

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN  
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA,  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BASICA "JOSEFA JACINTO", JORNADA VESPERTINA, COBÁN,  
ALTA VERAPAZ

BRENDA BANESSA BOL BAC

COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2016

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN  
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA,  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BÁSICA "JOSEFA JACINTO", JORNADA VESPERTINA, COBÁN,  
ALTA VERAPAZ

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR

BRENDA BANESSA BOL BAC  
CARNÉ 201244210

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO A NIVEL  
INTERMEDIO DE PROFESORA DE ENSEÑANZA MEDIA EN  
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

COBAN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2016

## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

### **RECTOR MAGNÍFICO**

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

### **CONSEJO DIRECTIVO**

<b>PRESIDENTE:</b>	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
<b>SECRETARIO:</b>	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
<b>REPRESENTANTE DOCENTES:</b>	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
<b>REPRESENTANTE EGRESADOS:</b>	Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
<b>REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:</b>	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

### **COORDINADOR ACADÉMICO**

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

### **COORDINADOR DE LA CARRERA**

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

### **COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

<b>COORDINADOR:</b>	Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
<b>SECRETARIO:</b>	Lic. Gerardo López Tecú
<b>VOCAL:</b>	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

### **REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO**

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

### **REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

Lic. Gerardo López Tecú

### **ASESOR**

Ing. Miguel Antonio Caal Ayala



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 31 de octubre de 2015  
Ref. 15/CTG-131-2015

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **BRENDA BANESSA BOL BAC.**  
**Carné No. 201244210.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Ing. Miguel Antonio Gaal Ayala  
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 30 de abril de 2016  
Ref. 15/CTG-69-2016

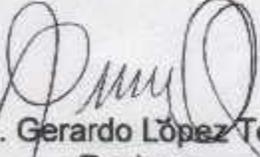
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **BRENDA BANESSA BOL BAC con número de carné 201244210.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Gerardo López Tecú  
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE—CUNOR—  
Cobán Alta Verapuz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1964  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 07 de mayo de 2016  
Ref. 15/CTG-79-2016

Señores:  
Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **BRENDA BANESSA BOL BAC. Con número de carne 201244210.**

"ID Y ENSEÑADA A TODOS"

Lic. Marvin Jovani Milián Bin  
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 03 de septiembre 2016  
Ref. 15/CTG-41-2016PEM

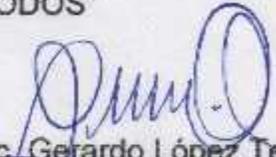
Licenciado  
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
Director CUNOR-USAC-  
Cobán, Alta Verapaz

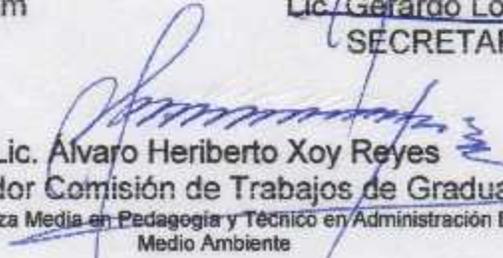
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **BRENDA BANESSA BOL BAC** Carne No. 201244210.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Juan Gabriel Cal Suram  
VOCAL

  
Lic. Gerardo López Tecu  
SECRETARIO

  
Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes  
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo



## HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Josefa Jacinto", jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz. como requisito previo a optar al título profesional de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Brenda Banessa Bol Bac  
Carné 201243118

## **RESPONSABILIDAD**

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

## **DEDICATORIA A:**

### **DIOS**

Todo poderoso, por darme el don de la vida y guiarme al camino de la enseñanza, dándome sabiduría, entendimiento paciencia y sobre todo esperanza.

### **VIRGEN DE GUADALUPE**

Por ser mi fortaleza en todo momento y permitir que mi fe espiritual aumente cada día más; por darme la sabiduría y la paciencia en los tiempos de angustia, desesperación y cansancio.

### **MI PADRE**

Por infundir en mi la lucha y el deseo de superación; por haber formado a una mujer de bien con principios y valores, por su sacrificio y empeño, por dar lo mejor de él en todo momento.

### **MI MADRE**

Por su apoyo incondicional en mi formación académica.

## **AGRADECIMIENTOS A**

- CENTRO UNIVERSITARIO** Por abrir las puertas del centro educativo y brindar la oportunidad de superarme académicamente.
- LOS CATEDRATICOS** Por ser la luz que ha guiado a diferentes profesionales de la enseñanza, compartiendo experiencias, estrategias, técnicas que contribuyen a la mejora de la educación en nuestro entorno.
- MI ASESOR** Por aceptar la asesoría del presente informe y brindar el acompañamiento necesario del mismo.
- COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACION** Por la paciencia y tiempo que dedicaron para que este acto fuera posible.
- MIS AMIGOS** Por estar conmigo en los momentos de alegría y tristeza; por su actitud de ayuda y comprensión en todo momento.
- MITO ALVARADO** Por sus consejos de padre y amigo, por contribuir a mi formación académica.

## ÍNDICE GENERAL

	Página
LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS	iv
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

### CAPÍTULO 1

#### DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica de la institución	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	6
1.4.1	Humanos	6
1.4.2	Mobiliario y equipo	6
1.4.3	Material didáctico	7
1.4.4	Otros recursos	7
1.5	Situación socioeconómica	7
1.6	Organización existente	8
1.7	Información técnico administrativa	8
1.8	Visión	9
1.9	Misión	9
1.10	Valores	9
1.11	Horarios de atención	10
1.12	Servicios educativos	10
1.13	Edificio	10
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	11
1.15	Debilidades y fortalezas encontradas	11
1.15.1	Debilidades	11
1.15.2	Fortalezas	12

### CAPÍTULO 2

#### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Pedagógicas	15
2.1.1	Observación	15
a.	Materiales	15
b.	Metodológica	15

2.1.2	Auxiliatura	16
2.1.3	Docencia directa	16
	a. Planificación	16
	b. Metodología	17
2.1.4	Evaluación del Aprendizaje	17
	a. Materiales	17
	b. Metodología	18
2.2	Actividades Administrativas	18
2.2.1	Apoyo a Dirección	18
2.2.2	Otras actividades	18
2.3	Actividades Ambientales	18
2.3.1	En el aula	19
2.3.2	A nivel escolar o comunal	19

### **CAPÍTULO 3**

## **ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

3.1	Actividades Pedagógicas	21
3.1.1	Población atendida según género	21
3.1.2	Población atendida según edad	22
3.1.3	Técnicas de enseñanza – Aprendizaje	23
3.1.4	Herramientas (instrumentos) de evaluación	24
3.1.5	Notas Obtenidas	25
3.1.6	Actividades ambientales	26
3.1.7	Análisis y discusión de resultados	27

CONCLUSIONES	29
RECOMENDACIONES	31
BIBLIOGRÁFICA	33
ANEXOS	35

### **ÍNDICE DE GRÁFICAS**

1.	Población atendida según género	21
2.	Población atendida según edad	22
3.	Técnicas de enseñanza – Aprendizaje	23
4.	Herramientas (instrumentos) de evaluación	24
5.	Notas Obtenidas	25

### **ÍNDICE DE TABLAS**

1.	Personal docente	26
2.	Notas obtenidas	40

## ÍNDICE DE IMÁGENES

1. Croquis de ubicación y acceso	37
2. Plano del establecimiento	38
3. Organigrama	39

## ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1. Establecimiento educativo parte frontal	42
2. Escenarios trabajados durante la celebración aniversario	42
3. Actividad ambiental	43
4. Alumnos practicantes	43

## LISTA DE BREVIATURAS Y SIGLAS

<b>A.V:</b>	Alta Verapaz
<b>Admón.:</b>	Administración
<b>CNB:</b>	Curriculum Nacional Base
<b>Ibíd.:</b>	Igual que la anterior
<b>INEB:</b>	Instituto Nacional de Educación Básica
<b>Ing.:</b>	Ingeniero Geólogo
<b>Lcda.:</b>	Licenciada en Trabajo Social
<b>Lic.:</b>	Licenciada
<b>PEI:</b>	Proyecto Educativo Institucional
<b>PEM:</b>	Profesor de Enseñanza Media
<b>Zoot.:</b>	Zootecnia
<b>3 ´RS:</b>	Reducir, Reciclar, reutilizar

## **RESUMEN**

La experiencia en el aula empieza con la planeación y programación de los contenidos que se desarrollarán en el curso, luego se realiza el diagnóstico de los conocimientos previos de los estudiantes, a partir de los resultados obtenidos, la planeación de las clases con el propósito de emplear variadas metodologías acordes a las necesidades del alumno. La propuesta metodológica es implementar el uso de nuevas estrategias didácticas y programas que agilicen la aplicación de clases en la medida que el tiempo lo permita.

El presente informe de práctica docente supervisada se realizó en acogimiento del Instituto Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” la cual permitió y abrió las puertas de su establecimiento para la ejecución y realización de la práctica docente. En el capítulo uno encontraremos el desarrollo de la observación dentro de la institución educativa, en donde se recabo información tales como: personal que labora en la administración, estructura organizacional, estadística estudiantil y estructura orgánica del centro educativo.

En el capítulo dos identificaremos, el desarrollo y descripción de la etapa de auxiliatura, la cual consiste en el apoyo pedagógico de parte del alumno practicante hacia el docente de planta, como también el proceso de docencia directa, en donde lograremos identificar la aplicación de planificaciones específicas al área de Ciencias Naturales.

En la etapa final la cual la identificaremos como capítulo tres el análisis y tabulación de datos la cual contribuyo a verificar si los objetivos tarazados dentro del proceso fueron alcanzados de manera satisfactoria. Finalmente, como un

trabajo que contiene sugerencias prácticas se desea contribuir a la buena administración, que permita un desarrollo de medios correctivos y fundamentalmente en aprobar a todo lo que estuviera en nuestras manos profesionales como las conclusiones, recomendaciones para un mejor punto de vista institucional y profesional.

## INTRODUCCIÓN

La experiencia en el aula se realizó a través de un plan de trabajo en donde se desarrollaron distintas etapas pertinentes a la práctica docente, por alumnos del tercer ciclo de la carrera de profesorado de enseñanza media en pedagogía y técnico en administración educativa con orientación en medio ambiente de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario del Norte, realizada en diferentes instituciones tanto públicas como privadas del nivel básico, en este caso la ejecución del proceso de Práctica Docente Supervisada fue desarrollada en el instituto nacional de educación básica “Josefa Jacinto” de Cobán, Alta Verapaz.

La actividad realizada durante la práctica docente, consiste en la experiencia de aula, experiencia que se inicia con la elaboración del diagnóstico al establecimiento seguidamente al grupo de estudiantes y se convirtió en una gama de posibilidades para conocer a los jóvenes que inician su proceso en la educación superior, necesidades, temores, dificultades y fortalezas, además de la oportunidad de compartir con ellos diferentes estrategias de enseñanza con la expectativa de alcanzar óptimos resultados y sobre todo construir una base sólida en contenidos para mejorar su desempeño a lo largo de su proceso académico.

Esta experiencia tubo varios objetivos que a lo largo se convirtieron en retos, cada clase es una prueba a superar, variar la metodología, hacer de la evaluación una herramienta de corrección y auto superación, generar investigación, y mejor aún, incentivar al estudiante a plantear estrategias para avanzar en su proceso educativo.

La ejecución del proceso de práctica consistió en tres etapas importantes de organización y planificación; la primera, etapa diagnóstica, en donde se recabó información del establecimiento educativo, conociendo planta física, alumnado, docentes mobiliario y equipo. La segunda etapa consistió en auxiliar al docente en diferentes ámbitos de la educación tomando como punto de partida la atención a los estudiantes en caso de la ausencia del mismo docente de práctica. La tercera y última etapa crea un vínculo estrecho entre el alumnado y docente practicante, dentro de este proceso se ejecutan las diferentes técnicas, metodologías y estrategias para el proceso de enseñanza aprendizaje en conveniencia a los alumnos que son el ente primordial y el objetivo de nuestra formación como Profesores de Enseñanza Media.

Este proceso fue ejecutado y culminado de manera satisfactoria ya que se cumplieron con los propósitos y objetivos planteados de un inicio, la cual permitió adentrarnos al proceso de enseñanza y aplicación adquiridas durante nuestra formación en cuanto a la pedagogía, la administración y educación ambiental como también obtener fundamentos de investigación.

## **OBJETIVOS**

### **General**

Fortalecer el proceso de enseñanza aprendizaje, mediante la aplicación de la metodología del aprendizaje significativo, para que los estudiantes adquieran nuevos conocimientos.

### **Específicos**

Determinar las deficiencias del establecimiento mediante la aplicación de instrumentos de recolección de datos para contribuir a la solución de las misma.

Desarrollar habilidades y destrezas en los estudiantes de manera participativa mediante la aplicación del aprendizaje significativo para la innovación de los procesos educativos.

Fomentar el cuidado y conservación del medio ambiente mediante la implementación de temas relacionados a la educación ambiental para resguardar su entorno natural.



## **CAPÍTULO 1**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

#### **1.1 Nombre de la unidad de práctica**

Instituto de Nacional de Educación Básica “Josefa Jacinto” jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz.

#### **1.2 Reseña histórica**

“La iniciativa surgió de grupo de padres de familia y gestionar la creación de un nuevo Instituto Básico, entre ellos la profesora Clara Xol, el señor Roberto Macz, Alicia Cu y el señor Carlos Caz, ante lo cual las autoridades educativas especialmente el Licenciado Humberto Rivera García tomo cartas en el asunto e inicio el proceso de Creación en el Mes de enero del año 2007 del Instituto Nacional de Educación Básica con sede en la Escuela Oficial Urbana para niñas Josefa Jacinto, en jornada vespertina y en plan Diario.

Se procedió entonces con la inscripción de 60 jóvenes y señoritas distribuidas en dos secciones, y un claustro de siete catedráticos siendo ellos: Profesores Siomara Ramírez de Chavarría, Alfredo Sacbá Caal, Carlos Coronado, Diana Margarita Ac Paau, María del Rosario Caal Reyes, Floridalma Jor Beb, Ruth Nataly Cabnal Chen y la Profesora Ana María Rodríguez Cú que funge como Directora”<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Instituto Nacional de Enseñanza Básica “Josefa Jacinto” Jornada Vespertina. Reseña histórica, misión, visión. Proyecto Educativo Institucional (PEI). (Cobán Alta Verapaz, Guatemala: Dirección del Instituto, 2014)

### **1.3 Vías de acceso**

.....Para la ubicación del establecimiento educativo se cuenta con dos vías de acceso; las calles son asfaltadas, su principal ubicación es a un costado de la plaza magdalena; primera vía, se sitúa por la calle principal hacia el parque central de la localidad y la segunda se encuentra del puente San Vicente hacia el campo minerva.

### **1.4 Recursos disponibles**

#### **1.4.1 Humanos**

Dentro del establecimiento educativo actualmente laboran 19 docentes con diferentes grados académicos y cursos aprobados de profesorado en enseñanza media y licenciatura en pedagogía, personal administrativo: directora, contadora y secretaria; quienes son encargadas de manejar la dirección del establecimiento educativo. Personal operativo o de servicio: guardián y conserjes; son encargados de mantener el establecimiento educativo en orden y limpieza y el cuidado del mismo.

#### **1.4.2 Mobiliario y equipo**

No se cuenta con el mobiliario necesario en los diferentes grados que se atiende, debido a que la administración que hace uso de ello en la jordana matutina solo facilita el acceso a algunas aulas y escritorios, debido a la demanda educativa que se ha presentado a lo largo de los años el número de escritorios no se prestan a las necesidades que existen.

Se cuenta con computadoras, dentro del ámbito administrativo no así para la utilización de los alumnos como también se cuenta con cañoneras, impresoras, amplificador de sonido y bocinas.

### **1.4.3 Material didáctico**

Cada salón cuenta con pizarra de formica, marcadores, y textos educativos específicos de lectura, como también se identifican diferentes materiales deportivos para el área de educación física.

### **1.4.4 Otros recursos**

Dentro del área de productividad y desarrollo se utilizan diferentes recursos para la práctica de los cursos que se imparten entre ellos podemos mencionar: utensilios de cocina y electrodomésticos, como también herramientas de jardinería y material de limpieza que son utilizados por el personal operativo del establecimiento educativo.

## **1.5 Situación socioeconómica de los usuarios**

Según la información recopilada a través de las fichas socioeconómicas que se proporcionó a los estudiantes de primero básico, sección E, son jóvenes que oscilan entre las edades de 13 y 16 años de las zonas aledañas del casco urbano de Cobán.

La mayoría de ellos son de familias de escasos recursos económicos, en donde el ingreso mensual es de Q1, 000 a Q1, 800 como también en algunos casos los padres tienen una profesión en donde el ingreso es mayor que el mencionado, pero en gran parte de las diferentes situaciones que se presentan, las madres son el pilar de la familia por distintas circunstancias y se dedican a realizar oficios domésticos en hogares ajenos.

Según la evaluación realizada en cuanto a la situación socioeconómica, el rendimiento académico de los alumnos es bajo debido

a que algunos jóvenes y jovencitas deben de trabajar para poder sustentarse y cumplir con las tareas establecidas por los docentes. El grupo étnico al que los alumnos predominan es maya Q'eqchi'.

## **1.6 Organización existente**

Para tener una buena organización en todas las actividades que se realizan dentro del centro educativo, se conforman diversas comisiones en donde los que la integran son los docentes, entre ellas podemos mencionar la comisión de finanzas; la función es de manejar el capital o el recurso financiero con el que el establecimiento tiene y como agenciarse de los mismos para el beneficio y la realización de mejoras dentro del centro educativo, comisión de arte y cultura; se encarga de la organización de actividades culturales y cívicas.

Comisión de evaluación; tiene un enfoque pedagógico y se orienta a velar por que el proceso de enseñanza se cumpla debidamente de acuerdo a las normas establecidas por el Ministerio de Educación, comisión de disciplina; encargada de mantener el orden dentro de las aulas y orientar a los alumnos a la mejora de su conducta, comisión de padres de familia; esta comisión la conforman los padres de familia de los estudiantes y por último la comisión del gobierno escolar que a nivel general está conformada por los alumnos de cada grado.

## **1.7 Información técnico administrativa**

El proceso de administración se realiza por medio de la figura que cada uno de los integrantes tiene en el establecimiento, cada uno juega un papel importante y velar que el proceso de educación cumpla con los requerimientos necesarios, dentro de todo ellos realizan y utilizan documentos de registro y control necesarios para la administración de una institución educativa.

## 1.8 Visión

“Somos una institución educativa líder en el campo de la formación integral de los jóvenes que estudian el ciclo de Educación Básica aplicando metodologías innovadoras, lo que da como resultado personas con valores competentes para desempeñar eficientemente y responder a las necesidades que la sociedad guatemalteca les plantea”.<sup>2</sup>

## 1.9 Misión

“Somos una institución educativa con amplia trayectoria en el campo de la formación de los jóvenes, cuya preparación comprende el desarrollo de las habilidades científica, humanística, aplicación de metodologías innovadoras, la práctica de sólidos valores morales y éticos y el fortalecimiento del espíritu de servicio lo que les permite formarse con excelencia”.<sup>3</sup>

## 1.10 Valores

Dentro del proceso de realización de la práctica docente cada uno de los estudiantes demostró y desarrollo la experiencia de valores entre ellos podemos hacer mención de la práctica de la responsabilidad, en entrega de tareas y actividades grupales; puntualidad, tanto dentro del aula como también el cumplimiento del horario de entrada y salida al centro educativo.

Equidad, en cuanto a la aceptación de sus compañeros de ambos géneros y grupo étnico; honestidad, teniendo respeto por las cosas ajenas encontradas en los corredores del establecimiento, estos se entregan a la dirección para realizar la devolución del mismo; solidaridad, por medio del compañerismo brindando ayuda o apoyo en el momento necesario y

---

<sup>2</sup> Ibíd.

<sup>3</sup> Ibíd.

respeto hacia docentes, padres de familia, alumnas practicantes y compañeros en general.

### **1.11 Horarios de atención**

Se atiende en jornada vespertina de 13:00 a 18: 00 horas de lunes a viernes, a padres de familia y a otros usuarios que necesiten información sobre la educación brindada en el establecimiento son atendidos en el mismo horario.

### **1.12 Servicios educativos que brinda**

El servicio que la institución educativa brinda a la comunidad de Cobán es únicamente la educación de cultura general de educación básica en los grados de primero a tercero básico en jornada vespertina en una modalidad mixta.

### **1.13 Edificio**

La infraestructura del establecimiento educativo se encuentra en buen estado, estas se dividen en diferentes aulas ocupadas por los alumnos abarcando diferentes salones específicos para brindar las áreas de educación para el hogar y artes industriales, como también no se cuenta con un espacio establecido para el área de contabilidad para la realización y gestión del proceso de administrativo. Se tiene en las aulas una iluminación perjudicial ya que en algunas no se cuenta con bombillas o bien se encuentran en un área en donde la iluminación no es suficiente e inadecuada para la misma.

### **1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario**

Se encuentra en el área urbana de del municipio de Cobán. Dentro del edificio se cuenta con diferentes ambientes entre ellos podemos hacer

mención de la dirección, secretaria, sala de profesores, aulas, patios de recreo, instalaciones deportivas, recreativas, cafetería, área verde, área jardinizada, servicios sanitarios y un área de huertos que son realizados por los alumnos con la contribución y guía de docentes del área de Medio Social y Natural. Dentro de los vecindarios que se encuentran alrededor de la institución están: en la parte frontal se ubica la plaza magdalena, parte lateral campo minerva, parte posterior locales comerciales. El medio de transporte que se utiliza para llegar al establecimiento educativo es el transporte público.

## **1.15 Debilidades y fortalezas encontradas**

### **1.15.1 Debilidades**

Dentro de las debilidades identificadas en el establecimiento educativo se encuentran:

Insuficiente mobiliario para los alumnos y docentes, esto se debe a la demanda educativa que se presenta a cada inicio de año la población estudiantil ha ido creciendo y por ello los escritorios no se dan abasto.

Deserción y repitencia de los alumnos, de acuerdo a la ficha socioeconómica se establece que los alumnos tienen un índice de vulnerabilidad debido a la falta de recursos que estos presentan como también a que ellos mismos deben de cubrir los gastos de su estudio trabajando medio día para luego asistir al establecimiento educativo.

Carencia de ambientes adecuados para el área de educación para el hogar y artes industriales, de acuerdo al estudio de la infraestructura que se realizó a inicios de la practica administrativa

se identificó que no se cuenta con los implementos necesarios ni un espacio específico para cubrir las áreas mencionadas

Poca iluminación dentro de las aulas, no se cuenta con una iluminación natural y la artificial es escasa, sea por falta de bombillas o bien por el factor económico ya que la reparación de todas las instalaciones eléctricas requiere y tiene un costo muy elevado.

Deficiencia en las tuberías de agua potable, este problema identificado presento un gran impacto en cuanto al diagnóstico realizado debido a que el vital líquido presentaba un riego consecutivo y se presentaba un desperdicio del mismo, como también el deterioro de grifos de agua en los lavamanos lo cual también hace que el agua se riegue en exeso.

Ausencia de letreros e indenficadores ambientales, en los corredores centrales o bien en las áreas verdes no se contaba con letreros que contribuyeran al cuidado y protección del entorno natural del establecimiento educativo.

### **1.15.2 Fortalezas**

Las fortalezas que se identificaron durante el proceso de ejecución de la práctica docente son las siguientes:

Se cuenta con la cantidad de docentes adecuada para brindar a atención a los usuarios, de acuerdo a la información de docentes recopilada, se estableció que de acuerdo a la población estudiantil se cuenta con la cantidad de docentes para brindar una educación de calidad a los alumnos del establecimiento educativo.

Personal capacitado para el cumplimiento de sus funciones, en el estudio realizado se toma nota del grado académico que tiene cada uno de los docentes y se comprende que en gran mayoría cumple con los perfiles establecidos por el Ministerio de Educación.

Actualización y organización constante de información para la mejora de la calidad educativa, con la participación de las diferentes capacitaciones que se tienen a nivel distrital, se establece que dentro de las capacitaciones impartidas por personal de la Dirección Departamental de Educación se imparten temas adecuados a la actualización misma del docente.

Instalaciones deportivas amplias y en buen estado, las instalaciones para realizar el deporte de basquetbol son adecuadas y se encuentran en un estado adecuada para la realización de las diversas actividades estipuladas por el docente de educación física.

Modalidad de atención a los estudiantes adecuada, el establecimiento educativo busca la percepción y adaptación de los alumnos sea adecuada al ambiente por ello se establecen actividades que propicien la participación activa de los mismos, logrando con ello la inclusión al ámbito social y cultural de su entorno.

Participación y realización de réplicas de diferentes capacitaciones con alumnos en general, de acuerdo a los diferentes programas establecidos por el ministerio de educación u otras entidades, los docentes cumplen con las actividades programadas incluyendo así a los alumnos de todos los grados a la réplica respectiva.



## **CAPÍTULO 2**

### **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **2.1 Actividades pedagógicas**

##### **2.1.1 Observación**

La presente información fue realizada a través de un diagnóstico pertinente en donde se aplicaron diversas técnicas de observación para la recolección de datos, de tal manera que la información requerida se obtuviera de manera eficiente y rápida.

Para la recopilación de la información se realizaron diferentes etapas, la primera toma de contacto que se obtuvo fue con el personal técnico administrativo del establecimiento, la segunda con el docente de planta asignado y por último con los alumnos específicamente del grado de primero básica sección E.

##### **a. Materiales**

Durante la ejecución de la etapa de observación se utilizaron: hojas de papel bond tamaño carta, impresiones, copias, formatos específicos para la recopilación de datos.

##### **b. Metodología**

Se realizó la técnica de la observación, se aplicó el llenado de formatos específico y ficha de recolección de datos para los alumnos.

### **2.1.2 Auxiliatura**

En esta etapa se engloba al área de Ciencias Naturales que el docente titular tenía a su cargo, en donde el papel del docente practicante se aplica en la sustitución en momentos o periodos de clase del profesor titular o bien cuando el docente solicito apoyo pedagógico de los alumnos en su ausencia, como también se realizó en otras secciones a su cargo.

Se colaboró en la realización de diferentes actividades deportivas y culturales a efecto de introducirse progresivamente al proceso de enseñanza aprendizaje.

### **2.1.3 Docencia directa**

Durante esta etapa se le permite a la docente practicante manifestar el proceso de enseñanza aprendizaje adquirido durante los años de preparación, reflejando con ello la disposición de cumplir con el desarrollo de clases específicas asignadas por el docente titular en el área de Ciencias Naturales, en el grado de primero básica sección E.

#### **a. Planificación**

Para la realización de esta fase, se establecen ciertos lineamientos de organización: primeramente en la planificación del plan de unidad, cada docente de planta cuenta con un plan de unidad específico y autorizado por la comisión de evaluación, en donde brinda temas del área al docente practicante, seguidamente se procede a la elaboración del plan de unidad y los planes individuales que corresponden a veinte planes de clase con temas y subtemas, la cual consiste en especificar cada una de las actividades a realizar para la ejecución de las clases de la etapa directa.

## **b. Metodología**

Dentro del proceso se desarrolló el aprendizaje significativo, que consiste en una serie de pasos a seguir para la mejora del hecho educativo, en donde se hacen partícipes a los estudiantes de su propio aprendizaje, iniciando con la exploración de conocimientos, nuevos conocimientos, ejercitación y aplicación de conocimientos inmerso mediante diferentes técnicas y modalidades de enseñanza.

## **c. Materiales**

Para el desarrollo de cada uno de los planes realizados se utilizaron: formatos de plan de unidad y de clase, establecidos por el asesor de práctica docente.

### **2.1.4 Evaluación del aprendizaje**

El proceso mediante el cual se verifica el logro de competencias trazadas en cada una de las planificaciones, por medio de la autoevaluación, heteroevaluación y coevaluación con el fin de contextualizar y mejorar las deficiencias y problemas de aprendizaje en los estudiantes de forma individual.

#### **a. Materiales**

Dentro de los materiales manipulados en este proceso se utilizaron: hojas de papel bond, lapiceros, Curriculum Nacional Base CNB, libro de herramientas de evaluación, utilizados en diferentes actividades para evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje logrando así las competencias trazadas dentro de la planificación elaborada con anterioridad, facilitando el proceso de aprendizaje del docente de planta, docente practicante y alumnos de la sección que se atendieron.

## **b. Metodología**

Dentro de las metodologías utilizadas podemos hacer mención de las herramientas de evaluación, observación: lista de cotejo, escala de rango; y de desempeño: mapas conceptuales, resumen, cuadros comparativos, la pregunta y la prueba objetiva.

## **2.2 Actividades administrativas**

### **2.2.1 Apoyo a dirección**

Se contribuyó a la programación y realización de diversas actividades planificadas durante el ciclo escolar por la dirección del establecimiento educativo, entre ellas la participación y contribución en actividades deportivas, culturales, cívicas e integración en comisiones de docentes, reunión de padres de familia y entrega de notas.

### **2.2.2 Otras actividades**

Entre otras actividades que se realizaron en el centro educativo se pueden mencionar: charlas educativas a alumnos de tercer grado de todas las secciones, charlas motivacionales en cuanto a conducta dentro y fuera del establecimiento, jurado calificador en actividades culturales del 15 de septiembre, elaboración de diversos escenarios, forro de libros para uso de la biblioteca escolar, programa "Leamos Juntos". Control de asistencia de alumnos a actividades culturales y deportivas.

## **2.3 Actividades ambientales**

Internamente del aspecto ambiental se puede hacer mención que durante el proceso de la ejecución de práctica docente el principal enfoque

fue el cuidado y preservación de nuestro entorno natural, como también el área de aprendizaje asignada por la administradora del establecimiento, contribuyo a la realización de actividades ecológicas entre ellos: el fomento a la práctica del reciclaje, cuidados del medio ambiente, investigación y cuidados de especies en peligro de extinción, charlas sobre las 3´RS , esta actividad contribuye al buen uso que se le puede dar a los desechos sólidos que cada uno produce.

### **2.3.1 En el aula**

La realización de estas actividades se llevó a cabo en la tercera etapa la cual consistía en la aplicación de clases a los alumnos de primero básico sección E en donde en cada lunes, inicio de semana se les colocaba una frase o una reflexión ambientalista que ellos debían analizar y socializar con sus compañeros.

Se le solicitó al inicio de la ejecución de la etapa directa a los alumnos que los trabajos los deberían de realizar con hojas recicladas no importando el tipo, color, tamaño siempre y cuando este tuviera la utilidad respectiva.

### **2.3.2 A nivel escolar o comunal**

Para la realización de la actividad a nivel escolar se realizaron diversos pasos dentro de ello: el diagnóstico respectivo y elaboración del FODA para determinar las diferentes necesidades que aquejaban el establecimiento educativo, logrando así la priorización del problema, encontrando como necesidad primordial el cambio de grifos de los lavamanos, ya que este se encontraba en un estado no útil de tal manera que el deterioro del mismo provocaba el riesgo del vital líquido.Limpieza del jardín, dentro de la actividad se contó con la participación de los

alumnos de las secciones atendidas, realizando una limpieza general dentro del centro educativo y en las pequeñas áreas verdes del establecimiento que se encontraba enmontado y sin el cuidado respectivo de las plantas; con el fin de concientizar a la población estudiantil al mejoramiento de áreas verdes y al cuidado, conservación y protección de nuestro medio ambiente.

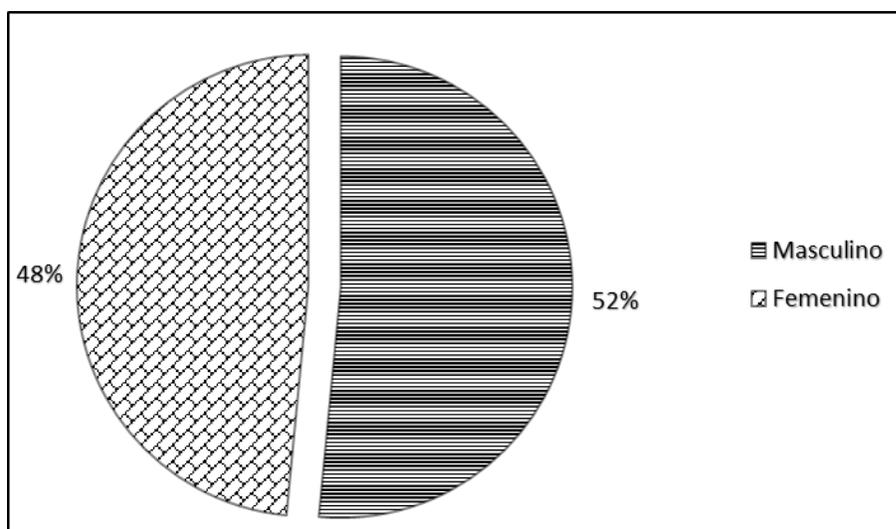
Dentro de los problemas ambientales se considera como contaminación visual a las diversas imágenes, grafitis, vallas, y letras que no permiten la visualización del medio natural, por ello se tomó la iniciativa de pintar los servicios sanitarios que utilizan los alumnos debido a que estos se encontraban con una serie de imágenes y frases no adecuadas.

## CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

### 3.1 Actividades pedagógicas

#### 3.1.1 Población atendida según género

**GRÁFICA 1  
CANTIDAD DE ALUMNOS POR GÉNERO**

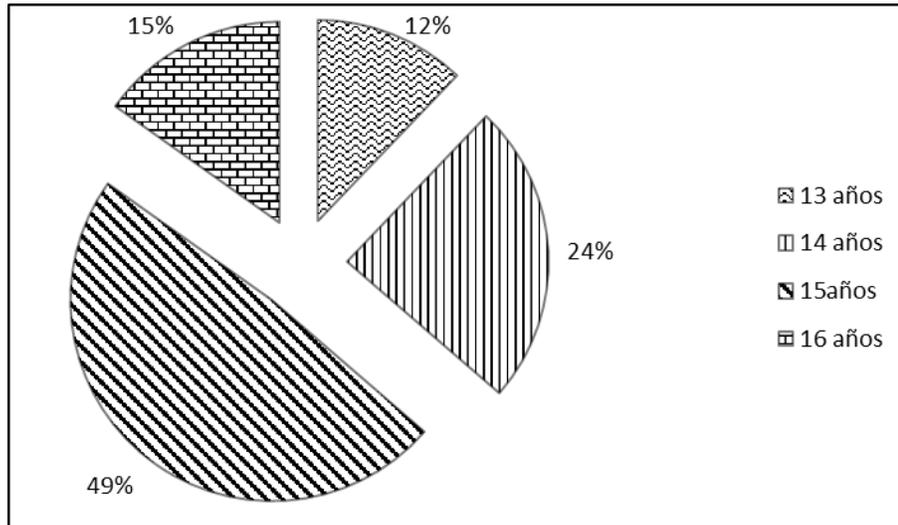


Fuente: Investigación de Campo. Año 2014.

El grado de primero básico del instituto de educación básica “Josefa Jacinto”, de la Sección E, jornada vespertina, dentro del contexto educativo se evidencia de una estabilidad entre ambos géneros, teniendo como fuente de información las fichas socioeconómicas, se evidencia el interés por parte del género masculino ya que en gran mayoría costean su estudio trabajando por las mañanas, mientras que el género opuesto crea una barrera entre las creencias culturales de los padres.

### 3.1.2 Población atendida según edad

**GRÁFICA 2**  
**CANTIDAD DE ALUMNOS POR EDAD**

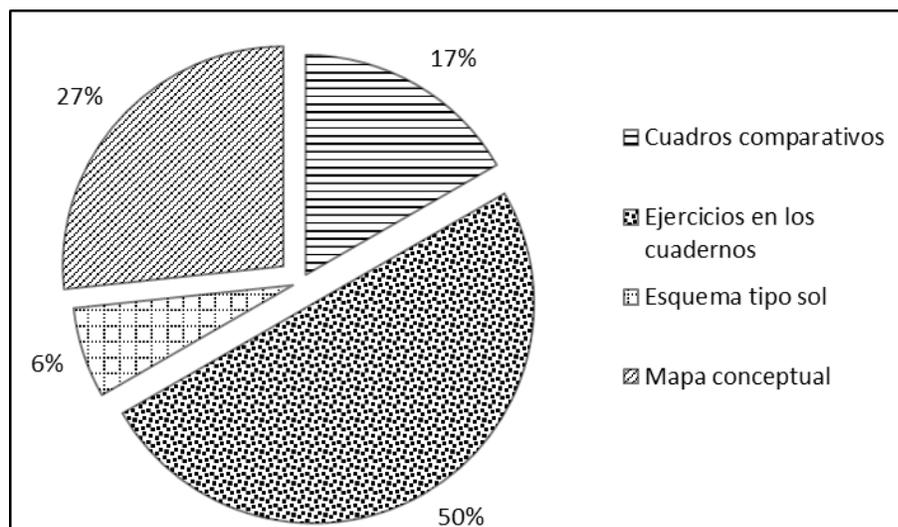


**Fuente:** Investigación de Campo. Año 2014.

Por medio de la información recopilada las edades de la población estudiantil del grado de primero básico sección E, se obtiene y verifica si la población atendida se encuentra en los rangos de edad establecidos por el sistema educativo nacional; la edad no corresponde a lo establecido, existen diversos componentes que respaldan a este número de estudiantes ya que la mayoría de ellos se encuentran repitiendo el grado, se encuentran en el rango de dieciséis años a consecuencia del factor económico, el trabajo por las mañanas; no les permite la realización de diversas actividades asignas y acomodación en el proceso falta de interés.

### 3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje

**GRÁFICA 3**  
**TÉCNICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

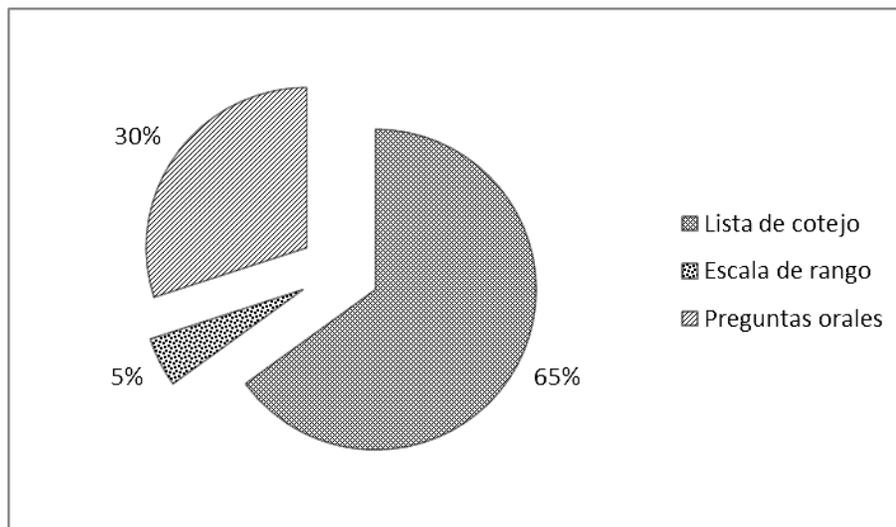


Fuente: Investigación de Campo. Año 2014.

En esta gráfica que se representa lograremos identificar las diversas técnicas que se utilizaron durante el proceso de ejecución del proceso de docencia directa la cual encontramos en un rango alto los ejercicios en clase debido a que se les asignaron diversas actividades como reforzamiento o evaluación de los temas dados entre ellos: sopa de letras, esquematización de palabras y entre los que enfatizaron durante el proceso podemos mencionar los mapas conceptuales y cuadros comparativos que normalmente se utilizaron en hojas de trabajo y por último encontramos el esquema tipo sol que obtuvo una aceptación ya que era una forma didáctica de realizar un esquema.

### 3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4  
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



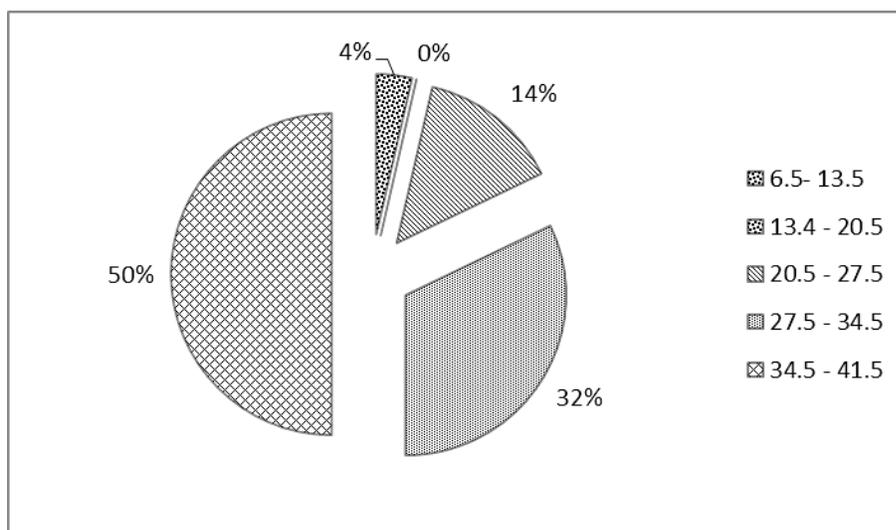
**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014.

Las herramientas de evaluación se emplearon de acuerdo a la necesidad de los educandos, y en este caso comprendiendo que la evaluación se lleva a cabo mediante la utilización de técnicas con sus respectivos instrumentos o recursos que permiten verificar si las competencias han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logro propuestos.

Se empleó con éxito la lista de cotejo como técnica de observación y la escala de rango y como herramienta de desempeño se consideraron las preguntas orales durante cada orientación y reorientación del aprendizaje que se iba generando durante los periodos de clase correspondientes.

### 3.1.5 Notas obtenidas

**GRÁFICA 5  
NOTAS OBTENIDAS**



**Fuente:** Investigación de Campo. Año 2014.

Tomando como referencia la tabulación de datos estadísticos, sobre la cantidad de cincuenta puntos que se asignó por parte del docente titular, el porcentaje de los alumnos obtuvo una nota favorable a la zona acumulativa con las diferentes actividades que se realizaron dentro del aula, no obstante, se logra visualizar que un 4% de los alumnos no tiene una nota adecuada debido a las diferentes dificultades que se les presentaba, como también la carencia de interés por salir bien el curso.

### 3.2 Actividades administrativas

#### 3.2.1 Personal docente por género y grado académico

**TABLA 1  
PERSONAL DOCENTE**

<b>PERSONAL DOCENTE</b>			
<b>NIVEL ACADÉMICO</b>	<b>GÉNERO</b>		<b>TOTAL</b>
	<b>MASCULINO</b>	<b>FEMENINO</b>	
<b>NIVEL MEDIO</b>	1		01
<b>PROFESORADO</b>	6	8	14
<b>LICENCIATURA</b>	1	2	03
<b>MAESTRIA</b>	0	0	0
<b>OTROS</b>	0	0	0
<b>TOTAL</b>	8	10	18

Fuente: Investigación de Campo. Año 2014.

De acuerdo a los datos obtenidos del sector administrativo y personal docente con que cuenta el Instituto de Educación Básica “Josefa Jacinto”, tienen estudios superiores con el título de profesores de enseñanza media que imparten las diversas áreas según sean las especialidades, brindando una educación de calidad a los alumnos.

### **3.2.2 Planificación, organización, dirección y control**

Durante el desarrollo de las cuatro etapas de la práctica docente se manifestó de manera continua el proceso de: planificación, organización, dirección y control, dentro del centro educativo se maneja lo que es la planificación de unidad, de clases, un cuadro de registros, asistencia tanto para docentes como para el alumnado en general, como también se realiza una planificación continua en cuanto a fechas específicas para la realización y ejecución de actividades culturales y recreativas dentro y fuera del establecimiento educativo.

### **3.3 Actividades ambientales**

Las actividades ambientales se realizaron en gran mayoría con los alumnos de primero básico sección E ya que fueron expuestas durante la tercera etapa de la práctica docente, en ello se trabajó de manera continua tomando en cuenta la protección a nuestro medio ambiente, entre las actividades ambientales realizadas están: entrega de tareas en hojas recicladas, fomento de hábitos de educación ambiental, interpretación de frases ambientales, con ello se incentivó a la valoración y cuidado del entorno el que se desenvuelven.

### **3.4 Análisis y discusión de resultados**

Dentro del establecimiento educativo se cuenta con personal de diverso nivel académico como: docentes que tienen cursos aprobados y títulos universitarios, atendiendo las diversas áreas que establece el curriculum, brindando un servicio de calidad en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos.

En el proceso de práctica docente se obtuvieron logros satisfactorios y se cumplieron los objetivos propuestos, como también por medio de las

herramientas de evaluación utilizadas, identificar las diferentes debilidades y habilidades que presentaban.

Durante las diversas etapas se realizaron actividades que contribuyeron a la formación de los alumnos asignados por la administración del establecimiento, como también a la aplicación de los conocimientos adquiridos de nuestra formación docente, identificando diversas situaciones por las cuales existe deserción escolar, la repitencia de grado, así mismo la edad de los alumnos de acuerdo al grado, debido a que en su mayoría no concuerda al grado en el que están.

Se realizó la evaluación y diagnóstico de los alumnos de acuerdo a las planificaciones realizadas por el docente practicante en donde los resultados obtenidos son satisfactorios, de acuerdo a las actividades realizadas los alumnos mostraron interés, pero debido a las dificultades que se les presentaron a diversos alumnos algunos no cumplieron con lo solicitado durante las actividades realizadas.

Se logró hacer conciencia al cuidado del medio ambiente minimizando la acumulación de desechos sólidos dentro y fuera del aula con la realización y participación de actividades con los estudiantes de primero básica sección E.

## CONCLUSIONES

Se fortaleció el proceso de enseñanza aprendizaje, con la aplicación de herramientas y estrategias que contribuyeron al logro de las competencias.

Se identificaron deficiencias dentro del establecimiento como: poca iluminación en los salones de clase, insuficientes escritorios; fuga de agua potable, grifos de agua en malas condiciones y contaminación en los diferentes ambientes.

Mediante la interacción de las fases del aprendizaje significativo como: exploración, motivación, aplicación, ejercitación y evaluación de los conocimientos, se logró el desarrollo de habilidades y destrezas en los estudiantes.

Mediante la implementación de charlas educativas de concientización relacionadas a temas ambientales, se fomentó el cuidado y conservación de los recursos naturales a través de actividades prácticas como: limpieza y chapeo de áreas verdes, pintura de paredes, colocación de rótulos con frases ambientales.



## **RECOMENDACIONES**

Aplicar constantemente metodologías innovadoras que contribuyan al proceso de enseñanza aprendizaje.

Gestionar ante autoridades gubernamentales y no gubernamentales las insuficiencias detectadas para fortalecer el proceso educativo.

Innovar en los procesos educativos mediante la aplicación de metodologías que fortalezcan las habilidades y destrezas en los estudiantes para facilitar la adquisición de los conocimientos.

Continuar con actividades que fomenten el cuidado y conservación del medio ambiente que involucren a la comunidad educativa.



## BIBLIOGRAFÍA

- Gordillo Castillo, Enrique. *Guía general de estilo para la presentación de trabajos académicos*. Guatemala: Centro de estudios Urbanos y Regionales Universidad San Carlos de Guatemala, 2002.
- Instituto de Educación Básica Josefa Jacinto, Jornada Vespertina. *Reseña Histórica, Misión y Visión*. Proyecto Educativo Institucional PEI. Cobán, Alta Verapaz Guatemala: Dirección del Instituto, 2014.
- Ministerio de Educación –MINEDUC-. *Curriculum Nacional Base. Ciclo Básico. Nivel Medio. Área Ciencias Naturales*. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2007.
- *Herramientas de evaluación en el aula*. Guatemala: Dirección de Calidad y Desarrollo Educativo, 2007.
- *Metodología del aprendizaje*. Guatemala: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa, 2010.
- Salazar Soto de Mendoza, Silvia Susana y Héctor Rubén Posada Ruiz. *Atlas Geográfico Universal Centroamérica*. México: Susaeta Ediciones, 1985.



V.ºB.º.

*Adán García Véliz*

Adán García Véliz  
Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa  
Bibliotecario





## **ANEXOS**

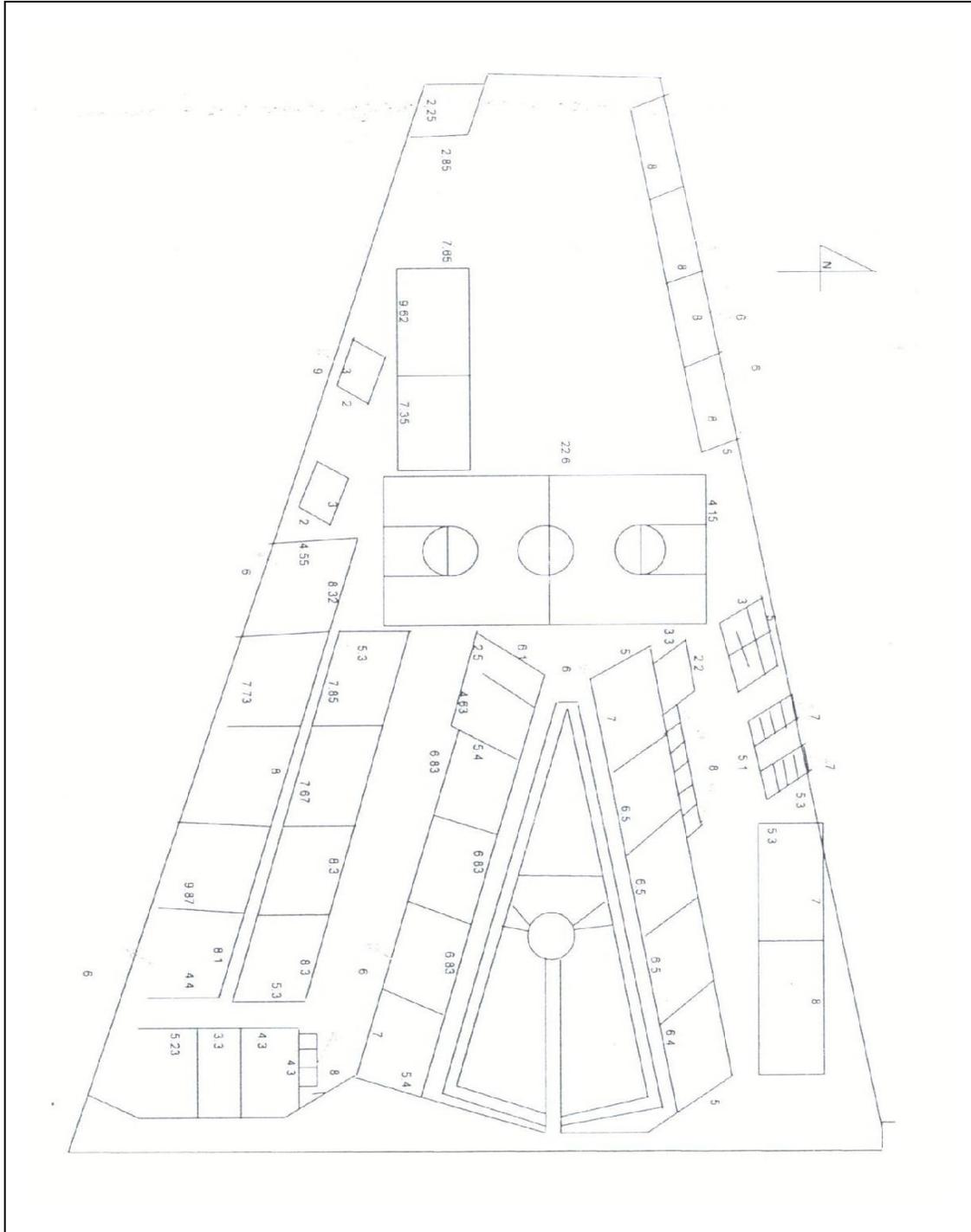


## IMAGEN 1 CROQUIS DE UBICACIÓN



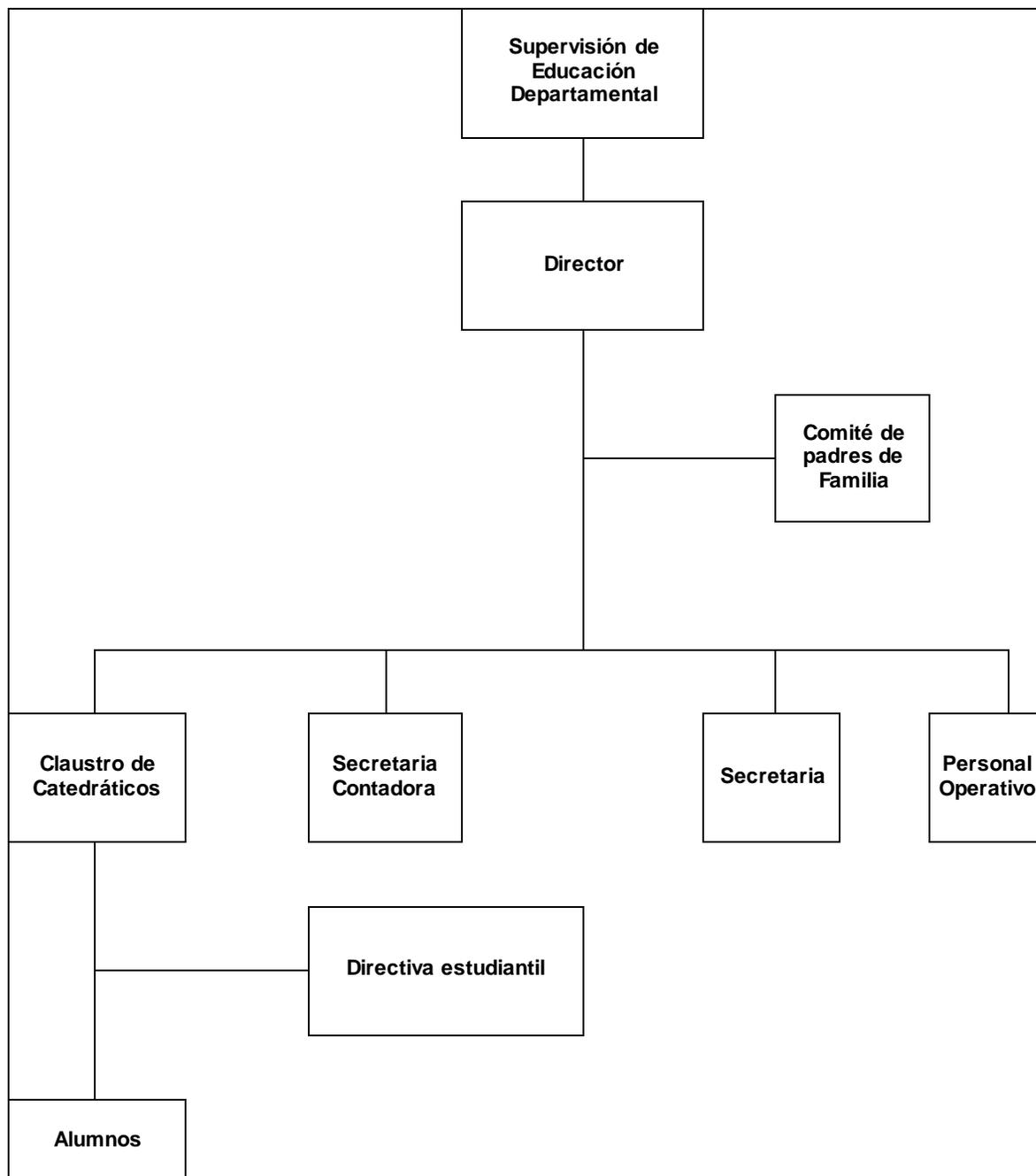
Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

## IMAGEN 2 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

### IMAGEN 3 ORGANIGRAMA



Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

**TABLA 2**  
**CUADRO DE REGISTROS**

No.	APELLIDO/NOMBRE	Act. 1	Act. 2	Act. 3	Act. 4	Act. 5	Act. 6	total	Total sobre 100 %
1	AC POP ANGEL DAVID	7	8.5	0	7.5	4	3	30	60
2	ARTOLA RAX BRAYAN MELECIO								
3	BAUTISTA CAP VILMA BEATRIZ		1			4	2	7	14
4	BEB CUC JULIO AMILCAR	9	5.5	6	8	4	5	38	76
5	BOL MACZ FRANKY ROMEO								
6	CAAL HARY FERNANDO	9	8	10	8.5	4	4	44	88
7	CAAL SAGUI DOUGLAS MANFREDO	8	8.5		8	4	5	34	68
8	CHAMAN MONROY ANTHONY FEDERICO	10	7	10	9	4	3	43	86
9	CHAMAN HUB CLADIO ANASTACIO	9	4	10	8	4	4	39	78
10	CHE BOTZOC MARIO	9	6	10	8	4	3	40	80
11	CHEN PACAY MIGDALIA NATAHALY	7	5.5	8		4	5	30	60
12	CHEN XOL WILSON ALEXANDER	9	8	10	8	4	3	42	84
13	CHUB POP FELIX GONZALO								
14	COL TOT AURA MARINA	10	6	8	9	4	3	40	80
15	COY POC MIRNA HERLINDA	10	4	8	8.5	4	3	38	76
16	CU HUB SELVIN JOSUE	8	6.5		8	4	3	30	60
17	CUC CHOC VILMA ELIZABETH	9	4		8.5	4	4	30	60
18	GARCIA SIERRA OMAR DEMLSON	7	2	10	9	4	5	37	74
19	GUILLERMO CAAL CLAUDIA ISABEL	8	8	9	8.5	4	3	41	82
20	HUN HOENES JEANÍFER BINNETH	8	5	8	7.5	4	3	36	72
21	ICO SOSA KATERYN MISHEL	9	5.5	8	8	4	3	38	76
22	LOPEZ ZULEYMA RAQUEL		4	8	8	4		24	48
23	MAQUIN SUB FARES ARAN	6	3	10	8	4	3	34	68
24	MAXENA CAAL ALMA CONSUELO	10	7	8	8	4	3	40	80
25	MAY CAAL BRINDY ARACELY	8	3	7	7.5	4	4	34	68
26	PACAY MAAS SOFIA DEL CARMEN	10	10	6	8	4	4	42	84
27	PACAY SAN JOSE SERGIO ESTUARDO								
28	POOU ALEXANDER								
29	POP ALLAN JOSUE ALEXANDER	6	6	7	7.5	4	3	34	68
30	QUIB ASIG DONALSON FRANCISCO	7	6	7		4	3	27	54
31	RAX MACZ FLOR BEATRIZ	6	4.5	7	9	4	4	35	70
32	SACRAB MORALES LESTER AUGUSTO LIZARDY								
33	SAGUI PACAY YESICA FLORIDALMA	7	4	8		4	4	27	54
34	SAGUI POOU DAVID BENJAMIN								
35	SAGUI YESICA BEATRIZ								
36	SANTIZO KEVIN BILLY JOSUE								
37	TENI PACAY JANIA ANDREA	8	8	7		4	4	31	62
38	TEYUL CAAL YERI ALEJANDRO	9	6	10	9	4	3	41	82
39	TOJ MORALES JULIO BENJAMIN	7	6	6	8	4	4	35	70
40	XOY SAGUI INGRID NOHEMI	6	4.5		8.5	4	4	27	54
41	XUC PACAY JUAN VICENTE	10	5	10	7.5	4	5	42	84
42	YAT GONZALES NELSON EDUARDO								
43	YAT XOYA DAFNE LILIANA	7	5.5	8	9	4	4	38	76

<u>ACTIVIDAD</u>		<u>VALOR</u>
1. Hojas de trabajo	10 PUNTO	20 %
2. Prueba corta materia	10 PUNTOS	20%
3. Investigación presión y fluidos	10 PUNTOS	20%
4. Exposición	10 PUNTOS	20%
5. Actitudinal	05 PUNTOS	10%
6. hoja de trabajo	05 PUNTOS	10 %
TOTAL	50 PUNTOS	100%

**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014.

## FOTOGRAFÍA 1 ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO PARTE FRONTAL



Tomada por: Carlos Morales Año. 2014.

## FOTOGRAFÍA 2 ESCENARIOS TRABAJADOS DURANTE LA CELEBRACIÓN ANIVERSARIO



Tomada por: Carlos Morales. Año 2014.

### FOTOGRAFÍA 3 ACTIVIDAD AMBIENTAL



Tomada por: Carlos Morales. Año 2014.

### FOTOGRAFÍA 4 ALUMNOS PRACTICANTES



Tomada por: Wendy Teni . Año 2014.





**CUNOR** | **CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

El director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

**PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

Al trabajo titulado:

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA, REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA "JOSEFA JACINTO", JORNADA VESPERTINA, COBÁN, ALTA VERAPAZ**

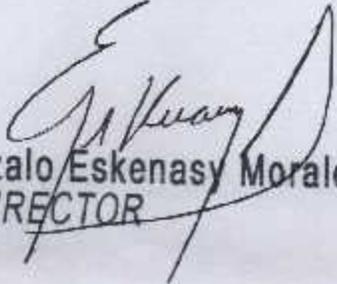
Presentado por el (la) estudiante:

**BRENDA BANESSA BOL BAC**

Autoriza el

**IMPRIMASE**

Cobán Alta Verapaz 07 de Septiembre de 2016.

  
Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
DIRECTOR

