

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA PROFESORADO EN ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN



INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NORMAL MIXTO DEL NORTE
“EMILIO ROSALES PONCE”, COBÁN ALTA VERAPAZ.

DANNY ALEXANDER LIMA GARCÍA

COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE 2 014

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA PROFESORADO EN ENSEÑANZA MEDIA EN
PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA
REALIZADA EN EL INSTITUTO NORMAL MIXTO DEL NORTE
“EMILIO ROSALES PONCE”, COBÁN ALTA VERAPAZ.

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR
DANNY ALEXANDER LIMA GARCÍA
CARNÉ 200842525

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE PROFESOR
EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO
AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE 2 014.

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovani Macz Choc
SECRETARIO:	Lic. Econ. Héctor Virginio Escobar Rubio
REPRESENTANTE DE DOCENTES:	Lic. Econ. Carlos Enrique Gómez Cahuex
REPRESENTANTE EGRESADOS:	Ing. Agr. Julio Oswaldo Méndez Morales
REPRESENTANTES	P.E.M. Hugo Francisco Ruano Rivera
ESTUDIANTILES:	B.R. Marco Tulio Medina Pérez

COORDINADOR ACADÉMICO

Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR :	Lic. M.A. Luis Emilio Solares Marroquín
SECRETARIO :	Lic. Otto Francisco Sierra Macz
VOCAL:	Licda. Rosa Virginia del Valle de Campos

REVISORA DE REDACCIÓN DE ESTILO

Licda. Rosa Virginia del Valle de Campos

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Otto Francisco Sierra Macz

ASESORA

Licda. Higinia Juvitza García

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

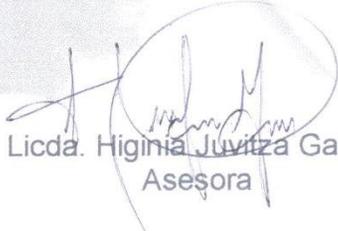
Cobán, A.V. 10 de mayo de 2014
Ref. 15/CTG-24-2014

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce" Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANNY ALEXANDER LIMA GARCÍA** Carne No. 200842525

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Licda. Higinia Juvitza García
Asesora

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 13 de septiembre de 2014
Ref. 15/CTG-47-2014

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce”, Cobán, Alta Verapaz, por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANNY ALEXANDER LIMA GARCÍA** Con número de carne **200842525**.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Licenciado Otto Francisco Sierra Macz
Revisor

c.c. archivo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 25 de octubre de 2014
Ref. 15/CTG-62-2014

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce” Cobán, Alta Verapaz, por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANNY ALEXANDER LIMA GARCIA** Con número de carne **200842525**.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Licda. Rosa Virginia del Valle Veliz de Campos
Revisora de Redacción y Estilo



CENTRO UNIVERSITARIO
DEL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 27 de octubre 2014
Ref. 15/CTG-27-2014PEM

Licenciado
Fredy Giovani Macz Choc
Director CUNOR
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce", Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **DANNY ALEXANDER LIMA GARCÍA Carne No. 200842525.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Licda. Rosa Virginia del Valle
VOCAL

Lic. Otto Francisco Sienra Macz
SECRETARIO

Lic. M.A. Luis Emilio Solares Marroquín
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

c.c. Dirección, Archivo



HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte "Emilio Rosales Ponce", como requisito previo a optar al título profesional de Profesor en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.



Danny Alexander Lima García
Carné número 2008-42525

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2 012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2 012.

DEDICATORIA

A

DIOS

Por regalarme la vida, por darme sabiduría y entendimiento, por permitirme adquirir fuerzas a diario para luchar día con día y lograr mis objetivos.

MI ABUELA

Matilde García Reyes (QEPD), quien en vida me motivó, apoyó y dió palabras de aliento para luchar por lo que quiero y sé que desde el cielo, ella disfruta y comparte conmigo mis triunfos.

MI MAMÁ

Sandra Janina Lima, quien es la mujer que ha confiado en mí y ha dado ánimos para seguir adelante y con sus consejos ser quien soy.

MIS TÍOS

Nineth y Salvador, por brindarme los consejos necesarios, ayuda y palabras que han servido para mi formación como persona.

MI HERMANO

Jorge Luis, que esto le sirva como ejemplo y que haga lo necesario para lograr las metas que se trace en su vida.

AGRADECIMIENTO

A

DIOS

Por regalarme la vida, por ser el amigo fiel que me acompaña día con día a donde quiera que me dirijo.

MI MAMÁ

Por ser una mujer emprendedora y que lucha por conseguir lo que quiere, de quien tomo el ejemplo. Por sus consejos y orientación para continuar adelante.

MIS TÍOS

Por ese apoyo incondicional, por la preocupación de ver mi progreso profesional y asimismo personal. De todo corazón muchas gracias.

MIS ASESORES

Por la paciencia, consejos, orientaciones y palabras de motivación para guiarme por el camino y también por ser ejemplos a seguir. Lo mejor para ellos, que Dios les bendiga.

MIS CATEDRÁTICOS

Por esa sabiduría y enseñanza brindada durante mi proceso de aprendizaje y formación académica.

MIS AMIGOS

Por los buenos momentos de alegría y tristeza que pasamos juntos durante nuestra formación profesional.

ÍNDICE GENERAL

	Página
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1	Nombre de la unidad de practica	5
1.2	Reseña Histórica	5
1.3	Vías de acceso	7
1.4	Recursos disponibles	7
	1.4.1 Humanos	7
	1.4.2 Mobiliario y equipo	8
	1.4.3 Material didáctico	8
	1.4.4 Otros recursos	8
1.5	Situación económica de los usuarios	8
1.6	Organización existente	9
1.7	Información técnica administrativa	9
1.8	Visión	10
1.9	Misión	10
1.10	Valores	11
1.11	Horarios de atención	11
1.12	Servicios que presta	12
1.13	Edificio	12
1.14	Ambiente del establecimiento y vecindario	13
1.15	Problemas y fortalezas encontrados	14

CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1	Actividades pedagógicas	15
	2.1.1 Observación	15
	a) Materiales	15
	b) Metodología	16
	2.1.2 Auxiliatura	16
	2.1.3 Docencia directa	17
	a) Planificación	17
	b) Metodología	17

c) Materiales	20
2.1.4 Evaluación del aprendizaje	20
a) Materiales	20
b) Metodología	20
2.2 Actividades administrativas	22
2.2.1 Apoyo a dirección	22
2.2.2 Otras actividades	22
2.3 Actividades ambientales	23
2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula	23
2.3.2 Proyectos a nivel escolar o comunal	23

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas	25
3.1.1 Población atendida según género	25
3.1.2 Población atendida según edad	26
3.1.3 Técnicas de enseñanza y aprendizaje	27
3.1.4 Herramientas de evaluación	28
3.1.5 Notas obtenidas	29
3.2. Actividades administrativas	30
3.2.1 Personal docente por género y grado académico	30
3.2.2 Planificación, organización, dirección y control	31
3.3 Actividades ambientales	31
3.4 Análisis y discusión de resultados	32
CONCLUSIONES	35
RECOMENDACIONES	37
BIBLIOGRAFÍA	39
ANEXOS	40

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1 Alumnos divididos por género	25
2 Población atendida según edad	26
3 Técnicas de enseñanza y aprendizaje utilizadas	27
4 Técnicas de evaluación utilizadas	28
5 Notas obtenidas	29

ÍNDICE DE TABLAS

1 Personal docente por género y nivel académico	30
---	----

LISTADO DE ABREVIATURAS Y SIGLAS

INJUD	Instituto Nacional de la Juventud y el Deporte
A.V.	Alta Verapaz
PEI	Proyecto Educativo Institucional
CNB	Currículum Nacional Base
INMN	Instituto Normal Mixto del Norte

RESUMEN

La práctica docente tiene como fin primordial el desarrollo de habilidades y capacidades técnico-pedagógicas en el estudiante de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media que permite alcanzar nuevos aprendizajes que serán utilizados dentro de un establecimiento educativo para fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El proceso de práctica docente se realizó en el Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce”, impartiendo el curso de Pedagogía General a los estudiantes de la Carrera de Cuarto Magisterio de Educación Primaria de la Sección A.

La práctica comprende una serie de etapas en la cual se adquieren nuevos conocimientos y experiencias, mismas que están divididas en: observación, auxiliatura y docencia directa.

En la etapa de observación se evaluaron determinados aspectos del establecimiento, como las condiciones físicas; formas de trabajo de los docentes, la metodología que aplican para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

La etapa de auxiliatura permitió la interacción en diferentes aspectos de trabajo del docente titular, asimismo la convivencia con los estudiantes para mejorar la calidad educativa a través de la elaboración de material didáctico.

Durante la Docencia Directa se impartieron clases formalmente en veinte períodos, dentro de ellos se realizaron distintas actividades didácticas y se emplearon estrategias de aprendizaje con el fin de alcanzar las competencias previamente planificadas. Se utilizó una metodología activa en la cual los estudiantes demostraran sus capacidades, habilidades y destrezas.

También se desarrollaron actividades para crear conciencia ambiental, se impartió un taller sobre el uso de material de desecho, donde participaron alumnos y docentes del grado.

Al final se plantearon recomendaciones al establecimiento, director y docente titular con el fin de mejorar la calidad educativa que se brinda dentro del establecimiento de acuerdo a los resultados obtenidos.

INTRODUCCIÓN

La práctica docente busca incorporar en el marco de la preparación del profesorado, la reflexión y experimentación sobre la propia práctica de valores, virtudes, fortalezas y aspectos que permiten el desarrollo como profesionales, centrándose específicamente en valorar las experiencias que se hayan realizado, mediante el uso de estrategias de actuación psicopedagógica y la participación directa del estudiante en su nuevo rol como facilitador del proceso de aprendizaje con el fin de mejorar la calidad educativa.

El informe de Práctica Docente presenta una serie de información que se encuentra ordenada de manera cronológica y secuencial por capítulos, se divide en diferentes etapas.

Dentro del Capítulo I se contempla información general referente a la unidad de práctica incluye la reseña histórica, la organización del plantel educativo concerniente a mobiliario, equipo, materiales, recursos y área técnica-pedagógica. También incluye el marco filosófico; las fortalezas y debilidades detectadas.

El Capítulo II enmarca la descripción de las actividades realizadas durante el proceso de enseñanza-aprendizaje mismo que está comprendido en: observación, auxiliatura y docencia directa, en las cuales se realizaron diferentes acciones para la mejora del proceso educativo. De la misma forma el apoyo en actividades administrativas y por último la realización de actividades concernientes al tema ambiental.

El Capítulo III incluye el análisis y discusión de resultados referentes a los estudiantes con quienes se trabajó, presentando la información en gráficas y cada una de ellas con su explicación, dentro de las cuales se menciona la población según género, según edad, las técnicas de enseñanza y las herramientas de evaluación utilizadas dentro del proceso, asimismo las actividades administrativas y ambientales.

OBJETIVOS

General

Desarrollar diferentes actividades dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje durante el período de la práctica docente mediante metodologías y técnicas acordes a las necesidades de los alumnos para mejorar la calidad educativa en el establecimiento.

Específicos

Obtener información concerniente a infraestructura y área pedagógica de la institución mediante el uso de instrumentos investigativos para detectar las fortalezas y debilidades que existen dentro del mismo.

Aplicar las técnicas pedagógicas utilizadas por la docente titular del curso a través de actividades didácticas para el logro de las competencias.

Desarrollar competencias, habilidades y destrezas en estudiantes de Quinto Magisterio mediante el uso de material de desecho para crear conciencia ambiental.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Nombre de la Unidad de Práctica

Instituto Normal Mixto Del Norte Emilio Rosales Ponce, Cobán Alta Verapaz.

1.2 Reseña histórica

“Según Victor Hugo ChocCac en su escrito Historia del Instituto Normal Mixto del Norte dice: Durante el periodo presidencial del General José María Orellana, por precepto legal del 29 de marzo de 1992 fueron creados los Institutos de Varones y Señoritas de la ciudad Imperial de Cobán.

La inauguración se llevó a cabo el 2 de abril de 1923. El Instituto de Varones fue encomendado por el profesor José María Portocanero de la nacionalidad chilena, y de Señoritas la distinguida profesora Julia Figueroa, desafortunadamente los dos institutos se suprimieron durante el gobierno dictador del general Jorge Ubico Castañeda en el año 1931, reapareciendo bajo el impulso de los gobiernos del General Federico Ponce Vaides y el doctor Juan José Arévalo Bermejo.

El marco histórico dentro del cual se desarrolla la fundación del Instituto Normal Mixto del Norte, se relaciona con el grupo de personajes e instituciones benefactoras precursores quienes participaron en esta apopeyita labor, teniendo como pioneros a los ilustres personajes: Doctor Sindulfo Arriza, profesores Heriberto Ponce, Enrique Figueroa, Dr. Tomas Leal Sánchez, general Federico Ponce Vaides (Q.E.P.D), también fueron autores de ese acontecimiento los profesores Samuel Hoenes, Ruperto García

Turcios, Reginaldo Cavaria, Filiberto Hipólito Sierra Iboy, Oscar Absalón Sierralboy y los hermanos Jorge y Juan José Guerrero.

Desde un tiempo se hacían sentir la necesidad de iniciar gestiones para establecer un instituto de educación media en la cabecera municipal. Pero por falta de apoyo de gobierno autocrático del General Jorge Ubico Castañeda (14 de Febrero de 1931 - 1 de Julio de 1944) no se había logrado.

Los problemas económicos de muchos padres de familia, que no podían enviar a sus hijos a estudiar a la ciudad capital, eso contribuye grandemente al inicio a esta empresa, inmediatamente el doctor Arriaza hizo circular una invitación a todo el pueblo para que se reuniera en el teatro "Minerva", para una sesión de carácter urgente. Al exponer el motivo de la reunión, los vecinos mostraron su gran júbilo e interés de colaborar en lo que estuviera a su alcance, y se procedió a la elección de una persona idónea y capaz para el caso. Esta decisión recayó en la persona del doctor Arriaza, y ante la iniciativa de hacer una colecta para cubrir los gastos que tal comisión requería, el doctor acepto gustosamente. Estando en la capital el doctor Arriaza fue recibido inmediatamente por vínculos de amistad que tenía con el Presidente de la República, en esa época, el general Federico Ponce Vaidés (3 de julio de 1944 - 20 de octubre de 1926).

El doctor Sindulfo Arriaza expuso al General Ponce Vaidés el motivo de su visita, este, compenetrado de la importancia que entrañaba la gestión para su tierra natal, dio en ese mismo momento instrucciones a su secretario referente a la función de institutos normales. Son muchas las personas y entidades que proporcionaron ayuda para que funcionara adecuadamente el Instituto Normal Mixto del Norte, entre ellas podemos mencionar la fecunda labor de los diputados que representaron a Alta Verapaz el doctor Tomas Leal Sánchez, Licenciado Julio Rivera y profesor Heriberto Ponce Sierra y el entonces Ministro de Educación Licenciado Manuel Galich.

El Instituto Normal Mixto del Norte abrió por primera vez sus puertas el 4 de junio de 1945, quedando al frente de la Dirección el profesor Oscar Absalón Sierra Iboy y el personal docente quedo integrado de la siguiente manera: Prof. Juan José Guerrero, Jorge Guerrero, Margarita de Ponce, Filiberto Sierra, Adriana Zelaya, Samuel Hoenes, Armando Sierra Cáceres y Gloria Aguilar, secretaria contadora: Laura Contreras.

Cuentan nuestros entrevistados que era hermoso ver señoritas y varones cargando sillas y bancos para las empedradas y lodosas

calles de la ciudad para habilitar el nuevo centro cultural.”¹

1.3 Vías de Acceso

El Instituto Normal Mixto del Norte Emilio Rosales Ponce se encuentra ubicado en la 3ra. Avenida 6-22 zona 11 del municipio de Cobán; tiene como referencia de acceso la avenida principal; la estación de los Bomberos Voluntarios, seguidamente la calle del Instituto Nacional y de la Juventud INJUD y también el acceso desde el periférico norte, Barrio la Libertad. Frente al establecimiento se encuentra la terminal de buses Cobán – Lanquín–Cahabón. Las calles y avenidas que permiten el acceso al establecimiento están construidas de concreto y asfalto, se puede acceder a través de todo tipo de vehículo. (Ver anexo croquis del establecimiento)

1.4 Recursos Disponibles

1.4.1 Humanos

Los recursos humanos administrativos existentes en el Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce” son: director, subdirector, dos contadores, cinco secretarías y cuatro catedráticas auxiliares. (Ver anexo cuadro No. 1)

También cuenta con treinta y ocho docentes (38) altamente calificados, cada uno preparado académicamente con los títulos de: Profesores de Enseñanza Media, Licenciados en distintas especialidades y Magister. (Ver anexo cuadro No. 2)

¹Víctor Hugo ChocCac, Historia del Instituto Normal Mixto del Norte Emilio Rosales Ponce, http://home.galileo.edu/~wiks_2007/PROYECTO_INMN-ERP/historia.htm (12 de septiembre de 2011).

Se puede mencionar que dentro del personal de servicios se incluyen: cinco conserjes y dos guardianes cada uno con ocupaciones específicas.

1.4.2 Mobiliario y Equipo

El establecimiento cuenta con veinte (20) aulas existentes cada una posee cincuenta y dos (52) escritorios en buen estado, una cátedra y una silla utilizada por los alumnos y docente respectivamente. La dirección contiene un (1) escritorio, dos (2) sillas y un (1) amueblado de sala. En las oficinas se cuenta con cuatro (4) escritorios, cuatro (4) sillas giratorias y cuatro (4) equipos de cómputo.

1.4.3 Material Didáctico

El material didáctico que se utiliza dentro de las aulas fue muy escaso debido a que la elaboración del mismo se realizaba durante los períodos de clase y estaba en función de los estudiantes en base al contenido de cada curso.

1.4.4 Otros recursos

El establecimiento cuenta con cuatro cañoneras, salón de cómputo, biblioteca, salón para actividades teatrales, los cuales están a disposición de docentes y alumnos, cuando ellos los requieran.

1.5 Situación Socioeconómica de los Alumnos

Las características económicas de los alumnos que estudian en el establecimiento son variadas, básicamente la mayoría se encuentra en un nivel socioeconómico de clase media. Las fuentes principales de ingresos económicos de los padres de familia son: la agricultura, comercio, ganadería, oficios domésticos, entre otros.

1.6 Organización Existente

El Instituto Normal Mixto del Norte, es un establecimiento amplio, por lo que necesita una buena organización estructural para poder funcionar de la mejor manera, en el primer nivel jerárquico se menciona al director quien dirige y autoriza las actividades, seguidamente encontramos a los catedráticos auxiliares y maestros guías quienes están atentos a las necesidades que se generen dentro del establecimiento.

Jerárquicamente se encuentran los maestros encargados de impartir los distintos cursos de las diferentes carreras quienes integran las comisiones: Comisión de finanzas, deportes, arte y cultura, evaluación, disciplina, salud, ornato y limpieza.

En la administración y servicio se pueden mencionar: la secretaría, contabilidad, conserjes y guardianes, además se cuenta con bibliotecario, maestros de computación y por último encontramos al alumnado en general, organizados en consejos de grado.

1.7 Información Técnica Administrativa

Como establecimiento educativo, cuenta con el Proyecto Educativo Institucional (PEI), comités organizados para desarrollar cada una de las actividades dirigidas con un plan de trabajo específico.

Cuenta también con planes de contingencia para afrontar situaciones de emergencia (terremotos, inundaciones, derrumbes entre otros), asimismo existe el Reglamento de Convivencia Disciplinaria avalado por el Ministerio de Gobernación y Ministerio de Educación y Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes Acuerdo Ministerial Número 2692-2007 los cuales cuentan con las normas específicas que se deben cumplir dentro del establecimiento.

Para llevar los registros y controles dentro de la institución se cuenta con libros de actas, inventarios, conocimientos, visitas, inscripciones, caja, bancos, asistencia de personal, y entrada electrónica al establecimiento, haciendo uso eficiente de la tecnología.

1.8 Visión

“Formar profesionales de la educación con principios pedagógicos éticos tecnológicos y científicos que responden a las características de los diferentes grupos técnicos del departamento.

Fomentar valores y prácticas de vida que evidencien el respeto a la dignidad de la persona y a la diversidad cultural y lingüística. Participar en el desarrollo sociocultural y educativo de la región.”²

1.9 Misión

“Somos una institución educativa del nivel medio que forma técnica y académicamente a docentes del nivel primario y pre primario, para el eficiente y eficaz desempeño laboral en el campo educativo, tomando como base los ejes transversales de la Reforma Educativa, para que contribuyan al desarrollo sociocultural de la región.”³

² PEI Instituto Normal Mixto del Norte Emilio Rosales Ponce, *visión INMN Emilio Rosales Ponce*, (Guatemala; dirección INMN, 2 010).

³ Ibid.

1.10 Valores

Los valores en una institución son muy importantes, puesto que son grandes fuerzas impulsoras en la forma en que se realiza el trabajo, permiten posicionar un ambiente agradable, se marcan patrones para la toma de decisiones.

Entre ellos podemos encontrar:

Respeto: consiste en valorar a los demás considerando su dignidad, a su vez exige un trato amable y cortés.

Responsabilidad: se encuentran en la conciencia humana y permite al individuo reflexionar y valorar las consecuencias sobre sus actos.

Trabajo en equipo: se denomina como una actividad de intercambio de conocimientos para el logro de metas trazadas en común.

Servicio: atención con vocación y esmero.

Tolerancia: aceptación de ideas, pensamientos y opiniones de las demás personas aunque no encuentre coincidencia con las propias.

Identidad: conjunto de rasgos que definen a alguien ante un conjunto de personas.⁴

1.11 Horarios de atención

El horario para la atención al público en el ciclo básico es de lunes a viernes de 7:30 a 12:30 horas y para el ciclo diversificado de 13:30 a 18:30 horas, en ambas jornadas se atienden a estudiantes y padres de familia.

⁴ PEI Instituto Normal Mixto del Norte Emilio Rosales Ponce, *visión INMN Emilio Rosales Ponce*, (Guatemala; dirección INMN, 2 010).

1.12 Servicios que presta

El Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce” para la atención a la población estudiantil cuenta con dos ciclos los cuales son: Básico y Diversificado. En este último incluye las carreras de: Magisterio de Educación Primaria, Magisterio de Educación Primaria Bilingüe, Magisterio de Educación Preprimaria Bilingüe y Bachillerato en Ciencias y Letras, amparado por la Resolución No. 0007-93 emitida por la Dirección Regional de Educación, Región II Norte siendo adscrito al Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce”. Asimismo durante el año 1998-1999 según Acuerdo Ministerial No. 983-17 de diciembre de 1999, se autoriza el funcionamiento del Instituto Normal de Preprimaria Bilingüe Intercultural adscrito al Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce” de Cobán Alta Verapaz, en jornada Vespertina.

1.13 Edificio

Para la ubicación del personal administrativo y profesores se cuenta con una Dirección, Subdirección, Cuatro Secretarías, Área De Contabilidad, Área de Orientación, y Sala de Profesores.

Para las actividades pedagógicas cuenta con 22 aulas formales, biblioteca, laboratorio de computación, salón de audiovisuales, laboratorios de química y biología, tres salones de artes industriales, y tres salones de educación para el hogar.

Para la realización de actividades recreativas y culturales se posee: 8 patios de recreo, 8 instalaciones deportivas, un salón de actos, una cafetería y dos tiendas, servicios sanitarios y área verde suficiente de acuerdo a la magnitud del establecimiento.

La construcción del establecimiento está hecha a base de block, cemento, metal y con un piso de granito.

1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario

El ambiente interno del establecimiento en cuanto la relación entre estudiantes y personal del establecimiento es muy cordial y respetuosa. Los estudiantes evidencian manejo de disciplina autónoma. Las aulas, áreas para deportes y recreación son aprovechadas por los alumnos, manteniéndolas siempre limpias y ordenadas.

Algunas de las características propias de las aulas son: suficiente ventilación, adecuada iluminación, se encuentran pintadas y decoradas, existen depósitos de basura, mobiliario apropiado y suficiente, aunque por el excesivo número de alumnos en cada una de las aulas, a veces se tornan estrechas.

En cuanto al ambiente externo de las instalaciones se puede decir: que las calles que circundan el establecimiento están asfaltadas, en ellas existe tráfico frecuente, lo que hace a veces muy difícil transitarlas. En las inmediaciones del establecimiento se localizan escuelas, almacenes, oficinas y pequeños negocios. Entre los sitios de interés existentes a sus alrededores se encuentran: Estadio José Angel Rossi, Hospital General Hellen Lossi, y el Instituto Nacional de la Juventud (INJUD).

Uno de los centros que amenazan la integridad del estudiante son las cantinas; debido a la cantidad de personas que ingieren bebidas alcohólicas cerca del establecimiento y crean temor al circundar por el lugar.

1.15 Problemas y fortalezas encontrados

1.15.1 Problemas

Los principales problemas detectados durante esta etapa fueron el descuido de la infraestructura del establecimiento, la insalubridad que se detecta dentro de los servicios sanitarios y la carencia de personal operativo para que realice la limpieza de las instalaciones.

1.15.2 Fortalezas

Una de las principales fortalezas fue el apoyo incondicional brindado desde el inicio de la práctica por parte del director, los alumnos y maestra titular en todas las actividades realizadas. Asimismo cabe destacar que la interacción con los estudiantes por la buena comunicación y la empatía encontrada con ellos generó un ambiente agradable y de confianza, esto permitió que el proceso de práctica docente se desarrollara de forma eficiente.

CAPÍTULO 2

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Actividades Pedagógicas

Son todas aquellas actividades didácticas planificadas y desarrolladas con los alumnos, para el cumplimiento de los objetivos propuestos.

2.1.1 Observación

Se realizó la observación de los roles docentes tanto del sector privado como del público, en los establecimientos educativos Liceo Pre Universitario del Norte e Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce” respectivamente, con el objetivo de identificar las diferencias y similitudes en cuanto a la metodología utilizada y el ambiente escolar de cada establecimiento.

a. Materiales

Se utilizaron formularios proporcionados por el asesor de práctica docente, los cuales sirvieron para recolectar información sobre el ambiente físico del establecimiento, misión, visión, valores, reseña histórica del establecimiento, información técnico administrativa, organización, etc.

Asimismo se utilizaron guías elaboradas para la observación de cada una de las clases a las que se tuvo la oportunidad de presenciar.

b. Metodología

La entrevista con preguntas directas a maestros y alumnos, fue el método utilizado para recopilar información general tanto del establecimiento y de la manera en que se lleva a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje dentro de las aulas.

2.1.2 Auxiliatura

Durante el proceso de la práctica docente desde su inicio se fungió como docente titular del curso debido a que la profesora tenía otras ocupaciones que cumplir durante determinados períodos de clase.

Entre las actividades que se realizaron en esta fase se encuentran: organización de la clase, contribución con el control de asistencia, aspectos disciplinarios, dirección en la formación de grupos y asistirlos, revisión y calificación de tareas y pruebas cortas, orientación para la realización de material didáctico, atención de emergencias, y realización de docencia en el momento que la docente lo solicite.

2.1.3 Docencia directa

a. Planificación

Planificar consiste en decidir con anticipación las actividades que hay que realizar, quiénes y cómo deben hacerse para lograr las competencias propuestas.

Durante el desarrollo de esta etapa se llevó a cabo la realización de veinte (20) planes, los cuales poseen características que establece el Currículum Nacional Base (CNB), el formato de planificación abarca diversos componentes entre los cuales se establecen: competencia, indicador de logro, contenidos (declarativo, procedimental y actitudinal), actividades, recursos y técnicas de evaluación.

b. Metodología

“El método del aprendizaje significativo consta de cuatro pasos: conocimientos previos, nuevos conocimientos, ejercitación y aplicación, los cuales se emplean como un proceso en el que los conocimientos que ya se tienen sobre un tema se relacionan con los nuevos para complementar la información anterior.”⁵

Con la aplicación del método de aprendizaje significativo el estudiante logra relacionar lo que sabe y lo asimila conjuntamente con lo que el docente le enseña, convirtiéndolo en un nuevo aprendizaje y llevándolo a la aplicación dentro de su contexto. Para lograr dicha relación debe hacer uso de algunas técnicas que permiten llevar a

⁵Enrique Martínez Salanova Sánchez, El Aprendizaje Significativo, <http://www.uhu.es/cine.educacion/didactica/0091evaluacionaprendizaje.htm> (30 de agosto de 2 011).

cabo el proceso educativo entre las cuales se pueden mencionar los cuadros comparativos, mapas conceptuales, lluvias de ideas entre otros.

“El cuadro comparativo es un organizador de información, que permite identificar las semejanzas y diferencias de dos o más objetos o eventos”.⁶

Esta técnica favorece a que el estudiante pueda establecer semejanzas y diferencias entre las diferentes corrientes pedagógicas.

“El mapa conceptual es una técnica usada para la representación gráfica del conocimiento. Un mapa conceptual es una red de conceptos. En la red, los nodos representan los conceptos, y los enlaces representan las relaciones entre los conceptos”.⁷

Con el mapa conceptual se busca el desarrollo de la habilidad para establecer esquemas sobre conceptos que al estudiante le permitan la mejor comprensión dentro del curso de Pedagogía General.

“La lluvia de ideas, también denominada tormenta de ideas, es una herramienta de trabajo grupal que facilita el surgimiento de nuevas ideas sobre un tema o problema determinado. La lluvia de ideas es una técnica de grupo para generar ideas originales en un ambiente relajado”.⁸

⁶<http://www.educaycrea.com/2012/12/cuadro-comparativo/> (20 de agosto de 2 011).

⁷http://es.wikipedia.org/wiki/Mapa_conceptual (19 de agosto de 2 011).

⁸http://es.wikipedia.org/wiki/Lluvia_de_ideas (19 de agosto de 2 011).

La lluvia de ideas promueve en los estudiantes la participación independiente dentro del aula partiendo de lo que ellos entienden acerca de un tema determinado.

“La investigación es considerada una actividad humana, orientada a la obtención de nuevos conocimientos y su aplicación para la solución a problemas o interrogantes de carácter científico”.⁹

Con la realización de investigaciones el estudiante el estudiante adquiere nueva información sobre un tema determinado y la utiliza para responder a determinadas interrogantes que se le generen.

También se empleó la metodología del constructivismo la cual promueve que el alumno en base a su experiencia lo aplique para generar nuevos conocimientos.

“El constructivismo es una corriente que se centra en las experiencias que ha tenido el estudiante, y a su vez le brinda las herramientas que le sirvan para poder resolver cualquier situación que se le presente en la vida cotidiana. El docente únicamente desempeña el rol de facilitador, moderador y coordinar el cual se encarga de mantener un clima de armonía y un ambiente de confianza.”¹⁰

Conjuntamente el aprendizaje significativo y el constructivismo conllevan al estudiante a convertirlo en un individuo que sea capaz de enfrentar las situaciones que se le presentan diariamente y resolverlas de manera adecuada generando una nueva experiencia.

⁹<http://es.wikipedia.org/wiki/Investigaci%C3%B3n>(19 de agosto de 2 011).

¹⁰<http://www.monografias.com/trabajos11/constru/constru.shtml> (28 de agosto de 2 011).

c. Materiales

Se utilizaron recursos como: pizarra, marcadores, hojas de papel bond y folletos. Debido a la temática del curso requirió de mucha lectura y realización de cuadros comparativos para una mejor comprensión de lo visto en clase.

2.1.4 Evaluación del aprendizaje

“La evaluación es un proceso integral que permite valorar los resultados obtenidos en términos de los objetivos propuestos, acorde con los recursos utilizados y las condiciones existentes.”¹¹

Evaluar significa hacer un diagnóstico del avance que han tenido los alumnos en cuanto al logro de los objetivos o competencias. La evaluación debe ser un proceso continuo y acumulativo. Es una acción esencial y simultánea al quehacer educativo.

a. Materiales

Para llevar a cabo el proceso de evaluación de los aprendizajes con los estudiantes se utilizaron diferentes materiales como lo fueron hojas de papel bond, pliegos de papel manila, marcadores, folletos, periódico entre otros.

b. Metodología

La evaluación debe dejar de ser una medición de los aprendizajes y debe pasar a cumplir una función formativa, al culminar la etapa de docencia directa se

¹¹Enrique Martínez Salanova Sánchez, El Aprendizaje Significativo, <http://www.uhu.es/cine.educacion/didactica/0091evaluacionaprendizaje.htm> (30 de agosto de 2 011).

utilizaron diferentes herramientas como lo fueron las preguntas orales, el resumen, mapas conceptuales y hojas de trabajo, las cuales fueron aplicadas de manera práctica para que tuvieran una comprensión significativa en los alumnos.

“Las preguntas orales consiste en preguntas directas o indirectas hechas a los alumnos para que respondan por medio de palabras simples.”¹²

Esta técnica permite el mejor desenvolvimiento del estudiante ante un público y con ello se logra la confianza en sí mismo para demostrar sus habilidades y destrezas.

“El resumen, o también llamado epítome, es una reducción de un texto referente con las ideas principales de este, en la que se expresan las ideas del autor siguiendo un proceso de desarrollo. El resumen favorece la comprensión del tema, esto facilita entender mejor el texto y la atención, enseña a redactar con exactitud y calidad.”¹³

El resumen permite realizar la lectura previa del contenido de un documento y destacar luego lo más importante con el fin que aprenda a identificar las ideas principales de un texto o escrito.

“El mapa conceptual es una técnica usada para la representación gráfica del conocimiento. Un mapa conceptual es una red de conceptos. En la red, los nodos representan los conceptos, y los enlaces representan las relaciones entre los conceptos”.¹⁴

¹²<http://www.uhu.es/cine.educacion/didactica/0094clasificacionpruebas.htm> (30 de agosto de 2011).

¹³<http://es.wikipedia.org/wiki/Resumen> (19 de agosto de 2011).

¹⁴http://es.wikipedia.org/wiki/Mapa_conceptual (19 de agosto de 2011).

Con el mapa conceptual se busca el desarrollo de la habilidad para establecer esquemas sobre conceptos que al estudiante le permitan la mejor comprensión dentro del curso de Pedagogía General.

“La hoja de trabajo es una herramienta con la cual el estudiante se guía en base a lo que se le solicita, tomando como referencia lo visto en clase”.¹⁵

Estas técnicas resultaron efectivas debido a que se logró verificar si el alumno pudo establecer semejanzas y diferencias entre las distintas corrientes pedagógicas.

2.2 Actividades Administrativas

2.2.1 Apoyo a dirección

Durante el proceso de práctica docente, en el establecimiento se realizaron diversas actividades culturales y sociales, debido al mes de independencia, las cuales requirieron el apoyo de los estudiantes practicantes, para apoyar en el Festival de Comidas Típicas de Alta Verapaz.

2.2.2 Otras actividades

Se trabajó con grupos de jóvenes de las diferentes secciones como docente auxiliar para verificar que cumplieran con la realización de tareas; asimismo controlar la disciplina y orden dentro de los salones de clases.

¹⁵<http://hojasdetabajoparaninos.blogspot.com/> (19 de agosto de 2011).

2.3 Actividades Ambientales

2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula

“La educación ambiental es un proceso permanente de carácter interdisciplinario destinado a la formación de una ciudadanía que forme valores, aclare conceptos y desarrolle las habilidades y las actitudes necesarias para una convivencia armónica entre los seres humanos, su cultura y su medio biofísico circundante”.¹⁶

Durante el desarrollo del curso, se recalcó a los jóvenes y señoritas sobre la importancia y cuidado del Medio Ambiente, asimismo sobre la práctica de valores ambientales con el objetivo de crear conciencia ambiental.

2.3.2 Proyectos a nivel escolar o comunal

“Un proyecto es una planificación que consiste en un conjunto de actividades que se encuentran interrelacionadas y coordinadas. La razón de un proyecto es alcanzar objetivos específicos dentro de los límites que imponen un presupuesto, calidades establecidas previamente y un lapso de tiempo previamente definido. La gestión de proyectos es la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades de un proyecto para satisfacer los requisitos del proyecto”.¹⁷

El proyecto ambiental realizado en el establecimiento se llevó a cabo con los alumnos de Quinto Magisterio de Educación Primaria.

¹⁶<http://www.mma.gob.cl/educacionambiental/1319/w3-propertyvalue-16421.html> (20 de agosto de 2011).

¹⁷<http://es.wikipedia.org/wiki/Proyecto> (20 de agosto de 2011).

El proyecto consistió en impartir un taller de Educación Ambiental titulado “Cuido el ambiente innovando y reciclando”. Se elaboraron manualidades con material reciclado (botellas desechables, latas, discos viejos, retazos de tela, pedazos de papel de china y papel construcción), las cuales al final del taller se expusieron, esto se realizó con el fin de que los alumnos adquirieran ideas y con ello el próximo año durante su período de práctica docente las llevaran a cabo con el fin de promover la reutilización de materiales de desecho.

Los materiales utilizados para impartir el taller, fueron audiovisuales como: computadora, cañonera, y bocinas para la presentación de diapositivas y videos.

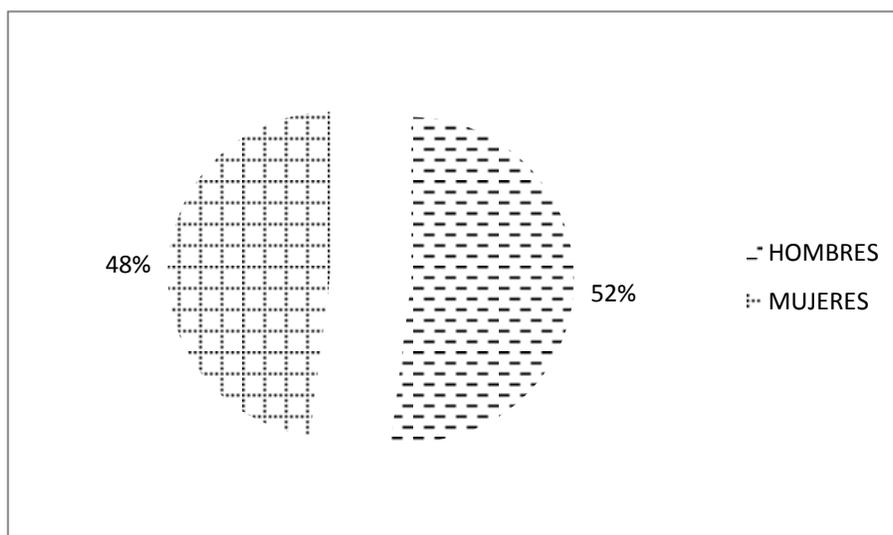
Se organizaron equipos de trabajo; cada uno tuvo un facilitador para la realización de la actividad según la planificación y por último se evaluó con una lista de cotejo.

CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Actividades pedagógicas

3.1.1 Población atendida según género

GRÁFICA 1 ALUMNOS DE CUARTO MAGISTERIO SECCIÓN A SEGÚN GÉNERO

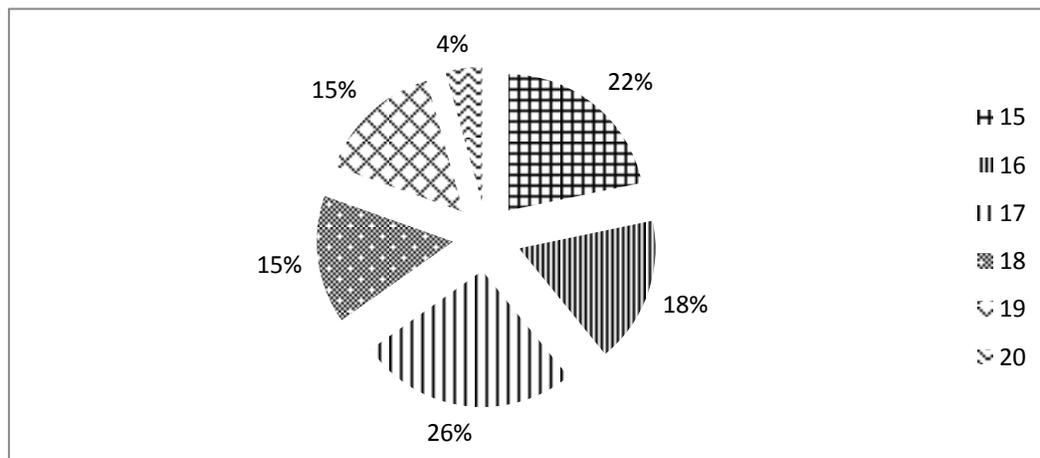


Fuente: Investigación de campo. Año 2 010.

La gráfica muestra información sobre la cantidad de estudiantes según su género correspondiente a 24 (veinticuatro) señoritas y 20 (veinte) jóvenes, el motivo por el cual predominan las señoritas es que en la actualidad la mujer tiene una mayor participación dentro de la sociedad y los padres de familia se preocupan más por la educación de sus hijas.

3.1.2 Población atendida según edad

GRÁFICA 2
EDADES DE LOS ESTUDIANTES DE CUARTO
MAGISTERIO SECCIÓN A

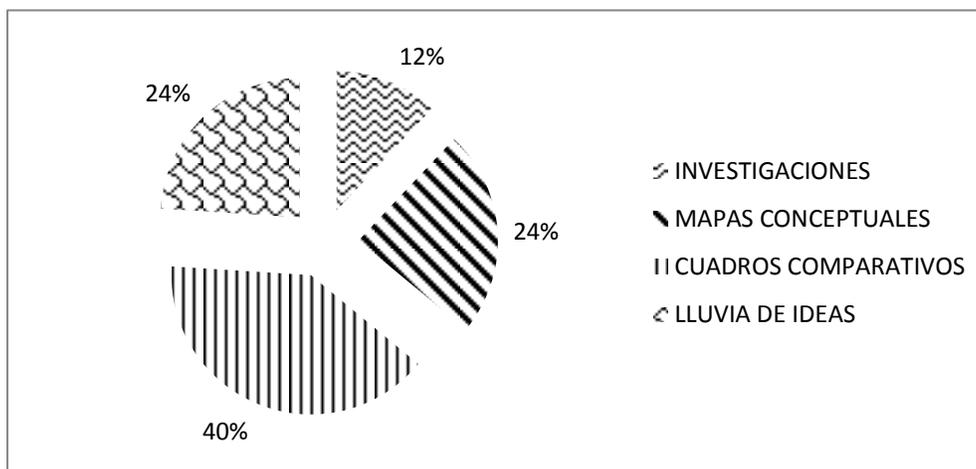


Fuente: Investigación de campo. Año 2 010

De acuerdo a la investigación realizada para la determinación de los rangos de edades, se contó con una población de 44 (cuarenta y cuatro) estudiantes, mismos que se pueden clasificar en dos grupos, el primero se encuentra en las edades de 15 a 17 años el cual es el predominante con la cantidad de 27 (veintisiete) y el segundo grupo oscila entre las edades de 18 y 20 años en una cantidad menor con 17 (diecisiete), se destaca que los estudiantes que se encuentran fuera de la edad promedio se debe a que han tenido diferentes causas por las cuales no han podido continuar estudios: falta de recursos económicos, necesidad de trabajar para ayudar al sustento familiar, así también la repitencia de grado.

3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje

GRÁFICA 3
TÉCNICAS DE ENSEÑANZA

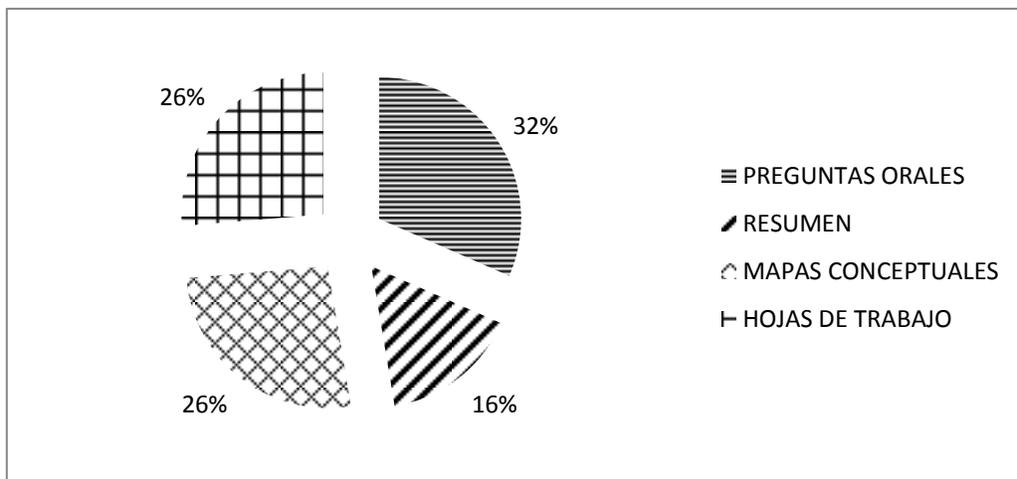


Fuente: Investigación de campo. Año 2 010.

La gráfica muestra información que enmarca las técnicas de enseñanza utilizadas que en su mayoría fueron los cuadros comparativos, debido a que con ello se realiza un análisis entre las diferentes corrientes pedagógicas para establecer sus semejanzas y diferencias. Con el menor porcentaje se encuentran las investigaciones, ésta técnica no tuvo mayor uso dentro del proceso, debido a que el material era facilitado por el docente para poder manejar entre los alumnos la misma información. Con el uso de estas técnicas los estudiantes lograron el manejo de cada una de ellas.

3.1.4 Herramientas de evaluación

GRÁFICA 4 HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN



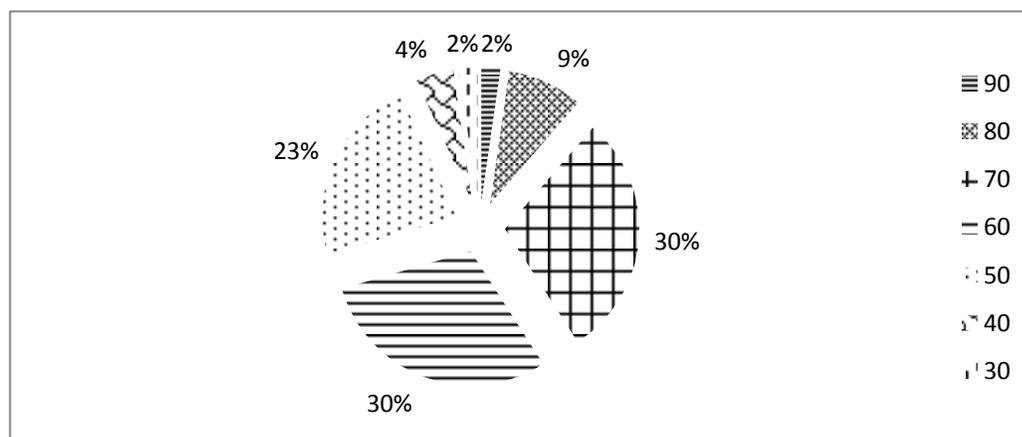
Fuente: Investigación de campo. Año 2 010.

Tomando en cuenta la información que se presenta en la gráfica se demuestra que la herramienta de mayor uso para la evaluación de los aprendizajes en el curso de Pedagogía General fueron las preguntas orales, debido a que con esta técnica los estudiantes se preparaban de una mejor forma para adquirir confianza y lograr la pérdida del miedo ante un público.

Asimismo las hojas de trabajo y los mapas conceptuales poseen un porcentaje catalogado como bueno debido a que con el uso frecuente de las mismas hace que los estudiantes desarrollen su creatividad, originalidad y presentación.

3.1.5 Notas obtenidas

GRÁFICA 5
NOTAS OBTENIDAS POR LOS ESTUDIANTES



Fuente: Investigación de campo. Año 2 010.

La gráfica muestra las notas obtenidas por los estudiantes, se puede observar que los mismos obtuvieron notas dentro del rango de 80 y 90 puntos, las cuales están representados por el 30% esto se debe a que las técnicas de evaluación fueron adecuadas para logro de las competencias planteadas asimismo se demuestra que un mínimo porcentaje en la gráfica no alcanzó la nota para lograr la aprobación del curso debido a que durante el desarrollo del hecho educativo no hubo interés y entrega de tareas.

3.2 Actividades administrativas

3.2.1 Personal docente por género y grado académico

**TABLA 1
PERSONAL DOCENTE POR GÉNERO Y
GRADO ACADÉMICO**

PERSONAL DOCENTE			
NIVEL ACADÉMICO	GÉNERO		TOTAL
	MASCULINO	FEMENINO	
PROFESORADO	17	7	24
LICENCIATURA	5	3	8
MAESTRIA	0	6	6
TOTAL	22	16	38

Fuente: Investigación de campo. Año 2 010.

En relación a la información de la tabla se destaca que todo el personal docente que labora dentro del Instituto Normal Mixto del Norte “Emilio Rosales Ponce”, cuenta con un alto grado de preparación académica, poseen estudios universitarios, tomando esto como base para brindar una calidad educativa hacia los estudiantes que atienden y contribuir a la formación de los nuevos profesores en las distintas carreras existentes dentro del establecimiento y lograr a su vez el desarrollo personal y profesional que los estudiantes requieren. Se puede evidenciar también que existe demanda mayoritaria dentro del plantel de varones para trabajar con los estudiantes; aunque es mínima la diferencia existente con el género opuesto. En relación al grado académico destaca que las mujeres cuentan ya con grado de maestrías lo que demuestra que cumplen con los requerimientos que el Ministerio de Educación establece para laborar en nivel medio.

3.2.2 Planificación, organización, dirección, control

a. Planificación

Dentro de esta etapa se pudo verificar los recursos disponibles para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje del curso de Pedagogía General, aunque cabe mencionar que la planificación es flexible debido a que durante el transcurso del mismo se tuvieron que realizar algunos cambios dentro del contenido a trabajar y las diferentes técnicas a utilizar.

b. Control

Para la realización de esta etapa, se utilizaron diferentes herramientas para llevar un control adecuado de las actividades realizadas por los estudiantes y con ello se demostró responsabilidad docente debido a la demanda de estudiantes que se tenía a cargo.

3.3 Actividades ambientales

Para la culminación del proceso de Práctica Docente se procedió a la realización de un proyecto ambiental, el cual incluía a los estudiantes de Quinto Magisterio de Educación Primaria de las secciones “A”, “B”, “C” y “D”, se realizó un taller de manualidades con material de desecho, tuvieron un período de cuatro días en los cuales se llevaron a cabo diferentes actividades entre las que se puede mencionar como punto de partida la explicación e importancia de la educación ambiental y el cuidado del ambiente. Luego la realización de las manualidades; mismas que fueron expuestas posteriormente, con ello se pudo evidenciar el logro de los objetivos y la participación amena y el esmero que tuvo cada uno de ellos.

Con la realización del taller se tuvo un impacto positivo debido a que cambió la manera de ver los problemas ambientales que afectan en la actualidad, asimismo la puesta en práctica de valores ambientales que promuevan la conservación y preservación del medio tanto en el establecimiento así como también en la comunidad a la cual los estudiantes pertenecen.

3.4 Análisis y discusión de resultados

Todo proceso siempre tiene un fin; en el que se esperan tener buenos resultados de acuerdo a las competencias y metas trazadas. Al obtener la nota final de cada uno de los alumnos sobre las actividades realizadas y la ponderación asignada se realizó un proceso estadístico y gráfico del cual se pueden deducir el siguiente análisis:

Las técnicas que se utilizaron para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de cuarto magisterio fueron adecuados, debido a que son acordes a lo que requiere el Currículum Nacional Base, en el cual se establece que el estudiante debe ser el actor principal de dicho proceso y es el encargado de crear sus conocimientos en base a lo que sabe, conjuntamente con lo que el docente fortalece para crear nuevos conocimientos, mismos que le permitirán desenvolverse en las diferentes situaciones de su diario vivir, siendo capaz de crear experiencias nuevas que generen un cambio de conducta.

La evaluación en la actualidad ya no requiere que sean series de preguntas en la cual solo se evalúa el conocimiento, sino que ésta ha adquirido un cambio; y éste ha sido que hoy en día se evalúen los

tres ámbitos (cognitivo, actitudinal y procedimental) con lo cual se pretende el desarrollo integral de los estudiantes.

Partiendo del CNB en cuanto a la aplicación de nuevas herramientas de evaluación como lo son los cuadros comparativos, mapas conceptuales, lluvias de ideas, investigaciones entre otros permiten al estudiante verificar si ha comprendido el tema tratado de una manera distinta a lo que está acostumbrado poniendo en práctica sus habilidades, destrezas, aptitudes y actitudes logradas durante el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.

CONCLUSIONES

mejorar la calidad educativa de los estudiantes de Cuarto Magisterio se emplearon diferentes metodologías entre las cuales destaca el aprendizaje significativo y el constructivismo; técnicas expositivas, dramatización y lluvia de ideas, con ello se favoreció el proceso de enseñanza-aprendizaje al realizar las actividades antes mencionadas.

Mediante la utilización de las guías de observación y la entrevista, se detectaron como fortalezas la preparación académica de los docentes y la actualización en materia educativa dentro de las debilidades que existen se menciona la falta de mantenimiento a las instalaciones, la insalubridad en los servicios sanitarios.

Con la realización de distintas actividades didácticas se desarrollaron de manera efectiva las competencias mediante la utilización de la metodología constructivista y aprendizaje significativo con lo cual los estudiantes aplicaron sus habilidades y destrezas para el manejo de las diferentes técnicas pedagógicas.

Se realizó un taller titulado “Cuido el ambiente innovando y reciclando” con alumnos de Quinto Magisterio, se elaboraron manualidades con material de desecho, el cual tenía como fin crear conciencia sobre la utilización de éstos para la preservación del medio ambiente poniendo en práctica sus habilidades y destrezas.

RECOMENDACIONES

Al docente titular se le recomienda fortalecer las metodologías como el aprendizaje significativo y el constructivismo, asimismo las técnicas pedagógicas, en los alumnos practicantes para realizar el proceso didáctico de una manera activa con lo cual guiará a sus estudiantes y con ello convertirlos en actores principales del proceso de enseñanza-aprendizaje

Se le recomienda al director del establecimiento que gestione los recursos necesarios con las autoridades educativas correspondientes para que atiendan las carencias detectadas en el establecimiento para brindar las condiciones adecuadas y pedagógicas a los estudiantes que se atienden.

La docente titular debe estar actualizada constantemente en cuanto a las técnicas y herramientas pedagógicas existentes, para llevar a cabo el proceso educativo de los estudiantes que atiende con el fin de contribuir a mejorar la calidad educativa, teniendo un conocimiento amplio para orientar según sea el caso de un alumno practicante para lograr obtener buenos resultados

A la comunidad educativa se le recomienda practicar valores ambientales que promuevan el cuidado y la preservación del medio ambiente con el fin de crear una conciencia en ellos y a su vez realizar charlas, capacitaciones y talleres en donde se promueva la elaboración de manualidades con material reciclado que promuevan el fortalecimiento de las habilidades y destrezas con las que los alumnos cuentan logrando con ello la reutilización del material.

BIBLIOGRAFÍA

Carretero, M: *Introducción a la psicología cognitiva*, Argentina: Editorial Aique, 1 977

-----, *Constructivismo: estrategias para aprender a aprender*. México: Pearson educación, 2 008.

Ginsburg Herbert y Jean Piaget. *Pedagogía general*. Guatemala: Editora Educativa, 2 008.

Gordillo Castillo, Enrique. *Guía general de estilo para la presentación de trabajos académicos*. Guatemala: Centro de Estudios Urbanos y Regionales- Universidad de San Carlos de Guatemala, 2 002.

Instituto Normal Mixto del Norte Emilio Rosales Ponce -INMNERP-. De Cobán, Alta Verapaz. *Reseña histórica, visión y misión*. Proyecto Educativo Institucional (PEI). Cobán, Alta Verapaz, Guatemala: Secretaría del establecimiento, 2 010.

Ministerio de Educación -MINEDUC-. *Herramientas de evaluación en el aula*, Guatemala: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa, 2 006.

-----, *Curriculum Nacional Base. Nivel medio. Área pedagogía general*. Guatemala: Dirección General de Currículo, 2 010.



V.ºB.º

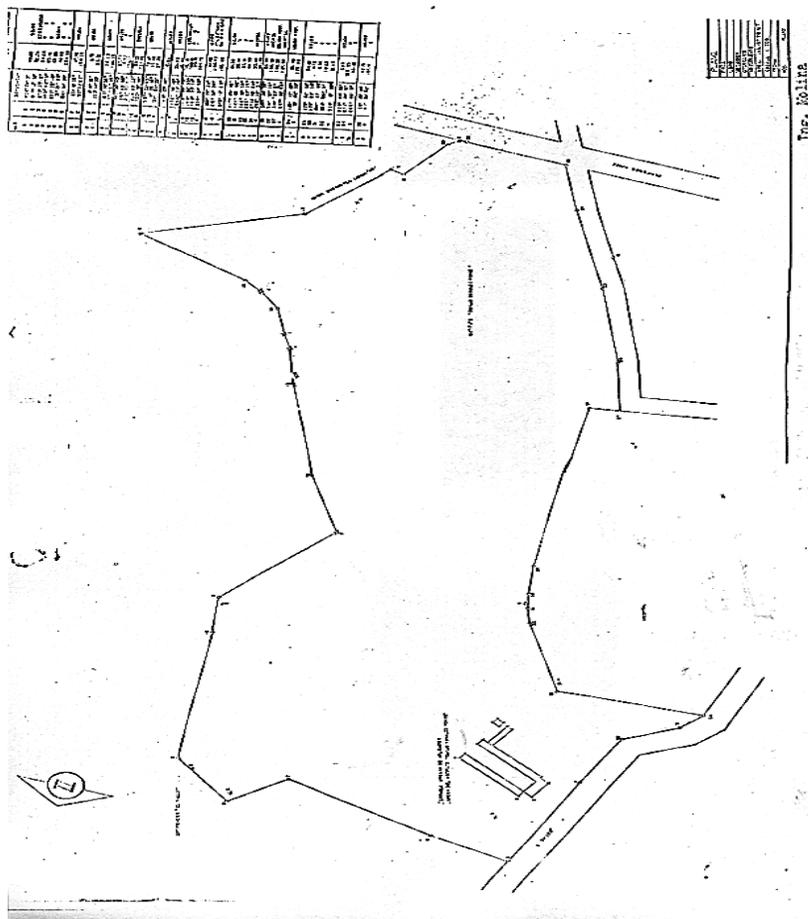
Adán García Véliz

Adán García Véliz
Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa
Bibliotecario

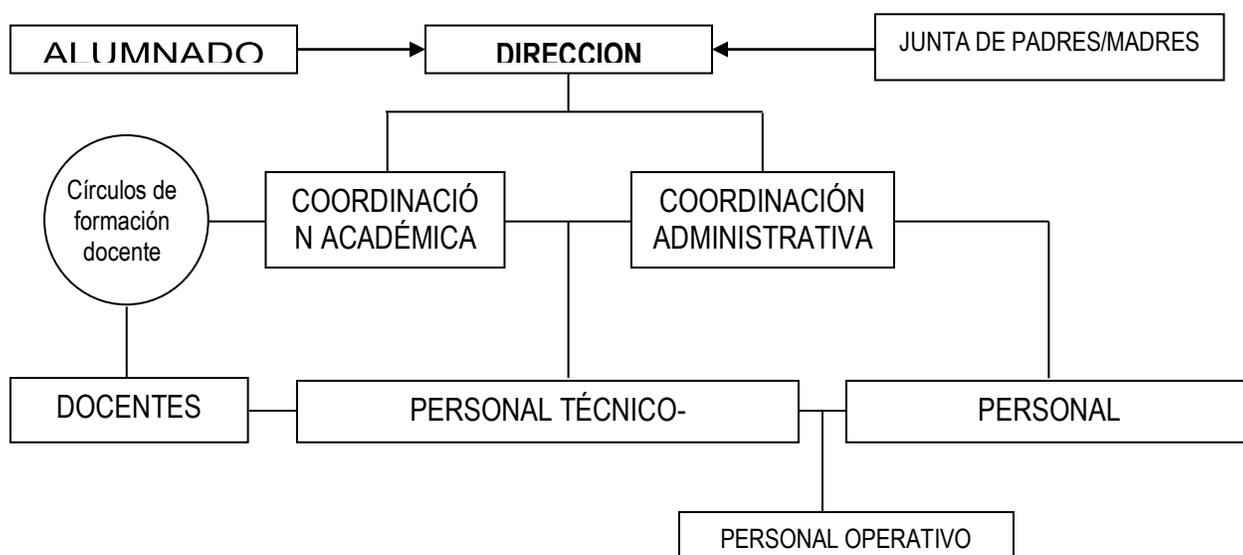


ANEXO

ANEXO 1 CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO



ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO



ANEXO 4 PROBLEMAS ENCONTRADOS

No.	Ambiente	Cantidad	Estado (bueno, regular, malo)
1	Dirección	1	Bueno
2	Subdirección	1	Bueno
3	Secretaría	4	Bueno
4	Área de contabilidad	1	Bueno
5	Área de orientación	1	Bueno
6	Sala de profesores	1	Bueno
7	Aulas formales	23	Bueno
8	Biblioteca	1	Bueno
9	Laboratorio de Computación	1	Bueno
10	Aulas no formales	--	
11	Patios de recreo	8	Bueno
12	Instalaciones deportivas y recreativas	9	Bueno
13	Salón de audiovisuales	1	Bueno
14	Laboratorio	3	Bueno
15	Salón de actos	1	Bueno
16	Salón para artes industriales	3	Bueno
17	Salón para educación para el hogar	3	Bueno
18	Cafetería o tienda	2	Bueno
19	Área verde	12	Bueno
20	Servicios sanitarios	11	Bueno



CUNOR

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala



14218

El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos, luego de conocer el dictamen de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

Al trabajo titulado:

"Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada en el Instituto Normal Mixto del Norte Emilio Rosales Ponce, Cobán Alta Verapaz"

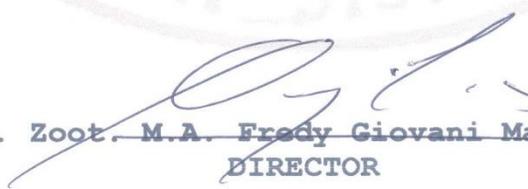
Presentado por el (la) estudiante:

Danny Alexander Lima García

Autoriza el

IMPRIMASE

"Id y enseñad a todos"


Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovanni Macz Choc
DIRECTOR



Cobán, Alta Verapaz octubre del 2014