

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Ingeniería
Escuela de Ingeniería Mecánica Industrial

**DIAGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE
APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC.**

Aníbal Roderico Bravo Juárez
Asesorado por el Ing. Jaime Humberto Batten Esquivel

Guatemala, octubre de 2008

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



FACULTAD DE INGENIERÍA

**DIAGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE
APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC.**

TRABAJO DE GRADUACIÓN
PRESENTADO A JUNTA DIRECTIVA DE LA
FACULTAD DE INGENIERÍA

POR:

ANÍBAL RODERICO BRAVO JUÁREZ

ASESORADO POR EL ING. JAIME HUMBERTO BATTEN ESQUIVEL

AL CONFERÍRSELE EL TÍTULO DE

INGENIERO INDUSTRIAL

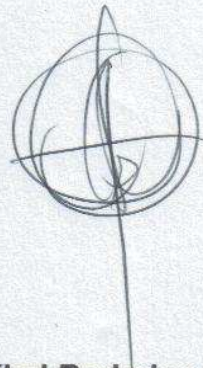
GUATEMALA, OCTUBRE DE 2008

HONORABLE TRIBUNAL EXAMINADOR

Cumpliendo con los preceptos que establece la ley de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a su consideración mi trabajo de graduación titulado:

DIAGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC,

tema que me fuera asignado por la Dirección de la Escuela de Ingeniería Mecánica Industrial, con fecha 4 de diciembre de 2006.

A handwritten signature in black ink, consisting of a circular scribble with a vertical line extending downwards from its center.

Aníbal Roderico Bravo Juárez



Guatemala, 18 de agosto de 2008.
Ref.EPS.D.477.08.08.

Inga. Norma Ileana Sarmiento Zeceña de Serrano
Directora Unidad de EPS
Facultad de Ingeniería
Presente

Estimada Ingeniera Sarmiento Zeceña de Serrano.

Por este medio atentamente le informo que como Asesor-Supervisor de la Práctica del Ejercicio Profesional Supervisado, (E.P.S) del estudiante universitario de la Escuela de Mecánica Industrial, **Anibal Roderico Bravo Juárez** procedí a revisar el informe final de la práctica de EPS, cuyo título es **“DIAGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC”**.


Cabe mencionar que las soluciones planteadas en este trabajo, constituyen un valioso aporte de nuestra Universidad a uno de los muchos problemas que padece el país, principalmente en el apoyo de la búsqueda de soluciones viables a los problemas que atraviesan y que al final beneficiarán a la sociedad en general.

En tal virtud, **LO DOY POR APROBADO**, solicitándole darle el trámite respectivo.

Sin otro particular, me es grato suscribirme.

Atentamente,

“Id y Enseñad a Todos”


Ing. Jaime Humberto Batten Esquivel
Asesor-Supervisor de EPS
Área de Ingeniería Mecánica Industrial

JHIBE/ns





Guatemala, 18 de agosto de 2008.
Ref.EPS.D.477.08.08.

Ing. José Francisco Gómez Rivera
Director Escuela de Ingeniería Mecánica Industrial
Facultad de Ingeniería
Presente

Estimado Ingeniero Gómez Rivera.

Por este medio atentamente le envío el informe final correspondiente a la práctica del Ejercicio Profesional Supervisado, (E.P.S) titulado **"DIAGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC"** que fue desarrollado por el estudiante universitario, **Anibal Roderico Bravo Juárez** quien fue debidamente asesorado y supervisado por el ingeniero **Jaime Humberto Batten Esquivel**.

Por lo que habiendo cumplido con los objetivos y requisitos de ley del referido trabajo y existiendo la aprobación del mismo, por parte del Asesor-Supervisor, en mi calidad de Directora apruebo su contenido; solicitándole darle el trámite respectivo.

Sin otro particular, me es grato suscribirme.

Atentamente,
"Id y Enseñad a Todos"

Inga. Norma Ileana Sarmiento Zeceña de Serrano
Directora Unidad de EPS

NISZdeS/ns

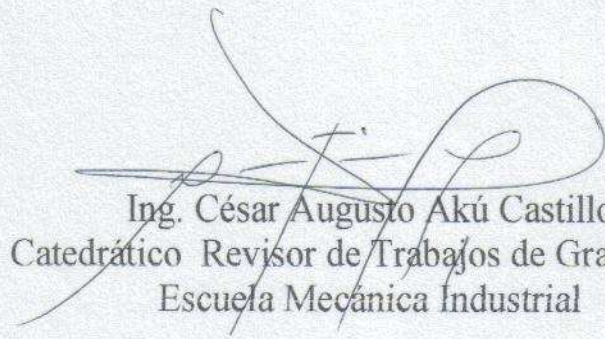




FACULTAD DE INGENIERIA

Como Catedrático Revisor del Trabajo de Graduación titulado **DIAGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC**, presentado por el estudiante universitario **Aníbal Roderico Bravo Juárez**, apruebo el presente trabajo y recomiendo la autorización del mismo.

ID Y ENSEÑAD A TODOS



Ing. César Augusto Akú Castillo
Catedrático Revisor de Trabajos de Graduación
Escuela Mecánica Industrial

César Aku Castillo
INGENIERO INDUSTRIAL
COLEGIADO 4,073

Guatemala, agosto de 2008.

/mgp



FACULTAD DE INGENIERIA

El Director de la Escuela de Ingeniería Mecánica Industrial de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer el dictamen del Asesor, el Visto Bueno del Revisor y la aprobación del Área de Lingüística del trabajo de graduación titulado **DIAGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC.**, presentado por el estudiante universitario **Aníbal Roderico Bravo Juárez**, aprueba el presente trabajo y solicita la autorización del mismo.

Y ENSEÑAR A TODOS

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jose Francisco Gomez Rivera'.

Ing. Jose Francisco Gomez Rivera
DIRECTOR
Escuela Mecánica Industrial



Guatemala, octubre de 2008.

/mgp



Ref. DTG.318.2008

El Decano de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer la aprobación por parte del Director de la Escuela de Ingeniería Mecánica Industrial, al trabajo de graduación titulado: **DIÁGNÓSTICO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO, DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA MECÁNICA, USAC**, presentado por el estudiante universitario **Aníbal Roderico Bravo Juárez**, autoriza la impresión del mismo.

IMPRÍMASE.


Ing. Murphy Olimpo Paiz Recinos
DECANO

Guatemala, octubre de 2008.



/gdech

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE INGENIERÍA



NÓMINA DE JUNTA DIRECTIVA

DECANO	Ing. Murphy Olympo Paiz Recinos
VOCAL I	Inga. Glenda Patricia García Soria
VOCAL II	Inga. Alba Maritza Guerrero de López
VOCAL III	Ing. Miguel Ángel Dávila Calderón
VOCAL IV	Br. José Milton De León Bran
VOCAL V	Br. Isaac Sultan Mejía
SECRETARIA	Inga. Marcia Ivónne Véliz Vargas

TRIBUNAL QUE PRACTICÓ EL EXAMEN GENERAL PRIVADO

DECANO	Ing. Murphy Olympo Paiz Recinos
EXAMINADOR	Ing. Jaime Humberto Batten Esquivel
EXAMINADOR	Inga. Norma Ileana Sarmientos Zeceña de Serrano
EXAMINADOR	Ing. Cesar Augusto Akú Castillo
SECRETARIA	Inga. Marcia Ivónne Véliz Vargas

AGRADECIMIENTOS A:

**DIRECTOR DE ESCUELA
DE MECÁNICA**

Ing. Fredy Monroy Peralta

**ASESORES DEL PROYECTO
DE AUTOEVALUACIÓN**

Lic. David Solares Cabrera

Ing. Esdras Miranda Orozco

**ASESOR DEL TRABAJO
DE GRADUACIÓN**

Ing. Jaime Batten Esquivel

**ASESOR ESCUELA DE
MECÁNICA-INDUSTRIAL**

Ing. Cesar Akú Castillo

**COMPAÑERO DEL PROYECTO
DE AUTOEVALUACIÓN**

Br. Mauricio Contreras Padilla

ACTO QUE DEDICO A:

DIOS	Por ser la fuente de la Sabiduría Proverbios 1:7
MIS PADRES	Aníbal Bravo Velásquez Oralia Juárez de León
MI ESPOSA	Milena Moreno Méndez
MI HIJA	Daniella Isabel
MIS HERMANOS	Adilia Jocabed (D.E.P.) Lisbeth Eunice Patricia Lorena Daniel Estuardo Eunice Andreina
MIS SOBRINOS	Jorge Daniel Kevin Omar Brian Leví
MI CUÑADO	Jorge Giovanni
MIS AMIGOS	Por su cariño y apoyo incondicional

ÍNDICE GENERAL

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES	V
GLOSARIO	VII
RESUMEN	XI
OBJETIVOS	XIII
INTRODUCCIÓN	XV
1. INTRODUCCIÓN A LOS PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN	1
1.1. Marco de referencia	1
1.2. Antecedentes	2
1.3. Propósitos del proyecto.....	3
1.4. Justificación de la realización del proyecto	3
2. ESTRUCTURA DE LA ESCUELA DE MECÁNICA	5
2.1. Estructura administrativa de la carrera de Mecánica	5
2.1.1. Personal administrativo-docente de la Escuela de Mecánica, período 2006.....	6
2.2. Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años en la carrera de Mecánica.....	6
2.3. Número de profesores en propiedad e interinos y por grado académico	8
2.4. Número de administrativos en los últimos 5 años	8
2.5. Propósito de la carrera.....	9

2.6 Descripción del plan de estudios	9
3. DIAGNÓSTICO	21
3.1. Análisis FODA de la Escuela de Mecánica.....	21
3.1.1. Internos.....	22
3.1.1.1. Fortalezas	22
3.1.1.2. Debilidades	23
3.1.2. Externos.....	25
3.1.2.1. Amenazas	25
3.1.2.2. Oportunidades.....	26
3.2. Análisis diagrama de causa y efecto del proceso de autoevaluación en la Escuela de Mecánica.....	29
3.2.1. Personal.....	29
3.2.2. Métodos	30
3.2.3. Equipo.....	31
3.2.4. Materiales	31
4. DISEÑO METODOLÓGICO	35
4.1. Organización del proceso	35
4.1.1 Organización previa al proceso.....	35
4.1.2. Organización durante el proceso	36
4.2. Responsables del proceso.....	36
4.3. Recursos para la ejecución.....	36
4.4. Etapas y cronogramas	37
4.5. Participantes	39
4.6. Estrategias para el análisis participativo	40
4.7. Instrumentos y procedimientos para recopilar información	41
4.7.1. Identificación de factores	42
4.7.2. Fuentes de información	47

4.7.3. Elaboración de instrumentos de medición	47
4.7.4. Identificar indicadores	48
4.7.5. Formular preguntas	49
4.7.6. Elaborar cuestionarios	49
4.7.7. Trabajo de campo	49
4.7.8. Tabulación	50
4.7.8.1 Factor estudiantes	50
4.7.8.2 Factor Profesores	77
4.7.8.3 Factor Personal de Apoyo	148
4.7.9 Análisis.....	158
4.7.9.1 Factor Estudiantes	158
4.7.9.2 Factor Profesores	183
4.7.9.3 Factor Personal de Apoyo.....	241
5. RESULTADOS	251
5.1. Factor docencia y personal de apoyo	251
5.1.1. Pertinencia	251
5.1.2. Coherencia.....	252
5.1.3. Impacto	252
5.1.4. Actualización	253
5.1.5. Eficiencia.....	253
5.1.6. Responsabilidad.....	254
5.1.7. Transparencia	254
5.2. Factor estudiantes.....	254
5.2.1. Pertinencia	254
5.2.2. Universalidad	256
5.2.3. Eficacia	256
5.2.4. Transparencia	257

5.2.5. Equidad.....	257
6. ANÁLISIS DE RESULTADOS	259
6.1. Factor estudiantes.....	259
6.2. Factor profesores y personal de apoyo.....	260
CONCLUSIONES.....	263
RECOMENDACIONES	267
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	269
APÉNDICE	271
ANEXO.....	277

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

FIGURAS

1. Estructura administrativo-docente de la Escuela de Ingeniería Mecánica.	5
2. Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años.....	7
3. Pénsum de la carrera Ingeniería Mecánica.	12
4. Diagrama de causa y efecto de la Escuela de Mecánica, previo a entrar a un proceso de autoevaluación.....	33
5. Número de estudiantes inscritos en el año 2006.....	43

TABLAS

I. Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años en la carrera de Mecánica.	6
II. Número de profesores en propiedad e interinos y por grado académico.....	8
III. Número de personal administrativo	8
IV. Créditos mínimos para completar el pénsum de Ingeniería Mecánica.....	11
V. Matriz FODA de la Escuela de Mecánica.....	28
VI. Cronograma de actividades para la organización previa al proceso.	35
VII. Cronograma de actividades para el desarrollo del proyecto de diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo.....	39
VIII. Estudiantes inscritos en el año 2006	42

GLOSARIO

Actualización	Conjunto de mecanismos y operaciones, presentes o faltantes en el programa, cuyo resultado es el mantenimiento al día de su funcionamiento en lo conceptual y lo operativo.
Autoevaluación	Proceso de reflexión y análisis del programa realizado por todos los actores, que les permite tomar conciencia valorativa de su situación actual y de sus potencialidades para tomar decisiones en áreas del mejoramiento de los cursos.
Coherencia	Es el grado de correspondencia entre las partes de la institución y entre éstas y la institución como un todo. Es también la adecuación de las políticas y de los medios de que se dispone.
Cuestionario	Conjunto de preguntas a las que el sujeto puede responder oralmente o por escrito, cuyo fin es poner en evidencia determinados aspectos psíquicos.

Diagnóstico	Es la identificación de la naturaleza o esencia de una situación o problema y de la causa posible o probable del mismo, es el análisis de la naturaleza de algo.
Eficacia	Es el grado de correspondencia entre los logros obtenidos y los propósitos formulados por la institución o el programa.
Eficiencia	Es la medida de cuán adecuada es la utilización de los medios que dispone la institución o el programa para el logro de los propósitos esperados.
Equidad	Es la disposición de ánimo que moviliza a la institución o programa a dar a cada quien lo que merece. Expresa de manera directa el sentido de la justicia con que se opera hacia dentro de la institución.
Extensión	Es el conjunto de actividades y acciones que generan interacción entre el programa y la sociedad, a través de la comunicación, prestación de servicio, producción de bienes, asesorías y otras actividades.

Impacto	Influencia interna y externa que posee el programa. A nivel interno considera los cambios que experimentan y promueven las poblaciones que participan en el programa y a nivel externo se traduce en los aportes y transformaciones que hace el programa en su contexto.
Indicador	Un indicador es un elemento de medición que permite esclarecer y medir un concepto. Los indicadores hacen más tangible el concepto.
Pertinencia	Es la capacidad de la institución o programa para responder a necesidades del medio. Necesidades a las que la institución o programa no responde de manera pasiva, sino proactiva.
Proactividad	Se entiende como la preocupación por transformar el contexto en que se opera, en el marco de los valores que inspiran y definen a la institución.
Responsabilidad	Es la capacidad existente en la institución o programa para reconocer y aceptar las consecuencias que se derivan de sus acciones.

Transparencia

Es la capacidad de la institución o programa para explicitar sin subterfugio alguno sus condiciones internas de operación y los resultados de ésta.

Universalidad

Hace referencia a la multiplicidad y extensión de los ámbitos en que se despliega el que hacer de la institución, y su sentido puede ampliarse para aludir al ámbito geográfico sobre el cual ejerce influencia a los grupos sociales, sobre los cuales extiende su acción.

Variable

Variable se refiere a una característica que se mide en el estudio. En términos estadísticos rigurosos, una variable es la representante de esas mediciones en el análisis.

SICEVAES

Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior.

RESUMEN

La Escuela de Mecánica ha entrado a un proceso de autoevaluación con fines de acreditación, el objetivo de este proceso es la creación de un plan de mejoras que optimicen la calidad de los programas de estudio, para eso se realizaron actividades donde la opinión de estudiantes, profesores y personal de apoyo fue determinante para analizar y estudiar los diferentes factores a evaluar.

Dentro del presente trabajo de graduación se desarrolló una serie de actividades sumamente importantes tales como: El análisis FODA y el diagrama de causa y efecto, que fueron las herramientas de la calidad, aplicadas para determinar la situación actual en que se encuentra la Escuela de Mecánica, previo a un proceso de autoevaluación. Los factores a considerar fueron: Laboratorios, maquinaria, materiales y personal que pertenecen a dicha Escuela.

Se realizó un diagnóstico a estudiantes de la Escuela de Mecánica, donde se valoró las condiciones que la carrera ofrece para favorecer el desempeño de los estudiantes. Se evaluaron los mecanismos de selección, inducción, retención y las condiciones que el alumno tiene para participar en actividades curriculares y extra curriculares, así como los recursos necesarios para atender el desarrollo académico y estudiantil de manera adecuada, citando como ejemplo los espacios físicos compuesto por: Aulas, laboratorios, salas de estudio, talleres, auditorios, zonas verdes, campos deportivos, espacios para actividades culturales, centros de documentación y bibliotecas.

Se llevó a cabo un diagnóstico a profesores y personal de apoyo, que permitió valorar y establecer la calidad humana y académica del personal responsable de facilitar los procesos académicos y administrativos, necesarios para concretar la tarea docente. Se evaluaron aspectos como: La selección, inducción, capacitación, retención, asignación de carga laboral, elementos de coordinación, los recursos necesarios para atender el desarrollo de la población estudiantil y académico; así también los espacios físicos compuestos por: Aulas, laboratorios, salas de estudio, talleres, auditorios, zonas verdes, campos deportivos, espacios para actividades culturales, centros de documentación y bibliotecas.

Los resultados obtenidos del presente trabajo de graduación serán de apoyo y complemento al documento que la Escuela de Mecánica presentará a SICEVAES, para continuar con el proyecto de acreditación.

OBJETIVOS

GENERAL

- Realizar un diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo, que permita evaluar los programas y actividades académicas de la Escuela de Mecánica, con el propósito de establecer un antecedente de apoyo al proceso de autoevaluación con fines de acreditación.

ESPECÍFICOS

1. Identificar sí la Escuela de Mecánica ofrece las condiciones necesarias para asegurar el progreso académico de los estudiantes.
2. Determinar sí la Escuela de Mecánica brinda las condiciones de equidad para el ingreso, ubicación y permanencia de los estudiantes.
3. Establecer sí la Escuela de Mecánica permite la participación de los estudiantes en los procesos académicos y curriculares correspondientes.
4. Evaluar la experiencia laboral de los profesores y personal de apoyo que pertenecen a la Escuela de Mecánica.

5. Constatar si la Escuela de Mecánica cuenta con un plan para el desarrollo académico de los profesores y personal de apoyo.
6. Promover el proceso de autoevaluación dentro de la Escuela de Mecánica, orientado a crear un ambiente de aceptación y mejora.

INTRODUCCIÓN

La Universidad de San Carlos con el apoyo de las máximas autoridades, ha adoptado el sistema de acreditamiento de sus carreras, y como consecuencia de ello, es necesario que cada carrera desarrolle una autoevaluación.

La autoevaluación es un diagnóstico previo que hace referencia a un conjunto de acciones destinadas a evaluar el desempeño de una carrera, este proceso permite identificar las medidas necesarias para corregir las deficiencias detectadas, con el fin de organizarse para implementar dichas medidas y establecer el grado en que se cumplen los criterios de calidad previamente analizados.

El presente trabajo de graduación está compuesto por seis capítulos, descritos en el siguiente orden:

Capítulo 1. Introducción: marco de referencia, antecedentes, propósitos y justificación del proyecto.

Capítulo 2. Estructura de la Escuela de Mecánica: estructura administrativa de la carrera, número de estudiantes inscritos, número de profesores en propiedad, número administrativo, propósito de la carrera, descripción del plan de estudios.

Capítulo 3. Diagnóstico: análisis FODA y análisis de causa y efecto, de la Escuela de Mecánica.

Capítulo 4. Diseño metodológico: organización del proceso, responsables del proceso, recursos para su ejecución, etapas y cronogramas, participantes, estrategias para el análisis participativo, instrumentos y procedimientos para recopilar información, identificación de indicadores, formulación de preguntas, elaboración de cuestionarios, trabajo de campo, tabulación y análisis.

Capítulo 5. Resultados: factor estudiantes, factor profesores y personal de apoyo.

Capítulo 6. Analisis de resultados: factor estudiantes, factor profesores y personal de apoyo.

Como consecuencia es importante comprender que un diagnóstico ayudará a identificar y analizar las fortalezas y debilidades de la Escuela de Mecánica; además de conocer la opinión de los estudiantes, profesores y personal de apoyo, lo cual permitirá generar mecanismos de control y garantía de calidad en su programa de formación. Todo esto con el firme propósito de permitir que los estudiantes al salir de sus aulas puedan competir ante el mercado laboral nacional y centroamericano.

1. INTRODUCCIÓN A LOS PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE ACREDITACIÓN

1.1. Marco de referencia

Las universidades estatales de América Central a través del Consejo Superior Universitario Centroamericano –CSUCA-, promueven el desarrollo de un Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior –SICEVAES-. Este sistema está orientado a fomentar y desarrollar de manera colectiva una cultura de autorregulación y mejoramiento de la calidad en las universidades que forman parte del CSUCA. Esta cultura que contribuye a la modernización y mejoramiento de la calidad de las universidades centroamericanas, lo cual permite enfrentar de manera más efectiva a los retos impuestos por las aplicaciones de los avances científicos y tecnológicos, la apertura comercial y la internacionalización de la educación superior.

La Facultad de Ingeniería de la Universidad de San Carlos, convocó al primer encuentro Centroamericano de directivos de Ingeniería, realizado en Guatemala del 22 al 26 de junio de 1998, en dicha actividad se contó con el apoyo del CSUCA y del Consejo Nacional de Ciencia Tecnológica -CONCYT-. En el mencionado encuentro se estableció la propuesta de un sistema de evaluación y acreditación de ingeniería a nivel centroamericano y la creación de la red centroamericana de Ingeniería.

El proceso de acreditación se ha organizado fundamentalmente en respuesta a las demandas de agrupaciones profesionales o disciplinarias. Con este fin la Escuela de Mecánica ha interactuado con diversas organizaciones académicas, profesionales, gremiales productivas para organizar de manera más participativa y eficaz los procesos experimentales que permitan asegurar la calidad.

1.2. Antecedentes

La Escuela de Mecánica, inicia el proceso de autoevaluación en el año 2006, cuando la comisión responsable comienza a discutir sobre la importancia de la calidad, alcance y pertinencia de los programas y sus contenidos, así como la orientación del proyecto académico general.

El procedimiento seguido se enmarca en el proceso general de autoevaluación de la Universidad de San Carlos de Guatemala y sigue las directrices y orientaciones conceptuales y metodológicas señaladas por el SICEVAES. Los antecedentes de la autoevaluación de la Escuela de Mecánica, se dan de la siguiente forma:

- Capacitación a los profesores de la Escuela de Mecánica en el mes de enero de 2006, por personal de SICEVAES.
- Inducción a los profesores de la Escuela de Mecánica en el mes de agosto de 2006, por personal de SICEVAES.
- Inducción a los estudiantes de la Escuela de Mecánica en el mes de septiembre de 2006, por personal de SICEVAES, actividad realizada en el salón mayor, Francisco Vela de la Facultad de Ingeniería.

- Taller de sensibilización y capacitación para el proceso de autoevaluación de programas académicos en el marco del Sistema Centroamericano de la Evaluación y Acreditación de la Educación Superior –SICEVAES-, realizada en el mes de mayo del 2006, donde otras escuelas aportaron sus experiencias sobre el proceso de autoevaluación, entre ellas la Escuela de Ingeniería Química, Facultad de Agronomía y personal del Centro Universitario del Sur, ubicado en el departamento de Mazatenango.

1.3. Propósitos del proyecto

- Aportar información válida para la toma de decisiones y mejora continua dentro de la Escuela de Mecánica
- Dar una visión general de la situación actual en que se encuentra la Escuela de Mecánica
- Servir de base para iniciar el proceso de autoevaluación
- Proporcionar herramientas válidas para la mejora de la calidad educativa

1.4. Justificación de la realización del proyecto

El proyecto de autoevaluación comienza en la Escuela de Mecánica, por la iniciativa tomada por la Universidad de San Carlos, de evaluar los sistemas de educación en las diferentes escuelas.

La Escuela de Mecánica está consciente que debe de reestructurar los sistemas internos y externos debido a los cambios que exige el mundo de la globalización, en el cual cada día los egresados de las universidades deben de tener la capacidad y la experiencia necesaria para introducirse dentro de una sociedad que exige los conocimientos técnicos y científicos de los profesionales; es por eso que este proyecto está enfocado a diagnosticar factores internos de la Escuela de Mecánica, tales como: Estudiantes, profesores y personal de apoyo. Todo ello con el objetivo de evaluar el desempeño e identificar las medidas necesarias para corregir las deficiencias detectadas y así organizarse para implementar dichas medidas y dar cuenta del estado en que se cumplen los criterios de calidad.

La Escuela de Mecánica ha tomado este reto y el diagnóstico de los factores antes mencionados, será el primer paso necesario para el aseguramiento de la calidad que el estudiante egresado requiere para poder competir en el mercado laboral, empresarial y capital; además, permitirá que los catedráticos y el personal docente obtenga mayor conocimiento práctico, lo cual beneficiará el desarrollo tecnológico de la carrera.

La Escuela de Mecánica tendrá que pasar por una serie de evaluaciones y será comparada con un modelo establecido por una organización de reconocimiento, en este caso será por medio de SICEVAES, la cual avalará y garantizará la calidad para seguir facilitando los servicios de una manera competitiva y permanente.

Este proyecto aportará a la Escuela de Mecánica gran cantidad de información que permitirá dar los primeros pasos para realizar los cambios necesarios.

2. ESTRUCTURA DE LA ESCUELA DE MECÁNICA

2.1. Estructura administrativa de la carrera de Mecánica

Figura 1. Estructura administrativo-docente de la Escuela de Ingeniería Mecánica.



Fuente de información: <http://sitios.ingenieria-usac.edu.gt/mecanica/>

2.1.1. Personal administrativo-docente de la Escuela de Mecánica, período 2006

- **Director de la Escuela de Mecánica**
Fredy Mauricio Monroy Peralta.
- **Coordinador de área de Diseño**
Ing. José Arturo Estrada Martínez.
- **Coordinador de área Térmica y Examen Privado**
Ing. Julio César Molina Zaldaña.
- **Coordinador de área de Materiales, área Complementaria, año de Práctica y trabajo de Graduación**
Ing. Carlos Humberto Pérez Rodríguez.
- **Coordinador de Laboratorios**
Ing. Carlos Aníbal Chicojay Coloma
- **Secretaria**
Blanca Estela Higueros de Imeri

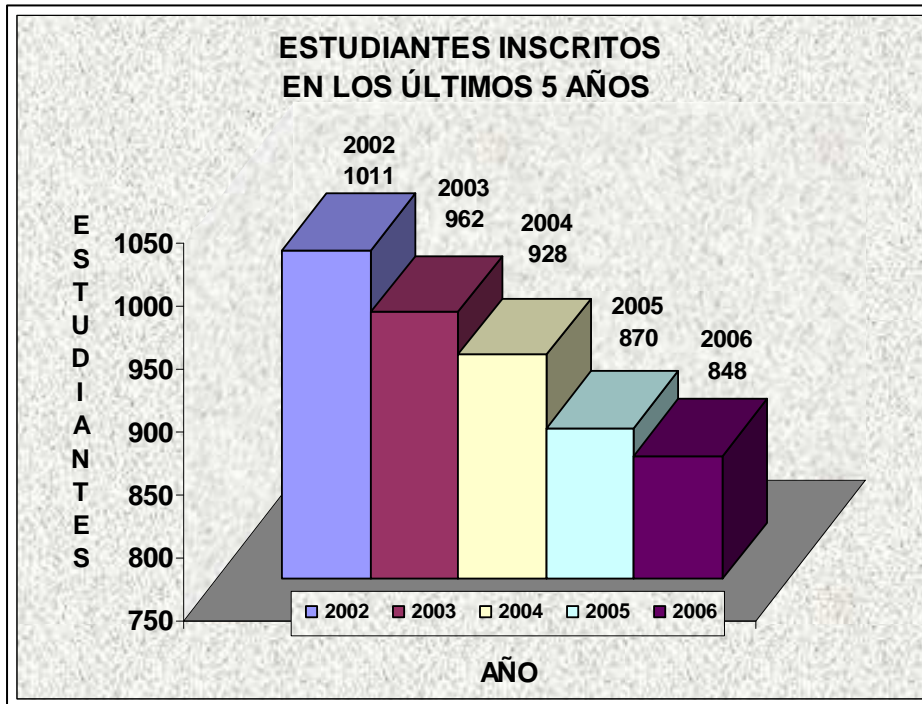
2.2. Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años en la carrera de Mecánica

Tabla I. Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años en la carrera de Mecánica.

AÑO	INSCRITOS
2002	1011
2003	962
2004	928
2005	870
2006	848

Fuente de información: Centro de cálculo Facultad de Ingeniería USAC. (ver apéndice, figura 6)

Figura 2. Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años.



Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años.

La gráfica anterior, indica un decrecimiento de estudiantes inscritos durante el transcurso de los años, una de las causas que generan este comportamiento están relacionada con las pruebas de admisión realizadas para ingresar a la Universidad de San Carlos, ocasionando que disminuya la población de primer ingreso, este fenómeno surge de las deficiencias en la calidad educativa del país, afectando a la población de estudiantes de reingreso para los períodos analizados. (ver anexo, figura 15)

2.3. Número de profesores en propiedad e interinos y por grado académico

Tabla II. Número de profesores en propiedad e interinos y por grado académico.

Año	Titular	Interino	Auxiliar de cátedra	Grado Académico		
				Licenciatura	Maestría	Doctorado
2006	13	5	1	17	1	0
2005	11	5	0	15	1	0
2004	13	4	0	16	1	0
2003	12	2	0	13	1	0
2002	14	1	0	14	1	0

Fuente de información: Centro de cálculo Facultad de Ingeniería USAC. (ver apéndice, figura 7)

Para el año 2007 se tiene contemplado el egreso de 5 profesores del programa de posgrado, en las siguientes especialidades:

- Maestría en Ingeniería de Mantenimiento,
- Maestría en Ingeniería en Impacto Ambiental,
- Maestría en Docencia Universitaria.

2.4. Número de administrativos en los últimos 5 años

Tabla III. Número de personal administrativo

Puesto	Número de personas
Secretaria	1

Personal Administrativo Escuela de Mecánica

La tabla III indica que el personal administrativo en la Escuela de Mecánica corresponde a una persona, quien además de desempeñar el cargo de secretaria realiza otras funciones, tales como:

- Atender las necesidades del Director de Escuela, profesores y alumnos de la carrera
- Apoyar en las diferentes áreas administrativas
- Control de asistencia de los profesores
- Trámite de exámenes públicos y privados entre otros

2.5. Propósito de la carrera

Formar profesionales identificados con la realidad nacional, con la capacidad de resolver problemas que impiden el desarrollo de la mayoría de la población del país.

2.6 Descripción del plan de estudios

Plan de estudios:

El plan de estudios de una determinada carrera se denomina PENSUM y en la Facultad de Ingeniería el mismo es flexible y medible por un sistema de créditos. Este sistema es flexible porque además de cursos obligatorios que son necesarios para la adecuada formación profesional, también se incluyen cursos optativos que el estudiante selecciona para profundizar en áreas de particular interés.

El crédito es una unidad de medida que refleja el avance académico del estudiante y es el valor particular que se le asigna a un curso determinado.

Régimen académico:

La Facultad de Ingeniería tiene un régimen académico semestral que va de enero a mayo (1er. Semestre) y de julio a noviembre (2do. Semestre). Entre cada semestre (junio y diciembre) existe el programa de curso de vacaciones para estudiar materias que hayan sido reprobadas o bien para adelantar cursos, este programa está a cargo de la Escuela Técnica, ubicada en el cuarto nivel del edificio T-3

Tipos de exámenes:

Para cursos semestrales existen los siguientes tipos de exámenes: parciales, finales, de 1ra. Recuperación (1a. retrasada) y 2da. Recuperación (2da. retrasada -para cursos que NO se imparten todos los semestres- y de única retrasada para cursos que se imparten todos los semestres).

Requisitos de graduación:

Todos los estudiantes de la Facultad de Ingeniería para graduarse deben llenar los siguientes requisitos:

- Completar el pènsum de acuerdo al número de créditos establecidos en la tabla IV.
- Tener un año de práctica debidamente acreditado.
- Aprobar los exámenes generales: privado y trabajos de Graduación.

Tabla IV. Créditos mínimos para completar el pénsum de Ingeniería Mecánica

Créditos Mínimos	Carrera	Duración aproximada
250	Mecánica	5 Años

Número de créditos para completar el pénsum de Ingeniería Mecánica

Nomenclatura del pénsum:


Para comprender la figura 3, fue necesario tomar en cuenta los siguientes conceptos que ayudarán a entender el pénsum de la carrera.

- **Código:** número con el cual se identifica un curso.
- **Crédito:** valor académico de un curso.
- **Pre-requisitos:** identifica él o los cursos que deben aprobarse y/o el número de créditos que deben acumularse previo a llevar un curso en particular.
- **Obligatorio:** identifica la serie de cursos que deben aprobarse en forma obligatoria.
- **Optativo:** identifica la serie de cursos de los cuales pueden seleccionarse algunos para completar el mínimo de créditos establecidos para la carrera.

Pénsum de la carrera Ingeniería Mecánica

Figura 3. Pénsum de la carrera Ingeniería Mecánica.

INGENIERIA MECANICA E INGENIERIA MECANICA CON OPCIÓN DE DIPLOMADO EN ADMINISTRACION CÓDIGO 03									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
007	019	016	019	022	200	202	007	034	512
4	4	3	2	3	1	3	3	6	3
SOCIAL HUMANÍSTICA 1	SOCIAL HUMANÍSTICA 2	FLUJOS DE LA CENSA	LOGICA	PSICOLOGIA INDUSTRIAL	ING. ELECTRICIDAD I	ING. ELECTRICIDAD	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	INVESTIGACION DE METODOS OPERACIONES 2	INSTRUMENTACION MECANICA
009	020	007	113	022	030	032	001	003	510
1	1	10	5	3	5	5	5	3	3
DEPORTES 1	DEPORTES 2	MATE INTERMEDIA 1	MATE INTERMEDIA 2	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	INVESTIGACION DE OPERACIONES 1	INVESTIGACION DE OPERACIONES 2	INSTALACIONES MECANICAS
101	103	030	114	022	030	032	204	204	532
1	7	3	6	3	3	3	4	4	5
MATE BASICA 1	MATE BASICA 2	GEOMETRIA	MATE INTERMEDIA 3	PSICOLOGIA INDUSTRIAL	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	CIRCUITOS ELECTRICOS I	MAQUINAS HERRAJES 1	VERBODOS
009	117	150	102	003	030	032	030	030	515
3	5	6	6	3	3	3	3	3	3
TECNICA COMPETITIVA 1	PSICOLOGIA 3	FSICA 1	FSICA 2	DEBUT TECNICO MECANICO	INGENIERIA ECONOMICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 2	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 3
348	348	000	000	003	700	700	030	030	530
3	3	2	2	3	3	3	3	3	3
QUIMICA GENERAL I	IDIOMA TECNO 1	IDIOMA TECNO 2	IDIOMA TECNO 3	ELECTRICIDAD ELECTRONICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 2	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 3
000	000	000	000	022	700	700	030	030	532
7	7	2	2	3	3	3	3	3	3
IDIOMA TECNO 1	IDIOMA TECNO 2	IDIOMA TECNO 3	IDIOMA TECNO 4	ELECTRICIDAD ELECTRONICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 2	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 3
000	000	000	000	022	700	700	030	030	532
2	2	2	2	3	3	3	3	3	3
SOCIAL HUMANÍSTICA 1	SOCIAL HUMANÍSTICA 2	FLUJOS DE LA CENSA	LOGICA	PSICOLOGIA INDUSTRIAL	ING. ELECTRICIDAD I	ING. ELECTRICIDAD	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	INVESTIGACION DE METODOS OPERACIONES 2	INSTRUMENTACION MECANICA
019	020	007	113	022	200	202	007	034	512
4	4	3	2	3	1	3	3	6	3
DEPORTES 1	DEPORTES 2	MATE INTERMEDIA 1	MATE INTERMEDIA 2	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	INVESTIGACION DE OPERACIONES 1	INVESTIGACION DE OPERACIONES 2	INSTALACIONES MECANICAS
101	103	030	114	022	030	032	001	003	510
1	7	3	6	3	3	3	4	4	5
MATE BASICA 1	MATE BASICA 2	GEOMETRIA	MATE INTERMEDIA 3	PSICOLOGIA INDUSTRIAL	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	ADMINISTRACION DE EMPRESAS I	CIRCUITOS ELECTRICOS I	MAQUINAS HERRAJES 1	VERBODOS
009	117	150	102	003	030	032	030	030	515
3	5	6	6	3	3	3	3	3	3
TECNICA COMPETITIVA 1	PSICOLOGIA 3	FSICA 1	FSICA 2	DEBUT TECNICO MECANICO	INGENIERIA ECONOMICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 2	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 3
348	348	000	000	003	700	700	030	030	530
3	3	2	2	3	3	3	3	3	3
QUIMICA GENERAL I	IDIOMA TECNO 1	IDIOMA TECNO 2	IDIOMA TECNO 3	ELECTRICIDAD ELECTRONICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 2	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 3
000	000	000	000	022	700	700	030	030	532
7	7	2	2	3	3	3	3	3	3
IDIOMA TECNO 1	IDIOMA TECNO 2	IDIOMA TECNO 3	IDIOMA TECNO 4	ELECTRICIDAD ELECTRONICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	INGENIERIA ECONOMICA I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS I	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 2	MANTENIMIENTO DE MAQUINAS 3
000	000	000	000	022	700	700	030	030	532
2	2	2	2	3	3	3	3	3	3



Fuente de información: <http://sitios.ingenieria-usac.edu.gt>

Cursos obligatorios:

Área profesional de la carrera de Ingeniería Mecánica

El profesional de la carrera de Ingeniería Mecánica, sin desprestigiar otras aplicaciones, podrá participar activamente en los campos siguientes:

1. Planificación, organización, supervisión y ejecución del montaje y mantenimiento de maquinaria, equipos y sistemas mecánicos en general.
2. Fabricación de productos metálicos, herramientas y sistemas auxiliares asociados, diseño de máquinas, instrumentos, controles y sistemas hidráulicos de transferencia de calor, mecánicos y de acondicionamiento de aire.
3. Enseñanza de las ciencias de la Ingeniería Mecánica y aplicaciones.
4. Asesoría y consultoría técnica en sistemas y dispositivos mecánicos.

El área profesional de la carrera de Ingeniería Mecánica está subdividida en cuatro áreas; cada área tiene agrupados los cursos que tienen relación entre sí en el campo de trabajo. Estas áreas son:

A. Área de diseño

Curso: Diseño de máquinas 1

Es una introducción al diseño en la Ingeniería Mecánica, en él se estudian las partes involucradas en el diseño mecánico, así como las resistencias de los diferentes materiales.

Curso: Diseño de máquinas 2

Curso dirigido a estudiantes de Ingeniería Mecánica siendo la aplicación de lo que es el diseño en Ingeniería Mecánica, pues se estudia en él; tornillos, soldaduras, transmisiones, correas, frenos y embragues.

Curso: Diseño de máquinas 3

Curso en el cual se estudian los conceptos básicos sobre lubricación y la aplicación en diferentes mecanismos, el diseño y selección de engranes según las cargas aplicadas en ellos.

Curso: Mecanismos

Curso dirigido a estudiantes de Ingeniería Mecánica que abarca la cinemática de algunos mecanismos que forman parte de máquinas.

Curso: Vibraciones

Estudio de la teoría de vibraciones y la aplicación a problemas de Ingeniería. Técnicas analíticas, numéricas y experimentales aplicadas a sistemas con uno y más grados de libertad.

B. Área Térmica

Curso: Termodinámica 1

Es un curso de conceptos generales sobre los diversos fenómenos de energía y las propiedades relacionadas con la materia, referente a las leyes de transformación de calor de otras formas de energía y viceversa.

Curso: Termodinámica 2

Curso teórico básico que explica los conceptos y principios fundamentales de la termodinámica, como parte operativa de la ciencia de ingeniería en aplicaciones y funcionamiento de maquinaria y equipos.

Curso: Refrigeración y aire acondicionado

Proporciona conocimientos básicos para solucionar problemas de la vida real sobre: el aire acondicionado, la refrigeración mecánica comercial, la preservación de alimentos y control de condiciones ambientales y de la refrigeración en distintas aplicaciones y procesos.

Curso: Motores de combustión Interna

Es un curso profesional que proporciona los siguientes conocimientos: El funcionamiento, composición, instalación, evaluación y mantenimiento de la máquina motriz de combustión interna; asimismo, da los principios de diseño de accesorios tales como: Radiadores y escapes.

Curso: Plantas de vapor

Curso profesional que estudia la composición, selección y funcionamiento de los equipos principales y auxiliares de una central que trabaja con vapor de agua a base del ciclo de potencia "*Rankine*" regenerativo.

C. Área de Materiales

Curso: Metalurgia y Metalografía

Es un curso de conceptos generales sobre el arte, la ciencia y la tecnología de obtener los materiales desde los minerales; incluye además el estudio de sus características físicas y mecánicas, así como de su transformación en un objeto útil satisfactor de las necesidades del desarrollo industrial.

Curso: Procesos de Manufactura 1

El curso de Procesos de Manufactura 1, enfoca en forma práctica y teórica la tecnología del uso, funcionamiento y aplicación de las principales máquinas-herramientas en la fabricación de los elementos de máquinas a través de las técnicas de corte de los metales por medio de la utilización de una herramienta propia de cada proceso de maquinado.

Curso: Procesos de Manufactura 2

El curso de Procesos de Manufactura 2, completa en forma práctica y teórica los distintos procesos de manufactura que se realizan a partir de la deformación de metales, así como los procesos más importantes conocidos en el medio y la relación con otros procesos productivos de la tecnología moderna aplicada.

D. Área Complementaria

Curso: Instrumentación Mecánica

El curso de Instrumentación Mecánica está dirigido a los estudiantes de Ingeniería Mecánica, con el propósito de familiarizarlos con los principios fundamentales de operación de los instrumentos más utilizados en la industria, entre los instrumentos se pueden mencionar; los medidores de flujo de fluidos, presión, temperatura y niveles en líquidos, así mismo presenta una introducción a los transmisores neumáticos y eléctricos.

Curso: Instalaciones Mecánicas

Exposición del procedimiento y consideraciones relativas al planeamiento, ejecución y control de instalaciones mecánicas diversas, con atención a normas y estándares reconocidos. Se enfatiza de manera particular sobre selección e instalación de sistemas de distribución y tuberías de agua y vapor.

Curso: Montaje y Mantenimiento del Equipo

Provee al estudiante la información que le permite planificar y organizar un departamento de mantenimiento industrial, además proporciona los principios de cimentación de máquinas y montaje de las mismas. En este curso se imparten los conocimientos necesarios para el diseño e implementación del mantenimiento de un sistema típico aplicado.

Curso: Dibujo Técnico Mecánico

El curso de Dibujo Técnico Mecánico, explica las diferentes técnicas y métodos gráficos, que intervienen en la elaboración de los diferentes tipos de elementos mecánicos; todo esto con la finalidad que el alumno pueda aplicarlos en la solución de los problemas desde el punto de vista de la profesión.

Curso: Mantenimiento de Hospitales 1(Optativo)

Este curso pretende introducir al estudiante en la problemática a nivel nacional del mantenimiento hospitalario.

Enfoca tres servicios esenciales que, en caso de interrumpirse, paralizarían automáticamente un hospital, siendo estos; el suministro de agua potable, el sistema de energía eléctrica y el sistema de generación de vapor.

Curso: Mantenimiento de Hospitales 2(Optativo)

En este curso se pretende determinar el funcionamiento, operación y mantenimiento de: a) El sistema de gases medicinales, b) El equipo utilizado en la central de esterilización y c) el equipo no sofisticado del laboratorio clínico que generalmente se repara con el personal propio del hospital.

El enfoque hace énfasis en considerar al sistema de gases medicinales como independiente de los tres sistemas básicos, mientras se considera a los equipos de esterilización y de laboratorio como dependientes de aquellos, pues se utilizan para el funcionamiento; agua, vapor y electricidad.

Curso: Mantenimiento de Hospitales 3(optativo)

Es un curso cuyo contenido pone al estudiante en contacto directo con dos servicios de apoyo que son indispensables para el óptimo funcionamiento de un hospital: el servicio de lavandería y el servicio de nutrición y dietética. Como en ambos se utiliza maquinaria de tipo industrial accionada por vapor, agua y electricidad, para procesar grandes cantidades de ropa y alimentos, el enfoque del curso pone en énfasis especial en los aspectos de operación y mantenimiento, en la parte final del curso, se desarrollan temas relacionados con el importante aspecto de seguridad hospitalaria.

Laboratorios de Ingeniería Mecánica

Laboratorio: Procesos de Manufactura 1

En el laboratorio de Procesos de Manufactura 1 se pretende que el estudiante conozca los diferentes tipos de máquinas herramientas que existen en la industria y además que conozca el funcionamiento básico realizando practicas con ellas.

Laboratorio: Procesos de Manufactura 2

Las prácticas de este laboratorio están dirigidas a los estudiantes del curso de procesos de manufactura 2 y tiene como fin proporcionar los conocimientos básicos relacionados con la soldadura eléctrica al arco (SEA), y la soldadura oxi-acetilénica (SOA).

Laboratorio: Metalurgia y Metalografía

Al estudiante, es necesario prepararlo en forma teórica y práctica, por esta razón, el laboratorio de Metalurgia y Metalografía trata de brindar al estudiante una base sólida, que pueda aplicar y mejorar los conocimientos adquiridos en la cátedra.

Laboratorio: Instalaciones Mecánicas

Las prácticas del laboratorio tienen como finalidad mostrar a los estudiantes, en la mejor forma posible, aquellos conceptos fundamentales relacionados con la neumática.

No se pretende que el estudiante alcance una definida habilidad en cuanto al manejo, sino más bien fundamentar las prácticas en el conocimiento básico de este tipo de tecnología.

Laboratorio: Refrigeración y aire acondicionado

La práctica de este laboratorio está dirigida a los estudiantes del curso de Refrigeración y Aire Acondicionado a fin de brindarles aquellos conocimientos del funcionamiento de los componentes mecánicos y sistema que involucra la refrigeración y aire acondicionado en la industria de nuestro país.

Así también la verificación de las ampliaciones de los conocimientos en Termodinámica, Diseño de Máquinas, Mecanismos y Refrigeración y Aire Acondicionado, introduciendo conocimientos de electricidad, que han dado origen a esta tecnología y a las modificaciones de diseño que han surgido durante en el transcurso del tiempo.

Laboratorio: Motores de combustión Interna

Las prácticas de este laboratorio están dirigidas a los estudiantes del curso de Motores de combustión interna de la carrera de Ingeniería Mecánica. Se tiene como objetivo proporcionar aquellos conocimientos sobre el funcionamiento de los componentes mecánicos y sistema auxiliares que se involucran en la puesta en marcha de un motor.

3. DIAGNÓSTICO

3.1. Análisis FODA de la Escuela de Mecánica

El análisis FODA es una de las herramientas esenciales que provee de los insumos necesarios al proceso de planeación estratégica, proporcionando la información necesaria para la implantación de acciones y medidas correctivas. La técnica FODA se orienta principalmente al análisis, se lleva a cabo para identificar y analizar las Fortalezas y Debilidades de la organización (factores internos), así como las Oportunidades y Amenazas (factores externos).

Para el estudio del análisis FODA se desarrollaron las siguientes actividades:

- Investigación y recopilación de información; historia de la Escuela de Mecánica, gestión académica, desarrollo curricular y otras actividades.
- Entrevistas a profesores y estudiantes donde expresaron la opinión acerca de las actividades que ejerce la Escuela de Mecánica.
- Entrevista al director de escuela donde expresó la opinión acerca de las actividades que ejerce la Escuela de Mecánica.
- Análisis de las respuestas a las preguntas de los cuestionarios contestados por estudiantes, profesores y personal de apoyo (instrumentos de medición).

A continuación se enumera las fortalezas, debilidades oportunidades, y amenazas de la Escuela de Mecánica.

3.1.1. Internos

Son actividades propias de la Escuela, constituyendo acciones fuertes y débiles, que en conjunto diagnostican la situación en la que se encuentra. Estos factores son los que ejercen el control dentro de la institución para ser reconocidos a nivel profesional.

3.1.1.1. Fortalezas

Una fortaleza se define como un factor consistente en cuanto a la estructura o simplemente una actividad en que la Escuela realiza en forma correcta, colocándola en una situación considerada como fortaleza.

Dentro de las fortalezas identificadas se encuentra las siguientes:

- **F1. Tradición y prestigio:** la carrera de Mecánica se inició en el año de 1968, administrados por la Escuela de Ingeniería Industrial, desde entonces ha formado profesionales idóneos que han aportado al país los conocimientos y valores adquiridos dentro de la carrera.
- **F2. Autonomía y carácter democrático:** desde el año 1987, la carrera de Ingeniería Mecánica pasó a ser independiente de la Escuela Ingeniería Mecánica Industrial, haciéndola autónoma y formando su propio cuerpo administrativo-docente.

- **F3. Diversidad de laboratorios:** la diversidad de laboratorios hace que la carrera de Mecánica, se gradúen profesionales más capacitados que ayuden a resolver las necesidades del mercado industrial.

- **F4. Experiencia docente:** la Escuela de Mecánica incluye dentro del plan curricular docentes capacitados que ayudan al estudiante a prepararse y adquirir conocimientos durante la formación en la carrera. (ver factor profesores preguntas 48 a la 51)

- **F5. Desarrollo de programas complementarios:** la Escuela de Mecánica cuenta con el apoyo de empresas públicas y privadas, donde los estudiantes pueden complementar los conocimientos adquiridos durante el transcurso de la carrera.

- **F6. Introducción de carreras de posgrado:** la Escuela de Mecánica cuenta con un posgrado de ingeniería de mantenimiento comenzando a laborar en el año 2005 y graduando la primera promoción en el año 2007, demostrando la competitividad hacia otras universidades.

- **F7. Infraestructura y equipamiento:** con la nueva administración, la Escuela cuenta con una mejora en las instalaciones, de la misma manera con implementos que ayudan a desarrollar las diferentes clases dentro de los programas académicos.

3.1.1.2. Debilidades

Una debilidad se define como un factor considerado vulnerable en cuanto a la estructura o simplemente una actividad en que la Escuela realiza en forma deficiente, colocándola en una situación considerada débil.

Dentro de las debilidades identificadas se encuentra las siguientes:

D1. Resistencia al cambio: en cualquier institución hay personas acostumbrados a una misma línea metodológica, por esto es de gran importancia la adaptación de las personas a un cambio. La resistencia al cambio no se vence fácilmente, sino que se trabaja y se diluye con diálogo comprometido y sincero, este fue uno de los compromisos adquiridos por el grupo que llevó acabo la autoevaluación en la Escuela de Mecánica.

D2. Débil compromiso de la comunidad universitaria (profesores, estudiantes, empleado): la falta de apoyo en las actividades de autoevaluación ha generado demoras en la implementación, el débil compromiso existente obliga al personal responsable del proyecto a buscar actividades adicionales que llamen la atención de las personas que pertenecen a la Escuela a involucrarse y reconocer los beneficios que ésta adquiera al estar acreditada en un futuro.

D3. Falta de presupuesto: la falta de presupuesto ha obligado a la Escuela de Mecánica a limitar y reducir los costos de operación, debido a que la partida asignada anualmente a la carrera, no cubre la totalidad de los gastos.

D4. Prestar servicios a otras carreras de la facultad: la Escuela ofrece cursos de mecánica a otras carreras de la Facultad, ocasionando que las clases sean de una misma metodología de enseñanza, esto conduce a que no haya una mayor profundización de los temas.

D5. Alta población estudiantil: el número de profesores, aulas y laboratorios, no son las adecuadas para recibir una demanda alta de estudiantes. (ver factor estudiantes preguntas 62 a la 66 y factor profesores preguntas 180 a la183)

D6. Falta de programa de mantenimiento al edificio: no existe un programa de mantenimiento al edificio T-7, esto produce un mal ambiente para la integridad del trabajador y estudiante. (ver factor estudiantes pregunta 72, factor profesores pregunta 188 y factor personal de apoyo pregunta 42)

3.1.2. Externos

Son acciones externas que en conjunto hacen al entorno de la Escuela, adquiriendo beneficios o desventajas y sobre las cuales la escuela no tiene la capacidad para modificarlas.

3.1.2.1. Amenazas

Las amenazas representan la suma de las fuerzas ambientales no controlables por la Escuela, y que representan fuerzas o aspectos negativos y problemas potenciales.

A1. Estudiantes egresados sin respaldo internacional: la falta de convenios internacionales con otras universidades y empresas, hacen que el estudiante egresado de la Escuela de Mecánica no tenga la facilidad de situarse en el mercado internacional y ejercer la profesión.

A2. Estructura y marco normativo obsoleto a nivel competitivo: se ha observado en el p nsum de la carrera, cursos donde los contenidos no ayudan al estudiante egresado a desarrollar la profesión, y el mercado industrial esta saturado de nuevas tecnologías que el ingeniero mecánico desconoce por la falta actualización en el plan de estudios. (ver factor estudiantes pregunta 76)

A3. Competencia de estudiantes y profesores por parte de otras universidades nacionales y extranjeras: se ha observado en los últimos años el incremento de profesionales extranjeros, laborando en el mercado guatemalteco, y de igual manera profesionales egresados de las universidades privadas del país.

3.1.2.2. Oportunidades

Las oportunidades constituyen aquellas fuerzas ambientales de carácter externo no controlables por la Escuela, pero que representan elementos potenciales de crecimiento y mejoría.

O1. Mercado laboral potencial para los egresados en el área industrial: la renovación y mejora del mercado laboral van generando la contratación de personal profesional y capacitado, la Escuela de Mecánica prepara todos los años estudiantes capaces de poder accionar de una forma competitiva cualquier tipo de trabajo que el mercado requiera.

O2. Aprovechamiento de los recursos que se puedan obtener por parte de las Organizaciones a nivel internacional: existen organizaciones a nivel internacional que establecen programas para patrocinar a instituciones educativas, con el propósito de ayudar a mejorar la calidad de la enseñanza; la Escuela de Mecánica se beneficiaría de esta ayuda con el solo hecho de estar acreditada y esto le permitiría ser reconocida a nivel internacional.

O3. Firma de Convenio con empresas para desarrollar trabajos de Investigación: actualmente existen convenios de empresas con instituciones educativas, que tienen como propósito de ayudar a dichas empresas a realizar trabajos de investigación de una manera profesional. Las empresas carecen del equipo necesario, y las instituciones educativas son aptas para ejercer este tipo de estudios.

O4. Avance de la tecnología: los avances tecnológicos llegan a facilitar las actividades diarias para cualquier persona y especialmente aquellas que renuevan los conocimientos a medida que esta avanza, de la misma manera los cambios tecnológicos son aprovechados por la Escuela para mejorar su nivel académico y profesional.

Tabla V. Matriz FODA de la Escuela de Mecánica.

A continuación se detalla la matriz, de las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas descritas con anterioridad.

FORTALEZA	OPORTUNIDADES
<p>F1. Tradición y prestigio</p> <p>F2. Autonomía y carácter democrático</p> <p>F3. Diversidad de laboratorios</p> <p>F4. Experiencia docente</p> <p>F5. Desarrollo de programas complementarios</p> <p>F6. Introducción de carreras de postgrado</p> <p>F7. Infraestructura y equipamiento</p>	<p>O1. Mercado laboral potencial para los egresados en el área industrial</p> <p>O2. Aprovechamiento de los recursos que se puedan obtener por parte de las Organizaciones a nivel internacional</p> <p>O3. Firma de Convenio con empresas para desarrollar trabajos de Investigación</p> <p>O4. Avance de la tecnología.</p>
DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>D1. Resistencia al cambio</p> <p>D2. Débil compromiso de la comunidad universitaria</p> <p>D3. Falta de presupuesto</p> <p>D4. Prestar servicios a otras carreras de la facultad</p> <p>D5. Alta población estudiantil</p> <p>D6. Falta de programa de mantenimiento al edificio</p>	<p>A1. Estudiantes egresados sin respaldo internacional</p> <p>A2. Estructura y marco normativo obsoleto a nivel competitivo</p> <p>A3. Competencia de estudiantes y profesores por parte de otras universidades nacionales y extranjeras</p>

Análisis FODA, Escuela de Mecánica

3.2. Análisis diagrama de causa y efecto del proceso de autoevaluación en la Escuela de Mecánica

A partir del análisis FODA, se puede realizar el diagrama de causa y efecto, el cual ayuda a identificar posibles soluciones a la problemática que se presenta. El diagrama de causa y efecto es una forma de organizar y representar las diferentes hipótesis propuestas sobre las causas de un problema, y permite lograr un conocimiento esquemático de un problema complejo.

Para realizar el análisis de causa y efecto se desarrollaron las siguientes actividades:

- Entrevistas a profesores y estudiantes donde expresaron su opinión acerca de las actividades que ejerce la Escuela de Mecánica.
- Entrevista al Director de la Escuela donde expresó su opinión acerca de las actividades que ejerce la Escuela de Mecánica.
- Análisis de las respuestas a las preguntas de los cuestionarios contestados por estudiantes, profesores y personal de apoyo (instrumentos de medición).

3.2.1. Personal

Se analizó el personal docente, estudiantes y personal de apoyo, obteniendo los siguientes resultados:

- **Falta de catedráticos a tiempo completo:** Los profesores hacen referencia a la falta de contrataciones a tiempo completo, lo que impide que al estudiante se le proporcione un adecuado seguimiento en los estudios.
- **Desconocimiento del tema:** la falta de conocimiento al tema de la autoevaluación con fines de acreditamiento, ocasiona un desinterés en los estudiantes para apoyar las actividades para el cambio en la Escuela.
- **Poco personal de apoyo:** el personal de apoyo consta de una persona para realizar todas las actividades administrativas, y la falta de presupuesto ocasiona atrasos en la entrega de los servicios solicitados por los estudiantes.

3.2.2. Métodos

Se analizaron los contenidos de los cursos del área profesional de la carrera y se llegó a las siguientes conclusiones:

- **Pénsum afectados por otras escuelas:** la falta de independencia en ciertos cursos que pertenecen a la Escuela obliga a nivelar los contenidos de los cursos para que éstos sean apropiados a todos los estudiantes de la Facultad de Ingeniería.
- **Repitencia de cursos:** se justificó en el estudio de campo, que la mayoría de estudiantes repiten el curso más de una vez.
- **Métodos no actualizados:** los métodos de aprendizajes no son los más apropiados para la enseñanza según la opinión de los estudiantes.

3.2.3. Equipo

Se analizaron los laboratorios de los cursos de la carrera para identificar los mayores problemas y entre los más sobresalientes están:

- **Equipo obsoleto:** existen equipos antiguos con mas de 15 años de vida, hay que reconocer que la tecnología se desarrolla año con año, y los modelos de los equipo se descontinúan rápidamente.
- **Equipo dañado:** existen equipos dañados y que no aportan al estudiante beneficios de aprendizaje, los fallos continuos de éstos ocasionan una lentitud en la enseñanza en los educandos.
- **Falta de presupuesto:** la falta de presupuesto ocasiona que no se establezcan un mantenimiento periódico preventivo y correctivo para todo el equipo que posee la Escuela.

3.2.4 Materiales

Se analizaron los materiales usados en los laboratorios de la carrera de Ingeniería Mecánica.

- **Materia prima escasa en los laboratorios:** la materia prima en los laboratorios es escasa y esto obliga al estudiante a sufragar las prácticas en los cursos asignados.

- **Presupuesto bajo:** el presupuesto bajo asignado a la Escuela, la obliga a mantener los laboratorios con lo más esencial para el desarrollo de las prácticas y experimentos.
- **Herramienta escasa:** la herramienta es escasa y se deben compartir entre los laboratorios para realizar las respectivas prácticas.

Todo lo indicado demuestra que la Escuela de Mecánica necesita realizar un proceso de mejora continua para llegar a corregir toda clase de deficiencias y estar preparada para someterse a la acreditación a nivel centroamericano.

Figura 4. Diagrama de causa y efecto de la Escuela de Mecánica, previo a un proceso de autoevaluación.

A continuación se presenta el diagrama de causa y efecto de los enunciados detallados con anterioridad

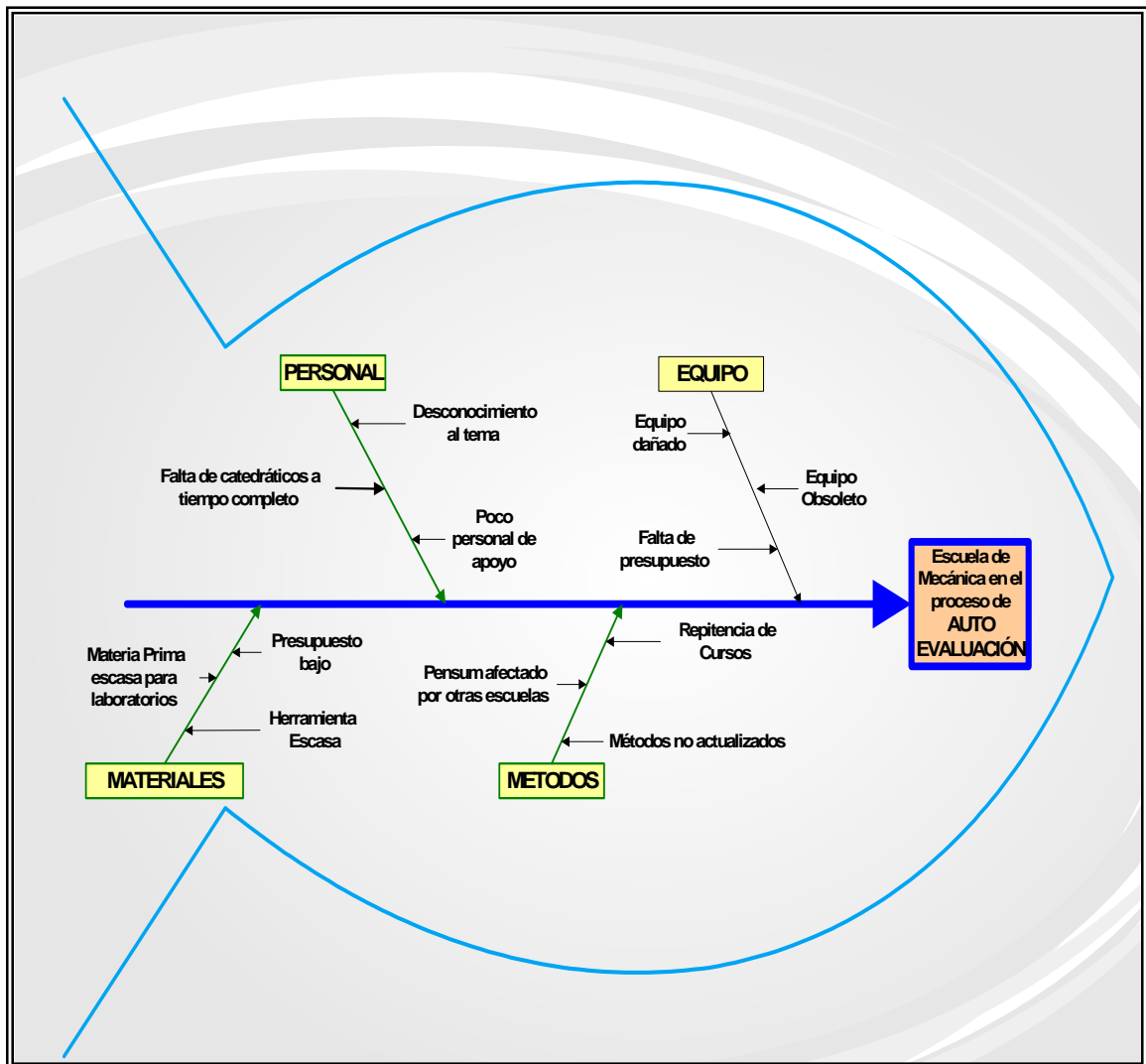


Diagrama de causa y efecto

4. DISEÑO METODOLÓGICO

4.1. Organización del proceso

4.1.1 Organización previa al proceso

Durante los meses de agosto y septiembre del año 2006, se realizaron reuniones para planificar y diseñar las actividades a realizar por parte del equipo encargado de la ejecución del proyecto, dichas reuniones fueron dirigidas por el Lic. David Solares dentro de las instalaciones de la Facultad de Ingeniería.

Tabla VI. Cronograma de actividades para la organización previa al proceso.

Actividad	Ago. 8 2006	Ago. 22 2006	Ago. 29 2006	Sep. 5 2006
Información general	X			
Presentación de autoridades de la Escuela de mecánica		X		
Capacitación a estudiantes epesistas			X	
Búsqueda y recolección de datos e información del proyecto				X

Cronograma de actividades previa al proceso del trabajo de campo

4.1.2. Organización durante el proceso

Se establecieron reuniones periódicas durante los meses de octubre 2006 a febrero 2007, para evaluar, analizar y mejorar los diferentes procedimientos realizados durante la ejecución del proyecto, donde el Lic. David Solares y el Ing. Esdras Miranda estuvieron supervisando las diferentes etapas del trabajo asignados a los alumnos epesistas. El cronograma de las actividades se encuentra descrito en la tabla VII.

4.2. Responsables del proceso

- Ing. Fredy Monroy Peralta.
- Lic. David Solares Cabrera.
- Ing. Esdras Miranda Orozco.
- Estudiante Epesista Aníbal Bravo Juárez, (Diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo).
- Estudiante Epesista José Padilla Contreras, (Diagnóstico a egresados y empleadores).

4.3. Recursos para la ejecución

No se contó con una partida presupuestaria para la realización del proyecto, pero debido al gran impacto y beneficio que pueda traer el proceso de autoevaluación a la Escuela de Mecánica, los docentes realizaron las actividades voluntariamente y los estudiantes epesistas involucrados aportaron sus propios medios y recursos para recolectar la información necesaria. El único apoyo con el que se contó fue de la reproducción de materiales.

4.4. Etapas y cronogramas

Para realizar el proceso de diagnóstico en la Escuela de Mecánica, se procedió a trabajar en 6 etapas. El resumen de las actividades se ilustra en la tabla VII.

1. Información y sensibilización: para realizar esta actividad el Lic. Bayardo Mejía, especialista de SICEVAES, aportó de la experiencia para realizar conferencias y talleres, el proceso de sensibilización se llevó a cabo en la Escuela de Mecánica.

El propósito de estas conferencias y talleres fue dar a conocer los fundamentos teóricos de los procesos de autoevaluación y acreditación, además informar los grandes beneficios que la unidad académica obtendrá al estar acreditada.

2. Elección de los responsables del proceso. (Comisión de Autoevaluación): se nombró la comisión de Autoevaluación que fue la encargada de planificar y conducir el proceso de diagnóstico, así también se definieron las funciones y responsabilidades de los estudiantes epesistas asignados a realizar el proceso de diagnóstico.

El personal estudiantil asignado por la Escuela de Mecánica para la realización y apoyo del proyecto fueron; el epesista Aníbal Bravo Juárez, para llevar a cabo el diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo y el epesista José Padilla Contreras, para llevar a cabo el diagnóstico a egresados y empleadores, con la asesoría y supervisión del Lic. David Solares y el Ing. Esdras Miranda. (ver apéndice, figura 8)

3. Organización y planificación: en esta etapa se estructuró el diseño metodológico para el proceso del diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo, se tomaron en cuenta aspectos como los propósitos, la metodología, los referentes para la valoración de la calidad de acuerdo con los estándares de calidad de carreras definidos por el SICEVAES y los fines, principios y misión de la Escuela de Mecánica, las fuentes de información, las actividades a realizar, las estrategias para recabar y analizar la información, los instrumentos de medición que se aplicaron, recursos y cronograma de actividades.

4. Trabajo de campo: esta etapa demandó la ejecución de las acciones propias del proceso de diagnóstico, llevar los instrumentos de medición a las poblaciones asignadas y archivarlas para un posterior análisis.

Los instrumentos de medición fueron cuestionarios establecidos por SICEVAES, siendo cada uno de ellos aplicados y dirigidos a las poblaciones de estudiantes, profesores y personal de apoyo a evaluar. (ver anexo, figura 10,11 y 12)

5. Tabulación de datos: etapa que comprendió la recopilación de la información del trabajo de campo, el análisis de la información recabada y sistematización de la información.

6. Elaboración del informe final: documento que registra por escrito el proceso de diagnóstico ejecutado, analiza la situación de la carrera y aporta elementos para el plan de mejoramiento.

Tabla VII. Cronograma de actividades para el desarrollo del proyecto de diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo.

ACTIVIDAD	Sep. 06	Oct. 06	Nov. 06	Dic. 06	Ene. 06	Feb. 07
Información y sensibilización	X					
Elección de los responsables del proceso. (Comisión de autoevaluación)	X					
Organización y planificación		X				
Trabajo de campo		X	X	X		
Tabulación de datos					X	X
Elaboración del informe final						X

Cronograma de actividades

4.5. Participantes

El grupo de participantes para llevar a cabo el proceso de diagnóstico lo conformaron los docentes de la Escuela de Mecánica, el Director de Escuela, estudiantes de la unidad académica y alumnos epesistas de la Escuela de Ingeniería Mecánica-Industrial.

4.6. Estrategias para el análisis participativo

Las estrategias para lograr la participación del factor estudiantes, profesores y personal de apoyo, fueron planteadas a corto y largo plazo, con el fin de obtener resultados válidos al responder a las preguntas de los cuestionarios.

Estrategias para la participación:

1. **Asamblea de la Escuela de Mecánica:** el día 8 de septiembre del año 2006, se realizó una asamblea de la Escuela de Mecánica, en el auditorium Francisco Vela, para informar a los presentes los avances de la escuela e informar sobre los beneficios de una autoevaluación.

Para lograr la participación de los estudiantes en esta actividad, se plantearon las siguientes tácticas:

- a. Se publicó la información por medio de afiches en los lugares más frecuentados por los estudiantes en el edificio T-3, T1 y T-4.
- b. Se llegó a un acuerdo con los profesores de la Escuela de Mecánica, de validar la asistencia del estudiante en la asamblea.
- c. Se creó una base de datos entre los estudiantes que asistieron a la asamblea con el propósito de ubicar a las posibles muestras que participarían en este proceso.

d. Invitación del Decano de la Facultad de Ingeniería, Ingeniero Murphy Paíz, dando una charla motivadora y avances de la gestión académica.

2. **Inducción al tema de autoevaluación:** para lograr la participación de los estudiantes y profesores, se planteó la siguiente táctica:

a. **Visita a los cursos de la Escuela de Mecánica:** durante los meses de septiembre, octubre y noviembre del año 2006, se visitaron cursos de la carrera de Ingeniería Mecánica, con el fin de informar al estudiante y profesores, sobre el proceso de autoevaluación. Los reprojectores y documentos impresos, fueron las herramientas utilizadas para transmitir la información.

4.7. Instrumentos y procedimientos para recopilar información

Se utilizó como referencia y requisitos los siguientes documentos del SICEVAES:

1. Guía de autoevaluación de Programas Académicos. (ver anexo, figura 13)
2. Guía del proyecto de autoevaluación de una carrera o programa académico, en el marco del sistema centroamericano de evaluación y acreditación de la educación superior. (ver anexo, figura 14)

Para aplicar los cuestionarios se procedió a buscar horarios de clase en donde estuvieran presentes el mayor número de estudiantes, por ejemplo en exámenes parciales o laboratorios.

4.7.1. Identificación de factores

Factor estudiantes: se valoran las condiciones que ofrecen la carrera y la institución para favorecer el desempeño de los estudiantes. Se evalúan los mecanismos de selección, inducción, retención en un marco de calidad y equidad; las condiciones que el alumno tiene para participar en actividades curriculares y extra curriculares.

Se solicitó al centro de cálculo, la cantidad de estudiantes de Mecánica inscritos durante el año 2006, para establecer el tamaño de la muestra.

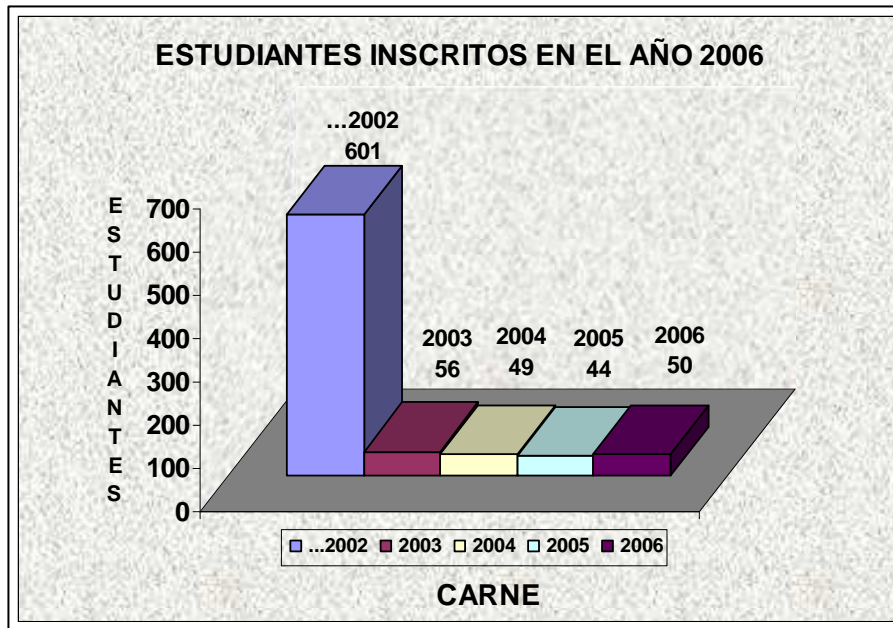
La información proporcionada por el Centro de Cálculo se presenta en la siguiente tabla:

Tabla VIII. Estudiantes inscritos en el año 2006

CARNE	ALUMNOS	PORCENTAJE
...2002	601	75.1
2003	56	7.0
2004	49	6.1
2005	44	5.5
2006	50	6.3
TOTAL	800	100

Fuente: Centro de cálculo Facultad de Ingeniería USAC. (ver apéndice, figura 9)

Figura 5. Número de estudiantes inscritos en el año 2006.



Número de estudiantes inscritos en el año 2006

De acuerdo con los datos obtenidos en la tabla VII, se procedió a calcular el número de la muestra para llevar a cabo la encuesta a la población de estudiantes, se tomó en cuenta varios aspectos relacionados con el parámetro y estimador, el sesgo, el error muestral, el nivel de confianza y la varianza poblacional.

En donde:

- El parámetro se refiere a la característica de la población que es objeto de estudio y el estimador es la función de la muestra que se usa para medirlo.

- El error muestral siempre se comete ya que existe una pérdida de la representatividad al momento de escoger los elementos de la muestra, sin embargo, la naturaleza de la investigación nos indicará hasta que grado se puede aceptar.
- El nivel de confianza, es la probabilidad de que la estimación efectuada se ajuste a la realidad; es decir, que caiga dentro de un intervalo determinado basado en el estimador y que capte el valor verdadero del parámetro a medir.

Tamaño de muestra para proporciones: cuando se desea estimar una proporción, se debe conocer varios aspectos:

- El nivel de confianza o seguridad ($1 - \alpha$). El nivel de confianza prefijado da lugar a un coeficiente $Z\alpha$, por ejemplo; para una seguridad del 95%, $Z\alpha = 1.96$, para una seguridad del 99%, $Z\alpha = 2.58$. Estos valores provienen de las tablas de la distribución normal Z. (ver anexo, figura 16),
- La precisión que deseamos para el estudio, y que sea válida para la información que se pretende.
- Una idea del valor aproximado del parámetro que queremos medir, en este caso tenemos el número de la población y usaremos la fórmula para poblaciones finitas.

Cálculo del tamaño de la muestra conociendo el tamaño de la población: la fórmula para calcular el tamaño de la muestra cuando se conoce el tamaño de la población es la siguiente:

Fórmula para poblaciones finitas: fórmula usada por estadísticos para encontrar el valor de la muestra representativa de una población a estudiar, y que se utilizó en el presente trabajo de graduación. (ver anexo, figura 17),

$$\eta = \frac{N * Z\alpha^2 * p * q}{d^2 *(N - 1) + Z\alpha^2 * p * q}$$

Donde:

- N = Tamaño de la población
- $Z\alpha^2$ = Nivel de confianza
- p = probabilidad de éxito
- q = probabilidad de fracaso
- d = Error máximo admisible en términos de proporción

El enunciado queda de la siguiente forma:

¿A cuántos estudiantes de la Escuela de Mecánica, de la Facultad de Ingeniería de la USAC, se tendrá que encuestar, si se conoce que el número de alumnos inscritos para el año 2006, es de 800? con los siguientes datos:

- Seguridad = 97.5%, entre mas próxima a 100% mas confiable los resultados obtenidos
- Precisión = 3.5%
- Proporción esperada = se asume que puede ser próxima al 5%

Por lo tanto:

N = Tamaño de la población = 657

No se tomaron en cuenta los alumnos con carne de los años 2004, 2005 y 2006, por llevar cursos de ciencias básicas, por lo cual no son considerados una muestra significativa para el presente proyecto.

Z_{α^2} = 2.24 si la seguridad es del 97.5%

p = 5% = 0.05

q = (1 - p) = 1 - 0.05 = 0.95

d = 3.5 %

$$\eta = \frac{657 * 2.24^2 * 0.05 * 0.95}{0.035^2 * (657 - 1) + 2.24^2 * 0.05 * 0.95}$$

$$\eta = 150.2844244$$

Se requiere encuestar a no menos de 150 estudiantes para una seguridad del 97.5%.

Tamaño de la muestra = 153 estudiantes

Factor profesores y personal de apoyo: se valora la calidad humana y académica del personal que tiene la responsabilidad de facilitar los procesos académicos y administrativos que permitan concretar la tarea docente; así también la selección, inducción, capacitación, retención, asignación de carga laboral y elementos de coordinación.

Ambas poblaciones fueron tomadas en su totalidad debido al tamaño de las mismas.

Tamaño de la muestra = 14 Profesores

Tamaño de la muestra = 1 Personal de apoyo

4.7.2. Fuentes de información

1. Estudiantes inscritos del quinto al décimo semestre de la carrera de Mecánica en el año 2006.
2. Estudiantes con cierre de pónsum de la carrera de Mecánica.
3. Profesores que laboran para la Escuela de Ingeniería Mecánica.
4. Personal Administrativo de la Escuela de Ingeniería Mecánica.

4.7.3. Elaboración de instrumentos de medición

Para llevar a cabo el análisis de los factores involucrados, se toman como referencia los instrumentos de medición establecidos por el Consejo Superior Universitario Centroamericano – CSUCA- y el Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior –SICEVAES-. (ver anexo, figura 10,11 y 12).

El cuestionario fue el instrumento de medición utilizado para realizar el diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo, con el objetivo de poseer un registro de los factores evaluados, y tener un documento que sirva para futuras consultas o referencias durante el proceso de autoevaluación y evaluación externa.

El cuestionario presentó las siguientes características:

- Claridad en las preguntas y de un lenguaje sencillo
- Se evitó la realización de cálculos
- Se facilitó la memoria en las preguntas para los encuestados
- Se redactaron preguntas lo más cortas posibles
- Se evitó preguntas que podrían incitar determinadas respuestas
- Se empleó un orden lógico en las preguntas y que éstas no determinaran las respuestas.
- Se obviaron preguntas implícitas

4.7.4. Identificar indicadores

Se establecieron tres grupos de indicadores:

- 1. Indicador de tipo semiabierto:** contienen una serie de posibles respuestas previamente establecidas y una respuesta abierta tipo "otros" para incorporar respuestas de opinión.
- 2. Indicador de tipo abierta:** permite responder en cualquier sentido de acuerdo con las ideas del entrevistado, pero, exige más tiempo y esfuerzo al efectuar el análisis.
- 3. Indicador de tipo evaluación:** se obtiene del encuestado una respuesta objetiva sobre las distintas escalas numéricas que se indican en la pregunta. Para este tipo de cuestionarios se emplean las siguientes escalas, según SICEVAES:

- Acuerdo total (A)
- Acuerdo parcial (B)
- Desacuerdo parcial (C)
- Desacuerdo total (D)
- Sin evidencia (E)

4.7.5. Formular preguntas

Las preguntas utilizadas forman parte del patrón establecido por SICEVAES, que en ningún momento fueron alteradas o modificadas por parte de los responsables y encargados del proyecto.

4.7.6. Elaborar cuestionarios

Los cuestionarios entregados por SICEVAES, fueron reproducidos en el departamento de reproducción de la Facultad de Ingeniería.

4.7.7. Trabajo de campo

El trabajo de de campo se realizó en los meses de octubre a diciembre del año 2006, se solicitó la participación a los profesores de la unidad académica a evaluar, para apoyar la actividad se visitaron los cursos del área de Mecánica con material introductorio e informativo sobre el proceso de autoevaluación, posteriormente se entregaron los instrumentos de medición a los estudiantes para ser contestados.

En el caso de profesores y personal de apoyo, se entregaron los instrumentos de medición de forma individual.

4.7.8. Tabulación

En este apartado se presentan las tablas y gráficas de las encuestas realizadas a los estudiantes y profesores de la Escuela de Mecánica. El cuestionario aplicado al personal de apoyo no presenta tablas y gráficas, debido a que el tamaño de la muestra fue aplicado a una sola persona.

4.7.8.1 Factor estudiantes

Tablas y gráficas de encuesta realizada a los estudiantes de la Carrera de Ingeniería Mecánica, Facultad de Ingeniería, Universidad de San Carlos de Guatemala.

TAMAÑO DE LA MUESTRA **153**

PREGUNTA 1

Carrera.

Mecánica

PREGUNTA 2

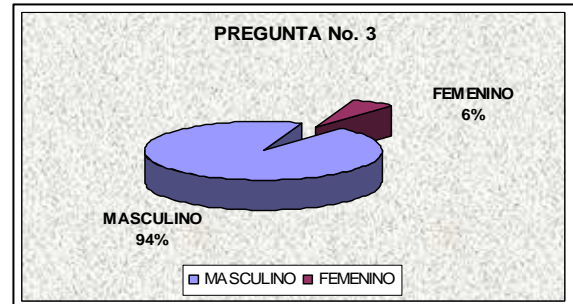
Semestre que cursa

SEMESTRE	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	0	0 %
2	0	0 %
3	1	1 %
4	2	1 %
5	2	1 %
6	17	11 %
7	21	14 %
8	41	27 %
9	29	19 %
10	35	2 %
PÉNSUM CERRADO	5	3 %
TOTAL	153	100 %

PREGUNTA 3

Género

GÉNERO	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
MASCULINO	144	94 %
FEMENINO	9	6 %
TOTAL	153	100 %



Instrucciones: A continuación encontrará una serie de preguntas relacionadas con aspectos importantes de la carrera que estudia, cada una contiene cuatro opciones de respuesta, seleccione la que mejor refleje su opinión.

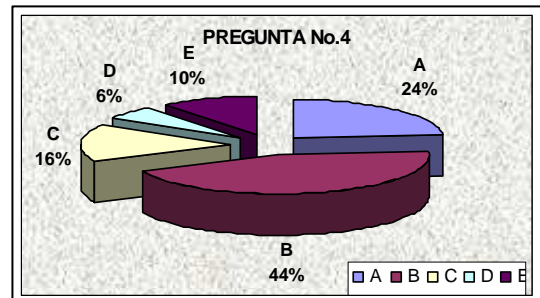
- A Acuerdo total
- B Acuerdo parcial
- C Desacuerdo parcial
- D Desacuerdo total
- E Sin evidencia

Se esta debidamente informado acerca de: (pregunta 4 a la 8)

PREGUNTA 4

La filosofía y fines de la universidad de San Carlos.

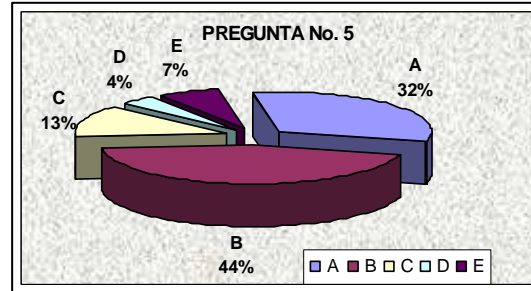
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	36	24 %
B	68	44 %
C	24	16 %
D	9	6 %
E	16	10 %
TOTAL	153	100%



PREGUNTA 5

La filosofía, fines y objetivos de la carrera que se estudia.

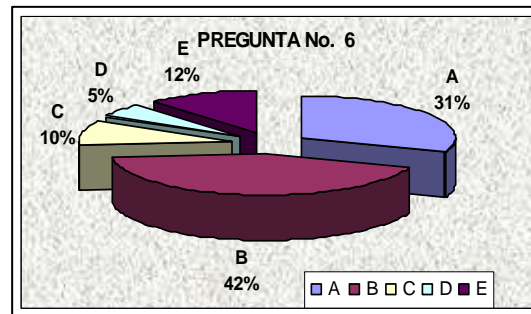
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	49	32 %
B	68	44 %
C	20	13 %
D	6	4 %
E	10	7 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 6

La visión y misión de la carrera que se estudia.

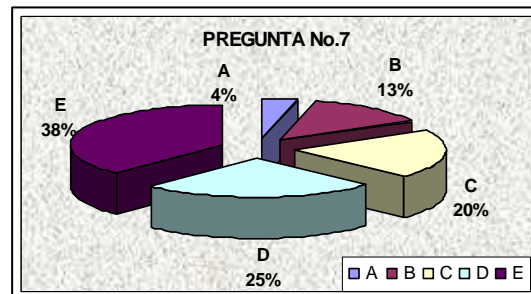
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	47	31 %
B	65	42 %
C	15	10 %
D	8	5 %
E	18	12 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 7

El programa de becas y oportunidades que La Unidad Académica ofrece.

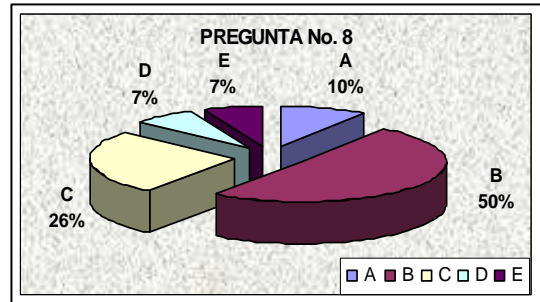
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	20	13 %
C	31	20 %
D	38	25 %
E	58	38 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 8

Los objetivos de enseñanza-aprendizaje en cada materia.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	15	10 %
B	77	50 %
C	40	26 %
D	11	7 %
E	10	7 %
TOTAL	153	100 %

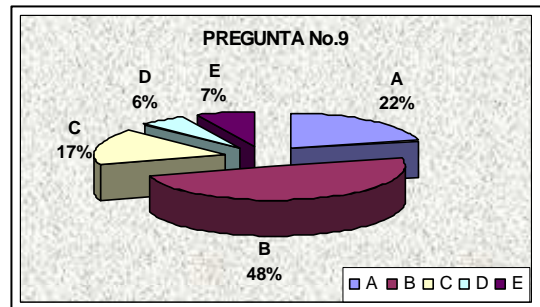


Se esta debidamente informado acerca de los reglamentos internos al respecto de los siguientes temas: (pregunta 9 a la 17)

PREGUNTA 9

Académico.

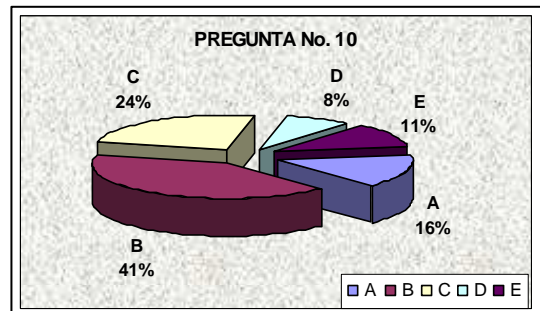
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	33	22 %
B	74	48 %
C	26	17 %
D	9	6 %
E	11	7 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 10

Disciplinario.

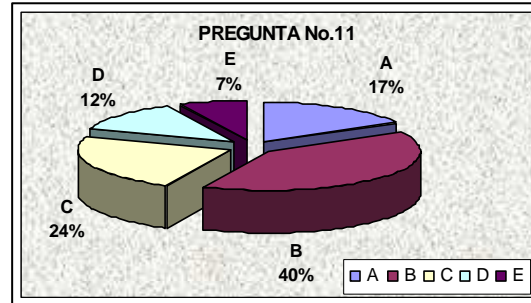
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	24	16 %
B	63	41 %
C	37	24 %
D	12	8 %
E	17	11 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 11

Derechos y obligaciones.

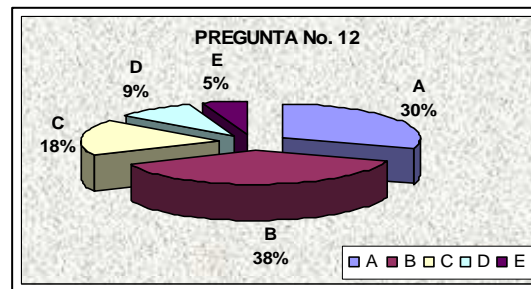
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	26	17 %
B	61	40 %
C	36	24 %
D	19	12 %
E	11	7 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 12

Evaluación.

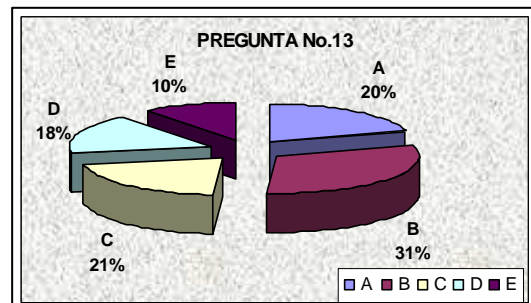
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	46	30 %
B	58	38 %
C	27	18 %
D	14	9 %
E	8	5 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 13

Los mecanismos de admisión que emplea la Universidad son fáciles y ágiles para inscribirse en la carrera que le interesa.

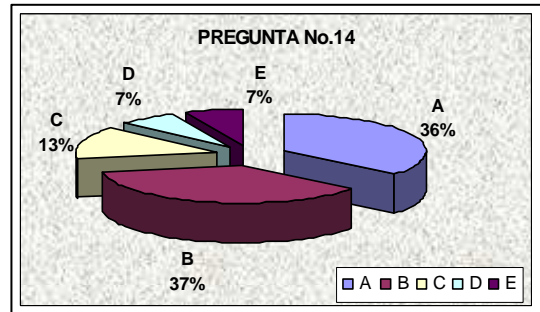
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	31	20 %
B	47	31 %
C	32	21 %
D	27	18 %
E	16	10 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 14

Conoce a las autoridades administrativas de la carrera.

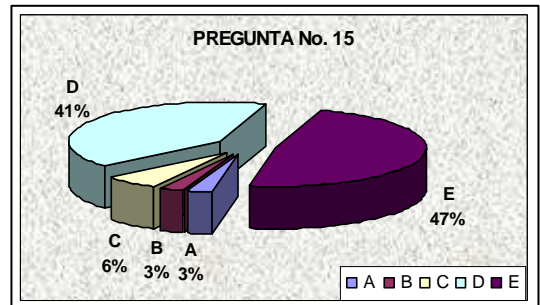
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	55	36 %
B	56	37 %
C	21	13 %
D	11	7 %
E	10	7 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 15

Pertenece a la Asociación de Estudiantes de la carrera.

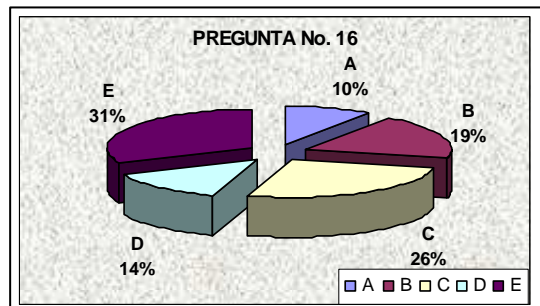
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	3 %
B	4	3 %
C	9	6 %
D	63	41 %
E	73	47 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 16

La Unidad Académica reconoce los méritos de los estudiantes destacados.

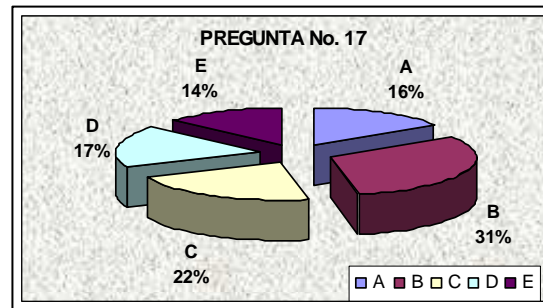
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	15	10 %
B	29	19 %
C	40	26 %
D	21	14 %
E	48	31 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 17

La Unidad Académica da la oportunidad al estudiante de participar en la evaluación del desempeño de los profesores.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	24	16 %
B	48	31 %
C	33	22 %
D	27	17 %
E	21	14 %
TOTAL	153	100 %

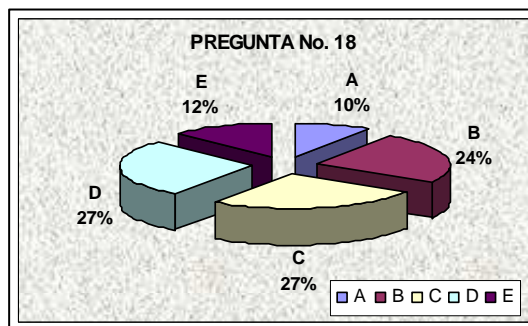


Mi Unidad Académica genera actividades donde podemos informarnos acerca de: (pregunta 18 a la 19)

PREGUNTA 18

Los avances técnicos y científicos que muestra la futura profesión.

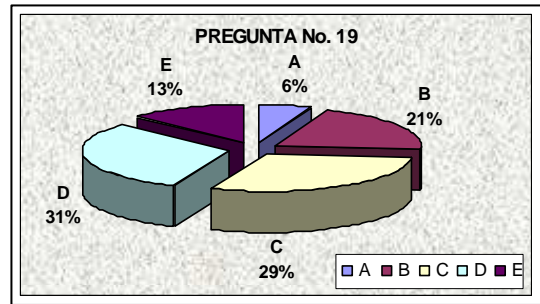
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	14	10 %
B	37	24 %
C	41	27 %
D	42	27 %
E	19	12 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 19

Las fluctuaciones en el mercado del trabajo respecto de la futura profesión.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	9	6 %
B	32	21 %
C	45	29 %
D	47	31 %
E	20	13 %
TOTAL	153	100 %

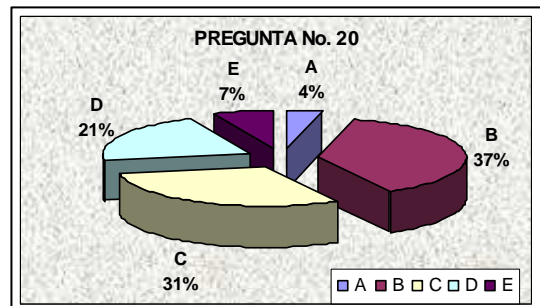


Los profesores: (pregunta 20 a la 30)

PREGUNTA 20

Constituyen un ejemplo claro del actuar ético, tanto en el aula como fuera de ella.

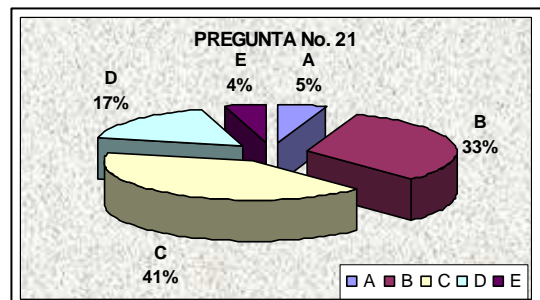
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	58	37 %
C	47	31 %
D	32	21 %
E	10	7 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 21

Estimula a los estudiantes en hacer el mejor esfuerzo académico y ético.

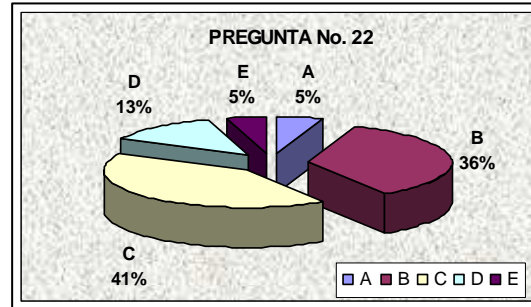
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	8	5 %
B	50	33 %
C	62	41 %
D	26	17 %
E	7	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 22

Están calificados para impartir las clases que recibe.

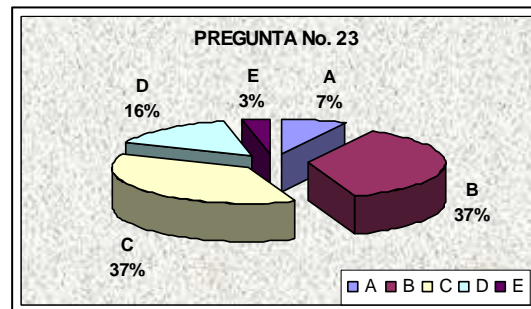
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	8	5 %
B	55	36 %
C	63	41 %
D	20	13 %
E	7	5 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 23

Manifiestan regularmente interés porque el estudiante aprenda.

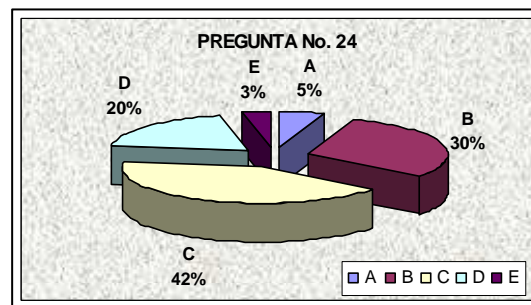
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	12	7 %
B	56	37 %
C	56	37 %
D	24	16 %
E	5	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 24

Utilizan métodos y técnicas que facilitan el aprendizaje.

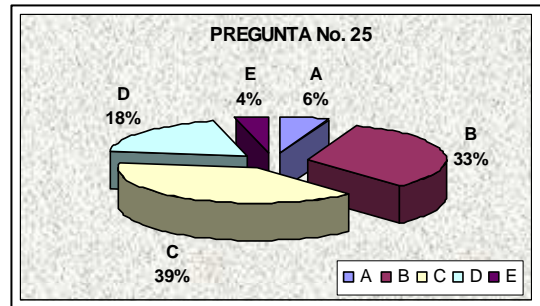
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	8	5 %
B	46	30 %
C	64	42 %
D	30	20 %
E	5	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 25

Mantienen un ambiente activo en el aula.

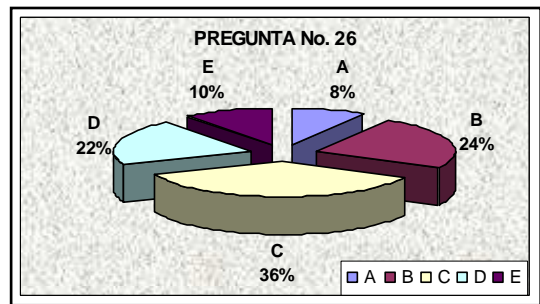
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	9	6 %
B	50	33 %
C	59	39 %
D	29	18 %
E	6	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 26

Promueven actividades extra clase para reforzar lo que se discute en el aula.

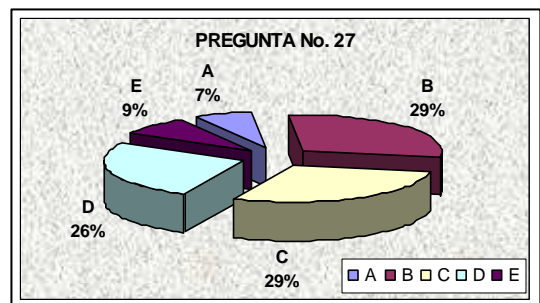
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	13	8 %
B	37	24 %
C	55	36 %
D	32	22 %
E	16	10 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 27

Promueven actividades extra clase para dar muestra de lo que se ha aprendido.

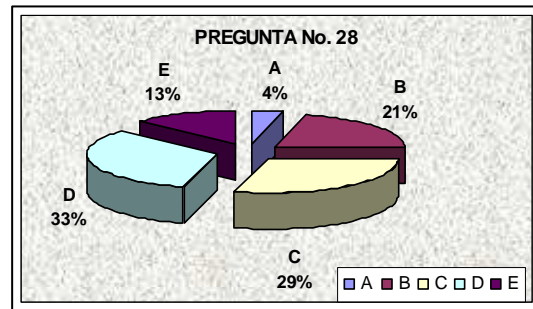
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	10	7 %
B	45	29 %
C	45	29 %
D	40	26 %
E	13	9 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 28

Regularmente utilizan los resultados de los exámenes para fortalecer y retroalimentar los aprendizajes.

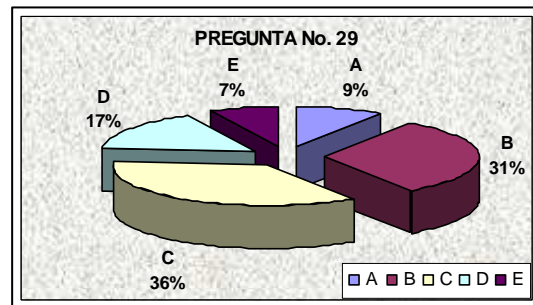
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	32	21 %
C	45	29 %
D	50	33 %
E	20	13 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 29

Dejan demasiadas tareas por materia y eso no permite que se pueda estudiar bien.

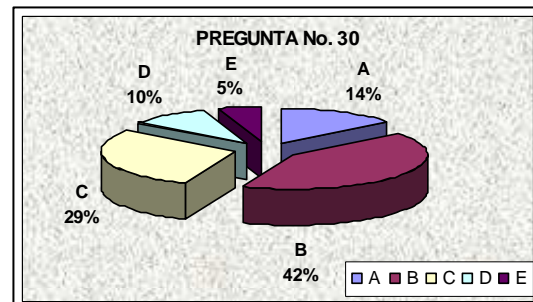
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	14	9 %
B	48	31 %
C	55	36 %
D	25	17 %
E	11	7 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 30

Manifiestan experiencia laboral en el mercado de trabajo que se relaciona con el área disciplinaria.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	22	14 %
B	64	42 %
C	40	29 %
D	15	10 %
E	8	5 %
TOTAL	153	100 %

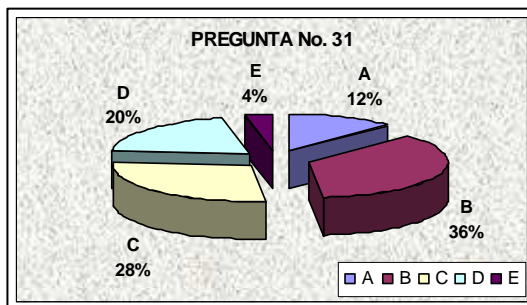


La evaluación utilizada por los profesores: (pregunta 31 a la 42)

PREGUNTA 31

Son congruentes con lo que se imparte en clase.

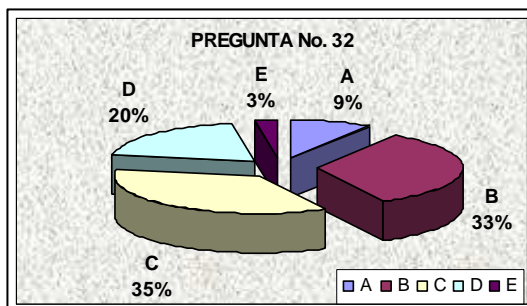
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	19	12 %
B	55	36 %
C	43	28 %
D	31	20 %
E	5	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 32

Le permite mostrar claramente lo que se ha aprendido.

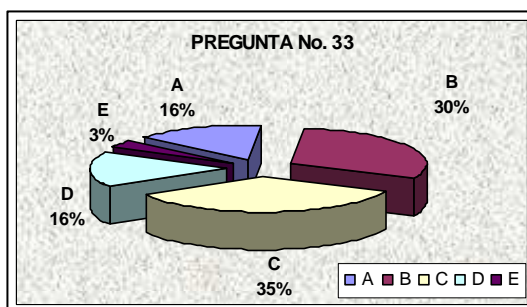
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	14	9 %
B	51	33 %
C	54	35 %
D	30	20 %
E	4	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 33

Le permite percatarse de lo que hace falta por aprender.

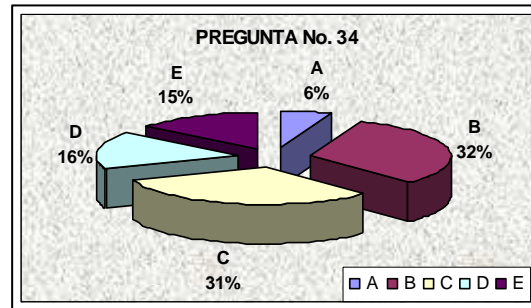
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	24	16 %
B	46	30 %
C	53	35 %
D	25	16 %
E	5	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 34

No constituye una forma de penalización.

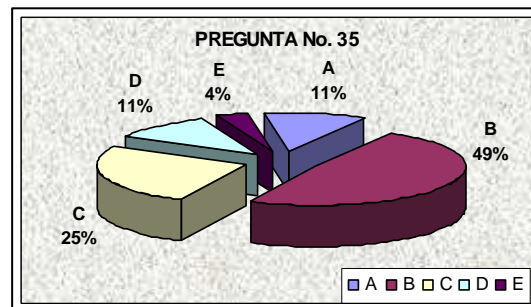
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	9	6 %
B	49	32 %
C	48	31 %
D	25	16 %
E	22	15 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 35

Los contenidos de los cursos son congruentes con los objetivos planteados.

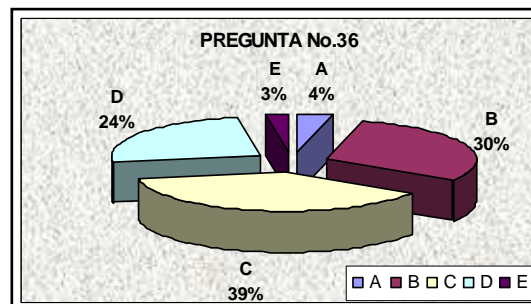
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	17	11 %
B	75	49 %
C	39	25 %
D	17	11 %
E	5	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 36

Los métodos empleados por los profesores en el aula facilitan el aprendizaje.

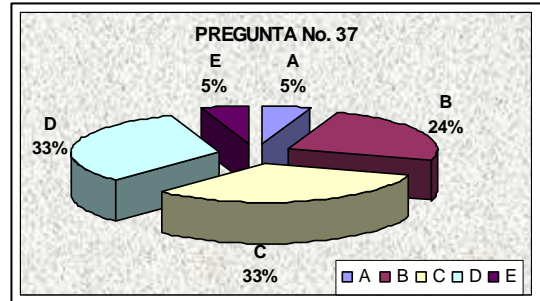
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	46	30 %
C	59	39 %
D	38	24 %
E	4	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 37

Los profesores auxiliares apoyan para resolver problemas con las tareas.

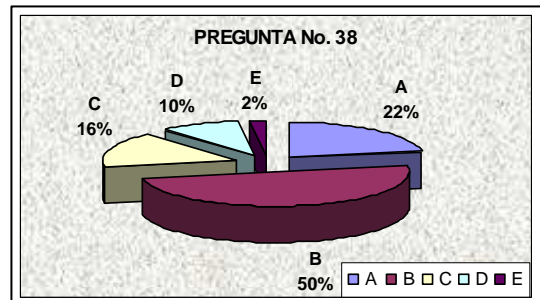
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	8	5 %
B	37	24 %
C	50	33 %
D	50	33 %
E	8	5 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 38

Los textos sugeridos por los profesores para uso del estudiante en clase, constituye un apoyo para aprender temas.

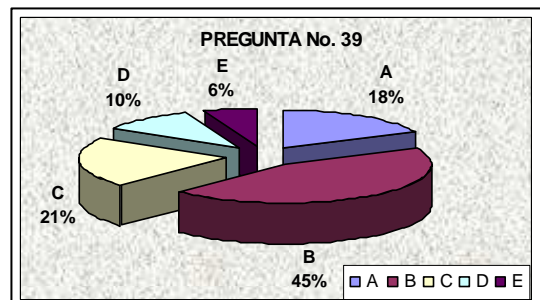
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	34	22 %
B	76	50 %
C	25	16 %
D	15	10 %
E	3	2 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 39

Cuando hay dudas, los profesores son accesibles para resolverlas.

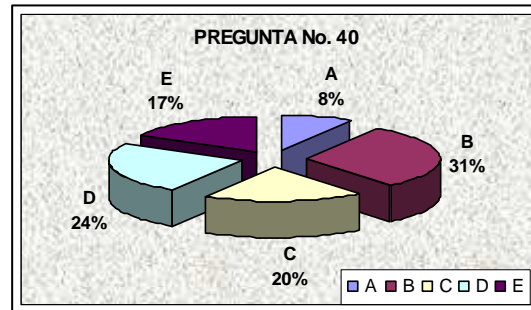
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	27	18 %
B	69	45 %
C	32	21 %
D	16	10 %
E	9	6 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 40

Las autoridades de la carrera son accesibles para escuchar los problemas.

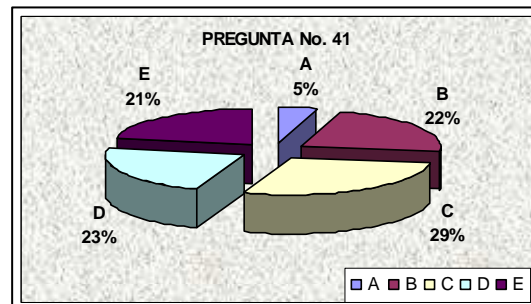
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	13	8 %
B	47	31 %
C	30	20 %
D	37	24 %
E	26	17 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 41

Las autoridades regularmente resuelven de forma positiva los problemas planteados por los estudiantes.

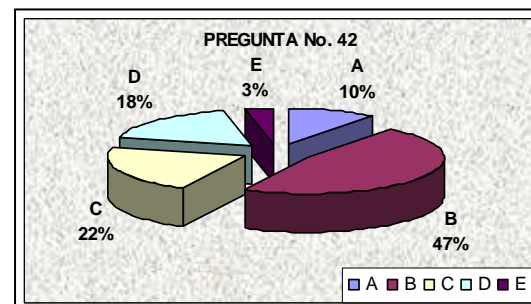
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	5 %
B	34	22 %
C	44	29 %
D	35	23 %
E	33	21 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 42

Está satisfecho con el aprendizaje logrado a lo largo de su carrera.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	16	10 %
B	72	47 %
C	33	22 %
D	27	18 %
E	5	3 %
TOTAL	153	100 %

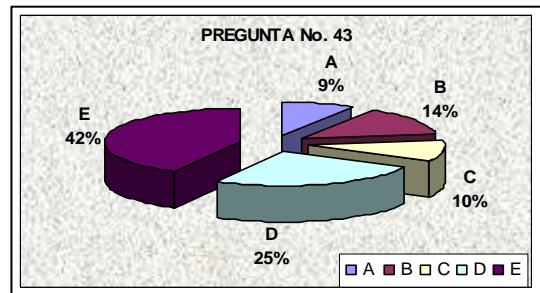


La Universidad le ha brindado apoyo respecto de los siguientes problemas: (pregunta 43 a la 47)

PREGUNTA 43

Económicos

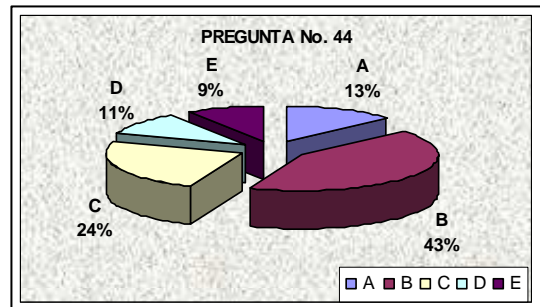
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	13	9 %
B	21	14 %
C	16	10 %
D	39	25 %
E	64	42 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 44

Académicos

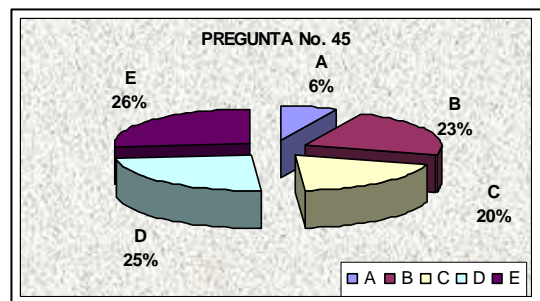
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	20	13 %
B	66	43 %
C	37	24 %
D	16	11 %
E	14	9 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 45

Salud.

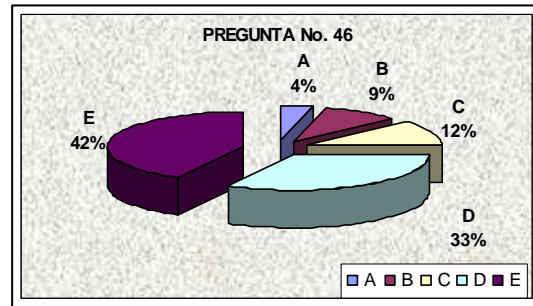
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	10	6 %
B	35	23 %
C	30	20 %
D	38	25 %
E	40	26 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 46

Personales.

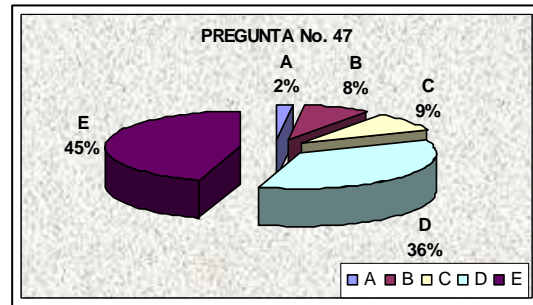
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	14	9 %
C	18	12 %
D	51	33 %
E	64	42 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 47

Familiares.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	2 %
B	12	8 %
C	14	9 %
D	55	36 %
E	69	45 %
TOTAL	153	100 %

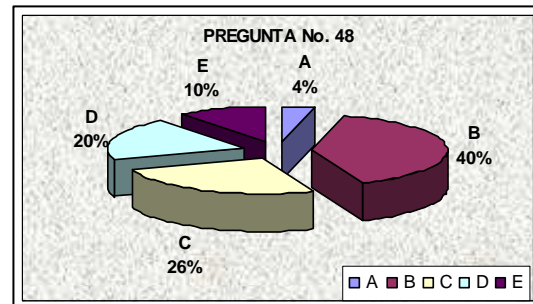


Las autoridades de la Unidad Académica evidencian: (pregunta 48 a la 50)

PREGUNTA 48

Capacidad administrativa.

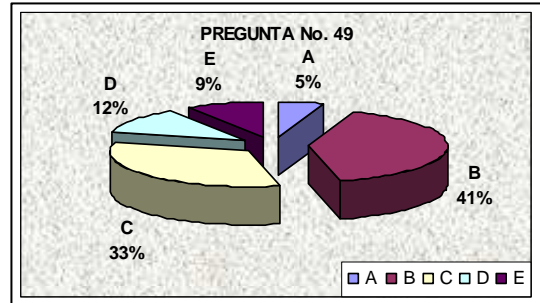
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	61	40 %
C	40	26 %
D	30	20 %
E	16	10 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 49

Capacidad profesional.

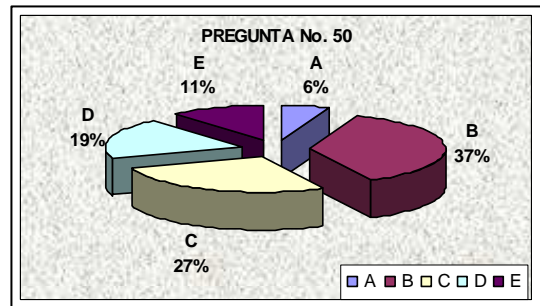
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	8	5 %
B	63	41 %
C	50	33 %
D	18	12 %
E	14	9 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 50

Calidad humana

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	9	6 %
B	56	37 %
C	42	27 %
D	29	19 %
E	17	11 %
TOTAL	153	100 %

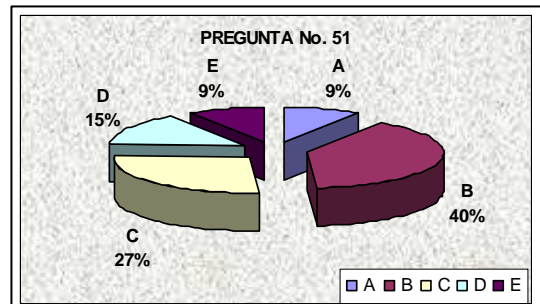


El personal de servicio de la Unidad Académica da muestra de:
(pregunta 51 a la 53)

PREGUNTA 51

Calidad en el servicio que prestan.

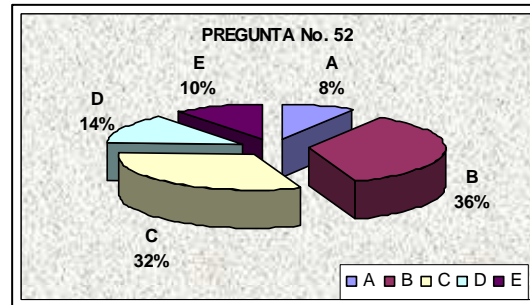
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	14	9 %
B	61	40 %
C	41	27 %
D	23	15 %
E	14	9 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 52

Capacidad para adecuarse al trabajo.

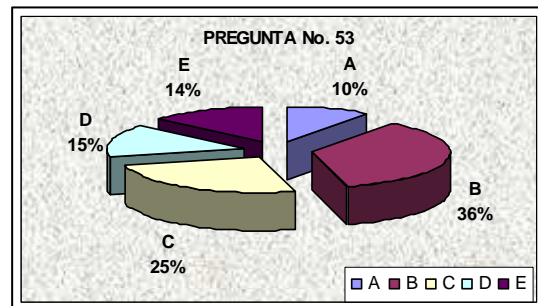
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	13	8 %
B	55	36 %
C	48	32 %
D	21	14 %
E	16	10 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 53

Calidad humana.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	15	10 %
B	55	36 %
C	39	25 %
D	23	15 %
E	21	14 %
TOTAL	153	100 %

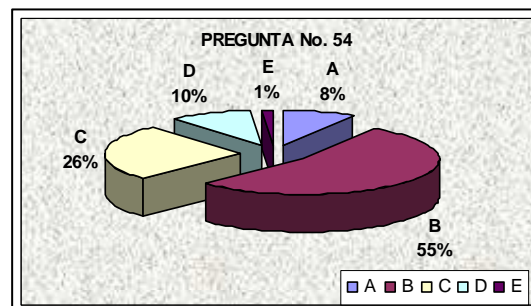


Los profesores evidencian: (pregunta 54 a la 56)

PREGUNTA 54

Capacidad profesional.

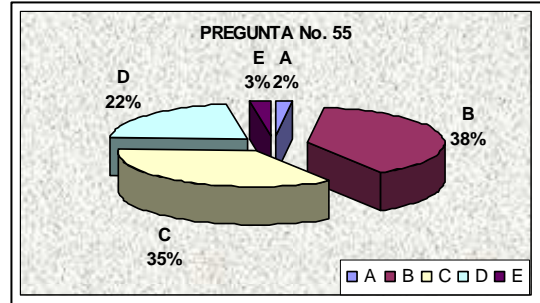
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	13	8 %
B	83	55 %
C	40	26 %
D	15	10 %
E	2	1 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 55

Capacidad didáctica.

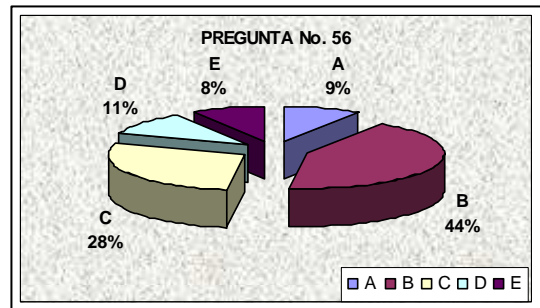
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	2 %
B	60	38 %
C	53	35 %
D	33	22 %
E	4	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 56

Calidad humana.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	14	9 %
B	66	44 %
C	43	28 %
D	17	11 %
E	13	8 %
TOTAL	153	100 %

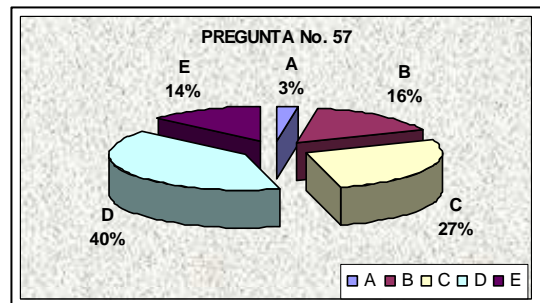


La carrera cuenta con equipo de calidad en: (pregunta 57 a la 59)

PREGUNTA 57

Informática.

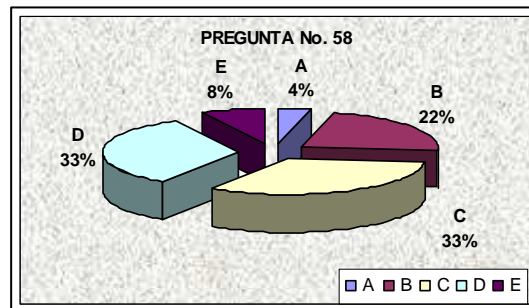
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	3 %
B	25	16 %
C	41	27 %
D	62	40 %
E	21	14 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 58

Laboratorio.

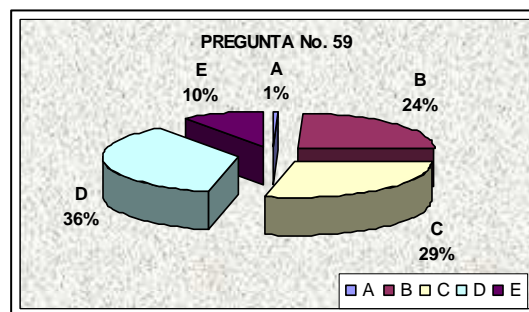
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	34	22 %
C	51	33 %
D	50	33 %
E	12	8 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 59

Audiovisuales.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	1 %
B	37	24 %
C	44	29 %
D	56	36 %
E	15	10 %
TOTAL	153	100 %

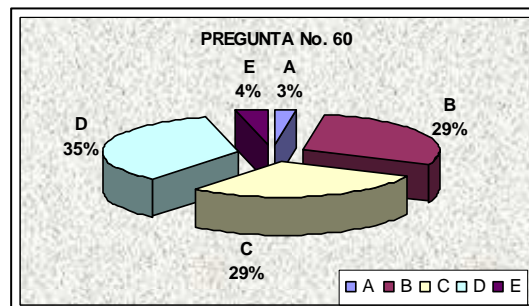


Las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación a: (pregunta 60 a la 72)

PREGUNTA 60

Acústica (salones de clase y laboratorio).

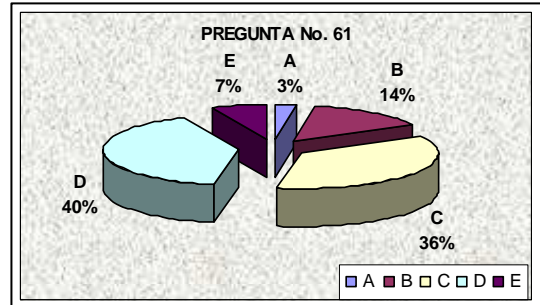
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	3 %
B	44	29 %
C	45	29 %
D	54	35 %
E	6	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 61

Ventilación.

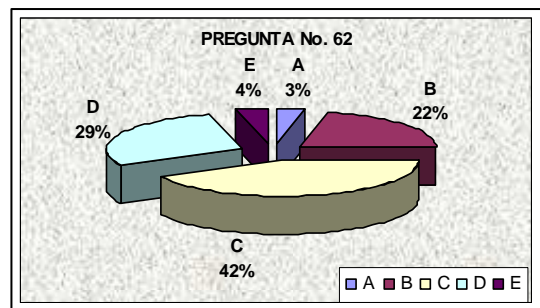
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	3 %
B	22	14 %
C	55	36 %
D	62	40 %
E	10	7 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 62

Mobiliario.

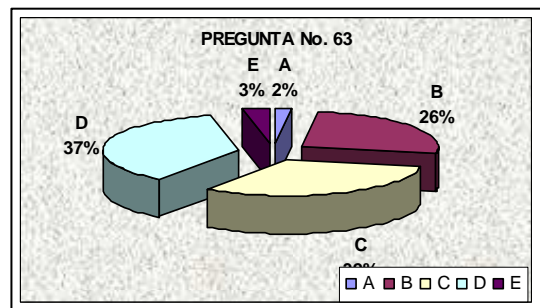
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	3 %
B	33	22 %
C	65	42 %
D	44	29 %
E	6	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 63

Equipo.

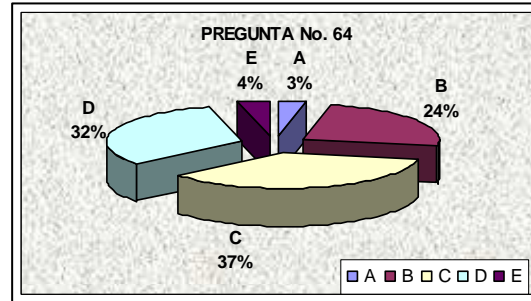
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	2 %
B	40	26 %
C	49	32 %
D	56	37 %
E	5	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 64

Número de salones de clase.

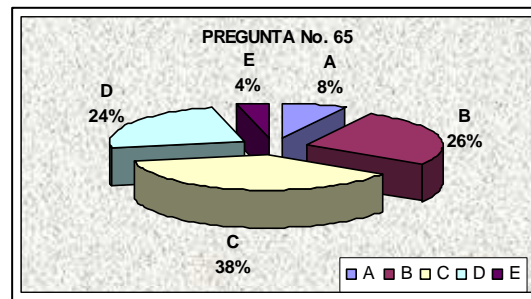
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	3 %
B	37	24 %
C	56	37 %
D	49	32 %
E	6	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 65

Números de escritorios por salón.

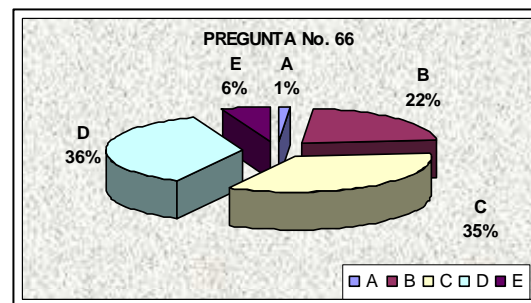
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	12	8 %
B	40	26 %
C	58	38 %
D	37	24 %
E	6	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 66

Número de laboratorios.

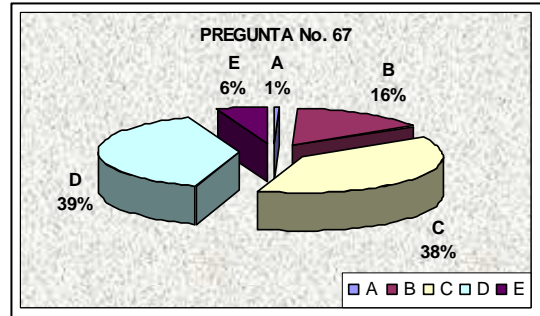
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	1 %
B	34	22 %
C	53	35 %
D	55	36 %
E	9	6 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 67

Instrumental por laboratorio.

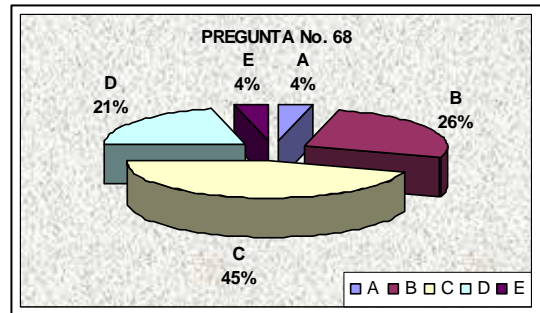
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	1 %
B	24	16 %
C	59	38 %
D	60	39 %
E	9	6 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 68

Limpieza.

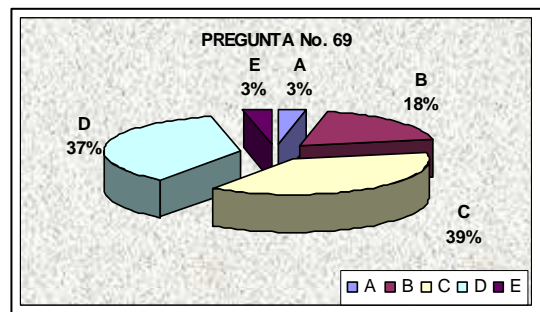
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	4 %
B	40	26 %
C	69	45 %
D	32	21 %
E	6	4 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 69

Amplitud.

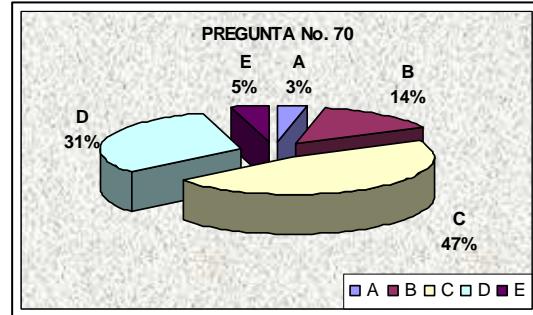
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	3 %
B	28	18 %
C	59	39 %
D	56	37 %
E	5	3 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 70

Estado físico.

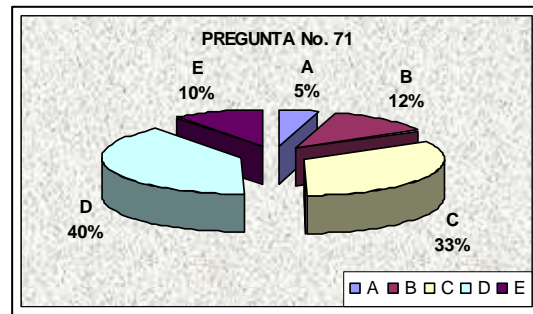
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	3 %
B	22	14 %
C	71	47 %
D	48	31 %
E	7	5 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 71

Equipo de seguridad.

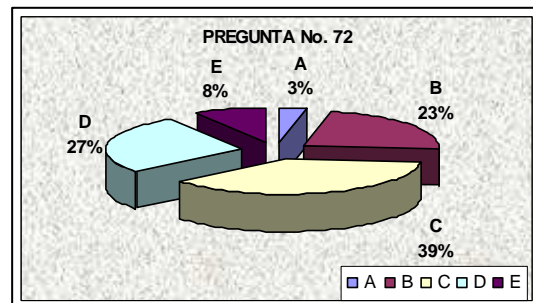
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	5 %
B	19	12 %
C	50	33 %
D	61	40 %
E	16	10 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 72

Mantenimiento.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	3 %
B	35	23 %
C	58	39 %
D	42	27 %
E	13	8 %
TOTAL	153	100 %

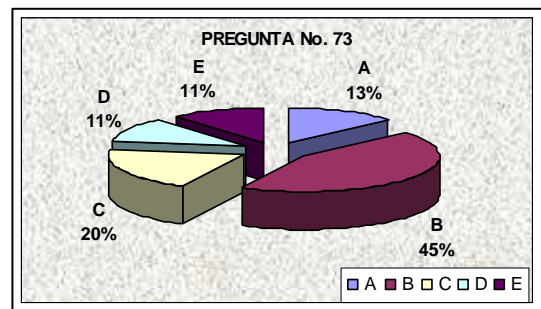


El servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado en cuanto a: (pregunta 73 a la 75)

PREGUNTA 73

Adversidad temática.

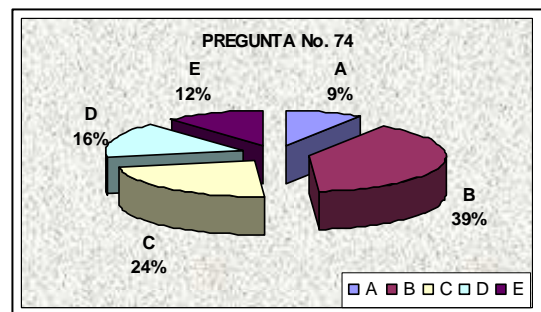
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	20	13 %
B	68	45 %
C	31	20 %
D	17	11 %
E	17	11 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 74

Actualidad de la información académica.

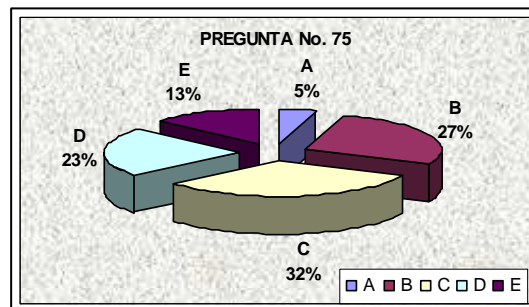
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	14	9 %
B	61	39 %
C	36	24 %
D	24	16 %
E	18	12 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 75

Cantidad de ejemplares.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	5 %
B	42	27 %
C	49	32 %
D	35	23 %
E	20	13 %
TOTAL	153	100 %



PREGUNTA 76

Favor de anotar algún aspecto no contemplado en las anteriores afirmaciones y que considere pertinente señalar.

Las repuestas a esta pregunta se estarán analizando en el apartado de análisis para el factor de estudiantes.

4.7.8.2 Factor profesores

Tablas y gráficas de encuesta realizada a los profesores de la carrera de Ingeniería Mecánica, Facultad de Ingeniería, Universidad de San Carlos de Guatemala

TAMAÑO DE LA MUESTRA 14

PREGUNTA 1

Unidad académica:

INGENIERÍA

PREGUNTA 2

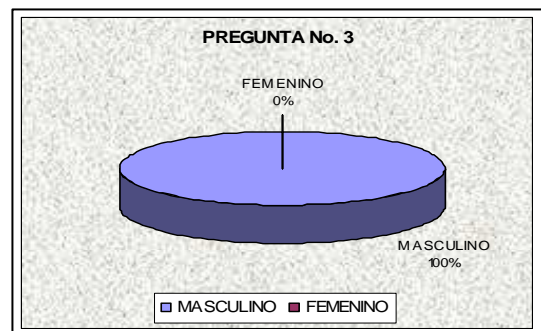
Carrera

INGENIERÍA MECÁNICA

PREGUNTA 3

Género.

GÉNERO	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
MASCULINO	14	100 %
FEMENINO	0	0 %
TOTAL	14	100 %

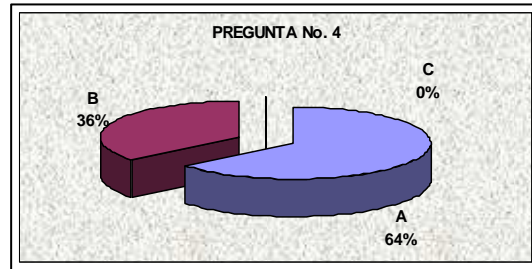


PREGUNTA 4

Formación académica.

- A. Licenciatura.
- B. Maestría.
- C. Doctorado.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
LICENCIATURA	9	64 %
MAESTRÍA	5	36 %
DOCTORADO	0	0 %
TOTAL	14	100 %

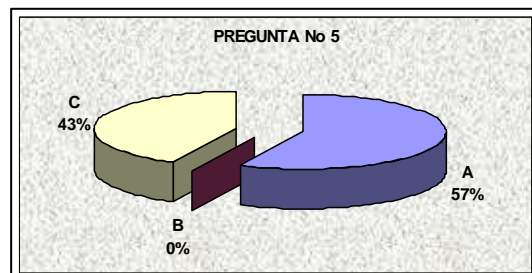


PREGUNTA 5

Condición laboral.

- A. Labora solo para la USAC.
- B. Labora además para otra Universidad.
- C. Labora además para otra institución o empresa.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	8	57 %
B	0	0 %
C	6	43 %
TOTAL	14	100 %

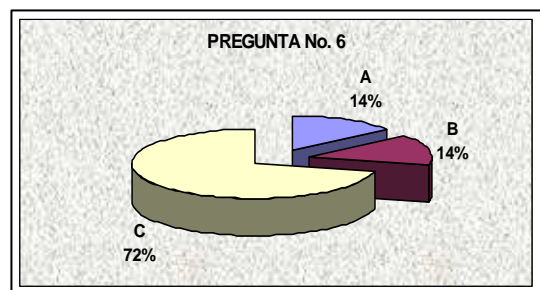


PREGUNTA 6

Ha recibido apoyo de la USAC para especializarse en la o las asignaturas que imparte.

- A. Ayuda Total para estudiar.
- B. Un 50 % de ayuda.
- C. Ninguna ayuda.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	2	14 %
C	10	72 %
TOTAL	14	100 %

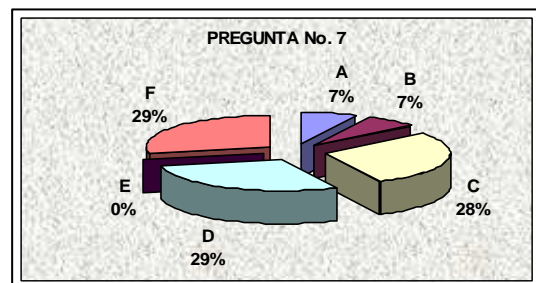


PREGUNTA 7

Cuántos años de experiencia docente posee .

- A. 1-3 años.
- B. 4-6 años.
- C. 7-9 años.
- D. 10 - 12 años.
- E. 13 - 15 años.
- F. más de 15 años.

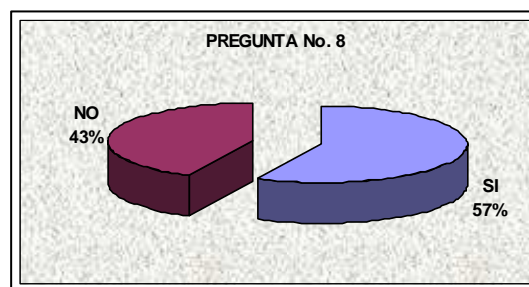
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	1	7 %
C	4	28 %
D	4	29 %
E	0	0 %
F	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 8

Cuenta con formación didáctico-pedagógica

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
SI	8	57 %
NO	6	43 %
TOTAL	14	100 %



Instrucciones: A continuación encontrará una serie de preguntas relacionadas con aspectos importantes de la carrera que labora, cada una contiene cuatro opciones de respuesta, seleccione la que mejor refleje su opinión.

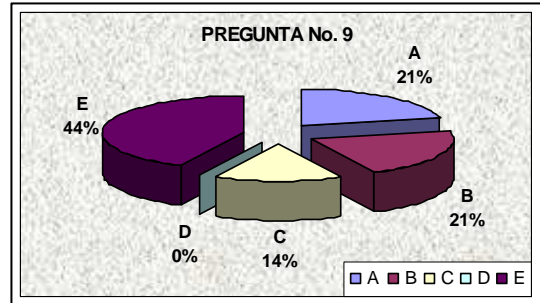
- A Acuerdo total
- B Acuerdo parcial
- C Desacuerdo parcial
- D Desacuerdo total
- E Sin evidencia

En la formación del Plan Curricular se tuvo como base la siguiente información: (pregunta 9 a la 15)

PREGUNTA 9

Políticas nacionales y regionales de desarrollo.

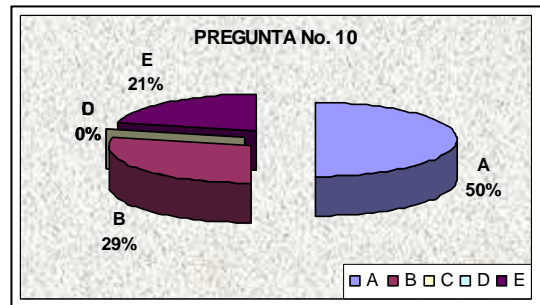
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	0	0 %
E	6	44 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 10

Fines de la Universidad de San Carlos.

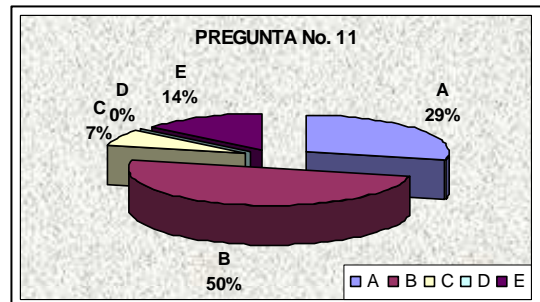
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	50 %
B	4	29 %
C	0	0 %
D	0	0 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 11

Políticas generales y planes de desarrollo de la Universidad de San Carlos.

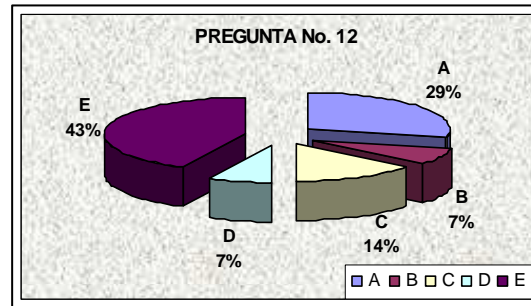
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	7	50 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 12

Estudios de mercado de la carrera.

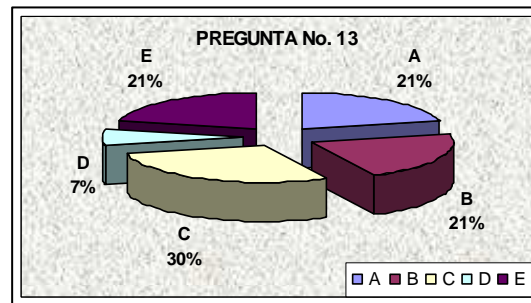
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	1	7 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	6	43 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA13

Estudios sobre el contexto socioeconómico, político y cultural del país.

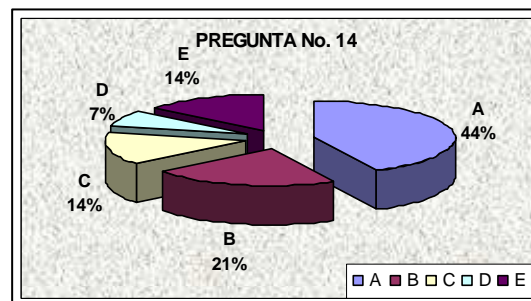
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	3	21 %
C	4	30 %
D	1	7 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 14

Misión de la Unidad Académica.

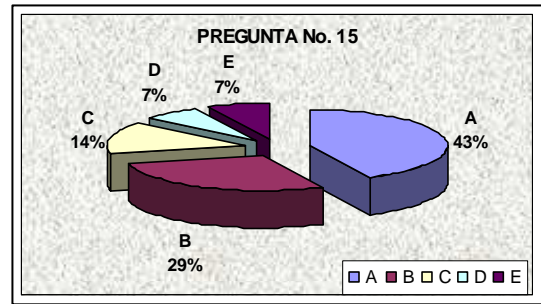
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	44 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 15

Visión de la Unidad Académica.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

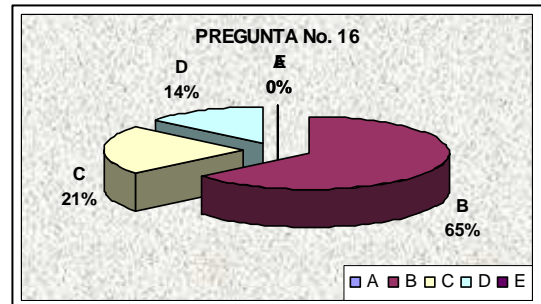


La carrera: (pregunta 16 a la 19)

PREGUNTA 16

Responde a las necesidades del mercado nacional.

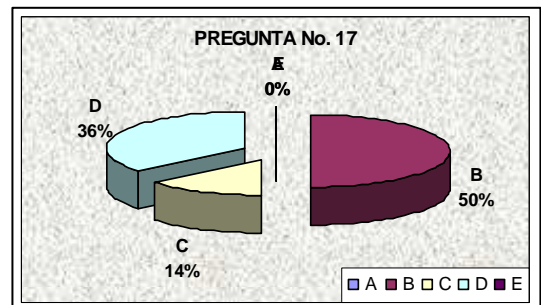
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	9	65 %
C	3	21 %
D	2	14 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 17

Responde a las necesidades del mercado centroamericano.

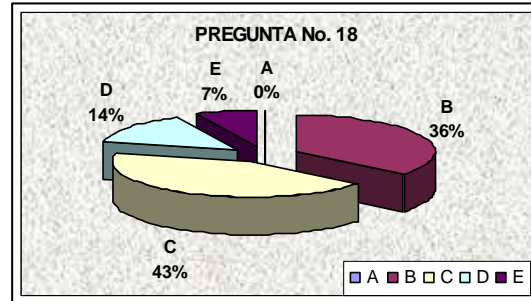
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	7	50 %
C	2	14 %
D	5	36 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 18

Responde a la realidad del contexto socioeconómico, político y cultural del país.

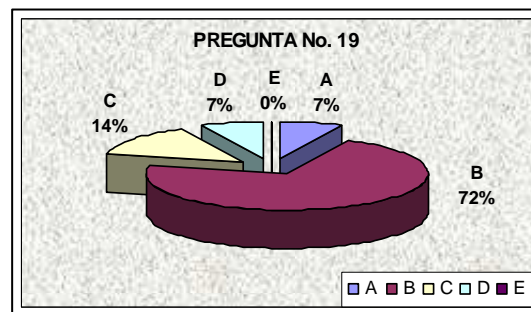
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	5	36 %
C	6	43 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 19

Prepara a los estudiantes para su futuro desempeño profesional.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	10	72 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %

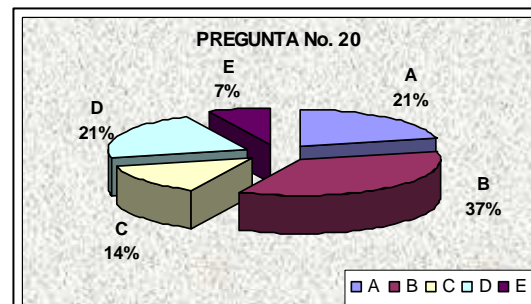


El Plan Curricular reúne condiciones de calidad que permiten el intercambio centroamericano de: (pregunta 20 a la 22)

PREGUNTA 20

Docentes.

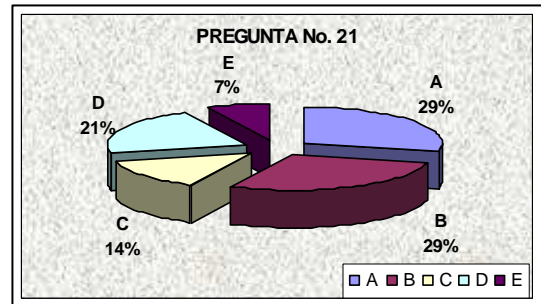
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	5	37 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 21

Estudiantes.

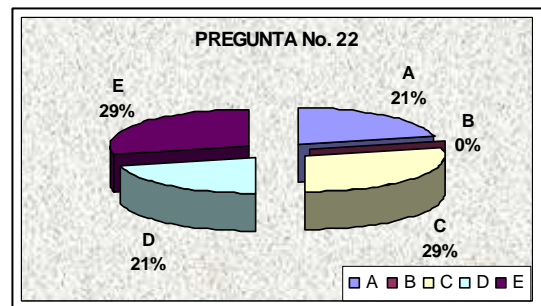
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 22

Investigadores.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	0	0 %
C	4	29 %
D	3	21 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %

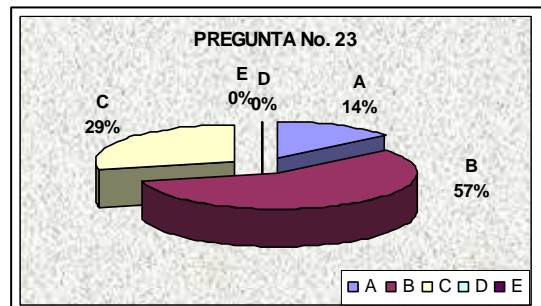


Los objetivos de enseñanza-aprendizaje de la carrera facilitan la formación de profesionales: (pregunta 23 a la 25)

PREGUNTA 23

Críticos.

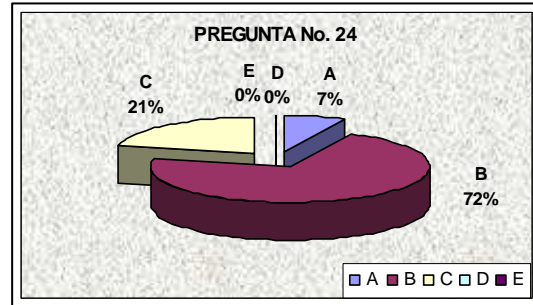
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	8	51 %
C	4	29 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 24

Creativos.

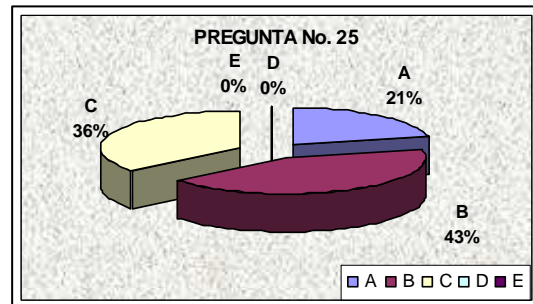
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	10	72 %
C	3	21 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 25

Capaces de proponer soluciones a los problemas del medio.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	6	43 %
C	5	36 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %

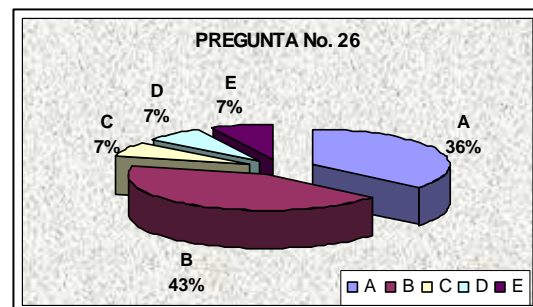


Los siguientes aspectos de la carrera evidencian actualidad:
(pregunta 26 a la 42)

PREGUNTA 26

Conocimientos.

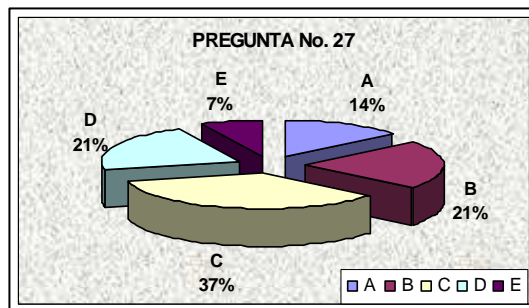
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	6	43 %
C	1	7 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 27

Tecnologías.

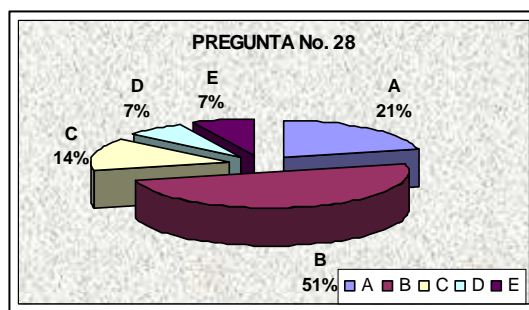
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	5	37 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 28

Los graduados de la carrera contribuyen a la transformación del entorno social en el cual se desempeñan.

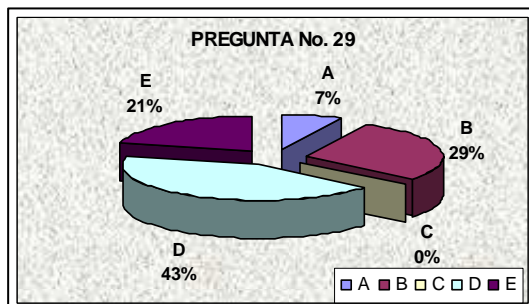
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	7	57 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 29

A partir de estudios de seguimiento de los graduados se obtiene información para el rediseño del Plan Curricular.

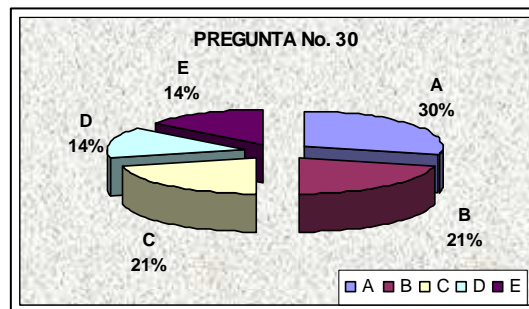
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	4	29 %
C	0	0 %
D	6	43 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 30

El perfil de egreso está en correspondencia con los objetivos del Plan Curricular.

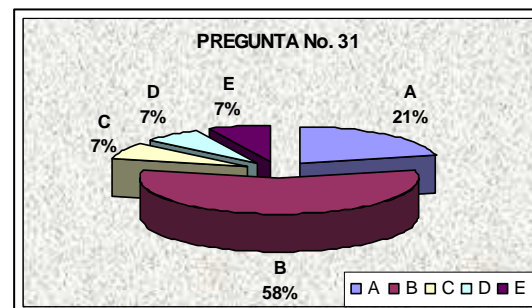
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	30 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	2	14 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 31

Las asignaturas del Plan Curricular permiten la formación del profesional de acuerdo al perfil de egreso definido.

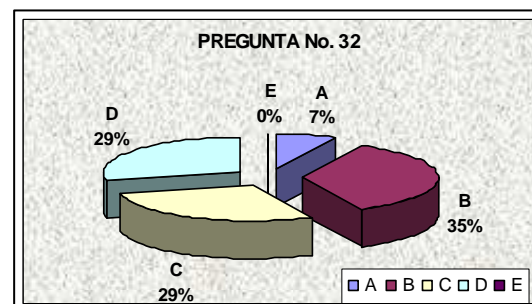
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	8	58 %
C	1	7 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 32

La actividad docente de la carrera es supervisada.

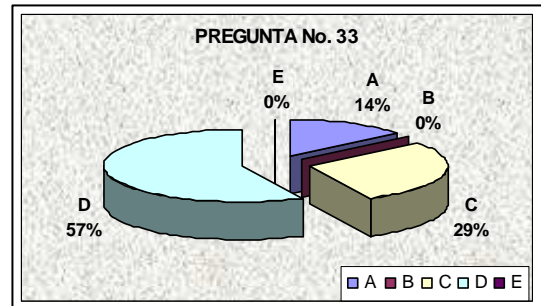
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	5	35 %
C	4	29 %
D	4	29 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 33

Existe horario definido para atender a los estudiantes fuera del aula.

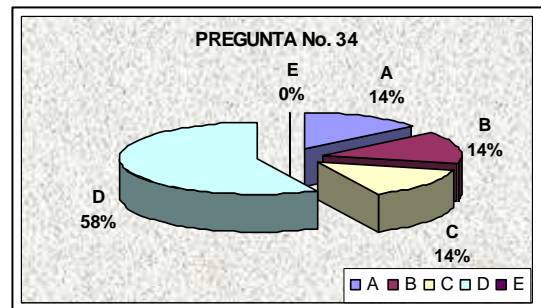
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	0	0 %
C	4	29 %
D	8	57 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 34

Se promueven actividades de planificación conjunta entre profesores de la carrera.

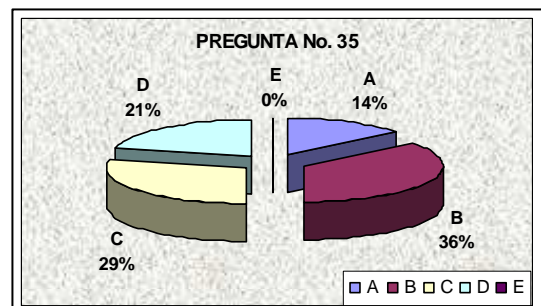
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	8	58 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 35

En el p nsum de la carrera la distribución de la carga académica es adecuada.

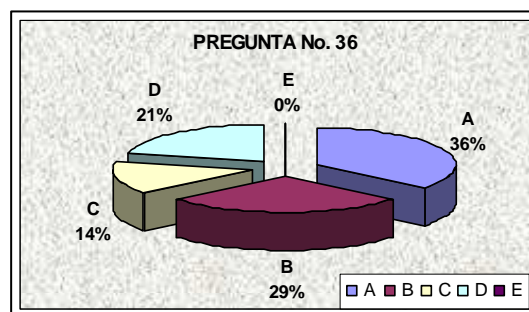
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	5	36 %
C	4	29 %
D	3	21 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 36

La carga académica de los cursos que imparte es suficiente para el logro del perfil de egreso propuesto.

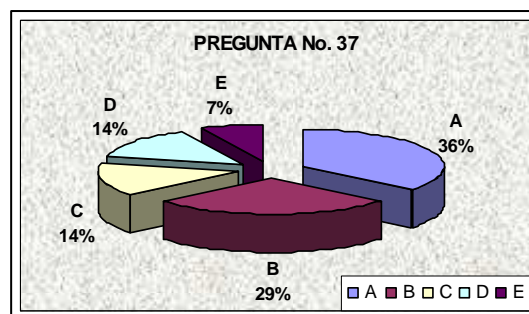
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 37

La carga académica de los cursos que imparte es adecuada para el logro del perfil de egreso propuesto.

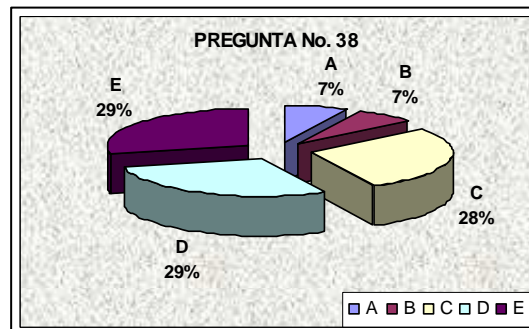
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 38

En la carrera se optimiza el uso de los recursos asignados a la investigación.

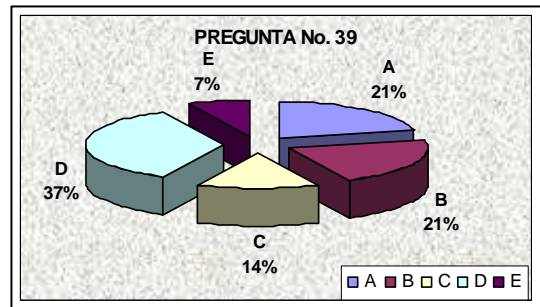
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	1	7 %
C	4	28 %
D	4	29 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 39

En la carrera se otorga reconocimiento por méritos académicos a los estudiantes destacados.

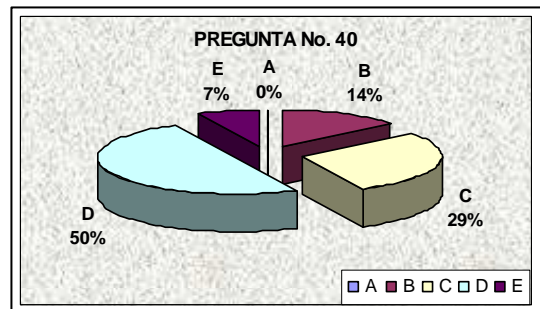
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	5	37 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 40

Los estudiantes se gradúan en el tiempo establecido.

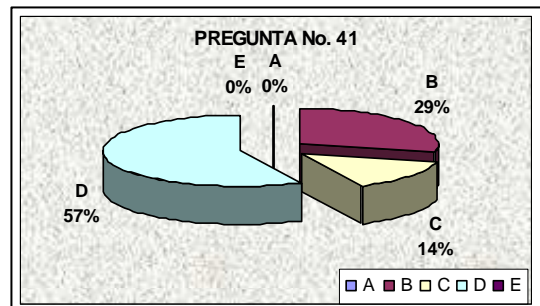
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	4	29 %
D	7	50 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 41

Se realiza transferencia tecnológica en las comunidades.

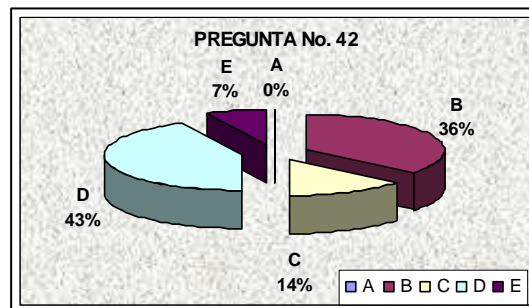
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	8	57 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 42

En la carrera se optimiza el uso de los recursos asignados a la extensión.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	5	36 %
C	2	14 %
D	6	43 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

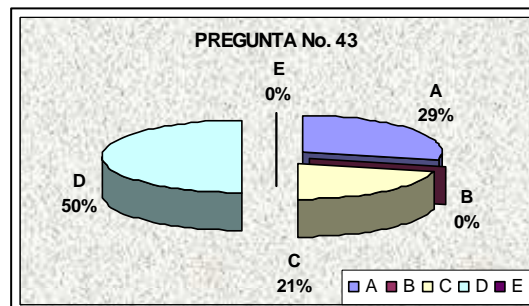


Los profesores: (pregunta 43 a la 51)

PREGUNTA 43.

Tienen fácil acceso a la tecnología de informática.

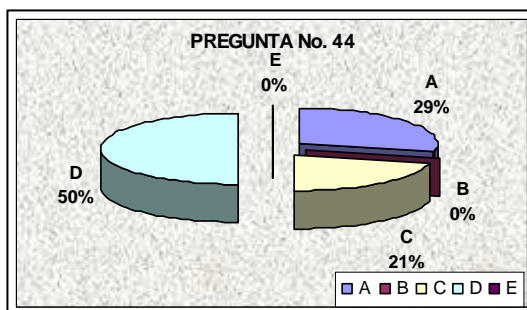
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	0	0 %
C	3	21 %
D	7	50 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 44.

Participan en reuniones frecuentes para analizar el desarrollo del plan de estudios (avances, dificultades).

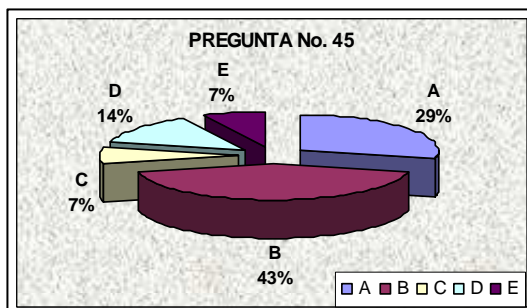
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	0	0 %
C	3	21 %
D	7	50 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 45.

Poseen habilidades para organizar un ambiente que mantenga a los estudiantes activos en el aprendizaje.

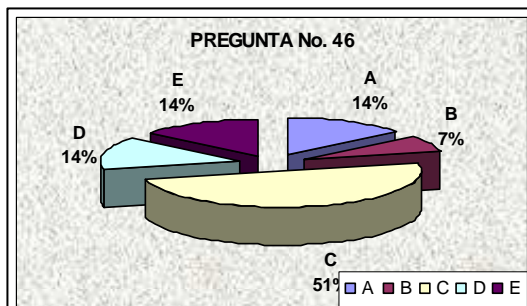
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	6	43 %
C	1	7 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 46.

Recurren a los resultados de las evaluaciones para fortalecer los aprendizajes.

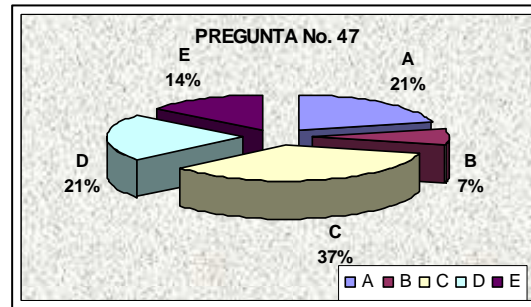
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	1	7 %
C	7	51 %
D	2	14 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 47.

Presentan necesidades específicas de capacitación docente a la administración de la carrera.

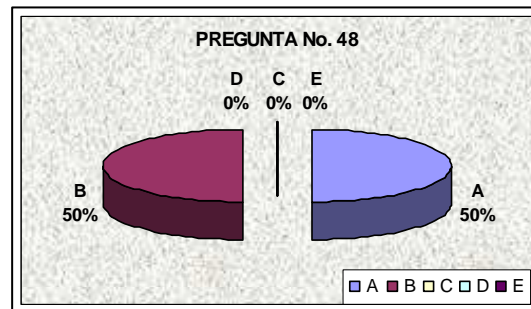
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	1	7 %
C	5	37 %
D	3	21 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 48

Tratan con respeto a los estudiantes.

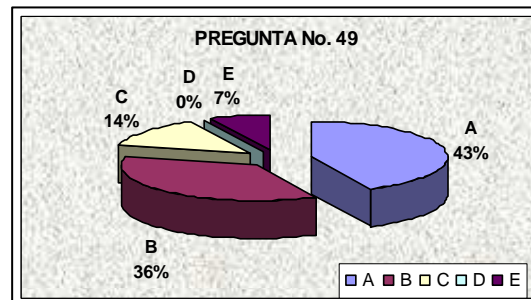
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	50 %
B	7	50 %
C	0	0 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 49

Evidencian capacidad profesional.

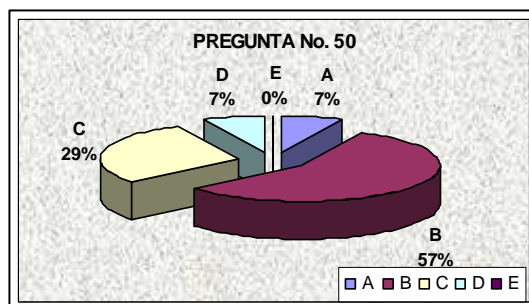
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	5	36 %
C	2	14 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 50

Evidencian capacidad pedagógico-didáctica.

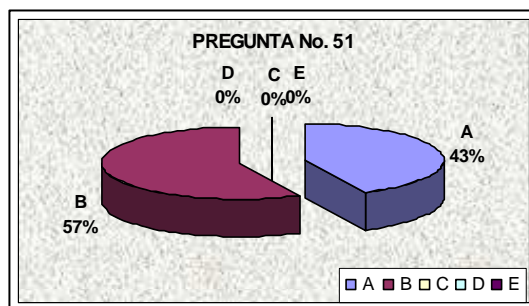
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	8	57 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 51

Evidencian calidad humana.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	8	57 %
C	0	0 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %

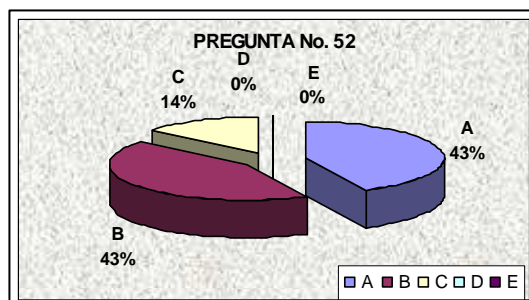


El curso que imparte está debidamente relacionado con: (pregunta 52 a la 55)

PREGUNTA 52

Los cursos previos.

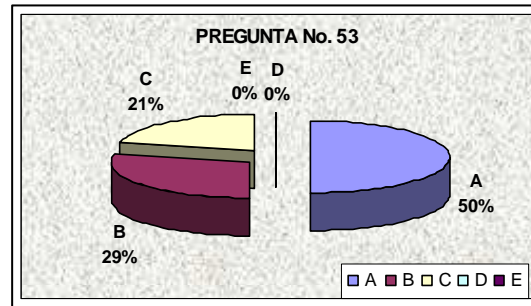
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	6	43 %
C	2	14 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 53

Los cursos del nivel.

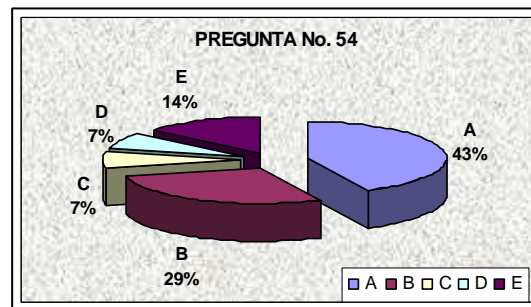
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	50 %
B	4	29 %
C	3	21 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 54

Los cursos posteriores.

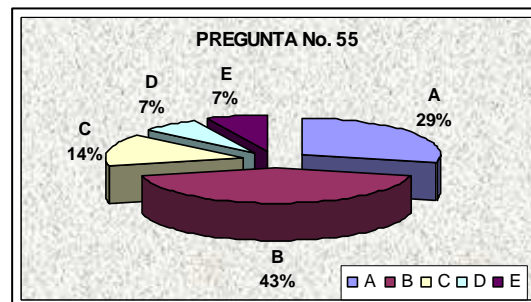
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	4	29 %
C	1	7 %
D	1	7 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 55

Las otras actividades académicas que los estudiantes llevan a cabo para asegurar el logro del perfil de egreso.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	6	43 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

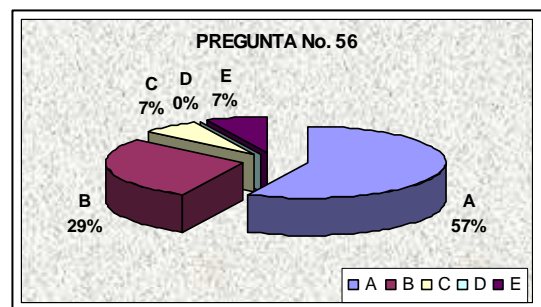


Durante el proceso de formación como profesor propició: (pregunta 56 a la 67)

PREGUNTA 56

Procesos de aprendizaje en función de las aptitudes que se pretenden desarrollar en los estudiantes.

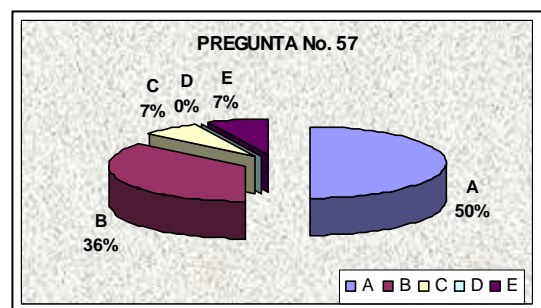
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	8	57 %
B	4	29 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 57

Actividades extraclase que tengan como objetivo que los estudiantes evidencien las capacidades adquiridas.

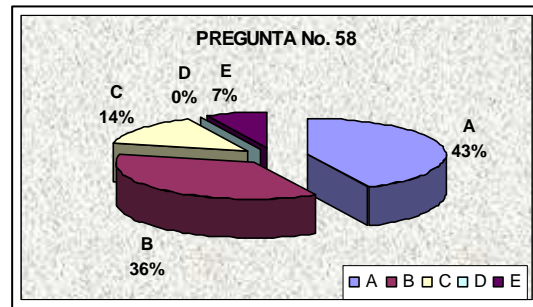
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	50 %
B	5	36 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 58

Principios éticos que fundamenten el futuro desempeño profesional de los estudiantes.

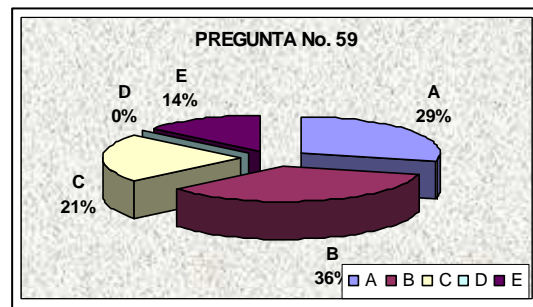
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	5	36 %
C	2	14 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 59

Aptitudes explícitas en el perfil de egreso.

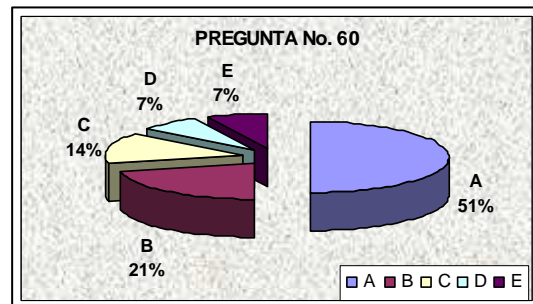
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	5	36 %
C	3	21 %
D	0	0 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 60

Competencias para resolver problemas en el campo de la profesión.

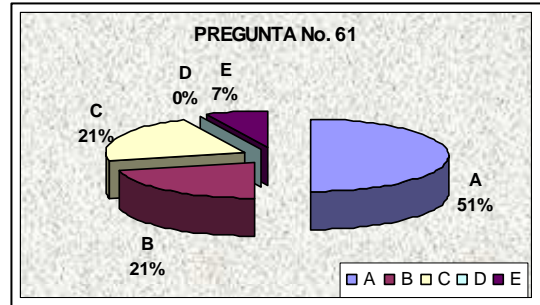
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	51 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 61

Actitudes para trabajo en equipo.

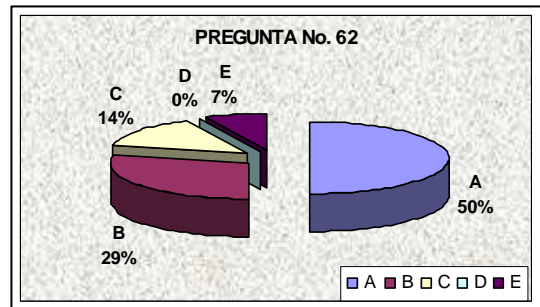
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	51 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 62

Capacidad propositiva.

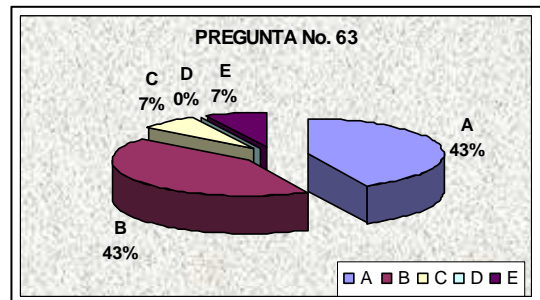
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	50 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 63

Capacidad para presentar informes escritos.

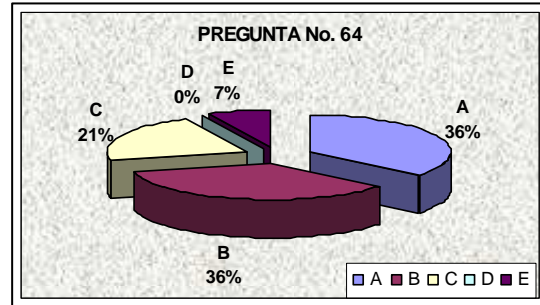
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	6	43 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 64

Capacidad para presentar informes orales.

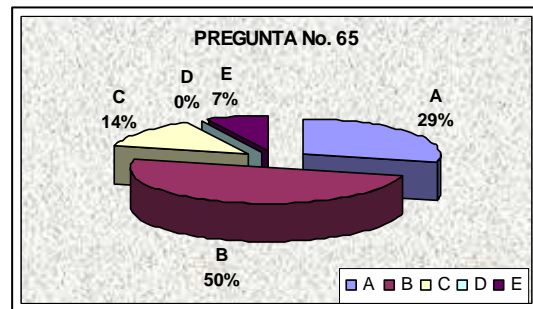
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	5	36 %
C	3	21 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 65

El balance que debe existir en la relación teoría-práctica.

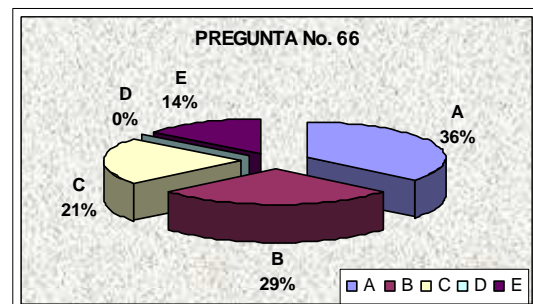
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	7	50 %
C	2	14 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 66

Utilizar los resultados de las evaluaciones para realimentar los aprendizajes.

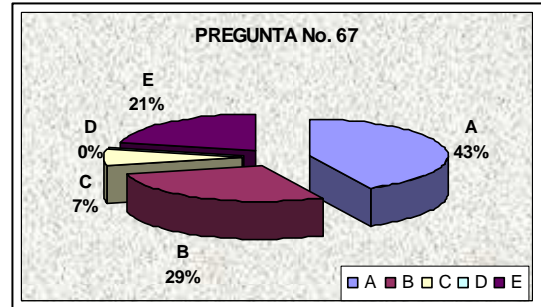
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	4	29 %
C	3	21 %
D	0	0 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 67

Las técnicas de evaluación que emplean los profesores están en relación con los objetivos y contenidos de los cursos.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	4	29 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %

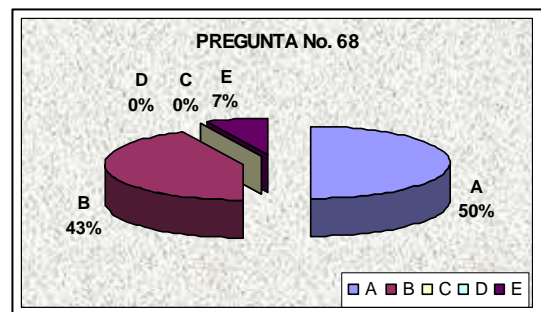


Las metodologías de enseñanza-aprendizaje que utiliza: (pregunta 68 a la 70)

PREGUNTA 68

Son coherentes con los objetivos de los cursos.

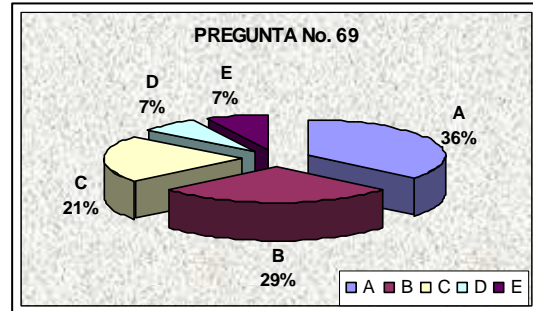
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	7	50 %
B	6	43 %
C	0	0 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 69.

Están en relación con el número de estudiantes.

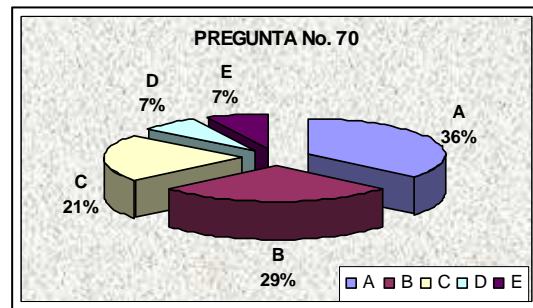
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	4	29 %
C	3	21 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 70.

Permiten la integración teoría-práctica.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	4	29 %
C	3	21 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

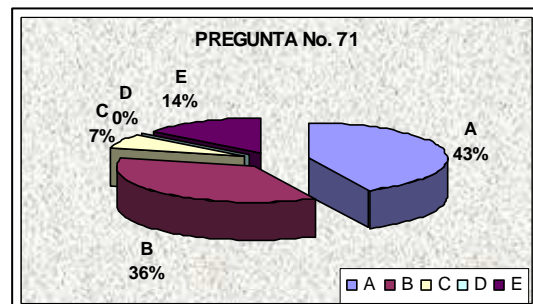


Las técnicas de evaluación que utiliza, determinan para los estudiantes: (pregunta 71 a la 72)

PREGUNTA 71

Los conocimientos adquiridos.

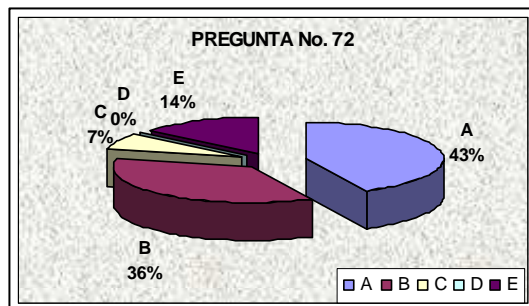
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	5	36 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 72

Las habilidades desarrolladas.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	6	43 %
B	5	36 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %

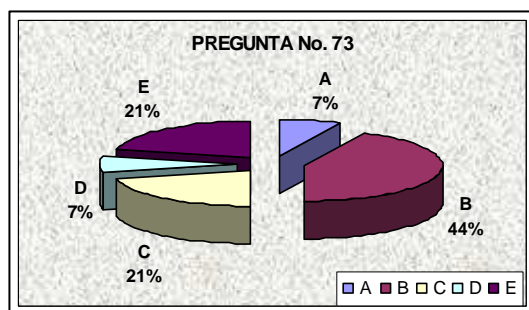


La investigación que realiza la carrera responde a: (pregunta 73 a la 78)

PREGUNTA 73

Las políticas generales de investigación de la Universidad.

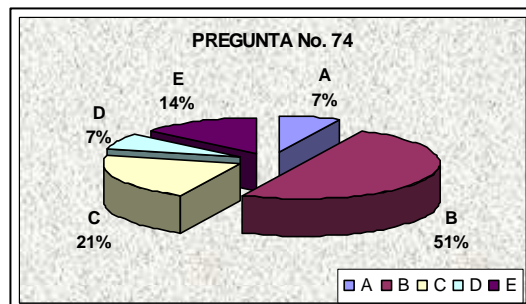
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	6	44 %
C	3	21 %
D	1	7 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 74

La misión de la Unidad Académica.

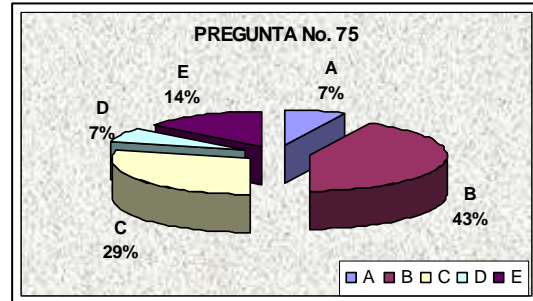
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	7	21 %
C	3	21 %
D	1	7 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 75

Las políticas y lineamientos de la investigación de la Unidad Académica.

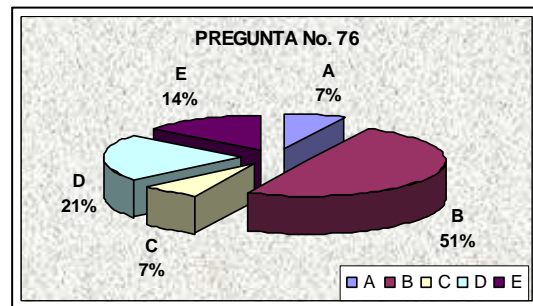
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	6	43 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 76

El desarrollo científico- tecnológico y académico de la disciplina.

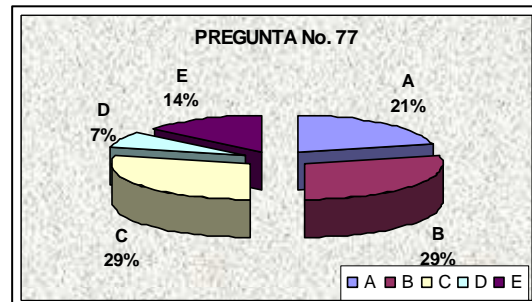
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	7	51 %
C	1	7 %
D	3	21 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 77

Las necesidades de transformación del medio.

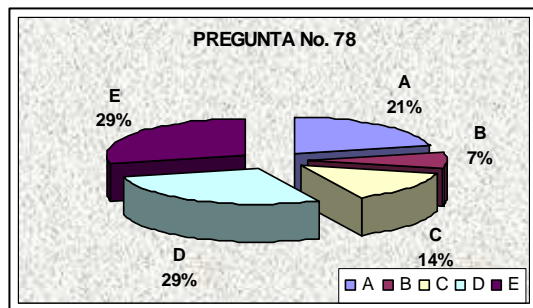
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	4	29 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 78

La problemática socioeconómica, política y cultural del país.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	1	7 %
C	2	14 %
D	4	29 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %

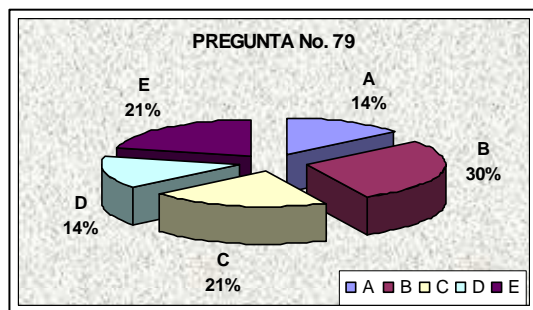


Los resultados de la investigación que realiza la carrera: (pregunta 79 a la 86)

PREGUNTA 79

Corresponden a las metas definidas.

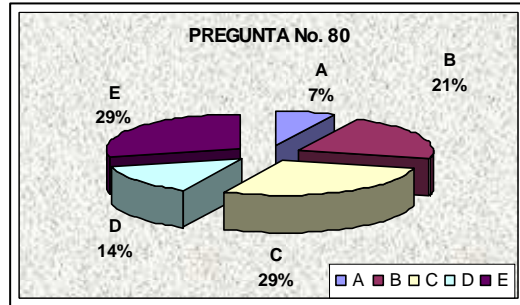
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	4	30 %
C	3	21 %
D	2	14 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 80

Se lograron en el tiempo previsto.

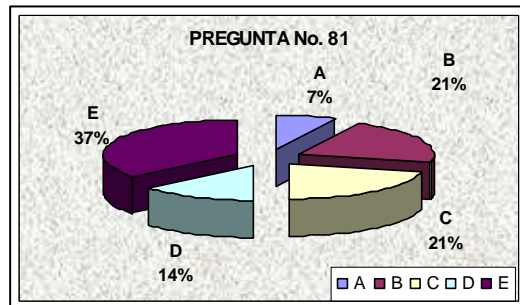
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	4	29 %
D	2	14 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 81

Han promovido la transformación del entorno.

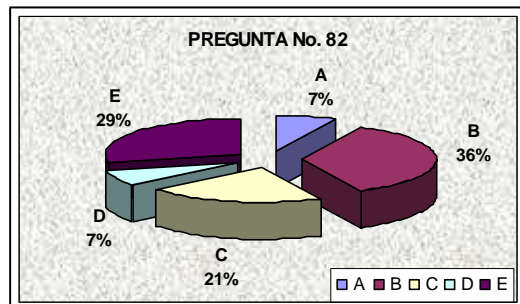
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	2	14 %
E	5	37 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 82

Contribuyen a la formación del estudiante.

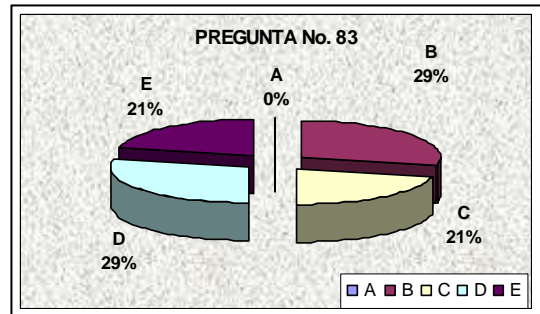
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	5	36 %
C	3	21 %
D	1	7 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 83

Se difunden en la comunidad.

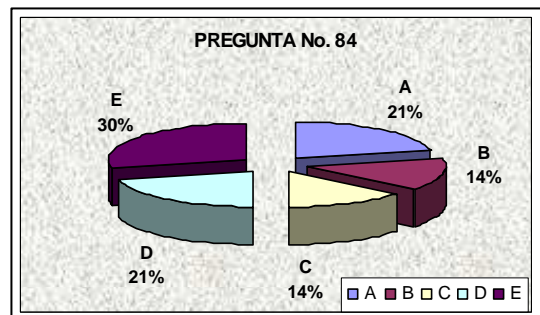
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	4	29 %
C	3	21 %
D	4	29 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 84

Se incorporan al desarrollo del Plan Curricular.

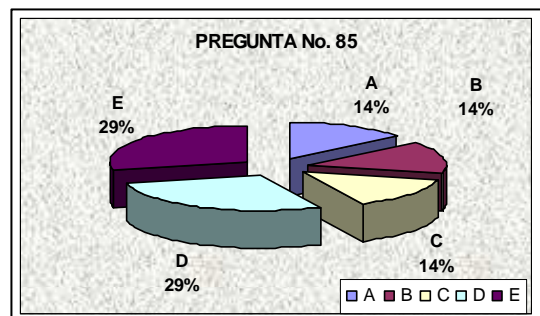
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	4	30 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 85

Son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento.

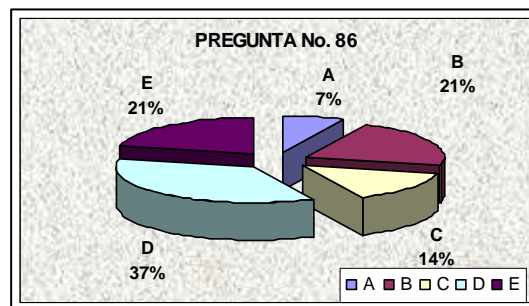
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	4	29 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 86

Son evaluados sistemáticamente.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	5	37 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %

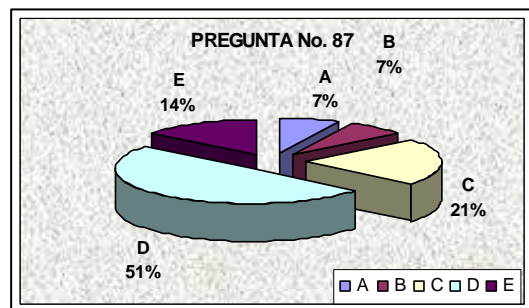


Durante los últimos cinco años de la actividad de investigación de la carrera, es satisfactorio en: (pregunta 87 a la 90)

PREGUNTA 87

La publicación de artículos en revistas nacionales e internacionales.

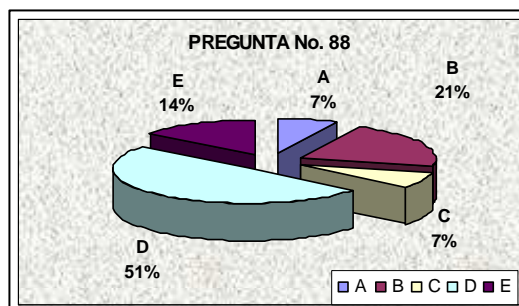
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	1	7 %
C	3	21 %
D	7	51 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 88

Los convenios de cooperación nacionales e internacionales en ejecución.

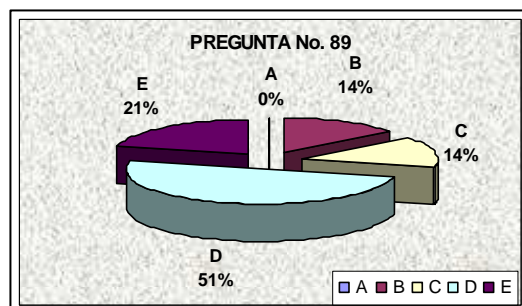
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	1	7 %
D	7	51 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 89

El número de académicos que han participado en eventos de investigación.

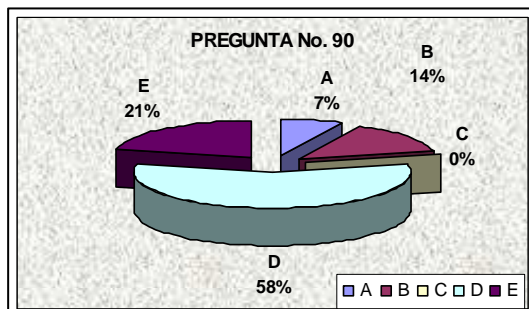
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	8 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	7	51 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 90

El número de investigadores que han recibido reconocimiento nacional e internacional.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	2	14 %
C	0	0 %
D	8	58 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %

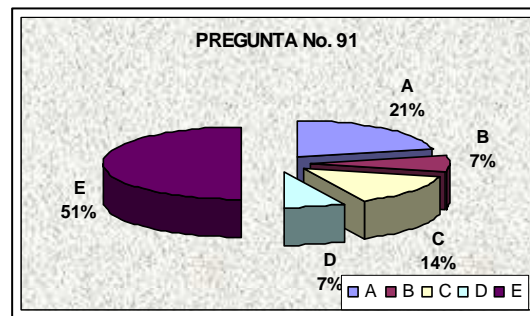


Las actividades de extensión de la carrera responden a: (pregunta 91 a la 96)

PREGUNTA 91

Las políticas generales de extensión de la Universidad.

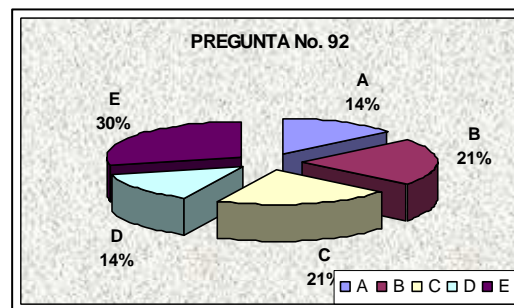
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	1	7 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 92.

La misión de la Unidad Académica.

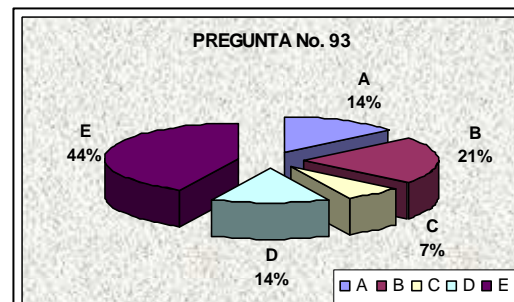
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	2	14 %
E	4	30 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 93

Las políticas y lineamientos de la extensión de la Unidad Académica.

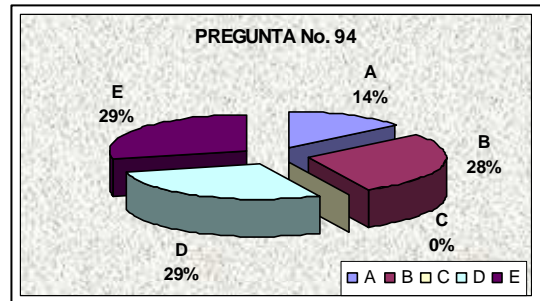
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	1	7 %
D	2	14 %
E	6	44 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 94

El desarrollo científico- tecnológico y académico de la disciplina.

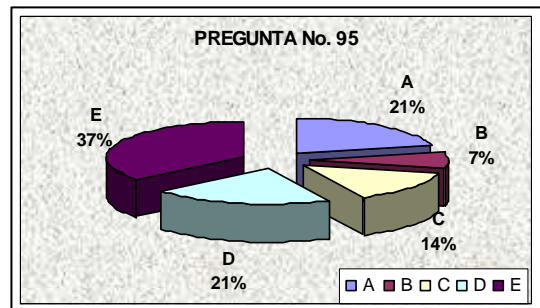
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	4	28 %
C	0	0 %
D	4	29 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 95

Las necesidades de transformación del medio.

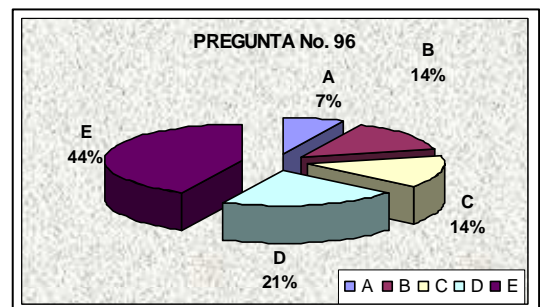
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	1	7 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	5	37 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 96

La problemática socioeconómica, política y cultural del país.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	6	44 %
TOTAL	14	100 %

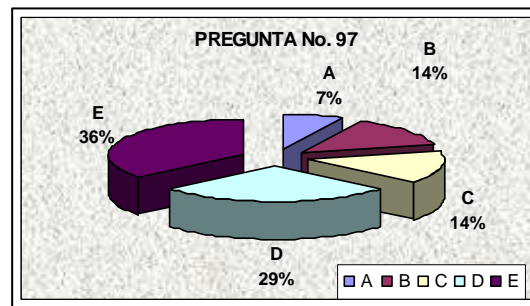


Los resultados de la extensión que realiza la carrera: (pregunta 97 a la 104)

PREGUNTA 97

Corresponden a las metas establecidas.

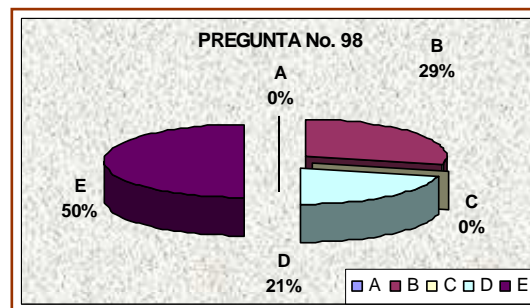
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	4	29 %
E	5	36 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 98

Se lograron en el tiempo previsto.

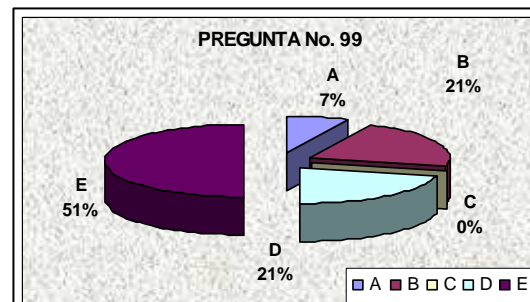
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	4	29 %
C	0	0 %
D	3	21 %
E	7	50 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 99

Han promovido la transformación del entorno.

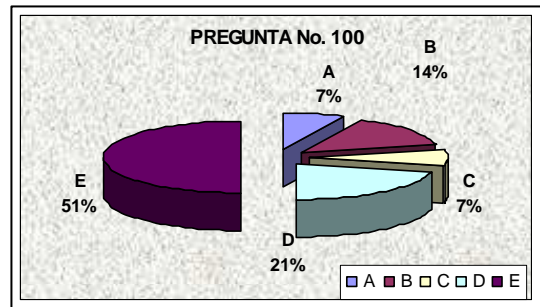
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	0	0 %
D	3	21 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 100

Se difunden en la comunidad.

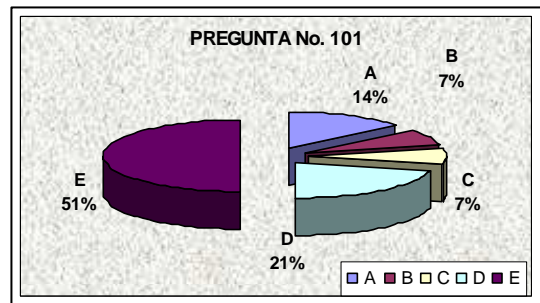
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	2	14 %
C	1	7 %
D	3	21 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 101

Se incorporan al desarrollo del Plan Curricular.

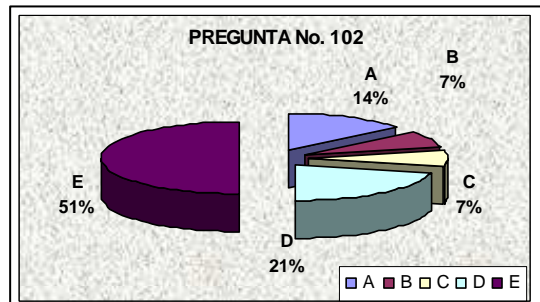
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	1	7 %
C	1	7 %
D	3	21 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 102

Son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento.

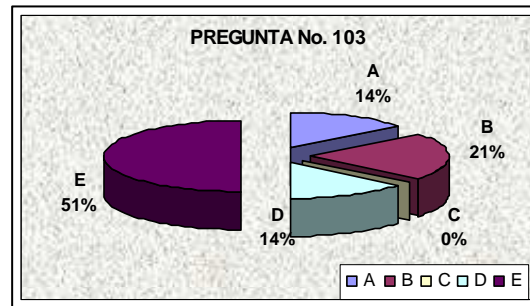
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	1	7 %
C	1	7 %
D	3	21 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 103

Son evaluados anualmente.

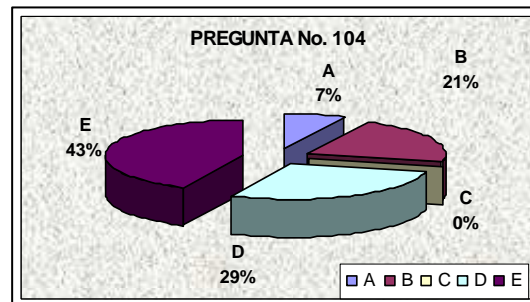
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	0	0 %
D	2	14 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 104

Portan alternativas para la solución de los problemas de los diferentes sectores sociales.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	0	0 %
D	4	29 %
E	6	43 %
TOTAL	14	100 %

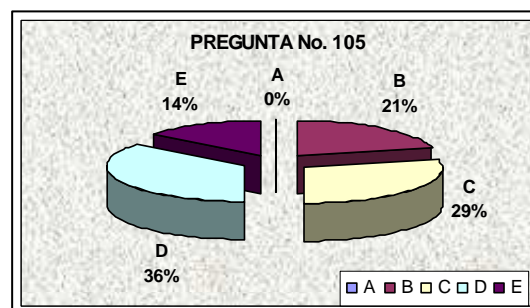


El estudiante participa en la: (pregunta 105 a la 108)

PREGUNTA 105

Formulación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones.

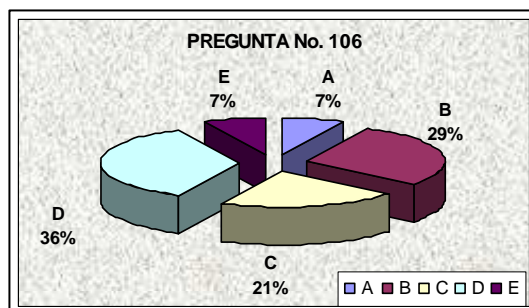
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	4	29 %
D	5	36 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 106

Modificación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones.

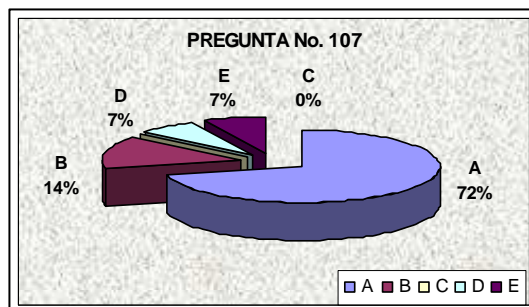
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	4	21 %
C	3	29 %
D	5	36 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 107

Evaluación del desempeño de los profesores.

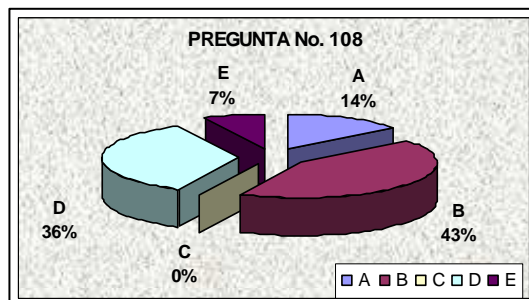
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	10	72 %
B	2	14 %
C	0	0 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 108

Formulación de propuestas de cambio curricular.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	6	43 %
C	0	0 %
D	5	36 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

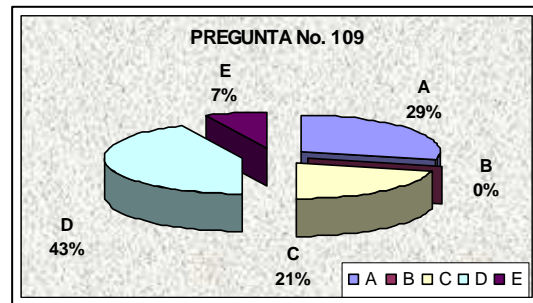


En la carrera se analizan los siguientes indicadores académicos estudiantiles: (pregunta 109 a la 113)

PREGUNTA 109

Deserción.

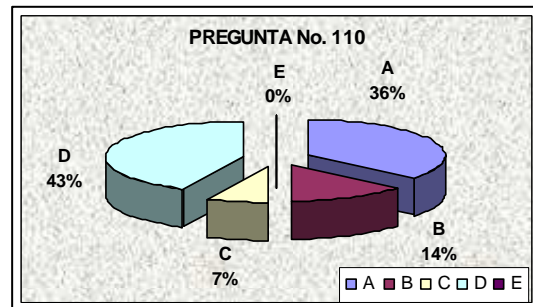
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	0	0 %
C	3	21 %
D	6	43 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 110

Repitencia.

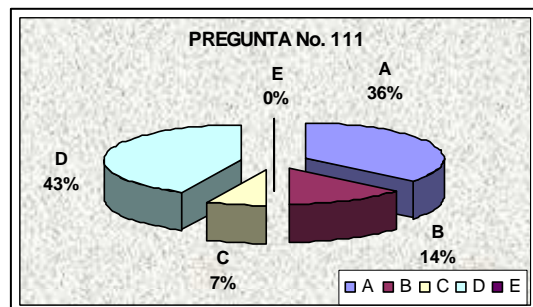
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	2	14 %
C	1	7 %
D	6	43 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 111

Permanencia

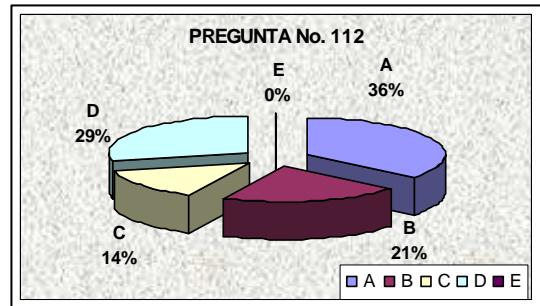
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	2	14 %
C	1	7 %
D	6	43 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 112

Promoción.

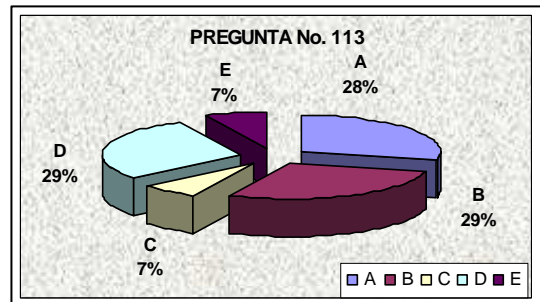
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	4	29 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 113

Graduación.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	28 %
B	4	29 %
C	1	7 %
D	4	27 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

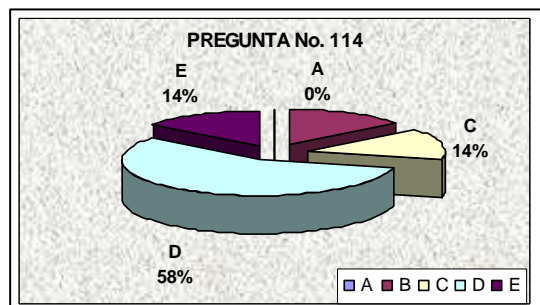


La carrera brinda apoyo a estudiantes que presentan: (pregunta 114 a la 116)

PREGUNTA 114

Deficiencia en su rendimiento.

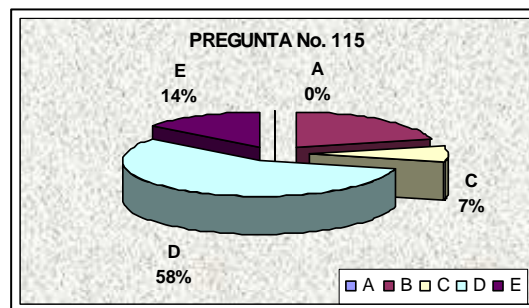
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	8	58 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 115

Problemas de interrelación.

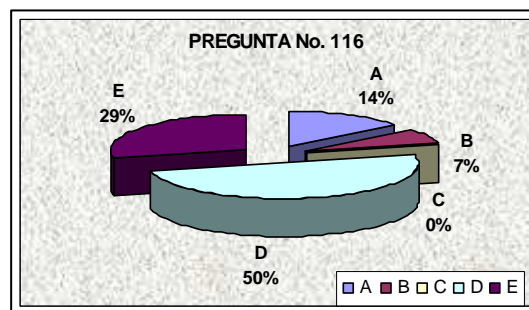
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	1	7 %
D	8	58 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 116

Dificultades de salud.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	1	7 %
C	0	0 %
D	7	50 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %

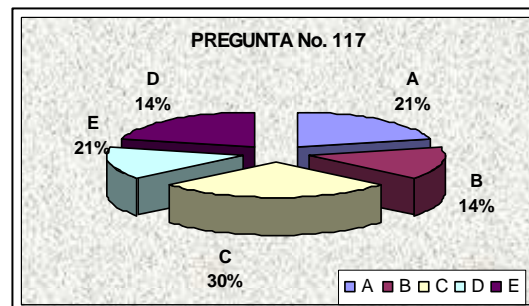


La administración de la carrera: (pregunta 117 a la 123)

PREGUNTA 117

Divulga la visión de la Unidad Académica.

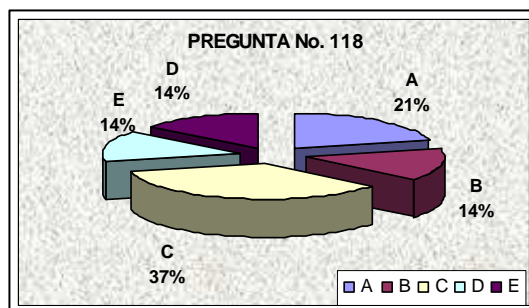
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	2	14 %
C	4	30 %
D	2	14 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 118

Divulga la misión de la Unidad Académica.

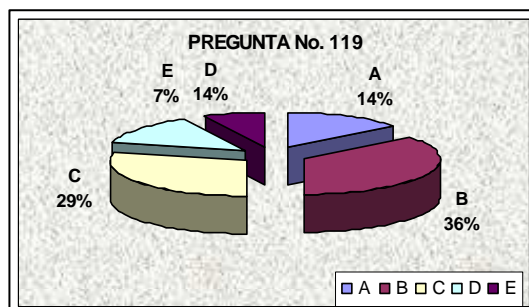
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21%
B	2	14%
C	5	37%
D	2	14%
E	2	14%
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 119

Promueve la revisión curricular.

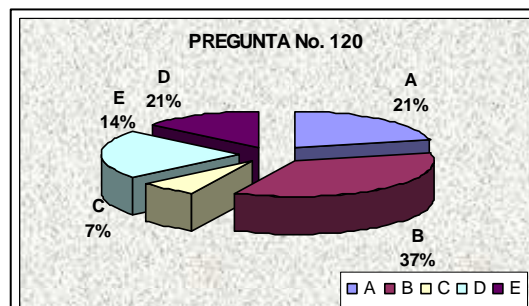
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	5	36 %
C	4	29 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 120

Presta el apoyo necesario al desarrollo del Plan Curricular.

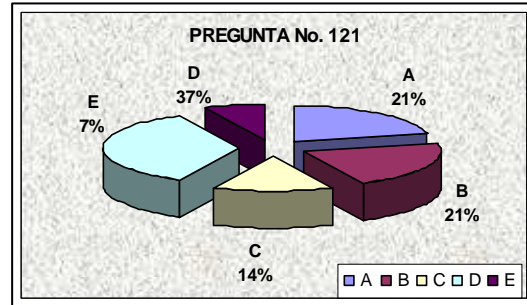
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	5	37 %
C	1	7 %
D	3	14 %
E	2	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 121

Proporciona soporte adecuado para el desarrollo de la carrera.

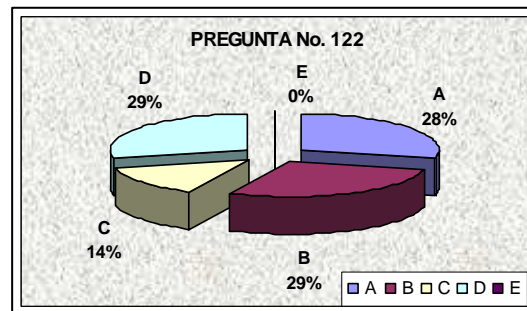
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	5	37 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 122

Presta el apoyo necesario a la capacitación del docente.

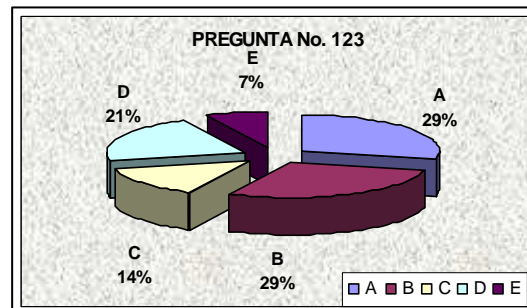
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	28 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	4	29 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 123

Desarrolla estrategias para obtención de recursos adicionales a los establecidos.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

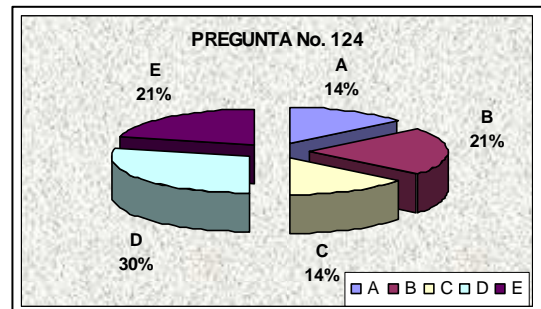


La carrera cuenta con un sistema de incentivos y reconocimiento basado en méritos para los siguientes sujetos curriculares: (pregunta 124 a la 127)

PREGUNTA 124

Estudiantes.

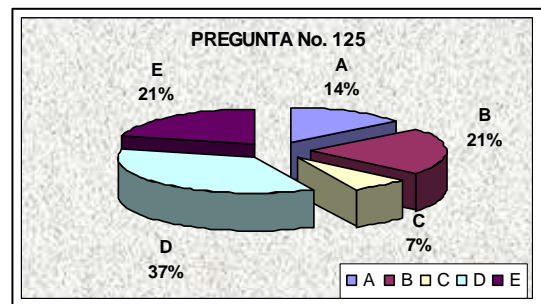
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	4	30 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 125

Personal académico.

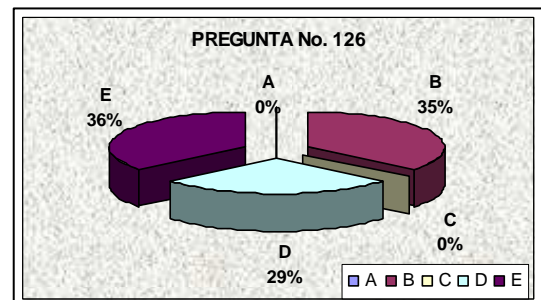
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	1	7 %
D	5	37 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 126

Personal administrativo.

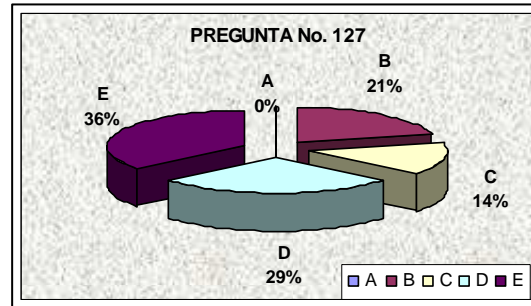
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	5	35 %
C	0	0 %
D	4	29 %
E	5	36 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 127

Personal de servicio.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	4	29 %
E	5	36 %
TOTAL	14	100 %

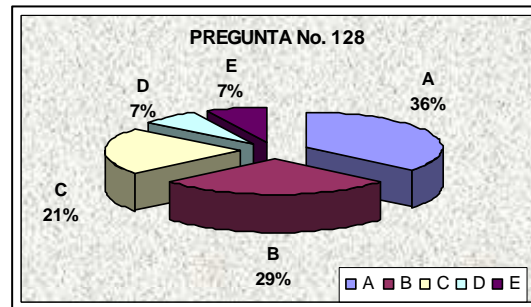


El sistema de ascensos en la carrera ofrece igualdad de oportunidades a: (pregunta 128 a la 130)

PREGUNTA 128

Personal académico.

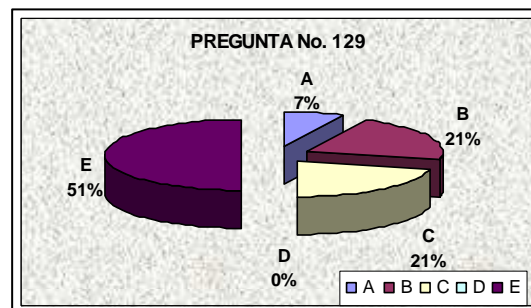
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	36 %
B	4	29 %
C	3	21 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 129

Personal administrativo.

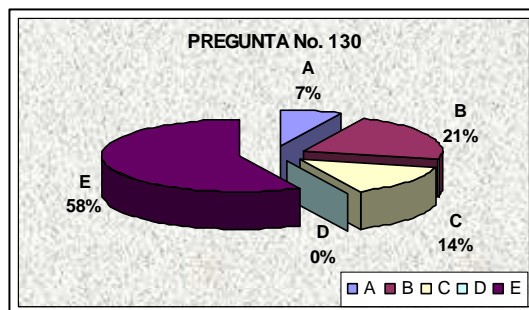
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	0	0 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 130

Personal de servicio.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	0	0 %
E	8	58 %
TOTAL	14	100 %

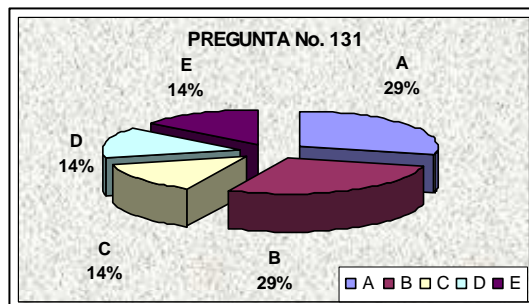


Los mecanismos legales que garantizan la participación en órganos de decisión son del conocimiento de: (pregunta 131 a la 132)

PREGUNTA 131

Profesores.

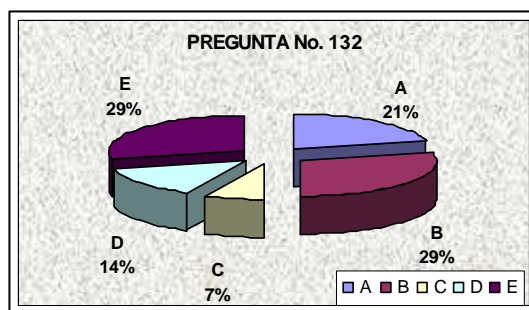
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	4	29 %
C	2	14 %
D	2	14 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 132

Estudiantes.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	4	29 %
C	1	7 %
D	2	14 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %

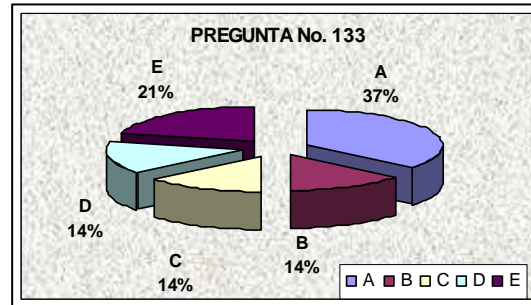


En la carrera se aplica en forma ecuaníme la normativa a: (pregunta 133 a la 136)

PREGUNTA 133

Estudiantes.

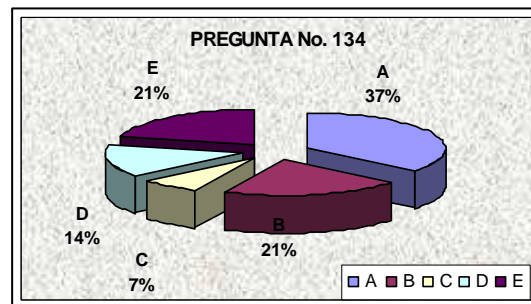
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	37%
B	2	14%
C	2	14%
D	2	14%
E	3	21%
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 134

Personal académico.

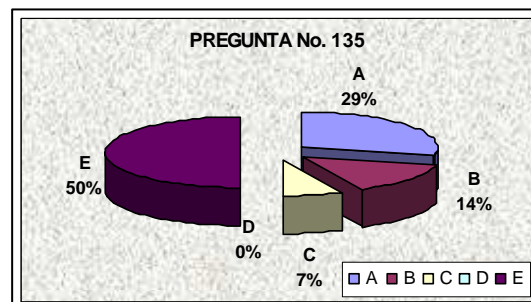
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	37 %
B	3	21 %
C	1	7 %
D	2	14 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 135

Personal administrativo.

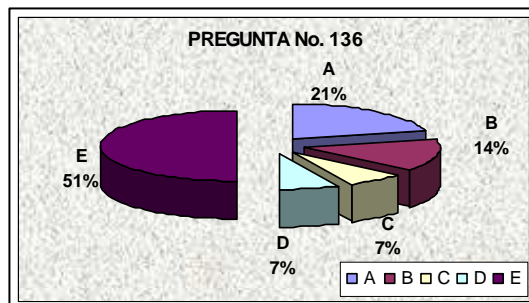
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	2	14 %
C	1	7 %
D	0	0 %
E	7	50 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 136

Personal de servicio.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	2	14 %
C	1	7 %
D	1	7 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %

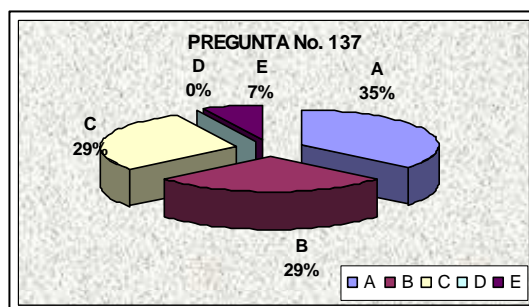


La comunidad educativa de la carrera conoce la organización administrativa de la: (pregunta 137 a la 138)

PREGUNTA 137

Unidad académica.

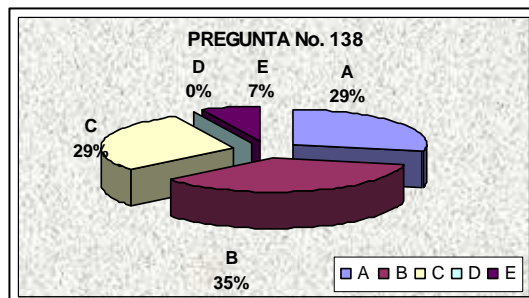
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	35 %
B	4	29 %
C	4	29 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 138

Carrera.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	5	35 %
C	4	29 %
D	0	0 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

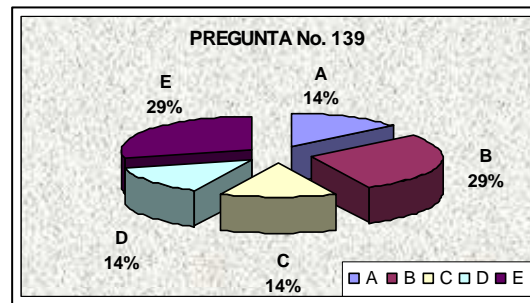


La administración realiza evaluaciones periódicas de: (pregunta 139 a la 141)

PREGUNTA 139

La Unidad Académica.

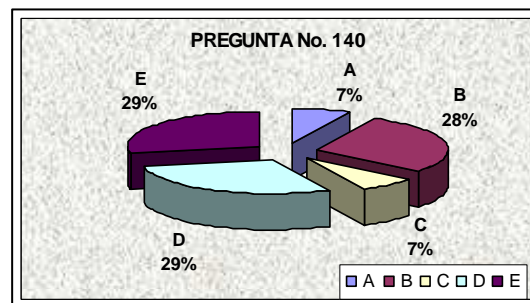
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	4	2 %
C	2	14 %
D	2	14 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 140

El funcionamiento de la carrera.

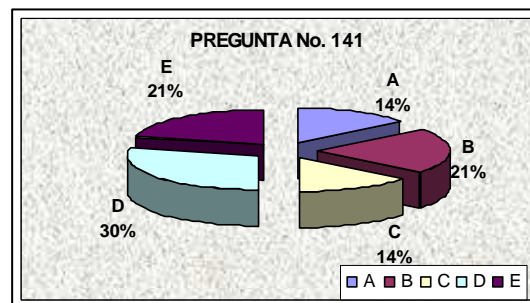
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	4	28 %
C	1	7 %
D	4	29 %
E	4	29 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 141

La administración realiza evaluaciones periódicas de los planes curriculares.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	4	30 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %

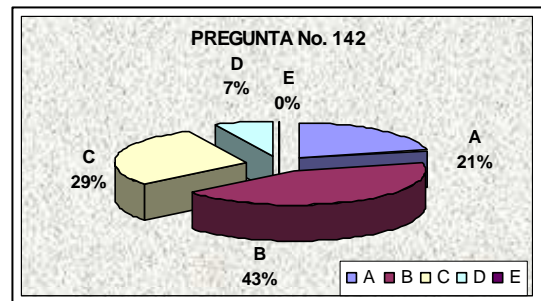


Los sistemas de información y comunicación están definidos entre las diferentes instancias de la: (pregunta 142 a la 145)

PREGUNTA 142

Unidad académica.

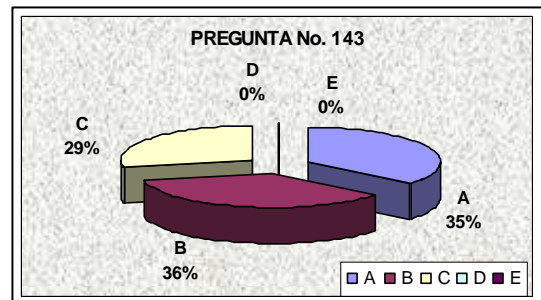
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	6	43 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 143

Carreras.

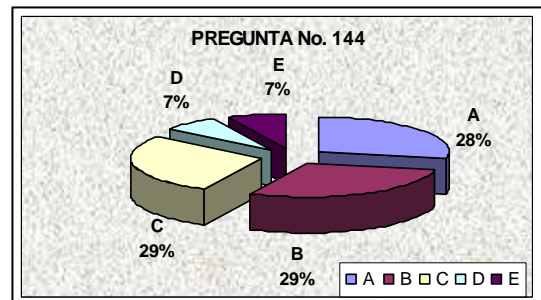
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	5	35 %
B	5	36 %
C	4	29 %
D	0	0 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 144

Los canales establecidos en la carrera permiten la comunicación ágil entre sus miembros.

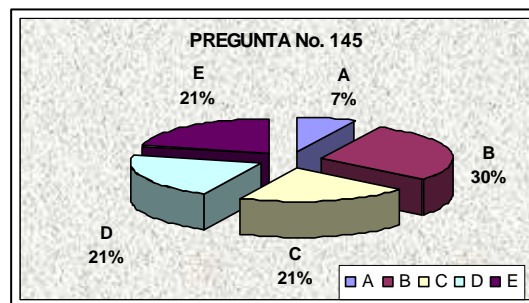
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	4	29 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 145

Las recomendaciones emitidas al realizarse las evaluaciones de la carrera se llevan a la práctica.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	4	30 %
C	3	21 %
D	3	21 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %

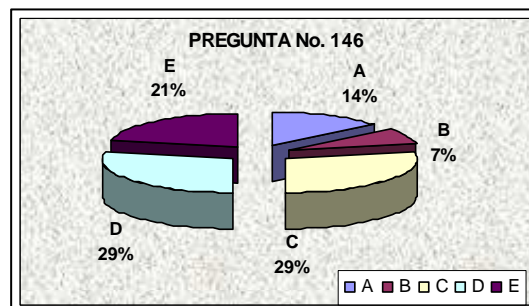


La administración de la carrera promueve eventos para: (pregunta 146 a la 157)

PREGUNTA 146

Analizar la visión de la Unidad Académica.

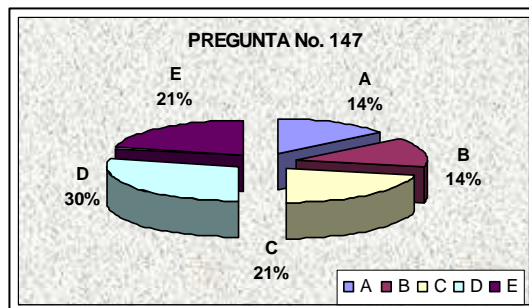
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	1	7 %
C	4	29 %
D	4	30 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 147

Analizar la misión de la Unidad Académica.

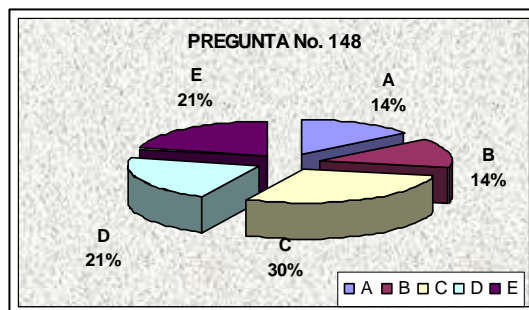
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	2	14 %
C	3	21 %
D	4	30 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 148

Discutir resultados de las evaluaciones de la carrera.

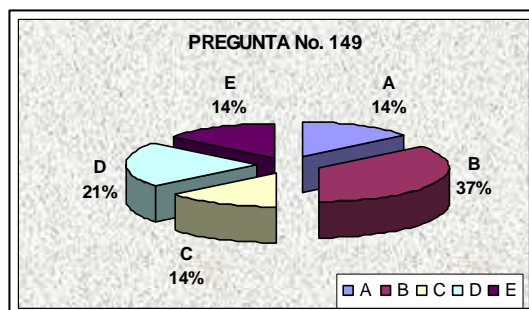
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	2	14 %
C	4	30 %
D	3	21 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 149

Capacitación docente.

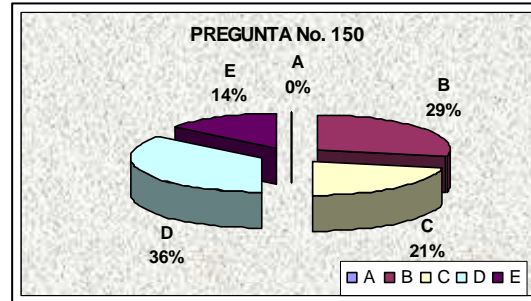
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	5	26 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 150

Actualizar periódicamente los procedimientos administrativos.

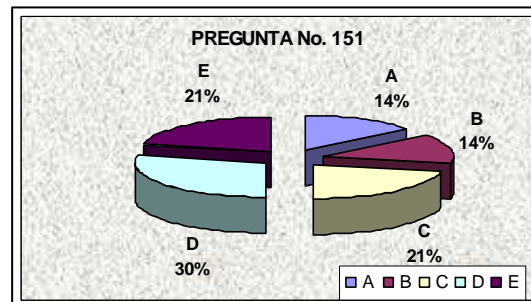
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	4	29 %
C	3	21 %
D	5	36 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 151

Los resultados de la evaluación anual de la carrera son del conocimiento de la comunidad educativa de la Unidad Académica.

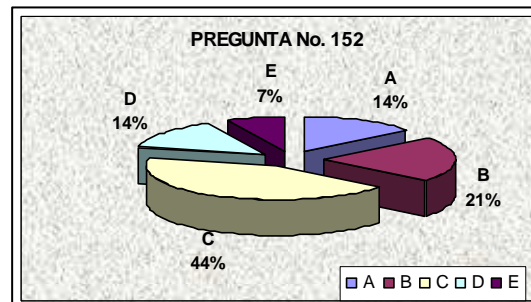
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	2	14 %
C	3	21 %
D	4	30 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 152

La estructura organizativa de la carrera permite el cumplimiento de las metas.

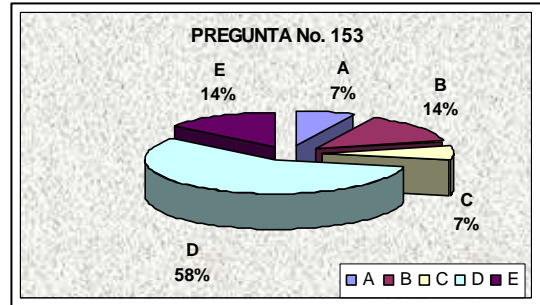
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	6	44 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 153

El presupuesto es suficiente para atender las necesidades de la carrera.

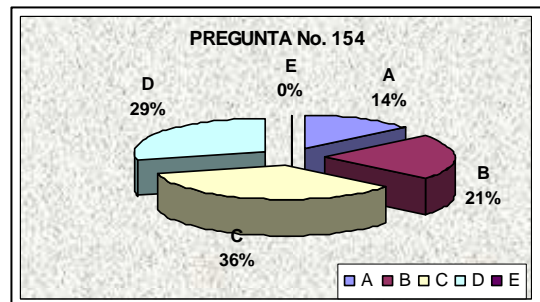
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	2	14 %
C	1	7 %
D	8	58 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 154

Se utilizan sistemas automatizados de información para la gestión académica.

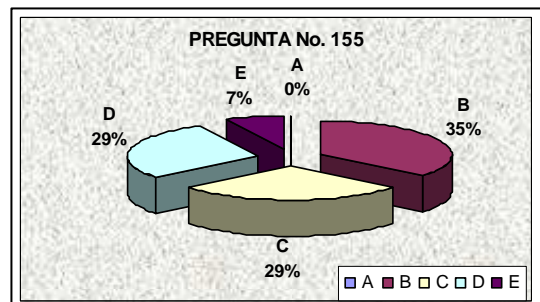
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	3	21 %
C	5	36 %
D	4	29 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 155

Los recursos para garantizar la satisfacción del registro académico de los estudiantes son adecuados.

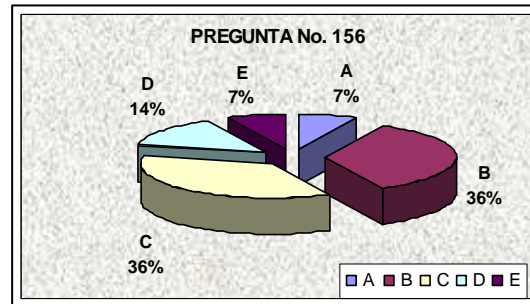
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	5	35 %
C	4	29 %
D	4	29 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 156

El control académico de los estudiantes es eficiente.

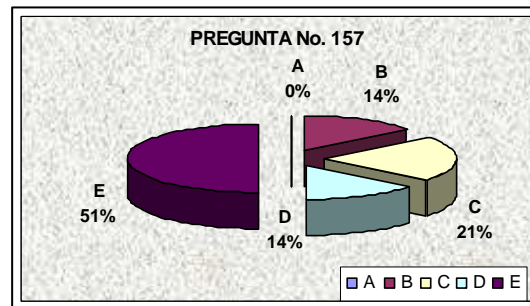
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	5	36 %
C	5	36 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 157

Los inventarios existentes son operativos.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	3	21 %
D	2	14 %
E	7	51 %
TOTAL	14	100 %

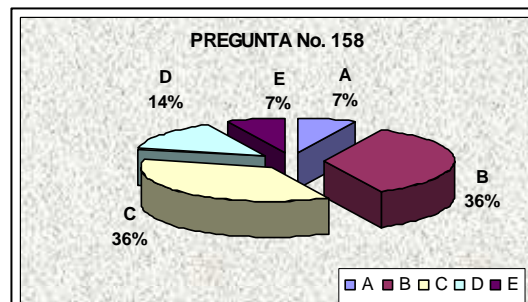


La carrera disponen de la cantidad necesaria de docentes con la formación requerida para su desempeño en: (pregunta 158 a la 161)

PREGUNTA 158

Docencia.

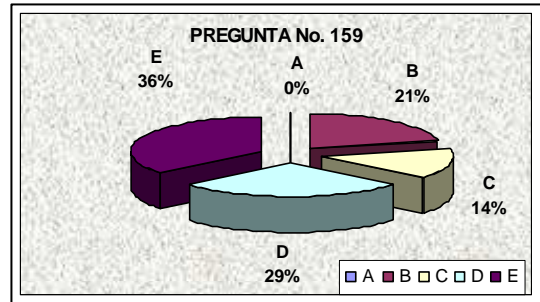
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	5	36 %
C	5	36 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 159

Investigación.

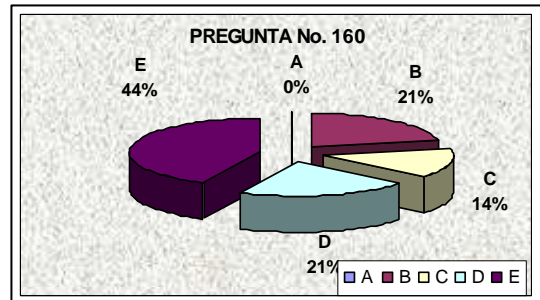
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	4	29 %
E	5	36 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 160

Extensión.

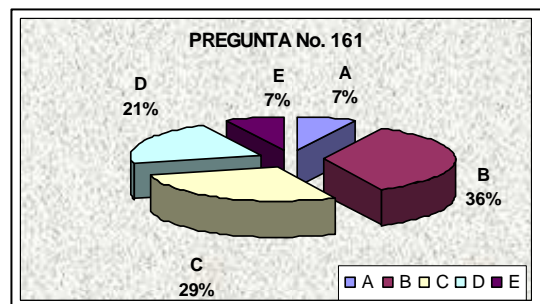
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	6	44 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 161

Administración académica.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	5	36 %
C	4	29 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

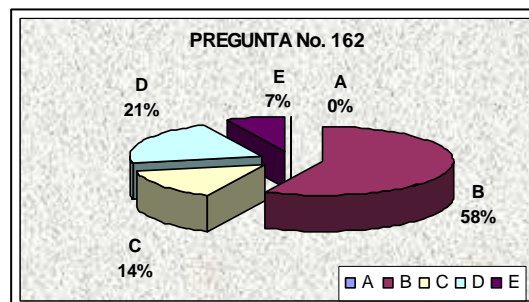


El personal administrativo evidencia: (pregunta 162 a la 166)

PREGUNTA 162

Capacidad administrativa.

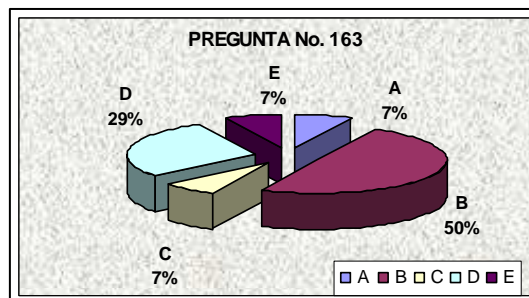
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	8	58 %
C	2	14 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 163

Capacidad técnica.

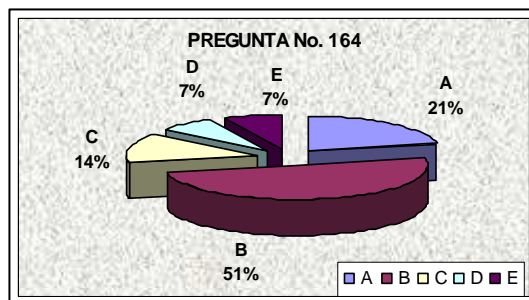
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	7	50 %
C	1	7 %
D	4	29 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 164

Calidad humana.

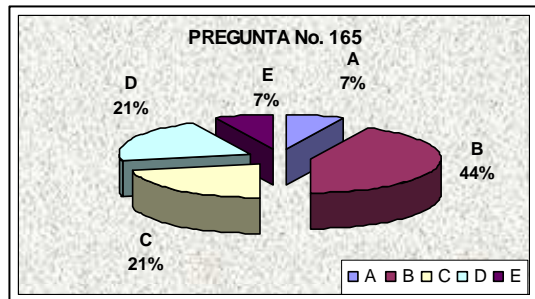
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	7	51 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 165

Calidad en el trabajo.

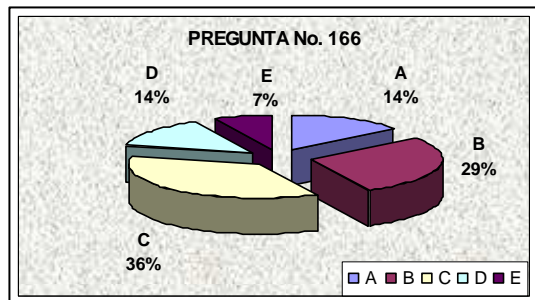
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	6	44 %
C	3	21 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 166

Calidad humana.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	4	29 %
C	5	36 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

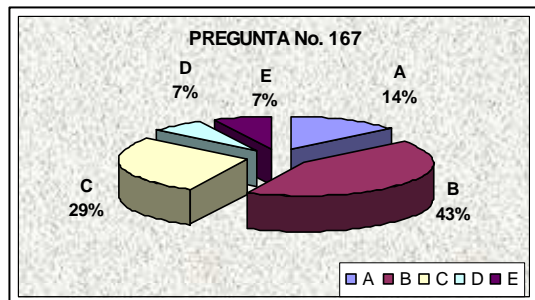


Las autoridades de la Unidad Académica evidencian: (pregunta 167 a la 170)

PREGUNTA 167

Capacidad administrativa.

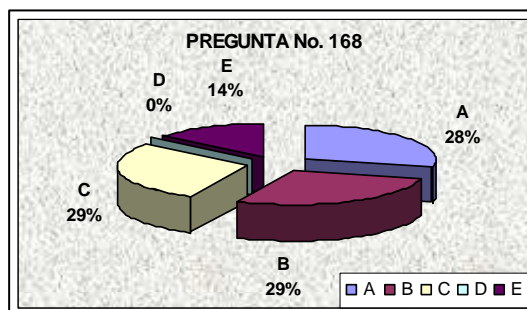
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	6	43 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 168

Capacidad profesional.

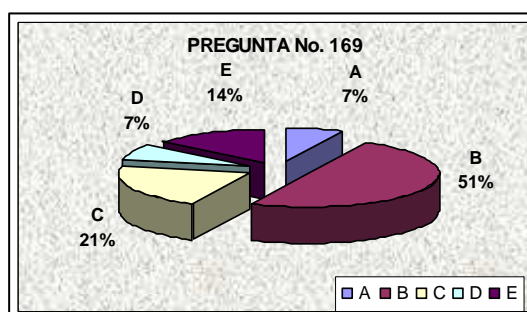
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	28 %
B	4	29 %
C	4	29 %
D	0	0 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 169

Capacidad pedagógica.

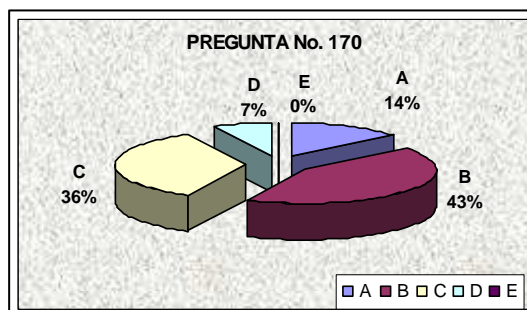
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	7	51 %
C	3	21 %
D	1	7 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 170

Calidad humana.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	6	43 %
C	5	36 %
D	1	7 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %

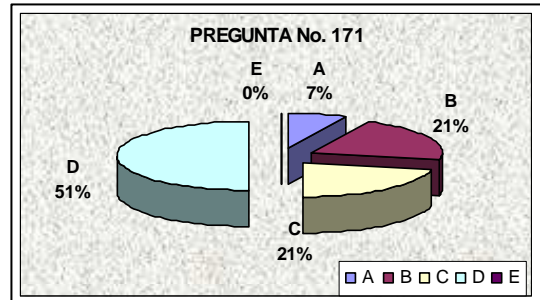


La carrera cuenta con equipo de calidad en: (pregunta 171 a la 173)

PREGUNTA 171

Informática.

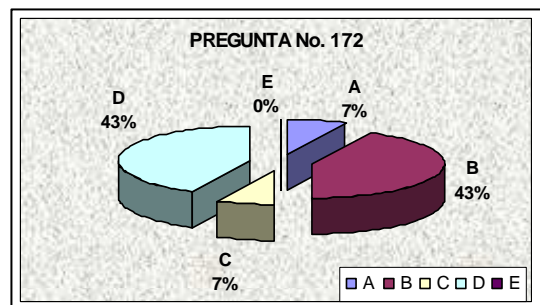
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	7	51 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 172

Laboratorio.

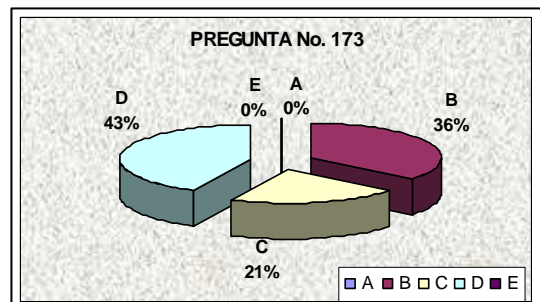
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	6	43 %
C	1	7 %
D	6	43 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 173

Audiovisuales.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	5	36 %
C	3	21 %
D	6	43 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %

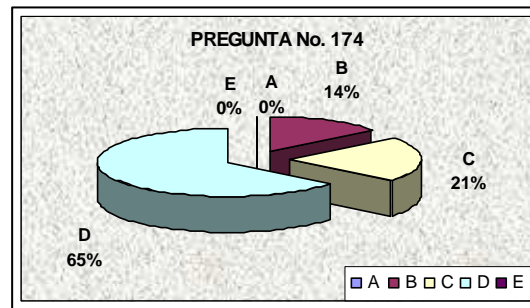


Las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a: (pregunta 174 a la 188)

PREGUNTA 174

Espacio.

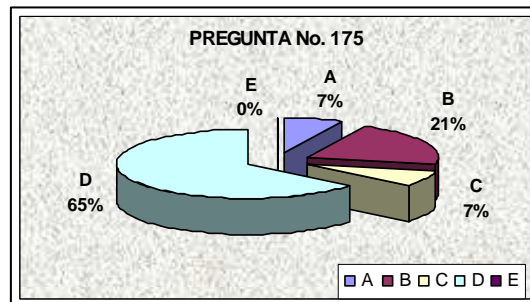
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	3	21 %
D	9	65 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 175

Iluminación.

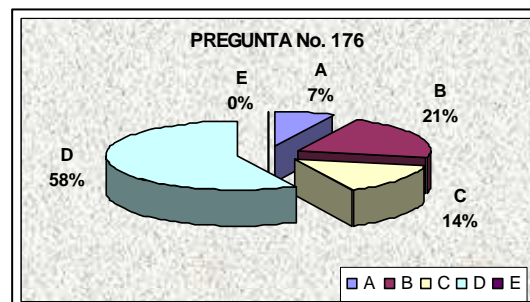
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	1	7 %
D	9	65 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 176

Acústica (salones de clase y laboratorios).

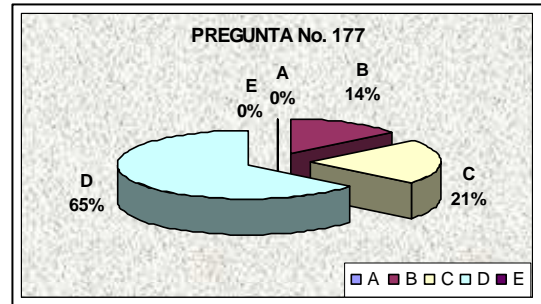
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	8	58 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 177

Ventilación.

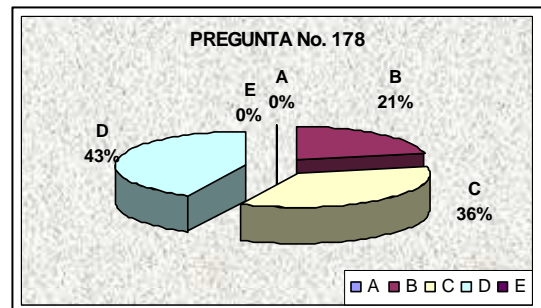
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	3	21 %
D	9	65 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 178

Mobiliario.

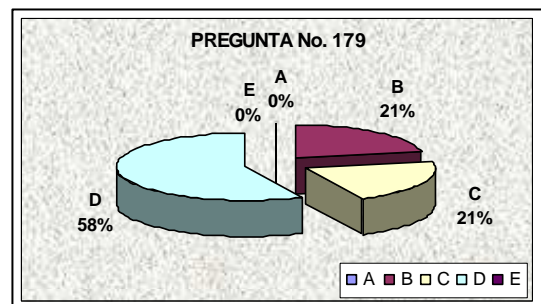
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	5	36 %
D	6	43 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 179

Equipo.

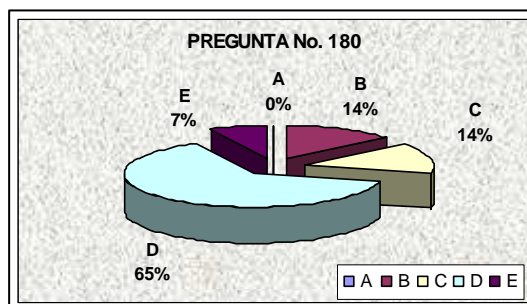
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	8	58 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 180

Número de salones de clase.

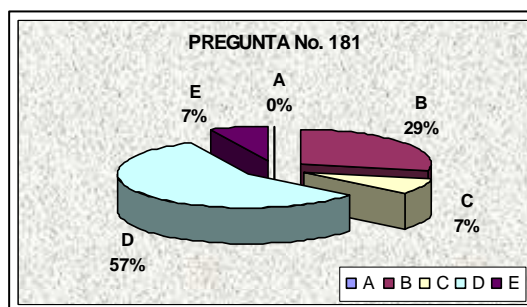
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	9	65 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 181

Número de escritorios por salón.

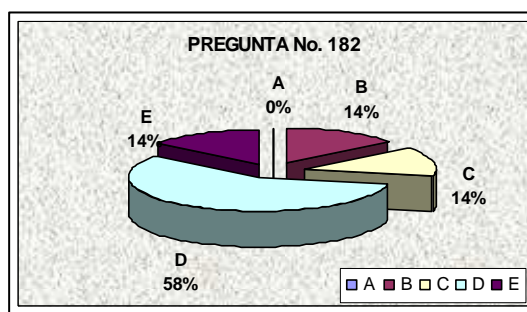
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	4	29 %
C	1	7 %
D	8	57 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 182

Número de laboratorios.

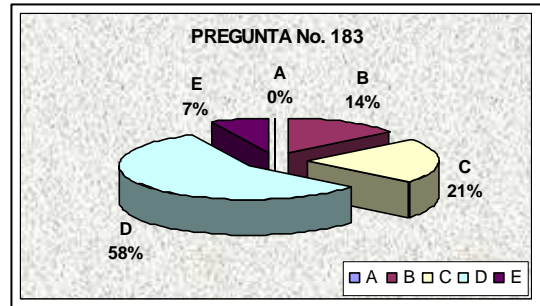
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	8	58 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 183

Instrumental por laboratorio.

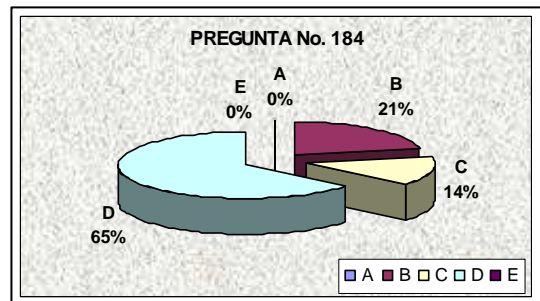
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	3	21 %
D	8	58 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 184

Limpieza.

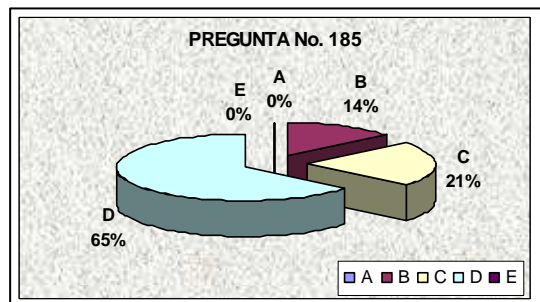
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	2	14 %
D	9	65 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 185

Amplitud.

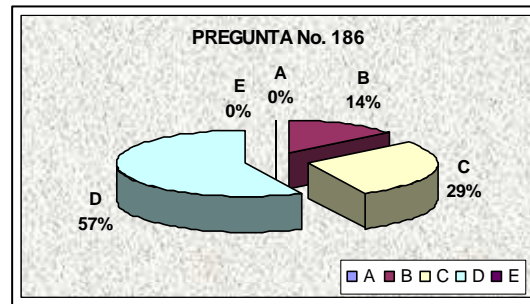
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	3	21 %
D	9	65 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 186

Estado físico.

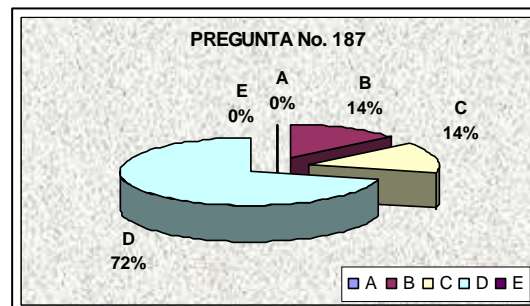
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	4	29 %
D	8	57 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 187

Equipo de seguridad (extinguidores).

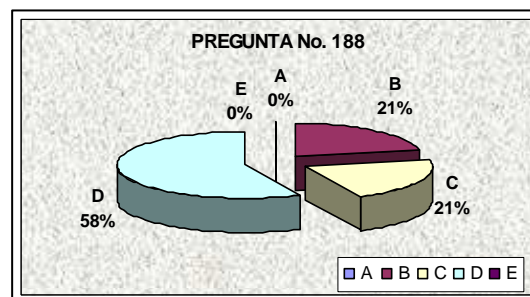
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	2	14 %
D	10	72 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 188

Mantenimiento.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	8	58 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %

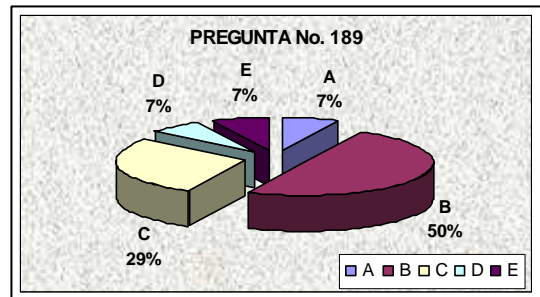


El servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado en cuanto a: (pregunta 189 a la 195)

PREGUNTA 189

Diversidad temática.

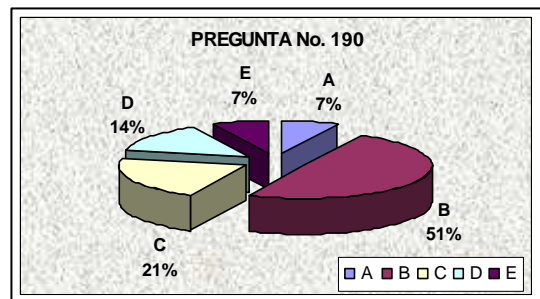
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	7	50 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 190

Actualidad de la información académica .

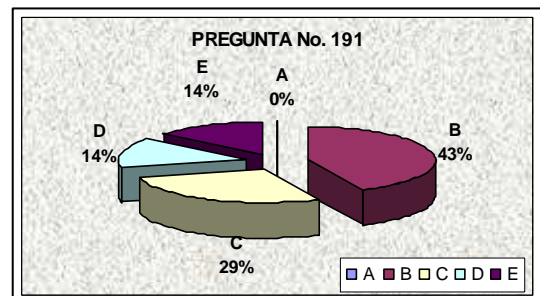
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	7	51 %
C	3	21 %
D	2	14 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 191

Cantidad de ejemplares.

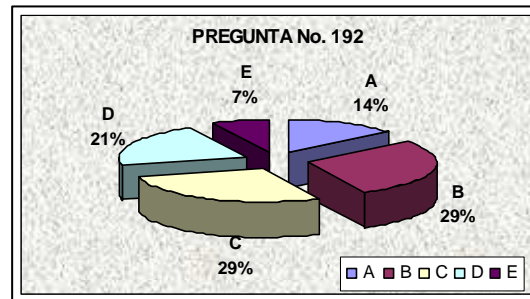
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	6	43 %
C	4	29 %
D	2	14 %
E	2	14 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 192

Tecnología informática actualizada.

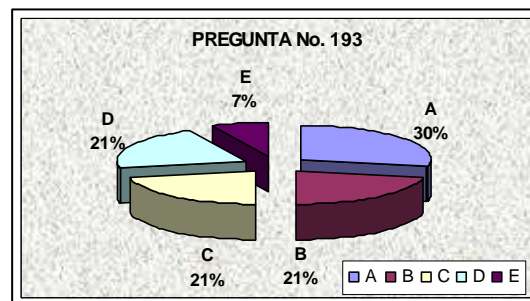
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	4	29 %
C	4	29 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 193

Acceso a Internet.

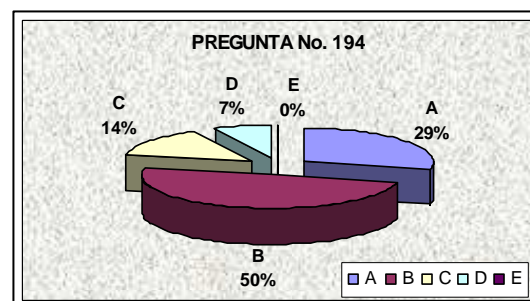
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	30 %
B	3	21 %
C	3	21 %
D	3	21 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 194

Horario.

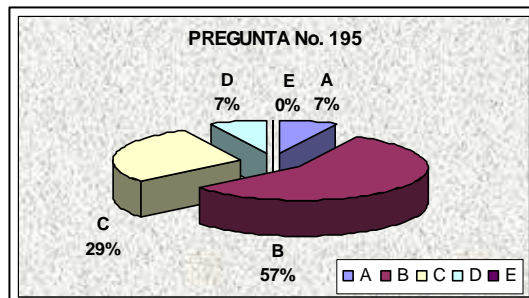
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	4	29 %
B	7	50 %
C	2	14 %
D	1	7 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 195

Atención.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	8	57 %
C	4	29 %
D	1	7 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %

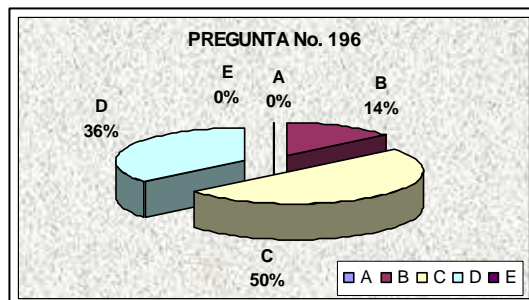


Los servicios sanitarios son adecuados en cuanto a: (pregunta 196 a la 198)

PREGUNTA 196

Limpieza.

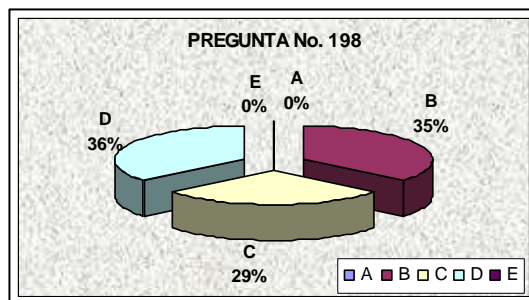
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	2	14 %
C	7	50 %
D	5	36 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 197

Espacio.

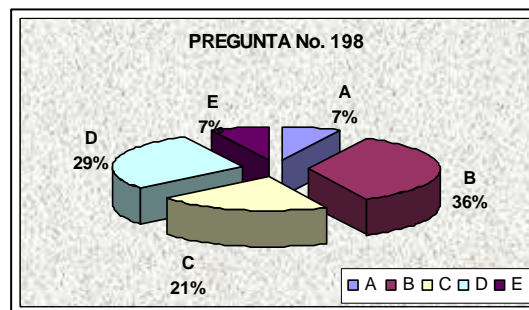
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	0	0 %
B	5	35 %
C	4	29 %
D	5	36 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 198

Número.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	5	36 %
C	3	21 %
D	4	29 %
E	1	7 %
TOTAL	14	100 %

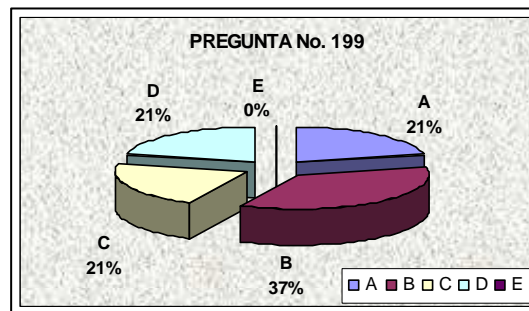


Las áreas verdes con que cuenta la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a: (pregunta 199 a la 201)

PREGUNTA 199

Extensión.

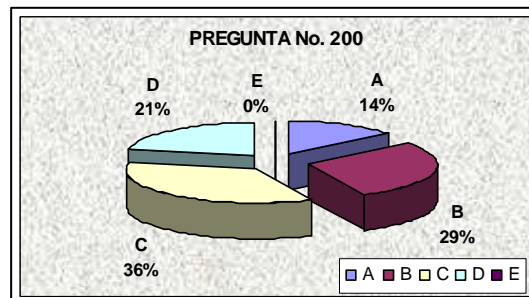
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	3	21 %
B	5	37 %
C	3	21 %
D	3	21 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 200

Limpieza.

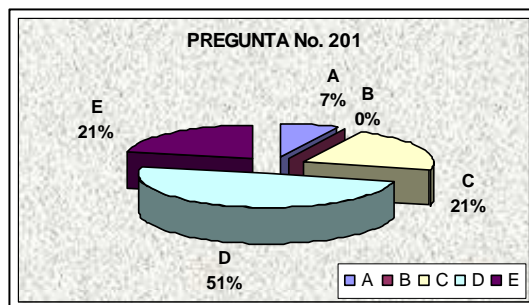
OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	2	14 %
B	4	29 %
C	5	36 %
D	3	21 %
E	0	0 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 201

Existe horario definido para que los profesores atiendan a los estudiantes fuera del período de clases.

OPCIÓN	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
A	1	7 %
B	0	0 %
C	3	21 %
D	7	51 %
E	3	21 %
TOTAL	14	100 %



PREGUNTA 202

Favor anotar algún aspecto no contemplado en las anteriores afirmaciones y que usted considere pertinente evaluar.

Las repuestas a esta pregunta se estarán analizando en el apartado de análisis para el factor de profesores.

4.7.8.3 Factor Personal de Apoyo

Tabulación de encuesta realizada al Personal de Apoyo de la Carrera de Ingeniería Mecánica, Facultad de Ingeniería, Universidad de San Carlos de Guatemala

TAMAÑO DE LA MUESTRA **1**

PREGUNTA 1

Carrera a evaluar: **Mecánica**

PREGUNTA 2

Género **Femenino**

PREGUNTA 3

Cuántos años de experiencia laboral posee en la USAC

Más de 15 años

Instrucciones: A continuación encontrará una serie de preguntas relacionadas con aspectos importantes de la carrera donde labora, cada una contiene cuatro opciones de respuesta, seleccione la que mejor refleje su opinión.

- A** Acuerdo total
- B** Acuerdo parcial
- C** Desacuerdo parcial
- D** Desacuerdo total
- E** Sin evidencia

PREGUNTA 4

Está debidamente enterado de las funciones y responsabilidades que le corresponden.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 5

Las actividades que le corresponde ejecutar están en relación con las establecidas en el contrato de trabajo.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 6

El trabajo administrativo o personal de servicio, realiza un apoyo efectivo a la actividad diaria de la Unidad Académica.

Acuerdo total

PREGUNTA 7

Participa por lo menos una vez en el año, en alguna capacitación para mejorar los servicios.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 8

La administración siempre verifica que la capacitación que se recibe contribuye a un mejor desempeño laboral.

Desacuerdo total

PREGUNTA 9

Cuando evalúan el trabajo que realiza siempre es en base a criterios claramente establecidos.

Desacuerdo total

PREGUNTA 10

La responsabilidad que pone de manifiesto el personal administrativo o de servicio al que pertenece, es satisfactorio.

Acuerdo total

PREGUNTA 11

Siempre participa en la revisión del funcionamiento administrativo de la Unidad Académica.

Sin evidencia

PREGUNTA 12

Está enterado del sistema de incentivos y reconocimientos basados en méritos laborales con los que cuenta la Unidad Académica.

Desacuerdo total

PREGUNTA 13

Siempre ha tenido la misma oportunidad que todos para poder ascender en la carrera administrativa.

Desacuerdo total

PREGUNTA 14

En el trabajo que realiza, se toman en cuenta las necesidades que se tienen para brindar oportunidades de capacitación a todo el personal, según sea el caso.

Desacuerdo total

PREGUNTA 15

Siempre se le ha considerado y respetado como parte de los miembros del personal de la Unidad Académica.

Acuerdo total

PREGUNTA 16

El personal administrativo y de servicio tiene la capacidad y preparación requeridas para el desarrollo de las funciones que realiza.

Desacuerdo total

PREGUNTA 17

En su opinión la contratación de personal regularmente es oportuna y eficiente.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 18

El trabajo que la administración lleva a cabo, favorece el desarrollo de las labores diarias dentro del personal.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 19

Cuenta con el equipo, útil de oficina, herramientas de trabajo y materiales necesarios para el adecuado desarrollo de las funciones que realiza.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 20

Siempre se supervisa y orienta el cumplimiento de las tareas y responsabilidades que realiza.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 21

Después de la evaluación del trabajo que realiza, hay una realimentación que le permita mejorar el mismo.

Desacuerdo total

PREGUNTA 22

Las decisiones que toman los superiores, son las apropiadas para el mejoramiento del trabajo y el buen funcionamiento de la Unidad Académica.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 23

Se mantiene una actitud positiva y de colaboración con las actividades propias de la Unidad Académica, aunque estas no estén dentro de las responsabilidades de trabajo.

Acuerdo total

PREGUNTA 24

Siempre encuentra colaboración por parte de los compañeros para el mejor desenvolvimiento del trabajo.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 25

La estructura organizacional que tiene la unidad académica, favorece el desarrollo de las carreras.

Acuerdo parcial

PREGUNTA 26

La gestión administrativa actual lleva a cabo actividades de autogestión que permite el logro de recursos adicionales para el mejor desarrollo de las carreras.

Acuerdo Total

PREGUNTA 27

Siempre lleva a cabo estrategias que permiten asegurar la calidad de los servicios que se ofrecen.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 28

Las estrategias que lleva a cabo para asegurar la calidad de los servicios, no siempre son las adecuadas.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 29

Participa en reuniones mensuales para discutir los problemas y darles soluciones apropiadas.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 30

En la unidad académica se cuenta con equipo especial, para la conservación, manejo y discrecionalidad de los expedientes de los estudiantes, personal docente, personal administrativo y de servicio.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 31

En la unidad académica se tiene una comunicación satisfactoria entre el personal de servicio y administrativo.

Desacuerdo Parcial

PREGUNTA 32

En la unidad académica se tiene una comunicación satisfactoria entre el personal de servicio, administrativo y las autoridades de la unidad.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 33

Ha tenido conocimiento de las condiciones limitantes y de las favorables, con las que la Unidad Académica opera.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 34

Las autoridades realizan reuniones periódicas con el personal administrativo y de servicio, para mantenerlos informados sobre el desarrollo de las actividades de la Unidad Académica.

Desacuerdo Parcial

PREGUNTA 35

Siempre ha estado debidamente informado acerca de la finalidad y las metas de la Unidad Académica.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 36

Derivado de la información acerca de la finalidad y metas de la Unidad Académica, ha podido contribuir para alcanzar los objetivos propuestos por la misma.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 37

Siempre respeta la jerarquía administrativa donde trabaja.

Acuerdo Total

PREGUNTA 38

La función administrativa permite siempre el manejo apropiado del presupuesto.

Acuerdo Total

PREGUNTA 39

El uso de los bienes y servicios con los que cuenta la Unidad Académica, son debidamente optimizados en las carreras.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 40

Se cuenta con una infraestructura física, adecuada, en proporción a la población y a las actividades de la Unidad Académica.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 41

La adquisición de equipo, suministros y servicios necesarios para el funcionamiento de la Unidad Académica, se realiza siempre en forma oportuna y eficiente.

Desacuerdo Parcial

PREGUNTA 42

El mantenimiento de las instalaciones y el equipo con que se cuenta, está disponible para ser utilizado por el personal administrativo y de servicio, siendo oportuno y eficiente.

Desacuerdo Total

PREGUNTA 43

Las oficinas o los edificios donde se labora ofrecen garantía de seguridad para los usuarios.

Desacuerdo Total

PREGUNTA 44

La Unidad Académica cuenta con el personal administrativo y de servicio suficiente para la realización de las tareas de su competencia.

Desacuerdo Total

PREGUNTA 45

La Unidad Académica cuenta con el personal administrativo y de servicio capacitado para la realización de las tareas de su competencia.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 46

Cuando los estudiantes requieren de la atención para la solución de sus distintos problemas, la administración responde de forma adecuada y eficiente.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 47

La comunicación entre los estudiantes y el personal administrativo y de servicio es satisfactoria.

Desacuerdo Parcial

PREGUNTA 48

La atención a los profesores es adecuada y eficiente de parte del personal administrativo y de servicio.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 49

La comunicación entre el personal administrativo, de servicio y el personal docente ayuda a resolver los posibles problemas que se presentan.

Acuerdo Parcial

PREGUNTA 50

Las recomendaciones que puedan darse al respecto de los distintos temas anteriormente tratados, y aquellos que no se tomaron en cuenta, pero que son importantes de considerar. (Agradeceremos sean escritas en el siguiente espacio)

Las repuestas a esta pregunta se estarán analizando en el apartado de análisis para el factor personal de apoyo.

4.7.9 Análisis

4.7.9.1 Factor estudiantes:

Para realizar el análisis correspondiente al factor estudiantes se tomaron en cuenta las preguntas de la 4 a la 75, donde las cinco opciones de respuesta se dividieron en tres grupos, el primero está conformado por **A** (acuerdo total) y **B** (acuerdo parcial), indicando **ACUERDO**, el segundo grupo está compuesto por **C** (desacuerdo parcial), **D** (desacuerdo total) indicando **DESACUERDO**, y el tercer grupo está conformado por **E** (sin evidencia), indicando **NO DISPONE DE INFORMACIÓN**, con el fin de obtener tres respuestas concretas para el análisis de cada pregunta.

Grupo No. 1: A (acuerdo total) + B (acuerdo parcial) = **ACUERDO**

Grupo No. 2: C (desacuerdo parcial) + D (desacuerdo total) =
DESACUERDO

Grupo No. 3: E (sin evidencia) = **NO DISPONE DE INFORMACIÓN**

OBSERVACIÓN: para ampliar cualquier duda que se obtenga en el análisis de una pregunta, se puede verificar la información en el apartado de tabulación y gráficas.

TAMAÑO DE LA MUESTRA: 153

Se está debidamente informado acerca de: (pregunta 4 a la 8)

PREGUNTA 4

La filosofía y fines de la universidad de San Carlos.

Del 100% de los entrevistados; el 68% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de la filosofía y fines de la universidad de San Carlos, en tanto el 22% indicó estar en desacuerdo, y el 10% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 5

La filosofía, fines y objetivos de la carrera que se estudia.

Del 100% de los entrevistados; el 76% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de la filosofía, fines y objetivos de la carrera que estudia, en tanto el 17% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 6

La visión y misión de la carrera que se estudia.

Del 100% de los entrevistados; el 73% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de la visión y misión de la carrera que estudia, en tanto el 15% indicó estar en desacuerdo, y el 12% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 7

El programa de becas y oportunidades que la Unidad Académica ofrece.

Del 100% de los entrevistados; el 17% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca del programa de becas y oportunidades que la Unidad Académica ofrece, en tanto el 45% indicó estar en desacuerdo, y el 38% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 8

Los objetivos de enseñanza-aprendizaje en cada materia.

Del 100% de los entrevistados; el 60% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de los objetivos de enseñanza-aprendizaje en cada materia, en tanto el 33% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

Se esta debidamente informado acerca de los reglamentos internos al respecto de los siguientes temas: (pregunta 9 a la 17)

PREGUNTA9

Académico

Del 100% de los entrevistados; el 70% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de los reglamentos internos académicos, en tanto el 23% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA10

Disciplinario

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de los reglamentos internos disciplinarios, en tanto el 32% indicó estar en desacuerdo, y el 11% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 11

Derechos y obligaciones.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de los reglamentos internos sobre derechos y obligaciones, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 12

Evaluación

Del 100% de los entrevistados; el 68% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de los reglamentos internos sobre las evaluaciones, en tanto el 27% indicó estar en desacuerdo, y el 5% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 13

Los mecanismos de admisión que emplea la Universidad son fáciles y ágiles para inscribirse en la carrera que le interesa.

Del 100% de los entrevistados; el 51% indicó estar en acuerdo y debidamente informados acerca de los mecanismos de admisión, en tanto el 39% indicó estar en desacuerdo, y el 10% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 14

Conoce a las autoridades administrativas de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 73% indicó estar en acuerdo, en conocer a las autoridades administrativas de la carrera, en tanto el 20% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 15

Pertenece a la Asociación de Estudiantes de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 6% indicó estar en acuerdo, en pertenecer a la Asociación de Estudiantes de la carrera, en tanto el 47% indicó estar en desacuerdo, y el 47% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 16

La Unidad Académica reconoce los méritos de los estudiantes destacados.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que la Unidad Académica reconoce los méritos académicos de los estudiantes destacados, en tanto el 40% indicó estar en desacuerdo, y el 31% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 17

La unidad Académica da la oportunidad al estudiante de participar en la evaluación del desempeño de los profesores.

Del 100% de los entrevistados; el 47% indicó estar en acuerdo, en que la Unidad Académica da la oportunidad de participar en la evaluación del desempeño de los profesores, en tanto el 39% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

Mi Unidad Académica genera actividades donde podemos informarnos acerca de: (pregunta 18 a la 19)

PREGUNTA 18

Los avances técnicos y científicos que muestra la futura profesión.

Del 100% de los entrevistados; el 34% indicó estar en acuerdo, en que la Unidad Académica genera información en avances técnicos y científicos, en tanto el 54% indicó estar en desacuerdo, y el 12% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 19

Las fluctuaciones en el mercado del trabajo respecto de la futura profesión.

Del 100% de los entrevistados; el 27% indicó estar en acuerdo, en que la Unidad Académica genera actividades donde se pueda obtener información acerca de las fluctuaciones en el mercado de trabajo respecto a la futura profesión, en tanto el 60% indicó estar en desacuerdo, y el 13% no dispone de la información necesaria para responder.

Los profesores: (pregunta 20 a la 30)

PREGUNTA 20

Constituyen un ejemplo claro del actuar ético, tanto en el aula como fuera de ella.

Del 100% de los entrevistados; el 41% indicó estar en acuerdo, en que los profesores constituyen un ejemplo claro del actuar ético, tanto en el aula como fuera de ella, en tanto el 52% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 21

Estimula a los estudiantes en hacer el mejor esfuerzo académico y ético.

Del 100% de los entrevistados; el 38% indicó estar en acuerdo, en que los profesores estimulan a los estudiantes para hacer el mejor esfuerzo académico y ético, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 22

Están calificados para impartir las clases que recibe.

Del 100% de los entrevistados; el 41% indicó estar en acuerdo, en que los profesores están calificados para impartir las clases dentro de la carrera, en tanto el 54% indicó estar en desacuerdo, y el 5% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 23

Manifiestan regularmente interés porque el estudiante aprenda.

Del 100% de los entrevistados; el 44% indicó estar en acuerdo, en que los profesores manifiestan regularmente interés para que el alumnado aprenda, en tanto el 53% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 24

Utilizan métodos y técnicas que facilitan el aprendizaje.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que los profesores utilizan métodos y técnicas que facilitan el aprendizaje, en tanto el 62% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 25

Mantienen un ambiente activo en el aula.

Del 100% de los entrevistados; el 39% indicó estar en acuerdo, en que los profesores mantienen un ambiente activo en el aula, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 26

Promueven actividades extra clase para reforzar lo que se discute en el aula.

Del 100% de los entrevistados; el 32% indicó estar en acuerdo, en que los profesores promueven actividades extra clase para reforzar lo que discutido en el aula, en tanto 58% indicó estar en desacuerdo, y el 10% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 27

Promueven actividades extra clase para dar muestra de lo que se ha aprendido.

Del 100% de los entrevistados; el 36% indicó estar en acuerdo, en que los profesores promueven actividades extra clase para que los estudiantes den muestra de lo que han aprendido, en tanto el 55% indicó estar en desacuerdo, y el 9% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 28

Regularmente utilizan los resultados de los exámenes para fortalecer y retroalimentar los aprendizajes.

Del 100% de los entrevistados; el 25% indicó estar en acuerdo, en que los profesores regularmente utilizan los resultados de los exámenes para fortalecer y retroalimentar los aprendizajes, en tanto el 62% indicó estar en desacuerdo, y el 13% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 29

Dejan demasiadas tareas por materia y eso no permite que se pueda estudiar bien.

Del 100% de los entrevistados; el 40% indicó estar en acuerdo, en que los profesores dejan demasiadas tareas por materia y eso no permite que se pueda estudiar bien, en tanto el 53% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 30

Manifiestan experiencia laboral en el mercado de trabajo que se relaciona con nuestra área disciplinaria.

Del 100% de los entrevistados; el 56% indicó estar en acuerdo, en que los profesores manifiestan experiencia laboral en el mercado de trabajo, en tanto el 39% indicó estar en desacuerdo, y el 5% no dispone de la información necesaria para responder.

La evaluación utilizada por mis profesores: (pregunta 31 a la 42)

PREGUNTA 31

Son congruentes con lo que se imparte en clase.

Del 100% de los entrevistados; el 48% indicó estar en acuerdo, en que las evaluaciones utilizadas por los profesores son de acuerdo a lo que se imparte en clases, en tanto el 48% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 32

Le permite mostrar claramente lo que se ha aprendido.

Del 100% de los entrevistados; el 42% indicó estar en acuerdo, en que las evaluaciones utilizadas por los profesores, permiten mostrar al estudiante lo que ha aprendido, en tanto el 55% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 33

Le permite percatarse de lo que hace falta por aprender.

Del 100% de los entrevistados; el 46% indicó estar en acuerdo, en que las evaluaciones utilizadas por los profesores, permiten al estudiante percatarse de lo que le hace falta por aprender, en tanto el 51% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 34

No constituye una forma de penalización.

Del 100% de los entrevistados; el 38% indicó estar en acuerdo, en que las evaluaciones utilizadas por los profesores no constituyen una forma de penalización, en tanto el 47% indicó estar en desacuerdo, y el 15% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 35

Los contenidos de los cursos son congruentes con los objetivos planteados.

Del 100% de los entrevistados; el 60% indicó estar en acuerdo, en que los contenidos de los cursos son congruentes con los objetivos planteados, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 36

Los métodos empleados por los profesores en el aula facilitan el aprendizaje.

Del 100% de los entrevistados; el 34% indicó estar en acuerdo, en que los métodos empleados por los profesores en el aula facilitan el aprendizaje al estudiante, en tanto el 63% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 37

Los profesores auxiliares apoyan para resolver problemas con las tareas.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que los profesores auxiliares apoyan al estudiante para resolver problemas de tareas, en tanto el 66% indicó estar en desacuerdo, y el 5% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 38

Los textos sugeridos por los profesores para uso del estudiante en clase, constituye un apoyo para aprender temas.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en que los textos sugeridos por los profesores para uso del estudiante en clase, constituye un apoyo para aprender temas, en tanto el 26% indicó estar en desacuerdo, y el 2% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 39

Cuando hay dudas, los profesores son accesibles para resolverlas.

Del 100% de los entrevistados; el 63% indicó estar en acuerdo, en que los profesores son accesibles para resolver dudas al alumno, en tanto el 31% indicó estar en desacuerdo, y el 6% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 40

Las autoridades de la carrera son accesibles para escuchar los problemas.

Del 100% de los entrevistados; el 39% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la carrera son accesibles para escuchar al estudiante, en tanto el 44% indicó estar en desacuerdo, y el 17% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 41

Las autoridades regularmente resuelven de forma positiva los problemas planteados por los estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 27% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades regularmente resuelven de forma positiva los problemas planteados por los estudiantes, en tanto el 52% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 42

Está satisfecho con el aprendizaje logrado a lo largo de su carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, de estar satisfecho con el aprendizaje logrado a los largo de la carrera, el 40% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

La Universidad le ha brindado apoyo respecto de los siguientes problemas: (pregunta 43 a la 47)

PREGUNTA 43

Económicos

Del 100% de los entrevistados; el 23% indicó estar en acuerdo, en que la Universidad ha brindado apoyo al estudiante respecto a los problemas económicos, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 42% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 44

Académicos.

Del 100% de los entrevistados; el 56% indicó estar en acuerdo, en que la Universidad ha brindado apoyo al estudiante respecto a los problemas académicos, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 9% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 45

Salud.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que la Universidad ha brindado apoyo al estudiante respecto a los problemas de salud, en tanto el 45% indicó estar en desacuerdo, y el 26% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 46

Personales.

Del 100% de los entrevistados; el 13% indicó estar en acuerdo, en que la Universidad ha brindado apoyo al estudiante respecto a los problemas personales, en tanto el 45% indicó estar en desacuerdo, y el 42% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 47

Familiares.

Del 100% de los entrevistados; el 10% indicó estar en acuerdo, en que la Universidad ha brindado apoyo al estudiante respecto a los problemas familiares, en tanto el 45% indicó estar en desacuerdo, y el 45% no dispone de la información necesaria para responder.

Las autoridades de la Unidad Académica evidencian: (pregunta 48 a la 50)

PREGUNTA 48

Capacidad administrativa.

Del 100% de los entrevistados; el 44% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la Unidad Académica evidencian capacidad administrativa, en tanto el 46% indicó estar en desacuerdo, y el 10% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 49

Capacidad profesional.

Del 100% de los entrevistados; el 46% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la Unidad Académica evidencian capacidad profesional, en tanto el 45% indicó estar en desacuerdo, y el 9% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 50

Calidad humana

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la Unidad Académica evidencian calidad humana, en tanto el 46% indicó estar en desacuerdo, y el 11% no dispone de la información necesaria para responder.

**El personal de servicio de la Unidad Académica da muestra de:
(pregunta 51 a la 53)**

PREGUNTA 51

Calidad en el servicio que prestan.

Del 100% de los entrevistados; el 49% indicó estar en acuerdo, en que el personal de servicio de la Unidad Académica evidencia calidad en el servicio que prestan, en tanto el 42% indicó estar en desacuerdo, y el 9% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 52

Capacidad para adecuarse al trabajo.

Del 100% de los entrevistados; el 44% indicó estar en acuerdo, en que el personal de servicio de la Unidad Académica da muestra de capacidad para adecuarse al trabajo, en tanto el 46% indicó estar en desacuerdo, y el 10% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 53

Calidad humana.

Del 100% de los entrevistados; el 46% indicó estar en acuerdo, en que el personal de servicio de la Unidad Académica evidencia calidad humana, en tanto el 40% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

Los profesores evidencian: (pregunta 54 a la 56)

PREGUNTA 54

Capacidad profesional.

Del 100% de los entrevistados; el 63% indicó estar en acuerdo, en que los profesores evidencian capacidad profesional, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 1% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 55

Capacidad didáctica.

Del 100% de los entrevistados; el 40% indicó estar en acuerdo, en que los profesores evidencian capacidad profesional, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 56

Calidad humana.

Del 100% de los entrevistados; el 53% indicó estar en acuerdo, en que los profesores evidencian calidad humana, en tanto el 39% indicó estar en desacuerdo, y el 8% no dispone de la información necesaria para responder.

La carrera cuenta con equipo de calidad en: (pregunta 57 a la 59)

PREGUNTA 57

Informática.

Del 100% de los entrevistados; el 19% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con equipo de calidad en informática, en tanto el 67% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 58

Laboratorio.

Del 100% de los entrevistados; el 26% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con equipo de calidad en los laboratorios, en tanto el 66% indicó estar en desacuerdo, y el 8% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 59

Audiovisuales.

Del 100% de los entrevistados; el 25% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con equipo de calidad de audiovisuales, en tanto el 65% indicó estar en desacuerdo, y el 10% no dispone de la información necesaria para responder.

Las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a: (pregunta 60 a la 72)

PREGUNTA 60

Acústica (salones de clase y laboratorio).

Del 100% de los entrevistados; el 32% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación a la acústica, en los salones de clase y laboratorio, en tanto el 64% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 61

Ventilación.

Del 100% de los entrevistados; el 17% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación a la ventilación, en tanto el 76% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 62

Mobiliario.

Del 100% de los entrevistados; el 25% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al mobiliario, en tanto el 71% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 63

Equipo.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al equipo que posee, en tanto el 69% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 64

Número de salones de clase.

Del 100% de los entrevistados; el 27% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al número de salones, en tanto el 69% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 65

Números de escritorios por salón.

Del 100% de los entrevistados; el 34% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al número de escritorios por salón, en tanto el 62% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 66

Número de laboratorios.

Del 100% de los entrevistados; el 23% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al número de laboratorios, en tanto el 71% indicó estar en desacuerdo, y el 6% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 67

Instrumental por laboratorio.

Del 100% de los entrevistados; el 17% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al instrumental por laboratorio, en tanto el 77% indicó estar en desacuerdo, y el 6% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 68

Limpieza.

Del 100% de los entrevistados; el 30% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación a la limpieza, en tanto el 66% indicó estar en desacuerdo, y el 4% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 69

Amplitud.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación a la amplitud, en tanto el 76% indicó estar en desacuerdo, y el 3% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 70

Estado físico.

Del 100% de los entrevistados; el 17% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al estado físico, en tanto el 78% indicó estar en desacuerdo, y el 5% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 71

Equipo de seguridad.

Del 100% de los entrevistados; el 17% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en relación al equipo de seguridad que posee, en tanto el 73% indicó estar en desacuerdo, y el 10% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 72

Mantenimiento.

Del 100% de los entrevistados; el 26% indicó estar en relación, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a mantenimiento, en tanto el 66% indicó estar en desacuerdo, y el 8% no dispone de la información necesaria para responder.

El servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado en relación a: (pregunta 73 a la 75)

PREGUNTA 73

Adversidad temática.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado en relación a la adversidad temática, en tanto el 31% indicó estar en desacuerdo, y el 11% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 74

Actualidad de la información académica.

Del 100% de los entrevistados; el 48% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado en relación a la actualidad de la información académica, en tanto el 40% indicó estar en desacuerdo, y el 12% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 75

Cantidad de ejemplares.

Del 100% de los entrevistados; el 32% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la unidad Académica es adecuado en relación a la cantidad de ejemplares, en tanto el 55% indicó estar en desacuerdo, y el 13% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 76

Favor de anotar algún aspecto no contemplado en las anteriores afirmaciones y que considere pertinente señalar.

Los numerales que se presentan a continuación corresponden a las opiniones hechas por los estudiantes, que en su mayoría coincidieron con las deficiencias que presenta la Escuela, agrupándolas de la siguiente manera:

1. Tecnificar los laboratorios con equipo nuevo, además la capacitación técnica y profesional de las personas encargadas de impartir los laboratorios.
2. Actualizar y revisar el pñsum de estudios, existen cursos que están obsoletos y que no ayudan a superar los conocimientos de los alumnos.
3. Revisar los horarios de los cursos impartidos, existen cursos que se traslapan y que no benefician al estudiante.
4. Revisar los horarios de los laboratorios y que no afecten, en ningún momento con cursos que pertenezcan a la Escuela.

5. Implementar nuevos cursos y laboratorios.
6. Que la misión de la Escuela esté paralela a lo que exigen la oferta y demanda de las empresas que contratan los servicios de un ingeniero mecánico.
7. Capacitación de los profesores.
8. Realizar evaluaciones periódicas a los profesores, y exigir los cambios en las deficiencias que presentan.
9. Experiencia en los auxiliares de los cursos de mecánica y apoyo al estudiante en la resolución de problemas o dudas de los cursos impartidos.
10. Buscar el apoyo o patrocinio de empresas u organizaciones para el apoyo y mejoramiento de los laboratorios de la Escuela.

4.7.9.2 Factor Profesores

Para realizar el análisis correspondiente al factor profesores se tomaron en cuenta las preguntas de la 9 a la 201, donde las cinco opciones de respuesta se dividieron en tres grupos, el primero está conformado por **A** (acuerdo total) y **B** (acuerdo parcial), indicando **ACUERDO**, el segundo grupo está compuesto por **C** (desacuerdo parcial), **D** (desacuerdo total) indicando **DESACUERDO**, y el tercer grupo está conformado por **E** (sin evidencia), indicando **NO DISPONE DE INFORMACIÓN**, con el fin de obtener tres respuestas concretas para el análisis de cada pregunta.

Grupo No. 1: A (acuerdo total) + B (acuerdo parcial) = **ACUERDO**

Grupo No. 2: C (desacuerdo parcial) + D (desacuerdo total) =
DESACUERDO

Grupo No. 3: E (sin evidencia) = **NO DISPONE DE INFORMACIÓN**

OBSERVACIÓN: para ampliar cualquier duda que se obtenga en el análisis de una pregunta, se puede verificar la información en el apartado de tabulación y gráficas.

TAMAÑO DE LA MUESTRA: 14

En la formación del Plan Curricular se tuvo como base la siguiente información: (pregunta 9 a la 15)

PREGUNTA 9

Políticas nacionales y regionales de desarrollo.

Del 100% de los entrevistados; el 42% indicó estar en acuerdo, en que la formación del plan curricular se tuvo como base las políticas nacionales y regionales de desarrollo, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo y el 44% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 10

Fines de la Universidad de San Carlos.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que la formación del plan curricular se tuvo como base los fines de la Universidad de San Carlos, en tanto el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 11

Políticas generales y planes de desarrollo de la Universidad de San Carlos.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que la formación del plan curricular se tuvo las políticas generales y planes de desarrollo de la Universidad de San Carlos, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 12

Estudios de mercado de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 36% indicó estar en acuerdo, en que la formación del plan curricular se tuvo presente los estudios de mercado de la carrera, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 43% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA13

Estudios sobre el contexto socioeconómico, político y cultural del país.

Del 100% de los entrevistados; el 42% indicó estar en acuerdo, en que la formación del plan curricular se tuvo presente los estudios sobre el contexto socioeconómico, político y cultural del país, en tanto el 37% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 14

Misión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en que la formación del plan curricular se tuvo presente la misión de la Unidad Académica, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 15

Visión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en que la formación del plan curricular se tuvo presente la visión de la Unidad Académica, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

La carrera: (pregunta 16 a la 19)

PREGUNTA 16

Responde a las necesidades del mercado nacional.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en que la carrera responde a las necesidades del mercado nacional, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 17

Responde a las necesidades del mercado centroamericano.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo en que la carrera responde a las necesidades del mercado centroamericano, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 18

Responde a la realidad del contexto socioeconómico, político y cultural del país.

Del 100% de los entrevistados; el 36% indicó estar en acuerdo, en que la carrera responde a la realidad del contexto socioeconómico, político y cultural del país, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 19

Prepara a los estudiantes para su futuro desempeño profesional.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que la carrera prepara a los estudiantes para su futuro desempeño profesional, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo.

El Plan Curricular reúne condiciones de calidad que permiten el intercambio centroamericano de: (pregunta 20 a la 22)

PREGUNTA 20

Docentes.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que el Plan Curricular reúne condiciones de calidad que permiten el intercambio centroamericano de docentes, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 21

Estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que el Plan Curricular reúne condiciones de calidad que permiten el intercambio centroamericano de estudiantes, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 22

Investigadores.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo parcial, en que el Plan Curricular reúne condiciones de calidad que permiten el intercambio centroamericano de investigadores, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

Los objetivos de enseñanza-aprendizaje de la carrera facilitan la formación de profesionales: (pregunta 23 a la 25)

PREGUNTA 23

Críticos.

Del 100% de los entrevistados; el 71% indicó estar en acuerdo, en que los objetivos de enseñanza-aprendizaje de la carrera facilitan la formación de profesionales críticos, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 24

Creativos.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que los objetivos de enseñanza-aprendizaje de la carrera facilitan la formación de profesionales creativos, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 25

Capaces de proponer soluciones a los problemas del medio.

Del 100% de los entrevistados; el 64% indicó estar en acuerdo, en que los objetivos de enseñanza-aprendizaje de la carrera facilitan la formación de profesionales capaces de proponer soluciones a los problemas del medio, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo.

**Los siguientes aspectos de la carrera evidencian actualidad:
(pregunta 26 a la 42)**

PREGUNTA 26

Conocimientos.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que los conocimientos de la carrera evidencian actualidad, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 27

Tecnologías.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que los conocimientos de la carrera evidencian tecnologías, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 28

Los graduados de la carrera contribuyen a la transformación del entorno social en el cual se desempeñan.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en que los graduados de la carrera evidencian contribuir a la transformación del entorno social en el cual se desempeñan, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 29

A partir de estudios de seguimiento de los graduados se obtiene información para el rediseño del Plan Curricular.

Del 100% de los entrevistados; el 36% indicó estar en acuerdo, en que los estudios de seguimiento de los graduados evidencian información para el rediseño del plan curricular, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 30

El perfil de egreso está en correspondencia con los objetivos del Plan Curricular.

Del 100% de los entrevistados; el 51% indicó estar en acuerdo, que el perfil de egreso evidencia estar en correspondencia con los objetivos del plan curricular, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 31

Las asignaturas del Plan Curricular permiten la formación del profesional de acuerdo al perfil de egreso definido.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, que las asignaturas del plan curricular evidencia la formación del profesional de acuerdo al perfil de egreso definido, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 32

La actividad docente de la carrera es supervisada.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, que la actividad docente de la carrera es supervisada, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 33

Existe horario definido para atender a los estudiantes fuera del aula.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que existe horario definido para atender a los estudiantes fuera del aula, en tanto el 86% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 34

Se promueven actividades de planificación conjunta entre profesores de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que se promueven actividades de planificación conjunta entre profesores de la carrera, en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 35

En el p nsum de la carrera, la distribución de la carga académica es adecuada.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que el p nsum de la carrera, la distribución de la carga académica es adecuada, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 36

La carga académica de los cursos que usted imparte es suficiente para el logro del perfil de egreso propuesto.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en que la carga académica de los cursos que imparten es suficiente para el logro del perfil de egreso propuesto, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 37

La carga académica de los cursos que usted imparte es adecuada para el logro del perfil de egreso propuesto.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en que la carga académica de los cursos que imparten es adecuada para el logro del perfil de egreso propuesto, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 38

En la carrera se optimiza el uso de los recursos asignados a la investigación.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que la carrera se optimiza el uso de los recursos asignados a la investigación, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 39

En la carrera se otorga reconocimiento por méritos académicos a los estudiantes destacados.

Del 100% de los entrevistados; el 42% indicó estar en acuerdo, en que la carrera otorga reconocimiento por méritos académicos a los estudiantes destacados, en tanto el 51% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 40

Los estudiantes se gradúan en el tiempo establecido.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que los estudiantes se gradúan en el tiempo establecido, en tanto el 79% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 41

Se realiza transferencia tecnológica en las comunidades.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que se realiza transferencia tecnológica en las comunidades, en tanto el 71% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 42

En la carrera se optimiza el uso de los recursos asignados a la extensión

Del 100% de los entrevistados; el 36% indicó estar en acuerdo, en que se realiza transferencia tecnológica en las comunidades, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

Los profesores: (pregunta 43 a la 51)

PREGUNTA 43.

Tienen fácil acceso a la tecnología de informática.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que los profesores tienen fácil acceso a la tecnología de informática, en tanto el 71% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 44.

Participan en reuniones frecuentes para analizar el desarrollo del plan de estudios.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que los profesores participan en reuniones frecuentes para analizar el desarrollo del plan de estudios, en tanto el 71% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 45.

Poseen habilidades para organizar un ambiente que mantenga a los estudiantes activos en el aprendizaje.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en que los profesores poseen habilidades para organizar un ambiente que mantenga a los estudiantes activos en el aprendizaje, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 46.

Recurren a los resultados de las evaluaciones para fortalecer los aprendizajes.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que los profesores recurren a los resultados de las evaluaciones para fortalecer los aprendizajes, en tanto 65% indicó estar en desacuerdo, y el 14 % no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 47.

Presentan necesidades específicas de capacitación docente a la administración de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que los profesores presentan necesidades específicas de capacitación docente a la administración de la carrera, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 48

Tratan con respeto a los estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 100% indicó estar en acuerdo, en que los profesores tratan con respeto a los estudiantes.

PREGUNTA 49

Evidencian capacidad profesional.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que los profesores evidencian capacidad profesional, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 50

Evidencian capacidad pedagógico-didáctica.

Del 100% de los entrevistados; el 64% indicó estar en acuerdo, en que los profesores evidencian capacidad pedagógico-didáctica, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 51

Evidencian calidad humana.

Del 100% de los entrevistados; el 100% indicó estar en acuerdo, en que los profesores evidencian calidad humana.

El curso que imparte está debidamente relacionado con: (pregunta 52 a la 55)

PREGUNTA 52

Los cursos previos.

Del 100% de los entrevistados; el 86% indicó estar en acuerdo, en que los cursos que imparten los profesores están debidamente relacionados con los cursos previos, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 53

Los cursos del nivel.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que los cursos que imparten los profesores están debidamente relacionados con los cursos del nivel, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 54

Los cursos posteriores.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en que los cursos que imparten los profesores están debidamente relacionados con los cursos posteriores, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 55

Las otras actividades académicas que los estudiantes llevan a cabo para asegurar el logro del perfil de egreso.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en que los cursos que imparten los profesores están debidamente relacionados con las otras actividades académicas que los estudiantes llevan a cabo para asegurar el logro del perfil de egreso, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7 % no dispone de la información necesaria para responder.

Durante el proceso de formación como profesor propició: (pregunta 56 a la 67)

PREGUNTA 56

Procesos de aprendizaje en función de las aptitudes que se pretenden desarrollar en los estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 86% indicó estar en acuerdo, en que utilizar procesos de aprendizaje en función de las aptitudes que se pretenden desarrollar en los estudiantes, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 57

Actividades extraclase que tengan como objetivo que los estudiantes evidencien las capacidades adquiridas.

Del 100% de los entrevistados; el 86% indicó estar en acuerdo, en utilizar actividades extraclase que tengan como objetivo que los estudiantes evidencien las capacidades adquiridas, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 58

Principios éticos que fundamenten el futuro desempeño profesional de los estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en enseñar principios éticos que fundamenten el futuro desempeño profesional de los estudiantes, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 59

Aptitudes explicitadas en el perfil de egreso.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en utilizar aptitudes explicitadas en el perfil del egresado, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 60

Competencias para resolver problemas en el campo de la profesión.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en enseñar competencias para resolver problemas en el campo de la profesión, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 61

Actitudes para trabajo en equipo.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en enseñar actitudes para trabajo en equipo, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7 % no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 62

Capacidad propositiva.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo parcial, en enseñar capacidad propositiva, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 63

Capacidad para presentar informes escritos.

Del 100% de los entrevistados; el 86% indicó estar en acuerdo, en capacitar a los estudiantes para presentar informes escritos, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 7 % no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 64

Capacidad para presentar informes orales.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en capacitar a los estudiantes para presentar informes orales, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7 % no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 65

El balance que debe existir en la relación teoría-práctica.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en enseñar el balance que debe existir en la relación teoría-práctica, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 66

Utilizar los resultados de las evaluaciones para realimentar los aprendizajes.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en utilizar los resultados de las evaluaciones para realimentar los aprendizajes, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 67

Las técnicas de evaluación que emplean los profesores están en relación con los objetivos y contenidos de los cursos.

Del 100% de los entrevistados; el 71% indicó estar en acuerdo, en que las técnicas de evaluación que emplean están en relación con los objetivos y contenidos de los cursos, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

Las metodologías de enseñanza-aprendizaje que utiliza: (pregunta 68 a la 70)

PREGUNTA 68

Son coherentes con los objetivos de los cursos.

Del 100% de los entrevistados; el 93% indicó estar en acuerdo, en que son coherentes las metodologías de enseñanza-aprendizaje con los objetivos de los cursos, en tanto el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 69.

Están en relación con el número de estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en las metodologías de enseñanza-aprendizaje están relacionadas con el número de estudiantes, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 70.

Permiten la integración teoría-práctica.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en que las metodologías de enseñanza-aprendizaje permiten la integración teoría-práctica, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

Las técnicas de evaluación que utiliza, determinan para los estudiantes: (pregunta 71 a la 72)

PREGUNTA 71

Los conocimientos adquiridos.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que las técnicas de evaluación que utiliza determinan para los estudiantes los conocimientos adquiridos, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 72

Las habilidades desarrolladas.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que las técnicas de evaluación que utiliza determinan para los estudiantes las habilidades desarrolladas, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder

La investigación que realiza la carrera responde a: (pregunta 73 a la 78)

PREGUNTA 73

Las políticas generales de investigación de la Universidad.

Del 100% de los entrevistados; el 51% indicó estar en acuerdo, en que la investigación que realiza la carrera responde a las políticas generales de investigación de la Universidad, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 74

La misión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que la investigación que realiza la carrera responde a la misión de la Unidad Académica, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 75

Las políticas y lineamientos de la investigación de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que la investigación que realiza la carrera responde a las políticas y lineamientos de la investigación de la Unidad Académica, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 76

El desarrollo científico- tecnológico y académico de la disciplina.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que la investigación que realiza la carrera responde al desarrollo científico- tecnológico y académico de la disciplina, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 77

Las necesidades de transformación del medio.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que la investigación que realiza la carrera responde a las necesidades de transformación del medio, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 78

La problemática socioeconómica, política y cultural del país.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que la investigación que realiza la carrera responde a la problemática socioeconómica, política y cultural del país, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

Los resultados de la investigación que realiza la carrera: (pregunta 79 a la 86)

PREGUNTA 79

Corresponden a las metas definidas.

Del 100% de los entrevistados; el 44% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera corresponden a las metas definidas, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 80

Se lograron en el tiempo previsto.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera se lograron en el tiempo previsto, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 81

Han promovido la transformación del entorno.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera han promovido la transformación del entorno, en tanto el 34% indicó estar en desacuerdo, y el 37% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 82

Contribuyen a la formación del estudiante.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera contribuyen a la formación del estudiante, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 83

Se difunden en la comunidad.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera se difunden en la comunidad, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 84

Se incorporan al desarrollo del Plan Curricular.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera se incorporan al desarrollo del plan curricular, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 30% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 85

Son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 86

Son evaluados sistemáticamente.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la investigación que realiza la carrera son evaluados sistemáticamente, en tanto el 51% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

Durante los últimos cinco años de la actividad de investigación de la carrera, es satisfactorio en: (pregunta 87 a la 90)

PREGUNTA 87

La publicación de artículos en revistas nacionales e internacionales.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que durante los últimos cinco años de la actividad de investigación de la carrera, es satisfactoria la publicación de artículos en revistas nacionales e internacionales, en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 88

Los convenios de cooperación nacionales e internacionales en ejecución.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que durante los últimos cinco años de la actividad de investigación de la carrera, es satisfactorio en los convenios de cooperaciones nacionales e internacionales en ejecución, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 89

El número de académicos que han participado en eventos de investigación.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que durante los últimos cinco años de la actividad de investigación de la carrera, es satisfactorio el número de académicos que han participado en eventos de investigación, en tanto el 65% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 90

El número de investigadores que han recibido reconocimiento nacional e internacional.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que durante los últimos cinco años de la actividad de investigación de la carrera, es satisfactorio en el número de investigadores que han recibido reconocimiento nacional e internacional, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

Las actividades de extensión de la carrera responden a: (pregunta 91 a la 96)

PREGUNTA 91

Las políticas generales de extensión de la Universidad.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que las actividades de extensión de la carrera responden a las políticas generales de extensión de la Universidad, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 92

La misión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que las actividades de extensión de la carrera responden a la misión de la Unidad Académica, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 30% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 93

Las políticas y lineamientos de la extensión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que las actividades de extensión de la carrera responden a las políticas y lineamientos de la extensión de la Unidad Académica, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 44% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 94

El desarrollo científico- tecnológico y académico de la disciplina.

Del 100% de los entrevistados; el 42% indicó estar en acuerdo, en que las actividades de extensión de la carrera responden al desarrollo científico-tecnológico y académico de la disciplina, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 95

Las necesidades de transformación del medio.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que las actividades de extensión de la carrera responden a las necesidades de transformación del medio, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 37% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 96

La problemática socioeconómica, política y cultural del país.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que las actividades de extensión de la carrera responden a la problemática socioeconómica, política y cultural del país, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 44% no dispone de la información necesaria para responder.

Los resultados de la extensión que realiza la carrera: (pregunta 97 a la 104)

PREGUNTA 97

Corresponden a las metas establecidas.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera corresponden a las metas establecidas, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 36% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 98

Se lograron en el tiempo previsto.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera se lograron en el tiempo previsto, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 50% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 99

Han promovido la transformación del entorno.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera han promovido la transformación del entorno, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 100

Se difunden en la comunidad.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera se difunden en la comunidad, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 101

Se incorporan al desarrollo del Plan Curricular.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera se incorporan al desarrollo del plan curricular, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 102

Son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 103

Son evaluados anualmente.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera son evaluados anualmente, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 104

Portan alternativas para la solución de los problemas de los diferentes sectores sociales.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la extensión que realiza la carrera portan alternativas para la solución de los problemas de los diferentes sectores sociales, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo, y el 43% no dispone de la información necesaria para responder.

El estudiante participa en la: (pregunta 105 a la 108)

PREGUNTA 105

Formulación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que el estudiante participa en la formulación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones, en tanto el 65% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 106

Modificación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones.

Del 100% de los entrevistados; el 36% indicó estar en acuerdo, en que el estudiante participa en la modificación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 107

Evaluación del desempeño de los profesores.

Del 100% de los entrevistados; el 86% indicó estar en acuerdo, en que el estudiante participa en la evaluación del desempeño de los profesores, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 108

Formulación de propuestas de cambio curricular.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que el estudiante participa en la formulación de propuestas de cambio curricular, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

En la carrera se analizan los siguientes indicadores académicos estudiantiles: (pregunta 109 a la 113)

PREGUNTA 109

Deserción.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que la carrera analiza los indicadores académicos estudiantiles de deserción, en tanto el 64% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 110

Repitencia.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que la carrera analiza los indicadores académicos estudiantiles de repitencia, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 111

Permanencia.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que la carrera analiza los indicadores académicos estudiantiles de permanencia, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 112

Promoción.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que la carrera analiza los indicadores académicos estudiantiles de promoción, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 113

Graduación.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que la carrera analiza los indicadores académicos estudiantiles de graduación, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

La carrera brinda apoyo a estudiantes que presentan: (pregunta 114 a la 116)

PREGUNTA 114

Deficiencia en su rendimiento.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que la carrera brinda apoyo a estudiantes que presentan deficiencia en su rendimiento, en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 115

Problemas de interrelación.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que la carrera brinda apoyo a estudiantes que presentan problemas de interrelación, en tanto el 65% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 116

Dificultades de salud.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que la carrera brinda apoyo a estudiantes que presentan dificultades de salud, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

La administración de la carrera: (pregunta 117 a la 123)

PREGUNTA 117

Divulga la visión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera divulga la visión de la Unidad Académica, en tanto el 44% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 118

Divulga la misión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera divulga la misión de la Unidad Académica, en tanto el 51% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 119

Promueve la revisión curricular.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera promueve la revisión curricular, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 120

Presta el apoyo necesario al desarrollo del Plan Curricular.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera presta el apoyo necesario al desarrollo del Plan Curricular, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 121

Proporciona soporte adecuado para el desarrollo de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 42% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera proporciona soporte adecuado para el desarrollo de la carrera, en tanto el 51% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 122

Presta el apoyo necesario a la capacitación docente.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera presta el apoyo necesario a la capacitación docente, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 123

Desarrolla estrategias para obtención de recursos adicionales a los establecidos.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera desarrolla estrategias para obtención de recursos adicionales a los establecidos, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

La carrera cuenta con un sistema de incentivos y reconocimiento basado en méritos para los siguientes sujetos curriculares: (pregunta 124 a la 127)

PREGUNTA 124

Estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con un sistema de incentivos y reconocimiento basado en méritos para los estudiantes, en tanto el 44% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 125

Personal académico.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con un sistema de incentivos y reconocimiento basado en méritos para el personal académico, en tanto el 44% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 126

Personal administrativo.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con un sistema de incentivos y reconocimiento basado en méritos para el personal administrativo, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo, y el 36 % no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 127

Personal de servicio.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con un sistema de incentivos y reconocimiento basado en méritos para el personal de servicio, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 36% no dispone de la información necesaria para responder.

El sistema de ascensos en la carrera ofrece igualdad de oportunidades a: (pregunta 128 a la 130)

PREGUNTA 128

Personal académico.

Del 100% de los entrevistados; el 65% indicó estar en acuerdo, en que el sistema de ascensos en la carrera ofrece igualdad de oportunidades al personal académico, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 129

Personal administrativo.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que el sistema de ascensos en la carrera ofrece igualdad de oportunidades al personal administrativo, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 130

Personal de servicio.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que el sistema de ascensos en la carrera ofrece igualdad de oportunidades al personal de servicio, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 58% no dispone de la información necesaria para responder.

Los mecanismos legales que garantizan la participación en órganos de decisión son del conocimiento de: (pregunta 131 a la 132)

PREGUNTA 131

Profesores.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que los mecanismos legales que garantizan la participación en órganos de decisión son del conocimiento de los profesores, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 132

Estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que los mecanismos legales que garantizan la participación en órganos de decisión son del conocimiento de los estudiantes, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

En la carrera se aplica en forma ecuaníme la normativa a: (pregunta 133 a la 136)

PREGUNTA 133

Estudiantes.

Del 100% de los entrevistados; el 51% indicó estar en acuerdo, en que en la carrera se aplica en forma ecuaníme la normativa a estudiantes, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 134

Personal académico.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que en la carrera se aplica en forma ecuaníme la normativa al personal académico, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 135

Personal administrativo.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que en la carrera se aplica en forma ecuaníme la normativa al personal administrativo, en tanto el 7% indicó estar en desacuerdo, y el 50% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 136

Personal de servicio.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que en la carrera se aplica en forma ecuaníme la normativa al personal de servicio, en tanto el 14% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

La comunidad educativa de la carrera conoce la organización administrativa de la : (pregunta 137 a la 138)

PREGUNTA 137

Unidad académica.

Del 100% de los entrevistados; el 64% indicó estar en acuerdo, en que en la comunidad educativa de la carrera conoce la organización administrativa de la Unidad académica, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 138

Carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 64% indicó estar en acuerdo, en que en la comunidad educativa de la carrera conoce la organización administrativa de la carrera, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

La administración realiza evaluaciones periódicas de: (pregunta 139 a la 141)

PREGUNTA 139

La Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que en la administración realiza evaluaciones periódicas de la Unidad Académica, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 140

El funcionamiento de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que en la administración realiza evaluaciones periódicas del funcionamiento de la carrera, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 29% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 141

De los planes curriculares.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que en la administración realiza evaluaciones periódicas de los planes curriculares, en tanto el 44% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

Los sistemas de información y comunicación están definidos entre las diferentes instancias de la: (pregunta 142 a la 145)

PREGUNTA 142

Unidad académica.

Del 100% de los entrevistados; el 64% indicó estar en acuerdo, en que los sistemas de información y comunicación están definidos entre las diferentes instancias de la Unidad académica, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 143

Carreras.

Del 100% de los entrevistados; el 71% indicó estar en acuerdo, en que los sistemas de información y comunicación están definidos entre las diferentes instancias de las carreras, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 144

Los canales establecidos en la carrera permiten la comunicación ágil entre sus miembros.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que los sistemas de información y comunicación están definidos entre los canales establecidos en la carrera permiten la comunicación ágil entre sus miembros, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 145

Las recomendaciones emitidas al realizarse las evaluaciones de la carrera se llevan a la práctica.

Del 100% de los entrevistados; el 37% indicó estar en acuerdo, en que los sistemas de información y comunicación están definidos entre las recomendaciones emitidas al realizarse las evaluaciones de la carrera se llevan a la práctica, en tanto el 42% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

La administración de la carrera promueve eventos para: (pregunta 146 a la 157)

PREGUNTA 146

Analizar la visión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera promueve eventos para analizar la visión de la Unidad Académica, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 147

Analizar la misión de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera promueve eventos para analizar la misión de la Unidad Académica, en tanto el 51% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 148

Discutir resultados de las evaluaciones de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera promueve eventos para discutir resultados de las evaluaciones de la carrera, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 149

Capacitación docente.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera promueve eventos para discutir resultados de las evaluaciones de la carrera, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 150

Actualizar periódicamente los procedimientos administrativos.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que la administración de la carrera promueve eventos para actualizar periódicamente los procedimientos administrativos, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 151

Los resultados de la evaluación anual de la carrera son del conocimiento de la comunidad educativa de la Unidad Académica.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la evaluación anual de la carrera son del conocimiento de la comunidad educativa de la Unidad Académica, en tanto el 51% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 152

La estructura organizativa de la carrera permite el cumplimiento de las metas.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que los resultados de la evaluación anual de la estructura organizativa de la carrera permiten el cumplimiento de las metas, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 153

El presupuesto es suficiente para atender las necesidades de la carrera.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que el presupuesto es suficiente para atender las necesidades de la carrera, en tanto el 65% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 154

Se utilizan sistemas automatizados de información para la gestión académica.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que se utilizan sistemas automatizados de información para la gestión académica, en tanto el 65% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 155

Los recursos para garantizar la satisfacción del registro académico de los estudiantes son adecuados.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que los recursos para garantizar la satisfacción del registro académico de los estudiantes son adecuados, en tanto el 58% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 156

El control académico de los estudiantes es eficiente.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que el control académico de los estudiantes es eficiente, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 157

Los inventarios existentes son operativos.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que los inventarios existentes son operativos, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 51% no dispone de la información necesaria para responder.

La carrera disponen de la cantidad necesaria de docentes con la formación requerida para su desempeño en: (pregunta 158 a la 161)

PREGUNTA 158

Docencia.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que la carrera dispone de la cantidad necesaria de docentes con la formación requerida para su desempeño en docencia, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 159

Investigación.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que la carrera dispone de la cantidad necesaria de docentes con la formación requerida para su desempeño en investigación, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 36% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 160

Extensión.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que la carrera dispone de la cantidad necesaria de docentes con la formación requerida para su desempeño en extensión, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 44% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 161

Administración académica.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que la carrera dispone de la cantidad necesaria de docentes con la formación requerida para su desempeño la administración académica, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

El personal administrativo evidencia: (pregunta 162 a la 166)

PREGUNTA 162

Capacidad administrativa.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que el personal administrativo evidencia capacidad administrativa, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 163

Capacidad técnica.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que el personal administrativo evidencia capacidad técnica, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 164

Calidad humana.

Del 100% de los entrevistados; el 72% indicó estar en acuerdo, en que el personal administrativo evidencia calidad humana, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 165

Calidad en el trabajo.

Del 100% de los entrevistados; el 51% indicó estar en acuerdo, en que el personal administrativo evidencia calidad en el trabajo, en tanto el 42% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 166

Calidad humana.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que el personal administrativo evidencia calidad humana, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

Las autoridades de la Unidad Académica evidencian: (pregunta 167 a la 170)

PREGUNTA 167

Capacidad administrativa.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la Unidad Académica evidencian capacidad administrativa, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 168

Capacidad profesional.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la Unidad Académica evidencian capacidad profesional, en tanto el 29% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 169

Capacidad pedagógica.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la Unidad Académica evidencian capacidad pedagógica, en tanto el 28% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 170

Calidad humana.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que las autoridades de la Unidad Académica evidencian calidad humana, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo.

La carrera cuenta con equipo de calidad en: (pregunta 171 a la 173)

PREGUNTA 171

Informática.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con equipo de calidad en informática., en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 172

Laboratorio.

Del 100% de los entrevistados; el 50% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con equipo de calidad en laboratorios, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 173

Audiovisuales.

Del 100% de los entrevistados; el 36% indicó estar en acuerdo, en que la carrera cuenta con equipo de calidad en audiovisuales, en tanto el 64% indicó estar en desacuerdo.

Las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a: (pregunta 174 a la 188)

PREGUNTA 174

Espacio.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a espacio, en tanto el 86% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 175

Iluminación.

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a iluminación, en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 176

Acústica (salones de clase y laboratorios).

Del 100% de los entrevistados; el 28% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a acústica, en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 177

Ventilación.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a ventilación, en tanto el 86% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 178

Mobiliario.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a mobiliario, en tanto el 79% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 179

Equipo.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a equipo, en tanto el 79% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 180

Número de salones de clase.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto al número de salones de clase, en tanto el 79% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 181

Número de escritorios por salón.

Del 100% de los entrevistados; el 29% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto al número de escritorios por salón, en tanto el 64% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 182

Número de laboratorios.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto al número de laboratorios, en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 183

Instrumental por laboratorio.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto al instrumental por laboratorio, en tanto el 79% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 184

Limpieza.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a limpieza, en tanto el 79% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 185

Amplitud.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a amplitud, en tanto el 86% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 186

Estado físico.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto al estado físico, en tanto el 86% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 187

Equipo de seguridad (extinguidores).

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto al equipo de seguridad (extinguidores), en tanto el 86% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 188

Mantenimiento.

Del 100% de los entrevistados; el 21% indicó estar en acuerdo, en que las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a mantenimiento, en tanto el 79% indicó estar en desacuerdo.

El servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado en cuanto a: (pregunta 189 a la 195)

PREGUNTA 189

Diversidad temática.

Del 100% de los entrevistados; el 57% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado en cuanto a diversidad temática, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 190

Actualidad de la información académica .

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado a la actualidad de la información académica, en tanto el 35% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 191

Cantidad de ejemplares.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado a la cantidad de ejemplares, en tanto el 43% indicó estar en desacuerdo, y el 14% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 192

Tecnología informática actualizada.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado a la tecnología informática actualizada, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 193

Acceso a Internet.

Del 100% de los entrevistados; el 51% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado al acceso de Internet, en tanto el 42% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 194

Horario.

Del 100% de los entrevistados; el 79% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado al horario, en tanto el 21% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 195

Atención.

Del 100% de los entrevistados; el 64% indicó estar en acuerdo, en que el servicio que presta la biblioteca de la Unidad Académica es adecuado a la atención, en tanto el 36% indicó estar en desacuerdo.

Los servicios sanitarios son adecuados en cuanto a: (pregunta 196 a la 198)

PREGUNTA 196

Limpieza.

Del 100% de los entrevistados; el 14% indicó estar en acuerdo, en que los servicios sanitarios son adecuados en cuanto a limpieza, en tanto el 86% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 197

Espacio.

Del 100% de los entrevistados; el 35% indicó estar en acuerdo, en que los servicios sanitarios son adecuados en cuanto a espacio, en tanto el 65% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 198

Número.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que los servicios sanitarios son adecuados en cuanto al número, en tanto el 50% indicó estar en desacuerdo, y el 7% no dispone de la información necesaria para responder.

Las áreas verdes con que cuenta la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a: (pregunta 199 a la 201)

PREGUNTA 199

Extensión.

Del 100% de los entrevistados; el 58% indicó estar en acuerdo, en que las áreas verdes con que cuenta la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a su extensión, en tanto el 42% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 200

Limpieza.

Del 100% de los entrevistados; el 43% indicó estar en acuerdo, en que las áreas verdes con que cuenta la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a limpieza, en tanto el 57% indicó estar en desacuerdo.

PREGUNTA 201

Existe horario definido para que los profesores atiendan a los estudiantes fuera del período de clases.

Del 100% de los entrevistados; el 7% indicó estar en acuerdo, en que existe horario definido para que los profesores atiendan a los estudiantes fuera del período de clases, en tanto el 72% indicó estar en desacuerdo, y el 21% no dispone de la información necesaria para responder.

PREGUNTA 202

Favor anotar algún aspecto no contemplado en las anteriores afirmaciones y que usted considere pertinente evaluar.

Los numerales que se presentan a continuación corresponden a las opiniones hechas a los profesores respondiendo a las siguientes inquietudes.

1. Disponibilidad de parqueo a cualquier hora y su respectiva seguridad.
2. Facilidad al ingresar a la facultad de ingeniería.

4.7.9.3 Factor Personal de Apoyo

Para realizar el análisis correspondiente al factor personal de apoyo se tomaron en cuenta las preguntas de la 4 a la 49, donde las cinco opciones de respuesta se dividieron en tres grupos, el primero está conformado por **A** (acuerdo total) y **B** (acuerdo parcial), indicando **ACUERDO**, el segundo grupo está compuesto por **C** (desacuerdo parcial), **D** (desacuerdo total) indicando **DESACUERDO**, y el tercer grupo está conformado por **E** (sin evidencia), indicando **NO DISPONE DE INFORMACIÓN**, con el fin de obtener tres respuestas concretas para el análisis de cada pregunta.

Grupo No. 1: A (acuerdo total) + B (acuerdo parcial) = **ACUERDO**

Grupo No. 2: C (desacuerdo parcial) + D (desacuerdo total) =
DESACUERDO

Grupo No. 3: E (sin evidencia) = **NO DISPONE DE INFORMACIÓN**

TAMAÑO DE LA MUESTRA: 1

PREGUNTA 4

Estoy debidamente enterado de las funciones y responsabilidades que me corresponden.

Acuerdo

PREGUNTA 5

Las actividades que me corresponde ejecutar están en relación con las establecidas en mi contrato de trabajo.

Acuerdo

PREGUNTA 6

El trabajo administrativo o personal de servicio que realiza apoya efectivamente la actividad diaria de la Unidad Académica para la que labora.

Acuerdo

PREGUNTA 7

Participo por lo menos una vez en el año en alguna capacitación para mejorar mis servicios.

Acuerdo

PREGUNTA 8

La administración siempre verifica que la capacitación que recibo contribuya a un mejor desempeño laboral.

Desacuerdo

PREGUNTA 9

Cuando evalúan mi trabajo siempre es en base a criterios claramente establecidos.

Desacuerdo

PREGUNTA 10

La responsabilidad que pone de manifiesto el personal administrativo o de servicio al que yo pertenezco, es satisfactorio.

Acuerdo

PREGUNTA 11

Siempre participo en la revisión del funcionamiento administrativo de la Unidad Académica.

No dispone de información

PREGUNTA 12

Estoy enterado del sistema de incentivos y reconocimientos basados en méritos laborales con los que cuenta la Unidad Académica, para la cual trabajo.

Desacuerdo

PREGUNTA 13

Siempre he tenido la misma oportunidad que todos para poder ascender en la carrera administrativa.

Desacuerdo

PREGUNTA 14

Siempre en mi trabajo se toman en cuenta las necesidades que se tienen para brindar oportunidades de capacitación a todo el personal, según sea el caso.

Desacuerdo

PREGUNTA 15

Siempre se me ha considerado y respetado como parte de los miembros del personal de la Unidad Académica.

Acuerdo

PREGUNTA 16

El personal administrativo y de servicio tienen la capacidad y preparación requeridas para el desarrollo de sus funciones.

Desacuerdo

PREGUNTA 17

En mi opinión la contratación de personal regularmente es oportuna y eficiente.

Acuerdo

PREGUNTA 18

El trabajo que la administración lleva a cabo, favorece el desarrollo de las labores diarias dentro del personal.

Acuerdo

PREGUNTA 19

Cuento con el equipo, útiles de oficina, herramientas de trabajo y los materiales necesarios para el adecuado desarrollo de mis funciones.

Acuerdo

PREGUNTA 20

Siempre se supervisa y orienta el cumplimiento de mis tareas y responsabilidades.

Acuerdo

PREGUNTA 21

Después de la evaluación que se hace de mi trabajo, tengo realimentación que me permite mejorar el mismo.

Desacuerdo

PREGUNTA 22

Las decisiones que mis superiores suelen tomar respecto del trabajo para el buen funcionamiento de la Unidad Académica son las apropiadas.

Acuerdo

PREGUNTA 23

Mis compañeros y yo, mantenemos una actitud positiva y de colaboración con las actividades propias de la Unidad Académica, aunque estas no estén dentro de nuestras responsabilidades de trabajo.

Acuerdo

PREGUNTA 24

Siempre encuentro colaboración por parte de mis compañeros para el mejor desenvolvimiento del trabajo.

Acuerdo

PREGUNTA 25

La estructura organizacional que tiene la Unidad Académica, favorece el desarrollo de las carreras.

Acuerdo

PREGUNTA 26

La gestión administrativa actual lleva a cabo actividades de autogestión que permite el logro de recursos adicionales para el mejor desarrollo de las carreras.

Acuerdo

PREGUNTA 27

Siempre llevamos a cabo estrategias que permiten asegurar la calidad de los servicios que ofrecemos.

Acuerdo

PREGUNTA 28

Las estrategias que llevamos a cabo para asegurar la calidad de los servicios, no siempre son las adecuadas.

Acuerdo

PREGUNTA 29

Participo en reuniones mensuales para discutir los problemas y darles soluciones apropiadas.

Acuerdo

PREGUNTA 30

En la unidad académica contamos con equipo especial, para la conservación, manejo y discrecionalidad de los expedientes de los estudiantes, personal docente, personal administrativo y de servicio.

Acuerdo

PREGUNTA 31

En mi unidad académica tenemos una comunicación satisfactoria entre el personal administrativo y el de servicio.

Desacuerdo

PREGUNTA 32

En mi unidad académica tenemos una comunicación satisfactoria entre el personal administrativo y de servicio y las autoridades de la unidad.

Acuerdo

PREGUNTA 33

Siempre hemos tenido conocimiento de las condiciones limitantes y de las favorables, con las que la Unidad Académica opera.

Acuerdo

PREGUNTA 34

Nuestras autoridades realizan reuniones periódicas con el personal administrativo y de servicio, para mantenernos informados sobre el desarrollo de las actividades de la Unidad Académica.

Desacuerdo

PREGUNTA 35

Siempre hemos estado debidamente informados acerca de la finalidad y las metas de la Unidad Académica.

Acuerdo

PREGUNTA 36

Derivado de la información acerca de la finalidad y metas de la Unidad Académica, hemos podido contribuir para alcanzar los objetivos propuestos por la misma.

Acuerdo

PREGUNTA 37

Siempre respetamos la jerarquía administrativa en nuestro trabajo.

Acuerdo

PREGUNTA 38

La función administrativa permite siempre el manejo apropiado del presupuesto.

Acuerdo

PREGUNTA 39

El uso de los bienes y servicios con los que cuenta la Unidad Académica, son debidamente optimizados en las carreras.

Acuerdo

PREGUNTA 40

Contamos con una infraestructura física, adecuada, en proporción a la población y a las actividades de la Unidad Académica.

Acuerdo

PREGUNTA 41

La adquisición de equipo, suministros y servicios necesarios para el funcionamiento de la Unidad Académica, se realiza siempre en forma oportuna y eficiente.

Desacuerdo

PREGUNTA 42

El mantenimiento de las instalaciones y el equipo que asegura su disponibilidad para ser utilizado por el personal administrativo y de servicio, es oportuno y eficiente.

Desacuerdo

PREGUNTA 43

Las oficinas o los edificios donde laboramos ofrecen garantía de seguridad para los usuarios.

Desacuerdo

PREGUNTA 44

Esta Unidad Académica cuenta con el personal administrativo y de servicio suficiente para la realización de las tareas de su competencia.

Desacuerdo

PREGUNTA 45

Esta Unidad Académica cuenta con el personal administrativo y de servicio capacitado para la realización de las tareas de su competencia.

Acuerdo

PREGUNTA 46

Cuando los estudiantes requieren de la atención para la solución de sus distintos problemas, la administración responde de forma adecuada y eficiente.

Acuerdo

PREGUNTA 47

La comunicación entre los estudiantes y el personal administrativo y de servicio es satisfactoria.

Desacuerdo

PREGUNTA 48

La atención a los profesores es adecuada y eficiente de parte del personal administrativo y de servicio.

Acuerdo

PREGUNTA 49

La comunicación entre el personal administrativo, de servicio y el personal docente ayuda a resolver los posibles problemas que se presentan.

Acuerdo

PREGUNTA 50

Las recomendaciones que puedan darse al respecto de los distintos temas anteriormente tratados, y aquellos que pudieron no haberse tomado en cuenta, pero que son importantes de considerar, agradeceremos sean escritas en el siguiente espacio.

1. Capacitación en el área de relaciones interpersonales, tecnológicas.
2. Intercambios con otras universidades.
3. Supervisión en la limpieza del edificio.

5. RESULTADOS

5.1. Factor docencia y personal de apoyo

5.1.1. Pertinencia

El método común de evaluación de los exámenes parciales en la Escuela de Mecánica realizado por los docentes a los estudiantes están compuestos de dos exámenes parciales y un examen final, y en algunos casos se realiza tres exámenes parciales y un examen final. El catedrático del curso al finalizar cada semestre no realiza ningún tipo de evaluación del trabajo realizado, para presentarlo a la Escuela, y la atención que le da al estudiante en resolver las dudas fuera del horario del curso es insuficiente, debido a los demás compromisos que tiene que cubrir dentro de la Escuela.

La mayoría de los profesores no genera material de apoyo didáctico, aunque debe mencionarse que sí sugieren textos de apoyo a los temas dados en clase, y el estímulo a los estudiantes para poner en práctica la creatividad es mínima lo que ocasiona en algunos casos el desinterés del alumno en el curso asignado.

Respecto a los laboratorios, existen normas de aprobación y promoción, los estudiantes tienen la responsabilidad de entregar un informe posterior a la práctica realizada, el cual es evaluado por el auxiliar encargado, al finalizar el semestre debe someterse a un examen final para la aprobación del laboratorio asignado.

Se debe también mencionar que algunos laboratorios generan actividades extracurriculares como seminarios para los alumnos de último año y visitas técnicas a empresas relacionadas al curso asignado.

5.1.2. Coherencia

Los resultados de las encuestas revelan que el apoyo que poseen los laboratorios para la realización de las prácticas son antiguos y obsoletos, además indican que existen pocas unidades para la población existente, aunque la metodología para cubrir los programas de los mismos son adecuados para alcanzar los objetivos planteados.

En las entrevistas realizadas a los docentes, se determinó que la asignación de estudiantes de otras carreras a los cursos de la Escuela de Mecánica, impiden una profundización en los temas específicos de la carrera, ocasionando que los estudiantes que pertenecen a esta unidad académica reciban información muy superficial de los contenidos en los cursos asignados.

5.1.3. Impacto

Como parte del apoyo a los estudiantes, los coordinadores de los laboratorios les facilitan material didáctico para la adaptación y comprensión de las prácticas a realizar, permitiendo que los estudiantes lleguen con ideas de un adecuado manejo del material en el desarrollo de la práctica.

Respecto al apoyo que se brinda a los estudiantes, se puede mencionar el débil interés al recién ingresado, no existen programas de nivelación para que el interesado pueda estar al nivel deseado por la unidad académica y así evitar fenómenos negativos, como la repitencia y deserción al inicio de la carrera. De la misma manera no existen actividades destinadas a ampliar y perfeccionar la información de los graduados.

5.1.4. Actualización

La Escuela de Mecánica carece de programas de actualización anual para docentes, los profesores y personal de apoyo buscan por los propios medios seguir con los estudios debido al poco presupuesto asignado a la Escuela.

5.1.5. Eficiencia

El factor docente y personal de apoyo afirma que el equipo de computo que posee la Escuela de Mecánica, no brinda facilidad para la elaboración de los programas de los cursos que imparten, el equipo no cubre la demanda de los profesores y personal de apoyo, además existe equipo dañado y no existe un programa de mantenimiento para que estos trabajen eficientemente.

Por otra parte el soporte de los equipos audiovisuales (computadoras portátiles, cañoneras, equipo de sonido) ayudan para que los profesores puedan presentar una clase dinámica y una mayor comprensión entre los estudiantes en los temas expuestos.

Los recursos que posee la unidad académica deberían ser aprovechados, al límite, ya que podría innovarse otras aplicaciones, por ejemplo; el uso de clases virtuales, resolución de dudas por correo electrónico entre otras.

5.1.6. Responsabilidad

La totalidad de docentes encuestados afirman que cumplen con los contenidos establecidos en los cursos que imparten, así mismo evidencian capacidad pedagógico-didáctica, para impartir los cursos, al analizar las repuestas de los estudiantes sobre los contenidos de los cursos, éstos sugieren que los contenidos sean discutidos y que existan actividades complementarias, que vendrían a ayudar al desarrollo de la formación académica.

5.1.7. Transparencia

La normativa docente de la Universidad de San Carlos de Guatemala, están establecidas los derechos y obligaciones de la docencia académica.

5.2. Factor estudiantes

5.2.1. Pertinencia

Para el ingreso a la Escuela de Mecánica el futuro estudiante no recibe una información detallada y completa, tampoco se le da a conocer los requerimientos y obligaciones que debe cumplir dentro de su permanencia en la unidad académica.

La información existente sobre el ingreso es muy general y no específica, lo mismo ocurre con el perfil profesional y los programas que ofrecen la Escuela, los medios más utilizados para manejar la información sobre el ingreso son los trifoliales y el Internet, pero este último no es aprovechado en la totalidad.

La persona que desee ingresar debe estar bien informada para evitar la deserción durante el período académico, dentro de la unidad académica no existe un programa que se dedique a orientar el ingreso al estudiante, este procedimiento existe pero de una forma general en la Facultad de Ingeniería, y no genera una ayuda para el estudiante.

El sistema de apoyo al estudiante es débil, ya que el presupuesto real anual es inferior al presupuesto asignado, por lo tanto no se hacen préstamos al estudiante cuando este lo requiera. Existe ayuda a los estudiantes por parte de Decanatura para cubrir ciertos eventos, como los congresos estudiantiles y viajes que el interesado pueda realizar, así también, existe el premio a la excelencia que consiste en hacer un reconocimiento al estudiante por parte de la Junta Directiva por alcanzar un alto rendimiento académico. (ver anexo, figura 18)

Respecto a los mecanismos que posee la Escuela, en los programas de prácticas para los estudiantes, se debe de mencionar que existen procesos que facilitan al estudiante para que realicen las prácticas en entidades públicas, privadas y dentro de las instalaciones de la Escuela.

5.2.2. Universalidad

La participación del estudiante en los proyectos de investigación son escasos por lo tanto no existe vinculación del estudiantes en actividades que pueda beneficiar a la sociedad en general, tampoco existen cambios culturales a nivel centroamericano, con entidades privadas, estatales, centro tecnológicos, universidades.

5.2.3. Eficacia

A través de las entrevistas realizadas a los profesores durante el proceso de diagnóstico, manifestaron que la deserción de los alumnos se ve marcada durante el transcurso del semestre, y que las primeras pruebas realizadas a los estudiantes, determinan la continuidad del curso asignado, lo que ocasiona la repitencia para el próximo semestre y que el estudiante no cumpla con las metas trazadas al inicio del curso.

La promoción y reprobación de una materia, esta relacionada con el cumplimiento de los exámenes parciales, la asistencia a períodos de clase, los laboratorios y otras actividades, donde el estudiante debe de esforzarse a lo largo del semestre para obtener una nota final al terminar el curso asignado.

La cultura de trabajo en grupo y la de estudio, ha generado que el estudiante se le facilite el entendimiento de los temas y obtenga notas de promoción.

5.2.4. Transparencia

La publicación de información de interés al estudiante es escasa, lo que hace que no este bien informado sobre el plan de trabajo realizado por la Escuela a que pertenece.

5.2.5. Equidad

Respecto a los derechos y obligaciones de los estudiantes, están contemplados dentro de los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala (nacional y autónoma), Título VIII, Capítulo 1, Artículos 144 al 150. (ver anexo, figura No. 19)

Los estudiantes tienen participación en la conducción de la carrera a través de los cuatro representantes electos en el Consejo de la Escuela de Mecánica.

6. ANÁLISIS DE RESULTADOS

6.1. Factor estudiantes

Dentro de las Fortalezas que los estudiantes señalan para la Escuela de Mecánica, se encuentra lo siguiente:

- a. Los textos sugeridos por los profesores para impartir la cátedra, ayudan al estudiante a ampliar los conocimientos acerca del curso asignado.
- b. Los profesores son accesibles para resolver dudas a los estudiantes fuera del salón de clases.
- c. La Escuela ha brindado apoyo académico al estudiante.
- d. Aprueban al personal de apoyo, pero deben de mejorar en ciertas áreas.
- e. Los profesores tiene capacidad profesional y humana.
- f. Aprueban los trabajos de la biblioteca.
- g. Los profesores demuestran experiencia relacionado al curso que imparten.

Dentro de las Debilidades que los estudiantes señalaron que tiene la Escuela de Mecánica se encuentra lo siguiente:

- a. El programa de becas y oportunidades que la Escuela ofrece se ve limitado ante la gran cantidad de estudiantes que pertenecen a la Facultad de Ingeniería.

- b. No reconocen los meritos académicos de los estudiantes destacados.
- c. Está limitado los avances tecnológicos para la Escuela.
- d. Los profesores no estimulan a los alumnos para hacer el mejor esfuerzo académico y ético.
- e. Los profesores no utilizan métodos y técnicas que facilitan el aprendizaje a los estudiantes.
- f. Los profesores no realizan actividades extra aula para mejorar los conocimientos del estudiante.
- g. Los profesores auxiliares no apoyan para resolver problemas con las tareas dejadas en clase.
- h. La Universidad no brinda apoyo respecto a los problemas, económicos, salud, familiares y personales de los estudiantes.
- i. Las instalaciones de la Escuela no son adecuadas respecto a ventilación, iluminación, acústica, mobiliario, informática, equipo e instrumentos.

6.2. Factor profesores y personal de apoyo

Dentro de las Fortalezas que los profesores y personal de apoyo señalaron que tiene la Escuela, se encuentra lo siguiente

- a. La carrera responde a las necesidades del mercado nacional.
- b. La carrera prepara a los estudiantes para el futuro desempeño profesional.
- c. Los estudiantes graduados de la carrera contribuyen a la transformación del entorno social.
- d. Existe respeto en el trato a los estudiantes.
- e. Los profesores tienen capacidad, profesional y pedagógico-didáctica.

Dentro de las Debilidades que los profesores y personal de apoyo señalaron que tiene la Escuela se encuentra lo siguiente:

- a. La Escuela no evidencia actualidad con la tecnología.
- b. No existe horario definido fuera de clases para atender a los estudiantes.
- c. Se carece actividades de planificación conjunta entre profesores.
- d. No se optimiza los recursos asignados a la Escuela.
- e. Los estudiantes no se gradúan en el tiempo establecido.
- f. Se carece de ayuda social a las comunidades.
- g. No se hacen investigaciones para actualizar el pènsum de estudios.
- h. Se carece de un reconocimiento internacional.
- i. Las instalaciones de la Escuela no son adecuadas respecto a ventilación, iluminación, acústica, mobiliario, informática, equipo, espacio, audiovisuales e instrumentos.

CONCLUSIONES

1. Se realizó un diagnóstico a estudiantes, profesores y personal de apoyo que pertenecen a la Escuela de Mecánica, en donde la opinión de los participantes fue de evaluar los factores necesarios para crear un antecedente que apoye al proceso de autoevaluación con fines de acreditación. Los factores evaluados fueron: La gestión académica, el desarrollo curricular, recursos, población estudiantil, profesores y personal de apoyo.
2. La Escuela de Mecánica ofrece todas las condiciones necesarias para asegurar el progreso académico de los estudiantes, no obstante la opinión de estudiantes y profesores indicaron que se debe de reforzar ciertas áreas en donde existe un debilitamiento en la formación del educando, estas van desde mejorar la estructura física hasta la académica. Dentro de la estructura física se encuentran la calidad de los laboratorios, ventilación, iluminación, audiovisuales, acústica, mobiliario, instrumental por laboratorio, número de salones de clase y número de escritorios por salón, donde la opinión de estudiantes y profesores fueron de la misma dimensión de evaluación.

3. La Escuela de Mecánica brinda igualdad para todo estudiante al momento de ingresar a la carrera, el sitio Web de la Escuela ha sido la herramienta más utilizada del futuro educando para encontrar toda variedad de información acerca del p nsum de la carrera. Respecto a la ubicación y permanencia del estudiante, la Escuela de Mecánica ofrece los mecanismos necesarios que permiten asegurar las condiciones requeridas para el desarrollo de la carrera.
4. La Escuela de Mecánica da poca participación al estudiante en actividades relacionadas con la formulación de normativos relacionados con los derechos y obligaciones dejando al estudiante al margen de cualquier representación que puedan proponer a la Unidad académica. Respecto a los procesos curriculares y académicos, la Escuela permite la formulación de propuestas para el mejoramiento de la educación.
5. Los cambios generados dentro de la Universidad de San Carlos ha exigido al personal docente en adquirir y renovar los conocimientos académicos, por tanto los profesores de la Escuela de Mecánica reflejan la disposición y el deseo de finalizar estudios de posgrado y especializaciones.

La opinión de los estudiantes indicó que la gestión de los profesores debe de mejorar en la aplicación de los métodos y técnicas de enseñanza, para facilitar el aprendizaje a los estudiantes y mejorar la comunicación y relación entre profesores y alumnos.

6. La Escuela de Mecánica genera pocas actividades donde los profesores y personal de apoyo puedan contar con capacitaciones constantes, el poco presupuesto asignado ocasiona que cada profesor utilice sus propios medios para adquirir una formación profesional.

7. Las actividades efectuadas en el presente trabajo de graduación, ayudaron a estudiantes, profesores y personal de apoyo de la Escuela de Mecánica a crear un ambiente de aceptación para la mejora continua que se estará desarrollando a los largo del proceso de acreditamiento y así lograr la aceptación en el ámbito centroamericano.

RECOMENDACIONES

Los siguientes factores obtuvieron una valoración por parte de los entrevistados, donde sugirieron mejorar las áreas manifestadas detectadas como debilidades, con el fin de corregirlas:

1. Involucrar la participación de estudiantes, profesores y personal de apoyo al momento de identificar el nivel en que se encuentra el sistema educativo en la Escuela de Mecanica, con el objetivo de crear un equipo de trabajo para realizar el plan de mejoras.
2. Para asegurar al progreso académico del estudiante, es necesario nivelar el pénsum de estudios, para que el educando no se sobrecargue en los estudios y así tener el tiempo necesario para dedicar con más atención a los cursos asignados.
3. Evaluar los mecanismos de admisión para los estudiantes de primer ingreso para facilitar y garantizar la vocación correcta al ingresar a la Escuela de Mecánica y crear una cultura de “no repitencia de cursos”, para que el estudiante cumpla con el tiempo determinado el pénsum de estudios.
4. Establecer canales de comunicación entre profesores y alumnos con el fin de involucrar al estudiante en procesos académicos y curriculares.

5. Evaluar la experiencia de los profesores para impartir los cursos correspondientes de la carrera, así también el trabajo del personal de apoyo, con el fin de optimizar el servicio y la enseñanza para ayudar al estudiante a mejorar el nivel académico.
6. Capacitación docente, para mejorar la experiencia académica y transmitir al estudiante lo aprendido cuando sea de carácter profesional y tecnológico.
7. Asignación de un presupuesto al proceso de Autoevaluación con fines de acreditación, debido al gran impacto que generará entre profesores y estudiantes; y de los beneficios que obtienen la Escuela de Mecánica al estar acreditada.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Acevedo Montúfar, Alba América. **Guía del proyecto de autoevaluación de una carrera o programa académico, en el marco del sistema centroamericano de evaluación y acreditación de la educación superior.** Guatemala, Marzo 2006.
2. SICEVAES. **Guía de Autoevaluación de programas académicos.** Febrero 2003.
3. Lemaitre María José. **Manual para el Desarrollo de Procesos de Autoevaluación.** Santiago de Chile, Agosto 2001.
4. Universidad de Córdoba. **Autoevaluación de los programas de pregado con fines de acreditación.** Córdoba, Colombia 2003.
5. Villafuerte, Yesenia. Autoevaluación de la EIQ con fines de mejoramiento educativo y acreditación. Trabajo de Graduación Ing. Química. Guatemala, Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Ingeniería, Julio 2003.
6. Escuela de Mecánica Industrial. **Autoevaluación –SICEVAES- de las carreras, de la Escuela Ingeniería Mecánica Industrial, Facultad de Ingeniería, USAC: Ingeniería Industrial e Ingeniería Mecánica Industrial.** Guatemala, Junio de 2005
7. Pérez Mynor. **Pocas expectativas para ingresar a USAC.** Prensa Libre, (Guatemala) Noviembre 16 de 2004.
<http://www.prensalibre.com.gt/pl/2004/noviembre/16/101659.html>

APÉNDICE

Figura 6. Número de estudiantes inscritos en los últimos 5 años en la carrera de mecánica



REF.CCIEA7 /2007

Guatemala, 13 de Febrero de 2007

Ingeniero
Fredy Mauricio Monroy Peralta
Director
Ingeniería Mecánica

Ingeniero Monroy:

Le saludo atentamente para enviarle en RefEMI 433.2006 los datos estadísticos de:

- a) Estadística de alumnos graduados por año de la carrera de Ingeniería Mecánica.
- b) Estadísticas por año de los alumnos inscritos de primer ingreso de la carrera de Ingeniería Mecánica.
- c) Estadística de alumnos de reingreso años 1997-2006.

Sin otro particular,

COORDINADORA
Centro de Cálculo e Investigación Educativa
Facultad de Ingeniería

Inga. Maira Arisela Cervase García
Coordinadora
Centro de Cálculo e Investigación Educativa

Continuación

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE INGENIERIA
CENTRO DE CALCULO E INVESTIGACION EDUCATIVA
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION Y ESTADISTICA
POBLACION DE REINGRESO AÑOS 1997 - 2006**

CARRERA	INSCRITOS	AÑO
INGENIERIA MECANICA	964	1997
INGENIERIA MECANICA	907	1998
INGENIERIA MECANICA	916	1999
INGENIERIA MECANICA	942	2000
INGENIERIA MECANICA	1003	2001
INGENIERIA MECANICA	1011	2002
INGENIERIA MECANICA	962	2003
INGENIERIA MECANICA	928	2004
INGENIERIA MECANICA	870	2005
INGENIERIA MECANICA	848	2006

Pedro Pablo Hernández Ramírez
Ingeniero en Ciencias y Sistemas
Colegiado 7240

Continuación

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE INGENIERIA
CENTRO DE CALCULO E INVESTIGACION EDUCATIVA
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION Y ESTADISTICA
POBLACION DE PRIMER INGRESO AÑOS 1997 - 2006**

CARRERA	INSCRITOS	AÑO
INGENIERIA MECANICA	176	1997
INGENIERIA MECANICA	181	1998
INGENIERIA MECANICA	192	1999
INGENIERIA MECANICA	171	2000
INGENIERIA MECANICA	162	2001
INGENIERIA MECANICA	84	2002
INGENIERIA MECANICA	77	2003
INGENIERIA MECANICA	60	2004
INGENIERIA MECANICA	51	2005
INGENIERIA MECANICA	50	2006

Pedro Pablo Hernández Ramírez
Ingeniero en Ciencias y Sistemas
Colegiado 7340

CENTRO DE CALCULO E INVESTIGACIÓN EDUCATIVA
 CATEDRATICOS QUE HAN IMPARTIDO CLASES EN LOS ÚLTIMOS 6 AÑOS

Figura 7. Número de profesores en propiedad de interinos y por grado académico

REGISTRO	NOMBRE	APELLIDO	TITULARIDAD	SEXO	DEPARTAMENTO	AÑOS								
						2001	2002	2003	2004	2005	2006			
000016302	JESUS HORACIO	GUERRA SANDOVAL	AYUDANTE DE CATEDRA I	M	MECANICA	X								
000014259	LUIS ALFREDO	ASTURIAS ZUNIGA	PROFESOR INTERINO	M	MECANICA			X	X	X	X	X	X	X
000018456	CARLOS ENRIQUE	CHICOL CABRERA	PROFESOR INTERINO	M	MECANICA				X	X	X	X	X	X
020000053	ROBERTO	GUZMAN ORTIZ	PROFESOR INTERINO	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
020012547	BYRON AROLDO	OROZCO GOMEZ	PROFESOR INTERINO	M	MECANICA				X	X	X	X	X	X
020010765	EDWIN JOSUE	IXPATA REYES	PROFESOR INTERINO	M	MECANICA							X	X	X
000930648	RAYMOND LUDWIN	TAYLOR CRUZ	TITULAR I	M	MECANICA	X	X							
000940342	GILBERTO ENRIQUE	MORALES BAIZA	TITULAR I	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000006276	JULIO CESAR	MOLINA ZALDANA	TITULAR II	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000940266	FREDY MAURICIO	MONROY PERALTA	TITULAR II	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000950151	JULIO CESAR	CAMPOY PAIZ	TITULAR II	M	MECANICA						X	X	X	X
000950558	PABLO RODOLFO	ZUNIGA RAMIREZ	TITULAR II	M	MECANICA	X								
000970620	JOSE ISMAEL	VELIZ PADILLA	TITULAR II	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000980780	VICTOR MANUEL	RUIZ HERNANDEZ	TITULAR II	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000980781	EDDRAS FELICIANO	MIRANDA OROZCO	TITULAR II	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
020020253	BYRON GIOVANNI	PALACIOS COLINDRES	TITULAR II	M	MECANICA						X	X	X	X
000940343	ALVARO ANTONIO	AVILA PINZON	TITULAR III	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
019990189	HUGO LEONEL	RAMIREZ ORTIZ	TITULAR III	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000001572	ROBERTO EMILIO	CABRERA GUZMAN	TITULAR V	M	MECANICA		X							
000014258	PEDRO ENRIQUE	KUBÉS ZACEK	TITULAR V N.3	M	MECANICA	X	X	X						
000012164	JOSE ARTURO	ESTRADA MARTINEZ	TITULAR VII	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000013642	CARLOS HUMBERTO	PEREZ RODRIGUEZ	TITULAR VII	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000009815	CARLOS ANIBAL	CHICOJAY COLOMA	TITULAR VIII	M	MECANICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X
000950196	VALERIO RODOLFO	SAENZ GONZALEZ	AYUDANTE DE CATEDRA I	M	MECANICA INDUSTRIAL						X			
008999013	AURA JULY	CASTELLANOS GALVEZ	AYUDANTE DE CATEDRA I	F	MECANICA INDUSTRIAL			X						
019990329	ARTURO	CAZALI CHACON	AYUDANTE DE CATEDRA I	M	MECANICA INDUSTRIAL				X	X	X			
020020366	DANILO JOSE	GIL LEFIMUS	AYUDANTE DE CATEDRA I	M	MECANICA INDUSTRIAL						X			
020021210	NANCY ARACELI	LORENZANA MONZON	AYUDANTE DE CATEDRA I	F	MECANICA INDUSTRIAL						X			
020030702	LEONEL AUGUSTO	CAAL GALICIA	AYUDANTE DE CATEDRA I	M	MECANICA INDUSTRIAL									
000018048	CESAR AUGUSTO	AKU CASTILLO	PROFESOR INTERINO	M	MECANICA INDUSTRIAL			X					X	X
900000311	KENIA GUADALUPE	SANCHEZ OROCHENA DE ESCOBAR	AYUDANTE DE CATEDRA II	F	MECANICA INDUSTRIAL			X					X	X
000007562	SERGIO FERNANDO	PEREZ RIVERA	PROFESOR INTERINO	M	MECANICA INDUSTRIAL								X	X

Figura 8. Carta extendida por el Director de Escuela de Mecánica autorizando a los alumnos epesistas, para su proyecto de autoevaluación

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



FACULTAD DE INGENIERIA

Guatemala, Octubre de 2006

Sres. Catedráticos
Escuela de Ingeniería Mecánica
Facultad de Ingeniería
Universidad de San Carlos de Guatemala

Reciban un cordial saludo de parte del equipo encargado de la realización del proyecto "Autoevaluación de la Escuela de Mecánica de la USAC, con fines e Acreditación Académica".

El motivo de la presente es pedir su colaboración, para los estudiantes epesistas encargados de la elaboración de este proyecto, con el fin de proporcionar las facilidades dentro de los cursos que pertenecen a la Escuela de Ingeniería Mecánica para que se pasen los instrumentos de medición que corresponden al alumnado de dicha escuela, y de esta manera obtener la información necesaria para la realización del proceso de autoevaluación.

Los encargados de estar realizando este proceso de medición son: **José Mauricio Contreras**, carné: 2000 22530, y **Anibal Bravo Juárez**, carné: 1994 15967

Esperando contar con su colaboración para la realización de este trabajo, nos despedimos de usted, atentamente.

ID Y ENSEÑAD A TODOS

Vo.Bo.: Ing. Fredy Mauricio Monroy Peralta
DIRECTOR
Escuela de Ingeniería Mecánica



Ing. Eddras Miranda
Encargado del Proyecto

Figura 9. Estudiantes inscritos año 2006

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Ingeniería
Centro de Cálculo
Área Investigación Educativa

Estudiantes inscritos año 2006
Carreras de Mecánica Industrial, Mecánica Eléctrica y Mecánica

Carreras	Mecánica	Mecánica Eléctrica	Mecánica Industrial	Total general
... 2002	801	230	628	1459
2003	58	35	114	205
2004	49	48	123	220
2005	44	33	101	178
2006	50	35	101	186
Totales	800	381	1087	2248

Datos al 25/10/2006
Por: Mayra Corado

ANEXO

Figura 10. Cuestionario estudiantes



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 DIVISIÓN DE EVALUACIÓN ACADÉMICA E INSTITUCIONAL
 SISTEMA CENTROAMERICANO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR
 SICEVEAES

AUTOEVALUACIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA, SEGÚN OPINIÓN ESTUDIANTIL

La Carrera se encuentra en proceso de autoevaluación con fines de mejoramiento por lo que se requiere de su opinión responsable para cotar con la información válida y confiable de los factores de la misma.

1. Carrera:
2. Año o semestre en el que cursa:
3. Género del Informante? 3.1 Masculino 3.2 Femenino

Instrucciones: A continuación encontrará una serie de afirmaciones relacionadas con aspectos importantes de la carrera. Cada afirmación tiene cuatro opciones de respuesta. De un clic con el ratón en la opción que mejor refleje su opinión. Si no tiene evidencia de lo que evalúa, posicione el ratón y de un clic a la letra "E"

A. Acuerdo total B. Acuerdo Parcial C. Deseacuerdo Parcial D. Deseacuerdo total E. Sin evidencia

Estoy debidamente informado acerca de:

4. La filosofía y fines de la universidad de San Carlos
6. La filosofía, fines y objetivos de la carrera que estudio
8. La visión y misión de la carrera que estudio
7. El Programa de becas y oportunidades que mi Unidad Académica ofrece
8. los objetivos de enseñanza-aprendizaje en cada materia

	A	B	C	D	E
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Estoy debidamente informado acerca de los reglamentos internos al respecto de los siguientes temas:

9. Académico
10. Disciplinarios
11. Derechos y obligaciones
12. Evaluación
13. Los mecanismos de admisión que emplea la universidad son fáciles y ágiles para inscribirme en la carrera que me interesa
14. Conozco a las autoridades administrativas de mi carrera
15. Pertenezco a la Asociación de Estudiantes de mi carrera

9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Continuación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 DIVISIÓN DE EVALUACIÓN ACADÉMICA E INSTITUCIONAL
 SISTEMA CENTROAMERICANO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR
SICEVEAES

	A.	B.	C.	D.	E.
	Auerdo total	Auerdo Parotal	Desacuerdo Parotal	Desacuerdo total	sin evidencia
16. Mi Unidad Académica reconoce los méritos académicos de los estudiantes destacados					<input type="checkbox"/>
17. Mi unidad Académica nos da la oportunidad de participar en la evaluación del desempeño					<input type="checkbox"/>
Mi unidad Académica genera actividades donde podemos informarnos acerca de:					
18. Los avances técnicos y científicos de nuestra futura profesión					<input type="checkbox"/>
19. Las fluctuaciones en el mercado de trabajo respecto de nuestra futura profesión					<input type="checkbox"/>
Mis profesores					
20. Constituyen un ejemplo claro del actuar ético, tanto en el aula como fuera de ella					<input type="checkbox"/>
21. Me estimula para hacer el mejor esfuerzo académico y ético					<input type="checkbox"/>
22. Están calificados para impartir las clases que recibo					<input type="checkbox"/>
23. Manifiestan regularmente interés porque nosotros aprendamos					<input type="checkbox"/>
24. Utilizan métodos y técnicas que facilitan el aprendizaje					<input type="checkbox"/>
25. Mantienen un ambiente activo en el aula					<input type="checkbox"/>
26. Promueven actividades extra clase para reforzar lo que discutimos en el aula					<input type="checkbox"/>
27. Promueven actividades extra clase para que demos muestra de lo que hemos aprendido					<input type="checkbox"/>
28. Regularmente utilizan los resultados de los exámenes para fortalecer y retroalimentar los aprendizajes					<input type="checkbox"/>
29. Dejan demasiadas tareas por materia y eso no permite que podamos estudiar bien					<input type="checkbox"/>
30. Manifiestan experiencia laboral en el mercado de trabajo que se relaciona con nuestra área disciplinaria					<input type="checkbox"/>
La evaluación utilizada por mis profesores					
31. Son congruentes con lo que se imparte en clase					<input type="checkbox"/>
32. Me permiten mostrar claramente lo que he aprendido					<input type="checkbox"/>
33. Me permiten percatarme de lo que me hace falta por aprender					<input type="checkbox"/>
34. No constituye una forma de penalización					<input type="checkbox"/>
35. Los contenidos de los cursos son congruentes con los objetivos planteados					<input type="checkbox"/>
36. Los métodos empleados por los profesores en el aula nos facilitan el aprendizaje					<input type="checkbox"/>

Continuación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIVISIÓN DE EVALUACIÓN ACADÉMICA E INSTITUCIONAL
SISTEMA CENTROAMERICANO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR
SICEVEAES

A. Acuerdo total	B. Acuerdo Parcial	C. Desacuerdo Parcial	D. Desacuerdo total	E. Sin evidencia
---------------------	-----------------------	--------------------------	------------------------	---------------------

37. Los profesores auxiliares nos apoyan para resolver problemas con nuestras tareas	37	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38. Los textos sugeridos por los profesores, para uso del estudiantes en la cuales, constituye un apoyo para aprender temas	38	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38. Cuando tengo dudas los profesores son accesibles para resolverlas	39	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40. Las autoridades de la carrera son accesibles para escuchar nuestros problemas	40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41. Las autoridades regularmente resuelven de forma positiva los problemas planteados por los estudiantes	41	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42. Estoy satisfecho con el aprendizaje logrado a lo largo de mi carrera	42	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La Universidad me ha brindado apoyo respecto de los siguientes problemas:

43. Económicos	43	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44. Académicos	44	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45. Salud	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46. Personales	46	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47. familiares	47	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Las autoridades de la Unidad Académica evidencian:

48. Capacidad administrativa	48	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49. Capacidad profesional	49	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60. Calidad humana	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

El personal de servicio de la Unidad Académica da muestra de:

61. Calidad en el servicio que prestan	61	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62. Capacidad para adecuarse al trabajo	62	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63. Calidad humana	63	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Continuación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIVISIÓN DE EVALUACIÓN ACADÉMICA E INSTITUCIONAL
SISTEMA CENTROAMERICANO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR
SICEVEAES

A.	B.	C.	D.	E.
Acuerdo total	Acuerdo Parcial	Desacuerdo Parcial	Desacuerdo total	Sin evidencia

Los profesores evidencian

- 64. Capacidad profesional
- 65. Capacidad didáctica
- 66. Calidad humana

64	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
66	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La carrera cuenta con equipo de calidad en:

- 67. Informática
- 68. Laboratorio
- 69. Audiovisuales

67	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Las instalaciones de la Unidad Académica son adecuadas en cuanto a:

- 60. Acústica (salones de clase y laboratorio)
- 61. Ventilación
- 62. Mobiliario
- 63. Equipo
- 64. Número de salones de clase
- 65. Números de escritorios por salón
- 66. Número de laboratorios
- 67. Instrumental por laboratorio
- 68. Limpieza
- 69. Amplitud
- 70. Estado físico
- 71. Equipo de seguridad
- 72. Mantenimiento

60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
66	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
67	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
71	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Continuación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIVISIÓN DE EVALUACIÓN ACADÉMICA E INSTITUCIONAL
SISTEMA CENTROAMERICANO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR
SICEVEAES

A. Acuerdo total B. Acuerdo Parcial C. Desacuerdo Parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

El servicio que presta la biblioteca de la unidad Académica es adecuado en cuanto a:

- 73. Adversidad temática
- 74. Actualidad de la información académica
- 75. cantidad de ejemplares

73	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
74	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 76. Favor de anotar algún aspecto no contemplado en las anteriores afirmaciones y que usted considere pertinente señalar

AGRADECEMOS TU VALIOSA COLABORACIÓN

No olvides guardar los cambios antes de cerrar el archivo

Continuación

En la formulación del Plan Curricular se tuvo como base la siguiente información:

9. Políticas nacionales y regionales de desarrollo.
10. Fines de la Universidad de San Carlos.
11. Políticas generales y planes de desarrollo de la Universidad de San Carlos.
12. Estudios de mercado de la carrera.
13. Estudios sobre el contexto socioeconómico, político y cultural del país.
14. Misión de la Unidad Académica.
15. Visión de la Unidad Académica.

La carrera:

16. res

17. res

En la formulación del Plan Curricular se tuvo como base la siguiente información:

18. res 9. Políticas nacionales y regionales de desarrollo.
19. prv 10. Fines de la Universidad de San Carlos.
- El pj 11. Políticas generales y planes de desarrollo de la Universidad de San Carlos.
- centro 12. Estudios de mercado de la carrera.
20. de 13. Estudios sobre el contexto socioeconómico, político y cultural del país.
21. es 14. Misión de la Unidad Académica.
22. in 15. Visión de la Unidad Académica.

Los ob La carrera:

16. profes responde a las necesidades del mercado nacional.
17. profes responde a las necesidades del mercado centroamericano.
23. cr 18. responde a la realidad del contexto socioeconómico, político y cultural del país.
24. cr 19. prepara a los estudiantes para su futuro desempeño profesional

25. ca El Plan Curricular reúne condiciones de calidad que permiten el intercambio centroamericano de:

- Los usj 20. coo docentes
27. tec 21. tec estudiantes
28. Lo de 22. inv investigadores.

Los objetivos de enseñanza-aprendizaje de la carrera facilitan la formación de profesionales:

29. A re 23. cr críticos
30. El 24. cr creativos
25. capaces de proponer soluciones a los problemas del medio.

Los siguientes aspectos de la carrera evidencian actualidad:

26. conocimientos
27. tecnologías.
28. Los graduados de la carrera contribuyen a la transformación del entorno social en el cual se desempeñan.
29. A partir de estudios de seguimiento de los graduados se obtiene información para el rediseño del Plan Curricular.
30. El perfil de egreso está en correspondencia con los objetivos del Plan Curricular.

A	B	C	D	E
---	---	---	---	---

A	B	C	D	E
---	---	---	---	---

Continuación

A. Acuerdo total B. Acuerdo Parcial C. Desacuerdo Parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

31. Las asignaturas del Plan Curricular permiten la formación del profesional de acuerdo al perfil de egreso definido.
32. La actividad docente de la carrera es supervisada.
33. Existe horario definido para atender a los estudiantes fuera del aula.
34. Se promueven actividades de planificación conjunta entre profesores de la carrera.
35. En el pensum de la carrera la distribución de la carga académica es adecuada.
36. La carga académica de los cursos que usted imparte es suficiente para el logro del perfil de egreso propuesto.
37. La carga académica de los cursos que usted imparte es adecuada para el logro del perfil de egreso propuesto.
38. En la carrera se optimiza el uso de los recursos asignados a la investigación.
39. En la carrera se otorga reconocimiento por méritos académicos a los estudiantes destacados.
40. Los estudiantes se gradúan en el tiempo establecido.
41. Se realiza transferencia tecnológica en las comunidades.
42. En la carrera se optimiza el uso de los recursos asignados a la extensión

Los profesores:

43. tienen fácil acceso a la tecnología de informática
44. participan en reuniones frecuentes para analizar el desarrollo del plan de estudios (avances, dificultades)
45. poseen habilidades para organizar un ambiente que mantenga a los estudiantes activos en el aprendizaje
46. recurren a los resultados de las evaluaciones para fortalecer los aprendizajes
47. presentan necesidades específicas de capacitación docente a la administración de la carrera
48. tratan con respeto a los estudiantes
49. evidencian capacidad profesional
50. evidencian capacidad pedagógico-didáctica
51. evidencian calidad humana

	A	B	C	D	E

A. Acuerdo total B. Acuerdo Parcial C. Desacuerdo Parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

Continuación

El curso que imparto está debidamente relacionado con:

- 52. los cursos previos
- 53. los cursos del nivel.
- 54. los cursos posteriores
- 55. las otras actividades académicas que los estudiantes llevan a cabo para asegurar el logro del perfil de egreso

A	B	C	D	E
A	B	C	D	E

Durante el proceso de formación como profesor propicio:

- 56. procesos de aprendizaje en función de las aptitudes que se pretenden desarrollar en los estudiantes
- 57. actividades extractarse que tengan como objetivo que los estudiantes evidencien las capacidades adquiridas
- 58. principios éticos que fundamenten el futuro desempeño profesional de los estudiantes
- 59. aptitudes explicitadas en el perfil de egreso
- 60. competencias para resolver problemas en el campo de la profesión
- 61. actitudes para trabajo en equipo
- 62. capacidad propositiva
- 63. capacidad para presentar informes escritos
- 64. capacidad para presentar informes orales
- 65. el balance que debe existir en la relación teoría-práctica
- 66. utilizar los resultados de las evaluaciones para realimentar los aprendizajes
- 67. las técnicas de evaluación que emplean los profesores están en relación con los objetivos y contenidos de los cursos

Las metodologías de enseñanza-aprendizaje que utilizo:

- 68. son coherentes con los objetivos de los cursos
- 69. están en relación con el número de estudiantes
- 70. permiten la integración teoría-práctica.

Las técnicas de evaluación que utilizo determinan para los estudiantes:

- 71. los conocimientos adquiridos
- 72. las habilidades desarrolladas

A. Acuerdo total B. Acuerdo Parcial C. Desacuerdo Parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

Continuación

La investigación que realiza la carrera responde a:

- 73. las políticas generales de investigación de la Universidad
- 74. la misión de la Unidad Académica
- 75. las políticas y lineamientos de la investigación de la Unidad Académica
- 76. el desarrollo científico-tecnológico y académico de la disciplina
- 77. las necesidades de transformación del medio
- 78. la problemática socioeconómica, política y cultural del país.

A	B	C	D	F

Los resultados de la investigación que realiza la carrera:

- 79. corresponden a las metas definidas
- 80. se lograron en el tiempo previsto
- 81. han promovido la transformación del entorno
- 82. contribuyen a la formación del estudiante
- 83. se difunden en la comunidad
- 84. se incorporan al desarrollo del Plan Curricular
- 85. son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento
- 86. son evaluados sistemáticamente

Durante los últimos cinco años de la actividad de investigación de la carrera, es satisfactorio:

- 87. la publicación de artículos en revistas nacionales e internacionales
- 88. los convenios de cooperación nacionales e internacionales en ejecución
- 89. el número de académicos que han participado en eventos de investigación
- 90. el número de investigadores que han recibido reconocimiento nacional e internacional.

A. Acuerdo total B. Acuerdo parcial C. Desacuerdo parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

Continuación

Las actividades de extensión de la carrera responden a:

- 91. las políticas generales de extensión de la Universidad
- 92. la misión de la Unidad Académica
- 93. las políticas y lineamientos de la extensión de la Unidad Académica
- 94. el desarrollo científico- tecnológico y académico de la disciplina
- 95. las necesidades de transformación del medio
- 96. la problemática socioeconómica, política y cultural del país.

Los resultados de la extensión que realiza la carrera:

- 97. corresponden a las metas establecidas
- 98. se lograron en el tiempo previsto
- 99. han promovido la transformación del entorno
- 100. se difunden en la comunidad
- 101. se incorporan al desarrollo del Plan Curricular
- 102. son tomados en cuenta para formular planes de mejoramiento.
- 103. son evaluados anualmente
- 104. portan alternativas para la solución de los problemas de los diferentes sectores sociales

El estudiante participa en la:

- 105. formulación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones
- 106. modificación de normativos relacionados con sus derechos y obligaciones
- 107. evaluación del desempeño de los profesores
- 108. formulación de propuestas de cambio curricular

En la carrera se analizan los siguientes indicadores académicos estudiantiles:

- 109. deserción
- 110. repitencia
- 111. permanencia
- 112. promoción
- 113. graduación

A. Acuerdo total **B.** Acuerdo parcial **C.** Desacuerdo parcial **D.** Desacuerdo total **E.** Sin evidencia

A	B	C	D	E
---	---	---	---	---

Continuación

En la carrera se brinda apoyo a estudiantes que presentan:

- 114. deficiencia en su rendimiento
- 115. problemas de interrelación
- 116. dificultades de salud

La administración de la carrera:

- 117. divulga la visión de la Unidad Académica
- 118. divulga la misión de la Unidad Académica.
- 119. promueve la revisión curricular
- 120. presta el apoyo necesario al desarrollo del Plan Curricular
- 121. proporciona soporte adecuado para el desarrollo de la carrera
- 122. presta el apoyo necesario a la capacitación docente
- 123. desarrolla estrategias para obtención de recursos adicionales a los establecidos.

La carrera cuenta con un sistema de incentivos y reconocimiento basado en méritos para los siguientes sujetos curriculares:

- 124. estudiantes
- 125. personal académico
- 126. personal administrativo
- 127. personal de servicio.

El sistema de ascensos en la carrera ofrece igualdad de oportunidades a:

- 128. personal académico
- 129. personal administrativo
- 130. personal de servicio.

Los mecanismos legales que garantizan la participación en órganos de decisión son del conocimiento de:

- 131. profesores
- 132. estudiantes.

En la carrera se aplica en forma ecuatoria la normativa a:

- 133. estudiantes
- 134. personal académico
- 135. personal administrativo
- 136. personal de servicio.

A. Acuerdo total B. Acuerdo parcial C. Desacuerdo parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

A	B	C	D	E
---	---	---	---	---

Continuación

La comunidad educativa de la carrera conoce la organización administrativa de la:						
137. unidad académica	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
138. carrera.	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
La administración realiza evaluaciones periódicas de:						
139. la Unidad Académica	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
140. el funcionamiento de la carrera	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
141. La administración realiza evaluaciones periódicas de los planes curriculares.	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
Los sistemas de información y comunicación están definidos entre las diferentes instancias de la:						
142. unidad académica	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
143. carreras.	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
144. Los canales establecidos en la carrera permiten la comunicación ágil entre sus miembros	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
145. Las recomendaciones emitidas al realizarse las evaluaciones de la carrera se lleven a la práctica.	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
La administración de la carrera promueve eventos para:						
146. analizar la visión de la Unidad Académica	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
147. analizar la misión de la Unidad Académica	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
148. discutir resultados de las evaluaciones de la carrera.	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
149. capacitación docente	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
150. actualizar periódicamente los procedimientos administrativos	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
151. Los resultados de la evaluación anual de la carrera son del conocimiento de la comunidad educativa de la Unidad Académica	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
152. La estructura organizativa de la carrera permite el cumplimiento de las metas	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
153. El presupuesto es suficiente para atender las necesidades de la carrera	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
154. Se utilizan sistemas automatizados de información para la gestión académica	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
155. Los recursos para garantizar la satisfacción del registro académico de los estudiantes son adecuados	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
156. El control académico de los estudiantes es eficiente	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
157. Los inventarios existentes son operativos.	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
La carrera dispone de la cantidad necesaria de docentes con la formación requerida para su desempeño en:						
158. docencia	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
159. investigación	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					

Continuación

160. extensión					
161. administración académica.					
A.	B.	C.	D.	E.	
Acuerdo total	Acuerdo parcial	Desacuerdo parcial	Desacuerdo total	Sin evidencia	
El personal administrativo evidencia:					A B C D E
162. capacidad administrativa					
163. capacidad técnica					
164. calidad humana.					
165. calidad en el trabajo					
166. calidad humana.					
Las autoridades de la Unidad Académica evidencian:					
167. capacidad administrativa					
168. capacidad profesional					
169. capacidad pedagógica					
170. calidad humana.					
La carrera cuenta con equipo de calidad en:					
171. informática					
172. laboratorio					
173. audiovisuales.					
Las instalaciones de la unidad académica son adecuadas en cuanto a:					
174. espacio					
175. iluminación					
176. acústica (salones de clase y laboratorios)					
177. ventilación.					
178. mobiliario					
179. equipo					
180. número de salones de clase					
181. número de escritorios por salón					
182. número de laboratorios					
183. instrumental por laboratorio					
184. limpieza					
185. amplitud.					
186. estado físico					

Figura 12. Cuestionario personal de apoyo

**AUTOEVALUACIÓN DE LA UNIDAD ACADÉMICA, SEGÚN OPINIÓN DE
 PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO**

1. Unidad Académica a autoevaluar: _____

Como es de su conocimiento, la Unidad Académica se encuentra en proceso de autoevaluación con fines de mejoramiento por lo que se requiere de su opinión responsable, para contar con información válida y confiable respecto de las carreras de la misma.

2. ¿Género del informante? 2.1 Masculino 2.2 Femenino

3. ¿Cuántos años de experiencia laboral en la USAC posee?
 3.1 1 - 3 años 3.2 4 - 6 años 3.3 7 - 9 años
 3.4 10 - 12 años 3.5 13 - 15 años 3.6 más de 15 años

Instrucciones: A continuación encontrará una serie de afirmaciones relacionadas con aspectos importantes de la Unidad Académica y sus carreras. Cada afirmación tiene cuatro opciones de respuesta. Marque con una "X" la casilla de la opción que mejor refleje su opinión. Si no tiene evidencia de lo que evalúa alguna afirmación, marque la casilla correspondiente a la letra "E".

A. Acuerdo total B. Acuerdo parcial C. Desacuerdo parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

	A	B	C	D	E
4. Estoy debidamente enterado de las funciones y responsabilidades que me corresponden.					
5. Las actividades que me corresponde ejecutar están en relación con las establecidas en mi contrato de trabajo.					
6. El trabajo que como administrativo o personal de servicio realizo apoya efectivamente la actividad diaria de la Unidad Académica para la que laboro.					
7. Participo por lo menos una vez en el año en alguna capacitación para mejorar mis servicios.					
8. La administración siempre verifica que la capacitación que recibo contribuya a un mejor desempeño laboral.					
9. Cuando evalúan mi trabajo siempre es en base a criterios claramente establecidos.					

Continuación

A. Acuerdo total B. Acuerdo parcial C. Desacuerdo parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

	A	B	C	D	E
10. La responsabilidad que pone de manifiesto el personal administrativo o de servicio al que yo pertenezco, es satisfactorio.					
11. Siempre participo en la revisión del funcionamiento administrativo de la Unidad Académica.					
12. Estoy enterado del sistema de incentivos y reconocimientos basados en méritos laborales con los que cuenta la Unidad Académica, para la cual trabajo.					
13. Siempre he tenido la misma oportunidad que todos para poder ascender en la carrera administrativa.					
14. Siempre en mi trabajo se toman en cuenta las necesidades que se tienen para brindar oportunidades de capacitación a todo el personal, según sea el caso.					
15. Siempre se me ha considerado y respetado como parte de los miembros del personal de la Unidad Académica.					
16. El personal administrativo y de servicio tienen la capacidad y preparación requeridas para el desarrollo de sus funciones.					
17. En mi opinión la contratación de personal regularmente es oportuna y eficiente.					
18. El trabajo que la administración lleva a cabo, favorece el desarrollo de las labores diarias dentro del personal.					
19. Cuento con el equipo, útiles de oficina, herramientas de trabajo y los materiales necesarios para el adecuado desarrollo de mis funciones.					
20. Siempre se supervisa y orienta el cumplimiento de mis tareas y responsabilidades.					
21. Después de la evaluación que se hace de mi trabajo, tengo realimentación que me permite mejorar el mismo.					
22. Las decisiones que mis superiores suelen tomar respecto del trabajo para el buen funcionamiento de la Unidad Académica son las apropiadas.					
23. Mis compañeros y yo, mantenemos una actitud positiva y de colaboración con las actividades propias de la Unidad Académica, aunque estas no estén dentro de nuestras responsabilidades de trabajo.					

Continuación

	A. Acuerdo total	B. Acuerdo parcial	C. Desacuerdo parcial	D. Desacuerdo total	E. Sin evidencia
24. Siempre encuentro colaboración por parte de mis compañeros para el mejor desenvolvimiento del trabajo.					
25. La estructura organizacional que tiene la unidad académica, favorece el desarrollo de las carreras.					
26. La gestión administrativa actual lleva a cabo actividades de autogestión que permite el logro de recursos adicionales para el mejor desarrollo de las carreras.					
27. Siempre llevamos a cabo estrategias que permiten asegurar la calidad de los servicios que ofrecemos.					
28. Las estrategias que llevamos a cabo para asegurar la calidad de los servicios, no siempre son las adecuadas.					
29. Participo en reuniones mensuales para discutir los problemas y darles soluciones apropiadas.					
30. En la unidad académica contamos con equipo especial, para la conservación, manejo y discrecionalidad de los expedientes de los estudiantes, personal docente, personal administrativo y de servicio.					
31. En mi unidad académica tenemos una comunicación satisfactoria entre el personal administrativo y el de servicio.					
32. En mi unidad académica tenemos una comunicación satisfactoria entre el personal administrativo y de servicio y las autoridades de la unidad.					
33. Siempre hemos tenido conocimiento de las condiciones limitantes y de las favorables, con las que la Unidad Académica opera.					
34. Nuestras autoridades realizan reuniones periódicas con el personal administrativo y de servicio, para mantenernos informados sobre el desarrollo de las actividades de la Unidad Académica.					
35. Siempre hemos estado debidamente informados acerca de la finalidad y las metas de la Unidad Académica.					

Continuación

A. Acuerdo total B. Acuerdo parcial C. Desacuerdo parcial D. Desacuerdo total E. Sin evidencia

	A	B	C	D	E
36. Derivado de la información acerca de la finalidad y metas de la Unidad Académica, hemos podido contribuir para alcanzar los objetivos propuestos por la misma.					
37. Siempre respetamos la jerarquía administrativa en nuestro trabajo.					
38. La función administrativa permite siempre el manejo apropiado del presupuesto.					
39. El uso de los bienes y servicios con los que cuenta la Unidad Académica, son debidamente optimizados en las carreras.					
40. Contamos con una infraestructura física, adecuada, en proporción a la población y a las actividades de la Unidad Académica.					
41. La adquisición de equipo, suministros y servicios necesarios para el funcionamiento de la Unidad Académica, se realiza siempre en forma oportuna y eficiente.					
42. El mantenimiento de las instalaciones y el equipo que asegura su disponibilidad para ser utilizado por el personal administrativo y de servicio, es oportuno y eficiente.					
43. Las oficinas o los edificios donde laboramos ofrecen garantía de seguridad para los usuarios.					
44. Esta Unidad Académica cuenta con el personal administrativo y de servicio suficiente para la realización de las tareas de su competencia.					
45. Esta Unidad Académica cuenta con el personal administrativo y de servicio capacitado para la realización de las tareas de su competencia.					
46. Cuando los estudiantes requieren de la atención para la solución de sus distintos problemas, la administración responde de forma adecuada y eficiente.					
47. La comunicación entre los estudiantes y el personal administrativo y de servicio es satisfactoria.					
48. La atención a los profesores es adecuada y eficiente de parte del personal administrativo y de servicio.					

Figura 13. Guía de autoevaluación de programas académicos

*Guía de Autoevaluación de Programas Académicos
Versión Septiembre de 2002*

*CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO CENTROAMERICANO – CSUCA-
SISTEMA CENTROAMERICANO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR
SICEVAES*

COMISIÓN TÉCNICA DE EVALUACIÓN CTE-SICEVAES

**GUÍA DE AUTOEVALUACION
DE PROGRAMAS ACADÉMICOS**

Avalada por el Comité de Coordinación Regional

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

1

Continuación

Febrero 2003

CONTENIDO

	Pág.
Presentación	4
Introducción	6
1. Proceso de Evaluación	6
1.1 Autoevaluación	
1.2 Evaluación Externa	7
1.3 Acreditación	
1.1.1 Etapa de autoevaluación	7
1.1.2 Caracterización del proceso de autoevaluación	7
1.1.3 Condiciones para la ejecución del proceso de autoevaluación	8
1.1.4 Etapas del proceso de autoevaluación	9
1.2 Etapa de evaluación externa	10
1.2.1 Etapas de evaluación externa	10
1.3 Etapa de acreditación	10
2. Factores para la valoración de la calidad	11
2.1 Desarrollo Curricular	11
2.2 Estudiantes	11
2.3 Profesores y Personal de Apoyo	11
2.4 Gestión Académica	11

Versión: Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

	Pág.
2.5 Recursos	11
FACTOR DESARROLLO CURRICULAR	12
FACTOR ESTUDIANTES	17
FACTOR PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO	19
FACTOR GESTIÓN ACADÉMICA	21
FACTOR RECURSOS (infraestructura, físicos y financieros)	24
3. Glosario	27
4. Bibliografía	43

PRESENTACIÓN

Esta propuesta de Guía es uno de los instrumentos generados por la Comisión Técnica de Evaluación del Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SICEVAES). En este caso, es una propuesta genérica para iniciar la discusión que en el contexto de distintas disciplinas y/o áreas profesionales y de conocimiento- permita lograr consenso sobre la Guía y los estándares que el SICEVAES utilice con fines de mejoramiento de programas académicos (carreras) de educación superior en Centro América. Las instituciones podrán, sobre la base de los resultados de esta autoevaluación, continuar con éxito hacia el mejoramiento y posteriormente hacia procesos de acreditación.

Cada vez es más apremiante la necesidad de información objetiva sobre la calidad de los programas de educación superior que forman a decenas de miles de profesionales universitarios que, al graduarse año con año, se incorporan como tales a la vida económica y social de sus respectivos países. Esta información es requerida por estudiantes, padres de familia, colegios profesionales, empleadores de profesionales universitarios, gobiernos, encargados del estudio y reconocimiento, convalidación e incorporación académica de los grados y títulos universitarios de profesionales formados en los países vecinos, y la sociedad centroamericana en general.

Para cumplir con este requerimiento el SICEVAES se encuentra en una fase muy dinámica de transición de la evaluación con fines exclusivos de mejoramiento de la calidad, a la evaluación también con propósitos de acreditación de la calidad de programas de educación superior de la región. Uno de los pasos más importantes para avanzar hacia la etapa de la acreditación es la definición de guías y estándares para la acreditación de carreras de diferentes disciplinas y áreas de conocimiento. Los estándares para la acreditación deben definirse de manera específica para programas de educación superior de diferentes disciplinas o áreas profesionales o de conocimiento. Además, deben definirse con el activo concurso y consenso de los actores más representativos de la formación y la práctica profesional respectiva de la región.

Para ello la Secretaría Permanente del CSUCA y el Comité de Coordinación Regional del SICEVAES tienen previsto realizar, seminarios regionales para diferentes disciplinas o áreas profesionales y de conocimiento, con la participación de los decanos de las facultades respectivas, los presidentes de los colegios profesionales respectivos, y las instituciones gubernamentales relevantes al área profesional en cuestión. Se ha previsto iniciar esta serie de seminarios en áreas como medicina, ingeniería, educación y agronomía, con el apoyo y concurso de distintas instituciones. Esta propuesta de Guía del SICEVAES para la Evaluación de Carreras, concebida genéricamente para todo programa de educación superior, es un reactivo básico para propiciar, apoyar y orientar la discusión de los estándares para la acreditación de programas en el contexto de diferentes disciplinas y áreas profesionales. Discusión que ha de conducir a la definición de los diferentes estándares que se usarán para la acreditación en las respectivas disciplinas.

Esta versión del documento es producto de la discusión que a lo largo de dos años ha tenido la Comisión Técnica de Evaluación del SICEVAES, que a la fecha ha estado integrada en su primera composición por: M.Sc. Teresita Peralta (UCR-Costa Rica), Dr. Gilberto Alfaro (UNA-Costa Rica), M.Sc. Neri Cruz (USAC-Guatemala), M.Sc. Maribel Duriez (UNI-Nicaragua), M.Sc. Francisco Lara (UES-El Salvador), Dr. Juan Ernesto Mojica (UP-Panamá), Lic. Oscar Soriano (UNAH-Honduras), Dr. Wiron Valladares (UNAN-LEON-Nicaragua); y en su segundo periodo por: Dr. Gilberto Alfaro Varela (UNA-Costa Rica) Dr. Wiron Valladares Vallejos (UNAN-LEON Nicaragua), Dr. Carlos Him González (UP-Panamá), Lic. Fernando Bolaños Baldoceca (UNED-Costa Rica) M.Sc. Aracelly Vega Ríos (UNACHI-Panamá), Lic. Jannette Sandoval Madrid de Cardona (USAC-Guatemala), Dr. Jorge Abraham Arita (UNAH-Honduras), M.Sc. Iris Milagro Erazo Tabora (UPNFM-Honduras), Lic. Lidia Margarita Muñoz (UES-El Salvador). Así como, en el periodo correspondiente a ambas composiciones de la Comisión, la preparación de este documento ha contado con el aporte y respaldo de quien escribe esta presentación.

Continuación

Director Área Académica
Secretaría Permanente del CSUCA

Francisco Alarcón Alba

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

5

INTRODUCCIÓN

La Comisión Técnica del Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SICEVAES), presenta a la comunidad universitaria de la región el documento "Guía de Autoevaluación de Programas Académicos", el cual tiene como propósito orientar a las universidades en los procesos de autoevaluación que deben seguir para el mejoramiento de los programas y su participación posterior en procesos de acreditación de sus carreras por los organismos de acreditación correspondientes.

Esta guía adecua la Guía para la Autoevaluación de Programas Académicos en la Educación Superior publicada por el SICEVAES en 1998, a un proceso de autoevaluación que además de responder al propósito interno del mejoramiento, responde a los requerimientos de etapas futuras que culminen con la acreditación.

Atiende también las observaciones hechas a la Guía para la Autoevaluación de Programas en los talleres realizados para la

validación de esta guía durante el periodo noviembre 1998 a febrero de 1999 con la participación de todas las universidades miembros del CSUCA, así como las sugerencias para el mejoramiento de esta guía que se han hecho como producto de su aplicación en la evaluación de carreras en las diferentes universidades de la región.

En su primera parte el documento orienta a las instituciones de educación superior sobre el proceso de autoevaluación para mejorar la calidad de sus programas y prepararse para una posterior acreditación de los mismos. La segunda parte contiene los estándares, indicadores y referentes mínimos de calidad para orientar el proceso de autoevaluación de las carreras en el marco del SICEVAES. Es importante señalar que en la definición de los referentes mínimos para la valoración se utilizan elementos cualitativos y cuantitativos según la naturaleza del indicador.

1. PROCESO DE EVALUACIÓN

En el documento titulado "Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SICEVAES)" publicado por el Consejo Superior Universitario Centroamericano en 1998, se define la orientación de este sistema hacia el fomento y desarrollo de manera colectiva, armónica y solidaria de una cultura de autoevaluación y búsqueda de la calidad de sus universidades. En este contexto se definen los objetivos siguientes para la evaluación:

- ❖ Fomentar en las universidades centroamericanas una cultura de calidad orientada al mejoramiento de las carreras.
- ❖ Lograr consenso entre las universidades centroamericanas sobre los referentes para evaluar la calidad de carreras de educación superior.

- ❖ Promover procesos de autoevaluación de carreras con fines de mejoramiento y acreditación.
- ❖ Realizar procesos de evaluación externa por pares académicos con fines de mejoramiento de las carreras.
- ❖ Promover la formulación de planes de mejoramiento para superar los problemas, debilidades y carencias identificadas en los procesos de autoevaluación y evaluación externa de carreras.
- ❖ Producir e intercambiar información que oriente y facilite el reconocimiento y equiparación de estudios, grados y títulos universitarios entre las universidades centroamericanas.

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

De acuerdo con el concepto definido por el SICEVAES en la Guía para la autoevaluación de Programas Académicos en la Educación Superior, la autoevaluación de una carrera es el proceso de análisis crítico de la carrera realizado por todos los actores con el propósito de valorar su situación, para una toma de decisiones orientada a su mejoramiento.

El SICEVAES fundamenta la autoevaluación en el principio de participación en el proceso de análisis por parte de todos los actores de la carrera, análisis que en el contexto de la acreditación debe hacerse a partir de los referentes para la valoración de la calidad de una carrera definidos por el SICEVAES y los fines, los principios y la misión de la institución educativa y de la unidad académica ejecutora de la carrera.

1.1.2 Caracterización del proceso de autoevaluación

Con el propósito de lograr la ejecución de procesos de autoevaluación que además de aportar elementos para la toma de decisiones en relación con el otorgamiento de la acreditación, se concreten en un mejoramiento académico de las carreras evaluadas, el SICEVAES caracteriza la autoevaluación como un proceso:

- ❖ Voluntario: la misma institución educativa la que toma la decisión de iniciar el proceso de autoevaluación.
- ❖ Participativo: involucra a todos los actores del proceso: autoridades, docentes, estudiantes, administrativos, egresados y empleadores en el proceso de análisis y reflexión.
- ❖ Endógeno: propicia el análisis y la reflexión a partir de la misión, los fines y los principios de cada universidad y de la unidad académica ejecutora de la carrera.
- ❖ Evaluativo: trasciende el nivel descriptivo de la información y emitir juicios valorativos.

❖ Contribuir a la movilidad de profesionales, profesores, estudiantes e investigadores en el contexto de la integración de los países centroamericanos.

❖ Promover la calidad de carreras de educación superior, para rendir cuentas y sustentar su credibilidad.

En su primera etapa el SICEVAES promovió la evaluación de carreras con fines de mejoramiento de la calidad. Posteriormente el Consejo Superior Universitario Centroamericano, con el propósito de cumplir con los objetivos definidos en la creación del sistema, tomó el acuerdo de establecer las condiciones para el desarrollo de procesos de autoevaluación que además de responder al propósito interno del mejoramiento atenderían al propósito externo de la acreditación.

Los esfuerzos realizados en el nivel centroamericano por el SICEVAES en cuanto al establecimiento de referentes para la conceptualización de la calidad de una carrera, representan para las universidades una opción para el mejoramiento de la calidad de sus carreras por medio de procesos de autorregulación que realicen para el cumplimiento de los estándares e indicadores de calidad definidos por el SICEVAES, cumplimiento que debe realizarse a partir de los fines, los principios y la misión de la propia institución y de la unidad académica ejecutora de la carrera.

El proceso de evaluación de carreras definido por el SICEVAES establece la ejecución de tres etapas, cada una de las cuales constituye un proceso en sí misma por las diferentes tareas que demanda su ejecución, estas son:

- 1.1 Autoevaluación
- 1.2 Etapa de Evaluación externa
- 1.3 Acreditación

1.1.1 Etapas de autoevaluación

Continuación

autoridades de la unidad académica ejecutora de la carrera evaluada deben asumir el compromiso, el liderazgo y facilitar el desarrollo del proceso.

❖ **Sensibilización:** propiciar la toma de conciencia de la necesidad del cambio y el compromiso con el mejoramiento mediante la reflexión el análisis y la apropiación del proceso auto evaluativo por parte de los diferentes actores.

❖ **Capacitación de la comisión de autoevaluación:** la institución educativa debe contar con instancias educativas encargadas de la capacitación de las comisiones encargadas de la organización y ejecución de los diferentes procesos de autoevaluación de carreras. Esta capacitación debe atender aspectos como: integración para trabajo en equipos, técnicas de análisis participativo, técnicas de recolección y análisis de información, confección y validación de instrumentos para recopilar información y elaboración de informes.

❖ **Viabilidad técnica, económica y política:** requiere de la detección previa de la disponibilidad de recursos, mecanismos y voluntad para vincular la autoevaluación con las decisiones para el mejoramiento que deben asumirse. Las condiciones de carácter técnico incluyen la participación de un asesor aportado por la institución con formación y experiencia en evaluación. La viabilidad económica depende de la asignación de los recursos financieros para la ejecución del proceso y de la designación de cargas académicas para los encargados de organizar y conducir el proceso. La viabilidad política se relaciona con el establecimiento de políticas institucionales que orienten la ejecución de los procesos institucionales.

❖ **Generación de un clima de confianza:** es necesario propiciar el intercambio de ideas, el diálogo y la tolerancia para facilitar la existencia de un ambiente propicio para la participación de los diferentes actores, la autocrítica y el logro del consenso.

❖ **Sistemas de información:** la existencia de sistemas de información institucional y de la unidad académica ejecutora de la

❖ **Confiable:** por la rigurosidad en el uso de información cualitativa y cuantitativa como base para la evaluación de acuerdo con el objeto de estudio.

❖ **Flexible:** permite ajustes durante el proceso.

❖ **Integral:** considerar para el análisis los factores y las relaciones entre estos.

❖ **Continuo:** por promover la realización de un proceso cíclico de planificación y ejecución de la autoevaluación, para luego llevar a cabo un plan de mejoramiento que atienda los resultados de la autoevaluación y después de un tiempo prudencial volver al proceso de autoevaluación con el propósito de valorar la nueva situación y la eficacia en el cambio.

❖ **Autorregulador** por propiciar acciones de mejoramiento por parte de la misma carrera.

1.1.3 Condiciones para la ejecución del proceso de autoevaluación

Con el propósito de asegurar el éxito en el cumplimiento de los objetivos del proceso de autoevaluación, el SICEVAES define el cumplimiento de las condiciones siguientes para la ejecución de procesos de autoevaluación de carreras:

❖ **Participación voluntaria:** el SICEVAES promueve la ejecución de procesos de autoevaluación de carreras, pero la institución educativa decide su integración a estos procesos.

❖ **Compromiso de las autoridades universitarias:** es indispensable que el proceso cuente con el apoyo de las instancias académico-administrativas y de las autoridades de la institución (Rector, Vicerrectores, Decanos, Directores) Este apoyo debe concretarse en un acompañamiento del proceso y en la designación de los recursos para su ejecución. Particularmente las

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

de instrumentos para recabar información, recopilación de información, análisis de información, sistematización de la información, realización de talleres de análisis participativo de resultados y de acciones a seguir por parte de todos los actores (autoridades, profesores, administrativos, estudiantes, egresados, empleadores). Las estrategias y técnicas para la organización de la información deben ser coherentes con las técnicas seguidas para la recolección de la información y la estructura definida para el informe final.

❖ **Elaboración del informe final:** este es el documento que registra por escrito el proceso de autoevaluación ejecutado, analiza la situación de la carrera y aporta elementos para su plan de mejoramiento. Se elabora cuando en la ejecución del proceso de autoevaluación se considera que se ha cumplido con la etapa de análisis y reflexión participativa en relación con los propósitos de la autoevaluación, se ha realizado el análisis en relación con los referentes para la valoración de la calidad de una carrera definidos por el SICEVAES y se ha definido un plan de mejoramiento dirigido a superar las debilidades y los problemas detectados.

❖ **Validación interna del informe final:** su propósito es valorar si el informe recoge los resultados del proceso de autoevaluación y si las acciones que se proponen para el mejoramiento consideran los problemas señalados por la autoevaluación. Pretende además promover un mayor compromiso de los diferentes actores del proceso con las acciones de mejoramiento que se plantean.

Esta validación se realiza mediante talleres de análisis con la participación de autoridades, profesores, estudiantes, administrativos, egresados y empleadores.

❖ **Plan de mejoramiento:** este debe atender a los resultados del proceso de autoevaluación que se explicitan en el informe final y establecer prioridades para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de la carrera, en correspondencia con los referentes de calidad de una

¹ Para la elaboración del informe final se recomienda consultar la Guía para la elaboración del informe final publicada por el SICEVAES.

carrera facilitan el análisis y las decisiones durante el proceso de autoevaluación y la implementación del mejoramiento.

❖ **Existencia de una unidad de evaluación institucional:** el SICEVAES requiere que cada universidad cuente con una oficina técnica o unidad responsable de asesorar y coordinar los procesos de autoevaluación que realizan las diferentes carreras.

1.1.4 Etapas del proceso de autoevaluación

❖ **Información y sensibilización:** se realizan talleres para iniciar el proceso de sensibilización en evaluación, dando a conocer los fundamentos teóricos de los procesos de autoevaluación, autorregulación y acreditación. Posteriormente el proceso de capacitación y acompañamiento por parte de especialistas en evaluación debe continuar durante la ejecución de todas las etapas del proceso de autoevaluación.

❖ **Designación de los responsables del proceso:** se nombra la comisión de autoevaluación que será la encargada de planificar y conducir el proceso, se definen además las funciones de cada uno de los responsables del proceso, los mecanismos de coordinación y de comunicación.

❖ **Organización y planificación:** se estructura el diseño metodológico para el proceso de autoevaluación en cuanto a aspectos como los propósitos, la metodología, los referentes para la valoración de la calidad de acuerdo con los estándares de calidad de carreras definidos por el SICEVAES y los fines, principios y misión institucionales y de la unidad académica ejecutora de la carrera, las fuentes de información, las actividades, las estrategias para recabar y analizar la información, los instrumentos que se aplicarán, los recursos que se requieren y el cronograma.

❖ **Ejecución del proceso:** esta etapa demanda la ejecución de las acciones propias del proceso de autoevaluación como análisis de documentos, consulta a sistemas de información sistematizada institucionales y de la unidad académica, elaboración y validación

Continuación

carrera definidos por el SICEVAES en el contexto de la misión, los fines y los principios de la institución y de la unidad académica.

1.2 Etapas de evaluación externa

En el contexto del SICEVAES, se entiende por evaluación externa la valoración que hace un equipo de académicos, llamados pares externos, responsables de la evaluación de la calidad de una carrera o institución a partir del proceso de autoevaluación realizado previamente. La valoración se realiza en el contexto de la misión, los fines y los propósitos de la institución y de los referentes para la valoración de la calidad de una institución o carrera definidos por el mismo SICEVAES.

Los pares académicos emiten un juicio recomendando o no el otorgamiento de la acreditación, razón por la que la evaluación externa debe realizarse cuando se ha concluido con las etapas definidas para la realización del proceso de autoevaluación y se considera que las acciones de mejoramiento ejecutadas han llevado a la superación de los problemas y debilidades encontradas en relación con el cumplimiento de los referentes para la valoración de la calidad de una carrera definidos por el SICEVAES.

1.2.1 Etapas de la evaluación externa

La realización del proceso de evaluación externa demanda la ejecución de las etapas de:

- ❖ Organización de la visita de los pares externos.
- ❖ Ejecución de la visita de los pares externos.
- ❖ Elaboración del informe de los pares externos.

- ❖ Presentación del informe de los pares externos

Para la organización de la visita de los pares externos es necesario consultar la Guía para la evaluación externa del proceso de autoevaluación publicada por el SICEVAES.

1.3 Etapa de acreditación

La acreditación es el reconocimiento público de la calidad de una carrera emitido por un ente acreditador en base al cumplimiento de los referentes para la valoración de la calidad de un programa académico o carrera, definidos por este ente.

En el contexto de los objetivos del SICEVAES se considera la acreditación como un medio para el mejoramiento de la calidad de las carreras que se imparten en las diferentes universidades. De esta manera la acreditación en este sistema no se limita al hecho de otorgar una certificación de la calidad de la carrera, sino que parte del principio de que la eficacia en el cambio depende de la interiorización de la necesidad de este cambio por parte de todos los actores que intervienen en la ejecución de una carrera, razón por la que el SICEVAES fundamenta la acreditación en un proceso previo de autoevaluación planificado y ejecutado por los mismos actores de la carrera y en la evaluación externa posterior al proceso de autoevaluación que realizan académicos ajenos a la institución.

En esta etapa será el Consejo Centroamericano de Acreditación el que determinará los mecanismos con los que se llevará a cabo la acreditación de carreras.

Continuación

2. FACTORES PARA LA VALORACIÓN DE LA CALIDAD

Los factores utilizados en esta guía de autoevaluación para realizar el proceso de autoevaluación de programas o carreras son:

2.1 DESARROLLO CURRICULAR

Se refiere a los procesos académicos organizados para concretar un espacio pedagógico universitario que cumpla con las condiciones en las que es posible formar un profesional competente en la disciplina que corresponde. En él se evalúa el Plan de estudio su fundamentación, la estructura de la disciplina, perfiles, diseño curricular y otros aspectos fundamentales; también es evaluada la metodología, las actividades extra curriculares y la vinculación docencia-extensión-investigación.

2.2 ESTUDIANTES

Se valoran las condiciones que ofrecen la carrera y la institución para favorecer el desempeño de los estudiantes. Se evalúan los mecanismos de selección, inducción, retención en un marco de calidad y equidad; las condiciones que el alumno tiene para participar en actividades curriculares y extra curriculares. En este factor se considera el seguimiento a egresados

2.3 PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO

Valora la calidad humana y académica del personal que tiene la responsabilidad de facilitar los procesos académicos y administrativos que permitan concretar la tarea docente. Se valora la selección, inducción, capacitación, retención, asignación de carga laboral y elementos de coordinación

2.4 GESTIÓN ACADÉMICA

Se refiere a los mecanismos que permiten asegurar las condiciones requeridas para el desarrollo de la carrera. Se valora la normativa

institucional e interna, la vinculación academia-administración, la administración curricular propiamente dicha, el contar con mecanismos de evaluación permanente que permitan la actualización del plan de estudios guardando una coordinación horizontal y vertical dentro del mismo. Es indispensable que la gestión académica mantenga un sistema de información integrado.

2.5 RECURSOS

Se refiere a los medios necesarios para atender el desarrollo académico y la población estudiantil de manera adecuada. Se valora el que la universidad cuente con un financiamiento que le permita cumplir con sus fines; con espacios físicos tales como aulas, laboratorios, salas de estudio, talleres, auditorios, zonas verdes, campos deportivos, espacios para actividades culturales; a fin de que el estudiante y el docente, que interactúan en los mismos ambientes, posean una calidad de vida que propicie la formación integral del estudiante. En cuanto a la infraestructura tecnológica, ésta debe ser suficiente para el buen aprovechamiento de los recursos extrauniversitarios. Los centros de documentación y bibliotecas deben contar con la información especializada indispensable para lograr una buena contextualización del estudiante y así obtener un profesional actualizado.

Los conceptos utilizados en la guía son:

Estándares de calidad: Afirmaciones referidas a buenas prácticas deseables en el marco de una carrera.

Indicadores: Conjunto de señales que permiten apreciar el nivel de cumplimiento de los estándares propuestos.

Referentes mínimos: Conjunto de mínimos aceptables en los indicadores, en la marco de una carrera para efectos de acreditación.

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

FACTOR DESARROLLO CURRICULAR

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO ²
<p>1. El plan de estudios es coherente con la misión, fines y funciones de la universidad y responde con pertinencia a necesidades de desarrollo de la sociedad.</p>	<p>Correspondencia entre:</p> <p>1.1 Plan de estudios y la misión, políticas y planes de desarrollo de la institución.</p> <p>1.2 Plan de estudios y planes nacionales y regionales de desarrollo.</p> <p>1.3 Plan de estudios y diagnósticos sectoriales, nacionales y regionales.</p> <p>1.4 Plan de estudios y estudios de mercado.</p> <p>1.5 Plan de estudios y las necesidades de la sociedad.</p> <p>1.6 Perfil profesional y las valoraciones de los empleadores, los graduados y otros sectores de la sociedad.</p>	<p>1.1.1 Existencia de un documento, formalmente aprobado por las instancias correspondientes, que justifique la carrera, tomando en cuenta, al menos, la misión, políticas institucionales, necesidades del país y de la región y estudios de mercado.</p> <p>1.5.1 Mínimo aceptable 70% de satisfacción de los empleadores, graduados y otros sectores de la sociedad.</p>
<p>2. El plan de estudios incluye de manera integral los elementos propios del diseño curricular.</p>	<p>2.1 Existencia y coherencia entre sí de los elementos del plan de estudios.</p>	<p>2.1.1 Documento que contenga justificación, fundamentación epistemológica, socio pedagógica, objetivos, perfil de ingreso, permanencia y egreso, contenidos, metodología y estrategias de evaluación, con la aprobación de las instancias correspondientes.</p>
<p>3. La distribución del peso específico de los cursos y actividades educativas del plan de estudios corresponde a la importancia de su contribución para el logro del perfil de egreso y los objetivos de la carrera.</p>	<p>3.1 Correspondencia entre el peso específico y el contenido de cada curso.</p> <p>3.2 Correspondencia entre el peso específico de cada curso y su exigencia.</p>	<p>3.1.1 Se cuenta con un sistema de asignación de carga relativa de los cursos para el estudiante de tiempo completo.</p> <p>3.1.2 Distribución de áreas y peso académico.</p> <p>3.2.1 El 70% de los estudiantes perciben una adecuada distribución de carga académica por periodo.</p>
<p>4. La organización y secuencia de las actividades curriculares y co-curriculares</p>	<p>4.1 Correspondencia entre los propósitos y orientación de la carrera y las actividades curriculares y co-curriculares.</p>	<p>4.1.1 Evidenciar las líneas de secuencia de cursos en cada una de las áreas de la disciplina.</p>

² Los referentes mínimos que se ofrecen sirven como ejemplos no exhaustivos, que deberán ser ampliados y contextualizados según el lugar y la naturaleza de las carreras que se evalúan; no tienen la intención de convertirse en un "Check list" sino en referentes para la valoración.

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO ³
<p>facilitan el aprendizaje del estudiante.</p>	<p>4.2 Correspondencia entre los requisitos de los cursos con la secuencia lógica del proceso de aprendizaje.</p>	<p>4.2.1 Flujograma del plan de estudios con la secuencia lógica de los cursos.</p>
<p>5. El plan de estudios prevé la formación científica, humanística, cultural y ciudadana del futuro profesional.</p>	<p>5.1 Existencia en el plan de estudios de elementos que contribuyen a la formación del pensamiento crítico, valores y principios éticos universales y el desarrollo de la capacidad de aprendizaje permanente.</p> <p>5.2 Existencia de elementos en el plan de estudios que favorezcan la adquisición de conocimientos y desarrollo de actitudes críticas y pro-activas en relación con: derechos humanos, equidad de género, atención a la diversidad³, desarrollo sostenible, manejo del riesgo, prevención y mitigación de desastres.</p> <p>5.3 Participación de estudiantes en actividades extracurriculares como conferencias, seminarios, congresos, talleres que contribuyan a su formación humanística y ciudadana.</p> <p>5.4 Existencia de oportunidades para la participación estudiantil en actividades como conciertos, exposiciones de arte, competencias deportivas, foros, conferencias y otras dirigidas a su formación cultural y esparcimiento.</p>	<p>5.1.1 Evidencia de áreas del conocimiento científico, técnico y humanístico de carácter universal y de formación general.</p> <p>5.2.1 Evidencia de planes y programas de actividades curriculares que organiza la carrera u otras que se aprovechan para el enriquecimiento de la formación integral de los estudiantes.</p> <p>5.3.1 Los estudiantes participan al menos en un seminario, foro, coloquio o congreso por período lectivo.</p> <p>5.4.1 En el contexto de la Universidad, la carrera organiza o contribuye con la organización de espacios extra-curriculares en los que participen sus estudiantes.</p>
<p>6. El plan de estudios integra el conocimiento científico, tecnológico y las competencias necesarias para el ejercicio de la profesión.</p>	<p>6.1 El conocimiento científico y tecnológico enunciado en el plan de estudios se corresponden con las competencias necesarias para el ejercicio profesional.</p> <p>6.2 Los programas de los cursos en sus objetivos, metodología y componente teórico práctico facilitan la formación de las habilidades, las destrezas, los valores y las actitudes</p>	<p>6.1.1 Existen evidencias que demuestran la satisfacción de los graduados con la formación recibida en el programa por cuanto les facilita su inserción en el mercado laboral.</p> <p>6.2.1 Existe evidencia de que en los programas de los cursos e instrumentos de evaluación de aprendizaje se consideran las actitudes, destrezas, valores, conocimientos científicos y tecnológicos o competencias que se espera</p>

³ Atención a la diversidad incluye diferencias étnicas, religiosas, raciales, discapacidades, entre otras.

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO ²
<p>7. La metodología de enseñanza-aprendizaje se corresponde con la modalidad de los cursos y la naturaleza de la disciplina.</p> <p>8. El balance entre los elementos teóricos y prácticos de los cursos contribuye al</p>	<p>necesarias para el desempeño de la profesión, de acuerdo al perfil de egreso previsto.</p> <p>6.3 El plan de estudios incorpora las diversas corrientes de pensamiento que se desarrollan en torno a la disciplina.</p> <p>6.4 Ubicación laboral de los egresados en trabajos relacionados con el área disciplinaria.</p> <p>6.5 Satisfacción de los empleadores con el desempeño de los graduados de la carrera.</p> <p>7.1 Los cursos se formulan y ejecutan de acuerdo con lineamientos de un documento institucional que tipifica las diversas modalidades de cursos: teóricos, teórico-práctico, talleres, seminarios y prácticas.</p> <p>7.2 Existencia de estrategias pedagógicas que aporten elementos para el desarrollo de las competencias profesionales.</p> <p>7.3 Uso de recursos audiovisuales y tecnológicos acordes con las metodologías de enseñanza-aprendizaje, la naturaleza de los cursos y el área disciplinaria.</p> <p>7.4 Existencia de metodologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje acordes con el número de estudiantes por grupo.</p> <p>7.5 Existen estrategias para la interacción profesor- alumno en actividades curriculares y co-curriculares, orientadas a lograr aprendizajes de calidad.</p> <p>8.1 Existencia de estrategias en los diferentes cursos para la integración teoría-práctica que requiere la formación profesional.</p>	<p>desarrollar.</p> <p>6.3.1 Existen evidencias que demuestran que la formación de los estudiantes integra conocimientos de carácter universal relacionados con su especialidad.</p> <p>6.4.1 Existen evidencias que demuestran que los egresados se desempeñan en los campos laborales que define el perfil de la carrera.</p> <p>6.5.1 Existen evidencias que demuestran que los empleadores manifiestan un alto grado de satisfacción con el desempeño de los graduados de la carrera.</p> <p>7.1.1 Al menos el 75% de estudiantes y graduados manifiestan satisfacción con las estrategias pedagógicas aplicadas en el desarrollo de su formación profesional.</p> <p>7.2.1 Al menos el 90% de la formulación de los cursos cumple con la normativa institucional referida al tipo de cursos.</p> <p>7.3.1 Existencia, accesibilidad y utilización adecuada de equipo audiovisual y de comunicación para el desarrollo de los cursos.</p> <p>7.4.1 Las descripciones de las metodologías de los cursos se justifican en razón de la naturaleza de los mismos y del número de estudiantes que participan.</p> <p>7.5.1 Los profesores, en sus jornadas laborales, dedican al menos un décimo de su tiempo a la atención de los estudiantes en actividades curriculares y co-curriculares.</p> <p>8.1.1 Las actividades de aprendizaje evidencian la integración teoría-práctica de acuerdo a las características propias del curso.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO ²
<p>logro del perfil académico-profesional o perfil de egreso propuesto.</p> <p>9. El sistema de evaluación de los aprendizajes es coherente con la normativa institucional definida para los procesos de evaluación y contribuye a mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>	<p>8.2 En los diferentes cursos la práctica que se realiza es coherente con la teoría desarrollada.</p> <p>8.3 Los estudiantes de la carrera tienen oportunidad de estar en contacto con las problemáticas propias de su carrera en el campo laboral.</p> <p>8.4 Satisfacción de los graduados con la formación teórico práctica recibida.</p> <p>8.5 Ubicación laboral de los egresados en trabajos relacionados con áreas de la disciplina.</p> <p>9.1 Existencia de la normativa institucional para la evaluación de los aprendizajes.</p> <p>9.2 Correspondencia entre el sistema de evaluación de los aprendizajes de la carrera y la normativa institucional para los procesos de evaluación.</p> <p>9.3 El sistema de evaluación de los aprendizajes atiende las áreas cognitivas, de habilidades, de destrezas y competencias de acuerdo con el perfil profesional definido.</p> <p>9.4 Correspondencia entre los medios e instrumentos de evaluación de los aprendizajes y las metodologías del proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>	<p>8.2.1 Los programas de cursos evidencian una relación coherente entre los aspectos teóricos y prácticos.</p> <p>8.2.2 Al menos el 60% de los estudiantes manifiestan satisfacción con la relación teoría-práctica de los cursos.</p> <p>8.3.1 En el currículo de la carrera existe una práctica profesional supervisada como requisito parcial de graduación.</p> <p>8.4.1 Existe evidencia de que al menos el 75% de los graduados se muestran satisfechos con la formación teórico-práctica recibida.</p> <p>8.5.1 Existencia de estudios de egresados que evidencian que al menos un 75% de los egresados se ubican en puestos de trabajo relacionados con la formación disciplinaria de su carrera.</p> <p>9.1.1 Documento institucional o por Unidad Académica que define los procesos de evaluación de aprendizajes.</p> <p>9.2.1 Las evaluaciones sugeridas en la descripción mínima de cursos son coherentes con la normativa institucional y responde a los objetivos planteados.</p> <p>9.3.1 Existe un documento que define los mecanismos de seguimiento de la carrera para asegurar que en el proceso de evaluación se valora el nivel de avance en el cumplimiento de los perfiles propuestos.</p> <p>9.3.2 Al menos el 75% de estudiantes y graduados manifiestan satisfacción con el sistema integral de evaluación y seguimiento que aplica la carrera para verificar el cumplimiento del perfil profesional.</p> <p>9.4.1 Al menos el 75% de los estudiantes se muestran satisfechos con los mecanismos de evaluación que se aplican en cada curso en correspondencia con la metodología de los cursos.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTANDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO ³
<p>10. La carrera integra la docencia, la investigación y la extensión para el logro de los objetivos del plan de estudios.</p>	<p>9.5 Existencia de estrategias para la utilización de los resultados de la evaluación en el mejoramiento del aprendizaje por parte de los estudiantes.</p> <p>10.1 Incorporación de los resultados de la investigación en los cursos de la carrera.</p> <p>10.2 Incorporación de los resultados de la extensión en los cursos de la carrera.</p> <p>10.3 Aporte de los proyectos de investigación y extensión desarrollados por los profesores al enriquecimiento de los cursos.</p> <p>10.4 Participación de los estudiantes con fines de aprendizaje en proyectos de investigación y extensión relacionados con la carrera.</p> <p>10.5 Inclusión de actividades co-curriculares y extra-curriculares de los estudiantes como oportunidades para conceptualizar y poner en práctica actividades de investigación y extensión pertinentes a su área de estudios.</p> <p>10.6 La investigación y la extensión aportan elementos a la docencia que permiten a los estudiantes tomar conciencia acerca de temas como la gestión de riesgo y desastres, el ambiente y el desarrollo sostenible, los derechos humanos, la equidad de género y la atención de discapacidad entre otros.</p>	<p>9.5.1 Existe evidencia de que los resultados de la evaluación de aprendizajes sirven de base para readecuar los procesos de enseñanza.</p> <p>10.1.1 Los cursos de especialidad de la carrera incorporan el análisis de metodologías y resultados de investigaciones realizadas en la Unidad Académica.</p> <p>10.2.1 Los cursos incorporan resultados y metodologías desarrolladas en proyectos de extensión de la Unidad Académica.</p> <p>10.3.1 Existencia de evidencias de que los estudiantes tienen oportunidad de participar con trabajo en proyectos de investigación y extensión.</p> <p>10.4.1 Existencia de evidencias de que los cursos de la especialidad incorporan bibliografía correspondiente a las investigaciones realizadas en el área de la carrera.</p> <p>10.5.1 Existencia de evidencias de la participación de los estudiantes en actividades co-curriculares y extra-curriculares de investigación y extensión.</p> <p>10.6.1 En la descripción mínima de los cursos se evidencia el manejo científico de temáticas de interés mundial. Los estudiantes tienen una actitud crítica propositiva hacia el conocimiento y manejo de éstas.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

FACTOR: ESTUDIANTES

ESTANDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>1. La institución y la carrera ofrecen las condiciones necesarias para asegurar el progreso y desarrollo académico de los estudiantes.</p>	<p>1.1 Existencia de programas de bienestar estudiantil orientados a la atención de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • condiciones socioeconómicas, • condiciones de salud, • situaciones de diversidad, • orientación vocacional, • actividades culturales, • problemas relacionados con rendimiento académico, • deserción y repitencia, • banco de bolsa de trabajo. <p>1.2 Existencia de un sistema de becas dirigido a la atracción, acceso y retención de estudiantes con potencial académico, de bajos recursos y atendiendo a la diversidad para la realización de sus estudios.</p> <p>1.3 Existencia de estudios de seguimiento de estudiantes en cuanto a rendimiento, promoción, deserción y repitición.</p> <p>1.4 La carrera mantiene índices de retención, promoción y rendimiento óptimos.</p>	<p>1.1.1 Evidencia de la existencia de estos programas enunciados en el numeral 1.1.</p> <p>1.2.1 Existencia de mecanismos para el acceso de un porcentaje mínimo de estudiantes de la carrera que cuentan con beca, atendiendo la situación económica y la diversidad.</p> <p>1.3.1 Existencia de estadísticas actualizadas de los tres últimos años sobre rendimiento, promoción, deserción y repitencia en los cursos de la carrera.</p> <p>1.4.1 Mínimos de promoción por nivel: 70%, 75% y 80% conforme avanzan en el desarrollo del plan de estudios. Promedio mínimo de rendimiento académico por nivel: 70%.</p>
<p>2. La institución y la carrera ofrecen condiciones de equidad para el ingreso, ubicación y permanencia de los estudiantes</p>	<p>2.1 Existencia de un sistema de admisión que garantice el ingreso a carrera de los estudiantes que poseen las condiciones académicas para el logro en sus estudios</p> <p>2.2 Existencia de mecanismos de información y divulgación de la carrera que permiten atraer estudiantes procedentes de todo el país y de la región cuando corresponda.</p>	<p>2.1.1 Documento institucional que regula los procesos de admisión.</p> <p>2.2.1 Plan de divulgación y trípticos relativos a la carrera según las regulaciones institucionales.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTANDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>3. La carrera ofrece condiciones para la participación de los estudiantes en los procesos académicos y curriculares donde corresponde.</p>	<p>2.3 Existencia de procesos de orientación sistemática que facilitan la inserción y retención de los estudiantes en la carrera.</p> <p>2.4 El sistema de evaluación de los aprendizajes garantiza la imparcialidad en la evaluación de cada uno de los estudiantes</p> <p>2.5 La normativa institucional define los derechos y obligaciones de los estudiantes y esta normativa es conocida por los estudiantes.</p> <p>2.6 Existencia de instancias para atender asuntos estudiantiles relacionados con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ normativa sobre derechos estudiantiles, ❖ evaluación estudiantil, ❖ acoso y cualquier otro relacionado con la violación a los derechos estudiantiles. <p>2.7 La institución ofrece condiciones para la participación de los estudiantes en actividades científicas, artísticas, deportivas y recreativas.</p> <p>2.8 Los programas artísticos, deportivos, y recreativos ofrecen condiciones de igualdad para la participación de todos los estudiantes teniendo en cuenta sus habilidades y sus destrezas pertinentes al programa.</p> <p>3.1 Existencia de condiciones en cuanto a tiempo, recursos y espacio para la participación estudiantil en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organos de gobierno institucional y • Asociaciones estudiantiles. 	<p>2.3.1 Planes de trabajo para atender los procesos de inducción a la carrera.</p> <p>2.4.1 Existencia de normativa institucional y mecanismos de evaluación coherentes con esta normativa.</p> <p>2.4.2 Evidencias de mecanismos de información a los estudiantes acerca de la normativa de evaluación.</p> <p>2.5.1. Evidencias de mecanismos de información a los estudiantes acerca de la normativa institucional correspondiente con la vida estudiantil.</p> <p>2.6.1 Existen instancias, reglamentos y procedimientos relacionados con la defensa de los estudiantes.</p> <p>2.7.1 Existen evidencias de que los estudiantes tienen condiciones y opción de participar en actividades científicas, artísticas, deportivas y recreativas.</p> <p>2.8.1 Existencia de diversidad de oportunidades para la participación de los estudiantes en actividades artísticas, deportivas y recreativas, según niveles y habilidades.</p> <p>3.1.1 Existencia de mecanismos que facilitan la participación estudiantil en órganos de gobierno y existencia de tiempo, espacios y recursos para la realización de actividades propias del movimiento estudiantil.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

FACTOR: PROFESORES Y PERSONAL DE APOYO

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>1 Los profesores a cargo del plan de estudios poseen la formación académica y la experiencia en el campo laboral en cuanto a docencia, investigación y extensión requeridas para su desempeño docente en el área disciplinaria.</p>	<p>1.1 Los profesores a cargo de los cursos en carreras de grado deben tener el grado mínimo de licenciatura y deseable postgrado en el área disciplinaria.</p> <p>1.2 Existencia de profesores que cuentan con experiencia laboral en el mercado de trabajo en relación con el área disciplinaria.</p> <p>1.3 Existencia de profesores que cuentan con experiencia docente en instituciones de educación superior.</p> <p>1.4 Existencia de profesores que cuentan con experiencia en formulación y ejecución de proyectos de investigación y extensión.</p>	<p>1.1.1 El 100% de los profesores de la carrera poseen al menos el grado de licenciatura o su equivalente y al menos el 50% de profesores que laboran en carreras de grado deben poseer título de postgrado.</p> <p>1.2.1 Al menos el 50% de los docentes que trabajan en la carrera, en los cursos de especialización tienen experiencia laboral en el mercado de trabajo en relación con el área disciplinaria.</p> <p>1.3.1 Al menos el 75% de los docentes permanentes en la carrera tienen experiencia de cinco años o más en docencia en instituciones de educación superior.</p> <p>1.4.1 Al menos el 30% de los profesores que trabajan en la carrera tienen experiencia en investigación y extensión.</p>
<p>2 El presupuesto en plazas académicas asignado permite la realización de las actividades del plan de estudios, de acuerdo con las funciones de docencia, investigación, extensión y cargos docente administrativos.</p>	<p>2.1 La carrera cuenta con las plazas académicas que corresponden para la ejecución del plan de estudios.</p> <p>2.2 Existencia de un número de docentes que garantiza la continuidad en la ejecución de las actividades académicas.</p> <p>2.3. La distribución de la carga académica de los profesores está en correspondencia con la jornada laboral y las funciones que cumple en docencia, investigación, extensión y administración académica.</p>	<p>2.1.1 Existe evidencia de que la institución provee el presupuesto para atender las distintas actividades del plan de estudios.</p> <p>2.2.1 Al menos el 75% de los cursos y actividades están bajo la responsabilidad de equipos de profesores que poseen permanencia en la carrera.</p> <p>2.2.2 Al menos un 10% de las plazas requeridas para el desarrollo de la carrera están asignadas para contratación de profesionales externos a la carrera.</p> <p>2.3.1 La asignación de la carga académica de los profesores considera el tiempo para la preparación de los cursos, la atención de actividades presenciales de docencia, la atención de estudiantes en horarios extra clase, las actividades de coordinación de los cursos, su actualización y actividades de</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>3 La carrera prevé las condiciones para el desarrollo académico de los profesores.</p>	<p>Existencia de:</p> <p>3.1 Un régimen de carrera docente basado en méritos académicos.</p> <p>3.2 Un sistema de incentivos para el desarrollo académico del profesor.</p> <p>3.3 Políticas, estrategias e incentivos para la proyección académica de los profesores.</p> <p>3.4 Un sistema de becas y facilidades para la participación de los profesores en procesos de formación continua y estudios de postgrado.</p> <p>3.5 Incentivos para la participación de los profesores en actividades como conferencias, congresos, seminarios, talleres y foros en el ámbito nacional e internacional.</p> <p>3.6 Acceso de los profesores a redes de información de bases de datos en el ámbito nacional e internacional.</p>	<p>investigación y extensión.</p> <p>3.1.1 Existencia de un reglamento del régimen académico o carrera docente que regula los mecanismos de ingreso, inducción, ascenso y reconocimiento a los docentes, así como capacitación, becas de estudio, año sabático, entre otros.</p>
<p>4 Las políticas de distribución de la carga académica toman en cuenta la dedicación de los profesores a las actividades de investigación y extensión para asegurar la actualización, integralidad y pertinencia de las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.</p>	<p>4.1. Existencia de políticas de distribución de carga académica que tomen en cuenta integralmente las funciones de docencia, investigación y extensión de los profesores.</p> <p>4.2 Existencia de mecanismos para que todos los profesores impartan lecciones en los diferentes niveles, de manera que los estudiantes siempre tengan experiencias de aprendizaje con profesores altamente calificados.</p>	<p>4.1.1 Existencia de un documento de políticas y normativa que garantice una distribución de la carga académica basada en las diversas funciones de los profesores.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>5 La carrera posee adecuados procedimientos de selección, permanencia, promoción y mecanismos de retiro del personal docente y de apoyo para el desarrollo de los programas.</p>	<p>5.1 Existencia de políticas institucionales que comprenden normas y procedimientos claramente establecidos para el reclutamiento, selección, contratación, inducción, remuneración, movilidad, promoción y retiro del personal académico. 5.2 La institución tiene un sistema de evaluación sistemático del desempeño del personal académico que permite la promoción del personal docente dentro de la institución.</p>	<p>5.1.1 Existencia de un documento de políticas y normativas de selección, permanencia, promoción y retiro, para su aplicación. 5.2.1 Existen estudios que sistematizan la percepción de los docentes sobre el sistema de evaluación y que permiten valorar el proceso de selección y permanencia del personal docente y de apoyo en la institución.</p>

FACTOR: GESTIÓN ACADÉMICA

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>1. En la carrera se establecen y aplican mecanismos para la evaluación y administración curricular que permitan la actualización y mejoramiento continuo del plan de estudios.</p>	<p>1.1 Estudios de contextualización del programa o área de conocimiento acorde con el desarrollo tanto a nivel nacional como internacional. 1.2 En forma periódica se evalúa: ❖ el plan de estudios en sus diversas etapas de planificación, ejecución y seguimiento, ❖ el desempeño de los docentes que imparten los diferentes cursos, ❖ los índices de rendimiento académico estudiantil, aprobación, deserción y repetición, ❖ el cumplimiento de las funciones y la calidad del servicio que realiza el personal administrativo involucrado en la ejecución del plan de estudios, y ❖ la incorporación de los graduados en el mercado de trabajo. 1.3 Los resultados de los diferentes procesos de</p>	<p>1.1.1 Documentos de estudios realizados por áreas o programas. 1.2.1 Evidencias documentales de la realización de estos procesos de evaluación (actas, minutas, agendas, otras.) 1.3.1 Evidencias documentales de cambios curriculares</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTANDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
	<p>evaluación de la carrera se analizan y discuten mediante procesos participativos en los que se involucran los diferentes actores de la unidad académica que la administra.</p> <p>1.4 Los resultados de las evaluaciones se incorporan en las modificaciones curriculares y administración del plan de estudios.</p> <p>1.5 Existencia de políticas y estrategias para la realización de intercambios académicos de estudiantes y profesores en el ámbito regional y extra regional.</p> <p>1.6 Realización y participación de profesores y estudiantes en foros, seminarios, congresos, cursos especializados propios de la disciplina en que se ofrece la carrera.</p>	<p>producto de la evaluación enunciados en el inciso 1.3.</p> <p>1.4.1 Evidencias de modificaciones curriculares que incorporen los resultados de las evaluaciones.</p> <p>1.5.1 Existencia de evidencias de intercambio académico a nivel regional y extra-regional.</p> <p>1.6.1 Estadística actualizada de participación de estudiantes y profesores en eventos académicos especializados durante los últimos tres años.</p>
<p>2. La carrera define y aplica mecanismos para la coordinación horizontal y vertical que requiere la ejecución del plan de estudios.</p>	<p>2.1 Existencia de mecanismos para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ la coordinación por cátedras, ❖ la coordinación por niveles, ❖ la coordinación por cursos relacionados por requisitos y co-requisitos, ❖ la coordinación con otras unidades académicas vinculadas con el diseño y ejecución de los cursos, ❖ la verificación del cumplimiento de los programas de los cursos. <p>2.2 Coordinación con instancias que ofrecen servicios de apoyo: biblioteca, registro, financiero, vida estudiantil, transportes, defensorías de estudiantes.</p> <p>2.3 Coordinación con organizaciones externas que favorezcan las prácticas y otras oportunidades de formación de los estudiantes en sus propias disciplinas.</p> <p>2.4 La carrera cuenta con personal administrativo de apoyo.</p>	<p>2.1.1. Existencia de evidencias documentales que informen sobre la ejecución de estas coordinaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ mecanismos de funcionamiento de cátedras, ❖ mecanismos de coordinación por niveles, ❖ mecanismos de coordinación por cursos, ❖ mecanismos de coordinación con otras Unidades Académicas, ❖ mecanismos de verificación de cumplimiento de programas. <p>2.2.1 Evidencia documental de formas de relación entre las instancias y servicios de apoyo. La carrera coordina y organiza al menos una vez al año reuniones de coordinación con las instancias que ofrecen servicios de apoyo en la institución.</p> <p>2.3.1 Convenios entre instituciones y organizaciones que ofrecen la colaboración (Sector salud, educación, industria, comercio, etc.)</p> <p>2.4.1 Se cuenta con el personal administrativo con la formación y en la cantidad necesaria para las labores administrativas que demanda la ejecución de la carrera.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>3. La carrera desarrolla sistemas de información que facilitan los procesos de evaluación y la toma de decisiones para su mejoramiento.</p>	<p>3.1. Existencia de información sistematizada sobre los estudiantes en relación con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ rendimiento académico por cursos y grupos, ❖ índices de deserción, ❖ índices de reprobación, ❖ índices de aprobación, ❖ índices de dificultad por curso, ❖ índices de repetición, ❖ años promedio de graduación, ❖ características sociodemográficas, ❖ horarios por curso, ❖ número de estudiantes por curso, ❖ número de estudiantes por laboratorio, ❖ número de estudiantes por profesor. <p>3.2. Existencia de información sistematizada sobre los profesores en relación con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ grado académico, ❖ categoría en carrera docente (régimen académico), ❖ publicaciones, ❖ jornada laboral (en y fuera de la institución), ❖ horario de trabajo, ❖ carga académica, ❖ planes de trabajo, ❖ informes de labores, ❖ evaluaciones realizadas, ❖ participación en actividades de actualización. 	<p>3.1.1 Evidencias documentales de la existencia de la información censal o muestral de manera periódica (estadísticas continuas.)</p> <p>3.2.1 Registros escritos y electrónicos que contengan la caracterización de los docentes de la carrera. Como mínimo los profesores deben poseer licenciatura.</p> <p>3.2.2 Como mínimo, un 80% de los profesores deben tener contratación de medio tiempo y tiempo completo. Los profesores horarios no deben superar el 5 % de contratación en la carrera.</p>
<p>4. La institución y la carrera mantienen sistemas de información que facilitan los procesos de evaluación y la toma de decisiones para su mejoramiento.</p>	<p>4.1. Existen mecanismos de gestión que toman en cuenta la información sistematizada.</p>	<p>4.1.1 Existencia de una gestión académica basada en información sistematizada.</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>5. Se define y aplica la normativa que regula la ejecución del plan de estudios.</p>	<p>5.1. Existencia de normativa en relación con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ deberes y derechos de los profesores, ❖ deberes y derechos de los estudiantes, ❖ sistema de evaluación de los aprendizajes, ❖ requisitos y criterios de admisión de estudiantes, ❖ requisitos y co-requisitos de cursos, ❖ requisitos de graduación, ❖ sistema de asignación de carga académica de los estudiantes, ❖ horarios de los cursos. 	<p>5.1.1 Evidencia documental de la existencia de la normativa y de su aplicación.</p>

FACTOR: RECURSOS (INFRAESTRUCTURA, FÍSICOS Y FINANCIEROS)

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>1. Los recursos de computación y el software de que se dispone facilitan el desarrollo de las diferentes actividades de enseñanza aprendizaje.</p> <p>2. La planta física que alberga a la carrera permite el desarrollo de las diferentes actividades que demanda su ejecución.</p>	<p>1.1 Existencia de equipo de computación y software idóneo para el desarrollo de la teoría y la práctica en el área disciplinaria.</p> <p>1.2 Relación estudiantes-computadoras para el desarrollo de la carrera.</p> <p>2.1 El número de aulas, laboratorios, salas de estudio, con que se cuenta permite la realización de las diferentes actividades de aprendizaje, de acuerdo con los cursos que se imparten cada semestre y el número de estudiantes.</p> <p>2.2 Las aulas, laboratorios, salas de estudio y biblioteca están en buenas condiciones en cuanto a limpieza, pintura, ventilación, iluminación y ofrecen</p>	<p>1.1.1 Evidencia de que existe el número de laboratorios de cómputo necesarios para el desarrollo propio de la carrera.</p> <p>1.2.1 Evidencia de que los estudiantes, personal docente y personal de apoyo tienen acceso a servicios de cómputo para realizar las actividades necesarias para el desarrollo de la carrera.</p> <p>2.1.1 Se cuenta con las aulas, los laboratorios, los talleres y servicios sanitarios necesarios para la población estudiantil que atiende la carrera.</p> <p>2.2.1 El 80% de los estudiantes manifiesta satisfacción sobre los ambientes educativos (limpieza, pintura, ventilación, iluminación, audición y espacio.)</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>3. El presupuesto asignado permite la realización de las actividades curriculares, co-curriculares y las de investigación y extensión que demanda la ejecución del plan de estudios.</p>	<p>condiciones de espacio acordes con el número de usuarios.</p> <p>3.1 Existencia de los recursos necesarios para: ❖ disponer de los profesores requeridos en número y formación necesaria para la ejecución del plan de estudios, ❖ mantenimiento de la planta física, ❖ disponibilidad y mantenimiento de equipo de laboratorio, equipo de cómputo, material audiovisual, redes de información y bibliotecas, ❖ disponibilidad de equipo, materiales y recursos para la realización de actividades de investigación y extensión.</p>	<p>3.1.1 Evidencia de la consignación de estos recursos en el presupuesto anual.</p>
<p>4. Las actividades de gestión académica están incluidas en el plan operativo anual y el presupuesto de la institución.</p>	<p>4.1 Asignación de recursos por programa de docencia, investigación y de extensión</p>	<p>4.1.1 Evidencia documental de los montos asignados por rubro en el plan operativo y presupuesto anual.</p>
<p>5. El equipo y materiales audiovisuales con que se cuenta permiten el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>	<p>5.1. Existencia de equipo y materiales audiovisuales idóneos de acuerdo con las metodologías definidas para el desarrollo de los diferentes cursos. 5.2. La cantidad y disponibilidad del equipo y materiales audiovisuales permiten su utilización por parte de los diferentes usuarios.</p>	<p>5.1.1 Existencia de un centro con personal especializado que controla el uso y calidad de material audiovisual que se utiliza en la carrera. 5.2.1 Evidencia de que al menos el 80% de los profesores y de los estudiantes muestra satisfacción con la cantidad y disponibilidad del equipo y material audiovisual.</p>
<p>6. Los laboratorios con que se cuenta permiten el desarrollo de los diferentes cursos, de acuerdo con su modalidad y los elementos teóricos y prácticos definidos.</p>	<p>6.1. Existencia de los laboratorios necesarios de acuerdo con las formas de construcción del conocimiento en los diferentes cursos. 6.2. Los laboratorios tienen el equipo idóneo en cuanto a calidad, actualización, adecuación, cantidad y disponibilidad.</p>	<p>6.1.1 Los laboratorios de docencia cuentan con sistemas de control y personal capacitado para facilitar las labores docentes que se realizan en ellos. 6.2.1 Evidencia de una permanente revisión y reposición de materiales de los laboratorios.</p>
<p>7. Los recursos</p>	<p>7.1. Los estudiantes y profesores tienen acceso a redes</p>	<p>7.1.1 Existencia de una biblioteca organizada o centro de</p>

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

ESTÁNDARES DE CALIDAD	INDICADORES	REFERENTE MÍNIMO
<p>bibliográficos con que se cuenta, facilitan la actualización del conocimiento en el área disciplinaria.</p> <p>8. Los recursos financieros con que se cuenta son suficientes para la ejecución del plan de estudios.</p>	<p>y bases internacionales de información que les permiten la actualización del conocimiento en el área disciplinaria.</p> <p>7.2. Los libros y revistas de la biblioteca están actualizados de acuerdo con el desarrollo del conocimiento en el área disciplinaria.</p> <p>7.3 El número de volúmenes de libros y revistas existentes permite su acceso a los estudiantes y profesores.</p> <p>8.1. La asignación presupuestaria prevé recursos para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ pago de salarios de funcionarios docentes y administrativos, ❖ financiamiento de programas de bienestar estudiantil, ❖ financiamiento de programas de investigación y extensión, ❖ compra de equipo y mobiliario para laboratorios, centros de cómputo, bibliotecas, salas de clase, salas de estudio, ❖ compra de equipo audiovisual, ❖ papelería y otros materiales básicos que aseguren las condiciones para el desarrollo del programa. 	<p>documentación especializado en que todos los volúmenes se encuentran al menos indexados en los ficheros correspondientes y evidencia de acceso vía Internet a bases de datos en la especialidad.</p> <p>7.2.1 Las colecciones de revistas especializadas se encuentran actualizadas.</p> <p>7.3.1 La biblioteca cuenta con un mínimo de 10 volúmenes de cada texto que se utiliza en la carrera.</p> <p>8.1.1 La carrera maneja un plan presupuestario anual con una distribución acorde con las funciones que realiza.</p> <p>8.1.2 Existe evidencia en el presupuesto de que se invierten recursos en investigación y extensión relacionados con la carrera.</p> <p>8.1.3 Se invierte al menos el 20% del presupuesto anual en recursos informáticos, bibliográficos, de laboratorio y bienestar estudiantil.</p>

Continuación

3. GLOSARIO

Analizar: El término analizar significa "hacer análisis de alguna cosa", es decir, separar las partes de un todo hasta llegar a conocer sus principios o elementos.

Actitud: Contenido del currículo referido a la tendencia o disposición adquirida y relativamente duradera a evaluar de un modo determinado un objeto, persona, suceso o situación y a actuar en consonancia con dicha evaluación.

En esta misma categoría de contenidos, el currículo prescriptivo incluye los valores y normas, estrechamente vinculados a las actitudes.

Adaptación curricular: Conjunto de acciones dirigidas a adecuar el currículo a las necesidades de un alumno o grupo determinado. Ello es posible gracias al establecimiento de un currículo abierto y flexible en nuestro estado y a la importancia que en este currículo se concede a principios educativos como partir del nivel de desarrollo del alumno, favorecer la construcción de aprendizajes significativos y conferir una dimensión personalizada al proceso de enseñanza-aprendizaje.

En virtud de las necesidades detectadas, las adaptaciones pueden asumir medidas de muy diferente carácter, dependiendo del tipo y grado de dificultad de los alumnos. Ello requiere distinguir entre diversos tipos de adaptaciones curriculares: no significativas, significativas y de acceso al currículo.

Adaptaciones de acceso al currículo: conllevan la modificación o provisión de recursos espaciales, materiales o de comunicación para facilitar que los alumnos con necesidades educativas especiales puedan desarrollar el currículo ordinario o adaptado. Esta modalidad de adaptación puede afectar, a su vez, a distintos tipos de variables: físicas (supresión de barreras arquitectónicas, cambios en las condiciones de iluminación, sonido, etc.), materiales (por ejemplo ordenador adaptado y otros equipamientos específicos) y comunicativas (sistemas de comunicación complementarios, aumentativos o alternativos).

Adaptaciones no significativas: se concretan en aquellos cambios que el profesorado introduce de manera habitual en el proceso de enseñanza. Pretenden dar respuesta a la existencia de diferencias individuales o dificultades de aprendizaje transitorias en el alumnado: provisión de actividades de apoyo y desarrollo, selección de estímulos diferenciadores, variedad en los materiales, etc.

Adaptaciones significativas: suponen una adecuación en elementos curriculares que se consideran mínimos o nucleares (contenidos y objetivos) en las áreas, materias o módulos. Las adaptaciones significativas en los elementos básicos del currículo pueden serlo por inclusión (caso de los alumnos sobredotados), modificación significativa, temporalización fuera de ciclo y, en casos extremos, eliminación.

Análisis de contenido: Método que, a partir de una categorización establecida, permite identificar, inventariar y clasificar los conceptos o las ideas que aluden a conocimientos o sentimientos expresados en diferentes fuentes de información, con el fin de formular explicaciones. En su aplicación se manejan técnicas de conteo de frecuencias bien sea de palabras o categorías en la estructura de un discurso o texto determinado.

Aplicar: Significa "poner una cosa en contacto de otra o sobre otra".

Aprender a aprender: Principio de intervención educativa. Implica emprender una serie de medidas orientadas a que el alumno desarrolle habilidades y estrategias que faciliten futuros aprendizajes de una manera autónoma. Se materializa, entre otras acciones y elementos en orientar la educación al desarrollo de capacidades relacionadas con el interés por buscar información y tratarla de manera personal. Conlleva prestar una consideración especial a los contenidos procedimentales (búsqueda de información, análisis y síntesis de la misma, etc.)

Aprendizaje mecánico: Aquel que aparece caracterizado por notas como: incorporación arbitraria de los nuevos conocimientos, falta de integración de los mismos en la estructura cognitiva del sujeto que aprende, adquisición memorística sin significado (opuesto a

Continuación

<p>memorización comprensiva) que dificulta su aplicación a diferentes situaciones y contextos.</p> <p>Aprendizaje por descubrimiento: Aquel en el que el alumno construye sus conocimientos asumiendo una actitud protagonista, sin la ayuda permanente del enseñante que puede, no obstante, guiar el proceso y facilitar medios. Esta forma de entender el aprendizaje requiere un método de búsqueda activa por parte del que aprende, que puede apoyarse en estrategias relacionadas con el método inductivo o con el hipotético-deductivo.</p> <p>Aprendizaje significativo: Tipo de aprendizaje caracterizado por suponer la incorporación efectiva a la estructura mental del alumno de los nuevos contenidos, que así pasan a formar parte de su memoria comprensiva. El aprendizaje significativo opera mediante el establecimiento de relaciones no arbitrarias entre los conocimientos previos del alumno y el nuevo material. Este proceso exige que el contenido sea potencialmente significativo, tanto desde el punto de vista lógico como psicológico, y que el alumno esté motivado. Asegurar que los aprendizajes escolares respondan efectivamente a estas características, se considera en la actualidad principio de intervención educativa.</p> <p>Área curricular: Forma de organización curricular de un campo de conocimientos caracterizada por la generalidad, a partir de la reunión de un conjunto de disciplinas más específicas.</p> <p>Aunque la denominación genérica sea la misma para las etapas señaladas, existen matices claramente diferenciadores sobre la forma de abordar el conocimiento en cada una de ellas. Las áreas son tanto más globales cuanto más nos situamos en la base del sistema educativo, y son más específicas cuanto más ascendemos por los distintos peldaños del mismo. Así pues:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Las áreas más globales las encontramos en la <i>Educación Infantil</i> y reciben la denominación de <i>áreas de experiencia</i>. Ejemplo de ello es el área de Comunicación y representación que reúne Lengua y Literatura, Matemáticas, Educación Artística, etc.❖ En la <i>Educación Primaria</i> son reconocidas como <i>áreas de experiencia y conocimiento</i> (Matemáticas, Conocimiento del Medio, etc.).	<ul style="list-style-type: none">❖ En la <i>Educación Secundaria Obligatoria</i> reciben la denominación de áreas de conocimiento (Ciencias de la Naturaleza, Ciencias Sociales, Geografía e Historia) <p>Audiencia: Grupo de individuos (público) al que se dirige un informe de evaluación específico. Generalmente en las instituciones de educación superior pueden identificarse varias audiencias, como los funcionarios, el cuerpo académico y los estudiantes.</p> <p>Autoevaluación: Tipo de evaluación caracterizada conforme al agente que la lleva a efecto. En ella, un mismo sujeto asume el papel de evaluador y evaluado (el profesor evalúa su actuación docente, el alumno evalúa su propia actividad de aprendizaje, etc.) Es muy importante que, de manera gradual, se estimule al alumno para que vaya formulando opiniones sobre su propio trabajo, puesto que constituye una variable clave en la autorregulación del aprendizaje de conceptos, procedimientos y actitudes y por tanto, en el desarrollo de las capacidades de aprender a aprender, aprender a ser persona y aprender a convivir.</p> <p>En muchos casos se le denomina evaluación interna. Utiliza variados instrumentos, tanto de observación como de provocación de respuestas.</p> <p>Ayuda pedagógica: situación en la cual el sujeto que aprende recibe orientación y apoyo (emocional o intelectual) de otros (docente o compañeros) para progresar tanto en el desarrollo intelectual como socio afectivo y motriz.</p> <p>Bloque de contenido: Elemento del currículo prescriptivo que consiste en una unidad coherente y organizada de contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales sobre un tópico determinado dentro de un área o materia. Los bloques de contenido que integran un área o materia no deben ser entendidos como "temas" al modo tradicional, ni como apartados independientes entre sí. Tampoco su presentación supone orden o secuencia de enseñanza. En las tareas de desarrollo curricular llevadas a cabo en los centros (proyectos curriculares y programaciones de aula), se debe fijar su secuencia para la enseñanza y el aprendizaje y analizar y establecer relaciones entre los mismos, desde una perspectiva flexible y abierta.</p>
---	--

Continuación

- Calidad:** Es un valor que se define en cada situación y no puede entenderse como un valor absoluto, así una educación de calidad es una educación eficiente, una educación relevante es de calidad. Calidad es entonces el valor que se le atribuye a un proceso o a un producto educativo en términos comparativos. Calidad se refiere al ser.
- Capacidad:** Poder que un sujeto tiene en un momento determinado para llevar a cabo acciones en sentido amplio (hacer, conocer, sentir...) Los objetivos educativos presentes en el Diseño Curricular Prescriptivo se formulan en términos de capacidades, puesto que se considera que la educación debe orientarse más que a la adquisición de comportamientos específicos por parte de los alumnos, hacia el desarrollo de competencias globales, que pueden manifestarse mediante comportamientos diversos que tienen en su base una misma capacidad básica. Las capacidades pueden ser de distinto tipo, y una educación integral deberá por tanto trabajar en el desarrollo de capacidades cognitivas o intelectuales, psicomotrices, de equilibrio personal o afectivas, de interrelación y de inserción social.
- Ciclo educativo:** Forma peculiar de organización en las etapas de la Educación Infantil, Primaria y Secundaria obligatoria. Implica una *unidad en el desarrollo del currículo en los centros* a efectos de programación, evaluación. Dicha unidad lo es también de promoción en el caso de los tres ciclos de la educación primaria y en del primer ciclo de la educación secundaria obligatoria. Encuentra su fundamentación en la Psicología Evolutiva y pretende dar una respuesta más flexible a los progresos en capacidades y conocimientos del alumno que la ordenación clásica en cursos.
- En nuestro sistema educativo esta ordenación se concreta de la siguiente forma:
- ❖ En la *educación infantil*, dos ciclos. El primero se extiende hasta los tres años y el segundo de los tres a los seis años.
 - ❖ En la *educación primaria*, tres ciclos. El primer ciclo comprende las edades de seis a ocho años, el segundo ciclo las de ocho a diez años y el tercer ciclo las de diez a doce años.
- ❖ En la *educación secundaria obligatoria*, dos ciclos. El primer ciclo comprende las edades de doce a catorce años y el segundo ciclo las de catorce a dieciséis. En este segundo ciclo, la ordenación de los elementos curriculares (objetivos, contenidos y criterios de evaluación) se concreta en cursos: tercero y cuarto de la Etapa. Esta medida se explica por la diferencia existente entre tercero y cuarto, el curso más complejo de la etapa en cuanto a alternativas entre las que el alumno puede elegir (opciones entre áreas comunes, materias optativas, etc.)
- Ciclo formativo:** Estructura organizativa propia de las enseñanzas correspondientes a la Formación Profesional Específica, conforme a la cual se establece Ciclos Formativos de Grado Medio y Ciclos Formativos de Grado Superior. Ambos poseen una organización modular y tienen una duración variable, en función de las características propias de cada uno de ellos. Sin embargo, poseen sus propios requisitos de acceso y su propia titulación (Título de Técnico en el caso de Grado Medio y de Técnico Superior en los Ciclos Formativos de Grado Superior)
- Coevaluación:** Tipo de evaluación caracterizada según los agentes que la llevan a efecto. Implica una situación evaluadora en la cual unos sujetos o grupos intercambian alternativamente su papel de evaluadores y evaluados (profesor-alumno, alumno-alumno, grupos de alumnos entre sí, etc.)
- Comisión de coordinación pedagógica:** Órgano de coordinación didáctica que se ocupa de aspectos tales como establecer las directrices para la elaboración de los proyectos curriculares, coordinar la elaboración de dichos proyectos y velar por su cumplimiento y posterior evaluación.
- Componente de evaluación:** Designa a un elemento o segmento de un objeto de evaluación. De esta manera, el personal académico puede ser un componente de la evaluación de un programa, así como también lo puede ser el plan de estudios o la infraestructura de una institución.
- Concepto:** Elaboración o representación de ideas generales abstractas que se obtienen a partir de la consideración de determinados aspectos de los objetos, hechos, símbolos, fenómenos,

Continuación

<p>etc. que poseen ciertas características comunes. Permiten, por tanto, organizar la realidad y poder predecirla. Los conceptos constituyen un contenido de aprendizaje, presente en el currículo prescriptivo.</p> <p>En esta misma categoría, el currículo incluye otros elementos del conocimiento, con un valor complementario muy importante y estrechamente vinculados a los conceptos: datos, hechos y principios.</p> <p>Los <i>datos</i> y los <i>hechos</i> se diferencian de los conceptos por no tener el mismo valor estructurante en el conocimiento, y por el hecho de que su adecuada recuperación exige fidelidad máxima respecto del original.</p> <p>Conflicto cognitivo: Fenómeno psicológico de contraste producido por la incompatibilidad entre las preconcepciones y significados previos de un alumno en relación con un hecho, concepto, procedimiento, etc., determinado, y los nuevos significados proporcionados en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Este conflicto inicia un proceso de desequilibrio en la estructura cognitiva del sujeto, seguido de una nueva re-equilibración, como resultado de un conocimiento enriquecido y más acorde. De este modo, el conflicto cognitivo se convierte en factor dinamizador fundamental del aprendizaje.</p> <p>Conocimientos previos: Conjunto de concepciones, representaciones y significados que los alumnos poseen en relación con los distintos contenidos de aprendizaje que se proponen para su asimilación y construcción. Los alumnos se valen de tales conocimientos previos para interpretar la realidad y los nuevos contenidos, por lo que resulta necesario identificarlos (en muchos casos serán parciales, erróneos) y activarlos, para convertirlos en punto de partida de los nuevos aprendizajes. (Ver, partir del nivel de desarrollo del alumno)</p> <p>Contenido: Elemento del currículo que constituye el objeto directo de aprendizaje para los alumnos, el medio imprescindible para conseguir el desarrollo de capacidades. Tradicionalmente ha sido utilizado con una significación restrictiva, equivalente a concepto. Los programas amplían este significado, por lo que distinguen y</p>	<p>recogen tres dimensiones en el contenido: concepto, procedimiento y actitud.</p> <p>Esta diferenciación está basada en la idea de que todo aquello que un sujeto puede aprender, puede ser enseñado. Si planificar contribuye a mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje, la inserción en los programas de procedimientos y actitudes contribuirá a aumentar las posibilidades de su tratamiento y ejercicio sistemático. Así pues, la distinción que muestran los programas con referencia a esta triple dimensión se propone enriquecer el trabajo educativo. (Ver conceptos, procedimientos y actitudes)</p> <p>Contexto de la evaluación: El contexto comprende la suma de factores y condiciones en los que descansa la operación de un proceso o programa educativo que se evalúa. Dichos factores y condiciones pueden referirse a cuestiones sociales, económicas, políticas, geográficas o institucionales, entre otras, y pueden incidir en el proceso de evaluación.</p> <p>Criterio: Se refiere a un valor que se establece y se define en un proceso de evaluación para juzgar el mérito de un objeto o un componente. Así por ejemplo, la <i>calidad</i> con frecuencia constituye un criterio de evaluación en los programas académicos. El criterio puede representarse a través de indicadores y descriptores específicos.</p> <p>Criterio de evaluación: Enunciado que expresa el tipo y grado de aprendizaje que se espera que hayan alcanzado los alumnos en un momento determinado, respecto de algún aspecto concreto de las capacidades indicadas en los objetivos generales. El currículo prescriptivo fija el conjunto de criterios de evaluación correspondientes a cada área para cada etapa educativa, bajo la forma de un enunciado y una breve explicación del mismo. Posteriormente los centros, en sus respectivos proyectos curriculares y los profesores en sus programaciones de aula, deberán adaptar, secuenciar y desarrollar tales criterios.</p> <p>Criterio de promoción: Definición del acuerdo asumido por el equipo docente de una etapa, en su proyecto curricular, en relación con las adquisiciones mínimas que deberán condicionar el acceso de los alumnos de una etapa, ciclo o curso (tercero y cuarto de ESO) al</p>
--	--

Continuación

siguiente. No deben confundirse con los criterios de evaluación, ni debería adoptarse el mero criterio de superación de un número determinado de áreas como criterio de promoción.

Currículo: Compendio sistematizado de los aspectos referidos a la planificación y al desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. Se considera equivalente a términos como plan o programa (aunque con un fuerte componente técnico-pedagógico). Los elementos del currículo de acuerdo con la LOGSE son los objetivos, contenidos, principios metodológicos y criterios de evaluación.

El vocablo currículo puede ser utilizado para referirse a distintos niveles (más abstractos o más concretos) de elaboración de planes educativos. Así se habla de currículo prescriptivo u oficial (el más abstracto y general), de proyecto curricular y de programaciones curriculares.

Currículo Prescriptivo: Conjunto de disposiciones de la administración que establecen los programas oficiales de carácter obligatorio. La forma de ordenación territorial y administrativa de nuestro Estado determina la existencia de un Real Decreto para cada etapa educativa en el que se establece los aspectos básicos del currículo (caso de la educación infantil) y las enseñanzas mínimas (caso de infantil, primaria, educación secundaria obligatoria y bachillerato)

Deducir: Significa "sacar consecuencias de un principio, proposición o supuesto".

Definir: Significa "representar por medio del lenguaje con claridad y exactitud la significación de un concepto". Es una operación mental que consiste en determinar las características de un concepto que le hacen diferente de otros.

Departamento de actividades extraescolares y complementarias: Órgano de coordinación didáctica propio de los Institutos de Secundaria encargado de impulsar, planificar y organizar las actuaciones educativas a las que su propia denominación alude. Es responsable de la elaboración del plan anual donde se recojan las propuestas que en este sentido se hagan por

parte de los Departamentos, de los profesores, de los alumnos y de los padres; y de la coordinación y organización de las actividades culturales y deportivas, de los viajes de estudio, intercambios escolares, etc. y de la utilización de la biblioteca del centro.

Desarrollo curricular: Puesta en práctica del Diseño Curricular Prescriptivo, aplicación que necesariamente incorpora las adecuaciones y aportaciones precisas para su contextualización en una realidad social y escolar determinadas. Esta tarea de contextualización, propia del desarrollo curricular, se materializa, en primer lugar, en el Proyecto Curricular, y en un segundo momento en las Programaciones de aula.

Describir: Significa "representar por medio del lenguaje, objetos, fenómenos o situaciones refiriendo sus distintas partes, cualidades o circunstancias".

Describir: Es el fenómeno que se manifiesta en la pérdida temporal o definitiva de alumnos de un programa académico. Generalmente se valora a través de índices que se calculan con base en el número de individuos que integran una cohorte de alumnos.

Determinar: Significa "fijar la naturaleza, características o límites de un objeto o fenómeno". Es decir, especificar las características que lo distinguen de otro concepto del mismo tipo.

Diseño de evaluación: Es el proceso a través del cual se adopta un conjunto de decisiones que justifican la elección de un enfoque, así como la de los procedimientos para realizar una evaluación.

Distintuir: Significa "conocer la diferencia que hay de unas cosas a otras".

Diversidad (atención a la): Principio educativo que se refiere a la preocupación global y a las acciones específicas que pretenden dar respuesta adaptada a las diferentes capacidades, necesidades, estilos cognitivos e intereses que muestran los alumnos.

La respuesta a la diversidad puede darse a través de medidas de diferente naturaleza y generalidad. Los propios proyectos curriculares

Continuación

curículo. La aparente dicotomía se resuelve al entender que, en educación, determinados cambios deben ser presentados de manera gradual para ser respetuosos con el progresivo desarrollo y maduración de los alumnos. De esta manera, la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria (ESO), permite el tránsito equilibrado entre la atención básicamente común de la Etapa de Primaria y la diferenciación característica del Bachillerato y la Formación Profesional Específica de Grado Medio. La misma etapa de ESO muestra un mayor grado de comprensividad en el primer ciclo que en el segundo ciclo. En este último ciclo de la ESO la atención a la diversidad se acentúa en el cuarto y último curso de la Etapa.

Eficiencia terminal: Se refiere al número total de alumnos que concluyen los requerimientos de un ciclo de estudios específico. Se puede calcular tomando como referencia el número de personas que termina el ciclo en un período determinado por normas institucionales, con relación al total de inscritos en el mismo período; o bien considerando la proporción de alumnos de una cohorte que termina en un cierto período con relación al número de personas que la componen.

Egresados: Designa a los alumnos que han cubierto 100% de los créditos establecidos en un programa académico de bachillerato, licenciatura o postgrado en el tiempo determinado por las normas institucionales.

El concepto de etapa conlleva una idea de unidad en la ordenación y determinación objetivos generales, de áreas y/o materias, y de sus correspondientes objetivos, contenidos, principios metodológicos y criterios de evaluación (este último aspecto común a todos a excepción de la etapa de E. Infantil).

El modelo de evaluación adoptado en el actual marco curricular, por tanto, supone la extensión del objeto de la evaluación (desde los alumnos y su rendimiento, hasta la totalidad de elementos que intervienen en los procesos de enseñanza-aprendizaje) y una clara orientación a la regulación y la toma de decisiones para la mejora de los procesos educativos en su conjunto.

Elaborar: Significa "construir un producto por medio de un trabajo adecuado".

de los centros con su secuenciación curricular característica conllevan una respuesta a la diversidad. Otras respuestas son las actividades de apoyo y desarrollo en la programación de aula, la optatividad, la acción tutorial y orientadora, las adaptaciones curriculares, las diversificaciones curriculares, etc. El principio de atención a la diversidad debe ser compatible con el de comprensividad.

Diversificación curricular: Vía extraordinaria de atención a la diversidad en el marco de la Educación Secundaria Obligatoria, que permite que determinados alumnos mayores de dieciséis años, y tras la evaluación psicopedagógica correspondiente, puedan en el segundo ciclo seguir un currículo adaptado, con supresión de objetivos, contenidos y áreas del currículo básico establecido con carácter general. Los programas de diversificación curricular tienen por objeto la adquisición de las capacidades generales propias de la etapa por vías alternativas (metodológicas, de organización curricular, etc.), de modo que los alumnos que por sus necesidades educativas específicas se incorporen a ellos, puedan obtener el título de Graduado en Educación Secundaria. Los programas incluyen al menos tres áreas del currículo básico y elementos propios de los ámbitos lingüístico y social y científico-tecnológico.

Educación compensatoria: Conjunto de acciones sociales, administrativas y/o de enseñanza cuyo propósito es contribuir al desarrollo del principio de igualdad de oportunidades en educación. Para favorecer el desarrollo de dicho objetivo se admite como medio conceder una serie de medidas (recursos materiales, profesorado de apoyo, atención orientadora, etc.) diferentes en el plano cualitativo y/o cuantitativo a aquellos centros y/o alumnos más necesitados.

Educación comprensiva: Forma de entender el proceso de enseñanza-aprendizaje cuyo propósito es ofrecer a todos los alumnos de una determinada edad un fuerte núcleo de contenidos comunes intentando evitar, de esta forma, la separación o segregación tempranas de los alumnos en vías de formación diferenciadas que puedan ser irreversibles más adelante.

El principio de educación comprensiva es compatible con el de atención a la diversidad por medio de una diferenciación en el

Equipo de ciclo: Órgano de coordinación didáctica propio de las Etapas de Educación Infantil y Primaria. Agrupa a todos los maestros que imparten la docencia en él. Se encarga de organizar y desarrollar, bajo la supervisión del Jefe de estudios, las enseñanzas propias del ciclo. Ello implica formular propuestas relativas a la elaboración del Proyecto educativo, a la Programación General anual y a los Proyectos curriculares, mantener actualizada la metodología didáctica y organizar y realizar las actividades complementarias y extraescolares.

Estrategias didácticas de indagación: Formas de planificar, organizar y desarrollar acciones propias del proceso de enseñanza-aprendizaje basadas en la actividad del alumno, que sigue pautas más o menos precisas del profesor y debe aplicar técnicas más concretas tales como investigaciones simplificadas, debates, visitas, estudio de casos, etc.

Este tipo de estrategias comportan, a la vez, la realización de actividades relacionadas con contenidos relativos a procedimientos, conceptos y actitudes. Ponen al alumno en situaciones de reflexión y acción.

Estrategias didácticas expositivas: Formas de planificar, organizar y desarrollar acciones propias del proceso de enseñanza-aprendizaje basadas en el hecho de que un sujeto que enseña (profesor o un determinado alumno) presenta un conocimiento ya elaborado que los demás pueden asimilar. No deben ser equiparadas a la idea de clase magistral convencional. Estas estrategias pueden promover la construcción de aprendizajes significativos siempre que:

- ❖ Partan del nivel de desarrollo del alumno (conocimientos y competencias cognitivas.)
- ❖ Cuenten con el interés del alumno.
- ❖ Presenten con claridad los nuevos contenidos.

El empleo de las estrategias didácticas expositivas será de gran valor en planteamientos introductorios (al establecer las coordenadas generales de un tema, subrayar sus partes destacadas, etc.) y, con posterioridad en situaciones que requieran, clarificar, reforzar, enriquecer la comprensión (síntesis, recapitulaciones periódicas.)

Continuación

Etapas educativas: Cada uno de los grandes tramos en los que se estructura el Sistema Educativo español en la actualidad. Estas etapas son: Educación Infantil (hasta los seis años), Educación Primaria (de seis a doce años), Educación Secundaria Obligatoria (de doce a dieciséis años) y Bachillerato (de dieciséis a dieciocho años).

El concepto de Etapa conlleva una idea de unidad en la ordenación y determinación objetivos generales, de áreas y/o materias, y de sus correspondientes objetivos, contenidos, principios metodológicos y criterios de evaluación (este último aspecto común a todos a excepción de la etapa de educación infantil.)

Evaluación (patrones de referencia) criterial. Cuando se refiere a los procesos y resultados de los aprendizajes de los alumnos, éstos se interpretan y valoran comparándolos con los objetivos previamente fijados. Es decir, nos permite saber el grado de consecución de esos objetivos para, a partir de ahí, juzgar si el aprendizaje es suficiente o insuficiente. Además, en la evaluación criterial personalizada, se comparan los procesos y resultados del aprendizaje del alumno, no sólo con los objetivos previstos, sino también con las propias capacidades del sujeto (aptitudes, actitudes, conocimientos previos, etc.), de manera que se puede valorar así, si éstos son satisfactorios o insatisfactorios (evaluación conforme a auto referencias)

Evaluación de contexto: tiene como propósito identificar las virtudes y defectos de algún objeto, como una institución, un programa, una población escogida, una persona y proporcionar una guía para su perfeccionamiento. Su propósito es valorar el estado global del objeto, la identificación de sus deficiencias, la identificación de las virtudes, que pueden subsanar esas deficiencias, el diagnóstico de los problemas cuya solución pueda mejorar el estado del objeto y, en general, la caracterización del marco en que se desenvuelve el programa. Cualquiera que sea el objeto central, los resultados de una evaluación del contexto deben proporcionar una base sólida para el ajuste de metas y prioridades y para la designación de los cambios necesarios.

Evaluación de entrada: La importancia de esta evaluación es ayudar a prescribir un programa mediante el cual se efectúen los

Continuación

<p>cambios necesarios. Esencialmente una evaluación de entrada debe identificar y valorar los métodos aplicables y ayudar a explicar el que se ha escogido para su aplicación o continuación. Esta evaluación ayuda a los clientes en la consideración de estrategias de programa alternativas en el contexto de sus necesidades y circunstancias ambientales, así como desarrollar un plan que sirva a sus propósitos.</p> <p>Evaluación de instituciones educativas: Campo especializado de la evaluación en el que se realizan procesos múltiples de valoración sobre los distintos componentes y procedimientos de una institución educativa, con el propósito de realizar diagnósticos que permitan desarrollar programas y acciones de mejora continua.</p> <p>Evaluación de la docencia: Campo especializado de la evaluación educativa en el que se valoran las características y el desempeño de los profesores, a través de distintos métodos, con el fin de comprender más profundamente la naturaleza, ejercicio y resultados de la docencia.</p> <p>Evaluación de proceso: es una comprobación continua de la realización de un plan. Proporciona información continua a los administradores y al personal acerca de hasta qué punto las actividades del programa siguen un buen ritmo, se desarrolla tal como se había planeado y utilizan los recursos disponibles de una manera eficiente. También permite valorar el desempeño de los que participan en el programa.</p> <p>Evaluación del aprendizaje: Campo especializado de la evaluación educativa en el que se valoran los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas por los estudiantes como resultado de diversas experiencias educativas. La evaluación del aprendizaje puede tener diversos propósitos: selección de alumnos, orientación y apoyo escolar, acreditación, entre otros. Para evaluar el aprendizaje existen diversos enfoques e instrumentos.</p> <p>Evaluación del producto: El propósito de una evaluación de producto es valorar, interpretar y juzgar los logros de un programa. Esta debe recoger y analizar juicios acerca del éxito del mismo, procedentes de una amplia gama de gente relacionada con el</p>	<p>programa. Permite determinar si un programa concreto merece prolongarse, repetirse y/ o ampliarse a otros ámbitos.</p> <p>Evaluación diagnóstica/inicial (funciones/momentos): Cuando se refiere a los procesos y resultados de aprendizaje de los alumnos, evaluación orientada a recabar información sobre sus capacidades de partida y sus conocimientos previos en relación con un nuevo aprendizaje, para de este modo adecuar el proceso de enseñanza a su posibilidad. Suele utilizarse normalmente con finalidades pronósticas, y por lo tanto al inicio de un periodo de aprendizaje (etapa, ciclo, curso, unidad didáctica, etc.)</p> <p>Evaluación educativa: Proceso a través del cual se valora el mérito de un objeto determinado en el campo de la educación, con el fin de tomar decisiones particulares. En la educación existen múltiples campos especializados de evaluación, así se puede identificar el campo de la evaluación del aprendizaje, el de la docencia, el de materiales educativos, el de programas educativos y el de instituciones educativas.</p> <p>Evaluación educativa: Proceso sistemático y planificado de recogida de información relativa al proceso de aprendizaje de los alumnos, al proceso de enseñanza, al centro educativo, etc., para su posterior valoración, de modo que sea posible tomar las decisiones oportunas sobre la base de los datos recabados (reconducción, ajuste, etc.)</p> <p>El modelo de evaluación adoptado en el actual marco curricular, por tanto, supone la extensión del objeto de la evaluación (desde los alumnos y su rendimiento, hasta la totalidad de elementos que intervienen en los procesos de enseñanza-aprendizaje) y una clara orientación a la regulación y la toma de decisiones para la mejora de los procesos educativos en su conjunto.</p> <p>Evaluación: Evaluar, en el campo de la Psicodidáctica, es una actividad de múltiples agentes, de variados sujetos, sobre diversos aspectos de las conductas manifestadas a través de diversos instrumentos con la finalidad de mejorar los procesos educativos y, por tanto lograr mejores resultados en el aprendizaje de los alumnos.</p>
---	--

Continuación

<p>Evaluación externa: Evaluación conducida por agentes externos a la institución o programa que se evalúa. Generalmente intervienen grupos de pares, comités de expertos u organismos especializados en cuestiones de evaluación.</p> <p>Evaluación formativa: El interés se centra en la incidencia de los resultados de la evaluación sobre los procesos ulteriores, con la intención de mejorarlos. Esta se focaliza sobre los objetos, los procesos tanto de estudiantes como de profesores (del enseñar o del aprender, del orientar, del organizar en el aula o el centro.)</p> <p>Evaluación formativa/continua/procesal: Cuando se refiere a los aprendizajes de los alumnos, se orienta al ajuste y adaptación continuos del proceso de enseñanza a los procesos de aprendizaje de los alumnos en el momento en que estos se producen. Supone por tanto la recogida y el análisis continuo de información, de modo que se puedan introducir las reorientaciones y auto correcciones precisas. En este tipo de evaluación interesa, por tanto, verificar los errores, dificultades, ritmos de aprendizaje, logros, etc. de los alumnos, de modo que se pueda proporcionar eficaz ayuda y refuerzo a la construcción de los aprendizajes.</p> <p>Evaluación interna: Evaluación conducida por un miembro o miembros de la institución. Gran parte de las instituciones de educación superior emplean este tipo de evaluación.</p> <p>Evaluación: Proceso sistemático y metódico, mediante el cual se recopila información —cuantitativa y cualitativa— a través de medios formales sobre un objeto determinado, con el fin de juzgar su mérito o valor y fundamentar decisiones específicas. Este proceso puede ser empleado en diferentes ámbitos del quehacer humano: social, económico, educativo o político.</p> <p>Evaluación normativa: Cuando se refiere a los procesos y resultados de los aprendizajes de los alumnos, éstos se valoran e interpretan comparando el rendimiento de cada alumno con el logrado por los demás miembros del grupo-clase (normalmente con la media del rendimiento del grupo.)</p>	<p>Evaluación sumativa: Los resultados son los que interesan para calificar al evaluado.</p> <p>Evaluación sumativa/final: Cuando se refiere a los aprendizajes de los alumnos, se orienta a determinar el grado de consecución que un alumno ha obtenido en relación con los objetivos fijados para un área o etapa. Se realiza habitualmente, por tanto, al final de un proceso de enseñanza-aprendizaje y se vincula a las decisiones de promoción, calificación y titulación. También cubre finalidades estrictamente pedagógicas en la medida que permite establecer la situación de un alumno en relación con los objetivos y contenidos necesarios para afrontar con éxito futuros aprendizajes, constituyendo en este sentido el primer paso de un nuevo ciclo de evaluaciones diagnósticas, formativas y sumativas.</p> <p>Evaluador: Es un profesional externo al programa, actúa como un técnico especializado en el campo de la evaluación.</p> <p>Extensión Universitaria: Dícese de las acciones que desarrolla la Universidad en cuanto a la investigación, promoción y difusión de la cultura y el Arte, así como la práctica profesional con carácter de servicio social y enfoque interdisciplinario para la formación integral del futuro profesional. Por medio de la extensión universitaria se contribuye a formar en la comunidad universitaria una concepción crítica constructiva de la realidad nacional; percibe los cambios sociales, culturales y ambientales para promover la adaptación dinámica de la Universidad a los mismos y contribuir a la creación de una conciencia social y de cambio; fomenta y divulga la investigación cultural extrauniversitaria para conservar y enriquecer el acervo cultural de la sociedad; difunde la producción de la Universidad en ciencia, técnica, filosofía, literatura, arte, otros.</p> <p>Fiabilidad: Se refiere a la consistencia en las puntuaciones que otorgan a una misma variable diferentes evaluadores, o a la persistencia de las puntuaciones cuando se aplica el mismo instrumento de evaluación en diferentes momentos.</p> <p>Finalidades educativas: Grandes propósitos de la educación. Sintetizan las aspiraciones esenciales del proceso educativo. Constituyen el referente fundamental para todos los documentos que</p>
---	---

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

principios metodológicos y criterios de evolución (este último aspecto común a todos a excepción de la etapa de E. Infantil).

El modelo de evaluación adoptado en el actual marco curricular, por tanto, supone la extensión del objeto de la evaluación (desde los alumnos y su rendimiento, hasta la totalidad de elementos que intervienen en los procesos de enseñanza-aprendizaje) y una clara orientación a la regulación y la toma de decisiones para la mejora de los procesos educativos en su conjunto.

Elaborar: Significa "construir un producto por medio de un trabajo adecuado".

Equipo de ciclo: Órgano de coordinación didáctica propio de las Etapas de Educación Infantil y Primaria. Agrupa a todos los maestros que imparten la docencia en él. Se encarga de organizar y desarrollar, bajo la supervisión del jefe de estudios, las enseñanzas propias del ciclo. Ello implica formular propuestas relativas a la elaboración del Proyecto educativo, a la Programación General anual y a los Proyectos curriculares, mantener actualizada la metodología didáctica y organizar y realizar las actividades complementarias y extraescolares.

Estrategias didácticas de indagación: Formas de planificar, organizar y desarrollar acciones propias del proceso de enseñanza-aprendizaje basadas en la actividad del alumno que sigue pautas más o menos precisas del profesor y debe aplicar técnicas más concretas tales como investigaciones simplificadas, debates, visitas, estudio de casos, etc.

Este tipo de estrategias comportan, a la vez, la realización de actividades relacionadas con contenidos relativos a procedimientos, conceptos y actitudes. Ponen al alumno en situaciones de reflexión y acción.

Estrategias didácticas expositivas: Formas de planificar, organizar y desarrollar acciones propias del proceso de enseñanza-aprendizaje basadas en el hecho de que un sujeto que enseña (profesor o un determinado alumno) presenta un conocimiento ya elaborado que los demás pueden asimilar. No deben ser equiparadas a la idea de clase magistral convencional. Estas estrategias pueden promover la construcción de aprendizajes significativos siempre que:

- ❖ Partan del nivel de desarrollo del alumno (conocimientos y competencias cognitivas.)
- ❖ Cuenten con el interés del alumno.
- ❖ Presenten con claridad los nuevos contenidos.

El empleo de las estrategias didácticas expositivas será de gran valor en planteamientos introductorios (al establecer las coordenadas generales de un tema,

subrayar sus partes destacadas, etc.) y, con posterioridad en situaciones que requieran, clarificar, reforzar, enriquecer la comprensión (síntesis, recapitulaciones periódicas.)

Etapas educativas: Cada uno de los grandes tramos en los que se estructura el Sistema Educativo español en la actualidad. Estas etapas son: Educación Infantil (hasta los seis años), Educación Primaria (de seis a doce años), Educación Secundaria Obligatoria (de doce a dieciséis años) y Bachillerato (de dieciséis a dieciocho años).

El concepto de Etapa conlleva una idea de unidad en la ordenación y determinación objetivos generales, de áreas y/o materias, y de sus correspondientes objetivos, contenidos, principios metodológicos y criterios de evaluación (este último aspecto común a todos a excepción de la etapa de educación infantil.)

Evaluación (patrones de referencia) criterial. Cuando se refiere a los procesos y resultados de los aprendizajes de los alumnos, éstos se interpretan y valoran comparándolos con los objetivos previamente fijados. Es decir, nos permite saber el grado de consecución de esos objetivos para, a partir de ahí, juzgar si el aprendizaje es suficiente o insuficiente. Además, en la evaluación criterial personalizada, se comparan los procesos y resultados del aprendizaje del alumno, no sólo con los objetivos previstos, sino también con las propias capacidades del sujeto (aptitudes, actitudes, conocimientos previos, etc.), de manera que se puede valorar así, si éstos son satisfactorios o insatisfactorios (evaluación conforme a auto referencias)

Evaluación de contexto: Tiene como propósito identificar las virtudes y defectos de algún objeto, como una institución, un programa, una población escogida, una persona y proporcionar una guía para su perfeccionamiento. Su propósito es valorar el estado global del objeto, la identificación de sus deficiencias, la identificación de las virtudes, que pueden subsanar esas deficiencias, el diagnóstico de los problemas cuya solución pueda mejorar el estado del objeto y, en general, la caracterización del marco en que se desenvuelve el programa. Cualquiera que sea el objeto central, los resultados de una evaluación del contexto deben proporcionar una base sólida para el ajuste de metas y prioridades y para la designación de los cambios necesarios.

Evaluación de entrada: La importancia de esta evaluación es ayudar a prescribir un programa mediante el cual se efectúen los cambios necesarios. Esencialmente una evaluación de entrada debe identificar y valorar los métodos aplicables y ayudar a explicar el que se ha escogido para su aplicación o continuación. Esta evaluación ayuda a los clientes en la consideración de estrategias

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

<p>de programa alternativas en el contexto de sus necesidades y circunstancias ambientales, así como desarrollar un plan que sirva a sus propósitos.</p> <p>Evaluación de instituciones educativas: Campo especializado de la evaluación en el que se realizan procesos múltiples de valoración sobre los distintos componentes y procedimientos de una institución educativa, con el propósito de realizar diagnósticos que permitan desarrollar programas y acciones de mejora continua.</p> <p>Evaluación de la docencia: Campo especializado de la evaluación educativa en el que se valoran las características y el desempeño de los profesores, a través de distintos métodos, con el fin de comprender más profundamente la naturaleza, ejercicio y resultados de la docencia.</p> <p>Evaluación de procesos: Es una comprobación continua de la realización de un plan. Proporciona información continua a los administradores y al personal acerca de hasta qué punto las actividades del programa siguen un buen ritmo, se desarrolla tal como se había planeado y utilizan los recursos disponibles de una manera eficiente. También permite valorar el desempeño de los que participan en el programa.</p> <p>Evaluación del aprendizaje: Campo especializado de la evaluación educativa en el que se valoran los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas por los estudiantes como resultado de diversas experiencias educativas. La evaluación del aprendizaje puede tener diversos propósitos: selección de alumnos, orientación y apoyo escolar, acreditación, entre otros. Para evaluar el aprendizaje existen diversos enfoques e instrumentos.</p> <p>Evaluación del producto: El propósito de una evaluación de producto es valorar, interpretar y juzgar los logros de un programa. Esta debe recoger y analizar juicios acerca del éxito del mismo, procedentes de una amplia gama de gente relacionada con el programa. Permite determinar si un programa concreto merece prolongarse, repetirse y/o ampliarse a otros ámbitos.</p> <p>Evaluación diagnóstica/inicial (funciones/momentos): Cuando se refiere a los procesos y resultados de aprendizaje de los alumnos, evaluación orientada a recabar información sobre sus capacidades de partida y sus conocimientos previos en relación con un nuevo aprendizaje, para de este modo adecuar el proceso de enseñanza a su posibilidad. Suele utilizarse normalmente con finalidades pronósticas, y por lo tanto al inicio de un periodo de aprendizaje (etapa, ciclo, curso, unidad didáctica, etc.)</p>	<p>Evaluación educativa: Proceso a través del cual se valora el mérito de un objeto determinado en el campo de la educación, con el fin de tomar decisiones particulares. En la educación existen múltiples campos especializados de evaluación, así se puede identificar el campo de la evaluación del aprendizaje, el de la docencia, el de materiales educativos, el de programas educativos y el de instituciones educativas.</p> <p>Evaluación educativa: Proceso sistemático y planificado de recogida de información relativa al proceso de aprendizaje de los alumnos, al proceso de enseñanza, al centro educativo, etc., para su posterior valoración, de modo que sea posible tomar las decisiones oportunas sobre la base de los datos recabados (reconducción, ajuste, etc.)</p> <p>El modelo de evaluación adoptado en el actual marco curricular, por tanto, supone la extensión del objeto de la evaluación (desde los alumnos y su rendimiento, hasta la totalidad de elementos que intervienen en los procesos de enseñanza-aprendizaje) y una clara orientación a la regulación y la toma de decisiones para la mejora de los procesos educativos en su conjunto.</p> <p>Evaluación: Evaluar, en el campo de la Psicopedagógica, es una actividad de múltiples agentes de variados sujetos, sobre diversos aspectos de las conductas manifiestas a través de diversos instrumentos con la finalidad de mejorar los procesos educativos y, por tanto lograr mejores resultados en el aprendizaje de los alumnos.</p> <p>Evaluación externa: Evaluación conducida por agentes externos a la institución o programa que se evalúa. Generalmente intervienen grupos de pares, comités de expertos u organismos especializados en cuestiones de evaluación.</p> <p>Evaluación formativa: El interés se centra en la incidencia de los resultados de la evaluación sobre los procesos ulteriores, con la intención de mejorarlos. Esta se focaliza sobre los objetos, los procesos tanto de estudiantes como de profesores (del enseñar o del aprender, del orientar, del organizar en el aula o el centro.)</p> <p>Evaluación formativa/continua/procesal: Cuando se refiere a los aprendizajes de los alumnos, se orienta al ajuste y adaptación continuos del proceso de enseñanza a los procesos de aprendizaje de los alumnos en el momento en que estos se producen. Supone por tanto la recogida y el análisis continuo de información, de modo que se puedan introducir las reorientaciones y auto correcciones precisas. En este tipo de evaluación interesa, por tanto, verificar los errores, dificultades, ritmos de aprendizaje, logros, etc. de los alumnos, de modo que se pueda proporcionar eficaz ayuda y refuerzo a la construcción de los aprendizajes.</p>
---	--

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

<p>Evaluación interna: Evaluación conducida por un miembro o miembros de la institución. Gran parte de las instituciones de educación superior emplean este tipo de evaluación.</p> <p>Evaluación: Proceso sistemático y metódico, mediante el cual se recopila información —cuantitativa y cualitativa— a través de medios formales sobre un objeto determinado, con el fin de juzgar su mérito o valor y fundamentar decisiones específicas. Este proceso puede ser empleado en diferentes ámbitos del quehacer humano: social, económico, educativo o político.</p> <p>Evaluación normativa: Cuando se refiere a los procesos y resultados de los aprendizajes de los alumnos, éstos se valoran e interpretan comparando el rendimiento de cada alumno con el logrado por los demás miembros del grupo-clase (normalmente con la media del rendimiento del grupo.)</p> <p>Evaluación sumativa: Los resultados son los que interesan para calificar al evaluado.</p> <p>Evaluación sumativa/final: Cuando se refiere a los aprendizajes de los alumnos, se orienta a determinar el grado de consecución que un alumno ha obtenido en relación con los objetivos fijados para un área o etapa. Se realiza habitualmente, por tanto, al final de un proceso de enseñanza-aprendizaje y se vincula a las decisiones de promoción, calificación y titulación. También cubre finalidades estrictamente pedagógicas en la medida que permite establecer la situación de un alumno en relación con los objetivos y contenidos necesarios para afrontar con éxito futuros aprendizajes, constituyendo en este sentido el primer paso de un nuevo ciclo de evaluaciones diagnósticas, formativas y sumativas.</p> <p>Evaluador: Es un profesional externo al programa, actúa como un técnico especializado en el campo de la evaluación.</p> <p>Extensión Universitaria: Dícese de las acciones que desarrolla la Universidad en cuanto a la investigación, promoción y difusión de la cultura y el Arte, así como la práctica profesional con carácter de servicio social y enfoque interdisciplinario para la formación integral del futuro profesional. Por medio de la extensión universitaria se contribuye a formar en la comunidad universitaria una concepción crítica constructiva de la realidad nacional; percibe los cambios sociales, culturales y ambientales para promover la adaptación dinámica de la Universidad a los mismos y contribuir a la creación de una conciencia social y de cambio; fomenta y divulga la investigación cultural extrauniversitaria para conservar</p>	<p>y enriquecer el acervo cultural de la sociedad; difunde la producción de la Universidad en ciencia, técnica, filosofía, literatura, arte, otros.</p> <p>Fiabilidad: Se refiere a la consistencia en las puntuaciones que otorgan a una misma variable diferentes evaluadores, o a la persistencia de las puntuaciones cuando se aplica el mismo instrumento de evaluación en diferentes momentos.</p> <p>Finalidades educativas: Grandes propósitos de la educación. Sintetizan las aspiraciones esenciales del proceso educativo. Constituyen el referente fundamental para todos los documentos que se elaborarán posteriormente, tanto estrictamente curriculares (currículo oficial, proyecto curricular, programaciones), como educativos en un sentido más amplio (proyecto educativo) Ejemplo de finalidad presentada en la Ley es: "La preparación para participar activamente en la vida social y cultural".</p> <p>Formación profesional de base: Componente formativo que, integrado en la Educación Secundaria Obligatoria y en el Bachillerato, trata de proporcionar a todos los alumnos una educación básica de carácter profesional, no orientada específicamente a la preparación para una determinada profesión. Se concreta en aspectos tales como la incorporación del área de Tecnología y de materias optativas de iniciación profesional en la Educación Secundaria Obligatoria; o en la conformación de un Bachillerato altamente diversificado, a través de sus modalidades y de un sistema flexible de optativas.</p> <p>Formación profesional específica: Designa el conjunto de enseñanzas que, dentro del sistema educativo, se orientan a proporcionar los conocimientos y competencias necesarias para la actividad en un campo profesional determinado. La formación profesional específica se estructura en ciclos formativos, que pueden ser de Grado Medio o Superior.</p> <p>Fuentes del currículo: Los programas educativos han de configurarse a partir de la información proveniente de algún ámbito de conocimiento. Hasta hace unas décadas, esa información procedía, casi exclusivamente, de los conocimientos estructurados del propio sector científico. Pero el saber educativo evoluciona y los programas actuales se elaboran integrando información y aportaciones de distintas ciencias y ámbitos del conocimiento y la realidad conocidos como fuentes del currículo. Son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Fuente epistemológica o disciplinar: conocimientos científicos que informan cada una de las áreas y/o materias curriculares.❖ Fuente psicológica: conocimientos sobre los procesos de desarrollo y de aprendizaje de los alumnos y conocimientos sobre las
--	--

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR.

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

peculiaridades de las relaciones entre los miembros que participan en el proceso educativo (alumno, alumno/profesor, etc.)

- ❖ Fuente sociológica: demandas sociales que se materializan en los saberes culturales y sociales que el sistema educativo ha de transmitir y que contribuyen al proceso de socialización de los alumnos.
- ❖ Fuente pedagógica: ordena y sistematiza la aportación de las anteriores en función de la fundamentación teórica y la experiencia adquirida en la práctica docente.

Globalización: Enfoque metodológico que facilita la concreción del principio de aprendizaje significativo. Puede aplicarse en la educación infantil y primaria, etapas en las que tanto la organización del profesorado (un profesor tutor sobre el que recae la responsabilidad de la mayor parte del trabajo de enseñanza) como la ordenación curricular (áreas de carácter muy general entre las que existen multitud de conexiones) cooperan de forma clara a su desarrollo.

Heteroevaluación: El evaluador es una persona distinta del evaluado. Se le denomina evaluación externa.

Identificar: Significa "reconocer si un objeto, sujeto, fenómeno o situación es la que se supone o busca".

Integración: Complejo conjunto de medidas y acciones (de ordenación académica, recursos didácticos y actividades de formación y cambio de actitudes) dirigidas a hacer posible la escolarización y la educación (en el pleno sentido del término) de alumnos con necesidades educativas especiales en los centros ordinarios de las diferentes etapas.

Interdisciplinariedad: Enfoque metodológico que facilita la concreción del principio de aprendizaje significativo. Puede aplicarse en la Educación Secundaria.

Se fundamenta desde una integración de la perspectiva psicológica, pedagógica, social y epistemológica que entienden que:

- ❖ La evolución psicológica del alumno en la educación Secundaria se manifiesta en una creciente capacidad de análisis y en la posibilidad de integrar y relacionar conceptos superando los datos concretos.
- ❖ El proceso de enseñanza debe atender a afianzar y desarrollar esa posibilidad proporcionando situaciones educativas en las que se integre el análisis y la síntesis.

- ❖ El progreso en el conocimiento exige la profundización y el análisis, pero la vinculación entre sectores de conocimiento hace el contenido más funcional y significativo.

- ❖ Las formas de aplicación de este principio son muy variadas y pueden materializarse, entre otras en:

- ❖ Construcción de conceptos clave que pueden ser comunes a diferentes áreas y materias.
- ❖ Selección, planificación, puesta en práctica y evaluación de contenidos procedimentales que pueden ser comunes a diferentes áreas y materias y que permiten la puesta en práctica de estrategias que ayudarán a los alumnos a aprender a aprender (por ejemplo, identificación y localización de fuentes de información)

- ❖ Selección, planificación, puesta en práctica y evaluación de contenidos actitudinales que pueden ser comunes a diferentes áreas y materias (por ejemplo, disposición e iniciativa personal para organizar y participar solidariamente en tareas de equipo)

Los valores se concretan en normas de actuación que la persona cumple de acuerdo con ellos. A su vez, estas normas contribuirán a crear una tendencia a actuar de determinada forma, o actividades consecuentes con tales valores.

Materia curricular: Unidad de organización curricular que se corresponde con la estructuración, para la enseñanza, de un ámbito disciplinar específico, del que forman parte los conceptos, principios, procedimientos, métodos de investigación, etc., que le son propios. Es la forma de organización curricular adoptada para el espacio de optatividad en Educación Secundaria Obligatoria, y para la totalidad del currículo del Bachillerato.

Materiales curriculares: Instrumentos y medios elaborados con una intención original y primariamente didáctica, que se orientan a la planificación y desarrollo del currículo. Los materiales curriculares pueden estar dirigidos al profesorado o a los alumnos, e incluyen: propuestas para la elaboración de proyectos curriculares, propuestas relativas a la enseñanza de determinadas materias o áreas, materiales para el desarrollo de unidades didácticas, libros de texto, medios audiovisuales e informáticos de carácter didáctico, etc.

Medir: Es aplicar escalas de diverso grado a variables.

Método: Es el recorrido peculiar de un camino para llegar a una determinada meta.

Modalidad: En la etapa de Bachillerato, designa al conjunto de materias propias o básicas y materias optativas afines a un ámbito del saber y relacionadas

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

con un campo profesional determinado. El Bachillerato se estructura en cuatro modalidades: Artes, Humanidades y Ciencias Sociales, Ciencias de la Naturaleza y de la Salud, y Tecnología. Dentro de ellas los alumnos pueden optar entre itinerarios diversos, a partir de las distintas opciones que a su vez presentan las modalidades.

Módulo profesional: Unidad básica de organización curricular en la Formación Profesional Específica. Puede ser considerado en este contexto como un término equivalente al de área o materia. Los distintos tipos de módulos que integran cada ciclo formativo son: módulos profesionales asociados a una determinada unidad de competencia, módulos profesionales transversales, módulo de formación en centros de trabajo y módulo de formación y orientación laboral.

Necesidades educativas especiales: Carencias formativas que para ser superadas necesitan de recursos menos usuales que los que ordinariamente se proporcionan en los procesos de enseñanza-aprendizaje, y para cuya compensación, por tanto, es necesaria la elaboración y aplicación de adaptaciones curriculares de acceso y/o adaptaciones curriculares significativas. Tales carencias formativas pueden ser función tanto de condiciones personales (discapacidad o sobreabotación) como de variables asociadas a la historia familiar, social, etc., del alumno y con repercusiones significativas sobre su aprendizaje.

Las necesidades educativas especiales, en consecuencia, deben ser entendidas en un sentido interactivo (dependen tanto de las características personales del alumno como de las características del entorno educativo y de la respuesta que se le ofrece) y relativo (éstas serán diferentes en función de las características y respuesta educativa que se ofrece en cada contexto educativo.)

Nivel de concreción curricular: De acuerdo con el marco curricular actualmente establecido, designa cada uno de los momentos o etapas en los que se diseña y/o desarrolla el currículo. Este queda articulado y definido en tres niveles de concreción, que implican fases sucesivas y progresivamente más concretas de elaboración y aplicación: Diseño Curricular Prescriptivo, Proyectos Curriculares y Programaciones de aula.

Norma: Guía de la actuación que constituye un vínculo para los miembros de un determinado grupo. Los valores se concretan en normas de actuación que la persona cumple de acuerdo con ellos. A su vez, estas normas contribuirán a crear unas tendencias a actuar de determinada forma o, actitudes consecuentes con tales valores.

Normativa. Cuando se refiere a los procesos y resultados de los aprendizajes de los alumnos, éstos se valoran e interpretan comparando el rendimiento de cada alumno con el logrado por los demás miembros del grupo-clase (normalmente con la media del rendimiento del grupo).

Objetivos didácticos: Expresión de los objetivos educativos que orientan los procesos de enseñanza-aprendizaje en el nivel correspondiente a las programaciones de aula. Se expresan como formulaciones concretas de las capacidades presentes en los objetivos generales, de modo que permiten la selección de contenidos, actividades, recursos, etc. de las unidades didácticas, y constituyen el referente inmediato para la evaluación de los procesos y resultados de aprendizaje de los alumnos.

Objetivos generales de área: Expresan la aportación concreta que, desde una área particular, se hará al desarrollo de las capacidades expresadas en los objetivos generales de la etapa. Como éstos, se definen en términos de capacidades, si bien incorporan una referencia explícita a los contenidos que integran el área. El trabajo conjunto desde las distintas áreas, orientado por tales objetivos, hará posible el desarrollo de las capacidades generales por parte de los alumnos.

Objetivos generales de etapa: Expresan el conjunto de capacidades cognitivas, psicomotrices, afectivo-sociales, etc., que se espera hayan desarrollado los alumnos al término de una etapa educativa determinada, como resultado de los procesos de enseñanza-aprendizaje planificados de modo sistemático por parte de la institución educativa. Posteriormente aparecen concretados en los objetivos generales de cada una de las áreas.

Observación etnográfica: Proceso de investigación interpretativa, análisis en profundidad de la propia realidad (programa).

Observación no participante: Se realiza por observadores no implicados en la elaboración, desarrollo o efectos del programa.

Observación participante: El evaluador asume el papel protagonista integral en todos los momentos y aspectos del programa.

Paradigma cualitativo: Denominado también fenomenológico, se caracteriza por la extracción de información utilizando técnicas e instrumentos basados en el contacto con los implicados en el desarrollo de los programas.

Paradigma cuantitativo de evaluación: Tiende a la máxima objetividad de los datos, para lo cual se establece una sistematización estricta en el seguimiento del

Version: Febrero 2003, avalado por el CCR

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

<p>proceso evaluador y un diseño que desemboca en resultados numérico-estadístico. Requiere de evaluadores con elevado sentido ético y dominio profesional. El evaluador se sitúa a mayor distancia del evaluado.</p> <p>Personalización: Principio de intervención educativa que exige tener en cuenta tanto las peculiaridades de los grupos como los ritmos de aprendizaje y desarrollo de los alumnos con el fin de adaptar los recursos didácticos a las diferentes situaciones de enseñanza aprendizaje. Exige considerar e integrar en el proceso educativo las dimensiones individual y social de la personalidad.</p>	<p>los niveles educativos) como a nivel horizontal (referente para todas y cada una de las áreas, materias o módulos).</p> <p>Se entiende que materializan estos requisitos de coherencia vertical y horizontal principios como partir del nivel de desarrollo del alumno, fomentar la adquisición de aprendizajes significativos e impulsar el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.</p>
<p>La puesta en práctica de este principio puede materializarse en acciones diversas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Técnicas de evaluación y orientación psicopedagógica que permitan conocer y apoyar a los alumnos. ❖ Trazado de Proyectos Curriculares que contextualicen los programas oficiales en función de las características del medio socioeconómico, natural, cultural y familiar en que se desenvuelven los alumnos. ❖ Estudio de las capacidades y conocimientos previos de los que parten los grupos, en general, y los alumnos en particular. ❖ Programaciones y unidades didácticas abiertas a las diferencias de ritmo en los aprendizajes, de interés, de estilos cognitivos, etc. ❖ Utilización de las diferentes situaciones de aprendizaje que en el aula se pueden desplegar y que contribuyen a garantizar la confluencia entre sujeto y grupo: trabajo individual, trabajo en equipo, grupos coloquiales, etc. 	<p>Procedimientos: Contenido del currículo referido a una serie ordenada de acciones que se orienta al logro de un fin o meta determinado. Se puede distinguir, en función de la naturaleza de las acciones que implican, entre procedimientos de componente motriz y de componente cognitivo. A su vez, los procedimientos pueden presentar distinto grado de generalidad, en función del número de acciones implicadas en su ejecución, de la estabilidad con la que tales acciones deban ser realizadas y del tipo de meta al se orientan. Este tipo de contenido básicamente engloba a las denominadas destrezas, técnicas y estrategias.</p> <p>Profesional Planificador: Profesional responsable de planificar y conducir procesos de evaluación en diferentes contextos y con diversos propósitos y alcances.</p>
<p>Plan de acción tutorial (P.A.T.): Marco en el que se especifican los criterios y procedimientos para la organización y funcionamiento de las tutorías. En él se incluyen las líneas de actuación que los tutores deberán desarrollar con el alumnado de cada grupo, con las familias de los alumnos y con el equipo educativo correspondiente. Forma parte del Proyecto Curricular. La aprobación corresponde al Claustro y la coordinación está a cargo del Jefe de Estudios.</p>	<p>Programación de aula: Planificación y desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje referido a un grupo de alumnos específico para un ciclo o curso determinado. Constituye el tercer nivel de concreción curricular.</p> <p>Las programaciones de área y materia establecen los objetivos, contenidos, experiencias de enseñanza aprendizaje, criterios metodológicos de selección de materiales y recursos didácticos y, criterios e instrumentos para la evaluación. Se definen a partir del marco de referencia establecido en el proyecto curricular, y mediante la contextualización de sus orientaciones en función de las características particulares de los alumnos a los que se dirige la intervención educativa. En las programaciones se establece una secuencia ordenada y coherente de las unidades didácticas o unidades de programación que serán desarrolladas a lo largo del curso o ciclo de referencia.</p>
<p>Preconcepto: Representación que posee el alumno sobre algún aspecto de la realidad. Constituye el punto de partida en el proceso de aprendizaje.</p> <p>Principios de intervención educativa: Fundamentos de la actividad educadora que se enmarcan en una concepción constructivista del aprendizaje y de la intervención pedagógica entendida en sentido amplio. No se identifican, por tanto, con una teoría precisa, sino con los enfoques presentes en diferentes referentes teóricos. Conferen unidad y coherencia a la intervención educadora en tanto que aseguran dicha coherencia tanto a nivel vertical (son aplicables a todos</p>	<p>Programación general anual: Documento que, para el período de un curso, planifica la actividad general del centro educativo. Incluye el horario general del centro y los criterios pedagógicos para su elaboración, el proyecto Educativo y los proyectos curriculares de las etapas o las modificaciones correspondientes de los que ya se hayan elaborado, la programación de las actividades complementarias y extraescolares para el curso escolar y la memoria administrativa.</p> <p>Su elaboración corresponde al Equipo Directivo, si bien incluye documentos de planificación educativa cuya elaboración y aprobación es compartida por otros</p>

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

<p>órganos de gobierno (p.e. Consejo Escolar, en el caso del Proyecto Educativo o Claustro en el caso de los Proyectos curriculares)</p>	<p>Elementos propios del Proyecto Educativo son:</p>
<p>Programas educativos de garantía social: Oferta formativa dirigida a los alumnos de dieciséis años o más que no hayan superado los objetivos correspondientes a la etapa de Educación Secundaria Obligatoria o que se hallen desescolarizados. Persiguen, por tanto, dar respuesta educativa a los alumnos que no cuentan con la titulación correspondiente a la educación básica, proporcionando una formación general y profesional que facilite su inserción en la vida activa o la continuación futura de estudios, especialmente en la Formación Profesional Específica de Grado Medio mediante prueba de acceso.</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Las señas de identidad, o principios y opciones educativas básicas que se adoptan para el desarrollo de las actuaciones promovidas en el centro.❖ Las finalidades en que se concretan tales principios y opciones (objetivos del centro) y la revisión a la luz de tales finalidades, de los objetivos generales del currículo de las etapas que se imparten en el centro.❖ La definición de los mecanismos de colaboración con padres de alumnos y con otras instituciones, así como la estructura organizativa y de gestión del centro. La formalización de este último aspecto quedará concretado en el Reglamento de Régimen Interior.
<p>Los Programas se organizan en distintas modalidades (Iniciación Profesional, Formación-Empleo, Talleres Profesionales y programas dirigidos a colectivos específicos), y bajo la competencia de administraciones y agentes sociales diversos: Administraciones educativas, Ayuntamientos y otras instituciones sociales (Organizaciones no Gubernamentales, Organismos empresariales, etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ La propuesta de proyecto educativo de centro es elaborado por el equipo directivo de acuerdo con los criterios establecidos por el Consejo Escolar y las propuestas realizadas por el Claustro. Su aprobación y evaluación corresponde al Consejo Escolar.
<p>Proyecto curricular de centro: Concepto que designa la unión integrada y coherente del conjunto de los proyectos curriculares de etapa de un centro. No supone, pues, la configuración de un documento específico a partir de los Proyectos de Etapa. Si en el centro sólo existe una etapa, coincide Proyecto curricular de etapa y de centro.</p>	<p>Recurso didáctico: Genéricamente se puede definir como cualquier medio o ayuda que facilite los procesos de enseñanza-aprendizaje, y por lo tanto, el acceso a la información, la adquisición de habilidades, destrezas, y estrategias, y la formación de actitudes y valores. Puede distinguirse entre recursos metodológicos (técnicas, agrupamientos, uso del espacio y el tiempo, etc.), recursos ambientales (p.e. vinculación de contenidos al entorno próximo) y recursos materiales. Estos últimos comprenderían tanto los materiales estrictamente curriculares, como cualquier otro medio útil no creado necesariamente para el ámbito docente (p.e. materiales no convencionales, tomados de la vida cotidiana, contruidos por el propio alumno, etc.)</p>
<p>Proyecto curricular de etapa: Es el documento que materializa el proceso de toma de decisiones por el cual el profesorado de una etapa establece, a partir del análisis del contexto de su centro, acuerdos acerca de las estrategias de intervención didáctica que va a utilizar, con el fin de asegurar la coherencia de su práctica docente.</p>	<p>Resumir: Significa "reducir a términos breves y precisos lo esencial de una cosa". En el caso de un texto, seguir los apartados y sentido aportado por el autor.</p>
<p>En el Proyecto curricular de etapa se concretan y contextualizan las prescripciones de la Administración, teniendo en cuenta las peculiaridades de cada centro. Supone el segundo nivel de concreción del currículo y sus elementos básicos son: los objetivos generales de etapa, la secuencia de objetivos y contenidos que se trabajarán en cada ciclo, las decisiones metodológicas (principios, agrupamientos, tiempos, espacios, materiales), las estrategias y procedimientos de evaluación y las medidas de atención a la diversidad. El proyecto curricular de etapa es aprobado por el Claustro de profesores.</p>	<p>Se fundamenta desde una integración de la perspectiva psicológica, pedagógica, social y epistemológica que entienden que en las primeras fases de la evolución psicológica y en los primeros momentos de aproximación a nuevos conocimientos es mejor a partir de elementos de trabajo globales. Estos elementos de trabajo globales deben ser cercanos a la experiencia para poseer un valor funcional que confiera a los contenidos un significado potencial (la familia, el barrio, los trabajos, la localidad, etc.). Las áreas curriculares (y los temas transversales) enriquecen con sus contenidos el análisis y la comprensión de esas entidades globales. En los primeros momentos (infantil y primer ciclo de primaria) los contenidos de las áreas pueden ser sólo una vertiente de análisis adquiere cuerpo de contenido y se transmite al alumno (valor didáctico). El progreso del alumno en la Etapa de</p>

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

primaria tanto en el plan de las capacidades como en el dominio de los contenidos exigirá formas de tratamiento globalizador parcial, que permitan un ejercicio y desarrollo de aprendizaje instrumental.

Significación: Se refiere al nivel de representatividad de los valores numéricos de los estadísticos obtenidos en la muestra en relación con los datos reales que se obtendrían en la población.

Técnica: Modalidad de recurso didáctico de carácter metodológico, que, próximo a la actividad, ordena la actuación de enseñanza y aprendizaje. Concreta los principios de intervención educativa y las estrategias expositivas y de indagación. Entre ellas podemos distinguir técnicas para la determinación de ideas previas (cuestionarios, mapas cognitivos, representaciones plásticas, etc.) y técnicas para la adquisición de nuevos contenidos (exposición oral, debate y coloquio, análisis de textos, mapas conceptuales).

Técnicas interrogativas: son técnicas que se utilizan en forma oral o escrita con ellas se obtiene información cuantificable y sometidas a tratamiento estadístico (análisis factorial, escalas multidimensionales, análisis de correspondencia, o clusters)

Transversal (tema): Conjunto de contenidos referidos a sectores de conocimiento caracterizados por su alta relevancia social (están vinculados a la fuente sociológica del currículo) y por su relación con la educación en valores. Son los siguientes: educación moral y cívica, educación para la salud y educación sexual, educación del consumidor, educación para la igualdad de oportunidades de ambos sexos, educación ambiental, educación para la paz y educación vial.

La idea de transversalidad sintetiza la forma en que están recogidos en los programas actuales: atravesando y recorriendo el currículo de las diferentes áreas y materias. Esta forma de abordarlos y tratarlos se considera renovadora en tanto que los planteamientos tradicionales parecían encomendar la responsabilidad de su tratamiento a las Ciencias Sociales, la Religión, la Ética, etc.

Tutor: Profesor que actúa como órgano de coordinación didáctica encargado de participar en el desarrollo del Plan de Acción Tutorial, de coordinar los procesos de evaluación de los alumnos de su grupo, de encauzar las necesidades, demandas e inquietudes de los alumnos, de informar a los padres acerca de los procesos de desarrollo y aprendizaje de los sus hijos y de facilitar la cooperación educativa entre el profesorado y los padres de los alumnos.

El desarrollo de las funciones propias de la acción tutorial se considera un factor decisivo en la mejora de la calidad educativa.

Validez: Se refiere a la condición que deben reunir los instrumentos para garantizar que midan lo que pretenden medir.

Validez externa: Alude a la posibilidad de que los datos obtenidos en el mismo

Valor: Fundamento esencial de las creencias y las conductas con relación al cual los sujetos se sienten comprometidos. Es más estable que la actitud.

Variable: Todo aspecto de la realidad física que puede manifestarse en más de una modalidad o grado, que es perceptible por los sentidos.

Continuación

4. BIBLIOGRAFÍA

- Alarcón F. (1998) Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior. Costa Rica, CSUCA.
- Castillo T, Peralta T, Romero F. (1998) Guía para la autoevaluación de programas académicos en la educación superior. Costa Rica, SICEVAES, CSUCA.
- NCA (1994). Handbook of Accreditation 1994-96. Chicago, Illinois: North Central Association on Institutions of Higher Education.
- Peralta T. (2001) Guía para la validación externa del proceso de autoevaluación. Costa Rica, SICEVAES, CSUCA.
- Peralta T. (2001) Guía para la elaboración del informe final del proceso de autoevaluación. Costa Rica, SICEVAES, CSUCA.

Continuación

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS DEL SICEVAES

USACJUTAVI/03

Versión Febrero 2003, avalado por el CCR.

45

Figura 14. Guía del proyecto de autoevaluación

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIRECCIÓN GENERAL DE DOCENCIA
DIVISIÓN DE EVALUACIÓN ACADÉMICA E INSTITUCIONAL**

**GUIA DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN DE UNA CARRERA O
PROGRAMA ACADÉMICO, EN EL MARCO DEL SISTEMA
CENTROAMERICANO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA
EDUCACION SUPERIOR –SICEVAES-**

Licda. Alba América Acevedo Montúfar
Ing. Neri Cruz Saravia

GUATEMALA, MARZO DE 2006

Continuación

GUIA DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN

PRESENTACIÓN

Este documento servirá de orientación a los miembros de las Comisiones responsables de la autoevaluación de programas o carreras, para desarrollar el respectivo proyecto, el cual debe presentarse a la División de Evaluación Académica e Institucional para quedar así oficialmente integrados al Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior –SICEVAES-.

Lic. Bayardo Mejía M. Jefe
División de Evaluación Académica e Institucional

Continuación

GUIA DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN

PRELIMINARES

TÍTULO. En una carátula que identifique a la Unidad Académica que realizará la autoevaluación y su ubicación dentro del ámbito universitario.

COMISIÓN DE AUTOEVALUACIÓN. Nombre de cada uno de los integrantes de la comisión que tendrá a su cargo el proceso de autoevaluación.

CONTENIDO. Consignar las partes de que consta el proyecto de autoevaluación.

I. ETAPA PREPARATORIA AL PROCESO DE AUTOEVALUACION.

- 1.1 Decisión Política.** Breve descripción del desarrollo de aprobación del proyecto de autoevaluación por las autoridades de la Unidad Académica en cuestión.
- 1.2 Sensibilización y divulgación.** Comprende la divulgación que la DEAI hace de la propuesta del SICEVAES a la comisión de Autoevaluación. (Fechas acordadas previamente entre la Unidad Académica y la División)
- 1.3 Organización previa y durante el proceso.** Integración de la Comisión de autoevaluación de la Unidad Académica y de los equipos de trabajo por carrera que sean necesarios y delegación de funciones.
- 1.4 Capacitación.** La DEAI procede a capacitar a los miembros de la Comisión de Autoevaluación de la Unidad Académica.(Según cronograma previamente establecido)

Una vez capacitada la Comisión, ésta será la responsable de capacitar a los equipos de autoevaluación que se integren,

Continuación

GUIA DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN

1.5 Organización del Proceso. La Comisión es la responsable de formular el proyecto de Autoevaluación de cada una de las carreras a autoevaluar y comprende:

1.5.1 *Sensibilización y divulgación.* Comprende la divulgación que la Comisión de Autoevaluación realiza a la comunidad de la Unidad Académica para que tome conciencia, se motive y sensibilice con relación al proceso de autoevaluación y tenga una participación efectiva.

1.5.2 *Integración de equipos de trabajos.* Se espera que una vez realizada la divulgación y sensibilización se integren los equipos de trabajo por carrera.

1.5.3 *Estrategias para garantizar la participación.* Hace referencia a la necesidad de garantizar la participación de todos los miembros de la comunidad educativa, incluyendo egresados, empleadores y beneficiarios directos de los servicios que ofrece la carrera en proceso de autoevaluación.

II. ETAPA DE PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN

2.1 Componentes del Proyecto de Autoevaluación

2.1.1 *Antecedentes de la autoevaluación.* Eventos realizados previos a la autoevaluación y que sirven como insumo del actual proceso de autoevaluación, si los hubiere.

2.1.2 *Justificación de la realización del proceso de autoevaluación.* Indica las razones por las cuales adquiere importancia la realización de la autoevaluación. Hace énfasis en la contribución de los resultados al planteamiento de soluciones a la problemática educativa, de la carrera en proceso de autoevaluación.

2.1.3 *Objetivos.* Se refiere a lo que se pretende alcanzar con la Autoevaluación. Son los puntos de referencia que guían el desarrollo de la autoevaluación, delimitan la cobertura del proceso, orientan sobre los resultados que se espera obtener. Son la base, junto con los factores, estándares de calidad, indicadores y referentes mínimos para la elaboración del o los instrumento (s) de recolección de información.

Continuación

GUIA DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN

- 2.1.4 *Referente teórico-conceptual de la autoevaluación.* Caracterización del proceso en el contexto de las políticas de la Universidad y marco de referencia definidos por el Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior –SICEVAES-. (Consultar Guía de autoevaluación de Programas Académicos).
 - 2.1.5 *Factores, estándar de calidad e indicadores determinados para la autoevaluación de la carrera.* Se refiere a determinar los factores a evaluar en función de la Guía de autoevaluación propuesta por el SICEVAES.
 - 2.1.6 *Técnicas, instrumentos y procedimientos para recopilar y analizar la información.* Hace referencia al diseño de instrumentos, aplicación y análisis de la información recabada.
 - 2.1.7 *Fuentes de información.* Documentales y no documentales, entendidas como la oportunidad de poder adquirir la información idónea y que pueden ser internas y externas a la carrera en cuestión.
 - 2.1.8 *Criterios de valoración.* Fijación de una escala valorativa que califique el logro del estándar de calidad evaluado.
 - 2.1.9 *Recursos para su ejecución.* Se hace una descripción de la capacidad instalada para llevar a cabo el proceso de autoevaluación, el tiempo de dedicación que se tendrá para el desarrollo del mismo, así como los recursos financieros y tecnológicos, equipo y material que se tendrán a disposición.
 - 2.1.10 *Elaboración del cronograma del proceso de autoevaluación*
- III. ETAPA DE EJECUCIÓN.** Se refiere a la recolección de datos y al análisis de los mismos.

Continuación

GUIA DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN

IV. ETAPA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN.

4.1 Resultados y Conclusiones. Valoración de los factores, de acuerdo con los estándares e indicadores de calidad definidos por el SICEVAES.

4.2 Elaboración del informe y plan de mejoramiento preliminares. La División de Evaluación Académica e Institucional proporcionará una guía de presentación del informe de autoevaluación y plan de mejoramiento.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS. Hacer referencia a la bibliografía consultada para el desarrollo del proceso.

ANEXOS. En esta sección se pide que adjunten los instrumentos diseñados para recabar la información en cada uno de los factores y el tipo de informante que la proporcionará.

4.3 Validación del informe preliminar y plan de mejoramiento. Valoración global en perspectiva interna (estudiantes, profesores, autoridades, administrativos) y externa (Egresados, empleadores y beneficiarios directos de los servicios que presta la carrera).

4.4 Elaboración del informe y plan de mejoramiento finales

V. ETAPA DE EVALUACION EXTERNA. La visita de pares externos se realiza de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos por el CSUCA-SICEVAES.

DEAI/03-05

Figura 15. Pocas expectativas para ingresar a USAC

PRENSA LIBRE.com

Guatemala, martes 16 de noviembre de 2004

Nacionales

Pocas expectativas para ingresar a Usac

Sólo 1 de cada 4 superarán prueba de admisión

Por: Mynor Pérez

La falta de avances en materia educativa tiene su precio. De 60 mil jóvenes que intentarán ingresar a la Universidad de San Carlos (Usac) para el ciclo 2005, sólo unos 15 mil lograrán su cometido, estima esa casa de estudios superiores.

Las "terribles deficiencias en la educación secundaria" harán que uno de cada cuatro estudiantes que buscan su primer ingreso no superen las pruebas de admisión, manifestó Luis Arroyave, director del Sistema de Ubicación y Nivelación de la Usac.

El entusiasmo no es suficiente. Uno de cada dos estudiantes que iniciará el proceso de inscripción no superará la prueba de orientación vocacional (primera de tres), "a pesar de que se trata de una prueba psicológica que está diseñada para alumnos de tercero básico", afirmó Arroyave.

Desafío

María del Carmen Aceña, ministra de Educación, señaló que la estimación de la Usac confirma los resultados de la reciente evaluación de los graduandos.

"Es un desafío. Lo importante es que los establecimientos y el Ministerio podemos aplicar medidas correctivas", dijo Aceña.

Síntesis: Bajo nivel

Las deficiencias en la calidad educativa del país quedaron evidenciadas en la evaluación realizada entre los estudiantes de último año de diversificado.

64 mil estudiantes se sometieron a la prueba.

De ellos, sólo el 17 por ciento obtuvo resultados satisfactorios en lenguaje, y el 16 por ciento en matemática.

Más de 80 mil estudiantes obtuvieron título de nivel diversificado este año.

Se estima que sólo unos 15 mil estudiantes lograrán superar las tres pruebas para ser inscritos por primera vez en la Universidad de San Carlos.

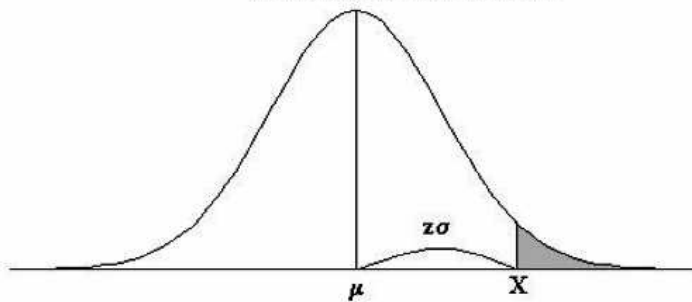
Otros 45 mil quedarían fuera, al no satisfacer las tres pruebas de admisión.

El Ministerio de Educación estima que esa situación se repite en las demás universidades del país.

Figura 16. Tabla Distribución Normal

TABLA 1: DISTRIBUCIÓN NORMAL

Áreas bajo la curva normal



Ejemplo:

$$Z = \frac{X - \mu}{\sigma}$$

$$P[Z > 1] = 0.1587$$

$$P[Z > 1.96] = 0.0250$$

Desv. normal x	0.00	0.01	0.02	0.03	0.04	0.05	0.06	0.07	0.08	0.09
0.0	0.5000	0.4960	0.4920	0.4880	0.4840	0.4801	0.4761	0.4721	0.4681	0.4641
0.1	0.4602	0.4562	0.4522	0.4483	0.4443	0.4404	0.4364	0.4325	0.4286	0.4247
0.2	0.4207	0.4168	0.4129	0.4090	0.4052	0.4013	0.3974	0.3936	0.3897	0.3859
0.3	0.3821	0.3783	0.3745	0.3707	0.3669	0.3632	0.3594	0.3557	0.3520	0.3483
0.4	0.3446	0.3409	0.3372	0.3336	0.3300	0.3264	0.3228	0.3192	0.3156	0.3121
0.5	0.3085	0.3050	0.3015	0.2981	0.2946	0.2912	0.2877	0.2843	0.2810	0.2776
0.6	0.2743	0.2709	0.2676	0.2643	0.2611	0.2578	0.2546	0.2514	0.2483	0.2451
0.7	0.2420	0.2389	0.2358	0.2327	0.2296	0.2266	0.2236	0.2206	0.2177	0.2148
0.8	0.2119	0.2090	0.2061	0.2033	0.2005	0.1977	0.1949	0.1922	0.1894	0.1867
0.9	0.1841	0.1814	0.1788	0.1762	0.1736	0.1711	0.1685	0.1660	0.1635	0.1611
1.0	0.1587	0.1562	0.1539	0.1515	0.1492	0.1469	0.1446	0.1423	0.1401	0.1379
1.1	0.1357	0.1335	0.1314	0.1292	0.1271	0.1251	0.1230	0.1210	0.1190	0.1170
1.2	0.1151	0.1131	0.1112	0.1093	0.1075	0.1056	0.1038	0.1020	0.1003	0.0985
1.3	0.0968	0.0951	0.0934	0.0918	0.0901	0.0885	0.0869	0.0853	0.0838	0.0823
1.4	0.0808	0.0793	0.0778	0.0764	0.0749	0.0735	0.0721	0.0708	0.0694	0.0681
1.5	0.0668	0.0655	0.0643	0.0630	0.0618	0.0606	0.0594	0.0582	0.0571	0.0559
1.6	0.0548	0.0537	0.0526	0.0516	0.0505	0.0495	0.0485	0.0475	0.0465	0.0455
1.7	0.0446	0.0436	0.0427	0.0418	0.0409	0.0401	0.0392	0.0384	0.0375	0.0367
1.8	0.0359	0.0351	0.0344	0.0336	0.0329	0.0322	0.0314	0.0307	0.0301	0.0294
1.9	0.0287	0.0281	0.0274	0.0268	0.0262	0.0256	0.0250	0.0244	0.0239	0.0233
2.0	0.0228	0.0222	0.0217	0.0212	0.0207	0.0202	0.0197	0.0192	0.0188	0.0183
2.1	0.0179	0.0174	0.0170	0.0166	0.0162	0.0158	0.0154	0.0150	0.0146	0.0143
2.2	0.0139	0.0136	0.0132	0.0129	0.0125	0.0122	0.0119	0.0116	0.0113	0.0110
2.3	0.0107	0.0104	0.0102	0.0099	0.0096	0.0094	0.0091	0.0089	0.0087	0.0084
2.4	0.0082	0.0080	0.0078	0.0075	0.0073	0.0071	0.0069	0.0068	0.0066	0.0064
2.5	0.0062	0.0060	0.0059	0.0057	0.0055	0.0054	0.0052	0.0051	0.0049	0.0048
2.6	0.0047	0.0045	0.0044	0.0043	0.0041	0.0040	0.0039	0.0038	0.0037	0.0036
2.7	0.0035	0.0034	0.0033	0.0032	0.0031	0.0030	0.0029	0.0028	0.0027	0.0026
2.8	0.0026	0.0025	0.0024	0.0023	0.0023	0.0022	0.0021	0.0021	0.0020	0.0019
2.9	0.0019	0.0018	0.0018	0.0017	0.0016	0.0016	0.0015	0.0015	0.0014	0.0014
3.0	0.0013	0.0013	0.0013	0.0012	0.0012	0.0011	0.0011	0.0011	0.0010	0.0010

Figura 17. Determinación del tamaño de la muestra

Determinación del tamaño muestral

Pita Fernández S.

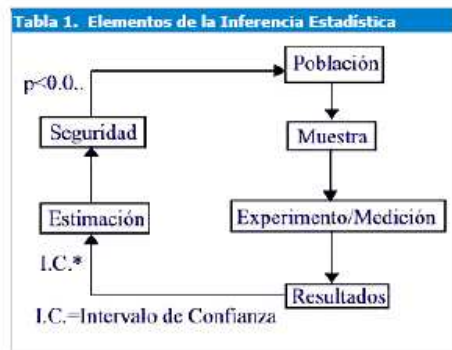
Unidad de Epidemiología Clínica y Bioestadística. Complejo Hospitalario Juan Canalejo. A Coruña.
Cad Aten Primaria 1996; 3: 138-14. Actualización 06/03/2001.

Todo estudio epidemiológico lleva implícito en la fase de diseño la determinación del tamaño muestral necesario para la ejecución del mismo⁽¹⁻⁴⁾. El no realizar dicho proceso, puede llevarnos a dos situaciones diferentes: primera que realicemos el estudio sin el número adecuado de pacientes, con lo cual no podremos ser precisos al estimar los parámetros y además no encontraremos diferencias significativas cuando en la realidad si existen. La segunda situación es que podríamos estudiar un número innecesario de pacientes, lo cual lleva implícito no solo la pérdida de tiempo e incremento de recursos innecesarios sino que además la calidad del estudio, dado dicho incremento, puede verse afectada en sentido negativo.

Para determinar el tamaño muestral de un estudio, debemos considerar diferentes situaciones⁽⁵⁻⁷⁾:

A. Estudios para determinar parámetros. Es decir pretendemos hacer inferencias a valores poblacionales (proporciones, medias) a partir de una muestra (Tabla 1).

B. Estudios para contraste de hipótesis. Es decir pretendemos comparar si las medias o las proporciones de las muestras son diferentes.



A. Estudios para determinar parámetros

Con estos estudios pretendemos hacer inferencias a valores poblacionales (proporciones, medias) a partir de una muestra.

A.1. Estimar una proporción:

Si deseamos estimar una proporción, debemos saber:

a) El nivel de confianza o seguridad ($1-\alpha$). El nivel de confianza prefijado da lugar a un coeficiente (Z_α). Para una seguridad del 95% = 1.96, para una seguridad del 99% = 2.58.

b) La precisión que deseamos para nuestro estudio.

c) Una idea del valor aproximado del parámetro que queremos medir (en este caso una proporción). Esta idea se puede obtener revisando la literatura, por estudio pilotos previos. En caso de no tener dicha información utilizaremos el valor $p = 0.5$ (50%).

Continuación

Ejemplo: ¿A cuántas personas tendríamos que estudiar para conocer la prevalencia de diabetes?

Seguridad = 95%; Precisión = 3%; Proporción esperada = asumamos que puede ser próxima al 5%; si no tuviésemos ninguna idea de dicha proporción utilizaríamos el valor $p = 0,5$ (50%) que maximiza el tamaño muestral:

$$n = \frac{Z_{\alpha}^2 * p * q}{d^2}$$

donde:

- $Z_{\alpha}^2 = 1.96^2$ (ya que la seguridad es del 95%)
- p = proporción esperada (en este caso 5% = 0.05)
- $q = 1 - p$ (en este caso $1 - 0.05 = 0.95$)
- d = precisión (en este caso deseamos un 3%)

$$n = \frac{1.96^2 * 0.05 * 0.95}{0.03^2} = 203$$

Si la población es finita, es decir conocemos el total de la población y deseásemos saber cuántos del total tendríamos que estudiar la respuesta sería:

$$n = \frac{N * Z_{\alpha}^2 * p * q}{d^2 * (N - 1) + Z_{\alpha}^2 * p * q}$$

donde:

- N = Total de la población
- $Z_{\alpha}^2 = 1.96^2$ (si la seguridad es del 95%)
- p = proporción esperada (en este caso 5% = 0.05)
- $q = 1 - p$ (en este caso $1 - 0.05 = 0.95$)
- d = precisión (en este caso deseamos un 3%).

Figura 18. Normativo del premio a la excelencia

NORMATIVO DEL PREMIO A LA EXCELENCIA

Artículo No. 1º : Definición de Premio a la Excelencia

Es el premio que anualmente la Facultad de Ingeniería otorga a los estudiantes que por su rendimiento académico se hace acreedor a un reconocimiento por parte de la Junta Directiva.

Artículo No. 2º : Objetivos

La Facultad de Ingeniería de la Universidad de San Carlos, crea el evento "Premio a la Excelencia", con el propósito de alcanzar los siguientes objetivos:

- a) Estimular a los estudiantes de la Facultad a elevar cada día más, los niveles académicos a través del estudio, la investigación y la extensión, en forma integral.
- b) Distinguir y premiar a los mejores estudiantes de la Facultad, según categorías de créditos académicos.
- c) Distinguir o premiar a los mejores graduandos de cada Escuela Facultativa.

Artículo No. 3º : Categorías

Las categorías están establecidas de la siguiente forma:

No.	Categoría	Número de créditos
1	Primera	Primer ingreso
2	Segunda	100
3	Tercera	150
4	Cuarta	200
5	Quinta	250
6	Sexta	Graduados

Artículo No. 4º : PRIMERA CATEGORÍA

Mejor estudiante de "Primer Ingreso". Se requiere que para ganarlo haya utilizado un tiempo menor o igual del normado en su red de estudios.

Artículo No. 5º : SEGUNDA CATEGORÍA (RANGO 100-150)

Mejor estudiante con "100 créditos aprobados". Se requiere que para ganarlo haya utilizado un tiempo menor o igual del normado en su red de estudios.

Artículo 142.— Toda solicitud de reconocimiento de grado académico deberá iniciarse en el Departamento de Registro y Estadística quien lo enviará previamente a la Rectoría para calificación de la Universidad que lo extendió. Concluido este trámite, se dará audiencia a la Facultad correspondiente, acompañando la siguiente documentación:

- Documento de identificación personal del solicitante;
- Fotostática del título profesional facultativo de la Universidad de San Carlos de Guatemala, acompañando la fotostática del diploma del grado académico cuando la Facultad hubiese extendido por separado;
- Diploma del grado académico del interesado extendido por la Universidad o Institución de Enseñanza Superior de primera clase, debidamente autenticado por las autoridades competentes del país de la Universidad que lo expide y por los conductos diplomáticos correspondientes; y
- Constancia certificada de los estudios realizados en la Universidad o Institución de Enseñanza Superior que expide el grado académico con indicación de los materias, programas de estudios y calificaciones obtenidas.

Artículo 143.— El Departamento de Registro y Estadística llevará un libro en el cual se registrarán los diplomas o constancias que acrediten la realización de los estudios a que se refiere el artículo 111, así como de todos aquellos que sin conducirse a la obtención de grados académicos superiores a la licenciatura, se realicen con el propósito de actualizar conocimientos o adquirir otros especiales en universidades, centros de enseñanza superior o instituciones análogas del país y del extranjero.¹¹

TÍTULO VIII

DE LA DISCIPLINA EN LA UNIVERSIDAD

CAPÍTULO I

De la disciplina estudiantil en las Escuelas Facultativas

Artículo 144.— Los alumnos regulares y oyentes de las Escuelas Facultativas están obligados a conservar el orden, mantener la disciplina en la Universidad y procurar el enaltecimiento social del gremio estudiantil.

Artículo 145.— La violación por parte de los estudiantes universitarios de las normas legales, estatutarias y reglamentarias que correspondan a la Universidad o de los deberes éticos que deben observar, lleva consigo la imposición de las sanciones disciplinarias que estos Estatutos determinan.

Artículo 146.— Las sanciones disciplinarias que las autoridades universitarias podrán imponer a los alumnos regulares y oyentes, según la naturaleza de la falta cometida, son las siguientes:

- Retiro durante la hora de clase;
- Amonestación privada;
- Amonestación pública;
- Suspensión temporal;
- Expulsión de la Escuela Facultativa; y
- Expulsión de la Universidad.

En caso de suspensión temporal se considerará al alumno como incurso en las faltas de asistencia correspondientes al tiempo que dure la sanción impuesta.

Artículo 147.— Son autoridades competentes para el conocimiento y sanción de las faltas cometidas por los alumnos:

- Los profesores, respecto a las faltas cometidas en sus respectivas aulas;
- Los Decanos en cuanto a los hechos que afecten el orden de la Escuela Facultativa;
- Las Juntas Directivas cuando la falta cometida amerite su intervención; y
- El Consejo Superior Universitario, acerca de hechos graves, comunes a varias Escuelas o que redunden en desprestigio de la Universidad; o bien cuando su intervención sea requerida por alguna Escuela Facultativa.

Artículo 148.— Las sanciones referidas pueden ser revocadas, aminoradas o conmutadas por la autoridad universitaria que las impuso, o por la superior jerárquica inmediata, con previo conocimiento de los antecedentes correspondientes al caso juzgado.

Artículo 149.— En el expediente que se instruya para conocer de las faltas cometidas por estudiantes universitarios, deberá oírse ampliamente al inculpaado y calificarse las justificaciones que en su defensa presente, dentro del término que para el efecto se señale.

Figura 19. Estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala (nacional y autónoma), Título VIII, Capítulo 1, artículos 144 al 150

TITULO IX

DISTINCCIONES Y HONORES

Artículo 154.— El Consejo Superior Universitario otorgará el título de Doctor Honoris Causa por iniciativa propia o a solicitud de alguna de las Juntas Directivas de las Escuelas Facultativas, a quien no siendo graduado en la Universidad de San Carlos de Guatemala, reúna alguna de las siguientes condiciones:

- a) Ser una personalidad de alto relieve científico en cualquiera de las disciplinas que se imparten en las Escuelas Facultativas;
- b) Ser profesor eminente en alguna Universidad extranjera o desempeñar en ella el cargo de Rector;
- c) Haber demostrado especial interés por la Universidad de San Carlos de Guatemala, o por cualquiera de sus Escuelas Facultativas, contribuyendo de manera eficaz a su elevación espiritual; y
- d) Haber cooperado al progreso de la humanidad mediante inventos o descubrimientos científicos de alto valor.

Artículo 157.— El título de Doctor Honoris Causa será firmado por el Rector de la Universidad, el Decano de la Facultad que corresponda y el Secretario de la Universidad.

Artículo 158.— El Consejo Superior Universitario otorgará la Medalla Universitaria a quienes reúnan las siguientes condiciones:

- a) Ser graduado o incorporado de la Universidad de San Carlos de Guatemala;
- b) Tener veinticinco años de ejercicio docente;
- c) Haber prestado eminentes servicios a la Universidad y a la Nación, honrando al Alma Mater y a su gremio profesional y enaltecido su calidad universitaria; y
- d) Haber hecho de su profesión un servicio social, que devuelva a la comunidad los beneficios de la enseñanza y de la formación científica que la Universidad ofrece a sus miembros.

Artículo 159 "A".— (Adicionado por el Punto Sexto, inciso 6.2 del Acto No. 30-81 del Consejo Superior Universitario.)

"A aquellas personas que, sin haber hecho estudios universitarios han sobresalido por sus méritos en cualquier rama de las

Artículo 140.— Las sanciones impuestas por las autoridades universitarias, son independientes de aquellas que de conformidad con el derecho común, puedan imponer en el mismo caso, las autoridades judiciales o administrativas.

CAPITULO II

De la disciplina profesional de la Universidad

Artículo 151.— Los profesores de la Universidad de San Carlos de Guatemala están obligados al fiel cumplimiento de su misión, dentro de las normas vigentes. La violación de éstas, el incumplimiento de sus deberes éticos y docentes y la comisión por su parte, de actos constitutivos de faltas, llevan consigo la imposición de las sanciones que estos Estatutos determinan.

Artículo 152.— Las sanciones que las autoridades de la Universidad podrán imponer a los profesores, según la naturaleza de las faltas cometidas serán las siguientes:

- a) Amonestación;
- b) Suspensión en el cargo por tiempo limitado; y
- c) Separación del cargo.

Artículo 153.— Son autoridades competentes para el conocimiento y sanción de las faltas cometidas por los profesores:

- a) Las Juntas Directivas, respecto de las faltas que deben ser corregidas por medio de una amonestación; y
- b) El Consejo Superior Universitario acerca de las faltas que dan lugar a la imposición de las sanciones a que se refieren los incisos b) y c) del artículo anterior.

Artículo 154.— En todo caso, deberá darse ampliamente al inculpado antes de que le sea impuesta una sanción y deberán calificarse las justificaciones que en su defensa presente dentro del término que para el efecto se señale.

Artículo 155.— Las sanciones aplicadas a los profesores pueden ser revocadas amparadas o conmutadas por la autoridad que las impuso o por la superior jerárquica inmediata, con previo conocimiento de los antecedentes correspondientes al caso juzgado.