

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN



**INFORME FINAL DE LA PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA,
REALIZADA EN EL INSTITUTO MIXTO DE EDUCACION
BÁSICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, SAN LUIS
VISTA HERMOSA, COBÁN, ALTA VERAPAZ**

BRYAN FARUC PRADO TUT

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO 2017

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN

**INFORME FINAL DE LA PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA,
REALIZADA EN EL INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA
POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, SAN LUIS VISTA
HERMOSA, COBÁN, ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

POR

**BRYAN FARUC PRADO TUT
CARNÉ 201243804**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE PROFESOR
DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO
AMBIENTE**

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO DE 2017

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO:	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES:	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE EGRESADOS:	Lic. admón. Fredy Fernando Lemus Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR:	Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO:	Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Alfredo Antonio Cún Bol

ASESOR

Lic. Marlon Arturo Quiroa Gamarro



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 23 de julio de 2016
Ref. 15/CTG-112-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de la Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, San Luis Vista Hermosa, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente:
BRYAN FARUC PRADO TUT con número de carné 201243804.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. Marlon Arturo Quiroa Gamarro
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz

Telefax: 7951-3645 y 7952-1064

E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 17 de septiembre de 2016
Ref. 15/CTG-153-2016

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

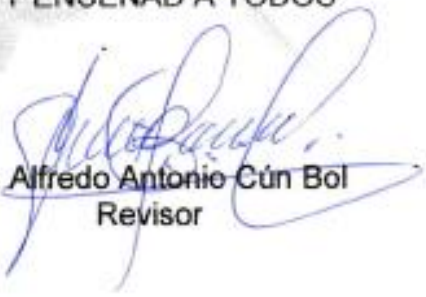
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, San Luis Vista Hermosa, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente:

BRYAN FARUC PRADO TUT con número de carné 201243804.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Alfredo Antonio Cún Bol
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 22 de octubre de 2016
Ref. 15/CTG-184-2016

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de la Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, San Luis Vista Hermosa, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **BRYAN FARUC PRADO TUT, con número de carné 201243804.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Marvin Jovani Milián Bin
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 21 de enero de 2017
Ref. 15/CTG-03-2017 PEM


Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales,
Director CUNOR,
Cobán, Alta Verapaz.

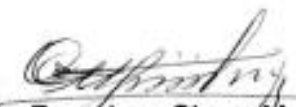
Respetable Licenciado:

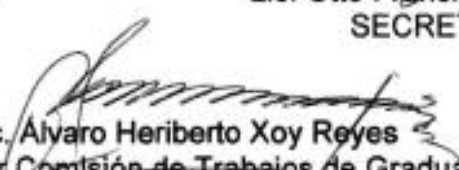
Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, San Luis Vista Hermosa, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente:

BRYAN FARUC PRADO TUT, carné No. 201243804.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO


Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo



HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizado en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, San Luis Vista Hermosa, Cobán, Alta Verapaz, como requisito previo para optar al título profesional de Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Bryan Faruc Prado Tut
Carné 201243804

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es: del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor, la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma”.

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA A:

DIOS

El dueño de todo conocimiento y sabiduría, que ilumina y dirige mis sentidos para desarrollar inteligentemente cada proceso educativo.

MIS PADRES

Quienes han sido los pilares de mi formación, al instruirme constantemente en el discernimiento de lo bueno y lo malo, para evitar el fracaso en todas las facetas de la vida.

AGRADECIMIENTOS A:

DIOS

Por otorgarme la inteligencia y sabiduría para contrarrestar e imponerme a los obstáculos que se han manifestado a lo largo de mi formación estudiantil.

MIS PADRES

Porque incondicionalmente me ofrecen su afecto y cariño y en los momentos más adversos son mis aliados para sobreponerme ante cualquier problema.

CUNOR

Por ser la institución que me ha formado como un profesional a través de sus políticas educativas y personal calificado para desarrollar competencias imprescindibles y poder servir a la sociedad.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica de la institución	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	6
	1.4.1 Humanos	6
	1.4.2 Mobiliario y equipo	7
	1.4.3 Material didáctico	7
	1.4.4 Otros recursos	7
1.5	Situación socioeconómica de los usuarios	8
1.6	Organización existente	8
1.7	Información técnica administrativa	8
1.8	Visión	10
1.9	Misión	10
1.10	Valores	11
1.11	Horarios de atención	12
1.12	Servicios Educativos	12
1.13	Edificio	12
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	12
1.15	Debilidades y fortalezas encontradas	13

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades pedagógicas	15
	2.1.1 Observación	15
	a. Materiales	15
	b. Metodología	15
	2.1.2 Auxiliatura	15

2.1.3	Docencia Directa	16
	a. Planificación	17
	b. Metodología	18
	c. Materiales	18
2.1.4	Evaluación del aprendizaje	19
	a. Materiales	19
	b. Metodología	19
2.2	Actividades administrativas	20
	2.2.1 Apoyo a dirección	20
	2.2.2 Otras actividades	20
2.3	Actividades ambientales	20
	2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula	20
	2.3.2 Actividades ambientales a nivel escolar o comunal	20

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1	Actividades pedagógicas	23
	3.1.1 Población atendida según género	24
	3.1.2 Población atendida según edad	25
	3.1.3 Técnicas de enseñanza – Aprendizaje utilizadas durante la práctica	26
	3.1.4 Técnicas de evaluación	27
	3.1.5 Notas obtenidas	28
3.2	Actividades administrativas	29
	3.2.1 Personal docente por género y grado académico	30
	3.2.2 Planificación, organización, dirección control	31
3.3	Actividades ambientales	31
3.4	Análisis y discusión de resultados	31
	CONCLUSIONES	35
	RECOMENDACIONES	37
	BIBLIOGRAFÍA	39
	ANEXOS	41

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1	Población atendida según género	24
2	Población atendida según edad	25
3	Técnicas de enseñanza aprendizaje	26
4	Herramientas de evaluación	27
5	Notas obtenidas	28
6	Personal docente por género y grado académico	29

ÍNDICE DE IMÁGENES

1 Organigrama del establecimiento	43
2 Croquis del establecimiento	44
3 Plano del establecimiento	45

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1 Ejecución de actividades ambientales	45
2 Finalización del proyecto	46

RESUMEN

El proceso de Práctica Docente Supervisada se realizó en tres etapas que se describirán a continuación.

La primera fase se denominó, etapa de observación del área pedagógica y administrativa, se realizó en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza de la aldea San Luis Vista Hermosa, del Municipio de Cobán, en los grados de primero, segundo y tercero básico, la cual consistió en recabar información sobre el trabajo técnico-administrativo, en el establecimiento.

También se observó el área administrativa y se recabó información pertinente sobre la administración educativa del instituto.

La segunda fase se le llamó etapa de auxiliatura, consistió en formar parte de las clases del docente titular, en este caso fue en el grado de primero básico en el subárea de Comunicación y Lenguaje L1, apoyando al profesor en la ejecución de su plan de clase. Así como también en actividades recreativas. La duración de esta etapa fue de cinco periodos de clases.

La tercera etapa y última, se le asignó el nombre de etapa directa, se impartieron veinte clases correspondientes a la subárea de Comunicación y Lenguaje L1, distribuidos en periodos de treinta y cinco minutos cada uno. Para finalizar el proceso se ejecutó la elaboración de un proyecto ambiental derivado de las necesidades identificadas a través de un FODA realizado en el establecimiento. Este proyecto se le nombró Aulas Verdes, el cual se notificó y entregó al director para uso del establecimiento educativo.

El proceso de práctica tuvo un periodo de ejecución aproximadamente de tres meses, desde su fecha de inicio el 14 de julio al 26 de septiembre del año 2014.

INTRODUCCIÓN

En la formación de la vida se requiere indispensablemente de la experiencia, para que los aprendizajes se conviertan en algo verdaderamente significativo. Dentro del contexto educativo y la formación académica existen parámetros y formas de medición o evaluación que determinan la calidad de la educación, en donde se pone de manifiesto el conocimiento, habilidades y destrezas adquiridas por el educando.

En este sentido interviene la participación del estudiante de Profesorado de Enseñanza Media que a través de un proceso definido y sistemático llamado Práctica Docente Supervisada impartida en el sexto ciclo de la carrera, se convierte en un actor de la enseñanza-aprendizaje y va hacia el campo de la práctica educativa. Con el fin de cumplir con las competencias e indicadores establecidos para el nivel técnico.

La práctica supervisada incluye la investigación y la intervención tanto en el área pedagógica como la administrativa de una institución educativa del nivel medio. Por medio de ella se beneficia el estudiante porque amplía su conocimiento con relación al funcionamiento de un centro educativo.

De igual manera el estudiante auxilia al docente titular en actividades escolares planificadas además de ejecutar planes educativos. Este conjunto de actividades pedagógicas determinan si el alumno es capaz de desempeñar la nueva profesión que pretende.

El proceso de práctica supervisada se realizó en el Instituto de Educación

Básica por Cooperativa de Enseñanza de la aldea San Luis Vista Hermosa del municipio de Cobán, en esta institución se lograron valiosos aprendizajes, como el comportamiento y la disciplina de los alumnos hasta detectar algunos problemas de aprendizaje.

OBJETIVOS

General

Generar un aprendizaje significativo, a través del uso de técnicas y estrategias de enseñanza centradas en el alumno, que beneficien la formación académica de los estudiantes.

Específicos

Determinar la información técnica y administrativa del centro educativo, a través de instrumentos de recopilación de datos, para establecer aspectos positivos y negativos de su funcionamiento.

Utilizar la metodología del aprendizaje significativo, mediante el uso de técnicas y estrategias didácticas, para facilitar el aprendizaje en los estudiantes.

Demostrar la importancia del cuidado del medio ambiente, a través de la realización de un proyecto ambiental, para promover cambios de actitud en los alumnos y docentes sobre el cuidado y protección del medio ambiente.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, San Luis Vista Hermosa, Cobán Alta Verapaz.

1.2 Reseña histórica de la institución

En el año 2005, en la comunidad de San Luis Vista Hermosa, Cobán, Alta Verapaz, por iniciativa del señor Jorge Droege Quib, el profesor Edin René Rodríguez Alvarado y de los padres de familia, por velar por la educación de los jóvenes y señoritas, así como también por la carencia de un establecimiento que cubriera la demanda del nivel básico de la mencionada comunidad, se iniciaron las gestiones legales para la apertura de un Instituto por Cooperativa. Al mismo tiempo se iniciaron las clases en el ciclo lectivo de ese año, con 22 alumnos, sin tener ningún respaldo legal.

Las clases se impartían en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta de la misma comunidad con algunos profesores voluntarios. Por esta problemática se hicieron las gestiones necesarias de manera urgente ante las autoridades pertinentes, quienes vieron el deseo y la insistencia de los padres por aquella empresa y de forma inmediata, la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz; autorizó el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa Vista Hermosa (IMEBCOVHER), Resolución D.D.E. Número 270-2005. Cobán, Alta

Verapaz, 15 marzo de 2005, con dirección en Caserío San Luis Vista Hermosa, Alta Verapaz.

El establecimiento después de su autorización toma como punto principal la estructuración organizacional del mismo. Se establece la Asamblea general de padres de familia, la junta directiva la cual es representante legal ante las entidades del gobierno y otras instituciones. También se derivó de esta estructuración la contratación del personal administrativo, personal docente y conserjería. De esta forma se estableció un centro de estudios que beneficia hasta la actualidad la demanda educativa del ciclo básico, de la comunidad de San Luis. Además apertura las oportunidades de desarrollo y superación dentro de ésta comunidad rural.

1.3 Vías de acceso

Se puede llegar al instituto, a través de la franja transversal del norte por medio de buses que viajan de Cobán hacia Ixcán o viceversa. La comunidad de San Luis está aproximadamente a 95 kilómetros del municipio de Cobán, y a 8 kilómetros del municipio de Ixcán. También se encuentra a dos kilómetros el Parque Nacional Laguna Lachua. El establecimiento se ubica en el centro de la aldea de San Luis, Vista hermosa. (Ver en anexo imagen 2 del establecimiento)

1.4 Recursos disponibles

1.4.1 Humanos

El personal que labora en la institución se divide en administrativo y docente.

El personal administrativo está conformado por el Director, con nivel académico de Profesorado y la Secretaria.

El personal docente está compuesto por siete Profesores de enseñanza media. Dos de ellos son mujeres y cinco son hombres.

La basura y la limpieza de las aulas son manejadas por la comisión de limpieza de cada grado. Debido a que no hay personal operativo contratado para este fin.

1.4.2 Mobiliario y equipo

El mobiliario de esta institución lo constituyen, setenta escritorios, que poseen en calidad de préstamo, tres pizarras, un estante para guardar libros de los docentes, también un archivo para los expedientes de estudiantes, una mesa ejecutiva para uso de la dirección, una mesa de madera para la secretaría, cinco sillas plásticas, además, un equipo de sonido y un micrófono.

1.4.3 Material didáctico

Cada uno de los elementos que utilizan los docentes, para hacer más fácil el aprendizaje en los alumnos. Es muy importante el saber utilizar adecuadamente cada uno de ellos para ser eficiente en el trabajo docente.

El establecimiento poseen lo siguiente: quince libros de texto, marcadores para uso de los docentes, tres pizarras, una enciclopedia, tres resmas de hojas tamaño carta, una memoria de almacenamiento externo, seis pelotas de plástico y una pelota de fútbol.

1.4.4 Otros recursos

Posee un ambiente recreativo, destinado para el curso de educación física, una biblioteca pequeña; para uso de los maestros y alumnos. (Ver anexo imagen 3 del establecimiento)

1.5 Situación socioeconómica de los usuarios

La actividad laboral de los estudiantes y padres de familia del IEBCVH, es la agricultura. La mayoría de estudiantes provienen de aldeas vecinas de la comunidad de San Luis. Se dedican al cultivo de maíz, frijol, cardamomo, sandía. La comercialización de estos productos es su fuente de ingresos y de esta manera sufragan los gastos familiares. El clima social en el que viven se resume en prácticas de solidaridad, clima menos agitado que el de la ciudad, y sobre todo pacífico.

1.6 Organización existente

La organización del centro educativo, está compuesto por la dirección la secretaría, encargados de la administración del establecimiento. La junta directiva del consejo y la asamblea de padres de familia son quienes trabajan juntamente con la dirección, en materia de gestión educativa, con el objetivo de mejorar la calidad educativa de la institución. Los estudiantes también están organizados por comités dentro del salón conformado por tres personas. Además existe un gobierno escolar que toma en cuenta un representante de cada grado. (Ver anexo organigrama del establecimiento)

1.7 Información técnico administrativa

La institución educativa IMEBCVH utiliza diferentes recursos para manejo, control y evaluación del proceso administrativo.

La planificación a largo plazo está estipulada en su Proyecto Educativo Institucional, vigente para 5 años.

Organiza a su comunidad educativa, en comités, con funciones distintas. Todos los comités están orientados para el mejoramiento del centro. Cada integrante de la comunidad educativa del establecimiento está

regido por un reglamento de conducta, para que los valores que mueven esta organización, sean respetados.

Además se utilizan diferentes libros autorizados por la Supervisión Educativa del distrito 04 del municipio de Cobán. Para cumplir la función del control del personal, de los estudiantes y de las finanzas. También del proceso evaluativo. Entre ellos se encuentran:

Libro de Actas, en este libro se registra las decisiones que se toman en las diferentes asambleas que se realizan en el establecimiento.

Libro de Inventario, en él se registran todos los bienes muebles e inmuebles con los que cuenta el establecimiento. Se hace un informe dos veces al año a las entidades responsables del centro educativo con respecto a este libro. Es manejado por la secretaria y el director del centro educativo.

Libro de Conocimientos, en él se registran hechos de relevancia menor, sea positiva o negativa por parte de estudiantes o maestros. Está a cargo del director del establecimiento.

Libro de Visitas, en este libro se registra el nombre de cualquier persona individual o institución que visite el establecimiento por diferentes motivos. Regístralos datos personales para dejar constancia de su presencia en el lugar, para posteriores casos o preguntas. Está a cargo de la secretaria.

Libro de Inscripciones, se registra los datos personales de los padres y del estudiante. También el grado, sección y el año al que entrará al centro educativo. Para poseer un control específico de cada uno de ellos.

Posteriormente estos datos se registran en el sistema de registro del Ministerio de Educación.

Asistencia personal, Se registran el ingreso y el egreso de todas las jornadas laborales, tanto el personal docente como el administrativo. Se logra la mayor productividad del trabajo y un control de las faltas y permisos, de los colaboradores.

Libro de Evaluaciones, en este libro se lleva el control de los resultados de las notas bimestrales de los estudiantes, las fechas en que se llevaron a cabo las evaluaciones.

Licencias, para el efecto se solicita un permiso de ausencia, debidamente justificada de manera escrita, hacia el director. El personal del centro educativo cuenta con tres permisos de falta durante el ciclo escolar.

1.8 Visión

“Ser una Institución Educativa, que contribuya a la formación integral de jóvenes, como parte de una nación incluyente multicultural y plurilingüe, que responde a las necesidades sociales de su comunidad a través de una educación de calidad con equidad, participación y pertenencia en la construcción de una Cultura de Paz.”¹

1.9 Misión

“Somos una Institución Educativa incluyente, innovadora y proactiva, comprometida en la formación integral de jóvenes, que

¹ Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Proyecto Educativo Institucional (San Luis Vista Hermosa, Cobán, A.V. Instituto de Educación Básica por cooperativa de Enseñanza 2014)

brinda educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de la Comunidad y a la construcción de una sociedad más competente.”²

1.10 Valores

El establecimiento está orientado a entregar una educación integral, que destaque la convivencia armónica de toda la comunidad educativa, para esto considera como base de sus labores los siguientes principios y valores.

Respeto, se refiere a la capacidad de aceptar a las personas, grupos e ideas aunque sean diferentes a las propias.

Responsabilidad, Se refiere a la capacidad de cumplir con los deberes y compromisos adquiridos, sean estos académicos o sociales.

Tolerancia, Se refiere a la capacidad de aceptar y respetar las diferencias en ideas, etnia, género, cultura, credo, nivel socioeconómico etc.

Justicia, Se refiere a la capacidad de respetar y hacer respetar los derechos y deberes propios teniendo como base la verdad.

Constancia, Se refiere a ser perseverante o constante en la práctica de los valores, en los estudios o la vida.

Autenticidad, Mostrarse la cual aceptando las fortalezas y debilidades, sin culpar a otros.

² Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Proyecto Educativo Institucional (San Luis Vista Hermosa, Cobán, A.V. Instituto de Educación Básica por cooperativa de Enseñanza 2014)

Libertad, promover la posibilidad para que uno mismo y el otro puedan optar o elegir cualquier cosa de manera responsable.

Amor, Entregar efecto, preocupación y compromiso por una persona, grupo o idea.

1.11 Horarios de atención

El ingreso de estudiantes al establecimiento es a la 1:30 pm y la salida es a las 6:00 pm. Para el personal docente y administrativo el horario de ingreso es a la 01:00 pm y la salida es a las 6:00 pm. Los padres de familia pueden visitar el establecimiento, en horario de 01:30 pm en adelante. El centro educativo atiende de lunes a viernes.

1.12 Servicios educativos

El establecimiento educativo ofrece los servicios educativos de educación Básica, plan diario, jornada vespertina, según Resolución D.D.E. Número 270-2005. Cobán.

1.13 Edificio

El establecimiento cuenta con un área recreativa que lo compone, una cancha de básquet bol y un campo de futbol esto permite desarrollar adecuadamente las actividades físicas y la práctica de diferentes deportes por parte de los estudiantes y docentes. Sin embargo las aulas son poco adecuadas para desarrollar el proceso educativo, porque no están equipadas con recursos tecnológicos audiovisuales. El establecimiento tampoco posee laboratorios de computación, etc. Y esto limita aún más, que se logre la calidad educativa.

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

El centro educativo cuenta con suficiente espacio para la recreación. Es un ambiente limpio, ya que hay basureros en puntos estratégicos, los

cuales son utilizados regularmente por los estudiantes, docentes y padres de familia. Las aulas tienen un espacio razonable para atender a un número máximo de 30 estudiantes, también poseen una buena iluminación, sin embargo, mala ventilación.

Los estudiantes, mantienen una postura correcta en su comportamiento hacia sus compañeros y docentes en el horario de clases y en las actividades que se planifican fuera del instituto. También la relación entre el personal docente es respetuosa y agradable. Entre la comunidad educativa existe un dialogo y una relación constante en beneficio de la educación de los jóvenes. Los padres de familia visitan el establecimiento para informarse sobre el rendimiento académico de sus hijos.

En las afueras del centro educativo, se encuentra la franja asfáltica, la cual es muy transitada, y pone en riesgo diario la seguridad de los estudiantes que la utilizan para llegar al establecimiento.

Las viviendas que se sitúan alrededor, están hechas la mayoría de blocks. Favorablemente para la institución no existen cantinas, ni lugares de muy poco prestigio en su vecindario, que pongan en peligro la integridad de los estudiantes.

Además, el Parque de Reserva Nacional Laguna Lachua, se encuentra a pocos kilómetros de la ubicación del establecimiento.

1.15 Debilidades y fortalezas encontradas

Las debilidades encontradas son: la ventilación no es adecuada en los salones de clase debido a que el calor se encierra dentro de ellas, una posible solución es la remodelación de toda la infraestructura del establecimiento. En el grado de primero básico la mayoría de los alumnos son indisciplinados, por lo tanto se observa desorden y bullicio en el aula

regularmente, esto ocurre porque los docentes no se comprometen con el cumplimiento del reglamento interno. Realizar una reunión con padres de familia, socializar este problema, y determinar los parámetros de sanción para los alumnos indisciplinados permitiendo un ambiente adecuado para desarrollar las clases sería una posible solución.

Por último, los pupitres que utilizan para uso de los estudiantes son de otra institución, por la falta de recurso económico y no se ha hecho una gestión necesaria, para conseguir sus propios escritorios. Una solución puede ser, que se organice un comité específico para este fin, para tramitar y gestionar con entidades y empresas, y de esta manera buscar resultados favorables.

Las fortalezas encontradas son: la comunicación entre el personal docente y administrativo, es de doble vía, existe comprensión en las instrucciones y cumplimiento de ellas en el establecimiento. Hay suficientes docentes para los cubrir e impartir las diferentes áreas y subáreas del CNB. Posee un espacio amplio para realizar actividades recreativas.

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades pedagógicas

2.1.1 Observación

a. Materiales

Se utilizaron fotocopias, lapiceros, lápices, impresora y computadora, para observar las metodologías de trabajo de los docentes y conocer la situación administrativa de la institución.

b. Metodología

La metodología participativa, en la cual la mayor parte de las actividades del proceso la realizó el estudiante practicante. Con base a sus conocimientos previos y a la inducción del docente del área. Asistiendo a los establecimiento educativo, a realizar la observación, por medio de fichas, para recolectar la información necesaria. También utilizando formatos para la asistencia, y una hoja de evaluación que debía ser realizada por parte del docente titular de la práctica al practicante. Además de rendir informes semanales a la docente del curso de práctica.

2.1.2 Auxiliatura

Esta etapa se desarrolló en la subárea de Comunicación y Lenguaje L1 del grado de primero básico, se apoyó en lo

siguiente: En el control de la asistencia de los estudiantes, en ocasiones, no se encontraban dentro del salón de clases, a tiempo. Debido a que no querían permanecer sentados y tranquilos, luego de que otro docente terminaba su subárea y preferían salir. Esto retrasaba las actividades programadas por el docente. Que los docentes, cumplan con sus horarios con mayor exactitud.

También en la calificación de tareas escolares de los estudiantes, sin embargo, no existía un instrumento de evaluación preparado por el docente y se dejaba a criterio libre la asignación de un punteo. Es necesario que en las actividades asignadas siempre exista un instrumento de evaluación como por ejemplo, la lista de cotejo, para determinar el resultado más preciso que se desea del estudiante.

Preparar el ambiente para que el docente desarrollara su subárea con eficacia, por ejemplo, la limpieza de la pizarra y del salón, velar por el orden de los escritorios, mantener la disciplina y el silencio en el salón de clases, resolver algunas dudas de los estudiantes, al momento de la ejercitación. Esto se vive diariamente en los salones de clases, sin embargo es importante mantener autoridad en todo momento como docente, para que este tipo de pormenores, represente la menor amenaza posible, en el desarrollo de la clase.

2.1.3 Docencia directa

Es el último proceso de la práctica supervisada, en esta etapa la responsabilidad de la subárea y grado recae sobre el alumno practicante, quien debe abordar con profesionalismo la planeación de sus actividades. Para ello se debe recurrir al uso de técnicas y formatos preestablecidos por el curso de práctica.

Prever las fechas en las que se ejecutaran cada plan de clase, y acompañado de las evaluaciones que se irán a realizar para determinar el progreso de aprendizaje, de los estudiantes es una de las actividades más importantes en esta etapa. Se procedió a realizarla en el grado de primero básico en el área de Comunicación y Lenguaje L1.

En esta etapa, el estudiante de pedagogía experimentará la enseñanza y el aprendizaje de forma directa. Consiste en la utilización de competencias alcanzadas durante los años de formación pedagógica, en ella se verán los resultados de todo un proceso de aprendizaje, al manifestar sus competencias en la aplicación correcta de metodologías y métodos, estrategias y técnicas al desarrollar eficazmente su labor.

a. Planificación

Plan de unidad, se realizó la planificación de la cuarta unidad de la subárea, también se establecieron las actividades a realizar durante, a su vez se determinó el tiempo y las fechas para realizarlas.

Plan de Clase, se planificaron veinte clases, en ella se registró la distribución correcta de los treinta y cinco minutos para el desarrollo efectivo del mismo.

Plan de evaluación, este contenía el registro de las actividades. Con el fin de evaluar los indicadores establecidos. Así como la descripción completa de cada una de las actividades de evaluación y su momento de realización.

Cada una de las planificaciones fue revisada y autorizada por la docente de práctica supervisada, para luego ejecutarlas.

Esta fue la etapa más difícil y compleja, por su exigencia y determinación. Tanto la docente de práctica como el alumno practicante, tuvieron actividad constante en relación a este proceso. Sin embargo por su complejidad, también es la más formativa. La experiencia que se deriva de su aplicación, es inigualable. Se aprendieron y comprendieron muchos aspectos referentes a la realidad educativa guatemalteca. Además de visualizar en el campo educativo, retos a superar. Como futuros profesionales en la educación esta fase, es imprescindible en la formación académica.

b. Metodología

Se empleó clases magistrales y clases prácticas. A través de la explicación de los contenidos de forma oral, además se priorizó en la lectura de documentos con contenidos referentes a la subárea. Por medio de la realización de ejercicios previamente elaborados y hojas de trabajo, se evaluó la comprensión que iban teniendo los estudiantes sobre los temas impartidos.

c. Materiales

Los recursos didácticos utilizados en el desenvolvimiento de los planes, fueron: pliegos de papel bond, marcadores de diversos colores. Así como también hojas de papel bond tamaño carta. Además, se utilizó como recurso tecnológico computadora e impresora, para imprimir de los planes y hojas de trabajo y libros de texto de Comunicación y Lenguaje.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje

La evaluación de los aprendizajes, es una medición y un resultado de lo que el estudiante ha aprendido, a partir de un proceso educativo dirigido. Es un hecho de verificar, determinar y comprobar un nivel de logro de aprendizaje y de desarrollo de competencias, y a la vez un instrumento que permite tomar decisiones en cuanto al resultado favorable o desfavorable que se haya obtenido. Y también para hacer mejoras y modificar la metodología de enseñanza utilizada. El nuevo paradigma educativo nos inclina a la evaluación de competencias e indicadores antes que contenidos.

En cada una de las clases, se evaluó en tres momentos utilizando, la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa.

a. Materiales

Los materiales utilizados fueron: impresiones, fotocopias, hojas tamaño carta, impresora, computadora, pelota de plástico. El instrumento de evaluación utilizado fue la lista de cotejo.

b. Metodología

La secuencia de actividades referente a la evaluación de las clases, fue similar en todas las clases. Para la evaluación diagnóstica, se utilizó la técnica de la lluvia de ideas, así como también dinámicas para explorar los conocimientos previos de los estudiantes. Para la evaluación formativa, se prepararon hojas de ejercicios con instrucciones específicas, para que los estudiantes en el transcurso de las clases fuera resolviendo con la ayuda del docente. Para la evaluación sumativa, se elaboraron hojas de trabajo para que en parejas, resolvieran de

manera ordenada y con un tiempo específico. Utilizando la lista de cotejo para asignar las notas respectivas.

2.2 Actividades Administrativas

Apoyo a Dirección

No hubo participación en la dirección del centro educativo.

2.2.1 Otras actividades

Se apoyó de igual manera en la organización de la actividad del 15 de septiembre, en la cual se establecieron comisiones, fechas y actividades específicas encargadas a docentes y alumnos.

2.3 Actividades Ambientales

2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula

Únicamente se realizó una concientización sobre el cuidado de los árboles, ya que de ellos se produce el papel. En este sentido en las clases impartidas, todas las hojas que se utilizaron, fueron hojas recicladas.

2.3.2 Actividad a nivel escolar o comunal

La actividad que se realizó en el centro educativo se llama: "AULAS VERDES" la cual se originó a partir del diagnóstico FODA realizado en la etapa de observación. Debido a que una de las debilidades del centro educativo, es la poca ventilación en las aulas que afecta principalmente en las épocas calurosas del año. Esta situación afecta la concentración de los estudiantes en el proceso educativo.

Esto obliga a los docentes a salir del salón, hacia el predio del establecimiento y a otros lugares no adecuados para poder impartir

sus clases. De esta forma se solicitó a la dirección un espacio dentro del instituto para poder construir unos asientos y mesas adecuadas para que los estudiantes reciban clases, durante las épocas calurosas del año. Fue autorizado y se dio marcha a la construcción del proyecto, en el cual se utilizó madera reciclada para las bancas y mesas.

En esta actividad se beneficia el docente y los estudiantes, lo cual contribuye a un ambiente más fresco y agradable para impartir clases en la época de calor. Los alumnos comprendieron la gran importancia de conservar la naturaleza, por lo tanto, no puede ser sustituida por nada.

Después de realizar el proyecto ambiental, el cual fue revisado por el coordinador de la práctica docente y autorizado por el director del establecimiento, se culminó dicho proyecto con actividades de convivencia, que fue positivo para estudiantes y docentes como para el establecimiento educativo.

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas

Son el conjunto de actividades que el maestro dirige en el aula metodológicamente para crear un aprendizaje significativo y constructivo en los estudiantes. Son apoyadas con las técnicas, las estrategias que cada docente implementa de manera adecuada con relación a su contexto.

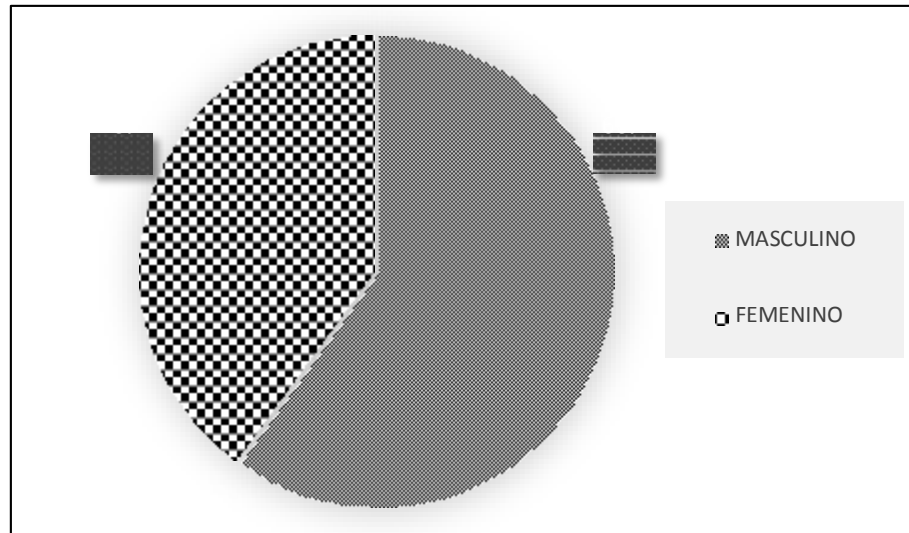
Cada profesor utiliza su criterio individual para dar un ordenamiento lógico a las actividades pedagógicas a modo de que ellas sean eficientes en su propósito educativo. Es importante que se conozcan las diferentes características del grupo de estudiantes que se tiene a cargo, ya que esto permite determinar las mejores estrategias de enseñanza en la planificación.

En consecuencia de la realización de la docencia directa en el Instituto de la aldea de San Luis Vista Hermosa, se obtuvo diferentes resultados sobre las actividades pedagógicas que se llevaron a cabo.

A continuación se presentan por medio de gráficas, el análisis y discusión de los estudios realizados.

3.1.1 Población atendida según género

GRÁFICA 1
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO

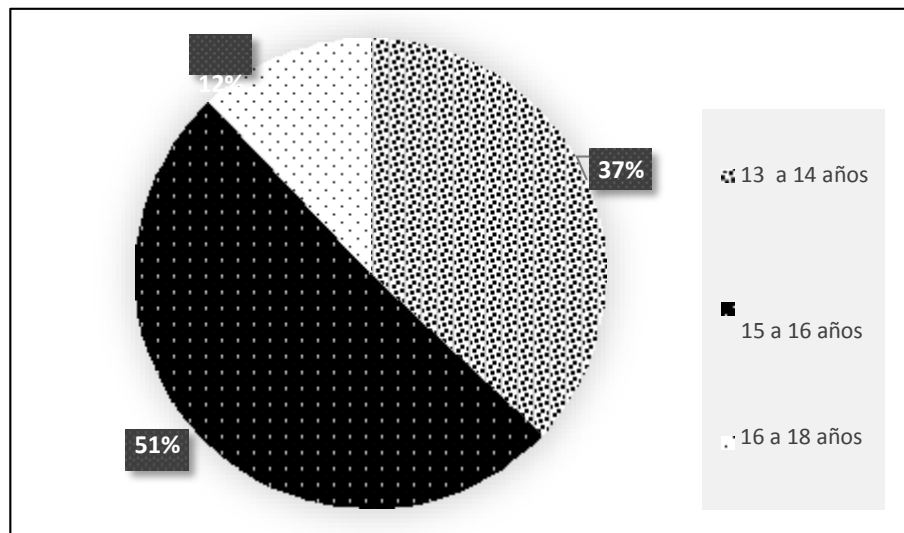


Fuente: Investigación de campo. Año 2014

Esta gráfica representa el género de los estudiantes del grado de primero básico e indica que la población que predomina en este grado es la masculina. Según el estudio realizado, se comprende que las mujeres van disminuyendo en número, a medida que aumentan sus grados de escolaridad. Comparando con las estadísticas del ciclo 2013, que reflejan resultados similares en relación a este temática, dentro del establecimiento. Se le da mayor importancia a la educación de los hombres, por diversos factores sociales y culturales sobre todo en las áreas rurales. Los padres infieren, que sus hijas irán al fracaso escolar, tarde o temprano, por lo que prefieren tenerlas ocupadas en los oficios domésticos del hogar negándoles el derecho de la educación.

3.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD



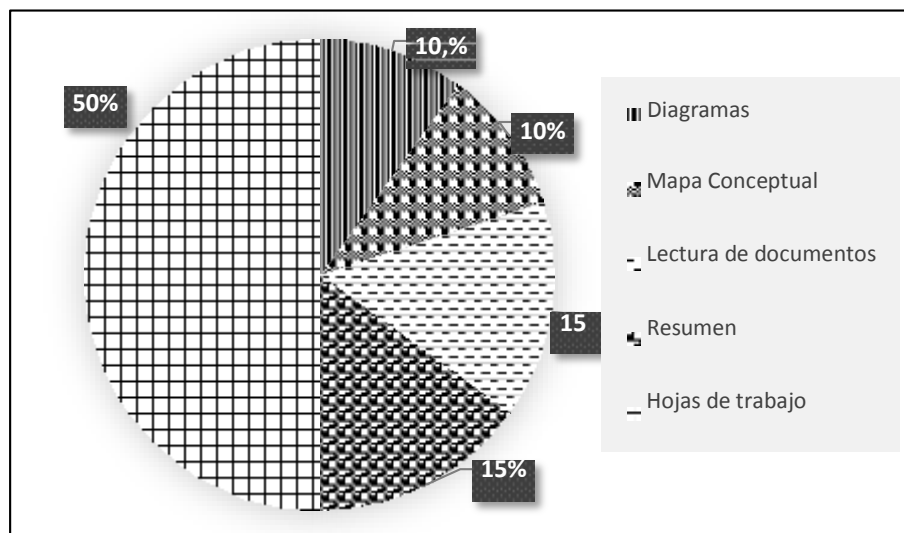
Fuente: Investigación de campo 2014

A través del estudio socioeconómico realizado en el establecimiento, se representa en esta gráfica las edades de los estudiantes, que en su mayoría poseen entre 15 y 16 años de edad, algo que inquieta, porque no están en el rango de edad para cursar el grado de primero básico. Sin embargo una de las causas por las cuales están atrasados en su escolarización, se deriva por haber iniciado su formación académica a una edad avanzada.

La falta de cultura de educación de los padres de esta localidad hace que no involucren a sus hijos activamente en la educación y en la escuela, por tanto esta informalidad causa su desmotivación y de esta forma ellos alargan sus años de escolarización sin obtener la promoción de sus grados.

3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje utilizadas durante la práctica

GRÁFICA 3
TÉCNICAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

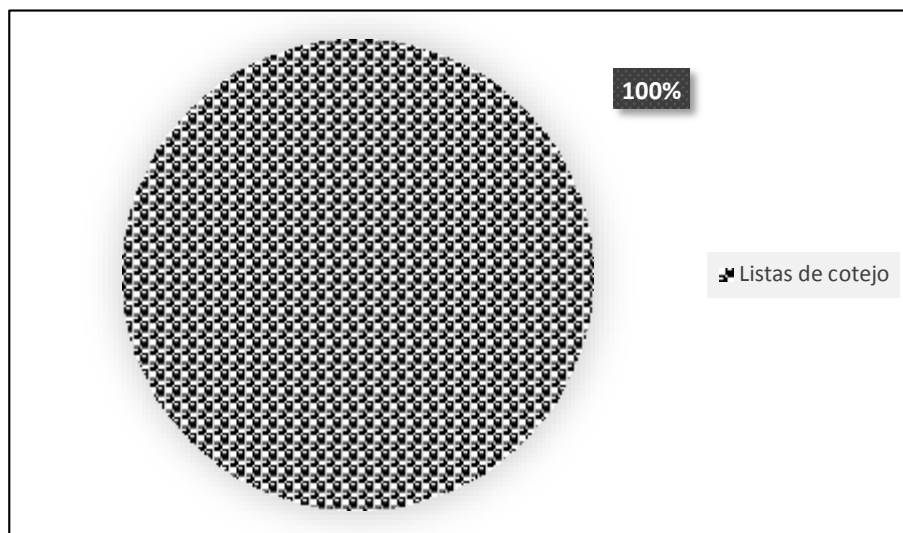


Fuente: Investigación de campo. Año 2014

Comunicación y Lenguaje L1, es una subárea muy importante del currículo educativo, porque abarca el estudio un idioma muy completo. Esta grafica muestra, las técnicas de aprendizaje que fueron útiles para la impartición de la subárea. Se empleó la lectura de documentos, como parte primordial para que el estudiante ampliara sus conocimientos acerca del tema, y a partir de ello, hacer uso de las demás técnicas, como el resumen, los mapas conceptuales, los diagramas y las hojas de trabajo. Esta última, se utilizó con más frecuencia porque en ella se diseñaron las diferentes actividades para que el estudiante ejecutara lo aprendido referente a los contenidos. La lectura es imprescindible como técnica para excelentes resultados.

3.1.4 Técnicas de evaluación

GRÁFICA 4
HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN

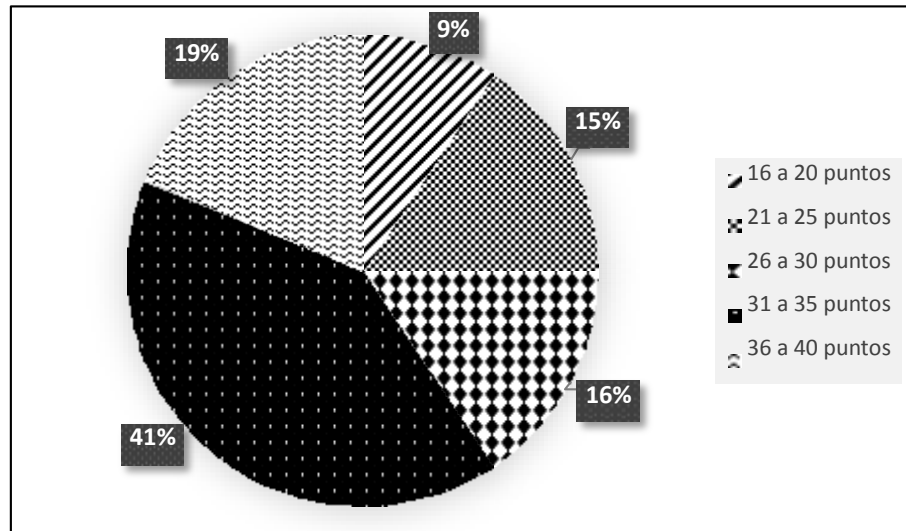


Fuente: Investigación de campo. Año 2014

Para obtener una ponderación en las hojas de trabajo, y las demás actividades planificadas en la aplicación de los conocimientos, fue empleada la lista de cotejo un ciento por ciento por su forma sencilla y práctica de determinar punteos. Además porque en ella se pueden plasmar de forma práctica los indicadores deseados a evaluar. Se eligió hacer uso de este instrumento de observación en todas las clases. El cual brindó información de las capacidades que se lograron, y resultó factible para determinar el avance en cuanto a los aprendizajes deseados en el área de Comunicación y Lenguaje L1.

3.1.5 Notas obtenidas

**GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS**



Fuente: Investigación de campo. Año 2014

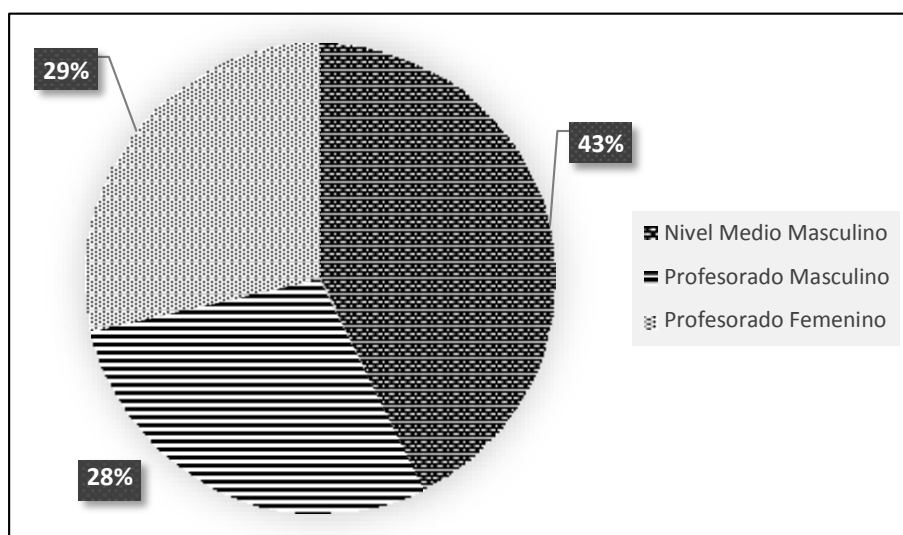
Se reflejan resultados favorables para la mayoría de los estudiantes, más de la mitad de los estudiantes obtuvieron punteos aceptables. Se planificaron veinte actividades, lo que implicaba una actividad por cada clase, con ponderación de 2 puntos cada una, esto daría al final un total de 40 puntos. La mayoría de estudiantes lograron notas arriba de 30 puntos. Esto muestra el interés y rendimiento de aquellos estudiantes que siguieron las instrucciones y se concentraron en la subárea.

Es necesario mantener la clase dinámica y despertar el interés de aquellos estudiantes que presentan distracción al aprender. Utilizar las mejores técnicas, estrategias y metodologías activas para que en su totalidad adquieran las competencias deseadas debe ser la misión del maestro.

3.2 Actividades administrativas

3.2.1. Personal docente por género y grado académico

GRÁFICA 6
PERSONAL DOCENTE POR GÉNERO Y GRADO ACADÉMICO



Fuente: Investigación de campo. Año 2014

El claustro docente del establecimiento de educación básica de san Luis Vista Hermosa, está conformado por dos mujeres y cinco hombres, de esta forma podemos indicar que existe desigualdad en el género. Sin embargo algo interesante de este estudio realizado, es en que las únicas maestras ya han alcanzado un grado mayor de formación académica, a comparación de los demás profesores. Es importante que todos los que realizan la labor docente mantenga un nivel adecuado de formación académica, que este a fin a la educación. De esta forma en todas las escuelas del país, habrá calidad educativa. Además que se promueva la igualdad y equidad laboral en las instituciones educativas.

3.2.2. Planificación, organización, dirección, control

Dentro del establecimiento educativo, el proceso administrativo se maneja de la manera siguiente.

Planificación, el director del instituto debe planificar anualmente sus actividades, para desarrollar sus funciones con eficiencia, en ella debe exigir y verificar que cada docente presente su plan anual y de unidad, de las diferentes áreas y subáreas a impartir, además los planes de evaluación correspondientes a cada una de ellas.

Organización, para poder llevar a cabo cada actividad planificada por el director y docentes, dentro de ella se toma en cuenta a toda la comunidad educativa, se delegan comisiones, respetando las figuras de autoridad identificadas en el organigrama del establecimiento. De esta manera los alumnos, padres de familia, docentes y director son responsables que la administración de la institución alcance una calidad educativa.

Dirección, los objetivos propuestos en cada actividad deben ir en sintonía con los valores, misión y visión del instituto, de esta forma todos se debe encaminar hacia ellos, por lo que el director está en constante supervisión para que no se desvíen los propósitos.

Control, de esto la administración lleva a través de libros de asistencia, que los docentes lleguen a tiempo a sus labores, para asegurar que los estudiantes sean atendidos, además por medio del libro de inventario y con la colaboración de la secretaria, se verifica que cada recurso material o tecnológico este en buenas

condiciones a inicio, a medio y hasta el final de cada ciclo escolar. También los docentes manejan formatos de asistencia para verificar la asistencia de cada alumno.

Con relación al control de las obligaciones y el cumplimiento del reglamento del establecimiento educativo, por parte de alumnos y docentes, el director se cerciora de que cada padre de familia y estudiante tenga conocimiento de ello en la reunión de apertura de ciclo escolar.

3.3 Actividad ambiental

Son todas aquellas actividades, orientadas a la promoción del cuidado del medio ambiente, en la cual se pretende involucrar a toda la comunidad educativa. Una de las situaciones relevantes dentro de la práctica en relación a las actividades ambientales fue la concientización de los estudiantes en la utilización de hojas recicladas para todas las hojas de trabajo que se repartieron en cada clase.

Los estudiantes, manifestaron su interés en reutilizar este tipo de técnica sencilla y práctica.

3.4 Análisis y discusión de resultados

Los resultados alcanzados en la Práctica Docente Supervisada, son importantes porque dan a conocer información pertinente, de la realidad educativa guatemalteca.

Se determinaron características que ya han reflejado, las estadísticas nacionales en el ámbito educativo, como es el caso de que hay menos señoritas cursando el nivel básico que varones. No hay interés en la lectura, por parte de los estudiantes debido a que no se promueve, por el centro educativo.

La elección de las técnicas y estrategias para los diferentes áreas y subáreas, permite que éste se vuelva interesante para el alumno, y contribuye para que se desarrollen competencias en los educandos.

La formación de los docentes debe superar el profesorado en enseñanza media, ya que cada día las complejidades y problemas de aprendizaje se vuelven más serios, y solo un profesional en la educación puede resolverlos y sacar partida de ellos.

Los factores más importantes que intervienen en la práctica educativa, tienen que ver con la realidad sociocultural de los estudiantes. Su edad es un factor importante, para el desenvolvimiento correcto de sus habilidades, debe mantenerse en el rango ideal para cursar los grados que le competen.

También radica en la forma de vida que los estudiantes llevan, ya que este factor los impulsa o los desanima a seguir con entusiasmo en el proceso educativo. Además una de las partes importantes que se determinaron, es que sin una buena utilización de metodologías de enseñanza, los estudiantes no encontraran la motivación necesaria, para permanecer en la escuela.

En gran parte la deserción escolar recae como responsabilidad de los docentes, por no comprometerse en la formación de los estudiantes. Deben ser los docentes, multifacéticos y auxiliar al estudiante, no solo en sus deberes académicos, si no tomando en cuenta que es una persona con conciencia propia.

La realidad de la educación en Guatemala, siempre se ha caracterizado como deficiente, sin embargo, no hay barreras ni obstáculos tan grandes que no se pueda superar, con la constante preparación académica.

CONCLUSIONES

Se generó un aprendizaje significativo a través de la utilización de estrategias y técnicas que contribuyeron a la calidad educativa de los alumnos.

Mediante la utilización de fichas de observación y entrevista, se determinó que los salones no cuentan con buena ventilación, además la institución no cuenta con escritorios propios y el horario de clases es muy inestable lo que dificulta el proceso educativo.

Se utilizó la metodología del aprendizaje significativo, en el desarrollo del área de Comunicación y Lenguaje L1 con la utilización de diagramas, mapas conceptuales, lectura de documentos, resúmenes y hojas de trabajo que beneficiaron la formación académica de los educandos.

Se demostró la importancia del medio ambiente con la utilización adecuada de este recurso, que facilita el desarrollo del proceso didáctico acomodando los espacios para que los estudiantes puedan recibir los conocimientos al aire libre

RECOMENDACIONES

En el proceso enseñanza-aprendizaje los docentes deben mantener una constante actualización sobre técnicas y estrategias que favorezcan el aprendizaje significativo en el contexto escolar.

Es importante que los directores realicen un diagnóstico de la institución que dirigen para realizar una planificación adecuada, que socialicen con la comunidad educativa el cumplimiento del reglamento de convivencia del establecimiento y así alcanzar una mayor eficiencia en la educación dentro del centro educativo.

La utilización correcta de las metodologías de enseñanza en el marco de la educación alcanza mayor calidad y es necesario que los docentes dominen e innoven las diferentes técnicas y estrategias en el desarrollo de la labor docente.

Crear más espacios pedagógicos al aire libre y motivar a los docentes a que desarrollen el proceso enseñanza aprendizaje en esas condiciones para que los estudiantes valoren la importancia del medio ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

- Centro Universitario del Norte -CUNOR-. *Formatos de las etapas de práctica docente supervisada de la carrera de profesorado de enseñanza media en pedagogía y técnico en administración educativa con orientación en medio ambiente*. <http://practicadocentecunor.jimdo.com/> (21 de julio de 2014).
- Lista de cotejo y escala de rango*. http://www.usaidlea.org/images/herramientas_de_Evaluación_2011.pdf (06 de Septiembre 2014).
- Ministerio de Educación- MINEDUC-. *Malla curricular comunicación y lenguaje L1*. http://cnbguatemala.org/index.php?title=Malla_curricular_Comunicacion_y_Lenguaje_L1_Primer_Grado (08 de septiembre de 2014).
- Pimiento Prieto, Julio Herminio. *Constructivismo: estrategias para aprender a aprender*. México: Pearson Educación, 2008.

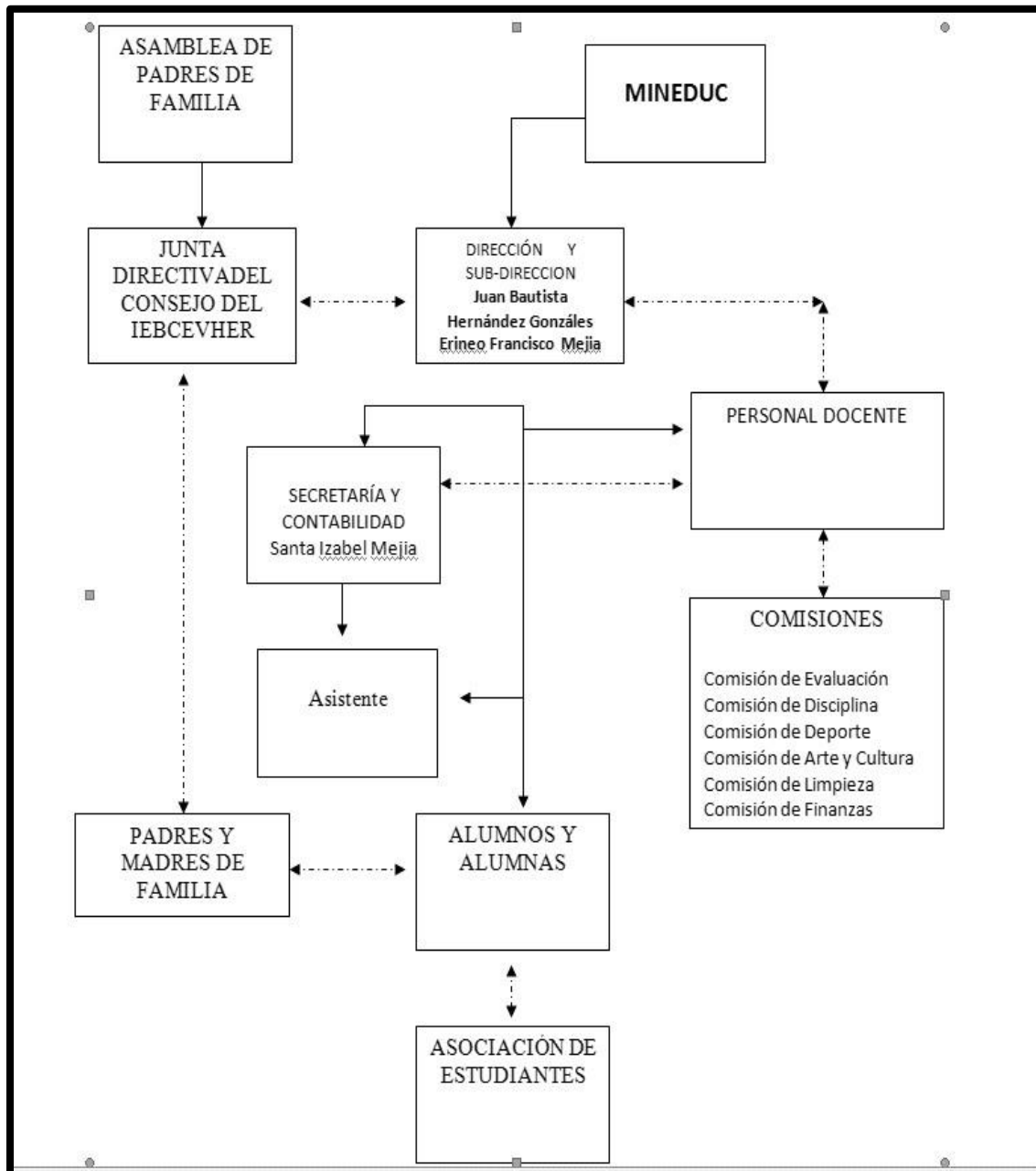


V.º B.º


Margarita Pérez Cruz
Bibliotecaria General
CUNOR

ANEXOS

IMAGEN 1 ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2014

IMAGEN 2 CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO

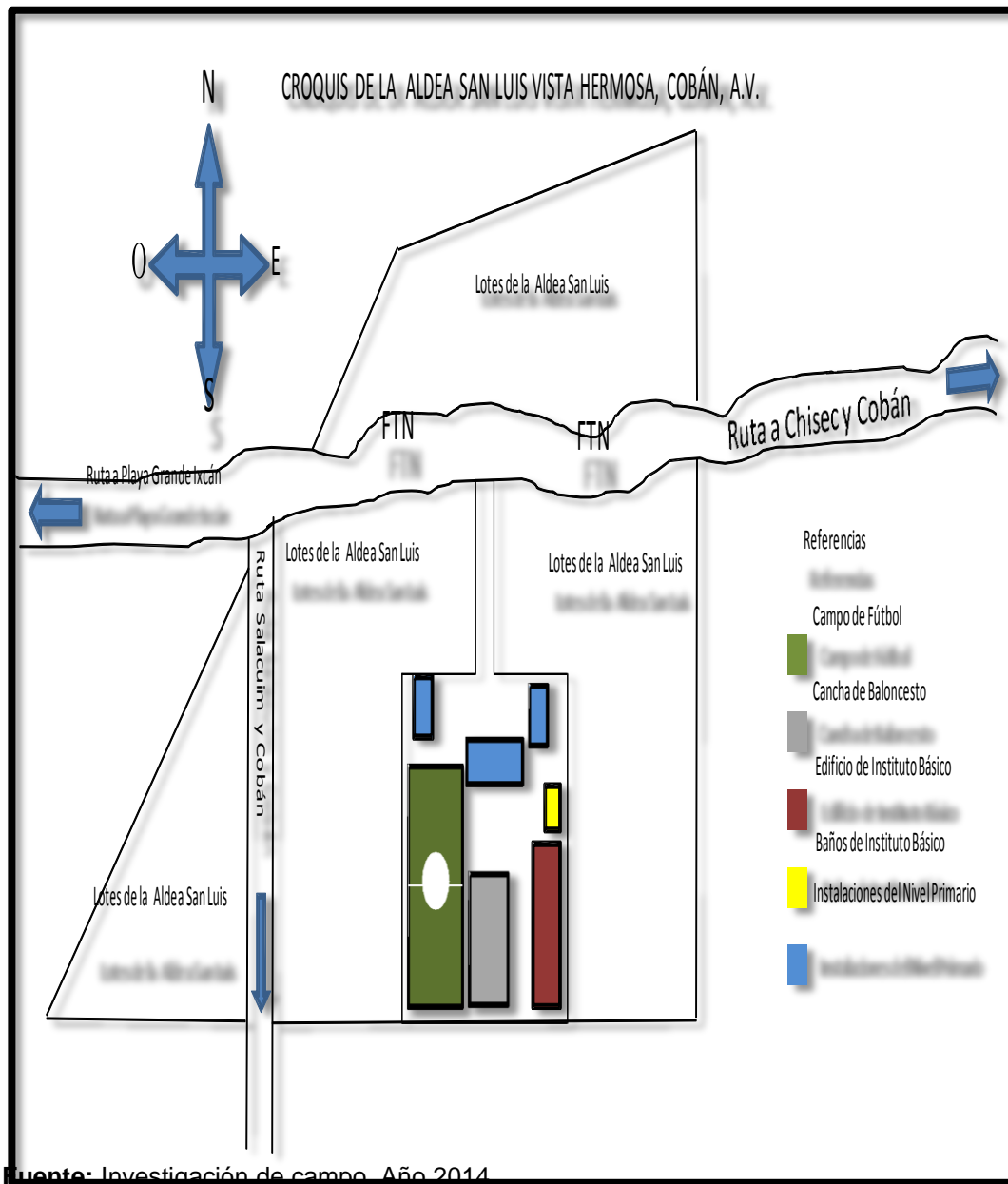
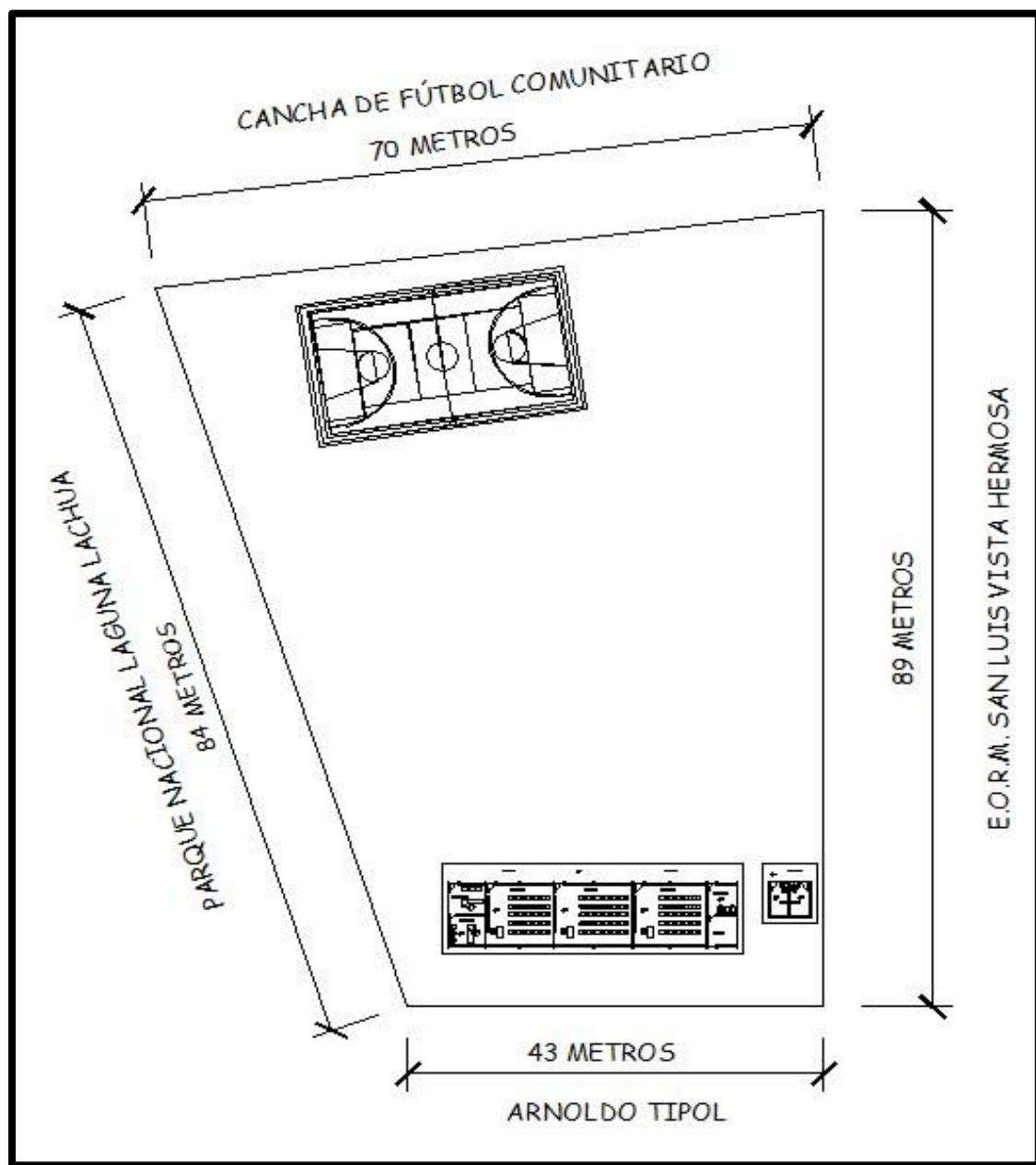


IMAGEN 3
PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2014

FOTOGRAFÍAS

FOTOGRAFÍA 1 ANTES DEL PROYECTO



Tomada por: Gerardo Xuc Macz. Año 2014

FOTOGRAFÍA 2 EJECUCIÓN DEL PROYECTO



Tomada por: Gerardo Xuc Macz. Año 2014

FOTOGRAFÍA 3
FINALIZACIÓN DEL PROYECTO



Tomada por: Gerardo Xuc Macz. Año 2014

**USAC
CUNOR**

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGIA Y TECNICO EN ADMINISTRACION EDUCATIVA CON ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DE PRACTICA DOCENTE SUPERVISADA, REALIZADA EN EL INSTITUTO DE EDUCACION BASICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, SAN LUIS VISTA HERMOSA, COBÁN, ALTA VERAPAZ

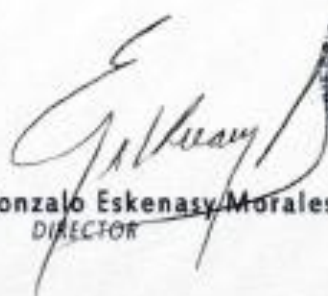
Presentado por el (la) estudiante:

BRYAN FARUC PRADO TUT

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 24 de Enero de 2017


Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

