

Náncy Mariela Xocop Catú

Manual para la creación de huertos familiares a través de reciclados de envases plásticos, en la siembra de hortalizas, con el COCODE de la Aldea El Rodeo, Escuintla, Departamento de Escuintla. Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM-USAC.

Asesor: M.A. Esthiven Estuardo Esquit Granados



Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Chimaltenango –CUNDECH-
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Chimaltenango, septiembre de 2019

Este informe fue presentado por la autora como parte del Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2018, previo al optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Chimaltenango, mayo de 2019.





**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO
-CUNDECH-**

**Honorable Consejo Directivo
Centro Universitario de Chimaltenango, (CUNDECH)
Universidad de San Carlos de Guatemala**

Director	Lic. Helmer Rolando Reyes García
Secretario	Lic. Juan Francisco Beltetón Canté
Representante de decanos CSU	Lic. Gustavo Bonilla
Representante de profesionales CSU	Ing. César Augusto Mazariegos Herrera
Representante de docentes CSU.	Ing. Hugo Humberto Rivera Pérez
Representante estudiantil CSU	Br. Kevin Vladimir Armando Cruz Lorente
Representante estudiantil CSU	Br. Javier Augusto Castro Vásquez

Coordinación Académica

Asistente de Dirección.	Lic. José Modesto Pérez Ramos
Coordinador de la Carrera de Pedagogía.	Lic. Marco Vinicio Morales Figueroa
Supervisor de EPS de Pedagogía.	Lic. Esthiven Estuardo Esquit Granados





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

El infrascrito Secretario del Consejo Directivo del Centro Universitario de Chimaltenango –CUNDECH- de la Universidad de San Carlos de Guatemala, HACE CONSTAR: que en sesión celebrada el día 11 de septiembre de 2019, según Acta No. 07-2019, en el punto **OCHO: ASUNTOS ESTUDIANTILES, inciso 8.1** El Consejo Directivo del Centro Universitario de Chimaltenango conoció y aprobó el **Informe del Ejercicio Profesional Supervisado** de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el tema denominado: **Manual para la creación de huertos familiares a través de reciclados de envases plásticos, en la siembra de hortalizas, con el COCODE de la Aldea El Rodeo, Escuintla, Departamento de Escuintla. Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM-USAC.** Realizado en el municipio de Escuintla, departamento de Escuintla.

Elaborado por la estudiante:

- NÁNCY MARIELA XOCOP CATÚ

Así mismo, se hace constar que previo a la aprobación por parte del Consejo Directivo el documento citado fue sometido al trámite de evaluación correspondiente, habiendo sido aprobado, por lo que **se autoriza su impresión.**

No habiendo más que hacer constar, se extiende la presente en la ciudad de Chimaltenango, el diecisiete de septiembre de dos mil diecinueve.

Atentamente,

“Id y Enseñad a Todos”


Lic. Juan Francisco Beltetón Cante
Secretario Consejo Directivo



cc. archivo correlativo





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

CUDECH/EM/IR
Transcripción.010.
Acta Ordinaria CD-07-2019
Chimaltenango, 17 de septiembre de 2019.

Licenciado
Marco Vinicio Morales Figueroa
Coordinador de la Carrera de Pedagogía
Del Cundech
Presente.

Estimado Licenciado Morales:

Para su conocimiento y efectos, se transcribe el **Punto OCHO, Inciso 8.1 del Acta Ordinaria No. 07-2019** de sesión celebrada por el Consejo Directivo de este Centro Universitario, el once de septiembre del año dos mil diecinueve, que literalmente dice:

OCHO: ASUNTOS ESTUDIANTILES:

- 8.1. Se remite para conocimiento y aprobación el Oficio No. 48-2019 de fecha 24 de julio de 2019, por medio del cual el Licenciado Marco Vinicio Morales Figueroa, Coordinador de las Carreras de Profesorado en Educación Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa y Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, traslada los informes finales de Ejercicio Profesional Supervisado-EPS, debidamente corregidos, de las estudiantes: Nancy Mariela Xocop Catú, Marian del Rosario Morales Estrada y Vilma Karina Chalí Tzaj quienes aprobaron el examen de graduación de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por lo que solicitan la aprobación para la impresión final de dichos informes y proceder a darle trámite al acto de imposición de toga correspondiente, de acuerdo a las fechas establecidas en calendario. Al respecto el Honorable Consejo Directivo del Cundech. **ACUERDA: 1) Darse por enterado; 2) Aprobar los informes finales de EPS de las estudiantes Nancy Mariela Xocop Catú, Marian Rosario Morales Estrada y Vilma Karina Chalí Tzaj para que se proceda a su impresión final. 3) Autorizar el acto de imposición de toga a las estudiantes antes mencionadas, la fecha que de acuerdo a calendario corresponda.**

Sin otro particular me suscribo atentamente,

"Id y Enseñad a Todos"

Lic. Juan Francisco Belletón Canté
Secretario del Consejo Directivo -CUNDECH-



cc. file correlativo



Índice

INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	1
DIAGNÓSTICO	1
1. Datos generales de la institución avaladora	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos	3
1.2 Descripción del Diagnóstico	4
1.3 Lista de carencias	5
1.4 Análisis y priorización del problema	6
1.5 Soluciones posibles del problema	10
1.6 Problema seleccionado	14
1.7 Solución propuesta como viable y factible	14
1.8 Evaluación	14
CAPÍTULO II	15
PERFIL DEL PROYECTO	15
2.1 Aspectos generales	15
2.1.1 Tema	15
2.1.2 Problema	15
2.1.3 Localización	15
2.1.4 Unidad ejecutora	15



2.1.5 Características del proyecto	15
2.1.6 Tipo de proyecto	15
2.1.7 Descripción del proyecto	15
2.2 Justificación	16
2.3 Objetivos	16
2.3.1 General	16
2.3.2 Específicos	16
2.4 Metas	17
2.5 Actividades / acciones del proyecto	17
2.6 Beneficiarios	17
2.6.1 Directos	17
2.6.2 Indirectos	17
2.7 Recursos	18
2.7.1 Materiales	18
2.7.2 Humanos	18
2.7.3 Institucionales	18
2.7.4 Tecnológicos	18
2.8 Presupuesto	19
2.9 Fuentes de financiamiento	20
2.9 Cronograma	21
2.10 Evaluación	23
CAPÍTULO III	24
EJECUCIÓN	24
3.1 Nombre del proyecto	24
3.2 Tema	27
3.3 Producto	27
a. Implementación de huertos familiares	28
b. Implementación de un manual	28
c. Implementación de programa de alfabetización	28
d. Implementación y seguimiento del Programa tren y jornadas de limpieza	28
e. Beneficio hacia la comunidad del Rodeo, Escuintla	29



f. Reconocimiento a participantes	29
3.4 Evaluación	29
CAPÍTULO IV	30
EVALUACIÓN	30
4.1 Diagnóstico Institucional	30
4.2 Perfil del proyecto	30
4.3 Ejecución	31
4.4 Evaluación final	31
CONCLUSIONES	32
RECOMENDACIONES	33
BIBLIOGRAFÍA	34
ANEXOS	112



Índice de Figuras

Figura No. 1 Croquis institucional	3
Figura No. 2 Reunión con autoridades comunitarias	105
Figura No. 3 Reunión habitantes de la comunidad en seguimiento del programa tren de limpieza.	105
Figura No. 4 Presentación de programa de Alfabetización.	106
Figura No. 5 Realización de primera jornada de limpieza.	106
Figura No. 6 Recaudación y preparación de material pet para creación de huertos familiares.	107
Figura No. 7 Creación de huertos familiares.	108
Figura No.8 Ejecución de programa de Alfabetización.	108
Figura No. 9 Jornada de limpieza.	109
Figura No.10 Siembra y cuidado de hortalizas en huerto modelo.	109
Figura No. 11 Cosecha de hortalizas.	110
Figura No.12 Cosecha de hortalizas, huerto modelo.	110
Figura No.13 Presentación de cosecha, huerto modelo.	111
Figura No.14 Mapa de ubicación de la aldea El Rodeo, Escuintla, Escuintla	112
Figura No. 15 Ubicación Unidad Docente Productiva Sabana Grande.	113
Figura No. 16 Plano de intervención EPS	114



Índice de Cuadros

Cuadro No. 1 Análisis y priorización del problema	6
Cuadro No. 2 Cuadro de actividades.	24
Cuadro No. 3 Análisis contextual situacional	45



Índice de tablas

Tabla No. 1 Priorización de problemas	9
Tabla No. 2 Soluciones del problema	10
Tabla No. 3 Presupuesto	19



INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- , que se realiza previo a optar; El Grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Centro Universitario de Chimaltenango – CUNDECH-, en conjunto con el Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional –EPSUM- de la Universidad San Carlos de Guatemala.

Al realizar un diagnóstico detallado de la comunidad, se reflejaron las necesidades del cuidado y protección del medio ambiente, falta de educación para el aprovechamiento de recursos o desechos orgánicos y sólidos, así como el exceso de contaminación, lo cual fue de suma urgencia transformar, para que los habitantes de la comunidad contaran con nuevas alternativas, y mejorar su condición de vida.

La ejecución del informe de EPS denominado “Creación de huertos familiares a través de reciclados de envases plásticos en la siembra de hortalizas”, dirigido a COCODES de la comunidad, familias, habitantes, trabajadores de la Finca Sabana Grande. Contó con una duración de seis meses, ejecutado el día 15 de febrero a 15 de agosto del año 2018, en COCODE, Aldea El Rodeo Escuintla, departamento de Escuintla.

Se desarrolló el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- . Al constituir el informe de la siguiente manera.

Capítulo I, Diagnóstico: detalla los datos generales de la institución de sede, técnicas empleadas para diagnosticar los problemas principales que afecten a la comunidad, priorización de problemas y el problema a solucionar, al determinarlo como viable y factible, con la complementación a través del análisis de viabilidad y factibilidad.

Capítulo II, integrado por la fase del Perfil del Proyecto: en él se definen claramente los objetivos a desarrollar durante el proceso de EPS, la justificación al haber elegido el problema, cronograma de actividades, al establecer el proceso desde el inicio, la obtención de resultados a través de la entrega del proyecto, las metas logradas y descripción del proyecto.

Capítulo III, corresponde a la Ejecución del proyecto: se enfoca en la realización detallada y ordenada de actividades de acuerdo al cronograma establecido, la participación e integración de los miembros de la comunidad, el desarrollo, cuidado y entrega del proyecto con resultados obtenidos a través de los logros y el producto entregado.

Capítulo IV, hace referencia a la evaluación general: donde se presenta los resultados de cada capítulo, desde el diagnóstico, a la evaluación de la ejecución y la presentación del proyecto final.



CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO

1. Datos generales de la institución avaladora

1.1.1 Nombre de la institución

Finca Sabana Grande, Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.1.2 Tipo de institución

Agrícola (por pertenecer a la Universidad de San Carlos de Guatemala, es considerada como unidad docente experimental, para beneficio de los estudiantes).

1.1.3 Ubicación geográfica

Localizada en el kilómetro 98, Aldea El Rodeo, Municipio y Departamento de Escuintla.

1.1.4 Visión

“Ser líderes en educación superior con excelencia académica y valores, en los campos de la agricultura ampliada y ciencias ambientales”. (Faculta de Agronomía, 2018)

1.1.5 Misión

“Formar profesionales con valores y conciencia social, que contribuye al desarrollo sostenible del país y bienestar de sus habitantes a través de la generación y aplicación de conocimientos en la agricultura y ciencias ambientales”. (Facultad de Agronomía, 2018)

1.1.6 Políticas

Políticas generales

- **Transparencia.** Fortalecer la cultura de transparencia en todos los niveles e instancias del sistema de gobierno. Y administración universitaria para promover una gestión apegada a la ética, los valores, las normas y procedimiento.
- **Información y divulgación.** Fomentar, difundir y garantizar el acceso a la información y la transparencia en los actos universitarios.



- **Rendimiento de cuentas.** Fortalecer los procedimientos de rendición de cuentas con base en leyes generales y normas específicas.
- **Administrativa.** Capacidad de administrar para facilitar la aplicación de la Política.
- **Cultura de transparencia.** Fortalecer la capacidad administrativa para facilitar la aplicación y la identificación con la política”. (Facultad de Agronomía, 2018)

1.1.7 Objetivos

General

“Ser la institución que brinde el soporte a la Facultad de Agronomía y que oriente al estudiante al desarrollo de las diferentes actividades, teórico/práctico que es necesario, para la formación de profesionales en la rama de la agricultura. (Facultad de Agronomía, 2018)

Específicos

- Sin Evidencia. (No existen documentos que contengan la información, se tiene conocimiento únicamente del objetivo general.)

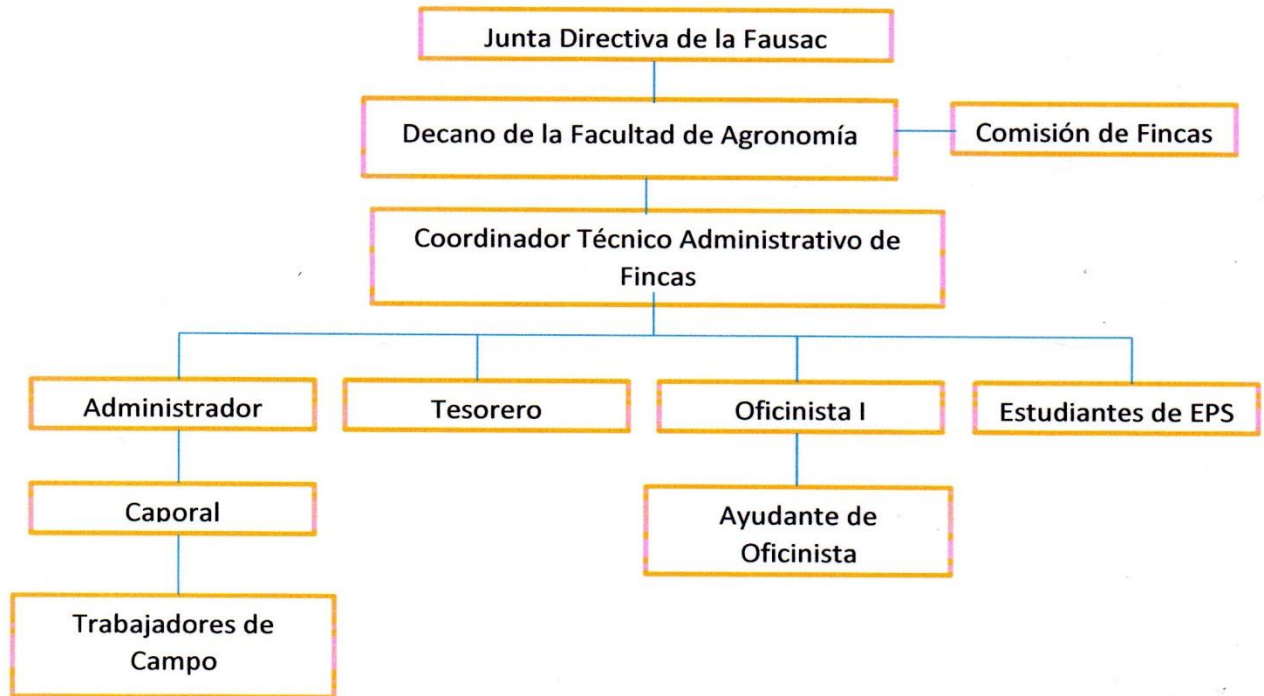
1.1.8 Metas

1. “Generar información que contribuya a la orientación al estudiante en el desarrollo de diferentes actividades e investigaciones teóricos/prácticos de la Unidad Docente Productiva Finca Sabana Grande.
2. Preparar profesionales en la rama de la Agricultura, de calidad que beneficie al país.
3. Brindar un área recreativa que permita tener una relación entre ser humano y medio ambiente”. (Facultad de Agronomía, 2018)



1.1.9 Estructura organizacional

Figura No. 1 Croquis institucional.



(Facultad de Agronomía, 2018).

1.1.10 Recursos

a. Humanos

- Epesista CUNDECH
- Administradores de finca
- Personal que labora en la finca
- Familias que habitantes de la finca
- Epesista de Agronomía

b. Recursos financieros

- Zafra 2018.
- Presupuesto de la Facultad de Agronomía.
- Producción de Tilapia.
- Producción de Café.



- Venta de tierra.

c. Recursos materiales

- Salón Cultural
- Mobiliario y equipo
- Utensilios de cocina
- Material de librería
- Vehículos
- Material de agricultura
- Hojas
- Lapicero
- Tinta
- Lápices

1.2 Descripción del Diagnóstico

El diagnóstico es de suma importancia, en el análisis del contexto, preveé las condiciones a favor y en contra, para que se trabaje correctamente al identificar los principales problemas, que afectan directamente una institución.

Durante dicho proceso fue realizada una serie de visitas a las personas de la comunidad (familias de habitantes de la finca) para extraer información, con la finalidad de obtener datos relevantes que apoyen el proceso.

Abarcó todas las actividades realizadas sistemáticamente, desde la elaboración del plan hasta la obtención de la información requerida.

Para el análisis de la institución, fue necesario tomar como base los siguientes datos: la ubicación, visión, misión, tipo de institución, organigrama entre otros.

Para obtener toda la información se necesitó de los habitantes de la Aldea El Rodeo Escuintla y el aval de los administradores de la Finca Sabana Grande como autoridades de sede, para el acceso a datos importantes y confidenciales.

1.2.1 Técnicas utilizadas

Las técnicas utilizadas fueron:

La observación: ésta técnica fue imprescindible para la obtención de datos evidentes, así como, las condiciones de la institución, atención al cliente, la infraestructura, entre otros. El instrumento empleado: lista de cotejo



Análisis Contextual e Institucional: se realizó a través de la entrevista durante el proceso de la recaudación de información, se llevó a cabo una serie de entrevistas a las personas de experiencia de la comunidad (ancianos reconocidos), COCODES de diferentes comunidades que integran la Comunidad del Rodeo, trabajadores de la finca, Administradores del mismo y familias habitantes. Para llegar a concretar la información. Esta técnica se implementó por la necesidad evidenciada al no poder obtener la información mediante la observación, y así, obtener información clara y concreta. Realizado a través de cuestionarios empleados a cada persona entrevistada, según su cargo.

FODA: técnica utilizada para la detección de indicadores como las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de una institución. Esta técnica fue utilizada con el fin de hallar las problemáticas que afectan directamente a los habitantes, se realizan entrevistas a través de cuestionarios que apoyen la Matriz FODA

1.3 Lista de carencias

1. Demora en la resolución de problemas propios de la finca.
2. Poca información sobre el orden jerárquico a seguir para resolver problemas de seguridad dentro de la institución.
3. Desconocimiento de funciones a desempeñar por falta de socialización.
4. Falta de comunicación entre las autoridades administrativas de la finca.
5. Falta de conocimiento en responsabilidades en el desarrollo de las funciones asignadas a los trabajadores.
6. Carencia de manual de funciones e inexistencia de un reglamento interno.
7. Poca atención de las autoridades superiores para mejorar el funcionamiento de la finca.
8. Carencia de distribución de espacios y cuidados de los mismos.
9. Falta de interés en la implementación de nuevas técnicas de evaluación para mejora de producción.
10. Falta de archivos propios de la Finca.
11. Quema de bosques
12. Basura orgánica y plástica dentro del perímetro de la propiedad.
13. Creación de vertederos clandestinos, por poca educación sobre el tema y falta de espacios específicos para el depósito de desechos sólidos.
14. Contaminación ambiental, y falta de educación para cuidado de recursos naturales.
15. Mal manejo de recursos ambientales de la Finca.
16. Indiferencia en el cuidado del medio ambiente.
17. Carencia de muro perimetral.
18. Ingreso de personas y animales no deseados.



19. Fallo de sistema de seguridad, cámaras de seguridad en mal estado.
20. Poca seguridad para resguardar la finca.

Cuadro No. 1 Análisis y priorización del problema

1.4 Análisis y priorización del problema

Problemas	Factores que producen	Soluciones
Incomunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demora en la resolución de problemas propios de la finca. 2. Poca información sobre el orden jerárquico a seguir para resolver problemas de seguridad dentro de la institución. 3. Desconocimiento de funciones a desempeñar por falta de socialización. 4. Falta de comunicación entre autoridades administrativas de la finca. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación de la solución de problemas de acuerdo a las políticas de la institución. 2. Creación de funciones descritas en un manual para cumplimiento de funciones y obligaciones. 3. Implementar talleres para lograr una comunicación efectiva. 4. Socializar reglamento y especificar funciones establecidas en el contrato a través de talleres de relaciones humanas
Administración deficiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de interés en el desarrollo de las funciones asignadas a los trabajadores. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Motivar a los trabajadores a través de reconocimientos por parte del área administrativa, para mejorar el desempeño laboral.



	<ol style="list-style-type: none"> 2. Carencia de manual de funciones e inexistencia de un reglamento interno. 3. Desinterés de las autoridades superiores para mejorar el funcionamiento de la finca. 4. Carencia de distribución de espacios y cuidados de los mismos. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Creación de manual de distribución de funciones y reglamento interno. 3. Readecuar al personal para mejorar el nivel productivo de la finca. 4. Utilización adecuada de insumos básicos para mantenimiento del mismo.
Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desechos orgánicos y plásticos dentro y fuera del perímetro de la propiedad de la finca. 2. Creación de vertederos, clandestinos a causa de la falta de educación sobre el tema y de espacios específicos para el depósito de basura. 3. Exceso de material de desecho denominado pet, debido al consumo excesivo de aguas gaseosas en el diario vivir, por desconocimiento del daño que estos producen tanto a las personas como al 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taller sobre la utilización del tren de limpieza y la utilización correcta de botes recolectores de basura. 2. Promover campañas de saneamiento y jornadas de limpieza en seguimiento del programa "Tren de limpieza". 3. Creación de huertos familiares a través de reciclados de pets e implementación de manual de utilización de material de reciclaje.



	<p>medio ambiente.</p> <p>4. Indiferencia en el cuidado del medio ambiente, poco conocimiento del impacto ambiental que causa la contaminación.</p>	<p>4. Capacitación para la utilización de desechables en siembra de hortalizas, para contribuir con el cuidado del medio ambiente.</p>
Inseguridad	<p>1. Carencia de muro perimetral.</p> <p>2. Ingreso de personas y animales no deseados</p> <p>3. Fallo de sistema de seguridad, cámaras de seguridad en mal estado.</p> <p>4. Poca seguridad para resguardar la finca.</p>	<p>1. Construcción de muro perimetral.</p> <p>2. Contratar más guardias de seguridad.</p> <p>3. Dar mantenimiento constante a cámaras de seguridad.</p> <p>NOTA: la solución 2 resuelve el factor 2 y 4</p>

Fuente: investigación de campo EPS, 2018.



Tabla No. 1 Priorización de problemas

1.4.1 Priorización de problemas

Matriz de Vester

Incomunicación	Incomunicación	Administración deficiente	Insalubridad	Inseguridad
Administración deficiente	Incomunicación	Incomunicación	Insalubridad	Incomunicación
Insalubridad	Incomunicación	Insalubridad	Insalubridad	Inseguridad
Inseguridad	Incomunicación	Administración deficiente	Insalubridad	Insalubridad

Fuente: investigación de campo EPS, 2018.

Al hacer la lectura de la matriz de Vester se observa lo siguiente:

El problema de INCOMUNICACIÓN aparece 4 veces

El problema ADMINSTRACIÓN DEFICIENTE aparece 1 veces

El problema INSALUBRIDAD aparece 6 veces

El problema INSEGURIDAD aparece 1 veces.



Tabla No. 2 Soluciones del problema

1.5 Soluciones posibles del problema

1.5.1 Análisis de Viabilidad y Factibilidad

Opción 1: Taller sobre el seguimiento del programa “Tren de limpieza y la utilización correcta de botes recolectores de basura”.

Opción 2: Promover campañas de saneamiento y jornadas de limpieza en seguimiento del programa “Tren de limpieza”.

Opción 3: Manual de utilización de material de reciclaje a través de la implementación de huertos familiares.

Opción 4: Capacitación para la utilización de desechables (envases pets) en siembra de hortalizas, para contribuir con el cuidado del medio ambiente.

Opciones de solución	Opción 1		Opción 2		Opción 3		Opción 4	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Indicadores para hacer análisis de cada estudio:								
Financiero								
1. ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X	X		X	
2. ¿Se cuenta con financiamiento externo?		X		X		X		X
3. ¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X		X		X		X	
4. ¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X	X		X		X	
5. ¿Existe la posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X		X		X
6. ¿Se ha contemplado el pago de impuestos?		X		X		X		X
Administrativo legal								
1. ¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X		X		X	
2. ¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X		X		X		X	
3. ¿Se tiene representación legal?		X		X		X	X	
4. ¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?		X		X	X		X	



5. ¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X		X		X	
Técnico								
1. ¿se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?	X		X		X		X	
2. ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X		X		X
3. ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X		X		X	
4. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X		X		X		X	
5. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X		X		X	
6. ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X		X		X	
7. ¿Se han definido claramente las metas?	X		X		X		X	
8. ¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?		X		X	X		X	
9. ¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	
11. ¿Existe la planificación de la ejecución del proyecto?	X			X	X		X	
Mercado								
1. ¿Se hizo el estudio mercadológico en la población?		X		X		X		X
2. ¿El proyecto tiene aceptación de la población?	X		X		X		X	
3. ¿El proyecto satisface necesidades de la población?	X		X		X		X	
4. ¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X		X		X		X	
5. ¿La publicidad planificada tiene impacto en los beneficiarios usuarios del proyecto?	X		X		X		X	
6. ¿Puede el proyecto abastecerse	X		X		X		X	



de insumos?							
7. ¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?		X	X		X		X
8. ¿Se tienen planificadas ofertas de los resultados del proyecto?		X		X	X		X
9. ¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X		X		X
10. ¿Existen proyectos similares en el medio?		X		X		X	X
11. ¿Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X
12. ¿Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?	X		X			X	X
Cultural							
1. ¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X		X		X
2. ¿El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región?		X		X		X	X
3. ¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X		X
4. ¿El proyecto va dirigido a una etnia en específico?		X		X		X	X
5. ¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X		X		X
Social							
1. ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X		X	X
2. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X		X		X
3. ¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?	X		X		X		X
4. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?	X		X		X		X
5. ¿El proyecto está dirigido a un grupo social específico?		X		X		X	X



Físico Natural							
1. ¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X		X		X		X
2. ¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X		X		X
3. ¿Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto?	X		X		X		X
4. ¿El área de terreno es apropiado para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X
5. ¿Se tienen recursos naturales renovales en el área del proyecto?	X		X		X		X
6. ¿Existen riesgos naturales?	X		X				X
Económico							
1. ¿Se ha establecido el costo total de proyecto?		X		X		X	X
2. ¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?		X		X		X	X
3. ¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?	X		X		X		X
4. ¿El proyecto es rentable a corto plazo?	X		X		X		X
5. ¿Se ha definido el efecto de inflación del costo de proyecto?		X		X		X	X
6. ¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X			X	X		X
7. ¿Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?		X		X		X	X
Religioso							
1. ¿El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad?	X		X		X		X
2. ¿El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos?	X		X		X		X
3. ¿El proyecto va en contra de algunos principios de un grupo en particular?		X		X		X	X
4. ¿El proyecto cuenta con la aprobación de los líderes	X		X		X		X



religiosos?								
5. ¿El proyecto ofrece algún beneficio espiritual para los usuarios?		X		X		X	X	
6. ¿El proyecto afectara las prácticas religiosas de algún grupo específico?		X		X		X		X
TOTAL	41	21	38	24	43	19	49	13

Fuente: investigación de campo EPS, 2018.

1.6 Problema seleccionado

Insalubridad

1.7 Solución propuesta como viable y factible

Creación de huertos familiares a través del reciclado de envases plásticos en la siembra de hortalizas, implementación de manual de utilización de material de reciclaje Dirigido a familias habitantes de COCODE Aldea El Rodeo, Escuintla, departamento de Escuintla.

1.8 Evaluación

Se realizó a través de una lista de cotejo donde se evaluó los objetivos alcanzados por la estudiante epesista y a través de la correcta utilización en el análisis contextual institucional en la recabación concreta de datos que permite, la priorización de problemas enfocado a la insalubridad.



CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Tema

Manual para la creación de huertos familiares a través del reciclado de envases plásticos en la siembra de hortalizas.

2.1.2 Problema

Insalubridad

2.1.3 Localización

Finca Sabana Grande de la Universidad de San Carlos de Guatemala, localizada en el kilómetro 98, Aldea El Rodeo, municipio y departamento de Escuintla.

2.1.4 Unidad ejecutora

Centro Universitario de Chimaltenango –CUNDECH– de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Programa Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM -USAC. Facultad de Agronomía a través de la Administración de la Finca Sabana Grande.

2.1.5 Características del proyecto

2.1.6 Tipo de proyecto

De proceso, producto educativo-ambiental.

2.1.7 Descripción del proyecto

Busca orientar a las personas de la comunidad en los cuidados y protección del medio ambiente, en el uso correcto de material de desecho a través de la creación de huertos familiares, en siembra de hortalizas dentro de envases plásticos denominados pets, con enfoque en la utilización de herramientas que permitan la clasificación de desechos, concentrados en un manual con el mismo nombre donde se indican los procesos a seguir desde la elección y preparación de la tierra, siembra de diversos tipos de cultivos según el área, clima y tipo de suelo, cuidado, tipo de riego, hasta la cosecha de los mismos, dirigido a familias habitantes de trabajadores de la Finca, Sabana Grande de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la Aldea El Rodeo, Escuintla.



2.2 Justificación

Es necesario que las familias habitantes de la comunidad conozcan la importancia sobre el cuidado del medio ambiente a través del fortalecimiento de la educación ambiental, la forma de contribuir con el mismo, al colaborar en el reciclaje de desechos sólidos, al clasificarlos en orgánicos e inorgánico, permiten la utilización de nuevas herramientas para aprovechar el material a su alcance, por esta razón es necesario buscar otras alternativas y nuevas modalidades que busquen el desarrollo de las familias y a su vez el cuidado del medio ambiente.

La creación de huertos familiares a través del reciclado de envases plásticos en la siembra de hortalizas, busca aportar desde desarrollo económico de cada una de las familias participantes, al utilizar esta alternativa como fuente de ingresos o sustento alimenticio donde busca la integración y participación activa de cada familia y se complementa con la implementación del manual de utilización de material de reciclaje que proporciona información fundamental sobre huertos, la forma de crear un ambiente esencial para la siembra, la utilización correcta de espacios y el tiempo en germinación de una planta hasta la cosecha, la elección correcta de variedad de semillas que se producen y se desarrollan en de su entorno.

2.3 Objetivos

2.3.1 General

Promover nuevas alternativas en la creación de huertos familiares en la utilización de material de desecho, aplicado a la siembra de hortalizas, enfocado a las personas habitantes del COCODE Aldea El Rodeo Escuintla.

2.3.2 Específicos

- Dar a conocer nuevas alternativas a través de la implementación y creación de huertos familiares en la siembra de hortalizas a través de la utilización de material de desecho denominado pet.
- Implementar un manual de siembra de hortalizas, como apoyo al conocimiento adquirido, a las familias habitantes de la comunidad COCODE Aldea El Rodeo, Escuintla.
- Involucrar a los habitantes en la participación y seguimiento del programa tren y jornadas de limpieza.



2.4 Metas

- Compartir con el 100 % de habitantes la información sobre la importancia, protección y cuidado del medio ambiente.
- Implementación de 2 jornadas de limpieza.
- Reciclar el 100% material de desecho (envases pets) en la reutilización para creación de huertos familiares.
- Elaboración de 1 manual enfocado a la siembra de hortalizas para sustento familiar.
- Implementar y concientizar sobre la utilización correcta del programa “Tren de limpieza” en el 100% familias habitantes de la Finca Sabana Grande.

2.5 Actividades / acciones del proyecto

- Entrega de invitaciones a familias.
- Entrega de solicitudes a patrocinadores.
- Visita a patrocinadores para la respuesta a solicitudes.
- Reunión con encargados de la finca para solicitud de tierra para siembra.
- Convocatoria de participación de familias en programa tren de limpieza.
- Visita a familias para participación en charlas sobre la contaminación.
- Recolección de materiales para creación de huertos familiares.
- Siembra de hortalizas.
- Socialización de material de apoyo para verificación de proceso de siembra hasta la cosecha de hortalizas en huerto modelo.
- Evaluación del proyecto.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

- Encargados de la Finca Sabana Grande.
- 40 trabajadores del personal de trabajo y sus familias
- 40 Familias de habitantes de la comunidad COCODE Aldea El Rodeo Escuintla.

2.6.2 Indirectos

- Personas que integran la comunidad del Rodeo, que hacen uso de los recursos de la finca.
- Estudiantes de distintas entidades que realizan giras educativas en la finca.
- 40 familias participantes.
- 300 miembros habitantes de la comunidad.



2.7 Recursos

2.7.1 Materiales

- Hojas
- Lapiceros
- Lápices
- Tijeras
- Goma
- Carteles
- Marcadores
- Mesas

2.7.2 Humanos

- Alumna Epesista.
- Encargados de la Finca.
- Epesistas de la Facultad de Agronomía.
- Participantes del programa de Alfabetización.
- Trabajadores.
- Familias habitantes de la finca Sabana Grande.

2.7.3 Institucionales

- Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multidisciplinario EPSUM-USAC.
- Centro Universitario de Chimaltenango -CUNDECH-.
- Facultad de Agronomía.
- CONALFA.

2.7.4 Tecnológicos

- Computadora
- Impresora
- Cañonera
- Equipo de sonido



2.8 Presupuesto

Tabla No. 3 Presupuesto

Unidades	CONCEPTO	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
MOBILIARIO			
100	Sillas (6 meses)	1.00	600.00
5	Mesas (6 meses)	10.00	300.00
ÚTILES Y ENSERES			
55	Diplomas (impresiones)	3.00	165.00
12	Invitaciones	1.00	12.00
5	Marcadores	10.00	50.00
50	Papel manila	0.35	17.50
1	Masking tape	20.00	20.00
1	Almohadillas	6.50	6.50
50	Fólderes	0.50	25.00
50	Ganchos	0.50	25.00
50	Lapiceros	1.25	62.50
3	Sobres	1.25	3.75
200	Conos para agua	0.09	18.00
500	Fotocopias varias	0.25	125.00
6	Cuchillas	5.00	30.00
2	Resmas de hojas	40.00	80.00
6	Tijeras	5.00	30.00
20	Marcadores permanentes	5.00	100.00
30	Juegos de borradores y sacapuntas	3.00	90.00
ALIMENTACIÓN			
200	Porción (pan y gaseosa) 50 porciones por jornada de limpieza. (dos jornadas de limpieza)	10.00	2,000.00
6	Agua pura botella	5.00	30.00
8	Agua pura garrafón	20.00	160.00
12	Refacción de participantes del programa de alfabetización (8 veces al mes por 6 meses)	3.00	1,728.00
3	Bolsas de café	20.00	60.00
3	Libras de azúcar	3.50	10.50
200	Alquiler de tazas plásticas por reunión	0.25	50.00



TRANSPORTE			
2	Viajes de tierra para siembra	50.00	100.00
4	Viajes de recolección de basura en limpieza y saneamiento de la finca	50.00	200.00
20	Movilización para reuniones de CONALFA	10.00	200.00
HONORARIOS			
2	Capacitación CEDICORP dos talleres	500.00	1,000.00
TECNOLÓGICOS			
4	Alquiler de cañonera	300.00	1,200.00
4	Alquiler de bocina	150.00	600.00
Totales			8,098.75

Fuente: investigación de campo EPS, 2018.

2.9 Fuentes de financiamiento

Para la ejecución del proyecto "Creación de huertos familiares a través del reciclado de envases plásticos, en la siembra de hortalizas", se realizaron diferentes gestiones para obtener recursos financieros de empresas, tales como Agrosero la Alverjita, Facultad de Agronomía, encargado de la Finca Sabana Grande, para el desarrollo del proyecto, las principales fuentes son: fondos recaudados a través de la venta de botellas de vidrio, aporte a través de la recolección de materiales para reutilización, colaboración de participantes con mano de obra.



2.9 Cronograma

Actividades	Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto	
	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2		
Entrega de invitaciones a familias participantes.																										
Inicio de proceso de alfabetización.																										
Solicitud verbal a patrocinadores.																										
Entrega de solicitudes a patrocinadores.																										
Visita a patrocinadores para la respuesta a solicitudes.																										
Reunión con encargado de la finca para informe de proyectos a realizar.																										
Convocatoria de participación de familias para jornadas de limpieza y tren de aseo.																										
Visitas a familias para participación en charlas sobre contaminación.																										

2.10 Evaluación

Se evaluó a través de una lista de cotejo donde se verificó la participación y colaboración de los miembros de la comunidad en cada uno de los proyectos, al evaluar aspectos como colaboración, asistencia, seguimiento de procesos, siembra y cuidado de huertos, así como el cuidado del huerto modelo.



CAPÍTULO III EJECUCIÓN

3.1 Nombre del proyecto

Manual para la creación de huertos familiares a través de reciclados de envases plásticos, en siembra de hortalizas.

1. Cuadro de actividades

Cuadro No. 2 cuadro de actividades.

No.	Actividades	Descripción de la Actividad	Resultados
1	Entrega de invitaciones a familias habitantes de la Aldea El Rodeo y Finca Sabana Grande, Escuintla.	Invitación directa a personas para, solicitud de permiso ante autoridades de la comunidad. Participación de habitantes en cada uno de los procesos a realizar.	Autorización de actividades a realizar de parte de las autoridades comunitarias. Participación de habitantes de la comunidad.
2	Solicitud verbal a encargados y autoridades de la Aldea El Rodeo, Finca Sabana Grande y CONALFA.	Visitas a distintas instituciones para gestionar apoyo para el financiamiento y acreditación del proyecto de manera verbal.	Obtener información necesaria para realizar la gestión escrita.
3	Entrega de solicitudes a COCODES, encargados de Finca y CONALFA.	Entrega de solicitudes a instituciones visitadas y autoridades comunitarias	Aceptación positiva de las solicitudes.
4	Visita a encargados de CONALFA, Finca Sabana Grande, COCODES de la Aldea El Rodeo Escuintla.	Participación directa de epesista de Pedagogía, para recibir indicaciones de financiamiento y acreditación de cada uno de los procesos.	Presentación de personas participantes, y solicitud de apoyo escrito, para acreditación de procesos.



5	Reunión con Encargados de CONALFA, Escuintla y COCODES de la comunidad.	Visita a supervisores para realizar examen de ubicación en casos especiales y monitoreo de servicio de alfabetización.	Fijar y ultimar detalles de las actividades a realizar y herramientas con relación a programa de alfabetización.
6	Convocatoria de participación a programa de alfabetización.	Visita a los peones de la finca y habitantes de la comunidad para participación directa en diferentes procesos.	La participación directa de peones y familias a las diversas actividades.
7	Convocatoria de participación a charlas informativas de cuidado del medio ambiente en seguimiento de programa "Tren de limpieza".	Elaboración de un plan de ejecución a través de presentación de vivencias y el sondeo y cronograma específico de las actividades realizadas en cuanto a cuidado del medio ambiente.	Ejecución efectiva del plan. Concientización de personas habitantes, sobre el cuidado del medio ambiente y reutilización de material de desecho.
8	Taller de reutilización de material de desecho para creación de huertos familiares a través de reciclados de pets.	Talleres constantes de concientización y cuidado del medio ambiente.	Participación activa de 25 familias participantes. Acuerdos sobre participación directa en programas a cambio de jornadas de limpieza en vertederos clandestinos.
9	Implementación de creación de huertos familiares a través de reciclados de pets en siembra de hortalizas desde el llenado, siembra hasta la cosecha de las mismas.	Presentación de huertos familiares durante la ejecución del proyecto, al utilizar material pet, en creación de huertos verticales para utilización de espacios.	Aprobación del proyecto por parte de los participantes, compromiso directo de participación y cuidado de los mismos.



10	Primera jornada de limpieza en límites de la Finca Sabana Grande y la Aldea El Rodeo, Escuintla.	Convocatoria de participación de trabajadores y personas beneficiadas indirectamente de la comunidad.	Recolección y reciclaje de materiales pets, para creación de huertos. Participación exitosa en primera jornada de limpieza.
11	Segunda jornada de limpieza en límites de la Finca Sabana Grande y la Aldea El Rodeo, Escuintla.	Verificación de la importancia del cuidado del medio ambiente y la incidencia de las personas en la contaminación.	Jornada de concientización sobre el impacto de contaminación en el medio ambiente.
12	Traslado del proyecto, socialización del proceso con mujeres encargadas de la Cooperativa San Bartolo.	Presentación de huertos familiares, cuidados y formas de implementarlos, para crear un huerto modelo para la comunidad.	Siembra de 120 botellas pets, en distintas variedades de hortalizas en huerto modelo.
13	Cosecha de hortalizas.	Cuidado y mantenimiento de siembra de hortalizas, para obtención de buena cosecha y producción para mejorar la economía de las familias participantes en huerto modelo.	Cosecha de presentación, realización de ensalada para degustar los diversos productos cosechados y verificación de sabor natural.
14	Segunda siembra de hortalizas y diversas plantas útiles en familias participantes.	Selección de semillas, para siembra de nuevas hortalizas.	Verificación de semillas, para seguimiento a proceso, directamente de personas participantes de la comunidad.
15	Creación de manual "Reutilización de Material de desecho para creación	Proceso de elaboración, revisión y corrección del manual de Creación de	Impresión y reproducción de 35 manuales para



	de huertos familiares a través de reciclados de pets”.	huertos familiares a través de los reciclados de pets, en la siembra de hortalizas.	familias participantes y representantes de la cooperativa San Bartolo.
16	Cosecha de segunda siembra y distribución a participantes.	Compartir con las señoras participantes en el cuidado del huerto modelo.	Socialización y degustación de la cosecha con representantes de la Cooperativa San Bartolo. (Razón de emigración, forzada a causa de la tragedia del volcán de fuego.)

Fuente: investigación de campo EPS, 2018.

3.2 Tema

Manual para la creación de huertos familiares a través de reciclados de envases plásticos, en la siembra de hortalizas.

3.3 Producto

El desarrollo del proyecto se llevó a cabo a través de diversas gestiones, talleres de información y concientización dirigidas a familias habitantes de la comunidad, al ser los participantes directos en cada proceso realizado, el proyecto fue de tipo educativo-ambiental al enfocarse directamente al cuidado, protección y restauración del medio ambiente, al buscar incidir en la importancia del reciclaje y la reutilización de envases denominados pets, como principal amenaza de contaminación en el perímetros de la Finca Sabana Grande y la comunidad del Rodeo, Escuintla.

De la misma manera se logra incidir desde los áreas de servicios en alfabetización a trabajadores de la Finca Sabana Grande y miembros de representantes de la comunidad del Rodeo, Escuintla, se desarrolló en con una participación directa de 30 familias pertenecientes a la comunidad y Finca Sabana Grande, el objetivo fue aportar desde el medio educativo.



3.4 Logros

a. Implementación de huertos familiares

Se utilizó una de las debilidades de los habitantes de la Finca y Comunidad del Rodeo, al mostrar una alternativa en siembra de plantas de consumo en la reutilización de material de desecho denominado pets, al reducir un 50% de plásticos, de la comunidad.

b. Implementación de un manual

Entrega de manual a familias participantes, con temas de apoyo especificó temas relacionados a la contaminación, conceptos importantes, información relevante sobre que son los desechos e impacto que se tiene en el medio ambiente y contenidos relacionados a la Educación Ambiental, para concientización de las personas participantes, se logra la socialización de acuerdo a las experiencias que se dieron durante el proceso, cada capítulo fue socializado durante la ejecución, cada explicación teórica de los talleres llevó adjunta una serie de reflexiones y ejercicios útiles, para tener una mejor información.

c. Implementación de programa de alfabetización

Se logró la acreditación de CONALFA al realizar una evaluación de ubicación de acuerdo a las habilidades que cada estudiante posee. De la evaluación, se logró la ubicación del total de participantes en el nivel de Post Alfabetización, equivalente a sexto grado de primaria, donde los requisitos mínimos, fueron: asistencia, puntualidad, compromiso de inscripción y participación al finalizar el proceso. Con tiempo de duración de 6 meses, según acuerdo realizado con representantes de CONALFA, Escuintla.

d. Implementación y seguimiento del Programa Tren y jornadas de Limpieza

Convocatoria con resultado de participación del 100% de participación de habitantes, al ver la realidad de la comunidad a través de imágenes impactantes sobre la contaminación de los habitantes de la comunidad y el efecto que se tiene en el mismo, la participación en el seguimiento del programa "Tren y jornadas de limpieza, para la reutilización de material de desecho.



e. Beneficio hacia la comunidad del Rodeo, Escuintla.

De los diferentes proyectos impartidos se buscó reforzar la educación y educación ambiental, al implementar nuevas herramientas en aprovechamiento de espacios y utilización de material de desecho denominado pet, al darle seguimiento del programa tren y jornadas de limpieza para recolección de material y la reutilización del mismo en la creación huertos familiares a través de la siembra de hortalizas. El compromiso de los participantes es darle continuidad a la práctica de lo aprendido, utilizar el manual como herramienta de apoyo al conocer el tiempo de cada cultivo de acuerdo al clima y necesidades mínimas de las familias, para lograr con ello beneficiar a la comunidad.

f. Reconocimiento a participantes

Se realiza la entrega ramo de verduras producto de la cosecha del huerto modelo, por la participación en los distintos proyectos desarrollados, parte de la alumna Epesista de la Universidad de San Carlos y del Programa EPSUM, así mismo el compromiso de darle continuidad al proceso realizado como beneficio directo de cada familia.

3.4 Evaluación

La evaluación se realizó a través de una lista de cotejo en calificación al trabajo realizado por la epesista de Pedagogía y Administración Educativa, en la relación al trabajo realizado con autoridades y miembros de la comunidad, comunicación, aporte significativo a la comunidad, ejecución de proyectos a totalidad.



CAPÍTULO IV EVALUACIÓN

4.1 Diagnóstico Institucional

Durante el desarrollo del proyecto en cada etapa se determinó el avance y el cumplimiento de las metas trazadas al analizar las problemáticas encontradas, se dio como resultado un proyecto de procesos, educativo ambiental por lo cual se pudo constatar lo siguiente, dentro de las condiciones materiales del proyecto se verificó una de las problemáticas que afecta directamente a la población del COCODE Aldea El Rodeo Escuintla, que es la contaminación lo cual llevo a la priorización del problema a través de las carencias principalmente en los recursos deficientes de la educación ambiental.

Al realizar un análisis del resultado de la evaluación en la lista de cotejo aplicada, determinaron, las deficiencias existentes, al no promover capacitaciones para los habitantes en cuanto a educación ambiental y cuidado del medio ambiente en protección de sus recursos y no se ve como prioridad la educación, y al mismo tiempo el rehúso de los encargados en la participación activa en capacitaciones de su personal, la falta de iniciativa y recursos insuficientes del sistema educativo. El interés de los participantes al estar anuentes al proceso y expresar el entusiasmo en cada reunión muestra un comportamiento diferente al presentar el proyecto como viable y factible para desarrollo económico.

4.2 Perfil del proyecto

En ésta fase se estructuró una lista de cotejo, que evaluó el alcance de los objetivos y metas propuestas, a través del análisis de los recursos; financieros, físicos, humanos y materiales que responden a las necesidades del proyecto a ejecutar. Se pudo constatar que los objetivos y las metas fueron alcanzados, por lo que se creó un presupuesto correspondiente a las necesidades del proyecto al enfocarse al problema priorizado.

Al realizar una evaluación detallada se evidenció las deficiencias en el proyecto lo que requirió una mayor atención, previo al desarrollo del mismo. Lo que llevó a un mejor control de la planificación para alcanzar cada uno de los objetivos. El financiamiento del proyecto se obtuvo a través de la gestión de la epesista, dirigida hacia instituciones. Se efectuó preliminarmente el listado de insumos necesarios para implementar el desarrollo del proyecto.



Se realizó un cronograma de actividades, ordenadas cronológicamente, con un tiempo estipulado para poder ejecutarlas, sin descuidar las metas a alcanzar que respondieran al objetivo.

4.3 Ejecución

La evaluación procedió al desarrollo del proyecto de acuerdo al plan establecido donde permitió tomar decisiones inmediatas para llevar a cabo la ejecución del proyecto denominado creación de huertos familiares a través del reciclado de pets, en la siembra de hortalizas. Se enfocó en el interés principalmente de los participantes y en la valoración de los recursos a su alcance para lograr un desarrollo efectivo del mismo.

Al valorar el funcionamiento de las actividades a través de la actuación de las personas al integrarse al proyecto permitió llegar a la conclusión que la evaluación es satisfactoria. Al ver el interés que mostró en el proceso y la incidencia que tuvo en el mismo, al hacer que otras personas se añadieran al proyecto y tomen la creación de huertos familiares como protección al medio ambiente y a su vez como desarrollo familiar y de aporte a su economía.

4.4 Evaluación final

Al analizar cada una de las fases o etapas se observó la efectividad de la evaluación dentro de las mismas al mostrar evidencia de los resultados esperados con un pequeño margen de desaciertos, según el estudio de viabilidad y factibilidad del proyecto denominado "creación de huertos familiares a través de reciclados de pets, en la siembra de hortalizas", presentó las condiciones materiales necesarias para el aprovechamiento en el desarrollo del proyecto, se permitió observar el positivismo de los participantes y el alcance de los objetivos.

Lo que conlleva a la ejecución basada en el interés de los participantes en el cuidado y protección del medio ambiente, al utilizar el manual donde se presentaron alternativas sobre el cultivo de nuevas variedades adaptables al clima, a través de la socialización de las experiencias en cada uno de los huertos familiares y la iniciativa de presentar el mejor trabajo, permitió tener un registro de la ejecución, la aplicación de métodos propios y el interés que otras personas se integraran al proceso y que conocieran sobre el aprovechamiento de los recursos y el beneficio que pudiera brindarle a sus familias a través de las experiencias presentadas. Durante el desarrollo del proyecto se concluyó que la evaluación, alcanzó los objetivos y metas establecidas, por la epesista. Lo que constituye satisfactoriamente el proyecto realizado.



CONCLUSIONES

- Se desarrolló la ejecución del Proyecto de reutilización de material de desecho (denominado pet), aplicado a la siembra de hortalizas para la creación de huertos familiares, dirigido a las familias de la Aldea El Rodeo Escuintla.
- Se dio a conocer que a través de la presentación de nuevas alternativas se puede aprovechar los recursos a disponibilidad, material considerado como desecho, lo cual permitió el conocimiento desde el reciclaje, venta, reutilización y la creación de nuevos insumos, para aprovechamiento de los mismos.
- Se implementó el manual de reutilización de material de desecho para creación de huertos familiares, como guía en la que se especifica temas relacionados con el cuidado del medio ambiente, enfocado a familias de la comunidad del Rodeo, donde se brinda información relevante sobre que son los desechos e impacto que se tiene en el medio ambiente y contenidos relacionados a la Educación Ambiental, para concientización de las mismas.
- A través de las jornadas y el seguimiento del programa del tren de limpieza se involucró a cada miembro de la comunidad para erradicar la quema de basura y la creación de vertederos clandestinos, donde el fin primordial, fue el cuidado, protección y restauración del medio ambiente.



RECOMENDACIONES

- A la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través del Centro Universitario de Chimaltenango -CUNDECH- Guiar a los estudiantes Epesistas de la Carrera de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, a utilizar la educación, para que aporten desde su especialidad en la promoción de nuevas alternativas enfocadas a el cuidado, protección y restauración del medio ambiente.
- Al Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional - EPSUM-, dar continuidad a la nuevas cohortes de estudiantes del programa a través de la integración de distintas especialidades en conjunto a estudiantes Epesistas de pedagogía a promocionar herramientas relacionadas a educación y medio ambiente, con el fin aprovechar recursos a disponibilidad y el material considerado como desecho, para fortalecer la economía de las familias, a través de él reciclaje, venta, reutilización y creación de nuevos insumos para aprovechamiento de los recursos.
- A las autoridades de la Facultad de Agronomía y representantes de la Finca Sabana Grande, darle seguimiento al proyecto realizado, aprovechando el Manual de creación de huertos familiares a través del reciclado de pets, en la siembra de hortalizas, para capacitación de familias habitantes de la comunidad y la finca, lo cual permitirá que este mismo pueda ser un modelo enfocado al cuidado del medio ambiente y protección a los recursos naturales que abastecen a la comunidad.
- A los Epesistas y Estudiantes, promover acciones que incidan en la comunidad asignada, para dejar huella en el proyecto realizado en beneficio al desarrollo comunitario.



BIBLIOGRAFÍA

Calderon, M. (2010) Propedeútica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- Facultad de Humanidades. Departamento de Pedagogía.

Cappa, O. (1994) Situación actual del recurso Bosque e Hídrico de la Unidad Docente y Productiva Finca Sabana Grande. Tesis. Facultad de Agronomía. El Rodeo, Escuintla.

Martínez, O. (2018). Tesis. Facultad de Agronomía. El Rodeo Escuintla.



Apéndice





Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Chimaltenango
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Lic. Esthiven Estuardo Esquit Granados

1. Datos de identificación

Institución:

Finca Sabana Grande Universidad de San Carlos de Guatemala.

Ubicación:

Localizada en el kilómetro 98, Aldea El Rodeo, municipio y departamento de Escuintla.

Ejecutores del diagnóstico:

Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multidisciplinario EPSUM-USAC, Centro Universitario de Chimaltenango, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Agronomía-USAC.

Tiempo de trabajo: 15 de febrero – 15 de agosto (6 meses)

2. Objetivo general

Diagnosticar las principales carencias y fortalezas de la institución para analizar el contexto ambiental y familiar desde el ámbito educativo.

3. Objetivos específicos

- Elaborar un diagnóstico institucional para el análisis de los cambios producidos por el impacto ambiental en los procesos evaluativos.
- Establecer las carencias y fortalezas que posee la institución.
- Enumerar las actividades realizadas dentro de la institución y su impacto en el sector familiar desde el ámbito educativo.

4. Actividades a realizar

Entrevistas
Logística
Reuniones
Talleres impartidos por expertos
Análisis y redacción
Investigación



5. Cronograma del diagnóstico

ACTIVIDAD	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4				
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
Entrega y aprobación de la solicitud a la finca.	■																			
Visita a las comunidades.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■										
Visita a personalidades para conocimiento de historia de la comunidad.		■	■	■	■	■	■													
Comunicación con COCODES de la comunidad para establecimiento de confianza entre la comunidad y la Universidad de San Carlos.				■	■	■	■													
Identificación de problemas principales que afectan a la finca.									■	■	■	■	■	■						
Importancia de la influencia de la contaminación en las familias habitantes de la finca.															■	■	■			
Identificación de principal problema en desarrollo de las familias por falta de recursos.																		■	■	■



6. Recursos a utilizar

Humanos

- Administradores de la finca
- Administrador
- Oficinista I
- Epesista

Materiales

- Mesas
- Engrapadora
- Hojas de papel bond
- Estanterías
- Sacabocados
- Ganchos
- Folders
- Leitz

Equipo de cómputo

- Computadora
- Cañoneras
- Impresoras

Financieros

Recursos gestionados por Epesista

Técnicos

- Programas
- Equipo de computación
- Equipo de impresión
- Internet
- Fax

7. Evaluación

- Observación de las actividades realizadas dentro de la finca.
- Entrevista dirigida a las familias y trabajadores habitantes de la finca.
- Reuniones periódicas con familias y trabajadores de la finca para determinar necesidades y priorizar las mismas.
- Análisis y redacción de la información recabada.
- Investigación de términos, para complementación de información.





**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO- CUNDECH-
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO MULTIDISCIPLINARIO –EPSUM-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
ENCUESTA DIRIGIDA A MIEMBROS DE LA COMUNIDAD**



Comunidad _____

1. **¿Cuántas personas Integran el grupo de COCODES de su comunidad?**
2. **¿Cuentan con algún grupo de personas que apoyen en las de decisiones de la comunidad?**
3. **¿Quiénes fueron los fundadores u organizadores del grupo de COCODES de la comunidad?**
4. **¿Comente acerca de algún suceso importante o épocas especiales?**
5. **¿A cuánto abarca la comunidad en área construida y área descubierta?**
6. **¿Qué cantidad de usuarios visitan las oficinas del COCODE?**
7. **¿En qué meses del año se registran más visitas de los usuarios?**



8. **¿Cuántas personas laboran dentro del grupo de COCODES?**
9. **¿Reciben alguna ayuda económica por su servicio?**
10. **¿Conoce alguna agencia social o de salud, que este apoyando a su comunidad?**
11. **¿Si tuviera que describir la localización geográfica, cuál sería la ubicación o las principales vías de acceso?**
12. **¿Cuántas personas aproximadamente visitan las oficinas del COCODE, para solicitar información?**
13. **¿Conoce alguna entidad que se ocupe del manejo de la basura en la comunidad?**
14. **¿Tiene conocimiento si dentro de su comunidad existe algún problema con la basura?**
15. **¿Qué es la contaminación?**
16. **¿Qué relación tiene la basura con la contaminación?**
17. **¿Sabía usted que la basura genera ingresos económicos?**
18. **¿Qué haría usted para evitar la contaminación?**





**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO- CUNDECH-
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO MULTIDISCIPLINARIO –EPSUM-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
ENCUESTA DIRIGIDA A MIEMBROS DE LA COMUNIDAD**

Instrucciones: Responda con sinceridad los siguientes cuestionamientos.

1. **¿Cuántas personas integran el grupo de COCODES de su comunidad?**
2. **¿Cuentan con algún grupo de personas que apoyen en las de decisiones de la comunidad?**
3. **¿Quiénes fueron los fundadores u organizadores del grupo de COCODES de la comunidad?**
4. **¿Comente acerca de algún suceso importante o épocas especiales que se celebran en su comunidad?**
5. **¿Qué cantidad de usuarios visitan las oficinas del COCODE?**
6. **¿El grupo de COCODES recibe alguna ayuda económica por su servicio?**
7. **¿Conoce alguna agencia social o de salud, que este apoyando a su comunidad?**
8. **¿Conoce alguna entidad que se ocupe del manejo de la basura en la comunidad?**



9. **¿Tiene conocimiento si dentro de su comunidad existe algún problema con la basura?**
10. **¿Qué es la contaminación?**
11. **¿Qué relación tiene la basura con la contaminación?**
12. **¿Sabía usted que la basura genera ingresos económicos?**
13. **¿Qué haría usted para evitar la contaminación?**
14. **¿Posee tierras para cultivar?**
15. **¿Qué son los materiales pets?**





**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO- CUNDECH-
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO MULTIDISCIPLINARIO –EPSUM-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
ENCUESTA DIRIGIDA A TRABAJADORES DE LA FINCA SABANA GRANDE**

Instrucciones: Responda con sinceridad los siguientes cuestionamientos.

1. **¿Qué tipos de establecimientos y niveles de educación existen en la comunidad?**
2. **¿Cuál es el último grado cursado?**
3. **¿Cuáles son los servicios que brinda esta institución a la población educativa?**
4. **¿Conoce que es CONALFA?**
5. **¿Conoce alguna institución que brinde servicios gratuitos de educación?**
6. **¿Qué le impide seguir preparándose académicamente?**
7. **¿Tiene documentos que respalden el último grado académico cursado?**
8. **¿Cuáles son sus jornadas laborales?**
9. **¿Cuántos miembros de su familia, no cumplieron con su preparación académica?**
10. **¿tiene interés en algún tema para capacitación? ¿Cuáles?**





**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO- CUNDECH-
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO MULTIDISCIPLINARIO –EPSUM-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
ENCUESTA DIRIGIDA A AUTORIDADES REPRESENTANTES DE LA FINCA SABANA
GRANDE.**

- 1. ¿La institución cuenta con Misión y Visión?**
- 2. ¿Cuántos trabajadores laboran dentro de la institución?**
- 3. ¿Cuántas familias habitan dentro del perímetro de la Finca Sabana Grande?**
- 4. ¿Posee la finca documentos con información relevante de la misma?**
- 5. ¿Posee la finca manual de distribución de funciones y obligaciones de los trabajadores?**
- 6. ¿Para realizar una auditoria interna y externa ¿Qué libros contables se necesitan?**
- 7. ¿Cuenta la institución con personería jurídica? ¿Cuáles son?**
- 8. ¿Qué marco legal abarca a la institución?**
- 9. ¿Cuál es el reglamento interno con que cuenta la institución?**



Cuadro No.3 Análisis contextual e Institucional
SECTOR I
COMUNIDAD

ÁREAS	INDICADORES
1. Geografía	<p>1.1 Localización La Aldea El Rodeo está ubicada al noroeste del municipio de Escuintla, se localiza en el Km 98 de la Ruta Nacional 14. De la ciudad de Guatemala la Aldea se localiza a 76 Km por la autopista de Palín, Escuintla.</p> <p>Hacia el noroeste del municipio de Escuintla, se establece comunicación con este centro poblado a través de la RN 14, a una distancia de 12 km. Hacia el suroeste con el municipio de Siquinalá, se establece comunicación con este centro poblado a través de una vía alterna de terracería a 14 Km. Hacia el norte con el municipio de Alotenango, Sacatepéquez, se establece comunicación con este centro poblado por la RN 14 a una distancia de 8 km.</p> <p>1.2 Tamaño La Finca cuenta con un área de 221 ha, de las mismas fueron cedidas seis (6 ha) a la Aldea El Rodeo lugar donde se encuentra el campo de futbol, centro de salud y escuela de la comunidad, por lo cual el área se reduce a 215 hectáreas distribuidas en cultivo el de caña de azúcar (35.7 ha = 31%), café (30.8 ha = 27%), Bambú (49 ha = 42%) centro de producción acuícola (2.1 ha), casco de la finca (4.2 ha), centro recreativo (0.7 ha), y el resto está ocupado por bosque natural latifoliado principalmente como bosque de galería.</p> <p>1.3 Clima La Unidad Docente-Productiva Finca Sabana Grande presenta un clima cálido-húmedo (mayo-abril) sin estación fría, bien definida, muy húmeda con estación seca (noviembre – abril), lo que el frío y la temperatura se mantiene entre los 25 y 35°C; muy húmedo con estación seca bien definida, las lluvias son fuertes y la época seca no es bien marcada. La precipitación anual es de 2,000 a 3,500 mm, distribuida en 190 días de lluvia entre los meses de octubre a mayo, de noviembre a abril la cual se encuentra sujeta a fuertes vientos que soplan en dirección Norte-Sur-Oeste a velocidades que oscilan a los 100</p>



km/hr., la humedad relativa media varía de 66 a 90%; y la temperatura mínima promedio es de 23°C. Altura 700-1500 metros sobre el nivel del mar.

1.4 Suelo

Los suelos de la Unidad Docente Productiva Sabana Grande, corresponden a la serie Alotenango, tipo franco con inclusión arenosa, en pendientes complejas-onduladas. Este tipo de suelos tienen una capacidad de retención de humedad moderada debido al alto contenido de materia orgánica, y que el alto porcentaje de partículas primarias gruesas presentes, no contribuyen a retener humedad en el suelo, estimándose que en base a la abundancia de partículas primarias gruesas y al alto contenido de materia orgánica. De acuerdo al estudio a nivel, los suelos de la finca Sabana Grande pertenecen a la serie Alotenango, caracterizada por suelos profundos, bien drenados, de textura franca, desarrollados sobre ceniza volcánica reciente, suelta de color oscuro. El suelo es mucho más delgado en las pendientes más inclinadas y la ceniza volcánica sin alterar se encuentra a menos de 50 cm de profundidad. Algunas áreas en particular las que ocupan pendientes suavemente inclinadas, están sembradas con caña de azúcar y otras con café.

1.5 Principales accidentes

1.5.1 Cerros:

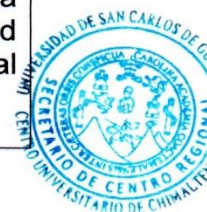
El relieve va gradualmente ondulado a plano con pendientes que van de 0 al 3%, la elevación promedio es de 770 msnm con un rango que va desde los 745 a 795. Según el mapa de regiones fisiográficas de Guatemala escala 1:100,000 la Unidad Docente Productiva se encuentra dentro de la región fisiográfica denominada pendiente volcánica reciente en estado transicional con la región llanura costera del pacífico.

1.5.2 Ríos:

La Unidad Docente Productiva es atravesada por tres ríos principales siendo éstos: Cantil, Mongoy y Cometa. El río Cantil es el más caudaloso presenta su nivel más alto en junio con 2,303 l/s el más bajo en febrero con 1,012 l/s; en cuanto al río Mongoy reporta su caudal más alto en junio con 825 l/s, el más bajo en febrero con 265.7 l/s; el río Cometa presenta el caudal más alto en agosto.



	<p>1.5.3 Manantiales: La Unidad Docente Productiva cuenta actualmente con 42 manantiales, de los cuales se tiene registro de los 17 principales los cuales son: el Idilio 1 y 2, el Ariete, la Pilita 1 y 2, el Limonar, la Presita, El pelillo, los Cocales, Agua Mineral 1, 2 y 3. La Bererra, EL Guineo Morado, Rincón de Alsacia, Borbollón, El Manantial.</p> <p>1.6 Recursos naturales</p> <p>1.6.1 Fauna: Las especies más frecuentes en la Aldea son: conejo, mapache, tacuazín, tepezcuintle, culebras, iguanas, venado, pajuil, coche de monte, tepemechines, mojarra, tilapias, cangrejos, nutrias.</p> <p>1.6.2 Flora: Entre las especies más frecuentes localizadas en la Finca Sabana Grande USAC son: Laurel, amate, caulote, mano de león, palo jiote, cojón, guarumo, volador, jocote, trompillo, almendro, café, conacaste.</p>
<p>2. Historia</p>	<p>2.1 Primeros pobladores El origen del nombre de la Aldea, se debe a que en el cruce de ésta localidad hacia San Andrés Osuna; las personas y carretas de mulas de comerciantes rodeaban un árbol de trompillo, aprovechando su sombra para merendar, así es como surge el nombre de El Rodeo. "Para la década de 1940, Conrado Morgan de origen Alemán, dueño de Finca Sabana Grande, invitó a padres de familia de El Rodeo, para que aquellos niños que estuvieran en edad escolar asistieran a la Escuela de la Finca. En 1945, Juan José Arévalo recibió en su campaña a la presidencia de la República, la petición de ésta población para la construcción de una escuela, la cual inició en 1947 concluyéndose en 1948". Cabe resaltar que con ésta obra inició la gestión territorial, la introducción del agua potable, el centro de salud, alcaldía auxiliar y otras obras que vinieron con el transcurso del tiempo. En 1957, después de expropiaciones a Alemanes como consecuencia de la Segunda Guerra Mundial, Finca Sabana Grande pasa a ser Administrada por la Facultad de Agronomía de la USAC, al iniciar la relación social entre la Finca y la Aldea.</p>



	<p>2.2 Sucesos históricos importantes Antes la fundación de la aldea El Rodeo data del año de 1918, cuando cinco personas y sus familias iniciaron a poblar la aldea, carecían de transporte, el cual era suplido por carretas de bueyes y bestias mulares. Para el año de 1925, ya otras personas empezaron a comprar lotes e ir construyendo sus casas. En 1931 debido a erupción del volcán de Fuego personas de San José Las Lajas se trasladaron a El Rodeo.</p> <p>2.3 Lugares de orgullo local</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Centro Recreativo “Finca Sabana Grande”. ➤ Sendero Ecológico la Danta 1 y 2. ➤ Feria Titular de la Aldea el Rodeo.
<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local El gobierno los COCODES, integrada por los Alcaldes Auxiliares de las comunidades, El Rodeo, Santa Rosa, Los Lotes y La Reina.</p> <p>3.2 Organización administrativa La Alcaldía Auxiliar de la Comunidad El Rodeo, tiene como vigencia un año, a lo cual las comunidades integran un comité general, que lo que une a las mismas es el agua. La Alcaldía Auxiliar y COCODES, velan por la seguridad y el bienestar de las comunidades.</p> <p>3.3 Organizaciones políticas La Aldea ha tenido un crecimiento exponencial por lo que cuenta con tres caseríos estos son: El Barrio, San Miguel Los Lotes y Santa Rosa que anteriormente era conocida como el Plan del jute. Esta división política fue generada a raíz de la existencia anteriormente de cinco fincas cuyos nombres son representados en cada una de las comunidades que actualmente se ubican en lo que fueran las tierras de dichas fincas, cada grupo de pobladores se organizó para la compra de las tierras dónde posteriormente se asentaron y ahora es de propiedad de la comunidad, de allí radica la sección de la aldea en las cinco comunidades que la conforman.</p> <p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas Asociaciones, que se dedican a actividades de cooperación, desarrollo, comercio, educación, salud y diferentes ámbitos sociales y culturales.</p>



4. Social

4.1 Ocupación de los habitantes

Los habitantes de Aldea carecen de acceso a tierras propias para dedicarse a la agricultura, por lo que tienden a trabajar de forma temporal en fincas agrícolas productoras de caña de azúcar, café y ornamentales. Así mismo se constató que debido a que los jóvenes únicamente cursan tercero básico al finalizar el ciclo se dedican a pilotear unidades de transporte extraurbano, mototaxis, mecánica, soldadura y jardinería.

Según entrevistas realizadas a líderes comunitarios, las mujeres también venden su fuerza de trabajo para corte de café e injertos. Sin embargo al ser el trabajo temporal, se ven en la obligación de laborar en servicios domésticos y hotelería en lugares aledaños como Antigua Guatemala, Ciudad Vieja y Escuintla. Por la naturaleza temporal del trabajo agrícola en la Aldea y las pocas oportunidades disponibles, gran parte de la población sufre desempleo.

4.2 Producción

Abarca los siguientes sectores económicos:

4.2.1 Sector primario (agricultura): se basa en la producción de productos como: caña de azúcar, producción de café, bambú, siembra de tilapias.

4.2.2 Sector secundario (comercio): vender su fuerza de trabajo en el corte de café, caña de azúcar, trabajos agrícolas en fincas, trabajos temporales en oficios domésticos de parte de las mujeres, pilotean unidades como mototaxis y transporte extraurbano.

4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios, y otros

4.3.1 Primaria

- Escuela Oficial Rural Mixta Santa Rosa.

4.3.2 Primaria

- Escuela Oficial Rural Mixta Santa Rosa.
- EORM Carlos Ernesto Gonzales Barrios, Santa Rosa.
- EORM San Miguel, Los Lotes.
- EORM, Aldea El Rodeo.
- Escuela Oficial Rural Mixta, La Reina.



4.3.3 Medio (Ciclo Básico)

- Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, El Rodeo.

4.4 Agencias sociales de salud y otros

4.4.1 Centro de salud pública

En la Comunidad el Rodeo existe únicamente un puesto de salud el cual es atendido por la Enfermera Brenda Quintanilla. El Centro de Salud atiende controles de embarazo y métodos de planificación familiar, sin embargo los partos son atendidos directamente en el Hospital General de Escuintla.

4.5 Viviendas

Hay una similitud marcada entre los niveles de vida de las familias, esto es debido en primer lugar a pobreza en la que viven y en segundo lugar al hecho de que la finca proporciona las viviendas, las cuales son construcciones de block y láminas, con pisos de cemento o tierra. La mayor parte de las casas tienen ventanas de madera, tienen fogones de mesas en las cocinas, le pagan una mínima parte a la Finca simbólicamente, para agua y luz.

4.6 Centros de recreación

- Campo de Fútbol para la Comunidad.
- Centro Recreativo Finca "Sabana Grande"

4.7 Transporte

Dentro de la cabecera departamental las personas se movilizan en buses particulares, tuc tuc y microbuses. El transporte más común para llegar al municipio son las camionetas, la línea de transportes Alemana y Esmeralda, el principal medio que abarca las zonas de viaje de Escuintla a Chimaltenango y viceversa.

4.8 Comunicaciones

La carretera que conduce a la comunidad está totalmente asfaltada. Desde La Cabecera Departamental de Chimaltenango que conecta con la Antigua Guatemala, pasando por el municipio de Alotenango, dirigiéndose a la Comunidad del Rodeo hasta la cabecera municipal de Escuintla. De la comunidad el Rodeo a las comunidades aledañas como la Reina, los Lotes y Santa Rosa el camino es de terracería.

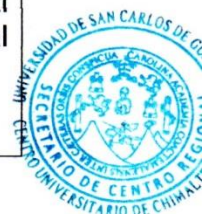


	<p>4.8.1 Distancias de la cabecera municipal hacia las comunidades rurales</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunidad el Rodeo 1 kilómetro ✓ Comunidad la Reina 2 kilómetros ✓ Comunidad los Lotes 3 Kilómetros ✓ Comunidad Santa Rosa 1 kilómetro <p>4.9 Grupos religiosos Católicos, Evangélicos.</p> <p>4.10 Clubes o asociaciones sociales</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ COCODES ➤ Alcaldía Auxiliar ➤ Clubes Deportivos ➤ Centro de Salud <p>4.11 Composición étnica Predomina la población ladina.</p>
Carencias, fallas, deficiencias del sector	
<p>Creación de vertederos, clandestinos por poca educación sobre el tema y falta de espacios específicos para el depósito de basura. Inexistencia de espacios para siembra de parte de las familias de los peones Inaccesibilidad a comunidades rurales por carreteras en mal estado.</p>	

SECTOR II

INSTITUCIÓN

Áreas	Indicadores
<p>1. Localización geográfica</p>	<p>1.1 Ubicación La Unidad Docente Productiva Finca Sabana Grande de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se localiza en la Aldea El Rodeo, Municipio y departamento de Escuintla, en las coordenadas 14°23' latitud norte y 90°49' longitud oeste, con una altitud promedio de 770 msnm. Dista a 70 km de la ciudad capital, 12 km de la cabecera departamental de Escuintla y 22 km de Antigua Guatemala.</p> <p>La Finca Sabana Grande colinda al norte con la aldea El Rodeo y Finca Tropicana, al sur con la Finca Lorena, al Este con la Finca Alsacia y al oeste con la Finca Lorena.</p>



	<p>1.2 Vías de acceso En Escuintla se puede tomar un bus para desplazarse a 12 kilómetros de la cabecera departamental, en las faldas bajo el Volcán de Fuego, en Chimaltenango 22 kilómetros en dirección de la Antigua Guatemala, en la Segunda entrada principal de la Comunidad el Rodeo a pocos metros del Autódromo los Volcanes.</p>
<p>2. Localización administrativa</p>	<p>2.1 Tipo de institución La Finca Sabana Grande. Es de entidad estatal, al pertenecer a la Universidad de San Carlos de Guatemala.</p> <p>2.2 Región, área, distrito La Finca Sabana Grande, está bajo la coordinación de la Facultad de Agronomía Perteneciente a la Universidad de San Carlos de Guatemala, corresponde a la región V, conformado por el área rural y una mínima parte de área urbana.</p>
<p>3. Historia de la institución</p>	<p>3.1 Origen La Finca Sabana Grande, fue adjudicada por el Gobierno de la República de Guatemala a la Universidad de San Carlos de Guatemala a la Universidad de San Carlos, Fue una de las fincas que se expropiaron durante la Segunda Guerra Mundial.</p> <p>3.2 Fundadores u organizadores Para la década de 1940, Conrado Morgan de origen Alemán, dueño de Finca Sabana Grande, invitó a padres de familia de El Rodeo, para que aquellos niños que estuvieran en edad escolar asistieran a la Escuela de la Finca. En 1945, Juan José Arévalo recibió en su campaña a la presidencia de la República, la petición de ésta población para la construcción de una escuela, la cual inició en 1947 concluyéndose en 1948". Cabe resaltar que con ésta obra inició la gestión territorial, la introducción del agua potable, el centro de salud, alcaldía auxiliar y otras obras que vinieron con el transcurso del tiempo.</p> <p>En 1957, después de expropiaciones a Alemanes como consecuencia de la Segunda Guerra Mundial, Finca Sabana Grande pasa a ser Administrada por la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de</p>



	<p>Guatemala, iniciándose la relación social entre la finca y la Aldea.</p> <p>En la actualidad habitan en la finca 36 familias trabajadoras, que forman una pequeña localidad. Este grupo es parte de una comunidad grande que abarca también la aldea "El Rodeo" de la finca "Alsalcia" y otros grupos en el área.</p> <p>3.3 Sucesos o épocas especiales</p> <p>La Finca Sabana Grande, fue adjudicada a la Universidad de San Carlos de Guatemala por medio del Acuerdo Gubernativo de fecha 20 de junio de 1957 emitido por el Órgano del Ministerio de Hacienda y Crédito Público (actualmente Ministerio de Finanzas Públicas), y pasó a formar parte de sus activos el día 11 de Agosto de ese mismo año.</p> <p>Actualmente la administración de la finca está a cargo de la Facultad de Agronomía. En las consideraciones del Acuerdo Gubernativo respectivo se dejan implícitos los fines de la donación, los cuales son: prestar el apoyo necesario al desenvolvimiento de la cultura, incrementar el patrimonio de la Universidad como medio para el mejor desarrollo de las actividades y dotar a la Facultad de Agronomía de un inmueble para sus prácticas y labores de experimentación.</p> <p>Ya que por naturaleza de las enseñanzas que imparte está llamada a contribuir a la agricultura del país. Actualmente y con el fin de adecuar su denominación a la función que tiene asignada en el contexto de la Universidad se le ha identificado como Unidad Docente Productiva</p>
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Área construida</p> <p>La extensión total actual es de 1.7 hectáreas o 317.3 manzanas. Se han separado 11.2 hectáreas en el centro para la Estación Experimental de la Facultad de Agronomía. 10.5 al casco de la finca y ranchería. Fueron cedidas 6 hectáreas a la Aldea.</p> <p>El lugar donde se encuentra el campo de futbol, centro de salud y escuela de la comunidad.</p>



	<p>4.2 Área descubierta El área se reduce a 215 hectáreas distribuidas en cultivo el de caña de azúcar (35.7 ha = 31%), café (30.8 ha = 27%), bambú (49 ha = 42%) centro de producción acuícola (2.1 ha), casco de la finca (4.2 ha), centro recreativo (0.7 ha), y el resto está ocupado por bosque natural latifoliado principalmente como bosque de galería.</p> <p>4.3 Estado de conservación En su mayoría en buenas condiciones físicas, a excepción de los espacios abandonados y dañados por el paso del tiempo. Que corresponden en su mayoría a infraestructura utilizado para experimentación que por falta de financiamiento se deja en abandono hasta la estructura del mismo.</p> <p>4.4 Locales disponibles No se cuenta con ningún local disponible.</p> <p>4.5 Condiciones y usos Condicionadas de acuerdo a los usuarios, para cubrir las necesidades primordiales, en su mayoría en buenas condiciones y aptas para la utilización inmediata.</p>
<p>5. Ambientes y equipamiento</p>	<p>5.1 Salones</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Salón de Usos Múltiples, para actividades propias de la finca. ➤ Salón Comunal del Rodeo. <p>5.2 Oficinas</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Encargado de la Finca Sabana Grande. 1 oficina ➤ Administrador de la Finca Sabana Grande: 1 oficinas. ➤ Oficinista 1 de la Finca Sabana Grande. 2 oficinas. <p>5.3 Cocina</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Finca Sabana Grande. 1 Cocina <p>5.4 Comedor: No aplica</p> <p>5.5 Servicios Sanitarios</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Servicios Sanitarios: 2 sanitarios, 1 para hombres y 1 para mujeres.



	<p>5.6 Biblioteca</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuenta con un porcentaje de 10 % de libros y con un 90 % de tesis de estudiantes Epesistas. <p>5.7 Bodegas</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Para el personal operativo (Conserjería), para guardar enseres de limpieza. 2 Bodegas. <p>5.8 Gimnasio, salón multiusos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Un salón de usos múltiples destinado para actividades propias de la finca. <p>5.9 Salón de proyecciones: sin evidencia</p> <p>5.10 Talleres</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se cuentan con algunos salones especializados para recursos específicos: mecánica. <p>5.11 Canchas</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se cuenta con un área deportiva. 2 canchas de futbol. <p>5.12 Centro de producciones o reproducciones</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ No aplica.
--	---

Carencias, fallas, deficiencias del sector

Indiferencia en el cuidado del medio ambiente
 Carencia de distribución de espacios y cuidados de los mismos.
 Inexistencia de manuales para manejo de recursos.
 Deterioro de infraestructura.
 Carencia de muro perimetral alrededor de la finca.
 Situaciones de pobreza.
 Falta de lugares para siembra de trabajadores.
 Contaminación ambiental, y falta de educación para cuidado de recursos naturales.



**SECTOR IV
RECURSOS HUMANOS**

Áreas	Indicadores
1. Personal operativo	<p>1.1. Total de laborantes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordinador Técnico Administrativo de Finca: 1 persona ➤ Administrador de Finca: 1 persona. ➤ Tesorero: 1 persona ➤ Oficinista I: 1 personas. ➤ Asistente de Oficinista: 1 persona. ➤ Encargada del Centro Acuícola: 1 persona ➤ Caporal: 1 persona ➤ Guardianes 12 personas. ➤ Asistente de Limpieza: 1 persona. ➤ Peones de finca: 23 personas ➤ Trabajadores temporales: 10 personas ➤ Estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado. <p>1.2. Total de laborantes fijos e interinos</p> <p>23 agricultores, renglón 011. 2 trabajadores temporales, renglón 021.</p> <p>1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</p> <p>No se han dado cambios durante estos años de Administración actual.</p> <p>1.4. Antigüedad del personal</p> <p>Los Peones llevan de 12 a 25 años de experiencia en el campo de la Agricultura, el encargado de Finca y administrador llevan de 10 a 12 años de permanencia según su plaza.</p> <p>1.5. Tipo de laborantes</p> <p>Profesional, Técnico administrativo y de servicio.</p> <p>1.5.1. Profesional</p> <p>Encargados de finca y de áreas, con cierre de Pensum en Agronomía, graduados a nivel Ingeniería.</p> <p>1.5.2. Técnico</p> <p>Contadores y Oficinista.</p>



	<p>1.6. Asistencia del personal El trabajo realizado por cada uno de los profesionales es de calidad y con años de experiencia en la labor Agrícola, buscando el desarrollo y calidad. De lunes a sábado.</p> <p>1.7. Residencia del personal Son originarios de la Comunidad El Rodeo Escuintla.</p> <p>1.8. Horarios Personal administrativo 7:00 a 16:00 PM Personal de Campo 6:00 a 16:00 PM</p> <p>Atención al público es de 07:00 a 16:00 PM de lunes a viernes, la supervisión Educativa.</p>
<p>2. Personal Administrativo</p>	<p>2.1. Total de laborantes 40 personas laborantes.</p> <p>2.2. Total de laborantes fijos e interinos El personal administrativo tiene contratos fijos.</p> <p>2.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. No aplica.</p> <p>2.4. Antigüedad del personal De 12 a 25 años de experiencia en el campo de la Agricultura, el encargado de Finca y administrador llevan de 10 a 12 años de permanencia según su plaza.</p> <p>2.5. Tipo de laborantes Personal Administrativo.</p> <p>2.6. Asistencia del personal El personal trabaja durante días hábiles de lunes a viernes. Personal de campo de lunes a sábado.</p> <p>2.7. Residencia del personal Todo el personal de servicio en su mayoría es oriundo de la Comunidad del Rodeo.</p> <p>2.8. Horarios Atención al público es de 07:00 a 16:00 de lunes a viernes.</p>



<p>3. Usuarios</p>	<p>3.1. Cantidad de usuarios Diariamente acuden a las instalaciones, padres de familia o personal de campo que habitan el lugar, Estudiantes Epesistas, Estudiantes (habituales) para solventar distintas necesidades y adquirir nuevos conocimientos para implementar mejoras en el enfoque agronómico que corresponda.</p> <p>3.2. Comportamiento anual de los usuarios Durante el año existe mayor afluencia de personas durante los meses de enero a septiembre, por el proceso de gira educativa en sus diferentes actividades, cuenta con un 95% de visitas. Mientras que los meses de octubre, noviembre y diciembre el personal tiene más actividades vacacionales por lo que es mínima la visita y se calcula un 25% de afluencia de personas.</p> <p>3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia. Género femenino un 25% y entre las edades de 22 a 35 años de edad que estudian o laboran en establecimientos donde imparten clases de agricultura.</p> <p>Género masculino un 75% que estudian o laboran en instituciones donde se imparten conocimientos en agronomía, entre las edades de 21 a 32 años de edad de ambos sectores educativos.</p> <p>3.4. Situación socioeconómica Nivel económico medio.</p>
<p>4. Personal de servicio</p>	<p>4.1. Total de laborantes 31 personas.</p> <p>4.2. Total de laborantes fijos e interinos 30 personal de contrato fijo Renglón 031 -- 26 personas.</p> <p>10 personal interino Renglón 035 10 personas.</p> <p>4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente No aplica</p>



	<p>4.4. Antigüedad del personal Aproximadamente 48 años.</p> <p>4.5. Tipo de laborantes Operativo y de servicio.</p> <p>4.6. Asistencia del personal Efectiva, de lunes a sábado.</p> <p>4.7. Residencia del personal Originarios Nativos del lugar.</p> <p>4.8. Horarios Lunes a viernes de 06:00 a 13:00 horas, Personal de campo y de servicio.</p>
<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p>	
<p>Personal administrativo sin preparación, para atender necesidades de los puestos que ocupan. Poca información sobre el orden jerárquico a seguir para resolver problemas. Desconocimiento de funciones y obligaciones de los trabajadores por no tener evidencia de manual de funciones. Utilizar al personal de campo y servicio como herramientas y no como seres humanos. Poco reconocimiento al trabajo de campo. Abandono total de sembradíos por falta de insumos para el cuidado del mismo. Poco interés administrativo por mejorar la calidad de la Finca.</p>	

**SECTOR VI
OPERACIONES/ACCIONES
SECTOR ADMINISTRATIVO**

Áreas	Indicadores
<p>1. Planeamiento</p>	<p>1.1 Tipo de planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Plan Operativo Anual. ➤ Planes Mensuales de bambú. ➤ Semanal, mensual y anual de caña de azúcar y café.



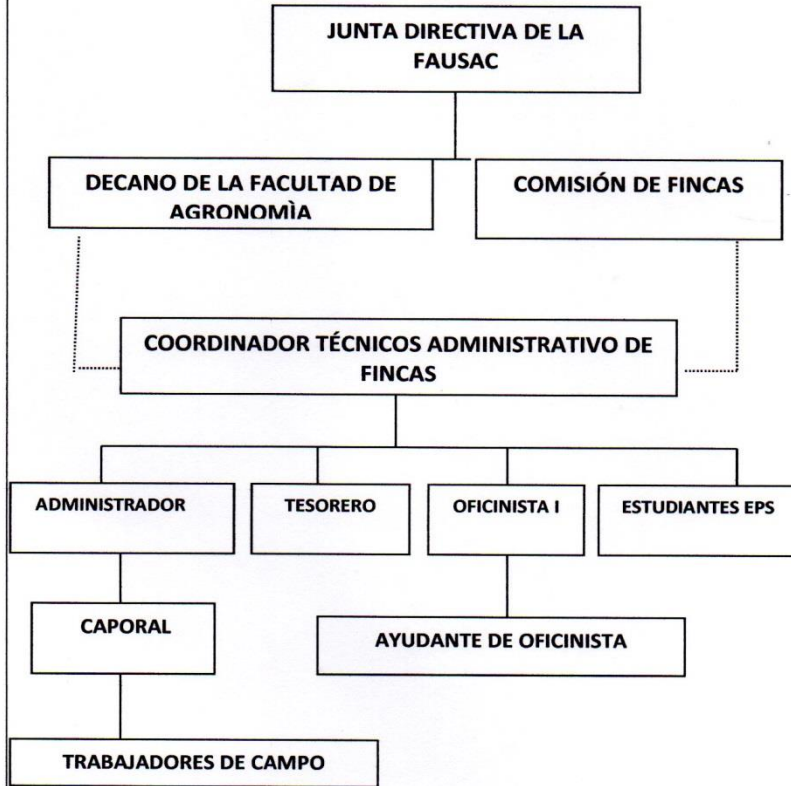
	<p>1.2 Elementos de los planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Objetivos ➤ Actividades ➤ Imprevistos visitas de estudiantes. ➤ Evaluación ocasionalmente. <p>1.3 Forma de implementar los planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cada Coordinador Técnico Administrativo de Fincas utiliza su planificación de las actividades programadas tanto anuales como mensuales. Y es el encargado de dirigir todas las actividades de los docentes con base a lo planificado en el POA. ➤ El administrador de la finca se encarga de realizar actividades de acuerdo a las limitaciones otorgadas por circulares de verificación. ➤ Los trabajadores desconocen las actividades acoplándose a las situaciones que se presentan diariamente de la institución como las que vienen fuera de las mismas. <p>1.4 Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Políticas de la Universidad de San Carlos. ➤ Políticas de La Facultad de Agronomía. <p>1.5 Planes de contingencia</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sin Evidencia.
<p>2. Organización</p>	<p>2.1 Niveles jerárquicos de organización</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Junta Directiva de la FAUSAC ➤ Decano de la Facultad de Agronomía ➤ Comisión de Fincas ➤ Coordinador Técnico Administrativo de Fincas. ➤ Administrador ➤ Tesorero ➤ Oficinista ➤ Estudiantes EPS ➤ Caporal ➤ Trabajadores de campo



- Trabajadores temporales
- Ayudante de oficinista
- Seguridad.

2.2 Organigrama

ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE LA FINCA SABANA GRANDE DE LA COMUNIDAD EL RODEO, ESCUINTLA



2.3 Funciones cargo/nivel

2.3.1 Junta Directiva de la FAUSAC

- Coordinar la ejecución de las políticas y estrategias educativas nacionales en el ámbito departamental correspondiente, adaptándolas a las características y necesidades de su jurisdicción.
- Planificar las acciones educativas en el ámbito de su jurisdicción, en función de la identificación de necesidades locales.
- Promover, coordinar y apoyar los diversos



programas y modalidades educativas en giras educativas, buscando la ampliación de la cobertura educativa en mejoramiento de la calidad de la educación y la eficiencia administrativa.

- Ejecutar o coordinar la puesta en marcha de las acciones de adecuación, desarrollo y evaluación, de conformidad con las políticas educativas nacionales vigentes de la Universidad de San Carlos de Guatemala. y según las características y necesidades locales.
- Supervisar y evaluar la ejecución de acciones de evaluación institucional para fortalecer la gestión técnica, administrativa y de servicio, en el ámbito departamental.
- Coordinar acciones con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales para la realización de proyectos.
- Coordinar a cabo las acciones que le corresponden en la adquisición y entrega de los bienes, objeto de los programas de apoyo establecidos por la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Analizar las quejas recibidas por cualquier medio, asignar responsables para darle solución inmediata.

2.3.2 Coordinador Técnico Administrativo de Fincas

2.3.2.1 Funciones técnicas

- Apoyar a la decanatura en la planificación y consecución de los objetivos de la institución.
- Supervisar que se cumplan los objetivos de los diferentes departamentos a su cargo.
- Velar porque no existan desperdicios y excedente ningún tipo de materiales.
- Responsable de supervisión de planes de trabajo
- Autorización de compras extraordinarias.
- Autorización de pedido de materiales.
- Programar y realizar recorridos semanales con jefes de unidades.



- Representar la empresa en todas las comisiones que se le asigne.
- Tener el control general de las operaciones de la institución.
- Realizar reuniones mensuales de avances a la Decanatura.
- Analizar los presupuestos cada mes para la corrección de los mismos.
- Administrar el patrimonio y bienes de la institución.
- Tener control sobre las situaciones generales que se presentan en la institución

2.3.2.2 Administrador

- Apoyar al Coordinador ejecutivo de finca en la planificación y conclusión de los objetivos de la institución en áreas de su comprensión.
- Interviene y es responsable de la planificación semanal y orden diaria de trabajo de las diferentes actividades y priorizar las mismas.
- Elaborar el plan de trabajo semanal de su departamento apoyándose con el personal a su cargo para presentarlo a la coordinación de la finca.
- Velar por la planificación de limpieza y orden en áreas de trabajo y sus alrededores.
- Planificar, coordinar, supervisar y motivar a los encargados de las áreas que están bajo su mando.
- Coordinar las revisiones de inventario de bodegas, así como requiere información relativa a la existencia de los mismos y velar por su cumplimiento.
- Revisar la elaboración de planillas, pago de prestaciones, programa de vacaciones, liquidaciones, permisos voluntarios para el cumplimiento de los requisitos administrativos.
- Diseñar, evaluar y definir el procedimiento o alternativas para ser eficientes actividades como cortes, limpieza, fumigaciones, fertilizaciones, actividades de campo, etc.
- Reporte de actividades semanales realizadas.
- Planificación de muestreo para realizar la proyección mensual de producción.
- Tener control directo de los diferentes materiales que se utilizan en su departamento e involucrarse con los pedidos de materiales con



	<p>anticipación, revisando existencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mantener una comunicación clara y efectiva con la coordinación de la finca y sus sub alternos para la coordinación de actividades relacionadas a su cargo. <p>2.3.2.4 Tesorero:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Asistir a la coordinación en planificación y consecución de los objetivos de la empresa. ➤ Rendir informes periódicos de su gestión a la coordinación de finca manteniendo una estricta comunicación. ➤ Supervisa personalmente las labores y atribuciones de los encargados de los departamentos a su cargo. ➤ Velar por el pago de los trabajadores de la finca. ➤ Revisa y analiza la información financiera, contable, pedidos, personal ausente, costos y todo lo concerniente a la administración. ➤ Tener al día la comparación presupuestaría analizada y justificada. ➤ Vigila que las condiciones de compra sean las mejores no olvidando mantener la calidad, crédito y garantías. ➤ Velar por el pago de los proveedores en el tiempo establecido. ➤ Mantener una estrecha comunicación a todo nivel. <p>2.3.2.5 Oficinista I/ contador:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Recepción de correspondencia. ➤ Traslado de documentos a encargados de área contable. ➤ Manejo y control de los registros contables. ➤ Control de bodega de materiales. ➤ Entrega y recepción de materiales. ➤ Control de inventarios. ➤ Elaboración de informes administrativos. ➤ En la cosecha de café será el responsable del pesado de cosecha. ➤ En la zafra será responsable del llenado de formularios propios a la zafra. <p>2.3.2.5 Estudiantes Epesistas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fomentar el respeto para con su comunidad. ➤ Participar activamente en el proceso. ➤ Elaborar una periódica y eficiente planificación
--	--



de su trabajo.

- Participar en actividades de actualización y capacitación.
- Cumplir con los calendarios y horarios de trabajo de su área.
- Colaborar en la organización y realización de actividades educativas y culturales de la comunidad en general.
- Propiciar en la conciencia de los miembros de la comunidad y la propia, una actitud favorable a las transformaciones educativas.
- Propiciar una conciencia cívica, ambiental y de armonía.

2.3.2.6 Ayudante de Oficinista:

- Supervisar el funcionamiento de los servicios básicos como: agua, energía eléctrica y teléfono.
- Realizar reparaciones de albañilería, plomería, jardinería, carpintería y electricidad.
- Desarrollar trabajos de pintura en áreas internas y externas del establecimiento.
- Efectuar traslados de mobiliario y equipo de todas las unidades que lo requieran.
- Mantener limpio y ordenado el equipo asignado al departamento de mantenimiento.
- Limpieza general de todas las áreas del centro educativo.
- Coordinar y participar en cursos de prevención de incendios y otros accidentes

2.3.2.7 Caporal:

- Supervisar la entrada y salida del personal de su área de trabajo.
- Revisar la planificación diaria para la ejecución de actividades.
- Revisión de las tarjetas de asistencia (faltas, suspensiones, IGSS, entre otras.)
- Reportar al administrador de finca a primera hora sobre el personal que asistirá con el médico y el cual trabajará ese día.
- Realizar pedido de materiales en el horario establecido por el jefe de área.
- Realizar la inducción de cualquier actividad.
- Apoyar a los operarios en todas las actividades del proceso productivo.
- Elaborar con el jefe de área el pedido de materiales y equipo a usar en el mes.



2.3.2.8 Guardián:

- Mantener un riguroso control de los bienes, valores, artículos, inmuebles, vehículos y personal que sea encomendado a su custodia.
- Tener el estricto control de todos aquellos actos ordinario y extraordinarios que se presenten diariamente el servicio todos aquellos posibles hechos o acciones.
- Mantener una actitud alerta durante el tiempo que abarque su turno de servicio.
- Deberá presentarse como mínimo 15 minutos antes de la hora previstas.
- En el momento de iniciar su turno el personal de seguridad debe encontrarse en perfectas condiciones físicas y mentales.
- Abrir los portones en los horarios designados.
- Llevar un control por escrito de los ingresos y egresos a la finca.
- Cumplir con todas las consignas que designe el gerente de la finca.

2.4 Existencia o no de manuales de funciones

2.4.1 Dirección departamental de Educación:

- Manual de Funciones POA.

2.4.2 Secretario/ contador

- Puesto no existente.

2.4.3 Personal operativo:

- Las funciones se desprenden del Manual de Funciones de la Facultad de Agronomía.

2.5 Régimen de trabajo

El régimen de trabajo de la jerarquía esta dado en las siguientes leyes, reglamentos y manuales.

- Constitución Política de la República de Guatemala.
- Ley de Servicio Civil.
- Manual de Funciones, Organización y Puestos de la Facultad de Agronomía.

2.6 Existencia de manuales de procedimientos

Manual de Funciones, Organización y Puestos de la Facultad de Agronomía.



<p>3. Coordinación</p>	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos Si existen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Boletines ➤ Notas ➤ Circulares ➤ Contactos <p>3.2 Existencia o no de carteleras Si existe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mural informativos. ➤ Misión, Visión y Objetivos. <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Oficios. ➤ Circulares. ➤ Actas. ➤ Certificaciones. ➤ Convocatorias. <p>3.4 Tipos de comunicación La comunicación que se maneja es a través de circulares escritas a cada área, también se realizan reuniones con trabajadores para dar información de manera verbal, para que cada uno transmita la información.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal El calendario de reuniones y su periodicidad dependen en su función de sus objetivos, ya sea semanal, mensual, bimestral, semestral o anual.</p> <p>3.6 Reuniones de reprogramación Las reuniones se realizan con el fin de compartir información relacionada a todas las actividades del distrito</p> <p>Será limitada la flexibilidad para la reprogramación de las fechas y horarios de las reuniones, y pese a los inconvenientes inherentes a su realización.</p>
<p>4. Control</p>	<p>4.1 Normas de control Las normas de control son necesarias para medir y evaluar la eficiencia de los objetivos establecidos. Naturalmente, las organizaciones deben conocer las normas vigentes (leyes o reglamentos nacionales,</p>



locales o municipales en un sentido amplio) para la organización o que regulan la actividad que desarrolla y comprobar su cumplimiento.

- Separación de funciones.
- Niveles de autorización.
- Asignación de responsabilidades.
- Seguridad en el manejo de activos.
- Integridad de la información.
- Diseño de formularios, archivos y registros.
- Control de formularios y comprobantes.

4.2 Registros de asistencia

Cada establecimiento lleva el control de la asistencia, con el manejo del libro de asistencia donde se lleva el control de la hora de ingreso y egreso de los trabajadores al establecimiento.

4.3 Evaluación del personal

La evaluación de los trabajadores es importante, a través de este proceso se conocen el desempeño de cada trabajador, de esta manera ver las mejoras que se pueden realizar para el desarrollo y superación del establecimiento.

La evaluación del desempeño del personal se mide, no sólo resultados cuantitativos, sino aspectos subjetivos como la iniciativa, la capacidad de trabajo en equipo, el espíritu de colaboración, la identificación de objetivos de la empresa.

4.4 Inventario de actividades realizadas

Hace referencia a lo que comúnmente se conoce como memoria de labores que se realiza cada fin de ciclo escolar, en ella se plasma todas las actividades.

4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución

La formación del inventario de bienes y derechos es de carácter obligatorio para todas las entidades públicas y privadas.

La actualización de inventarios es importante para conocer el patrimonio actual, conocer la situación patrimonial en todo momento y especialmente, ante un cambio de corporación



	<p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos Los expedientes administrativos se agrupan en un bloque de oficios, circulares, expedientes de trabajadores, cartas, resoluciones, convocatorias, entre otros. Éstos son útiles para dejar constancia que se realizó algún trámite relacionado a su competencia.</p>
<p>5. Supervisión</p>	<p>5.1 Mecanismo de supervisión La supervisión es una actividad técnica y especializada que tiene como fin fundamental utilizar racionalmente los factores que le hacen posible la realización de los procesos de trabajo.</p> <p>Supervisión efectiva: planificar, organizar, dirigir, ejecutar y retroalimentar constantemente. Requiere de constancia, dedicación, perseverancia. Los objetivos de la supervisión:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mejorar la productividad de los empleados. ➤ Desarrollar un uso óptimo de los recursos. ➤ Obtener una adecuada rentabilidad de cada una de las actividades realizadas. ➤ Monitorear las actitudes de los subordinados. ➤ Contribuir a mejorar las condiciones laborales. <p>5.2 Periodicidad de supervisiones De acuerdo con las actividades programadas dentro del inventario o cronograma de actividades y estarán sujetas a su función y objetividad. Pueden ser supervisiones programadas semanales, una vez por mes, bimensuales según sea la importancia.</p> <p>5.3 Personal encargado de la supervisión Una buena supervisión reclama más conocimientos, habilidades, sentido común. El éxito del supervisor en el desempeño de sus deberes determina el éxito o el fracaso de los programas u objetivos del departamento. El individuo sólo puede llegar a ser un buen supervisor a través la dedicación a su trabajo y de una experiencia ilustrativa y satisfactoria adquirida por medio de programas formales de adiestramiento y de la práctica informal del trabajo. Los encargados de la supervisión deben poseer las siguientes características:</p>



- Conocimiento del trabajo.
- Conocimiento de sus responsabilidades.
- Habilidad para instruir.
- Habilidad para mejorar métodos.
- Habilidad para dirigir.

Algunas de sus funciones son:

- Proyectar.
- Dirigir.
- Desarrollar.
- Controlar.

5.4 Tipo de supervisión

De acuerdo con el ambiente del entorno de trabajo, a si será el tipo de supervisión que se desempeñe.

- Supervisión autocrática: enfatiza una autoridad personalista.
- Supervisión democrática: una de sus características esenciales es la conciencia, entendida por: organización, administración y supervisión.

Cualquiera que sea el tipo de supervisión, ésta deberá ser científica: investigar para hacer un diagnóstico; planificar; utilizar diversos procedimientos, medios e instrumentos; analizar situaciones; analizar problemas; toma de decisiones; retroalimentaciones; organizar; coordina; coopera; participa y entrena personal.

5.5 Instrumentos de supervisión

Los instrumentos de supervisión son herramientas que permiten materializar las técnicas empleadas en la supervisión. Los modelos utilizados facilitarán la recopilación de la información, ser de fácil manejo y flexible para su adecuación a la realidad de la institución.

- Fichas de observación.
- Hojas de verificación.
- Encuestas.
- Cuadros de seguimiento.
- Hojas de producción.



Carencias, fallas, deficiencias del sector

Desconocimiento de funciones a desempeñar por falta de socialización.
Desinterés en la implementación de nuevas técnicas de evaluación par mejora de producción.
Debilidad al utilizar los recursos y materiales de la Finca.
Incomunicación las entre autoridades administrativas de la finca.
Carencia de manual de funciones aprobado.
Desactualización en conocimientos de procedimientos.

SECTOR VIII FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. Filosofía de la institución	1.1. Principios filosóficos de la institución 1.2. Visión Ser líderes en educación superior con excelencia académica y valores, en los campos de la agricultura ampliada y ciencias ambientales. 1.3. Misión Formar profesionales con valores y conciencia social, que contribuye al desarrollo sostenible del país y bienestar de sus habitantes a través de la generación y aplicación de conocimientos en la agricultura y ciencias ambientales.
2. Políticas de la institución	2.2. Políticas institucionales Política 1. Transparencia. Fortalecer la cultura de transparencia en todos los niveles e instancias del sistema de gobierno. Y administración universitaria para promover una gestión apegada a la ética, los valores, las normas y procedimiento. Política 2. Información y Divulgación. Fomentar, difundir y garantizar el acceso a la información y la transparencia en los actos universitarios. Política 3. Rendimiento de Cuentas. Fortalecerlos procedimientos de rendición de cuentas con base en leyes generales y normas específicas.



	<p>Política 4. Administrativa. Capacidad de administrar para facilitar la aplicación de la Política.</p> <p>Política 5. Cultura de Transparencia. Fortalecer la capacidad administrativa para facilitar la aplicación y la identificación con la política.</p> <p>2.3. Estrategias</p> <p>Objetivos Estratégicos Transparencia. Fortalecimiento del Sistema de información Universitaria.</p> <p>Objetivos Estratégicos Información y Divulgación. Campaña de divulgación</p> <p>Objetivos Estratégicos Rendimiento de cuentas. Revisión y actualización del marco legal para darle certeza jurídica a las operaciones y procedimientos.</p> <p>Objetivos Estratégicos Administrativa. Revisión de las relaciones entre las funciones de planificación, programación y ejecución presupuestaria y auditoría, en la función de la racionalidad del gasto e inversión con visión institucional y en función social.</p> <p>Objetivos Estratégicos Cultura de Transparencia. Revisión de las relaciones entre las funciones de planificación, programación y ejecución presupuestaria y auditoría, en función de la racionalidad del gasto e inversión con visión institucional y en función social.</p> <p>2.4. Objetivos (o metas) Ser la institución que brinde el soporte a la facultad de agronomía y que oriente al estudiante al desarrollo de las diferentes actividades, teórico/practico que es necesario, para la información de profesionales en la rama de la agricultura.</p>
<p>3. Aspectos legales</p>	<p>3.1. Personería jurídica:</p> <p>Registros de inscripción: está registrada bajo el número 1696, folio 233, libro 27 del municipio de Escuintla a favor de la Universidad de San Carlos de Guatemala.</p>



	<p>3.2. Marco legal que abarca a la institución:</p> <p>La Finca Sabana Grande es propiedad de la Universidad de San Carlos de Guatemala desde 1957 y es administrada por la Facultad de Agronomía. Según acuerdo gubernativo con fecha 20 de junio de 1957, emitido por Órgano del Ministerio de Hacienda y Crédito Público (actualmente es el Ministerio de Finanzas Públicas), paso a formar parte de sus activos del día 11 de agosto de 1957, actualmente es administrada por la Facultad de Agronomía.</p> <p>El acuerdo gubernativo emitido deja implícito de los fines de donación, al prestar apoyo necesario a la Universidad de San Carlos como un medio para el desarrollo de sus actividades y dotar a la Facultad de Agronomía de un inmueble para sus prácticas y labores de experimentación, para contribuir a la producción agrícola del país</p> <p>3.3. Reglamentos internos: No aplica</p>
<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p>	
<p>Falta de documentación propia de la Finca Desconocimiento de los trabajadores de la reseña histórica de la Finca Dentro de las metas establecidas es notable la deficiencia de los procesos Carencia de reglamentos internos propias de la institución</p>	



**Autoridades CONALFA:
Presente**

Atentamente me dirijo a ustedes como estudiante Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala deseándoles éxitos en sus labores, en beneficio de la comunidad educativa.

Por este medio **SOLICITO** lo siguiente:

PRIMERO: debido a las actividades propias de la unidad académica que represento, se nos solicita un servicio a la comunidad, y de acuerdo a datos marcados en un diagnóstico realizado a trabajadores Agricultores se detectó un alto índice de analfabetismo en el área de la finca Sabana Grande perteneciente a la Universidad de San Carlos de Guatemala.

SEGUNDO: dada la circunstancia nos dirigimos a ustedes como representantes de tal institución, para pedir su **ACREDITACIÓN** y apoyo, a los trabajadores de dicho área.

TERCERO: debido a la necesidad presentada, se busca de esta forma a través de la Alfabetización, cubrir una mínima parte de la población.

Esperando su respuesta favorable y colaboración al proceso, me despido de ustedes, altamente agradecida

NOTA: adjunto listado de personas participantes en el proceso de Alfabetización.

Muy cordialmente:

f. _____
PEM. Nancy Mariela Xocop Catú



**Supervisores (as) Educativos
Presente**

Atentamente me dirijo a ustedes como estudiante Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala deseándoles éxitos en sus labores, en beneficio de la comunidad educativa.

Por este medio **SOLICITO** lo siguiente:

PRIMERO: debido a las actividades propias de la unidad académica que represento, se nos solicita un servicio a la comunidad, y de acuerdo a datos marcados en un diagnóstico realizado a trabajadores Agricultores se detectó un alto índice de analfabetismo en el área de la Finca Sabana Grande perteneciente a la Universidad de San Carlos de Guatemala.

SEGUNDO: dada la circunstancia nos dirigimos a ustedes como representantes de tal institución, para pedir su **AUTORIZACIÓN** y estudios de casos para realizar **EXAMENES POR SUFICIENCIA** en apoyo, a los trabajadores de dicho área.

TERCERO: debido a la necesidad presentada, se busca de esta forma tener la oportunidad de apoyar a las personas en especial a los trabajadores agricultores de la Finca.

Esperando su respuesta favorable y colaboración al proceso, me despido de ustedes, altamente agradecida

NOTA: adjunto listado de personas participantes en el proceso.

Muy cordialmente:

f. _____
PEM. Nancy Mariela Xocop Catú





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Chimaltenango –CUNDECH–
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

El Rodeo, Escuintla, 24 de mayo de 2018

Ingeniero
Juan Luis Pérez Hernández
Administrador Finca Sabana Grande -USAC
Su Despacho

Estimado Ingeniero

Reciba un atento y cordial saludo, esperando que sus actividades sean de éxito ante su loable labor.

El motivo de la presente es hacer de su conocimiento que debido a la ejecución del EPS, Denominado “Implementación de tren de aseo, y reutilización de material de desecho para creación de huertos familiares” de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Centro Universitario de Chimaltenango -CUNDECH- y el Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional –EPSUM- **SOLICITO** su colaboración y autorización para asignar a una o más personas, que pueda servir de apoyo para sacar 6 sacos de tierra en el área de CUNSUR, el día sábado 26 de mayo del presente año.

Sin otro particular agradecemos su fina atención y la respuesta positiva a dicha solicitud.

Atentamente:

EPS. Nancy Mariela Xocop Catú
Epesista CUNDECH-EPSUM





"CREACIÓN DE HUERTOS FAMILIARES A TRAVÉS DE RECICLADOS DE PETS, EN LA SIEMBRA DE HORTALIZAS"



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA –USAC-
CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO –CUNDECH-
NÁNCY MARIELA XOCOP CATÚ

DIRECTORIO

M.A. Marco Vinicio Morales Figueroa
Coordinador de la carrera de Pedagogía.

M.A. Esthiven Estuardo Esquit Granados
Asesor de EPS.

Ing Regina Valiente
Coordinadora Programa EPSUM.

Arquitecto. Alex Bladimir Gómez Fuentes
Supervisor Programa EPSUM.

PEM. Nancy Mariela Xocop Catú
Epesista Pedagogía-EPSUM



INTRODUCCIÓN

El manual de Creación de huertos familiares a través del reciclado de pets en la siembra de hortalizas, contiene herramientas importantes que permiten dar a conocer los conceptos básicos, la importancia del reciclado de desechos sólidos, impacto en el medio ambiente, la contaminación, la importancia de las 5 R's, reciclaje de los desechos sólidos, procesamiento de desechos orgánicos, la importancia del reciclado de pets, creación de huertos familiares a través de reciclados de pets y distintos tipos de hortaliza para siembra.

El objetivo de este manual es presentar a las familias representantes de la comunidad, una herramienta que pueda ayudar en el desarrollo económico y aprovechamiento de espacios, dentro del hogar, al utilizar material reciclable, para la creación de los huertos familiares a través de reciclados de pets.

Este manual es un instrumento que aporta información que permite reforzar de forma directa la solidez del conocimiento, la aplicación de las técnicas para la siembra de cultivos. Desempeña un papel muy importante en la economía de cada hogar reduciendo la inversión en la canasta básica. El manual comprende capítulos siguientes:

Capítulo I: en esta sección se encuentran las definiciones generales que dan una breve explicación de contenidos del manual.

Capítulo II: se enfoca en el cambio de actitudes, procedimientos y disposición para aplicar algunas prácticas sencillas, que logran un cambio muy profundo en beneficio del medio ambiente.

Capítulo III: comprende la importancia de establecer la creación de huertos familiares a través de reciclados de pets, lo que se enfocará en una alternativa distinta para implementación de siembras, para aprovechamiento de espacios dentro del hogar, lo que a su vez aportará a la economía de los mismos.

Capítulo IV: se enfoca en la importancia de la siembra de hortalizas, como ejemplo de los tipos de siembra que se pueden producir dentro del hogar, dando a conocer detalles, tales como el cuidado, tipos de manejo, forma correcta de siembra y tiempo desde la germinación de semillas hasta la cosecha.



ÍNDICE

Directorio	
Introducción	
Objetivos	1
Conceptos básicos	2
CAPÍTULO 1 IMPORTANCIA DEL RECICLADO DE DESECHOS SÓLIDOS	5
• Desechos Sólidos	5
• Impacto de desechos sólidos en el medio ambiente	6
• Contaminación	6
• Las 5 R y la reducción de los residuos	7
• Reciclaje de los desechos sólidos	8
• Procesamiento de desechos orgánicos	9
• Aboneras orgánicas	9
• Lombricompost	9
• Utilización de reciclados de pets	10
CAPÍTULO 2 CREACIÓN DE HUERTOS FAMILIARES	11
• Materiales para creación	12
• Pasos para la creación de huertos familiares	12
CAPÍTULO 3 SIEMBRA DE HORTALIZAS	14
• Manejo del cultivo	14
• ¿Cómo crecen las plantas?	14
• ¿Por qué se deben realizar semilleros y no siembra directa	15
• Otros cuidados importantes para el manejo de cultivos	16
• Descripción de especies	17
Bibliografía	22
Notas	24



OBJETIVOS

- Proporcionar a las familias de la comunidad, herramientas que apoyen al desarrollo económico y aprovechamiento de espacios dentro del hogar, al utilizar material de desecho, para la creación de huertos familiares a través de reciclado de envases denominados pets.
- Propiciar el conocimiento de algunas técnicas y conceptos que permitan a las familias información básica sobre el impacto ambiental que causan los desechos sólidos.
- Concientizar a las familias para la correcta utilización y manejo de los desechos orgánicos e inorgánicos para creación de huertos familiares, lombricompost y aboneras orgánicas, al mostrar otras alternativas como herramientas principales en el reciclaje y aprovechamiento de los mismos.
- Motivar a las familias de la comunidad, para la aplicación de los huertos como proyectos sostenibles de protección, restauración y cuidado del medio ambiente



CONCEPTOS BÁSICOS



depositphotos.com

¿Qué es el huerto?

Programa de producción Comunitaria de Alimentos MAGA-VISAN (PPCA), lo define como, "un proyecto, para la producción de alimentos por medio de prácticas y técnicas de producción, en una pequeña extensión de terreno, mediante la siembra, mantenimiento y cosecha de varias especies de hortalizas." (2007, pág. 18)



depositphotos.com



¿Qué es el manejo del suelo?

Según Ferro (2007). Para tener éxito en la producción de hortalizas, el suelo debe aportar por sus condiciones naturales o mediante enmiendas por el hombre las condiciones favorables, para un buen desarrollo de cultivos; los suelos que tienen equilibrada su proporción de arena, arcilla, limo y materia orgánica; así como también un abastecimiento continuo de nutrientes y humedad. Si el suelo no reúne las condiciones óptimas para un buen desarrollo de los cultivos, se debe tratar de mejorarlo, a fin que ofrezca las mejores cualidades para ser cultivado.

¿Qué es el manejo del agua?

"El manejo del agua de riego es la base fundamental para asegurar la humedad suficiente para los cultivos, cerca del 90% del peso de la planta proviene del agua. Los cultivos producen una buena cosecha cuando reciben una correcta cantidad de agua en el momento oportuno. La planta obtiene mayor cantidad de agua por medio de las raíces, por estas circunstancias, es necesario que el suelo retenga una suficiente cantidad de humedad, los suelos pesados no permiten el ingreso del aire ni la eliminación de agua". (FAO, 2001, Pág. 7)



depositphotos.com



¿Qué es el manejo de malezas?

Las malezas pueden reducir la producción y provocar daños en la horticultura, al competir le roba a los cultivos, nutrientes, humedad, luz y espacio, por lo que los rendimientos se ven disminuidos. Además sirven de hospedero de plagas que después dañaran los cultivos, lo cual exige un control necesario, denota (Gudiel, 1987 pág. 12)

¿Qué es el manejo del cultivo?

"Existen diferentes métodos de cultivos utilizados para la instalación y mantenimiento de huertos. En cada método el agricultor maneja las diferentes partes del sistema (suelo, agua, cultivos y otros). El manejo del cultivo no es tarea fácil ya que los cultivos se desarrollan de manera diferente según los climas y estaciones". (FAO, 2001 Pág. 7)

"La planificación, para lo cual es necesario hacer uso de conocimientos técnicos y de información obtenida sobre el desarrollo del huerto, ciertos métodos de siembra o sistemas de cultivos, son más fáciles que otros, algunos de ellos son producto de experiencias y conocimientos populares que tienen ancestros culturales detalla (Barrera, 2004. Pág. 7)



depositphotos.com



¿Qué es la contaminación ambiental?

"Es cualquier alteración de las propiedades físicas, químicas y biológicas del medio ambiente (suelo, aire y agua), causada por cualquier sustancia sólida, líquida y gaseosa o en cualquier estado de la materia, que sea directa o indirectamente nociva y ofensiva para la salud, seguridad y bienestar de los seres vivos, (Aguirre, 2000).

Las amenazas ambientales más serias que podemos mencionar son: la contaminación del aire, la calidad del agua y su disponibilidad, proliferación de botaderos de basura, explotación de los recursos naturales, destrucción de grandes aéreas geográficas por fundación de pueblos o por extensión territorial de la población humana, consumo de energía por la alta densidad y actividad de la vida humana en el área rural y urbana.



¿Qué son los desechos sólidos?

Los desechos son: “desperdicios o sobrantes de las actividades humanas. Se clasifican en gases, líquidos y sólidos; y por su origen, en orgánicos e inorgánicos”. (Áureo, 1993)

Un residuo es: “todo aquel material que luego de haber cumplido su función de haber servido para una actividad o tarea determinada, es descartado. Este término es generalmente empleado como sinónimo de la palabra basura, que es la palabra más extendido en nuestro idioma para designar todos los desechos que producimos los seres humanos en nuestras actividades cotidianas”. (Bembibre, 2007)



¿Qué son los envases pets?

Los envases **hechos** con tereftalato de polietileno (PET por sus siglas en inglés) constituyen uno de los **elementos reciclables** más usados en todo el mundo, cada vez son más los productos envasados en este material gracias a sus cualidades: irrompible, económico, liviano, impermeable y reciclable; desde el punto de vista ambiental, el PET es la resina con mejores características para el reciclado, según (Greenpeace, 2017)

depositphotos.com



¿Qué son los huertos familiares?

“El huerto es el lugar donde la familia cultiva hortalizas, verduras, frutas, plantas medicinales, hierbas comestibles y frutales. Este sistema puede proveer todos o parte de los alimentos que diariamente necesita la familia y otros recursos alimenticios complementarios que están dirigidos para comercialización, de preferencia, el huerto debe estar cerca de la casa para un mejor aprovechamiento y manejo”. (FAO, 2005. Pág. 4)

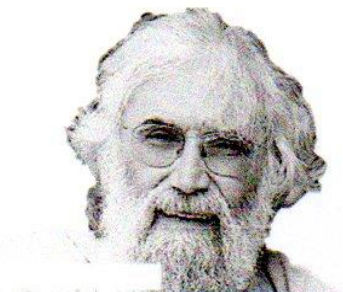
CAPÍTULO NO. 2 IMPORTANCIA DEL RECICLADO DE DESECHOS SÓLIDOS



depositphotos.com

DESECHOS SÓLIDOS

Imagen 1 Investigación EPS, 2018



“Una sociedad que decide organizarse sin una ética mínima, altruista y respetuosa de la naturaleza, está trazando el camino de su propia autodestrucción.

El manejo indiscriminado de los desechos sólidos se basa en la oferta de los servicios de recolección y transporte de los mismos, desde la fuente de generación hacia un sitio de disposición final.

Los desechos son el producto de la relación del hombre con el ambiente por lo que su definición se concreta en “Todo material descartado por la acción humana, que no teniendo utilidad inmediata se transforma e indeseable” (PROARCA, 2001)

Un residuo es:” todo aquel material que luego de haber cumplido su función o de haber servido para una actividad o tarea determinada, es descartado”. (Bembibre, 2007)

La palabra solido es un término que se usa para dar cuenta de aquella cosa, objeto, que se presenta firme, sólido, con una forma y volumen definido y en lo que se conoce estado sólido de la materia.



Blogspot.co

Imagen 2 investigación EPS, 2018

Para preservar el orden, la organización y la limpieza, los residuos de este tipo, deben ser cuidadosamente desechados en contenedores destinados a tal efecto y también cada núcleo familiar o comercial deberá ocuparse de seleccionar aquellos residuos sólidos que son necesarios de ser reciclados. De esta manera, “al realizar una pre división de lo que puede reutilizarse y de aquello que no puede seguir usándose, estaremos contribuyendo al cuidado del planeta tan vapuleado en este sentido”.

Estrucplanon, 2003

www.pinterest.com



Impacto de Desechos sólidos en el medio ambiente

Imagen 3 Investigación EPS, 2018



Blogspot.com

En los últimos años las naciones del mundo industrializado han cuadruplicado su producción de desechos domésticos, incrementándose esta cifra en un dos o tres por ciento anual. El volumen de producción de desechos es inversamente proporcional al nivel de desarrollo del país que se trate. (Áureo, 1993)

Diariamente consumimos y tiramos a la basura una gran cantidad de productos de corta duración, desde los pañales del bebé hasta el periódico. (Áureo, 1993)

Se estima que los envases de los productos representan el 40% de la basura doméstica, al ser nocivo para el medio ambiente y además encarecen el producto. Una vez puesta la tapa en el cesto de la basura, se olvida el problema; a partir de ahí es el asunto de los municipios.

Imagen 3 Investigación EPS, 2018

Según Áureo (1993) afirma que "Los municipios tienen varias opciones: arrojar la basura en vertederos (solución económica pero peligrosa); incinerarla (costosa pero también contaminante); o separarla en plantas de tratamiento, para reciclar una parte y convertir en abono los residuos orgánicos, esta sería una solución mucho más ecológica, pero también más costosa.

El destino final de la basura es administrada por el municipio, quien la confina al denominado "Relleno Sanitario". (Áureo, 1993)



Blogspot.com

La Contaminación: es un cambio indeseable en las características físicas, químicas o biológicas de nuestro aire, tierra y agua, que puede afectar o afecta la vida humana o de especies deseables; o que puede agotar o deteriorar nuestros recursos de materias primas. (Fueguina, 2002)

Contaminantes son residuos de las cosas que hacemos, usamos o desechamos. La contaminación aumenta no solo porque al aumentar la población se hace menor el espacio a disposición de cada persona, sino también por las demandas por persona están aumentando continuamente. (Fueguina, 2002)

Según Janson (2012), comparte que “El manejo inadecuado de los desechos sólidos es uno de los problemas ambientales urbanos más severos que enfrenta Guatemala. Según algunos estudios se calcula que diariamente se deposita en los vertederos de la ciudad de Guatemala unas 2,500 toneladas de basura sin contar la que se desecha en los más de 1,000 botaderos ilegales, ubicados principalmente en barrancos, sitios baldíos y calles”.

Janson (2014) comparte que “Las estadísticas indican que aproximadamente el 40% de los desechos son de origen doméstico. Adoptando algunas prácticas sencillas relacionadas con la teoría de las 3 R's: Reduce, Reutiliza y Recicla, podemos contribuir a reducir el problema de la contaminación por desechos sólidos en nuestro país.

Las 5 R y la reducción de residuos: para reducir los residuos hace falta un cambio en los comportamientos personales de los ciudadanos que podemos resumir en 5 R: reducir, reutilizar, reciclar, retornar y reparar.



• **Reducir:** el volumen de materiales utilizados evitará una posterior acumulación innecesaria.



• **Reutilizar:** se aplica a productos a los que, una vez utilizados, podemos darle otros usos.



• **Reciclar:** es dar el valor para los que las materias primas del objeto desechado se puedan volver a utilizar en la fabricación de nuevos productos, ya sea el mismo producto o uno diferente.



• **Retornar:** es una actividad básica para que las primeras 3 R sean posible. Los envases retornables con un precio de depósito quizá sea un ejemplo más conocido, aunque cada vez haya menos en el mercado.



• **Reparar:** puede requerir sustituir alguna pieza, pero evita residuos. Por otro lado reparar se aplicaría a la restauración, que consiste en alargar la vida útil de los objetos al máximo, de modo que se evita su disposición en la basura. (Associació de Mestres Rosa Sensat, 2003)



Pinterest.com

Imagen 5 investigación EPS, 2018



Reciclaje de los desechos sólidos

Desde 1992, una gran mayoría de las comunidades han puesto en marcha la recogida selectiva de envases domésticos. Se trata generalmente de botellas de plástico, envases de cartón, envases plásticos de alimentos, envases y embalajes metálicos (latas, cajas de bebidas), periódicos, revistas y vidrio. (Templates, 2007)

Imagen 6 investigación EPS, 2018

Templates (2007) expresa; "contrariamente la creencia generalizada, los residuos depositados en la basura, no están sujetos a una separación antes de ser llevados a la incineración o vertido, salvo en muy pocos casos"

Imagen 7 investigación EPS, 2018



Pinterest.com





dibujoscolorear.

PROCESAMIENTO DE DESECHOS ORGÁNICOS

Imagen 8 Investigación EPS, 2018



www.pinterest.co

Aboneras Orgánicas: es la fracción orgánica compuesta por restos de comida, de jardinería y otros materiales fermentables, considerados desechos orgánicos.

Es el sistema en el cual los componentes orgánicos de los desechos son degradados biológicamente, considerado como excelente acondicionador de suelo, y abono orgánico. (Templates, 2007)

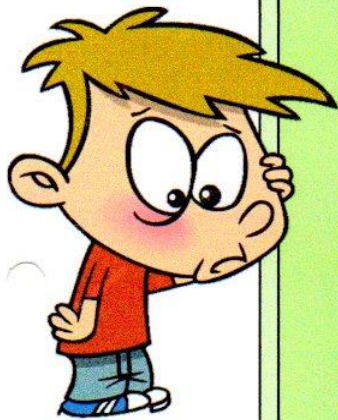
La Lombricompost: es un sistema de descomposición promedio de lombrices, ya que debido a su composición natural contribuyen a liberar elementos esenciales y ponerlos a disposición de nuevo para las plantas. La influencia de esta es importante población de lombrices degradan los restos de vegetales.

Función biótica: estimula la microflora del suelo y el número de microorganismos se duplica o triplica gracias a sus actividades mecánicas y aireadas. (Díaz, 2004)



www.pinterest.com





educima.com

¿Utilización del reciclado de pets?

La humanidad tiene un gran problema con el reciclado de los contenedores o botellas de diferentes plásticos, normalmente con el reciclaje de PET, que usamos para diferentes productos, como son las botellas de plástico usadas para bebidas gaseosas o el agua.

La solución es utilizar estas botellas para realizar un jardín vertical o colgante, lineal o mixto, de manera económica y muy sencilla. Al utilizar botellas de plástico (pets). (ROSENBAUM, 2015).

Es un método muy sencillo, económico y eficaz para reutilizar botellas de plástico como las que se utilizan para el agua o los refrescos.

Con la reutilización de las botellas de plástico para un huerto, ayudamos a mitigar la contaminación que causan y, por qué no admitirlo, con ello promovemos dos de los ejes de la Triple R: Reciclar y Reutilizar.

El rehúso directo de un producto o material que se ha limpiado, reparado (botellas, envases plásticos y cajas de cartón, metales plásticos y otros. Es un modo directo de lograr la reutilización. (Díaz, 2004)

Probablemente el tercero, Reducir, es el más práctico porque lo ideal es dejar paulatinamente de utilizar estos envases de plástico tan nocivos para el medio ambiente.

Imagen 9 investigación EPS, 2018



www.pinterest.com



CAPÍTULO No. 3 CREACIÓN DE HUERTOS FAMILIARES A TRAVÉS DE RECICLADOS DE PETS

Imagen 10 investigación EPS, 2018



FAO (2001) Los define como; “la proporción de terreno destinado al cultivo de las verduras, cuya producción tiene un sentido de subsistencia para la familia que lo cultiva, además describe que los huertos son, sistemas agrícolas rural, que combinan funciones físicas, económicas y sociales, las funciones físicas incluyen entre otras la siembra, el mantenimiento y cosecha de los productos obtenidos”.

Gatorrechatequi, 2002 denota la importancia de la producción de alimentos por los agricultores, de especies complementarias sin alterar sus costumbres establecidas que permitan mejorar su dieta al agregar mayores proporciones de vitaminas, minerales, carbohidratos y proteínas. Es un medio para que los agricultores aprendan técnicas nuevas y adquieran actitudes de cambio. Menciona además las siguientes razones; por su alto contenido en vitaminas y minerales, regular la digestión ser baratos como fuente de alimentación y para completar la ración diaria y aliviar la monotonía.

Gonzales, (2003) dice: “la mano de obra es uno de los principales factores de la productividad y de la economía, pues es parte fundamental de la producción de huertos, se realiza mediante la intervención directa del agricultor con todo y familia, a través del manejo tipo manual. Al final, el pensamiento del proceso productivo campesino en las comunidades, redunda en la anhelada búsqueda de bienestar económico y social.

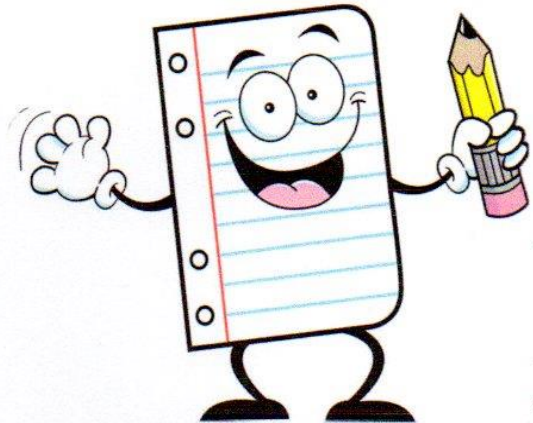


dibujosparacolorear.com

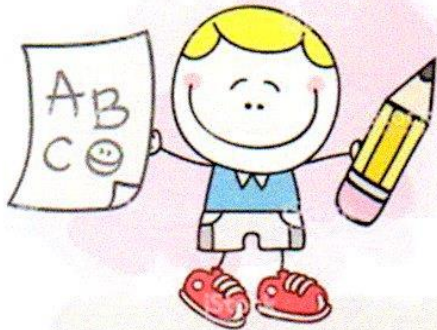


Materiales:

- Botellas de plástico vacías y limpias
- Unas tijeras
- Corta papel o cuchilla
- Cauting o clavo (para hacer agujeros)
- Una cuerda
- Rondanas para fijar las botellas
- Ganchos para fijar la cuerda.
- Tierra común
- Broza
- Sustrato de lombrices.
- Semillas de hortalizas, frutas o plantas medicinales. Se puede aprovechar para plantar aromáticas para la cocina.



dibujosparacolorear.com



www.pinterest.com

Pasos:

- El primer paso es decidir qué tamaño de botella se va utilizar para crear nuestro huerto vertical. Posteriormente, realizaremos perforaciones en la parte superior e inferior de las botellas atravesándolas por las dos partes, para luego pasar las cuerdas sin olvidar los agujeros de filtración de agua teniendo en cuenta el soporte que utilizaremos.

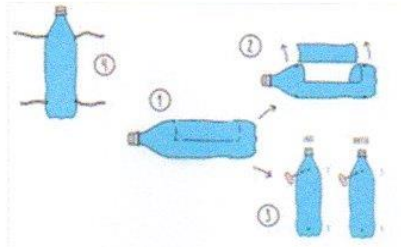


www.pinterest.co



2

Al seleccionar las botellas de los tamaños adecuados, se procede con el corte utilizándolos de forma horizontal de preferencia para huertos familiares verticales o lineales y cortes a lo ancho para la creación de los mismos. (Investigación de Campo EPS, 2018).



3

- Es importante la verificación de espacios entre botellas dependiendo el tipo de cultivo, si es de raíces profundas o si es de tamaño voluminoso.



4

- Una vez adecuados los espacios, y al haber atado las botellas para los huertos verticales, se realizan los nudos pertinentes para que se mantengan en diferentes alturas y se procede al llenado de los mismos con el sustrato, tierra común y abono de lombricompost o la broza. (Investigación de Campo EPS, 2018)



Imagen 11 investigación EPS, 2018

CAPÍTULO No. IV SIEMBRA DE HORTALIZAS

Imagen 12 investigación EPS, 2018



MANEJO DEL CULTIVO

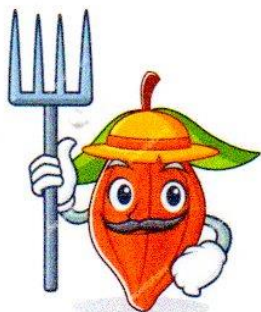
Imagen 13 investigación EPS, 2018

depositphotos.com

Hay diferentes métodos de cultivos utilizados para la instalación de huertos y su mantenimiento. En cada método el agricultor maneja las diferentes partes del sistema (suelo, agua, cultivos y otros), con el objetivo de producir mayor número de cultivos posibles, el manejo no es una tarea fácil, ya que los cultivos se desarrollan de manera diferente según los climas y estaciones. La experiencia que tienen los agricultores con respecto al clima y condiciones climáticas existentes en su área, le ayudara a tomar buenas decisiones. Un punto muy importante en el manejo es la observación del estado de sus cultivos, presencia de plagas y enfermedades en el caso de que existan, la segunda destreza es la “planificación”, para lo cual es necesario hacer uso de sus conocimientos técnicos y de la información obtenida sobre el desarrollo del huerto. Ciertos métodos de siembra o sistemas de cultivos, son más fáciles que otros, algunos de ellos son producto de experiencias y conocimientos populares que tienen ancestros culturales muy profundos, detalla (FAO, 2001 Pág. 7)

Imagen 14 investigación EPS, 2018

¿Cómo crecen las plantas?



iconfinder.com

Sazo (2005) expone “que en dos medios, físico-químico las plantas crecen y se desarrollan, por una parte aérea (hojas, tallo, flores y fruto) en la atmosfera y por la otra subterránea (raíces) en el suelo, ambas partes de la planta, mantienen una relación vital, desde el punto de vista nutricional para mantener un flujo constante de nutrientes, tanto hacia arriba como hacia debajo de las plantas”.



El micro clima o el micro ambiente atmosférico que rodea una planta o cultivo va a repercutir en su desarrollo, por la acción de sus componentes, tales como: la temperatura, el foto período, la luz, tanto en duración, calidad e intensidad; la concentración de bióxido de carbono, componente de la fotosíntesis; la humedad relativa; y todos aquellos factores extremos que pueden darse como altas o bajas temperaturas y estrés hídrico, expone (Barrera, 2004 Pág. 6)

¿Por qué se deben realizar semilleros y no siembra directa?

Sensibilidad:

Muchas hortalizas son sensibles al daño causado por el agua y el viento. (AIIK, 2002)



iconfinder.com

Imagen 17 investigación EPS, 2018

Adaptación:

Algunas hortalizas no poseen suficiente vigor en sus raíces para desarrollarse y establecerse rápidamente, esto dificulta su proceso de adaptación y competencia contra malezas (AIIK, 2002)



iconfinder.com

Imagen 16 investigación EPS, 2018



iconfinder.com



Cuidados:

Muchas hortalizas son sensibles al daño causado por el agua y el viento.



iconfinder.com

Imagen 18 investigación EPS, 2018

Profundidad:

La profundidad de la siembra cuando es directa, la semilla no debe de enterrarse más de dos o 3 veces su diámetro. (Lima, 1999 Pág. 13)



iconfinder.com

Imagen 19 investigación EPS, 2018

Otros cuidados importantes para el manejo del cultivo:



depositphotos.com

- Los pilones, la altura para la siembra debe ser la correcta, para evitar que se doble la raíz.
- La altura de la siembra debe coincidir, con la altura del cuello de la planta.
- Riego antes y después de la siembra.
- La hora adecuada para el trasplante por lo general se realiza muy temprano por la mañana o por la tarde.

depositphotos.com

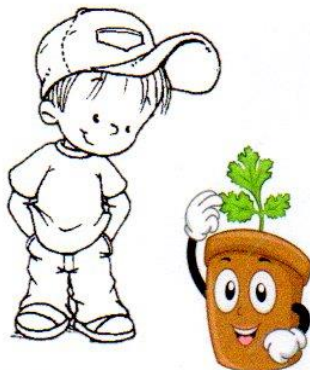


depositphotos.com



DESCRIPCIÓN DE ESPECIES

Imagen 20 investigación EPS, 2018



depositphotos.com

Cilantro:

Es una planta de consumo limitado, cuyas hojas, tallos y granos se emplean como condimento. El grano es muy aromático, el clima moderado, prefiere suelos profundos y sueltos, de siembra directa, la cosecha de tallos y hojas se hace mediante sucesivas recolecciones o cortes, tiempo establecido para desarrollo 40 días desde la siembra de la semilla, hasta la cosecha. (Casseres, 1990 pág. 4).

Imagen 21 investigación EPS, 2018

Apio:

Necesita clima fresco, suelos bien drenados y bastante agua, con temperaturas promedios. (Casseres, 1990 pág. 4)

Gudiel (1987) menciona que es una planta bianual, raíz fibrosa, tallo acanalado, hojas dentadas, requiere de suelo profundo, fértil, con buena capacidad de retención de humedad, no tolera la acidez, planta sensible a deficiencia de elementos menores, en partículas de boro o magnesio.

Imagen 22 investigación EPS, 2018



dibujoscolorear.es

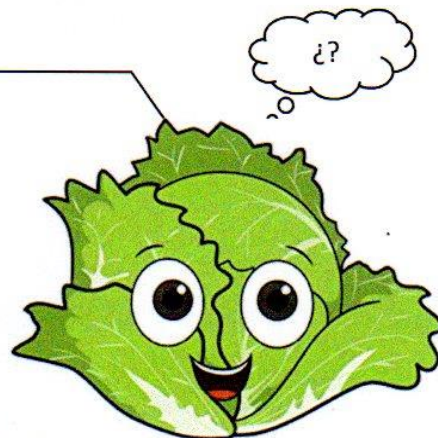
dibujoscolorear.es



Repollo:

La describe como una planta binual, típicas de trasplante, hortaliza de clima fresco o templado, requiere bastante humedad, para el mejor crecimiento y humedad. Se utiliza en suelos arenosos a los orgánicos y aun hasta suelos pesados. El repollo requiere mucho abono, sobre todo nitrógeno y potasio, un exceso de abono redundará en cabezas rajadas, así como demasiadas lluvias después de un período seco. Según (Cáceres, 1980 Pág. 4).

Imagen 23 investigación EPS, 2018



sgaguilarmjargueso.blogspot.com



Lechuga:

Planta de clima fresco, se adapta a diferentes condiciones de suelo, prefiriendo los francos, ricos en materia orgánica, profundos y bien drenados, de clima cálido, templado y frío (Cásseres, 1980 Pág. 4)

Imagen 24 investigación EPS, 2018

123rf.com

Cebolla:

Palomo (2000) dice: "desde el punto de vista económico, es más rentable el cultivo de cebolla para bulbo seco, ya que permite almacenarse por periodos más largos, secándose al mercado cuando los precios estén favorables. La cebolla requiere tiempo fresco moderadamente, frío que precede la formación d bulbo, y temperaturas moderadamente altas durante el desarrollo, cosecha y curado del mismo, en que conviene, además ambiente relativamente seco, los síntomas de madurez se manifiestan a través de las hojas, cuya mitad o tercio superior se torna de color amarillo y tiende a doblarse. A este nivel los bulbos han alcanzado su máximo desarrollo.



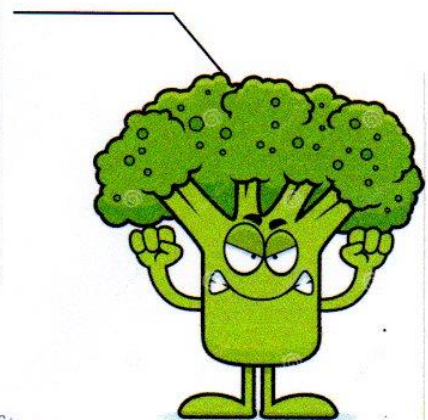
sgaguilarmjargueso.blogspot.c

Imagen 25 investigación EPS, 2018



Brócoli:

Adecuado para temperaturas más altas que las óptimas pueden causar, desarrollan muy rápidos los botones florales, reduciendo la calidad del producto, planta anual. Según (Cásseres, 1980 Pág. 4)



conmishijos.com

Imagen 26 investigación EPS, 2018



Coliflor:

Típicas de trasplante, exigente en cuanto a temperatura, 6 a 10 días antes de la cosecha amarran las hojas centrales para asegurar el blanqueo de la flor, planta anual, requiere clima caluroso durante su primer desarrollo y fresco a frío y un tanto húmedo durante la formación de los panes, (Carrillo, 1999 Pág. 3)



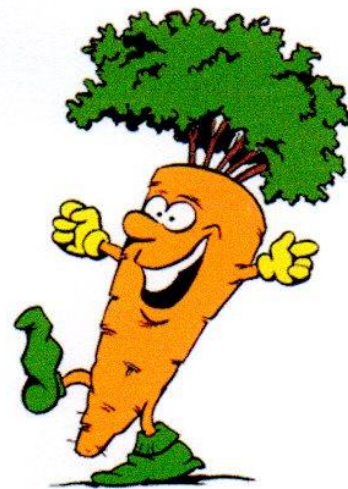
depositphotos.com

Imagen 27 investigación EPS, 2018

Zanahoria:

Adecuado para suelos profundos y sueltos, utiliza mucho potasio, planta binual, suelos francos y profundos, se cultivan desde los 700 a 3000 msnm. Período a cosechar entre 75 a 90 días, después de la siembra. Planta bienal, la raíz se forma el primer momento y las flores el segundo se transforma en fuente importante de Vitamina A, niacina y potasio, menciona (López, 2005 Pág. 14).

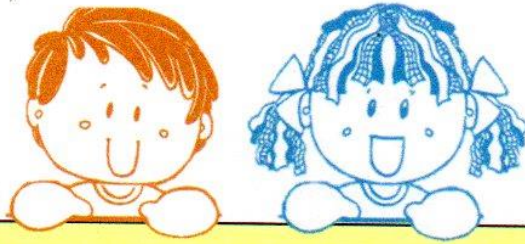
Imagen 28 investigación EPS, 2018



depositphotos.com



educima.com



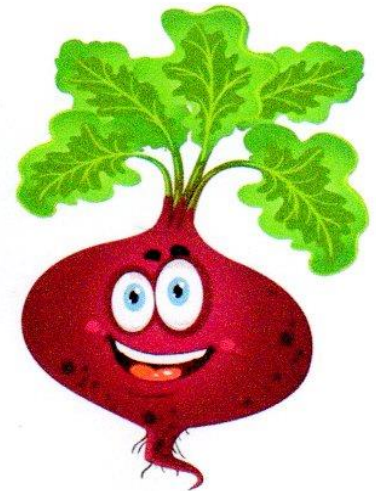
Remolacha:

Es una planta bienal, requiere clima fresco, se cultiva en suelos francos y profundos se cultiva desde 700 a 3000 msnm, produciéndose mejor en climas templados a fríos además menciona que el período de cosecha es de 55 a 70 días después de la siembra. (Gudiel 1987 Pág. 12)

Giaconi y Escaff (1993). La denomina "betarraga, planta relativamente rústica, produce mejor en suelos sueltos, en los cuales las raíces no encuentran resistencia para su expansión, muy susceptible a deficiencia de boro.

Imagen 29 investigación EPS, 2018

educima.com



Tomate:

Clima cálido soleado, susceptibles al frío temperatura óptima mensual, las altas temperaturas dañan las flores y frutos, producen rajado de frutos. Planta trasplante de 30 a 40 días después de la siembra de semilleros en suelos. Según (Cásseres 1980 Pág. 4)

De acuerdo a Gudiel (1987), indica: "los tallos son herbáceos y ramificados, con hojas alternas, alargadas y bordes dentados, menciona que la cosecha se inicia desde los 65 a 80 días".

Imagen 30 investigación EPS, 2018



educima.com



www.pinterest.com





educima.com

Chile:

Es una planta semi leñosa de hoja alternas y lanceoladas, se adapta a gran variedad de suelos, preferiblemente francos, profundos, de clima cálido y templado, el periodo de cosecha inicia a los 65 días, pudiéndose alargar a los 90 días, según (Cásseres 1980 pág. 4)



educima.com

Imagen 31 investigación EPS, 2018



educima.com

Pepino:

Menciona que tiene una corola en disco, profundamente dividida, pequeña, clima cálido, estable en suelos fértiles, sueltos, no muy ácidos, según (Cásseres, 1980 Pág. 4)

Gudiel (1987) indica: "describiéndola como una planta con tallos herbáceos, de hábito trepador, hojas alternas, ásperas, al tacto, provistas de zarcillos, se adapta en gran variedad de climas y suelos. Con periodos de cosecha de 60 a 75 días, más o menos 10 Pepinos por planta es una cosecha promedio.

educima.com

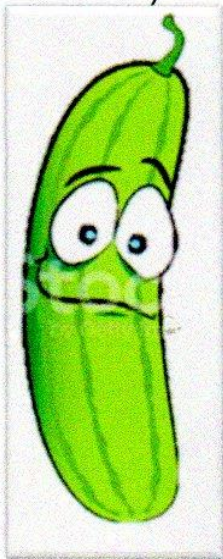


Imagen 32 investigación EPS, 2018



BIBLIOGRAFÍA

AIK (Asociación Tercer Milenio GT). (2002). Manual Técnico de apoyo a la producción agrícola, para el área bajo riego "Nuestra Señora de Candelaria", Buxup, Jocotenango, Guatemala.

Áureo, A.C. (15 octubre de 1993). Educación familiar y Ciudadana 7.grado.

Barrera, G. (2004). Evaluación de cinco variedades de lechuga. Cultivadas con la técnica hidropónica, solución nutritiva circulante. Tesis Ingeniería Agr. Guatemala, USAC.

Cásseres, E. (1980). Producción de hortalizas. Libros y materiales educativos No. 42. San José, CR, IICA.

Díaz, J.R. (15 de octubre de 2004). Manejo de los desechos sólidos. (Jocotán)

FAO IT (2007). Agricultura orgánica, hortalizas, Roma Italia.

FAO IT (2001) Programa Especial para la seguridad alimentaria, PESA, aspectos claves en el manejo sanitario y reproductivo, Roma Italia.

Ferro, J. (2007). Sistematización de las experiencias en la introducción de Huertos Familiares y Escolares como una alternativa de Seguridad Alimentaria. Tesis. Facultad de Agronomía. Cubulco y Purulha Bja Verapaz.

González, V. (2008). Contribución al Desarrollo Rural en Comunidades. Tesis. Facultad de Agronomía. San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

Gorrochatequi, J. (2002). La importancia de los cultivos hortícolas en las en las organizaciones comunitarias Chuapan, Retalhuleu, La Vega y Manelis, Suchitepequez, Guatemala. Tesis. Ing. Agr. Guatemala, USAC.

GREENPEACE, (1998) Centroamérica, Manual ciudadano sobre desechos sólidos. Guatemala.

Gudiel, VM. (1987). Manual Agrícola Super. 6 ed. Guatemala, Productos Superb.



Lima, O. (1999). Evaluación de dos cultivos asociados al repollo, bajo tres arreglos espaciales, para el manejo de la palomilla Dorso de Diamante. Jocotán, Chiquimula. Tesis Ing. Agr. USAC, Guatemala.

López, P. (2005). Sistematización de las experiencias de uso de tecnologías en el cultivo de tomate. Laguna de Retana. El Progreso, Jutiapa. Ing. Agr. USAC, Guatemala.

Palomo, H. (2000). Evaluación de rendimiento de treinta cultivares de cebolla, en bulbo seco, Barcena Villa Nueva. Tesis Ing. Agr. USAC Guatemala.

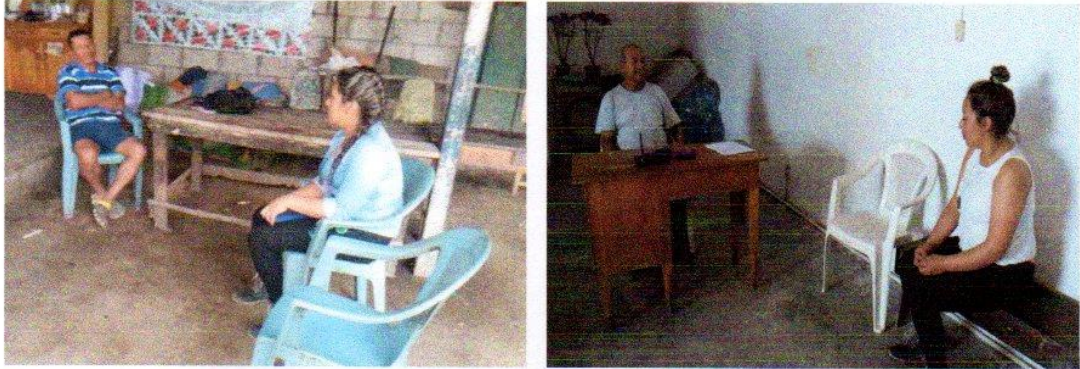
PPCA (Programa Producción Comunitaria de Alimentos, GT); MAGA (Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación); VISAN (Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional, GT) (2004-2007) Manual de Huertos Escolares.



NOTAS



Figura No. 2 Reunión con autoridades comunitarias



Reunión con autoridades, para presentación de EPS ante las comunidades, y autorización de trabajo dentro de las mismas. Investigación de campo EPS (Comunidad los Lotes y la Reina, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No. 3 Reunión habitantes de la comunidad en seguimiento de programa tren de limpieza.



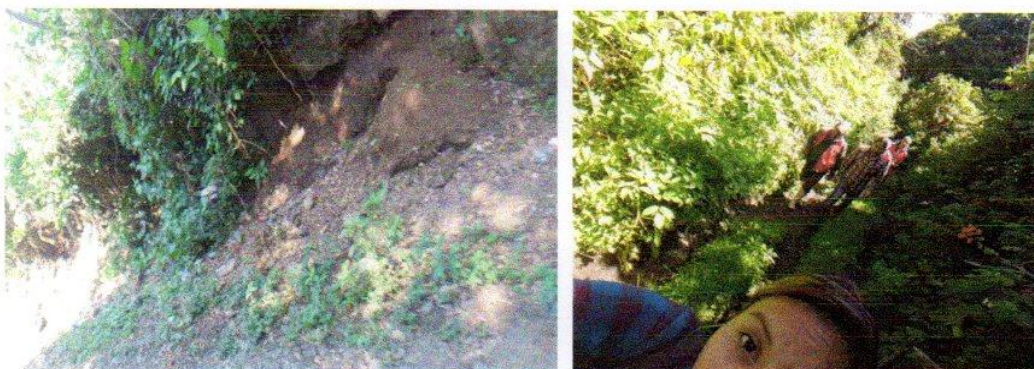
Reunión con trabajadores de la finca y personas de la comunidad para continuidad e implementación del tren y jornadas de limpieza. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No. 4 Presentación de programa de Alfabetización.



Reunión para presentación de programa de alfabetización CONALFA en acuerdos de participación. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No. 5 Realización de primera jornada de limpieza.





Primera jornada de limpieza e identificación de vertederos clandestinos. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No. 6 Recaudación y preparación de material pet para creación de huertos familiares.



Preparación de materiales pets para creación de huertos familiares. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No. 7 Creación de huertos familiares.



Participación de habitantes de la comunidad en preparación de materiales para creación de huertos familiares. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No.8 Ejecución de programa de Alfabetización.



Participación de habitantes de la comunidad y representantes de CONALFA Escuintla en proceso de alfabetización. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No. 9 Jornada de limpieza.



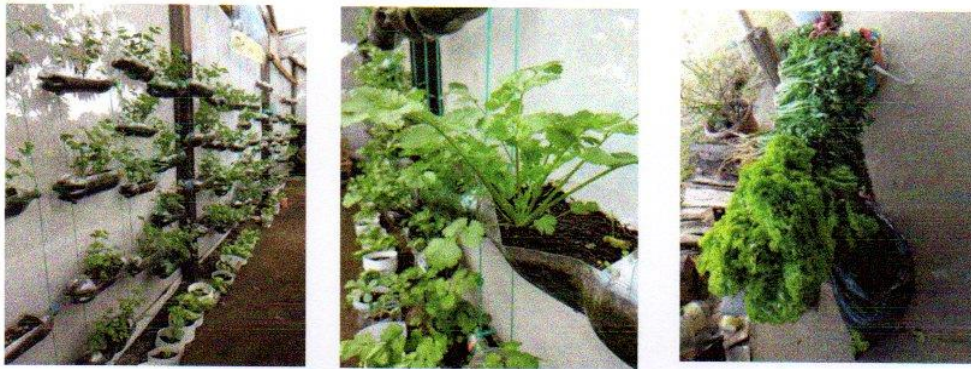
Apoyo en segunda jornada de limpieza y tren de aseo a representantes de familias habitantes. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, 2018).

Figura No.10 Siembra y cuidado de hortalizas en huerto modelo.



Siembra, cuidado y mantenimiento de hortalizas en huertos familiares y huerto modelo de familias habitantes. Investigación de campo EPS (Finca Sabana Grande, El Rodeo Escuintla, San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez 2018). (Razón: emigración forzada a causa de la tragedia del Volcán de Fuego).

Figura No. 11 Cosecha de hortalizas.



Cosecha de hortalizas en huerto modelo (Razón de emigración, forzada a causa de la tragedia del Volcán de Fuego.). Investigación de campo EPS (Cooperativa San Bartolomé, Milpas Altas, Sacatepéquez, 2018).

Figura No.12 Cosecha de hortalizas, huerto modelo.



Cosecha de hortalizas en huerto modelo (Razón de emigración, forzada a causa de la tragedia del Volcán de Fuego.). Investigación de campo EPS (Cooperativa San Bartolomé, Milpas Altas, Sacatepéquez, 2018).

Figura No.13 Presentación de cosecha, huerto modelo.



Cosecha de hortalizas en huerto modelo (Razón de emigración, forzada a causa de la tragedia del Volcán de Fuego). Investigación de campo EPS (Cooperativa San Bartolomé, Milpas Altas, Sacatepéquez, 2018).

ANEXOS

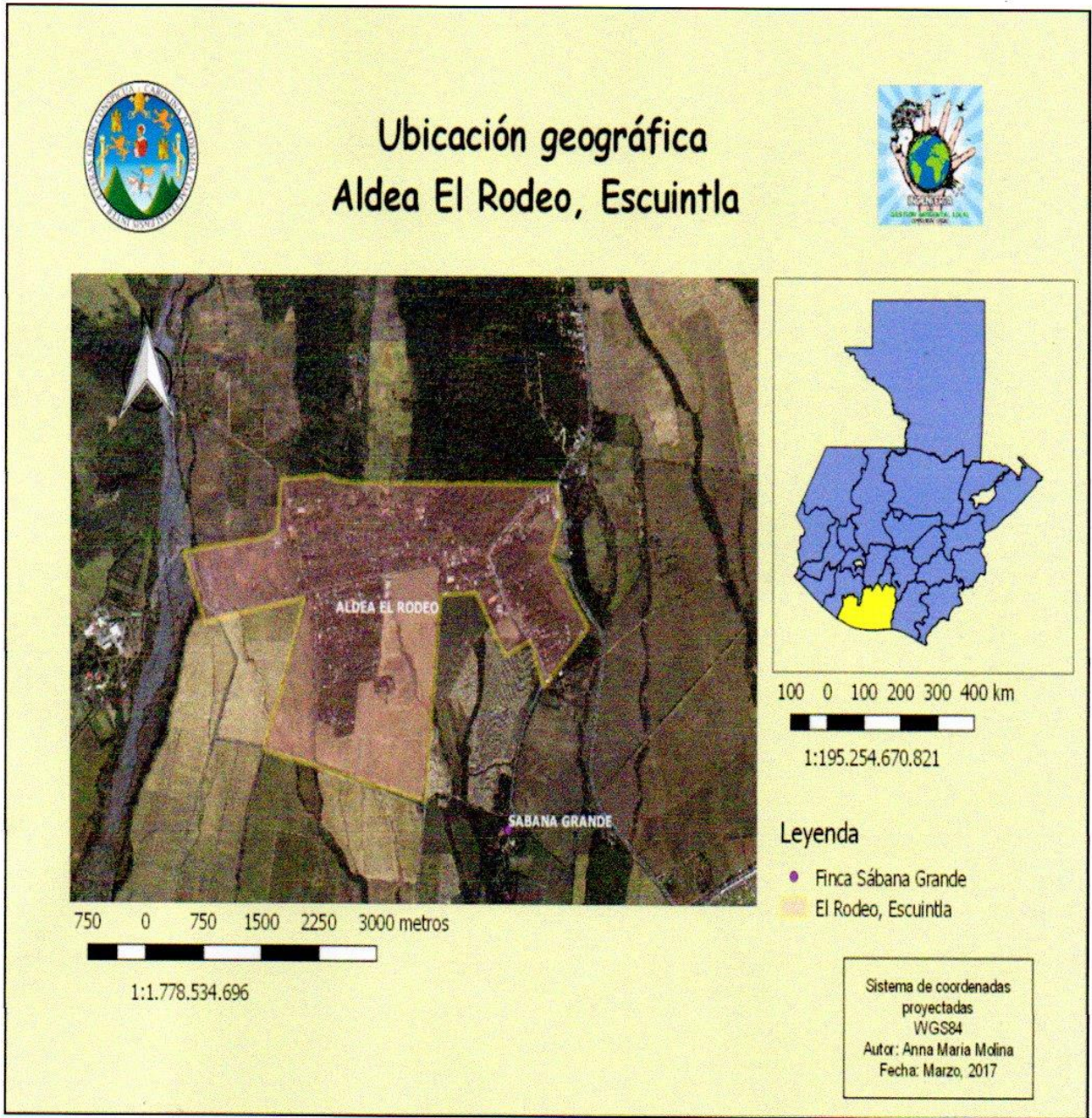


Figura No.14 Mapa de ubicación de la Aldea El Rodeo, Escuintla, Escuintla.
Fuente: Elaboración propia, equipo EPSUM 1ª. Cohorte 2017

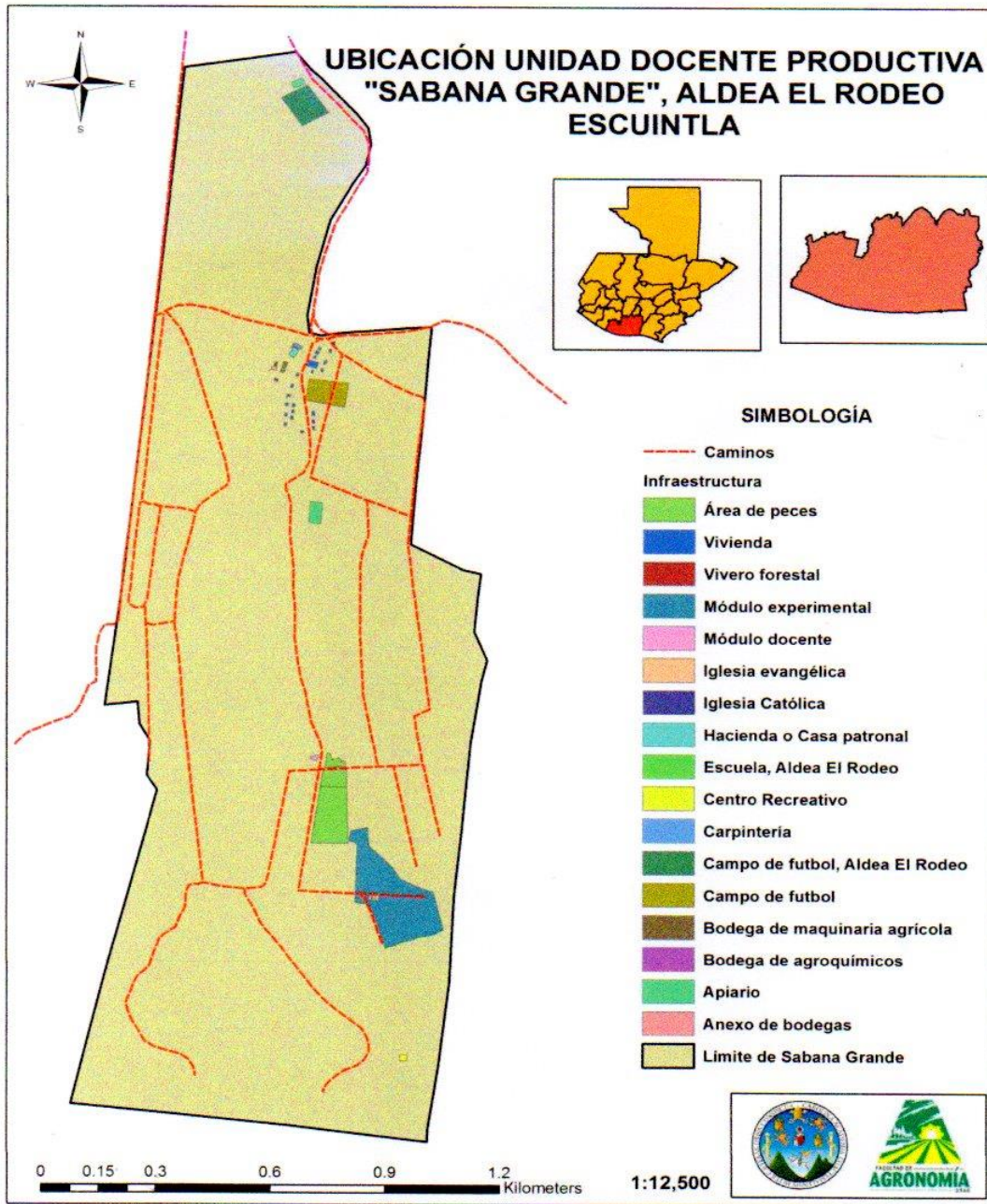


Figura No. 15 Ubicación Unidad Docente Productiva Sabana Grande. Fuente. Finca Sabana Grande, Aldea El Rodeo, Escuintla.



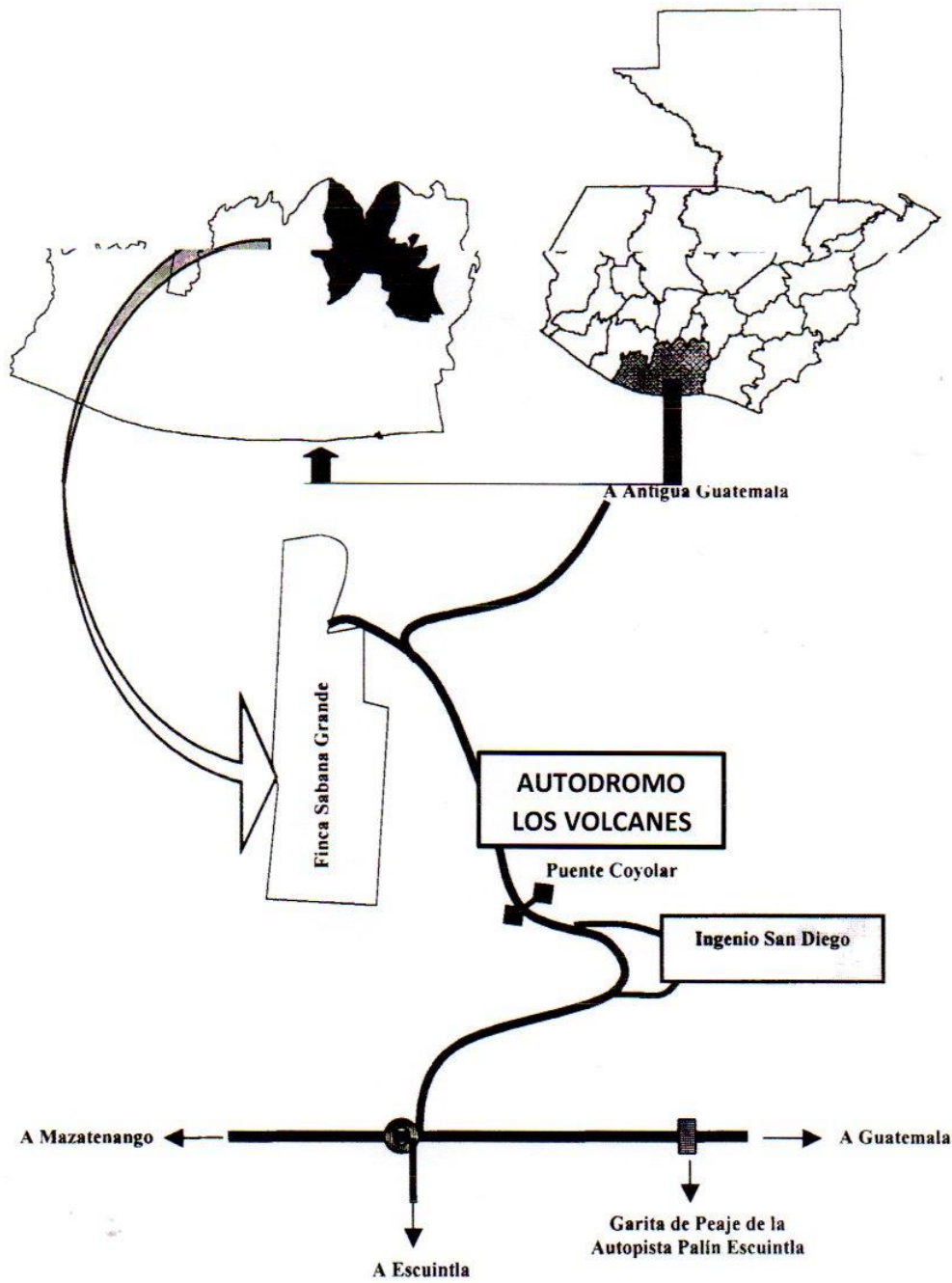


Figura No. 16 Plano de intervención EPS. Fuente, Investigación EPS, 2018.

Guatemala, 15 de febrero del 2018.

Isidro López Hernández
Comunidad La Reina
Presidente COCODE
Distinguida autoridad:

Reciba un fraternal saludo del Programa Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, deseándole éxito al frente de su gestión.

Agradezco la colaboración que brinda al Programa EPSUM, con la apertura institucional y la recepción del pre profesional asignado, quien se desempeñará en apoyo al fortalecimiento de la gestión comunitaria, con el objetivo de propiciar un beneficio a la población guatemalteca.

Solicito la integración del pre profesional en un trabajo de equipo multidisciplinario, así como con el personal institucional, la coordinación, apoyo y seguimiento necesario para el desempeño del pre profesional asignado de esta Casa de Estudios.

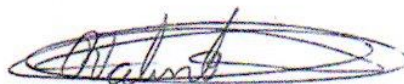
Asimismo, hago de su conocimiento que el pre profesional que se integrará a su institución es:

Náncy Mariela Xocop Catú de la disciplina de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Centro Universitario de Chimaltenango, quien se identifica con el número de carné: 201344057, por el período comprendido de 6 meses en COCODE Aldea El Rodeo, Escuintla, del departamento de Escuintla.

Sin otro particular, aprovecho para informarle que el supervisor del Programa EPSUM asignado a la región, se identifica al pie de la presente.

Atentamente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Ing. Mirna Regina Valiente
Coordinadora EPSUM

Arq. Alex Gómez Fuentes
Tel. 53258406

Guatemala, 15 de febrero del 2018.



Antonio Santoj
Comunidad Santa Rosa
Presidente COCODE
Distinguida autoridad:

Reciba un fraternal saludo del Programa Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, deseándole éxito al frente de su gestión.

Agradezco la colaboración que brinda al Programa EPSUM, con la apertura institucional y la recepción del pre profesional asignado, quien se desempeñará en apoyo al fortalecimiento de la gestión comunitaria, con el objetivo de propiciar un beneficio a la población guatemalteca.

Solicito la integración del pre profesional en un trabajo de equipo multidisciplinario, así como con el personal institucional, la coordinación, apoyo y seguimiento necesario para el desempeño del pre profesional asignado de esta Casa de Estudios.

Asimismo, hago de su conocimiento que el pre profesional que se integrará a su institución es:

Náncy Mariela Xocop Catú de la disciplina de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Centro Universitario de Chimaltenango, quien se identifica con el número de carné: 201344057, por el período comprendido de 6 meses en COCODE Aldea El Rodeo, Escuintla, del departamento de Escuintla.

Sin otro particular, aprovecho para informarle que el supervisor del Programa EPSUM asignado a la región, se identifica al pie de la presente.

Atentamente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Ing. Mirna Regina Valiente
Coordinadora EPSUM

Arq. Alex Gómez Fuentes
Tel. 53258406



Guatemala, 15 de febrero del 2018.

EdvinRamiroHernández
Comunidad Los Lotes
Presidente COCODE
Distinguida autoridad:

Reciba un fraternal saludo del Programa Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, deseándole éxito al frente de su gestión.

Agradezco la colaboración que brinda al Programa EPSUM, con la apertura institucional y la recepción del pre profesional asignado, quien se desempeñará en apoyo al fortalecimiento de la gestión comunitaria, con el objetivo de propiciar un beneficio a la población guatemalteca.

Solicito la integración del pre profesional en un trabajo de equipo multidisciplinario, así como con el personal institucional, la coordinación, apoyo y seguimiento necesario para el desempeño del pre profesional asignado de esta Casa de Estudios.

Asimismo, hago de su conocimiento que el pre profesional que se integrará a su institución es:

Náncy Mariela Xocop Catú de la disciplina de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Centro Universitario de Chimaltenango, quien se identifica con el número de carné: 201344057, por el período comprendido de 6 meses en COCODE Aldea El Rodeo, Escuintla, del departamento de Escuintla.

Sin otro particular, aprovecho para informarle que el supervisor del Programa EPSUM asignado a la región, se identifica al pie de la presente.

Atentamente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Ing. Mirna Regina Valiente
Coordinadora EPSUM

Arq. Alex Gómez Fuentes
Tel. 53258406



Guatemala, 15 de febrero del 2018.

Victor Mijangos
Comunidad El Rodeo
Presidente COCODE
Distinguida autoridad:

Reciba un fraternal saludo del Programa Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, deseándole éxito al frente de su gestión.

Agradezco la colaboración que brinda al Programa EPSUM, con la apertura institucional y la recepción del pre profesional asignado, quien se desempeñará en apoyo al fortalecimiento de la gestión comunitaria, con el objetivo de propiciar un beneficio a la población guatemalteca.

Solicito la integración del pre profesional en un trabajo de equipo multidisciplinario, así como con el personal institucional, la coordinación, apoyo y seguimiento necesario para el desempeño del pre profesional asignado de esta Casa de Estudios.

Asimismo, hago de su conocimiento que el pre profesional que se integrará a su institución es:

Náncy Mariela Xocop Catú de la disciplina de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Centro Universitario de Chimaltenango, quien se identifica con el número de carné: 201344057, por el período comprendido de 6 meses en COCODE Aldea El Rodeo, Escuintla, del departamento de Escuintla.

Sin otro particular, aprovecho para informarle que el supervisor del Programa EPSUM asignado a la región, se identifica al pie de la presente.

Atentamente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Ing. Mirna Regina Valiente
Coordinadora EPSUM

Arq. Alex Gómez Fuentes
Tel. 53258406



Guatemala, 15 de febrero del 2018.

Ing. Carlos Ruíz
Finca Sabana Grande –USAC-
Cordinador General
Distinguida autoridad:

Reciba un fraternal saludo del Programa Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, deseándole éxito al frente de su gestión.

Agradezco la colaboración que brinda al Programa EPSUM, con la apertura institucional y la recepción del pre profesional asignado, quien se desempeñará en apoyo al fortalecimiento de la gestión comunitaria, con el objetivo de propiciar un beneficio a la población guatemalteca.

Solicito la integración del pre profesional en un trabajo de equipo multidisciplinario, así como con el personal institucional, la coordinación, apoyo y seguimiento necesario para el desempeño del pre profesional asignado de esta Casa de Estudios.

Asimismo, hago de su conocimiento que el pre profesional que se integrará a su institución es:

Náncy Mariela Xocop Catú de la disciplina de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Centro Universitario de Chimaltenango, quien se identifica con el número de carné: 201344057, por el período comprendido de 6 meses en COCODE Aldea El Rodeo, Escuintla, del departamento de Escuintla.

Sin otro particular, aprovecho para informarle que el supervisor del Programa EPSUM asignado a la región, se identifica al pie de la presente.

Atentamente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Ing. Mirna Regina Valiente
Coordinadora EPSUM

Arq. Alex Gómez Fuentes
Tel. 53258406



