

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DEL DISTRITO ESCOLAR 16-09-17, SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA
VERAPAZ.

SHIRLEY PAMELA PONCE ALVARADO

COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE DE 2 015

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DEL DISTRITO ESCOLAR 16-09-17, SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA
VERAPAZ.

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR

SHIRLEY PAMELA PONCE ALVARADO
CARNÉ 200940418

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE
LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE DE 2 015

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE	Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovani Macz Choc
SECRETARIA	Licda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE DE DOCENTES	Ing. Geol. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE EGRESADOS	Ing. Agr. Julio Oswaldo Méndez Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES P.E. M.	César Oswaldo Bol Cú Br. Fredy Enrique Gereda Milián

COORDINADOR ACADÉMICO

Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR :	Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO :	Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Suram

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Juan Gabriel Cal Suram

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Gerardo López Tecú

ASESOR

Lic. Héctor Arcadio Delgado

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 04 de julio de 2015

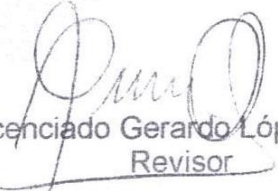
Ref. 15/CTG-35-2015LPADMON

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación
en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Revisor del Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-09-17, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente **SHIRLEY PAMELA PONCE ALVARADO. Con número de carné 200940418.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Licenciado Gerardo López Tecu
Revisor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 08 de agosto de 2015
Ref. 15/CTG-43-2015LPADMON

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa CUNOR –
USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado, realizada en la Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-09-17, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **SHIRLEY PAMELA PONCE-ALVARADO.**
Con número de carné 200940418.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Juan Gabriel Cal Suram
● Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt


Cobán, A.V. 08 de agosto de 2015
Ref. 15/CTG-43-2015LPADMON

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa CUNOR –
USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado, realizada en la Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-09-17, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **SHIRLEY PAMELA PONCE ALVARADO.**
Con número de carné 200940418.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Juan Gabriel Cal Suram
• Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 26 de septiembre de 2015
Ref. 15/CTG009-2015LPADMON

Licenciado
Fredy Geovany Macz Choc
Director CUNOR —USAC—
Cobán, Alta Verapaz.

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Trabajo de Graduación denominado informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnica Administrativa, Distrito Escolar 16-09-17, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente **SHIRLEY PAMELA PONCE ALVARADO. Carné No. 200940418.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Suram
VOCAL


Lic. Gerardo López Tecu
SECRETARIO


Lic. Otto Francisco Sierra Macz

Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

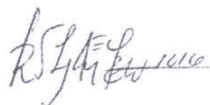
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección. Archivo

PEDAGOGIA

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presentado a consideración de ustedes el trabajo de graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-09-17, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Shirley Pamela Ponce Alvarado
Carné 200940418

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto **SEGUNDO**, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA

A

- Dios** Quien se merece toda la gloria y honra, porque sin ÉL nada soy y todo logro obtenido es por su inmenso amor. Sé que cuando me creó puso en mí una serie de dones y habilidades que conlleva un buen docente, por tal motivo estoy segura de que ésta es la profesión que Él destinó para mí.
- Mis padres** Seres tan maravillosos que con su amor y ejemplo me guiaron desde niña, inculcándome valores para sobresalir en mis estudios. Son mi motivo para culminar esta etapa importante en mi vida. Me siento muy orgullosa de tenerlos y espero devolverles un poco de lo mucho que han hecho por mí.
- Mis hermanas** Mujeres inteligentes que me han brindado su apoyo y cariño en todo momento. Ustedes han sido un ejemplo para mí, espero algún día ser ejemplo para ustedes.
- Mis sobrinos** Personas adorables que con su ternura, inocencia y muestras de cariño logran hacer que sonría hasta en los momentos más difíciles de mi vida. Que Dios los ilumine siempre.
- Mi esposo** El ser que con su amor, comprensión y apoyo incondicional ha inspirado mi vida para ser mejor persona, seguir superándome cada día y así poder alcanzar mis metas y cumplir mis sueños e ilusiones.

AGRADECIMIENTOS

A

- | | |
|---|---|
| Dios | Por darme la sabiduría y fortaleza necesaria en todo momento y por permitirme culminar con éxito un nivel académico más. |
| Mi asesor | Por cada una de sus enseñanzas brindadas, por el tiempo dedicado a la asesoría de este informe, por su paciencia y profesionalismo. Por todo lo mencionado mil gracias. |
| Comisión de trabajos de graduación | Quienes con sus sabias enseñanzas y consejos brindados me ayudaron a obtener este logro muy importante en mi vida. |
| Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario del Norte "CUNOR" | Por abrirme sus puertas y darme la oportunidad de superarme académicamente a través de los conocimientos impartidos y herramientas utilizadas por los docentes profesionales. |

ÍNDICE

RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Localización geográfica	5
1.2	Reseña histórica	5
1.3	Servicios que presta	7
1.4	Administración	7
	1.4.1 Planeamiento	7
	1.4.2 Organización	8
	1.4.3 Dirección	11
	1.4.4 Control	11
1.5	Situación socioeconómica	12
1.6	Recursos	13
	1.6.1 Recursos humanos	13
	1.6.2 Recursos materiales	14
	1.6.3 Recursos financieros	14
1.7	Filosofía	15
	1.7.1 Visión	15
	1.7.2 Misión	15
	1.7.3 Valores	16
1.8	Debilidades y Fortalezas encontradas	17
	1.8.1 Debilidades	17
	1.8.2 Fortalezas	17
1.9	Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico	18
1.10	Análisis y priorización de problemas	18
1.11	Estimación de priorización de problemas	20

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1.	Servicio	23
	2.1.1 Atención a docentes, directores y padres de familia	23
	2.1.2 Revisión de planificaciones por comisión	23

2.1.3 Creación de base de datos	24
2.1.4 Revisión y recepción de estadística inicial	25
2.1.5 Entrega de libros de texto a directores	25
2.1.6 Gestión de creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada (INED) en Aldea Caquigual	26
1.2. Docencia	
2.2.1 Reunión de directores	28
2.2.2 Supervisión y monitoreo de establecimientos	28
2.2.3 Replica de red educativa	30
2.2.4 Participación en reunión de COMUSA/SAN	30
2.2.5 Diplomado dirigido a directores	31

CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1. Servicio	35
3.1.1 Atención a docentes, directores y padres de familia	35
3.1.2 Revisión de planificaciones por comisión	35
3.1.3 Creación de base de datos	36
3.1.4 Revisión y recepción de estadística inicial año 2 014	36
3.1.5 Entrega de libros de texto a directores	37
3.2. Docencia	37
3.2.1 Reunión de Directores	37
3.2.2 Supervisión y monitoreo de establecimientos	38
3.2.3 Replica de red educativa	38
3.2.4 Diplomado dirigido a directores	39

CAPÍTULO 4 DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

4.1 Título de la investigación	41
4.2 Introducción	41
4.3 Planeamiento del problema	42
4.4 Justificación	42
4.5 Objetivos	42
4.5.1 General	42
4.5.2 Específicos	43
4.6 Marco teórico	43
4.7 Marco Referencial	46
4.8 Metodología	47
4.8.1 Método	47

4.8.2	Tipo de investigación	47
4.8.3	Categorías	47
4.9	Variables	48
4.9.1	Definición conceptual	48
4.9.2	Definición operacional	48
4.10	Diseño de investigación	49
4.11	Sujetos	50
4.11.1	Universo	50
4.11.2	Muestra	50
4.12	Instrumentos	50
4.13	Análisis de datos y resultados de la investigación	51
4.13.1	Situación familiar	51
4.13.2	Situación socioeconómica	53
4.13.3	Situación Académica	56
	CONCLUSIONES	61
	RECOMENDACIONES	63
	BIBLIOGRAFÍA	65
	ANEXOS	67

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Croquis de ubicación de Supervisión Educativa de San Pedro Carchá	69
2	Reconocimiento por participación como jurado calificador en concurso de cuenta cuentos	70
3	Diploma por participación en taller dirigido por Plan Internacional y PRODI	71
4	Constancia de participación en diplomado dirigido a los directores de nivel primario y básico del distrito escolar 16-09-17	72
5	Providencia de entrega de expediente para creación de INED Aldea Caquigual	73
6	Organigrama del distrito escolar 16-09-17	74

ÍNDICE DE TABLAS

1	Salarios por escalafón y renglón	75
2	Análisis y priorización de problemas	75
3	Matriz de Vester	77
4	Estimación y priorización de problemas	78
5	Ponderación de variables	78

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Entrega de libros de texto a distrito escolar 16-09-16	79
2	Reunión de trabajo en municipalidad de San Pedro Carchá	79
3	Acompañamiento a réplica de red educativa no. 1 en Escuela Aldea Caquigual	80
4	Visita a Telesecundaria Aldea Caquigual	80
5	Visita a Escuela Setzac Seconon	81
6	<i>Celebración del día del niño en Escuela Setzac Seconon</i>	81
7	Diplomado dirigido a directores	82
8	Taller de matemática, red educativa 2, realizado en Casa de Antaño	82
9	Relato de participantes en diplomado "Formación de Directores en Competencias"	83
10	Aplicación de encuesta a estudiantes de Telesecundaria Pequixul, para determinar la demanda existente para ciclo diversificado	83
11	Aplicación de encuesta a estudiantes de telesecundaria Aldea Caquigual, para determinar la demanda existente para ciclo diversificado	84
12	Asamblea de cierre de labores, realizada en Centro Don Bosco	84

LISTADO DE SIGLAS Y ABREVIATURAS

COCODE	Consejo Comunitario de Desarrollo
COLES	Comité Local de Escuelas Saludables
CTA	Coordinador Técnico Administrativo
CTP	Coordinador Técnico Pedagógico
DIDEDUC	Dirección Departamental de Educación
EPS	Ejercicio Profesional Supervisado
INED	Instituto Nacional de Educación Diversificada
MINEDUC	Ministerio de Educación
NUFED	Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo
PEM	Profesor de Enseñanza Media
PRONADE	Programa Nacional de Autogestión para el Desarrollo Educativo
SESAN	Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

RESUMEN

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) es un proceso que se realiza en la Universidad de San Carlos de Guatemala antes de optar al grado de licenciado o licenciada. Ello conlleva a que los estudiantes confronten la teoría recibida en cursos específicos con el ejercicio realizado en escenarios reales que se presenten en la institución u organización asignada por los asesores del curso.

En la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente del Centro Universitario del Norte CUNOR, se realiza el EPS con una duración de diez meses los cuales están debidamente organizados por programas.

Primeramente se elabora un Informe de Diagnóstico Institucional, que tiene como objetivo determinar la situación actual en la que se encuentra la unidad de práctica, para lo cual se debe recopilar a través de diversos instrumentos, información importante como: reseña histórica, recurso humano, tecnológico, económicos y materiales, organización social, servicios que presta, misión y visión. Lo anterior permite detectar las fortalezas y debilidades de la misma, para analizar la problemática principal y plantear posibles soluciones.

Seguidamente se elabora la planificación general de trabajo, que contiene las actividades que se realizarán durante el resto del año en los programas de servicio y docencia.

En dichos programas se apoya directamente a la unidad de práctica con el involucramiento en actividades como: atención a usuarios, organización y participación en reuniones, capacitaciones y talleres como estrategias para el fortalecimiento educativo. Se puso en práctica valores, habilidades y conocimientos para brindar servicio de calidad a todos los usuarios.

En el programa de investigación se selecciona un tema o situación de interés para la institución. Se establecen los objetivos, se detalla el diseño de investigación, se elaboran o diseñan los instrumentos de recolección de información y se aplican a la muestra seleccionada. Con los resultados de la investigación se obtienen las conclusiones y se realizan propuestas que den solución a la problemática o fortalezcan la situación. En este caso el tema de investigación fue la demanda existente en la Aldea Caquigual y comunidades aledañas, para la creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada.

Posterior a la investigación se perfila y ejecuta un proyecto que cubra una de las necesidades detectadas en la institución o bien, de solución a una problemática. Este proyecto puede relacionarse o no con la investigación realizada. En base a lo investigado, la necesidad presentada en la comunidad educativa, referente a la ampliación de la cobertura educativa en el nivel medio, ciclo diversificado, se favoreció con la creación de un establecimiento educativo.

INTRODUCCIÓN

El informe final de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, es una descripción detallada de la realización de las etapas que conforman el proceso. En este caso el EPS se realizó en la Coordinación Técnica Administrativa, Distrito Escolar 16-09-17 del municipio de San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz, bajo la responsabilidad del coordinador técnico administrativo Profesor de Enseñanza Media Luis Alejandro Hernández García.

Cuenta con cuatro (4) capítulos que detallan información oportuna de la unidad de práctica y puntualiza las actividades realizadas en el lapso que comprende el proceso mencionado, resaltando los aspectos de mayor importancia.

El capítulo uno (1) titulado descripción general de la unidad de práctica, establece datos relevantes de la misma, así como: localización geográfica, recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros; situación socioeconómica, organización social, reseña histórica, información técnico administrativa, filosofía de la institución, servicios que presta y problemas y fortalezas detectados.

El capítulo dos (2) narra la importancia de las actividades realizadas en relación al servicio brindado y docencia. Se hace mención de las actividades destacadas tales como: revisión y recepción de documentos, orientación, atención y resolución de diversas problemáticas, creación de base de datos, extensión de documentos, redacción de actas y conocimientos, distribución de libros de texto, integración de jurado calificador en actividades culturales



acompañamiento y dirección de capacitaciones y reuniones, entre otras.

El capítulo tres (3) muestra los resultados positivos o negativos obtenidos en cada actividad de servicio y docencia descrita en el capítulo anterior. Ello con el fin de detectar las debilidades y erradicarlas para fortalecer los procesos y lograr un desarrollo integral en la institución.

En el capítulo cuatro (4) se presenta el informe de una investigación de campo realizada a través de la aplicación de diversos instrumentos de medición. El contenido consta de: introducción, metodología, análisis y discusión de resultados, conclusiones y recomendaciones. En este caso se realizó un estudio de demanda educativa en la Aldea Caquigual del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, para determinar la demanda estudiantil existente para la creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada. Con los resultados obtenidos se realizó una propuesta de proyecto en relación a la gestión de la creación de un establecimiento de educación diversificada en la comunidad expuesta.

En el siguiente apartado se muestran las diversas conclusiones obtenidas, las que a su vez permiten proponer recomendaciones que accedan a desarrollar de mejor manera futuros trabajos de investigación.

Por último se presentan anexos como parte complementaria de los cuatro capítulos plasmados, entre ellos: croquis de ubicación de la unidad de práctica, constancias y diplomas de participación en diversos eventos, providencia dirigida al Director Departamental de Educación, en relación a la gestión de la creación de un INED en la Aldea Caquigual, para evidenciar el proyecto realizado, entre otros.



OBJETIVO

General

Fortalecer el área técnico pedagógica de la Coordinación Técnica Administrativa, Distrito Escolar 16-09-17 del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, a través de los programas de servicio, docencia e investigación para satisfacer necesidades detectadas.

Específicos

Brindar servicio eficaz y eficiente a los usuarios mediante la atención, orientación y resolución de asuntos administrativos, para que los mismos cumplan con las directrices del Ministerio de Educación.

Actualizar a directores y docentes del distrito sobre temas didácticos, pedagógicos y administrativos, a través de talleres, capacitaciones y diplomados, para mejorar el quehacer educativo de cada establecimiento.

Realizar un estudio de demanda educativa en la Aldea Caquigal y comunidades aledañas del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, mediante la investigación de campo, para establecer la demanda estudiantil existente para la creación de un establecimiento de educación diversificada.



Gestionar la creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada en la Aldea Caquigual, de San Pedro Carchá, mediante procesos administrativos, para brindar acceso a la educación diversificada a jóvenes del municipio.



CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Localización geográfica

La Coordinación Técnico Administrativa (CTA) Distrito Escolar dieciséis guion cero nueve guion diecisiete (16-09-17), con sede en Aldea Caquigual, se encuentra ubicada en la quinta (5ta.) calle final zona uno (1), en el casco urbano del municipio de San Pedro Carchá, en el Departamento de Alta Verapaz, dista aproximadamente de nueve (9) kilómetros de la cabecera departamental y a un (1) kilómetro del parque central del municipio. (Ver Ilustración 1 en anexo).

1.2 Reseña histórica

La historia de la creación de la Coordinación Técnico Administrativa de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, data desde el año mil novecientos noventa y dos (1 992), ya que el uno (1) de septiembre del mismo año se creó el sistema de supervisión educativa en el municipio, la cual estaba conformada por tres (3) distritos siendo ellos: el distrito central 92-04 a cargo del licenciado Oscar René Ventura Zac, el distrito 92-05 la cual estuvo bajo la administración del licenciado Maynor Leonel Sierra, con sede en aldea Caquigual, y el distrito 92-06 a cargo del Profesor de Enseñanza Media Mario Ramos. Estos tres distritos se caracterizan por atender a todos los centros educativos oficiales del municipio.

En el año mil novecientos noventa y nueve (1 999) con la Reforma Educativa se crearon las Coordinaciones Técnicas Administrativas durante el gobierno del Presidente Álvaro Arzú, creándose



cinco distritos educativos en el municipio de San Pedro Carchá siendo los siguientes: 16-09-14 con sede en Aldea Chison, 16-09-15 distrito central, 16-09-16 con sede en Cojaj, 16-09-17 con sede en Caquigual y 16-09-18 con sede en aldea Campur. Los distritos 16-09-14, 16-09-16 y 16-09-17 eran atendidas por maestros en calidad de reubicados, no así el distrito 16-09-18 que estaba bajo la coordinación de un maestro por contrato y el distrito 92-04 ahora conocido por 16-09-15 que aun continua bajo la responsabilidad del licenciado Oscar René Ventura Zac. Como no se contaba con edificio, la municipalidad les prestaba uno, pero en el año dos mil cinco (2 005) el gobierno le construyo el edificio que aun ocupan.

También existió la creación de Coordinadores Técnico Pedagógicos (CTP), con funciones de Coordinador Técnico Administrativo y Gestor Administrativo, para atender al magisterio en el aspecto pedagógico y a los directores el aspecto administrativo.

Aunque los CTA solo están reubicados, en la actualidad se cuenta con cinco (5) coordinaciones educativas que hasta ese año fueron creadas por contar con más escuelas y porque las escuelas del Programa Nacional de Autogestión para el Desarrollo Educativo (PRONADE) pasaron a formar parte del sector oficial, las cuales construyen una gran cantidad de establecimientos, por tal razón las coordinaciones técnico administrativas están distribuidas de la siguiente manera: Distrito Escolar 16-09-14, siendo su CTA el profesor Luis Roberto Molina, quien ocupa el puesto desde el año dos mil nueve (2 009), Distrito Escolar 16-09-15, bajo la responsabilidad del Supervisor licenciado Oscar René Ventura Zac, el cual se encuentra en calidad de presupuestado, el Distrito Escolar 16-09-16 a cargo del CTA Profesor Amilcar Maaz Stowlinsky, en calidad de reubicado, en funciones desde el año dos mil nueve (20 09); en el Distrito Escolar 16-09-17 el CTA Profesor Luis Alejandro Hernández García, quien ha desempeñado el cargo con ética, respeto y responsabilidad



desde el año dos mil trece (2 013) y el Distrito Escolar 16-09-18 a cargo del Profesor Alejandro Cruz.¹

1.3 Servicio que presta

La institución atiende al público en horario de ocho (8:00) a dieciséis treinta (16:30) horas.

Se atiende aproximadamente a trescientos cuarenta y cinco (345) docentes del distrito, padres de familia, docentes de otros distritos y diversas instituciones como: Municipalidad de San Pedro Carchá, Plan Internacional, entre otras. Los usuarios presentan comportamiento adecuado al momento de requerir servicios del coordinador.

Los servicios que ofrece la institución son varios, entre los más destacados están: autorización de libros de actas, asistencia, inscripción y conocimiento; resolución de problemas presentados en diversos establecimientos, orientación, supervisión, evaluación y acompañamiento de diversos procesos educativos, organización de capacitaciones con temáticas de importancia para toda la comunidad educativa, entre otros.

1.4 Administración

1.4.1 Planeamiento

El éxito de lograr los objetivos o metas que se pretenden radica en planear cada detalle de la actividad o situación, por lo tanto en el Distrito Escolar 16-09-17 se fomenta en directores y docentes que lo conforman la importancia de la planificación en diversas actividades educativas, sociales, deportivas, culturales y no obstante en los contenidos impartidos en las diferentes áreas de estudio.

¹ Luis Hernández, entrevistado por Shirley Ponce (oficina del Distrito Escolar 16-09-17 de San Pedro Carchá, A. V., 12 de marzo de 2 014) grabación en teléfono celular. (archivada en Disco local (C:), equipo Pamela-PC).



Primeramente los docentes realizan una planificación anual por grado y áreas, en la que se toman diversos aspectos como: competencias que se pretenden lograr, contenidos impartidos, estrategias, técnicas, métodos, actividades de aprendizaje, actividades de evaluación, entre otros. Seguidamente dosifican la planificación en cuatro (4) bimestres. Estas planificaciones son revisadas y autorizadas por los directores o directoras de cada establecimiento conjuntamente con los integrantes de la comisión de evaluación.

También se planifica a nivel de comisiones en cada establecimiento en el que se indican las actividades a realizar durante el ciclo escolar a cargo de cada comisión, como también los objetivos, lugar, fecha, hora y recursos con los que se llevará a cabo la actividad. Estas planificaciones son revisadas y autorizadas por los coordinadores de cada comisión y son firmados y sellados por el Coordinador Técnico Administrativo.

A nivel de establecimientos se cuenta con plan de contingencia en caso de emergencias ante situaciones desastrosas.

1.4.2 Organización

En el municipio de San Pedro Carchá existen diversas instituciones gubernamentales y no gubernamentales, que brindan apoyo de diversas formas a la comunidad educativa, con el fin de fortalecer la educación en el municipio.

El Consejo Municipal está conformado por: Alcaldía Municipal, Secretario Municipal, Tesorero Municipal, Registro Civil, Registro de Vecindad, Juzgado de Asuntos Municipales, Alcaldías Auxiliares o Comunitarias, Oficina Municipal de Planificación,



Integración de las Comisiones del Concejo Municipal. Cada región se encuentra representada por un (1) alcalde auxiliar, promotor de salud, maestros de escuela, Consejo Municipal de Desarrollo y diferentes comisiones que velan por el mejoramiento de cada una de sus comunidades y toman la educación como el factor principal para el desarrollo de la misma.

La Supervisión Educativa de San Pedro Carchá pertenece al sector oficial ya que depende directamente del Ministerio de Educación de Guatemala. Está conformada por cinco (5) Distritos Escolares, cada uno bajo el cargo de diferentes Coordinadores Técnicos Administrativos. La Coordinación del Distrito Escolar 16-09-17 está constituida por un organigrama circular, en el que se respetan a las diversas entidades, quienes conforman dicho organigrama son: Ministra de Educación Cinthia del Águila, junta directiva a nivel de sectores, consejo educativo, CTA PEM Luis Alejandro Hernández García, padres de familia, directores, secretaría, ONG's, docentes, Director Departamental de Educación Lic. Álvaro Xoy, equipo pedagógico nivel cuarenta y tres (43), alumnado, equipo pedagógico nivel cuarenta y uno (41) y Junta Directiva Magisterial. (Ver Organigrama en Anexo).

Está conformado por setenta y cinco (75) escuelas de nivel primario, preprimario y básico, las cuales están organizadas por diez (10) redes educativas que a su vez se dividen por establecimientos. Cada red está representada por una junta directiva.

Los establecimientos de nivel, preprimario, primario, básico y diversificado cuentan con el apoyo del Consejo Educativo, el cual está integrado por representantes de padres de familia. Tiene



como fin primordial velar por el bienestar de la comunidad educativa, apoyar a docentes del establecimiento en diversas actividades y mediar problemáticas con líderes comunitarios.

Algunas instituciones de renombre, que brindan apoyo a las escuelas del Distrito Escolar dieciséis guion cero nueve guion diecisiete (16-09-17) son: Plan Internacional (organización no gubernamental), Talita Kumi y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). Estas entidades realizan proyectos dirigidos a favor de la niñez y adolescencia. Plan Internacional ha realizado capacitaciones a docentes, directores y alumnos, con temas importantes para lograr mejor desarrollo en el proceso de educación. Para ello también ha equipado con laboratorios de química, computadoras y otros recursos tecnológicos, a diversas Telesecundarias.

Talita Kumi favoreció con el proyecto "Pasos Seguros" a más de sesenta (60) escuelas primarias, pertenecientes al distrito diecisiete (17), donando calzado para todos los niños y niñas de diferentes edades. Lo anterior se realizó con el propósito de brindarles a los estudiantes mayor comodidad y evitar diversas enfermedades que podrían contraer al caminar descalzos. El proyecto antes mencionado tiene como objetivo principal motivar a los niños y niñas a que sigan asistiendo a los diferentes establecimientos y no tener excusa para no asistir.

Mientras tanto SESAN se ha enfocado en realizar capacitaciones dirigidas a los Coordinadores Técnico Administrativos, para llegar a un consenso y trabajar por la seguridad alimentaria y nutrición de los estudiantes. El enfoque de dicha institución consiste en colaborar a combatir las

enfermedades, garantizar la sostenibilidad del medio ambiente y fomentar una alianza mundial para el desarrollo y así erradicar la desnutrición. Para cumplir con lo ya mencionado en cada establecimiento del distrito se cuenta con Comité Local de Escuelas Saludables (COLES), integrado por: representante de iglesia evangélica y católica, representante de padres de familia, Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE) y director o directora de cada escuela.

1.4.3 Dirección

En la institución no se cuenta con manual de funciones actualizado, ya que el único que tienen para su consulta es uno elaborado por el ministerio de educación en el año mil novecientos noventa (1 990), para desempeñar de mejor manera en el puesto, pero si se tiene un manual de procedimientos para diversas situaciones.

Para mejor funcionamiento el coordinador programa reuniones con docentes y directores cada mes. Las reuniones a nivel de sector se realizan cuando el caso amerita.

1.4.4 Control

En relación a la supervisión directa o monitoreo a los establecimientos, se da únicamente dos veces al año, ya que el coordinador no se da abasto tomando en cuenta la magnitud del distrito, por tal motivo busca estrategias que le permitan evaluar a los docentes y esto lo logra con el apoyo de los directores. Esta supervisión se basa en diversos criterios, entre los más sobresalientes al momento de hacer visita a los docentes en el aula, se encuentran: revisión de planificación, cuaderno de



asistencia y el cuaderno de los alumnos, para comprobar si se está cumpliendo o no con lo planificado.

La supervisión no se da única y directamente por parte del coordinador, sino en este caso los directores son los delegados para supervisar a sus docentes como se desempeñan en el área laboral y que procesos, métodos y estrategias utilizan. Dicho proceso no queda simplemente plasmado en papel, sino los directores le dan seguimiento a los avances y al desarrollo integral. Para realizar la supervisión se elabora una lista de cotejo en la que se cuenta con los aspectos que se van a calificar.

Ya que en la institución se tiene archivados todos los documentos de importancia se debe llevar un orden, en este caso se cuenta con un libro de conocimientos para anotar lo que se recibe y lo que se entrega o envía.

Como bien es sabido, está establecida por ley la realización de auditorías internas y externas las cuales se dan por parte de la Dirección Departamental de Educación hacia la supervisión y de la coordinación a los diversos establecimientos. No está de más resaltar que las auditorías no van enfocadas a control de finanzas, ya que la coordinación no tiene bajo su responsabilidad el manejo de fondos.

1.5 Situación socioeconómica

El salario que devengan los docentes que laboran en el distrito proviene primeramente del Ministerio de Finanzas, luego es trasladado a las nóminas del Ministerio de Educación, en dicha acción no intervienen los CTA ni los supervisores. Es importante mencionar que recientemente Nóminas fue descentralizado y ahora se pueden hacer gestiones



directamente en la Dirección Departamental de Educación, esto favorece a los docentes, ya que a veces se tiene problemas con el pago del salario, por diversos motivos y con ello los docentes tienen oportunidad de corregir sus errores de forma más accesible.

Los docentes reciben salario diferente ya que depende de la clase escalafonaria en la que se encuentren. Algunos docentes cuentan con un bono por bilingüismo. (Ver Tabla 1 en Anexo).

Según la situación socioeconómica de la mayoría de los usuarios no les es factible la ubicación de la institución, ya que residen a larga distancia de la misma. Cabe mencionar que la sede principal del Distrito Escolar 16-09-17 es Caquigual, pero por motivos como localización, vías de acceso y contexto en general, se trasladó a donde se ubica en la actualidad, ya que el contexto de dicha área si favorece a la institución, un claro ejemplo es el acceso a internet y a fotocopadoras.

1.6 Recursos

El Distrito Escolar 16-09-17 de la Coordinación de Técnica Administrativa de San Pedro Carchá cuenta con recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros.

1.6.1 Recursos humanos

El recurso humano en una institución es el más importante, ya que es quien desempeña con capacidad, habilidad e intelecto todas las actividades y responsabilidades del servicio que ofrece. Está conformado por el PEM. Luis Alejandro Hernández García, nombrado con resolución ministerial como Coordinador Técnico Administrativo, encargado de setenta y cinco (75) escuelas de nivel preprimario y primario; once institutos de nivel básico de



Telesecundaria y seis Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo (NUFED), los cuales conforman el distrito escolar antes mencionado. También se cuenta con el apoyo del profesor Fernando Rosales, reubicado en la coordinación a través de resolución departamental.

1.6.2 Recursos materiales

Los recursos materiales y tecnológicos se han obtenido a través de diversas gestiones a instituciones gubernamentales y no gubernamentales como: Plan Internacional, Municipalidad de San Pedro Carchá y librerías del municipio. Lamentablemente el apoyo no siempre es brindado y el CTA recurre a sus propios recursos económicos para satisfacer las necesidades de la unidad y así cumplir con servicios de calidad.

En las oficinas del distrito se cuenta con una computadora portátil, una impresora con escáner, una máquina de escribir, dos escritorios de oficina, dos mesas, tres sillas ejecutivas, siete bancos plásticos, dos estantes de madera y dos archivadores.

Otros materiales que se utilizan para cumplir con los servicios requeridos son: resmas de hojas tamaño carta y oficio, folders, clips, perforadora, engrapadora, resaltadores, marcadores, lapiceros, lápices, almohadilla para sellos, tinta para sellos y resistol.

1.6.3 Recursos financieros

La coordinación del distrito 16-09-17 no cuenta con fondos económicos ya que el Ministerio de Educación no provee ese tipo de necesidades. Por tal motivo los recursos materiales que se



necesitan en la coordinación para su buen funcionamiento se obtienen mediante la colaboración de docentes del distrito, algunas veces por la Dirección Departamental de Alta Verapaz y otras veces el coordinador Luis Alejandro Hernández es quien aporta el recurso financiero directamente de su salario, para cubrir diversas necesidades que se presentan.

1.7 Filosofía

1.7.1 Visión

La visión de la institución está enfocada a la formación de ciudadanos con carácter, capaces de tomar decisiones por sí mismos, emprendedores, con entusiasmo por superarse, empeñados en lograr su desarrollo integral.²

1.7.2 Misión

Su misión es ser una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficazmente, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo veintiuno (XXI) le brinda y comprometida con un mejor país.³

El CTA Luis Alejandro Hernández García, se ha esmerado por cumplir a cabalidad la visión y misión de la Coordinación que tiene a su cargo. El buen ejemplo es una de las estrategias utilizadas por su persona, para hacer llegar el mensaje a toda la comunidad educativa. Ello ha dado resultados altamente positivos, ya que es

² Luis Hernández, entrevistado por Shirley Ponce (oficina del Distrito Escolar 16-09-17 de San Pedro Carchá, A. V., 12 de marzo de 2014) grabación en teléfono celular. (archivada en Disco local (C:), equipo Pamela-PC).

³ *Ibíd.*



evidente en diversos aspectos, que el Distrito Escolar dieciséis guion cero nueve guion diecisiete (16-09-17) sobresale en aspectos de organización, cumplimiento, trabajo en equipo, dedicación, esmero, desarrollo integral y otros. Estos resultados son producto de la orientación brindada por el coordinador.

La Coordinación utiliza las Políticas Educativas emanadas del Ministerio de Educación período dos mil doce guion dos mil dieciséis (2 012- 2 016) que son: cobertura, calidad, modelo de gestión, recurso humano, educación bilingüe, multicultural e intercultural, aumento de la inversión educativa, equidad y fortalecimiento institucional y descentralizado.

Las líneas de acción utilizadas son: administración abierta al dialogo y comunicación respetuosa, fortalecimiento de la cultura de trabajo en equipo, modernización de directores, coordinación inter-institucional, capacitación de recurso humano, cultura de logro, entre otras.⁴

1.7.3 Valores

Los valores son una guía para el comportamiento diario de cada persona, ya que son parte de su identidad. Orientan e indican el camino para conducirse de manera correcta ante cualquier situación

Entre los principios y valores desarrollados en la institución están: responsabilidad, puntualidad, respeto, honestidad, amabilidad entre otros, ya que esto contribuye a un desarrollo integral y a brindar un servicio de calidad.

⁴ Luis Hernández, entrevistado por Shirley Ponce (oficina del Distrito Escolar 16-09-17 de San Pedro Sacchá, A. V., 12 de marzo de 2 014) grabación en teléfono celular. (archivada en Disco local (C:), equipo Parroquia-PC).



1.8 Debilidades y fortalezas encontrados

1.8.1 Debilidades

Como ya es sabido, todas las instituciones por más pequeñas o grandes que sean siempre se presentan situaciones o dificultades que a veces se convierten en problemas.

Algunas de las debilidades detectadas en la coordinación técnica administrativa del distrito dieciséis guion cero nueve guion diecisiete (16-09-17) de San Pedro Carchá, son: inexistencia de recursos económicos para compra de material de oficina, debilidad en conocimientos administrativos y resolución de problemas por parte de algunos directores de los diversos establecimientos e inexistencia de institutos de nivel diversificado; esto limita a los jóvenes egresados de las telesecundarias continuar con sus estudios.

1.8.2 Fortalezas

Así como se encontraron problemas o debilidades, el distrito también sobresale por las siguientes fortalezas: excelente orientación y atención por parte del CTA Luis Alejandro Hernández García, todas las actividades que se realizaran durante el ciclo escolar son debidamente planificadas y autorizadas por el encargado, existe armonía y sana convivencia entre los usuarios y personal administrativo de la coordinación. Los docentes se caracterizan por ser colaboradores entre sí y con el coordinador.

Iniciativa por parte del CTA en actividades deportivas, pedagógicas y culturales como la carrera "Corriendo por los niños", programa "Todos a primer grado" y "Festival de comidas nativas", todo ello con el fin de fortalecer aún más el proceso.



1.9 Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico

Las técnicas de la investigación son el conjunto de instrumentos y medios a través de los cuales se efectúa el método y solo se aplica a una ciencia. El método y la técnica se diferencian en que el primero es el conjunto de pasos y etapas que debe cumplir una investigación y se aplica a varias ciencias, mientras que la segunda es un conjunto de instrumentos en el cual se efectúa el método.

Para la realización del Informe de Diagnóstico se utilizaron técnicas que permitieron recabar la información necesaria de manera confiable. Entre ellas se encuentran: la entrevista, esta se realiza de manera formal y los resultados van dirigidos al nivel de comunicación entre el entrevistado y el investigador. En este caso se aplicó la entrevista al CTA Luis Alejandro Hernández.

Otra técnica aplicada fue la observación, esta consiste en observar la situación y registrarla en fichas para posteriormente hacer un análisis.

Para conocer a fondo las características de la institución se aplicó un FODA al CTA y a su asistente, quienes aportaron valiosa información.

1.10 Análisis y priorización de problemas

Al finalizar el informe de diagnóstico se tiene una idea más clara de las necesidades o problemas que presenta la institución, en relación a los áreas tomadas en cuenta para dicho diagnóstico.

Al realizar el análisis de dichas problemáticas se seleccionaron únicamente los problemas de mayor relevancia entre los cuales destacan los siguientes: (ver tabla 2 en anexos).



Espacio inadecuado para la atención de los usuarios, lo cual se debe a que las oficinas de los diversos Distritos Escolares son pequeñas, afectando mayormente en procesos en los que cada distrito requiere la presencia de sus docentes a la misma hora y fecha. Una solución favorable es que cada Distrito Escolar gestione ante diversas instituciones el apoyo para la construcción de un salón de usos múltiples para uso exclusivo de la Supervisión Educativa y las Coordinaciones Técnicas Administrativas.

La institución no cuenta con fondos económicos para cubrir necesidades y sufragar con gastos de materiales y suministros de oficina, ello es debido a que el Ministerio de Educación no designa fondos económicos para las supervisiones y coordinaciones educativas. Una de las alternativas que dan solución temporal a dicho problema es la gestión a organizaciones, librerías y direcciones de establecimientos, los cuales donan suministros como: tinta, hojas bond, lapiceros, marcadores, grapas y otros.

Carencia de personal operativo que se encargue del mantenimiento de las oficinas y personal administrativo como Asesor Técnico Pedagógico, asistente y secretaria. Ya que el Ministerio de Educación no contrata a dicho personal para las supervisiones educativas, los coordinadores administrativos y asistentes se coordinan para realizar las funciones de dicho personal.

Déficit de cobertura escolar en el nivel medio, específicamente ciclo diversificado. En el Distrito Escolar 16-09-17 no existe ni un establecimiento que ofrezca educación diversificada, por tanto es necesario gestionar ante autoridades departamentales la creación de un instituto de ciclo diversificado en un punto estratégico.



El CTA no se da abasto para supervisar todos los establecimientos educativos que tiene a su cargo, debido a que la mayoría de establecimientos que conforman el Distrito Escolar se encuentran retirados y es difícil movilizarse de una comunidad a otra. La solución ideal para dicho problema es gestionar un vehículo o motocicleta.

La institución no cuenta con manual de funciones actualizado, por tanto para solucionar dicha situación es necesario conformar una comisión que se encargue de actualizarlo y socializarlo con los interesados.

Comportamiento inadecuado de algunos usuarios, esto se debe al déficit de ética profesional que poseen por lo que es necesario programar charlas reflexivas con temáticas de clima laboral y relaciones humanas.

1.11 Estimación de priorización de problemas*

Para realizar la estimación de priorización de problemas se elaboró una matriz de Vester (ver tabla 3 en anexo), la cual muestra cuánto influye un problema sobre el otro. Los resultados obtenidos para cada problema son los siguientes: el espacio inadecuado para la atención de usuarios obtuvo tres (3) puntos, la inexistencia de fondos económicos cero (0) puntos, la carencia de personal operativo y administrativos catorce (14) puntos, el déficit de cobertura escolar en el nivel medio, ciclo diversificado obtuvo un resultado de veintiocho (28) puntos, la dificultad para realizar el proceso de supervisión veinticuatro (24) puntos, la desactualización del manual de funciones quince (15) puntos y el comportamiento inadecuado de algunos usuarios obtuvo cero (0) puntos.

Con los resultados anteriores se demuestra que el problema con mayor influencia sobre los otros es el déficit de cobertura escolar en el ciclo diversificado, seguido de la dificultad en el proceso de supervisión. Por lo tanto se tomó en cuenta la estimación, para los programas de investigación y ejecución de un proyecto, esperando poder cubrir una de las necesidades más relevantes presentes en el Distrito Escolar 16-09-17. (Ver tabla 4 y 5 en anexos).





CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Servicio

2.1.1 Atención a docentes, directores y padres de familia

El Distrito Escolar dieciséis guion cero nueve guion diecisiete (16-09-17) abre las puertas amablemente a los usuarios que requieran de sus servicios. En varias ocasiones se tuvo la oportunidad de atender a docentes y directores de nivel preprimario, primario y básico, así como también a padres de familia y COCODES; con la resolución de problemáticas dadas en los establecimientos y con la orientación a dudas y consultas que se presentan en el procedimiento de diversas actividades.

La atención brindada, la mayoría de veces, se dio personalmente y en algunas oportunidades se atendió vía telefónica.

2.1.2 Revisión de planificaciones por comisión

La planificación es una herramienta utilizada para establecer y organizar las actividades que se pretende realizar a corto, mediano o largo plazo. Con el fin de cumplir en determinado tiempo lo plasmado. Una planificación puede ser flexible en cuanto no altere las competencias e indicadores fijados al inicio.

Cada comisión a inicio de año presenta una planificación con las actividades que se realizarán durante el ciclo escolar. Dicha planificación debe contener: identificación, introducción,



justificación, objetivos, cronograma de actividades, descripción breve de cada actividad, presupuesto, fuentes de financiamiento, evaluación de las actividades y nómina de docentes que integran la comisión.

En conjunto con el CTA se realizó una revisión y análisis de cada planificación, tomando en cuenta el fin primordial de cada actividad. Luego de realizar las correcciones y sugerencias pertinentes, se procedió a la aprobación y autorización oficial de cada planificación. Después de la autorización se instó a los integrantes de cada comisión a cumplir lo mejor posible con lo planificado.

2.1.3 Creación de base de datos

Una base de datos es un almacén que permite guardar grandes cantidades de información de forma organizada para que luego se pueda encontrar y utilizar fácilmente.⁵

Primeramente se creó una base de datos tomando como referencia los cardex de cada director y docente que laboran en el distrito escolar dieciséis guion cero nueve guio diecisiete. En ella se incluyó lo siguiente: datos personales, académicos, laborales y actitudinales.

Otra de las bases de datos creadas se utilizó para tener control de la distribución de libros de texto brindados por el ministerio de educación, a las escuelas primarias. La información contenida en ella consiste en: código, dirección y nombre completo del establecimiento, cantidad de libros asignados por materia y grado, cantidad de devolución y requerimientos.

⁵ Base de datos, <http://www.maestrosdelweb.com> (29 de octubre de 2 014)

2.1.4 Revisión y recepción de estadística inicial

La estadística es la información de variables y categorías, contenidas en las boletas de estadística, que se recolectan en todos los establecimientos educativos del país (Oficiales, Privados, Municipales y por Cooperativa) de todos los niveles educativos, en un determinado período de referencia, al principio de cada año.⁶

La recepción de la estadística inicial es un proceso en el cual se reporta la cantidad de alumnos inscritos formalmente en cada grado y sección de los diversos establecimientos. Los datos se presentan por edad y género. Cada alumno debe contar con un código personal activo.

Para tener control del proceso, se organizó la recepción de la siguiente manera: primer día redes educativas número uno (1), dos (2) y tres (3), segundo día redes cuatro (4), cinco (5), seis (6) y siete (7) y el tercer día se recepción a las redes ocho (8), nueve (9) y diez (10).

En algunos casos se detectaron errores y por tal motivo se realizaron las indicaciones adecuadas para la corrección de dichas faltas. Ello impidió recepcionar en el momento la estadística inicial de algunos establecimientos.

2.1.5 Entrega de libros de textos a directores

El Ministerio de Educación otorgó a cada establecimiento del nivel primario y preprimario, libros de texto de las distintas áreas, para uso de los estudiantes. En algunos casos la cantidad de

⁶ Estadística inicial, <http://www.mineduc.edu.gob.gt> (29 de octubre de 2 014)



textos asignada en nóminas por el MINEDUC, no coincidía con la cantidad de alumnos.

Para tener orden y control en la distribución de libros, se trabajó conjuntamente con personal de los distritos educativos restantes. Al recepcionar los libros de texto, cada docente firmó como constancia tres nóminas, las cuales incluyen datos del establecimiento, fecha de recepción, número de identificación personal, nombre de quien recibe, firma y sello. A cada distrito educativo se le asignó un día específico para la recepción de los libros.

2.1.6 Gestión de creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada (INED) en la Aldea Caquigual.

Con base a los resultados obtenidos en el estudio de demanda educativa para establecer la demanda existente para la creación de un INED, realizado en la escuela Caquigual de San Pedro Carchá, se determinó de carácter urgente la necesidad de brindar acceso a educación diversificada a los jóvenes y señoritas de la aldea mencionada y comunidades aledañas.

Por lo mencionado anteriormente se realizaron las acciones pertinentes para gestionar ante las autoridades departamentales de educación la creación del INED en la aldea Caquigual. Primeramente de manera verbal se pidió apoyo al Lic. Álvaro Heriberto Xoy, director departamental de educación, quien planteo que para apoyar dicho proyecto necesitaba el apoyo y compromiso del CTA Luis Alejandro Hernández García en relación a la reubicación de personal docente, ya que demanda



de estudiantes existe en todo el país, pero no se cuenta con recurso humano que atienda los diferentes establecimientos.

Con lo planteado por el director departamental, se platicó con el CTA y gustosamente se comprometió a realizar un estudio y dependiendo la preparación académica de los docentes propondría dicha reubicación.

El proyecto fue socializado con el director de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Caquigual, profesor Rolando Bá, para contar con su aprobación en relación a que el INED propuesto funcione en las instalaciones de la escuela, en jornada vespertina. El director manifestó su apoyo y autorización a través de un acta y de manera verbal insto a seguir trabajando en dicho proyecto.

También se realizó una reunión con el director y docentes de la Telesecundaria Aldea Caquigual para solicitar su colaboración convocando a padres de familia e integrantes de COCODE para exponer ante ello la propuesta de creación de un INED en la aldea. Los docentes accedieron amablemente y convocaron a los mencionados. Luego de dar a conocer a los COCODE y padres de familia dicho proyecto, se obtuvo el apoyo de los mismos.

Con la valiosa ayuda del secretario de COCODE, señor Efraín Tz'í Coc se realizó un censo de estudiantes aspirantes ingresar al INED, como requisito para el expediente.

Se creó un expediente con todos los documentos requeridos por la unidad de Planificación de la DIDEDUC y se entregó a tal



unidad en el mes de septiembre del año dos mil catorce (2 014).

El trámite aún sigue en proceso, se espera obtener una respuesta favorable por parte de las autoridades encargadas de la autorización.

2.2 Docencia

2.2.1. Reunión de directores

Las reuniones de directores programadas en el distrito escolar 16-09-17, la mayoría de veces son realizadas en salones privados donde se debe efectuar un pago o consumir alimentos elaborados y distribuidos en el mismo, ya que no se cuenta con salón propio, perteneciente a la supervisión educativa de San Pedro Carchá. Esta situación obliga a los directores a dar una colaboración no mayor de tres quetzales (Q 3.00) cada uno por cada reunión, para lograr cubrir la cantidad necesaria.

En una ocasión se tuvo la oportunidad de dirigir principalmente la agenda de reunión, por imprevistos que se le presentaron al CTA Luis Alejandro Hernández. La atención brinda por los docentes fue grata, en todo momento mostraron respeto e interés en los diversos puntos tratados. Se logró cumplir con lo establecido y se transmitió la información necesaria a cada docente.

2.2.2 Supervisión y monitoreo de establecimientos

En el ámbito educativo la supervisión está considerada como un sistema ya que cuenta con objetivos, características, técnicas e instrumentos. Tiene por objeto mejorar las condiciones



pedagógicas y administrativas en las que se desarrolla la educación nacional].

El monitoreo en cambio está asociado a la gestión de programas en la fase de ejecución. Se le considera por lo tanto como el acompañamiento sistemático para comprobar la efectividad y eficiencia de programas y proyectos e identificar fortalezas y debilidades para luego recomendar medidas correctivas a fin de optimizar resultados deseados.

Para realizar la supervisión y monitoreo en los establecimientos se diseñó tres instrumentos, el primero con aspectos pedagógicos el cual incluyó los siguientes aspectos: ambiente letrado, elaboración y utilización de planificación, asistencia de alumnos, utilización de libros de idioma q'eqchi', utilización de bibliotecas, orden de material de limpieza en el aula, micro evaluación y observaciones.

El segundo instrumento elaborado incluyó aspectos administrativos como: asistencia de docentes, libro de actas, conocimientos y evaluación, planificación por comisiones y mural de transparencia. El tercer instrumento se creó para monitorear proyectos como: amigos de la naturaleza, programa nacional de lectura y contemos juntos.

Los instrumentos elaborados se utilizaron al momento de realizar visitas a las escuelas, para detectar debilidades y fortalezas en el aspecto pedagógico y administrativo. Para ello se recurrió a preguntas directas y observación. La micro evaluación se realizó interactuando con los alumnos para verificar los avances y alcances logrados



2.2.3 Replica de red educativa

Las Redes Educativas son grupos de docentes y directores de nivel preprimario y primario, pertenecientes a diversas escuelas de una misma área o sector. Es una iniciativa del Ministerio de Educación, apoyado y programado por la Dirección Departamental de Educación. El fin primordial es analizar factores y problemas que afecten a la educación y proponer posibles soluciones que fortalezca el quehacer educativo de cada municipio.

Se brindó acompañamiento a la réplica de red educativa número uno (1), realizada en las instalaciones de la escuela Aldea Caquigual de San Pedro Carchá y dirigida por el presidente del sector.

2.2.4 Participación en reunión de COMUSA/SAN

La municipalidad de San Pedro Carchá realiza el primer miércoles de cada mes las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Salud, dirigidas por el ingeniero Vinicio Vargas y apoyadas por el encargado regional de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Representantes de diversas instituciones son convocados a participar en ella, con el fin primordial de analizar factores frecuentes que afectan la salud de los habitantes del municipio y a la vez determinar estrategias que contribuyan a la erradicación de la problemática.

La participación de la coordinación educativa en dichas reuniones es importante, ya que aporta información general de los establecimientos educativos y abre puertas a diversas estrategias.



2.2.5 Diplomado dirigido a directores

En el mes de octubre del año dos mil catorce (2 014) se realizó el diplomado titulado “formación de Directores en Competencias y la Gestión y Dirección Escolar” correspondiente a las competencias establecidas en las Políticas Educativas dos mil doce guion dos mil dieciséis (2 012 – 2 016). En tal evento se tuvo la oportunidad de apoyar directamente como capacitadora.

El objetivo principal del diplomado es contribuir a la mejora de la calidad educativa en Guatemala, mediante el fortalecimiento de los agentes responsables de la dirección y gestión escolar.

El contenido del programa se divide en el análisis y desarrollo de nueve módulos cada uno con determinadas competencias. El módulo uno (1) orientaciones generales y didácticas busca el saber actuar y la toma de decisiones pedagógicas y de gestión frente a los actuales escenarios de la educación latinoamericana. A la vez pretende definir el perfil, los roles y las funciones de los directores escolares que trabajan en contextos de pobreza.

El módulo dos (2), Liderazgo, desarrolla la construcción del sentido para una institución en determinado contexto. Distingue y define las dimensiones que se integran en la función del director escolar, organiza las prácticas de la institución en relación al sentido y aplica los tipos y estilos de liderazgo adecuados para las diferentes situaciones y con diferentes actores.

La comunicación es el título del módulo tres (3), el cual tiene como competencia utilizar mecanismos que aseguren un adecuado manejo de la información que se produce en las escuelas y lograr comunicación eficiente con los padres y madres



de familia de los alumnos y con toda la comunidad educativa en general.

El módulo cuatro (4) con su temática manejo de conflictos, aplica herramientas y técnicas para el manejo del conflicto en los niveles institucionales, docentes y del contexto. Así como recurrir a la legislación y normativas vigentes frente a situaciones, problemas con las familias, alumnos, docentes y otros actores.

El módulo cinco (5) referente al trabajo en equipo, aplica estrategias favorables al trabajo colectivo y la construcción de una comunidad de aprendizaje y tomar en cuenta las estrategias para superar las dificultades estructurales y de procedimiento que ofician como barreras para el trabajo en equipo en las escuelas.

La interculturalidad y medición pedagógica intercultural es el tema tratado en el módulo seis (6), el cual pretende comprender la naturaleza multicultural de la sociedad guatemalteca y de la comunidad educativa del centro escolar. Canalizar el potencial educativo que tiene la interculturalidad a efecto de seguir mejorando la calidad educativa.

La gestión curricular es tratada en el módulo siete (7), en el que se desenvuelve los procesos que conforman parte de los proyectos educativos. En el módulo ocho (8) se analiza la investigación educativa en contextos multiculturales como una herramienta para indagar acerca de los factores naturales, sociales y culturales que determinan los distintos fenómenos que ocurren en la vida escolar.

Y para finalizar con el programa de formación de directores se desarrolla el modulo nueve (9) titulado gestión administrativa.



Interpreta los problemas y aborda las situaciones desde una perspectiva amplia y considera su complejidad para aplicar la normativa legal vigente a fin de resolver de manera operativa, los problemas derivados del desconocimiento de la ley o de su errónea interpretación.





CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1. Servicio

3.1.1 Atención a docentes, directores y padres de familia

Debido a la práctica de valores, habilidades y conocimientos tecnológicos, pedagógicos y administrativos, se logró atender con eficacia y eficiencia a los usuarios que requirieron de los servicios que presta la coordinación.

Con lo anterior se trabajó en un clima laboral agradable, ya que docentes, directores padres de familia, entre otros, mostraron satisfacción y gratitud al servicio brindado.

3.1.2 Revisión de planificaciones por comisión

De doce (12) comisiones a nivel distrital, nueve (9) cumplieron con la entrega de la planificación requerida por el CTA, en la fecha estipulada. A las tres (3) comisiones restantes se les solicitó más de una vez la entrega de dicha planificación.

Al analizar detalladamente las planificaciones presentadas por las diversas comisiones se detectaron algunos aspectos fuera de contexto, ello permitió hacer sugerencias a los representantes de cada comisión para mejorar lo planificado y presentar nuevamente a la coordinación.



Las planificaciones en donde no se detectaron errores se autorizaron inmediatamente y se notificó a los encargados. Dos semanas después de la primer entrega se autorizó el cien por ciento (100%) de las planificaciones.

En el transcurso del año dos comisiones no cumplieron con las actividades planificadas exponiendo que no contaban con el recurso económico necesario.

3.1.3 Creación de base de datos

Las bases de datos que se crearon dieron resultados muy eficaces ya que en cualquier momento se requirió de los datos contenidos en ellas y facilitó diversos procesos. De esta manera también se ahorró papel y se evitó el extravío y traspapelado de los mismos.

En cuatro oportunidades personal de la Dirección Departamental de Educación visitaron la coordinación y requirieron datos como: cantidad de escuelas que solicitaron más libros de texto y cuantos por cada grado, escuelas pendientes en recepcionar los libros, entre otros. Se cumplió al cien por ciento con lo requerido, ya que en la base de datos únicamente se ingresó el código de los establecimientos y ello facilitó acceso a los datos solicitados.

3.1.4 Revisión y recepción de estadística inicial del año 2014

Para la revisión y recepción de estadística inicial se fijaron tres días, estableciendo las redes educativas del distrito que se atendería cada día, lamentablemente no todas las escuelas cumplieron con la fecha que le correspondía. Ello desorganizó y



atrasó un poco el proceso de revisión y recepción de dichos documentos.

La revisión de la estadística inicial, realizada minuciosamente, permitió detectar errores en códigos personales de los estudiantes, en la papelería de diversos establecimientos. De este modo se logró presentar ante la dirección departamental un reporte verídico de la información requerida.

Por el incumplimiento y demora de algunos directores, algunos documentos se entregaron a la DIEDUC fuera de la fecha establecida.

3.1.5 Entrega de libros de textos a directores

La entrega de libros de texto se organizó de la siguiente manera: primer día distrito escolar 16-09-16, segundo día distrito 16-09-14, tercer día distrito 16-09-15, día cuarto 16-09-18 y por último el distrito 16-09-17.

Se agilizo el proceso de entrega de libros de textos de manera satisfactoria con la mayoría de docentes. En algunos casos se tuvo dificultad con directores y docentes que no respetaron el día y turno que les correspondía, pero se logró resolver cualquier tipo de conflicto o disgusto.

3.2. Docencia

3.2.1 Reunión de directores

En la mayoría de reuniones realizadas se contó con la presencia del noventa y siete por ciento de directores, y los faltantes presentaron excusas validas de su inasistencia.



Los directores colaboraron sin renegación con las cuotas requeridas dependiendo las instalaciones utilizadas. La participación de los docentes fue valiosa ya que se realizaron aportes al mejoramiento de la educación.

3.2.2 Supervisión y monitoreo de establecimientos

Se tuvo la oportunidad de supervisar y monitorear a las escuelas: Tanchi Raxahá, Setaña, Chijalal, Caquigual, Rubeltem y Sepoc Tanchí. En esta actividad se logró hacer conciencia a docentes y directores que por diversos motivos no estaban cumpliendo al cien por ciento con su labor.

Se detectaron deficiencias en área pedagógica y administrativa en algunos establecimientos a los cuales se les dejó por escrito las recomendaciones necesarias. De las escuelas mencionadas solamente una contaba con mural de transparencia.

3.2.3 Replica de red educativa

La participación de los docentes en esta actividad no fue grata al cien por ciento, ya que manifestaron que no tiene sentido que se recabe tal información ya que únicamente se queda en la coordinación y no se traslada a la DIDEDUC ni al MINEDUC.

No asistieron todos los docentes que conforman el sector número uno del distrito, solamente el 87 por ciento (87%) cumplió con su participación. Los faltantes no justificaron su ausencia. Debido a esto el coordinador hizo conciencia a los docentes y para las próximas replicas educativas se observó más participación de los docentes y asistencia total.



3.2.4 Diplomado dirigido a directores.

La participación de los directores en esta actividad fue diferente a la que ellos acostumbran, ya que se implementaron reglas de tiempo. Al inicio no estaban de acuerdo, pero día a día se disciplinaron en cuanto respetar los tiempos establecidos y se logró con éxito cumplir a cabalidad con la agenda.

Los directores mostraron interés en las temáticas, participaron en las exposiciones de conclusiones de los módulos haciendo aportes valiosos de situaciones reales vividas en el establecimiento que dirigen.

En base a la asistencia total, fueron promovidos con éxito setenta directores, los nueve restantes deben culminar con los módulos tratados los días de su inasistencia.





CAPÍTULO 4 DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

4.1 Título de la investigación

La demanda de estudiantes para nivel diversificado en Aldea Caquigual del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz.

4.2 Introducción

Con la realización de un Informe de Diagnostico Institucional realizado en el Distrito Escolar 16-09-17 de la Supervisión Educativa de San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz, se detectó que los jóvenes que egresan del ciclo básico en la comunidad de Caquigual y comunidades aledañas no continúan con sus estudios en el nivel diversificado debido a la inexistencia de un Instituto Nacional de Educación Diversificado del sector oficial en el Distrito Escolar como en el municipio.

Por lo mencionado anteriormente se contempló la realización de un estudio de demanda educativa en la Aldea mencionada y comunidades aledañas para establecer la demanda estudiantil existente para la creación de un Instituto de Nacional de Educación Diversificada. Se tomó en cuenta datos personales, situación familiar, socioeconómica y académica, con lo que se conoció la forma de vida de las familias que conforman la aldea. También se consultó con los interesados la preferencia de carrera y jornada deseada.

La importancia de la investigación realizada radica en comprobar la factibilidad de la gestión de un INED en la Aldea Caquigual. Lo recabado permite determinar cuál es la necesidad real de la población en relación a la



la continuidad de estudios en nivel diversificado. Con ello también se fija la carrera con mayor demanda y la jornada de funcionamiento seleccionada por los aspirantes a continuar estudios en el ciclo diversificado.

Los beneficiados con la realización del presente estudio de mercado son: padres de familia, estudiantes, integrantes de COCODE de la Aldea Caquigual y el Distrito Escolar 16-09-17 ya que a partir de los resultados obtenidos se propuso la gestión de apertura de un INED.

4.3 Planteamiento del problema

¿Cuál es la demanda de estudiantes existente para ciclo diversificado en la comunidad Caquigual del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz?

4.4 Justificación

Es importante y necesario realizar un estudio de demanda educativa en la Aldea Caquigual y comunidades aledañas, antes de iniciar los trámites necesarios para la apertura de un instituto diversificado, ya que este permite conocer la factibilidad del proyecto, así como también la preferencia de los estudiantes en cuanto a carreras, jornadas, horarios y otros aspectos. Si con el estudio de mercado se obtuvieran resultados negativos en cuanto a la demanda estudiantil, la apertura del establecimiento no tendría sentido.

4.5 Objetivos

4.5.1 General

Realizar un estudio de demanda en la Aldea Caquigual y comunidades aledañas del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, mediante la investigación de campo, para establecer la demanda estudiantil existente para la creación de un establecimiento de educación diversificada.



4.5.2 Específicos

Conocer la situación socioeconómica de las familias de la comunidad, a través de encuestas aplicadas a estudiantes.

Determinar datos relevantes de la Aldea Caquigual a través de entrevistas realizadas a COCODES.

Establecer demanda de estudiantes próximos a ingresar al nivel diversificado a través de la elaboración de un censo legal, avalado por las autoridades de la aldea.

Estipular las carreras favorables o convenientes seleccionadas según criterios de los estudiantes y padres de familia.

4.6 Marco teórico

A lo largo de la historia en Guatemala se ha presentado un nivel desfavorable en el campo de la educación. Según el Instituto Nacional de Estadística (INE), el nivel de estudio ha sido bajo, incluso se ha determinado que esto se da en los departamentos con mayoría de pobladores indígenas. Las oportunidades, acceso y permanencia en el Sistema Educativo, no se hayan al alcance de todos los pobladores.

En la Constitución Política de la República de Guatemala (CPRG), artículo 71º. Derecho a la Educación se cita lo siguiente: "Se garantiza la libertad de enseñanza y de criterio docente. Es obligación del Estado proporcionar y facilitar educación a sus habitantes sin discriminación alguna. Se declara de utilidad y necesidad pública la fundación y mantenimiento de centros educativos, culturales y museos."⁷

⁷ Constitución Política de la República de Guatemala, Sección Cuarta, Artículo 71º. (pág. 8)



Por lo tanto el Estado de la República de Guatemala debe brindar el apoyo necesario en cuanto a la accesibilidad y oportunidades de estudio en los lugares donde exista demanda educativa, no importando el nivel de educación, etnia, situación socioeconómica y otros aspectos; ya que uno de los fines primordiales de la educación es el desarrollo integral de la persona, tal como se encuentra en el artículo 72º. de la CPRG, Fines de la Educación: “la educación tiene como fin primordial el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal”⁸

Según el título uno, capítulo primero de la Ley de Educación Nacional, Decreto Legislativo No. 12-91 en su artículo primero, la educación en Guatemala se fundamenta en principios que orientan a cumplir con diversos fines. Dicho artículo en sus varios incisos resalta que la educación es un derecho inherente a la persona y además es una obligación del Estado. Se toma como centro y sujeto del proceso educativo al educando ya que se pretende su desarrollo integral, a través de un proceso permanente, gradual y progresivo, ello también enfocándose en coadyuvar a una sociedad justa y democrática. Se define y se realiza en un entorno multilingüe y multiétnico y pluricultural en función de las comunidades que la conforman.⁹

El artículo 74º de la CPRG referente a Educación Obligatoria hace referencia a que el Estado debe promover, orientar y ampliar permanentemente la educación especial, diversificada y así como también la educación científica, tecnológica y humanística. Por tal razón el Estado no debe velar únicamente por la educación del nivel pre primario, primario y básico; sino seguir fomentando la educación del ciclo

⁸ Constitución Política de la República de Guatemala, Sección Cuarta, Artículo 72º. (pág. 8)

⁹ Osibal Martínez, *Legislación Básica Educativa*, (Huehuetenango, Guatemala, Centroamérica), pág. 8



diversificado e impulsar a los jóvenes del país para continuar estudios universitarios.

La Educación Diversificada, como su nombre indica, busca ofrecer a los estudiantes diversas opciones que tiendan a satisfacer sus necesidades e intereses en educación. Específicamente, la Educación Diversificada se divide en tres grandes ramas, a saber: Educación Académica, Educación Técnica y Educación Artística, las que a su vez se subdividen en modalidades y éstas en especialidades.¹⁰

La educación diversificada tiene finalidad profundizar los conocimientos científicos, humanísticos y tecnológicos de los estudiantes, así como continuar con su formación ética, ciudadana y particularmente, prepararlos para su incorporación digna y eficaz al mercado de trabajo y para desarrollarse integralmente dando continuidad a sus estudios. En educación superior, constituye el tercer nivel educativo, cuya duración es de dos a tres años dependiendo la carrera, lo cual culmina con la obtención de un título o diploma de estudios para los que hayan culminado con éxito el ciclo y que hay cumplido con las competencias establecidas.

La dirección de educación diversificada y profesional garantiza a los estudiantes inscritos en el nivel, su permanencia y egreso exitoso, mediante la formación integral, científica, humanística y técnica que posibilite la incorporación al trabajo productivo en la sociedad.

La CPRG no obliga a cursar el ciclo diversificado. El Ministerio de Educación no proporciona material para este ciclo, tampoco realiza capacitaciones para los docentes que atienden dicho nivel educativo. Sin embargo en la actualidad se ofrecen diversas carreras con

¹⁰ Educación Diversificada, [http://ccs.infospace.com/ClickHandler.ashx?Id= \(29 de octubre de 2 014\)](http://ccs.infospace.com/ClickHandler.ashx?Id= (29 de octubre de 2 014))



especialización en las áreas de perito, bachillerato, magisterio, y secretariado. Algunas de las especialidades sobresalientes son: finanzas, computación, tecnología, electrónica, mecánica, mercadotécnica, medicina, entre otras.

Lamentablemente un noventa por ciento de los servicios de este ciclo corresponden al sector privado, lo cual conlleva a la que un gran porcentaje de la población no tenga acceso a la educación diversificada, debido al factor económico.

4.7 Marco referencial

Según el informe presentado por DIGEDUCA y el MINEDUC titulado Desigualdad de la Cobertura Educativa en Guatemala, en el año dos mil nueve (2 009), el sistema educativo en Guatemala ha mostrado un firme proceso de ampliación de la cobertura como parte de las Políticas Educativas 2 008- 2 012, principalmente en el nivel primario. En el nivel medio (ciclo básico y diversificado) reside en la actualidad el mayor déficit de cobertura. Mientras que el noventa y ocho punto sesenta y seis por ciento (98.66%) de los niños en edad de asistir al nivel primario si lo hacen, el porcentaje desciende a cuarenta punto veinticinco por ciento (40.25%) en el caso del ciclo básico y a veintiuno punto veintiuno por ciento (21.21%) para el ciclo diversificado.

Por otra parte el objetivo estratégico de la política educativa de cobertura es incrementar la cobertura en todos los niveles educativos, para garantizar el acceso, la permanencia y culminación de los estudiantes en los diversos ciclos de educación, sin discriminación alguna.



4.8 Metodología

4.8.1 Método

El método utilizado en la investigación es el descriptivo, ya que se ocupa de la descripción de datos y características de una personas. El objetivo principal es la adquisición de información precisa y sistemática que pueda usarse en promedios y cálculos estadísticos en un tiempo específico.

4.8.2 Tipo de investigación

Según el nivel de medición de la investigación es de enfoque cuantitativo ya que se obtienen datos a través de técnicas estadísticas, con el objetivo de partir de los resultados para emplear teorías, hipótesis o para tomar decisiones.

Según la ubicación del tiempo y del número de veces en que se miden las variables es de corte transversal, esto se debe a que las variables son medidas en una sola ocasión y en un tiempo definido, por ello al realizar comparaciones, las muestras son independientes.

4.8.3 Categorías

Las categorías que conforman la investigación son: infraestructura, estadística de egresados del ciclo básico en años anteriores, situación socioeconómica de las familias, datos relevantes de la Aldea Caquigual y carreras para ciclo diversificado



4.9 Variables

Demanda existente en la Aldea Caquigual de San Pedro Carchá y comunidades aledañas para la creación de un instituto de ciclo diversificado.

4.9.1 Definición conceptual

La demanda se define como la cantidad y calidad de bienes y servicios que pueden ser adquiridos por un consumidor o por un conjunto de consumidores.

4.9.2 Definición operacional

Para medir la variable se tomaron en cuenta diversos indicadores que conforman cada categoría e instrumentos que faciliten su medición.

La situación socioeconómica de las familias se midió a través de una encuesta, tomando en cuenta: cantidad de miembros, edad, género, tipo de vivienda, espacios o ambientes de la vivienda, servicios públicos con los que cuentan, ingresos y egresos económicos, entre otros.

Para medir la infraestructura se aplicó una guía de observación que contempla aspectos como: cantidad de aulas y su estado, iluminación, servicios con los que cuenta, estado y cantidad de sanitarios, áreas abiertas y otros.

La demanda existente para el ciclo diversificado se midió a través de la revisión de estadística inicial y final de años anteriores.

Se aplicó una encuesta para establecer las carreras de ciclo diversificado con mayor demanda en el lugar.

4.10 Diseño de la investigación

Se utilizó el diseño de investigación de campo, el cual se aplica para interpretar y solucionar alguna situación, problema o necesidad en un momento determinado y en un ambiente natural en el que estarán presentes las personas, grupos y organizaciones que cumplen el papel de ser la fuente de datos para ser analizados.

Primeramente se indago sobre estudios de demanda educativa realizados en el Distrito Escolar 16-09-17 de la Coordinación Técnica Administrativa, en relación a la demanda existente para la creación de un Instituto Nacional de Educación Diversificada. En mencionado distrito no existen antecedentes de tal investigación.

Luego se establecieron los objetivos de la investigación y se elaboró un plan en el que se determinaron las variables e indicadores, así como los instrumentos a utilizar para recopilar la información pertinente.

Antes de aplicar los instrumentos se creó el marco teórico de la investigación, para lo cual se consultó diversos libros y páginas electrónicas que contiene información en relación a la educación, acceso a la misma, derechos y leyes educativas.

Se seleccionó la muestra a la que se aplicó el instrumento de medición, con lo que se obtuvo la información requerida para. Con los resultados obtenidos se realizó un análisis y discusión de los mismos y finalmente se procedió a elaborar las conclusiones y recomendaciones.



4.11 Sujetos

El sujeto de la presente investigación comprende a estudiantes cursantes de ciclo básico, residentes de la Aldea Caquigual de San Pedro Carchá y comunidades aledañas. Dominantes del idioma q'eqchi' e idioma castellano.

4.11.1 Universo

El universo está comprendido por estudiantes de primero, segundo y tercero básico de las telesecundarias de las aldeas: Caquigual, Setaña, Pequixul y Raxaha. La totalidad es de cuatrocientos ochenta y seis (486) alumnos, conformado por doscientos noventa y seis (296) hombres y ciento noventa (190) mujeres.

4.11.2 Muestra

La muestra seleccionada para aplicar el instrumento de investigación se estableció tomando en cuenta solamente a los estudiantes de tercero básico de las telesecundarias mencionadas. Las cantidades quedan de la siguiente manera: noventa y dos (92) varones y cincuenta y cuatro (54) mujeres, formando un total de ciento cuarenta y seis (146) estudiantes.

4.12 Instrumentos

La encuesta es un procedimiento que permite explorar cuestiones y al mismo tiempo obtener información de un número considerable de personas, denominado muestra.

También se describen a la encuesta como la búsqueda sistemática de información en la que el investigador pregunta a los investigados sobre los datos que desea obtener, y posteriormente

reúne estos datos individuales para obtener durante la evaluación datos agregados

En esta ocasión la encuesta aplicada está conformada por quince (15) preguntas, divididas en cuatro (4) secciones: situación familiar, socioeconómica, académica y preferencia de carreras de nivel diversificado.

Otro instrumento utilizado es la guía de observación de infraestructura, con la cual se obtiene información como: material de construcción del edificio, cantidad de aulas, servicios sanitarios, ambiente, iluminación, tamaño, servicios públicos con los que cuenta entre otros.

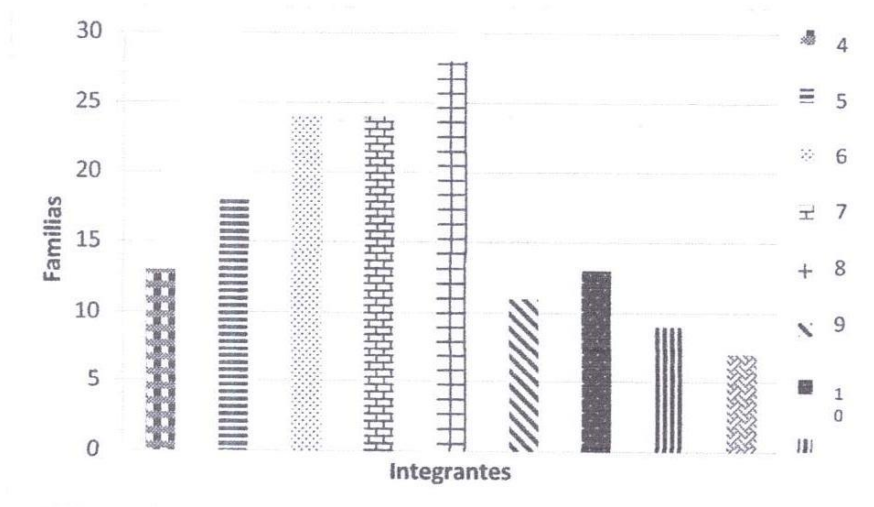
4.13 Análisis y discusión de resultados

4.13.1 Situación familiar

Las preguntas realizadas en esta sección permiten tener un primer acercamiento a la situación y forma de vida de la familia de los estudiantes. También permite tener noción de la forma en que se desenvuelve la persona dentro de la comunidad, oportunidades de desarrollo y otros aspectos.



GRÁFICA 1 CANTIDAD DE INTEGRANTES POR FAMILIA



Fuente: investigación de campo. Año 2 014

La familia está comprendida como la base de toda sociedad. En ella debe existir un equilibrio entre los integrantes y la posibilidad económica de sostenibilidad. En el área rural de los municipios es notorio que no existe adecuada planificación familiar, ya que las familias son numerosas y el ingreso económico no cubre todas las necesidades de los integrantes.

Se preguntó a los estudiantes sobre la cantidad de personas que integran su familia, para lo cual se obtuvo los siguientes resultados: el nueve por ciento (9%) respondió que su familia la conforman cuatro (4) personas, el doce por ciento (12%) está integrado por cinco (5) personas, un dieciséis por ciento (16%) de las familias cuenta seis integrantes, mientras otro dieciséis por ciento (16%) indica que su familia la integran siete personas, un diecinueve por ciento (19%) de los encuestados resalta que su familia la integran ocho (8) miembros, otro ocho (8%) por ciento de familias está integrada por nueve personas, un nueve por ciento (9%) se conforma por diez miembros, el seis por ciento (6%) por once

(11) y por último un cinco por ciento indicó que su familia se integra por doce personas.

Los resultados mostrados en la gráfica comprueban que la mayoría de familias pertenecientes a la aldea Caquigual y comunidades aledañas son numerosas. Lamentablemente en la mayoría de familias de los estudiantes encuestados el ingreso económico para cubrir las necesidades básicas de todos los integrantes, ya que solamente uno de los miembros es quien sostiene económicamente a la familia.

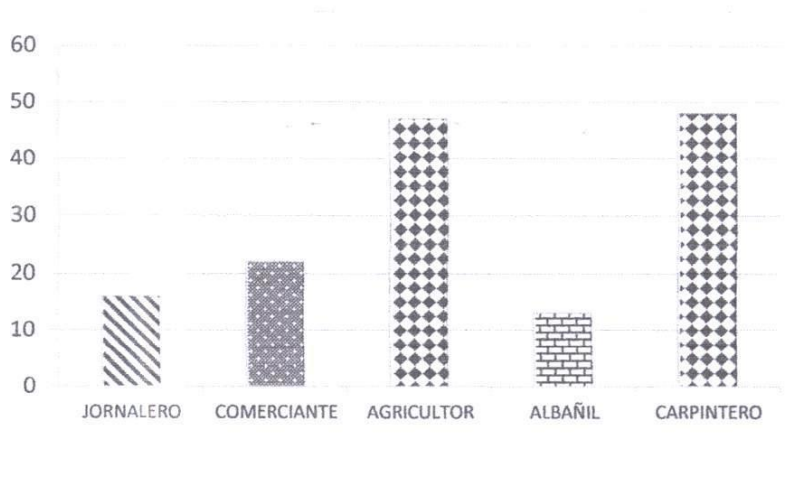
4.13.2 Situación socioeconómica

Las preguntas que conforman esta sección brindan datos relevantes para determinar las posibilidades económicas con las que cuenta cada estudiante para superarse académicamente y personalmente. Se conocen algunos factores y limitantes de su pleno desarrollo como individuo.

Para tener una idea de la situación económica de cada familia, fue necesario indagar sobre cuantos miembros de la familia laboran y aportan ingresos económicos, y más importante aún, quienes se encargan de cubrir los gastos por estudio, ya que se sabe que en ocasiones son los mismos alumnos quienes trabajan para cubrir dichos gastos.



GRÁFICA 2 OCUPACIÓN DE LOS PADRES DE FAMILIA

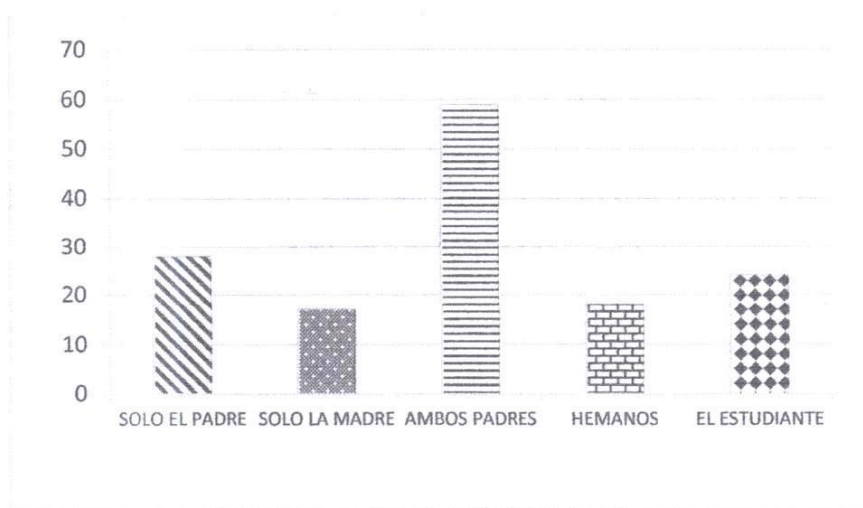


Fuente: investigación de campo. Año 2 014

Por diversos factores y limitantes la mayoría de personas de las áreas rurales de los municipios no logran obtener una título que lo acredite como profesional. Por tal motivo las oportunidades de empleo son escasas. Entre las formas de trabajo más comunes en una comunidad o aldea se encuentran: jornalero, comerciante, agricultor, albañil, carpintero, chapeador y artesanos.

Los resultados de la investigación realizada indica que los padres de familia de los estudiantes laboran de la siguiente manera: un once por ciento (11%) trabaja como jornalero, un quince por ciento (15%) como comerciante, un treinta y dos por ciento (32%) se desempeña como agricultor, el nueve por ciento (9%) como albañil y un treinta y tres por ciento (33%) labora como carpintero.

GRÁFICA 3 PERSONA QUE SE ENCARGA DE LOS GASTOS ACADÉMICOS



Fuente: investigación de campo. Año 2 014

Por lo mencionado y mostrado en las anteriores gráficas, en el área rural no todas las familias ayudan económicamente a la educación de sus hijos. En situaciones ya que los padres de familia no pueden dar el apoyo económico existe otra persona encargada descubrir los gastos académicos un tío o tía, abuelo o abuela, hermano o hermana, inclusive el mismo estudiante.

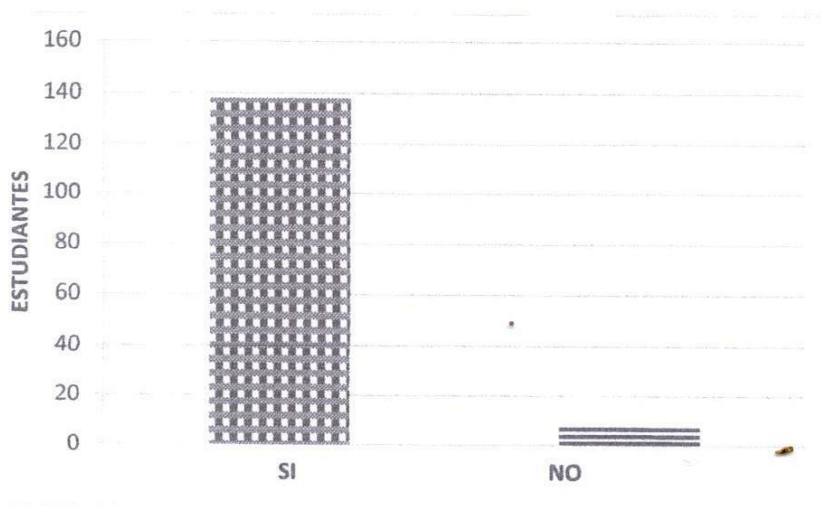
Los estudiantes encuestados indicaron que: un diecinueve por ciento (19%) recibe apoyo económico para sus estudios por parte de su padre, un doce por ciento (12%) es apoyado económicamente solo por la madre, un cuarenta por ciento (40%) indico que recibe apoyo económico por parte de ambos padres, el doce por ciento (12%) recibe apoyo económico de los hermanos y el diecisiete por ciento (17%) no recibe ayuda económica de ninguna persona para cubrir gastos de estudios, por lo que se ve en la necesidad de trabajar medio tiempo para cubrir dichos gastos.



4.13.3 Situación académica

Esta sección permite conocer el interés real y demanda existente para la creación de un establecimiento de ciclo diversificado perteneciente al sector público. También se obtiene favorablemente datos importantes como preferencia de horario y carrera.

GRÁFICA 4
DISPONIBILIDAD DE CONTINUAR ESTUDIOS EN CICLO
DIVERSIFICADO



Fuente: investigación de campo. Año 2 014

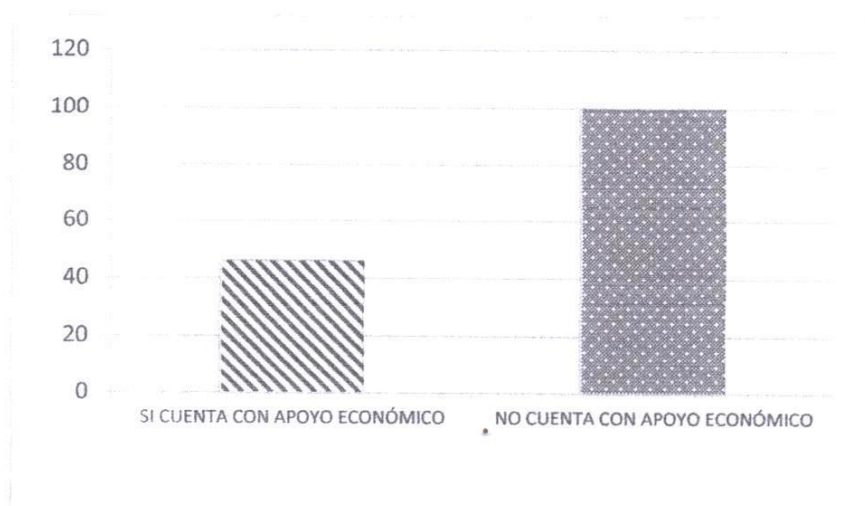
Un cinco por ciento (5%) de los estudiantes encuestados indicaron que no están en la disponibilidad de continuar sus estudios en el ciclo diversificado, después de egresar de la telesecundaria. Sin embargo es evidente que no es que no deseen seguir superándose académicamente ya que al ampliar su respuesta expusieron que no tienen buena economía en la familia para continuar con sus estudios y por tal razón deben trabajar y aportar dinero a la familia.

Mientras el noventa y cinco por ciento restante manifestó que si desea y está en disponibilidad de continuar sus estudios en el nivel diversificado.



Expresaron que los motivos son: tener mejores oportunidades de empleo en el futuro para ayudar económicamente a su familia y para obtener la satisfacción de ser una persona profesional.

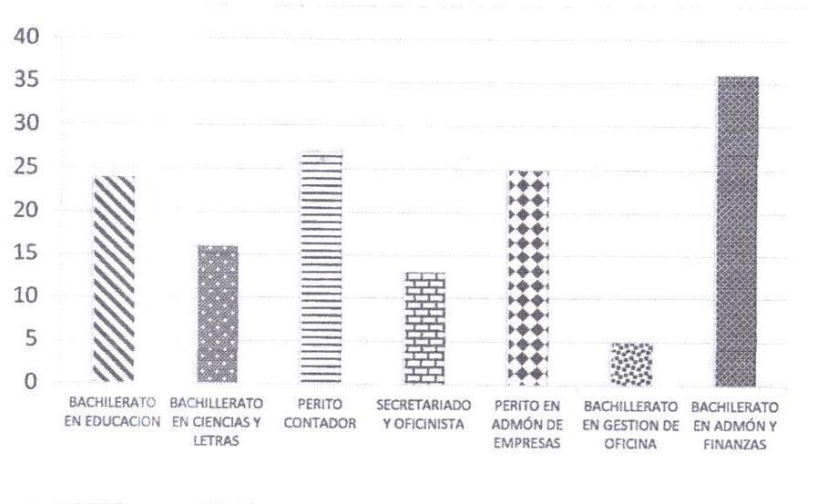
GRÁFICA 5 APOYO ECONÓMICO PARA CONTINUAR ESTUDIOS



Fuente: investigación de campo. Año 2 014

El treinta y dos por ciento (32%) de los encuestados expresa que si cuenta con el apoyo económico al continuar estudiando en el ciclo diversificado y el sesenta y ocho por ciento (98%) manifiesta que no seguirán contando con ayuda económica después de egresar de la telesecundaria, pero a pesar de ello están dispuestos a trabajar media jornada para obtener ingresos económicos para cubrir gastos académicos.

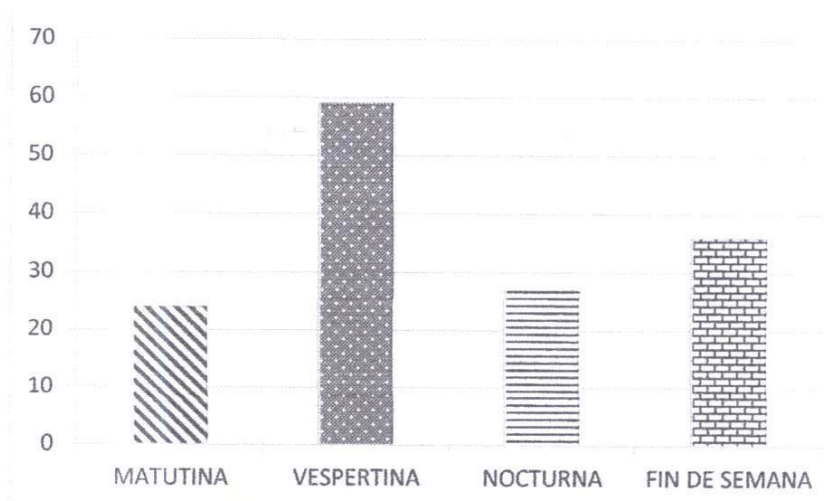
GRÁFICA 6 PREFERENCIA DE CARRERAS



Fuente: investigación de campo. Año 2 014

La elección de los jóvenes en relación a las carreras que prefieren seguir estudiando se presenta de la siguiente manera: un dieciséis por ciento (16%) indica que prefiere la carrera de Bachillerato en Educación, un once por ciento (11%) elige Bachillerato en Ciencias y Letras, el diecinueve por ciento (19%) manifestó preferencia por la carrera de Perito Contador, otro nueve por ciento (9%) se inclina por secretariado y oficinista, un diecisiete por ciento (17%) muestra interés por Perito en Administración de Empresas, el tres por ciento (3%) indica interés en Bachillerato en Gestión de Oficina, por último el veinticinco por ciento (25%) restante expresó su preferencia por la carrera de Bachillerato en Administración y Finanzas.

GRÁFICA 7 PREFERENCIA DE JORNADA



Fuente: investigación de campo. Año 2 014

Por diversos factores, ya sea de trabajo o distancia, los estudiantes encuestados expresaron preferencia de jornada de la siguiente forma: el dieciseis por ciento (16%) prefiere estudiar en jornada matutina, el cuarenta por ciento (40%) prefiere hacerlo en jornada vespertina, a un diecinueve por ciento (19%) le favorece la jornada nocturna y un veinticinco por ciento (25%) prefiere plan fin de semana.



CONCLUSIONES

Mediante la realización de los programas de servicio, docencia e investigación se logró fortalecer el área técnico pedagógica de la Coordinación Técnica Administrativa Distrito Escolar 16-09-17 de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, atendiendo las necesidades detectadas como: demanda educativa, cobertura escolar y control administrativo.

Con la práctica de valores, habilidades, estrategias y conocimientos; se brindó servicio eficaz y eficiente a los usuarios del Distrito Escolar 16-09-17, mediante la orientación en procesos pedagógicos y administrativos, lo que permitió mantener el cumplimiento de las responsabilidades de los mismos.

La realización de talleres, capacitaciones y diplomados dirigido a directores y docentes es importante y necesario para mejorar acciones administrativas y docentes, por lo cual se realizó el diplomado titulado "Formación de directores en competencias para la gestión y dirección escolar". Producto de ello fue la actualización de los participantes, sobre temáticas que contribuyen al mejoramiento del quehacer educativo.

Con base al estudio de demanda educativa realizado en la Aldea Caquigual y comunidades aledañas, a través de encuestas, se demostró la necesidad e interés de la población para acceder a una carrera de educación diversificada, por lo cual se gestionó la creación del Instituto Nacional de Educación Diversificada para el año dos mil quince (2 015).

Con el apoyo del coordinador técnico administrativo y el COCODE del lugar se gestionó la creación del Instituto Nacional de Educación Diversificada Aldea



Caquigual, con la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Finanzas y Administración.



RECOMENDACIONES

Que el coordinador técnico administrativo permita realizar actividades que fortalezcan el área técnico pedagógica de los establecimientos pertenecientes al distrito escolar que tiene bajo su administración.

Fortalecer la práctica de valores como: responsabilidad, amabilidad, tolerancia, empatía y fiabilidad en la atención que se brinda a los usuarios de la institución, lo cual influye grandemente en el rendimiento y cumplimiento de responsabilidades que ellos presenten.

Analizar las debilidades de docentes y directores de los diversos niveles educativos y partir de ello para elegir temáticas adecuadas en la implementación de talleres y capacitaciones, de esta manera se logrará una mejora educativa en los establecimientos del Distrito Escolar.

Realizar un nuevo estudio de demanda educativa en el Instituto Nacional de Educación Diversificada de la Aldea Caquigual, para gestionar ante el Ministerio de Educación nuevas carreras educativas que satisfagan la preferencia de los estudiantes.

Dar acompañamiento al desarrollo del Instituto Nacional de Educación Diversificada Aldea Caquigual, en relación a la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Finanzas y Administración, a través de capacitaciones y talleres enfocados a metodologías que fortalezcan la enseñanza brindada.





BIBLIOGRAFÍA

Balseca Freire, Juan. *Estudio de demanda social para oferta de carreras en la ESPOCH*. http://www.mineduc.66b65c_estudio_de_demanda. (24 de septiembre de 2 014).

Concepto de Educación diversificada. <http://ccs.infospace.com/ClickHandler.ashx?ld=> (29 de octubre de 2 014).

Coordinación Técnica Administrativa Distrito Escolar 16-09-17. *Diagnóstico Institucional*. San Pedro Carchá, Alta Verapaz, Guatemala: Coordinación Técnica Administrativa, 2 012.

Definición de Estadística inicial. <http://www.mineduc.edu.gob.gt> (29 de octubre de 2 014).

Martínez Escobedo, Anibal Arizmendy. *Manual de registros y controles en administración educativa*. Huehuetenango, Guatemala: Centro de Impresiones Gráficas, 2 010.

———. *Legislación Básica Educativa*. Huehuetenango, Guatemala: Centro de Impresiones Gráficas, 2 012.



V.ºB.º

Adán García Véliz
 Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa
 BIBLIOTECARIO





ANEXOS





ANEXO 1

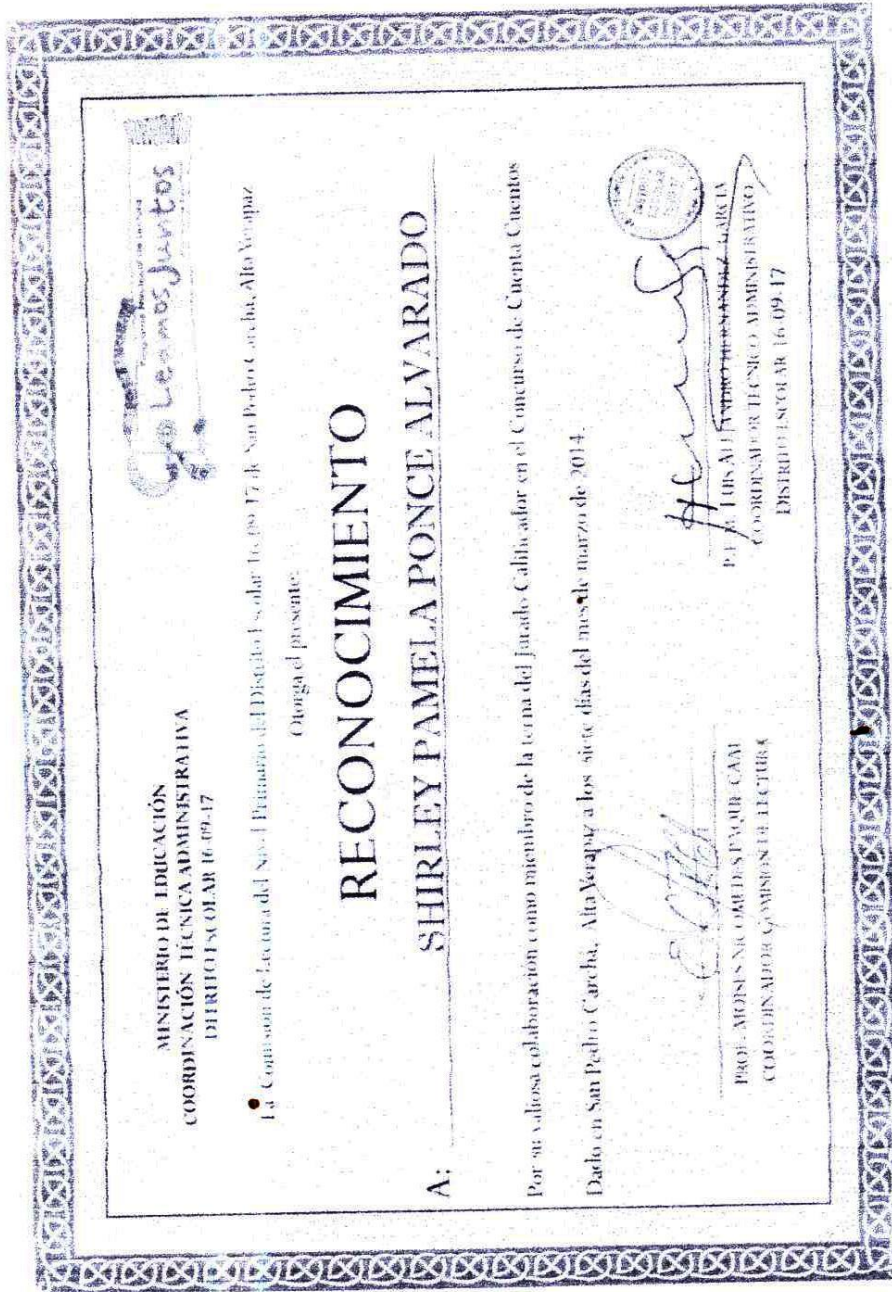
IMAGEN 1 CROQUIS DE UBICACIÓN DE SUPERVISIÓN EDUCATIVA DE SAN PEDRO CARCHÁ



Fuente: Municipalidad de San Pedro Carchá, A.V., Oficina de Desarrollo Social y Comunicación Socia. Año 2 014



IMAGEN 2 RECONOCIMIENTO POR PARTICIPACIÓN COMO JURADO CALIFICADOR EN CONCURSO DE CUENTA CUENTOS



Fuente: Investigación de campo. Año 2 014



IMAGEN 3 DIPLOMA POR PARTICIPACIÓN EN TALLER DIRIGIDO POR PLAN INTERNACIONAL Y PRODI

Plan Internacional Unidad de Programas San Pedro Carchá
Programas y Proyectos de Desarrollo Integral PRODI


OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA A:

Shirley Pamela Ponce Alvarado


Por su participación activa en el taller:

“Procesos de Calidad Educativa, Liderazgo y Monitorco del
Programa de Telesecundaria”

Impartido en San Pedro Carchá, los días 9 y 10 de octubre de 2014


Lic. Antonio José Gutiérrez
Gerente UP San Pedro Carchá
Plan Internacional




M.A. Ana Roxanda Rodríguez
Directora Ejecutiva
PRODI



Fuente: Investigación de campo. Año 2 014



IMAGEN 4

CONSTANCIA DE PARTICIPACION EN DIPLOMADO DIRIGIDO A LOS DIRECTORES DE NIVEL PRIMARIO Y BÁSICO DEL DISTRITO ESCOLAR 16-09-17



El Ministerio de Educación
XMOLAMIL LI TZOLOK SA' KA'PAAY RU AATIN
La Dirección Departamental de Educación Bilingüe Intercultural
De Alta Verapaz

Hacen constar:

NAKE'XQ'AXTESI

Que: Shirley Pamela Ponce Alvarado

Participó en el evento "Formación de Directores en competencias para la gestión y dirección escolar". Desempeñándose como capacitadora. -

Dado en Caribá, Alta Verapaz, a los 24 días del mes de octubre del 2014.



[Handwritten signature]

Director Departamental de Educación
Alta Verapaz



IMAGEN 5
PROVIDENCIA DE ENTREGA DE EXPEDIENTE PARA CREACIÓN
DE INED ALDEA CAQUIGUAL

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
 DISTRITO ESCOLAR 16-09-17
 5ª. CALLE FINAL ZONA 1
 SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ


—ORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DISTRITO ESCOLAR 16-09-17,
 SAN PEDRO CARCHA, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ TREINTA DE
 SEPTIEMBRE DE DOS MIL CATORCE-----

ASUNTO: El Consejo Comunitario de Desarrollo
 COCODE de Aldea Caquigual. SOLICITA:
 Apertura y autorización del INED de Aldea
 Caquigual, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, por
 las razones que expone.

PROVIDENCIA No. 16-2014

Atentamente pasen las presentes diligencias al Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes, para su conocimiento, trámite y autorización. Se adjunta expediente que consta de diecinueve folios.

Deferentemente,

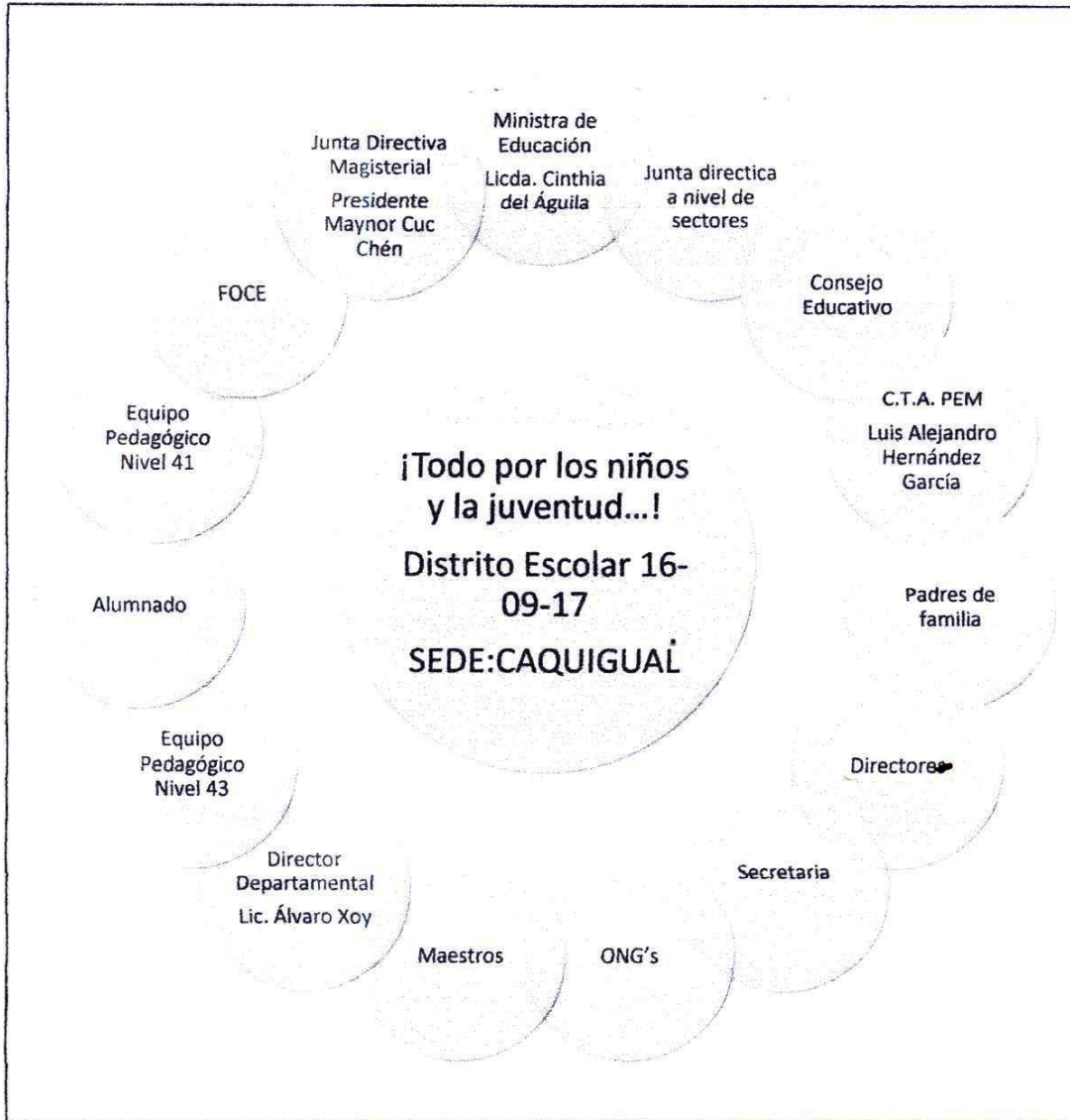

 PEM. Luis Alejandro Hernández García
 Coordinador Técnico Administrativo de Educación
 Distrito Escolar 16-09-17

C.c./archivo

Fuente: Investigación de campo. Año 2 014



IMAGEN 6 ORGANIGRAMA DISTRITO ESCOLAR 16-09-17



Fuente: Coordinación Técnica Administrativa Distrito Escolar 16-09-17. Año 2 014



ANEXO 2 TABLAS

TABLA 1 SALARIOS POR ESCALAFÓN Y RENGLÓN

Clase escalafonaria	A	B	C	D	E	F
Sin bono	2,740.00	3,425.00	4,110.00	4,795.00	5,480.00	6,165.00
Clase escalafonaria	A	B	C	D	E	F
Con bono	2,940.00	3,625.00	4,310.00	4995.00	5680.00	6365.00
Salario único de docentes por contrato						
Q 2412.00						

Fuente: Coordinación Técnica Administrativa Distrito Escolar 16-09-17. Año 2 014

TABLA 2 ANÁLISIS Y PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS

Principales problemas del sector	Factores que los producen (carencias)	Soluciones que requieren	Alternativa factible de solución
Espacio inadecuado para la atención de los usuarios.	La construcción del edificio en general es pequeña para atender a cantidades mayores de usuarios.	Construcción de un nuevo edificio que sea habilitado cuando algunos de los distritos lo necesiten usar con una cantidad considerada de usuarios.	Que cada distrito gestione con diversas instituciones la construcción de un salón de usos múltiples exclusivo para la institución.
La institución no cuenta con fondos económicos para cubrir necesidades y sufragar con gastos de materiales y	Que no se recibe un fondo económico específico para materiales y suministros por parte del Ministerio	Que el gobierno mediante el Ministerio de Finanzas y Ministerio de Educación brinden un fondo	Gestionar apoyo de manera formal y concreta con alguna organización o con la municipalidad de San Pedro Carcha



suministros de oficina.	de Educación.	económico a las coordinaciones, el cual sea destinado específicamente para cubrir necesidades en cuanto a materiales y suministros de oficina.	
Carencia de personal operativo que se encargue del mantenimiento de las oficinas y personal administrativo como Asesor Técnico Pedagógico, asistente y secretaria.	El Ministerio de Educación no contrata dicho personal.	Solicitar ante el Ministerio de Educación dicho personal y hacer saber la importancia de los mismos.	Organizarse por distrito para realizar la limpieza de la institución.
Déficit de cobertura escolar en el nivel medio, específicamente ciclo diversificado.	En el distrito escolar no existe ni un establecimiento que ofrezca educación diversificada.	Creación o apertura de un establecimiento de educación diversificada.	Gestionar ante las autoridades departamentales la apertura de un instituto diversificado.
El CTA no se da abasto para supervisar todos los establecimientos educativos que tiene a su cargo.	El Distrito Escolar cuenta con establecimientos demasiado retirados, no hay transporte para moverse rápidamente de una comunidad a otra, y ello alarga el proceso.	Solicitar ante el ministerio de educación personal que apoye en el distrito, ya que es tarea difícil para una sola persona.	Nombrar internamente a algunos directores para que apoyen en el proceso de supervisión en un periodo corto.
La institución no cuenta con un manual de funciones actualizado.	No se cuenta con personal suficiente para elaborar o actualizar el manual de funciones que ya existe.	Elaboración de un manual de funciones con apoyo de personal capacitado.	Organización de los supervisores y CTA de los distritos restantes, para elaborar en conjunto un manual de funciones.
No todos los usuarios se comportan de manera correcta en la institución.	Falta de ética de algunos docentes en relaciones personales.	Realizar charlas motivacionales y reflexivas haciendo énfasis en Relaciones	Actuar como mediador en situaciones desagradables respecto a

		Humanas.	actitudes y comportamiento de los docentes.
--	--	----------	---

Fuente: Investigación de campo. Año 2 014

TABLA 3
MATRIZ DE VESTER

	A	B	C	D	E	F	G	TA
A	X	1	0	0	0	0	0	1
B	0	X	0	0	0	0	0	0
C	1	1	X	0	0	0	0	2
D	0	1	1	X	3	2	0	7
E	0	1	3	1	X	1	0	6
F	0	1	2	0	0	X	0	3
G	2	0	2	3	1	2	X	10
TP	3	4	7	4	4	5	0	X
P	3	0	14	28	24	15	0	---

Fuente: Investigación de campo. Año 2 014

- A. Espacio inadecuado para la atención de los usuarios.
- B. Inexistencia de fondos económicos para materiales de oficina.
- C. Carencia de personal operativo y administrativo como: asistente y asesor pedagógico.
- D. Déficit de cobertura escolar en nivel medio, ciclo diversificado.
- E. Dificultad en proceso de supervisión escolar.
- F. Manual de funciones desactualizado.
- G. Comportamiento inadecuado en algunos usuarios.

TABLA 4
ESTIMACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS

1	2	3	4	5	6	7
COBERTURA ESCOLAR	SUPERVICION ESCOLAR	DESACTUALIZACION	RECURSO HUMANO	INFRAESTRUCTUR A	RECURSO ECONOMICO	RELACIONES HUMANAS
D	E	F	C	A	B	G
28	24	15	14	3	0	0

Fuente: Investigación de campo. Año 2 014

TABLA 5
PONDERACIÓN DE VARIABLES

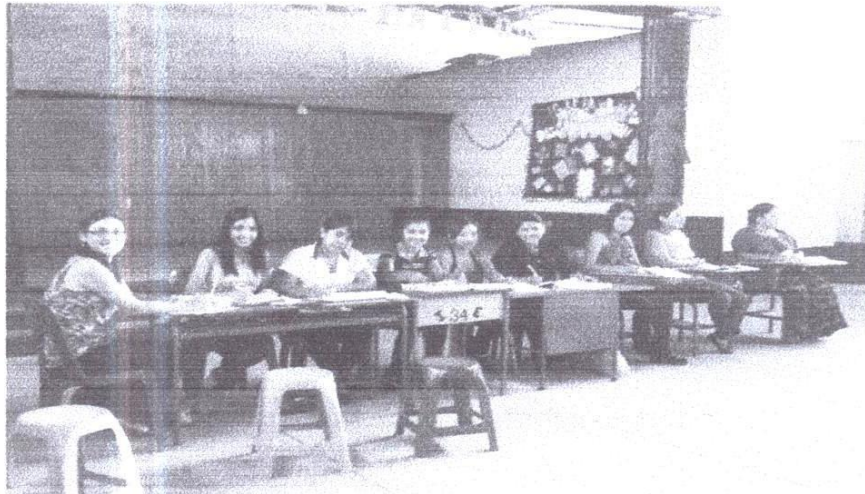
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
11													11
10												G	10
9													9
8													8
7			C										7
6													6
5			F										5
4	B						E	D					4
3		A											3
2													2
1													1
0													0
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Fuente: Investigación de campo. Año 2 014



ANEXO 3 FOTOGRAFÍAS

FOTOGRAFÍA 1 ENTREGA DE LIBROS DE TEXTO A DIRITO ESCOLAR 16-09-16



Tomada por: Elizabeth de Bin. Año 2 014

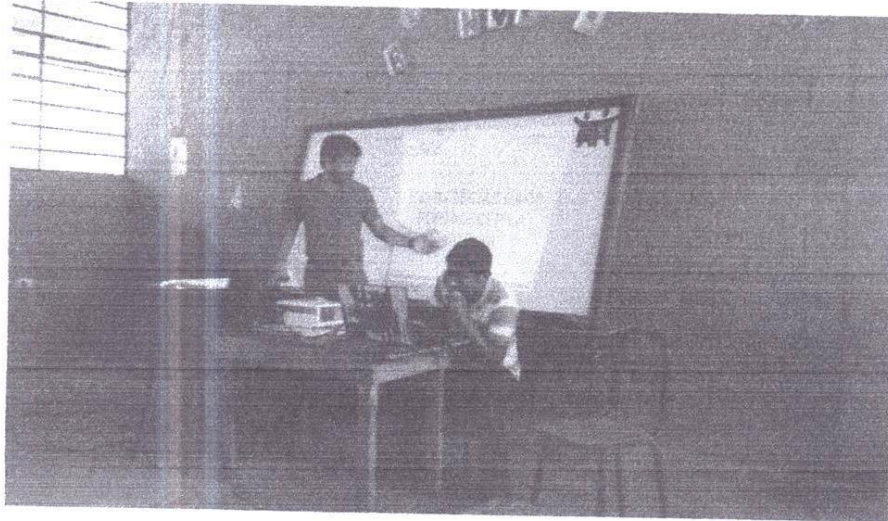
FOTOGRAFÍA 2 REUNIÓN DE TRABAJO EN MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO CARCHÁ



Tomada por: Alicia Cabrera. Año 2 014



FOTOGRAFÍA 3
ACOMPAÑAMIENTO A REPLICA DE RED EDUCATIVA No. 1
EN ESCUELA ALDEA CAQUIGUAL



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014

FOTOGRAFÍA 4
VISITA A TELESECUNDARIA ALDEA CAQUIGUAL



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014

FOTOGRAFÍA 5 VISITA A ESCUELA SETZAC SECONON



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014

FOTOGRAFÍA 6 CELEBRACIÓN DEL DIA DEL NIÑO EN ESCUELA SETZAC SECONON



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014



FOTOGRAFÍA 7 DIPLOMADO DIRIGIDO A DIRECTORES



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014

FOTOGRAFÍA 8. TALLER DE MATEMÁTICA, RED EDUCATIVA 2, REALIZADO EN CASA DE ANTAÑO



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014

FOTOGRAFÍA 9
RELATO DE PARTICIPANTES EN DIPLOMADO “FORMACIÓN DE DIRECTORES EN COMPETENCIAS”



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014

FOTOGRAFÍA 10
APLICACIÓN DE ENCUESTA A ESTUDIANTES DE TELESECUNDARIA PEQUIXUL, PARA DETERMINAR LA DEMANDA EXISTENTE PARA CICLO DIVERSIFICADO.



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014



FOTOGRAFÍA 11
APLICACIÓN DE ENCUESTA A ESTUDIANTES DE
TELESECUNDARIA ALDEA CAQUIGUAL, PARA DETERMINAR
LA DEMANDA EXISTENTE PARA CICLO DIVERSIFICADO



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014

FOTOGRAFÍA 12
ASAMBLEA DE CIERRE DE LABORES, REALIZADA EN CENTRO
DON BOSCO



Tomada por: Shirley Ponce Alvarado. Año 2 014



CUNOR

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala



15226

El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos, luego de conocer el dictamen de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

**Pedagogía y Administración Educativa con
Orientación en Medio Ambiente**

Al trabajo titulado:

**Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado
realizado en la Coordinación Técnica Administrativa del
Distrito Escolar 16-09-17, San Pedro Carchá,
Alta Verapaz**

Presentado por el (la) estudiante:

Shirley Pamela Ponce Alvarado

Autoriza el

IMPRIMASE

"Id y enseñad a todos"


Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovanni Maez Choc
DIRECTOR



Cobán, Alta Verapaz octubre del 2015