (TAIWÁN)" entregando el material respectivo y debidamente recibido por: "LA EMBAJADA DE LA REPÚBLICA DE CHINA (TAIWÁN)."

En tal virtud manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del (la) epesista y para los usos y procesos siguientes en el EPS de Licenciatura, extendemos la presente CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA en nuestra institución.

Atentamente,

Lic. Hong Yuan Chang
Cónsul y Tercer Secretario





Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala, 4 de octubre de 2019

Estudiante
Walter Iván Pérez Lima
Carné: 199813342
Escuela de Ciencias de la Comunicación, USAC


De mi consideración:

Por este medio informo a usted, que he revisado el informe final de su proyecto de EPS de Licenciatura con título: **"ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS DIGITALES EN EL AREA DE PRENSA DE LA EMBAJADA DE LA REPÚBLICA DE CHINA (TAIWAN) EN GUATEMALA"**. El citado trabajo llena los requisitos del rigor del presente programa, por lo cual se emite **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y distribución digital del informe final del EPS de Licenciatura en 5 CD's con el documento en PDF los cuales deberá entregar en las instancias correspondientes para su archivo y publicación.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Josue Andrade
Supervisor EPS de Licenciatura




Vo. Bo. M.A Luis Pedroza
Coordinador EPS de Licenciatura



Para efectos legales, únicamente el autor es responsable del contenido de este trabajo

AGRADECIMIENTO

A las docentes de la Escuela de Ciencias de la Comunicación por la toda el traslado del conocimiento en el trayecto de mi carrera.

En Especial los profesionales:

M.A. Rosa Idalia Aldana

M.A. Luis Arturo Pedroza

M.A. Héctor Salvatierra

Por el apoyo académico y profesional que me brindaron para alcanzar esta meta anhelada en este trayecto

A mis amigos

Lic. Víctor Eduardo Escobar

Lic. Eliú Yahir Vides

Lic. Mynor Arita Letona

Por las muestras de solidaridad y cariño, pero en especial por el apoyo moral.

.

INDICE

RESUMEN	I
INTRODUCCIÓN	II
JUSTIFICACIÓN	II
CAPÍTULO I	
1. DIAGNÓSTICO	1
1.1. OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO	1
1.1.1. Objetivo General	1
1.1.2. Objetivos Específicos	1
1.2. LA INSTITUCIÓN	2
1.2.1. Ubicación Geográfica	2
1.2.2. Integración y Alianzas Estratégicas	3
1.2.3. Antecedentes o Historias	5
1.2.4. Departamentos o Dependencias	5
1.2.5. Misión	6
1.2.6. Visión	6
1.2.7. Objetivos institucionales	6
1.2.8. Público objetivo	8
1.2.9. Organigrama	8
1.3. METODOLOGÍA	9
1.3.1. Descripción del Método	9
1.3.2. Técnicas e Instrumentos de Recolección	11
1.3.3. Cronograma del Diagnóstico	11
1.4. RECOPIACIÓN DE DATOS	11
1.4.1. Gráficas, cuadros e interpretaciones del resultado de las encuestas.	20
1.5. RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN FODA	21
1.5.1. Fortalezas	23
1.5.2. Oportunidades	23
1.5.3. Debilidades	23
1.5.4. Amenazas	23

CAPÍTULO II	23
2. PLAN DE COMUNICACIÓN	23
2.1. ANTECEDENTES COMUNICACIONES	23
2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN	24
2.2.1. Objetivo General	24
2.2.2. Objetivos Específicos	24
2.3. PÚBLICO OBJETIVO	24
2.4. MENSAJE	25
2.5. ESTRATEGÍAS	25
2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN	27
CAPÍTULO III	27
3. INFORME DE EJECUCIÓN	27
3.1. PROYECTO DESARROLLADO	27
3.1.1. Financiamiento	27
3.1.2. Presupuesto	28
3.1.3. Beneficiarios	28
3.1.4. Recursos humanos	29
3.1.5. Área Geográficas de Acción	30
3.2. ESTRATEGÍA Y ACCIONES DESARROLLADAS	38
3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	39
3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO (EVALUACIÓN)	40
CONCLUSIONES	41
RECOMENDACIONES	42
GLOSARIO DE TÉRMINOS	44
BIBLIOGRAFÍA	45
EGRAFÍA	46
ANEXOS	47
Transcripción completa de las Entrevistas	47
Modelo de la Encuesta	52
Vaciado de la Encuesta	53
Fotografías y Cotizaciones	58
Ficha de Registro de horas	59

RESUMEN

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:

Embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala

NOMBRE DEL PROYECTO:

Estrategia de la comunicación e implementación de instrumentos digitales en el área de prensa de la embajada de la república de china (Taiwán)

Objetivo general

Mejorar procedimientos básicos en las asignaturas laborales en las tareas que se realizan en el área de (**Prensa**) de la Embajada de la República de China (Taiwán) y de la forma en que se maneja con sus segmentos interno y externos.

Objetivos específicos

Estos se detallarán en el plan de comunicación que se trabajó en la segunda fase del proyecto, acorde a lo que se pueda establecer en la radiografía de la institución estableciendo un FODA

SINOPSIS:

La Embajada de la República de China (Taiwán) es una Institución que tiene más de 84 años de tener relaciones bilaterales con Guatemala, trabajando en apoyo en fortalecer y desarrollar a nuestro país. Y en esa dinámica la misión diplomática se enfoca en mantener una excelente relación con las distintas instituciones a nivel nacional.

A través de la estrategia de comunicación se planteó un proyecto que fuera un apoyo en dinamizar parte de las actividades que en el área de prensa se efectúan, dentro de ellas el implementar instrumentos digitales que estuvieran enfocadas en modernizar el área y migrar al avance tecnológico como parte de las tendencias actuales y sobre todo en un área que sostiene una relación directa con los medios de prensa nacional y regional.

Introducción

El presente proyecto surge como una necesidad de agilizar y tecnificar las labores que se realizan en el área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) acreditada en Guatemala, donde se establece que existe una necesidad de promover cambios en la gestión acerca del trabajo realizado en el área de Prensa.

Por las exigencias y labor que realiza ese cuerpo diplomático acreditado en Guatemala, así como sus relaciones que mantienen durante más de 84 años de su apertura y la misma que continúa vigente gracias a sus buenas relaciones y cooperación bilateral entre ambos países.

En una observación por medio de un diagnóstico se ha podido establecer las necesidades del área, las cuales giran en torno en agilizar esos procedimientos, así como contar con una serie de instrumentos que coadyuven a dinamizarlos de una manera más esquemática y eficaz dicha área de Prensa.

Dentro de este contexto el objetivo de este proyecto fue elaborar así un guía y consolidarla esquemáticamente con el fin de consultar un instrumento que servirá para sistematizar desde el ámbito práctico y colaborar estableciendo estos mecanismos por medio de hojas electrónicas que estarán servicio en el área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán)

Es importante tener claro este aspecto que caracteriza la función de la comunicación y que supera el paradigma información-comunicación, de manera que siempre debemos trabajar desde esta perspectiva y es por esta razón que se ha establecido las mejoras de los elementos de comunicación y mecanismos de apoyo en el área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán)

Justificación

Este proyecto fue parte de una propuesta con el objetivo de mejorar en el área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) donde se ha identificado la falta de mecanismos que agilicen los procesos de trabajo y la falta de esquemas que consoliden las tareas que se desarrollan en el área de Prensa, así como la falta de comunicación con sus públicos externos (Medios de Prensa Nacional).

En esta medida se planteó con el fin de implementar mecanismos a través de instrumentos de procedimientos (Guía de Procedimientos en el área de Prensa) así como hojas digitales que agilicen y apoyen la labor de las dos personas encargada del área.

Es por ello que a través de un diagnóstico de observación se determinó que existía esta oportunidad de mejorar procedimientos y agilizar las tareas que en el área se desarrollan. Establecer los protocolos de comunicación, tales como convocatorias de medios de prensa guatemalteca, comunicados de prensa, así como esquematizar los registros de las acciones que en el departamento se realizan administrativamente y fortalecer la relación con los medios de Prensa Nacional, así como la identificación de actores de la vida política del país por medio de un mapa político.

CAPITULO I

1. DIAGNOSTICO

Diagnóstico de la Comunicación en el área de prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán)

1.1 Objetivos de diagnostico

El documento que se presenta a través de un diagnóstico tiene como objetivo principal mejorar procedimientos básicos en las asignaturas laborales que se realizan en el área de **(Prensa)** de la Embajada de la República de China (Taiwán) y de la forma en que se manejan con sus segmentos interno y externos.

En esta observación se ha identificado que el área de Prensa tiene muchas debilidades en sus gestiones, esto debido que los encargados del área, aparte de ser únicamente dos personas, apoyan a otras dependencias en lo administrativo internamente.

Donde se puede mencionar la falta de consolidación y esquematización de documentos, mal manejo de las distintas redes sociales con las que deberían de ser un instrumento para tener la comunicación efectiva con los públicos externos, además el poco acercamiento que mantiene con los medios de prensa del país, siendo este segmento muy clave para los intereses políticos de la entidad.

1.1.1 Objetivos generales

Realizar un diagnóstico en el área de prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán)

1.1.2 Objetivos Específicos

Estos se detallan como parte del plan que se desarrollará en el área de prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala.

1.2 Institución: Embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala.

1.2.1 La Embajada de la República de China (Taiwán) está ubicada geográficamente en la 4ta av. a 13-25 zona, 9 ciudad de Guatemala, Guatemala

1.2.2 Integración alianza Estratégica:

La Embajada de la República de China (Taiwán) trabaja proyectos que apoyan al desarrollo y beneficios de los guatemaltecos. Sostienen alianzas estratégicas con fundaciones taiwanesas que tienen injerencia dentro y fuera del país, así mismo asisten a residentes de la colonia china en Guatemala y cámaras guatemaltecas. Las fundaciones aliadas a la Embajada que colaboran con sus proyectos son:

- ❖ North American Taiwanese Medical Association (NATMA)
- ❖ Fundación Budista Tzu Chi
- ❖ Fundación ASUS
- ❖ Colonia China en Guatemala
- ❖ Cámara de Comercio en Guatemala
- ❖ Cámara de Industria

Como parte de las relaciones bilaterales que sostienen el gobierno de la República de China (Taiwán) por medio de su cuerpo Diplomático acreditado en Guatemala, y siendo esto una estrategia para sostener alianzas que fortalezcan las buenas relaciones con Guatemala y sus diferentes instituciones, estas se basan en las alianzas con diversos actores con el fin de apoyar.

El objetivo principal de la Embajada es mantener las relaciones diplomáticas entre la República de Guatemala y la República de China (Taiwán). Dentro de este contexto se fomenta la participación y la inclusión de empresas guatemaltecas en el amplio mercado taiwanés, así como los valiosos intercambios culturales y actividades de cooperación entre ambos países.

La Embajada también sirve de apoyo para los ciudadanos taiwaneses que habitan o vienen de visita a Guatemala, brindándoles servicios como reposición de documentos,

repatriación, reposición de pasaporte, entre otros. La Embajada mantiene presencia en las actividades de índole político en el país sirviendo también como una entidad observadora que emite sus recomendaciones en las situaciones que considera pertinentes.

Como parte de la estrategia la embajada de la República de China (Taiwán) se realiza diversas actividades para dar a conocer a los guatemaltecos la cultura, costumbres y tradiciones de Taiwán para promover el intercambio cultural y comercial entre ambos países.

El éxito de esta Embajada en la población guatemalteca, radica debido a una importante actividad de cooperación entre ambas naciones que se da a conocer en los diferentes medios de comunicación. Su labor es exitosa esto debido que son más de 84 años de relación, porque a través de ello cultiva las relaciones con la sociedad guatemalteca, aún con el público que nunca se ha beneficiado con sus donaciones y que únicamente conoce de su cultura o programas de cooperación en Guatemala y la región.

El intercambio y fortalecimiento comercial es algo en lo que la embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala, trabaja arduamente con el fin de fomentar el desarrollo para el pueblo de guatemalteco, por medio de proyectos de beneficio para el país como la ampliación de la carretera CA-9 Norte, el fortalecimiento de tratados como el TLC entre Guatemala y Taiwán así mismo la integración regional de Centroamérica.

1.2.3 Antecedentes o Historia

De acuerdo a la información general el nombre oficial es la **Republica de China** (Taiwán) con una población de 23,57 millones de habitantes, con un espacio territorial de 36, 197 kilómetros cuadrados, siendo el **Ciruelo su Flor Nacional**. Con un gobierno democrático

multipartidista, su actual Presidenta es **Tsai Ing-wen**. Su Capital es Taipéi y su idioma principal es Mandarín (Chino) hoklo (Taiwanés) hakla, lenguas austronesias.

La República de China (Taiwán) fue fundada en 1,912 en el territorio de la conocida China Continental. El Gobierno de la República de China comenzó a ejercer jurisdicción sobre Taiwán en 1,945. Posterior a ese año existieron diferencias significativas a finales de la Segunda Guerra Mundial, lo que ocasionó que la República de China (Taiwán) y China Continental se separan en 1949. Posteriormente, la República de China (Taiwán) se trasladó a la Isla Formosa que significa Isla hermosa. Esta se encuentra a una distancia de aproximadamente 180 km entre sus costas. (Ministerio de Relaciones Exteriores, 2014).

Desde entonces, la República de China (Taiwán) ha continuado ejerciendo la jurisdicción efectiva sobre la isla principal de Taiwán y un número de islas aledañas, dejando a la República de China (Taiwán) y China Continental bajo el régimen de diferentes gobiernos.

La República Popular China nunca ha ejercido soberanía sobre Taiwán u otras islas administrativas por parte del gobierno de la República de China (Taiwán) en Taipéi.

El Gobierno Nacional está integrado por la Presidencia y cinco ramos o poderes principales conocidos como “**Yuanes**”. Todos los jefes de los gobiernos locales son electos popularmente para períodos de cuatro años, como en Guatemala. El Presidente es el Jefe de Estado y Comandante Supremo de las Fuerzas Armadas; representa a la nación en las relaciones exteriores; y está autorizado para nombrar a los jefes de cuatro de los cinco yuanes o ramos del Gobierno, incluyendo el Primer Ministro, que encabeza el Yuan Ejecutivo. El Presidente y Vicepresidente son elegidos por elección directa, sirven un mandato de cuatro años y pueden ser reelectos para un solo mandato adicional.

Los principales Ministerio del gobierno de la República de China (Taiwán) son cinco Yuanes los cuales se detallan a continuación:

❖ Yuan Ejecutivo

- ❖ Yuan Legislativo
- ❖ Yuan de Exámenes
- ❖ Yuan Judicial
- ❖ Yuan de Control

Según la historia y su relación como Embajada la entidad en sus funciones y participación bilateral con Guatemala, la Misión Diplomática trabaja en el país centroamericano desde 1,935 la República de China y la República de Guatemala mantienen comunicación y relación. Es precisamente durante ese año cuando se establece oficialmente un Consulado General de la República de China en Guatemala. Más tarde, en 1,954, el Consulado General se elevó al rango de Legación Diplomática y a su vez ésta se elevó a la categoría de Embajada en octubre de 1960.

EL Sr, John Lai embajador en funciones es el actual representa a la Embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala desde el (2015- 2019)

1.2.4 Departamentos o dependencias

Los departamentos y dependencia de la embajada de la República de China (Taiwán) están distribuidas según lo da a conocer en su orden el organigrama de estructura de la Misión.

- ❖ Departamento de Economía
- ❖ Departamento de Cancillería
- ❖ Departamento de Defensa
- ❖ Departamento de Seguridad
- ❖ Asuntos Políticos
- ❖ Sección Consular
- ❖ Cooperación Internacional
- ❖ Asuntos Jurídicos
- ❖ Protocolo y Relaciones Públicas
- ❖ Oficina de turismo
- ❖ Área de Prensa

1.2.5 Misión

Promover activamente una diplomacia para la paz, creando asociaciones sostenibles con aliados diplomáticos, profundizando y ampliando los vínculos sustantivos en diversos campos con países que tienen valores similares para mantener la paz y la estabilidad regional.

1.2.6 Visión

Implementar políticas que mejoren la prosperidad de Taiwán y promuevan relaciones internacionales que fortalezcan el estatus internacional de la República de China, por medio de una política exterior con un espíritu de independencia e iniciativa sobre la base de los principios de igualdad y reciprocidad.

Fomentar la buena vecindad con otras naciones respetando los tratados y la Carta de las Naciones Unidas, con el fin de proteger los derechos e intereses de los ciudadanos chinos que residen en el extranjero.

1.2.7 Objetivos Institucionales

La embajada de China (Taiwán) si tiene claros sus objetivos donde establece los compromisos diplomáticos de la nación, en el artículo 141 de la constitución política de la República de China (Taiwán) establece que “la Política de la República de China, con un espíritu de dependencia e iniciativa sobre la base de los principios de igualdad y reciprocidad, fomentar la buena vecindad con otras naciones y respetara los tratados las cartas de las naciones unidas.

1.2.8 Públicos objetivos de la Embajada de la República de China (Taiwán)

El espíritu de fraternidad que ha unido a Guatemala con la Republica de China (Taiwán) por más de 84 años continuos y en esta dinámica ha establecido fuertes lazos con diversos segmentos de la población guatemalteca. Es por esta razón que el progreso de

Taiwán ha sido un factor de importancia para Guatemala donde ha establecido a su fortaleza con los siguientes públicos objetivos.

- ❖ Funcionarios del Gobierno de la República de Guatemala
- ❖ Integrantes del Grupo de Diplomático acreditado en el país
- ❖ Sector Empresarial guatemalteco
- ❖ Comunidad Taiwanesa radicada en Guatemala
- ❖ Ex becarios guatemaltecos
- ❖ Público en General

Así mismo la presencia de la República de China (Taiwán) a través de su Embajada se ha proyectado incrementado la cooperación y la asistencia en áreas fundamentales como se describe a continuación y que están orientados al desarrollo social de Guatemala, donde ha establecido distintos segmentos de la población, así como entidades del gobierno guatemalteco.

- ❖ Segmento de Educación
- ❖ Segmento de Salud
- ❖ Segmento de Seguridad alimentaria y nutricional
- ❖ Transferencia tecnológica en ministerios, pequeñas y medianas empresas
- ❖ Promoción Comercial e Inversiones

- **Educación:** La Embajada de la República de China (Taiwán) a fortaleciendo su compromiso con el pueblo guatemalteco otorgando apoyo a segmentos de la educación en diferentes áreas, entre las que sobre salen donaciones de computadoras a escuelas públicas del país, así como becas a jóvenes estudiantes universitarios que desean avanzar en sus estudios superiores.

- **Salud:** Guatemala ha recibido el apoyo a través de convenios bilaterales donde se ha brindado asistencia con jornadas médicas en temas de trasplantes de hígado, y otros importantes proyectos ejecutados conjuntamente con el Ministerio de Salud y Asistencia Social. El apoyo otorgado por el gobierno de Taiwán para la prevención de desastres y asistencia humanitaria, ha sido de beneficio para el pueblo guatemalteco.

- **Seguridad Alimentaria y nutricional:** Como parte del compromiso que tiene el gobierno de la República de China (Taiwán) con Guatemala en relación a la seguridad Alimentaria y Nutricional, se ha colaborado con proyectos alimentarios en sectores donde se ha identificado el problema de escasez en el país, así como tecnificación para el desarrollo en áreas de cultivos a través del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación por el área específica llamada misión técnica de la República de China (Taiwán) .

- **Transferencia tecnológica:** Taiwán ha incursionado con el traslado de conocimiento de tecnología a diferentes segmentos de productividad en Guatemala, otorgando equipos y asistencia técnica.

- **Promoción comercial e inversiones:** En el intercambio y el fortalecimiento comercial es algo en lo que la Embajada de la República de China (Taiwán) ha trabajado más, de acuerdo con los registros que manejan, este es uno de los sectores donde se ha contribuido con el fin de fortalecer y fomentar el desarrollo de los guatemaltecos, por medio de proyectos de beneficio para el país, como la ampliación de la carretera CA-9 Norte, así mismo al fortalecimiento de tratados como el TLC entre Guatemala y Taiwán, además en la lucha con la integración Regional de Centroamérica.

1.2.9 Organigrama de la Embajada de la República de China (Taiwán)

En su estructura la embajada está distribuida de la siguiente manera. Se integra por cuatro departamentos son cancillería siendo esta la principal, y las otras secciones anexas que son:



Fuente// Embajada de la República de China (Taiwán) abalado por Cancillería

1.3 METODOLOGÍA

1.3.1 Descripción de Método

En el proceso del método que se empleará en la siguiente propuesta considera diferentes herramientas, especialmente en el “**Método científico Mixto**” esto con el fin de establecer **cualitativamente** como se puede obtener la información y proponer las posibles soluciones para mejorar el área y en esta dinámica poder emplear un método más preciso para mejorar las actividades en el área de **Prensa**, donde inicialmente se utilizó la **observación**,

De acuerdo con (**Leech & Onwuegbuzie**) definieron los MM de la siguiente manera: “recoger, analizar e interpretar tanto los datos cualitativos como cuantitativos en un solo estudio, o en una serie de estudios que investigan el mismo paradigma subyacente”.

Los métodos mixtos (MM) combinan la perspectiva cuantitativa (cuanti) y cualitativa (cuali) en un mismo estudio, con el objetivo de darle profundidad al análisis cuando las preguntas de investigación son complejas. Más que la suma de resultados cuanti y cuali, la metodología mixta es una orientación con su cosmovisión, su vocabulario y sus propias técnicas, enraizada en la filosofía pragmática con énfasis en las consecuencias de la acción en las prácticas del mundo real

En este caso del presente **diagnostico** se realizó la **entrevista** a las dos personas encargadas del área de Prensa y el resultado de los dos puntos de vista se tomaran en cuenta para establecer el método y así mismo se empleó la técnica de la **encuesta** para determinar el punto de vista de los colaboradores que tiene relación con el área de prensa debido que también a otros departamentos internamente se les presta asistencia.

Se pudo determinar que existe carencia de procedimientos como herramientas tecnológicas para que las tareas sean mucho más eficientes. Así mismo se determinó que el área cuenta con poco personal, esto hace que las tareas se acumulen hasta el punto que no están en la capacidad de cumplir con todas las demandas asignadas.

1.3.2 Técnicas e instrumentos de recolección

Dentro de las técnicas e instrumentos que fueron utilizados en este proyecto, nos hemos hecho acompañar del instrumento de la **observación participativa, entrevistas y encuestas** con los involucrados de las áreas de prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán), con el fin de determinar qué aspectos cualitativos nos permitieran determinar las inexactitudes que tiene el departamento.

- ❖ **Observación participativa:** Se definió esta técnica debido que la persona encargada del área de Prensa está en proceso de aprendizaje y por no reunir la competencia como comunicadora social, solicitó ser parte de las propuestas de mejoras por las debilidades que ha detectado que existen en el área.

La observación científica constituye el primer paso del método científico. Es una habilidad básica del investigador. Existe un fin, hay una planificación sistemática, un plan previo, se realiza el registro del fenómeno observado y se evalúa la observación para verificar su validez y fiabilidad. En investigación cualitativa lo observado es un fenómeno o hecho social y cultural. **(Taylor y Bogdan, 1984).**

Qué es una encuesta: La encuesta es una técnica de recolección de datos que consta de una serie de preguntas estandarizadas hechas a una muestra representativa de la población de la que buscamos obtener información. Es una técnica útil para cualquiera que busque recopilar datos.

La técnica de encuesta es ampliamente utilizada como procedimiento de investigación, ya que permite obtener y elaborar datos de modo rápido y eficaz, como queda demostrado en los 294 artículos encontrados en la base de datos **Medline Express**, con el descriptor survey, para los años 1997-2000 y en castellano. De éstos, en los años 1999 y 2000 se han publicado en España 72 investigaciones

- ❖ **Entrevista:** esta técnica se realizó con los dos encargados del área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) quienes están administrativamente a cargo del área y fue necesario conocer sus procedimientos para ir en la búsqueda de estrategias que les apoyaran a mejorar sus procesos.

1.3.3 Cronograma del Diagnostico

ACTIVIDAD	Enero				Febrero			
	1	2	3	4	1	2	3	4
Observación de Labores en Área de Prensa								
Sondeo de documentación área de trabajo								
Identificación del Problema en el áreas de Prensa								
Monitoreo de actividades en el área de trabajo								
Entrevistas y Aplicar instrumento de Entrevistas								
Observación sistemática								

1.4 RECOPIACIÓN DE DATOS

1.4.1 Graficas o interpretaciones de resultados de las encuestas

Entrevistado: Verónica Gómez, Asistente del Área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) para Guatemala

fecha: 03 de febrero de 2019

locación: 4ta av. “a” 13-25 zona, 9 ciudad de Guatemala, Guatemala

duración: 15 minutos 27 segundos

objetivo de la entrevista: Conocer a cerca de los procedimientos, y las herramientas de comunicación interna que son utilizadas por las personas encargadas del área de trabajo y con ello establecer la comunicación entre el delegado de prensa y su asistente, la organización y directrices diarias, semanales y mensuales y la relación con los públicos internos y externos.

entrevistado: Diego Lim, Delegado de Prensa y Consejero Adjunto de la Embajada de la República de China (Taiwán)

fecha: 03 de febrero de 2019

locación: 4ta av., “a” 13-25 zona, 9 ciudad de Guatemala, Guatemala

duración: 12 minutos 58 segundos

objetivo de la entrevista: Conocer a cerca de los procedimientos, y las herramientas de comunicación interna que son utilizadas por las personas encargadas del área de trabajo, y poder establecer la comunicación entre el delegado de prensa y su asistente, la organización y directrices diaria, semanal y mensual y la relación con los públicos internos y externos.

El haber tenido la oportunidad de entrevistar a 2 de los encargados del área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) quienes tienen la responsabilidad directa, con quienes se obtuvo varios aspectos trascendentes en sus funciones.

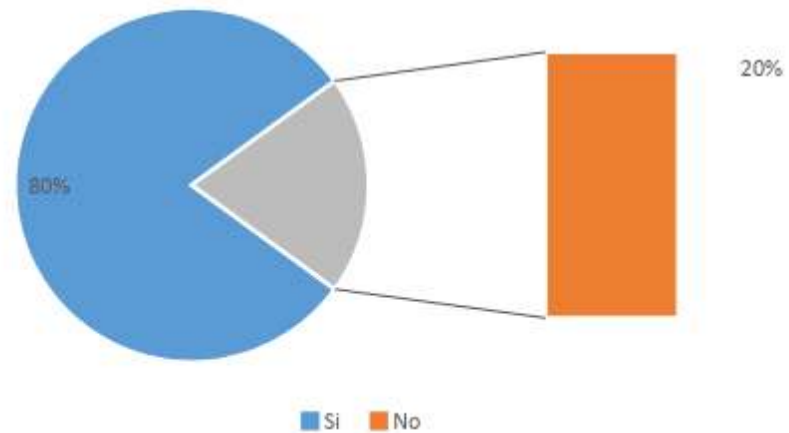
- ❖ El tener la experiencia de recibir información de manera efectiva por medio del delegado de Prensa y trasladarla a donde corresponda.
- ❖ Detectar Cambios en el funcionario delegado de Prensa se ha dado en corto plazo, pero no siempre es bueno para el área por el poco tiempo de empoderarse en el puesto.
- ❖ Determinar el mecanismo que se utilizan para tener comunicación con los medios de Prensa Nacional han funcionado sin embargo con poca efectividad.
- ❖ Existe comunicación constante con la Prensa Nacional para coberturas de proyectos de la embajada pero no abarcan todos los medios.

- ❖ Que existen el mecanismo de las plataformas de (Twitter, Fanpage, y Página Web) que no son manejadas directamente por el área de Prensa y que no existe una persona para que las mantenga actualizadas.
- ❖ Que dentro de las funciones todos los días se debe monitorear las publicaciones de los medios de prensa escritos según sea la importancia para la Embajada.
- ❖ Que no se utilizan muchos instrumentos digitales para sistematizar la información que se maneja en el área.

ACUERDOS	DISENSOS
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Que la información que se recibe tanto interna como externa se maneja de manera efectiva y siempre cumple con los propósitos acorde a los intereses de la organización. ❖ Que a pesar que la figura de funcionario delegado de Prensa ha sido remplazado periódicamente, esto no ha afectado en las labores 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Según da a conocer Verónica Gómez, que aunque se tiene relación con los medios de Prensa Nacional, esta no es tan constante y que únicamente se les hace llegar convocatoria cuando se considera un tema de importancia. ❖ Según el delegado de Prensa Diego Lin, las plataformas sociales si son efectivas y que son monitoreadas por el área de Prensa y cumplen con

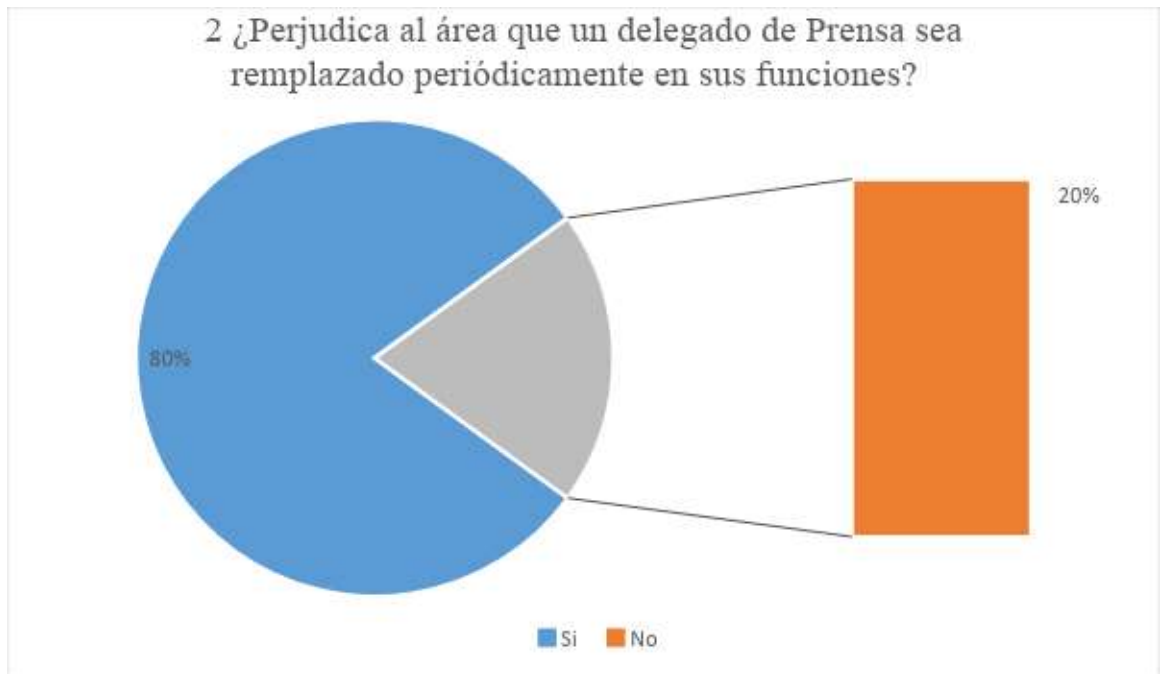
<p>de mantener el orden y el cumplimiento de las funciones.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ De acuerdo con los dos entrevistados las funciones tanto de competencia interna como externa se maneja de una manera eficaz.❖ Ambos encargados del área de Prensa coinciden que los instrumentos digitales y manuales de procedimientos agilizarían de manera más efectiva los procesos administrativos en el área.	<p>su cometido con los públicos externos.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Que el mecanismo que se utiliza para monitoreo de los medios es efectivo para mantener informado al Embajador de la coyuntura nacional.❖ Sin embargo Verónica Gómez, asistente de Prensa, asegura que se podría utilizar otra metodología para filtrar las notas que sean más de interés específico para el funcionario y que quizás se podría emplear un mecanismo digital y no hacerlo de manera física y que con ello conduzca a un mejor control.
--	---

1 ¿Cree usted que la información que se maneja interna y externamente en el área de prensa es efectiva y cumple con su cometido?



Gráfica No. 1

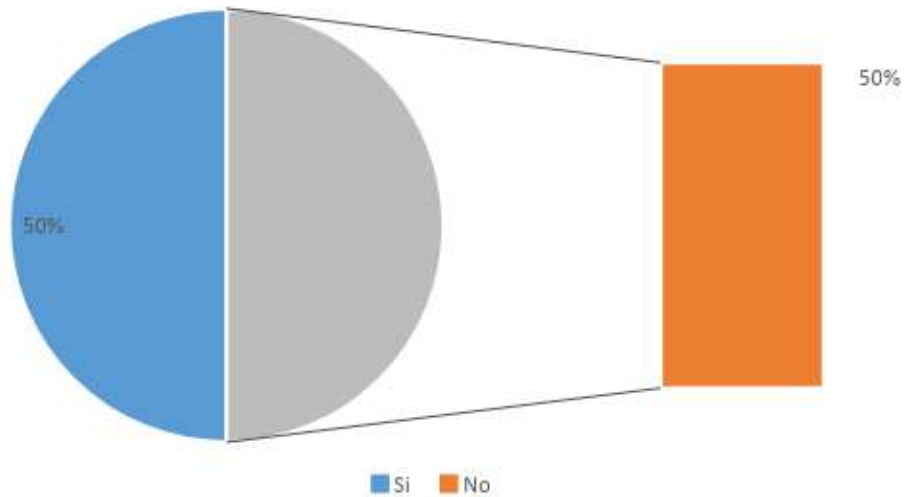
De acuerdo con los encuestados la información en un 80% es efectiva y si cumple logra su cometido de mantener informados tanto a los colaboradores, así como a las entidades externas con las que la Embajada de la República de China (Taiwán) mantiene relación



Gráfica No. 2

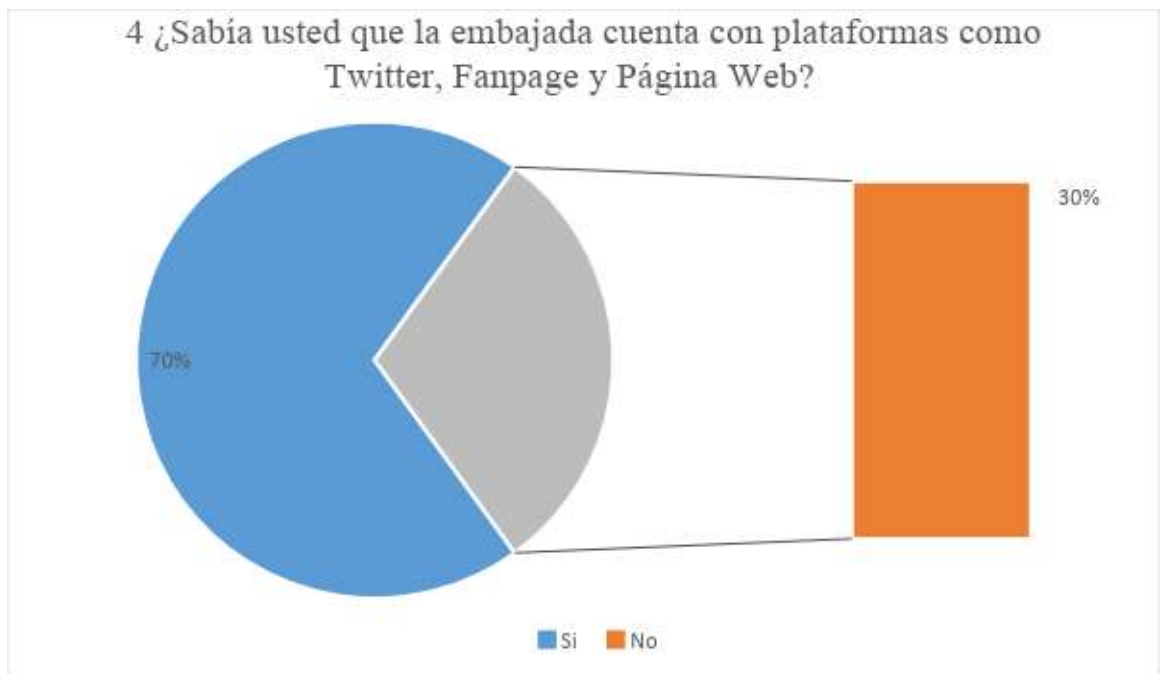
Según los encuestados el cambio constante en el delegado de Prensa si afecta debido que la nueva persona que asume el cargo tiene que empoderarse con los procedimientos que en el área se maneja y lleva un tiempo que la persona aprende todas las funciones que se deben realizar.

3 ¿Cree que los medios de comunicación de Prensa Nacional sostienen constante relación con la Embajada y se enteran de sus actividades?



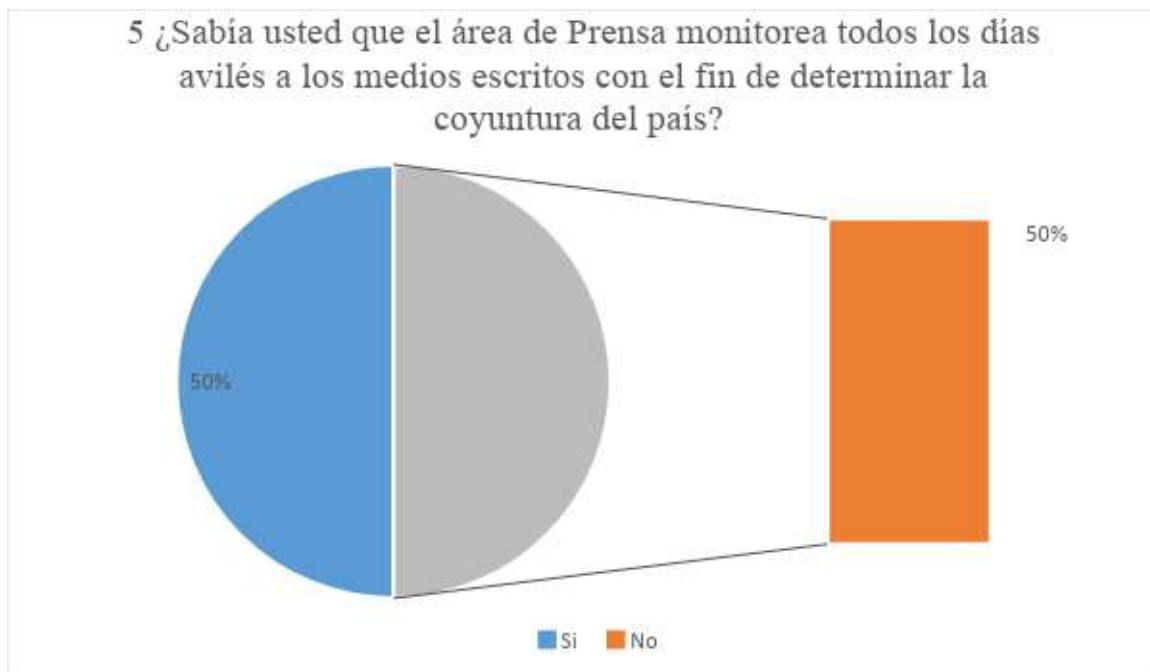
Gráfica No. 3

De acuerdo a los datos que arrojo esta interrogante, la Embajada debería de mejorar su acercamiento con los medios de prensa nacional y socializar más las actividades que realizan porque la mitad de los encuestados creen que los medios sí se enteran de las acciones y el otro 50% no saben de las actividades de la Misión y menos que si los medios de prensa son informados.



Gráfica No. 4

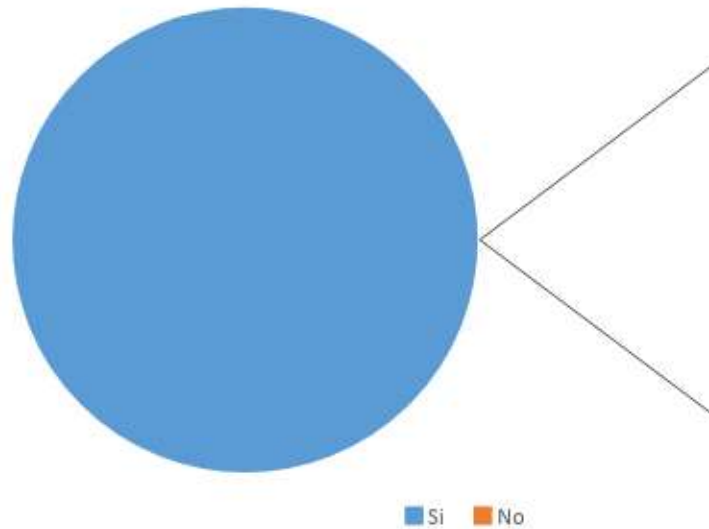
Según lo establecen los datos recabados, el 70% de los encuestados saben de la existencia de las plataformas virtuales que tiene para la interacción con sus públicos objetivos los encargados del área de Prensa, sin embargo el otro 30% no saben



Gráfica No. 5

Aunque se ve como necesario e indispensable el monitorear las distintas publicaciones que hacen los medios escritos de Guatemala, no todos los medios de prensa como el televisivo y radial son parte del interés de los funcionarios de la embajada de la República de China (Taiwán) esto lo refleja que está dividido en el porcentaje de la muestra que se hizo con el personal de la embajada en un 50% que si saben de dicho monitoreo y el otro 50% se mostraron sorprendidos en no reconocer esta acción.

6. Para mejorar los procesos administrativos en el área de prensa ¿Ve necesario hacer esos cambios?



Gráfica No. 6

Contar con instrumentos que tecnifiquen el área de Prensa y poder sistematizar las acciones, así como tener una guía de procedimientos sería de mucho apoyo en el área afirman los colaboradores de la Embajada de la República de China (Taiwán) y esto lo refleja la muestra en un 100%.

1.5 RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN (FODA)

1.5.2 Fortalezas

1.5.3 Oportunidades

1.5.4 Debilidades

1.5.5 Amenazas

Fortalezas	Oportunidades	Debilidades	Amenazas
<p>- La embajada de la República de China (Taiwán) mantiene una relación con las entidades guatemaltecas de una forma eficaz y que en más de 83 años de relación bilateral con Guatemala, a pesar que no emplea mecanismos para tener una comunicación efectiva, sin</p>	<p>- Dentro de las oportunidades que se identificaron dentro de la misión hay aspectos que se pueden implementar.</p> <p>- Proponer un acercamiento más estrecho con las entidades y públicos objetivos para que conozcan más a detalle las acciones que la Embajada realiza en nuestro país a través de</p>	<p>Como debilidades y/o desventajas están que la embajada no cuenta con información efectiva dentro de sus procesos y por lo mismo los colaboradores y dentro de ese contexto los procedimientos internos y externos se muestran como una debilidad.</p>	<p>- Debido a la coyuntura que viven Guatemala, y por el poco acercamiento que sostiene a través del área de prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) se ve amenazadas la relación y posicionamiento que hasta la fecha han mantenido con sus públicos objetivos.</p>

<p>embargo a través de la cancillería se ha realizado muy buenas relaciones que han fortalecido la gestión.</p> <p>- La embajada de la República de China (Taiwán) ha mantenido una línea de trabajo que fomenta el desarrollo del pueblo guatemalteco, que en esa dinámica ha implementado proyectos de cooperación bilateral que han ayudado al progreso de distintas áreas</p>	<p>proyectos de desarrollo sostenibles.</p> <p>- Crear estrategias para que la Prensa Nacional pueda dar a conocer todas las acciones que desde la embajada se coordinan proporcionándoles una estafeta de acciones y actividades.</p> <p>- Implementar un mejor manejo de las redes sociales para que ayuden a mejorar el trabajo que se realiza y sea más efectivo.</p>	<p>-</p> <p>Además se ve como desventaja que no existan en cada dependencia un manual sobre la descripción de los puestos y que todo se hace por reacción.</p>	<p>-</p>
---	---	--	----------

como comercio, educación, salud, asistencia técnica y cultural.			
--	--	--	--

CAPITULO II

2. PLAN DE COMUNICACIÓN

2.1 ANTECEDENTES COMUNICACIONALES

Guatemala y la República de China (Taiwán) han mantenido relaciones por más de 84 años, aunque no se cuenta con registros anteriores, sin embargo a lo largo de los años la relación diplomática a sufrido varios cambios donde ha ido ganando de categoría y en 1954 fue elevado a Consulado General y en 1960 a categoría de Embajada.

Fue de esta manera que a partir de sus experiencias de desarrollo económico de los años 50 y 60, Taiwán se convirtió en un país que podía aportar esas experiencias y apoyar a los países amigos y ese fue el caso con Guatemala. Es donde nace la figura de Cancillería y anexo y paralelo a ello El área de Prensa de la embajada de la República de China (Taiwán), desde su instalación en Guatemala surge por la necesidad de prestar servicio a los departamentos de la embajada así como mantener una relación directa con sus públicos objetivos y dependencias del Gobierno de Guatemala. Casi desde sus presencia en el territorio guatemalteco en la década de 1930 en el gobierno de Jorge Ubico.

Esta área de prensa de la Embajada es el enlace directo con las diversas acciones que la Misión sostiene con instituciones a quienes les brindan apoyo a través de proyectos que son impulsados por el gobierno de la República de China (Taiwán) con el fin de mantener sana convivencia de cooperación con Guatemala, sosteniendo apoyos bilaterales entre ambas naciones.

Desde aproximadamente dos décadas a la fecha, el área de prensa fue renovada y fortalecida con un delegado quien por medio de Cancillería de la Embajada se encarga de todos los contactos y relación con los diversos públicos y en el 2011 se dividen el área de prensa y relaciones públicas protocolarias con el fin de fortalecer las relaciones bilaterales entre los gobiernos de China (Taiwán) y Guatemala por medio de su Embajada.

2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN

2.2.1. Objetivo general

- Fortalecer la comunicación interna y externa enfocada a mejorar la planificación y correcta ejecución en los procesos comunicacionales en el área de Prensa en la embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala.

2.2.2. Objetivos específicos

- Implementar instrumentos de registro como la bitácora y agenda electrónica para mantener las diversas actividades y tareas a la vista de los encargados del área.
- La creación de un grupo de medios de prensa a través de la plataforma whatsapp, con el fin de mantener una mejor comunicación con los medios de prensa del país. Así como realizar jornadas de socialización con los medios de prensa Nacional para mantenerlos informados de las acciones de la Embajada en el país.
- La creación de una Guía práctica que integre todos los instrumentos para que puedan ser utilizados por los colaboradores del área de prensa así como a los funcionarios de otras áreas, dentro de esta guía un mapa de poder político.

2.3. PÚBLICO OBJETIVO

- Los segmentos de los públicos objetivos se dividen en internos y externos, así como los diversos públicos de la embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala.

2.4. MENSAJE

- Cumplir con la legislación guatemalteca, hacer alianzas que agreguen valor, fortalecer las relaciones bilaterales son parte de nuestro compromiso como misión Internacional acreditada en Guatemala. Ser la embajada número uno en la región con el compromiso de apoyar al desarrollo de los guatemaltecos y posicionar a la República de China (Taiwán) como un socio estratégico.

2.5. ESTRATEGIAS

Con el fin de mejorar la planificación y tareas en el área de Prensa la embajada de la República de China (Taiwán) se planteó una reestructuración de la misma. Para ello será necesario implementar mecanismos que utilicen en las labores a través de instrumentos tecnológicos digitales.

- **Primera estrategia:** Se desarrollará la implementación de mecanismos electrónicos en el área de prensa, con el objetivo de innovar el área y que migren sus procesos a la tecnología para facilitar las tareas diarias.

- **Objetivo comunicacional:** los instrumentos implementados estarán a la vista de los encargados del área de prensa por medio de correo electrónico y podrán ser utilizados y así mismo consultados por el personal de las otras áreas, así como el delegado de Prensa quien es el responsable de trasladar información a los demás departamentos de la Embajada.

- **Segunda Estrategia:** Mantener la información de interés público (acciones y proyectos que desarrolla la Embajada) de manera que los medios de prensa puedan consultarlo por medio de la página web y por ello se hace la propuesta de mantenerla actualizada para que pueda estar a la vista de sus públicos tanto internos como externos.

- **Objetivo Comunicacional:** Posicionar a la Embajada por medio de las acciones y proyectos que impulsan y con ello difundirlas a través de las plataformas existentes (fan Page y Pagina Web)

2.6 ACCIONES COMUNICACIÓN

- **Primera estrategia** se propone realizar dos acciones puntuales, **acción #1** es implementar una bitácora electrónica (machote) para facilitar las labores diarias. Así como el uso de una agenda electrónica. Para la utilización correcta de estos instrumentos se dará una capacitación al personal del área de prensa para su correcta utilización.

- **Primera estrategia, acción #2** la conformación de un grupo de medios de Prensa, con el objetivo de hacer convocatorias a cobertura donde la Embajada tenga participación directa, la propuesta un grupo de whatsapp, convocatorias y comunicados de prensa utilizando también las plataformas sociales para compartirlas.

- **Primera estrategia: acción #3** se organizaran 2 convivencias en año calendario con los reporteros de los distintos medios de Prensa Nacional, con el fin de darles a conocer los proyectos que impulsa la Embajada con sus diversos públicos.

- **Segunda Estrategia: acción #1** se trabajará en la producción y reproducción de un video institucional donde se darán a conocer los ejes donde la Embajada de la República de China (Taiwán) se desarrolla en Guatemala con sus públicos objetivos.

- **Segunda Estrategia: acción #2** se instalarán dos colocadores de información gráfica, elaborados con madera y vidrio en lugares estratégicos dentro de las instalaciones de la Embajada de la República de China (Taiwán) con el fin de informar a sus colaboradores de

las actividades y/o proyectos en los que estén participando. Los encargados de colocar la información en las carteleras serán los del área de prensa.

- **Segunda Estrategia: acción #3** se capacitará a los encargados del área de prensa con el fin que puedan elaborar correctamente los comunicados y convocatorias de prensa con el objetivo que los medios de prensa nacional tengan la información correcta de lo que la embajada deba proyectar.

CAPITULO III

3. INFORME DE EJECUCIÓN

3.1 PROYECTO DESARROLLADO

ESTRATEGIA DE LA COMUNICACIÓN E IMPLEMENTACION DE INSTRUMENTOS DIGITALES EN EL AREA DE PRENSA DE LA EMBAJADA DE LA REPÚBLICA DE CHINA (TAIWAN)

3.1.1 FINANCIAMIENTO

El recurso económico invertido en el proyecto fue en su totalidad absorbidos por el epesista, esto debido que en el caso de la creación de los instrumentos digitales fueron parte de un trabajo por conocimientos personal se aplicó, así como la producción de los audiovisuales y hecha de las astas de madera por el hecho que se tiene el conocimiento del oficio de la carpintería. En conclusión todo el recurso fue sufragado por el epesista.

3.1.2 PRESUPUESTO

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	UNITARIO	TOTAL	FINANCIAMIENTO
1	Impresión de Guía para Instrumentos digitales y procedimientos para convocatorias, comunicados y ruedas de prensa.	Q.300.00	Q. 300.00	Epesista
3	Diseño y diagramación de portada y contra portada de Guía de Procedimientos	Q. 450.00	Q. 1,350.00	Epesista
4	Astas de madera para utilización en actividades del departamento de Prensa	Q. 250.00	Q. 1,000.00	Epesista
2	Audiovisuales para plataforma de Facebook	Q. 500.00	Q. 1,000.00	Epesista
			Gran Total Q. 3,650.00	

3.1.3 BENEFICIARIOS

Directamente los colaboradores del área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) quienes podrán hacer uso de las diversas acciones que se implementaron en la estrategia de comunicación.

Indirectamente las otras áreas que tiene relación con los encargados del área de Prensa, así como los funcionarios de la Embajada de la República de China (Taiwán)

3.1.4 RECURSOS HUMANOS

NOMBRE	PUESTO	ACTIVIDAD	DESCRIPCION Y FUNCIÓN
Jorge Chag	Cónsul, Encargado de Personal, Embajada de la República de China (Taiwán)	Fue la persona encargada de aceptar el poder realizar el Ejercicio Práctico Supervisado	Encargado de autorizar y firmar las prácticas ejecutadas en el área de prensa
Mateo Chag	Cónsul, Delegado de Prensa, Embajada de la República de China (Taiwán)	Es la persona con quien se tenía la relación directa en la ejecución del proyecto y quien supervisaba las acciones y requería apoyos.	Encargado de tener la relación directa internamente con los funcionarios de las diferentes áreas de la Embajada de la República de China (Taiwán)
Verónica Gómez	Asistente del Área de Prensa	Presto apoyo en el desarrollo del diagnóstico, así como facilitar información para la construcción del plan de comunicación a desarrollar en el área de Prensa	Es encargada de asistir al delegado del área de prensa y sostiene la relación directa con los medios de Prensa Nacional, así como estar a cargo de la coordinación de las becas a los jóvenes guatemaltecos que estudian en (Taiwán)

3.1.5 ÁREA GEOGRÁFICA DE ACCIÓN

Todas las acciones se desarrollaron en el área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) así como el área de Protocolo de Relaciones Publicas, dicha Institución Internacional está ubicada en la 4ª. Av. “A” 13-25, zona 9, Ciudad de Guatemala, Guatemala.

3.2 ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS


Con el objetivo de realizar y desarrollar las estrategias de comunicación proyectadas en el plan de comunicación se realizaron las acciones sobre el **Ejercicio Práctico Supervisado (EPS)** en la Embajada de la República de China (Taiwán) donde se dio inicio con el proyecto sobre el mejoramiento en el área de prensa a través de la observación de un diagnóstico y posteriormente a ello el desarrollo del plan de comunicación en mencionada área de trabajo en la Misión Internacional de la Embajada de la República de China (Taiwán).

El lunes 13 de mayo fue la fecha en la que se dio inicio de acuerdo con la programación por medio de cronograma, en la construcción de los documentos digitales, los mismos respondían a la **Estrategia número uno de nuestro Plan de Comunicación** que a través de diagnóstico se determinó que eran necesarios, esto con el fin de agilizar y dinamizar el área de Prensa de la Embajada de República de China (Taiwán)

No.	ESTRATEGIA	ACCIONES
1	Se desarrollará una estrategia de implementación de instrumentos electrónicos en el área de prensa, con el objetivo de innovar el área y que migren sus procesos a la tecnología para facilitar las tareas diarias.	Primera acción: Creación de Instrumentos digitales, <ul style="list-style-type: none">- Bitacora de pendeinte- Agenda electronica- Reporte ejecutivo gerencial
1	La Creación de un grupo de medios por whatsapp con el fin de tener una relación más directa con los Medios de Prensa Nacional	Segunda acción: Se creó instrumentos para la consolidación de contactos de periodistas en hoja Excel.

		<ul style="list-style-type: none"> - Hoja excel para agregar contactos de periodistas de medios nacionales. - Consolidación de periodistas regionales - Mapa de poder Político
2	Se trabajó en la producción de dos videos donde se darán a conocer los ejes donde la Embajada de la República de China (Taiwán) desarrolla en Guatemala sus acciones con sus públicos objetivos	Primera acción: Producción de videos de actividades, para colocarlos en las plataformas de redes sociales.
2	Se trabajaron como parte de la segunda estrategia como apoyo colocadores de información gráfica, así como astas para la colocación de banderas institucionales.	Segunda Acción: se construyeron colocadores de información gráfica, así como astas para actividades protocolarias de la Institución

1. (Bitácora de pendientes). Dicho Instrumentos está elaborado con la finalidad de documentar todas las acciones y/o registros que deberían de plasmarse en el área de Prensa, este instrumento digital contiene los apartados donde se registran por ejemplo: 1, Encabezado de registro 2, Número Correlativo 3, Nombre de Participan 4, Puntos de agenda 5, Desarrollo de temas 6, Tareas Asignadas 7, Responsables y 8, Fechas límites para asignaturas.

	Reporte de Reunión (Bitácora)	Código:
	Embajada de la República de China (Taiwán)	Versión: 01
		Página: 1 de 2

REUNION NO. 001	DIA DE REUNION: Lunes 28 de marzo LUGAR:
Reunion de avances xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Embajada de la Republica de China (Taiwan)

ASISTENTES		
1	Mateo Lopez, Delegado de Prensa	7
2	Verónica Gómez, Asistente	8
3	Luis Hernández xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9
4		10
5		11
6		12

PUNTOS DE AGENDA	
1	1. Se abordó el tema relacionado a la coyuntura nacional referente al voto presidencial 2019, donde se establece que por los últimos acontecimientos relacionados a la cancelación de las candidaturas de Zury Ríos Sosa, de la agrupación política "VALOR" y de <u>Jhosly</u> Esperanza Aldana Hernández, del "MOVIMIENTO SEMILLA" las posiciones de los candidatos aspirantes a la presidencia de la República de Guatemala, se está posicionando el Doctor Alejandro <u>Gonzales</u> , de la agrupación política "VAMOS". 2. Ejemplo xxxxx 3. Ejemplo xxxxx 4.
2	
3	
4	
5	
6	

DESARROLLO	
1	
2	
3	

Instrumentos **2. (Informes Ejecutivos Gerenciales)** dicho instrumento fue creado con el fin de hacer reportes a los funcionarios de la Embajada de la República de China (Taiwán) con el propósito de ser un método mucho más ágil y dinámico, que la información se haga llegar a través de un registro correlativo haciendo uso del correo electrónico y que su registro tenga un archivo consolidado para eliminar el uso de material didáctico. Además, este instrumento cumple con los requerimientos de certificaciones.



INFORME EJECUTIVO: 003-19

Fecha 03.07.2019

Actividad:	Informe sobre coyuntura política (Segunda Vuelta Electoral).
Fecha:	03.07.19
Participantes:	<ul style="list-style-type: none">• Delegado de Prensa, Mateo Chag• Asistente del área de Prensa, Verónica Gómez• Luis xxxxxxxxxxxxxxxx
Lugar:	Oficinas Embajada de la República de China (Taiwán)
<ul style="list-style-type: none">• Eje: Política y Coyuntura	<p>Elecciones Generales 2019</p> <ul style="list-style-type: none">- El pasado fin de semana el Tribunal Supremo Electoral (TSE) oficializó los resultados de las elecciones de primera vuelta electoral del 16 de junio de 2019, donde se determinó que las agrupaciones políticas Unidad Nacional de la Esperanza (UNE) Integrada por el binomio presidencial de Sandra Julieta Torres Casanova y Carlos Raúl Morales Moscoso, así como el partido Valor, Motivación y Servicio (VAMOS) Binomio integrado por el Doctor Alejandro Eduardo Giammatej Falla y Guillermo Castillo Reyes.- Mientras tanto se mantiene instalada en la sede central el escrutinio de votos en el parque de la industrias de la ciudad de Guatemala, lugar donde los fiscales generales de las agrupaciones políticas así como delegados del TSE siguen con el cotejo de las actas de las juntas receptoras de votos, con el fin de hacer las verificaciones en las posibles anomalías para determinar las posiciones de los candidatos a diputados al Congreso de la República, así como la diputados al Parlacen y Alcaldes Municipales.

Instrumento 3. (Convocatoria, Ruedas y Comunicados de Prensa) estos instrumentos fueron propuestos y creados con el propósito de apoyar en la elaboración de documentos para las determinadas actividades que sostienen la Embajada de la República de China (Taiwán) y el áreas de Prensa, con los diversos medios de comunicación nacional y regional y que a través de ellos se tenga una guía de cómo elaborarlos. En ellos está la estructura y el orden lógico que deben de contener.



Instrumento 4. (Base de Datos, Consolidación de Contactos de Periodistas de Medios) se trabajó el consolidado de los números de contacto de periodistas de los diversos medios de prensa del país, tanto de medios de comunicación nacional así como regional. Esto por no tener un consolidado de periodistas, los cuales son convocados en determinado momento. En esta hoja Excel se puede tener a la vista el contacto telefónico, así como al medio al que presta sus servicios. El Instrumento le permite identificar inclusive la fuente en la que los reporteros se desarrollan. Ejemplo (Economía, Ministerios, Poder Ejecutivo y Poder Legislativo)

BASE DE DATOS MEDIOS DE PRENSA DE GUATEMALA					
				2019	
N	Nombre de la persona	Título de la persona	Institución y/o medio	Dirección	Teléfono
35	Noticias Live	Reportera	Noticias Live	Ciudad Capital	5763-9600
36	Freddy Hernández	Reportero Gráfico	Soy502	Ciudad Capital	5775-7755
37	Jorge Senta	Reportero Gráfico	Soy502	Ciudad Capital	5630-8376
38	Fernando Andino	Reportero Volante	La Red	Ciudad Capital	4770-7185
39	Presentador Azteca	Presentador de TV Azteca	TV Azteca	Ciudad Capital	4868-2437
40	Negrito	Reportero	TV Azteca	Ciudad Capital	4868-4937
41	Favian Galindo	Editor	TV Azteca	Ciudad Capital	3035-8594
42	Canal de Gobierno	Reportero	Canal de Gobierno	Ciudad Capital	3375-7479
43	Raúl Lorenzo	Periodista	PDOC	Ciudad Capital	4076-2679
44	Jorge Selis	Periodista	Producciones Radiales	Ciudad Capital	5184-4415
45	Guatemala Visible	Guatemala Visible	Institución y/o medio	Ciudad Capital	3435-8000
46	Enicka Pomas	Corresponsal para Guatemala	Noticiero Univisión	Ciudad Capital	4060-4257
47	Colomba Morales	Periodista	Revista de Noticias Guatemala	Ciudad Capital	4740-4854
48	Michelle Mendoza	Corresponsal para Guatemala	CNN Internacional	Ciudad Capital	5230-3044
49	Reportero	Reportero	Republica GT	Ciudad Capital	5297-6949

Instrumento 5. (**Agenda Electrónica**) esta agenda electrónica tiene como fin el llevar un registro de actividades en el área de prensa, tanto interna como externamente, ya sea por actividades semanales y/o diarias. Este instrumento de agenda electrónica contiene la fecha y hora, por semana, por mes y por años, además de cuatro columnas para describir los compromisos y actividades que se tengan en el área.

Calendario Programación Semanal Embajada de la República de China (Taiwán)

Logo: Prensa

año: 2019 Semana: 1 Monday Fest

Mes: Jul Start Time: 10:00 a.m.

Calendario Semanal

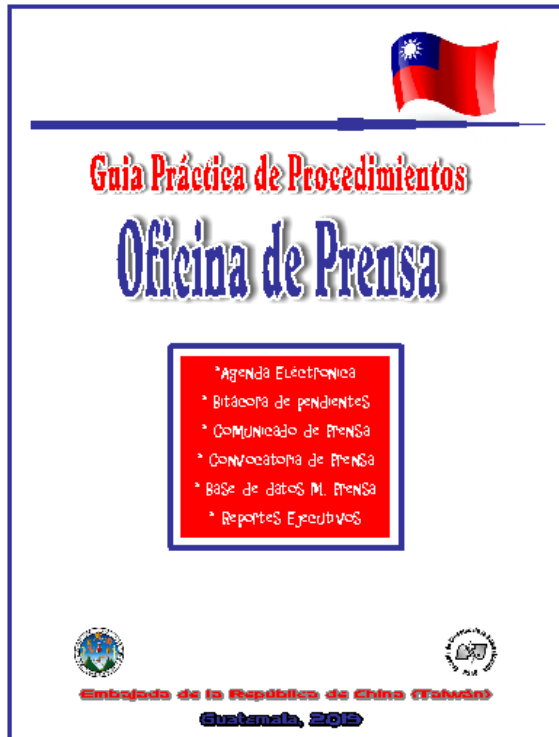
July 15, 2019 - July 21, 2019

Mon-15	Tue-16	Wed-17	Thu-18	Fri-19	Sat-20	Sun-21	Hora
Actividad 1		Supervisión de Ejercicio Práctico, Supervisado, Universidad de San Carlos de Guatemala, (Sihnia Mescas)	Producción para video Institucional, Embajada de la República de China (Taiwán)				10:00 a.m.
		Producción para					

Instrumento 6. (Mapa de Poder Político) este consiste en la consolidación de datos relacionados de la manera de cómo quedó distribuido el voto en las elecciones generales de este 2019, en Guatemala, tanto en las tendencias y preferencias de los votantes a Presidente de la Republica, así como los 340 Alcaldes Municipales y los 160 diputados al Congreso de la Republica. En este consolidado (instrumento) está el registro del nombre del candidato ganador por agrupación política, municipio y departamento, así como el registro de los diputados al congreso por nombre, agrupación política y distrito por el que fueron postulados.

Diputados por Listado Nacional y Distrital							2020-2024
No.	Nombre	Título de la persona	Institución y/o partido	Distrito / Listado	Teléfono	Legislatura Correo Electrónico	Clasificación
1	Orlando Joaquín Blanco Lapola	Diputado al Congreso	UNE	Listado Nacional			FUNCIONARIO
2	Oscar Arturo Argueta Mayen	Diputado al Congreso	UNE	Listado Nacional			FUNCIONARIO
3	Sergio Eduardo Matto Bailón	Diputado al Congreso	UNE	Listado Nacional			FUNCIONARIO
4	Carlos Alberto Barrera Taracena	Diputado al Congreso	UNE	Listado Nacional			FUNCIONARIO
5	Jorge Estuardo Vargas Morales	Diputado al Congreso	UNE	Listado Nacional			FUNCIONARIO
6	Mario Taracena Díaz Sol	Diputado al Congreso	UNE	Listado Nacional			FUNCIONARIO
7	Karina Alexandra Paz Rosales	Diputado al Congreso	UNE	Listado Nacional			FUNCIONARIO
8	Juan Francisco Mérida Contreras	Diputado al Congreso	VAMOS	Listado Nacional			FUNCIONARIO
9	Daisy Anayté Guzmán Velázquez	Diputado al Congreso	VAMOS	Listado Nacional			FUNCIONARIO
10	Maria Eugenia Castellanos Pinelo	Diputado al Congreso	VAMOS	Listado Nacional			FUNCIONARIO
11	Lucrecia María Hernández Mack	Diputado al Congreso	SEMILLA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
12	César Bernardo Árevalo de León	Diputado al Congreso	SEMILLA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
13	Evelyn Obdeth Morataya Marroquín	Diputado al Congreso	BIEN	Listado Nacional			FUNCIONARIO
14	Fidel Reyes Lee	Diputado al Congreso	BIEN	Listado Nacional			FUNCIONARIO
15	Javier Alfonso Hernández	Diputado al Congreso	FCN-MACIÓN	Listado Nacional			FUNCIONARIO
16	Herber Armando Melgar Padilla	Diputado al Congreso	FCN-MACIÓN	Listado Nacional			FUNCIONARIO
17	Armando Damián Castillo Alvarado	Diputado al Congreso	VIVA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
18	Jorge Romeo Castro Delgado	Diputado al Congreso	VIVA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
19	Julio Francisco Linafiza Rimola	Diputado al Congreso	UCN	Listado Nacional			FUNCIONARIO
20	Karla Andrea Martínez Hernández	Diputado al Congreso	UCN	Listado Nacional			FUNCIONARIO
21	Rudío Leczon Mérida Herrera	Diputado al Congreso	HUMANISTA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
22	Gustavo Estuardo Rodríguez-Azpuru	Diputado al Congreso	HUMANISTA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
23	Luis Alfonso Rosales Marroquín	Diputado al Congreso	VALOR	Listado Nacional			FUNCIONARIO
24	Juan Carlos Rivera Esteves	Diputado al Congreso	VICTORIA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
25	Adela Ans María del Rosario Camacho	Diputado al Congreso	CREO	Listado Nacional			FUNCIONARIO
26	Vicente Jeronimo Jimenez	Diputado al Congreso	MLP	Listado Nacional			FUNCIONARIO
27	Sonia Marina Gutiérrez Ragway	Diputado al Congreso	VINAQ	Listado Nacional			FUNCIONARIO
28	Manuel Eduardo Conde Orellana	Diputado al Congreso	PAN	Listado Nacional			FUNCIONARIO
29	Alvaro Enrique Arzu Escobar	Diputado al Congreso	UNIONISTA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
30	Jorge Adolfo de Jesús Gracia Silva	Diputado al Congreso	PROSPERIDAD CIUDADANA	Listado Nacional			FUNCIONARIO
31	Felipe Alejandro Lorenzana	Diputado al Congreso	TODOS	Listado Nacional			FUNCIONARIO
32	Osmundo René Ponce Serrano	Diputado al Congreso	URNG	Listado Nacional			FUNCIONARIO

Mapa geopolítico y tendencia de votos y lo que representó en porcentajes la cantidad de alcaldes por agrupación política y municipio en los departamentos del país. Integración e impresión de Guía de procedimientos para convocatorias de prensa, ruedas y comunicados, así como los instrumentos digitales los cuales son parte de esta guía práctica.



La creación de dos videos tipo Spot con el fin de mostrar algunas acciones que tiene la Embajada de la República de China (Taiwán) para de dar a conocer los proyectos bilaterales que tiene con Guatemala.



Dentro de las acciones que se realizaron en el proyecto de EPS, se construyeron 4 astas de madera para la colocación de las banderas Institucionales, esto con el fin de dar apoyo al área de prensa y protocolos, esto para que serán utilizadas cuando realizan actividades con instituciones externas.

Elaboración de astas para actos protocolarios área de Prensa



3.3 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA	MAYO				JUNIO				JULIO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Elaboración de instrumentos bitácora y agenda electrónica en los dispositivos digitales												
Capacitación para utilización de Instrumentos												
Creación de Grupo de Prensa Nacional, consolidación de contacto de Periodistas Nacionale y Regionales												
Elaboración de Machotes para comunicados y convocatorias de prensa												
Elaboración de Calendario de Actividades especiales de la Embajada en el año y contrucción de astas para actos protocolarios												
Producción de videos tipo Spot												
Consolidación e Impresión de guía de Procedimientos												

3.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO

Esta etapa fue monitoreada por los encargados del área de prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) Mateo Chang y Verónica Gómez y abalada por el Cónsul Jefe de Personal, Jorge Chang, así mismo fue supervisado el desarrollo del trabajo por la Licenciada Silvia Illescas, asignada por la Comisión del Ejercicio Practico Supervisado de la Escuela de Ciencia de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

En la siguiente matriz se hacer un análisis cuantitativo y cualitativo del control y seguimiento que ha tenido el proyecto

Estrategia	Indicadores cuantitativos	Indicadores cualitativos
<p>Implementar procesos de comunicación internos para el área de protocolo y relaciones públicas de la Embajada de la República de China (Taiwán).</p> <p>Objetivo de la Estrategia:</p> <p>Proporcionar a la institución herramientas como instrumentos de uso digital con el fin de agilizar los procesos.</p>	<p>Creación de instrumentos en formato digital para el uso del área y en esa dinámica pueda ser utilizada por colaboradores y funcionarios de las distintas áreas de la Embajada de la República de China (Taiwán).</p> <p>Tres de estos instrumentos son utilizados por los encargados del área de prensa.</p>	<p>Se crean los instrumentos y son de gran apoyo a agilización de las actividades del área de prensa.</p> <p>Que un instrumento compartido por correo electrónico sea útil entre áreas internamente para trasladarse información hacer dar un salto cualitativo para un mejor manejo de tareas.</p>
<p>Creación de mecanismos de comunicación o para facilitar los procesos y tareas del área.</p> <p>Objetivo de la Estrategia:</p> <p>Agilizar los procesos internos en el área con el fin de resolver las deficiencias que en el área sean detectados.</p>	<p>Se concretó la consolidación de un Mapa Político y de poder, con el fin de apoyarse en el área de prensa en la identificación de los actores de la vida política del país, el instrumento permite conocer más a detalle al funcionario así como su distrito y agrupación política.</p>	<p>La necesidad de mejorar los procesos para manejar las actividades así como el apoyo para ser más esquemáticos.</p>
<p>Fortalecimiento de imagen institucional.</p> <p>Objetivo de la Estrategia:</p> <p>Fortalecer su imagen institucional para tener un mejor posicionamiento ante su público objetivo y en especial con la prensa nacional.</p>	<p>Se busca fortalecer la imagen institucional de la Misión, esto a través en la dinámica de acercarse más a los medios de prensa.</p>	<p>Se garantiza que sean más los medios de prensa que puedan difundir con más certeza las acciones bilaterales de la Embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala.</p>

CONCLUSIONES

Después de haber trabajado el plan de Comunicación y llevar a cabo las acciones planteadas en el proyecto -Estrategia de la Comunicación e Implementación de Instrumentos Digitales en el área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán) en Guatemala- el cual fue un ejercicio basado en implementar y desarrollar aspectos comunicacionales en el área de Prensa, con el fin de agilizar las labores y con ello colocar a sus encargados a la evolución de la tecnología por las necesidades que exigen de actualizarse en este mundo moderno y competitivo.

Concluimos que se hizo un cambio en los procesos que en el área de prensa eran necesarios, tanto la implementación de los instrumentos digitales, así como la consolidación de archivos, así mismo tener la base de datos actualizada de periodistas, así como la construcción de un mapa Político el cual será una herramienta útil para los intereses de los funcionarios y colaboradores internamente en la Misión Internacional, en conclusión serán de gran ayuda en el área, así como en las actividades de las distintas áreas y departamentos.

RECOMENDACIONES

Luego de realizar el diagnóstico y a través del proceso de comunicación que del proyecto que se ejecutó en el departamento de Prensa en la Embajada de la República de China (Taiwán) por lo que se recomienda:

- Aplicar los instrumentos con el fin de hacer mas dinamica las labores del area con el fin de ser eficientes en las labores diaras.
- Hacer una planificación semanalmente, llevar una bitacora de tareas y proponer hacer registros a traves de los instumentos que fueron creados.
- Mantener informado a los medios de prensa nacional y regional, mensualmente sobre las acciones y actividades que estan progamadas en calendario, contenido en la carpeta que se tiene registrado en las fechas determinadas. Así los medios de comunicación pueden hacer más precencia en las mismas para darle cobertura.
- Mantener actualizado el consolidado de periodistas de medios de prensa con el fin de no perder el contacto con cada uno de ellos y hacer uso de ellos para las convocatorias posteriores que sean de interes del area de Prensa.
- Se recomienda además tener al menos dos reuniones en año calendario, con los periodistas de los medios de comunicación del pais, el fin es tener el acercamiento y promover una sana convivencia, el fin darles a conocer todos los proyectos bilaterales entre el gobierno de la República de China (Taiwán) y el gobierno de Guatemala.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Bilaterales:

De las dos partes, lados o aspectos que se consideran, que tienen relación con una cosa o que están afectados por sus consecuencias.

Diagnostico

De la diagnosis o relacionado con ella.
"actividad diagnóstica; proceder diagnóstico"

Que sirve para reconocer.
"etiqueta diagnóstica"

Entrevista:

Reunión de dos o más personas para tratar algún asunto, generalmente profesional o de negocios.

Conversación que un periodista mantiene con una persona y que está basada en una serie de preguntas o afirmaciones que plantea el entrevistador y sobre las que la persona entrevistada da su respuesta o su opinión.

Encuesta:

Serie de preguntas que se hace a muchas personas para reunir datos o para detectar la opinión pública sobre un asunto determinado.

Papel o impreso donde se recogen estas preguntas.

Estrategia:

Arte de proyectar y dirigir las operaciones militares, especialmente las de guerra.

Serie de acciones muy meditadas, encaminadas hacia un fin determinado.

Foda:

Es una sigla que se forma con los términos “fortalezas”, “oportunidades”, “debilidades” y “amenazas”. Se denomina análisis **FODA** al estudio que permite conocer estas características de una empresa o de un proyecto, detallándolas en una matriz cuadrada.

Organigrama:

Representación gráfica de la estructura de una empresa o una institución, en la cual se muestran las relaciones entre sus diferentes partes y la función de cada una de ellas, así como de las personas que trabajan en las mismas.

Prensa:

Máquina que sirve para comprimir una cosa; está compuesta básicamente de dos plataformas rígidas que se aproximan por accionamiento mecánico, hidráulico o manual de una de ellas. "prensa de aceite"

Máquina que sirve para imprimir sobre papel u otra superficie plana mediante la presión de una plancha que tiene grabados caracteres o figuras.
"prensas de imprenta; prensas del diario "El País"

Nombre que se le da en diversos países del mundo al ejercicio o labor periodística de personas o reporteros de medios de comunicación.

Resumen:

Exposición breve, oral o escrita, de las ideas principales o partes de un asunto o materia.
"hacer el resumen del capítulo de un libro para estudiar"

Resumen:

Indica que lo que se dice a continuación es la consecuencia o la conclusión de un razonamiento, discusión, etc.
"en resumen, operando en la forma descrita, a lo sumo, se llega a determinar la cantidad que se puede gastar"

Recolección

Acción o actividad de recolectar los frutos de la tierra.
"la recolección del arroz; el alimento se puede obtener por el cultivo de la tierra, pero también por la recolección de sus frutos espontáneos o por la captura de animales; los pigmeos viven de la recolección y de la caza en completa armonía con su medio.

Conjunto de frutos recolectados.
"las primeras recolecciones de duraznos son para el consumo familiar"

Yuan:

En idioma Chino Mandarín, tiene un significado relacionado a una cámara que aglutina sectores. Un ejemplo puede ser el económico de un país como el caso de Guatemala.

BIBLIOGRAFÍA

ESBOZO DE TAIWÁN 2018-2019 // PUBLICADO POR MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, REPUBLICA DE CHINA (TAIWÁN)

COMPILACIÓN CONMEMORATIVA // DE LA FUNDACIÓN DE LA REPÚBLICA DE CHINA (TAIWÁN) EDICIÓN 102-105-106-107

MÉTODO CIENTÍFICO MIXTO // LEECH & ONWUEGBUZIE3 DEFINIERON LOS MM

LA OBSERVACIÓN SEGÚN (TAYLOR Y BOGDAN, 1984).

BIBLIOGRÁFICA // (LA ENCUESTA) MEDLINE EXPRESS, CON EL DESCRIPTOR SURVEY, PARA LOS AÑOS 1997-2000 Y EN CASTELLANO. DE ÉSTOS, EN LOS AÑOS 1999 Y 2000 SE HAN PUBLICADO EN ESPAÑA 72 INVESTIGACIONES EN REFERENCIA A LA ENCUESTA.

[HTTPS://WWW.GOOGLE.COM/](https://www.google.com/)
EVEN MORE FROM **GOOGLE** · SIGN IN. **GOOGLE**. ×. ×. SEND FEEDBACK. CANCEL.
OK. DELETE. LOCATION UNAVAILABLE - -. SETTINGSSEARCH
SETTINGSADVANCED...

EGRAFÍA

[HTTPS://WWW.ECURED.CU/INDEX.PHP/GESTI%C3%B3N DE LA COMUNICACI%C3%B3N INTERNA#LA PLANIFICACI.C3.B3N DE COMUNICACI.C3.B3N INTERNA RAFÍA](https://www.ecured.cu/index.php/gesti%C3%B3n_de_la_comunicaci%C3%B3n_interna#la_planificaci.C3.B3n_de_comunicaci.C3.B3n_interna_rafía)

[HTTPS://ES.WIKIPEDIA.ORG/WIKI/HISTORIA DE TAIW%C3%A1N](https://es.wikipedia.org/wiki/Historia_de_Taiw%C3%A1n)

[HTTPS://BOOKS.GOOGLE.COM.GT/BOOKS?ID=Q=PAGINAS+DE+EGRAFIAS+SOBRE+TAIWAN&SOURCE](https://books.google.com.gt/books?id=Q=PAGINAS+DE+EGRAFIAS+SOBRE+TAIWAN&SOURCE)

[HTTPS://BOOKS.GOOGLE.COM.GT/BOOKS?ID=BR7XHATNPW4C&PG=PA237&LP G=PA237&DQ=PAGINAS+DE+EGRAFIAS+SOBRE+TAIWAN&SOURCE=](https://books.google.com.gt/books?id=BR7XHATNPW4C&pg=PA237&lpG=PA237&dq=PAGINAS+DE+EGRAFIAS+SOBRE+TAIWAN&SOURCE=)

ANEXOS

Transcripción completa de las entrevistas

	Nombres entrevistados		Cargo en la Institución
	Verónica Gómez		Asistente en área de Prensa
	Diego Lin		Delegado de Prensa

Ficha de entrevistas	
1	El tener la experiencia de recibir información de manera efectiva por medio del delegado de Prensa y trasladarla a donde corresponda
2	¿Detectar Cambios en el funcionario delegado de Prensa se ha dado en corto plazo, pero no siempre es bueno para el área, cree que perjudica?
3	¿Existe comunicación constante con la Prensa Nacional para coberturas de proyectos de la embajada?
4	¿Existen el mecanismo como las plataformas de (Twitter, Fanpage, y Página Web) que no son manejadas directamente por el área de Prensa y que no existe una persona directamente para que las mantenga actualizadas?
5	Que dentro de las funciones todos los días se debe monitorear las publicaciones de los medios de prensa escritos según sea la importancia para la Embajada
6	¿No se utilizan muchos instrumentos digitales para sistematizar la información que se maneja en el área?

Desarrollo	
	<u>Verónica Gómez</u>

1

1. De acuerdo con su experiencia dentro del cargo, ¿Cómo es la información que manejan con el delegado de prensa para que su trabajo sea efectivo?

Mi relación con el funcionario ha sido muy bueno y la experiencia que de recibir la información precisa ha sido de mucho apoyo y efectiva para realizar mí trabajo.

2. En sus funciones y en el área de Prensa de la Embajada ¿no afecta que los cambios del delegado en tan corto tiempo se haya cambiado a esa figura?

Desde mi punto de vista si cambia un poco que el funcionario sea relegado, debido que el que bien a remplazar al otro trae nuevas ideas y otros métodos de trabajo y por desconocer el país tenga que aprender ciertos aspectos que el anterior ya los conocía. Pero en nuestro caso no ha afectado porque se ha mantenido las buenas relaciones con los públicos.

3. En su criterio cree que la comunicación con los medios de prensa nacional es constante y efectiva y que ellos cubren todas las actividades de la Embajada?

Tenemos comunicación con la prensa según sea nuestro interés y se les invita a los medios de una manera selectiva para que hagan cobertura a nuestras actividades

4. Las plataformas de las redes sociales como la página Web según su criterio ¿cumplen con su propósito?

Si existen plataformas y sé que son muy efectivas, sin embargo creo que nos falta alimentarlas más y según veo es necesaria una persona que se encargue de retroalimentarlas para que tengan información más actual y poder informar de las actividades que realiza la Embajada.

5. ¿Cuál es el fin de monitorear los medios escritos en el área de prensa?

Esta actividad se hace todos los días para que el Embajador este enterado de la coyuntura del país y que en determinado momento esto le pueda servir para algún análisis que le beneficie o afecte a la organización.

6. Las actividades que se realizan en el área son más por reacciones y demandas que por esquematizaciones o procedimientos

La mayoría de tareas que realizamos en el área obedecen a demandas de otras áreas que no necesariamente son de prensa, pero el tener la información consolidada ayudaría para que el trabajo sea más agilizado

Desarrollo

2

Diego Lin

1. ¿Cómo es la información que manejan en el área de prensa para que su trabajo sea efectivo?

.Desde mis funciones, tengo todo el apoyo de las demás dependencias de la Embajada y eso hace que mi trabajo lo maneje con toda libertad

2. ¿En su criterio afectan los cambios del delegado de Prensa y que en esta dinámica se corte con la relación con la Prensa Nacional?

El cambio siempre trae nuevos retos, en mi caso he sido delegado de prensa en tres país de Latinoamérica, Venezuela, El Salvador y Guatemala, sin embargo pienso que se logra adaptar los lineamientos que están establecidos.

3. En su criterio cree que la comunicación con los medios de prensa nacional es constante y efectiva y que ellos cubren todas las actividades de la Embajada?

En el tiempo que llevo de estar en Guatemala, la prensa en el país está enfocada mucho en atacar la lucha contra la corrupción y transparencia sin embargo hemos tenido buena comunicación con la Prensa, pero no son invitados a todas las actividades.

4. Las plataformas de las redes sociales como la página Web según su criterio ¿cumplen con su propósito?

Las plataformas sociales en la actualidad son necesarias y a mi criterio en la embajada si cumplen con su función.

5. ¿Cuál es el fin de monitorear los medios escritos en el área de prensa?

Se hace para que los funcionarios se enteren de lo que ocurre en el país, esto es necesario para la toma de decisiones.

6. Las actividades que se realizan en el área son más por reacciones y demandas que por esquematizaciones o procedimientos

En la Embajada se hacen tareas y se tiene que apoyar a otras áreas, y según mi conocimiento hay procedimientos que ya se viene haciendo desde hace mucho tiempo de la misma manera, y creo que sería necesario hacer algunos cambios tecnológicos para modernizar el área de trabajo.

MODELO DE LAS ENCUESTAS



ENCUESTA PARA COLABORADORES DE LA EMBAJADA DE LA REPUBLICA DE CHINA (TAIWAN)

CON UNA X MARQUE LO QUE CREA CORRECTO EN EL SIGUIENTE CUESTIONARIO

1. ¿Cree usted que la información que se maneja interna y externamente en el área de prensa es efectiva y cumple con su cometido? SI _____ NO _____

2. ¿Perjudica al área que un delegado de Prensa sea remplazado periódicamente en sus funciones? SI _____ NO _____

3. ¿Cree que los medios de comunicación de Prensa Nacional sostienen constante relación con la Embajada y se enteran de sus actividades? SI _____ NO _____

4. ¿Sabía usted que la embajada cuenta con plataformas como Twitter, Fanpage y Página Web? SI _____ NO _____

5. ¿Sabía usted que el área de Prensa monitorea todos los días avilés a los medios escritos con el fin de determinar la coyuntura del país? SI _____ NO _____

6. Para mejorar los procesos administrativos en el área de prensa, y la implementación de instrumentos digitales en el área y un manual de procedimientos ¿Ve necesario hacer esos cambios?
SI _____ NO _____

VACIADO DE LAS ENCUESTAS

Matriz de vaciado de encuestas			
Vaciado de encuestas realizada a 10 personas, planteadas 6 interrogantes			
No. pregunta	SI	NO	Cantidad total
1	8	2	10
2	8	2	10
3	5	5	10
4	7	3	10
5	5	5	10
6	10	0	10

FOTOGRAFÍAS



Entrevista con Verónica Gómez, asistente en el área de Prensa, Embajada de la República de China (Taiwán)



Entrevista con el Señor Diego Lin, Delegado de Prensa, Embajada de la República de China (Taiwán)



Luis Hernández realizando el monitoreo de medios de prensa sobre las publicaciones diarias que son de interés para la los funcionarios de la Embajada de la República de China (Taiwán)



Publicaciones de medios Nacionales de Prensa



Verónica Gómez, en sus labores cotidianas como asistente en el área de Prensa



Documentación bibliográfica de apoyo, material propia de la Embajada de la República de China (Taiwán)



Walter Iván Pérez Lima, Realizando las tareas de observación y diagnóstico en el área de Prensa de la Embajada de la República de China (Taiwán)

COTIZACIONES



Guatemala 18 de marzo de 2019

Dr. Walter Iván Pérez Lima

Es un gusto saludarle. Por este medio ofrezco los servicios de edición de material audiovisual para el alcance del Proyecto de EPD. Para la edición y producción de vídeo institucional en la Embajada de la República de China (Taiwán).

Tengo la experiencia en edición de vídeo, elaboración de guiones y montajes. Soy licenciado en Ciencias de la Comunicación y periodista profesional.

Ofrezco lo siguiente:

1. Edición de audio
2. Reducción de ruido
3. Edición de vídeo
4. Corrección del guion
5. Seguimiento y sugerencias sobre las fotografías
6. Seguimiento y sugerencias sobre las fotografías
7. Entrega de vídeo en formato HD

Horarios: 08:00hrs. a las 18:00 horas. Facturación al producto

Espero ser útil para sus intereses

Atte a lo orden.



Walter Iván Pérez Lima
Abogado
 Licenciado en Ciencias de la Comunicación / Colegio 10888
 Correo: walteriv@outlook.com y walteriv@comati.com

C

COTIZACIONES



De Buffet

Un lugar ideal para la comida

17 Calle 12-74 Zona 7
 Boulevard del Milenio, Guatemala
 Teléfono: 2200-9131 2202-1418
 Email: karen@buffetde.com buffet@buffetde.com
www.buffetde.com

NOMBRE:	Embajada de China Taiwán / Walter Iván Pérez
TELEFONO:	
CORREO ELECTRONICO:	wiperez2016@gmail.com
TIPO DE EVENTO:	Convivencia
FECHA DEL EVENTO:	viernes 21 de Junio 2019
No. DE INVITADOS:	60 personas
DIRECCION DEL EVENTO:	Embajada de China Taiwán

CANTIDAD	DESCRIPCION 2 EVENTOS DISTINTAS FECHAS	VALOR UNITARIO	TOTAL
SERVICIO DE ALIMENTOS			
60	Refacciones galletas, Pan con jamón	Q. 16.00	Q. 960.00
60	Refrescos, agua pura, café	Q. 6.66	Q. 400.00
Total			Q. 1360.00

ATENTAMENTE
PATRICIA TOLEDO
CEL. 54606239

FICHA DE REGISTRO DE HORAS



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura 2019



Nombre del Alumno (a): Walter Iván Pérez Lima
No. Carné y DPI: 199813342 / 2628 55798 0102
Jefe o Encargado (a): Lic. Hong Yuan Chang / Cónsul y Tercer Secretario
Institución o Empresa: Embajada de la República de China (Taiwán)
Supervisor de EPSL: Lic. Josué Andrade

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 13 / Al: 17	Mayo	7	7	7	7	7	x	35 hrs.
2	Del: 20 / Al: 24	Mayo	7	7	7	7	7	x	35 hrs.
3	Del: 27 / Al: 31	Mayo	7	7	7	7	7	x	35 hrs.
4	Del: 03 / Al: 07	Junio	7	7	7	7	7	x	35 hrs.
5	Del: 10 / Al: 14	Junio	7	7	7	7	7	x	35 hrs.
6	Del: 18 / Al: 21	Junio	x	7	7	7	7	x	28 hrs.
7	Del: 24 / Al: 28	Junio	7	7	7	7	7	x	35 hrs.
8	Del: 02 / Al: 05	Julio	x	7	7	7	7	x	28 hrs.
9	Del: 08 / Al: 12	Julio	7	7	7	7	6	x	34 hrs.
10	Del: / Al:								
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA REGISTRADAS									300 hrs.


 Lic. Hong Yuan Chang
 Cónsul y Tercer Secretario

(f) 
 Lic. Josué Andrade