

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN  
EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**



**INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL  
SUPERVISADO, REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO  
ADMINISTRATIVA, DISTRITO ESCOLAR 16-09-15 DE SAN  
PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ**

**FERNANDO ESDUID CHÉN CHAJ**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, ABRIL DE 2 016**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN  
EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**

**INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL  
SUPERVISADO, REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO  
ADMINISTRATIVA, DISTRITO ESCOLAR 16-09-15 DE SAN  
PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

**POR**

**FERNANDO ESDUID CHÉN CHAJ  
CARNÉ 200943545**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE  
LICENCIADO EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, ABRIL DE 2 016**

## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

### **RECTOR MAGNÍFICO**

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

### **CONSEJO DIRECTIVO**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| PRESIDENTE                           | Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales               |
| SECRETARIO                           | Ing. Geol. César Fernando Monterroso Rey                |
| REPRESENTANTE DE DOCENTES            | Lcda. T.S. Floricelda Chiquín Yoj                       |
| REPRESENTANTE EGRESADOS              | Lic. Fredy Fernando Lemus Morales                       |
| REPRESENTANTES ESTUDIANTILES P.E. M. | César Oswaldo Bol Cú<br>Br. Fredy Enrique Gereda Milián |

### **COORDINADOR ACADÉMICO**

Lic. Zoot. Erwin Fernando Monterroso Trujillo

### **COORDINADOR DE LA CARRERA**

Lic. Hary Alexander Chun Moreira

### **COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| COORDINADOR : | Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes |
| SECRETARIO :  | Lic. Gerardo López Tecú         |
| VOCAL:        | Lic. Juan Gabriel Cal Suram     |

### **REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO**

Lic. Juan Gabriel Cal Suram

### **REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

Lic. Gerardo López Tecú

### **ASESOR**

Lic. Alfredo Antonio Cun Bol

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA



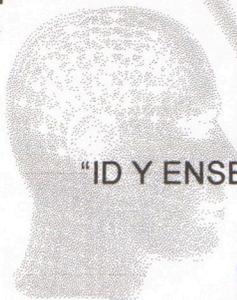
CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 30 de mayo de 2015  
Ref. 15/CTG-31-2015L.OMA

Señores:  
Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Licenciatura En Pedagogía y Administración Educativa con Orientación  
en Medio Ambiente.  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnica Administrativa, Distrito Escolar 16-09-15, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **FERNANDO ESDUID CHÉN CHAJ. Con número de carné 200943545.**



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. José Antonio Véliz Chén  
Asesor

José Antonio Véliz Chén  
Lic. en Pedagogía y Admón. Educativa  
Colegiado 8706

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 08 de agosto de 2015

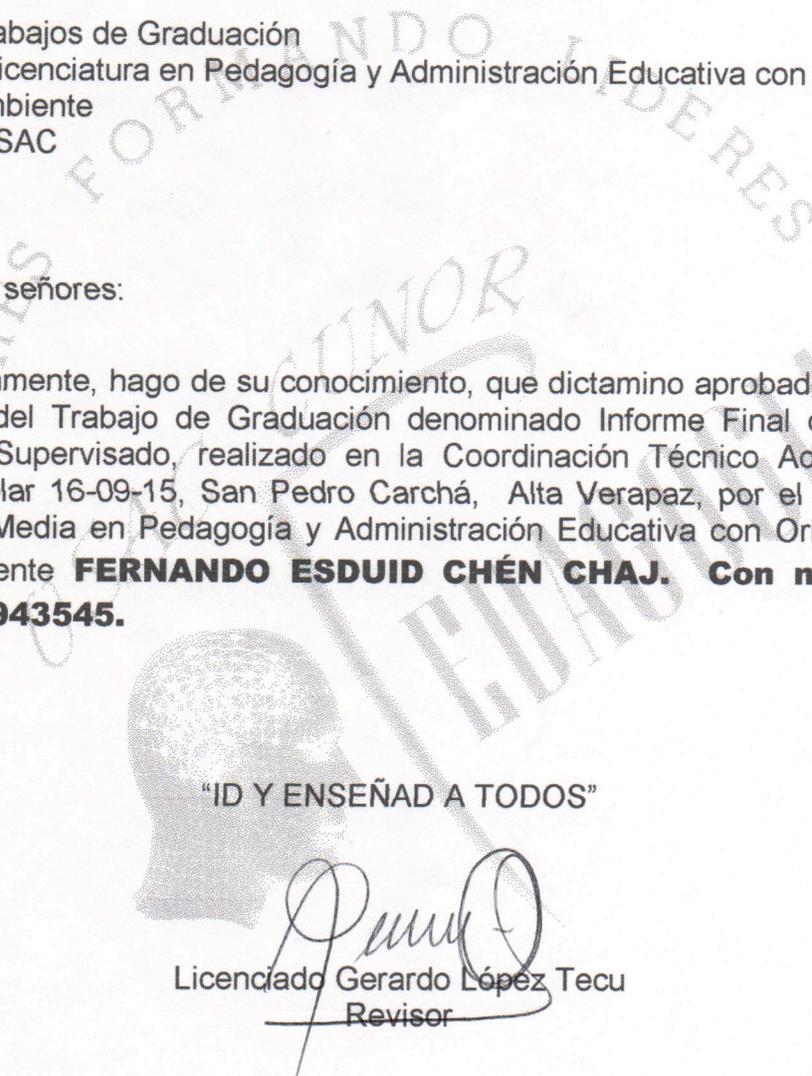
Ref. 15/CTG-42-2015LPADMON

Señores:

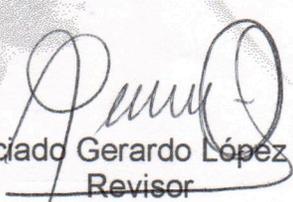
Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación  
en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Revisor del Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa, Distrito Escolar 16-09-15, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente **FERNANDO ESDUID CHÉN CHAJ.** Con número de carné **200943545.**



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Licenciado Gerardo López Tecu  
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 14 de noviembre de 2015  
Ref. 15/CTG-70-2015LPADMON

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa CUNOR –  
USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado, realizada en la Coordinación Técnico Administrativa, Distrito Escolar 16-09-15, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **FERNANDO ESDUID CHÉN CHAJ. Con número de carné 200943545.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

  
Lic. Juan Gabriel Cal Suram  
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

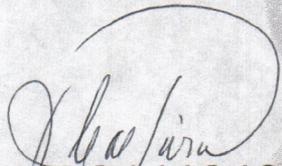
Cobán, A.V. 02 de abril de 2016  
Ref. 15/CTG10-2016LPADMON

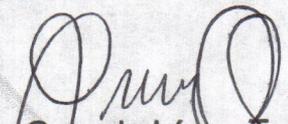
Licenciado  
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
Director CUNOR —USAC—  
Cobán, Alta Verapaz

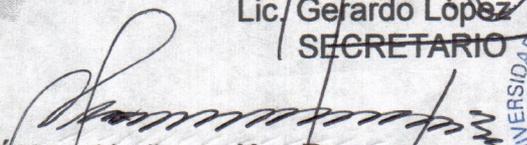
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa, Distrito Escolar 16-09-15 de San Pedro Carchá, Alta Verapaz por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con orientación en Medio Ambiente **FERNANDO ESDUID CHÉN CHAJ. Carné No. 200943545.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

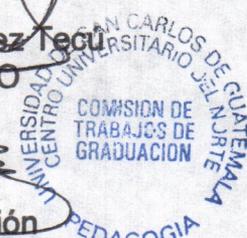
  
Lic. Juan Gabriel Cal Surám  
VOCAL

  
Lic. Gerardo López Tecu  
SECRETARIO

  
Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes  
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

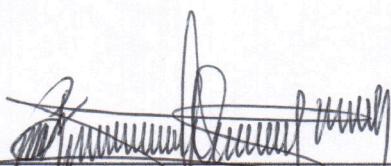
Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa

c.c. Dirección, Archivo



## HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación denominado: Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa, Distrito Escolar 16-09-15 de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Fernando Esdud Chén Chaj  
Carné 200943545

## **RESPONSABILIDAD**

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

## **DEDICATORIA A**

### **DIOS**

Por haberme dado la vida y estos años maravillosos que he pasado.

### **JESUCRISTO**

Por ser una fuente de inspiración para seguir adelante a pesar de las duras pruebas que se presentan en el camino para cumplir un objetivo.

### **MI MADRE**

Por haberme formado y enseñado a ser una mejor persona.

### **MI PADRE**

Por sus sabias enseñanzas y el haberme inculcado la perseverancia ante cualquier situación, y que todo tiene solución con la ayuda del altísimo.

### **MIS HERMANOS**

Ya que ellos se sentirán orgullosos de que yo haya logrado alcanzar mi meta y que también les servirá como aliciente para seguir adelante en la vida y alcanzar los objetivos propuestos.

## **AGRADECIMIENTOS A**

### **DIOS**

Por haberme dado la oportunidad de vivir, de darme su protección, de proveerme seres maravillosos a mi lado y juntos a ellos encontrar la felicidad.

### **JESUCRISTO**

Por el ejemplo que nos dejó, ya que nos enseñó que se puede vivir de buena manera sin ofender ni a Dios ni al prójimo.

### **MI MADRE**

Por ser una persona ejemplar para mi, me ha enseñado a ser correcto y formal en cada momento, situación o actividad en la que me encuentre.

### **MI PADRE**

Por los consejos y sus sabias enseñanzas que ha compartido conmigo, y todas aquellas experiencias que me ha contado cada vez que nos sentamos a platicar.

### **MIS HERMANOS**

Por ser de gran apoyo moral en cada situación difícil de mi vida, y que unidos hemos podido salir adelante con la ayuda de Dios.

## ÍNDICE GENERAL

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| LISTADO DE ABREVIATURAS Y SIGLAS | v   |
| RESUMEN                          | vii |
| INTRODUCCIÓN                     | 1   |
| OBJETIVOS                        | 3   |

### CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1.1   | Localización geográfica                                 | 5  |
| 1.2   | Reseña histórica  | 5  |
| 1.3   | Servicio que presta                                     | 9  |
| 1.4   | Administración  | 10 |
| 1.4.1 | Planeamiento  | 11 |
| 1.4.2 | Organización  | 12 |
| 1.4.3 | Dirección   | 12 |
| 1.4.4 | Control   | 12 |
| 1.5   | Situación Socioeconómica de los usuarios                | 13 |
| 1.6   | Recursos  | 16 |
| 1.6.1 | Recursos humanos  | 16 |
| 1.6.2 | Recursos materiales                                     | 16 |
| 1.6.3 | Recursos financieros                                    | 17 |
| 1.7   | Filosofía   | 17 |
| 1.7.1 | Visión  | 17 |
| 1.7.2 | Misión  | 17 |
| 1.7.3 | Valores   | 18 |
| 1.8   | Debilidades y fortalezas encontradas                    | 19 |
| 1.8.1 | Debilidades   | 19 |
| 1.8.2 | Fortalezas  | 19 |
| 1.9   | Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico | 20 |
| 1.10  | Análisis y priorización de problemas                    | 20 |
| 1.11  | Estimación de priorización de problemas                 | 20 |

### CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|       |                                  |    |
|-------|----------------------------------|----|
| 2.1   | Servicio                         | 21 |
| 2.1.1 | Redacción de correspondencia     | 21 |
| a.    | Actas                            | 21 |
| b.    | Oficio                           | 22 |
| c.    | Circulares                       | 22 |
| d.    | Providencias                     | 23 |
| e.    | Constancia laboral               | 23 |
| f.    | Notas de asuntos varios          | 24 |
| 2.1.2 | Recepción de estadística inicial | 24 |

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 2.1.3  | Monitoreo de escuelas  | 25 |
| 2.1.4  | Archivo de documentos  | 26 |
| 2.1.5  | Entrega de correspondencia                                     | 26 |
| 2.1.6  | Reunión con directores   | 26 |
| 2.1.7  | Atención al público  | 27 |
| 2.1.8  | Representación de la supervisión                               | 28 |
| 2.1.9  | Revisión de expedientes  | 29 |
| 2.1.10 | Revisión de expedientes de revalidación                        | 29 |
| 2.1.11 | Revalidación de establecimientos privados                      | 29 |
| 2.1.12 | Llenado de boletas para entrega de libros                      | 30 |
| 2.1.13 | Entrega de libros de texto                                     | 30 |
| 2.1.14 | Base de datos  | 31 |
| 2.1.15 | Actividades para el Festival Carchá Convive                    | 32 |
| 2.1.16 | Jurado calificador   | 32 |
| 2.1.17 | Inscripción de alumnos destacados                              | 33 |
| 2.1.18 | Proyecto educativo   | 33 |
| 2.1.19 | Recepción de estadística final                                 | 34 |
| 2.2    | Docencia   | 35 |
| 2.2.1  | Taller de redes educativas                                     | 35 |
| 2.2.2  | Elaboración de un trifoliar sobre la Fiebre Tifoidea           | 36 |
| 2.2.3  | Taller sobre la conformación de COLES                          | 37 |
| 2.2.4  | Taller sobre la importancia de la educación para el desarrollo | 37 |
| 2.2.5  | Taller sobre lectura   | 38 |

### **CAPÍTULO 3**

## **PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

|       |                                  |    |
|-------|----------------------------------|----|
| 3.1   | Servicio                         | 39 |
| 3.1.1 | Recepción de estadística inicial | 40 |
| 3.2   | Docencia                         | 44 |

### **CAPÍTULO 4**

## **DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN**

|       |                            |    |
|-------|----------------------------|----|
| 4.1   | Título de la investigación | 49 |
| 4.2   | Introducción               | 49 |
| 4.3   | Planteamiento del problema | 50 |
| 4.4   | Justificación              | 50 |
| 4.5   | Objetivos                  | 51 |
| 4.6   | Marco teórico              | 52 |
| 4.6.1 | Marco conceptual           | 52 |
| 4.7   | Marco referencial          | 60 |
| 4.8   | Metodología                | 65 |
| 4.8.1 | Método                     | 65 |
| 4.8.2 | Tipo de investigación      | 65 |
| 4.8.3 | Categorías                 | 66 |

|        |   |    |
|--------|---|----|
| 4.9    | Variables   | 67 |
| 4.9.1  | Definición conceptual (Conceptos de variables C y E)                | 67 |
| 4.9.2  | Definición operacional (Matriz lógica)                              | 67 |
| 4.10   | Diseño de la investigación  | 68 |
| 4.11   | Sujetos   | 68 |
| 4.11.1 | Universo  | 68 |
| 4.11.2 | Muestra   | 69 |
| 4.12   | Instrumentos  | 69 |
| 4.13   | Análisis e interpretación de datos y resultados de la investigación | 69 |
|        | CONCLUSIONES  | 75 |
|        | RECOMENDACIONES   | 77 |
|        | BIBLIOGRAFÍA  | 79 |
|        | ANEXOS  | 81 |

## ÍNDICE DE TABLAS

|   |                                       |    |
|---|---------------------------------------|----|
| 1 | Salarios para maestros en Guatemala   | 15 |
| 2 | Definición conceptual                 | 67 |
| 3 | Estudiantes de ciclo básico año 2 014 | 68 |
| 4 | Distritos escolares                   | 87 |

## ÍNDICE DE GRÁFICAS

|    |   |    |
|----|---|----|
| 1  | Documentos redactados   | 39 |
| 2  | Cantidad de establecimientos por nivel  | 41 |
| 3  | Género de directores del distrito   | 42 |
| 4  | Instituciones educativas  | 43 |
| 5  | Asistencia a taller de redes educativas   | 44 |
| 6  | Entrega de trifoliales sobre la fiebre tifoidea                                 | 45 |
| 7  | Asistencia a taller importancia de la educación                                 | 46 |
| 8  | Asistencia a taller sobre la conformación de COLES                              | 47 |
| 9  | Asistencia a taller sobre la lectura y valores                                  | 48 |
| 10 | Trabaja como medida para continuar sus estudios y sostener sus gastos           | 70 |
| 11 | Edad de los estudiantes   | 71 |
| 12 | Necesidad de un INED en el área rural   | 72 |
| 13 | Carreras de ciclo Diversificado de más Interés para los estudiantes encuestados | 73 |

## ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

|    |   |    |
|----|---|----|
| 1  | Centro Educativo Municipal de San Pedro Carchá, Alta Verapaz    | 89 |
| 2  | Oficinas Distrito Escolar 16-09-15                              | 89 |
| 3  | Capacitación de comités locales de escuelas saludables –COLES-  | 90 |
| 4  | Censo Aldea Pocolá  | 90 |
| 5  | Charla Aldea Chiyó  | 91 |
| 6  | Diplomado en Psicología   | 91 |
| 7  | Taller de redes educativas                                      | 92 |
| 8  | Subcomisión municipal de educación                              | 92 |
| 9  | Censo Aldea Chicojl   | 93 |
| 10 | Taller de redes educativas                                      | 93 |
| 11 | Entrega de trifoliales sobre la Fiebre Tifoidea                 | 94 |
| 12 | Entrega de trifoliales sobre la Fiebre Tifoidea                 | 94 |
| 13 | Reunión de Plan Internacional                                   | 95 |
| 14 | Presentación de Seminario Don Bosco                             | 95 |
| 15 | Monitoreo de escuelas   | 96 |
| 16 | Reunión Consejo Educativo Escuela Oscar A. Sierra Aldea Chicojl | 96 |
| 17 | Monitoreo de escuelas   | 97 |

## ANEXOS

|   |  |    |
|---|--|----|
| 1 | Plano del Centro Educativo Municipal de San Pedro Carchá, Alta Verapaz                 | 83 |
| 2 | Croquis de ubicación del Centro Educativo Municipal de San Pedro Carchá, Alta Verapaz  | 84 |
| 3 | Organigrama de orden jerárquico de la supervisión educativa de San Pedro Carchá, A. V. | 85 |
| 4 | Matriz de vester   | 86 |
| 5 | Matriz de priorización de problemas  | 86 |
| 6 | Encuesta   | 88 |

## **LISTADO DE ABREVIATURAS Y SIGLAS**

|                |   |
|----------------|---|
| <b>CEM</b>     | Centro Educativo Municipal                    |
| <b>CNB</b>     | Curriculum Nacional Base                      |
| <b>COCODE</b>  | Consejo Comunitario de Desarrollo             |
| <b>COLES</b>   | Comités de Escuelas Saludables                |
| <b>INEB</b>    | Instituto Nacional de Educación Básica        |
| <b>INED</b>    | Instituto Nacional de Educación Diversificada |
| <b>MINEDUC</b> | Ministerio de Educación                       |
| <b>PEI</b>     | Proyecto Educativo Institucional              |



## RESUMEN

El ejercicio profesional supervisado es parte del proceso de formación de profesionales en pedagogía con orientación en medio ambiente. El mismo consistió en el desarrollo de los programas de docencia, investigación y servicio, en los que se buscó mejorar los procesos técnicos administrativos y con ello contribuir en la búsqueda de la calidad educativa.

Entre los procesos y productos entregados están: el diagnóstico institucional, que consistió en la recolección de información relevante de la unidad de práctica, agrupada en varios sectores, con la priorización de los problemas y sus posibles soluciones.

La segunda fase fue la elaboración de un plan de trabajo en el que se contemplaron las actividades a realizar durante todo el proceso y sus posibles fechas de ejecución.

La tercera fase fue la realización de un proceso de investigación, con la identificación del problema, la formulación respectiva, sus causas y efectos y sus posibles soluciones.

Durante todo el proceso se trabajaron actividades de servicio, con la atención de los usuarios que acudían a la unidad de práctica por algún determinado requerimiento. También se trabajó con la comunidad educativa, con la programación de talleres sobre temas priorizados en base a las necesidades que se presentaron durante el diagnóstico institucional y algunas otras que surgieron durante el proceso.

Para finalizar el proceso del ejercicio profesional supervisado, se realizó un proyecto en busca de mejorar la situación en la que encontraba la unidad de práctica, este consistió en la gestión para la creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada, con el apoyo del Supervisor Educativo, los docentes, padres de familia, alumnos de diversos establecimientos y las autoridades que conforman el comité comunitario de desarrollo COCODE, con el fin de que los estudiantes próximos a egresar de tercero básico puedan continuar sus estudios en una comunidad cercana, y con ello promover la superación académica de la población de la aldea Chicojl y aldeas aledañas a la misma.

## INTRODUCCIÓN

El ejercicio profesional supervisado es un proceso previo a la culminación de los estudios en la carrera de Licenciatura en Pedagogía con Orientación en Medio Ambiente, permite crear un vínculo directo entre el estudiante y los procesos administrativos, técnico-pedagógicos de las instituciones en el ramo de la educación y con ello un acercamiento con la sociedad, para verificar la situación actual.

El proceso consta de diez meses de práctica en una institución educativa, durante su desarrollo se realizaron los programas de docencia, investigación y servicio. Además, un proyecto de intervención, que de acuerdo a la necesidad mejorara la situación en la que se encontraba la institución y la comunidad educativa.

Los problemas que afectan a la institución son: el desinterés de los estudiantes por estudiar, la falta de oportunidades para la población por estudiar, las finanzas: ya que no se cuenta con ingresos o fondos programados en el presupuesto, las funciones no están definidas, las relaciones humanas en algunas escuelas no es la adecuada y los procedimientos no son conocidos por los miembros de la comunidad educativa para los casos que se suscitan durante el proceso.

En el capítulo uno se describen los datos relevantes de la unidad de práctica, tales como: la localización geográfica, la reseña histórica, los servicios que presta, la administración con sus respectivas etapas, la situación socioeconómica de los usuarios, los recursos humanos, materiales y financieros, la filosofía con la visión, misión y valores, las debilidades y fortalezas, las

técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico, el análisis y priorización de problemas y la estimación de priorización de problemas.

En el capítulo dos se describen las actividades realizadas durante el ejercicio profesional supervisado, entre las que tenemos el programa de servicio con la redacción de correspondencia, recepción de estadística inicial del año dos mil catorce, monitoreo de escuelas, archivo de documentos, entrega de correspondencia, reuniones con directores, atención al público, representación de la supervisión, revisión de expedientes de graduandos, revisión de expedientes de revalidación, revalidación de establecimientos privados, llenado de boletas para entrega de libros, entrega de libros de texto, las bases de datos de los docentes, actividades para el Festival Carchá Convive, inscripción de alumnos destacados para optar a una beca de estudios, proyecto educativo y la recepción de estadística final del año dos mil catorce. También se detallan las actividades realizadas que formaron parte del programa de docencia, con la realización de talleres de redes educativas, elaboración de un trifoliar sobre la fiebre tifoidea, la conformación de Comités Locales de Escuelas Saludables (COLES), la importancia de la educación para el desarrollo y sobre la lectura.

En el capítulo tres esta la presentación, análisis y discusión de los resultados obtenidos de los programas de servicio y docencia, la población atendida en cada uno de los talleres y las personas que visitan la institución.

El capítulo cuatro contiene desarrollo de la investigación, con el título de la misma, la introducción, el planteamiento del problema, la justificación, los objetivos general y específicos, el marco teórico, el marco referencial, la metodología con el método, el tipo de investigación y las categorías, las variables, la definición conceptual, la definición operacional, el diseño de la investigación, los sujetos que formaron parte del universo y la muestra, los instrumentos para recolectar datos y el análisis e interpretación de los datos y resultados obtenidos de la investigación.

## OBJETIVOS

### General

Fortalecer los procesos técnicos y pedagógicos, por medio de los programas de docencia, investigación y servicio, para contribuir en la mejora de la calidad educativa en el distrito escolar 16-09-15 de San Pedro Carchá, Alta Verapaz.

### Específicos

Recabar la información de la unidad de práctica por medio de un instrumento de investigación, para diagnosticar las debilidades y fortalezas de la institución.

Mejorar el servicio de atención a los usuarios de la Coordinación Técnico Administrativa del distrito escolar 16-09-15 de San Pedro Carchá, por medio de asesorías y el acompañamiento respectivo, para desconcentrar el servicio y agilizar los procesos.

Analizar las actividades realizadas durante el desarrollo del ejercicio profesional supervisado, por medio de gráficas estadísticas para establecer los resultados obtenidos de cada una de ellas

Realizar un estudio de demanda, por medio de instrumentos de investigación y la visita de los centros educativos de ciclo básico de las aldeas cercanas a la Aldea Chicojl, para determinar la viabilidad en la creación de un establecimiento de nivel medio, ciclo diversificado en el área rural.



## **CAPÍTULO 1**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

#### **1.1 Localización geográfica**

El Centro Educativo Municipal, Distrito Escolar 16-09-15 de la Ciudad de San Pedro Carchá esta ubicado en la quinta calle final zona uno. El único acceso al lugar es la primera calle, a cinco minutos del centro de la cabecera municipal.

#### **1.2 Reseña histórica**

El inicio de La Supervisión Técnica Educativa data de finales de la década de 1950. Fue un proceso continuo y dada la cantidad de población existente se organizaba como lo que hoy se conoce como región, pues las Verapaces se trabajaban en forma conjunta. En aquel entonces la Supervisión Técnica de Educación era rural y se le identificaba como zona No. 2 que comprendía los departamentos de Alta y Baja Verapaz.

Sin embargo, por situación de distancia y tiempo, surge la necesidad de organizar la Supervisión Educativa a nivel de departamento, para ello fue necesario reorganizar este tipo de administración, por lo que en la ciudad de San Pedro Carchá, el día 15 de mayo del año 1962, se reúnen en el salón de Sesiones de la Municipalidad el Señor Alcalde Elías Magín Sierra de la Cruz, Señor Medardo Meza, el Supervisor Técnico de Educación Departamental Profesor Jorge Salvador Polanco, el grupo de trabajo de Socio Educativo Rural integrado por los profesores Francisco Mejía, Supervisor de Educación Rural, Ramiro Fernández, Germán González,

Miguel Ángel Teo Florián Director del Núcleo 5.

En un principio la supervisión educativa se limitaba a la fiscalización de establecimientos cercanos pues la situación topográfica hacía difícil la visita a lugares más lejanos; sin embargo, la vocación de cada maestro hacía efectiva la labor docente por lo que no había mayores inconvenientes.

Con el paso del tiempo, fue ampliándose el servicio educativo y se mejoraron las condiciones de la infraestructura del lugar, además de que se formalizó la labor de supervisión y se nombró como supervisor al Profesor Adalberto René Robles de León, luego al institucionalizarse la educación bilingüe, se nombra al Profesor Carlos Federico Hun Macz.

En el mes de agosto del año mil novecientos setenta y cinco por Acuerdo Gubernativo 184-92, el Profesor Francisco Mejía fue nombrado Supervisor del Distrito Escolar, tomó posesión en la dirección de Socio Educativo Rural según Acta No. 1 de fecha dos de agosto de mil novecientos setenta y cinco.

En el año de mil novecientos noventa y dos la Supervisión se divide en tres distritos, el 92-04 a cargo del Lic. Oscar René Ventura Zac; 92-05 a cargo del Lic. Maynor Leonel Sierra Romero; Caquigual. 92-06 a cargo del Profesor Mario Rolando Ramos Figueroa. Estos distritos trabajaron en el edificio que actualmente ocupa el Centro de Salud de San Pedro Carchá.

En mil novecientos noventa y cuatro se creó la figura del Capacitador Técnico Pedagógico con funciones eminentemente técnico pedagógicas de orientación y acompañamiento al proceso de enseñanza aprendizaje, coordinando su trabajo con el Supervisor Educativo. Para las tres coordinaciones trabajaba como Capacitador Técnico Pedagógico, el Profesor Enrique Garrido.

En mayo de mil novecientos noventa y seis, mediante el Acuerdo Gubernativo 165-96, se crean las Direcciones Departamentales de Educación, en su artículo 7º. Establece que:

*“La supervisión educativa de la jurisdicción que corresponda queda incorporada a la Dirección Departamental de Educación respectiva, siendo en consecuencia el Director Departamental el jefe inmediato superior de dicha supervisión.”<sup>1</sup>*

Para el año de mil novecientos noventa y seis, en el Distrito 92-05 se da un cambio ya que el Lic. Maynor Leonel Sierra Romero renuncia según oficio 229-96, entregando el puesto al profesor Mario Rolando Ramos Figueroa el cual se hace cargo de dos distritos, Caquigual y Campur.

Para el mes de noviembre de mil novecientos noventa y siete el Profesor Ramos entrega el puesto de supervisor al Profesor de Enseñanza Media Eduardo Maaz Bol, quien toma el cargo para dirigir el distrito de Cojaj.

En mil novecientos noventa y nueve, el Ministerio de Educación crea paralelo a los supervisores la figura del Coordinador Técnico Administrativo, con un manual de funciones (tomadas en su mayoría del Acuerdo Gubernativo 123-A y de la Ley del Servicio Civil). Con esto se pretendía que se mejorara la atención a los docentes y que cada supervisor tuviera una cantidad reducida de establecimientos a su cargo.

Para el 22 de enero del año dos mil uno el Profesor de Enseñanza Media Eduardo Maaz Bol entrega el puesto por motivo de traslado. Provisionalmente el distrito 92-05 quedo a cargo del Lic. Oscar René

---

<sup>1</sup> Supervisión Educativa, Aníbal Arizmendy Martínez Escobedo, Legislación Básica Educativa pag. 110. Centro de Impresiones Gráficas, Año 2 011. Huehuetenango, Guatemala Centro América.

Ventura Zac. El profesor Salvador Buenafé Cárcamo es contratado y empezó a trabajar en el proceso como Coordinador Técnico Administrativo, y el Distrito 92-05 pasa a ser el Distrito Escolar 16-09-16 con sede en Cojaj. De igual manera se establecen otras Coordinaciones Técnicas Administrativas.

En el año dos mil tres existían aun tres figuras, lo que ocasionaba en algunas ocasiones fricción, pues quienes poseían nombramiento de supervisor educativo se sentían con más derechos que aquellos que estaban asignados como coordinadores. Todo esto hizo que en el año dos mil seis, se nivelaran las categorías lo que mejoró las relaciones.

Los distritos quedaron distribuidos de la siguiente manera: 16-09-15 Lic. Oscar René Ventura Zac Central (Supervisor Presupuestado); 16-09-14, PEM. Carlos Hengstenber Sttubss (CTA Contratado); 16-09-17 PEM. Ernesto Caal Choc (Supervisor Presupuestado) Todos ellos trabajaron en el edificio del centro de Salud.

El jueves 3 de enero del año dos mil dos, el Profesor Buenafé presenta su renuncia como Coordinador Técnico Administrativo. Su lugar es ocupado por el PEM Jorge Mario López Pérez. En este periodo la Supervisión se traslada a un salón del Gimnasio Municipal de San Pedro Carchá, allí trabajan las tres coordinaciones juntas, la central se ubica en un establecimiento.

Para el año dos mil tres en el mes de octubre los dos coordinadores Técnicos Administrativos y los dos Supervisores Educativos hacen una solicitud al Programa de Apoyo al Sector Educativo (PROASE) a través del Lic. Carlos Luna para la recepción de expediente para oficialización de donación en calidad de usufructo por 25 años un predio de 30 metros de largo por 30 metros de ancho para la construcción del Centro Educativo

Municipal (CEM). Según acta 68-2 003, la construcción del CEM inicio en el año dos mil cuatro y fue finalizada en el año dos mil siete. El 14 de marzo de dos mil siete, es reubicada la Profesora Astrid Linelly Alvarado Hernández en la Coordinación. El 2 de febrero del año dos mil nueve renuncia la Licda. Aleida Zavala al puesto, por traslado.

El 26 de marzo de dos mil nueve, es reubicado el Profesor Amílcar Prudencio Maaz Stwolinsky y toma posesión del puesto según Resolución emanada de la DIEDUC No. 193-2 009 del 2 de marzo de dos mil nueve. Hasta la fecha labora en el distrito 16-09-16.

Actualmente se cuenta con cinco Coordinaciones Técnico Administrativas distribuidas en distritos, a cargo de las siguientes personas: 16-09-14 a cargo del Profesor Luis Roberto Molina Pop, 16-09-15 Lic. Oscar Rene Ventura Zac, 16-09-16 Prof. Amilcar Prudencio Maaz Stwolinsky, 16-09-17 PEM. Luis Alejandro Hernández García y 16-09-18 Profesor Alejandro Cuz.

### **1.3 Servicio que presta**

En la Ley de Educación Decreto 12-91, Título VII, Supervisión Educativa, Artículo 72. Que textualmente se lee: “Definición: La Supervisión Educativa es una función técnico-administrativa que realiza acciones de asesoría, de orientación, seguimiento, coordinación y evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje en el Sistema Educativo Nacional”<sup>2</sup>.

Por lo tanto a cada persona que acude a las instalaciones se le brinda la asesoría ya sea en materia legal o técnico pedagógica y se le da el respectivo seguimiento al caso. La supervisión se encarga de informar a los docentes sobre las disposiciones emanadas del Ministerio de

---

<sup>2</sup> Servicios de la Supervisión <http://www.monografias.com/trabajos69/ley-educacion-nacional/ley-educacion-nacional2.shtml> (17 de octubre de 2 014).

Educación. Además se revisan los expedientes para optar a diplomas o títulos en los diferentes niveles. Es la parte mediadora en los conflictos suscitados entre miembros de la comunidad educativa.

#### 1.4 Administración

Escrito literalmente en el Acuerdo Gubernativo 123 “A” de la Jefatura de Gobierno de fecha 11 de mayo 1965. Reglamento de Supervisión Técnica Escolar. Capítulo II Organización. ARTÍCULO 12º, que textualmente se lee.

*“Son atribuciones de los Supervisores de Distrito las siguientes: A. Técnicas: 1). Participar en el planeamiento de la Supervisión técnica escolar del departamento, siendo responsables del desarrollo de la misma en sus respectivos distritos. 2). Celebrar reuniones planificadas con los directores y maestros de las escuelas de su jurisdicción, al iniciar y finalizar el período lectivo y cuantas veces, sea posible durante el año. 3) Elaborar con los directores de las escuelas de su distrito el plan anual de actividades. 4) Realizar visitas periódicas de supervisión a las escuelas preprimarias y primarias, urbanas y rurales, que se encuentren en su distrito. 5) Organizar cursillos con el fin de que directores y maestros conozcan nuevos métodos y técnicas de enseñanza. 6) Estimular la cooperación entre los maestros de cada establecimiento educativo, en la realización de las actividades a desarrollar. 7) Promover el establecimiento de Escuelas Primarias, Centros de Alfabetización y Educación de Adultos, ejercer la supervisión de los mismos y observar el cumplimiento de lo establecido en los artículos 103, 104, 105, 106, 107 y 108 de la Ley Orgánica de Educación Nacional. 8) Elaborar un informe anual sobre las actividades desarrolladas en su jurisdicción, para que sea incorporado al informe anual del departamento.*

*B. Administrativas: 1.) Presentar al Supervisor Técnico Departamental un informe mensual de las actividades realizadas. 2) Llevar un registro sobre los aspectos profesionales del personal de los establecimientos de su distrito. 3) Propiciar relaciones favorables entre la escuela y la Comunidad. 4) Cumplir y velar porque se cumplan las leyes, reglamentos y disposiciones del Ministerio de Educación. 5). Informar al Supervisor Coordinador Departamental las anomalías y deficiencias que se adviertan en los establecimientos educativos, el resultado de las comisiones desempeñadas y los progresos alcanzados. 6) Elaborar estadísticas para hacer una mejor distribución de la población escolar. 7) Visar las hojas de servicio del personal docente y extender las mismas a los directores de*

*los establecimientos educativos. 8) Intervenir en los problemas que surjan entre los miembros del personal docente y adoptar las medidas adecuadas para su solución. 9) Revisar inventarios y tramitar los desgloses cuando el caso lo requiera. 10) Dar posesión a los directores nombrados. 11) Revisar y autorizar los libros de registro llevados por las direcciones de los centros educativos. 12) Colaborar con la Sección de Higiene Escolar de Sanidad Pública, con el Programa de Refacción Escolar, el de Construcción de Escuelas y cualquier otro que se estableciere relacionado con la educación. 13) Tramitar ante los Supervisores Técnicos todos los asuntos relacionados con el desarrollo del programa educativo de su jurisdicción.”<sup>3</sup>*

La supervisión es la encargada de monitorear el área pedagógica y administrativa de las diferentes escuelas, institutos y colegios que existen en el municipio. Además de brindar asesoría en el aspecto legal y también sirve de enlace entre la Dirección Departamental de Educación y los Centros Educativos.

#### **1.4.1 Planeamiento**

*Planeamiento “es un proceso de toma de decisiones para alcanzar un futuro deseado, teniendo en cuenta la situación actual y los factores internos y externos que pueden influir en el logro de los objetivos”.<sup>4</sup>*

El planeamiento se realiza en conjunto con los demás coordinadores del Centro Educativo Municipal, para programar actividades, pero también se planifica a nivel distrital con los directores de cada establecimiento ya sea público o privado.

---

<sup>3</sup> Atribuciones de los Supervisores de Distrito, Aníbal Arizmendy Martínez Escobedo, Legislación Básica Educativa pag. 146, 147 y 148. Centro de Impresiones Gráficas, Año 2 011. Huehuetenango, Guatemala Centro América.

<sup>4</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/Planeamiento> . (01 de abril de 2 015).

### 1.4.2 Organización

“Esta etapa incluye determinar que tareas se llevarán a cabo, cómo serán realizadas, quién las ejecutara, como estarán agrupadas, quién depende de quién, y dónde serán tomadas las decisiones”.<sup>5</sup>

Para realizar esta fase del proceso administrativo, en el distrito escolar 16-09-15, se hacen reuniones periódicas con los directores de los establecimientos, para definir funciones y delegar responsabilidades.

### 1.4.3 Dirección

“Es la etapa encargada de motivar a los empleados, orientar las actividades de otros, elegir el canal más eficaz de comunicación, y resolver los conflictos entre los empleados”.<sup>6</sup>

El distrito esta organizado en redes educativas y cada red tiene su coordinador que es el encargado de velar porque las actividades se lleven a cabo según lo planificado.

### 1.4.4 Control

“La finalidad del control es garantizar que los resultados de lo planeado, organizado y ejecutado se ajusten tanto como sea posible a los objetivos previamente establecidos. La esencia del control está en verificar si la actividad controlada está o no alcanzando los objetivos o resultados esperados. En este

---

<sup>5</sup> <http://cursoadministracion1.blogspot.com/2008/06/fases-del-proceso-administrativo.html>  
(01 de abril de 2 015)

<sup>6</sup> *ibíd.*,

sentido, el control es básicamente un proceso que guía la actividad ejecutada hacia un fin previamente determinado”.<sup>7</sup>

Esta fase del proceso administrativo es realizada por el Supervisor del distrito, con el fin de verificar si cada actividad previamente programada cumple o cumplió con los objetivos o logros esperados.

### 1.5 Situación socioeconómica de los usuarios

Las personas que visitan el Centro Educativo Municipal, son en su mayoría maestros, maestras, profesores y profesoras que se dedican a la labor educativa, aunque también es visitado por padres de familia o instituciones de apoyo a la Educación.

*“De acuerdo a una encuesta realizada durante junio de 2007, la mayoría de la población sobrevive en base a labores económicas agrícolas y en menor grado por el sector de servicios, pecuarios y artesanales. Éste grupo obedece a un 32 por ciento del total de los entrevistados, mientras que la población económicamente no activa, compuesta por niños que estudian, amas de casa y jubilados asciende a un 68 por ciento (Monterroso, 2 009).”*

*“La principal actividad productiva y generadora de empleo es la agricultura. La segunda es la que incluye las labores pecuarias y artesanales. Por último, la venta y prestación de servicios, que ha tenido un auge reciente por la implementación de negocios que requieren empleados permanentes (Monterroso, 2 009).”*

*“Su producción agropecuaria incluye maíz, frijol, arroz, caña de azúcar, plátano, café, chile y yuca (Diccionario Municipal de Guatemala, 2001).”*

*“Su producción artesanal es de tejidos típicos de algodón, cerámica, cestería, jarcía, máscaras, instrumentos musicales y muebles de madera, petates y escobas de palma, productos de hierro y cobre,*

---

<sup>7</sup> Ibíd.,

*joyería de plata y oro, cerería, productos de cuero, teja y ladrillo de barro, cohetería, talleres diversos de sastrería y carpintería, entre otros (Diccionario Municipal de Guatemala, 2 001).”<sup>8</sup>*

Los maestros y maestras devengan un salario dependiendo del nivel en el que laboran y el renglón en que se encuentran contratados. Los docentes que laboran en renglón 011 presupuestados devengan salarios dependiendo de la clase escalafonaria de acuerdo a los años de servicio prestados.

---

<sup>8</sup> Economía de San Pedro Carchá. [http://wikiguate.com.gt/wiki/San\\_Pedro\\_Carch%C3%A1](http://wikiguate.com.gt/wiki/San_Pedro_Carch%C3%A1). (30 de octubre de 2 014).

Los salarios se muestran en la siguiente tabla.

**TABLA 1**  
**SALARIO PARA MAESTROS EN GUATEMALA**

| Clase | Base        |
|-------|-------------|
| A     | Q. 3,255.00 |
| B     | Q. 4,086.75 |
| C     | Q. 4,882.50 |
| D     | Q. 5,696.25 |
| E     | Q. 6,510.00 |
| F     | Q. 7,323.75 |
| Clase | Base        |
| A     | Q. 3,060.00 |

**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

## 1.6 Recursos

### 1.6.1 Recursos humanos

En el Centro Educativo Municipal funcionan cuatro distritos, cada uno de los cuales cuenta con Supervisor o Coordinador Técnico Administrativo (CTA) distribuidos de la siguiente manera:

Distrito Escolar 16-09-14 un profesor comisionado temporalmente como Coordinador Técnico Administrativo y una

maestra comisionada temporalmente en el puesto de secretaria. Distrito Escolar 16-09-15 presupuestado como Supervisor Técnico de Educación del distrito central y contratada por medio de los establecimientos privados una Secretaria y Oficinista.

En el distrito escolar 16-09-16 un profesor comisionado temporalmente como Coordinador Técnico Administrativo. El distrito escolar 16-09-17 con un profesor comisionado temporalmente como Coordinador Técnico Administrativo y un maestro también comisionado temporalmente como asistente.

### **1.6.2 Recursos materiales**

En el edificio se cuenta con cuatro oficinas para los cinco distritos educativos, un espacio para el jurado municipal, uno para secretaría y los baños para damas y caballeros respectivamente hace un total de ocho ambientes.

Cada distrito cuenta con muebles como sillas, mesas y el equipo de computación, necesario para realizar su labor específica. Las instalaciones, mobiliario y equipo están con condiciones aceptables tanto para los que laboran en el mismo, como para los visitantes, debido al cuidado y mantenimiento necesario que se le ha dado para su conservación.

### **1.6.3 Recursos financieros**

La Institución funciona con fondos del Estado, a través del Ministerio de Educación, contemplado en el Presupuesto General de la Nación.

## 1.7 Filosofía

### 1.7.1 Visión

*“Ser un aliado de los docentes en el proceso de enseñanza-aprendizaje, brindando las herramientas necesarias para el desarrollo de la planificación y la entrega en el aula según las exigencias del siglo XXI.”<sup>9</sup>*

### 1.7.2 Misión

*“Facilitar medios actuales a los docentes y comunidad educativa para interactuar a través de un centro de convergencia digital con secciones básicas: educación virtual, comunidades educativas y recursos digitales con injerencia académica en el ámbito curricular multilingüe y pluricultural.”<sup>10</sup>*

### 1.7.3 Valores

Se promueven y practican los valores siguientes:

“Equidad: Garantizar el respeto a las diferencias individuales, sociales, culturales y étnicas, y promover la igualdad de oportunidades para todos y todas.

Pertinencia: Asumir las dimensiones personal y sociocultural de la persona humana y vincularlas a su entorno inmediato (familia y comunidad local) y mediato (Pueblo, país, mundo). De esta manera, el curriculum asume un carácter multiétnico, pluricultural y multilingüe.

Sostenibilidad: Promover el desarrollo permanente de conocimientos, actitudes, valores y destrezas para la transformación de la realidad y así lograr el equilibrio entre el ser humano, la naturaleza y la sociedad.

---

<sup>9</sup> Misión y Visión de la supervisión educativa <http://mineduc.edu.gt/PortalEducativo> (20 de marzo 2 014).

<sup>10</sup> *Ibíd.*,

Participación y Compromiso Social: Estimular la comunicación como acción y proceso de interlocución permanente entre todos los sujetos curriculares para impulsar la participación, el intercambio de ideas, aspiraciones y propuestas y mecanismos para afrontar y resolver problemas. Junto con la participación, se encuentra el compromiso social; es decir, la corresponsabilidad de los diversos actores educativos y sociales en el proceso de construcción curricular. Ambos constituyen elementos básicos de la vida democrática.

Pluralismo: Facilitar la existencia de una situación plural diversa. En este sentido, debe entenderse como el conjunto de valores y actitudes positivos ante las distintas formas de pensamiento y manifestaciones de las culturas y sociedades”.<sup>11</sup>

## **1.8 Debilidades y fortalezas encontradas**

### **1.8.1 Debilidades**

Existe conflicto entre los docentes y personal administrativo en algunos centros educativos del distrito.

Los docentes desconocen la aplicación del Curriculum Nacional Base y por lo tanto no utilizar de manera efectiva esta herramienta para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.

No se cuenta con un Instituto Diversificado Oficial que brinde carreras a los estudiantes del área rural, lo cual hace que tengan que viajar a la cabecera o en su mayoría ya no continúan sus estudios por falta de presupuesto.

---

<sup>11</sup> [http://cnbguatemala.org/index.php?title=El\\_nuevo\\_curr%C3%ADculum#Principios](http://cnbguatemala.org/index.php?title=El_nuevo_curr%C3%ADculum#Principios) (01 de Abril de 2 015).

### **1.8.2 Fortalezas**

El Supervisor puede hacer las reubicaciones sin mayor contratiempo y puede distribuir de una mejor manera el personal a su cargo.

Los procesos administrativos se realizan de manera eficaz y eficiente, ya que se aprovecha de la mejor forma los recursos con los que cuenta.

Los docentes están dispuestos a colaborar con la Supervisión cuando se les sea requerido.

## **1.9 Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico**

Las técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico están la entrevista abierta al supervisor del distrito y las guías de observación.

## **1.10 Análisis y priorización de problemas**

A cada uno de los sectores del diagnóstico se les agrego una matriz que contenía los principales problemas, los factores que los producen o las carencias encontradas, las soluciones que se requieren y la o las alternativas factibles para darle solución. (Ver anexo 4)

De todos los problemas encontrados en cada sector se priorizaron los mas viables y los que tenían un estrecha relación con el tema de educación. Algunos no necesitan de mayor importancia.

El problema priorizado en base a la necesidad de la población, ya que en la política pública municipal de San Pedro Carchá del periodo

comprendido entre los años 2 008 a 2 015 en uno de los indicadores, establecía la creación de un centro educativo.

Además de esto se utilizó la matriz de Vester. (Ver en anexo 5)

### **1.11 Estimación de priorización de problemas**

Para la estimación de priorización de problemas se utilizó una matriz en la que se enumeraron uno por uno los problemas del más importante o de mayor relevancia al de menor importancia.

A cada uno de los problemas se les asignó un valor y en base a ello se priorizó el de mayor escala, para proponer un proyecto de intervención. (Ver en anexo 6)

## CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

### 2.1 Servicio

#### 2.1.1 Redacción de correspondencia

##### a. Actas

*“Documento escrito en el que se relaciona lo sucedido, tratado o acordado en una junta o reunión”.*<sup>12</sup>

En respuesta a una solicitud emanada del Director Departamental de Educación, se acudió a la Escuela Oficial Urbana Mixta Marcela Lucila Flores de Leonardo para tratar inconvenientes entre personal docente y la administración del Establecimiento.

Para revalidar los establecimientos privados se elaboraron actas en las que se hizo constar que las instalaciones cumplieran con las condiciones mínimas de ambientación de los colegios Isaías Barrientos, Liceo Carchá, Colegio Menonita, Liceo Intercultural Verapacense.

---

<sup>12</sup> Definición de Acta. [https://www.google.com.gt/search?q=Definici%C3%B3n+Acta&oq=Definici%C3%B3n+Acta&aqs=chrome..69i57j0l5.14319j0j7&sourceid=chrome&es\\_sm=93&ie=UTF-8](https://www.google.com.gt/search?q=Definici%C3%B3n+Acta&oq=Definici%C3%B3n+Acta&aqs=chrome..69i57j0l5.14319j0j7&sourceid=chrome&es_sm=93&ie=UTF-8) (20 de Octubre 2 014)

## **b. Oficio**

Según, la Real Academia Española por oficio se entiende: “Comunicación escrita, referente a los asuntos de las administraciones públicas.”<sup>13</sup>

A solicitud del Supervisor Técnico de Educación se redactaron oficios con diferentes asuntos, desde una citación a docentes, convocatoria a una reunión, información relevante de las disposiciones de la Dirección Departamental.

Además de otros requerimientos, como: cambio de director y diversos asuntos a resolver para el bien de la comunidad educativa.

Los oficios se redactaron en base a los borradores elaborados por el supervisor y se archivaron en carpetas con rótulos destinados para la correspondencia oficial.

## **c. Circulares**

La definición es la siguiente:

“Una circular es una orden o conjunto de instrucciones de carácter interna reglamentarias, aclaratorias a recordatorias sobre una materia, y que envía una autoridad hacia sus subordinados y sirve para comunicar de un asunto a varias personas”.<sup>14</sup>

---

<sup>13</sup> Definición de Oficio. <http://buscon.rae.es/drae/srv/search?id=A3nA0H0qGDXX2umRDs>  
Am (20 de Octubre de 2 014).

<sup>14</sup> Definición de Circular. [http://www.ejemplode.com/11-escritos/280-ejemplo\\_de\\_circular.html](http://www.ejemplode.com/11-escritos/280-ejemplo_de_circular.html)  
html (20 de Octubre de 2 014).

Se elaboraron circulares para comunicar instrucciones de la Dirección Departamental en donde se solicita cumplir con ciertas normas y medidas en el aspecto administrativo, y a la vez para convocar a reuniones urgentes en donde se debía comunicar disposiciones o requerimientos, tales como: la entrega de libros de texto, la entrega de documentos para conformar expedientes de pago y para convocar a los establecimientos públicos y privados a participar en el festival Carchá Convive.

#### **d. Providencias**

La providencia es una “*Medida que se toma para lograr un fin determinado o para prevenir o remediar un daño o peligro.*”<sup>15</sup>

Para resolver casos de traslados de docentes de un establecimiento a otro por problemas con la comunidad o con el personal docente y administrativo, y las solicitudes de los directores para que se contrate o reubique personal docente, para cubrir con la demanda educativa con relación a la población, se elaboraron providencias para hacer los requerimientos a la autoridad correspondiente.

#### **e. Constancia laboral**

“Una constancia laboral es el escrito que extiende una empresa, confirmando que una persona prestó servicios laborales por cierto período en sus instalaciones, por lo general se entregan bajo petición del interesado, como referencia laboral. En este tipo de escritos se suele describir de manera breve el tipo de trabajo desempeñado y el puesto

---

<sup>15</sup> Definición de Providencia. <http://es.thefreedictionary.com/providencia> (20 de Octubre de 2014).

que ocupaba, puntualizando sobre su buen desempeño, responsabilidad y otras cualidades”.<sup>16</sup>

A solicitud de docentes y empleados que necesitaban hacer constar que laboran para el Ministerio de Educación en alguno de los establecimientos del distrito, ya sea en el renglón 011, 021, 022 y 031 se elaboraron este tipo de documentos con los datos personales de cada docente, el salario nominal que devenga y el lugar donde labora.

#### **f. Notas de asuntos varios**

Se redactaron notas con diferentes asuntos para las personas que requerían de permisos por enfermedad, por fallecimiento de un familiar, accidentes, solicitudes de libros de texto, de certificados de estudios, o para resolver casos suscitados en los establecimientos, en los que las personas que lo solicitaban no podían redactarlas o elaborarlas con la formalidad que se requiere.

### **2.1.2 Recepción de estadística inicial del año 2 014**

Para la recepción de estadística inicial se apoyó en la revisión de los documentos requeridos a fin de que estos cumplieran con todos los elementos solicitados, como: el oficio de entrega, la constancia de códigos personales sin errores y que no existieran estudiantes pendiente de código, el listado de mobiliario, el listado de personal docente con el grado asignado y la cantidad de alumnos, el consolidado digital y el folleto de infraestructura. Para que la papelería estuviera completa y en orden. Esta revisión se

---

<sup>16</sup> Definición de Constancia Laboral [http://www.ejemplosde.com/11-escritos/890-ejemplo\\_de\\_constancia\\_laboral.html](http://www.ejemplosde.com/11-escritos/890-ejemplo_de_constancia_laboral.html) (20 de Octubre de 2 014).

realizó por medio de una lista de cotejo, elaborada por la secretaria.

### **2.1.3 Monitoreo de escuelas**

Según la Real Academia Española de la lengua por monitoreo se entiende:

“El monitoreo es el seguimiento, vigilancia y control permanente a las actividades prevista en un plan, programa o proyecto de la gestión pública desde las comunidades o desde las organizaciones de la sociedad civil. El monitoreo se realiza con el fin de comprobar que se alcanzan las metas propuestas por la auditoría social.”<sup>17</sup>

Para realizar el monitoreo de escuelas se utilizaron instrumentos como Oficios de autorización para ingresar, libros de visitas y cuadernos de asistencia. Con el fin de verificar el buen funcionamiento de los Centros Educativos a cargo del distrito y de verificar que los docentes cumplieran su jornada de trabajo.

Se programaron fechas específicas y se distribuyó el personal a diversos sectores, para visitar la mayor cantidad de escuelas. Se ingresó a cada establecimiento y se consultó con el director, la situación, para después pasar a cada salón y realizar algunas preguntas sobre determinado tema o sobre los programas que el Ministerio de Educación financia.

---

<sup>17</sup> Definición de Monitoreo [http://courseware.url.edu.gt/Facultades/Facultad%20de%20Ciencias%20Pol%C3%ADticas%20y%20sociales/Gesti%C3%B3n%20P%C3%ABlica%20Territorial/Modulo%205/Tema2/Tema2/buscando\\_el\\_significado\\_del\\_monitoreo.html](http://courseware.url.edu.gt/Facultades/Facultad%20de%20Ciencias%20Pol%C3%ADticas%20y%20sociales/Gesti%C3%B3n%20P%C3%ABlica%20Territorial/Modulo%205/Tema2/Tema2/buscando_el_significado_del_monitoreo.html) (04 de octubre de 2 014)

#### **2.1.4 Archivo de documentos**

De los documentos que ingresaban a la oficina y las copias de recibido de cada documento enviado a los diferentes centros educativos, se archivaron según su naturaleza en carpetas destinadas para cada documento, a fin de mantener el orden, la fácil búsqueda y el manejo adecuado, para que cuando sean requeridos se encuentren sin mayores inconvenientes.

El archivo se organizó según el tipo de documento y se ordenó en base a fechas de envío o de recepción de cada uno.

#### **2.1.5 Entrega de correspondencia**

Se visitó cada uno de los centros educativos para entregar oficios, circulares y otras citaciones. Esta actividad se realizó para mantener informados a los directores con las disposiciones de las autoridades administrativas superiores.

También se visitaron los Centros de Computación y establecimientos públicos o subvencionados por el Ministerio, para entregar oficios de solicitud de apoyo secretarial. Además, la entrega de documentos enviados de la Subdirección Técnico Pedagógica y de las bases para los concursos del Festival Carchá Convive.

#### **2.1.6 Reunión con directores**

Las reuniones con directores se realizaron para informar sobre las disposiciones emanadas de la Dirección Departamental de Educación.

Para el viernes 25 de Abril de 2014, se convocó a los directores y directoras de los centros educativos para capacitarles sobre la elaboración de documentos oficiales. La encargada de disertar el tema fue la Licda. Patricia Lisseth de León Juárez de sección de Reclutamiento y Selección de Personal de la Dirección Departamental. Asistieron en total 50 directores.

El viernes 6 de junio de 2014 en el Centro Don Bosco de Tzacanihá, se realizó una reunión con directores del distrito para tratar asuntos relacionados a las disposiciones del Ministerio de Desarrollo Rural y el desfile. En esta actividad se apoyó para repartir el material de los temas a tratar.

Los días martes 2 y viernes 5 de septiembre se convocó a una reunión con directores del Área Urbana de los Establecimientos públicos y privados, para programar las actividades del Festival Carchá Convive. Asistieron en total 18 directores.

El jueves 23 de Octubre de 2014, se convocó a los directores de cada establecimiento de todos los niveles y modalidades, de los sectores público, privado y por cooperativa. Para dar a conocer los procedimientos a seguir en la elaboración de cuadros finales y estadística final. En total asistieron los 100 directores acompañados por un asistente para una fácil elaboración de la Estadística Final.

#### **2.1.7 Atención al público**

A todas las personas que asistieron al Centro Educativo Municipal se les brindó la atención necesaria, se les asesoró en cada proceso, se resolvió cada uno de los inconvenientes presentados en los Centros Educativos.

### **2.1.8 Representación de la supervisión**

En representación del Supervisor Educativo se asistió a la actividad Jugando con la Matemática, en una presentación de Stands que se realizó en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Chajquej el viernes 23 de mayo de 2 014, para ello asistieron las escuelas que conforman la Red Educativa 4, con un total de 7 directores y 25 docentes. .

El viernes 13 de junio se asistió a la presentación del Diplomado de Psicología Educativa y Aprendizaje con mención en Calidad Educativa, con una asistencia de 45 profesionales de la educación, entre personal administrativo y docente.

El viernes 11 de julio de 2 014, se visitó el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de la Aldea Sexucti, para hacer el cambio de director y verificar que el proceso se llevara a cabo de la mejor manera.

Para la actividad Jugando con las Matemáticas, realizada en el Instituto Adolfo V. Hall del Norte, el viernes 21 de febrero de 2 014 en donde se representó al supervisor al dar las palabras de bienvenida e instar a los presentes a continuar con este tipo de actividades que sirven para la formación académica de los estudiantes.

El miércoles 27 de agosto de 2 104, se asistió a la presentación de Seminarios en el Centro Don Bosco de Tzacanihá de los alumnos salientes de quinto bachillerato en ciencias y letras, como representantes de la Supervisión del Distrito.

Para la actividad de rincones de aprendizaje que se realizó el jueves 25 de septiembre de 2014, se asistió en representación de la supervisión. A esta actividad hicieron acto de presencia 90 alumnos de los establecimientos del área urbana del municipio de San Pedro Carchá y 25 docentes de diferentes escuelas tanto del área rural como del área urbana.

### **2.1.9 Revisión de expedientes**

Se revisaron los expedientes de los alumnos próximos a egresar de tercero básico y a graduarse del Colegio Sthella de Hernández, en sus diversas modalidades y carreras. Verificando que el nombre coincidiera con el certificado de nacimiento extendido por el Registro Nacional de las Personas (RENAP), y que toda la papelería estuviera completa y en orden.

### **2.1.10 Revisión de expedientes de revalidación**

Los expedientes de revalidación de los establecimientos privados que ingresaron a la oficina del distrito central, se revisaron, para verificar que cumplieran con todas las disposiciones requeridas en relación a: la calidad de docentes contratados, las condiciones pedagógicas, la salubridad e iluminación y que el director (a) técnico (a) administrativo (a) estuviera avalada por la Dirección Departamental de Educación.

### **2.1.11 Revalidación de establecimientos privados**

Cada uno de los establecimientos privados que presentaron expediente para revalidación fue visitado, para comprobar que las condiciones de los salones fuera la adecuada, con buena iluminación, espacio, mobiliario, salubridad y espacio para la

recreación. También se comprobó que cada Docente estuviera impartiendo el curso con el que fue reportado y que todo marchara en orden.

Entre los establecimientos que se visitaron están: Colegio Isaías Barrientos, Liceo Carchá, Liceo Intercultural Verapacense y el Colegio Menonita.

#### **2.1.12 Llenado de boletas para entrega de libros**

Se llenaron las boletas, para establecer la cantidad de libros que le corresponde a cada establecimiento, en relación a las planillas enviadas a la Supervisión por parte de la Dirección General de la Calidad Educativa, con el fin de agilizar el proceso de entrega de libros y que esta actividad se realizara sin mayores inconvenientes.

#### **2.1.13 Entrega de libros de texto**

Los libros de texto se entregaron al director de cada establecimiento en base a las planillas de la Dirección General de la Calidad Educativa (DIGECADE). En la primera fase se entregaron los libros correspondientes de acuerdo a los niveles.

Las entregas se hicieron los días martes 29 de abril al distrito escolar 16-09-14, miércoles 30 de abril distrito escolar 16-09-15, viernes 2 de mayo distrito escolar 16-09-16, martes 6 de mayo distrito escolar 16-09-17, miércoles y jueves al distrito escolar 16-09-18 de Campur.

Para el nivel preprimario se entregaron libros para las etapas de 4, 5 y 6 años.

Para el nivel primario se entregaron libros para los grados de primero y segundo, de acuerdo con la estadística final reportada del año 2 013.

En la segunda fase se entregaron libros correspondientes a los grados de quinto y sexto grado de primaria. Las entregas se realizaron los del 14 al 18 de julio. Con una fecha programada para cada distrito del municipio.

#### **2.1.14 Base de datos**

Se elaboró una base de datos con los Boletos de Ornato que cada docente entregó a la Supervisión, a solicitud de la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación.

También una base para redes educativas con información sobre el Enlace Técnico Distrital, el coordinador de cada red, el número de establecimientos que la conforman, cuantos estudiantes de se atienden, correo electrónico y el establecimiento que funciona como sede.

Para llevar un registro y control de los ganadores de cada concurso del Festival Carchá Convive, se elaboró una base de datos de cada concurso, con el nombre de los ganadores de los primeros tres lugares y el establecimiento representado.

También se elaboró una base de datos con los nombres completos, renglón al que pertenecen, escuela donde laboran y el número de celular, para localizarlos cuando fuera necesario.

### **2.1.15 Actividades para el Festival de Carchá Convive**

Para llevar a cabo el Festival Carchá Convive se realizaron diversas actividades, tales como:

Asistencia a reuniones para programar actividades, asignar roles, definir concursos y sedes, premiación, bases, inscripción, cantidad de participantes y el jurado calificador.

También se apoyó en la inscripción para los concursos de ajedrez y dama, y en la logística de todo el Festival para que cada concurso se realizara de la mejor manera y sin mayores inconvenientes.

Los concursos del Festival se llevaron a cabo del 8 al 12 de septiembre y se contó con la participación activa de los estudiantes en los concursos de Canto Individual, Matemática y Física, Bailes Folklóricos Centroamericanos, Certamen de Teatro, Festival de Canto Grupal, Juego de Damas, juego de Ajedrez y Carrera pedestre.

### **2.1.16 Jurado calificador**

Como parte de los concursos del Festival Carchá Convive se integro el Jurado Calificador para el Concurso de Bailes Folklóricos Centroamericanos que se llevó a cabo en el Parque Infantil de Chicoy. Los que se hicieron acreedores a los primeros tres lugares fueron: El Colegio Isaías Barrientos Primer Lugar, Escuela Oficial Urbana Mixta Adalberto Rene Robles de León y el tercer Lugar para el Colegio Sthella de Hernández.

### **2.1.17 Inscripción de alumnos destacados**

Como parte de los requerimientos del Ministerio de Educación, se apoyó a cada director con el llenado de los formatos previamente definidos para la entrega del listado de los alumnos destacados de cada establecimiento en cada uno de los grados, en los niveles preprimario y primario.

### **2.1.18 Proyecto educativo**

De acuerdo al diagnóstico institucional una de las necesidades era de que en el municipio de San Pedro Carchá, no se cuenta con un Instituto Diversificado en el área rural. Por esto se priorizó la creación de un establecimiento que ofreciera carreras de acuerdo a un estudio de demanda, para que los estudiantes de las aldeas lejanas al área urbana puedan continuar sus estudios.

El instituto fue creado en la Aldea Chicojl, con el apoyo del Supervisor del Distrito Escolar Central 16-09-15 Lic. Oscar René Ventura Zac, los Profesores y alumnos de cada uno de los establecimientos visitados, que amablemente colaboraron con llenar el cuestionario, y los padres de familia al inscribir a sus hijos e hijas en el censo escolar.

Los estudiantes en su mayoría trabajan para continuar sus estudios, pero esto no es motivo para desalentarse, ya que el 100% de ellos considera necesario y fundamental culminar el nivel medio en el ciclo diversificado.

La edad promedio de los estudiantes esta entre los 16 a 18 años, apta para continuar sus estudios.

Con la aplicación de la encuesta se comprobó que las carreras que son de interés para los estudiantes son: El Bachillerato en Educación y Perito en Administración de Empresas, las que se gestionaron y fueron aprobadas por el departamento de planificación de la Dirección Departamental de Alta Verapaz.

Entre las comunidades que fueron parte de la muestra probabilística y sobre las que se realizó el estudio de demanda, están: Los institutos con la modalidad de telesecundaria y por cooperativa del ciclo básico de las aldeas de Sexucti, Chiquixjí, Chajixim, Pocolá, Chicojl, Chiyó, Chirrequim, Muyhá, Caquitón y Chiqueleu.

#### **2.1.19 Recepción de estadística final**

Se asistió al Supervisor Educativo en la recepción de estadística final, para verificar que los documentos a entregar cumplieran con todas las indicaciones para evitar inconvenientes en el momento de entregarlo a la Dirección Departamental en la Unidad de Planificación. Entre los documentos revisados están los siguientes:

Cuadros PRIM y MED 2 originales y 1 copia, Boleta de envió 3 originales una para DIDEDUC, supervisión y director, CONSTANCIA DE CODPERS 3 originales, consolidado digital, censo escolar digital e impreso, hojas de servicio de docentes 011 y 021, memoria de labores digital e impreso, certificación de inventario, actas de promoción, acta de clausura, acta de cierre de labores, listado de docentes por renglón, listados de pre-inscripción, oficio de entrega de papelería y oficio a la DIDEDUC en caso de descuadre.

## **2.2 Docencia**

### **2.2.1 Taller de redes educativas**

Las redes educativas son: grupos organizados de docentes de establecimientos educativos para crear espacios de reflexión pedagógica con intereses y objetivos comunes.

Las redes forman parte del programa puesto en marcha por el Ministerio de Educación, denominado “Llegando al Aula”. Se programaron reuniones con el fin de informar sobre este proyecto, para mejorar de alguna manera los resultados estadísticos presentados en el año 2013, en el cual 17,051 niños a nivel de Alta Verapaz fracasaron escolarmente en primer grado del nivel primario.

Para ello se programaron visitas a las redes educativas del Distrito.

El primer establecimiento visitado fue la Escuela Oficial Mixta Aldea Trinidad Chipatí, sede de la Red Educativa No. 3, el martes 11 de marzo del año en curso, para ello asistieron el personal administrativo y docente de los escuelas de: Tzacanihá, Secontí, Chahilpec, Yocbatz, Roberto Ponce Ruano de Chinapeten, Tierra Nueva y Chajsaquil.

En esta reunión se apoyó conduciendo el taller y en la disertación del tema. A esta actividad acudieron 8 directores y 50 docentes de grado.

La segunda fue la Escuela de San Luis Tontem sede de la Red Educativa No. 6 el jueves 13 de marzo y asistieron, el personal administrativo y docente de las escuelas de: Aldea Chirrequim, Santiago Chirrequim, Chisap, Xalitzul Chiyó, San Lorenzo Sepóc y Chiguarróm.

Como parte de la programación se apoyó al Coordinador de Red Prof. Otto Wilfredo Hun Caal en la parte motivacional del taller. A esta reunión asistieron 7 directores y 18 docentes.

La tercera Escuela visitada fue la de la Aldea de Chiyó sede de la Red Educativa No. 5, el día viernes 14 de marzo, para ello asistieron el personal administrativo y docente de las escuelas de: Santo Domingo Raxnam, Santa María Chiraxcaj, Santa María Julhá, Candelaria Chiyó, Sacsí Chítaña, Setzaaj Chiyó y Sacsí Chiyó.

En esta reunión se presentó el tema de las Redes Educativas, cual es su objetivo y sus metas. A esta escuela se presentaron 8 directores y 60 docentes.

### **2.2.2 Elaboración de un tríptico sobre la Fiebre Tifoidea**

“La fiebre tifoidea es una enfermedad infecciosa aguda provocada por una bacteria del género Salmonella. En la mayoría de los casos la infección se produce por consumir bebidas y alimentos contaminados. Destacan: la leche, el queso, los helados y otros derivados lácteos, los mariscos que crecen en lugares cercanos a puntos de eliminación de las aguas residuales, las verduras regadas con aguas fecales, los huevos, algunas carnes y el agua. El contagio directo entre el enfermo y

las personas de su entorno es posible, pero no frecuente. Las moscas también pueden actuar como transmisores”.<sup>18</sup>

Por presentarse varios casos y de ver la necesidad de informar a la población para prevenir el contagio de esta enfermedad, se elaboro un trifoliar donde se explicaba que es la Fiebre Tifoidea, las causas, los efectos, formas de contagio y las formas de como prevenirla.

Los trifoliales se elaboraron en el programa Publisher y se distribuyeron a los directores de cada escuela en una reunión llevada a cabo en la Escuela Bilingüe Don Bosco, para que se socializara entre los docentes y estos a la vez con los niños y niñas de cada establecimiento educativo.

### **2.2.3 Taller sobre la conformación de COLES**

Los COLES son Comités Locales de Escuelas Saludables, que tienen como fin darle cumplimiento al acuerdo Biministerial No. 33-2 014, suscrito entre el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y el Ministerio de Educación, para minimizar el riesgo de padecer una enfermedad de carácter estomacal y convertir los establecimientos en escuelas saludables.

Para ello se convocó a los Coordinadores de Redes las cuales en total son 9, pero solamente asistieron cinco. La charla fue impartida por el Supervisor Técnico en Educación con el apoyo logístico de los epesistas.

---

<sup>18</sup> Definición de Fiebre Tifoidea. <http://www.dmedicina.com/enfermedades/viajero/fiebre-tifoidea-1>  
(24 de octubre de 2 014)

#### **2.2.4 Taller sobre la importancia de la educación para el desarrollo**

Se convocó a los padres de familia y alumnos de sexto primaria de la Red Educativa No. 5, el día 8 de agosto del año en curso.

Para llevar a cabo esta actividad se visitó la Aldea Chiyó específicamente en el Instituto Básico por Cooperativa de la aldea antes citada.

En representación de la Supervisión, acompañado con personas representantes de la Municipalidad de San Pedro Carchá, se impartió la charla denominada: importancia de la Educación para el Desarrollo, a la cual asistieron cerca de 240 personas que fueron participes activamente de la actividad.

Para comenzar los estudiantes a egresar de tercero básico del establecimiento solicitaron un espacio para promocionar el básico por cooperativa del lugar, luego se le cedió la palabra a la Licda. Angelina Mó de Pérez persona invitada para disertar el tema “Plan de Vida”

#### **2.2.5 Taller sobre lectura.**

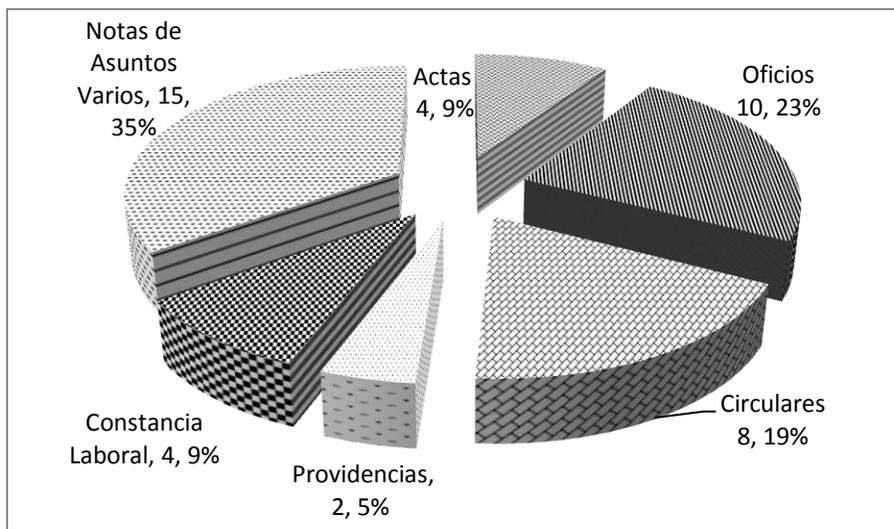
Para el taller de lectura se solicitó la presencia de la Licenciada Roselia Reyes Caballeros, y presentó la temática “Leer para imaginar y Soñar” con actividades para propiciar un ambiente letrado en los establecimientos, como parte del Programa de Comprensión Lectora y formación en valores. A fin de que los estudiantes comprendan y analicen lo que leen. Al finalizar se les proporcionó a los directores de cada establecimiento una guía para desarrollar la lectura con los estudiantes y para los establecimientos privados se les presentó un documento de apoyo.

## CAPÍTULO 3 PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

### 3.1 Servicio

El programa de servicio abarca todas las actividades que se realizan en la unidad de práctica, y se brinda a las personas que visitan la institución, que buscan asesoría, acompañamiento y las resoluciones de dudas y conflictos en materia educativa.

### GRÁFICA 1 DOCUMENTOS REDACTADOS



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

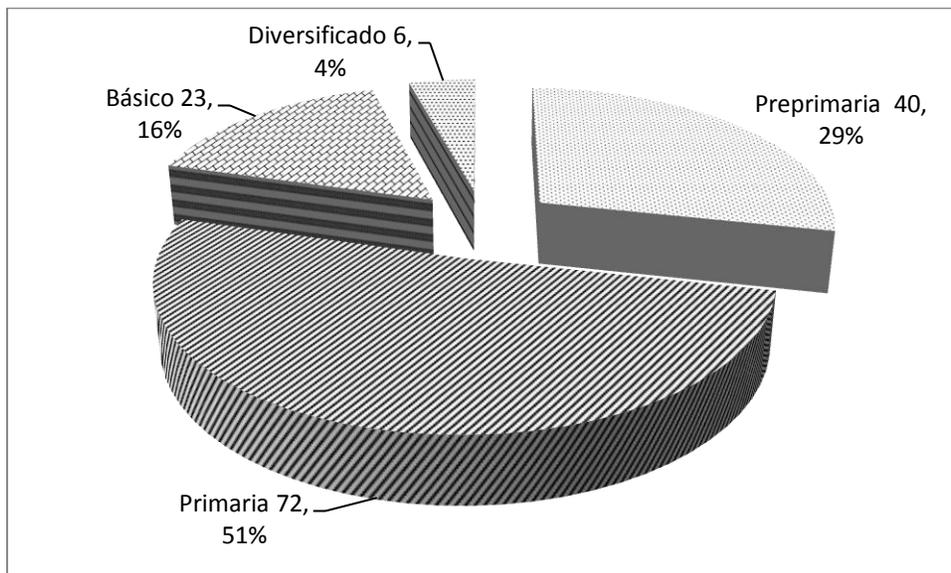
La buena redacción de documentos es de vital importancia, ya que de ello depende que el mensaje se entienda y se pueda cumplir con las disposiciones. Además sirve de constancia de actividades realizadas.

### **3.1.1. Recepción de estadística inicial**

La recepción de estadística inicial es muy importante debido a que se tienen datos cuantitativos de todos los establecimientos educativos en sus diferentes niveles, y un consolidado final de distrito que sirve para la toma de decisiones y con ello mejorar la calidad educativa.

La asistencia de los directores del distrito escolar 16-09-15 a las reuniones es bastante regular, ya que la mayoría de ellos responde a la convocatoria, debido a que comprenden la importancia de las mismas, porque se brinda información pertinente y se resuelven dudas. La minoría no asiste por diversos inconvenientes que se encuentran en el recorrido a la sede de reunión, y algunos que no asisten porque no les interesa y no ven necesarias las reuniones.

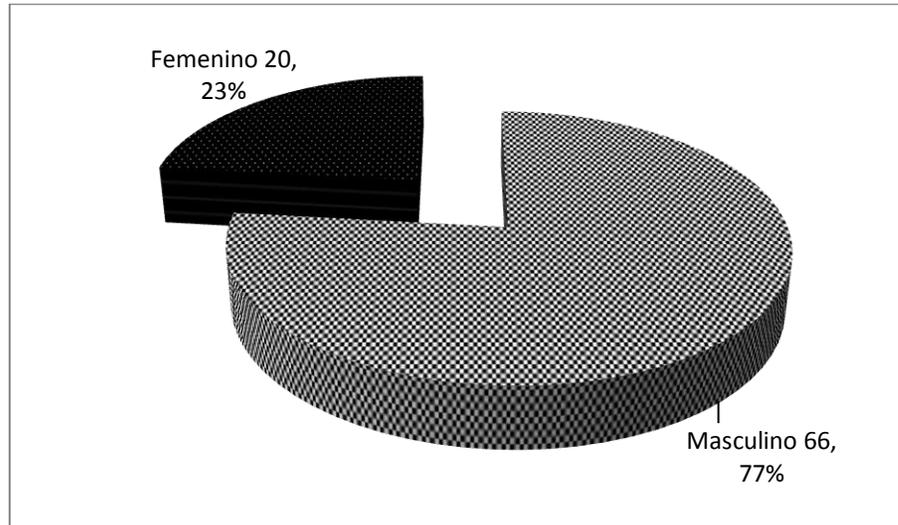
## GRÁFICA 2 CANTIDAD DE ESTABLECIMIENTOS POR NIVEL



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

En los últimos años los establecimientos en los diferentes niveles educativos han aumentado. Las escuelas de primaria aumentan más que las de ciclo básico y diversificado debido a que se cuenta con población escolar para ello, pero en los otros niveles no porque la mayoría de estudiantes no continúan sus estudios y no culminan hasta el ciclo diversificado.

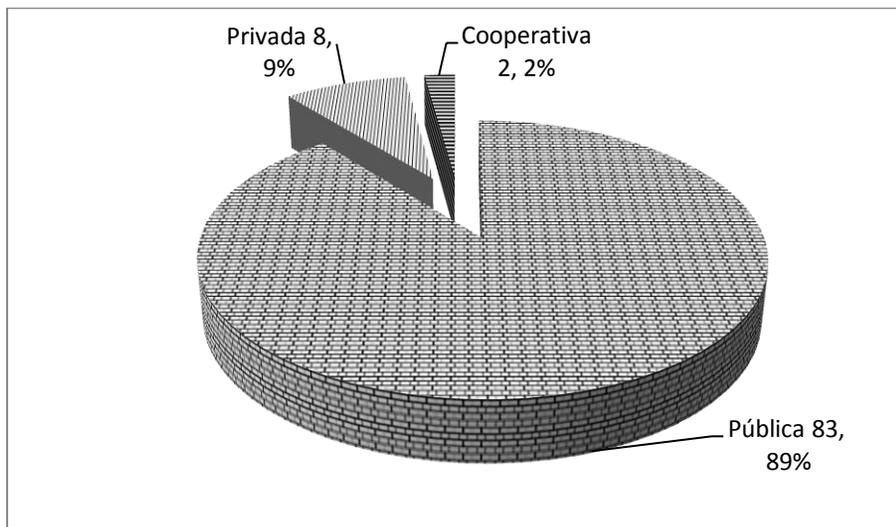
### GRÁFICA 3 GÉNERO DE DIRECTORES DEL DISTRITO



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

La mayoría de directores del distrito escolar 16-09-15 de San Pedro Carchá, pertenecen al género masculino debido a que también el personal que labora en el distrito en su mayoría es del género masculino. Los factores que influyen en la toma de la dirección de un establecimiento educativo son; el idioma, la preparación académica, los años de experiencia, la desconfianza en sus capacidades y la inequidad de género. En los últimos años el género femenino ha cobrado auge en la dirección de establecimientos, ya que se les ha brindado mayores oportunidades.

## GRÁFICA 4 INSTITUCIONES EDUCATIVAS



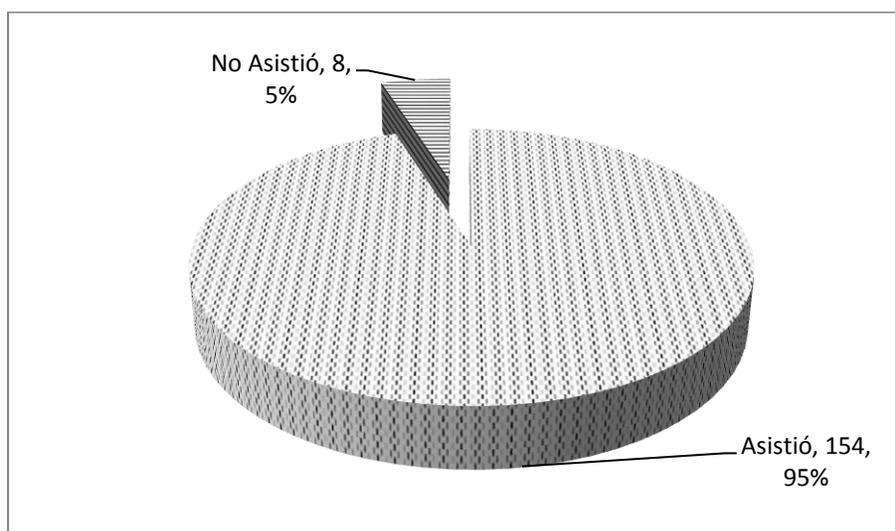
**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

Las instituciones públicas son mayoría en el distrito central, ya que el Estado ha invertido mucho en educación, a pesar de que los establecimientos no cuentan con todos los servicios y el personal en muchos de los casos es insuficiente. El sector privado también invierte en la educación pero es muy poco ya que solo existen nueve. Los establecimientos por cooperativa, son financiados de manera tripartita por la Municipalidad, la comunidad educativa y subvencionado por el Ministerio de Educación tiene muy poca cobertura en el distrito.

### 3.2 Docencia

El programa de docencia se desarrollo por medio de talleres programados en base al diagnostico realizado en donde se identifico problemas y carencias de la institución con sus posibles soluciones, y de ello crear alternativas de solución para intentar minimizarla.

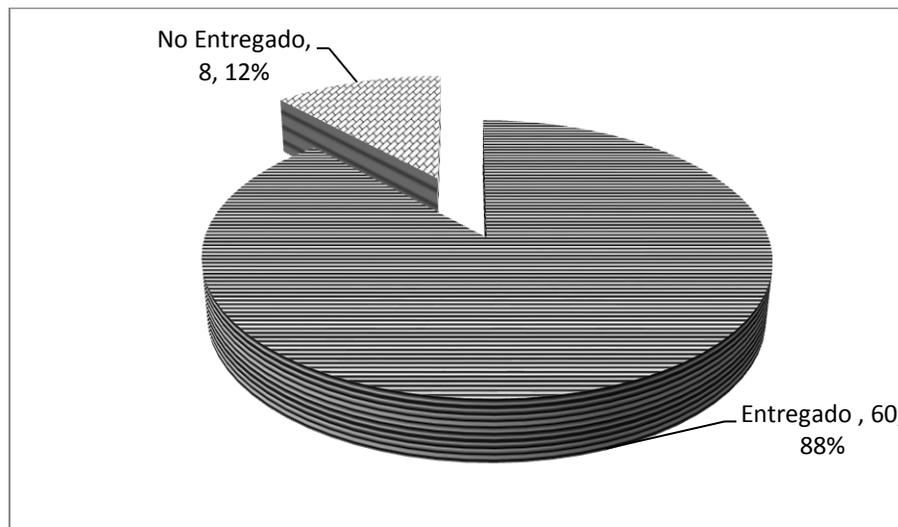
**GRÁFICA 5**  
**ASISTENCIA A TALLER DE REDES EDUCATIVAS**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

Las redes educativas se realizaron como parte del programa promovido por el Ministerio de Educación denominado “Llegando al aula”, para ello se programaron talleres con el fin de hacer una practica reflexiva de la labora docente y de los resultados obtenidos en el año dos mil trece donde el fracaso escolar llegó a niveles inesperados. A las reuniones asistieron los docentes de las escuelas de cada red para compartir experiencias de como se puede mejorar la situación. Asistió un 95% de los docentes, lo cual evidencia el deseo por cambiar la situación actual. Aunque algunos no asistieron debido a citas del IGSS, asuntos personales o por desinterés del mismo.

## GRÁFICA 6 ENTREGA DE TRIFOLIARES SOBRE LA FIEBRE TIFOIDEA

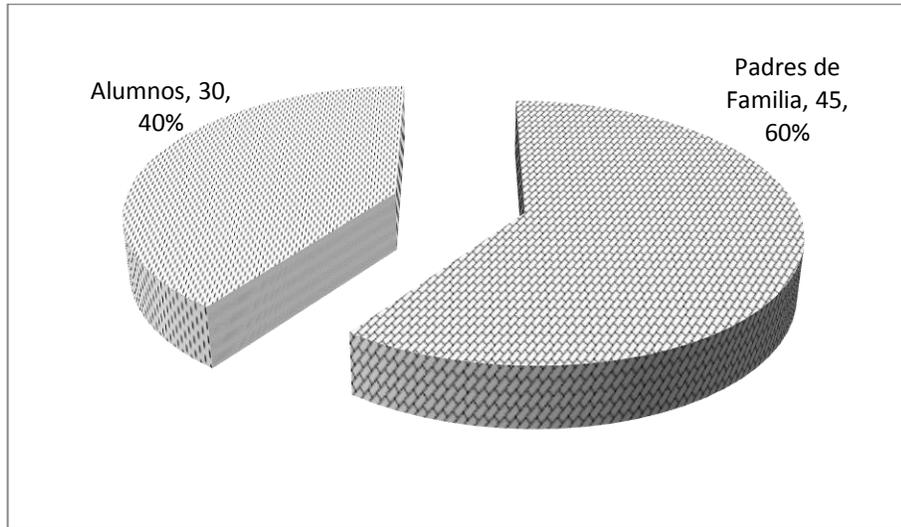


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

En la reunión de directores programada el jueves 5 de junio en la Escuela Bilingüe Don Bosco, se hizo entrega a cada director o en su defecto representante de cada establecimiento, de un trifoliar que contenía información relevante de la enfermedad denominada fiebre tifoidea, con las causas, consecuencias, formas de contagio, como evitar y si ya se esta contagiado que hacer en ese caso, ya que fue una de las enfermedades que afecto a la población, porque se reportaron algunos casos.

A algunos directores no se les hizo entrega debido a que se retiraron antes de tiempo o no asistieron por diversos motivos.

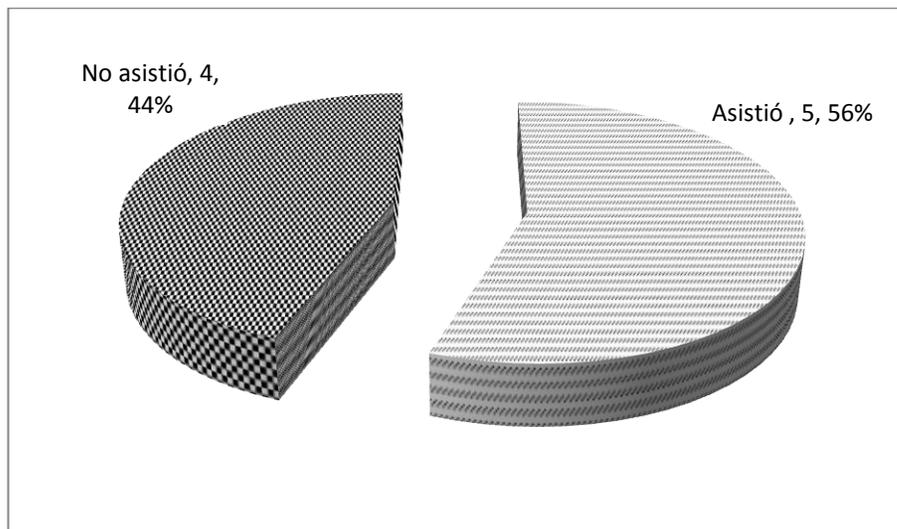
## GRÁFICA 7 ASISTENCIA A TALLER IMPORTANCIA DE LA EDUCACIÓN



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

Los padres de familia están consientes de que el apoyo económico y moral en el proceso educativo es importante para los estudiantes ya que ellos se sienten motivados a continuar sus estudios y con ello cumplir sus deseos de superación. Es por ello que cuando se les hizo la invitación asistieron para darse cuenta de la importancia que tiene el acompañar a sus hijos en el proceso de enseñanza aprendizaje.

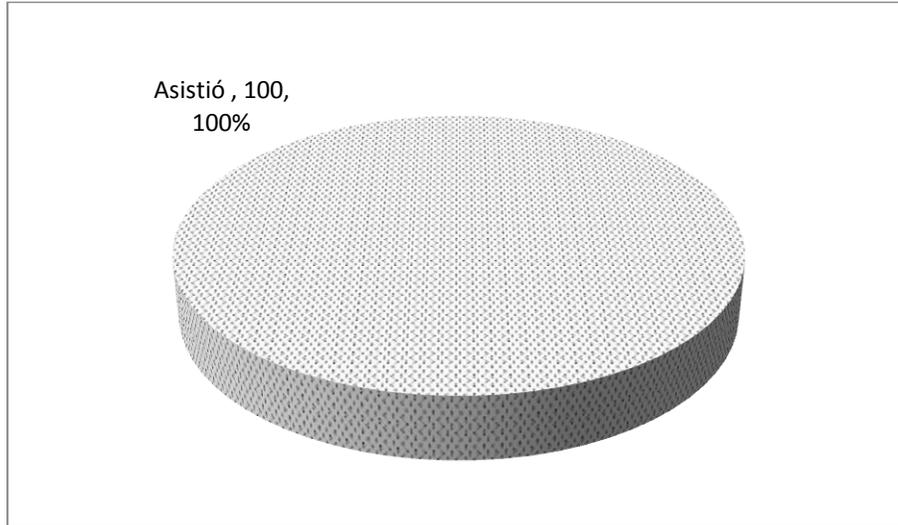
## GRÁFICA 8 ASISTENCIA A TALLER SOBRE LA CONFORMACIÓN DE COLES



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

.....Los Ministerios de Educación y Salud emitieron un Acuerdo Biministerial para conformar escuelas saludables. Los invitados a este taller fueron los coordinadores de cada red educativa, para que después se informara en cada red lo tratado. Solo cinco coordinadores asistieron, los demás adujeron que no estaban informados o por diversos inconvenientes que se suscitaron en el trayecto al lugar de reunión.

## GRÁFICA 9 ASISTENCIA A TALLER SOBRE LA LECTURA Y VALORES



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

A esta reunión de directores asistió el 100% de los mismos tanto del Sector público como de la iniciativa privada, así también de los establecimientos educativos que funcionan por cooperativa. Esto porque no hubieron mayores inconvenientes para llegar a la sede y se iban a tratar temas importantes sobre estadística final. Además del taller sobre la Educación y Valores.

## **CAPÍTULO 4 DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN**

### **4.1 Título de la investigación**

Factibilidad en la creación de un INED en la Aldea Chicojl del municipio de San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz.

### **4.2 Introducción**

La educación es un proceso necesario para el desarrollo del ser humano ya que se ve obligado a aprender las respuestas para vivir. Es por tanto una realidad histórica, producida por el hombre y vinculada a su contexto sociocultural, donde comparte y aprende de las experiencias y conocimientos especializados de su educador. Los alumnos están necesitados de asistir a un centro educativo que les cubra sus necesidades y les permita superarse en una sociedad que cada día exige nuevas competencias.

Como parte de la investigación se pretende conocer el grado de necesidad en la apertura de un Instituto Nacional de Educación Diversificada en la Aldea Chicojl del municipio de San Pedro Carchá. Determinar su viabilidad para que las comunidades aledañas puedan optar a continuar sus estudios de carrera diversificada sin necesidad de viajar a diario hasta el área urbana del municipio, y que este servicio educativo mejore la calidad de vida de los jóvenes que egresan de nivel medio y que por motivos de distancia y economía no continúan estudios.

Dentro de la investigación se aporta un marco teórico seleccionado por medio de una selección bibliográfica, en el que se describen los temas relacionados con el objeto de estudio, se detalla la metodología a utilizar en base a un estudio de mercado. Se aplicó como instrumento de recolección de datos la encuesta que es sometida a un análisis estadístico para establecer la demanda del servicio y deducir la viabilidad de su existencia, se detallan por medio de un cronograma las actividades a realizar, cada una con su fecha programada.

### **4.3 Planteamiento del problema**

La creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada en la aldea Chicojl, ¿será un servicio que mejore la calidad de vida de los estudiantes de las comunidades aledañas y les brinde la oportunidad de continuar sus estudios a nivel diversificado?

### **4.4 Justificación**

Los jóvenes estudiantes de nivel básico de las diferentes comunidades del municipio de San Pedro Carchá Alta Verapaz, al culminar con su educación en este nivel se encuentran con la limitante para poder realizar sus estudios en nivel diversificado debido a diversos factores entre los que se mencionan; la falta de un establecimiento de ciclo diversificado en su comunidad, la distancia que tienen que recorrer para estudiar en los Institutos que se ubican en el área urbana del municipio, tanto en tiempo como en factor económico, esto además de ser un problema se convierte en una barrera que les impide cumplir su objetivo de superarse y mejorar su nivel de vida.

Es por ello que en la siguiente investigación se pretende evaluar la viabilidad de la creación de un INED que cubra las necesidades educativas de los estudiantes que egresan de nivel medio de las

diferentes modalidades de educación básica que existe en las comunidades aledañas a la aldea Chicojl, además de ello conocer los intereses de los aspirantes y que carreras son las que desean estudiar.

## **4.5 Objetivos**

### **4.5.1 General**

Establecer la viabilidad en la creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada en la Aldea de Chicojl, por medio de un estudio de demanda, para mejorar el nivel de vida de los estudiantes del área rural del municipio de San Pedro Carcha, del departamento de Alta Verapaz.

### **4.5.2 Específicos**

Identificar las bases que se necesitan para la creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada y las carreras que existen en la actualidad, mediante una asesoría por parte de profesionales en el tema, para obtener mayor información antes de iniciar el proceso de investigación.

Determinar la población que será objeto de estudio mediante la elaboración de un análisis estadístico para obtener la muestra a la que se le aplicara la investigación.

Aplicar instrumentos de recolección de datos mediante una encuesta en la que se determine el interés de los estudiantes en optar al servicio educativo y las carreras que son de su interés para cuantificar la demanda a futuro que tendrá el Instituto Nacional de Educación Diversificada.

## 4.6 Marco teórico

### 4.6.1 Marco conceptual

La educación es “El acto de instruir, de elevar la inteligencia, creatividad y cultura del ser humano”.<sup>19</sup>

La educación es un proceso de cambio continuo en busca de que el individuo desarrolle su inteligencia ya sea incrementándola o utilizarla de la mejor manera en diferentes situaciones de su vida cotidiana.

“La educación realmente es, en principio un proceso de asimilación cultural, moral y espiritual, por la cual las generaciones se incorporan o asimilan al patrimonio cultural de la raza humana, asegurando su supervivencia individual y social”.<sup>20</sup>

Por medio de la educación, el ser humano no solo debe llegar a comprender su realidad cultural, moral, espiritual, social o individual, sino que debe lograr tener las herramientas, habilidades y aptitudes para transformar esa realidad y alcanzar su desarrollo intelectual y económico.

Es un proceso necesario y legítimo, ya que el ser humano se ve obligado a aprender las respuestas para vivir. La educación, es por tanto, una realidad histórica, producida por el hombre y vinculada a su contexto sociocultural.

---

<sup>19</sup> Hancell Waldemar Chinchilla Vásquez. Instituto Diversificado con Orientación a la Agricultura, en Chicojl, Carchá, A. V. (Guatemala: s/e, 2 008), página 11.

<sup>20</sup>Ibid.

La educación abarca la personalidad entera del hombre, corporal, intelectual y espiritual en todos sus aspectos. La misma se dirige sobre todo a la inteligencia y al saber humano.

La actividad educativa requiere la influencia o contacto con otros seres por lo tanto el ser humano debe aprender a interrelacionarse con los demás, ya que es un ser social por naturaleza, además trata que un hombre construya su personalidad de acuerdo a un patrón prefijado e intencional, que es transmitido de generación en generación, adquirida de sus padres o condescendientes.

La educación hace referencia al perfeccionamiento y optimización, porque le permite alejarse, desvincularse de las respuestas y liberarse de los estímulos, puede proyectar su conducta antes de realizarlo, es también un proceso gradual e integral además de intencional que se refiere y vincula a la persona como unidad y no a dimensiones o sectores de la educación.

La educación se ha define como El proceso mediante el cual el ser humano logra su desarrollo moral, espiritual y físico, en beneficio propio y de sus semejantes. Y para su estudio, se ha clasificado desde distintas perspectivas según su aplicación. Las cuales se presentan a continuación:

“La Educación Formal es la que se transmite en instituciones reconocidas y que responde a un currículo establecido por el estado. Esta modalidad enfatiza en los conocimientos y se imparte en las escuelas. Características: Es intencional estructurado, planificado, tiempos y espacio determinados y

objetivos a largo plazo. También es obligatoria y concluye con una certificación”.<sup>21</sup>

La educación formal parte de la educación, que ha institucionalizado los procedimientos para la realización del proceso de enseñanza aprendizaje en un solo sentido y con la sintetización de conocimientos impartidos que no distinguen ni idiosincrasia, ni religión mucho menos los procesos de desarrollo económico y cultural.

Este es un proceso formal, metódico, estratégico, sistematizado, previamente planificado, que engloba los diversos elementos que participan durante el mismo, con la intención transmitir los conocimientos que se consideran necesarios para determinado individuo, y que se piensa en un futuro cercano los utilizará para conducir su vida de mejor manera o también para corregirla.

*“La Educación informal Es el proceso mediante el cual las personas adquieren conocimientos, capacidades, y actitudes de las experiencias diarias y del contacto con un medio. Este proceso dura toda la vida. Esta modalidad aporta actitudes y se realiza en la familia y la comunidad. Características: Este proceso es espontáneo, no planificado, sin tiempo ni espacios definidos y sin objetivo definidos. También es impuesta por el día a día, no tiene una certificación y esta centrada en las experiencias”.*<sup>22</sup>

---

<sup>21</sup> Educación Formal <http://www.monografias.com/trabajos89/educacion-formal-vs-educacion-no-formal/educacion-forma-l-vs-educacion-no-formal.shtml> (Octubre 4 de 2 014).

<sup>22</sup> Ibid.

La educación informal se trata de aquellas transmisiones de conocimientos y valores en forma planificada, pero va dirigido a individuos que no pueden asistir periódicamente a un centro educativo; esta educación informal no está definida por planes de estudio rígidos, sino de acuerdo con las necesidades de los individuos a quienes es dirigido. Se desarrolla paralelamente al sistema gradual de la educación y está orientada a llevar cultura a los centros poblacionales que por diversos motivos están imposibilitados de asistir a centros educativos en jornadas normales.

Este tipo de educación va dirigida a las personas que no pueden asistir de manera regular a un centro de estudios, esto debido a que las oportunidades son escasas o también porque en el sentido socioeconómico no se cuenta con los recursos para lograr llevar a cabo un proceso mas formal. Con ello se busca cubrir de manera parcial y gradual los espacios que no logra llenar la educación formal, con el fin de llevar educación de acuerdo a las necesidades e intereses de la población.

“Educación No formal son todas aquellas intervenciones educativas y de aprendizaje que se llevan a cabo en un contexto extraescolar. Esta modalidad enfatiza en las habilidades y tiene lugar en los lugares de trabajo. Características: Es intencional, estructurada, planificada, tiempos y espacios variables y sus objetivos son a corto plazo. También son prácticas voluntarias, no suelen tener una titulación pero tiene algún tipo de reconocimiento y está centrada en satisfacer las necesidades del discente”.<sup>23</sup>

---

<sup>23</sup> *Educación no formal*. <http://www.monografias.com/trabajos89/educacion-formal-vs-educacion-no-formal/educacion-formal-vs-educacion-no-formal.shtml> (07 de noviembre de 2 014)

La Educación Dirigida, Incluye a todos los medios de comunicación y que definitivamente influyen consciente e inconscientemente en la actitud y comportamiento de los seres humanos a fin de que se practiquen los valores que la sociedad necesita.

Este tipo de educación es aquella que se transmite a través de los medios de comunicación y busca influir de manera profunda en el ser humano que la percibe, para cambiar, mejorar o transformar sus actitudes en el diario vivir, y así lograr llevar una vida en paz con los demás seres que conviven en el mismo espacio.

La educación es un derecho inherente e inalienable de cada persona, en Guatemala según la Carta Magna en su artículo 71 que textualmente se lee.

*“Derecho a la educación. Se garantiza la libertad de enseñanza y de criterio docente. Es obligación del Estado proporcionar y facilitar educación a sus habitantes sin discriminación alguna. Se declara de utilidad y necesidad públicas la fundación y mantenimiento de centros educativos culturales y museos”.*<sup>24</sup>

De este artículo podemos resaltar algunos aspectos muy importantes como: la obligación del Estado de Guatemala por proveer a los habitantes una educación de calidad, por medio de la gestión, creación y el mantenimiento de centros educativos que contribuyan a la formación integral de cada guatemalteco, esto con

---

<sup>24</sup> Asamblea Nacional Constituyente -ANC-. *Constitución Política de la República de Guatemala*. (Guatemala: s/e, 2 013), pag 15.

el fin de alcanzar el desarrollo intelectual y que conozcan su realidad cultural.

Además en la ley de educación Nacional en su artículo número 1 que copiado literalmente se lee de la siguiente manera: *“Principios. La Educación en Guatemala se fundamenta en los siguientes principios: a) Es un derecho inherente a la persona humana o una obligación del Estado”*.<sup>25</sup>.

Desde que el ser humano es concebido, desde ese momento el Estado adquiere la obligación de velar porque se cumplan sus derechos, entre los cuales esta la educación.

Y en las políticas del Ministerio de Educación esta incluida la política de Cobertura que copiada literalmente se lee:

*“Incrementar la cobertura en todos los niveles educativos. Garantizar las condiciones que permitan la permanencia y egreso de los estudiantes en los diferentes niveles educativos. Ampliar programas extraescolares para quienes no han tenido acceso al sistema escolarizado y puedan completar el nivel primario y medio”*.<sup>26</sup>

Por lo cual se considera necesario el poder crear un centro educativo que responda a las necesidades e intereses de la población con el fin de alcanzar el desarrollo personal y a nivel social, además de elevar el nivel académico, en busca de mejores

---

<sup>25</sup> Congreso de la República de Guatemala *Ley de Educación Nacional Decreto 12-91* (Guatemala: Editorial, año), pag. 12

<sup>26</sup> *Políticas Educativas* año 2013 <http://www.mineduc.gob.gt/> ( 02 de julio 2 014)

oportunidades de sobrevivencia, para elevar la calidad de vida actual de las comunidades del área rural.

Actualmente la cobertura en el nivel primario ha aumentado, cada vez se crean más escuelas o crecen en relación con la población. También el Nivel medio Ciclo Básico cuenta con varios Institutos y cada vez se crean más para cubrir las necesidades y demanda de la población, pero en el Nivel Medio Ciclo Diversificado esta descuidado debido a que ya no se han creado más centros.

Los existentes ya no se dan abasto y la mayoría funcionan en el área urbana dejando marginadas las áreas rurales.

Esto hace que los estudiantes tengan que trasladarse desde su comunidad hasta la cabecera municipal en busca de un centro educativo. Esto a la vez crea frustración y descontento, ya que en la mayoría de los casos no se cuenta con los recursos necesarios para los pasajes y demás gastos que se requieren para continuar estudiando.

El otro problema que se da es porque los establecimientos existentes no cuentan con suficiente espacio, mobiliario y personal docente para la atención, y otros tienen que optar por un establecimiento privado donde los cobros onerosos hacen muchas veces que el estudiante abandone sus estudios.

## **ESTUDIO DE CASOS**

P.A.T.C. es un joven como todos los demás con deseos de superación, actualmente tiene 19 años de edad, reside en la Aldea

Chiyó y estudio el Ciclo Básico de Cultura General en el Instituto de Educación Básica Por Cooperativa de la misma aldea.

En el año 2 012 recibió el diploma de Tercero Básico, para continuar sus estudios en el Ciclo Diversificado se traslado al Centro de la Ciudad de San Pedro, y estudio en un establecimiento de la iniciativa privada, debido a que no existe un establecimiento del sector oficial que ofreciera la carrera que el deseaba estudiar, la cual era Bachillerato en Electricidad, pero con el paso de los meses ya no había suficiente dinero para pagar las colegiaturas, el transporte, los trabajos y la refacción.

En vista de ello tuvo que abandonar sus estudios, debido a que son una familia de escasos recursos, la vivienda es de tabla y no cuenta con piso, y solo cuentan con lo suficiente para poder sobrevivir. Ya que su padre se dedica a la agricultura y su madre a las labores del hogar. Esta familia es ayudada económicamente por una de sus hijas que trabaja de enfermera.

El deseo de P.A.T.C. es seguir estudiando pero ve truncado su sueño de graduarse e ingresar a la universidad debido a que no tiene los medios para poder desplazarse a la cabecera del municipio.

Pero con la apertura del Instituto Nacional de Educación Diversificada –INED- Aldea Chicojl, se aprovechó la oportunidad para inscribirse en el censo y culminar sus estudios de nivel medio.

#### **4.7 Marco referencial**

Los estudios anteriores que se han realizado para la creación de un establecimiento diversificado en la Aldea de Chicojl es el de una tesis que lleva por título Instituto Diversificado con Orientación a la Agricultura, en Chicojl, Carchá, A. V., el autor es Hancell Waldemar Chinchilla Vásquez fue realizado en Septiembre de 2 008.

Los objetivos de esta investigación fueron: Realizar una propuesta a nivel de Anteproyecto Arquitectónico, de Instituto Diversificado con Orientación a la Agricultura, en la comunidad de Chicojl, Municipio de Carchá Alta Verapaz. Como objetivo general y los específicos: Determinar los factores que definirán la propuesta arquitectónica, para su posible ejecución y satisfacción de las necesidades que benefician a la comunidad estudiantil; procurándose un funcionamiento espacial acorde al número de usuarios y sus requerimientos. Desarrollar el estudio de factibilidad del anteproyecto a la Municipalidad de San Pedro Carchá, para procurarse los recursos económicos que permitan su ejecución en beneficio de la población.

La situación problemática que se plantea en este trabajo es que la educación es un derecho esencial para el desarrollo integral, social, cultural y crecimiento personal de cada ser humano; derecho que no se cumple a cabalidad, debido a que los gastos asignados en el presupuesto general de la nación para el año 2007, se estableció que para el sector de educación se invertiría en Alta Verapaz Q 1 311 692,448.00 y a San Pedro Carchá le correspondería el 11.9% equivalente a Q 151 671,401.31, lo que es insuficiente para mejorar la calidad educativa de las comunidades que forman parte de dicho municipio.

Esta situación se ha hecho evidente en las entrevistas realizadas a las diferentes instituciones que trabajan con la juventud de San Pedro

Carchá. Se hace notar la discriminación con que sus problemas son tratados, pues sus necesidades específicas no son cubiertas y tampoco tienen un espacio de expresión en su comunidad. Este es un aspecto que a pesar de no ser indicado por los jóvenes es muy importante de tomar en consideración.

La población que habita en las comunidades de San Pedro Carchá Alta Verapaz no cuenta con establecimientos de nivel diversificado con orientación a la Agricultura, por lo que si quieren optar a este tipo de educación deben viajar a la ciudad de San Pedro Carchá, donde brindan la atención y cobertura a un número limitado de estudiantes. Los más afectados son los que viven en las aldeas que están más retiradas del área urbana, al no tener los recursos suficientes para pagar pasaje y llevarlos a Carchá.

Una de las tantas causas es, la falta de instituciones ubicadas en comunidades lejanas y con mayor población en edad escolar, por lo cual el analfabetismo de la población de San Pedro Carchá es del 48.18 %, de los habitantes comprendidos entre 7 y más años de edad, que equivale a 54,939 personas, de ellas 22,009 son hombres (40.06 %) y 32,930 son mujeres (59.94 %); lo que representa una diferencia significativa del 19.88 %, equivalente a 10,921 personas, porcentajes que disminuyen en relación con la cantidad de personas que van del nivel medio (6.8%) al nivel superior (0.8%). Esto en cuanto a las personas del área urbana de Carchá y no así en las personas del área rural con un acceso al nivel medio de 1.5% y sin ninguna posibilidad para la educación superior.

La secuencia metodológica durante la investigación y el desarrollo del tema en estudio, desde la recolección de datos teóricos y la información necesaria para el análisis conceptual de las causas y las posibles

soluciones al problema del lugar, se encuentra en un informe conformado de la manera siguiente:

Capítulo I: se hace referencia al por qué de dicho anteproyecto. Se establecen las bases teóricas y metodológicas de la investigación científica para: la recopilación de datos bibliográficos, investigación de campo, determinar densidades de población que atenderá este anteproyecto, entre otros.

Capítulo II: se establece el área del planteamiento del programa de necesidades del anteproyecto, se investiga sobre los aspectos legales para que éste tenga una validez.

En el Capítulo III: se presentan los datos del lugar, siendo estos: geografía que se atenderá, monografía del municipio, clima, temperatura, etc. Para lo que se visitaron varias instituciones como el Instituto Nacional de estadística INE, INSIVUMEH, Municipalidad de Carchá, autoridades y Ministerio de Educación.

En el Capítulo IV: se establece el diseño del instituto, el análisis de ubicación del terreno, premisas de diseño, y diagramación; además del juego de planos arquitectónicos resultado del proceso, finalizando con las conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos.

En el marco conceptual del trabajo esta la presentación del proyecto, en donde se contiene el aspecto introductorio, antecedentes del problema, objetivos, delimitación del problema y la metodología a seguir.

En el Marco Contextual se presenta el desarrollo, planteamiento y ordenamiento de la investigación que sustentará el proyecto. Dentro lo estos aspectos que se investigaron están: la historia del lugar, el aspecto

socioeconómico, social, cultural, educación, clima, reglamentos municipales, casos análogos, todo esto para llegar a la propuesta de una premisa arquitectónica que responda a las necesidades de la población.

En el Marco referencial se analiza el anteproyecto desde el aspecto legal y como resultado de esto se estableció el programa de necesidades de dicho anteproyecto.

En el Marco metodológico, se presentó la prefiguración del objeto arquitectónico a proponer, el cual contiene matrices de diseño, diagramas; se tiene como resultado la idea de la propuesta.

En el Anteproyecto, se presentaron los planos arquitectónicos y los resultados del marco metodológico, las Conclusiones y recomendaciones del proyecto analizado, la Bibliografía y fuentes consultadas, necesarias para sustentar el trabajo y el análisis del proyecto en mención.

Los resultados y conclusiones más importantes a los que se llegó con esta investigación fueron:

Guatemala se caracteriza por ser una República de estructura socio-económica en vías de desarrollo con formas precarias de producción y falta de una justa distribución de la riqueza. Siendo la tierra el principal medio de producción, su explotación solamente ha generado pobreza e injusticia social; reflejada más en la educación, violando los derechos que establece la Constitución para la satisfacción de las necesidades. Siendo el hambre y la ignorancia los problemas que reflejan en mayor grado esa realidad injusta.

La educación es el derecho que tienen todos los niños, niñas y jóvenes que se dedican a diferentes actividades para poder sobrevivir y

que a la vez viven en la pobreza o pobreza extrema; personas que generalmente no llega a terminar sus estudios elementales o no tiene en lo mínimo acceso a éstos. Por lo tanto tienen que trabajar a temprana edad, para ayudar a sus familias a procurarse sólo lo necesario para sobrevivir, viendo de esta manera sus sueños frustrados en el crecimiento social e intelectual, especialmente el académico, es una cadena que se va heredando de generación en generación, sin el auxilio de una educación sistemática que los oriente hacia el desarrollo.

El municipio de Carchá y sus comunidades no son ajenas a esa injusta realidad, razón de eso son los resultados de esta investigación, la cual establece.

Los problemas que afectan a Guatemala son: el crecimiento poblacional acelerado, dando como resultado la falta de instituciones académicas que brinden cobertura a los guatemaltecos, siendo los más afectados los de las áreas rurales, entre ellas, el municipio de Carchá y su comunidad Chicojl.

En la propuesta arquitectónica se tomo en cuenta las necesidades de la comunidad, proponiendo así, áreas de aulas, laboratorios, salón de usos múltiples, bibliotecas, comedores, bodegas y áreas de prácticas Agrícolas con sus respectivos vestidores.

Asimismo el anteproyecto presentado fue analizado y está estratégicamente situado en un lugar, donde se beneficiará a los habitantes del municipio, dando una oportunidad digna para superar a la comunidad estudiantil de nivel medio, ciclo diversificado.

## **4.8 Metodología**

### **4.8.1 Método**

Se elaboró el cuestionario para determinar que carrera desean estudiar los alumnos que egresaran de tercero básico, y establecer cual es la que tiene más demanda, además de la jornada, distancia y disponibilidad para continuar sus estudios en el Ciclo Diversificado.

La Encuesta se practicó en el mes de julio del año dos mil catorce acudiendo a cada uno de los centros de estudios de la modalidad de telesecundaria y por cooperativa.

Los datos fueron tabulados en una tabla de Excel, luego elaboraron las gráficas y se establecieron las conclusiones y se tomaron decisiones en base a los resultados obtenidos.

### **4.8.2 Tipo de investigación**

El diseño de la investigación fue cuantitativa con un estudio de demanda para determinar la cantidad de estudiantes que podrían estudiar en el instituto de nivel diversificado.

De tipo no experimental, del cual se realizó un exploratorio de carácter transversal, puesto que duro dos meses, y de los datos obtenidos se elaboró un estudio descriptivo.

Basados en la Política Pública del Gobierno Municipal de San Pedro Carchá, en que se establecía la ampliación de servicios educativos, debido a que este documento Gubernamental fue firmado por autoridades administrativas de diversos sectores, entre ellos representantes del Ministerio de Educación, se priorizo la

apertura de un Instituto del nivel diversificado en la Aldea de Chicojl, esto debido a que la telesecundaria alberga a una población significativa a nivel estudiantil y que es centro de convergencia de diversas comunidades.

Para ello se priorizaron los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria mas cercanas al lugar de las Aldeas de Sexucti, Chajixim, Chiquixjí, Pocolá, Caquitón, Chiyó y Chiqueleú.

Se procedió recopilar los datos con información sobre los establecimientos aledaños a la aldea priorizada y en base a esto se calculo la muestra, para posteriormente elaborar el cuestionario que sería el instrumento para recabar los datos para el estudio de demanda.

En los siguientes días se visito cada uno de los institutos con población que potencialmente utilizara el servicio.

Para terminar el proceso, se tabularon los datos, se elaboraron las gráficas para el posterior análisis y discusión de resultados, para determinar que carreras se podría aperturar.

#### **4.8.3 Categorías**

Las preguntas del cuestionario fueron categorizadas como nada equivalente a cero, poco con equivalencia de uno, mínimo con equivalencia de dos y mucho con equivalencia de tres.

## 4.9 Variables

### 4.9.1 Definición conceptual

**TABLA 2**  
**DEFINICIÓN CONCEPTUAL**

| <b>Factores que los producen (carencias)</b>   | <b>Efecto</b>   |
|--|---|
| Los establecimientos que imparten el nivel medio ciclo diversificado, se encuentran en el área urbana del municipio, lo cual hace que los estudiantes del área rural no tengan acceso a continuar sus estudios después del ciclo básico. | Esto hace que los estudiantes no puedan optar a continuar sus estudios y no logren un buen trabajo y con ello una buena calidad de vida, tanto para ellos como para sus familias. |

Fuente: Elaboración propia. Año 2 015.

### 4.9.2 Definición operacional

Matriz lógica

Cobertura: *“Conjunto de prestaciones que ofrece un servicio”*.<sup>27</sup>  
 Interés: *“utilidad o conveniencia que se busca a nivel moral o material.”*<sup>28</sup>  
 Superación: *“La superación puede ser entendida como el vencimiento de un obstáculo o dificultad, o también como la mejora que haya tenido lugar en la actividad que cada persona desarrolla, esto en cuanto a lo profesional y metiéndonos más en el plano personal, la superación, también, es la mejora que una persona puede experimentar en sus cualidades personales.”*<sup>29</sup>

<sup>27</sup> <http://es.thefreedictionary.com/cobertura>. (10 de abril de 2 015)

<sup>28</sup> Definición de interés. <http://definicion.de/interes/> (25 de mayo de 2 015)

<sup>29</sup> Definición de superación. <http://www.definicionabc.com/general/superacion.php> (25 de mayo de 2 015)

#### 4.10 Diseño de la investigación

El diseño de la investigación fue cuantitativo, de carácter no experimental de corte transversal puesto que se realizó en un período que abarco dos meses.

#### 4.11 Sujetos

##### 4.11.1 Universo

Los estudiantes que serán tomados en cuenta para la investigación, serán los de las telesecundarias y los básicos por cooperativa.

**TABLA 3**  
**ESTUDIANTES DEL CICLO BÁSICO AÑO 2 014**

| ESTUDIANTES DEL CICLO BÁSICO 2014 |                  |         |         |         |       |
|-----------------------------------|------------------|---------|---------|---------|-------|
| Código                            | ESTABLECIMIENTO  | Primero | Segundo | Tercero | Total |
| 16-09-0009-45                     | INEBT CHIQUELEU  | 59      | 22      | 15      | 96    |
| 16-09-0382-45                     | INEBT CHAJIXIM   | 23      | 18      | 10      | 51    |
| 16-09-0392-45                     | INEBT CAQUITON   | 32      | 23      | 18      | 73    |
| 16-09-1211-45                     | INEBT CHIQUIXJI  | 61      | 43      | 51      | 155   |
| 16-09-1536-45                     | INEBT SEXUCTI    | 37      | 22      | 18      | 77    |
| 16-09-7864-45                     | INEBT CHICOJL    | 91      | 89      | 66      | 246   |
| 16-09-0379-45                     | INEBT CHIRREQUIM | 19      | 16      | 20      | 55    |
| 16-09-1217-45                     | IEB ALDEA CHIYÓ  | 39      | 35      | 39      | 113   |
| 16-09-8154-45                     | IEB ALDEA POCOLA | 48      | 46      | 36      | 130   |
| 16-09-1585-45                     | NUFED            | 15      | 9       | 16      | 40    |
| Totales                           |                  | 337     | 242     | 289     | 868   |

**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014

#### 4.11.2 Muestra

Para Obtener la muestra se utilizó la siguiente fórmula:

$$n = \frac{N}{1 + N (e)^2}$$

$$n = 868 / 1 + 868 (0.05)^2$$

$$n = 273$$

#### 4.12 Instrumentos

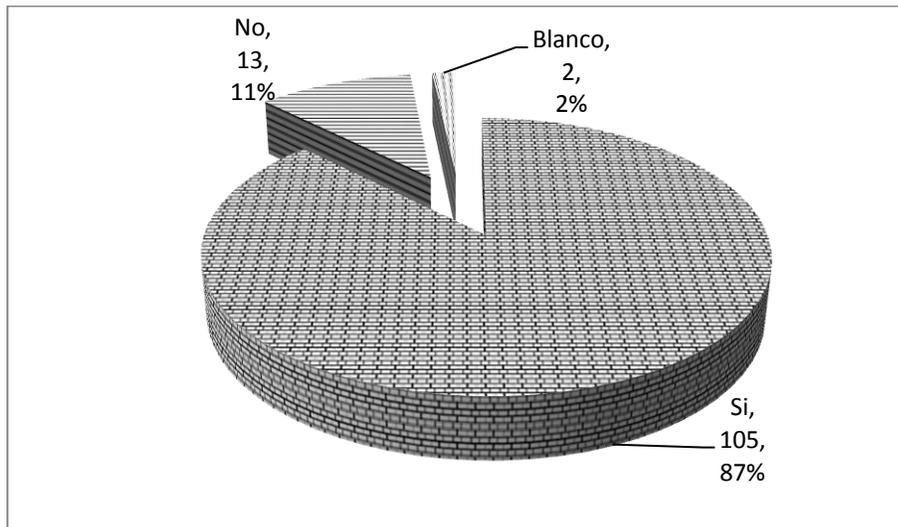
Los instrumentos que se utilizaron para el estudio de demanda fueron: un cuestionario con seis preguntas y un estudio de casos relacionado al tema de investigación.

#### 4.13 Análisis e interpretación de datos y resultados de la investigación

Hoy en día la educación es parte fundamental para alcanzar un nivel de vida adecuado a las exigencias de la tecnología y del mundo moderno, en la encuesta realizada a los estudiantes de nivel medio se les consultó acerca del interés que puedan tener en continuar sus estudios en el siguiente nivel que sería el de diversificado y el total de la población encuestada respondió que sí necesitan continuar sus estudios para superarse profesionalmente, ya que esto les proporcionará mayores oportunidades y mejoraran su nivel de vida.

Además de que les servirá para agenciarse de conocimientos y desarrollar aptitudes y habilidades durante el proceso de formación académica.

### GRÁFICA 10 TRABAJA COMO MEDIO PARA CONTINUAR SUS ESTUDIOS Y SOSTENER SUS GASTOS

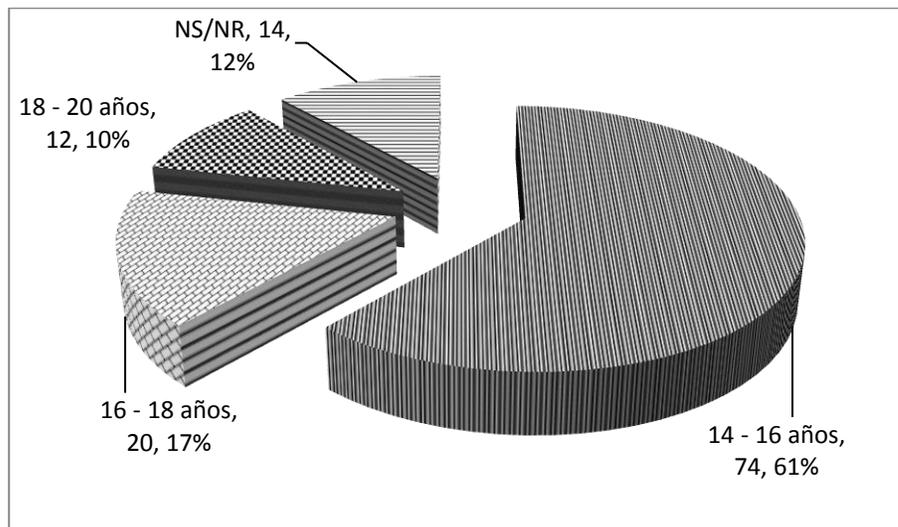


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

Es preocupante la situación económica de las familias en las comunidades ya que a muy temprana edad deben empezar a trabajar para poder cumplir sus necesidades básicas, lo cual no permite que los jóvenes y señoritas puedan continuar sus estudios.

En la encuesta se les consultó a los estudiantes sobre la necesidad que tienen de trabajar para poder sufragar los gastos que les representa el estudiar, lamentablemente la mayoría de la población responde que sí deben de trabajar para poder continuar sus estudios en nivel diversificado, siendo una minoría de la población que no debe trabajar y que tienen la oportunidad de estudiar y dedicarse completamente a cumplir con sus responsabilidades estudiantiles.

## GRÁFICA 11 EDAD DE LOS ESTUDIANTES

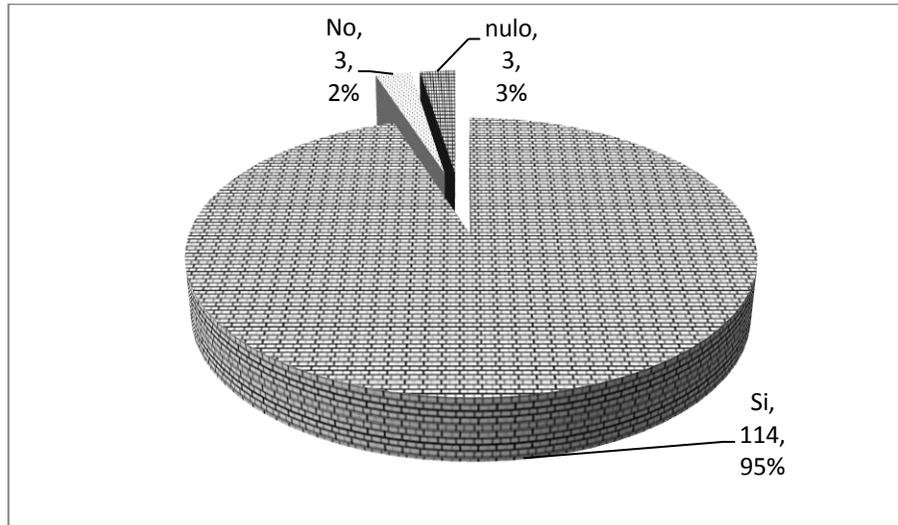


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014.

Los estudiantes de nivel medio básico en su mayoría se encuentran entre las edades de 14 a 16 años siendo una edad adecuada para el nivel de estudios en el que se encuentran, pero también hay estudiantes con edades más avanzadas y que por tiempo ya deberían de estar en niveles de estudios superiores.

Todo ello radica en la poca accesibilidad que han tenido de continuar sus estudios en nivel diversificado.

## GRÁFICA 12 NECESIDAD DE UN INED EN EL ÁREA RURAL

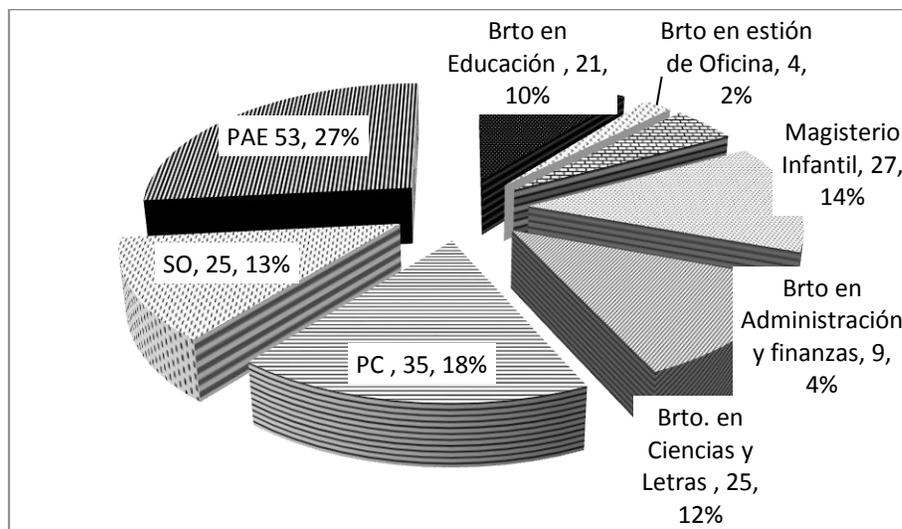


**Fuente:** Investigación de Campo. Año 2 014.

La accesibilidad a la educación es un factor muy importante para lograr un desarrollo en la comunidad y en el país, el brindarles a los estudiantes fuentes de estudio para lograr sus sueños de ser profesionales y tener mejores posibilidades de trabajo es lo que a nuestro país le hace falta.

Los estudiantes encuestados en una gran mayoría respondió que si le interesa tener un Instituto Nacional de Educación Básica cercano a su hogar y así no tener que viajar hasta el área urbana para continuar sus estudios luego de nivel básico, esto les permitirá romper con uno de los factores que sería la distancia y la situación económica en la que sobreviven, ya que esto les obstruye estudiar una carrera.

### GRÁFICA 13 CARRERAS DE CICLO DIVERSIFICADO DE MÁS INTERÉS PARA LOS ESTUDIANTES ENCUESTADOS



Fuente: Investigación de Campo. Año 2014.

Los estudiantes tienen diferentes intereses de estudios, evidentemente todos tienen el deseo de continuar sus estudios en nivel diversificado pero no todos quieren estudiar la misma carrera.

De las carreras priorizadas para enlistar en la encuesta realizada a los estudiantes de nivel básico según los datos recabados las más priorizadas para las comunidades son: Perito en Administración de Empresas, Perito Contador, Magisterio Infantil Bachillerato en Educación.



## CONCLUSIONES

Los procesos técnicos y pedagógicos, se fortalecieron mediante el desarrollo de talleres en redes educativas, asimismo se elaboró un estudio de demanda para la gestión de un Instituto de Nivel Medio, Ciclo Diversificado, con ello se contribuyó a la dosificación de contenidos en los centros educativos y la ampliación de cobertura con el fin de mejorar la calidad educativa.

Se recabo la información necesaria de la unidad de práctica, por medio de la matriz de ocho sectores, se diagnosticaron las debilidades, entre ellas la carencia de personal para la atención a la comunidad educativa y dentro de las fortalezas se encontró, la capacidad del supervisor para dirigir el distrito a su cargo a pesar de que los recursos materiales y financieros son escasos.

Se mejoró el servicio de atención a los usuarios mediante asesorías con la aclaración de dudas de índole administrativa y resolución de casos, con ello se brindó a cada persona la asesoría necesaria con base a la Legislación educativa vigente.

Por medio de elaboración de las gráficas de tipo circular de las actividades como: la redacción de documentos y desarrollo de talleres, se estableció que la realización de estas fueron de interés para los usuarios ya que se cubrieron con las necesidades de la institución.

El estudio se realizó en los establecimientos INEB Pocola y Chiquixji, por medio de un cuestionario-encuesta, lo que determinó la creación del Instituto Nacional Educación Diversificada Aldea Chicojl, con las carreras de bachillerato

en Educación y Perito en Administración de Empresas de acuerdo a la demanda educativa.

## RECOMENDACIONES

Continuar el intercambio de experiencias didácticas y pedagógicas en los talleres de formación docente de las redes educativas, para que se implemente en las aulas.

Al supervisor, tomar en cuenta las necesidades priorizadas en el diagnóstico, como la designación temporal de docentes en los centros educativos para atender la demanda en la atención de los educandos del distrito.

Elaborar un manual de funciones de los puestos existentes en la unidad de práctica, para evitar descontrol en la atención a los usuarios.

Continuar con la planificación de talleres y agilización de procesos administrativos para garantizar la entrega técnica de la información a los usuarios de la CTA.

Respaldar el proyecto de creación de establecimiento, dándole el soporte humano y legal para que puedan asignarle docentes presupuestados o designados temporalmente, aptos en las carreras aperturadas para el buen funcionamiento del INED de Chicojl de San Pedro Carchá, Alta Verapaz.



## BIBLIOGRAFÍA

- Asamblea Nacional Constituyente -ANC-. *Constitución Política de la República de Guatemala*. Guatemala: Librería jurídica, 2 013.
- Congreso de la República de Guatemala. *Ley de Educación Nacional (Decreto 12-91)*. Guatemala: Editorial Alenro, 2 014.
- Chinchilla Vásquez, Hancell Waldemar. *Instituto Diversificado con orientación a la agricultura, en Chicojl, Carchá, A. V.* Tesis arquitecto. Universidad de San Carlos de Guatemala. Guatemala: Facultad de Arquitectura. 2 008.
- Definición de acta*. [https://www.google.com.gt/search?q=Definici%C3%B3n+Acta&oq=Definici%C3%B3n+Acta&aqs=chrome..69i57j0l5.14319j0j7&sourceid=chrome&es\\_sm=93&ie=UTF-8](https://www.google.com.gt/search?q=Definici%C3%B3n+Acta&oq=Definici%C3%B3n+Acta&aqs=chrome..69i57j0l5.14319j0j7&sourceid=chrome&es_sm=93&ie=UTF-8). (15 de octubre de 2 014).
- Definición de circular*. [http://www.ejemplode.com/11-escritos/280-ejemplo\\_de\\_circular.html](http://www.ejemplode.com/11-escritos/280-ejemplo_de_circular.html) (20 de Octubre de 2 014).
- Definición de cobertura*. <http://es.thefreedictionary.com/cobertura>. (10 de abril de 2 015).
- Definición de constancia laboral*. [http://www.ejemplosde.com/11-escritos/890-ejemplo\\_de\\_constancia\\_laboral.html](http://www.ejemplosde.com/11-escritos/890-ejemplo_de_constancia_laboral.html) (20 de octubre de 2 014).
- Definición de fiebre tifoidea*. <http://www.dmedicina.com/enfermedades/viajero/fiebre-tifoidea-1>. (21 de octubre de 2 014).
- Definición de interés*. <http://definicion.de/interes/> (25 de mayo de 2 015).
- Definición de monitoreo*. [http://courseware.url.edu.gt/Facultades/Facultad%20de%20Ciencias%20Pol%C3%ADticas%20y%20sociales/Gesti%C3%B3n%20P%C3%ABlica%20Territorial/Modulo%205/Tema2/Tema2/buscando\\_el\\_significado\\_del\\_monitoreo.html](http://courseware.url.edu.gt/Facultades/Facultad%20de%20Ciencias%20Pol%C3%ADticas%20y%20sociales/Gesti%C3%B3n%20P%C3%ABlica%20Territorial/Modulo%205/Tema2/Tema2/buscando_el_significado_del_monitoreo.html) (21 de octubre de 2 014).
- Definición de oficio escrito*. <http://buscon.rae.es/drae/srv/search?id=A3nA0H0qGDXX2umRDsAm> (20 de Octubre de 2 014).

*Definición de planeamiento administrativo.* <http://es.wikipedia.org/wiki/Planeamiento> (01 de abril de 2015).

*Definición de providencia.* <http://es.thefreedictionary.com/providencia> (20 de octubre de 2014).

*Definición de superación.* <http://www.definicionabc.com/general/superacion.php> (25 de mayo de 2015).

*Economía de San Pedro Carchá, Alta Verapaz.* [http://wikiguate.com.gt/wiki/San\\_Pedro\\_Carch%C3%A1](http://wikiguate.com.gt/wiki/San_Pedro_Carch%C3%A1). (21 de octubre de 2014).

*Educación formal.* <http://www.monografias.com/trabajos89/educacion-formal-vs-educacion-no-formal/educacion-formal-vs-educacion-no-formal.shtml>. (21 de octubre de 2014)

*Educación no formal.* <http://www.monografias.com/trabajos89/educacion-formal-Vs-educacion-no-formal/educacion-formal-vs-educacion-no-formal.shtml>. (21 de octubre de 2014).

*Fases del proceso administrativo.* <http://cursoadministracion1.blogspot.com/2008/06/fases-del-proceso-administrativo.html> (01 de abril de 2015).

Martínez Escobedo, Aníbal Arizmendi. *Atribuciones de los supervisores de distrito.* Huehuetenango, Guatemala: Centro de Impresiones Gráficas, 2011.

----- . *Supervisión educativa.* Huehuetenango, Guatemala: Centro de Impresiones Gráficas, 2011.

*Misión y visión de la Supervisión Educativa de San Pedro Carchá: Distrito escolar 16-09-15.* <http://mineduc.edu.gt/PortalEducativo>. (21 de octubre de 2014).

*Objetivos de la Supervisión Educativa de San Pedro Carchá, distrito escolar 16-09-15.* <http://www.monografias.com/trabajos69/ley-educacion-nacional/ley-educacion-nacional2.shtml>. (21 de octubre de 2014).

*Políticas educativas 2013.* <http://www.mineduc.gob.gt/>. (21 de octubre de 2014).

*Servicios de la Supervisión Educativa de San Pedro Carchá: Distrito escolar 16-09-15.* <http://www.monografias.com/trabajos69/ley-educacion-nacional/ley-educacion-nacional2.shtml>. (21 de octubre de 2014).

*Sueldos y salarios de los empleados públicos del Ministerio de Educación.*  
[http://infopublica.mineduc.gob.gt/mineduc/images/0/0f/DIREH\\_Acuerdo\\_Gubernativo\\_numero116-2014.pdf](http://infopublica.mineduc.gob.gt/mineduc/images/0/0f/DIREH_Acuerdo_Gubernativo_numero116-2014.pdf). (30 de mayo de 2015).

*Valores de la Supervisión Educativa de San Pedro Carchá, Alta Verapaz: Distrito escolar 16-09-15.* [http://cnbguatemala.org/index.php?title=El\\_nuevo\\_curr%C3%ADculum#Principios](http://cnbguatemala.org/index.php?title=El_nuevo_curr%C3%ADculum#Principios). (01 de abril de 2015).



V<sup>o</sup>B.<sup>o</sup>  
A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Adán García Véliz', written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat cursive.

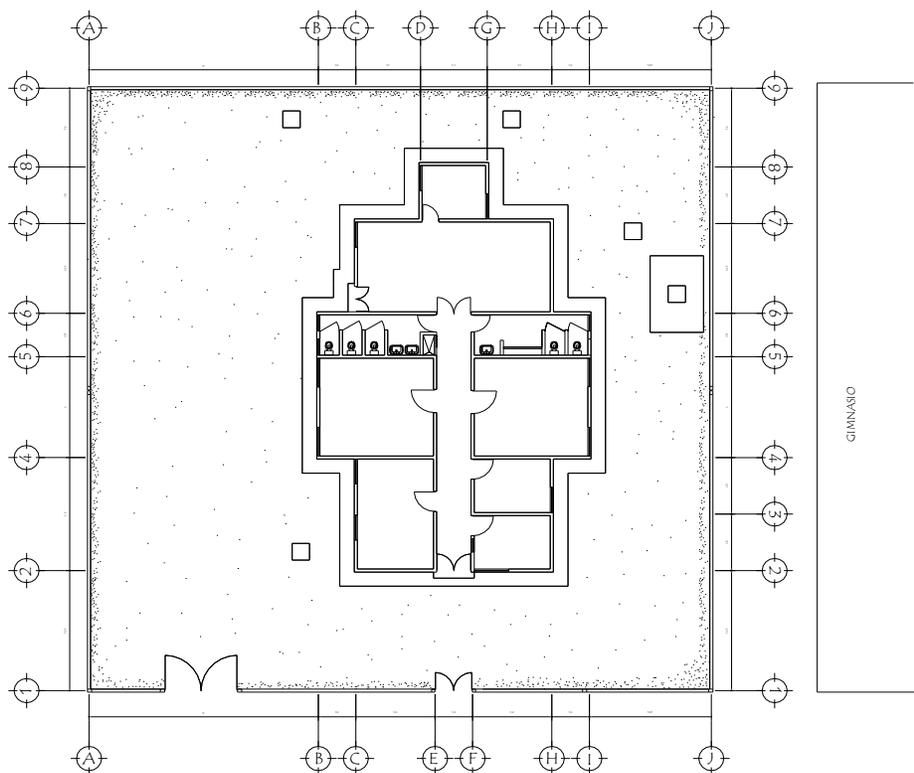
Adán García Véliz  
Lic. en Pedagogía e Investigación Educativa  
BIBLIOTECARIO



## **ANEXOS**



## ANEXO 1 PLANO DEL CENTRO EDUCATIVO MUNICIPAL SAN PEDRO CARCHÁ ALTA VERAPAZ



INEBE

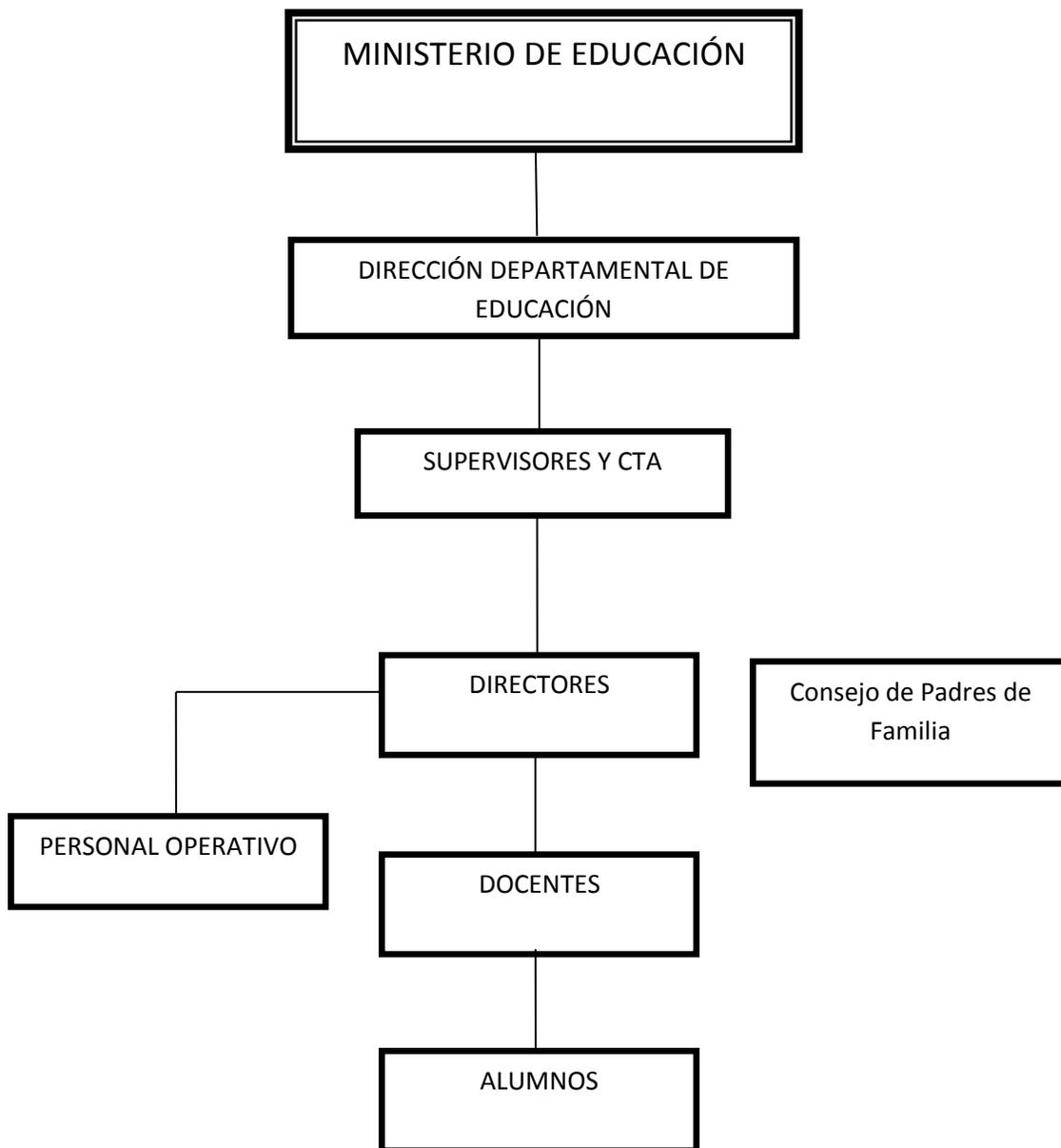
### REFERENCIAS

- C=** Coordinador Técnico Administrativo
- S =** Secretaria
- B =** Baños

**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014



**ANEXO 3**  
**ORGANIGRAMA DE ORDEN JERÁRQUICO DE LA SUPERVISIÓN**  
**EDUCATIVA DE SAN PEDRO CARCHÀ A.V**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 014

### ANEXO 4 MATRIZ DE VESTER

|    | A  | B   | C  | D  | E  | F  | G  | H  | TA |
|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|
| A  | X  | 2   | 1  | 0  | 0  | 0  | 0  | 3  | 6  |
| B  | 0  | X   | 3  | 3  | 3  | 1  | 3  | 1  | 12 |
| C  | 0  | 1   | X  | 0  | 0  | 3  | 0  | 3  | 7  |
| D  | 0  | 0   | 0  | X  | 0  | 3  | 2  | 2  | 7  |
| E  | 0  | 0   | 0  | 0  | X  | 0  | 3  | 0  | 6  |
| F  | 0  | 2   | 3  | 3  | 0  | X  | 2  | 2  | 12 |
| G  | 0  | 3   | 0  | 0  | 3  | 1  | X  | 2  | 9  |
| H  | 0  | 1   | 2  | 2  | 0  | 0  | 0  | X  | 5  |
| TP | 3  | 9   | 14 | 13 | 8  | 8  | 9  | 11 |    |
| P  | 18 | 108 | 98 | 91 | 48 | 96 | 81 | 55 |    |

|           |            |           |           |           |           |           |           |
|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>1</b>  | <b>2</b>   | <b>3</b>  | <b>4</b>  | <b>5</b>  | <b>6</b>  | <b>7</b>  | <b>8</b>  |
| <b>18</b> | <b>108</b> | <b>98</b> | <b>91</b> | <b>48</b> | <b>96</b> | <b>81</b> | <b>55</b> |
| <b>A</b>  | <b>B</b>   | <b>C</b>  | <b>D</b>  | <b>E</b>  | <b>F</b>  | <b>G</b>  | <b>H</b>  |

Fuente: Elaboración propia. Año 2 015.

### ANEXO 5 MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS

|            | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Problema 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Problema 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Problema 3 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Problema 4 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Problema 5 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Problema 6 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Problema 7 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Problema 8 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| B          | D | G | F | A | C | E | H |   |
| valor      |   |   |   |   |   |   |   |   |

Fuente: Elaboración propia. Año 2 015.

**TABLA 4**  
**DISTRITOS ESCOLARES**

| Distrito Escolar | CTA                          | Secretaria          |
|------------------|------------------------------|---------------------|
| 16-09-14         | Luis Roberto Molina Pop      | Bertha Elena Pop Ho |
| 16-09-15         | Lic. Oscar Ventura           | Rosalina González   |
| 16-09-16         | Amilcar Maaz                 | No cuenta           |
| 16-09-17         | PEM Luis Alejandro Hernández | Fernando Pop        |

**Fuente:** Investigación de Campo. Año 2 014.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE CUNOR

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACION EN MEDIO  
AMBIENTE

**INSTRUCCIONES:** Lea las siguientes preguntas y marque con una x la respuesta de su elección, si su respuesta es NO, justifique el por qué.

1. Al finalizar sus estudios de Ciclo Básico, ¿Quiere usted continuar sus estudios en el Ciclo Diversificado?

**Si ( ) No ( )**

**PORQUE** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Para poder continuar sus estudios de nivel diversificado, ¿Tiene usted que trabajar para poder mantener sus estudios?

**Si ( ) No ( ) PORQUE** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. ¿En que rango de edad se encuentra?

14-16 años ( ) 16-18 años ( ) 18 a 20 años ( )

4. ¿Le gustaría que en una comunidad cercana a su hogar, existiera un Instituto Nacional de Educación Diversificada –INED- ?

**Si ( ) No ( ) PORQUE** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Señale una o dos opciones de las siguientes carreras que le gustaría estudiar para nivel diversificado?

- Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Educación**
- Magisterio de Educación Infantil**
- Perito Contador**
- Secretariado Comercial y Oficinista**
- Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Finanzas y Administración**
- Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Gestión de Oficinas**

6. De las siguientes opciones señale en que jornada le gustaría estudiar una carrera de nivel diversificado

**Matutina ( ) Vespertina ( )**

**FOTOGRAFÍA 1**  
**CENTRO EDUCATIVO MUNICIPAL DE SAN PEDRO CARCHÁ**  
**ALTA VERAPAZ**



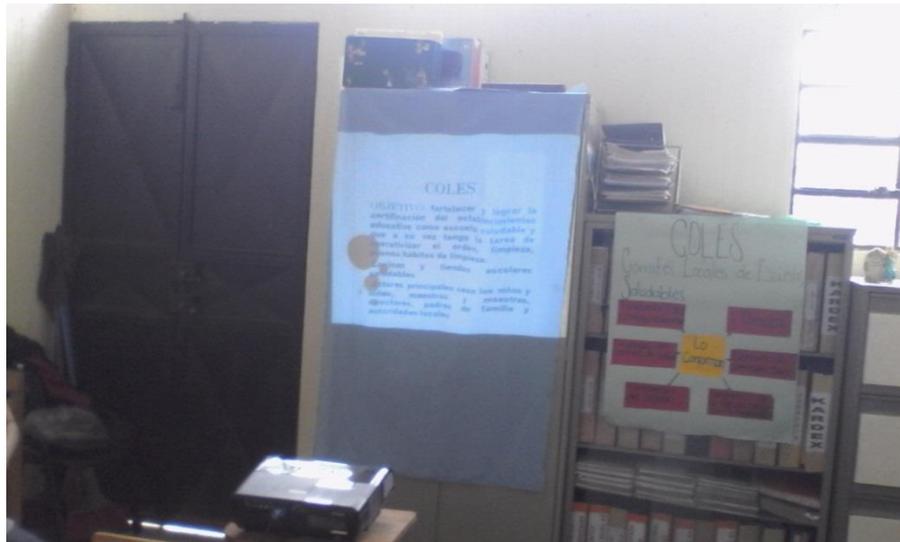
Tomada por: Rosalina González. Año 2 014.

**FOTOGRAFÍA 2**  
**OFICINAS DISTRITO ESCOLAR 16-09-15**



Tomada por: Rosalina González. Año 2 014.

### FOTOGRAFÍA 3 CAPACITACIÓN DE COMITÉS LOCALES DE ESCUELAS SALUDABLES



Tomada por: Fernando Esduid Chén Chaj. Año 2 014.

### FOTOGRAFÍA 4 CENSO ALDEA POCOLÁ



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 5 CHARLA ALDEA CHIYÓ



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 6 DIPLOMADO EN PSICOLOGÍA



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 7 TALLER DE REDES EDUCATIVAS



Tomada por: Juan Rax. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 8 SUBCOMISIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN



Tomada por: Juan Rax. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 9 CENSO ALDEA CHICOJL



Tomada por: Fernando Esduid Chén Chaj. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 10 TALLER DE REDES EDUCATIVAS



Tomada por: Fernando Esduid Chén Chaj. Año 2 014.

**FOTOGRAFÍA 11**  
**ENTREGA DE TRIFOLIAR SOBRE LA FIEBRE TIFOIDEA**



Tomada por: Rosalina Gonzáles. Año 2 014.

**FOTOGRAFÍA 12**  
**ENTREGA DE TRIFOLIAR SOBRE LA FIEBRE TIFOIDEA**



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. Año 2 014.

### FOTOGRAFÍA 13 REUNIÓN DE PLAN INTERNACIONAL



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. Año 2 014.

### FOTOGRAFÍA 14 PRESENTACIÓN DE SEMINARIO DON BOSCO



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 15 MONITOREO DE ESCUELAS



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. ño 2 014.

## FOTOGRAFÍA 16 REUNIÓN CONSEJO EDUCATIVO ESCUELA OSCAR A. SIERRA ALDEA CHICOJL



Tomada por: Héctor Cacao Caal. Año 2 014.

## FOTOGRAFÍA 17 MONITOREO DE ESCUELAS



Tomada por: Aida Maria Barrientos Juárez. Año 2 014.



La Red Educativa No. 4 del  
Distrito Escelar 16-09-15 de  
San Pedro Carchá Alta Verapaz.

Comisión de Eventos Especiales  
Otorga el presente

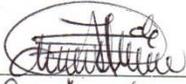
# Diploma

## de Honor al Mérito

A Fernando Esduid Chen Chaj  
Por Participar como jurado en la  
Actividad de Presentación de stand  
en jugamos con las matemáticas.

Dado en San Pedro Carchá los 23 días  
del mes de Mayo de 2014

  
Lileana Ramos Figueroa  
Presidenta.  
Red Educativa #4.

  
Prof. Angelica M.  
Garcia de Leon  
Comisión de Eventos  
Especiales.



  
Prof. Ericka M. Chiquín  
Comisión de Eventos  
Especiales.



OTORGA EL PRESENTE  
**DIPLOMA**

A: Fernando Chén Chaj

POR: Su participación como Jurado Calificador  
en el concurso de Periódicos Murales

GUATEMALA: 24 DE marzo DEL: 2014



*[Handwritten signature]*  
FIRMA





**SUPERVISION TECNICA DE EDUCACION  
DISTRITO ESCOLAR 16-09-15  
SAN PEDRO CARCHA, ALTA VERAPAZ**

San Pedro Carchá, A. V. Julio 31 de 2014  
Circular No. 24-2014  
Ref. ORVZ/ramgs

**Señores Directores (as)  
Centros Educativos  
Nivel Primario  
Carcha Alta Verapaz**

Reciban un cordial saludo, deseándoles éxitos en sus labores diarias.

Así mismo se les informa que los Profesores Fernando Chen Chaj, Aida María Barrientos Juárez, Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala y Rossy González Santamaría, los Días 01 y 04 de Agosto de los corrientes estarán visitando los Centros Educativos que ustedes dirigen, para velar por el buen funcionamiento de tales.

Esperando su noble comprensión y su fina colaboración, me es grato suscribirme de usted. Deferentemente,

  
Lic. Oscar René Ventura Zac  
Supervisor Técnico de Educación  
Distrito 16-09-15



*Atzo  
Comunika  
Recibido  
08-9/14  
10 a.m.*



*Zulema K...*





**MINISTERIO DE EDUCACION  
SUPERVISION TECNICA DE EDUCACION  
DISTRITO ESCOLAR 16-09-15  
SAN PEDRO CARCHA, ALTA VERAPAZ**

San Pedro Carchá, A. V. Julio 09 de 2014

Licda. Mirna Antonieta Hernández López  
Directora INEB Saraxoch

San Pedro Carcha

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla deseándole muchos éxitos en sus actividades diarias.

Asimismo para informarle que debido a un proyecto que consiste en la Creación de un Instituto Diversificado, y previo a esto se debe asistir a los Institutos con la modalidad de Telesecundaria para realizar una encuesta para determinar el estudio de demanda.

Por tal razón antes usted solicito se me conceda un permiso para los días jueves 10 y viernes 11 de julio del presente año para realizar dicha actividad, ya que las encuestas serán realizadas por la tarde.

Además enviaré las hojas de actividades para que los estudiantes trabajen en clase.

Sin otro particular me es grato suscribirme de usted, deferentemente,

Recibido:

13:00

09-07-2014

*[Handwritten signature]*

Autorizado

*[Handwritten signature]*  
Fernando Esquivel Chen Chaj  
Profesor de Área





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE – CUNOR  
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA  
CON ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
ASESORES: LICENCIADO JULIO ANTONIO LOPEZ REYES  
LICENCIADO HECTOR ARCADIO DELGADO



### FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ESTUDIANTE

Apreciable encargado de unidad de práctica, el presente instrumento servirá para la valoración de las actividades realizadas por los estudiantes en el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado, por lo que se les ruega asignar la nota correspondiente, en escala de 0 a 10 en cada uno de los aspectos a evaluar. Anticipadamente muchas gracias.

Nombre del (a) estudiante: Fernando Estduid Chén Chaj Carné 

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 0 | 9 | 4 | 3 | 5 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

  
Nombre de la unidad: Supervisión Técnica Educativa Distrito Escolar 16-09-15  
Nombre del (a) evaluador (a): Lic. Oscar René Ventura Zac  
Cargo: Supervisor Técnico en Educación

| No. | Aspecto a evaluar  | 0 a 10     |
|-----|--|------------|
| 1.  | Se condujo con responsabilidad durante el tiempo que duró el EPS   | 9          |
| 2.  | Mantuvo una actitud ética en todas sus actuaciones   | 9          |
| 3.  | Fue respetuoso (a) en el trato con personal y usuarios   | 10         |
| 4.  | En ningún momento promovió y participó en situaciones disociadoras, al contrario, promovió las buenas relaciones interpersonales | 10         |
| 5.  | Demostró tener desarrolladas sus habilidades de desempeño profesional  | 9          |
| 6.  | Hizo buen uso del recurso tecnológico  | 8          |
| 7.  | Evidenció desarrollo de sus habilidades comunicativas  | 9          |
| 8.  | Manejó con propiedad documentos escritos   | 8          |
| 9.  | Demostró conocimiento de procesos pedagógicos  | 8          |
| 10. | Puso en práctica sus conocimientos sobre administración educativa  | 9          |
| 11. | Propuso acciones que evidenciaron conocimiento de educación ambiental  | 9          |
| 12. | Tiene una amplia cultura general   | 9          |
| 13. | Elaboró y entregó un diagnóstico institucional   | 10         |
| 14. | Se involucró en el quehacer de la unidad de práctica y promovió la mejora continua   | 10         |
| 15. | Investigó un problema educativo, relacionado con la unidad de práctica   | 10         |
| 16. | Planificó y ejecutó un proyecto de intervención para fortalecer la unidad de práctica  | 10         |
|     | <b>Suma total</b>  | <b>147</b> |
|     | <b>Promedio</b>  | <b>9</b>   |

Observaciones: \_\_\_\_\_

Lugar y fecha: San Pedro Carchá, Alta Verapaz 24 de Octubre de 2014.

Firma y sello

  
Encargado de la Unidad de Práctica







# CUNOR | CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala

El director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

## **PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

Al trabajo titulado:

### **INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO, REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA, DISTRITO ESCOLAR 16-09-15 DE SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ**

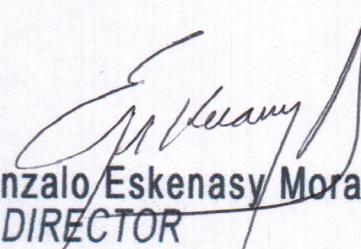
Presentado por el (la) estudiante:

**FERNANDO ESDUID CHÉN CHAJ**

Autoriza el

**IMPRIMASE**

Cobán Alta Verapaz 11 de Abril de 2016.

  
Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
DIRECTOR

