

Sucely Rosibel Lix Pacheco

Manual con contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés para sexto primaria de la Escuela Miguel Sulecio Morales, El Tejar, Chimaltenango

Asesor: Lic. Flavio Augusto Choc Choy



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO – CUNDECH –
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Chimaltenango, abril 2021

Sucely Rosibel Lix Pacheco

Manual con contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés para sexto primaria de la Escuela Miguel Sulecio, El Tejar, Chimaltenango

Asesor: Lic. Flavio Augusto Choc Choy



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO – CUNDECH –
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Chimaltenango, abril 2021



Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar al título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Chimaltenango, abril 2021



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



Centro Universitario de Chimaltenango -CUNDECH-



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO
-CUNDECH-**

**Honorable Consejo Directivo
Centro Universitario de Chimaltenango, (CUNDECH)
Universidad de San Carlos de Guatemala**

Director	Lic. Walter Javier Barrios Monzón
Secretario del Consejo Directivo	Lic. Juan Francisco Beltetón Canté
Representante de Profesionales CSU	Ing. César Augusto Mazariegos Herrera
Representante de Profesionales CSU	Lic. Urías Amitaí Guzmán García
Representante Estudiantil CSU	Br. Víctor Hugo Mayén García
Representante Estudiantil CSU	Br. Javier Augusto Castro Vásquez

Coordinación Académica

Coordinador de Carrera de Pedagogía.	Lic. Marco Vinicio Morales Figueroa
Supervisor de EPS de Pedagogía.	Lic. Flavio Augusto Choc Choy



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



Centro Universitario de Chimaltenango –CUNDECH-

EL DIRECTOR DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO, a los ocho días del mes de abril de 2021.

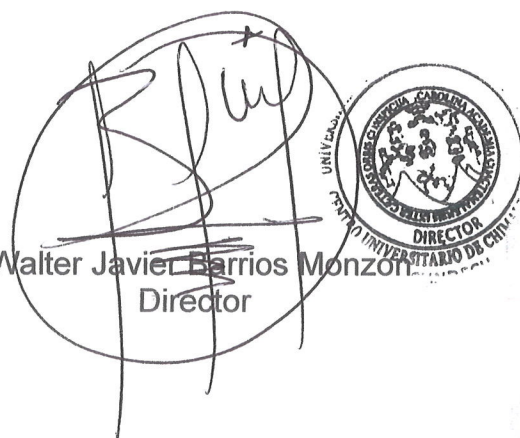
Con vista en los dictámenes que anteceden, autoriza la impresión del informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la estudiante Sucely Rosibel Lix Pacheco titulado **“MANUAL CON CONTENIDOS Y TÉCNICAS PARA LA ENSEÑANZA DE LA SUB ÁREA L3 INGLÉS PARA SEXTO PRIMARIA DE LA ESCUELA MIGUEL SULECIO MORALES, EL TEJAR, CHIMALTENANGO”**, Artículo 7, Inciso h, del Normativo que Contiene las Generalidades y Requisitos de Impresión de Tesis, Informe de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y Actos Públicos de Graduación del Centro Universitario de Chimaltenango.

“Id y Enseñad a Todos”

Lic. Juan Francisco Beltetón Canté
Secretario



Lic. Walter Javier Barrios Monzon
Director





AGRADECIMIENTOS

A Dios:

Porque es el único que me ha dado las fuerzas y recursos necesarios para llevar a cabo este proceso, por brindarme la oportunidad de disfrutar cada momento de la vida y guiarme en el camino correcto durante el transcurso de esta linda carrera universitaria.

A mi familia:

A mis padres por haberme dado principios morales, y el apoyo necesario para que esté a un paso de llegar a una nueva meta trazada.

A mis hermanos por apoyarme e involucrarse en el proceso.

A la Universidad de San Carlos de Guatemala:

Porque ha sido la institución que me ha abierto las puertas para recibir una educación de calidad, formarme como profesional y contribuir a mejorar nuestro futuro educativo.

Al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado:

Licenciado Flavio Choc Choy, a quien expreso mi más profundo agradecimiento por hacer posible la realización de este proyecto; por la paciencia, tiempo y dedicación que tuvo para que se culminara de manera exitosa.

A las autoridades educativas:

Por la colaboración brindada durante las gestiones que se realizaron para la realización del proyecto.

A mis amigos:

Por ser parte de mi vida, por el apoyo brindado y estar dispuestos a colaborar.



DEDICATORIA

A Dios por brindarme la sabiduría y recursos necesarios durante la realización del proyecto de investigación – acción que ayudará a la comunidad educativa de El Tejar, Chimaltenango. A mi familia por ser personas excepcionales que siempre estuvieron presentes para brindarme su apoyo. A las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que aportaron su ayuda.

ÍNDICE

		Pág.
	Introducción	i
1	Capítulo I	
	Diagnóstico	
1.1	Datos Generales de la institución patrocinante	1
1.2	Técnicas Utilizadas	4
1.3	Lista de carencias	5
1.4	Cuadro de análisis de priorización de problemas	6
1.5	Datos generales de la institución beneficiada	9
1.6	Descripción del diagnóstico	13
1.7	Técnicas Utilizadas	13
1.8	Lista de carencias	14
1.9	Análisis y priorización de problemas	17
1.10	Análisis de viabilidad y factibilidad	22
1.11	Problemas seleccionados	31
1.12	Solución propuesta	31
2	Capítulo II	
	Perfil del proyecto	
2.1	Aspectos Generales	32
2.2	Descripción de proyecto	32
2.3	Justificación	33
2.4	Objetivos	33
2.5	Metas	34
2.6	Beneficiarios	34
2.7	Fuentes de financiamiento	35
2.8	Cronograma	38
2.9	Recursos	39
3	Capítulo III	
	Ejecución	
3.1	Nombre del proyecto	40
3.2	Cuadro de Actividades	40
3.3	Productos y Logros	41
3.4	Producto	45
3.5	Descripción de la actividad	45
3.6	Fotografías	45
3.7	Evaluación	48
4	Capítulo IV	
	Evaluación	
4.1	Evaluación del Diagnóstico	49
4.2	Evaluación del Perfil	49
4.3	Evaluación de la Ejecución	50
4.4	Evaluación Final	50



Conclusiones
Recomendaciones
Bibliografía
E grafía
Apéndice
Anexos

51
52
53
54
55
147

ÍNDICE DE FIGURAS, CUADROS, TABLAS Y CRONOGRAMAS

	Cuadro	Pág.
Figura 1:	Estructura organizacional, institución patrocinante	3
Cuadro 1:	Análisis y priorización de problemas, institución patrocinante	6
Tabla 1:	Priorización de problemas, institución patrocinante	8
Figura 2:	Estructura organizacional, institución beneficiada	12
Cuadro 2:	Análisis y priorización de problemas institución beneficiada	17
Tabla 2:	Priorización de problemas institución beneficiada	21
Tabla 3:	Análisis de viabilidad y factibilidad, institución beneficiada	22
Cuadro 3:	Solución propuesta como viable y factible.	31
Tabla 4:	Fuentes de financiamiento	35
Tabla 5:	Presupuesto del proyecto	36
Cronograma 1:	Perfil del proyecto	38
Cuadro 4:	Actividades y Resultados	40
Cuadro 5:	Productos y Logros	41
Tabla 6:	Recursos financieros, plan de diagnóstico	117
Cronograma 2:	Plan del diagnóstico	118
Cuadro 6:	FODA	124
Tabla 7:	Recursos financieros, plan perfil del proyecto	132
Cronograma 3:	Plan perfil del proyecto	133
Cuadro 7:	Desarrollo del plan de ejecución	136
Cronograma 4:	Plan de ejecución	138
Cronograma 5:	Evaluación	146

INTRODUCCIÓN

Hablar un segundo idioma en la actualidad es importante para sobresalir en una sociedad en vías de desarrollo, y en nuestro país es el inglés. Entonces es prioridad empezar con este proceso durante la educación primaria para que el niño se familiarice con la pronunciación y gramática propia del idioma mencionado.

Lograr un aprendizaje significativo depende de diversos factores: nivel socioeconómico de la familia de los estudiantes, recursos que se tienen a disposición y principalmente de la actualización de los catedráticos en las diferentes áreas y sub áreas que demanda el Curriculum Nacional Base (CNB) de Guatemala para llegar a una contextualización de los contenidos y obtener calidad educativa.

Al hablar específicamente de la sub área L3 Inglés, el sistema educativo del país carece del recurso humano capacitado para impartirla, esto ha creado deficiencia en los estudiantes.

El CNB tiene implícitas estrategias de enseñanza, las que con el paso del tiempo se han quedado atrás. Entonces, es necesario actualizar a los docentes en el proceso de enseñanza-aprendizaje para dar respuestas a las necesidades que existen en la educación innovando técnicas y actividades.

Este informe de investigación resalta la importancia de la actualización en la sub área L3 Inglés de los docentes de sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, J.V. de El Tejar, Chimaltenango; razón por la que está dividido en cuatro capítulos.

El capítulo I, hace referencia al Diagnóstico, que presenta datos generales: el nombre, tipo de institución, ubicación geográfica, visión, misión, objetivos, metas, estructura organizacional, recursos de la institución patrocinante y beneficiada con el proyecto educativo que se realizó. Además incluye los objetivos, actividades y recursos que se utilizaron.



El capítulo II, contiene el Perfil del proyecto, el cual presenta aspectos generales: tema del proyecto, problema, unidad ejecutora, justificación, objetivos, metas, actividades, beneficiarios, fuentes de financiamiento, cronograma y evaluación.

El capítulo III, presenta la etapa de Ejecución, aquí se analizan las actividades, sus resultados, los productos y logros derivados del cumplimiento del cronograma planteado en el perfil. Además se menciona el nombre del proyecto, cuadro de actividades que se realizaron en el desarrollo del taller, fotografías y evaluación de la misma.

El capítulo IV, corresponde a la evaluación del proyecto, y presenta las diferentes técnicas de evaluación que se utilizaron para verificar el cumplimiento de objetivos planteados al inicio de cada etapa desarrollada en este proyecto.

En la parte final se incluye el apéndice donde se encuentra el producto elaborado para darle solución al problema seleccionado, en este caso un manual con contenidos y técnicas para impartir la sub área L3 Inglés para beneficiar a los involucrados.



Capítulo I

Diagnóstico

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la Institución

Supervisión Educativa Distrito Escolar El Tejar 04 – 16 – 24

1.1.2 Tipo de Institución

Pública

1.1.3 Ubicación Geográfica

4ª. Avenida 3-46 zona 2 Colonia 20 de octubre, El Tejar, Chimaltenango.

1.1.4 Visión

Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta.

(Fuente: Ministerio de Educación de Guatemala)

1.1.5 Misión

Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.

(Fuente: Ministerio de Educación de Guatemala)

1.1.6 Políticas

- **Cobertura:** Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistema escolar y extra escolar.
- **Calidad:** Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.

- **Modelo de Gestión:** Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.
- **Recurso Humano:** Fortalecimiento de la información, evaluación, y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
- **Educación Bilingüe, Multicultural e Intercultural:** Fortalecimiento de la Educación Bilingüe, Multicultural e Intercultural.
- **Aumento de la Inversión Educativa:** Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional. (7% del producto interno bruto).
- **Equidad:** Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.
- **Fortalecimiento Institucional y Descentralización:** Fortalecer la institucionalidad del Sistema Educativo Nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.

1.1.7 Objetivos

Objetivo General

Desempeñar apropiadamente las funciones y responsabilidades establecidas en el marco legal municipal, a través de la gestión e implementación de iniciativas que promuevan el desarrollo integral para el bienestar social, económico y ambiental, que permita mejorar la calidad de vida de la población.

(Fuente: Supervisión Educativa 04 - 16 - 24)

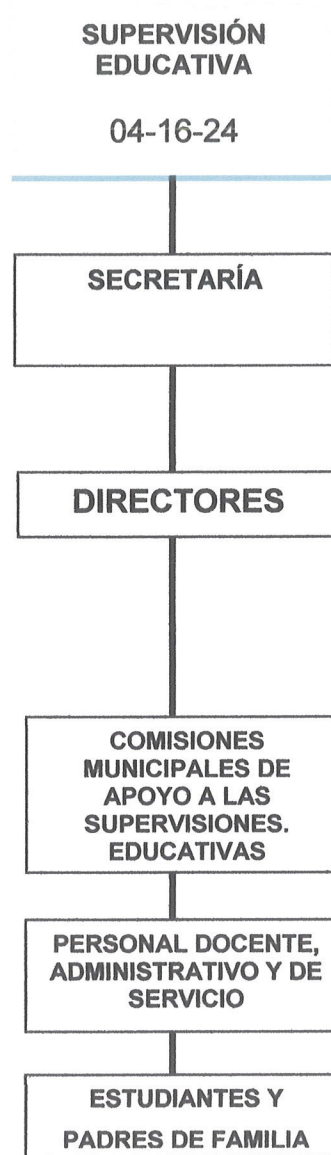
Objetivo Específico

Impulsar el cumplimiento y apropiación con pertenencia de las competencias y responsabilidades en materia ambiental propia y concurrente de la gestión municipal; las que les sean delegadas por otros órganos, entidades o instituciones del estado, mediante acuerdo gubernativo o convenios de ejecución, con énfasis en la adaptación y mitigación en el cambio climático.

(Fuente: Supervisión Educativa 04 - 16 - 24)

1.1.8 Estructura organizacional

Figura No. 1



(Fuente: Supervisión Educativa 04 - 16 - 24)



1.1.9 Recursos

Humanos:

Supervisor Educativo
Secretaria

Materiales:

Equipo de cómputo
Escritorios ejecutivos
Sillas secretariales
Sillas
Archivos
Hojas membretadas
Impresoras
Fax
Teléfono
Sellos
Lapiceros
Dispensadores de agua
Cafeteras

Financiero:

Transferencias del Ministerio de Finanzas

1.2 Técnicas utilizadas

1.2.1 Observación: técnica que aportó valiosa información para los fines de la investigación. Dependiendo de la posición del observador puede ser externa o interna, en esta ocasión fue interna y el instrumento utilizado, una lista de cotejo.

1.2.2 Entrevista: técnica basada en un cuestionario dirigido a las personas involucradas, en esta oportunidad a las autoridades de las institución patrocinante.

1.2.3 FODA: técnica que permitió ver a la institución desde una visión externa e interna, también conocer sus fortalezas y debilidades.

1.3 Lista de carencias

De acuerdo a los resultados obtenidos mediante la aplicación de las técnicas adecuadas en la etapa de diagnóstico, se pudo establecer que las principales carencias son las siguientes:

1. Desinterés en la organización de capacitaciones para el gremio magisterial del distrito.
2. Carencia de materiales para actualizar a los docentes en programas, métodos y técnicas innovadoras para que logren un aprendizaje significativo. Y de material que los docentes puedan usar para impartir sus clases.
3. Los maestros no cuentan con la especialidad para impartir los cursos de kaqchikel, inglés y educación musical.
4. Disminución de la población estudiantil en varias escuelas bajo la supervisión de ésta entidad, evidenciándose más en la escuela Miguel Sulecio Morales jornada vespertina.
5. No se aplican instrumentos para la supervisión de la correcta contextualización de los contenidos del CNB.
6. Falta de personal administrativo para atender a la población y supervisar.
7. Carencia de señalización para evacuar en el caso de alguna emergencia.
8. Desinterés en la mejora visual de las instalaciones actuales.
9. No se aplica el manual de funciones por la falta de personal.
10. Inexistencia de una plaza de portero y/o personal operativo, lo que dificulta la atención a los usuarios.
11. Insuficiencia de instalaciones propias.
12. Espacio muy reducido para la atención al público.

13. El mobiliario de la supervisión es insuficiente.
14. Las pocas áreas “verdes” que rodean la oficina no están jardinizadas.
15. Falta de un servicio sanitario.
16. Carencia de espacio para guardar los utensilios de limpieza.
17. La falta de hábitos higiénicos en los estudiantes causa que haya basura tirada en los patios de la escuela.
18. Indiferencia en la gestión de una biblioteca para fomentar la lectura en los diferentes establecimientos.

1.4 Cuadro de análisis de priorización de problemas

Cuadro No. 1

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
Desactualización	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de organización de capacitaciones para el gremio magisterial. 2. Carencia de material para actualizar o para uso de los maestros y lograr un aprendizaje significativo en los estudiantes. 3. Docentes no especializados en las sub áreas de 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar capacitaciones para los docentes. 2. Proporcionar a los docentes materiales que puedan utilizar. 3. Gestionar las contrataciones de docentes con estas

	<p>kaqchikel e inglés.</p> <p>4. Disminución de la población estudiantil en varias escuelas.</p>	<p>especialidades.</p> <p>4. Hacer un diagnóstico para localizar la baja estudiantil.</p>
Desorganización	<p>1. Falta de supervisión a las diferentes escuelas.</p> <p>2. Carencia de señalización para evacuar en caso de emergencia.</p> <p>3. Desinterés en la mejora visual.</p> <p>4. Inaplicación del manual de funciones por la falta de personal.</p>	<p>1. Gestionar la contratación de más personal para la supervisión.</p> <p>2. Elaborar carteles con señalizaciones.</p> <p>3. Organizar una tarde de limpieza con la ayuda de maestros.</p> <p>4. Gestionar ante las autoridades competentes al personal necesario.</p>
Deficiencia de Infraestructura	<p>1. Insuficiencia de instalaciones propias.</p> <p>2. Descuidadas áreas verdes.</p> <p>3. Carencia de servicio</p>	<p>1. Gestionar la construcción de un inmueble propio.</p> <p>2. Mantener en buenas condiciones las áreas verdes.</p> <p>3. Gestionar la</p>

	sanitario.	construcción de un servicio sanitario.
Indiferencia	1. Inexistencia de biblioteca en las diferentes escuelas.	1. Organizar a las escuelas para obtener libros.

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

Priorización de Problemas

Tabla No. 1

	Desactualización	Desorganización	Deficiencia en infraestructura	Indiferencia
Desactualización		Desactualización	Desactualización	Desactualización
Desorganización	Desactualización		Desorganización	Desorganización
Deficiencia de infraestructura	Desactualización	Desorganización		Deficiencia en infraestructura
Indiferencia	Desactualización	Desorganización	Deficiencia en infraestructura	

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

Desactualización aparece 6 veces

Desorganización aparece 4 veces

Deficiencia en infraestructura aparece 2 veces

Indiferencia aparece 0 veces.



1.5 Datos generales de la institución beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, Jornada Vespertina.

1.5.2 Tipo de institución

Institución Educativa Pública del nivel primario

1.5.3 Ubicación Geográfica

4ª. Avenida 3-46 zona 2 Colonia 20 de octubre, El Tejar, Chimaltenango

1.5.4 Visión

Brindar una educación participativa, democrática, inclusiva e interactiva con equidad de género; centrada en la inclusión de valores, sabiduría ancestral y la pluriculturalidad del país. Esto para satisfacer las necesidades de aprendizaje individual y social que contribuyen a fortalecer la identidad cultural y la construcción de ciudadanía.

(Fuente: E.O.U.M. Miguel Sulecio Morales J.V.)

1.5.5 Misión

Garantizar el acceso y la calidad de la educación inicial a los y las habitantes del territorio nacional, mediante la formación integral, holística e inclusiva de los niños y niñas, tomando en cuenta la interculturalidad, la pluriculturalidad, las lenguas ancestrales y género desde un enfoque de derechos y deberes para fortalecer el desarrollo social, económico y cultural, el ejercicio de la ciudadanía.

(Fuente: E.O.U.M. Miguel Sulecio Morales J.V.)

1.5.6 Políticas

Políticas Generales.

- Cobertura
- Calidad
- Modelo de Gestión
- Recurso Humano
- Educación Bilingüe, Multicultural e Intercultural
- Aumento de la Inversión Educativa
- Equidad
- Fortalecimiento Institucional y Descentralización

Políticas Transversales.

- Aumento de la Inversión Educativa
- Descentralización Educativa
- Fortalecimiento de la Institucionalidad del Sistema Educativo Nacional

1.5.7 Objetivos

General

- Promover la eficiencia y funcionalidad de los bienes y servicios que ofrece el Ministerio de Educación.

Específicos

- Propiciar una acción supervisora integradora y coadyuvante del proceso docente y congruente con la dignificación del educador.
- Promover una eficiente y cordial relación entre los miembros de la comunidad educativa.

(Fuente: E.O.U.M. Miguel Sulecio Morales J.V.)



1.5.8 Metas

- Mejorar la calidad educativa en los 287 estudiantes inscritos en el centro educativo.
- Promover actitudes de compromiso con el desarrollo de una educación científica y democrática al servicio de la comunidad educativa.

(Fuente: E.O.U.M. Miguel Sulecio Morales J.V.)

1.5.9 Principios

- Es un derecho inherente a la persona humana y una obligación del estado.
- En el respeto o la dignidad de la persona humana y el cumplimiento efectivo de los Derechos Humanos.
- Tiene al educando como centro y sujeto del proceso educativo.
- Está orientada al desarrollo y perfeccionamiento integral del ser humano a través de un proceso permanente, gradual y progresivo.
- En ser un instrumento que coadyuve a la conformación de una sociedad justa y democrática.
- Se define y se realiza en un entorno multilingüe, multiétnico y pluricultural en función de las comunidades que la conforman.
- Es un proceso científico, humanístico, crítico, dinámico, participativo y transformador.

(Fuente: E.O.U.M. Miguel Sulecio Morales J.V.)

1.5.10 Valores

- Honestidad, para tener comportamientos transparentes –honradez, sinceridad, autenticidad, integridad— con nuestros semejantes y permitir que la confianza colectiva se transforme en una fuerza de gran valor.
- Justicia, para reconocer y fomentar las buenas acciones y causas, condenar aquellos comportamientos que hacen daño a los individuos y a la sociedad, y velar por la justicia a fin de que no se produzcan actos de corrupción.
- Respeto, empezando por el que nos debemos a nosotros mismos y a nuestros semejantes, al ambiente, a los seres vivos y a la naturaleza,

sin olvidar las leyes, normas sociales y la memoria de nuestros antepasados.

- Paz, para fomentar la confianza en nuestras relaciones con los demás, para reaccionar con calma, firmeza y serenidad frente a las agresiones, y para reconocer la dignidad y los derechos de las personas.
- Solidaridad, para que los ciudadanos y ciudadanas colaboren mutuamente frente a problemas o necesidades y se consiga así un fin común, con entusiasmo, firmeza, lealtad, generosidad y fraternidad.
- Responsabilidad, para darnos cuenta de las consecuencias que tiene todo lo que hacemos o dejamos de hacer, sobre nosotros mismos o sobre los demás, y como garantía de los compromisos adquiridos.
- Pluralismo, para fomentar el respeto a la libertad de opinión y de expresión del pensamiento, y para desarrollar libremente personalidad, doctrina e ideología, con respeto al orden jurídico y a los derechos de los demás.

(Fuente: E.O.U.M. Miguel Sulecio Morales J.V)

1.5.11 Estructura organizacional

Figura No. 2



(Fuente: E.O.U.M. Miguel Sulecio Morales J.V.)

1.5.12 Recursos Humanos

- Supervisor Educativo
- Directora
- Docentes
- Alumnos
- Epesista

Materiales

- Equipo de Cómputo
- Impresoras
- Archivos
- Hojas de papel bond
- Estanterías
- Mesa ejecutiva
- Sillas
- Sillones

Financieros

- Ingreso estatales

1.6 Descripción del Diagnóstico

La etapa de diagnóstico es un proceso de acciones que permite identificar fallas y carencias de la institución, a través de distintas técnicas tales como: Observación, entrevista y encuesta.

Estas técnicas proporcionan datos y se procede a la priorización de problemas.

1.7 Técnicas utilizadas

1.7.1 Observación: Es una de las técnicas más utilizadas por su versatilidad y valioso aporte para la investigación. En esta oportunidad la observación empleada fue la interna porque se involucra a la comunidad educativa, usándose como instrumento, una ficha de observación.

1.7.2 Entrevista: Técnica utilizada para recabar información y poder llegar a conclusiones más asertivas. Se empleó un cuestionario con preguntas destinadas a la directora del establecimiento

1.7.3 FODA: Técnica que permitió evaluar a la institución interna (fortalezas y debilidades) y externamente (oportunidades y amenazas).

1.8 Lista de carencias

De acuerdo con los resultados obtenidos mediante la aplicación de las técnicas adecuadas en la etapa de diagnóstico, se pudo establecer que las principales carencias son las siguientes:

1. Falta de interés de los maestros por usar nuevos programas, técnicas y métodos.
2. Descontextualización de los contenidos del CNB para lograr un aprendizaje significativo.
3. Aplicación de evaluaciones tradicionales sin concordancia con las técnicas aplicadas en el proceso de enseñanza aprendizaje.
4. Desactualización de parte del docente, especialmente en los encargados de sexto primaria, en los contenidos y aplicación de diferentes técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés.
5. Disminuyó la población estudiantil de la escuela.
6. Algunos maestros tiene a su cargo diferentes comisiones lo que provoca el descuido de sus estudiantes y pasan un gran lapso sin supervisión alguna tanto dentro como fuera de los salones.
7. Carencia de señalización para evacuar en el caso de alguna emergencia

8. En los patios se observan llantas desgastadas, objetos tirados que son peligrosos para los niños y los maestros no cuidan de ellos.
9. Desorganización de las autoridades administrativas para delegar funciones y supervisar.
10. Hay descontrol y descuido a la hora de tocar el timbre, lo mismo sucede en la entrega de niños a la hora de salida.
11. Inexistencia de una plaza de portero o personal operativo, lo que dificulta la atención a los usuarios.
12. En la mayor parte de los salones de clases los estudiantes son indisciplinados, y los maestros no hacen nada al respecto.
13. En repetidas ocasiones algunos dijeron palabras inadecuadas y/o sobrenombres a compañeros en presencia de los maestros y ellos no los corrigieron.
14. Muchos estudiantes portan el uniforme inadecuadamente (niñas con faldas demasiado cortas), lo llevan sucio inclusive los días lunes.
15. Estudiantes y maestros no expresan normas de cortesía (buenas tardes, permiso, por favor, gracias, entre otras)
16. En todos los salones de clases hay vidrios quebrados, las paredes están muy sucias y el mobiliario de la escuela se encuentra en mal estado.
17. Las pocas áreas verdes que hay en el establecimiento no están jardinizadas.
18. Descuido de la infraestructura y falta de higiene en los servicios sanitarios provoca mal olor.
19. Las bancas que rodean las canchas se encuentran quebradas.
20. Las personas encargadas de las casetas de la tienda no cumplen con las normas de higiene básicas.
21. Los utensilios de limpieza se encuentran desgastados.
22. A las pilas no se les da el mantenimiento adecuado lo que provoca que el agua se mantenga sucia.
23. Los estudiantes tiran la basura al suelo cuando terminan de comer algo porque no hay suficientes recipientes para depositarla.

24. Varios maestros tienen más de quince años de trabajar en la escuela y evidencian un desinterés en la mejora de la calidad educativa de los estudiantes.
25. Los maestros imparten todos los cursos sin tener la preparación debida, especialmente en los cursos de educación musical e inglés y no se preocupan por capacitarse.
26. Se evidencia la falta de planificación y preparación por parte de los docentes, pues no hay material didáctico en algunos solones de clases.
27. Indiferencia en la gestión de bibliotecas para fomentar la lectura.
28. Desinterés por parte de maestros para capacitarse en las diferentes áreas de la malla curricular.



1.9 Análisis y priorización del problema

Cuadro No. 2

Problemas	Factores que producen	Soluciones
Desactualización	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de interés de los maestros por usar nuevas metodologías. 2. Medios inadecuados para lograr un aprendizaje significativo. 3. Aplicación de evaluaciones tradicionales sin concordancia con las técnicas aplicadas. 4. Desactualización en los docentes de sexto primaria para impartir los contenidos del curso L3 Inglés. 5. Disminución de la población estudiantil. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar capacitaciones interactivas para los docentes. 2. Concientizar a los docentes para actualizar la manera de impartir clases. 3. Proporcionar material con diferentes tipos de evaluaciones. 4. Elaborar un manual para actualizar a los docentes en la sub área L3 Inglés con contenidos y técnicas adecuadas. 5. Mejorar la calidad educativa de la institución para tener una mayor población estudiantil.
Desorganización	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descuido de los alumnos para atender otros asuntos. 2. Carencia de señalización para evacuar en caso de emergencia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar un horario para las diferentes actividades. 2. Elaborar carteles con señalizaciones.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Objetos tirados en los patios que pueden provocar accidentes. 4. Incapacidad para delegar funciones. 5. Descontrol a la hora de tocar el timbre. 6. Carencia de personal operativo. 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Organizar bien los diferentes ambientes dentro de la escuela. 4. Aplicar el manual de funciones. 5. Delegar a alguien para tocar el timbre en el horario establecido. 6. Gestionar ante las autoridades competentes el personal necesario.
Indisciplina	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desinterés por parte de los docentes en mantener la disciplina tanto dentro como fuera del salón de clases. 2. Uso de palabras inadecuadas y apodos por parte de los estudiantes, especialmente de sexto primaria. 3. Uso incorrecto del uniforme. 4. Inaplicabilidad de valores esenciales dentro de la comunidad educativa. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Motivar a los docentes para crear un ambiente agradable en el establecimiento. 2. Fomentar valores y aplicar la corrección por parte de los maestros. 3. Fomentar buenos hábitos en los estudiantes. 4. Charla motivacional para la aplicación de valores.

<p>Deficiencia en Infraestructura</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de vidrios en las ventanas y descuido de paredes de los salones de clase. 2. Pocas y descuidadas áreas verdes y recreativas. 3. Baños en mal estado. 4. Bancas quebradas alrededor de las canchas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar una tarde de limpieza en el establecimiento 2. Mantener en buenas condiciones las áreas verdes por medio de proyectos que abarquen ciertos cursos. 3. Fomentar en los niños la manera adecuada de utilizar los sanitarios. 4. Gestionar la reparación o elaboración de nuevas bancas.
<p>Insalubridad</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Casetas anti higiénicas. 2. Utensilios de higiene en mal estado. 3. Pilas con agua sucia. 4. Basura tirada en el patio y clases. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar a las personas encargadas de atender las casetas. 2. Gestionar utensilios de limpieza. 3. Lavar constantemente las pilas 4. Colocar suficientes recipientes para depositar la basura.
<p>Indiferencia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acomodamiento de docentes por antigüedad en el establecimiento. 2. Carencia para gestionar capacitaciones e 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concientizar a docentes para realizar su trabajo con calidad. 2. Gestionar capacitaciones y

	<p>innovar su metodología.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Carencia en la elaboración de material didáctico para implementar nuevas actividades. 4. Inexistencia de una biblioteca. 5. Desinterés para capacitarse en las diferentes áreas de la malla curricular. 	<p>material didáctico con organizaciones interesadas a la mejora educativa.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Animar a los docentes a elaborar material didáctico. 4. Organizar actividades para obtener libros. 5. Elaborar manual para aplicar una metodología correcta.
--	---	---

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

1.9.1 Priorización de problemas

Tabla No. 2

	Desactualización	Desorganización	Indisciplina	Deficiencia en infraestructura	Insalubridad	Indiferencia
Desactualización		Desactualización	Desactualización	Desactualización	Desactualización	Desactualización
Desorganización	Desactualización		Desorganización	Desorganización	Desorganización	Indiferencia
Indisciplina	Desactualización	Desorganización		Indisciplina	Indisciplina	Indiferencia
Deficiencia en infraestructura	Desactualización	Desorganización	Indisciplina		Insalubridad	Indiferencia
Insalubridad	Desactualización	Desorganización	Indisciplina	Insalubridad		Indiferencia
Indiferencia	Desactualización	Indiferencia	Indiferencia	Indiferencia	Indiferencia	

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

Desactualización aparece 10 veces

Desorganización aparece 6 veces

Indisciplina aparece 4 veces

Deficiencia en infraestructura aparece 0 veces

Insalubridad aparece 2 veces

Indiferencia aparece 8 veces

1.10 Análisis de viabilidad y factibilidad

Opción 1: Realizar capacitaciones interactivas para los docentes.

Opción 2: Concientizar a los docentes para actualizar la manera de impartir clases.

Opción 3: Proporcionar material con diferentes tipos de evaluaciones.

Opción 4: Elaborar un manual para impartir los contenidos de la sub área L3 Inglés con las técnicas adecuadas.

Opción 5: Mejorar la calidad educativa de la institución para tener una mayor población estudiantil.

Tabla No. 3

	Opción 1		Opción 2		Opción 3		Opción 4		Opción 5	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
Indicadores para hacer análisis de cada estudio										
Financiero										
1. ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	x		X		X		X			X
2. ¿Se cuenta con financiamiento externo?	x			X	X		X		X	
3. ¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	x		X		X		X		X	
4. ¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	x		X		X		X		X	



1. ¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?		X		X		X		X		X
2. ¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X		X		X			X
3. ¿Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto?	X			X		X	X			X
4. ¿El área de terreno es apropiada para la ejecución del proyecto?	X			X	X		X			X
5. ¿Se tienen recursos naturales renovables para la ejecución del proyecto?	X		X			X		X		X
6. ¿Existen riesgos naturales?		X		X		X		X		X
Económico										
1. ¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X		X		X		X			X
2. ¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?		X		X	X		X			X
3. ¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?	X		X		X		X			X

5. ¿Existe la posibilidad de crédito para el proyecto?	X			X	X		X			X
6. ¿Se ha contemplado el pago de impuestos?	X		X		X		X			X
Administrativo legal										
1. ¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X		X		X		X	
2. ¿Se tiene estudio de impacto ambiental?		X		X		X		X		X
3. ¿Se tiene representación legal?		X		X		X		X		X
4. ¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X			X	X		X		X	
5. ¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X		X		X		X	
Técnico										
1. ¿Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?	X		X		X		X			X

2. ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X		X
3. ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X		X		X		X
4. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X	X		X		X
5. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X		X		X	X	
6. ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar?	X			X		X	X		X
7. ¿Se han definido claramente las metas?	X			X	X		X		X
8. ¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?	X		X		X		X	X	
9. ¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X	X		X	X	
11. ¿Existe la planificación de la ejecución del	X		X		X		X	X	

proyecto?									
Mercado									
1. ¿Se hizo el estudio mercadológico en la población?	X		X		X		X		X
2. ¿El proyecto tiene aceptación de la población?	X			X	X		X		X
3. ¿El proyecto satisface necesidades de la población?	X			X	X		X		X
4. ¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X		X		X		X		X
5. ¿La publicidad planificada tiene impacto en los beneficiarios usuarios del proyecto?	X		X			X	X		X
6. ¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X	X		X		X
7. ¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X			X	X		X		X

8. ¿Se tienen planificadas ofertas de los resultados del proyecto?		X		X		X	X		X
9. ¿El proyecto es accesible a la población en general?	X			X	X		X		X
10. ¿Existen proyectos similares en el medio?		X		X		X	X	X	
11. ¿Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	X	
12. ¿Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?	X		X			X	X		X
Cultural									
1. ¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X			X	X		X	X	
2. ¿El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región?		X		X		X		X	X
3. ¿El proyecto responde a las expectativas culturales	X		X		X		X	X	

de la región?									
4. ¿El proyecto va dirigido a una etnia en específico?		X		X		X		X	X
5. ¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X		X		X		X
Social									
1. ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		x		X		X		X	X
2. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X		X		X		X
3. ¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?	X		X		X		X		X
4. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?		X		X		X	X		X
5. ¿El proyecto está dirigido a un grupo social específico?		X		X		X		X	X
Físico natural									

4. ¿El proyecto es rentable a corto plazo?	X			X		X	X			X
5. ¿Se ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto?		X		X		X		X		X
6. ¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X		X		X		X			X
7. ¿Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?	X			X		X		X		X
Religioso										
1. ¿El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad?	X		X		X		X		X	
2. ¿El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos?	X		X		X		X		X	
3. ¿El proyecto va en contra de algunos principios en particular?		X		X		X		X		X
4. ¿El proyecto ofrece algún beneficio espiritual para los		X		X	X			X		X

usuarios?										
5. ¿El proyecto cuenta con la aprobación de los líderes religiosos?		X		X		X		X		X
6. ¿El proyecto afectará las prácticas religiosas de algún grupo específico?		X		X		X		X		X
Total	45	17	28	34	40	22	47	15	23	39
							Mejor opción			

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

1.11 Problema seleccionado

Desactualización

Cuadro No. 3

1.12 Solución propuesta como viable y factible
Elaborar y socializar un manual con los contenidos y técnicas para la enseñanza del idioma inglés en sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, Jornada Vespertina y así contribuir con la mejora de la calidad educativa.



Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Tema

Manual dirigido a los docentes de sexto primaria con contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés.

2.1.2 Problema

Desactualización en los contenidos y la aplicación de técnicas para impartir el curso L3 Inglés por parte de los docentes de sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, Jornada Vespertina.

2.1.3 Localización

4ª. Avenida 3 – 46 zona 2 Colonia 20 de Octubre, El Tejar, Chimaltenango

2.1.4 Unidad Ejecutora

Área de Pedagogía del Centro Universitario de Chimaltenango de la Universidad San Carlos de Guatemala.

2.1.5 Tipo de Proyecto

Educativo

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto consistirá en la elaboración de un manual con contenidos y técnicas de la sub área L3 Inglés, estará centrado en innovar el desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje dirigido a docentes del grado de sexto primaria como mediadores del proceso educativo.

Este se socializará mediante un taller dirigido a docentes y alumnos del grado mencionado de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, Jornada Vespertina de El Tejar, Chimaltenango e impartido por la estudiante epesista que cuenta con las aptitudes requeridas.



2.3 Justificación

El aprender un idioma extranjero se ha convertido en algo fundamental para el desarrollo de una sociedad, en el caso de Guatemala, el idioma Inglés es el relevante. Por esta razón el Currículo Nacional Base, según Acuerdo Ministerial 35 – 2005, ha implementado esta sub área con contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales para que el aprendizaje de los estudiantes sea contextualizado a su entorno social y cultural.

El interés tanto del alumnado como del docente es el punto de partida para lograr el objetivo. Siendo el docente el medio que existe para que esto se lleve a cabo, nace la importancia que el catedrático esté actualizado y a la vanguardia en la utilización de diferentes técnicas para lograr la integración de los contenidos y un aprendizaje significativo en los estudiantes.

2.4 Objetivos

2.4.1 Objetivo General

Contribuir en la mejora de la calidad educativa proporcionando un manual con contenidos y técnicas para la enseñanza del idioma Inglés en los alumnos de sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, Jornada Vespertina de El Tejar, Chimaltenango.

2.4.2 Objetivos Específicos

- Diseñar un manual con los contenidos para la sub área L3 Inglés del grado de sexto primaria, tomando como guía el Currículum Nacional Base y complementado con libros de diferentes autores.
- Socializar el manual pedagógico diseñado para capacitar a los beneficiarios directos sobre los contenidos y las diferentes técnicas que se pueden utilizar para la enseñanza del idioma inglés.
- Proporcionar a los docentes y dirección del establecimiento una copia del manual pedagógico diseñado.

2.5 Metas

- 2.5.1** Abarcar las 5 competencias estipuladas por el Currículum Nacional Base para la elaboración del manual.
- 2.5.2** Capacitar a 4 docentes acerca de los métodos y técnicas utilizables para la enseñanza del idioma inglés.
- 2.5.3** Reproducción de 45 manuales para ser entregados a los docentes, alumnos y autoridades correspondientes.
- 2.5.4** Obtener la aceptación de un 100% de los involucrados en el proceso.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

Docentes y estudiantes de sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, Jornada Vespertina.

2.6.2 Indirectos

Padres de familia y comunidad.

2.7 Fuentes de Financiamiento

Tabla No. 4

Negocios o personas individuales.	Descripción del Aporte Financiero	Total
Tienda de Ropa Distinto`s	Útiles de oficina (hojas, cuadernos, lapiceros)	Q.131.00
Porfesor Abner Yovani Tuc Muñoz	Manteles y sobre manteles Arreglo floral cañonera	Q.370.00
Profesora Sheny Aracely Directora	Sonido y alquiler de salón	Q.600.00
Tienda de Ropa Distinto`s	Refacción y alimentos	Q.220.00
Epesista	Transporte Internet Imprevistos Impresiones y fotocopias	Q.684.00

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

2.7.1 Presupuesto

Tabla No. 5

Clasificación o Rubro	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
500	Hojas	Q. 0.10	Q. 50.00
100	Impresiones	Q. 0.20	Q. 20.00
2,160	Fotocopias	Q. 0.15	Q. 324.00
20	Transporte	Q. 2.00	Q. 40.00
50 horas	Internet	Q. 2.00	Q. 100.00
12	Lapiceros	Q. 1.25	Q. 15.00
12	Cuadernos	Q. 3.00	Q. 36.00
3	Manteles	Q. 10.00	Q. 30.00
3	Sobre manteles	Q. 5.00	Q. 15.00
1	Arreglo floral	Q. 75.00	Q. 75.00
5 horas	Alquiler de cañonera	Q. 50.00	Q. 250.00
1	Sonido	Q. 100.00	Q. 100.00
1	Alquiler de salón	Q. 500.00	Q. 500.00
15	Bebidas	Q. 5.00	Q. 75.00
1	Pastel	Q. 100.00	Q. 100.00

15	Panes con pollo	Q. 5.00	Q. 75.00
	Imprevistos	Q. 200.00	Q. 200.00
TOTAL			Q.2,005.00

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)



2.8 Cronograma

Cronograma No. 1

No	ACTIVIDAD	Semana – fecha																Observaciones				
		Octubre 2017				Noviembre 2017				Enero 2018				Febrero 2018								
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1	Asesoría del curso	X			X			X					X				X					
2	Elaboración del Capítulo II		X	X	X				X													
3	Redacción de distintos documentos			X	X												X					
4	Elaboración de producto					X	X	X	X		X											
5	Cotización para presupuesto								X		X											
6	Gestiones																X					
7	Revisión de documentos para revisión													X	X							
8	Elección de fecha para llevar a cabo la capacitación																X					
9	Redacción de invitaciones																X					
10	Ejecución del proyecto																			X		
11	Evaluación																				X	

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

2.9 Recursos

2.9.1 Recursos Humanos

- Supervisor Educativo
- Epesista
- Asesor de curso
- Directora
- Docentes
- Capacitadores
- Instituciones

2.9.2 Recursos materiales

- Manuales
- Hojas
- Lapiceros
- Fólderres
- Sillas
- Tableros
- Manteles
- Arreglos florales

2.9.3 Recursos tecnológicos

- Cañonera
- Computadora portátil
- Equipo de sonido

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Nombre del Proyecto

Aplicación del taller “Contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés”

3.2 Actividades y Resultados

Cuadro No. 4

No.	Actividad	Fecha	Resultados	Responsables
1.	Elaboración de producto.	Febrero, marzo, abril, 2018	Manual elaborado	Epesista
2.	Elaboración del Plan de Ejecución.	2 al 5 de junio, 2018	Plan de ejecución elaborado	Epesista Directora
3.	Redacción de cartas para gestionar.	6 al 8 de junio, 2018	Cartas Redactadas	Epesista
4.	Envío de solicitudes.	18 al 22 de junio, 2018	Solicitudes enviadas	Epesista
5.	Reuniones con la directora del establecimiento	Junio, 2018	Varias reuniones durante el mes	Epesista Directora
6.	Visita a la institución beneficiada.	Mes de junio, 2018	Organización de la socialización	Epesista Directora Maestros
7.	Invitación a los participantes	22 de junio, 2018	Maestros de sexto primaria invitados	Epesista
8.	Elaboración de programa para la socialización	22 de junio, 2018	Programa elaborado	Epesista
9.	Taller	26, 27 y 28 de junio, 2018	Taller ejecutado	Epesista Alumnos Maestros
10.	Revisión de documentos	Junio y julio, 2018	Documentos revisados y corregidos	Asesor de EPS

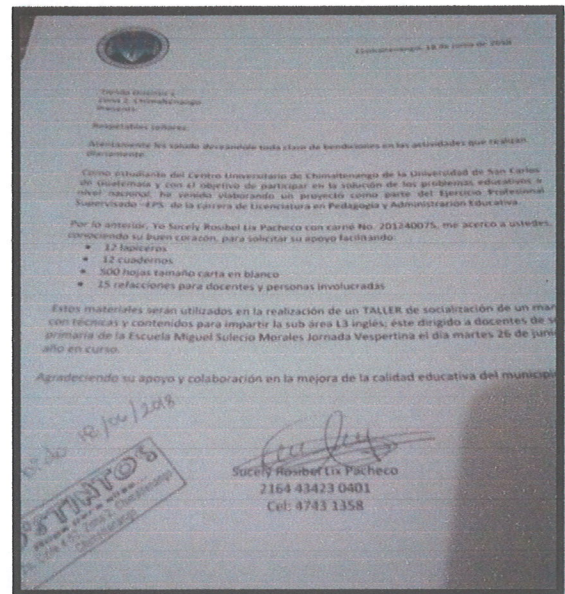
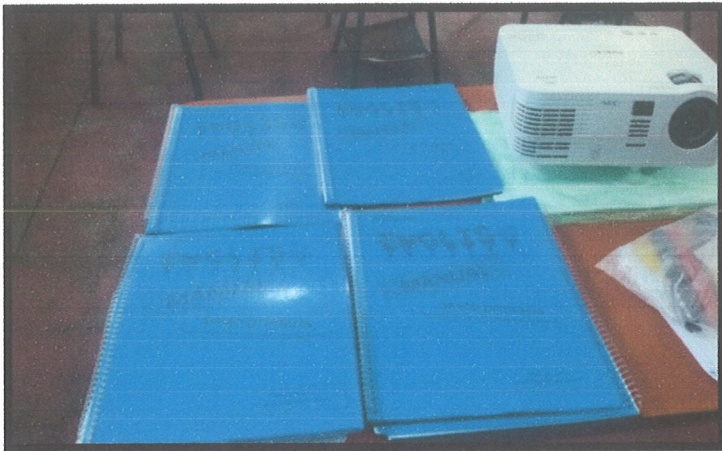
(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)



3.3 Productos y Logros

Cuadro No. 5

	Producto	Logro
1,	Manual elaborado con contenidos y técnicas para impartir la sub área L3 Inglés a maestros de sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. de El Tejar, Chimaltenango.	Reproducción de 45 manuales para ser entregados a alumnos, docentes y autoridades del establecimiento.
2.	Plan elaborado para la Ejecución del taller con el tema "Contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés" los días 26, 27 y 28 de junio, 2018.	Ejecución del taller con los niños de sexto primaria, maestros de quinto y sexto de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. de El Tejar, Chimaltenango.
3.	Cartas redactadas y entregadas para gestionar ayuda con materiales e insumos para la ejecución del taller.	Respuesta positiva de algunas instituciones y personas individuales.
4.	Coordinación para la ejecución del taller con las autoridades del establecimiento educativo beneficiado.	Fechas establecidas para la ejecución del taller (26, 27 y 28 de junio de 2018)
5.	Ejecución del taller durante los días 26, 27 y 28 de junio del año 2018 en las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. de El Tejar, Chimaltenango	Entrega de 45 manuales a los alumnos y docentes de sexto primaria y autoridades del establecimiento durante la ejecución del taller. Aplicación de técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés con alumnos y maestros.



3.4 Producto

Como producto del Ejercicio Profesional Supervisado se elaboró un manual con contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés para el grado de sexto primaria, además se realizó un taller para socializar el mismo con alumnos y maestros.



3.5 Descripción de la actividad

La actividad se llevó a cabo durante tres días en las instalaciones del establecimiento beneficiado. El primer día se trabajó con los maestros de sexto y quinto primaria, se socializó la estructura y contenidos del manual entregado, se trabajaron diferentes técnicas (elaboración de flash cards, juegos para memorización de palabras, canciones) aplicables para la enseñanza de la sub área L3 Inglés.

Los maestros expresaron su agradecimiento, expusieron su inconformidad al no haber un maestro especializado en el área y se aprovechó para aclarar dudas gramaticales y de pronunciación.

El segundo día se trabajó con una de las secciones de sexto primaria para contextualizarlos a la nuevas técnicas que se van a utilizar.

El tercer día se tuvo la oportunidad de estar con la segunda sección de sexto primaria. En los tres días se acumuló un total de 10 horas trabajadas.

3.6. Fotografías

3.6.1. Antes

Se realizó un diagnóstico en la Supervisión Educativa Distrito Escolar El Tejar 04 – 16 – 24, con el fin de determinar la institución beneficiada.



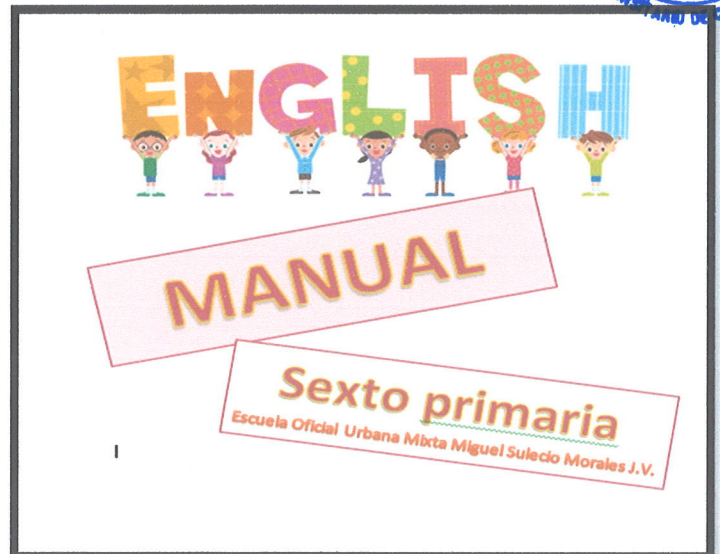
Al tener los resultados del diagnóstico de la institución patrocinante, se visitó la escuela para la presentación con las autoridades e iniciar el respectivo diagnóstico para encontrar un problema viable y factible para darle solución.



Durante el diagnóstico se detectó la dificultad para impartir la sub área L3 Inglés. La razón es que los maestros no tienen los conocimientos necesarios, ni material que les facilite el proceso de enseñanza aprendizaje.

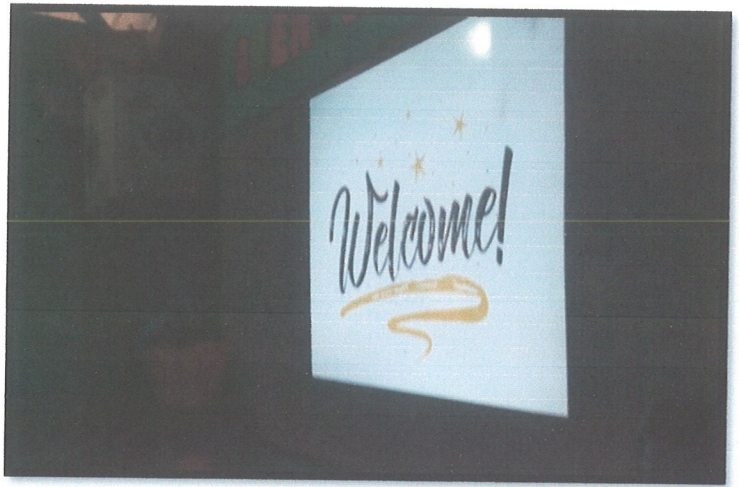


Al tener el problema seleccionado se procede a elaborar el producto, en este caso un manual con contenidos y técnicas para impartir la sub área L3 Inglés.



3.6.2 Durante

Se da inicio a la actividad con maestros, el día martes 26 de junio a las 13:15 horas en uno de los salones del establecimiento educativo.



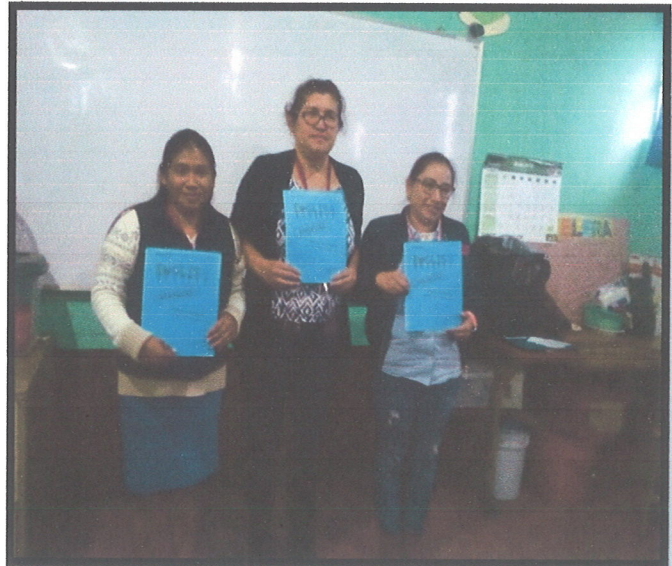
La primera actividad fue socializar la estructura del manual entregado.



Las maestras pusieron en práctica técnicas como elaboración de flash cards, canciones temáticas y diferentes juegos incluidos en el manual.



Al final de la tarde se les hizo entrega de los manuales a las maestras para que les facilite su labor docente, especialmente en la sub área de inglés.



Los dos días siguientes del taller se trabajó con alumnos, poniendo en práctica también las técnicas. Las maestras estuvieron presentes para tener las ideas claras a la hora de aplicarlas en su clase.



3.7. Evaluación

La evaluación de la actividad se trabajó con una lista de cotejo con aspectos que los docentes amablemente calificaron.



Capítulo IV

Evaluación

1. Diagnóstico

Para llegar a la estructura del diagnóstico se utilizaron diferentes técnicas: la observación, entrevista y encuesta; aunado a esto se usaron instrumentos como fichas de observación y cuestionarios, al aplicarlos se determinó que existen carencias que limitan el buen funcionamiento de varios sectores investigados de la entidad patrocinante y de la entidad beneficiada.

Al realizar el estudio de análisis de priorización de problemas se concluyó que el sector más debilitado y con mayor prioridad era el sector currículum, porque es la base para que haya calidad educativa y los estudiantes tengan un aprendizaje significativo.

Además se determinó que las autoridades competentes no contratan al personal capacitado, por diferentes razones, lo que dificulta aun más el desarrollo innovador de las clases.

Tampoco brindan el material de apoyo suficiente para que los docentes encaminen el proceso educativo correctamente e impartir los contenidos declarativos de la sub área L3 Inglés a los estudiantes y cumplir con los objetivos plasmados en el Currículum Nacional Base.

Al finalizar esta etapa se utilizó una lista de cotejo para verificar el alcance de los objetivos planteados tanto en el plan como en el diagnóstico en sí.

2. Perfil

Después de encontrar que una de las debilidades era la poca preparación de los docentes en la sub área de inglés y con el fin de contribuir a la mejora de la calidad educativa, se diseñó un manual con los contenidos y técnicas aplicables para impartir el curso de Inglés en el grado de sexto primaria.

Para evaluar los objetivos planteados en el perfil del proyecto se aplicó rúbrica para visualizar en qué medida se lograron las metas a alcanzar. Con esto se estableció que el producto fue el indicado para actualizar a los docentes en el



desarrollo de sus clases del idioma inglés para contribuir a mejorar la calidad educativa de su comunidad.

3. Ejecución

Al tener el producto elaborado y con la aprobación de las diferentes autoridades, se organizó el taller orientado a la aplicación de técnicas para impartir los contenidos requeridos de la sub área L3 Inglés en sexto primaria.

Esta actividad se realizó durante tres días, tomando en cuenta a alumnos y docentes del grado mencionado de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. de El Tejar, Chimaltenango.

Para la evaluación de la ejecución se aplicó una lista de cotejo para que los docentes y directora del establecimiento beneficiado calificaran el taller con el nombre "Contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés". Con este instrumento los involucrados evaluaron satisfactoriamente los resultados.

4. Evaluación final

Durante el desarrollo del proceso de investigación, elaboración y ejecución del proyecto se evaluó periódicamente cada etapa para determinar el avance de los objetivos y metas planteadas.

Las evaluaciones sirvieron para encontrar y dar soluciones a problemas que se relacionan al tema de educación dando como resultado un proyecto de tipo educativo.

Cada etapa mostró que existe ineficiencia y poco apoyo hacia la educación por parte de las autoridades competentes, especialmente al hablar de la sub área L3 Inglés impartida en los establecimientos públicos.

Por lo cual se considera que el producto elaborado (manual con contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés) contribuirá al desarrollo y aplicación de diferentes técnicas para lograr un aprendizaje significativo en los alumnos de sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. de El Tejar, Chimaltenango.



CONCLUSIONES

1. Se contribuyó con la mejora de la calidad educativa, en la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales Jornada Vespertina de El Tejar, Chimaltenango, por medio del manual con técnicas y contenidos de la sub área L3 Inglés proporcionado a los maestros y alumnos de sexto primaria.
2. Se diseñó un manual con contenidos y técnicas para impartir la sub área de inglés en sexto primaria, tomando como guía el Currículum Nacional Base y una variada lista de libros de diferentes autores; esto para enriquecer, contextualizar el aprendizaje y ayudar a los docentes a innovar el proceso educativo correctamente.
3. Se socializó la estructura y contenidos recopilados en el manual por medio de un taller ejecutado durante tres días en las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. de El Tejar, Chimaltenango, entidad beneficiada, tomando en cuenta a docentes y alumnos de sexto primaria.
4. El manual elaborado fue reproducido y se entregó una copia a cada persona involucrada en el proyecto para facilitar la enseñanza de esta sub área.



RECOMENDACIONES

1. Se recomienda a las autoridades educativas a continuar con el uso del manual proporcionado con contenidos y técnicas para impartir la sub área L3 Inglés así como velar por una calidad educativa en las instituciones públicas del país, esta se puede lograr enviando al personal apto para dar los diferentes cursos de la malla curricular o capacitando constantemente al personal proporcionándoles los recursos necesarios para impartir e innovar sus clases.
2. Que los docentes beneficiados con la elaboración del manual aprovechen y apliquen las técnicas proporcionadas para impartir los contenidos de la sub área L3 Inglés de forma innovadora y contextualizar el aprendizaje de los alumnos.
3. Que la directora del establecimiento beneficiado continúe con la capacitación a su personal y supervise el uso del manual para mejorar la calidad de aprendizaje
4. Que las personas competentes reproduzcan el manual para beneficiar a las personas que se integren a la comunidad educativa.



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- American Psychological Association. (2010). Manual de Publicaciones. Tercera edición en español traducida de la sexta en inglés. México. Editorial El Manual Moderno.
- Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales", Jornada Vespertina, El Tejar, Chimaltenango
- Garcia, E. R., Cardona, F., Mèndez, J. B., Mayorga, C.E., Giròn, S. P., Vega, A. M.,... Ramirez, M. D. 2010). Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado. Guatemala. Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Lewin, K., et al (1997). La investigación acción - participativa: vicios y desarrollos. Perú. Tercer Mundo Editores.
- Mèndez, J.B. (2016). Proyectos elementos propedéuticos. Guatemala. Imprenta Ediciones Superación.
- Méndez Pérez, J. B. (2018). Investigación, un camino por recorrer. Quinta edición. Guatemala Imprenta Ediciones Superación.
- Supervisión educativa No. 04-16-24. El Tejar, Chimaltenango.



E grafía

- <https://es.wikipedia.org/wiki/Investigación-acción> (recuperado 14 de agosto, 2017)
- Méndez J. B. (216). Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado. Recuperado de (3 de mayo, 2018) <http://www.humanidades.usac.edu.gt/usac/wp-content/uploads/2013/01/Gu%C3%ADa-Proped%C3%A9utica-2018-8-94.pdf>
- revistas.uned.es/index.php/ried/article/viewFile/1082/998 (Recuperado 5 de abril, 2018)



APÉNDICE

a. Producto



MANUAL

Contenidos y Técnicas para la enseñanza de
la sub área L3 Inglés en sexto primaria.

Sucely Rosibel Lix Pacheco
Licenciatura en Administración
Educativa



Contenido

Introducción	1
Iconografía	2
Unidad I	3
Bloque 1	3
Greetings / Saludos	3
Introducing yourself	4
Bloque 2	6
Colors / Colores	6
Bloque 3	8
School supplies / Útiles escolares	8
School community	10
Places in the school	10
Alphabet /Alfabeto	12
Bloque 4	12
Articles / artículos	14
Bloque 5	15
Numbers	15
There is / There are – HAY	16
Evaluation	18
UNIDAD II	19
Bloque 1	19
Nouns	19
Common and proper nouns	20
Days of the week	21
Months of the year	23
Bloque 2	24
Prepositions In / On	24
Holidays / Días festivos	25
Bloque 3	27
Plurals	27
Irregular plurals	28
Bloque 4	29
Personal pronouns	29



Evaluation	31
UNIDAD III	32
Bloque 1	32
Adjectives /Adjetivos	32
Verb to be	33
Bloque 2	35
Family	35
Bloque 3	37
Negative form verb to be	37
Question form verb to be	38
Evaluation	41
UNIDAD IV	42
Bloque 1	42
Vocabularies	42
Verb Like	44
Verb Likes	44
Negative	45
Bloque 2	48
Body parts	48
Verb Have	49
Animals	50
Verbs	51
Evaluation	52
Songs	53
Bibliografía	54
E grafía	55

ENGLISH

DATE: _____

1

Introducción



El Manual del idioma inglés que se presenta, ha sido elaborado con la finalidad de contribuir a la mejora de la calidad educativa de los niños cursantes del sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales del municipio de El Tejar, Chimaltenango y como parte del proceso que conlleva el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

El alumno construye su aprendizaje, aprende cuando es capaz de integrar sus conocimientos para obtener un saber comprensible y significativo, por tal razón, el objetivo es presentar al docente una herramienta que pueda utilizar en el desarrollo de las clases de esta sub área para innovar y mejorar el proceso de aprendizaje en el sistema educativo del país.

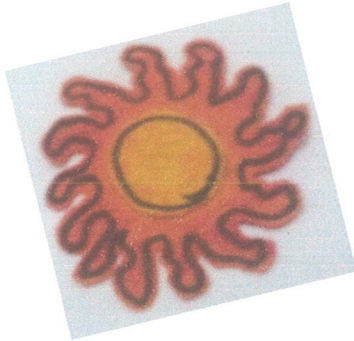
El Manual da a conocer los diferentes contenidos declarativos y técnicas adecuadas que se pueden emplear, esto basado en la malla curricular del Curriculum Nacional Base que proporciona el Ministerio de Educación de Guatemala y tomando como referencia diferentes textos con la temática requerida.

El manual está organizado en unidades, tomando en cuenta los cuatro bimestres que tiene el ciclo escolar en nuestro medio.

Al practicar el contenido de las unidades los docentes tendrán las técnicas para enfrentar a un mundo de constante cambio e innovación, los docentes deben ser los primeros en adoptar una cultura de actualización, no deben quedarse rezagados ante tal situación. Pero, no deben olvidar su contexto, conocer al grupo de estudiantes con el que trabajan y las necesidades que tienen, esto ayudará a elegir la técnica correcta y lograr que los estudiantes obtengan un aprendizaje de calidad, que es el objetivo del presente manual.



Iconografia



GRAMMAR / GRAMÀTICA



EXERCISES / EJERCICIOS



TECHNIQUES / TÈCNICAS



ORAL TIME / TIEMPO DE PRÀCTICA



Unidad I

COMPETENCIA:

Pronuncia frases cotidianas con seguridad al dirigirse a otras personas.

INDICADOR DE LOGRO:

Responde pronunciando adecuadamente expresiones cotidianas.



Greetings / Saludos

Bloque 1

Here are some very common greetings. Read and practice the ways to say hello and bye:

Good morning

Good afternoon

Good evening

Good night

Bye, Good bye

See you later!

See you soon!

See you tomorrow!

Hi! Hello!

How are you?

Fine, thanks

What do you do?

What's your name?

Nice to meet you.

How's your family?

Best wishes!

See you!

Where are you from?

Buenos días

Buenas tardes

Buenas tardes

Buenas noches

Adiós,

Nos vemos más tarde

Nos vemos pronto

Nos vemos mañana

Hola, Hola

¿Cómo estás?

Bien, gracias

¿Qué haces?

¿Cuál es tu nombre?

Mucho gusto en conocerte

¿Cómo está tu familia?

Los mejores deseos

Nos vemos

¿De dónde eres?



Notebook:
Escribir una
conversación



What's your nationality?

¿Cuál es tu nacionalidad?

How old are you?

¿Cuántos años tienes?

What's your telephone number? ¿Cuál es tu número telefónico?

What's your favorite food?

¿Cuál es tu comida favorita?



Introducing yourself

See this conversation:

Hello!

Hola

I'm fine, thanks. How about you?

Yo estoy bien, ¿y què tal estàs tù?

What's your name?

¿Cuál es tu nombre?

Well, my name is Brenda

Bueno, yo me llamo Brenda

Nice to meet you, too, Jack.

Es un agrado para mì, también, Jack.

Hello, how are you?

Hola, ¿Cómo estas?

Oh, I'm fine too!

Estoy bien, también

My name is Jack. What`s yours?

Mi nombre es Jack, ¿y el tuyo?

Nice to meet you, Brenda!

Encantado de conocerte, Brenda.



(Los signos de interrogación y exclamación van solo al final de la oración en inglés).

Fuente: LinkedIn Learning, 2013



It`s your turn!

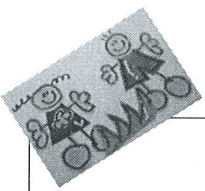
My name is _____

I live in _____

I am from _____

I am _____ years old.

I was born _____




 Juego
 "Simon
 says"

COMMON PHRASES

Stand up.	
Sit down.	
Raise your hand.	
Close your notebook.	
Open your book.	
Take notes.	
Go to the board.	
Close the window.	
May I go to the bathroom?	




Bloque 2

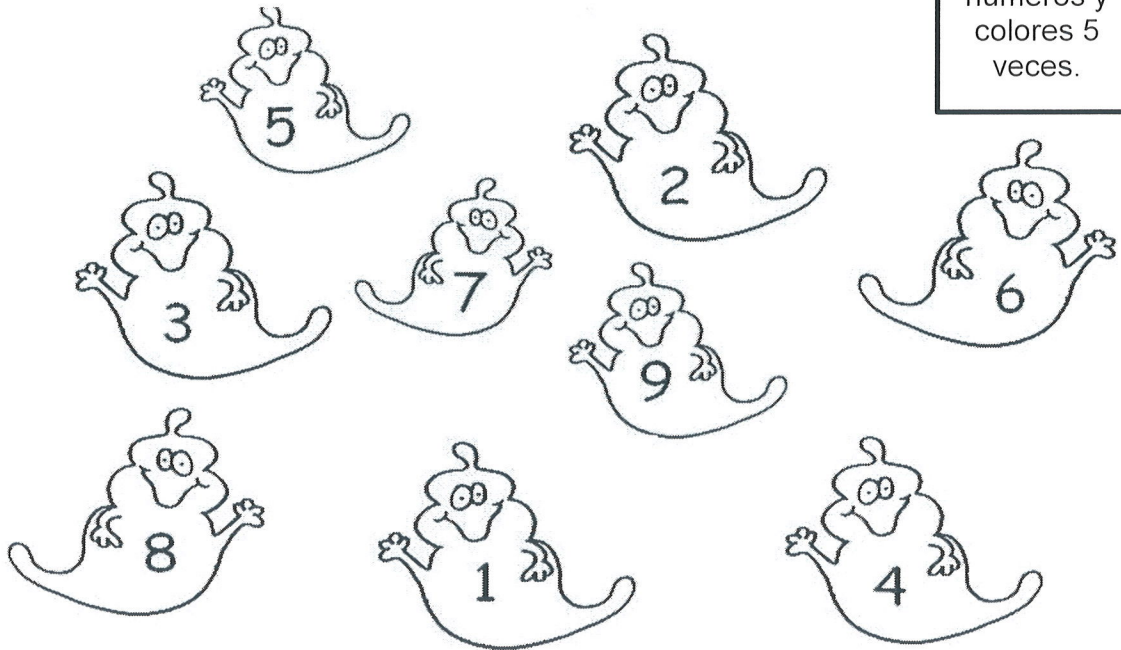
Colors/ Colores

COMPETENCIA:
 Identifica con facilidad el orden correcto de las palabras según su categoría gramatical para comunicarse por escrito.

INDICADOR DE LOGO:
 Escribe expresiones cortas de uso cotidiano.


 Notebook:
 Escribir los números y colores 5 veces.

Color the ghosts!

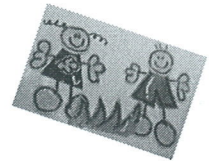


Fuente: Caroingles.blogspot.com

Number one is green
 Number two is orange
 Number three is red
 Number four is yellow
 Number five is blue

Number six is black
 Number seven is white
 Number eight is purple
 Number nine is grey

What is your favorite color?



Monse: The sun is yellow and my favorite color is yellow.
What is your favorite color?

David: The sky is blue, and my favorite color is blue.
What is your favorite color?

Gabriel: Apples are red and my favorite color is red.
What is your favorite color?



Dibujar y colorear lo siguiente.

Two yellow cars

Nine red balloons

Four green apples

Six blue shoes

School supplies/ Útiles Escolares

Bloque 3



COMPETENCIA:
 Utiliza palabras y frases de su entorno, en forma escrita, con seguridad y creatividad.

INDICADOR DE LOGRO:
 Integra colores y útiles escolares para ampliar su vocabulario.



Escribir el nombre de cada útil escolar luego colorear los dibujos.





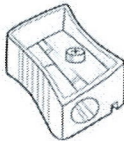


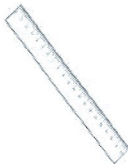


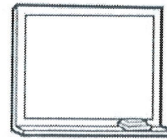





Notebook:
 Practicar
 con
 colores.

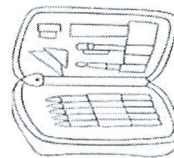


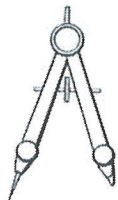


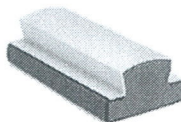












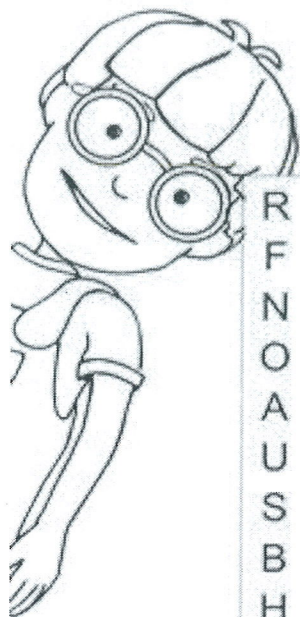


Fuente: Takenouchy, Inna 2010

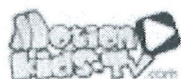
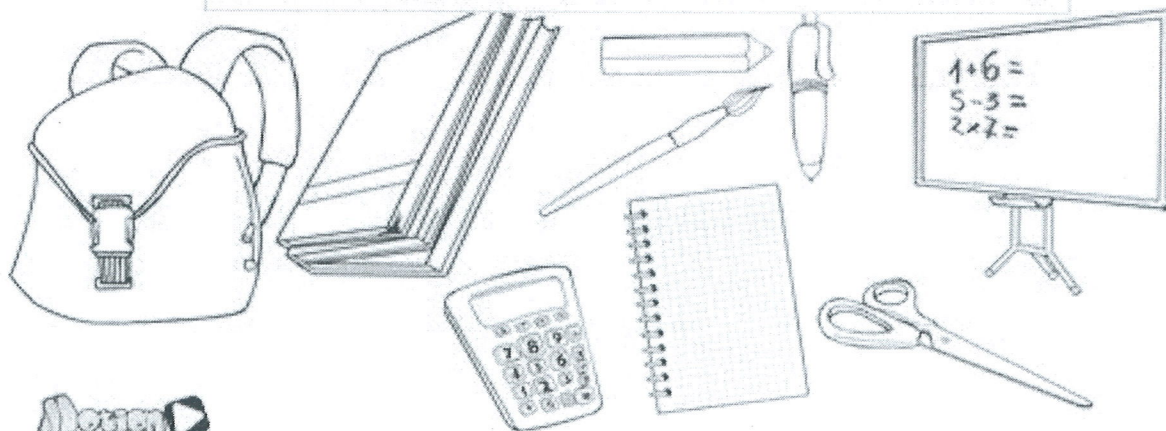


SCHOOL SUPPLIES

Educational cartoons Alex



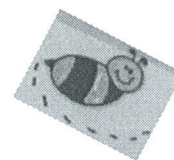
R	U	I	E	N	P	G	W	R	F	U	B	Y	I	X	I
F	E	Y	E	O	E	Y	P	K	I	D	V	Y	T	E	I
N	G	E	K	T	N	S	O	E	B	T	J	I	U	K	U
O	A	P	U	E	C	C	S	D	J	O	J	U	P	N	A
A	E	S	P	B	I	I	Y	V	D	Y	A	I	K	A	F
U	Y	Y	I	O	L	S	P	U	D	S	K	C	M	P	L
S	X	U	N	O	Y	S	V	E	V	O	E	J	I	O	Y
B	L	A	C	K	B	O	A	R	D	R	I	J	D	T	G
H	B	W	E	D	Y	R	B	E	Y	J	W	A	A	E	K
F	Y	I	L	G	E	S	O	L	A	C	R	Z	L	W	M
P	G	S	X	U	Y	Z	O	N	V	H	A	W	O	D	P
B	A	C	K	P	A	C	K	G	T	U	M	M	U	I	Q
C	A	L	C	U	L	A	T	O	R	I	O	A	W	Z	N
G	K	D	W	N	I	C	B	J	S	A	I	R	D	I	L
A	E	R	B	N	Y	Q	P	F	M	R	Z	Q	F	Y	N
E	I	N	R	A	P	E	N	Y	W	Y	N	I	I	E	Z



(book, notebook, calculator, pencil, pen, backpack, brush, scissors, whiteboard)

Fuente: Motionkids-tv.com

School community



Fuente: Valverde, Melva 2016

Places in the school

Dibujar los diferentes lugares de la escuela.

Classroom	Bathroom
-----------	----------

Office	Yard
Store	Computer class



Notebook:
Dibujar su
escuela y
señalar las
partes.

Alphabet / Alfabeto

Bloque 4



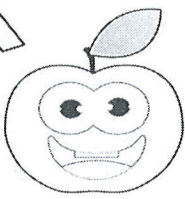

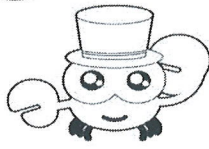
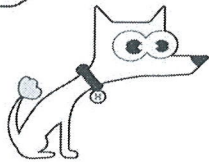
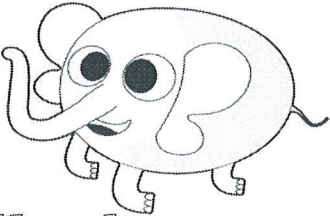

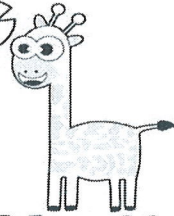
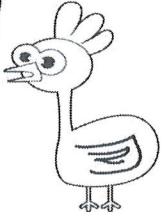
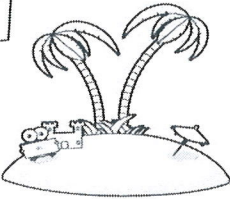
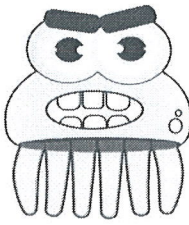

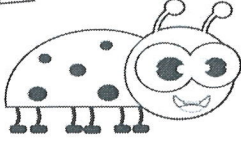

COMPETENCIA:

Diferencia los fonemas básicos de su idioma materno con seguridad de los del idioma extranjero.

INDICADOR DE LOGRO:

Deletrea palabras correctamente.



<p>A</p>  <p>Apple</p>	<p>B</p>  <p>Bear</p>	<p>C</p>  <p>Crab</p>	<p>D</p>  <p>Dog</p>
<p>E</p>  <p>Elephant</p>	<p>F</p>  <p>Fish</p>	<p>G</p>  <p>Giraffe</p>	
<p>H</p>  <p>Hen</p>	<p>I</p>  <p>Island</p>	<p>J</p>  <p>Jellyfish</p>	
<p>K</p>  <p>Koala</p>	<p>L</p>  <p>Ladybird</p>	<p>M</p>  <p>Mouse</p>	

Fuente: Maestas, Constance 2015



<p>N</p>  <p>Narwhal</p>	<p>O</p> <p>Orange</p> 	<p>P</p>  <p>Pig</p>
<p>Q</p>  <p>Quahog</p>	<p>R</p>  <p>Radish</p>	<p>S</p>  <p>Seahorse</p>
<p>T</p>  <p>Tree</p>	<p>U</p>  <p>Unicorn</p>	<p>V</p>  <p>Viper</p>
<p>W</p>  <p>waffle</p>	<p>X</p>  <p>Xylophone</p>	<p>Y</p>  <p>Yak</p>
<p>Z</p>  <p>Zebra</p>		

Deletreo de palabras

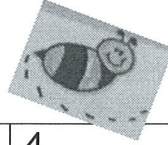


Fuente: Maestas, Constance 2015


Articles / artículos

A	Significa uno, una, un. Se usa cuando la siguiente palabra empieza con consonante. A book --- un libro A house --- una casa
An	Significa uno, una, un. Se usa cuando la siguiente palabra empieza con vocal. An Apple --- una manzana An eraser --- un borrador

Escribir a o an y dibujar.



1. _____ flag	4. _____ eraser
2. _____ girl	5. _____ apple
3. _____ chair	6. _____ ruler



Notebook:
Escribir
una
palabra con
cada letra
del
abecedario

NUMBERS

Bloque 5



COMPETENCIA:

Habla en plural y singular con seguridad de lo que hay en su entorno.

INDICADOR DE LOGRO:

Integra los contenidos vistos en la unidad.



1	One	11	Eleven
2	Two	12	Twelve
3	Three	13	Thirteen
4	Four	14	Fourteen
5	Five	15	Fifteen
6	Six	16	Sixteen
7	Seven	17	Seventeen
8	Eight	18	Eighteen
9	Nine	19	Nineteen
10	Ten	20	Twenty



Canción de números
Escribir los números varias veces.

There is / There are --- HAY

Ambas frases significan "Hay", la diferencia para utilizarlas es la siguiente:

There is = se usa para singular.

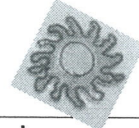
There is a book. --- Hay un libro.

There is an apple. --- Hay una manzana.

There are = se usa para el plural (de dos en adelante)

There are three flowers. --- Hay tres flores


There are ten cats. --- Hay diez gatos.



Escribir oraciones con lo aprendido.



- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____

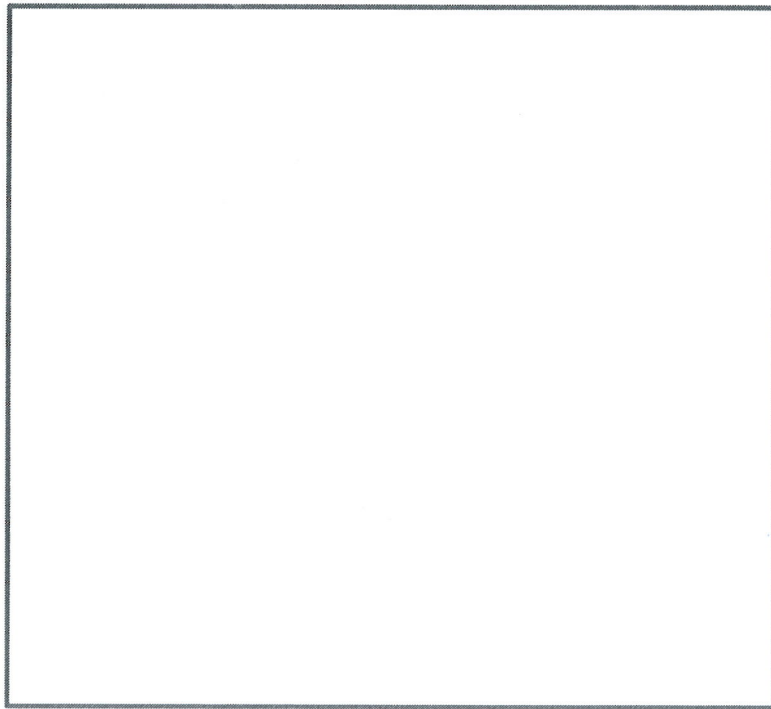


Notebook:
What are there in your school?
¿Qué hay en tu escuela?



Escribir There is o There are y luego dibujar.

0. There are three books in the bag.
1. There _____ scissors in the bag.
2. _____ an Apple in the bag.
3. _____ a glue stick in the bag.
4. _____ two pencils in the bag.
5. _____ a ruler in the bag.
6. _____ five crayons in the bag.

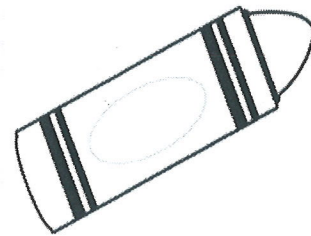
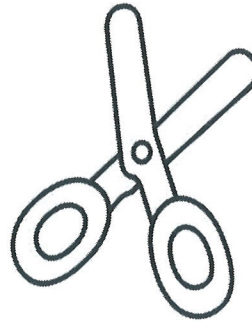
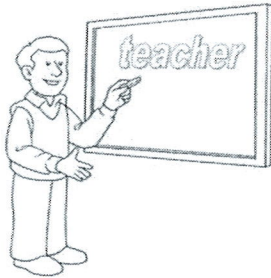
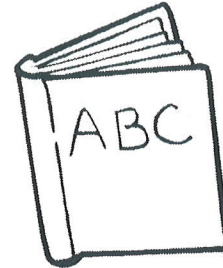
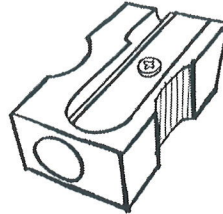




Evaluation

INSTRUCCIONES: Colorear correctamente los siguientes útiles escolares.

1. School = yellow
2. Teacher = pink
3. Crayon = orange
4. Scissors = blue
5. Book = red



INSTRUCCIONES: Completar las oraciones con "There is" o "There are".

1. _____ three books.
2. _____ a yellow pencil.
3. _____ ten crayons.
4. _____ an Apple.
5. _____ six oranges.

UNIDAD II

Bloque 1

COMPETENCIA:
Describe con certeza los elementos básicos de la estructura gramatical y así comunicarse correctamente en conversaciones.

INDICADOR DE LOGRO:
Escribe y pronuncia correctamente días y meses en inglés.




Nouns

Un sustantivo es una palabra que nombra a una persona, animal, lugar o cosa.

Escribir el vocabulario que conozca.

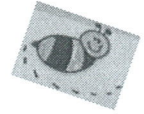
PERSON	ANIMAL	PLACE	THING



Flash cards.
Memoria

Subrayar el sustantivo y escribir si es person, animal, place o thing.

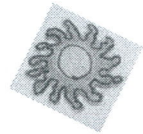
1. He is a fireman. _____
2. That dog runs fast. _____
3. This is a mouse. _____
4. The office is big. _____
5. The teacher is tall. _____
6. This is my school. _____
7. Look at the pretty flowers. _____
8. I like apples. _____
9. The book is red. _____
10. The policeman is thin. _____



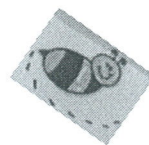


Traducir oraciones

Common and proper nouns



<p>Los sustantivos que no empiezan con letra mayúscula son llamados sustantivos comunes.</p>	<p>Un sustantivo que empieza con una letra mayúscula es un sustantivo propio. Nombra a una persona, animal, lugar o cosa específica.</p>
<p>boy dog</p>	<p>Mark Shadow Days of the week Months of the year</p>



Days of the week

Encuentre los nombres de los días de la semana en la siguiente sopa de letras. Coloréelos.

B	W	E	D	N	E	S	D	A	Y
R	J	Q	F	L	R	M	Y	N	B
T	H	U	R	S	D	A	Y	A	M
R	N	Z	I	R	I	F	A	C	O
S	A	Q	D	H	Z	J	A	S	N
U	A	T	A	F	P	A	K	U	D
N	G	W	Y	O	E	U	A	G	A
D	T	U	E	S	D	A	Y	A	Y
A	X	M	A	L	M	V	P	T	E
Y	S	A	T	U	R	D	A	Y	X



MONDAY

FRIDAY

TUESDAY

SATURDAY

WEDNESDAY

SUNDAY

THURSDAY



Days of the Week



Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday, Sunday

Today is Monday.

What day is tomorrow?

What day was yesterday?

Today is Thursday.

What day is tomorrow?

What day was yesterday?

Today is Tuesday.

What day is tomorrow?

What day was yesterday?

Today is Wednesday.

What day is tomorrow?

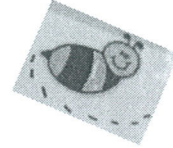
What day was yesterday?

Today is Friday.

What day is tomorrow?

What day was yesterday?

Months of the year



Escribir los meses en orden.

June	1
November	2
January	3
August	4
December	5
April	6
February	7
October	8
March	9
July	10
May	11
September	12


Elaborar un calendario


 Bloque 2

Prepositions In / on

COMPETENCIA:

Lee en forma comprensiva textos cortos y sencillos, previamente trabajados de forma oral, relacionados con sus experiencias e intereses.

INDICADOR DE LOGRO:

Habla de fechas importantes en su contexto.



IN	ON
<p>Se usa antes de un mes o un año.</p> <p>My birthday is in May. You were born in 2009.</p>	<p>Se usa antes de un día o una fecha completa.</p> <p>I study English on Monday. My birthday is on May 17th.</p>

CONVERSATION




- A. When is your birthday Jose?
 B. My birthday is in June, what about you?
 A. My birthday is on December 4th.
 B. When is our teacher`s birthday?
 A. Her birthday is on November 23rd.
 B. Thank you.
 A. Your welcome.

Holidays / Días festivos

Los días festivos son sustantivos propios. Empiezan con letra mayúscula.

Holidays	
New Year	
Valentine's day	
Holy week	
Labor day	
Mother's day	
Father's day	
Teacher's day	
Independence day	
Children's day	
Revolution day	
Day of Saints	
Christmas	

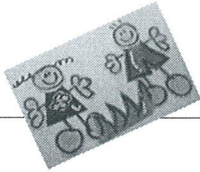


Notebook:
Escribir
oraciones.

Escribir dos oraciones con cada "holiday". La primera diciendo el mes y la segunda la fecha.

New Year

Valentine's Day



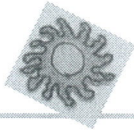
Christmas Day

It is a holiday observed mostly on December 25th to commemorate the birth of Jesus. It is celebrated with families, friends, and neighbors, and with parties, presents and meals.



Fuente: Eltrasterodelpalacio, 2016





Plurals

Bloque 3



COMPETENCIA:

Aplica correctamente las reglas gramaticales para utilizar los plurales y escribir pequeñas oraciones acerca de las cosas que lo rodean.

INDICAR DE LOGRO

Identifica los plurales regulares e irregulares.

Añadir una S- a la mayoría de sustantivos.

School --- schools

Slide ---

Classroom ---

Añadir ES- cuando termine en s, x, sh, ch

Class --- classes

Dish ---

Lunch ---



Notebook:
Ejercicio

Para sustantivos que terminen en -Y cambiarla por I y añadir -ES.

Family --- families

Baby ---

Lady ---

Para sustantivos que terminen en -F o -FE cambiarla por -V y añadir -ES.

Leaf --- leaves

Wolf ---

Wife ---

Algunos sustantivos son irregulares y cambian completamente en el plural.



Irregular plurals

Singular	Plural
<ul style="list-style-type: none"> • child • deer • fish • foot • goose • knife • leaf • man • mouse • octopus • person • sheep • tooth • wife • wolf • woman 	<ul style="list-style-type: none"> • children • deer • fish* • feet • geese • knives • leaves • men • mice • octopi • people • sheep • teeth • wives • wolves • women
	
	
	


 Notebook:
 Escribir 3
 veces
 cada
 palabra.

* Both 'fish' and 'fishes' is correct (scientists sometimes talk about different species of **fishes**), although **fish** is more commonly used.

Fuente: Fluentland.com



Personal pronouns

Bloque 4



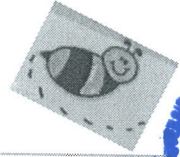
COMPETENCIA:
 Pronuncia las palabras con seguridad al dirigirse a otras personas.

INDICADOR DE LOGRO:
 Memoriza los pronombres personales.

Escribir la traducción de los pronombres personales y hacer un dibujo que los ejemplifique.

I		
You Singular		
He		
She		
It		
We		
You Plural		
They		

Escribir el pronombre personal correcto.



John	<input type="text"/>	I and Mary	<input type="text"/>
Mary	<input type="text"/>	You and Mary	<input type="text"/>
John and Mary	<input type="text"/>	My dog	<input type="text"/>
The teacher	<input type="text"/>	The boys	<input type="text"/>
The girls	<input type="text"/>	My cats	<input type="text"/>
Your car	<input type="text"/>	The house	<input type="text"/>



Evaluation

INSTRUCCIONES: Escribir la preposición correcta IN – ON.

My birthday is _____ January.

Mother's day is _____ May 10th.

He studies English _____ Friday.

Holy week is _____ March.

My birthday is _____ June 21st.

I go to the park _____ Sunday.

INSTRUCCIONES: Unir con una línea el singular con el plural.

School

Men

Dish

Children

Family

Schools

Wolf

Streets

Person

Dishes

Car

Boxes

Man

Families

Street

Wolves

Box

Cars

Child

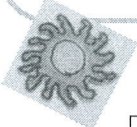
People



Unidad III

COMPETENCIA:
 Comunica la información global y específica de textos orales y escritos, sobre situaciones y acontecimientos de su entorno.

INDICADOR DE LOGRO:
 Estructura oraciones en el idioma inglés.



Adjectives / Adjetivos

Bloque 1

Angry	
Bad	
Big	
Blue	
Brave	
Busy	
Bright	
Cheap	
Chubby	
Clean	
Cold	
Crazy	
Fat	
Friendly	
Happy	
Healthy	
Lazy	


 Elaborar un álbum



Old	
Noisy	
Scary	
Young	
Short	
Shy	
Smart	



Verb to be

Ser o estar

Significa "ser o estar" y se usa de la siguiente manera con los pronombres personales.

Escribir el significado de la combinación de los pronombres personales con el verbo be.

I am ---

He is ---

She is ---

It is ---

We are---

You are ---

They are ---










Notebook:
Escribir y
graficar
oraciones.

Sentences / oraciones

Sujeto + verbo + complemento.

1. _____
2. _____
3. _____

Completar con el verbo To be (am, is, are)

They _____ in the park.	
	You _____ sad.
We _____ happy.	
	She _____ my sister.
It _____ a dog.	
	He _____ Danny.
I _____ in the street.	

Fuente: Rodriguez, Celia 2014

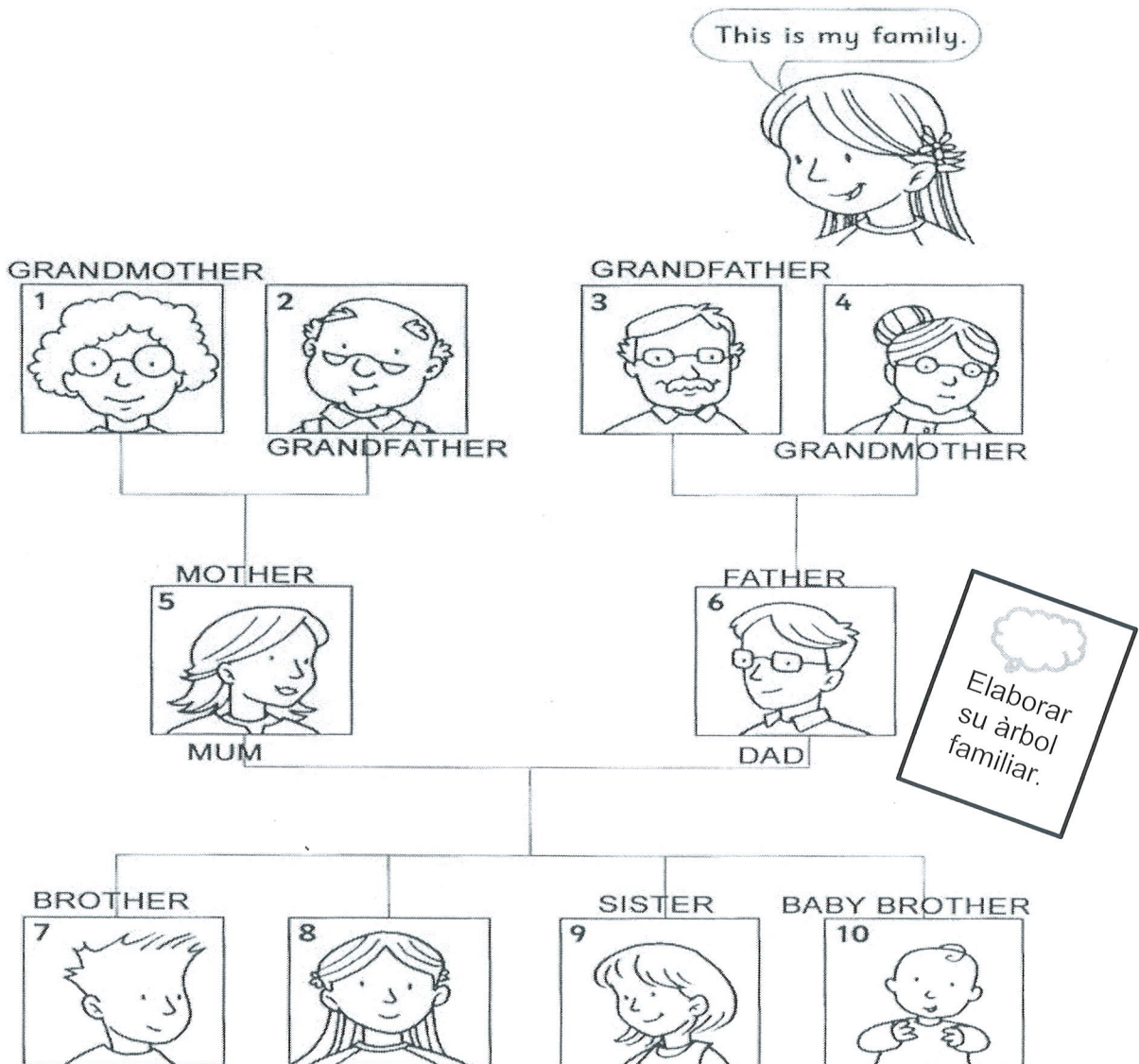
Bloque 2

Family



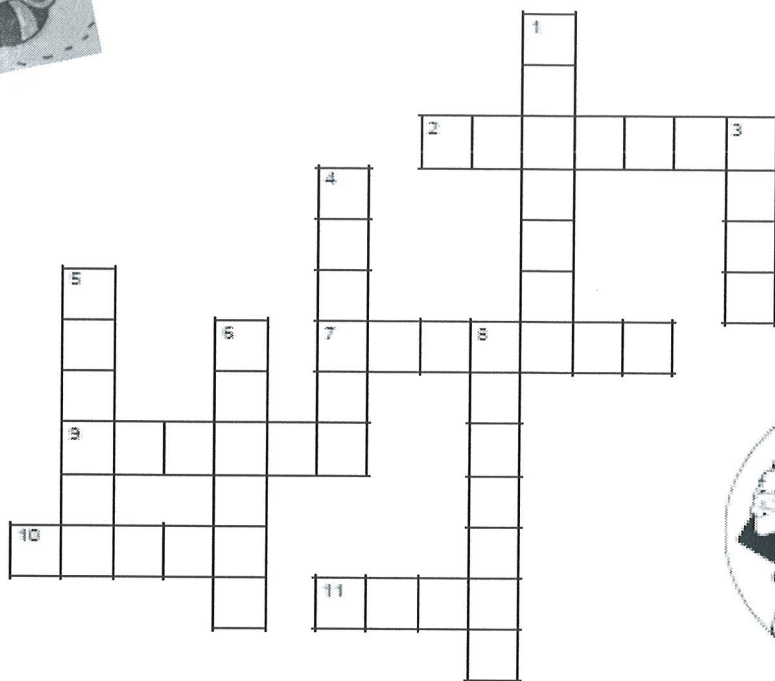
COMPETENCIA:
Comunica la información global y específica de forma oral y escrita, sobre las personas de su entorno.

INDICADOR DE LOGRO:
Nombra y describe a los miembros de la familia.



Fuente: maestratrend.com, 2015

Family Crossword



Fuente: <http://fichadeingles.blogspot.com>, 201

Across

2. g r _ _ d _ a

7. h _ s _ _ _ d

9. s _ s _ _ r

10. u n _ _ _

11. w _ f _

Down

1. g _ _ _ d m _

3. a _ _ t

4. f _ t h _ r

5. c _ _ s _ n

6. m _ t h _ r

7. b r _ _ _ e r



Bloque 3

Negative form Verb to be

COMPETENCIA:

Adquiere información global y específica de las personas de su entorno.

INDICADOR DE LOGRO:

Escribe oraciones afirmativas, negativas y pregunta.



Para escribir una oración negativa solo debemos escribir la palabra "not" después del verbo

I am not

He is not

She is not

It is not

We are not

You are not

They are not



Notebook:
Oraciones
en sus
tres
formas.

Escribir las letras que faltan.

I m n o

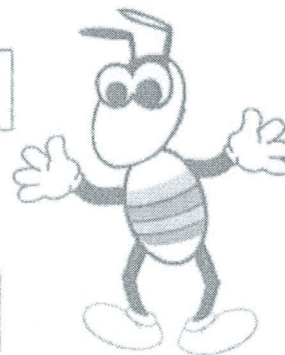
o u a r n t

h o t

h e i t

t s n

w e o



Fuente: anglomaniacy.pl, 2005 - 2018



Question form verb to be

Para escribir una pregunta debemos escribir el verbo al inicio de la oración y terminarla con un signo de interrogación.

You are happy.

Are you happy?

He is my dad?

Is he my dad?

Leer y unir las combinaciones de pronombres personales con el verbo Be en forma afirmativa e interrogativa.



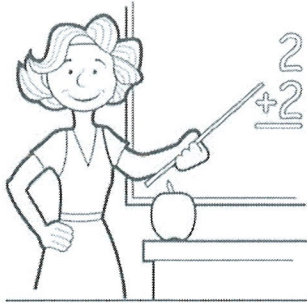
I am He is It is They are
 You are She is We are

Are they? Are you? Is he? Is it?
 Are we? Is she? Am I?

Fuente: anglomaniacy.pl, 2005 - 2018



Escribir oraciones. Luego escribirlas en negativo y pregunta.



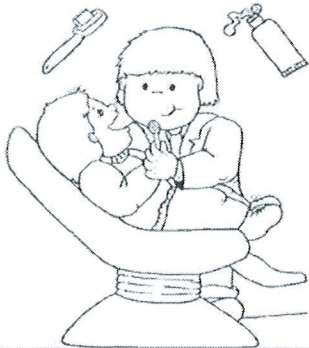
I'm a teacher



I'm a



I'm a



I'm a



I'm a



I'm a

Fuente: iSLCollective.com, 2016



READING

This is my family. My father is 45, he is a doctor, he isn't fat, and he is thin. My mother is 44, she is housewife, she isn't tall, and she is short. They are the best parents; they are very busy each day. I have two siblings. My brother is policeman, he is 20, he is tall and thin, he is not angry. My sister is student, she is 15. She is funny. My grandparents are old, and my cousins are young. My aunt Betty is teacher. I love my family.



Notebook:
Vocabulario
de
profesiones.

Evaluation



INSTRUCCIONES: Escribir las oraciones en negativo y pregunta.

1. She is my sister.

2. You are tall.

3. I am angry.

INSTRUCCIONES: Escribir el significado de las siguientes palabras.

1. Father _____

2. Aunt _____

3. Grandmother _____

4. Cousin _____

UNIDAD IV



COMPETENCIA:

Produce textos escritos sencillos sobre temas conocidos respetando las normas gramaticales del idioma en estudio.

INDICADOR DE LOGRO:

Habla sobre sus gustos.

Vocabularies

Bloque 1

Fruits	
Pineapple	
Watermelon	
Cherry	
Grapefruit	
Blueberry	
Peach	
Lemon	
Fig	
Strawberry	
Plum	
Blackberry	
Tangerine	
Raspberry	
Pawpaw	



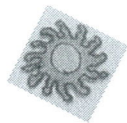


Fuente: Matts, Cynthia, 2018



Vegetables	
Tomato	
Potato	
Lettuce	
Carrot	
Corn	
Broccoli	
Cucumber	
Radish	
Beet	
Onion	
Cabbage	
Garlic	
Celery	
Spinach	

Food	
Fried chicken	
Beans	
Steak	
Meat	
Salad	
Sandwich	
Cake	
Milkshake	



Verbo Like

Gustar

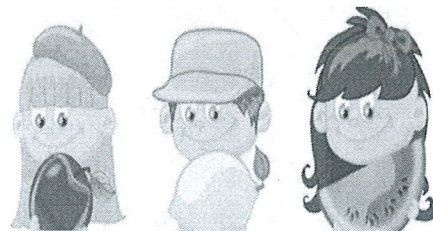
Lo usamos con los siguientes pronombres:

I --- Yo

We --- nosotros

You --- tú

They --- ellos



Fuente: depositphotos.com

I like the tangerine.

You like strawberry.

They like the coconut.

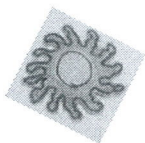
Now, you write sentences.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____



Verbo likes

Gustar

Lo usamos con los siguientes pronombres:

He --- él

She --- ella

It --- eso



I	LIKE	apples.
You		
We		
They		

He	LIKES	apples.
She		
It		

Negative

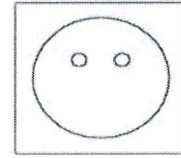
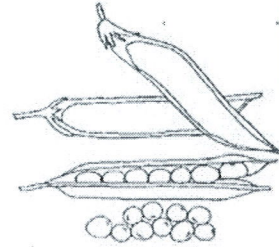
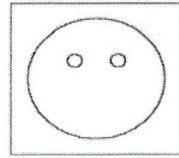
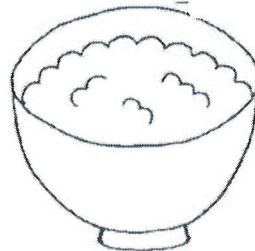
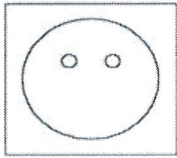
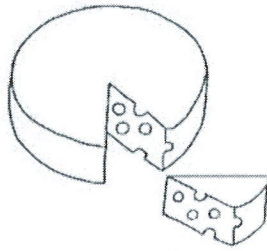
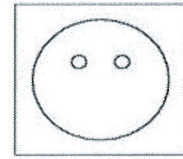
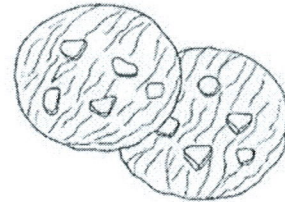
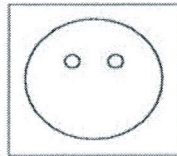
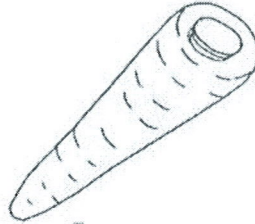
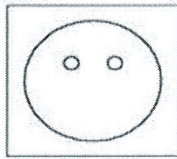
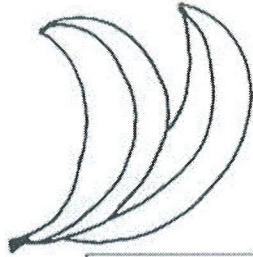


Do not like	DOES NOT LIKE
I do not like --- No me gusta	He does not like --- no le gusta
We do not like --- No nos gusta	She does not like
You do not like	It does not like
They do not like	



Escribir oraciones afirmativas o negativas usando like.

Do you like?

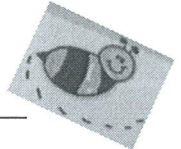


cheese peas carrots bananas rice cookies

Fuente: www.pinterest.es/pin/420312577714795015/

Entrevistar a un compañero sobre sus gustos y disgustos. Encontrar a un niño o una niña que...

- a) Girl who likes playing video games.
- b) Girl who dislikes playing video games
- c) Girl who likes watching soccer matches.
- d) Girl who likes wearing skirts better than pants.
- e) Boy who likes playing soccer.
- f) Boy who dislikes playing soccer.
- g) Boy who likes wearing cap.
- h) Boy who likes watching romantic comedies.
- i) Boy who dislikes watching romantic comedies.



Italy

One of the most important dishes in Italian cuisine is pasta. They live the tomatoes, cheese and pasta together. Also you can try the pizza and the ice cream!



Japan

There is a special Japanese festival. In here people eat traditional food and use traditional costumes. There are many foods to try as Japanese noodles and sushi.

Panama

In all the festival and parties in Panama have to be the food called: "Sancocho Panameño". It is a typical meal that is cook in all the kitchens around the country. It is prepared with chicken, yam, yucca and corn.

Do you like the pasta,
the suchi or the
"sancocho panameño?"



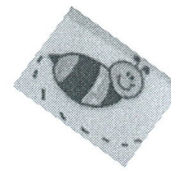
Bloque 2




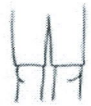
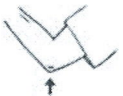



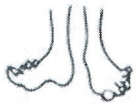
Body parts

COMPETENCIA:
Expresa con seguridad información de forma oral y escrita de lo que posee.

INDICADOR DE LOGRO:
Identifica y nombra las partes del cuerpo.

Unir la imagen con la palabra en inglés, luego escribirla.



	nose	<u>nose</u>
	hand	_____
	ears	_____
	arms	_____
	eye	_____
	feet	_____
	hair	_____
	legs	_____
	elbow	_____

Fuente: www.pinterest.es/pin/312578030380667620/



Verbo Have

Usamos el verbo "have" para expresar posesión.

Tener



I have	He has
We have	She has
You have	It has
They have	



Notebook:
Escribir 5
oraciones.

I have --- yo tengo

I have two eyes. --- Yo tengo dos ojos.

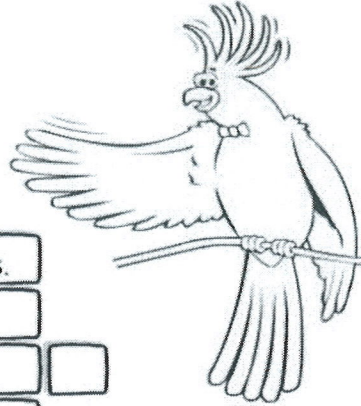
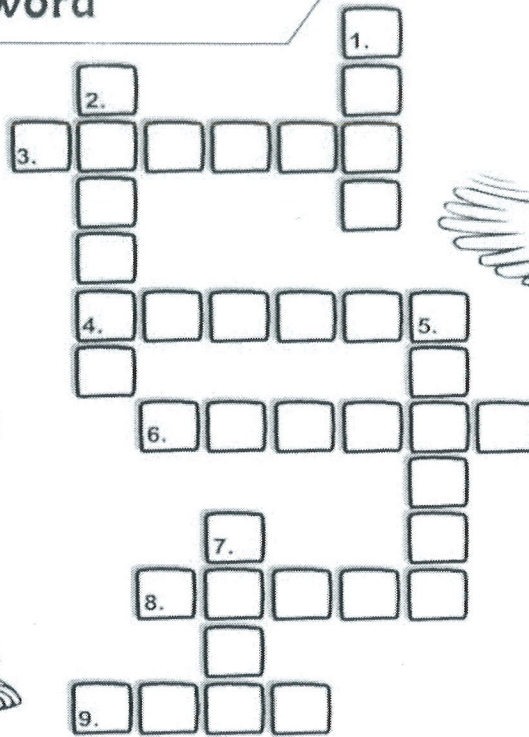
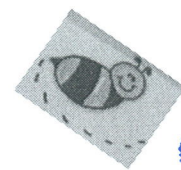
You have six fingers. --- Tú tienes seis dedos.

She has ten crayons. --- Ella tiene 10 crayones.

He has one car. --- Él tiene un carro.

Animals

Pets Crossword

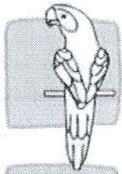



Notebook:
Oraciones
con HAVE

ACROSS →

↓ DOWN

3.



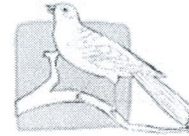
4.



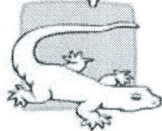
1.



2.



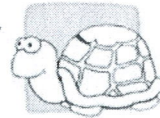
6.



8.



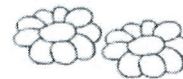
5.



7.



9.



Fuente: Beatbox Entertainment

Verbs



					
Sit	Stand	Walk	Read	Jump	Run
					
Write	Sing	Cut	Carry	Skip	Swim

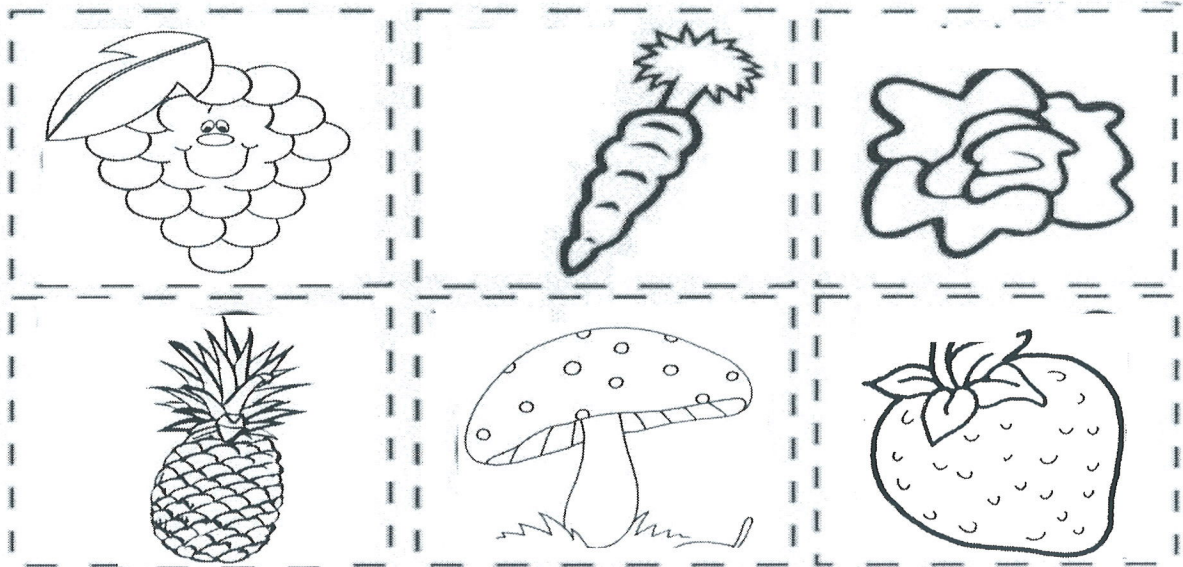
Fuente: Andrus, Jessica 2015

Evaluation



INSTRUCCIONES: Colorear solo las frutas y vegetales que le gusten.

1. I like carrot.
2. I don't like pineapple.
3. I like mushrooms.
4. I don't like lettuce.
5. I like strawberry.
6. I don't like blackberry.



INSTRUCCIONES: Completar con HAVE o HAS.

1. I _____ long hair.
2. He _____ a little cat.
3. Sarita _____ blue eyes.
4. We _____ two knees.
5. Sergio and Victor _____ a dog.



Songs

GOD OF WONDERS KUTTLES

Lord of all creation
Of water, earth and sky
The heavens are Your tabernacle
Glory to the Lord on High
God of wonders, beyond our galaxy
You are holy, holy
The universe declares Your majesty
You are holy, holy
Lord of heaven and earth
Lord of heaven and earth
Early in the morning
I will celebrate the light
When I stumble in the darkness
I will call Your name by night
Hallelujah to the Lord of heaven and earth
Hallelujah to the Lord of heaven and earth
Hallelujah to the Lord of heaven and earth
You're wonderful, so wonderful, Lord
So wonderful, Lord
Universe declares Your majesty
You are holy, You are holy

"I CAN ONLY IMAGINE"

I can only imagine what it will be like
When I walk by your side
I can only imagine what my eyes will see
When your face is before me
I can only imagine

Yeah

Surrounded by your glory
What will my heart feel?
Will I dance for you, Jesus,

Or in awe of you be still?
Will I stand in your presence
Or to my knees will I fall?
Will I sing hallelujah?
Will I be able to speak at all?
I can only imagine
I can only imagine

I can only imagine when that day comes
And I find myself standing in the sun
I can only imagine when all I will do
Is forever, forever worship you
I can only imagine, yeah
I can only imagine

//Surrounded by your glory
What will my heart feel?
Will I dance for you, Jesus,
Or in awe of you be still?
Will I stand in your presence
Or to my knees will I fall?
Will I sing hallelujah?
Will I be able to speak at all?
I can only imagine
Yeah
I can only imagine//

I can only imagine
Yeah
I can only imagine
I can only imagine
I can only imagine

I can only imagine
When all I will do
Is forever, forever worship you

I can only imagine





Bibliografía

- Guerra, A.; Carrera, C. (2010). Success BCC. SEDIAS S.A.
- Guerra, A.; Carrera, C. (2010). Success Nivel Básico. SEDIAS S.A.
- Quirós, C. (2012). Discovery English For Kids 6. San José, Costa Rica: EDUVISIÓN .
- Reyes, A. (2008). Mega flash plus 6. Colombia : McGraw-Hill.
- Saslow, J. (2004). Top Notch Fundamental First Edition. Pearson Education.
- Wiltshier, J.; Morales J. (2012). Our Discovery Island. Inglaterra: Pearson Education.



E grafía

<https://www.slideshare.net/JohnAcua/lesson-14-introducing-yourself>

https://www.google.es/search?q=fichas+de+los+meses+del+a%C3%B1o+en+ingles+para+imprimir&espv=2&biw=1366&bih=663&source=Inms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwjLu5nljvnOAhXDxRQKHUQJAgSQ_AUIBigB#imgrc=OQd8Gmi_0Ff89M

<http://teacherslien.blogspot.com.es/2010/12/classroom-objects.html?view=mosaic>

<http://paraimprimir.org/wp-content/uploads/2014/06/Abecedario-en-ingles-para-colorear-y-para-imprimir1.jpg>

<https://www.fluentland.com/groups/learn-english/forum/topic/some-common-irregular-plural-nouns/>

https://www.liveworksheets.com/worksheets/es/Espa%C3%B1ol_como_Lengua_Extranjera/Pronombres_personales

<https://www.educapeques.com//recursos-para-el-aula/ingles-recursos-para-el-aula/ejercicios-de-ingles-tercero-primaria.html>

<http://maestratrend.com/family/>

<http://www.anglomaniacy.pl/verbs-be.htm>

https://en.islcollective.com/resources/search_result?Tags=professions&searchworksheet=GO&type=Printables

www.pinterest.es/pin/420312577714795015/

www.pinterest.es/pin/312578030380667620/

<https://www.tes.com/lessons/rgLbGVNc4prNBA/action-verbs>

b. Planes del EPS



PLAN DE DIAGNÓSTICO

1. Identificación

1.1. Datos Generales

1.1.1. Nombre de la Institución Ejecutora

Centro Universitario de Chimaltenango, Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.1.2. Nombre del proyectista

Sucely Rosibel Lix Pacheco

1.1.3. Calidad del Proyectista

Estudiante epesista, Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa.

1.1.4. Carné

201240075

1.1.5. Nombre de la Institución en la que se realizará el estudio

Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V.

1.1.6. Dirección

4ª. Avenida 3-46 zona 2 Colonia 20 de octubre El Tejar, Chimaltenango.

1.1.7. Tipo de Institución

Educativa, Sector Oficial

1.1.8. Nombre del representante de la Institución

Sheny Aracely Lòpez Surec

1.1.9. Cargo

Directora



2. Título del Diagnóstico

“Diagnóstico de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V., del municipio de El Tejar, departamento de Chimaltenango”

3. Justificación

El presente Plan de Diagnóstico se realiza con la finalidad de obtener la información necesaria para determinar las carencias que existen en la escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales Jornada Vespertina. Al tener identificada la necesidad prioritaria se pueden tomar acciones en pro de la educación de este establecimiento y colaborar con la mejora en la calidad educativa del municipio de El Tejar, Chimaltenango.

4. Objetivos

4.1. General

Obtener información para crear una perspectiva acerca de la realidad educativa que se vive en la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. del municipio de El Tejar, departamento de Chimaltenango.

4.2. Específicos

1. Visitar la escuela periódicamente para observar el ambiente escolar que hay dentro de la institución.
2. Elaborar los instrumentos para obtener la información necesaria y así determinar las carencias que existen en las instalaciones del centro educativo.
3. Priorizar los problemas encontrados y proponer posibles soluciones al problema seleccionado.



5. Actividades

- Asesoría
- Elección de la entidad beneficiaria
- Redacción de distintos documentos a utilizar
- Visita al Establecimiento beneficiado
- Elaboración del plan de Diagnóstico
- Elaboración de instrumentos para obtener datos
- Aplicación de los instrumentos
- Observación y análisis interno y externo de la institución a diagnosticar
- Tratamiento de datos obtenidos
- Envío de documentación para su respectiva revisión y aprobación
- Entrega de resultados
- Redacción y entrega de informe

6. Recursos

6.1. Humanos

- 1 Directora
- 1 Estudiante epesista
- 1 Asesor de curso.
- 13 Docentes
- 287 Estudiantes

6.2. Materiales

- Mesas
- Sillas
- Transporte
- Computadora
- Impresora
- Memorias USB
- Cámara
- Cuadernos



- Lapiceros
- Internet
- Hojas bond

6.3. Financieros

Tabla No. 6

Insumos	cantidad	Costo
Impresiones	50	50.00
Fotocopias	20	5.00
Bus urbano		60.00
Internet (horas)	5	20.00
Hojas	50	5.00
Imprevistos		50.00
TOTAL		190.00

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

6.4 Institucionales

- Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V. del municipio de El Tejar, departamento de Chimaltenango
- Supervisión Educativa Distrito Escolar El Tejar 04 – 16 – 24

7. Cronograma

Cronograma No. 2

No.	ACTIVIDAD	Semana – fecha								Observaciones			
		Agosto 2017					Septiembre 2017						
		1	2	3	4	5	1	2	3		4		
1	Asesoría del curso	X	X			X	X		X				
2	Elección de la entidad beneficiaria		X										
3	Redacción de documentación a utilizar			X	X								
4	Elaboración del Plan de diagnóstico				X	X							
5	Visita a la institución educativa			X	X	X	X	X	X	X			
6	Elaboración de instrumentos para obtener datos						X						
7	Aplicación de instrumentos							X					
8	Observación y análisis interno y externo de las instituciones a diagnosticar				X	X	X	X					
9	Tratamiento de datos obtenidos							X	X				
10	Envío de documentación para su revisión y aprobación								X				
11	Entrega de resultados										X		

(Fuente: En investigación de campo EPS, 2018)

8. Técnicas

- Observación
- Entrevista
- Encuesta
- FODA

9. Evaluación:

- Lista de cotejo

F. _____



FICHA DE CAMPO DE OBSERVACIÓN

El Tejar, Chimaltenango

Lugar: Supervisión Educativa 04-16-24

Fecha:

Aspectos a observar:

- Infraestructura
- Usuarios
- Ambiente institucional
- Carencias
- Deficiencias
- Fallas
- otros

Dirigido al Supervisor Educativo del Distrito Escolar El Tejar 04-16-24.

Instrucciones: Responder el presente cuestionario con el propósito de obtener información para realizar la fase diagnóstica correspondiente al Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera Licenciatura en Administración Educativa.

1. ¿De qué forma influye la función que realiza el supervisor educativo en cumplimiento a los objetivos y metas del Ministerio de Educación?
2. ¿Qué actividades realiza el supervisor educativo para fortalecer la calidad educativa?
3. ¿Cómo se involucra la comunidad educativa para apoyar en las funciones de la supervisión educativa?
4. ¿Cuáles son las funciones que realiza el supervisor en apoyo al director escolar?
5. ¿Cuáles son las estrategias que debe establecer la supervisión educativa para lograr la calidad educativa?
6. ¿Cuáles son los procesos de control que realiza el supervisor para lograr la aplicación de los programas educativos que realiza el director escolar?
7. ¿Cuenta la supervisión educativa con los recursos necesarios para apoyar en la mejora de la calidad educativa de su distrito?
8. ¿Cuál es el apoyo logístico que recibe el supervisor educativo para cumplir con los objetivos y metas que promueve la calidad educativa en Guatemala?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



FICHA DE CAMPO DE OBSERVACIÓN

El Tejar, Chimaltenango

Lugar: Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales, Jornada Vespertina.

Fecha:

Aspectos a observar:

- Infraestructura
- Usuarios
- Ambiente institucional
- Desarrollo pedagógico
- Carencias
- Deficiencias
- Fallas
- otros



CUESTIONARIO PARA ENTREVISTA

Dirigida a la directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales
Jornada Vespertina.

Instrucciones: Responder el presente cuestionario con el propósito de obtener información para realizar la fase diagnóstica correspondiente al Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera Licenciatura en Administración Educativa.

1. ¿Cuenta la institución con infraestructura adecuada para el desarrollo de sus actividades?
Si No
2. ¿El equipo, mobiliario y materiales de la institución son suficientes y adecuadas para el desempeño de sus funciones?
Si No
3. ¿El personal administrativo es suficiente de acuerdo a la demanda de servicios?
Si No
4. ¿Existe un manual de funciones para el personal que labora en la institución?
Si No
5. ¿Se cuenta con instrumentos técnicos que faciliten la supervisión de las actividades educativas?
Si No
6. ¿Se programan capacitaciones periódicas dirigidas al personal docente?
Si No
7. ¿Se proporciona a los docentes libros de texto, manuales o guías suficientes y contextualizadas de las diferentes asignaturas para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje?
Si No
8. ¿Considera que los docentes son deficientes en alguna área y que se pueda mejorar?
Si No

¿Cuál?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

ENCUESTA



Dirigida a los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales
Jornada Vespertina.

Instrucciones: Responder las siguientes preguntas de forma objetiva, la información será de utilidad para la elaboración de un proyecto Universitario.

1. ¿Cuántos años lleva laborando en esta institución?
2. ¿Qué responsabilidades tiene como docente de acuerdo al manual de funciones establecido por el MINEDUC?
3. ¿Cumple con puntualidad sus funciones?
4. ¿A qué comisión pertenece?
5. ¿Incluye en sus planificaciones actividades innovadoras para lograr un aprendizaje significativo en sus estudiantes? ¿Cuáles?
6. ¿Qué tipo de evaluación utiliza, a parte de la objetiva?
7. ¿Ha recibido capacitaciones en los últimos meses por parte de alguna entidad?
8. ¿Qué curso se le dificulta impartir? ¿Por qué?

FODA Institución beneficiada

Cuadro No. 6

<u>FORTALEZAS</u>	<u>OPORTUNIDADES</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Brinda los servicios de educación preprimaria y educación primaria. • Se cuenta con una oficina exclusiva para el trabajo administrativo. • Cuenta con un salón de usos múltiples para uso del alumnado y personal docente. • Se cuenta con tres canchas polideportivas para la recreación de los alumnos. • Existe un laboratorio de computación. • Se cuenta con un espacio de treinta salones de clases disponibles para la realización de tareas de índole educativo • La mayor parte de salones de clases cuenta con un espacio amplio y una cantidad moderada de estudiantes • Trece servicios sanitarios con los que cuenta la escuela. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los usuarios que se atiende son de las áreas aledañas al municipio. • Para poder movilizarse los usuarios pueden hacer uso de vehículo particular, motocicleta, bus de rutas cortas, microbuses, bicicleta e incluso a pie. • La estación de bomberos del municipio está cerca del establecimiento en caso de una emergencia. • Se participa en las actividades planificadas y calendarizadas en el cronograma general del Ministerio de Educación y por órdenes de la Dirección Departamental de Educación y Supervisión Educativa. • Presupuesto del Estado a través del Ministerio de Educación. • Las personas que laboran en la institución educativa del municipio cuentan con las debidas prestaciones de ley, tal como lo indica el Artículo 102. Inciso o) De la Constitución de la República de Guatemala, Artículo 4. De la Ley de Bonificación Anual para Trabajadores del Sector Privado y

<ul style="list-style-type: none">• Se cuenta con un botiquín escolar.• Hay una persona asignada para la limpieza y mantenimiento del establecimiento.• Existe un espacio disponible de aproximadamente 20m² que se ubica en la parte de atrás de los salones de clases.• Todos los días lunes se realiza un acto cívico, con el fin de fomentar los valores cívicos en los estudiantes, además se participa en actividades de índole cultural a nivel municipal.• Se trabaja la planificación anual, plan de unidad y plan semanal para calendarizar las actividades.• La profesora Shený Aracely Lòpez, directora, es quien regularmente dirige las actividades y en ocasiones son las comisiones dirigen si es una que esté relacionada a las mismas.• Se respeta el orden jerárquico establecido por el ministerio de educación.• Se cuenta con el apoyo las comisiones	<p>Público, Decreto 42-49 del Congreso de la República.</p> <ul style="list-style-type: none">• Las capacitaciones regularmente son planificadas una vez al mes, pero se realizan si la Supervisión Educativa o alguna otra entidad las promueve.• Las actividades se programan de acuerdo con el calendario brindado por el MINEDUC de Guatemala, por la Dirección Departamental de Educación, por la supervisión educativa y por las comisiones del establecimiento.• Su legislación se basa en la Constitución Política de la República, Reglamento de Evaluación, Normas de convivencia y Ley de Educación Nacional.
---	--



<p>asignadas por parte de la dirección y con los padres de familia cuando es necesario.</p> <ul style="list-style-type: none">• Lugar y persona específica para preparar refacción.	
<p style="text-align: center;"><u>DEBILIDADES</u></p> <ul style="list-style-type: none">• No hay evidencia de una estadística anual.• Se destinó un solo día a la semana (miércoles) para atender a los padres de familia.• No existe un área o espacio destinado para el uso exclusivo de docentes (Sala de maestros)• En la escuela hay mucho material inutilizable que obstaculiza la visualización de áreas agradables.• Hay mucha basura en el área cercana a los servicios sanitarios, además en el interior de una de las pilas.• Para la limpieza de los salones de clases, se ha organizado grupos de alumnos dentro de los mismos, quienes deben realizar la limpieza el día que les corresponde.• No se evalúan periódicamente las actividades que se realizan.• El mecanismo de comunicación y	<p style="text-align: center;"><u>AMENAZAS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Préstamo de las instalaciones para actividades educativas ajenas a la escuela.• En el exterior se presentan ciertas dificultades, ya que la escuela está ubicada aproximadamente a 250 metros de la carretera interamericana, misma que es transitada con mucha frecuencia y por lo tanto se congestiona y provoca malestar a los usuarios del transporte, los cuales bocinan, gritan y se insultan para transitar más rápidamente.• Los vehículos del personal y visitantes regularmente se estacionan fuera de la escuela.• Se brinda un apoyo a la Universidad de San Carlos de Guatemala, ya que se prestan las instalaciones de la misma para que las anexiones de la facultad de Ciencias Económicas y Agronomía

<p>divulgación regularmente se hace por medio de reuniones extensas, pero en horario escolar, lo que afecta el proceso de enseñanza aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none">• No se aplica el manual de funciones establecido por el Ministerio de Educación de Guatemala.• Pocas veces se aplican valores éticos y morales por parte de los alumnos y docentes.• Se evidencia que la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales Jornada Vespertina, no tiene un compromiso con la educación del país ya que periódicamente se descuida y desatiende a los estudiantes por cubrir otras áreas que quizás no son tan necesarias.• Los docentes no manifestaron estar satisfechos ni comprometidos con el trabajo que realizan en la institución.• Carencia en la actualización de contenidos de los cursos de la malla curricular.• No se cuenta con una biblioteca dentro del establecimiento.• Uso de metodologías repetitivas en los salones de clases.• Poca preparación de los docentes, especialmente en los de sexto primaria, en la Sub área de inglés. Esto impide un correcto aprendizaje.	<p>puedan realizar las actividades académicas planificadas.</p> <ul style="list-style-type: none">• El personal docente y autoridades educativas pocas veces hace uso y aplicación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación• Falla del drenaje pluvial existente en el área urbana
--	---

(Fuente: investigación de campo EPS, 2018)



Lista de cotejo para evaluar el diagnóstico

Aspecto	Si	No	Comentario
Se presentó el plan del diagnóstico			
Los objetivos del plan fueron pertinentes			
Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes.			
Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico.			
Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación.			
El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente.			
Se obtuvo colaboración de personas de la institución para la realización del diagnóstico.			
Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico.			
Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución.			
Se determinó el listado de carencias de la institución.			
Fue adecuada la priorización del problema.			
Se establece un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema priorizado.			



Plan Perfil del Proyecto

1. Identificación

1.1. Datos Generales

1.1.1. Nombre de la Institución Ejecutora

Centro Universitario de Chimaltenango, Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.1.2. Nombre del proyectista

Sucely Rosibel Lix Pacheco

1.1.3. Calidad del Proyectista

Estudiante proyectista, Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa.

1.1.4. Carné

201240075

1.1.5. Nombre de la Institución en la que se realizará el proyecto

Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V.

1.1.6. Dirección

4ª. Avenida 3-46 zona 2 Colonia 20 de octubre, El Tejar, Chimaltenango.

1.1.7. Tipo de Institución

Educativa, Sector Oficial

1.1.8. Nombre de la directora del establecimiento

Sheny Aracely Lòpez Surec

2. Aspectos Generales

2.1. Tema

Manual dirigido a los docentes de sexto primaria con contenidos y técnicas para la enseñanza de la sub área L3 Inglés.



2.2. Problema

Desactualización

2.3. Características del Proyecto

2.3.1. Tipo de Proyecto

Educativo

3. Justificación

Darle solución a los problemas es una virtud que el ser humano debe aplicar en todos los aspectos de su vida. Después de realizar el diagnóstico de este proyecto y seleccionar el problema “desactualización” como viable y factible se procederá a darle una solución para contribuir con la mejora de la calidad educativa del establecimiento beneficiado.

Para contrarrestar la desactualización, hablando específicamente de los docentes de sexto primaria, en las técnicas para impartir los contenidos declarativos de la sub área L3 Inglés, se elaborará un manual que los ayude a mejorar sus clases, se buscará la bibliografía adecuada para llenar los requisitos del Curriculum Nacional Base.

Al tener el producto terminado se programarán las sesiones para socializarlo con las autoridades competentes.

4. Objetivos

4.1 Objetivo General

Elaborar un manual con contenidos y técnicas para impartir la sub área L3 Inglés para sexto primaria.

4.2 Objetivos Específicos

4.2.1 Encontrar la bibliografía indicada para integrar los contenidos que indica el Currículum Nacional Base.

4.2.1 Diseñar de una manera adecuada el manual para que el docente lo utilice con facilidad.

4.2.3 Programar las sesiones para socializar el producto terminado con los docentes y alumnos de sexto primaria.

5. Actividades

- Asesoría
- Elaboración del producto
- Elaboración del capítulo II
- Elección de fecha para llevar a cabo la capacitación
- Envío de documentación para su respectiva revisión y aprobación
- Evaluación

6. Recursos

6.1 Recursos Humanos

- Proyectista
- Asesor de curso
- Directora

6.2 Recursos materiales

- Libros de inglés
- Hojas
- Lapiceros



6.3 Recursos tecnológicos

- Computadora
- Internet

6.4 Recursos Financieros

Tabla No. 7

Insumos	cantidad	Costo
Impresiones	100	Q.100.00
Fotocopias	20	Q. 5.00
Bus urbano		Q. 60.00
Internet (horas)	20	Q. 80.00
Hojas	50	Q. 5.00
Imprevistos		Q. 50.00
TOTAL		Q.300.00

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

7. Cronograma

Cronograma No. 3

No.	ACTIVIDAD	Semana – fecha								Observaciones			
		Octubre 2017					Noviembre 2017						
		1	2	3	4	5	1	2	3		4		
1	Asesoría del curso	X	X			X	X		X				
2	Elaboración del Producto				X	X	X	X	X	X			
3	Elaboración del Capítulo II								X	X			
4	Envío de documentos para revisión	X	X			X	X		X	X			
5	Programación de fechas para talleres												Enero del año 2018
6	Evaluación												Año 2018

Fuente: En investigación de campo EPS, 2018

8. Evaluación:

- Rubrica

F. 



Rubrica para evaluar el perfil del proyecto

Criterios de evaluación	5 excelente	4 bueno	3 regular	2 deficiente	1 malo
Manual Elaborado El manual elaborado cuenta con técnicas y contenidos de la sub área L3 Inglés para sexto primaria.					
Bibliografía indicada La bibliografía utilizada en la elaboración del manual fue la indicada y suficiente.					
Diseño Los contenidos y actividades fueron colocados de una manera ordenada y eficiente.					
Programación Se contó con la colaboración de la directora para programar los talleres.					
Objetivos Se lograron los objetivos planteados.					
Resultados El manual elaborado y entregado a docentes y alumnos ayudará a la mejora de la calidad educativa.					
Aceptación Los involucrados aceptaron al 100% lo realizado en el proceso.					
Total					



PLAN DE EJECUCIÓN

I. IDENTIFICACIÓN

Institución: Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V.

Ubicación geográfica: Municipio de El Tejar, Chimaltenango

Epesista: Sucely Rosibel Lix Pacheco

Director(a) de la institución: Profesora Sheny Aracely Lòpez Surec

Etapas: Ejecución

Fecha de realización: 26, 27 y 28 de junio, 2018

II. JUSTIFICACIÓN

La actualización en los profesionales es muy importante para realizar un desempeño satisfactorio en el quehacer docente, es por eso que como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado se ha elaborado un manual con contenidos y técnicas para impartir el curso L3 Ingles para uso de los maestros de sexto primaria y se ha programado la socialización de éste por medio de un taller con los maestros de la escuela Miguel Sulecio Morales J.V y así contribuir al profesionalismo y mejorar la calidad educativa en el municipio de El Tejar, Chimaltenango.

III. OBJETIVOS

General:

Socializar los contenidos y técnicas del manual de inglés con los docentes de sexto primaria de la escuela Miguel Sulecio Morales J.V. para facilitar y mejorar su labor docente.

Específicos:

Realizar las gestiones necesarias para llevar a cabo el taller y así actualizar a los docentes de dicha institución.

Estructurar las actividades del taller, para una buena organización y presentación.

Convocar a los docentes y alumnos de sexto primaria a través de la directora del establecimiento.

IV. DESARROLLO

Cuadro No. 7

No.	Actividades	Se logró		Productos alcanzados	Factores que incidieron	Tiempo
		Si	No			
1.	Elaboración del producto	Si			Tiempo	Febrero, marzo, abril, 2018
2.	Elaboración del plan de ejecución	Si			Desinformación	1ra. Y 2da. Semana de junio
3.	Redacción de cartas para gestionar	Si			Incertidumbre	2da. semana de junio
4.	Envío de solicitudes	No			Tiempo	3ra. Semana de junio
5.	Reuniones con la directora	Si			Disponibilidad	Junio
6.	Contactar a las autoridades	Si			Indisponibilidad	2da semana de junio
7.	Visitas a los patrocinantes	Si			Disponibilidad	3ra, semana de junio
8.	Visitas a instituciones beneficiadas	Si			Disponibilidad	Junio
9.	Elaboración del plan de taller	Si			Organización	3ra. semana de junio



10.	Socialización del manual por medio de un taller	Si		Disponibilidad	4ta. Semana de junio
11.	Revisión de documentos por el asesor de EPS	si		Disponibilidad	Julio

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

V. RECURSOS

Humanos:

Asesor de EPS

Epesista

Docentes de sexto primaria

Alumnos de sexto primaria

Materiales:

Equipo de sonido

Cañonera

Hojas papel bond

Lapiceros

Fólderes

Manuales

Mesas y sillas

Computadora

Impresoras

Financieros: .

Aporte de Epesista

Tienda de Ropa Distinto`s

Profesor Abner Yovani Tuc Muñoz

Profesora Sheny Aracely Lòpez Surec



Institucionales:

Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales jornada vespertina, El Tejar, Chimaltenango

VI. CRONOGRAMA

Cronograma No. 4

No.	Actividades	Fecha por semana							
		Junio 2018				Julio 2018			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Elaboración del plan de ejecución	X							
2.	Redacción de cartas para gestionar		X						
3.	Envío de solicitudes			X					
4.	Reunión con la directora	X	X	X					
5.	Contactar a autoridades			X					
6.	Visitas a los patrocinantes		X						
7.	Visitas a instituciones beneficiadas	X	X	X					
8.	Elaboración del plan de taller			X					
9.	Socialización del manual por medio del taller				X				
10	Revisión de documentos					X	X	X	X

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

VII. EVALUACIÓN

Lista de cotejo



Plan de taller

Nº de Taller: 1

Nombre del taller: Contenidos y técnicas para impartir el curso L3 Inglés

Objetivo general:

Socializar el manual elaborado con contenidos y técnicas para impartir el curso L3 Inglés con los maestros de sexto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales.

Objetivos específicos:

Fomentar el uso de nuevas técnicas para impartir los contenidos de inglés.

Orientar a los maestros en el uso del manual elaborado.

Resaltar a través de la realización del taller las ventajas de la aplicación de diferentes técnicas.



Tiempo: 10 horas (3 días)

MARTES 26 DE JUNIO, 2018			
Actividades	Horarios	Objetivos de dicha actividad	Recursos necesarios
<p>Apertura, motivación</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recepción de participantes 2. Bienvenida 3. Oración inicial 4. Intervención de la Directora ante los participantes. 5. Lectura de la agenda 6. Presentación del proyecto. 	<p>13:00 a 13:15</p> <p>13:15 a 13:20</p> <p>13:20 a 13:25</p> <p>13:25 a 13:30</p> <p>13:30 a 13:40</p>	<p>Crear en los docentes el interés por aprender y poner en práctica las técnicas para impartir los contenidos de inglés.</p> <p>Motivar a los niños al recibir de manera diferente el curso de inglés.</p>	<p>Equipo de cómputo</p> <p>Agendas</p>
<p>Actividad Central</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Socialización del manual elaborado. 2. Exposición de técnicas aplicables al contenido. 1. Receso: Refacción proporcionada por la tienda de ropa Distinto`s 3. Ejecución de algunas técnicas que tiene el 	<p>13:40 a 14:00</p> <p>14:00 a 15:00</p> <p>15:00 a 15:20</p> <p>15:20 a 17:00</p>	<p>Presentar a los docentes la importancia del desarrollo de una educación que integra un todo para obtener resultados satisfactorios.</p>	<p>Equipo de cómputo</p> <p>Manuales</p> <p>Lapiceros</p> <p>Hojas bond</p> <p>Refacción</p>



manual. 4. Aclaración de dudas	17:00 a 17:30		
Cierre 1. Agradecimiento a las autoridades presentes y participantes por el apoyo brindado.	17:30 a 17:45	Motivar a los participantes a utilizar el manual proporcionado para innovar la educación.	
Evaluación Evaluación de parte de los participantes por medio de una lista de cotejo.	17:45 a 18:00	Evaluar la actividad a través de instrumento mostrando resultados del desarrollo de la actividad.	Lista de cotejo Lapiceros

MIÉRCOLES 27 DE JUNIO, 2018 SEXTO PRIMARIA SECCIÓN A			
Actividades	Horarios	Objetivos de dicha actividad	Recursos necesarios
Apertura, motivación 1. Recepción de participantes 2. Bienvenida 3. Oración inicial 4. Intervención de la Directora ante los participantes. 5. Presentación del proyecto.	13:00 a 13:05 13:05 a 13:10 13:10 a 13:15 13:15 a 13:20	Crear en los docentes el interés por aprender y poner en práctica las técnicas para impartir los contenidos de inglés. Motivar a los niños al recibir de manera diferente el curso de inglés.	Equipo de cómputo Agendas
Actividad Central 1. Socialización del manual elaborado. 2. Ejecución de algunas técnicas que tiene el manual.	13:20 a 13:40 13:40 a 15:00	Presentar a los docentes la importancia del desarrollo de una educación que integra un todo para obtener resultados satisfactorios.	Equipo de cómputo Manuales Lapiceros Hojas bond Refacción
Cierre 1. Agradecimiento a los participantes y refacción.	15:00 a 15:30	Motivar a los participantes a utilizar el manual proporcionado para innovar la educación.	

JUEVES 28 DE JUNIO, 2018 SEXTO PRIMARIA SECCIÓN B			
Actividades	Horarios	Objetivos de dicha actividad	Recursos necesarios
Apertura, motivación 1. Recepción de participantes 2. Bienvenida 3. Oración inicial 4. Intervención de la Directora ante los participantes. 5. Presentación del proyecto.	13:30 a 13:35 13:35 a 13:40 13:40 a 13:45 13:45 a 13:50	Crear en los docentes el interés por aprender y poner en práctica las técnicas para impartir los contenidos de inglés. Motivar a los niños al recibir de manera diferente el curso de inglés.	Equipo de cómputo Agendas
Actividad Central 1. Socialización del manual elaborado. 2. Ejecución de algunas técnicas que tiene el manual.	13:50 a 14:10 14:10 a 15:30	Presentar a los docentes la importancia del desarrollo de una educación que integra un todo para obtener resultados satisfactorios.	Equipo de cómputo Manuales Lapiceros Hojas bond Refacción
Cierre 1. Agradecimiento a los participantes y refacción.	15:30 a 16:00	Motivar a los participantes a utilizar el manual proporcionado para innovar la educación.	



Centro Universitario de Chimaltenango –CUNDECH-
Ejecución del Taller “Contenidos y técnicas para impartir el
curso L3 Inglés”

Nombre: _____

Fecha: _____

Objetivo: Socializar los contenidos y técnicas del manual de inglés con los docentes de sexto primaria de la escuela Miguel Sulecio Morales J.V. para facilitar y mejorar su labor docente.

Lista de cotejo

	CRITERIOS	VALORACIÓN CUALITATIVA		
		Excelente	Bueno	Puede mejorar
ASPECTOS	Da a conocer los objetivos de la actividad.			
	Las diapositivas contienen la información necesaria para aclarar dudas.			
	Se evidencia el conocimiento de los contenidos y técnicas para impartir el idioma inglés.			
	Es notorio que consultó las fuentes correctas para obtener la información			
	Utiliza vocabulario adecuado al nivel académico del estudiante.			
	La exposición presenta secuencia.			
	El manual tiene una estructura acorde al nivel educativo.			
	Se llevan a cabo técnicas para socializar el manual entregado.			

OBSERVACIONES:



Plan Evaluación

I. IDENTIFICACIÓN

Institución: Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales J.V.

Dirección: 4ª. Avenida 3-46 zona 2, Colonia 20 de Octubre, El Tejar, Chimaltenango.

Epesista: Sucely Rosibel Lix Pacheco

Directora de la institución: Profesora Sheny Aracely Lòpez Surec

Etapas: Evaluación

II. JUSTIFICACIÓN

En todo proceso es necesaria la evaluación para mejorar el desarrollo de las actividades en un futuro o en un nuevo proyecto. Como administradores de la educación se tiene conocimiento de los diferentes tipos y los instrumentos que se pueden utilizar para esta etapa fundamental.

Durante este proyecto se ha necesitado diferentes tipos de evaluaciones, inicial y de proceso, pero es el momento de evaluar el final, verificar si se cumplieron los objetivos planteados en las diferentes etapas.

III. OBJETIVOS

General:

Evaluar las diferentes etapas (4) de este proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.

Específicos:

Evaluar el alcance de los objetivos en el plan del diagnóstico, tanto en la institución patrocinante como beneficiada.

Evaluar el perfil del proyecto con los instrumentos adecuados.

Evaluar la ejecución de los talleres para socializar el producto elaborado.

IV. RECURSOS

Humanos:

Asesor de EPS

Epesista

Docentes de sexto primaria

Alumnos de sexto primaria

Materiales:

Computadora

Impresoras

Instrumentos de evaluación

Institucionales:

Escuela Oficial Urbana Mixta Miguel Sulecio Morales jornada vespertina, El Tejar, Chimaltenango

V. CRONOGRAMA

Cronograma No. 5

No.	Actividades	MESES							
		2017				2018			
		9	10	11	12	1	2	6	9
1.	Evaluación del diagnóstico	X							
2.	Evaluación del perfil					X			
3.	Evaluación de la ejecución						X		
4.	Capítulo IV							X	

(Fuente: Investigación de campo EPS, 2018)

F. 



Lista de cotejo para evaluar la etapa de evaluación

Aspecto	Si	No	Comentario
Se evaluaron las cuatro etapas del proyecto del Ejercicio Profesional –EPS–.			
Se utilizaron diferentes instrumentos para las evaluaciones.			
Los instrumentos utilizados fueron los adecuados para evaluar las diferentes etapas.			
Se obtuvo una evaluación objetiva.			
Se contó con autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación,			
Los objetivos planteados en el plan de evaluación fueron alcanzados.			
Se realizaron evaluaciones periódicas durante el proceso del proyecto.			
Las diferentes evaluaciones realizadas muestran lo que se puede mejorar para proyectos futuros.			



ANEXOS

Chimaltenango, 8 de agosto de 2017

Profesora
Sheny Aracely Lòpez Surec
Escuela Oficial Urbana Mixta
Miguel Sulecio Morales J.V.
Presente.


Estimada Profesora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Carrera de Pedagogía, del Centro Universitario Regional de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.


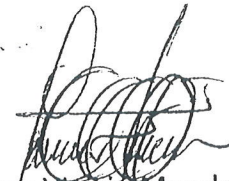
Por lo anterior, se le solicita la autorización para desarrollar el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Sucely Rosibel Lix Pacheco carné No. 201240075, en la institución que dirige.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



M.A. Flavio Choc Choy
Asesor de EPS




Vo. Bo. Lic. Marco Vinicio Morales Figueroa
Coordinador de Carrera

c.c. expediente
Archivo

149

AutORIZADO
14-08-2017



DIRECCIÓN
ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA
MIGUEL SULECIO MORALES J.V.
CHIMALTENANGO

Chimaltenango, 6 de octubre de 2017



Licenciado
Tereso Xinico Cùn
Supervisor Educativo
El Tejar, Chimaltenango

Apreciable licenciado:

Le saludo cordialmente, esperando que todas las áreas de su vida sean bendecidas por nuestro Creador.

El motivo de la presente es para solicitar su apoyo al proporcionarme cierta información de la institución que usted dirige, esta será utilizada como complemento del Diagnostico Institucional que estoy realizando como parte de la elaboración del EPS (Ejercicio Profesional Supervisado) de la carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en el Centro Universitario de Chimaltenango.

La información requerida es la siguiente:

- Misión
- Visión
- Estructura Organizacional (organigrama)
- Personal que labora en la institución

Agradeciendo de ante mano su apoyo.

Atentamente,


Sucely Rosibel Lix Pacheco
sucely.iri@hotmail.com
Cel: 4743 1358
2164 43423 0401





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO

Chimaltenango, mayo 21 de 2018.

Directora:
Sheny Aracely López Surec
EOUM Miguel Sulecio Morales, jornada vespertina.
El Tejar, Chimaltenango.

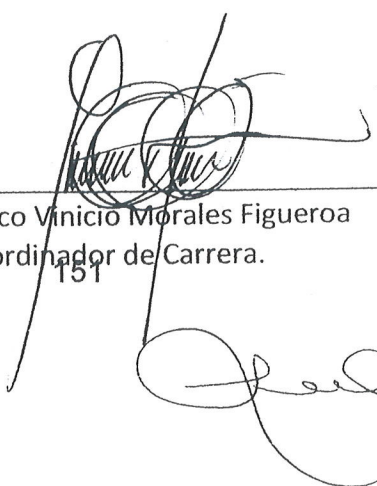
Hago de su conocimiento que el (la) estudiante:

Sucely Rosibel Lix Pacheco

Quien se identifica con número de carné 201240075 , teléfono: 47431358
Dirección para recibir notificaciones: Aldea Buena Vista 3-120 zona 7, Chimaltenango.
Correo electrónico: sucely.iri@hotmail.com
Estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, ha realizado las etapas de Diagnóstico y Diseño o Perfil del proyecto, así como la elaboración de su producto Titulado "Contenidos y técnicas para impartir la sub-área L. 3 Inglés" del Ejercicio Profesional Supervisado.

Y luego de haber realizado estos procesos, se autoriza la ejecución del mismo.

M.A. Flavio Augusto Choc Choy
Asesor

Vo. Bo. 
M. A. Marco Vinicio Morales Figueroa
Coordinador de Carrera.





Chimaltenango, 20 de junio de 2018

Profesora
Sheny Aracely Lòpez Surec
Escuela Oficial Urbana Mixta
Miguel Sulecio Morales J.V.
Presente.

Estimada Profesora:

Atentamente le saludo deseándole toda clase de bendiciones en las actividades que realiza a diario en pro de esta institución que dirige.

Como usted recordará estoy en proceso de ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– de la Carrera de Pedagogía, del Centro Universitario de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, y con el objetivo de llevar a cabo el taller para socializar con los maestros de sexto grado primaria el manual elaborado con contenidos y técnicas para impartir la sub área L3 inglés, me permito solicitar su autorización para el uso de uno de los salones del establecimiento y el equipo de sonido.

Este será utilizado el día martes 26 de junio del año en curso.

Agradeciendo su apoyo y colaboración durante este proceso.

Sucely Rosibel Lix Pacheco
2164 43423 0401

20/06/2018
13:00 a 18:00
horas.





Chimaltenango, 18 de junio de 2018

Tienda Distinto's
Zona 2, Chimaltenango
Presente.

Respetables señores:

Atentamente les saludo deseándole toda clase de bendiciones en las actividades que realizan diariamente.

Como estudiante del Centro Universitario de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala y con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, he venido elaborando un proyecto como parte del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, Yo Sucely Rosibel Lix Pacheco con carné No. 201240075, me acerco a ustedes, conociendo su buen corazón, para solicitar su apoyo facilitando:

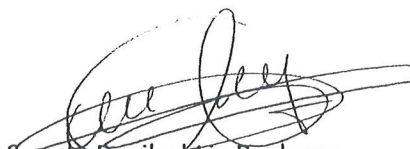
- 12 lapiceros
- 12 cuadernos
- 500 hojas tamaño carta en blanco
- 15 refacciones para docentes y personas involucradas

Estos materiales serán utilizados en la realización de un TALLER de socialización de un manual con técnicas y contenidos para impartir la sub área L3 inglés; éste dirigido a docentes de sexto primaria de la Escuela Miguel Sulecio Morales Jornada Vespertina el día martes 26 de junio del año en curso.

Agradeciendo su apoyo y colaboración en la mejora de la calidad educativa del municipio.

Recibido 18/06/2018

DISTINTOS
Tienda para ellas...
2a. Calle 4-52, Zona 2, Chimaltenango


Sucely Rosibel Lix Pacheco
2164 43423 0401
Cel: 4743 1358
153



Chimaltenango, 22 de junio de 2018

Profesor
Abner Yovani Tuc Muñoz
Centro Educativo Nueva Visión
El Tejar, Chimaltenango
Presente.

Respetable profesor:

Atentamente le saludo deseándole toda clase de bendiciones en las actividades que realiza a diario.

Le informo que la Carrera de Pedagogía, del Centro Universitario de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, Yo Sucely Rosibel Lix Pacheco como estudiante de dicha carrera y con carné No. 201240075, me acerco a su persona para solicitar su apoyo en la realización de un TALLER de socialización de un manual con técnicas y contenidos para impartir la sub área L3 inglés; este dirigido a docentes de sexto primaria de la Escuela Miguel Sulecio Morales Jornada Vespertina el día martes 26 de junio del año en curso.

Su apoyo consistiría en proporcionar una cañonera en calidad de préstamo, 3 manteles, 3 sobre manteles y un arreglo floral para la realización de dicha actividad.

En espera de su respuesta, muy agradecida.

Sucely Rosibel Lix Pacheco

2164 43423 0401

Cel: 4743 1358



Centro Universitario de Chimaltenango –CUNDECH-
Ejecución del Taller “Contenidos y técnicas para impartir el curso L3 Inglés”

Nombre: Gladys Magali Buch Siquinajay

Fecha: 26 de junio de 2018

Objetivo: Socializar los contenidos y técnicas del manual de inglés con los docentes de sexto primaria de la escuela Miguel Sulecio Morales J.V. para facilitar y mejorar su labor docente.



Lista de cotejo

	CRITERIOS	VALORACIÓN CUALITATIVA		
		Excelente	Bueno	Puede mejorar
ASPECTOS	Da a conocer los objetivos de la actividad.	✓		
	La presentación de las diapositivas es aceptable.	✓		
	Se evidencia el conocimiento del tema.	✓		
	Es notorio que consultó las fuentes correctas para obtener la información	✓		
	Utiliza vocabulario adecuado al nivel académico de la estudiante.	✓		
	La exposición presenta secuencia.	✓		
	El manual tiene una estructura correcta.	✓		
	Se llevan a cabo técnicas para socializar el manual entregado.	✓		

OBSERVACIONES: Excelente! El manual será de mucha ayuda para impartir el curso.