

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO
AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO,
REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA
DEL DISTRITO ESCOLAR 16-03-08 DEL MUNICIPIO DE SAN
CRISTÓBAL VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

BRISEIDA MARYLÚ CHOC CAL

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO DE 2017

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO
AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO,
REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA
DEL DISTRITO ESCOLAR 16-03-08 DEL MUNICIPIO DE SAN
CRISTÓBAL VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR

BRISEIDA MARYLÚ CHOC CAL
CARNÉ 200943661

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE
LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO 2017

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE: Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIO: Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTE DOCENTES: Licda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE EGRESADOS: Lic. Admón. Fredy Fernando Lemus Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES: Br. Fredy Enrique Gereda Milián
PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR : Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO : Lic. Gerardo López Tecú
VOCAL: Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Gerardo López Tecú

ASESOR

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

Universidad de San Carlos de Guatemala



CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Apartado 55, Código Postal 16001
Cobán, Alta Verapaz - Guatemala, C. A.
Telefax: 9513645 - 9521064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 23 de mayo de 2015
Ref. 15/CTG-26-2015L.OMA

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura En Pedagogía y Administración Educativa con Orientación
en Medio Ambiente.
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-03-08, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **BRISEIDA MARYLÚ CHOC CAL. Con número de carné 200943661.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Marvin Joyani Milian Bin
Asesor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 06 de agosto de 2016

Ref. 15/CTG-109-2016LPADMON

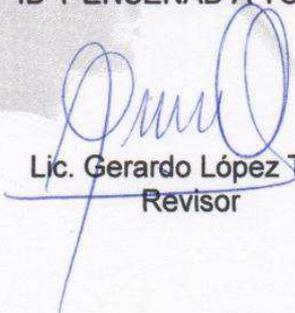
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación
en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Revisor del Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-03-08 del municipio de San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con orientación en Medio Ambiente **BRISEIDA MARYLÚ CHOC CAL. Con número de carné 200943661.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. Gerardo López Tecú
Revisor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 01 de octubre de 2016
Ref. 15/CTG-143-2016LPADMON

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
con orientación en Medio Ambiente CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-03-08 del municipio de San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con orientación en Medio Ambiente **BRISEIDA MARYLÚ CHOC CAL, con número de carné 200943661.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

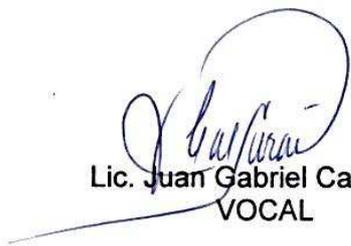
Cobán, A.V. 21 de enero de 2017
Ref. 15/CTG02-2017 LPADMON

Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
Director CUNOR —USAC—
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-03-08 del municipio de San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz por la Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente **BRISEIDA MARYLÚ CHOC CAL, carné No. 200943661.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO


Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnico Administrativa del distrito escolar 16-03-08 del municipio de San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz como requisito previo a optar al título profesional de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Briseida Marylú Choc Cal
Carné 200943661

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es: del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma”.

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA A:

DIOS

Que con su amor y misericordia me ha acompañado y fortalecido en las diferentes etapas de mi vida.

MI ESPOSO

A quien amo y agradezco por el apoyo incondicional que me ha brindado en las diferentes circunstancias de mi vida.

MIS HIJOS

Josué, Estuardo, David y Evelyn quienes son el motivo y la ilusión de mi vida y a quienes pido que nunca se cansen de luchar y alcanzar sus sueños en el temor y con la bendición de Dios.

MI PAPA

Don Oscar quien ha sido un gran ejemplo de lucha para mí y mis hermanos y durante toda mi vida siempre ha estado a mi lado brindándome su apoyo incondicional.

MI MAMITA

Agustina que aunque ya no esté a mi lado siempre vivirá en mi corazón y recordaré su cariño, consejos y perseverancia pues desde mi niñez me enseñó y ayudó al alcanzar mis sueños.

MIS HERMANOS y SOBRINOS

Con mucho cariño

AGRADECIMIENTO A:

DIOS

Por brindarme la sabiduría y la paciencia necesaria para alcanzar este triunfo académico.

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Quien a través de sus docentes me permitió alcanzar experiencias y éxitos en mi vida profesional.

LOS LICENCIADOS Y LICENCIADAS

Marvin Milián Bin, Delsia Karina Lemus, Juan Gabriel Cal Surám, Gerardo López Tecú, Álvaro Xoy y Otto Sierra Macz por ser ejemplo de calidad profesional y humanitaria.

MI MADRINA

Licda. Dora Maribel Archila Leal, por brindarme el cariño y el apoyo necesario en las diferentes etapas de mi vida estudiantil para alcanzar este éxito profesional.

USTED

Especialmente.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	Vii
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Localización geográfica	5
1.2	Reseña histórica	5
1.3	Servicio que presta	7
1.4	Administración	8
	1.4.1 Planeamiento	8
	1.4.2 Organización	8
	1.4.3 Dirección	8
	1.4.4 Control	9
1.5	Situación socioeconómica	9
1.6	Recursos	11
	1.6.1 Recursos humanos	11
	1.6.2 Recursos materiales	11
	1.6.3 Recursos financieros	12
1.7	Filosofía	12
	1.7.1 Visión	12
	1.7.2 Misión	12
	1.7.3 Valores	13
1.8	Debilidades y fortalezas encontradas	13
	1.8.1 Debilidades	13
	1.8.2 Fortalezas	13
1.9	Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico	13
1.10	Análisis y priorización de problemas	14
1.11	Estimación de priorización del problema	15

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Servicio	17
	2.1.1 Recepción y emisión de boletos de ornato	17
	2.1.2 Elaboración de oficios y circulares	17
	2.1.3 Llamadas telefónicas	18
	2.1.4 Registro y control de asistencia a reuniones	18
	2.1.5 Elaboración de constancias de trabajo	18
	2.1.6 Elaboración de certificaciones de estudio y diplomas	19
	2.1.7 Visitas a centros educativos del sector oficial y privados	19
	2.1.8 Entrega de libros de texto	20
	2.1.9 Organización y control de orden durante el desfile de feria y caminata de independencia	21
	2.1.10 Apoyo en visita del Presidente de la República de Guatemala y autoridades departamentales	21
	2.1.11 Elaboración y entrega de recuerdos	21
	2.1.12 Participación en actividades de Teletón	21
	2.1.13 Participación en actividades deportivas	22
	2.1.14 Participación en el día del niño	22
	2.1.15 Revisión de expedientes de graduandos	22
	2.1.16 Revisión de estadística final, certificados de grado y diplomas	23
2.2	Docencia	23
	2.2.1 Concientización e inducción de docentes en redes educativas	23
	2.2.2 Participación en desfile y acto protocolario conmemorativo	24
	2.2.3 Participación en mesa de concertación ambiental	24
	2.2.4 Participación en actividad "Limpiemos Nuestra Guatemala"	25
	2.2.5 Inducción sobre el plan de gestión de riesgos	25
	2.2.6 Presentación del proyecto y gestión de recursos	25

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1	Servicio	27
	3.1.1 Recepción y emisión de boletos de ornato	27
	3.1.2 Elaboración de oficios y circulares	27
	3.1.3 Llamadas telefónicas	28
	3.1.4 Registro y control de asistencia a reuniones	29
	3.1.5 Elaboración de constancias de trabajo	29
	3.1.6 Elaboración de certificaciones de estudio y diplomas	30
	3.1.7 Visitas a centros educativos del sector oficial y privados	31
	3.1.8 Entrega de libros de texto	32

3.1.9	Organización y control de orden durante el desfile de feria y caminata de independencia	32
3.1.10	Visita de autoridades del país y alcaldes del departamento	33
3.1.11	Elaboración y entrega de recuerdos	33
3.1.12	Participación en actividades de Teletón	34
3.1.13	Participación en actividades deportivas	34
3.1.14	Participación por el día del niño	35
3.1.15	Revisión de expedientes de graduandos	35
3.1.16	Revisión de estadística final, certificados de grado y diplomas	36
3.2	Docencia	36
3.2.1	Concientización e inducción de docentes en redes educativas	37
3.2.2	Participación en desfile y acto protocolario conmemorativo	38
3.2.3	Participación en mesa de concertación ambiental	38
3.2.4	Participación en actividad "Limpiemos Nuestra Guatemala"	39
3.2.5	Inducción sobre el plan de gestión de riesgos	39
3.2.6	Presentación del proyecto y gestión de recursos	40

CAPÍTULO 4

DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

4.1	Título de la investigación	43
4.2	Introducción	43
4.3	Planteamiento del problema	44
4.4	Justificación	45
4.5	Objetivos	45
4.6	Marco Teórico	46
4.6.1	Marco conceptual	46
4.7	Marco Referencial	51
4.8	Metodología	53
4.8.1	Método	53
4.8.2	Tipo de investigación	53
4.8.3	Categorías	54
4.9	Variables	54
4.9.1	Definición conceptual	54
4.9.2	Definición operacional	54
4.10	Diseño de la investigación	55
4.11	Sujetos	55
4.11.1	Universo	55
4.11.2	Muestra	55
4.12	Instrumentos	56
4.13	Análisis de datos y resultados de la investigación	58

CONCLUSIONES	75
RECOMENDACIONES	77
BIBLIOGRAFÍA	79
ANEXOS	81

ÍNDICE DE TABLAS

1	Salarios del personal docente	9
2	Matriz de vester	14
3	Sumario matriz de vester	15
4	Universo y Muestra	56

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1	Sexo del estudiante	58
2	Rango de edad del estudiante	59
3	Comunidad étnica a la que pertenece	60
4	Aporte de los ingresos en la familia	61
5	Tipo de trabajo en que se obtienen los ingresos	62
6	Ingresos económicos obtenidos mensualmente	63
7	Gastos que se realizan mensualmente en la familia	64
8	Tenencia de la vivienda	65
9	Tipo de vivienda	66
10	Áreas que posee su vivienda	67
11	Tipo de material con que está construida la casa	68
12	Tipo de techo posee la vivienda	69
13	Tipo de piso de su casa	70
14	Artículos electrodomésticos que posee en casa	71
15	Lugar donde cursará el ciclo diversificado	72

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Ejercicio Profesional Supervisado Coordinación Técnico Administrativa	84
2	Entrevista a Lic. Eduardo Arturo Pérez Champaney uno de los primeros administradores	84
3	Desfile en conmemoración de la “No Violencia contra la Niñez y Adolescencia”	85
4	Acto protocolario en conmemoración de la “No Violencia contra la Niñez y Adolescencia”	85
5	Durante la supervisión de escuelas EORM aldea Saquixim	86

6	Supervisión de desempeño docente EORM aldea Quejá	86
7	Monitoreo de cocinas saludables EORM aldea Santa Rosa	87
8	Visitas a centros educativos privados para la emisión de revalidaciones	87
9	Docentes del nivel preprimario redes educativas	88
10	Docentes del nivel primario redes educativas	88
13	Estudiantes del nivel medio evento Limpiemos Nuestra Guatemala	89
14	Estudiante del nivel medio evento Limpiemos Guatemala	89
15	Recolección de basura principales calles y avenidas del municipio	90
16	Grupos de trabajo Limpiemos Nuestra Guatemala	90
17	Coordinación y orden durante el desfile de independencia	91
18	Participación de centros educativos en el desfile de independencia	91
19	Estudiantes de nivel medio inauguración de juegos extramuros	92
20	Estudio socioeconómico creación del INED en Artes y Oficios	92
21	Escuela rural durante la participación del día del niño	93

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Árbol de problemas	16
2	Croquis Coordinación Técnico Administrativa Distrito Escolar 16-03-08	83

RESUMEN

El Ejercicio Profesional Supervisado enfocado hacia el servicio, docencia e investigación, se realizó en la Coordinación Técnico Administrativa del distrito escolar 16-03-08 del municipio de San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz; para fortalecer el proceso de formación académica de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

Durante su ejecución se planificaron y ejecutaron actividades según los requerimientos de la unidad de práctica en los aspectos administrativos, pedagógicos y de investigación en las que se pueden mencionar:

Para brindar apoyo en el área administrativa al servicio de los usuarios se realizaron actividades tales como: redacción y entrega de oficios a directores y docentes para dar continuidad a procesos en los centros educativos; registro y control de asistencia de docentes a las diferentes actividades programadas, elaboración de constancias laborales y certificaciones de estudio; autorización de libros y otros documentos a utilizar en los centros educativos; redacción y certificación de actas; organización y control de actividades organizadas por el distrito escolar; recepción de estadística final, revisión de expedientes de estudiantes graduandos, entre otros.

En docencia se realizaron las siguientes actividades: intervención en la ejecución de redes educativas; participación en charlas, reuniones y actividades ambientales organizadas por la municipalidad y otras instituciones de medio ambiente; participación en desfiles protocolarios en representación del coordinador técnico administrativo; visita y monitoreo a centros educativos del

sector oficial y privado para verificar el trabajo realizado por los docentes; participación en actividades deportivas organizadas con los estudiantes y docentes del distrito escolar; solicitud y evaluación de informes entregados por directores de centros educativos; gestión de recursos económicos y materiales para las diferentes actividades organizadas por el distrito escolar.

A través un estudio socioeconómico dirigido a estudiantes de tercero básico, estudios de caso aplicados a estudiantes que egresaron en años anteriores y entrevista aplicada a autoridades educativas; se detectó que la población deserta del ciclo diversificado por las condiciones socioeconómicas en las viven.

Con base a los resultados obtenidos durante la investigación se realiza la proyección de creación de un centro educativo del ciclo diversificado del sector oficial para facilitar el acceso a estudiantes de escasos recursos económicos y promover la educación en el municipio.

Finalmente se ejecutó la proyección del centro educativo al cual la municipalidad de San Cristóbal otorgó un edificio de 24 salones ubicado en la Comunidad Pantocán y del cual la documentación para su aprobación también fue ingresada al Ministerio de Educación.

Asimismo se recomendó a la institución educativa promover y dar seguimiento a la ejecución del proyecto, para beneficiar a los estudiantes que no cuentan con recursos económicos suficientes pero que están en total disposición de seguir preparándose académicamente para alcanzar una mejor calidad de vida.

INTRODUCCIÓN

La Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-03-08 es la unidad que coordina las diferentes actividades que se realizan en el ámbito educativo del municipio de San Cristóbal Verapaz. Tiene bajo su cargo cuarenta y cinco centros educativos ubicados en el área urbana y rural en donde se atienden los niveles preprimario, primario, básico y diversificado; distribuidos en centros educativos del sector oficial y privado.

Durante la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado se realizaron actividades administrativas y pedagógicas para el servicio eficaz brindado a los usuarios de la unidad de práctica; las cuales a través de la observación directa y de los objetivos propuestos fueron aprobadas y autorizadas por el coordinador técnico administrativo.

En el capítulo 1 se dan a conocer aspectos importantes de la unidad de práctica tales como: reseña histórica de la institución, localización geográfica, filosofía, recursos con los que cuenta, situación económica de los usuarios, tipos de salarios, organización social, actividades que realiza, servicios que presta y problemas y fortalezas encontrados; para no perder de vista los procesos a los cuales se encuentra enfocada.

En el capítulo 2 se detalla la descripción de las actividades realizadas por la practicante epesista enfocadas hacia el servicio, docencia e investigación. Dichas actividades fueron ejecutadas para servir a los usuarios de la coordinación técnica administrativa y para realizar aportes importantes hacia el sector educativo del municipio.

Al finalizar cada una de las actividades programadas, en el capítulo 3; se evaluaron y discutieron los resultados obtenidos, los cuales sumaron aportes significativos y de éxito a los procesos pedagógicos y administrativos en la unidad de práctica.

En el capítulo 4 se describe el desarrollo de la investigación en el que se define un problema encontrado en el ámbito educativo y que concierne a la unidad de práctica; en él se pudo determinar que en el municipio de San Cristóbal Verapaz, gran porcentaje de estudiantes que egresan del ciclo básico no tiene acceso a la educación diversificada por las condiciones socioeconómicas en las que viven. En dicho capítulo se describen antecedentes del problema, revisiones literarias relacionadas al mismo, objetivos, elementos de estudio, diseño utilizado, sujetos universo y muestra, instrumentos de medición aplicados, procedimientos, fases, análisis y discusión de resultados, conclusiones y recomendaciones.

Con base a la investigación se planificó y proyectó la creación de un centro educativo del sector oficial, para cubrir las necesidades de jóvenes y señoritas que no logran ingresar al ciclo diversificado por falta de recursos económicos, a través del cual se solicitaron carreras técnicas para que los estudiantes puedan adquirir un empleo inmediato al finalizar su preparación académica.

Finalmente se hace mención de las instituciones que brindan apoyo a la educación en el municipio, las cuales son: Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz; Alcalde y Consejo municipal; juzgado de Paz, Oficina Municipal de la niñez y la adolescencia, Procuraduría General de la Nación, Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales; Organizaciones No Gubernamentales como GYZ internacional, Asociación Cristiana de Jóvenes (ACJ) y el Refugio de la Niñez, entre otras.

OBJETIVOS

General

Mejorar la calidad educativa y los procesos administrativos en la unidad de práctica y sus dependencias educativas, a través de la intervención directa enfocada hacia el servicio, docencia e investigación.

Específicos

Apoyar a los usuarios de la unidad de práctica a través de la orientación de los procesos administrativos y pedagógicos para generar resultados efectivos.

Realizar actividades y talleres de capacitación sobre aspectos pedagógicos, socioculturales, deportivos y ambientales dirigidos a docentes y estudiantes, para mejorar los procesos de formación educativa en el municipio.

Determinar las causas de por qué los jóvenes y señoritas que egresan de tercero básico en el municipio de San Cristóbal Verapaz, no continúan su preparación académica del ciclo diversificado, a través de un estudio socioeconómico y de casos, para proponer alternativas de solución.

Gestionar la creación de un centro educativo del sector oficial ante la Dirección Departamental de Educación, para ampliar la cobertura educativa del ciclo diversificado en el municipio de San Cristóbal Verapaz.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Localización geográfica

La Coordinación Técnico Administrativa se encuentra ubicada en la colonia el Petencito 5-19 zona 1, del municipio de San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz. Se debe ingresar por la calle que pasa frente al estadio Marte Erick Bernabé Barrondo en dirección hacia el Petencito. Se encuentra a aproximadamente 300 metros del estadio antes mencionado.

1.2 Reseña histórica

En años anteriores existía solamente un supervisor para los municipios de San Cristóbal Verapaz, Tactic, Santa Cruz Verapaz, Tukurú y Tamahú; a los representantes de los municipios de les denominaba directores de núcleos educativos; sin embargo al incrementarse la población estudiantil en el municipio, los centros educativos del sector oficial también se fueron creando para cubrir la demanda del nivel preprimario y primario, lo que genero la necesidad de descentralizar la administración educativa para lograr mejores resultados en el área educativa.

Entre los primeros administradores educativos se pueden mencionar a las siguientes personas: Héctor Santos Carías, Cándido Fernández Peláez, Manuel de Jesús Matta Santos, Ezequiel Marín Rosales y Eduardo Pérez Champaney quienes estuvieron con nombramiento oficial.

La Coordinación Técnico Administrativa inicia sus funciones el 01 de junio de 1981 con sede en la municipalidad del municipio de San Cristóbal Verapaz.

Seguidamente fue ubicada en un local frente al mercado municipal en donde estuvo albergada durante 5 años debido a que carecía de instalaciones propias.

En 1991 la coordinación fue trasladada a la oficina del sector público y carecía de energía eléctrica y de un salón de reuniones para sus usuarios, por lo que adquirirían estos servicios gracias al Programa de Atención Comunitaria Especial (ahora EDECRI) quien se encontraba en la parte posterior de la sede de la Coordinación Técnica Administrativa.

En el año de 1998 toma formal posesión del cargo el Lic. Marvin Jovani Milián Bin quien se ha desempeñado hasta la actualidad como Supervisor Educativo. Ese mismo año se inician las gestiones con diversas instituciones para la construcción de la nueva sede de la Coordinación Técnica Administrativa ubicada en la Colonia El Petencito la cual fue construida con el Programa de Apoyo al Sector Educativo (PROASE) e inaugurada en marzo de 2005.

Durante la administración actual se han hecho gestiones a través de las cuales se ha ido equipando los diferentes espacios de los salones y áreas verdes con que se cuenta. La Coordinación Técnica representa el nexo entre el Ministerio de Educación y la comunidad educativa de los diferentes establecimientos educativos de San Cristóbal Verapaz. Acciona como orientadora y brinda asistencia técnica, permanente y profesional tanto a directores como a docentes.

1.3 Servicios que presta

La Coordinación Técnico Administrativa se encuentra al servicio de la administración educativa nacional y departamental; asimismo atiende a directores, docentes, estudiantes y padres de familia de los diferentes centros educativos que se encuentran bajo su cargo.

Brinda a los directores y docentes asesoría constante a nivel administrativo y pedagógico, necesaria para la dirección de los centros educativos bajo su cargo y la realización de actividades educativas durante el ciclo escolar enfocado hacia el desempeño eficiente a nivel nacional y según los requerimientos del Ministerio de Educación.

Realiza supervisiones periódicas de los centros educativos de los niveles preprimario, primario, básico y diversificado del área rural y urbana, para que se implementen las estrategias adecuadas y se alcancen los objetivos propuestos en el sector oficial y privado. Para el proceso de supervisión se solicita a directores listados de alumnos, diarios pedagógicos, planificación de docentes, control de notas de estudiantes y libros administrativos a través de la aplicación de fichas de observación y formularios de visitas.

Participa también en actividades socioculturales, educativas, deportivas y de medio ambiente para fomentar la participación estudiantil a nivel municipal y departamental.

Brinda asimismo la atención directa en la elaboración de la documentación respectiva necesaria para la administración y servicio a los usuarios entre los que se pueden mencionar: actas, memorándums, oficios, circulares, certificados de trabajo, constancias laborales, habilitación de libros de centros educativos, certificaciones de grado, diplomas, revisión de expedientes de estudiantes graduandos, entre otros.

1.4 Administración

1.4.1 Planeamiento

Los planes son programados previos a la ejecución de las diferentes actividades según los lineamientos del Ministerio de Educación.

Cada actividad es verificada y autorizada por el coordinador técnico administrativo de acuerdo al cronograma anual y específico del plan de trabajo.

1.4.2 Organización

Se organizan actividades tales como: inauguración de ciclo escolar en centros educativos; entrega de libros y útiles escolares para estudiantes y material didáctico para docentes; conmemoración de fechas importantes a nivel nacional; elección de gobiernos escolares; supervisión de centros educativos del área urbana y rural; eventos de participación de centros educativos en el municipio; redes educativas, entre otras; las cuales se ejecutan de acuerdo a los planes y objetivos propuestos y con el recurso personal y material existente.

1.4.3 Dirección

Cada una de las actividades programadas en la institución y establecimientos educativos bajo su cargo son dirigidas por los responsables delegados, quienes proporcionan los resultados de las mismas al coordinador técnico administrativo quien verifica que se hayan alcanzado eficientemente.

1.4.4 Control

Se realiza monitoreo previo, durante y después de cada una de las acciones realizadas para garantizar que no se pierdan de vista los objetivos propuestos en beneficio de la institución educativa y los centros educativos sujetos a ella.

1.5 Situación socioeconómica

Los usuarios de la coordinación técnica administrativa se encuentran económicamente activos y laboran para el Ministerio de Educación en el que obtienen un salario de acuerdo al renglón presupuestario al que pertenecen. Los renglones presupuestarios a los que pertenecen los docentes son: personal supernumerario renglón de gasto 0-21; renglón 0-11 personal permanente los que van ascendiendo por escalafones de la A a la F de acuerdo a los años laborados; personal por contrato 0-22.

TABLA 1
SALARIOS DEL PERSONAL DOCENTE

Personal permanente 0-11		
Clase	Tiempo de servicio	Salario
A	De 0 a 4 años	Q 3,646.00
B	De 4 a 8 años	Q 4,703.34
C	De 8 a 12 años	Q 5,469.00
D	De 12 a 16 años	Q 6,380.50
E	De 16 a 20 años	Q 7,292.00
F	De 20 a 24 años	Q 8,203.50
Personal supernumerario 0-21		
		Q 3,399.00
Personal supernumerario 0-21 por cátedra		
		Q 3,873.00
Personal por contrato 0-22		
		q 4,400.00

Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

Bajo su administración se encuentran un (1) Centro de Educación Especial que atiende a niños con capacidades educativas diferentes quienes provienen del área urbana y rural; seis (6) centros educativos públicos del área urbana y veinticinco (25) del área rural que atienden los niveles preprimario y primario; tres (3) Institutos Nacionales de Educación Básica ubicados en el área urbana, cuatro (5) Institutos Nacionales de Educación Básica en la modalidad de Telesecundaria, un (1) Núcleo Familiar Educativo (NUFED) que se encuentran ubicados en el área rural y un (1) Instituto Nacional de Educación Diversificada que brinda la carrera de Bachillerato Automotriz ubicado en el área rural.

Además bajo su administración tiene a su cargo a seis (6) colegios que se encuentran ubicados en el área urbana, los cuales atienden los niveles preprimario, primario, básico y diversificado.

Los pobladores del área urbana poseen una mejor posición económica en relación al área rural, debido a que en esta última dependen de trabajos agrícolas no calificados y de los cuales obtienen ingresos económicos que cubren solamente sus principales necesidades de consumo en el hogar.

Existen también bajo su jurisdicción seis (6) colegios privados que atienden los niveles preprimario, primario, ciclo básico y diversificado; a los cuales asisten niños, niñas, jóvenes y señoritas con niveles económicamente más altos en relación a los estudiantes del sector oficial.

1.6 Recursos

1.6.1 Recursos Humanos

La institución es administrada por un Coordinador Técnico Administrativo quien ocupa el cargo desde el año 1998; con plaza presupuestada del Ministerio de Educación.

Para brindar apoyo al coordinador técnico administrativo en la elaboración de documentos y recepción de los mismos se cuenta con una secretaria contratada por la municipalidad del municipio.

1.6.2 Recursos Materiales

Posee un edificio propio de 10 metros de ancho por 20 de largo, construido con el apoyo de PROASE el cual fue inaugurado en marzo de 2005; en él se puede observar una despacho del coordinador técnico, una oficina para secretaría, una oficina pedagógica y de Recursos Humanos, un salón de reuniones, una cocina y 2 baterías de sanitarios para el servicio de los usuarios.

A sus alrededores se localizan áreas verdes las que mejoran la presentación del edificio y brindan un espacio agradable para los usuarios.

Cuenta con mobiliario destinado para las diferentes actividades que en ella se realizan, en los que se pueden mencionar: una mesa ejecutiva, cinco escritorios secretariales, cinco mesas de madera, seis sillas secretariales, tres sillas de madera, ocho estantes, dos archivadores de metal y cincuenta sillas plásticas.

Asimismo tiene a su disposición una computadora, cuatro impresoras y un proyector; los que son utilizados durante la ejecución de las diferentes actividades que se realizan en la administración.

1.6.3 Recursos Financieros

La coordinación técnica administrativa no cuenta con el apoyo logístico del Ministerio de Educación, por lo que debe gestionar o realizar actividades para la obtención del recurso económico que necesita para su funcionamiento.

1.7 Filosofía

1.7.1 Visión

“La Visión de la Coordinación Técnica Administrativa es generar oportunidades de enseñanza aprendizaje a través del aprovechamiento de los recursos del siglo XXI y asesorar la calidad educativa orientada hacia los resultados, para el desarrollo y perfeccionamiento de la educación bilingüe intercultural.”¹

1.7.2 Misión

“En su Misión establece la capacitación sistemática del personal docente, técnico y administrativo; y fortalecer su liderazgo en el ámbito laboral para que forjen ciudadanos con carácter, competitivos, capaces, íntegros y respetuosos que se sientan orgullosos de ser guatemaltecos y que generen desarrollo para la nación.”²

¹ [Henry Omar Gómez Tello], entrevistado por Briseida Marylú Choc Cal, [Oficina de Asistencia Técnica Pedagógica Distrito Escolar 16-03-08, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Guatemala, 27/03/14], grabación en disco compacto, [Oficina de Asistencia Administrativa, Centro Educativo Municipal, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz].

² Ibid.

1.7.3 Valores

En la Coordinación Técnico Administrativa se fomentan valores para mejorar la convivencia y disciplina entre sus integrantes y las dependencias que la integran. Entre los principales valores que se fomentan están: respeto, equidad, justicia, tolerancia, responsabilidad, honestidad y puntualidad

1.8 Debilidades y Fortalezas encontradas

1.8.1 Debilidades

La institución administrativa no cuenta con el apoyo económico del Ministerio de Educación para la realización de las diferentes actividades que se programan durante el ciclo escolar; entre las cuales se pueden mencionar: visitas y monitoreos a centros educativos, redes educativas, talleres de capacitación y otros. También carece de personal administrativo dentro de la institución y personal docente en los centros educativos bajo su cargo, lo que afecta a la institución en el buen desarrollo de sus planes.

1.8.2 Fortalezas

La institución se enfoca hacia la búsqueda de resultados positivos de acuerdo a los planes programados, en los diferentes sectores que atiende. Es dirigida por el coordinador técnico administrativo el cual posee la capacidad, iniciativa y entusiasmo necesarios para el buen manejo de la administración educativa.

1.9 Técnicas utilizadas para la realización del Diagnóstico

Para la realización del diagnóstico institucional se aplicaron las siguientes técnicas de investigación: observación, revisión documental, entrevista y estudios de caso.

1.10 Análisis y priorización de problemas

TABLA 2
MATRIZ DE VESTER

Problema	1	2	3	4	5	6	Motricidad
1	X	3	2	3	0	2	10
2	1	X	3	1	2	0	7
3	3	0	X	0	2	0	5
4	2	3	2	X	1	0	8
5	2	0	0	0	x	0	2
6	3	2	0	0	0	X	5
Dependencia	11	8	7	4	5	2	X

Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

Se determinó a través de la aplicación de la matriz de Vester, que el problema principal por el cual, la mayor parte de estudiantes que no pueden continuar su preparación académica del ciclo diversificado, se debe a que las condiciones socioeconómicas en que viven y únicamente satisfacen sus principales necesidades de consumo en el hogar. A continuación se detallan los problemas encontrados según el orden de prioridad.

- Problema 1 Situación socioeconómica de estudiantes que egresan del ciclo básico
- Problema 2 Deserción escolar
- Problema 3 Los estudiantes adquieren empleos no calificados a temprana edad
- Problema 4 Escases de recursos económicos para continuar su preparación académica
- Problema 5 Vagancia
- Problema 6 El ingreso económico de las familias está destinado solamente a las necesidades básicas

1.11 Estimación de priorización del problema

TABLA 3

SUMARIO MATRIZ DE VESTER

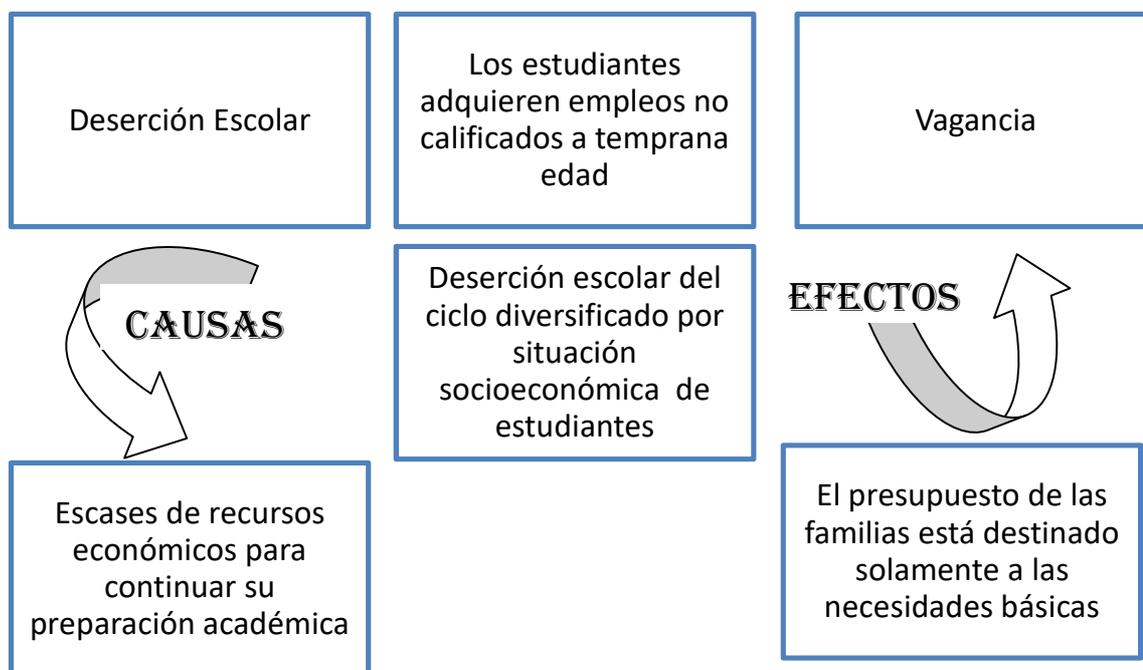
Problema	Motricidad	Dependencia	Tipo
1	10	11	Central
2	7	8	Efecto
3	5	7	Efecto
4	8	4	Causa
5	2	5	Efecto
6	5	2	Causa

Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

El análisis de priorización de problemas indica que los estudiantes que egresan del ciclo básico en el municipio de San Cristóbal Verapaz, no cursan el ciclo diversificado debido a las condiciones socioeconómicas en que viven.

IMAGEN 1

ÁRBOL DE PROBLEMAS



Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

El árbol de problemas indica que existe deserción escolar durante el ciclo diversificado, debido a la situación socioeconómica en que viven los estudiantes; lo cual provoca empleos no calificados y vagancia en la juventud del municipio.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Servicio

Se mejoró el servicio brindado a los usuarios de la unidad de práctica a través de la ejecución de acciones inmediatas y oportunas para el alcance de resultados efectivos.

2.1.1 Recepción de boletos de ornato

Al inicio del ciclo escolar, se solicitaron boletos de ornato 2014 a docentes y directores del distrito escolar, se clasificaron y se ordenaron según tipo de contrato y renglón presupuestario, para remitirlos a Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz de donde fueron solicitados.

2.1.2 Elaboración de oficios y circulares

Durante el ciclo escolar se elaboraron oficios y circulares dirigidas a directores y docentes, para informar sobre disposiciones y órdenes; para solicitar informes; para hacer consultas, realizar convocatorias, agradecimientos y felicitaciones, sobre actividades realizadas o a realizarse en los centros educativos y otras instituciones educativas. A través de los oficios y circulares la coordinación técnica administrativa obtiene un nexo entre ella y las instituciones a las que dirige.

Los oficios y circulares fueron de gran ayuda para mejorar los procesos administrativos con los usuarios de la unidad de práctica.

2.1.3 Llamada telefónicas

La coordinación técnica administrativa brinda el servicio de llamadas telefónicas para asegurar que la información que se emite llegue a la instancia que corresponde.

Durante todo el proceso se realizaron llamadas telefónicas a directores, docentes y otras instituciones educativas para coordinar actividades, informar sobre el contenido de oficios y realizar recordatorios sobre actividades programadas.

2.1.4 Registro y control de asistencias a reuniones

En las actividades de redes educativas y reuniones de directores y docentes se llevó un control detallado de asistencia para verificar el cumplimiento de participación en cada una de ellas, con el objetivo de crear responsabilidad y dedicación por parte de los profesionales de los diferentes centros educativos. Ante la ausencia de alguno de ellos se debió presentar una excusa válida de lo contrario se sancionó administrativamente a través de actas.

También se actualizó el listado de docentes que están bajo el distrito escolar según centros educativos, para llevar un mejor control y orden en la ejecución de actividades.

2.1.5 Elaboración de constancias de trabajo

Con regularidad se extendieron constancias de trabajo a docentes o directores que necesitaron de las mismas, en las que

se consideraron aspectos como nombre del solicitante, renglón presupuestario, nivel académico, lugar de trabajo, ingresos obtenidos y cargo que desempeña.

Los datos se obtuvieron en hojas de datos personales que la coordinación técnica administrativa solicita a principio del cada ciclo escolar y un cuadro de salarios que se actualizó a inicios de año dos mil catorce según indicaciones del Ministerio de Educación.

Las constancias de trabajo fueron extendidas exclusivamente a los interesados para evitar inconvenientes legales en su utilización.

2.1.6 Elaboración de certificaciones de estudio y diplomas

Estudiantes egresados de ciclo escolares anteriores se acercaron a la coordinación técnica administrativa para que se les elaboraran certificaciones de grado o diplomas por extravío y deterioro de los mismos; para lo cual se revisaron cuadros finales del nivel medio (MED) básico y diversificado y cuadros finales del nivel primario (PRIM) de años anteriores.

Los certificados y diplomas fueron extendidos a estudiantes activos así como a egresados de años anteriores los cuales desean continuar su preparación académica en otro centro educativo. Se hace referencia que se revisaron cuadros de registros de calificaciones inclusive desde el año 1980 hasta la fecha.

2.1.7 Visitas a centros educativos del sector oficial y privados

Se realizaron visitas periódicas a centros educativos del área urbana y rural para verificar que el desempeño docente en el aula y

revisar el manejo y control de libros y programas de apoyo, que el Ministerio de Educación brinda a los centros educativos.

Para el control del proceso de enseñanza aprendizaje se observaron planes de clase, agendas pedagógicas, control de asistencia de estudiantes y desempeño profesional en el aula.

También se evaluó el manejo de alimentos que se brinda a los niños a través de la revisión de cocinas y tiendas saludables, para que haya un mejor control de los alimentos y evitar daños en la salud de los estudiantes.

Por otra parte se evaluó el funcionamiento pedagógico y administrativo de los colegios del sector privado, para revalidarlos ante el Ministerio de Educación.

2.1.8 Entrega de libros de texto

El Ministerio de Educación a través de la coordinación técnica administrativo hizo llegar libros de texto a los niveles de preprimaria y primaria en las áreas de matemáticas, comunicación y lenguaje y medio social y natural; los cuales fueron distribuidos según la cantidad de alumnos en cada grado, para mejorar la calidad educativa en el aula.

Los libros de texto fueron entregados a los directores quienes recibieron a entera satisfacción y firmaron los documentos correspondientes que posteriormente se remitieron al Ministerio de Educación.

2.1.9 Organización y control de orden durante el desfile de feria y caminata de independencia

Se planificaron las actividades a realizarse en acto protocolario y se organizó el orden de los centros educativos para los desfiles de feria patronal y de independencia; en los que durante su ejecución se brindó apoyo inmediato para que los centros educativos cumplieran con los lineamientos establecidos por la coordinación técnica administrativa.

2.1.10 Apoyo en visita del Presidente de la República de Guatemala y autoridades departamentales

Se presentaron al municipio el Presidente la República y Alcaldes del Departamento de Alta Verapaz; para inaugurar un edificio de una aldea del municipio, hacer entrega de ambulancias a las municipalidades de Alta Verapaz y brindar apoyo a los habitantes del municipio.

2.1.11 Elaboración y entrega de recuerdos

Por motivo de conmemorar el día de la madre y el día del padre, se elaboraron recuerdos para las docentes de los diferentes centros educativos y se hizo entrega de ellos de manera personal en sus centros de trabajo en representación del coordinador técnico administrativo.

2.1.12 Participación en actividades de Teletón

A nivel municipal el 31 de mayo se realizó la actividad de Teletón denominada "Juntos Somos Uno", en donde participaron artísticamente niños, jóvenes y docentes de diferentes centros educativos, para darle realice a la actividad.

Como aporte del Ministerio de Educación, se llevó a cabo el orden y control de puntos artísticos, durante la ejecución de la actividad, la que inició a partir de las ocho de la mañana y culminó al finalizar el día.

2.1.13 Participación en actividades deportivas

Para motivar a docentes de los diferentes centros educativos que se encuentran a cargo del distrito escolar, se realizó una asamblea magisterial enfocada hacia actividades deportivas, para mejorar las relaciones interpersonales entre los participantes.

Dicha actividad fue dirigida por el coordinador técnico administrativo con el apoyo de practicantes de EPS a través organización y ejecución de la actividad, así como de la gestión de trofeos, regalos y refacciones.

2.1.14 Participación en día del niño

Se motivó a niños del área rural en actividades infantiles realizadas por motivo de celebrar el día del niño.

La actividad fue programada a solicitud de docentes del centro educativo para beneficio de 200 niños aproximadamente.

2.1.15 Revisión de expedientes de graduandos

Se efectuaron tres revisiones de expedientes de estudiantes que egresaron de sexto primaria, tercero básico y del ciclo diversificado, de los centros educativos públicos y privados; para verificar que la papelería estuviera acorde a los requerimientos del Ministerio de Educación; de lo contrario se

solicitó a los directores que se realizaran las correcciones necesarias para su aprobación.

2.1.16 Revisión de estadística final, certificados de grado y diplomas

Para finalizar el ciclo escolar se brindó apoyo al coordinador técnico administrativo a través de la revisión de la estadística final enviada al Ministerio de Educación por parte de los centros educativos del distrito escolar 16-03-08; con el objetivo de verificar si los datos enviados fueron correctos en relación a la cantidad, sexo y nombre completos de los estudiantes.

También se confrontaron diplomas y certificados con la fe de edad de los estudiantes para evitar posibles errores en la emisión de los mismos; los cuales fueron firmados y autorizados por el coordinador técnico administrativo.

2.2 Docencia

Se mejoró la calidad educativa en el municipio a través de la ejecución de actividades que estimulen el desarrollo de competencias pedagógicas, socioculturales y ambientales en los docentes y estudiantes.

2.2.1 Concientización e inducción de docentes en redes educativas

Se concientizó y brindó inducción durante la ejecución de redes educativas dirigida a docentes del nivel preprimario y primario; en la que se trabajaron temas como: importancia de las redes educativas, legislación sobre protección y derechos de niños y adolescentes; sistematización de la práctica pedagógica y motivación en el aula a través de dinámicas de grupo.

Se realizaron cuatro reuniones de redes educativas durante el ciclo escolar en las cuales los docentes de los diferentes sectores y niveles participaron activamente para mejorar la calidad educativa en sus aulas.

En dichas actividades también hubo participación de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, quienes dieron aportes importantes en temas relacionados a violencia contra la niñez y la adolescencia y derechos y deberes de los niños. También se trabajó con la oficina de la juventud quien brindó apoyo con dinámicas para motivar a los docentes durante la actividad.

2.2.2 Participación en desfile y acto protocolario conmemorativo

En representación del Coordinador Técnico Administrativo, el trece de marzo del dos mil catorce, se realizó un desfile de estudiantes de diferentes niveles y sectores para conmemorar el día Internacional de la "No Violencia Contra la Niñez y Adolescencia". En dicho acto hubo intervención en representación del Ministerio de Educación en el acto protocolario, juntamente con autoridades departamentales y del municipio, para concientizar a la población y erradicar la violencia contra niños y adolescentes.

2.2.3 Participación en mesas de concertación ambiental

Se brindó apoyo en la ejecución de mesa de concertación ambiental, realizada en el municipio con autoridades de medio ambiente tales como: Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MARN), División de la Protección a la Naturaleza de la Subdirección General de Operaciones de la Policía Nacional Civil (DIPRONA), Instituto Nacional de Bosques (INAB), Cuerpo de Agua de la Laguna (CONAP), Asociación Verapaz

(ASOVERAPAZ), Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS) y Municipalidad de San Cristóbal Verapaz.

2.2.4 Participación en la Actividad "Limpiemos Nuestra Guatemala"

El día cuatro de mayo de dos mil catorce se realizó la actividad denominada "Limpiemos Nuestra Guatemala", en la que se condujo a jóvenes del ciclo básico y diversificado a participar en la recolección de basura de las principales calles y avenidas del municipio; con el objetivo de fomentar conciencia ambiental en la población del municipio de San Cristóbal Verapaz.

2.2.5 Inducción sobre plan de gestión de riesgos

Se presentó un formato y se orientó a directores de los diferentes centros educativos para la elaboración del plan de gestión de riesgos para la reducción de desastres en los centros educativos ante eventos naturales. Dicho informe se recibió posteriormente en la Coordinación Técnica Administrativa para su revisión y aprobación.

2.2.6 Presentación del proyecto y gestión de recursos

Se presentó el proyecto en juntas programadas con autoridades educativas, municipales, Consejos de Desarrollo Comunitario y Luces de Norte Sociedad Anónima.

Se dio a conocer a autoridades educativas y del municipio el proyecto de creación de un centro educativo del sector oficial con carreras técnicas enfocadas a artes y oficios para contrarrestar la deserción escolar y brindar mayor oportunidad a jóvenes y señoritas del área urbana y rural, en la adquisición de empleos inmediatos y superación académica. Para este proyecto se obtiene

la autorización de un edificio construido por la municipalidad de San Cristóbal Verapaz ubicado en el caserío Pantocán, así como la promesa de donación de escritorios y pizarrones por fundación Torrebiarte.

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Servicio

Se realizaron actividades con eficiencia y eficacia para brindar un servicio oportuno a los usuarios de la Coordinación Técnica Administrativa, quienes muestran satisfacción en el servicio recibido.

3.1.1 Recepción de boletos de ornato

Se recibieron los boletos de ornato de docentes, directores y personal operativo de los diferentes renglones presupuestarios y fueron trasladados a la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz.

Se verificó que cada boleto fuera pagado de acuerdo a los ingresos percibidos y al finalizar la recolección de los mismos se remitió a la Dirección Departamental de Educación la cual indica haberlos recibido a entera satisfacción.

Esta actividad fue realizada con el objetivo de que los docentes brinden apoyo a las instituciones gubernamentales a través del cumplimiento de sus obligaciones ciudadanas.

3.1.2 Elaboración de oficios y circulares

Se redactaron oficios y circulares, los cuales fueron remitidos a los directores de los diferentes centros educativos, a

docentes, a autoridades educativas y del municipio y otras instituciones; con el fin de gestionar, informar, indagar, realizar convocatorias, agradecimientos y felicitaciones, hacer consultas y otras actividades en beneficio de la administración educativa del distrito escolar.

Se llevó un control de número de orden correlativo en cada circular u oficio remitido y fue dejada una copia con la firma de recibido, en el archivo de la institución para dejar constancia de la información remitida.

Para darle cumplimiento a la ejecución de las actividades solicitadas en los oficios se llevó un control de cumplimiento en cuadro adjunto; por el contrario si no se cumplió con lo establecido en los oficios y circulares se procedió mediante una llamada de atención verbal o escrita.

En los oficios realizados para la gestión de apoyo o recursos, se le dio seguimiento a cada uno de ellos para verificar que se cumpliera con lo solicitado.

3.1.3 Llamadas telefónicas

El servicio de llamadas telefónicas fue de gran importancia para la ejecución efectiva de las actividades durante el ciclo escolar.

A través de ellas se coordinaron actividades, se informó sobre acciones a realizar y se hicieron recordatorios a los usuarios de la coordinación técnica administrativa.

A pesar de que la coordinación técnica administrativa no cuenta con el apoyo económico del Ministerio de Educación; busca las estrategias necesarias para la adquisición de fondos en apoyo a la labor educativa en el distrito escolar.

3.1.4 Registro y control de asistencia a reuniones

Entre ciertas actitudes negativas de algunos docentes del distrito escolar se dio el problema de que no querían asistir a las reuniones de redes educativas y otros se retiraban antes de que la actividad culminara; por lo que el coordinador técnico administrativo solicitó el apoyo de llevar un control minucioso de los participantes para que las actividades programadas fueran aprovechadas al máximo.

Se llevó el control de la asistencia de los convocados a las diferentes reuniones y se solicitó por escrito la justificación de ausencia a los afectados, para evitar sanciones administrativas.

También se elaboró un cuadro control de docentes por centro educativo el cual fue autorizado por el coordinador técnico administrativo, para llevar un mejor control de los asistentes a las reuniones programadas.

3.1.5 Elaboración de constancias de trabajo

Como apoyo a los docentes del distrito escolar se redactaron constancias de trabajo a petición de los mismos, las cuales sirvieron de respaldo laboral en las instituciones que las requirieron.

Se extendieron en un promedio de dos constancias laborales por día y los ingresos fueron adecuados al renglón presupuestario al cual pertenecen los docentes del distrito escolar.

Los datos consignados fueron extraídos en hojas de datos personales que la coordinación técnica administrativa solicita a principio de cada ciclo escolar y de un cuadro de salarios actualizado según datos recibidos por el Ministerio de Educación.

3.1.6 Elaboración de certificaciones de estudio y diplomas

En diferentes fechas del ciclo escolar, se presentaron estudiantes activos y egresados de años anteriores, con la finalidad de recuperar certificados de grado y diplomas de años anteriores por deterioro, extravío o datos incorrectos en los mismos.

En una oportunidad se presentó a la coordinación una señora que asistió a la escuela primaria en el año 1980, quién indicó que necesitaba que se le extendieran sus certificados porque deseaba continuar su preparación académica del ciclo básico. Como ella, se presentaron muchos estudiantes y padres de familia que solicitaron el apoyo de la coordinación técnica administrativa para la elaboración de dichos documentos.

Las certificaciones de grado y diplomas fueron firmadas por el Coordinador técnico administrativo, por lo que fue necesaria la revisión de cuadros PRIM y MED para hacer constar que los datos consignados en dichas certificaciones y diplomas eran verídicos, por ser documentos legales emitidos ante el Ministerio de Educación.

3.1.7 Visitas a centros educativos del sector oficial y privado

Durante el ciclo escolar se realizaron 2 visitas a centros educativos del sector oficial en el área urbana y rural, para verificar el desempeño docente en el aula a través de la revisión de planes de clase, agendas pedagógicas, asistencia de estudiantes y desenvolvimiento profesional con el grado que atienden.

En dichas revisiones se observó que los niños del área urbana y rural asisten regularmente a clases y que los docentes mantienen organizado su desempeño en el aula a través de planes de clase diarios, mensuales y anuales, también poseen una agenda pedagógica para tener un mejor control de sus actividades.

En el área administrativa se entrevistó y dio acompañamiento al director o directora a cargo del centro educativo, en relación al manejo de libros contables, programas de apoyo que brinda el Ministerio de Educación, escuelas y tiendas saludables y manejo del personal bajo su cargo. Los directores agradecen por el apoyo recibido e indican que las visitas deben hacerse periódicamente para mejorar la administración educativa y conocer la realidad del contexto donde funcionan los centros educativos.

Se visitaron también los centros educativos del sector oficial para verificar su funcionamiento en el aspecto administrativo y pedagógico a través de fichas de observación. Se observaron planes de clase, asistencia de alumnos y desempeño docente; se verificó también documentación legal, asistencia y expediente de docentes, programación anual y resultados obtenidos en años anteriores.

Las visitas a los centros educativos privados se realizaron con la finalidad de revalidarlos para el ciclo escolar 2014; por lo que los directores agradecen el apoyo recibido de la coordinación técnica administrativa.

3.1.8 Entrega de libros de texto

Se recibieron libros de texto del Ministerio de Educación los cuales fueron remitidos a los centros educativos de los niveles preprimario y primario del sector oficial.

Se hizo entrega de 1 libro por alumno a los directores de los centros educativos, en las áreas de matemáticas, comunicación y lenguaje, medio social y natural en los grados del nivel primario. También se entregaron para el nivel preprimario libros de aprestamiento en las etapas 4, 5 y 6 de acuerdo al idioma del contexto en que se labora.

Previo a la entrega de libros de texto se hizo un conteo minucioso para evitar posibles errores de entrega. La documentación firmada por los directores fue remitida al Ministerio de Educación con el detalle de los libros entregados en el municipio.

3.1.9 Organización y control de orden en el desfile de feria y caminata de independencia

Para que la actividad de los desfiles de feria e independencia se realizaran con éxito, previo a su realización se solicitó a los establecimientos participantes una hoja de datos del centro educativo a su cargo para corroborar la cantidad de estudiantes y docentes a participar; debido a que se solicitó el

apoyo de la municipalidad para la refacción al finalizar los desfiles antes mencionados.

Durante la ejecución de los desfiles se brindó apoyo absoluto en el control y orden de los participantes para cumplir con los objetivos programados por la coordinación técnica administrativa. Se realizaron 3 desfiles de feria patronal del municipio y una camita cívica por motivo de la independencia de Guatemala.

Los resultados fueron satisfactorios, debido a que hubo orden y disciplina de los centros educativos participantes y resultados positivos presentados ante la población del municipio.

3.1.10 Visita de autoridades del país y alcaldes del departamento

Se observó y estuvo pendiente de la visita del presidente y vicepresidenta del Nación, así como a los alcaldes del Departamento; para brindar apoyo a la supervisión de educación del municipio. Se solicitó el apoyo a la vicepresidenta para la aprobación del proyecto del centro educativo oficial, con carreras técnicas del ciclo diversificado en el municipio, quien solicitó se iniciaran los trámites correspondientes para la creación de dicho centro educativo.

3.1.11 Elaboración y entrega de recuerdos

Para motivar a los docentes del distrito escolar en conmemoración de día del padre y día de la madre, se elaboraron y entregaron recuerdos personalmente en sus centros de trabajo, en representación del coordinador técnico administrativo.

Se observaron gestos de agradecimiento por parte de los docentes en relación al detalle ofrecido por las autoridades educativas.

3.1.12 Participación en actividades de Teletón

Los organizadores de la actividad solicitaron el apoyo de la Coordinación Técnica Administrativa para el control de orden de puntos artísticos a efectuarse en 31 de mayo en el municipio.

En la actividad participaron centros educativos del sector privado y oficial; del área urbana y rural quienes dieron su mejor aporte en la ejecución de puntos artísticos, para la motivación de los espectadores en beneficio de la recaudación de fondos en el municipio; dichos fondos fueron destinados para el apoyo de niños con capacidades diferentes.

La actividad se denominó "Juntos Somos Uno", en la cual docentes, alumnos y habitantes del municipio de San Cristóbal Verapaz lograron alcanzar la meta propuesta, al cerrar la noche.

3.1.13 Participación en actividades deportivas

Para crear un ambiente motivador y mejorar las relaciones interpersonales entre docentes de los diferentes centros educativos del municipio se realizó una asamblea magisterial; en donde los docentes participaron en atletismo, deportes como basquetbol, voleibol, equitación y futbol.

Previo a la actividad se realizaron gestiones ante autoridades municipales y entidades lucrativas para la adquisición

de trofeos, premios en efectivo, regalos y refacción para los participantes.

La actividad fue realizada con éxito y se premiaron a los ganadores en cada rama y disciplina. Los docentes agradecieron al coordinador técnico administrativo por la actividad realizada e indicaron que estas actividades los fortalecen y motivan a seguir dando su mejor esfuerzo en beneficio de la educación en el municipio.

3.1.14 Participación por el día del niño

Se viajó a escuela primaria de una aldea del municipio de San Cristóbal Verapaz, para participar en la celebración del día del niño y la niña.

La actividad fue programada con el objetivo de brindar apoyo a los docentes de dicho centro educativo y para motivar a los niños y niñas por la celebración de su día.

Se realizaron dinámicas, presentación de canciones infantiles, pinta caritas y concursos; por medio de las cuales se atrajo la atención de los pequeños quienes sonreían y disfrutaban de la actividad.

3.1.15 Revisión de expedientes de graduandos

Durante los meses de agosto a octubre de ciclo escolar, se realizaron tres revisiones de expedientes los niveles primario, básico y diversificado, en apoyo al coordinador técnico administrativo, para corregir errores y verificar que se adecuaron a los requerimientos del Ministerio de Educación.

Se hicieron las revisiones y se devolvieron a los directores de los centros educativos para que a través de su administración se realizaran las correcciones necesarias.

Esta actividad es de mucha importancia, debido a que se detectan errores en expedientes y se corrigen para evitar posibles problemas administrativos, a los estudiantes que pasan a un nuevo nivel educativo.

3.1.16 Revisión de estadística final, certificados de grado y diplomas

Al finalizar el ciclo escolar se brindó apoyo a la coordinación técnica administrativa a través de la revisión minuciosa de la estadística final, certificados de grado y diplomas de graduandos de los niveles educativos preprimario, primario, básico y diversificado; el sector privado y oficial.

La revisión fue efectuada con la finalidad de evitar posibles errores a enviar los datos al Ministerio de Educación, por lo que la coordinación técnica administrativa también incurriría en negligencia administrativa.

Al realizar las revisiones, se hicieron las observaciones pertinentes a los directores de los centros educativos, en el caso de que fuera necesaria la reposición de los documentos.

3.2 Docencia

Para mejorar la calidad educativa en el municipio se realizaron actividades con docentes y estudiantes a través del desarrollo de competencias pedagógicas, socioculturales y ambientales.

3.2.1 Concientización e inducción de docentes en redes educativas

Al iniciar el proceso de réplica de redes educativas con docentes del nivel preprimario y primario del municipio, se encontraron algunos obstáculos durante su ejecución; debido a que algunos no estaban anuentes a participar, argumentando que la calidad educativa se da a través de la experiencia y no con talleres que solamente atrasan los procesos programados.

Se dio a conocer a los docentes que esta actividad fue programada por el Ministerio de Educación para mejorar la calidad pedagógica en los centros educativos ya que existen temas que los docentes desconocen y deben ser fortalecidos para mejorar la educación en el municipio.

Ante tal situación se aplicó la estrategia de trabajar las redes educativas por grupos según nivel académico y lugar de ubicación.

A través de la coordinación técnica administrativa se programó la ejecución y se eligieron los temas a trabajar en cada reunión de red, entre los cuales se pueden mencionar: importancia de las redes educativas, legislación sobre protección y derechos de los niños y adolescentes, sistematización de la práctica pedagógica, y dinámicas motivacionales de grupo. También se realizaron gestiones para la asistencia de expositores de entidades gubernamentales y no gubernamentales, adquisición de material didáctico y refacciones para los participantes.

Al finalizar la ejecución de redes educativas los docentes muestran una actitud positiva e indican que los temas tratados en las reuniones de redes educativas serán de beneficio para los estudiantes del municipio.

3.2.2 Participación en desfile y acto protocolario conmemorativo

En representación del coordinador técnico administrativo se motivó a los participantes en las actividades realizadas por motivo de conmemorar el día internacional de la "No violencia contra la niñez y adolescencia"; actividad que fue realizada el día trece de marzo de dos mil catorce en el municipio de San Cristóbal Verapaz.

Durante la intervención se hace mención de que el Ministerio de Educación apoya este tipo de actividades para que se eliminen los prejuicios de padres irresponsables que dañan la integridad física y psicológica de sus hijos.

Participaron en la actividad autoridades educativas, del municipio y estudiantes del nivel primario y medio de centros educativos privados y oficiales.

3.2.3 Participación en mesa de concertación ambiental

En representación del coordinador técnico administrativo el Ministerio de Educación se hizo presente en la mesa de concertación ambiental realizada en el municipio de San Cristóbal Verapaz con la participación de autoridades municipales, educativas y de medio ambiente.

Durante la ejecución de actividad se abordaron temas relacionados al rescate y conservación de La Laguna Chichoj, educación ambiental en los vecinos del municipio y estudiantes de los centros educativos, manejo de desagües y aguas pluviales y proyecto de planta de tratamiento de aguas y saneamiento ambiental a lograrse en aproximadamente 6 años.

Las autoridades solicitaron el apoyo del Ministerio de Educación debido a que a través de ella se pueden generar grandes acciones a nivel municipal; por lo que la institución adquiere compromisos y propone soluciones a través de la concientización y acciones del sector estudiantil.

3.2.4 Participación en la actividad "Limpiemos Nuestra Guatemala"

Se convocó a jóvenes y señoritas del ciclo básico y diversificado de centros educativo público y privados para la ejecución de dicha actividad.

La actividad se realizó el día cuatro de mayo de dos mil catorce en donde los estudiantes y docentes participaron activamente en la recolección de basura en las principales calles y avenidas del municipio de San Cristóbal Verapaz.

Los vecinos del municipio observaron el acto con mucho respeto, por lo que a través de esta actividad se concientizó a los mismos a cuidar y conservar el entorna natural.

3.2.5 Inducción sobre el plan de gestión de riesgos

Se presentó a los directores el plan de gestión de riesgos y se explicaron los aspectos que debían incluir para evitar accidentes ante posibles eventos naturales.

En dicho plan se incluyeron datos del centro educativo en los que se pueden mencionar: datos generales; organización de comisiones de prevención y mitigación, enlaces, evacuación, primeros auxilios; riesgos internos y externos a que está expuesto el centro educativo; tipo de amenaza; descripción de recursos y

ubicación de los mismos en el centro educativo; contactos de la comunidad; estrategias de respuesta de las comisiones, equipo de comunicación disponible; clases de alerta; tipos de alarmas; sistemas y zonas de evacuación; plano de la infraestructura y terreno del centro educativo; sistema de rescate y sistema de atención a lesionados.

El plan de gestión de riesgos fue elaborado con la finalidad de prevenir accidentes ante posibles eventos adversos; por lo que se solicitó a cada centro educativo la entrega inmediata a la coordinación técnica administrativa para su revisión y aprobación inmediata.

3.2.6 Presentación del proyecto y gestión de recursos

Durante la ejecución del proyecto se realizaron presentaciones ante autoridades educativas, municipales, Consejos Comunitarios de Desarrollo y Luces del Norte; sobre la justificación y objetivos del proyecto de creación del centro educativo público del ciclo diversificado en el municipio.

Se concientizó a las autoridades sobre la importancia de la ejecución del proyecto y se hizo de su conocimiento que se realizaron las investigaciones a través de un socioeconómico y de casos a estudiantes que egresan del ciclo diversificado; en donde se determinó que no cursan el ciclo diversificado por falta de recursos económicos.

Las autoridades aprueban y apoyan la ejecución del proyecto porque a través del cual se mejorará la calidad de vida de los habitantes del municipio de San Cristóbal Verapaz y municipios vecinos.

En dichas reuniones se solicitó al Alcalde y Consejo Municipal la donación del edificio de 24 salones ubicado en el Caserío Pantocán y a Luces del Norte la donación de pizarrones y escritorios para estudiantes y docentes; quienes indican estar en total disposición de donar los bienes solicitados.

CAPÍTULO 4

DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

4.1 Título de la investigación

Condiciones socioeconómicas de estudiantes del municipio de San Cristóbal Verapaz, originan deserción escolar en el ciclo diversificado.

4.2 Introducción

San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz cuenta con diferentes centros educativos de carácter oficial que cubren los niveles de educación primaria y del ciclo básico, sin embargo los estudiantes no pueden continuar su preparación académica del ciclo diversificado por diferentes factores que obstaculizan el proceso educativo, especialmente en el área rural.

Como parte del Ejercicio Profesional Supervisado se realizó un estudio de mercado y socioeconómico a través de la aplicación de encuestas a alumnos de tercero básico en establecimientos urbanos y parcialmente del área rural para establecer sus necesidades y expectativas académicas de acuerdo a las condiciones socioeconómicas en que habitan.

Se pudo observar durante la investigación que los estudiantes en su mayoría son de etnia maya pocomchi' entre varones y señoritas y comprendidos entre las edades de 13 y 18 años. Los recursos económicos en su mayoría son aportados por papá y por ambos padres

en algunos casos, los cuales dependen de un patrono; sin embargo sus ingresos solamente ascienden a cantidades mínimas para cubrir las necesidades básicas en la familia lo cual obstaculiza el proceso educativo en las mismas; por lo que los estudiantes prefieren continuar su preparación académica en un centro educativo de carácter oficial para lograr tener acceso a la educación diversificada.

Las preguntas realizadas para obtener los resultados fueron enfocadas de acuerdo a los siguientes aspectos: edad y sexo y comunidad étnica del estudiante, ingresos económicos y tipos de gastos en la familia, persona que aporta los ingresos económicos, dependencia para la obtención del salario, tipo de vivienda y condiciones de la casa, servicios con que se cuentan en la vivienda y preferencia del centro educativo donde los estudiantes desean continuar su preparación académica.

A través del estudio realizado se observó que en el municipio de San Cristóbal Verapaz, gran porcentaje de estudiantes que egresan del ciclo básico no pueden continuar su preparación académica del ciclo diversificado debido a las condiciones socioeconómicas en que se encuentran; por lo que como parte de la política de cobertura, se propone la creación de un centro educativo del sector público con carreras técnicas enfocadas hacia artes y oficios que faciliten el acceso a la educación y que mejoren las posibilidades de trabajo de jóvenes y señoritas de en el municipio para promover una mejor calidad de vida en las familias Cristobalenses.

4.3 Planteamiento del Problema

¿Cómo afecta la situación socioeconómica de los estudiantes que egresan del ciclo básico a la deserción escolar del ciclo diversificado en el municipio de San Cristóbal Verapaz?

4.4 Justificación

Se indagó a la población estudiantil y autoridades educativas del municipio de San Cristóbal Verapaz, para determinar las causas por las cuales los estudiantes que egresan de tercero básico no continúan su preparación académica del ciclo diversificado, con la finalidad de brindar soluciones inmediatas a la problemática encontrada.

A través de la aplicación del estudio socioeconómico y de casos se determinó que las condiciones económicas de los estudiantes no permiten a los mismos continuar con su preparación académica debido a que no existe un centro educativo público que facilite el acceso a este nivel educativo.

4.5 Objetivos

General

Percibir las causas de deserción escolar en el ciclo diversificado, a través de un estudio socioeconómico y de casos dirigida a jóvenes y señoritas que egresan de tercero básico en el municipio de San Cristóbal Verapaz, para generar soluciones inmediatas.

Específicos

Aplicar encuestas de condiciones socioeconómicas a estudiantes muestra que actualmente cursan tercero básico, para interpretar las principales causas de deserción escolar al finalizar el ciclo básico.

Ejecutar estudios de caso a estudiantes que egresaron del ciclo básico en años anteriores para deducir las causas del abandono escolar y sus consecuencias.

Indagar con representantes en educación sobre las necesidades educativas en el municipio y sus posibles soluciones.

4.6 Marco Teórico

4.6.1 Marco Conceptual

San Cristóbal Verapaz municipio de Alta Verapaz se localiza en la República de Guatemala a aproximadamente 22 kilómetros de la cabecera departamental, quien pertenece al territorio lingüístico pocomchi’.

El municipio se encuentra dividido en microrregiones clasificadas en: villas, aldeas, caseríos, fincas comunales, barrios, cantones y colonias. En el área rural hay ochenta y nueve comunidades y cinco barrios en el área urbana; en las que se manifiestan dos culturas, la ladina y la indígena; quienes en su mayoría no cuentan con los recursos económicos suficientes para prepararse académicamente.

“La educación es un derecho inherente a la persona humana y una obligación del Estado.”³

Toda persona tiene derecho a que el Estado ponga a su disposición educación gratuita, para mejorar sus condiciones de vida; sin embargo muchos jóvenes y señoritas del área urbana y rural no logran continuar su preparación académica debido a que no cuentan con recursos económicos suficientes para cubrir los gastos que esto implica. Por lo anterior es necesario que el Estado

³ Congreso de la República. *Ley de Educación Nacional, Decreto No. 12-91*. <http://www.marn.gob.gt/aplicaciones/normas10g/pdf/307.pdf>. (10 de agosto de 2014).

promueva la educación dirigida a los diferentes ámbitos sociales para mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

“El treinta y cinco por ciento (35%) de los pobladores del municipio se encuentra económicamente activos, de los que el cuarenta y seis por ciento (46%) son empleados públicos, el treinta y cuatro por ciento 34% laboran por cuenta propia en comercios, mercados, trabajos agropecuarios, artes mecánicas y otros trabajos no calificados y, el siete por ciento (7%) depende de un patrono en industrias y comercios”.⁴

Los ingresos económicos de las familias del municipio son obtenidos en su mayoría por el padre de familia. En la actualidad las madres de familia también participan activamente en la obtención de ingresos económicos para mejorar la calidad de vida de sus hijos, por lo que en el municipio en muchas ocasiones los ingresos son obtenidos por papa y mamá.

La mayoría de los pobladores del área urbana del municipio cuentan con recursos económicos adecuados para cubrir las principales necesidades en su familia quienes se emplean en industrias, manufacturas, comercios, establecimientos de transporte y de servicios. Un alto porcentaje de pobladores que dependen del un patrono y otros trabajan por iniciativa propia.

Los pobladores del área rural se dedican principalmente a la agricultura sin embargo no obtienen los recursos económicos suficientes para cubrir las principales necesidades en su familia, por lo que se enfocan a satisfacer las necesidades básicas y lo

⁴ Instituto Nacional de Estadística –INE-. *Encuesta Nacional de condiciones de vida ENCOVI 2011 Población económicamente activa*. (San Cristóbal Verapaz Alta Verapaz, Guatemala: INE., 2011).

logran cubrir las necesidades de educación y otros aspectos de superación personal.

Es obligación del Estado proporcionar y facilitar la educación a sus habitantes sin discriminación alguna.⁵

Existen muchos jóvenes del municipio que no logran continuar su preparación académica debido a los aspectos socioeconómicos en que viven, por lo que deben abandonar sus estudios y dedicarse al trabajo. El Estado de Guatemala y las autoridades educativas deben facilitar el acceso a la educación de estos jóvenes brindando las oportunidades necesarias a través de la creación de centros educativos que brinden educación gratuita.

“Los habitantes tienen el derecho y la obligación de recibir educación.”⁶

Los habitantes de un país tienen el derecho y la obligación de recibir educación gratuita, por lo que el Estado debe promoverla sin discriminación alguna en todos los niveles y sectores.

“En el Acuerdo sobre identidad y derechos de los pueblos indígenas, el Gobierno y la URNG acordaron reconocer la identidad de los pueblos Maya, Xinca y Garífuna, y adoptar una serie de medidas para desarraigar la opresión y la discriminación, que han padecido los pueblos indígenas y les ha negado el pleno ejercicio de sus derechos y participación política (“Acuerdo sobre identidad”, 1997). En ese sentido, los firmantes acordaron reconocer entre otras

⁵ Asamblea Nacional Constituyente –ANC-. *Constitución Política de la República de Guatemala*. (Guatemala Librería Jurídica, 1985) 21.

⁶ *Ibid.*,22.

cosas: La particular vulnerabilidad e indefensión de la mujer indígena frente a la doble discriminación como mujer y como indígena, con el agravante de una situación social de particular pobreza y explotación.”⁷

Durante los diferentes ciclos escolares egresan jóvenes especialmente indígenas, de sexo femenino y de escasos recursos económicos que no tienen la oportunidad de continuar su preparación académica del ciclo diversificado lo que perjudica su desarrollo y desenvolvimiento en la sociedad actual y como consecuencia se genera más discriminación, desempleo y mayor índice de pobreza en el municipio.

“La educación tiene como fin primordial el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal.”⁸

Toda persona sin excepción alguna tiene derecho a ser alguien y crecer con dignidad lo cual no siempre se puede lograr debido a las limitaciones que surgen en las familias guatemaltecas, quienes regularmente solo cubren sus necesidades básicas y dejan como segundo plano el aspecto educativo lo que perjudica su desarrollo integral como persona ante la sociedad.

El Estado debe brindar las oportunidades necesarias para tener acceso al ámbito educativo pero sus habitantes deben participar activamente para adquirir su propio desarrollo en lo

⁷ Acuerdo sobre identidad y derechos de los pueblos indígenas. http://wikiguate.com.gt/wiki/Acuerdo_sobre_identidad_y_derechos_de_los_pueblos_ind%C3%ADgenas (24 de octubre de 2014).

⁸ Asamblea Nacional Constituyente –ANC-. *Constitución Política de la República de Guatemala*. (Guatemala Librería Jurídica, 1985) 21.

material, psicológico y social para beneficio de las nuevas generaciones.

“Se autoriza el currículo de la carrera de Bachillerato en ciencias y letras y Bachillerato en ciencias y letras con Orientación Técnica, del nivel de Educación Media Ciclo Diversificado, acorde con el diseño de la reforma educativa y las aspiraciones contenidas en los Acuerdos de Paz”⁹

Es necesario crear carreras en establecimientos del sector oficial que permitan a los estudiantes obtener oportunidades de trabajo inmediatamente al finalizar el ciclo diversificado, para mejorar sus condiciones de vida socioeconómicas y la de sus familias.

“La pobreza es la situación o condición socioeconómica de la población que no puede acceder o carece de los recursos para satisfacer las necesidades físicas y psíquicas básicas que permiten un adecuado nivel y calidad de vida tales como la alimentación, la vivienda, la educación, la asistencia sanitaria o el acceso al agua potable. También se suelen considerar la falta de medios para poder acceder a tales recursos, como el desempleo, la falta de ingresos o un nivel bajo de los mismos. También puede ser el resultado de procesos de exclusión social, segregación social o marginación.”¹⁰

Muchas de las familias del municipio de San Cristóbal Verapaz no tienen la oportunidad de prepararse académicamente, debido a que por su condición socioeconómica deciden abandonar

⁹ Ministerio de Educación -MINEDUC-. Acuerdo Ministerial No. 379-2009. http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/leyes_y_acuerdos/leyes_educativas/documents/2009_379-2009_AM_Autoriza_curriculo_de_BACH_CCL_con_orientacion_tecnica.pdf (30 de agosto de 2014).

¹⁰ Pobreza. <http://es.wikipedia.org/wiki/Pobreza> (20 de septiembre de 2014).

sus estudios y optar a trabajos no calificados para cubrir sus principales necesidades de sobrevivencia.

Estos aspectos se pueden observar principalmente en el área rural, sin embargo no puede dejar de mencionarse que en el área urbana también las familias solo perciben salarios para cubrir las necesidades básicas de alimentación, vivienda, calzado y medicina, lo cual repercute en el enfoque académico el cual queda como segundo plano.

Por lo anterior el Estado debe mejorar las condiciones socioeconómicas de sus habitantes a través de la implementación de centros educativos de formación diversificada, que motiven a la población estudiantil a prepararse académicamente y erradicar la violencia y el desempleo.

4.7 Marco Referencial

En el municipio existe un centro educativo oficial del ciclo diversificado el cual fue creado en el año 2008 con el apoyo de entidades internacionales y del Ministerio de Educación, el cual tiene a su disposición la carrera de Bachillerato en Mecánica automotriz; con el objetivo crear fuentes de trabajo a sus usuarios. Dicho centro educativo funciona en la aldea Chiyuc del municipio de San Cristóbal Verapaz, a donde acuden jóvenes de diferentes comunidades del área rural e inclusive del área urbana.

Por aspectos económicos, de capacidad del establecimiento educativo y de traslado al mismo no todos los egresados de tercero básico logran tener acceso a cursar el ciclo diversificado en este centro educativo, por lo que se hace necesario la creación de un centro

educativo en el casco urbano para mejorar las condiciones de ingreso a los usuarios.

En el año 2001 las autoridades municipales del municipio consideraron oportuna la creación de una escuela de artes y oficios orientado a la zapatería, herrería y otros oficios para promover la adquisición de empleos de los estudiantes.

Hasta la fecha solamente se han quedado en buenas intenciones debido a que sólo el sector privado ha promovido la implementación de carreras del ciclo diversificado; pero se dificulta el ingreso de estudiantes del área urbana y rural quienes en su mayoría no cuentan con los recursos suficientes para cubrir los gastos de colegiatura, transporte y otros gastos que se solicitan.

El Coordinador Técnico Administrativo del municipio indica que es oportuna la creación de un centro educativo para el ciclo diversificado que promueva carreras apetecibles las cuales inserten al graduando a la vida laboral y mejoren su calidad de vida y la de las familias del municipio.

Indica asimismo que es importante empezar a soñar con otro tipo de carreras orientadas a oficios que generen empleos y por tanto ingresos económicos inmediatos para los estudiantes del municipio.

Da a conocer que podría tomarse como referencia la Universidad San Carlos de Guatemala la cual ofrece carreras técnicas como las ingenierías civil, forestal, sistemas y ambiental las que generan mejores oportunidades de acceso al ámbito laboral.

Indica además que entre los beneficiarios directos sobre la creación de dicho centro educativo estarían más de mil estudiantes que

actualmente cursan tercero básico e incluso egresados en años anteriores en centros educativos del área urbana y rural del municipio; pero que este proyecto también podría beneficiar a otros usuarios de municipios vecinos como Chicamán o Santa Cruz Verapaz entre otros.

“La implementación de un centro educativo oficial con carreras apetecibles del ciclo diversificado, que inserten al estudiante a la vida laboral y que se encuentre garantizado por el Estado (laico, gratuito y obligatorio), beneficiaría al estudiante y a las familias con un costo del servicio muy bajo en relación al sector privado.”¹¹

4.8 Metodología

4.8.1 Método

Se utilizó el Método de Investigación Científica el cual se refiere a una serie de etapas que hay que recorrer para obtener un conocimiento válido a través de la utilización de instrumentos fiables.

4.8.2 Tipo de Investigación

Investigación correlacional la cual evalúa la relación que hay entre dos o más conceptos, categoría o variables y responde a la pregunta de investigación dada. Su propósito es saber cómo se comporta una variable en relación a otra, predice el valor aproximado de ella a partir de las variables relacionadas.

¹¹ [Marvin Jovani Milián Bin], entrevistado por Briseida Marylú Choc Cal, [Coordinación Técnico Administrativa Distrito Escolar 16-03-08, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Guatemala, 19/09/14], [Archivo Word. Mis documentos computadora personal de Briseida Marylú Choc Cal].

4.8.3 Categorías

A través de consultas a los potenciales beneficiarios se determinaron las condiciones socioeconómicas y las causas de deserción escolar de estudiantes que egresan de tercero básico en el municipio de San Cristóbal Verapaz.

Se aplicaron encuestas a estudiantes de tercero básico según muestra obtenida, estudios de caso a egresados de años anteriores y entrevistas a autoridades educativas del municipio.

4.9 Variables

Independiente: a menor situación socioeconómica de las familias de estudiantes que egresan de tercero básico

Dependiente: mayor deserción escolar del ciclo diversificado.

4.9.1 Definición conceptual

Condiciones socioeconómicas: Estudio con información confiable y oportuna con el objeto de recabar y cotejar datos socioeconómicos familiares y laborales con relación a la muestra.

Deserción escolar: situación en la que el estudiante se retira o abandona el sistema educativo por diferentes factores según el contexto en el que vive.

4.9.2 Definición operacional

Determinar si las causas de deserción escolar en el ciclo diversificado son efectos de la situación socioeconómica de los estudiantes que egresan del ciclo básico en el municipio de San Cristóbal Verapaz.

Verificar a través de la aplicación de instrumentos de investigación las principales causas de deserción escolar del ciclo diversificado.

4.10 Diseño de la investigación

Se utilizó la investigación no experimental, la cual se define como la investigación que se realiza sin manipular intencionalmente las variables para ver su efecto sobre otras variables, es decir que se observan los fenómenos tal como se dan en el contexto natural.

4.11 Sujetos

4.11.1 Universo

Para determinar el universo se utilizó el enfoque cuantitativo en el que se delimitó la población con base la necesidad de determinar las principales causas de deserción escolar en el ciclo diversificado.

El universo lo constituyeron 231 estudiantes de cuatro centros educativos públicos del área urbana del municipio de San Cristóbal Verapaz, que durante la investigación se encontraban cursando el grado de tercero básico.

4.11.2 Muestra

Se utilizó la muestra probabilística estratificada en donde se determinó que el tamaño de la muestra correspondía a 146 estudiantes a los cuales se aplicó el instrumento de investigación.

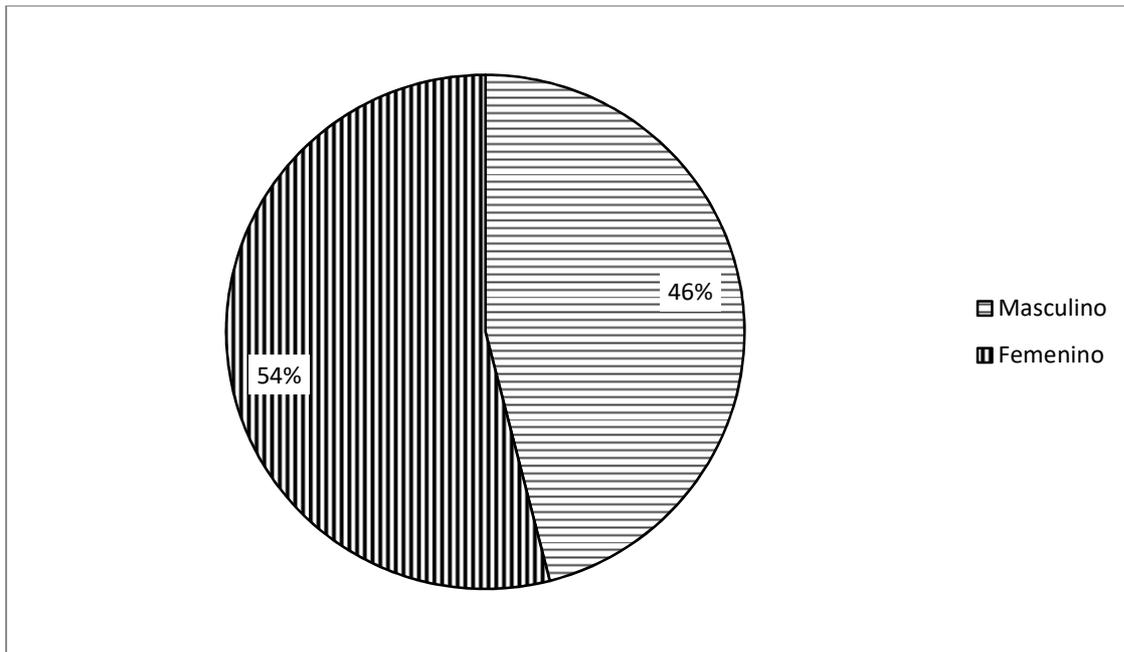
Se determinó la cantidad de la muestra total a través de la aplicación de la fórmula y para la distribución según

Se realizó una entrevista a Coordinador Técnico Administrativo del distrito escolar 16-03-08 para indagar su opinión en relación a la deserción escolar y posibles soluciones para beneficio de la población estudiantil del ciclo diversificado; en donde indicó que en el municipio es necesario la implementación de centros educativos públicos, debido a la demanda escolar y por las condiciones socioeconómicas en que viven sus habitantes; lo cual no les permite prepararse académicamente y por ende obstaculiza la adquisición de mejores condiciones de vida.

Aplicación de test de estudio de caso a jóvenes y señoritas que egresaron en años anteriores y que no lograron continuar su preparación académica del ciclo diversificado; en el cual se determinó que en su mayoría los estudiantes no continuaron su preparación académica del ciclo diversificado por falta de recursos económicos, por lo que tuvieron que adquirir empleos no calificados en el municipio.

4.13 Análisis de datos y resultados de la investigación

GRÁFICA 1
SEXO DEL ESTUDIANTE

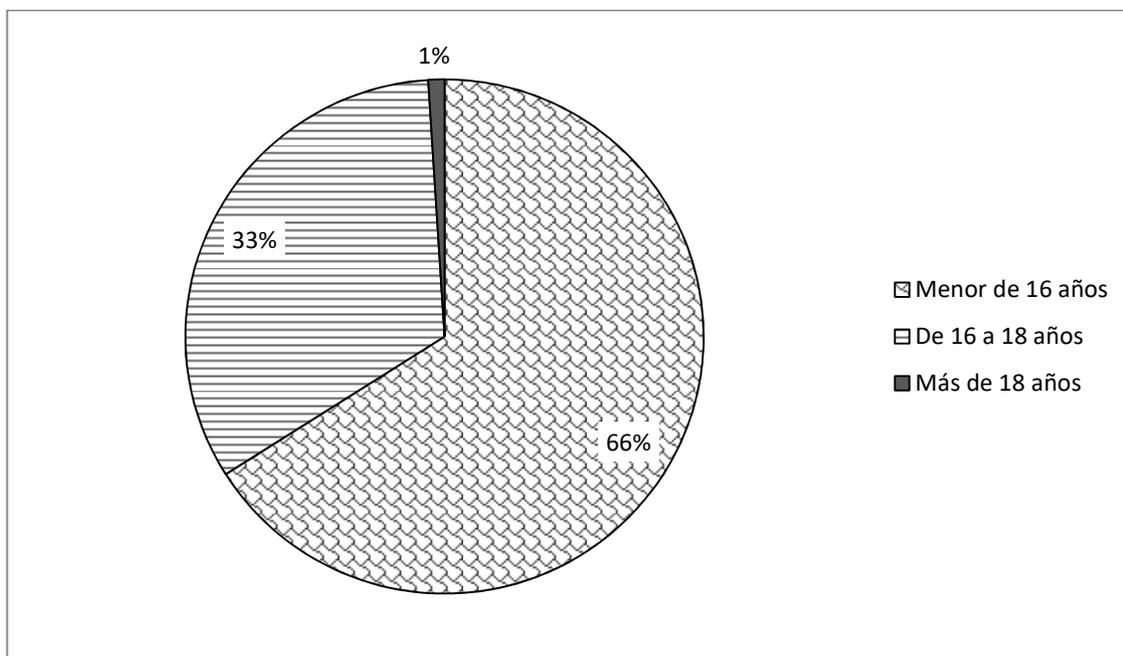


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

Se puede observar que existe mayor demanda educativa de mujeres quienes tienen menor posibilidad de continuar su preparación académica del ciclo diversificado por patrones de conducta en la sociedad; sin embargo los del sexo masculino también tienen limitantes debido a las condiciones socioeconómicas de sus familias.

GRÁFICA 2

RANGO DE EDAD DEL ESTUDIANTE

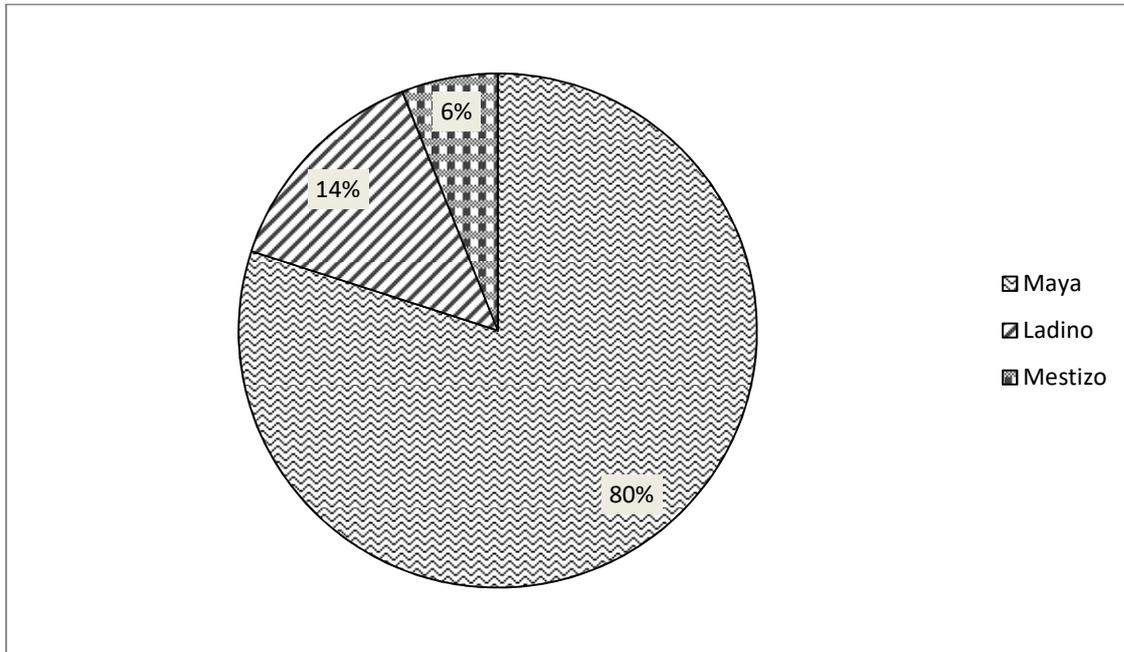


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

La mayoría de los jóvenes encuestados se encuentran en una edad promedio, la cual corresponde al ciclo que cursan por lo que aún dependen de papá y mamá por ser menores de edad; sin embargo muchos de ellos no podrán continuar su preparación académica por falta de recursos económicos para cubrir sus gastos de educación.

GRÁFICA 3

COMUNIDAD ÉTNICA A LA QUE PERTENECE

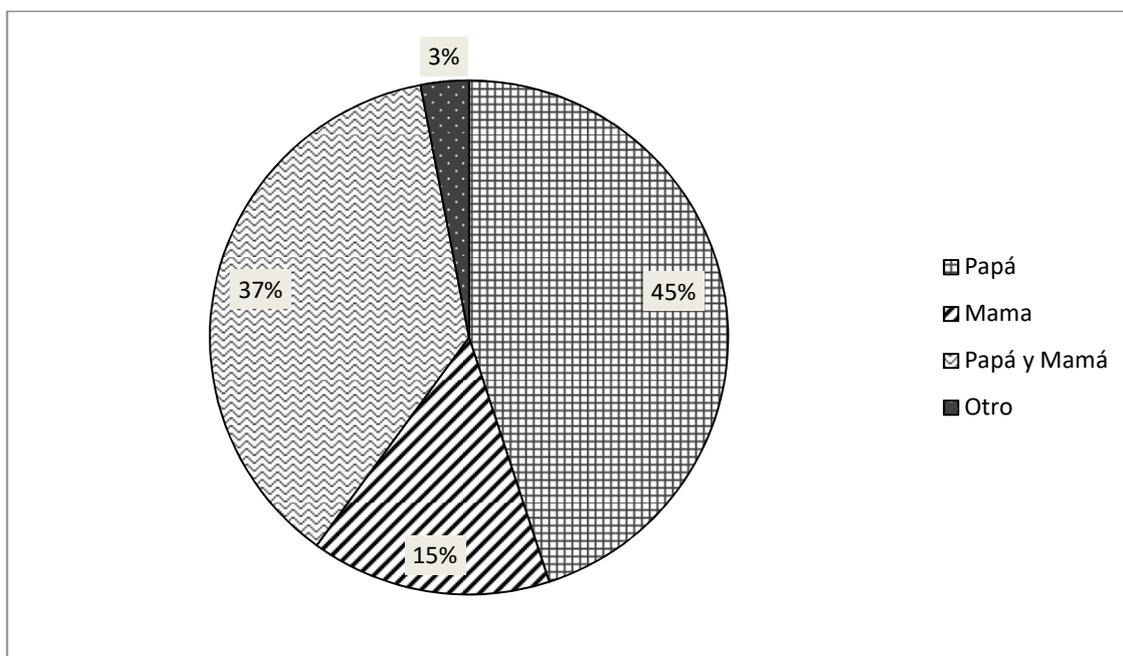


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

La mayor parte de los estudiantes que actualmente cursan tercer grado del ciclo básico son de etnia pocomchí lo que indica que tienen menos oportunidades de ingresar al ciclo diversificado por la situación socioeconómica que se observa en este grupo social.

GRÁFICA 4

APORTE DE LOS INGRESOS EN LA FAMILIA

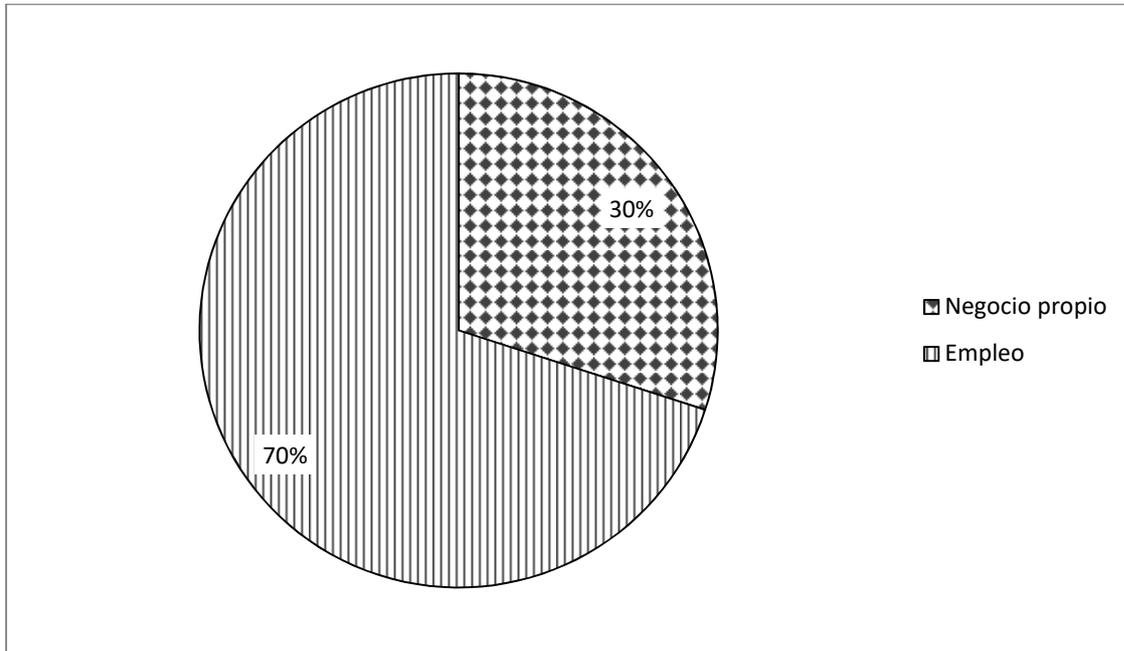


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

En la mayoría de las familias del municipio de San Cristóbal Verapaz deben laborar mamá y papá para adquirir los recursos económicos suficientes y cubrir sus principales necesidades de consumo en el hogar, lo que se convierte en un obstáculo para que los jóvenes que egresan de tercero básico puedan cursar el ciclo diversificado, debido a los gastos que esto representa.

GRÁFICA 5

TIPO DE TRABAJO EN QUE SE OBTIENEN LOS INGRESOS

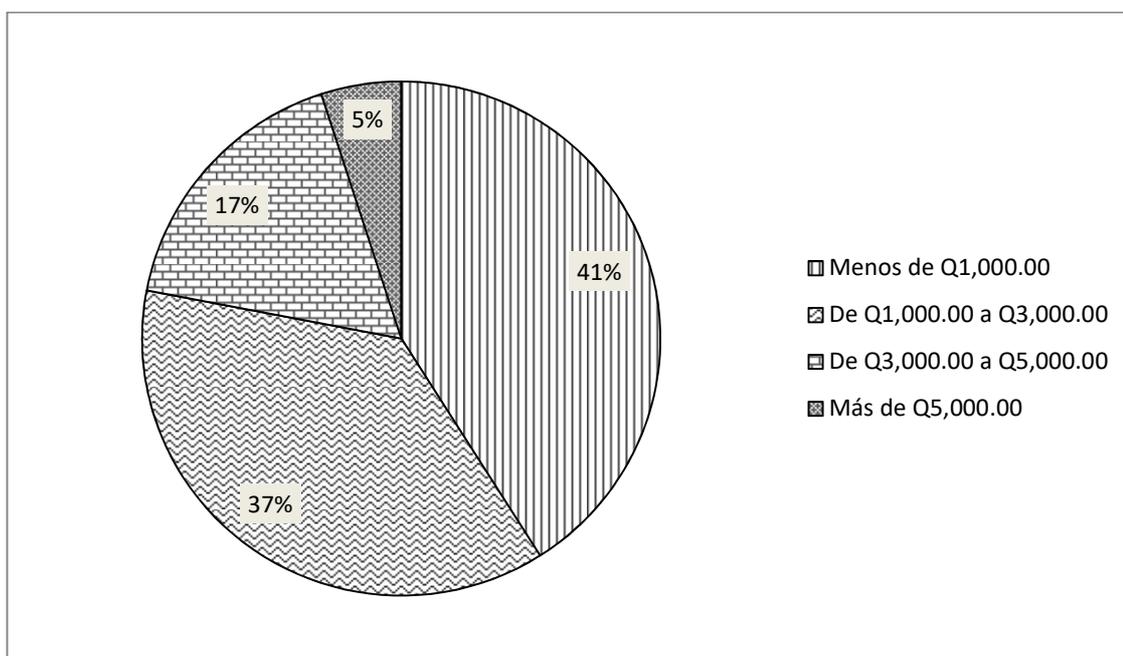


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

La gráfica refleja que la mayor parte de los padres de familia que laboran lo hacen para un patrono, lo que indica que obtienen solamente el salario mínimo establecido según las leyes del país el cual se ajusta a los precios altos de la canasta básica y son muy pocos los padres que logran brindar educación diversificada a sus hijos que egresan de tercero básico.

GRÁFICA 6

INGRESOS ECONÓMICOS OBTENIDOS MENSUALMENTE



FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

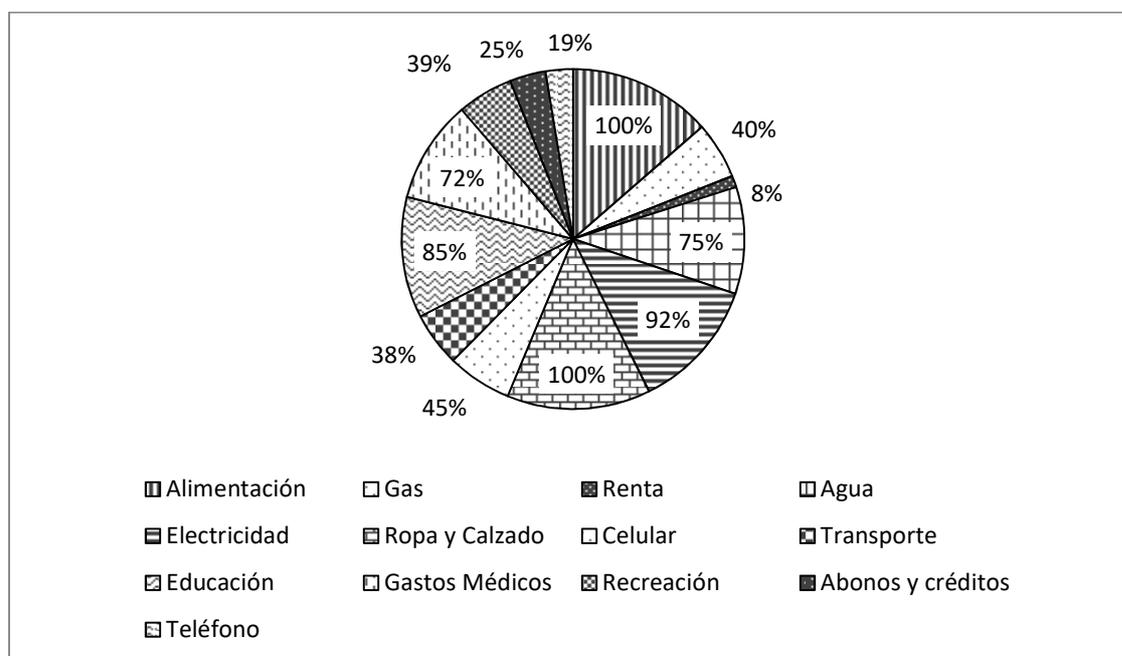
Especialmente en el área rural los padres de familia se dedican a la producción agrícola del que perciben un salario escasamente para cubrir las necesidades de comida y vestuario.

En el área urbana los padres tiene una mejor oportunidad de trabajo sin embargo se puede observar que se ajusta en su mayoría al salario mínimo el cual no supera la cantidad de tres mil quetzales los cuales son utilizados solamente para el consumo y el vestuario.

Son muy pocas las familias que tienen oportunidad de obtener ingresos que superen las necesidades de consumo por lo que de igual manera son muy pocos los jóvenes y señoritas que tiene la oportunidad de optar a una carrera del ciclo diversificado en un centro educativo del sector privado.

GRÁFICA 7

GASTOS QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE EN LA FAMILIA

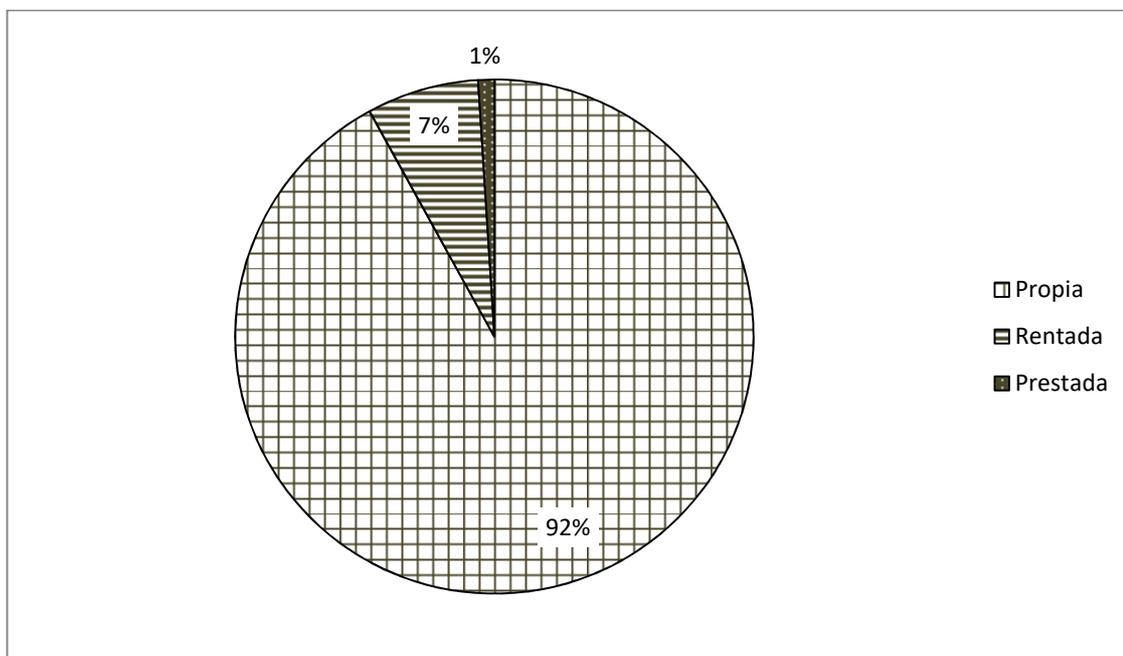


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

De los encuestados la mayoría indican que realizan gastos en las necesidades básicas de alimentación, ropa y calzado, agua, educación y gastos médicos, mientras que los porcentajes menores indican que una mínima parte puede invertir en gas, teléfono, celular, abonos y créditos y recreación, lo que indica que los ingresos económicos obtenidos por las familias es solamente para cubrir sus necesidades básicas y muy pocas veces tienen acceso a otras oportunidades para mejorar la calidad de vida de las familias.

GRÁFICA 8

TENENCIA DE LA VIVIENDA

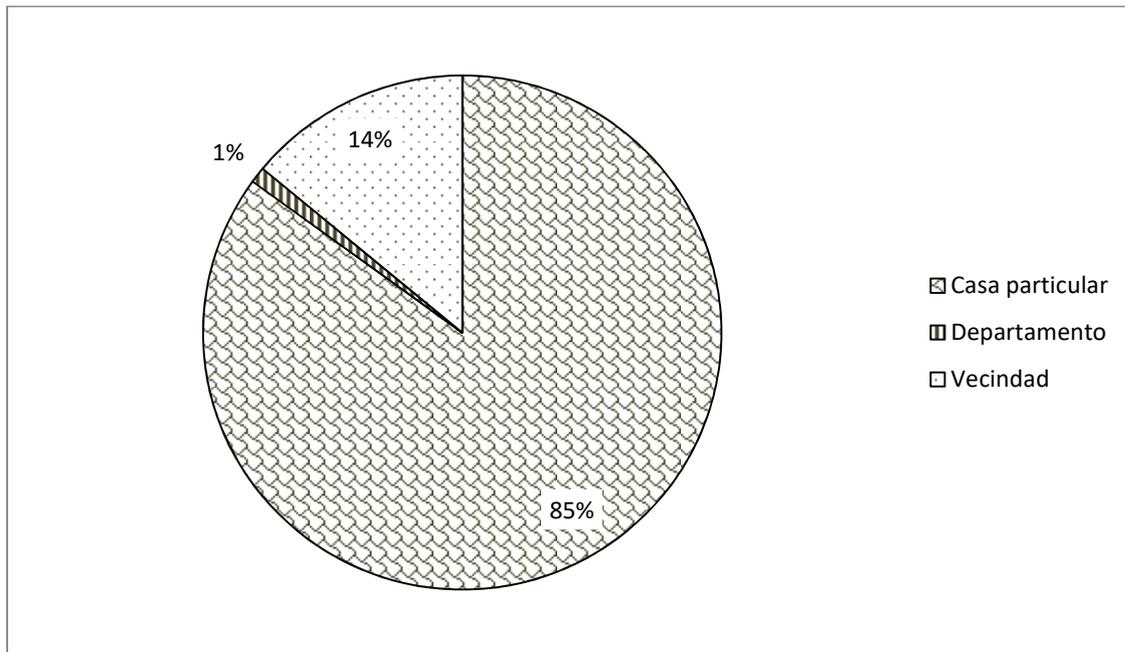


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

La mayor parte de las familias del municipio poseen casa propia lo que evita que tengan que incurrir en gastos de alquiler; sin embargo esto no es suficiente para poder brindar a sus hijos muchas oportunidades de superación académica pues es un restante que utilizan nuevamente para el consumo en el hogar.

GRÁFICA 9

TIPO DE VIVIENDA

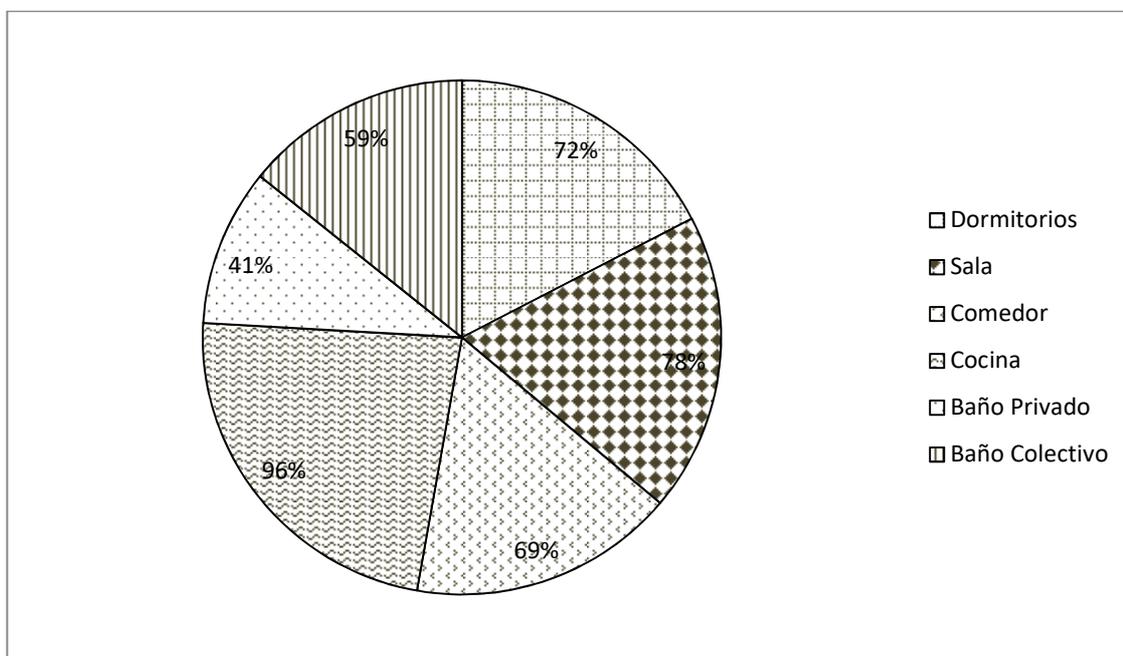


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

En su mayoría las familias del municipio de San Cristóbal Verapaz viven en casas particulares lo cual les permite tener una mejor calidad de vida debido a los espacios en que se desenvuelven. Solamente la mínima parte viven en departamentos o vecindarios debido a sus ingresos económicos.

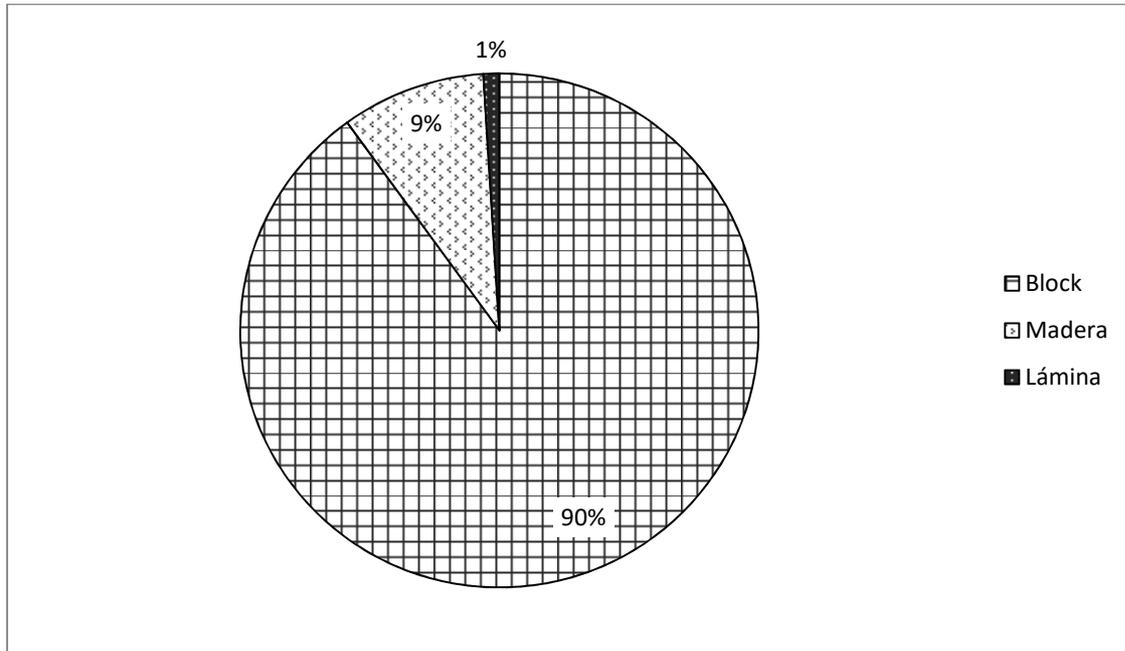
GRÁFICA 10

ÁREAS QUE POSEE SU VIVIENDA



FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

En su mayoría las familias del municipio cuentan con espacios adecuados para cubrir sus necesidades de confort en el hogar, aunque el material y los muebles con que cuentan estos espacios no sea el adecuado debido a los ingresos que estos perciben.

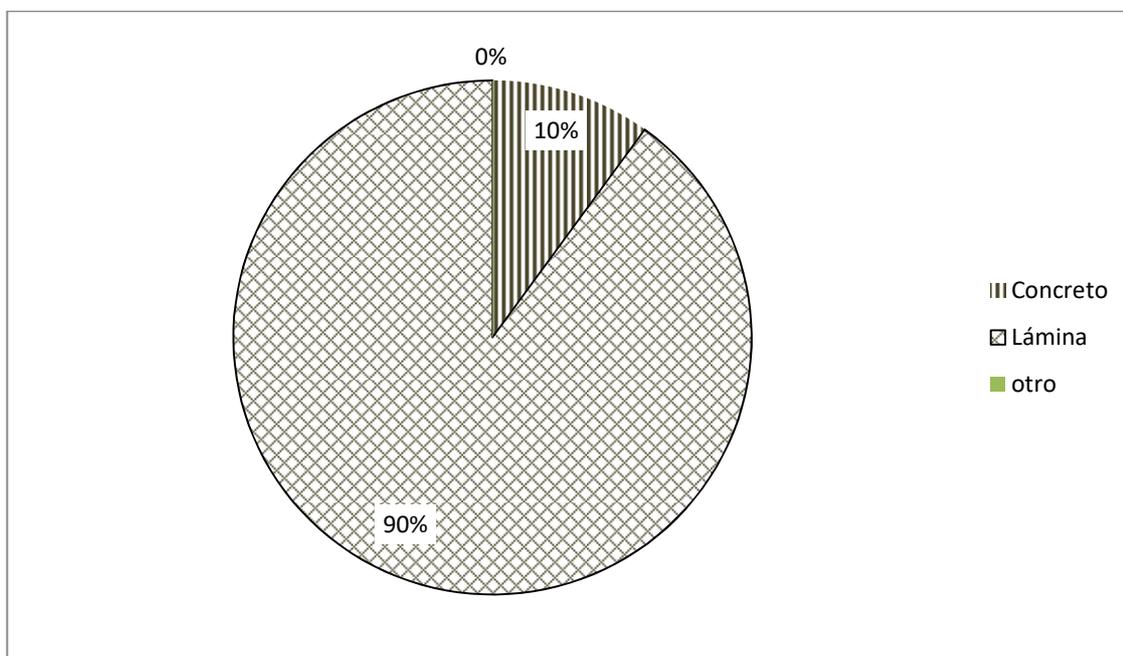
GRÁFICA 11**TIPO DE MATERIAL CON QUE ESTÁ CONSTRUIDA LA CASA**

FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

Muchas familias del municipio tienen la oportunidad de poseer una casa construida de block y muchas veces sin divisiones específicas para cada área que se necesita en una familia de muchos miembros; lo cual indica que al poseer una casa de este material no es motivo suficiente para concluir que la familia tiene suficientes recursos económicos para cubrir sus gastos de educación.

GRÁFICA 12

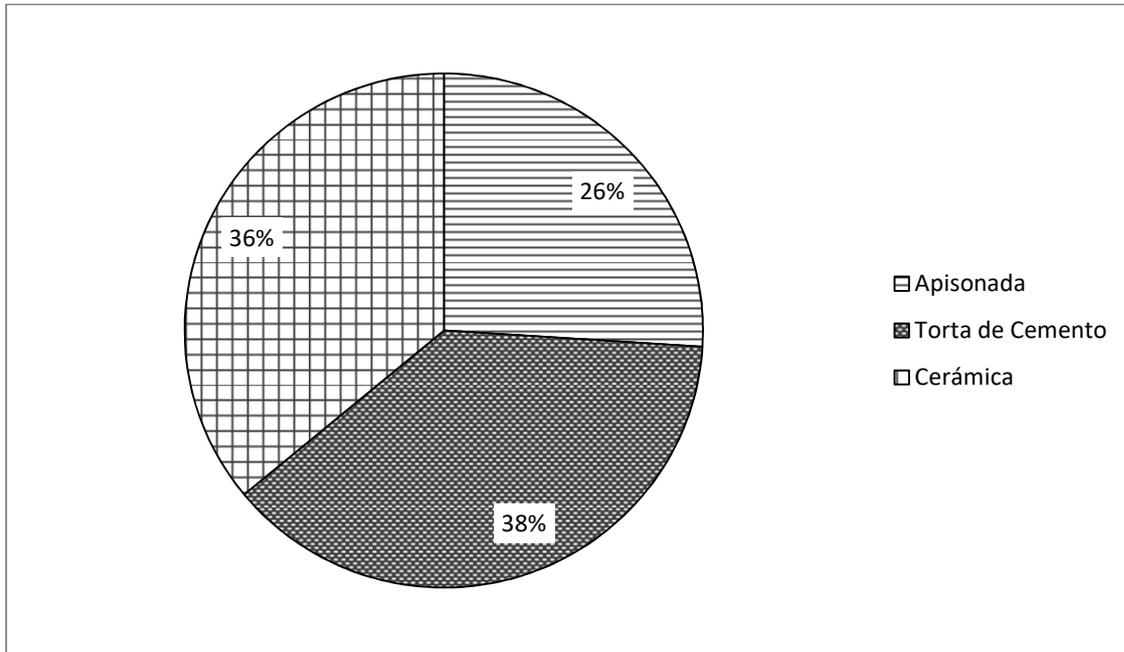
TIPO DE TECHO QUE POSEE LA VIVIENDA



FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

La mayoría de los encuestados indican que su vivienda posee techo de lámina, esto indica que muy pocas familias poseen los recursos económicos para realizar un techo de concreto debido a la situación económica en que se encuentran.

GRÁFICA 13
TIPO DE PISO DE SU CASA

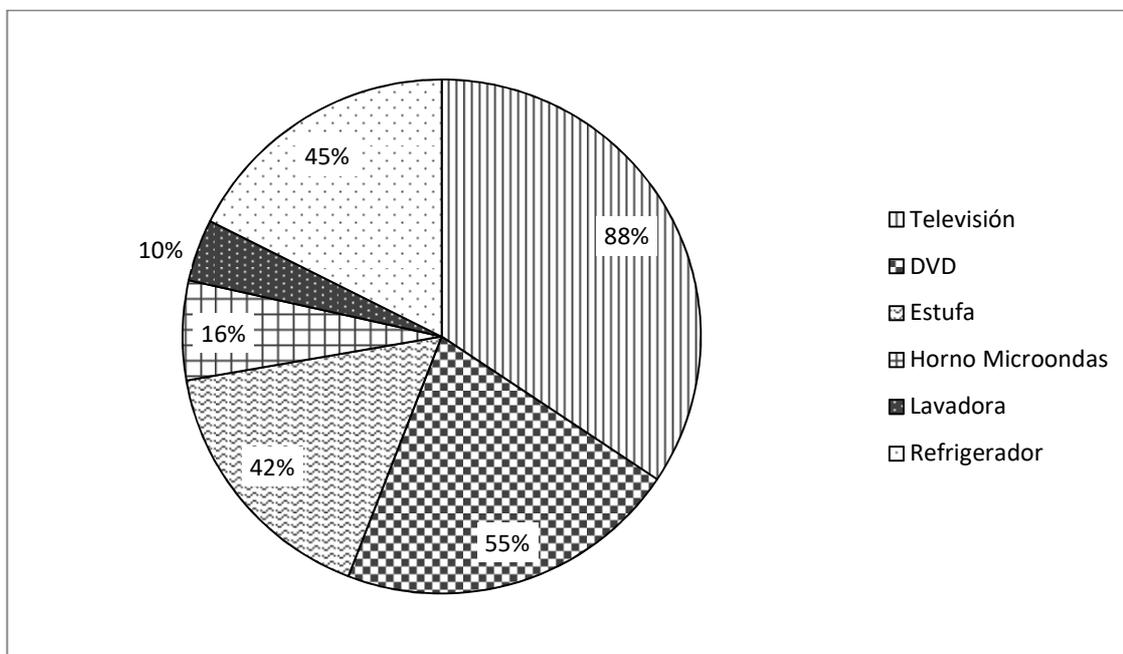


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

Pocas familias de los encuestados únicamente poseen tierra apisonada como piso de su vivienda, lo cual indica que la mayoría logra tener un ambiente más sano en su hogar, para mejorar sus condiciones de vida de los miembros de la familia.

GRÁFICA 14

ARTÍCULOS ELECTRODOMÉSTICOS QUE POSEE EN CASA

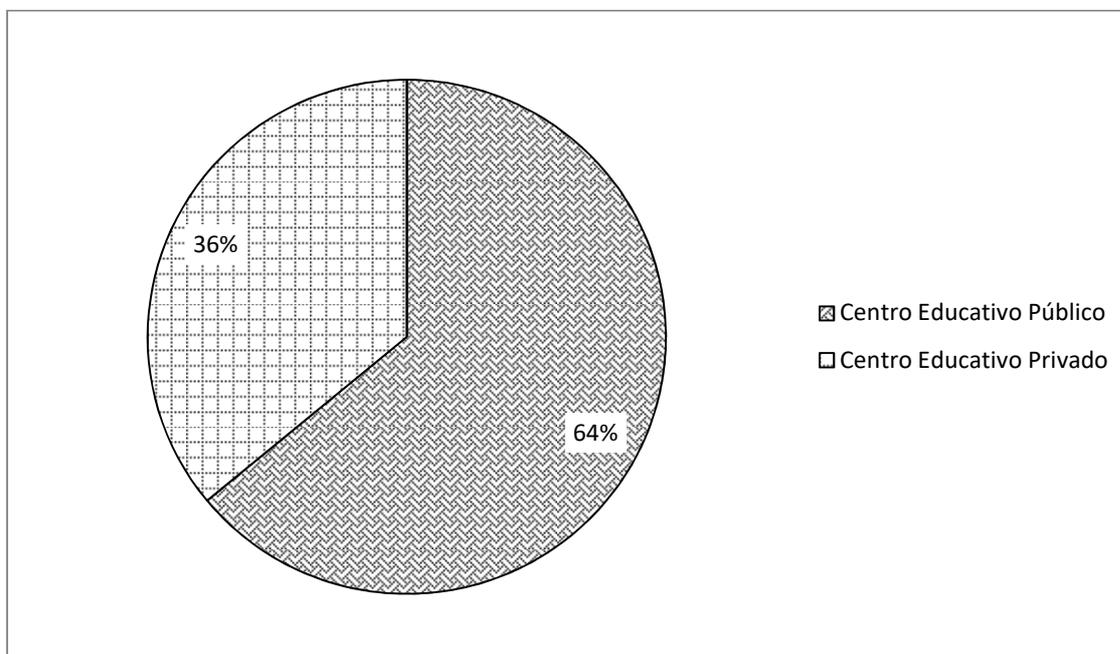


FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

El su mayoría los encuestados poseen televisión DVD y estufa debido a que son indispensables para la realización de tareas y entretenimiento dentro del hogar. Solamente una minoría posee refrigerador, horno microondas y lavadora ya que son de uso secundario; lo que indica que hay priorización de artículos electrodomésticos según sus necesidades básicas.

GRÁFICA 15

LUGAR DONDE CURSARÁ EL CICLO DIVERSIFICADO



FUENTE: Investigación de campo. Año 2014.

En su mayoría los jóvenes y señoritas que actualmente cursan el tercer año del ciclo básico desearían continuar su preparación académica del ciclo diversificado en un centro educativo del sector oficial para tener acceso a la educación a un costo no muy alto debido a las condiciones socioeconómicas en que viven.

Un menor porcentaje indican que les gustaría estudiar en un colegio privado; sin embargo estos no consideran que sus padres muchas veces no tienen los recursos económicos suficientes y tienen que hacer un doble esfuerzo para poder cubrir los gastos que la educación del sector privado exige.

A través del estudio socioeconómico a una muestra determinada de estudiantes que cursan tercero básico, se determinó que un gran porcentaje de ellos no logran continuar su preparación académica, debido a que los ingresos económicos que perciben en su familia, solamente cubren las principales necesidades en el hogar.

Se realizaron también estudios de casos dirigidos a jóvenes y señoritas que en años anteriores egresaron de tercero básico, para identificar las causas por las cuales no lograron continuar su preparación académica del ciclo diversificado; dichos egresados argumentaron que no contaban con los recursos económicos suficientes para continuar el ciclo diversificado por lo que tuvieron que optar a un trabajo no calificado en apoyo a su familia. También indicaron que no se encuentran satisfechos con su empleo actual, por lo que les gustaría que el municipio se creara un centro educativo del sector oficial que brinde oportunidades de superación académica para mejorar sus condiciones de vida.

Asimismo se realizaron entrevistas a autoridades educativas del municipio para indagar su opinión en relación a la situación de deserción escolar para el ciclo diversificado; quienes argumentan sentirse preocupados debido a que hasta la fecha no se ha brindado una oportunidad de superación académica de calidad y gratuita a los egresados de tercero básico. Además indican que con la creación de un centro educativo del sector oficial que atienda al ciclo diversificado vendrían a beneficiarse muchas familias del municipio de San Cristóbal Verapaz del área urbana y rural y municipios vecinos.

CONCLUSIONES

A través de la planificación y ejecución de acciones durante el ciclo escolar, se mejoraron los procesos administrativos y pedagógicos de la Coordinación Técnico Administrativa y sus dependencias.

Se apoyó a la unidad de práctica en la recepción y revisión de: estadística inicial y final, asistencia a reuniones de docentes, expedientes de graduandos; se elaboraron asimismo: oficios, circulares, constancias de trabajo, certificaciones de estudio, planificación de actividades deportivas y también se visitaron centro educativos del sector oficial y privado.

Se ejecutaron talleres de capacitación enfocados a temas como: gestión de riesgos ante fenómenos naturales, protección y derechos de los niños en centros educativos, no violencia contra la niñez y adolescencia, protección y preservación del medio ambiente; así como actividades deportivas y de limpieza en el municipio.

A través de la aplicación de instrumentos de recolección de datos a jóvenes y señoritas que egresan del ciclo básico se estableció que no continúan su preparación académica del ciclo diversificado por los siguientes factores: falta de recursos económicos para cubrir gastos en el sector privado, distancia de la vivienda al establecimiento educativo y responsabilidades laborales.

Se realizaron las gestiones correspondientes ante las autoridades educativas para la creación de un centro educativo del ciclo diversificado que responda a la demanda educativa de los jóvenes que egresan del ciclo básico.

RECOMENDACIONES

La ejecución efectiva de las actividades se debe a la planificación oportuna por lo que es necesario observar apropiadamente su cumplimiento y evaluación.

El servicio de la Coordinación Técnico Administrativa debe ser oportuno a las necesidades de los usuarios para mejorar los procesos pedagógicos y administrativos en beneficio de la educación del municipio.

La ejecución de acciones pedagógicas, socioculturales, deportivas y ambientales durante el ciclo escolar benefician la formación docente y estudiantil por lo que se les debe dar seguimiento para mejorar la educación en el municipio.

Como institución gubernamental educativa es necesario fortalecer el proceso educativo de los estudiantes que no continúan su preparación académica a través de un programa de becas que faciliten el ingreso de los estudiantes al ciclo diversificado.

Para que los egresados puedan generar una mejor calidad de vida a través de la adquisición de empleos inmediatos; es necesario fortalecer y dar seguimiento al proyecto de creación de un centro educativo del sector oficial del ciclo diversificado.

BIBLIOGRAFÍA

Acuerdo sobre identidad y derechos de los pueblos indígenas. http://wikiguate.com.gt/wiki/Acuerdo_sobre_identidad_y_derechos_de_los_pueblos_ind%C3%ADgenas. (24 de octubre de 2014).

Asamblea Nacional Constituyente –ANC-. *Constitución Política de la República de Guatemala*. Guatemala: Libería Jurídica, 1985.

Concepto de Pobreza. <http://es.wikipedia.org/wiki/Pobreza> (20 de septiembre de 2014)

Congreso de la República. *Ley de Educación Nacional*, (Decreto No. 12-91) <http://www.marn.gob.gt/aplicaciones/normas10g/pdf/307.pdf>. (10 de agosto de 2014).

Instituto Nacional de Estadística -INE-. *Encuesta Nacional de Condiciones de Vida ENCOVI 2011. Población Económicamente Activa. San Cristóbal Verapaz Alta Verapaz*. Guatemala: INE., 2011.

MiliánBin, Marvin Jovani. Entrevistado por [Briseida MarylúChoc Cal]. *Implementación de centro educativo oficial del ciclo diversificado en San Cristóbal Verapaz*. [Coordinación Técnico Administrativa distrito escolar 16-03-08, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Guatemala, 19 de septiembre de 2014]. [Archivo word. Mis documentos computadora personal de Briseida MarylúChoc Cal].

Ministerio de Educación -MINEDUC-. *Autorización de carreras de bachillerato en ciencias y letras con orientación técnica del nivel de educación media (Acuerdo No. 379-2009)*. http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/leyes_y_acuerdos/leyes_educativas/documents/2009_379-2009_AM_Autoriza_curriculo_de_BACH_CCL_con_orientacion_tecnica.pdf (30 de agosto de 2014).



V. B.º
 Adán García Velíz
 Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa
 Bibliotecario

ANEXOS

IMAGEN 2**CROQUIS COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08**

Fuente: Investigación de campo. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 1

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA



Tomada por: Cristalina Trinidad Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 2

ENTREVISTA A LIC. EDUARDO PÉREZ CHAMPANEY UNO DE LOS PRIMEROS ADMINISTRADORES



Tomada por: Cristalina Trinidad Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 3

DESFILE EN CONMEMORACIÓN DE LA "NO VIOLENCIA CONTRA LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 4

ACTO PROTOCOLARIO EN CONMEMORACIÓN DE LA "NO VIOLENCIA CONTRA LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 5
DURANTE LA SUPERVISIÓN DE ESCUELAS
EORM ALDEA SAQUIXIM



Tomada por: Cristalina Trinidad Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 6
SUPERVISIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE
EORM ALDEA QUEJÁ



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 7

MONITOREO DE COCINAS SALUDABLES EORM ALDEA SANTA ROSA



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 8

VISITAS A CENTROS EDUCATIVOS PRIVADOS PARA LA EMISIÓN DE REVALIDACIONES



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 9

DOCENTES DEL NIVEL PREPRIMARIO REDES EDUCATIVAS



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 10

DOCENTES DEL NIVEL PRIMARIO REDES EDUCATIVAS



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 11

ESTUDIANTES DEL NIVEL MEDIO EVENTO LIMPIEMOS NUESTRA GUATEMALA



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 12

ESTUDIANTES DEL NIVEL MEDIO EVENTO LIMPIEMOS NUESTRA GUATEMALA



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 13

RECOLECCIÓN DE BASURA PRINCIPALES CALLES Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 14

GRUPO DE TRABAJO LIMPIEMOS NUESTRA GUATEMALA



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 15

COORDINACIÓN Y ORDEN DURANTE EL DESFILE DE INDEPENDENCIA



Tomada por: Cristalina Trinidad Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 16

PARTICIPACIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS EN EL DESFILE DE INDEPENDENCIA



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 17

ESTUDIANTES DEL NIVEL MEDIO INAUGURACIÓN DE JUEGOS EXTRAMUROS



Tomada por: Briseida Marylú Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 18

ESTUDIO SOCIOECONÓMICO CREACIÓN DEL INED EN ARTES Y OFICIOS



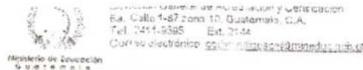
Tomada por: Cristalina Trinidad Choc Cal. Año 2014.

FOTOGRAFÍA 19
ESCUELA RURAL
DURANTE DEL DÍA DEL NIÑO



Tomada por: Docente de grado. Año 2014.

EXPEDIENTE INGRESADO EN LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE ALTA VERAPAZ, SOLICITANDO CREACIÓN DE INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA CON ORIENTACIÓN EN ARTES Y OFICIOS, A UBICARSE EN EDIFICIO MUNICIPAL DEL CASERÍO PANTOCAN, SAN CRISTOBAL VERAPAZ.



Creación y Actualización de Códigos para Centros Educativos

DAC-FOR-01
Versión 5

Motivo de Cierre	I. ACCIÓN <input checked="" type="checkbox"/> 1. Creación <input type="checkbox"/> 2. Cierre temporalmente <input type="checkbox"/> 3. Cierre definitivo <input type="checkbox"/> 4. Actualización de datos			
	<input type="checkbox"/> Establecimiento con código duplicado	<input type="checkbox"/> No existe el establecimiento	<input type="checkbox"/> Integración a otro establecimiento	<input type="checkbox"/> No hay maestro nombrado
	<input type="checkbox"/> No hay población escolar	<input type="checkbox"/> Cambio de nombre	<input type="checkbox"/> Cambio de dirección	<input type="checkbox"/> Cambio de nivel
	<input type="checkbox"/> Establecimiento DIGEEX	<input type="checkbox"/> Carece de autorización	<input type="checkbox"/> A solicitud del propietario	<input type="checkbox"/> Cambio de sector
	<input type="checkbox"/> Falta de local apropiado	<input type="checkbox"/> Falta de financiamiento	<input type="checkbox"/> Partida transferida	<input type="checkbox"/> No reportó estadística en más de dos años
<input type="checkbox"/> Por anomalías	<input type="checkbox"/> Otro (especifique) <u>Creación Establecimiento</u>			

II. Nombre de establecimiento Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios	Código del Establecimiento - - - - -
--	--

Ubicación del Establecimiento	Departamento: Alta Verapaz Municipio: San Cristóbal Verapaz
	Aldea: _____ Caserio: Pantocan
	Cantón: _____ Finca: _____
	Parcelamiento: _____ Paraje: _____
	Dirección: Caserio Pantocan, San Cristóbal Verapaz
	Teléfono: 4 0 7 6 1 2 6 7 Correo electrónico: inedartesoficios@gmail.com

IV. Número de Resolución de Creación o Actualización

Características de Centro Educativo	Nivel Educativo: <input type="checkbox"/> 41. Preprimaria Bilingüe <input type="checkbox"/> 42. Educación Inicial <input type="checkbox"/> 42. Párvulos <input type="checkbox"/> 43. Primaria de niños
	<input type="checkbox"/> 44. Primaria de Adultos <input type="checkbox"/> 45. Ciclo Básico <input checked="" type="checkbox"/> 46. Ciclo Diversificado
	Plan: <input checked="" type="checkbox"/> 1. Regular (diario) <input type="checkbox"/> 2. Sabatino <input type="checkbox"/> 3. Dominical <input type="checkbox"/> 4. Fin de Semana <input type="checkbox"/> 5. A distancia
	Jornada: <input checked="" type="checkbox"/> 31. Matutina <input type="checkbox"/> 32. Vespertina <input type="checkbox"/> 33. Doble <input type="checkbox"/> 34. Nocturna <input type="checkbox"/> 35. Intermedia
	Ciclo Lectivo: Mes en que inicia: Enero 0 1 Mes en que finaliza: Octubre 1 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1. Anual <input type="checkbox"/> 2. Semestral <input type="checkbox"/> 3. Otro Indizador
Sector: <input checked="" type="checkbox"/> 21. Oficial <input type="checkbox"/> 22. Privado <input type="checkbox"/> 23. Municipal <input type="checkbox"/> 24. Por Cooperativa	
Área: <input type="checkbox"/> 11. Urbana <input checked="" type="checkbox"/> 12. Rural Categoría: <input checked="" type="checkbox"/> 51. Pura <input type="checkbox"/> 52. Anexa Tipo: <input type="checkbox"/> 51. Hombres <input checked="" type="checkbox"/> 53. Mixta <input type="checkbox"/> 52. Mujeres	
Pueblo: <input checked="" type="checkbox"/> 1. Maya <input type="checkbox"/> 3. Garífuna <input type="checkbox"/> 2. Xinka Modalidad: <input checked="" type="checkbox"/> 1. Monolingüe <input type="checkbox"/> 2. Bilingüe Idioma en que se imparten las clases: Español 2 8	

VI. Ramas de Enseñanza (para establecimientos de nivel medio, ciclo)													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Código</th> <th>Rama de Enseñanza</th> </tr> <tr> <td>0 1 9</td> <td>Bachillerato en Construcción</td> </tr> <tr> <td>2 3 0</td> <td>Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Electricidad</td> </tr> </table>	Código	Rama de Enseñanza	0 1 9	Bachillerato en Construcción	2 3 0	Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Electricidad	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Código</th> <th>Rama de Enseñanza</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Código	Rama de Enseñanza				
Código	Rama de Enseñanza												
0 1 9	Bachillerato en Construcción												
2 3 0	Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Electricidad												
Código	Rama de Enseñanza												

VII. Programas escolares o proyectos activos.			
a) _____	b) _____	c) _____	d) _____

VIII. Datos del solicitante			
Rodríguez	Santiago	Juan	Francisco
<small>Primer Apellido</small>	<small>Segundo apellido</small>	<small>Apellido de casado</small>	<small>Primer nombre</small> <small>Segundo nombre</small>
Cédula de Vecindad: _____	San Cristóbal Verapaz	0 3	DPI: 1 8 4 3 - 2 1 5 7 3
<small>Orden cédula</small>	<small>Número de Registro</small>	<small>Municipio</small>	<small>Código</small>
Cargo: COCODE	 		

IX. Autoridad Educativa del Distrito (Supervisor, CTA o CTP)			
Milián	Bin	Marvin	Jovani
<small>Primer Apellido</small>	<small>Segundo apellido</small>	<small>Apellido de casado</small>	<small>Primer nombre</small> <small>Segundo nombre</small>
Cédula de Vecindad: _____	Cobán, Alta Verapaz	0 1	DPI: 1 7 2 1 - 0 6 1 4 1 1 6 1 1
<small>Orden cédula</small>	<small>Número de Registro</small>	<small>Municipio</small>	<small>Código</small>
Puesto: Supervisor Técnico Administrativo	1 6 - 1 0	 	
Observaciones:	Fecha de llenado: 3 1 / 1 0 / 2 0 1 4		
	<small>día</small>	<small>mes</small>	<small>año</small>

San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
22 de septiembre de 2014

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Director Departamental de Educación de Alta Verapaz
Cobán, Alta Verapaz



Distinguido Licenciado:

Le saludamos cordialmente deseándole bendiciones en las labores administrativas que efectivamente desempeña.

Por este medio, los representantes de los Consejos Comunitarios de Desarrollo de los principales barrios y aldeas cercanas a la cabecera municipal de San Cristóbal Verapaz, hacemos de su conocimiento que en el municipio no se cuenta con un establecimiento del sector oficial que brinde educación en el ciclo diversificado para cubrir la demanda educativa y para mejorar la calidad de vida de los jóvenes del municipio.

Por lo anterior SOLICITAMOS su autorización para la creación del Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios, en el edificio municipal ubicado en la Comunidad Pantocán de San Cristóbal Verapaz, el cual se encuentra a disposición total y cuenta con servicios de agua potable, energía eléctrica, servicios sanitarios y recolección de basura.

Las carreras propuestas para brindar dicha cobertura educativa son: Bachillerato en Construcción y Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Electricidad; a impartirse en plan diario y en jornada matutina.

Agradeciendo la atención que se le brinde a la presente nos despedimos de usted

Atentamente,

Consejos Comunitarios de Desarrollo de San Cristóbal Verapaz,

Página 2 – Solicitud creación de establecimiento educativo

[Handwritten signature]
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
BARRIO EQUIPUN, A.V.
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.
COCODE

Pedro Cayal
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
BARRIO SAN FELIPE
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

Juan Francisco Rodríguez
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
BARRIO SAN FELIPE
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

[Handwritten signature]
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
COCODES DE TUCANJA
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

[Handwritten signature]
Jose Antonio Cayal
Presidente

[Handwritten signature]
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
COCODE COORDINACIÓN
ALDEA GRUPO 1
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

[Handwritten signature]
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
COMUNIDAD AGUA BENDITA
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

[Handwritten signature]
COMITE COCODE
CASERIO PANTOCHE
SECTOR 2
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

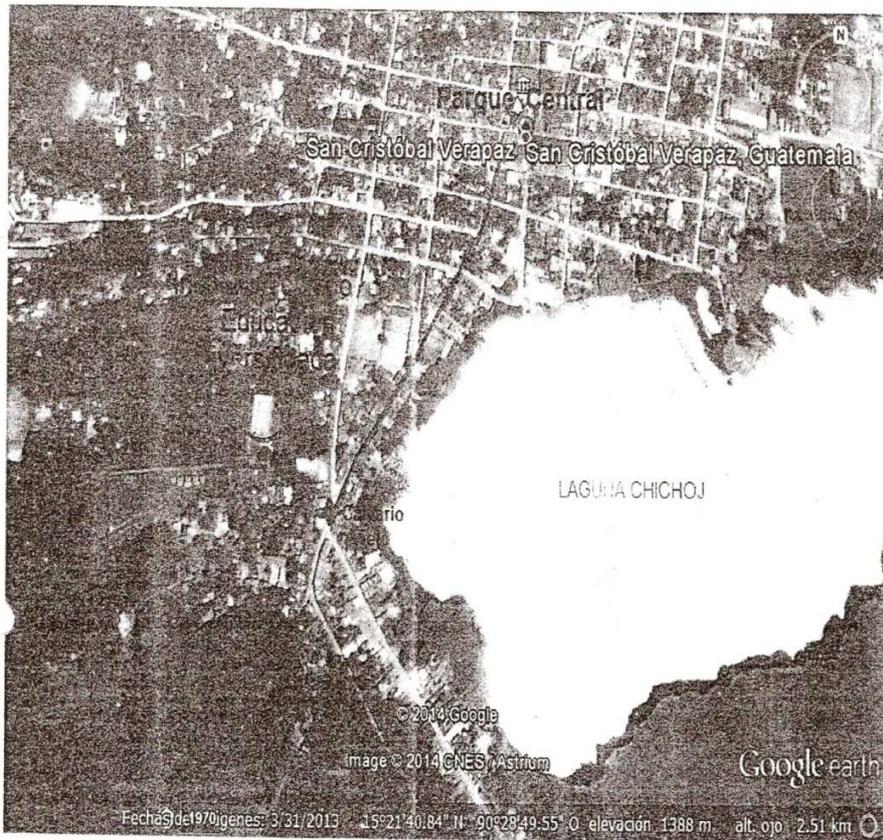
[Handwritten signature]
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
CASERIO PANTOCHE
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

[Handwritten signature]
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
COCODE
BARRIO LAS ARRUGAS
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

[Handwritten signature]
Sub-coordinador
COCODE
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

[Handwritten signature]
CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
BARRIO SAN CRISTOBAL
COCODE
SAN CRISTOBAL VERAPAZ, A.V.

CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO



FUENTE: Disponible en googleearth. 17 de julio de 2014.



Municipalidad Villa de San Cristóbal Verapaz
Departamento de Alta Verapaz
Guatemala, C. A.

EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE LA VILLA DE SAN CRISTOBAL VERAPAZ, DEL DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ, por medio de la presente-----HACE CONSTAR:-----

Que, según el Registro de las comunidades del área rural de la Villa de San Cristóbal Verapaz, que obra en esta Municipalidad, la categoría de la comunidad donde se ubica el **INSTITUTO TECNICO**, se cataloga como **CASERIO PANTOCAN** de la Villa de San Cristóbal Verapaz, del departamento de Alta Verapaz.

Y, a solicitud de parte interesada, extendiendo, sello y firma la presente, en San Cristóbal Verapaz, a veintiséis días del mes de septiembre del año dos mil catorce.


JULIO ROMEO SURAM CHUN
ALCALDE MUNICIPAL





OFICIO No. 416-2014
Ref. MJMB/bmch

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08

San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
26 de septiembre de 2014

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Director Departamental de Educación
Cobán Alta Verapaz
Su Despacho

Distinguido Director Departamental de Educación:

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos al frente de tan importante cargo administrativo que efectivamente desempeña.

Motiva la presente misiva el hacer de su conocimiento que el edificio que se propone para la acreditación del Instituto Técnico de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios se encuentra ubicado en el Caserío Pantocan del municipio de San Cristóbal Verapaz y el establecimiento más cercano en el nivel 46, INED Chiyuc, se encuentra a una distancia de 5 kilómetros.

Agradeciendo darle el trámite correspondiente, me es grato patentizarle mi respeto y estima.

Deferentemente,

Marvin Jovani Milián Bin
Coordinador Técnico Administrativo
Distrito Escolar 16-03-08



c.c. archivo



San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Colonia El Petencito, 5-19, Zona 6



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08

OFICIO No. 397-2014
Ref. MJMB/bmch

San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
26 de septiembre de 2014

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Director Departamental de Educación
Cobán, Alta Verapaz

Distinguido licenciado:

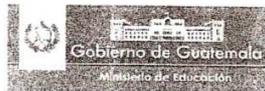
Le saludo cordialmente deseándole bendiciones en las actividades diarias, que efectivamente desenvuelve.

Motiva la presente misiva el informarle que para cubrir la demanda de personal docente del centro educativo de diversificado denominado: Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios a crearse en el municipio de San Cristóbal Verapaz, únicamente se harán reubicaciones según su nivel académico y de acuerdo a las carreras a crearse.

Nombre	Nivel Académico	Renglón Presupuestario
Henry Yubini Estuardo Caal Botzoc	MEPU y pensum cerrado del EFPEM de Física y Matemática	0-11
Floralma Edith Hernández Tilóm de Manzo	Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa	0-11
Gerty Antonieta Barrios Milián	Licenciada en Psicología Clínica	0-11
Julio Roberto Jom Cuz	Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa	0-11
Mario Oswaldo Calel Mus	PEM en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa	0-21



San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Colonia El Petencito, 5-19, Zona 6



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08

Dilia Gabriela Coy Suc de Arce	Licenciada en Administración de Empresas	0-11
Briseida Marylú Choc Cal de Jom	PEM en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente y Cierre de Pensum en Licenciatura.	0-21
José Arturo Choc Chén	Licenciado en Pedagogía e investigación Educativa	0-11
Eugenio Cal Cal	Maestro de Educación Primaria Rural	0-21

Agradeciendo su valiosa atención y apoyo, me es grato patentizarle mi respeto y estima.

Deferentemente,

Marylin Jovani Milián Bin
Coordinador Técnico Administrativo
Distrito Escolar 16-03-08



San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Colonia El Petencito, 5-19, Zona 6



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08

OFICIO No. 415-2014
Ref. MJMB/bmch

San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
26 de septiembre de 2014

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Director Departamental de Educación
Cobán Alta Verapaz
Su Despacho

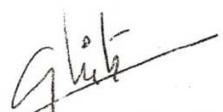
Distinguido Director Departamental de Educación:

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos al frente de tan importante cargo administrativo que efectivamente desempeña.

Motiva la presente misiva el hacer de su conocimiento que el edificio que se propone para la acreditación del Instituto Técnico de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios ubicado en el Caserío Pantocan del municipio de San Cristóbal Verapaz; se encuentra en condiciones pedagógicas adecuadas para su funcionamiento y en el edificio en mención no existe incompatibilidad de horarios en las diferentes jornadas.

Agradeciendo darle el trámite correspondiente, me es grato patentizarle mi respeto y estima.

Deferentemente,


Marvin Jovani Milián Bin
Coordinador Técnico Administrativo
Distrito Escolar 16-03-08

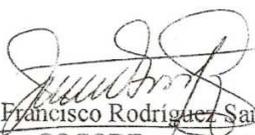


c.c. archivo



San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Colonia El Petencito, 5-19, Zona 6

CENSO ESCOLAR


Vo.Bo. Juan Francisco Rodríguez Santiago
COCODE



CENSO DE ALUMNOS, AÑO ESCOLAR 2 015

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EDAD	LUGAR DE ORIGEN	NOMBRE DE PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DE PADRE, MADRE O ENCARGADO
01	Julio Waldemar Cruzante Cal	17	San Cristóbal Verapaz	Julio Belando Cruzantes	
02	José Francisco Pop Tec	16	San Cristóbal Verapaz	Alberto Francisco Pop	
03	Edwin Ronaldo Coc Cal	17	San Cristóbal Verapaz	Gloria Carol Coc	
04	Helvin Belando Che Chob	17	San Cristóbal Verapaz	Analina Com	
05	Miguel Amando de Icom	15	San Cristóbal Verapaz	Alberto Ze Cal	
06	Viviana Elizabeth Gualim Lem	16	San Cristóbal Verapaz	Yilma Gualim L. "Dina"	
07	Yilma Elizabeth Gualim Lem	20	San Cristóbal Verapaz	Dany Cal	
08	Dany Ronaldo Cal Pop	16	Aldea Cuxja	Angelina Pop Pop	
09	Edgar Estuardo Coc Cal	17	Aldea Cuxja	Rosalba Cal Marín	
10	Bernardo Lem Gualim	17	Aldea Baled	Hilvinda Gualim	
11	Elda Violeta Jam Suram	17	Aldea Aguil Grande	Maria Suram Lem	
12	Iris Angelica Tec Cal	15	Caserío El Alfiler	Heriberto Cal Tec	
13	Fausto Estuardo Laj Lem	18	Aldea Aguil Grande	Josafro Lem Lem	
14	Rudy Tec Cal	16	Aldea Aguil Grande	Concepción Qui Lem	



CENSO DE ALUMNOS, AÑO ESCOLAR 2 015

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EDAD	LUGAR DE ORIGEN	NOMBRE DE PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DE PADRE, MADRE O ENCARGADO
15	Hortencia Mariela Jimenez	17	Bo. San Sebastian	Pedro Jim	
16	Henry Jeremias Lem Caal	16	Colonia Reina	Olga Caal	
17	Daniel Orlando Pop Lem	16	Bo. Santa Ana	Helenia Lem	
18	Gerson Vargas Caj	16	Bo. San Felipe	Candelaria Caj	
19	Edin Ronaldo Cal Salam	17	Sacachoch	Narciso Cal Salam	
20	Marcel Vidal Gualim	15	Aldea Rexquix	Juana Cal Omen	
21	Hugo Rigoberto Jald Xol	16	Cacerro Paniste	Amanda Jald	
22	Reyna Susana Lay Caj	16	Cosetto Chijolom	Olga Lay Caj	
23	Carlos Daniel Moran Caj	15	Bo. San Sebastian	Carmen Cao	
24	Jenesis Lopez Lem	17	Bo. San Felipe	Marcela Lem	
25	Luis Ricardo Yat Lem	15	Bo. San Sebastian	Olivia Lem Te	
26	Edin Rodolfo Pop Pop	16	Bo. San Sebastian	Rodolfo Pop	
27	Kevin Josue Hernandez	16	Aldea Bateo	Julia Hernandez	
28	Dalman Dario Tello	15	Aldea Bateo	Olivia Gonzalez	

INSTITUCION EDUCATIVA "BARRIO SAHELLE"

CENSO DE ALUMNOS, AÑO ESCOLAR 2 015

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EDAD	LUGAR DE ORIGEN	NOMBRE DE PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DE PADRE, MADRE O ENCARGADO
29	Josue Estuardo Suram	17 años	Colonia Cajcoj	Miriam Luiza	
30	Glendina Cac Cal	16	Jajcoj	Elvinda Cac	
31	Carlos Martin Coy Moran	16	La Febrina	Angelita Moran	
32	Alicia Cristina Lopez	13	Barrio Santa Ana	Amanda Lopez	
33	Madelin Pérez	17	B. San Sebastian	Odilia Cal	
34	Samuel Elias Cojcoj	15	Barrio San Sebastian	Elara Poov	
35	Claudia Gua Suc	15	Barrio Santa Ana	Aura Suc	
36	Victor Alexander Sis Cac	15	Barrio San Sebastian	Ermogenes Cac	
37	William Abraham Cac Suram	15	Brio. San Sebastian	Emilia Suram	
38	Alex Rene Laj Cal	17	Barrio San Sebastian	Benedicto Laj	
39	Mario Rene Laj Cal	15	Barrio San Sebastian	Benedicto Laj	
40	Milton Luiza Reyes	15	Colonia Cajcoj	Anibal Louiza	
41	Luiz Alejandro Caj Coy	16	Barrio San Cristobal	Candelaria Coy	
42	Ludwin Federico Hernandez	14	Aldea Bateo	Pedro Hernandez	



CENSO DE ALUMNOS, AÑO ESCOLAR 2015

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EDAD	LUGAR DE ORIGEN	NOMBRE DE PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DE PADRE, MADRE O ENCARGADO
43	Eva Rosalia Suc	14	Barrio San Cristóbal	Rosalía Cal	
44	Linda Abigail Morán Tlóm	16	Barrio San Sebastián	Edwin Morán	
45	Jose Daniel Gualim Luj	15	Las Arrugas	Sonia Luj P. L.	
46	Luis Josue Colel Gualim	16	Aldea Chiyuc	Angelica Gualim	
47	Eduardo Alfredo Cal	16	Bo. San Sebastián	Teresa Cal	
48	Luis Angel Cal Cortez	16	Bo. San Sebastián	Paulina Cortez	
49	Eva Judith Gua	17	Bo. Santa Ana	Hilari Gua	
50	Felipe Amalem Velazquez	17	Bo. San Sebastián	Zola Amalem	
51	Heber Roberto Suc Coja	17	Bo. San Sebastián	Faustina Coja Cal	
52	Cesar Pop Morán	17	Caserio Nisnic	Rosa Pop Morán	
53	Marcos Enrique Jom	16	Bo. Santa Ana	Amanda Morán	
54	Jerry Miguel Lopez	15	Bo. San Felipe	Julio López	
55	Mirna Elizabeth Suc Luj	17	Bo. San Sebastián	Florencia Luj	
56	Hilda Mariela Cal Xoná	14	Canton Las Arrugas	Olga Cal Xoná	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA
 BARRIO SAN FELIPE

CENSO DE ALUMNOS, AÑO ESCOLAR 2 015

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EDAD	LUGAR DE ORIGEN	NOMBRE DE PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DE PADRE, MADRE O ENCARGADO
57	Kimberlin Johanna Hernández	14	San Cristóbal Veracruz	Gladi's del Carmen Olvera	
58	Mariela Yamileth Alej. Rojas	16	Bo. San Sebastián	Gladi's Elena Rojas	
59	Gloria Elizabeth del Real	17	Bo. San Felipe	Rosemaría del Real	
60	Kevin Benjamin Becerra	14	Bo. Santa Ana	Benjamin Becerra	
61	María Elena del Real	15	Bo. San Cristóbal	María del Real	
62	Olga Leticia del Real	15	Tucurje	Alfonso del Real	
63	Maria Misael del Real	15	Aldea Chigoc	Unglio del Real	
64	Wilson Leonardo Rojas del Real	17	Bo. Santa Ana	Olga Esperanza Rojas	
65	Luis de León	15	Bo. Santa Ana	Luis de León	
66	Cristina del Real	15	Bo. San Sebastián	Esthela del Real	
67	Marian Jivana Rojas	15	Bo. San Sebastián	Luis Rojas	
68	Ana Mariela Jara del Real	16	Aldea Santa Inés Chigoc	Ana Judith Jara	
69	Hector Polkando Mo	14	Bo. Santa Ana	Yojana Exar Mo	
70	Ricardo Antonio Pérez	16	Bo. Esquivelas	María Enrique Pérez	



CENSO DE ALUMNOS, AÑO ESCOLAR 2015

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EDAD	LUGAR DE ORIGEN	NOMBRE DE PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DE PADRE, MADRE O ENCARGADO
71	Noé Abraham Ac Menda	15	Caserto Nisnic	Naira Mendez	Maria Mendez
72	Leticia Nicte Cal Bã	15	Bo Santa Ana	Suvalope Cal	<i>[Signature]</i>
73	Elvia Veronica Calgua	17	Canton Las Arugas	Natalia Guacal	<i>[Signature]</i>
74	Dalila Cardona	15	Bo. Santa Ana	Dalila Cardona	<i>[Signature]</i>
75	Byron Enrique Choc Chen	17	Bo. San Felipe	Rosa Baracael	<i>[Signature]</i>
76	Heison Eliceo Quej sis	16	Bo. San Sebastian	Aralucena Bã	Ara Bã
77	Wendy Azucena Cruz Mõ	15	Bo. Santa Ana	Oswaldo Cruz	<i>[Signature]</i>
78	Alina Fernanda Icaal	15	Bo. San Sebastian	Alina Caal	Alina Cruz
79	Evelin Floridalora Caal	17	Bo. San Sebastian	Irbanda Caal	<i>[Signature]</i>
80	Pedro Pablo Mo Lay	17	Bo. San Cristobal	Aura Mõ Lay	<i>[Signature]</i>
81	Blanca Estrella Tom Card	15	Bo. San Sebastian	Elvia Tom	<i>[Signature]</i>
82	Monica Azucena Tom Card	17	Bo. San Sebastian	Elvia Tom	<i>[Signature]</i>
83	Yoselin Johana Sycop M	15	Bo. Santa Ana	Aura Martinez	<i>[Signature]</i>
84	Brandon Romeo Hernandez	16	Aldea Palen	Margarita Gonzalez	<i>[Signature]</i>



CENSO DE ALUMNOS, AÑO ESCOLAR 2 015

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EDAD	LUGAR DE ORIGEN	NOMBRE DE PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DE PADRE, MADRE O ENCARGADO
85	Harlow Socorro Gonzalez	15	Aldea Santa Elena	Yoselin Gonzalez	
86	Edin Orlando Cruz Renedo	18	Aldea Santa Elena	Yoselin Gonzalez	
87	Fredy Alexander Jaramal	14	Pa. Esquipulas	Catalina Ord	
88	Obed Esquivel Gonzalez	16	Aldea Santa Elena	Yoselin Gonzalez	
89	Jesine Angel Talam Poo	16	Aldea Santa Elena	Rubén Poo	
90	Milton Estuardo Cal Talam	18	Aldea Santa Elena	Manuel Cal Talam	
91	Pedro Marcelino Soc Ord	15	Aldea Santa Elena	Feliza Cal Ord	
92	Roben Soc Cac	17	Aldea Santa Elena	Apollonia Soc	
93	Oscar Humberto Lata Cal	17	Aldea Chigich	Estanislao Lata	
94	Jaime Becnel Saram Vitorral	20	Aldea Santa Elena	Aura Xitumal	
95	Darviz Avidal Cac Lem	17	Aldea Santa Elena	Cristina Lem	
96	Angel Obdulio Cal Talam	17	Aldea Santa Elena	Josua Cal Talam	
97	Ovidio Benabre Cal Chen	19	Aldea Santa Elena	Maria Chen Lem	
98	Fredy Pop Amaldem	16	Aldea Santa Elena	Pablo Pop Chen	





MINISTERIO DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08

OFICIO No. 610-2014
Ref. MJMB/bmch

San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
26 de septiembre de 2014

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes
Director Departamental de Educación
Cobán, Alta Verapaz

Distinguido licenciado:

Le saludo cordialmente deseándole bendiciones en las actividades diarias, que efectivamente desenvuelve.

A través de la presente me permito informarle que el Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios funcionará en el edificio municipal construido en el Caserío Pantocán del Municipio de San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz.

Agradeciendo darle el trámite correspondiente, me es grato patentizarle mi respeto y estima.

Deferentemente,

Marvin Jovani Milián Bin
Coordinador Técnico Administrativo
Distrito Escolar 16-03-08



San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Colonia El Petencito, 5-19, Zona 6



Municipalidad de la Villa de San Cristóbal Verapaz
Departamento de Alta Verapaz
Guatemala C.A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL Y DEL COMUDE DE LA VILLA DE SAN CRISTOBAL VERAPAZ, DEL DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ, CERTIFICA: Que, para el efecto tiene a la vista el Acta Número 007-2014, correspondiente a la sesión ordinaria del CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO, COMUDE, realizada el dieciocho de septiembre del año dos mil catorce, en la cual se encuentra el punto que copiado literalmente dice:-----

"SEXTO: El Lic. Marvin Jovani Milián Bin, Coordinador del Distrito Escolar 16-03-08, manifestó que actualmente la educación pasa por una crisis complicada y ha habido paliativos, por lo que se carece de calidad educativo, tomando en cuenta que del presupuesto de aproximadamente 12,500 millones, el 81% es para salarios y el 19% para inversión y por eso no hay libros de texto ni útiles escolares para los alumnos. Asimismo refirió que muchos jóvenes no tienen acceso a la educación diversificada, existiendo un 38.5% de fracaso escolar en todos los niveles, esperando que este año se reduzca esta estadística y que por ello y otros factores más, desde hace algunos años, han tenido la idea de crear un Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios en este municipio, para que los jóvenes puedan acceder a una educación que en el futuro, los pueda involucrar al campo laboral, ya que se tiene proyectado impulsar para el próximo año 2015, las carreras de Bachiller en Ciencias y Letras con Orientación en Electricidad y Bachiller en Construcción. Asimismo informó que han pensado utilizar para el establecimiento, el edificio que se construye en el caserío Pantocan, el cual observa un avance en su construcción del 90% y que llena todos los requisitos para ello y que previamente hicieron un mercadeo de las carreras que necesitan los jóvenes de San Cristóbal, haciendo mención que ya cuentan con el recurso humano idóneo que puede ayudar en este proyecto que para hacerlo realidad, se necesita de la colaboración de la comunidad, padres de familia, municipalidad y Ministerio de Educación, pues San Cristóbal, merece una educación con calidad; solicitando entonces el aval del COMUDE para la creación del Instituto, para hacer las gestiones y/o trámites necesarios, ante el Ministerio de Educación. Seguidamente la Profesora Cristalina Trinidad Choc, realizó la presentación del visual del "PROYECTO CREACION DE ESTABLECIMIENTO TÉCNICO CON ORIENTACIÓN EN ARTES Y OFICIOS", cuyos componentes son los siguientes: 1) JUSTIFICACIÓN: Según estudios socioeconómicos y de expectativas educativas realizados en el municipio, con estudiantes que egresan del ciclo básico, donde se ha observado que la mayoría no logra ingresar al ciclo diversificado por falta de recursos económicos. OBJETIVO: Determinar el mercado educativo existente para la creación de un instituto de ciclo diversificado en el municipio. MARCO LEGAL. Artículos 71 al 80 de la Constitución Política de la República. ESTADÍSTICAS: EDUCATIVA, DESERCIÓN ESCOLAR, SOCIOECONOMICA Y DE MERCADO y por último el DESAFÍO, que es el de crear las carreras técnicas a nivel medio, que permitan la incorporación de los jóvenes cristobalenses, de manera inmediata a los nuevos estándares de competitividad, que exigen los procesos productivos. El señor Emilio Sebastián Calal Valdez, manifestó que si la construcción del edificio en mención, se utilizará con esos fines, es interesante la justificación, pero cree que hay un detalle más allá que tiene que ver con la finalización del edificio y los elementos como mobiliario, acceso, maestros. El señor Julio Rolando Corzantes Cal, requirió saber si el edificio tiene todos los servicios como son agua, drenaje y calles pavimentadas para poder darle uso. El señor José Antonio Cal Coy, manifestó que la visión del Lic. Bin es bastante buena, pero para hacer una solicitud, tiene que estar el edificio



Municipalidad de la Villa de San Cristóbal Verapaz
Departamento de Alta Verapaz
Guatemala C.A.

terminado, existiendo preocupación, ya que necesitan gente profesional para ese tipo de actividades, pues muchas veces, los docentes son nombrados políticamente y no por capacidad y por ello la juventud no sale preparada, ejemplificando los jóvenes que egresen del instituto de Chiyuc, cuya capacidad no es del 100%, refiriendo que apoya lo del instituto, pero le preocupa lo del edificio. Al respecto el Lic. Marvin Jovani Milián Bin, manifestó que se pueden hacer acuerdos, convenios o alianzas para llevar a cabo el proyecto y que desde el año 2002, la Municipalidad adquirió el terreno para el edificio, cuyo objetivo era el de crear un centro de artes y oficios y darle una oportunidad a los jóvenes del municipio. Asimismo informó que se va a seleccionar al personal capacitado y con vocación, porque no son todos los maestros los que no trabajan bien, debiéndose pensar en el desarrollo del país y en la gente que no tiene acceso a la educación y que exista también una educación con calidad, equidad y justicia, aclarando que en lo personal no gana nada y solamente desean el aval y aprobación del COMUDE, para darle seguimiento a este sueño. El señor Mario Morán Cú, manifestó que la propuesta del Lic. Marvin Milián, es importante porque el objetivo es educativo y no se debe de perder la oportunidad, ya que San Cristóbal lo necesita y más adelante va a ser una buena alternativa, por lo que él apoya la iniciativa, para que se puedan iniciar gestiones para la creación de las carreras técnicas. El señor Alcalde Municipal, después de agradecer la participación de don Mario Morán, informó que el Concejo Municipal, está analizando lo relacionado al edificio y hoy lo que se necesita es el aval del COMUDE, para iniciar con las gestiones necesarias, porque la iniciativa va encaminada en beneficio de futuras generaciones. Seguidamente por la consideración del Consejo Municipal de Desarrollo, COMUDE, el aval para la creación de las carreras de Bachiller en Ciencias y Letras con Orientación en Artes y Oficios y Bachiller en Construcción. **El CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO, COMUDE, de efecto la creación de dicho instituto, vendrá a beneficiar a la juventud estudiantil, contribuyendo asimismo al desarrollo integral de este municipio, ACUERDA: 1º. Avalar la Creación del INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION DIVERSIFICADA CON ORIENTACION EN ARTES Y OFICIOS, así como la creación de BACHILLER EN CIENCIAS Y LETRAS CON ORIENTACION EN ELECTRICIDAD Y BACHILLER EN CONSTRUCCION, en el municipio de SAN CRISTOBAL VERAPAZ, departamento de ALTA VERAPAZ. 2º. Compúlsese copia certificada de este acuerdo y se presente a la Coordinación Técnica de Educación local, para los efectos legales correspondientes.”**

Y, para permitir a donde correspondiere, extiendo, sello y firma la presente, en San Cristóbal Verapaz, a veintidós de septiembre del año dos mil catorce

SECRETARIO MUNICIPAL

Visto bueno

JULIO ROMEO SURAM CHUN
ALCALDE MUNICIPAL





MINISTERIO DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08

OFICIO No. 633-2014
Ref. MJMB/cthc

San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
13 de octubre de 2014

Excelentísima Señora:
Licda. Ingrid Roxana Baldetti Elias
Vicepresidenta de la República de Guatemala
6ta. Avenida 4-19 zona 1
Casa Presidencial/Puerta Norte
Ciudad de Guatemala



Distinguida señora vicepresidenta:

Reciba un cordial saludo deseándole bendiciones en las diferentes actividades que realiza para beneficio del territorio nacional.

Motiva la presente misiva manifestarle lo siguiente.

Que en el municipio de San Cristóbal Verapaz solamente existe un instituto de educación diversificada el cual se encuentra ubicado en una aldea de la localidad y al que no tienen acceso jóvenes y señoritas que egresan del ciclo básico debido a la distancia y falta de recursos económicos.

La Coordinación Técnica Administrativa tiene contemplada la creación del Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios, con el propósito de brindar oportunidades de superación académica, social y económica a jóvenes y señoritas del municipio, al proporcionar carreras técnicas del ciclo diversificado, que permitan la incorporación inmediata y calificada a los nuevos estándares de los procesos productivos de la sociedad actual.

Apoyados en que una de las mejores inversiones que la administración pública puede realizar es la de apoyar a la educación sin discriminación alguna, con igualdad de oportunidades y para asegurar el desarrollo, la creatividad, la dignidad de adolescentes y jóvenes, pues un segmento de la población considerable no cuenta con oportunidades de continuar sus estudios de nivel diversificado por diversas razones entre las que resalta la pobreza.

Por lo anterior remito a usted el expediente completo de la propuesta de creación del Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Artes y Oficios, a ubicarse en un edificio municipal construido con ese propósito, dicho expediente fue ingresado a la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz el día 26 de septiembre de 2014



San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Colonia El Petencito, 5-19, Zona 6



**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DISTRITO ESCOLAR 16-03-08**

Tomando en cuenta su altruismo social y la preocupación que siempre ha mostrado por la educación de la juventud, acudimos a usted, solicitando respetuosamente lo siguiente:

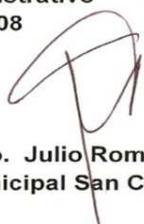
1. Pueda viabilizar el proceso de autorización para que dicho centro educativo inicie sus funciones en el ciclo escolar 2015, tomando en cuenta la demanda estudiantil, así como las fechas de inscripciones que inician a partir del 20 de octubre del año en curso.
2. Dotar al establecimiento de 1 taller de carpintería, 1 de electricidad y 1 laboratorio de computación para brindar carreras técnicas adecuadas a las necesidades del municipio.
3. Donar 200 escritorios unipersonales, 4 pizarras, y 5 escritorios para docentes, con el fin de que las condiciones pedagógicas sean adecuadas.
4. Se nos autorice cuatro nuevos contratos para cubrir las siguientes áreas:
 - Área administrativa: se propone a Cristalina Trinidad Choc Cal, Profesora de Enseñanza Media y pensum cerrado en Licenciatura en Pedagogía con Orientación en Medio Ambiente
 - Área social-humanística, con el perfil de Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía
 - Área técnica (construcción), con el perfil de Bachiller en Construcción y estudios de arquitectura
 - Área técnica (electricidad): con el perfil de Bachiller industrial y estudios de ingeniería industrial.

Al agradecerle el apoyo y consideración de que la educación debe ser asequible como fortaleza para el desarrollo humano y en espera de una respuesta favorable me es grato patentarle mis muestras de consideración, respeto y alta estima,

Deferentemente,


Marvin Jovani Milián Bin
Coordinador Técnico Administrativo
Distrito Escolar 16-03-08




Vo..Bo. Julio Romeo Surám Chun
Alcalde Municipal San Cristóbal Verapaz



c.c. Lic. Mariano Lemus / Agenda Presidencial
c.c. Archivo



San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz, Colonia El Petencito, 5-19, Zona 6

No. 022-2017

USAC CUNOR

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

**LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA CON
ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE**

Al trabajo titulado:

**INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO, REALIZADO EN
LA COORDINACION TECNICO ADMINISTRATIVA DEL DISTRITO ESCOLAR 16-
03-08 DEL MUNICIPIO DE SAN CRISTOBAL VERAPAZ, ALTA VERAPAZ**

Presentado por el (la) estudiante:

BRISEIDA MARYLÚ CHOC CAL

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 24 de Enero de 2017.

Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

