

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA



**“PLAN DE COMUNICACIÓN DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DE GUATEMALA”**

Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura

Presentado al Honorable Consejo Directivo por:
JAQUELINE CRISTINA RAMIREZ LOPEZ
200517147

Previo a optar el título de:
LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Guatemala, octubre de 2019

CONSEJO DIRECTIVO:

Director:

M.Sc. Sergio Vinicio Morataya García

Representantes Docentes:

M.A Gustavo Adolfo Morán Portillo

Lic. Mario Enrique Campos Trijilio

Representantes Estudiantiles:

Gabriela Eugenia Menegazzo

Heber Libni Emanuel Escobar Juárez

Representante de Egresados:

M.A. Jhonny Michael González Batres

Secretaria:

M.Sc. Claudia Xiomara Molina Avalos

Coordinador de EPS Licenciatura

M.A. Luis Arturo Pedroza Gaytán

Supervisores de EPS Licenciatura

M.A. Evelin Lisseth Hernández Mazariegos

Lic. Josue Othoniel Andrade de la Cruz

Licda. Krista María Ramírez Nájera

Guatemala, 03 de octubre de 2019

M.A. Luis Pedroza
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Universidad de San Carlos de Guatemala

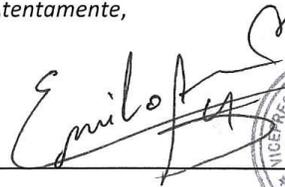
Estimado Maestro Pedroza:

Por medio de la presente, hacemos constar que el(a) estudiante(a) epesista Jaqueline Cristina Ramirez López con número de carné: 200517147 de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; como requisito y previo a obtener el título de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, realizo el Ejercicio Profesional Supervisado de Licenciatura en esta institución específicamente en Comunicación Social cumpliendo con 300 horas efectivas de práctica comprendidas del 13 de Mayo al 19 de Julio del año en curso; tiempo durante el cual ejecutó el proyecto comunicacional: "Plan De Comunicación De La Vicepresidencia De La República De Guatemala" entregando el material respectivo y debidamente recibido por: Vicepresidencia de la República de Guatemala.

En tal virtud manifestamos entera satisfacción respecto al trabajo del (la) epesista y para los usos y procesos siguientes en el EPS de Licenciatura, extendemos la presente CONSTANCIA DE FINALIZACIÓN DE SU PROYECTO DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LICENCIATURA en nuestra institución.

Atentamente,

Firma y sello



Emilio Gracias



Director de Comunicación Social

6ta. Avenida 4-19 zona 1, Puerta Norte, Casa Presidencial
Teléfono: 2321-2121



Universidad de San Carlos de Guatemala
Escuela de Ciencias de la Comunicación



Guatemala, 4 de octubre de 2019

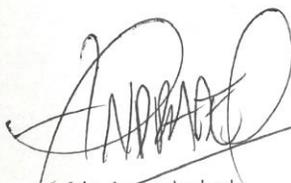
Estudiante
Jaqueline Cristina Ramirez López
Carné: 200517147
Escuela de Ciencias de la Comunicación, USAC

De mi consideración:

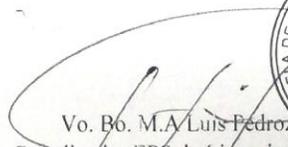
Por este medio informo a usted, que he revisado el informe final de su proyecto de EPS de Licenciatura con título: **“PLAN DE COMUNICACIÓN DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA”**. El citado trabajo llena los requisitos del rigor del presente programa, por lo cual se emite **DICTAMEN FAVORABLE** para los efectos subsiguientes.

Se autoriza su aprobación en el acta de cierre respectiva y distribución digital del informe final del EPS de Licenciatura en 5 CD's con el documento en PDF los cuales deberá entregar en las instancias correspondientes para su archivo y publicación.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Josue Andrade
Supervisor EPS de Licenciatura




Vo. Bo. M.A Luis Pedroza
Coordinador EPS de Licenciatura





Para efectos legales, únicamente la autora es responsable del contenido de este trabajo.

DEDICATORIA

- A DIOS:** Referente de fe y único guía espiritual, con sus bendiciones me permite obtener otro logro más en mi vida.
- A MIS PADRES:** María Cristina (macritina) y Antonio (papatono) QEPD, por su gran enseñanza de lucha, esfuerzo y sacrificio para salir adelante, gracias por el amor incondicional, gracias por creer en mí.
- A MIS ABUELOS:** Bertita, por su amor y sacrificio incondicional, Eufemio (Chemo) QEPD, Cecilio (Chilo) QEPD, Maximina (mina) por su cariño incondicional.
- A MIS HERMANOS:** Juan y Estephanie, que bendición tenerlos como hermanos y contar con su amor y apoyo incondicional.
- A MIS SOBRINOS:** Eddy, Bryan, Mia, Tahiri y Javier, que este triunfo sea de ejemplo para ustedes, los quiero mucho.
- A MI FAMILIA:** Tíos, tías, primos, primas, gracias por su cariño y apoyo incondicional.
- A MIS AMIGOS:** Por todas las experiencias que vivimos, gracias por el cariño.

AGRADECIMIENTOS

ESPECIALMENTE A DIOS

A la **UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**, donde me he forjado profesionalmente.

A la **ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**, a todos los docentes que comparten sus conocimientos con mi persona.

Al **M.A. LUIS PEDROZA**, gracias por brindarme un apoyo oportuno y especial en este proyecto.

A **MSC. SERGIO MORATAYA**, por brindarme el espacio en nuestra querida ECC.

Al **LIC. JOSUE ANDRADE**, por su asesoría, cariño y apoyo incondicional, muchas gracias.

A **LA LICDA. SANDRA HERNÁNDEZ**, por su cariño, apoyo y consejos en los momentos que lo necesite, gracias.

A **M.A. HUGO LEONEL GARCÍA LÓPEZ**, por creer en mí, por su incondicional amor y apoyo, infinitas gracias.

Al **DR. JAFETH CABRERA**, por el apoyo y la oportunidad de realizar mi EPSL en la Vicepresidencia de La República de Guatemala.

A **CARMEN LÓPEZ**, por su apoyo, cariño y consejos.

A **YENIFER DOMINGO**, por su apoyo, cariño y consejos.

ÍNDICE

RESUMEN	i
INTRODUCCIÓN	ii
JUSTIFICACIÓN	iii
CAPÍTULO 1	1
1. DIAGNÓSTICO	1
1.1. OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO	1
1.1.1. Objetivo General	1
1.1.2. Objetivos Específicos	1
1.2. INSTITUCIÓN	1
1.2.1 Ubicación Geográfica	1
1.2.2. Antecedentes	1
1.2.3. Dependencias	2
1.2.4. Misión	3
1.2.5. Visión	4
1.2.6. Objetivos Institucionales	4
1.2.7. Público Objetivo	6
1.2.8. Organigrama	6
1.3. METODOLOGÍA	8
1.3.1. Descripción del Método	8
1.3.2. Técnicas e instrumentos de recolección	8
1.3.3. Cronograma del diagnóstico	10
1.4. RECOPIACIÓN DE DATOS	11
1.4.1. Gráficas e interpretaciones del resultado de las encuestas	11

1.5. RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN	12
1.5.1. Fortalezas	12
1.5.2. Oportunidades	12
1.5.3. Debilidades	13
1.5.4. Amenazas	13
CAPÍTULO 2	13
2. PLAN DE COMUNICACIÓN	13
2.1. ANTECEDENTES COMUNICACIONALES	13
2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN	13
2.2.1. Objetivo General	13
2.2.2. Objetivos Específicos	14
2.3. PÚBLICO OBJETIVO	14
2.4. MENSAJE	14
2.5. ESTRATEGIAS	14
2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN	14
CAPÍTULO 3	16
3. INFORME DE EJECUCIÓN	16
3.1. PROYECTO DESARROLLADO	16
3.1.1. Financiamiento	16
3.1.2 Presupuesto	16
3.1.3 Beneficiarios	17
3.1.4 Recursos Humanos	17
3.1.5 Áreas Geográficas de Acción	17
3.2. ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS	17
3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	20

3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO	21
CONCLUSIONES	23
RECOMENDACIONES	24
GLOSARIO DE TÉRMINOS	25
BIBLIOGRAFÍA	28
E GRAFÍA	29
ANEXOS.....	30

RESUMEN

En la Vicepresidencia de la República de Guatemala, ubicada dentro de casa presidencial de la zona 1 de la capital, puerta norte, en el departamento de Comunicación Social.

EL diagnóstico fue ejecutado para recolectar la información necesaria y poder plantear el problema, se hizo uso de los instrumentos y técnicas de investigación para definir un método adecuado en la solución del problema.

Los resultados que fueron reflejados por el diagnóstico es el Fortalecimiento de la Imagen interna de la Vicepresidencia de la Republica de Guatemala. Se elaboraron tres acciones para la ejecución y mejorar la imagen. La primera acción es la elaboración de una manual para crea La Revista, la segunda acción es: una capacitación de Comunicación Asertiva, esta reforzara el conocimiento y las técnicas para la elaboración y creación de mensajes comunicacionales a las diferentes necesidades del departamento, la tercera acción es: documentar todas las reuniones posibles con fotografías para poder alimentar las diferentes redes sociales como medios impresos.

La estrategia fue de gran apoyo para el departamento de Comunicación Social, ya que no se cuenta con un manual específico para elaborar una revista informativa.

INTRODUCCIÓN

La elaboración del siguiente trabajo es para poder practicar toda la teoría que se ha recibido durante nuestra formación académica, aplicando las diferentes técnicas de investigación y métodos para tener mejores resultados a los diferentes problemas que se lograron detectar con el diagnóstico.

Dar a conocer las diferentes necesidades sobre la distribución de la comunicación dentro del departamento de Comunicación Social. En base a los diferentes conocimientos obtenidos serán aplicadas las estrategias con sus respectivas acciones.

Cada mensaje tiene una estructura para poder seguir con una producción ordenada y menos complicada y ejecutar de manera fluida los mensajes asertivos, para mejorar el ambiente laboral y crear mejores mensajes que son utilizados en los trabajos que están asignados.

JUSTIFICACIÓN

Los resultados de un diagnóstico refleja que se debe fortalecer la imagen de la Vicepresidencia de la República de Guatemala de una forma interna, son abordados utilizando las diferentes técnicas y métodos, es necesario crear un manual para la elaboración de una revista, para optimizar recursos como tiempo y buena formulación de los mensajes que se transmitirán.

Un ambiente laboral debe ser acogedor para poder crear mensajes asertivos, una comunicación sin ruidos, con la capacitación se les brinda un nuevo conocimiento y técnicas para que sean empleados en el trabajo como en la vida diaria, fortalecer la comunicación interna del departamento con dinámicas que despierten el interés de conocerse de forma diferente.

Las diferentes actividades que se solicitada las fotografías se asiste para fines ilustrativos tanto externos como internos, esto para llevar un registro visual en el departamento de Comunicación Social, la mayoría de las fotografías son utilizadas para las redes sociales.

CAPÍTULO 1

1. DIAGNÓSTICO

1.1. OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO

1.1.1. Objetivo General

Diagnosticar la Comunicación Interna de la Vicepresidencia de la República de Guatemala.

1.1.2. Objetivos Específicos

Comprobar que todos los integrantes del departamento de Comunicación conocen los procesos administrativos.

Verificar si los integrantes del departamento cuentan con alguna capacitación en los temas de comunicación. Analizar la ejecución de la comunicación y determinar los canales.

1.2. INSTITUCIÓN

Vicepresidencia de la República de Guatemala.

1.2.1 Ubicación Geográfica

La vicepresidencia está ubicada en: 6 avenida 4-19 zona 1, Casa Presidencial, Puerta Norte.

1.2.2. Antecedentes

Datos personales del señor Vicepresidente Constitucional De La República De Guatemala 2016 – 2020.

Nombre completo: Jafeth Ernesto Cabrera Franco

Nacionalidad: Guatemalteco

Estado Civil: Casado

Fecha de Nacimiento: 28 de Noviembre de 1948

Profesión: Médico y Cirujano

Grado Académico: Título de Médico y Cirujano.

1.2.3. Dependencias

Se presentan las siguientes dependencias de la Vicepresidencia de la República de Guatemala:

- Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología (SENACYT)

Dirección: 3era. Avenida 13-28 Zona 1, Ciudad Guatemala.

Teléfono: 2317-2600

<http://senacyt.concyt.gob.gt>

- Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca del Lago de Atitlán y su Entorno (AMSCLAE)

Dirección: Vía Principal 3-56, Zona 2, Plaza San Lorenzo. Panajachel, Sololá.

Teléfono: 7961-6464

<http://www.amsclae.gob.gt>

- Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca de Lago de Amatitlán (AMSA)

Dirección: Kilómetro 22 CA-9 Bárcenas, Villa Nueva Ciudad Guatemala, C.A.

Teléfono: 6624-1700

<http://www.amsa.gob.gt>

- La Comisión Trinacional del Plan Trifinio CTPT - PLAN TRIFINIO -

Dirección: 4ta. Calle 5-33 Zona 1, Interior, Ciudad Guatemala, C.A.

Teléfono: 2251-3622

<http://plantrifinio.gob.gt>

- Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas – SECCATID -

Dirección: 2a. Calle 1-00, zona 10 Ciudad, Guatemala.

Teléfono: 2504 - 6000

<http://seccatid.gob.gt>

- Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio – SENABED -

Dirección: 11 Avenida 6-57 Zona 2, Colonia Ciudad Nueva

Teléfono: 2495-0600

<https://senabed.gob.gt>

- Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas – SVET -

Dirección: 4a. Calle 5-51, Zona 1. Ciudad de Guatemala.

Teléfono: 2504-8888

<http://svet.gob.gt>

(Guatemala, Vicepresidencia de la República de Guatemala, 2019)

1.2.4. Misión

Trabajar por una sociedad libre, igualitaria, democrática, pluralista, justa y solidaria en la que se garantice el derecho a la vida, trabajo, educación, salud, participación política, organización, toma de decisiones, identidad cultural, riqueza nacional y la propiedad privada. Destacando la búsqueda de respeto y la inclusión del sector femenino.

Valores:

- Velar por la libertad
- Democracia
- Unidad

- Solidaridad
- Amor a la Patria
- Reconciliación Nacional y
- Búsqueda de consensos para lograr el desarrollo moral, espiritual, intelectual, cultural, material, social, económico y la unión familiar de nuestro país.

(Guatemala, Vicepresidencia de la República de Guatemala, 2019)

1.2.5. Visión

Construir una nación justa, segura y con igualdad de oportunidades, entorno a un Gobierno Abierto que garantice el control y transparencia de su gestión.

(Guatemala, Vicepresidencia de la República de Guatemala, 2019)

1.2.6. Objetivos Institucionales

El Señor Presidente dirige las siguientes palabras:

Guatemaltecas y guatemaltecos:

Presento la Política General de Gobierno con el compromiso de que nuestra labor la realizaremos inspirados por el más genuino espíritu democrático. Actuaremos con seriedad, eficiencia y determinación, a la par de demostrar una profunda vocación por el diálogo y la transparencia.

La responsabilidad que asumimos guarda el eco de quienes, desde mediados de abril de 2015 y durante veinte semanas consecutivas, mostraron la Guatemala que anhelamos, como ejemplo para el mundo. De manera masiva y pacífica, el pueblo manifestó su indignación después de que quedaron al descubierto las redes de corrupción que han aprisionado a un sistema que terminará por colapsar si continúa de espaldas al reclamo ciudadano.

Si bien la pobreza material se incrementó, hace un año principió a superarse la pobreza de ciudadanía. El primer paso es reconocer que los pobres no son únicamente quienes sufren por la mala distribución de los ingresos y la riqueza. De manera gradual se ha iniciado la supresión de las condiciones que impiden a los guatemaltecos y guatemaltecas la participación plena en la vida económica, política y social.

La pobreza no será erradicada si no deja de ser considerada como un obstáculo para edificación de ciudadanía. Nuestro principal problema es la pobreza provocada por la denegación de justicia, por la impunidad, pero sobre todo por la indiferencia de quienes no se comprometen en la construcción de una Guatemala libre, independiente y soberana.

La formulación de esta Política General mantiene el esfuerzo iniciado hace un año para fortalecer la institucionalidad democrática. No planteamos nada nuevo. Lo que sí será original es el resultado que nos espera del reavivamiento ciudadano. Por eso proclamo que somos el Gobierno que realizará una verdadera transición hacia la democracia, un proceso que ha sido postergado en los últimos treinta años.

Los problemas sociales y los desafíos económicos, las carencias en infraestructura y la limitada cobertura de servicios que tiene el país son diversos, complejos y de larga data. No serán solucionados de manera íntegra por una sola administración de Gobierno. Debemos asumir la convicción de desplegar nuestros mejores esfuerzos, con una vocación por la continuidad de las políticas públicas que trasciendan los períodos gubernamentales, para garantizar la sostenibilidad de las reformas que emprendió el propio pueblo de Guatemala.

En un marco de fortalecimiento de la institucionalidad democrática, promoveremos el diálogo y la concertación con todas las fuerzas políticas, los movimientos ciudadanos y la sociedad civil organizada de nuestro país, para lograr mejoras concretas en un conjunto de prioridades.

Estas primacías concentrarán lo más urgente de nuestros esfuerzos, pero sin descuidar o abandonar los demás sectores. El sentido de la precedencia que

aplicamos está dado a partir de identificar los ramos que tengan capacidad de arrastre y sean claves para el despegue del conjunto.

Ciertamente, abundan las carencias y escasean los recursos para satisfacer las necesidades más elementales. Pero estamos rodeados de riquezas que nosotros mismos ocultamos. Formamos parte de estas inmensidades naturales y culturales, hijos de todos los ríos, todas hijas de un sol y mil montañas.

Hago un llamado para mantener la unidad dentro de la diversidad. Si bien hay muchas exigencias, no tenemos por qué lamentarnos ya que abundan los motivos para sentirnos orgullosos de formar parte de esta latitud de sol y de cordillera, que nunca se rinde ante las adversidades y está llena de heroísmos cotidianos.

Sí, Guatemala. Tu nombre es inmortal.

Jimmy Morales

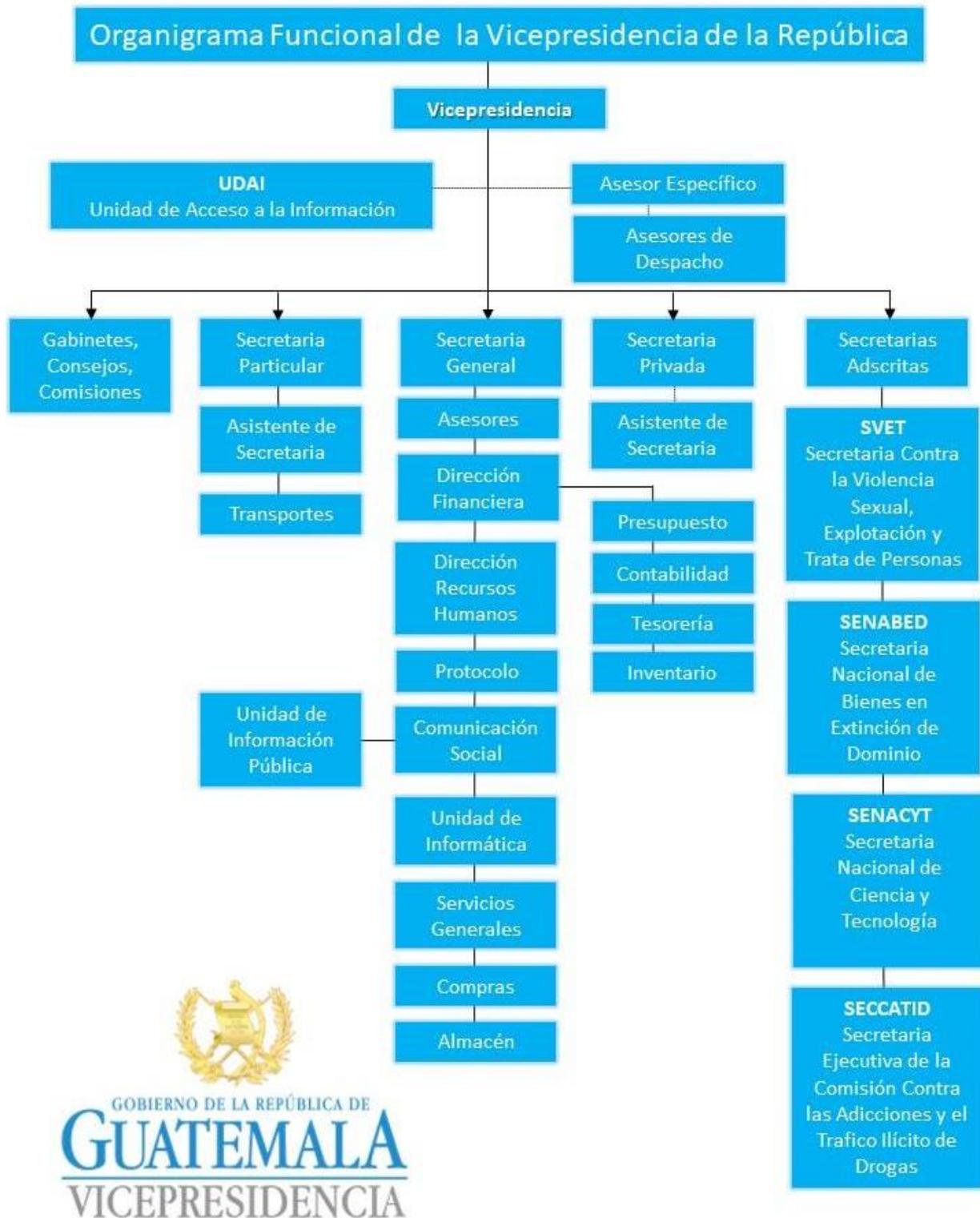
Presidente de la República de Guatemala

(Morales, 2016)

1.2.7. Público Objetivo

Guatemaltecos y guatemaltecas de todas las edades.

1.2.8. Organigrama



(Guatemala, Vicepresidencia de la República de Guatemala, 2019)

1.3. METODOLOGÍA

Para la elaboración del diagnóstico comunicacional fue aplicada la metodología Mixta.

“Según Tashakkori y Teddlie, el eclecticismo en los MM está en la base estructural de las investigaciones, en la intersección de tres áreas: el sustento teórico-conceptual, las estrategias metodológicas y las aplicaciones prácticas de los hallazgos. Al integrar sobre las técnicas apropiadas de los métodos cualitativa y cuantitativa, se fortalece el estudio.”

(Sutton, 2013)

1.3.1. Descripción del Método

La posibilidad de realizar una entrevista y seis encuestas fueron elementales para aplicar la Metodología Mixta, es la combinación del método Cualitativo y Cuantitativo, dentro del departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de la República de Guatemala.

1.3.2. Técnicas e instrumentos de recolección

Se utilizaron entrevistas para poder recaudar la información y poder detectar el problema comunicacional, ya que los ruidos en la comunicación no dejan fluir el mensaje hasta nuestro grupo objetivo.

Según Sampieri nos comparte el siguiente conocimiento:

“Además de definir los objetivos concretos de la investigación, es conveniente plantear, por medio de una o varias preguntas, el problema que se estudiará. Hacerlo en forma de preguntas tiene la ventaja de presentarlo de manera directa, lo cual minimiza la distorsión (Christensen, 2006). Con frecuencia, las preguntas de investigación se plantean en términos de ¿qué?, ¿por qué? y ¿cómo? (Lewkowicz, 2010; Lavralcas, 2008 y Blaikie, 2003). No siempre en la pregunta o las preguntas se comunica el problema en su totalidad, con toda su riqueza y contenido.” (Sampieri, 2014, pág. 38)

Para la realización de las entrevistas y encuestas se parte de un pequeño grupo que está involucrado en el procedimiento de recaudar la información, según Sampieri la Muestra:

“¿En una investigación siempre tenemos una muestra? No siempre, pero en la mayoría de las situaciones sí realizamos el estudio en una muestra. Sólo cuando queremos efectuar un censo debemos incluir todos los casos (personas, animales, plantas, objetos) del universo o la población. Por ejemplo, los estudios motivacionales en empresas suelen abarcar a todos sus empleados para evitar que los excluidos piensen que su opinión no se toma en cuenta. Las muestras se utilizan por economía de tiempo y recursos.” (Sampieri, Metodología de la Investigación, 2014, pág. 172)

1.3.3. Cronograma del diagnóstico

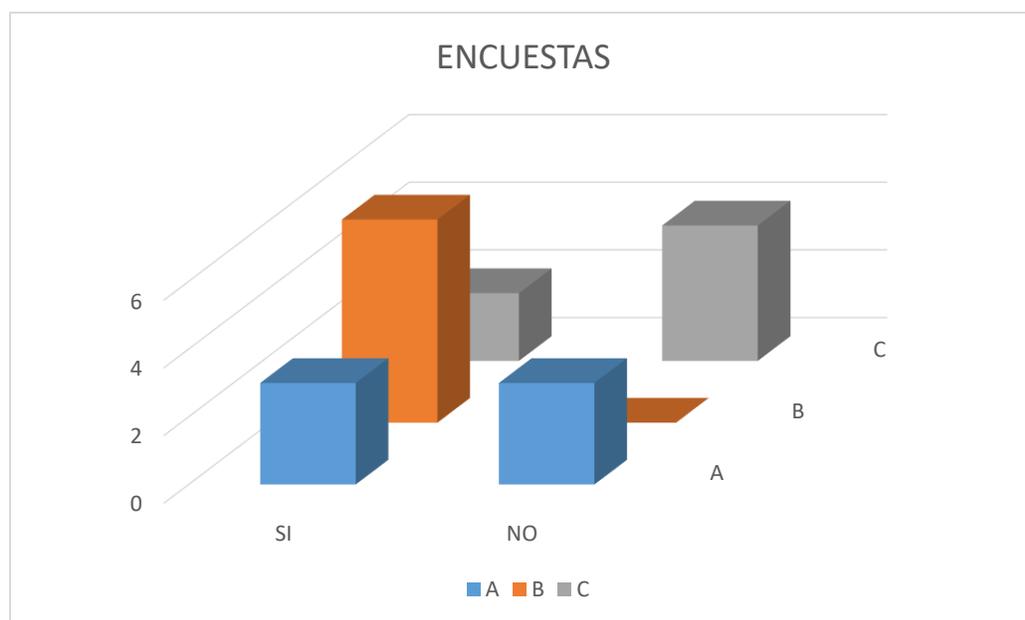
Las actividades realizadas del Diagnóstico se presentan a continuación en una gráfica de Gantt.

ACTIVIDAD	INICIO	FINAL
Observación	17/01/2019	11/02/2019
Investigación de la institución	17/01/2019	28/01/2019
Entrevistas	23/02/2019	26/02/2019
Encuestas	27/01/2019	1/02/2018
Tabulaciones	2/02/2019	11/02/2019

1.4. RECOPILOCIÓN DE DATOS

1.4.1. Gráficas e interpretaciones del resultado de las encuestas

Para la ilustración de los resultados, se presenta a continuación las gráficas respectivas de las seis encuestas:



Gráfica 1 - Fuente: Jaqueline Ramírez -

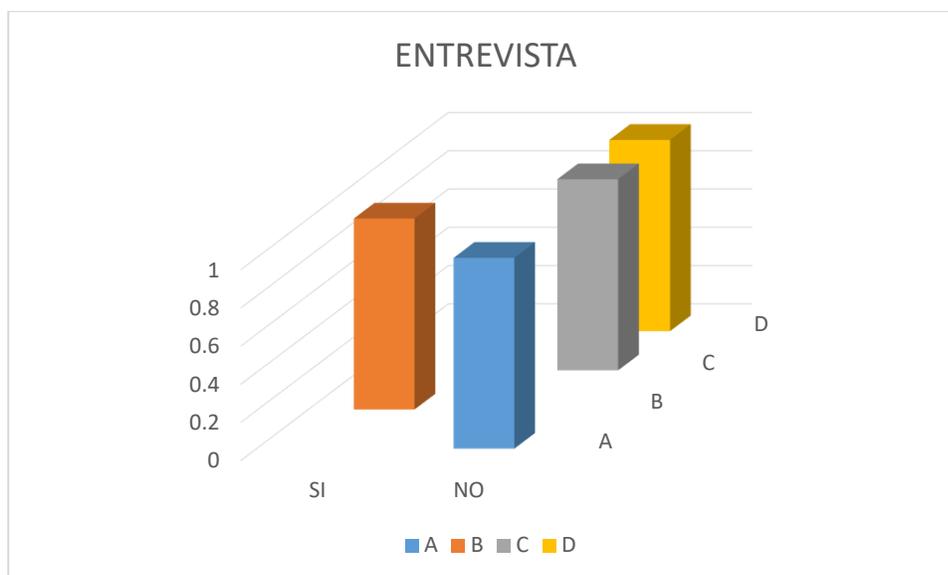
La gráfica número 1 nos muestra los resultados de la encuesta realizada a seis empleados del departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de la República de Guatemala.

En la primera pregunta: ¿Cree usted que La Revista de la Vicepresidencia de la República de Guatemala tiene un impacto comunicacional para la población? La mitad da la sugerencia de un manual para la elaboración de la Revista.

Segunda Pregunta: ¿Le llama la Atención visualmente? Todos respondieron que está muy bien el diseño y la diagramación son muy llamativos acorde a todo la información que se maneja en la Revista.

Tercera pregunta ¿Los mensajes que desean transmitir son entendibles? Los resultados son que se debe mejorar para la elaboración de los mensajes y que puede ayudar una capacitación para llevar a cabo la realización de mensajes.

Se presenta la gráfica de la entrevista realizada:



Gráfica 2 - Fuente: Jaqueline Ramírez –

La gráfica dos nos refleja el resultado de una entrevista que fue realizada a un director de la Vicepresidencia de la Republica de Guatemala, en el departamento de Comunicación Social. La pregunta dos: ¿Usted cree que podemos impactar con la Revista impresa y en Digital? Es positiva. Las siguientes preguntas: ¿Cree que la revista tiene impacto a nivel interno de la Vicepresidencia? ¿La vicepresidencia cuenta con algún documento de apoyo para las áreas administrativas? ¿Se le capacita constantemente en temas de comunicación asertiva?, en estas preguntas la respuesta fue negativa y nos ayuda a detectar los problemas para su pronta solución.

1.5. RADIOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.5.1. Fortalezas

- Trabajo en equipo.
- Mantener un lenguaje entendible.
- Mantener los conectores semánticos.
- Canales de distribución del mensaje
- Personal Especializado

1.5.2. Oportunidades

- Promover intercambios de conocimiento.

- Obtener información inédita.
- Estructurar mensajes impactantes
- Manejo de la transparencia.

1.5.3. Debilidades

- Poca influencia de los mensajes de comunicación.
- Falta de profesionalismo.
- Restructuración del departamento de Comunicación Social.
- Ruido semántico.

1.5.4. Amenazas

- Alteración por terceros en los mensajes de comunicación.
- Diferencias intrapersonales.
- Ruidos comunicacionales Psicológicos, fisiológicos y físicos.
- Poca influencia de los mensajes de comunicación.

CAPÍTULO 2

2. PLAN DE COMUNICACIÓN

2.1. ANTECEDENTES COMUNICACIONALES

Una investigación por medio de los diferentes asesores se dio a conocer que en el Departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia no cuenta con un manual de estructura para la elaboración de una Revista, siendo el primer manual. Capacitar al personal para el fortalecimiento de una comunicación asertiva para mejorar el ambiente laboral y elaborar mensajes más asertivos en el departamento. En las diferentes notas periodísticas utilizadas en los medios impresos como en redes sociales se realizaran las respectivas fotos para que ilustren las actividades desarrolladas en la Vicepresidencia de la República de Guatemala.

2.2. OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN

2.2.1. Objetivo General

Fortalecimiento de la imagen institucional.

2.2.2. Objetivos Específicos

Elaborar un manual para la creación de una Revista.

Crear mensajes de comunicación asertivos.

Ilustrar con fotografías las notas de medios impresos.

Realizar cambios en el ambiente laboral.

2.3. PÚBLICO OBJETIVO

Personal del departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de la República de Guatemala.

2.4. MENSAJE

Generar un manual para la elaboración correcta de la Revista, optimizar el ambiente laboral por medio de una comunicación asertiva para generar mensajes con más impacto, realizar fotografías para documentar las notas donde se requieran.

2.5. ESTRATEGIAS

La acción responde al Fortalecimiento de imagen a la Vicepresidencia de la República de Guatemala. Un manual que servirá para la elaboración de la Revista, estructurarla de una manera ordenada, utilizando un lenguaje que no tenga términos científicos, brindarles a los integrantes del departamento de Comunicación Social una capacitación sobre la “Comunicación Asertiva” para elaborar mensajes y crear un ambiente laboral flexible, se impartirá en las instalaciones de la Vicepresidencia. Para la elaboración de otros materiales internos y externos se tomara fotografías en todas las reuniones donde sea solicitado, para ilustrar visualmente las notas que desean publicar en los diferentes medios impresos o redes sociales.

2.6. ACCIONES DE COMUNICACIÓN

A continuación se presentan las tres acciones para el departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de la República de Guatemala.

ACCIÓN 1	
A que estrategia responde la acción	Fortalecimiento de imagen a la Vicepresidencia de la República de Guatemala.
Problema	Conocimiento para establecer un orden.
Producto	Manual de Procedimiento para la estructuración de La Revista.
Objetivo Comunicacional	Optimizar la elaboración de toda la información requerida para la elaboración de La Revista.
Público Objetivo	Interno (empleados del departamento de Comunicación social)
Medio de Difusión	Impreso y Digital, 10 ejemplares que serán entregados a cada empleado del departamento.

ACCION 2	
A que estrategia responde la acción	Fortalecimiento de imagen a la Vicepresidencia de la República de Guatemala.
Problema	Crear y estructurar mensajes.
Producto	Capacitación sobre la Comunicación Asertiva.
Objetivo Comunicacional	Optimizar la elaboración de toda la información requerida para la elaboración de La Revista.
Público Objetivo	Interno (empleados del departamento de Comunicación social)
Medio de Difusión	Platicas, dinámicas y audiovisuales.

ACCION 3	
A que estrategia responde la acción	Fortalecimiento de imagen a la Vicepresidencia de la República de Guatemala.
Problema	Ilustrar con fotografías.
Producto	Tomar fotografías en cada reunión de la Vicepresidencia.
Objetivo Comunicacional	Optimizar la elaboración de toda la información requerida para la elaboración de La Revista.
Público Objetivo	Interno (empleados del departamento de Comunicación social)
Medio de Difusión	Se entregaran en digital para el diseño de La Revista.

CAPÍTULO 3

3. INFORME DE EJECUCIÓN

3.1. PROYECTO DESARROLLADO

3.1.1. Financiamiento

El manual para la estructura de la Revista fue impreso con los recursos que se mantienen en el departamento de Comunicación.

Las instalaciones de la oficina del departamento de Comunicación Social en la Vicepresidencia de la Republica de Guatemala, fueron utilizadas para la capacitación.

Para la proyección de audiovisuales en la capacitación, el equipo fue brindado por el departamento de Informática de la Vicepresidencia.

Realizando la dinámica los materiales fueron brindados por el departamento de comunicación Social, como hojas bond, impresora, lapiceros y crayones.

Todas las fotografías que se realizan quedan archivadas en una computadora.

3.1.2 Presupuesto

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	Financiamiento
15	Hojas bond, tamaño carta, impresas full color.	Q.0.75	Q.11.25	Vicepresidencia
4	Hojas bond tamaño carta.	Q.0.25	Q.1.00	Vicepresidencia
4	Impresión B/N en hojas bond blanca, tamaño carta para dinámica.	Q.0.50	Q.2.00	Vicepresidencia
300	Asesoría Comunicacional	Q.33.30	Q.10,000.00	Epesista
Horas				
<u>Total Del Proyecto</u>			<u>Q.10,014.25</u>	

3.1.3 Beneficiarios

La elaboración de una revista con mucha responsabilidad social se ve necesitada de un manual para una estructuración de todo el contenido, para que esta información sea llevada a la población, las notas periodísticas son utilizadas en varios medios impresos como en redes sociales.

La creación y elaboración de mensajes asertivos es para llegar a nuestro grupo objetivo por los diferentes medios de comunicación en los que se transmite actualmente, para mejorar esta elaboración se llevó a cabo una capacitación en Comunicación Asertiva para que los integrantes del departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia tengan un refuerzo en este conocimiento de elaborar mensajes asertivos, creando un efecto domino.

Las fotografías que son tomadas en las diferentes reuniones o actividades benefician a todos los servidores públicos y a la población en general, estas muestras el trabajo que han realizado.

3.1.4 Recursos Humanos

Jaqueline Ramírez, Epesista, Organización y logística.

Licenciado Emilio Gracias, Director General de Comunicación Social.

3.1.5 Áreas Geográficas de Acción

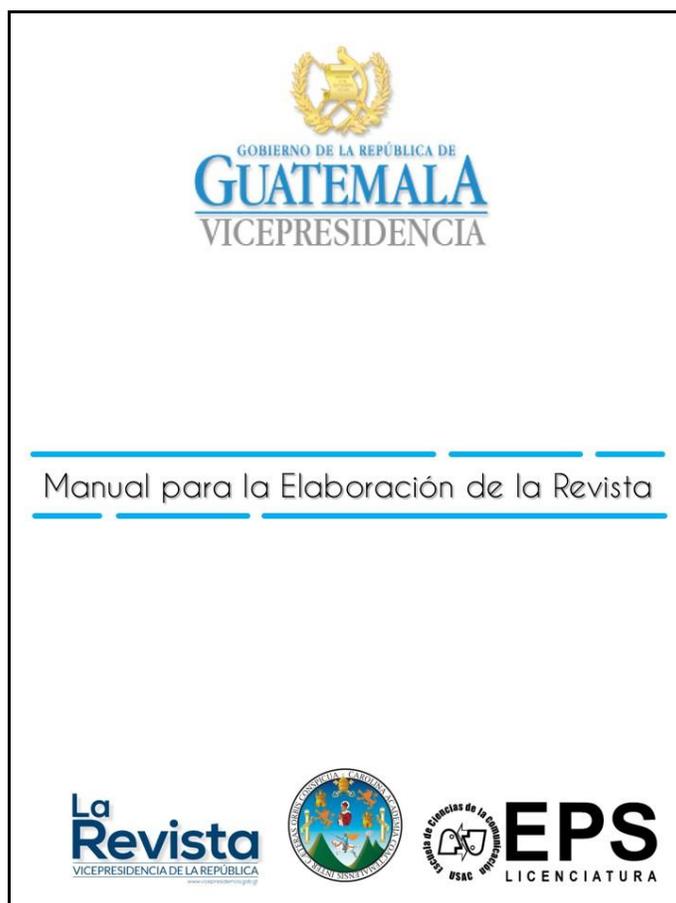
La capacitación de Comunicación Asertiva fue realizada en el departamento de comunicación de la Vicepresidencia de la República de Guatemala, ubicada en la 6ta avenida 4-19 zona 1 de la Capital, Puerta Norte.

3.2. ESTRATEGIAS Y ACCIONES DESARROLLADAS

Un manual para la elaboración de la Revista, ayuda a una buena divulgación de la información que se desea, desde recaudar el contenido y darle forma es una labor que conlleva muchas lecturas, correcciones que son necesarias.

Implementar este manual se podrá optimizar tiempos, seleccionar muy bien la información para la creación de una Revista Informativa. Se ha postergado la ejecución de este manual debido a la entrega de otros proyectos de suma importancia, se tiene previsto para la última revista del año 2019.

Portada:



- Fuente: Jaqueline Ramírez -

El objetivo de la estrategia es fortalecer la imagen de la Vicepresidencia de forma interna, en el departamento de Comunicación Social se fortaleció con una capacitación de Comunicación Asertiva para mejorar el ambiente laboral, esto contribuye a mejorar la creación de mensajes.

La acción fue realizada por medio de una capacitación en Comunicación Asertiva, exponiendo la definición de la comunicación y recalcando que al tener una relación intrapersonal estable se puede exteriorizar y generar buenas relaciones laborales, ser creadores de mensajes asertivos para nuestro diario vivir. Proyectar un audiovisual fue necesario para seguir captando su

atención. Como último punto, poner en práctica toda la información que fue brindada, por medio de una dinámica que consistió en pintar una estrella de su color favorito y escribir tres cosas que les apasione hacer, luego escribir su nombre e intercambiarlas y pasar a exponerlas.



Capacitación Comunicación Asertiva



Proyección de Video



-Capacitación Comunicación Asertiva, Dinámica. -

Captar imágenes a través de una cámara será la mejor ilustración que tendrán todas las actividades en las que sean solicitadas al departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de la Republica de Guatemala, estas fotografías son utilizadas instantáneamente en las redes sociales de la Vicepresidencia, también serán usadas con fines ilustrativos en la Revista, informes internos y externos.

Vp @drjafethcabrera participó como testigo de honor en firma de la Carta de Entendimiento para la Institucionalización de la Profesionalización del Servidor Público. Con el apoyo del @USAIDGuate



11:39 - 6 jun. 2019

3.3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

A continuación se muestran las diferentes actividades realizadas en el departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de la República de Guatemala:

No.	ACTIVIDAD	MAYO					JUNIO					JULIO				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Recopilación de datos															
2	Planteamiento del Problema															
3	Planeación de contenido															
4	Aprobación de Acciones															
5	Manual, Capacitación															
6	Fotografías															
7	Evaluación															

3.4. CONTROL Y SEGUIMIENTO

ACCIÓN	PROCEDIMIENTO	IMPACTO
<p>Las siguientes acciones responden a la estrategia de: Fortalecimiento de la Imagen de la Vicepresidencia de la Republica de Guatemala. Manual para la Elaboración de la Revista, mejorar los procedimientos para elaborar el contenido de la revista, llevar un control de toda la información.</p>	<p>Las secretarias adscritas a la Vicepresidencia brindan información de los proyectos que ejecutan. Se cuenta con personal capacitado para poder ejecutar cada procedimiento que sea asignado, se cuenta con computadoras, impresoras y otros suministros que se requieran.</p>	<p>Se ha postergado la implementación de este manual debido a otros informes que se deben entregar sin prorroga.</p>
<p>Esta acción responde a la estrategia, en el Fortalecimiento de la Imagen de la Vicepresidencia Capacitación de Comunicación Asertiva: Presentarles las técnicas adecuadas para crear mensajes asertivos y poderlos proyectar en el ambiente laboral.</p>	<p>Exponer principios básicos de la comunicación. Proyectar un video donde aplican un método asertivo en la comunicación. Dinámica para la práctica de la teoría expuesta. Esto se lleva a cabo con la participación de los miembros que forman el departamento de Comunicación Social.</p>	<p>Al terminar la capacitación se les indica si tienen alguna inquietud, duda o sugerencia, la mayoría coinciden en que las técnicas expuestas fueron de recordatorio para poder generar una comunicación adecuada y la dinámica fue muy bien aceptada.</p>
<p>Documentar con fotografías cada reunión o evento que sea solicitado, para fines ilustrativos de cada nota</p>	<p>Se cuenta con los instrumentos adecuados para tomar fotografías, una cámara marca Canon y tres lentes, una</p>	<p>Se logra ilustrar con fotografías las diferentes actividades tanto internas como externas, las</p>

periodística interna o externa de la Vicepresidencia de la Republica de Guatemala.	computadora y los programas respectivos para la edición de las fotos.	publicaciones algunas veces son instantáneas.
--	---	---

CONCLUSIONES

- Con un diagnóstico y planteamiento de un problema se puede detectar una o varias soluciones, es elemental tener claro el problema para poder abordarlo con claridad y resolverlo.
- La implementación de un manual para elaborar una Revista informativa lleva mucha responsabilidad, se optimiza el tiempo y ayudada seguir generando mensajes al grupo objetivo.
- Algunos compañeros mostraron mucho interés por recibir la capacitación.
- Fue inesperado y al principio no muy aceptada la dinámica de colorear una estrella, se acoplaron muy bien y la ansiedad de ver que más seguía en las instrucciones fue muy satisfactorio.
- La ilustración de las fotografías es de mucha importancia porque somos una sociedad que se deja impactar por imágenes.

RECOMENDACIONES

- Implementar los procedimientos que se establecen en el manual para la elaboración de la Revista.
- Realizar con frecuencia capacitaciones que puedan ostentar y explotar el intelecto.
- Crear dinámicas para fortalecer la comunicación.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

AMSCLAE: Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca del Lago de Atitlán y su Entorno. Somos una institución gubernamental de alto nivel, Secretaría de la Vicepresidencia de la República de Guatemala, de carácter técnico-científico con jurisdicción específica sobre la cuenca del lago de Atitlán y su ambiente, creada el 27 de noviembre de 1996 bajo el Decreto Legislativo 133-96 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Creación de la Autoridad para el Manejo Sustentable del lago de Atitlán y su Entorno; con el fin específico de planificar, coordinar y ejecutar todas las medidas y acciones del sector público y privado que sean necesarias para conservar, preservar y resguardar el ecosistema del lago de Atitlán y sus áreas circunvecinas, y con la facultad de planificar, coordinar y ejecutar en coordinación con las instituciones que corresponda, todos los trabajos que permitan conservar, preservar y resguardar los ecosistemas de la cuenca del lago de Atitlán, generando los mecanismos necesarios para lograr sus objetivos.

AMSA: Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca de Lago de Amatitlán, es la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán, creada con el fin específico de planificar, coordinar y ejecutar todas las medidas y acciones del sector público y privado que sean necesarias para recuperar el ecosistema del lago de Amatitlán y todas sus cuencas tributarias.

COMUNICACIÓN ASERTIVA: es la expresión de los sentimientos, deseos y creencias de una manera inofensiva, con respeto y de una manera muy clara y directa.

DIAGNÓSTICO: consiste en el estudio o evaluación de forma ordenada para dar a conocer una circunstancia de manera clara.

ESTRATEGIA: es un conjunto de acciones para poder alcanzar un objetivo que se desee.

IMAGEN INSTITUCIONAL:

Es crear una personalidad con afinidad al grupo objetivo, es utilizado en el ámbito privado y público para ser diferenciado de la competencia.

MÉTODO: es el camino para aplicar procedimientos y estrategias que gracias a una investigación pueden llegar a una meta fijada.

MANUAL: es un conjunto de normas y procedimientos de comunicación técnica que brinda procedimientos de una forma dinámica y explícita.

PLAN TRIFINIO (CTPT): La Comisión Trinacional del Plan Trifinio, es el ente encargado de tutelar la ejecución del Plan Trifinio y de su permanente actualización. Está conformada por los Vicepresidentes de El Salvador y Guatemala y un Designado a la Presidencia de Honduras. Es la máxima autoridad de carácter regional Trinacional. Posee autonomía administrativa, financiera y técnica y personalidad jurídica propia y una Secretaría Ejecutiva Trinacional.

SENACYT: Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología El Fondo Nacional de Ciencia y Tecnología, Para que Guatemala alcance un alto grado de competitividad por medio de la generación de mayores y mejores capacidades en producción y gestión de conocimiento científico, innovación y transferencia de tecnología, la Constitución Política de la República de Guatemala establece en el artículo 80 que el estado reconoce y promueve la ciencia y la tecnología, en 1991 se crea el Decreto 63-91 “Ley de Promoción de Desarrollo Científico y Tecnológico” que da nacimiento a: El SINCYT , el Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología.

SECCATID: Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, en su calidad de Secretaria Ejecutiva adscrita a la Vicepresidencia de la República, tiene a cargo la coordinación de la ejecución de políticas públicas dictadas en el seno de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -CATTID-, encaminadas a la reducción de la demanda de drogas y otras sustancias adictivas, la prevención, el tratamiento, rehabilitación y reinserción de drogodependientes, la coordinación de investigaciones y estudios epidemiológicos, científicos y pedagógicos para abordar el problema multicausal de las drogas.

SENABED: Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio, la Ley de extinción de Dominio, según Decreto Número 55-2010 del Congreso de la República de Guatemala, cobró vigencia el 29 de junio de 2,011 y su Reglamento contenido en Acuerdo Gubernativo Número 255-2011 el 16 de agosto del mismo año: derogado en virtud de la promulgación del Acuerdo Gubernativo Número 514-2011 que contiene el nuevo Reglamento de la Ley de Extinción de Dominio, el cual está vigente desde el 31 de diciembre de 2,011.

SVET: Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas, Somos el ente rector, articulador y asesor en Guatemala para la prevención, atención, persecución y sanción de los delitos de violencia sexual, explotación y trata de personas.

BIBLIOGRAFÍA

Sampieri, R. H. (2014). *Metodología de la Investigación*. México DF: McGRAW-HILL.

Sampieri, R. H. (2014). *Metodología de la Investigación*. México DF: McGRAW-HILL.

Guatemala, V. d. (2019). *Vicepresidencia de la República de Guatemala*. Obtenido de <https://vicepresidencia.gob.gt/dependencias>

Guatemala, V. d. (2019). *Vicepresidencia de la República de Guatemala*. Obtenido de <https://vicepresidencia.gob.gt/cerca-de-la-vicepresidencia>

Morales, J. (2016). *Vicepresidencia de la República*. Obtenido de <https://vicepresidencia.gob.gt/politica-de-gobierno-2016-2020/presentaci%C3%B3n>

Sutton, A. H. (27 de 06 de 2013). Obtenido de http://www.scielo.org.mx/scielo.php?pid=S2007-50572013000400006&script=sci_arttext&tlng=pt

E GRAFÍA

Vicepresidencia de la República de Guatemala, disponible en:
<https://vicepresidencia.gob.gt/dependencias>

Vicepresidencia de la Republica de Guatemala, 06/06/2019 disponible en:
<https://twitter.com/ViceGuatemala/status/1136704111842344960>

Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología (SENACYT), disponible en:
<https://www.senacyt.gob.gt/portal/index.php>

Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca del Lago de Atitlán y su Entorno, disponible en: <https://www.amsclae.gob.gt/quienes-somos>

Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca de Lago de Amatitlán (AMSA), disponible en:
<https://amsa.gob.gt>

La Comisión Trinacional del Plan Trifinio, disponible en:
<https://vicepresidencia.gob.gt/dependencias>

La secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas - SECCATID- disponible en: <https://seccatid.gob.gt/seccatid/quienes-somos>

Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio (SENABED), disponible en: <https://www.senabed.gob.gt/>

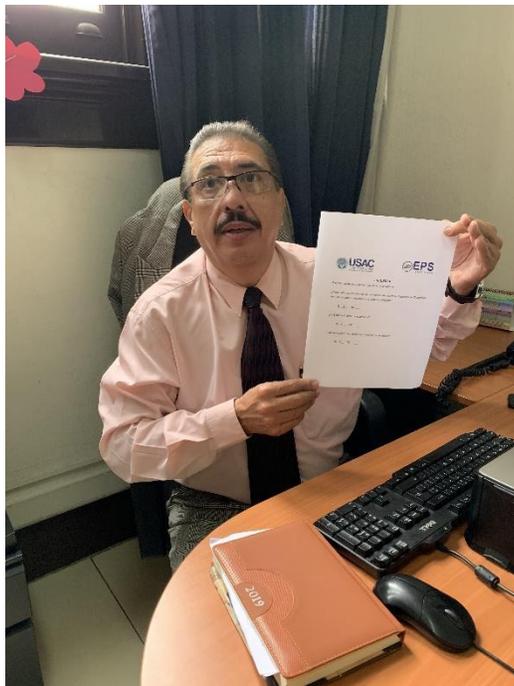
Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas (SVET), disponible en:
<http://svet.gob.gt/perfil-institucional>

ANEXOS

A continuación fotografías de algunos trabajadores que fueron entrevistados para la realización del diagnóstico en la Vicepresidencia de la República de Guatemala.



- *Participantes en las encuestas realizadas en el Departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de Guatemala, “Fabiola R. y Francisco F.” –*



- *Participantes en las encuestas realizadas en el Departamento de Comunicación Social de la Vicepresidencia de Guatemala, “Carlos E. y Vitelio C.” –*

Entrevista:



ENTREVISTA

A continuación se presentan una serie de preguntas:

¿Cree que la revista tiene impacto a nivel interno de la Vicepresidencia?

Sí___ No___

¿Usted cree que podemos impactar con la Revista impresa y en Digital?

Sí___ No___

¿La vicepresidencia cuenta con algún documento de apoyo para las áreas administrativas?

Sí___ No___

¿Se le capacita constantemente en temas de comunicación asertiva?

Sí___ No___

Encuesta:



ENCUESTA

A continuación se presentan una serie de preguntas:

¿Cree usted que La Revista de la Vicepresidencia de la República de Guatemala tiene un impacto comunicacional para la población?

SI _____ NO _____

¿Le llama la Atención visualmente?

SI _____ NO _____

¿Los mensajes que desean transmitir son entendibles?

SI _____ NO _____



Ficha de Registro de horas de Práctica Profesional Supervisada

Nombre del Alumno (a): Jaqueline Cristina Ramírez López
No. Carné y DPI: 200517147 / 1635 91474 0101
Jefe o Encargado (a): Lic. Emilio Gracias, Director de Comunicación Social.
Institución o Empresa: Vicepresidencia de la República de Guatemala.
Supervisor de EPSL: Lic. Josue Andrade

Sem. No.	Fechas	MES	HORAS PRACTICADAS						Total horas en la Semana
			Lun.	Mar.	Mier.	Jue.	Vie.	Sáb.	
1	Del: 13 / Al: 17	Mayo	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
2	Del: 20 / Al: 24	Mayo	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
3	Del: 27 / Al: 31	Mayo	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
4	Del: 03 / Al: 07	Junio	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
5	Del: 10 / Al: 14	Junio	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
6	Del: 18 / Al: 21	Junio	0	8	8	8	8	0	32 hrs.
7	Del: 24 / Al: 28	Junio	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
8	Del: 02 / Al: 05	Julio	0	8	8	8	8	0	32 hrs.
9	Del: 08 / Al: 12	Julio	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
10	Del: 15 / Al: 19	Julio	8	8	8	8	8	0	40 hrs.
TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA REGISTRADAS									384 hrs.

(f)
 Lic. Emilio Gracias
 Cesar Emilio Gracias Cordón
 DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 Vicepresidencia de la República

(f)
 Lic. Josue Andrade – Supervisor
 SUPERVISOR
 EPS
 LICENCIATURA