

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN
BÁSICA "JOSEFA JACINTO", COBÁN, ALTA VERAPAZ

SANDRA LETICIA MACZ CHEN

COBÁN, ALTA VERAPAZ, NOVIEMBRE DE 2016

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DE LA PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA,
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA
“JOSEFA JACINTO”, COBÁN, ALTA VERAPAZ

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR

SANDRA LETICIA MACZ CHEN
CARNÉ 201244208

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE PROFESORA
DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGIA Y TÉCNICO EN
ADMINISTRACION EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO
AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, NOVIEMBRE DE 2016

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE: Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO: Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES: Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE EGRESADOS: Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES: Br. Fredy Enrique Gereda Milián
PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR : Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO : Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL: Lic. Juan Gabriel Cal Suram

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Alfredo Antonio Cún Bol

ASESOR

Lic. Zoot. Miguel Alejo Alvarado Ax



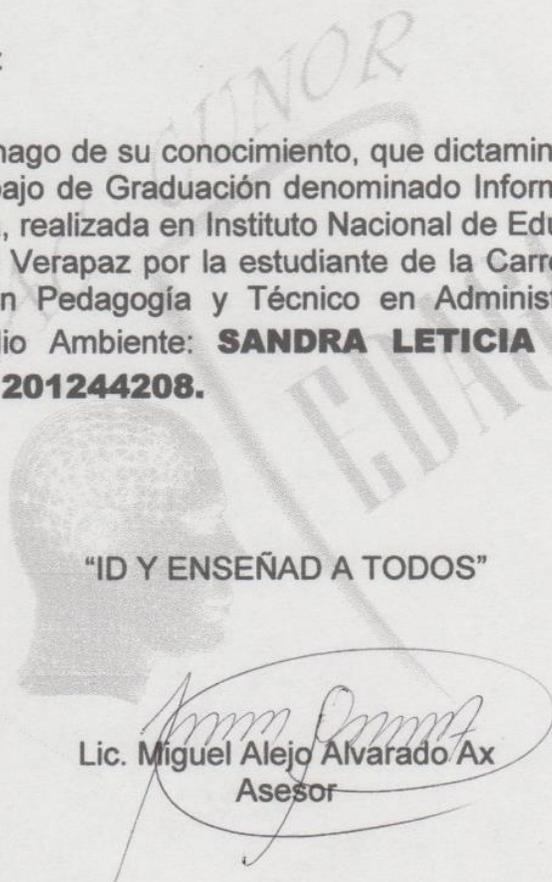
CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 07 de mayo de 2016
Ref. 15/CTG-78-2016

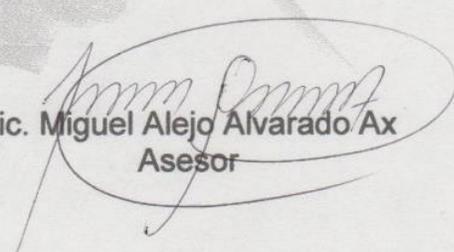
Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **SANDRA LETICIA MACZ CHEN con número de carné 201244208.**



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. Miguel Alejo Alvarado Ax
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 23 de julio de 2016
Ref. 15/CTG-114-2016

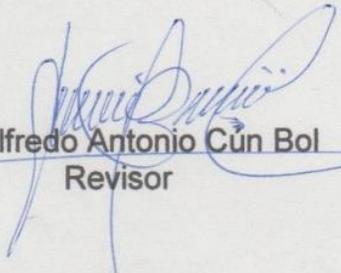
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **SANDRA LETICIA MACZ CHEN con número de carné 201244208.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Alfredo Antonio Cún Bol
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 06 de agosto de 2016
Ref. 15/CTG-130-2016

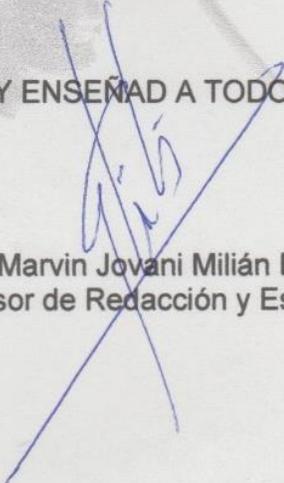
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **SANDRA LETICIA MACZ CHEN. Con número de carné 201244208.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Marvin Jovani Milián Bin
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

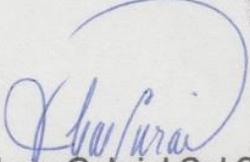
Cobán, A.V. 29 de octubre de 2016
Ref. 15/CTG-47-2016PEM

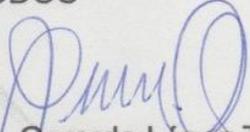
Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
Director CUNOR
Cobán, Alta Verapaz

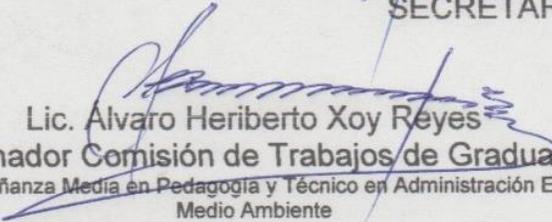
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de la Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **SANDRA LETICIA MACZ CHEN, carné No. 201244208.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Gerardo López Tecú
SECRETARIO

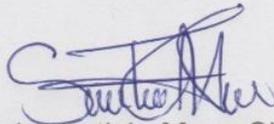

Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Cobán, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Sandra Leticia Macz Chen
Carné 201244208

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma”.

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA A:

DIOS

Mi padre celestial, por su gran amor, por guiarme siempre, por todas las grandes bendiciones en mi vida y por ser mi apoyo en este proceso de preparación profesional y en todo momento.

MIS PADRES

Por inculcarme valores y formarme como un buen ser humano, por sus sabios consejos, por su apoyo moral y económico en todo tiempo, por motivarme a cumplir mis metas y ser una gran profesional.

MIS HERMANAS

Por su cariño, compañía y apoyo incondicional durante mi proceso de estudios, el cual les agradezco de todo corazón.

MI ESPOSO

Por su motivación, por su apoyo moral y económico en este proceso de formación profesional.

MIS HIJOS

Por sus risas, amor y travesuras que me motivan y me dan una razón para cumplir mis sueños, esperando ser el mayor ejemplo a seguir en sus vidas.

MI FAMILIA

Por su apoyo moral y espiritual en todo momento, y sus consejos que me inspiran a seguir adelante siempre.

AGRADECIMIENTOS A:

DIOS	Por su fortaleza y fidelidad en mi vida personal, familiar, laboral y profesional, por su amor infinito y sus grandes bendiciones.
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE –CUNOR-	Por darme la oportunidad de estos años de superación profesional.
MIS CATEDRATICOS	Por trasladarme sus conocimientos y formar parte de mi preparación académica.
MIS ASESORES	Al aceptar el reto de guiarme, apoyarme en este proceso para optar al título del Técnico, a los Licenciados; Miguel Alvarado, Alfredo Cun Bol, Marvin Milian y Otto Sierra.
MIEMBROS DE LA COMISIÓN	Por sus conocimientos, el cual me sirvieron de ayuda para culminar con entera satisfacción este proceso.
MIS AMIGOS Y AMIGAS	Por su cariño, afecto, motivación y apoyo incondicional en todo momento, y por formar parte de este gran logro de mi vida personal.
EN GENERAL	A todas aquellas personas que han tenido la buena intención al desearme las cosas positivas y para bien, gracias por los buenos deseos.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica de la institución	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	6
	1.4.1 Humanos	6
	1.4.2 Mobiliario y equipo	7
	1.4.3 Material didáctico	7
	1.4.4 Otros recursos	7
1.5	Situación socioeconómica de los usuarios	7
1.6	Organización existente	8
1.7	Información técnico-administrativa	9
1.8	Visión	10
1.9	Misión	10
1.10	Valores	10
1.11	Horarios de atención	11
1.12	Servicios educativos	11
1.13	Edificio	11
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	12
1.15	Problemas y fortalezas encontrados	13

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades pedagógicas	15
	2.1.1. Observación	15
	a. Materiales	15
	b. Metodología	16
	2.1.2. Auxiliatura	16
	2.1.3. Docencia directa	17

a.	Planificación	17
b.	Metodología	17
c.	Materiales	19
2.1.4.	Evaluación del aprendizaje	19
a.	Materiales	20
b.	Metodología	20
2.2	Actividades administrativas	20
2.2.1	Apoyo a dirección	21
2.2.2	Otras actividades	21
2.3	Actividades ambientales	21
2.3.1	Actividades de educación ambiental en el aula	22
2.3.2	Mini proyecto a nivel escolar	22

CAPÍTULO 3

PRESENTACIÓN DE ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1	Actividades pedagógicas	23
3.1.1	Población atendida según género	23
3.1.2	Población atendida según edad	24
3.1.3	Técnicas de enseñanza aprendizaje utilizadas durante el proceso de práctica	25
3.1.4	Técnicas de evaluación	26
3.1.5	Notas obtenidas	27
3.2	Actividades administrativas	28
3.2.1	Personal docente por género y grado académico	28
3.2.2	Planificación, organización, dirección y control	29
3.3	Actividades ambientales	29
3.4	Análisis y discusión de resultados	30
	CONCLUSIONES	31
	RECOMENDACIONES	33
	BIBLIOGRAFÍA	35
	ANEXOS	37

ÍNDICE GRÁFICAS

1	Población por género	23
2	Población por edad	24
3	Técnicas de aprendizaje	25
4	Técnicas de evaluación	26
5	Población por edad	27

ÍNDICE DE TABLAS

6	Personal docente	28
---	------------------	----

ÍNDICE DE IMÁGENES

7 Croquis del establecimiento	39
8 Organigrama del establecimiento	40
9 Plano del establecimiento	41

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1 Etapa de observación	42
2 Alumnos trabajando en clase	42
3 Proyecto ambiental	43
4 Mensajes ambientales	43

RESUMEN

La Práctica Docente Supervisada es parte del pensum de estudios de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, para cumplir con este requisito, se realizó en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” de la ciudad de Cobán, Alta Verapaz, el que funciona de lunes a viernes en jornada vespertina, realizada con alumnas y alumnos de segundo básico sección “B”, impartiendo el área de Ciencias Naturales, en tres etapas:

Observación; realizada del catorce al veinticinco de julio del dos mil catorce, en donde se tuvo la oportunidad de observar las metodologías y estrategias que el docente titular utiliza para impartir los conocimientos relacionados con el área de Ciencias Naturales, Comunicación y lenguaje L3 Qeqchi, Física Fundamental y Ciencias Sociales, estos fueron las áreas que se observaron tanto en la labor docente como en las actividades de los estudiantes de diferentes grados, por lo que se aprovechó para el conocimiento previo al desarrollo de la docencia formal.

Auxiliatura; realizada del seis al dieciséis de agosto del dos mil catorce, en esta etapa se apoyó tanto a la docente titular como a los alumnos, verificando asistencia de los estudiantes, tareas, orden y limpieza del aula, esto sería para conocer a los estudiantes, para establecer las estrategias a utilizar al momento de iniciar la etapa siguiente etapa.

Práctica directa: realizada del veintiocho de agosto de dos mil catorce al tres de octubre del mismo año, con una duración de veinte periodos de cuarenta

minutos cada uno, utilizando la metodología activa-participativa, técnicas (clases magistrales, hojas de trabajo, expositiva e investigación), herramientas pedagógicas (organizadores gráficos, preguntas directas y lluvias de ideas), que permitieron conocer las aptitudes y destrezas de los estudiantes.

Etapa de análisis y discusión de resultados: La interpretación de los resultados obtenidos por los alumnos durante el proceso de enseñanza-aprendizaje y se utilizaron técnicas (medición, observación, formas, hojas de trabajo y medios) para lo cual se utilizaron diversos instrumentos como preguntas orales, lista de cotejo, escala de rango, agenda pedagógica, organizadores gráficos. Lo que permitió a los estudiantes tener participación y se pudo realizar heteroevaluación constante (avances, logros y resultados obtenidos por los estudiantes).

El análisis y discusión de resultados se muestra de forma gráfica y descriptiva, dándole mayor relevancia a los puntos más importantes como: el número de mujeres en el aula, la edad y otros. Así también se presenta mediante cuadros de notas el reflejo del logro obtenido por cada uno de los estudiantes con el que nos da el indicio que se alcanzaron los objetivos propuestos.

INTRODUCCIÓN

La Práctica Docente Supervisada se efectuó en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” de la Ciudad de Cobán, Alta Verapaz con alumnos y alumnas de segundo básico sección “B”, específicamente en el área de ciencias naturales.

Este informe comprende cuatro capítulos en el cual se realiza una descripción del establecimiento, actividades didácticas, pedagógicas, las herramientas utilizadas y la evaluación efectuada.

Primer capítulo; sobre el diagnóstico institucional donde se recabaron con relevancia datos del aspecto filosófico, como la visión, misión y datos históricos, entre otros.

Segundo capítulo; se mencionan las distintas fases de la práctica docente; de observación donde se detallan objetivos y resultados del mismo, de auxiliatura que de la misma manera se menciona el objetivo primordial y las actividades realizadas, finalizando con la etapa de docencia directa donde se mencionan las actividades y los métodos utilizados.

Tercer capítulo; se da a conocer de forma descriptiva, el análisis y discusión de los resultados obtenidos, lo cual comprueba el alcance de los objetivos propuestos al inicio de la práctica docente supervisada.

Con estas tres etapas se logró culminar con la Práctica Docente Supervisada con entera satisfacción obteniendo resultados positivos con los estudiantes de Segundo Básico sección “B” del INEB “Josefa Jacinto”.

Cabe mencionar que después de haber culminado las etapas de la Práctica Docente se procedió a ejecutar el proyecto planteado a autoridades del plantel relacionando al medio ambiente, siendo este el de mayor importancia y prioritario, que consto en el cambio de tubería de red de agua que estaba dañada, además el cambio de chorros que desperdiciaban el vital líquido , y se pintaron los baños de los estudiantes para darle más color y estética, quedando satisfechos tanto alumnos como docentes y la directora del instituto.

Todo lo mencionado anteriormente fue programado y planificado con suficiente antelación para poderse ejecutar, así mismo fue socializado con el docente encargado del área y con autoridades del plantel así debería ser aprobado anteriormente para poderlo llevar a cabo y no tener algún inconveniente al momento de ejecutarlo.

OBJETIVOS

General:

Aplicar una metodología mediante el desarrollo de clases magistrales para facilitar el proceso enseñanza-aprendizaje de los estudiantes del INEB de segundo básico sección "B" Josefa Jacinto.

Específicos:

Identificar la metodología que el docente utiliza al desarrollar su clase, por medio de un instrumento de observación para determinar su importancia dentro del proceso enseñanza-aprendizaje dentro del aula.

Fortalecer el aprendizaje de los alumnos por medio de la implementación de técnicas pedagógicas para desarrollar habilidades en los estudiantes.

Ejecutar el proyecto ambiental mediante las actividades planificadas para promover el cuidado del medio ambiente del centro educativo.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

2.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, jornada vespertina que se ubica en la 13 Avenida 2-12 Zona 2, Cobán A.V.

2.2 Reseña histórica de la institución

“En el año 2007, mes de enero da inicio el proceso de creación del Instituto Nacional de Educación Básica Con sede en la Escuela Oficial Urbana para niñas Josefa Jacinto, en la jornada vespertina plan diario. Se inscriben 60 jóvenes distribuidos en siete secciones y el claustro de siete catedráticos.

Durante la creación se han encontrado dificultades, con la ayuda del Supremo Creador, el apoyo del Comité de Padres de familia, autoridades educativas como Lic. Alfredo Álvarez Cabnal, Lic. Alfonso Buc, Lic. Arturo San José, La Profa. Waleska Stowlisky de Rosales, Señor Augusto Guillermo Mendoza Martínez. Se trabaja fuertemente en la gestión de diferentes necesidades logrando a la fecha: Equipo de cómputo para el área de secretaria y dirección, apertura de contratos bajo renglón 0-21 (maestros), ingresar al beneficio de gratuidad, entre otros beneficios.

En el ciclo escolar 2010 y 2011 han aumentado la cantidad de alumnos escritos llegando a 636 alumnos quedando distribuidos en siete secciones, buscando que el Instituto brinde a los jóvenes una enseñanza que les permita una adecuada formación integral, contribuyendo a fortalecer y proyectarse en el medio educativo en el sector oficial y así ponerse al servicio de toda la comunidad no importando clase social. Para el ciclo 2013 se atiende a una población de 607 alumnos. “¹

¹Instituto Nacional de Educación Básica Josefa Jacinto, *Proyecto Educativo Institucional*, Reseña Histórica. (Cobán, Alta Verapaz, Dirección Instituto, año 2 014):

2.3 Vías de acceso

El Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” se encuentra en la calle principal a 600 metros de distancia del centro de la ciudad y 500 metros de distancia del parque nacional Las Victorias, colinda al Norte con la 2ª. Calle y 14 avenida con el campo de futbol José Luis Choc Jolomna, conocido como Campo Minerva, donde se encuentra la entrada principal del establecimiento; al Sur: con la diagonal 3, calzada Israel, contando con una entrada que se utiliza para el ingreso de estudiantes, docentes, personal administrativo, padres de familia y visitantes; al Este: con la 13 avenida y 4ª calle; al Oeste: con la 2ª. Calle que conduce al centro de la ciudad.

Las vías de acceso al establecimiento se encuentran pavimentadas siendo de gran afluencia vehicular liviano, transporte urbano, extraurbano y acceso peatonal, esto debido a su cercanía al centro comercial Plaza Magdalena. (Ver imagen 1, croquis del establecimiento).

2.4 Recursos disponibles

A continuación se describen los recursos con que cuenta el establecimiento el cual sirve para brindar un aprendizaje significativo a las alumnas y alumnos del nivel básico cumpliendo así con la reforma educativa y así cubrir las necesidades básicas de cada estudiante.

1.4.1 Humanos

El establecimiento está a cargo de una directora quien se auxilia con el apoyo en el área administrativa de una secretaria y una contadora, en el área pedagógica se cuenta con un claustro de diecinueve catedráticos, el área operativa está integrado de un conserje y un guardián.

2.4.2 **Mobiliario y equipo**

En el área administrativa cuenta con tres escritorios de oficina, cuatro sillas secretariales, cinco equipos de cómputo, tres archivadores y un teléfono.

2.4.3 **Material didáctico**

Durante la observación realizada dentro del salón de clases se verificó la existencia de una pizarra de fórmica en buen estado, libros de textos, marcadores, almohadilla y carteles.

2.4.4 **Otros recursos**

El establecimiento cuenta con espacio físico acondicionado para la dirección, secretaria y área contable, habiendo dieciséis aulas las cuales las utilizan, una para salón de catedráticos y quince como aulas pedagógicas, distribuidas en siete secciones de primero, cinco de segundo y tres de tercero cubriendo todo el ciclo básico del nivel medio, para el área pedagógica se tienen disponibles quince pizarras de fórmica, seiscientos cuarenta escritorios tipo paleta, quince cátedras con su respectiva silla de madera, distribuidos en las quince aulas.

2.5 **Situación socioeconómica de los usuarios**

Se puede definir que la mayoría de estudiantes que asisten al establecimiento es de escasos recursos económicos, tomando como referencia los aspectos y situaciones siguientes:

Laboral; De acuerdo a investigación de campo realizada a los estudiantes de segundo básico sección "B", se pudo comprobar que en la mayoría de hogares ambos padres laboran para satisfacer parte de las necesidades básicas de la familia, muchos de ellos realizan trabajos informales como lo son; jornaleros,

albañiles, ventas informales de alimentos y oficios domésticos, en donde no obtienen ni el salario mínimo actual por sus actividades.

Por lo tanto los estudiantes se ven afectados ya que no pueden culminar con sus actividades de acuerdo a lo que les solicitan, y pues algunos casos definitivamente no los entregan, de esta manera algunos reprueban los cursos o el grado.

Social; El establecimiento le brinda la oportunidad a todo estudiante sin discriminación de credo, raza, situación económica y género, se ha podido comprobar que durante el ciclo escolar dos mil once se tienen inscritas trescientas diecinueve alumnas y trescientos cuarenta y siete alumnos de los seiscientos sesenta y seis inscritos evidenciando que se le está dando oportunidad a la mujer para que tenga superación y que contribuya a la transformación social.

Fuente principal de ingresos de la familia; Para el sostenimiento económico de cada familia de los estudiantes según el censo realizado se determina que el setenta por ciento de la población los ingresos económicos provienen de diferentes fuentes de trabajo, dentro y fuera del municipio, el veinte por ciento son personas de la tercera edad quienes laboran como agricultores y/o jornaleros y el resto que corresponde a madres de familia quienes en su mayoría no cuentan con otros ingresos.

2.6 **Organización existente**

En el establecimiento se cuenta con una estructura organizacional jerárquica que inicia en la parte externa desde el Ministerio de Educación, Dirección Departamental de Educación y Supervisión Educativa del Nivel Medio.

La parte interna se inicia con la Dirección, que es la encargada de la administración, control y ejecución de todas las actividades del establecimiento con el apoyo del área de secretaría y contabilidad, el establecimiento cuenta con las comisiones de finanzas, evaluación, disciplina, arte y cultura, deportes, conformadas por docentes, padres de familia, asociación de estudiantes y personal operativo.

En el área pedagógica, curricular, científica, humanística y práctica está a cargo del claustro de catedráticos en las diferentes áreas y subáreas, profesores guías; como responsables de cada sección de las existentes en el establecimiento, los profesores auxiliares son quienes inspeccionan las actividades que se realizan de manera interna y externa.

Toda la organización gira en torno a la calidad educativa que se les brinda a las alumnas y a los alumnos en cumplimiento a las políticas educativas de nuestro país. (Ver imagen 2, organigrama del establecimiento)

2.7 **Información técnico-administrativa**

Dentro de los recursos técnicos administrativos con los que cuenta el establecimiento se describen a continuación:

Se cuenta con la aprobación del Proyecto Educativo Institucional (PEI), el cual es actualizado y mejorado cada año, también con diferentes comisiones tales como: arte y cultura, deportes, disciplina, evaluación y aniversario, integrados por catedráticos, padres de familia y alumnos bajo la coordinación y supervisión de la directora del plantel.

El establecimiento cuenta con un plan de contingencia, autorizado por las autoridades, éste es actualizado constantemente, prueba de ello

son las señalizaciones de evacuación que tiene el establecimiento.

Se posee un reglamento interno para estudiantes y docentes autorizado por la supervisión educativa del nivel medio, Reglamento y libro de Evaluación Acuerdo Ministerial 1171-2010 del Ministerio de Educación, libro de actas en donde se hace constar las actividades realizadas; de conocimientos donde se registran los ingresos y egresos de mobiliario y equipo del establecimientos y la entrega de expedientes a estudiantes; de inscripciones en el cual se deja constancia de los datos personales necesarios de los alumnos inscritos; de caja en el que se lleva el control de ingresos y egresos de los rubros financieros del establecimiento; de visitas en donde se registra el control de las personas que ingresan diariamente; de asistencia de personal el cual es firmado al ingreso y egreso de los docentes, todos los libros se encuentran autorizados por la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz.

2.8 **Visión**

“Institución educativa líder en el campo de la formación integral de los jóvenes que estudian el ciclo de educación básica aplicando metodologías innovadoras, lo que da como resultado personas con valores competentes para desempeñar eficientemente y responder a las necesidades que la sociedad guatemalteca les plantea”.²

2.9 **Misión**

“Institución educativa, con amplia trayectoria en el campo de la formación de jóvenes, su preparación comprende el desarrollo de habilidades científicas y humanistas, aplicando metodologías innovadoras, a la práctica de sólidos valores morales y éticos, lo que les permite formarse con excelencia”.³

² Ibíd.

³ Ibíd.

2.10 **Valores**

El Instituto Nacional de Educación Básica Josefa Jacinto, fomenta valores para formar estudiantes con un gran espíritu de responsabilidad, honestidad, sinceridad, paciencia y amor.

Amor; afecto que busca el ánimo del bien verdadero o imaginado y apetece gozarlo.

Honestidad; es la actitud de decencia y moderación en las acciones y palabras.

Paciencia; virtud que consiste en espera sin perturbación del ánimo en las cosas que de desean mucho.

Responsabilidad; es la capacidad u obligación de responder de los actos propios, y también de los ajenos.

Sinceridad; es la virtud de expresión libre sin fingir.

2.11 **Horarios de atención**

Se atiende en jornada vespertina de lunes a viernes iniciando labores docentes y administrativas a las trece horas con treinta minutos, finalizando a las dieciocho horas, cubriendo seis periodos de clases de cuarenta minutos cada uno, con un receso de treinta minutos, haciendo un total de cuatro horas y media de atención educativa, el área administrativa atiende al público durante todo el horario indicado.

2.12 **Servicios educativos**

El establecimiento se encuentra autorizado por Acuerdo Ministerial 2363-2009, de fecha veintitrés de noviembre de dos mil nueve, se atiende a jóvenes de ambos géneros en jornada vespertina, cubriendo

los tres grados del ciclo básico, a los estudiantes también **se les proporciona Orientación Psicológica oportuna para aquellos estudiantes que así lo requieran o tengan necesidades de orientación o apoyo pedagógicos.**

2.13 **Edificio**

El establecimiento está construido con paredes de block, de piedra, piso de ladrillo, techo de lámina de zinc, cuenta con quince aulas para atención a las alumnas y a los alumnos, un salón acondicionado para dirección, secretaría y contabilidad, un aula utilizada como sala de profesores, dos casetas utilizadas como cafetería para el personal administrativo, docente, operativo, alumnas y alumnos, cuatro sanitarios para señoritas, cuatro para varones y dos para personal docente, administrativo y operativo, cancha de básquet bol, etc.(Ver imagen 3,plano del establecimiento).

2.14 **Ambiente del establecimiento y vecindario**

1.14.1 **Establecimiento**

Se evidencia relación cordial y respetuosa entre el personal administrativo, docente, operativo, alumnas y alumnos, de esta manera se presenta una disciplina entre todos los entes involucrados en la educación.

La adquisición y distribución de los alimentos durante el receso es de forma ordenada y con el personal requerido por parte de la dirección del establecimiento.

El personal operativo mantiene el establecimiento ordenado y limpio. Los depósitos de basura están ubicados de manera estratégica, dentro de todo el plantel y se mantienen cada día para no saturarlos demasiado.

1.14.2 Vecindario

Las calles que circulan el establecimiento son pavimentadas en su totalidad, de constante circulación vehicular y peatonal, las viviendas contiguas están construidas de block y de piedra techos de terraza y láminas de zinc, se evidencia gran cantidad de locales comerciales, centros educativos públicos y privados, iglesias religiosas casas particulares.

El establecimiento tiene colindancia con el campo de futbol José Luis Choc Jolomna, en donde se realizan campeonatos de Fut-Bol y actividades recreativas que benefician a los habitantes de los barrios San Vicente, Magdalena y Minerva.

2.15 Problemas y fortalezas encontrados

1.15.1 Problemas

El establecimiento no cuenta con instalaciones propias, las que lo albergan pertenecen a la escuela para niñas Josefa Jacinto que funciona en jornada matutina, atendiendo el nivel primario, el mobiliario que utilizan los estudiantes está acondicionado para estudiantes de nivel primario, por lo que no tiene el tamaño antropométrico para alumnos y alumnas del nivel medio.

Las aulas no son lo suficientemente amplias para la cantidad de alumnos que se atienden, al mismo tiempo la ventilación e iluminación no son adecuadas para el aprendizaje de los alumnos por lo que puede ser una distracción.

La mayor parte de docentes que atienden las diversas áreas educativas, se encuentran bajo el renglón 021, lo que hace inestable su permanencia.

1.15.2 Fortalezas:

Es importante mencionar que dentro del instituto laboran docentes dinámicos y con especialidades, capaces de desarrollar las áreas básicas que requiere el Curriculum Nacional Base del nivel medio.

De igual manera en la mayoría de los estudiantes se ve reflejado el interés y anhelo de continuar sus estudios, según las estadísticas cada año se ha incrementado la población estudiantil, lo que viene a beneficiar el desarrollo educativo departamental.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

3.1 Actividades pedagógicas

Estas son el conjunto de tareas y actividades que se realizan en el salón de clases con el objetivo de transmitir al estudiante nuevos conocimientos. Se llevaron a cabo en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” durante el proceso de práctica docente se desarrollaron tres etapas observación, auxiliatura y docencia directa, que se describen a continuación:

3.1.1. Observación

Se detalla la actividad realizada del catorce de julio al veinticinco del mismo mes del dos mil catorce, donde se tuvo la oportunidad de observar las metodologías, estrategias y actitudes con las que el docente titular del curso que utiliza para impartir los conocimientos relacionados con el área de Ciencias Naturales, Lenguaje y Comunicación L-3, Física Fundamental, Física Práctica y Ciencias Sociales, los cuales fueron los cursos que se observaron, tanto a docentes como alumnos de diferentes grados.

a. Materiales

En esta etapa además de observar las clases magistrales de los docentes también se pudo notar los recursos o materiales que utilizan, Currículo Nacional Base nivel medio segundo básico, libros de texto del área, marcadores, pizarra, almohadilla, cuaderno, lapiceros.

b. Metodología

La observación se llevó a cabo a través de una guía facilitada por el docente encargado del área, constaba de varias preguntas con enfoque pedagógico, y así lograr el fin de esta observación.

En base a la observación realizada, el docente utilizó una serie de técnicas y procedimientos para impartir sus conocimientos como lo son: lluvia de ideas, preguntas directas, ejercicios grupales, motivando así a los estudiantes por medio de preguntas referentes al tema anterior y tareas de investigación, para explorar los conocimientos previos fue por medio de preguntas orales acerca del tema a tratar.

También se hicieron lecturas, ejercicios, y la exposición de grupos de trabajo el cual el docente evaluaba durante la clase.

3.1.2. Auxiliatura

Se detalla que durante esta etapa se auxilió a la docente en distintas actividades.

La relación docente-alumno presento una disposición colaboradora, conservando el orden y limpieza en el aula, así mismo a llevar control de asistencia, formación de grupos de trabajo, revisión y calificación de tareas respectivas, organización de actividades, reforzamiento de valores morales, ambientales y cívicos, elaboración de materiales didácticos, fortalecer la paz, la armonía y el trabajo en grupo, respetando las diferencias individuales de los docentes y alumnado en general.

3.1.3. Docencia directa

Realizada durante el veintiocho de agosto al tres de octubre de dos mil catorce, con cuatro temas los cuales son: la energía y el trabajo, los movimientos, las leyes de newton desarrollados en veinte periodos de cuarenta minutos cada uno, utilizando metodología interactiva, participativa entre docente y alumnos.

a. Planificación

En el formato de planificación se indica el nombre del establecimiento, grado, sección, área a impartir, horario y competencias establecidas a alcanzar, consta de catorce subtemas a impartir en veinte periodos de clase, se describen los indicadores de logro, actividades e instrumentos de evaluación a utilizar por cada contenido.

De la planificación de unidad se desprenden veinte planificaciones diarias, ajustándolas a los catorce contenidos, cubriendo los periodos establecidos. Cada planificación se acompañó del marco teórico, desarrollo de la clase, material didáctico y herramientas de evaluación.

b. Metodología

Según los estándares que solicita el Curriculum Nacional Base (CNB) el aprendizaje significativo es la metodología utilizada para el desarrollo de docencia directa, en el cual los alumnos relacionan sus nuevos conocimientos con los conocimientos previos, para aplicarlos en su vida cotidiana, basados en competencias, contenidos actitudinales, contenidos declarativos y contenidos procedimentales.

“Una competencia se define como: *“La capacidad o disposición que ha desarrollado una persona para afrontar, dar solución a problemas de la vida cotidiana y a generar nuevos conocimientos.”*⁴. Referente a los contenidos establecidos que son un medio para el desarrollo de las competencias y se definen como: *“...el conjunto de saberes científicos, tecnológicos y culturales, que constituyen en medios que promueven el desarrollo integral de los y las estudiantes”*⁵.

Los contenidos se dividen en tres: declarativos, que se refieren al saber y hacen referencia a los hechos y conceptos de lo que se va a enseñar; procedimentales, nos inducen al saber cómo enseñar y saber hacer las actividades para una mejor comprensión y los actitudinales, se centran a los actos, valores y actitudes mostradas por el estudiante las que se refieren “Saber Ser”.

En el desarrollo de temas se utilizaron técnicas que favorecieron el aprendizaje individual y colectivo del estudiante como lluvia de ideas, preguntas orales, trabajos grupales.

c. Materiales

Los materiales y recursos que se utilizaron durante la práctica fueron: marcadores, papelógrafos, cuadernos de trabajo, libros de textos, láminas de información, audiovisuales, audio y sonido, sillas, pelotas plásticas. Se

⁴ Herramientas de evaluación en el aula, Ministerio de Educación de Guatemala C.A., pagina 8,2 006.

⁵Ibid. Página 12, 2006

utilizaron estos materiales con el objetivo de que los temas sean entendidos y comprendidos demostrándose una buena presentación didáctica y pedagógica.

3.1.4. Evaluación del aprendizaje

La evaluación según el Acuerdo Ministerial 1171-2010 Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes del Ministerio de Educación es un proceso que verifica si el aprendizaje logra sus objetivos. Por lo que permitió observar el avance de los estudiantes durante el proceso enseñanza-aprendizaje, la cual se realizó durante todo el proceso.

En el plan de evaluación se describen las actividades programadas, técnicas e instrumentos utilizados, ponderación de punteo asignado, porcentajes o equivalencias, instrumentos y recursos utilizados, lo que se realizó en tres fases.

La Autoevaluación permitió evaluar el trabajo docente verificando si las estrategias utilizadas fueron las adecuadas, dándoles la oportunidad a los estudiantes a evaluar su propio trabajo por medio de instrumentos de evaluación (listas de cotejo, escalas de rango).

En la Coevaluación se involucró a los alumnos y alumnas a calificar los trabajos de exposición de sus compañeros utilizando listas de cotejo y escalas de rango.

La Heteroevaluación se realizó por medio de pruebas de apareamiento, mapas mentales y preguntas orales determinando las competencias alcanzadas por los estudiantes durante el bimestre, realizando la evaluación final sumativa.

a. Materiales

Carteles, hojas de trabajo, papel bond, marcadores, lápices, lapiceros, crayones, temperas, recortes de periódico, revistas, listas de cotejo, escalas de rango, rúbricas, mapas mentales, cuadernos, entre otros.

b. Metodología

La evaluación está inmersa en el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje, abarcando todo el proceso formativo, para lograrlo se utilizó la metodología de evaluación diagnóstica, formativa y sumativa, utilizada como pauta de las acciones a tomar al momento del reforzamiento de los contenidos para que estos sean asimilados adecuadamente, utilizando las técnicas siguientes:

De desempeño; esta técnica se utilizó para que el estudiante evaluara a sus compañeros mediante la coevaluación, para su aflicción se utilizaron portafolios, ensayos y textos paralelos.

Observación; permitió conocer el comportamiento de los estudiantes, siendo auxiliar de la técnica de desempeño, practicando la heteroevaluación para obtener la sumativa.

3.2 Actividades administrativas

Conjunto de actividades que se realizan en el campo administrativo, con la finalidad de obtener conocimientos de los diferentes instrumentos que manejan en la institución educativa.

Por lo consiguiente se debe tomar en cuenta que se lleva el control

sobre las planificaciones anuales, Reglamento de evaluación, del Proyecto Educativo Institucional, entre otros.

2.2.1 Apoyo a dirección

Durante todo el proceso de práctica docente desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, con base a las instrucciones dadas por la directora se contribuyó y se asistió a la dirección, en el ordenamiento de documentos administrativos libros de acta, libros de inventario, oficios recibidos y enviados a instancias competentes, clasificación de los textos en biblioteca por géneros y autores, cursos entre otros, así también la redacción de actas, esto con el objeto de adquirir conocimientos sobre el manejo de documentos administrativos donde todo fue un éxito.

3.2.2 Otras actividades

Se participó en la elaboración de escenarios de acuerdo a la actividad planificada, siendo el de más relevancia el festejo del mes de la patria en septiembre cubriendo así todo el mes, apoyando en diferentes actividades como: baile de marimba, comidas típicas, coreografías, canto, entre otros.

3.3 Actividades ambientales

Constituyen la realización de varias actividades como campañas de limpieza, capacitaciones y talleres que se hacen con el objetivo de promover la conservación del medio ambiente.

2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula

La elaboración de mapas mentales proporcionándoles a los estudiantes temas ambientales, para que expusieran en grupo de cinco alumnos utilizando para ello un mapa mental como recurso didáctico.

Así mismo se puso en práctica las reglas (R's) para cuidar el medio ambiente, evitar el uso de productos de material poliestireno (duroport) y cada alumno para alguna actividad debía llevar su propio vaso y plato para su refrigerio.

Además debían tener limpia el aula a la hora del área ya que sería tomado como parte de al área actitudinal de la misma.

Obteniendo resultados positivos, el aula se mantenía limpia en horario de clases y eran responsables para llevar su vaso y su plato en diferentes actividades que llevaran a cabo tanto dentro como fuera del aula.

3.3.2 Proyecto a nivel escolar

Con el diagnóstico se observa que no se ha realizado la mejora parcial o totalmente de la red de tuberías de agua potable del establecimiento, siendo el estado descentralizado de dependencias educativas quien se ha encargado de su mantenimiento y no ha sido el adecuado.

Como profesionales orientados a la protección del medio ambiente, ponemos como objetivo proteger el vital líquido, el establecimiento educativo cuenta con agua potable, pero la tubería de red está en mal estado y se desperdicia el vital líquido, por esta razón se decidió realizar el proyecto "Remodelación de la red de tuberías de Agua Potable".

Con este proyecto se remodelo la red de tuberías rotas, se cambiaron chorros, llaves de paso y se pintaron los baños.

CAPÍTULO 3

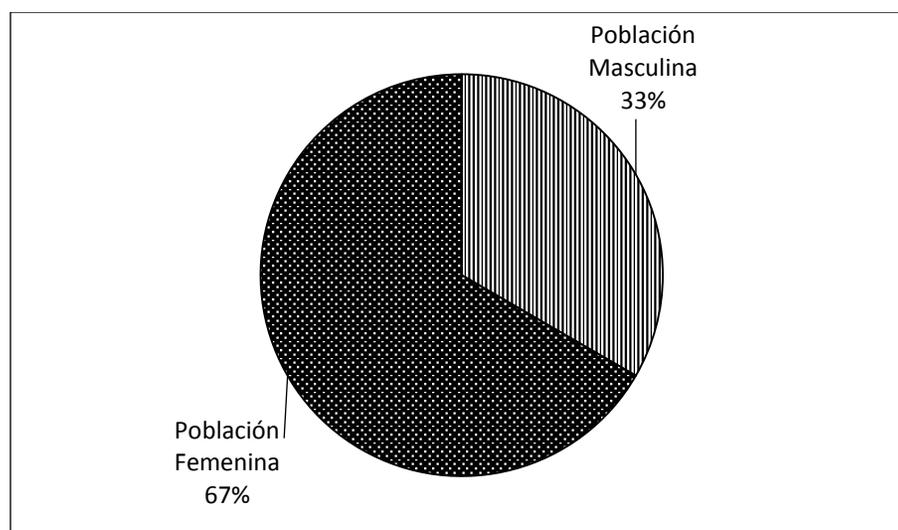
ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.1 Actividades pedagógicas

3.1.1 Población atendida según género

GRÁFICA 1

POBLACIÓN POR GÉNERO



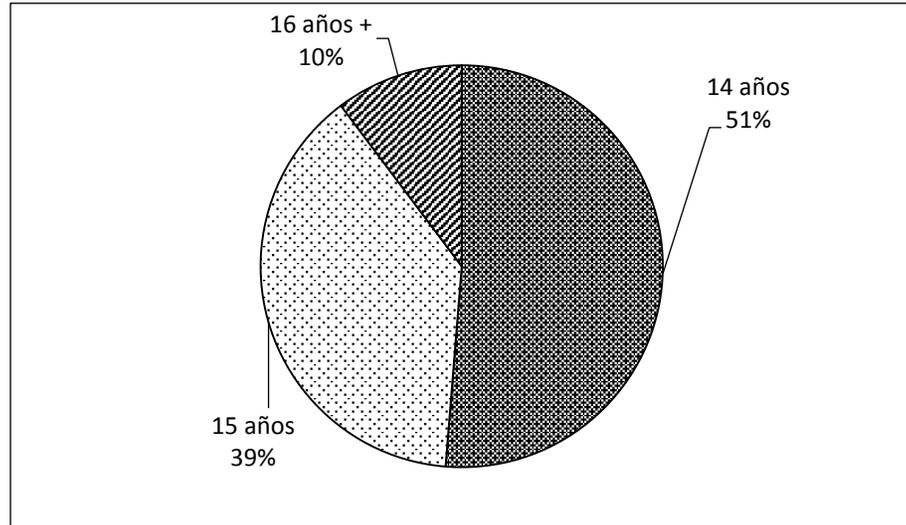
Fuente: Investigación de campo (ficha socioeconómica) 2014.

Durante el ciclo escolar 2014, el grado de segundo básico sección “B”, del Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” se atendieron treinta y nueve alumnos de los cuales veintiséis son mujeres y trece son hombres.

Este índice demuestra que la mujer tiene mayor presencia en la actualidad y se ha involucrado en el proceso educativo de esa manera tendrá mejores oportunidades de preparación académica.

3.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2 POBLACIÓN POR EDAD



Fuente: Investigación de campo (ficha socioeconómica) 2014.

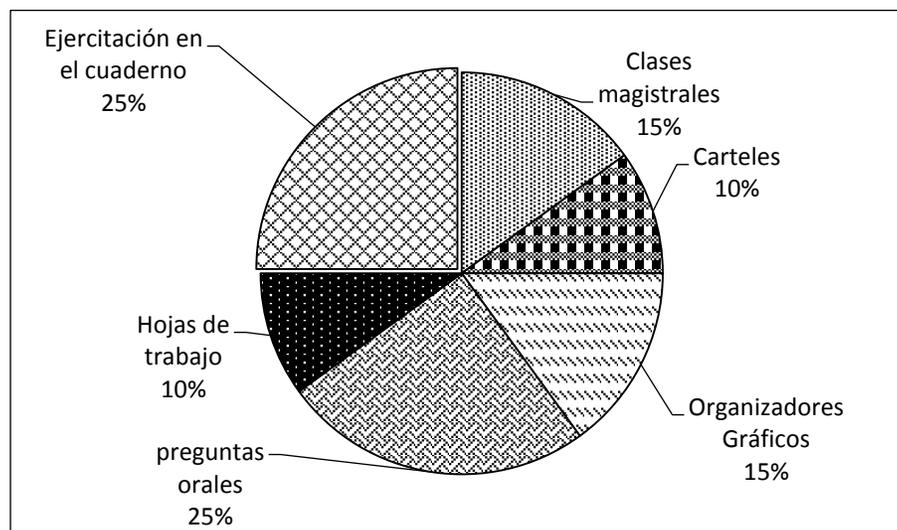
De la población atendida de segundo básico sección “B” del Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, según la edad encontramos que el rango mayoritario es de catorce y quince años quedando dispersados de la siguiente manera, veinte alumnos de catorce años, quince alumnos de quince años.

Siendo esta la edad promedio o adecuada para cursar el grado, habiendo también cuatro alumnos entre la edad de dieciséis en adelante en este dato se puede considerar que hay alumnos repitentes y es notable que es la minoría.

Para la Psicología en la educación resalta que es muy importante la edad para cada grado no porque sea imposible captar sino porque influye de manera positiva en el alumno.

3.1.3 Técnicas de enseñanza aprendizaje utilizadas durante el proceso de práctica

GRÁFICA 3
TÉCNICAS DE APRENDIZAJE



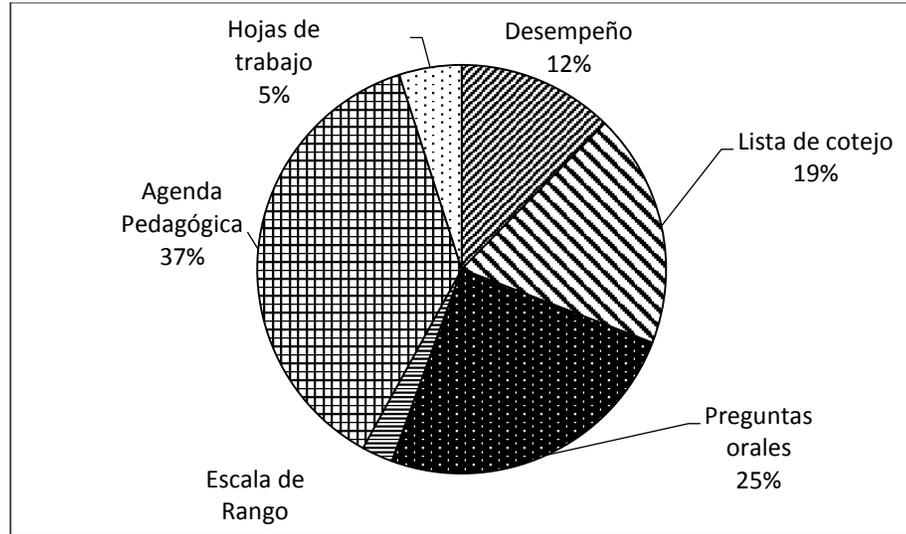
Fuente: Investigación de campo (ficha socioeconómica) 2014.

Estas técnicas que se utilizaron en el aula son muy importantes en el proceso del aprendizaje, pero como prioridad comenzamos con clases magistrales que aunque pareciera tradicional es indispensable siguiendo con los carteles recalcando que para una mejor comprensión se les debe dar una buena utilidad y una mejor explicación, así podemos mencionar el resto de las técnicas.

Se utilizaron los organizadores gráficos para que los jóvenes pudieran organizar sus ideas en cuanto al tema, las preguntas orales, las hojas de trabajo se utilizaron al final de cada tema, al igual que los ejercicios en el cuaderno, se utilizaron de acuerdo a la planificación y al tema.

3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



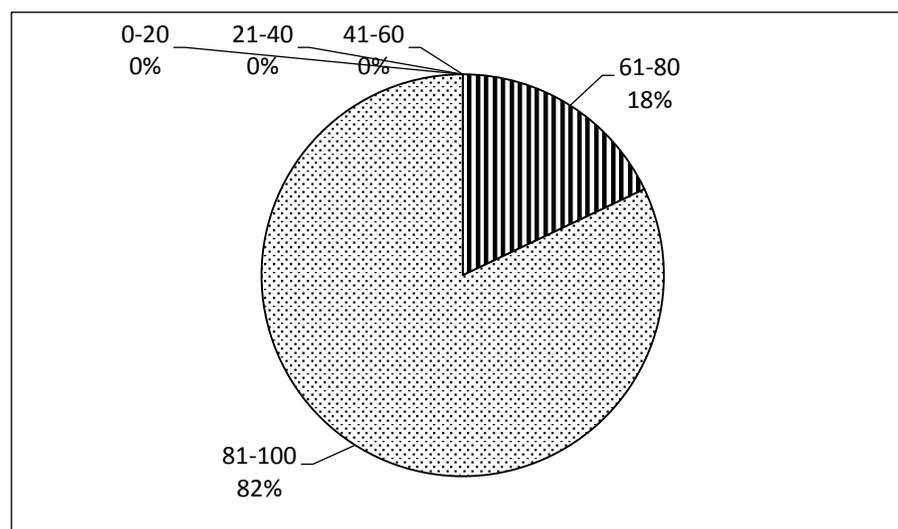
Fuente: Investigación de campo (docencia directa) 2014.

Con las herramientas de evaluación se pusieron en práctica habilidades y destrezas de los estudiantes, por lo que la docente titular pondero las calificaciones que se les debía de dar a cada actividad, dándole prioridad a la agenda pedagógica ya que esa debían trabajarla todos los días ya sea después de clase o en casa y ampliar sus conocimientos, seguido de las preguntas orales que se efectuaban en cualquier momento de la clase.

Luego continuamos con algo clave e instantáneo en la evaluación y así se mencionan las listas de cotejo, evaluación de desempeño, hojas de trabajo y la escala de rango donde se evaluaba de acuerdo a lo acordado y planificado con la docente titular, dependiendo si las tareas eran grupales o individuales, así variaban las evaluaciones para tener fundamentos de todo el proceso evaluativo de cada alumno.

3.1.5 Notas obtenidas

GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS



Fuente: Investigación de campo (docencia directa) 2014.

En base a las notas obtenidas por cada alumno se puede decir que a través de la metodología y las técnicas utilizadas se les dio a los alumnos la capacidad de desarrollar sus habilidades y destrezas y una mejor comprensión, ya que respondieron satisfactoriamente a lo solicitado, además trabajar en grupo y en clase tiene una ventaja de que todos trabajan por lo que fue una de las técnicas que más se utilizó.

La mayoría de las notas de los alumnos están por arriba de los sesenta, ya que ninguno obtuvo notas por debajo de los requerido, es así como se concluye que los alumnos respondieron a lo que se quería lograr, además sin dejar de mencionar que es un bonito grupo donde tiene buenos líderes y positivos.

4.2 Actividades administrativas

3.2.1 Personal docente por género y grado académico

TABLA 1

Personal docente			
Por grado Académico		Por Género	
Licenciatura	3	Hombres	12
PEM	15	Mujeres	8
Maestro de educación física	2		
Total	20	Total	20

Fuente: Investigación de campo (docencia directa) 2014.

El Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” cuenta con veinte docentes de los cuales doce son hombres y ocho mujeres. De ellos respecto a lo académico todos están aptos para laborar, pero deben seguir preparándose ya que solo tres de los veinte tienen una carrera de licenciatura, quince de ellos un profesorado y dos de ellos solo son Maestro de Educación Física. Con esto se le debe exigir al docente deseos de seguir preparándose para no caer conflictos con los alumnos o padres de familia.

Con estos datos podemos resaltar y recordar que cada año que pasa, la tecnología y los mismos estudiantes demandan docentes con mayor preparación para que la educación pueda ser significativa y de calidad en nuestro entorno y que sirva para futuras generaciones.

3.2.2 Planificación, organización, dirección

El instituto Nacional de educación Básica “Josefa Jacinto” cuenta con un Plan Operativo Anual y el Proyecto Educativo Institucional donde están registradas y planificadas todas las actividades a realizarse durante el ciclo escolar por las comisiones de disciplina, gobierno escolar, deporte, arte y cultura, biblioteca, finanzas, evaluación y consejo educativo que es conformado por padres de familia.

Según el organigrama institucional se puede observar que la unidad de mando es la dirección del establecimiento, seguidamente el personal docente, los presidentes de sección y por último todos los estudiantes, así también se cuenta con el apoyo de los padres de familia. (Ver imagen 2, organigrama).

La asistencia de cada docente se realiza en un libro específico donde deben firmar la entrada y la salida, los visitantes solo deben reportarse en secretaría para conocer el motivo de visita y con respecto a practicantes pues igual se dejan las hojas de asistencia para poder firmar.

4.3 Actividades ambientales

Son todas aquellas actividades ejecutadas con el fin de sostener valores ambientales, durante el proceso de docencia, desde el comienzo se dieron instrucciones de que el aula a la hora de las clases debía estar limpia aún más porque era el área de ciencias naturales que tiene mayor relación con el medio ambiente.

Por lo tanto se les iba a tomar en cuenta en el área cognitiva, también se les solicito a los alumnos ser muy conscientes con la naturaleza por el bien de todos ya que las consecuencias graves son para las futuras

generaciones, por lo que debían poner en práctica los valores inculcados en su casa a donde fueran o estuvieran.

Con esta estrategia se obtuvieron resultados positivos en clase, ya que se mantenía limpia e incluso otros docentes lo notaron y hacían comentarios.

Se tuvo la oportunidad de realizar dos actividades de convivencia en el aula, donde se les pidió a los alumnos llevar su vaso y plato y evitar comprar desechables, con esto se les recordaba que era muy importante utilizar una de las R's, con estas actividades se trató de practicar unas de las muchas cosas que podríamos hacer para conservar el medio ambiente.

4.4 **Análisis y discusión de resultados**

Durante el proceso de práctica docente realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, se atendieron a veintiséis mujeres y trece hombres siendo un total de treinta y nueve estudiantes, comprendidas entre las edades de catorce a diecisiete, donde en su mayoría son estudiantes de catorce y quince años, por lo que se considera edad apta para el grado de segundo básico.

Las técnicas utilizadas con frecuencia durante la docencia directa fueron; primeramente las clases magistrales pero para salir del sistema tradicionalista se les dio participación a los alumnos con la realización de carteles, organizadores gráficos, preguntas orales, hojas de trabajo y ejercicios en el cuaderno.

Los resultados obtenidos por los alumnos fueron significativos ya que la mayoría de ellos obtuvieron notas satisfactorias y lograron llegar a las competencias establecidas por el CNB, reflejados en cuadros de notas.

CONCLUSIONES

Con la aplicación de la metodología activa-participativa se desarrollaron 20 clases magistrales del área de Ciencias Naturales acompañadas de motivación y así se les facilitó la comprensión, la reflexión y evaluación durante el aprendizaje de los estudiantes.

Por medio de la ficha de observación Form. No. 1 se identificó que la metodología que el docente utilizó para dar sus clases fue tradicionalista siendo los siguientes; deductivo, inductivo y expositivo determinando así que dentro del proceso de enseñanza aprendizaje es importante aplicar metodologías innovadoras que hagan partícipes a los alumnos en la construcción de su aprendizaje

Por medio de la implementación de técnicas didácticas: organizadores gráficos, lluvia de ideas, técnica expositiva, ejercitación en el cuaderno, lectura comentada se fortaleció el aprendizaje de los alumnos y se logró que desarrollarán las siguientes habilidades; iniciativa, comprensión lectora, trabajo en equipo, creatividad y con ello demostrar que la educación es flexible, dinámica e integral.

El proyecto ambiental “Remodelación de la red de tuberías rotas” fue ejecutado mediante las siguientes actividades; remodelación de las tuberías, limpieza de tuberías, colocación de mensajes ambientales y charlas ambientales a los estudiantes, y de esta manera se promovieron el cuidado de los recursos naturales como; plantas ornamentales, arbustos y árboles del centro educativo.

RECOMENDACIONES

Que la administración del centro educativo implemente programas de inducción docente permanente, para que se le facilite la interacción con los estudiantes y estos puedan comprender lo que se les enseña.

Que los docentes de segundo básico del INEB “Josefa Jacinto” utilicen metodologías innovadoras para que los estudiantes puedan ser parte de la construcción de sus nuevos conocimientos.

Que la docente de planta utilice técnicas pedagógicas como; mapas mentales, estudios de casos y diario de clases para que el alumno no solo construya su conocimiento sino que lo transforme, investigue y evalúe.

A las autoridades educativas dentro del centro educativo ejecuten proyectos como: huertos familiares, reforestaciones y sensibilización para que promuevan el cuidado y conservación del medio ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

Castillo Gordillo, Enrique. *Guía general de estilo para la presentación de trabajos académicos*. Guatemala: Usac, Ceur, 2002.

Instituto Nacional de Educación Básica Josefa Jacinto. *Proyecto educativo institucional –PEI-*. (sin publicar). Guatemala: INEB, 2014.

Ministerio de Educación. *Herramientas de evaluación en el aula*. Guatemala: MINEDUC, 2006.

----- Curriculum Nacional Base: ciclo básico nivel medio, área de ciencias naturales. Guatemala: MINEDUC, 2010.

Vº. Bº.

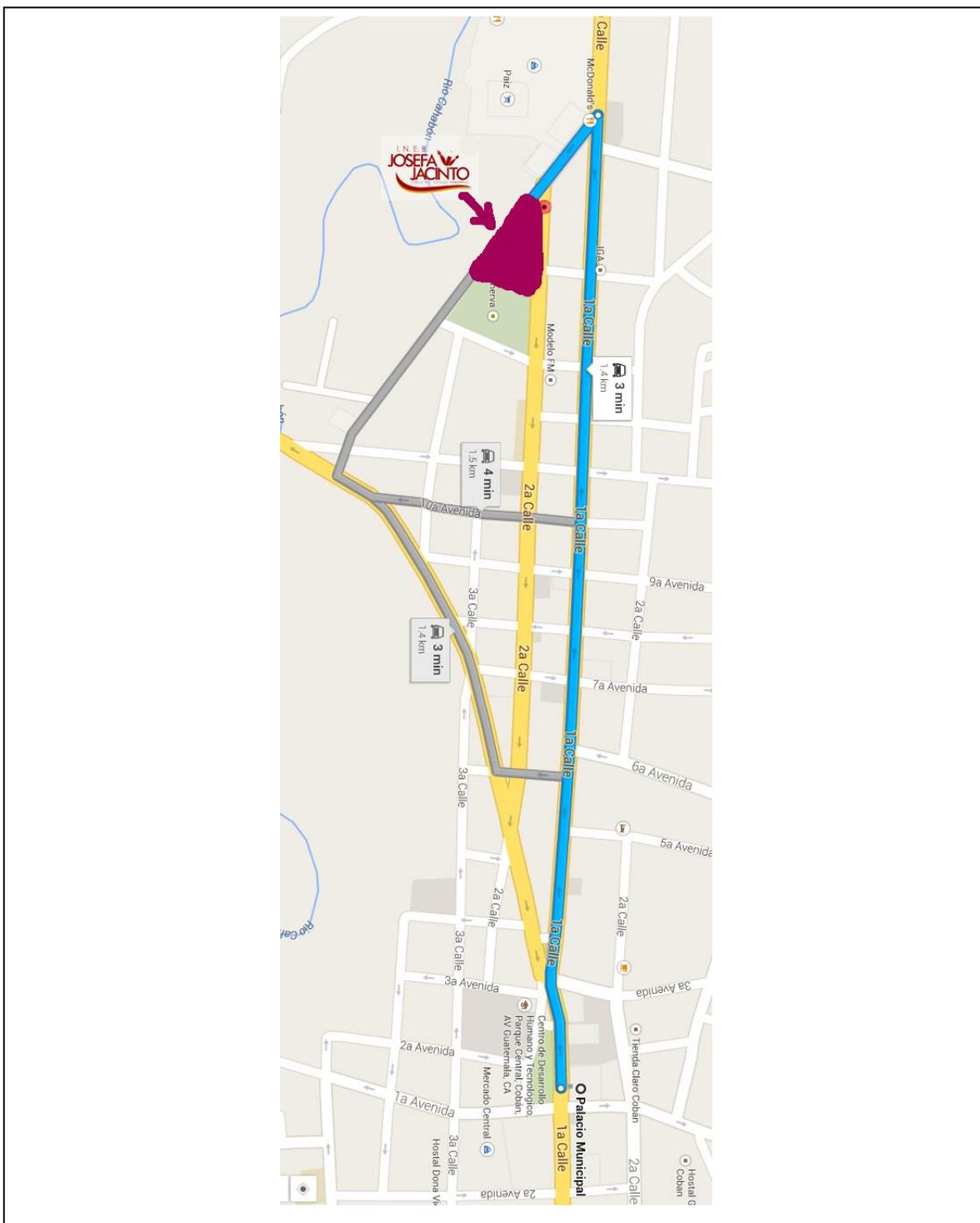


Margarita Pérez Cruz
Bibliotecaria General
CUNOR

ANEXOS

IMAGEN 1

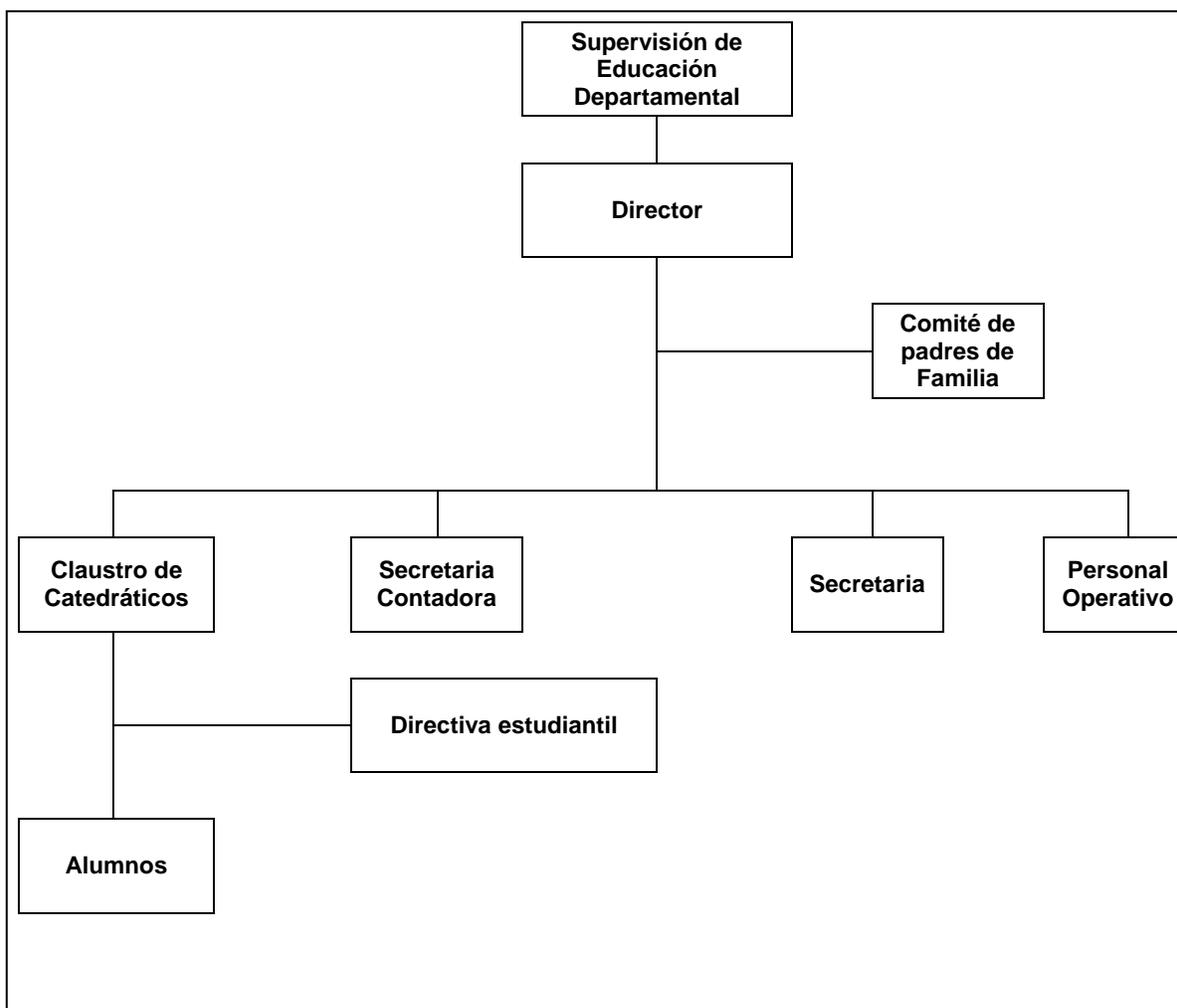
CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo, 2014.

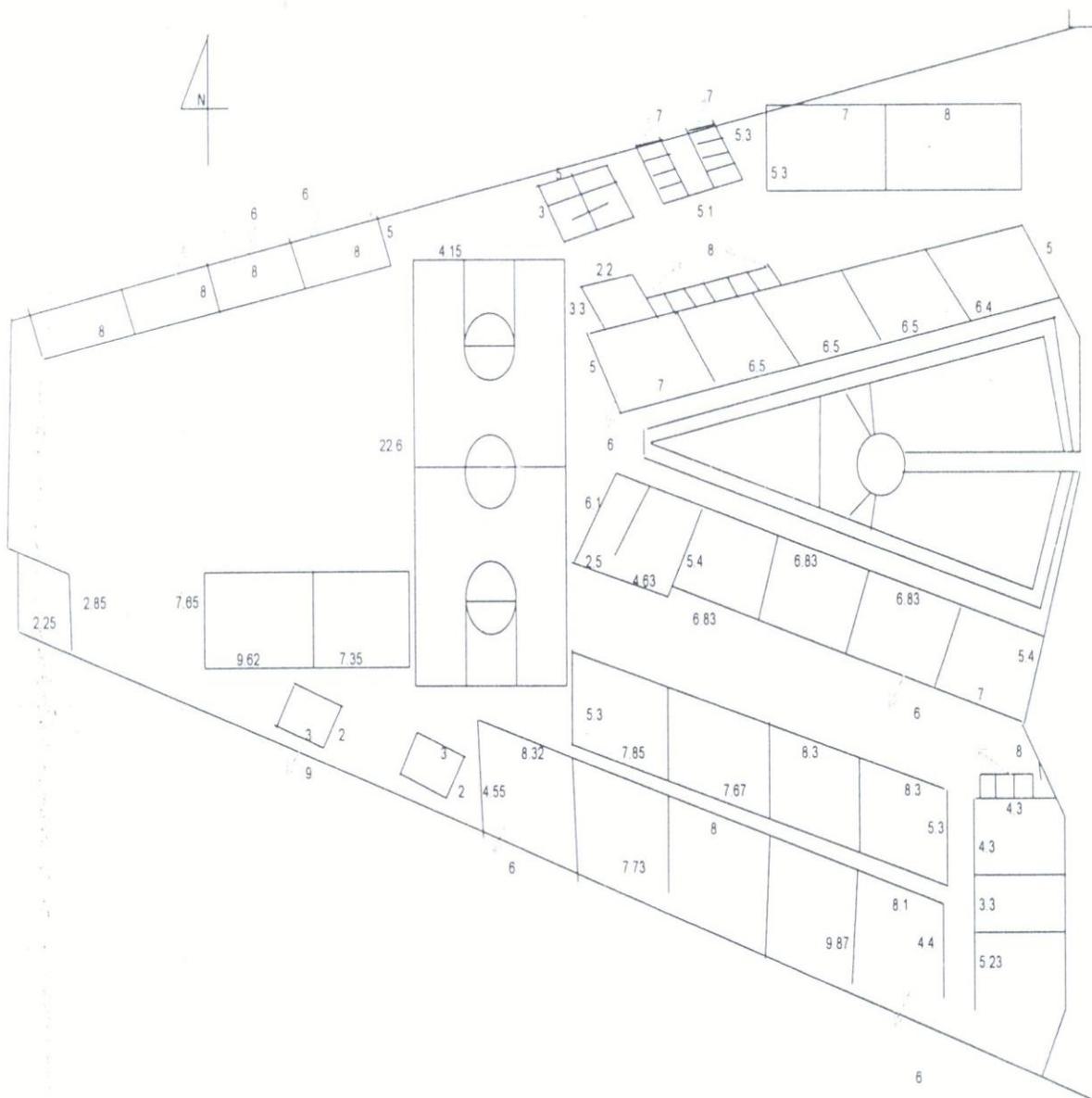
IMAGEN 2

ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Documento PEI del I.N.E.B "Josefa Jacinto". J.V , Año 2014.

IMAGEN 3 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo, 2014.

FOTOGRAFÍA 1
Etapa de observación



TOMADA POR: Sandra Leticia Macz Chen. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 2
Alumnos trabajando en clase



TOMADA POR: Sandra Leticia Macz Chen. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 3 **Proyecto Ambiental**



TOMADA POR: Sandra Leticia Macz Chen. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 4 Mensajes ambientales



TOMADA POR: Sandra Leticia Macz Chen. Año 2014.

No. 273-2016

USAC - CUNOR

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



El director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

PROFESORADO EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA "JOSEFA JACINTO", COBÁN, ALTA VERAPAZ

Presentado por el (la) estudiante:

SANDRA LETICIA MACZ CHEN

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 03 de noviembre de 2016.

Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

DIRECTOR

