

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS Y FARMACIA

**"EVALUACION DE DOS INSTITUCIONES
HOSPITALARIAS GUATEMALTECAS, CON FINES
DE DESARROLLAR PRACTICAS DE FARMACIA
HOSPITALARIA DEL PROGRAMA DE
EXPERIENCIAS DOCENTES CON LA COMUNIDAD
(E.D.C.) DE LA CARRERA DE QUIMICA
FARMACEUTICA"**

Informe de Tesis

Presentado por

CLAUDIA VERONICA VIOLETA CORTEZ DAVILA

Para optar al título de:

QUIMICO FARMACEUTICO

Guatemala, 05 de Septiembre de 1997



06
T(1790)
C.4

JUNTA DIRECTIVA DE LA
FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS Y FARMACIA
DE LA
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

DECANO :	Lic. Jorge Rodolfo Pérez Folgar
SECRETARIO :	Lic. Oscar Federico Nave Herrera
VOCAL PRIMERO :	Lic. Miguel Angel Herrera Gálvez
VOCAL SEGUNDO :	Lic. Gerardo Leonel Arroyo Catalán
VOCAL TERCERO :	Lic. Rodrigo Herrera San José
VOCAL CUARTO :	Br. Ana María Rodas Cardona
VOCAL QUINTO :	Br. Hayro Oswaldo García García

ACTO QUE DEDICO

AL UNICO Y VERDADERO DIOS,
JEHOVA ES SU NOMBRE :

Tuya es la gloria, la honra
y el honor.

A MIS PADRES :

Gerardo Cortéz Morán e Irma Dávila
de Cortéz,
que este triunfo sea una mínima re-
compensa por la entrega y sacrificio
que siempre me han brindado.

A MIS HERMANOS:

Gerardo, Wendy, Alejandro, Guillermina
y Luz María, por su apoyo en todo
momento .

A MIS CUÑADAS :

Ana Elisa y Astrid Jakeline, con mu-
cho afecto.

A MIS SOBRINITOS :

Cristhian Alejandro y Geraldin Andrea

A MIS ABUELITOS :

Gerardo Cortéz Corado y Rogelia Mo-
rán de Cortéz como una ofrenda flo-
ral a su memoria.
Salvador Dávila Palala y Guillermina
Ibarra de Dávila , por sus sabios con-
sejos.

A MIS TIOS Y TIAS :
ESPECIALMENTE A :

Con cariño y agradecimiento.
Licda. Nora Cortéz de Méndez, por
su abnegado apoyo.

A MIS PRIMOS Y PRIMAS :

Con fraternal cariño.



**A MI PROMETIDO Y AL HOGAR
QUE LLEGAREMOS A FORMAR :**

Ing. Químico, Julio Cesar Monroy Linares ,quién completa mi existencia , en cuyo corazón está escrito mi nombre y cuyo nombre significa el Amor, llenando mis días de felicidad ; siendo cual poema fragante del libro de Cantares, cuyos versos refrescan el alma . A quien admiro por su pureza y noble corazón.

AL CORONEL Y LICENCIADO :

Marlo España Rosa, a quien llevo en mi corazón con Inmensa gratitud .

ÁL PASTOR EVANGELICO :

Rev. Atilio Contreras , por su dedicación y ejemplo de amor .

A todas aquellas personas que no necesito mencionar por nombre , para que sepan que son reconocidas en mi vida por la colaboración que me brindaron en algún momento de mi carrera. Infinitas gracias ! .

AGRADECIMIENTOS .

A LAS QUIMICAS FARMACEUTICAS :

Licda. Nora Cortéz de Méndez, Licda. Ileana González por su valiosísimo asesoramiento en la elaboración de esta tesis.

**A LAS AUTORIDADES
HOSPITALARIAS Y DE SUS RES-
PECTIVAS FARMACIAS INTERNAS:**

Del Centro Médico Militar y del Hospital General San Juan de Dios, por brindar las facilidades para la realización del presente trabajo de tesis.

A LA LICENCIADA HELGA BAL CIVIL:

Por su incondicional ayuda en mis años de estudiante .

INDICE

1. RESUMEN	1
2. INTRODUCCION	2
3. ANTECEDENTES	3
4. JUSTIFICACION	5
5. OBJETIVOS	6
6. HIPOTESIS	8
7. MATERIALES Y METODOS	9
8. RESULTADOS	15
9. DISCUSION DE RESULTADOS	35
10. CONCLUSIONES	37
11. RECOMENDACIONES	39
12. REFERENCIAS	40
13. ANEXOS	42

1.RESUMEN

Ofrecer un Instrumento de Evaluación validado a través de su elaboración, desarrollo y aplicación, en dos Instituciones hospitalarias del área metropolitana de Guatemala y así mismo establecer si podrían o no contemplarse como sedes alternativas para el desarrollo de la práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.), constituyó la parte fundamental del presente trabajo. Se eligieron para el efecto , el Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios ; iniciándose el trabajo con una revisión de antecedentes así como la recopilación bibliográfica posible. Consiguientemente se procedió a la caracterización de las Instituciones hospitalarias bajo estudio , estableciéndose que tanto las Instituciones como las Farmacias de éstas, se clasifican en el Tercer nivel de desarrollo ; paralelamente se procedió a la elaboración de la encuesta , la cual se dirigió al personal profesional en general, Químicos Farmacéuticos , estudiantes de Farmacia, Médicos y personal auxiliar , tanto de Farmacia como de Enfermería, así como también fueron elaborados los Instrumentos para la tabulación de los resultados obtenidos de la encuesta , diseñando además las tablas necesarias para la ponderación final que conduce al calificativo resultante de la evaluación realizada . Teniendo los resultados de la evaluación se procedió al análisis , tabulación e interpretación de resultados a través del instrumento elaborado para el efecto , que determinó que ambas instituciones hospitalarias (Centro Médico Militar y Hospital General San Juan de Dios) , si pueden contemplarse como sedes alternativas para la realización de la práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de los estudiantes de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala , pues los resultados muestran que ambas cuentan con, un funcionamiento Excelente, para el Centro Médico Militar y Muy Bueno, para el Hospital General San Juan de Dios.

2. INTRODUCCION

La constante lucha por la superación, es en todo momento, característica del ser humano, los descubrimientos científicos constituyen parte de esa lucha y a la vez aportes que conforman alternativas que mejoran la calidad de vida; en el área académica ello se da con mayor énfasis pues es en ésta en donde se preparan a los ejecutores de dichos aportes con la búsqueda continúa de la actualización técnico-científica en todas las áreas, especialmente en la práctica docente, en donde se recopilan todas las experiencias necesarias para un posterior desarrollo profesional.

En la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala se lleva a cabo el programa de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.), en dos etapas: una, orientada al área Industrial y la otra al área Clínica, llevándose a cabo esta última, en la actualidad en el Hospital Roosevelt únicamente; lo que conlleva el problema de ofrecer una capacidad limitada para la atención docente; y de no contar con sedes alternativas para la realización de dichas prácticas, por lo que en el presente trabajo de tesis se evaluó al Centro Médico Militar y al Hospital General San Juan de Dios, como Instituciones Hospitalarias del área metropolitana que podrían funcionar como sedes alternativas para el desarrollo de las prácticas mencionadas en el área de Farmacia de Hospital, siempre que cumplan con los requisitos evaluados y para ello se elaboraron y validaron los Instrumentos utilizados, así como la metodología adaptada a la mencionada evaluación, dado que no existía un instrumento de medición estándar adaptado al medio guatemalteco, se ofrece éste para que pueda servir en el futuro en estudios similares.

3. ANTECEDENTES

3.1 En Guatemala se desarrolla actualmente el : Programa de Farmacia de Hospital en el Hospital Roosevelt, donde se inició en el año 1975, mediante convenio entre dicho Hospital y la Facultad de Ciencia Químicas y Farmacia. Las actividades se llevan a cabo dentro del calendario de la Facultad y se enmarcan dentro de los Reglamentos propios del Hospital, situación que define claramente el Reglamento específico del Programa aceptado para el efecto por las Autoridades tanto Hospitalarias como Universitarias (Director del Hospital-Decano de la Facultad).

3.2 **Salguero Henry en DESARROLLO DE LA FARMACIA DE HOSPITAL EN GUATEMALA Y EVALUACION ACTUALIZADA DE LOS SERVICIOS FARMACEUTICOS HOSPITALARIOS...** Evidencia que los servicios Farmacéuticos evolucionaron satisfactoriamente en los hospitales generales de la República de Guatemala de 1975 a 1992, así como el conocimiento de la situación actual de los servicios farmacéuticos hospitalarios mediante una evaluación realizada en los establecimientos hospitalarios generales nacionales a través de encuestas-entrevistas dirigidas a Químicos Farmacéuticos, Encargados de Farmacia, estudiantes de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y Directores de los hospitales evaluados . Como parte de gran importancia en este trabajo se establecen etapas de desarrollo para las Farmacias de Hospital; definiéndose como modelo de Farmacia de Hospital de Tercer Nivel de Desarrollo el que a continuación se indica :

-Sección Farmacotecnia y Control de Calidad (jefe de sección) :

Farmacotecnia general, Fórmulas.-Nutrición Parenteral y Enteral.-Mezclas Intravenosas.-Manipulación de Citostáticos.-Control de Calidad ..

-Sección Farmacocinética Clínica y Monitorización (jefe de sección) :

Control del paciente, toma de muestra.Determinación analítica.Interpretación farmacocinética.Recomendaciones clínicas.

-Sección Farmacia Clínica (jefe de sección) :

Farmacovigilancia.Revisión uso de fármacos, protocolos terapéuticos.Educación a profesionales y pacientes.Información al paciente sobre medicamentos.Ensayos clínicos . (1)

3.3 Arriaza Zea Lillana, et.al. en EVALUACION Y DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL DEL SERVICIO DE FARMACIA DEL HOSPITAL NACIONAL ROOSEVELT., Investigación basada en la detección de puntos críticos a nivel de la organización, procedimientos, personal, instalaciones y equipo del Departamento de Farmacia interna del Hospital Roosevelt, que podrían generar deficiencia en el servicio que presta. En dicha investigación se realizó una evaluación del funcionamiento del Servicio de Farmacia mediante encuestas y observación directa (monitoreo), realizadas al personal profesional y auxiliar del hospital mencionado, incluidos Químicos Farmacéuticos, Jefe de Farmacia, estudiantes de EPS y personal técnico (2).

3.4 Córtez Dávila Claudia en ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA REALIZACION DE LAS PRACTICAS DE EXPERIENCIAS DOCENTES CON LA COMUNIDAD (EDC) DE LOS ESTUDIANTES DE LA CARRERA DE QUIMICA FARMACEUTICA DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA EN EL HOSPITAL GENERAL SAN JUAN DE DIOS. Trabajo de Investigación del Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia, Universidad de San Carlos de Guatemala. Guatemala, julio de 1995. Investigación basada en la evaluación y diagnóstico de la Farmacia del Hospital General San Juan de Dios mediante el uso de encuestas y entrevistas realizadas a Químicos Farmacéuticos, Encargado de Farmacia, Auxiliares de Farmacia, estableció únicamente la posibilidad de contar con las instalaciones del Hospital General San Juan de Dios para el desarrollo de las prácticas de Farmacia Hospitalaria de las E.D.C. Este estudio, sin embargo, no contó con un instrumento evaluativo elaborado y validado para el efecto, toda vez que aún no se contaba con dicho instrumento adaptado al medio hospitalario guatemalteco. (3)

3.5 Centro Hospitalario de Tercer Nivel de Desarrollo. Se clasifica así, a las instituciones hospitalarias en donde se atienden además de medicina general "especialidades , clínicas" tales como : Cardio vasculares , Broncopulmonares, Hepáticas, Renales, Oncológicas en general , Oseas , etc. , y que cuentan además con la infraestructura, equipo y recursos necesarios para la atención de pacientes encamados y ambulatorios con patologías especiales .(4)

4. JUSTIFICACION

Toda preparación profesional orientada al servicio técnico-científico, debe estar asegurada con bases sólidas, fortalecidas con la práctica, que garantice experiencias cuya aplicación ofrezca efectivos resultados, tanto a los estudiantes como a la comunidad. De ahí la importancia de determinar, con que otros centros hospitalarios del área Metropolitana de Guatemala se cuenta, para efectuar la práctica de Farmacia de Hospital del Programa de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Por otra parte, se considera necesaria la realización de este trabajo, toda vez que no se cuenta con un instrumento de evaluación técnicamente diseñado, validado y adaptado al medio guatemalteco para la evaluación de Instituciones Hospitalarias para Prácticas de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.), anteriormente indicadas.

5. OBJETIVOS

5.1 Objetivo General:

Determinar mediante un Instrumento evaluativo, elaborado y validado previamente si el Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala, pueden constituirse como sedes alternativas para la realización de la práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.), en el área de Farmacia de Hospital de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

5.2 Objetivos Específicos:

- 5.2.1 Establecer si el Departamento de Farmacia del Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala, se caracterizan dentro del Tercer nivel de desarrollo.
- 5.2.2 Elaborar un instrumento evaluativo, práctico y funcional, adaptado al medio guatemalteco, para la evaluación de Instituciones Hospitalarias con fines de realización de prácticas de docencia, investigación y servicio.
- 5.2.3 Validar el instrumento de evaluación a que se refiere el objetivo anterior, (5.2.2) mediante su aplicación en el Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala.
- 5.2.4 Determinar específicamente, las actividades enmarcadas dentro de la farmacia de hospital, que pueden ejecutarse con mayor eficiencia en el Centro Médico Militar y en el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala, que no se realizan de manera sistemática, en la práctica actual de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.).

- 5.2.5 Detectar, por medio de encuestas y observación directa, si existen puntos críticos que pudieran influir negativamente en la realización de prácticas de Farmacia de Hospital en el Centro Médico Militar y en el Hospital General San Juan de Dios,
- 5.2.6 Establecer si los recursos en general con los que cuenta el Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala, son adecuados para la realización de la práctica docente asistencial.

6. HIPOTESIS

El Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala, son Instituciones Hospitalarias alternativas, como sede para efectuar prácticas de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.), en el área de Farmacia de Hospital de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala; toda vez que cumplen en un sesenta por ciento con los requisitos establecidos en el Instrumento de Evaluación Específico . (Anexo 1, págs.6-14)

7. MATERIALES Y METODOS

7.1 METODOLOGIA

7.1.1 Tipo de Estudio

Analítico Descriptivo

7.1.2 Universo de trabajo

Infraestructura , medios y recursos educativos del Centro Médico Militar y del Hospital General San Juan de Dios de Guatemala.

7.2 MEDIOS

7.2.1 Recursos Humanos

Autora: Br. Claudia Cortéz Dávila

Asesora: Licda. Nora de Méndez

Co-Asesora: Licda. Iliana González

7.2.2 Recursos Materiales

- Fuentes Bibliográficas.
- Equipo: Computadora (Programa Q.pro for windows), impresora, cámara fotográfica de 35 mm, película fotográfica de 35mm, película para slide de 35 mm. y/o acetatos.
- Instructivos para la elaboración de trabajos de investigación de la Escuela de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Instrumentos de evaluación (Formatos de Encuesta, anexo 1, págs. 7-34)
- Papelería, materiales y equipo de oficina.

7.3 Procedimiento

7.3.1 General

7.3.1.1. Etapa de revisión bibliográfica.

7.3.1.2. Distribución de cargas de trabajo.

- Organización
- Recursos Humanos
- Procesos y funcionamiento
- Equipo e Instalaciones.

7.3.1.3 Elaboración y aprobación del Protocolo

7.3.1.4 Desarrollo de la Etapa Práctica:

7.3.1.5 Elaboración y aprobación del Informe Final

7.3.2 Procedimiento Específico:

Se realizó únicamente en forma prospectiva ya que el Instrumento de Evaluación debe aplicarse en el momento actual, (4) (5).

7.3.2.1 Caracterización del Centro Médico Militar y del Hospital

General San Juan de Dios, (Anexo 1, pág. 6).

7.3.2.1.1 Población a atender

7.3.2.1.2 Dotación de camas

7.3.2.1.3 Especialidades en hospitalización y en ambulatorio

7.3.2.1.4 Farmacia: Comprobación de la existencia o no de las diferentes secciones de la especialidad que comprenden al Tercer nivel de desarrollo (1):

Sección de Farmacotécnica y Control de Calidad

- Farmacotécnica general. Formulas
- Nutrición Parenteral y Enteral
- Mezclas Intravenosas
- Manipulación de Citostáticos
- Control de calidad
- Sección de Farmacocinética Clínica y Monitorización
- Control del Paciente. Toma de Muestra

- Determinación analítica
 - Recomendaciones Clínicas
- Sección de Farmacia Clínica
- Farmacovigilancia
 - Revisión uso de fármacos. Protocolos terapéuticos
 - Educación sanitaria de profesionales y pacientes
 - Información al paciente sobre medicamentos
 - Ensayos Clínicos

7.3.2.2. Ponderación estándar para la evaluación por parámetro y final, por Institución.

7.3.2.2.1 Evaluación por parámetro:

Se asignó un puntaje equivalente a uno por cada criterio evaluado y con la sumatoria total de puntos para cada uno de los parámetros estudiados, se calcula el rango promedio ; por medio de un cálculo porcentual se deduce la ponderación por parámetro tomando como base el sesenta por ciento (60%) propuesto como mínimo para considerar como "Aceptable" cada uno de los parámetros evaluados.

Ejemplo: Si se vá a evaluar el parámetro "Personal", se procederá:

Personal

CRITERIOS A EVALUAR	PONDERACION ESTANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Conocimiento de su trabajo	1	1
Conocimiento de organigrama	1	0
Mecanismo para asignar funciones	1	1
Funcionalidad de dicho mecanismo	1	0
Incentivos Laborales	1	1
Total	5	3

Total 5 pts

Cálculo Porcentual:

$$\begin{array}{rcl} 5 & \text{—————} & 100 \% \\ 3 & \text{—————} & X \% \qquad \qquad = 60 \% \end{array}$$

Interpretación del cálculo porcentual:

Según la hipótesis planteada el porcentaje de referencia, como ya se indicó anteriormente es de sesenta por ciento (60%); por tanto en el parámetro "Personal" del ejemplo en el cual se obtuvo 60 % se alcanza la ponderación mínima que califica como "Aceptable".

7.3.2.2.2. Evaluación final por institución hospitalaria:

- Cálculo promedio de porcentajes obtenidos por parámetro en las tres secciones de la encuesta, (anexo 1, pág.57).

- Determinación de parámetros con porcentajes mayores o iguales al sesenta por ciento (60%), (anexo 1, pág.59).

- Se asignó el cien por ciento (100%) a la totalidad de parámetros (14), contemplados en el Instrumento de Evaluación; Personal, Organización, Sistemas de Distribución (Unidosis, de Receta, Stock,) , Kardex y Estadística, Bodega, Producción, Preparación de Cistostáticos,compras, Inventario, Docencia, Investigación y Recursos Materiales; y nuevamente se hizo una relación con el porcentaje mínimo propuesto (60 %), para establecer como funcionamiento "Aceptable" o no para la realización de Prácticas de Farmacia de hospital en las Instituciones evaluadas.

Ejemplo: Si de catorce (14) parámetros cien por ciento (100%) evaluados; trece (13) obtuvieron sesenta por ciento (60%) o más, tendremos:

$$\begin{array}{rcl} 14 & \text{—————} & 100 \% \\ 13 & \text{—————} & X \% \qquad \qquad X\% = 92.86 \% \end{array}$$

el 92.86% obtenido se interpreta como Funcionamiento "Excelente" de acuerdo a los siguientes rangos :

Funcionamiento Excelente	90 - 100 %
Funcionamiento muy Bueno	80 - 90 %
Funcionamiento Bueno	70 - 80 %

Funcionamiento Aceptable	60 - 70 %
Funcionamiento Malo	- 60 %

7.3.2.3. Elaboración de:

7.3.2.3.1. Instrumento evaluativo (encuesta, anexo 1, pág.7-34) que incluye (6):

- Personal:
 - Satisfacción personal
 - Incentivos (Motivación)
 - Limitantes
- Recursos Materiales:
 - Limitantes
- Procesos:
 - Validación (funcional o no)
 - Satisfactorios

7.3.2.3.2 Instrumento para la tabulación de resultados (anexo 1, págs. 36-56)

7.3.2.4 Validación de la encuesta e Instrumento de evaluación final; el proceso de validación se inició desde la elaboración y revisión, hasta su aplicación, con cuyos resultados se procedió a su aprobación.

7.3.2.5 Aplicación de la encuesta como Instrumento evaluativo al Centro Médico Militar y al Hospital General San Juan de Dios de Guatemala.

7.3.2.5.1 La encuesta se aplicó al personal profesional, estudiantes de Farmacia, Auxiliares de Farmacia, Medicina y Enfermería de dichas Instituciones. El procedimiento de encuesta incluyó las siguientes secciones (7)(8):

Farmacia

- Sección de Distribución (en dosis unitarias, Receta única, Stock)
- Sección de Producción (Anticépticos, dermatológicos, OTC)
- Sección Administrativa

- Sección de Docencia
- Sección de Almacenamiento (Bodega)
- Sección de Kardex y estadística
- Sección de preparación de citostáticos
- Sección de información de medicamentos
- Sección de educación a pacientes
- Laboratorios de Nutrición Parenteral

Otras Secciones

- Servicios clínicos (Medicina, Cirujía, Maternidad, Pediatría).
- Servicios de Apoyo (Laboratorio Clínico)

7.3.2.6 Recolección y tabulación de datos (anexo 1, pág.36-56)

7.3.2.7 Análisis, Interpretación y Discusión de Resultados.

7.3.2.8 En base a los resultados obtenidos se procedió a la elaboración de conclusiones y recomendaciones.

7.3.3 Elaboración del Instrumento de evaluación para Instituciones hospitalarias con fines de realización de Prácticas de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

8. RESULTADOS

8.1 De la caracterización del Centro Médico Militar y del Hospital General San Juan de Dios :

8.1.1 HOSPITAL GENERAL SAN JUAN DE DIOS

AREA	POBLACION A ATENDER	DOTACION DE CAMAS	ESPECIALIDADES EN HOSPITALIZACION Y AMBULATORIO.
Hospital en general.	Niños y adultos (de ambos sexos)	Más de mil.	Cardiovasculares, renales, respiratorias, endocrinas, neuronales, oftálmicas, etc.
AREA	SECCION	SECCION	SECCION
Farmacia	Farmacotecnia y Control de calidad	Farmacocinética clínica y Monitoreo	Farmacia clínica
Farmacia Interna.	Farmacotecnia general, Nutrición parenteral, Control de calidad.	Control del paciente (en admon. de medicamentos), Recomendaciones clínicas (asistemáticas)	Revisión de uso de fármacos, Información al paciente sobre medicamentos.

8.1.2 CENTRO MEDICO MILITAR

AREA	POBLACION A ATENDER	DOTACION DE CAMAS	ESPECIALIDADES EN HOSPITALIZACION Y AMBULATORIO.
Hospital en general.	Niños y adultos (de ambos sexos)	+ cuatrocientas	Cardiovasculares, renales, respiratorias, endocrinas, neuronales, oftálmicas, etc.
AREA	SECCION	SECCION	SECCION
Farmacia	Farmacotecnia y Control de calidad	Farmacocinética clínica y Monitoreo	Farmacia clínica
Farmacia Interna.	Farmacotecnia general, Nutrición parenteral, Control de calidad.	Control del paciente (en admon. de medicamentos), Recomendaciones clínicas (asistemáticas)	Revisión de uso de fármacos, Información al paciente sobre medicamentos.

8.1.3 La encuesta se corrió sobre una muestra de cuarenta y cinco personas , en cada institución hospitalaria (Centro Médico Militar y Hospital General San Juan de Dios), de las cuales para la sección No. 1 fueron encuestados cinco Químicos Farmacéuticos, para la sección No. 2 fueron encuestados veinte Profesionales (diez Médicos, tres Químicos Biólogos, siete Enfermeras graduadas) y para la sección No. 3 fueron encuestados veinte auxiliares (diez de Farmacia y diez de Enfermería).

**NUMERO PROMEDIO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS Y NEGATIVAS
OBTENIDAS EN CADA SECCION DE LA ENCUESTA .
CENTRO MEDICO MILITAR**

SECCION No. 1 DE LA ENCUESTA

PARAMETROS	TOTAL ESTANDAR RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS NEGATIVAS
PERSONAL	8	4.4	3.6
ORGANIZACION	7	4.8	2.2
UNIDOSIS	14	11.4	2.6
RECETA	3	2.8	0.2
STOCK	5	2.8	2.2
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.8	0.2
BODEGA	3	2.4	0.6
PRODUCCION	5	1.8	3.2
COMPRAS	6	4.0	2.0
INVENTARIO	4	3.2	0.8
DOCENCIA	4	3.4	0.6
INVESTIGACION	7	4.8	2.2
RECURSOS MATERIALES	3	2.4	0.6
CITOSTATICOS	3	2.2	0.8

SECCION No. 2 DE LA ENCUESTA

PARAMETROS	TOTAL ESTANDAR RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS NEGATIVAS
PERSONAL	8	5.4	2.6
ORGANIZACION	6	3.3	2.7
UNIDOSIS	12	9	2.5
RECETA	3	3	0
STOCK	6	3.4	2.6
KARDEX Y ESTADISTICA	2	2.0	0.0
BODEGA	3	3.0	0.0
PRODUCCION	3	2.8	0.2
COMPRAS	6	4.9	1.1
INVENTARIO	2	2.0	0.0
DOCENCIA	4	3.3	0.7
INVESTIGACION	7	5.1	1.9
RECURSOS MATERIALES	5	3.9	1.1
CITOSTATICOS	3	2.4	0.6

SECCION No.3 DE LA ENCUESTA

PARAMETROS	TOTAL ESTANDAR RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS NEGATIVAS
PERSONAL	5	3.6	1.4
ORGANIZACION	2	1.8	0.2
UNIDOISIS	7	6.1	0.9
RECETA	5	3.2	1.8
STOCK	4	3.8	0.2
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.9	0.1
BODEGA	3	2.9	0.1
PRODUCCION	5	4.5	0.5
COMPRAS	5	4.4	0.6
INVENTARIO	4	3.7	0.3
DOCENCIA	4	3.5	0.5
INVESTIGACION	4	2.9	1.1
RECURSOS MATERIALES	4	2.8	1.2
CITOSTATICOS	3	3.0	0.0

HOSPITAL GENERAL SAN JUAN DE DIOS

SECCION No. 1 DE LA ENCUESTA

PARAMETROS	TOTAL ESTANDAR RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS NEGATIVAS
PERSONAL	8	3.8	4.2
ORGANIZACION	7	4.2	2.8
UNIDOSIS	14	9.4	4.6
RECETA	3	2.8	0.2
STOCK	5	2.8	2.2
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.4	0.6
BODEGA	3	2.2	0.8
PRODUCCION	5	5.0	0.0
COMPRAS	6	5.0	1.0
INVENTARIO	4	3.0	1.0
DOCENCIA	4	2.8	1.2
INVESTIGACION	7	4.0	3.0
RECURSOS MATERIALES	3	1.6	1.4
CITOSTATICOS	3	2.8	0.2

SECCION No. 2 DE LA ENCUESTA

PARAMETROS	TOTAL ESTANDAR NUMERO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS NEGATIVAS
PERSONAL	8	5.8	2.2
ORGANIZACION	6	2.3	3.7
UNIDOSIS	12	8.8	3.2
RECETA	3	2.6	0.4
STOCK	6	4.4	1.6
KARDEX Y ESTADISTICA	2	2.0	0.0
BODEGA	3	3.0	0.0
PRODUCCION	3	2.7	0.3
COMPRAS	6	4.8	1.2
INVENTARIO	2	0.5	1.5
DOCENCIA	4	3.8	0.2
INVESTIGACION	7	5.2	1.8
RECURSOS MATERIALES	5	1.2	3.8
CITOSTATICOS	3	1.4	1.6

SECCION No.3 DE LA ENCUESTA

PARAMETROS	TOTAL ESTANDAR RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS AFIRMATIVAS	NUMERO DE RESPUESTAS NEGATIVAS
PERSONAL	5	3.7	1.3
ORGANIZACION	2	1.4	0.6
UNIDOISIS	7	5.8	1.2
RECETA	5	4.0	1.0
STOCK	4	3.3	0.7
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.6	0.4
BODEGA	3	2.8	0.2
PRODUCCION	5	4.4	0.6
COMPRAS	5	4.3	0.7
INVENTARIO	4	3.6	0.4
DOCENCIA	4	3.6	0.4
INVESTIGACION	4	3.5	0.5
RECURSOS	4	3.7	0.3
MATERIALES			
CITOSTATICOS	3	3.0	0.0

8.1.4 RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA SECCION DE LA ENCUESTA DE ACUERDO A CADA UNA DE LAS RESPUESTAS DADAS EN LOS CA - TORCE PARAMETROS CONTEMPLADOS EN EL INSTRUMENTO DE TABULACION.

CENTRO MEDICO MILITAR (45 encuestados en total)

SECCION No. 1 DE LA ENCUESTA

TIPO DE PROFESIONALES ENCUESTADOS : Químicos Farmacéuticos.

NUMERO DE ENCUESTADOS : 5

PARAMETRO	..PONDERACION TOTAL ESTANDAR	PONDERACION PROMEDIO OBTENIDA
PERSONAL	8	4.4
ORGANIZACION	7	4.8
UNIDOSIS	14	11.4
RECETA	3	2.8
STOCK	5	2.8
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.8
BODEGA	3	2.4
PRODUCCION	5	1.8
COMPRAS	6	4.0
INVENTARIO	4	3.2
DOCENCIA	4	3.4
INVESTIGACION	7	4.8
RECURSOS MATERIALES	3	2.4
CITOSTATICOS	3	2.2

SECCION No. 2 DE LA ENCUESTA

TIPO DE PROFESIONALES : Médicos, Químicos Biólogos, Enfermeras graduadas.

NUMERO DE ENCUESTADOS : 10 Médicos, 3 Químicos Biólogos, 7 Enfermeras graduadas.

PARAMETRO	PONDERACION TOTAL ESTANDAR	PONDERACION PROMEDIO OBTENIDA
PERSONAL	8	5.1
ORGANIZACION	6	3.3
UNIDOSIS	12	9.5
RECETA	3	0
STOCK	6	3.4
KARDEX Y ESTADISTICA	2	2.0
BODEGA	3	3.0
PRODUCCION	3	2.8
COMPRAS	6	4.9
INVENTARIO	2	2.0
DOCENCIA	4	3.3
INVESTIGACION	7	5.1
RECURSOS MATERIALES	5	3.9
CITOSTATICOS	3	2.4

SECCION No.3 DE LA ENCUESTA
 TIPO DE PROFESIONALES : Auxiliares de Farmacia y de Enfermería
 NUMERO DE ENCUESTADOS : 10 Auxiliares de Farmacia y 10 de Enfermería.

PARAMETRO	PONDERACION TOTAL ESTANDAR	PONDERACION PROMEDIO OBTENIDA
PERSONAL	5	3.6
ORGANIZACION	2	1.8
UNIDOSIS	7	6.1
RECETA	5	3.2
STOCK	4	3.8
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.9
BODEGA	3	2.9
PRODUCCION	5	4.5
COMPRAS	5	4.4
INVENTARIO	4	3.7
DOCENCIA	4	3.5
INVESTIGACION	4	2.9
RECURSOS MATERIALES	4	2.8
CITOSTATICOS	3	3.0

HOSPITAL GENERAL SAN JUAN DE DIOS (45 encuestados en total)

SECCION No. 1 DE LA ENCUESTA
 TIPO DE PROFESIONALES : Químicos Farmacéuticos
 NUMERO DE ENCUESTADOS : 5

PARAMETRO	PONDERACION TOTAL ESTANDAR	PONDERACION PROMEDIO OBTENIDA
PERSONAL	8	3.8
ORGANIZACION	7	4.2
UNIDOSIS	14	9.4
RECETA	3	2.8
STOCK	5	2.8
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.4
BODEGA	3	2.2
PRODUCCION	5	5.0
COMPRAS	6	5.0
INVENTARIO	4	3.0
DOCENCIA	4	2.8
INVESTIGACION	7	4.0
RECURSOS MATERIALES	3	1.6
CITOSTATICOS	3	2.8

SECCION No.2 DE LA ENCUESTA
 TIPO DE ENCUESTADOS : Médicos, Químicos Biólogos, Enfermeras graduadas.
 NUMERO DE ENCUESTADOS : 10 Médicos, 3 Químicos Biólogos, 7 Enfermeras

PARAMETRO	PONDERACION TOTAL ESTANDAR	PONDERACION PROMEDIO OBTENIDA
PERSONAL	8	5.8
ORGANIZACION	6	2.3
UNIDOSIS	12	8.8
RECETA	3	2.6
STOCK	6	4.4
KARDEX Y ESTADISTICA	2	2.0
BODEGA	3	3.0
PRODUCCION	3	2.7
COMPRAS	6	4.8
INVENTARIO	2	0.5
DOCENCIA	4	3.8
INVESTIGACION	7	5.2
RECURSOS MATERIALES	5	1.2
CITOSTATICOS	3	1.4

SECCION No.3 DE LA ENCUESTA
TIPO DE PROFESIONALES : Auxiliares de Farmacia y de Enfermería.
NUMERO DE ENCUESTADOS ; 10 Auxiliares de Farmacia y 10 de Enfermería.

PARAMETRO	PONDERACION TOTAL ESTANDAR	PONDERACION PROMEDIO OBTENIDA
PERSONAL	5	3.7
ORGANIZACION	2	1.4
UNIDOSIS	7	5.8
RECETA	5	4.0
STOCK	4	3.3
KARDEX Y ESTADISTICA	2	1.6
BODEGA	3	2.8
PRODUCCION	5	4.4
COMPRAS	5	4.3
INVENTARIO	4	3.6
DOCENCIA	4	3.6
INVESTIGACION	4	3.5
RECURSOS MATERIALES	4	3.7
CITOSTATICOS	3	3.0

**8.2 DE LA TABLA DE PROMEDIO PORCENTUAL POR PARAMETRO EN LAS
TRES SECCIONES DE LA ENCUESTA**

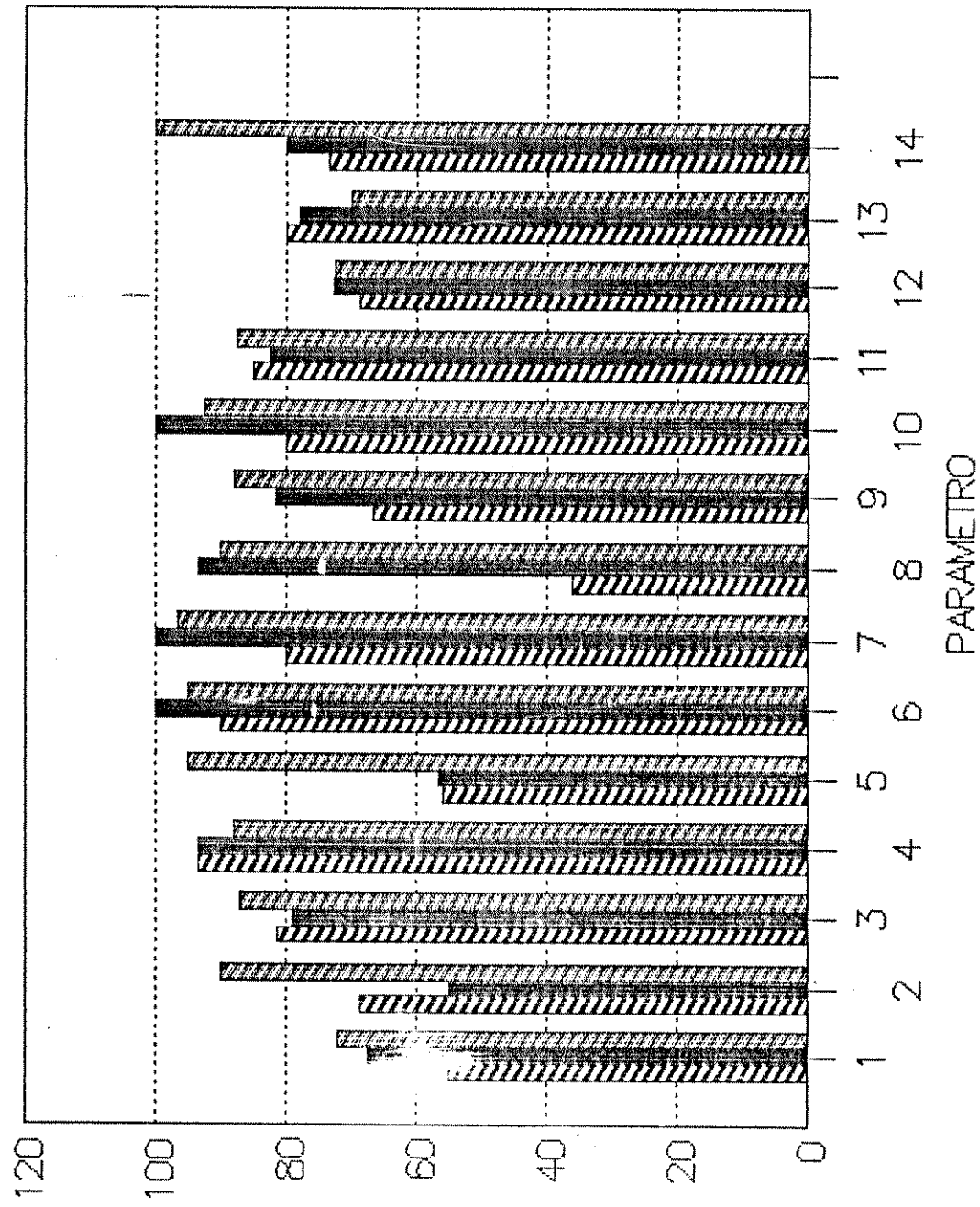
CENTRO MEDICO MILITAR




NUMERO	PARAMETRO	SUMATORIA SEC- CION 1	SUMATORIA SEC- CION 2	SUMATORIA SEC- CION 3	PROME- DIO SECCION 1	PROME- DIO SECCION 2	PROME- DIO SECCION 3	PROME- DIO ESTAN- DAR	% PROMEDIO POR PARAMETRO
1	PERSONAL	22	108	72	4.4	5.4	3.6	7	64.29%
2	ORGANIZACION	24	66	36	4.8	3.3	1.8	5	66.00%
3	UNIDOSIS	57	190	122	11.4	9.5	6.1	11	81.82%
4	RECETA	14	0	64	2.8	0.0	3.2	3.7	54.05%
5	STOCK	14	68	76	2.8	3.4	3.8	5	66.00%
6	KARDEX ESTADISTICA Y	9	40	38	1.8	2.0	1.9	2	95.00%
7	BODEGA	12	60	58	2.4	3.0	2.9	3	93.33%
8	PRODUCCION	9	56	90	1.8	2.8	4.5	4	75.00%
9	COMPRAS	20	98	88	4.0	4.9	4.4	6	73.33%
10	INVENTARIO	16	40	74	3.2	2.0	3.7	3	100.00%
11	DOCENCIA	17	66	70	3.4	3.3	3.5	4	85.00%
12	INVESTIGACION	24	102	58	4.8	5.1	2.9	6	71.67%
13	RECURSOS MATERIALES	12	78	56	2.4	3.9	2.8	4	75.00%
14	CITOSTATICOS	11	48	60	2.2	2.4	3.0	3	83.33%

COMPORTAMIENTO POR PARAMETRO EN CADA

SECCION DE LA ENCUESTA, CMM

GRAFICA # 1



 SECCION 1
 SECCION 2
 SECCION 3

NUMERO	PARAMETRO
1	PERSONAL
2	ORGANIZACION
3	UNIDOSIS
4	RECETA
5	STOCK
6	KARDEX Y ESTADISTICA
7	BODEGA
8	PRODUCCION
9	COMPRAS
10	INVENTARIO
11	DOCUENCIA
12	INVESTIGACION
13	RECURSOS MATERIALES
14	CITOSTATICOS
TOTAL	

8.3 DE LA TABLA DE PROMEDIO PORCENTUAL POR PARAMETRO EN LAS
TRES SECCIONES DE LA ENCUESTA

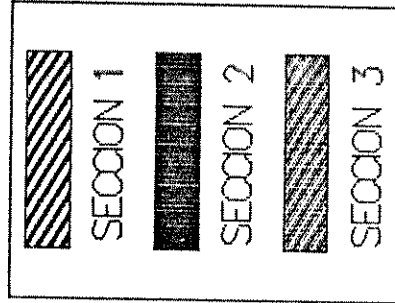
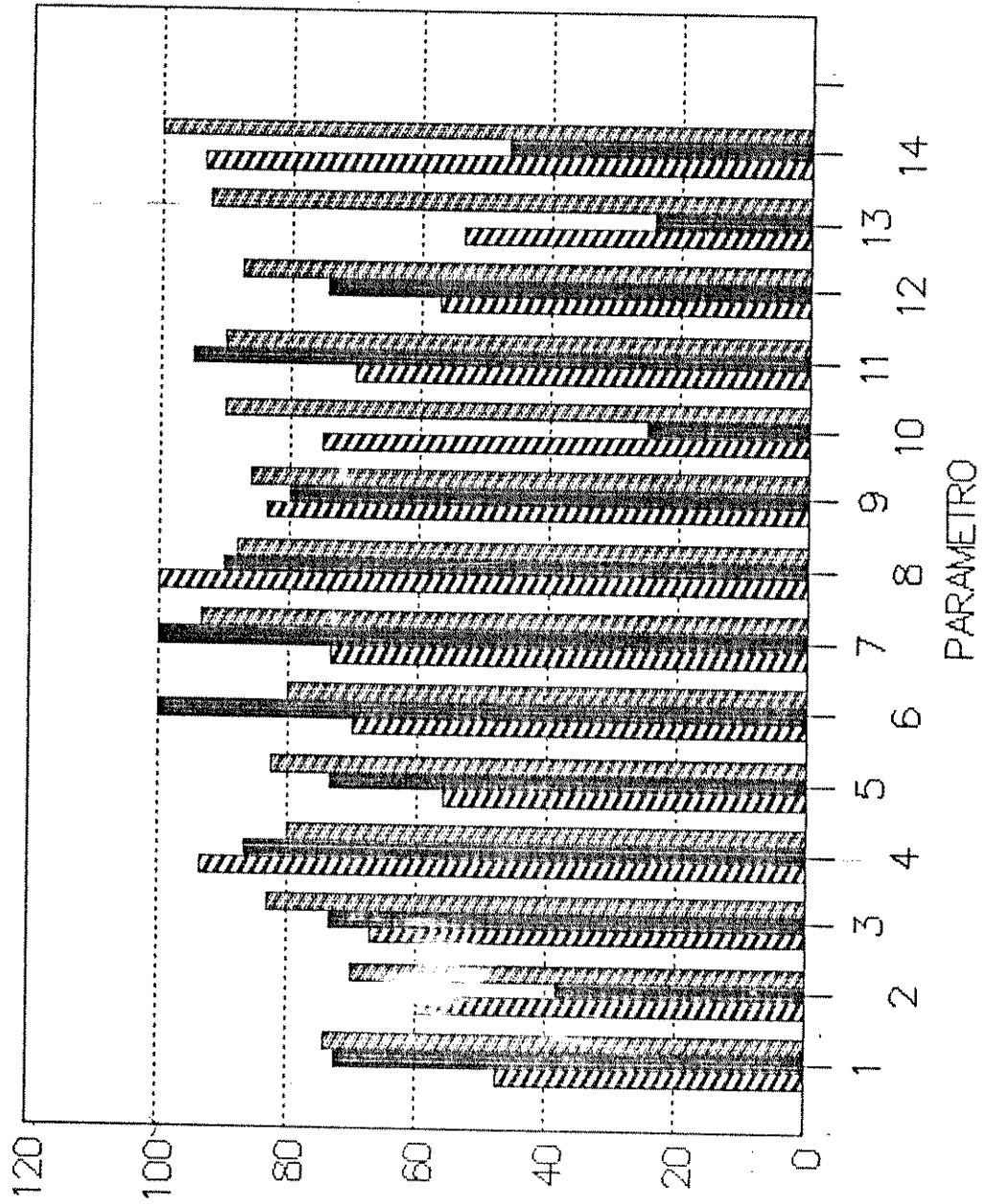
HOSPITAL GENERAL SAN JUAN DE DIOS

NUMERO	PARAMETRO	SUMA TORIA SEC- CION NO 1	SUMA TORIA SEC- CION NO 2	SUMA TORIA SEC- CION NO 3	SEC- CION No 1	SECCION No 2	SECCION No 3	PRO- MEDIO ESTAN- DAR	PORCENTAJE PROMEDIO POR PARAMETRO
1	PERSONAL	19	116	74	3.8	5.8	3.7	7	62.86
2	ORGANIZACION	21	46	28	4.2	2.3	1.4	5	52.00
3	UNIDOSIS	47	176	116	9.4	8.8	5.8	11	72.73
4	RECETA	14	52	80	2.8	2.6	4.0	4	77.5
5	STOCK	14	88	66	2.8	4.4	3.3	5	70.00
6	KARDEX Y ESTADISTICA	7	40	32	1.4	2.0	1.6	2	85.00
7	BODEGA	11	60	56	2.2	3.0	2.8	3	90.00
8	PRODUCCION	25	54	88	5.0	2.7	4.4	4	100.00
9	COMPRAS	25	96	86	5.0	4.8	4.3	6	78.33
10	INVENTARIO	15	10	72	3.0	0.5	3.6	3	80.00
11	DOCENCIA	14	76	72	2.8	3.8	3.6	4	85.00
12	INVESTIGACION	20	104	70	4.0	5.2	3.5	6	70.00
13	RECURSOS MATERIALES ^B	8	24	74	1.6	1.2	3.7	4	55.00
14	CITOSTATICOS	14	28	60	2.8	1.4	3.0	3	80.00

COMPORTAMIENTO POR PARAMETRO EN CADA

SECCION DE LA ENCUESTA, HGSJD

GRAFICA # 2



NUMERO	PARAMETRO
1	PERSONAL
2	ORGANIZACION
3	UNIFORMES
4	NEVETA
5	STOCK
6	MADEA Y ESTADISTICA
7	BODEGA
8	PRODUCCION
9	COMPRAS
10	INVENTARIO
11	DOLENCIA
12	INVESTIGACION
13	RECURSOS MATERIALES
14	OTROBASTOS
TOTAL	

8.4 DE LATABLEA DE PARAMETROS CON PORCENTAJES MAYORES O IGUALES AL SESENTA POR CIENTO (60%)

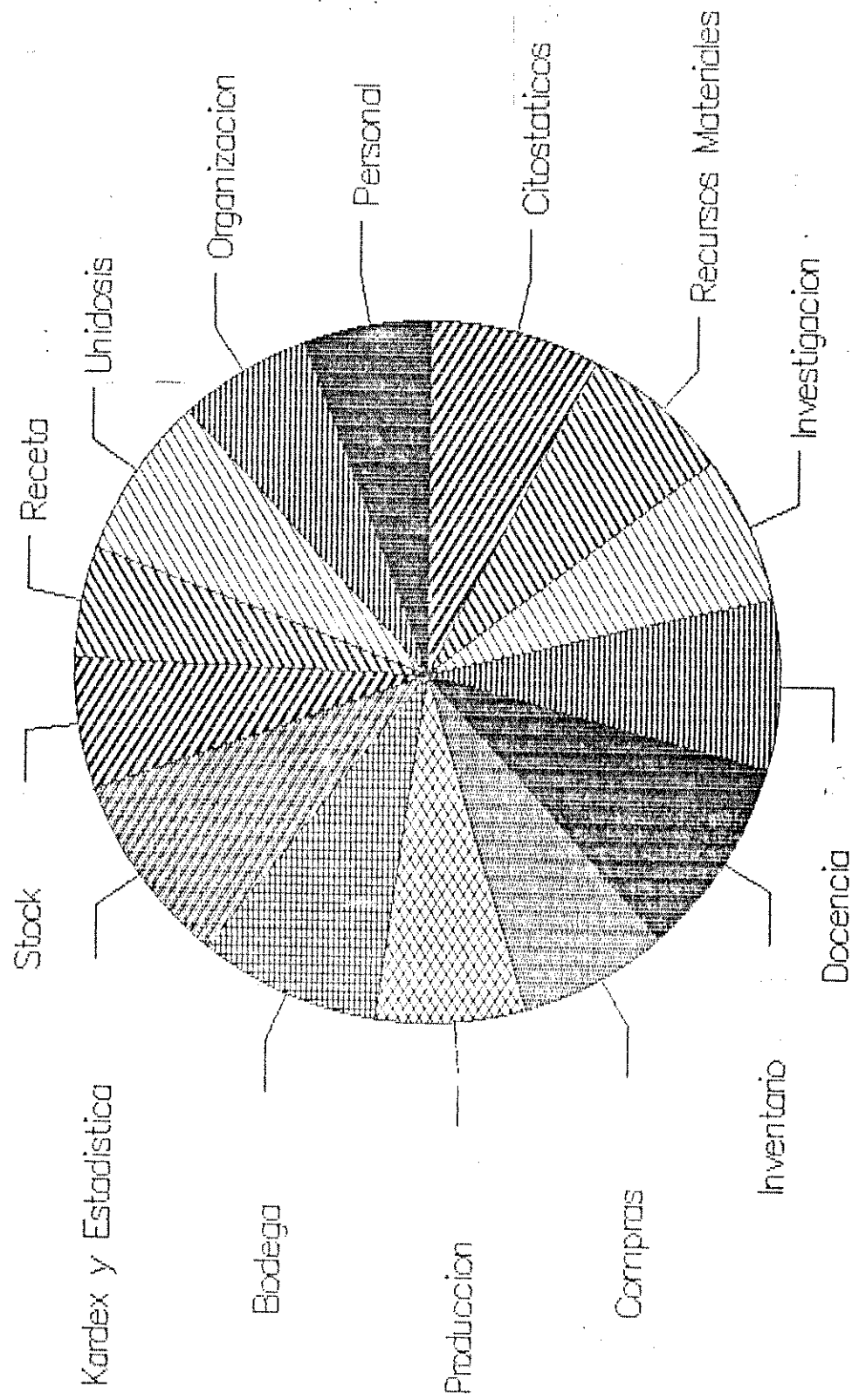
CENTRO MEDICO MILITAR

NUMERO	PARAMETRO	% OBTENIDO	No. de PARAMETROS MAYORES O IGUALES AL 60%
1	PERSONAL	64.29	1
2	ORGANIZACION	66.00	1
3	UNIDOSIS	81.82	1
4	RECETA	54.05	0
5	STOCK	66.00	1
6	KARDEX Y ESTADISTICA	95.00	1
7	BODEGA	93.33	1
8	PRODUCCION	75.00	1
9	COMPRAS	73.33	1
10	INVENTARIO	100.00	1
11	DOCENCIA	85.00	1
12	INVESTIGACION	71.67	1
13	RECURSOS MATERIALES	75.00	1
14	CITOSTATICOS	83.33	1
TOTAL			13

HOSPITAL CENTRO MEDICO MILITAR

PORCENTAJES OBTENIDOS POR PARAMETRO

GRAF. C. # 3



**8.5 DE LA TABLA DE PARAMETROS CON PORCENTAJES MAYORES O
IGUALES AL SESENTA POR CIENTO (60%)**

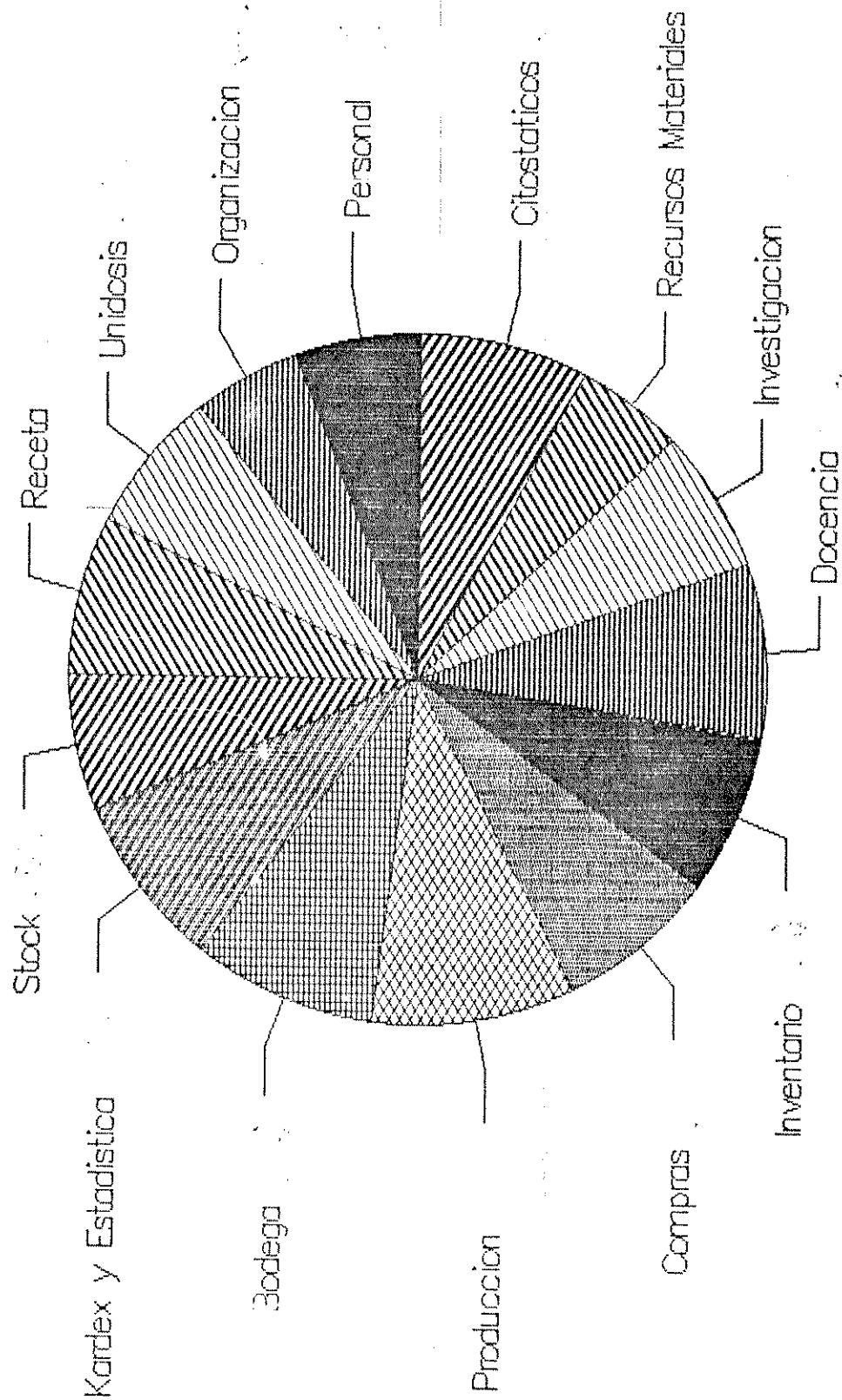
HOSPITAL GENERAL SAN JUAN DE DIOS

NUMERO	PARAMETRO	% OBTENIDO	No. DE PARAMETROS MAYORES O IGUALES AL 60 %
1	PERSONAL	62.86	1
2	ORGANIZACION	52.00	0
3	UNIDOSIS	72.73	1
4	RECETA	77.50	1
5	STOCK	70.00	1
6	KARDEX Y ESTADISTICA	85.00	1
7	BODEGA	90.00	1
8	PRODUCCION	100.00	1
9	COMPRAS	78.33	1
10	INVENTARIO	80.00	1
11	DOCENCIA	85.00	1
12	INVESTIGACION	70.00	1
13	RECURSOS MATERIALES	55.00	0
14	CITOSTATICOS	80.00	1
TOTAL			12

HOSPITAL GENERAL SAN JUAN DE DIOS

PORCENTAJES OBTENIDOS POR PARAMETRO

GRAFICA # 4



8.6 SE PRESENTA LA :**TABLA DE INTERPRETACION PORCENTUAL**

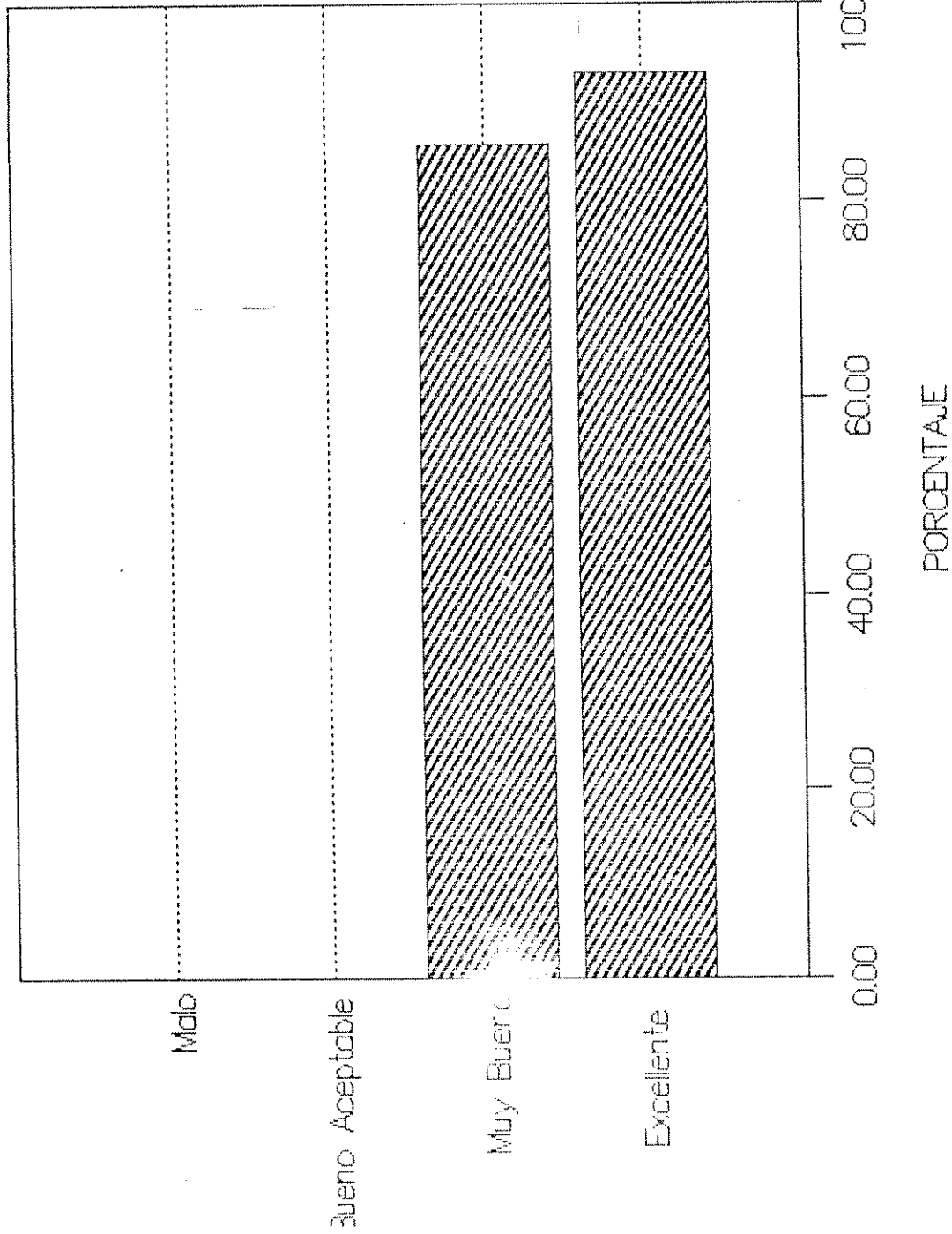
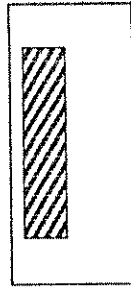
FUNCIONAMIENTO EXCELENTE	90 - 100 %
FUNCIONAMIENTO MUY BUENO	80 - 90 %
FUNCIONAMIENTO BUENO	70 - 80 %
FUNCIONAMIENTO ACEPTABLE	60 - 70 %
FUNCIONAMIENTO MALO	- 60 %

8.7 INSTRUMENTO DE EVALUACION :

A este respecto fué elaborado y validado en las dos Instituciones hospitalarias contempladas en la investigación y se presenta en el anexo No. 1 .

TABLA DE INTERPRETACION PORCENTUAL

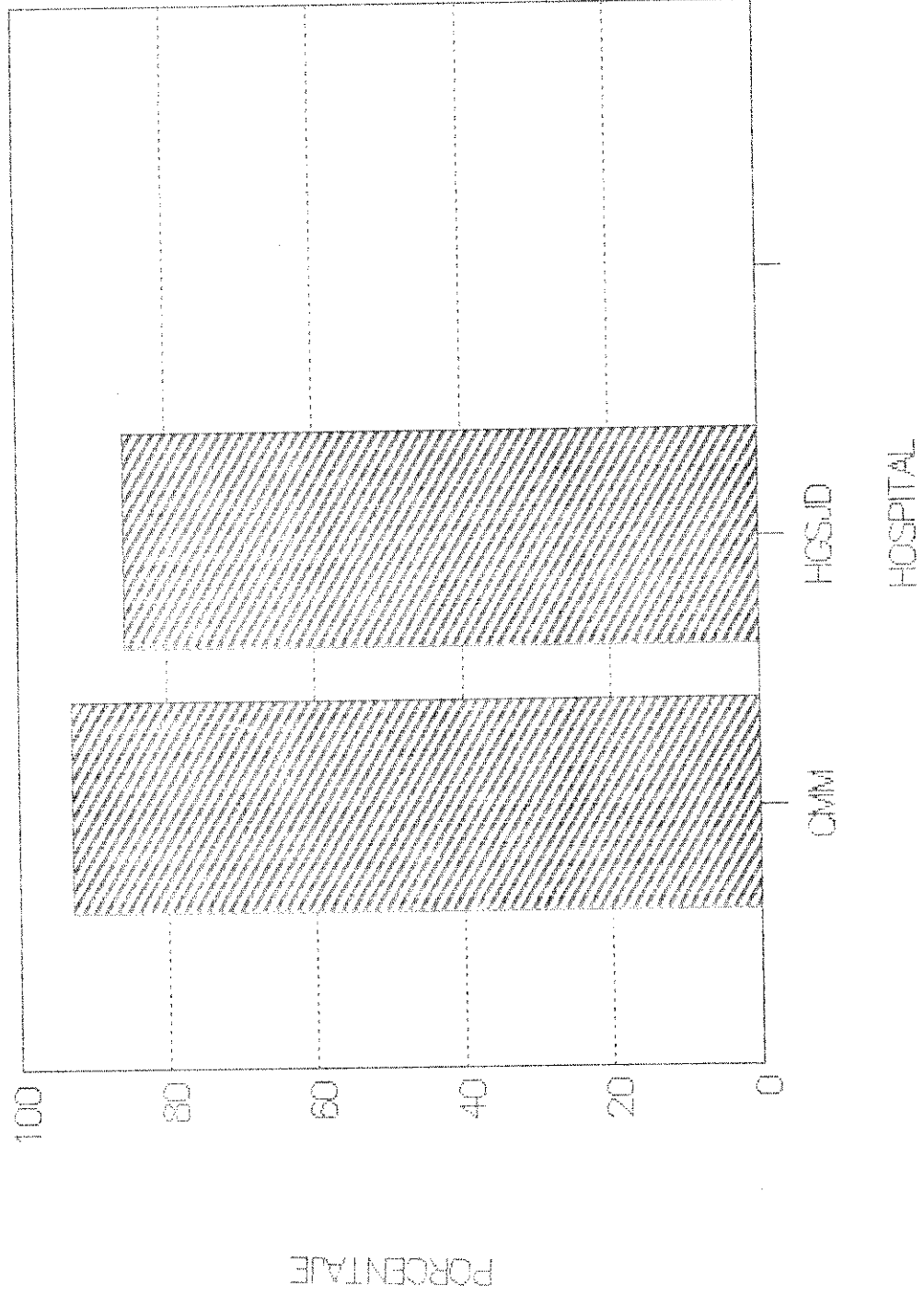
GRAFICA # 2



COMPARACION DE LOS PORCENTAJES FINALES

ENTRE EL CMM Y EL HGSJD

Figura 6



9. DISCUSION DE RESULTADOS

Ambas instituciones hospitalarias , Centro Médico Militar y Hospital General San Juan de Dios , fueron evaluadas como Instituciones del Tercer nivel de desarrollo , toda vez que la atención que prestan está dirigida a una población de pacientes, tanto encamados como ambulatorios y cuya dotación de camas es la mínima necesaria (con una capacidad aproximada de más de mil camas) , atendiendo especialidades en hospitalización y en ambulatorio de : Cardiovasculares , Renales , Respiratorias, Oseas, Oftalmológicas, y otras en desarrollo . Contando el Departamento de Farmacia con las tres secciones de la especialidad que comprenden al tercer nivel de desarrollo , aunque algunas secciones no están del todo desarrolladas o no se cuenta con ellas, tal es el caso de Farmacocinética Clínica y Monitorización de pacientes , que en ámbas Instituciones hospitalarias están en desarrollo , insipiente aún .

Tanto el Centro Médico Militar como el Hospital General San Juan de Dios, cumplen con los requisitos establecidos en el Instrumento de evaluación elaborado y validado para el efecto . Superando satisfactoriamente el mínimo de sesenta por ciento establecido , pués el Centro Médico Militar obtuvo un punteo que lo ubica en el rango (90-100%), que lo califica como "Excelente ", en su funcionamiento y el Hospital General San Juan de Dios obtuvo un puntéo que lo ubica en el rango (80-90%), lo que lo califica como "Muy bueno ", en su funcionamiento ; sin embargo es importante destacar que los resultados obtenidos de la encuesta no concuerdan del todo con la observación realizada, pués tanto los médicos como los auxiliares de enfermería de ámbas instituciones desconocen plenamente no solo secciones, sino también procedimientos específicos de la Farmacia , lo que se entiende, pués la relación con éste departamento aún no es tan estrecha ; como puede observarse en la gráfica No. 1 y No. 2 de la "Tabla Promedio Porcentual por Parámetro en las tres secciones de la Encuesta ", la sección dirigida a Médicos y profesionales en general obtuvo los punteos más altos en los parámetros de Kardex y Estadística Bodega e Inventario, contra los resultados en los mismos

parámetros, de los Químicos Farmacéuticos , los cuales fueron mucho menores en ambas instituciones hospitalarias ; En el Centro Médico Militar los estudiantes de Química Farmacéutica en Práctica de E.D.C. o E.P.S de la Universidad del Valle de Guatemala, son considerados como profesionales , por lo que así fueron tomados en cuenta para la Encuesta efectuada , razón por la cual no se presentan resultados de los estudiantes en E.P.S aisladamente , de ambas Instituciones hospitalarias , sino que fueron incluidos en los resultados de los profesionales. En la gráfica No.3 de la "Tabla de Parámetros con Porcentajes Mayores o Iguales al sesenta por ciento (60%)", se observa que el Centro Médico Militar obtuvo trece, de catorce parámetros con porcentajes mayores al sesenta por ciento , mientras que en el caso del Hospital General San Juan de Dios, gráfica No.4 de la misma tabla , fueron doce de catorce los parámetros mayores a dicho porcentaje, siendo los parámetros de Organización y Recursos Materiales los que no llegaron al mismo , sin embargo en cuanto al parámetro de Organización, podría decirse que actualmente hubo un cambio de autoridades a todo nivel , lo cual pudo ser un factor que afectara los resultados ; en cuanto al parámetro de Recursos Materiales , pese a que se trata de una Institución pública, el punteo si bien no alcanzó el mínimo aceptable , se considera que no es significativamente bajo . Lo que califica como "Excelente" al Centro Médico Militar , y como Muy Bueno al Hospital General San Juan de Dios , gráfica No. 5 de la "Tabla de Interpretación Porcentual" , por lo que ambas Instituciones hospitalarias si pueden ser consideradas como alternativas para el desarrollo de la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) , pues al comparar ámbos resultados , gráfica No.6 , caen en los calificativos ya mencionados .

Finalmente es importante dejar ver que los resultados fueron favorables, en cuanto a la funcionalidad y aplicabilidad del Instrumento evaluativo elaborado en éste trabajo, sin embargo es necesario Indicar que al aplicarse a otras instituciones hospitalarias , sean éstas privadas o gubernamentales, deberá revisarse a fin de ampliar o modificar algunos parámetros de las diferentes secciones contempladas en la encuesta , de acuerdo al tipo de institución y a los objetivos de la evaluación.

10. CONCLUSIONES

- 10.1 El Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala si pueden constituirse como sedes alternativas para la realización de la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) ; en el área de Farmacia de Hospital de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- 10.2 El Departamento de Farmacia del Centro Médico Militar y del Hospital General San Juan de Dios de Guatemala , se caracterizan dentro del Tercer Nivel de desarrollo.
- 10.3 El Instrumento Evaluativo que se elaboró , se considera práctico y funcional ya que fué validado y utilizado en las evaluaciones hechas a dos Instituciones Hospitalarias (Centro Médico Militar y Hospital General San Juan de Dios eficientemente .
- 10.4 Las actividades enmarcadas dentro de la Farmacia de Hospital , que pueden ejecutarse con mayor eficiencia en el Centro Médico Militar y en el Hospital General San Juan de Dios de Guatemala son : Control y monitorización de pacientes, educación e información a pacientes encamados y ambulatorios sobre medicamentos, participación en rondas médicas , preparación de parenterales , control de calidad , distribución de medicamentos a través del Sistema de Unidosis , archivo y dirección del centro de cómputo y actividades administrativas en general.

10.5 No se destacaron puntos que puedan considerarse como críticos, de manera significativa, que pudieran influir negativamente en la realización de Prácticas de Farmacia de Hospital , tanto en el Centro Médico Militar , como en el Hospital General San Juan de Dios .

10.6 Los recursos en general , con los que cuenta el Centro Médico Militar y el Hospital General San Juan de Dios son adecuados para la realización de la práctica docente-asistencial .

11. RECOMENDACIONES

- 11.1 Revisar periódicamente, el Instrumento de Evaluación elaborado , para actualizarlo de acuerdo a las necesidades pertinentes, a la Institución en que se utilice .
- 11.2 Ofrecerlo a los estudiantes de E.P.S. que se desarrollen en el área hospitalaria, para que sirva como herramienta para la evaluación de los centros hospitalarios en que pudiera desarrollarse oportunamente la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) .
- 11.3 Que se lleven a cabo evaluaciones periódicas de los servicios farmacéuticos hospitalarios, en los que ya se está desarrollando la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.), mediante el uso del Instrumento de Evaluación elaborado y presentado en éste trabajo para actualizar aquellas secciones que así lo requieran .
- 11.4 Que al momento de hacer cambios curriculares o de contenido programático en lo referente a la Práctica hospitalaria en el Sub-Programa de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.), de Química Farmacéutica , se amplíe el tiempo de duración de la práctica hospitalaria , tomando en cuenta los Centros Hospitalarios (Centro Médico Militar y Hospital General San Juan de Dios), para la realización de dichas prácticas en estos centros. Haciendo énfasis en las áreas con que cuentan y que en la actualidad no es posible desarrollar , para mejorar los conocimientos del Químico Farmacéutico de hospital y ofrecer un servicio de mejor calidad .

12.7 Bonal, J., Dominguez A. **Farmacología Hospitalaria**. 2da. ed., 1993. Madrid España. p.p. 5-16 .

12.8 **Revista de la Asociación Española de Farmacéuticos de Hospitales** .
Vol. VII No. 4 Octubre - Diciembre. 1988. Página 279 - 286.

13. ANEXOS

ANEXO NO. 1
INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE
INSTITUCIONES HOSPITALARIAS.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS Y FARMACIA

INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION
DE INSTITUCIONES HOSPITALARIAS.

Elaborado Por: Claudia Cortéz Dávila
Asesorado Por: Licda. Nora de Méndez

Guatemala , julio 1, 1997.

INDICE

	Página
1. PRESENTACION	01
2. INTRODUCCION	02
3. JUSTIFICACION	03
4. OBJETIVOS	04
5. INSTRUCCIONES PARA LA APLICACION DEL INSTRUMENTO DE EVALUACION	05
6. CARACTERIZACION DE LA INSTITUCION Y ENCUESTA	06
6.1 Aplicación de la tabla para la caracterización	06
6.2 Encuesta	07
6.2.1 Ejemplo	35
7. INSTRUMENTO PARA LA TABULACION DE RESULTADOS	36
7.1 Aplicación del Instrumento para la tabulación de resultados	36
7.1.1 Ejemplo	56
8. TABLA DE CALCULO DE PROMEDIOS DE LOS PORCENTAJES OBTENIDOS POR PARAMETRO EN LAS TRES SECCIONES DE LA ENCUESTA .	57
8.1 Aplicación de la Tabla de cálculo promedio de porcentajes obtenidos por parámetro en las tres secciones de la Encuesta	57
8.1.1 Ejemplo	58
9. TABLA PARA ESTABLECER PARAMETROS CON PORCENTAJES MAYORES O IGUALES AL SESENTA POR CIENTO (60%)	59
9.1 Aplicación de la Tabla de parámetros con 9d3 porcentajes mayores o iguales al sesenta por ciento (60%)	59
9.1.1 Ejemplo	60
10. TABLA PARA LA INTERPRETACION PORCENTUAL	61
10.1 Aplicación de la Tabla de Interpretación Porcentual	61
10.1.1 Ejemplo	61
11. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS	62

1. PRESENTACION

Se ofrece el presente instrumento de evaluación como parte importante del trabajo de tesis ad-gradum : "Evaluación de dos instituciones hospitalarias guatemaltecas, con fines de desarrollar prácticas de Farmacia Hospitalaria del Programa de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la carrera de Química Farmacéutica".

Para su elaboración, se contó con la colaboración de Autoridades Docente-Administrativas tanto de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala , como de las dos instituciones donde fué aplicado inicialmente para su validación; Aunque la realidad de las instituciones hospitalarias mencionadas sirvió de base para la elaboración , su contenido es de orden general por lo que puede ser aplicado en el contexto de otras instituciones , siendo éste el fin último del estudio realizado pues se pretende que el presente instrumento a través de su aplicación sirva de referencia para la evaluación sistemática de instituciones hospitalarias y en estudios similares en el futuro.

2. INTRODUCCION

A continuación se presenta un instrumento para la evaluación de instituciones hospitalarias tanto gubernamentales como privadas , con fines de ser consideradas como sedes alternativas para la realización de la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) en el área hospitalaria de la carrera de Química Farmacéutica ; así como para la evaluación periódica de aquellas en las que ya se desarrolla la práctica mencionada.

Tomando en cuenta el hecho de que la evaluación es el medio que nos permite evidenciar de manera objetiva las deficiencias , puntos críticos , y potencialidades que faciliten o dificulten el desarrollo de las actividades y los procesos dentro de una institución , en este caso hospitalaria , se hace necesario contar instrumento cuya aplicación favorezca el conocimiento de tales situaciones (1), no solo con fines de contar con nuevas sedes de Práctica , sino que , como ya se mencionó antes , de elevar el nivel de eficiencia de las sedes actuales a través del proceso de evaluación .Tomando en cuenta lo antes expuesto se elaboró el presente documento; para lo cual fué necesario realizar una amplia investigación bibliográfica así como el uso de manuales referentes a la elaboración de documentos similares a éste (2). El presente instrumento consta de cuatro partes fundamentales , cada una diseñada específicamente para establecer el puntaje pertinente de acuerdo a una tabla de rangos numéricos , que determina calificativos de funcionamiento de Excelente , hasta un funcionamiento malo (3).

Tras la elaboración de cada una de éstas partes del instrumento se procedió a su validación en dos instituciones hospitalarias del área metropolitana de Guatemala, siendo éstas . el Centro Médico Militar y el Hospital Genera San Juan de Dios , para poder ofrecerlo como instrumento de evaluación que sea de utilidad en las sedes en las que se desarrolla actualmente la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad en el área de farmacia hospitalaria , como en las que se considere necesario contemplar como potenciales ; y aún de manera relevante para conocer el nivel de desarrollo de los diferentes hospitales de Guatemala.

3. JUSTIFICACION

Previo a la realización del presente trabajo, en Guatemala - la no se contaba con un Instrumento elaborado y validado para la evaluación de Instituciones hospitalarias con fines de ser consideradas como sedes alternativas para el desarrollo de la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) en el área de hospital, de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala ; por lo que se justifica plenamente su elaboración como parte importante del trabajo de tesis: "Evaluación de dos instituciones hospitalarias guatemaltecas, con fines de desarrollar Prácticas de Farmacia hospitalaria del Programa de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la carrera de Química Farmacéutica " .

4. OBJETIVOS

1. Ofrecer un instrumento plenamente validado y adaptado al medio guatemalteco que facilite la evaluación de instituciones hospitalarias para ser consideradas como sedes alternativas para el desarrollo de la Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) en el Área de Farmacia hospitalaria .
2. Promover efectivamente la evaluación sistemática de las sedes de Práctica docente-asistencial del Área de Farmacia de hospital y clínica .
3. Brindar las bases para la evaluación de instituciones hospitalarias de Guatemala a fin de conocer el nivel de desarrollo en el Área de Farmacia de hospital y clínica de las mismas .

5. INSTRUCCIONES PARA LA APLICACION DEL INSTRUMENTO

El presente instrumento puede ser utilizado tanto para la evaluación de instituciones hospitalarias con fines de ser contempladas como sedes para la realización de Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) del área de Farmacia hospitalaria de la carrera de Química Farmacéutica, como para la evaluación de las sedes ya existentes .

El instrumento evaluativo está integrado de seis partes fundamentales las cuales deben ser aplicadas correlativamente en el siguiente orden :

- 5.1 Caracterización de la Institución hospitalaria a evaluar
- 5.2 Encuesta
- 5.3 Instrumento para la tabulación de resultados
- 5.4 Tabla de promedio porcentual por parámetro en las tres secciones de la Encuesta
- 5.5 Tabla de parámetros con porcentajes mayores o iguales al sesenta por ciento
- 5.6 Tabla de interpretación porcentual .

6. Caracterización de la Institución hospitalaria.

6.1 Aplicación de Tabla :

AREA	POBLACION ATENDER A	DOTACION CAMAS DE	ESPECIALIDADES EN HOSPITALIZACION Y AMBULATORIO.
Hospital en general.			
AREA	SECCION	SECCION	SECCION
Farmacia	Farmacotécnica y Control de calidad	Farmacocinética clínica y Monitoreo .	Farmacia clínica
Farmacia Interna.			

Encuesta

SECCION No. 1

Para: Profesionales Farmacéuticos

Institución: _____

Departamento: _____

Servicio: _____

Instrucciones Generales:

La presente encuesta tiene como objetivo principal conocer el grado de factibilidad de realizar práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la Carrera de Químico Farmacéutico de la Facultad de C.C.Q.Q. y Farmacia de la USAC, en este centro hospitalario mediante un instrumento especialmente elaborado y validado para el efecto.

Rogamos a usted su colaboración contestando las preguntas según se indique en cada sección de la encuesta.

PERSONAL

- a) Puesto que ocupa: _____
b) Tiempo de contratación: 1-6 meses _____ 6-12 meses _____ mas de 12 meses _____
c) Forma de Trabajo: Fija _____ Rotativa: _____
d) Recibe Capacitación previa a desempeñarse: Si _____ No _____

1. Tiene conocimiento de las funciones que debe desempeñar en su puesto:

Si _____ No _____

2. A través de quien o quienes conoció usted sus funciones?

Manual de Procedimientos: _____ Compañeros de trabajo: _____

3. Sabe usted donde se ubica, su puesto dentro del organigrama del Departamento de Farmacia?

Si _____ No _____

4. El personal del Departamento es:

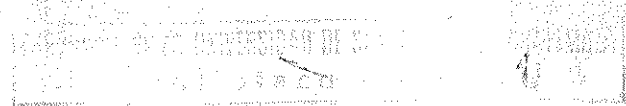
Suficiente _____ Escaso _____

5. En el puesto que desempeña realiza funciones de? (marque con un cheque)

- | | |
|---|---|
| -Selección y Evaluación de Medicamentos | -Investigación |
| -Gestión de Adquisición | -Control de Procedimientos de Manufactura |
| -Farmacovigilancia | -Controles de Administración |
| -Control de Calidad | -Distribución |
| -Participación en Rondas Médicas | |
| -Educación y Entrenamiento | -Información |
| -Farmacia Clínica | -Docencia al Personal de Servicio |
| -Evaluación de Sistemas de Distribución de Medicamentos | -Otros (especifique) _____ |

6. Existe un sistema de evaluación del rendimiento y productividad del personal que labora en el Departamento de Farmacia?

Si _____ No _____



7. Ha sido usted recientemente evaluado?

Si _____ No _____

8. El responsable de la Evaluación de Personal del Departamento de Farmacia es:

- Jefe
- Sub-Jefe
- Secretaria
- Ninguno de las opciones
- Otros

ORGANIZACION

1. El servicio de Farmacia de este hospital cuenta con:

SI/NO

- Recetario _____
- Bodega _____
- Kardex _____
- Control Estadístico _____
- Servicio Farmacéutico a pacientes ambulatorios _____
- Servicio Farmacéutico a pacientes encamados _____
- Centro de información de medic. y base de datos _____
- Sección de Educación _____
- Manual de normas y procedimientos _____
- Comisión de Farmacia Terapéutica _____
- Sección de Distribución por Unidades _____

2. En el área administrativa, de las siguientes funciones, Cuáles se llevan a cabo en su cabalidad?

- Planificar, organizar y coordinar las actividades del servicio _____
- Selección del personal _____
- Incentivación del personal _____
- Supervisión y ayuda a todo el personal del servicio _____
- Adquisición de los medicamentos aprobados en el guía farmacológica del Hosp. _____

3. Cuales de las siguientes funciones se realizan en la sección de Distribución?

- Proporcionar la medicación para los enfermos del Hospital las 24 Hrs. _____
- Control, supervisión y seguimiento de los medicamentos en todas las áreas _____
- Proporcionar medicamentos a pacientes ambulatorios _____
- Control de psicotropicos y estupefacientes _____
- Un programa de control de calidad de los procedimientos de distribución _____

4. Cuales de las siguientes funciones se realizan en la sección del laboratorio de Producción ?

- Preparación de formas farmacéuticas no disponibles en el mercado _____
- Preparación de formas magistrales que se indiquen _____
- Programas de envasado, incluyendo las de dosis unitarias _____
- Mecanismos de control de calidad de los Procedimientos _____
- Elaboración de preparaciones de Nutrición Parenteral _____

5. En la sección de bodega y kardex se realiza :

- Recepción y conservación de los productos adquiridos _____
- Conocer el consumo de medicamentos por Grupo farmacológico _____
- Costo _____
- Informar a secciones médicas y gerenciales sobre la utilización de medicamentos en el Hospital _____

6. En el desempeño de Farmacia clinica existe?

- Integración del farmacéutico en los equipos asistenciales del hospital _____
- Supervisión y control de los enfermos hospitalarios _____
- Supervisión y control de los enfermos ambulatorios que lo requieran _____
- Programas de farmacocinética _____
- Información de medicamentos _____
- Valoración del estado nutricional y racionalización de las indicaciones _____

7. Con respecto a la docencia :

- El Servicio de Farmacia acredita para la realización de prácticas de los estudiantes de farmacia. _____
- Desarrolla programas para actualizar la formación del personal _____

**SI USTED ES ESTUDIANTE DE E.P.S. DE FARMACIA
CONTESTE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS**

1. Considera ud. que en el servicio de farmacia de este hospital puede desarrollarse las prácticas de farmacia de hospital; y clinica?

Si _____ No _____

2. Existe relación entre los conocimientos adquiridos en su facultad y la práctica que realiza actualmente?

Si _____ No _____

3. Participa en la formación del personal de enfermería para conseguir mayor eficacia en los servicios con los cuales se relaciona su trabajo?

Si _____ No _____

SISTEMAS DE DISTRIBUCION

Por medio de que sistema se distribuyen los medicamentos en el hospital?

Unidosis

Receta Individual

Stock

Otros, cuales _____

A. SISTEMA DE UNIDOSIS:

1. Se elabora un perfil farmacoterapéutico para cada paciente?

Si _____ No _____

2. En caso de que su respuesta fue Si, señale que datos contiene dicho perfil:

Diagnóstico

Alergias

Datos Generales

Interacciones

Reacciones adversas medicamentosas

Dosis

Duración del tratamiento

3. De donde obtiene dichos datos?

Historia Clínica (Evolución)

Receta

4. Recibe usted una copia de las ordenes de medicación?

Si _____ No _____

5. Revisa usted cada receta individualmente?

Si _____ No _____

6. Sugiere Usted algún sustituto en caso de que no tenga medicamento específico?

Si _____ No _____

7. Coordina usted con enfermería el horario en que se darán las dosis de cada medicamento?

Si _____ No _____

8. Lleva alguna tarjeta de medicación para un control parcial y particular de la dosificación?
 Sí _____ No _____

9. Revisa usted el carro antes de enviarlo?
 Sí _____ No _____

10. Cuando regresa el carrito de la enfermería a la farmacia, lleva un control individual de consumo de medicamentos por paciente?
 Sí _____ No _____

11. Realiza usted actividades de asesoría a médicos y enfermeras?
 Sí _____ No _____

12. Realiza control de fechas de expiración?
 Sí _____ No _____

13. Realiza control de consumo total de medicamentos?
 Sí _____ No _____

14. Lleva un control de Kardex específico para la distribución por el sistema de dosis unitarias?
 Sí _____ No _____

B. SISTEMA DE RECETA:

1. Revisa usted en la receta:
 (en cada respuesta afirmativa colocar un cheque)

Dosis	_____	Incompatibilidades	_____
Indicaciones	_____	Nombre del paciente	_____
Duración del tratamiento	_____	Sustituto en caso de no existencia	_____
Horarios de medicación	_____	Firma y sello del médico y del servicio	_____

2. Revisa usted el expediente clínico del paciente antes de hacer el despacho?
 Sí _____ No _____

3. Realiza ud. alguna revisión final de la receta y etiqueta previo al despacho?
 Sí _____ No _____

C. SISTEMA STOCK:

1. Quien firma la solicitud de despacho (requisición u orden multiple de despacho)?

- Médico (jefe de servicio)
- Jefe de residentes
- Residente
- Enfermera Graduada
- Auxiliar de enfermería
- Cualquier médico
- Ninguno

2. Quiénes establecen que medicamentos integraran el Stock?

Comité de Farmacia y Terapéutica
Farmacéutico
Enfermería
Cuerpo Médico
Farmacéutico y Enfermería
Farmacéutico, Médico y Enfermería

3. Como se establece la cantidad de medicamento que incluye el Stock?

Consumo promedio mensual
Existencias en bodega
Consumo real por paciente
Porcentaje ocupacional del servicio

4. Como controla que la cantidad solicitada corresponde a la necesidad del servicio?

Kardex de enfermería
Ficha Clínica

5. Realiza algun control escrito de fechas de expiración de los medicamentos dentro del botiquín en enfermería?

Si _____ No _____

KARDEX

1. En el Kardex opera los ingresos de mercaderías por medio de:

	SI	NO
Ordenes de compra y pago	_____	_____
Ordenes de serie C (internas)	_____	_____
Certificación de importaciones	_____	_____
Caja chica	_____	_____
Bonificaciones	_____	_____
Donativos	_____	_____
Facturas o Envíos	_____	_____
Vencidos	_____	_____
Prestamos	_____	_____

2. Reporta mensualmente a la supervisión de stocks?

Si _____ No _____

BODEGA

1. Se facilita en la bodega del departamento:

	SI	NO
Recepción de productos	_____	_____
Distribución de los productos	_____	_____
Conservación adecuada	_____	_____
Fácil localización	_____	_____

2. La bodega cuenta con procesos para:

-Asignación de funciones y protocolización del trabajo?

Si _____ No _____

-Entrenamiento de personal?

Si _____ No _____

-Higienización e iluminación adecuada:

Si _____ No _____

-Establecer áreas de acceso limitado:

Si _____ No _____

-Accidentes o desastres:

Si _____ No _____

3. Se tiene un archivo que incluya:

	SI	NO
Inventario	_____	_____
Consumos en periodos determinados	_____	_____
Salidas por unidades	_____	_____
Devoluciones y caducidades	_____	_____

PRODUCCION

1. En el área de producción realiza limpieza de:

	SI	NO
Paredes	_____	_____
Pisos	_____	_____
Mesas	_____	_____

2. Al iniciar el proceso de producción:

Verifica los procedimientos para la elaboración de los productos?

Si _____ No _____

Realiza calculos de rendimiento?

Si _____ No _____

Verifica las cantidades en cuanto a volumen o pesos de las materias primas?

Si _____ No _____

Se lleva un control del material de envase y rotulación?

Si _____ No _____

3. En el momento de la producción:

Se asegura la uniformidad del lote?

Si _____ No _____

Se elabora un documento que respalde el proceso?

Si _____ No _____

Se lleva un procedimiento para asegurar que no haya crecimiento microbiano?

Si _____ No _____

4. Después de la producción:

Se establece un sistema para la reelaboración de lotes?

Si _____ No _____

Se muestra una fecha de expiración?

Si _____ No _____

Los productos se evalúan en cuarentena?

Si _____ No _____

5. Dentro de los procesos generales de laboratorio realiza:

	SI	NO
Filtración	_____	_____
Esterilización	_____	_____
Envasado	_____	_____
Control de calidad	_____	_____
Pruebas de esterilidad	_____	_____
Pruebas de pirogenos	_____	_____
Pruebas de claridad	_____	_____
Pruebas de fuga	_____	_____

COMPRAS

1. Quién es el responsable de la gestión de compras de medicamentos o afines?

- El farmacéutico _____
- El encargado específico de compras _____
- Farmacéutico y encargado _____

2. Quién controla la recepción y almacenamiento de productos?

- El farmacéutico _____
- El encargado de compras _____
- Farmacéutico y encargado _____

3. Cuenta con un formulario de requisiciones?

Si _____ No _____

4. Existe una lista de proveedores calificados?

Si _____ No _____

5. Quién elabora esa lista?

- Comité de Farmacología y Terapéutica _____
- Compras _____
- Contabilidad _____
- Farmacéutico (Jefe del Depto.) _____
- Otros _____

6. Tiene limitaciones para la ejecución de la gestión de compras?

Si _____ No _____

INVENTARIO

1. Realiza inventario periódicamente?

Si _____ No _____

2. Hay ordenamiento y clasificación previo a la realización de un inventario?

Si _____ No _____

3. De que manera controla usted las fechas de expiración de los productos en su inventario de existencias?

- Revisión Física _____
- Colocación de marcas visibles coloreadas _____
- Segun el mes _____
- Segun el kardex de bodega _____

4. Cuadra el inventario y el kardex posteriormente a su ejecución?

Si _____ No _____

DOCENCIA

1. Existe función docente orientada a la formación de :

- Profesionales _____
- Auxiliares de farmacia _____
- Personal médico de enfermería _____
- Otros departamentos _____
- Diferentes especialidades medicas _____
- Estudiantes de QF, QB, Nutrición _____

2. Cree necesaria, la docencia para el progreso del departamento de Farmacia r?

Si _____ No _____

3. Cuenta con recursos necesarios el departamento para realizar docencia dentro del Hospital?

Si _____ No _____

4. Existe un convenio u otro tipo de acuerdo para regular la asistencia de alumnos de la Facultad de Farmacia a los servicios de este hospital:

Si _____ No _____

INVESTIGACION

1. Existe un programa de investigación específicamente del departamento de Farmacia?

Si _____ No _____

2. Cuenta el hospital con los medios necesarios para desarrollar programas de investigación?

Si _____ No _____

3. Existe responsable de esta actividad?

Si _____ No _____

4. Existe un mecanismo para la divulgación de la investigación del departamento de Farmacia?

Si _____ No _____

5. Se toman en cuenta los resultados de la investigación?

Si _____ No _____

6. Se da participación al Farmacéutico en el trabajo de la investigación?

Si _____ No _____

7. Se contempla la investigación como parte de las actividades de rutina del profesional?

Si _____ No _____

RECURSOS MATERIALES

1. Considera que el quipo y los recursos materiales son suficientes y adecuados para el trabajo que usted realiza.

Si _____ No _____

2. El equipo en general recibe mantenimiento?

Si _____ No _____

3. Cree que hay equipo que está siendo mal utilizado o que se le da otra función que no es la adecuada?

Si _____ No _____

AREA DE PRODUCCION CITOSTATICOS

1. Cuenta el hospital con los recursos, instalaciones y equipo adecuados para el desarrollo de esta área?

Si _____ No _____

Si su respuesta fué Si,

2. Existe algún estudio que respalde documentalmente la realización de esta área.

Si _____ No _____

3. De llevarse a cabo dicho proyecto, se permitiría la participación de los estudiantes de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Si _____ No _____

SECCION No. 2

Para Profesionales: Médicos _____ Químicos Biólogos _____ Nutricionistas _____ Enfermería _____
Otros _____

Institución : _____

Departamento : _____ Servicio: _____

Instrucciones Generales:

La presente encuesta tiene como objetivo principal conocer el grado de factibilidad de realizar práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la Carrera de Químico Farmacéutico de la Facultad de C.C.Q.Q. y Farmacia de la USAC, en este centro hospitalario mediante un instrumento especialmente elaborado y validado para el efecto.

Rogamos a usted su colaboración contestando las preguntas según se indique en cada sección de la encuesta; y de acuerdo al lugar donde se desempeña.

PERSONAL

- a) Puesto que ocupa: _____
 b) Tiempo de contratación: 1-6 meses _____ 6-12 meses _____ más de 12 meses _____
 c) Forma de Trabajo : Fija _____ Rotativa : _____
 d) Recibe Capacitación previa a desempeñarse: Si _____ No _____

1. Tiene conocimiento de las funciones que debe desempeñar en su puesto:

Si _____ No _____

2. A través de quién o quienes conoció usted sus funciones?

Manual de Procedimientos: _____ Compañeros de trabajo: _____

3. Sabe usted donde se ubica su puesto dentro del organigrama de su Departamento ?

Si _____ No _____

4. Considera que el personal del Departamento es :

Suficiente _____ Escaso _____

5. En el puesto que desempeña realiza funciones de? (marque con un cheque)

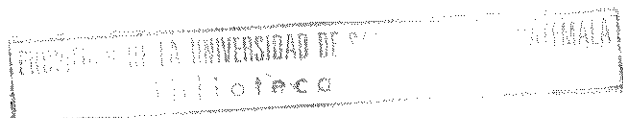
- Investigación
- Educación y entrenamiento
- Docencia al personal de servicio
- Evaluación del personal del servicio.

6. Existe un sistema de evaluación del rendimiento y productividad del personal que labora en su Departamento ?

Si _____ No _____

7. Ha sido usted recientemente evaluado?

Si _____ No _____



8. El responsable de la Evaluación del Personal de su Departamento es?:

- Jefe
- Sub-Jefe
- Secretaria
- Ninguno de las opciones
- Otros _____

ORGANIZACION

1. Conoce el organigrama actual de su Departamento ?

Si _____ No _____

2. En el área administrativa, de las siguientes funciones, cuáles según usted se llevan a cabo a cabalidad?

- Planificar, organizar y coordinar las actividades del servicio _____
- Selección del personal _____
- Incentivación del personal _____
- Supervisión al personal del servicio _____
- Adquisición de insumos _____

3. Cuales de las siguientes funciones según usted se realizan en su Departamento?

- Preparación de reactivos específicos _____
- Mecanismos de control de calidad de los procedimientos _____
- Preparación de Nutrición Parenteral _____
- Preparación de Citostáticos _____

4. En su Departamento existe : (Marque con una X en el espacio de la derecha).

- Integración del farmacéutico _____
- Información farmacoterapéutica _____
- Valoración del estado nutricional _____
- Racionalización de las prescripciones _____

5. Con respecto a la docencia considera usted que : (Escriba Si o No , en el espacio de la derecha según usted lo considere).

- El servicio de Farmacia acredita para la realización de Prácticas Docentes y de Investigación _____

6. -Desarrolla programas para actualizar la formación del personal en su sección de trabajo. _____

**SI USTED ES ESTUDIANTE EN E.P.S. DE CUALQUIER CARRERA
CONTESTE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS**

1. Considera usted que en el servicio de Farmacia de este hospital pueden desarrollarse las prácticas de Farmacia de Hospital y Clínica ?
Si _____ No _____
2. Existe relación entre los conocimientos adquiridos en su Facultad y la práctica que realiza actualmente?
Si _____ No _____
3. Participa en la formación del personal de enfermería para conseguir mayor eficiencia en los servicios con los cuales se relaciona su trabajo ?
Si _____ No _____

SISTEMAS DE DISTRIBUCION

Por medio de que sistema se distribuyen los medicamentos en el hospital ?

Unidosis
Receta u orden individual
Stock
Otros, cuales _____

A. SISTEMA DE UNIDOSIS:

1. Se elabora un perfil farmacoterapéutico para cada paciente?
Si _____ No _____
2. De donde obtiene dichos datos ?

Historia Clínica (Evolución)
Receta
Otro, cuál ? _____

3. Señale que datos contiene dicho perfil :
Diagnóstico
Alergias
Datos generales
Tratamiento
Interacciones
Reacciones Adversas Medicamentosas
Duración del tratamiento.

4. Realiza algún control de las órdenes de medicación?

Si _____ No _____

5. Realiza usted seguimiento de los pacientes respecto a:

Dosis
 Contraindicaciones
 Alergias
 Interacciones
 Reacciones Adversas a Medicamentos

6. Se sugieren sustitutos en caso de no tener el medicamento específico?

Si _____ No _____

7. Coordina el médico con enfermería el horario en que se darán las dosis de cada medicamento?

Si _____ No _____

8. Lleva alguna tarjeta de medicación para un control parcial y particular de la dosificación?

Si _____ No _____

9. Realiza usted actividades de asesoría?

Si _____ No _____

10. Realiza control de fechas de expiración?

Si _____ No _____

11. Realiza control de consumo total de medicamentos?

Si _____ No _____

12. Lleva un control de Kardex específico para la distribución por el sistema de dosis unitarias?

Si _____ No _____

B. SISTEMA DE RECETA INDIVIDUAL;

1. La receta individual incluye :
 (en cada respuesta afirmativa colocar un cheque)

Dosis _____
 Indicaciones _____
 Nombre del paciente _____
 Duración del tratamiento _____
 Horarios de medicación _____

2. Revisa usted el expediente clínico del paciente antes de elaborar la prescripción ?

Si _____ No _____

3. Lleva un perfil terapéutico por paciente?

Si _____ No _____

C. SISTEMA STOCK:

1. Quién firma la solicitud de despacho (requisición u orden múltiple de despacho)?

Médico (jefe de servicio)
 Jefe de residentes
 Residente
 Enfermera Graduada
 Auxiliar de enfermería
 Cualquier médico
 Ninguno

2. A través de quienes se establece qué medicamentos integrarán el Stock del servicio ?

Comite de Farmacia y Terapéutica
 Farmacéutico
 Enfermería
 Cuerpo Médico
 Farmacéutico y Enfermería
 Farmacéutico, Médico y Enfermería

3. Cómo se establece la cantidad de medicamentos que incluye el Stock?

Consumo promedio mensual
 Existencias en bodega
 Consumo real por paciente
 Porcentaje ocupacional del servicio

4. Hay período fijo para recambio de Stock?

Si _____ No _____

5. Cómo controla que la cantidad solicitada corresponde a la necesidad del servicio?

Kardex de enfermería
 Observación directa
 Historias clínicas

6. Realiza algún control escrito de fechas de expiración de los medicamentos dentro del botiquín en enfermería?

Sí _____ No _____

PRODUCCION DE INSUMOS (Medicamentos, Reactivos, Soluciones Parenterales, etc.) :

1. En el área de producción o preparación realiza limpieza de:

	SI	NO
Paredes	_____	_____
Pisos	_____	_____
Mesas	_____	_____

2. Al iniciar los procesos :

Verifica los procedimientos a seguir ?

Si _____ No _____

Verifica las cantidades en cuanto a volumen o pesos de los materiales ?

Si _____ No _____

Se lleva un control del material de envase y rotulación?

Si _____ No _____

3. En el momento de la producción:

Se elabora un documento que respalde el proceso?

Si _____ No _____

Se lleva control microbiológico?

Si _____ No _____

Se lleva control de calidad

Si _____ No _____

COMPRAS

1. Quién es el responsable de la gestión de compras de medicamentos o afines?

El farmacéutico _____
 El encargado específico de compras _____
 Farmacéutico y encargado _____

2. Quién controla la recepción y almacenamiento de medicamentos ?

El farmacéutico _____
 El encargado de compras _____
 Farmacéutico y encargado _____

3. Cuenta con un formulario de requisiciones?

Si _____ No _____

4. Existe una lista de proveedores calificados?

Si _____ No _____

5. Quién elabora esa lista?

Comité de Farmacología y Terapéutica _____
 Compras _____
 Contabilidad _____
 Farmacéutico (Jefe del Depto.) _____

6. Tiene limitaciones para la ejecución de la gestión de compras?

Si _____ No _____

INVENTARIO

1. Se realizan inventarios : Si _____ NO _____

2. De qué manera controla usted las fechas de expiración de los productos en su inventario de existencias?

Revisión física _____
 Colocación de marcas visibles coloreadas _____
 Según el mes _____
 Según el kardex de bodega _____
 Otros _____

DOCENCIA

1. En su Departamento existe función docente orientada a la formación de :

Profesionales _____
 Auxiliares de farmacia _____
 Personal médico de enfermería _____
 Otros departamentos _____
 Diferentes especialidades médicas _____
 Estudiantes de Química Farmacéutica, _____
 Química Biológica, Nutrición. _____

2. Cree necesaria, la docencia para el desarrollo de los diferentes departamentos de este hospital ?

Si _____ No _____

Porqué? _____

3. Cuenta con recursos necesarios el departamento para realizar docencia dentro del Hospital?

Si _____ No _____

4. Sabe usted si existe un convenio u otro tipo de acuerdo para regular la asistencia de alumnos de la Facultad de Farmacia a los diferentes servicios de este hospital ?

Si _____ No _____

INVESTIGACION

1. Existe un programa de investigación ?

Si _____ No _____

2. Cuenta el hospital con los medios necesarios para desarrollar programas de investigación?

Si _____ No _____

3. Existe un responsable de esta actividad?

Si _____ No _____

4. Existe un mecanismo para la divulgación de la investigación que realiza su Departamento ?

Si _____ No _____

5. Se toman en cuenta los resultados de la investigación?

Si _____ No _____

6. Se le da al Químico Farmacéutico participación en los trabajos de investigación?

Si _____ No _____

7. Se contempla la investigación como parte de las actividades de rutina del profesional?

Si _____ No _____

RECURSOS MATERIALES

1. Considera que el equipo y los recursos materiales son suficientes y adecuados para el trabajo que usted realiza.

Si _____ No _____

2. El equipo en general recibe mantenimiento ?

Si _____ No _____

3. Cree que hay equipo que está siendo mal utilizado o que se le da otra función que no es la adecuada?

Si _____ No _____

4. En su sección de trabajo:

Hay equipo suficiente para desempeñar su trabajo: _____

Hay espacio suficiente para desempeñar su trabajo: _____

Hay iluminación y condiciones adecuadas: _____

Hay equipo descompuesto: _____

Hay condiciones de luz, agua, electricidad adecuada: _____

5. Considera que hay secciones que poseen más espacio del que necesitan:

Si _____ No _____

AREA DE PRODUCCION CITOSTATICOS

1. Si la sección existe o está en proyecto, considera necesaria la participación de los estudiantes de Química Farmacéutica de la Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en dicha sección ?

Si _____ No _____

2. En este hospital se cuenta con los recursos, instalaciones y equipo adecuados para el desarrollo de esta sección ?

Si _____ No _____

3. Existe algún estudio que respalde documentalmente el funcionamiento de esta sección ?

Si _____ No _____

SECCION No. 3

Para Auxiliares :Farmacia _____ Enfermería _____

Institución: _____

Departamento : _____ Servicio: _____

Instrucciones Generales:

La presente encuesta tiene como objetivo principal conocer el grado de factibilidad de realizar práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la Carrera de Químico Farmacéutico de la Facultad de C.C.Q.Q. y Farmacia de la USAC, en este centro hospitalario mediante un instrumento especialmente elaborado y validado para el efecto.

Rogamos a usted su colaboración contestando las preguntas según se indique en cada sección de la encuesta.

PERSONAL

Puesto y Area en la que labora: _____

1. Tiene conocimiento de las funciones que debe desempeñar en su puesto?

Sí _____ No _____

2. Existe un programa de incentivos para el desempeño de sus funciones en el Departamento?

Sí _____ No _____

3. Existe un programa de incentivos laborales que incluya los siguientes aspectos?

	SI	NO
Incremento a sus sueldo	_____	_____
Reconocimiento de méritos	_____	_____
Ascensos	_____	_____
Promoción por superación académica	_____	_____

4. Existe un sistema de evaluación del rendimiento y productividad del personal que labora en su Departamento?

Sí _____ No _____

5. El responsable de la evaluación del personal del Departamento es:

Jefe	_____
Sub-Jefe	_____
Secretaria	_____
Ninguna de las opciones	_____
Otras:	_____

ORGANIZACION

1. Conoce el organigrama actual de su Departamento?

Sí _____ No _____

2. Su jefe le indica el trabajo que debe realizar?

Si _____ No _____

SISTEMAS DE DISTRIBUCION

SISTEMA UNIDOSIS:

1. Revisa en la receta datos como:

Identificación del paciente (No. de registro) _____

Firma del médico _____

Fecha _____

Sello del servicio _____

2. Realiza actividades de empaque en dosis unitarias de los medicamentos?

Si _____ No _____

3. Etiqueta cada medicación?

Si _____ No _____

4. Efectúa desinfección en el carro de reparto y otras áreas de trabajo.

Si _____ No _____

5. Realiza el llenado del carro?

Si _____ No _____

6. Examina el carro antes de llevarlo al servicio para revisar si falta alguna medicación?

Si _____ No _____

7. Realiza actividades de clasificación y ordenamiento de medicamentos?

Si _____ No _____

SISTEMA DE ORDENES INDIVIDUALES:

1. Están establecidos los requisitos para aceptar recetas?

Si _____ No _____

2. Que requisitos están establecidos ?

Sello del Servicio _____ Sello del Médico _____ Firma del Médico _____ Indicaciones claras _____

3. Después de la revisión que usted hace, es revisada la receta por el profesional responsable?

Si _____ No _____

4. Hace las etiquetas para cada medicación?

Si _____ No _____

5. Si contestó Sí a la pregunta anterior, responda si nota los siguientes datos en la etiqueta con un Sí o un No:

Nombre del paciente	_____	_____
Nombre genérico del medicamento	_____	_____
Indicaciones del médico	_____	_____
Fecha de despacho	_____	_____
Cantidad despachada	_____	_____
Nombre del servicio	_____	_____

SISTEMA STOCK:

1. Realiza usted alguna actividad dentro del sistema de distribución de medicamentos por Stock?

Si _____ No _____

2. Quién supervisa los despachos de medicamentos?

El Farmacéutico encargado
El doctor
Ninguno.

3. A través de qué personal se distribuyen los medicamentos cuando se distribuyen por Stock?

Enfermería _____
Farmacia _____

4. Revisa usted las fechas de expiración de los medicamentos que despacha?

Si _____ No _____

KARDEX

1. En el Kardex opera los ingresos de mercaderías por medio de: (marque con una X en el espacio de la derecha)

	SI	NO
Ordenes de compra y pago	_____	_____
Ordenes de serie C (internas)	_____	_____
Certificación de importaciones	_____	_____
Caja chica	_____	_____
Bonificaciones	_____	_____
Donativos	_____	_____
Facturas o Envíos	_____	_____
Vencidos	_____	_____
Préstamos	_____	_____

2. Mantiene el trabajo al día?

Si _____ No _____

BODEGA

1. En esta sección se lleva a cabo : Marque con una X en el espacio de la derecha.

SI

Recepción de productos _____
 Distribución de los productos _____
 Fácil localización _____
Conservación adecuada _____

2. La bodega cuenta con procesos para:

-Asignación de funciones y protocolización del trabajo?

Si _____ No _____

-Entrenamiento de personal?

Si _____ No _____

-Higienización e iluminación adecuada:

Si _____ No _____

-Control de áreas de acceso limitado:

Si _____ No _____

-Medidas preventivas para accidentes o desastres:

Si _____ No _____

3. Se tiene una base de datos (archivo) que incluya:

Si _____ No _____

Inventario _____
 Consumos en periodos determinados _____
 Salidas por unidades _____
 Devoluciones y caducidades _____

PRODUCCION

1. En el área de producción realiza limpieza de:

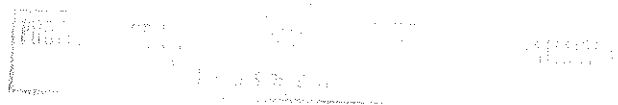
Si No

Paredes _____
 Pisos _____
 Mesas _____

2. Al iniciar el proceso de producción:

Verifica los procedimientos para la elaboración de los productos?

Si _____ No _____



- Realiza calculos de rendimiento?
 Si _____ No _____
- Verifica las cantidades en cuanto a volumen o pesos de las materias primas?
 Si _____ No _____
- Se lleva un control del material de envase y rotulación?
 Si _____ No _____
- Se establecen limites de tiempo para cada fase?
 Si _____ No _____
3. En el momento de la producción:
 Se asegura la uniformidad del lote?
 Si _____ No _____
- Se elabora un documento que respalde el proceso?
 Si _____ No _____
- Se lleva un procedimiento para asegurar que no haya crecimiento microbiano?
 Si _____ No _____
4. Después de la producción:
 Se establece un sistema para la reelaboración de lotes?
 Si _____ No _____
- Se muestra una fecha de expiración?
 Si _____ No _____
- Los productos se evalúan en cuarentena?
 Si _____ No _____
5. Dentro de los procesos generales de laboratorio realiza:
- | | SI | No |
|------------------------|-------|-------|
| Filtración | _____ | _____ |
| Esterilización | _____ | _____ |
| Envasado | _____ | _____ |
| Control de calidad | _____ | _____ |
| Pruebas de esterilidad | _____ | _____ |
| Pruebas de pirógenos | _____ | _____ |
| Pruebas de claridad | _____ | _____ |
| Pruebas de fuga | _____ | _____ |

COMPRAS

1. Quién es el responsable de la gestión de compras de medicamentos o afines?

El farmacéutico _____

El encargado específico de compras _____

Farmacéutico y encargado _____

Otros _____

2. Quién controla la recepción y almacenamiento de productos?

El farmacéutico _____

El encargado de compras _____

Farmacéutico y encargado _____

Otros _____

3. Cuenta con un formulario de requisiciones?

Si _____ No _____

4. Existe una lista de proveedores calificados?

Si _____ No _____

5. Quién elabora esa lista?

Comité de Farmacia y Terapéutica _____

Compras _____

Contabilidad _____

Farmacéutico (Jefe del Depto.) _____

otros _____

INVENTARIO

1. Se realizan inventarios periódicamente?

Si _____ No _____

2. Hay ordenamiento y clasificación previo a la realización de un inventario?

Si _____ No _____

3. De qué manera controla usted las fechas de expiración de los productos en su inventario de existencias?

Revisión Física _____

Colocación de marcas visibles coloreadas _____

Segun el mes _____

Segun el Kardex de bodega _____

Otros _____

4. Cuadra el inventario y el kardex posteriormente a su ejecución?

Si _____ No _____

DOCENCIA

1. Existe función docente orientada a la formación de :

Profesionales _____
 Auxiliares de farmacia _____
 Personal médico de enfermería _____
 Otros departamentos _____
 Diferentes especialidades médicas _____
 Estudiantes de Química Farmacéutica, _____
 Química Biológica, Nutrición . _____

2. Cree necesaria, la docencia para el progreso de los diferentes departamentos del hospital ?

Si _____ No _____

3. Cuenta con recursos necesarios el departamento para realizar docencia dentro del Hospital?

Si _____ No _____

4. Sabe usted si existe un convenio u otro tipo de acuerdo para regular la asistencia de alumnos de la Facultad de Farmacia a los diferentes servicios del hospital ?

Si _____ No _____

INVESTIGACION

1. Existe un programa de investigación específicamente del departamento de Farmacia?

Si _____ No _____

2. Existe un responsable de esta actividad?

3. Existe un mecanismo para la divulgación de las actividades de Investigación ?

Si _____ No _____

4. Se toman en cuenta los resultados de la investigación?

Si _____ No _____

RECURSOS MATERIALES

1. Considera que el equipo y los recursos materiales son suficientes y adecuados para el trabajo que usted realiza ?

Si _____ No _____

2. El equipo en general recibe mantenimiento ?

3. Cree que hay equipo que está siendo mal utilizado o que se le dá otra función que no es la adecuada?

Si _____ No _____

4. En su sección de trabajo:

Hay equipo suficiente para desempeñar su trabajo: _____

Hay espacio suficiente para desempeñar su trabajo: _____

Hay iluminación y condiciones adecuadas: _____

Hay condiciones de luz, agua, electricidad adecuada: _____

6.1.1 EJEMPLO : Si se vá a evaluar el parámetro Personal.

ENCUESTA

Sección No.1

Para: Profesionales Farmacéuticos

Institución:

Departamento:

Servicio:

Instrucciones Generales :

La presente encuesta tiene como objetivo principal conocer el grado de factibilidad de realizar Práctica de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.) de la carrera de Química Farmacéutica de la Facultad de C.C.Q.Q. y Farmacia de la USAC, em este centro hospitalario mediante un Instrumento especialmente elaborado y validado para el efecto .

Rogamos a usted su colaboración contestando las preguntas según se indique en cada sección de la Encuesta .

Personal

1. Tiene conocimiento de las funciones que debe desempeñar en su puesto ?

Si x

No ____

2. Sabe donde se ubica su puesto dentro del Organigrama del Departamento de Farmacia ?

Si ____

No x

3. Existe un mecanismo para la asignación de funciones ?

Si x

No ____

4. Considera funcional dicho mecanismo ?

Si ____

No x

5. Existe un programa de Incentivos Laborales ?

Si x

No ____

7. INSTRUMENTO PARA LA TABULACION DE RESULTADOS .

7.1 Aplicación del Instrumento para la Tabulación de Resultados :

Este se utiliza posteriormente a la encuesta , en él se encuentra la ponderación estándar equivalente a un punto por criterio evaluado . (Los criterios están integrados por cada una de las cuestiones que conforman un Parámetro) . Cuenta además con una casilla en blanco en donde debe anotarse la ponderación obtenida , de acuerdo a las respuestas de los encuestados .

A continuación se presenta el modelo propuesto :

INSTRUMENTO DE TABULACION DE RESULTADOS OBTENIDOS EN LA SECCION No. 1 DE LA ENCUESTA

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
PERSONAL	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Conocimiento de las funciones que debe desempeñar en su puesto	1	
A través de un manual de procedimientos conoció sus funciones	1	
Conocimiento de su puesto dentro del organigrama	1	
El personal del departamento es suficiente	1	
Desempeño de funciones: (mínimo 10 = 1)		
- Selección y Evaluación de Medicamentos		
- Gestión de Adquisición		
- Controles de Administración		
- Distribución		
- Información		
- Farmacia Clínica		
- Docencia al Personal de Servicio		
- Investigación	1	
- Control de Procedimientos de Manufactura		
- Farmacovigilancia		
- Control de Calidad		
- Evaluación de Sistemas de Distribución de Medicamentos		
- Participación en Rondas Médicas		
- Educación y Entrenamiento		
- Otros (especifique)		
Existencia de un sistema de evaluación del rendimiento y productividad del personal del Departamento de Farmacia	1	
Evaluación reciente	1	
El responsable de la Evaluación del Personal es el jefe	1	
Total	8	

PARAMETRO	PONDERACION	PONTERACION
ORGANIZACION	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
<p>El servicio de Farmacia del Hospital cuenta con: (8 - 10 = 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Recetario Bodega Kardex y Estadística Servicio Farmacéutico a pacientes ambulatorios Servicio Farmacéutico a pacientes encamados Centro de Información de medic. y base de datos Sección de Educación Manual de Normas y Procedimientos Comisión de Farmacia y Terapéutica Sección de Distribución por Unidades 	1	
<p>Sección administrativa, funciones: (5-6 = 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Planificar, organizar y coordinar las actividades del servicio Selección del Personal Incentivación del Personal Participación en la Comisión de Farmacia y Terapéutica Supervisión y ayuda a todo el personal del servicio Adquisición de los medicamentos e insumos aprobados en la guía farmacológica del Hospital 	1	
<p>Sección de Distribución, funciones: (4 -5 = 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Proporcionar la medicación para los enfermos del Hospital, las 24 Hrs. Control, Supervisión y Seguimiento de los medicamentos en todas las áreas Proporcionar medicamentos a pacientes ambulatorios Control de Psicotrópicos y estupefacientes Un programa de control de calidad de los procedimientos de Distribución 	1	
<p>Sección del Laboratorio, funciones: (4 -5 =1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Preparación de formas farmacéuticas no disponibles en el mercado Preparación de formas magistrales que se indiquen Programas de envasado, incluyendo los de dosis unitarias Mecanismos de control de calidad de los Procedimientos Preparaciones de Nutrición Parenteral 	1	
<p>Sección de Bodega y Kardex, funciones: (3 - 4 =1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Recepción y conservación de los productos adquiridos Conocer el consumo de medicamentos por grupo farmacológico Costo Informar a secciones médicas y gerenciales sobre la utilización de medicamentos en el Hospital 	1	
<p>Farmacia Clínica, se realiza: (4 - 6 = 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Integración del farmacéutico en los equipos asistenciales del Hospital Supervisión y control de los enfermos hospitalarios Supervisión y control de los enfermos ambulatorios que los requieran Programas de farmacocinética Información de medicamentos Valoración del estado nutricional y racionalización de las prescripciones 	1	

Docencia, se :		
Acredita al Servicio de Farmacia para la formación de farmacéuticos a través de práctica	1	
Desarrolla programas para actualizar la formación de personal		
Total	7	

SISTEMAS DE DISTRIBUCION

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
A. SISTEMA DE UNIDOSIS	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Elaboración de un perfil farmacoterapéutico	1	
Datos que contiene dicho perfil: (7 = 1)		
Diagnóstico		
Alergias	1	
Datos Generales		
Interacciones		
Reacciones adversas medicamentosas		
Dosis		
Duración del tratamiento		
De donde obtiene dichos datos:		
Historia Clínica (Evolución)	1	
Recibe copia de las órdenes de medicación	1	
Revisa cada receta individualmente	1	
Sugiere medicamento sustituido, si no hay	1	
Coordina con enfermería horario en que se darán las dosis de cada medicamento	1	
Tarjeta de medicación para un control parcial y particular de la dosificación	1	
Revisa el carro antes de enviarlo	1	
Cuando regresa el carro de la enfermería lleva un control individual de consumo de medicamentos por paciente	1	
Actividades de asesoría a médicos y enfermeras	1	
Control de fechas de expiración	1	
Control de consumo total de medicamentos	1	
Control de Kardex específico para la distribución por el sistema de dosis unitarias	1	
Total	14	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
B. SISTEMA DE RECETA INDIVIDUAL	PONDERACION ESTANDAR	PONDERACION ESTANDAR
La receta individual incluye : (5-6=1)		
Dosis		
Indicaciones		
Nombre del paciente		
Duración del tratamiento	1	
Horarios de medicación		
Firma y sello del médico y del servicio.		
Revisión del expediente clínico del paciente, antes de elaborar la prescripción.	1	
No lleva un perfil terapéutico por paciente	1	
TOTAL	3	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
C. SISTEMA STOCK	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Firma de la solicitud de despacho (Requisición u orden múltiple de despacho)		
Médico (Jefe de Servicio)		
Jefe de Residentes	1	
Establecen que medicamentos integrarán el stock del servicio :		
Farmacéutico, Médico y Enfermería	1	
La cantidad de medicamentos que incluye el stock se establece por:		
Consumo Promedio Mensual	1	
Periodo fijo para recambio de stock	1	
Control de la cantidad solicitada con la necesidad del servicio : kardex de enfermería.	1	
Realización de control escrito de fechas de expiración de los medicamentos dentro del botiquín en enfermería	1	
TOTAL	6	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
PRODUCCION (medicamentos , reactivos , soluciones parenterales, etc.)	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA

En el área de producción se realiza limpieza de: (3=1) - Paredes - Pisos - Mesas	1	
Al iniciar los procesos se : (2-3=1) Verifican los procedimientos a seguir Verifican las cantidades en cuanto a volúmen o pesos de los materiales Se lleva un control del material de envase y rotulación	1	
En el momento de la producción: (2-3=1) Se elabora un documento que respalda el proceso Se lleva un procedimiento de control microbiológico. Se lleva control de calidad.	1	
TOTAL	3	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
COMPRAS	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
El responsable de la gestión de compras de medicamentos o afines: El encargado específico de compras	1	
Controla la recepción y almacenamiento de medicamentos: :Farmacéutico y encargado.	1	
Cuenta con un formulario de requisiciones	1	
Existe una lista de proveedores calificados	1	
Quien elabora esta lista: Comité de Farmacia y Terapéutica	1	
No tiene limitaciones para la ejecución de la gestión de compras	1	
TOTAL	6	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
INVENTARIO	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Se realizan inventarios	1	
Se controlan las fechas de extracción de los productos en existencia por medio de : Revisión física	1	
TOTAL	2	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
DOCENCIA	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Existe función docente orientada a la formación de: (mínimo 1=1) Profesionales Auxiliares de farmacia Personal médico de enfermería Otros departamentos Diferentes especialidades médicas Estudiantes de OF, QB, Nutrición	1	
Docencia necesaria para el progreso de los diferentes departamentos de hospital.	1	
Recursos necesarios del departamento para realizar docencia dentro del Hospital	1	
Existe un convenio u otro tipo de acuerdo para regular asistencia de los alumnos de la Facultad de Farmacia a los servicios del Hospital	1	
TOTAL	4	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
INVESTIGACION	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Existe un programa de Investigación .	1	
Cuenta el Hospital con los medios necesarios para desarrollar programas de Investigación	1	
Existe un responsable de esta actividad.	1	
Existe un mecanismo para la divulgación de la Investigación del departamento .	1	
Se toman en cuenta los resultados de la Investigación	1	
Se le da al OF participación en el trabajo de Investigación	1	
Se contempla la Investigación como parte de las actividades de rutina del profesional	1	
TOTAL	7	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
RECURSOS MATERIALES	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
El equipo y los recursos materiales son suficientes y adecuados para el trabajo que realiza	1	
El equipo en general recibe mantenimiento.	1	
No hay equipo que está siendo mal utilizado o que se le da otra función que no es la adecuada	1	
En su sección de trabajo para el desempeño de su trabajo hay (3-4=1) Equipo suficiente Espacio suficiente Iluminación y condiciones adecuadas Luz, agua, y electricidad adecuadas	1	
No hay secciones que poseen más espacio del que necesitan	1	
TOTAL	5	

PARAMETRO CITOSTATICOS	PONDERACION PONDERACION ESTANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
Se considera necesaria la participación de los estudiantes de Farmacia en esta sección.	1	
En este hospital se cuenta con los recursos, instalaciones y equipo adecuados para el desarrollo de esta sección.	1	
Existe un estudio que respalde documentalmente el funcionamiento de esta sección.	1	
TOTAL	3	

INSTRUMENTO DE TABULACION DE RESULTADOS OBTENIDOS EN LA
SECCION No. 2 DE LA ENCUESTA

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
PERSONAL	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Conocimiento de las funciones que debe desempeñar en su puesto	1	
A través de un Manual de Procedimientos conoció usted sus funciones	1	
Conocimiento de su puesto dentro del organigrama	1	
El personal del departamento es suficiente	1	
Desempeño de funciones: (3 - 4 = 1)		
<ul style="list-style-type: none"> - Docencia al personal - Investigación - Educación y entrenamiento - Evaluación del personal de servicio 	1	
Existe un sistema de evaluación del rendimiento y productividad del personal del Departamento	1	
Evaluación reciente	1	
El responsable de la evaluación del personal del departamento es: su jefe	1	
TOTAL	8	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
ORGANIZACION	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Conocimiento del organigrama actual del Departamento	1	
Sección Administrativa, funciones: (4 - 5 = 1)		
<ul style="list-style-type: none"> - Planificar, organizar y coordinar las actividades de servicio - Selección del Personal - Incentivación al personal del servicio - Adquisición de Insumos 	1	
Sección de Laboratorio, funciones: (3 - 4 = 1)		
<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de reactivos específicos - Mecanismo de Control de Calidad de los procedimientos - Preparación de nutrición parenteral - Preparación de citostáticos 	1	
En su departamento se realiza: (3 - 4 = 1)		
<ul style="list-style-type: none"> - Integración del Farmacéutico - Información farmacoterapéutica - Valoración del Estado nutricional - Racionalización de las prescripciones 	1	

<p>Sección Administrativa, funciones: (5-6=1)</p> <p>Planificar, organizar y coordinar las actividades del servicio</p> <p>Selección del Personal</p> <p>Incentivación del Personal</p> <p>Participación en la Comisión de Farmacia y Terapéutica</p> <p>Supervisión y ayuda a todo el personal del servicio</p> <p>Adquisición de los medicamentos e insumos aprobados en la guía farmacológica del Hospital.</p>	1	
<p>Sección de Distribución, funciones: (4-5=1)</p> <p>Proporcionar la medicación para los enfermos del Hospital, las 24 Hrs.</p> <p>Control, Supervisión y Seguimiento de los medicamentos en todas las áreas</p> <p>Proporcionar medicamentos a pacientes ambulatorios</p> <p>Control de psicotrópicos y estupefacientes</p> <p>Un programa de control de calidad de los procedimientos de distribución</p>	1	
<p>Sección de Laboratorio, funciones: (4-5=1)</p> <p>Preparación de formas farmacéuticas no disponibles en el mercado</p> <p>Preparación de formas magistrales que se indiquen</p> <p>Programas de envasado, incluyendo los de dosis unitarias</p> <p>Mecanismo de Control de Calidad de los procedimientos</p> <p>Preparación de nutrición parenteral</p>	1	
<p>Sección de Bodega y Kardex, funciones: (3-4=1)</p> <p>Recepción y conservación de los productos adquiridos</p> <p>Conocer el consumo de medicamentos por grupo farmacológico</p> <p>Costo</p> <p>Informar a secciones médicas y gerenciales sobre la utilización de medicamentos en el Hospital</p>	1	
<p>Farmacia Clínica, se realiza: (4-6=1)</p> <p>Integración del Farmacéutico en los equipos asistenciales del Hospital</p> <p>Supervisión y control de los enfermos hospitalizados</p> <p>Supervisión y control de los enfermos ambulatorios que lo requieren</p> <p>Programas de Farmacovigilancia</p> <p>Información de medicamentos</p> <p>Valoración del estado nutricional y racionalización de las prescripciones</p>	1	
<p>Docencia, se :</p> <p>Acredita el servicio de farmacia para la formación de farmacéuticos, a través de prácticas</p> <p>Desarrolla programas para actualizar la formación del personal</p>	1	
TOTAL	7	

SISTEMAS DE DISTRIBUCION

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
A. SISTEMA DE UNIDOSIS	PONDERACION ESTANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Elaboración de un perfil farmacoterapéutico	1	
Datos que contiene dicho perfil: (7*1)		
Diagnóstico	1	
Alergias		
Datos generales		
Interacciones		
Reacciones & Eversas medicamentosas		
Dosis		
Duración del tratamiento.		
De donde obtiene dichos datos:		
Historia Clínica (Evolución)	1	
Recibe copia de las órdenes de medicación	1	
Revisa cada receta individualmente	1	
Sugiere Medicamento sustituto, si no hay	1	
Coordina con enfermería horario en que se darán las dosis de cada medicamento	1	
Tarjeta de medicación para un control parcial y particular de la dosificación	1	
Revisa el carro antes de enviarlo	1	
Cuando regresa el carro de la enfermería lleva un control individual de consumo de medicamentos por paciente	1	
Actividades de asesoría a médicos y enfermeras	1	
Control de fechas de expiración	1	
Control de consumo total de medicamentos	1	
Control de Kardex específico para la distribución por el sistema de dosis unitarias	1	
TOTAL	14	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
B. SISTEMA DE RECETA	PONDERACION ESTANDAR	PONDERACION ESTANDAR
Revisa usted en la receta: Dosis : (6-8=1)		
Indicaciones		
Nombre del paciente		
Duración del tratamiento		
Horarios de medicación		
Incompatibilidades		
Sustituto si no hay el medicamento específico	1	
Firma y sello del médico y del servicio		

Revisión del expediente clínico del paciente, antes de hacer el despacho del medicamento	1	
Se realiza la revisión final de la receta y etiqueta previo al despacho	1	
TOTAL	3	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
C. SISTEMA STOCK	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Firma de la solicitud de despacho (Requisición u órdenes múltiples de despacho) Médico (Jefe de Servicio) Jefe de Residentes	1	
Conocimiento de la forma en que establece que medicamentos integrarán el stock Comité de Farmacia y Terapéutica.	1	
Conocimiento de la forma en que se establece la cantidad de medicamento que incluye el stock Consumo promedio mensual	1	
Control de la cantidad solicitada con la necesidad del servicio a través del kardex de enfermería	1	
Realización de control escrito de fechas de expiración de los medicamentos dentro del botiquin en enfermería	1	
TOTAL	5	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
KARDEX Y ESTADISTICA	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
En el kardex opera los ingresos de mercaderías por medio de: Facturas o Envíos	1	
Reporte mensual a la supervisión de los saldos	1	
TOTAL	2	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
BODEGA	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Se facilita en la bodega del Departamento de Farmacia: (4=1) Recepción de Productos Distribución de los Productos Conservación adecuada Fácil localización	1	
La bodega cuenta con procesos para: (4-5=1) -Asignación de funciones y protocolización del trabajo -Entrenamiento del personal -Higienización e iluminación adecuada -Establecer áreas de acceso limitado -Accidentes o desastres	1	
Se tiene un archivo que incluya: (3-4=1) - Inventarlo - Salidas por unidades -Consumos en períodos determinados - Devoluciones y caducidades	1	
TOTAL	3	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
PRODUCCION	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
En el área de producción realiza limpieza de: (3=1) - Paredes - Pisos - Mesas	1	
Al iniciar el proceso de producción: (3-4=1) Verifica los procedimientos para la elaboración de los productos Realiza cálculos de rendimiento Verifica las cantidades en cuanto a volúmen o pesos de las materias primas Se lleva un control del material de envase y rotulación	1	
En el momento de la producción: (3=1) Se asegura la uniformidad del lote Se elabora un documento que respalda el proceso Se lleva un procedimiento para asegurar que no haya crecimiento microbiano	1	
Después de la producción: (2-3=1) Se establece un sistema para la reelaboración de lotes Se muestra una fecha de expiración Los productos se evalúan en cuarentena	1	

Dentro de los procesos generales de laboratorio realiza: (6-8=1)	1	
- Filtración		
- Esterilización		
- Envasado		
- Control de calidad		
- Pruebas de esterilidad		
- Pruebas de pirógenos		
- Pruebas de claridad		
- Pruebas de fuga		
TOTAL	6	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
COMPRAS	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Conocimiento de quien es el responsable de la gestión de compras de medicamentos o afines		
El encargado específico de compras	1	
Conocimiento de quien controla la recepción y almacenamiento de productos:		
Farmacéutico y encargado	1	
Cuenta con un formulario de requisiciones	1	
Existe una lista de proveedores calificados	1	
Quien elabora esta lista:		
Comité de Farmacología y Terapéutica	1	
No tiene limitaciones para la ejecución para la gestión de compras	1	
TOTAL	6	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
INVENTARIO	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Realización del inventario con periodicidad	1	
Ordenamiento y clasificación previo a la realización de un inventario	1	
Forma de control de las fechas de expiración de los productos en su inventario de existencias:		
Revisión física	1	
Cuadra el inventario y el kardex posteriormente a su ejecución	1	
TOTAL	4	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
DOCENCIA	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Existe función docente orientada a la formación de: (mínimo 1=1)		
Profesionales		
Auxiliares de farmacia		
Personal médico de enfermería	1	
Otros departamentos		
Diferentes especialidades médicas		
Estudiantes de OF, OB, Nutrición		
Docencia necesaria para el progreso del departamento de Farmacia	1	
Recursos necesarios del departamento para realizar docencia dentro del Hospital	1	
Existe un convenio u otro tipo de acuerdo para regular la asistencia de los alumnos de la Facultad de Farmacia a los servicios del hospital	1	
TOTAL	4	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
INVESTIGACION	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Existe un programa de investigación específicamente del departamento de Farmacia	1	
Cuenta el Hospital con los medios necesarios para desarrollar programas de investigación	1	
Existe responsable de esta actividad	1	
Existe un mecanismo para la divulgación de la investigación del departamento de Farmacia	1	
Se toman en cuenta los resultados de la investigación	1	
Se le da participación al Farmacéutico en el trabajo de investigación	1	
Se contempla la investigación como parte de las actividades de rutina del profesional	1	
TOTAL	7	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
RECURSOS MATERIALES	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
El equipo y los recursos materiales son suficientes y adecuados para el trabajo que realiza	1	
El equipo en general: Recibe mantenimiento	1	
No hay equipo que está siendo mal utilizado o que se le da otra función que no es la adecuada	1	
TOTAL	3	

PARAMETRO CITOSTATICOS	PONDERACION PONDERACION ESTANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
Se cuenta con los recursos Instalaciones y equipo adecuados para el desarrollo de esta sección.	1	
Existencia de un estudio que respalde documentadamente la realización de esta sección.	1	
Se permitirá la participación de los estudiantes de Química Farmacéutica en esta sección.	1	
TOTAL	3	

INSTRUMENTO DE TABULACION DE RESULTADOS OBTENIDOS EN LA SECCION No.3
DE LA ENCUESTA

PARAMETRO PERSONAL	PONDERACION PONDERACION STANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
Tiene conocimiento de las funciones que debe desempeñar en su puesto.	1	
Existe un programa de incentivos para el desempeño de sus funciones en el Departamento	1	
Existe un programa de incentivos laborales que incluya los siguientes aspectos: - Incremento a su sueldo - Reconocimiento a sus méritos - Ascensos - Promoción por superación académica	1	
Existe un sistema de evaluación del rendimiento y productividad del personal que labora en el Departamento de Farmacia	1	
El responsable de la evaluación del personal del Departamento es: - Jefe	1	
TOTAL	5	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
ORGANIZACION	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
Conoce el organigrama actual de su departamento	1	
Su jefe le indican el trabajo que debe realizar	1	
TOTAL	2	

SISTEMAS DE DISTRIBUCION

PARAMETRO SISTEMA UNIDOSIS	PONDERACION PONDERACION STANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
Revisa en la receta datos como: (3-4 =1) Identificación del paciente (# de registro) Firma del médico Fecha Sello del Servicio	1	
Realiza actividades de empaque en dosis unitarias de los medicamentos	1	

Etiqueta cada medicación	1	
Efectúa desinfección en el carro de reparto y otras áreas de trabajo	1	
Realiza el llenado del carro	1	
Examina el carro antes de llevarlo al servicio para revisar si falta alguna medicación	1	
Realiza actividades de clasificación y ordenamiento de medicamentos	1	
TOTAL	7	

PARAMETRO	PONDERACION PONDERACION STANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
SISTEMA DE ORDENES INDIVIDUALES		
Están establecidos los requisitos para aceptar recetas	1	
Requisitos para la aceptación de recetas: (4=1)	1	
Sello del servicio		
Sello del médico		
Firma del médico		
Indicaciones claras.		
Es revisada la receta por el profesional responsable	1	
Hace las etiquetas para cada medicación	1	
Anota los siguientes datos en la etiqueta: (6=1)		
Nombre del paciente		
Nombre genérico del medicamento		
Indicaciones del médico		
Fecha de despacho	1	
Cantidad despachada		
Nombre del servicio		
TOTAL	5	

PARAMETRO	PONDERACION PONDERACION STANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
SISTEMA STOCK		
Participación en las actividades dentro del sistema de distribución de medicamentos por stock	1	
El Farmacéutico encargado supervisa los despachos de medicamentos	1	
Farmacia distribuye los medicamentos cuando se distribuyen por stock:		
	1	
Revisión de las fechas de expiración de los medicamentos que despacho	1	
TOTAL	4	

PARAMETRO	PONDERACION PONDERACION ESTANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
KARDEX		
En el kardex opera los Ingresos de mercaderías por medio de: Facturas o envíos.		
	1	
Mantiene el trabajo al día	1	
TOTAL	2	

PARAMETRO BODEGA	PONDERACION PONDERACION STANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
Se facilita en la bodega: (4=1) Recepción de productos Distribución de los productos Conservación adecuada Fácil localización	1	
La bodega cuenta con procesos para: (4-5=1) - Asignación de funciones y protocolización del trabajo - Entrenamiento de personal - Higienización e iluminación adecuada - Control de áreas de acceso limitado - Medidas preventivas para accidentes o derrames	1	
Se tiene una base de datos (archivo) que incluya: (3-4=1) - Inventario - Consumos en periodos determinados - Salidas por unidades - Devoluciones y caducidades	1	
TOTAL	3	

PARAMETRO PRODUCCION	PONDERACION PONDERACION STANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
En el área de producción realiza limpieza de: (3=1) -Paredes -Pisos -Mesas	1	
Al iniciar el proceso de producción: (4-5=1) Verifica los procedimientos para la elaboración de los productos Realiza cálculos de rendimiento Verifica las cantidades en cuanto a volumen o pesos de las materias primas Se lleva un control del material de envases y rotulación. Se establecen límites de tiempo para cada fase.	1	
En el momento de la producción: (2-3=1) Se asegura la uniformidad del lote Se elabora un documento que respalde el proceso Se lleva un procedimiento para asegurar que no haya crecimiento microbiano	1	
Después de la producción: (2-3=1) Se establece un sistema para la reelaboración de lotes Se muestra una fecha de expiración Los productos se evalúan en cuarentena	1	

Dentro de los procesos generales de laboratorio realiza: (5-8=1)		
<ul style="list-style-type: none"> - Filtración - Esterilización - Envasado - Control de calidad - Pruebas de esterilidad - Pruebas de pirógenos - Pruebas de claridad - Pruebas de fuga 	1	
TOTAL	5	
PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
COMPRAS	PONDERACION STANDAR	PONDERACION OBTENIDA
El responsable de la gestión de compras de medicamentos o afines? es el encargado específico de compras.	1	
La recepción y almacenamiento de productos es controlada por : Farmacéutico y encargado		
Cuenta con un formulario de requisiciones	1	
Existencia de una lista de proveedores calificados	1	
Elabora esa lista :		
Comité de Farmacia y Terapéutica	1	
TOTAL	5	

PARAMETRO	PONDERACION PONDERACION STANDAR	PONDERACION PONDERACION OBTENIDA
INVENTARIO		
Se realiza el inventario con periodicidad	1	
Hay ordenamiento y clasificación previo a la realización de un inventario	1	
Controla las fechas de expiración de los productos en su inventario de existencias :		
Revisión Física	1	
Cuadra el inventario y el kardex posteriormente a su ejecución	1	
TOTAL	4	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
DOCENCIA	PONDERACION	PONDERACION
	STANDAR	OBTENIDA
Existe función docente orientada a la formación de: (mínimo 1=1)		
Profesionales		
Auxiliares de farmacia		
Personal médico de enfermería	1	
Otros departamentos		
Diferentes especialidades médicas		
Estudiantes de OF, OB, Nutrición		
Es necesaria la docencia para el progreso de los diferentes departamentos del Hospital	1	
Cuenta con recursos necesarios el departamento para realizar docencia dentro del Hospital	1	
Existe un convenio u otro tipo de acuerdo para regular la asistencia de alumnos de la Facultad de Farmacia a los servicios del Hospital	1	
TOTAL	4	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
INVESTIGACION	PONDERACION	PONDERACION
	STANDAR	OBTENIDA
Existe un programa de investigación específicamente del departamento de Farmacia	1	
Existe un responsable de esta actividad	1	
Existe un mecanismo para la divulgación de la investigación	1	
Se toman en cuenta los resultados de la investigación	1	
TOTAL	4	

PARAMETRO	PONDERACION	PONDERACION
RECURSOS MATERIALES	PONDERACION	PONDERACION
	STANDAR	OBTENIDA
El equipo y los recursos materiales son suficientes y adecuados para el trabajo que realiza.	1	
El equipo en general recibe mantenimiento.		
	1	
No hay equipo que está siendo mal utilizado o que se les da otra función que no es la adecuada	1	
En su sección de trabajo : (3-4=1)	1	
- Hay equipo suficiente para desempeñar su trabajo		
- Hay espacio suficiente para desempeñar su trabajo		
- Hay iluminación y condiciones adecuadas		
- Hay condiciones de luz, agua, electricidad adecuadas		
Total:	4	

7.1.1 EJEMPLO :

Continuando con el parámetro Personal se procederá en el ejemplo :

Parámetro	Ponderación	Ponderación
Personal	Ponderación Estándar	Ponderación Obtenida
Conocimiento de su trabajo	1	1
Conocimiento del Organigrama	1	0
Mecanismo para asignar funciones	1	1
Funcionalidad de dicho mecanismo	1	0
Incentivos Laborales	1	1
Total	5	3

Se asigna un punto por cada criterio a evaluar y con la sumatoria de ellos se obtiene la sumatoria total de puntos para cada uno de los parámetros estudiados , en el ejemplo , para el parámetro Personal se obtuvo un total de tres puntos de cinco puntos , establecidos como el máximo de ese parámetro en el ejemplo ; por medio de un cálculo porcentual se deduce la ponderación por parámetro tomando como base el sesenta por ciento (60%) propuesto como mínimo para considerar como "A - ceptable" cada uno de los parámetros evaluados , así :

$$\begin{array}{r} 5 \text{ _____ } 100 \% \\ 3 \text{ _____ } \quad \times \% \end{array} = 60\%$$

El porcentaje de referencia , como ya se indicó anteriormente es de sesenta por ciento (60%); por tanto en el parámetro "Personal" del ejemplo en el cual se obtuvo sesenta por ciento , se alcanza la ponderación mínima que califica como "A - ceptable ".

8. TABLA DE CALCULO DE PROMEDIOS DE PORCENTAJES OBTENIDOS POR PARAMETRO EN LAS TRES SECCIONES DE LA ENCUESTA.

8.1 Aplicación de la Tabla de cálculo promedio de Porcentajes obtenidos por parámetro en las tres secciones de la Encuesta .

- Esta se utiliza posteriormente al Instrumento para la tabulación de resultados, en ella se encuentran los porcentajes de los parámetros evaluados en cada sección de la Encuesta y una casilla adicional en donde debe colocarse el promedio de dichos porcentajes .

A continuación se presenta el modelo propuesto :

TABLA DE PROMEDIO PORCENTUAL POR PARAMETRO EN LAS TRES SECCIONES DE LA ENCUESTA

NUMERO	PARAMETRO	SECCION No.1	SECCION No.2	SECCION No. 3	PORCENTAJ E PROMEDIO POR PARAMETRO
1	PERSONAL				
2	ORGANIZACION				
3	UNIDOSIS				
4	RECETA				
5	STOCK				
6	KARDEX Y ESTADISTICA				
7	BODEGA				
8	PRODUCCION				
9	COMPRAS				
10	INVENTARIO				
11	DOCENCIA				
12	INVESTIGACION				
13	RECURSOS MATERIALES				
14	CITOSTATICOS				

8.1.1 EJEMPLO :

Continuando con el parámetro "Personal" como ejemplo ; si en cada una de las tres secciones de la Encuesta se obtuvo sesenta por ciento en el parámetro Personal , entonces el promedio porcentual de dicho parámetro será de sesenta por ciento , así :

NUMERO	PARAMETRO	SECCION No.1	SECCION No.2	SECCION No. 3	PORCENTAJE PROMEDIO POR PARAMETRO
1	PERSONAL	60	60	60	60 %
2	ORGANIZACION				
3	UNIDOSIS				
4	RECETA				
5	STOCK				
6	KARDEX Y ESTADISTICA				
7	BODEGA				
8	PRODUCCION				
9	COMPRAS				
10	INVENTARIO				
11	DOCENCIA				
12	INVESTIGACION				
13	RECURSOS MATERIALES				
14	CITOSTATICOS				

9. TABLA PARA ESTABLECER PARAMETROS CON PORCENTAJES MAYORES O IGUALES AL SESENTA POR CIENTO (60%).

9.1 Aplicación de la Tabla de Parámetros con porcentajes mayores o iguales al sesenta por ciento (60%).

Esta se utiliza posteriormente a la Tabla de promedio porcentual por parámetro en las tres secciones de la Encuesta , en ella se encuentran los porcentajes promedio de cada parámetro de la Tabla anterior y una casilla adicional en donde se anota el número de parámetros con porcentajes mayores o iguales al sesenta por ciento, tal como lo expresa la Tabla .

A continuación se presenta el modelo propuesto :

PARAMETROS CON PORCENTAJES MAYORES O IGUALES AL SESENTA POR CIENTO (60%)

NUMERO	PARAMETRO	% OBTENIDO	No. DE PARAMETROS MAYORES O IGUALES AL 60 %
1	PERSONAL		
2	ORGANIZACION		
3	UNIDOSIS		
4	RECETA		
5	STOCK		
6	KARDEX Y ESTADISTICA		
7	BODEGA		
8	PRODUCCION		
9	COMPRAS		
10	INVENTARIO		
11	DOCENCIA		
12	INVESTIGACION		
13	RECURSOS MATERIALES		
14	CITOSTATICOS		
TOTAL			

9.1.1 EJEMPLO :

Se muestran en el ejemplo los porcentajes de cada parámetro y en la casilla correspondiente se observa el número de parámetros , en este caso trece , cuyos porcentajes son mayores o iguales al sesenta por ciento .

NUMERO	PARAMETRO	% OBTENIDO	No. DE PARAMETROS MAYORES O IGUALES AL 60 %
1	PERSONAL	62.86	1
2	ORGANIZACION	52.00	0
3	UNIDOSIS	72.73	1
4	RECETA	77.50	1
5	STOCK	70.00	1
6	KARDEX Y ESTADISTICA	85.00	1
7	BODEGA	90.00	1
8	PRODUCCION	100.00	1
9	COMPRAS	78.33	1
10	INVENTARIO	80.00	1
11	DOCENCIA	85.00	1
12	INVESTIGACION	70.00	1
13	RECURSOS MATERIALES	55.00	1
14	CITOSTATICOS	80.00	1
TOTAL			13

10. TABLA PARA LA INTERPRETACION PORCENTUAL

10.1 Aplicación de la Tabla de Interpretación Porcentual .

Se asigna el cien por ciento (100%) a la totalidad de parámetros (14) . contemplados en el Instrumento de Evaluación ; Personal, Organización, Sistemas de Distribución (Unidosis , de Receta y Stock) , Kardex y Estadística, Bodega, Producción, Preparación de Citostáticos, Compras, Inventario, Docencia, Investigación y Recursos Materiales ; y nuevamente se hace una relación con el porcentaje mínimo propuesto (60%) , para establecer si el funcionamiento es "Aceptable" o no , tras comparar el porcentaje obtenido con la Tabla de Interpretación Porcentual.

A continuación se presenta el modelo propuesto :

Tabla de Interpretación Porcentual.

Funcionamiento Excelente	_____	90 - 100 %
Funcionamiento Muy Bueno	_____	80 - 90 %
Funcionamiento Bueno	_____	70 - 80 %
Funcionamiento Aceptable	_____	60 - 70 %
Funcionamiento Malo	_____	60 %

10.1.1 EJEMPLO :

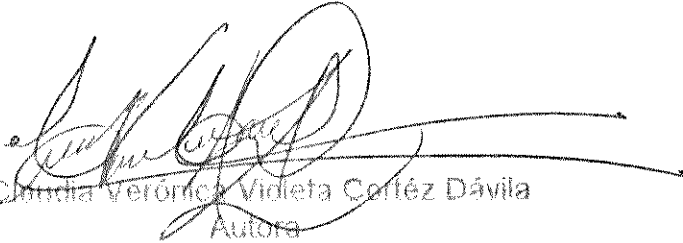
Si de catorce parámetros evaluados cien por ciento ; trece obtuvieron sesenta por ciento o más, tendremos :

$$\begin{array}{r} 14 \text{ _____ } 100 \% \\ 13 \text{ _____ } X \% \end{array} = 92.86 \%$$

el 92.86 % obtenido se interpreta como funcionamiento "Excelente" de acuerdo a los rangos establecidos en la tabla de Interpretación Porcentual .

11. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

1. Lemus, Luis Alberto. *Evaluación Educativa* . 4ta. ed., 1990 . México . p.p. 39-53.
2. Bonal, J., Dominguez A. *Farmacia Hospitalaria*. 2da. ed., 1993. Madrid España. p.p. 5-16 .
3. Arriaza Zea, L.; Bal Civil, H.; Caballeros, K.; Cortéz Dávila, C.; Chenal Pérez, A.; De León, M.S.; Díaz Anzue- to, S.; Godinez López, R.; Montes, S.J.; Pensamiento, M.; Pérez, G.N.; Ruano, M.Y.; *Evaluación y Diagnóstico de la Situación Actual del Servicio de Farmacia del Hospital Nacional Roosevelt de Guatemala* . Informe Final, estu - diantes del Programa de Experiencias Docentes con la Comunidad (E.D.C.). Guatemala , julio 1, 1994 .
4. Organización Panamericana de la salud . *Manual para la Ad-ministración de Farmacias Hospitalarias*. USA, septiembre de 1995.



Claudia Verónica Vidiefa Cortéz Dávila
Autora



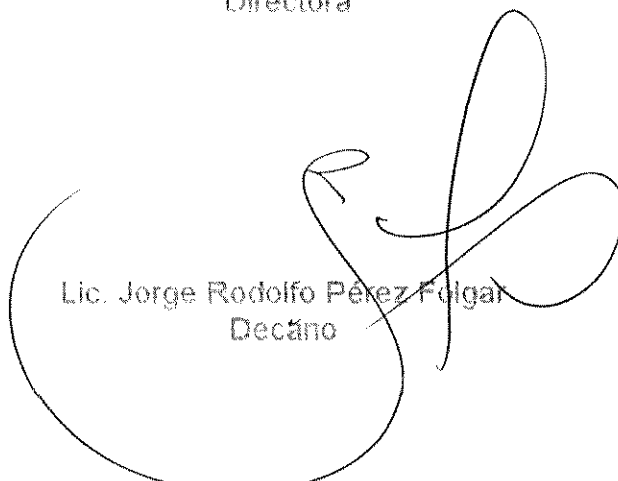
Licda. Nora Cortéz de Méndez
Asesora



Licda. Jiliana González
Co-Asesora



Licda. Beatriz Batres de Gimenez
Directora



Lic. Jorge Rodolfo Pérez Folgar
Decano