

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
CARRERA DE TRABAJO SOCIAL**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**



**INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO,  
REALIZADO EN LA MUNICIPALIDAD DE TACTIC, ALTA VERAPAZ**

**HEIDY CELESTE CIFUENTES VILLALOBOS**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2 015**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
CARRERA DE TRABAJO SOCIAL**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**

**INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL  
SUPERVISADO, REALIZADO EN LA MUNICIPALIDAD DE  
TACTÍC, ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

**POR**

**HEIDY CELESTE CIFUENTES VILLALOBOS  
CARNÉ 200843998**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE  
LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2 015**

## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

### **RECTOR MAGNÍFICO**

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

### **CONSEJO DIRECTIVO**

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovani Macz Choc
SECRETARIA:	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE DE EGRESADOS :	Ing. Agr. Julio Oswaldo Méndez Morales
REPRESENTANTE DE DOCENTES:	Ing. Géol. Cesar Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	Br. Fredy Enrique Gereda Milián M.E.P.U César Oswaldo Bol Cú

### **COORDINADOR ACADÉMICO**

Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

### **COORDINADORA DE LA CARRERA**

Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj

### **COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

COORDINADOR:	Lic. Econ. Héctor Virginio Escobar Rubio
SECRETARIA :	Lcda. T.S. Claudia Estela Quezada Aguilar
VOCAL:	Lic. T.S. M.A. Julio Antonio Pisquiy Mejía

### **REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO**

Lic. Psic. M. Sc. José Domingo Piox

### **REVISOR DE TRABAJO DE GRADUACIÓN**

Lic. T.S. M.A. Julio Antonio Pisquiy Mejía

### **ASESOR**

Lic. T.S. M.A. Víctor Raúl Castillo Montéjo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE  
- CUNOR -

Código Postal 16001 - Cobán, Alta Verapaz  
Telefax: 79513645 - 79521064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt  
Guatemala, C. A.

Ref. No.: 15-TS-066-15.

27 de enero de 2015.

Señores Miembros  
Comisión de Trabajos de Graduación  
Carrera Trabajo Social CUNOR  
Cobán, Alta Verapaz

Respetables señores:

Atentamente hago de su conocimiento, que he finalizado la asesoría del trabajo de graduación titulado: *Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz*, elaborado por la T.S. Heidi Celeste Cifuentes Villalobos, carné número 200843998.

Por lo anterior, solicito se envíe a donde corresponda, para el trámite correspondiente.

Deferentemente.



"Id y Enseñad a Todos"

Lic. Víctor Raúl Castillo Montejo  
Asesor

c.c. Archivo.



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE  
- CUNOR -

Código Postal 16001 - Cobán, Alta Verapaz  
Telefax: 79513645 - 79521064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt  
Guatemala, C. A.

Ref. No.: 15-TS-242-15.

18 de mayo de 2015.

Señores Miembros  
Comisión de Trabajos de Graduación  
Carrera Trabajo Social CUNOR  
Cobán, Alta Verapaz

Respetables señores:

Atentamente hago de su conocimiento, que he finalizado la revisión del trabajo de graduación titulado: *Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz, elaborado por la T.S. Heidy Celeste Cifuentes Villalobos, carné número 200843998.*

Tomando en cuenta que se cumplió con la revisión; respetuosamente solicito darle el trámite correspondiente.

Deferentemente.



**“Id y Enseñad a Todos”**

Lic. Julio Antonio Pisquiy Mejía  
Docente Revisor

c.c. Archivo.



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Ref. No.: 15-TS-323-15.

13 de agosto de 2015.

Señores Miembros  
Comisión de Trabajos de Graduación  
Cobán, Alta Verapaz

Respetables señores:

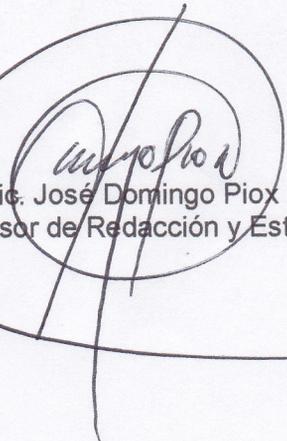
Atentamente hago de su conocimiento, que he finalizado la revisión en cuanto a redacción y estilo del trabajo de graduación titulado: *Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz*, elaborado por la T.S. Heidy Celeste Cifuentes Villalobos, carné número 200843998.

El trabajo en mención cumple con los requisitos establecidos por la Universidad de San Carlos de Guatemala; por tanto, se remite a esa instancia para que continúe con el trámite correspondiente.

Cordialmente.

**“Id y Enseñad a Todos”**



  
Lic. José Domingo Piox  
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. Archivo.



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Ref. No.: 15-TS-346-15.

3 de septiembre de 2015.

Licenciado  
Fredy Giovani Macz Choc  
Director del CUNOR  
Cobán, Alta Verapaz

Licenciado Macz:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y del revisor de redacción y estilo; esta Comisión da el visto bueno al trabajo de graduación titulado: *Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz*, elaborado por la T.S. Heidy Celeste Cifuentes Villalobos, carné número 200843998.

Atentamente.

**“Id y Enseñad a Todos”**

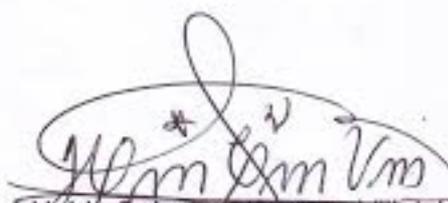


Lic. Héctor Virginio Escobar Rubio  
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Adjunto: Copias de constancias de computación e idioma *q'eqchi'*.  
c.c. Coordinación Académica, archivo.

## HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Licenciatura en Trabajo Social.



Heidi Celeste Cifuentes Villalobos  
Carné 200843998

## **RESPONSABILIDAD**

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año dos mil doce.

## **DEDICATORIA**

### **A:**

- Dios: Por darme la vida, perseverancia y capacidad para hacer realidad este sueño y lograr así cada uno de mis propósitos.
- Mis padres: Jorge Mario Cifuentes y Helma Consuelo Villalobos, por su amor y su apoyo incondicional para alcanzar esta meta en mi vida.
- Mi esposo: Edin Adalberto Yoj Rax, por su amor y apoyo incondicional.
- Mi hija: Kémely, por ser la inspiración de cada uno de mis logros.
- Mis hermanos: Karina, Sergio y Jorge, porque el éxito alcanzado sea ejemplo para ellos.
- Todas aquellas personas: Por contribuir para poder alcanzar uno más de mis objetivos para ellas mi agradecimiento y respeto.

## **AGRADECIMIENTOS**

**A:**

Ante todo a ti Señor Jesús, porque tú me has dado la fuerza para vencer los obstáculos y obtener un logro más en mi vida.

A mi familia por ser los pilares que me motivan a seguir adelante a pesar de las adversidades.

Al Centro Universitario del Norte (CUNOR) por permitirme ser parte de este proyecto en mi formación profesional.

A la carrera de Trabajo Social, por ser la profesión que me ha permitido ampliar mis conocimientos académicos y demostrar mis capacidades y habilidades.

A los docentes de la carrera de Trabajo Social que con profesionalismo y dedicación han transmitido sus experiencias y conocimientos diariamente en mi formación profesional.

Miembros de la Corporación Municipal y personal que labora en la  
Municipalidad de Tactic, A.V. por el espacio brindado y apoyo recibido en la  
realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

A todas aquellas personas particulares, familiares, amigos, e instituciones  
que me apoyaron en la realización de mi proyecto.

## ÍNDICE GENERAL

	<b>Página</b>
<b>RESUMEN</b>	
<b>INTRODUCCIÓN</b>	02
<b>OBJETIVOS DE LA PRÁCTICA</b>	03

### **CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

1.1	Nombre	05
1.2	Antecedentes históricos	05
	1.2.1 Origen	05
	1.2.2 Historia	05
1.3	Situación geográfica	07
1.4	División política administrativa	07
1.5	Características socioeconómicas de la población	09
	1.5.1 Grupos étnicos	09
2.1	Infraestructura y servicios	10
	2.1.1 Saneamiento básico	10
	2.1.2 Agua	11
	2.1.3 Drenajes	12
	2.1.4 Energía eléctrica	12
	2.1.5 Desarrollo productivo	12
	2.1.6 Vías de acceso y transporte	13
	2.1.7 Vivienda	13
	2.1.8 Salud	14
	2.1.9 Educación	15
	2.1.10 Seguridad ciudadana	16
3.1	Recursos naturales	16
	3.1.1 Tierra y uso de suelos	16
3.2	Recursos naturales Biológicos	17
	3.2.1 Flora y fauna	17
4.1	Riesgos y Desastres	18
5.1	Actividades Económicas	19
	5.1.1 Población económicamente activa	19
5.2	Microempresas y comercios	19

	a. Economía formal	19
	b. Economía informal	20
6.1	Organización social	21
	6.1.1 Organización social	21
	6.1.2 Presencia institucional	21
	6.1.3 Autoridades principales	23
	6.1.4 Concejo Municipal de desarrollo	24
	6.1.5 Consejos Comunitarios de Desarrollo	24
7.1	Aspectos Socioculturales	25
	7.1.1 Festividades y tradiciones	25
	7.1.2 Turismo	25
8.1	Caracterización de la institución	27
	8.1.1 Filosofía	27
	a. Visión	27
	b. Misión	27
	8.1.2 Organigrama municipal	28
	8.1.3 Recurso humano, técnico y administrativo	29
	a. Humanos	29
	b. Físicos	29
	c. Financieros	30
9.1	Descripción de Oficina Municipal de la Mujer (OMM)	31
	9.1.2 Filosofía	32
	a. Misión	32
	b. Visión	32
	c. Objetivos generales	32
	d. Objetivos específicos	32
	9.1.3 Marco legal de funcionamiento	33
	9.1.4 Recursos de la oficina	35
	9.1.5 Organización	36
	9.1.6 Poder de decisión	39
	9.1.7 Trámites que se realizan	39
10.1	Situación de la mujer en el municipio	40
	10.1.2 Participación	40
	10.1.3 Analfabetismo	41
	10.1.4 Violencia contra la mujer	41
11.1	Problemas encontrados	43
11.2	Necesidad social	43
11.3	Problema de fondo	43
11.4	Manifestaciones	44
11.5	Agravantes	45
11.6	Problema objeto de intervención	45
11.7	Alternativa de acción	46
11.8	Alternativa seleccionada	46

## **CAPÍTULO 2**

### **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

2.1	Metodología	47
2.1.1	Definición del problema objeto de intervención	47
2.1.2	Selección de alternativas de acción	48
2.1.3	Ejecución	49
2.1.4	Evaluación	49
2.2	Actividades realizadas	49
2.2.1	Atención a casos de violencia por parte de la OMM	49
2.2.2	Violencia contra la mujer	50
2.2.3	Organización de comités de mujeres	50
2.2.4	Actualización de archivo	51
2.2.5	Programa del adulto mayor	51
2.3	Fortalecimiento organizacional	52
2.3.1	Talleres a lideresas	52
	a. Taller perfil de proyectos	52
	b. Funciones de las integrantes de comités de mujeres	53
	c. Capacitación sobre violencia, participación ciudadana y liderazgo	55
2.4	Charlas a comunitarias	56
	a. Convocatoria	57
	b. Charla sobre violencia contra la mujer	57
	c. Charla higiene personal	58
	d. Charla participación ciudadana	59
	e. Charla liderazgo	60
	f. Charla sobre planificación familiar	62
2.5	Implementación de cursos productivos	64
2.5.1	Cursos de panadería	64
2.5.2	Cocina básica	65
2.5.3	Corte de cabello	67
2.6	Elaboración y entrega de manual de funciones para comités de mujeres	68
2.7	Implementación de huertos comunitarios	69
2.7.1	Priorización del proyecto	69
2.7.2	Gestión de insumos	70
	a. Capacitaciones	71
	b. Limpieza de terreno y siembra de hortalizas	71
	c. Cuidado de hortalizas	72
2.7.3	Preparación de alimentos y elaboración de jabón	73
2.8	Seguimiento del pacto municipal de seguridad con equidad	74
2.8.1	Talleres para maestros en el municipio	74
2.9	Otras actividades	75
2.9.1	Realización de estudios socioeconómicos	75

2.9.2	Actividades realizadas en la comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN	76
2.9.3	Gestión de estufas seguras	77
2.9.4	Actividades festivas	77
a.	Día internacional de la mujer	77
b.	Celebración día de la madre	78
c.	Celebración 15 de septiembre	79
d.	Celebración día del niño	79

### **CAPÍTULO 3**

#### **ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

3.1	Actividades de apoyo en la Oficina Municipal de la Mujer	82
3.2	Fortalecimiento Organizacional para Comités de mujeres	84
3.2.1	Talleres a lideresas	84
3.3	Fortalecimiento a comunitarias	86
3.3.1	Higiene, participación y planificación familiar	86
3.4	Implementación de proyectos productivos	87
3.4.1	Convocatoria y organización	87
3.5	Preparación de alimentos y elaboración de jabón	89
3.6	Seguimiento del Pacto Municipal de Seguridad con Equidad	90
3.7	Otras actividades	91
3.7.2	Actividades realizada en la COMUSAN	92
3.7.3	Gestión de estufas seguras	92
3.7.4	Actividades festivas	93
	<b>CONCLUSIONES</b>	95
	<b>RECOMENDACIONES</b>	96
	<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	97

## ÍNDICE DE CUADROS

<b>CONTENIDO</b>	<b>Página</b>
Cuadro 1 Lugares poblados distribuidos por microrregiones	08
Cuadro 2 Nacimientos de agua	11
Cuadro 3 Riesgos y desastres	18
Cuadro 4 Producción en el municipio	20
Cuadro 5 Autoridades municipales	23
Cuadro 6 Proyectos ejecutados 2014	30
Cuadro 7 Proyectos en ejecución 2014	31
Cuadro 8 Comités de mujeres organizados	37
Cuadro 9 Atención a grupos de alfabetización	41
Cuadro 10 Comunidades participantes en las diferentes charlas	63

## ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

<b>CONTENIDO</b>	<b>Página</b>
Fotografía 1 Perfil de proyectos	53
Fotografía 2 Manual de funciones para comités de mujeres	54
Fotografía 3 Violencia participación y liderazgo	56
Fotografía 4 Violencia intrafamiliar y mediación	58
Fotografía 5 Higiene personal	59
Fotografía 6 Participación ciudadana	60
Fotografía 7 Charla liderazgo	61
Fotografía 8 Planificación familiar	63
Fotografía 9 Curso de panadería	65
Fotografía 10 Cocina básica	66
Fotografía 11 Entrega de diplomas	68
Fotografía 12 Entrega de manual de funciones	69
Fotografía 13 Implementación de huertos	71
Fotografía 14 Siembra de hortalizas	72
Fotografía 15 Alimentos y jabón	73
Fotografía 16 Culminación de talleres para maestros	75

## ÍNDICE DE MAPAS Y FIGURAS

<b>CONTENIDO</b>	<b>Página</b>
Mapa 1 Municipio de Tactíc Alta Verapaz	06
Figura 1 Organigrama General Municipal de Tactíc	28

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>CONTENIDO</b>	<b>Página</b>
Tabla 1 Centros educativos en el municipio	16
Tabla 2 Organizaciones gubernamentales	22
Tabla 3 Organizaciones no gubernamentales	22
Tabla 4 Organizaciones privadas	23
Tabla 5 Casos de violencia	42
Tabla 6 Registro de casos de violencia	42

## LISTADO DE ABREVIATURAS Y SIGLAS

<b>ADEATAC</b>	Asociación de Desarrollo Agrícola Tactiquense
<b>ADEMAV</b>	Asociación de Desarrollo Micro empresarial en A.V.
<b>APAP</b>	Asociación Pecuaria para el Poq'omchi'
<b>CADER</b>	Centro de Aprendizaje de extensión Rural
<b>CAP</b>	Centro de Atención Permanente
<b>CELATS</b>	Centro Latinoamericano de Trabajo Social
<b>COCODE</b>	Consejo Comunitario de Desarrollo
<b>COMUDE</b>	Consejo Municipal de Desarrollo
<b>COMUSAN</b>	Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
<b>CONALFA</b>	Comité Nacional de Alfabetización
<b>DEMI</b>	Defensoría de la Mujer Indígena
<b>ENERGUATE</b>	Energía de Guatemala
<b>EPS</b>	Ejercicio Profesional Supervisado
<b>INE</b>	Instituto Nacional de Estadística
<b>INTECAP</b>	Instituto Técnico de Capacitación
<b>JP</b>	Juzgado de Paz
<b>MAGA</b>	Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación
<b>MINTRAB</b>	Ministerio de Trabajo
<b>NUK'EM</b>	Asociación de Mujeres Artesanas Textiles
<b>OMM</b>	Oficina Municipal de la Mujer
<b>OMP</b>	Oficina Municipal de Planificación
<b>PNC</b>	Policía Nacional Civil
<b>SEPREM</b>	Secretaría Presidencial de la Mujer
<b>SESAN</b>	Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
<b>SOSEP</b>	Secretaría Obras Sociales de la Esposa del Presidente
<b>USAID</b>	Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo



## RESUMEN

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), se realizó en la Municipalidad de Tactíc Alta Verapaz, durante los meses de febrero a octubre del año 2014, concretamente en la Oficina Municipal de la Mujer.

La fase de investigación a nivel municipal permitió conocer la situación social, económica, cultural y política de la población así como la situación actual y el rol laboral que se maneja dentro de la institución.

La investigación fundamentó la selección de alternativas de acción las que se concretan en la formulación del plan del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). En donde se estableció que la necesidad más sentida es la organización y participación del sector femenino, debido a que no se contempla un plan de trabajo para mantener organizadas a las mujeres líderes de las comunidades y comunitarias, por ello se determinó el problema de fondo siguiente: Limitada participación de los comités de mujeres y desconocimiento de funciones de acuerdo al cargo. Posteriormente se estableció el problema objeto de intervención: Desconocimiento de funciones de las mujeres del municipio de Tactíc, A.V. Se establecieron alternativas de acción de tal manera que puedan contrarrestar problemas que afectan y se fortalezcan aspectos positivos que contribuyan a los cambios sociales en el municipio.

La alternativa de acción seleccionada fue: Promover y fortalecer nuevos liderazgos a través de la participación de las mujeres de Tactíc, Alta Verapaz.

El momento de ejecución del plan de trabajo fue un proceso que permitió modificar aspectos de tiempo y recursos y lograr los objetivos propuestos, las actividades que se llevaron a cabo fueron:

1. Talleres para lideresas integrantes de los comités de mujeres: Perfil de proyectos, manual de funciones, violencia intrafamiliar, participación y liderazgo, de igual forma se visitaron comunidades y se impartieron temas a las comunitarias sobre liderazgo, participación,, violencia, higiene y planificación familiar.
2. Se elaboró un manual de funciones y se entregó a cada integrante del comité de mujeres y encargada de la Oficina Municipal de la Mujer.
3. Se implementaron huertos comunitarios en 9 comunidades del municipio también se prepararon alimentos, dulces típicos y elaboración de jabón de baño.
4. Se gestionaron cursos productivos en el municipio y fueron los siguientes: Panadería, cocina y corte de cabello, beneficiando a hombres y mujeres de las diferentes comunidades del municipio.
5. Se impartieron talleres a maestros del municipio se contó con el apoyo del Centro de Salud, Departamental de Educación y Municipalidad de Tactic

## **INTRODUCCIÓN**

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) es un proceso en el cual la epesista de trabajo social, aplica sus conocimientos teóricos y prácticos a favor de una institución y su población. A través de un diagnóstico municipal en donde se recopiló la información necesaria que determinó los problemas, necesidades, características sociales, económicas y culturales de la población atendida. La práctica fue realizada en la municipalidad de Tactíc, A.V. durante el año 2014 específicamente en la Oficina Municipal de la Mujer.

La metodología utilizada en el Ejercicio Profesional Supervisado fue la propuesta del Centro de Latinoamericano de Trabajo Social (CELATS), por medio del cual se aplicaron los conocimientos necesarios y se estableció con ello el problema objeto de intervención, las alternativas de acción, la ejecución y la evaluación.

El informe está estructurado de la siguiente manera:

### **CAPÍTULO 1**

Describe las características generales del municipio y de la municipalidad de Tactíc A.V. antecedentes históricos, situación social, económica, servicios, localización, ubicación, recursos, organización social, actividades festivas, dimensión política institucional, así como la operacionalización de la problemática.

## **CAPÍTULO 2**

Contiene la descripción de actividades desarrolladas y ejecutadas como parte del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS),

## **CAPÍTULO 3**

En este capítulo se hace el análisis y discusión de resultados, comprende la identificación de todos aquellos factores que incidieron, positiva o negativamente en los objetivos del plan de trabajo.

Al final del informe se presentan las conclusiones y recomendaciones del Ejercicio Profesional Supervisado.

## OBJETIVOS DE LA PRÁCTICA

1. Lograr que los estudiantes conozcan el contexto institucional y comunitario para fortalecer su intervención profesional.
2. Lograr que la Oficina Municipal de la Mujer coordine actividades en beneficio de las mujeres del municipio de Tactíc, Alta Verapaz.
3. Realizar un diagnóstico Municipal que permita conocer los problemas y necesidades y se apliquen los momentos del proceso metodológico del Centro Latinoamericano de Trabajo Social (CELATS).
4. Fortalecer a los comités de mujeres, con programas de capacitación sobre temas que garanticen el bienestar físico, psicológico y emocional de cada una de ellas.
5. Integrar al COCODE y Comités de mujeres, para lograr que las actividades se desarrollen sin conflicto alguno, y beneficien a sus comunidades en la gestión de proyectos.



# CAPÍTULO 1

## DESCRIPCIÓN GENERAL DEL MUNICIPIO

### 1.1 Nombre

Municipio de la Villa de Tactíc, Alta Verapaz

### 1.2 Antecedentes históricos

#### 1.2.1 Origen

“Tactíc pudo derivarse de las voces *poqomchi*’es siguientes: Saq Blanco, Tic , durazno “Tierra del Durazno Blanco” Durazno, Taq-Aj-Tik “Vamos a la Tierra del Durazno” Tac, vamos al Tic, durazno “Vamos al Durazno”, ó “Vamos al Duraznal”. La razón de su nombre podría ser debido a que en tiempos de la colonia en esta tierra existían muchos plantíos de durazno”.<sup>1</sup>

#### 1.2.2 Historia

“Durante la época pre-hispánica existían en los alrededores de lo que es el pueblo de Tactíc centros ceremoniales, localizados en el actual Chican, Guaxpac, Juté, Chiji, Cuyquel, Patal, Pansalché y Chiacal. En estos lugares hay vestigios que prueban que estos existieron, y que además existía un centro ceremonial en Chi’ixim lugar donde según las tradiciones se reunían en luna llena los caciques, sacerdotes y otros principales de aquellos pueblos”.<sup>2</sup>

Después de Chichén, fue Chicán el centro ceremonial más grande de esta parte de Alta Verapaz, fue un asentamiento de mucho poderío político entre los *Poqomes* y fomentaba el comercio.

En la época Colonial, llegaron los frailes Dominicos a Tactíc, a la provincia aún no conquistada de Tezulutlán. El 2 de julio de 1,545 con la celebración de los primeros bautismos, se instituye la parroquia. Para el contexto colonial “Parroquia” es sinónimo de

---

<sup>1</sup> Plan de Desarrollo Municipal Tactíc Alta Verapaz. Año 2008-2019.

<sup>2</sup> *Ibidem*

pueblo, y con ello se declara en la época colonial la fundación del pueblo de Tactic.

“Por acuerdo Gubernativo del 10 de diciembre de 1,877, Tactic se desliga del Departamento de Baja Verapaz pasando a ser jurisdicción de Alta Verapaz, (firma el Presidente Justo Rufino Barrios y los Ministros de Gobernación y Justicia). En 1,900 el primer alcalde municipal fue don Miguel Peláez y el síndico primero don Credencio Tujab”.<sup>3</sup>

## MAPA 1 MUNICIPIO DE TACTIC ALTA VERAPAZ



FUENTE: Dirección Municipal de Planificación 2 014.

<sup>3</sup> Plan de Desarrollo Municipal Tactic Alta Verapaz. Año 2008-2019.

### 1.3 Situación geográfica

El municipio de Tactíc, se encuentra localizado en el departamento de Alta Verapaz. Dista a 30 kilómetros de la cabecera departamental y 185 Km de la capital.

La vía de comunicación principal de Tactíc es la carretera CA-14, que atraviesa los municipios de oriente a poniente, que conduce del Rancho hacia la ciudad de Cobán, en la ruta 7-E se encuentra el caserío San Julián hacia el municipio de Tamahú, Tukurú y El Estor, Izabal.

Se encuentra a una latitud Norte de 15°19 00" y una longitud Oeste de 90°21 10". Su extensión territorial es de 85 Km<sup>2</sup>, con una altura de 1,465 msnm.

El municipio de Tactíc colinda de la siguiente manera:

Norte:	Santa Cruz Verapaz y Cobán Alta Verapaz
Sur:	Purulhá, San Miguel Chicaj de Baja Verapaz
Este:	Tamahú, Alta Verapaz
Oeste:	Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

### 1.4 División política administrativa

Tactíc abarca en su extensión territorial con 63 comunidades y 8 microrregiones, la mayor parte de terreno del municipio es 70 por ciento quebrado y 30 por ciento es valle. Se constituye en la parte central rodeado de cerros y montañas derivados de la sierra de Chamá.

**CUADRO 1**  
**LUGARES POBLADOS DISTRIBUIDOS POR MICRORREGIONES**

<p><b>MICRORREGIÓN I</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caserío Bempec</li> <li>2. Caserío el Astillero</li> <li>3. Caserío Chitzujay</li> <li>4. Caserío Samelb I</li> <li>5. Caserío Samelb II</li> <li>6. Caserío Sabob</li> <li>7. Aldea la Cumbre</li> </ol>	<p><b>MICRORREGIÓN II</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caserío Agua Fría</li> <li>2. Aldea Chacalté</li> <li>3. Caserío Chi-ixim</li> <li>4. Aldea Chialli</li> <li>5. Caserío Chiguaguá</li> <li>6. Aldea las Flores</li> <li>7. Caserío Rio Frio</li> <li>8. Caserío San José Chi ixim</li> <li>9. Caserío Platanar Grande</li> </ol>
<p><b>MICRORREGIÓN III</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aldea Cuyquel</li> <li>2. Caserío El Platero</li> <li>3. Aldea Pasmolon</li> <li>4. Aldea Tzalam</li> </ol>	<p><b>MICRORREGIÓN IV</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caserío Rocjá</li> <li>2. Aldea Guaxpac</li> <li>3. Aldea El Manantial</li> <li>4. Caserío Chijí</li> <li>5. Caserío Chijí sector II</li> <li>6. Caserío Nuevo San Julián</li> </ol>
<p><b>MICRORREGIÓN V</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caserío Nuevo Chojol</li> <li>2. Caserío Pansinic</li> <li>3. Caserío Nuevo Chimaxpop</li> <li>4. Caserío Chijulhá</li> <li>5. Aldea Chiacal</li> </ol>	<p><b>MICRORREGIÓN VI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cantón Chijacorral</li> <li>2. Caserío la Joya Pansalché</li> <li>3. Caserío Pansalché</li> <li>4. Cantón Sector Adyacente Chijacorral</li> <li>5. Caserío Chamahoj I</li> <li>6. Caserío Chamahoj II</li> </ol>
<p><b>MICRORREGIÓN VII</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barrio Asunción</li> <li>2. Barrio Chamché</li> <li>3. Caserío Chixojt</li> <li>4. Caserío El Conde</li> <li>5. Caserío Cahaboncito I</li> <li>6. Caserío Cahaboncito II</li> <li>7. Barrio Sector Las Magnolias</li> <li>8. Caserío Pambilioz</li> <li>9. Caserío San Juan de la Asunción</li> <li>10. Barrio San Jacinto</li> </ol>	<p><b>MICRORREGIÓN VIII</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caserío Pozo Vivo</li> <li>2. Calle el Porvenir</li> <li>3. Colonia Villa Florencia</li> <li>4. Colonia El Arco</li> <li>5. Caserío Parrochoch</li> <li>6. Aldea Tampó</li> <li>7. Aldea Tampó Sector Adyacente</li> </ol>

11. Barrio El Chorro 12. Colonia Santa María de la Asunción	
--	--

**FUENTE:** Oficina Municipal de la Mujer. Año 2 014.

## 1.5 Características socioeconómicas de la población

Con base a datos del Instituto Nacional de Estadística (INE) la población de Tactíc oscilaba para el año 2013, en 36,162 con 17,315 hombres y 18, 847 mujeres. Se determina que la mayoría de habitantes son mujeres, así mismo para el año 2014 se tiene una proyección de 37,165 habitantes. (17,784 hombres y 19,381 mujeres).

### 1.5.1 Grupos étnicos

La población del municipio de Tactíc habita un 67 por ciento en el área rural y un 33 por ciento en el área urbana, según datos de la Dirección Municipal de Planificación un 87 por ciento de la población pertenece a la etnia indígena y un 13 por ciento pertenece a la etnia no indígena o mestiza.

Actualmente en el municipio de Tactíc existen 3 grupos étnicos, siendo: El grupo *Achí* es el más pequeño y está situado en la comunidad Chacalté al Sur del municipio, los habitantes o integrantes del grupo, son descendientes de familias del municipio de Rabinal del departamento de Baja Verapaz que desde hace mucho tiempo emigraron de su lugar de origen, y se asentaron en terrenos Tactiquenses, el otro grupo indígena es el *q'eqch'i'*, localizado en las comunidades el Manantial y la Cumbre, es el grupo intermedio en cuanto a número, tiene características propias, pero mantiene algunas relaciones con los demás grupos.

El grupo mayoritario es el *poqomchi'*, ocupa el resto de las comunidades del municipio de Tactíc. En todo caso las inter-relaciones se dan en los tres grupos.

## **2.1 Infraestructura y servicios**

### **2.1.1 Saneamiento Básico**

Según el Instituto Nacional de Estadística INE, con base a los Censos Nacionales, XI de población y VI de habitación 2002 el municipio cuenta con un 36.11 por ciento de cobertura distribuidos de la siguiente manera: en el área urbana el 50 por ciento de las viviendas están conectadas a la red de drenaje de la red municipal. Y el otro 50 por ciento desfoga directamente a ríos que recorren el municipio.

Según percepción de la población la red de drenaje municipal se encuentra en pésimas condiciones, debido a que fue introducida en los años 80, además del crecimiento poblacional que provoca colapso en los drenajes. Cabe mencionar que no existen plantas de tratamiento de aguas servidas en el casco urbano.

En el área rural la cobertura del servicio es del 22 por ciento lo que no beneficia a toda la población por carecer de fosas sépticas, sin embargo se han ejecutado proyectos comunitarios con el financiamiento de la municipalidad y ONG.

En cuanto a desechos sólidos en el municipio no se tiene un espacio adecuado para depositar la basura, los basureros clandestinos son comunes, la municipalidad no brinda el servicio de tratamiento de desechos y no existen normas sanitarias o un

reglamento que sea implementado por la municipalidad o centro de salud que eviten depositar o quemar basura en las calles.

Actualmente se tiene el servicio de extracción de basura, llamado tren de aseo municipal, por lo general contempla el área urbana. Se encuentra una empresa privada extractora de desechos, esta transita el área urbana y son pocas las personas que adquieren este servicio debido al costo para adquirirlo.

### 2.1.2 Agua

Según la Dirección Municipal de Planificación la totalidad de viviendas del área urbana tiene acceso a fuentes mejoradas de abastecimiento de agua potable. La red de distribución ha llegado a su tiempo de vida útil situación que afecta abastecer a la población. Dicho sistema se construyó en el año 1950 y solo se han realizado modificaciones para continuar su función.

En área rural el abastecimiento se ha logrado con el entubamiento directo de nacimientos hacia las viviendas, también se tienen 3 fuentes principales ubicadas en Chamché, Chican y Colonia San Juan dichas fuentes distribuyen el agua hacia el municipio.

## CUADRO 2 NACIMIENTOS DE AGUA

No.	Nombre del Nacimiento	Dueño del Nacimiento	Quienes utilizan el agua
01	Chamché	Municipal	Casco urbano
02	Chijí	Municipal	Casco urbano
03	Esperanza	Luis Peláez	Casco Urbano
04	Las Flores		Chijacorral Chichugua Chamahoj

05	Chialli	Municipal	El chorro Instituto básico
06	Pansinic	Municipal	Chiacal Pansinic
07	Pasmolón	Municipal	Pasmolon y Platanar

FUENTE: SEGEPLAN. Año 2 009.

### 2.1.3 Drenajes

Existe un sistema de drenajes que cubre en un 50 por ciento con red de alcantarillado sanitario, no existe un tratamiento de aguas servidas por lo que desfoga en los ríos cercanos.

### 2.1.4 Energía eléctrica

El municipio cuenta con la presencia institucional de la empresa (ENERGUATE), Luz de mi Tierra, este servicio se cancela en los bancos locales del municipio, no cuenta con una agencia que permita realizar los pagos, según datos de la Dirección Municipal de Planificación para el año 2007, se determinó que de las 63 comunidades del municipio solamente 40 adquieren el servicio y las restantes se limitan a no utilizarlo por falta de recurso económico.

### 2.1.5 Desarrollo Productivo

El municipio de Tactíc se caracteriza por la agricultura y siembra de hortalizas para su comercialización, lo que conlleva a la explotación agrícola principalmente en el área rural en donde los servicios básicos y educación son realmente mínimos, es por ello que los alcances económicos no son contemplados por los agricultores.

Por otra parte el comercio formal e informal que incluye el mayoreo de productos agrícolas, artesanales, industriales, lácteos,

turismo, servicios. Sin lugar a dudas las actividades agrícolas y pecuarias son la principal fuente económica para el municipio, convertido en un foco principal de comercio regional.

#### **2.1.6 Vías de acceso y transporte**

La vía principal de acceso hacia Tactíc la conforma la ruta CA-14 y 7-E que conduce a los municipios de Tamahú, Tukurú y el Estor del departamento de Izabal.

Tactíc dispone del servicio de buses urbanos y extraurbanos, los urbanos cuentan con un registro en la municipalidad y se les otorga una tarjeta de operaciones para transporte colectivo a diferentes lugares del municipio.

A los buses extra-urbanos se les brinda un aval lo que permite la circulación dentro del municipio. También se tienen los servicios de taxis, vehículos fletados y moto-taxis.

#### **2.1.7 Vivienda**

Las viviendas del municipio son construidas de acuerdo a la posibilidad que tengan los pobladores de construirlas, en el casco urbano suelen predominar las viviendas construidas con paredes de block, techo de lámina, y piso de ladrillo o cemento, en el área rural las viviendas son construidas de madera, lámina, piso de tierra o bien torta de cemento, así mismo se encuentran viviendas construidas de adobe, bajareque, o palma.

### 2.1.8 Salud

El municipio cuenta con un Centro de Atención Permanente 24 horas, brinda los servicios de encamamiento, consulta externa, sala de partos, pediatría, entre otros. Se atiende por un médico cirujano, enfermeras profesionales, enfermeras auxiliares, técnico en salud rural, promotores de salud y comadronas quienes son capacitadas y acreditadas para atender partos en las distintas comunidades del municipio.

Existen tres puestos de salud ubicados en Pasmolón, Chacalté y Chiacal y doce centros de convergencia ubicados estratégicamente para la atención de la población: Tzalam, Guaxpac, Platanar, Cuyquel, Tampó, Sebob, Manantial, Chijí, Chojol Chamahoj, Chialli, Pansinic,

En relación a muertes maternas se determina que del año 2012 a 2013, la tasa de mortalidad en el municipio disminuyó con únicamente 2 muertes.

Las enfermedades comunes que se registran básicamente en los niños son las siguientes: Infecciones respiratorias, diarrea, desnutrición, parasitismo, infecciones en la piel, infección urinaria, conjuntivitis, lesiones en el cuerpo, gripe, tos, neumonía, entre otras. Se tiene una coordinación con la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) encargada de monitorear los casos de desnutrición que se registran en el Centro de Atención Permanente CAP, dándoles tratamiento según el tipo de desnutrición puesto que en el año 2013 se registraron 3 fallecimientos por desnutrición y en 2014 ninguno.

### **2.1.9 Educación**

El municipio de Tactíc dispone de 37 establecimientos a nivel primario, de los cuales 6 pertenecen al área urbana y 31 al área rural, en el casco urbano 4 pertenecen al sector público y 3 al sector privado., según el Ministerio de Educación para el 2008 Tactic prevalecía con un 73.5 por ciento de cobertura educativa de nivel primario, aunando a ello la demanda del sector estudiantil en construir edificios educativos, y lograr que todos los niños y niñas puedan seguir con la educación primaria.

En lo que se refiere a nivel básico se cuenta con 8 establecimientos en todo el municipio, de los cuales 5 son públicos y 3 se encuentran en el área rural siendo (Chiacal, Pasmolon y Chijacorrall, en el sector privado exigen 6 establecimientos y todos se encuentran en el área urbana. Es importante mencionar que en varias de las comunidades no existe infraestructura necesaria para las escuelas e institutos, pues carecen de docentes debido a ello la población estudiantil emigra a otros establecimientos cercanos para poder continuar con el ciclo básico. En el nivel medio existen 3 establecimientos del sector privado que tienen cobertura únicamente en el área urbana.

Actualmente se encuentra la Coordinación Nacional de Alfabetización (CONALFA), quien se encarga de alfabetizar en las diferentes comunidades del municipio, en donde actualmente se cuentan con 19 personas encargadas de brindar educación en comunidades como: Cuyquel, Pasmolon, tampó, Chiacal, Chimaxpop, San Juan, Chijacorrall Pansinic, parroquia, entre otros lugares que funcionaran como sede para alfabetizarse.

**TABLA 1**  
**CENTROS EDUCATIVOS EN EL MUNICIPIO**

NIVEL	PÚBLICO		PRIVADO		TOTAL
	URBANO	RURAL	URBANO	RURAL	
Pre primaria	1	25	1		27
Primaria	4	31	2		37
Básico	2	3	6		11
Diversificado			3		3
Superior			1		1
Total					81

**FUENTE:** Investigación de Campo. Año 2 014.

### 2.1.10 Seguridad Ciudadana

El municipio tiene a disposición una subestación de la Policía Nacional Civil, con un número muy reducido de 19 agentes para prestar el servicio a 36,162 habitantes. En relación a la administración de justicia, se encuentra un juzgado de paz y una oficina de resolución de conflictos que contempla una mediadora para atender las situaciones que demanda la población.

Según la Dirección Municipal de Planificación el 75 por ciento de las comunidades cuenta con juntas locales de seguridad coordinadas con la PNC, lo que ha permitido fortalecer la seguridad ciudadana en las comunidades. La administración del gobierno municipal cuenta con 12 policías municipales, quienes tienen a su cargo el ordenamiento del mercado y del área urbana del municipio.

## 3.1 Recursos Naturales

### 3.1.1 Tierra y uso de suelos

El municipio de Tactíc tiene características en relación a otros municipios del departamento de Alta Verapaz, especialmente lo que concierne a recursos naturales, así como una zona muy amplia de

recurso hídrico. Se ha tenido un aprovechamiento de los suelos, en la siembra de granos básicos y de hortalizas, esto ha provocado erosión, disminución en la fertilidad del suelo en algunas comunidades lo cual afecta la regulación del ciclo hidrológico debido a que no aplican técnicas adecuadas para uso del suelo.

El municipio se ha caracterizado por ser tierra húmeda el 25 por ciento es tierra húmeda templada y el 75 por ciento es semi-seco, lo cual ha favorecido a la producción de hortalizas en comunidades.

## **3.2 Recursos naturales biológicos**

### **3.2.1 Flora y fauna**

El municipio se caracteriza por tener abundante flora se tienen especies como: Naranja (*Citrus Sinensis*), limón (*Citrus limón*), piña (*Ananas Comosus*), durazno (*Prunus pérsica*), granadilla (*Pasiflora ligularis*), guineo (*Musa sapientum*), guayaba (*Psidium guajava*).

Remolacha (*Beta vulgaris*), zanahorias (*Daucus carota*), coliflor (*Brassica oleracea var, Botrytis*), rábano (*Raphanus sativus*), repollo (*Brassica oleracea L.*), brócoli (*Brassica*), lechuga (*Lactuca sativa*), güisquil (*Sechium edule*), Chipilín (*Crotalaria longirostrata*), macuy (*Solanum nigrescens*), Cipres (*Cupressus sempervirens L.*), liquidámbar (*Liquidambar Styracifua*) encino (*Quercus Spp*), pino (*Pinus patula*).

Existen en el municipio diferentes especies de animales, los más comunes son: Perros (*Canis familiaris*), gatos (*Felis domesticus*), ardilla (*Sciurus vulgaris*), gallinas (*Gallus gallus*), chompipes (*Meleagros ssp*).

## 4.1 Riesgos y desastres

**CUADRO 3  
RIESGOS Y DESASTRES**

<b>Amenaza</b>	<b>Lugares poblados</b>	<b>Causas de la amenaza</b>	<b>Recurrencia No. de veces al año</b>	<b>Impactos en el municipio</b>
Deslizamiento	Cahaboncito I y II, Guaxpac Pasmolon, chijacorrall, la Joya Pasaalche, Chamahoj, chojol y Chijí	Humedad por abundancia de agua	1 vez	Inmuebles, bloqueo de carreteras
Derrumbes	Canxul, El Manantial, tzalam, Rio frio, Chicholon	Humedad y abundancia de agua subterránea	1 vez	Bienes inmuebles, bloqueo de carreteras
Sismos	Se presentan en todo el municipio	La falla del Polochic	Varias veces al año	_____
Inundaciones	Chamché, Villa Florencia, El arco, Cahaboncito, Pasmolon, El Jute, San Jacinto, Pozo vivo, Pantup.	Por constantes lluvias	1 vez	Pérdida de bienes inmuebles, calles
Temporales	Todo el municipio	Cuando es invierno	1 vez	Pérdida de cultivo
Incendios	El Manantial, La cumbre, Cahaboncito, Samelb, El Astillero	Quema incontrolada	1 vez	
Sustancias Agroquímicas	Todo el Municipio	Uso de la sustancia química	Todo el año	
Erosión del suelo	Todo el Municipio	Deforestación, sequías	1 vez	
Contaminación (basura)	Todo el Municipio	Mal uso de la basura	Todo el año	

Contaminación de desechos líquidos	Todo el Municipio	No se cuenta con un sistema de drenaje, y tratamiento de basura.	Todo el año	
Epidemias	Todo el Municipio	Descuido en las enfermedades	Todo el año	

**FUENTE:** Fase de análisis territorial, Matriz GR2, SEGEPLAN, 2 009.

## 5.1 Actividades económicas

### 5.1.1 Población económicamente activa

Según el Instituto Nacional de Estadística (INE), el Censo Poblacional VI, indica que la población económicamente activa del municipio es del 45 por ciento, el 29 por ciento es masculino y el 16 por ciento es femenino. Según las estadísticas Tactic es el municipio a nivel departamental que ocupa el primer lugar en población económicamente activa, y con una media departamental del 35.88 por ciento sin embargo, el nivel de pobreza en el municipio es de 45.35 por ciento y pobreza extrema de 18.2 por ciento, a pesar de ser el municipio menos pobre en el departamento y país.

En el municipio el porcentaje de empleo informal es muy bajo esto debido a las pocas oportunidades y alto crecimiento poblacional.

## 5.2 Microempresas y comercios

### a. Economía formal

En el municipio existen pocas oportunidades de empleo, pues la mayor parte de la población es analfabeta por lo que se dedican a la siembra de cultivos y elaboración de tejidos, solo los que tienen la posibilidad de superarse a nivel profesional tienen la posibilidad de

adquirir un empleo formal en las instituciones empresas y comercios dentro y fuera del municipio.

Asímismo se tiene el crecimiento poblacional que cada vez demanda servicios, y empleo de forma inmediata.

#### **b. Economía informal**

El comercio informal incluye la compra/venta en productos agrícolas, artesanías utensilios, así como la venta de bovinos, Esto genera una importante demanda de la población; puesto que entre comunidades se compran y se venden los productos específicamente en los días de mercado que son: martes, jueves y domingo, las actividades agrícolas y pecuarias son las principales entradas económicas para el municipio, pues se caracteriza por la compra y venta de: Lácteos, frutas, verduras y artesanías.

Las comunidades que lideran la estructura económica del municipio son: Pansinic, Chiacal Pasmolón, Guaxpac, Chijacorral, Chialíi, Tzalam, Cuyquel, Tampó.

### **CUADRO 4 PRODUCCIÓN EN EL MUNICIPIO**

<b>Tipo de Producción</b>	<b>Descripción</b>
Agrícola	<p>Papa, tomate, aguacate, pacayas, zanahoria, maíz, frijol, café, caña, lechuga, brócoli, berenjena, remolacha, plátano, rábano, coliflor, acelga, arveja, repollo, ejote, y pepino se cultivan en grandes extensiones debido a la demanda actual.</p> <p>Frutas que se cultivan: naranjas, limas, peras, granada, durazno, bananos, mandarinas, nísperos, moras, injertos, cujes y manzana rosas.</p>

Artesanal	Telas típicas de algodón, escobas palmas, bordados, platería, cuero, escobas de palma etc.
Ganadería	Fincas ganaderas y empresas de lácteos.

FUENTE: Plan de Desarrollo Municipal de Tactic Alta Verapaz. Año 2 008-2 019.

## 6.1 Organización social

### 6.1.1 Organización

La organización en el municipio de Tactic se conforma con 58 Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE) de primer nivel, 8 de segundo nivel legalmente constituidos que representan a las 8 microrregiones del municipio.

Existe un Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), en donde participan, comunitarios, comités de mujeres, instituciones, personal municipal, Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE). Es el medio principal de participación en donde la población tiene voz y voto ante la gestión pública para llevar a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo.

Actualmente la mayoría de comunidades cuenta con comités de mujeres, agua, seguridad, salud, educación, prevención de la violencia, seguridad alimentaria, consejo de padres, comisiones.

### 6.1.2 Presencia institucional

Dentro del municipio se tiene la presencia de organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas. Quienes son las responsables de brindar apoyo en los diferentes sectores, las organizaciones en el municipio son en su mayoría públicas, sin embargo algunas organizaciones del sector privado y ONGs se

encuentran establecidas en el municipio y otras son únicamente su área de cobertura.

**TABLA 2**  
**ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES**

<b>INSTITUCIÓN</b>	<b>SECTOR</b>
Ministerio de Educación – MINEDUC	Educación
Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social MSPAS	Salud
Policía Nacional Civil PNC	Seguridad
Tribunal Supremo Electoral TSE	Político
Corte Suprema de Justicia CSJ	Jurídico
Registro Nacional de Personal RENAP	Social
Instituto Nacional de Bosques INAB	Ambiental
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA	Socioeconómico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN	Social
Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres CONRED	Socio ambiental
Secretaría Nacional de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN	Sociopolítico

FUENTE: Análisis de actores, SEGEPLAN, año 2 009.

**TABLA 3**  
**ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES**

<b>INSTITUCION</b>	<b>ÁMBITO</b>
Refugio de la Niñez	Violencia contra la niñez y adolescencia
IXN'AIXIM	Salud
USAID/DRT	Participación y prevención de la violencia

FUENTE: Investigación de campo. Año 2 014.

**TABLA 4**  
**ORGANIZACIONES PRIVADAS**

<b>INSTITUCIÓN</b>	<b>SECTOR</b>
Asociación Pecuaria Para el Área Poqomchi' APAP	Pecuario
Asociación de Mujeres Artesanas Textiles NUK'EM	Artesanal
Asociación de Desarrollo Micro empresarial en Alta Verapaz ADEMAV	Económico
Iglesias católicas y evangélicas	Religioso
Asociación de Desarrollo Agrícola Tactiquense ADEATAC	Agricultura

**FUENTE:** Investigación de campo. Año 2 014.

### 6.1.3 Autoridades principales

**CUADRO 5**  
**AUTORIDADES MUNICIPALES**

<b>PUESTO</b>	<b>NOMBRE</b>
Alcalde	Edin Guerrero Milian
Síndico I	Edgar Leonardo Teq Quej
Síndico II	José Álvaro Quej Béb
Síndico Suplente	Juan Fernando Isem Tyjab
Concejal I	Sergio Rolando Dubón
Concejal II	Edin Geovany Macz Quej
Concejal III	Waldemar Cho Cap
Concejal IV	José Alberto Quej Xoy
Concejal V	Oswaldo Cahuec Bin
Concejal Suplente I	Leticia Esperanza Tujt
Concejal Suplente II	Carlos Adolfo Chinchilla

**FUENTE:** Oficina Municipal de la Mujer. Año 2014.

#### **6.1.4 Concejo Municipal de Desarrollo**

La municipalidad de Tactíc cuenta con un Concejo Municipal integrado por 7 miembros, quienes realizan actividades en apoyo a la municipalidad y Alcalde municipal, actualmente se ha notado el interés y participación de la mujer en aspectos políticos.

Dentro de las actividades que realizan los miembros del Concejo es apoyar en actividades, decisiones que corresponden a la municipalidad, así como apoyar en actividades que competen a las oficinas municipales.

#### **6.1.5 Consejos Comunitarios de Desarrollo**

La participación ciudadana se ve representada por los Consejos Comunitarios de Desarrollo COCODE, a partir del año 2,003 surge la Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural Decreto 11-2002 de la República de Guatemala, con el fin de que los comunitarios participen en la planificación y desarrollo municipal en COMUDE.

Según la Dirección Municipal de Planificación en el municipio de Tactíc, el mayor número de lugares poblados tiene un Consejo Comunitarios de Desarrollo COCODE, es liderado en su mayoría por mujeres, se tiene la organización de un comité de mujeres por comunidad, quienes tienen el interés de participar en la toma de decisiones a nivel comunitario y municipal.

Aunque en la mayoría de comunidades existe un Consejo Comunitario de Desarrollo el desconocimiento de funciones sigue siendo débil y es por ello que no todas las comunidades se benefician de proyectos que promuevan desarrollo.

## 7.1 ASPECTOS SOCIOCULTURALES

### 7.1.1 Festividades y tradiciones

Las fechas importantes que se celebran en el municipio son:

- a. Día Internacional de la mujer 8 de marzo
- b. Fiesta titular de Santa María de la Asunción, patrona del pueblo, del 11 al 15 de agosto.
- c. Fiesta del Señor de las Misericordias de Chi-Ixim, el 15 de enero.
- d. Semana Santa.
- e. Día de los Santos y de difuntos, 01 y 02 de noviembre.
- f. Fiesta de concepción, 8 de diciembre.
- g. Día de la Virgen de Guadalupe, 12 de diciembre.
- h. Día de Navidad y Año Nuevo.

### 7.1.2 Turismo

- a. **El Turicentro Chamché:** es un afluyente de agua de manantial, localizado en el kilómetro 184 de la carretera hacia Cobán. Su encanto es incomparable, la transparencia de sus aguas. Chamché cuenta también con un mini zoológico, con diversas especies,. Está rodeado de área boscosa repleta de senderos y los paisajes que se observan en el atardecer muestra en todo su esplendor las montañas de la sierra de Chuacús y Chamá.
- b. **El Pozo Vivo:** La entrada está localizada en el kilómetro 187 de la carretera que conduce a Cobán, de ahí son escasos 400 metros a pie para llegar. Era digno de admiración el fenómeno que surgía cuando

se escuchaba el ruido de una persona o era lanzado un objeto hacia el pozo. Ahora solamente se observan burbujas de aire que surgen del fondo del pozo, es lamentable que actualmente está en completo abandono por estar en una propiedad privada.

- c. **El Santuario de Chi-Ixim:** La bella colina de Chi-Ixim fue seleccionada entre más de 100, para conservar el hermoso santuario que lleva el mismo nombre. Millares de fieles recurren a la milagrosa imagen del Cristo Señor de las Misericordias, para la cura de sus males espirituales o físicos.
- d. **El Turicentro Los Abuelos:** Este se localiza en el kilómetro 182 de la carretera hacia Cobán, es una propiedad privada cuenta con un área de piscinas y juegos infantiles.
- e. **Truchas TACTÍC:** Este lugar es muy conocido por la preparación especial de pescados, son consumidos por turistas que visitan el municipio y se ubica en el kilómetro 185 ruta a Cobán.
- f. **Cascadas de Chicán:** Atractivo turístico localizado en el kilómetro 33 de Cobán a Tactíc, dio inicio en el año 2012 pasa a ser propiedad de la municipalidad en el año 2013, con objetivo de utilizar el recurso hídrico y distribuirlo a los diferentes lugares del municipio.

## 8.1 CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

### 8.1.1 Filosofía

#### a. Visión

“Ser una municipalidad modelo, en contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio, así como satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población, provocando la realización del bien común”.<sup>4</sup>

#### b. Misión

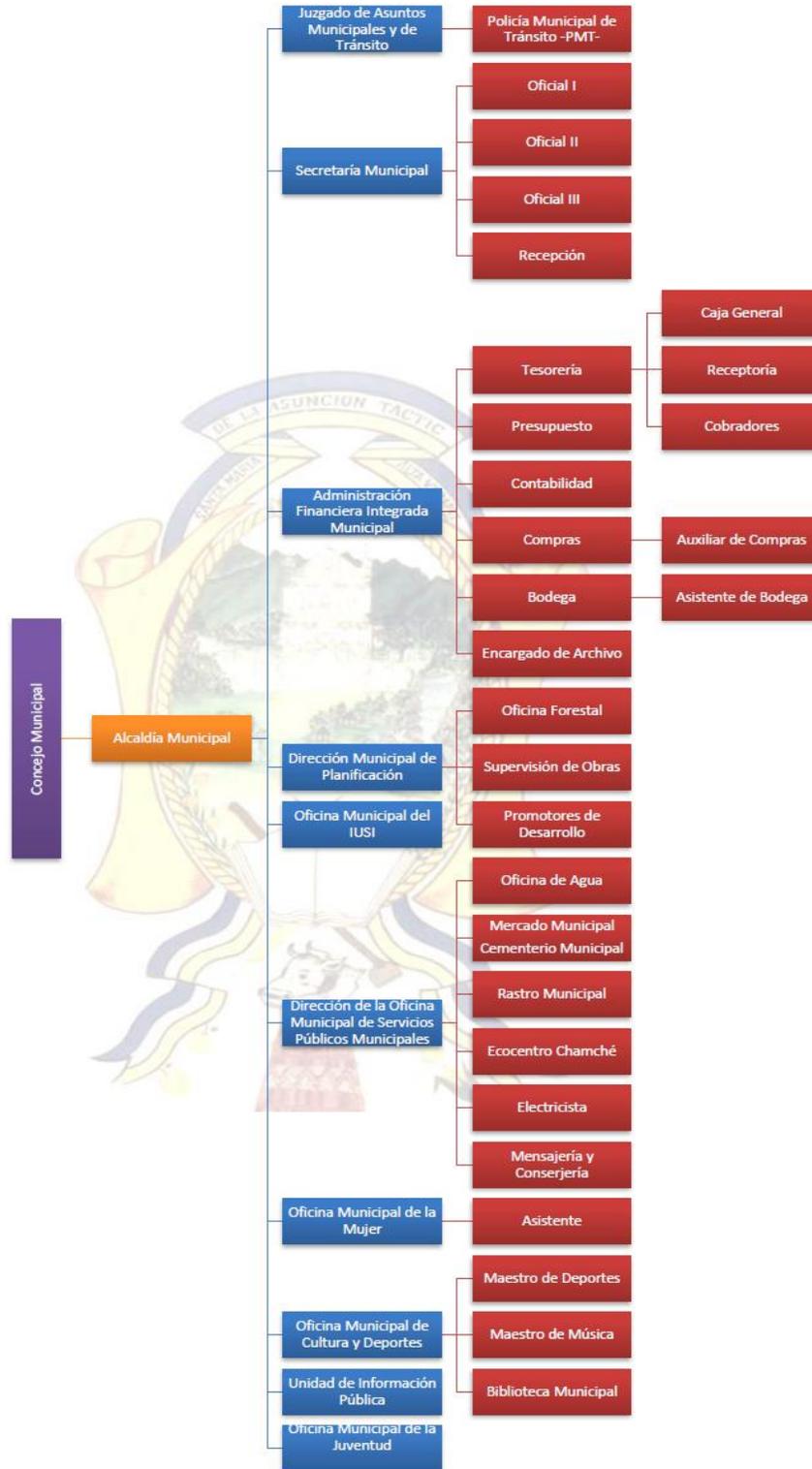
“Administrar eficientemente los recursos, atender en forma adecuada los servicios públicos, trabajar en una mejor urbanización, así como facilitar el fortalecimiento económico del municipio, en beneficio de la población en general”.<sup>5</sup>

---

<sup>4</sup> Monografía Tactic, A.V. en [http:// www.munitactic.gob.gt/](http://www.munitactic.gob.gt/). Año 2 014.

<sup>5</sup> Monografía Tactic, A.V. en <http:// www.munitactic.gob.gt/>. Año 2 014.

### 8.1.2 Organigrama Municipal



FUENTE: Municipalidad de Tactíc, Secretaría Municipal Of.I. Año 2 014.

### 8.1.3 Recursos: humanos, técnicos y administrativos

#### a. Humanos

El personal que atiende las diferentes oficinas municipales se encarga de velar por la buena administración y atención a la población. En la Oficina Municipal de la Mujer y Dirección Municipal de Planificación se perfilan proyectos en beneficio de la población tactiquense, así mismo se destaca que el personal es apto para el puesto debido a que cuentan con estudios de nivel diversificado y universitario entre quienes destacan. Ingenieros, arquitectos, abogados, técnicos, bachilleres, secretarias, peritos, entre otros.

La municipalidad dispone de 38 empleados administrativos 37 de campo y 12 policías municipales.

#### b. Físicos

“EDIFICIO MUNICIPAL: En donde se albergan las dependencias Municipales la mitad techada con lamina de zinc y paredes de calicanto, la otra mitad con terraza y paredes de block, ventanales siendo esta la segunda mitad que fue construida en 1,981, el terreno se ubica tiene una medida de 57 metros al norte al sur 63 metros al oriente 57 metros al lado poniente mide 48 metros colindando con : Miguel Ángel Morales Rivera, Modesta Tun de Quim, Carmen Gálvez Mejicanos, Predio del mercado municipal, la municipalidad está registrada bajó número 3 finca 827”.<sup>6</sup>

Asímismo la municipalidad cuenta con espacios adecuados para el desempeño de cada oficina municipal. Se inauguró la sede de la Oficina Municipal de la Juventud y USAID, además la

---

<sup>6</sup> Secretaría de Planificación y Programación SEGEPLAN. Trilogía de leyes. 2 007.87

municipalidad dispone de materiales, suministros, mobiliario y equipo entre otros para cada oficina y brindar mejor atención a la población.

### c. Financieros

La municipalidad cuenta con un presupuesto anual por mandato constitucional, se asigna una cantidad para cubrir los gastos municipales entre los cuales están: salarios, compras, proyectos o actividades que se realicen por las diferentes oficinas municipales.

“Para el presente año se tiene contemplada la cantidad de **17, 360,650.00** de presupuesto”.<sup>7</sup>

## CUADRO 6 PROYECTOS EJECUTADOS 2014

No.	Proyecto	Comunidad
1	Dotación de materia prima para las comunitarias	Microrregiones
2	inauguración de Escuela	Pansalché
3	inauguración Escuela	Chijacorral
4	inauguración Instituto INEB	Chijacorral

**FUENTE:** Investigación propia. Año 2 014.

<sup>7</sup> Inventario bienes Muebles e Inmuebles de la Municipalidad de Tactíc, año 2 012

## CUADRO 7 PROYECTOS EN EJECUCIÓN 2014

No.	Proyecto	Comunidad
1	Construcción de sistema de agua potable	Astillero
2	Ampliación de carretera	Barrio San Jacinto
3	Calle vehicular	San Jacinto
4	Agua potable	Río Frío
5	Pavimentación	Adyacente Chijacorral
6	Pavimentación	Pansinic
7	Drenaje	Joya Pansalche
8	Vertedero desechos sólidos	

**FUENTE:** Investigación propia. Año 2 014.

### 9.1 Descripción de la Oficina Municipal de la Mujer (OMM)

La intervención de la epesista de la carrera de Trabajo Social específicamente es en la Oficina Municipal de la Mujer, por ello se hace referencia a dicha dependencia.

“La Oficina Municipal de la Mujer (OMM) es un ente que promociona el desarrollo integral de las mujeres del municipio, se caracteriza por ser un medio de interlocución entre las mujeres y el poder local, se estableció en el municipio en el con Decreto 12-2002, contenidas en el Decreto 22-2010. Se caracterizan por su especialización en atención a las necesidades específicas de las mujeres del municipio, fomento de su liderazgo comunitario, participación económica, social y política. Entre los cuales maneja cuatro ejes: Prevención y atención a violencia en contra de la mujer, Participación ciudadana, desarrollo económico, salud y seguridad alimentaria y nutricional”.<sup>8</sup>

<sup>8</sup> [http://www.oj.gob.tg/...Reformas al Código Municipal Decreto 12-2 002 del Congreso de la Republica; DECRETO NÚMERO 22-2 010.-](http://www.oj.gob.tg/...Reformas%20al%20C%C3%B3digo%20Municipal%20Decreto%2012-2%20002%20del%20Congreso%20de%20la%20Republica%3B%20DECRETO%20N%C3%99MERO%2022-2%20010.-)

## 9.1.2 Filosofía

### a. Misión

“Promover la participación de las mujeres y la inclusión con perspectiva de género en los planes, programas y proyectos municipales, mediante la sensibilización y socialización para proporcionar el cambio de actitudes personales y sociales, principalmente en el ámbito comunitario y municipal, a través de la coordinación interinstitucional para lograr el desarrollo integral”.<sup>9</sup>

### b. Visión

“Ser un ente de coordinación con la Oficina Municipal de Planificación (OMP) y la Comisión de la Familia y Niñez Municipal de las Organizaciones de mujeres en el COMUDE, para que el desarrollo del municipio sea con perspectiva de género y promuevan espacios de participación para las mujeres. Ser un enlace entre la municipalidad y las diferentes comunidades y un ente que asesora a las mujeres en la identificación priorización, perfilación, gestión, ejecución y seguimiento de las necesidades de las mismas”.<sup>10</sup>

### c. Objetivos generales

1. Lograr el desarrollo integral de las mujeres del municipio y fortalecer la participación e incidencia en los espacios laborales, culturales, socioeconómicos, políticos, familiares y en temas de derechos humanos.
2. “Incidir activamente en los procesos de implementación y monitoreo de las políticas públicas municipales y acciones estratégicas a favor del desarrollo integral de las mujeres”.<sup>11</sup>

### d. Objetivos específicos

1. Coordinar procesos de desarrollo a través de alianzas estratégicas entre autoridad local e instituciones

---

<sup>9</sup> Monografía Tactic, A.V. disponible en [http:// www.munitactic.gob.gt/](http://www.munitactic.gob.gt/)

<sup>10</sup> Monografía Tactic, A.V. disponible en [http:// www.munitactic.gob.gt/](http://www.munitactic.gob.gt/)

<sup>11</sup> Manual de funciones de la Oficina Municipal de la Mujer, 2010.

gubernamentales y no gubernamentales, en pro de las mujeres.

2. Contribuir con el fortalecimiento de grupos de mujeres en busca de beneficios colectivos para tener mayor auge durante el presente año.
3. Coordinar los planes de trabajo con los departamentos administrativos de la municipalidad, con el propósito de generar una labor competitiva y exitosa.
4. Cumplir con el Plan Operativo Anual, elaborado por la Oficina Municipal de la Mujer a través de la realidad demandada por las organizaciones de mujeres del municipio.
5. Impulsar en la mujer el reto de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres y Plan de Equidad de Oportunidades (12 ejes, 2008-2023).
6. La Comisión Municipal y Representantes de las mujeres ante el COMUDE, fortalecidas en la incidencia política democrática ante la toma de decisiones.
7. Apoyo de las autoridades, instituciones públicas y privadas a nivel municipal y departamental en los procesos de participación y desarrollo de las mujeres.
8. Impulsar procesos de facilitación y formación de mujeres desde la concientización de sus derechos y velar por el cumplimiento de las mismas.<sup>12</sup>

### **9.1.3 Marco legal de funcionamiento**

El Artículo 25. De Reformas al Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República; DECRETO NUMERO 22-2010 se adiciona el artículo 96 Bis al Código Municipal, de la siguiente forma.

---

<sup>12</sup> Manual de funciones de la Oficina Municipal de la Mujer, 2010.

“Artículo 96 Bis. Oficina Municipal de la Mujer. El Concejo Municipal antes de finalizar el año 2010, mediante el acuerdo correspondiente, la Oficina Municipal de la Mujer que será la responsable de la atención de las necesidades específicas de las mujeres del municipio y del fomento de su liderazgo comunitario, participación económica, social y política. El Concejo Municipal deberá verla porque en dicha Oficina se le asignen fondos suficientes en el presupuesto municipal de cada año. Para su funcionamiento y para el cumplimiento de sus objetivos. La Oficina Municipal de la Mujer coordinará sus funciones con las demás oficinas técnicas de la Municipalidad”.

La responsable de la Oficina Municipal de la Mujer será nombrada por el Concejo Municipal, debe ser guatemalteca, vivir en el municipio que la seleccione, hablar el o los idiomas principales que se hablen en el municipio, tener experiencia en trabajo con mujeres y encontrarse en ejercicio de sus derechos civiles y políticos. De igual manera se citan el Artículo 26”.<sup>13</sup>

Se adiciona el artículo 96 del Código Municipal, de la siguiente forma:

“Artículo 96 Ter. Atribuciones de la Oficina Municipal de la Mujer. Son atribuciones de la Oficina Municipal de Mujer.

- a) Planificar y programar las acciones de carácter técnico que implementará la Oficina Municipal de la Mujer.
- b) Proponer al Concejo Municipal para el funcionamiento de la Oficina Municipal de la Mujer y el cumplimiento de sus atribuciones.
- c) Elaborar el Manual de Funciones de la Oficina Municipal de la Mujer específico del Municipio.
- d) Informar al Concejo Municipal y a sus comisiones, al Alcalde o Alcaldesa, al Concejo Municipal de Desarrollo y a sus comisiones, sobre la situación de las mujeres del municipio.
- e) Ser la responsable de elaborar e implementar propuestas de políticas municipales basadas en la Política Nacional de Promoción y Desarrollo de la Mujeres Guatemaltecas

---

<sup>13</sup> <http://www.oj.gob.tg...Reformas al Código Municipal Decreto 12-2 002 del Congreso del Congreso de la Republica; DECRETO NÚMERO 22-2 010.>

para integrarlas a políticas, agendas locales y acciones municipales.

- f) Brindar información, asesoría y orientación a las mujeres del municipio, especialmente sobre sus derechos; así como apoyar el proceso de organización y formalización de los grupos de mujeres, acompañándolas en la obtención de su personalidad jurídica.
- g) Organizar cursos de capacitación y formación para las mujeres del municipio, para fortalecer sus habilidades, capacidades y destrezas.
- h) Informar y difundir el quehacer de la Oficina Municipal de la Mujer a través de medios de comunicación, con el objeto de visibilizar las acciones que la Oficina realiza en el municipio.
- i) Promover la organización social y participación comunitaria de las mujeres en los distintos niveles del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.
- j) Coordinar con las dependencias responsables, la gestión de cooperación técnica y financiera con nacionales e internacionales, para la implementación de acciones y proyectos a favor de las mujeres del municipio.
- k) Mantener y actualizar permanentemente un centro de documentación que contenga material informativo, de capacitación y de investigación, así como leyes generales y específicas en especial las que se refieren a los derechos humanos de las mujeres participación ciudadana y auditoria social; y
- l) Proponer la creación de guarderías municipales para la atención de los menores que habitan en el municipio”.<sup>14</sup>

#### 9.1.4 Recursos de la Oficina

La Oficina Municipal de la Mujer actualmente es atendida por el Técnico Marvin Quej, quien inició labores a finales del 2013, año en que finalizó Leticia Tujt como coordinadora. El personal de la oficina es insuficiente, solo se cuenta con el apoyo de la ex coordinadora por las

---

<sup>14</sup> <http://www.oj.gob.tg/...> Reformas al Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la Republica, DECRETO NÚMERO 22-2-2 010.-

mañanas o tardes, lo que dificulta que no se ejecuten acciones específicamente para la mujer.

La Oficina Municipal de la Mujer tiene la responsabilidad de ejecutar las funciones de planificación con perspectiva de género, mediante la coordinación interinstitucional. En el año 2012 se firmó un Pacto Municipal de Seguridad con Equidad que contempla todo un proceso para la prevención y erradicación de la violencia en el municipio.

Actualmente se ha retomado el pacto que se firmó en el año 2012, con la realización de actividades en prevención de la violencia, debido a que anteriormente no se tenía una planificación ni seguimiento de actividades que minimizaran la violencia en el municipio; se ha coordinado con instituciones como: CAP, CONALFA, SESAN, PNC, JUZGADO, USAID entre otras.

La Oficina Municipal de la Mujer cuenta con los siguientes recursos físicos: dos computadoras, un escritorio, dos sillas ejecutivas, dos archivos, una librería, sillas plásticas para visita, actualmente se cuenta con recurso físico puesto que anteriormente se compartía con la Oficina Municipal de la Juventud.

Dentro del recurso humano actualmente solo se cuenta con un Técnico, epesista y el apoyo temporal de la Concejal quinto.

### **9.1.5 Organización**

En el municipio, de 63 comunidades se encuentran organizados solamente 44 comités de mujeres, en su mayoría fueron organizados por la Coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer en el año 2012 y cada año se conforman nuevos comités y son fortalecidos por dicha oficina, en temas importantes que promuevan la participación de la mujer. Las comunitarias necesitan conocer temas de empoderamiento y gestión de

proyectos en cada comunidad, así mismo conozcan temas que involucren al sector mujer como: participación ciudadana, planificación familiar, higiene, derechos de las mujeres, violencia intrafamiliar, procesos administrativos, perfil de proyectos, gestión de proyectos entre otros temas que las mujeres necesitan para que promuevan el desarrollo en el municipio y comunidad. Por ello dentro de un plan de trabajo establecido se contempló un plan de concientización capacitando a mujeres de las diferentes comunidades sobre temas importantes como: perfil de proyecto, funciones de los comité, violencia, higiene, planificación familiar entre otros.

### **CUADRO 8**

#### **COMITÉS ORGANIZADOS DE MUJERES**

<b>No.</b>	<b>COMUNIDAD</b>	<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE</b>
1.	Caserío Chamahoj II	Presidenta	Rosalía Quej Isem
2.	Caserío Pansinic	Presidenta	Vitalina Jor Cahuec
3.	Caserío Samelb I	Presidenta	Amalia Toc
4.	Caserío El Astillero	Presidenta	Aurelia Och Poou
5.	Barrio San Jacinto	Presidenta	Emma Marbella Guadalupe Morales Figueroa
6.	Caserío Chiji II	Presidenta	Elvia Esperanza Asig Quej
7.	Caserío San José Chi-xim	Presidenta	Maria Olga Quej Chiquin
8.	Caserío Nuevo Chimaxpop	Presidenta	Amalia Macz Quib
9.	Colonia Caboncito II	Presidenta	Concepción Caal
10.	Colonia San Juan de la Asunción	Presidenta	Modesta Maxená Pacay
11.	Aldea Cuyquel	Presidenta	Rosalía Coy Cho
12.	Caserío Bempec	Presidenta	Cristina Coy Toc
13.	Aldea las Flores	Presidenta	Catalina Bin Tun
14.	Barrio Chamche	Presidenta	Vilma Quej Buc
15.	Aldea Pasmolon	Presidenta	Sandra TebalanMendez
16.	Cantón Chijacorral	Presidenta	Francisca Quej Cal
17.	Caserío Chijulha	Presidenta	Odilia Ical Quej

18.	Caserío Platero	Presidenta	Telma Higinia Jor
19.	Caserío Chi-xim	Presidenta	Rosalía Xoná
20.	Caserío Nuevo Chojol	Presidenta	Romelia Quej Caal
21.	Aldea Tampo	Presidenta	María Ilse López
22.	Caserío Chiji	Presidenta	Irma Yolanda Bin Xol de Macz
23.	Colonia Cahaboncito I	Presidenta	María Hernández Macz
24.	Aldea Chamaoj I	Presidenta	Gloria Marina Caal Bin
25.	Barrio El Chorro	Presidenta	Carolina Isem Coy
26.	Barrio Asunción	Presidenta	Lucrecia Caal Sansare
27.	Aldea Chiallí	Presidenta	Juana Quej Bin
28.	Aldea Tzalam	Presidenta	Lidia Maricela Quej Bin
29.	Calle El Porvenir y Pozo vivo	Presidenta	María Ceferina Toj López
30.	Caserío Pansalché	Presidenta	Candelaria Calel
31.	Colonia El Arco	Presidenta	Josefina Buc Co de Quej
32.	Barrio Chixot	Presidenta	Carmelina Consuelo Quej Xuc
33.	Caserío Pambiloz	Presidenta	Aura Sis Ta
34.	Sector Adyacente Tampó	Presidenta	Isaura Isabel García García
35.	Caserío Nuevo San Julián	Presidenta	Laura Bin Xol
36.	Caserío Agua Fría	Presidenta	María Bin Quej
37.	Caserío Salmelb II	Vicepresidenta	Elvia Armida Caal Caal
38.	Caserío Sabob	Presidenta	Rosario Coy Och
39.	Aldea Guaxpac	Presidenta	Ana Elia Isem
40.	Caserío Chican II	Presidenta	Bernabela Tení de López
41.	La Joya Pansalche	Presidenta	María consuelo Asig
42.	Caserío Nuevo San Julian	Presidenta	Ligia Quej
43.	La joya Pansalche	Presidenta	Adela Quej Quej
44.	Aldea Cuyquel	Presidenta	Monica Calel

**FUENTE:** Oficina Municipal de la Mujer. Año 2 014.

### **9.1.6 Poder de decisión**

Como Oficina Municipal de la Mujer se ha tenido el poder de decisión en realizar actividades que motiven a la mujer comunitaria a participar en el municipio y comunidad.

Respecto a la prevención de la violencia, la Oficina Municipal de la Mujer ofrece asesoría y acompañamiento a la víctima, siempre y cuando la mujer tome la decisión según sea el caso.

Las comunitarias participan en la toma de decisiones en su mayoría, representan cargos importantes dentro de los Comités, Comisiones, o Consejos Comunitarios de Desarrollo COCODE. Aunque en algunas comunidades existe machismo y limita la participación de la mujer.

Servicios que brinda la Oficina Municipal de la Mujer:

- a. Acompañamiento
- b. Estudios socioeconómicos
- c. Ayudas sociales
- d. Apoyo a funerales
- e. Adulto mayor
- f. Solicitudes de toda índole

### **9.1.7 Trámites que se realizan**

- a. Perfilación de proyectos con perspectiva de género
- b. Asesoría y acompañamiento a grupos de mujeres
- c. Coordinación intra e interinstitucional
- d. Formulación y gestión de proyectos a favor de las mujeres
- e. Consolidado de información
- f. Registro de organizaciones de mujeres

## **10.1 Situación de la mujer en el municipio**

### **10.1.2 Participación**

Uno de los aspectos que afecta a la mujer es la participación en el ámbito social, político, cultural, esto se debe al machismo que impera en algunas comunidades del municipio, en donde los esposos limitan la participación de la mujer en actividades que se desarrollen en la comunidad o municipio. A pesar de que en algunas comunidades hay mujeres presidentas de COCODES y lideresas de asociaciones es difícil re/organizar a las mujeres debido a los aspectos políticos que han provocado la desorganización en ellas; con el ofrecimiento de recursos materiales, económicos, empleo entre otros. Es por ello que se cambian de partido y la organización va declinando hasta desaparecer.

Asímismo es importante hacer mención que los comités de mujeres se encuentran desorganizados, es por ello que dentro del plan de trabajo se contempló la elaboración de un manual de funciones para que los comités de mujeres se organicen y pongan en práctica las funciones que le corresponden a cada integrante sin importar los aspectos políticos.

Cabe mencionar que los comités de mujeres no han elaborado perfiles de proyectos ni ejecutado proyectos que beneficien a las mismas, son pocas las comunidades que se han unificado para gestionar proyectos de techo mínimo en la municipalidad.

### 10.1.3 Analfabetismo

La mayor parte de las mujeres en el municipio son analfabetas, debido a la carencia de oportunidades en educación, empleo, entre otros aspectos culturales que condicionan a la mujer a hacer valer sus derechos.

Según datos de la Coordinadora Nacional de Alfabetización (CONALFA) la población femenina cuenta con un 43 por ciento de analfabetismo y los clasifica de la siguiente manera en el año 2013.

**CUADRO 9  
ATENCIÓN A GRUPOS DE ALFABETIZACIÓN**

No. de grupos	Facilitadores	Comunidades atendidas	participantes mujeres	participantes hombres
37	28	11	95%	5%

**FUENTE:** Investigación de campo. Año 2014.

Se ha retomado alfabetizar en las comunidades como: Pasmolon, Agua fría, Barrio Asunción, Colonia el Arco, Tampó, Cuyquel, Samel, Sabob, Cahaboncito. Se cuenta con el apoyo de 19 facilitadores durante el período de 6 meses.

### 10.1.4 Violencia contra la mujer

Es un fenómeno que afecta al sector femenino niñez y adolescencia, en la Oficina Municipal de la Mujer se atiende diariamente diferentes tipos de violencia, según sea el caso se refiere a la institución que corresponda Policía Nacional Civil,

Juzgado de Paz, Fiscalía de la Mujer, Centro de Salud, Defensoría de la Mujer Indígena.

**TABLA 5  
CASOS DE VIOLENCIA**

SEXO	TIPO DE VIOLENCIA				ALFABETISMO		
	M	física	Psicológica	sexual	económica	analfabeta	Alfabeta
6	60	38	61	1	5	41	25

**FUENTE:** Fascículo Región II, INE. Edición Año 2 011.

Para el año 2013 fueron registrados 53 casos de violencia contra la mujer en el municipio, durante el mes de enero a marzo del 2014 se registraron 28 casos de violencia, los cuales fueron remitidos en coordinación con instituciones correspondientes.

**TABLA 6  
REGISTRO DE CASOS DE VIOLENCIA**

Tipo de violencia	No. de casos
Pensión Alimenticia	3
Divorcio	0
Reconocimiento de paternidad	0
violencia intrafamiliar	10
violencia física	10
violencia económica	8
violencia patrimonial	1
violencia sexual	3
violencia psicológica	12
<b>TOTAL</b>	<b>47</b>

**FUENTE:** Investigación de campo. Año 2 014.

### **11.1 Problemas encontrados**

1. Recurso humano insuficiente en la Oficina Municipal de la Mujer.
2. No se tiene una planificación de actividades específicamente de fortalecimiento hacia las mujeres.
3. Carencia de proyectos en las comunidades debido a la poca gestión de COCODE.
4. Desconocimiento de funciones de los comités de mujeres.
5. Escasa realización de proyectos por parte de la Oficina Municipal de la Mujer.
6. Carencia de fortalecimiento a los Consejos Comunitarios de Desarrollo COCODE.
7. Transporte insuficiente para atender los diferentes casos de violencia.
8. Recurso económico insuficiente para realizar estudios socioeconómicos.
9. Desorganización en los comités de mujeres debido a procesos políticos.
10. Desconocimiento de la población masculina sobre temas importantes de la mujer y del hogar.

### **11.2 Necesidad social**

Participación en actividades que promuevan desarrollo en el municipio y comunidad.

### **11.3 Problema de fondo**

Limitada participación de los comités de mujeres, así como el desconocimiento de funciones de acuerdo al cargo.

#### 11.4 Manifestaciones

- a. No se realizan actividades de fortalecimiento hacia la mujer, debido a que no se imparten charlas ni capacitaciones porque no se cuenta con el personal suficiente.
- b. Baja participación de la mujer en la toma de decisiones, debido al machismo en algunas comunidades.
- c. Desconocimiento de procesos administrativos para la gestión de proyectos.
- d. Desorganización, debido al desconocimiento de funciones que presenta cada comité de mujeres.
- e. No se implementan proyectos de desarrollo debido a la poca gestión de COCODES.
- f. Escaso personal para atender los casos de violencia.
- g. Insuficiente recurso económico para atender las diversas solicitudes que ingresan a la Oficina de la Mujer.
- h. Conflictos entre COCODE y comité de mujeres, debido a que en la Oficina de la Mujer se coordinan las actividades con las presidentas de cada comité.
- i. Carencia de apoyo de la población masculina en la toma de decisiones que tiene la mujer.

### **11.5 Agravantes**

- a. Acomodamiento del personal de la Oficina Municipal de la Mujer.
- b. Desconocimiento de la población femenina sobre temas de su interés.
- c. Conformismo en la mujer comunitaria.
- d. Carencia de proyectos que promuevan el desarrollo.
- e. Desintegración de Comités de mujeres debido a procesos políticos.
- f. Deficiente empoderamiento del sector femenino
- g. Desintegración de COCODES, que no promueven el desarrollo comunitario, en la gestión de proyectos en beneficio para la población.
- h. No existe personal, ni una base de datos de solicitudes, lo que provoca la pérdida de los mismos por lo que no se logran realizar los estudios socioeconómicos y darle solución inmediatamente.
- i. Violencia contra la mujer, restringiéndola de los derechos de participación y toma de decisiones a nivel familiar, comunitario y local.

### **11.6 Problema Objeto de Intervención**

Desconocimiento de funciones de las mujeres del municipio de Tactíc, A.V.

### **11.7 Alternativas de Acción**

Para seleccionar la alternativa de acción se realizó un cuadro de ponderación, en donde se tomaron los criterios siguientes: Experiencia profesional, beneficio, recurso, importancia.

Las alternativas son las siguientes:

- a. Fortalecer y promover nuevos liderazgos a través de la participación de las mujeres del municipio de Tactíc, Alta Verapaz.
- b. Fortalecimiento a la Oficina Municipal de la Mujer de Tactíc Alta Verapaz.
- c. Perfilación y gestión de proyectos a favor de las comunitarias del municipio de Tactíc, Alta Verapaz.

### **11.8 Alternativa seleccionada**

Promover y fortalecer nuevos liderazgos a través de la participación de las mujeres de Tactíc, Alta Verapaz.

## **CAPÍTULO 2**

### **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **2.1 Metodología**

La metodología aplicada para el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la Carrera de Trabajo Social del Centro Universitario del Norte (CUNOR) se basó en los cuatro momentos propuestos por el Centro Latinoamericano de Trabajo Social (CELATS) y se conforma de la siguiente manera: Definición del problema objeto de intervención, selección de alternativas de acción, ejecución y evaluación.

El método permite al estudiante la inmersión en la realidad social que muchas veces se desconoce lo que dificulta al momento de llevar la teoría a la práctica.

##### **2.1.1 Definición del problema objeto de intervención**

Este momento da prioridad a toda aquella actividad de una problemática que puede ser modificada a través de la intervención del trabajador social; permite definir la articulación de la acción profesional.

El problema objeto de intervención se delimitó con base a la investigación de la municipalidad de Tactíc, Alta Verapaz.

Los instrumentos y técnicas utilizados para recabar información fueron:

**a. La observación**

Se elaboró una guía de observación que fue utilizada para conocer aspectos municipales y comunitarios que permitieron el acercamiento a las diferentes dependencias municipales y el conocimiento de las distintas comunidades que integran el municipio de Tactíc.

**b. Entrevista**

Medio que permitió obtener información necesaria para conocer los aspectos generales del municipio como: Educación, Salud, Seguridad, Ambiente, cultura, desnutrición, participación de la mujer.

**c. Revisión bibliográfica**

Permitió conocer más sobre el municipio y la dinámica institucional, se revisó el plan de desarrollo municipal, libros de actas, documentos sobre los comités de mujeres entre otros.

**2.1.2 Selección de alternativas de acción**

La selección de alternativas, permitió tener la oportunidad de elegir y priorizar la necesidad de mayor importancia, se elaboró un cuadro de ponderación para facilitar su selección, se tomaron en cuenta criterios como: recursos, importancia, beneficio, etc.

La alternativa de acción seleccionada fue: Promover y fortalecer nuevos liderazgos a través de la participación de las mujeres de Tactíc, Alta Verapaz.

### **2.1.3 Ejecución de la alternativa de acción**

Una vez seleccionada la alternativa de acción se estableció un plan de trabajo con el objetivo de llevar un orden y una guía para la ejecución de actividades enfocada a la reducción del problema objeto de intervención.

### **2.1.4 Evaluación**

La evaluación es una operación sistemática, e integrada a la acción profesional, que permite su análisis y mejoramiento continuo; no obstante hay momentos en que la evaluación es una tarea específica, son períodos de tiempo en el plan de trabajo.

La evaluación se realizó en todo el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) permitió verificar los avances, atrasos u otro aspecto que se necesitaba modificar, el logro de objetivos, e incidencia de las mujeres.

## **2.2 Actividades realizadas**

### **2.2.1 Atención a casos de violencia intrafamiliar**

Como Oficina Municipal de la Mujer se brinda apoyo al sector femenino con la atención de casos que afecten la integridad física, emocional y moral de las mujeres, acuden a dicha oficina para ser escuchadas y asesoradas.

Con el objetivo de acompañar y apoyar a las mujeres víctimas de violencia, se coordinó con la Defensoría de la Mujer Indígena y fiscalía de la mujer, para atender casos que requerían un largo proceso, se atendían un aproximado de 10 casos diarios

por lo que se determinó un alto porcentaje de violencia en el municipio. Se logró que las mujeres hicieran valer sus derechos sin temor y emitir una denuncia.

### **2.2.2 Violencia contra la mujer**

Uno de los ejes importantes que trabaja la Oficina Municipal de la Mujer es atender casos de violencia, por ello se apoyó con diversos casos de violencia en contra de la mujer coordinando con el juzgado de paz, Defensoría de la Mujer Indígena y Policía Nacional Civil, en donde se establece mediación y posteriormente dictaminar medidas de seguridad, pensión alimenticia para los niños u otro cargo según se establezca el tipo de violencia.

La epesista atendió casos de violencia y coordinó con la mediadora del juzgado de paz Sucelly Quej, para dar a conocer a las mujeres los tipos de violencia, ruta de denuncia y aspectos importantes que engloba la violencia , esta actividad se realizó en la comunidad pasmolon y se tuvo la participación de 40 mujeres que manifestaron estar motivadas al conocer estos temas y no permitir más violencia en sus hogares, se utilizaron medios audiovisuales, afiches y trifoleares dejando constancia de como emitir una denuncia.

### **2.2.3 Organización de comités de mujeres**

Con la finalidad de integrar y promover la participación de la mujer en la toma de decisiones en su comunidad y formar parte de las diversas actividades de la municipalidad y Oficina Municipal de la Mujer, se organizaron 5 comités de mujeres

conformados por 6 comunitarias, las comunidades son: Rivera del Río, Río frío, Rocja, Pambiloz.

La actividad se llevó a cabo por la epesista, Oficina Municipal de la Mujer y Dirección Municipal de Planificación, se realizó asamblea general en cada comunidad y se utilizaron papelógrafos para elegir a las representantes, a través de votos; el resultado fue conformar 5 comités para la gestión de proyectos que promuevan desarrollo.

#### **2.2.4 Actualización de archivo**

Con el objetivo de organizar los diferentes tipos de solicitudes que ingresan diariamente a la Oficina Municipal de la Mujer, notas, oficios, estudios socioeconómicos, informes y casos de violencia, se actualizó el archivo de dicha oficina con el apoyo de un practicante del Instituto Técnico en Recursos Naturales (ITERN), llevar un control en cada documento y brindarles una mejor atención a los usuarios en la respuesta a sus peticiones.

Se archivaron aproximadamente 300 documentos durante 3 días, se digitalizaron conforme a lo solicitado. Al realizar esta actividad se agilizaron de una mejor manera los trámites que permitían darle una respuesta a lo requerido por los usuarios.

#### **2.2.5 Programa del adulto mayor**

La Oficina Municipal de la Mujer tienen como función principal coordinar con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social para beneficiar económicamente a las personas de la tercera edad, es por ello que se solicita a los beneficiarios la autenticación de DPI, constancia de residencia, tener 65 años de edad y certificación de nacimiento, como apoyo a la Oficina Municipal de

la Mujer la estudiante hizo la recepción de expedientes para luego transferirlos al Ministerio de Trabajo y prevención Social, posteriormente a ello acudió la trabajadora social para beneficiar a personas de la tercera edad que ya tenían ingresado su expediente años atrás. Se realizó la visita con el apoyo de los COCODES de las comunidades de Pansinic, Chiacal, Barrio Asunción, Barrio San Jacinto, Platero etc.

## **2.3 Fortalecimiento organizacional**

### **2.3.1 Talleres a lideresas**

Se impartieron talleres a lideresas de las diferentes comunidades del municipio con temas importantes para la mujer como: Panificación familiar, participación ciudadana, liderazgo, violencia intrafamiliar higiene entre otros, para coadyuvar en procesos de conocimiento, participación y desarrollo personal.

El objetivo primordial de dichos talleres fue fortalecer el conocimiento de las comunitarias, mejorar la organización de los comités de mujeres y hacerlas participes de los procesos de incidencia y gestión de su propio desarrollo.

#### **a. Taller perfil de proyectos**

La actividad se llevó a cabo en las instalaciones del Salón de capacitaciones Chamche, se coordinó con el epesista de la Universidad de San Carlos de la carrera de Ingeniería Civil, Hamilton Tá quien impartió el tema Ciclo de un Proyecto y Perfil de Proyecto, dio a conocer la importancia de elaborar un perfil de proyecto para que las gestiones sean más factibles y el proceso no se atrase, elaboración de un perfil de proyecto desde la idea hasta su ejecución, los beneficios y dificultades que conlleva un proyecto.

El objetivo de la actividad, impartir dichos temas con la finalidad de generar conocimiento a las comunitarias, y que aplicaran el mismo para beneficio individual y comunitario. Asistieron 50 comunitarias y miembros de los comités de mujeres de las diferentes comunidades, motivadas por conocer temas importantes.

## FOTOGRAFÍA 1 PERFIL DE PROYECTOS



Tomada por: Francisca Quej. Año 2 014.

### **b. Funciones de las integrantes de los comité de mujeres**

La actividad se llevó a cabo en el salón de capacitaciones Chamche, se contó con la participación de 32 mujeres líderes del municipio, en esta oportunidad se impartió el tema manual de funciones para comités de mujeres, en donde se explicaron las dichas funciones que tiene cada integrante, la importancia de estar organizados y los beneficios que conlleva.

Se entregó un manual de funciones a cada integrante del comité de mujeres y se les recalco reorganizarse y hacer cambios en su comité si algún integrante ya no quiere ejercer el cargo, así mismo se les hizo mención de seguir organizadas y participar en actividades que se realicen en el municipio, comunidad y Oficina Municipal de la Mujer del municipio de Tactíc

Se logró el objetivo de la actividad debido a la participación de la mayoría de integrantes de los comités de mujeres, adquirieron el conocimiento para ponerlo en práctica en el desempeño de su cargo. Se proyectaron imágenes a través de cañonera para facilitar la comprensión del tema.

## FOTOGRAFÍA 2

### MANUAL DE FUNCIONES PARA COMITÉS DE MUJERES



Tomada por: Víctor López. Año 2 014.

### **c. Capacitaciones a comunitarias sobre temas de importancia**

La población femenina es una de las más vulnerables a la violencia en todas sus manifestaciones, por ello se expuso el tema de violencia contra la mujer, tipos, causas y consecuencias.

Se llevó a cabo en la vivienda de la señora Herlinda Bin se contó con la participación de 40 mujeres, los temas fueron impartidos por la mediadora del juzgado de paz Sucely Quej y epesista, exhortándolas a que denuncien si sufren de violencia en sus hogares, se dieron a conocer las instancias a las que pueden acudir y emitir su denuncia. También se impartió el tema de participación y liderazgo para que tomen iniciativas, realicen sus propias gestiones y logren un desarrollo personal y comunitario.

La actividad obtuvo buen resultado puesto que las señoras mostraron interés en seguir aprendiendo y manifestaban lo importante que es conocer que instituciones son de apoyo en casos de violencia, y de ser líderes comunitarias para mejorar su capacidad y desarrollo en sus comunidades.

### FOTOGRAFÍA 3 VIOLENCIA, PARTICIPACIÓN Y LIDERAZGO



Tomada por: Marvin Quej. Año 2 014.

#### 2.4 Charlas a comunitarias

Con el fin de involucrar a las comunitarias en actividades que favorezcan el desarrollo personal y comunitario fue necesario impartir charlas sobre los temas de violencia debido al número de casos que se registran diariamente. Se dio a conocer el tema de higiene debido a los casos de insalubridad en algunas comunidades, el tema de participación para motivar a las mujeres y que se empoderen para sus propio desarrollo y liderazgo porque representan a su comunidad y deben de conocer más sobre los temas para lograr un bien común.

Durante el Ejercicio Profesional Supervisado se visitaron diferentes comunidades lo que permitió el espacio y acercamiento con las mujeres e impartir estas charlas que fueron importantes y las motivaron para seguir adquiriendo conocimiento.

### **a. Convocatoria**

La convocatoria para llevar a cabo las charlas se efectuó a través de las presidentas de comités de mujeres, cada una se encargó de informar a las señoras para que asistieran a recibir las charlas.

Cada una de las lideresas se encargaba de gestionar el lugar para impartirse los temas, en algunas comunidades no se cuenta con salón comunal es por ello que fueron realizadas en instalaciones de la escuela, o vivienda de alguna comunitaria.

### **b. Charla violencia contra la mujer**

Se trabajó con el tema de violencia puesto que es necesario que el sector femenino conozca sobre las leyes que la amparan cuando sufre de algún tipo de violencia en el hogar, así mismo emita la denuncia correspondiente y no permitir este fenómeno que afecta la vida diaria de la mujer. Para impartir dichos temas se contó con el apoyo de la mediadora del juzgado de paz Sucely Quej y epesista, también se explicó la mediación antes de iniciar un proceso judicial, se realizó en la comunidad pasmolón en donde asistieron aproximadamente 50 mujeres de los alrededores.

Se proyectaron imágenes a través de cañonera mostrando los tipos de violencia que existen, se les preguntaba si conocían la diferencia entre violencia física, sexual, patrimonial, psicológica etc. Varias señoras se identificaban con el tema, lo cual se logró establecer a través de los gestos manifestados por las mismas.

Durante la charla bajaban la mirada y se hacía notorio un semblante triste. Al finalizar actividad algunas señoras se acercaron para

conocer más sobre sus derechos en caso de denunciar al esposo o conviviente.

#### **FOTOGRAFÍA 4**

### **VIOLENCIA INTRAFAMILIAR Y MEDIACIÓN CHARLA PASMOLÓN**



Tomada por: Herlinda Bin . Año 2 014.

#### **c. Charla higiene personal**

Se impartió el tema de higiene debido a que en la mayoría de comunidades, los habitantes acostumbran a tener sus animales dentro de la vivienda lo que provoca enfermedades en los niños. El tema fue impartido por la epesista y extensionista del ministerio de Agricultura y Ganadería MAGA, Se dio a conocer el cuidado y limpieza del hogar, la separación de los animales de la vivienda, así como el cuidado que se le debe dar a los niños, el lavado de manos, bañarse todos los días, cepillarse los dientes, cortarse el cabello, cortarse las uñas, limpiarse los oídos y mantenerlos con vestuario limpio.

También se recalcó la importancia de llevar a los niños y niñas al centro de salud para evitar enfermedades y que no suceda una tragedia, debido a que han fallecido niños y niñas sin padecer de alguna enfermedad. La actividad dio buen resultado acudieron 30 mujeres de la comunidad las flores, dicha actividad se llevó a cabo en la escuela y se utilizaron afiches, trifoleares y la pizarra para impartir el tema y comprenderlo de una mejor manera.

## FOTOGRAFÍA 5 HIGIENE PERSONAL LAS FLORES



Tomada por: Jaqueline Moran. Año 2 014.

### d. Charla participación ciudadana

Este tema se impartió a las comunitarias debido a que es importante que participen en todos los procesos sociales, culturales, políticos, religiosos etc. Además se reiteró a las comunitarias que como mujeres es necesario participar y lograr una equidad de género en el municipio participar de forma democrática y buscar soluciones a sus problemas y necesidades para la gestión proyectos que conduzcan hacia el desarrollo de sus comunidades.

Se dio a conocer a las comunitarias lo importante de la participación, ser una buena líder para lograr un desarrollo comunitario y ser beneficiados de los programas y proyectos que surjan en la municipalidad y Oficina Municipal de la Mujer. Dichos temas fueron impartidos por la especialista de Trabajo Social, la actividad se llevó a cabo en la comunidad chiallí en la vivienda de la señora Juana Bin, se utilizaron afiches y papeles para mejorar la comprensión de los temas.

Acudieron 40 mujeres, que a través de la participación en los temas se determinó el interés en los mismos, obteniendo un buen resultado en la actividad.

## **FOTOGRAFÍA 6 CHARLA ALDEA CHIALLÍ**



Tomada por: Megly Cahuec. Año 2 014.

### **e. Charla liderazgo**

Se impartió el tema de liderazgo, que es un líder comunitario, tipos de liderazgo, la importancia de la participación para lograr los objetivos deseados, el carácter, las capacidades de un buen líder comunitario,

debido a que las comunitarias desconocen sobre dicho tema y no lo ponen en práctica al momento de elegir a un buen líder que los represente de buena manera, se explicó el liderazgo democrático, liderazgo en equipo, las competencias para el liderazgo, el papel del líder en una organización .

Dicho tema se dio a conocer por la estudiante de trabajo social en la comunidad chacalte, en la vivienda del señor Lorenzo López García y participaron aproximadamente 80 mujeres, en dicha comunidad impera el machismo, por ello se impartió y reiteró a las comunitarias que es importante participar y proyectar mejores cambios a la comunidad.

A través de sus gestos se podía apreciar que para varias señoras el tema era incomodo debido al machismo en algunas familias, el objetivo se logró al hacer partícipes a las señoras en actividades productivas que posteriormente se llevarían a cabo.

## **FOTOGRAFÍA 7 CHARLA ALDEA CHACALTE**



**Tomada por:** Jaqueline Moran. Año 2 014.

**f. Charla sobre planificación familiar**

Debido a que en muchas comunidades las mujeres tienen entre 8 y 12 hijos surgió la necesidad de hablarles sobre la planificación familiar los métodos naturales, métodos temporales y métodos definidos. Los temas se impartieron por la estudiante de trabajo social y extensionista de MAGA, la reunión se llevó a cabo en colonia San Juan específicamente en el salón comunitario en donde acudieron 45 mujeres.

En algunos casos son los esposos los que no permiten que las mujeres planifiquen, es por ello que no hay un espacio de tiempo entre los niños lo cual afecta el crecimiento y desarrollo de cada niño. No todos reciben los mismos derechos en cuanto a salud, educación, alimentación y vestuario.

Al concluir los temas las señoras se acercaban para obtener información sobre los métodos de planificación y manifestaron sentirse contentas al conocer sobre este tema y planificar debido a que ellas son las que más sufren los cambios del embarazo y cuidado de los niños.

## FOTOGRAFÍA 8 CHARLA COLONIA SAN JUAN



Tomada por: Jaqueline Moran. Año 2 014.

## CUADRO 10 COMUNIDADES PARTICIPANTES EN LAS DIFERENTES CHARLAS

<b>Comunidad</b>	<b>Temas</b>
Pasmolon	Violencia intrafamiliar, ruta de denuncia, mediación
Platero	Violencia intrafamiliar
Caserío Chiixim	Violencia intrafamiliar, participación, liderazgo
San José Chiixim	Violencia intrafamiliar ruta de denuncia
Grupos CADER	Violencia, planificación familiar, participación
Colonia San Juan	Planificación familiar, liderazgo
Promotores de CONALFA	Autoestima principios y valores
Caserío Chiji	Violencia, participación y liderazgo
Caserío Chamahoj	Planificación familiar, participación

Caserío Pansinic	Violencia intrafamiliar, higiene
Aldea guaxpac	Higiene, violencia intrafamiliar
Aldea Chialli	Participación, higiene
Caserío Samelb	Participación y violencia intrafamiliar
Caserío Sabob	Participación e higiene
Colonia Cahaboncito I y II	Violencia intrafamiliar ruta de denuncia
Caserío Chojol	Ruta de denuncia, tipos de violencia
Aldea Chacalte	Higiene, planificación familiar y participación
Aldea Chijacorral	Violencia intrafamiliar, planificación familiar
Colonia Rivera del Río	Violencia intrafamiliar ruta de denuncia
Caserío Río Frio	Participación, liderazgo
Caserío Rocja	Violencia intrafamiliar, tipos de violencia
Aldea Cuyquel	Participación y liderazgo
Nuevo San Julián	Violencia intrafamiliar ruta de denuncia
Comité de mujeres	Violencia intrafamiliar, planificación familiar, higiene, liderazgo

**Fuente:** investigación de campo .Año 2 014.

## 2.5 Implementación de cursos productivos

### 2.5.1 Cursos de panadería

Se gestionaron cursos productivos con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las comunitarias y residentes en el municipio, dichos cursos se gestionaron al Ministerio de Trabajo y Prevención Social e INTECAP con apoyo de la Municipalidad de Tactíc.

El curso de panadería se desarrolló en el salón del Turicentro Chamché, fue impartido por el profesor Daniel Bac, tuvo una duración de 600 horas de martes a viernes de 8: 00am a 5:00 pm.

En el curso participaron 75 hombres y mujeres del municipio elaboraron variedad de pan, pasteles, trenzas de jamón y queso, pie de queso entre otros.

Para culminar el curso se realizó un stand con diferentes clases de pan, se invitaron a instituciones, y colaboradores de la actividad misma a la que asistieron aproximadamente 50 personas. A cada participante del curso se le extendió un diploma firmado por las tres instancias que apoyaron el desarrollo de la actividad.

Se logró el objetivo propuesto de mejorar la economía de los habitantes a través de la implementación de cursos productivos, en el sentido que varios de los participantes se unificaron para poner en práctica lo aprendido en panadería básica.

## FOTOGRAFÍA 9 CURSO DE PANADERÍA



Tomada por: Heidy Cifuentes. Año 2 014.

### 2.5.2 Cocina básica

El curso de cocina básica fue con el impartido con apoyo de INTECAP, Ministerio de Trabajo y Municipalidad de Tactic, tuvo una duración de 300 horas de 8:00 am a 17: 00 pm, fue impartido por la profesora Gabriela López en el Turicentro Chamché.

Los beneficiados fueron 75 hombres y mujeres de las diferentes comunidades del municipio, en su mayoría mujeres debido al poco interés que consideran los hombres en cocina. Se instruyó a los participantes en el corte de verduras, higiene y utilización de recursos, además cocinaron platillos básicos y económicos.

Al culminar el curso los participantes hicieron una degustación de lo aprendido en el curso de cocina básica, y se les extendió un diploma firmado por las instituciones que apoyaron la actividad. Se alcanzó el objetivo establecido, debido a la participación y utilización que le dieron al curso, posteriormente las señoras vendían almuerzos a los empleados municipales.

## FOTOGRAFÍA 10 COCINA BÁSICA



Tomada por: Miguel Chocoj. Año 2 014.

### **2.5.3 Corte de cabello**

El curso de corte de cabello fue aprovechado por los jóvenes y señoritas que participaron puesto que se impartió por la mañana y tarde benefició a 75 jóvenes, quienes cortaban cabello en el salón del Turicentro Chamché sin costo alguno para la población tacticuense. Cabe mencionar que la mayoría de insumos que se requirió para impartir los cursos ya se encontraban por cursos anteriores que apoyó USAID, el complemento fue donado por INTECAP, Ministerio de Trabajo y Municipalidad de Tactic, los jóvenes motivados acudieron a diferentes centros educativos a cortarles el cabello a los estudiantes que así lo requerían, el curso tuvo una duración de 300 horas fue impartido por la profesora Olga Guillermo.

El resultado fue satisfactorio, los jóvenes se mostraron motivados a través de sus gestos y palabras dirigidas a las personas que apoyan estos cursos que son de utilidad para mejorar el ingreso económico y buscarles solución a jóvenes que por alguna razón no continúan sus estudios.

## FOTOGRAFÍA 11 ENTREGA DE DIPLOMAS



Tomada por: Heidy Cifuentes. Año 2 014.

### 2.6 Elaboración y entrega de manual de funciones para comité de mujeres

Se elaboró un manual de funciones para integrantes de comités de mujeres, debido a que desconocen sus funciones y no trabajan en conjunto. En dicho manual se establecen las funciones que le corresponden a cada integrante, un marco normativo sobre las leyes que amparan los derechos de las mujeres. Este se dio a conocer a cada comité y se les exhortó a que estén integradas sin importar los procesos políticos y gestionar de manera adecuada los proyectos que promuevan desarrollo en sus comunidades.

El manual de funciones fue entregado a Leticia Tujt quien funge como técnico 1 de la Oficina Municipal de la Mujer y a cada integrante de comité de mujeres.

Se llevó a cabo la actividad en el salón del Turicentro Chamché para ello se utilizaron medios audiovisuales que facilitarían la información a

transmitir. Acudieron 35 integrantes de comités quienes a través de sus palabras mostraron agradecimiento por saber del tema y determinaron reorganizarse para mantener solido su comité y gestionar las peticiones sus comunidades.

## **FOTOGRAFÍA 12**

### **ENTREGA DE MANUAL DE FUNCIONES**



**Tomada por:** Jaquelinne Moran. Año 2014.

### **2.7 Implementación de huertos comunitarios**

Se implementaron huertos comunitarios en 9 comunidades del municipio siendo estas: Chiji I y II, Colonia San Juan, Pasmolon, Platero, Nuevo San Julián, San José Chiixim, rivera del Río y Villa Florencia.

#### **2.7.1 Priorización del proyecto**

Este proyecto se priorizó debido a que las comunitarias acudieron a la Oficina de la Mujer y conjuntamente con la extensionista del Ministerio de Ganadería y Alimentación MAGA se

iniciaron los trabajos en las diferentes comunidades, fueron las mujeres las gestoras para implementar un huerto comunitario.

### **2.7.2 Gestión de insumos**

Se elaboró una solicitud de insumos necesarios para los huertos comunitarios; este documento se presentó al Alcalde Municipal quien dio una respuesta favorable, proporcionó los insumos necesarios y suficientes.

Las semillas aportadas fueron:

- a. Un bote de rábano
- b. Una bolsa de acelga
- c. Una libra de cilantro
- d. 25 onzas de zanahoria
- e. 15 onzas de pepino
- f. 15 onzas de remolacha
- g. 15 onzas de güicoy
- h. 1 bote de lechuga
- i. 15 onzas de coliflor
- j. 200 pilones
- k. 25 sacos de abono

La siembra de huertos se realizó conjuntamente con la extensionista del Ministerio de Agricultura ganadería y Alimentación MAGA. Se priorizaron las comunidades antes mencionadas y se organizaron los grupos de mujeres, se les dio a conocer la importancia de disponer de un huerto en la comunidad puesto que permite mejorar el ingreso económico y lograr la seguridad alimentaria en niños que se mantienen saludables al consumir verduras sanas. También permite coadyuvar en los casos de desnutrición que se han registrado en el municipio.

### a. Capacitaciones

Antes de dar inicio con la implementación de huertos se impartieron charlas en las diferentes comunidades sobre violencia intrafamiliar, planificación familiar, higiene, participación y liderazgo así como hogares saludables, conjuntamente con la extensionista del MAGA se inició con la implementación de huertos se hizo mención de la preparación del suelo, el uso de químicos, el riego y cuidado de las siembras etc.

### FOTOGRAFÍA 13 CHARLA SOBRE IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS



Tomada por: Heidy Cifuentes. Año 2 014.

### b. Limpieza de terreno, siembra de hortalizas

La limpieza de cada terreno lo realiza cada comunitaria, se organizaron y formaron sus tablones luego se procedió a sembrar los huertos en cada comunidad.

Cada comunitaria llevaba sus instrumentos de trabajo como: palas, machetes, piochas, pita etc.

## FOTOGRAFÍA 14 SIEMBRA DE HORTALIZAS



Tomada por: Jaqueline Moran. Año 2 014.

### c. Cuidado de hortalizas

Los grupos de cada comunidad se organizaron para el riego y aplicación del abono a los huertos, debido a que es importante regarlo por la mañana o por la tarde, las señoras utilizaron abono orgánico para mejorar la calidad de los productos.

Las comunidades se visitaban para la siembra, limpieza y cosecha de los huertos según el tiempo en que se implementaron en cada comunidad, la cosecha de rábanos, cilantro, frijol, pepino fue repartido entre las mujeres participantes y otra parte se comercializó. Actualmente las señoras se organizan y con la ganancia continúan con la siembra de huertos comunitarios.

### 2.7.3 Preparación de alimentos y elaboración de jabón

Conjuntamente con la Extensionista Rural del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA, a petición de las comunitarias se coordinó para impartir cursos de cocina en las diferentes comunidades del municipio, se involucró a los grupos de los CADER y SOSEP, en donde se elaboraron dulces típicos y jabón para baño.

Las comunidades beneficiadas fueron: San José Chiixim, Guaxpac, Pasmolòn, Chacalte, Las Flores, Rivera del Rio, San Juan, Cahaboncito entre otros. Esto se llevó a cabo con el objetivo de que las mujeres mejoren la economía de sus hogares y apliquen lo que han aprendido en los cursos impartidos.

#### FOTOGRAFÍA 15 ALIMENTOS Y JABÓN



Tomada por: Megly Cahuec. Año 2 014.

## **2.8 Seguimiento del Pacto Municipal de Seguridad con Equidad**

A finales del año 2012 en el municipio de Tactíc, se firmó el pacto de Seguridad con Equidad, en donde actores institucionales y autoridades municipales adquirieron compromisos para el cumplimiento de objetivos con relación a la erradicación de la violencia en el municipio.

Para ello se trabajó en coordinación interinstitucional y con el apoyo de los Estados Unidos de Norteamérica USAID quien es el patrocinador del aporte financiero para ejecutar Acciones Programadas en el Pacto Municipal de Seguridad con Equidad; y la Oficina Municipal de la Mujer quien es la que coordina las acciones.

Dentro de las acciones que se realizaron están: Talleres para maestros, cursos productivos, conformación de comisiones de prevención de la violencia en las comunidades, actividades deportivas, etc.

### **2.8.1 Talleres para maestros en el municipio**

En marco al cumplimiento del pacto de seguridad con equidad firmado en el año 2012. Diferentes instituciones asumieron compromisos para minimizar la violencia en el municipio.

Se sostuvo una reunión con los representantes de la Departamental de Educación, Mesa técnica de la Municipalidad, Área de Salud y Municipalidad de Tactíc a través de la Oficina Municipal de la Mujer. Se programaron los siguientes temas: Derechos humanos, Marco legal, Sexo, Genero, Sexualidad y equidad de género, aparatos reproductores hombre y mujer, Fecundación, Prevención de abuso sexual y Evaluación de resultados.

Los talleres se impartieron a través de profesionales en salud, educación, violencia, derechos humanos. Dieron inicio el 19 de

mayo en el salón del Turicentro Chamché en un horario de 7:30 a 12:00 horas, asistieron 150 maestros y maestras de los diferentes establecimientos.

Las sedes que se utilizaron para desarrollar los temas fueron: Escuela Heriberto Gálvez Barrios, Escuela Chijacorral, escuela Guaxpac, escuela Cahaboncito y Salón municipal. La clausura se efectuó el 19 de octubre y cada establecimiento elaboró un stand con los temas antes mencionados, a través de ello se definió el logro de objetivos.

## FOTOGRAFÍA 16 CULMINACIÓN DE TALLERES PARA MAESTROS



Tomada por: Marvin Quej . Año 2 014.

### 2.9 Otras actividades

#### 2.9.1 Realización de estudios socioeconómicos

Como parte del trabajo que se realiza en la Oficina Municipal de la Mujer esta realizar visitas domiciliarias y elaborar estudios socioeconómicos que corresponde a las diversas solicitudes que ingresan diariamente a la dicha oficina. Es por ello que se elabora

un estudio socioeconómico y posteriormente se construye un informe social que contempla aspectos necesarios que fundamenten la necesidad o respuesta a las solicitudes.

El informe social se traslada al despacho municipal y es el alcalde quien autoriza los informes sociales posteriormente se proporciona la ayuda que solicitan.

### **2.9.2 Actividades realizadas en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN**

La Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) trabaja en acciones del Plan Hambre Cero el cual tiene como objetivo disminuir los casos de desnutrición en el municipio, la COMUSAN se lleva a cabo cada mes en donde participan actores institucionales convocados por la Oficina Municipal de la Mujer. En la reunión se abordan temas de desnutrición, ayudas sociales y actividades en beneficio de la población.

Dentro de lo realizado en la COMUSAN está: La participación en la Feria de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, en donde cada comité de mujeres se organizó y preparó alimentos sanos, verduras, comida típica, pasteles, traje típicos y más. Para hacerle promoción a la actividad se hicieron mantas vinílicas con el tema Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la realización de la actividad se promovió la comida sana y no chatarra.

Otra de las actividades fue el apoyo y entrega de raciones con alimento a más de 3000 mujeres del municipio, así también a los niños con desnutrición se les compartió una bolsa con leche, maíz, frijol, arroz aceite etc.

De igual manera se participó en reuniones interinstitucionales COMUSAN, Refugio de la niñez, OMs, SEPREM, DEMI, entre otras.

### **2.9.3 Gestión de estufas seguras**

A través de la Oficina Municipal de la Mujer se gestionaron estufas seguras al Ministerio de Gobernación en donde se beneficiaron a 85 familias de las comunidades de Rio frío, Chamahoj, Sabob, Samelb, Pansinic etc.

Para ello se reunieron los requisitos y conjuntamente con Leticia Tujt concejal se viajó a la ciudad capital para entregar los 85 expedientes de los beneficiarios para este proyecto.

### **2.9.4 Actividades festivas**

#### **a. Día internacional de la mujer**

Como tradición de la municipalidad y alcalde municipal se dota de hilo a las señoras para que un mes antes elaboren sus güipiles, años atrás se elaboró de color lila, este año predominó el azul en todo el recorrido

La celebración del día Internacional de la mujer se realizó el día 11 de marzo del año en curso, evento que cada año promueve la participación activa de las mujeres en el municipio. Se contó con la participación de 4,000 mujeres de las diferentes comunidades.

La caminata dio inicio en la calle Las Magnolias culminando en el Estadio municipal La Joya". Se desarrolló un acto protocolario, rifas, y se entregaron premios a las participantes. Posteriormente se brindó un almuerzo a todas las mujeres que asistieron a dicha actividad, también representantes de

instituciones y personas particulares. Cabe mencionar que cada grupo de mujeres se identificó con una manta que correspondía al nombre de la comunidad en donde residen.

El resultado de la actividad fue lograr la participación de las mujeres y que de esa manera se empoderen de procesos que promuevan desarrollo. El desarrollo de dicha actividad se logró por la coordinación que se realizó con instituciones como: SOSEP, MAGA, MIDES, SESAN, Municipalidad de Tactic, Oficina Municipal de la Mujer y empresas.

#### **b. Celebración día de la madre**

Como tradición de la municipalidad año con año se brindan insumos para la celebración del día de la madre en las diferentes comunidades del municipio.

Cada comité de mujeres realizó las gestiones a la Oficina Municipal de la Mujer para agasajar a las señoras, el alcalde autorizó los insumos y fueron entregados a cada presidenta de dichos comités que realizaron sus actividades en cada una de las comunidades.

La entrega de insumos se realizó en tres días, posteriormente las señoras manifestaron agradecimiento por tomarlas en cuenta y hacerlas partícipes de las actividades. Se apoyó en el desarrollo de la actividad sin obstáculo alguno. Se compartió con las señoras de la comunidad Chijacorral con ello mejoró la relación y confianza con la epesista.

### **c. Celebración 15 de septiembre**

El 15 de septiembre se llevó a cabo en cada comunidad, con anterioridad los integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE y Comités de mujeres realizaron gestiones ante la Oficina Municipal de la Mujer.

La mayoría de comunitarios asistieron a diferentes departamentos del país, para transporta antorchas que identifican las festividades patrias. También festejaron en cada comunidad con los insumos autorizados por el alcalde: cajas de pollo, refrescos, apoyo económico, dulces, piñatas.

La entrega de insumos se realizó en la Oficina Municipal de la Mujer durante tres días, se logró el objetivo de apoyar y entregar lo solicitado a los usuarios.

Fue gratificante participar en las diferentes actividades pues considero que tener un contacto con los comunitarios mejoró la comunicación y confianza.

### **d . Celebración día del niño**

La celebración del día niño se realizó en cada comunidad del municipio, las organizaciones comunitarias hicieron las respectivas gestiones a la Oficina Municipal de la Mujer, la epesista de Trabajo Social y compañeros de la municipalidad celebraron el día del niño en la comunidad Samelb debido a que es una de las comunidades más retiradas de la cabecera municipal.

El alcalde autorizó la entrega de insumos que fueron: piñatas, dulces, refrescos, se realizaron dinámicas, y se compartió una porción de pastel.

Manifestaron estar agradecidos por visitarlos y festejar con ellos el día del niño, el objetivo de la actividad fue satisfactorio al observar la alegría en el rostro de cada niño.

Cada actividad en la que se participó como estudiante fue amena pues los comunitarios mostraron su cariño, respeto y agradecimiento por el apoyo como OMM.

## **CAPÍTULO 3**

### **ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

La municipalidad de Tactíc es una entidad que orienta sus acciones para el desarrollo de la población urbana y rural, a través de la administración eficiente de recursos, y atender de forma adecuada los servicios públicos, mejorar la urbanización y facilitar el fortalecimiento económico en beneficio de la población en general. Dicha institución dispone de la Oficina Municipal de la Mujer, misma en la que se realizó el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).

La Oficina Municipal de la Mujer es un ente que promociona el desarrollo integral de las mujeres del municipio, se caracteriza por la atención a necesidades específicas en las mujeres, fomento de su liderazgo comunitario, participación económica, social y política. La misma maneja cuatro ejes que son: Prevención y atención a la violencia en contra de la mujer, participación ciudadana, desarrollo económico, salud y seguridad alimentaria y nutricional.

En todo el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, se adquirieron conocimientos y aprendizajes, al momento que se fueron desarrollando las etapas de la práctica, en la integración de las diferentes áreas de trabajo de la Oficina Municipal de la Mujer.

En el proceso de inserción la estudiante de trabajo social fue aceptada y presentada en la Oficina Municipal de la Mujer. Ante el técnico encargado de dicha oficina; debido a cambios laborales no se contaba con una coordinadora o personal de apoyo para dicha oficina. El EPS se constituyó un reto, debido a que no se tenía una planificación de actividades ni procesos para dar inicio al trabajo en la OMM.

En la investigación se utilizaron técnicas e instrumentos que permitieron recabar la información necesaria y actualizar el diagnóstico municipal de Tactíc, así mismo se hizo el recorrido en comunidades aplicando la técnica de observación para determinar la relación entre comunitarios e institución.

La alternativa seleccionada se dio a conocer a la concejal quinto quien se encargaba de apoyar a la OMM ocasionalmente, el técnico Marvin Quej tenía poco tiempo en el cargo, por ello se coordinó con el MAGA para dar inicio al fortalecimiento de las comunitarias y comités de mujeres. Esto permitió ejecutar lo planificado. Posteriormente se unificaron esfuerzos con el técnico de la OMM, se coordinaron y ejecutaron actividades planificadas dentro del EPS.

No hubo libertad de espacios para el aprovechamiento de capacidades y conocimientos de la practicante, se manejan líneas de trabajo específicamente en el tema político, aspecto que afectó en un inicio. La epesista no tenía la libertad de asistir a una comunidad sin algún empleado municipal que mencionara la política. Sin embargo se dejó claro en un inicio que el desarrollo del EPS no se basaba en aspectos políticos, por ello las autoridades municipales desistieron de la idea.

A continuación se hace mención de los resultados obtenidos, aspectos positivos y negativos del EPS.

### **3.1 Actividades de apoyo en la Oficina Municipal de la Mujer**

Dentro de los aspectos en donde se intervino como estudiante de trabajo social está la atención de casos de violencia intrafamiliar para lo cual se brindó acompañamiento y asesoría a las mujeres víctimas de las diferentes tipologías de violencia, acudiendo a la Fiscalía de la mujer, Policía Nacional Civil (PNC) Juzgado de Paz y Defensoría de la Mujer la Indígena (DEMI). Uno de los aprendizajes adquiridos fue transmitir

conocimientos e información a las mujeres víctimas de violencia, acompañarlas a las instituciones correspondientes, exhortarlas a emitir la denuncia y hacer valer sus derechos, la confianza que deposita cada mujer al momento de contar su historia es conmovedora, por ello apoyar diariamente casos de violencia fue un logro para la estudiante.

Un aspecto negativo fue la inseguridad en las mujeres víctimas de violencia de ser atendidas por el técnico de la OMM, esto atrasaba la planificación de la estudiante, debido a la asesoría y acompañamiento que se realizaba a alguna institución o fuera del municipio.

Asímismo se actualizó el archivo de la Oficina de la Mujer debido a que se tenía un descontrol de las solicitudes que ingresaban diariamente a la oficina , se realizaron visitas domiciliarias, estudios socioeconómicos, apoyo económico, funerario entre otros. Otra satisfacción es que los empleados de la oficina puedan localizar de manera adecuada y fácil los documentos que necesitan y agilizar los trámites en respuesta a mencionadas solicitudes.

Se Coordinó con el Ministerio de Trabajo y Prevención Social (MINTRAB) para beneficiar a las personas de la tercera edad con el programa de adulto mayor, como Oficina Municipal de la Mujer se conformaron expedientes de los señores y señoras del municipio que contaran con la edad de 65 años llenando los requisitos pertinentes que son: Auténtica de DPI, constancia de residencia, contar con 65 años, y certificación de nacimiento, posteriormente se trasladan los expedientes al Ministerio de Trabajo que le da seguimiento para la visita domiciliaria, se beneficiaron a comunitarios de la aldea pansinic, Chiacal, Barrio Asunción, Barrio San Jacinto, Comunidad Platero con el Programa de Adulto Mayor.

Aspecto negativo de esta actividad fue que no todas las personas que han ingresado papelería al MINTRAB, son beneficiadas lo que causa molestia en las personas que ingresaron papelería hace 5 años sin obtener respuesta alguna. Sin embargo las personas beneficiadas han sabido aprovechar el recurso para subsistir en la tercera edad.

Se organizaron comités de mujeres con el fin de que participen en las diversas actividades que se realizan en el municipio, comunidad y Oficina de la Mujer, esto se llevó a cabo con el apoyo de las comités de mujeres, Oficina de Planificación y Oficina de la Mujer, en las comunidades de Río Frío, Pambiloz, Rocja, Chojol, es necesario que se conformen comités de mujeres debido a que promueve cambios en la comunidad con la participación y gestión de proyectos.

A través del apoyo del personal de dichas oficinas se logró la activación de los comités, sin embargo el proceso político ha perjudicado las organizaciones existentes; por ello varios comités se encuentran desorganizados sin los integrantes que corresponden. Un aspecto negativo es que las mujeres se organizan en beneficio al partido que dirige la municipalidad y no todas son tomadas en cuenta.

El resultado que deja la actividad es motivar a las mujeres a aprender y adquirir conocimientos, explotar sus capacidades y que a través de ellas se logren cambios en su comunidad y a nivel individual.

## **3.2 Fortalecimiento Organizacional para comités de mujeres**

### **3.2.1 Talleres a lideresas**

Impartidos a lideresas de las diferentes comunidades del municipio, debido a que como oficina municipal de la mujer no se cuenta con una planificación de actividades que fomenten la participación activa de la lideresas. se tomó la iniciativa de realizar

talleres con cada integrante del comité de mujeres con temas como perfil de proyectos, manual de funciones, violencia, participación ciudadana y liderazgo.

Las participantes mostraron interés y manifestaron de la importancia que es recibir talleres y capacitaciones, pues les permite involucrarse y apoyarse cuando surgen conflictos en las comunidades o en sus hogares. Estos se realizaron en las viviendas, escuelas, salones etc. Se contó con el apoyo de DMP, MAGA, OMM y municipalidad aportando un refrigerio e instalaciones para las comunitarias.

En la realización de los talleres se lograron objetivos con la asistencia y participación de las comunitarias, en el tema de manual funciones y violencia se creó una discusión debido a que dentro de las líderes comunitarias existía violencia intrafamiliar se logro la denuncia de muchas mujeres y de diferentes comunidades, se acercaron a la estudiante para ser apoyadas y asesoradas.

Al convocar a las integrantes hubo dificultades para realizar los talleres, época de cosecha, horario de trabajo de algunas integrantes que dificultaba su asistencia, los días de mercado donde no asistían porque la mayoría comercializa sus productos, sin embargo la actividad se llevó a cabo con la asistencia y participación de la mayoría de comités, lo cual fue un logro que aplicaran la teoría, posteriormente formularon sus solicitudes, perfiles sencillos y manifestaban no permitir más violencia en sus hogares, lo que deja como lección es buscar la salida factible y flexible cuando una planificación no se ejecuta en el tiempo establecido.

### **3.3 Fortalecimiento a comunitarias**

#### **3.3.1 Higiene, participación, y planificación familiar**

Con el fin de involucrar a las comunitarias en actividades que favorezcan el desarrollo personal y comunitario se visitaron diferentes comunidades del municipio durante los meses de mayo a octubre, con el fin de conocer, compartir e informar a las comunitarias sobre temas de interés social, facilitó así la comunicación y permitió un acercamiento con cada una de ellas.

Se realizó la convocatoria y se coordinó con cada líder comunitaria quienes informaron sobre los temas a impartir. Se tenía disponible un aula de la escuela, un salón o una vivienda y así poder impartir los temas sin dificultad.

Las charlas en las comunidades se impartieron por la mañana y por la tarde, todo de acuerdo al horario que las comunitarias establecían. Debido a la importancia de los temas y la investigación realizada se seleccionaron las comunidades con mayores casos de enfermedades, madres con un alto número de hijos y que no querían planificar debido al miedo y machismo, también se les hizo mención de participar en diferentes procesos que contemplen el desarrollo y bienestar.

Las comunitarias se mostraron interesadas sobre los temas y con su asistencia y participación se logró un buen resultado, dentro de lo positivo se encuentra la aceptación de muchas mujeres en planificar a pesar de los pensamientos que se tienen en cuanto a religión y machismo. En otro sentido las mujeres tienen la idea que las enfermedades de higiene son causadas por la brujería y es difícil hacerles cambiar de opinión.

Uno de los obstáculos que se tenían era el machismo en dos comunidades en donde realmente no conocían de planificación familiar ni participación, los esposos eran los encargados de recibir alguna ayuda social por ello se tomó la iniciativa conjuntamente con personal del MAGA de impartir temas y crear proyectos en dichas comunidades, venciendo así obstáculos y logrando la participación activa de más de 150 mujeres.

Se logró alcanzar los objetivos en un 75 por ciento, de la epesista mediante el cumplimiento del cronograma de actividades del plan de trabajo, con la participación, el recurso de la institución siendo: motocicleta material didáctico, asistencia técnica.

Se logró la participación de las comunitarias en 75 un por ciento, plasmado en las listas de asistencia de cada reunión y capacitación en cada comunidad con relación a los temas de planificación familiar, higiene y participación.

### **3.4 Implementación de proyectos productivos**

#### **3.4.1 Convocatoria y organización**

A través de la coordinación entre MINTRAB y OMM se implementaron cursos productivos de panadería, cocina básica y corte de cabello beneficiando con ello a 75 hombres y mujeres del municipio, para dar inicio se realizó la convocatoria con la OMM y medios de comunicación dando a conocer que los cursos eran gratuitos, tuvo una duración de 300 horas en un horario de 8:00 a 17:00horas.

Se contó con el apoyo de la Municipalidad e INTECAP en la compra de materia prima y materiales a utilizar. Estos cursos fueron

de beneficio para los hombres y mujeres del municipio puesto que se dedicaron a poner en práctica lo aprendido.

Uno de los obstáculos que surgió en la implementación de cursos fue el factor tiempo, pues como apoyo a la OMM fui asignada para organizar y llevar a cabo esta actividad lo cual perjudicaba la ejecución de actividades y fortalecimiento a comunitarias.

Se logró vencer el obstáculo con el apoyo de la extensionista quien se encargaba del curso, mientras la estudiante ejecutaba lo planificado. Así mismo los cursos se volvieron a realizar siendo el encargado de la OMM estudiante de Trabajo Social y Oficina de la Juventud los encargados de organizar la actividad.

Los resultados adquiridos en la realización de esta actividad fue la participación de hombres y mujeres del municipio que a través de los cursos productivos mejoraran la economía en sus hogares, como epesista fue un logro llevar a cabo la actividad aunque atraso el plan de trabajo ya establecido. Todos los obstáculos fueron resueltos y superados, mediante una coordinación de horario y adaptación al contexto de los comunitarios, se buscó una alternativa flexible para ejecutar lo planificado.

Para realizar el proyecto de huertos comunitarios se coordinó con el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA, quien cuenta con una extensionista rural que se encarga de conformar grupos de mujeres llamados CADER, para dar inicio se gestionaron semillas al alcalde municipal quien colaboró con abono y semillas de diferentes clases.

La epesista y extensionista asistían a la siembra limpieza y cosecha de hortalizas, se verificaba la asistencia de cada comunitaria. En este sentido se contó con el apoyo del alcalde municipal quien colaboró con las semillas y abono para la siembra de huertos comunitarios en 7 comunidades, las señoras motivadas cosechaban y con la ganancia compraban sus semillas.

Fue un resultado muy bueno pues con ello mejoran la y economía y alimentación en sus hogares. Como estudiante se aprendieron muchas cosas acerca de la siembra de huertos y lo productivo que es para que las mujeres sean proactivas y promuevan su propio desarrollo sostenible.

El obstáculo que se tuvo fue el desacuerdo de algunos comunitarios pues querían que su comunidad se beneficiara de este proyecto.

Se logró organizar 14 grupos de mujeres que a través de la ganancia adquirirían más semilla para mejorar la producción.

Se logró que las mujeres se fueran organizando para conformar nuevos grupos. También comercializar los productos en día de mercado.

### **3.5 Preparación de alimentos y elaboración de jabón**

Conjuntamente con la Extensionista Rural del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA, a petición de las comunitarias se coordinó para impartir cursos de cocina en las diferentes comunidades del municipio involucrando a los grupos de los CADER y SOSEP, en donde se elaboraron dulces típicos y jabón para baño.

Esto se llevó a cabo con el objetivo de que las mujeres mejoren la economía de sus hogares y pongan en práctica lo que han aprendido en los cursos impartidos.

Se lograron los objetivos de mejorar la economía y participación de las mujeres pues se dedicaron a vender lo que aprendieron en los cursos fue gratificante.

Uno de los obstáculos que se encontraron en la impartición de cursos fue el mínimo apoyo económico puesto que la estudiante de Trabajo Social y extensionista no tenían medio de transporte por lo que gastaban en comprar los insumos y en transporte

Se logró que las mujeres elaboran productos como: queso, jalea, dulces típicos, tayuyos de hierbas, diferentes menús de pollo, entre otros productos que comercializan en días de mercado. También aprendieron a elaborar jabón para comercializar y utilizar en su hogar. Estos cursos fueron de beneficio para más de 50 mujeres impulsadas a mejorar la economía familiar.

### **3.6 Seguimiento del pacto municipal de seguridad con equidad**

#### **3.6.1 Talleres a maestros**

Uno de los obstáculos como estudiante fue no asistir a todos los temas debido a otras actividades que se tenían en la OMM ó con otras instituciones.

Con el desarrollo de la actividad se logró contribuir a los planes establecidos en el Pacto Municipal de Seguridad con Equidad, enmarcadas a prevenir la violencia en el municipio y sobre todo en los establecimientos. Además se complementa el conocimiento sobre dichos temas son base fundamental para los jóvenes y adolescentes.

### **3.7 Otras actividades**

#### **3.7.1 Realización de estudios socioeconómicos**

Dentro de las acciones que se realizan en la Oficina Municipal de la Mujer corresponde recibir toda clase de solicitudes requeridas por los y las usuarias.

Se visitaban las comunidades para realizar estudios socioeconómicos de techo mínimo, materiales de construcción, etc. Se tomaban las fotografías, posteriormente a ello se elaboraba un informe social, y con autorización del alcalde se efectuaba la entrega de lo solicitado.

Durante la realización del Ejercicio Profesional Supervisado se entregó techo mínimo, víveres, medicamento, sillas de ruedas, apoyo económico, apoyo funerario.

Uno de los aspectos negativos es que no se cuenta con un medio de transporte o viáticos para viajar a las comunidades, así mismo se seleccionan a las personas para brindarles dicho apoyo, también considero que los estudios sociales se hacen por gusto pues no se le da respuesta y se archivan.

Los logros obtenidos con la elaboración de estudios socioeconómicos fueron contribuir para satisfacer necesidades de personas con escasos recursos, agilizar los trámites para que los usuarios obtuvieran lo solicitado, coordinar con cruz roja y empresa internacional para la donación de sillas de ruedas y pets a niños, adultos y personas de la tercera edad.

### **3.7.2 Actividades realizadas en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN**

La Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, realiza actividades para erradicar la desnutrición crónica y aguda en el municipio, la Oficina Municipal de la Mujer es la dependencia encargada de coordinar con diferentes instancias la reunión mensual de COMUSAN.

Se apoyó en la digitalización y entrega de raciones a más de 3000 mujeres del municipio, también se colaboró con leche, frijol, maíz, atol y aceite a niños con desnutrición. Fue satisfactorio involucrarse en procesos que mejoren la salud y alimentación adecuada en los niños.

Uno de los aspectos negativos en este sentido, es que no se le da seguimiento, a los niños que padecen esta enfermedad debido a que la mamá no permite que su niño sea atendido en un lugar adecuado por miedo a que no se lo devuelvan.

Los logros obtenidos son: conocer el rol de la COMUSAN, y su función con otras instituciones, contribuir en la Feria San para erradicar la desnutrición principalmente en las comunidades del municipio, además se coordinaron actividades para beneficiar a los niños con leche especial y recuperar talla y peso a corto tiempo.

Se logró conformar grupos de monitoreo para los niños con desnutrición crónica y aguda, coordinando con el centro de salud para la atención adecuada.

### **3.7.3 Gestión de estufas seguras**

Al realizar la gestión del proyecto estufas seguras, se contribuyó a que los habitantes de las comunidades se beneficiaran de dicho

proyecto, y mejorar las condiciones de vida al momento de utilizar la estufas a base de leña, uno de los aspectos negativos fue que el proyecto en proceso de ejecución, y no todas las familias podían ser beneficiadas por los requisitos requeridos.

#### **3.7.4 Actividades festivas**

Con la realización de las actividades festivas, se tiene como satisfacción la confianza y mejor comunicación con los comunitarios, también cada actividad realizada formó parte del trabajo e inmersión como epesista conocer mejor las actitudes e intereses de los habitantes y hacerlos participes del plan de trabajo hasta la ejecución de actividades.

Las actividades desarrolladas fueron amenas notándose en los rostros de niños, jóvenes hombres y mujeres que participaron en ellas dándole mayor realce. Satisfacción como epesista apoyar para que los comunitarios reciban ayuda en días festivos, para celebrar y participar entre comunidades haciendo una convivencia agradable y de beneficio para mantener las relaciones humanas.



## CONCLUSIONES

1. El Ejercicio Profesional Supervisado permitió a la estudiante adquirir experiencia en la intervención social y fortalecer su formación profesional, sobre todo enfrentarse a problemas y tomar decisiones para lograr buenos resultados.
2. La investigación institucional permitió conocer la situación actual de la municipalidad y del municipio, generó importante información para delimitar el proceso de intervención y poner en marcha la ejecución de actividades en un tiempo establecido, puesto que como profesional de Trabajo Social se apoyan diferentes actividades que se realizan en la municipalidad, Oficina de la Mujer e instituciones.
3. La activación de comités de mujeres se logra con el trabajo mutuo de las dependencias municipales, organizaciones locales, comunitarios y promoción de actividades como: talleres, capacitaciones y charlas que tengan como esencia despertar el interés de dichas mujeres.
4. Toda acción encaminada para promover y fortalecer la participación activa de comunitarias y líderes de los comités de mujeres, sea de todas las organizaciones responsables para lograr la equidad de género.
5. La implementación de proyectos productivos como: Huertos comunitarios, panadería, cocina, corte de cabello elaboración de jabón, y dulces típicos entre otros. Promueve la motivación y participación de hombres y mujeres en el municipio lo cual proyecta desarrollo social.

## RECOMENDACIONES

1. A los estudiantes: Que asuman compromisos de autoformación sobre temas de actualidad, de acuerdo a la naturaleza de la institución donde trabaje y al contexto en que se desenvuelve, aspecto importante para el desarrollo del EPS.
2. A la Municipalidad de Tactic: Que tenga el conocimiento del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado que incluye la investigación, plan de trabajo y ejecución, para que sensibilice a su personal para que colaboren al momento de solicitar cualquier información y definir el problema objeto de intervención de manera adecuada.
3. A la OMM: Impulsar a la organización comunitaria instituciones y profesionales, que colaboren con los equipos de trabajo conformados, para que las organizaciones comunitarias conozcan sus obligaciones y responsabilidades al momento de ser electos por la comunidad, de esta manera se pueden alcanzar los objetivos propuestos y las actividades se realicen con éxito
4. Que las mujeres tengan participación e incidencia en la ejecución de proyectos de su comunidad, desarrollándose en todas las actividades sociales que benefician a la mujer, para lograr una equidad de género y el bienestar común en el municipio.
5. A las instituciones: La implementación de proyectos productivos motivan a las y los comunitarios a que mejoren su economía familiar es por ello que las instituciones conjuntamente con la municipalidad deben promover la participación y darle seguimiento a las actividades que permitan mejorar el nivel de vida de la población.

## BIBLIOGRAFÍA

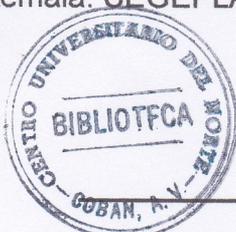
Instituto Nacional de Estadística -INE-. *Aspectos demográficos de Tactic Alta Verapaz*. Censos Nacionales integrados XI de población y VI de habitación. Guatemala: INE., 2 010.

Municipalidad de Tactic. *Plan de Desarrollo Municipal 2008-2019*. Tactic, Alta Verapaz, Guatemala: Oficina Municipal de Planificación, 2 010

----- *Manual de Funciones*. Tactic, Alta Verapaz, Guatemala: Oficina Municipal de la Mujer, 2 010.

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-. *Caracterización Municipal de Tactic*. Cobán, Alta Verapaz, Guatemala: SEGEPLAN., 2 009.

----- *Plan de Desarrollo Municipal 2011-2025*., Cobán, Alta Verapaz Guatemala: SEGEPLAN., 2 009



V. B.º  
*[Handwritten signature]*

Adán García Véliz  
Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa  
Bibliotecario





# CUNOR

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala

El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos, luego de conocer el dictamen de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

## Trabajo Social

Al trabajo titulado:

**"Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la municipalidad de Tactic, Alta Verapaz"**

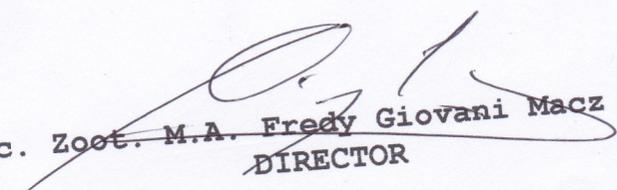
Presentado por el (la) estudiante:

**Heidy Celeste Cifuentes Villalobos**

Autoriza el

**IMPRIMASE**

*"Id y enseñad a todos"*

Lic. Zoot. M.A.  **Choc**  
DIRECTOR

