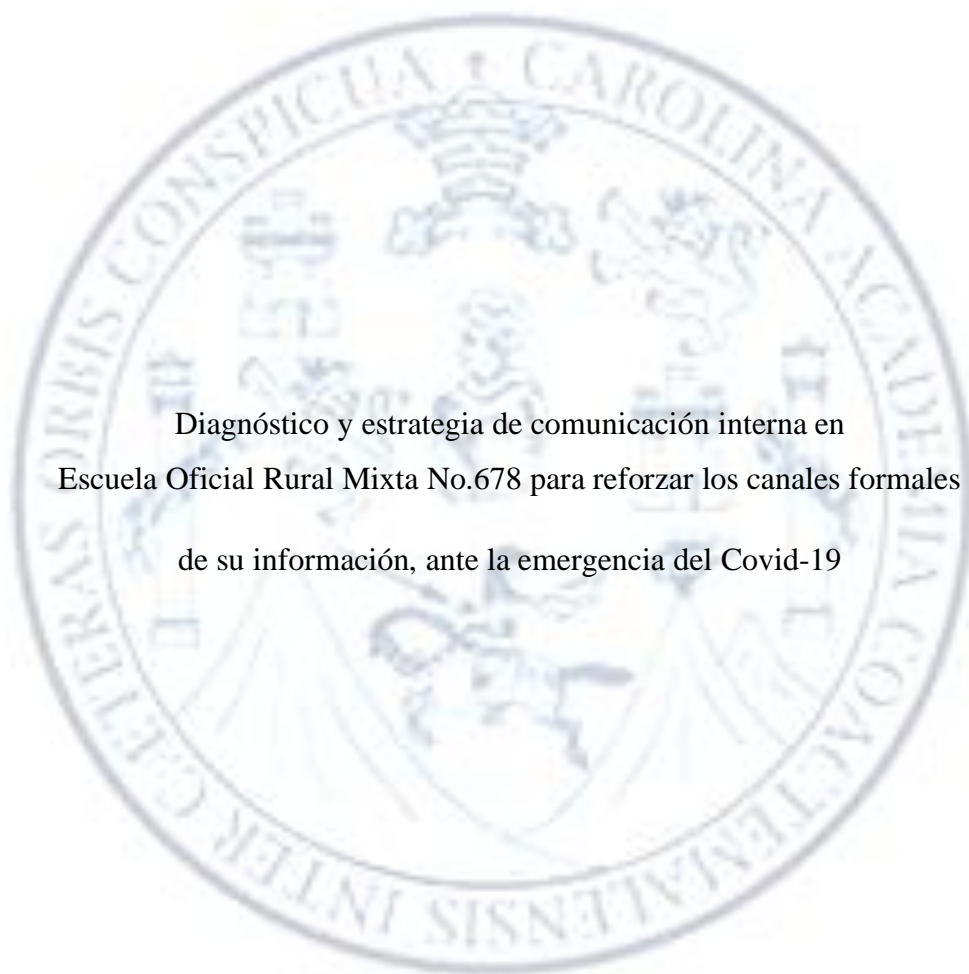


UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

Escuela De Ciencias de la Comunicación



Diagnóstico y estrategia de comunicación interna en
Escuela Oficial Rural Mixta No.678 para reforzar los canales formales
de su información, ante la emergencia del Covid-19

Catherine Jazmin Navarro Bonilla
Licenciada en Ciencias de la Comunicación

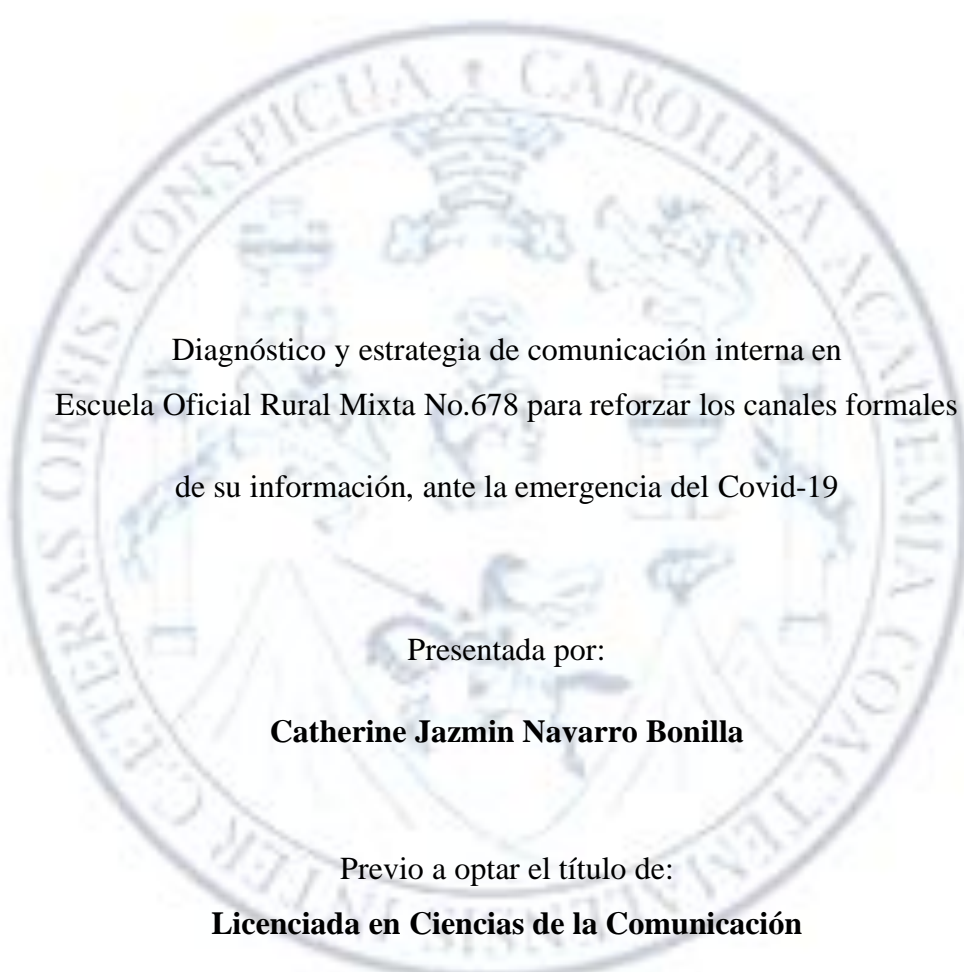
Guatemala, octubre 2020



Comunicación
creando futuro

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

Escuela De Ciencias de la Comunicación



Diagnóstico y estrategia de comunicación interna en
Escuela Oficial Rural Mixta No.678 para reforzar los canales formales
de su información, ante la emergencia del Covid-19

Presentada por:

Catherine Jazmin Navarro Bonilla

Previo a optar el título de:

Licenciada en Ciencias de la Comunicación

Asesora:

Lcda. Brenda Yanira Chacón Arévalo

Guatemala, octubre 2020

Universidad de San Carlos de Guatemala

Escuela de Ciencias de la Comunicación

Director

Lcdo. César Augusto Paiz Fernández

Consejo Directivo

Representantes Docentes

M.A. Gustavo Alfonso Yela Fernández

M.A. Silvia Regina Miranda López

Representantes Estudiantiles

Gabriela Eugenia Menegazzo Cu

Heber Libni Emanuel Escobar Juárez

Representante de Egresados

M.Sc. Ana Cecilia del Rosario Andrade de Fuentes

Secretario

M.A. Héctor Arnoldo Salvatierra

Comisión de EPS de Licenciatura

Coordinador

Dr. José María Torres Carrera

Supervisora

M.A. Evelin Morazán Gaitán

Supervisor

Lcdo. Luis Fernando Lucero

Supervisor

M.A. Marvin Sarmientos Yuman

Supervisora

M.A. Evelin Hernández

Supervisora

Lcda. Krista María Ramírez

Supervisora

Lcda. Brenda Yanira Chacón Arévalo

Supervisores

Lcdo. Mynor René Martínez y

M.A. Edgar Martínez García



Guatemala, octubre 19 de 2020

Estudiante de EPS de Licenciatura
Catherine Jazmin Navarro Bonilla
Carné no. 201122587
Presente.

Para su conocimiento y efectos se hace constar que:

Luego de evaluado su trabajo académico impreso y de manera virtual titulado: **“Diagnóstico y estrategia de comunicación interna en Escuela Oficial Rural Mixta No. 678 para reforzar los canales formales de su información, ante la emergencia del Covid-19”** y de haber sustentado el examen privado y defensa de su proyecto de EPS de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, se aprueba por Unanimidad por parte del Tribunal Examinador.

Se autoriza el trabajo final en el Acta de cierre respectiva e impresión de su trabajo final de EPSL en un número de 5 ejemplares impresos que deberá entregar a las instancias respectivas indicadas; así como 3 CD's con el documento incluido con el formato PDF los cuales deberá entregar a la Biblioteca Flavio Herrera, Biblioteca Central y a la Coordinación de EPSL de la E.C.C.

Sin más que hacer constar:

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lcda. Brenda Yanira Chacón Arévalo
Supervisor


M.A. Evelin Morazán
Supervisora


Dr. José María Torres Carrera





Guatemala 29 de mayo del 2020
EPSL-C61-2020

Licenciada:
Brenda Hernández
Directora
Escuela Oficial Rural Mixta No.678
Ciudad Guatemala.


Distinguida Licenciada Hernández:

Por medio de la presente se solicita aceptar como practicante del programa de graduación del EPS de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, a la estudiante **Catherine Jazmín Navarro Bonilla**, carné no. **201122587** quién manifestó su deseo de hacer Práctica Supervisada en su institución. Por disposiciones superiores en la Universidad de San Carlos de Guatemala, para el efecto se requiere lo siguiente:

- Extenderle, por favor una carta de aceptación y trabajar por *medios electrónicos y plataformas virtuales*.
- Facilitarle los materiales para hacer su práctica.
- Aceptar que dentro del Plan y Estrategia de Comunicación del 2020 de su institución, y que la estudiante tenga la oportunidad de hacer un diagnóstico con *medios electrónicos o plataformas virtuales*, elaborar un plan y ejecutar una estrategia, que ayude al proceso de comunicación Interna o Externa de su institución.
- Autorizar que se supervise el Ejercicio Profesional –EPSL. cuando las condiciones sanitarias lo permitan por la emergencia Sanitaria actual por el COVID-19.
- Que se autorice el informe final de resultados de dicha investigación.

Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Dr. José María Torres Carrera
Coordinador EPS Licenciatura en Ciencias de la Comunicación

cc. Archivo
MA. Evelin Morazán

Escuela de Ciencias de la Comunicación
Edificio M2, Ciudad Universitaria USAC
Zona 12, Ciudad de Guatemala, C.A.

www.comunicacion.usac.edu.gt



ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA NO. 678
2ª. CALLE 7-93 ZONA 8 GRANJAS GERONA
SAN MIGUEL PETAPA
CEL. 59723090



Guatemala 10 de julio de 2020

Dr. José María Torres
Coordinador EPS Licenciatura
Escuela de Ciencias de la Comunicación
Respetable Dr. Torres:

Atentamente me dirijo a usted, deseando que todas sus labores se desarrollen con éxito.

El motivo de la presente es para informarle que la señorita *Catherine Jazmin Navarro Bonilla*, quien se identifica con carné No. **201122587**, estudiante de la escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, fue aceptada para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado de manera Virtual – EPS- en nuestra Escuela Oficial Rural Mixta No.678 cumpliendo con el distanciamiento social requerido en su solicitud de práctica. Por nuestra parte se le ha colaborado con los procesos solicitados y proveído de todo el material para la elaboración de su proyecto de comunicación. Por lo que extiendo la presente ***Carta de aceptación de Práctica Virtual***

Agradeciendo al cumplir el lema "id y enseñad a todos" y devolver a la sociedad guatemalteca profesionales integrales con la determinación de mejorar nuestro país. Sin otro particular suscribo atentamente,

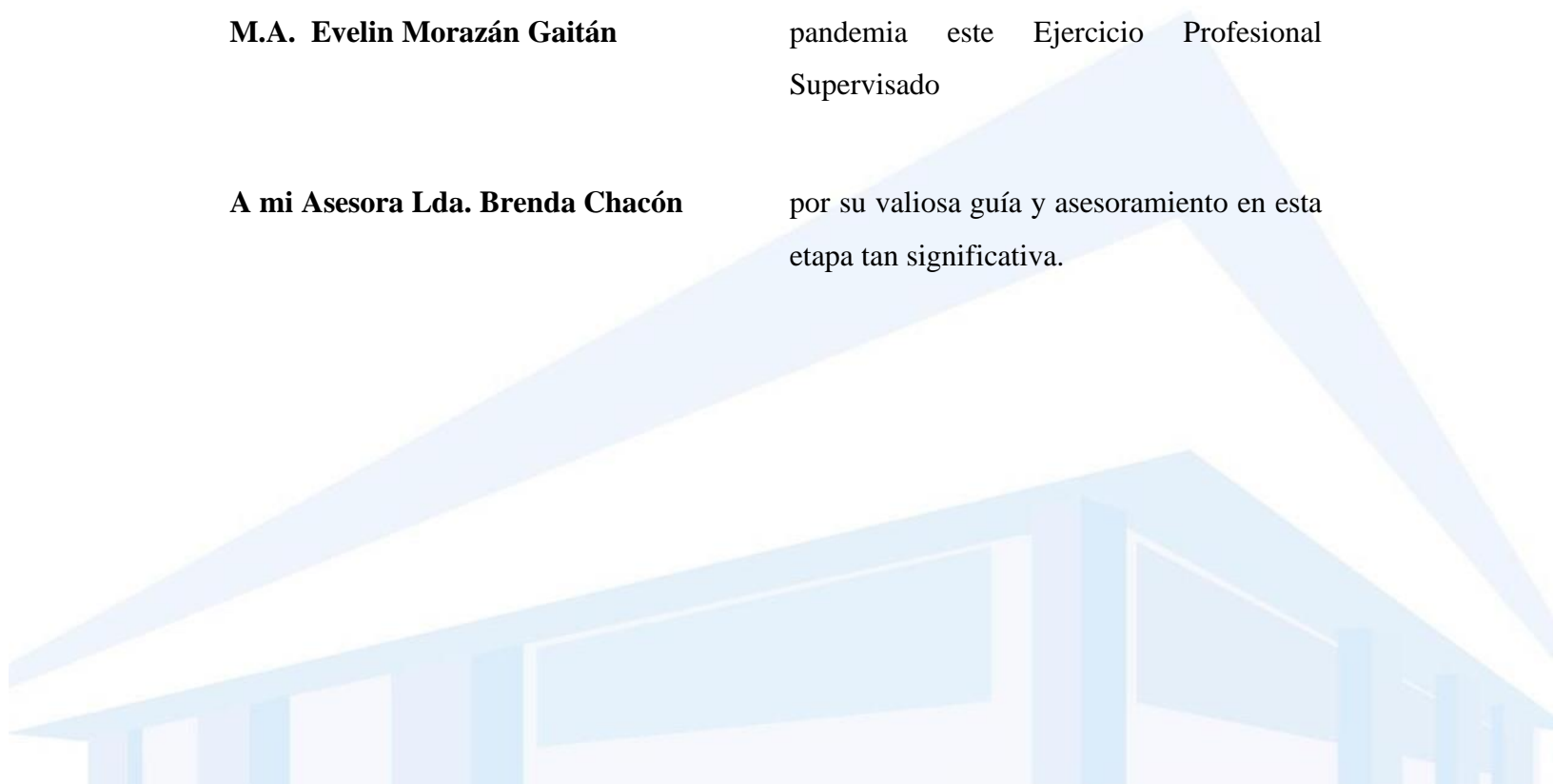


Profesora. Brenda Lorena Hernández Rosales
Directora



Para efectos legales, únicamente la autora es responsable del contenido del presente trabajo.

Agradecimientos especiales

- Universidad San Carlos de Guatemala** Mi alma máter, por ser la casa de estudios que me ha formado como profesional, por su gloriosa existencia y excelencia académica.
- Al pueblo de Guatemala** Porque con su esfuerzo y trabajo diario han contribuido para que pueda culminar mis estudios universitarios.
- A la Escuela de Ciencias de la Comunicación y catedráticos.** Que desde el inicio de mis estudios me han colmado de conocimientos y experiencias que han formado mis criterios como profesional en especial a todos los licenciados que estuvieron a lo largo de esta carrera corrigiéndome y fortaleciendo mis competencias. Gracias por su paciencia.
- A Coordinadores**
Dr. José María Torres Carrera
M.A. Evelin Morazán Gaitán Por todo su empeño en medio de un año muy difícil, logrando realizar en medio la pandemia este Ejercicio Profesional Supervisado
- A mi Asesora Lda. Brenda Chacón** por su valiosa guía y asesoramiento en esta etapa tan significativa.
- 

Acto que dedico

A mi primer amor

Dios por ser mi todo, por ser la fuerza de mi vida.

Al amor de mis amores

Julia Bonilla una mujer fuerte y valiente ante la vida, inspiradora y soporte en mi vida gracias por tu amor incondicional y nunca soltarme mamita.

Al papito de mis ojos

Walter Navarro un hombre ejemplar y único en mi vida, gracias por tu apoyo tienes toda mi admiración.

A mis hermanos

Génesis Navarro: por ser niña fuerte que siempre me da valor.

Rogelio Navarro: ese niño noble y dulce que siempre cree en mí, no crezcas más por favor. Siempre serás el amor de mis amores.

A mi familia en general

Por estar en los buenos y malos momentos de mi vida.

Adriana Vásquez

Por llegar a mi vida y llenarme de felicidad, apoyo incondicional.

Elizabeth Núñez

Por una amistad sincera desde el inicio de esta carrera universitaria hasta el infinito profesional.

Ana Santos

Gracias por siempre ayudarme a ser la mejor versión de mí.

Mis amigos

Jorge Fernández, Oscar Quevedo y Astrid Monroy por acompañarme en este arduo camino y siempre alentarme, hicieron de esta experiencia una de las más especiales.



ÍNDICE

i.	Introducción.....	i
ii.	Antecedentes.....	ii
iii.	Justificación.....	iii
	Capítulo 1.....	1
	1. Institución.....	1
	1.2. Perfil institucional.....	2
	1.3. Ubicación geográfica:.....	3
	1.4 Integración y alianzas estratégicas.....	3
	1.5 Origen e Historia.....	4
	1.6 Departamentos o dependencias de la institución.....	5
	Comisión de Evaluación y planificación.....	6
	Comisión de disciplina.....	7
	Comisión de cultura.....	7
	Comisión de refacción.....	7
	Comisión de Salud.....	8
	Comisión de Limpieza y Ornato.....	8
	Comisión de deportes.....	8
	Comisión de Finanzas.....	9
	1.7 Organigrama de la institución.....	10
	1.8 Misión.....	12
	1.9 Visión.....	12



1.10	Objetivos institucionales.....	12
1.11	Público objetivo.....	13
1.12	Diagnóstico	14
1.12.1	Objetivo general	15
1.12.2	Objetivos específicos	15
1.12.3	Investigación descriptiva	15
1.12.3.1	Investigación Documental	16
1.12.4	Enfoques de la investigación	16
1.12.4.1	Enfoque cuantitativo:.....	16
1.12.4.2	Enfoque cualitativo:.....	16
1.12.4.3	Enfoque mixto	17
1.13.	Técnicas de recolección de datos	17
1.13.1	Observación.....	17
1.13.2	Documentación.....	18
1.13.3	Entrevistas de profundidad	18
1.13.4	Encuestas.....	18
1.13.4.1	La muestra.....	19
1.14	Interpretación de resultados (Gráficas)	19
1.15.	F.O.D.A.....	36
1.16.	Problemas detectados	37
1.17	Planteamiento del problema comunicacional	37
1.18	Indicadores de éxito:.....	38



1.19 Proyecto a desarrollar	38
Capítulo 2.....	39
2.1 Descripción técnica del plan estratégico de comunicación.....	40
2.3 Misión	42
2.4 Visión.....	42
2.5 Elementos comunicacionales.....	42
2.6 Alcances y límites de la estrategia	44
2.7 Metodología para la aplicación de la estrategia comunicacional	44
2.8 Actividades para la operatividad de la estrategia	44
2.8.1 Propuesta 1	44
2.8.2 Propuesta 2.....	45
2.8.3 Propuesta 3	45
2.8.4 Propuesta 4.....	45
2.8.5 Propuesta 5	45
2.8.6 Propuesta 6.....	45
2.9 Cronograma.....	46
2.10 Financiamiento	47
2.12 Beneficiarios	48
2.13 Recursos humanos.....	48
2.14. Áreas geográficas de acción	48
2.15 Cuadro comparativo de la estrategia	49
Capítulo 3.....	51



Ejecución de la estrategia	51
3. Informe de la ejecución	51
3.1 Canales formales para difusión en planes de trabajo y convocatorias.	51
3.2 Pertenencia institucional	53
3.2.1 Señalética sobre bioseguridad para instalaciones	55
3.3 Capacitaciones y talleres virtuales a docentes sobre herramientas digitales	56
3.4 Programación y calendarización:	57
3.5 Conclusiones	59
3.6 Recomendaciones	60
iv. Referencias bibliográficas. – egrafías.	61
v. Anexos:	63
Fotografías	66
Cotizaciones	70



i. Introducción

Las instituciones en estos tiempos, se han preocupado por desarrollarse en ambientes competitivos, se requiere que cada vez, tengan una mejor información, pero es importante que esta comunicación se comience a dar desde el interior de la empresa.

La comunicación organizacional interna es la base para el éxito de una institución. Teniendo un proceso productivo y asertivo de comunicación que, al presentarse una emergencia, sea eficiente y colaborativo con un menor riesgo para la misma.

El presente estudio consiste en un diagnóstico y estrategia comunicacional de la Escuela Oficial Rural Mixta No.678 ubicada en un área rural del municipio de San Miguel Petapa, llamada Granjas Gerona, se reconoce que en la situación actual se ha mejorado la comunicación interna con los distintos catedráticos y directora que conforman la escuela.

Este proceso se realiza con el objetivo de evaluar la eficacia de los sistemas de comunicación dentro de la misma, para seguir mejorando la productividad en el establecimiento y alcanzar los objetivos institucionales y pedagógicos, estos estarán en cada uno de los salones de clases para que sea una herramienta para cada uno de los docentes.

La comunicación interna es un eslabón clave en la Escuela, con esta estrategia comunicacional se pretende fortalecer los canales formales para un proceso correcto y consecutivo. Evitando así la desinformación de los docentes y comunidad educativa, esto se procura para alcanzar la difusión de la información relevante y estratégica en el centro educativo.

Para tener una comunicación interna también se debe tomar en cuenta que los docentes sean profesionales, transparentes, constantes, comprensivos y sencillos. Esto se necesita como parte de las cualidades del profesional para alcanzar así el objetivo de manera sencilla y efectiva.



ii. Antecedentes

La comunicación es parte fundamental de las actividades humanas ya que es un proceso de información tanto verbal como no verbal. Esta es necesaria en cualquier ámbito donde se encuentren interactuando las personas, ya que el tener la información precisa, en el momento oportuno puede ayudar a que exista un mejor desarrollo de las actividades humanas.

Dentro de las organizaciones la comunicación interna, no ha tomado la fuerza que necesita, si se le diera mayor importancia se podrían mejorar los aspectos de satisfacción, clima de trabajo, motivación, y con esto se mejoraría la cultura organizacional. El estar bien informados constituye una fuente de energía importante para la organización, para poder tomar decisiones respecto a los aspectos importantes del entorno de esta.

Al hablar de las organizaciones podemos pensar en unidades sociales, compuestas de dos o más personas que interactúan entre sí y que necesitan de la comunicación para poderse relacionar. Es por eso que la comunicación dentro de las organizaciones, incluye mucho más que mensajes verbales y no verbales, es hablar de relaciones humanas, de interacción, de convivencia.

La información acerca de la institución se infunde desde la contratación del personal, a través de la inducción, así es que los empleados están al tanto sobre las políticas del establecimiento, valores, visión, misión y demás.

Hace falta implementar métodos de familiarización con la escuela, a través de la comunicación, para alcanzar lazos más sólidos entre los diversos empleados, y comisiones.

Reforzar los canales de comunicación interna para que logren sus objetivos laborales de una manera más fácil, recordando que la comunicación organizacional e interna es la clave para cubrir una emergencia y la productividad en el desarrollo del centro educativo.

Previamente no existe algún estudio interno o externo sobre la comunicación de Escuela Oficial Rural Mixta No.678.



iii. Justificación

La cualidad de todo docente es su habilidad de comunicar, escuchar y comprender. Esta es la premisa con la cual se parte para asumir que su área laboral girara en torno a estas habilidades y capacidades.

Dentro del centro educativo existen competencias a alcanzar, obstáculos y pequeños detalles por corregir, esto para lograr una mejor comunicación. Ante una pandemia que se desarrolla con fuerza las instituciones deben reestructurarse y empezar una comunicación a distancia por medios no acostumbrados para regirse a las normas presidenciales y de las organizaciones de salud. Todas estas normas se ejecutan para evitar el contagio, los peligros y resguardar la salud de los estudiantes, docentes y demás comunidad educativa, por este motivo se suspenden clases debido a que los infantes siempre están en contacto físico con las personas que asisten al centro educativo, y no están preparados emocionalmente para estas medidas, no se tiene la sapiencia para seguir instrucciones y tampoco existe un condicionamiento adecuado para que los estudiantes, docentes y demás personal puedan asistir a la Escuela.

En Guatemala se confirma el primer caso positivo por Covid-19 el día 13 de marzo (Guatemala, 2020) como medida de prevención al contagio la primera disposición fue prohibir la entrada de ciudadanos de ciertos países europeos, así como de Irán, China y Corea del Sur, medida que después se expandió para Estados Unidos y Canadá.

El 15 de marzo se detectó el segundo caso, proveniente de un ciudadano que llegó de Madrid, y ese mismo día se cancelaron todos los eventos públicos y aglomeraciones, así como se ordenó el cierre de escuelas y universidades públicas y privadas por al menos tres semanas. (Quiñonez, 2020).

El propósito de este informe es fortalecer la comunicación interna, brindar fortalecimiento al proceso comunicacional para solventar todo tipo de crisis de manera oportuna, con inmediatez y prepararlos para el regreso de la normalidad o nueva normalidad en cuanto a la bioseguridad del establecimiento por medio de mensajes comunicacionales adaptados para su público.



Capítulo 1

Diagnóstico de comunicación

1. Institución

- a) Escuela Nacional:
Escuela Oficial Rural Mixta No.678
- b) Dirección
2ª calle 7-93 zona 8, Granjas Gerona
- c) Teléfono
59723090
- d) Municipio
San Miguel Petapa
- e) Departamental
Guatemala Sur
- f) Nombre de la comunidad sociolingüística
Ladina
- g) Área
Rural
- h) Sector
Público
- i) Modalidad
Monolingüe
- j) Plan
Diario (regular)
- k) Jornada
Matutina
(e-servicios, 2020)



1.2. Perfil institucional

Es un centro educativo público con 47 años de funcionamiento, integrado por una directora, dieciséis maestras para el área de primaria, tres maestras para el área de preprimaria. El personal operativo que se desglosa de la siguiente manera una conserje contratada por el gobierno y dos por padres de familia. Toda profesora cumple de la mejor manera la demanda de la comunidad estudiantil adaptándose al área rural.

El establecimiento en cuanto a infraestructura cuenta con 24 aulas, un espacio para utilizar como dirección, una cocina, dos bodegas para almacenar alimentos y objetos de limpieza y una gran extensión boscosa en el cual los y las estudiantes juegan. Las instalaciones se comparten para la jornada contraria vespertina quienes atienden al nivel de secundaria.

La limpieza se coordina con autoridades municipales de turno, quienes a través de cartas y solicitudes han contribuido ya sea a construcción, ampliación del espacio físico o con personal para realizar limpiezas profundas en el área boscosa o techos, servicios de plomería y albañilería.

El mantenimiento se logra con el aporte económico anual de los diferentes programas como gratuidad, limpieza y ornato o se realizan actividades escolares, además de ayudas que eventualmente se obtienen de algunas de las empresas que se encuentran ubicadas dentro del perímetro de la comunidad.

Este plantel está ubicado en el área rural aproximadamente a tres kilómetros del casco urbano, por lo que la población escolar es de escasos recursos económicos, es cultura y mediana participación por padres de familia o encargados.



1.3. Ubicación geográfica:

La parcelación de Granjas Gerona, se encuentra ubicada en el Municipio de San Miguel Petapa Departamento de Guatemala, esta zona tiene acceso a la colonia El Frutal de Villa Nueva, el Centro de San Miguel Petapa, a una distancia de 3km, a 23km de la ciudad capital con acceso a Villa Hermosa.

Actualmente se ubica en un área industrial, que está rodeada de empresas, como la fábrica de alimentos B&B, Industrias Globales, Payma, Protexil, Choersa por mencionar algunas también empresas locales con distribución de agua, avícolas y recolección de basura las cuales permiten que los vecinos de la comunidad cuenten con fuentes de trabajo, así mismo sus habitantes se dedican a ser obreros, operarios, agricultores, albañiles, herreros y en su mayoría guardianes de las granjas vecinas.

En la comunidad aún persiste un porcentaje como del 35% de analfabetismo por poco interés, ya que actualmente existen diferentes lugares para alfabetizarse, la religión se encuentra dividida entre católica, evangélica y menor porcentaje otras.

Así mismo la comunidad es habitada por personas de diferente origen, de regiones como Rabinal, Quiché, Cobán, Otro fenómeno cultural se está desarrollando en estos últimos cuatro años pues la zona tenía áreas abandonadas de tierra que actualmente se volvieron asentamientos con personas que provienen de áreas marginadas del centro urbano como Mezquital y Búcaro.

El área de la comunidad no cuenta con mercado cantonal, únicamente tiendas, las personas deben viajar al centro de San Miguel Petapa o Villa Nueva para obtener víveres, insumos médicos, ropa, materiales de construcción entre otras cosas. El centro de salud, policía municipal, bomberos y policía nacional se encuentran fuera de esta comunidad.

1.4 Integración y alianzas estratégicas

La Escuela Oficial Rural Mixta No.678 en primera instancia recibe apoyo por el Ministerio de Educación de Guatemala, esta institución rige sus funciones y verifica el desempeño de la misma.

Por ser una institución pública tiene muchas necesidades en cuanto a presupuesto por lo tanto se rige al apoyo por parte de la Municipalidad de San Miguel Petapa, quien cuenta con un rubro



dedicado a educación y tratan de solventar para cubrir las primeras necesidades en cuanto agua, luz, limpieza, plomería, seguridad y trabajos de mantenimiento.

Los riesgos naturales y el cuidado para la comunidad se presentan por parte de CONRED quienes con su planes, capacitaciones y evaluaciones mantienen la escuela lo más segura posible.

Durante el 2014 Fundación TIGO inclina su ayuda y sus proyectos al municipio y realizó una ampliación de cinco aulas en la escuela.

Durante la pandemia y tiempo de calamidad la organización de Convoy Of Hope Guatemala se ha dado la tarea de crear proyectos con reciclaje con colaboración de la comunidad y ha brindado bolsas de alimentos de excelente calidad nutricional para las familias de los estudiantes.

1.5 Origen e Historia

Tiene su origen a raíz de la parcelación de la Finca Gerona por sus dueños los hermanos Urrela en el año de 1970 cuando dividieron en 170 parcelas. Con esto nació la necesidad de un centro educativo que albergara y diera educación a los hijos de los pobladores, en su mayoría guardianes de granjas, quienes se organizaron en un comité y lograron que en el año 1973 se nombrara al primer maestro llamado Arturo Villeda quien fundó la escuela.

El comité de Granjas Gerona, estaba integrado por: Merardo Méndez, Serapio Hernández, Irma Pineda, Ángel Compare España, Tiburcio Canté, Marcelino Chajón, quienes juntamente con el profesor Arturo Villeda solicitan un terreno para que se construyera la escuela de Granjas Gerona.

En mayo de 1976 la profesora Mará Elena de Valle llega al establecimiento y esto permite ampliar la cobertura educativa.

En 1979 deja su cargo como director el profesor Arturo Villeda Sandoval a causa de una permuta con su esposa, la profesora Perla Recinos Villeda asume el cargo de dirección de establecimiento con cincuenta y cinco alumnos y dos aulas.

Conforme la escuela fue creciendo en cuanto a población estudiantil, la cantidad de plazas asignadas fue aumentando, gracias a esto se crea el área de Preprimaria, se inicia Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta No.678. Las primeras maestras asignadas



fueron las profesoras: Elia Solórzano y Roció López quienes satisfactoriamente se unen al claustro de maestros de primaria para complementar el arduo trabajo que se generaba.

En enero 2007 la profesora Perla Recinos de Villeda después de 27 años se jubila, dejando institución con una población de cuatrocientos cincuenta alumnos, doce aulas, un salón para actos, dieciséis maestros, dos personales de limpieza y una guardianía a cargo para dicho puesto la profesora Sandra González de Estrada, luego de realizar las gestiones pertinentes para ampliar el edificio con el ingreso del Dr. Rafael Gonzáles a la alcaldía, se logran avances en cuanto a infraestructura y otras mejoras.

En 2013 luego de sus 25 años como maestra y directora, Sandra Gonzales, por motivos de salud se jubila dejando en su lugar a la profesora Julia Bonilla de Navarro, durante su gestión y apoyo por el alcalde municipal en función Dr. Luis Barillas se construyen cinco aulas más para uso de la comunidad en el 2014.

En marzo 2017 un accidente laboral deja imposibilitada de sus funciones a la profesora Julia Bonilla de navarro, tomando así el cargo la Profesora Brenda Lorena Hernández, actualmente directora del establecimiento quien se ha desarrollado de la mejor manera para cubrir las necesidades de la comunidad educativa.

1.6 Departamentos o dependencias de la institución

Es necesario plasmar la organización en orden jerárquico dentro de la institución para facilitar una adecuada delimitación de funciones y responsabilidades y favorecer el cumplimiento de los objetivos.

- Dirección técnica administrativa
- Coordinadoras: Primaria, por grados y área de Preprimaria
- Comisiones
- Docentes en general
- Personal operativo



Estructura de trabajo.

Las comisiones se deben organizar cada año y son rotados los docentes según las necesidades y características de cada establecimiento, son organizados en comisiones para descentralización del trabajo técnico-administrativo, los mismos deben presentar al inicio de año una planificación ante dirección para su previa aprobación, la directora está facultada para autorizar o desaprobado cualquier actividad sugerida, también se pide la aprobación y apoyo a supervisión educativa cuando lo considere necesario.

Funciones de una comisión

- Formar la comisión con alumnos y alumnas interesados en colaborar.
- Elaborar, junto con los demás miembros de la comisión, el plan de acción específico para la comisión. Éste debe estar de acuerdo con las necesidades de la escuela.
- Coordinar las actividades de la comisión en cumplimiento del plan de acción.
- Mantener una buena comunicación con los demás miembros del gobierno escolar, el director o directora y los docentes.
- Coordinar la elaboración y entrega de un informe de las acciones y logros de la comisión.

Comisión de Evaluación y planificación

- Participa en la revisión anual conjuntamente de las demás comisiones.
- Revisa planificaciones por grado anuales o bloques de unidad y asegurarse que cumplen con el contenido y actividades sugeridas por el Currículo Nacional Base de Guatemala.
- Semanalmente revisa el diario pedagógico, evalúa avances pedagógicos y apoyo para los docentes que necesiten en el área.
- Cuida la inclusión y el sigue el proceso a llevar para la inclusión de los estudiantes con adecuaciones curriculares
- Verifica la papelería y documentos legales de los estudiantes estén en orden para el Sistema SIRE.



Comisión de disciplina

- Participa en la elaboración del reglamento de la escuela, que incluye las normas y consecuencias de las sanciones para los miembros de la escuela, incluido el gobierno escolar.
- Informa a los demás compañeros del reglamento de la escuela.
- Apoya a las autoridades de la escuela en el cumplimiento del reglamento interno de la escuela.

Comisión de cultura

- Organiza y realiza actividades de tipo cultural, tales como: concursos de literatura, de declamación, de canto, dibujo y pintura.
- Organiza exposiciones, recitales, conciertos, festivales y otros.
- Apoya al director o directora y a los docentes en las actividades culturales de la escuela.
- Coordina la participación de la escuela en las actividades culturales de la comunidad.

Comisión de refacción

- Vela por la limpieza de las instalaciones donde se elabora la refacción.
- Coordina la entrega de la refacción a los alumnos y las alumnas por medio de los representantes de cada grado.
- Controla que los platos y vasos que utilizan los alumnos y las alumnas siempre estén limpios y ordenados en cada aula.
- Consigue trastos para la elaboración de los alimentos.
- Coordina sus actividades con el comité de padres y madres de familia del centro educativo.



Comisión de Salud

- Los docentes encargados asisten a talleres y se capacitan con el centro de salud de la comunidad
- Promueven con transmitir la información a la comunidad educativa, son canales de información para la prevención de enfermedades.
- Vela por la conservación de la salud dentro de la escuela.
- Organiza actividades de campañas de vacunación, exámenes para madres de la escuela y población en general
- Organiza campañas acerca del cuidado ambiental.
- Consigue insumos para los estudiantes para su cuidado personal y salud.
- Organiza y vela por el manejo adecuado de procesos que involucren la salud de los alumnos y docente.

Comisión de Limpieza y Ornato

- Vela por la conservación y la limpieza de la escuela.
- Organiza actividades acerca del cuidado del ambiente de la escuela.
- Organiza campañas acerca del cuidado ambiental.
- Consigue artículos para el mantenimiento del edificio escolar.
- Organiza y vela por el manejo adecuado de la basura.
- Coordina la participación de la escuela en las actividades ecológicas de la comunidad.

Comisión de deportes

- Organiza y coordina la realización de jornadas y actividades deportivas.
- Organiza actividades de convivencia y recreación.
- Coordina la participación de la escuela en eventos deportivos de la comunidad.
- Consigue artículos para la práctica de deportes en la escuela. (Escolar, 2020)



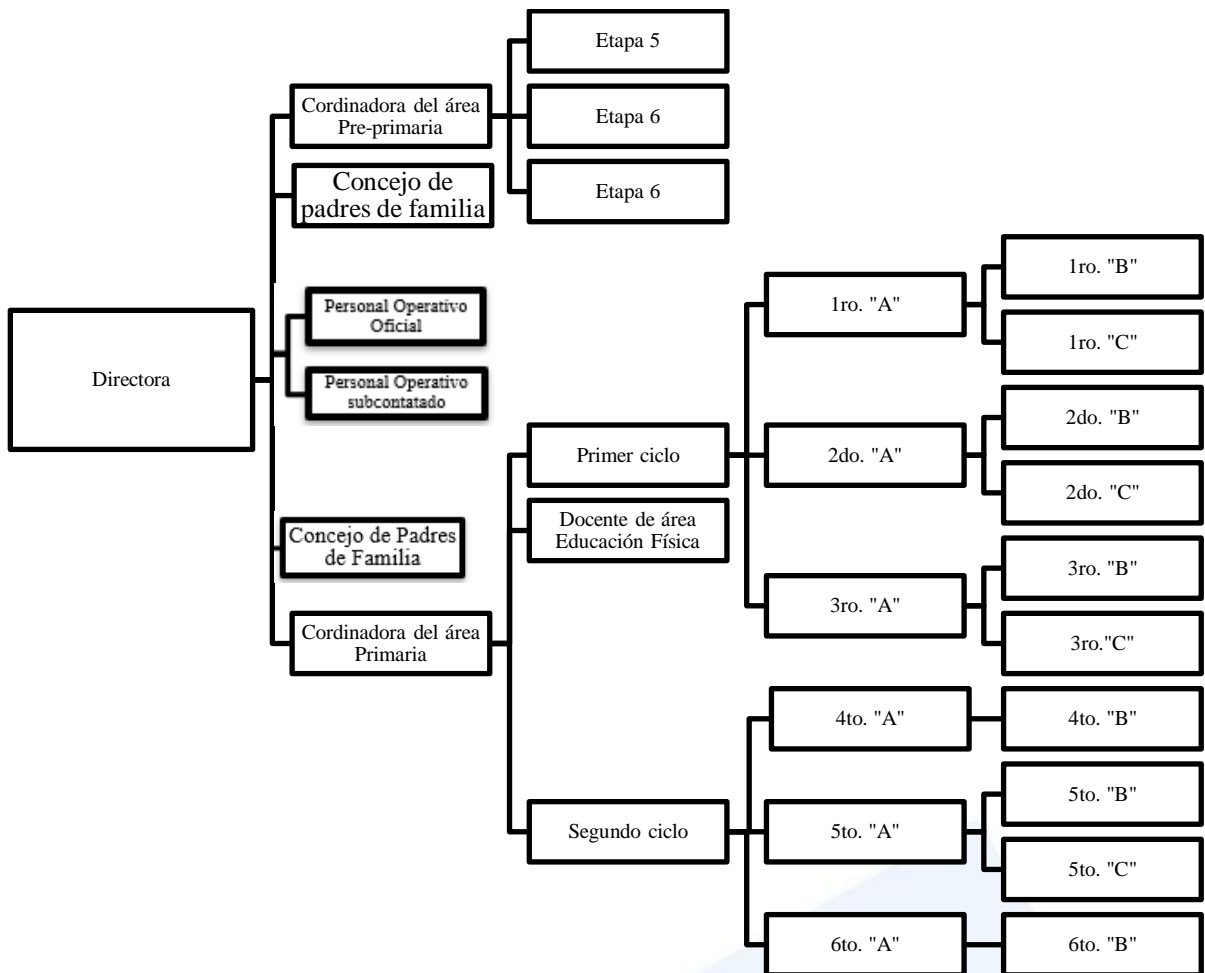
Comisión de Finanzas

- Lleva un control estricto de los recursos ingresados al establecimiento para su correcta administración.
- Verifica que los gastos o inversiones a realizar en el plantel educativo sean los adecuados.
- Se fundamenta en el Acuerdo Presidencial No. 399 Reglamento de recaudaciones de fondos en los establecimientos educativos oficiales de la república y en el Acuerdo Ministerial No. 185 Instructivo para el funcionamiento de los comités de finanzas (MINEDUC, 1988)



1.7 Organigrama de la institución

Figura No.1

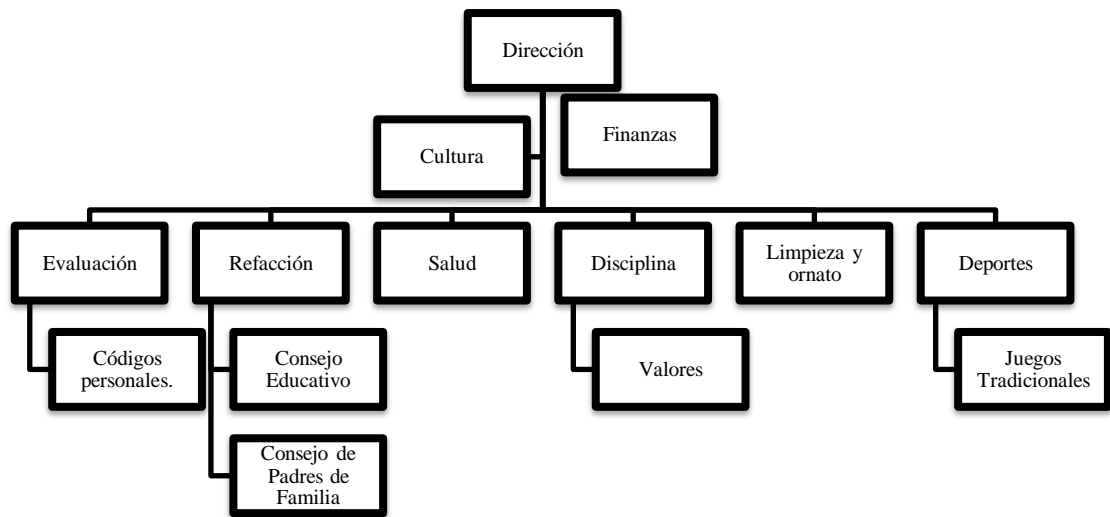


Fuente: Catherine Navarro



Organigrama por distribución de Comisiones

Figuras No. 2



Fuente: Catherine Navarro



1.8 Misión

Ser un centro educativo confiable con personal capacitado que brinde servicio educativo a la comunidad de Granjas Gerona y sus alrededores. Consolidar a la educación primaria como eje fundamental de la educación básica hasta alcanzar niveles de excelencia conjuntado con responsabilidad los esfuerzos de autoridades y sociedad para brindar un servicio eficiente y con el poder de satisfacer plenamente las necesidades y expectativa de los educandos, logrando su desarrollo armónico e integral.

La educación debe ser transmitida de tal forma que todos aprovechen de ella, de acuerdo con dotación física y espiritual, en un ambiente de respeto, entusiasmo y amor. (Escuela Oficial Rural Mixta No.678, 2014)

1.9 Visión

Egresar alumnos preparados académicamente para continuar estudio en nivel medio con hábitos disciplinarios, formación cívica y valores, ofreciendo un servicio educativo que asegure a los alumnos una educación suficiente y de calidad que contribuya como factor estratégico de justicia social, que los forme como los sujetos competentes en donde se favorezca el desarrollo de sus habilidades para acceder a las mejores condiciones de vida, aprendiendo a vivir en forma solidaria y democrática, siendo capaces de transformar su entorno. (Escuela Oficial Rural Mixta No.678, 2014)

1.10 Objetivos institucionales

Generales

- Desempeñar efectivamente la administración del establecimiento, procurando realizarlo de la manera más acertada.
- Supervisar el desempeño del personal docente, administrativo, escolar y operativo, llevando un registro por escrito de las fortalezas y debilidades de los mismos
- Cumplir con los requerimientos de Supervisión Educativa y Dirección Departamental.
- Atender y dar solución a los problemas administrativos, educativos y de infraestructura que esté en nuestras posibilidades. (Escuela Oficial Rural Mixta No.678, 2014)



Específicos

- Realizar las gestiones requeridas para atender las necesidades dentro de las instalaciones.
- Presentar en el tiempo establecido la papelería y documentos solicitados por supervisión educativa.
- Propiciar las herramientas necesarias para mejorar la calidad educativa.
- Promover convivencias con el personal docente, para mejorar la integración del grupo, superando en la medida de lo posible las diferencias que se puedan presentar durante nuestra labor educativa.
- Incentivar al personal docente, padres de familia y alumnos a través de actividades motivacionales.
- Concientizar a todos los miembros de la comunidad educativa sobre la importancia de la superación de las limitantes que se presentan en nuestras vidas.
- Favorecer el proceso de la enseñanza-aprendizaje atendiendo sugerencias, para mejorar el mismo.
- Atender con amabilidad a las personas que nos visiten tratando de dar solución a las situaciones que se presente. (Escuela Oficial Rural Mixta No.678, 2014)

1.11 Público objetivo

Comunidad educativa por docentes, alumnos y padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta No.678 ubicada en la comunidad de Granjas Gerona. El proyecto se dirige para los principales actores en el proceso educativo, los docentes. Su comunicación interna y externa es la base para un buen rendimiento académico.



1.12 Diagnóstico

Seleccionar la perspectiva principal desde la cual se abordará la idea de investigación (psicológica, sociológica, antropológica, comunicológica). En efecto, aunque los fenómenos del comportamiento humano son los mismos, pueden ser analizados en diversas formas según la disciplina dentro de la cual se enmarque fundamentalmente la investigación. Por ejemplo, si se estudian las organizaciones básicamente desde el punto de vista comunicológico, el interés se centraría en aspectos tales como las redes y flujos de comunicación en las organizaciones (quién se comunica con quién, con qué propósitos y qué resultados se obtienen), los medios de comunicación, los tipos de mensajes que se emiten, la sobrecarga de información, la distorsión y la omisión de la información.

Por otra parte, si se estudian más bien desde una perspectiva sociológica, la investigación se ocuparía de aspectos tales como la estructura jerárquica en las organizaciones, los perfiles socioeconómicos de sus miembros, la migración de los trabajadores de áreas rurales a zonas urbanas y su ingreso a centros fabriles, las ocupaciones y otros aspectos.

Si se adopta un enfoque principalmente psicológico se analizarían otros aspectos como los procesos de liderazgo, la personalidad de los miembros de la organización, la motivación en el trabajo. Y si se utilizara un encuadre fundamentalmente mercadológico de las organizaciones, se investigarían —por ejemplo— cuestiones como los procesos de compra-venta, la evolución de los mercados, las relaciones entre empresas que compiten dentro de un mercado. (M. en C. Roberto Hernández Sampieri, 1991)

Al proceso analítico que permite conocer la situación real de la institución o empresa, en un momento dado, con la finalidad de identificar problemas y áreas de oportunidad. Para realizar acciones que permitan fortalecer la empresa o institución reduciendo las problemáticas identificadas. (Rosales, 2020)

Es necesario diagnosticar el impacto que tienen los procesos de comunicación interna en Escuela Oficial Rural Mixta No.678 ya sean formales o informales para crear un plan comunicacional funcional. Entre los métodos generales que apoyan a la investigación científica se encuentran los siguientes: Método inductivo. Es el aplicable a este diagnóstico.



Objetivo general y específicos del diagnóstico

“El objetivo da coherencia y sostiene el tema de conocimiento realidad del diagnóstico y estrategia como procesos” (Pérez, 2020)

1.12.1 Objetivo general

Conocer la cultura comunicacional interna de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678 y su punto de vista ante las decisiones administrativas por prevención ante Covid-19 durante el ciclo escolar 2020.

1.12.2 Objetivos específicos

- Identificar los canales de comunicación interna de la escuela formales como los informales que utilizan en la línea vertical con sus compañeras de trabajo.
- Examinar si sus canales de comunicación han sido los adecuados y funcionales durante el proceso de suspensión de clases por la pandemia y como medida de prevención.
- Analizar la pertinencia comunicacional de los mensajes enviados a docentes del establecimiento con base a la situación de emergencia.

1.12.3 Investigación descriptiva

“Comprende la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual, y la composición o proceso de los fenómenos. El enfoque se hace sobre conclusiones dominantes o sobre grupo de personas, grupo o cosas, se conduce o funciona en presente.” Según Mario Tamayo y Tamayo

la principal característica del estudio descriptivo, y es que el mismo se funda en una realidad presente y tangible, es decir, no evoca pasado como tampoco realiza proyecciones.

Para Carlos Sabino es “La investigación de tipo descriptiva trabaja sobre realidades de hechos, y su característica fundamental es la de presentar una interpretación correcta. Para la investigación descriptiva, su preocupación primordial radica en descubrir algunas características fundamentales de conjuntos homogéneos de fenómenos”. (Tesis Plus, s.f.)



1.12.3.1 Investigación Documental

es un tipo de estudio de preguntas que utiliza documentos oficiales y personales como fuente de información. Dichos documentos pueden ser de varios tipos: impresos, electrónicos o gráficos.

Según Baena (1985), la investigación documental es una técnica que consiste en la selección y compilación de información a través de la lectura y crítica de documentos y materiales bibliográficos, bibliotecas, bibliotecas de periódicos, centros de documentación e información.

Por su parte, Garza (1988) señala que la investigación documental se caracteriza por el uso predominante de registros gráficos y sonoros como fuentes de información.

Junto con la investigación de campo y la investigación experimental, la investigación documental es uno de los principales tipos de investigación.

1.12.4 Enfoques de la investigación

1.12.4.1 Enfoque cuantitativo:

Utiliza la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica y el análisis estadístico con el fin de establecer pautas de comportamiento y probar teorías.

Es secuencial y probatorio, cada etapa precede a la siguiente, el orden es riguroso, aunque desde luego podemos re definir una fase.

Involucra intervención, manipulación y control. (Ramírez, 2020)

1.12.4.2 Enfoque cualitativo:

Utiliza la recolección y análisis de datos para afinar las preguntas de investigación o revelar nuevas interrogantes en el proceso de la interpretación.

Este enfoque es flexible, se especifica en términos generales en el desarrollo del estudio, puede haber o no intervención.

Se pueden utilizar las etnografías, estudios de caso, entrevistas, etc. (Ramírez, 2020)



1.12.4.3 Enfoque mixto

Combina los enfoques cualitativos y cuantitativos en la metodología de investigación de un mismo proyecto o de un estudio con varias fases (Teddlie, 1988)

Este enfoque ya mencionado es el utilizado para este informe, ya que se realiza a la directora del plantel educativo de Escuela oficial Rural Mixta No.678 una entrevista de profundidad, y por medio de un cuestionario en *Google forms* se realiza la encuesta a las docentes.

1.13. Técnicas de recolección de datos

Se selecciona una entrevista en primer lugar con la directora enfocada a la comunicación interna con sus colaboradores.

Se realiza una encuesta a colaboradores para evaluar la comunicación lineal y horizontal dentro de la institución.

1.13.1 Observación

Se refiere básicamente a la percepción visual; se emplea para indicar todas las formas de percepción utilizadas, registrando posibles respuestas.

Observación directa: Aquí, el investigador observa y recoge datos producto de su observación. Existen dos tipos de observación directa: la participante y la no participante.

Observación indirecta: En esta técnica, el investigador corrobora los datos que ha tomado de otros, ya sea de testimonios orales o escritos de individuos que han tenido contacto con la fuente que proporciona los datos. (Bastar, 2012)

La observación presencial como tal no se realiza, debido a las restricciones del distanciamiento social, movilidad peatonal y suspensión de clases con el fin de aminorar los contagios. Pero gracias a las herramientas virtuales se pueden realizar, llamadas y envíos de encuestas para realizarla.

Dentro de la institución en el área de dirección no cuentan con misión y visión en un área visible.

No se tiene una cartelera de cumpleaños.



No se tiene una cartelera para colocar notas informativas.

Los docentes informan que tienen diferentes canales de comunicación.

Los docentes no reciben claras las instrucciones, debido a la falta de un canal oficial de noticias o convocatorias para realizar las tareas.

Los docentes con mayor rango de edad están teniendo dificultades sobre las herramientas digitales que deberían usar para impartir clases.

1.13.2 Documentación

Proyecto Educativo Institucional – PEI.

Documento para las instituciones por parte del Ministerio de educación que contiene la planeación a mediano y largo plazo de la institución.

1.13.3 Entrevistas de profundidad

Comúnmente se utiliza en la investigación de campo ya que buena parte de los datos obtenidos se logran por entrevistas. Podemos decir que la entrevista es la relación directa establecida entre el investigador y su objeto de estudio a través de individuos o grupos con el fin de obtener testimonios orales. La entrevista puede ser individual o colectiva, y por la forma en que se encuentre estructurada puede clasificarse en: Libre y dirigida.

La experiencia indica que un testigo actúa mejor cuando: se le permite usar una forma narrativa, se le interrumpe menos y se le anima a seguir un orden cronológico. (Bastar, 2012)

1.13.4 Encuestas

Se basa en el diseño y aplicación de ciertas incógnitas dirigidas a obtener determinados datos. Los instrumentos principales de la encuesta son: entrevista y cuestionario.

El cuestionario utilizado integra preguntas cerradas: se contestan con sí o no y la elección de abanico: presentan una serie de posibilidades para responder, entre las cuales el entrevistado escogerá la que crea conveniente.



La plataforma utilizada fue *Google forms* debido a las disposiciones del Consejo Superior Universitario, no se pudo realizar de manera presencial, dicha encuestas diagnostican la comunicación interna en el establecimiento educativo.

1.13.4.1 La muestra

Según Bastar es el arte representativa de una población. (Bastar, 2012)

El objetivo principal es obtener información cuantificable. Con una muestra de 11 personas para una población de 20, se obtiene un margen de error máximo del 20.3 %.

1.14 Interpretación de resultados (Gráficas)

Revisar y analizar los datos obtenidos de las encuestas, implica realizar un ejercicio de análisis profundo y objetivo para llegar a conclusiones surgidas de las relaciones establecidas entre las respuestas o los objetivos de la investigación (Bastar, 2012). Siendo 11 docentes el 100 por ciento del resumen de las gráficas a presentarse.



Encuesta para docentes:

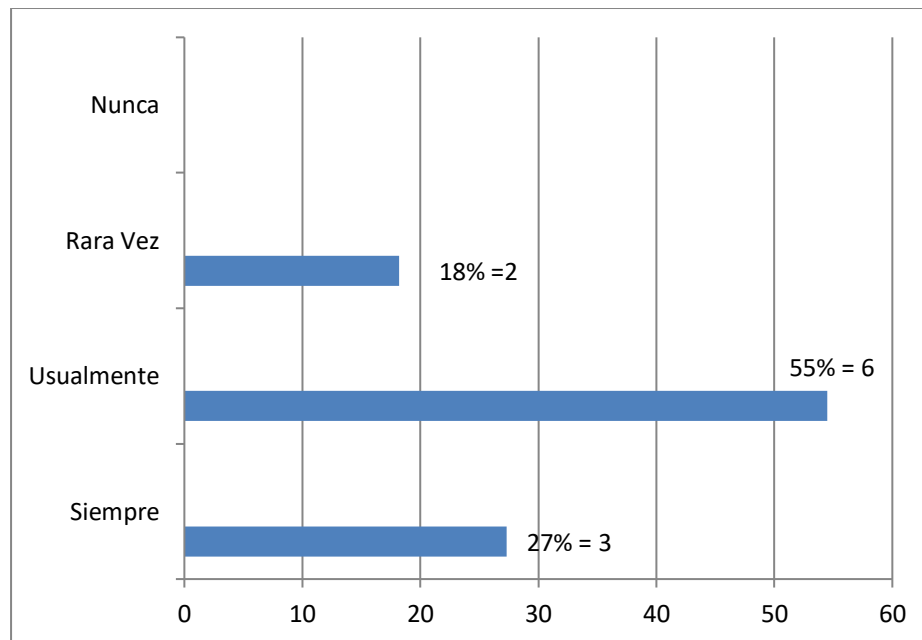
A continuación, se presenta el resumen del cuestionario aplicado por medio de una encuesta a los docentes para medir la comunicación interna. En este caso se evalúa la gestión comunicativa y el estado de la comunicación al interior del equipo (influenciada por la motivación, clima, comunicación, pertenencia).

Fase I

Evalúa a los colaboradores que tanto conocen su establecimiento y autoevalúan su trabajo.

Grafica No.1

1. ¿Personalmente se preocupa por lograr un clima de apertura y confianza con sus compañeras de trabajo?



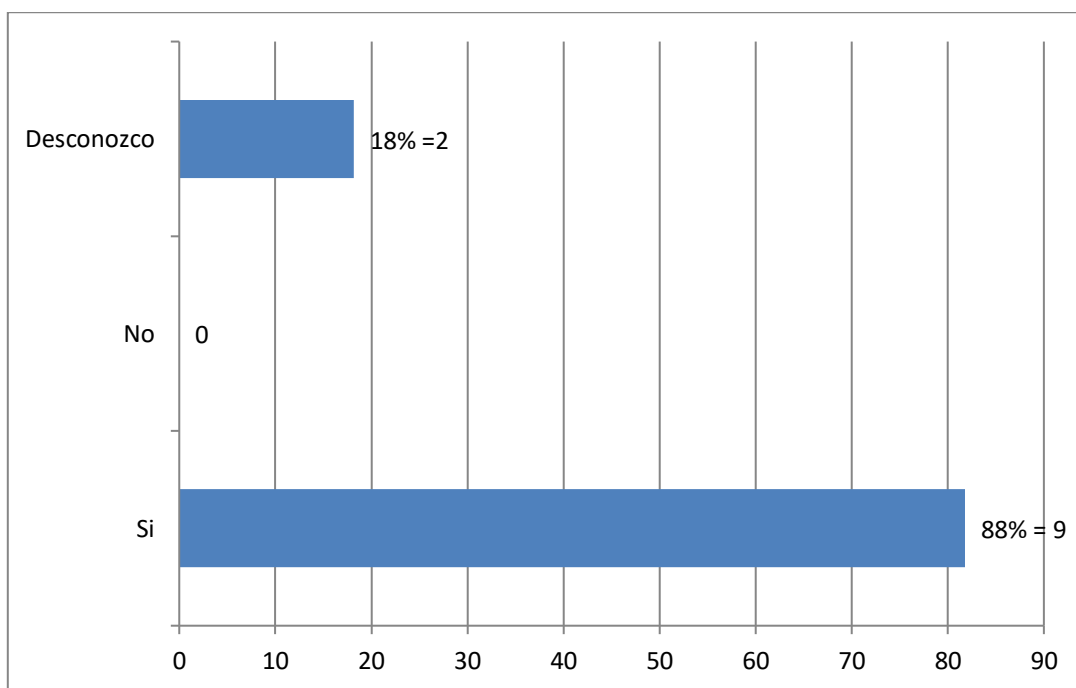
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: 6 docentes, siendo este dato la mayoría aseguran lograr un clima de apertura y confianza con sus compañeras de trabajo representando así al 54% por ciento de la población, creando así la pauta de una imagen laboral agradable, pues nadie utilizó el rango de “nunca” para responder.



Grafica No.2

2. ¿Conoce sus derechos y obligaciones como trabajadora?



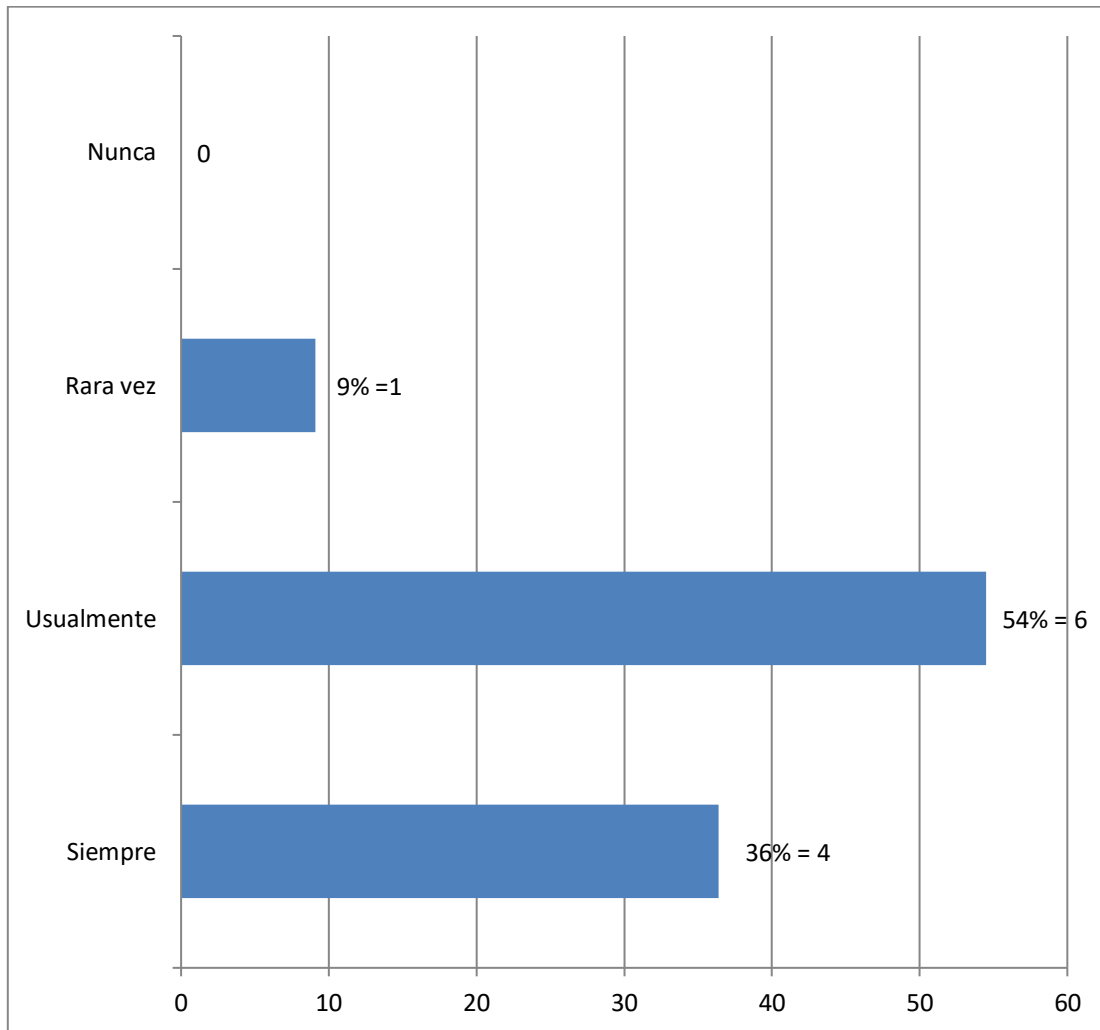
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: 9 docentes conocen sus obligaciones y derechos como trabajadoras pues el 82% siendo la gran mayoría pues solamente 2 maestras que representan 18% no conocen completamente sus derechos y obligaciones.



Grafica No.3

3. Se autoevalúa de ¿cómo trabaja respecto a las expectativas o perfil laboral?



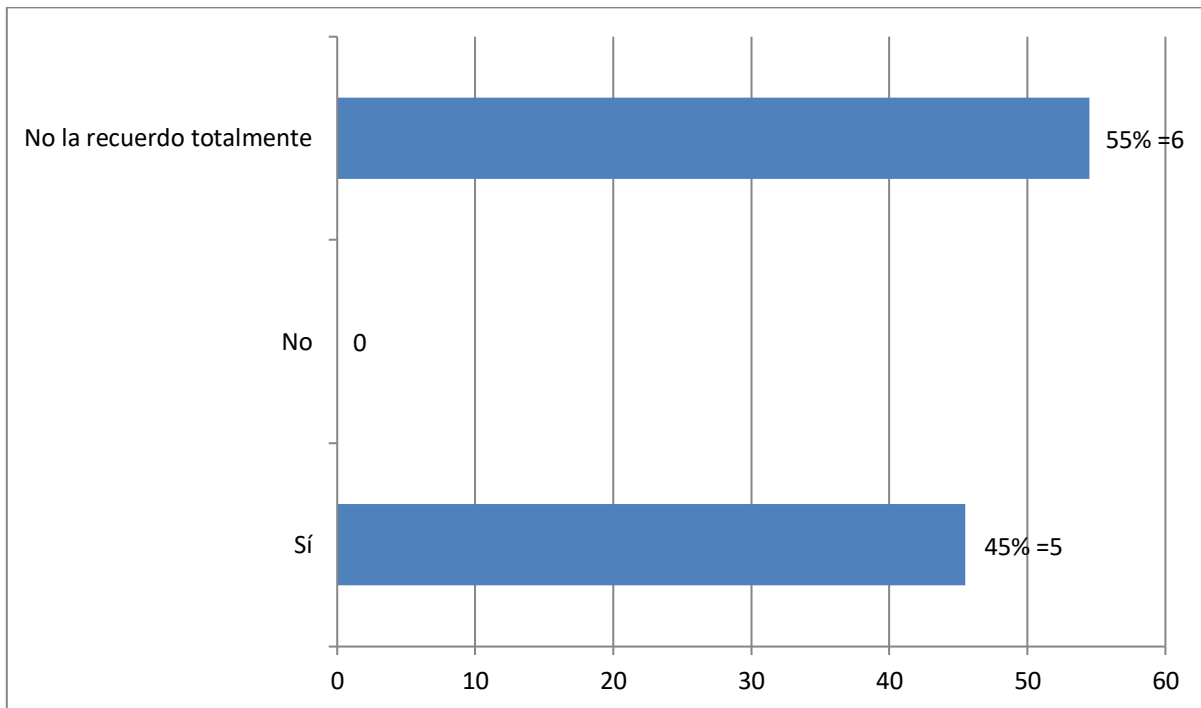
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: El grupo de docentes es consciente de las expectativas laborales y es debido a que se trabaja por vocación en esta carrera, lo muestran 6 docentes que representan el 54% usualmente se autoevalúa, existen 4 docentes que representan 36% que siempre lo hace, y solamente una que representa 9% que rara vez lo hace.



Grafica No.4

4. ¿Conoce la Misión y Visión de E.O.R.M. No. 678?



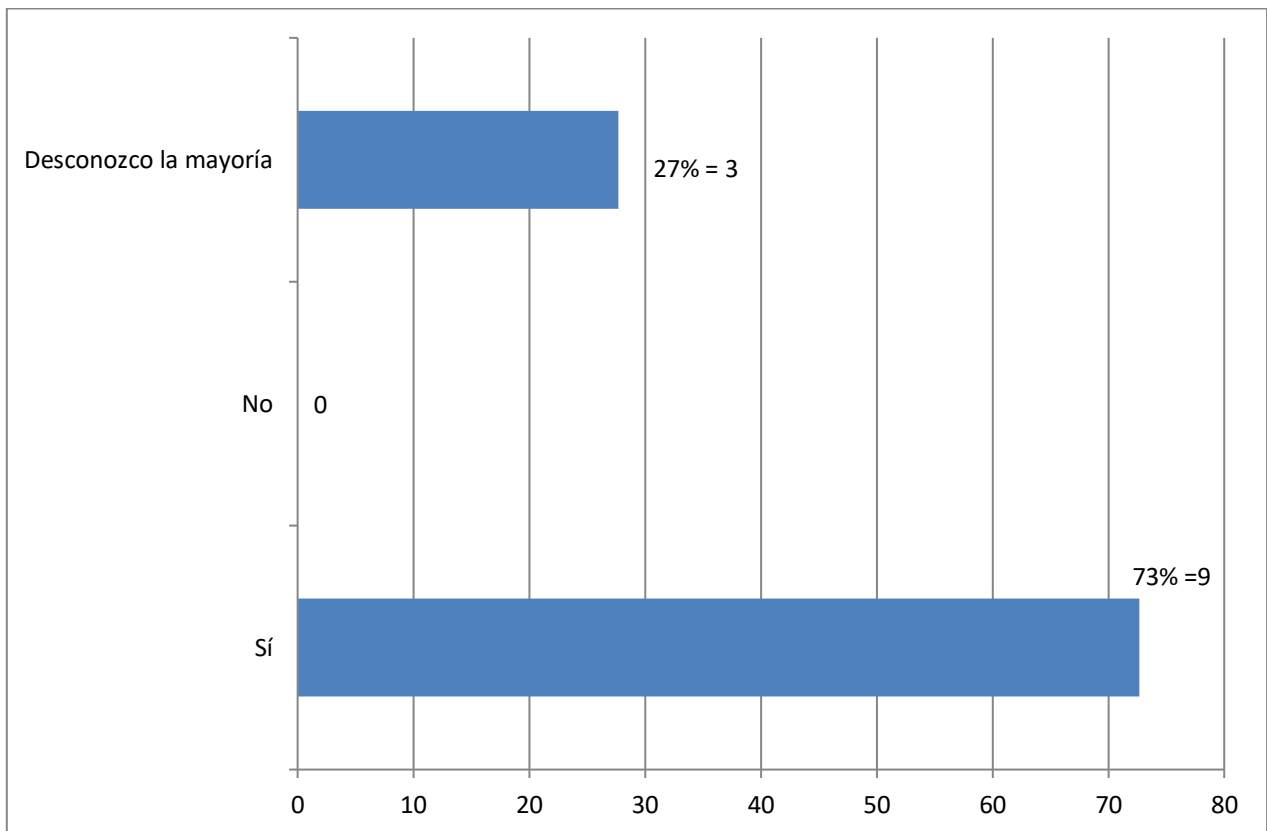
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Los 5 docentes recuerdan la misión y visión de la escuela representando el 45%, los otros 6 docentes que representan el 55% no la recuerdan totalmente.



Grafica No.5

5. ¿Conoce las reglas y normas de convivencia internas de E.O.R.M. No.678?



Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Los 9 docentes tienen claro que existen reglas y normas de convivencia dentro de la institución tan solo 3 docentes que representan el 27% desconocen la mayoría, sin embargo, tienen claro que existen.

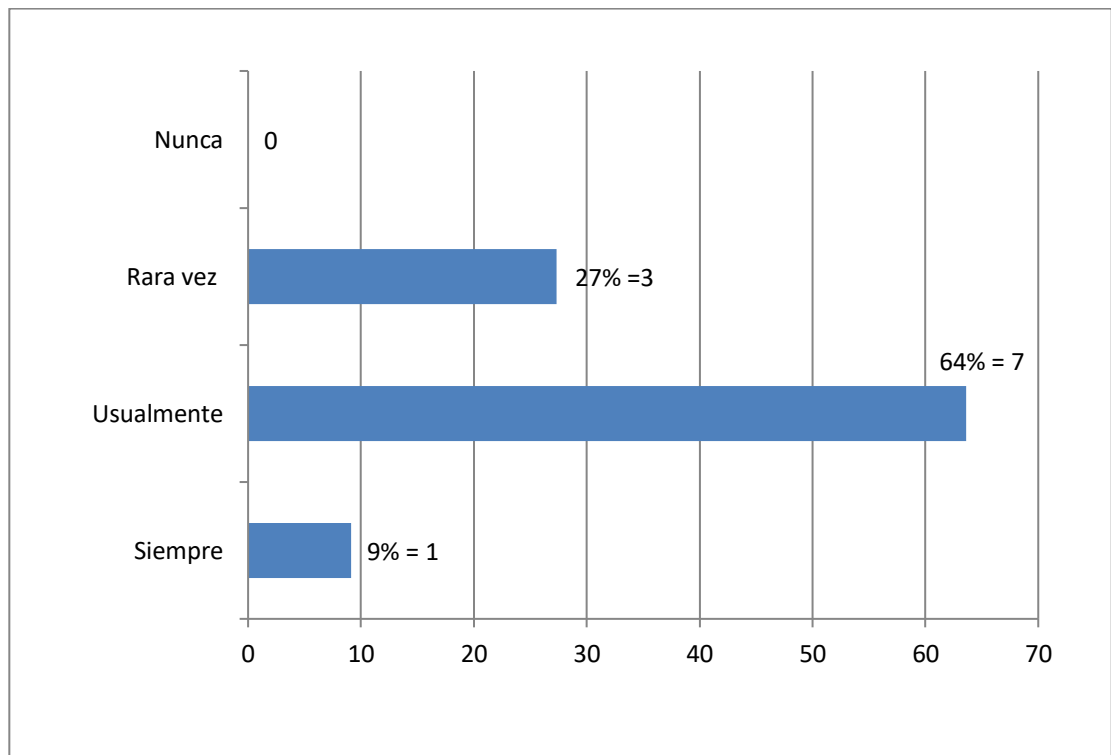


Fase II

Se evalúa en los colaboradores la comunicación horizontal. ¿Cómo se está realizando la comunicación con los compañeros de trabajo?

Grafica No.6

6. ¿Ha apoyado alguna compañera de trabajo ante un problema laboral?



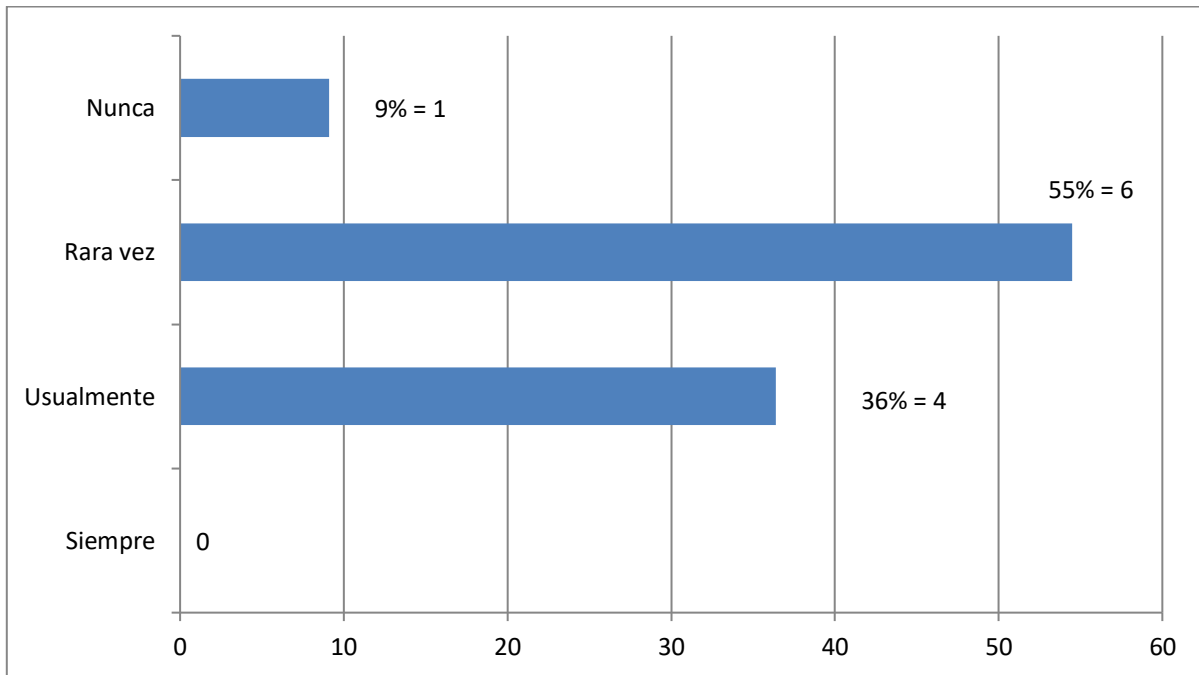
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Una característica de los docentes siempre ha sido la empatía y claramente se muestra con 7 docentes que usualmente apoyan siendo el 63% y 3 docentes que representan el 27% rara vez apoyan, deber recordarse que cada persona tiene personalidades que al ver una circunstancia de peligro se alejan.



Grafica No.7

7. Si alguna compañera no realiza su tarea laboral ¿Se reporta lo sucedido con su superior?



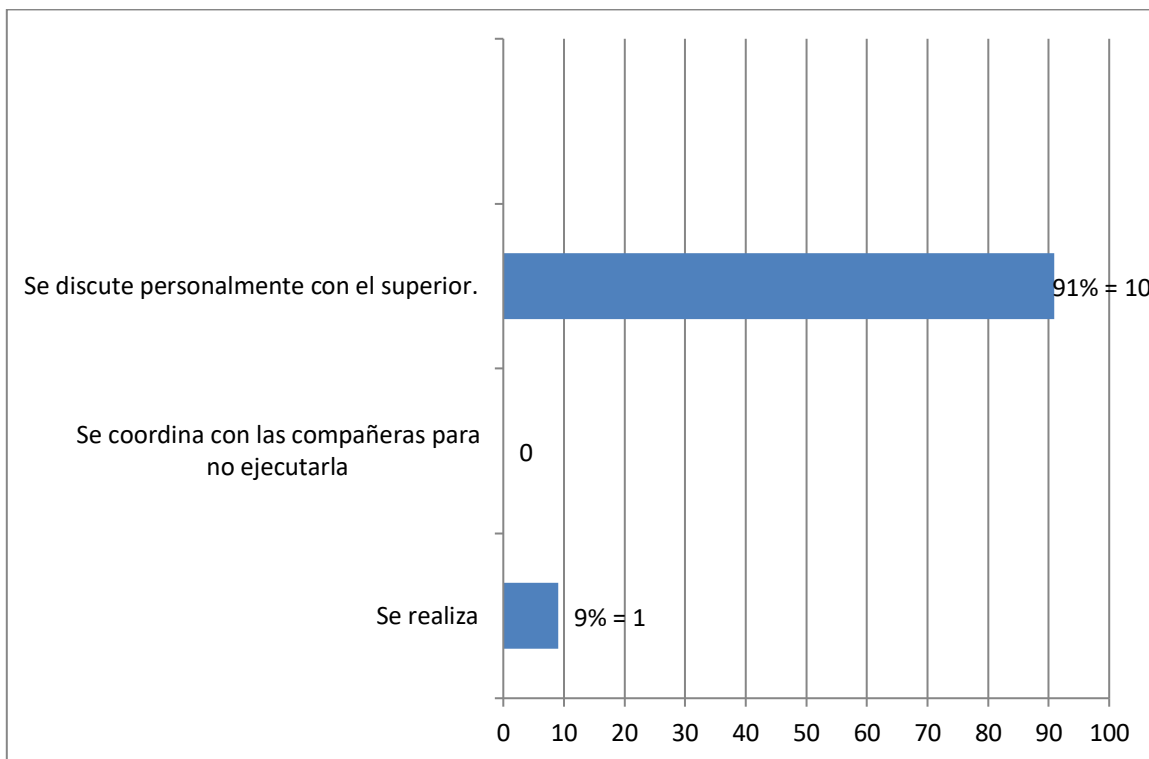
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: como parte de la lealtad y la suma de valores que estos 4 docentes tienen se nota claramente hablar directamente con sus superiores en una representación 36% y 6 docentes que son el 54%, contrario a 1 docente que representa el 9% que lo hace nunca.



Grafica No.8

8. ¿Si alguna orden girada por su superior está incorrecta o personalmente se siente que no está acorde?



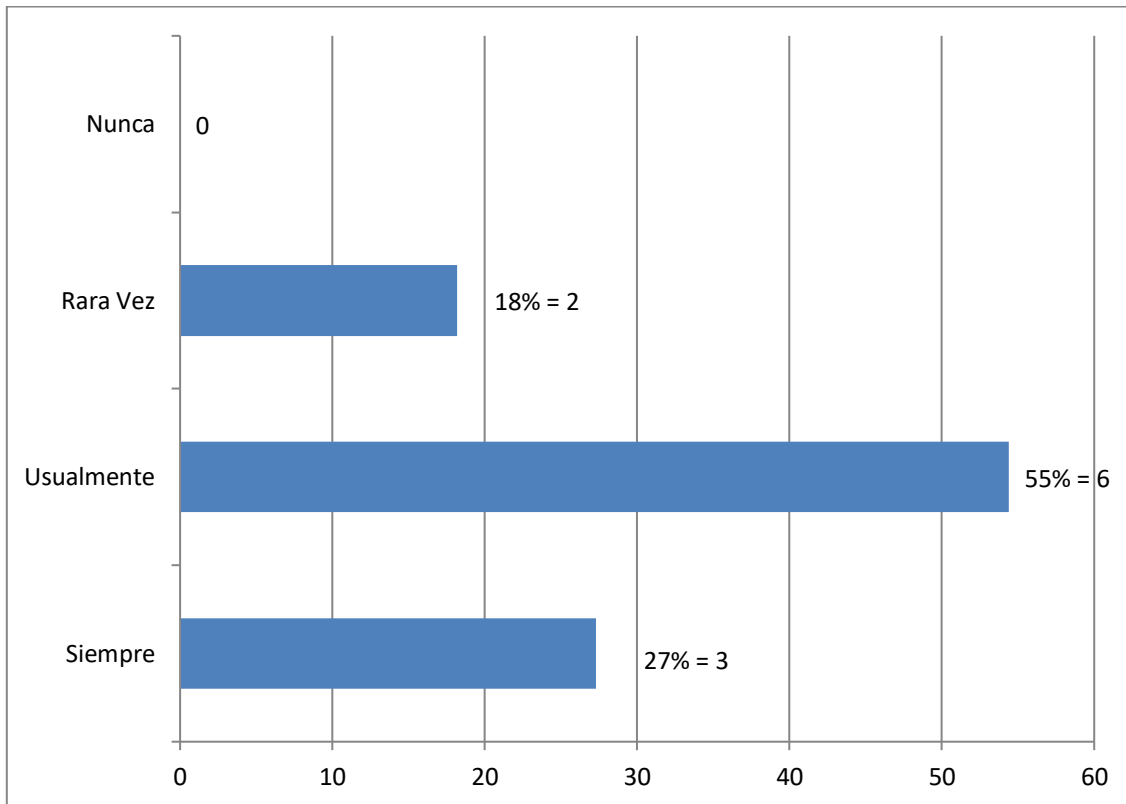
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Las 10 docentes están dispuestas en un 90% a realizar una orden girada por un superior y si no están de acuerdo a discutirla con la persona indicada. Solamente una docente representando el 9% que realizara sin discutir.



Grafica No.9

9. ¿Se siente la cooperación y el trabajo de equipo en su comisión?



Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: La unidad es la característica principal de un equipo de trabajo y un clima laboral agradable, se puede observar con la minoría 2 docentes que representan el 18% que rara vez lo ha sentido versus el resto que lo siente usualmente en un 55% o siempre en un 27%.

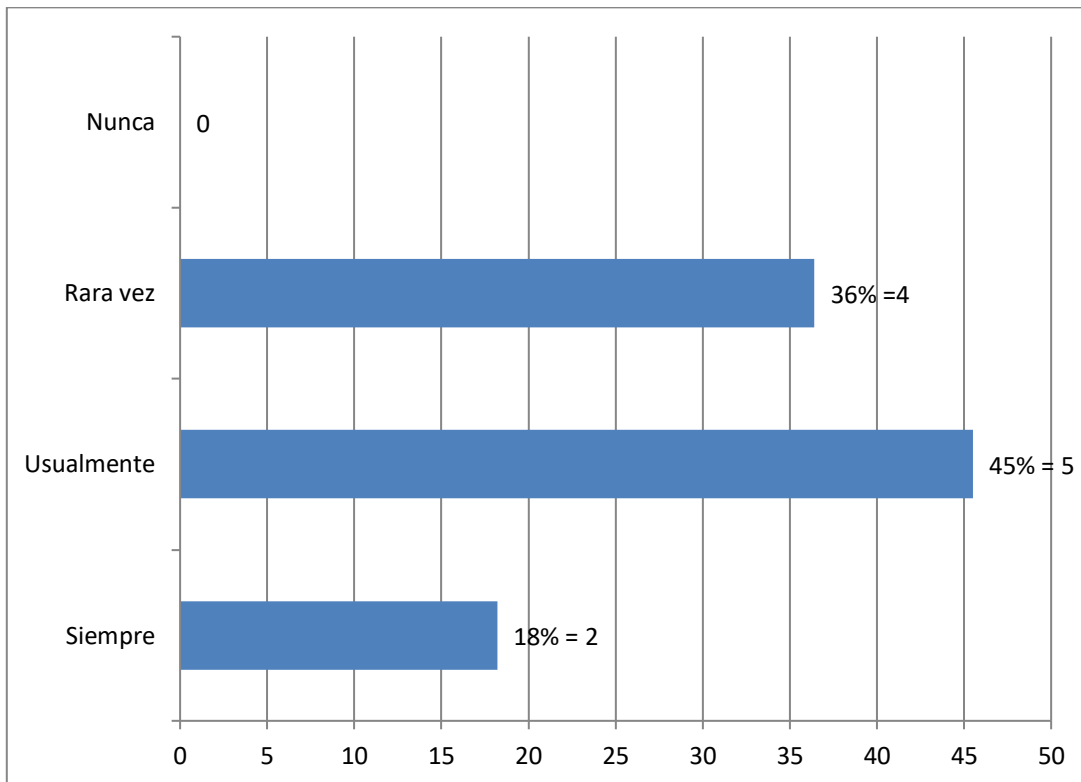


Fase III

Se evalúa la comunicación descendente o vertical desde la perspectiva de cada docente.

Grafica No.10

10. ¿Su jefa le reconoce cuando hace bien su labor?

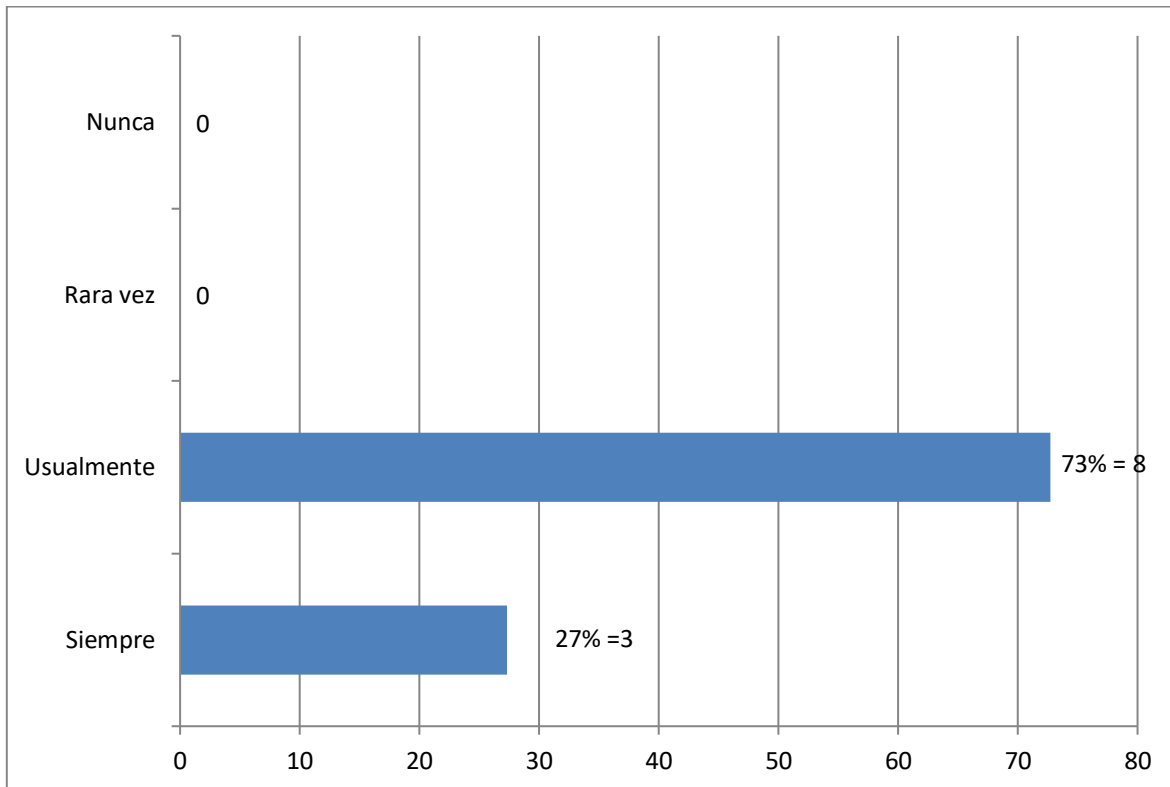


Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Cuando los colaboradores reciben el reconocimiento de sus superiores realizan con mayor seguridad su trabajo, se refleja en 5 docentes que representa un 45% que usualmente reconocen y 2 docentes que representa el 18% pero esto se antepone a 4 docentes que son el 36% que rara vez los reconocen, pero vemos claramente que nunca no fue contestada.

Grafica No.11

11. ¿Su jefa le informa cuando hay cambios en las prioridades de su trabajo?



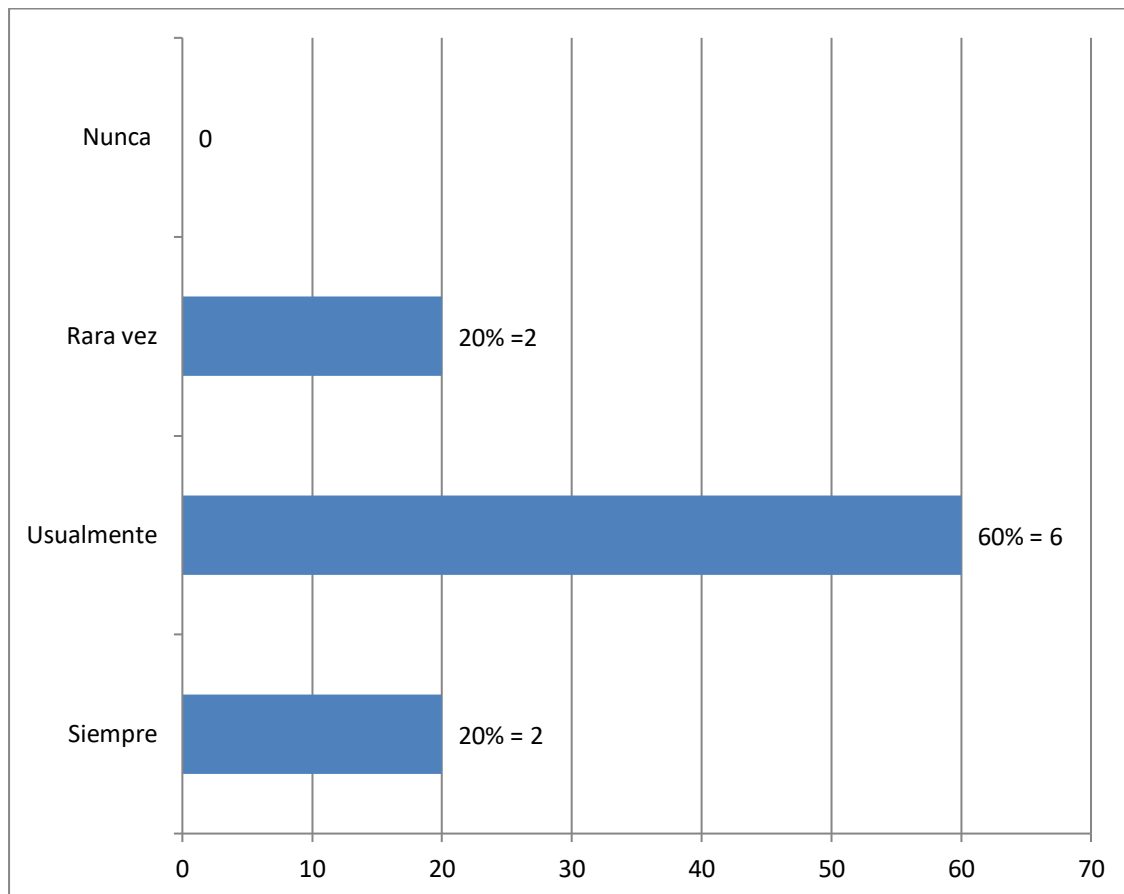
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Los 8 docentes están usualmente informados representando un 73% de cada una de las acciones a realizarse y las prioridades de cada instrucción la meta a llegar sería aumentar esos 3 docentes que dijeron siempre que representan un 27% alcanzara un 100%.



Grafica No.12

12. ¿Se consideran sus esfuerzos, aun cuando haya riesgos involucrados?



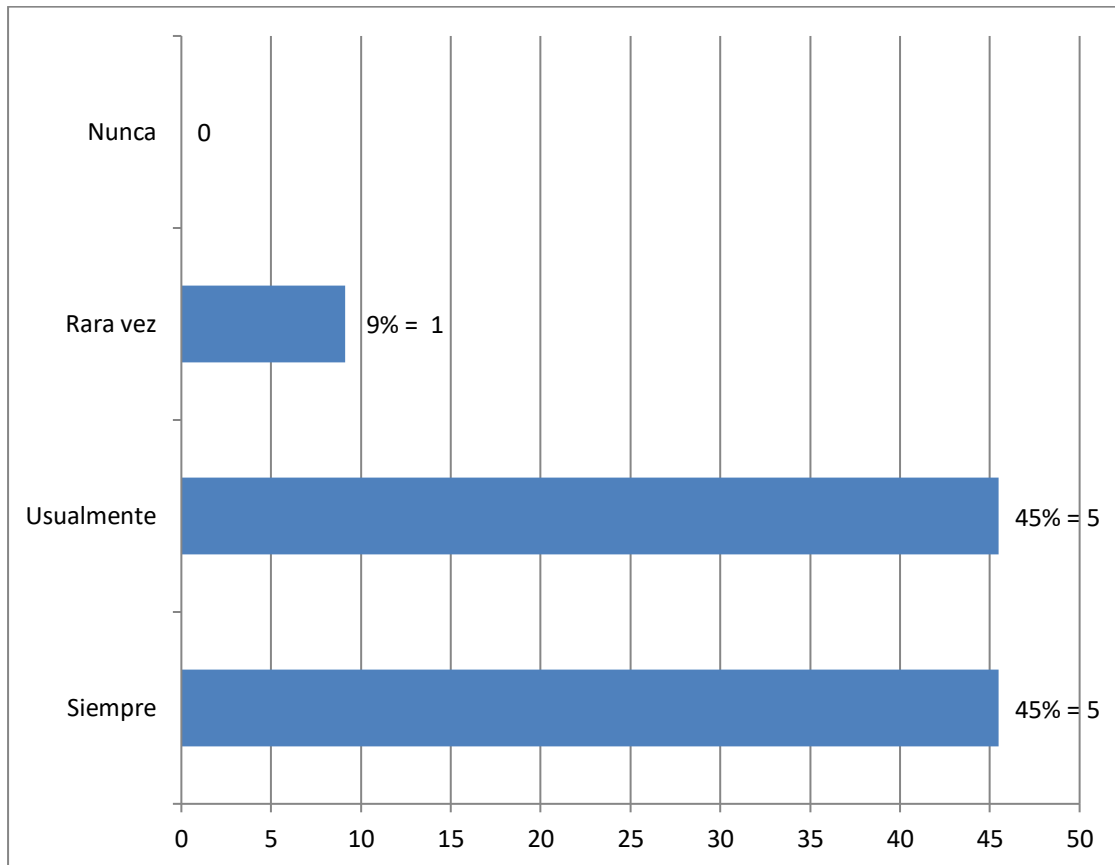
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: En toda área laboral existen riesgos latentes y ante la pandemia por el Covid-19 ningún colaborador está libre de su contagio, en el establecimiento se consideran claramente. En un rango de 20% los 2 docentes siempre sienten consideraciones ante el riesgo. 6 docentes en una representación del 60% se antepone al otro 20% que son 2 maestros que rara vez han sentido considerados sus esfuerzos.



Grafica No.13

13. ¿Con qué frecuencia se tiene comunicación con su jefa?



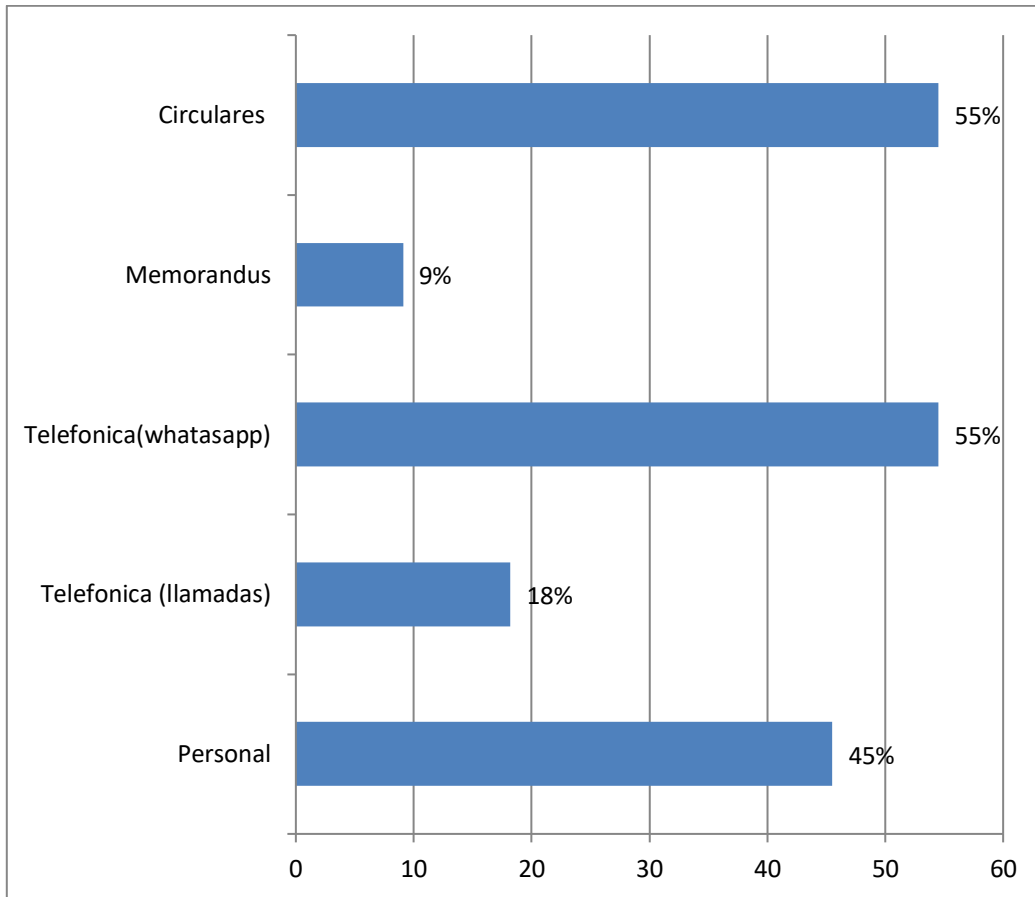
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Para tener un equipo informado debe existir una correcta comunicación, se demuestra que las variantes “usualmente” y “siempre” son las que tienen un 45% representado por 5 docentes, para maximizar su comunicación debería alcanzarse el 100% en “siempre”



Grafica No.14

14. ¿Cuáles son los canales de comunicación dentro de la institución?



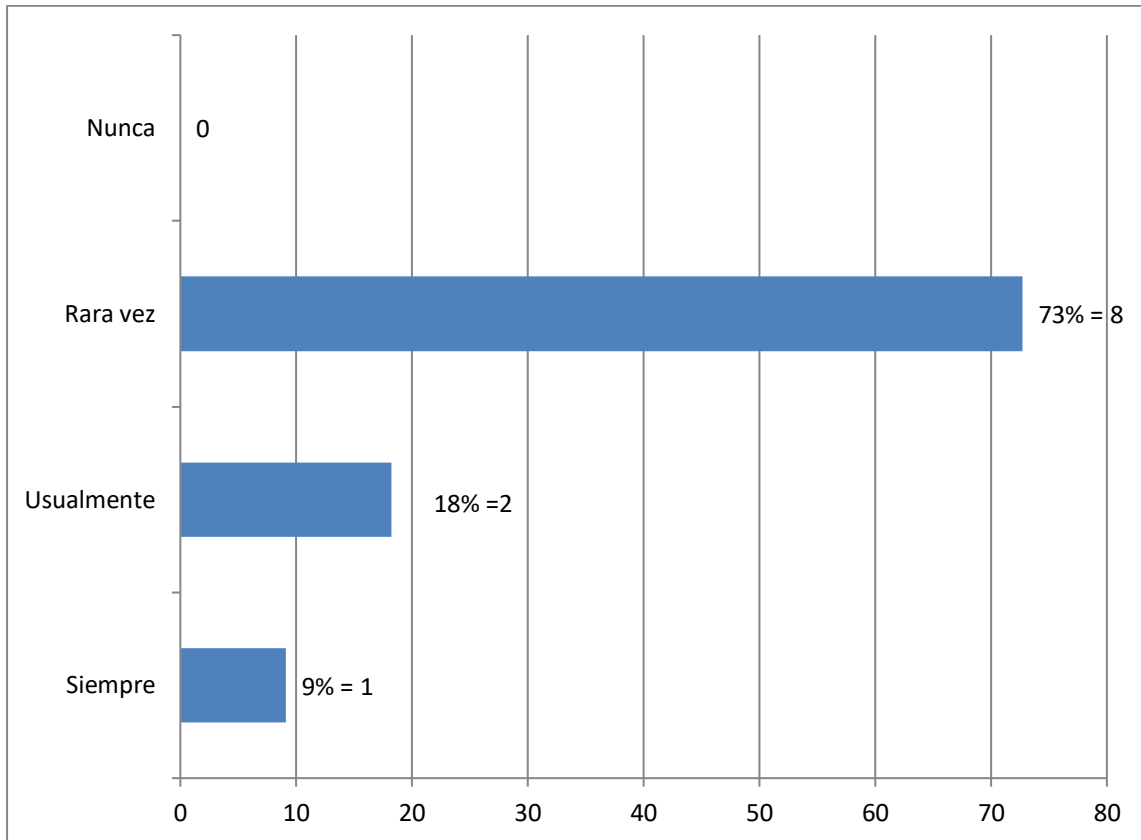
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Con esta podemos percibir los canales de comunicación utilizados siendo su mayoría circulares cuando estuvieron presenciales las clases con un 5.5% y ahora telefónica por medio de *WhatsApp* con un 55% debido a las nuevas formas de comunicación adoptadas.



Grafica No.15

15. ¿Su jefe le solicita que de sus aportes, ideas y sugerencias en forma regular?



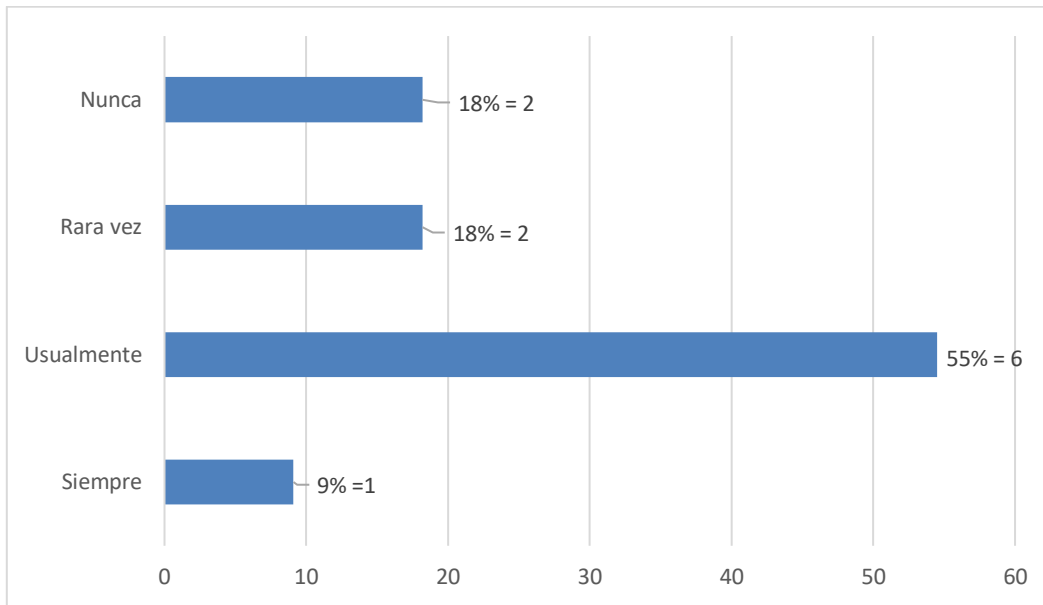
Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: Tener en cuenta las opiniones de los colaboradores hará un éxito las tomas de decisiones, y es menor el porcentaje solamente una docente representando el 9% de la participación activa.



Grafica No.16

16. ¿Su jefe le motiva regularmente a que hable o exprese sus puntos de vista de una manera franca?



Fuente: Catherine Navarro

Interpretación: La sinceridad llevara al éxito de una filosofía institucional, los valores para tomar en cuenta los puntos de vista de cada persona, hacen la realidad de varios escenarios a tocar. Se quiere llegar al 100% en el rango de “siempre” pues actualmente solamente 1 docente marco con una representación de 9%.



1.15. F.O.D.A.

“Es identificar la línea de acción y planes estratégicos sirve para desarrollar una estrategia sólida a futuro si existiera una situación compleja, el análisis de F.O.D.A. puede hacer frente a cualquier situación, ya que ésta indica dónde están sus fortalezas y debilidades de una forma sencilla”.

(Corzo, 2020)

Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none">• Cuenta con un gremio de docentes con potencial.• La infraestructura del plantel educativo tiene áreas libres y amplias.• La comunidad está organizada por Cocodes.• El establecimiento es un ente formador de hábitos y disciplina en estudiantes.	<ul style="list-style-type: none">• Podría mejorar la comunicación interna con buenas estrategias de comunicación.• Se pueden capacitar los profesores en las herramientas <i>Web 2.0</i>• Desarrollar en los estudiantes las <i>TIC'S</i>• Adaptación a la nueva normalidad
Debilidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none">• La información proporcionada por dirección no tiene una respuesta rápida.• Desánimo en maestras debido al aislamiento y no tener clases presenciales.• Los estudiantes no cuentan con un equipo tecnológico propio.• No cuenta con una página institucional para emitir noticias de carácter oficial a sus docentes y estudiantes.	<ul style="list-style-type: none">• La desinformación en los docentes.• Mal manejo de recursos comunicacionales.• Pandemia Covid-19 en Guatemala• Se depende de las medidas que el Gobierno disponga.• La escuela permanece cerrada• Falta de presupuesto propio.



1.16. Problemas detectados

La comunicación de esta institución es directa, se caracteriza por poseer una comunicación interpersonal poco eficaz.

Las docentes no cuentan con un canal oficial y directo para recibir información, ya que existen varios y no todas participan en el proceso.

Crisis por Covid-19 en el país y como medida de contingencia se cierran las escuelas.

Cambio de clases presenciales a clases virtuales.

Los docentes necesitan un acercamiento a su trabajo y una instrucción sobre los que hacer administrativos en el establecimiento.

No se tiene con profesionales de psicología para ofrecer apoyo psicosocial a docentes.

Colaboradores no conocen completamente la misión y visión del establecimiento.

No se cuenta con un tablero visible con memos o informaciones en la dirección del establecimiento.

1.17 Planteamiento del problema comunicacional

Significa afinar y estructurar de manera más formal la idea de investigación.

Un problema es una incógnita que no tiene solución inmediata. (Tartabini, 2003)

La comunicación interna tiene déficit en cuanto a lineal. También los canales comunicacionales deben unificarse para no tener una desinformación.

Los docentes carecen de una capacitación ante una emergencia de tal magnitud como lo fue una pandemia que obliga a suspensión de clases y no tienen una hoja de ruta para una respuesta inmediata de comunicación.



1.18 Indicadores de éxito:

Recursos Humanos

- Directora
- Docentes

Económicos

- Por ser utilizadas aplicaciones gratis no tienen costo la implementación

Herramientas

- Tecnológicas: aplicaciones para redes sociales como *Facebook*, *WhatsApp*, correo institucional.

1.19 Proyecto a desarrollar

Plan de comunicación interna en Escuela Oficial Rural Mixta No. 678 para reforzar los canales formales de su Comunicación interna, ante la emergencia del Covid-19 e implementación de procesos comunicacionales luego de la emergencia.



Capítulo 2

Plan de comunicación interna en Escuela Oficial Rural Mixta No. 678 para reforzar los canales formales de su Comunicación interna, ante la emergencia del Covid-19.



2.1 Descripción técnica del plan estratégico de comunicación

Para brindar una comunicación eficaz interna con seguridad y mejora de repuestas o acciones a realizar se debe impulsar el cambio situacional comunicacional.

La comunicación es básica para el desarrollo y desempeño de la labor de los docentes.

Es importante recalcar la realización de objetivos, políticas y descripción de las funciones del área de comunicación, la descripción de canales de comunicación interna, así como la creación de documentos con los procesos comunicacionales (descendente, ascendente u horizontal).

Compartir de forma regular Misión, Visión

Aunque se les hace saber la misión, visión y políticas de la escuela, al contratar a las y los catedráticos, es importante se tengan en un lugar visible, carteles o bien cuadros con ellas. Saber cuáles son las metas establecidas a corto y largo plazo motivará a los empleados a cumplir con sus tareas de manera satisfactoria.

Proporcionar entrenamiento

Eventualmente, es importante generar nuevas capacitaciones para optimizar el desempeño de cada uno de los trabajadores. Así también, enseñarles la importancia de la comunicación dentro de la escuela. Capacitarlos en el uso de la informática y el internet ya que algunos de ellos aún no están familiarizados con la tecnología.

Fomenta el trabajo en equipo

Otra buena manera de mejorar la comunicación entre los trabajadores del establecimiento es fomentar iniciativas que incluyan el trabajo el equipo. También puede ser de gran ayuda organizar actividad fuera de la escuela para que se genere más confianza y familiaridad entre los trabajadores.

Organiza reuniones con las comisiones regularmente

Una de las recetas para la comunicación efectiva es que esta se mantenga de forma regular. Organizar al menos una reunión por semana para poner al día a empleados y escuchar sus quejas y sugerencias.



Calendarios, cumpleaños del mes

Para reforzar las relaciones laborales y familiaridad. Una buena manera de hacerlo es colocarlo en tableros de información general, donde mes a mes, se actualice la información de los cumpleaños.

Memos

Tratar de implementar este método de comunicación, para que la información llegue de manera formal, personalizada y física.

Señalización de medidas bioseguridad en el plantel educativo con ilustraciones sencillas y llamativas para los estudiantes y sean fáciles de comprender, guiar, orientar y organizar en el regreso del confinamiento por pandemia Covid-19 en el ciclo escolar 2021 de la institución.

Señalización de medidas bioseguridad en el plantel educativo con ilustraciones sencillas y llamativas para los padres de familia ya que se cuenta con un porcentaje de personas que no saben leer y sean fáciles de comprender, guiar, orientar y organizar para la nueva normalidad por confinamiento por pandemia Covid-19 en el ciclo escolar 2021 de la institución.

2.2 Objetivos de la estrategia

Objetivo general:

Mejorar los canales formales de comunicación interna en Escuela Oficial Rural Mixta No. 678 ante las medidas de aislamiento y prevención de propagación del Covid-19.

Objetivo específico:

Organizar el sistema de comunicación virtual por medio de grupos en *WhatsApp*, correo institucional y *Facebook* de los docentes utilizado durante la suspensión de clases presenciales de 2020 como disposiciones gubernamentales.

Fortalecer conocimiento del personal docente en el uso de la tecnología y comunidades digitales de *Facebook*, grupos en *WhatsApp* y correo institucional por medio de conferencias adaptadas a modalidad de en línea.



Crear identidad institucional en los docentes al motivar y afianzar conocimientos en el área tecnológica de *softwares* y plataformas educativas a los docentes de la institución, por medio de conferencias virtuales durante los meses de agosto, septiembre y octubre.

Aplicar un sistema de comunicación visual por medio de señalización de medidas de bioseguridad en el plantel educativo comprensible a su grupo objetivo, para poder guiar, orientar y organizar a la comunidad educativa en el regreso del confinamiento por la pandemia Covid-19 en el ciclo escolar 2021 de la institución.

Diseñar manual de crisis con indicaciones necesarias y procedimientos adecuados a seguir para el establecimiento educativo desde un enfoque comunicacional a situaciones problemáticas presentadas en la comunidad educativa de Escuela Oficial Rural Mixta No.678.

2.3 Misión

Preparar y proveer con herramientas la Escuela Oficial Rural Mixta No.678 con un manual para que los docentes sean los líderes de su comunidad educativa, ante una crisis comunicacional y creen los mejores canales apoyados en sus recursos y experiencia.

2.4 Visión

Un establecimiento equipado con una estrategia comunicacional funcional ante una crisis, con un pre, durante y post fácil de aplicar y con una filosofía que la comunidad conozca y estén familiarizados y no entrar en un estado de incertidumbre e inseguridad.

2.5 Elementos comunicacionales.

La comunicación en estado de crisis es particularmente delicada ya que la velocidad con que se producen los sucesos desestabiliza la marcha natural de la empresa. El pasar a la acción, no es un acto que pueda dejarse a la improvisación, para elaborar una estrategia eficaz es necesario marcar y conocer el problema de antemano. Por lo tanto, se hace necesaria comprender de qué manera juegan las variables organizacionales en un contexto de crisis, como la comunicación interna y externa y su correlación.



Comunicación interna

Está formada por canales de comunicación formal e informal. Los primeros están determinados por la estructura establecida por la organización que incluye el diseño de niveles, divisiones y departamentos, responsabilidades específicas, posiciones laborales, y descripciones de trabajo que se asignan a los miembros de la misma.

Por el contrario, los canales de comunicación informal no están planificados, generalmente no siguen la estructura formal, sino que emergen de la interacción social natural entre los miembros de la organización. Existe una estrecha relación entre ambas.

La comunicación interna es la más difícil porque el público interno es muy crítico. En primer lugar, porque conoce la organización, sus defectos, sus carencias, sus problemas. Tiende a ser descreído, desconfiado, escéptico, quejoso, y hasta desafiante. (Tartabini, 2003)

Clima

Define el tono emocional interno de la organización basada en la comodidad que sienten sus miembros con los demás y la empresa. Existe una interesante relación circular entre el clima y la comunicación en una organización. Los climas de ésta son una influencia importante en la forma en que se comportan y comunican sus miembros.

La identidad contiene un conjunto de atributos asumidos por un sujeto como elementos definitivos de sí mismo. Por lo tanto, para definirla un individuo debe analizarse, descubrir sus fortalezas, sus debilidades, sus defectos, sus virtudes, vale decir conocerse ampliamente. Si a escala individual esta capacidad de definirse es bastante difícil, en el ámbito de la organización es mucho más complicado. Ello es así porque intervienen más factores que determinan las características y definen el modus operandi de la empresa; factores como la cultura corporativa, el público interno, los productos, los servicios, la comunicación con los empleados, la actitud frente a los clientes, su confianza. Todos ellos determinarán su imagen y la identidad que esta deja traslucir. (Tartabini, 2003, pág. 12)



Estos factores tienen que ver con la realidad, es decir cómo se perciben esos atributos que, según expresa Lucas Marín - "La Comunicación en las empresas y en las organizaciones" (Tartabini, 2003, pág. 20)

2.6 Alcances y límites de la estrategia

La comunidad educativa está compuesta por un triángulo perfecto conformada por padre de familia, establecimiento y estudiante. Su alcance primario debe ser este grupo objetivo.

La limitante encontrada ha sido la situación de confinamiento, suspensión de clases y distanciamiento social, que no permite desarrollar todo normalmente, adaptando una estrategia virtual.

2.7 Metodología para la aplicación de la estrategia comunicacional

Etimológicamente la palabra métodos se compone por “meta” que significa camino y “odos” que significa más allá, puede decirse entonces que es el camino para llegar más allá. Es por esto que se determina una serie de pasos para lograr el objetivo. (Real academia de Lengua , 2020)

El método aplicado es el científico, se inició con una observación virtual de la institución, recolección de información, toma de muestras por medio de un grupo seleccionado de sus colaboradores, formulación de hipótesis en escenarios con una estrategia comunicacional mejorada.

2.8 Actividades para la operatividad de la estrategia

2.8.1 Propuesta 1

a) Productos Impresos:

- Visión en manta vinílica para colocarlo estratégicamente visible en la dirección
- Misión en manta vinílica para colocarlo estratégicamente visible en la dirección
- Creación de artes de: Señalizaciones de bioseguridad
- Tablero para memos y notas motivacionales dentro de la institución para colocarlo estratégicamente visible en la dirección.



2.8.2 Propuesta 2

a) Productos promocionales para docentes:

Porta lapiceros con frase motivacional que será entregado con el fin de recordarle de su rol significativo en la vida de sus estudiantes.

2.8.3 Propuesta 3

b) Talleres y capacitaciones

Conferencias para aprovechar las herramientas digitales y fortalecer el trabajo en equipo.

2.8.4 Propuesta 4.

c) Técnicas de comunicación

¿Cómo trabajar desde casa?

¿Cómo impartir una clase virtual?

2.8.5 Propuesta 5

d) Actividades Comunitarias Virtuales

Fin de ciclo escolar, una fotografía de las maestras en su quehacer pedagógico publicada como reconocimiento en grupo de *WhatsApp*.

2.8.6 Propuesta 6

e) Relaciones públicas

Dentro de la comunidad educativa dar a conocer la filosofía de la institución ante crisis, vías de comunicación y portavoces oficiales.



2.9 Cronograma

Actividades semanales	Agosto					Septiembre					Octubre				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1 Creación de página en <i>Facebook</i> .	■														
2 Inducción a encargados de página de Facebook.		■	■												
3 Creación de contenido para post.	■					■					■				
4 Conferencia Virtual " <i>Recursos Educativos Digitales para clases virtuales</i> ".				■											
5 Conferencia Virtual " <i>¿Cómo comunicarse en una clase virtual?</i> ".					■										
6 Conferencia Virtual " <i>El valor agregado y las relaciones sostenibles</i> ".						■									
7 Conferencia Virtual " <i>Trasciende en la vida de tus alumnos para alcanzar el éxito</i> ".							■								
8 Conferencia Virtual " <i>El docente y las normas para la comunicación digital- Netiqueta</i> ".								■							
9 Diplomas para docentes por su participación en conferencias virtuales.									■						
10 Regalo emotivo para docentes sobresalientes de su participación en conferencias virtuales.									■	■					
11 Festival guatemalteco. Docentes envían por <i>WhatsApp</i> su actividad cultural realizada por grado y se felicita las más creativas.								■	■						
12 Reuniones virtuales con docentes para inducción sobre Crisis Comunicacional.		■	■	■											
13 Festival virtual de cierre de año en el grupo de <i>WhatsApp</i> se crearán fotos y una reunión por <i>Google meet</i> para reconocer su labor durante el ciclo escolar.									■						■
14 Artes infantiles de señalizaciones para bioseguridad en aulas.												■			
15 Artes con señalizaciones para bioseguridad áreas administrativas.													■		
16 Vinil con Misión.											■				
17 Vinil con Visión.											■				
18 Tablero identificado para memos.											■				



2.10 Financiamiento

Está cubierto por la Epesista Catherine Navarro.

2.11 Presupuesto

se hace la aclaración que el siguiente presupuesto se tomó de datos obtenidos por un profesional y dichas cantidades serán utilizadas únicamente para efectos de proyección de gastos.

	Producto comunicacional o Actividad	Costo unitario	Cantidad	Subtotal
1	Diagnóstico comunicacional.	Q 3,000.00	1	Q 3,000.00
2	Interpretación de resultados y tabulación de encuestas.	Q 1,000.00	1	Q 1,000.00
3	Creación de página en <i>Facebook</i> .	Q 300.00	1	Q 300.00
4	Contratación de comunicador para redes sociales.	Q 4,000.00	1	Q 4,000.00
5	Paquete mensual de 3 productos visuales semanales.	Q 300.00	3	Q 900.00
6	Conferencias Virtuales.	Q 500.00	5	Q 2,500.00
7	Diplomas para docentes por su participación en conferencias virtuales.	Q 15.00	21	Q 315.00
8	Mensajería para hacerles llegar su diploma de participación con las medidas de bioseguridad.	Q 35.00	21	Q 735.00
9	Regalo emotivo para docentes sobresalientes de su participación en conferencias virtuales.	Q 75.00	5	Q 375.00
10	Activaciones de los festivales.	Q 400.00	2	Q 800.00
13	Vinil con Misión.	Q 100.00	1	Q 100.00
14	Vinil con Visión.	Q 100.00	1	Q 100.00
15	Tablero identificado para memos.	Q 100.00	1	Q 100.00
16	Artes infantiles de señalizaciones para bioseguridad en aulas.	Q 300.00	1	Q 300.00
17	Artes con señalizaciones para bioseguridad áreas administrativas.	Q 300.00	1	Q 300.00
18	Mensajería para hacer entrega de productos comunicacionales a la institución con las medidas de bioseguridad.	Q 100.00	2	Q 200.00
			Total	Q 15,025.00



2.12 Beneficiarios

Los docentes mejoran su comunicación interna y velan por decisiones a tomar en casos de emergencia con ayuda de las herramientas virtuales apoyadas por su comunidad educativa.

1. Beneficiarios directos: 20 Docentes de Escuela Oficial Rural Mixta No.678
2. Beneficiarios indirectos: 610 alumnos de la comunidad de Granjas Gerona y padres de familia.

2.13 Recursos humanos

Personal	Cargo	Actividad
Profesora Brenda Lorena	Directora	Revisión, apoyo de las actividades y aprobación de proyectos presentados
Docentes en general	Docentes de primaria	Contestan encuestas Participan enérgicamente en las actividades a desarrollar
Profesora Julia Bonilla	Docente área primaria	Conferencista
Catherine Navarro	Epesista	Crear y ejecutar proyecto comunicacional

2.14. Áreas geográficas de acción

2da. calle 7-93 zona 8, parcelamiento Granjas Gerona del Municipio San Miguel Petapa departamento de Guatemala.



2.15 Cuadro comparativo de la estrategia

Actividad o producto comunicacional	Objetivos específicos	Presupuesto	Recurso humano	Área geográfica de impacto	Beneficiarios	Fecha de ejecución
Creación de página en <i>Facebook</i>	Organizar el sistema de comunicación virtual por medio de grupos en <i>WhatsApp</i> , correo institucional y <i>Facebook</i> de los docentes utilizado durante la suspensión de clases presenciales de 2020 como disposiciones gubernamentales	Q 300.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Agosto
Contratación de profesional para manejo de <i>Facebook</i>		Q 1,000.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Agosto
Creación de contenido para post		Q 900.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Agosto, septiembre y octubre
Conferencia Virtual "Recursos Educativos Digitales para clases virtuales"		Q 500.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Agosto
Conferencia Virtual "Cómo comunicarse en una clase virtual"	Capacitar al personal de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678 sobre las comunidades digitales de <i>Facebook</i> , grupos en <i>WhatsApp</i> , correo institucional y correo personal por medio de conferencias adaptadas a modalidad de en línea	Q 500.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Agosto
Conferencia Virtual "El valor agregado y las relaciones sostenibles "		Q 500.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Agosto
Conferencia Virtual "Trasciende en la vida de tus alumnos para alcanzar el éxito"		Q 500.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.78	Septiembre
Conferencia Virtual "El docente y las normas para la comunicación digital - Netiqueta"	Crear identidad institucional en los docentes al motivar y afianzar conocimientos en el área tecnológica de <i>softwares</i> y plataformas educativas a los docentes de la institución, por medio de conferencias virtuales	Q 500.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.678	Septiembre
Diplomas para docentes por su participación en conferencias virtuales		Q 1,050.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Septiembre



Regalo emotivo para docentes sobresalientes de su participación en conferencias virtuales	durante los meses de agosto, septiembre y octubre.	Q 375.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Septiembre
Festival guatemalteco		Q 400.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Septiembre
Reuniones virtuales con docentes para inducción sobre manual, creación y diseño del Manual de Crisis		Q 3,000.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678	Agosto, septiembre y octubre
Festival de cierre de año.		Q 400.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.678	Octubre
Artes infantiles de señalizaciones para bioseguridad en aulas	Aplicar un sistema de comunicación visual por medio de señalización de medidas bioseguridad en el plantel educativo comprensible a su grupo objetivo dirigido, para poder guiar, orientar y organizar a la comunidad educativa en el regreso del confinamiento por pandemia Covid-19 en el ciclo escolar 2021 de la institución.	Q 300.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.678	Octubre
Artes con señalizaciones para bioseguridad áreas administrativas		Q 300.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.678	Octubre
Vinil con Misión		Q 100.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.678	Octubre
Vinil con Visión		Q 100.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.678	Octubre
Tablero identificado para memos		Q 100.00	Directora, Docentes y Epesista	Granjas Gerona	Colaboradores de Escuela Oficial Rural Mixta No.678	Octubre



Capítulo 3

Ejecución de la estrategia

3. Informe de la ejecución

3.1 Canales formales para difusión en planes de trabajo y convocatorias.

Objetivo de la Actividad

Manteniendo la formalidad de los canales de comunicación interna del establecimiento, se recomendó el uso del correo institucional, el ministerio de educación provee a los docentes el dominio de “@mineduc.edu.gt” por tal razón no se recomienda tomar un dominio propio pues se desperdiciaría este recurso gratuito obtenido ya.

Se creó página en *Facebook* para próximo lanzamiento en una actividad con padres de familia para tener un canal de comunicación público con la comunidad educativa de Granjas Gerona. Se ofreció la inducción a los docentes para el uso correcto de la red social. Se demostró uso de una aplicación llamada *Canvas* para creación de post y demás materiales gráficos, dicha aplicación es fácil de manejar a sus usuarios con su mayoría de herramientas gratuitas. También se crean artes para enviar en grupo de WhatsApp de maestros con palabras motivacionales y felicitaciones de cumpleaños para mejorar el clima laboral.

Medio Utilizado: Red social *Facebook*, correo institucional y aplicación *Canvas*.

El área geográfica de impacto es Granjas Gerona.

Presupuesto en esta acción

Producto comunicacional o Actividad	Costo unitario	Cantidad	Subtotal
Diagnóstico comunicacional	Q 3,000.00	1	Q 3,000.00
Interpretación de resultados y tabulación de encuestas	Q 1,000.00	1	Q 1,000.00
Creación de página en <i>Facebook</i>	Q 300.00	1	Q 300.00
Profesional encargado de red social <i>Facebook</i>	Q 1,000.00	1	Q 1,000.00
Paquete mensual para 3 productos semanales	Q 300.00	3	Q 900.00



Productos comunicacionales:

Página en Facebook

Nombre de Fan page: Escuela Oficial Rural Mixta No. 678

Link: https://www.facebook.com/Escuela-Oficial-Rural-Mixta-No678-110795247417245/?modal=admin_todo_tour



Artes para postear en Facebook



Artes para enviar en grupo de WhatsApp de docentes





3.2 Pertenencia institucional

Por medio de identificación de visión y misión de la escuela y durante modalidad *de Home office* un promocional que recuerde hacia donde se dirigen sus esfuerzos.

Objetivo de la actividad

Dentro de las instalaciones no se vio en material físico la visión y misión de la escuela, por tal razón se ve la oportunidad comunicacional de recordarla por medio de una manta vinílica situada estratégicamente para que su público la tenga presente. Es importante para la comunidad educativa conocerlas y así enfocar sus esfuerzos e incluirse dentro de esta filosofía.

Se implementa el tablero de corcho para que sea utilizado como tablero de noticias y sea colocado en dirección para su uso correcto. Durante el confinamiento, las instalaciones están cerradas y las clases suspendidas, por tal razón se encontró la forma de llegar a los hogares a las docentes y encaminar sus esfuerzos hacia un solo fin, por tal razón se envían Porta lapiceros con frase motivacional y lanzamiento del *Hashtag*: “#juntosdelejitos” utilizando un vocabulario amable y muy guatemalteco para su aceptación y respuesta en los maestros.

Medio utilizado: tablero de corcho, mantas vinílicas y promocional porta lapiceros.

El área geográfica de impacto será las instalaciones 2da calle 7-93 zona 8 granjas Gerona y cada hogar de las maestras.

Presupuesto en esta acción:

Producto comunicacional o Actividad	Costo unitario	Cantidad	Subtotal
Promocional emotivo (porta lapiceros) para docentes sobresalientes de su participación en conferencias virtuales	Q 75.00	5	Q 375.00
Vinil con Misión	Q 100.00	1	Q 100.00
Vinil con Visión	Q 100.00	1	Q 100.00
Tablero identificado para memos	Q 100.00	1	Q 100.00
Mensajería para hacer entrega de productos comunicacionales a la institución con las medidas de bioseguridad	Q 100.00	2	Q 200.00



Productos:

Tablero de corcho



Mantas vinílicas

ESTAMOS DISTANCIADOS PERO NO OLVIDAMOS NUESTROS MOMENTOS ESPECIALES #JUNTOSDELEJITOS

Misión

Ser un centro educativo confiable con personal capacitado que brinde servicio pedagógico a la comunidad de Granjas Gerona y sus alrededores. Consolidar a la educación primaria como eje fundamental de la educación básica hasta alcanzar niveles de excelencia, conjuntado con la responsabilidad, esfuerzos de las autoridades y la sociedad para brindar un servicio eficiente y con el poder de satisfacer plenamente las necesidades y expectativas de los educandos, logrando su desarrollo armónico e integral. La educación debe ser transmitida de tal forma que todos aprovechen de ella, de acuerdo con dotación física y espiritual, en un ambiente de respeto, entusiasmo y amor.

ESTAMOS DISTANCIADOS PERO NO OLVIDAMOS NUESTROS MOMENTOS ESPECIALES #JUNTOSDELEJITOS

Visión

Egrésar alumnos preparados académicamente para continuar sus estudios en nivel medio con hábitos disciplinarios, formación cívica y valores, ofreciendo un servicio educativo que asegure a los alumnos una educación suficiente y de calidad que contribuya como factor estratégico de justicia social, que los forme como los sujetos competentes en donde se favorezca el desarrollo de sus habilidades para acceder a las mejores condiciones de vida, aprendiendo a vivir en forma solidaria y democrática, siendo capaces de transformar su entorno.

Porta lapiceros



3.2.1 Señalética sobre bioseguridad para instalaciones

Se realizan señaléticas para el área administrativa ya que los padres de familia necesitan información visual y recordarles las medidas de bioseguridad dentro del plantel educativo en las entregas de alimentos coordinadas con el ministerio de educación y asociación convoy of hope Guatemala.

Como parte de las medidas post pandemia será regresar a clases por tal razón se realizan los artes digitales de señalética infantil para utilizarlos en el plantel educativo con el fin de comunicar correctamente los procesos de bioseguridad en los estudiantes.

Medio Utilizado: digital

El área geográfica de impacto será las instalaciones 2da calle 7-93 zona 8 granjas Gerona

Presupuesto en esta acción:

Señalética administrativa



Señalética para estudiantes



Producto comunicacional o Actividad	Costo unitario	Cantidad	Subtotal
Artes infantiles de señalizaciones para bioseguridad en aulas	Q 300.00	1	Q 300.00
Artes con señalizaciones para bioseguridad áreas administrativas	Q 300.00	1	Q 300.00



3.3 Capacitaciones y talleres virtuales a docentes sobre herramientas digitales

Se planifican durante el mes de septiembre se impartan conferencias para dar a conocer herramientas digitales que ayuden en el que hacer de los maestros de manera simplificada y en la metodología a distancia.

Como parte de la motivación se les dará un diploma firmado por las autoridades educativas del sector,

Medio Utilizado: Digital

El área geográfica de impacto será las instalaciones 2da calle 7-93 zona 8 granjas Gerona y cada hogar de los docentes

Presupuesto en esta acción:

Producto comunicacional o Actividad	Costo unitario	Cantidad	Subtotal
Conferencias Virtuales	Q 500.00	5	Q 2,500.00
Diplomas para docentes por su participación en conferencias virtuales	Q 15.00	21	Q 315.00
Mensajería para hacerles llegar su diploma de participación con las medidas de bioseguridad	Q 35.00	21	Q 735.00
Regalo emotivo para docentes sobresalientes de su participación en conferencias virtuales	Q 75.00	5	Q 375.00
Mensajería para hacer entrega de productos comunicacionales a la institución con las medidas de bioseguridad	Q 100.00	2	Q 200.00



3.4 Programación y calendarización:

No.	ACTIVIDAD	MESES																			
		MARZO					ABRIL					MAYO					JUNIO				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
SEMANAS		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Elaboración y entrega de informes, Fase Propedeutica, más investigación de campo inicial.																				
2	Proceso de entrega papelería para completar inscripción EPS-Licenciatura																				
3	Elaboración, revisión y entrega de la evaluación 1. Diagnóstico de Comunicación																				
4	Video Conferencias: "Creatividad para Radio" Lcdo. Yoshiro Gómez (5_Mayo) "Comunicación Organizacional" Lcda. Brenda Chacón (6_Mayo) "Comunicación en Tiempos de Crisis" Lcdo. Jonathan Mejía (8_Mayo) Inicio de realización de Diagnóstico de Comunicación																				
5	Video Conferencias: "Los Grandes retos de Nuestra Profesión Ante la Crisis Mundial y las Nuevas Tecnologías" Lcdo. Sergio Rinaldi (12_Mayo) "Árbol de Problemas y el FODA" Lcda. Sandra de Corzo (13_Mayo) "Redacción de Objetivos para Diagnóstico y Estrategia de Comunicación" M.A. Walter Pérez (15_Mayo)																				
6	Video Conferencias: "Enfoque Cualitativo y Cuantitativo" Lcda. Krista Ramírez (20_Mayo) "Análisis de recopilación de datos" M.A. Evelin Hernández (22_Mayo)																				
7	Video Conferencias: "Herramientas Digitales para la Nueva Comunicación" Lcdo. Mynor Martínez (25_Mayo) "Barreras de la Comunicación" M.A. Evelin Morazán (27_Mayo) Entrevista a Directora de institución. (28_Mayo) Realización de encuestas a docentes de la institución. (a partir de 28_Mayo) "Eficiencia de la Expresión Verbal en Video Conferencias Académicas" Dr. José Torres (29_Mayo) Entrega de carta de solicitud de practicas en institución. (29_Mayo) Envío de informe de diagnóstico vía virtual por pandemia Covid-19 (29_Mayo)																				
8	Video Conferencias: "El Plan de Comunicación" Dr. José Torres (5_Junio) Realización de Informe: Plan de Comunicación																				
9	Video Conferencias: "Normas APA" Lcda. Silvia Pérez (23 Junio) Realización de Informe: Plan de Comunicación.																				
10	Llamada telefónica entre directora y pesista Catherine Navarro con resultados previos ante las observaciones y diagnóstico de las encuestas.																				



3.5 Conclusiones

Mejorando los canales formales de la comunicación interna fue la clave para organizar la información que llegaba a sus docentes. Fue procesada de mejor manera.

Organizar el grupo de *WhatsApp*, utilizado durante la suspensión de clases presenciales del ciclo escolar 2020 como disposiciones gubernamentales

Perfeccionar la comunicación asertiva dentro de la institución será siempre una labor satisfactoria, empoderar a los colaboradores con herramientas y dar a conocer el uso adecuado de las ya existentes para lograr estándar adecuado es el sueño de toda organización, y alcanzarlo es todo un reto.

Demostrar de forma sencilla que pueden tener herramientas tecnológicas que faciliten su trabajo a sus colaboradores ha sido un gran avance para su comunidad educativa.

Inspirar al público objetivo y enfocarlos en la meta a alcanzar para beneficio de una niñez guatemalteca, es un granito de arena y satisfactorio.

Los materiales comunicacionales como visión y visión implementados utilizados mejoraran de gran manera su comunicación lineal y vertical.

Implementar comunicación grafica para el próximo ciclo escolar 2021 beneficiara tanto a la institución como docentes, padres de familia, pero en especial a los estudiantes. Recordando las medidas de bioseguridad a tomar.



3.6 Recomendaciones

- Se recomienda seguir con los lineamientos comunicacionales implementados para la correcta comunicación interna en el establecimiento
- Continuar compartiendo con los colaboradores misión y visión de la institución.
- Utilizar al máximo los recursos otorgados por su dependencia a cargo como lo son los correos institucionales, para formalizar su comunicación en todos los canales.
- Realizar capacitaciones regulares con personal calificado y experiencia en los temas de tecnología y educación
- Realizar actividades de compañerismo para mantener el buen clima laboral en la institución.
- Manejar de forma correcta la red social implementada con estándares adecuados para comunicar a la comunidad educativa de forma segura.
- Se recomienda organizar semanas de valores morales para mantener en su comunidad educativa un desarrollo integral.



iv. Referencias bibliográficas. – egrafías.

Ander-Egg, E. (1995). *Técnicas de investigación Social*. Buenos Aires, Argentina: LUMEN.

Bastar, S. G. (2012). *Metodología de investigación*. Viveros de Asís 96, Col. Viveros de la Loma, Tlalnepantla, C.P. 54080, Estado de México.: Tercer Milenio S.A.

Corzo, L. S. (2020). *Árbol de problemas y F.O.D.A*. Guatemala.

Escolar, G. (6 de 5 de 2020). *CNB Guatemala*. Obtenido de Organización de las comisiones:
http://cnbguatemala.org/wiki/Manual_del_gobierno_escolar/Organizaci%C3%B3n_de_las_comisiones

Escuela Oficial Rural Mixta No.678. (2014). *P.N.I*. Guatemala.

e-servicios. (8 de mayo de 2020). *Ministerio de Educación Guatemala*. Obtenido de
http://www.mineduc.gob.gt/BUSCAESTABLECIMIENTO_GE/

Google Maps. (21 de 7 de 2020). Obtenido de <https://www.google.es/maps/@14.5059564,-90.5508627,333m/data=!3m1!1e3>

Guatemala, O. (12 de 5 de 2020). *OPS Guatemala*. Obtenido de
https://www.paho.org/gut/index.php?option=com_content&view=article&id=1317:se-confirma-primer-caso-de-covid-19-en-guatemala&Itemid=526

M. en C. Roberto Hernández Sampieri, D. C. (1991). *Metodología de la investigación*. MCGRAW-HILL.

MINEDUC. (29 de enero de 1988). INSTRUCTIVO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMITÉS DE FINANZAS. *Acuerdo Ministerial No.185*.

Pérez, M. W. (mayo de 2020). Conferencia Virtual: Redacción de Objetivos para Diagnóstico y Estrategia de comunicación . Guatemala.

Quiñonez, N. u.-L. (9 de mayo de 2020). *Naciones Unidas*. Obtenido de
<https://news.un.org/es/story/2020/04/1472552>



Ramírez, L. K. (20 de 5 de 2020). *Enfoque cualitativo y cuantitativo*. Guatemala.

Real academia de Lengua . (20 de 8 de 2020). *Real Academia de la Lengua Española*.

Rosales, M. (enero de 2020). *Diagnóstico / Propedeutico* . Guatemala.

Tartabini, A. M. (2003). *Funciones de los síndicos y fiscalización oficial de las sociedades*.

Teddlie, T. (1988).

Tesis Plus. (s.f.). Obtenido de [https://tesisplus.com/investigacion-descriptiva/investigacion-](https://tesisplus.com/investigacion-descriptiva/investigacion-descriptiva-segun-)

[descriptiva-segun-](https://tesisplus.com/investigacion-descriptiva/investigacion-descriptiva-segun-)

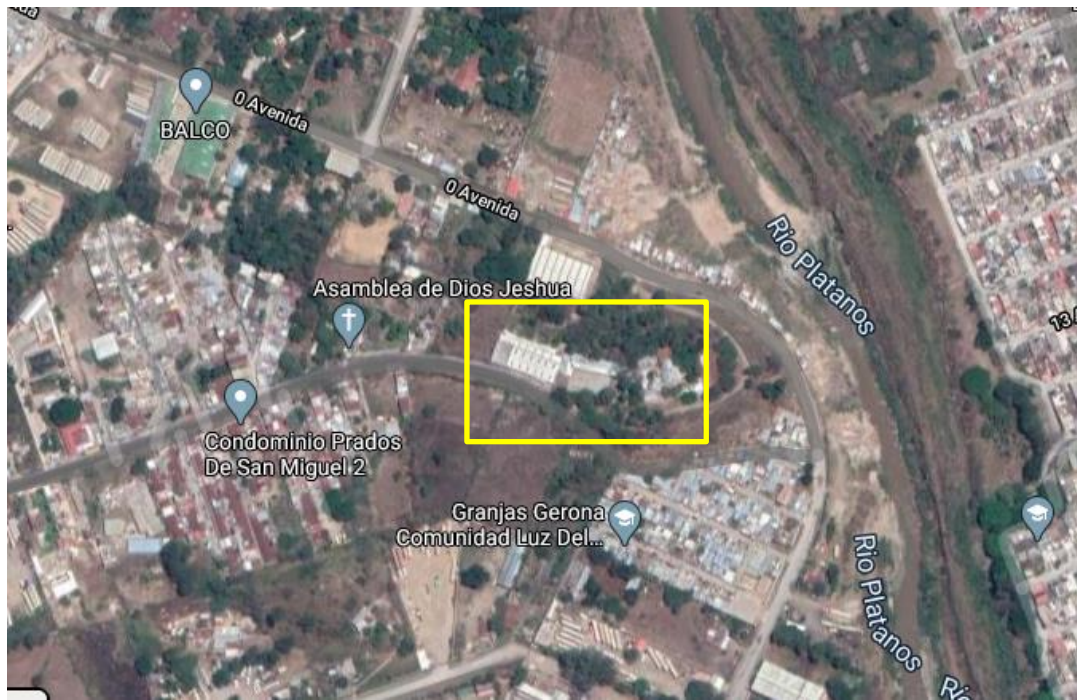
[autores/#:~:text=Investigaci%C3%B3n%20Descriptiva%20seg%C3%BAn%20Tamayo](https://tesisplus.com/investigacion-descriptiva/investigacion-descriptiva-segun-)

[&text=%E2%80%9CComprende%20la%20descripci%C3%B3n%2C%20registro%2C,c](https://tesisplus.com/investigacion-descriptiva/investigacion-descriptiva-segun-)

[onduce%20o%20funciona%20en%20presente](https://tesisplus.com/investigacion-descriptiva/investigacion-descriptiva-segun-)

v. Anexos:

Área geográfica de la institución



(Google Maps, 2020)

Instalaciones de Escuela Oficial Rural Mixta No. 678

Bloque I del edificio.



Catherine Navarro



Entrevistada: Profesora Brenda Hernández directora de la Escuela

1. ¿Cuántos años lleva en este puesto, y cuantos años dentro de la escuela?

1 respuesta

3 años en Dirección. 10 años en la Escuela

2. ¿Cómo definiría su experiencia en su puesto actual?

1 respuesta

Una experiencia en la que se presentan retos, dificultades, experiencias diversas que se deben enfrentar con actitud positiva, creando planes de trabajo donde se incluya el trabajo en equipo en el que quien dirige debe ser el primero en dar el ejemplo. Pidiendo sabiduría fortaleza y humildad a nuestro Creador

3. ¿Cómo usted cree que fluya la comunicación dentro del establecimiento?

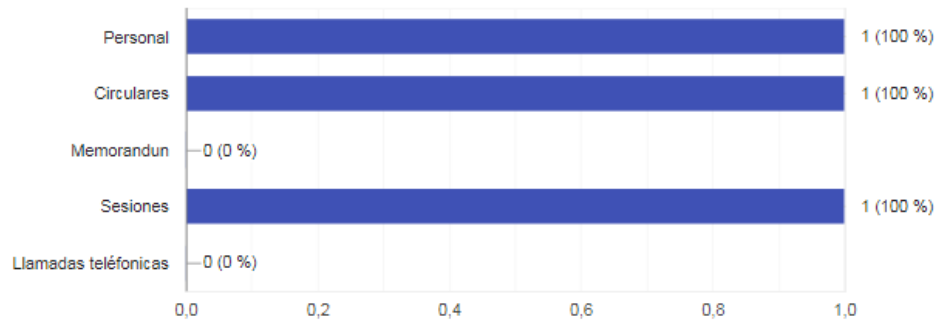
1 respuesta

Se hace a través d circulares, reuniones de trabajo, pero a veces la comprensión y seguimiento de instrucciones se torna difícil ya que muchas veces se quiere seguir algo por tradición y no hay apertura al cambio, sin embargo hay q persistir y apoyarse en las personas que están dispuestas a ser parte del cambio.



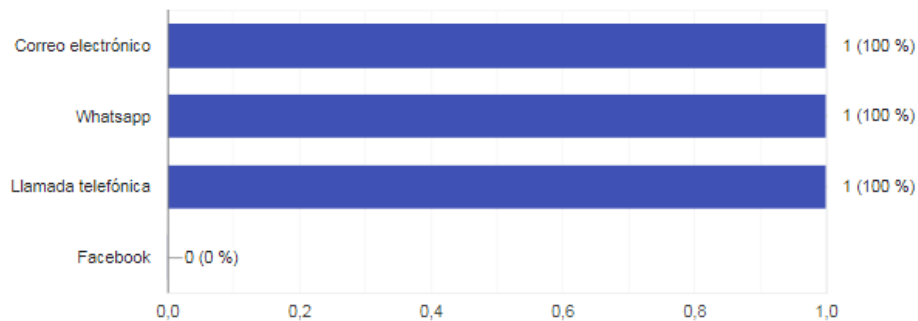
4. ¿Qué vías utilizaba a la hora de establecer una comunicación con sus colaboradores cuando se encontraban presencialmente en el establecimiento educativo ?

1 respuesta



5. ¿Qué vías utiliza a la hora de establecer una comunicación con sus empleados en esta crisis del Covid-19?

1 respuesta



6. ¿Cómo usted da espacio a que sus empleados emitan sus criterios?

1 respuesta

Siempre escucho atentamente lo q augieren, opinan y argumentan. Anoto y luego respondo de la mejor manera buscando llegar a acuerdos

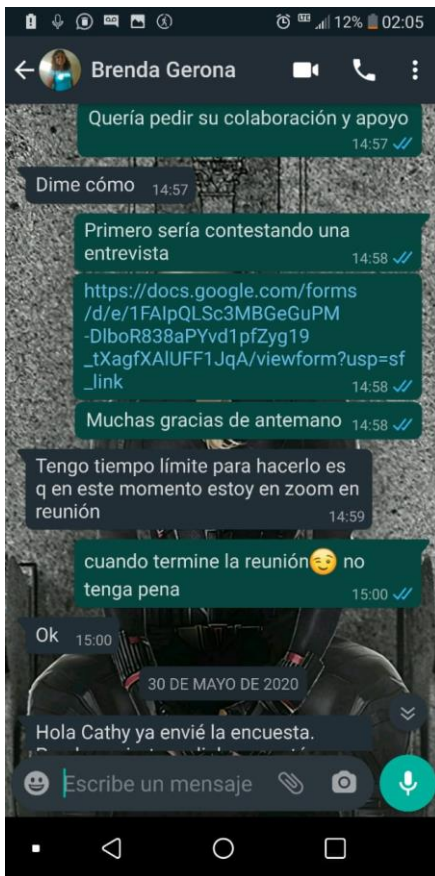
7. ¿Fuera del contexto formal cómo se relaciona usted con sus empleados?

1 respuesta

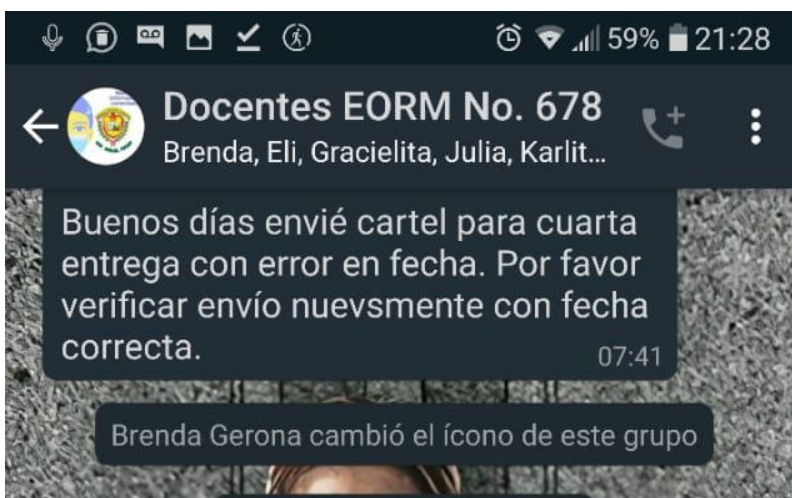
Respetuosa y amistosamente expresandoles mi preocupación por su bienestar

Fotografías

Captura de pantalla de comunicación con directora.

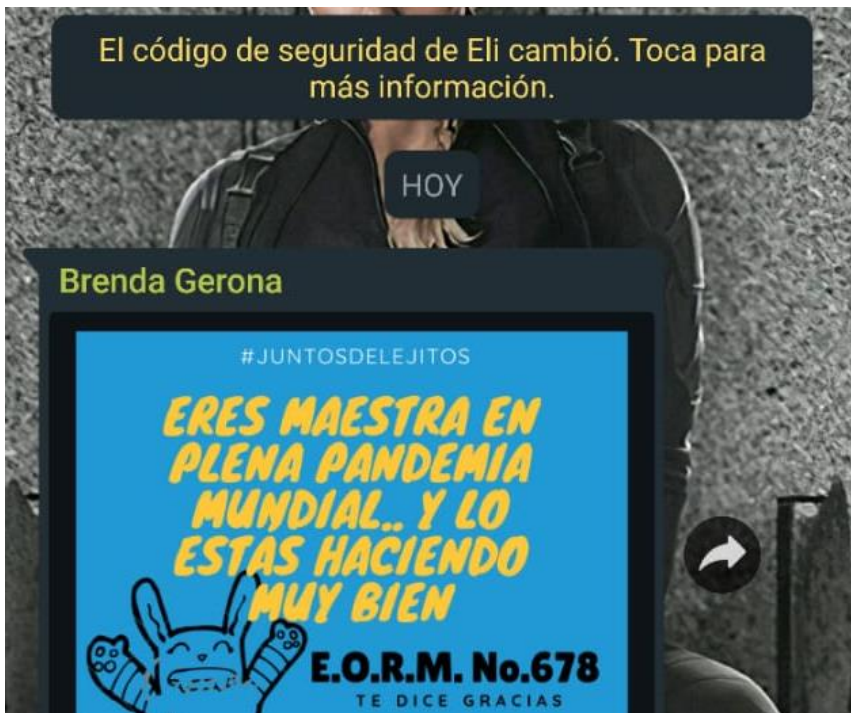
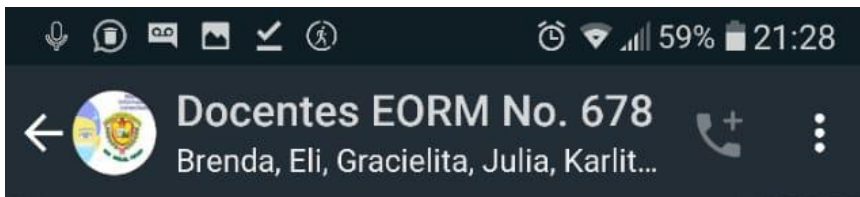


Captura de pantalla de Fotografía de perfil para grupo de *WhatsApp*





Captura de pantalla de publicación de artes en grupo de Maestros de *WhatsApp*



Conferencistas en preparación de material para reuniones virtuales



Catherine Navarro

Entrega al establecimiento de los portalapiceros para sus docentes.



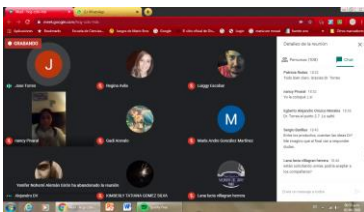
Después de una jornada laboral en entrega de alimentos docentes recibieron su porta lapiceros con frase motivacional



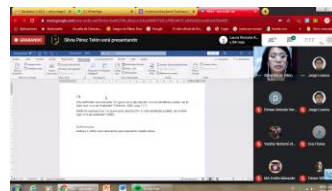
Conferencias por parte de la Escuela de Ciencias en la Comunicación

NOMBRE DE LA CONFERENCIA	CONFERENCISTA	FECHA
Creatividad para Radio	Lic. Yoshiro Gómez	5/05/2020
Comunicación Organizacional	Licda. Brenda Chacón	6/05/2020
Comunicación en tiempos de crisis	Lic. Jonathan Mejía	8/05/2020
Los grandes retos de nuestra profesión	Locutor y periodista Sergio Rinaldi	12/05/2020
Redacción de Objetivos para diagnóstico y estrategia de comunicación	Lic. Walter Pérez	13/05/2020
Enfoque Cualitativo y Cuantitativo	Licda. Krista Ramírez	18/05/2020
Análisis de recopilación de datos	Licda. Evelin Hernandez	21/05/2020
Herramientas digitales para la nueva comunicación	Lic. Mynor Martínez	26/05/2020
Arbol de Problemas y Foda	Licda. Sandra de Corzo	26/05/2020
Barreras de la comunicación	Máster Evelin Morazán	27/05/2020
Eficiencia de la Expresión Verbal en Video Conferencias Académicas	Doctor José Torres	29/05/2020
El Plan de Comunicación	Doctor José Torres	5/06/2020
Normas APA	Licda. Silvia Pérez	23/06/2020
La Radio en línea en la nueva era digital	Publicista Raúl Urbina	7/07/2020
Lección inaugural 2do semestre	Lic. César Paiz, Dr Rori vides Alonzo, M.S.c. Nancy Castillo	11/07/2020
Salud y seguridad ocupacional, normas complementarias para la prevención del covid-19 en lugares de trabajo	Victor Figueroa	7/08/2020
Desarrollo del plan de comunicación	Máster Mynor Amézquita	11/08/2020
Herramientas digitales para la ejecución del plan de comunicación	Lic. Mynor Martínez	12/08/2020
Manejo de herramientas digitales y medios de comunicación en la actualidad	Locutor Ricardo Girón	15/08/2020
Creando contenido para redes sociales	Máster Marvin Sarmientos	17/08/2020
Herramientas para estrategias de comunicación digital efectivas	Flavio Pivaral	19/08/2020
Proceso de la estrategia de comunicación desde su concepto hasta la aplicación	Máster Jorge Roberto Morales	20/08/2020
La importancia de la comunicación interna en tiempos de crisis	Licda, Edna Marroquin de León	24/08/2020
¿Cómo evaluar mi proyecto de comunicación?	M.A. Evelin Hernández	26/08/2020

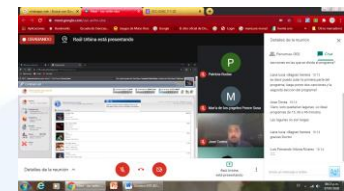
Algunas capturas de pantalla de la III Fase.



Explicación de Guía



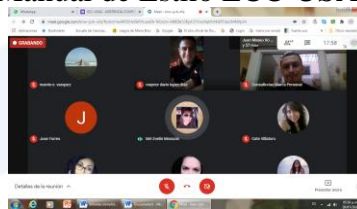
Explicación NORMAS APA Y Manual de Estilo ECC-USAC



La radio en línea en la nueva era digital



Informe y logística de entrega



Lección inaugural



Cotizaciones

		Cotización Número: 5459	
		CODA	
		18 DE SEPTIEMBRE DE 2020	
<i>En Dios Creemos y Confiamos</i>			
Señores:			
Dirección:			
Teléfonos:			
Fax:			
Atención a: CATHERINE NAVARRO		NIT:	
Sometemos a su amable consideracion la Cotizacion por el (los) siguiente(s) trabajo(s):			
CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR	
26	Diplomas	impresión laser full color papel lino	Q 350.00
26	Promocionales	Estuches portapapiceros diseño personalizado	Q 420.00
		Asesor Litográfico Soledad Balan	
Observaciones			
El precio incluye <i>el valor del IVA</i>			
Cotizacion sostenida por			
Condiciones de pago:			
Tiempo de entrega:			
El cliente proporciona lo siguiente:			
CD CON ARTE FINAL			
Firma de autorizado			
Facturar a Nombre de _____ NIT _____			
NOTA: Apreciable cliente al momento de ser anulada su orden de trabajo <i>debe cancelar</i> los gastos ya realizados en la			



Guatemala
12 de septiembre 2020

Catherine Navarro

En respuesta a su solicitud del 11 de septiembre le hacemos la siguiente

Carta de cotización

Cantidad	Unidad	Descripción	Precio
8	Q50	Artes infantiles de señalizaciones para bioseguridad en aulas	Q 400
8	Q50	Artes con señalizaciones para bioseguridad áreas administrativas	Q 400
1	Q 75	Arte para vinil con Misión	Q 75
1	Q 75	Arte para vinil con Visión	Q 75
TOTAL			Q 950

Estos precios estarán vigentes hasta 30 de septiembre.

Agradecemos su preferencia. Estamos a sus órdenes para aclarar cualquier duda.

La esperamos, será un placer atenderle.

Atentamente

Iris Vázquez
Publicista Profesional
50171148



Cotización
A-00129

NIT	Cliente	Contacto	Fecha	Ciudad
C/f	Catherine Navarro	Persona que pidió la cotización	11/09/2020	Guatemala
Teléfono	Dirección	Email	Descuento (%)	T. Pago
57824567	01012-Guatemala, Guatemala.	estrategia@gmail.com	5	Contado

Ítem	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Vr. Unitario	Vr Total
1	F-Page	Creación de página en facebook	1	1	Q500.00	Q500.00
2	Conf-M.	Conferencias motivacionales	2	2horas	Q800.00	Q1,600.00
3	Cap.	Capacitaciones	3	2horas	Q800.00	Q2,400.00
En este espacio puede incluir información importante para tener en cuenta al momento de la cotización. En ese sentido, puede aclarar cuál es el tiempo de vigencia de esta promoción en particular, cuáles son las condiciones bajo las que se ofrece, etc.					Gran Total	Q 4,500.00
					Descuento	Q 225.00
					Subtotal	Q 4,275.00
					IVA (16%)	Q 513.00
					Valor total	Q 4,788.00



Comunicación

creando futuro