

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NORMAL MIXTO DEL NORTE
“EMILIO ROSALES PONCE”, JORNADA VESPERTINA, COBÁN,
ALTA VERAPAZ**

EDWIN ISMAEL CAAL CÚ

COBÁN, ALTA VERAPAZ, MARZO DE 2017

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NORMAL MIXTO DEL NORTE
“EMILIO ROSALES PONCE”, JORNADA VESPERTINA, COBÁN,
ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

**POR
EDWIN ISMAEL CAAL CÚ
CARNÉ 201240912**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE PROFESOR
EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO
AMBIENTE**

COBÁN, ALTA VERAPAZ, MARZO DE 2017

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE: Lic.Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO: Ing.Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES: Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE EGRESADO: Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
REPRESENTANTE ESTUDIANTIL: Br. Fredy Enrique Gereda Milián
PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR : Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO : Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL: Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Alfredo Antonio Cún Bol

ASESOR

Lic. Zoot. Miguel Alejo Alvarado Ax



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

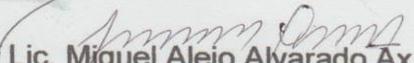
Cobán, A.V. 23 de abril de 2016
Ref. 15/CTG-58-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce", Jornada Vespertina, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **EDWIN ISMAEL CAAL CÚ con número de carné 201240912.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Miguel Alejo Alvarado Ax
Asesor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

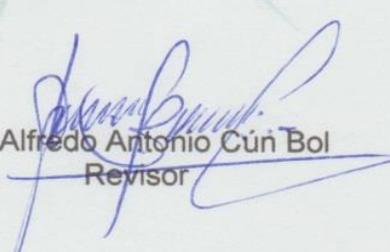
Cobán, A.V. 21 de mayo de 2016
Ref. 15/CTG-94-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce", jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **EDWIN ISMAEL CAAL CÚ con número de carné 201240912.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Alfredo Antonio Cún Bol
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 03 de septiembre de 2016
Ref. 15/CTG-145-2016

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce", jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **EDWIN ISMAEL**

CAAL CÚ Con número de carne 201240912.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Marvin Jovani Milián Bin
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

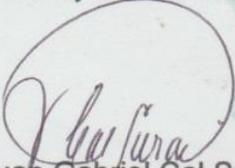
Cobán, A.V. 21 de enero de 2017
Ref. 15/CTG-05-2017 PEM

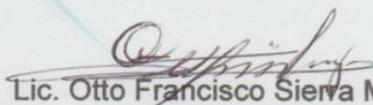
Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales,
Director CUNOR,
Cobán, Alta Verapaz.

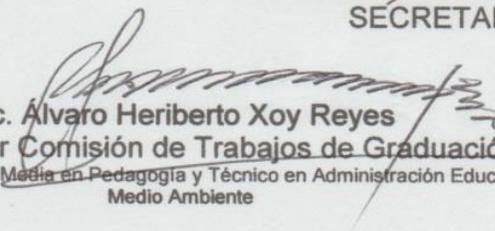
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce", jornada vespertina, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **EDWIN ISMAEL CAAL CÚ, carné No. 201240912.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

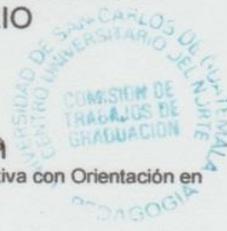

Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO


Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

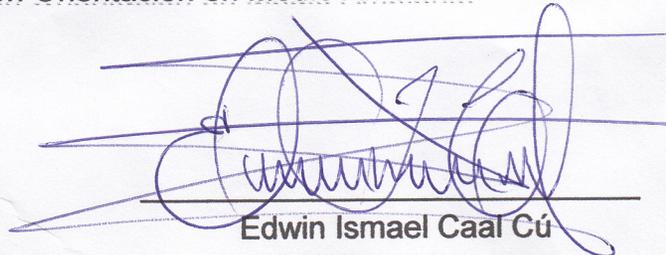
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo



HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizado en el Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce", Jornada vespertina, de Cobán, Alta Verapaz como requisito previo a optar al título profesional de Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right. The signature is written over a horizontal line.

Edwin Ismael Caal Cú

2012 409 12

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA A:

DIOS

Por darme sabiduría y fortalecerme siempre en los momentos de angustia, por su misericordia y gran bondad al bendecirme cada día que he vivido.

MI FAMILIA

Por el apoyo incondicional brindado y por el ejemplo de perseverancia y lucha ante las dificultades de la vida, por el apoyo en mi formación personal fomentando valores y principios morales, por los consejos y orientación para un mundo en constante cambio.

MIS COMPAÑEROS

Quienes a lo largo de mi formación académica me apoyaron y motivaron para alcanzar mis metas.

MI ESPOSA

Por su amor incondicional, comprensión y apoyo en la realización de las actividades de formación profesional.

AGRADECIMIENTOS A:

DIOS

Por darme la dicha de llegar hasta este momento en la consecución de una meta más, dándome su fortaleza y sabiduría para superar barreras y dificultades a lo largo de mi formación personal y profesional

LICENCIADOS

Por brindarme el apoyo a través de la sabiduría compartida acerca del hecho educativo, su constante esfuerzo en preparación para brindarme un mejor servicio educativo dentro del Centro Universitario del Norte.

UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA, CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Por acogerme durante estos años en cada una de sus aulas en las que gracias a sus docentes logre una mejor preparación profesional, competitiva dentro del ámbito social.

ÍNDICE GENERAL

| | Página |
|---------------------|---------------|
| RESUMEN | V |
| INTRODUCCIÓN | 1 |
| OBJETIVOS | 3 |

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

| | | |
|------|---|----|
| 1.1 | Nombre de la unidad de práctica | 5 |
| 1.2 | Reseña histórica de la institución | 5 |
| 1.3 | Vías de acceso | 5 |
| | 1.3.1 Ubicación | 6 |
| | 1.3.2 Plano | 6 |
| 1.4 | Recursos disponibles | 6 |
| | 1.4.1 Humanos | 6 |
| | a. Personal administrativo | 6 |
| | b. Personal docente | 7 |
| | c. Personal operativo | 7 |
| | 1.4.2 Mobiliario y equipo | 7 |
| | 1.4.3 Material didáctico | 8 |
| | 1.4.4 Otros recursos | 8 |
| 1.5 | Situación socioeconómica | 8 |
| 1.6 | Organización existente | 8 |
| 1.7 | Información técnico administrativa | 9 |
| 1.8 | Visión | 9 |
| 1.9 | Misión | 9 |
| 1.10 | Valores | 10 |
| 1.11 | Horario de atención | 11 |
| 1.12 | Servicios educativos | 11 |
| 1.13 | Edificio | 12 |
| 1.14 | Ambiente del establecimiento y vecindario | 12 |
| 1.15 | Debilidades y fortalezas encontrados | 12 |
| | 1.15.1 Debilidades | 12 |
| | 1.15.2 Fortalezas | 13 |

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|-------|---|----|
| 2.1 | Actividades pedagógicas | 15 |
| 2.1.1 | Observación | 15 |
| | a. Materiales | 16 |
| | b. Metodología | 16 |
| 2.1.2 | Auxiliatura | 16 |
| 2.1.3 | Docencia directa | 17 |
| | a. Planificación | 17 |
| | b. Metodología | 18 |
| | c. Materiales | 18 |
| 2.1.4 | Evaluación del aprendizaje | 18 |
| | a. Materiales | 19 |
| | b. Metodología | 19 |
| 2.2 | Actividades administrativas | 20 |
| 2.2.1 | Otras actividades | 20 |
| 2.3 | Actividades ambientales | 20 |
| 2.3.1 | Actividades de educación ambiental en el aula | 21 |
| 2.3.2 | Proyecto a nivel escolar o comunal | 21 |

CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

| | | |
|-------|---|----|
| 3.1 | Actividades pedagógicas | 23 |
| 3.1.1 | Población atendida según género | 23 |
| 3.1.2 | Población atendida según edad | 24 |
| 3.1.3 | Técnicas de enseñanza-aprendizaje | 25 |
| 3.1.4 | Técnicas de evaluación | 26 |
| 3.1.5 | Notas obtenidas | 27 |
| 3.2 | Actividades administrativas | 28 |
| 3.2.1 | Personal docente por género y grado académico | 28 |
| 3.3 | Análisis y discusión de resultados | 29 |
| | CONCLUSIONES | 31 |
| | RECOMENDACIONES | 33 |
| | BIBLIOGRAFÍA | 35 |
| | ANEXOS | 37 |

ÍNDICE DE GRÁFICAS

| | | |
|---|---------------------------------|----|
| 1 | Población atendida según genero | 23 |
| 2 | Población atendida según edad | 24 |
| 3 | Técnicas utilizadas | 25 |
| 4 | Técnicas de evaluación | 26 |
| 5 | Notas obtenidas | 27 |
| 6 | Docentes por grado académico | 28 |

ÍNDICE DE IMÁGENES

| | | |
|---|-------------------------------|----|
| 1 | Plano de la institución | 39 |
| 2 | Organigrama de la institución | 40 |

ÍNDICE DE TABLAS

| | | |
|---|------------------------------|----|
| 1 | Nómina de personal docente | 41 |
| 2 | Nómina de personal operativo | 41 |

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

| | | |
|---|--|----|
| 1 | Estudiantes atendidos | 42 |
| 2 | Actividades realizadas por los estudiantes | 42 |

RESUMEN

La preparación a través del curso específico de Práctica Docente Supervisada, inicio con la presencia directa en el plantel, recolectándose información básica para la elaboración del diagnóstico educativo, de esta manera se definió la actividad docente a realizar durante la etapa de práctica docente supervisada la cual se conforma de tres etapas. La observación, auxiliatura y docencia directa. En la fase de observación se tiene la oportunidad de realizar una evaluación registrándose ciertos detalles en las formas estipuladas a los aspectos a observar y analizar de parte del educador practicante.

La etapa de auxiliatura funge como el preámbulo a la etapa de docencia directa, poniéndose en práctica la teoría adquirida en las aulas mismas que busca la calidad de educar a través de técnicas y herramientas acordes al contexto de los educandos de la institución escolar, en esta etapa el practicante tiene la oportunidad de autoevaluar su actividad, y de forma objetiva crear juicios acerca de las intervenciones y mejorar su desenvolvimiento profesional. En esta etapa la valoración de la actividad diaria permite concebir aspectos a prevalecer tomando las recomendaciones basadas en la experiencia del trabajo educativo.

La fase final consiste en evaluar el trabajo realizado por medio de las notas adquiridas por los educandos en el proceso de docencia directa, la estadística manifiesta el nivel de aprendizaje brindado y adquirido entre los sujetos de la acción educativa, el resultado cuantifica la calidad educativa brindada en la fase de Práctica Docente Supervisada. Dicho proceso, generó el manejo de documentos e información que se registró con la utilización de herramientas establecidas específicamente para estos aspectos.

Ante lo anterior, también cabe destacar que durante el desarrollo de actividades de aprendizaje fuera del salón de clase, se motivó a que los estudiantes siempre utilizaran materiales reciclables para convertirlos en carteles creativos y con ellos realizar exposiciones novedosas con información sobre la conservación del entorno natural, enfatizando así la práctica de valores ambientales. Y así, entre otros aspectos, ante la necesidad de concientizar a la población estudiantil sobre educación ambiental, se realizó una presentación de murales en lugares estratégicos dentro del establecimiento educativo, etapa en la cual se observó que varios jóvenes se acercaron a informarse.

INTRODUCCIÓN

La Práctica Docente Supervisada es un medio por el cual el educando adquiere experiencias que le ayudaran a enfrentar los nuevos retos que depara la educación, principalmente en nuestro país; ya que en la actualidad nos encontramos en busca de nuevas metodologías, técnicas y herramientas de enseñanza y aprendizaje que nos permitan sobresalir y de esta manera alcanzar el nivel de desarrollo que han logrado otros países debido al apoyo suficiente que le han brindado a la educación. Esto parece fácil, pero en realidad se trata de un verdadero reto. Significa cambiar radicalmente el viejo paradigma a un modelo educativo basado en la labor del docente como facilitador del aprendizaje.

Se reúne a este volumen cierta información en cada una de sus páginas sobre las actividades realizadas durante el proceso de la Práctica Docente Supervisada, el cual se encuentra organizado en tres capítulos, conteniendo el primer capítulo la etapa de observación del centro educativo en cuanto a su localización, reseña histórica, los recursos humanos y materiales; así mismo se obtiene información técnica y administrativa.

En el capítulo dos, se presentan las actividades realizadas durante todo el proceso de la Práctica Docente Supervisada, desde la observación, metodología empleada, auxiliatura y la docencia directa propiamente. De esta forma se explica la metodología llevada a cabo para la realización de las actividades, las herramientas y técnicas utilizadas para la evaluación de los aprendizajes. Y entre otros aspectos, se describe el apoyo brindado al docente titular.

El logro de objetivos planteados, se encuentra descrito en el capítulo tres, donde se analizan todas las actividades planificadas y programadas y su

efectiva aplicación permitiendo resultados relevantes en cuanto a la cantidad de alumnos atendidos por género y edad, las técnicas de enseñanza y evaluación utilizadas durante el desarrollo del proceso de práctica, las notas obtenidas por los estudiantes, el personal docente involucrado por género y grado académico y las actividades ambientales realizadas con el fin de fomentar las prácticas ambientales inmersas en la educación formal.

OBJETIVOS

General

Aplicar procesos didácticos mediante técnicas, estrategias y herramientas adecuadas para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes y así contribuir a su formación integral.

Específicos

Identificar la realización de procesos educativos, acción pedagógica, debilidades y fortalezas existentes mediante técnicas de recolección de datos dentro del establecimiento en relación a las necesidades de la comunidad educativa.

Desarrollar técnicas, herramientas y estrategias de forma significativa mediante el desempeño docente para mejorar el aprendizaje de los estudiantes tomando en cuenta su contexto y así contribuir a su formación académica.

Implementar la práctica de valores ambientales a través de la ejecución de capacitaciones y talleres de sensibilización que contribuyan a la conservación del entorno donde se desenvuelven los estudiantes.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce”, jornada vespertina de Cobán, Alta Verapaz.

1.2 Reseña Histórica

Los inicios del Instituto Normal en Cobán, se remontan al año 1944, creado por un grupo de personas altruistas, con el objeto de lograr la autorización para el funcionamiento en el departamento de Alta Verapaz de un centro educativo que atendiera las necesidades del nivel medio.

“Con Acuerdo No. 983-99, de fecha 17 de diciembre de 1999 se autoriza oficialmente el funcionamiento del Instituto Normal de Preprimaria y Primaria Bilingüe Intercultural adscrito al Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce”. En la actualidad el establecimiento educativo tiene 70 años de servicio y han sido numerosas las promociones egresadas con los Títulos de Maestros y Maestras de Educación Primaria Urbana, Bachilleres en Ciencias y Letras; y recientemente, promociones de Maestros y Maestras de Educación Primaria y Preprimaria Bilingüe Intercultural y las nuevas disposiciones del Ministerio de Educación sobre la Carrera de Magisterio, como lo es el Bachillerato con Orientación en Educación con una duración de dos años respectivamente”.¹

1.3 Vías de acceso

Para llegar al establecimiento se toma como referencia el parque central, dirigiéndose a la zona cuatro encaminados al barrio La Libertad.

¹ Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”. Reseña histórica INMN. “Emilio Rosales Ponce”, Cobán, Alta Verapaz, 2010

Llegando al cruce del semáforo, al lado izquierdo se encuentran las instalaciones del Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”.

1.3.1 Ubicación

El centro educativo del nivel medio, jornada vespertina, está situado en la 3av. 6-23 zona 11, Cobán, Alta Verapaz. A una distancia de 1 kilómetro del parque central la Paz del mismo municipio.

1.3.2 Plano

La institución cuenta con un plano detallado y estructurado de la planta física del establecimiento. (Ver en anexos, imagen 1).

1.4 Recursos disponibles

El instituto cuenta con los recursos que se describen a continuación:

1.4.1 Humanos

El recurso humano existente dentro del establecimiento es: personal administrativo, personal docente y personal operativo en conjunto realizan el proceso educativo.

a) Personal Administrativo

El personal administrativo está Integrado por el director, quien es el encargado de dirigir el establecimiento desde aspectos muy generales en la administración y con apoyo del sub-director, que, a su vez, se encarga de aspectos pedagógicos y actividades en las que exista acercamiento con el personal docente y alumnos.

Existen secretarias para cada carrera de magisterio que la institución brinda, quienes se encargan de mantener los

expedientes de los alumnos en completo orden, así como las nóminas de los docentes y personal en servicio entre otros documentos. Todo lo anterior de acuerdo a los requerimientos del establecimiento acorde se establece en el Acuerdo Gubernativo 3-70 de nombre: Reglamento Sobre la Organización y Funcionamiento de los Archivos Escolares.

Así mismo, dentro del personal administrativo, se menciona a los profesores auxiliares que velan por el cumplimiento de actividades generales con los alumnos y el contador que permite una fluidez en aspectos económicos dentro del establecimiento.

b) Personal docente

Está compuesto por un total de treinta y nueve docentes, quienes tienen a su cargo cumplir con el hecho educativo en las distintas áreas sugeridas por el Currículum Nacional Base (CNB). (Ver en anexos tabla 1)

c) Personal Operativo

El establecimiento cuenta con seis personas encargadas del ornato y mantenimiento adecuado de las instalaciones. (Ver en anexos tabla 2).

1.4.2 Mobiliario y equipo

Dentro del Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”, se cuenta con lo siguiente: cátedras en cada salón de clase, escritorios para los estudiantes, y en el área administrativa, con estantes de metal y madera, sillas giratorias y normales; así también se cuenta con muebles que se utilizan para el control de la correspondencia, impresoras, fotocopadoras, computadoras, estantes y archivos.

1.4.3 Material didáctico

Cada aula cuenta con un pizarrón de fórmica, el docente es quien busca el medio para adquirir el material que debe utilizar de acuerdo a lo planificado. Entre los cuales: libros de texto, folletos, carteles y marcadores

1.4.4 Otros recursos

El establecimiento cuenta con cuatro canchas de basquetbol y dos canchas de futbol exclusivas para el deporte u otras actividades recreativas, asimismo, tiene varios patios que se utilizan para diversas actividades pedagógicas. (Ver en anexo, imagen 1)

1.5 Situación socioeconómica de los usuarios

Los beneficiados que reciben el servicio educativo, son familias que se dedican a trabajos agrícolas, jornaleros, carpintería, comercio, pilotos de transportes colectivos, entre otros. Existen una minoría de estudiantes que viven cerca del establecimiento y la mayor cantidad de alumnos viven a distancias más extensas del centro educativo. De lo anterior, se puede deducir que las condiciones en que se desenvuelve cada educando es limitada, por carecer de recursos económicos en cantidad apropiada para cubrir necesidades que requieran los procesos educativos.

1.6 Organización existente

La organización existente del Instituto Normal Mixto del Norte, "Emilio Rosales Ponce", está representada a través de un organigrama bien estructurado, de acuerdo al orden jerárquico que debe establecerse en toda institución formal. Por esta razón, se asegura que cuenta con: una dirección, subdirección, coordinación contable, secretaria, asociación estudiantil, claustro de catedráticos, patronato de padres de familia, catedráticos auxiliares, catedráticos docentes, personal administrativo, conserjes, guardianía y estudiantes. (Ver en anexos, imagen 2).

1.7 Información técnico-administrativa

El centro educativo lleva un control detallado de las actividades que realizan durante el ciclo escolar y para evidenciarlas hace uso de los siguientes recursos administrativos: libros de asistencia docente, inventarios, oficios, actas, circulares, notas de permiso, memorándum, informes, solicitudes, correspondencias varias, entre otros, que en conjunto permiten la fluidez y eficacia en el campo de trabajo administrativo.

El establecimiento cuenta también, con un reglamento interno el cual regula el comportamiento de todos los que laboran en el mismo, de tal manera que se establecen los niveles jerárquicos para la consecución de un ambiente laboral armonioso y sistemático.

1.8 Visión

“Somos una institución educativa del nivel medio que forma técnica y académicamente a docentes del nivel primario y pre primario, para el eficiente y eficaz desempeño laboral en el campo educativo, tomando como base los ejes transversales de la Reforma Educativa, para que contribuyen al desarrollo sociocultural de la región”²

1.9 Misión

“Formar profesionales de la educación con principios pedagógicos, éticos, tecnológicos y científicos que responden a las características de los diferentes grupos étnicos del departamento. Fomentar valores y prácticas de vida que evidencien el respeto a la dignidad de la persona y a la diversidad cultural y lingüística. Participar en el desarrollo sociocultural y educativo de la región”³

² Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”. Visión y Misión INMN. “Emilio Rosales Ponce”. (Cobán, Alta Verapaz, 2010)

³ Ibíd

1.10 Valores

Los valores, son normas de conducta y actitudes según las cuales nos comportamos y que están de acuerdo con aquello que se considera correcto. Es importante tomar en cuenta que los valores no se transmiten vía genética y por eso es tan importante tenerlos en cuenta en la educación dentro de un establecimiento educativo.

1.10.1 Respeto

“En nuestro entorno educativo es el valor que permite al hombre poder reconocer, aceptar, apreciar y valorar las cualidades del prójimo y sus derechos. Es decir, el respeto es el reconocimiento del valor propio y de los derechos de los individuos y de la comunidad”⁴

1.10.2 Identidad

“La educación contribuye en concientizar a la población educativa en fortalecer la identidad personal y social, que es base para la creación de vínculos locales, sociales, regionales y nacionales”⁵

1.10.3 Responsabilidad

“De acuerdo a la exigente calidad educativa, la responsabilidad refiere un compromiso o deber de tipo moral que está vinculado a una acción o una situación en el entorno social”⁶

⁴ Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”. Valores. INMN. “Emilio Rosales Ponce”. (Cobán, Alta Verapaz, 2010)

⁵ *Ibíd.*

⁶ *Ibíd.*

1.10.4 Trabajo en equipo

“Educativamente nos refiere al grupo de personas que se organiza para alcanzar un objetivo de aprendizaje en común”⁷

1.10.5 Servicio

“Capacidad que engloba el conjunto de actividades sistemáticas que conlleva a la formación integral del sujeto priorizado como un futuro profesional”⁸

1.10.6 Calidad

“La calidad en educación, refiere a efectos positivamente valorados por la sociedad respecto del proceso de formación que llevan a cabo las personas en su ámbito de desenvolvimiento”⁹

1.11 Horarios de atención

El horario de atención es en jornada vespertina: de trece treinta horas a dieciocho treinta horas.

1.12 Servicios educativos que presta

El Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”, brinda los servicios educativos del nivel medio, ciclo diversificado en jornada vespertina atendiendo a la población estudiantil con las carreras de Magisterio de Educación Primaria Urbana, Bilingüe Intercultural, Preprimaria Bilingüe, así también el Bachillerato en Ciencias y Letras con énfasis Científico. Todas las modalidades, en horario de trece treinta horas a dieciocho con treinta minutos, de lunes a viernes.

⁷ Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”. Valores INMN. “Emilio Rosales Ponce”. (Cobán, Alta Verapaz, 2010)

⁸ *Ibíd.*

⁹ *Ibíd.*

1.13 Edificio

El centro educativo cuenta con instalaciones propias, en el que se tiene en usufructo una dirección, secretaria, contaduría, auxiliatura, y sala de profesores, aulas formales, auditorium general, cafetería, salón de computación, biología y química, así como un salón de teatro. Sala de cine, bodegas, y cuenta también con dos áreas de recreación tienda escolar y seis áreas de servicio sanitario.

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

El instituto, cuenta con áreas verde adecuadas para la realización de actividades deportivas y de recreación; aunque es importante señalar que las dimensiones de cada aula son amplias, estas albergan la cantidad de cuarenta alumnos aproximadamente, lo que refleja una alta demanda estudiantil. Y, Aunque tiene suficiente ventilación, iluminación, paredes pintadas, el mobiliario es adecuado y suficiente; el espacio se reduce y afecta el proceso de enseñanza aprendizaje en la realización de actividades didácticas. Ahora bien, las calles que circundan el establecimiento son tranquilas, están pavimentadas y en las inmediaciones del establecimiento se localizan librerías, ferreterías y tiendas entre otro tipo de negocios.

1.15 Debilidades y fortalezas encontrados

1.15.1 Debilidades

Dentro del Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”, se detectaron problemas que afectan a la comunidad educativa. Entre lo observado, se puede referir que los gastos que genera el mantenimiento de las instalaciones exceden el presupuesto con que cuenta el centro educativo. Así también en el ámbito pedagógico, se puede asegurar que existen actividades que se programan, y no ejecutan en el lapso de tiempo predestinado.

1.15.2 Fortalezas

En cuanto a fortalezas detectadas, dentro del centro educativo se menciona que el personal docente es apto y calificado para atender a la población estudiantil, la utilización y actualización constante en cuanto a aspectos del CNB. de la carrera de Magisterio de Educación Primaria es constante, permitiendo así, realizar la calidad educativa. Entre otros puntos, se puede hacer mención de la buena relación y comunicación entre los elementos que conforman la comunidad educativa.

En cuanto a infraestructura, las instalaciones son propias y contienen áreas recreativas, canchas, laboratorios, salón de profesores, auditorium, salón de proyecciones, y sobre un área verde para la realización de actividades en un ambiente natural.

Es importante resaltar que la ventaja de contar con laboratorios, permiten la inclusión de la ciencia y tecnología a un nivel que permite una mejor calidad educativa.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades Pedagógicas

Son todas las actividades realizadas durante el desarrollo de las tres etapas de la Práctica Docente Supervisada: observación, auxiliatura y practica directa; en cada fase se utilizaron instrumentos adecuados para el desarrollo de la misma dentro del Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce”.

2.1.1 Observación

El proceso de Práctica Docente Supervisada, permitió la utilización de guías para la observación de clases, mediante formatos establecidos y que contienen todos los aspectos a calificar durante la fase de observación de periodos de clase a los distintos docentes en las áreas y sub-áreas que estos atienden.

La observación de periodos de clase se realizó únicamente dentro del Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”, en los diferentes grados y secciones de las carreras de Magisterio de Educación Primaria Urbana.

Durante el acompañamiento a docentes dentro del establecimiento, se evaluaron los recursos disponibles que utiliza un educador para dinamizar la clase y cumplir con el hecho educativo, entre los que se pueden mencionar: materiales empleados por el docente titular, procedimientos, metodologías técnicas e incluso las estrategias de aprendizaje.

a. Materiales

Durante la observación de los periodos de clase, los materiales utilizados por el docente fueron: fotocopias de libros pedagógicos y psicopedagógicos, marcadores, pizarra y hojas de papel de colores.

b. Metodología

Fue observada en su mayoría una metodología inductiva al propiciar a los alumnos atendidos, la información necesaria para crear su propio aprendizaje. A la vez, se realizaron clases magistrales de acuerdo a la temática desarrollada por la profesora titular de la Práctica Docente Supervisada. Sin embargo, siempre se buscó mantener que la clase se caracterizara por estimular en los alumnos aspectos participativos e investigativos que permitieran el desarrollo de una clase dinámica.

2.1.2 Auxiliatura

En la presente etapa, el educador practicante socializa y se involucra en el área docente a través del acompañamiento al docente titular en el desarrollo de los aprendizajes, el rol del practicante comprende apoyar en lo posible al titular y los educandos. En este mismo punto el practicante también adquirió experiencia y confianza en sí mismo.

Dicha fase consistió en apoyar a la docente titular en las siguientes actividades: asistir en aspectos didácticos, acompañar a los educandos, socializar temas, apoyar en la ausencia del titular, manejar controles de asistencia, coordinar actividades de aprendizaje, permitir un ambiente de orden durante los periodos de clase y calificar trabajos bajo la supervisión de la docente titular.

2.1.3 Docencia directa

Esta etapa, consistió en llevar a cabo una planificación de contenidos sugeridos para el grado asignado por la docente titular. Las planificaciones fueron revisadas y aprobadas por el asesor de práctica docente y la docente titular. Después de su aprobación, fueron desarrolladas en los horarios correspondientes y en presencia de la docente titular para ser evaluado.

En los periodos de clase desarrollados, se realizaron actividades que generaron participación, dinamismo, motivación y emprendimiento de los estudiantes mediante la aplicación constante de una metodología significativa; de esta forma, la relación entre docente y estudiantes fueron bidireccionales, las clases impartidas fueron de carácter participativo en relación a las anteriores que fueron impartidas por la docente titular.

a. Planificación

Se estableció un plan de unidad con los temas propuestos por la docente titular y acordes al CNB. del nivel medio, de la carrera de Magisterio de Educación Primaria Urbana, se llevó a cabo la clasificación de todos los temas, las actividades, los recursos a utilizar y el tiempo establecido para el desarrollo del plan de unidad revisado, corregido y autorizado por el asesor de práctica docente supervisada.

En cuanto al plan de clase, se explican las actividades realizadas durante cada periodo de clase; incluyendo sus respectivos elementos, tales como: competencias, indicadores de logros, contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales, así como la modalidad de evaluación de los procesos educativos en cada actividad propuesta.

b. Metodología

Cada clase desarrollada se caracterizó por la integración de contenidos curriculares, y la realización de dinámicas que permitieron un ambiente agradable y de confianza. Así también se llevó a cabo en consecutivas oportunidades el surgimiento espontáneo de exploración de los conocimientos previos mediante una lluvia de ideas.

De otra forma, con la exploración de conocimientos previos, se procedió a la etapa de aplicación de conocimientos nuevos, se empleó con detalle el método inductivo para lograr una ilación de ideas. Y, ante esto, como parte importante del proceso de aprendizaje, en algunas clases, se procedió al análisis detenido de documentos que facilitarían la comprensión de las temáticas.

c. Materiales

Para la consecución exitosa del proceso educativo, se utilizaron los materiales disponibles en el entorno entre los cuales se mencionan: carteles, folletos, recortes, marcadores, material reutilizable, pizarra, etcétera, los cuales fueron de utilidad y de gran importancia para facilitar el proceso educativo.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje

Con base al acuerdo ministerial 1171-2010 que tiene de nombre Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes, se entiende que la evaluación de los aprendizajes es el proceso pedagógico, sistemático, instrumental, participativo, flexible, analítico y reflexivo, que permite interpretar la información obtenida acerca del nivel de logro que han alcanzado las y los estudiantes

en las competencias esperadas, y que de esto se espera que durante el proceso evaluativo se determine el grado de desarrollo del aprendizaje del alumno. De esta manera, también se afirma que la evaluación es continua y a través de la misma se logra determinar el avance gradual que el alumno ha alcanzado.

“La evaluación se lleva a cabo mediante la utilización de instrumentos y técnicas o procedimientos que permiten verificar si las competencias han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logros propuestos”.¹⁰

a. Materiales

Con el fin de realizar una eficaz evaluación de los aprendizajes, se dio utilidad a los siguientes materiales: Hojas de papel bond tamaño carta, fotocopias de folletos relacionados al tema, respectivamente aprobados por la docente titular. Carteles, lapiceros y marcadores entre otros.

b. Metodología

Parte de la metodología desarrollada dentro de las actividades educativas realizadas, consistió en aplicar herramientas evaluativas para la medición de los aprendizajes, dentro de las que se puede mencionar: La técnica de observación, con el fin de observar aspectos a calificar durante el desarrollo del proceso de práctica docente supervisada, en la cual se utilizó la lista de cotejo correspondiente.

Así mismo, se dio utilidad a técnicas de evaluación de desempeño durante el proceso de aplicación de conocimientos, a través de actividades realizadas en el aula y fuera de la misma

¹⁰ Ministerio de Educación –MINEDUC- Herramientas de evaluación en el aula. (Guatemala, Editorial MINEDUC Y USAID, 2011), pág. 10.

de forma que fuera utilizada en diferentes condiciones y ambientes en que se desenvuelve el estudiante. El mapa mental, el portafolio y la pregunta, fueron técnicas que se utilizaron para evaluar los alcances y logros del estudiante.

2.2 Actividades administrativas

En el área de la sub-dirección del establecimiento educativo, se llevó a cabo actividades varias como por ejemplo la correspondencia que se maneja dentro de las instalaciones, entrega de circulares, notas varias a los alumnos, oficios, entre otras, que fueron de interés para la eficiente labor administrativa del centro educativo.

2.2.1 Otras actividades

Dentro de las actividades que se realizaron por iniciativa propia y aprobada por la docente titular se puede mencionar la organización de grupos de trabajo y distribución de temas para las clases correspondientes al área, el establecimiento de grupos o equipos de trabajo, realización de material didáctico, control de disciplina y la participación coordinada para la consecución de una clase más ordenada que propiciaron el desarrollo de los aprendizajes.

2.3 Actividades ambientales

Durante el desarrollo de actividades de aprendizaje fuera del salón de clase, se motivó a que los estudiantes siempre utilizaran materiales reciclables, por ejemplo, el hecho de reutilizar pliegos de papel usados o retazos de papel de colores para convertirlos en carteles creativos y con ellos realizar exposiciones novedosas.

Se motivó también la práctica de valores ambientales al evitar consumir alimentos que generaran desechos en exceso o evitar el uso innecesario de bolsas plásticas para almacenar objetos.

2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula

Durante el desarrollo de la práctica docente supervisada, siempre se insistió en dejar limpio el salón de clases después del tiempo de recesos y al finalizar la jornada educativa. Así como la reutilización de hojas de papel para la entrega de ejercicios prácticos o en el momento de las exposiciones hacer mención de los valores ambientales que se practicaron durante ese día.

2.3.2 Proyecto a nivel escolar

Los estudiantes de sexto grado de Magisterio de Educación Primaria Urbana del Instituto Normal Mixto del Norte, "Emilio Rosales Ponce", realizaron un proyecto de concientización a la población estudiantil, docentes y personal administrativo.

La actividad se realizó de la siguiente manera: Se estudió a la población estudiantil y se definieron los antivalores que se practicaban a la hora de los recesos o del cambio de periodos de clase.

La siguiente etapa consistió en conformar grupos de trabajo con los cuales se realizaron murales de información acerca de la importancia de la práctica de valores ambientales. Los materiales utilizados fueron exclusivamente reciclables.

Ante la necesidad de concientizar a la población estudiantil, la última etapa consistió en realizar una presentación de los murales en lugares estratégicos dentro del establecimiento educativo.

Con esta etapa, se observó que varios jóvenes se acercaron a informarse y se les proporcionó un trífoliar con la información debida para una autoformación y comprensión de conocimientos.

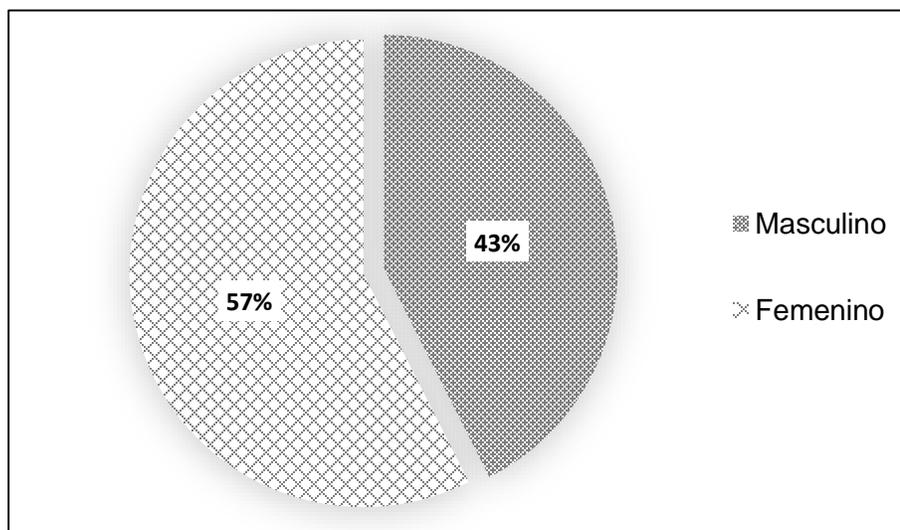
CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas

Detalle de todas las actividades realizadas de acuerdo a lo planificado durante la práctica docente supervisada.

3.1.1 Población atendida según género

**GRÁFICA 1
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO**



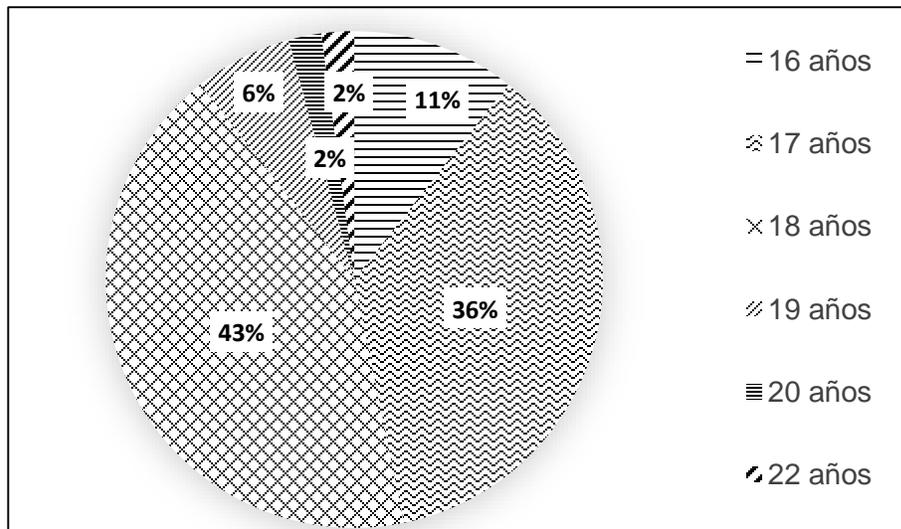
Fuente: Investigación de Campo. Año 2014

El grado de Sexto Magisterio de Educación Primaria Urbana del Instituto Normal Mixto del Norte, “Emilio Rosales Ponce”, Sección “A” tiene una población total de cuarenta y siete educandos que

representan el 100%, de los cuales el 57.45 %, veintisiete son mujeres y el 42.5%, veinte son hombres. Esta gráfica, demuestra que se ha atendido según datos obtenidos de las fichas socioeconómicas con mayor cantidad al género femenino.

3.1.2 Población atendida según edad

**GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD**



Fuente: Investigación de Campo. Año 2014

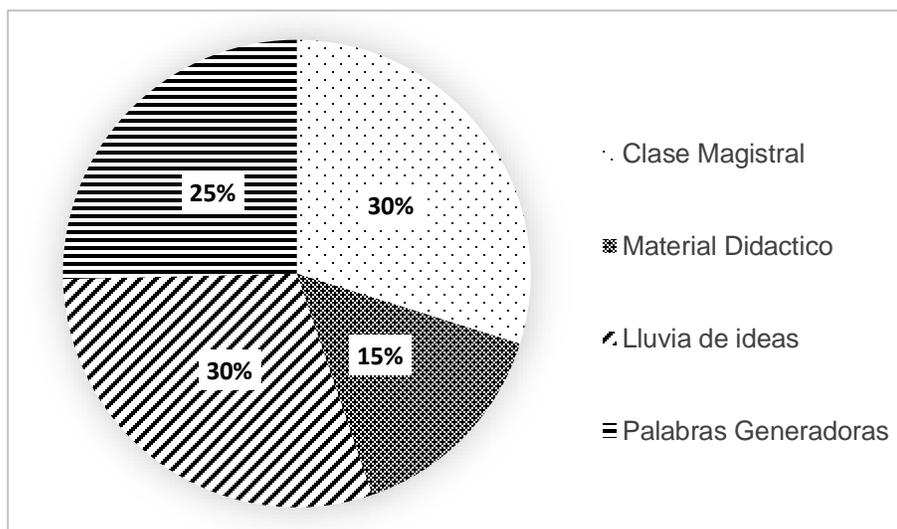
De los cuarenta y siete educandos atendidos, treinta y siete tienen entre las edades de diecisiete años y dieciocho, varones y señoritas, por lo que se puede asegurar que han avanzado de acuerdo a la edad establecida y regular para el nivel académico en el que se encuentran.

De la misma forma podemos observar que cinco de ellos se encuentran en la edad de dieciséis años, por lo que podríamos determinar que han sido educandos que entraron al ambiente de formación escolar un año antes de lo considerable. Los otros cinco

estudiantes, se encuentran entre el rango de diecinueve años y veintidós.

3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje

**GRÁFICA 3
TÉCNICAS UTILIZADAS**



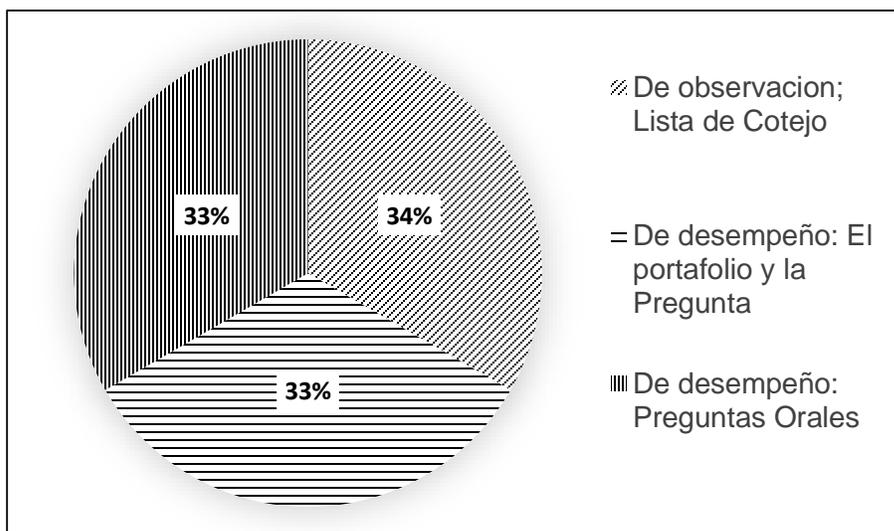
Fuente: Investigación de Campo. Año 2014

Las técnicas didácticas empleadas por los educadores, son reflejo de la acción directa, el paradigma en que se desenvuelve el docente y determina en cierta medida los momentos y los puntos que se enfatizan en el proceso de aprendizaje.

Se distingue a través de la gráfica que existe una gran variedad de técnicas utilizadas dentro del acto educativo durante la Práctica Docente Supervisada, pero las que más se resaltan son: la lluvia de ideas, las palabras generadoras, y sin duda alguna la clase magistral que día con día se ha vuelto más participativa y con énfasis a la orientación de los aprendizajes.

3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



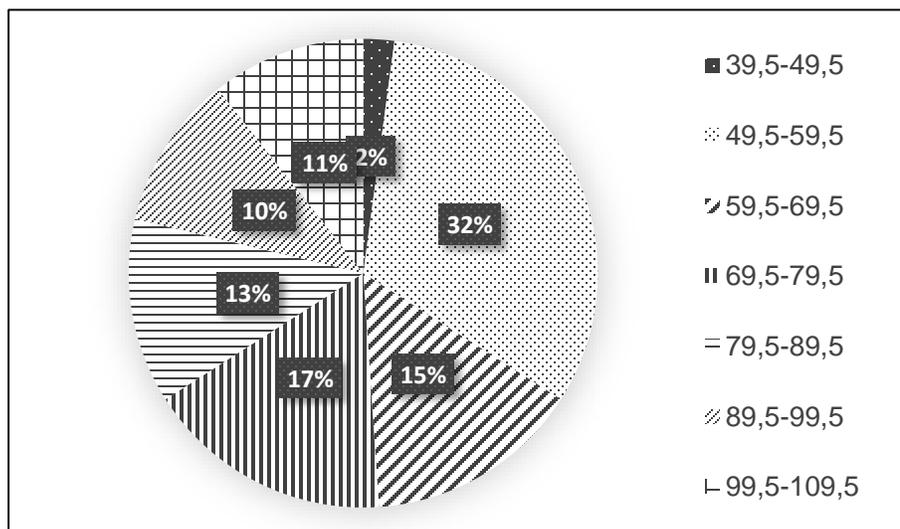
Fuente: Investigación de Campo. Año 2014

Comprendiendo la gran importancia y el efecto que producen en el hecho educativo para la consecución de un mejor aprendizaje, las distintas técnicas de evaluación utilizadas durante el proceso de Práctica Docente Supervisada, son: la observación como actividad durante todo el proceso, y en cuestiones de desempeño, el portafolio y la pregunta. Las cuales brindaron resultados positivos.

Por tal razón, de acuerdo a la presente gráfica se puede asegurar que se empleó con éxito la lista de cotejo como técnica de observación que permitió medir aspectos precisos y como herramienta de desempeño, se consideró el portafolio y las preguntas orales durante cada orientación y reorientación del aprendizaje que se iba generando durante los periodos de clase correspondientes dentro y fuera del salón de clase.

3.1.5 Notas obtenidas

**GRAFICA 5
NOTAS OBTENIDAS**



Fuente: Investigación de Campo. Año 2014

La gráfica representa los resultados obtenidos por los educandos sobre una nota de cincuenta puntos, de las actividades que se realizaron durante el desarrollo de la Práctica Docente Supervisada en la etapa de la docencia directa.

En la presente, se ve reflejado que, de los cuarenta y siete educandos atendidos, más del 50% tiene notas sobre la mitad de la ponderación específicamente asignada, lo que denota un buen promedio que tiende a ser positivo.

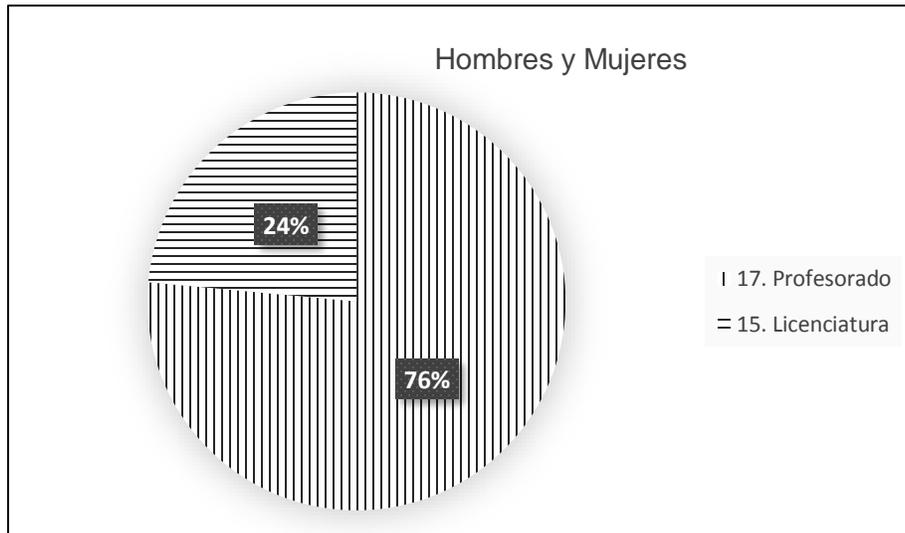
De la misma forma, se puede asegurar en la gráfica representada que existió un mínimo de estudiantes que obtuvieron notas medias en promedio de la ponderación asignada para las actividades durante el desarrollo del hecho educativo.

3.2 Actividades administrativas

3.2.1 Personal docente y administrativo por género y grado académico

Se presenta en la siguiente gráfica, la cantidad de docentes que laboran dentro de la institución educativa de acuerdo a la cantidad de participantes por género y el nivel académico que poseen.

**GRÁFICA 6
DOCENTES POR GRADO ACADÉMICO**



Fuente: Investigación de Campo. Año 2014

De acuerdo a los datos obtenidos del sector administrativo de la instalación educativa, se presenta la gráfica con treinta y tres Educadores para satisfacer las necesidades de los educandos durante el presente ciclo escolar. Según la gráfica presentada, labora una maestra de educación física del nivel medio. Diecisiete educadores tienen el grado de Profesores de Enseñanza Media, de los cuales trece son varones y cuatro son mujeres. En el nivel de licenciatura, se encuentran en su mayoría mujeres con una cifra de once y cuatro varones respectivamente.

3.3 Análisis y discusión de resultados

3.3.1 Población atendida según género

Se puede comprender que la presencia del género femenino predomina sobre el masculino en cuanto a los estudiantes atendidos durante la Práctica Docente Supervisada, y se interpreta de acuerdo a las fichas socioeconómicas que se debe al tipo de carrera que se cursa. Para lo cual mayoritariamente las mujeres aspiran a ser maestras de educación primaria.

3.3.2 Población atendida según edad

Se analiza y comprende que el atraso para la población atendida de acuerdo a la edad en la institución educativa se debe en muchas ocasiones al factor económico, de apoyo moral o bien en algunos casos a una actitud de mediocridad y acomodación en el proceso.

3.3.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje

Dentro de las técnicas empleadas en el hecho educativo se resaltaron, la lluvia de ideas, las palabras generadoras y el portafolio debido a que fueron de mucha utilidad para el proceso. Dichas técnicas fueron utilizadas como un medio para interactuar participativa y espontáneamente con los educandos, logrando así un acercamiento más estrecho entre los elementos del hecho educativo.

3.3.4 Técnicas de evaluación

Las herramientas de evaluación que se emplearon de acuerdo a la necesidad de los educandos, al final del proceso de la Práctica Docente Supervisada, señalaron resultados positivos, esto debido a que se aplicaron mediante la utilización de técnicas con

sus respectivos instrumentos o recursos que permiten una verificación de las competencias y si éstas han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logro propuestos.

3.3.5 Notas obtenidas

Los resultados obtenidos representados en la gráfica correspondiente, comprueban que la metodología, técnicas y herramientas utilizadas durante el proceso de enseñanza aprendizaje, fueron las adecuadas. sin embargo, también es notorio que alguno de los educandos logró de forma incompleta o no lograron cumplir con las actividades programadas bajo ciertas condiciones.

3.3.6 Cantidad de docentes por género y grado académico

Es interesante observar que la calidad educativa que se brinda en la institución donde se realizó la práctica docente supervisada es reflejada a través de los docentes que tienen un nivel académico superior y que por tal razón brindan un mejor servicio educativo a los alumnos ya que tiene mayor conocimiento y experiencia en el campo educativo; Lo cual a su vez permite que vayan innovando en el proceso de aprendizaje. Los docentes que únicamente tienen nivel medio se desempeñan de manera satisfactoria.

CONCLUSIONES

Con la aplicación de procesos didácticos, desarrollo de temáticas, técnicas, estrategias y herramientas, se favoreció la construcción del aprendizaje significativo de los alumnos del establecimiento.

La institución educativa presenta aspectos de suma relevancia como la disciplina de los estudiantes y organización del personal docente; así mismo, la comunidad educativa carece de la práctica de valores ambientales e insuficiente infraestructura para la atención de la demanda educativa que desea ingresar al establecimiento año con año.

Se desarrolló el aprendizaje significativo con los estudiantes como una metodología adecuada al contexto del alumno, mediante la aplicación de técnicas, herramientas y estrategias como: la pregunta, portafolio y trabajo colaborativo que permitió fortalecer el proceso didáctico.

Con el desarrollo de capacitaciones y talleres de sensibilización, se logró observar la práctica de valores ambientales en los estudiantes con la utilización de materiales reciclables para la creación de carteles, murales o material didáctico de utilidad en su formación académica.

RECOMENDACIONES

Dar continuidad en la aplicación de procesos adecuados, facilitará el desarrollo y la comprensión de temas a través de técnicas, herramientas y estrategias que favorezcan el aprendizaje de los alumnos en el hecho educativo.

El acompañamiento por parte del personal docente para inducir a los estudiantes en la práctica de valores ambientales, así también restablecer una estrategia de ingreso para atención de la demanda educativa que pretende ingresar cada año al establecimiento.

Continuar aplicando técnicas, herramientas y estrategias diferentes en el proceso educativo, adecuándolas al contexto del alumno, para favorecer la formación académica haciendo uso de una metodología significativa para los estudiantes.

Planificar de manera periódica la realización de talleres de sensibilización en favor del medio ambiente para fortalecer la inclusión de una educación ecológica con la práctica de valores que reflejen principios que caracterizan a un profesional del campo educativo en el siglo XXI.

BIBLIOGRAFÍA

Argudín, Yolanda. *Nombre Educación Basada en competencias; nociones y antecedentes*. México: Editorial Trillas, 2005.

Gordillo Castillo, Enrique. *Guía General de estilo para la presentación de Trabajos académicos*. Guatemala: Centro de Estudios Urbanos y Regionales- Universidad de San Carlos de Guatemala, 2002.

Ministerio de Educación –MINEDUC-. *Curriculum Nacional Base. Ciclo diversificado, nivel medio. Área de matemática*. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2008.

-----, *Herramientas de evaluación en el aula*. Guatemala: Dirección de calidad y desarrollo educativo, 2011.

Murat Fernández, Victoria. *Dificultades de aprendizaje en las matemáticas*. España: Universidad de Vigo, 1998.

Veiga Alén, Matilde. *Dificultades de aprendizaje: Detección, prevención y tratamiento*. España: Editorial S.L., 2005.

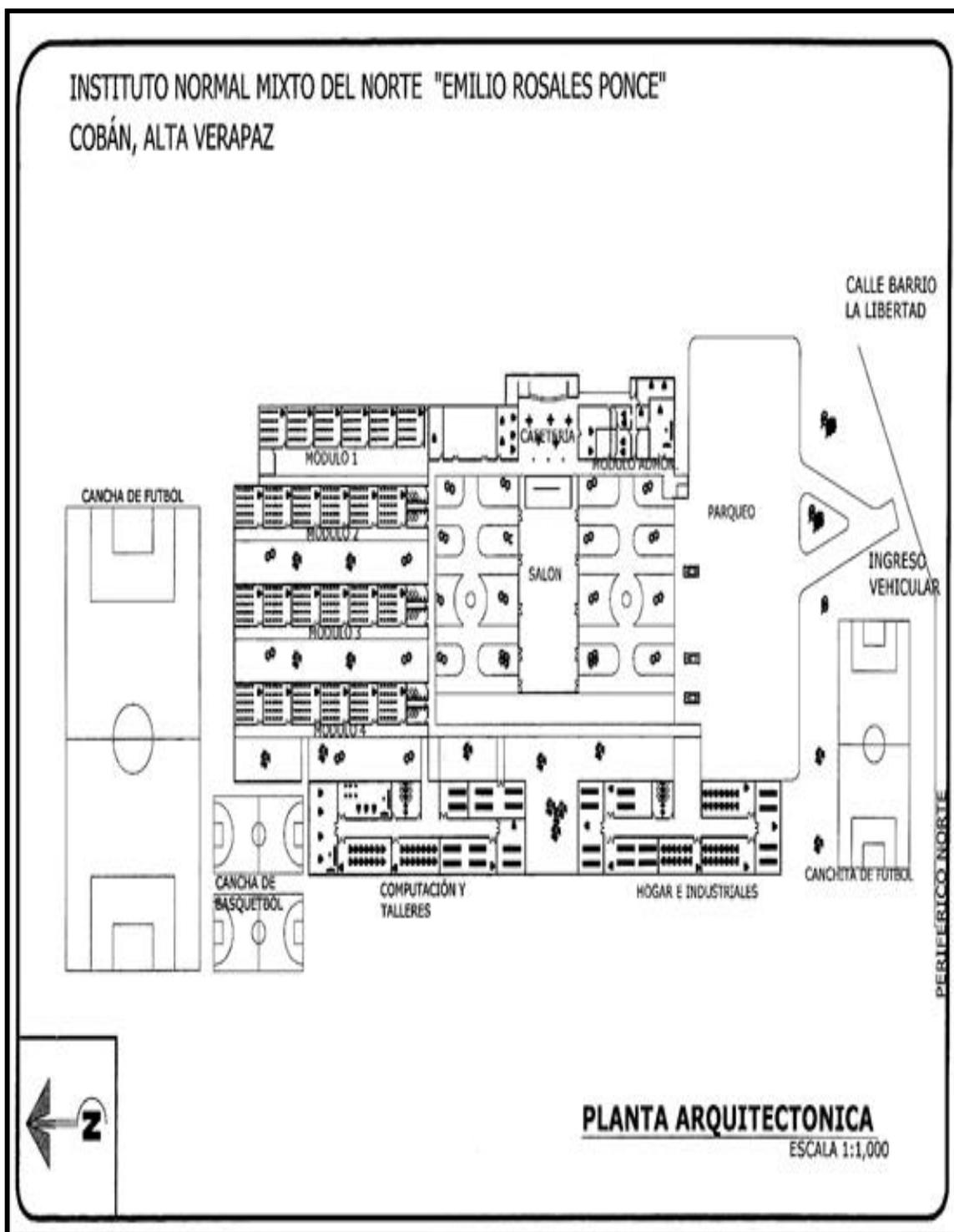


V.º B.º
[Handwritten signature]

Adán García Veliz
Lic. en Pedagogía e Investigación Educativa
Bibliotecario

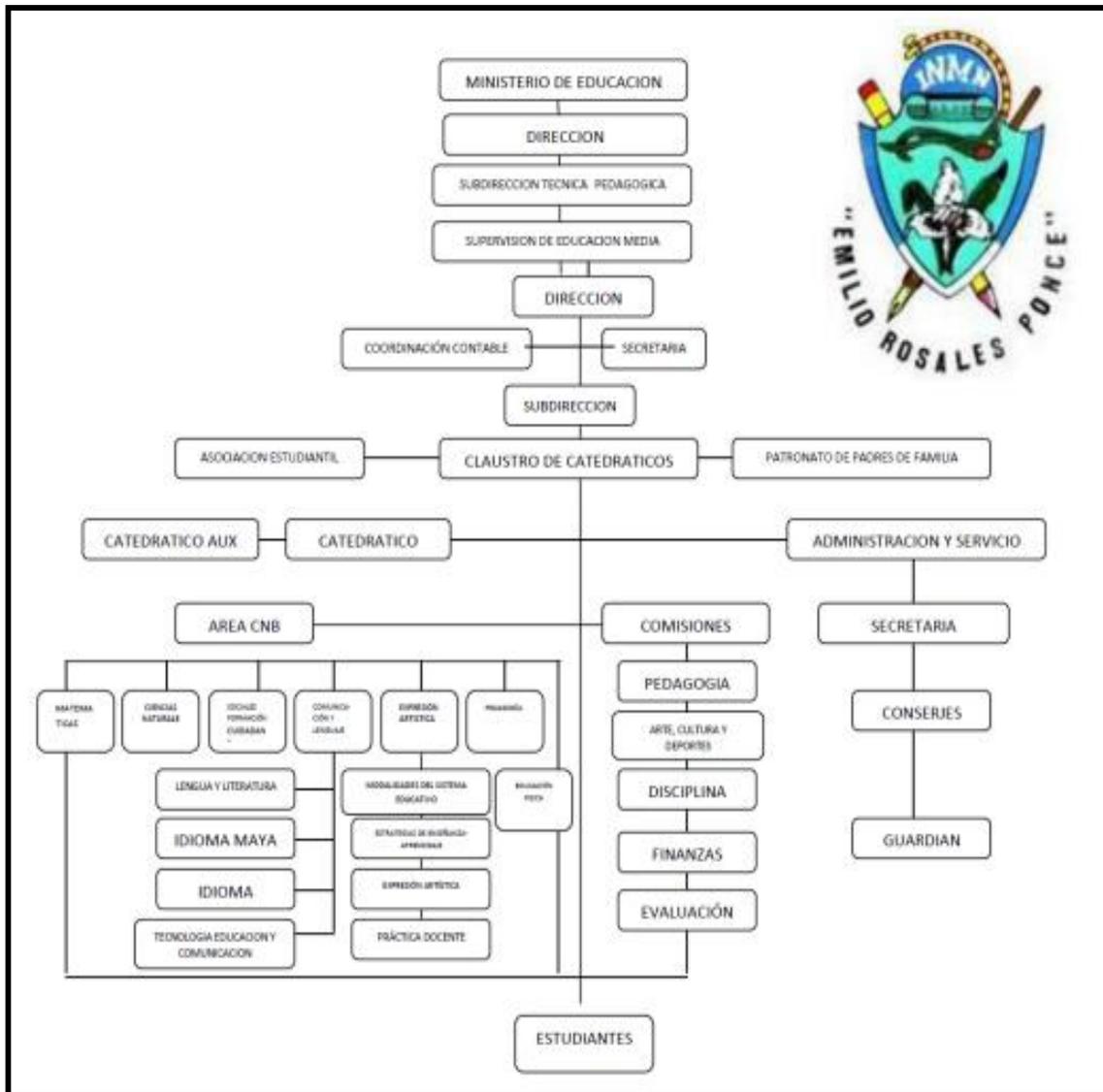
ANEXOS

IMAGEN 1 PLANO DE LA INSTITUCIÓN



Fuente: Trabajo de campo, año 2014.

IMAGEN 2 ORGANIGRAMA DE LA INSTITUCIÓN



Fuente: Trabajo de campo, año 2014.

TABLA 1
NOMINA DE PERSONAL DOCENTE

| No. | Nombre | No. | Nombre |
|-----|---|-----|--|
| 1 | Licda. M. A. Edna Maritza Quiroa Díaz | 20 | PEM. Wilfred Adán Prado Leal |
| 2 | Licda. M. A. Olga Amarilis Archila Leal de Ruíz | 21 | PEM. Ramiro Marco Tulio Leal Cacao |
| 3 | PEM. Erick Arnoldo Hun del Cid | 22 | PEM. Denis Geovani Caal Figueroa |
| 4 | PEM. Vilma Elizabeth Prera Palacios | 23 | MEF. Francisca Lorena Tziu Alvarado |
| 5 | Lic. Gébrit Francisco Pérez Soberanis | 24 | Licda. Deysi Magdalena Ac Macz |
| 6 | Licda. M. A. Marta Julia Leal Caal | 25 | PEM. William Smayllin Tello Flores |
| 7 | PEM. Helmut Rodrigo Cab Quim | 26 | PEM. Sandra Amalia Santa María Fuentes |
| 8 | Licda. Didian Jeannette Ibarra Berrios | 27 | PEM. Guillermo Enrique García Morales |
| 9 | Licda. Marina Rosales López de Caal | 28 | PEM. Manuel López Cal |
| 10 | Licda. M. A. Alida Lizseth Reyes Villatoro | 29 | PEM. Alexander Tres Molina |
| 11 | Licda. M. A. Matilde Mérida Delgado de Balan | 30 | PEM. Katherine Loanni Smaella Ponce Sierra |
| 12 | PEM. Héctor Wilfredo Saquil Bol | 31 | Lic. Carlos Gerardo Morales |
| 13 | Licda. M. A. María Emilia Vásquez de Pacay | 32 | PEM. Víctor Alfonso Mejía García |
| 14 | PEM. Ignacio Coc Tiul | 33 | PEM. Mirna Carlota Duarte Requena |
| 15 | Lic. José Alfredo Yoj Alvarado | 34 | Erwin Anibal Méndez Juárez |
| 16 | Lic. Guillermo Estuardo Vásquez Morales | 35 | Rudy Adolfo Tot Och |
| 17 | PEM. Oswaldo Jiménez Jiménez | 36 | Celsa Onelia Caballeros García de Leal |
| 18 | Licda. Alba Violeta Poc Chen | 37 | Clara Waleska Pineda Ochaeta |
| 19 | Licda. Aura Virginia Cuc Caal | 38 | Lidia Dolores Yat Xol |
| | | 39 | Nery Rolando Rey Luc |

Fuente: Trabajo de campo, año 2014.

TABLA 1
NOMINA DE PERSONAL DOCENTE

| No. | PERSONAL OPERATIVO |
|-----|-----------------------------|
| 1 | Alin Herminio Coy Bol |
| 2 | Héctor Mauricio Coronado Cú |
| 3 | José Alberto Velásquez Jom |
| 4 | German Cal Lem |
| 5 | Victoriano Cal Choc |
| 6 | Mario Tzi Choc |

Fuente: Trabajo de campo, año 2014.

FOTOGRAFÍA 1 ESTUDIANTES ATENDIDOS



Tomada por: Brenda Banessa Bol Bac. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 2 ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS ESTUDIANTES.



Tomada por: Edwin Ismael Caal Cú. Año 2014.

No. 006-2017

USAC CUNOR

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGIA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DE PRACTICA DOCENTE SUPERVISADA REALIZADA EN EL INSTITUTO NORMAL MIXTO DEL NORTE "EMILIO ROSALES PONCE", JORNADA VESPERTINA, COBAN, ALTA VERAPAZ

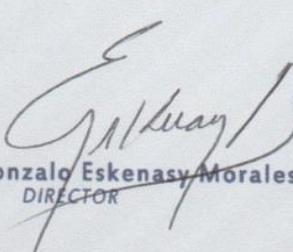
Presentado por el (la) estudiante:

EDWIN ISMAEL CAAL CÚ

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 24 de Enero de 2017.


Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

