

**Hembly Iveth Callejas Ambrosio**

Herramienta didáctica para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas; dirigida a docentes del ciclo I del Nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, Departamento de Chimaltenango.

**Asesor: Dr. Esthiven Estuardo Esquit Granados**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Chimaltenango  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

Chimaltenango, marzo de 2023



Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, -EPS- previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Chimaltenango, marzo de 2023



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO  
-CUNDECH-**

**Honorable Consejo Directivo  
Centro Universitario de Chimaltenango, (CUNDECH)  
Universidad de San Carlos de Guatemala**

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| Director                         | Ing. Jorge Luis Roldán Castillo    |
| Secretario del Consejo Directivo | Lic. Juan Francisco Beltetón Canté |
| Representante de Profesionales   | Lic. Urías Amitaí Guzmán García    |
| Representante Docente            | Arq. Ana Verónica Carrera Vela     |
| Representante Estudiantil        | Br. Ana Sofía Cardona Reyes        |
| Representante Estudiantil        | Br. Oscar Eduardo García Orantes   |

**Coordinación Académica**

|                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Coordinador Académico:               | Lic. Juan Francisco Beltetón Canté    |
| Coordinador de Carrera de Pedagogía: | Lic. Marco Vinicio Morales Figueroa   |
| Supervisor de EPS de Pedagogía:      | Dr. Esthiven Estuardo Esquit Granados |



# USAC

TRICENTENARIA

Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Chimaltenango -CUNDECH



EL DIRECTOR DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO, a los trece días del mes de febrero de dos mil veintitrés.

Con vista en los dictámenes que anteceden, autoriza la impresión del informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la estudiante: **Hembly Iveth Callejas Ambrosio**, titulado: Herramientas didácticas para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas; dirigida a docentes del ciclo I del Nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, Departamento de Chimaltenango. Artículo 7, Inciso h, del Normativo que Contiene las Generalidades y Requisitos de Impresión de Tesis, Informe de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y Actos Públicos de Graduación del Centro Universitario de Chimaltenango.

*"Id y Enseñad a Todos"*

Lic. Juan Francisco Beltetón Canté  
SECRETARIO



Ing. Agr. Jorge Luis Roldán Castillo  
DIRECTOR



*Licda. Vera B*

cc. file



## DEDICATORIA

- A DIOS:** Creador y ser supremo, por el privilegio de darme la vida, la sabiduría y fortaleza necesaria en el trayecto de mi carrera y permitirme concluir con éxito esta fase de mi vida profesional mediante la presentación de este trabajo.
- A MIS PADRES:** Israel Callejas Tobar y Magdalena Ambrosio Ruche, pilares fundamentales en mi vida. Por su enseñanza, valores y principios inculcados, su ejemplo, apoyo incondicional, moral y espiritual.
- A MIS HERMANOS:** Irany, Hasenfol y Tómilson Callejas, por su apoyo incondicional, y a quienes insto a continuar preparándose como profesionales exitosos y temerosos de Dios, nuestro Creador.
- A LOS PROFESIONALES:** M.A. Marco Vinicio Morales, Dr. Esthiven Esquit, Lic. Juan Francisco Beltetón, quienes con su profesionalismo han aportado en el trayecto de mi carrera valiosos conocimientos que llevaré presente y tomaré como ejemplo para poder continuar preparándome académicamente.
- A:** El Centro Universitario de Chimaltenango, CUNDECH de la Universidad de San Carlos de Guatemala. En especial a la Carrera de Pedagogía por darme la oportunidad de formar parte de ella y haber tenido el privilegio de adquirir mi preparación Académica Superior Universitaria en sus aulas con respetables profesionales, de quienes recordaré sus gratas enseñanzas.

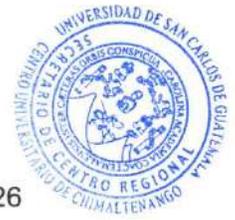


## ÍNDICE

| <b>Contenido</b>                                   | <b>Pág.</b> |
|--|-------------|
| Introducción                                       | i           |
| <b>CAPÍTULO I. DIAGNÓSTICO</b>                     |             |
| 1.1 Datos generales de la institución patrocinante | 1           |
| 1.1.1 Nombre de la institución                     | 1           |
| 1.1.2 Tipo de institución                          | 1           |
| 1.1.3 Ubicación geográfica                         | 1           |
| 1.1.4 Visión                                       | 2           |
| 1.1.5 Misión                                       | 2           |
| 1.1.6 Políticas                                    | 2           |
| 1.1.7 Objetivos                                    | 3           |
| 1.1.8 Metas  | 3           |
| 1.1.9 Estructura de la organización                | 4           |
| 1.1.10 Recursos                                    | 5           |
| Recursos Humanos                                   | 5           |
| Recursos Materiales                                | 5           |
| Recursos Tecnológicos                              | 5           |
| Recursos Financieros                               | 5           |
| 1.2 Técnicas utilizadas en el diagnóstico          | 6           |
| 1.3 Lista de carencias de la supervisión educativa | 6           |
| 1.4 Cuadro de análisis del problema                | 7           |
| 1.5 Datos de la institución beneficiada            | 8           |
| 1.5.1 Nombre de la institución                     | 8           |
| 1.5.2 Tipo de institución                          | 8           |
| 1.5.3 Ubicación geográfica                         | 8           |
| 1.5.4 Visión                                       | 8           |
| 1.5.5 Misión                                       | 8           |
| 1.5.6 Políticas                                    | 8           |



|  |    |
|--|----|
| 1.5.7 Objetivos pedagógicos                    | 10 |
| 1.5.8 Metas                                    | 10 |
| 1.5.9 Estructura organizacional                | 11 |
| 1.5.10 Recursos                                | 12 |
| Recursos Humanos                               | 12 |
| Recursos Materiales                            | 12 |
| Recursos Financieros                           | 13 |
| Recursos Tecnológicos                          | 13 |
| 1.6 Lista de carencias                         | 14 |
| 1.7 Análisis de Problemas                      | 15 |
| 1.8 Matriz de priorización de problemas        | 17 |
| 1.9 Problema priorizado                        | 18 |
| 1.10 Análisis de viabilidad y factibilidad     | 18 |
| 1.11 Problema seleccionado                     | 21 |
| 1.12 Solución propuesta como viable y factible | 21 |
| <b>CAPÍTULO II. PERFIL DEL PROYECTO</b>        |    |
| 2.1 Aspectos generales del proyecto            | 22 |
| 2.1.1 Nombre del proyecto                      | 22 |
| 2.1.2 Problema                                 | 22 |
| 2.1.3 Localización del proyecto                | 22 |
| 2.1.4 Unidad ejecutora                         | 22 |
| 2.1.5 Tipo de proyecto                         | 22 |
| 2.2 Descripción del proyecto                   | 22 |
| 2.3 Justificación                              | 24 |
| 2.4 Objetivos                                  | 25 |
| 2.4.1 Objetivo general                         | 25 |
| 2.4.2 Objetivos específicos                    | 25 |
| 2.5 Metas                                      | 25 |
| 2.6 Beneficiarios                              | 26 |
| 2.6.1 Beneficiarios directos                   | 26 |
| 2.6.2 Beneficiarios indirectos                 | 26 |



|  |    |
|--|----|
| 2.7 Fuentes de Financiamiento y Presupuesto            | 26 |
| 2.7.1 Fuentes de financiamiento                        | 26 |
| 2.7.2 Presupuesto                                      | 27 |
| 2.8 Cronograma de ejecución de proyecto                | 27 |
| 2.9 Recursos   | 29 |
| 2.9.1 Recursos Humanos                                 | 29 |
| 2.9.2 Recursos Físicos                                 | 29 |
| 2.9.3 Recursos Materiales                              | 29 |
| 2.9.4 Recursos Tecnológicos                            | 30 |
| 2.9.5 Recursos Financieros                             | 30 |
| 2. 10 Evaluación                                       | 30 |
| <b>CAPÍTULO III. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO</b> |    |
| 3.1 Actividades y Resultados                           | 31 |
| 3.2 Productos y Logros                                 | 37 |
| <b>CAPÍTULO IV. PROCESO DE EVALUACIÓN</b>              |    |
| 4.1 Evaluación del Diagnóstico                         | 39 |
| 4.2 Evaluación del Perfil                              | 39 |
| 4.3 Evaluación de Ejecución                            | 39 |
| 4.4 Evaluación Final                                   | 40 |
| <b>Conclusiones</b>                                    | 41 |
| <b>Recomendaciones</b>                                 | 42 |
| <b>Bibliografía</b>                                    | 43 |
| <b>Apéndice</b>  | 44 |



## ÍNDICE DE FIGURAS, CUADROS Y TABLAS

### ÍNDICE DE FIGURAS

|   |    |
|---|----|
| <b>Figura 1</b> Estructura Organizacional (Supervisión Educativa)     | 4  |
| <b>Figura 2</b> Estructura Organizacional (Establecimiento Educativo) | 11 |

### ÍNDICE DE CUADROS

|  |    |
|--|----|
| <b>Cuadro 1</b> Lista de carencias   | 6  |
| <b>Cuadro 2</b> Análisis y priorización de problemas (Supervisión Educativa)     | 7  |
| <b>Cuadro 3</b> Lista de carencias (Supervisión Educativa)                       | 14 |
| <b>Cuadro 4</b> Análisis y priorización de problemas (Establecimiento Educativo) | 15 |
| <b>Cuadro 5</b> Problema priorizado  | 18 |
| <b>Cuadro 6</b> Fuentes de financiamiento  | 26 |
| <b>Cuadro 7</b> Actividades y Resultados   | 31 |
| <b>Cuadro 8</b> Productos y logros   | 37 |

### ÍNDICE DE TABLAS

|  |    |
|--|----|
| <b>Tabla 1</b> Recursos humanos (Establecimiento Educativo)      | 12 |
| <b>Tabla 2</b> Recursos financieros (Establecimiento Educativo)  | 13 |
| <b>Tabla 3</b> Recursos tecnológicos (Establecimiento Educativo) | 13 |
| <b>Tabla 4</b> Matriz de priorización de problemas               | 17 |
| <b>Tabla 5</b> Análisis de viabilidad y factibilidad             | 18 |
| <b>Tabla 6</b> Presupuesto                                       | 27 |
| <b>Tabla 7</b> Recursos humanos                                  | 29 |
| <b>Tabla 8</b> Recursos materiales                               | 29 |



## INTRODUCCIÓN

El informe corresponde al proceso de Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Centro Universitario de Chimaltenango, Universidad de San Carlos de Guatemala. Se desarrolló con base al proyecto de tipo de Proceso y Producto Educativo, dirigido a docentes del ciclo I; del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" de la Jornada Matutina. Consta de cuatro capítulos: Diagnóstico, Perfil, Ejecución y Evaluación del proyecto. Su contenido se detalla de la siguiente manera.

El **capítulo I** se refiere al **Diagnóstico**, que consistió en recabar la información de la institución patrocinante y patrocinada, la investigación se llevó a cabo con base a la aplicación de técnicas como la observación, FODA y entrevista. Cada una de ellas desarrolladas con su respectivo instrumento, que permitieron visualizar y listar carencias, conocer la situación contextual interna y externa. Realizar el análisis y priorización de problemas e identificar los elementos básicos de la viabilidad y factibilidad de la solución al problema.

El **capítulo II** contiene el **Perfil del proyecto**, en éste se incluyen aspectos generales, descripción, justificación, objetivos, metas, beneficiarios directos e indirectos, las fuentes de financiamiento, el presupuesto para la ejecución del proyecto y los recursos que favorecen la realización del mismo. Para alcanzar las metas propuestas, se llevaron a cabo las actividades establecidas en el cronograma de la etapa de ejecución del proyecto, que contiene el control de tiempo de meses y semanas, de lo planificado y ejecutado para cada actividad.



El **capítulo III** conformado por el **Proceso de ejecución del proyecto**, en este capítulo se concluye con las actividades planificadas, los resultados obtenidos del estudio, así como los productos y logros alcanzados, posterior a la socialización y entrega de la herramienta didáctica, para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas en la institución seleccionada para llevar a cabo el proceso.

El **capítulo IV** se refiere al **Proceso de evaluación del proyecto**, que describe la aplicación de instrumentos de apoyo a las técnicas seleccionadas que determinan el logro de objetivos propuestos, en cada una de las fases del proyecto (Diagnóstico, Perfil y Ejecución). Por último, se establecen las conclusiones y recomendaciones para el buen uso del producto. Se incluyen la lista de referencias bibliográficas consultadas que fueron de apoyo para el desarrollo del presente trabajo.



## CAPÍTULO I

### Diagnóstico

#### 1.1 Datos Generales de la Institución Patrocinante

##### 1.1.1 Nombre de la Institución

Supervisión Educativa  
Distrito 04-16-24  
El Tejar, Chimaltenango

##### 1.1.2 Tipo de institución

Según la Ley de Educación Nacional, Decreto Legislativo 12-91, se establece que la Supervisión Educativa es una Institución estatal, con finalidades, objetivos y acciones en favor del proceso de enseñanza-aprendizaje del sistema Educativo Nacional.

- De Proceso: mediante asesoría, coordinación, planeación, y desempeño de actividades.
- De Producto: como autoridad designada para llevar a cabo la inspección, el control, registro y evaluación del proceso de manera constante y pertinente.
- De Servicio: en la orientación e intervención del trabajo de los establecimientos de la jurisdicción con el personal administrativo, docentes, alumnos, padres de familia y población en general.

##### 1.1.3 Ubicación geográfica

3ª Calle 5-51 zona 1, Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango.



#### 1.1.4 Visión

“Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta”. (Mineduc, 2020, párrafo 2)

#### 1.1.5 Misión

“Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor”. (Mineduc, 2020, párrafo 1)

#### 1.1.6 Políticas

La supervisión Educativa, Distrito 04-16-24, no posee políticas propias.

Se rigen de las ocho políticas del Ministerio de Educación en Guatemala, que son el resultado del trabajo realizado en conjunto por el Consejo Nacional de Educación, artículo 12º del capítulo II, en la Ley de Educación Nacional. Decreto Legislativo 12-91.

1. **Política de Cobertura:** Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.
2. **Política de Calidad:** Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.
3. **Política de Modelo de Gestión:** Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.
4. **Política de Recurso Humano:** Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
5. **Política de Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural:** Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.



6. **Política de Aumento de la Inversión Educativa:** Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).
7. **Política de Equidad:** Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.
8. **Política de Fortalecimiento Institucional y Descentralización:** Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.

#### **1.1.7 Objetivos**

##### **General**

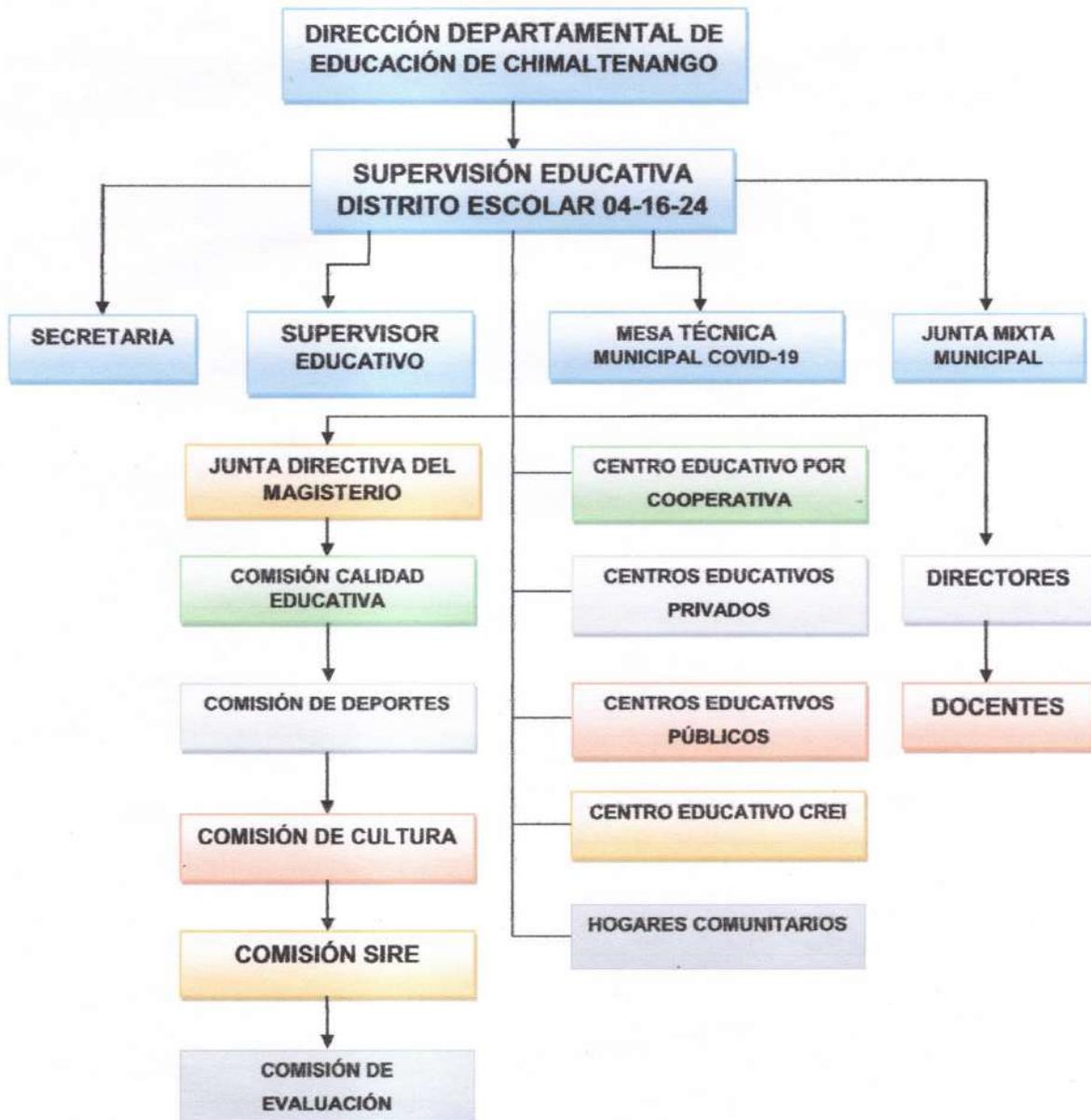
“Facilitar que los estudiantes construyan aprendizajes pertinentes a su contexto sociocultural y relevantes al desarrollo psicobiosocial” (Supervisión Educativa 04-16-24, 2020).

#### **1.1.8 Metas**

Sin Evidencia. El señor Supervisor Lic. Luis Fernando Méndez Gudiel, manifiesta no tener a su alcance dicha información y desconoce si la supervisión Educativa 04-16-24 a la cual recientemente le fue asignado el cargo, cuenta con metas propias.

### 1.1.9 Estructura organizacional

Figura No.1 Organigrama Estructural de la Supervisión Educativa



Fuente: Archivo, Supervisión Educativa, 2020.

### 1.1.10 Recursos

#### Humanos

- Supervisor
- Secretaria

#### Materiales

- Libro de Actas
- Libro de asistencia
- Tres Escritorios de oficina
- Dos sillas secretariales
- Una Silla ejecutiva
- Librerías
- Un Archivo
- Lapiceros
- Marcadores
- Tijeras
- Resmas de hojas
- Engrapadoras
- Perforadores
- Folders
- Clips

#### Tecnológicos

- Dos computadoras de escritorio
- Una impresora

#### Financieros

El Ministerio de Educación, como órgano rector del sistema educativo en Guatemala. Es el encargado de dar cobertura con recursos materiales necesarios, que fortalecen y permiten el desempeño en las actividades de Supervisión Educativa.

## 1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico

El diagnóstico de las Instituciones; patrocinante y patrocinada, se realizó con pertinencia y aplicación de técnicas seleccionadas y elaboradas previamente, con sus respectivos instrumentos. Los cuales posibilitaron la obtención de datos.

- 1.2.1 Observación:** permitió percibir y adquirir de manera detallada el ambiente y contexto de la institución en cuanto a la infraestructura, estructura organizacional, servicios que presta, áreas o secciones en las que se divide, etc. se apoyó con una ficha de observación como instrumento utilizado.
- 1.2.2 FODA:** esta técnica se utilizó para analizar el estado real de la institución de manera interna en cuanto a fortalezas y debilidades y de forma externa con oportunidades y amenazas, se apoyó con el instrumento producto Matriz FODA.
- 1.2.3 Entrevista:** sé integró el diálogo entre Autoridades Educativas y Epesista, en el que se obtuvieron las respuestas necesarias a las interrogantes planteadas, la misma se ayudó con la aplicación de un cuestionario como instrumento

## 1.3 Lista de carencias

Cuadro No. 1

| No. | Carencia   |
|-----|--|
| 1   | Ausencia de políticas propias                                |
| 2   | Falta de objetivos propios.                                  |
| 3   | Inexistencia de metas propias.                               |
| 4   | Falta de transporte para movilizarse a los establecimientos. |
| 5   | No cuentan con instalaciones propias.                        |
| 6   | Inestabilidad de plaza de secretaria.                        |
| 7   | Falta de recursos didácticos.                                |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.

#### 1.4 Análisis de problemas

Cuadro No. 2

| Problemas                           | Factores que los producen  | Soluciones   |
|-------------------------------------|--|--|
| <b>Inconsistencia institucional</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ausencia de políticas propias.</li> <li>2. Falta de objetivos propios.</li> <li>3. Inexistencia de metas propias.</li> </ol>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar políticas.</li> <li>2. Elaborar objetivos para fortalecer el funcionamiento institucional.</li> <li>3. Elaborar metas para fortalecer el funcionamiento y labor institucional.</li> </ol> |
| <b>Insuficiencia de Recursos</b>    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de recursos didácticos.</li> <li>2. Ausencia de recursos económicos para cubrir viáticos ante la falta de transporte.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar la adquisición de recursos didácticos.</li> <li>2. Promover la gestión de transporte y/ aporte de viáticos para el efectivo traslado de lugar.</li> </ol>                                |
| <b>Insatisfacción</b>               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inestabilidad de edificio o instalaciones propias.</li> <li>2. Inestabilidad de plaza de secretaria.</li> </ol>                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar a la municipalidad el espacio físico estable y propio a la supervisión.</li> <li>2. Gestionar estabilidad laboral para el recurso humano (secretaría)</li> </ol>                         |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.



## **1.5 Datos de la Institución o Comunidad Beneficiada**

### **1.5.1 Nombre de la Institución**

Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina.

### **1.5.2 Tipo de Institución por lo que genera o su naturaleza**

Institución de carácter educativo con énfasis en que la educación pública en Guatemala brinda servicios de educación que se rigen por el Ministerio de Educación.

### **1.5.3 Ubicación geográfica**

4ª Av. 3-46 zona 2, Colonia 20 de octubre, Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango.

### **1.5.4 Visión**

"Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismo, poniendo en práctica sus principios y valores para poder ser guatemaltecos de bien" (PEI, 2018, p.5).

### **1.5.5 Misión**

"Somos una institución organizada, eficiente, generadora de enseñanza a través de sistemas tecnológicos y de un equipo profesional que garantiza la calidad educativa de nuestro establecimiento" (PEI, 2018, p.5).

### **1.5.6 Políticas**

Sin Evidencia. La escuela no cuenta con políticas propias y se fundamenta en las ocho políticas que contempla el Ministerio de Educación de Guatemala, en cumplimiento con la ley orgánica de nuestro país.

- 1. Política de Cobertura:** Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.



2. **Política de Calidad:** Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.
3. **Política de Modelo de Gestión:** Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.
4. **Política de Recurso Humano:** Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
5. **Política de Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural:** Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.
6. **Política de Aumento de la Inversión Educativa:** Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).
7. **Política de Equidad:** Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.
8. **Política de Fortalecimiento Institucional y Descentralización:** Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.



### 1.5.7 Objetivos pedagógicos

Los objetivos han sido diseñados con precisión de criterios adecuados para el desarrollo de la planificación. Se consideran la formación humana, social y profesional en diez objetivos pedagógicos descritos en el Proyecto Educativo Institucional (2019).

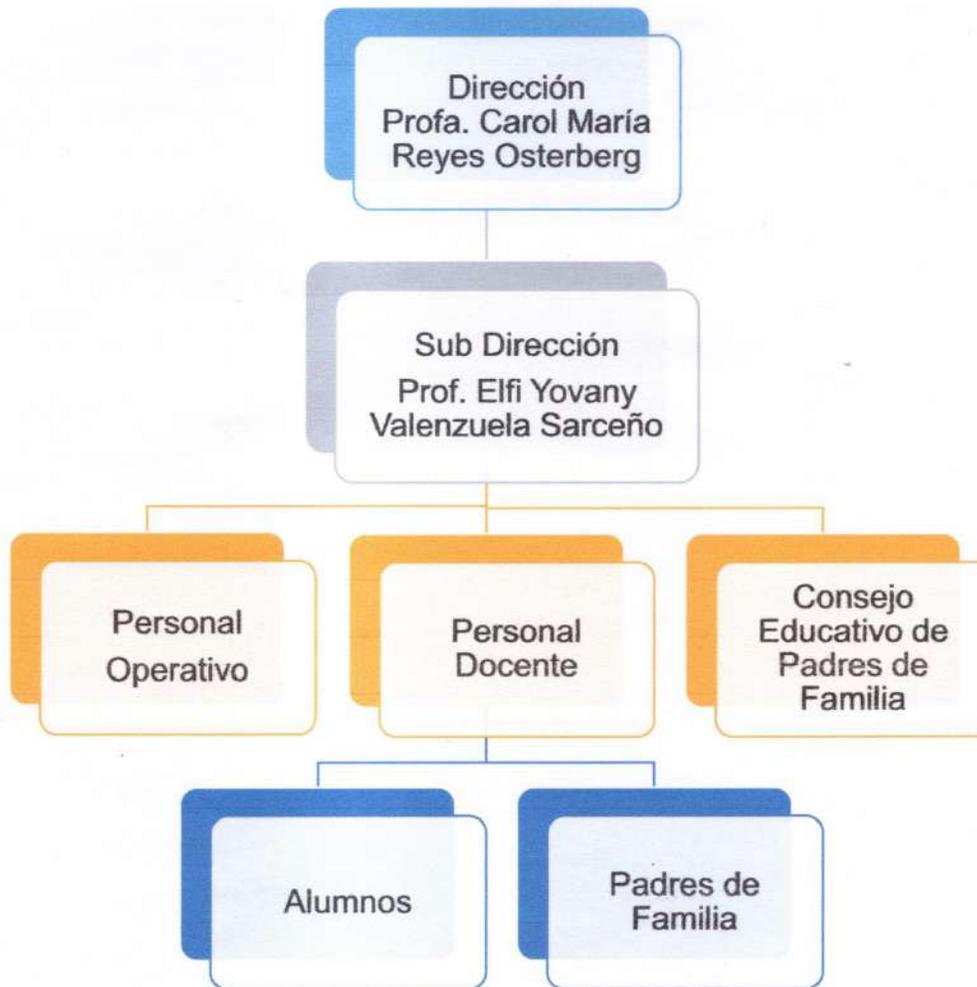
- a) Promover una educación y formación Integral del educando basados en el cultivo y desarrollo de sus conocimientos, descubriendo habilidades y destrezas.
- b) Impartir una enseñanza actualizada involucrando al educando en el uso de la tecnología.
- c) Utilizar diversas metodologías de acuerdo al área, naturaleza y condiciones donde se desenvuelven nuestros educandos.
- d) Introducir y lograr que los alumnos se adapten al ambiente educativo.
- e) Inculcar en el niño y la niña los valores cívicos y morales
- f) Enriquecer su vocabulario
- g) Desarrollar relaciones interpersonales y sociales dentro del establecimiento.
- h) Desarrollar hábitos de lectura, escritura y cálculo elemental.
- i) Promover hábitos higiénicos personales.
- j) Practicar normas de cortesía hacia los mayores, dentro y fuera del establecimiento.

### 1.5.8 Metas

Sin Evidencia: la Sra. Directora Lcda. Carol María Reyes Osterberg de Mansilla, manifestó no contar con la información requerida.

### 1.5.9 Estructura organizacional

**Figura No. 2**  
**Organigrama Escuela Oficial Urbana Mixta “Miguel Sulecio Morales” J.M.**



Fuente: PEI, 2018, p11.

### 1.5.10 Recursos

#### Humanos

Tabla No.1

| No. | Descripción   | Cantidad |
|-----|---|----------|
| 1   | Directora   | 1        |
| 2   | Maestros de grado                                     | 26       |
| 3   | Maestros de Educación Física                          | 2        |
| 4   | Alumnos (as)  | 778      |
| 5   | Integrantes del Consejo Educativo (Padres de familia) | 5        |
| 6   | Cocinera  | 1        |
| 7   | Conserje  | 1        |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.

#### Materiales

- Libro de Actas
- Libro de asistencia
- CNB
- Planificador
- Lapiceros
- Marcadores
- Tijeras,
- Crayones
- Engrapadoras
- Perforadores
- Folders
- Pizarras
- Escritorios
- Pupitres
- Casilleros
- Libreras
- Estanterías,
- Banderas
- Estufa industrial
- Ollas
- Paletas
- Tablas de picar
- Licuadoras
- Trinchantes

### Financieros

Se reciben recursos por medio del Consejo Educativo de padres de familia, también conocido como OPF, quien se encarga de administrar los recursos recibidos, que se detallan a continuación:

**Tabla No.2**

| No. | Descripción   | Cantidad en Q. |
|-----|---|----------------|
| 1   | Cuota diaria por niño, para alimentación escolar  | Q. 4. 00       |
| 2   | Cantidad recibida dos veces al año por estudiante, correspondiente al programa gratuidad de la educación. | Q. 20. 00      |
| 3   | Fondo destinado a compra de útiles escolares por niño anualmente.   | Q. 50. 00      |
| 4   | Cantidad anual por docente para la adquisición de valija didáctica.                                       | Q. 260. 00     |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.

### Tecnológicos:

**Tabla No.3**

| No. | Descripción                     | Cantidad |
|-----|---------------------------------|----------|
| 1   | Cañonera de tamaño pequeña      | 1        |
| 2   | Impresoras                      | 2        |
| 3   | Computadoras tipo de escritorio | 12       |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.

## 1.6 Lista de carencias

**Cuadro No. 3**

| No. | Carencia   |
|-----|--|
| 1   | Proyecto Educativo Institucional (PEI) desactualizado.                             |
| 2   | Pocos padres apoyan las propuestas de proyectos por falta de recursos.             |
| 3   | Los proyectos recibidos no son utilizados por las dos jornadas.                    |
| 4   | Pupitres en mal estado.  |
| 5   | Inexistencia de bodega para mobiliario en mal estado.                              |
| 6   | Pintura de las paredes del establecimiento en mal estado.                          |
| 7   | Techado dañado de un módulo de salones de clases.                                  |
| 8   | Ausencia de balcones en las ventanas de la oficina de dirección                    |
| 9   | Área de recreación dañada.   |
| 10  | Deterioro de azulejo (pisos) de aulas y pasillo.                                   |
| 11  | Muro perimetral inseguro, en el área de la cancha polideportiva.                   |
| 12  | No cuenta con señalización de rutas de evacuación.                                 |
| 13  | <i>Sistema de drenaje en mal estado.</i>   |
| 14  | Poca caudal de agua en algunos servicios sanitarios.                               |
| 15  | Accesorios de cisterna dañados.  |
| 16  | Tubería deteriorada de algunos módulos de sanitarios.                              |
| 17  | Inadecuado uso del servicio de agua potable.                                       |
| 18  | Ausencia de basureros en los servicios sanitarios.                                 |
| 19  | Existen puntos de acumulación de agua.   |
| 20  | Inexistencia de herramienta didáctica para el uso adecuado del servicio sanitario. |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.

## 1.7 Análisis de problemas

Cuadro No. 4

| Problemas                           | Factores que lo producen   | Soluciones  |
|-------------------------------------|--|---|
| <b>Deficiencias administrativas</b> | 1. Proyecto Educativo Institucional (PEI) desactualizado   | 1. Actualizar Proyecto Educativo Institucional (PEI)  |
| <b>Insatisfacción</b>               | 1. Los proyectos recibidos no son utilizados por las dos jornadas.   | 1. Establecer acuerdos que permitan el aprovechamiento de los recursos en las dos jornadas.   |
| <b>Infraestructura deficiente</b>   | 1. Inexistencia de bodega para mobiliario en mal estado.<br>2. Techado dañado de un módulo de salones de clases.<br>3. Ausencia de balcones en las ventanas de la oficina de dirección.<br>4. Deterioro de azulejos (pisos) de aulas y pasillo.<br>5. Área de recreación dañada.<br>6. Pintura de las paredes del establecimiento en mal estado. | 1. Habilitar un área específica para bodega de mobiliario fuera de servicio.<br><br>2. Gestionar la donación de material y mano de obra para realizar reparaciones de infraestructura.<br>Nota: la solución resuelve el factor 2, 3, y 4<br><br>3. Gestionar la adquisición de pintura e implementos para |

|                     |  |   |
|---------------------|--|---|
|                     |  | <p>mejorar el ambiente físico.</p> <p>Nota: la solución resuelve el factor 5 y 6</p>  |
| <b>Insalubridad</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistema de drenaje en mal estado.</li> <li>2. Poca caudal de agua en algunos servicios sanitarios.</li> <li>3. Accesorios de cisterna dañados.</li> <li>4. Tubería deteriorada de algunos módulos de sanitarios.</li> <li>5. Ausencia de basureros en los servicios sanitarios.</li> <li>6. Existen puntos de acumulación de agua.</li> <li>7. Inexistencia de herramienta para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar la renovación del sistema sanitario y drenaje general.</li> </ol> <p>Nota: la solución resuelve el factor 1, 2, 4 y 6</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Renovar los accesorios de cisterna en el servicio necesario</li> <li>5 Adquirir recipientes adecuados para el uso del servicio sanitario.</li> <li>7. Plantear el diseño y elaboración de herramienta didáctica con infografías rotuladas para el uso adecuado en los servicios Sanitarios.</li> </ol> |
| <b>Inseguridad</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Muro <i>perimetral</i> inseguro, en el área de la cancha polideportiva.</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar la adquisición de material para asegurar el muro perimetral.</li> </ol>   |

|                                 |   |  |
|---------------------------------|---|--|
|                                 | 2. No cuenta con señalización de rutas de evacuación.                     | 2. Instalar señales de ruta de evacuación.                             |
| <b>Deficiencias didácticas</b>  | 1. Pupitres en mal estado.  | 1. Gestionar la adquisición de nuevos pupitres.                        |
| <b>Inconsistencia económica</b> | 1. Pocos padres apoyan las propuestas de proyectos por falta de recursos. | 1. Establecer nuevas técnicas de gestión para adquisición de recursos. |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020

### 1.8 Matriz de priorización de problemas

Tabla No.4

| No. | PROBLEMAS                    | 1. Deficiencias administrativas | 2. Insatisfacción | 3. Infraestructura deficiente | 4. Insalubridad | 5. Inseguridad | 6. Deficiencias didácticas | 7. Inconsistencia económica | TOTALES |
|-----|------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------|----------------|----------------------------|-----------------------------|---------|
| 1.  | Deficiencias administrativas | 2                               | 2                 | 3                             | 4               | 5              | 6                          | 7                           | 0       |
| 2.  | Insatisfacción               | 2                               | 3                 | 3                             | 4               | 5              | 2                          | 2                           | 6       |
| 3.  | Infraestructura deficiente   | 3                               | 3                 | 4                             | 3               | 3              | 3                          | 3                           | 10      |
| 4.  | Insalubridad                 | 4                               | 4                 | 4                             | 4               | 4              | 4                          | 4                           | 12      |
| 5.  | Inseguridad                  | 5                               | 5                 | 3                             | 4               | 5              | 5                          | 5                           | 7       |
| 6.  | Deficiencias didácticas      | 6                               | 2                 | 3                             | 4               | 5              | 7                          | 7                           | 2       |
| 7.  | Inconsistencia económica     | 7                               | 2                 | 3                             | 4               | 7              | 7                          | 5                           | 5       |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020

### 1.9 Problema priorizado

**Cuadro No. 5**

| Problema priorizado | Insalubridad  |
|---------------------|---|
| <b>Soluciones</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar la renovación del sistema sanitario y drenaje general.</li> <li>• Renovar los accesorios de cisterna en el servicio necesario</li> <li>• Adquirir recipientes adecuados para el uso del servicio sanitario.</li> <li>• Plantear el diseño y elaboración de herramienta didáctica, para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas.</li> </ul> |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.

### 1.10 Análisis de viabilidad y factibilidad

**Tabla No. 5**

| No.               | INDICADORES   | Opción 1 |    | Opción 2 |    | Opción 3 |    | Opción 4 |    |
|-------------------|---|----------|----|----------|----|----------|----|----------|----|
|                   |   | SI       | NO | SI       | NO | SI       | NO | SI       | NO |
| <b>Financiero</b> |   |          |    |          |    |          |    |          |    |
| 1.                | ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?        |          | X  | X        |    | X        |    | x        |    |
| 2.                | ¿Se cuenta con financiamiento externo?                  |          | X  |          | X  |          | X  | X        |    |
| 3.                | ¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?         |          | X  | X        |    | X        |    |          | x  |
| 4.                | ¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?          |          | X  |          | X  | X        |    | X        |    |
| 5.                | ¿Existe la disponibilidad del crédito para el proyecto? |          | X  |          | X  |          | X  | X        |    |
| 6.                | ¿Se ha contemplado el pago de asesoría?                 |          | X  |          | X  |          | X  | X        |    |

| <b>Administrativo legal</b> |  |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 7.                          | ¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?                       |   | X |   | X | X |   | X |
| 8.                          | ¿Se tiene el estudio de impacto ambiental?                                       | X |   | X |   |   | X | X |
| 9.                          | ¿Se tiene representación legal?  | X |   | X |   |   | X | X |
| 10.                         | ¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?                            | X |   |   | X |   | X | X |
| 11.                         | ¿La publicidad del proyecto cumple con las leyes del país?                       | X |   |   | X |   | X | X |
| <b>Técnico</b>              |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 12.                         | ¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?                         | X |   | X |   | X |   | X |
| 13.                         | ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?               |   | X |   | X |   | X | X |
| 14.                         | ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?                               |   | X |   | X |   | X | X |
| 15.                         | ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?                              |   | X | X |   |   | X | X |
| 16.                         | ¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?                              |   | X |   | X |   | X | X |
| 17.                         | ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto? |   | X |   | X | X |   | X |
| 18.                         | ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?                   |   | X | X |   | X |   | X |
| 19.                         | ¿Se han definido claramente las metas?   |   | X |   | X | X |   | X |
| 20.                         | ¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?          |   | X |   | X |   | X | X |
| <b>Mercado</b>              |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 21.                         | ¿Se hizo estudio mercadológico en la comunidad?                                  |   | X |   | X |   | X | X |
| 22.                         | ¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad?                                   | X |   |   | X | X |   | X |

|                         |   |           |           |           |           |           |           |           |          |
|-------------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| 23.                     | ¿El proyecto satisface las necesidades de la población?                     | X         |           |           | X         |           | X         | X         |          |
| 24.                     | ¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?                                  |           | X         | X         |           | X         |           | X         |          |
| 25.                     | ¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?                       |           | X         |           | X         | X         |           | X         |          |
| 26.                     | ¿El proyecto es accesible a la población en general?                        |           | X         |           | X         | X         |           | X         |          |
| 27.                     | ¿Se cuenta con el personal capacitado para ejecución del proyecto?          |           | X         |           | X         |           | X         | X         |          |
| <b>Político</b>         |   |           |           |           |           |           |           |           |          |
| 28.                     | ¿La institución será responsable del proyecto?                              |           | X         |           | X         |           | X         |           | X        |
| 29.                     | ¿El proyecto es de vital importancia para la institución?                   |           | X         |           | X         | X         |           | X         |          |
| <b>Cultural</b>         |   |           |           |           |           |           |           |           |          |
| 30.                     | ¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la comunidad?   |           | X         |           | X         |           | X         | X         |          |
| 31.                     | ¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la comunidad?        |           | X         |           | X         |           | X         | X         |          |
| 32.                     | ¿El proyecto impulsa a la equidad de género?                                | X         |           | X         |           | X         |           | X         |          |
| <b>Social</b>           |   |           |           |           |           |           |           |           |          |
| 33.                     | ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?                   | X         |           | X         |           | X         |           |           | X        |
| 34.                     | ¿El proyecto beneficia al a mayoría de la población?                        |           | X         |           | X         |           | X         | X         |          |
| 35.                     | ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico? | X         |           | X         |           | X         |           | X         |          |
| <b>TOTAL, PRIORIDAD</b> |   | <b>10</b> | <b>25</b> | <b>11</b> | <b>24</b> | <b>12</b> | <b>23</b> | <b>30</b> | <b>5</b> |

Fuente: investigación de campo EPS, 2020.



### **1.11 Problema seleccionado**

Insalubridad

### **1.12 Solución propuesta como viable y factible**

Plantear la elaboración de una herramienta didáctica, para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas.

- a) La solución propuesta es viable, se cuenta con la voluntad política y autorización de la directora del establecimiento. Por favorecer la estabilidad y necesidad física de todo ser humano.
- b) Es factible la solución propuesta, se asegura la disponibilidad de los componentes administrativos y materiales necesarios para la ejecución del proyecto, mediante el estudio previsto de mercado y la búsqueda del éxito que determina dicho proyecto.



## **CAPÍTULO II**

### **Perfil del Proyecto**

#### **2. Aspectos Generales del Proyecto**

##### **2.1 Nombre del proyecto**

Herramienta didáctica, para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas; dirigida a docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, Departamento de Chimaltenango.

##### **2.1.1 Problema**

Insalubridad

##### **2.1.2 Localización del proyecto**

4ª Av. 3-46 zona 2. Colonia 20 de octubre, Municipio de El Tejar, Departamento de Chimaltenango.

##### **2.1.3 Unidad ejecutora**

Área de Pedagogía del Centro Universitario de Chimaltenango, de la Universidad de *San Carlos de Guatemala*.

##### **2.1.4 Tipo de proyecto**

De Proceso y Producto Educativo.

#### **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto de herramienta didáctica para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas, dirigida a los docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango. Se presenta como un recurso pedagógico enmarcado por ejes transversales, competencias e indicadores de logro, basados en el Curriculum Nacional Base de Guatemala que permite facilitar el desarrollo de habilidades cognitivas en el proceso de enseñanza aprendizaje del área de Medio Social y Natural.

La herramienta se desglosa en cuatro bloques que integran la información de actividades en diversos formatos (material concreto, teórico, visual, imágenes) para permitir la percepción por diversos sentidos para su correcta comprensión. Cada bloque perfila promover una correcta higiene personal, para prevenir enfermedades que propician el riesgo de tener condición de vida.

**Bloque 1;** integra contenidos de salud para la educación, se describe la función del sistema digestivo, las principales enfermedades gastrointestinales y sus rutas transmisoras de enfermedades infecciosas.

**Bloque 2;** se enfoca en el tema de salud preventiva, detalla las respuestas para contrarrestar las enfermedades gastrointestinales, el bloqueo de rutas infectocontagiosas y el saneamiento ambiental escolar.

**Bloque 3;** describe la orientación higiénica, se proporcionan medidas de autocuidado y acciones de educación en higiene sanitaria.

**Bloque 4;** se añade contenido que vivencia la promoción para la salud y el control social al proporcionar un guión educativo al estudiante, como ejemplo práctico para que el docente pueda aplicarlo con los estudiantes y desarrollar la actividad final que se propone en el mismo bloque. Adicional a los bloques se integra un glosario que permite al usuario el apoyo del lenguaje del recurso.

Para la ejecución del proyecto se contó con la participación de la Trabajadora Social, del área del Centro de Salud del Municipio, para impartir una conferencia en la que estuvieron presentes docentes que desempeñan su labor educativa en el ciclo I del nivel de Educación Primaria, directora del establecimiento y Supervisor Educativo del distrito 04-16-24 del Municipio. De esa manera se llevó a cabo la socialización de la herramienta didáctica donde se reflejó el interés y compromiso por parte de los docentes en conocer y promover con sus estudiantes el recurso didáctico proporcionado. Al finalizar la conferencia se llevó a cabo la colocación de 30 afiches

en los espacios físicos, que ocupan los módulos sanitarios de la Escuela, con la colaboración de autoridades educativas y personal docente, que serán de utilidad para desarrollar aprendizajes y actitudes que complementen alcanzar el logro de objetivos del proyecto.

### **2.3 Justificación**

Como resultado del diagnóstico realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" de la jornada Matutina, se evidenció la ausencia de un recurso didáctico que permita la orientación higiénica para la prevención de enfermedades infectocontagiosas en los niños y niñas principalmente de edad escolar media que asisten al ciclo I del nivel de Educación Primaria, debido a que su organismo es vulnerable al contacto con microbios que de manera inmediata actúan y se propagan de cuerpo en cuerpo.

El área de Medio Social y Natural, integra componentes en los que se pueden mencionar el conocimiento de sí mismo y cuidado personal, sus competencias a desarrollar promueven la práctica de acciones preventivas en beneficio personal, familiar y colectivo, pero en nuestra realidad educativa, es notoria la falta de recursos de apoyo al docente para fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje, también el poco interés por parte de instituciones del estado, específicamente del área de Salud, en brindar constantemente charlas y material visual informativo, para contribuir la formación de educación en salud preventiva en todos los niveles y ciclos educativos.

Por esta razón se elabora una herramienta didáctica para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas con enfoque pedagógico y facilidad de uso, con el fin de apoyar la labor de los docentes. Éste recurso requiere de una educación participativa, motivar, concientizar y comprometer con voluntad propia a la comunidad educativa. Al tomar en cuenta lo descrito con anterioridad se fomentará el bienestar en general y promover el interés, cuidado y aprovechamiento del entorno sanitario de los módulos a disposición del establecimiento.



## **2.4 Objetivos**

### **2.4.1 General**

Elaborar una herramienta didáctica para contribuir con la labor docente en el proceso de enseñanza-aprendizaje mediante recursos educativos que favorezcan la orientación higiénica y de salud preventiva en el área de Medio Social y Natural, con los estudiantes del Ciclo I del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango.

### **2.4.2 Específicos**

- Estructurar el contenido de la herramienta didáctica por bloques, para favorecer la orientación higiénica y de salud preventiva en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes del ciclo I del nivel de Educación Primaria.
- Sistematizar los bloques de la herramienta en afiches, a fin de presentar un recurso creativo adjunto, de interés social educativo.
- Socializar la herramienta didáctica con docentes que desempeñan el proceso de enseñanza-aprendizaje del ciclo I del nivel de Educación Primaria, directora y supervisor educativo del distrito.

## **2.5 Metas**

**2.5.1** Elaborar 1 herramienta didáctica para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas que permita facilitar el desarrollo de habilidades cognitivas en el proceso de enseñanza aprendizaje del área de Medio Social y Natural.

**2.5.2** Reproducir 15 ejemplares de la herramienta didáctica con orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas para docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria, directora del establecimiento y Supervisor Educativo.

**2.5.3** Colocar 30 afiches, en los espacios físicos de los módulos sanitarios del establecimiento, impresos en papel tipo acetato/ vinílico.

**2.5.4** Desarrollar 1 conferencia con la participación de la trabajadora Social del área de Salud del distrito, que permita la socialización de la herramienta e interesar a docentes y autoridades educativas que forman parte de la Comunidad Educativa al uso y aprovechamiento del recurso.

**2.6 Beneficiarios**

**2.6.1 Directos**

13 Docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria.

**2.6.2 Indirectos**

390 Alumnos del ciclo I del nivel de Educación Primaria

01 Directora

01 Supervisor Educativo del distrito 04-16-24

Padres y madres de familia.

Población educativa en general.

**2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto**

**2.7.1 Fuentes de financiamiento**

**Cuadro No.6**

| Fuentes de financiamiento   | Descripción  |
|---|--|
| <p>El costo del proyecto fue cubierto por gestiones de la Epesista en entidades no gubernamentales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En un 80% aporte y donación de materiales por parte de la empresa de Transportes "Zaraceli", Ubicada en 1ra Calle A 38-82. Buena Vista- Sector Norte. Zona 7 del Departamento de Chimaltenango.</li> </ul> | <p>El presupuesto del proyecto incluye la elaboración e impresión de una herramienta didáctica y afiches, así como su reproducción y socialización con docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria y directora de la Escuela Oficial Urbana</p> |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>En un 20% con donación de insumos por parte de la institución educativa de la iniciativa privada, que corresponde a nombre de: Colegio Evangélico “El Buen Pastor”, con dirección exacta en la 3era Calle 4-37 Zona 4, Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango.</li> </ul> | Mixta “Miguel Sulecio Morales” de la Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango. |
|--|--|

**Fuente:** Investigación de campo EPS, 2020

### 2.7.2 Presupuesto

**Tabla No.6**

| CANTIDAD                        | DESCRIPCIÓN                              | PRECIO UNITARIO | SUBTOTAL          |
|---------------------------------|--|-----------------|-------------------|
| 2                               | Resmas de hojas bond en blanco de 80g    | Q. 45.00        | Q. 90.00          |
| 1                               | Sistema de tinta continuo                | Q. 200.00       | Q. 200.00         |
| 20                              | Hojas de papel acetato, tamaño oficio    | Q. 1.00         | Q. 20.00          |
| 1                               | Set de útiles de oficina                 | Q. 20.00        | Q. 20.00          |
| 30                              | Reproducciones de la herramienta         | Q. 35.00        | Q. 1050.00        |
| 20                              | Horas del servicio de Internet           | Q. 5.00         | Q. 100.00         |
| 5                               | Cajas de tachuelas didácticas            | Q. 8.00         | Q. 40.00          |
| 1                               | Aporte para una trabajadora Social       | Q. 200.00       | Q. 200.00         |
| 20                              | Refacciones                              | Q. 15.00        | Q. 300.00         |
| -                               | Viáticos y transporte                    | Q. 250.00       | Q. 250.00         |
|                                 | Gastos imprevistos con inflación del 10% |                 | Q. 227.00         |
| <b>COSTO TOTAL DEL PROYECTO</b> |  |                 | <b>Q. 2497.00</b> |

**Fuente:** Investigación de campo EPS, 2020

### 2.8 Cronograma de actividades de ejecución de proyecto

| AÑO 2020 |   |             |         |   |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
|----------|---|-------------|---------|---|-------|---|---|---|---------|---|---|---|-----------|---|--|--|--|--|
| NO.      | ACTIVIDADES   | Responsable | Meses   |   | Sept. |   |   |   | Octubre |   |   |   | Noviembre |   |  |  |  |  |
|          |   |             | Semanas |   | 3     | 4 | 1 | 2 | 3       | 4 | 1 | 2 | 3         | 4 |  |  |  |  |
|          |   |             |         |   |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 1        | Validación del diagnóstico Institucional.   | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 2        | Elección del nombre y tipo de proyecto a perfilar.  | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 3        | Autorización y aprobación de actividades del proyecto por parte de la directora como autoridad educativa de la Escuela. | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 4        | Gestión y aprobación de financiamiento para recursos materiales, recurso físico.  | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 5        | Solicitud y respuesta de apoyo, dirigida a una profesional del área de Salud.   | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 6        | Investigación bibliográfica y documental.   | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 7        | Análisis y distribución de la información.  | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 8        | Estructuración de contenido por bloques.  | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 9        | Selección de herramienta tecnológica a utilizar para la presentación de ilustraciones.                                  | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |
| 10       | Diseño de ilustración tradicional y digital.  | Epesista    | P       | E |       |   |   |   |         |   |   |   |           |   |  |  |  |  |



### 2.9.3 Materiales

Tabla No.8

| No. | Descripción                           | Cantidad |
|-----|---------------------------------------|----------|
| 1   | Resmas de hojas bond en blanco de 80g | 2        |
| 2   | Sistema de tinta continuo             | 1        |
| 3   | Hojas de papel acetato, tamaño oficio | 20       |
| 4   | Set de útiles de oficina              | 1        |
| 5   | Reproducciones de la herramienta      | 30       |
| 6   | Horas del servicio de Internet        | 20       |
| 7   | Cajas de tachuelas didácticas         | 5        |

Fuente: Investigación de campo EPS, 2020

### 2.9.4 Tecnológicos

- Computadora
- Impresora
- Proyector digital
- Dispositivo móvil

### 2.9.5 Financieros

El costo del proyecto fue cubierto por gestiones de la Epesista con entidades no gubernamentales. El presupuesto del proyecto incluyó la elaboración e impresión de una herramienta didáctica, así como su reproducción y la socialización con docentes y directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" de la Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango y la participación del supervisor del distrito.

### 2.10 Evaluación

Para evaluar el perfil del proyecto se aplicó una lista de cotejo, con base en la congruencia que debe existir entre los elementos del perfil.



**CAPÍTULO III**  
**Proceso de Ejecución del Proyecto**

**3.1 Actividades y Resultados**

**Cuadro No. 7**

| <b>No.</b> | <b>Actividad</b>  | <b>Descripción</b>   | <b>Fecha</b>                             | <b>Resultado</b>  |
|------------|---|--|--|---|
| <b>1</b>   | Validación del diagnóstico Institucional.                             | Se recopiló la información institucional patrocinante y patrocinada, con el fin de investigar e identificar las necesidades del establecimiento. | Del 14 al 17 de septiembre del año 2020. | Se completó el proceso, lo que permitió desarrollar el diagnóstico de manera satisfactoria.   |
| <b>2</b>   | Elección del nombre y tipo de proyecto a perfilar.                    | Se analizó el problema seleccionado, para poder detallar los aspectos generales del proyecto.  | Del 18 al 23 de septiembre del año 2020. | Se redactó la descripción, justificación, objetivos generales y específicos, con metas que fortalecen el nombre y tipo de proyecto ejecutado. |
| <b>3</b>   | Autorización y aprobación de actividades del proyecto por parte de la | Se realizó el cronograma de actividades de ejecución de  | Del 24 al 28 de septiembre del año 2020. | Se mantuvo constante comunicación con la directora de la escuela, para la   |

|   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
|   | directora como autoridad educativa de la Escuela.  | proyecto, en función del tiempo.   |   | organización de tiempo y espacio de ejecución de actividades, a lo cual se logró la aprobación del cronograma.  |
| 4 | Gestión y aprobación de financiamiento para recursos materiales, recurso físico y humanos. | Se solicitó el apoyo a entidades no gubernamentales, para cubrir gastos detallados en el presupuesto del proyecto.   | Del 29 de septiembre al 07 de octubre del año 2020. | Se obtuvo respuesta positiva por parte de 2 empresas no gubernamentales, una de ellas con un aporte del 80% y la otra con el 20% del total del presupuesto. |
| 5 | Solicitud y respuesta de apoyo, dirigida a una profesional del área de Salud.              | Se realizó una visita a la Trabajadora Social, del Centro de Salud del distrito, con el fin de exponerle la descripción de proyecto a ejecutar y entregar una carta de solicitud para la colaboración y participación en la socialización como actividad programada. | Del 29 de septiembre al 07 de octubre del año 2020. | Se confirmó la colaboración de la Trabajadora Social del área de Salud, del distrito con jurisdicción del Municipio.  |

|   |  |   |                                       |   |
|---|--|---|---------------------------------------|---|
| 6 | Investigación bibliográfica y documental.  | Se investigó por medio de fuentes bibliográficas y documentales, información útil para realizar el producto planteado.                  | Del 08 al 14 de octubre del año 2020. | Se recolectó la información necesaria para el desarrollo y desglose de contenidos a proyectar en la herramienta didáctica.  |
| 7 | Análisis y distribución de la información. | Se analizó la información obtenida para listar temas y subtemas apropiados para el desarrollo de contenido de la herramienta didáctica. | Del 08 al 14 de octubre del año 2020. | Se organizó el índice de contenidos apropiados para la elaboración de una herramienta didáctica dirigida a los beneficiarios.   |
| 8 | Estructuración de contenido por bloques.   | Se sistematizó el contenido por bloques, para el desempeño del proceso de enseñanza-aprendizaje.  | Del 14 al 21 de octubre del año 2020. | Se obtuvo la diagramación de contenidos, en cuatro bloques, con la finalidad de presentarle al usuario una herramienta didáctica como <i>recurso creativo</i> y de interés social-educativo |

|    |  |   |                                       |  |
|----|--|---|---------------------------------------|--|
| 9  | Selección de herramienta tecnológica a utilizar para la presentación de ilustraciones. | Se efectuó un compendio de herramientas tecnológicas, como aplicaciones en dispositivos móviles, ordenadores de escritorio, editores de contenido y plataformas útiles para el diseño de contenidos ilustrativos. | Del 14 al 21 de octubre del año 2020. | Se eligió la plataforma. CANVA, como herramienta tecnológica que dispone acceso en dispositivos móviles y de escritorio. Como recurso para el diseño de ilustraciones, en los bloques del producto elaborado.  |
| 10 | Diseño de ilustración tradicional y digital.   | Se consideró el diseño de ilustraciones en congruencia con el contenido teórico, y definir el uso de colores, texto, imágenes y formato.  | Del 22 al 29 de octubre del año 2020. | Se ilustró el contenido de 3 bloques con edición en formato digital y el cuarto bloque, realizado de manera manual, específicamente el guión educativo dirigido a estudiantes del ciclo I, del nivel de Educación Primaria, bajo la supervisión de docentes. |
| 11 | Impresión y reproducción de herramienta  | Se preparó el material en un dispositivo de   | Del 30 de octubre al 03 de            | Se efectuó la impresión y reproducción de 15   |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
|    | didáctica y documentos visuales.  | almacenamiento masivo, con el fin de reproducir la cantidad de productos a entregar.   | noviembre del año 2020.                    | ejemplares de la herramienta didáctica, para la distribución con docentes del Ciclo I; del nivel primario y Autoridades educativas, así como también 30 afiches en tipo de papel acetato/vinílico. |
| 12 | Ejecución del proyecto. Socialización de la herramienta didáctica, con la participación de 13 docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria y Autoridades Educativas | Se llevó a cabo una conferencia desarrollada por la Licenciada Gladis Aidé Tórtola; trabajadora Social del Centro de Salud, distrito del Municipio de El Tejar, del Departamento de Chimaltenango. | Del 04 de al 12 de noviembre del año 2020. | Se socializó la herramienta didáctica con la participación del personal docente y autoridades educativas.  |
| 13 | Proyección y colocación de afiches, en el espacio físico de los módulos sanitarios.   | Se presentaron los afiches que se diseñaron y reprodujeron con el fin de ser colocados en los espacios físicos de los  | Del 04 de al 12 de noviembre del año 2020. | Se realizó la entrega y colocación de 30 afiches, en espacios físicos de módulos sanitarios, con la participación de docentes y  |

|    |                                    | módulos sanitarios de la Escuela.   |   | autoridades educativas.   |
|----|------------------------------------|---|---|---|
| 14 | Evaluación del proyecto ejecutado. | Se evaluó el proceso realizado mediante un instrumento previamente elaborado. | Del 13 al 18 de noviembre del año 2020. | Se obtuvo resultados satisfactorios con la aceptación de la herramienta didáctica entregada al personal docente del ciclo I del nivel de Educación primaria y Autoridades Educativas. |

### 3.2 Productos y Logros

Cuadro No. 8

| No. | Productos   | Logros  |
|-----|---|---|
| 1   | <p>Herramienta didáctica, para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas; dirigida a docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, Departamento de Chimaltenango.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar a la comunidad educativa, una herramienta didáctica con enfoque pedagógico y facilidad de uso, con el fin de apoyar la labor de los docentes en el proceso de enseñanza-aprendizaje del área de Medio Social y Natural.</li> </ul> |
| 2   | <p>Socialización de la herramienta didáctica con el desarrollo de temas incluidos en los bloques e integración con actividades participativas.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La participación del personal docente y administrativo fue activa.</li> <li>• Se reflejó interés y compromiso por parte de los docentes en conocer y promover con sus estudiantes el recurso didáctico proporcionado.</li> </ul>             |
| 3   | <p>Entrega de ejemplares de la herramienta didáctica a Docentes, Directora y Supervisor Educativo</p>   |   |



|   |  |
|---|--|
| <p>y colocación de recursos visuales en los espacios físicos de módulos sanitarios.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se distribuyó 1 ejemplar de la herramienta didáctica a cada uno de los 13 docentes que desempeñan el rol docente en el ciclo I del nivel de Educación Primaria.</li><li>• Se realizó entrega de 1 ejemplar a la Directora del Establecimiento y 1 ejemplar al Supervisor Educativo, que también estuvo presente en la actividad programada.</li><li>• Se llevó a cabo la colocación de 30 afiches en los espacios físicos, que ocupan los módulos sanitarios de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" de la Jornada Matutina.</li></ul> |
|---|--|



## CAPÍTULO IV

### Proceso de Evaluación

#### 4.1 Evaluación del diagnóstico

En ésta etapa de Evaluación del proyecto se obtuvo la participación de Autoridades Educativas, Asesor y Epesista. Se utilizó una lista de cotejo, con indicadores basados en el plan de diagnóstico y su respectivo cronograma, así como la realización de sus objetivos y la ejecución. Con ello se logró detectar carencias y debilidades para poder identificar los problemas de dicha institución, las mismas que permitieron priorizarlos y crear un análisis de factibilidad y viabilidad de las posibles soluciones.

#### 4.2 Evaluación del perfil

El perfil determinó los componentes que eran apropiados para cada etapa. La propuesta, estuvo compuesta por aspectos que justificaban cada una de las razones por las que se realizaría el proyecto, lo que se buscaba alcanzar y también cada uno de los recursos que se utilizarían en cada proceso. Dichos elementos son: el nombre del proyecto, el problema, la justificación, los objetivos, las metas, los beneficiarios, las fuentes de financiamiento, el cronograma de actividades y los recursos. Para evaluar esta etapa se realizó una lista de cotejo, la cual se dirigió a la directora y docentes de la institución beneficiada y con ella se verificó el resultado final en cada uno de los elementos y si ellos permitieron el cumplimiento del proyecto.

#### 4.3 Evaluación de la ejecución

Esta etapa consistió en llevar a la práctica todas las actividades previstas en el perfil del proyecto, llevándolas a cabo de acuerdo las fechas determinadas, los costos y los logros alcanzados. El proceso se evaluó con la participación del recurso humano involucrado, mediante la aplicación de una lista de cotejo, con indicadores en consideración de cada uno de los procesos en la programación del cronograma.



#### **4.4 Evaluación final**

Al contemplar cada etapa del proyecto, con la aplicación de instrumentos adecuados, se verificó que los objetivos propuestos, fueron alcanzados con eficiencia y eficacia. La evaluación final se llevó a cabo mediante una lista de cotejo, al considerarse los indicadores propicios determinaron como resultado. La elaboración de herramienta didáctica, para la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas; dirigida a docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" de la Jornada Matutina, del Municipio de El Tejar, recurso educativo que será de apoyo didáctico en el proceso de enseñanza- aprendizaje de la comunidad educativa.



## CONCLUSIONES

Se elaboró una herramienta didáctica con orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas que permite facilitar el desarrollo de habilidades cognitivas en el proceso de enseñanza aprendizaje del área de Medio Social y Natural.

Se contribuyó con la labor docente mediante la entrega de ejemplares de la herramienta que favorecen la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas, para los estudiantes del ciclo I del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" Jornada Matutina, del municipio de El Tejar, del departamento de Chimaltenango.

La diagramación de contenidos en afiches, tuvo como propósito dirigir la atención e interés de los estudiantes en especial, al ser colocados en espacios físicos donde puedan ser visibles. En este caso en áreas de los módulos sanitarios del establecimiento, que son utilizados con frecuencia.

La socialización de la herramienta se llevó a cabo con una conferencia desarrollada por la Trabajadora Social del Área de Salud del distrito, lo que permitió mostrar la sensibilidad por parte de los docentes al mostrar interés en utilizar el recurso proporcionado con el fin de aplicarlo en el proceso de enseñanza-aprendizaje con sus estudiantes y el compromiso de llevar a cabo la orientación continua.



## RECOMENDACIONES

A los docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria, mantener el cuidado y aprovechamiento de los recursos educativos proporcionados que favorecen la orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas para los estudiantes de los grados que integran el primer ciclo.

A los docentes del primer ciclo del nivel de Educación Primaria, hacer uso de la herramienta didáctica con orientación higiénica y prevención de enfermedades gastrointestinales e infectocontagiosas a fin de desarrollar habilidades cognitivas en el proceso de enseñanza aprendizaje en el área de Medio Social y Natural.

A los docentes del establecimiento, promover el interés de sus estudiantes, mediante la participación en actividades propuestas en la herramienta didáctica y recalcar valores a fin que puedan conservarse los afiches colocados en los módulos sanitarios, por ser el espacio utilizado con frecuencia.

A los docentes y comunidad educativa, reafirmar el compromiso de llevar a cabo la orientación continua de recursos educativos por medio de actualización en temas de salud preventiva y gestionar la colaboración de profesionales que puedan sumarse a la promoción de salud en beneficio de las y los estudiantes.



## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Consejo Nacional de Educación (2010). *Políticas Educativas*. pp.1-8. Guatemala, [https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/quienes\\_somos/politicas\\_educativas/pdf/Políticas\\_Educativas\\_CNE.PDF](https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/quienes_somos/politicas_educativas/pdf/Políticas_Educativas_CNE.PDF)

Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales" J.M. (2018). *Proyecto Educativo Institucional (PEI)* Pp. 4-11. El Tejar, Chimaltenango.

Martínez, A. A. (2020). Ley de Educación Nacional, Decreto Legislativo 12-91. Legislación Básica Educativa. Pp. 45-52. Vigésima Edición. Guatemala.

Ministerio de Educación (2020). *Visión y Misión*. p.1-2. Guatemala, Consultado el 25 de agosto del 2020.

[https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/quienes\\_somos/mision\\_y\\_vision/index.html](https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/quienes_somos/mision_y_vision/index.html)

Supervisión Educativa. (2020). Archivo de supervisión, Distrito 04-16-24. El Tejar, Chimaltenango.

Universidad de San Carlos de Guatemala, (2010). *Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado, -EPS-*. Facultad de Humanidades. Departamento de Pedagogía. Guatemala.



# APÉNDICE



**Universidad de San Carlos De Guatemala  
Centro Universitario de Chimaltenango  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Ejercicio Profesional Supervisado**

**Asesor: Dr. Esthiven Estuardo Esquit Granados**

**Herramienta didáctica para la orientación  
higiénica y prevención de enfermedades  
gastrointestinales e infectocontagiosas.**

**Epesista: Hembly Iveth Callejas Ambrosio**

**Registro Académico: 201141315**

**Chimaltenango, septiembre de 2021**

*Dirigida a docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta*

*"Miguel Sulecio Morales" J.M. Del Municipio de El Tejar, Departamento de Chimaltenango.*

Figura 1

Herramienta didáctica para la  
orientación higiénica y  
prevención de enfermedades  
gastrointestinales e  
infectocontagiosas

*Ciclo I del nivel de Educación Primaria*

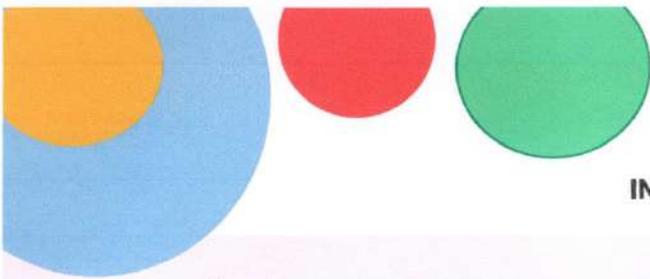


Fuente: elaboración propia



# ÍNDICE

|  |    |
|--|----|
| Introducción .....                                       | i  |
| Objetivos.....   | 5  |
| Planificación curricular del área.....                   | 6  |
| <b>1- Contenidos de Salud para la Educación</b>          |    |
| 1.1 ¿Cuál es la función del aparato digestivo?           | 8  |
| 1.2 Principales enfermedades gastrointestinales en niños | 10 |
| 1.3 Rutas de transmisión de enfermedades infecciosas     | 11 |
| <b>2- Salud Preventiva</b>                               |    |
| 2.1 ¿Cómo prevenir enfermedades gastrointestinales?      | 15 |
| 2.2 Bloqueo de rutas infectocontagiosas                  | 17 |
| 2.3 Saneamiento ambiental escolar                        | 18 |
| <b>3- Orientación Higiénica</b>                          |    |
| 3.1 Medidas de autocuidado                               | 24 |
| 3.2 Acciones de educación en higiene sanitaria           | 31 |
| <b>4- Promoción de la Salud</b>                          |    |
| 4.1 Control social                                       | 37 |
| 4.2 Ejemplo práctico: Guión educativo al estudiante      | 40 |
| 4.3 Actividad final                                      | 56 |
| Glosario   | 57 |
| Referencia   | 58 |
| Bibliografía   | 58 |
| E-grafía   | 59 |



## INTRODUCCIÓN

Ésta herramienta didáctica se centra en la práctica de la educación para la salud, dirigida a los docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria. Los bloques teóricos y prácticos, constituyen alcances que conllevan el éxito de la formación educativa, enmarcados por los ejes transversales, competencias e indicadores de logro.

El enfoque planteado, permite contribuir al logro de uno de los derechos principales, emanados de nuestra constitución Política de la República de Guatemala. El derecho a la vida, a la salud y bienestar personal y social, se considera entonces un modelo de vida con goce de salud plena, formación integral, mejoramiento de la condición social, a partir de empoderar al ser humano como protagonista de su propia vida.

La presente integra cuatro bloques; el primero integra contenidos de educación para la salud, para alcanzar una de las principales competencias en el ciclo I, enseñarle al niño el funcionamiento de su organismo y esencialmente dirigir concientización sobre enfermedades propensas a desarrollarse en el contorno social del niño. El siguiente bloque, describe una fase de salud preventiva, bloqueo de rutas de transmisión de enfermedades, entre estos conocer el saneamiento ambiental escolar como eje principal, para cumplir los indicadores de logro.

El tercer bloque contiene la esencia de una orientación higiénica, básicamente el corazón de la presente herramienta, integra medidas de autocuidado, especialmente en niños, así como acciones de educación en higiene sanitaria complementario al mismo, protocolos establecidos para el alcance de la formación educativa de los niños. En cuanto al cuarto bloque, presenta en general el control social para promocionar una salud efectiva y segura: Adicional se proporciona un guion educativo al estudiante con las actividades de evaluación, sugeridas al docente como promotor de la educación en nuestro medio.

## OBJETIVOS

### GENERAL

1. Identificar las acciones pertinentes de educación en salud, para la promoción, fomento y preservación de la salud en los niños en edad temprana, de los centros educativos, principalmente en establecimientos públicos de nuestro país.

### ESPECÍFICOS

1. Presentar a la comunidad educativa, una herramienta didáctica con orientación higiénica, con el fin de fortalecer actitudes y habilidades que promuevan salud.
2. Contribuir con bloques pertinentes, de ayuda al docente y que puedan favorecer una educación creativa para la salud y prevención de enfermedades en niños de edad escolar, propensos al contagio de las mismas.
3. *Fomentar el autocuidado en los niños, mediante recursos didácticos visuales, a partir de protocolos de orientación higiénica establecidos.*

## PLANIFICACIÓN CURRICULAR

**NIVEL: PRIMARIO**

**CICLO: I**

### Área: Medio Social y Natural

#### Competencias

1. Practica normas de prevención, protección y seguridad en beneficio del bienestar personal, familiar y colectivo, desde el contexto cultural, lingüístico y socioeconómico del país.
2. Identifica la estructura, funciones y cuidado de los órganos, aparatos y sistemas que forman el cuerpo humano, participando en acciones para el mantenimiento corporal.
3. Realiza acciones preventivas a nivel familiar, escolar y comunitario que promueven el buen funcionamiento de los órganos, aparatos y sistemas que forman el cuerpo humano.

#### Indicadores de logro

- 1) Describe las partes externas e internas del cuerpo humano, su importancia y cuidado para conservar la salud.
- 2) Practica hábitos para la conservación de la salud e higiene corporal.
- 3) Aplica medidas de seguridad individual y colectiva, para preservar la salud, la vida y el entorno en que vive.

#### Ejes transversales

1. Vida familiar
2. Seguridad social y ambiental
3. Desarrollo sostenible

#### Enlace con áreas:

- 1) Comunicación y lenguaje
- 2) Formación Ciudadana

#### Recursos adicionales

1. Actividad de comprensión; Guion educativo: Tonchito.
2. Actividad final

# 1- Contenidos de Salud para la Educación

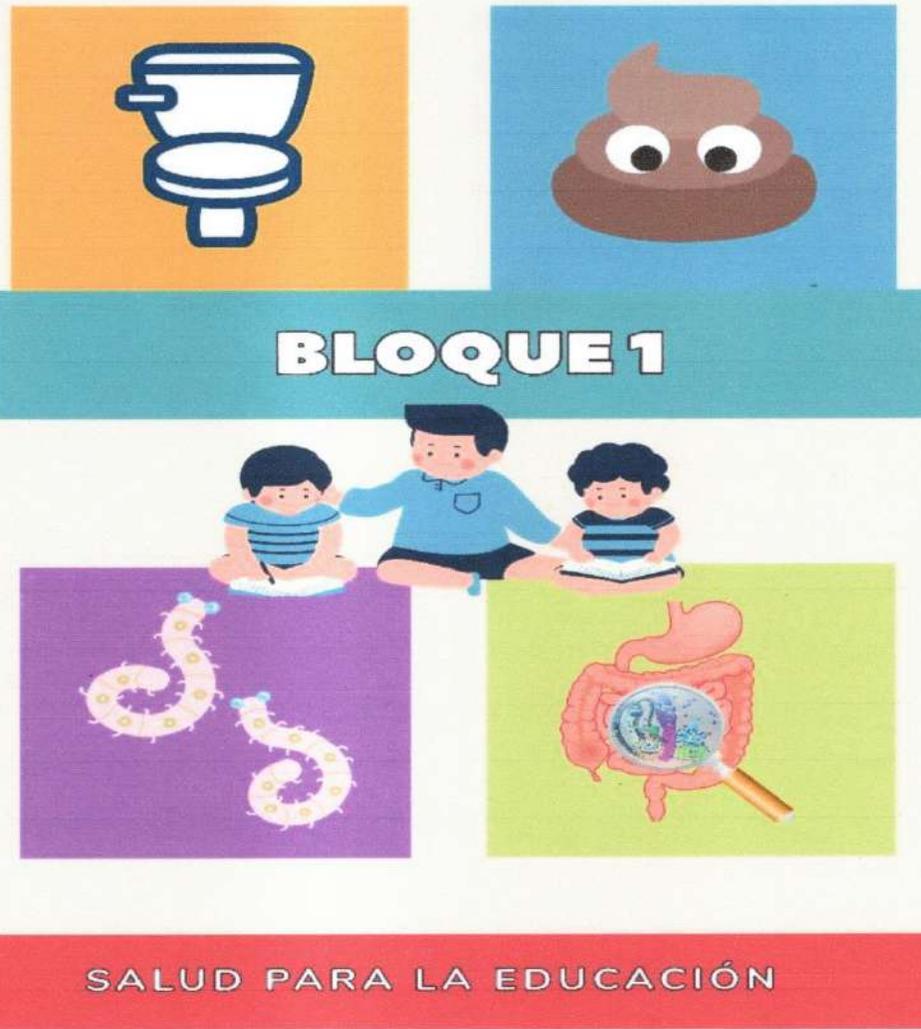
¿Cuál es la función del aparato digestivo?

Principales enfermedades gastrointestinales en niños

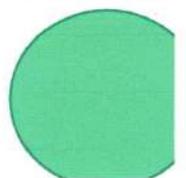
Rutas de transmisión de enfermedades infecciosas



Figura 2



Fuente: elaboración propia



## 1.1 ¿Cuál es la función del aparato digestivo?

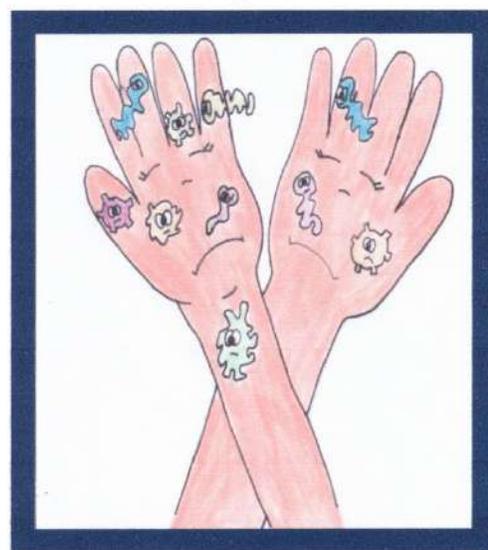
De acuerdo con la organización Mundial de la Salud (2017) "Salud" es un estado de bienestar físico, psíquico y social. El aparato digestivo se encarga de una importante misión: conseguir una correcta digestión para aprovechar todos los nutrientes que los niños ingieren por medio de una alimentación equilibrada. (Galindo, 2006)

Pero a veces, alguno de los órganos que forman parte del aparato digestivo, pueden presentar algún problema. Estómago, esófago, intestino grueso y delgado, páncreas, vesícula y colon, tienen que colaborar en el proceso de digestión.

### ¿Qué es una enfermedad?

La Organización Mundial de la Salud (2017) define enfermedad como "Alteración o desviación del estado fisiológico en una o varias partes del cuerpo, por causas en general conocidas, manifestada por síntomas y signos característicos, y cuya evolución es más o menos previsible". La enfermedad se origina en el mundo natural por agresiones de animales, climas inadecuados, contacto con medios contaminados, por ejemplo, las infecciones.

Figura 3



Fuente: elaboración propia

Nuestro organismo es susceptible a todo tipo de contaminación, principalmente por las manos, podemos contagiarnos de bacterias que no pueden ser visibles, pero existen en los tejidos.



Figura 4

# APARATO DIGESTIVO



Fuente: elaboración propia

## 1.2 Principales enfermedades gastrointestinales en niños

Las infecciones gastrointestinales y diarreicas han sido por mucho tiempo, el punto frecuente del retardo de crecimiento y la inadecuada salud entre los escolares. Las enfermedades que atacan al ser humano, principalmente a los niños, se producen en los órganos del aparato digestivo.

Las más comunes son:

- 1) **Gastroenteritis:** es una infección del aparato digestivo, que produce dolor abdominal, vómitos y diarrea. En ocasiones también presenta fiebre.
- 2) **Colon Irritable:** Se trata de un trastorno intestinal, que no solo afecta a los adultos. También muchos niños lo padecen.
- 3) **Gingivitis:** el niño presenta inflamación de boca y encías. Se produce sobre todo por un virus del tipo herpes.
- 4) **Enfermedad de Hirschprung:** afecta principalmente a los niños y produce estrechamiento del colon.
- 5) **Infección Urinaria:** es muy frecuente en el ámbito social, es una de las enfermedades principales del sistema digestivo. Afecta un mayor número de casos en niñas.

### ¿Por qué se producen?

Lo más frecuente es por bacterias que llegan a la uretra desde el ano (por eso se dan más en niñas, al estar en ellas más cerca). A veces llegan al riñón a través de la sangre. Afección de zonas más bajas (uretra y vejiga) se llama cistitis. Cuando afectan zonas altas (uréteres, riñones), se llama nefritis.

### 1.3 Rutas de transmisión de enfermedades infecciosas

Las enfermedades transmisibles son aquellas infectocontagiosas que se pueden transmitir de persona a persona a través del contacto con secreciones, que se da por falta de higiene o por no tomar medidas preventivas.

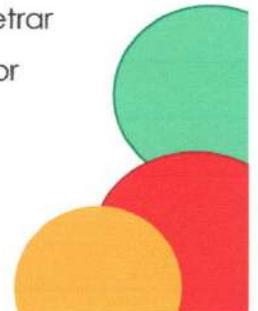
De acuerdo con la Organización Mundial de la Salud (2017). Las enfermedades diarreicas son la segunda mayor causa de muerte en niños menores de cinco años. Su presencia suele estar relacionada a la falta de acceso al agua potable y a sistemas de saneamiento poco apropiados.

La manifestación de enfermedades infecciosas o parasitarias en el organismo de un niño, pueden ser transmitidas por diversas rutas y con ello mostrar una propagación de cuerpo en cuerpo y el ambiente que lo rodea. (Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, 2018)

La mayoría de infecciones que afectan a los niños son producidas por Microorganismos, también conocidos como Microbios son de cuatro tipos: bacterias, virus, Protozoarios y Helmintos. Pueden presentarse en diversas formas y tamaños.

1. **Bacterias:** son microorganismos que pueden tener distintas formas, pueden ser esféricas, alargadas o espirales. Existen bacterias perjudiciales, llamadas patogénicas.
2. **Virus:** son microscópicos. De tamaño muy pequeño, lo que significa que solo se pueden ver en el microscopio. Un dato interesante es que pueden sobrevivir y multiplicarse rápidamente al estar dentro de una célula viva, en organismos como el de las personas, animales o plantas.

**Protozoarios:** son organismos patógenos y se definen por infectar o penetrar en los cuerpos de seres más complejos, para cumplir su ciclo de vida, por



3. ejemplo, en los intestinos de los niños y principalmente en la sangre que bombea todo su cuerpo.
4. **Helmintos:** más conocidos como gusanos, y son agentes patógenos que afectan al hombre, éstos pueden atacar en primer lugar a los animalitos y contagiar al ser humano por el contacto entre ellos.

**Cuadro I Microorganismos, enfermedades y rutas de transmisión**

| TIPO                       | ENFERMEDAD  | ruta de transmisión  |
|----------------------------|---|--|
| <b>BACTERIAS</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiebre tifoidea o salmonelosis.</li> <li>• Fiebres paratíficas</li> <li>• Cólera</li> <li>• Disentería por bacterias</li> <li>• Enfermedades diarreicas</li> </ul> | Niño → heces fecales<br>→ Alimentos → niños.               |
| <b>PROTOZOARIOS</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disentería por amebas o amebiasis.</li> </ul>  | Niño → heces fecales →<br>(moscas) → Alimentos →<br>niños. |
| <b>VIRUS HEPATITIS A</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hepatitis infecciosa</li> </ul>  | Niño → heces fecales<br>→ Alimentos → niños.               |
| <b>GUSANOS (HELMINTOS)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ascariasis, infección por gusanos redondos (lombrices intestinales)</li> <li>• Infección por gusanos en forma de látigo.</li> </ul>                                | Heces fecales →<br>Alimentos → (agua)<br>niños.            |

Los microorganismos entran al cuerpo por medio de alimentos o agua contaminada y ocasionan síntomas generales como:

- 1) Estreñimiento crónico
- 2) Parasitosis
- 3) Dolor abdominal crónico
- 4) Diarrea

**¿Qué afecciones producen en niños?**

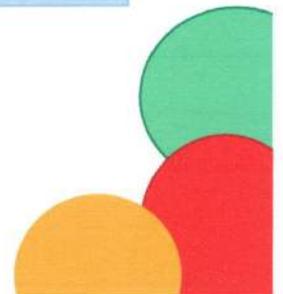
En niños de 7 a 9 años; molestias al orinar, tener necesidad de hacer pipí, dolor en la zona baja del abdomen o de la espalda y manifestar color y olor de orina diferente. En los niños pequeños, fiebre sin foco aparente, y presentar síntomas como vómitos y falta de apetito.



Las enfermedades infecciosas pueden transmitirse, directa o indirectamente, de una persona a otra, propagarse con el contacto directo a otros niños en el compartimiento de utensilios u objetos que se relacionan. (Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, 2019)

**Cuadro II Las vías de transmisión son 3 fundamentalmente**

| Transmisión                           | MEDIO DEL CONTAGIO   | CONDUCTAS DE CONTAGIO  | ENFERMEDADES   | POSIBLES SÍNTOMAS   |
|---------------------------------------|--|--|--|---|
| <b>Fecal (heces)<br/>Oral (bucal)</b> | - Contacto de la boca y manos al sustraer objetos contaminados. (juguetes)               | -Preparación no segura de alimentos.<br><br>-Compartir juguetes que se llevan a la boca.   | -Gastroenteritis víricas y bacterianas.<br>-Parásitos intestinales.<br>- Intoxicación. | - Inflamación intestinal<br>-Dolor estomacal<br>- Náuseas<br>-Vómitos<br>-Diarrea   |
| <b>Respiratoria<br/>(Por aire)</b>    | -Contacto con saliva y mucosa infectadas.<br><br>-Inhalación de gérmenes en el ambiente. | -Besarse en la boca.<br>-Compartir juguetes que se llevan a la boca.<br>-Toser o estornudar al aire libre.<br>-Limpiar o palpar la nariz, sin lavarse las manos. | -Gripe<br>-Resfriado<br>-Sarampión<br>-Tuberculosis<br>-Varicela.                      | - Fiebre<br>- Tos<br>- Sarpullido<br>-Congestión nasal<br>- Irritación de garganta. |
| <b>Contacto directo<br/>(piel)</b>    | - Contacto con cabello, piel y objetos infectados.                                       | -Tocar piel o cabello que están infectados.<br>-Compartir ropa, sombreros y cepillos que están infectados.   | - Herpes<br>- Sarna<br>-Piojos de cabeza<br>- Varicela                                 | -Sarpullido<br>-Llagas supurantes<br>-Comezón (picazón)<br>-Irritación.             |



## 2- Salud Preventiva

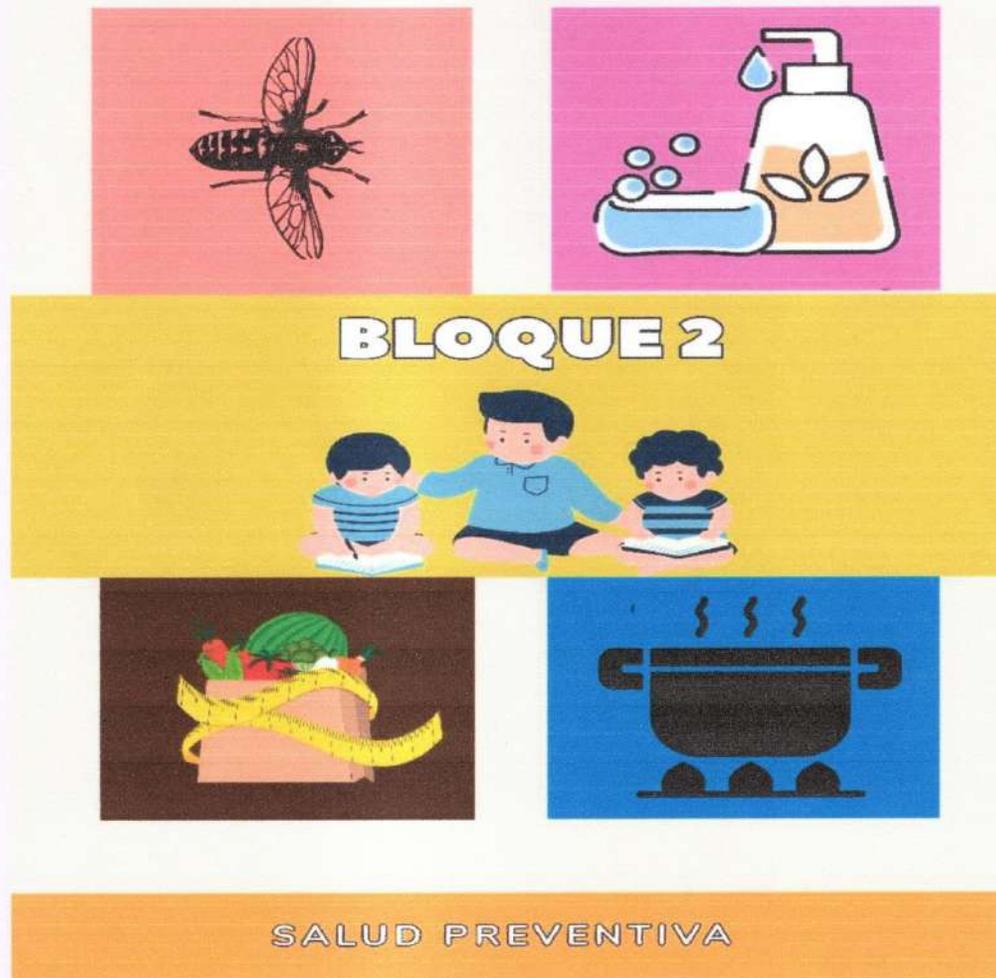
¿Cómo prevenir enfermedades gastrointestinales?

Bloqueo de rutas infectocontagiosas

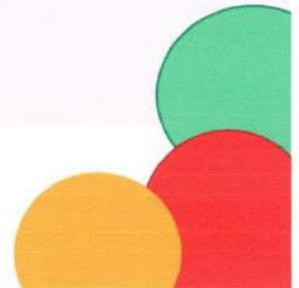
Saneamiento ambiental escolar

# 2

Figura 5



Fuente: elaboración propia

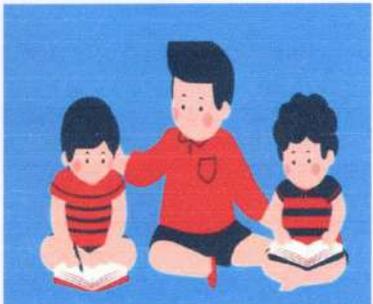


**2.1 ¿Cómo prevenir enfermedades gastrointestinales?**

De acuerdo con la Real Academia Española (2019) prevenir: (se) Preparar (se) o disponer (se) para un fin, precaver (se) o defender (se) de un daño, prever [un daño], advertir con antelación a alguien de algo y, dicho de un reglamento.

La mejor manera de prevenir infecciones y enfermedades es la práctica de recomendaciones, que deben ser atendidas por toda la población y enseñadas a los niños, además la observancia de un adulto responsable en las acciones que desarrolle un niño. (Robinson, 2017)

**Figura 6**



Fuente: elaboración propia

1) **Práctica de hábitos de higiene adecuados:** la correcta higiene oral, corporal y el manejo de limpieza anal son prácticas que deben ser enseñadas y aplicadas en el diario vivir de todo ser humano. Y muy especial en los niños, con ello fortalecemos una educación saludable y evitamos afecciones continuas.

**Figura 7**



**HIGIENE ADECUADA**

Fuente: elaboración propia

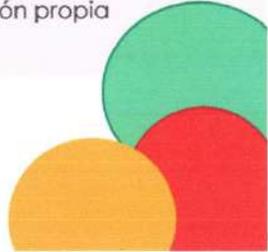
2) **Cocción y desinfección de alimentos:** los alimentos o bebidas pueden ser contaminados por hábitos higiénicos inadecuados en su manejo como: la falta de lavado de manos, refrigeración incorrecta, exposición a altas temperaturas, u otros.

**Figura 8**



**COCCIÓN DE ALIMENTOS**

Fuente: elaboración propia



3) **Saneamiento ambiental:** prevenir la transmisión de enfermedades, requiere un número de medidas sanitarias. Promover hábitos y comportamientos higiénicos en el uso y cuidado de las instalaciones que prestan los servicios sanitarios.



Fuente: elaboración propia

4) **Evitar la Automedicación:** en caso de presentar síntomas, como dolor estomacal, fiebre, diarrea y vómito, acudir de inmediato al médico y evitar la automedicación, porque sólo puede agravar el estado de salud del niño.



Fuente: elaboración propia

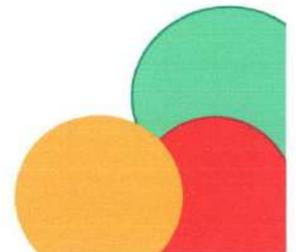
5) **Evitar complicaciones como la deshidratación:**

Es necesario que los niños beban más agua de lo normal, pues es fácil que su cuerpo, al eliminar tanto líquido llegue al punto de no quedarse con la cantidad suficiente de agua para cubrir funciones básicas del organismo. En este caso, es muy importante visitar al médico de inmediato e iniciar con hidratación vía oral. (Unicef, 2018)

Figura 11



Fuente: elaboración propia



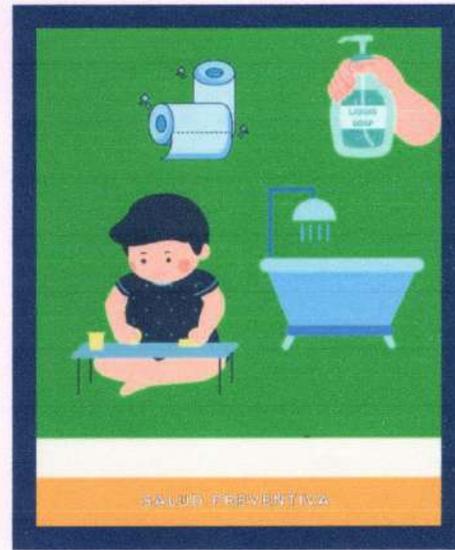
## 2.2 Bloqueo de rutas infectocontagiosas

Figura 12



Fuente: elaboración propia

Figura 13



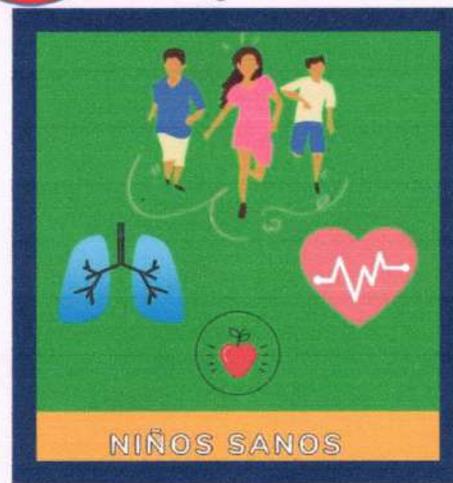
Fuente: elaboración propia

Figura 14



Fuente: elaboración propia

Figura 15



Fuente: elaboración propia

## 2.3 Saneamiento ambiental escolar

El saneamiento escolar y la educación higiénica, tienen que ver con crear y mantener las condiciones y comportamientos necesarios para desarrollar un ambiente escolar limpio e higiénico, que favorezca la prevención de enfermedades asociadas con el agua y saneamiento. (Unicef, 2018).

La integración de recursos humanos y materiales son fundamentales en el proceso de saneamiento, cada uno debe cumplir particularidades que se describen a continuación.

### Apoyo de las autoridades

Se requiere colaboración y coordinación del gobierno, Municipalidades y Ministerios del sector público como lo son: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de Educación, encauzar esfuerzos en busca de mejorar la educación higiénica y el suministro de sistemas sanitarios adecuados y cumplir con sus políticas de programas para las escuelas de todo el país, con el fin de brindar el apoyo necesario en relación a:

- 1) Promoción y compromiso de agua y sistemas sanitarios adecuados en las escuelas.
- 2) Estandarizar la construcción de sistemas adaptados a las necesidades específicas de los escolares y a su situación socio cultural. Especialmente en el diseño e implementación de servicios de acuerdo al número de estudiantes por sanitarios.

### Regulación de sistemas:

- 3) Creación de un ambiente confiable, cuya utilización adecuada pueda verificarse, implementando actividades en educación higiénica.
- 4) Monitoreo y reglamentación de programas encargadas del agua y saneamiento, para brindarle un buen servicio a las escuelas.

### **Toma de conciencia del valor de la higiene**

Para los docentes y escolares, hace falta, además de adquirir conocimientos, tomar conciencia de la relación entre agua, saneamiento e higiene. Un conjunto de medidas para romper el ciclo de enfermedades; generalmente incluye integrar comportamientos higiénicos.

Llevar a cabo el proceso de formación e información con ayuda de programas educativos, instrumentos visuales, entre otros recursos. Implementar estrategias de educación participativa, motivar, concientizar y comprometer con voluntad propia a la comunidad educativa.

#### **Conciencia de los docentes en la educación en salud que implica:**

1. Conocimiento práctico de la relación entre agua, saneamiento y salud.
2. Una actitud positiva en el comportamiento relacionado con la higiene y el uso de los sistemas sanitarios.
3. Compromiso, para llevar a cabo mejoras a través de la educación higiénica con actividades prácticas a los estudiantes, con el fin de promocionar salud.

### Niveles de servicio adecuado:

El nivel de servicio escogido debe reflejar tecnología práctica, económicamente viable, que satisfaga las necesidades de la comunidad educativa.

### Evitar las inapropiadas condiciones de sanidad escolar, tales como:

- 1) Grifos instalados fuera del alcance de los niños más pequeños.
- 2) Tanques de agua obstruidos por suciedad y pequeños orificios
- 3) Accesorios de tanque e inodoro con desperfectos.
- 4) Letrinas o tazas sanitarias con agujeros.
- 5) Fugas que evitan la eliminación de aguas residuales.

### Características del saneamiento escolar:

- 1) Condición socio cultural adecuado.
- 2) Costos aceptables de construcción, operación y mantenimiento.
- 3) Facilitar mantenimiento.
- 4) Eficiencia técnica.

Figura 16



Fuente: elaboración propia

### Operación y mantenimiento adecuado

La operación y mantenimiento adecuado se caracterizan por la disponibilidad de recursos económicos, equipo e insumos, y la presencia de personal necesario para llevar a cabo todo lo necesario. Las recomendaciones pertinentes son:

- 1) Responsabilidad de autoridades en la asignación de personal adecuado para cuidar aspectos básicos, como el indispensable servicio sanitario.
- 2) Proveer recursos financieros, que sean soporte para contratación de técnicos locales, compra de materiales y suministros para atender la reparación de los servicios de saneamiento en las escuelas públicas del país.
- 3) Contratación de personal capacitado, para la operación y mantenimiento del saneamiento en las escuelas.

### Propósito esencial del saneamiento escolar

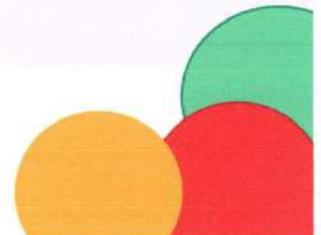
El propósito del saneamiento escolar y la educación higiénica es mejorar la calidad de la salud y disminuir la presencia de enfermedades. El saneamiento en los módulos sanitarios, es de vital importancia porque los niños que asisten a la escuela son más susceptibles a enfermarse.

Una higiene escolar deficiente, en la que los sistemas sanitarios no se usan, si los hay, o son poco adecuados o limpios, constituyen un riesgo para la salud, y se convierte en fuente de infección. (Organización Panamericana de la Salud, 2007).

Figura 17

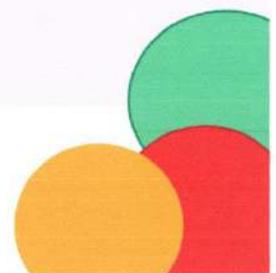


Fuente: elaboración propia



**Cuadro III GUÍA DE LOS ASPECTOS DE MANTENIMIENTO**

| No. | ASPECTOS                        | MALO   | BUENO  |
|-----|---------------------------------|--|--|
| 1.  | Taza sanitaria                  | Hay heces y orinas residuales, en el contorno de la taza.  | Se encuentra desinfectada y sin manchas o residuos fecales.  |
| 2.  | Piso/ azulejo                   | Se encuentra sucio, húmedo o lodoso  | Está limpio, sin humedad.  |
| 3.  | Papel higiénico                 | Papeles sucios, tirados y el recipiente (basurero) sucio y rebalsado de papeles y otro tipo de basura. | Los papeles se encuentran dentro del recipiente cubierto de bolsas desechables y con su respectiva tapadera. |
| 4.  | Olor en el ambiente             | Malos olores dentro y fuera del cuarto sanitario.  | Se percibe aroma agradable, y no hay olores fétido o fecales   |
| 5.  | Paredes del cuarto sanitario    | Hay moho impregnado en las paredes, están rayadas y con manchas de heces.                              | Sin moho, las paredes están limpias, sin manchas y con buen color de pintura.                                |
| 6.  | Presencia de Insectos voladores | En el depósito del sanitario, pueden observarse larvas de moscas.                                      | No se observan insectos voladores dentro y fuera del cuarto sanitario, ni larvas de moscas.                  |



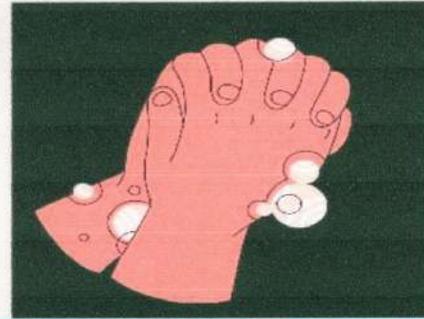
### 3- Orientación Higiénica

Medidas de autocuidado

Acciones de educación en higiene sanitaria

# 3

Figura 18

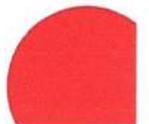


## BLOQUE 3



## ORIENTACIÓN HIGIÉNICA

Fuente: elaboración propia



### 3.1 Medidas de autocuidado

#### ¿Qué es el autocuidado?

Es un conjunto de actividades que realiza el ser humano por su propia cuenta, para prevenir situaciones deficientes, prolongar desarrollo personal y fortalecer el bienestar integral. La práctica personal desde edad temprana, promueve conductas positivas de salud, se previenen enfermedades y pueden ser detectables los síntomas a tiempo.

Las acciones que se establezcan y ejecuten en el ámbito escolar y comunitario, favorece la promoción de salud familiar y social. Hay 2 factores que intervienen en una disciplina de autocuidado, cada uno de éstos contribuye a la prevención y erradicación de enfermedades en las personas, principalmente en los niños en edad de crecimiento. (Calderón, 2017)

#### Higiene genital y anal

La piel sana actúa como barrera contra la entrada de microorganismos. Las vías urinarias incluyen riñones, los uréteres y la vejiga, mientras que el sistema genital abarca los órganos reproductivos. El aseo genital siempre se realiza de adelante hacia atrás para evitar que gérmenes del ano se movilicen hacia los genitales y meato urinario. (American Academy of Pediatrics, 2020).

La limpieza genital es primordial en la vida de todo ser humano. Es importante enseñarle al niño que la piel que rodea el ano es sensible, y una inadecuada higiene da lugar a presentar problemas infecciosos que puede empezar con un prurito anal.

**Prurito anal**



**Infecciones:** puede presentar hongos o bacterias.

**Infestaciones:** se manifiesta una pediculosis pubis, piojos y sarna.

**Dermatitis por contacto:** presencia de irritación y alergias.



## Higiene de manos

### ¿Cuál es el poder de las manos?

Con las manos podemos recibir afecto, protección, al igual que contraer enfermedades que pueden ser leves, moderadas y causar incluso la muerte.

### ¿Por qué debemos lavarnos las manos?

Las bacterias del ambiente y factores que en el bloque anterior se han mencionado, se propagan principalmente en la piel, desencadenándose por el tacto, pueden permanecer en las uñas y dedos.

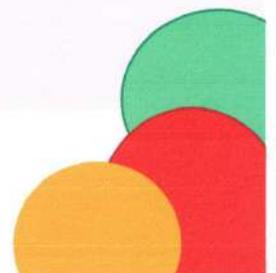
El aseo de manos es de vital importancia en el diario vivir, la gran mayoría de enfermedades se han generado por mantener las manos sucias.

Fuente: healthyChildren.org, 2020

Figura 19



Fuente: elaboración propia



### TÉCNICA PARA UNA CORRECTA HIGIENE DE MANOS

Con agua y jabón

Con solución alcohólica

Duración de lavado

40 -60 segundos

20-40 segundos

### PASOS PARA LAVARNOS LAS MANOS

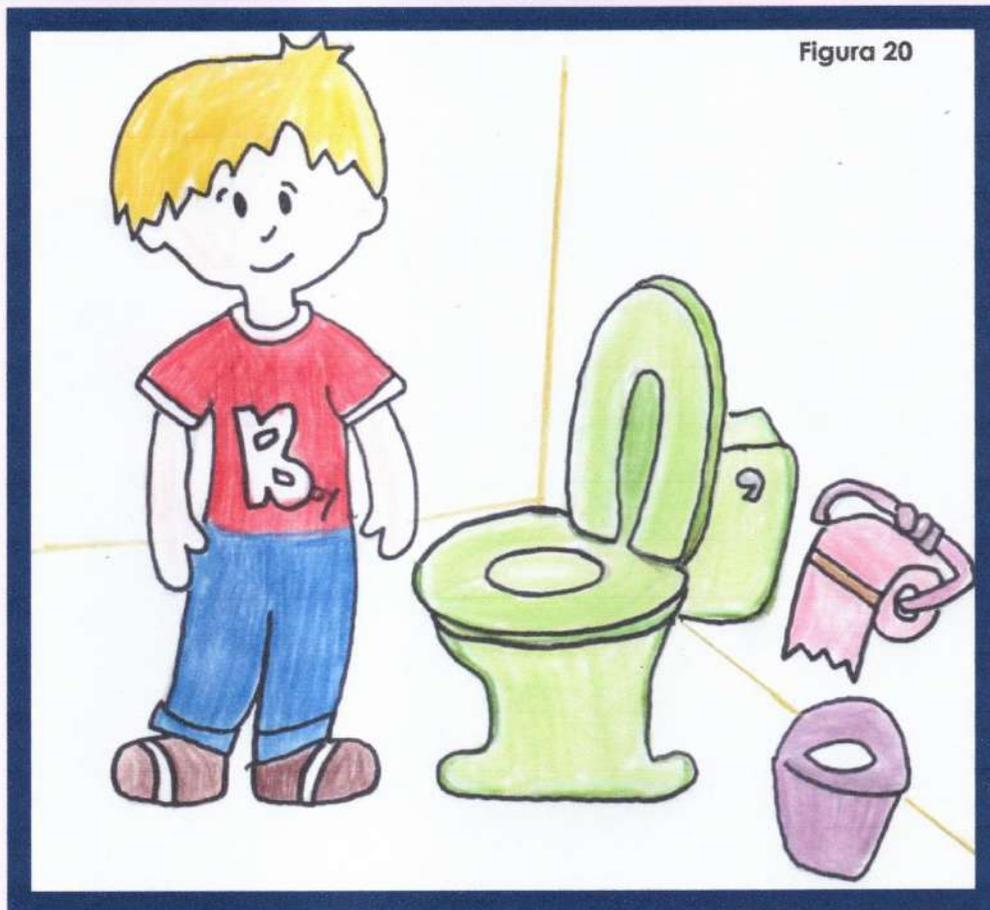


Fuente: Mota, 2003

## PROTOCOLO PARA EL USO DEL INODORO

Es importante saber que existen momentos que deben respetarse, sobre todo ponerlos en práctica. Las necesidades fisiológicas son parte del desarrollo integral de una persona y no olvidar las siguientes acciones, serán de beneficio personal, familiar y social.

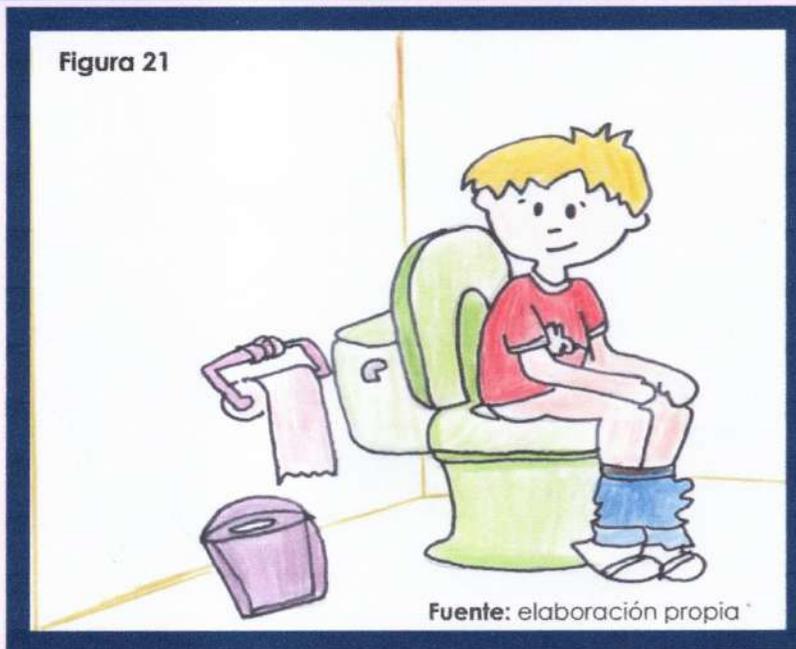
### 1. Abre la tapa del inodoro



Fuente: elaboración propia

**2. Acomoda el cuerpo, cuida sentarte en la superficie de la taza.**

Figura 21



**3. Corta papel del dispensador o roll de papel, lo necesario para la correcta limpieza.**

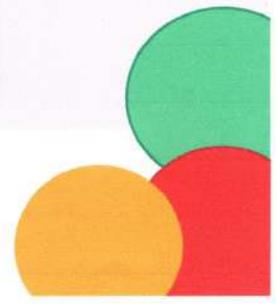
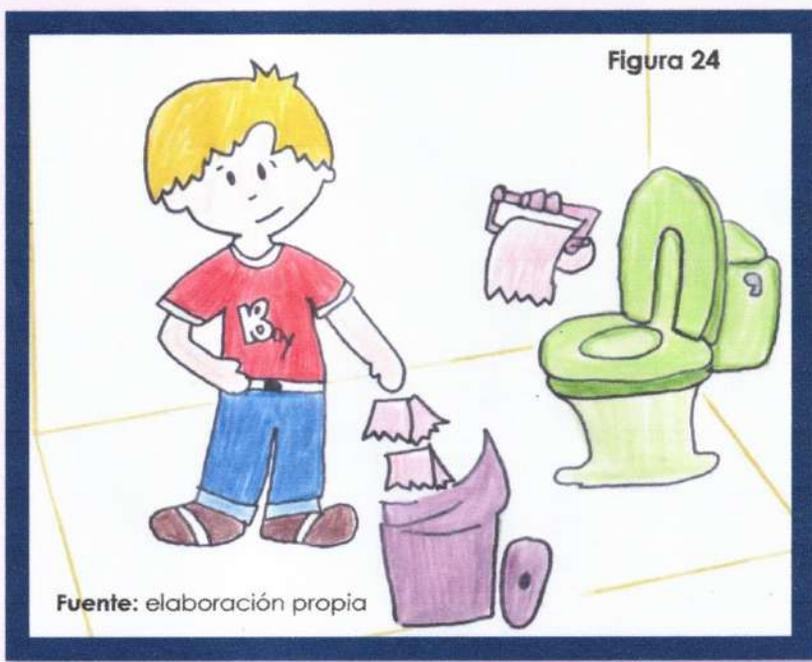
Figura 22



**4. Realiza la limpieza de heces fecales de adelante hacia atrás.**



**5. Deposita en la papelera, el papel utilizado**

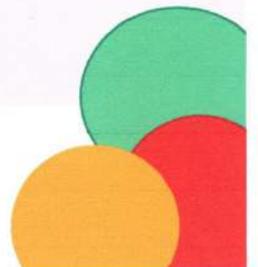


**6. Presiona la manecilla que conecta con el depósito o tanque sanitario.**



Fuente: elaboración propia

**7. Lava tus manos con agua y jabón.**



### 3.2 Acciones de educación en higiene sanitaria

La educación higiénica escolar, es un elemento clave para mejorar la salud de los niños, llevar al máximo los beneficios derivados de mejorar el abastecimiento del agua y los sistemas sanitarios. (healthyChildren.org, 2020).

Guiarse de un protocolo de saneamiento contribuye a una educación higiénica efectiva.

#### PROTOCOLO DEL SANEAMIENTO EN EL CUARTO SANITARIO

#### Utensilios de limpieza sanitaria.

Indispensable contar con los utensilios de limpieza, para la efectividad de una correcta higiene en el cuarto sanitario.

1) **Guantes de goma**, con ello evitamos el contacto directo con sustancias químicas que pueden causar irritaciones, además de protegernos de bacterias.

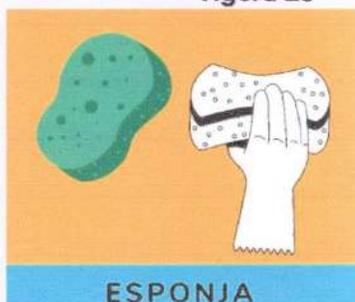
Figura 27



GUANTES DE GOMA

Fuente: elaboración propia

Figura 28



ESPONJA

Fuente: elaboración propia

2) **Esponja**: es una herramienta multiuso que ayuda a limpiar distintas superficies de una manera más sencilla. Se utiliza para lavar con detergente, quitar manchas y lavar los azulejos, entre otros.



**3) Hipoclorito de sodio o lejía:**

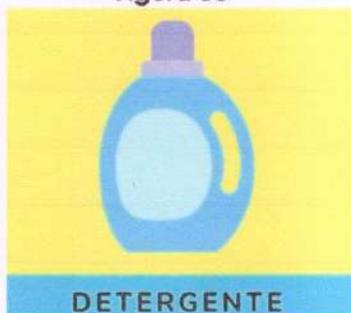
Comúnmente conocido como cloro, puede ser utilizado como blanqueador, disuelto en agua; para quitar manchas, acabar con moho, bacterias y manchas.

Figura 29



Fuente: elaboración propia

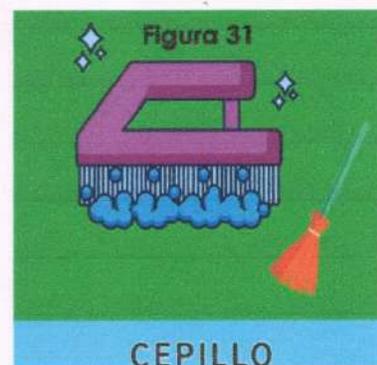
Figura 30



Fuente: elaboración propia

**4) Detergente:** en líquido o presentación en polvo, es utilizado para potenciar la limpieza de superficies, al aplicarlo en las esponjas de limpieza.

**5) Cepillo para el inodoro:** es insustituible a la hora de limpiar el baño. Debes tenerlo siempre a mano para usarlo periódicamente y ayudar a que no se formen manchas o sarro en el fondo del sanitario.



Fuente: elaboración propia

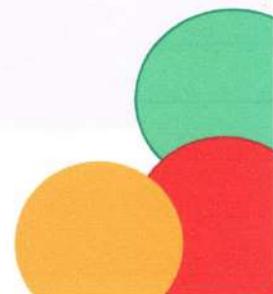
**6) Fregona o trapeador:** es una herramienta de limpieza para pisos, la característica común de un trapo con cerdas de microfibras, para quitar el polvo y la humedad.

Fuente: [healthychildren.org](http://healthychildren.org), 2020

Figura 32



Fuente: elaboración propia



## Limpeza de áreas

La limpieza es fundamental en toda superficie, al igual que es esencial la desinfección y aplicación de insumos químicos, para evitar la proliferación de insectos y transmisión de contaminación de acuerdo al uso al que sea destinado el servicio.



Fuente: elaboración propia

### 1. Limpieza de tanques y recipientes de almacenamiento de agua.

Para cambio de agua en éste tipo de almacenamiento, es necesario agregar por cada 5 litros de agua, 6 gotas de cloro y dejar reposar a manera que sea efectiva la desinfección. Al transcurrir 15 minutos, proceder a enjuagar con agua limpia.

### 2. Para Lavado de pisos y paredes.

Realizar una mezcla de 10 ml de cloro por cada 5 litros de agua, importante añadir a esta mezcla un  $\frac{1}{4}$  taza de detergente en polvo o líquido para lograr mayor efectividad. Utilizar utensilios adecuados para su correcta aplicación.

### 3. Lavado de infraestructura sanitaria (baños).

Agregar 20 ml de cloro, por cada 5 litros de agua, añadir  $\frac{1}{2}$  taza jabón en polvo (detergente) y realizar la respectiva limpieza en el cuarto sanitario.

Fuente: healthyChildren.org, 2020

## Aplicación de limpieza sanitaria.

Figura 34



Fuente: elaboración propia

Antes de iniciar la limpieza en el sanitario, es indispensable tener a disposición los respectivos utensilios y colocarse los guantes de goma, para iniciar la respectiva limpieza.

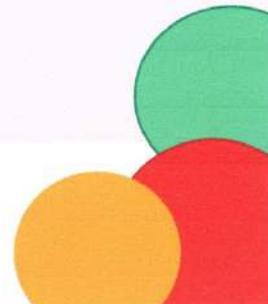
### Pasos para la correcta limpieza del inodoro

1

Sí hubiese residuos fecales, presionar la manecilla para dejar ir por el canal séptico.

2

Preparar un recipiente, incluir una medida de cloro diluido en agua y agregar proporciones de detergente.



3

Dejar caer en la taza sanitaria una pequeña cantidad de la mezcla, previamente diluida. Tomar el cepillo para inodoro y restregar por el contorno de la taza.

4

Dejar caer suficiente agua para que la suciedad evacue.

Figura 35



Fuente: elaboración propia

Figura 36



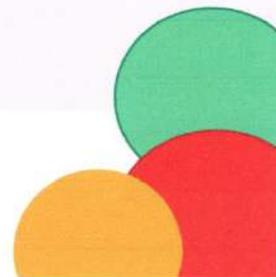
Fuente: elaboración propia

5

Desinfectar y limpiar el contorno físico del inodoro, así como quitar polvo o suciedad del tanque de agua.

6

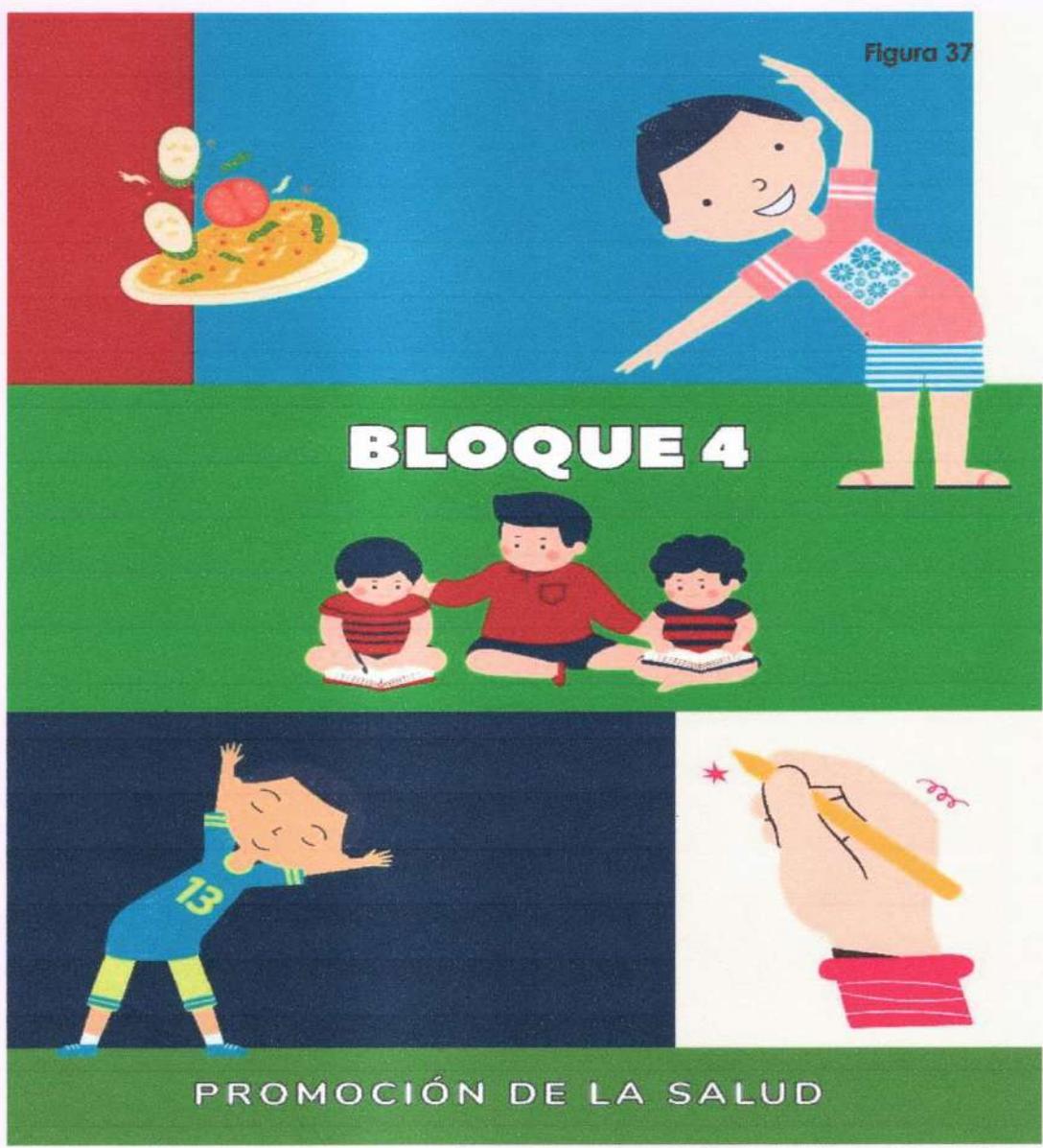
Secar después de lavar y desinfectar el inodoro, así como verificar el llenado de tanque para su correcta distribución a la taza sanitaria.



# 4- Promoción de la Salud

## Control Social

### Ejemplo práctico: Guión educativo al estudiante



Fuente: elaboración propia



## 4.1 Control Social

Fines de la educación. "La educación tiene como fin primordial el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad y su cultura nacional y universal". (Constitución Política de la República de Guatemala, 1985, Artículo 72).

La educación fortalece una formación integral, promueve el ejercicio de una ciudadanía en armonía con su entorno. Así como el desarrollo de habilidades y competencias que preparan al ser humano para afrontar la realidad social.

UNESCO (2019), refiere que los docentes son la clave del desarrollo mundial sostenibles y representan una de las fuerzas más sólidas e influyentes, con miras de garantizar equidad, acceso y calidad de la educación.

La práctica de acciones que se implementen de una educación higiénica sanitaria, permite evitar muertes infantiles, disminuir el contagio y portación de enfermedades gastrointestinales a causa de una inadecuada higiene y correcto saneamiento.

La "Ley de Fomento de la educación ambiental, declara de urgencia nacional y de interés social, la promoción de la educación ambiental y la formación del recurso humano en esa rama del conocimiento, en los diferentes niveles y ciclos de la enseñanza". (Decreto No. 74-96, 1996, Artículo 3).

Enmarcar una educación para la salud y el bienestar, es forjar un cimiento de salud y bienestar, para llevar una vida productiva y saludable, cada individuo debe poseer conocimientos necesarios para la prevención de enfermedades y patologías. (UNESCO, 2019).

La educación es ya de por sí, un elemento catalizador del desarrollo y de la acción sanitaria. (Organización Panamericana de la Salud, 2007).

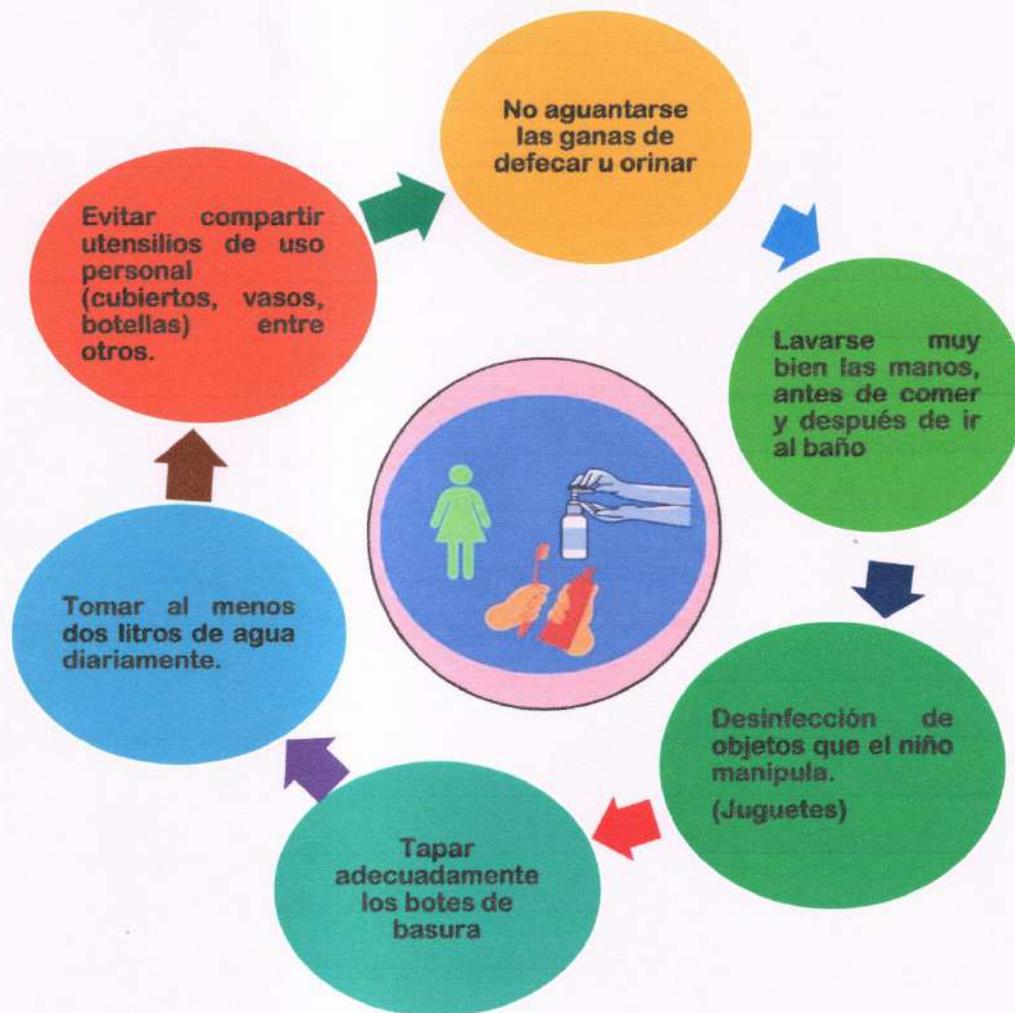
El efectivo cuidado en una correcta orientación, permitirá reducir el índice de enfermedades y contagios en niños a temprana edad. La observancia de padres de familia en el hogar, el rol del docente en la escuela, es esencial. Hay dos factores con elementos importantes, que conllevan al cuidado personal y social.

## 1. Alimentación saludable.



Fuente: Galindo, 2006

## 2. Acciones personales



Fuente: Unesco, 2019

## 4.2 Ejemplo práctico: Guión Educativo al Estudiante

El guión educativo se basa en una historieta llamada "Tonchito". Éste recurso didáctico va dirigido a la comunidad educativa, en especial a los niños y maestras del Primer Ciclo de Educación Primaria. Con la finalidad de promover hábitos de higiene y practicar acciones de autocuidado en el entorno familiar, escolar y social.

### **Recursos**

#### **Humanos:**

Maestra  
alumnos

#### **Materiales:**

Crayones  
Material reciclable  
Pegamento  
Tijera sin punta

### **Actividad sugerida:**

La maestra narra el guión, puede utilizar un rincón de lectura, así como también el patio de la escuela o áreas verdes.

Proporcionar el guión educativo a cada estudiante, con el fin que cada uno coloree o decore las ilustraciones con recursos al alcance del alumno y puedan viajar al espacio de la finalidad del mismo.

Se sugiere realizar cuestionamientos de forma verbal, mismas que encontrará al final del guión, como evaluación en sus tres momentos:

- 1) Antes
- 2) Durante
- 3) Después

## Tonchito

Tonchito es un niño alegre, amigable y curioso, desde muy temprano se levanta y prepara para ir a la escuela...

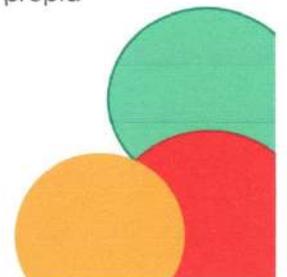
Le encanta compartir con sus compañeros de clase y disfrutar de todos los juegos del patio escolar...

Pero sucede un problema... Tonchito ha descuidado su higiene...

Figura 38



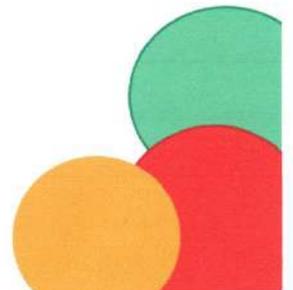
Fuente: elaboración propia



Hace unos días, como de costumbre, se levantó muy de mañana y se llegó el momento para ir a la escuela.

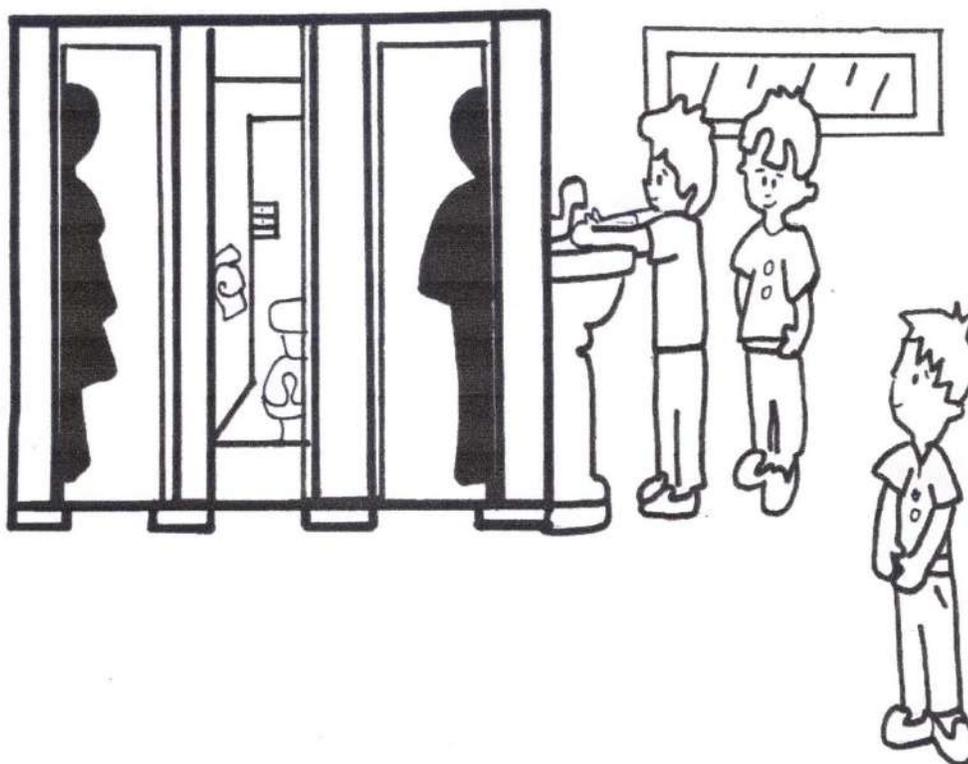
En el transcurso de la mañana, a Tonchito le surgió la necesidad de ir al sanitario. Pidió permiso a su maestra para salir y se dirigió al módulo de sanitarios para niños...

Figura 39

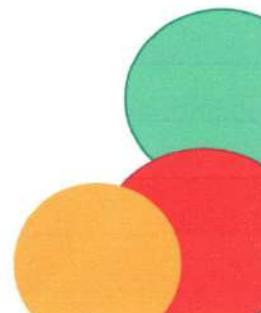


Al salir del sanitario, había otros niños utilizando el lavamanos, y pensó en que iba a esperar un poco de tiempo para que fuera su turno. Así que decidió regresar a su salón, pues sabía que el toque de timbre sería en breve.

Figura 40

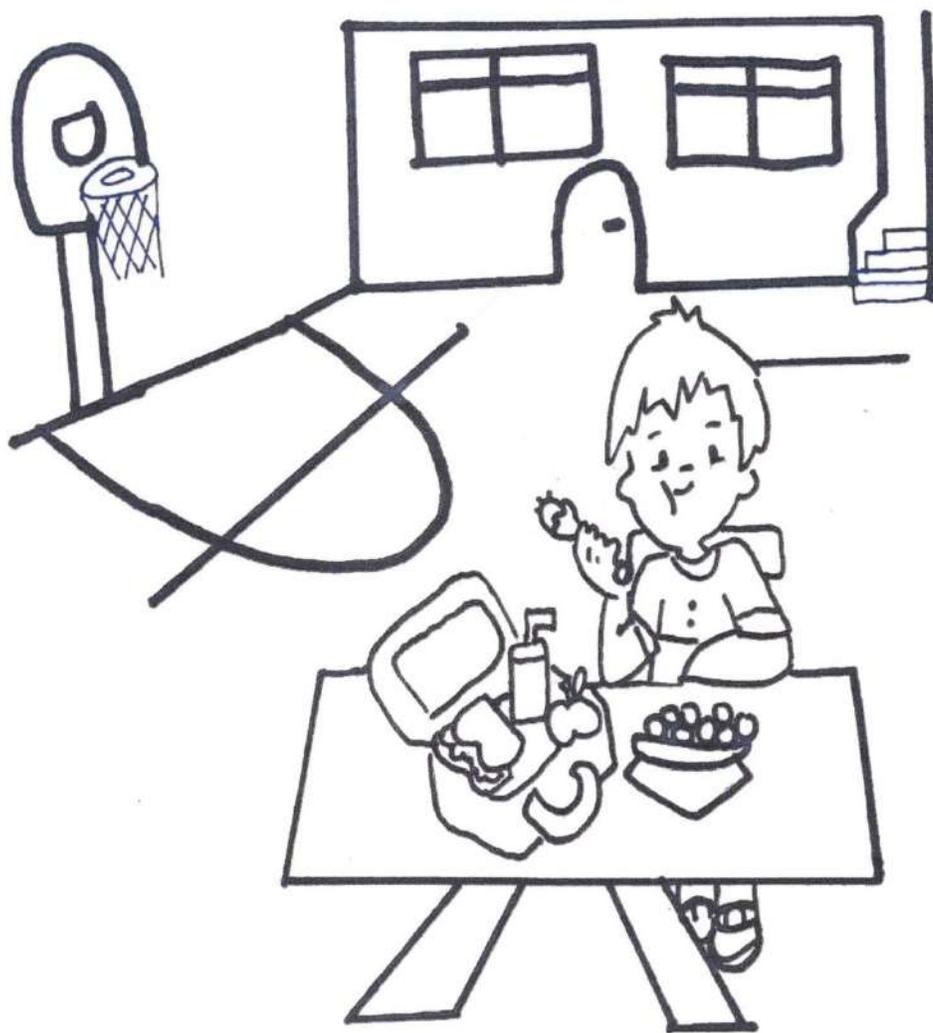


Fuente: elaboración propia

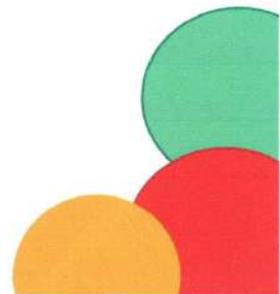


Llegó el toque de timbre, y éste indica la hora de recreo, se perdería de los juegos y se acabaría el tiempo para disfrutar con sus amiguitos. Tomó su lonchera y salió al patio, a degustar la deliciosa refacción que su mamá le había enviado.

Figura 41



Fuente: elaboración propia



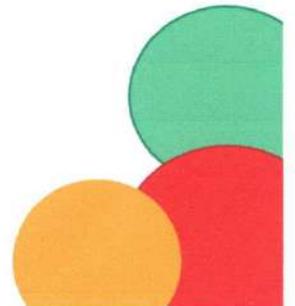
Nuevamente olvidó lavarse las manos, apurado por terminarse la comida e ir a jugar con sus compañeritos...

Figura 42



Fuente: elaboración propia

Disfrutó de los juegos y de pronto sonó el timbre de regreso al salón de clases.

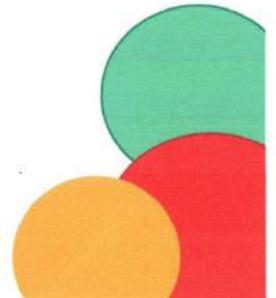


Llegó la hora de regresar a casa, pero por el camino; empezó a sentirse mal. Le dolía el estómago, no tenía apetito y tampoco tenía ánimo de salir a jugar con sus vecinos.

Figura 43



Fuente: elaboración propia

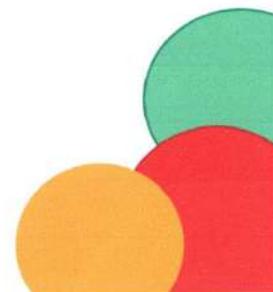


Pasado unos minutos, empeoraban los malestares, su mamá se dio cuenta de lo que le estaba sucediendo. Tonchito estaba mal, sentía escalofrío por todo el cuerpo, y eso era porque empezaba a elevarse su temperatura, tenía fiebre.



Figura 44

Fuente: elaboración propia



En cama lo encontró la doctora Vetina, utilizó sus instrumentos médicos para poder saber el estado en el que se encontraba Tonchito.

La doctora indicó, que era necesario realizar algunos exámenes de laboratorio. Así que tomó una muestra de sangre del bracito de Tonchito, lloró al sentir el piquete de la aguja, por cierto.

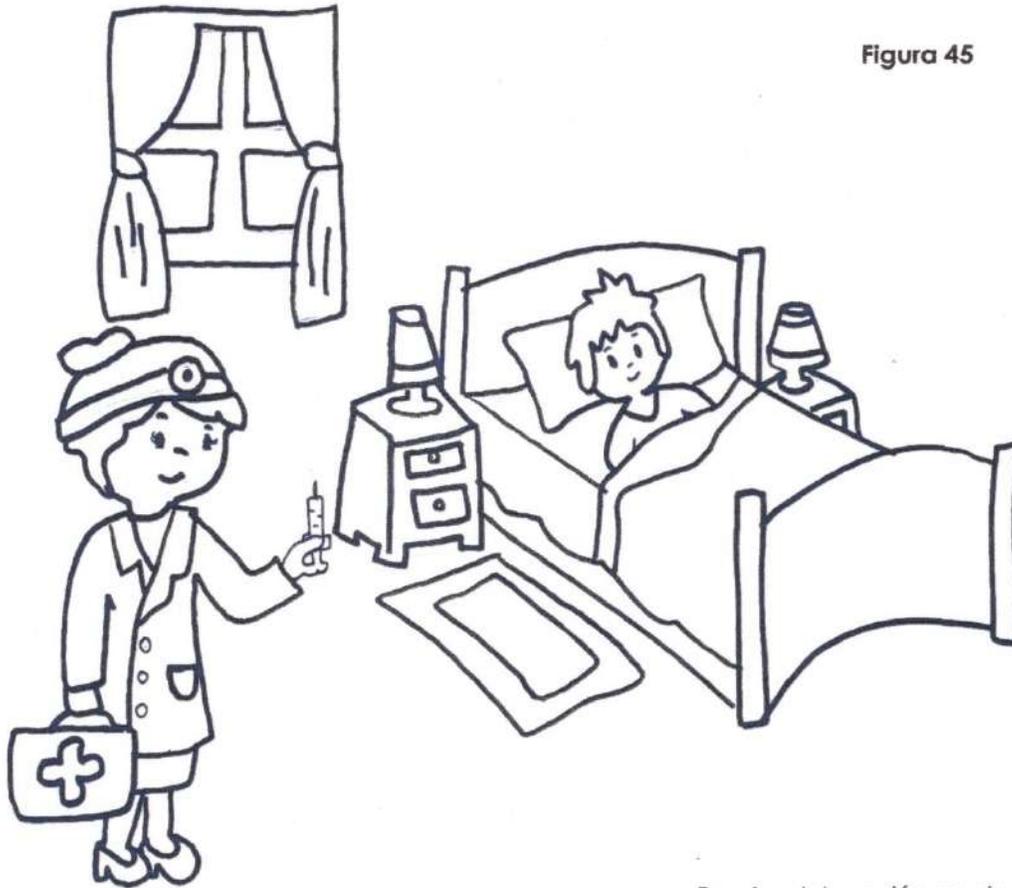
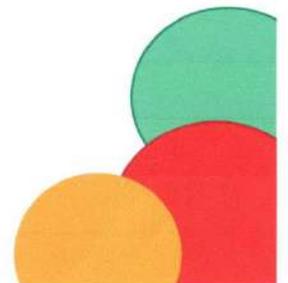


Figura 45

Fuente: elaboración propia

Los resultados los han entregado, e indican que Tonchito tiene una infección intestinal severa. Ahora tiene que estar en reposo, tomando medicamentos, no podrá ir a la escuela por algunos días.

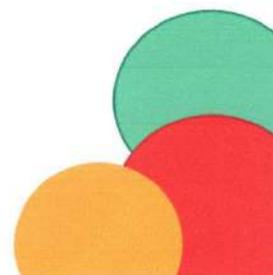


Han pasado los días y Tonchito ya quiere regresar a la escuela, pero esta vez; compartirá con sus compañeritos lo que le ha tocado vivir en estos días por no haberse lavado las manos.



Figura 46

Fuente: elaboración propia



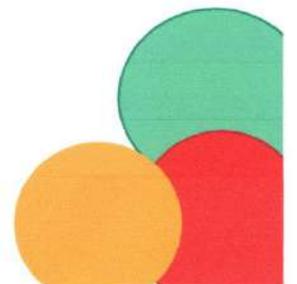
Ahora Tonchito regresa a la escuela y aprendió la lección.

1. Sabe que debe cuidar su cuerpo, teniendo una higiene correcta.

Figura 47



Fuente: elaboración propia

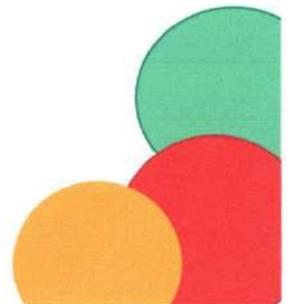


2. Aprendió a utilizar el servicio sanitario.

Figura 48

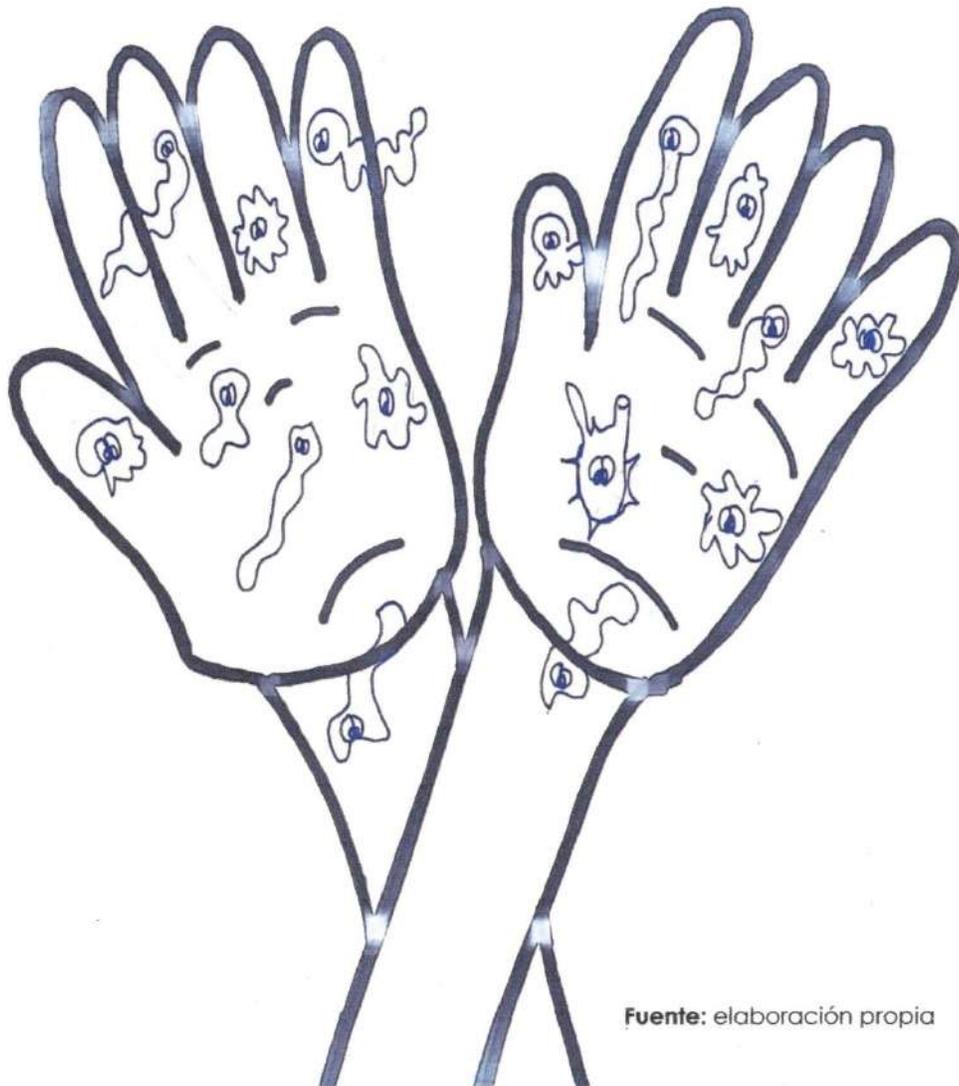


Fuente: elaboración propia

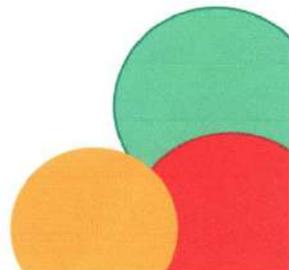


3. Tonchito dice que la doctora Vetina, le explicó que sus manos pueden llenarse de bacterias.

Figura 49



Fuente: elaboración propia

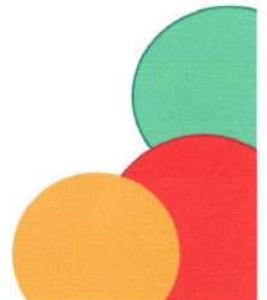


4. Por lo tanto, debe lavarse las manos con suficiente agua y jabón.



Figura 50

Fuente: elaboración propia

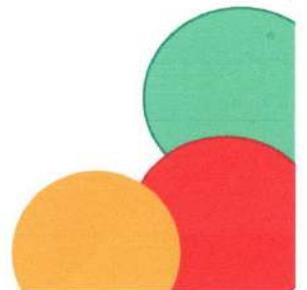


5. Tonchito anda corriendo y disfrutando de los juegos...

Figura 51

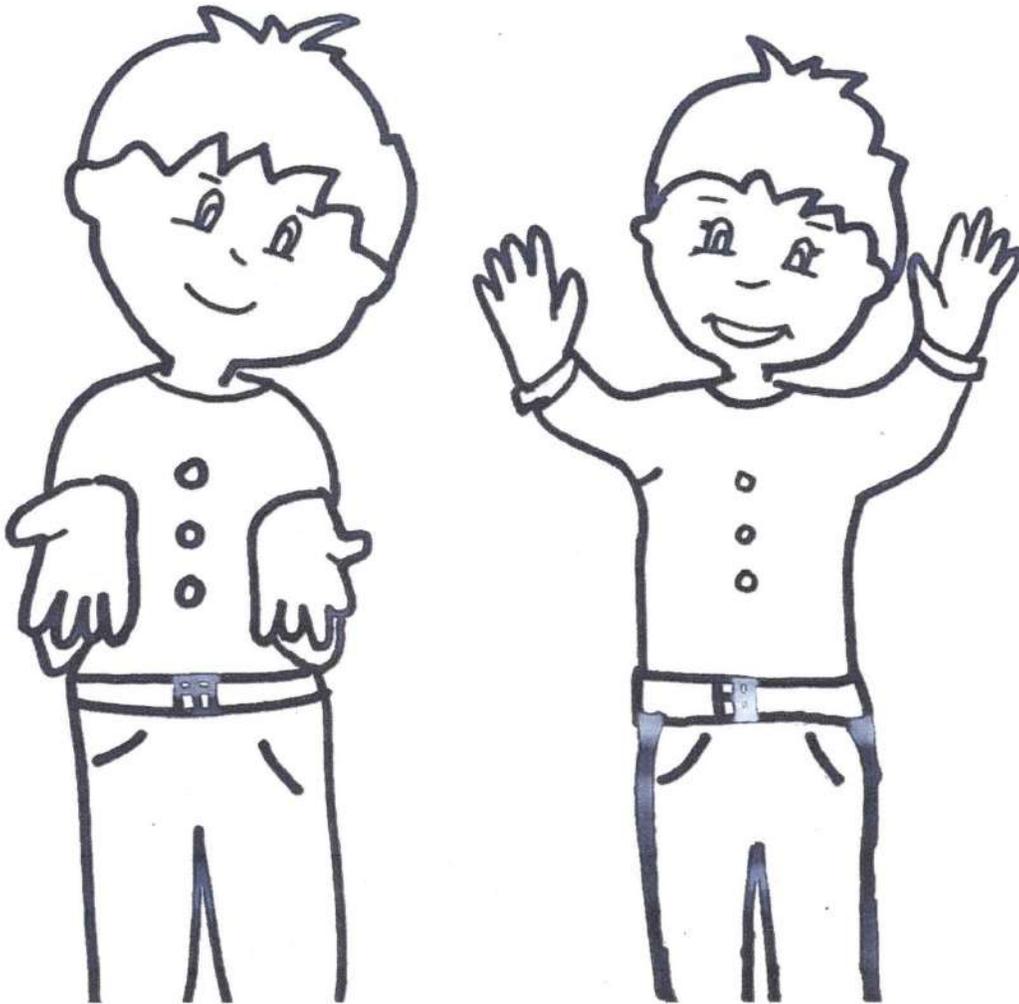


Fuente: elaboración propia



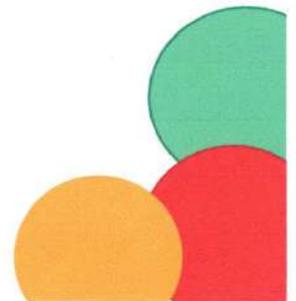
Pero cuida de sí mismo y de sus compañeritos porque no quiere que les pase lo que a él le sucedió.

Figura 52



Fuente: elaboración propia

**FIN.**



### 4.3 Actividad final

#### Criterios de Evaluación:

4. Identifica las partes del sistema digestivo
5. Describe las necesidades básicas del ser humano
6. Aplica normas de orientación en salud higiénica

#### Evaluación Diagnóstica:

1. ¿Por qué utilizamos un sanitario?
2. ¿Qué debemos realizar después de utilizar un sanitario?
3. ¿Por qué es importante cuidar nuestra salud?

#### Evaluación Durante:

4. ¿Cómo se llama el niño, del que trata nuestra historia?
5. ¿Para qué le pidió permiso, Tonchito a su maestra?
6. ¿Qué hizo Tonchito, al salir del sanitario?

#### Evaluación final:

7. ¿Qué era lo que más le gustaba hacer a Tonchito, en la escuela?
8. ¿Qué le sucedió a Tonchito, al estar de nuevo en su casa?
9. ¿Cómo se llama la doctora que atendió a Tonchito?
10. ¿Qué lección aprendió Tonchito, después de haber estado en cama?

## Glosario

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Antelación:</b>    | f. Anticipación con que, en orden al tiempo, sucede algo respecto a otra cosa.   |
| <b>Bacteria:</b>      | f. Microorganismo unicelular sin núcleo diferenciado, algunas de cuyas especies descomponen la materia orgánica, mientras que otras producen enfermedades. |
| <b>Encauzar:</b>      | tr. Encaminar, dirigir por buen camino un asunto, una discusión.   |
| <b>Estandarizar:</b>  | tipificar, ajustar a un tipo o norma.  |
| <b>Grifo:</b>         | Llave colocada en la boca de las cañerías, en depósitos de líquidos, etc., a fin de regular el paso de estos.  |
| <b>Inapetencia:</b>   | f. falta de apetito, (ganas de comer)  |
| <b>Inesperado:</b>    | adj. Que sucede sin esperarse.   |
| <b>Monitorear:</b>    | tr. Observar mediante aparatos especiales el curso de uno o varios parámetros fisiológicos o de otra naturaleza para detectar posibles anomalías.          |
| <b>Proliferación:</b> | intr. Reproducirse en forma similares.   |
| <b>Retardo:</b>       | m. Demora, tardanza, detención.  |
| <b>Susceptible:</b>   | adj. Capaz de modificar, cambiar acción  |

fuelle: RAE.es, 2020.

## Referencias

### Bibliografía

- ✓ Calderón T, M. (dir.) (2017). *Medio Natural 1, Senda Científica* (Primera Edición). Guatemala: Senda de Vida.
- ✓ Calderón T, M. (dir.) (2017). *Medio Natural 2, Senda Científica* (Primera Edición). Guatemala: Senda de Vida.
- ✓ Calderón T, M. (dir.) (2017). *Medio Natural 3, Senda Científica* (Primera Edición). Guatemala: Senda de Vida.
- ✓ Constitución Política de la República de Guatemala [Const]. Art 72. 31 de mayo de 1985 (Guatemala).
- ✓ Galindo, J. (dir.) (2006). *Experiencias 1, Medio Natural*. (Edición anotada). Guatemala: Santillana.
- ✓ Ley de Fomento de la Educación Ambiental [Decreto 74-96]. Art 3. 30 de septiembre de 1996 (Guatemala).
- ✓ Martínez, A. (2019). *Legislación Básica Educativa*. (vigésima edición). Guatemala.
- ✓ Mota, P. (2003). *Ciencias Naturales 1*. (Primera edición). Guatemala: Edessa.
- ✓ Mota, P. (2003). *Ciencias Naturales 2*. (Primera edición). Guatemala: Edessa.
- ✓ Mota, P. (2003). *Ciencias Naturales 3*. (Primera edición). Guatemala: Edessa.

## E-grafía

- ✓ Callejas, H. (2020). *Figuras 1-52, ilustración tradicional y digital*. Guatemala. App Canva. <https://www.canva.com/>
- ✓ Congreso de la República. (2009). Decreto 74-96. *Ley de fomento de la educación ambiental*. Guatemala. Recuperado el 07 de noviembre de 2020 de. [https://www.congreso.gob.gt/assets/uploads/info\\_legislativo/iniciativas/](https://www.congreso.gob.gt/assets/uploads/info_legislativo/iniciativas/)
- ✓ HealthyChildren.org. (2020). *Productos de limpieza, higiene y desinfección*. (3rd edición). American Academy of Pediatrics. Recuperado el 07 de noviembre de 2020, de. <https://www.healthychildren.org/Spanish/healthissues/conditions/prevention/Paginas/cleaners-sanitizers-disinfectants.aspx>
- ✓ Ministerio de Educación. (2008). *Curriculum Nacional Base*. (2da impresión). (2008). Guatemala. Recuperado el 07 de noviembre de 2020 de [http://www.mineduc.gob.gt/DIGECUR/documents/CNB/CNB\\_TODOS\\_LOS\\_NIVELES/2-PDF\\_CNB\\_PRIMARIA/CNB-Nivel-de-Educacion-Primaria-CICLO-I](http://www.mineduc.gob.gt/DIGECUR/documents/CNB/CNB_TODOS_LOS_NIVELES/2-PDF_CNB_PRIMARIA/CNB-Nivel-de-Educacion-Primaria-CICLO-I)
- ✓ Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, (2018). *Normas de Atención y Salud Integral*. Guatemala. Recuperado el 09 de noviembre de 2020 de. <https://www.mspas.gob.gt/noticias/temas-de-salud/send/72-documentos-sobre-la-salud/2088-modelo-de-atencion-y-gestion-para-areas-de-salud.html>
- ✓ Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, (2019). *Programa Crecer Sano*. Guatemala. Recuperado el 10 de noviembre de 2020 de. <https://www.mspas.gob.gt/images/files/proyectos/crecersano/Planes%20de%20Manejamiento%20Ambiental%20Sanitario.pdf>
- ✓ Organización Mundial de la Salud. (2017). *El agua, el saneamiento y la higiene en los establecimientos de salud*: Liberia. Boletín de la Organización Mundial de la Salud. Recuperado el 10 de noviembre de 2020 de. [https://www.who.int/water\\_sanitation\\_health/publications/wash-in-health-care-facilities/es/](https://www.who.int/water_sanitation_health/publications/wash-in-health-care-facilities/es/).
- ✓ Organización Mundial de la Salud. (2019). *Medidas prácticas para lograr el acceso universal a una atención de calidad*. (versión electrónica) ISBN 978-92-4-000772-7 Recuperado el 12 de noviembre de 2020 de. [https://www.who.int/water\\_sanitation\\_health/es/](https://www.who.int/water_sanitation_health/es/).

- ✓ Organización Panamericana de la Salud. (2007). *Agua y saneamiento*. Recuperado el 12 de noviembre de. <https://www.paho.org/es/temas/agua-saneamiento>.
- ✓ Organización Panamericana de la Salud. (2007). *Agua y saneamiento*. Recuperado el 12 de noviembre de. <https://www.paho.org/es/temas/atencion-primaria-salud>.
- ✓ Perkins, M. (2012) *Canva*. (2.5) [Aplicación móvil]. Google Play. <https://www.canva.com>
- ✓ Real Academia Española, (2019). *Diccionario de la lengua española*. Recuperado el 14 de mayo de 2021 de <https://dle.rae.es>.
- ✓ Robinson, A. (2017, 29, 7). *Hábitos de higiene y alimentación adecuada en la edad escolar*. [Es necesario que los niños adquieran actitudes y hábitos adecuados en relación a la higiene personal] Recuperado el 13 de noviembre de 2020 de <https://medium.com/@annierobinsonsmith/habitos-de-higiene-y-alimentacion-adecuada-en-la-edad-escolar-3f9babd8a7cf>.
- ✓ UNICEF. (2018). *Plan Estratégico, 2018-2021*. Recuperado el 12 de noviembre de 2020 de. <https://www.unicef.org/appeals>.
- ✓ UNICEF. (2019). *Acción Humanitaria para la Infancia*. Guatemala. Recuperado el 12 de noviembre de 2020 de. [https://www.unicef.org/guatemala/act%C3%BAa?gclid=EAlalQobChMln\\_C17aW77QIVEACGCh1HJwA8EAAYASAAEgKrWfD\\_BwE](https://www.unicef.org/guatemala/act%C3%BAa?gclid=EAlalQobChMln_C17aW77QIVEACGCh1HJwA8EAAYASAAEgKrWfD_BwE).
- ✓ UNESCO. (2005). *Educación para la Salud y el Bienestar*. Recuperado el 13 de noviembre de 2020, de. <https://es.unesco.org/themes/educacion-salud-y-bienestar>.



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Chimaltenango CUNDECH**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-**  
**Evaluación del diagnóstico**

**Lista de cotejo**

Instrucciones: marque con la literal **X**, en la casilla **SÍ** o **NO**, según el criterio que considere.

| No.  | INDICADORES  | SÍ | NO | OBSERVACIONES |
|--|--|----|----|---------------|
| 1.   | Se seleccionó la institución para realizar el proyecto?.                                     | X  |    |               |
| 2.   | Las técnicas de investigación previstas, fueron apropiadas para realizar el diagnóstico?.    | X  |    |               |
| 3.   | Los instrumentos diseñados y utilizados, fueron apropiados a las técnicas de investigación?. | X  |    |               |
| 4.   | El tiempo programado para realizar el diagnóstico, fue suficiente?.                          | X  |    |               |
| 5.   | Se obtuvo colaboración de personas de la institución, para la realización del diagnóstico?.  | X  |    |               |
| 6.   | Se recopiló la información institucional?.   | X  |    |               |
| 7.   | Se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad?   | X  |    |               |
| 8.   | Se entregó el diagnóstico?   | X  |    |               |
| <b>Interpretación:</b>   |  |    |    |               |
| Los criterios "SÍ" muestran el 100% de acuerdo a los indicadores planteados. |  |    |    |               |



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Chimaltenango CUNDECH**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-**  
**Evaluación del perfil del proyecto**

**Lista de cotejo**

Instrucciones: marque con la literal **X**, en la casilla **SÍ** o **NO**, según el criterio que considere.

| No.  | INDICADORES  | SÍ | NO | OBSERVACIONES |
|--|--|----|----|---------------|
| 1.   | Se describe el proyecto a ejecutar?  | X  |    |               |
| 2.   | Los objetivos expresan claramente el impacto que se espera provocar con la intervención? | X  |    |               |
| 3.   | Están relacionados los objetivos con las metas del proyecto?                             | X  |    |               |
| 4.   | Se establecieron metas cuantificables?.  | X  |    |               |
| 5.   | Se determinaron los beneficiarios directos del proyecto?                                 | X  |    |               |
| 6.   | ¿Se tiene cobertura para el proyecto con fuentes de financiamiento externo?.             | X  |    |               |
| 7.   | Se elaboró el presupuesto para la ejecución del proyecto?                                | X  |    |               |
| 8.   | Se contemplo en el presupuesto un el porcentaje del 10% para imprevistos?                | X  |    |               |
| 9.   | Se describen los recursos necesarios para el desarrollo del proyecto?                    | X  |    |               |
| 10.  | El tiempo planificado y ejecutado para cada actividad es adecuado?                       | X  |    |               |
| <b>Interpretación:</b>   |  |    |    |               |
| Los criterios "Sí" muestran el 100% de acuerdo a los indicadores planteados. |  |    |    |               |



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Chimaltenango CUNDECH**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-**  
**Evaluación del Proceso de Ejecución del proyecto**



**Lista de cotejo**

Instrucciones: marque con la literal **X**, en la casilla **SÍ** o **NO**, según el criterio que considere.

| No. | INDICADORES  | SÍ | NO | OBSERVACIONES |
|-----|--|----|----|---------------|
| 1.  | Se recolectó la información necesaria para la elaboración de la herramienta didáctica?.  | X  |    |               |
| 2.  | Se elaboró la herramienta infrográfica, para la orietnación higiénica y prevención de enfermedades <i>infectocontagiosas, dirigido a docentes del ciclo I del nivel de Educación Primaria?</i> . | X  |    |               |
| 3.  | Se presentó la herramienta al asesor, para la asiganción de comité revisor?.   | X  |    |               |
| 4.  | Se realizaron las correcciones e indicaciones sugeridas por el comité revisor?.  | X  |    |               |
| 5.  | Se obtuvo la aprobación de la herramienta?.  | X  |    |               |
| 6.  | Se planificaron actividades para llevar a cabo la socialización de la herramienta en el establecimiento?   | X  |    |               |
| 7.  | Se contó con personal capacitado para la socialización de la herramienta?  | X  |    |               |
| 8.  | Se benefició a la comunidad Educativa con el proyecto?   | X  |    |               |

**Interpretación:**

Los criterios "SÍ" muestran el 100% de acuerdo a los indicadores planteados.



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Chimaltenango CUNDECH**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-**  
**Evaluación final del proyecto**



**Lista de cotejo**

Instrucciones: marque con la literal **X**, en la casilla **SÍ** o **NO**, según el criterio que considere.

| No. | INDICADORES  | SÍ | NO | OBSERVACIONES |
|-----|--|----|----|---------------|
| 1.  | El proyecto resolvió una de las necesidades prioritarias del establecimiento?                                  | X  |    |               |
| 2.  | El proyecto cumplió eficaz y eficientemente los objetivos planteados?.   | X  |    |               |
| 3.  | <i>Fueron alcanzadas las metas propuestas para la ejecución del proyecto?.</i>                                 | X  |    |               |
| 4.  | Las actividades ejecutadas fueron apropiadas para la socialización de la herramienta?                          | X  |    |               |
| 5.  | Participaron los beneficiarios seleccionados para el proyecto?.  | X  |    |               |
| 6.  | Se evaluaron cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado?                                     | X  |    |               |
| 7.  | Se mantuvo constante comunicación con el asesor del EPS, a fin de recibir la orientación adecuada del proceso? | X  |    |               |
| 8.  | Los indicadores planteados en cada instrumento aplicado a las etapas desarrolladas, son apropiadas?            | X  |    |               |

**Interpretación:**

Los criterios "Sí" muestran el 100% de acuerdo a los indicadores planteados.



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Chimaltenango CUNDECH**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**Ejercicio Profesional Supervisado- EPS-**



### INSTRUMENTO DE OBSERVACIÓN

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Establecimiento:        |  |
| Dirección:              |  |
| Nombre de la Directora: |  |
| Fecha:                  |  |

#### I SECTOR COMUNIDAD

| No. | Aspectos a observar  | Si | No | Observaciones |
|-----|--|----|----|---------------|
| 1   | La institución es accesible a todas las comunidades sin importar culturas, etnias o sectores religiosos. |    |    |               |
| 2   | Posee organización administrativa o directiva interna para el buen funcionamiento.                       |    |    |               |
| 3   | Posee organización administrativa o directiva externa para el buen funcionamiento.                       |    |    |               |
| 4   | Posee organización o directiva de padres de familia.   |    |    |               |
| 5   | Posee organización o directiva estudiantil.  |    |    |               |

#### II SECTOR DE LA INSTITUCION

| No. | Aspectos a observar  | Si | No | Observaciones |
|-----|--|----|----|---------------|
| 1   | La ubicación de la institución se encuentra en área geográfica de fácil acceso a las comunidades.              |    |    |               |
| 2   | Existen vías de fácil acceso que comuniquen a la institución con las comunidades.                              |    |    |               |
| 3   | La institución es de tipo estatal.   |    |    |               |
| 4   | La institución es de tipo privada.   |    |    |               |
| 5   | La institución es organización no gubernamental (ONG).   |    |    |               |
| 6   | Posee la institución historia de iniciación que incluya: origen, fundadores, organización y épocas especiales. |    |    |               |
| 7   | La institución posee instalaciones propias   |    |    |               |
| 8   | La infraestructura de la institución es adecuada para el servicio que presta.                                  |    |    |               |



|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
| 9  | La infraestructura de la institución se encuentra en buenas condiciones.              |  |  |  |
| 10 | Las instalaciones son adecuadas para la atención al público.                          |  |  |  |
| 11 | La institución está debidamente organizada por áreas específicas para cada necesidad. |  |  |  |
| 12 | Posee un área adecuada para atender al público.                                       |  |  |  |
| 13 | Cuenta con el mobiliario y equipo específico para cada área según la necesidad.       |  |  |  |
| 14 | Cuenta con servicio bibliotecario.  |  |  |  |
| 15 | Cuenta con servicios sanitarios.  |  |  |  |
| 16 | Cuenta con servicio de seguridad.   |  |  |  |
| 17 | Cuenta con recursos didácticos para los docentes.                                     |  |  |  |

### III SECTOR DE FINANZAS

| No. | Aspectos a observar  | Si | No | Observaciones |
|-----|--|----|----|---------------|
| 1   | Las fuentes de financiamiento de la institución son propias.         |    |    |               |
| 2   | La institución recibe financiamiento del estado.                     |    |    |               |
| 3   | Posee financiamiento cooperativo.                                    |    |    |               |
| 4   | Recibe donaciones de entidades no gubernamentales.                   |    |    |               |
| 5   | Posee presupuesto general para el funcionamiento adecuado.           |    |    |               |
| 6   | Cuenta con servicio eléctrico.                                       |    |    |               |
| 7   | Cuenta con servicio telefónico.                                      |    |    |               |
| 8   | Cuenta con servicio de internet.                                     |    |    |               |
| 9   | Cuenta con servicio de agua potable.                                 |    |    |               |
| 10  | Cuenta con área específica para la contabilidad y cobros necesarios. |    |    |               |

### IV RECURSOS HUMANOS

| No. | Aspectos a observar   | Si | No | Observaciones |
|-----|---|----|----|---------------|
| 1   | Cuenta con personal calificado para el buen desempeño en cada una de las áreas. |    |    |               |
| 2   | Cuenta con personal administrativo.   |    |    |               |
| 3   | Cuenta con personal técnico.  |    |    |               |
| 4   | Cuenta con personal de auditoría.   |    |    |               |
| 5   | Cuenta con el personal docente necesario para cada una de las áreas.            |    |    |               |



## V SECTOR CURRÍCULUM O DE OPERACIONES

| No. | Aspectos a observar  | Si | No | Observaciones |
|-----|--|----|----|---------------|
| 1   | Además del nivel primario la institución atiende otro nivel educativo.                                 |    |    |               |
| 2   | Atiende programas de educación especial.   |    |    |               |
| 3   | Utiliza el currículum educativo adecuado al nivel que atiende.   |    |    |               |
| 4   | Contextualiza el currículum educativo según sea la necesidad de la institución.                        |    |    |               |
| 5   | El horario de entrada y salida de la institución es flexible.  |    |    |               |
| 6   | Utiliza horario específico para atención al público.   |    |    |               |
| 7   | Posee horario específico para el funcionamiento normal de la institución.                              |    |    |               |
| 8   | La jornada de atención es matutina.  |    |    |               |
| 9   | La jornada de atención es vespertina.  |    |    |               |
| 10  | El material didáctico es financiado por parte de los docentes.   |    |    |               |
| 11  | Los alumnos cuentan con libros de texto.   |    |    |               |
| 12  | Los docentes utilizan diferentes técnicas didácticas para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje. |    |    |               |
| 13  | Las técnicas utilizadas son eficientes en el proceso enseñanza-aprendizaje.                            |    |    |               |
| 14  | La metodología utilizada provee resultados efectivos.  |    |    |               |
| 15  | Atienden programas de educación especial.  |    |    |               |

## VI SECTOR ADMINISTRATIVO

| No. | Aspectos a observar   | Si | No | Observaciones |
|-----|---|----|----|---------------|
| 1   | Existe evidencia de planeamiento en el proceso administrativo de la institución.                                      |    |    |               |
| 2   | Existen planes de contingencia.   |    |    |               |
| 3   | Está establecida la visión de la institución.   |    |    |               |
| 4   | Está establecida la misión de la institución.   |    |    |               |
| 5   | La institución cuenta con un organigrama.   |    |    |               |
| 6   | La institución posee manual de funciones.   |    |    |               |
| 7   | Hay evidencia de registro y control en la institución.  |    |    |               |
| 8   | Los miembros de la institución se reúnen regularmente para el intercambio de información y planeación de actividades. |    |    |               |



|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
| 9  | Existe libro de asistencia del personal de la institución que registre la entrada y salida en la institución. |  |  |  |
| 10 | Hay evidencia de inventario de actividades planificadas y de las ejecutadas.                                  |  |  |  |
| 11 | Se evidencia la supervisión de actividades.   |  |  |  |
| 12 | Existe una persona encargada de supervisar las distintas actividades.   |  |  |  |
| 13 | Se utilizan instrumentos para supervisar las actividades y procesos de la institución.                        |  |  |  |

### VII SECTOR DE RELACIONES

| No. | Aspectos a observar   | Si | No | Observaciones |
|-----|---|----|----|---------------|
| 1   | Se evidencia el trabajo en equipo de los miembros de la institución.                                  |    |    |               |
| 2   | Realizan actividades recreativas.   |    |    |               |
| 3   | Se percibe un buen ambiente de trabajo.   |    |    |               |
| 4   | Existe una buena relación entre administrativos y docentes.   |    |    |               |
| 5   | Existe una buena relación entre alumnos y docentes.   |    |    |               |
| 6   | Se evidencia respeto entre alumnos.   |    |    |               |
| 7   | Existe la participación de otras instituciones en el desarrollo de las actividades de la institución. |    |    |               |
| 8   | Hay motivación para los alumnos por parte de los docentes.  |    |    |               |
| 9   | Hay monitoreo durante el receso para velar que todo funcione con normalidad.                          |    |    |               |
| 10  | Durante el receso se evidencian buenas relaciones interpersonales entre alumnos.                      |    |    |               |



### VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

| No. | Aspectos a observar   | Si | No | Observaciones |
|-----|---|----|----|---------------|
| 1   | Está establecida la visión de la institución.                             |    |    |               |
| 2   | Está establecida la misión de la institución.                             |    |    |               |
| 3   | Existen políticas institucionales.  |    |    |               |
| 4   | Existen estrategias de trabajo para el cumplimiento de objetivos.         |    |    |               |
| 5   | Se determinan los objetivos de la institución en los planes de trabajo.   |    |    |               |
| 6   | Se especifican las metas de la institución.                               |    |    |               |
| 7   | Tienen asesoría jurídica.   |    |    |               |
| 8   | La institución está creada bajo un marco legal.                           |    |    |               |
| 9   | La institución desarrolla sus actividades con bases legales.              |    |    |               |
| 10  | La institución tiene apoyo por parte de alguna ONG o alguna otra entidad. |    |    |               |



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Chimaltenango CUNDECH  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Ejercicio Profesional Supervisado- EPS-



### MATRIZ FODA

La información proporcionada será utilizada para buscar a una posible solución a las debilidades que sean detectadas en la institución.

#### FODA

| <b>F</b><br><b>(FORTALEZAS, INTERNO)</b>  | <b>O</b><br><b>(OPORTUNIDADES, EXTERNO)</b> |
|---|---|
|   |   |
| <b>D</b><br><b>(DEBILIDADES, INTERNO)</b> | <b>A</b><br><b>(AMENAZAS, EXTERNO)</b>      |
|   |   |



### Cuestionario para Supervisor Educativo

**INSTRUCCIONES:** Como estudiantes Epeistas de La Universidad de San Carlos de Guatemala, solicitamos su valiosa colaboración para responder las siguientes preguntas que serán de suma importancia para la elaboración del diagnóstico institucional, la información que se obtenga será utilizada para fines educativos, marque con una x la respuesta que usted considere.

1. ¿Cree usted que existen deficiencias de infraestructura en el sector educativo que supervisa?

Sí

No

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

2. ¿Cuál cree usted que es la mayor deficiencia de infraestructura que existe en el distrito que usted supervisa?

Sí

No

3. ¿El sector educativo que usted supervisa posee algún tipo de carencia?

Sí

No

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

4. ¿Cree usted que los salones de clases son apropiados para cumplir con un proceso de enseñanza-aprendizaje adecuado?

Sí

No

¿Por qué? \_\_\_\_\_



5. ¿Cree usted que los salones de clases del sector educativo que está a su cargo, son aptos para albergar a los estudiantes?

Sí

No

¿Por qué? \_\_\_\_\_

6. ¿Los establecimientos educativos que tiene a su cargo, cuenta con los servicios básicos?

Sí

No

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

7. ¿Los servicios básicos que poseen los establecimientos educativos que están a su cargo son los adecuados para ofrecer un ambiente agradable a los estudiantes?

Sí

No

¿Por qué? \_\_\_\_\_

8. En los establecimientos educativos que están a su cargo, ¿cuál de los servicios posee más deficiencias?

Baños

energía eléctrica

agua potable

9. ¿Los establecimientos educativos que están a su cargo cuentan con un plan de contingencia en caso de un desastre natural?

Sí

No

10. ¿Los sanitarios del sector educativo que está a su cargo, cuentan con instalaciones adecuadas?

Sí

No



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Chimaltenango CUNDECH  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Ejercicio Profesional Supervisado- EPS-



## ENTREVISTA A DIRECTORA

Escuela Oficial Urbana Mixta "Miguel Sulecio Morales"

### CUESTIONARIO

#### 1. Administrativa - institucional

- 1.1. ¿Se cuenta con los recursos necesarios para operar en las diferentes actividades administrativas y educativas?
- 1.2. ¿Cuenta la institución con un manual de funciones?
- 1.3. ¿La institución con un manual de registros y controles?
- 1.4. ¿Cómo describe la relación de convivencia en la institución?
- 1.5. ¿Cuáles son los principales factores que obstaculizan el éxito de la institución?
- 1.6. ¿Cuál es el número actual de empleados?

#### 2. Pedagógicas

- 2.1. ¿Cuenta la institución con libros de texto para las diferentes asignaturas?  
¿Cuáles?
- 2.2. ¿Qué técnicas utilizan para mejorar la calidad educativa de los estudiantes en el ciclo primaria?
- 2.3. ¿Qué métodos se utilizan en la enseñanza-aprendizaje para mejorar la educación de los estudiantes?

#### 3. Infraestructura

- 3.1. ¿Cuenta la institución con un laboratorio de computación?
- 3.2. ¿La institución cuenta con instalaciones propias?
- 3.3. ¿La institución cuenta con servicios sanitarios suficientes para la población estudiantil?



- 3.4. ¿Cuál es la cantidad de servicios sanitarios a disposición para niñas y niños?
  - 3.5. ¿La institución cuenta con servicio sanitario a disposición de los docentes?
  - 3.6. ¿Cuentan con mingitorios al servicio de los niños y maestros?
  - 3.7. ¿Cuáles son las condiciones de los servicios sanitarios de niños y niñas?
  - 3.8. ¿Cuáles son los servicios de mantenimiento que se le dan a los sanitarios?
  - 3.9. ¿Cuentan los servicios sanitarios con drenajes adecuados?
  - 3.10 ¿Cuentan con suficiente servicio de agua potable los servicios sanitarios?
  - 3.11 ¿Los salones de clases cuentan con la iluminación adecuada?
  - 3.12 ¿El espacio para recreación es adecuado para los alumnos?
  - 3.13 ¿El estado del mobiliario es el adecuado para los alumnos y docentes?
  - 3.14 ¿Cuentan con el mobiliario suficiente para todos los alumnos y docentes?
- 4. Otros**
- 4.1. ¿Cuáles cree que son las necesidades más fuertes en la institución?



**Cuestionario para Docentes**

El presente cuestionario permitirá conocer la opinión y conocimiento de los docentes sobre la situación en que se encuentra las instalaciones del establecimiento. La información que se obtenga será confidencial y utilizada para fines educativos. Gracias de antemano por su colaboración.

Instrucciones: responda las siguientes preguntas.

1. ¿Sabe usted si el establecimiento recibe alguna ayuda de alguna organización nacional o internacional?

Sí

No

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

2. El Mineduc ha dotado textos a los docentes para impartir las clases en las diferentes áreas y sub áreas?

Sí

No

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

3. ¿Considera usted que hay deterioro en los sanitarios del establecimiento?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_

4. ¿Usted cree que la falta de limpieza en los baños, se debe a la ausencia de agua o a algún otro factor?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_

5. ¿Usted como docente imparte conocimientos a sus alumnos sobre higiene y el uso adecuado de las bacterias sanitarias?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_

6. Usted sabe ¿cómo se organiza la comunidad educativa, para el aseo y limpieza de la batería sanitaria?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_

7. ¿Usted como docente sabe con qué frecuencia se realiza el aseo y limpieza de los baños de la escuela?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_



8. ¿Usted como docente imparte conocimientos a sus alumnos sobre higiene y el uso adecuado de las bacterias sanitarias?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_

9. ¿Considera que los servicios sanitarios de alumnos y maestros es bueno?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_

10. ¿El deterioro de los baños se debe a la falta de atención por el área administrativa y/o directivos?

Sí

No

¿por qué? \_\_\_\_\_