

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR
COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA
VERAPAZ**

ELDA MARIBEL CAÁL LÓPEZ

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO DE 2017

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR
COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA
VERAPAZ**

ELDA MARIBEL CAÁL LÓPEZ

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO DE 2017

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR
COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA
VERAPAZ**

**PRESENTANDO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

POR

**ELDA MARIBEL CAÁL LÓPEZ
CARNÉ 201143714**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE
PROFESORA DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO DE 2017

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO:	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES:	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE EGRESADOS:	Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR :	Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO :	Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Gerardo López Tecú

ASESORA

Lcda. Ana Patricia Catún de la Cruz

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt


Cobán, A.V. 20 de agosto de 2016
Ref. 15/CTG-142-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **ELDA MARIBEL CAÁL LÓPEZ con número de carné 201143714.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lcda. Ana Patricia Catún de la Cruz
Asesora

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Teléfono: 7951-3645 y 7952-1064
Correo electrónico: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 15 de octubre de 2016
Ref. 15/CTG-171-2016

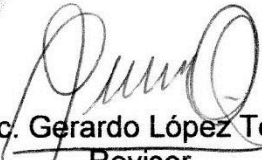
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **ELDA MARIBEL CAÁL LÓPEZ con número de carné 201143714.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Gerardo López Tecú
Revisor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

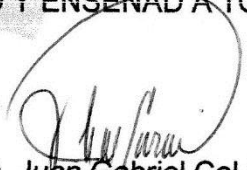
Cobán, A.V. 22 de octubre de 2016
Ref. 15/CTG-178-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictaminó aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente:
ELDA MARIBEL CAÁL LÓPEZ, con número de carné 201143714.

“ID Y ENSEÑAR A TODOS”


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt


Cobán, A.V. 12 de noviembre de 2016
Ref. 15/CTG-64-2016PEM

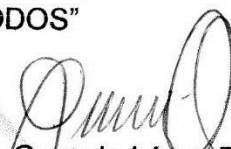
Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
Director CUNOR
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **ELDA MARIBEL CAÁL LÓPEZ, carné No. 201143714.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Gerardo López Tecú
SECRETARIO


Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Elda Maribel Caál López
Carné 20114371

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es: Del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA A:

- DIOS** Por la vida, la protección y fuerza brindada en todo momento, pero sobre todo por ser mi motor y mi inspiración.
- MIS PADRES** Por ser un ejemplo, por sus sabios consejos, que con amor y dedicación me han guiado.
- AMIGOS** Por el cariño y apoyo incondicional en los buenos y malos momentos.

AGRADECIMIENTOS A:

- DIOS** Por su infinita misericordia, bendiciones y protección en todo momento.
- MIS PADRES** Por el apoyo incondicional y el esmero con el que me han educado.
- MI CASA DE ESTUDIOS** Centro Universitario del Norte, por la oportunidad de superación y desarrollo profesional.
- CATEDRÁTICOS** Por la preparación, dedicación y tiempo que brindaron a mi formación académica.
- COMPAÑEROS** Por compartir con mi persona gratos momentos en el camino de nuestra formación.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica de la institución	5
1.3	Vías de acceso	7
1.4	Recursos disponibles	8
1.4.1	Humanos	8
1.4.2	Mobiliario y equipo	9
1.4.3	Material didáctico	9
1.4.4	Otros recursos	9
1.5	Situación socioeconómica	10
1.6	Organización existente	10
1.7	Información técnico administrativa	11
1.8	Visión	12
1.9	Misión	12
1.10	Valores	12
1.11	Horarios de atención	13
1.12	Servicios educativos	13
1.13	Edificio	13
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	14
1.15	Debilidades y fortalezas encontradas	15

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades pedagógicas	17
2.1.1	Observación	17
a.	Materiales	18
b.	Metodología	18
2.1.2	Auxiliatura	19
2.1.3	Docencia directa	20
a.	Planificación	21
b.	Metodología	22
c.	Materiales	22

2.1.4 Evaluación del aprendizaje	23
a. Materiales	24
b. Metodología	24
2.2 Actividades administrativas	24
2.2.1 Apoyo a Dirección	25
2.2.2 Otras actividades	25
2.3 Actividades ambientes	25
2.3.1 En el aula	25
2.3.2 A nivel escolar o comunal	26

CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas	27
3.1.1 Población atendida según género	27
3.1.2 Población atendida según edad	28
3.1.3 Técnicas de enseñanza- aprendizaje	29
3.1.4 Técnicas de evaluación	30
3.1.5 Notas obtenidas	31
3.2 Actividades administrativas	32
3.2.1 Personal docente por género y grado académico	32
3.2.2 Planificación, organización, dirección y control	33
3.3 Actividades ambientales	34
3.4 Análisis y discusión de resultados	35

CONCLUSIONES	37
RECOMENDACIONES	39
BIBLIOGRAFÍA	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
ANEXOS	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1 Población atendida según género	27
2 Población atendida según edad	28
3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje	29
4 Técnicas de evaluación	30
5 Notas obtenidas	31

ÍNDICE DE TABLAS

1	Personal docente por género y grado académico	32
---	---	----

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Croquis del establecimiento	45
2	Plano del establecimiento	46
3	Organigrama institucional	47

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Estudiantes de Segundo Básico Sección B	48
2	Actividad Docente	48
3	Ejercitación de actividades	49
4	Participación de estudiantes	49
5	Instalación del proyecto “Radio Ambiente”	50

RESUMEN

La práctica docente permite la relación con el medio educativo con el fin de conocer la realidad y el mecanismo que intervienen en las actividades del docente, proceso por el cual se logra la enseñanza-aprendizaje. La carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con orientación en Medio Ambiente y el curso de práctica docente supervisada, permitió el desarrollo y la aplicación didáctica de los conocimientos y creatividad del docente practicante.

La práctica docente se realizó en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, esta se efectuó en el grado de Segundo Básico Sección "B", en el Área de Comunicación y Lenguaje L1. La que se desarrolló en tres etapas; Primero la Observación, segundo la de auxiliatura y por último la docencia directa.

En la primera etapa se realizaron varias observaciones en el Instituto Básico por Cooperativa y otras en un establecimiento privado, cada una se efectuó en diferentes cursos, con el propósito de observar la forma de trabajo, la aplicación de metodología, participación en clase, asimilación de contenidos y enfoques de evaluación que utilizan los docentes para impartir y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje, con los alumnos y alumnas.

En la segunda etapa siendo la de auxiliatura, se colaboró con el docente titular de Comunicación y Lenguaje L1, como también con los alumnos, conforme las actividades y necesidades que se presentaban en cada período, para continuar enriqueciendo las propias habilidades y conocimientos educativos. Durante esta etapa se conoció más afondo los contenidos y las estrategias al impartir, la forma de calificar los trabajos y la relación más cercana con los estudiantes.

En la etapa de docencia directa se desarrollaron veinte periodos de clases debidamente planificados donde se especificaban las actividades de: Motivación, desarrollo de la clase, actividades para la aplicación de conocimientos y la evaluación, practicando así la teoría adquirida, técnicas, herramientas, procesos adecuados y participativos, acordes al contexto de acción; en esta etapa se evaluó de forma objetiva y cuantitativa las actividades realizadas llevando un registro específico y un análisis estadístico donde se evidencia el logro de los resultados obtenidos del trabajo realizado durante las tres etapas.

Para finalizar la práctica docente supervisada, se implementó el proyecto de “Radio Ambiente” que consta de dos altoparlantes, ubicados en lados laterales del establecimiento, que son utilizados para concientizar a los estudiantes en el cuidado del medio ambiente, por medio de mensajes y música reflexiva, que es reproducida en horarios de receso.

INTRODUCCIÓN

La Práctica Docente es un curso del Plan de estudios de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario del Norte. Área en la cual se prepara a los estudiantes a realizar un trabajo eficiente de acuerdo a las exigencias del currículo actual para el nivel medio.

La práctica docente supervisada se desarrolló en tres etapas: Etapa de Observación, Etapa de Auxiliatura y Etapa de Docencia Directa, efectuada en el grado de segundo básico sección B. Durante el desarrollo de las tres etapas se realizaron diversas actividades, utilizando métodos y técnicas de enseñanza acorde a las competencias propuestas dentro de la planificación didáctica, con el propósito de fortalecer el conocimiento de los estudiantes. Por lo que en el presente documento se encuentra información de manera estructurada en base al proceso realizado, mismo que consta de tres capítulos.

En el primer capítulo se describen los aspectos básicos y relevantes de la institución en donde se realizó la práctica docente, la reseña histórica, misión, visión y valores bajo los que se rige el establecimiento, la estructura jerárquica, información técnica administrativa, mobiliario y equipo.

En el segundo capítulo se registra y describe las actividades desarrolladas en el proceso de práctica docente, observación, auxiliatura y docencia directa, donde se da a conocer los materiales y métodos utilizados, así también se describe el proyecto ambiental efectuado.

En el último capítulo se presenta el análisis y discusión de los resultados obtenidos por los estudiantes, la población atendida según género y edad, las estrategias utilizadas durante el proceso y las técnicas de evaluación.

OBJETIVOS

General

Desarrollar el aprendizaje significativo por medio de la utilización de métodos constructivistas y participativos que fortalezcan el proceso didáctico.

Específicos

Identificar las necesidades educativas y ambientales mediante la aplicación de fichas de observación, con el fin de mejorar el proceso pedagógico.

Fortalecer el proceso educativo a través de la aplicación de métodos constructivistas y estrategias de aprendizaje para facilitar la adquisición de conocimientos en cada estudiante.

Concientizar a la comunidad educativa a través de campañas de sensibilización en favor del medio ambiente, para promover el cuidado del contexto donde se desenvuelve.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.2 Reseña histórica de la institución

En el año 1982 en el municipio de Santa Cruz Verapaz, departamento de Alta Verapaz, con el lema de que el desarrollo de los pueblos se basa en la educación de sus habitantes, y la necesidad de estudio y superación para los adolescentes y jóvenes que salían de sexto primaria deseando un mejor futuro, surge la creación del instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, donde las autoridades y padres de familia se organizaron para solicitar el proyecto del primer instituto del municipio por la necesidad de superación académica de las futuras generaciones.

“Con dedicación, esmero y con ayuda de la población de Santa Cruz Verapaz y el Ministerio de Educación, el centro educativo inició su funcionamiento el 1 de febrero del año 1983, siendo su población estudiantil inicial de veintiún alumnos, el profesor Manuel de Jesús Matta, Supervisor de Educación Distrital inauguro el Instituto, dejando a cargo al Profesor Cristino Morales Picón, como director del mismo. Las instalaciones de la Escuela Urbana Mixta “Cristino Morales Picón” albergaron a los primeros alumnos del Instituto.”¹

Con el paso de los años el instituto se vio en la necesidad de construir su propio edificio y con el trabajo de la Junta Directiva y el apoyo del señor Alcalde Municipal don Francisco Luna Véliz, se hicieron las primeras gestiones para lograrlo.

¹ *Proyecto Educativo Institucional* [IEB por Cooperativa, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, 18 de julio de 2,013]

“Siendo el 4 de julio del año 1984 cuando se inicia la construcción oficial en terrenos de la finca La Aurora, predio que fue donado por el señor José Thomae Yat, que con ayuda de José Alberto Portillo, Cordell Morgan Andersen, Carlos Enrique Quej, la Municipalidad local y la Zona Vial 7 de la Dirección General de Caminos, unieron esfuerzos para que el Instituto tuviera su propio edificio. Según acta No. 59-85, fue el día viernes 23 de agosto del año 1985, cuando se inauguraron las instalaciones del edificio propio del Instituto donde funcionó hasta el día jueves 6 de abril del año 2000.”²

Según Acuerdo Número 651, U-13-123.2, del Ministerio de Educación de fecha 25 de abril de 1,984, firmado por la Licenciada Eugenia Tejada de Putzeys, Ministra de Educación, basándose en los artículos 16 y 41 del Decreto Legislativo 73-76, Ley de Educación Nacional, hasta en esa fecha fue autorizado oficialmente el funcionamiento de este Instituto, teniendo derecho desde entonces al Subsidio Estatal, que consiste en una ayuda económica que brinda el Estado de Guatemala para su funcionamiento, el que también es apoyado por Cuotas de Colegiatura que pagan los padres de familia y un Subsidio Municipal anual, lo que convierte a este Instituto en una Institución de servicio social no lucrativo que imparte educación básica a bajo costo en el municipio.

“Al pasar el tiempo la población estudiantil fue creciendo y el edificio del Instituto se hizo pequeño, a pesar de que se hicieron ampliaciones, éstas no fueron suficientes, fue entonces cuando aparece la idea inicial de construir un nuevo edificio, siendo el creador del proyecto el Licenciado Adolfo Antonio Valdez Pineda, el que se hizo una realidad gracias a la visión futurista y voluntad política de los miembros del Concejo Municipal, presidido por el señor Ricardo Gualib Véliz, Alcalde Municipal. Este edificio se construyó en la lotificación Oro Verde, área verde otorgada por la municipalidad local. Desde el día viernes 7 de abril del año 2,000, el Instituto Básico funciona en su nuevo edificio con amplias y cómodas aulas. Según Acta No. 29-2,001, fechada el 3 de septiembre 2,001, de la municipalidad de Santa Cruz Verapaz, El Concejo Municipal en pleno,

² Ibíd., 11

presidido por Víctor Manuel Estrada Caál, Alcalde Municipal, aprobó el funcionamiento oficial del Instituto en su nuevo edificio.”³

Con el apoyo de los Padres de Familia y la Municipalidad en el año 2005 se iniciaron los trabajos de mejoras al nuevo edificio, ya que por la topografía del terreno y su ubicación se hacía necesario alinear el terreno, construir un muro de contención que garantice la infraestructura de las instalaciones, un graderío de acceso, y finalmente poder ampliar las instalaciones construyendo una planta baja donde estarán ubicadas la bodega, casa de guardianía, salón para biblioteca, sala de profesores y un segundo nivel, en el que se construirán tres aulas más.

Gran parte de los avances de dicho proyecto se lograron gracias a la intervención del anterior Alcalde Municipal, Profesor Rosmundo Véliz Max y su Concejo Municipal, además; las aportaciones económicas extraordinarias de los padres de familia. Con el paso de los años se ha ido implementando la infraestructura que hace falta, para que el instituto tenga la capacidad de albergar a más alumnos. El 1 de febrero del año 2,013 el instituto cumplió XXX años de fundación y servicio educativo a la comunidad santacruceña.

1.3 Vías de acceso

El Instituto de Educación Básica por Cooperativa se encuentra ubicado en Residenciales Oro verde, en primera calle 3-60, zona 4. A 500 metros del parque central de Santa Cruz Verapaz. Las calles que circulan alrededor del establecimiento son empedradas, cuenta con accesibilidad para todo tipo de vehículos, donde los estudiantes pueden viajar desde sus comunidades o aldeas hacia el instituto, éste se encuentra en el centro del municipio, por tal razón los estudiantes del centro urbano no tienen necesidad de viajar en transporte. (Ver imagen 1)

³ *Ibíd.*, 11

1.4 Recursos disponibles

1.4.1 Humanos

Junta Directiva, director, sub-director, secretario, personal operativo, claustro de catedráticos, gobierno escolar, alumnos.

a. Personal administrativo

Son aquellas personas encargadas directamente de la administración y funcionamiento del establecimiento, llevando a cabo gestiones de documentos en general, en esta institución existen tres personas responsables para dichos procesos: el director es el encargado de organizar, dirigir y dar acompañamiento a todos los procesos institucionales, así también velar por el cumplimiento del reglamento interno, y participación de toda la comunidad educativa en las actividades programadas, estos procesos lo realiza con ayuda del subdirector, el secretario-contador cumple con la función de llevar el control de inscripción de estudiantes, control financiero, horarios de clases, control de evaluaciones bimestrales y acreditaciones de la promoción de cada ciclo.

b. Personal docente

En la institución educativa es fundamental el papel de los docentes quienes se dedican a la educación integral e intelectual de cada estudiante; son diez docentes especializados en el área asignada, siendo siete del género masculino y tres del género femenino, quienes trabajan desde primero a tercero básico, donde instruyen a cada joven y señorita en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

c. Personal operativo

Un establecimiento para brindar una educación completa, debe resguardar las instalaciones, para ello se cuenta con una persona responsable de dicho cuidado, ésta ejerce el papel de conserje y guardián del instituto.

1.4.2 Mobiliario y equipo

El instituto dispone de trescientos cuarenta y seis escritorios individuales, los cuales son utilizados uno por cada estudiante, como también existen escritorios y sillas para los catedráticos en cada aula, dichas aulas poseen bombillas, pizarrones grandes y enseres de limpieza.

1.4.3 Material didáctico

El establecimiento tiene a disposición libros de texto que sirven de apoyo mayormente para los docentes de cada área de estudio. Así también cuenta con una cañonera, computadora y sus bocinas que se utilizan como material audiovisual. Existe muy poco material didáctico tanto para docentes como para estudiantes.

1.4.4 Otros recursos

El instituto cuenta con salón para dirección, subdirección, secretaria, sala de catedráticos, salón de educación para el hogar, sala para guardar los implementos deportivos del curso de educación física, tales como; pelotas de fútbol, básquetbol, redes y porterías. Estos son utilizados al momento en que se imparten los cursos mencionados.

En el centro del establecimiento se encuentra la cancha de básquetbol, que también es utilizada para fútbol, y en sus alrededores los corredores de las aulas, donde los estudiantes tienen libertad para realizar diversas actividades estudiantiles y de

entretenimiento, también se cuenta con un salón de usos múltiples, tienda, baños para hombres y mujeres, así mismo posee basureros en lugares estratégicos. Estos recursos se encuentran al servicio de la comunidad educativa. (Ver imagen 2)

1.5 Situación socioeconómica

El Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, cuenta con un total de trescientas veinticinco familias aproximadamente; estas se dedican a diversas labores, entre ellas: profesionales, comerciantes, artesanos, y agricultores los cuales cultivan; café, maíz, papa, tomate, chile, güisquil, pepino y frijol, que constituyen las principales fuentes de ingreso familiar. Gran parte de los estudiantes son de recursos limitados ya que sus padres no poseen un trabajo fijo y por ende un salario permanente. Como también se menciona que en su minoría algunos estudiantes si cuentan con una situación económica suficiente para la subsistencia de vida, esto se debe a que sus padres poseen un nivel de escolaridad profesional el cual les permite sus ingresos fijos mensuales.

1.6 Organización existente

El Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza es coordinado principalmente por la junta directiva la cual está formada por docentes y padres de familia, seguido de ello se encuentra el director, secretario contador y el conserje que son los encargados de dirigir y organizar cada una de las áreas a su cargo, con el apoyo del subdirector, que dirige también al claustro de catedráticos los cuales se encargan de la educación integral e intelectual de cada uno de los estudiantes, posteriormente se encuentra el gobierno escolar y catedráticos guías de cada grado y sección quienes tienen a su cargo el apoyo para los docentes y estudiantes del establecimiento, seguidamente se encuentran todas las áreas de estudio y comisiones internas tales como: planificación, arte y cultura, disciplina, finanzas y evaluación, todas ellas promueven que la enseñanza aprendizaje del establecimiento sea completa y eficaz. Al final

de la jerarquía se encuentran los alumnos, siendo los protagonistas de la educación. (Ver imagen 3)

1.7 Información técnico administrativa

El establecimiento educativo cuenta con documentos y libros que sirven para registrar, controlar y evaluar el aspecto técnico administrativo consecutivamente; como principal documento se posee con el Proyecto Educativo Institucional, este concreta los propósitos y finalidades de la institución, planificación de actividades, proyectos, servicios, reglamentos y funciones de cada integrante de la comunidad educativa.

Entre los comités que se encuentran organizados son; la junta directiva general del establecimiento, gobierno escolar, planificación, evaluación, arte y cultura, disciplina y finanzas.

El instituto posee un reglamento interno el cual indica las normas, los derechos y obligaciones de los alumnos, docentes y padres de familia, comprometiéndolos a que en conjunto se lleve a cabo una educación responsable y pacífica dentro del establecimiento. También posee el manual de convivencia pacífica, Acuerdo Ministerial No. 01-2011, que es utilizado para la resolución de conflictos, entre docentes y estudiantes, con el propósito de resolver las dificultades de forma consciente y efectiva.

Los libros que se manejan en el establecimiento, son: Libro de inscripción; el cual lleva el control de inscripciones de los alumnos de cada año, libro de conocimiento y libro de actas, los cuales llevan el registro de actividades relevantes y reuniones que se realizan durante el año, libro de finanzas que registra las colegiaturas canceladas por los estudiantes, como también se encuentra el inventario; que posee el registro de los enseres del instituto, cantidad de escritorios, pizarras, y materiales, etc. Por último el libro de planificación y evaluación; este lleva el control de las actividades referidas a planificación y evaluación, donde se registra los porcentajes de aprobados y reprobados de cada bimestre. Resaltando que posee un

espacio también para resguardar los expedientes institucionales, tanto del alumno como del docente.

1.8 Visión

“Proveer a la comunidad servicios educativos de calidad, pertinentes a las necesidades de la población y los principios filosóficos educativos nacionales, enmarcados en la Constitución Política de la República, propiciando el desarrollo cultural, social, político y económico, de la población; siendo una entidad al servicio de la comunidad, sin fines lucrativos”⁴

1.9 Misión

“Ser parte medular del proceso educativo de la comunidad, formando educandos que puedan integrarse a la sociedad o proseguir su formación profesional de manera eficiente, tomando como parámetro la filosofía y los principios perfilados por el Ministerio de Educación, como también responder a las exigencias tecnológicas y científicas modernas, tomando en cuenta la equidad de género y la pluriculturalidad”⁵

1.10 Valores

El Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, de Santa Cruz Verapaz, procura interiorizar en sus alumnos los valores de: solidaridad, honestidad, innovación, aprendizaje, responsabilidad y otros que se consideren necesarios. Resaltando que el estudiante es el centro del proceso de aprendizaje, por lo tanto debe participar activamente en su propia formación. Por ello, a continuación se definen los valores que se fomentan en dicho establecimiento.

⁴ *Ibíd.*, 11

⁵ *Ibíd.*, 11

“Solidaridad: Compromiso firme y perseverante de buscar el bien común.

Honestidad: Pensar, decir y actuar con coherencia.

Respeto: Reconocer, aceptar y valorar mi propia realidad, la del otro y la del mundo que nos rodea.

Responsabilidad: Capacidad de comprender, asumir y cumplir compromisos”.⁶

1.11 Horarios de atención

La institución educativa brinda sus servicios de trece horas a dieciocho horas y media, donde dan atención al público en general, en la dirección y secretaría. Por otra parte, el horario de clases para los estudiantes es de trece horas cuarenta y cinco a dieciocho horas y diez, donde los alumnos y docentes comparten y construyen el proceso de enseñanza aprendizaje.

1.12 Servicios educativos

El instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, posee los servicios educativos del nivel medio, el cual brinda a la población de Santa Cruz Verapaz la oportunidad de estudio en el ciclo básico; desde primero a tercero básico, sus servicios se iniciaron desde el año 1983, por lo que brinda al municipio la superación académica desde hace muchos años, dando a los jóvenes la oportunidad de superación a través del estudio, ya que es el primer establecimiento del nivel medio fundado en el municipio, y que año con año ha mejorado el servicio educativo que brinda a todos los pobladores del lugar, contribuyendo así al desarrollo del municipio.

1.13 Edificio

Las instalaciones del instituto son amplias, cuenta con siete aulas; tres para primero básico, dos para segundo básico y dos para tercero básico, pero a pesar de la amplitud, el espacio es reducido debido a la cantidad de

⁶ *Ibíd.*, 11

estudiantes, por tal razón se inició la construcción de nuevas aulas, que con el paso de los años serán utilizadas.

El instituto posee un salón para docentes, un salón de usos múltiples, dirección, subdirección y secretaría; estas tres últimas poseen un espacio reducido para efectuar sus funciones, también existe un espacio para impartir el curso de educación para el hogar, otro espacio para la tienda, servicios sanitarios para hombres y mujeres, una cancha que es utilizada para basquetbol y futbol, una bodega donde se resguarda implementos deportivos y otros enseres, y un cuarto donde vive el guardián o conserje.

El establecimiento cuenta con una ornamentación en la entrada y posee basureros en lugares estratégicos para ubicar los desechos generados durante el día. La seguridad de los estudiantes es muy efectiva, ya que el instituto posee un muro a sus alrededores, el cual resguarda a la comunidad educativa que se encuentre dentro, donde la única vía de acceso es el portón principal, cuidado la mayor parte del tiempo por el conserje.

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

Los ambientes recreativos del instituto son reducidos ya que solo se cuenta con corredores alrededor de las aulas y una cancha donde se pueden realizar juegos deportivos y de entretenimiento, en base a un horario según el grado en que se encuentran, para evitar aglomeración en el horario de receso.

La relación que existe entre los estudiantes, docentes, padres de familia, personal administrativo y operativo es cordial y amena, ya que muestran respeto y disciplina en todo momento. Los estudiantes aprovechan al máximo cada parte de las instalaciones, las cuales respetan y mantienen limpias.

Las dimensiones de la mayoría de aulas del establecimiento son adecuadas y amplias, pero en algunos casos son reducidas por la cantidad de estudiantes que se encuentran en ellas, la iluminación que se posee es de buena calidad porque abarca el aula en su totalidad, también cada aula y pasillo cuenta con depósitos de basura.

Las calles circundantes no son muy transitadas debido a que el establecimiento no se encuentra en alguna calle principal del municipio. Los sitios y negocios cercanos al establecimiento son: tiendas de consumo diario, ferreterías, internet y un campo de futbol, por lo que no existen actividades comerciales que puedan amenazar la integridad de los estudiantes.

1.15 Debilidades y fortalezas encontradas

1.15.1 Debilidades

Una de las debilidades encontradas es la falta de textos educativos, material de apoyo y material didáctico, tanto para el docente como para el estudiante, una posible solución es realizar un proyecto con ayuda de toda la comunidad educativa, organizar rifas y ventas para la compra de libros de diferentes áreas de estudio, de esta manera crear una pequeña biblioteca.

Otra de las debilidades encontradas es el manejo inadecuado de la basura, porque se logró identificar que no existe una clasificación de la misma. Por otra parte los basureros son pequeños y algunos se encuentran en mal estado, la solución podría ser la compra de nuevos basureros de buen tamaño o también la elaboración de basureros con material reciclado.

1.15.2 Fortalezas

La fortaleza principal que se encontró en el establecimiento, es que año con año, cada uno de los miembros de la comunidad educativa han aportado económicamente en el crecimiento de las

instalaciones del lugar, porque con el paso del tiempo se ha construido aulas y se han aumentado los materiales educativos y enseres en general.

La institución ha destacado a nivel municipal por la eficiente organización que posee, debido a que cada actividad educativa y sociocultural que se realiza, genera resultados positivos, gracias a la creatividad y buena distribución de responsabilidades efectuadas por cada miembro del establecimiento.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades pedagógicas

Las actividades pedagógicas se realizaron con el fin de conocer, apoyar y aportar conocimientos en la práctica docente supervisada en el establecimiento asignado, estas se ejecutaron de diferentes maneras: Una fue la observación; donde se identificó la forma de trabajo, la asimilación de contenidos y metodología utilizada por docentes del nivel medio, la siguiente fue la auxiliatura, donde se apoyó al docente en las actividades y trabajos que se efectuaron, otra fue la docencia directa; en esta se impartieron clases, en el curso asignado, siendo el de Comunicación y Lenguaje L1 (Idioma Español), donde se aplicó la teoría, técnicas, metodologías y herramientas adquiridas y observadas, así también se efectuaron acciones para el cuidado del medio ambiente, que generaron como resultado una enseñanza-aprendizaje satisfactoria.

2.1.1 Observación

En la primera etapa del proceso de práctica docente se realizó la observación de clases impartida por docentes del nivel medio, en dos sectores: en el sector público en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, y el sector privado, Liceo Santa Cruz. Se efectuó con el propósito de identificar el proceso metodológico utilizado en la enseñanza aprendizaje que se les brinda a los estudiantes, como también las fortalezas y debilidades del trabajo de los educadores, para enriquecer las propias habilidades y aportar positivamente en dicho proceso. Para complementar esta etapa se realizó un informe de los datos generales del instituto del sector público; dando a conocer el

croquis del municipio, la historia del establecimiento, vías de acceso, recursos disponibles, plano del establecimiento, el organigrama y la distribución de funciones, horario de atención, situación socioeconómica, información técnico administrativa, servicios educativos y la infraestructura, donde se identificaron las fortalezas y debilidades encontradas.

a. Materiales

Los recursos manejados en la etapa de observación fueron formatos impresos en hojas de papel bond que se utilizó para la recolección de datos de ambas instituciones, como también información general del establecimiento donde se realizó la mayor parte del proceso de práctica. Otros recursos fueron: lapiceros, folders, impresora, tinta para impresora, hojas de papel bond, clips y marcadores.

Los materiales utilizados por los docentes observados fueron: marcadores de pizarra, pizarrones, folletos, hojas de trabajo, computadora, cañonera, libros y carteles, estos instrumentos facilitaron la enseñanza aprendizaje de los estudiantes.

b. Metodología

Del total de docentes observados una parte de ellos impartieron sus clases con el método participativo, que se define como aprendizaje activo, de creación y recreación del conocimiento por los alumnos, mediante la solución colectiva de tareas, el intercambio de ideas, opiniones y experiencias. Por ello se pudo observar que tanto docentes como alumnos participaron a través de estrategias implementadas de forma grupal como: exposiciones, preguntas dirigidas, presentación de

bailes; donde utilizaron diapositivas y carteles, este método permite la concentración y motivación de los educandos.

Por otra parte algunos docentes continúan con el método tradicionalista, que está enfocado en la enseñanza, mas no en el aprendizaje, donde el docente explica de manera progresiva sus conocimientos enfocándose en los contenidos, se observó que los temas se impartieron de manera teórica, a través de dictados, memorizaciones, lecturas y poca participación grupal. Lo que generó poco interés de parte de los estudiantes.

2.1.2 Auxiliatura

Para el desarrollo de esta etapa se brindó apoyo al docente titular de Idioma Español, conforme las actividades y necesidades que se presentaban en cada período de clases, tales como: control del asistencia, asesoría y monitoreo de trabajos individuales y grupales, orden y limpieza en el salón de clases, organización de actividades del curso, preparación de materiales a utilizar antes de iniciar el período de clases, disciplina de los estudiantes, calificación de tareas, laboratorios y pruebas finales, nivelación de estudiantes que por alguna razón se atrasaron.

De la misma forma se realizó docencia en el momento que el docente lo solicito, tanto en el grado asignado para la práctica, como también en otros grados dentro del establecimiento, donde se reforzaron los valores morales, ambientales y cívicos. Durante este proceso se fortaleció la relación del docente practicante con el docente titular y estudiantes a su cargo, donde se creó una relación cordial y respetuosa con cada uno.

Además de contribuir con las actividades educativas, se auxilió en los actos socioculturales que se presentaron, ya que se brindó apoyo como jurado calificador en las actividades cívicas, se atendió a padres de familia para la entrega de calificaciones, como también la organización de estampas folclóricas que fue asignada en otros cursos.

El problema encontrado durante esta etapa fue el espacio reducido en algunas aulas para la ubicación adecuada de los estudiantes, esto se debió al incremento estudiantil.

Una posible solución es que con la coordinación de la junta directiva y el director; habiliten las demás aulas, para ubicar ordenadamente a los estudiantes y que cada una tenga la cantidad de alumnos conforme la capacidad que posea.

2.1.3 Docencia directa

Esta fase consistió en el desarrollo y aplicación de veinte períodos de clases del área de Comunicación y Lenguaje L1, debidamente planificados, en el grado de segundo básico sección B, del Instituto de Educación Básica por cooperativa de Enseñanza, de Santa Cruz Verapaz, con el fin de poner en práctica los conocimientos adquiridos.

En el desarrollo de esta etapa se tomó en cuenta actividades de motivación, conocimientos previos, nuevos conocimientos, actividades prácticas y creativas para la ejercitación y aplicación de conocimientos, como también se evaluó constantemente para verificar lo aprendido.

Los materiales didácticos elaborados fueron de mucha ayuda para el interés de cada estudiante, así también las actividades efectuadas se realizaron en base al enfoque constructivista, ya que cada estudiante generó y construyó su propio conocimiento dando como resultado un aprendizaje significativo.

a. Planificación

El proceso de planificación se inició con la elaboración del plan de unidad, donde se presentaron los temas a impartir durante los veinte períodos de clases, indicando las competencias, indicadores de logro, actividades, evaluación y tiempo a utilizar en cada contenido.

Seguidamente se elaboró un plan de evaluación, donde se dio a conocer las actividades de evaluación para cada contenido declarativo, con su respectiva ponderación.

Para cada período de clase se elaboró un plan respectivo, el cual contenía: primeramente los datos generales del establecimiento, área, grado, tema, período, nombre de los catedráticos, descripción del subtema, competencia, indicadores de logro, contenido declarativo, actitudinal y procedimental, y como esencia del plan poseía las actividades estratégicas para el aprendizaje; la motivación, exploración de nuevos conocimientos, ejercitación de nuevos conocimientos, aplicación y evaluación, cada uno debidamente detallado con tiempo y ponderación. Por último se presentaron los instrumentos de evaluación, recursos educativos a utilizar y referencias bibliográficas.

b. Metodología

Los métodos utilizados fueron: el inductivo y el participativo; el método inductivo da a conocer que el aprendizaje se inicia a través de la observación, donde se sustraen ideas o conclusiones en base a lo conocido el cual genera un aprendizaje constructivo, y el método participativo se define como aprendizaje activo, donde los alumnos a través de la creatividad individual y colectiva generan el intercambio de ideas, opiniones y experiencias en las diferentes actividades pedagógicas que se presenten.

Por lo tanto estos métodos fueron aplicados debido a que se impartió los conocimientos de lo más fácil a lo más difícil, y en cada una de las actividades realizadas se tomó en cuenta la participación activa del alumno a través de estrategias implementadas de forma grupal como: Competencias grupales sobre conocimiento de algún tema, elaboración de juegos de mesa, memorias, rompecabezas de palabras, elaboración de acordeones, calendarios, preguntas directas, etc.

Dichas actividades cumplen con el enfoque constructivista, el cual consiste en que el estudiante construya su propio aprendizaje a través de las actividades o problemáticas que se presenten, por lo tanto además de la concentración y motivación que mostraron los estudiantes, cada uno generó y construyó su propio conocimiento dando como resultado un aprendizaje significativo.

c. Materiales

Los materiales didácticos elaborados fueron diversos en base al tema que se presentaba; se manejaron marcadores de

pizarra y permanentes, pizarrón, carteles de diversos diseños, dados, caja de sorpresas, pelotas de plástico, hojas de papel bond carta y oficio, crayones, lapiceros, lápices, folders, pliegos de papel bond y manila, globos, papeles de colores, papel iris, papel construcción, goma, tijera, pañuelos, tape, sellador, computadora, impresora, tinta de impresora, folletos, libros de texto y cámara. Estos materiales usados fueron parte importante del interés y motivación mostrado por los estudiantes en cada clase impartida.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje

El proceso de verificación de logros de la enseñanza impartida fue constante, ya que a diario se aplicó una evaluación diagnóstica de forma oral, la cual consiste en identificar los conocimientos previos de cada estudiante, mediante lluvia de ideas orales o escritas, por ello se realizó dicha evaluación donde se determinó los conocimientos que ya poseían, y a partir de ello se brindaron los nuevos conocimientos.

También se aplicó la evaluación formativa, que consiste en la verificación de logros durante el proceso de enseñanza aprendizaje, por medio de variedad de actividades, por lo tanto se efectuó dicha evaluación sobre los conocimientos adquiridos de los temas impartidos por medio de hojas de trabajo individual y grupal, exposiciones, ejercicios en el cuaderno, elaboración de cuadros comparativos y mapas conceptuales. Los aspectos que fueron calificados en las actividades realizadas son: participación, redacción, creatividad, orden, limpieza, expresión oral y trabajo en equipo. Para finalizar se aplicó una evaluación sumativa que se refiere a la sumatoria de ponderación de las actividades que se realizan en el transcurso de la docencia, la cual se efectuó a través

de la acumulación de puntos que se obtuvo durante los períodos de clases, donde también se aplicó un examen escrito al final del proceso.

a. Materiales

Durante el proceso de evaluación se utilizó variedad de materiales como: hojas carta y oficio, hojas de colores, cuaderno de trabajo, lapiceros, lápices, marcadores permanentes y de pizarra, pliegos de papel bond y manila, crayones, goma, tijera, computadora, pelotas de plástico, caja de sorpresas y fotocopias de hojas de trabajo.

b. Metodología

El método constructivista fue utilizado para evaluar los conocimientos adquiridos por los estudiantes, este método consiste en el aprendizaje efectivo a través de situaciones que permitan al estudiante construir su propio conocimiento, donde genere estrategias para aprender a aprender, por lo tanto conforme la participación grupal e individual realizada, las ideas construidas y actividades creadas por cada estudiante, se dio por efectuado éste método, donde también se asignó la respectiva ponderación, misma que se generó al totalizar ciertos aspectos a calificar, tales como: redacción, creatividad, participación, iniciativa, expresión oral y trabajo en equipo.

2.2 Actividades administrativas

Las actividades administrativas son acciones que se llevan a cabo para asegurar el funcionamiento efectivo y eficaz de la institución educativa, estas se realizan periódicamente a través de la planeación, organización, comunicación y control de parte de los administradores y autoridades máximas del establecimiento.

2.2.1 Apoyo a Dirección

Durante el proceso de práctica docente se dio el apoyo al director y secretario del establecimiento, en la entrega de notas para cada uno de los grados y secciones, donde se brindó información sobre reuniones o actividades próximas a realizar. También se tuvo la participación en las reuniones de padres de familia, para resolver dudas o inquietudes que se presentaron.

2.2.2 Otras actividades

En el establecimiento educativo se organizaron variedad de actividades en las que resaltan las de independencia, donde se colaboró en la participación como miembro de jurado calificador, así también en la elaboración de escenario y decoración para dicha actividad.

2.3 Actividades ambientales

Las actividades ambientales son acciones que se realizan con el fin de cuidar y preservar el medio ambiente. Estas se han ido promoviendo por el descuido hacia la naturaleza, y al aumento exagerado de la contaminación. Por ello es indispensable efectuar actividades de concientización y cuidado del hogar en que se vive.

2.3.1 En el aula

En el grado de segundo básico sección B, del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza de Santa Cruz Verapaz, se impartió una charla motivacional para el cuidado y conservación del medio ambiente, donde la mayoría de los estudiantes mostraron interés al participar en cada una de las actividades realizadas, así también en las actividades efectuadas diariamente en el aula se recalca la utilización de material reciclable y el aprovechamiento de recursos.

2.3.2 A nivel escolar o comunal

La Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa está Orientada al Medio Ambiente, por lo que en la etapa de práctica docente se diagnosticó, planteó y elaboró el bosquejo del proyecto ambiental a realizarse en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de enseñanza, Santa Cruz Verapaz, donde se logró identificar a través de la observación y entrevistas la necesidad de concientizar a la comunidad educativa en el cuidado del medio ambiente.

En base a ello se implementó como proyecto ambiental “Radio Ambiente” este consiste en reproducir mensajes y música reflexiva, en horarios de receso por medio de alto parlantes, con el propósito de sensibilizar a toda la comunidad educativa para el cuidado del medio ambiente. Para realizar el proyecto se contó con el apoyo de los docentes practicantes y toda la comunidad educativa.

Después de diagnosticar, elaborar el bosquejo y las debidas solicitudes, se llevó a cabo la organización de actividades de gestión para reunir el recurso económico reflejado en el presupuesto, para ello cada estudiante de los diferentes grados debían recolectar latas que después serían vendidas; seguidamente se procedió al conteo de recursos obtenidos y la compra de materiales, para la instalación de los alto parlantes y amplificación se contrató a un electricista, para finalizar el proyecto se realizó la inauguración, en la que se contó con la participación de toda la comunidad educativa, y se aprovechó para concientizar sobre el cuidado de los alto parlantes instalados, mismos que también serán utilizados para brindar información general en el establecimiento educativo.

CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

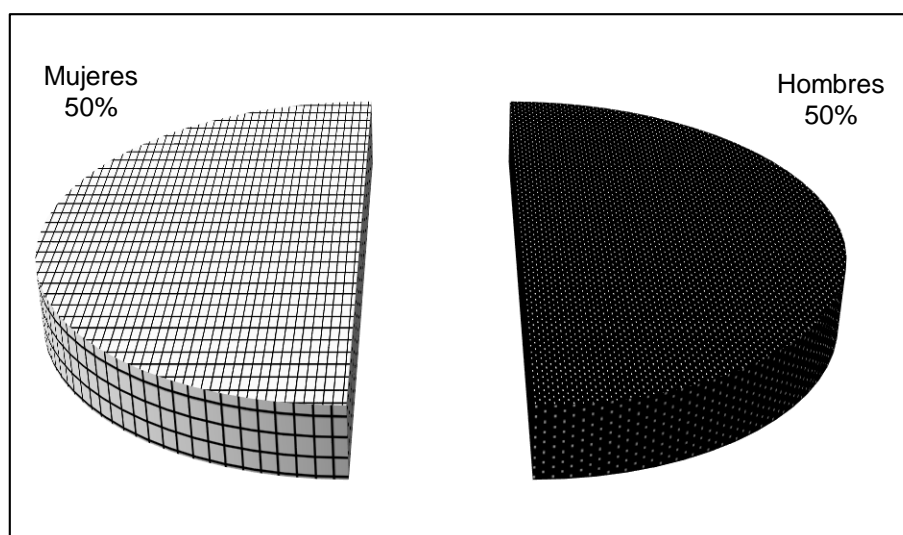
2.1 Actividades pedagógicas

Las actividades pedagógicas son aquellas acciones que están enfocadas al proceso de enseñanza-aprendizaje que se les brinda a los estudiantes y que conllevan a una educación eficaz.

Por ello, en el proceso de práctica docente se trabajaron diversas actividades para obtener mejores resultados de aprendizaje. Dentro de las actividades realizadas se tomó en cuenta que el alumno es el centro del aprendizaje, por lo tanto se brindó una enseñanza constructivista y participativa.

2.1.1 Población atendida según género

GRÁFICA 1 POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO

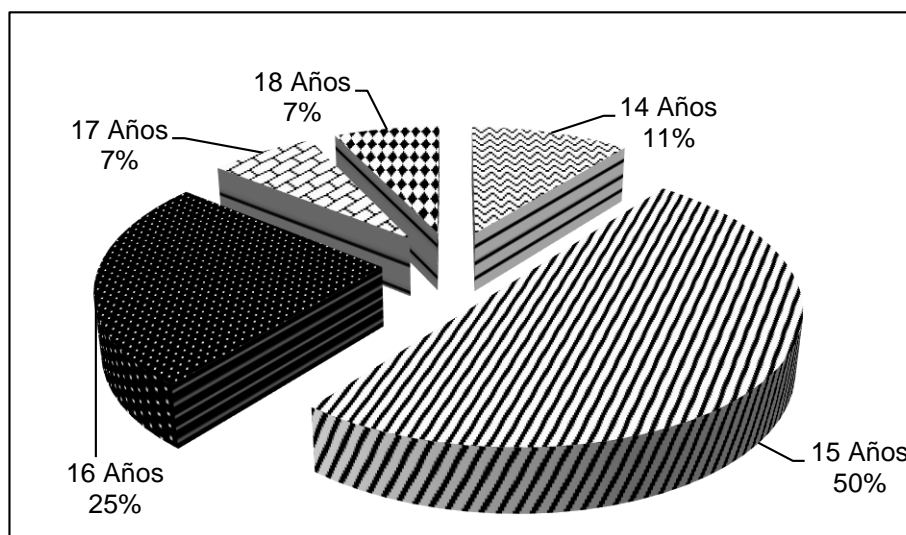


Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

Según resultados obtenidos en la población estudiantil de segundo básico sección B, del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza de Santa Cruz, Alta Verapaz, la cantidad de hombres y mujeres es equitativa, esto da a conocer que tanto hombres como mujeres tienen la misma oportunidad de estudiar.

2.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD



Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

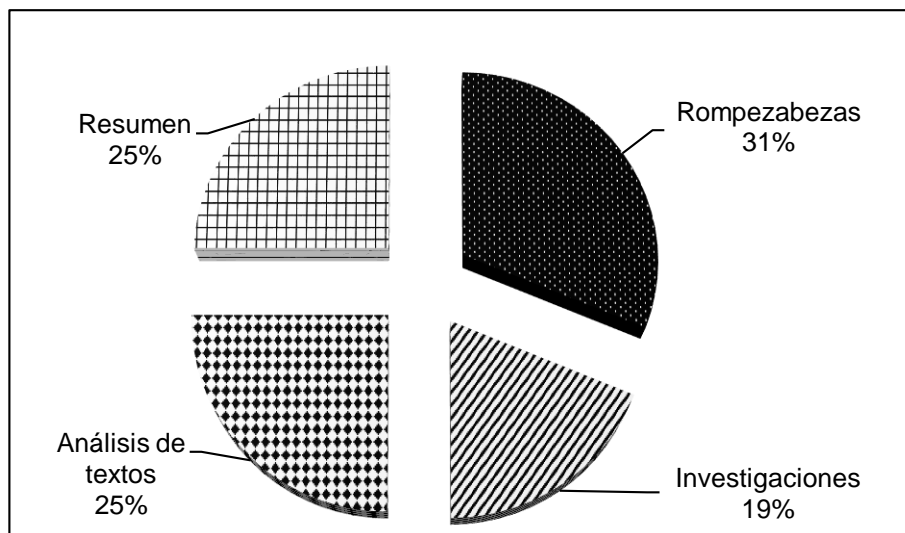
La mayor parte de los estudiantes atendidos, pertenecen a la edad de 15 y 14 años, el cual es una edad apropiada de acuerdo a los estándares establecidos en el nivel básico, según la ley de educación nacional, así también se puede observar que la cuarta parte de los estudiantes tienen 16 años de edad.

Existe una mínima cantidad de estudiantes de 17 y 18 años de edad algunos por repitencia de grado y otros por suspensión de estudios en años anteriores; por falta de recursos económicos,

apoyo familiar y cobertura de centros educativos del nivel medio que brindan educación de forma gratuita.

2.1.3 Técnicas de enseñanza- aprendizaje

GRÁFICA 3 TÉCNICAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

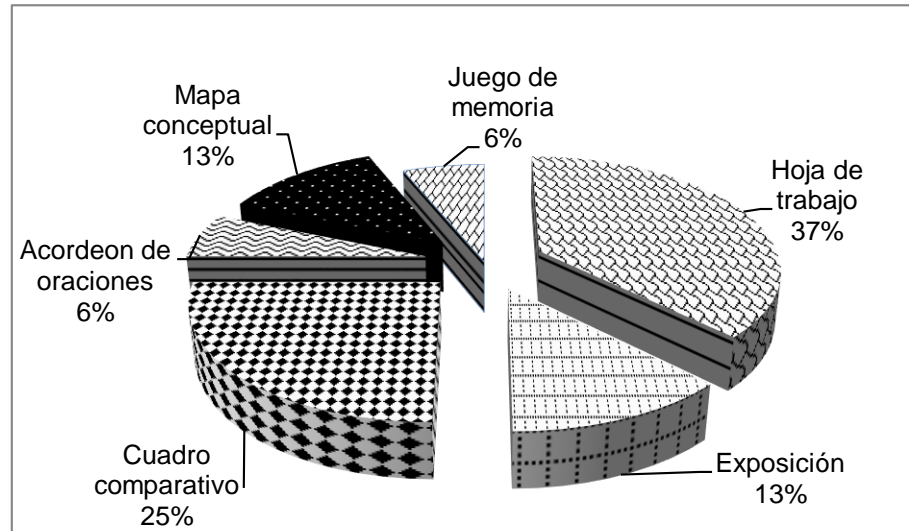


Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

En el proceso de práctica docente se utilizó una variedad de técnicas de enseñanza aprendizaje para impartir contenidos en el curso de comunicación y Lenguaje L1, la más utilizada fue la técnica de formación de rompecabezas que permitió al estudiante desarrollar un pensamiento crítico y significativo, ya que a través de ella se formaron familias de palabras, oraciones, campos semánticos y la gramática en general, donde los alumnos construyeron su propio aprendizaje. También se realizaron análisis de textos y resúmenes de los diferentes temas, no dejando atrás las investigaciones que permiten al estudiante ampliar su conocimiento sobre el tema.

2.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



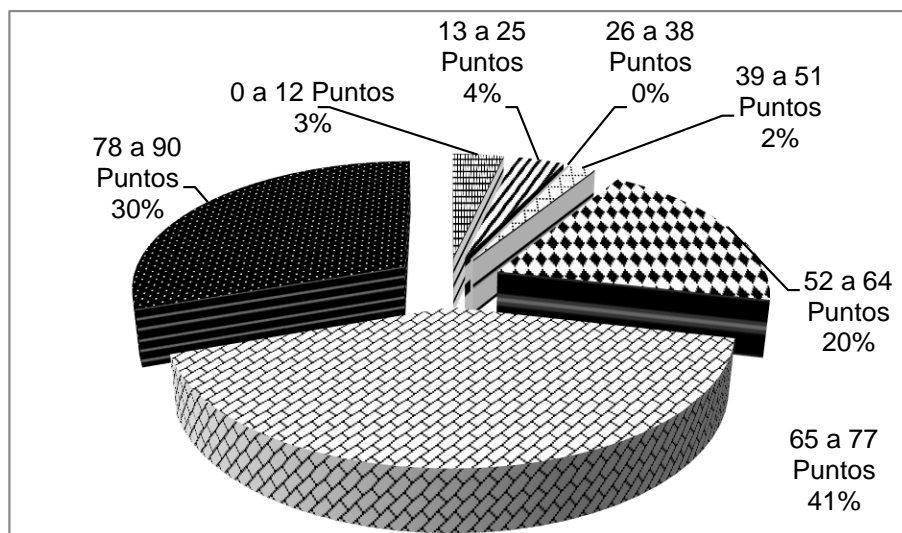
Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

La técnica más utilizada para verificar los conocimientos adquiridos por cada estudiante fue la hoja de trabajo, ya que permite identificar claramente el conocimiento adquirido del tema, la siguiente técnica manejada fue un cuadro comparativo, donde se identificó las diferencias y similitudes de variedad de temas, con el fin de crear un pensamiento constructivo, se aplicó también el mapa conceptual y las exposiciones de forma práctica para evaluar el aprendizaje participativo.

El acordeón de oraciones y el juego de memoria que se realizaron en su minoría, también son técnicas prácticas, efectuadas en la evaluación de aprendizaje de los estudiantes.

2.1.5 Notas obtenidas

**GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS**



Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

Según resultados obtenidos el porcentaje mayor de estudiantes están ubicados en el rango de 65 a 77 puntos, seguidamente de 78 a 90 puntos, por lo tanto los resultados fueron satisfactorios ya que la mayoría de los estudiantes obtuvieron una buena ponderación.

Una mínima parte de estudiantes obtuvieron una ponderación de 0 a 64 puntos, debido a la falta de interés, falta de recursos económicos y la irresponsabilidad presentada.

Basado en los resultados obtenidos se puede resaltar los logros favorables, ya que los estudiantes conforme efectuaban las actividades de evaluación construían su propio aprendizaje por medio de la práctica y participación grupal e individual, por lo que generó un aprendizaje significativo, que se ve reflejado en la ponderación final del curso.

2.2 Actividades administrativas

Se refieren a las actividades que se realizan para llevar a cabo la dirección y control de cada uno de los procesos de la institución educativa. Por ello el apoyo que se brindó a la administración del establecimiento, fue de suma importancia ya que es indispensable conocer tanto los procesos administrativos como educativos, para brindar una educación de calidad, sirviendo a la comunidad educativa en general.

2.2.1 Personal docente por género y grado académico

**TABLA 1
PERSONAL DOCENTE POR GÉNERO Y GRADO
ACADÉMICO**

Nivel Académico	Masculino	Femenino
Pre grado	4	2
Grado	3	1
Total	7	3

Fuente: Investigación de Campo. Año 2013.

En el instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza de Santa Cruz Verapaz laboran como docentes siete personas del sexo masculino y tres personas de sexo femenino, por lo tanto se vio reflejada la participación máxima del hombre, debido al tiempo de servicio y calidad educativa que brindan al establecimiento, pero en base a ello como institución educativa, se tiene contemplado el aumento de mujeres docentes en los futuros años para que exista equidad de género.

La formación académica de los docentes del establecimiento es un aspecto fundamental en la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje, ya que la mayoría de los docentes que laboran en el

Instituto son profesores de enseñanza media y algunos licenciados en pedagogía, lo que favorece a la educación, teniendo como resultado una mejor calidad educativa.

2.2.2 Planificación, organización, dirección y control

La planificación, organización, dirección y control de un establecimiento son indispensables, debido a que a través de la planificación se especifican los fines, objetivos y metas de la educación en un establecimiento, donde se implica la interacción de toda la comunidad educativa, la organización hace referencia a la existencia de normas y procedimientos administrativos que genere un sistema de control para el buen funcionamiento de una institución, así mismo a través de la dirección se guía, dirige y da acompañamiento a todas las actividades administrativas y pedagógicas que se presenten, y por último se efectúa el control con el propósito de evaluar las actividades y el cumplimiento de las mismas, por ello al realizar dichos procesos de manera efectiva se obtienen mejores resultados.

Planificación: En el Instituto por Cooperativa de Enseñanza, los docentes elaboran planificaciones anuales, de unidad y planes diarios. En los que se especifican los fines, objetivos, metas, las actividades en base a competencias, estrategias y recursos a utilizar en el proceso educativo. La docente practicante formó parte de la planificación para el área asignada, siendo el de Comunicación y Lenguaje L1, donde se elaboró un plan de unidad, veinte planificaciones diarias y una planificación del proceso de evaluación con una ponderación asignada, con el fin de practicar los conocimientos adquiridos.

Organización: El establecimiento cuenta con una organización que da a conocer las normas administrativas necesarias para el

buen funcionamiento de la institución, en ella se encuentra el uso del manual de funciones, la existencia de las comisiones de docentes y estudiantes. Donde cada miembro de la comunidad educativa ejerce sus derechos y cumple con las obligaciones asignadas.

Dirección: La institución cuenta con el proceso participativo, planificado y organizado donde el director guía, motiva y se involucra en todas las actividades administrativas y educativas que se generan, de tal manera que se logra una organización eficaz en el establecimiento.

Control: En el establecimiento educativo se registra, controla y gestiona una serie de actividades enfocadas al bienestar académico-administrativo de toda la comunidad educativa, tales como; inscripciones, expedientes de los docentes y alumnos, asistencia de docentes y alumnos, libro de actas, exámenes, parciales, recuperaciones, boletas, constancias, certificados y datos estadísticos.

2.3 Actividades ambientales

El ser humano siempre ha interactuado en mayor o menor grado con el medio ambiente ya que es de él donde obtiene todos los recursos para su subsistencia. Sin embargo, en los últimos tiempos, el crecimiento de la población y el aumento de las necesidades de alimento han llevado al ser humano a generar severos daños en el medio ambiente. Por lo tanto el cuidado y preservación del medio ambiente debería ser uno de los elementos primordiales de la acción humana.

Por tal razón en el Instituto de Educación Básica se implementó el proyecto de “Radio Ambiente” que consistió en que por medio de mensajes y música reflexiva, que será reproducida en horarios de receso por altoparlantes, se pueda sensibilizar a toda la comunidad educativa

para que se conserve y cuide el medio ambiente. Por ello los resultados del proyecto fueron satisfactorios debido a que los estudiantes en su mayoría reaccionaron ante el cuidado del medio ambiente, como también los altoparlantes instalados fueron útiles para brindar información en el establecimiento.

2.4 Análisis y discusión de resultados

Los resultados obtenidos por los estudiantes de segundo básico sección “B” del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza de Santa Cruz Verapaz, en el área de Comunicación y Lenguaje L1; fueron satisfactorios debido a que la mayoría de los jóvenes y señoritas promovieron el bimestre. Una de las razones de dichos logros fue la realización de actividades dentro del aula, esto permitió la participación de todos los estudiantes, también la metodología utilizada promovió el interés, motivación y sobre todo un aprendizaje significativo en los estudiantes ya que construyeron sus propios conocimientos.

Los beneficios del proyecto ambiental efectuado fueron notorios debido a que los estudiantes en su mayoría reflexionaron en el cuidado y preservación del medio ambiente. También ha sido útil para el personal administrativo ya que los altoparlantes además de concientizar, han sido instrumento para brindar información en general a la comunidad educativa.

La práctica docente supervisada brindó gran aprendizaje ya que además de observar y conocer el trabajo educativo que realizan los docentes del nivel medio, se pudo enriquecer los conocimientos, aplicar las habilidades propias y sobre todo socializar con los jóvenes y señoritas.

CONCLUSIONES

Por medio de la aplicación de métodos constructivistas y participativos, se desarrolló un aprendizaje significativo, donde se fortaleció el proceso didáctico y contribuyó a la formación de los estudiantes.

Mediante fichas de observación, se identificaron las siguientes necesidades: salones reducidos, contaminación ambiental, falta de material didáctico, manejo inadecuado de los desechos sólidos y comunicación inefectiva, con ello el proceso de enseñanza aprendizaje se ve afectado, por lo que se propusieron alternativas de solución.

Se fortaleció el proceso educativo por medio de la utilización de métodos constructivistas e inductivos y con la aplicación de estrategias de aprendizaje como: juegos de mesa, competencias grupales y acordeones, los cuales facilitaron la adquisición de conocimientos en los estudiantes.

Se concientizó a la comunidad educativa mediante campañas de sensibilización la cual fue reproducida en diferentes horarios, por medio de altoparlantes que se colocaron en el establecimiento educativo, lo que promovió el cuidado del medio ambiente.

RECOMENDACIONES

Los métodos participativos y constructivistas dentro del aula, permiten que la enseñanza aprendizaje sea más dinámica; por tal razón es necesaria la aplicación constante y variada de dichos métodos que motiven al estudiante a generar un aprendizaje significativo.

Integrar en el proceso de enseñanza aprendizaje, contenidos programáticos relacionados con temas que contribuyan al cuidado del medio ambiente.

Aplicar constantemente métodos constructivistas e inductivos que faciliten el proceso educativo, motivando al estudiante en generar su propio aprendizaje.

Brindar mantenimiento constantemente a los altoparlantes instalados, para su conservación y correcta utilización en la reproducción de mensajes reflexivos que motiven el cuidado del medio ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

- Argumentos 8 Comunicación y lenguaje, secundaria.* Guatemala: Editorial Santillana, 2009.
- Gordillo Castillo, Enrique. *Guía para la presentación de trabajos académicos.* Guatemala: Centro de Estudios Urbanos y Regionales– Universidad San Carlos de Guatemala, 2002.
- Ministerio de Educación -MINEDUC-. *Currículo Nacional Base. Nivel Medio. Ciclo Básico. Área de Comunicación y Lenguaje L1.* Guatemala: Dirección General de Currículo, 2010.
- . *El Currículo organizado por competencias: Evaluación de los aprendizajes.* Guatemala: Dirección General de Calidad y Desarrollo Educativo, 2010.
- . *Herramientas de evaluación en el aula.* Guatemala: Dirección General de Calidad y Desarrollo Educativo, 2011.

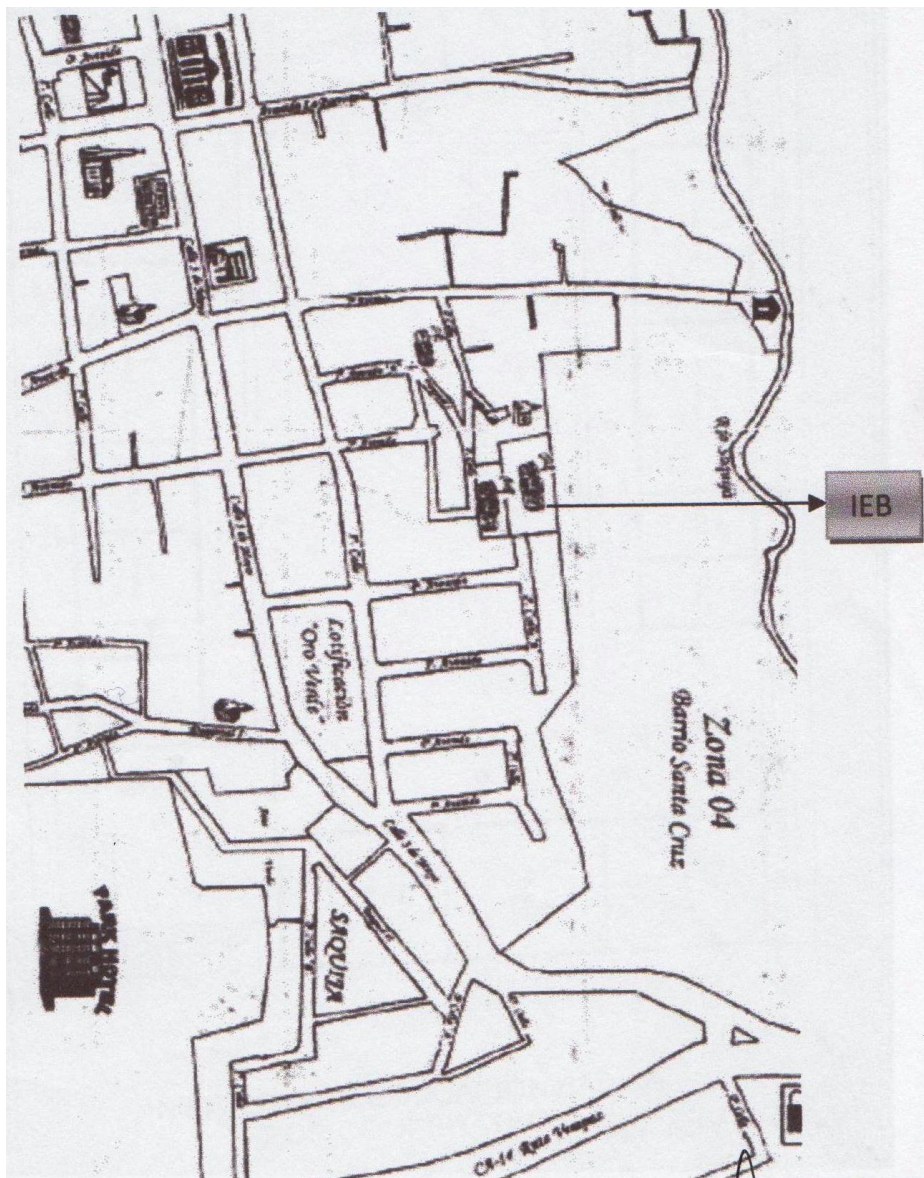


Adán García Veliz
Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa
BIBLIOTECARIO



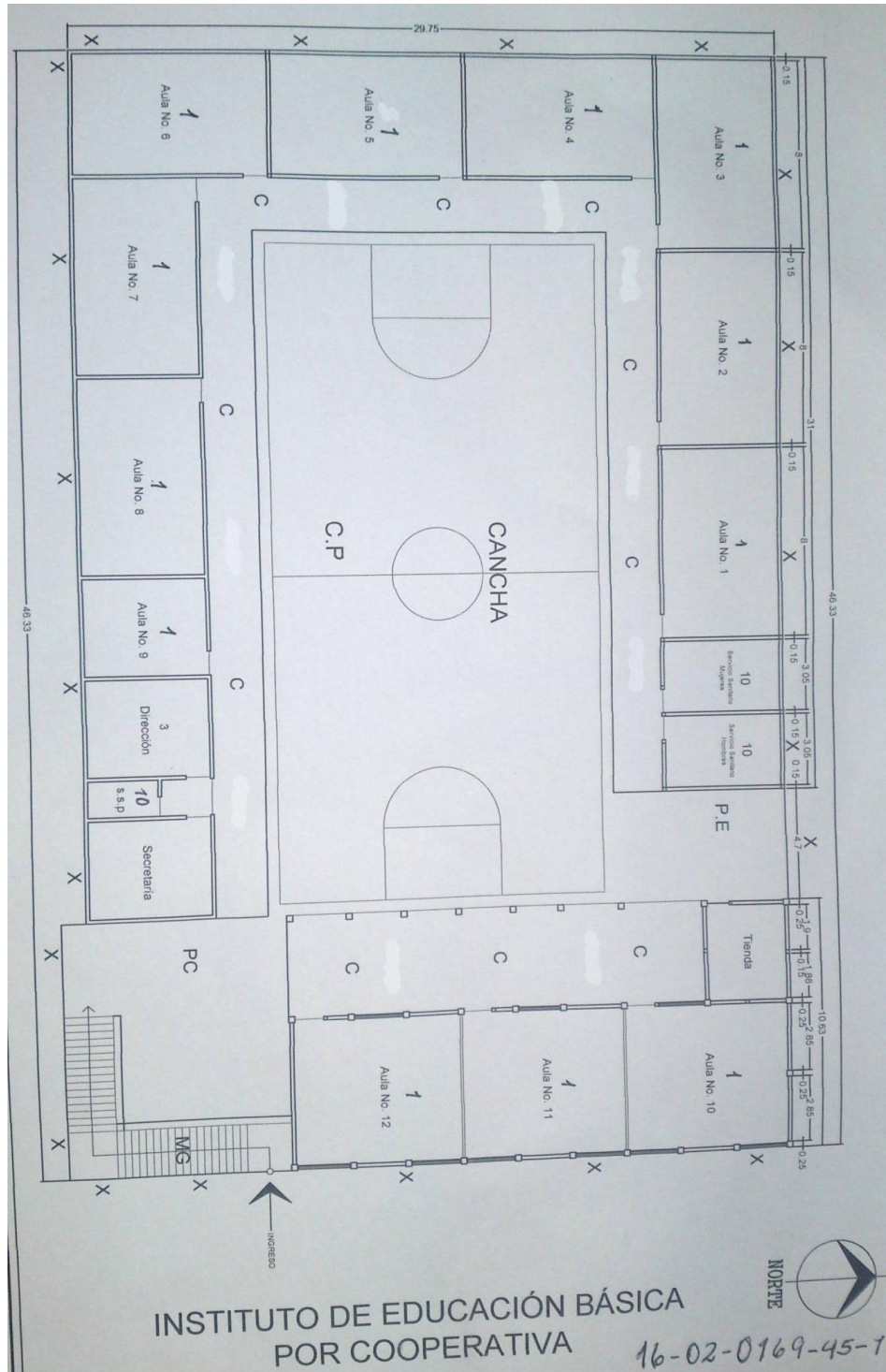
ANEXOS

IMAGEN 1 CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO



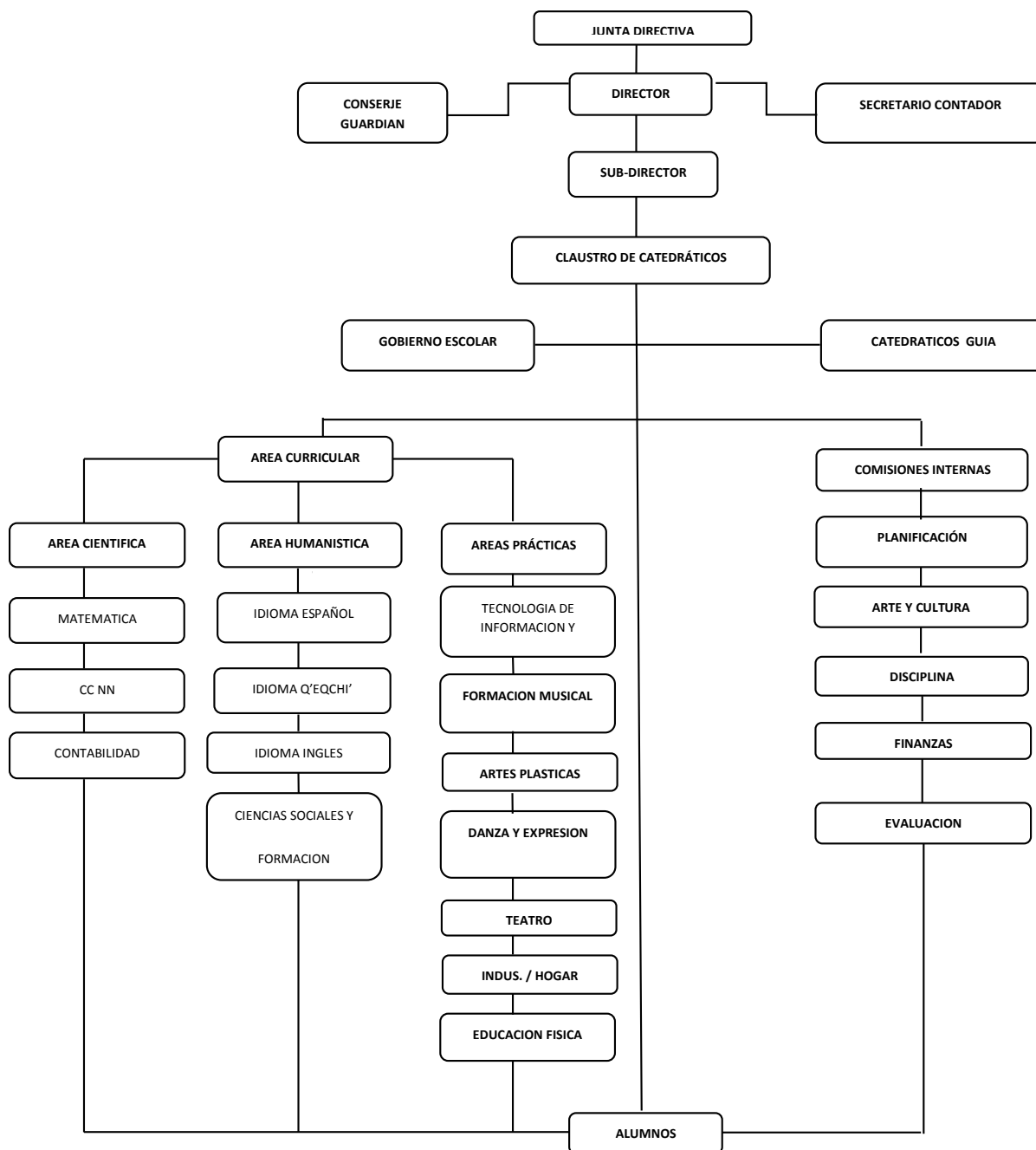
Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

IMAGEN 2 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

IMAGEN 3 ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL



Fuente: Investigación de campo. Año 2013.

FOTOGRAFÍA 1 ESTUDIANTES DE SEGUNDO BASICO SECCIÓN “B”



Tomada por: Elda Maribel Caál López. Año 2013

FOTOGRAFÍA 2 ACTIVIDAD DOCENTE



Tomada por: Elda Maribel Caál López. Año 2013

FOTOGRAFÍA 3 EJERCITACION DE ACTIVIDADES



Tomada por: Eida Maribel Caál López. Año 2013

FOTOGRAFÍA 4 PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES



Tomada por: Eida Maribel Caál López. Año 2013

**FOTOGRAFÍA 5
INSTALACIÓN DEL PROYECTO “RADIO AMBIENTE”**



Tomada por: Mariela Pacay. Año 2013

No. 014-2017

**USAC
CUNOR**

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGIA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DE PRACTICA DOCENTE SUPERVISADA REALIZADA EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

Presentado por el (la) estudiante:

ELDA MARIBEL CAAL LOPEZ

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 24 de Enero de 2017

Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

