

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL LICEO SANTA CRUZ, JORNADA MATUTINA,
SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ**

ANA MARÍA CAL CHIUIN

COBÁN ALTA VERAPAZ, MAYO DE 2017

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGIA Y TECNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
CON ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE**

TRABAJO DE GRADUACIÓN

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL LICEO SANTA CRUZ, JORNADA MATUTINA,
SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

POR

**ANA MARÍA CAL CHIQUIN
CARNÉ 201346251**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE
PROFESORA DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

COBAN ALTA VERAPAZ, MAYO DE 2017

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE: Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

SECRETARIO: Ing. Geol. César Fernando Monterroso Rey

REPRESENTANTE DOCENTES: Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj

REPRESENTANTES ESTUDIANTILES: Br. Fredy Enrique Gereda Milián
PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chun Moreira

COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR: Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes

SECRETARIO: Lic. Otto Francisco Sierra Macz

VOCAL: Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Alfredo Antonio Cún Bol

ASESOR

Lic. Julio Roberto Jom Cruz

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Teléfono: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

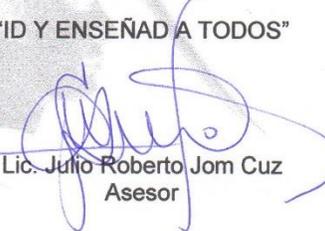
Cobán, A.V. 27 de mayo de 2016
Ref. 15/CTG-31-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Liceo Santa Cruz, jornada matutina, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **ANA MARIA CAL CHIQUIN, carné No. 201346251.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Julio Roberto Jom Cuz
Asesor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 21 de mayo de 2016
Ref. 15/CTG-98-2016

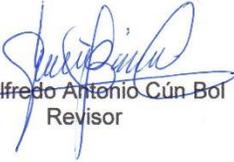
Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Liceo Santa Cruz, jornada matutina, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **ANA MARÍA CAL CHIQUIN con número de carné 201346251.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Alfredo Antonio Cún Bol
Revisor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Teléfax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 28 de mayo de 2016
Ref. 15/CTG-100-2016

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Liceo Santa Cruz, jornada matutina, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **ANA MARÍA CAL CHIQUIN.**

Con número de carne 201346251.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 20 de mayo de 2017
Ref. 15/CTG-32-2017 PEM

Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales,
Director CUNOR,
Cobán, Alta Verapaz.

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Liceo Santa Cruz, jornada matutina Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **ANA MARÍA CAL CHIQUIN, con número de carné 201346251.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO


Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
c.c. Dirección, Archivo

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta el título, del asesor y del revisor; la comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsabilidad de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Liceo Santa Cruz, jornada matutina, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Profesora en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Ana María Cal Chiquin
Carné 201346251

DEDICATORIA A

- Dios** Por no abandonarme, nunca, porque supo guiarme y darme fuerzas para no desmayar, dándome la sabiduría necesaria, y sobre todo paciencia en los momentos difíciles.
- Mis padres** Por enseñarme a crecer en todo momento, confiando y apoyándome en todas las decisiones que he tomado en el recorrido de mi vida.
- Mis hermanos** A cada uno de ellos por brindarme el apoyo incondicional para continuar con las metas de mi vida.
- Mis sobrinos** Quienes me brindaron su cariño, amor y motivación propiciando siempre en mí el espíritu de la alegría.
- Mis amigos** Con los que he compartido tantos momentos, y sé que se convierten ahora en recuerdos, a ellos, quienes me acompañaron en esta trayectoria de enseñanza y conocimiento.

AGRADECIMIENTOS A

Dios

Fuente fundamental en mi existencia, que me ha permitido tener vida, para lograr los diferentes anhelos de mi corazón, a ti mi Dios por cuidarme y ayudarme en todo momento.

Mi familia

Porque son parte importante de mi vida, a cada uno de ellos, el reconocimiento por confiar en mí y por ofrecerme siempre apoyo ilimitado.

Mis catedráticos

Por ser los forjadores, de la educación, los méritos a ellos por la dedicación de instruirnos, sus exigencias y la disciplina que mostraron, para hacer de hoy en nuestras vidas, unos buenos profesionales.

Mis amigos y

Compañeros

Con los que compartí diferentes aventuras como parte de nuestra preparación y formación, por la ayuda incondicional, y por las valiosas amistades que he logrado construir, como fruto apreciable para la trayectoria de mi proceso de enseñanza.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	iii
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO I DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica de la Institución	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos disponibles	6
	1.4.1. Humanos	6
	1.4.2. Mobiliario y equipo	6
	1.4.3. Material didáctico	7
	1.4.4. Otros recursos	7
1.5.	Situación socioeconómica de los usuarios	8
1.6.	Organización existente	8
1.7.	Información técnico administrativa	9
1.8.	Visión	10
1.9.	Misión	10
1.10.	Valores	10
1.11.	Horarios de atención	11
1.12.	Servicios educativos	11
1.13.	Edificio	11
1.14.	Ambiente del establecimiento y vecindario	12
1.15.	Debilidades y fortalezas encontradas	12

CAPITULO II DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.	Descripción de Actividades	15
2.1.	Actividades pedagógicas	16
	2.1.1. Observación	16
	a. Materiales	17
	b. Metodología	17
	2.1.2. Auxiliatura	17
	2.1.3. Docencia directa	18
	a. Planificación	18
	b. Metodología	18
	c. Materiales	19
	2.1.4. Evaluación del aprendizaje	19
	a. Materiales	19
	b. Metodología	20
2.2.	Actividades administrativas	20

2.2.1. Apoyo a dirección	21
2.2.2. Otras actividades	21
2.3. Actividades ambientales	21
2.3.1. En el aula	22
2.3.2. A nivel escolar o comunal	22

CAPITULO III ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1. Actividades pedagógicas	23
3.1.1. Población atendida según género	24
3.1.2. Población atendida según edad	25
3.1.3. Técnicas de enseñanza utilizadas durante la práctica docente	26
3.1.4. Técnicas de evaluación	27
3.1.5. Notas obtenidas	28
3.2. Actividades Administrativas	29
3.2.1. Personal académico por género y grado académico	29
3.2.2. Planificación, organización, dirección, control	30
3.3. Actividades ambientales	31
3.4. Análisis y discusión de resultados	32

CONCLUSIONES	35
RECOMENDACIONES	37
BIBLIOGRAFÍA	39
ANEXOS	41

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1 Población atendida según género	24
2 Población atendida según edad	25
3 Técnicas de enseñanza utilizadas durante la práctica docente	26
4 Herramientas de evaluación	27
5 Notas Obtenidas	28

ÍNDICE DE IMÁGENES

1 Croquis del municipio	43
2 Plano del establecimiento	43

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1 Convivencia entre docentes	44
2 Pintura en madera	44
3 Plantas a sembrar	45
4 Siembra de flores	45
5 Entrega de proyecto	46

RESUMEN

La práctica docente supervisada, se realizó en el establecimiento: Liceo Santa Cruz, del municipio de Santa Cruz Verapaz, departamento de Alta Verapaz, dicho proceso consistió en una serie de etapas, de las cuales se pueden describir como un transcurso de experiencias fundamentales para la preparación docente, en el nivel medio de la educación.

En el transcurso de Práctica Docente se enfocaron etapas específicamente para la mejora de nuestra preparación en el proceso educativo y así poder formarnos como profesores e integrarnos a las exigencias del sistema educativo actual, por esa razón en este lapso de Docencia, se realizaron diversas actividades de las cuales se comprendieron de la siguiente manera: La etapa de observación, etapa de auxiliatura y la etapa de docencia directa, que en cada una de estas fases se nos permitió ampliar los conocimientos del proceso de administración educativa y del establecimiento en cuanto a su organización y el control que se maneja con los integrantes de la comunidad educativa.

Durante este proceso las acciones educativas se reflejaron de diversas maneras, desde el proceso de observación, hasta la etapa de docencia directa, que se integraron factores como la cooperación con el docente titular, la participación activa y la relación continua con los estudiantes, quienes fueron los principales entes que permitieron el desarrollo de la práctica docente del estudiante practicante.

También se contempla el trabajo y apoyo hacia el establecimiento, a través de actividades con un enfoque ambiental, en los que se contribuyó en el cuidado y preservación del área verde del centro educativo.

Todo este proceso se realizó en un lapso de tiempo comprendido en tres meses, de los cuales se manejaron diversas experiencias en el ámbito personal y educativo, que al final reúnen una serie de informaciones que completan todo el trabajo realizado durante la práctica docente supervisada mediante fichas e instrumentos precisos que facilitaron la recolección de datos y actividades que se manejaron durante este proceso.

INTRODUCCIÓN

El proceso de práctica docente supervisada, realizada en el sexto semestre de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía, se elabora a través de las actividades de docencia que el estudiante realiza como actividad de preparación y formación profesional en el área educativa del nivel medio.

Este proceso reúne una serie de datos que fueron utilizados para ejercer la labor docente en el ciclo básico mediante las etapas de docencia practicadas en el establecimiento, y es de esta manera que el contenido de este informe describe el proyecto Docente que se desarrolló en el establecimiento, Liceo Santa Cruz, del Municipio de Santa Cruz Verapaz, se llevó a cabo en las siguientes etapas;

Etapa de observación: se inició por medio de la verificación de ciertos aspectos del establecimiento, los registros fundamentales como el estado físico, el área administrativa y el personal del establecimiento fueron datos de importancia por conocer en esta fase, para la recolección de los datos, se utilizaron ciertos instrumentos y fichas de observación.

Etapa de auxiliatura: Consistió en la integración del alumno practicante a cada una de las Actividades que se realizaron en el establecimiento, por lo que la cooperación el desempeño, la participación y la ayuda para con el docente Titular fue el principal trabajo a realizar en la etapa de Auxiliatura.

Etapa de docencia directa: Durante esta etapa, se interactuó directamente con los estudiantes, pues se desarrollaron veinte (20) períodos de clases en el área de ciencias sociales y formación ciudadana, en las que se realizaron distintas actividades pedagógicas para incentivar el actuar del estudiante.

Se planificaron cada una de las actividades y temas que se impartieron a los estudiantes de una forma dinámica, con el fin de motivar el proceso de enseñanza aprendizaje, del alumno.

De igual forma también se llevaron a cabo actividades ambientales con los estudiantes, elaborando materiales reciclables útiles para la creación de jardines, así mismo se contribuyó en un proyecto específicamente para la mejora del área verde del establecimiento, implementando macetas colgantes, limpieza del jardín y siembra de flores para la mejor presentación del establecimiento.

Es por ello que en cada una de las hojas que contiene este informe se presenta toda una serie de datos recabados y trabajados durante el desarrollo de la práctica docente en el que se describen informaciones importantes para comprender mejor el trabajo que se ejecutó, presentando también, los resultados que muestran el proceso realizado con los estudiantes que fueron tratados en el Cuarto Bimestre del Ciclo Escolar 2015 del grado de Primero Básico, específicamente del área Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.

OBJETIVOS

GENERAL

Desarrollar métodos pedagógicos en las distintas etapas de la práctica docente, para propiciar diferentes escenarios de aprendizaje en los alumnos.

ESPECÍFICOS

Identificar la metodología de enseñanza aplicada por los docentes, en el establecimiento educativo, por medio de formatos de observación para mejorar el proceso de enseñanza, que se aplica con los estudiantes del ciclo básico.

Aplicar estrategias de enseñanza-aprendizaje con los estudiantes del ciclo básico, a través del método del constructivismo para que el alumno construya sus propios conocimientos.

Realizar, actividades ambientales, a través de ejercicios prácticos que motiven el uso de recursos reciclables, para contribuir a la mejora del ambiente natural del establecimiento.

CAPÍTULO I

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1. Nombre de la unidad de práctica.

“Liceo Santa Cruz”, municipio de Santa Cruz Verapaz, departamento de Alta Verapaz.

1.2. Reseña histórica de la institución

“El Liceo Santa Cruz, nace con la iniciativa de dos Profesionales reconocidos en el Municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, los Licenciados en educación; Armando Audilio Pop Cucul y Darwin Osdahy de León López, toman la idea de fundar un establecimiento con el fin de brindar un mejor servicio educativo en el nivel Primario como en el Nivel medio, para ello preparan el reto en fundar el establecimiento, el cual toma función a partir del año 2006, ofreciendo calidad educativa en dos niveles; Primario y Básico, teniendo la resolución correspondiente según acuerdo Ministerial de Creación: 125-06.

El lugar donde empieza a funcionar fue en la Avenida La Parroquia 0-08, Zona 4 de Santa Cruz Verapaz; lugar donde permaneció durante casi 7 años aproximadamente, hasta lograr construir nuevas instalaciones del cual surge el traslado hacia la Calle 3 de Mayo 2-67 Zona 2 en la que actualmente se encuentra ubicado; siendo ahora la máxima autoridad la Licenciada Ávida Sofía Laj Canahuí, ofreciendo carreras del nivel medio.

El Liceo Santa Cruz, aun continua participando en la promoción de brindar educación de calidad para el municipio de Santa Cruz Verapaz, A.V.”

1.3. Vías de acceso

El establecimiento Liceo Santa Cruz se favorece en sus vías de acceso, ya que si bien es cierto se encuentra ubicado en una de las calles principales y más transitadas del municipio de Santa Cruz, por lo que en eso se beneficia ya que se puede hacer uso de cualquier medio de transporte terrestre.

1.4. Recursos disponibles

Como centros de enseñanza educativa, es necesario mantenerse con recursos necesarios para poder atender las necesidades de la comunidad educativa, para así prever de materiales útiles para la calidad educativa.

1.4.1 Humanos:

El Liceo Santa Cruz, cuenta con personal necesario para las diferentes áreas de estudio, cada docente con su debida especialidad, esto para ayudar y motivar el proceso de aprendizaje, está conformado por siete (7) Damas Docentes y seis (6) caballeros, Docentes atendiendo los diferentes grados.

1.4.2 Mobiliario y equipo:

El equipamiento de recursos didácticos es necesario y fundamental en todo centro educativo, ya que es por medio de los recursos que se puede llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje.

El establecimiento cuenta con escritorios de pupitre para que los estudiantes estén más cómodos e interesados a la hora de recibir clases.

Cada salón de clases se encuentra equipado con los recursos necesarios, útiles para el proceso de enseñanza con los estudiantes, existen muebles para que los estudiantes puedan guardar sus materiales para cualquier actividad que se tengan previstos en clase, y cabe resaltar que para los horarios de receso, el colegio también cuenta con mesas y sillas para el área de comedor, esto para favorecer a los estudiantes y así mantener un mejor orden del establecimiento.

1.4.3 Material didáctico:

Dentro de este establecimiento se han mantenido por conservar y facilitar el proceso educativo, manteniendo materiales didácticos que se pueden utilizar para los diferentes períodos de clase, se puede hacer uso de computadoras, cañoneras, área de papelería, fotocopiadora para reproducir materiales u hojas de actividades, entre otros, se cuenta con un área de biblioteca para uso de todo estudiante, en fin estos materiales son aplicables para mantener y promover una educación activa para los educandos.

1.4.4 Otros recursos:

El colegio también cuenta con materiales deportivos para el uso específicamente en el área de Educación física, cuenta con diferentes implementos deportivos para mantener la actividad física de los estudiantes.

1.5. Situación socioeconómica de los usuarios

La mayoría de los estudiantes del Liceo Santa Cruz, provienen del grupo étnico ladino, el idioma predominante es el idioma español, el 90% de los estudiantes son de la religión Católica, y solo un 10% profesan otra religión.

La fuente principal de ingresos de la familia de los estudiantes de este establecimiento, según los datos obtenidos, establecen que el principal ingreso de los padres es en gran parte debido a la profesión u trabajo que poseen, otros casos se deben a que las familias obtienen sus recursos económicos por medio de una empresa propia; el nivel de escolaridad de los padres es interesante, ya que en su mayoría son profesionales y preparados en estudios superiores, es por tal razón que según las estadísticas realizadas la cantidad de miembros de las familias que forman parte de la comunidad educativa del liceo Santa Cruz, es el número de cinco (5) a tres(3) integrantes por lo tanto son familias bastantes estables.

1.6. Organización existente

El organigrama del establecimiento está basado específicamente por el mando de la directora general; seguidamente por la subdirección y la secretaria, como entes importantes en las acciones del establecimiento.

Por otra parte también se considera y se toma en cuenta al personal docente y al alumnado para las decisiones de ciertas actividades que se llevan a cabo en la institución, no dejando a un lado a cada uno de los padres de familia, que son miembros fundamentales en cada una de las tomas de decisiones, pues ellos son los mayores inversionistas para la educación de sus hijos, es por esto que para el colegio Liceo Santa Cruz, es importante la opinión de los padres de familia para las diversas actividades que se realizan, asentando a la comunidad educativa como el factor significativo que se mueve en el proceso de enseñanza aprendizaje.

1.7. Información técnico administrativa

El colegio Liceo Santa Cruz, es una institución Privada que se desarrolla según autorización departamental, tomando como inspiración el desarrollo de la educación dentro del municipio. Cuenta con documentos autorizados como lo que es el PEI, documento base que especifica el orden y trabajo dentro del establecimiento, el personal está organizado por comisiones para facilitar el desarrollo de las actividades, en el cual se toma en cuenta las planificaciones de cada trabajo que se realizan.

Las diversas actividades que se manejan en este colegio, se guían por medio de planificaciones, para ello también existen planes de contingencia para afrontar situaciones de emergencia y así brindar un mejor servicio a los estudiantes.

Se enfocan según sus reglamentos y leyes, tomando en cuenta los reglamentos que el ministerio de educación implementa, para ello existe un reglamento interno que es de conocimiento para todos los miembros de la comunidad educativa, como también se cuenta con un reglamento que norma las actividades de evaluación que son útiles para medir la comprensión del estudiante en el sistema de aprendizaje.

Cabe resaltar que como constancia de todas las actividades que se manejan en el colegio, se hace uso de libros específicos para el control administrativo, y para el control de los estudiantes, tales son: libro de actas, inventarios, conocimientos, libro de visitas, constancia de inscripciones, caja, bancos, asistencia de personal, y para uso personal de docentes, alumnos y padres, se maneja una agenda educativa para verificar el progreso de los estudiantes.

1.8. Visión

“Somos una institución dirigida a formar estudiantes con excelencia académica en los distintos niveles y áreas, para que sean personas propositivas que conozcan la realidad local y nacional y a partir de esto busquen su superación como eje transversal de desarrollo individual y social. Llevando a los rincones de nuestro municipio ejemplos claros dignos de imitar, sin hacer discriminación alguna.”

1.9. Misión

“Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empañados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que regulen su conducta, tomando responsabilidades por sí mismos y entes cambiantes en su forma de vivir”.

1.10. Valores

“Equidad, pertinencia, sostenibilidad, participación, respeto, responsabilidad y pluralismo”.

1.11. Horarios de atención

Los horarios en los cuales este establecimiento atiende a los miembros de su comunidad educativa y a sus visitantes, es en horarios bastante factible pues están al servicio de lunes a sábado de 7:00 am. A 7:00 Pm. De la noche, para cualquier situación los encargados son los que dan solución y respuesta a las consultas.

1.12. Servicios educativos

La educación que ofrecen en el plantel educativo, es amplio, puesto que se atiende en los niveles de kínder, Preparatoria, nivel Primario, Nivel Medio, Ciclo Básico plan diario, Bachillerato en Educación, diferentes niveles, con un mismo fin, el de brindar calidad educativa, para la población estudiantil.

1.13. Edificio

El edificio en donde se ubica y se tiene funcionando el Liceo Santa Cruz, está en muy buenas condiciones, porque son instalaciones recién construidas y cada aula tiene suficiente iluminación y ventilación, todos los materiales están en buen estado, ofrece un amplio espacio para juegos, además de ello el establecimiento es un lugar agradable para los estudiantes, las aulas están debidamente pintadas y decoradas, los materiales didácticos están en los lugares respectivos, pizarrón grande, bien ubicado y en buen estado, así mismo se mantiene un orden y limpieza dentro de cada aula ya que se cuentan con basureros respectivos.

1.14. Ambiente del establecimiento y vecindario

El respeto y la disciplina es la actitud más controlada, tanto el estudiante como el docente se deben mostrar cordialidad y respeto los unos con otros, manteniendo siempre ambientes agradables. Situación que los docentes no han podido controlar en sus estudiantes.

Por esa razón es que se motiva al estudiante a ser capaz para respetar los diferentes recursos que ofrece el establecimiento, valorando y aprovechando cada material, ya que los estudiantes con malas actitudes son reportados, por lo tanto la disciplina es importante, manteniendo así el ambiente más agradable y no ocasionando inconvenientes con otras personas. Con respecto al vecindario, las personas que se ubican alrededor del centro educativo, son colaboradores cuando el colegio así lo requiera, brindan apoyo y comprensión para realizar actividades dentro del colegio.

1.15. Debilidades y fortalezas encontradas

El establecimiento, es un lugar muy agradable y en buenas condiciones, pero con respecto al área verde, es uno de los espacios muy pocos ya que no se ha sembrado lo suficiente para fortalecer y mejorar dicha área, por lo tanto carece de un jardín estable para mejorar el ambiente y estética del colegio, y eso hace que los estudiantes no tengan valor hacia los recursos naturales.

Por otro lado el área de juegos es un lugar donde se rellenó de pedrín, situación a la que puede ser peligroso para los infantes, debido a los accidentes podría complicar las situaciones o golpes de los niños.

En cuanto a los estudiantes, el centro educativo, no ha sabido controlar las malas actitudes de los estudiantes, debido a la confianza que los mismos docentes les brindan a sus alumnos, de esa manera

se puede destacar como una debilidad de este colegio la indisciplina dentro de las aulas y por la misma razón, los jóvenes incumplían en sus tareas.

Y en cuanto a las fortalezas del colegio, es que cuenta con diferentes recursos para que la educación sea más práctica y dinámica, ya que se cuenta con un salón de computación bien equipado para que los estudiantes se puedan desenvolver mejor en el área de la tecnología, de esa misma forma cabe resaltar que este colegio busca el fortalecimiento de los valores, motivando a los estudiantes con devocionales que los mismos estudiantes intervienen, también para que la educación sea más comprensible, en el caso de matemáticas los estudiantes realizan sus propias olimpiadas y retos, lo que los motiva a aprender mejor.

CAPÍTULO II

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2. Descripción de actividades

La etapa de observación fue una de las actividades que se realizó en el proceso de práctica docente, por lo tanto consistió en recabar ciertos datos sobre lo observado en el establecimiento Liceo Santa Cruz, Alta Verapaz, y de esta manera registrar toda la información adquirida.

De la misma forma se llevó a cabo la etapa de Auxiliatura, en la que se basó fundamentalmente en cubrir las necesidades del docente de planta, colaborando en diversas actividades dentro del aula y extra-aula. Y la docencia directa se enfocó en tener una relación más completa con los estudiantes pues se compartieron temas y a la misma vez se discutieron diferentes contenidos para mejorar el aprendizaje tanto del alumno como del docente.

De esta forma se hace mención que durante los tres meses de práctica docente, se logró la participación docente del practicante, en distintas actividades cívicas y culturales que el colegio maneja, dejando consigo un aprendizaje más para el proceso de formación.

2.1. Actividades pedagógicas

El involucramiento en las distintas actividades es fundamental porque por este medio se comprende mejor lo que se está realizando, como parte de la formación docente se tuvo a bien tener a cargo un grupo de estudiantes para observarlos y atenderlos en un proceso de evaluación a manera de que no hubiese estudiantes que utilizaran material de apoyo, también se participó, como jurado en diferentes presentaciones de los estudiantes con referencia a las formas de expresión en la literatura, actividad en la que se consideró al docente practicante para calificar a los estudiantes concursantes.

Y así se puede concretar que la intervención en las diferentes actividades, mejoran el desenvolvimiento del estudiante practicante para que de esta manera, pueda integrarse y familiarizarse en el desarrollo educativo del nivel medio.

2.1.1. Observación

Durante esta etapa se realizó la verificación del proceso de enseñanza que manejan los docentes de dicho establecimiento, además de ello también se observó el trabajo administrativo que se emplea en la dirección del colegio, etapa por el cual también se prestó atención a los movimientos de papelería que se manejan en el área de administración, considerando también aplicación de procesos de observación para conocer el área física y los diferentes materiales que el centro educativo posee para servicio de los estudiantes.

a. Materiales:

Para la etapa de observación se hizo uso de fichas con los estudiantes para conocer datos de interés sobre el desarrollo estudiantil, así mismo se utilizaron formatos en los cuales se fueron llenando según los datos que se observaron en el colegio, de esta manera se fue completando la información relevante que maneja la institución.

b. Metodología:

La etapa de observación consistió en cinco (5) periodos, quiere decir que fue un (1) período al día en diferente curso y diferente periodo, comprendido en su totalidad por dos (2) semanas completas realizando todo el proceso para conocer los diferentes movimientos y actividades que se realizan en el Liceo Santa Cruz de Santa Cruz Verapaz.

2.1.2. Auxiliatura

El proceso de auxiliatura, es uno de los aspectos importante dentro de la práctica docente, en esta etapa, se requiere de la disposición y apoyo para diversas actividades realizadas durante el proceso de enseñanza aprendizaje.

Este proceso estuvo comprendido durante diez (10) períodos, que a su vez se realizaron en el transcurso de dos semanas establecidas, esta etapa consistió en iniciar un proceso de introducción a la docencia.

2.1.3. Docencia directa

En esta etapa se trabajó directamente con los estudiantes, impartiendo temas en relación al curso de Ciencias Sociales, temas que fueron discutidos en clase y a la vez fueron evaluados por medio de hojas de trabajo, en este proceso también se registraron los datos de cada uno de los estudiantes como base del trabajo de práctica.

a. Planificación

La planificación es una herramienta útil para llevar a cabo diferentes actividades con los estudiantes, es importante puesto que por medio de ello podemos guiarnos de mejor forma sobre cada una de las acciones que se deben realizar durante un período de clase.

Es por eso que en el período de docencia directa se realizaron veinte (20) planificaciones, con diferentes temas, contenidos que fueron asignados por la docente de planta para trabajarlos con los estudiantes, integrando de la misma forma las hojas de actividades para los alumnos, a manera que ellos también se fueran guiando con cada una de las actividades que se estarían realizando en clase.

b. Metodología

El proceso de docencia directa se realizó durante veinte (20) periodos de clases formales consecutivos, comprendidos en cinco (5) semanas, en dicho proceso se realizaron diferentes actividades con una ponderación asignada, las clases fueron comprendidas en treinta y cinco (35) minutos,

tiempo en el que se impartía el tema y así mismo se realizan actividades de comprensión, para ir facilitando el aprendizaje de los estudiantes.

c. Materiales

Para las clases formales impartidas, se utilizaron distintos materiales, esto para motivar el contenido de los temas, promoviendo dinamismo y a la vez participación en los estudiantes, se hizo uso de carteles, de imágenes grandes para la integración del grupo, también se utilizó cañonera, y asimismo el pizarrón, como parte del material que poseía el colegio.

Y para la comprensión de los temas se utilizaron fichas de evaluación y portafolios para la recolección de las tareas realizadas en los períodos de clase.

2.1.2. Evaluación del aprendizaje

a. Materiales

El uso de herramientas de evaluación es importante para conocer mejor el progreso de los estudiantes, es por eso que, como parte de la comprensión de los temas se hizo uso de fichas de evaluación que se fueron realizando en los períodos de clase, también se implementó el uso de un Portafolio, como evidencia de que el alumno trabajó, durante los periodos de clase, para que de esta manera se evaluara el esfuerzo de lo trabajado, y como parte de la evaluación asimismo se integró una evaluación escrita integrando los diferentes temas vistos y discutidos en clase.

b. Metodología

Las evaluaciones para cada uno de los estudiantes se manejaron según el tema que se estaba tratando, por cada período de clases al finalizar la clase se le asignaba al estudiante su hoja de trabajo para que de esta forma se pudiese integrar en el portafolio que se manejó, cada hoja con una ponderación respectiva.

Y al finalizar el bimestre se evaluó al estudiante con una prueba objetiva con el valor de treinta (30) puntos, prueba que sirvió para conocer, cuanto el alumno comprendió y captó en los diferente períodos de clase.

2.2. Actividades administrativas

Las actividades que se manejan como parte de la administración se basa en la planeación, identificando que métodos u otros recursos se deben mantener para tener un mejor orden de lo que se tiene previsto hacer.

Considerando también que la organización es la estructura que maneja el establecimiento considerando a todo su personal es importante dentro del centro educativo ya que por medio de eso está enfocado el organigrama, que a su misma vez debe existir una buena coordinación para que todo pueda funcionar de la mejor manera, contribuyendo unos con otros y asignando las tareas de la forma más estable, es de esta manera en que se basa la coordinación, manteniendo siempre todo en condiciones favorables y todo en control, recordando los materiales que se utilizan en este centro educativo, controlando siempre las planificaciones constantemente y el libro de asistencia.

2.2.1 Apoyo a dirección

Durante el tiempo que se llevó a cabo la práctica docente, se realizan distintas actividades, una de ellas, el apoyo en la dirección, se colaboró en el llenado de estadística de los estudiantes y en ordenar los diferentes documentos que en secretaria se manejan, contribuyendo de esta manera en participar en conocer ciertos documentos que la dirección maneja.

2.2.2 Otras actividades

También se apoyó a los docentes en el orden y mantenimiento de filas de los estudiantes en el día de la independencia, actividad en la que como estudiante se nos involucró para intervenir en la fabricación de carteles motivando el cuidado de nuestros recursos naturales.

2.3. Actividades ambientales

En las actividades ambientales, se promovieron principios y valores también para hacer conciencia de los recursos naturales y sus cuidados, por esa razón, es que dentro de la institución se promovieron actividades como tal, con el fin de concientizar a los jóvenes.

Dichos estudiantes participaron en realizar basureros reciclables como parte de la concientización ambiental, integrando el potencial de los jóvenes para que se pueda cuidar la atmosfera de nuestro medio.

2.3.1. En el Aula

Las actividades que se llevaron a cabo en el aula de primero básico del Liceo Santa Cruz, en su mayoría se enfocaron sobre el cuidado de nuestro ambiente, por lo cual los jóvenes elaboraron un huerto escolar, sembrando y participando en el cuidado de las plantas, algunos también sembraron hortalizas, flores, entre otros, en dicha actividad se solicitó el apoyo del docente practicante como colaboradores para que los estudiantes también lograsen participar y realizar el proceso correcto de la siembra.

Y también cabe resaltar que como parte del proyecto educativo, se colaboró con los estudiantes ya que ellos armaron una banda ecológica, promoviendo el uso de materiales reciclables.

2.3.2 A nivel escolar o comunal

Como parte del proceso de Docencia, se tomó en cuenta la participación del docente practicante, en realizar una banda ecológica, con los estudiantes de diferentes grados del establecimiento, la actividad consistió, en armar y construir instrumentos musicales con materiales reciclables y así los alumnos poder ejecutarlos y crear melodías, esta actividad consistió en promover el uso de materiales reciclables, ya que se realizó una caminata con los estudiantes, para hacer uso de los diferentes recursos que tenemos a nuestros alrededores, esta acción fue dirigida por los estudiantes quienes formaron parte de la exhibición de materiales creados por ellos mismos.

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

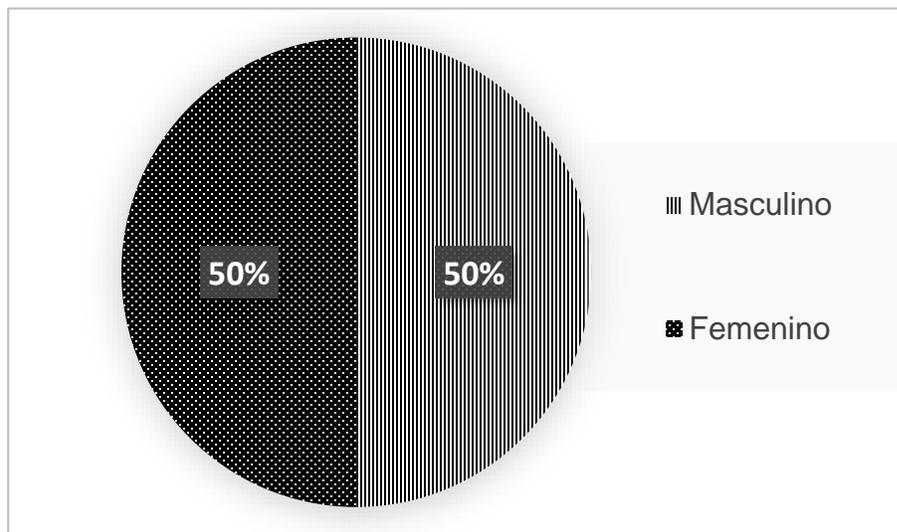
3.1. Actividades Pedagógicas

Durante los veinte (20) periodos de clases magistrales con los estudiantes de primero básico del Liceo Santa Cruz, realizamos diversas tareas mediante distintas técnicas para motivar el aprendizaje de los alumnos, con el propósito de mejorar nuestros conocimientos y que la educación se muestre como un proceso en el camino de la calidad educativa y calidad de vida, social e intelectual y del contexto mismo, por esa razón es que se pretende dejar en el pasado la educación tradicional, convirtiéndolo ahora en una educación de interacción con los estudiantes motivando su acción, su participación y su desempeño en el aprendizaje significativo.

Las actividades se basaron con respecto a la motivación del estudiante, se integraron tareas prácticas y menos teóricas con el fin de incentivar la participación del alumno, y que estos se relacionaran a una enseñanza práctica, regida también en la disciplina y de la responsabilidad, ya que cabe mencionar que la mayoría de los estudiantes no mostraron interés, esto debido al acomodamiento y a la comprensión de su indisciplina por parte de los docentes del establecimiento, sin embargo algunos estudiantes por su parte respondieron a las actividades pedagógicas y a las exigencias de las tareas que se realizaron a diario en esta etapa de docencia.

3.1.1. Población atendida según género

GRAFICA 1
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN SU GÉNERO

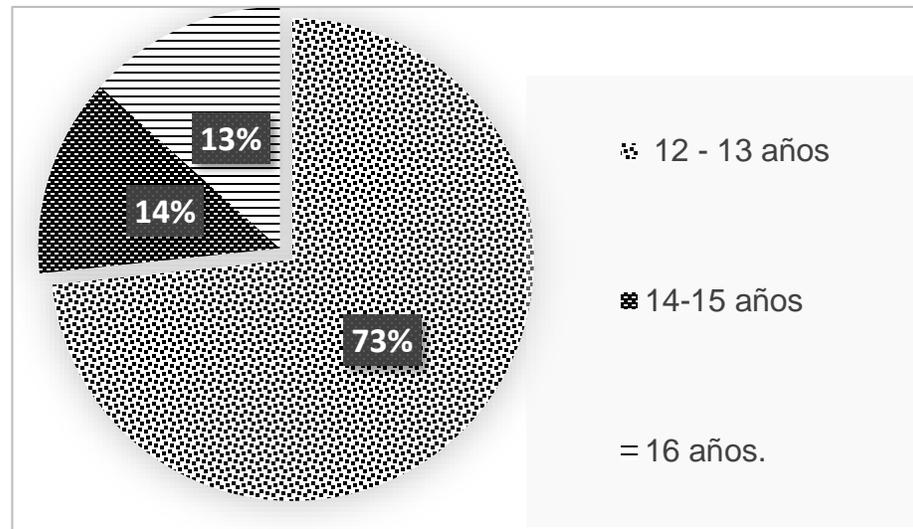


Fuente: Investigación *de campo*. Año 2 015.

Según lo establecido en la Gráfica, se atendió a treinta (30) estudiantes de primero Básico de los cuales la equidad de género se hace bastante notorio pues se trabajó con quince (15) estudiantes mujeres y quince (15) estudiantes varones, la estabilidad de relación de género es clave importante para el desarrollo de actividades en el aula, de esta forma se puede verificar que el grupo de primero básico, se integra la participación de géneros en diferentes actividades para lo cual no afecta el proceso de aprendizaje.

3.1.2. Población atendida según edad

GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD



Fuente: Investigación de campo. Año 2015.

La edad de los estudiantes, está comprendida en su mayoría por jóvenes y señoritas de 12 entre 14 años, ya que es la edad que predomina más en el aula, mostrando también que prevalece y existe la participación e integración de estudiantes con edades ya mayores, lo que facilita el proceso de aprendizaje, ya que se realizan diferentes actividades, y por sus preliminares el apoyo de estudiantes mayores contribuye al trabajo en equipo.

3.1.3 Técnicas de Enseñanza utilizada durante la práctica Docente

GRÁFICA 3
TÉCNICAS DE ENSEÑANZA UTILIZADAS DURANTE LA PRACTICA DOCENTE

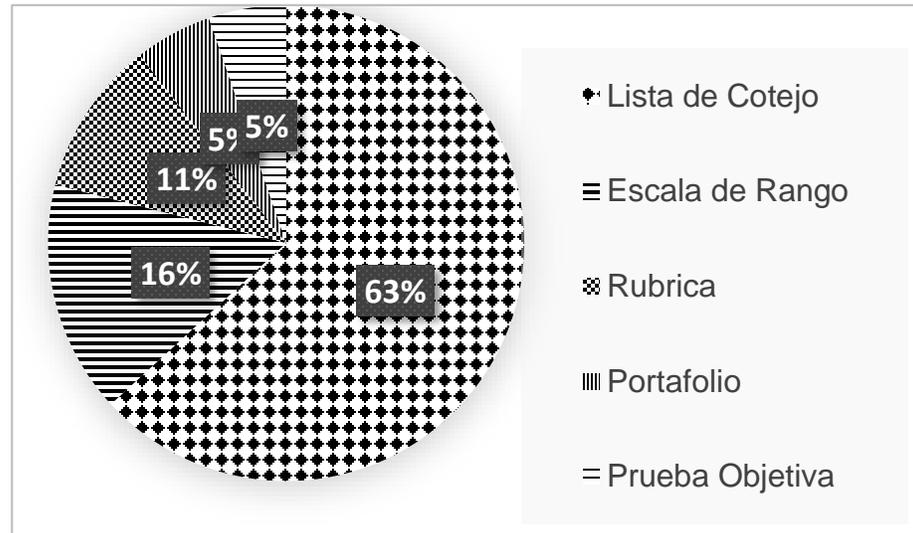


Fuente: Investigación de campo. Año 2015.

Durante este proceso de práctica docente, se utilizaron diversas las técnicas de enseñanza aprendizaje, dentro de las cuales se muestra que los más utilizados fueron los organizadores gráficos ya que con estos los temas eran mejor comprendidos, como también las técnicas de exposiciones que dentro de ellas se integran la participación del estudiante, se integraron también los debates en la que los estudiantes mostraban argumentos de aprendizaje y la técnica de lluvia de ideas para lograr la participación integral de todas y todos.

3.1.4. Técnicas de Evaluación

**GRÁFICA 4
HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN**

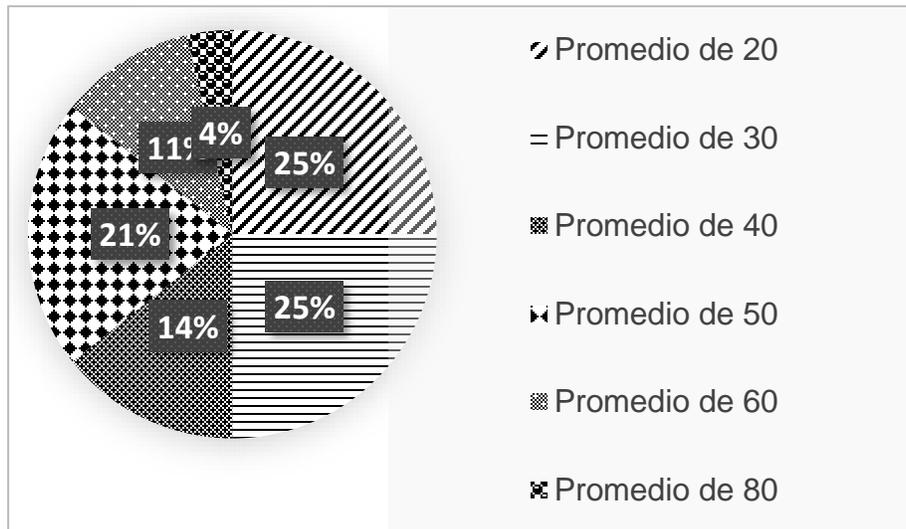


Fuente: *Investigación de campo. Año 2015.*

Para la calificación del desempeño de los estudiantes en cada una de las actividades se utilizaron diversas herramientas de Evaluación, en las que se puede apreciar que la más utilizada fue la lista de cotejo, ya que por medio de la misma se facilita la observación del desempeño, comportamiento, y la responsabilidad del estudiante, a la hora de las entregas de trabajos, también se integraron las Rubricas como bases de las calificaciones, la Escala de Rango para las actividades más completas y la recolección de tareas por medio de un portafolio.

3.1.5. Notas obtenidas

**GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS**



Fuente: *Investigación de campo. Año 2015.*

En la gráfica anterior, se puede apreciar el promedio de los estudiantes de primero básico del Liceo Santa Cruz, del Municipio de Santa Cruz Verapaz, en el cual se observa que el mayor porcentaje de promedios están entre veinte (20), treinta(30), cuarenta(40) y cincuenta (50), a lo que da alusión que solo un pequeño porcentaje se encuentra en el promedio ideal, por lo que se refleja que la promoción de estudiantes es una minoría, mientras que los estudiantes con menos promedios diez y cincuenta (10-50) son los estudiantes no promovidos, en dicho establecimiento.

3.2. Actividades Administrativas

En el establecimiento se manejan diferentes actividades para mantener un buen orden y administración, no solo para el área física del edificio si no también mantener el control con los docentes y la supervisión de actividades que son implementados para el bienestar de los estudiantes.

Los principios de la administración son aplicables en el establecimiento de la siguiente manera:

Planeación: Manejo de todas las actividades.

Organización: Orden, personal docente – actividades.

Coordinación: Se basa en la integración de todo el equipo de trabajo.

Control: Se manejan mediante diferentes libros oficiales.

3.2.1. Personal Docente por género y grado académico

Dentro del personal docente del establecimiento se cuenta con un total de doce (12) profesores, siete (7) mujeres y cinco (5) hombres de los cuales la mayoría se encuentran en un nivel académico medio y una persona en un nivel más superior en lo que se refiere a estudios y preparación (maestría).

3.2.2. Planificación, Organización, dirección y Control

Los principios de la administración son aplicables en el establecimiento de la siguiente manera:

Planeación: Se planifican cada una de las actividades que se realizan dentro del establecimiento como, planificaciones de cursos, de evaluaciones y actividades extra-aulas.

Organización: La buena organización del establecimiento se basa en una buena estructura del personal, por ello se delegan las funciones según el Organigrama.

Coordinación: el trabajo se basa en una estructura adecuada, integrando al equipo de trabajo, motivando la participación de todos.

Control: El control se basa para todos los miembros de la comunidad educativa, se realizan planificaciones, registro de libros, control de asistencia tanto para el personal, como para los estudiantes, también se toma en cuenta el uso de agenda diaria de los alumnos como base primordial para mantener un mejor orden y control, se mantiene estable una comunicación diaria con los padres de familia y maestros.

3.3. Actividades Ambientales

Las actividades con énfasis a lo ambiental, resultan ser más factibles, debido a los diferentes panoramas que se ven a diario, el daño al ambiente es uno de los temas que sobresalen debido al mal manejo de las personas a los recursos naturales.

El motivar al estudiante en aprender y colaborar con su entorno es algo muy productivo, ya que el alumno comprenderá el valor de los recursos que la naturaleza brinda a todo ser humano.

En las diferentes actividades realizadas dentro del establecimiento, junto con los estudiantes se enfocó en la elaboración de macetas colgantes, de la misma forma que se compraron flores para sembrarlas en recipientes hechos con diferentes materiales, llantas, botellas desechables, cajas de madera, entre otros. Las diferentes flores y plantas fueron sembradas en ciertas áreas del establecimiento, algunas se sembraron en los suelos, y otros se sembraron en llantas para conservar más tiempo la estética del colegio. También se implementaron frases de concientización, estos rótulos fueron sembrados, junto a cada jardín realizado para que los estudiantes tomen cuidado con las flores y plantas que fueron colocados. Todo lo realizado, se elaboró con el fin de concientizar a los jóvenes estudiantes, sobre el uso de materiales reciclables, varios padres de familia observaron la elaboración de los diferentes materiales, el cual resulto muy efectivo, y útil para la decoración y ambientación de lugares esenciales del colegio, lo que motivo a los administradores del establecimiento, de promover el uso de materiales reciclables para los jóvenes, sabiendo que podemos hacer uso efectivo de los recursos que tenemos a nuestro alrededor.

3.4 Análisis y discusión de resultados

Mediante las gráficas presentadas, se pudo analizar, cada una de las actividades que se realizaron en el proceso de práctica docente, estableciendo desde el grupo de estudiantes, su edad, género y cada una de las actividades que se emplearon para brindarles una buena enseñanza y aprendizaje, sin embargo durante este proceso cabe destacar que varias actividades no fueron cumplidas a cabalidad, la razón se debe a que los estudiantes no trabajaron las tareas según lo establecido en las planificaciones; la irresponsabilidad, el desinterés por parte del estudiante fueron uno de los principales factores por lo que las actividades de estudio no se dieron con mayor objetividad, por esa razón en la gráfica de resultados se muestra ciertos porcentajes de los estudiantes según el promedio; del cual se puede apreciar que solo un quince por ciento (15%) es el dato de los alumnos promovidos en el área de ciencias sociales.

Según los datos de promoción se puede definir que, el estudiante mismo es parte de su formación académica, de él dependen muchas situaciones, desde la atención que presta en horas de clase hasta su manera de actuar y su responsabilidad, Las actividades manejadas en clase se basaron en la participación del alumno, desde debates, exposiciones, técnica de mesa redonda, y demostraciones de videos creativos, para que el estudiante se entretuviera aprendiendo de una manera diferente, captando mejor los temas relacionados a los contenidos de los libros que se manejan en el establecimiento. En Cada una de las actividades se basó de forma integral, en la opinión y participación de los alumnos.

En este caso los datos muestran que cuando no hay interés no existen buenos resultados e allí el porcentaje ya presentado, los estudiantes del Liceo Santa Cruz en su mayoría, no propusieron ser personas, con el deseo de aprender y superarse, ya que dentro de la institución misma, no se les da atención para tratarlos con disciplina, por ello mismo los estudiantes muestran el producto de irresponsabilidad del cual afectan su mismo proceso educativo.

CONCLUSIONES

Durante las tres etapas de práctica docente, observación, auxiliatura y docencia directa se desarrolló el método de investigación y Métodos didácticos con los cuales se lograron distintos escenarios como, visitas guiadas y rincones de aprendizaje el cual facilitó el aprendizaje en los estudiantes.

El formato de observación Form. 14 Observación de una clase permitió identificar la metodología de enseñanza aplicada por los docentes al momento de impartir la clase de ciencias sociales y formación ciudadana el cual fue el método inductivo, en consecuencia de ello se mejoró el desarrollo de la enseñanza aprendizaje a través de actividades motivadoras para un aprendizaje significativo en el alumno de Primero Básico, sección A.

Los ensayos, el uso de la tecnología y las investigaciones son estrategias de enseñanza-aprendizaje que se aplicaron con los estudiantes de primero básico, por medio de la participación del alumno y el dinamismo - procesos del método constructivista, que logro en el alumno el desarrollo y construcción de sus conocimientos a través de ejercicios como lectura de textos, elaboración de mapas mentales, síntesis, resúmenes y exposiciones.

Los ejercicios prácticos que se realizaron para contribuir en la mejora de los espacios verdes, patios y áreas de jardinería del Liceo Santa Cruz, fueron de gran utilidad ejemplo de ello es el uso de botes desechables para macetas, pintar y armar jardines colgantes, y así también la decoración de llantas, por otra parte se incluyeron actividades ambientales, para la concientización ambiental a los jóvenes específicamente del grado de primero Básico.

RECOMENDACIONES

Que los docentes puedan hacer uso de métodos pedagógicos, para desarrollar en los estudiantes un aprendizaje propio, que incluya espacios y escenarios de aprendizaje como, dinámicas, salidas al campo y actividades con un aprendizaje claro que motiven al estudiante de acuerdo a su contexto.

Capacitar a docentes en cuanto a la aplicación de metodologías educativas como tutorías proactivas y evaluaciones activas para mejorar la enseñanza-aprendizaje en los estudiantes del ciclo básico.

Que los docentes apliquen el método constructivista a través de actividades como juegos lúdicos y análisis de temas, para que el estudiante de esta forma logre su autoformación.

Que el personal administrativo gestione talleres con temas que motiven al uso adecuado de los recursos naturales y desechos sólidos para concientizar a los alumnos sobre la preservación del ambiente en el establecimiento.

BIBLIOGRAFÍA

----- *Currículo Nacional base. Ciclo básico. Ciencias Sociales y formación Ciudadana.* Guatemala: Dirección General de Currículo, 2 010.

Gordillo Castillo, Enrique. *Guía general de estilo para la presentación de trabajos Académicos.* Guatemala: Centro de estudios Urbanos y Regionales Universidad de San Carlos de Guatemala, 2 002.

Liceo Santa Cruz, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz. *Reseña Histórica, visión, misión.* Proyecto Institucional -PEI-. Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, Guatemala: Secretaria del Establecimiento, 2 015

Ministerio de Educación -MINEDUC-. *Herramientas de evaluación en el aula.* Guatemala: Dirección de Calidad y Desarrollo Educativo, 2 009.

Pimiento Prieto, Julio H. *Constructivismo: Estrategias para aprender a aprender.* México: Pearson Educación, 2 008.

V.º B.º



Margarita Pérez Guiz
Bibliotecaria General
CUNOR



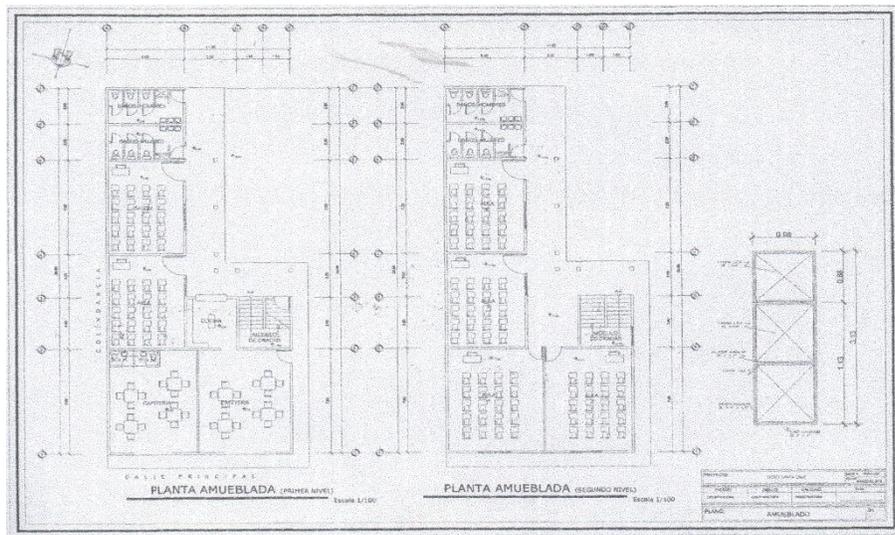
ANEXOS

IMÁGEN 1 CROQUIS DEL MUNICIPIO



Fuente: Dirección Liceo Santa Cruz. Año 2015.

IMÁGEN 2 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Dirección Liceo Santa Cruz. Año 2015.

FOTOGRAFÍA 1 CONVIVENCIA ENTRE DOCENTES



Tomado por: Ingrid Cal. Año 2015.

FOTOGRAFÍA 2 PINTURA EN MADERA



Tomado por: Ana María Cal Chiquin. Año 2015.

FOTOGRAFÍA 3 PLANTAS A SEMBRAR



Tomado por: Ana María Cal Chiquin. Año 2015.

FOTOGRAFÍA 4 SIEMBRA DE FLORES



Tomado por: Ana María Cal Chiquin. Año 2015.

FOTOGRAFÍA 5 ENTREGA DE PROYECTO



Tomado por: Ingrid Cal. Año 2015.

No. 108-2017

**USAC
CUNOR**

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGIA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACION EDUCATIVA CON ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE

Al trabajo titulado:

INFORME FINAL DE PRACTICA DOCENTE SUPERVISADA REALIZADA EN EL LICEO SANTA CRUZ, JORNADA MATUTINA, SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

Presentado por el (la) estudiante:

ANA MARIA CAL CHIQUIN

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 24 de Mayo de 2017.

Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

