

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN
BÁSICA, JORNADA VESPERTINA, DEL MUNICIPIO DE SAN
PEDRO CARCHÁ, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ**

KENYA MARISSA GONZÁLEZ BIGGS DE MORALES

COBÁN ALTA VERAPAZ, NOVIEMBRE DE 2016

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN
BÁSICA, JORNADA VESPERTINA, DEL MUNICIPIO DE SAN
PEDRO CARCHÁ, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

POR

**KENYA MARISSA GONZÁLEZ BIGGS DE MORALES
CARNÉ 201042030**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE
PROFESORA DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

COBAN, ALTA VERAPAZ, NOVIEMBRE DE 2016

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO:	Ing. Geól. Cesar Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES:	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE EGRESADOS:	Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR :	Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO :	Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Gerardo López Tecú

ASESOR

Lic. Adán García Veliz



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 13 de agosto de 2015
Ref. 15/CTG-71-2015

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, de San Pedro Carchá, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **KENYA MARISSA GONZÁLEZ BIGSS DE MORALES. Carné No. 201042030.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Adán García Veliz
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 21 de noviembre de 2015
Ref. 15/CTG-168-2015

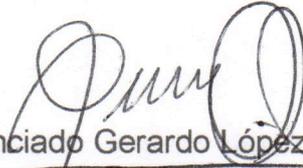
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **KENYA MARISSA GONZÁLEZ BIGGS DE MORALES. Con número de carné 201042030.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Licenciado Gerardo López Tecú
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 03 de septiembre de 2016
Ref. 15/CTG-149-2016

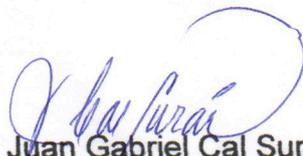
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, jornada vespertina, del municipio de San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **KENYA MARISSA GONZÁLEZ BIGGS DE MORALES** Con número de carne **201042030**.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 29 de octubre de 2016
Ref. 15/CTG-52-2016PEM

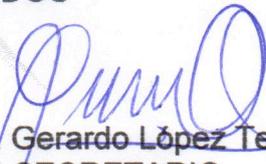
Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
Director CUNOR
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, jornada vespertina, del municipio de San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **KENYA MARISSA GONZÁLEZ BIGGS DE MORALES, carné No. 201042030.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Gerardo López Tecú
SECRETARIO

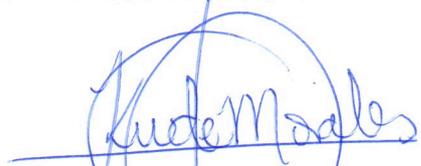

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, del municipio de San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kenya Marissa González Biggs de Morales', is written over a horizontal line.

Kenya Marissa González Biggs de Morales
Carné: 201042030

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es: Del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma”.

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA A:

DIOS

Por darme la vida, por bendecirme día a día y por permitir que llegue con satisfacción a este punto de mi carrera profesional.

MI ESPOSO

Por ser el amor de mi vida, por su apoyo y motivación, por su responsabilidad, y por estar juntos en este camino.

MI HIJA

Por darle un nuevo rumbo a mi vida y por mostrarme el amor desde otra perspectiva.

MIS PADRES

Por permitirme el acceso a la educación formal, por inculcarme valores y por el amor que me han demostrado.

A MIS HERMANOS Y AMIGOS

Gracias a su apoyo, y conocimientos pues hicieron de ésta una experiencia especial.

AGRADECIMIENTOS A:

- DIOS** Por ser el alfa y omega de mi vida y porque me ha demostrado que la sabiduría solo viene de lo alto.
- MIS PADRES** Por formar parte de mi educación, por ayudarme siempre, y espero que este triunfo pueda darles felicidad y satisfacción.
- MI ESPOSO** Por su amor incondicional y su comprensión.
- MI ASESOR** El tiempo dedicado, su vocación de servicio y por compartir conmigo sus conocimientos.
- COMISIÓN DE GRADUACIÓN** Por orientarme y por el trabajo que realizaron en la revisión de mi informe.
- MIS AMIGAS** Heydi y Laura, por motivarme y ayudarme a dedicarle tiempo a la elaboración, corrección e impresión de este trabajo de graduación.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de practica	5
1.2	Reseña histórica de la institución	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	6
1.4.1	Humanos	6
a.	Personal administrativo	6
b.	Personal docente	7
c.	Personal operativo y de servicio	7
1.4.2	Mobiliario y equipo	7
1.4.3	Material didáctico	8
1.4.4	Otros recursos	8
1.5	Situación socioeconómica de los usuarios	8
1.6	Organización existente	9
1.7	Información técnico-administrativa	9
1.8	Visión	9
1.9	Misión	10
1.10	Valores	10
1.11	Horarios de atención	10
1.12	Servicios educativos	11
1.13	Edificio	11
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	11
1.15	Debilidades y fortalezas encontradas	12

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades pedagógicas	15
2.1.1	Observación	15
a.	Materiales	16
b.	Metodología.	16

2.1.2	Auxiliatura	16
2.1.3	Docencia Directa	17
	a. Planificación	18
	b. Metodología	19
	c. Materiales	19
2.1.4	Evaluación del aprendizaje	20
	a. Materiales	21
	b. Metodología	21
2.2	Actividades Administrativas	21
2.2.1	Apoyo a dirección	22
2.2.2	Otras actividades	22
2.3	Actividades ambientales	22
2.3.1	En el aula	23
2.3.2	A nivel escolar o comunal	23

CAPÍTULO 3

PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1	Actividades pedagógicas	25
3.1.1	Población atendida según género	26
3.1.2	Población atendida según edad	27
3.1.3	Técnicas de enseñanza-aprendizaje	28
3.1.4	Técnicas de evaluación	29
3.1.5	Notas obtenidas	30
3.2	Actividades administrativas	31
3.2.2	Personal docente por género y grado académico	31
3.2.3	Planificación, organización, dirección, control	32
3.3	Actividades ambientales	32
3.4	Análisis y discusión de resultados	32

CONCLUSIONES	35
RECOMENDACIONES	37
BIBLIOGRAFÍA	39
ANEXOS	41

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1	Población atendida según género	26
2	Población atendida según edad	27
3	Técnicas de enseñanza-aprendizaje	28
4	Técnicas de Evaluación	29

5	Notas de Evaluación	30
---	---------------------	----

ÍNDICE DE TABLAS

1	Personal docente por género y grado académico	31
2	Notas obtenidas	46

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Organigrama del establecimiento	43
2	Plano del establecimiento	44
3	Croquis del establecimiento	45

RESUMEN

La Práctica Docente Supervisada, es un proceso mediante el que los estudiantes de la carrera de Profesorado en Enseñanza Media con Orientación en Medio Ambiente, del Centro Universitario del Norte CUNOR aplican estrategias, técnicas e instrumentos de aprendizaje así como conocimientos adquiridos en el aula, para fortalecerlos. Así mismo permite la valoración entre la teoría y la práctica, es decir entre los conocimientos y la habilidad de transmitirlos a un grupo específico de estudiantes.

Este proceso se concretó en el Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz; se atendió y compartió el área de Ciencias Naturales 1 en el grado de Primero Básico Sección “C”.

Se realizó tres etapas: la primera consistió en la observación la cual consta de cinco períodos en una institución educativa de nivel medio del sector privado y cinco periodos en una institución de nivel medio del sector oficial; asimismo se realizó un diagnóstico institucional del establecimiento; en la segunda etapa, denominada Auxiliatura, se brindó apoyo a la docente titular en el área que lo requirió, así como también en actividades designadas; finalmente la tercera etapa se trata de la Docencia Directa, constituida por veinte períodos de clases con contenidos planificados de la asignatura asignada, cada período de clase tuvo una duración de treinta y cinco minutos.

Concluidas las etapas de la práctica se inició el análisis y discusión de los resultados obtenidos por los alumnos en sus notas respectivas, y también los resultados de la práctica docente supervisada mediante fórmulas estadísticas.

Como eje transversal se enfatizó en la orientación que posee la carrera de Profesorado de Enseñanza Media, se tomaron varias medias; la primera de ellas consistió en compartir con los alumnos una frase ambiental en cada período de clase y la segunda fue una charla ambiental planificada y ejecutada por los estudiantes practicantes del PEM en el Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, Carchá Alta Verapaz.

INTRODUCCIÓN

La Práctica Docente Supervisada se realizó con el fin de que el docente practicante aplique estrategias, técnicas e instrumentos de aprendizaje, por medio de su utilización en el momento y espacio preciso, para fortalecer los conocimientos teórico-prácticos en el proceso académico.

La Práctica Docente Supervisada se desarrolló en el Instituto Nacional de Educación Básica, del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, con jóvenes y señoritas cursantes del grado de primero Básico Sección "C", en el área de Ciencias Naturales, y constó de tres etapas: Observación: que permitió recolectar información sobre aspectos físicos y administrativos de la institución y la situación dentro del aula; Auxiliatura: con un total de 10 periodos los cuales permitieron acercarse más a los quehaceres propios del curso a impartir, se brindó apoyo a la docente y estudiantes; y la Etapa Directa: desarrollada en 20 periodos de clases, es el contacto directo de doble vía entre el docente practicante y los estudiantes, el desarrollo de los contenidos planificados y la aplicación de métodos, estrategias y herramientas necesarias para el logro de las competencias trazadas.

En el capítulo tercero, se describe el análisis, la discusión e interpretación de resultados mediante fórmulas estadísticas de las actividades pedagógicas y administrativas, realizadas durante el proceso de práctica docente. Se determinó que el género y edad de algunos alumnos, no cumple con la edad establecida para cursar el nivel básico según Ministerio de Educación (MINEDUC), en los estándares de perfil de ingreso y egreso de los estudiantes, establecidos en el Currículo Nacional Base (CNB).

Las actividades pedagógicas realizadas durante el proceso de enseñanza, se describen en el segundo capítulo, con la etapa de observación, la aplicación de técnicas y métodos de enseñanza empleados por la docente titular, durante la impartición de las clases, mientras que en la etapa de auxiliatura se participó e interactuó en el desarrollo de actividades y se finalizó con la docencia directa que consistió en la ejecución de veinte periodos de clases que integran contenidos ambientales, para el fomento y el cuidado del medio natural, donde además se ejecuta un proyecto ambiental basado en las necesidades de la institución, por lo que se presenta una sección que contiene información sobre el proyecto realizado en la institución asignada.

En el capítulo tercero, por medio de la aplicación de fórmulas estadísticas se describe el análisis, la discusión e interpretación de resultados de las actividades pedagógicas y administrativas, realizadas durante el proceso de práctica docente.

OBJETIVOS

General

Implementar diferentes métodos de enseñanza – aprendizaje a través del desarrollo de la práctica docente supervisada, con el propósito de innovar y obtener resultados satisfactorios en los aprendizajes de los estudiantes de primero básico sección “C” del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, Carchá, Alta Verapaz.

Específicos

Comparar el desempeño docente por medio de instrumentos de investigación por observación, con la finalidad de identificar los estilos de enseñanza que predominan en el centro educativo.

Utilizar diferentes estrategias de aprendizaje mediante la aplicación de la metodología constructivista, con el fin de mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

Fomentar la educación ambiental en los estudiantes mediante la realización de actividades de medio ambiente, con el propósito de concientizar en valores ambientales a los alumnos.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto Nacional de Educación Básica, (INEB) Jornada Vespertina, ubicado en el municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz.

1.2 Reseña histórica de la institución

A través de la recolección de información de la unidad de práctica asignada y gracias a la colaboración del director del plantel educativo, a continuación se cita textualmente la historia de los inicios de esta institución.

“Antes del año 2008 la población estudiantil de San Pedro Carchá encontraba serias dificultades para poder ingresar a estudiar el ciclo básico; esto se debía a que los padres de familia tenían el deseo de que sus hijos estudiaran en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, el cual hasta la fecha tiene un cupo limitado, lo cual no permitía que todos los estudiantes pudieran acceder a la educación del ciclo de cultura general.

Es por tal razón que el Instituto Nacional de Educación Básica ubicado en la 5ª. Calle final zona 1, en la ciudad de San Pedro Carchá, del departamento de Alta Verapaz, funciona en jornada vespertina en las instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional.

Fue creado bajo la Resolución DIEDUC No. 437-2008 de fecha 28 de noviembre de 2008, abriendo las puertas a la población estudiantil de San Pedro Carchá a partir del 2 de febrero del año 2009, inicia con solo ocho docentes por contrato atendiendo a 120 estudiantes aproximadamente desde Primero hasta Tercero Básico.

En el ciclo escolar 2013 se cuenta con 338 estudiantes inscritos, los cuales son atendidos por 12 docentes, quienes promueven en los estudiantes el civismo, los valores humanos, la formación académica y el amor a su patria. Un alto porcentaje de la población estudiantil proviene de comunidades cercanas al pueblo, sin embargo aproximadamente el 40% de los estudiantes provienen del área urbana.¹

1.3 Vías de acceso

El Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, se ubica a 600 metros aproximadamente del parque central del municipio, en dirección hacia el este. Las calles que circundan son pavimentadas por lo que se puede utilizar cualquier medio de transporte para ingresar, razón por lo que estudiantes de las comunidades utilizan el transporte colectivo. (Ver imagen 3, croquis de ubicación del establecimiento).

1.4 Recursos disponibles

1.4.1 Humanos

a. Personal administrativo

El Instituto cuenta con personal administrativo conformado por el Director: Profesor de Enseñanza Media Amílcar Oswaldo Caal Sagüi. El centro educativo no cuenta con una secretaria o un contador, por lo que es necesaria la contratación de un elemento más, con la finalidad de apoyar el trabajo administrativo.

¹ Amílcar Oswaldo Caal Sagüi, entrevistado por [Kenya Marissa González Biggs de Morales] Reseña Histórica [Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, 23 de Julio de 2013] [Archivo Word, mis documentos. Computadora personal, Kenya Marissa González Biggs de Morales].

b. Personal docente

El INEB Carchá cuenta con doce profesionales que tienen a su cargo el desarrollo de las áreas y/o sub-áreas, según el pensum de estudios vigente. Han sido contratados bajo el renglón presupuestario 0-21, personal supernumerario.

c. Personal operativo y de servicio

Se cuenta con dos personas contratadas para el servicio de limpieza, quienes son remunerados por los padres de familia, a través de la junta directiva respectiva.

1.4.2 Mobiliario y equipo

El establecimiento cuenta con dieciocho sillas de madera, las cuales se encuentran distribuidas de la siguiente manera: una en cada salón de clases habilitado para la jornada vespertina, cinco en la antesala de la dirección, y dos en la dirección; once cátedras, ubicadas en las once aulas respectivamente; cuatrocientos cuarenta pupitres en buen estado, de los cuales se contabilizaron cuarenta en cada clase; once pizarras, una para cada aula.

Asimismo con un laboratorio de computación, con veinticinco computadoras habilitadas para el desarrollo del curso Tecnologías de la Información y la Comunicación, además de contabilizó un proyector de multimedia. El equipo es compartido con los estudiantes de la jornada matutina y su cuidado queda bajo responsabilidad de los docentes asignados para el desarrollo de la sub-área mencionada.

Por aparte, se observaron dos escritorios secretariales y los una computadora en la dirección del establecimiento, así como cuatro mesas pequeñas en la antesala.

Todo el mobiliario y equipo contabilizado se encuentra en buen estado, lo cual es favorable para todos los miembros de la comunidad educativa.

1.4.3 Material didáctico

Los docentes cuentan con libros de texto, marcadores, almohadillas, hojas de papel cuadernos de trabajo adquiridos por sus propios medios; la cañonera mencionada para uso de docentes y estudiantes, sin embargo se debe de solicitar al director e informar al docente de computación; los implementos para el curso de educación física han sido adquiridos por medio de colectas monetarias organizadas por iniciativa y buena voluntad de los estudiantes.

1.4.4 Otros recursos

El INEB no cuenta con un local propio puesto que las instalaciones son compartidas con el instituto que labora en la jornada matutina, sin embargo las instalaciones cuentan con la dirección, catorce aulas para el desarrollo de las clases magistrales, un laboratorio de computación, un salón de usos múltiples, un local para la tienda escolar y las canchas deportivas para el curso de Educación Física (Ver en anexo 2, plano del establecimiento).

1.5 Situación socioeconómica de los usuarios

La principal fuente de ingresos de las familias de los estudiantes es la agricultura, ya que la mayor parte de ellos provienen del área rural. El café, maíz, cardamomo y hortalizas son las principales siembras de estas familias para el sustento diario.

Las familias practican la economía informal: trabajos agrícolas, ventas, albañilería, carpintería, y ebanistería lo cual constituye la fuente de ingreso económico.

La mayor parte de los progenitores no poseen estudios y el promedio de hijos por familia es cinco.

1.6 Organización existente

El INEB está organizado por el Director, quien conjuntamente con el Patronato de Padres de Familia encabezan la estructura del centro educativo. Luego se encuentran los docentes, quienes conforman cada una de las comisiones para que el instituto tenga un buen desenvolvimiento y las y los alumnos quienes a su vez están organizados en una directiva, tanto en cada sección como en forma general y son los protagonistas del proceso de enseñanza aprendizaje (ver imagen 1, organigrama del establecimiento).

1.7 Información técnico-administrativa

El INEB cuenta con Proyecto Educativo Institucional (PEI), aprobado, el que contiene los datos de la institución, metas a corto plazo, mediano y largo plazo. No se cuenta con un reglamento interno que establezca derechos y obligaciones de docentes, estudiantes y padres de familia, y la convivencia se rige a la Normativa de Convivencia Pacífica y Disciplina y los Acuerdos Ministeriales 01-2011 y 1505-2013. Las actividades se rigen conforme al Plan Operativo Anual (POA). En cuanto a los libros que maneja el establecimiento se encuentran: libro de actas, inventario, conocimientos, visitas, inscripciones, caja, bancos, licencias, asistencia de personal y Legislación Educativa.

1.8 Visión

“Somos una institución educativa de nivel medio que forma técnica y académicamente a educandos del ciclo básico para el eficiente y eficaz desenvolvimiento para cualquier carrera tomando

como base los ejes transversales de la reforma educativa contribuyendo al desarrollo sociocultural de la región.”²

1.9 Misión

“Formar educandos con cultura general, con principios morales, científicos y tecnológicos que le permitan alcanzar un desempeño de calidad tomando como base los ejes transversales de la reforma educativa con la aplicación del currículum nacional base para que contribuyan al desarrollo sociocultural de la región.”³

1.10 Valores

De acuerdo con la misión y visión del establecimiento educativo, se reafirman los valores morales que a los estudiantes se les ha inculcado en sus hogares, entre ellos se mencionan el respeto: entendido como el reconocimiento de los derechos y obligaciones que cada ser humano posee; la cooperación: concebida como la cualidad de poder participar y aportar diligentemente interactuando en grupo social con el fin de convivir y lograr la consecución de bien común; la libertad; entendida como la facultad que posee el ser humano de obrar según las normas jurídicas establecidas por la sociedad; la honestidad; es la decencia ante cualquier circunstancia que se presente en la vida y la tolerancia; es la actitud de respetar las opiniones, ideas o actitudes de las demás personas.

1.11 Horarios de atención

La atención al público por parte de la administración se realiza de trece treinta a dieciocho horas, de lunes a viernes durante el ciclo escolar,

² Amilcar Oswaldo Caal Sagüi, entrevistado por [Kenya Marissa González Biggs de Morales] Reseña Histórica [Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, 23 de Julio de 2013] [Archivo Word, mis documentos. Computadora personal, Kenya Marissa González Biggs de Morales].

³ *Ibíd.*,

a los estudiantes se les atiende en horario laboral de trece treinta a dieciocho horas, con ocho periodos de clases y un tiempo de receso.

1.12 Servicios educativos

El establecimiento funciona según Resolución Ministerial del DIDEDUC No. 437-2008 de fecha 28 de noviembre del año 2008. Presta los servicios de educación Básica del nivel medio a señoritas y jóvenes del municipio de San Pedro Carchá, ofreciendo una educación basada en los valores y principios humanos, con la disposición de aplicar el CNB actual para alcanzar las competencias establecidas en él.

1.13 Edificio

El establecimiento no cuenta con edificio propio, y utiliza las instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica Ocupacional Experimental Carcha (INEBO), el cual funciona en la jornada matutina.

Las instalaciones son adecuadas, aulas espaciosas, dirección, una pequeña cafetería y salón de profesores, espacio para la tienda escolar, dos canchas de básquetbol, un salón de usos múltiples, un laboratorio de computación. (Ver imagen 2, plano del establecimiento).

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

El centro educativo para el área de deportes y recreación cuenta con dos canchas de básquetbol; las instalaciones se mantienen limpias y ordenadas, el ambiente dentro de cada salón es adecuado para la cantidad de estudiantes, tienen suficiente ventilación e iluminación, los pizarrones están bien ubicados y el edificio está pintado.

Se tienen basureros dentro de los salones de clase así como también a sus alrededores, de manera que se ha instruido a los estudiantes a utilizarlos y cuidarlos.

Dentro de los sitios de interés en los alrededores se encuentran: la Iglesia Católica y el Parque Central.

El ambiente laboral es de cordialidad, la relación entre la comunidad educativa es respetuosa, de convivencia pacífica y se demuestran los valores que identifican el establecimiento.

1.15 Debilidades y fortalezas encontradas

Pese a que se observó que el establecimiento funciona bien, existen algunas deficiencias que podrían perjudicar por una parte el nivel de competitividad en el perfil de egreso de los estudiantes y por otra las relaciones interpersonales.

Entre las debilidades se observa que los estudiantes no toman nota cuando su docente expone, únicamente cuando se les dicta; esto, esto no es aceptable pues el estudiante de nivel básico debe ser capaz de identificar ideas principales al momento de una explicación, de manera que él mismo forme sus definiciones, un ejemplo es la elaboración de textos paralelos. Esta situación se da por la costumbre, que los estudiantes traen de la escuela primaria en relación al dictado, por lo que es necesario incentivarlos constantemente a que identifiquen y tomen nota de las ideas personales.

Se manifiestan casos de conducta inadecuada entre estudiantes, expresiones verbales vulgares y desobediencia; por lo que se presume que no se sienten identificados con el plantel educativo y no hacen suyos los valores propuestos.

La solución es citar a los padres de familia para orientarles respecto a cómo se espera que sus hijos se comporten dentro del establecimiento. No se pretende irrumpir en la manera en que los padres de familia educan a sus hijos, por el contrario se trata de fomentar en la comunidad educativa el respeto y la convivencia pacífica, tal como se estipula en los Acuerdos Ministeriales (AM) 01-2011 y 1505-2013.

Sin embargo una de las fortalezas de la institución radica en el hecho de tener su personal académico completo además de que sean profesionales que cuentan con la preparación académica adecuada se considera un aspecto a favor de los estudiantes y en general de la comunidad educativa.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades pedagógicas

El proceso de práctica docente se desarrolló en tres etapas: observación, auxiliatura y práctica o docencia directa, cada una con su respectiva estructura. Cada actividad pedagógica fue orientada a cumplir con la finalidad de generar aprendizaje.

2.1.1 Observación

El registro de datos de la etapa de observación se llevó a cabo principalmente por medio de los formularios proporcionados por el asesor del curso, éstos a su vez constituyeron herramientas útiles con las que se recabó la información solicitada; este proceso abarcó tanto el área pedagógica así como características generales de establecimiento.

En esta fase se observaron períodos de clases en un establecimiento privado y también en la unidad de práctica asignada, la cual pertenece al sector público. Con lo anterior se compararon contextos y se adquirieron nuevos conocimientos.

a. Materiales

Los materiales utilizados por la docente fueron escasos, sin embargo es necesario destacar la habilidad que la misma posee para dibujar, pues se pudo observar que las explicaciones iban acompañadas de dibujos o gráficas en la pizarra. Lo anterior es un factor a favor de los estudiantes para la asimilación de los temas.

Con relación a lo anterior se concluye que con vocación, habilidades específicas, un libro de texto, marcador y pizarra se puede llevar a cabo enseñanza de calidad.

Por otra parte para los que no poseen estas habilidades y/o cualidades se requiere innovar, idear o aplicar la metodología más conveniente en función del aprendizaje de los estudiantes.

b. Metodología

La docente titular recurrió a la metodología práctica pues las clases eran entretenidas y participativas; por otra parte se notó la aplicación del método inductivo pues el alumno participó en los hechos y la generalización de conceptos hacia la comprensión de la información proporcionada.

2.1.2 Auxiliatura

Consiste en brindar apoyo a la docente, principalmente en actividades curriculares y pedagógicas, así mismo se propició el contacto con los estudiantes con la finalidad de prepararlos para la etapa posterior.

Se registraron calificaciones en el cuadro correspondiente, además se dio a conocer a los estudiantes las notas obtenidas.

La orientación a los alumnos al momento de seguir instrucciones para la realización de actividades de aprendizaje y evaluación constituyó una actividad más, además se colaboró en el orden y limpieza del salón de clases, se llevó el control de asistencia y se verificó que todo estuviera en orden antes de iniciar la clase.

2.1.3 Docencia directa

Es la ejecución de los conocimientos pedagógicos y didácticos para desarrollar lo planificado y obtener resultados positivos. Con relación a lo anterior, la preparación constante es indispensable pues comprende la etapa final del proceso de práctica docente.

Se atendió a la sección C de Primero Básico, la cantidad de alumnos fue treinta y seis (36), fueron impartidas veinte (20) clases cuya duración eran períodos de 35 minutos cada uno. En cada plan de clase y por consiguiente en cada clase impartida se contempló realizar las siguientes actividades: motivación, exploración de conocimientos, nuevos conocimientos, ejercitación de los conocimientos y aplicación de los conocimientos.

El modelo de aprendizaje significativo sugiere las actividades anteriores con la finalidad de que el estudiante valore lo aprendido y visualice la aplicabilidad de lo mismo para la vida cotidiana.

a. Planificación

Para la ejecución de la docencia directa se elaboró un plan de unidad, caracterizado por el listado de contenidos, la competencia, indicador de logro, actividades de aprendizaje y de evaluación así como la cantidad de períodos a utilizar por cada tema.

Posteriormente se desglosó el plan de unidad para de manera que se efectuó la planificación específica para cada período de clase. Cada plan de clase cuenta con la descripción de las actividades, estrategias de aprendizaje y evaluación a utilizar los treinta y cinco minutos de duración de una clase.

Las formas en la que se evaluaría y ponderaría las actividades fueron plasmadas en el plan de evaluación, herramienta mediante la cual se logró medir el desempeño de los alumnos, a través de técnicas de evaluación de desempeño y de observación.

Con la finalidad de obtener calidad en la etapa de docencia directa y por otra parte eficiencia y eficacia en el proceso de enseñanza aprendizaje, los tres tipos de planificación citados anteriormente fueron indispensables y hubo una estrecha relación entre ellos.

b. Metodología

Gracias a la naturaleza del área asignada, el Método Inductivo, que parte de lo general a lo particular, permitió la aplicación de procedimientos como: Motivación, observación, experimentación, comparación, y generalización. Además este

método fomenta la adquisición de conocimientos de lo particular a lo general, se apega a crear una experiencia simple, pero con significado innovador y práctico. Es el método ideal para la enseñanza de las materias prácticas, aplicado en temas como: Estados de la materia, elementos químicos y sus propiedades, tabla periódica de elementos entre otros.

En cuanto a las técnicas utilizadas se mencionan: la expositiva, la ejemplificación por medio de ilustraciones, tareas dirigidas, lluvia de ideas entre otras.

A pesar de que las clases fueron planificadas mayormente desde el enfoque del método inductivo hubo intervención del método analógico o comparativo y también del método intuitivo. El segundo en mención propició la participación del estudiante en cuanto a establecer comparaciones que lleven a una solución y el tercero permite que el estudiante intente acercarse a la realidad inmediata éste método tiene como punto de partida la experimentación.

c. Materiales

Dentro de los implementos utilizados para el proceso de enseñanza-aprendizaje durante el desarrollo de los períodos de clases están: computadora, cañonera, hojas de papel bond, tinta, internet para buscar imágenes y frases ambientales, marcadores, pizarra, almohadilla libro de texto de Editorial Santillana, Currículo Nacional Base (CNB) de Ciencias Naturales 1, libro de Herramientas de evaluación en el aula entre otros.

Para las dinámicas se utilizaron materiales como: globos, tape, pelota, libro, computadora, cañonera y USB.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje

Según la Ley de Educación Nacional Decreto 12-91 en su artículo sesenta nueve (Art. 69), la evaluación es inherente al proceso de enseñanza-aprendizaje, su aplicación debe ser continua y su finalidad es determinar principalmente los logros cuantitativos obtenidos.

En base al Acuerdo Ministerial 1171-2010, Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes, la evaluación permite interpretar la información de logros alcanzados por los estudiantes en cuanto a las competencias.

De acuerdo con la información anterior, la evaluación en la sección asignada se realizó en cada período de clase a través de las actividades de aprendizaje, puesto que la evaluación a partir de las nuevas políticas educativas y enfoque del currículum no precisamente debe ser una prueba objetiva.

Existen dos tipos de técnicas de evaluación, éstas son Evaluación por desempeño y Evaluación por observación; la primera consiste en los productos o evidencias del proceso de enseñanza-aprendizaje y la segunda abarca los instrumentos que se utilicen para llevar un control y/o registro de los resultados obtenidos

a. Materiales

Entre los instrumentos y materiales para la evaluación por desempeño se mencionan: hojas de trabajo, preguntas orales, experimentos guiados, cuadros comparativos, ilustraciones y descripciones; para las actividades de

aprendizaje anteriores los materiales utilizados fueron: hojas, pelotas, azúcar, agua, crayones, entre otros.

Para el registro de los logros se utilizaron mayormente listas de cotejo porque su manejo es más práctico; sin embargo también se utilizó la escala de calificación o de rango y las rúbricas tanto la global como la analítica.

b. Metodología

Se hizo uso del método inductivo gracias a las características de la evaluación comprendidas en el Reglamento de Evaluación AM 1171-2010, pues en la citada ley se hace mención de que la evaluación debe ser: flexible, activa, participativa entre otras.

2.2 Actividades administrativas

Es el conjunto de acciones en las cuales se coordinan y sincronizan las actividades pedagógicas con las de la dirección del establecimiento. Estas tareas y funciones tienen como fin primordial dirigir a la institución educativa, en base a políticas educativas y coordinar a las organizaciones involucradas en especial a la comunidad educativa.

El administrador delega tareas y funciones de manera que se alcancen los objetivos propuestos pues establece el orden en que cada uno de los elementos de la institución debe funcionar.

2.2.1 Apoyo a dirección

No se realizó ninguna actividad administrativa, a pesar de que en diferentes oportunidades se ofreció ayuda para las mismas.

Entre las actividades más allegadas a la administración se mencionan: entrega de solicitud para realizar la práctica docente, la firma y sello constante de los formatos de práctica docente, y solicitud del acta de entrega de proyecto; así como coordinación para la actividad de clausura y por ende la culminación de práctica docente en el centro educativo.

2.2.2 Otras actividades

Se apoyó a la docente titular en la revisión de notas en el cuadro correspondiente, así mismo se entregó a los estudiantes algunas hojas de trabajo pendientes de devolución.

Se brindó apoyo en la semana de actividades patrias, lo cual constituyó una experiencia diferente a la que se vive dentro del salón de clases.

2.3 Actividades ambientales

Son las que se realizan para el cuidado del ambiente, éstas promueven acciones de los implicados hacia la conservación de la naturaleza pero sobre todo del contexto en el que viven, a partir de la conciencia de que los recursos naturales son indispensables para los seres humanos y que es necesario preservarlos.

2.3.1 En el aula

La principal actividad ambiental que constituyó un eje transversal en el desarrollo de la práctica docente fue la proyección de una frase ambiental al finalizar cada período de clases; esto promovió conciencia en cada uno de los estudiantes acerca de que los recursos naturales se agotan y los necesitamos para que haya vida.

2.3.2 A nivel escolar o comunal

El proyecto consistió en brindar una charla motivacional acerca de educación ambiental, principalmente hábitos y acciones en pro del cuidado del ambiente. El tema de la charla fue “Importancia del cuidado del ambiente”, lo cual constituyó un seguimiento a la actividad ambiental realizada dentro del salón de clases al finalizar cada período, pues estaba estrechamente relacionado y ya se había logrado despertar conciencia ambiental en los estudiantes por lo que la aceptación del tema fue satisfactoria.

Por otra parte se brindó a la dirección del establecimiento, un botiquín equipado con medicamentos para primeros auxilios, mismo que había sido solicitado por el director.

CAPÍTULO 3

PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas

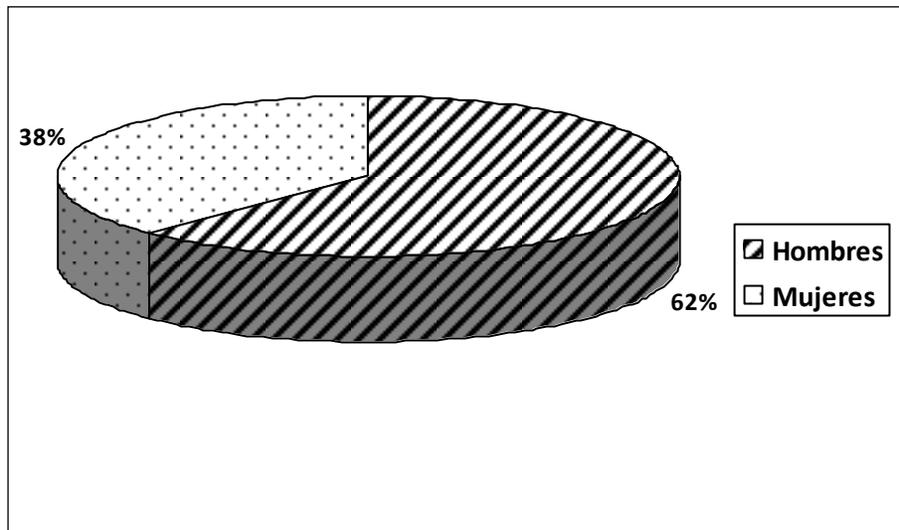
Se llama así a los procesos que responden a planteamientos teóricos como parte de un sistema de aprendizaje, éstos impulsan a los estudiantes a que se encuentren en contacto con acciones que generen aprendizaje, requiere que para alcanzar el objetivo se elijan los medios, lo que a su vez encausa al estudiante a obtener nuevos conocimientos.

Estas actividades tienen como función el desarrollo del aprendizaje y como protagonistas a los alumnos y educadores y pueden llevarse a cabo dentro del salón de clases o en otro ambiente; se encuentran estrechamente vinculadas a las competencias, contenidos, métodos, técnicas y evaluación.

De manera que las actividades pedagógicas están constituidas por la transmisión de los conocimientos y las experiencias de manera constructiva, y cada una de ellas obedece a lo que se pretende alcanzar durante el desarrollo del curso.

3.1.1 Población atendida según género

GRÁFICA 1
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO

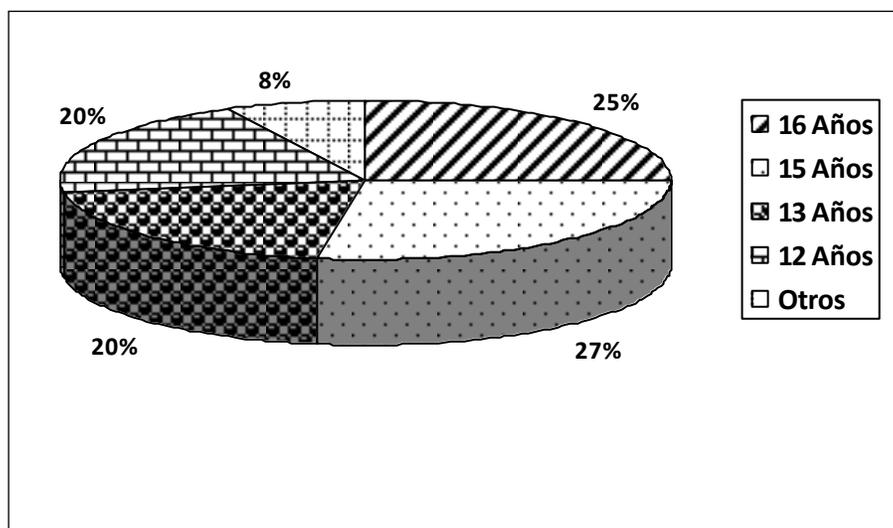


Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

Se trabajó con los estudiantes de Primero Básico sección "C" del Instituto Nacional de Educación Básica. El grupo está conformado mayormente por estudiantes de género masculino. A pesar de que no existe igualdad en número, esto nos indica que los padres de familia poco a poco han puesto más interés en que sus hijas continúen con su formación académica, de manera que los altos índices de discriminación hacia la mujer han disminuido.

3.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD

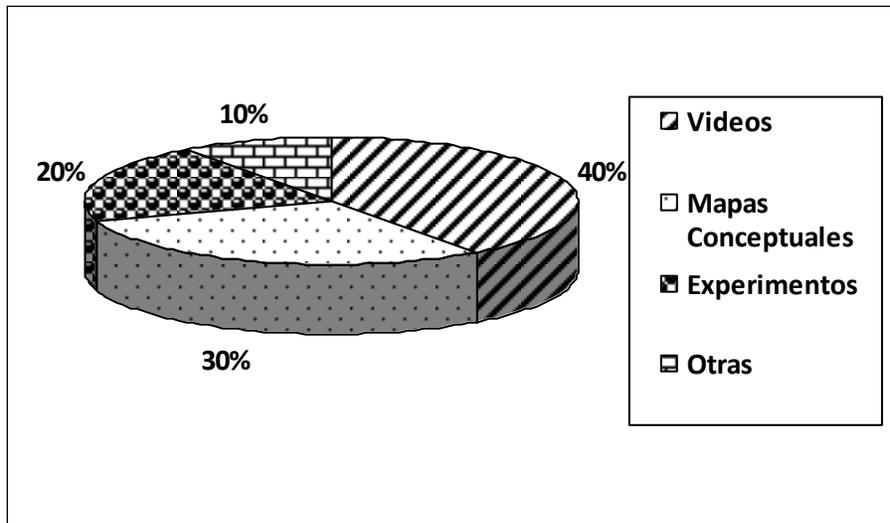


Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

En el perfil de ingreso y egreso del estudiante citado en el CNB; se indica los que estándares de edad para cursar el ciclo básico están entre los 13 y 15 años, sin embargo el promedio de edad de los estudiantes atendidos es 15 años. La incongruencia entre los datos anteriores surge principalmente por los altos índices de repitencia que existen en la educación primaria, lo cual causa que los estudiantes no tengan la edad apropiada para cursar el ciclo básico.

3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje

GRÁFICA 3
TÉCNICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE



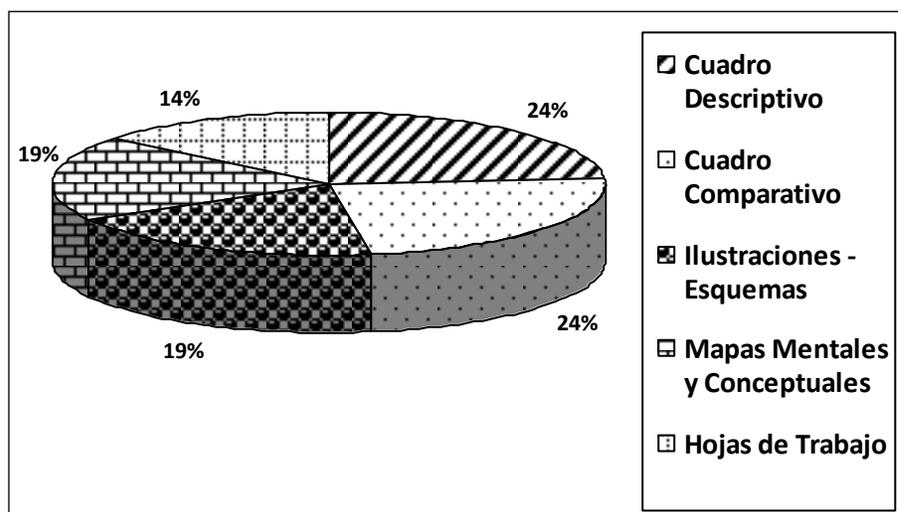
Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

La técnica de enseñanza y aprendizaje más recurrente fue la utilización de videos explicativos, pues por la naturaleza del curso, existe la posibilidad y a la vez necesidad de proyectar la información a los estudiantes de manera que muestren interés en el desarrollo del proceso de enseñanza - aprendizaje.

Seguidamente se encuentran los mapas conceptuales que fueron combinados con mapas y esquemas mentales con la finalidad de dar la oportunidad al estudiante de que elaborara esquemas mediante los cuales se le hiciera fácil y práctico el aprendizaje. Por otra parte se encuentran los experimentos que señalan la esencia del área trabajada, sin embargo no fue posible utilizar esta técnica en más ocasiones por la premura del tiempo en cada período de clase.

3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



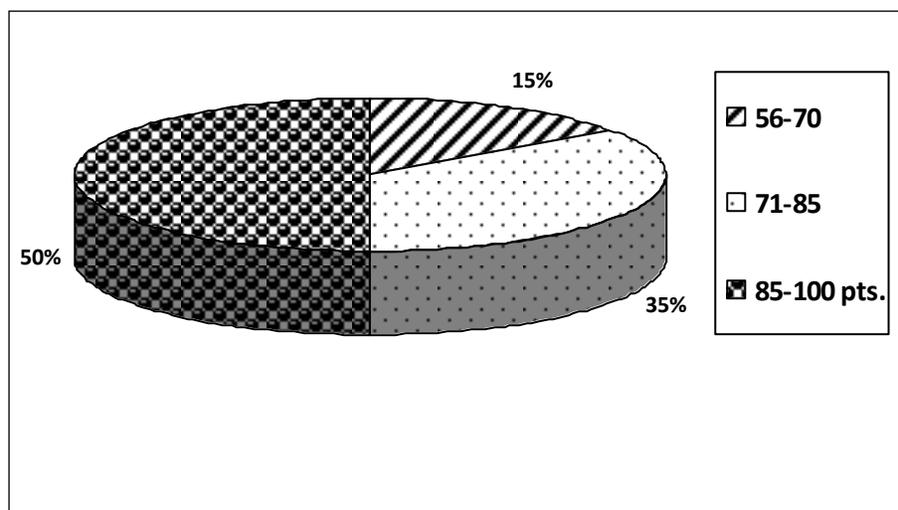
Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

La técnica de evaluación por desempeño más utilizada fue el cuadro descriptivo pues permite que el estudiante explique con sus propias palabras el tema que se le indique; las hojas de trabajo se utilizaron en menor porcentaje pues requieren que el estudiante se prepare y utilice su memoria para retener contenidos lo cual no cumple con lo propuesto en el Currículo Nacional Base pues el aprendizaje debe ser significativo y no memorístico.

Los cuadros comparativos, ilustraciones o esquematizaciones y mapas mentales o conceptuales también fueron muy útiles, en este punto es necesario resaltar que a la mayoría de estudiantes les gusta mucho dibujar.

3.1.5 Notas obtenidas

**GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS**



Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

La finalidad de lo que se planificó y ejecutó en todo momento fue la excelencia académica, el alcance de las competencias evidenciado por el nivel de los indicadores de logro, de manera que la gráfica anterior demuestra que las técnicas de aprendizaje y evaluación dieron resultados satisfactorios tanto para el docente titular, los estudiantes, los padres de familia y por supuesto para el practicante.

Por otra parte se observó que los estudiantes necesitan motivación para que la educación pueda parecerles interesante, por lo tanto cada componente en la ejecución de las clases se realizó en función de vender la idea a los alumnos, invitarles a esforzarse, cumplir con las tareas asignadas y participar en todas las actividades organizadas por y/o para ellos, con el propósito mencionado anteriormente.

3.2 Actividades administrativas

No se brindó apoyo a la administración, pues la dirección del establecimiento es la encargada de estas funciones.

3.2.2 Personal docente por género y grado académico

TABLA 1
PERSONAL DOCENTE POR GÉNERO Y GRADO ACADÉMICO

NIVEL ACADÉMICO	GÉNERO		TOTAL
	MASCULINO	FEMENINO	
PRE GRADO	5	3	8
GRADO	1	3	4
POS GRADO	-	-	-
TOTAL	6	6	12

Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

Existe igualdad de oportunidad laboral para hombres y mujeres y lo podemos observar en la cantidad de docentes de cada género que labora en la institución educativa.

Por medio del diagnóstico institucional se determinó que el personal docente que labora en el INEB cuenta con grados académicos diferentes, la mayor parte de docentes están preparados a nivel pre grado (técnico universitario), pero continúan con su formación académica. La otra parte cuenta con el grado académico referente al nivel de licenciaturas en el área de la pedagogía.

Es importante la preparación académica según los requerimientos del MINEDUC, pues permite actualizarse y proponer ideas innovadoras para la enseñanza con la finalidad de no incurrir en la educación tradicionalista.

3.2.3 Planificación, organización, dirección, control

Son actividades administrativas, que deben ser ejecutadas con responsabilidad y puntualidad tanto por la dirección como en la labor docente, pues a pesar de que la docencia no es administración, un docente debe tener la capacidad de administrar su tiempo y recursos.

Con estos principios la administración contribuye al bienestar de la comunidad educativa, al proporcionar lineamientos y optimizar el aprovechamiento de los recursos administrativos.

3.3 Actividades ambientales

A pesar de que la socialización de frases ambientales al finalizar cada período de clases no pareciera tener mayor impacto, la mayoría de los estudiantes demostró un despertar en su conciencia ambiental, pues se vio la reflexión en su expresión facial hubo aportes muy valiosos a manera de comentarios relacionados con el temor que sentían de que el futuro es incierto por el uso desmedido y poco cuidado de los recursos naturales.

3.4 Análisis y discusión de resultados

Son datos descriptivos que explican causas y efectos de un enunciado, generalmente se da a través de la expresión de ideas, sin embargo éstas deben estar bien fundamentadas y deben demostrar argumentos valiosos para tal justificación.

La información debe ser presentada de forma clara y concisa, los alcances y/o logros obtenidos, debido a la aplicación de los instrumentos de investigación de campo, se cuantificaron datos del establecimiento, entre ellos: cantidad, género y edad de los estudiantes; cantidad, género y grado académico de los docentes.

CONCLUSIONES

Mediante el desarrollo de la práctica docente supervisada se implementaron las metodologías: holista, que señala al alumno y su entorno como un todo y objeto de aprendizaje; y constructivista que propone que el estudiante participe en la construcción de los aprendizajes, y que éstos le sean útiles para la vida; con lo que se innovó en la enseñanza y se obtuvo resultados satisfactorios en el aprendizaje de los alumnos, los cuales se evidenciaron en el cambio de actitud, el interés por participar en cada clase y finalmente en su desempeño en las actividades de evaluación.

A través de las guías Form. 12-2012 y Form. 14-2012 correspondientes a la etapa de observación, se comparó el desempeño de diez docentes del INEB San Pedro Carchá, al momento de impartir sus clases y se identificó que predomina el modelo de enseñanza tradicionalista pues la mayoría de docentes recurría constantemente al dictado, sin embargo una de las docentes utilizó ilustraciones para ejemplificar los temas tratados; por lo que se determinó que existe la disposición docente de responder a las necesidades de aprendizaje de los estudiantes.

La aplicación de la metodología constructivista consistió en la realización de actividades de inicio, desarrollo y cierre en cada período de clases; éstas se fundamentaron en los pasos del aprendizaje significativo; lo cual condujo a la utilización de estrategias de aprendizaje como la proyección de material audiovisual, la esquematización, los mapas conceptuales y mentales principalmente; con lo que se observaron mejoras en el aprendizaje de los alumnos tangibles en las evaluaciones por desempeño.

Los alumnos atendidos fueron concientizados en el amor y respeto a la naturaleza por medio de frases ambientales y la realización del taller denominado “Importancia del cuidado del Medioambiente”, lo cual permitió fomentar en ellos el uso racional del agua, el cuidado del suelo y la higiene del entorno.

RECOMENDACIONES

Que la administración gestione capacitaciones constantes para los docentes con temas de innovación, actualización y mejoras a su práctica educativa, para que los cambios puedan apreciarse tanto en los aprendizajes, como en los resultados académicos de los alumnos.

Que la administración evalúe periódicamente el desempeño docente para tomar en cuenta las debilidades pedagógicas de los maestros, y así propiciar temáticas que puedan fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje en función de cumplir las necesidades educativas de los estudiantes.

Que la administración del establecimiento cree un salón audiovisual, para de manera que los docentes tengan oportunidad de aprovechar los recursos tecnológicos con los que cuenta el centro educativo y que los estudiantes lo enriquezcan a través de proyectos y experimentos guiados, con la finalidad de brindar acceso a un aprendizaje interactivo en el instituto.

Que la comisión de ornato y limpieza conformada por docentes del centro estudiantil coordine con el gobierno escolar campañas de limpieza trimestrales, con temas de concientización en valores ambientales al alumnado en general, con la finalidad de practicar valores y accionar en beneficio de un ambiente saludable en el establecimiento.

BIBLIOGRAFÍA

Bernal, Luis Guillermo. *Ciencias Naturales 7. Primero Básico*. Guatemala: Editorial Santillana, 2 009.

Gordillo Castillo, Enrique. *Guía para la presentación de trabajos académicos*. Guatemala; Centro de Estudios Urbanos y Regionales- Universidad de San Carlos de Guatemala, 2 002.

Ministerio de Educación -MINEDUC-. *Curriculum Nacional Base. Nivel Medio. Ciclo Básico. Área Ciencias Naturales*. Guatemala: DIGECUR, 2 009.

----- *Reglamento de evaluación de los aprendizajes*. (Acuerdo 1171-2 010). Guatemala: DIGECADE., 2 010.

----- *Manual para la elaboración y presentación del Proyecto Educativo Institucional PEI del Sector Oficial*. Guatemala: MINEDUC., 2 010

----- *Reglamento de convivencia pacífica y disciplina*. (Acuerdo 1101-2 011). Guatemala: DIGECADE, 2 011.

----- *Herramientas de evaluación en el aula*. Guatemala: MINEDUC., DIGECADE, 2 011.

----- *Reglamento de convivencia pacífica y disciplina*. (Acuerdo 1505-2 013). Guatemala: MINEDUC., 2 013.

Sagüi, Oswaldo, entrevistado por [Kenya Marissa González Biggs de Morales] *Reseña Histórica, Misión, Visión y Valores* [Instituto Nacional de Educación Básica, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, 23 de Julio de 2 013] [Archivo Word, mis documentos. Computadora personal de Kenya Marissa González Biggs de Morales].



V.ºB.º

 Adán García Veliz
 Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa
 BIBLIOTECARIO



BIBLIOGRAFÍA

Bernal, Luis Guillermo. Ciencias Naturales 7. Primer Nivel Básico. Guatemala: Editorial Santillana, 2009.

Gordillo Castillo, Enrique. Guía para la presentación de trabajos académicos. Guatemala: Centro de Estudios Urbanos y Regionales - Universidad de San Carlos de Guatemala, 2002.

Ministerio de Educación - MINEC. Currículo Nacional Base. Nivel Medio. Ciclo Básico. Área Ciencias Naturales. Guatemala: DIGECUR, 2009.

Reglamento de evaluación de los aprendizajes. (Acuerdo 1171-2-010). Guatemala: DIGECADE, 2010.

Manual para la elaboración y presentación del Proyecto Educativo Institucional PEI del Sector Oficial. Guatemala: MINEC, 2010.

Reglamento de convivencia pacífica y disciplina. (Acuerdo 1101-2-011). Guatemala: DIGECADE, 2011.

Herramientas de evaluación en el aula. Guatemala: MINEC, DIGECADE, 2011.

Reglamento de convivencia pacífica y disciplina. (Acuerdo 1508-2-013). Guatemala: MINEC, 2013.

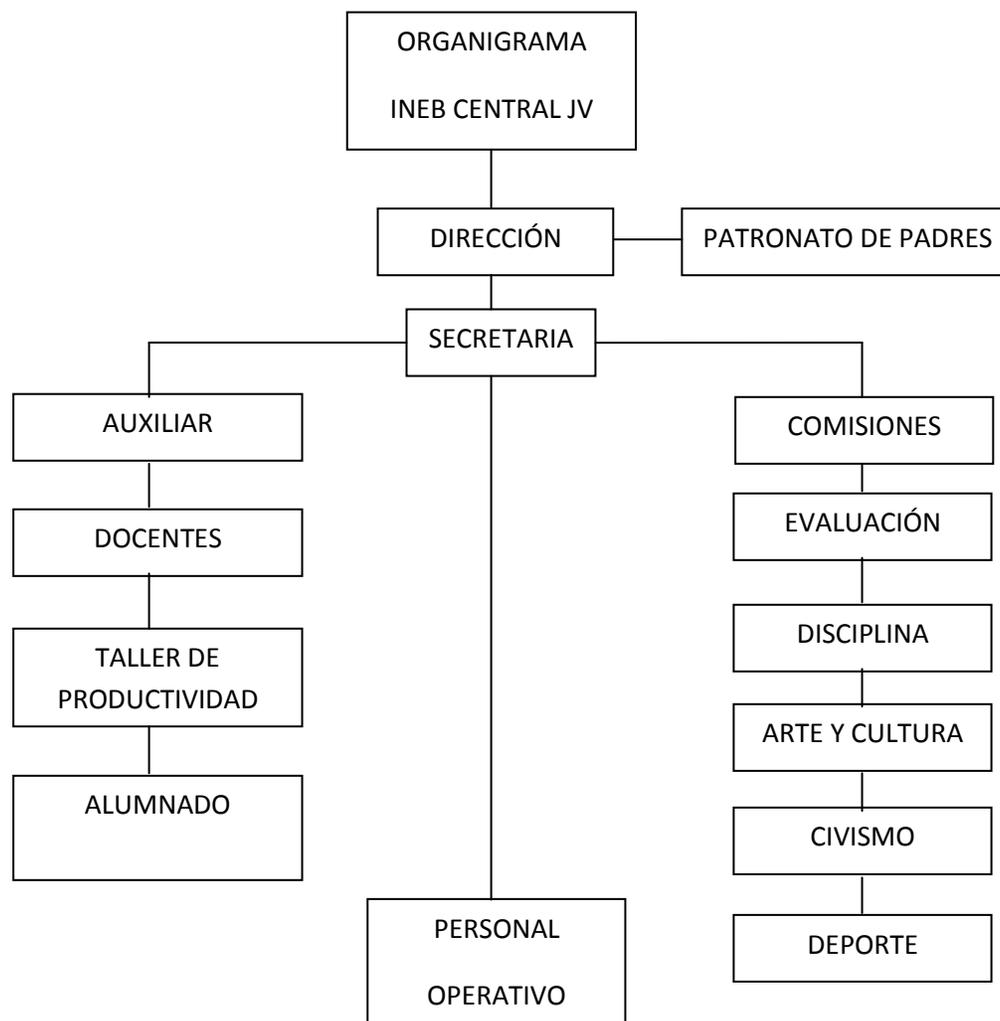
Sagui, Oswaldo. Entrevistado por [Kenya Manasa González Biggs de Morales]. Reseña Histórica, Misión, Visión y Valores [Instituto Nacional de Educación Básica, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, 23 de Julio de 2013]. [Archivo Word, mis documentos. Computadora personal de Kenya Manasa González Biggs de Morales].



BIBLIOTECA
Investigación y Pedagogía en Investigación Educativa
Adán García Veliz
V.B. 100

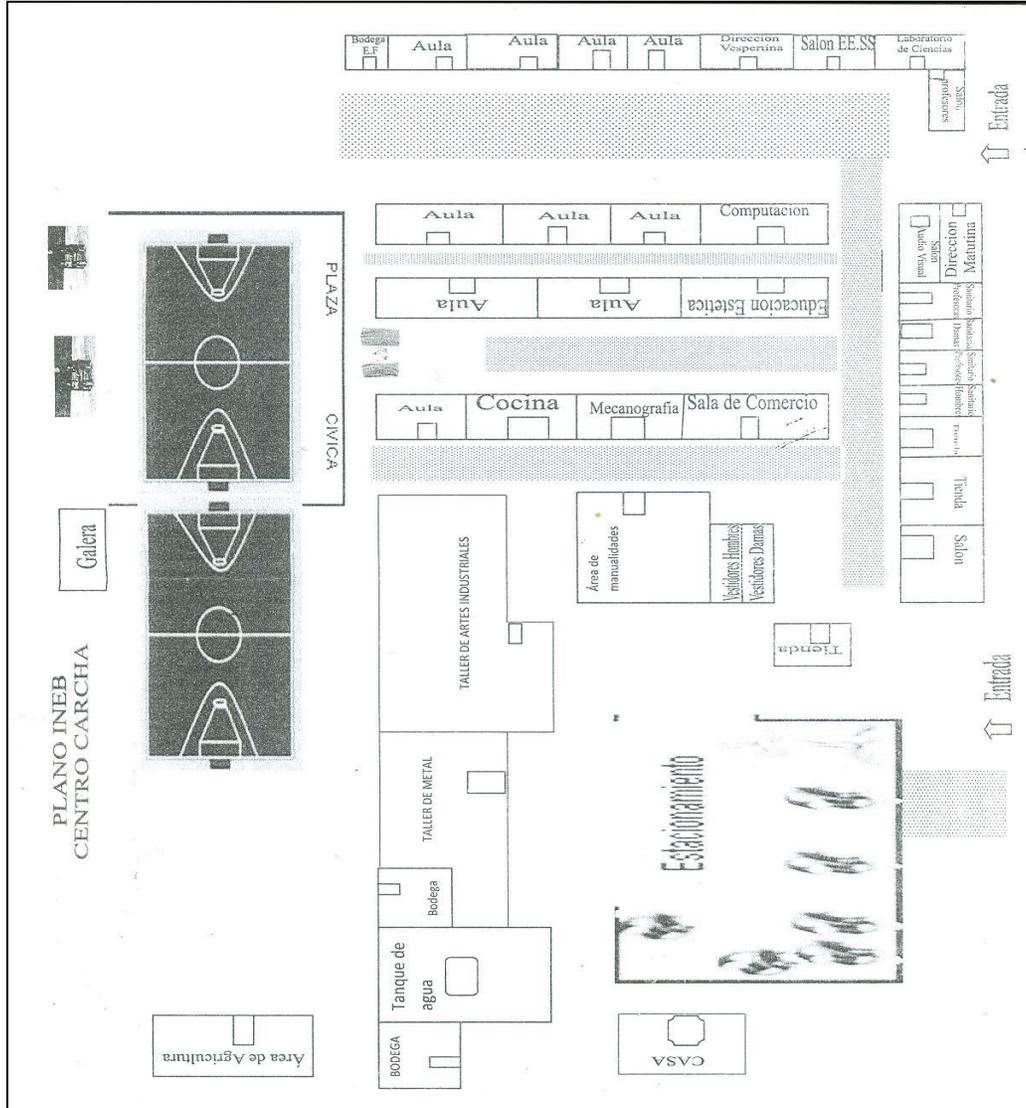
ANEXOS

IMAGEN 1 ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

IMAGEN 2 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

TABLA 2
NOTAS OBTENIDAS

Clave	Apellidos y Nombres	Activ. 1	Activ. 2	Activ. 3	Activ. 4	Activ. 5	Total	Porcentaje
		10pts.	10pts.	10pts.	10pts.	10pts.	50pts.	100%
1	Caal Cucul Gerson Estuardo	10	9	10	10	8	47	94%
2	Caal Mucu Erick Nelson	10	10	10	10	8	48	96%
3	Cacao Sagüi Helegardo Erick	10	10	10	10	8	48	96%
4	Chavarría Ever Elián	10	10	10	10	10	50	100%
5	Chó Bá Keidi Alejandra	10	10	10	10	10	50	100%
6	Choc Ba Nelson Geovany	10	9	---	10	---	29	58%
7	Choc Caal Rubén	10	9	8	10	8	45	90%
8	Choc Morales Sergio Reynerio	10	10	8	10	---	38	76%
9	Choc Quim Heidy Floridalma	10	9	10	9	10	48	96%
10	Choc Rax Erick Hermelindo	---	7	8	10	8	33	66%
11	Chub Caz Augusto Carlos	10	7	9	---	8	34	68%
12	Chub Tux Hilda Bertilda	10	9	10	10	8	47	94%
13	Cucul Catún Marvin Gabriel	10	9	6	---	---	25	50%
14	Cuz Oxom Luis Enrique	10	9	8	10	---	37	74%
15	Ic Coc Martha Floricelda	10	10	10	9	---	39	78%
16	Ical Caal Danny Fabricio	10	8	9	10	---	37	74%
17	Ical Hor Edwin Manuel	-	-	-	-	-	-	0%
18	Lem Acal Ingrid Johana	10	9	10	10	10	49	98%
19	Maaz Cac Erick Geovany	9	9	10	10	8	46	92%
20	May Caal Hugo Rene	-	-	-	-	-	-	0%
21	Mazariegos Chen Luis Otoniel	10	10	10	10	8	48	96%
22	Paau Coc Gustavo Eduardo	10	10	9	10	---	39	78%
23	Pec Caal Lourdes Floricelda	10	10	10	10	10	50	100%
24	Pérez Choc Sonia Roxana	9	9	6	10	10	44	88%
25	Pineda Requena Edwin Antonio	10	10	10	10	---	40	80%
26	Pouu Ico Carlos Rigoberto	9	10	10	10	---	39	78%
27	Pop Caal Yolanda Susana	6	9	8	10	8	41	82%
28	Pop Villatoro Astrid Maria Fernanda	6	10	9	10	8	43	86%
29	Teyul Moinedo Kevin Fernando	10	9	10	10	8	47	94%
30	Tiul Juárez Henry Francisco	---	10	10	10	8	38	76%
31	Tiul Xe Victoria	10	10	8	10	8	46	92%
32	Tun Choc Miriam Noemi	10	9	8	10	---	37	74%
33	Tun Pop Glenda Pahola	10	7	10	10	10	47	94%
34	Tux Ical Hugo Alexander	10	9	8	10	8	45	90%
35	Tzub Reyes Jose Alfonso	-	-	-	-	-	-	0%
36	Vino López Juana	10	9	10	10	10	49	98%
37	Xe Yat Erica Liliana	---	9	9	10	6	34	68%
38	Xi Sacul Wilson Baldomero	-	-	-	-	-	-	0%
39	Xol Cucul Josue Rolando	10	10	9	10	---	39	78%
40	Yaxcal Xo Elida Marleni	10	---	10	10	10	40	80%
REFERENCIA / ACTIVIDADES								
Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Actividad 4	Actividad 5				
Ilustración	Hoja de trabajo	Cuadro descriptivo	Esquema	Mapa conceptual				

Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

USAC - CUNOR

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



El director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN DE EDUCACIÓN BÁSICA, JORNADA VESPERTINA, DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO CARCHÁ, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ

Presentado por el (la) estudiante:

KENYA MARISSA GONZÁLEZ BIGGS DE MORALES

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 04 de noviembre de 2016

Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

