

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN  
EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**



**INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO  
ADMINISTRATIVA NIVEL MEDIO, DISTRITO ESCOLAR 16-01-05  
DEL MUNICIPIO DE COBÁN, ALTA VERAPAZ**

**SILVIA ANABELLA RIVERA GARCÍA**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE DE 2016**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN  
EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**

**INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO  
ADMINISTRATIVA NIVEL MEDIO, DISTRITO ESCOLAR 16-01-05  
DEL MUNICIPIO DE COBÁN, ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

**POR**

**SILVIA ANABELLA RIVERA GARCÍA  
CARNÉ 200640037**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE  
LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE DE 2016**

## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

## **CONSEJO DIRECTIVO**

<b>PRESIDENTE:</b>	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
<b>SECRETARIO:</b>	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
<b>REPRESENTANTE DOCENTES:</b>	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
<b>REPRESENTANTE EGRESADOS:</b>	Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
<b>REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:</b>	Br. Fredy Enrique Gereda Millián PEM. César Oswaldo Bol Cú

## **COORDINADOR ACADÉMICO**

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

## **COORDINADOR DE LA CARRERA**

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

## **COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

<b>COORDINADOR:</b>	Lic. Avaro Heriberto Xoy Reyes
<b>SECRETARIO:</b>	Lic. Gerardo López Tecú
<b>VOCAL:</b>	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

## **REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO**

Lic. Juan Gabriel Cal Surám

## **REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

Lic. Alfredo Antonio Cún Bol

## **ASESOR**

Lic. Juan Antonio Veliz Chén



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

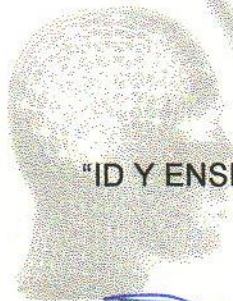
Cobán, A.V. 05 de marzo de 2016  
Ref. 15/CTG-17-2016L.OMA

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Licenciatura En Pedagogía y Administración Educativa con Orientación  
en Medio Ambiente.  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05, Cobán, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **SILVIA ANABELLA RIVERA GARCÍA. Carné No. 200640037.**



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. José Antonio Véliz Chén  
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 21 de mayo de 2016

Ref. 15/CTG-75-2016LPADMON

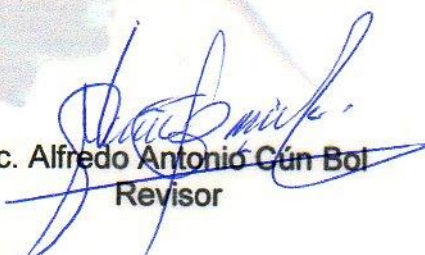
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación  
en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Revisor del Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnico Administrativa Nivel Medio, Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **SILVIA ANABELLA RIVERA GARCÍA. Con número de carné 200640037.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Alfredo Antonio Cún Bol  
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 28 de mayo de 2016  
Ref. 15/CTG-85-2016LPADMON

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
con orientación en Medio Ambiente CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnico Administrativa Nivel Medio, Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con orientación en Medio Ambiente **SILVIA ANABELLA RIVERA GARCÍA. Con número de carné 200640037.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Juan Gabriel Cal Surám  
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 15 de octubre de 2016  
Ref. 15/CTG 33-2016LPADMON

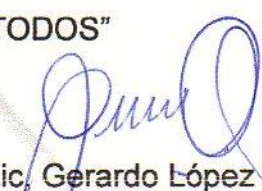
Licenciado  
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
Director CUNOR —USAC—  
Cobán, Alta Verapaz

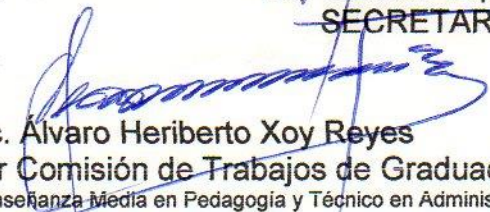
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa Nivel Medio, Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con orientación en Medio Ambiente **SILVIA ANABELLA RIVERA GARCÍA, carné No. 200640037.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Juan Gabriel Cal Surám  
VOCAL

  
Lic. Gerardo López Tecú  
SECRETARIO

  
Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes  
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa

c.c. Dirección, Archivo

## HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnico Administrativa Nivel Medio, Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

  
Silvia Anabella Rivera García  
Carné 200640037



## **RESPONSABILIDAD**

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es: Del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de la carrera, es la responsable de la estructura y la forma, y de las autoridades del Centro Universitario del Norte”.

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1. del Acta No. 17-2012 de Sesión Extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

## **DEDICATORIA A**

### **DIOS**

Por la vida y la fortaleza para afrontar los obstáculos que se me presentaron a lo largo de mi formación académica.

### **MI PADRE**

Miguel Angel Rivera Herrera, pPor sus consejos, sé que desde el cielo sigue derramando sus bendiciones y protección tanto para mí como para mi familia.

### **MI MADRE**

Bertina García vda. d, por confiar en mí, educarme con valores y darme fortaleza para ser la mujer que hoy día soy.

### **MIS HIJOS**

Andrea y Dennis pPor todo el cariño y confianza que me han tenido, que este triunfo que obtengo sea para ellos ejemplo de no darse por vencidos aun cuando el camino que tengan que recorrer sea difícil.

### **MIS NIETOS**

Santiago, Marcello y José Andre Por la alegría que han venido a ser en mi vida, pido a Dios me de vida para verles triunfar y ser hombres de bien.

## **AGRADECIMIENTOS A**

### **MIS HERMANOS**

PPor el cariño, apoyo y consejos que de ellos he recibido.

### **SOBRINOS**

Por aceptar los consejos que les he dado.

### **MIS CATEDRÁTICOS**

Por las enseñanzas brindadas y por los consejos y apoyo que me dieron brindaron durante mi formación académica.

### **MIS COMPAÑEROS DE ESTUDIO**

Por el apoyo y los momentos agradables y difíciles que afrontamos a lo largo de nuestros años de estudios, siempre permanecerán en mis recuerdos.

### **LA COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA DEL NIVEL MEDIO DISTRITO ESCOLAR 16-01-05**

Por las oportunidades, apoyo y consejos brindados durante el desarrollo del EPS.

## ÍNDICE

	Página
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

### CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Localización geográfica	5
1.2	Reseña histórica	6
1.3	Servicios que presta	8
1.4	Administración	9
	1.4.1 Planteamiento	9
	1.4.2 Organización	9
	1.4.3 Dirección	9
	1.4.4 Control	9
1.5	Situación socioeconómica de los usuarios	10
1.6	Recursos	10
	1.6.1 Humanos	10
	1.6.2 Mobiliario y equipo	10
	1.6.3 Físicos	11
	1.6.4 Financieros	11
	1.6.5 Otros recursos	11
1.7	Filosofía	11
	1.7.1 Visión	12
	1.7.2 Misión	12
	1.7.3 Valores	12
1.8	Debilidades	14
1.9	Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico	14
	1.9.1 Observación	14
	1.9.2 Entrevista	14
1.10	Análisis y priorización del problema	14
1.11	Estimación y priorización del problema	15

## **CAPÍTULO 2**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

2.1	Servicio	17
2.1.1	Digitalización de datos de Docentes por contrato renglón 021	17
2.1.2	Ordenamiento de archivo de la Coordinación del Nivel Medio	17
2.1.3	Recopilación de datos de reseña histórica de la Coordinación	18
2.1.4	Taller de estrategias en seguridad	18
2.1.5	Revisión de expedientes de estudiantes de tercero básico	19
2.2	Docencia	19
2.2.1	Café literario	19
2.2.2	Estadística de resultados 2014	20
2.2.3	Taller de juegos lúdicos matemáticos	20
2.2.4	Taller de sensibilización en materia de violencia sexual	21
2.2.5	Taller fortaleciendo los valores a través del amor propio	21

## **CAPÍTULO 3**

### **PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

3.1	Servicio	23
3.1.1	Digitalización de datos de Docentes por Contrato Renglón 021	23
3.1.2	Ordenamiento de archivo de la Coordinación del Nivel Medio	24
3.2.3	Recopilación de datos de reseña histórica de la Coordinación	25
3.2.4	Taller de estrategias en seguridad	26
3.2.5	Revisión de expedientes de estudios de tercero básico	27
3.2	Docencia	28
3.2.1	Café literario	28
3.2.2	Estadística de resultados 2014	29
3.2.3	Taller de juegos lúdicos matemáticos	30
3.2.4	Taller de sensibilización en materia de violencia sexual, explotación y trata de personas	31
3.2.5	Taller fortaleciendo los valores a través del amor propio	32

## **CAPÍTULO 4**

### **DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN**

4.1	Título	33
4.2	Introducción	33
4.3	Planteamiento del problema	34
4.4	Justificación	34
4.5	Objetivos	34
4.5.1	General	34
4.5.2	Específicos	35

4.6	Marco teórico	35
	4.6.1 Constitución Política de la República de Guatemala	35
	4.6.2 Ley de Educación Nacional	37
	4.6.3 Currículum Nacional Base	37
	4.6.4 Herramientas de evaluación	39
	4.6.5 Herramientas pedagógicas en el aula	40
4.7	Marco referencial	40
4.8	Metodología	41
	4.8.1 Método	41
	4.8.2 Tipo de investigación	41
	4.8.3 Categorías	41
4.9	Variables	43
	4.9.1 Dependiente	43
	4.9.2 Independiente	43
	4.9.3 Definición operacional	43
4.10	Diseño de la investigación	45
4.11	Sujetos	45
	4.11.1 Universo	45
	4.11.2 Muestra	45
	4.11.3 Ámbito de estudio	45
4.12	Instrumentos	46
4.13	Análisis estadístico	46
	CONCLUSIONES	57
	RECOMENDACIONES	59
	BIBLIOGRAFÍA	61
	ANEXOS	63

## INDICE DE GRÁFICAS

1	Docentes por contrato	23
2	Ordenamiento de archivos	24
3	Estrategias en seguridad	26
4	Revisión de expedientes tercero básico	27
5	Estrategias lectoras	28
6	Resultados estadísticas ciclo escolar 2014	29
7	Violencia sexual, explotación y trata de personas	31
8	Fortalecimiento de valores y autoestima	32
9	Consulta de notas pedagógicas semanalmente por los estudiantes	47

10	Actividades realizadas al final de la jornada	48
11	Actividades educativas que prefieren	49
12	Factores que afectan en la no aprobación del ciclo	50
13	Tiempo que tiene para entrega de actividades	51
14	De qué forma le gustaría recibir clases	52
15	Material didáctico utilizado por el docente	53
16	De qué forma prefiere el estudiante ser evaluado	54
17	Tipo de pruebas que el estudiante prefiere	55
18	Curso o área que presenta mayor dificultad	56

## **INDICE DE IMAGENES**

1	Organigrama de la Coordinación Técnico Administrativa Distrito Escolar 16-01-05	65
---	---	----

## **INDICE DE FOTOGRAFÍAS**

1	Edificio del Centro Educativo Municipal	66
2	Oficina de la Coordinación Distrito Escolar 16-01-05	66
3	Taller fortaleciendo valores a través del amor propio	67
4	Alumnos del Gobierno Escolar Distrito 16-01-05	67

## RESUMEN

En cumplimiento con el pensum de estudios de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, del Centro Universitario del Norte, se procede a realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en la Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05, con sede en el Centro Educativo Municipal, ubicado en el kilómetro 210, entrada a la ciudad de Cobán, Alta Verapaz a un costado del Centro Universitario del Norte.

El objetivo se basa en desarrollar acciones técnico-administrativas y pedagógicas a través de actividades de docencia servicio e investigación, para mejorar los resultados de promoción en los centros educativos del Nivel Medio del municipio de Cobán, mediante la utilización de herramientas que permitan obtener los indicadores que afectan el rendimiento académico de los estudiantes para proponer estrategias que mejoren las estadísticas de promoción al final del ciclo escolar.

Se utilizó la metodología proactiva y descriptiva mediante investigación de campo, utilizando las técnicas de observación, entrevistas y encuestas lo que permitió establecer aspectos cuantitativos y cualitativos, que mostraron los resultados perjudiciales para el logro de los objetivos y competencias de la educación media. De los quince establecimientos que imparten el ciclo básico el 52.18% de estudiantes del primer ciclo no logró aprobar satisfactoriamente todas sus áreas de estudio durante el ciclo escolar 2014, el 3.83% abandonó sus estudios debido a diversos motivos el 44% obtuvo resultados favorables en todas las áreas de estudios



Luego de realizar la investigación, se informa al Coordinador del Distrito sobre los resultados obtenidos, se presenta planificación de actividades para el fortalecimiento académico a docentes y alumnos, para mejorar sus resultados de promoción, llegando a consenso de realizar taller de fortalecimiento de valores y autoestima, dirigido a integrantes del Gobierno Escolar de los quince establecimientos del Ciclo Básico a cargo del Distrito 16-01-05 del municipio de Cobán, Alta Verapaz.

Se creó una plataforma de registros académicos mediante programa computarizado, la que permitirá obtener de manera periódica los resultados sumatorios que los alumnos y alumnas obtengan al presentar cada actividad, y proceder a planificar las actividades de mejoramiento para él logró de resultados positivos al final del ciclo escolar.

## INTRODUCCIÓN

A continuación se da a conocer mediante informe escrito redactado en cuatro capítulos las actividades de servicio, docencia e investigación realizadas durante el Ejercicio Profesional Supervisado en la Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, Alta Verapaz.

En el capítulo 1 se describe de manera general la ubicación geográfica de la unidad de práctica, su reseña histórica, los servicios que presta a la comunidad educativa, el tipo de administración, condiciones socioeconómicas de sus usuarios, sus recursos, su filosofía, visión, misión, valores y debilidades. Así como las técnicas utilizadas para compilar la información, analizarla y priorizar los problemas detectados.

En el capítulo 2 se presenta una descripción de las actividades de servicio y docencia realizadas, haciendo mención de los objetivos, metodología, recurso humano y material utilizado.

En el capítulo 3 se da a conocer el análisis y discusión de los resultados obtenidos durante las actividades de servicio y docencia, las acciones realizadas para el logro de los objetivos en beneficio de la comunidad educativa que atiende el Distrito Escolar.

En el capítulo 4 se muestra la problemática que afecta a la comunidad educativa, la que se obtuvo mediante la elaboración de una matriz lógica que permitió presentar los objetivos, variables, metodologías e instrumentos viables para el diseño de la investigación y la selección de los sujetos de estudio.

Se da a conocer mediante gráficas de barras el análisis y discusión de resultados obtenidos de la investigación, en la gráfica número dieciocho se observa el área de estudios que presenta mayor dificultad a los estudiantes.

Tomando en cuenta los objetivos planteados en la solución y fortalecimiento de la problemática detectada se da a conocer la conclusión y recomendaciones a la Coordinación del Nivel Medio, se incluye bibliografía y anexos que dan validez a las actividades realizadas durante la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado.

## OBJETIVOS

### **General**

Desarrollar acciones técnico-administrativas y pedagógicas a través de actividades de docencia, servicio e investigación, para mejorar los resultados de promoción de las y los estudiantes en los centros educativos de Nivel Medio sector oficial del municipio de Cobán, Alta Verapaz.

### **Específicos**

Recabar información documental mediante la consulta de cuadros MED de resultados finales obtenidos por los estudiantes de Nivel Medio del sector público durante el ciclo escolar 2014, para establecer los porcentajes de aprobación.

Desarrollar actividades académicas, con integrantes del Gobierno Escolar del ciclo básico del Nivel Medio del municipio de Cobán, mediante charlas y talleres que permitan sensibilizarles del compromiso y responsabilidad, para mejorar los resultados educativos de promoción.

Identificar las causas que inciden en el bajo rendimiento académico de las y los alumnos, mediante investigación de campo dirigida a establecimientos del Nivel Medio del Distrito Escolar 16-01-05, para proponer actividades académicas que permitan mejorar los resultados de promoción.

Crear plataforma de registros académicos a través de programa computarizado, para obtener datos estadísticos que permitan la toma de decisiones en el fortalecimiento de las necesidades de los estudiantes.

## **CAPÍTULO 1**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

#### **1.1 Localización geográfica**

..... La Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05, se encuentra ubicada en el Centro Educativo Municipal “CEM”, kilómetro 210 carretera CA-14 que conduce hacia la ciudad de Capital.

..... Para llegar a la Coordinación por medio de vehículo, del Parque Central La Paz de Cobán se toma la vía recta hacia calle Minerva, pasando por Centro Comercial Plaza Magdalena, al llegar al monumento del trabajador se pasa por la rotonda hacia la vía que conduce a la ciudad capital, se recorren tres cuadras al lado izquierdo se localiza el “CEM”, a un costado del Centro Universitario del Norte.

Si se conduce por medio de transporte urbano, puede abordarlo a una cuadra abajo del palacio de Gobernación se cancela un pasaje de un quetzal con cincuenta centavos. Esta línea de transporte recorre desde su terminal ubicada frente a la garita de Peaje, pasa por el Colegio Verapaz, Centro Universitario del Norte, Centro Educativo Municipal, Monumento del Trabajador, Centro Comercial Plaza Magdalena, Parque Nacional Las Victorias, Instituto Emilio Rosales Ponce, Colegio Imperial, mercado Cantonal, Calle Minerva hasta retornar a su terminal. Inicia su recorrido a las 6:30 y finaliza a las 19:00 horas de lunes a domingo.

Puede hacer uso del transporte extraurbano que viaja hacia la aldea Tomtem. su terminal se localiza a una cuadra del Parque Central hacia Calle Minerva se encuentra Agencias Way, media cuadra hacia abajo se encuentra la terminal de este servicio de transporte, el pasaje que se cancela es de un quetzal con cincuenta centavos, inicia su recorrido a las 6:00 y finaliza a las 19:00 horas de lunes a viernes.

## 1.2 Reseña histórica

En mayo de 1996, mediante Acuerdo Gubernativo 165-96 se crean las Direcciones Departamentales de Educación como los órganos encargados de planificar, dirigir, coordinar y ejecutar acciones educativas en los diferentes departamentos de la República.

Cada Dirección Departamental de Educación estará a cargo de un Director, quien dependerá directamente del Despacho Ministerial. El artículo séptimo de este acuerdo indica que la Supervisión Educativa de la jurisdicción queda incorporada a la Dirección Departamental respectiva.<sup>1</sup> Nombrando como primer Supervisor de Cobán, Alta Verapaz al profesor Oscar Raymundo Sierra Coronado.

En 1996 el Ministerio de Educación crea paralelo a los Supervisores la figura de Coordinador Técnico Administrativo sin base legal, solamente con un manual de funciones.<sup>2</sup>

El martes seis de agosto de mil novecientos noventa y seis según consta en acta 20-96, se nombra como supervisor del Nivel Medio al Licenciado Roque Eduardo Sosa Coronado, iniciando labores en una oficina ubicada en el salón las Américas de Gobernación Departamental.

---

<sup>1</sup> Aníbal Arizmendi Martínez Escobedo, Legislación Básica Educativa, Decima primera edición, (Guatemala: Centro de Impresiones Gráficas-CIMGRA-, 2 011), Páginas 107 y 110, julio de 2 015.

<sup>2</sup> Supervisor de educación.Izabal,Guatemalajuroi2004@yahoo.com.JulioAntonioDeLeónSosa, julio de 2 015.

En marzo de dos mil cinco PROASE y la Unión Europea, hacen entrega a la Dirección Departamental de Educación de un edificio construido para fines educativos, el que es conocido como Centro Educativo Municipal “CEM”. Trasladándose al edificio los siguientes Distritos: Distrito Escolar 16-01-01 a cargo del profesor César Rolando Chochoj Yalibat, Distrito Escolar 16-01-02 a cargo del profesor Eduardo Maas Bol, Distrito Escolar 16-01-03 a cargo del profesor Ernesto Caal Choc, Distrito Escolar 16-01-04 a cargo del profesor Moisés Adrián López Pérez y el Distrito Escolar 16-01-05 a cargo del Licenciado Roque Eduardo Sosa Coronado.<sup>3</sup>

Por jubilación del Licenciado Roque Eduardo Sosa Coronado, a mediados de dos mil seis toma posesión de manera temporal la Licenciada Carmen Aleida Zavala Ortiz, quien en dos mil siete hace entrega del cargo al Licenciado Alfredo Antonio Cún Bol.<sup>4</sup>

Por reorganización de personal en la Dirección Departamental de Educación, en dos mil nueve el Licenciado Alfredo Antonio Cún Bol, es instalado en la oficina de planificación “DIPLAN”, haciéndose cargo del Distrito Escolar 16-01-05 el Licenciado Baudilio Luna según consta en acta 22-2009 del libro de actas de la Coordinación del Nivel Medio.

En dos mil catorce tras jubilación del Licenciado Baudilio Luna, toma posesión del Distrito el Licenciado Edin Orlando Cabnal Pereira, mediante resolución DIDEDU, V-02-02015 de fecha seis de enero de dos mil quince, el Licenciado Cabnal Pereira continua a cargo del Distrito Escolar 16-01-05.<sup>5</sup>

---

<sup>3</sup> César Rolando Chochoj Yalibat, entrevistado por [Silvia Anabella Rivera García] Cobán, Alta Verapaz, marzo 2 015, Entrevista No. 1.

<sup>4</sup> Alfredo Antonio Cún Bol, entrevistado por [Silvia Anabella Rivera García] Cobán, Alta Verapaz, abril 2 015, Entrevista No. 2.

<sup>5</sup> Investigación de campo, Silvia Anabella Rivera García, febrero 2 015.



Se recopiló información mediante revisión de archivo de la Coordinación, donde se logró obtener que entre los sucesos relevantes se encuentra la instalación de un teléfono monedero de la compañía MUNITEL, en la entrada principal del CEM, autorizado según consta en acta 10-2006 donde la compañía telefónica se compromete a cancelar una cuota mensual de Q.80.00 quetzales.<sup>6</sup>

### **1.3 Servicio que presta**

El Distrito Escolar 16-01-05, presta los servicios de Administración Educativa a quince establecimientos del ciclo básico y cuatro del ciclo diversificado del nivel medio del municipio de Cobán, Alta Verapaz, a través del Coordinador Técnico Administrativo.

Servicio técnico, consiste en visitas de campo que el Coordinador, realiza a los establecimientos educativos a su cargo, brindando asesoría administrativa y gestión educativa a Directores, Docentes y alumnos mediante charlas, talleres y capacitaciones que conllevan al cumplimiento de los ciento ochenta días efectivos de clase.

Se cuenta con una junta directiva conformada por cinco Directores de los establecimientos del Nivel Medio, electos democráticamente quienes brindan apoyo al Coordinador en el monitoreo de las actividades que los establecimientos educativos realizan para el cumplimiento de los programas establecidos por el MINEDUC.

Los servicios de oficina consisten en la atención a los usuarios, recepción de expedientes, llenado de certificaciones laborales, elaboración y recepción de oficios, circulares, providencias, conocimientos, suscripción de actas y resolución de problemáticas entre personal docente, estudiantes o padres de familia.

---

<sup>6</sup> Ibid.

## **1.4 Administración**

### **1.4.1 Planeamiento**

El Coordinador Técnico Administrativo de Nivel Medio del Distrito Escolar 16-01-05, como ente encarado de los establecimientos del nivel medio del municipio de Cobán, Alta Verapaz, nombrado por el Director Departamental de Educación, se rige mediante el Acuerdo Ministerial 123 “A” y un manual sin respaldo legal a inicio del ciclo escolar elabora agenda con las actividades y programas que establece el Ministerio de Educación.

### **1.4.2 Organización**

Para llevar a cabo las actividades programadas el Coordinador cuenta con el apoyo de una asistente nombra por la Dirección Departamental de Educación, una junta directiva conformada por directores electos democráticamente en asamblea general a inicio del ciclo escolar por los diecinueve directores de los establecimientos educativos a su cargo.

### **1.4.3 Dirección**

Para el logro de los objetivos planteados en cada una de las actividades programadas por el Coordinador, pone en práctica sus conocimientos relacionados a la toma de decisiones para guiar y fortalecer a la comunidad educativa de su distrito.

### **1.4.4 Control**

Se lleva a cabo mediante monitores constantes que el Coordinador realiza a los establecimientos a su cargo, para verificar que se dé cumplimiento a cada uno de los programas que el Ministerio propone.

## **1.5 Situación socioeconómica de los usuarios**

La situación socioeconómica de los usuarios es diversa, predomina la clase media, proveniente de diferentes zonas de la ciudad de Cobán y municipios cercanos.

En la oficina de la Coordinación no se cuenta con un registro o control de visitas, a diario se atiende un promedio de veinte usuarios de ambos sexos, quienes reciben atención idónea a los servicios que solicitan.

## **1.6 Recursos**

### **1.6.1 Humano**

La oficina de la Coordinación está a cargo del Coordinador Educación mediante resolución DIDEDUC, AV-2-2015, de fecha seis de enero de dos mil quince y una asistente designada mediante resolución DIDEDUC, AV-3-2015, de fecha seis de enero de dos mil quince, diecinueve Directores, doscientos setenta y cinco Docentes y seis mil estudiantes de ambos sexos de los establecimientos del ciclo básico y diversificado del Nivel Medio del municipio de Cobán.

### **1.6.2 Mobiliario y equipo**

El mobiliario de la oficina del Distrito Escolar 16-01-05, no reúne las condiciones necesarias para brindar atención digna a los usuarios, cuenta con cuatro escritorios secretariales, seis archivos de cuatro gavetas cada uno, dos librerías de metal y vidrios corredizos, una librería de madera de caoba, una mesa de metal para máquina de escribir, una mesa de madera de pino, dos sillas secretariales, una silla ejecutiva, tres sillas de metal y gamuza plegadas, dos sillas de madera y una pizarra de fórmica la que es utilizada como cartelera informativa.

El equipo que se utiliza para atender a los usuarios no se encuentra actualizado, lo que afecta atender eficientemente. Se cuenta con el siguiente equipo: una computadora portátil, un equipo de cómputo de escritorio obsoleto, una impresora multifuncional, una máquina de escribir y cinco papeleras de metal con tres entrepaños cada una.

### **1.6.3 Físicos**

Cuenta con tres ambientes para la atención al público usuario, no son cómodos, debido a que el mobiliario abarca gran parte de los mismos, el ambiente utilizado por el Coordinador como oficina privada tiene una extensión de 3.7 X 3.7 mts., el ambiente que ocupa la secretaria tiene una extensión de 3 x 4.95 mts. y un ambiente que se utiliza como bodega con una extensión de 2.73 X 2.65 mts. la iluminación y ventilación en los ambientes es escasa.

### **1.6.4 Financieros**

No se manejan fondos económicos, ni libros contables, los recursos con los que cuenta la Coordinación, son proporcionados por la Dirección Departamental de Educación, quien a su vez realiza auditorias constantes.

### **1.6.5 Otros recursos**

Se cuenta con libros de Actas titulares, Actas auxiliares, libro de Conocimientos, libro de Asistencia del personal, sello del Coordinador, de Confrontación de documentos y de recepción de expedientes.

## **1.7 Filosofía**

El Distrito Escolar 16-01-05 es una institución estatal que depende directamente del Ministerio de Educación a través de la Dirección Departamental de Educación.

### **1.7.1 Visión**

“La Dirección Departamental de Educación Bilingüe Intercultural de Alta Verapaz, es un ente que, con los postulados de la Reforma Educativa, rige un sistema educativo departamental orientado a contribuir con la educación formación integral de la población, para consolidar una sociedad equitativa, participativa y respetuosa de las diferencias socioculturales y étnicas”.<sup>7</sup>

### **1.7.2 Misión**

“Ofrecer un servicio educativo a la población, a través de la puesta en práctica de procesos técnicos, administrativos, operativos y pedagógicos, identificados con la realidad sociolingüística de la región basándose en las políticas y estrategias educativas nacionales, buscando la atención de las necesidades y demanda de la población”.

### **1.7.3 Valores**

Son todas las cosas que proveen a las personas a defender y crecer en su dignidad. Los valores morales son desarrollados y perfeccionados por cada persona a través de su experiencia.

#### **a. Inclusión**

Se entiende por inclusión aquella interacción de la sociedad sin importar su condición física cultural o social, con todo aquello que le rodea en igualdad de condiciones, teniendo así los mismos derechos y oportunidades de ingresar a todo aquello que permita el desarrollo fundamental de la persona como salud, educación, labor y social.

Los encargados de la Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio, ponen en práctica este valor debido a que respetan las diferentes individuales de todos los usuarios.

---

<sup>7</sup> Mineduc.gob.gt. agosto 2 015.

**b. Equidad**

Busca implementar justicia e igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, respetando las características particulares para darle a cada uno lo que corresponde o merece.

Tanto el Coordinador como la Asistente, cumplen con sus obligaciones, haciendo valer sus derechos, sin distinción, apoyándose en la resolución de problemas que se presenten en apoyo a la comunidad educativa a su cargo.

**c. Respeto**

El respeto es uno de los valores morales más importantes del ser humano, pues es fundamental para lograr una armoniosa interacción social.

Se practica la jerarquía, lo que hace que exista mayor armonía entre el Coordinador y asistente quienes a su vez brindan el apoyo necesario a los usuarios de su Distrito para cumplir con los objetivos de la educación.

**d. Puntualidad**

El valor de la puntualidad es necesario para dotar a nuestra personalidad de carácter, orden y eficiencia.

Se cumple con el horario de ingreso a las ocho horas, lo que se puede comprobar en el libro de asistencia, el horario de salida depende de las necesidades de los usuarios.

**1.8 Debilidades**

Falta de iniciativa del Coordinador para la gestión de mobiliario y equipo ante las autoridades educativas respectivas, o en la planificación y ejecución de actividades para la obtención de recursos.

El personal Técnico Administrativo de la Coordinación, no es suficiente para atender a los usuarios, para la supervisión, ejecución y evaluación de actividades que se realizan en los establecimientos del Distrito.

## **1.9 Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico**

### **1.9.1 Observación**

Mediante la técnica de observación se pudo determinar las fortalezas y debilidades de la Coordinación, para ello se utilizó como herramienta, un cuadro de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas “FODA”.

### **1.9.2 Entrevista**

Se entrevistó al Coordinador, Asistente, Directores del Distrito, y profesionales que han formado parte de la Coordinación del Nivel Medio, mediante el uso de test de preguntas abiertas y grabaciones autorizadas por los entrevistados.

## **1.10 Análisis y priorización del problema**

Con el uso de las técnicas de observación y la entrevista, se determinaron diversas necesidades y problemas dentro de la Coordinación, entre las que se mencionan: escasas de equipo de cómputo y mobiliario indispensable para la atención del usuario.

Acumulación de expedientes obsoletos con más de treinta años de existencia, la falta de rotulación de expedientes por establecimiento provoca desorden en los archivos y tardanza en la búsqueda de expedientes que los usuarios solicitan.

Mediante revisión de cuadros “MED” del ciclo escolar 2014 de los establecimientos del Nivel Medio del municipio de Cobán, se comprobó que en los últimos cinco años existe un índice alarmante de no aprobación de estudiantes en el ciclo básico, con un porcentaje mayor los cursantes del primer grado.

Otro de los problemas es la inexistencia de una reseña histórica de la Coordinación.

### **1.11 Estimación y priorización del problema**

Se priorizo determinar los factores que inciden en el bajo rendimiento de los estudiantes del primer grado ciclo básico y la compilación de información necesaria para la creación de una reseña histórica de la Coordinación.





## **CAPÍTULO 2**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **2.1 Servicio**

##### **2.1.1 Digitalización de datos de Docentes por Contrato Renglón 021**

Se colaboró con el personal de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz, en la digitalización de datos al sistema del Ministerio de Educación de Docentes contratados bajo el Renglón 021

Se trabajó por espacio de trece horas consecutivas lo que permitió finalizar el trabajo en dos días, se utilizó equipo de cómputo, expedientes de docentes, lápices, reglas, lapiceros y el apoyo de la asistente del Distrito 16-01-05, dos Epesistas del Centro Universitario del Norte “CUNOR”, un Practicante de la facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y personal del área de Recursos Humanos de la Departamental de Educación.

##### **2.1.2 Ordenamiento de archivo de la Coordinación del Nivel Medio**

Se procedió a la depuración de cuadros MED existentes por más de treinta años, se ubicaron en carpetas identificadas por establecimiento, se crearon carpetas para Oficios, Circulares, Resoluciones y solicitudes personales.

Se obtuvo la aprobación del Coordinador, se contó con la orientación de la asistente de la Coordinación y apoyo de Epesista.

### **2.1.3 Recopilación de datos de reseña histórica de la Coordinación**

Se compiló información relevante de la Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio, lo que permitió establecer los orígenes de inicio de la institución, sus funciones y el apoyo que brinda a la comunidad educativa de la ciudad de Cobán, esto permitió elaborar la reseña histórica de la Coordinación, la que podrá ser utilizada por usuarios, autoridades educativas y público en general.

Para obtener la información se contó con el apoyo de autoridades educativas y profesionales que han formado parte del Distrito Escolar 16.01-05 a quienes se les realizaron entrevistas mediante cuestionarios de preguntas directas y grabaciones autorizadas por los participantes.

### **2.1.4 Taller de estrategias en seguridad**

El Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad “INEES” por medio de su Director general ha puesto interés en el tema de abuso físico y psicológico de los trabajadores.

Taller dirigido a Docentes del Nivel Medio de la ciudad de Cobán, con el tema: “Estrategias en seguridad”, donde dieron a conocer a los participantes la ruta correcta de denuncia que deben seguir al momento de ser sujeto de abuso por parte de su patrono así como las medidas correctas para entablar una demanda.

Se utilizó equipo de cómputo, hojas, marcadores, compendio de leyes de políticas en seguridad nacional, la actividad estuvo a

cargo del Director General del Instituto Nacional de Estudios Estratégicos “INEES”, dos facilitadores de esa institución, Coordinador y Docentes del Distrito Escolar 16-01-05 y Epesistas del Centro Universitario del Norte “CUNOR”. Al final de la actividad hicieron entrega de constancia de participación a todos los docentes.

### **2.1.5 Revisión de expedientes de estudiantes de tercero básico**

Con la finalidad de agilizar el trámite de firmas de expedientes de estudiantes que cursan el tercer grado básico en los establecimientos de Nivel Medio a cargo del Distrito 16-01-05, se procedió a apoyar al Coordinador en la segunda revisión de expedientes los que fueron verificados mediante una lista de cotejo.

Se realizó la revisión mediante un trabajo cooperativo con la participación del Coordinador, Asistente, Docentes nombrados del Distrito y Epesistas del “CUNOR”, se utilizaron expedientes rotulados por sección, lápices, lapiceros, reglas, listas de cotejo y sellos de la Coordinación.

## **2.2 Docencia**

### **2.2.1 Café literario**

Como parte de las actividades que el Coordinador realiza para dar cumplimiento a los programas educativos establecidos por el Ministerio de Educación, se llevó a cabo un taller de trabajo denominado “Café literario”, donde un grupo de facilitadores expertos en estrategias pedagógica lectoras, llevaron a cabo la actividad con la participación de cincuenta docentes del Nivel Medio del Distrito Escolar 16-01-05, a quienes se les instruyó en el uso de metodologías técnicas y herramientas pedagógicas que pueden utilizar en el aula con sus estudiantes.

Para realizar la actividad se utilizó equipo de cómputo, cañonera, material didáctico, lapiceros, tijeras, crayones y marcadores. Se tuvo la participación de personal del área de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación, cincuenta docentes de ocho establecimientos del Distrito, Coordinador, Asistente y Epesistas.

### **2.2.2 Estadística de Resultados 2014**

Mediante revisión de cuadros MED del ciclo escolar 2014, se estableció el nivel de aprobación de estudiantes del ciclo básico, se clasificó información por establecimiento, grado y sección, se elaboraron gráficas estadísticas las que fueron presentadas al Coordinador.

Esta actividad permitió establecer el alto índice de no aprobación de estudiantes de los establecimientos del Distrito, se propone al Coordinador iniciar con una investigación que permita obtener los indicadores que inciden en el bajo rendimiento de los estudiantes.

Se utilizaron cuadros MED de los establecimientos, archivadores, equipo de cómputo, lapiceros y reglas.

### **2.2.3 Taller de Juegos Lúdicos Matemáticos**

Se realizó un taller con docentes del área de matemáticas, quienes compartieron diversas metodologías, técnicas y herramientas pedagógicas para la enseñanza del área mediante el uso de juegos lúdicos.

Para realizar el seguimiento de las actividades propuestas, los docentes solicitaron que se realicen talleres constantes tratando de involucrar a todos docentes que imparten el área.

La actividad estuvo a cargo de cuatro docentes del Distrito como facilitadores, veintidós docentes que imparten el área de matemáticas, Coordinador del Distrito y Epesista del Centro Universitario del Norte. Se utilizó material elaborado por los facilitadores y equipo de cómputo.

#### **2.2.4 Taller de sensibilización en materia de violencia sexual, explotación y trata de personas.**

Se participó en taller dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Cantón Las Casas, donde se contó con la participación activa de estudiantes de dos secciones de segundo básico, orientando a los participantes mediante la metodología formativa las consecuencias legales que se contraen al cometer abuso verbal, físico o psicológico contra otro compañero.

Se realizó presentación audiovisual con ejemplos de violencia que se presenta en los establecimientos educativos, se sensibilizó a los estudiantes a acudir a las instituciones encargadas a presentar las denuncias respectivas si sufren de acoso, las cuales pueden realizarlas hombres o mujeres.

#### **2.2.5 Taller fortaleciendo los valores a través del amor propio**

Con la finalidad de fortalecer el autoestima y valores de los estudiantes del ciclo básico del Distrito 16-01-05, se llevó a cabo un taller dirigido a integrantes de los Gobiernos Escolares de los Establecimientos del Distrito, el taller estuvo a cargo de profesionales en psicología quienes mediante dinámicas grupales y la metodología formativa realizaron diversas actividades en las que se visualizó la participación activa de los participantes.

La actividad tuvo una duración de cuatro horas dividida en dos etapas, se inició con una charla sobre el tema de valores y

autoestima, posteriormente se conformaron grupos de trabajo donde los participantes elaboraron afiches y carteles con material de desecho proporcionado por los facilitadores del taller.

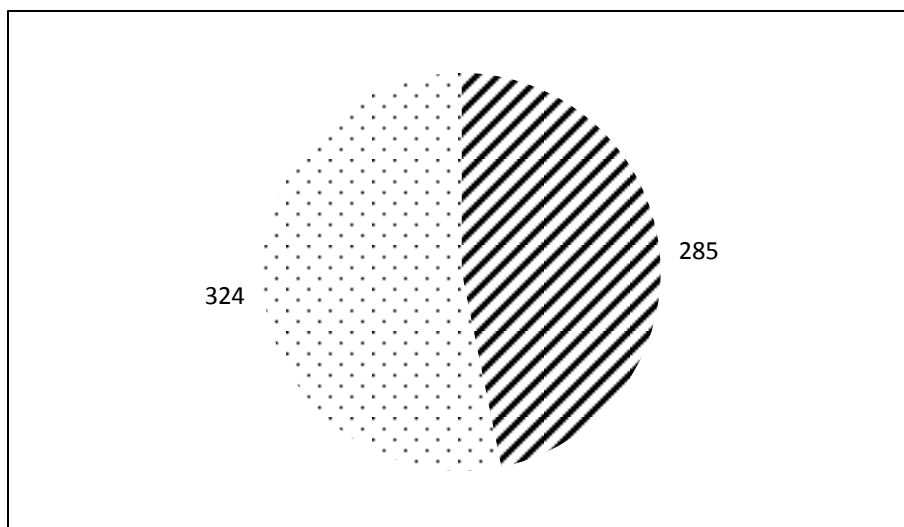
Se contó con la participación de setenta y cinco estudiantes que integran los Gobiernos Escolares del Nivel Medio del Distrito, cuatro profesionales de psicología como facilitadores, Coordinador del Distrito y Epesista del CUNOR, se utilizó material de desecho y equipo de cómputo.

## CAPÍTULO 3 PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

### 3.1 Servicio

#### 3.1.1 Digitalización de datos de Docentes por Contrato Renglón 021

**GRÁFICA 1  
DOCENTES POR CONTRATO**



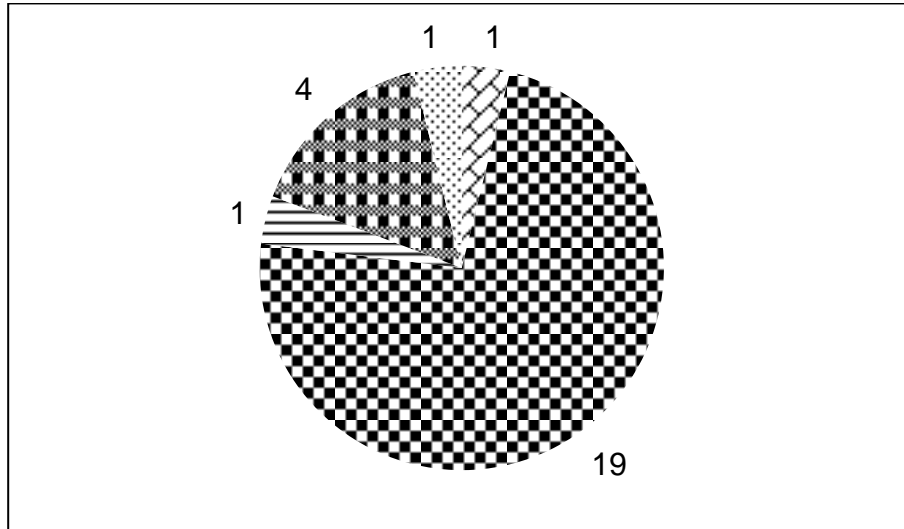
Fuente: Investigación de campo Año. 2 015.

En apoyo al departamento de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación, se procedió a digitalizar datos al sistema de nóminas del Ministerio de Educación, de Docentes contratados bajo el renglón 021. La colaboración se realizó durante dos días, la finalidad de la actividad consistió en la agilización de pago a docentes, se puede evidenciar en la gráfica anterior que el sexo femenino sobresale entre los docentes contratados.



### 3.1.2 Ordenamiento de archivo de la Coordinación del Nivel Medio

**GRÁFICA 2  
ORDENAMIENTO DE ARCHIVOS**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

Los documentos que se encuentran en la oficina de la Coordinación del Distrito 16-01-05 se encontraban desordenados, esto llevo a realizar un ordenamiento iniciando con la depuración de documentos que tenían más de treinta años, posteriormente se clasificaron según la importancia y el uso frecuente que se le da a cada uno, de esto se logró ordenar los cuadros MED en diecinueve archivadores uno por establecimiento quedando debidamente rotulados para facilitar su búsqueda, un archivador para las circulares, un archivador para dictámenes, dos archivadores para oficios recibidos y dos para oficios entregados y uno para resoluciones. Luego de la actividad la oficina se nota ordenada y facilita la búsqueda de documentos o al archivar nuevos.

### **3.1.3 Recopilación de datos de reseña histórica de la Coordinación**

La Coordinación del Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, no contaba con un documento que diera a conocer su reseña histórica, lo que hacía difícil obtener información de su creación. Se dio inicio a la compilación de datos

Para la recopilación de datos, se entrevistó a profesionales que han formado parte del Distrito 16-01-05 y de otros Distritos que fueron ubicados en la sede del Centro Educativo Municipal “CEM”.

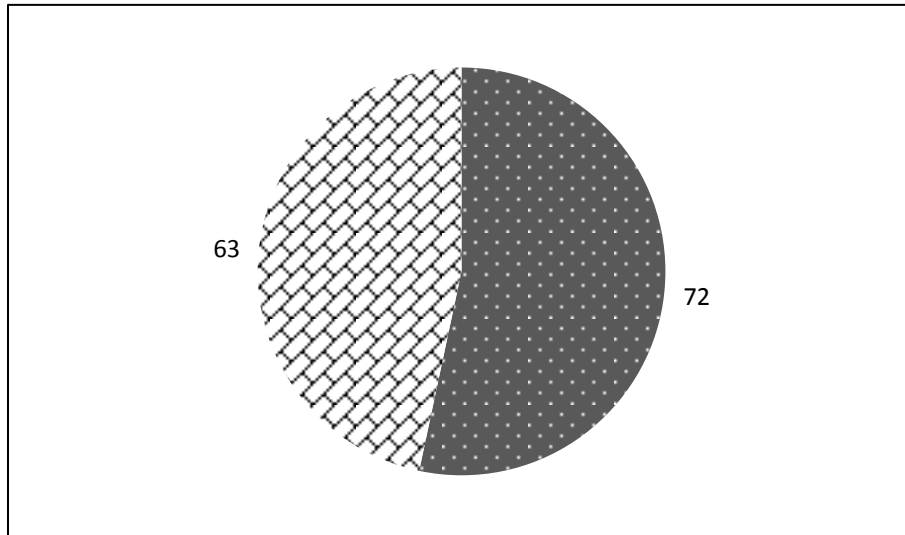
La información recabada se clasificó, priorizó y eligió la más relevante, se digitalizaron los datos obtenidos, se imprimió un documento que fue entregado al Coordinador del Distrito en digital e impreso.

Entre la información entregada al Coordinador se incluye organigrama, croquis y plano del Centro Educativo el que fue elaborado por un profesional colegiado.

Se espera que el documento sea utilizado para consulta del personal que forma parte del Distrito y para los usuarios que necesiten adquirir información para uso personal o profesional.

### 3.1.4 Taller de estrategias en seguridad

**GRÁFICA 3  
ESTRATEGIAS EN SEGURIDAD**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

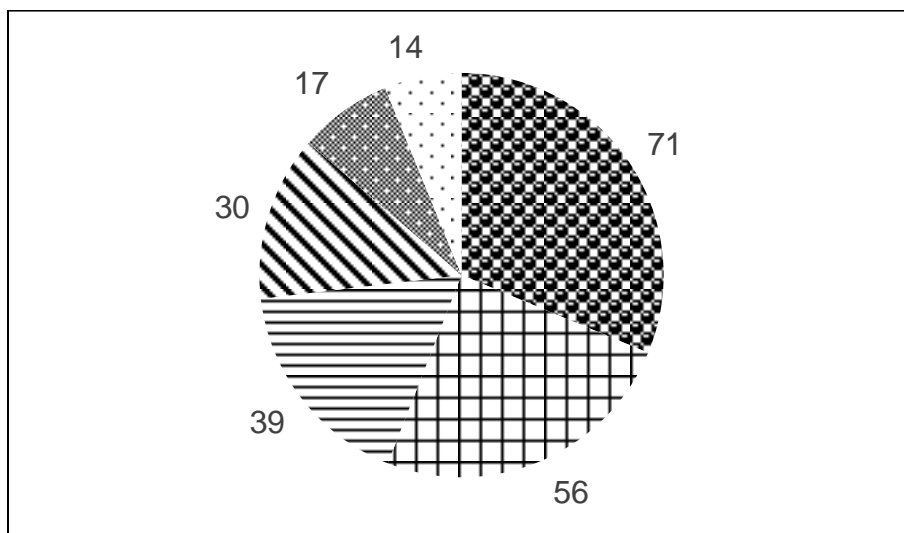
Se participó en un taller denominado “Estrategias de Seguridad”, se dio a conocer la ruta correcta que el empleado debe tomar al momento de entablar una demanda en contra de su empleador, entre las demandas que pueden ser denunciadas se tienen acoso sexual, discriminación, violación a los derechos humanos, abuso de autoridad, ingresos no acordes al salario mínimo, entre otros.

Se evidencio el interés que los docentes participantes del taller tuvieron hacia el tema, se mostraron con dinamismo al momento de realizar actividades grupales que los facilitadores realizaron para hacer emotiva la actividad.

Se espera que los temas discutidos en taller se repliquen a los estudiantes sobre todo a quienes cursan el último grado de educación media, próximos iniciar la etapa laboral.

### 3.1.5 Revisión de expedientes de estudiantes de tercero básico

**GRÁFICA 4**  
**REVISIÓN DE EXPEDIENTES TERCERO BÁSICO**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

La revisión de expedientes de estudiantes cursantes del tercer grado del ciclo básico se realiza dos veces al año, la finalidad de esta actividad consiste en tener los expedientes completos y ordenados para facilitar la obtención de firmas y sellos del Coordinador al final del ciclo.

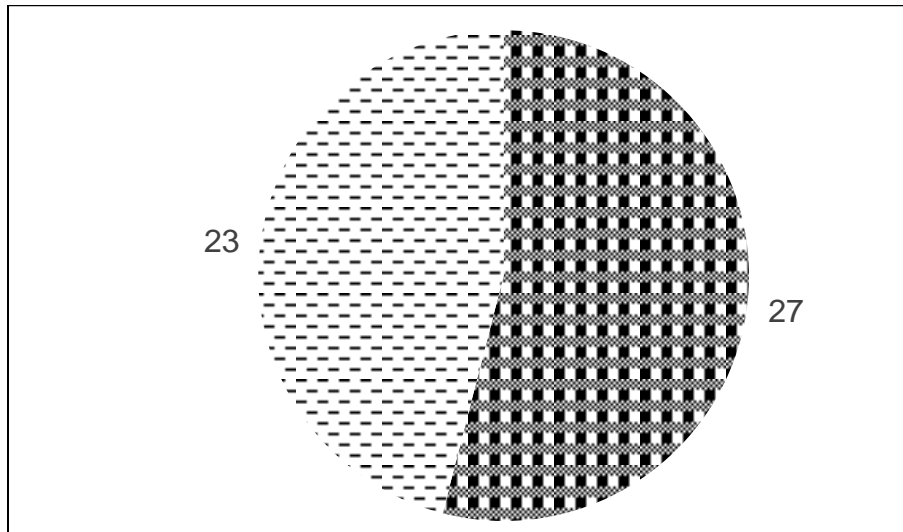
Esta actividad beneficia a los estudiantes quienes buscan tener la oportunidad de un espacio en los establecimientos públicos que imparten el ciclo diversificado y deben hacer entrega de expedientes firmados para optar a su inscripción en el establecimiento que eligen.

Se evidencia en la gráfica anterior que los establecimientos del área urbana atienden una cantidad mayor de estudiantes en comparación de los del área rural.

### 3.2 Docencia

#### 3.2.1 Café literario

**GRÁFICA 5  
ESTRATEGIAS LECTORAS**



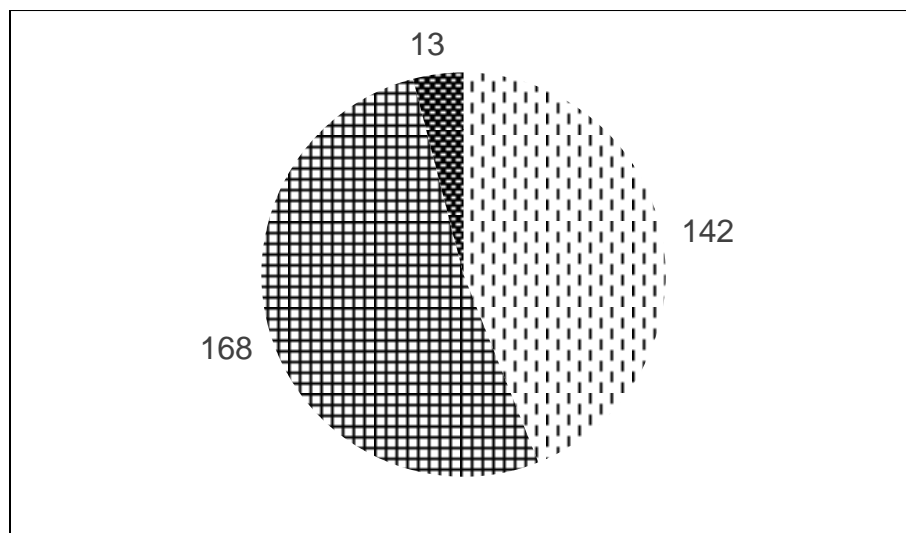
**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

En cumplimiento del programa “Leamos Juntos” del Ministerio de Educación, el Coordinador del Nivel Medio programo un taller denominado “Café Literario”, con el apoyo de docentes del INEB Central y Escuela Nacional de Educación Física quienes fungieron como facilitadores, se llevó a cabo la actividad en la que participaron cincuenta docentes de ocho establecimientos a cargo del Distrito.

Los participantes adquirieron el compromiso de replicar la actividad en su establecimiento involucrando a los estudiantes, se aprecia en la gráfica anterior que la participación del género masculino fue evidente.

### 3.2.2 Estadística de Resultados 2014

#### GRÁFICA 6 RESULTADOS ESTADÍSTICOS CICLO ESCOLAR 2014



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

Se dio inicio a la actividad, clasificando cuadros MED ciclo básico nivel medio del año 2014, por establecimiento educativo, posteriormente se ordenaron por grado y sección, en esta etapa se obtuvieron los resultados de promoción de los estudiantes, donde se comprobó que los estudiantes cursantes del primer grado presentan debilidad en su resultado de promoción.

Se visualiza en la gráfica que el 52.18% de estudiantes inscrito no aprobó el ciclo, el 3.82% se retiró del establecimiento antes de finalizar el ciclo y únicamente el 44% logro aprobar satisfactoriamente todas las áreas del pensum de estudios.

### **3.2.3 Taller de juegos lúdicos matemáticos**

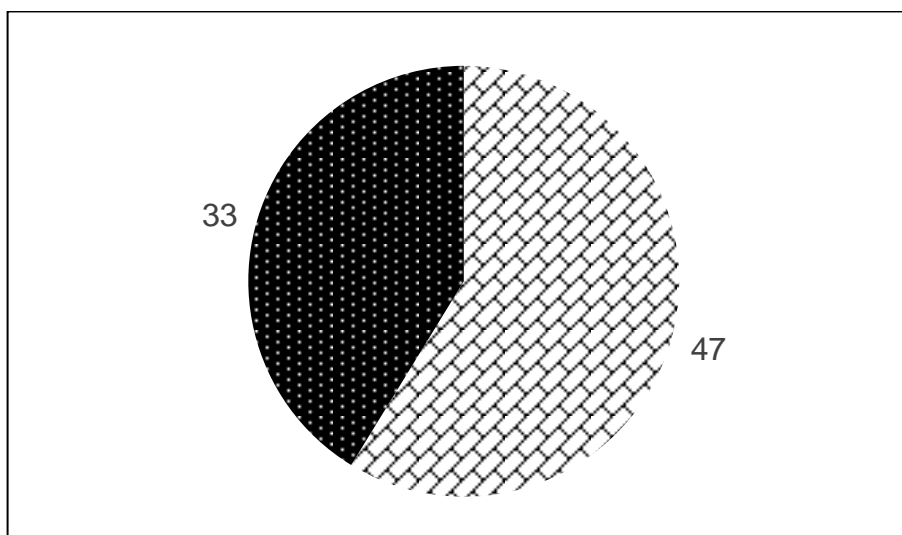
El área de matemáticas ha sido por años una problemática que ha traído dificultad para los estudiantes, en busca de alternativas viables tanto para docente como para estudiantes, el Coordinador del Nivel Medio programa taller denominado “Juegos lúdicos matemáticos”.

La actividad conto con la participación de docentes que imparten el área de matemática en los diecinueve establecimientos del Distrito Escolar 16-01-05, se contó con el apoyo de docentes del mismo Distrito como facilitadores del taller, quienes mediante la presentación de material didáctico utilizado con sus estudiantes en su centro educativo, dieron a conocer a los participantes diversas metodologías, técnicas y herramientas pedagógicas que pueden ser utilizadas con los estudiantes para hacer más dinámica el área de matemáticas.

Finalizada la actividad el Coordinador programo una semana en donde los docentes pusieran en práctica las técnicas aprendidas en su establecimiento y hacer entrega a la Coordinación de un informe de la actividad realizada en la que se adjuntaran constancias.

### 3.2.4 Taller de sensibilización en materia de violencia sexual, explotación y trata de personas.

#### GRÁFICA 7 VIOLENCIA SEXUAL, EXPLOTACIÓN Y TRATA DE PERSONAS



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

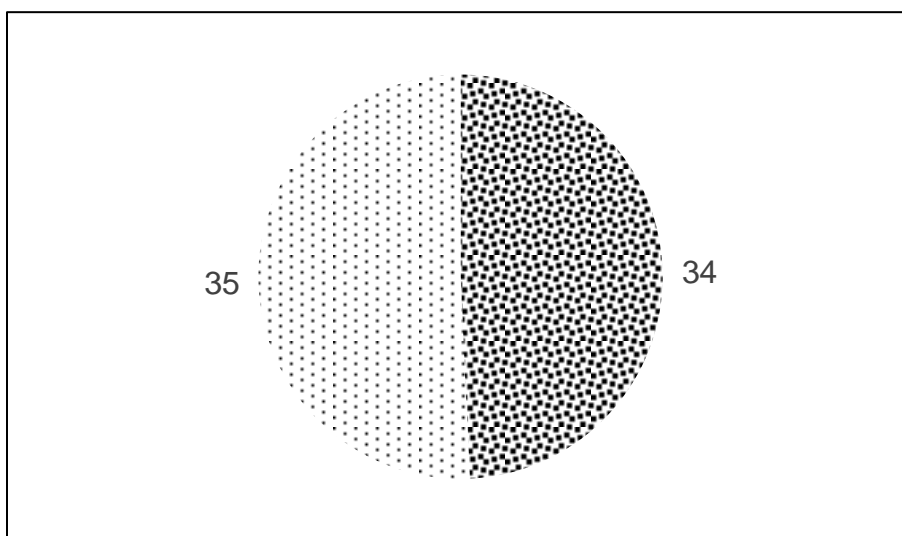
A solicitud del Coordinador del Nivel Medio, se participa en taller denominado “Sensibilización en materia de violencia sexual, explotación y trata de personas”, dirigido a estudiantes de segundo grado ciclo básico del Instituto Nacional de Educación Básica Cantón Las Casas.

El taller tuvo una duración de noventa minutos, donde los estudiantes participaron activamente en las actividades realizadas por los facilitadores, esta actividad concientizo a los estudiantes sobre el riesgo que se tiene al no denunciar cuando pasan por situaciones que pone en riesgo su integridad física o emocional.



### 3.2.5 Taller fortaleciendo los valores a través del amor propio

#### GRÁFICA 8 FORTALECIMIENTO DE VALORES Y AUTOESTIMA



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

En fortalecimiento de la autoestima y valores de estudiantes del nivel medio, se realizó taller denominado “Fortaleciendo los valores a través del amor propio”, dirigido a estudiantes que forman parte de los Gobiernos Escolares de los establecimientos del Nivel Medio del municipio de Cobán.

La actividad conto con la participación de sesenta y nueve estudiantes destacando la participación del sexo femenino, lo que comprueba que los alumnos confían en la mujer para que los represente.

## **CAPÍTULO 4 DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN**

### **4.1 Título**

“Causas que provocan la no aprobación de alumnos y alumnas de Primero Básico al final de ciclo en Institutos de Nivel Medio Ciclo Básico del Distrito Escolar 16-01-05 de la ciudad de Cobán, Alta Verapaz.”

### **4.2 Introducción**

El Distrito Escolar 16-01-05 Nivel Medio del municipio de Cobán, Alta Verapaz, tiene a su cargo un total de quince establecimientos que ofrecen el Ciclo Básico del Nivel Medio.

Según informe de cuadros MED 2,014, se pudo visualizar que el 52.18% de estudiantes inscritos en Primero Básico no logró aprobar el ciclo, el 3.82% se retiró del establecimiento antes de finalizar el ciclo y un 44% aprobaron las quince áreas del pensum de estudios satisfactoriamente.

Con la finalidad de minimizar el porcentaje de estudiantes que no logran aprobar el ciclo escolar, se propone iniciar con una investigación para establecer los indicadores que afectan de manera directa el rendimiento académico de los estudiantes.

Se da inicio a la presentación del proyecto al Coordinador Técnico Administrativo del Nivel Medio, para socialización de la problemática y obtener autorización para realizar encuestas a estudiantes mediante test de preguntas con respuestas múltiples.

### **4.3 Planteamiento del problema**

Mediante análisis realizado a cuadros MED 2014, de los quince Institutos de Nivel Medio Ciclo Básico se ha podido visualizar que un alto porcentaje de estudiantes de Primero Básico no logran fortalecer sus competencias para aprobar satisfactoriamente el Ciclo Escolar, debido a esta problemática se plantea la siguiente interrogante.

¿Qué factores afectan el rendimiento académico de los alumnos y alumnas de Primero Básico de los establecimientos a cargo del Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, teniendo como consecuencia que no logren culminar satisfactoriamente el ciclo escolar?

### **4.4 Justificación**

Los resultados obtenidos por los estudiantes de Primero Básico de los establecimientos del Distrito Escolar 16-01-05 durante el Ciclo Escolar 2014, muestran un índice alarmante en el logro de los objetivos de la educación media.

Este escenario supone un dilema o desafío para las Autoridades Educativas, Directores y Docentes de los establecimientos, quienes se ven obligados a mejorar estrategias que permitan minimizar el índice de no aprobación a fin de Ciclo.

Para ello se propone realizar una investigación que lleve a identificar los indicadores que afectan el rendimiento educativo de los estudiantes, e iniciar con las acciones pertinentes para fortalecer el índice de aprobación de la totalidad de áreas pedagógicas al final del Ciclo Escolar.

### **4.5 Objetivos**

#### **4.5.1 General**

Establecer las causas que provocan la no aprobación de estudiantes de Primer Grado del Ciclo Básico de los

establecimientos de Nivel Medio, Distrito Escolar 16-01-05, compilando información que permita reconocer los orígenes, que afectan a los estudiantes en la no aprobación de las áreas que establece el pensum de estudios del Ciclo Básico.

#### **4.5.2 Específicos**

Constatar las causas que provocan los resultados negativos de promoción de los estudiantes, mediante encuestas a estudiantes de Primer Grado del Ciclo Básico de los establecimientos de Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05, para ejecutar actividades de fortalecimiento a los indicadores que establezca la investigación.

Potencializar las capacidades de los estudiantes, con talleres enfocados a fortalecer el rendimiento académico, con la finalidad de mejorar los resultados de promoción al final del ciclo escolar.

Crear una base de datos de registros anecdóticos digitalizada con enlace entre Coordinación y Directores de los establecimientos de Nivel Medio del Distrito Escolar 16-01-05, mediante programa computarizado, para implementar los planes de mejora aplicados a estudiantes que presentan deficiencia en diversas áreas.

### **4.6 Marco Teórico**

#### **4.6.1 Constitución Política de la República de Guatemala**

La Constitución Política de la República de Guatemala es la actual ley fundamental, en donde están determinados los derechos de los habitantes de la nación, la forma de su gobierno y la organización de los poderes públicos. La Constitución se encuentra en la cúspide o parte alta del sistema jerárquico de las leyes, por lo que se le denomina Carta Magna o Ley de Leyes.<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> Tajark Egenhoff, *Diccionario Municipal de Guatemala*, Fundación Konrad Adaur, Diciembre 2 009.

La Constitución de la República de Guatemala fue promulgada el 31 de mayo de 1985, por la Asamblea Nacional Constituyente. Consta de 281 artículos y 22 disposiciones. Sus principales innovaciones son el establecimiento de la Corte de Constitucionalidad y el cargo de Procurador de los Derechos Humanos.

Mediante el acuerdo 18-93 del Congreso de la República en 1993 se le introdujeron algunas reformas referentes al antejucio de los diputados, en 1998 una consulta popular rechazó las reformas constitucionales que el congreso de la República de Guatemala había aprobado para reestructurar al Estado y facilitar el cumplimiento de los Acuerdos de Paz.<sup>9</sup>

Para modificar una Constitución en Guatemala, podrá hacerse Mediante Asamblea Nacional Constituyente o por medio del voto popular.

Para fines de la investigación se menciona el artículo 71 constitucional que garantiza la libertad de enseñanza y criterio docente. Es obligación del Estado proporcionar y facilitar educación a sus habitantes sin discriminación alguna.

De esta manera se estructuran los dos pilares sobre los cuales descansa lo que podría denominarse “Código Constitucional de la Educación”<sup>10</sup>

---

<sup>9</sup> Flavio Rojas Lima, *Diccionario Histórico Biográfico de Guatemala*, Fundación para la Cultura y el Desarrollo, Asociación de amigos del país. Guatemala, 2 00.

<sup>10</sup> Corte de Constitucionalidad, Guatemala, Agosto de 2 002.

#### **4.6.2 Ley de Educación Nacional**

La Ley de Educación Nacional consta de 106 artículos en los cuales se detallan los principios, fines, estructura, derechos, obligaciones, modalidades, calidad, planeamiento, evaluación, validez de estudios, programas de apoyo, becas, régimen económico y financiero, disposiciones generales y disposiciones transitorias y quienes son los encargados de velar porque se cumpla lo establecido en ella, de igual manera indica como debe ser la educación para que se puedan formar personas que contribuyan al desarrollo del mismo, de su comunidad y por ende de su propio país.

Para fines de la investigación se cita el artículo 36 donde establecen las obligaciones de los educadores, citando los incisos d, f y g, los cuales indican: actualizar los contenidos de las materias que enseña y la metodología educativa que se utiliza; elaborar una periódica y eficiente planificación de su trabajo y participar en las actividades de actualización y capacitación pedagógica.

Artículo 39 donde se establecen los derechos de los educandos, citando los incisos: d, e y j, donde indica que los estudiantes deben recibir y adquirir conocimientos científicos, técnicos y humanísticos a través de una metodología adecuada; ser evaluados con objetividad y justicia y ser estimulados positivamente en todo momento de su proceso educativo.<sup>11</sup>

#### **4.6.3 Curriculum Nacional Base**

En el marco de la Transformación Curricular, el Ministerio de Educación presenta a la comunidad educativa el Curriculum Nacional Base del Nivel Medio en su versión preliminar para la fase de validación en el aula.

---

<sup>11</sup> Ibid.,56

Este Curriculum es resultado de un proceso, con el acompañamiento técnico de UNESCO-Oficina Internacional de Educación. El proceso incluyó:

Diagnóstico. Elaboración de una propuesta del Curriculum Nacional base; revisión interna con personal del Ministerio de Educación, consultores nacionales e internacionales, docentes y delegados de la Comisión Consultora para la Reforma Educativa.

Talleres de consulta departamental con diferentes actores de la comunidad educativa; talleres de consulta nacional por área curricular con docentes delegados por las Direcciones Departamentales de Educación, la Asociación Nacional de Institutos por Cooperativa, la Asociación de Directores y Subdirectores de Institutos PEMEM, el Consejo Nacional de Educación Maya y la Comisión Consultiva para la Reforma Educativa.

Taller nacional de consulta con padres y madres de familia y estuantes; taller de consulta especializada sobre educación maya bilingüe en el Ciclo Básico con participación del Consejo Nacional de Educación maya, la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, la Asociación Nacional de Centros Educativos Mayas de Guatemala, la Asociación Nacional de Centros Educativos Mayas de Nivel Medio, AKEBI, Fundación Proyecto Lingüístico Francisco Marroquín y otras organizaciones.

Taller nacional de consulta sobre condiciones para la implementación del Curriculum Nacional Base del Ciclo Básico con participación de técnicos, docentes y personas delegadas de

asociaciones educativas, universidades, centros de investigación y otras instituciones.<sup>12</sup>

Verificar los perfiles de ingreso y egreso de los estudiantes, malla curricular, actividades sugeridas, criterios de evaluación y fases del aprendizaje significativo.

#### **4.6.4 Herramientas de evaluación**

Evaluar es una de las etapas más importantes dentro del proceso de enseñanza aprendizaje y no se debe confundir evaluación con calificación, ya que sólo es un aspecto más del proceso evaluativo que está relacionado con la valoración de notas finales y tiene una función exclusivamente acreditativa.

No solo se evalúa al alumno para certificar el nivel de conocimientos adquiridos a lo largo de todo el proceso, sino que también se evalúa para ofrecerle una retroalimentación sobre su aprendizaje, para que los docentes conozcan la efectividad de su actuación, para certificar los resultados para evaluar la calidad de la metodología empleada etc.

La evaluación es una herramienta que permite ayudar al crecimiento personal de los estudiantes, por lo que debe ser continua, integral y sistemática, para realizar una evaluación de calidad se debe llevar a cabo mediante la utilización de técnicas con sus respectivos instrumentos para verificar el alcance de las competencias o indicadores.

Para fines de la investigación nos basamos en el acuerdo Ministerial 1171-2010, Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes en el artículo uno define a la evaluación

---

<sup>12</sup> Ministerio de Educación, *Curriculum Nacional Base Nivel Medio - Ciclo Básico*, Dirección General de Curriculum-DIGECUR, Primera Edición, Guatemala 2 009.



como un proceso pedagógico, sistemático, instrumental, participativo, flexible, analítico y reflexivo que permite interpretar la información obtenida acerca del nivel de logro que han alcanzado las y los estudiantes en las competencias esperadas.<sup>13</sup>

Como aporte al control de evaluación se crea una base de datos bimestrales con enlace entre Coordinación y Directores de los establecimientos de nivel medio, para verificar constantemente el avance pedagógico de los estudiantes.

#### **4.6.5 Herramientas pedagógicas en el aula**

Las herramientas pedagógicas son métodos de evaluación que utilizan para evaluar y entender diferentes temas los cuales nos permiten participar y trabajar en equipo tomándolo uno del otro, cuidar aspectos emocionales, escuchar música, que las personas escriban y aporten aspectos de la vida real, hacer preguntas abiertas desarrollar habilidades, permiten en sí que las personas le den funcionalidad a todo su cerebro, ayudándonos a ser más independientes, tener autoestima, mejorar la memoria, tener creatividad, alcanzar logros, comprensión y efectividad.<sup>14</sup>

### **4.7 Marco referencial**

Según investigación de campo realizada, a la fecha no se cuenta con una investigación relacionada al tema, a pesar que en los últimos cinco años la problemática de no promoción de estudiantes de Primero Básico

---

<sup>13</sup> Acuerdo Ministerial 1171-2010. Guatemala, 15 de Julio de 2 010.

<sup>14</sup><http://www.buenastareas.com/ensayos/Herramientas-Pedagogicas/48376203.html>. (15 de junio de 2 015).

de los Establecimientos de Nivel Medio del Distrito Escolar 16-01-05, ha ido en aumento.

#### **4.8 Metodología**

Tiene como criterio la objetividad de la investigación, se utilizará la metodología Descriptiva, la que servirá de parámetro para enfocar el estudio desde una perspectiva de carácter cuantitativo, que permitirá la utilización de pruebas estadísticas para el análisis de datos que conlleven a realizar una propuesta concreta.

##### **4.8.1 Método**

Se utilizará el método transversal puesto que la investigación se realizará en un lapso de tiempo corto, para ello se iniciará con la observación, encuestas a una muestra de la población de estudiantes de Primer Grado Ciclo Básico de establecimientos educativos de Nivel Medio Ciclo Básico del Distrito Escolar 16-01-05 que funcionan en jornada vespertina.

##### **4.8.2 Tipo de investigación**

Exploratoria, debido a que existen datos, sobre todo estadísticos que dan a conocer la problemática existente en la no aprobación de estudiantes de Primero Básico, que cada año va en aumento, a la fecha no se ha realizado un estudio lo suficientemente explícito para determinar los indicadores y las causas que lo provocan.

##### **4.8.3 Categorías**

El proyecto va dirigido a integrantes de los Gobiernos Escolares de los establecimientos de Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán.

Se contó con la participación del Coordinador Técnico Administrativo del Nivel Medio, profesionales en Psicología,

representantes de Gobiernos Escolares de los establecimientos del Distrito 16-01-05 y epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente del Centro Universitario del Norte.

Con este taller se pretende que los representantes de los Gobiernos Escolares repliquen la información a los demás estudiantes de su centro educativo especialmente a los cursantes de primero básico, puesto que estos estudiantes presentan un índice alarmante en no aprobación del ciclo escolar.

Proyecto: Taller denominado “Fortaleciendo valores a través del amor propio”.

La categoría que se le da al área beneficiada del proyecto se establece de la manera siguiente:

Categoría 1 Estudiantes del Ciclo Básico de los establecimientos del municipio de Cobán, quienes reconocerán la importancia de su autoestima, lo que les permitirá valorar y aprovechar las oportunidades educativas que tienen y mejoraran los resultados de las áreas del pensum de estudios.

Categoría 2 Personal docente y administrativo de los establecimientos, obtendrán mejores resultados de promoción de sus estudiantes, minimizará el trabajo al no realizar pruebas de recuperación.

Categoría 3 Coordinación Técnico Administrativa aumentará el índice de estudiantes aprobados satisfactoriamente al final del ciclo.

## **4.9 Variables**

### **4.9.1 Dependiente**

Establecer las causas que provoca la no aprobación de estudiantes de Primero Básico de los establecimientos de Nivel Medio, Distrito Escolar 16-01-05.

### **4.9.2 Independiente**

Compilar información que permita establecer los indicadores necesarios para minimizar los resultados de promoción, reportados durante el ciclo 2014.

### **4.9.3 Definición operacional**

A continuación se da a conocer, el esquema de una matriz lógica en donde se describe la parte conceptual y operacional, de las actividades realizadas para determinar las acciones a seguir.

**TABLA 1  
MATRIZ LÓGICA**

Conceptualización				Operacionalización
Objetivo	VARIABLES	Conceptualización	Indicadores	Instrumentos
Establecer las causas que provocan la no aprobación de estudiantes de Primero Básico de establecimientos de Nivel Medio, Distrito Escolar 16-01-05, compilando información que permita reconocer los orígenes, que afectan a los estudiantes.	Establecer las causas que provoca la no aprobación de estudiantes de Primero Básico de establecimientos de Nivel Medio. Compilar información que permita establecer los indicadores que provocan el bajo rendimiento académico de los alumnos.	Constitución Política de la República. Legislación Educativa <u>Curriculum Nacional Base</u> CNB. Herramientas de la evaluación. Herramientas Pedagógicas.	Artículo 71 Ley de Educación Nacional Artículo 36 incisos d, f y g. Indicadores, competencias, perfil de ingreso y egreso. Artículo Ministerial 171-2010, Listas de cotejo, Rubricas, Escalas de Rango.	Entrevista mediante cuestionario de preguntas cerradas con varias opciones de respuesta.

#### **4.10 Diseño de la investigación**

Se utilizará el diseño explicativo, puesto que se intenta establecer las causas que provocan el problema de no aprobación al final de ciclo de estudiantes de Primero Básico de los establecimientos de la jornada vespertina del municipio de Cobán.

#### **4.11 Sujetos**

##### **4.11.1 Universo**

Quince establecimientos de Nivel Medio Ciclo Básico del municipio de Cobán, a cargo del Distrito Escolar 16-01-05.

##### **4.11.2 Muestra**

Alumnos y alumnas de Primero Básico de once establecimientos de Nivel Medio Ciclo Básico del municipio de Cobán, a cargo del Distrito Escolar 16-01-05, que funcionan en jornada vespertina.

##### **4.11.3 Ámbito de estudio**

###### **a. Geográfico**

La investigación fue realizada a establecimientos del Nivel Medio del Distrito Escolar 16-01-05 del municipio de Cobán, del departamento de Alta Verapaz.

###### **b. Institucional**

Coordinación Técnico Administrativa de Nivel Medio Distrito Escolar 16-01-05, como ente encargada de quince establecimientos de Nivel Medio de la ciudad de Cobán, que imparten el ciclo básico, en jornadas matutina y vespertina.

###### **c. Personal**

Coordinador Técnico Administrativo, Directores, Docentes, alumnos que conforman los Gobiernos Escolares y Estudiantes de los establecimientos educativos de Nivel Medio del Distrito Escolar 16-01-

05 del municipio de Cobán, Alta Verapaz, Capacitadores, Facilitadores y Epesistas del Centro Universitario del Norte "CUNOR".

**d. Temporal**

La investigación se realizó durante los meses de julio y agosto de dos mil quince.

**e. Temático**

Se abordaron, temas relacionados a la autoestima y valores, fortaleciendo de los resultantes de las encuestas efectuadas a estudiantes de Primero Básico de los establecimientos de Nivel Medio.

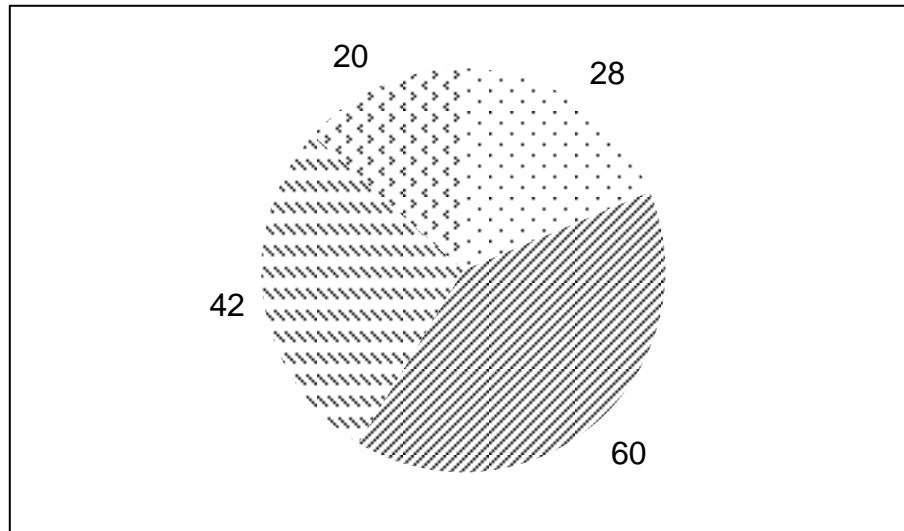
**4.12 Instrumentos**

Se da inicio con la selección de la muestra de los sujeto de estudios, se utilizó la fórmula de estratificación de muestra probabilística, posteriormente se elaboró un test de diez ítems de preguntas cerradas de respuestas múltiples, diseñado para estudiantes de Primero Básico.

**4.13 Análisis estadístico**

Se presenta mediante gráficas circulares los resultados obtenidos de encuestas realizadas a estudiantes cursantes del primer ciclo básico.

### GRÁFICA 9 CONSULTA DE NOTAS PEDAGOGICAS SEMANALMENTE POR LOS ESTUDIANTES

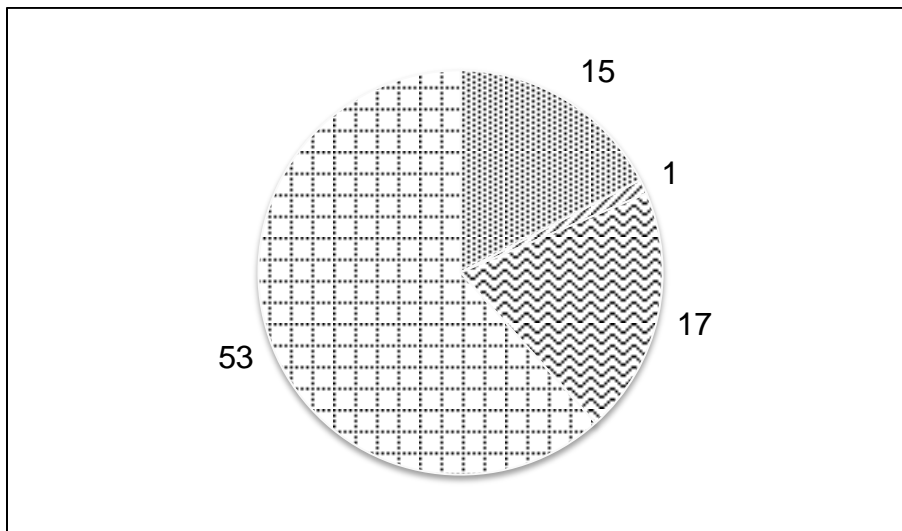


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

Luego de realizar el conteo de las encuestas realizadas a ochenta y seis estudiantes de primero básico se pudo comprobar, que el estudiante acepta que no dedica tiempo al repaso de los contenidos que recibe diariamente en el establecimiento educativo. Es evidente que los alumnos repasan sus notas únicamente al momento en que deben solventar una prueba objetiva o subjetiva, este es uno de los factores que provocan la no aprobación del ciclo escolar.



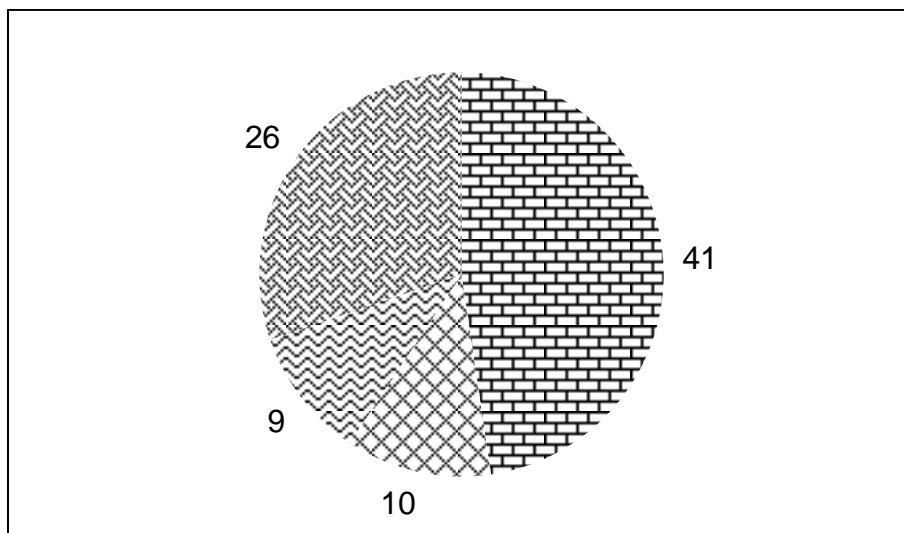
### GRÁFICA 10 ACTIVIDADES REALIZADAS AL FINAL DE LA JORNADA



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

Se ha podido evidenciar que al finalizar la jornada de estudios los estudiantes se dirigen a su vivienda, esto le favorece, puesto que existen una gran cantidad de distractores que pueden distraerle y afectar su formación. Al estudiante se le debe concientizar en el hecho de aprovechar de mejor manera su tiempo, si va directamente a casa al finalizar su jornada de estudios, debe dedicar por lo menos una hora a la revisión de las tareas pendientes de entregar en el establecimiento educativo y no correr a último momento y entregar trabajos mal hechos que le restan punteo.

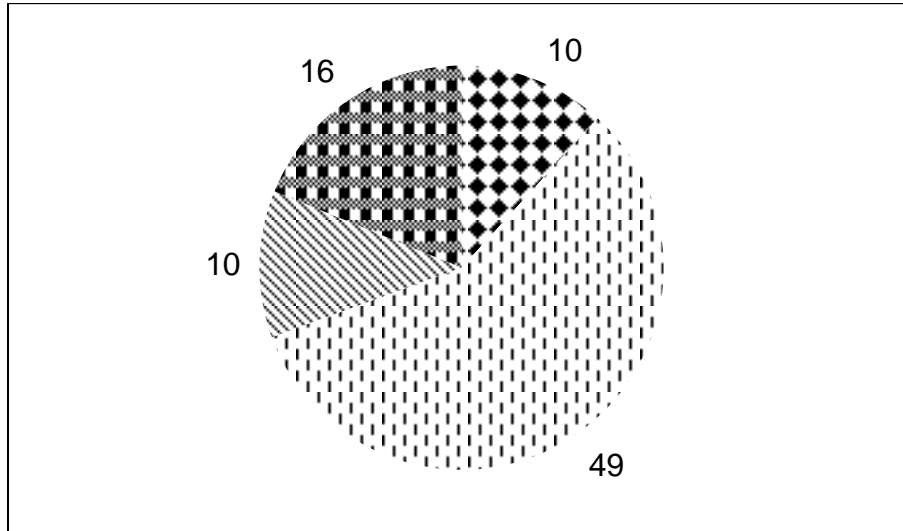
## GRÁFICA 11 ACTIVIDADES EDUCATIVAS QUE PREFIEREN



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

Los estudiantes prefieren realizar actividades que tiendan a poner en práctica sus habilidades y destrezas, lo que puede ser aprovechado por los docentes, planteando actividades que permitan al estudiante descubrir sus capacidades y aptitudes que puedan serle de utilidad en un futuro. Los informes de investigación se deben solicitar a mano para fomentar en el estudiante el interés por la lectura, razonamiento, ortografía y caligrafía, evitar que los temas encontrados en internet sean copiados y pegados, y que al final el estudiante ni se entere del contenido de su actividad.

## GRÁFIA 12 FACTORES QUE AFECTAN EN LA NO APROBACIÓN DEL CICLO

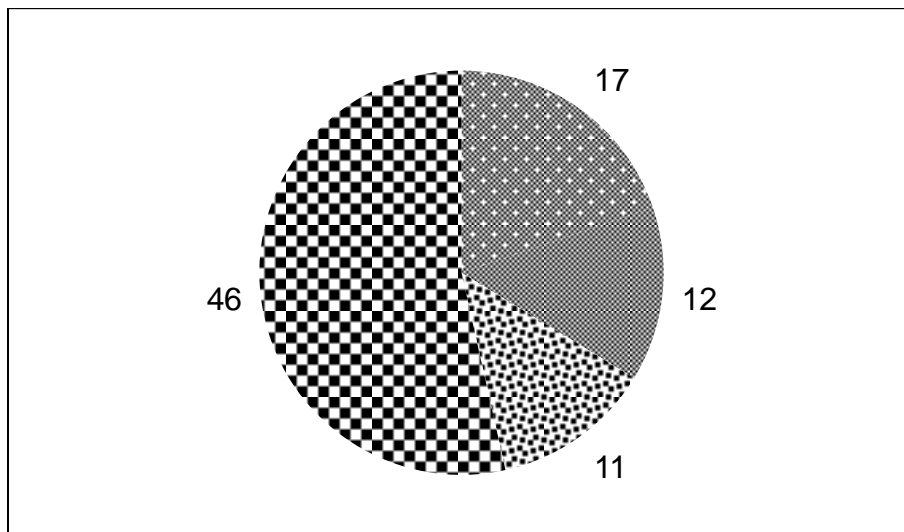


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2 015.

Es sorprendente que el estudiante acepte que uno de los factores que más afectan en la no aprobación del ciclo escolar, es su irresponsabilidad en la entrega de tareas que los docentes le dejan para acumular una ponderación. Es por ello que el docente debe poner mayor énfasis en la atención emocional que debe dar a los estudiantes, estimulándoles a realizar todas las actividades y entregarlas en las fechas indicadas, sin espera a un mejoramiento ya que esto tiende a hacerles perder tiempo y dinero, en realizar por segunda vez la actividad.

### GRÁFICA 13

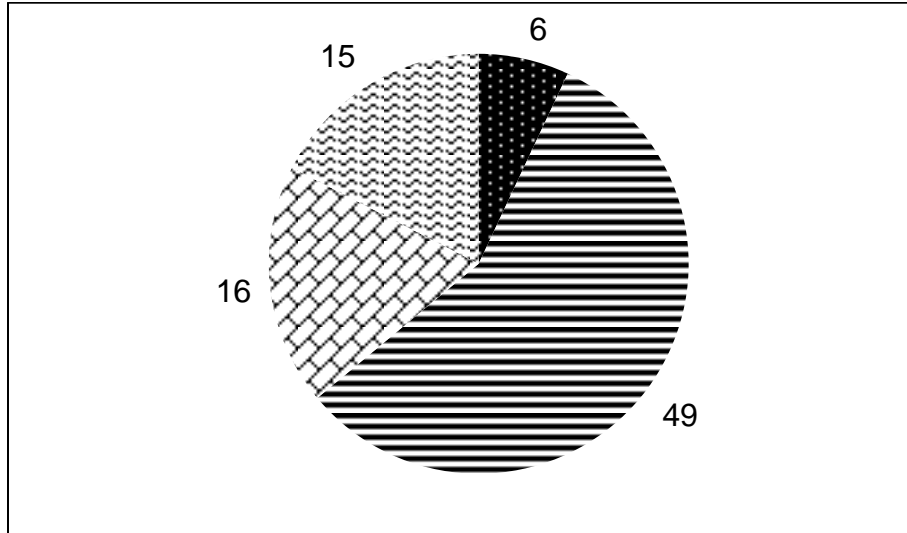
#### TIEMPO QUE TIENE PARA ENTREGA DE ACTIVIDADES



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2015.

Es evidente que el docente cumple con su responsabilidad, al dar a conocer al inicio de cada unidad las actividades que los estudiantes deben realizar para acumular una ponderación, este resultado obliga a docentes y autoridades educativas a buscar estrategias, que permitan concientizar e involucrar al padre de familia en la atención que debe dársele a los estudiantes, puesto que la mayoría se encuentran en la etapa adolescente que es la más complicada de todas las etapas del ser humano.

### GRÁFICA 14 DE QUE FORMA LE GUSTARÍA RECIBIR CLASES

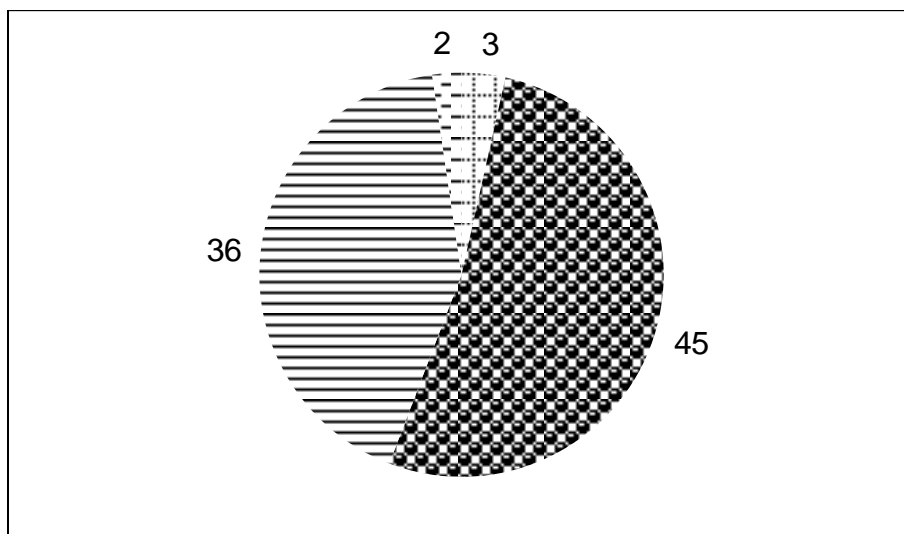


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2015.

Al iniciar las encuestas a los estudiantes se les explicó que las clases teóricas consisten en que el docente únicamente se concreta a dictar o entregar folletos, las menos teóricas consisten en que el docente dicta o hace entrega de folletos pero que se toma el tiempo al final de cada tema para explicar en qué consistió la clase y aclarar dudas, las clases prácticas se realizan cuando el docente solicita al estudiante que realice alguna actividad o proyecto y las audiovisuales, en que el docente mediante el uso de aparatos tecnológicos enseña el curso, por ejemplo presentación de diapositivas, documentales y películas

El estudiante indica que prefiere que el docente trabaje mediante clases menos teóricas, puesto que es necesario tener material donde pueda realizar repastos para el momento de evaluarse y que es importante que el docente explique y aclare dudas.

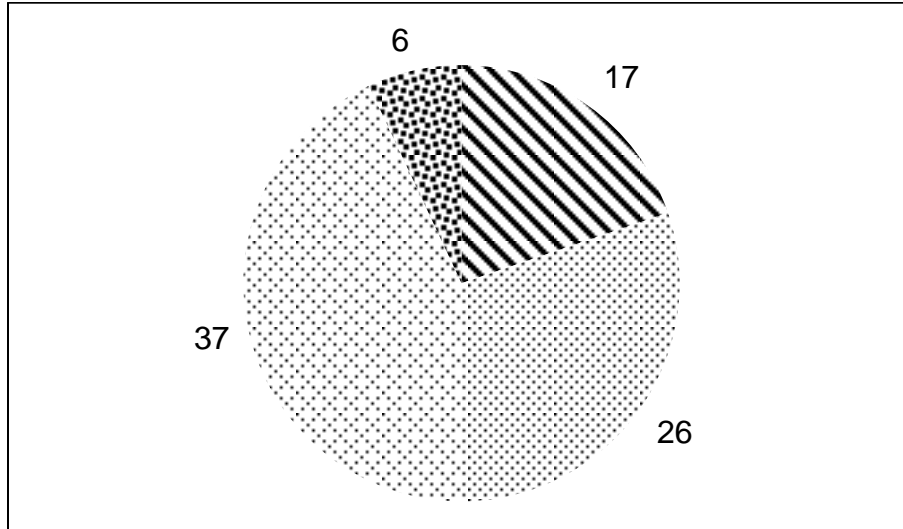
### GRÁFICA 15 MATERIAL DIDACTICO UTILIZADO POR EL DOCENTE



**Fuente:** Investigación de campo. Año 2015.

Se puede visualizar que el docente es bastante ortodoxo al impartir sus clases, no utiliza creatividad puesto que con frecuencia no recurre al uso de material didáctico. El docente debe hacer uso de estrategias y herramientas que permitan la participación directa del estudiante, se ha comprobado que la enseñanza aprendizaje tiende a ser más motivadora y de mejor aprendizaje cuando se hace uso de imágenes, graficas o del uso de ademanes.

### GRÁFICA 16 DE QUE FORMA PREFIERE EL ESTUDIANTE SER EVALUADO

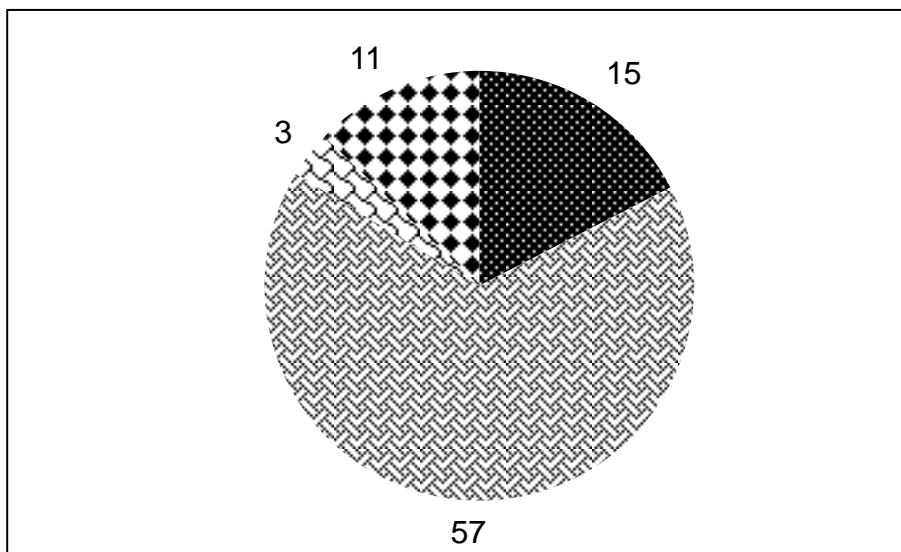


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2015.

Se puede evidenciar en la gráfica anterior que el estudiante prefiere que se le evalúe de forma individual mediante prueba objetiva, lo que debe ser aprovechado por el docente para verificar si la metodología que se encuentra aplicando al momento de impartir el curso es la correcta. A su vez tiene una diversidad de tipos de pruebas que puede utilizar al momento de evaluar a sus estudiantes.

### GRÁFICA 17

#### TIPOS DE PRUEBAS QUE EL ESTUDIANTE PREFERE

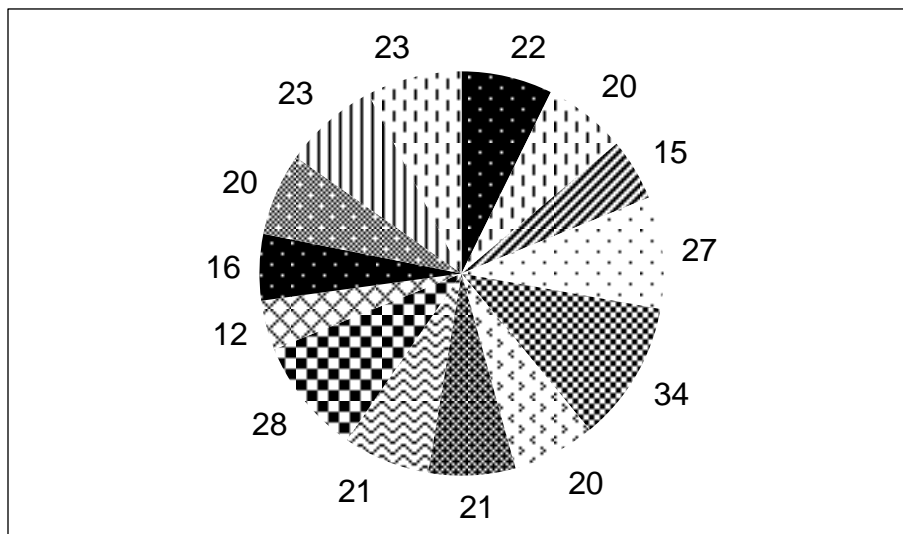


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2015.

De los ochenta y seis estudiantes encuestados, cincuenta y siete se inclinan en que las pruebas de selección múltiple, seguido de quince que prefieren las pruebas mediante respuestas directas, esto debe ser tomado en cuenta por el docente, quien puede hacer uso de diversas pruebas objetivas para evaluar el aprendizaje que el estudiante ha logrado obtener de los contenidos impartidos.



**GRÁFICA 18**  
**CURSO O ÁREA QUE PRESENTA MAYOR DIFICULTAD**



1. Comunicación y Lenguaje L-1	2. Q'eqchi' L-2	3. Ingles L-4
4. Tecnología	5. Matemática	6. Ciencias Naturales
7. Ciencias Sociales	8. Formación Musical	9. Artes Plásticas
10. Danza	11. Teatro	12. Educación para el Hogar
13. Artes Industriales	14. Contabilidad	15. Educación Física

**Fuente:** Investigación de campo. Año 2015.

Es evidente que el área que presenta mayor dificultad a los estudiantes, es matemática, seguida de las áreas prácticas, por lo que es indiscutible que los alumnos muestran mayor preferencia ante los cursos teóricos mediante la utilización de metodologías dinámicas, las autoridades educativas deben poner más énfasis a fin que los docentes de estos cursos, apliquen nuevas técnicas que favorezcan el resultado de promoción de los alumnos al final de ciclo y se minimice la no aprobación, que opta por desertar de los establecimiento, abriéndose campo en el ámbito laboral donde es explotado debido a su bajo nivel académico.

## CONCLUSIONES

Mediante análisis realizado a fichas de observación y diario anecdótico, se identificaron las acciones técnico pedagógicas que el Coordinador realiza, entre las que mencionan visitas a centros educativos y resolución de problemas entre otras. Lo que permitió la planificación y realización de actividades dirigidas a Directores de los establecimientos del nivel medio del Distrito 16-01-05, entre estas talleres, charlas de motivación, café literarios, juegos lúdicos matemáticos, en apoyo a los programas y estrategias educativas del sector oficial.

Se desarrolló actividad de fortalecimiento mediante taller dirigido a Directores de los establecimientos del Distrito, en donde se presentaron gráficas estadísticas con los resultados de promoción obtenidos por los estudiantes durante los ciclos escolares 2013 y 2014, las que registran que el 4% de estudiantes aprobó satisfactoriamente el área de matemáticas, seguida de danza con el 5%, estos resultados fueron analizados y discutidos, llegando al compromiso de fortalecer las actividades pedagógicas mejorar los resultados de promoción de los estudiantes.

Se diseñó una base de datos a través de programa informativo Excel, mediante hojas de cálculo, las que contienen los datos generales del establecimiento y de los estudiantes, resultados obtenidos durante cada bimestre, gráficas de promedio bimestral, la que fue entregada al Coordinador del Distrito para su aprobación y utilización en los establecimientos a su cargo.

Mediante investigación de campo realizada con estudiantes de primero básico de los Institutos San José la Colonia, Siguanhá, Josefa Jacinto y Víctor Chavarría, como herramienta de investigación se utilizó cuestionario de preguntas con respuestas múltiples, lo que permitió determinar que entre las causas que provocan el bajo rendimiento académico de los alumnos esta la desintegración familiar con un 57% y baja autoestima con el 49%, para contrarrestar la problemática se realizó taller de sensibilización dirigido a estudiantes que integran los Gobiernos Escolares, denominado “FORTALECIENDO LOS VALORES A TRAVÉS DEL AMOR PROPIO”, se contó con el apoyo de profesionales en Psicología, esto permitirá mejorar los resultados académicos a fin de ciclo.

Se creó un registro de sucesos históricos de la Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio del municipio de Cobán, mediante investigación documental recabada en la Legislación Educativa, Libros de Actas, Libros de conocimientos, Informes y entrevistas de audio realizadas a profesionales que han sido parte de la Coordinación y de la educación del municipio de Cobán, el cual fue entregado al Coordinador mediante documento físico impreso y en digital para facilitar información a la comunidad educativa que lo requiera.

## RECOMENDACIONES

Implementar visitas mensuales a centros educativos, que permitan planificar actividades técnico pedagógicas y administrativas para fortalecer estrategias lectoras como base en cumplimiento a los programas educativos del sector oficial.

Crear espacios de participación mediante implementación de mesas técnicas entre Coordinador y Comisiones de Evaluación, que permitan analizar y discutir los resultados numéricos que los estudiantes obtengan a final de cada bimestre, para fortalecer y mejorar resultados de promoción en cada centro educativo.

Socializar a inicio de cada ciclo escolar, la base de datos diseñada a fin que puedan realizarse las actualizaciones necesarias, para tener un control directo de los resultados que los estudiantes obtengan en cada actividad educativa que realicen.

Promover la creación de escuelas de padres de familia y convivencias juveniles, que permitan fortalecer la autoestima de los estudiantes y así disminuir el bajo rendimiento académico.

Promover y actualizar el registro de sucesos históricos de la Coordinación mediante divulgación técnica y reproducción de trifoliales y cartillas que faciliten información a la comunidad educativa, dependencias e instituciones y público en general.



## BIBLIOGRAFÍA

- Asamblea Nacional Constituyente –ANC-. *Constitución Política de la Republica*.  
<http://www.ine.gob.gt/.../constitucionpoliticalarepublicadeGuatemala>.  
 (20 de junio de 2015).
- Cún Bol, Alfredo Antonio, entrevistado por [Silvia Anabella Rivera García].  
*Reseña Histórica de la Coordinación Técnico Administrativa del Nivel Medio*. [Cobán, 16 de abril 2015]. [Archivo Word. Mis documentos. Computadora personal de Silvia Anabella Rivera García].
- Chocooj Yalibat, César Rolando. Entrevistado por [Silvia Anabella Rivera García].  
*Creación del Centro Educativo Municipal* [Cobán, 23 de marzo 2015]. [Archivo Word. Mis documentos. Computadora personal de Silvia Anabella Rivera García].
- Definición y finalidad de la evaluación de los aprendizajes*. <http://www.mineduc.gob.gtwww.mineduc.gob.gt/.../2011%2011712010%20Am%20Reglamento%de%20Evaluacion%20/%AP> (22 de junio de 2015).
- Diccionario Municipal de Guatemala*. Guatemala: Fundación Konrad Adenauer, 2009.
- Herramientas Pedagógicas para la labor docente en contextos de vulnerabilidad social*, <https://pt.scribd.com/doc/13092450/Herramientas-pedagogicas-para-la-labor-del-docente-en-contextos-de-vulnerabilidad-social> (15 de junio 2015).
- Martínez Escobedo, Anibal Arizmendy, *Legislación Básica Educativa*. Huehuetenango, Guatemala: Editorial Centro de Impresiones Gráficas, 2011.
- Ministerio de Educación -MINEDUC-. *Currículo Nacional Base. Nivel Medio. Ciclo Básico*. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2009.
- *Funciones que desempeña el Coordinador Técnico Administrativo*,  
<http://www.mineduc.gob.gt/.../2011%20904-2011%20AM%20Manual%20de%%20Funciones%20de%20Dicom> (22 de junio 2015).



Pimienta Prieto, Julio H, *Evaluación de los aprendizajes un enfoque basado en competencias México*: Pearson Educación, 2008.

*Reglamento de Supervisión técnica escolar*, <http://es.slideshare.net/guestd7a31e8/acuerdo-gubernativo-123-65-a> (15 de junio 2015).

Rojas Lima, Flavio *Diccionario histórico biográfico de Guatemala*. Guatemala: Fundación para la Cultura y el Desarrollo. Asociación de amigos del país, 2004.

V.º B.º

Adán García Véliz

Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa  
Bibliotecario

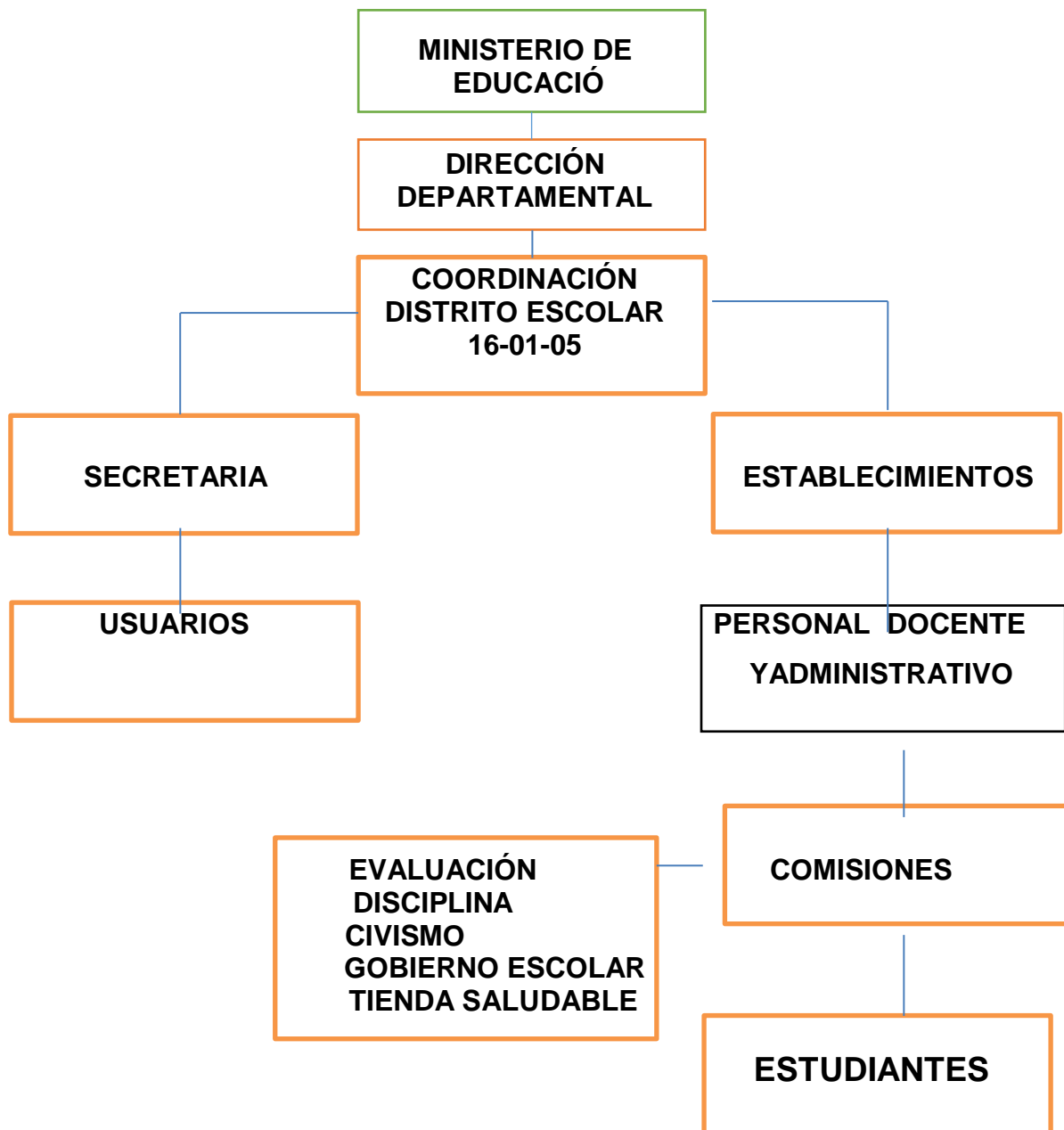


ANEXOs





**IMAGEN 2**  
**ORGANIGRAMA DE LA COORDINACION TECNICO**  
**ADMINISTRATIVA DISTRITO ESCOLAR 16-01-05**



**Fuente:** Investigación de campo. Año 20

## FOTOGRAFÍA 1 EDIFICIO DEL CENTRO EDUCATIVO MUNICIPAL



Tomada por: Silvia Anabella Rivera García. Año 2 015

## FOTOGRAFÍA 2 OFICINA DEL CENTRO EDUCATIVO DISTRITO 16-01-05



Tomada por: Silvia Anabella Rivera García. Año 2 015.

**FOTOGRAFÍA 3**  
**TALLER FORTALECIENDO VALORES A TRÁVES DEL AMOR PROPIO**



Tomada por: Silvia Anabella Rivera García. Año 2 015

**FOTOGRAFÍA 4**  
**ALUMNOS DE GOBIERNOS ESCOLARES DISTRITO 16-01-05**



Tomada por: Silvia Anabella Rivera García. Año 2 015



# USAC - CUNOR

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario del Norte



El director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

## LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO, REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA NIVEL MEDIO, DISTRITO ESCOLAR 16-01-05 DEL MUNICIPIO DE COBÁN, ALTA VERAPAZ

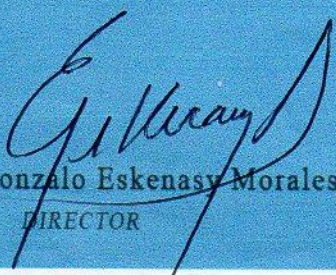
Presentado por el (la) estudiante:

**SILVIA ANABELLA RIVERA GARCÍA**

Autoriza el

# IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 25 de octubre de 2016.

  
Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
DIRECTOR

