

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA,
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN
BÁSICA, CHISEC, ALTA VERAPAZ

RITA VICTORIA BOL LÓPEZ

COBÁN, ALTA VERAPAZ, ENERO DE 2018

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA DE PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA,
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN
BÁSICA, CHISEC, ALTA VERAPAZ

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR

RITA VICTORIA BOL LÓPEZ
CARNÉ 200840500

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE
PROFESORA DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN
EN MEDIO AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, ENERO DE 2018

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
SECRETARIA:	Lcda. T.S. Floricelda Chiquin Yoj
REPRESENTANTE DOCENTES:	Ing. Geól. César Fernando Monterroso Rey
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	Br. Fredy Enrique Gereda Milián PEM. César Oswaldo Bol Cú

COORDINADOR ACADÉMICO

Ing. Ind. Francisco David Ruiz Herrera

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Hary Alexander Chún Moreira

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR:	Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
SECRETARIO:	Lic. Otto Francisco Sierra Macz
VOCAL:	Lic. Juan Gabriel Cal Surám

REVISOR DE REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. Marvin Jovani Milián Bin

REVISORA DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lcda. Verónica José Klug Aguilar

ASESOR

Lic. Hary Alexander Chún Moreira



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

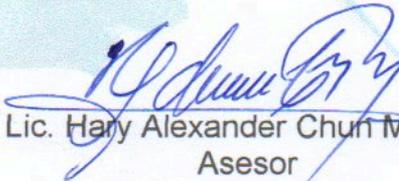
Cobán, A.V. 29 de julio de 2017
Ref. 15/CTG-185-2017

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **RITA VICTORIA BOL LÓPEZ, carné No. 200840500.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. Hany Alexander Chun Moreira
Asesor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—

Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 01 de septiembre de 2017
Ref. 15/CTG-248-2017

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **RITA VICTORIA BOL LÓPEZ con número de carné 200840500.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lcda. Verónica José Klug Aguilar
Revisora

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 14 de octubre de 2017
Ref. 15/CTG-327-2017

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **RITA VICTORIA BOL LÓPEZ, con número de carné 200840500.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Lic. Marvin Jovani Milián Bin
Revisor de Redacción y Estilo

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 20 de enero de 2018
Ref. 15/CTG-03-2018 PEM

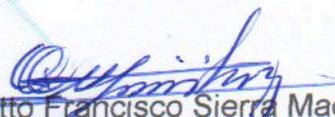
Licenciado
Erwin Gonzalo Eskenasy Morales,
Director CUNOR,
Cobán, Alta Verapaz.

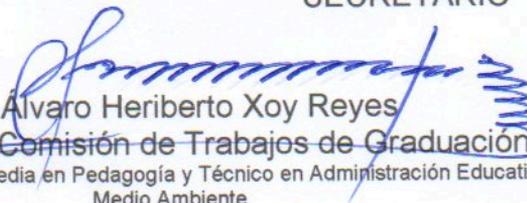
Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **RITA VICTORIA BOL LÓPEZ, carné No. 200840500.**

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Juan Gabriel Cal Surám
VOCAL


Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO

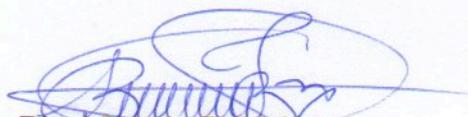

Lic. Alvaro Heriberto Xoy Reyes
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el Trabajo de Graduación titulado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz, como requisito previo a optar al título profesional de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Rita Victoria Bol López
Carné 200840500

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

AGRADECIMIENTOS A:

DIOS

Por su amor y misericordia, por brindarme la fortaleza y la fe para creer en lo que me parecía imposible.

MIS HERMANOS

Por el apoyo y ánimos brindados durante esta etapa de estudios.

MIS CATEDRÁTICOS

Por los consejos y conocimientos transmitidos para llevar a cabo un buen desempeño dentro de la práctica docente supervisada.

MI ASESOR

Por la orientación y tiempo que dedico para que culminara este proceso exitosamente, agradecimiento sincero.

DEDICATORIA A:

DIOS

Por sus bendiciones, misericordia y fidelidad al guardar, guiar e iluminar mi vida en todo tiempo. Por la fortaleza al renovar mis fuerzas y darme la sabiduría para superar las adversidades hasta el día de hoy.

MI MADRE

Por ser el ángel que Dios me concedió para que cuidara, guiara y fuera ejemplo de vida para mí y mis hermanos. De quien tuve las mejores enseñanzas de vida hasta el último día de su partida.

MIS HERMANOS

Por ser parte importante en mi vida, con su ejemplo y apoyo incondicional.

MIS AMIGOS

Marcela Araminda Pú Tzoy, Alejandra Zapeta Leiva y Guillermo Roderico Pop Chiquin, por el cariño amistad, confianza, comprensión, por haber sido mis confidentes de alegrías y tristezas compartidas en esta etapa de mi vida.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de práctica	5
1.2	Reseña histórica de la institución	5
1.3	Vías de acceso	6
1.4	Recursos Disponibles	7
1.4.1	Humanos	7
1.4.2	Mobiliario y equipo	7
1.4.3	Material didáctico	7
1.4.4	Otros recursos	8
1.5	Situación Socioeconómica de los usuarios	9
1.6	Organización existente	9
1.7	Información técnico-administrativa	10
1.8	Visión	11
1.9	Misión	11
1.10	Valores	12
1.11	Horarios de atención	13
1.12	Servicios educativos que presta	13
1.13	Edificio	13
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	14
1.15	Debilidades y fortalezas encontrados	14
1.15.1	Debilidades	14
1.15.2	Fortalezas	15

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades Pedagógicas	17
2.1.1	Observación	17
a.	Materiales	17
b.	Metodología	18
2.1.2	Auxiliatura	18
2.1.3	Docencia directa	18
a.	Planificación	18
b.	Metodología	19
c.	Materiales	19
2.1.4	Evaluación del aprendizaje	19
a.	Materiales	19

b. Metodología	19
2.2 Actividades administrativas	20
2.2.1 Apoyo a dirección	20
2.2.2 Otras actividades	20
2.3 Actividades ambientales	21
2.3.1 En el aula	21
2.3.2 Nivel escolar o comunal	21

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas	23
3.1.1 Población atendida según género	24
3.1.2 Población atendida según edad	25
3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje	26
3.1.4 Técnicas de evaluación	27
3.1.5 Notas obtenidas	28
3.2 Actividades administrativas	29
3.2.1 Personal docente por género y grado académico	29

CONCLUSIONES	31
RECOMENDACIONES	33
BIBLIOGRAFÍA	35
ANEXOS	37

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1 Población atendida según género	24
2 Población atendida según edad	25
3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje utilizadas	26
4 Técnicas de evaluación	27
5 Notas obtenidas	28

ÍNDICE DE TABLAS

1 Personal docente por género y grado académico	29
---	----

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Croquis del establecimiento	39
2	Organigrama del establecimiento	40

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Entrada principal del establecimiento	41
2	Instalaciones del establecimiento	41
3	Instalación de tinaco	42
4	Adaptación Bomba de agua	42

RESUMEN

La práctica docente fue realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica, del municipio de Chisec, departamento de Alta Verapaz, desarrollada con los estudiantes del grado de Primero Básico, sección A, en el área de Ciencias Naturales, la cual estuvo dividida en las siguientes etapas: observación, auxiliatura y docencia directa.

Durante la primera etapa, se tuvo la oportunidad de obtener información en relación a la planta física, funcionamiento y organización del establecimiento y área administrativa como también observar el desarrollo de metodologías, estrategias y herramientas utilizadas por la docente titular en el área de Ciencias Naturales e identificar las fortalezas y debilidades de la docente y alumnos.

Las actividades realizadas en la etapa de auxiliatura se hicieron con la finalidad de interactuar con los estudiantes, brindar el apoyo necesario al momento de revisarles las tareas con sus respectivas observaciones y recomendaciones, así también se apoyó con la calificación de trabajos de investigación con los aspectos a calificar requeridos por la docente, todo ello permitió tener el acercamiento con los alumnos y alumnas, para establecer las metodologías y estrategias a utilizar en la siguiente etapa que es la docencia directa, desarrollada a través de veinte periodos de clase, a través de la práctica de conocimientos previos, la metodología activa y participativa, técnicas, herramientas pedagógicas, adecuadas al contexto y a los temas asignados.

Durante este proceso, prevaleció el respeto, la participación, el interés y la armonía manifestados por los estudiantes en cada uno de los temas

desarrollados. El proceso de evaluación se realizó mediante la utilización de la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa de las cuales se obtuvieron notas de calificaciones aceptables, a través del cual los estudiantes muestran lo aprendido durante el tiempo durante el proceso de práctica, en las diferentes actividades realizada dentro y fuera del aula.

El Proyecto Educativo Ambiental, se realizó al dar prioridad a la insuficiencia de agua por falta de presión. Para ello se colocó y adaptó una bomba de agua, al proceder al uso de la misma se abasteció en su totalidad los depósitos de agua del establecimiento. También se realizó un taller educativo ambiental sobre hábitos higiénicos, uso y cuidado del vital líquido en el cual los estudiantes y personal docente participaron y dieron a conocer sus agradecimientos, comprometiéndose a poner en práctica y dar seguimiento a lo realizado.

INTRODUCCIÓN

La Práctica Docente Supervisada se realizó con el fin de mejorar la formación docente a través de la creatividad, destrezas, habilidades para el desarrollo de contenidos dentro y fuera del salón de clase; los cuales fueron orientados apropiadamente en el proceso enseñanza aprendizaje; en busca del desarrollo de un aprendizaje significativo, como parte de la metodología empleada.

El informe del proceso consta de tres capítulos: el capítulo uno, corresponde a la descripción general del área donde se realizó la práctica docente y se detallan todos los aspectos importantes del Instituto, la ubicación geográfica, vías de acceso, planta física, técnico administrativo, status del alumnado y personal docente; de la misma forma las debilidades y fortalezas que hay en el mismo.

El segundo capítulo, consta de la observación, que consistió en presenciar cinco periodos de clases magistrales de la docente titular, los materiales y metodologías utilizadas durante el desarrollo del curso y la forma en que interactuaba en clase con los alumnos y viceversa. La fase de auxiliatura, se desarrolló con la finalidad de apoyar las actividades que realiza la docente en el ejercicio de su clase con los alumnos tales como: la calificación de tareas, registro de notas, realización de dinámicas, entre otras.

La docencia directa se inicia con la planificación de unidad, planificaciones diarias, metodologías, técnicas, estrategias y materiales utilizados en cada periodo durante el proceso de enseñanza-aprendizaje. La evaluación permitió

verificar el avance de los alumnos y alumnas así como la descripción de actividades administrativas en las que se colaboró con el Director. El establecimiento a organizar y ejecutar las actividades cívicas del mes patrio.

En el tercer capítulo incluye el análisis y discusión de resultados referentes a los estudiantes con quienes se trabajó, la información se presenta en gráficas, cada una con su respectiva interpretación, dentro de las cuales se detalla la población atendida según género, según edad, las técnicas y las herramientas de evaluación utilizadas en el proceso. También se desarrollaron actividades ambientales, por medio de la ejecución de un Proyecto ambiental y un taller de hábitos higiénicos y el uso y cuidados del vital líquido.

OBJETIVOS

General

Desarrollar la práctica docente, con la finalidad de fortalecer las habilidades, destrezas y concientización en los alumnos mediante la promoción de valores educativos y ambientales que respondan a las necesidades identificadas.

Específicos

Identificar las estrategias y metodologías a través de una guía de observación para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.

Fortalecer habilidades y destrezas en los estudiantes a través de la utilización de la metodología activa y participativa para el logro de competencias.

Contribuir con los alumnos y docentes con un taller educativo ambiental y con la adaptación de una bomba de agua para responder a las necesidades priorizadas en el establecimiento.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la unidad de práctica

Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, Alta Verapaz.

1.2 Reseña histórica de la institución

Desde hace doce años en el municipio de Chisec, Alta Verapaz con el fin de consolidar y ofrecer servicios educativos de excelencia a jóvenes y señoritas, el Instituto Nacional de Educación Básica, ha pasado por varias etapas en la que docentes, alumnos y padres de familia han sido actores en el desarrollo del mismo.

"En enero del año dos mil nueve abre sus puertas a la población de Chisec, Alta Verapaz, El Instituto Nacional de Educación Básica, INEB creado bajo la resolución número 444-2008 con fecha 28 de noviembre del 2,008, instalándose en la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio, Nazareth. Para la población de Chisec fue una sorpresa pues nunca en el municipio había existido un Instituto Nacional, por lo que no creían en que esto fuera a funcionar, pues desconocían sobre su modalidad, sin embargo, la población estudiantil, que por razones económicas no pudieron tener acceso a un centro educativo donde se cobra una cuota, se inscribieron con mucha ilusión de iniciar su preparación en el ciclo básico.

Los profesores de Enseñanza Media Edgar Daniel Caal Paau, el Profesor de Enseñanza Media Bernardo Abimael González Leal, abrieron las inscripciones del ciclo escolar dos mil nueve por instrucciones del supervisor Elder Erasmo Coy Duering, se logró inscribir setenta y seis (76) estudiantes en su mayoría del área rural del municipio de Chisec y del municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz y el resto del área urbana del municipio, posteriormente se presentaron las profesoras de Enseñanza Media Claudia Albertina

Ramos Caal, María Graciela Caal Jucub, Lubia Esperanza Cu Quib y el profesor de Educación Física, Orlando Cuc Toc.

Las clases correspondientes al ciclo 2009 inicia un dos de febrero, del año en mención, la Supervisión de Educación del distrito nombró al profesor de Enseñanza Media Edgar Daniel Caal Paau, como Coordinador del grupo de docentes mientras la Dirección Departamental de Educación nombrara al director del establecimiento, esto se realizó en las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Nazareth.

Las instalaciones no contaban con ambiente adecuado para el funcionamiento del Instituto Básico, se coordinó con la supervisión Educativa, trasladar el Instituto Nacional de Educación Básica a las instalaciones de La Escuela Normal Bilingüe Intercultural ENBI, de la Colonia La Florida del mismo municipio. Esto se realizó en el mes de marzo del mismo año, en consenso con Supervisores Técnicos de Educación del municipio y La Dirección Departamental de Educación. Se acordó nombrar al Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Educación Intercultural Edgar Daniel Caal Paau como Director del Establecimiento, tomando posesión para el cargo en la Supervisión Técnica de Educación Según acta 2009.

Los alumnos que crearon el logotipo del establecimiento fueron Mario Coc y Rolando Chub a través de un concurso de dibujo y pintura. En el año 2011 el instituto pasó a ocupar las instalaciones del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, la cual por razones administrativas fue trasladada al área rural del municipio de Chisec. De esta manera fusionó el Instituto por Cooperativa con 150 alumnos con el Instituto Nacional de Educación básica con 322 alumnos y haciendo un total de 472 alumnos, con cinco secciones de primero, cuatro de segundo y tres de tercero básico. Y se nombró como Director al Profesor Bernardo Abimael González Leal para poder iniciar la nueva etapa del Instituto Nacional de Educación Básica pasando la población estudiantil a cargo del Instituto Nacional de Educación Básica.”¹

1.3 Vías de acceso

Las vías son accesibles, y tienden a ser en su mayoría de terracería, al llegar al establecimiento, el mismo se encuentra ubicado a una cuadra de la carretera principal del municipio al lado izquierdo de la Escuela

¹ Proyecto Educativo Institucional, del Instituto Nacional de Educación Básica, Chisec, A.V. 8.

Oficial Urbana Mixta 30 de Junio. Los estudiantes del área rural tienden a utilizar el servicio vehicular público algunos en vehículo propio y la mayoría tiende a llegar a pie.

1.4 Recursos disponibles

1.4.1 Humanos

El personal administrativo está conformado el director y una secretaria, el establecimiento a la vez cuenta con diecisiete docentes, siendo nueve de ellos del sexo femenino y ocho del sexo masculino, cada uno el nivel académico que exige el Ministerio de Educación.

Los docentes, además de sus labores cotidianas, realizan actividades extracurriculares al formar parte en las diferentes comisiones que se dan a conocer a continuación, comisión de disciplina encargada de velar por el orden y el comportamiento adecuado de los estudiantes; la comisión de deportes es la que planificar y organizar actividades deportivas y recreativas; la comisión de arte y cultura, organiza actividades cívicas y culturales y la comisión de evaluación es la encargada de sugerir recomendaciones en relación a las evaluaciones empleadas por los docentes o en actividades de refuerzo.

Se cuenta también con un consejo padres de familia encargados de manejar los fondos de los programas, gestionar proyectos para mejoras de las instalaciones y apoyar al claustro de maestros en las diferentes actividades que se realicen.

1.4.2 Mobiliario y equipo

El centro educativo no cuenta con suficiente mobiliario y equipo debido a la demanda educativa que se presenta cada año. Actualmente cuenta con cinco aulas equipadas, cada una posee sesenta y cuatro pupitres, una cátedra con su respectiva silla y una pizarra utilizadas que son utilizados por los alumnos y docentes además cuenta con una cañonera, quince computadoras utilizadas por los alumnos por la jornada matutina, dos impresoras del personal de la dirección, un equipo de sonido utilizado para las actividades cívicas, culturales y deportivas, dos archivos para conservar documentos y dos ventiladores utilizados por el personal de la dirección.

1.4.3 Material didáctico

El establecimiento posee varios ejemplares como: tres textos de Idioma Español, dos de Ciencias Naturales, tres (3) de Estudios Sociales, uno de Contabilidad y tres de Matemáticas; un texto del nuevo Curriculum Nacional Base y uno de la Base Orientaciones para el Desarrollo Curricular. Que permite al personal del establecimiento facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje.

1.4.4 Otros recursos

El establecimiento educativo tiene un salón de cómputo que es utilizado por los alumnos de la subárea de tecnologías de la información y la comunicación. Además posee varios implementos deportivos como, pelotas de futbol, basquetbol y conos que son utilizados por el profesor de educación física y los estudiantes en el área correspondiente. Además cuenta con

Instrumentos musicales como: bombos, güiros, quintuples, redoblantes, liras, y cajas de resonancia, que son utilizados por alumnos en las actividades culturales del municipio, también posee un botiquín equipados con medicamentos que es utilizado por cualquier emergencia que se presente.

1.5 Situación socioeconómica de los usuarios

La situación social entre el personal docente, alumnos y padres de familia es armoniosa y respetuosa ya que no existe discriminación. El centro educativo brinda sus servicios a todos los joven es deseosos de obtener aprendizaje sistemático comprometidos a dar lo mejor de sí, para que desarrollen sus habilidades, destrezas y brindar a los padres la satisfacción en relación al rendimiento que obtengan a través de los avances en sus estudios, habilidades y destrezas y brindar a los padres la satisfacción en relación al rendimiento que obtengan a través de sus avances educativos.

Las características económicas de los estudiantes del establecimiento varían de acuerdo a la información obtenida, las actividades que realizan los padres de familia a diario para lograr ingresos económicos es a través de la agricultura, comercios, oficios domésticos y algunos desempeñan una profesión. Todo ello permite de una u otra forma brindar a sus hijos el apoyo incondicional en sus estudios con el pensamiento de que puedan tener una mejor forma de vida a futuro.

1.6 Organización existente

La comunidad educativa está conformada por el director quien dirige y autoriza las actividades, un subdirector quien es el encargado de velar por el funcionamiento del establecimiento cuando el director está ausente; seguidamente encontramos a la secretaria quien es la encargada de

llevar el control de los documentos administrativos; los docentes quienes son los encargados de impartir clases de acuerdo al área de aprendizaje que le sea asignada y de desempeñar su función en la comisión que le corresponda.

El gobierno escolar también forma parte de la organización educativa, que es elegido democráticamente por todo el alumnado para que los represente y sean portavoz de sus compañeros en diferentes actividades, que se realicen dentro y fuera del establecimiento e impulsar mejoras para el mismo y consejo de padres de familia quienes son los encargados de manejar los fondos del programa de gratuidad, colaborar con las mejoras que se puedan realizar en beneficio del establecimiento.

1.7 Información técnico administrativo

El establecimiento cuenta con un director y una secretaria quienes están a cargo de la administración en relación al manejo y control de los recursos que posee la institución educativa. También posee con el Proyecto Educativo Institucional (PEI) que es un instrumento técnico-pedagógico que orienta las acciones para el crecimiento, fortalecimiento y desarrollo de la institución educativa; un reglamento interno que permite velar y normar la conducta de los alumnos; reglamento de Evaluación del Aprendizaje apegado al Acuerdo Ministerial 1171-2010 del Ministerio de Educación.

Los libros de registros y controles permiten asegurar que todas las funciones administrativas se realicen de forma transparente y el centro educativo contiene libro de actas, en el cual se hace constar asuntos tratados en una reunión o asamblea y así validar lo tratado; libro inscripción de estudiantes, el que se utiliza para llevar el registro de los datos de los alumnos inscritos en cada ciclo escolar; el de conocimientos, es donde se registran los ingresos y egresos de mobiliario, equipo,

entrega de expedientes, entre otros; el de asistencia docente, utilizado por los docentes al registrar el horario de entrada y salida; visitas, en el que se utiliza para el control de ingreso de personas al centro educativo.

Entre los libros contables está el de inventario, en el que se registran todas los activos y pasivos que posee la institución; en el libro caja, se anotan los ingresos y egresos de rubros financieros, todos los libros se encuentran debidamente autorizados por las autoridades competentes.

1.8 Visión

El establecimiento por medio de la misión da a conocer el compromiso que radica en lograr una formación de calidad e igualdad sin discriminación de alumnos y alumnas del área urbana y rural y de esa forma contribuir con el desarrollo educativo y social del municipio lo cual se da a conocer a continuación.

“Somos una institución educativa, incluyente e innovadora, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los jóvenes de la comunidad, brindando una educación integral con igualdad de oportunidades sin discriminación alguna, contribuyendo hacia el desarrollo de la comunidad y la construcción de una convivencia de paz en cada una de las familias, para disminuir los problemas sociales que afecta el desarrollo de cada una de las familias y fomentar la solidaridad entre los jóvenes para que en el futuro sean buenos ciudadanos y no conflictivos. Procuramos la formación de líderes guatemaltecos con valores y principios”.²

1.9 Misión

El Instituto Nacional de Educación Básica contribuye con el municipio al formar parte del desarrollo del mismo, con el fin de ofrecer servicios educativos de calidad y ser parte de la formación integral de jóvenes y señoritas del municipio, lo cual se detalla a continuación.

² Ibíd.

“Somos una institución educativa, que contribuye en formación integral de los jóvenes como parte de una nación multicultural y multilingüe que responda a las necesidades de cada uno de las comunidades; basada en el respeto, el fomento de la equidad de género, la participación y pertinencia de una cultura de paz y con personajes relevantes de ayer y hoy, que actúen con eficiencia”.³

1.10 Valores

Para lograr una educación de calidad en un establecimiento es necesario formar estudiantes responsables y comprometidos, que sean fuente de orgullo ante la sociedad a través de la fomentación y practica de valores cotidianamente.

El personal administrativo, docente, alumnos y alumnas actúan de manera responsable en toda actividad que se realiza en el centro educativo, con responsabilidad, al cumplir con el horario de ingreso y egreso al establecimiento al poner en practica la puntualidad; durante la realización de actividades se les brinda a los estudiantes la oportunidad de participar sin discriminación de género y así fomentar la equidad, libre expresión y el respeto mutuo entre estudiantes y personal docente. Todo ello conlleva a que en el establecimiento tenga credibilidad y aceptación dentro de la comunidad educativa y el municipio.

“Los valores que se fomentan en el establecimiento son con el fin de obtener un mejor desarrollo del municipio, del país para formar jóvenes reconocedores de actitudes que propicien la unidad y que ayuden a conformar una sociedad pluralista y solidaria”.⁴

1.11 Horarios de atención

El establecimiento atiende con el horario normal de 13:00 a 18:00 horas para los estudiantes y al público general que requieran información

³ *Ibíd.*, 6.

⁴ *Ibíd.*

en relación al avance de estudios de los alumnos u otro tipo de consulta son atendidos por el director, subdirector o la secretaria en la dirección del establecimiento de lunes a viernes.

1.12 Servicios educativos que presta

El Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Chisec, Alta Verapaz, tiene cinco años de brindar servicios educativos de calidad, a los grados de primero, segundo y tercero básico. Los últimos dos grados reciben clases de computación en una de las aulas del establecimiento de 7:30 horas a 11:30.

1.13 Edificio

El establecimiento tiene seis aulas aptas para un grupo de estudiantes de las cuales únicamente se utilizan cinco, debido a que una es para el laboratorio de computación, así mismo posee dos salas para profesores, sanitarios tanto para el personal docente y también para alumnos, los cuales se encuentran identificados por sexo, por la demanda de estudiantes, se utiliza parte de las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta 30 de Junio.

Dentro del área del establecimiento se encuentran dos casetas que cumplen con las normativas de higiene en la cual el personal docente y alumnado en general tienden a consumir productos varios. El predio posee suficiente área verde el cual es utilizado como recreación por los estudiantes, así mismo cuenta con una cancha de polideportiva.

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

Las insuficientes áreas recreativas del establecimiento no responden a las necesidades de los estudiantes. Las pocas instalaciones que se

quienes tratan la manera de mantenerlo limpio y ordenado por los suficientes depósitos de basura colocados en puntos estratégicos. Las aulas se encuentran pintadas, con suficiente ventilación, iluminación y mobiliario apropiado en buen estado, todo ello responde a que los alumnos como los docentes poseen un ambiente adecuado donde se puedan desenvolver. Las calles circundantes son de mucho tráfico, por la razón de ser una de las principales vías para tener acceso al municipio o continuar el viaje para los otros municipios y departamentos de la franja transversal del norte del país.

El sitio de interés existente referente a lo histórico es la Escuela Oficial Urbana Mixta 30 de Junio, en lo cultural: la radio Estéreo Chisec. Las viviendas predominantes en el vecindario no tienden a amenazar la integridad de los estudiantes y del personal docente del establecimiento.

1.15 Debilidades y fortalezas encontradas

1.15.1 Debilidades

Las debilidades encontradas se relacionan con la falta de construcción de aulas que hace que se presten parte de las instalaciones de un establecimiento del nivel primario, que se encuentra enfrente del mismo.

La construcción de sanitarios, áreas recreativas; que respondan a la demanda de estudiantes que se da en por ser el único establecimiento público de nivel básico, que brinda sus servicios al municipio de Chisec, Alta Verapaz. Lo expuesto de debe a la falta de interés y gestión de parte del sector administrativo y consejo de padres de familia del establecimiento a las autoridades competentes.

1.15.2 Fortalezas

El establecimiento está autorizado bajo la resolución número 444-2008 con fecha 28 de noviembre del 2,008. Actualmente posee un edificio propio y un área verde amplia, apto para la construcción de aulas y áreas recreativas. Además cuenta con un personal docente calificado que brinda una educación de calidad que es reflejada en la mayoría de estudiantes.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades pedagógicas

Estas actividades se realizaron dentro y fuera del aula con los alumnos durante la enseñanza aprendizaje, todo ello permitió la observación y la identificación de las habilidades y destrezas educativas de la docente y asimilación por parte de los estudiantes, necesarias para el desarrollo de la práctica docente.

2.1.1 Observación

Es la primera etapa del proceso de práctica docente, que permitió conocer el área de trabajo en la que se realizó la docencia directa, a la vez se accedió a observar la actitud y desenvolvimiento de los estudiantes durante la enseñanza aprendizaje y dominio de los temas a impartir por la docente titular en aula.

a. Materiales

Los materiales que se utilizaron durante las clases presenciales de la práctica docente fueron planificados y en las ejecutados por la docente titular en diferentes actividades realizadas con los alumnos y entre ellos se pueden mencionar los siguientes: Currículo Nacional Base CNB, del área de Ciencias Naturales, hojas de trabajo, carteles, silicón líquido, periódico, libros de texto, recortes, marcador de tinta permanente, pizarra, sello, lapiceros, y almohadilla.

b. Metodología

La metodología utilizada fue la activa y participativa, con la finalidad de interactuar con los estudiantes y que al trabajar en forma grupal desarrollaran sus aptitudes y conocimientos con el objetivo de confrontar e intercambiar ideas, experiencias u opiniones entre sus compañeros.

2.1.2 Auxiliatura

Consiste en brindar apoyo en las actividades que desarrolla el docente titular, para tener una relación agradable entre docente y alumnos, con el fin de compartir y desarrollar las actividades planificadas durante el proceso de enseñanza aprendizaje y mejorar al momento de interactuar con los estudiantes. Las técnicas que utilizadas por el docente al momento de desarrollar su clase, fue de una forma reflexiva y flexible para promover el logro de aprendizaje en lo alumnos.

2.1.3 Docencia directa**a. Planificación**

Durante esta etapa se dio a conocer las actividades a realizar durante los veinte periodos de clases. En el plan de unidad se detalló todas las actividades a realizar durante la etapa de docencia directa y se ejecutaron veinte periodos de clases cada uno con su respectiva planificación, para luego proceder a la evaluación de las competencias, mediante los indicadores de logros obtenidos, utilizando para ello los tres momentos de la evaluación, diagnóstica, formativa y sumativa.

b. Metodología

La metodología empleada al momento de impartir las clases planificadas fueron: analítica, descriptiva y participativa, poniendo en práctica las habilidades y destrezas de los alumnos y conocer el nivel de aptitudes y comprensión, a manera de aplicar las técnicas de enseñanza aprendizaje tales como: lluvia de ideas y preguntas generadoras.

c. Materiales

En la docencia directa se utilizaron recursos como: libro de Ciencias Naturales de primero básico, pizarrón, almohadillas, marcadores, hojas de papel bond, recortes de periódico, botellas plásticas entre otros materiales reciclados por los alumnos.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje**a. Materiales**

En esta etapa se utilizaron materiales didácticos tales como: pelotas de plástico, carteles, hojas de papel bond, tijeras, gomas, *tape*, silicón, marcadores, hojas de trabajo, recortes de periódico, pliegos de *bond*, impresiones los cuales se utilizaron en cada una de las actividades planificadas.

b. Metodología

La evaluación está inmersa en el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje y para ello se utilizaron herramientas a través de las cuales se obtuvieron información por medio de listas cotejo, mapas conceptuales, resúmenes, para conocer las capacidades de los estudiantes.

2.2 Actividades administrativas

2.2.1 Apoyo a dirección

Una de las actividades con la que se apoyó a la dirección en conjunto con la comisión de Arte y Cultura, Comisión de Deportes fue con la elección de señorita Independencia y en la planificación de encuentros deportivos entre secciones. En la elección de Señorita Independencia se realizó la invitación al jurado calificador, organización del evento en relación a sonido, escenario, programa y dirección del mismo, todo ello con el visto bueno de la comisión de Arte Cultura y el Director del establecimiento.

A la Comisión de Deportes se le apoyo con la organización de cada una de las secciones en la formación de equipos de basquetbol y futbol, donde los estudiantes al presentar la nómina de su equipo procedían a firmar una hoja de compromiso que sirvió para impulsar la convivencia sana al momento de realizarse los encuentros deportivos.

2.2.2 Otras actividades

A petición de una institución al establecimiento, se solicitó a los alumnos tres tambos de gaseosas llenos de basura, con la finalidad de colaborar en la construcción de tres aulas a base de reciclaje en una comunidad del municipio, posteriormente se procedió a la entrega del mismo durante un Acto Cívico con los representantes de la institución agradecieron el apoyo y brindaron a los presentes, información en relación al uso de materiales reciclados y a la forma en que contribuyeron con el medio ambiente del municipio.

2.3 Actividades ambientales

2.3.1 En el aula

Desde el primer día que se tuvo comunicación con los estudiantes se concientizó sobre la importancia de mantener limpio el ambiente del salón de clases. Se fueron desarrollando durante cada uno de los periodos de clases la concientización y la práctica de valores ambientales. Una de las prácticas fue el uso de hojas recicladas en las tareas realizadas.

2.3.2 Nivel escolar o comunal

La etapa de observación permitió identificar varias necesidades del establecimiento y se dio prioridad a la insuficiencia del vital líquido y la fomentación de los hábitos de higiene a los estudiantes, para ello se procedió a la adaptación de una bomba de agua que permitió el abastecimiento total del mismo, para una adecuada higiene y la ejecución de un taller con los estudiantes en relación al uso apropiado del agua y la práctica de higiene, la cual se culminó con resultado positivo de parte del personal administrativo y alumnos en general al presentar sus comentarios y agradecimientos ante lo realizado.

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

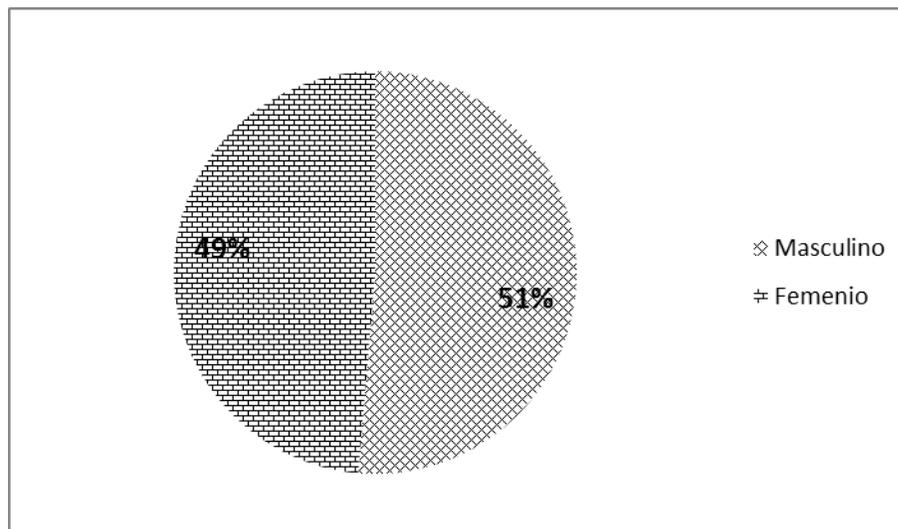
3.1 Actividades pedagógicas

Los resultados obtenidos, fueron satisfactorias, para lo cual se utilizó la metodología activa y participativa y lograr así los objetivos y metas propuestas al inicio de la práctica docente en la que los estudiantes, mostraron un alto interés por el área de Ciencias Naturales. Durante el desarrollo de los temas planificados se utilizaron estrategias, metodologías y técnicas de aprendizaje en diferentes actividades realizadas con los estudiantes en las que se fortalecieron habilidades y destrezas.

Las actividades realizadas con los alumnos y alumnas también se enfocaron en el cuidado del medio ambiente, se promovieron actividades de reciclaje, un taller educativo ambiental dirigido a estudiantes y personal docente, para el cuidado y uso adecuado del vital líquido y hábitos de higiene que se deben utilizar en el establecimiento, en la cual se logró la participación e interés en los temas ambientales, durante el desarrollo de la actividad los presentes, opiniones e ideas positivas para dar seguimiento a lo compartido, para lograr cambios en su entorno ambiental.

3.1.1 Población atendida según género

GRÁFICA 1
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN GÉNERO



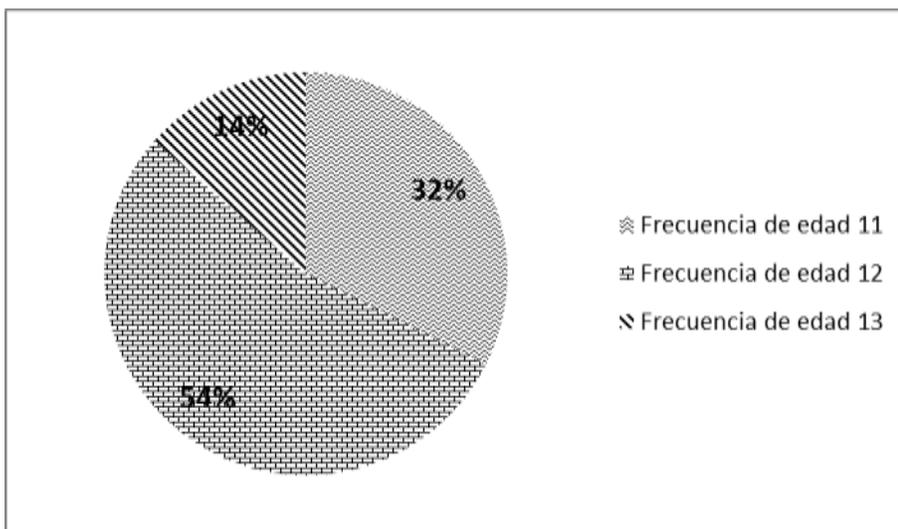
Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

La población atendida está enmarcada de la siguiente manera: El género masculino (51%), representa una ligera ventaja en relación al género femenino (49%).

Esto es un gran avance dado la igualdad de oportunidades que se le está presentando al género femenino, aunque esto solamente se ve reflejado en las áreas semiurbanas, lo que demuestra el interés que los padres de familia inculcan en sus hijas. El otro factor a tomar en consideración es debido al interés que mostraron las estudiantes en las actividades realizadas en el aula, el cual se vio reflejado en las ponderaciones obtenidas.

3.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2
POBLACIÓN ATENDIDA SEGÚN EDAD



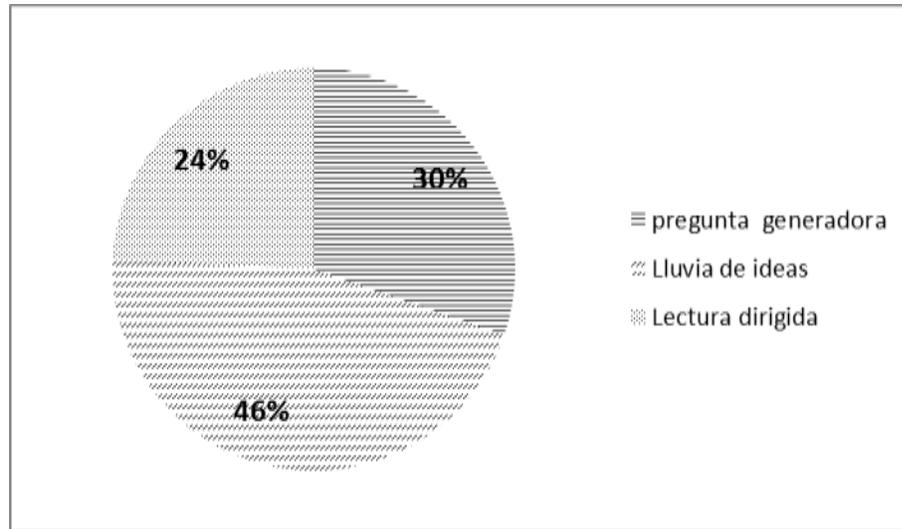
Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

La frecuencia de nos muestra que la edad mínima en que la población estudia en el colegio es de 13 años (14%), la edad máxima en la que la población estudia es de 12 años (54%).

Es importante recalcar el hecho inherente que la población que se encuentra en el nivel medio promedio es de la edad de 11 años (32%), el cual es un hecho que llama la atención dada el nivel académico en función de la edad, estipulado por el MINEDUC, el cual indica que la edad promedio para el grado de primero básico es de 12 años, en otras palabras, los estudiantes están en un nivel superior a su edad.

3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje

**GRÁFICA 3
TÉCNICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
UTILIZADAS**



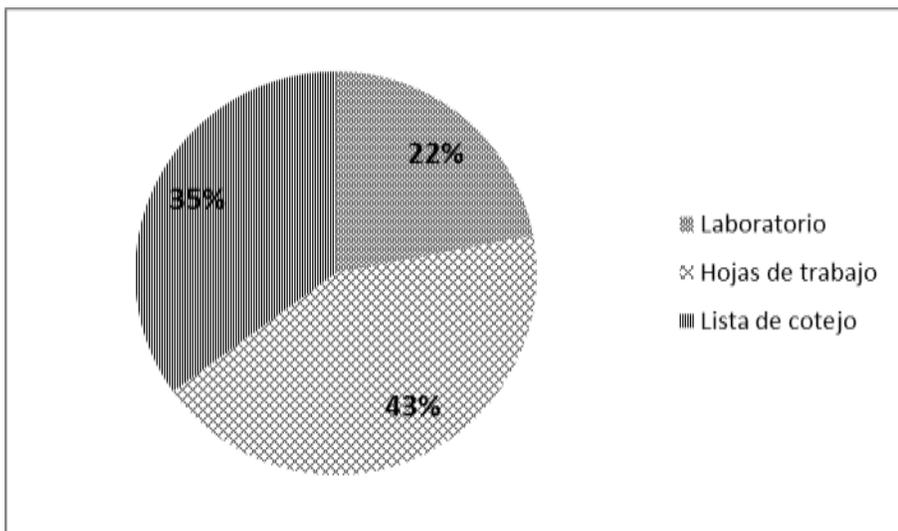
Fuente: investigación de campo. Año 2012.

Las técnicas de enseñanza-aprendizaje la lluvia de ideas, fue la que se utilizó con mayor frecuencia, mientras que la lectura dirigida, es la que se usó con menor frecuencia; quedando en el punto medio las preguntas generadoras.

La utilización de estas técnicas se utilizó en función de aplicar la corriente del constructivismo, en la cual se pretende que el estudiante pueda descubrir el conocimiento por sí mismo. El estudiante pueda convertirse en un agente de cambio, que busca el mismo su propio conocimiento, para convertirse en una persona autodidacta. Esto se hizo evidente en la forma que asimilaban los contenidos declarativos que se les transmitía.

3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 4
TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



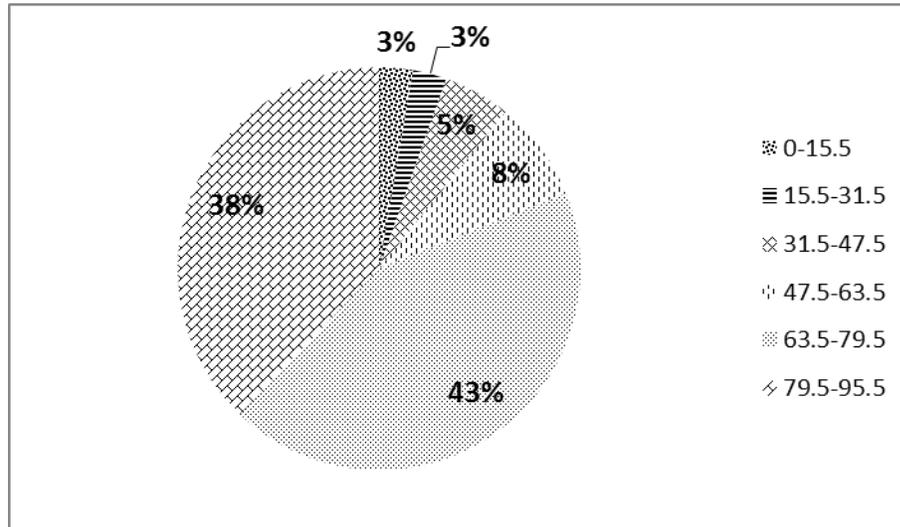
Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

Las técnicas de evaluación, en la cual se ponderaron las distintas actividades realizadas por los educandos. La herramienta que se utilizó con mayor frecuencia. Los laboratorios, se utilizaron con una menor frecuencia, debido que se busca erradicar los aspectos teóricos en los establecimientos.

Las técnicas de evaluación está en función de las actividades que se realizaran con los educandos, por ello era imprescindible aplicar una herramienta que fuera más práctica, por ello se utilizó la lista de cotejo dada la aplicabilidad que tiene en muchas actividades que se puede realizar con los educandos. Los laboratorios son una herramienta teórica, los cuales en lugar de promover la imaginación de los educados puede provocar un aburrimiento en los contenidos, por ello se utilizaron en escasas ocasiones.

3.1.5 Notas obtenidas

**GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS**



Fuente: Investigación de campo. Año 2015.

Entre las ponderaciones obtenidas con mayor frecuencia por los educados, 63 a 79 puntos (43%), y las de menor frecuencia 0 a 15 puntos (3%), al igual que 15 a 31 puntos (3%), quedando en las partes de la media los siguientes puntos: 31 a 63 puntos (9%). A si mismo cabe recalcar el hecho los punteos 79 a 95 puntos (38%), lo ocupan un mayor número porcentual de los alumnos.

Si unimos los punteos entre 63 a 95 (81%), siendo un número porcentual muy grande, esto representa el punteo que exige el MINEDUC, el cual indica que grado de conocimiento que el educado pueda asimilar de forma correcta lo que el docente le solicita. Todo lo anterior indica que la mayoría de la población estudiantil del grado de primero básico esta sesgado a ponderaciones que son aceptables, para la población.

3.2 Actividades administrativas

3.2.1 Personal docente por género y grado académico.

**TABLA 1
PERSONAL DOCENTE POR GÉNERO Y GRADO
ACADÉMICO**

NIVEL ACADÉMICO	GÉNERO		TOTAL
	MASCULINO	FEMENINO	
NIVEL MEDIO	04	04	08
PROFESORADO	02	05	07
LICENCIATURA	01	00	01
TOTAL	07	09	16

Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

El personal docente cuenta con el género femenino (9), el cual está mostrando una mayor incidencia en la educación. El género masculino también cuenta con un mínimo en el establecimiento (7). También se cuenta con una mayor tecnificación y capacitación en educación para un nivel educativo, los que cuentan con nivel medio (8), y el nivel universitario (7), con ello se tiene un nivel mayoritario de personal que está capacitado.

El MINEDUC, está exige que los docentes que se estén en constante actualización, para brindar una educación de calidad a los educandos. Con nuevas políticas educativas, que puedan enmarcar un nivel óptimo en los establecimientos educativos, para progresar en cuanto al nivel de la calidad educativa. Además cabe recalcar la gama de posibilidades para estudiar en los niveles superiores, por lo cual la mayoría de los docentes buscan la forma de superarse intelectualmente.

CONCLUSIONES

El proceso de práctica docente se realizó con la planificación de varios temas, ejecutados en veinte periodos de clases en el área de Ciencias Naturales. Por medio del cual se logró fortalecer habilidades, destrezas, valores educativos y ambientales en los estudiantes.

Mediante la aplicación de los formatos de observación, se identificó que los docentes utilizaban la metodología activa, a través de la cual desarrollaban estrategias de enseñanza aprendizaje como la exposición, cuadros comparativos, el resumen, entre otros.

Se generó un aprendizaje significativo, por medio de la metodología activa y participativa fomentada en los estudiantes, durante los periodos de clases ejecutados a través de exposiciones, trabajos grupales, mapas conceptuales.

Se contribuyó con la comunidad educativa con la realización un taller educativo ambiental sobre hábitos higiénicos, uso y cuidado del vital líquido para concientizar a los alumnos sobre la importancia de la práctica de los temas tratados y como parte de los problemas priorizados fueron abastecidos del vital líquido a través de la adaptación de una bomba de agua que abasteció los depósitos de agua del establecimiento.

RECOMENDACIONES

Que continúen implementando actividades de enseñanza –aprendizaje que motive el desarrollo intelectual de los estudiantes, a través del fortalecimiento de habilidades, destrezas, valores educativos y ambientales.

Realizar gestiones para la capacitación del personal docente y crear mejoras en la enseñanza aprendizaje de los alumnos.

Fomentar actividades que permitan al alumno desenvolverse, participar y dar a conocer sus habilidades y destrezas dentro y fuera del centro educativo.

Promover en todas las áreas de aprendizaje la práctica de valores ambientales que contribuyan el cuidado, preservación del medio ambiente y al uso adecuado del vital líquido.

BIBLIOGRAFÍA

- Gordillo Castillo, Enrique. Guía general de estilo para la presentación de trabajos académicos. Guatemala: Centro de Estudios Urbanos y Regionales, Universidad de San Carlos de Guatemala, 2002.
- Ministerio de Educación -MINEDUC-. Curriculum Nacional Base: Nivel medio. Ciclo básico. Área ciencias naturales. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2009.
- . Curriculum Nacional Base, nivel medio, ciclo básico. Área ciencias Naturales Guatemala: Dirección General de Currículo, 2009.
- Noriega Castillo, Claudia Eleonora. Descubrir 7. Ciencias naturales. Primer grado de secundaria. Guatemala: Editorial Santillana, 2012.
- Yela Bocaletti, Silvia Janeth. Herramientas de evaluación. Guatemala: MINEDUC, 2011.



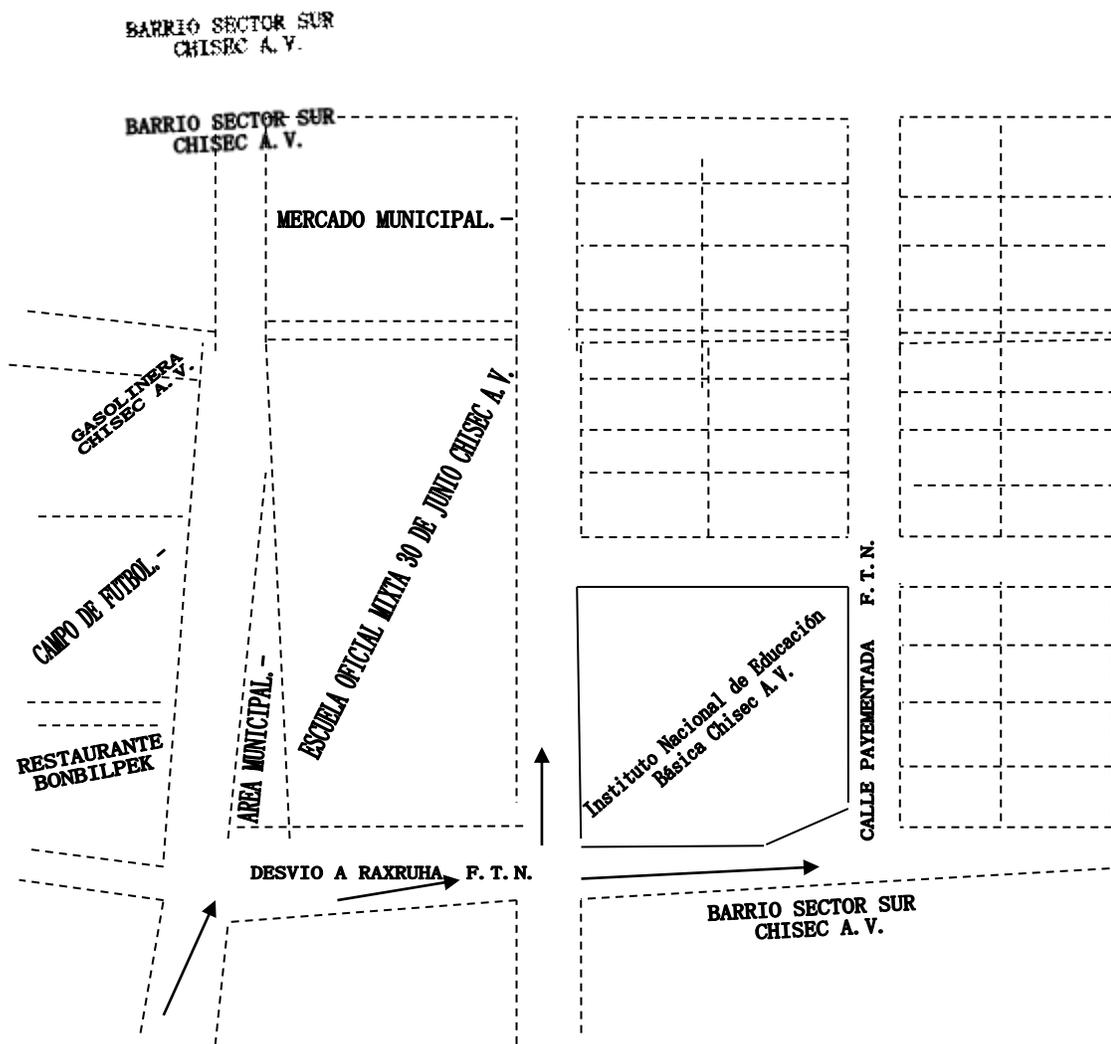
Vº Bº.

Margarita Pérez Cruz
Bibliotecaria General
CUNOR

ANEXOS

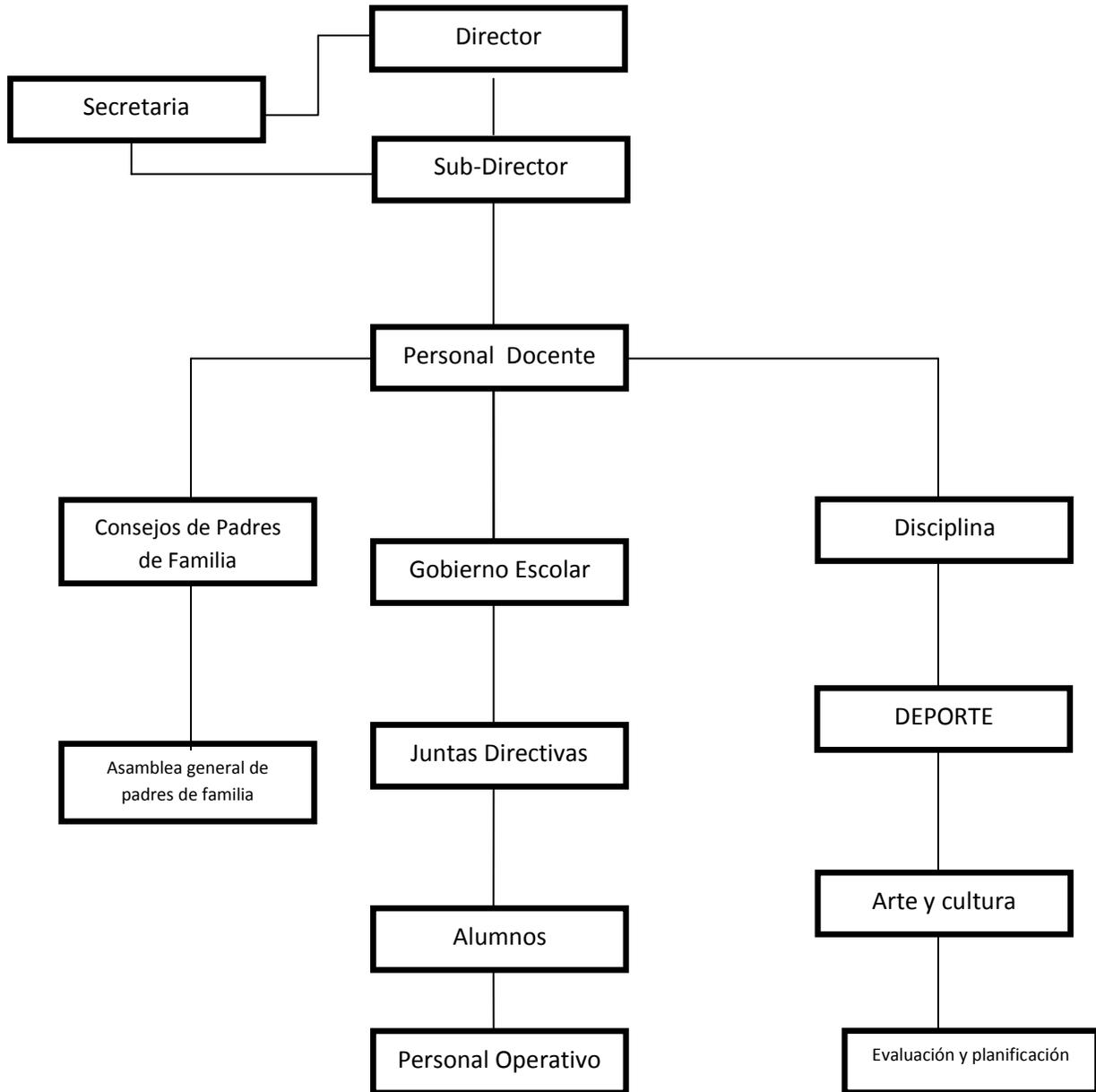
IMAGEN 1 CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO

CROQUIS



Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

IMAGEN 2 ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: Investigación de campo. Año 2012.

FOTOGRAFÍA 1 ENTRADA PRINCIPAL DEL ESTABLECIMIENTO



Tomada por: Rita Victoria Bol López Año 2012.

FOTOGRAFÍA 2 INSTALACIONES DEL ESTABLECIMIENTO



Tomada por: Rita Victoria Bol López. Año 2012.

FOTOGRAFÍA 3 INSTALACIÓN DE TINACO



Tomada por: Rita Victoria Bol López. Año 2012.

FOTOGRAFÍA 4 ADAPTACIÓN BOMBA DE AGUA



Tomada por: Rita Victoria Bol López. Año 2012.

**USAC
CUNOR**

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario del Norte



No. 044-2018

El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de conocer los dictámenes de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

**PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

Al trabajo titulado:

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA, REALIZADA EN EL
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, CHISEC, ALTA VERAPAZ**

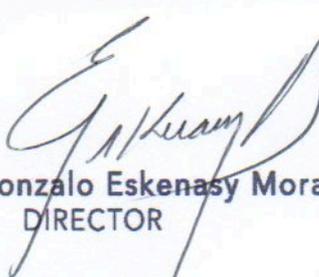
Presentado por el (la) estudiante:

RITA VICTORIA BOL LÓPEZ

Autoriza el

IMPRIMASE

Cobán, Alta Verapaz 22 de Enero de 2018.


Lic. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales
DIRECTOR

