

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA DE
ENSEÑANZA "ESTELA CHAVARRÍA DE DUBÓN", PURULHÁ,
BAJA VERAPAZ

DANIEL CAYETANO TZUB FERNÁNDEZ

COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2 015

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA DE
ENSEÑANZA "ESTELA CHAVARRÍA DE DUBÓN", PURULHÁ,
BAJA VERAPAZ

DANIEL CAYETANO TZUB FERNÁNDEZ

COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2 015
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA DE
ENSEÑANZA “ESTELA CHAVARRÍA DE DUBÓN”, PURULHÁ,
BAJA VERAPAZ

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR

DANIEL CAYETANO TZUB FERNÁNDEZ
CARNÉ 201046272

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE PROFESOR
DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO
AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2 015

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE	Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovani Macz Choc
SECRETARIA	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE DE DOCENTES	Ing. Geol. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE EGRESADOS	Ing. Agr. Julio Oswaldo Méndez Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES	P.E.M. César Oswaldo Bol Cú Br. Fredy Enrique Gereda Milián

COORDINADOR ACADÉMICO

Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR:	Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO:	Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Suram

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Juan Gabriel Cal Suram

REVISOR DE TRABAJO DE GRADUACIÓN

Lic. Gerardo López Tecú

ASESORA

Lcda. Maritza Soehy Morales Suruy

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 02 de agosto de 2013
Ref. 15/CTG-61-2013

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza "Estela Chavarría de Dubón" Purulhá, Baja Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANIEL CAYETANO TZUB FERNANDEZ, Con número de carne 201046272.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lcda. Maritza Soehy Morales Suruy
Asesora

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

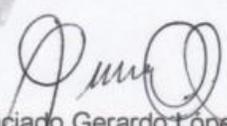
Cobán, A.V. 25 de abril de 2015
Ref. 15/CTG-18-2015

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza "Estela Chavarría de Dubón" Purulhá, Baja Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANIEL CAYETANO TZUB FERNÁNDEZ. Con número de carné 201046272.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Licenciado Gerardo López Tecu
Revisor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



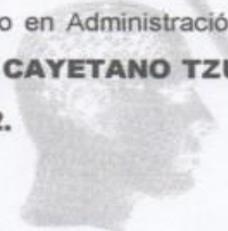
CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 25 de julio de 2015
Ref. 15/CTG-65-2015

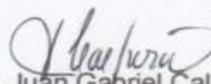
Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza "Estela Chavarría de Dubón", Purulhá, Baja Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANIEL CAYETANO TZUB FERNANDEZ. Con número de carné 201046272.**



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Suram
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

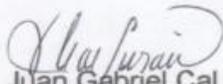
Cobán, A.V. 15 de agosto de 2015
Ref. 15/CTG-22-2015PEM

Licenciado
Fredy Giovanni Macz Choc
Director CUNOR
Cobán, Alta Verapaz

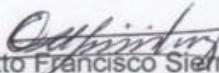
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza "Estela Chavarría de Dubón" Purulhá, Baja Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANIEL CAYETANO TZUB FERNÁNDEZ. Carné No. 201046272.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Suram
VOCAL


Lic. Gerardo López Tecu
SECRETARIO


Lic. Otto Francisco Sierra Macz
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
c.c. Dirección, Archivo



HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación denominado, Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza "Estela Chavarría de Dubón", Purulhá, Baja Verapaz, previo a optar al título profesional de Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



DANIEL CAYETANO TZUB FERNÁNDEZ
Carné 201046272

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA

A:

- Dios** Por la existencia, bendición, ayudarme en momentos difíciles y en mi formación académica.
- Mis padres** Por el apoyo incondicional y moral en momentos de desaliento.
- Mi madrina** Por su ejemplar perseverancia y el apoyo para realizar el presente trabajo.
- Mis docentes** Por la entrega a su profesional labor y la dedicación que brindan a los educandos.
- Mis compañeros** Por su acompañamiento en los días de estudios y ser parte de mi formación académica.
- Mis amigos** Por estar siempre en los momentos más difíciles en el proceso de mi formación.
- Usted** Compañero, compañera y/o lector, le sirva de apoyo y/o consulta de estudio el presente informe.

AGRADECIMIENTOS

A Dios	Por darme la vida, la oportunidad de culminar mis estudios y manifestar su bendición en todo momento.
A mis padres	Por brindarme apoyo incondicional e inculcarme valores.
A mi madrina	Por el apoyo para realizar el presente trabajo.
A mis docentes	Por sus enseñanzas, consejos y la entrega profesional en la labor que ejercen.
A mis compañeros	Por su compañerismo y acompañamiento durante el proceso de formación.

ÍNDICE GENERAL

RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad	5
1.2	Reseña histórica	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	7
	1.4.1 Humanos	7
	1.4.2 Mobiliario y equipo	7
	1.4.3 Material didáctico	7
1.5	Situación socioeconómica de los usuarios	8
1.6	Organización existente	8
1.7	Información técnico-administrativa	8
1.8	Misión	9
1.9	Visión	9
1.10	Valores	9
	1.10.1 Madurez	10
	1.10.2 Humildad	10
	1.10.3 Paciencia	10
	1.10.4 Confiabilidad	10
1.11	Horarios de atención	11
1.12	Servicios Educativos	11
1.13	Edificio	11
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	12
1.15	Debilidades y fortalezas encontradas	12
	1.15.1 Problemas	12
	1.15.2 Fortalezas	13

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades Pedagógicas	15
	2.1.1 Observación	15
	a. Materiales	15

	b. Metodología	16
2.1.2	Auxiliatura	16
2.1.3	Docencia directa	17
	a. Planificación	17
	b. Metodología	18
	c. Materiales	19
2.1.4	Evaluación del aprendizaje	20
	a. Materiales	20
	b. Metodología	20
2.2	Actividades administrativas	21
2.2.1	Apoyo a la dirección	21
2.2.2	Otras actividades	21
2.3	Actividades Ambientales	21
2.3.1	Actividades de educación ambiental en el aula	21
2.3.2	Actividades ambientales a nivel comunal	22
2.3.3	Proyecto a nivel escolar	22

CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1	Actividades pedagógicas	23
3.1.1	Población atendida según género	23
3.1.2	Población atendida según edad	24
3.1.3	Estrategias de enseñanza-aprendizaje	25
3.1.4	Técnicas de evaluación	26
3.1.5	Notas obtenidas	27
3.2	Actividades Administrativas	27
3.3	Actividades ambientales	28
3.4	Análisis y discusión de resultados	28

CONCLUSIONES	31
RECOMENDACIONES	33
BIBLIOGRAFÍA	35
ANEXOS	37

ÍNDICE DE CUADROS

1	Personal docente	39
2	Calificaciones	40

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1	Población atendida según género	23
2	Población atendida según edad	24
3	Estrategias de enseñanza	25
4	Técnicas de Evaluación	26
5	Notas Obtenidas	27

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Croquis de ubicación del establecimiento	42
2	Organigrama del establecimiento	42

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Vista del instituto	43
2	Dirección del instituto	43
3	Desarrollo de clases	44
4	Charla sobre el cuidado del medio ambiente	44
5	Presentación de trabajos grupales	45
6	Presentación de proyectos y clausura	45

LISTADO DE ABREVIATURAS Y SIGLAS

CNB	Curriculum Nacional Base
L1	Comunicación y Lenguaje (Idioma español)
PEI	Proyecto Educativo Institucional

RESUMEN

La práctica docente supervisada fue realizada en el “Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza, Estela Chavarría de Dubón”, Purulhá, Baja Verapaz; como parte de la formación del alumno practicante. Se aplicaron las experiencias significativas adquiridas en los procesos de investigación, diagnóstica y ejecución de coordinación en todas las etapas.

Durante la etapa de observación se tuvo acercamiento a la dirección y con la profesora titular de grado en donde se realizó la práctica. Habiéndose observado los ambientes físicos del establecimiento, también se observó las diferentes clases impartidas por la docente de planta, para tomar en cuenta la técnica utilizada en dicho instituto.

Se auxilió a la catedrática titular del curso en todas las actividades que se tenían programadas en el curso de comunicación y lenguaje (L1), en el aula de primero básico sección “A”, en la cual se logró acercamiento con los alumnos.

En la etapa de docencia directa, se planificaron veinte (20) períodos, basándose en la necesidad de enseñanza-aprendizaje, de acuerdo a la programación del curso.

Al finalizar la práctica docente supervisada, se evaluó el aprendizaje de los alumnos, con la elaboración de documentos para la comunicación masiva, tales como: trifoliales, volantes, pancartas, carteles, periódicos murales, texto periodístico. Evidenciando el manejo con propiedad los temas vistos en clases.

En apoyo al medio ambiente se llevó a cabo una charla para fomentar los valores, cultura y concientización sobre el cuidado del mismo, se tomó en cuenta la alta contaminación que existe, tanto del aire, como del agua, suelo, auditiva y visual.

Se donaron algunas herramientas de ferretería al establecimiento, para efectuar limpieza y mantenimiento de las instalaciones. Asimismo se ayudó al equipamiento de la cocina en apoyo al curso de educación para el hogar. No se ejecutó algún proyecto en apoyo al medio ambiente, en virtud que en años anteriores han sido ejecutados varios y se le dio prioridad a la necesidad del establecimiento

INTRODUCCIÓN

Dentro del pensum de estudio de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, se encuentra el curso de práctica docente supervisada, proceso en el que se ponen de manifiesto los principios pedagógicos y didácticos adquiridos durante la formación académica.

El proceso de práctica docente supervisada se realizó en el Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza “Estela Chavarría de Dubón”, Purulhá, Baja Verapaz, en el grado de Primero Básico, sección “A”, en el curso de Comunicación y Lenguaje (L1), atendiendo a veintinueve (29) estudiantes, el proceso de práctica docente consistió en el desarrollo de veinte (20) períodos de clases.

El presente informe está conformado de tres (3) capítulos:

Capítulo 1: consiste en la descripción general de la unidad de práctica, en la cual se detalla información sobre la planta física del establecimiento, vecindario, horario de atención, misión, visión, valores, aspectos técnico-administrativos, mobiliario. Se observaron el desarrollo de cinco (5) períodos de clases, tanto en un establecimiento público y privado. La metodología utilizada por la docente titular, así mismo se tuvo la oportunidad de interactuar con los alumnos.

Capítulo 2: describe las acciones realizadas durante la etapa de auxiliatura la cual comprendió el desarrollo de cinco (5) períodos de asistencia a la docente como en las diferentes actividades dentro y fuera del aula.

Capítulo 3: describe las acciones realizadas durante la etapa de docencia directa, este proceso tuvo una duración de veinte (20) períodos, en los que se

interactuó de forma directa con los alumnos, participando en distintas actividades culturales y recreativas programadas por las distintas comisiones que funcionan en el establecimiento educativo.

Así mismo se detalla la metodología y técnicas utilizadas a través de las cuales se pudieron lograr las competencias establecidas en las diferentes planificaciones.

OBJETIVOS

General

Aplicar principios pedagógicos y didácticos en el desarrollo de la práctica docente, utilizando técnicas didácticas modernas, para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje en el Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza “Estela Chavarría de Dubón”, Purulhá, Baja Verapaz.

Específicos

Identificar debilidades y fortalezas durante el proceso de enseñanza-aprendizaje, por medio de herramientas de observación, para proponer soluciones concretas que respondan a las necesidades a identificarse.

Apoyar a la docente titular del curso comunicación y lenguaje L1. Idioma español de primero básico sección “A”, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, mediante actividades didácticas-pedagógicas, para lograr la participación del educando en los procesos de aprendizaje.

Fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, durante la etapa de docencia directa, mediante estrategias innovadoras, para lograr las competencias plasmadas en el Curriculum Nacional Base del área de comunicación y lenguaje L1.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza, “Estela Chavarría de Dubón”, Purulhá, Baja Verapaz.

1.2 Reseña histórica de la institución

En el municipio de Purulhá (agua que hierve), Baja Verapaz en la década de los años ochenta (80), las señoras Zoila Dubón de Hernández (Q.E.P.D) y Teresa García, formaban parte del patronato del Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza, que funcionaba en la Escuela Oficial Urbana Mixta, José María Bonilla Ruano. Las señoras Dubón Hernández y Teresa García, iniciaron con la gestión ante autoridades municipales, vecinos del lugar y otras instituciones del Estado para comprar o que se les cediera un predio donde se pudiera construir un edificio para que funcionara el instituto.

En el año de mil novecientos ochenta y tres (1 983), el señor Roberto Moino (Q.E.P.D), cedió un terreno para la construcción del edificio, pero por estar a orillas de la carretera asfaltada, no se aceptó ya que, representaba peligro para la población estudiantil.

En el año de mil novecientos noventa y cinco (1 995) el señor alcalde municipal Sebastián Castro García y la corporación municipal autoriza la compra del predio y en mil novecientos noventa y seis (1 996) aprueban la construcción del edificio escolar, misma que finalizó en el año dos mil (2

000).

Por el insuficiente presupuesto únicamente se construyeron cuatro aulas, las que no fueron suficientes para darle cobertura a la población escolar del nivel medio por lo que el instituto siguió funcionando en el mismo centro educativo.

En el año dos mil nueve (2 009) con la ayuda de los padres de familia y la colaboración de la municipalidad se construyeron aulas provisionales para que se pudiera atender a la población escolar en el nuevo edificio.

El primer director fue el profesor Adán Atilio Flores y el secretario contador el profesor Samuel Esquivel.

La profesora Estela Chavarría de Dubón (Q.E.P.D.) fué directora por diecinueve (19) años consecutivos, de los treinta y dos (32) que tiene de funcionar el instituto y en su honor el establecimiento lleva su nombre.

1.3 Vías de acceso

El centro educativo se ubica en el Barrio San Antonio, Purulhá, Baja Verapaz, a un (1) kilómetro de la carretera CA-14 asfaltada (ruta Cobán-ciudad capital), la ruta es de terracería y tiene acceso toda clase de vehículos de dos (2) y de cuatro (4) ruedas. (Ver anexo imagen 1, croquis del establecimiento).

1.4 Recursos disponibles

1.4.1 Humanos

El Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, cuenta con personal administrativo, docente y operativo.

1.4.2 Mobiliario y equipo

El centro educativo tiene para el servicio de los alumnos, personal administrativo y docente, escritorios unipersonales, escritorios secretariales, sillas de madera, reloj de pared, archivadores, estantes de madera, cafetera, utensilios de cocina y herramientas para desarrollar el curso de artes industriales y educación para el hogar.

1.4.3 Material didáctico

Cuentan con seis (6) pizarrones de fórmica para apoyo de los docentes, así como historietas, guías de trabajo, folletos, afiches, carteles, cortometrajes, que son elaborados por los profesores para contribuir en el proceso de aprendizaje de los alumnos ya que con este material se propicia la construcción del conocimiento, el desarrollo de destrezas y actitudes.

En secretaría hay una mini biblioteca conformada por: diccionarios enciclopédicos, obras literarias, libros de texto, los que están a disposición del personal docente y estudiantes durante la jornada de trabajo.

1.5 Situación socioeconómica de los usuarios

La población estudiantil que se atiende en el establecimiento en su mayoría es de origen q'eqchí y poq'omchí de escasos recursos económicos, quienes vienen de comunidades o aldeas cercanas al pueblo y se dedican a diferentes oficios o trabajos como: agricultores, pilotos, albañiles, herreros, carpinteros, etc. La población estudiantil restante llega del área urbana cuyos padres se dedican a empleos más formales.

1.6 Organización existente

La organización del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, está bajo la administración del director del establecimiento, de la dirección dependen: contaduría, secretaría, personal operativo, también el personal docente quienes a su vez se organizan en comisiones de arte y cultura, deportes, disciplina, evaluación de los aprendizajes, recreación y ornato, para apoyar las diferentes actividades que se realizan. (Ver imagen 2, organigrama del instituto).

1.7 Información técnico-administrativa

Los procesos administrativos que se realizan frecuentemente en el establecimiento son: la planificación, organización, dirección, supervisión y control, dichos procesos los realiza el personal administrativo de acuerdo a sus funciones.

Se llevan registros y controles técnicos-administrativos que son requeridos y autorizados por la Coordinación Técnico Administrativa del municipio, entre estos se encuentran los libros de: actas, conocimientos, control de asistencia del personal, reglamento de convivencia y evaluación emanadas por el Ministerio de Educación, visita,

inventario y de caja. Se tiene el Proyecto Educativo Institucional (PEI) el que básicamente contiene información sobre la planificación y ejecución de actividades relevantes a corto, mediano y largo plazo, mismo que sirve de consulta cuando se requiere de información.

1.8 Misión

“El establecimiento educativo formará académicamente, al joven en forma integral, equitativa mente en un grupo de jóvenes competitivos capaces de responder a los retos que representa el desarrollo progresivo del país, de su comunidad, departamento y de su nación. Y ser persona que representa una nueva sociedad moderna y actualizada de los avances de la tecnología en un ambiente agradable”.¹

1.9 Visión

“Impulsar el fortalecimiento de la educación del educando, basada a la incorporación de los compromisos de la reforma educativa y lograr el fortalecimiento de los valores, actitudes, conocimientos, habilidades del alumno en su formación académica democrática, participativa, capaz de contribuir el fortalecimiento de la democracia, el respeto hacia los derechos humanos consolidándose en una cultura de paz; capaz de compartir los niveles de equidad de género sin discriminación alguna”.²

1.10 Valores

“Los valores que se promueven en el establecimiento son: el respeto, la responsabilidad, la cooperación, la participación, la humildad, la solidaridad y el amor al prójimo, esto con el fin mantener una sana convivencia entre la comunidad educativa”.³

¹ *Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza, Estela Chavarría de Dubón, Proyecto Educativo Institucional (Purulhá, Baja Verapaz, Guatemala: 2 012), 37.*

² *Ibid.*

³ *Ibid.*

1.10.1 Madurez

“Es poner en práctica las enseñanzas de la vida recibidas que nos lleve a la verdadera felicidad, es tener una gran intuición y hacer a un lado todo aquello que nos manipule o afecte nuestra vida”.⁴

1.10.2 Humildad

“Es ser suficientemente grande para decir "me equivoqué" y cuando se está en lo correcto, la persona madura no necesita experimentar la satisfacción de decir "te lo dije".⁵

1.10.3 Paciencia

“Es la voluntad de posponer el placer inmediato en favor de un beneficio a largo plazo”.⁶

1.10.4 Confiabilidad

“Es mantener la propia palabra, superar la crisis. Los inmaduros son maestros de la excusa, son los confusos y desorganizados. Sus vidas son una confusión de promesas rotas, amigos perdidos, negocios sin terminar y buenas intenciones que nunca se convierten en realidades”.⁷

⁴ Ibid.

⁵ Ibid.

⁶ Ibid.

⁷ Ibid.

1.11 Horarios de atención

El horario de atención en el establecimiento a alumnos, padres de familia o encargados y público en general, es de lunes a viernes de 14:00 a 18:20 horas, que incluye la jornada laboral.

1.12 Servicios educativos

El Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, atiende a estudiantes del ciclo básico, en los grados de primero, segundo y tercero con sus respectivas secciones.

1.13 Edificio

Las instalaciones del establecimiento son amplias, cuenta con diferentes ambientes para atender a la población estudiantil tales como: salones de clase, ambiente para dirección y secretaría, cocina, sanitarios para damas y caballeros, area verde para la recreación de los estudiantes en horas de receso.

El edificio está construido con paredes de block, las que se encuentran en buen estado, el techo es de lámina, ventanas amplias lo que permite una adecuada iluminación, en el edificio que mide cuatrocientos ochenta (480) metros cuadrados.

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

Dentro del establecimiento es función de la comisión de disciplina, velar porque la convivencia entre la población estudiantil se realice en un ambiente de paz y respeto, para lograr esta armonía se aplica el Acuerdo ministerial No. 01-2011 normativa disciplinaria para una cultura de paz en los centros educativos emanado del Ministerio de Educación.

El personal operativo y la comisión de ornato velan por mantener un ambiente agradable en las instalaciones del establecimiento.

El edificio esta circulado con alambre espigado lo que da seguridad al alumnado y personal del establecimiento; las calles circunvecinas no son de mucho tráfico, por lo que está libre de ruidos fuertes, esto favorece ya que los alumnos no se distraen y ponen total atención en sus actividades.

1.15 Debilidades y fortalezas encontradas

1.15.1 Debilidades

Dentro de algunas debilidades encontradas son: deficiente metodología utilizada por los docentes, impuntualidad de los alumnos, insuficientes textos actualizados. Ventanales en mal estado, insuficiente infraestructura, en virtud que hay dos aulas improvisadas y se corre el riesgo que personas ajenas al establecimiento sustraigan material didáctico y/o mobiliario.

1.15.2 Fortalezas

Entre la comunidad educativa se practican buenas relaciones humanas. Los docentes tienen buena comunicación con el director del establecimiento y viceversa, demostrando así un clima laboral agradable. El edificio donde funciona el establecimiento es propio y el ambiente natural que lo rodea.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades pedagógicas

2.1.1 Observación

En esta etapa de la práctica se conoció el estado de los diferentes ambientes del establecimiento, los servicios que presta, así como: su organización y funcionamiento, el contexto social y cultural en el que se desarrolla, las funciones que desempeñan los miembros de la comunidad educativa y sobre todo las características de la población que se atiende.

La observación de docentes se hizo en un establecimiento público y en un privado, se observaron las diferentes metodologías utilizadas por los docentes en el proceso enseñanza aprendizaje, lo que permitió la familiarización con el manejo del Nuevo Currículo Nacional Base (CNB).

a. Materiales

Entre los materiales que fueron utilizados se encuentran: cuaderno de trabajo, fichas, material impreso, libro de texto, almohadilla y marcadores.

b. Metodología

Al inicio de las clases se realizaron preguntas para relacionar el tema anterior con la temática a trabajar, fortaleciendo el aprendizaje con lluvias de ideas, seguido de la explicación y conclusiones del tema tratado, al final los estudiantes debían elaborar un resumen, mapa conceptual o cuadro sinóptico, para evaluar la el tema visto.

Los instrumentos que se utilizaron para recolectar la información fueron: guías de observación y lista de cotejo, para identificar las debilidades y fortalezas del establecimiento.

2.1.2 Auxiliatura

Esta etapa permitió que el profesor practicante se comunicara de forma directa con los estudiantes y participación en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Durante el desarrollo de esta etapa se apoyó a la docente de planta en la organización de actividades dentro y fuera del aula; se colaboró con el orden y limpieza del aula, verificando que los materiales a utilizar en el periodo de clases estuvieran listos, calificó tareas, llevó el control de asistencia de los estudiantes y en ausencia de la docente titular asumió la responsabilidad referente al desarrollo de clases.

2.1.3 Docencia directa

Esta etapa consistió en el desarrollo de veinte (20) periodos de clases en el curso de Comunicación y Lenguaje (L1) de primero básico, con una duración de treinta y cinco (35) minutos cada una.

El alumno practicante aplicó técnicas, metodologías, herramientas e instrumentos para desarrollar los temas que le fueron asignados por la catedrática titular.

a. Planificación

Todo planeamiento didáctico se orienta a la enseñanza, la cual a su vez se concibe como la dirección del aprendizaje, como la representación del trabajo reflexivo del profesor en cuanto a su acción y la de sus alumnos.

Siendo la planificación una de las principales etapas en el desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje, en la práctica docente se consideró de la siguiente forma: plan de unidad en el que se consideraron las competencias, el número de clases, los contenidos de los temas, las metodologías, las técnicas de enseñanza, el material didáctico, las actividades y formas de verificar el aprendizaje. Planes de clases en donde se detallaron elementos y actividades a desarrollar con los estudiantes en un período de tiempo determinado, en la que se alcanzaron las competencias establecidas. La estructura como elementos o aspectos del plan: parte informativa, competencias, indicadores de logro y evaluación de los aprendizajes y plan de evaluación en donde se detallaron las actividades para evaluar el nivel de aprendizaje, a través de

instrumentos de verificación y control tales como: lista de cotejo, escala de rango, rúbrica, mapas mentales, técnica de la pregunta y pruebas objetivas.

b. Metodología

Durante el desarrollo de las clases se aplicaron los métodos inductivo, (de lo particular a lo general), deductivo, (de lo general a lo particular), también se trabajó con la enseñanza por indagación, esta permite que los alumnos aprendan, al mismo tiempo, sobre el contenido y el proceso que han llevado a cabo para solucionar problemas planteados por los docentes. Para llevar a cabo este tipo de trabajo en el aula se promovió el aprendizaje cooperativo, es decir, pasar del trabajo individual a la cooperación.

Se emplearon técnicas como: la expositiva, de interrogatorio con la que se favoreció siempre el debate entre los alumnos, lluvia de ideas, se hizo una verificación permanente del avance en los logros de la y el alumno a través de diferentes herramientas de evaluación.

Las técnicas utilizadas son: Clase magistral o expositiva, se centra fundamentalmente en la exposición verbal por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio se debe alternar el uso de la exposición con otras técnicas didácticas (utilización de documentos, discusión por grupos, presentaciones, etc.) que permitan neutralizar los inconvenientes que tiene este tipo de modalidad. Aprendizaje cooperativo, enfoque interactivo de organización del trabajo en el aula en el cual los alumnos fueron responsables de su

aprendizaje y de sus compañeros en una estrategia de corresponsabilidad para alcanzar metas e incentivos grupales. Lluvia de ideas, es una técnica grupal que consistió en generar ideas originales de los participantes sobre un tema en común.

Debe desarrollarse en un ambiente relajado y sin presiones. Lectura comprensiva, con la finalidad de incentivar los alumnos, el goce por la lectura y lograr que valoren como una fuente de enriquecimiento personal y de conocimiento del mundo en el que interactúa. Mapas conceptuales, la técnica se utilizó para representar gráfica y jerárquicamente un tema determinado, ya que se desglosa en una gama de conceptos e ideas que deben estar enlazados al tema central y por último la se utilizó la técnica que se llama “Lo que sé”, lo que quiero saber, lo que aprendí (SQA), se desarrolló esta técnica antes de iniciar el estudio de cada tema, con el propósito de explorar los conocimientos previos y motivar el estudio de dicho tema.

c. Materiales

Con el fin de desarrollar las clases de forma dinámica, se utilizó material didáctico entre los que se pueden mencionar: escritos: libros de texto, revistas, guías de trabajo y folletos. Así como equipo de medios audiovisuales: videos, afiches y carteles.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje

La evaluación de los aprendizajes permitió medir el nivel de logro de las competencias con el fin de formar juicios de valor y tomar decisiones, para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje y de esa manera definir la promoción y la certificación del alumno o alumna.

La finalidad de evaluar es esencialmente formativa durante el proceso y sumativa en el producto. La evaluación durante el desarrollo de la práctica fue siempre continua y variante según el tema, se realizaron trabajos grupales, individuales, que permitieron evidenciar el logro de las competencias.

a. Materiales

Para la aplicación de la evaluación, se utilizaron: hojas de papel bond, folletos referentes al curso, cuaderno, carteles, organizadores gráficos, marcadores.

b. Metodología

El proceso de evaluación fue constante, es decir, que se realizó una evaluación diagnóstica, formativa y sumativa. Aplicación de técnicas de desempeño con su respectivo instrumento, como el debate, el portafolio, mapas conceptuales, hojas de trabajo, cuadros sinópticos y comparativos, al final de la práctica directa se aplicó una prueba objetiva.

2.2 Actividades administrativas

2.2.1 Apoyo a la dirección

Se verificó de los datos de los estudiantes inscritos en el establecimiento, apoyó la organización de las actividades patrias, también reunión de padres de familia se apoyó con un mensaje de reflexión y gestión de recursos para la premiación de las actividades patrias.

2.2.2 Otras actividades

- a) Gestión de recursos para pintar las instalaciones de la dirección del instituto.
- b) Apoyo en actividades deportivas, culturales, de limpieza y ornato.

2.3 Actividades ambientales

2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula

Se impartió una charla sobre el cuidado del medio ambiente, se tomó en cuenta la contaminación del vecindario por la proliferación de basura, así como los malos hábitos de los estudiantes, a través de la cual se fomentó en los alumnos valores ambientales.

2.3.2 Actividades ambientales a nivel comunal

Se efectuó una jornada de limpieza con el apoyo de la comisión de ornado y limpieza a nivel de municipio la que se denominó: “mi comunidad mi responsabilidad” en donde se le hizo conciencia a los alumnos y como parte del apoyo al medio ambiente se realizó la recolección de basura en las calles del municipio.

2.3.3 Proyectos a nivel escolar

a. Donación de equipo para el mantenimiento de las instalaciones

Se donó equipo para que el personal operativo de mantenimiento a las instalaciones del establecimiento, dos de cada herramienta siendo palas, tenazas, piochas, macanas, martillos y quince libras de clavos.

b. Donación de utensilios de cocina

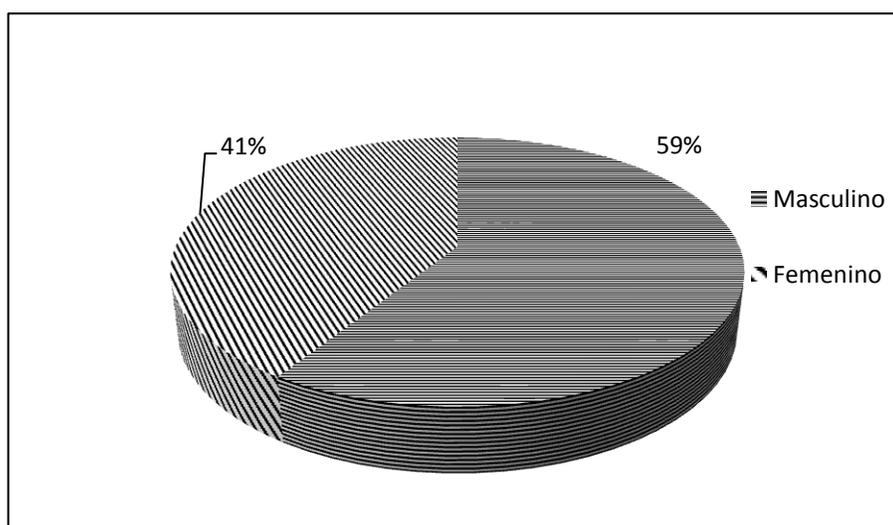
En apoyo al curso de Desarrollo y Productividad se donaron dos docenas de tenedores, servidoras, cuchillos, copas, vasos de vidrios y platos redondos.

CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas

3.1.1 Población atendida según género

**GRÁFICA 1
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO**

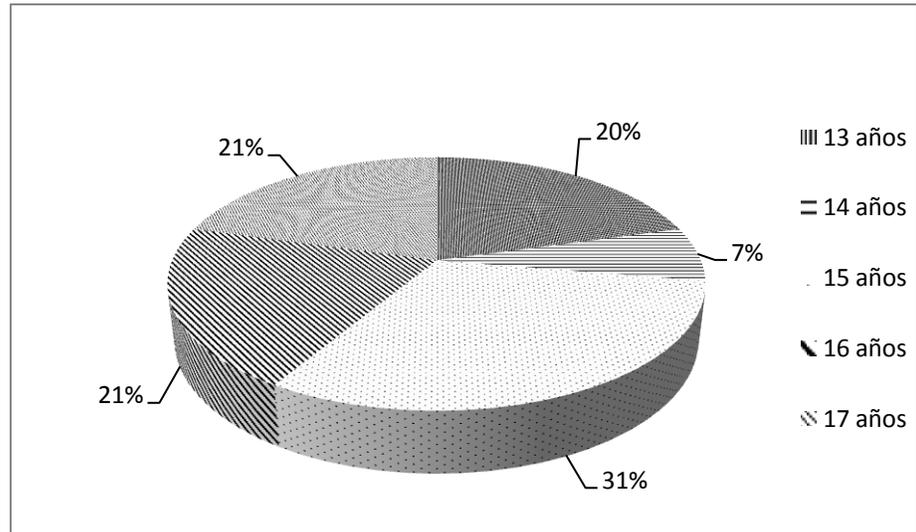


Fuente: Investigación de campo. Año 2 012

El mayor número de alumnos son de sexo masculino y un número menor femenino. Esto se debe que algunos alumnos vienen de comunidades aledañas tales como: Chicoy, Eben-Ezer, El Chorro, Cerro La Cruz, Mochan, Río Colorado, La Cruz II, Portezuelo, Los Manantiales, Los Pinos, Rivacó, Ricon del Suquinay, Suquinay II, Comunal, Caballo Ché y Tihilja, lo que dificulta el traslado y genere inseguridad.

3.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD

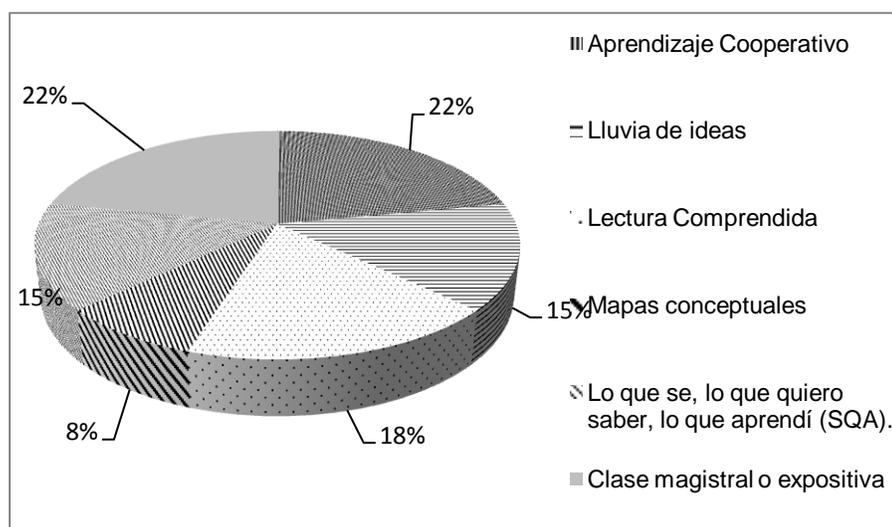


Fuente: Investigación de campo. Año 2 012

Se determinó que hay un menor número de alumnos entre las edades de trece (13) a catorce (14) años, luego un número mayor en las edades de quince (15) a dieciséis (16) años y el último son de diecisiete (17) años de edad. Se debe tomar en cuenta que los alumnos que oscilan entre las edades de quince (15), dieciséis (16) y diecisiete (17) años, son repitentes, debido a que en años anteriores habían reprobado el grado, por no finalizar el ciclo y algunos que ingresaron por primera vez al ciclo de educación básica.

3.1.3 Estrategias de enseñanza – aprendizaje utilizados durante la práctica

**GRÁFICA 3
ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA**

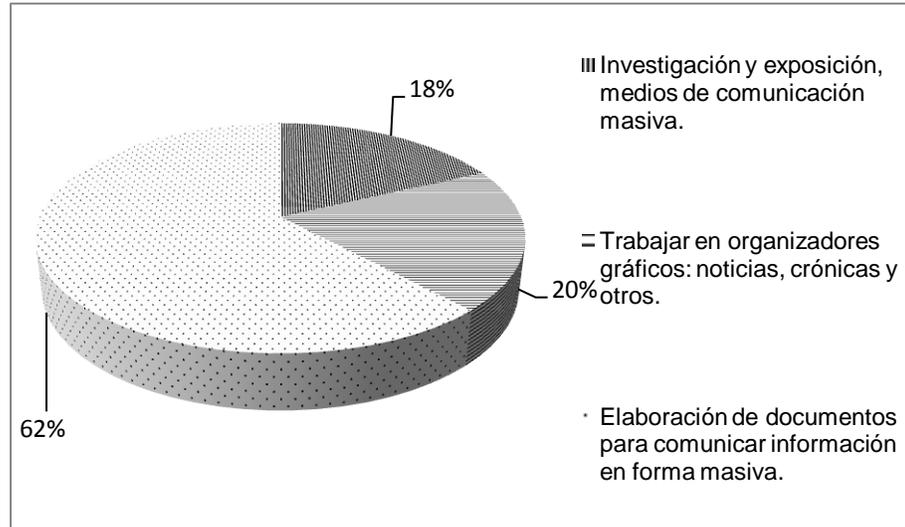


Fuente: Investigación de campo. Año 2 012.

La mayoría de clases se iniciaron con dinámicas para despertar el interés de los alumnos; también se utilizaron en mayor número la lluvia de ideas, que facilitó la inserción de nuevos conocimientos en los alumnos, propiciando a través de actividades lúdicas y dejar a un lado el tradicionalismo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**

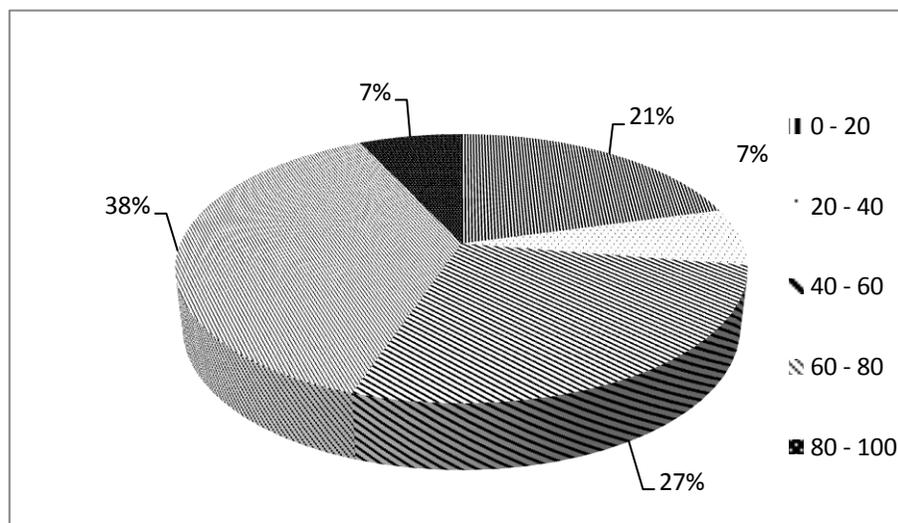


Fuente: Investigación de campo. Año 2 012

La evaluación de los aprendizajes durante la práctica docente supervisada fue en todo momento, utilizando pruebas cortas, cuestionarios y trabajos grupales que los alumnos presentaron para obtener las notas respectivas. Para la calificación de los mismos se utilizaron lista de cotejos, rúbricas y escalas de rango; Los trabajos presentados fueron: Investigación y exposición, los medios de comunicación masiva, noticias, crónicas, artículos de opinión, fichas bibliográficas, cita textual, la elaboración de documentos para presentar y comunicar información en forma masiva: trifoliales, volantes, pancartas, carteles, periódicos murales, texto periodístico.

3.1.5 Notas obtenidas

**GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS**



Fuente: Investigación de campo. Año 2 012

Según la gráfica anterior, describe que el mayor número de alumnos obtuvieron calificaciones satisfactorias en el rango de sesenta (60) a ochenta (80) puntos. Un porcentaje menor del siete (7) por ciento alcanzó nota insatisfactoria en la unidad, debido a que dichos alumnos en otras unidades habían obtenido resultados satisfactorios y ya tenían ganado el curso. Los resultados se derivaron de las diferentes formas de evaluación, tales como: pruebas cortas, cuestionarios y trabajos grupales.

3.2 Actividades Administrativas

La planificación se utilizó con mayor frecuencia, en virtud que para la organización y control se debe planificar toda actividad y más si es en el campo administrativo. En estas actividades se realizaron trabajos administrativos y de coordinación con otros centros educativos para llevar a cabo diferentes actividades a nivel municipio.

3.2.1 Personal docente por género y grado académico

El total de docentes que laboran en el instituto son once (11) y el mayor número es de género femenino, un menor número estudian la carrera de profesorado de enseñanza media y los demás poseen estudios de nivel medio como profesores de educación primaria rural. (Ver anexo).

3.2.2 Planificación, organización, dirección y control

De todos los procesos descritos en la gráfica se utilizó con mayor frecuencia la planificación, la organización y control se utilizó muy poco, se realizaron trabajos administrativos y de coordinación con otros centros educativos.

3.3 Actividades ambientales

Durante la práctica docente supervisada, por medio de una charla se concientizó al personal del establecimiento, referente al cuidado del medio ambiente, se fomentó en ellos valores que apoyen el cuidado del mismo, el respeto hacia la naturaleza y saber utilizar proporcionalmente nuestros recursos. Como práctica de valores se realizó limpieza en las aulas y área perimetral del establecimiento.

3.4 Análisis y discusión de resultados

El número atendido, estaba conformado por veintinueve (29) alumnos; dieciocho (18) de sexo masculino y once (11) femenino, comprendidos en las edades de trece (13) a diecisiete (17) años. Los alumnos que oscilan entre las edades de quince (15), dieciséis (16) y diecisiete (17) años, son repitentes y algunos ingresaron en el ciclo en que se realizó la práctica docente supervisada.

Durante la práctica se aplicaron técnicas relacionados a enseñanza-aprendizaje, utilizaron dinámicas para despertar el interés de los alumnos antes de cada clase. Los ejercicios en el aula y extra aula fueron significativos para los estudiantes, con esto se dejó a un lado el tradicionalismo en el proceso de la enseñanza-aprendizaje.

La evaluación fue planificado con la presentación de trabajos grupales de acuerdo al curso y para la calificación se utilizaron listas de cotejo, en la elaboración y presentación de trabajos, todos los alumnos fueron participes, aunque cabe resaltar que en cada clase se evaluó el aprendizaje a base de preguntas, ejercicios en clases, tareas extra aulas.

Durante el periodo de la práctica docente supervisada, se fomentó valores en los alumnos, sobre el cuidado del medio ambiente, haciendo énfasis en la contaminación del agua, suelo, aire, visual y auditivo. También se hizo mención el uso racional de nuestros recursos y que estas prácticas deben ser un valor humano siendo fomentado desde el hogar y la escuela.

Las actividades administrativas ejecutadas por el alumno practicante, fueron de mayor realce la planificación, un menor porcentaje organización y control. Se planificaron la ejecución de trabajos tales como actualización de datos de los alumnos, organización para la pintura de la dirección y asimismo el control sobre el personal que ejecutó los trabajos en mención. Se organizó la biblioteca del establecimiento de acuerdo a los textos con que se cuenta, por materias y grados.

La catedrática titular asignó la unidad completa al alumno practicante, con unponderación de cuarenta y cinco (45) puntos que fue el cien por ciento (100%). La evaluación se dividió en tres (3) actividades de 8, 9 y 28 puntos, para hacer el total de cuarenta y cinco (45) puntos, el mayor

número de alumnos obtuvo calificación satisfactoria en el rango de sesenta (60) a ochenta (80) puntos. De esta manera se demuestra que las competencias se alcanzaron satisfactoriamente.

CONCLUSIONES

Durante el desarrollo de la práctica docente, se aplicaron principios pedagógicos utilizando técnicas modernas tales como: aprendizaje cooperativo y mapas conceptuales, lo cual mejoró el proceso de enseñanza aprendizaje en los estudiantes.

Se establecieron propuestas, para que las tareas grupales los alumnos trabajaran en clases, tomando en cuenta que una de las debilidades identificadas, fue la irresponsabilidad de los alumnos en la entrega de trabajos.

Mediante la realización de actividades como: elaboración de materiales didácticos, control de asistencia de alumnos e impartir clases entre otras, se logró apoyar a la docente titular, lo cual permitió la participación activa de los alumnos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

A través de la aplicación de estrategias innovadoras que propone el Currículum Nacional Base del área de comunicación y lenguaje L1, se logró el fortalecimiento de enseñanza aprendizaje, utilizando nuevas herramientas de evaluación, dando espacio a los alumnos a expresar sus propias idea y creatividad.

RECOMENDACIONES

Que los docentes del establecimiento, apliquen principios pedagógicos y didácticos continuamente, utilizando técnicas modernas para romper en el tradicionalismo y así mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las tareas grupales son fundamentales para el trabajo cooperativo, para lograr eso se debe tomar en cuenta que las tareas las deben realizar en el aula, mediante la supervisión y apoyo de los docentes.

Supervisar que los alumnos practicantes realicen actividades didácticas-pedagógicas, asimismo se apeguen a los lineamientos de los docentes, tomando en cuenta las etapas de la práctica docente supervisada.

Estandarizar en el establecimiento las herramientas a utilizar durante la evaluación, ya que por medio de ésta el estudiante tiene la oportunidad de expresar sus ideas y creatividad, con estrategias innovadoras como lo propone el Curriculum Nacional Base.

BIBLIOGRAFÍA

Gordillo Castillo, Castillo. *Guía general de estilo para presentación de trabajos académicos*. Guatemala: -USAC- 2 002.

Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza, Estela Chavarría de Dubón. *Proyecto Educativo Institucional (PEI)*. Guatemala: INEBCOOP, 2 012.

Ministerio de educación -MINEDUC-. *Curriculum nacional base, ciclo básico del nivel medio: Área de Comunicación y Lenguaje*. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2 007.

Ministerio de educación -MINEDUC-. *Reglamento de evaluación de los aprendizajes. (Acuerdo ministerial 1171-2010)*. Guatemala: MINEDUC, 2 010.

Pimienta Prieto, Julio Herminio. *Constructivismo Estrategias para aprender a aprender*. México: Pearson Educación, 2 008.

Valdeavellano Pinot, Ana María. *Comunicación y Lenguaje L1*. Guatemala: Editorial Edessa, 2 000.



V.º B.º

Margarita Pérez Cruz
Bibliotecaria General

ANEXOS

ANEXO 1

CUADRO 1

PERSONAL DOCENTE

NIVEL ACADÉMICO	GÉNERO		TOTAL
	MASCULINO	FEMENINO	
PRE GRADO	5	6	11
GRADO			
POS GRADO			
TOTAL	5	6	11

Fuente: Investigación de campo, año 2 012.

El total de docentes que laboran en el instituto son once (11) y el mayor número es de género femenino, un menor número estudian la carrera de profesorado de enseñanza media y los demás poseen estudios de nivel medio como profesores de educación primaria rural.

CUADRO 2 CALIFICACIONES

No.	Nombre del alumno (a)	Edad	Gén.	A1	A2	A3	Total (45 pts.)	Total 100%
1	Ayú Xoy, Arely Rafaela Inés	15	F	0	0	17	17	38
2	Bol Cárcamo, Cristian Jordany	13	M	4	8	16	28	62
3	Caal Cac, Wylinton Eleazar	17	M	0	0	11	11	24
4	Caal Pop, Brenda Azucena	13	F	0	8	24	32	71
5	Cab Calel, Wilson	15	M	0	6	13	19	42
6	Cabrera Velásquez, Erick Leonel	15	M	5	0	0	5	11
7	Cahuec Rosales, Milton Josué	16	M	0	6	23	29	64
8	Calach Cho, Gustavo Adolfo	13	M	3	0	0	3	7
9	Can Chó, Sucely Beatriz	16	F	4	8	27	39	87
10	Cap Morán, Miguel Estuardo	13	M	4	4	11	19	42
11	Chó Juárez, Víctor Manuel	15	M	4	0	0	4	9
12	Coy López, Mayra Petronila	15	F	4	8	25	37	82
13	Cruz Latz, Jorge Baudilio	16	M	4	0	0	4	9
14	Cruz Ordoñez, Cristian Vinicio	16	M	0	8	17	25	56
15	Cruz Véliz, Suany Betzaida	17	F	0	4	21	25	56
16	De la Cruz Franco, Wilson Tomás	17	M	7	2	25	34	76
17	De la Cruz López, Keyli Marina	17	F	4	0	19	23	51
18	Dubón Caballeros, Darwin Ismael	14	M	4	4	17	25	56
19	García Tot, Karen Dahana Venessa	15	F	8	4	19	31	69
20	López López, Jackeline Yesenia	15	F	0	6	25	31	69

21	López López, Rudy Alexander	16	M	7	3	17	27	60
22	Maas Chen, Esvin Román	17	M	0	6	24	30	67
23	Maas Milián, Estefany María Fernanda	16	F	0	8	23	31	69
24	Sagüi Chub, Marvin,	13	M	3	0	0	3	7
25	Sagüi Rey, Mynor Oswaldo	13	M	0	0	6	6	13
26	Sis Hernández, Carlos Enrique	15	M	6	6	17	29	64
27	Tot López, Eusebia María	15	F	0	6	20	26	58
28	Xicol Ortíz, Carla Antonieta	17	F	0	0	26	26	58
29	Xoc, Alma Cecilia	17	F	8	6	18	32	71

Fuente: Investigación de campo. Año 2 012

ANEXO 2 IMÁGENES

IMÁGEN 1 CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Google maps, creación propia. Año 2 013

IMÁGEN 2 ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2 012

ANEXO 4
FOTOGRAFÍAS
FOTOGRAFÍA 1
VISTA DEL INSTITUTO



Tomada por: Daniel Cayetano Tzub Fernández. Año 2 012

FOTOGRAFÍA 2
DIRECCIÓN DEL INSTITUTO



Tomada por: Daniel Cayetano Tzub Fernández. Año 2 012

FOTOGRAFÍA 3 DESARROLLO DE CLASES



Tomada por: Fidencio Sis De León. Año 2 012

FOTOGRAFÍA 4 CHARLA SOBRE EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE



Tomada por: Daniel Cayetano Tzub Fernández. Año 2 012

FOTOGRAFÍA 5 PRESENTACIÓN DE TRABAJOS GRUPALES



Tomada por: Daniel Cayetano Tzub Fernández. Año 2 012

FOTOGRAFÍA 6 PRESENTACIÓN DE PROYECTOS Y CLAUSURA



Tomada por: Fidencio Sis De León. Año 2 012



CUNOR

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala



15142

El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos, luego de conocer el dictamen de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

**Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y
Técnico en Administración Educativa con
Orientación en Medio Ambiente**

Al trabajo titulado:

**Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada
en el Instituto Básico por Cooperativa de Enseñanza
"Estela Chavarría de Dubón", Purulhá, Baja Verapaz**

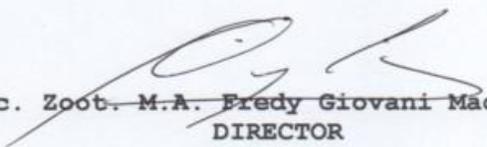
Presentado por el (la) estudiante:

Daniel Cayetano Tzub Fernández

Autoriza el

IMPRIMASE

"Id y enseñad a todos"


Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovani Macz Choc
DIRECTOR



Cobán, Alta Verapaz septiembre del 2015