

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y  
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BÁSICA, DEL MUNICIPIO DE CHISEC, ALTA VERAPAZ**

**CLAUDIA ROSMERI POP TIUL**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, MAYO DE 2016**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y  
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**

**INFORME DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BÁSICA, DEL MUNICIPIO DE CHISEC, ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

**POR**

**CLAUDIA ROSMERI POP TIUL  
CARNÉ 201042681**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE  
PROFESORA EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y  
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, MAYO DE 2016**

## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

### **RECTOR MAGNÍFICO**

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

### **CONSEJO DIRECTIVO**

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO:	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES:	Lcda. T.S. Floricelda ChiquínYoj
REPRESENTANTE EGRESADOS:	Lic.admón. Fredy Fernando Lémus Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

### **COORDINADOR ACADÉMICO**

Lic. Zoot. Erwin Fernando Monterroso Trujillo

### **COORDINADOR DE LA CARRERA**

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

### **COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

COORDINADOR:	Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO:	Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

### **REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO**

Lic. Juan Gabriel Cal Surám

### **REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

Lic. Gerardo López Tecú

### **ASESOR**

Lic. Marlon Arturo Quiroa Gamarro



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 15 de agosto de 2015  
Ref. 15/CTG-75-2015

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **CLAUDIA ROSMERI POP TIUL. Carné No. 201042681.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Lic. Marlon Arturo Quiroa Gamarro  
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 26 de septiembre de 2015  
Ref. 15/CTG-95-2015

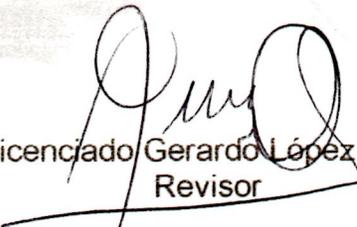
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **CLAUDIA ROSMERI POP TIUL. Con número de carné 201042681.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Licenciado Gerardo López Tecu  
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 31 de octubre de 2015  
Ref. 15/CTG-122-2015

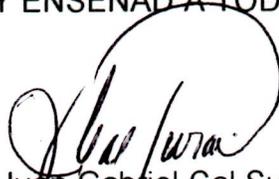
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **CLAUDIA ROSMERI POP TIUL. Con número de carné 201042681.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Juan Gabriel Cal Suram  
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

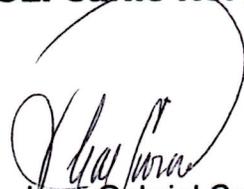
Cobán, A.V. 30 de abril de 2016  
Ref. 15/CTG-21-2016PEM

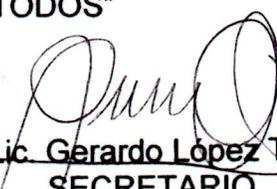
Licenciado  
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
Director CUNOR  
Cobán, Alta Verapaz

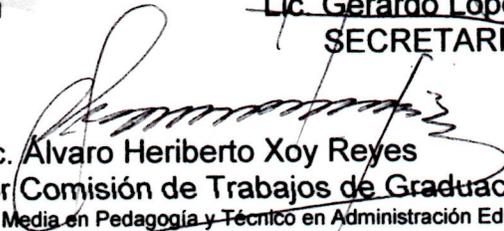
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación básica, del municipio de Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **CLAUDIA ROSMERI POP TIUL. Carné No. 201042681.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

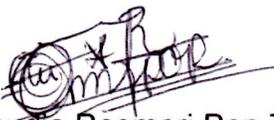
  
Lic. Juan Gabriel Cal Surám  
VOCAL

  
Lic. Gerardo López Tecú  
SECRETARIO

  
Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes  
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
c.c. Dirección, Archivo

## HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica del municipio de Chisec Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Claudia Rosmeri Pop Tiul  
Carné: 201042681

## **RESPONSABILIDAD**

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

## **DEDICATORIA A**

- Dios** Todo poderoso, luz divina del Saber que iluminó mi mente y espíritu para triunfar y llegar al fin propuesto de mi carrera.
- Mis padres** Por brindarme su apoyo moral y espiritual, por enseñarme la importancia del amor, fe y a orar siempre; por formar parte de mi educación, por recordarme el valor de todo y ayudarme siempre, que mi triunfo sea misma recompensa a sus múltiples sacrificios.
- Mi esposo** Gratitud, ya que en el camino no ha sido fácil. Por apoyarme y fomentar en mí la persistencia por lograr mis sueños y su apoyo incondicional, gracias por estar a mi lado siempre.
- Mis hijos** Por darle un nuevo rumbo a mi vida y por mostrarme el amor desde otra perspectiva.
- Mis hermanos** Por ser un ejemplo para mí y por el apoyo brindado y estar en los momentos difíciles conmigo, gracias a ustedes he logrado una de las metas que me he propuesta.

## **AGRADECIMIENTOS A**

- Dios** Doy gracias por darme fe, fuerza para creer lo que me parecía imposible termina, por darme una madre que se esforzó tanto para hacer de mí una buena estudiante y persona.
- Mis amigos** Gracias a su apoyo y conocimiento en todos los grupos que se organizaron en clase, hicieron de esta experiencia una de las más especiales.
- Mi asesor** El tiempo dedicado, su esfuerzo y paciencia para la revisión del informe de graduación.
- Comisión de Graduación** Por sus orientaciones constantes y su tiempo para mejorar mi trabajo.

## ÍNDICE GENERAL

<b>RESUMEN</b>	<b>v</b>
<b>INTRODUCCION</b>	<b>1</b>
<b>OBJETIVOS</b>	<b>3</b>

### **CAPÍTULO I** **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica de la institución	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	6
	1.4.1 Humanos	6
	1.4.2 Mobiliario y equipo	7
	1.4.3 Material didáctico	7
	1.4.4 Otros recursos	7
1.5	Situación socioeconómica de los usuarios	7
1.6	Organización existente	8
1.7	Información técnico-administrativa	8
1.8	Visión	9
1.9	Misión	9
1.10	Valores	10
1.11	Horarios de atención	10
1.12	Servicios educativos	11
1.13	Edificio	11
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	11
1.15	Debilidades y fortalezas	12

### **CAPÍTULO II** **DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

2.1	Actividades pedagógicas	15
	2.1.1 Observación	15
	2.1.2 Auxiliatura	16
	2.1.3 Docencia directa	17
	2.1.4 Evaluación de los aprendizajes	18
2.2	Actividades administrativas	19
	2.2.1 Apoyo a dirección	20

2.2.2	Otras actividades	20
2.3	Actividades ambientales	20
2.3.1	Actividades de educación ambiental en el aula	20
2.3.2	Mini proyecto a nivel escolar o comunal	21

### **CAPÍTULO III ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

3.1	Actividades pedagógicas	23
3.1.1	Población atendida según género	24
3.1.2	Población atendida según edad	25
3.1.3	Técnicas de enseñanza-aprendizaje	26
3.1.4	Técnicas de evaluación	27
3.1.5	Notas obtenidas	28
3.2	Actividades Administrativas	29
3.2.1	Personal docente por género y grado académico	29
3.2.2	Planificación, organización, dirección, control	29
3.3	Actividades ambientales	30
3.4	Análisis y discusión de resultados	30

<b>CONCLUSIONES</b>	33
<b>RECOMENDACIONES</b>	35
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	37
<b>ANEXOS</b>	39

### **ÍNDICE DE GRÁFICAS**

1.	Población atendida según género	24
2.	Población atendida según edad	25
3.	Técnicas de enseñanza-aprendizaje	26
4.	Técnicas de evaluación	27
5.	Notas de evaluación	28

### **ÍNDICE DE IMÁGENES**

1.	Organigrama del establecimiento	41
2.	Plano del establecimiento	42
3.	Croquis del establecimiento	43

## **LISTADO DE SIGLAS**

CNB	Curriculum Nacional Base
CUNOR	Centro Universitario del Norte
MINEDUC	Ministerio de Educación
INEB	Instituto Nacional de Educación Básica
PEI	Proyecto Educativo Institucional
QEPD	Que en Paz Descanse
L2	Comunicación y Lenguaje (Español)

## RESUMEN

La Práctica Docente Supervisada, es un curso que está contemplado dentro del pensum de Estudio de la Carrera del Profesorado de Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la cual se realizó en el Instituto Nacional de Educación Básica, del municipio de Chisec, departamento de Alta Verapaz.

Se realizó en el área de Comunicación y Lenguaje L2, en el grado de segundo básico, efectuada en las etapas de: Observación, auxiliatura y docencia directa, las que se contemplan en el normativo del curso de Práctica Docente.

La etapa de observación es la primera etapa donde se realiza el diagnóstico institucional, con el fin de recopilar información relevante de la institución como: El edificio, mobiliario, equipo y recurso humano entre otros. Se observaron cinco periodos de clase en un establecimiento público y cinco observaciones en un privado para anotar las diferencias en la aplicación de métodos y técnicas de ambos sectores, para luego innovar técnicas para el aprendizaje del estudiante.

En la etapa de auxiliatura consistió en apoyar las actividades pedagógicas de la profesora titular dentro y fuera del salón de clase, además de brindar acompañamiento en las tareas asignadas a los jóvenes.

La etapa de docencia directa se desarrolló, los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación universitaria, porque fue una oportunidad para el demostrar las habilidades y destrezas en la aplicación de métodos y técnicas de aprendizaje, en los veinte periodos de clase ejecutados en la que también se utilizan herramientas de evaluación para verificar el logro de aprendizaje y el de competencias en el alumno.

Además se realiza una estadística inferencial de los datos recabados durante toda la práctica, en la que se demostró los logros alcanzados en la aplicación, de técnicas. En la que se relacionan varias dinámicas para motivación y que la clase salga de la monotonía en el establecimiento y se fomenta la educación ambiental, como también se ejecutan actividades de mejoramiento del agua en el centro educativo, por lo que se demostró la capacidad de dominio temático en todo momento.

## INTRODUCCIÓN

Como parte del trabajo de graduación se realiza el informe de Práctica Docente Supervisada, donde se da a conocer las experiencias adquiridas a lo largo del proceso que es fundamental en la formación del nuevo profesional, para afianzar al docente al trabajo creativo y productivo en los valores y actitudes en especial, propiciar la construcción de ideas y conocimientos.

El lugar de desempeño de esta práctica fue en el Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), del municipio de Chisec, departamento de Alta Verapaz, en el área de Comunicación y Lenguaje 2; el cual se desarrolló en tres etapas: observación, auxiliatura y docencia directa.

Se realizó un diagnóstico institucional en el cual se recaba información de la institución educativa el cual sirve para conocer su estado operacional dentro del municipio y saber si cumple con los indicadores y estándares del Ministerio de Educación.

Así también se desarrollan tres tipos de planificación para la docencia directa: Un plan de unidad, veinte de clases y una de evaluación en las que se plantean métodos y técnicas para la mejora del aprendizaje del alumno siendo este significativo para los mismos. En la que además se brinda apoyo al docente en las distintas actividades pedagógicas realizadas con los alumnos.

Por tal razón se realiza también un análisis y discusión de resultados para verificación de logros alcanzados durante cada una de las etapas de la Práctica.

Se ejecutaron actividades ambientales debido al deterioro ambiental que consistió en realizar una charla sobre contaminación y el uso adecuado del agua.

Así también se le da mejoramiento con un mini proyecto al sistema de agua de los sanitarios los cuales estaban afectando la salud de los jóvenes. Por lo que se contribuye a afianzar el proceso de desenvolvimiento docente de los estudiantes universitarios, quienes demuestran labor creativa y productiva para la construcción de nuevas ideas y conocimientos en los estudiantes del nivel medio.

## **OBJETIVOS**

### **General**

Desempeñar con eficiencia y eficacia la labor docente con el uso de diferentes metodologías didácticas para fortalecer el desarrollo de las destrezas y aptitudes del alumno del Instituto Nacional de Educación Básica de Chisec Alta Verapaz.

### **Específicos**

Asistir a la docente de planta en la ejecución de la planificación establecida mediante el desarrollo de las clases magistrales y calificación de actividades evaluativas para contribuir en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos

Aplicar técnicas de enseñanza, en el área curricular de Comunicación y Lenguaje L2 a través de la etapa directa de la Práctica Docente para contribuir al aprendizaje significativo de los estudiantes.

Identificar un problema ambiental en el centro educativo, mediante la aplicación del FODA, para contribuir al aprovechamiento de los recursos naturales de la institución.



## **CAPÍTULO I**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

#### **1.1 Nombre de la unidad de práctica**

Instituto Nacional de Educación Básica, del Municipio de Chisec,  
Alta Verapaz.

#### **1.2 Reseña histórica de la institución**

“El Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), fue creado bajo resolución No. 444-2008 con fecha 28 de noviembre del 2008. En enero del año dos mil nueve abre sus puertas a la población de Chisec, Alta Verapaz, instalándose en la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Nazareth”.<sup>1</sup>

A partir del uno de marzo del año 2009 el Instituto Nacional de Educación Básica deja de funcionar en las Instalaciones de la Escuela Barrio Nazareth debido a que el ambiente no era el adecuado, por tal razón y por órdenes de la Supervisión Educativa se traslada a las instalaciones de la Escuela Normal Bilingüe Intercultural en la Colonia la Florida del mismo municipio.

El Profesor de Enseñanza Media, Edgar Daniel Caal Paau fue designado por la Supervisión Educativa como director del establecimiento según Acta No. 12-2009 que se lleva en la supervisión educativa del municipio, para dar apertura con el funcionamiento del establecimiento, iniciando así la inscripción del ciclo escolar 2009.

---

<sup>1</sup> Bernardo Abimael González Leal, entrevistado por [Claudia Rosmeri Pop Tiul] *Reseña Histórica* [Instituto de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz, 26 de Julio de 2012] [Archivo Word, mis documentos. Computadora personal, Claudia Rosmery Pop Tiul].

Posteriormente se designa como director al profesor Bernardo Abimael González Leal, asimismo la Supervisión Educativa del municipio convoca a profesionales graduados de profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía interesados en laborar en el nivel medio y así conformar el personal del INEB.

En la actualidad la dirección se encuentra a cargo del Profesor Hector Caal Caal, en su edificio propio que cuenta con las dimensiones y ambientes adecuados para su funcionalidad, con un promedio de 425 alumnos inscritos.

### **1.3 Vías de acceso**

La entrada principal es la carretera pavimentada de Cobán ruta a Raxruhá y Sayaxche, se ingresa al lado derecho de la carretera por donde se encuentra la Escuela Oficial Urbana Mixta 30 de Junio, a una distancia de cuatrocientos metros del parque central.

Las calles son pavimentadas, por lo que se puede utilizar cualquier medio de transporte, para viajar a los municipios aledaños, los estudiantes de municipios aledaños utilizan transporte colectivo para su traslado a la institución. (Ver en anexo croquis del establecimiento).

### **1.4 Recursos disponibles**

El establecimiento educativo para su funcionalidad cuenta con el siguiente personal:

#### **1.4.1 Humanos**

Cuenta con un Director, encargado de la administración del plantel, una secretaria responsable de la atención a los alumnos y personas que visitan el establecimiento. En la institución educativa laboran diez docentes de ambos géneros, distribuidos en los tres grados de las distintas áreas curriculares que establece el

Ministerio de Educación (MINEDUC), según capacidad académica, debido a que poseen distintas profesiones y grados académicos.

Cuenta con el personal de servicio siguiente: Un guardián, quien cubre el área perimetral del lugar para el resguardo de los estudiantes y un conserje quien realiza la limpieza en el establecimiento.

#### **1.4.2 Mobiliario y equipo**

El establecimiento educativo por ser nuevo en el municipio cuenta con poco mobiliario el cual consiste, en treinta y cinco pupitres, doce pizarrones de fórmica, cuatro ventiladores y cinco cátedras.

#### **1.4.3 Material didáctico**

Con el material que cuenta son, libros de texto, Curriculum Nacional Base (CNB) y texto de Orientación de Desarrollo Curricular (ODEC) como también marcadores, pizarras, almohadillas entre otros.

#### **1.4.4 Otros recursos:**

Cuenta con una cancha de básquetbol, doce salones para para el proceso de aprendizaje, dos tiendas para el consumo de refacción, un salón para dirección, dos salas de profesores, área verde y el servicio de sanitarios. (Ver en anexo plano del establecimiento).

### **1.5 Situación socioeconómica de los usuarios**

La actividad laboral de los padres de familia consiste en agricultura, ganadería, comercio, negocios propios entre otros. La fuente de ingresos de cada familia es de mil quetzales promedio, debido al

cambio climático que afectan en determinadas ocasiones las cosechas. Las madres son amas de casa, dedicadas al cuidado de los hijos y a las labores domésticas, no utilizan electrodomésticos por su situación económica.

La formación académica de los estudiantes ha sido en el sector público, un cuarenta por ciento ha sido repitente de grado, debido a la falta de recursos económicos de los padres de familia.

### **1.6 Organización existente**

La organización inicia por la Coordinación Técnico Administrativa de Educación, quien brinda acompañamiento para el buen funcionamiento de la labor educativa en el establecimiento, asimismo por un director encargado de la administración y organización con el apoyo de la secretaria.

Los docentes integran distintas comisiones: comisión de arte y cultura, que se encarga de la organización de las actividades culturales y sociales; comisión de deporte, quienes organizan intercambios deportivos con alumnos de otros establecimientos educativos o la Dirección Departamental de Educación; Comisión de Evaluación, que se encarga de la evaluación de aprendizaje de los jóvenes y docentes y la Comisión de disciplina encargada del comportamiento de los jóvenes y docentes, con base al reglamento interno y la normativa de convivencia pacífica y disciplina para una cultura de paz en los centros educativos (Acuerdo Ministerial No. 01-2011, Guatemala 3 de enero de 2011).

### **1.7 Información técnico-administrativa**

Las herramientas para el manejo y control del establecimiento educativo son las siguientes: El Proyecto Educativo Institucional (PEI), donde establecen su planificación a corto, mediano y largo plazo para

ofrecer una educación de calidad a los estudiantes, como también la estructura organizacional que tiene en la institución educativa.

Con los comités organizativos y planes de trabajo, los que están distribuidos por comisiones integradas por tres o más docentes, los que utilizan un plan general de trabajo, para las distintas actividades propias del establecimiento y las emanadas por el MINEDUC.

Plan de contingencia lo utilizan para aprovisionar situaciones de vulnerabilidad y riesgo en el establecimiento evitando cualquier daño a la integridad del personal como el de los alumnos. También cuenta con reglamento interno, disciplina y convivencia pacífica y evaluación.

## **1.8 Visión**

“Somos una institución educativa, incluyente e innovadora para mejorar la calidad de vida de los jóvenes de la comunidad, brindando una educación integral con igualdad de oportunidades sin discriminación alguna, contribuyendo hacia el desarrollo de la comunidad y la construcción de una convivencia de paz en cada una de las familias, para disminuir los problemas sociales que afecta el desarrollo de cada una de las familias y fomentar la solidaridad entre los jóvenes para que en el futuro sean buenos ciudadanos y no conflictivos.”<sup>2</sup>

## **1.9 Misión**

“Somos una institución educativa, que contribuya a la formación integral de las jóvenes como parte de una nación, multicultural y multilingüe que responda a las necesidades de cada una de las comunidades basada en el respeto, el fomento de la equidad de género, la participación y pertinencia de una cultura de paz y con personajes relevantes de ayer y hoy, que actúen con eficiencia para

---

<sup>2</sup> Bernardo Abimael González Leal, entrevistado por [Claudia Rosmeri Pop Tiul] Visión [Instituto de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz, 26 de Julio de 2 012] [Archivo Word, mis documentos. Computadora personal, Claudia Rosmeri Pop Tiul].

mejorar significativamente el nivel de vida de los jóvenes en el futuro, demostrando entre familiares y vecinos de la comunidad.<sup>3</sup>

### **1.10 Valores**

**Equidad de género:** Igualdad de oportunidades de desarrollo entre mujeres y hombres realizando las mismas tareas educativas en el establecimiento como en el municipio.

**Participación:** En actividades interculturales, para impulsar el desarrollo del establecimiento y compartir con las personas en la sociedad actual.

**Respeto:** Se establece la convivencia pacífica entre ambos géneros, dentro y fuera del establecimiento, para el respeto de derechos y la libertad de expresión.

**Solidaridad:** Apoyo mutuo, sin recibir nada a cambio, basado en metas o intereses comunes para unir lazos sociales y humanos.

**Compañerismo:** Unión entre compañeros, en actividades asignadas o en grupos determinados con la finalidad de compartir entre ellos mismos y lograr sus objetivos.

### **1.11 Horarios de atención**

El horario de atención a alumnos y público en general es de 13:00 a 18:00 horas, de lunes a viernes, en jornada vespertina.

---

<sup>3</sup> Ibíd.,

### **1.12 Servicios Educativos**

El Establecimiento Educativo presta su servicio en el nivel de educación Básica en los grados de primero, segundo y tercero, mediante resolución departamental (No. 444-2008), impartiendo las distintas áreas que establece el Currículo Nacional Base (CNB).

### **1.13 Edificio**

El establecimiento educativo cuenta con un edificio propio de sesenta y cuatro por ochenta metros, con ambientes adecuados para el proceso de enseñanza-aprendizaje y una buena ventilación. Además con una cancha de basquetbol para la recreación de los estudiantes el cual es utilizado para el curso de educación física; el área perimetral se encuentra cubierto con malla a todo su alrededor, pero carece de una biblioteca escolar que es necesario para investigaciones o tareas de los alumnos.

Además cuenta con un laboratorio de computación, en las varias máquinas se encuentran en estado regular. El salón de usos múltiples es pequeño y no cubre la necesidad que se tiene debido a la cantidad de estudiantes del establecimiento.

### **1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario**

El centro educativo posee área adecuada para deportes y recreación, constituida por una cancha de basquetbol; el área verde y los espacios entre los módulos de los salones son utilizados para recreación de los alumnos.

La relación del personal docente y estudiantes, como en la comunidad es cordial y respetuosa, lo que demuestra calidad educativa. Por aparte las instalaciones son aprovechadas y

respetadas por los estudiantes; el establecimiento se encuentra limpio y ordenado porque cuenta con un conserje, las aulas tienen un espacio amplio para la cantidad de alumnos inscritos.

A los alrededores del establecimiento se observan vertederos, los cuales han sido proyectos educativos de alumnos del Centro Universitario del Norte (CUNOR). Se mantiene un tráfico ligero por lo que no corren peligro de accidentes los estudiantes.

Las viviendas en los alrededores del establecimiento predominan las de madera, debido a la alta temperatura del lugar, pocas son las casas construidas de block. (Ver anexo)

#### **1.15 Debilidades y fortalezas encontrada**

En la aplicación de la técnica del FODA, se analizan las debilidades y fortalezas encontradas en el establecimiento.

Se estableció como debilidad lo siguiente: La inexistencia de libros para uso del docente como, archivos y biblioteca en el establecimiento, como también el desinterés de aprendizaje, noviazgo entre alumnos y la indisciplina.

Las posibles soluciones a las debilidades encontradas son: recomendar a padres de familia que los horarios están para respetarlos y tomar en cuenta que los alumnos son los afectados al desaprovechar la enseñanza de los cursos a los que no logran ingresar. A la dirección del establecimiento realizar solicitudes a instituciones que puedan donar libros para tener una biblioteca propia y facilitar así el aprendizaje al estudiante, de esta manera se motiva al estudiante en las clases y evitar ser tradicionalista en la enseñanza; por otra parte se recomienda a los docentes establecer

charlas sobre educación sexual a los jóvenes para que reflexionen a cerca de la realidad que se vive actualmente.

Una de las fortalezas es que se ofrece a la población estudiantil educación gratuita y de calidad, como también personal capacitado para la preparación académica de los mismos, además de las instalaciones propias.



## **CAPÍTULO II**

### **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **2.1 Actividades pedagógicas**

Consistió en realizar las tres etapas que determinan la práctica docente: observación, auxiliatura y docencia directa, en el área de Comunicación y Lenguaje, en el grado de primero básico.

##### **2.1.1 Observación**

El registro de datos de la etapa de observación se llevó a cabo principalmente por medio de los formularios proporcionados por el asesor del curso, éstos a su vez constituyeron herramientas útiles con las que se recabó la información solicitada; este proceso abarcó tanto el área pedagógica así como características generales de establecimiento.

En esta fase se observaron períodos de clases en un establecimiento privado y también en la unidad de práctica asignada, la cual pertenece al sector público. Con lo anterior se compararon contextos y se adquirieron nuevos conocimientos.

##### **a. Materiales**

Los materiales utilizados por la docente fueron escasos, sin embargo es necesario destacar la habilidad que la misma posee para dibujar, pues se pudo observar que las explicaciones iban acompañadas de dibujos o gráficas en la

pizarra. Lo anterior es un factor a favor de los estudiantes para la asimilación de los temas.

Con relación a lo anterior se concluye que con vocación, habilidades específicas, un libro de texto, marcador y pizarra se puede llevar a cabo una enseñanza de calidad. Por otra parte para los que no poseen estas habilidades y/o cualidades se requiere innovar, idear o aplicar la metodología más conveniente en función del aprendizaje de los estudiantes.

#### **b. Metodología**

Se aplicó el método analítico, el cual permitió establecer comparaciones y llevar al estudiante a poder solucionar los problemas planteados en las hojas de trabajo, también hace que el pensamiento inicie de lo particular a lo general y es fundamental en el área de Comunicación y Lenguaje.

Además se utilizó el método inductivo en la presentación de conceptos y ejercitación partiendo de lo fácil a lo difícil, porque este método es tradicionalmente para el aprendizaje en la comprensión de la información proporcionada.

#### **2.1.2 Auxiliatura**

Consistió en brindar apoyo a la docente en las actividades pedagógicas dentro del salón de clase, como también acompañar a los alumnos en las diferentes actividades organizadas.

Se apoyó durante dos semanas en la organización de los estudiantes en sus actividades, dentro y fuera del salón de clase; además se interactuó, para mantener una relación cordial con ellos, igualmente se realizan periodos de docencia en momentos que se encontraba ocupada la docente. También se contribuyó a fortalecer la disciplina, la armonía y el trabajo en grupo.

Se registraron calificaciones en el cuadro correspondiente, además se dio a conocer a los estudiantes las notas obtenidas. La orientación a los alumnos al momento de seguir instrucciones para la realización de actividades de aprendizaje y evaluación constituyó una actividad más, se llevó el control de asistencia y se verificó que todo estuviera en orden antes de iniciar la clase.

### **2.1.3 Docencia directa**

Consistió en el desarrollo de veinte periodos de clase, en el área de Comunicación y Lenguaje en el grado de segundo básico, empleando actividades apropiadas al tema e innovadoras para motivación de los estudiantes, mediante la impartición de clases magistrales.

Se elaboró un plan de unidad en las que se determinan la competencia, los métodos y técnicas a utilizar como la evaluación de cada clase, durante la etapa de docencia directa.

Además se realizaron veinte planes de clase, en la que se especificaron las actividades pedagógicas a realizar durante cada periodo de treinta y cinco minutos.

Por último se realizó un plan de evaluación, donde se verificó el aprendizaje significativo del estudiante en cada periodo de clase.

El método analítico se utilizó en las clases magistrales para que el alumno mejore su ortografía y caligrafía, como también el uso correcto de preposiciones en su redacción; este método inicia de lo particular a lo particular, por lo que al alumno se le brindaba ejemplos con su diario vivir para la generalización de palabras.

Además se manejó el método deductivo en temas como el acento, la tilde y sus formas de uso, el sustantivo, adjetivo, pronombres entre otros, porque se inicia de lo general a lo particular, siendo este el método tradicional de la enseñanza, porque el alumno ya conoce de los temas y se ejercita para ampliar su conocimiento.

En la ejecución de la etapa directa se utilizaron los siguientes materiales: Libro de texto Editora Santillana, marcador, pizarra, almohadilla, computadora, memoria USB, carteles, hojas entre otros.

Debido a los temas del área de Comunicación y Lenguaje que eran sobre gramática se le dio uso solamente a esos materiales.

#### **2.1.4 Evaluación de los aprendizajes**

La evaluación es un proceso por el cual se obtiene información, acerca del aprendizaje de los alumnos y verificar si se lograron las competencias trazadas, si en caso demuestran debilidad, según la necesidad se toma la decisión para la mejora de la enseñanza que se brindó al alumno.

Durante el proceso de enseñanza-aprendizaje los alumnos desarrollaron habilidades y destrezas, las cuales se

evaluaron constantemente, puesto que esto indicó la situación en la que se encontraban y los aspectos cognitivos que necesitaban ser reforzados.

Así mismo se buscaron nuevas estrategias las cuales se plantearon para afianzar la búsqueda de cumplir con la competencia, instrumentos que fueron innovadores y precisos, de modo que al aplicarlos se verificó la mejora en los alumnos que mostraron debilidad, por lo que se indicó que se puede mejorar los aspectos débiles, si se aplican las técnicas de evaluación adecuadas.

Durante los periodos de clase se utilizaron materiales para la valoración del aprendizaje como: Hojas de trabajo, listas de cotejo, texto paralelo, carteles, entre otros.

Analítico y deductivo: métodos utilizados para la mejora en la gramática y redacción adecuada de los alumnos, porque se realizó análisis de casos, lecturas dirigidas, las cuales fueron evaluadas con técnicas según el tema visto durante el periodo de clase.

## **2.2 Actividades administrativas**

Se refiere al conjunto de disposiciones que regulan la marcha interna y externa de los establecimientos, para el cumplimiento de esta se manejan libros para el control administrativo como: la inscripción de los alumnos, los inventarios, archivos, las finanzas, movimiento del personal, asistencia de los docentes, entre otras funciones del administrador.

### **2.2.1 Apoyo a dirección**

No se realizó, ninguna actividad administrativa, porque el establecimiento cuenta con personal suficiente en su organización. Las actividades comunes hacia la administración fueron: Realizar la práctica docente, la firma y sello constante de las planificaciones de práctica docente, y solicitar información sobre la realización de actividades de ejecución de proyecto y clausura entre otras.

### **2.2.2 Otras actividades**

Se apoyó en las actividades de evaluación de bimestre a los docentes, antes de iniciar la etapa directa de la práctica.

Una de las actividades en la que se brindó apoyo, fue en dar acompañamiento a los alumnos en la realización de actividades, para recaudación de fondos para la actividad de aniversario.

## **2.3 Actividades ambientales**

Actividades que se realizaron para el cuidado del medioambiente, debido al deterioro causado por el ser humano, acciones que se emprenden con la finalidad de disminuir la contaminación de nuestro planeta; en la que se pretende involucrar a los jóvenes quienes deben de cuidar los recursos naturales en el que se desarrolla para mantener un equilibrio ecológico para su futuro.

### **2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula**

Se fomentó la limpieza dentro y fuera del salón de clase, de la misma forma se tomaron ciertos periodos para establecer charlas sobre el calentamiento global, que sufre nuestro planeta y

la contaminación masiva que se vive en la comunidad en que se desenvuelven, y la importancia de mejorar la cultura ambiental.

### **2.3.2 Mini proyecto a nivel escolar o comunal**

Consistió en el mejoramiento del sistema de agua, el cual debido a la falta de recursos económicos no se había realizado. Se estableció en la compra de una bomba eléctrica para el agua y la ampliación de tuberías para mejorar la fluidez del agua, tal razón por la que los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala deciden priorizar el problema que afecta la higiene de los estudiantes y de la comunidad educativa, siendo ejecutada la actividad en la institución.

Para la verificación de logros alcanzados durante la ejecución, se elaboraron listas de cotejo para observar el avance y el uso adecuado del proyecto por la comunidad educativa, la dirección juntamente con alumnos los cuales fueron organizados en grupos siendo encargados de darle mantenimiento al mini proyecto.



## **CAPÍTULO III ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

En el capítulo se explican los resultados obtenidos de los datos recabados en la etapa de observación, auxiliatura y la docencia directa, operaciones que se realizan con la estadística inferencial, para presentar las conclusiones que se obtuvieron de los datos.

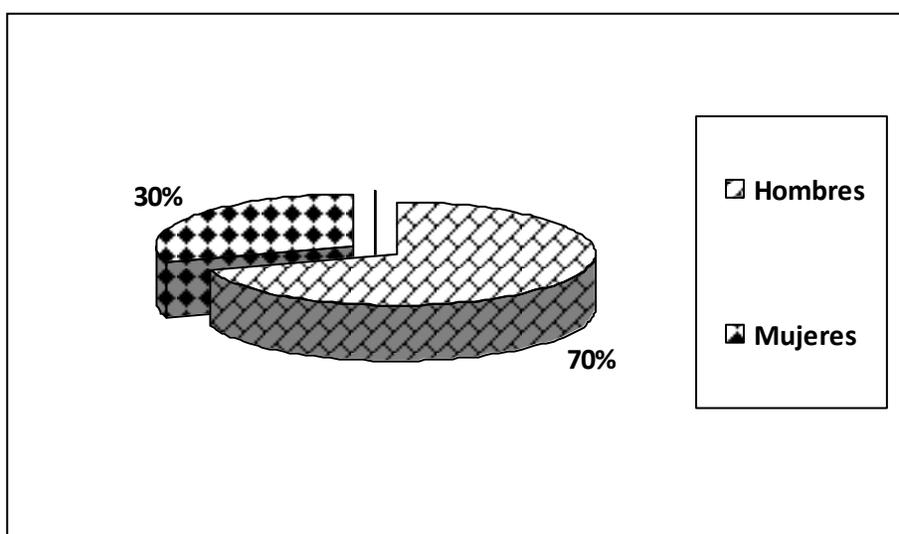
### **3.1 Actividades pedagógicas**

Estas actividades tienen como función el desarrollo del aprendizaje significativo y como protagonistas los alumnos y educadores, pueden llevarlas a cabo dentro del salón de clases u otro ambiente; se encuentran estrechamente vinculadas a las competencias, contenidos, métodos, técnicas y evaluación.

Durante las tres etapas que se realizaron se intercambiaron habilidades y destrezas con los alumnos, observando las técnicas y métodos de enseñanza empleados para impartir cursos, colectando información de la institución durante la etapa para el diagnóstico institucional. Se participó e interactuó en el desarrollo de veinte periodos demostrando las actividades asignadas en las clases formales, se plantean técnicas de aprendizaje y de motivación para despertar el interés en los educandos. Además se tiene la experiencia para tratar con jóvenes en los que se presentaron diversos problemas.

### 3.1.1 Población atendida según género

**GRÁFICA 1**  
**POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO**



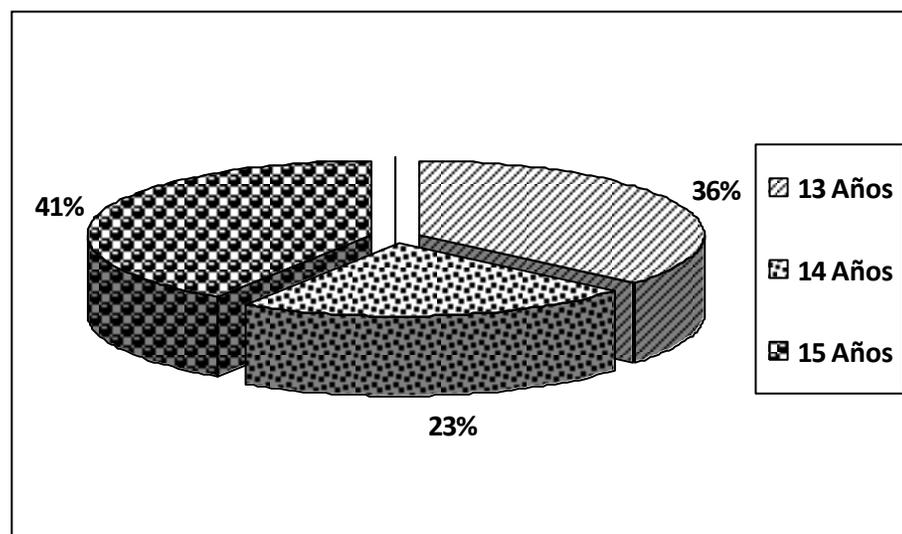
**Fuente:** Investigación de campo. Año 2012.

En el establecimiento hay una proporción mayor de alumnos varones debido a que se le brinda mayor oportunidad que a las señoritas, porque ellas ayudan en las tareas del hogar y ayudan al cuidado de sus hermanos, por la cantidad de integrantes en la familia, esto interfiere con la posibilidad de ser mujeres profesionales en la sociedad.

Sin embargo cabe resaltar que Chisec es un municipio en el que se refleja el trabajo infantil, por tal razón muchos de ellos no optan a la educación media. Siendo este un derecho inherente para ambos géneros según lo establece en la Constitución de la Política de Guatemala en el artículo 71 (Derecho a la educación).

### 3.1.2 Población atendida según edad

**GRÁFICA 2**  
**POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD**



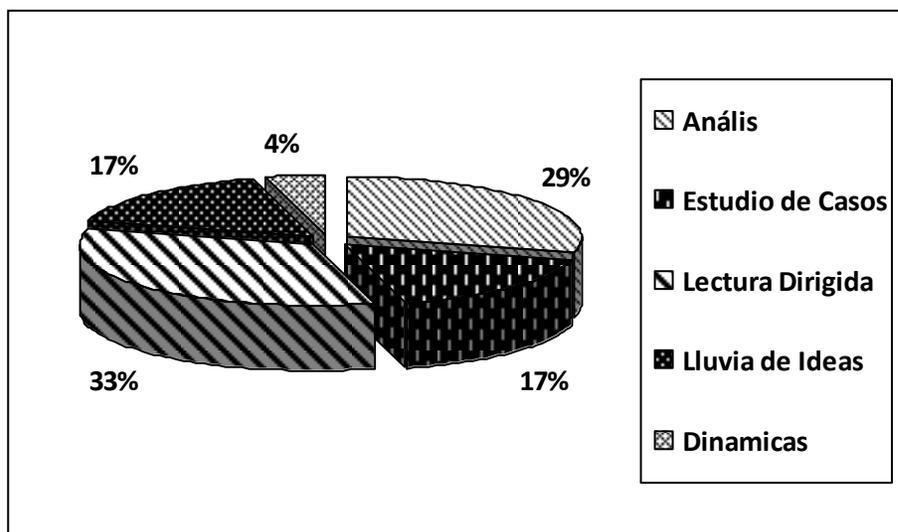
**Fuente:** Trabajo de campo. Año 2012.

Se determinó la cantidad de alumnos atendidos durante el proceso de enseñanza, clasificados según su edad por las entrevistas realizadas, distribuidos de la siguiente manera.

En su mayoría los estudiantes del grado de segundo básico son de quince años, lo que es notorio que no se cumple con la edad establecida de acuerdo a los estándares del Ministerio de Educación en los niveles del ciclo básico. Esta desigualdad se da debido a que varios de ellos son repitentes de grado o retirados del establecimiento por el trabajo con los padres de familia, quienes ayudan al sostenimiento de los mismos.

### 3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje utilizadas durante la práctica.

**GRÁFICA 3**  
**TÉCNICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2012.

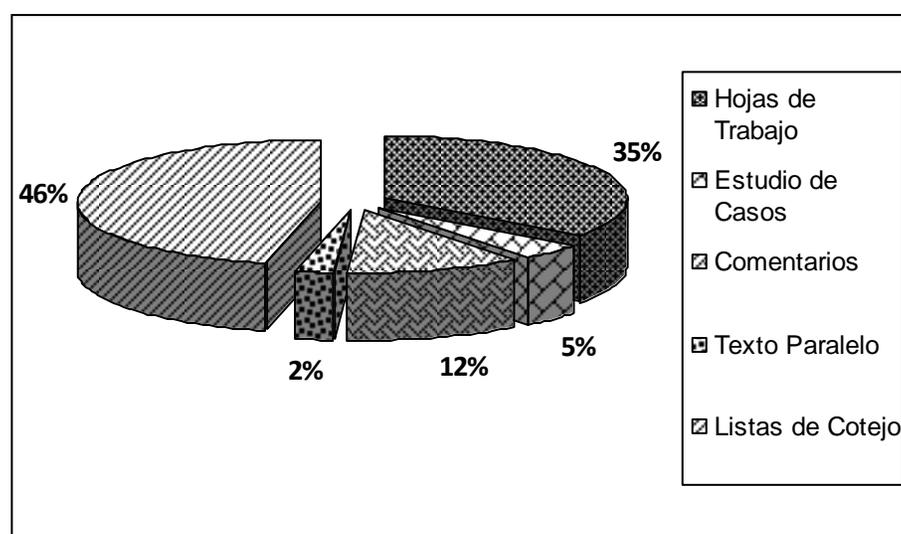
Las técnicas utilizadas para la exploración de conocimientos previos, inducción y ejercitación del estudiante se hacen mención en el esquema.

Con mayor frecuencia se utilizó la técnica de lectura dirigida, debido a la ejercitación de la gramática y sus normas establecidas ya que se requería para la asimilación del aprendizaje significativo, además el estudio de casos que permitió el análisis y la discusión de temas para resolver casos.

Por los temas referidos de Comunicación y Lenguaje 2, que busca ampliar nuestra cultura general, se tomó en cuenta las técnicas mencionadas, y para la comprensión de los mismos también se realizaron dinámicas relacionadas a los temas.

### 3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4  
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



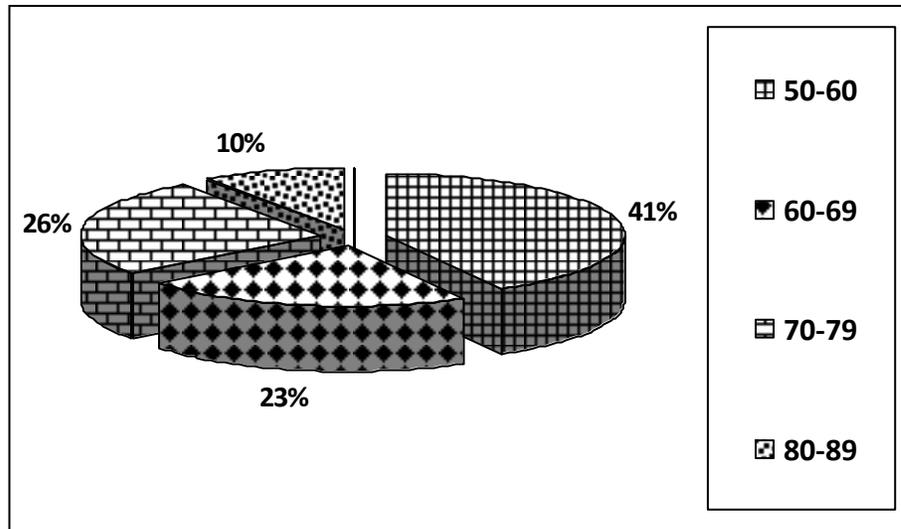
**Fuente:** Investigación de Campo. Año 2012.

La evaluación es un proceso pedagógico, que permite interpretar la información obtenida acerca del nivel de aprendizaje del estudiante durante el proceso de enseñanza aprendizaje. Se resume las técnicas de evaluación utilizadas en el área de comunicación y lenguaje con los alumnos de segundo básico de la siguiente manera.

Se aplicó la técnica de desempeño mediante, hojas de trabajo las cuales se daban para resolver ejercicios relacionados al tema en cada finalización de periodo de clase, así mismo la de observación en la que se utilizó la lista de cotejo. Estas técnicas sirvieron para verificar resultados y retroalimentar los temas que no se lograron concluir en el periodo de clase.

### 3.1.5 Notas obtenidas

**GRAFICA 5  
NOTAS OBTENIDAS**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2012.

En las distintas actividades realizadas se obtuvo un rango alto de notas favorables en los estudiantes, debido a la aplicación de los métodos y técnicas utilizadas durante el aprendizaje, y en menor proporción notas bajas.

Durante las actividades de enseñanza-aprendizaje, se observó el avance progresivo de los estudiantes, se detectaron debilidades en cuanto a su horario, siendo esa la razón de las notas bajas de los estudiantes, porque no ingresaban a la hora establecida y tampoco al periodo de clase.

## **3.2 Actividades administrativas**

En cuanto a la administración no se le brindó apoyo debido a que cuenta con el personal suficiente laborando en la institución.

### **3.2.1 Personal docente por género y grado académico**

Según el diagnóstico institucional, el personal docente que labora en el INEB, muestra igualdad de género, por lo que se refleja que las mujeres en nuestra actualidad, siguen superándose porque desenvuelven diferentes roles en la sociedad como en la comunidad educativa.

Además todo el personal docente cuenta con la capacidad académica requiere el cumplimiento de la educación media en nuestro país el grado académico, lo que da cumplimiento a lo establecido por el MINEDUC, en virtud que en su mayoría son Profesores de Enseñanza Media y tres de ellos Licenciados en Pedagogía, lo que indica que se brinda calidad educativa a la población de Chisec, Alta Verapaz. Según el diagnóstico institucional.

### **3.2.2 Planificación, organización, dirección, control**

El principio de planificación se aplicó en la realización de un plan de ejecución de proyecto ambiental (Instalación de una bomba eléctrica, para el mejoramiento del agua potable), priorizado según las necesidades del establecimiento mediante la técnica del FODA. En el que se hizo el control respectivo, debido a que se ejecuta con los estudiantes, los que fueron organizados en grupos, dirigidos por el grupo de practicantes y el director del establecimiento, para una organización adecuada. También se realiza una

charla ambiental para la concientización de uso adecuado del recurso natural de manera adecuada.

### **3.3 Actividades ambientales**

La contaminación en nuestro medio afecta nuestro planeta por lo que se realizó actividades medioambientales con los jóvenes para así contribuir al desarrollo sostenible, para no seguir deteriorando nuestro planeta y no contribuir más al efecto invernadero. Se efectuaron varias charlas en el salón de clase, como también recolección de basura en el mercado central el cual se mantiene siempre con basura a sus alrededores, en el que se juntó una cantidad de siete bolsas de basura; con estas actividades los alumnos reflexionaron la importancia que tiene desechar la basura.

Se logró fomentar la importancia de no contaminar en espacios públicos del cual hacen uso, así también sobre el cuidado del agua con el proyecto de mejoramiento de la fluidez del agua, para el servicio de los sanitarios, con el cual se comprometieron a utilizar el agua con cuidado, agradeciendo así a los estudiantes de la carrera de Pedagogía.

### **3.4 Análisis y discusión de resultados**

Los resultados fueron satisfactorios, lo que refleja el avance progresivo del proceso de enseñanza en la aplicación de los métodos y técnicas utilizadas, sin embargo en la igualdad de género en los estudiantes marca mucha diferencia debido a la falta de oportunidad en cuanto a las señoritas, en la mayoría los alumnos no cumplen con la edad establecida de acuerdo a los estándares educativos del Ministerio de Educación de los niveles del ciclo básico. Esto se da debido a que varios de ellos repiten el grado o se

retiran del establecimiento debido al trabajo con los padres de familia, siendo ellos parte del sustento de la familia.

La evaluación permitió demostrar el nivel de aprendizaje del alumno, como también se utilizaron diferentes técnicas para mostrar el nivel de aprendizaje. Por último se puede hacer mención que se cumplió con los objetivos propuestos y se demostró la capacidad del estudiante practicante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que incluyó temas enfocados al nuestro medio natural para el cuidado del mismo en las clases magistrales, y así mejorar la cultura medioambiental en los jóvenes, quienes son el futuro de Guatemala.



## CONCLUSIONES

Las habilidades y destrezas de los estudiantes fueron fortalecidas a través del método del aprendizaje significativo y el método inductivo, en los cuales el alumno fue el creador de su propio aprendizaje empleando con eficacia los recursos didácticos, actividades escolares metodología y técnicas.

Con el desarrollo de las clases magistrales solicitadas por la docente titular y calificación de diversas actividades como: cuadros comparativos y mapas mentales se contribuyo al aprendizaje de los estudiantes para desarrollar de una forma adecuada la planificación del III bimestre correspondiente a la unidad establecida.

Durante el desarrollo de la etapa directa, se aplicaron diversas técnicas para la enseñanza del idioma español entre ellas: análisis de documentos en L2, estudio de casos, lectura dirigida, lluvia de ideas y mapas cognitivos las mismas contribuyeron a que los alumnos construyeran su propio aprendizaje significativo.

En la institución educativa se realizó la aplicación del FODA ambiental como también se ejecutó el proyecto denominado (Mejoramiento del Sistema de Agua mediante una bomba eléctrica) el cual sirviera para aprovechar el recurso hídrico y mejorar la higiene personal y en el curso de Educación para el hogar de los estudiantes.



## RECOMENDACIONES

Fortalecer la labor docente con la aplicación de métodos que permitan innovar los procesos de la enseñanza y el logro de competencias que garanticen los aprendizajes con una participación activa y responsable.

Ampliar el tiempo del periodo de clases de 30 a 45 minutos porque el lapso asignado no es suficiente para lograr el desarrollo de los temas y actividades de aprendizaje planificadas.

La implementación y utilización de la metodología constructivista por el personal docente en el área de Comunicación y Lenguaje L2, para la mejora de habilidades y destrezas de la lectura en el estudiante.

Organizar un comité de estudiantes para planificar actividades medioambientales en conjunto con los docentes, asimismo a realizar acciones de mantenimiento del proyecto ejecutado, que va en beneficio del cuidado de su entorno.



## BIBLIOGRAFÍA

Bernal, Luis Guillermo. *Comunicación y Lenguaje 8. Segundo Básico*. Guatemala: Editorial Santillana, 2009.

Gonzales Leal, Bernardo Abimael, entrevistado por [Claudia Rosmeri Pop Tiul] *Reseña Histórica, Misión y Visión del Instituto Nacional de Educación Básica de Chisec, Alta Verapaz* [Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz, 07 de agosto de 2012] [Archivo Word, Mis documentos. Computadora personal, Claudia Rosmeri Pop Tiul].

Gordillo Castillo, Enrique. *Guía para la presentación de trabajos académico*. Guatemala; Centro de Estudios Urbanos y Regionales-Universidad de San Carlos de Guatemala, 2002.

Ministerio de Educación -MINEDUC-. *Curriculum Nacional Base. Ciclo Básico. Nivel Medio. Área comunicación y lenguaje, segundo básico*. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2009.

-----, *Manual para la elaboración y presentación del Proyecto Educativo Institucional -PEI- del Sector Oficial*. Guatemala: Dirección General de Acreditación y Certificación, 2010.

-----, *Herramientas de evaluación en el aula*. Guatemala: Dirección General de Calidad y Desarrollo Educativo, 2011.



V.º B.º  

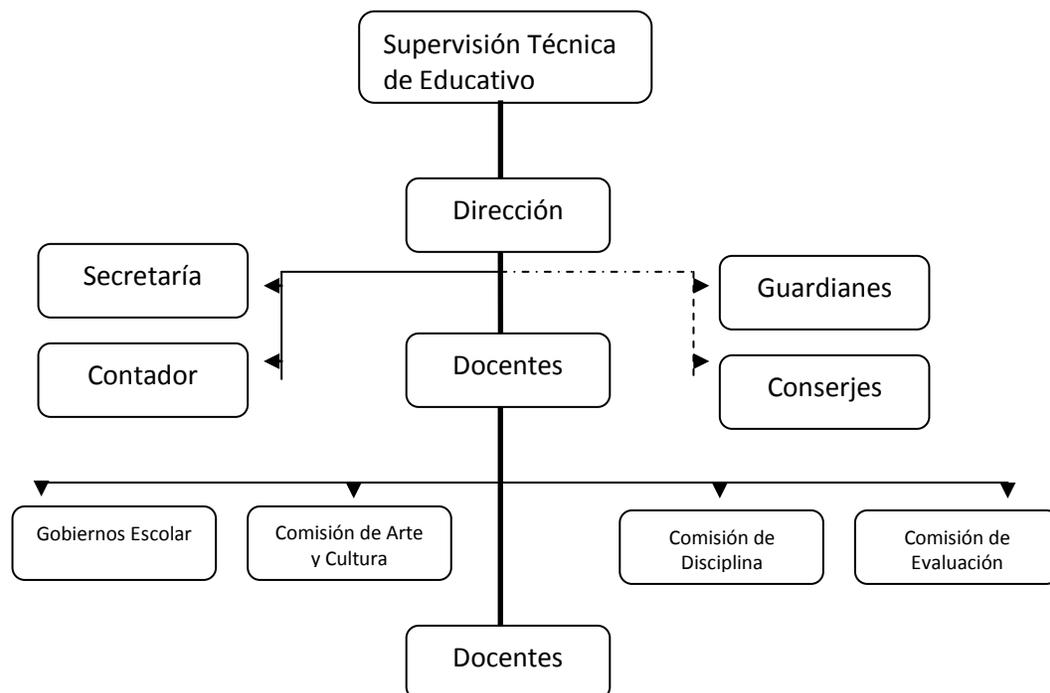

Adán García Veliz  
 Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa  
 BIBLIOTECARIO



## **ANEXOS**

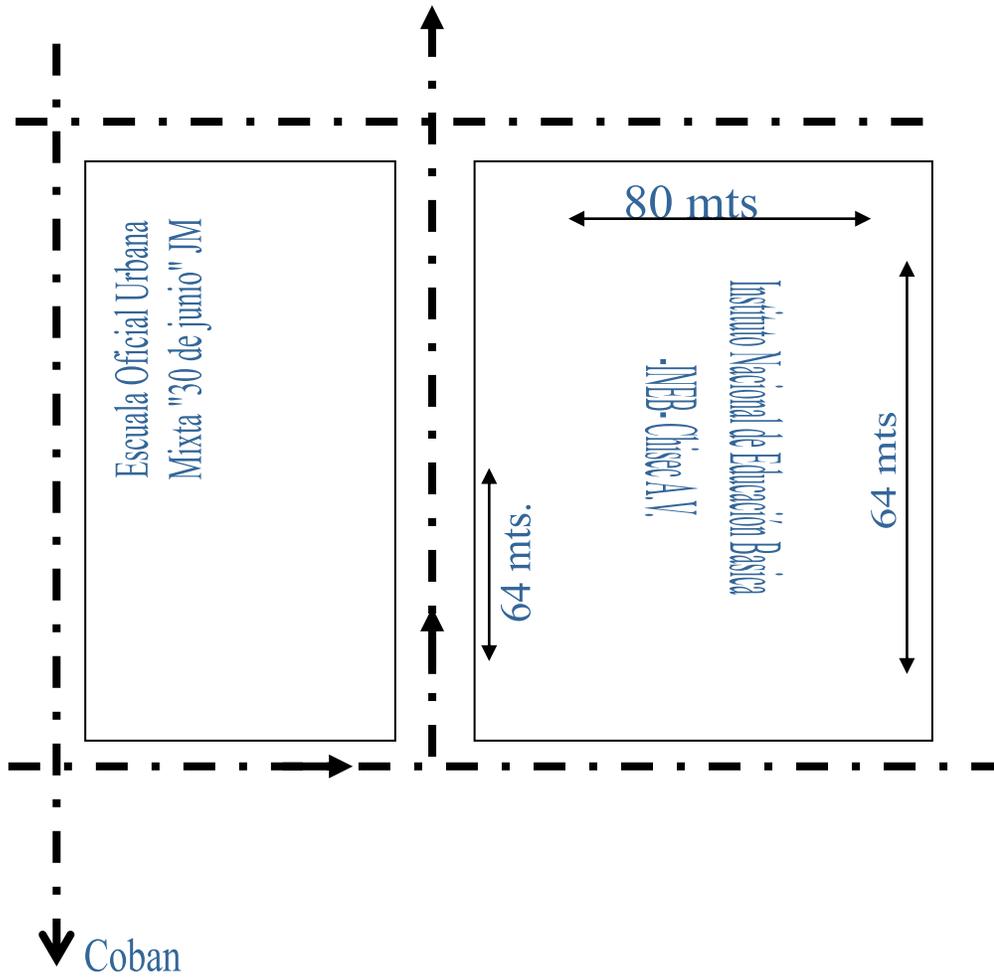


## IMAGEN 1 ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



**Fuente:** Investigación de Campo. Año 2012.

**IMAGEN 2**  
**PLANO DEL ESTABLECIMIENTO**



**Fuente:** Investigación de Campo. Año 2012.

### IMAGEN 3 CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO



**Fuente:** Trabajo de Campo. Año 2012.





# CUNOR | CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala

El director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

**PROFESORADO EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

Al trabajo titulado:

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, DEL MUNICIPIO DE CHISEC, ALTA VERAPAZ**

Presentado por el (la) estudiante:

**CLAUDIA ROSMERI POP TIUL**

Autoriza el

**IMPRIMASE**

Cobán Alta Verapaz 28 de Mayo de 2016.

Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
**DIRECTOR**

