

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN  
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BÁSICA EXPERIMENTAL CON ORIENTACIÓN OCUPACIONAL,  
SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ

CARLOS MANUEL REY ALVARADO

COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2016



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN  
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BÁSICA EXPERIMENTAL CON ORIENTACIÓN OCUPACIONAL,  
SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ.

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR

CARLOS MANUEL REY ALVARADO  
CARNÉ 201241133

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO A NIVEL  
INTERMEDIO DE PROFESOR DE ENSEÑANZA MEDIA EN  
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, SEPTIEMBRE DE 2016



## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

### **RECTOR MAGNÍFICO**

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

### **CONSEJO DIRECTIVO**

<b>PRESIDENTE:</b>	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
<b>SECRETARIO:</b>	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
<b>REPRESENTANTE DOCENTES:</b>	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
<b>REPRESENTANTE EGRESADOS:</b>	Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
<b>REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:</b>	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

### **COORDINADOR ACADÉMICO**

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

### **COORDINADOR DE LA CARRERA**

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

### **COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

<b>COORDINADOR:</b>	Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
<b>SECRETARIO:</b>	Lic. Gerardo López Tecú
<b>VOCAL:</b>	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

### **REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO**

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

### **REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

Lic. Alfredo Antonio Cún Bol

### **ASESORA**

Licda. M.A. Adriana del Rosario Sierra Requena



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 13 de febrero de 2016  
Ref. 15/CTG-05-2016

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con orientación Ocupacional, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente:  
**CARLOS MANUEL REY ALVARADO. Carné No. 201241133.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lcda. M. A. Adriana del Rosario Sierra Requena  
Asesora

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Teléfax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 23 de abril de 2016  
Ref. 15/CTG-65-2016


Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con orientación ocupacional, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **CARLOS MANUEL REY ALVARADO con número de carné 201241133.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Alfredo Antonio Cún Bol  
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Teléfono: 7951-3645 y 7952-1164  
E-mail: [uscoban@usac.edu.gt](mailto:uscoban@usac.edu.gt)

Cobán, A.V. 30 de abril de 2016  
Ref. 15/CTG-74-2016

Señores:  
Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictaminó aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con orientación ocupacional, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **CARLOS MANUEL REY ALVARADO. Con número de carne 201241133.**

"ID Y ENSEÑAR A TODOS"

Lic. Marvin Jovani Milán Bin  
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo





CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Teléfono: 7951-3645 y 7952-1164  
E-mail: [uscoban@usac.edu.gt](mailto:uscoban@usac.edu.gt)


Cobán, A.V. 03 de septiembre 2016  
Ref. 15/CTG-42-2016PEM

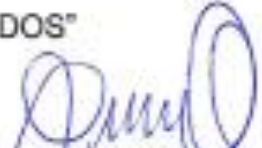
Licenciado  
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales  
Director CUNOR-USAC-  
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, San Pedro Carchá, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **CARLOS MANUEL REY ALVARADO Carne No. 201241133.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Lic. Juan Gabriel Cal Suram  
VOCAL

  
Lic. Gerardo López Tecu  
SECRETARIO

  
Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes  
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
c.c. Dirección, Archivo

## HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, San Pedro Carcha, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Carlos Manuel Rey Alvarado  
Carné 201241133



## **RESPONSABILIDAD**

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor, la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma”.

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de sesión extraordinaria del Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.



## **AGRADECIMIENTOS A:**

### **MIS HERMANOS**

Quienes han sido un pilar importante en mi formación académica, gracias a ellos he podido alcanzar una meta más en mi vida.

### **MI CENTRO DE ESTUDIO**

Al Centro Universitario del Norte –CUNOR-, porque en él realicé mi formación académica y profesional.

### **MIS AMIGOS**

Por brindarme su apoyo, con quienes hemos pasado momentos buenos y malos, gracias a quienes de una u otra forma han contribuido en mi formación académica.

### **A MIS DOCENTES**

Quienes han sido importantes en mi formación, con quienes he aprendido y me han brindado su amistad.



## **DEDICATORIA A:**

### **DIOS**

Por la oportunidad que me da de alcanzar una meta y un sueño, hoy echo realidad.

### **MIS PADRES**

Carlos Rey Tiul, Leticia Alvarado por sus esfuerzos y dedicación en mi formación, quienes me apoyaron en todo momento en las buenas y en las malas, moral y espiritualmente, por quienes sigo luchando.

### **MI ESPOSA**

Hasmi Ibañez por la paciencia, comprensión y amor, por su sacrificio y esfuerzo realizado para alcanzar y superar nuestros sueños.

### **MI HIJA**

Sofía Rey Ibañez Quien es mi mayor motivación para seguir adelante.







## ÍNDICE GENERAL

	Página
LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS	iv
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

### **CAPÍTULO 1** **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

1.1 Nombre de la unidad de practica	5
1.2 Reseña histórica	5
1.3 Vías de acceso	6
1.4 Recursos disponibles	6
1.4.1 Humanos	6
1.4.2 Mobiliario y equipo	6
1.4.3 Material Didactico	7
1.4.4 Recursos	7
1.5 Situación socioeconómica de los usuarios	8
1.6 Organización existente	8
1.7 Información técnica-administrativa	8
1.7.1 Información Técnica	8
1.7.2 Información administrativa	9
1.8 Visión	9
1.9 Misión	10
1.10 Valores	10
1.11 Horarios de atención	10
1.12 Servicios educativos	10
1.13 Edificio	11
1.14 Ambientes del Establecimiento y vecindario	11
1.14.1 Establecimiento	11
1.14.2 Vecindario	11
1.15 Problemas encontrados y fortaleza	12
1.15.1 Problemas	12
1.15.2 Fortalezas	12

### **CAPÍTULO 2** **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

2.1 Actividades Pedagógicas	13
2.1.1 Observación	13

a. Observación	13
b. Metodología	13
2.1.2 Auxiliatura	14
2.1.3 Docencia directa	14
a. Planificación	14
b. Metodología	15
c. Materiales	15
2.1.4 Evaluación del aprendizaje	15
a. Materiales (instrumentos y recursos)	16
b. Metodología	16
2.2 Actividades administrativas	16
2.2.1 Apoyo a dirección	16
2.2.2 Otras actividades	17
2.3 Actividades ambientales	17
2.3.1 En el aula	17
2.3.2 A nivel escolar o comunal	17

### **CAPÍTULO 3**

## **PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

3.1 Actividades pedagógicas	19
3.1.1 Población atendida según su edad	19
3.1.2 Población atendida según edad	20
3.1.3 Técnicas de enseñanza aprendizaje utilizadas durante la práctica docente	21
3.1.4 Técnicas de evaluación	22
3.1.5 Notas obtenidas	23
3.2 Actividades administrativas	24
3.2.1 Personal docente por género y grado académico	24
3.2.2 Planificación, organización, dirección, control	24
3.3 Actividades ambientales	25
3.4 Análisis y discusión de resultados	26
CONCLUSIONES	27
RECOMENDACIONES	29
BIBLIOGRAFÍA	31
ANEXOS	33

### **ÍNDICE DE TABLAS**

1 Nomina del personal	35
2 Información técnico administrativo	36
3 Planta física	37

## ÍNDICE DE IMÁGENES

1 Organigrama	38
2 Plano del establecimiento	39

## LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS

<b>Admón.:</b>	Administración
<b>Br.:</b>	Bachiller
<b>CUNOR:</b>	Centro Universitario del Norte
<b>Dr.:</b>	Doctor
<b>Geól.:</b>	Geólogo
<b>Ing.:</b>	Ingeniero
<b>INEB:</b>	Instituto Nacional de Educación Básica
<b>Lic.:</b>	Licenciado
<b>Lcda.:</b>	Licenciada
<b>M.A:</b>	Maestra en Arte
<b>PEM:</b>	Profesorado Enseñanza Media
<b>PEMEN:</b>	Programa de Extensión y Mejoramiento de Educación Media
<b>T.S.:</b>	Trabajo Social
<b>Vº.Bº.:</b>	Visto Bueno
<b>Zoot.:</b>	Zootecnia

## RESUMEN

La práctica docente supervisada se realizó en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, San Pedro Carchá, Alta Verapaz, jornada matutina, atendiendo el grado de primero básico Sección "E", teniendo a cargo el curso de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, en el cual se emplearon los conocimientos, habilidades, actitudes didácticas y pedagógicas, adquiridas durante mi formación docente en el Centro Universitario del Norte con el objeto de contribuir en el proceso de enseñanza-aprendizaje de un número de estudiantes e inducirlos al cuidado y conservación del medio ambiente.

En el transcurso de este proceso se ejecutaron tres etapas, las cuales fueron: observación, auxiliatura y docencia directa.

Fase de observación durante este proceso se llevó a cabo la recopilación de información general del establecimiento, la observación de cinco periodos de clase de diferentes asignaturas de esta manera ver las metodologías, técnicas y recursos didácticos utilizados por los docentes, en la misma fase se consultó al director sobre la información del área administrativa, cómo funciona el establecimiento, que procesos utilizan para cumplir con la administración del instituto.

En el proceso de auxiliatura se procedió a brindarle asistencia al docente titular en diferentes actividades dentro de las que podemos mencionar, control de asistencia de los estudiantes, revisión de tareas, orden, disciplina del aula, fortalecimiento de la convivencia, con intención de relacionarse y darse a conocer con los estudiantes y de esta manera dar un paso importante hacia la siguiente etapa

Docencia directa en el transcurso de esta etapa se emplearon conocimientos y habilidades adquiridas durante la formación académica profesional del practicante. Se realizaron veintiún planes de clase los cuales se ejecutaron impartiendo clases magistrales, para las cuales se utilizaron técnicas y métodos con enfoque de aprendizaje significativo apropiado al nivel académico y contexto de los alumnos.

Al finalizar la práctica se procedió a la elaboración de basureros ecológicos, los cuales fueron diseñados con botes de plástico, con ayuda de los estudiantes de primero básico sección "E", ya finalizados los recipientes se procedió a instalarlos, en las áreas verdes del establecimiento. Seguidamente se desarrolló la jardinería en la parte frontal de establecimiento.



## INTRODUCCIÓN

La educación en Guatemala desempeña un papel importante en la superación intelectual y económica de los habitantes, la realización de la práctica docente supervisada permite al estudiante obtener un acercamiento experimental al desarrollo de la labor profesional. Este proceso tiene como fin primordial la formación profesional del estudiante.

El presente informe se basa en la práctica docente supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, desarrollada en el grado de Primero Básico Sección “E” impartiendo el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana. Dicho documento abarca y describe el desarrollo de las tres etapas de la Práctica Docente en tres capítulos.

En el primer capítulo se especifica la información general de la unidad de práctica en el que se incluye datos sobre la reseña histórica, vías de acceso, recurso humano, mobiliario y equipo, material didáctico y situación socioeconómica de los usuarios, tipo de organización, datos técnicos-administrativos, misión visión, valores de la institución, horarios de atención, servicios que presta, condiciones del edificio, debilidades y fortalezas detectadas

El segundo capítulo describe las actividades asignadas por el docente titular, realizadas durante la etapa de auxiliatura, el alumno brinda asistencia en las diferentes actividades, propone actividades a efectuar con relación a la etapa directa y evaluación, se enlistan los materiales utilizados, plan de clase, plan de unidad, material didáctico, metodologías, y las actividades administrativas

realizadas, finalizando con la información del proyecto escolar o comunal realizado en el establecimiento.

Tercer capítulo en este se presenta el análisis y discusión de resultados obtenidos durante todo el proceso de práctica, todo ello con sus gráficas e interpretaciones, de la población escolar atendida según género y edad, la relación porcentual de las notas obtenidas por los alumnos, incluye un análisis sobre el personal docente y administrativo relacionado a género y nivel académico, técnica de enseñanza-aprendizaje y evaluación.

Todo lo anterior aplicada durante la práctica, en cada una de las actividades administrativas utilizadas como; la planificación, organización, dirección y control sin dejar a un lado las actividades ambientales realizadas.

Aquí debe iniciar a escribir el contenido de su informe. Tome en consideración que la información debe estar acorde a lo establecido durante su práctica y por ello, debe ser verídica y confiable. No exceda de doce líneas durante su redacción y de igual manera, tome en cuenta esta indicación para todo el documento.

## **OBJETIVOS**

### **General**

Fortalecer la metodología de enseñanza aprendizaje, mediante la aplicación de técnicas innovadoras, para mejorar los procesos educativos

### **Específicos**

Identificar las características físicas y pedagógicas del establecimiento educativo, mediante la utilización de formatos de recolección de datos, para darle solución a los problemas diagnosticados.

Propiciar un proceso educativo integral, mediante la aplicación del aprendizaje significativo para contribuir a la formación de los estudiantes.

Promover la protección del medio ambiente mediante el desarrollo de un proyecto escolar para fortalecer la educación y la práctica de valores ambientales.



## **CAPÍTULO 1**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

#### **1.1 Nombre de la unidad de practica**

Instituto Nacional de Educación Básica Experimental Con Orientación Ocupacional, San Pedro Carcha, Alta Verapaz.

#### **1.2 Reseña histórica**

“Se crearan los Institutos PEMEM, con la finalidad de proporcionar a los estudiantes el ciclo de educación básica, además la oportunidad de aprender un oficio u ocupación que le permita ingresar a la vida de trabajo decorosamente, especialmente aquellos estudiantes que no puedan seguir estudios en el nivel diversificado. Según Acuerdo Ministerial No. 373 de fecha 02 de febrero de 1982 encaminados a funcionar con carácter experimental y con las áreas comerciales, industrial y agropecuaria.

El Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, está ubicado en la 5ª. Calle final de la zona uno de San Pedro Carcha, Alta Verapaz, surge en el área de Alta Verapaz, en San Pedro Carcha, como parte del PEMEM se toma como base el Instituto Nacional de Educación Básica, creado según Acuerdo ministerial 252-30-enero-1970 siendo su primer director el profesor Guillermo Santos Wassen, se pretende que egrese del instituto, sea un profesional con mente positiva, con un amplio interés en la superación personal en el sentido académico y profesional, de una manera eficiente.

Al no poseer un lugar determinado se anduvo de edificio en edificio: Escuela de Niñas República de Colombia, Colegio Particular Don Bosco, para después ocupar edificios municipales, posteriormente en el gobierno del General Romeo Lucas García se inicia y se termina la construcción del edificio que hoy alberga al establecimiento. El primer director como instituto PEMEM fue el profesor Rolendio de Jesús Gamboa Javier.”<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Proyecto Educativo. Institucional. Instituto Nacional de Educación Básica Experimental. San Pedro Carcha, Alta Verapaz, año 2014].

### **1.3 Vías de acceso**

El establecimiento educativo se encuentra ubicado a un kilómetro de distancia del parque Central en dirección del mercado central, sobre la 5ta calle final, de la zona 1 de San Pedro Carchá, Alta Verapaz.

Las calles están pavimentadas del parque hasta el instituto. Por ellas transitan vehículos de dos y cuatro ruedas.

### **1.4 Recursos disponibles**

#### **1.4.1 Humanos**

El área administrativa se conforma por el director, la perito contador quien funge como secretaria encargada de la recepción de papelería de los estudiantes, el personal docente está integrado por diecinueve docentes: Áreas ocupacionales seis, áreas científica y humanística once, área estética dos, un área de orientación vocacional.

Cuenta con los servicios de una secretaria que vela por la atención a la comunidad educativa y personas particulares, en el área operativa se cuenta con dos personas encargadas del mantenimiento del establecimiento, infraestructura y limpieza.

#### **1.4.2 Mobiliario y equipo**

El mobiliario está compuesto por cuatrocientos setenta pupitres de madera, veintiuna cátedras de madera y metal, diecisiete archivos de metal, diecisiete pizarrones, se cuenta con seis áreas ocupacionales: cocina en la que encontramos un refrigerador, una estufa, una licuadora, cuatro cuchillos, dos ollas de presión, un extractor de jugo, pecuaria; cuarenta y cinco azadones, cuarenta y cinco machetes, cuarenta y cinco rastrillos de acero, cuarenta y cinco pares de botas de hule, dos hachas, dos piochas, agrícola; cinco piochas, cuatro mangueras, treinta y un martillo, veintitrés limas, corte y confección;

tres mesas de trabajo grande, veinticinco sillas, doce máquinas de coser de pedal y eléctricas, treinta tijeras grandes, veintidós reglas curvas de madera, una máquina para forrar botones, maderas; un banco de madera, veinte martillos de uña, diez tenazas, ocho mazos de madera, bancos de carpintería, treinta y cuatro serruchos de costilla, diez cajas de herramientas, metales; una pistola para pintar, tres cautines eléctricos, ocho destornilladores planos, tres destornilladores Phillips entre otras, el mobiliario cumple con las necesidades de cada estudiante.

En cuanto a equipo audiovisual y tecnológico se dispone de un área de computación en el que se cuenta con cuarenta y una computadoras, dos cañoneras, dos impresoras, dos monitores utilizado por los estudiantes, micrófonos, bocinas, amplificador de sonido equipo de sonido que se utiliza para reuniones de padres de familia, actividades curriculares y actividades varias del establecimiento

#### **1.4.3 Material Didactico**

El material que utilizan para el proceso de enseñanza-aprendizaje comprende de folletos, libros, pizarras, marcadores, mapa de Guatemala, maquetas entre otros lo descrito es utilizado por los alumnos y docentes.

#### **1.4.4 Recursos**

El establecimiento cuenta con áreas ocupacionales en los cuales el estudiante aprende a realizar diferentes tareas que le servirán a lo largo de su vida dentro de los que podemos mencionar, elaboración de pasteles, muebles de madera, corte y confección, arreglos en diferentes metales, los cuales son fortalecidos a lo largo de la preparación académica de nivel básico.

## **1.5 Situación socioeconómica de los usuarios**

El establecimiento está ubicado en un área urbana, la mayoría de los estudiantes proviene de las diferentes zonas del municipio incluyendo áreas rurales, los padres de familia se dedican a diferentes actividades para llevar el sustento diario a sus familias, y poder darles una educación de calidad a sus hijos, son escasos los padres, que tienen un grado académico universitario. Es por ello que en un noventa por ciento habitan en casas de alquiler y realizan actividades propias entre ellas, ventas en el mercado central, albañilería, carpintería, están son algunas ocupaciones que tienen los padres de familia.

## **1.6 Organización existente**

La organización general del establecimiento está constituida por el director, entre las actividades que desempeña esta representación del plantel, la organización, planeación, orientación, supervisión y evaluación del trabajo a nivel general, junta directiva, personal docente, estudiantes, personal administrativo, técnico y operativo. (Ver anexos, organigrama del establecimiento).

## **1.7 Información técnica-administrativa**

### **1.7.1 Información Técnica**

La dirección del establecimiento tiene varias responsabilidades entre ellas, la revisión de los planes de clases, las evaluaciones que se diseñan y aplican acorde a lo establecido en el Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes, Acuerdo Ministerial No. 1171 – 2010, que se aplica al inicio, durante y al final de cada tema o trimestre.

Entre los instrumentos técnicos utilizados se encuentran los cuadros de inscripción, en donde se registran los datos de cada



estudiante, formatos digitales de estadística inicial, utilizados a inicios del ciclo escolar, cuadros finales donde se registra la promoción o no promoción de los alumnos al siguiente nivel académico. Se cuenta con libro de asistencia, libro de actas, libro de conocimientos, libro de caja. Libro de actas comisión de evaluación y promoción, libro de finanzas, libro de almacén e inventario.

### **1.7.2 Información administrativa**

El instituto experimental cuenta con diferente información administrativa, la que se encuentran a disposición de la institución educativa, dentro de los documentos podemos encontrar, el Proyecto Educativo Institucional, comités organizados, comisiones de evaluación, disciplina, finanzas, arte y cultura, deportes, ornato, recreación conformadas por los docentes, cada una de las comisiones es coordinada y dirigida por el director.

Cada comisión tiene a su cargo planificar las actividades propuestas para su realización, el director es quien da el visto bueno para su ejecución, se cuenta con un plan de contingencia, autorizado por las autoridades respectivas, reglamento interno para estudiantes y docentes, registros y controles que son utilizados dentro de la institución como lo son: libro de actas, asistencia, disciplina, evaluación, finanzas, almacén, inventario.

## **1.8 Visión**

“Somos una institución educativa, que promueve en los jóvenes el desarrollo de las habilidades científicas, estéticas, humanistas además de capacitarlos en el desempeño de la orientación ocupacional que impulsen el desarrollo de la comunidad a la que pertenecen.<sup>2</sup>

---

## **1.9 Misión**

“Ser una institución educativa líder en la formación de estudiantes que sean competitivos en un mundo globalizado, que respondan a las demandas e intereses de su ámbito de acción, aumentando la capacidad productiva y elevando las condiciones socioeconómicas de los guatemaltecos”.<sup>3</sup>

## **1.10 Valores**

“Los valores humanos que debe poseer cada alumno son Respeto, Solidaridad, civismo, responsabilidad, Multiculturalidad, tolerancia, equidad”.<sup>4</sup> Para ser una persona integra dentro y fuera del establecimiento. (Realizando el análisis de los valores del establecimiento observamos que multiculturalidad y equidad son procesos por los cuales se practican los valores.)

## **1.11 Horarios de atención**

Brinda sus servicios de lunes a viernes en los siguientes horarios de 7:30 am a 12:30 horas, tiempo en el que los alumnos reciben clases, además se atiende a padres de familia y público en general.

## **1.12 Servicios educativos**

Esta institución educativa, brinda los servicios de Ciclo de Educación Básica con Orientación Ocupacional, nivel 45 creado según Acuerdo Ministerial 252-30-enero-1970.

---

<sup>2</sup> Proyecto Educativo. Institucional. Instituto Nacional de Educación Básica Experimental. San Pedro Carcha, Alta Verapaz, Guatemala: Dirección del Establecimiento año 2014].

<sup>3</sup> Proyecto Educativo. Institucional. Instituto Nacional de Educación Básica Experimental. San Pedro Carcha, Alta Verapaz, Guatemala: Dirección del Establecimiento año 2014.

<sup>4</sup> *Ibíd.*

### **1.13 Edificio**

Las instalaciones del establecimiento están construidas de block y lamina, puertas metálicas, ventanas de vidrio, las paredes, el piso puertas y ventanas están en buenas condiciones, el perímetro del establecimiento está rodeado por un muro de block, cuenta con quince aulas; dos oficinas una para secretaría y contabilidad, la segunda es utilizada como dirección, un salón de orientación vocacional, laboratorio de computación que cuenta con cuarenta y una computadoras con sus respectivos accesorios, tiene cuatro talleres para las áreas ocupacionales, cinco bodegas, un área de vestidores, servicios sanitarios, caseta para tienda, dos canchas de basquetbol, una cancha de futbol y un salón de usos múltiples.

### **1.14 Ambientes del Establecimiento y vecindario**

#### **1.14.1 Establecimiento**

Cuenta con áreas adecuadas para la enseñanza-aprendizaje, deportes y recreación, creando un ambiente de orden y limpieza del mismo evidenciando la disciplina de los educandos. La relación social entre la comunidad educativa esta normada por el reglamento disciplinario. Los estudiantes deben acatar dichas normas y practicar los valores sobre los cuales está fundada la institución.

El mobiliario y equipo se encuentra en buenas condiciones, se cuenta con buenas instalaciones para que los alumnos se desempeñen de mejor manera, las aulas son suficientemente ventiladas y la distribución de los estudiantes favorece la interacción.

#### **1.14.2 Vecindario**

Las calles cercanas al establecimiento son muy transitadas, en las inmediaciones del centro educativo se encuentran las oficinas

de las Coordinaciones Técnicas Administrativas de los diferentes distritos educativos, gimnasio municipal, dos escuelas una nocturna para adultos y la escuela para niñas República de Colombia, no se cuenta con áreas que amenacen la integridad física de los estudiantes.

El instituto se encuentra sobre la 5ª calle final de la zona uno, del municipio de San Pedro Carcha, departamento de Alta Verapaz lo que hace que el instituto sea de un ambiente agradable.

## **1.15 Problemas encontrados y fortaleza**

### **1.15.1 Problemas**

No existe un área para uso de biblioteca donde los estudiantes puedan realizar sus investigaciones, se observa la falta de hábito de lectura en los estudiantes.

Los contenidos de Educación Ambiental y temas relacionados al Medio Ambiente pocas veces son tratados en clase considerando que es por falta de la práctica de valores ambientales o a la misma falta de educación ambiental, no se cuenta con áreas jardinizadas, hay escasos basureros en áreas verdes provocando una leve contaminación.

### **1.15.2 Fortalezas**

Entre los aspectos positivos destacan la preparación adecuada del recurso humano, la disciplina aplicada y practicada desde la dirección, el alcance de una educación integral y significativa donde el estudiante es el protagonista. Resalta la adecuada planeación de las actividades, la organización de personal y la participación activa de los estudiantes en cada actividad planteada.

## **CAPÍTULO 2**

### **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **2.1 Actividades Pedagógicas**

##### **2.1.1 Observación**

Realizada del catorce al dieciséis de julio del año dos mil catorce en las instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, Carchá, Alta Verapaz, se realizó la observación de cinco periodos de clase de diferente asignatura, tres de los cinco docentes no cuenta con su planificación de clase, no se realiza evaluación al final del periodo, la técnica más utilizada es la expositiva.

##### **a. Observación**

Utilizados por el docente fueron libro de texto, pizarra, marcadores, almohadilla, hojas de trabajo, plan trimestral.

##### **b. Metodología**

Cada docente utiliza diferentes metodologías de enseñanza dentro de las que podemos mencionar, la inductiva y la deductiva en la que el docente presenta conceptos y definiciones a los alumnos con el objetivo de llegar a conclusiones y consecuencias del tema, la metodología en cuanto al trabajo se utiliza el individual y el trabajo en equipo.

### **2.1.2 Auxiliatura**

Durante este proceso se brindó la asistencia al docente titular, con el propósito de obtener conocimientos previos de cómo trabajar en el salón de clase.

Se apoyó al docente con la revisión de cuadernos, trabajos, mantener el orden en el salón de clases, toma de asistencia de los alumnos entre otras actividades, del mismo modo accedió en brindarme ayuda técnico-pedagógica orientándome en el uso de técnicas y estrategias para trabajar con alumnos de diferentes edades y mejorar las practicas docentes innovadoras en el transcurso de mi formación como futuro docente.

### **2.1.3 Docencia directa**

Esta etapa implico la realización de un plan de unidad el cual sirvió como guía de temas seleccionados, seguido de la ejecución y evaluación de los contenidos planificados del área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana correspondientes a la temática del IV trimestre.

#### **a. Planificación**

Se elaboraron tres tipos de planes: de unidad, de clase y de evaluación.

El Plan de unidad proyectó el logro de competencias del área, sus componentes elementales fueron: los contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales las actividades, indicadores de logro, evaluación y distribución de tiempo.

El contenido de plan de unidad se distribuyó en planes de clases, cada plan incluyo la competencia, indicadores de logro, contenidos declarativos, procedimental y actitudinal, actividades, recursos y la

forma de evaluación, dichos planes se programaron para desarrollarse en periodos de treinta y cinco minutos.

El plan de evaluación de la unidad se elaboró con base al Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes, Acuerdo Ministerial 171-2010 con el objeto de verificar el logro de las competencias generales y específicas, asimismo detectar y mejorar las deficiencias para reorientar los esfuerzos de enseñanza y aprendizaje.

### **b. Metodología**

Se aplicaron metodologías como la expositiva, participativa, interactiva y cooperativa el resultado de la aplicación de estas, fue que el estudiante recibiera una enseñanza significativa y constructiva a través de la comprensión de los contenidos.

### **c. Materiales**

Curriculum Nacional Base Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, de primero básico, texto editorial Santillana, pizarra, marcadores, almohadilla, carteles, hojas de trabajo utilizadas en clase, tijeras, lapiceros, globos, folletos, hojas de evaluación que permitía medir los aprendizajes obtenidos por el alumno.

#### **2.1.4 Evaluación del aprendizaje**

La evaluación un proceso pedagógico, sistemático, instrumental, participativo, flexible, analítico y reflexivo que pretende la verificación del logro de las competencias y la efectividad del proceso de enseñanza-aprendizaje, al inicio, durante y final de cada tema o etapa; también contempla motivar, orientar y promover el análisis auto reflexivo del docente y los alumnos.

Los medios e instrumentos de evaluación utilizadas para medir el logro de las competencias en el alumno fue a través de, hojas de trabajo, preguntas verbales y escritas, ensayos, análisis, aspectos positivos, negativos e interesantes, cuadros comparativos, esquemas, estudio de caso, para la evaluación de los conocimientos se utilizó la evaluación diagnóstica, la formativa y sumativa, la evaluación se realizaba al finalizar cada periodo de clase.

#### **a. Materiales (instrumentos y recursos)**

Carteles, hojas de trabajo, papel bond, marcadores, lápices, lapiceros, crayones, recortes de periódico, revistas, listas de cotejo y escalas de rango.

#### **b. Metodología**

Los estudiantes fueron evaluados conforme el proceso formativo, se utilizó la metodología participativa aplicando una evaluación, fueron orientadas a las técnicas de desempeño de diferente manera, en esta fase el proceso se centraba en el alumno, resolviendo hojas de trabajo, análisis, ensayos, síntesis, cuestionarios, cuadros comparativos, esquemas mentales y estudio de casos.

El tiempo que se destinó al desarrollo de estas técnicas de desempeño fue generalmente de diez minutos, al finalizar la clase los estudiantes entregaban sus tareas, eran calificadas en base a los criterios establecidos previamente en el plan de clase.

## **2.2 Actividades administrativas**

### **2.2.1 Apoyo a dirección**

Se brindó apoyo a la dirección del establecimiento con la realización de diferentes actividades realizadas dentro y fuera del establecimiento en la elaboración de altares cívicos realizados en el parque central de San Pedro Carchá, organización de las actividades



de independencia, celebración por la obtención del galardón del Pez Dorado, actividad realizada por la hidroeléctrica Renace.

### **2.2.2 Otras actividades**

Se apoyó al docente titular en la socialización del avance del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes y en la entrega de tarjetas de calificaciones del segundo trimestre, a los padres de familia durante una reunión.

## **2.3 Actividades ambientales**

### **2.3.1 En el aula**

Se considera a la educación ambiental como la formación del individuo en valores, habilidades y actitudes con el propósito de orientar la comprensión y toma de conciencia ante los problemas ambientales que nos afectan, de esta manera no comprometer a las generaciones futuras. En el instituto Experimental se ejecutaron actividades enfocada al reciclaje consistentes en la elaboración de manualidades con materiales desechables reciclados.

Se implementó una actividad dentro del aula que consistía en la entrega de tareas, en hojas de papel bond recicladas, con el fin de promover en los estudiantes la reutilización de los desechos que le podemos dar un doble uso de esta manera fomentar el reciclaje como una forma de vida y evitar más daño al medio ambiente.

### **2.3.2 A nivel escolar o comunal**

Ejecución del proyecto escolar denominado Implementación de basureros ecológicos y jardinería en el Instituto Nacional de Educación Básica Experimental con Orientación Ocupacional, Carchá, Alta Verapaz como una forma innovadora de reciclaje para los estudiantes.

Formar una actitud positiva en los estudiantes del centro educativo antes mencionado, sobre un problema que se acrecienta día con día, como lo es la acumulación de basura en áreas verdes del establecimiento, instituyendo sobre las consecuencias que la basura inorgánica, le provoca al medio ambiente, por lo que se proponen soluciones creativas para reutilizar desechos sólidos que emiten mayormente en los hogares y los centro educativos como lo es el plástico.

La implementación de basureros ecológicos y jardinería, se realizó con la intención de sensibilizar a los estudiantes acerca de la importancia del cuidado de las áreas verdes y hacer de su conocimiento los beneficios que brindan los jardines al medio ambiente.

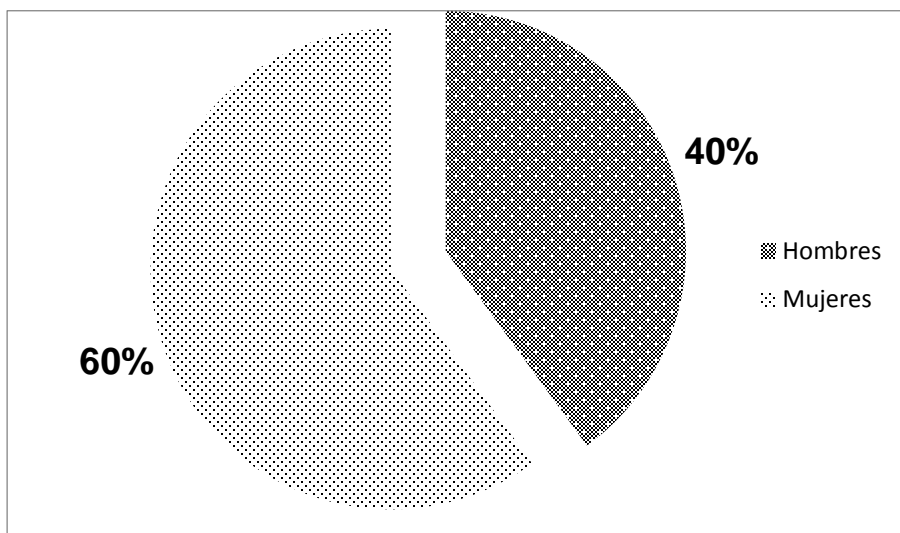
En la ejecución del proyecto se efectuó la limpieza de los espacios asignados para la jardinería, esta es un área que había sido descuidada, se plantaron flores y se construyeron basureros elaborados con material reciclado, que servirán para que los estudiantes depositen la basura en su respectivo lugar.

## CAPÍTULO 3 PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

### 3.1 Actividades pedagógicas

#### 3.1.1 Población atendida según género

**GRÁFICA 1  
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO**

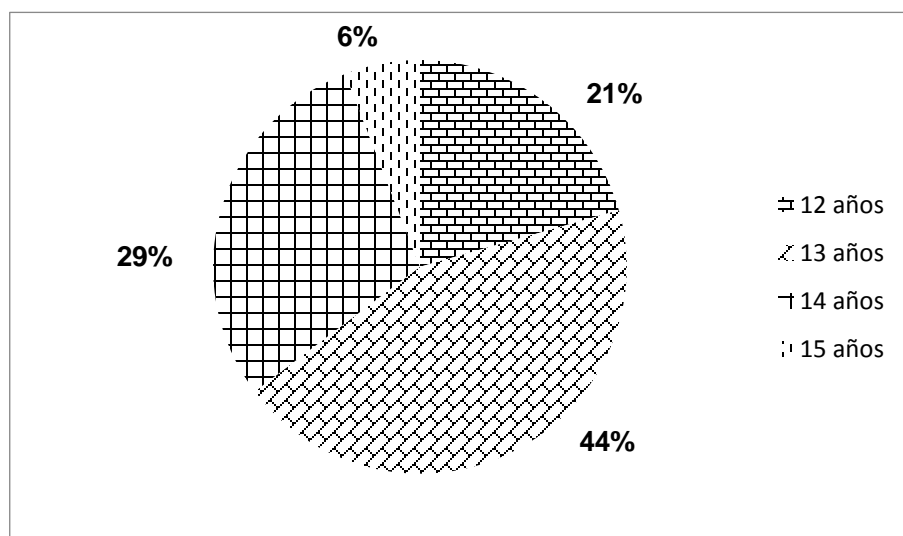


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014.

La educación como proceso de formación debe ser integral y participativa desde temprana edad; se atendió la sección “E” de primero básico con un total de 38 estudiantes, de los cuales el 60% eran mujeres y 40% eran hombres, lo que representa una mayor participación de las mujeres, los jóvenes que ingresan al establecimiento deben de realizar una evaluación de admisión, dando la oportunidad de ingreso a los estudiantes que obtengan las mejores calificaciones, esto evidencia que las señoritas obtienen buenas calificaciones, esto quiere decir que la mujer forma y es parte fundamental para nuestra sociedad.

### 3.1.2 Población atendida según edad

**GRAFICA No. 2**  
**ALUMNOS ATENDIDOS SEGÚN SU EDAD**

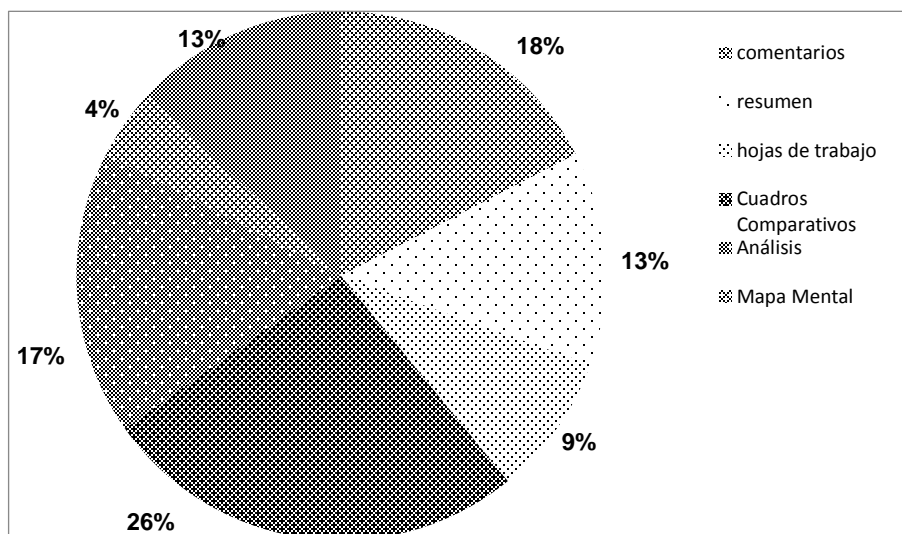


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014.

Los estudiantes atendidos estaban comprendidos en las edades de doce a quince años, en la gráfica podemos observar que en su mayoría los estudiantes contaban con trece años, le seguían los de catorce años y doce respectivamente, se cuenta con un número mínimo de estudiantes con quince años, que por diversas causas como la situación económica, no aprobación de grado, repitencia escolar, factores y perjuicios culturales hacen que los estudiantes no estén en el nivel académico adecuado.

### 3.1.3 Técnicas de enseñanza aprendizaje utilizadas durante la práctica docente

**GRAFICA No. 3**  
**TÉCNICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

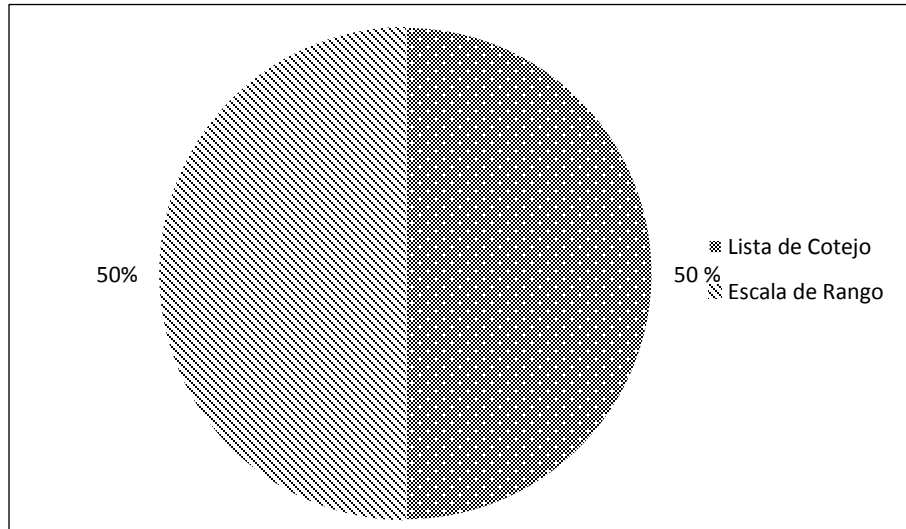


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014.

Las técnicas son los medios necesarios que la mayoría de docentes utiliza para lograr que los alumnos comprendan los contenidos pedagógicos, observamos en la gráfica que en su mayoría los cuadros comparativos fueron los más utilizados, ya que los temas tratados facilitaban utilizarlos, se realizaban comparaciones de un antes y un después de las diferentes épocas históricas. Esto facilitaba el trabajo ya que se contaba con un número mayor de 38 estudiantes, el espacio de trabajo era reducido, se contaban con pocos recursos y la corta duración de los periodos, dificultaba la utilización de otras técnicas.

### 3.1.4 Técnicas de evaluación

#### GRAFICA No. 4 TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

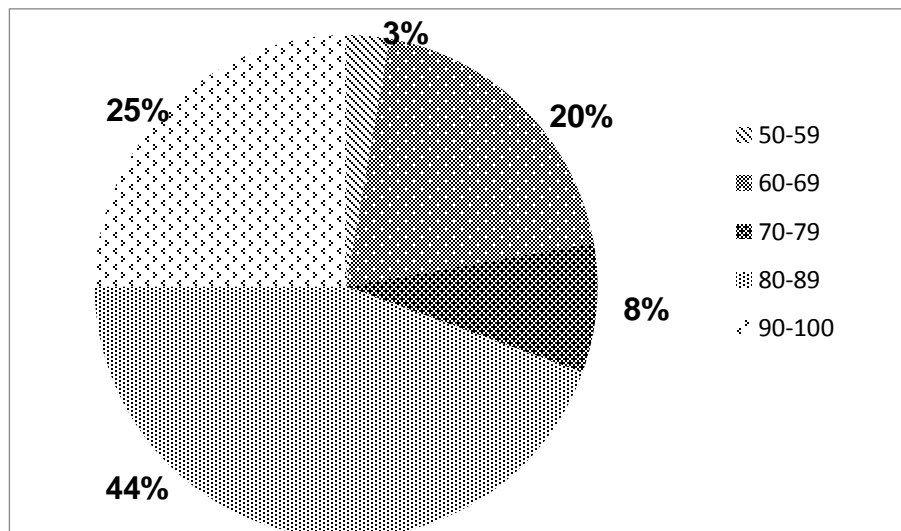


**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014

Se utilizan dos herramientas para evaluar el desempeño de los estudiantes, a través de las siguientes: Lista de cotejo y escala de rango, para verificar si se alcanzaron las competencias establecida así obtener mejores resultados al final del proceso para evaluar a los alumnos en un corto tiempo.

### 3.1.5 Notas obtenidas

**GRÁFICA No. 5  
NOTAS OBTENIDAS**



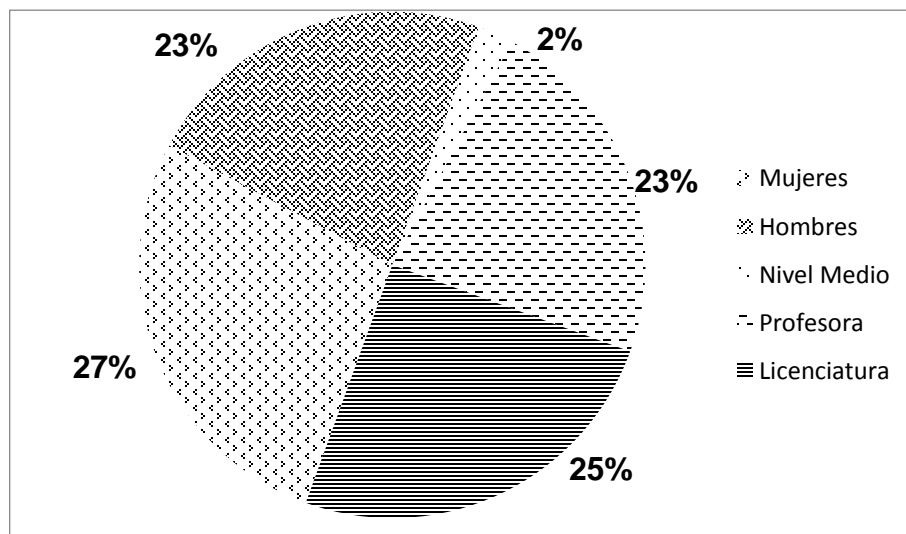
**Fuente:** Investigación de campo. Año 2014.

Los resultados obtenidos al finalizar el tercer trimestre en su mayoría fueron satisfactorios, para el estudiante como para el docente, teniendo en cuenta que cada estudiante es responsable de sus tareas asignadas por méritos propios, este es el resultado del esfuerzo el empeño y la motivación que se mantuvo durante los periodos de clases

### 3.2 Actividades administrativas

#### 3.2.1 Personal docente por género y grado académico

**GRAFICA No. 6**  
**PERSONAL DOCENTE SEGÚN GÉNERO Y NIVEL CADEMICO**



Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

El proceso de enseñanza-aprendizaje es impartido por docentes de distinto género y nivel académico, las mujeres en la actualidad tienen mayores oportunidades de estudio, se observa que un porcentaje menor de docentes cuenta con nivel medio, entre un nivel técnico y licenciatura, esto debido a que los docentes en el establecimiento los motivan a superarse académicamente, ya que esto a la larga le servirá de prestigio a la institución y beneficio a los estudiantes porque tendrán docentes mejor preparados.

#### 3.2.2 Planificación, organización, dirección, control

**a. Planificación:** Es utilizada para poder alcanzar los objetivos y metas trazadas, de esta manera realizar una tarea eficiente con los alumnos durante el tercer trimestre. Se utilizó como base central el libro de editorial Santillana, el trabajo de planeación se constituyó



desde la planificación de unidad, la planificación de evaluación y la planificación de clase esta última que se realiza en el aula diariamente.

**b. Organización:** es la acción de preparar las mejores condiciones, propósitos, causas y estructura del proceso, con el fin de ordenar y distribuir el trabajo, en el aula se establecieron estrategias de trabajo, de distribuyeron las tareas individuales y las grupales con el propósito de cumplir con lo establecido en la planificación.

**c. Dirección:** en este proceso se ejecuta y se realiza el proceso de supervisión y coordinación en la etapa directa, el docente titular es el encargado de la supervisión para determinar si se cumplía con lo planificado. Se coordinaba con los estudiantes las fechas de las tareas asignadas.

**d. Control:** en este proceso se comparan resultados con los planes generales, analizando que los planeado se lleve a cabo, se realizaron evaluaciones que permitieron verificar el logro de competencias planteadas en la realización de cada una de las actividades.

Dentro del establecimiento se trabaja con estos estándares administrativos ya que esto favorece a una mejor labor administrativa, es importante seguir con estos pasos administrativos para brindar una mejor atención a los estudiantes y docentes del establecimiento.

### **3.3 Actividades ambientales**

Durante el proceso de la práctica docente supervisada se hizo énfasis en fortalecer la conciencia ambiental en los estudiantes de primero básico sección "E", fomentando en cada uno de ellos el cuidado por el entorno

natural que nos rodea y que hemos descuidado a causa de la falta de educación ambiental.

Este proceso dio inicio dentro del salón de clase manteniendo la basura en su lugar, el uso adecuado del agua potable, energía eléctrica, la importancia de realizar este tipo de acciones es para contribuir primeramente con nuestro entorno, seguido fomentar en los estudiantes que debemos conservar nuestro medio ambiente porque si no lo hacemos tendremos grandes consecuencias que nos perjudicaran grandemente.

Con estas acciones se proyecta que los docentes fortalezcan el tema ambiental en el establecimiento con el propósito de crear un impacto en la conciencia y actitud de los estudiantes y con ello establecer acciones que favorezcan el cuidado y conservación de nuestro planeta.

### **3.4 Análisis y discusión de resultados**

Al finalizar el análisis de la información obtenida evidenciamos que la participación de la mujer en el ámbito educativo cada año es de mayor trascendencia en los centros educativos, esto es muy importante ya que la mujer es un pilar importante en la sociedad, derivado de la falta de interés de estudio de parte de algunos alumnos que influyeron en los resultados finales observamos que se trata de falta de interés de superación.

Las diferentes técnicas de enseñanza fueron un factor importante en el proceso de enseñanza-aprendizaje, las herramientas de evaluación utilizadas fueron en base del manual de Herramientas de evaluación, en cuanto a la preparación académica de los docentes se nota poco interés de superación, ya que es un número mínimo de docentes que sigue preparándose.

El impacto de la Práctica Docente Supervisada tuvo grandes resultados personalmente ya que se obtuvieron nuevos conocimientos y se facilitó la tarea asignada por el docente. Institucionalmente la práctica fue de gran ayuda a la

institución donde se brindó la asistencia necesaria siendo de gran apoyo en el tema de educación ambiental, logrando formar a los estudiantes con respecto a la importancia de cuidar y conservar el medio ambiente.

## CONCLUSIONES

Mediante la aplicación de metodologías como: el aprendizaje significativo, constructivismo, inductivo, deductivo y expositivo se fortaleció el proceso de enseñanza aprendizaje en los alumnos.

Mediante la recopilación de datos del establecimiento, se encontraron algunas debilidades como: deterioro en la infraestructura, insuficientes depósitos de basura, escaso material didáctico.

Se contribuyó a la formación de los estudiantes mediante las fases del aprendizaje significativo: conocimientos previos, nuevos conocimientos, ejercitación, aplicación y evaluación para propiciar un proceso educativo integral.

Se promovió la educación y la práctica de valores ambientales mediante la implementación de basureros ecológicos, charlas relacionadas al tema educativo y jardinería de un área determinada.



## RECOMENDACIONES

Implementar metodologías innovadoras que contribuyan a la formación de un estudiante más dinámico, propositivo y competente

Gestionar ante las autoridades educativas la donación de material didáctico así también depósitos suficientes para la recolección de desechos sólidos.

Aplicar metodologías innovadoras para formar estudiantes con iniciativa, competente, propositivos, prácticos y activos capaces de resolver sus problemas y los de su comunidad.

Continuar con la ejecución de proyectos, y actividades que contribuya a la protección y fortalecimiento de valores ambientales.

## BIBLIOGRAFÍA

- Ciencias Sociales y Formación Ciudadana. Primero Básico.* Guatemala: Editorial Susaeta, s/f.
- Estudios Sociales y Formación Ciudadana. Primero Básico.* Guatemala: Editorial Santillana, 2010.
- Estudios Sociales Primero. Básico.* Guatemala: Editorial Edessa, 2009.
- Instituto Nacional de Educación Básica Experimental, San Pedro Carcha, Alta Verapaz. *Reseña histórica, misión, visión, valores.* Proyecto Educativo Institucional PEI. San Pedro Carcha, Alta Verapaz. Guatemala: Dirección del Instituto, 2014.
- Ministerio de Educación, -MINEDUC-. *Curriculum Nacional Base. Ciclo Básico. Nivel Medio. Área Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.* Guatemala: Dirección General de Currículo, 2010.
- . *Herramientas de evaluación en el aula.* Guatemala: Dirección General de Calidad y Desarrollo Educativo, 2007.



V.ºB.º

Adán Gerardo Veliz

Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa  
Bibliotecario







**ANEXOS**





**TABLA 1**  
**NOMINA DE PERSONAL**

<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>OBSERVACION</b>
Herman Giovanni Hengstenberg Gutierrez	Director	
Lesly Yohana Duarte Tarott	Oficinista III	
<b>PERSONAL DOCENTE</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>ESPECIALIDAD</b>	<b>OBSERVACION</b>
Aguilar Salguero, Víctor Alberto	Madera	1ro. 2do. 3ro.
Poou Bol, Herberth Otoniel	Manualidades	1ro. 2do. 3ro.
Gálvez de Alvarado, Glenda	Cocina y Repostería	1ro. 2do. 3ro.
Villanueva Yat, Cesar Gustavo	Metales	1ro. 2do. 3ro.
Paaú Vega, Matilde Adriana	Agricultura	1ro. 2do. 3ro.
Herrera García, Loyda Adelina	Corte y Confección	1ro. 2do. 3ro.
Paz de Pineda, Bertha Odilia	Comercio y Servicio	1ro. 2do. 3ro.
Pinot de Teni, Lucy del Rosario	Contabilidad	1ro. 2do. 3ro.
Stubbs Pacay, Carlos Adolfo	Educación Física	1ro. 2do. 3ro.
Tzoc Cuc, Henry Estuardo	Formación Musical	1ro. 2do. 3ro.
Tzì Yat, Willy Adolfo	Tecnología de la información	1ro. 2do. 3ro.
Monterroso Guerrero, Luis Alberto	Artes Plásticas	1ro. 2do. 3ro.
Catún Delgado, Lilian Elizabeth	Idioma Español	1ro. 2do. Secciones A-B
Caal Sagui, Martha Alicia	Idioma Español, Q'eqchi'	1ro. 2do. 3ro.
Sical de Bol, Nancy Margarita	Ciencias Naturales	3ro. A-B-C-D 2do. A-B
	Matemáticas	3ro. A
Solares Morales, Luis Alfonso	Ciencias Naturales	1ro. A-B-C-D-E 2do. C-D
De León Ixim, Wilma Concepción	Ciencias Sociales	2do. A-B-C 3ro. A-B-C-D
Lemus Vargas, Vivian Lissett	Ciencias Sociales	1ro. A-B-C-D-E 2do. C-D
	Idioma Español	2do. C-D
Ical Regalado, Karol Paola	Idioma Inglés	1ro. 2do. 3ro.
Sun, Fredi Baudilio	Matemática	2do. A-B-C-D 3ro. C-D
Caal Botzoc, Mario Rubén	Matemática	1ro. A-B-C-D-E 3ro. B
Tzun Jucub, Magda Elizabeth	Orientación Educacional	1ro. 2do. 3ro.

**FUENTE:** Investigación de campo. Año 2014

**TABLA 2**  
**INFORMACION TECNICO ADMINISTRATIVA**

No.	ASPECTO	SI/NO	OBSERVACION/COMENTARIO
1	¿Cuenta el establecimiento con PEI?	Si	
2	¿Existen comités organizados para facilitar el desarrollo de actividades?	Si	
3	¿Cuenta cada comité con un plan de trabajo?	Si	
4	¿Tiene el establecimiento planes de contingencia para afrontar situaciones de emergencia?	Si	
5	¿Existe un reglamento interno que es del conocimiento de todos (as)?	Si	
6	¿Se cuenta con un reglamento que norma las actividades de evaluación?	Si	Reglamento de convivencia y disciplina emanado por la dirección Departamental.
7	¿Qué libros se manejan en el establecimiento para control administrativo?	Si	
8	Actas	Si	
9	Inventario	Si	
10	Conocimientos	Si	
11	Visitas	Si	
12	Inscripciones	Si	
13	Caja	Si	
14	Bancos	Si	
15	Asistencia de personal	Si	
16	Licencias	Si	
	Otros		

**F**  
**U**  
**E**

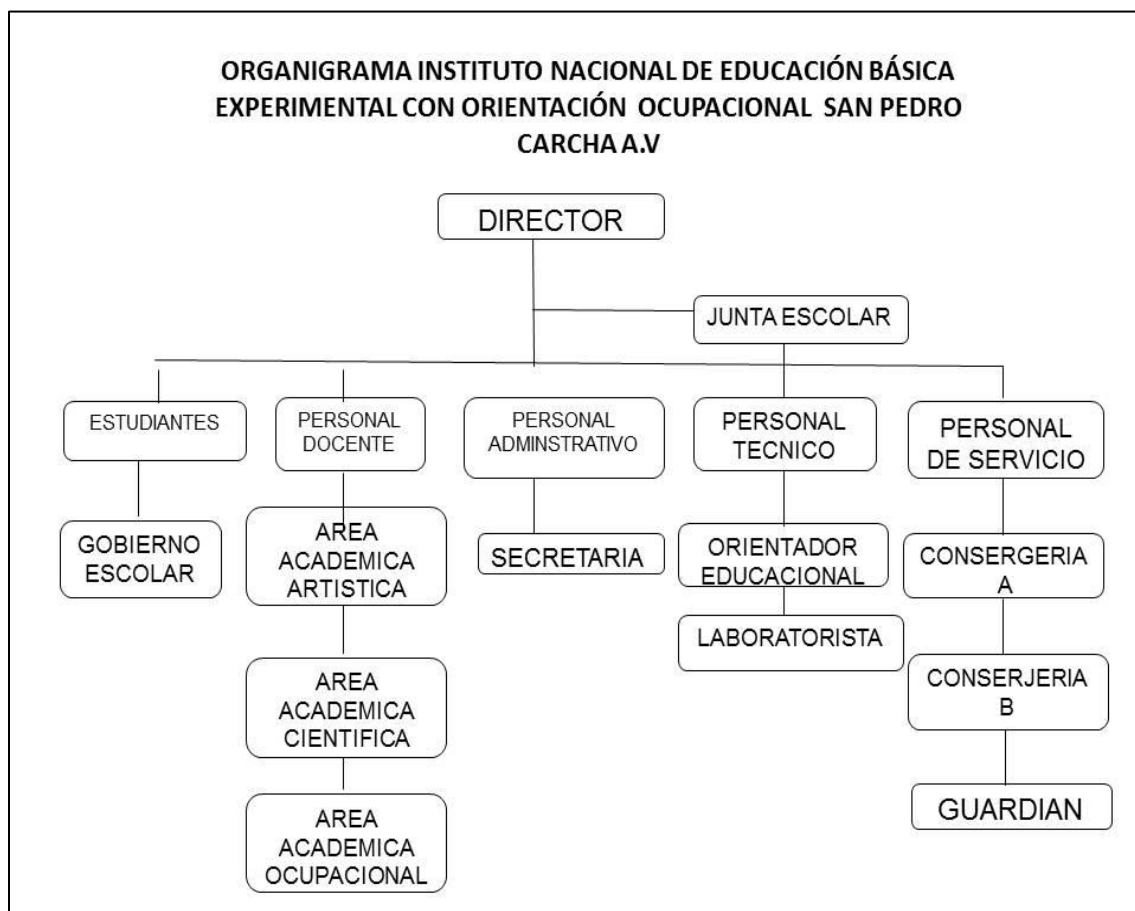
**NTE:** Investigación de campo. Año 2014

**TABLA 3  
PLANTA FISICA**

No.	Ambiente	Cantidad	Estado (bueno, regular, malo)
1	Dirección	01	Regular
2	Subdirección	01	Regular
3	Secretaría	01	Regular
4	Área de contabilidad	01	Regular
5	Área de orientación	01	Bueno
6	Sala de profesores	01	Regular
7	Aulas formales	14	Bueno
8	Biblioteca	-----	
9	Laboratorio de Computación	01	Bueno
10	Aulas no formales	02	Bueno
11	Patios de recreo	01	Bueno
12	Instalaciones deportivas y recreativas	01	Bueno
13	Salón de audiovisuales	-----	
14	Laboratorio	-----	
15	Salón de actos	-----	
16	Salón para artes industriales	01	Regular
17	Salón para educación para el hogar	01	Regular
18	Cafetería o tienda	01	Bueno
19	Área verde	-----	
20	Servicios sanitarios	03	Regular

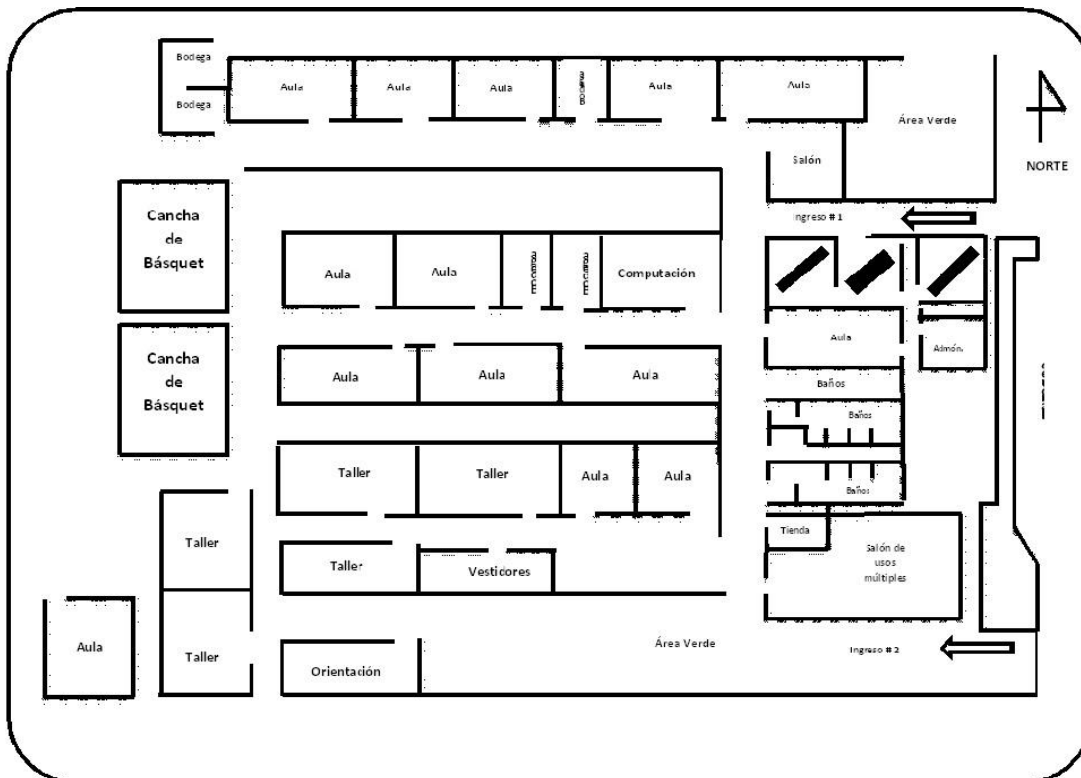
**FUENTE:** Investigación de campo. Año 2 014

## IMÁGEN 1 ORGANIGRAMA



**FUENTE:** Investigación de campo. Año 2 014

## IMÁGEN 2 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



FUENTE: Investigación de campo. Año 2014

No.155-2016





