

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN
BÁSICA “JOSEFA JACINTO”, JORNADA VESPERTINA, COBÁN,
ALTA VERAPAZ**

SUSY MARIELA MISTÍ GARCÍA

COBÁN, ALTA VERAPAZ, AGOSTO DE 2016

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN
BÁSICA “JOSEFA JACINTO”, JORNADA VESPERTINA, COBÁN,
ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

POR

**SUSY MARIELA MISTÍ GARCÍA
CARNÉ 201040498**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE
PROFESORA DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

COBÁN, ALTA VERAPAZ, AGOSTO DE 2016

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS
RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO:	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES:	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE EGRESADOS:	Lic. admón. Fredy Fernando Lemus Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR :	Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO :	Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Gerardo López Tecú

ASESOR

Lic. Héctor Arcadio Delgado



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE—CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 12 de octubre de 2013
Ref. 15/CTG-103-2013


Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Nacional de Educación Básica, “Josefa Jacinto” Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **SUSY MARIELA MISTÍ GARCÍA Con número de carne 201040498.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Héctor Arcadio Delgado
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 02 de abril de 2016
Ref. 15/CTG-48-2016

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **SUSY MARIELA MISTÍ GARCÍA con número de carné 201040498.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Gerardo López Tecú
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 09 de abril de 2016
Ref. 15/CTG-51-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente:

SUSY MARIELA MISTÍ GARCÍA. Con número de carne 201040498.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Marvin Jovani Milián Bin
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 20 de agosto de 2016
Ref. 15/CTG-20-2016PEM

Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
Director CUNOR
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **SUSY MARIELA MISTÍ GARCÍA. Carné No. 201040498.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL

Lic. Gerardo López Tecú
SECRETARIO

Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo



HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Jornada Vespertina, Cobán, Alta Verapaz como requisito previo a optar al título profesional de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Susy Mariela Misti García
Carné 201040498

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma”.

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2 .4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA A:

DIOS

Por cada una de sus bendiciones en mi vida, por regalarme sabiduría y entendimiento en mi carrera profesional y académica.

MI MADRE

Por el amor y los consejos que me ha brindado para alcanzar cada una de mis metas.

MI PADRE

Por su apoyo incondicional en las diferentes etapas de mi vida académica y profesional.

MIS HERMANOS

Por ser motivo de inspiración para alcanzar cada una de mis metas y así brindarles el apoyo necesario en el futuro.

MI ESPOSO

Por ser una persona especial en mi vida y regalarme cada uno de los momentos felices y apoyarme en mi carrera universitaria.

A MI HIJA

Porque siendo tan pequeña me ha regalado la dicha de ser feliz y motivo para seguir preparándome académicamente para poder apoyarla en su vida.

AGRADECIMIENTOS A:

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE (CUNOR)

Por brindarme la oportunidad de superación académica y profesional.

LOS CATEDRÁTICOS

Por ser ejemplo en mi vida de tan linda labor que ejercen y por compartir sus enseñanzas.

INEB “JOSEFA JACINTO”

Por cederme el espacio para desarrollar y ejecutar la Práctica Docente Supervisada, donde todo se realizó satisfactoriamente.

MIS COMPAÑEROS (AS) DE PROMOCIÓN

Por ayudarme cuando los necesitaba, y por permitir integrarme en los equipos de trabajos.

MI ASESOR

Por aceptar la asesoría del presente informe como requisito indispensable de graduación.

MIEMBROS DE LA COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Por el acompañamiento brindado para la elaboración y redacción del presente informe.

ÍNDICE GENERAL

	Página
LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS	iv
RESÚMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	7
	1.4.1 Humanos	7
	1.4.2 Mobiliario y equipo	7
	1.4.3 Material didáctico	7
	1.4.4 Otros recursos	8
1.5	Situación socioeconómica de los usuarios	8
1.6	Organización existente	9
1.7	Información técnico –administrativa	9
1.8	Visión	10
1.9	Misión	10
1.10	Valores	11
1.11	Horarios de atención	11
1.12	Servicios educativos	11
1.13	Edificio	11
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	12
1.15	Debilidades y fortalezas encontradas	13

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades pedagógicas	15
	2.1.1 Observación	15
	a. Materiales	16
	b. Metodología	16

2.1.2	Auxiliatura	17
2.1.3	Docencia directa	17
	a. Planificación	18
	b. Metodología	18
	c. Materiales	19
2.1.4	Evaluación del aprendizaje	19
	a. Materiales	20
	b. Metodología	21
2.2	Actividades administrativas	21
	2.2.1 Apoyo a dirección	21
	2.2.2 Otras actividades	21
2.3	Actividades ambientales	22
	2.3.1 En el aula	22
	2.3.2 Nivel escolar o comunal	22

CAPÍTULO 3

PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1	Actividades pedagógicas	23
	3.1.1 Población atendida según género	23
	3.1.2 Población atendida según edad	24
	3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje utilizadas durante el proceso de practica	25
	3.1.4 Técnicas de evaluación	25
	3.1.5 Notas obtenidas	26
3.2	Actividades administrativas	26
	3.2.1 Personal docente por género y grado académico	26
	3.2.2 Planificación, organización, dirección y control	27
3.3	Actividades ambientales	27
3.4	Análisis y discusión de resultados	28
	CONCLUSIONES	29
	RECOMENDACIONES	31
	BIBLIOGRAFÍA	33
	ANEXOS	35

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1	Población atendida según género	23
2	Población atendida según edad	24

ÍNDICE DE TABLAS

1	Personal Docente por género y grado académico	26
2	Recursos disponibles	38
3	Notas Obtenidas	40

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Croquis del establecimiento	37
2	Plano del establecimiento	38
3	Organigrama del establecimiento	39

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Colaboración en las actividades de Independencia	43
2	Charla sobre la importancia del Medio Ambiente	43

LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS

CNB:	Currículum Nacional Base
CONRED:	Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres
CUNOR:	Centro Universitario del Norte
DIGECUR:	Dirección General de Currículo
INEB:	Instituto Nacional de Educación Básica
MINEDUC:	Ministerio de Educación
PEI:	Proyecto Educativo Institucional
PEM:	Profesor de Enseñanza Media

RESUMEN

La Práctica Docente Supervisada se desarrolló por medio de tres etapas: la primera consistió en observar cinco períodos de docencia en un establecimiento oficial y cinco en un establecimiento privado donde se identifica la metodología que emplea el docente en el proceso de enseñanza-aprendizaje y generar nuevos conocimientos en los estudiantes, así como actividades que promueven la aplicación de los conocimientos adquiridos, además se recopiló información del centro educativo como la misión, visión, valores educativos, reseña histórica, entre otros.

La segunda etapa es la Auxiliatura donde se apoyó al catedrático titular en las actividades dentro y fuera del aula, se contribuyó al reforzamiento de valores morales, ambientales y cívicos, así también en el mantenimiento del orden, disciplina y limpieza del aula.

La docencia directa es la etapa en donde se desarrollaron veinte períodos de docencia en el grado y área asignada, aplicando métodos y técnicas de enseñanza para fortalecer la formación académica de los estudiantes, así mismo se aplicaron herramientas de evaluación para determinar el logro de las competencias. Finalizada las tres etapas de la práctica docente se promovió dentro del establecimiento una actividad de educación ambiental que consistió en la sensibilización de la importancia, cuidado y protección del medio ambiente, teniendo la participación de los estudiantes y personal docente y padres de familia.

INTRODUCCIÓN

La Práctica Docente Supervisada de la carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se constituye como un conjunto de experiencias en el desempeño docente para adquirir nuevos conocimientos sobre el uso de métodos y técnicas de enseñanza para el desarrollo de una eficiente labor docente.

El proceso de práctica se realizó en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, Jornada Vespertina del municipio de Cobán, específicamente en el grado de segundo básico; con el objetivo de contribuir en la formación integral de los estudiantes, aplicando métodos y técnicas adecuadas para alcanzar el aprendizaje significativo durante el proceso de aprendizaje.

Entre las fortalezas encontradas en el establecimiento esta la cordial y respetuosa relación entre los estudiantes y personal del establecimiento, así mismo la participación activa de los estudiantes en las diferentes áreas de aprendizaje.

Las limitantes que se identificaron durante la práctica son: las aulas no tienen suficiente ventilación, iluminación y las medidas no son las adecuadas, afectando el proceso educativo.

El contenido de este informe está dividido en tres capítulos: Capítulo 1, contiene datos generales del Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, Jornada Vespertina como unidad de práctica, reseña histórica, vías de acceso, recurso disponible, organización existente, información técnico

administrativa, visión, misión, ambiente del establecimiento y vecindario así mismo problemas y fortalezas encontrados.

En el Capítulo 2, se describen las actividades pedagógicas realizadas, materiales, metodologías empleadas durante las etapas de la práctica docente, también se describen las actividades administrativas que el estudiante realiza en el centro educativo. Por último en el Capítulo 3, se presentan, analizan y discuten los resultados obtenidos durante el proceso de la práctica y su vinculación con el proceso pedagógico, planteando alternativas de solución a problemáticas encontradas.

OBJETIVOS

General

Contribuir en la formación integral de los estudiantes mediante la ejecución de actividades de aprendizaje y metodologías pertinentes para desarrollar las competencias que establece el área de Ciencias Naturales de Segundo Básico según el Curriculum Nacional Base.

Específicos

Identificar la metodología utilizada por los docentes del Ciclo Básico en el desarrollo de los contenidos a través de instrumentos de observación para proponer la utilización de métodos y técnicas innovadoras en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Facilitar los procesos de aprendizaje en los estudiantes a través de la utilización de estrategias constructivistas para desarrollar un aprendizaje significativo.

Fortalecer la práctica de valores ambientales en los estudiantes a través de la realización de actividades ecológicas para disminuir problemas de contaminación en las instalaciones del establecimiento.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz.

1.2 Reseña histórica

En el mes de enero del año dos mil siete en el municipio de Cobán del departamento de Alta Verapaz, un grupo de padres de familia, maestros y autoridades educativas realizaron la gestión necesaria en la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz para la creación de un Instituto Básico con sede en la Escuela Oficial Urbana para Niñas Josefa Jacinto, Jornada Vespertina, plan diario, debido a que cada año es considerable la población escolar que no tiene acceso a la educación pública por la falta de espacio físico en los establecimientos oficiales del nivel medio que funcionan en el Municipio.

Después de obtener la aprobación de autoridades educativas para el funcionamiento del Instituto, se procedió con la inscripción de 60 jóvenes y señoritas distribuidas en dos secciones y un claustro integrado por siete docentes siendo ellos: Siomara Ramírez de Chavarría, Alfredo Sacbá Caal, Carlos Coronado, Diana Margarita Ac Paau, María del Rosario Caal Reyes, Floridalma Jor Beb, Ruth Nataly Cabnal Chen y Ana Cú.

En el Ciclo Escolar 2010 el establecimiento atendió a 527 alumnos

distribuidos en 15 secciones de Primero, Segundo y Tercero Básico, con el objetivo de brindar una formación integral en jóvenes y señoritas se implementan métodos y técnicas que fortalecen el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Durante el Ciclo Escolar 2011 se atendió a 636 alumnos, apoyando la formación académica de la juventud altaverapacense, para el Ciclo Escolar 2012 se atendió una población escolar de 658 alumnos.

Actualmente se cuenta con una ampliación presupuestaria por parte del Ministerio de Educación; así mismo, en el establecimiento se encuentran conformadas las siguientes comisiones: Comisión de Evaluación, Disciplina, Arte y Cultura, Salud y Medio Ambiente y Deportes; que han apoyado la gestión de varios proyectos para el beneficio de la población escolar, personal administrativo, docente y operativo del Instituto.

1.3 Vías de acceso

El establecimiento educativo se encuentra ubicado en la 13 Avenida 2-12 zona 2 del municipio de Cobán, Alta Verapaz. Situado a un costado del conocido Campo de Fútbol No. 1 Minerva, a 100 metros se encuentra la Escuela para Párvulos “Gustavo Adolfo Leal Klug” y a un kilómetro y medio del parque central.

Se puede acceder al establecimiento por medio de automóviles, motocicletas o transportes colectivos provenientes de barrios y colonias del municipio, debido a que se cuenta con calles y caminos asfaltados en buen estado (Ver imagen1).

1.4 Recursos disponibles

1.4.1 Humanos

En el centro educativo laboran personal administrativo, docente y operativo, siendo los siguientes:

a. Personal administrativo

Una Directora

Una Secretaria Contadora

Una Secretaria

b. Personal docente

Diecinueve docentes

c. Personal operativo

Dos conserjes (Ver tabla 2)

1.4.2 Mobiliario y equipo

Se tiene a disposición de los estudiantes setecientos escritorios unipersonales de madera en regular estado, quince escritorios exclusivamente para los docentes en buen estado. En el salón de clase asignado para el grado de Segundo Básico sección "C" se cuenta con veintinueve escritorios unipersonales y siete escritorios bipersonales con sus respectivas sillas en buen estado, sin embargo, causa incomodidad ya que el espacio es muy reducido para los estudiantes del ciclo básico.

1.4.3 Material didáctico

En los salones de clase se identificaron los siguientes materiales didácticos: un pizarrón de fórmica en buen estado,

carteles, maquetas de las diferentes áreas de aprendizajes que fueron elaborados en equipos de trabajos de manera creativa, marcadores en buen estado exclusivamente para el uso del docente en el desarrollo de su temática, así mismo una almohadilla.

El claustro de catedráticos dispone de cañonera y equipo de cómputo para el desarrollo de sus actividades en el aula, material que sirve para proyectar videos, películas o presentaciones en relación a los temas planificados.

1.4.4 Otros recursos

El Instituto dispone los siguientes ambientes: 1 Dirección, 1 Secretaria, 15 aulas formales, 3 patios de recreo, 1 Instalación deportiva y recreativa que es utilizada para realizar actividades culturales, cívicas y deportivas, 1 Tienda, 1 área verde y 14 servicios sanitarios, todos estos en buen estado.

1.5 Situación socioeconómica de los usuarios

La mayoría de los padres de familia de estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, “Josefa Jacinto” obtienen sus ingresos económicos por medio de diferentes fuentes de trabajos como agricultores, maestros, secretarías, gerentes de empresas, trabajo doméstico, entre otros. El resto de padres de familia a causa del desempleo o el salario que obtienen no es suficiente para brindarles calidad de vida a su familia, se ven en la necesidad de recurrir a sus hijos, mismos que laboran en diferentes comercios de esta cabecera municipal, panaderías, librerías e incluso algunos trabajan en jornada nocturna para poder continuar con sus estudios, situación que afecta el rendimiento escolar de los estudiantes.

1.6 Organización existente

La organización administrativa que existe en el centro educativo es de forma jerárquica principiando con el Supervisor Educativo del nivel medio seguidamente la Directora del establecimiento quien recibe apoyo del comité de padres de familia para la realización de actividades en beneficio del establecimiento. Se establece dentro del organigrama la participación del claustro de catedráticos quienes obtienen apoyo de la directiva de estudiantes, secretaria contadora, secretaria, personal operativo y alumnos.

Cada miembro que conforma la comunidad educativa del establecimiento interviene de manera significativa en el ámbito educativo, cubriendo las necesidades que se presentan y que afectan el proceso de enseñanza y aprendizaje así mismo solucionan los problemas que se dan a nivel institucional y asesoran cada una de las actividades que se realizan dentro del plantel. (Ver imagen 3)

1.7 Información técnico-administrativo

El establecimiento cuenta con el Proyecto Educativo Institucional -PEI- donde se establecen las funciones principales del Personal Docente, alumnos, personal administrativo, personal operativo, padres de familia y comités organizados para facilitar el desarrollo de actividades. Cada comité cuenta con un plan de trabajo fijando metas a corto, mediano y largo plazo. Las comisiones que se encuentran organizadas dentro del establecimiento son las siguientes: Comisión de Evaluación de Evaluación de los Aprendizajes, Comisión de Disciplina, Comisión de Arte y Cultura, Comisión de Salud y Medio Ambiente, Comisión de Deportes.

Para mantener la convivencia armónica y pacífica dentro del centro de estudios existe un reglamento interno que es del conocimiento de todos(as), basado en el Acuerdo Ministerial 01-2011, Normativa de

Convivencia Pacífica y Disciplina para una Cultura de Paz en los Centros Educativos del Ministerio de Educación de fecha 01 de Enero del 2011; en caso de afrontar situaciones de emergencia el establecimiento cuenta con un plan de contingencia que fue elaborado con apoyo de la Comisión Nacional para la Reducción de Desastres (CONRED).

Entre los libros para se utilizan para control administrativo del establecimiento está el libro de Actas, Inventario, Conocimientos, Visitas, Inscripciones, Caja, Bancos y Asistencia de Personal.

1.8 Visión

“Somos una Institución educativa con amplia trayectoria en el campo de la formación de jóvenes, cuya preparación comprende el desarrollo de habilidades científica, humanista, aplicación de metodologías innovadoras, la práctica de sólidos valores morales y éticos y el fortalecimiento del espíritu de servicio lo que les permite formarse con excelencia”¹

1.9 Misión

“Somos una Institución Educativa líder en el campo de la formación integral de los jóvenes que estudian el ciclo de Educación Básica aplicando metodologías innovadoras, lo que da como resultado personas con valores competentes para desempeñar eficientemente y responder a las necesidades que la sociedad guatemalteca les plantea”²

¹ Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, *Proyecto educativo institucional* – PEI-. Cobán, Alta Verapaz, 2012.

² *Ibíd.*

1.10 Valores

Dentro de los valores educativos que se promueven en el establecimiento son los siguientes: responsabilidad, puntualidad, equidad, honestidad, solidaridad y sinceridad lo que constituyen a la buena formación de los estudiantes.

1.11 Horarios de atención

El horario que se atiende al público es de lunes a viernes, a partir de las trece horas con treinta minutos hasta las dieciocho horas.

1.12 Servicios educativos

El establecimiento brinda los servicios educativos para la formación de jóvenes y señoritas que deseen estudiar el Ciclo de Educación Básica según Resolución 2563-2009 de la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz, con fecha 23 de noviembre del año 2009.

1.13 Edificio

El Instituto Nacional de Educación Básica no cuenta con un edificio propio, ocupa las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana para Niñas “Josefa Jacinto”; la jornada vespertina utiliza un espacio físico para Dirección y Secretaría los que están en buen estado, dispone de quince aulas formales en regular estado; algunas están deterioradas del techo ocasionando problemas e inundaciones en la época de invierno; así mismo, las aulas no tienen suficiente ventilación e iluminación. Existen tres patios de recreo, el establecimiento cuenta con una instalación deportiva y recreativa en buen estado que es utilizado en algunas ocasiones para llevar a cabo actos cívicos, culturales y encuentros deportivos.

Además existe un área verde alrededor de los patios de recreación, una cafetería, cuenta con catorce servicios sanitarios en regular estado para señoritas y jóvenes del establecimiento, mismos que en algunas ocasiones no funcionan debido a la falta del vital líquido en el establecimiento.

El edificio del establecimiento reúne las condiciones aptas para el desarrollo del proceso educativo, cuenta con salones de clase de 6 metros de ancho por 7 metros de largo puertas de metal, pared de blocks, ventanas de vidrio, piso de ladrillo y techo de lámina.

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

Las instalaciones del establecimiento cuenta con depósitos de basura por lo tanto se mantiene limpio y ordenado, algunas aulas no cuentan con suficiente iluminación y ventilación siendo este un factor negativo que afecta el desarrollo del proceso educativo en la época de verano, los estudiantes se ven en la necesidad de recibir los períodos de clase en los patios, no obstante hay aulas que están pintadas y decoradas adecuadamente teniendo el pizarrón bien ubicado.

Las calles que circundan el establecimiento están pavimentadas y son de mucho tráfico en ocasiones la Policía Municipal de Tránsito tiene que actuar de manera inmediata para que los estudiantes no tengan inconveniente al momento de ingresar y egresar del establecimiento.

En las inmediaciones del establecimiento se localizan talleres, iglesias, una escuela de nivel preprimaria, oficinas jurídicas, pequeños negocios, instalaciones deportivas incluso se encuentra el Centro Comercial Plaza Magdalena. Las áreas circundantes que representan peligro natural para los estudiantes es el Río Cahabón.

1.15 Debilidades y fortalezas encontradas

Durante el desarrollo de las etapas de la Práctica Docente en el Instituto Nacional de Educación Básica, “Josefa Jacinto” se identificaron debilidades que afectan el proceso educativo tales como: el ingreso de agua en algunos salones de clase debido a los daños en la infraestructura del techo, como posible solución se pueden realizar actividades para la recaudación de fondos y reparar las aulas más afectadas.

Se puede tomar en cuenta como factor negativo la indisciplina de algunos alumnos faltándose el respeto, esta situación perjudica en gran manera la autoestima de los estudiantes afectados, es importante dar a conocer el reglamento interno así como las sanciones correspondientes en estos casos.

Entre las fortalezas identificadas en el transcurso de Práctica, se puede mencionar que los docentes del establecimiento durante el desarrollo del proceso de enseñanza implementan el trabajo en equipo, los períodos de clase son dinámicos, favorecen la participación de los estudiantes brindándoles la oportunidad de opinar, juzgar y comentar los temas planificados. Además otra fortaleza es que dentro del establecimiento se realizan actividades culturales donde los alumnos interactúan entre sí.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades pedagógicas

Conjunto de tareas que se realizan con el objetivo de educar o enseñar. Las actividades pedagógicas realizadas en el proceso de Práctica Docente Supervisada en el Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” se desarrollaron a través de las siguientes etapas Observación, Auxiliatura y Docencia Directa, que se describen a continuación:

2.1.1 Observación

Durante esta etapa se recopilaron los siguientes datos del Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”: croquis y plano, planta física del establecimiento, horario de clases, misión, visión, valores educativos, reseña histórica, organigrama, información técnica administrativa, nómina de personal docente, administrativo y de servicio, mobiliario y material didáctico, cantidad de alumnos inscritos por grado.

Así mismo se observaron cinco períodos de clases con docentes del establecimiento, donde se identificaron estrategias utilizadas por los docentes para explorar los conocimientos previos, generar nuevos conocimientos y las actividades que realizan para ejercitar la aplicación de los conocimientos adquiridos por los estudiantes, los recursos didácticos y las actividades de evaluación de los aprendizajes.

También se identificó de qué manera promueven los docentes la participación de los alumnos y el tipo de indisciplina que predominó en cada período de clases.

a. Materiales

La catedrática del curso utilizó el pizarrón y marcadores para generar nuevos conocimientos en los alumnos, ejemplificando de manera sencilla, por medio de libros de texto brindó los conceptos generales de cada tema para que luego los alumnos sinteticen e intercambien sus opiniones al respecto.

b. Metodología

Durante la actividad pedagógica la catedrática utilizó las técnicas expositivas que consistió en la explicación de un tema de manera verbal y escrita. Agrupando los nuevos conocimientos en los alumnos, impartiendo conceptos básicos sobre el tema planificado, utilizando el método inductivo partiendo de lo particular a lo general; en el proceso educativo este método induce a los estudiantes a generalizar sus conocimientos de un tema determinado o bien a investigar otros temas que se relacionan.

Se solicitó a los alumnos realizar el análisis del tema y un resumen anotando las ideas principales, promoviendo por medio de preguntas la participación de cada alumno de forma equitativa.

2.1.2 Auxiliatura

Durante esta etapa se auxilia al catedrático titular en cada una de las actividades planificadas, se colaboró en la preparación de los materiales antes de iniciar la clase, calificación de tareas y pruebas de los estudiantes, mantener el orden y limpieza del aula, en algunas situaciones promover la disciplina durante el período de clases y evitar las distracciones que afecten la atención de los demás compañeros.

Durante el periodo de clase se conformó grupos y orientó la elaboración de tareas, se contribuyó al reforzamiento de valores morales, ambientales y cívicos fortaleciendo la paz, armonía y el trabajo en el grupo; se mantiene una relación cordial y respetuosa con docentes y alumnos respetando las diferencias individuales. Se impartieron algunas enseñanzas en ausencia de la catedrática.

2.1.3 Docencia directa

“Implica planificar la unidad temática y los veinte períodos de docencia, los cuales serán desarrollados por el practicante en el grado o sección asignada”³

Para el desarrollo de las actividades de la docencia directa es necesario pensar en los alumnos, considerar sus necesidades, conocimientos previos y contexto, tomar en cuenta los diferentes estilos de aprendizaje, determinar el tiempo, tomar en cuenta el inicio, desarrollo y el cierre de las actividades planificadas. De esta manera los alumnos alcanzaran las competencias establecidas en la planificación.

³ Normativo del Curso de Práctica Docente Supervisada, Artículo 8º. Inciso c, Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario del Norte –CUNOR-

a. Planificación

Para el desarrollo de la actividad pedagógica se elaboraron los siguientes planes: Plan de Unidad, donde instituye la temática a desarrollar durante el trimestre con sus respectivas actividades e instrumentos de evaluación como también el tiempo o los períodos necesarios para alcanzar las competencias planificadas.

Plan de Clase, contiene el planteamiento de la competencia, indicadores de logro, contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales, actividades a desarrollar, recursos pedagógicos, así como los instrumentos de evaluación. Es importante detallar en los planes de clase el inicio, desarrollo y cierre del proceso de las actividades planificadas.

Plan de Evaluación, contiene actividades de evaluación con su respectiva ponderación y porcentaje de la unidad.

b. Metodología

La metodología que se utilizó durante el desarrollo de la práctica se basó en el Aprendizaje Significativo donde el estudiante fue el protagonista de su propio aprendizaje, principiando con la exploración de conocimientos que los alumnos poseen, dicha actividad se realizó por medio de preguntas y lluvia de ideas. Después se procedió a generar los nuevos conocimientos y la ejercitación de los mismos. Cada alumno se involucra en el proceso aplicando los conocimientos adquiridos al contexto inmediato.

c. Materiales

En el transcurso de la Docencia Directa los materiales utilizados son los siguientes: Carteles, empleados para ilustrar y ejemplificar cada uno de los temas desarrollados durante la práctica, anotando las ideas principales que contextualizan el tema.

Organizadores gráficos: Se utilizaron para estructurar y socializar los conceptos básicos de cada tema, generando de manera creativa los nuevos conocimientos.

Hojas impresas: Fueron utilizadas para que los alumnos realizaran un resumen describiendo las ideas principales del tema, así mismo en ellas se ilustraban los ejemplos de cada temática. Así mismo se utilizó el pizarrón y marcadores al momento de realizar lluvia de ideas o bien describir ideas centrales de cada tema.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje

Se define como:

“La valoración de los procesos de enseñanza y aprendizaje mediante el diálogo entre los participantes del hecho educativo para determinar si los aprendizajes han sido significativos y tienen sentido y valor funcional. Además lleva a la reflexión sobre el desarrollo de las competencias y los logros alcanzados.”⁴

⁴ Ministerio de Educación. *Herramientas de Evaluación en el aula*. Guatemala: MINEDUC, 2006.

a. Materiales

Los instrumentos y recursos que se utilizaron para evaluar antes, durante y después del proceso de enseñanza y aprendizaje fueron las siguientes: Lista de cotejo, fue aplicada a través de la observación, para verificar la presencia o ausencia de una serie de características como la creatividad, limpieza, orden, presentación, participación de los estudiantes en determinadas actividades o tareas que realizaron de manera individual o grupal, durante el trimestre.

Escala de rango, instrumento que se utilizó para evaluar diferentes aspectos como la originalidad, creatividad y estética en los trabajos o tareas asignadas en el área de Ciencias Naturales. Determinando la escala que alcanzaron en las actividades excelente, muy bueno, regular y deficiente.

Mapas conceptuales, durante la etapa de la docencia directa se utilizó esta herramienta para evaluar el enfoque que tienen los estudiantes sobre un tema, identificando cómo relacionan y organizan la información de dicho tema.

Hojas de trabajo, se emplearon para evaluar los contenidos impartidos durante el período de clases. Estructuradas con ejercicios o preguntas en relación a los temas.

Finalizada la Docencia se realizó una prueba objetiva para verificar el aprendizaje obtenido o las competencias alcanzadas durante el trimestre.

b. Metodología

Técnica que se estableció para llevar a cabo el proceso de evaluación, detallando las manifestaciones de las competencias a observar. Por medio de este método se hizo uso de los siguientes recursos o instrumentos: Lista de Cotejo y Escala de Rango.

De esta manera la evaluación se realizó de forma continua a lo largo del proceso de enseñanza - aprendizaje, estableciendo los tres momentos de la evaluación de los aprendizajes: inicial a través de preguntas o lluvia de ideas, proceso por medio de ejercicios y final a través de una hoja de trabajo o preguntas. Así también se aplicaron los tres tipos de evaluación: Heteroevaluación, Coevaluación y Autoevaluación. Durante el proceso de la evaluación se adecuó la planificación en base a las necesidades de los estudiantes.

2.2 Actividades administrativas

2.2.1 Apoyo a dirección

Se contribuyó al ordenamiento de los libros administrativos: acta, inventarios, asistencia, la suscripción de Actas para dejar constancia de las actividades realizadas en el establecimiento.

2.2.2 Otras actividades

Colaboración y organización de las actividades de Independencia: presentación de estampas culturales, escenario, concurso de coros, presentación de bailes tradicionales.

2.3 Actividades ambientales

2.3.1 En el aula

Las actividades que se promovieron con enfoque ambiental en el aula fueron las siguientes: recolección de desechos sólidos y limpieza dentro del salón de clases, concientización sobre el uso adecuado de los depósitos de basura. El resultado de realizar esta actividad dentro del aula fue de los estudiantes se comprometían a depositar la basura en los recipientes adecuados y mantener limpio el salón de clases.

2.3.2 Nivel escolar o comunal

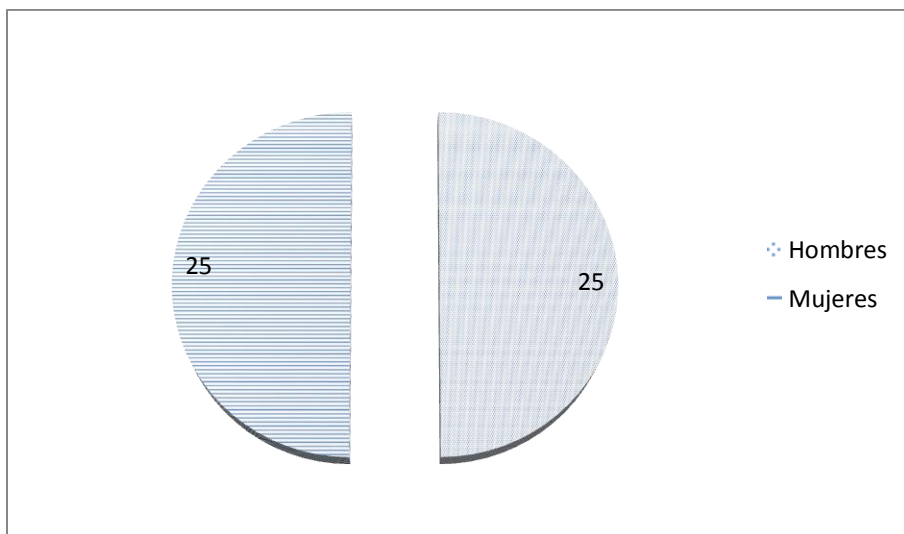
El Mini-proyecto realizado se enfocó en la sensibilización de la importancia y conservación del medio ambiente, desarrollándose en dos etapas: la primera se realizó una capacitación con alumnos de segundo y tercero Básico con la ayuda de personal del Consejo Nacional de Áreas Protegidas. La segunda etapa consistió en la donación de 5 depósitos de basura como producto del proyecto ejecutado. Todo esto con la finalidad de fortalecer la Educación Ambiental en la población educativa del Instituto Nacional de Educación Básica, Josefa Jacinto por medio de charlas de sensibilización, socializando estrategias para el cuidado y protección del Medio Ambiente. Se obtuvo los siguientes resultados, la reducción de la contaminación en las instalaciones del establecimiento, conciencia e interés de los estudiantes por el cuidado del Medio Ambiente.

CAPÍTULO 3 PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas

3.1.1 Población atendida según género

**GRÁFICA 1
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO**

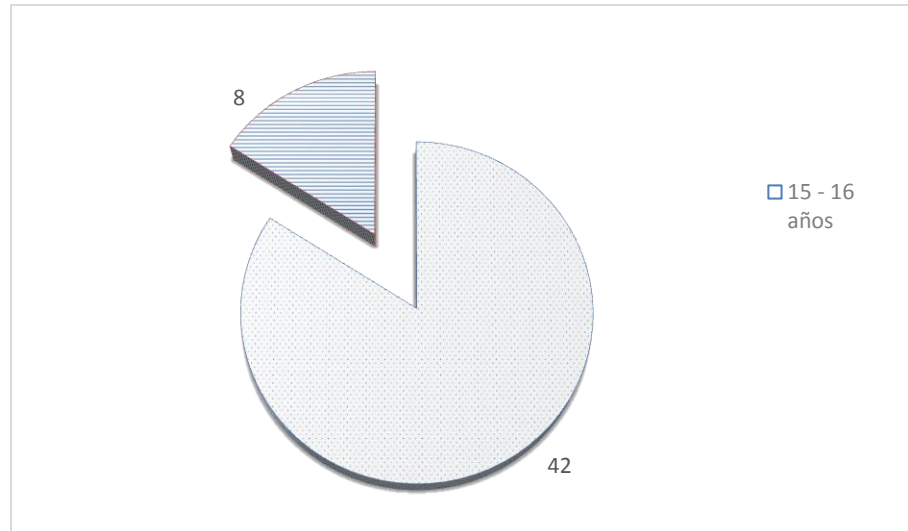


Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

De los 50 alumnos atendidos en el Grado de Segundo Básico sección "C" del Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto" 25 son del género masculino y 25 del género femenino. Por lo tanto se identifica que en grado existe equidad en cuanto a la participación de los dos géneros.

3.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD



Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

Los estudiantes del género masculino cuentan con las siguientes edades: veinte alumnos tienen 15 años de edad, cinco alumnos tienen diecisiete años. Del género femenino tienen las edades siguientes: veintidós alumnas tienen quince años, tres alumnas tienen diecisiete años.

3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje utilizadas durante el proceso de práctica

Las Técnicas aplicadas para propiciar o generar los nuevos conocimientos en los alumnos fueron las siguientes:

La técnica expositiva, consiste en la exposición oral de un tema por parte del docente, estimula la participación de los y las estudiantes resolviendo sus dudas o bien aportando ideas que

puedan fortalecer el tema expuesto y generar nuevos conocimientos.

Lluvia de ideas, permite obtener información acerca del conocimiento que los estudiantes tienen sobre un tema determinado, partiendo de una pregunta central y la participación puede ser escrita u oral.

Diálogo, se utilizó para establecer relaciones positivas entre los estudiantes, que a través de sus experiencias puedan generar nuevos conocimientos en relación a los temas impartidos.

Trabajo en equipo, el objetivo de esta es llevar a los alumnos a la reflexión de determinados temas, conceptualizándolos e interpretándolos de manera grupal propiciando nuevos conocimientos.

Análisis e investigación, técnica que se utiliza para generar, enriquecer y organizar los conocimientos que los estudiantes poseen de un tema. Así mismo se recopila información que desconozcan los estudiantes.

Las técnicas de enseñanza – aprendizaje fueron aplicadas con apoyo de carteles, organizadores gráficos, pizarrón y marcadores.

3.1.4 Técnicas de evaluación

Las técnicas de evaluación utilizadas durante el proceso se clasifican de la siguiente manera: Observación y desempeño.

La técnica de Observación se aplicó por medio de los instrumentos: Lista de cotejo y escala de rango. La técnica de

desempeño se utilizó a través de los siguientes instrumentos: Pregunta, mapa conceptual, texto paralelo, solución de problemas.

3.1.5 Notas obtenidas

La mayoría de los estudiantes obtuvieron una nota aceptable en el proceso de la docencia directa, cumpliendo con la entrega y la realización de las diferentes actividades durante el trimestre. Estas actividades se planificaron en relación con cada uno de los contenidos procedimentales, actitudinales y conceptuales para que el alumno construya su propio aprendizaje, se relacionó la teoría con la práctica.

El promedio general de los resultados obtenidos durante el trimestre, en el área de Ciencias Naturales de segundo básico sección C, es de 69.92, estableciendo que si se alcanzaron las competencias planificadas durante la Práctica Docente Supervisada. (Ver tabla 3)

3.2 Actividades administrativas

3.2.1 Personal docente por género y grado académico

TABLA 1
PERSONAL DOCENTE POR GÉNERO Y GRADO ACADÉMICO

Grado académico	Género	
	M	F
Nivel Medio	2	1
Nivel Intermedio	6	7
Nivel Licenciatura	1	2
Total	9	10

Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

Del género masculino dos docentes se encuentran en el nivel académico de pre grado con los títulos de maestros en educación física y bachiller en ciencias y letras, seis profesores en enseñanza media y un docente con el grado académico de Licenciado en Educación siendo un total de nueve maestros.

Del género femenino una docente se encuentra en el nivel académico de pre grado con el título de maestra en educación para el hogar, siete profesoras en enseñanza media y dos con el grado académico de Licenciadas en Educación. En total son diecinueve docentes del Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto”, jornada vespertina.

3.2.2 Planificación, organización, dirección y control

Cada una de las actividades realizadas en el centro educativo a través de las comisiones salud y medio ambiente, arte y cultura, deportes, evaluación y disciplina, están establecidas en el Plan Operativo Anual. Para cada una de las comisiones hay un docente responsable que dirige y controla la ejecución de las distintas actividades planificadas.

3.3 Actividades ambientales

Se realizan con la finalidad de promover la conservación del Medio Ambiente en los centros educativos, sensibilizando a toda la comunidad educativa de la importancia de mantener los recursos naturales que existen en nuestro medio. Las actividades ambientales pueden ser talleres, capacitaciones o prácticas de limpieza. Durante el trimestre los estudiantes de segundo básico semanalmente realizaban la limpieza y recolectaban todos los desechos sólidos en las instalaciones del establecimiento.

3.4 Análisis y discusión de resultados

Entre las actividades que los estudiantes realizaron en el transcurso del trimestre en el área de Ciencias Naturales están: resolución de hojas de trabajo, exposiciones, investigación de diferentes temas, anotaciones, preguntas y ejercicios en el cuaderno. La mayoría mostró el interés por realizar las actividades de la mejor manera y así obtener resultados satisfactorios.

Por otra parte algunos estudiantes tenían conocimiento del punteo obtenido en los trimestres anteriores del ciclo escolar, por lo tanto mostraban desinterés en la realización de las distintas actividades realizadas, por lo tanto no participaban y no cumplían con la entrega de las tareas. Para poder solucionar dicho problema es necesario que los docentes motiven a los estudiantes a ser perseverantes y no conformarse con punteos mínimos.

CONCLUSIONES

Las competencias establecidas para el área de Ciencias Naturales desarrollaron un pensamiento lógico, reflexivo y crítico en los estudiantes a través de la realización de diferentes actividades de aprendizaje dentro de las que destaca la exposición y la metodología del aprendizaje significativo, lo cual también contribuyó en la formación de conocimientos, actitudes y habilidades de los estudiantes.

Las guías para la observación de una clase permitieron identificar que los docentes utilizan el método deductivo e inductivo durante el desarrollo de los contenidos, por lo cual se propusieron métodos como el aprendizaje significativo, activo participativo y técnicas como la lluvia de ideas, expositiva y análisis de casos para propiciar en los estudiantes diferentes escenarios de aprendizaje.

Las estrategias constructivistas utilizadas en el proceso de enseñanza como mapas mentales, preguntas generadoras, ilustraciones, y organizadores gráficos, permitieron a los estudiantes aprender de manera práctica y atribuirles significado a los conocimientos adquiridos.

La realización de las actividades como limpieza y recolección de desechos sólidos plástico, papel, latas y vidrios, redujo la contaminación de patios, corredores, sanitarios y salones de clase, con lo cual se fortalecieron en los estudiantes valores ambientales como la responsabilidad y respeto hacia el Medio Ambiente.

RECOMENDACIONES

Desarrollar en los estudiantes la inteligencia naturalista a través de diferentes actividades ecológicas en el establecimiento para cumplir con las competencias del área de Ciencias Naturales del Curriculum Nacional Base, Ciclo Básico.

Aplicar la metodología del aprendizaje significativo al momento que los docentes imparten sus contenidos para crear un ambiente agradable y evitar el aprendizaje memorístico o tradicional.

Implementar debates, foros, diálogos, estudios de caso durante el proceso de enseñanza para que los estudiantes intercambien experiencias, reflexionen y sinteticen pensamientos relacionados con las áreas de Ciencias Naturales, Comunicación y Lenguaje, Ciencias Sociales y Formación Ciudadana del CNB.

Crear comisiones de Medio Ambiente en las diferentes secciones del establecimiento para establecer un plan de trabajo con actividades ecológicas que permitan disminuir los problemas de contaminación de los espacios del centro educativo.

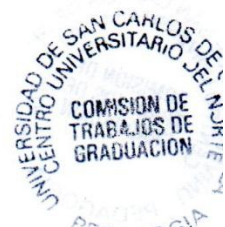
BIBLIOGRAFÍA

- Instituto Nacional de Educación Básica Josefa Jacinto, -INEBJJ-. *Reseña histórica, misión y visión del Instituto*. Proyecto Educativo Institucional PEI. Cobán, Alta Verapaz, Guatemala: Dirección del Instituto, 2012.
- Gordillo. Castillo, Enrique. *Guía general de estilo para la presentación de trabajos académicos*. Guatemala: Usac/Ceur, 2002.
- Ministerio de Educación –MINEDUC-. *El nuevo currículo: su orientación y aplicación*. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2001.
- , *Herramientas de evaluación en el aula*. Guatemala, Dirección General de Gestión de la Calidad Educativa, 2006.
- , *Curriculum Nacional Base. Ciclo básico. Nivel medio. Área de comunicación y lenguaje*, Guatemala: Dirección General de Currículo, 2010.
- Nérci, Imídeo. *Hacia una didáctica general dinámica*. Buenos Aires, Argentina: Editorial Kapelusz, 1984.
- Pimienta Prieto, Julio. *Evaluación de los aprendizajes: Un enfoque basado en competencias*. México: Pearson Educación, 2008.



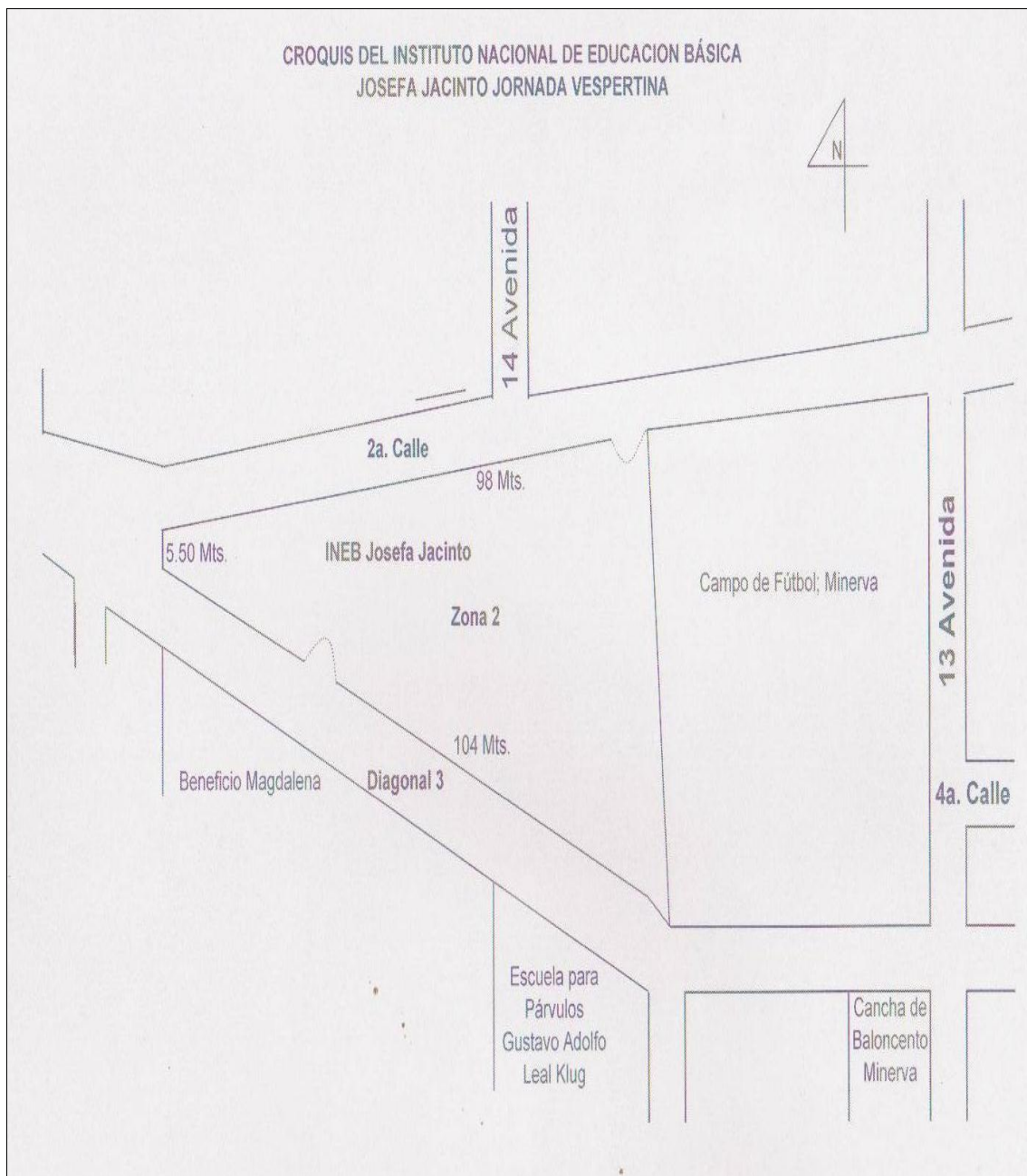
Vº. Bº
[Handwritten signature]

Adán García Veliz
Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa
BIBLIOTECARIO



ANEXOS

IMÁGEN 1 CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO



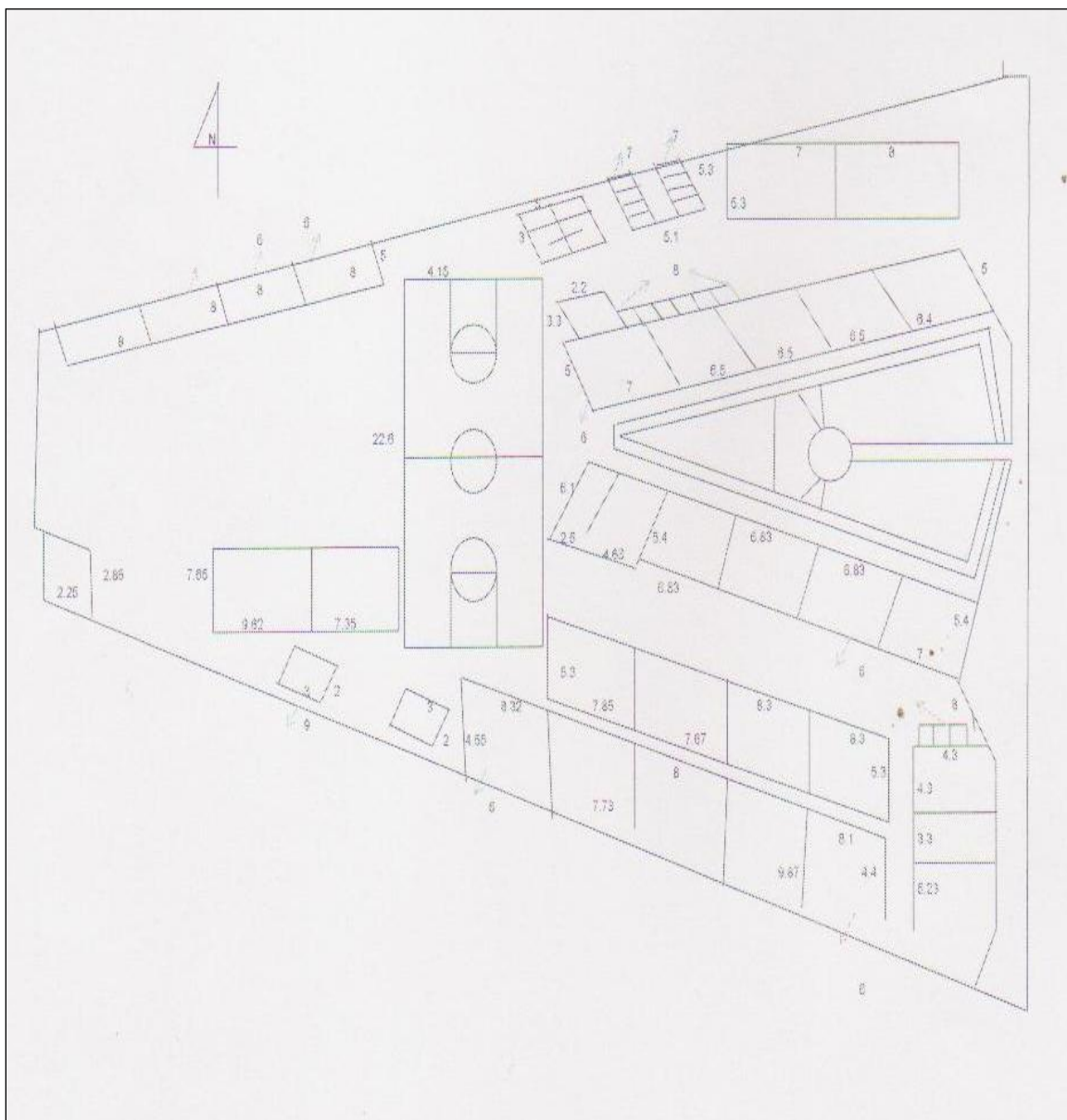
Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

TABLA 2
RECURSOS DISPONIBLES

Descripción	Cargos
Personal administrativo Ana María Rodríguez Cú Gloria Damaris Cifuentes Delgado María Antonia Aguilar Villalta	Directora Secretaria Contadora Secretaria
Personal docente Nelson Fredy Xol Pop Ana Cecilia Bin Tiul Marvin Roberto Sierra Patricia Lorena Aguilar Josué Amado Soto Yesica Zulene Winter Carlos Alfredo Coronado María Eugenia Ac Rudy Eleazar Maquin Sonia Floricelda Poo Cesar Oswaldo Bol Cu Mayra Jannete Pérez Cesar Leal Yat Diana Margarita Ac Paau María Ana Cristina Calles Arenivar Siomara Leonor Ramírez Julye Valiente Víctor Hugo Choc Marvin Leonel Cú Macz	
Personal operativo Herlinda Soto Urizar José María López Caal	

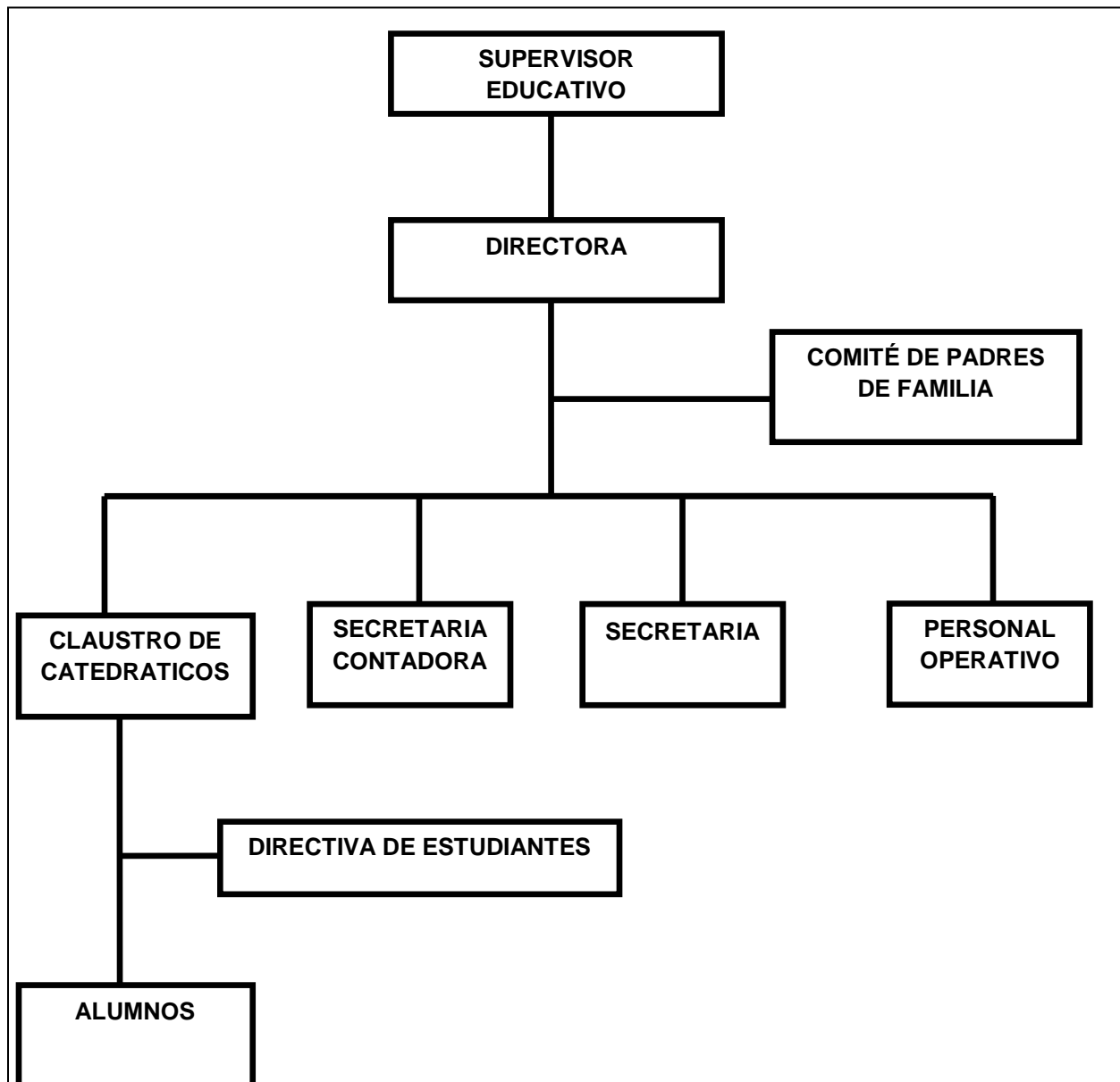
Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

IMAGEN 2 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

IMAGEN 3 ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

TABLA 3
NOTAS OBTENIDAS

No. ORDEN	DOMINIOS APELLIDOS Y NOMBRES	PROCEDIMENTAL						PROCESO DE MEJORAMIENTO			ACTITUDINAL (Valores)	COGNITIVO		NOTA FINAL
		Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Actividad 4	Actividad 5	Actividad 6					Parcial 1	Parcial 2	
1	Agustín Trinidad, Carlos David	18	15	15	01	03	04					17		73
2	Ajanel Itzép, Santiago	18	18	0	05	04	04							
3	Aldana Ramírez, Kimberly Lissany	20	16	15	0	04	04					17		76
4	Aldana Ramírez, Kimberly Surama	20	19	20	05	05	04					16		89
5	Bol Acaham, Wilmer Anibal	20	18	16	05	0	03					17		79
6	Caal Pop, Liliana Elizabeth	20	14	15	04	04	03					14		74
7	Caal Macz, Miriam Esperanza	16	12	15	04	03	03					09		62
8	Catún Barrondo, Kenneth Isaí	10	08	16	05	05	04					13		61
9	Chén Chen, Ronald Alexander	18	14	16	03	05	03					13		72
10	Chen Quib, Rudy Rolando	20	17	17	04	0	05					14		77
11	Choc Caal, Geidy Marleny	17	10	15	0	05	04					13		64
12	Choc Maas, Dario	20	18	0	05	0	04					16		63
13	Choc Poou, Haroldo Sebastián	17	16	17	04	03	04					15		76
14	Cholom Can, Marlon Estuardo	18	16	0	03	03	03					11		54
15	Chun Cú, Luz Clarita	20	12	14	04	0	03					13		66
16	Chún García, Ingrid Beatriz	0	14	0	0	0	0					08		22
17	Col Cacao, Gerson Wilfredo	17	15	16	03	0	03					10		64
18	Coy Pacay, Nelson Rodrigo	18	17	18	04	04	05					15		81
19	Coy Pacay, Silvia Floridalma	19	19	20	04	05	05					14		86
20	Cú, Ana Teresa	15	17	14	0	04	0					16		66
21	Cú Cacao, Juan Efraín	18	15	15	04	02	02					13		69
22	Cú Choc, Alex Anibal	18	18	19	03	04	05					18		85
23	Cú Cu, Amalia Esperanza	18	19	20	04	04	04					08		77
24	Cuc Coy, Julio Miguel Ángel	10	14	10	03	0	03					12		52
25	Estrada Barrondo, Cristian Adrián	18	18	17	03	04	05					11		76
26	Figuroa Xuc, María Paula	18	17	15	02	05	03					11		71
27	González Cau, Dina Nohemi	18	14	19	0	03	04					13		71
28	Ical Coc, Vilma Esther	18	19	15	02	04	03					10		71
29	Icó Caál, Ervin Danilo	18	20	20	03	04	03					13		81
30	Icó Xojoc, Herbeth Obdulio	20	16	0	03	0	03					18		60
31	Iqui Juc, Aura Marina	15	07	20	05	04	03					18		72
32	Maaz Cac, Marvin Estuardo	18	20	17	0	04	03					19		81
33	Macz Chub, Diana Elizabeth	18	19	17	04	04	04					11		77
34	Macz Quib, Juan Ernesto	19	17	16	03	04	03					09		71
35	Meléndez Macz, Marvin Israel													
36	Paau Si, Lidia Mariela	15	14	15	0	03	03					14		64

37	Paná Menchú, Rember Yoniban	18	15	0	0	04	0					14	51
38	Pop Chulé, Zenaída Marina	18	14	19	0	04	04					17	76
39	Putul Caal, Helida Floridalma	18	13	17	04	04	04					18	78
40	Quej Herrera, Cristina Magaly	19	18	20	05	04	04					18	88
41	Rax, Margarita	17	14	14	0	05	03					12	65
42	Ruano Chén, Alexis Alexander	17											17
43	Salguero Macz, Ana Josefina	17	15	15	0	05	03					17	72
44	Sanchez Luther, Luis Armando	0	18	0	03	05	03					17	46
45	Sub Pacay, Silvia Azucena	19	19	20	04	05	04					20	91
46	Sun Pacay, Mónica Yulissa	19	18	20	0	04	03					16	80
47	Toc Pop, Sergio Anibal	18	16	16	03	05	03					12	73
48	Tot Leal, Yordy Armando	17	08	0	01	0	0					15	41
49	Tut Chen, Shirley Waleska	0	05	0	0	0	0					10	15
50	Winter Yat, Gabriela Seles Minelli												

Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

FOTOGRAFÍA 1 COLABORACION EN LAS ACTIVIDADES DE INDEPENDENCIA



Tomada por: Susy Mariela Mistí García. Año 2012.

FOTOGRAFÍA 2 CHARLA SOBRE LA IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE



Tomada por: Susy Mariela Mistí García. Año 2012.



CUNOR | CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala

El director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA, REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA "JOSEFA JACINTO", JORNADA VESPERTINA, COBÁN, ALTA VERAPAZ

Presentado por el (la) estudiante:

SUSY MARIELA MISTÍ GARCÍA

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán Alta Verapaz 25 de Agosto de 2016.

Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

