

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL
-CUNIZAB-**



**“Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a
Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del
municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal”**

Glenda Noemí Ortega Beltetón

Para optar al título de Licenciada en Pedagogía y
Administración Educativa

Puerto Barrios, Izabal, noviembre de 2017

CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL

-CUNIZAB-



CONSEJO DIRECTIVO

Ph.D. José Adiel Robledo Hernández

Licda. Ana María De León Escobar

Lic. Humberto Teos Morales

Licda. Juana Isabel Galdámez Mendoza

Roberto Gabino Barrera Castillo

Luis Fernando Arias López

COORDINADOR ACADÉMICO

Lic. Humberto Teos Morales

COORDINADOR DE CARRERA

Lic. Edvin Adolfo Morataya Menjivar

ASESORA

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán

TERNA EVALUADORA

Licda. Mayra Elizabeth Silas Figueroa

Licda. M.A. Ana Maribel Castillo Díaz

Licda. Elva Dorothy Rushford Green de Molina

REDACCIÓN Y ESTILO

Lic. M.A. Marco Tulio Flores López

Autoría

El presente informe del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– fue elaborado como requisito previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa. El contenido, originalidad y autenticidad de la información aportada, es responsabilidad de la autora. Todos los derechos reservados. Prohibida la reproducción parcial o total de la obra. Artículos: 24, 42 y 63 de la Constitución Política de la República de Guatemala. Decreto Legislativo 33-98 de fecha 22/01/98 y su reforma Decreto 56-2000 de fecha 22/01/2000. CAC-N-003-2017, Acta 02-2017, Artículos 4 y 43, normativo del ejercicio Profesional Supervisado –EPS–.

Puerto Barrios, Izabal; noviembre de 2017.

Dictamen favorable para la impresión del informe



Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"

Teléfonos: 79475792, 79475788, 79475754

DICTAMEN DE IMPRESIÓN 038-2017

Con base en los requerimientos académicos y en cumplimiento de los reglamentos; según consta en punto CUARTO del acta 17-2017, de la sesión celebrada por el Consejo Directivo del Centro Universitario de Izabal, el miércoles veinticinco de Octubre del dos mil diecisiete, se conoció el acta 123-2017 de Examen Privado de EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de fecha siete de Octubre de dos mil diecisiete y el trabajo de EPS denominado: GUÍA SOBRE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DE LA LECTURA EN EL ÁMBITO ESCOLAR DIRIGIDA A COMISIÓN ESCOLAR DE LECTURA DEL INEB. MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS JORNADA VESPERTINA DEL MUNICIPIO DE PUERTO BARRIOS, DEPARTAMENTO DE IZABAL; que para su graduación profesional presentó la estudiante: GLENDA NOEMÍ ORTEGA BELTETÓN. Por lo cual, posterior a la revisión respectiva y en cumplimiento de los normativos correspondientes, el Consejo Directivo APROBO lugar, fecha y hora para efectuar examen público de graduación y esta Dirección AUTORIZA la impresión del documento de EPS.

Dado en la ciudad de Puerto Barrios, a los veintiséis días del mes de Octubre de dos mil diecisiete.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Ph.D. José Adiel Robledo Hernández
Director
CUNIZAB



Dictamen favorable de redacción y estilo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Izabal
“CUNIZAB”

Coordinación de Pedagogía
Calle al Hospital Nacional, Puerto Barrios, Izabal
Teléfonos: 79475792, 79475788, 79475754

DICTAMEN DE REDACCIÓN Y ESTILO

El siete de agosto del año dos mil diecisiete, fui nombrado(a) por el Coordinador de la carrera de Pedagogía del Centro Universitario de Izabal -CUNIZAB-, para efectuar la revisión de Redacción y Estilo al informe final del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– de:-----

Glenda Noemí Ortega Beltetón

Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Considerando que este es un informe académico y que debe llenar las calidades de una investigación científica y contener los elementos normados por este centro universitario. Informo que efectué el proceso de revisión al –EPS– denominado: **“Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal”**, y señalé las correcciones pertinentes a la autora, quien corrigió según lo establecido en el Normativo CAC-N-003-2017, aprobado en el punto séptimo del Acta 02-2007 de fecha dieciséis de febrero de dos mil diecisiete, sección tercera, artículos 24 y 25 del referido normativo.

Por lo tanto en base a lo que confiere el artículo 25 del presente normativo, emito DICTAMEN FAVORABLE del Informe final del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– de la estudiante **“Glenda Noemí Ortega Beltetón”**.

Y PARA LOS USOS CORRESPONDIENTES, EMITO Y FIRMO EL PRESENTE DICTAMEN EN LA CIUDAD DE PUERTO BARRIOS, CABECERA DEL DEPARTAMENTO DE IZABAL, A LOS VEINTICUATRO DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.

Atentamente,

Lic. MA. Marco Tulio Flores López
Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa,
Magister Artium en Educación con
Especialización en Educación Superior
Colegiado Activo No. 22034

Lic. MA. Marco Tulio Flores López
Colegiado Activo 22.034

Dictamen favorable de asesora de Ejecución y Evaluación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"

Puerto Barrios, Izabal
09 de Octubre del 2017

Lic. Edvin Adolfo Morataya Menjivar
Coordinador de Pedagogía
Centro Universitario de Izabal

Estimado Licenciado:

Atentamente me dirijo a usted para informarle que la estudiante: **GLENDA NOEMÍ ORTEGA BELTETON** Carné No. **200742407** de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, ha completado satisfactoriamente las etapas del EPS: **Ejecución y Evaluación**

En virtud de lo anterior emito **DICTAMEN FAVORABLE**, para que pueda seguir con el trámite correspondiente.

Atentamente,

A handwritten signature in purple ink, appearing to read 'Sandra Patricia López Jordán', is written over a horizontal line.

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán
Asesora

Acta de evaluación del informe final de -EPS- de Pedagogía

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



Centro Universitario de Izabal
CUNIZAB

ACTA DE EVALUACIÓN DEL INFORME FINAL DE EPS DE PEDAGOGÍA

ACTA CIENTO VEINTITRÉS GUIÓN DOS MIL DIECISIETE (123-2017)
COORDINACIÓN DE PEDAGOGÍA

En la ciudad de Puerto Barrios, Izabal, siendo las dieciséis horas con cinco minutos (16:05) del día siete de octubre de dos mil diecisiete (07-10-2017), reunidos en las instalaciones del Centro Universitario de Izabal; los miembros de la terna examinadora: Licda. Mayra Elizabeth Silas Figueroa, Presidente; Licda. M.A. Ana Maribel Castillo Díaz, Secretaria; Licda. Elva Dorothy Rushford Green de Molina, Vocal; para practicar evaluación del Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado EPS de la carrera de Pedagogía, según autorización de Coordinación Académica del Centro Universitario de Izabal, a la estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa: Glenda Noemí Ortega Beltetón, con número de carné dos mil siete, cuarenta y dos mil, siete (20074207).

PRIMERO: la Presidente de Terna, da la bienvenida, felicita a la estudiante y agradece la presencia a la evaluación; asimismo, cede el espacio a la estudiante, para que proceda a presentar y defender el Informe Final del EPS.

SEGUNDO: la estudiante, presentó el Informe Final del EPS titulado: Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias Jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.

TERCERO: terminada la presentación por la estudiante, la Presidente de Terna, cede el espacio a integrantes de la terna evaluadora, para hacer las interrogantes relacionadas a la presentación del Informe Final del EPS.

Glenda Noemí Ortega

Mayra Silas


Ana Maribel Castillo Díaz


Elva Dorothy Rushford

CUARTO: al finalizar el interrogatorio, la presidente de terna, solicita a la estudiante, se retire de la sala de reuniones, para proceder a la deliberación y calificación del Informe Final presentado.

QUINTO: al concluir la deliberación, se invita a la estudiante, ingresar a la sala de reuniones para ser notificada del fallo.

SEXTO: la presidente de la terna, notifica a la estudiante que la calificación del informe final presentado es: **APROBADO**, asimismo, pide las siguientes correcciones:

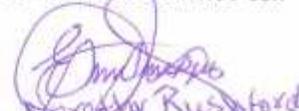
1. Describir fechas en la etapa de la ejecución
2. Colocar autoría en fotografías en proyector

SÉPTIMO: la presidente de terna, entrega al Coordinador de Pedagogía los tres instrumentos de evaluación y el promedio de la calificación obtenida, firmados por cada integrante de la terna evaluadora.

Se finaliza la reunión en el mismo día y lugar de su inicio, siendo las diecisiete horas con dos minutos (17:02).


Mayra Sika


Arca Mariela Castillo Díaz


Dorothy Rusford

Dedicatoria

A DIOS: Por darme la oportunidad de vivir, estar conmigo en cada paso que doy, mostrarme su amor incondicional día a día y haberme dado salud para lograr este gran sueño profesional que ahora veo convertirse en una realidad.

A MIS PADRES: Neftalí Ortega Reyes y Rosa Elba Beltetón de Ortega, por ser el pilar fundamental en todo lo que soy, impulsarme y apoyarme en todo momento. Sus consejos, valores y motivación constante me han permitido ser una persona de bien. Todo lo que soy se los debo a ustedes.

A MIS HERMANOS: Elías, Cindy y Karen, ustedes que han sido mis compañeros de vida, mis mejores amigos, mis cómplices y saben del esfuerzo que he realizado en este proceso, mi mayor anhelo es que esta meta alcanzada sea de motivación en su vida profesional y que siempre recuerden que con perseverancia y sobre todo fe en Dios podemos lograr lo que nos propongamos.

A MI TÍA: Eva Judith Beltetón de Aguilar por sus consejos, apoyo y ante todo creer en mí pues siempre me motivó a alcanzar esta meta que un día iniciamos juntas.

A MI FAMILIA EN GENERAL: Porque me han brindado su apoyo incondicional y por compartir conmigo buenos y difíciles momentos.

A MIS AMIGOS: Que desde hace mucho o poco tiempo se han convertido en personas muy especiales en mi vida. Para algunos de ellos como: Yuly, Jennifer, María Renée, Luis Eduardo y Abel mi más sincero agradecimiento por estar conmigo en tantos momentos de felicidad pero sobre todo por apoyarme en esos momentos difíciles, la amistad que he encontrado en ustedes es uno de los mejores regalos que de parte de Dios he podido recibir.

Tabla de Contenidos

Introducción	xiii
I Etapa del Diagnóstico	14
1.1 Información general de la institución.....	14
1.1.1 Nombre de la institución.....	14
1.1.2 Responsable de la institución.....	14
1.1.3 Descripción de la institución.....	14
1.1.4 Ubicación geográfica	14
1.1.5 Visión.....	14
1.1.6 Misión	14
1.1.7 Políticas.....	15
1.1.8 Objetivos	15
1.1.9 Metas.....	16
1.1.10 Estructura organizacional.....	17
1.1.11 Recursos	18
1.2 Técnicas e instrumentos	19
1.2.1 Guía de Análisis Contextual e Institucional	19
1.2.2 La Entrevista.....	19
1.2.3 La Observación.....	19
1.2.4 Encuesta.....	19
1.2.5 Lluvia de ideas.....	20
1.3 Debilidades.....	20
1.4 Análisis de problemas	21
1.5 Priorización de problemas	22
1.6 Viabilidad y Factibilidad.....	24

1.6.1	Análisis de Viabilidad	24
1.6.2	Análisis de Factibilidad.....	25
1.6.3	Cuadro de resumen de la priorización del problema.....	26
1.7	Problema seleccionado	27
1.8	Propuesta de solución	27
II Etapa del Proyecto		28
2.1	Aspectos generales	28
2.2	Nombre o título del proyecto.....	28
2.3	Descripción.....	28
2.3.1	Problema	29
2.3.2	Hipótesis	29
2.4	Justificación.....	29
2.5	Objetivos.....	30
2.5.1	General	30
2.5.2	Específicos	30
2.6	Metas	30
2.7	Beneficiarios	31
2.8	Cronograma	32
2.9	Recursos	34
2.9.1	Mobiliario y equipo	34
2.9.2	Materiales y suministros	34
2.9.3	Humanos	34
2.9.4	Servicios.....	34
2.10.	Fuentes de Financiamiento	35
2.11	Evaluación	35

III Etapa de Ejecución	36
3.1 Actividades/acción del proyecto	36
3.2 Productos y logros	42
IV Etapa de Evaluación	43
4.1 Evaluación del Diagnóstico.....	43
4.2 Evaluación del Proyecto	43
4.2.1 Cuadro de Evaluación de procesos de la Etapa del Proyecto	43
4.3 Evaluación de la Ejecución	47
Conclusiones	48
Recomendaciones	49
Sistematización de experiencias por cada etapa.....	50
Sistematización de Diagnóstico.....	50
Sistematización de Proyecto	50
Sistematización de Ejecución	51
Sistematización de Evaluación	52
Referencias	53
Apéndice.....	54
Anexos.....	100

Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado es una práctica conformada por una serie de acciones en el que hacer de la Administración Educativa; mismas que llevan como fin la detección y análisis de fortalezas y debilidades de un establecimiento educativo, esto conduce a determinar un plan de acción que consigue la mejora de procedimientos y resultados. Comprende las siguientes Diagnóstico, Proyecto, Ejecución y Evaluación.

Para la realización del EPS fue seleccionado el Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina, ubicado en colonia Coviempont, aldea Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal. En la etapa de Diagnóstico se presenta información relevante obtenida mediante una guía de Análisis Contextual e Institucional así mismo técnicas e instrumentos de investigación que permitieron conocer más ampliamente la gestión administrativa.

En la etapa del Proyecto se hace una presentación del proyecto relacionando todos los elementos necesarios en forma coherente para la intervención surgida a partir de la hipótesis-acción seleccionada.

La etapa de Ejecución muestra la manera estratégica de actuación por parte de la Epesista y se detallan las actividades que permitieron dar tratamiento a la debilidad seleccionada en el centro educativo.

Finalmente, en la etapa de Evaluación se utilizaron listas de cotejo que permitieron evaluar las acciones realizadas durante la ejecución y que permitieron determinar la correcta intervención de la Epesista.

I Etapa del Diagnóstico

1.1 Información general de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

1.1.2 Responsable de la institución

PEM. Gerber Giovanni Nova Paz.

1.1.3 Descripción de la institución

El Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” es un centro educativo que brinda educación pública a estudiantes que cursan el ciclo Básico del nivel Medio. Fue creado por Acuerdo Ministerial 809 de fecha 20 de Julio de 1989.

1.1.4 Ubicación geográfica

Colonia Coviempport, aldea Santo Tomás de Castilla, municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.

1.1.5 Visión

Formar y orientar sobre senderos firmes de bondad, solidaridad y servicio a fin de transformarlos y prepararlos para ser ciudadanos del siglo XXI que coadyuven a su propio desarrollo, el sostenimiento de su familia y a la solución de manera justa y equitativa de los problemas de la comunidad del país. (INEB. Miguel Ángel Asturias JV., 2011, pág. 10)

1.1.6 Misión

Ser una institución educativa competitiva a nivel nacional y permitirnos pertenecer siempre al sistema educativo nacional, organizada en forma gradual que nos permite desarrollar en forma democrática, dinámica y participativa en el proceso de enseñanza/aprendizaje, bajo los nuevos paradigmas de un currículo que conlleve la formación integral del ser humano desarrollando su potencial en todas sus dimensiones, de tal manera que le permita comprender y transformar tanto su propia persona como su entorno sociocultural y físico, a fin de proyectarse a la sociedad de una forma crítica y creativa

privilegiando la convivencia pacífica, tolerante y respetuosa. (INEB. Miguel Ángel Asturias JV., 2011, pág. 11)

1.1.7 Políticas

- Avanzar hacia una educación de calidad.
- Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y de segmentos vulnerables.
- Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar.
- Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa.
- Apoyar a los alumnos que obtengan buenas notas académicas con bolsas de estudio.
- Gestionar ante las autoridades bolsas solidarias para aquellos alumnos que obtengan notas académicas excelentes y que sean alumnos(as) con necesidades económicas.
- Administrar adecuadamente los recursos económicos propios, así como los obtenidos a través de la gratuidad y donaciones particulares. (INEB Miguel Ángel Asturias JV., 2016, pág. 10)

1.1.8 Objetivos

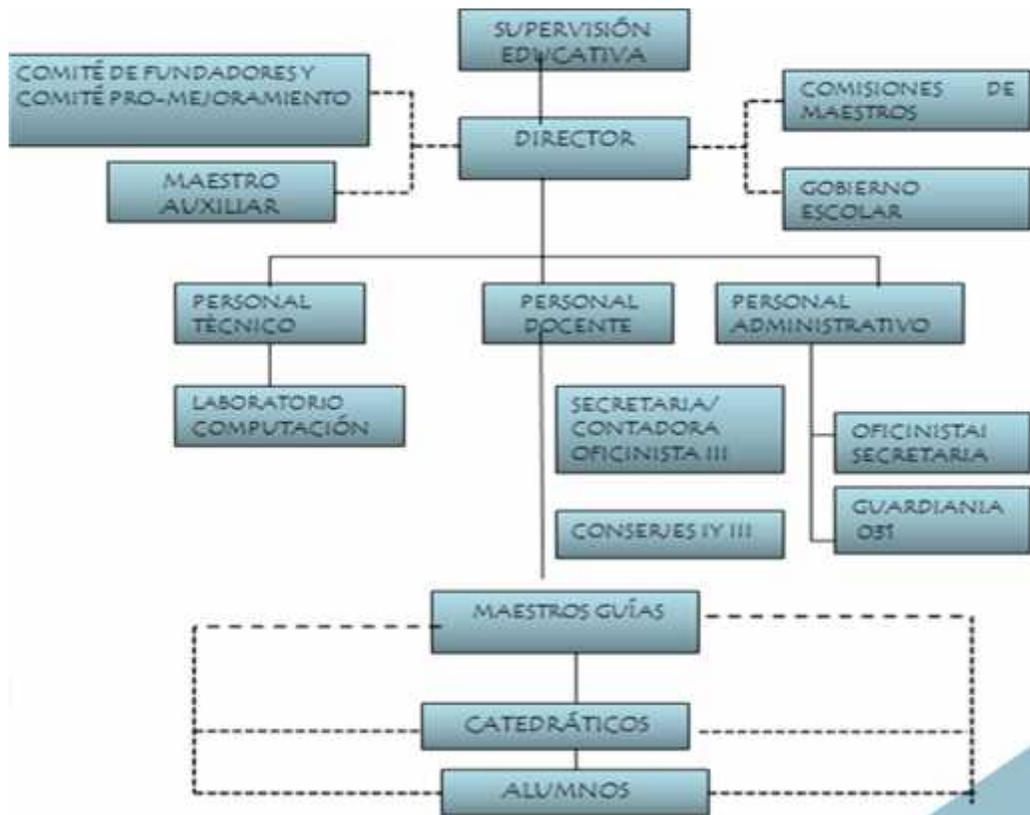
- Fortalecer en los educandos los valores necesarios para convertirse en ciudadanos honorables, capaces de resolver sus problemas, los de su familia y su comunidad.
- Propiciar una educación basada en principios humanos, científicos, técnicos, culturales y espirituales que formen íntegramente al educando, lo preparen para el trabajo, la convivencia social y les permitan el acceso a otros niveles de vida.
- Integrar al personal administrativo, docente y estudiantado del establecimiento en el desarrollo de actividades sociales, cívicas, deportivas y culturales.
- Fomentar en los estudiantes la participación en el desarrollo de actividades que le permitan integrarse en forma positiva como futuros ciudadanos dentro y fuera de su comunidad. (INEB Miguel Ángel Asturias JV., 2016, pág. 6)

1.1.9 Metas

- Supervisar cada una de las planificaciones por asignatura, para verificar del mismo y sus resultados, en el aprovechamiento de los contenidos impartidos por grado.
- Utilizar el recurso humano disponible, con el propósito de satisfacer necesidades más urgentes del establecimiento.
- Supervisar el desarrollo de las actividades programadas por cada comisión interna, con la finalidad de obtener un mejor resultado.
- Apoyar el plan de seguimiento de actividades cívicas y valores.
- Organizar, supervisar y calendarizar juntamente con la comisión de Evaluación las actividades de evaluación, haciendo una evaluación de la misma.
- Apoyar el proyecto socioeducativo y de orientación, programada por diferentes instituciones involucrados con la educación del país.
- Mejorar las instalaciones del centro educativo procurando un ambiente agradable con condiciones óptimas para un mejor aprendizaje.
- Preparar a los estudiantes para lograr un perfil en que sea capaz de rendir en el campo que le toque desempeñar.
- Implementar con instrumentos de percusión y viento la banda escolar del centro educativo.
(INEB Miguel Ángel Asturias JV., 2016, pág. 14)

1.1.10 Estructura organizacional

El organigrama observado en el establecimiento educativo demuestra ser funcional pues presenta la correlación entre las diferentes funciones o actividades a desempeñar, comenzando con los rangos altos a los más bajos.



Fuente: (INEB. Miguel Ángel Asturias JV., 2011, pág. 27)

1.1.11 Recursos

El recurso Humano que actualmente labora en el centro educativo se encuentra incompleto, pues en los últimos años ha disminuido la matrícula escolar, esta situación ha provocado que la supervisora educativa reubique año con años a tres docentes en otros centros educativos donde realmente existe demanda educativa.

No.	Nombre	Puesto
1	PEM. Gerber Giovanni Nova Paz	Director
2	PEM. Dora Lisbeth Orellana Laurence	Docente
3	PEM. Lilia Evangelina Mérida Montejo de Ordoñez	Docente
4	Licda. Hilda Violeta Hernández Rivera	Docente
5	Prof. Ángel Estuardo Ávila Pérez	Docente

No.	Nombre	Puesto
6	Prof. Constantino López Guerra	Docente
7	PEM. Miriam Isabel Pérez Beltrán	Docente
8	Licda. Mercedes Elizabeth Beltetón Pérez	Oficinista I
9	PEM. Victoria Patricia Díaz Gordillo	Oficinista III
10	Silvia Janeth Cordón Ramírez	Operativo I
11	Darío Arnoldo Franco López	Operativo III
12	Randolfo Pérez Ramírez	Guardián

Fuente: (Ávila, 2017)

1.2 Técnicas e instrumentos

Dentro de las técnicas utilizadas para recabar información de la institución educativa, se encuentran las siguientes:

1.2.1 Guía de Análisis Contextual e Institucional

Permitió recabar datos relevantes para obtener un mayor conocimiento referente a la situación inicial y actual de la institución educativa en sus diferentes factores siendo éstos: Comunidad, Institución, Finanzas, Recursos Humanos, Curriculum, Administrativo, de Relaciones, Filosófico, Político y Legal. (Ver apéndice páginas 56-72)

1.2.2 La Entrevista

Es una técnica de recopilación de información mediante una conversación, con la que además de adquirirse información acerca de lo que se investiga, tiene importancia desde el punto de vista educativo. Durante el Diagnóstico realizado fue posible realizar una entrevista previa al director del establecimiento, utilizando para ello una guía de entrevista abierta. (Ver apéndice páginas 53-54)

1.2.3 La Observación

Es una técnica de mucho valor en todo proceso investigativo pues en ella se apoya el investigador para obtener el mayor número de datos lo cual permite determinar la situación actual de diversos factores. Fue utilizada para recopilar información relevante respecto a la institución educativa objeto de diagnóstico. Se realizaron observaciones a la infraestructura, administración, mobiliario, equipo, relaciones interpersonales, entre otros. Se utilizó una lista de cotejo para determinar cada una de las observaciones. (Ver apéndice páginas 51-52)

1.2.4 Encuesta

Se realizó a estudiantes para conocer desde la perspectiva de los usuarios, la eficiencia con la que la institución educativa se encuentra cumpliendo sus fines. Para cumplir el anterior propósito se realizó un cuestionario cerrado. (Ver apéndice página 55)

1.2.5 Lluvia de ideas

Fue una técnica utilizada durante entrevistas no estructuradas a diferentes miembros de la institución y de conversaciones que surgían espontáneamente pues de un tema a otro surgían puntos de vista relevantes para el análisis del establecimiento educativo.

1.3 Debilidades

- Falta de innovación del personal docente en aplicación de metodologías y técnicas de enseñanza.
- Incumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo.
- Poco interés de los profesores en la implementación del CNB.
- Carencia de gestión para el mejoramiento en aspectos Didáctico-pedagógicos.
- Deficiente apego de planificación docente con estrategias pedagógicas.
- Falta de especialización de los docentes en áreas y subáreas que imparten.
- Inexistencia de campo de Fútbol.
- Falta de energía eléctrica en el salón de clases donde funciona la subárea de Educación para el hogar.
- Inexistencia de herramientas para la enseñanza de la subárea de Artes Industriales.
- Carencia de hábitos y técnicas de estudio en los alumnos del establecimiento.

1.4 Análisis de problemas

No.	Debilidades	Problemas
1	Falta de innovación del personal docente en aplicación de metodologías y técnicas de enseñanza actualizadas.	¿De qué manera se puede motivar en los docentes la innovación para aplicar metodologías y técnicas de enseñanza actuales?
2	Incumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo.	¿Cómo dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo INEB. Miguel Ángel Asturias, jornada Vespertina?
3	Poco interés de los profesores en la implementación del CNB.	¿Cómo mejorar el interés en los docentes para implementar el CNB en su labor educativa?
4	Carencia de gestión para el mejoramiento en aspectos Didáctico-pedagógicos.	¿Qué hacer para que aumente el conocimiento en los docentes sobre aspectos Didáctico-pedagógicos que son promovidos con el CNB?
5	Planificación docente no es aplicada apegándose a estrategias pedagógicas actuales.	¿Por qué razón los docentes no muestran interés en aplicar su planificación docente apegada a estrategias pedagógicas actuales?
6	Falta de especialización de los docentes en áreas y saberes que imparten.	¿Qué consecuencias produce la falta de especialización de los docentes en área y subáreas que imparten?
7	Inexistencia de campo de Fútbol.	¿Cuáles son los efectos negativos de no contar con un campo de Fútbol?
8	Falta de energía eléctrica en el salón de clases donde funciona la subárea de Educación para el hogar.	¿Cuál es la causa de la falta de energía eléctrica en el salón de clases donde funciona Educación para el hogar?
9	Inexistencia de herramientas para la enseñanza de la subárea de Artes Industriales.	¿Por qué la inexistencia de herramientas de trabajo es considerada como una debilidad en la enseñanza de la subárea de Artes Industriales?
10	Carencia de hábitos y técnicas de estudio en los alumnos del establecimiento.	¿Cómo afecta la carencia de hábitos y técnicas de estudio en las finalidades que persigue la institución educativa?

(Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

1.5 Priorización de problemas

No.	Problemas	Hipótesis-acción
1	¿De qué manera se puede motivar en los docentes la innovación para aplicar metodologías y técnicas de enseñanza actuales?	Si los docentes reciben un Taller sobre métodos y técnicas de enseñanza innovadores entonces impartirán a sus estudiantes una enseñanza más participativa y motivante.
2	¿Cómo dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo INEB. Miguel Ángel Asturias, jornada Vespertina?	Si se implementa una Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura entonces se logrará dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo.
3	¿Cómo mejorar el interés en los docentes para implementar el CNB en su labor educativa?	Si se capacita a los docentes sobre cómo implementar eficientemente el CNB en su labor educativa entonces aumentará el interés por aplicarlo.
4	¿Qué acciones llevar a cabo para que aumente el conocimiento en los docentes sobre aspectos Didáctico-pedagógicos?	Si se gestionan talleres sobre aspectos Didáctico-pedagógicos entonces los docentes serán actualizados sobre cómo aplicar la transformación curricular en las áreas y subáreas que imparten.
5	¿Por qué razón los docentes no muestran interés en aplicar su planificación docente apegada a estrategias pedagógicas actuales?	Si se realiza el seguimiento para constatar si realmente los docentes aplican la planificación apegada a estrategias pedagógicas actuales entonces los docentes realizarán más responsablemente su labor educativa.
6	¿Qué consecuencias produce la falta de especialización de los docentes en áreas y subáreas que imparten?	Si el personal docente posee la especialización del área o subárea que imparte entonces el aprendizaje en estudiantes será más significativo.
7	¿Cuáles son los efectos negativos de no contar con un campo de Fútbol?	Si existe un campo de Fútbol en el establecimiento educativo entonces los estudiantes realizarán una mejor ejercitación y rendimiento en el área de Educación Física.

No.	Problemas	Hipótesis-acción
8	¿Cuál es la causa de la falta de energía eléctrica en el salón de clases donde funciona Educación para el hogar?	Si se programa una evaluación de daños en el cableado eléctrico del salón de clases entonces se podrá gestionar la compra de los materiales necesarios y reinstalación del servicio.
9	¿Por qué la inexistencia de herramientas de trabajo es considerada como una debilidad en la enseñanza de la subárea de Artes Industriales?	Si el salón de clases donde se imparte la subárea de Artes Industriales se encuentra dotado de las herramientas necesarias entonces todos los estudiantes recibirán una formación más práctica en la enseñanza de oficios como carpintería, soldadura, entre otros.
10	¿Cómo afecta la carencia de hábitos y técnicas de estudio en las finalidades que persigue la institución educativa?	Si todos los estudiantes además de conocer practican hábitos y técnicas de estudio entonces se reducirá el índice de reprobación en las áreas y subáreas impartidas por los docentes.

(Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

1.6 Viabilidad y Factibilidad

- **Hipótesis 1**

Si los docentes reciben un Taller sobre métodos y técnicas de enseñanza innovadores entonces impartirán a sus estudiantes una enseñanza más participativa y motivante.

- **Hipótesis 2**

Si se implementa una Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura entonces se logrará dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo.

- **Hipótesis 3**

Si se capacita a los docentes sobre cómo implementar eficientemente el CNB en su labor educativa entonces aumentará el interés por aplicarlo.

1.6.1 Análisis de Viabilidad

No.	INDICADOR	Hipótesis 1		Hipótesis 2		Hipótesis 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
1)	¿Se tiene por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	x		x		x	
2)	¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	x		x		x	
3)	¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		x		x		x
Totales		2		2		2	

Fuente: (Centro Universitario de Izabal -CUNIZAB-, 2017)

1.6.2 Análisis de Factibilidad

No.	INDICADOR	Hipótesis 1		Hipótesis 2		Hipótesis 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
	Estudio Técnico						
1)	¿Se cuenta con instalaciones adecuadas para el desarrollo del proyecto?	x		x		x	
2)	¿El proyecto beneficia al total de la comunidad educativa?	x		x		x	
3)	¿Se cuenta con los insumos necesarios para el desarrollo del proyecto?	x		x		x	
4)	¿Posee la tecnología apropiada para el diseño del proyecto?	x		x		x	
5)	¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?		x	x			x
6)	¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?		x	x		x	
7)	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	x		x			x
8)	¿Existe disponibilidad del talento humano requerido?		x	x			x
	Estudio Financiero						
9)	¿Se poseen los recursos financieros necesarios para ejecutar el proyecto?	x		x		x	
10)	¿Se cuenta con apoyo externo a través de donaciones?	x		x		x	
11)	¿Existe recurso financiero para el renglón de imprevistos?	x		x			x
12)	¿El proyecto cuenta con alguna posibilidad de crédito para su ejecución?		x	x			x
13)	¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?	x		x		x	
	Estudio Económico						
14)	¿Será necesario el pago de servicios profesionales?	x		x		x	
15)	¿Es necesario pagar impuestos?	x		x		x	
16)	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?		x	x			x

No.	INDICADOR	Hipótesis 1		Hipótesis 2		Hipótesis 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
	Estudio de Mercado						
17)	¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	x		x			
18)	¿Los beneficiarios realmente quieren la ejecución del proyecto?	x		x			x
19)	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?		x	x			x
	Totales	13		19		11	

Fuente: (Centro Universitario de Izabal -CUNIZAB-, 2017)

1.6.3 Cuadro de resumen de la priorización del problema

Debilidad	Problema	Hipótesis- acción	Si	No
Falta de innovación del personal docente en aplicación de metodologías y técnicas de enseñanza.	¿De qué manera se puede motivar en los docentes la innovación para aplicar metodologías y técnicas de enseñanza actuales?	Si los docentes reciben un Taller sobre métodos y técnicas de enseñanza innovadores entonces impartirán a sus estudiantes una enseñanza más participativa y motivante.	15	7
Incumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo.	¿Cómo dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo?	Si se implementa una Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura entonces se logrará dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo.	21	1

Debilidad	Problema	Hipótesis- acción	Si	No
Poco interés de los profesores en la implementación del CNB.	¿Cómo mejorar el interés en los docentes para implementar el CNB en su labor educativa?	Si se capacita a los docentes sobre cómo implementar eficientemente el CNB en su labor educativa entonces aumentará el interés por aplicarlo.	13	9

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

1.7 Problema seleccionado

¿Cómo dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo INEB. Miguel Ángel Asturias, jornada Vespertina?

1.8 Propuesta de solución

Si se implementa una Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura entonces se logrará dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo INEB. “Miguel Ángel Asturias”, jornada Vespertina.

II Etapa del Proyecto

2.1 Aspectos generales

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Izabal –CUNIZAB-
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Carné: 200742407

Epesista: Glenda Noemí Ortega Beltetón

Institución: Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

Ubicación: Colonia Coviempport, aldea Santo Tomás de Castilla, municipio Puerto Barrios, departamento de Izabal.

2.2 Nombre o título del proyecto

“Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.”

2.3 Descripción

El Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina es un centro educativo que brinda educación pública a estudiantes que cursan el ciclo Básico del nivel Medio y que se encuentran comprendidos entre los 12 y 18 años. Fue creado por Acuerdo Ministerial 809 de fecha 20 de Julio de 1989. El proyecto con el que se pretende eliminar una de las debilidades detectadas en el ya mencionado centro educativo es referente a la implementación de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura mediante todos los integrantes recibirán información adicional para que a partir del próximo año den cumplimiento al Programa Nacional de Lectura tal como lo establece el Acuerdo Ministerial No. 0035-2013.

2.3.1 Problema

¿Cómo dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios?

2.3.2 Hipótesis

Si se implementa una Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura entonces se logrará dar cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” en el centro educativo INEB. “Miguel Ángel Asturias”, jornada Vespertina.

2.4 Justificación

El Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” tiene como antecedentes las acciones, logros y lecciones aprendidas de experiencias anteriores; una de ellas es el programa “Todos a Leer”, creado en el 2006 y la del Programa Nacional de Lectura “A leer se ha dicho” que se lanzó en 2011 con el objetivo de fomentar la lectura y compilar la tradición oral guatemalteca; en el marco de este programa se editaron e imprimieron libros que fueron distribuidos en establecimientos oficiales de los niveles Pre-primario, Primario y el ciclo Básico. El Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” está dirigido a estudiantes de todos los niveles educativos del país; en el cual se proyectan dos líneas estratégicas: una encaminada a la promoción y sensibilización de la importancia de la lectura y la otra, a brindar lineamientos para la adquisición y desarrollo de la lectura. (Ministerio de Educación, 2012, págs. 4,5)

Actualmente en el Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina, no se cumple con el Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” a pesar de la disponibilidad de ambientes y libros de lectura con los que cuenta.

Con la realización de este proyecto se pretende que la Comisión Escolar de Lectura del centro educativo posea el conocimiento necesario para aplicar las estrategias que conlleven al cumplimiento del Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” mismo que va orientado a

propiciar el hábito de lectura en los estudiantes y se hace instrumental en la comunicación, tanto en el ámbito escolar como fuera de él; este contribuye al éxito escolar y a la permanencia de los estudiantes en el Sistema Educativo.

2.5 Objetivos

2.5.1 General

Propiciar el hábito de lectura en los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

2.5.2 Específicos

2.5.2.1 Diseñar guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar, dirigida a la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

2.5.2.2 Implementar un espacio de lectura en el aula donde se imparte el área de Comunicación y Lenguaje L-1 del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

2.5.2.3 Socializar la guía con la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

2.5.2.4 Implementar espacios de lectura dentro del centro educativo INEB “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

2.6 Metas

- a)** Diseño de 1 guía y entrega de 15 ejemplares a integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios.

- b)** Implementación de 2 librerías en el aula donde se imparte el área de Comunicación y Lenguaje L-1 del INEB. “Miguel Ángel Asturias”.

- c) Ejecución de 1 capacitación para socializar la guía dirigida a la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina en la sala de catedráticos.

- d) Realización de 1 concurso inter aulas sobre periódicos murales que resalten la importancia de la lectura con la participación de estudiantes del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.

2.7 Beneficiarios

2.7.1 Directos

Director, estudiantes y docentes.

2.7.2 Indirectos

Supervisión educativa y padres de familia.

2.8 Cronograma

En el siguiente cronograma de tipo Gantt, se enlistan de forma cronológica las actividades con las que se persigue dar cumplimiento al proyecto que lleva como nombre: “Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.” Para ello se tiene contemplado un tiempo de cuatro semanas.

No.	ACTIVIDAD	2017			
		Septiembre		Octubre	
		18 al 30		2 al 13	
		semanas			
		1	2	3	4
1	Socializar el proyecto con el director del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.				
2	Investigar la información que se incluirá en la guía de estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.				
3	Priorizar la información investigada.				
4	Redactar la guía.				
5	Solicitar que un especialista revise la guía.				
6	Solicitar financiamiento a instituciones y patrocinadores.				
7	Imprimir versión final y ejemplares de la guía.				
8	Cotizar precios de las dos librerías que se utilizarán para implementar el espacio de lectura dentro del aula.				
9	Realizar una reunión con la Comisión Escolar previo a la socialización de la guía.				
10	Redactar la ficha que se utilizará para registrar préstamo de libros a estudiantes.				
11	Comprar las dos librerías.				
12	Trasladar las dos librerías hacia el centro educativo.				
13	Instalar y equipar las 2 librerías en el aula donde se imparte el área de comunicación y Lenguaje L-1.				
14	Entregar oficialmente el ambiente de lectura en el aula.				
15	Fijar con el director la fecha y el horario para la realización de la capacitación donde se socializará la guía.				

No.	ACTIVIDAD	2017			
		Septiembre		Octubre	
		18 al 30		2 al 13	
		semanas			
		1	2	3	4
16	Contratación de un profesional que impartirá la capacitación				
17	Elaborar e imprimir el formato para el registro de asistencia a la capacitación.				
18	Elaborar e imprimir diplomas por participación en la capacitación.				
19	Socializar la Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina durante la capacitación.				
20	Entregar diplomas por participación en la capacitación.				
21	Fijar con el director la fecha y el horario para la realización del concurso inter aulas sobre periódicos murales.				
22	Nombrar al Jurado calificador del concurso.				
23	Elaborar e imprimir las bases que regirán el concurso inter aulas de periódicos murales.				
24	Comprar obras literarias con las que se premiarán a los grados ganadores del primer y segundo lugar.				
25	Ejecutar el concurso de periódicos murales.				
26	Premiar a los grados ganadores del concurso.				
27	Entregar oficialmente el proyecto al director del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina y Supervisión educativa del ciclo Básico.				

(Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

2.9 Recursos

2.9.1 Mobiliario y equipo

Cantidad	Descripción	Costo unitario	Costo total
1	Impresora	Q. 350.00	Q. 350.00
2	Librerías de madera	Q. 500.00	Q. 1,000.00
Total:			Q. 1,350.00

2.9.2 Materiales y suministros

Cantidad	Descripción	Costo unitario	Costo total
1	Resma de hojas de papel bond tamaño carta	Q. 44.00	Q. 44.00
13	Hojas de papel lino tamaño carta	Q. 1.50	Q. 19.50
1	Cartucho de tinta negra	Q. 155.00	Q. 155.00
1	Cartucho de tinta a color	Q. 185.00	Q. 185.00
2	Obras literarias	Q. 25.00	Q. 50.00
15	Sándwich con pollo	Q. 8.00	Q. 120.00
15	Gaseosas	Q. 3.50	Q. 52.50
3	Pizzas	Q. 90.00	Q. 270.00
3	Docenas de galletas	Q. 20.00	Q. 60.00
2	Candados	Q. 25.00	Q. 50.00
5	Galones de combustible	Q. 26.25	Q. 131.25
Total:			Q. 1,137.25

2.9.3 Humanos

Personal	Escala salarial día/hora	Tiempo de contratación	Costo total
Especialista para revisión de guía	Q. 50.00	4 horas	Q. 200.00
Especialista que impartirá la capacitación	Q. 50.00	3 horas	Q. 150.00
Total:			Q. 350.00

2.9.4 Servicios

Cantidad	Descripción	Costo unitario	Costo total
6	Horas de internet	Q. 5.00	Q. 30.00
1	Flete para traslado de las librerías	Q. 75.00	Q. 75.00
Total:			Q. 105.00

2.10. Fuentes de Financiamiento

Recurso	Institución - patrocinante	Descripción del aporte	Aporte total
Mobiliario y equipo	COMPUTECH Neftalí Ortega Reyes VaneModa	Donación de una impresora y librerías	Q. 1,350.00
Materiales y suministros	Librería “Tres Marías” Librería “Regina” Librería “Karlita” Trinidad Ortega de Cordero Antojitos “La Bahía” Miscelánea “María Sofía”	Donación de resma de hojas de papel bond tamaño carta, hojas de papel lino tamaño carta, cartucho de tinta negra, cartucho de tinta a color, obras literarias, sándwich con pollo, gaseosas, pizzas, docenas de galletas, candados, galones de combustible.	Q. 1,137.25
Humanos	Yorick Josué Lima José Antonio Rivera	Donación de aporte económico para el pago de especialistas.	Q. 350.00
Servicios	Rosa Elba Beltetón de Ortega	Donación de servicio de internet y aporte económico para el pago de flete.	Q. 105.00

Recurso	Institución - patrocinante	Descripción del aporte	Aporte total
Subtotal del financiamiento			Q. 2,942.25
Imprevistos 10%			Q. 294.25
Total del financiamiento			Q. 3,236.50

(Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

2.11 Evaluación

Para evaluar el Proyecto se elaboró una lista de cotejo y un cuadro de evaluación de procesos por medio de los cuales se puede constatar que cada uno de los elementos que lo conforman se encuentran interrelacionados entre sí. (Ver Apéndice, páginas 74-76)

III Etapa de Ejecución

La etapa de Ejecución tuvo una duración de tres semanas. El proyecto fue ejecutado con el apoyo del director, docentes y Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” de la colonia Coviempont, aldea Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal. A continuación, se describen las actividades que se realizaron para dar cumplimiento a dicha etapa.

3.1 Actividades/acción del proyecto

No.	Actividades	Resultados
1	Socialización del proyecto con el director del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	El director se mostró consciente de la necesidad de contar con una guía sobre el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar por lo que ese mismo día convocó a la Comisión Escolar de Lectura del centro educativo a una próxima reunión con la Epesista. (Realizada el 18 de septiembre)
2	Investigación de la información que se incluirá en la guía de estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.	Permitió constatar que existen diversos autores principalmente pedagogos que se interesan por tratar el tema de la importancia que tiene para el estudiante la lectura. (Realizada el 18, 19, 20 de septiembre)
3	Priorización de la información investigada.	Se realizó el ordenamiento deductivo de la información investigada considerando la amplitud que debía contener la guía. (Realizada el 21 de septiembre)
4	Redacción de la guía	Se redactó la guía dirigida a la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina. (Realizada el 22 de septiembre)
5	Revisión de la guía por un especialista	La guía fue revisada por el Lic. José Elfego Córdón Guzmán quien es especialista en Investigación Educativa. (Realizada el 23 y 24 de septiembre)

No.	Actividades	Resultados
6	Solicitud de financiamiento a instituciones y patrocinadores	Se le hicieron llegar a propietarios de instituciones y personas particulares la carta solicitando su financiamiento siendo positiva la respuesta de la mayoría de ellos. (Realizada el 21, 22, 23 de septiembre)
7	Impresión final y ejemplares	Se imprimió 1 guía y 15 ejemplares para ser entregados a integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del INEB. "Miguel Ángel Asturias" jornada Vespertina. (Realizada el 26 de septiembre)
8	Cotización de precios de las dos librerías que se utilizarán para implementar el espacio de lectura dentro del aula	Se cotizaron en 3 carpinterías diferentes sobre el costo de las librerías encontrando en una de ellas el valor y calidad requeridos. (Realizada el 18, 19 de septiembre)
9	Realización de una reunión con la Comisión Escolar previo a la socialización de la guía.	Se le solicitó al director la convocación de la Comisión Escolar de Lectura del centro educativo para la realización de una reunión, misma que fue positiva pues se obtuvo la asistencia del 100% de los integrantes de la Comisión. Durante la ya mencionada reunión la Epesista juntamente con el director dieron explicación acerca del proyecto a ejecutar, todos los integrantes aceptaron su participación para la realización del mismo, quedando establecido mediante acta ese compromiso. (Realizada el 21 de septiembre)
10	Redacción de la ficha que se utilizará para registrar préstamo de libros a estudiantes.	Se elaboró y entregó al director del centro educativo un formato que incluye datos como; nombre del solicitante, título del libro, autor del libro, fecha de préstamo, fecha de devolución que fue entregado impreso y en forma digital a los docentes que integran la comisión de lectura, permitiendo tener un registro de los libros que son prestados a algunos miembros de la comunidad educativa. (Realizada el 29 de septiembre)

No.	Actividades	Resultados
11	Compra de las dos librerías	Se compraron las dos librerías al mismo costo que se había contemplado en el presupuesto. Siendo la descripción de cada librería la siguiente: 1.50 metros de alto, 70 centímetros de ancho, 4 apartados con su respectiva puerta para mayor resguardo de los libros. (Realizada el 26 de septiembre)
12	Traslado de las dos librerías hacia el centro educativo	Se contrató un servicio de flete que trasladó las 2 librerías desde la colonia San Agustín, Santo Tomás de Castilla, lugar donde se realizó la compra de las librerías, hacia el centro educativo. (Realizada el 26 de septiembre)
13	Instalación y equipamiento de las 2 librerías en el aula donde se imparte el área de comunicación y Lenguaje L-1	Se contó con la participación de los estudiantes y docentes que integran la Comisión Escolar de Lectura para el equipamiento de las dos librerías que fueron instaladas en el aula donde se imparte el área de Comunicación y Lenguaje L-1. Para realizar el equipamiento los libros fueron clasificados de acuerdo con el área de estudio al que pertenecen. (Realizada el 26, 27, 28 de septiembre)
14	Entrega oficial del ambiente de lectura en el aula	El ambiente de lectura fue entregado al director del centro educativo debidamente equipado con las librerías, textos y manta vinílica que da promoción a la lectura. (Realizada el 03 de octubre)
15	Determinación de la fecha y el horario con el director para la realización de la capacitación donde se socializará la guía	Se realizó la coordinación con el director sobre fecha y horario para la realización de capacitación para socializar la guía. Mostró entusiasmo pues desde que se le informó puso a disposición la sala de cátedráticos y personal operativo con el fin de dejarla en las mejores condiciones para la realización de la socialización. (Realizada el 27 de septiembre)

No.	Actividades	Resultados
16	Contratación de un profesional que impartirá la capacitación	Se contrató nuevamente al Lic. José Elfego Cordón Guzmán para que en esta ocasión fuera el especialista que impartiera la capacitación que conllevaría a socializar la guía sobre estrategias de lectura pues se consideró que era la persona idónea para impartirla. (Realizada el 27 de septiembre)
17	Elaboración e impresión del formato para el registro de asistencia a la capacitación.	Se redactó e imprimió el formato que permitió registrar la asistencia de las personas que presenciaron la socialización de la guía sobre estrategias de lectura. (Realizada el 02 de octubre)
18	Elaboración e impresión de diplomas por participación en la capacitación.	Se redactó e imprimió el diseño del diploma que fue entregado a cada uno de los integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del centro educativo por su participación en la capacitación. (Realizada el 02 de octubre)
19	Socialización de la Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina durante la capacitación	Mediante una capacitación fue socializada la guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar, contando con la presencia de los trece integrantes de la comisión de lectura del centro educativo, supervisora educativa del nivel Medio Oficial, asistente de supervisión educativa y la asesora de la Epesista. (Realizada el 03 de octubre)
20	Entrega de diplomas por participación en la capacitación	Cada uno de los integrantes de la comisión de lectura obtuvo un diploma por participación previamente firmado por: Epesista, capacitador, director del centro educativo, supervisora educativa del nivel Medio Oficial y coordinador de la carrera de Pedagogía del CUNIZAB. (Realizada el 03 de octubre)
21	Determinación de la fecha y el horario con el director para la realización del concurso Inter aulas sobre periódicos murales	Se realizó la coordinación con el director sobre fecha y horario para la realización del concurso de periódicos murales permitiendo realizarlo dentro del tiempo estipulado. (Realizada el 27 de septiembre)

No.	Actividades	Resultados
22	Selección del Jurado calificador para el concurso	Se nombraron a tres personas de la comunidad educativa quienes integraron el jurado calificador. (Realizada el 28 de septiembre)
23	Elaboración e impresión de las bases que regirán el concurso Inter aulas de periódicos murales.	Se elaboraron e imprimieron seis bases del concurso, mismas que autorizadas y firmadas por la Epesista y director del centro educativo, así mismo entregadas a los maestros guías de los diferentes grados y secciones. (Realizada el 28 de septiembre)
24	Compra de obras literarias con las que se premiarán a los grados ganadores del primer y segundo lugar	Se realizó la compra de las dos obras literarias para la premiación, siendo éstas: “Romeo y Julieta” de William Shakespeare y “El éxito” más grande del mundo” de Og Mandino. (Realizada el 30 de septiembre)
25	Ejecución del concurso	Se llevó a cabo el concurso de periódicos murales en donde además de desarrollarse una competencia sana, se pudo observar el interés y motivación de todos los estudiantes, personal administrativo y docente en resaltar la importancia de la lectura para el desarrollo integral de las personas. Así mismo se constató en todos los estudiantes mucha creatividad y empeño en realizar proyectos grupales en forma eficiente. (Realizada el 04 de octubre)
26	Premiación del concurso	Se llevó a cabo la premiación del primer y segundo lugar por parte del jurado calificador y Epesista posterior a la calificación de los aspectos incluidos en las bases que regían el concurso. El primer lugar fue obtenido por 3°. Básico y el segundo lugar por 1°. Básico, sección “B”. (Realizada el 04 de octubre)

No.	Actividades	Resultados
27	Entrega oficial del proyecto al director del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina y Supervisión educativa del ciclo Básico.	Se realizó la entrega oficial de la Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina al director del centro educativo y Licenciada Cynthia Azucelly Barrientos López, supervisora del nivel Medio Oficial, así mismo se le mostró el área de lectura implementado en el salón de clase a cargo de la profesora Dora Lisbeth Orellana Laurence quien imparte el área de Comunicación y Lenguaje L-1. (Realizada el 03 de octubre)

(Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

3.2 Productos y logros

No.	Productos	Logros
1	1 guía y 15 ejemplares sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar para ser entregadas a dirección, Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina y Supervisión educativa del ciclo básico.	Dirección, integrantes de la Comisión Escolar de Lectura y Supervisión educativa del ciclo básico cuentan con una guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.
2	2 librerías instaladas y equipadas con libros a disposición de ser leídos por toda la comunidad educativa del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	Personal docente y administrativo, estudiantes y padres de familia del centro educativo participando de la lectura dando así cumplimiento al programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos”.
3	13 integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina capacitados sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.	Todos los integrantes de la comisión Escolar de Lectura tienen amplio conocimiento sobre como iniciarse en el uso de estrategias que favorezcan el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar, realizando para ello actividades innovadoras.
4	4 periódicos murales realizados por estudiantes de Primero básico “A”, Primero básico “B”, Segundo básico y Tercero básico del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina, resaltando la importancia del hábito de lectura.	Estudiantes y docentes del centro educativo motivados por la lectura al encontrar espacios letrados dentro del centro educativo.

(Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

IV Etapa de Evaluación

La Evaluación se desarrolló mediante la aplicación de listas de cotejo que permitieron evaluar aspectos y participación de la Epesista, director, docentes, Comisión Escolar de Lectura y estudiantes del centro educativo en las diferentes etapas del EPS.

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Para evaluar la etapa de Diagnóstico se utilizó una lista de cotejo en la que, al contar con criterios afines, se evaluó el actuar de la Epesista. Los resultados obtenidos fueron positivos pues se constató que los datos obtenidos fueron los necesarios para conocer ampliamente la institución y determinar las debilidades que afectan al centro educativo. (Ver apéndice página 73)

4.2 Evaluación del Proyecto

Referente a la evaluación de la etapa del Proyecto se utilizaron dos instrumentos siendo éstos: una lista de cotejo y cuadro de evaluación de procesos de la etapa del Proyecto. Ambos instrumentos permitieron constatar que todos los elementos se relacionaron de forma efectiva para dar cumplimiento a la segunda etapa. (Ver apéndice páginas74,75)

4.2.1 Cuadro de Evaluación de procesos de la Etapa del Proyecto

Variable	Indicadores objetivamente verificables		
Objetivos	Procesos	Productos	Impacto
General	Propiciar el hábito de lectura en los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	Conjunto de actividades que conllevan a la elaboración de un plan de lectura con el fin de propiciar el hábito de lectura en los estudiantes.	Ambiente escolar que promueve el hábito de lectura en sus estudiantes.

Variable	Indicadores objetivamente verificables		
Objetivos	Procesos	Productos	Impacto
Específicos	Diseñar guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar, dirigida a la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	1 guía y 15 ejemplares sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar para ser entregadas a dirección, Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina y Supervisión educativa del ciclo básico.	Comisión Escolar de Lectura del centro educativo y Supervisión educativa del nivel Medio Oficial de Puerto Barrios, cuentan con un documento de consulta sobre el tema: “Estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar”.
	Implementar un espacio de lectura en el aula donde se imparte el área de Comunicación y Lenguaje L-1 del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	2 librerías instaladas y equipadas con libros a disposición de ser leídos por toda la comunidad educativa del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	Comunidad educativa del centro educativo participa activamente en el cumplimiento al programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos”.
	Socializar la guía con la Comisión Escolar de Lectura del INEB “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	13 integrantes capacitados de la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.	Amplio conocimiento sobre el uso de estrategias que favorecen el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.

Variable	Indicadores objetivamente verificables		
Objetivos	Procesos	Productos	Impacto
Específicos	Implementar espacios de lectura dentro del centro educativo INEB “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	4 periódicos murales realizados por estudiantes de Primero básico “A”, Primero básico “B”, Segundo básico y Tercero básico del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina, resaltando la importancia del hábito de lectura.	Centro Educativo letrado permitiendo a estudiantes y docentes sentir mayor interés por la lectura.

Fuente: (Centro Universitario de Izabal -CUNIZAB-, 2017)

Variable	Indicadores objetivamente verificables		
Metas	Procesos	Productos	Impacto
1	Diseño de 1 guía y entrega de 15 ejemplares a integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios.	1 guía y 15 ejemplares sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar entregados a dirección, Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina y Supervisión educativa del ciclo básico.	Comisión Escolar de Lectura del centro educativo y Supervisión educativa del nivel Medio Oficial de Puerto Barrios, cuentan con un documento de consulta sobre el tema: “Estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar”.

2	Ejecución de 1 capacitación para socializar la guía dirigida a la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina en la sala de catedráticos.	2 librerías instaladas y equipadas con libros a disposición de ser leídos por toda la comunidad educativa del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	Comunidad educativa del centro educativo participa activamente en el cumplimiento al programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos”.
3	Socializar la guía con la Comisión Escolar de Lectura del INEB “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	13 integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina capacitados sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.	Amplio conocimiento sobre el uso de estrategias que favorecen el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.
4	Realización de 1 concurso inter aulas sobre periódicos murales que resalten la importancia de la lectura con la participación de estudiantes del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina.	4 periódicos murales realizados por estudiantes de Primero básico “A”, Primero básico “B”, Segundo básico y Tercero básico del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina, resaltando la importancia del hábito de lectura.	Centro Educativo letrado permitiendo a estudiantes y docentes sentir mayor interés por la lectura.

4.3 Evaluación de la Ejecución

Con la ejecución del proyecto Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal. El cual fue editado en forma digital e impresa, este se desarrolló conforme a lo establecido en cada una de las fases y componentes del proyecto.

La Evaluación se desarrolló mediante la aplicación de los instrumentos previamente establecidos, opiniones y observaciones de cada uno de los estudiantes y docentes participantes en el mismo.

Conclusiones

1. Propiciar el hábito de lectura en estudiantes principalmente en adolescentes cada vez es un reto mayor, pues existen diversos distractores que les impiden fomentar el gusto por la lectura, razón por la cual se vuelve sumamente importante convertir el salón de clase y el centro educativo en general, en ambientes que propicien la lectura de manera estratégica pues ésta les servirá para una mejora continua en muchos aspectos de su vida y les dará amplio conocimiento de su realidad y entorno.
2. Diseñar guías sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar es importante para los centros educativos pues de esta manera se pueden disponer de documentos conformados por diferentes actividades innovadoras que conllevan a la implementación de estrategias que promuevan la lectura en los estudiantes.
3. Con la implementación del espacio de lectura dentro del salón de clases donde se imparte el área de Comunicación y Lenguaje L-1 los estudiantes tienen a su alcance la utilización de los libros de texto para aumentar sus conocimientos en las distintas áreas.
4. La socialización de la guía sobre estrategias para el desarrollo de lectura en el ámbito escolar les permite a todos los miembros de la Comisión Escolar de Lectura ser partícipes activos en la formulación y ejecución del plan de lectura del próximo ciclo escolar, pues les fue proporcionado además de amplias estrategias un diseño de cronograma para que puedan pasar del conocimiento a la acción.
5. El implementar espacios de lectura dentro del centro educativo mediante la elaboración de periódicos murales es una de las alternativas más idóneas pues permite la participación de todos los estudiantes en la implementación de los mismos.

Recomendaciones

1. Que el director del centro educativo como principal responsable de la Comisión Escolar de Lectura y del centro educativo en general establezca directrices que conlleven al cumplimiento del Programa Nacional de Lectura pues solo así se permitirá propiciar en los estudiantes el hábito de lectura.
2. Que la comisión Escolar de Lectura del centro educativo, tomando en cuenta a todos sus miembros, realicen al inicio de cada ciclo escolar sesiones de trabajo para la elaboración o actualización de guías sobre estrategias que desarrollen la lectura en el ámbito escolar contribuyendo así a propiciar el hábito de lectura en los estudiantes.
3. Que la comisión Escolar de Lectura del centro educativo incluya dentro de su cronograma de actividades anual, estrategias que permitan dotar al espacio de lectura con más variedad de libros, pues de esa manera aumentará el interés en los estudiantes al querer conocer y leer los textos con los que se irá actualizando el espacio de lectura que se encuentra en el salón de clase donde se imparte el área de Comunicación y Lenguaje L-1.
4. Que el director junto a los integrantes de la Comisión de Lectura del centro educativo que continúen en funciones socialice la guía al inicio de cada ciclo escolar con los integrantes que se agreguen a la comisión.
5. Que la comisión Escolar de Lectura del centro educativo aplique estrategias que permitan implementar los necesarios espacios de lectura propiciando con ello la lectura en los estudiantes dentro y fuera de sus salones de clase.

Sistematización de experiencias por cada etapa

Sistematización de Diagnóstico

Para dar inicio con la primera etapa del Ejercicio Profesional Supervisado me presenté al Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina el lunes dieciocho de abril del año 2016 portando la nota de solicitud para la realización de mi Diagnóstico. El director del establecimiento PEM. Gerber Giovanni Nova Paz amablemente aceptó dicha solicitud y se mostró en disponibilidad de apoyar dicha etapa al asignarme dentro del área administrativa un ambiente que se encontraba desocupado para que pudiera contar con mi propio espacio durante mi permanencia en el lugar y aplicar en mayor comodidad las diferentes técnicas e instrumentos de investigación utilizadas para su efecto. Entre las técnicas utilizadas se encuentran: La Observación, la Entrevista, Lluvia de ideas. Asistí al centro educativo en horario de 13:00 a 18:00 horas para efectuar el diagnóstico culminándolo el miércoles cuatro de mayo del mismo año realizando de esa forma un total de 60 horas presenciales.

Sistematización de Proyecto

Esta etapa la inicié el lunes cuatro de septiembre del año dos mil diecisiete. En la etapa anterior se había diagnosticado la debilidad existente en el centro educativo sobre el incumplimiento del Programa Nacional de Lectura emanado del mismo MINEDUC, por lo que posteriormente al convertirlo a hipótesis-acción se procedió a perfilar el proyecto: “Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a la Comisión Escolar de Lectura”, que pondría fin a esa debilidad detectada. Para dar cumplimiento a esta etapa asistí veinticinco horas al centro educativo donde ejecutaría el proyecto Durante la fase de Proyecto, cumpliendo un horario de 13:00 a 18:00 horas. Mi actuar consistió en realizar una presentación coherente de todos los elementos necesarios para hacer la intervención surgida de la hipótesis- acción seleccionada, así mismo elaboré el informe de lo que realizaría durante la siguiente etapa, conteniendo éste elementos como: título del proyecto, lugar donde se realizaría, temporalidad, justificación, objetivos, metas, actividades, beneficiarios, recursos, financiamiento, entre otros. Culminé el informe el viernes ocho de septiembre y

posteriormente me sometí a la evaluación de la terna el sábado dieciséis del mes antes mencionado en donde fue aprobado el proyecto.

Sistematización de Ejecución

El lunes dieciocho de septiembre del presente año me presenté ante el director del centro educativo con el fin de llevar a cabo la socialización y aprobación del proyecto que de acuerdo con el análisis de viabilidad y factibilidad era oportuno perfilar. El director se mostró muy complacido y agradecido y de inmediato convocó a las personas que estarían involucradas en la realización de dicho proyecto, en este caso a los integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del centro educativo. El jueves veintiuno de septiembre se me concedió la oportunidad para que mediante sesión de trabajo a la que convocó el director me fuera posible socializar al resto de la comisión la información con relación a la ejecución del proyecto: “Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar”, la totalidad de la comisión aceptó su participación en la ejecución de dicho proyecto quedando en uno de los puntos del acta redactada por la oficinista I del centro educativo. Continúe asistiendo al centro educativo en horarios variados pues debido a que para llevar a cabo algunas actividades era necesario acudir a otras instancias. Cuidadosamente fui realizando cada una de las actividades determinadas en el cronograma del proyecto destacándose entre ellas la implementación del área de lectura en el salón de clase a cargo de la profesora Dora Lisbeth Orellana Laurence, realizada el viernes veintinueve de septiembre en donde se involucraron los estudiantes y docentes que conforman la comisión de lectura. Para la socialización de la Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar fue invitada previamente la supervisora que tiene a cargo el Distrito Escolar al que pertenece el centro educativo donde se ejecutó el proyecto. La socialización fue realizada el martes tres de octubre, mediante una capacitación en la sala de catedráticos que estuvo a cargo del licenciado José Elfego Cerdón Guzmán, quien desarrolló la temática contenida en la guía de forma muy analítica y utilizando un lenguaje muy comprensible. Al finalizar la capacitación les otorgué un diploma por participación a cada uno de los integrantes de la Comisión Escolar de Lectura y se hizo la entrega oficial de la guía a las autoridades educativas presentes. Aproveché la presencia de la Supervisora y en compañía de los integrantes de la Comisión y de mi asesora de EPS se le mostró el ambiente de lectura implementado en uno de los salones de clase por lo cual se

mostró muy positiva respecto al tema. Para culminar con la ejecución del proyecto el miércoles cuatro de octubre dirigí la realización del concurso de periódicos murales tal y como se había organizado obteniendo con ello la satisfacción de ver el entusiasmo con el que participaron de una competencia sana, todos los estudiantes y comunidad educativa en general.

Sistematización de Evaluación

Para cumplir con esta última etapa acudí al centro educativo el cinco y seis de octubre en horario de 13:00 a 18:00 horas para evaluar las etapas realizadas con anterioridad. Para ello utilicé como instrumentos, listas de cotejo que permitieron evaluar diferentes elementos del centro educativo, acciones requeridas para la formulación y ejecución del proyecto, así mismo la participación de la Epesista, director, docentes, Comisión Escolar de Lectura y estudiantes. Obteniendo resultados muy positivos y satisfactorios para mi experiencia personal y profesional.

El mayor logro obtenido a nivel personal fue el hecho de haber realizado de forma eficiente la entrega del proyecto ante las autoridades educativas, pese a diversas dificultades personales y no personales que fueron presentándose durante este proceso.

Referencias

- Ávila, M. E. (2017). *Formato para Actualización del Personal*. Guatemala.
- Beltetón, G. N. (2017). Puerto Barrios, Guatemala.
- Beltetón, G. N. (2017). *Análisis Diagnóstico*. Guatemala.
- Beltetón, G. N. (2017). *Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-*. Puerto Barrios.
- Centro Universitario de Izabal -CUNIZAB-. (2017). *Propedéutico Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-*. Guatemala.
- Estudiantes. (29 de Abril de 2016). (G. N. Beltetón, Entrevistador)
- INEB Miguel Ángel Asturias JV. (2016). *Plan Operativo Anual - POA-*. Guatemala.
- INEB. Miguel Ángel Asturias JV. (2011). *Proyecto Educativo Institucional -PEI-*. Guatemala.
- Ministerio de Educación. (2012). *Programa Nacional de Lectura "Leamos Juntos"*. Guatemala.
- Paz, G. G. (19 de Abril de 2016). Entrevista Preliminar. (G. N. Beltetón, Entrevistador)

Apéndice



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL - CUNIZAB-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-**

“Lista de Cotejo para la Observación Institucional”

No.	Criterio	Si	No
	Infraestructura		
1)	¿Las instalaciones son amplias?		
2)	¿Las ambientes para el área administrativa son suficientes?		
3)	¿Las oficinas y salones de clase fueron construidas con materiales duraderos?		
4)	¿Las oficinas y salones de clase poseen buena ventilación?		
5)	¿Las oficinas y salones de clase poseen la adecuada iluminación?		
6)	¿La cantidad de aulas son las suficientes?		
7)	¿Se poseen ambientes separados para los servicios sanitarios?		
8)	¿Se encuentra construida la caseta escolar?		
9)	¿Posee sala de computación?		
10)	¿Existe sala de catedráticos?		
11)	¿Posee salón de usos múltiples?		
12)	¿Cuenta con área de descanso?		
13)	¿El patio tiene una dimensión adecuada?		
14)	¿Cuenta con espacio disponible para futuras ampliaciones?		
	Mobiliario y equipo		
15)	¿El mobiliario que poseen las oficinas y salones de clase se encuentra en buen estado?		
16)	¿Los escritorios son suficientes para la cantidad de estudiantes?		
17)	¿La sala de computación cuenta con las computadoras suficientes?		

No.	Criterio	Si	No
	Servicios básicos		
18)	¿Posee el servicio de agua potable?		
19)	¿Posee el servicio de energía eléctrica?		
20)	¿Posee el servicio de telefonía?		
21)	¿Posee el servicio de internet?		
22)	¿Posee el servicio de recolección de basura?		
	Administración		
23)	¿Se implementan cronogramas y planes?		
24)	¿Existe evidencia del inventario?		
25)	¿Se utilizan instrumentos para el trabajo administrativo?		
	Organización		
26)	¿Los docentes se encuentran integrados en comisiones de trabajo?		
27)	¿Se encuentra integrado el gobierno escolar?		
28)	¿Se posee un horario de clases?		
29)	¿Se cumplen los horarios de entrada y de salida formales?		
	Ambiente institucional		
30)	¿La interacción entre padres de familia y personal es cordial?		
31)	¿La interacción entre estudiantes y personal evidencia respeto?		
32)	¿Se identifica la existencia de conflictos entre el personal?		
	Programas		
33)	¿Son beneficiados con el programa de Gratuidad?		
34)	¿Son beneficiados con el programa de Becas?		
35)	¿Cumplen con el programa de Lectura Nacional “Leamos Juntos”?		
	Proyección Social		
36)	¿Se encuentra organizada la banda escolar?		
37)	¿Participan en desfiles de la comunidad o cívicos?		

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL - CUNIZAB-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-**

“Entrevista al director del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina”

Epesista: Glenda Noemí Ortega Beltetón **Carné:** 200742407 **Etapas:** Diagnóstico
Director: Gerber Giovanni Nova Paz **Código del establecimiento:** 18-01-0109-45

- 1) Describa el estado actual de la infraestructura del establecimiento:

- 2) ¿Priorice las mejoras que deben efectuarse en el establecimiento educativo (Físico y Sistemático)?

- 3) ¿Posee aporte por parte del Estado y otras entidades para el funcionamiento del establecimiento educativo?
 - ¿Cuáles?

- 4) ¿Ha recurrido a realizar autogestión para el mejoramiento de su establecimiento educativo?
 - Describa algunos eventos:

- 5) ¿Considera usted que su claustro de catedráticos posee la especialidad necesaria para impartir las áreas bajo su responsabilidad?

- 6) ¿Se da cumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos”?
 - Describa las estrategias que se aplican:

7) ¿Cuenta el establecimiento con los recursos necesarios para su correcto funcionamiento?
(Financiero, Humanos, Materiales, Didácticos)

8) Emita su opinión acerca del estatus socioeconómico de la población escolar a la que sirve el establecimiento educativo:

9) En orden de prioridad identifique los principales retos a los cuáles se ha enfrentado en su gestión como director de este establecimiento educativo:

10) Con respecto al cumplimiento de la normativa legal vigente, califique el desempeño del personal Docente y Administrativo, identifique retos y obstáculos:

11) ¿Qué fortalezas visualiza en el establecimiento?

12) ¿Qué oportunidades considera que pueden aprovecharse para mejoramiento del mismo?

13) ¿Cuáles son las debilidades del funcionamiento?

14) ¿Qué amenazas para el establecimiento ha podido detectar?

Fuente: (Paz, 2016)



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL - CUNIZAB-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-**

Encuesta dirigida a estudiantes del INEB. “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina

Estimado estudiante, el presente cuestionario tiene como objetivo principal identificar debilidades que impiden desarrollar el proceso aprendizaje en forma eficiente en tu centro educativo, los resultados servirán para realizar el Diagnóstico correspondiente a la Epesista.

Lee las siguientes interrogantes y marca con una X la respuesta que tú consideres correcta.

- | | | | |
|-----|---|----|----|
| 1) | ¿Te motivan los maestros a seguir aprendiendo? | Si | No |
| 2) | ¿Te parecen interesantes las clases que imparten los maestros? | Si | No |
| 3) | ¿Hacen uso de la tecnología tus maestros para impartir clases? | Si | No |
| 4) | ¿Te gusta leer? | Si | No |
| 5) | ¿Fomentan tus maestros el hábito de lectura en clase? | Si | No |
| 6) | ¿Te gustaría que existiera un ambiente donde podrías leer? | Si | No |
| 7) | ¿Identificas a los miembros del Gobierno Escolar? | Si | No |
| 8) | ¿Haz participado en algún simulacro? | Si | No |
| 9) | ¿Consideras que tus derechos son respetados? | Si | No |
| 10) | ¿Has sido alguna vez víctima de Bullying dentro del centro educativo? | Si | No |

Fuente: (Estudiantes, 2016)



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL - CUNIZAB-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-**

“Guía de Análisis Contextual e Institucional”

I Sector comunidad

Fundación y fundadores

Santo Tomás de Castilla es una aldea del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal, fundada el 7 de marzo de 1695 por familias procedentes de Bélgica, estas familias belgas estuvieron hacendados en el área central (mercado cantonal de Santo Tomas de Castilla) y de lo cual queda para la historia el cementerio Belga que está considerado como monumento.

Geográfica

La institución educativa se encuentra ubicada geográficamente en colonia Coviempport, aldea Santo Tomás de Castilla, municipio Puerto Barrios, departamento de Izabal.

Social

Los estudiantes que son beneficiados con la educación impartida por la institución son originarios de las colonias Coviempport, María Luisa I, María Luisa II, San Andrés, San Agustín, San Manuel y otras circunvecinas.

Los usuarios son padres de familia que no cuentan con los recursos suficientes para darle a sus hijos una educación privada. Los estudiantes son adolescentes que se encuentran

entre los 12 y 18 años. El 46% son estudiantes de sexo femenino y 54% masculino. Las religiones que predominan son católica, Evangélica y Testigos de Jehová.

Histórica

Desde la fundación del puerto Santo Tomás de Castilla, muchos connacionales emigraron de casi todos los municipios del país para poder mejorar su nivel de vida. Una de las razones con mayor fuerza para dicha migración es su ubicación estratégica como terminal portuaria por lo que las oportunidades de trabajo hicieron que familias enteras decidieran venir en busca de la superación y trabajo. Santo Tomás de Castilla es el motor de la economía de todo el país ya que, por la Empresa Portuaria Nacional, ingresan y egresan a diario miles de contenedores, lo que lo sitúa en un lugar privilegiado en la economía nacional.

Económica

Gran porcentaje de los usuarios son de escasos recursos. En su mayoría los padres de familia se dedican a oficios como albañilería, carpintería, comercio. Un porcentaje muy bajo cuenta con un trabajo fijo y quienes lo tienen en su mayoría trabajan en la EMPORNAC Santo Tomás de Castilla. En las madres de familia es muy común que solo se dediquen a ser amas de casa.

En su mayoría los padres de familia y estudiantes que son beneficiados con el servicio que presta la institución se movilizan en forma peatonal; así mismo haciendo uso del servicio público, bicicleta, motocicleta y muy poco frecuente automóvil propio.

Debilidades o carencias detectadas
No fue detectada ninguna debilidad.

II Sector de la institución

Nombre

Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias”

Responsable

PEM. Gerber Giovanni Nova Paz

Localización geográfica

Colonia Coviempont, aldea Santo Tomás de Castilla, municipio Puerto Barrios, departamento de Izabal.

Nivel

Medio

Sector

Oficial

Distrito escolar

18-01-31

Código del establecimiento

18-01-0109-45

Jornada

Vespertina

Modalidad

Monolingüe

Locales para la administración

El área administrativa es un salón cuadrado el cuál se encuentra dividido en cuatro ambientes mismos que son ocupados por el director, oficinista I, oficinista III y una que era utilizada en años anteriores por el director de la jornada Matutina.

Locales para la estancia y trabajo individual del personal

A cada docente se le asigna un salón de clases específico donde recibe a los estudiantes durante los diferentes períodos de clase.

Las instalaciones para realizar las tareas institucionales

Se cuenta con un salón de maestros en donde se llevan a cabo las reuniones con el objetivo de dar cumplimiento a tareas institucionales.

Áreas de descanso

La institución cuenta con amplios patios y jardín en donde es frecuente observar a estudiantes descansando durante el tiempo de receso.

Áreas de recreación

Además del jardín que muestra ser un lugar muy apto para descansar y recrearse pues se encuentra muy dotado de diferentes árboles y flores, los estudiantes también se recrean utilizando la cancha de Básquetbol para practicar los dos deportes: Basquetbol y Fútbol.

Áreas para eventos generales

Los diferentes eventos son realizados en el salón de usos múltiples, mismo que cuenta con un tamaño adecuado para el total de población estudiantil.

El confort acústico

En su mayoría las instalaciones cuentan con un confort acústico, a excepción del área administrativa, salón de maestros, salón de usos múltiples que se encuentran cerca del muro perimetral frontal pues frente al mismo se encuentra la calle por donde transitan de forma muy regular vehículos del tráfico pesado.

El confort térmico

Evidentemente nuestro municipio se caracteriza por poseer temperaturas elevadas, pero a pesar de esa circunstancia los usuarios y personal de la institución cuentan con un confort térmico muy bueno pues las diferentes aulas y ambientes amplios y ventilados.

El confort visual:

Fue posible constatar que las áreas cuentan con iluminación natural adecuada.

Espacios de carácter higiénico

En su mayoría las instalaciones son bastante higiénicas pues en diferentes espacios es posible observar depósitos de basura donde los estudiantes contribuyen a la limpieza demostrando una conciencia de limpieza.

Los servicios básicos

El servicio de agua potable es suministrado por la empresa EDIAGUA. Respecto al servicio de energía eléctrica cuentan con la que les suministra Empresa Portuaria Nacional de Santo Tomás de Castilla de forma gratuita, pero reportan que es insuficiente para cubrir todas las necesidades por la baja capacidad en el suministro eléctrico. Aunado a lo anterior el servicio eléctrico cuenta con la deficiencia que en algunos salones de clase no pueden hacer uso de los conectores, pues el cableado de cierta área cuenta con daños; por lo que únicamente tienen acceso a energía en las lámparas de iluminación. Referente a los servicios de telefonía e internet, funcionan con eficiencia, son suministrados por la empresa CLARO, siendo la DIDEDUC de Izabal responsable de los pagos mensuales.

Área de primeros auxilios

Se constató la presencia de un botiquín ubicado en el área administrativa el cual se encuentra dotado con algunos medicamentos.

Política de mantenimiento

El establecimiento posee la debilidad en este aspecto debido a que no existe un plan específico sobre las actividades a realizar para darle mantenimiento, corrección o prevención al daño en el mobiliario y equipo con que se cuenta. Las actividades de esta índole únicamente se encuentran en un documento al que nombran como Plan Estratégico Anual que se presenta adjunto al POA de cada año, junto con el resto de actividades de índole social, educativa o deportiva.

Área disponible para ampliaciones

La institución aún cuenta con un amplio espacio disponible para ampliaciones, de hecho, entre uno de sus planes a mediano plazo es habilitar un campo de Fútbol, pero por falta de las condiciones adecuadas y recursos aún no ha sido posible.

Áreas de espera personal y vehicular

Respecto a la espera personal es común observar afuera de la dirección sillas plásticas que permiten descanso a padres de familia y otras personas que visitan la institución. En lo relativo al área de vehículos, se cuenta con la debilidad que no hay un lugar adecuado donde permanezcan los mismos, se observaron vehículos en la calle, motocicletas y bicicletas en el ingreso principal lo cual es de riesgo pues en caso de emergencia obstruye la salida de las instalaciones.

Debilidades o carencias detectadas
1. Inexistencia de campo de Fútbol.
2. Algunas de las áreas aledañas a la calle principal no cuentan con el confort acústico debido al tránsito de forma muy regular de vehículos del tráfico pesado.
3. Falta de energía eléctrica en el salón de clases donde funciona la subárea de Educación para el hogar debido a la baja capacidad en el suministro eléctrico.
4. Inexistencia de un plan específico sobre las actividades a realizar para darle mantenimiento, corrección o prevención al daño en el mobiliario y equipo con que se cuenta.
5. No se cuenta con un lugar apropiado para el área vehicular.

III Sector de finanzas

Presupuesto

El establecimiento educativo en sí no maneja un presupuesto directo y fijo para su funcionamiento únicamente el que se recibe como parte del Programa de Gratuidad de la Educación que coadyuva a la obtención de suministros y materiales para funcionamiento, pero el mismo a veces no es cancelado en su totalidad como el caso del año anterior que no recibieron el otro 50%. El pago de algunos servicios los cubre la DIDEDUC de Izabal y la comisión de Finanzas que percibe un monto diario de Q75.00 por concepto del pago de caseta y venta de fruta dentro del establecimiento educativo.

Otros ingresos

Además de percibir ingresos por funcionamiento de caseta y Programa de Gratuidad de la Educación, el establecimiento recibe un ingreso extra por concepto de Operación Escuela misma que se deposita en la agencia bancaria BANRURAL y luego se percibe por parte de la Contraloría General de cuentas de Guatemala una constancia del depósito realizado y que posteriormente la DIDEDUC de Izabal también tiene conocimiento de ello.

Controles contables

Los controles contables que se utilizan en el establecimiento son los que se registran en los libros que utiliza la comisión de Finanzas, referente al pago de caseta.

Caja Fiscal

Se realiza mediante la Cuentadancia del establecimiento educativo ante la Contraloría General de cuentas de Guatemala. Este registro se utiliza para llevar un control del dinero recibido por los estudiantes becados. El formulario de este registro se reporta ante la CGC de Guatemala durante los primeros cinco días hábiles de cada mes.

Debilidades o carencias detectadas
1. Insuficiencia de suministros y materiales para funcionamiento del centro educativo pues el presupuesto que la institución percibe como parte del Programa de Gratuidad de la Educación en algunas ocasiones no es cancelado en su totalidad como el caso del año anterior que no recibieron el otro 50%.

IV Sector Recursos humanos

Plan y Programa de capacitaciones

El establecimiento no cuenta con ningún programa de capacitaciones al personal, pues como lo manifestó el director en la entrevista preliminar las capacitaciones que el personal recibe únicamente son las que la DIDEDUC de Izabal o Supervisión Educativa programan y de las cuales no se tiene previo aviso.

Nómina de Docentes

Los docentes que laboran en el establecimiento educativo y las áreas que imparten durante el presente ciclo escolar son los siguientes:

No.	Docente	Renglón
1	PEM. Gerber Giovanni Nova Paz	011
2	PEM. Dora Lisbeth Orellana Laurence	011
3	PEM. Lilia Evangelina Mérida Montejo de Ordoñez	011
4	Licda. Hilda Violeta Hernández Rivera	011
5	Prof. Ángel Estuardo Ávila Pérez	011
6	Prof. Constantino López Guerra	011
7	PEM. Miriam Isabel Pérez Beltrán	021

Registro de Docentes y áreas o subáreas que imparten

No.	Docente	Áreas/ Subáreas
1	PEM. Dora Lisbeth Orellana Laurence	Comunicación y Lenguaje L-1 Comunicación y Lenguaje L-2 Expresión Artística (Danza y Expresión Corporal) Expresión Artística (Teatro 1ro. "A" y "B") TIC's (1ro. "A")
2	PEM. Lilia Evangelina Mérida Montejo de Ordoñez	Ciencias Sociales y Formación Ciudadana Comunicación y Lenguaje L-3 TIC's (1ro. "B")

No.	Docente	Áreas/ Subáreas
3	Licda. Hilda Violeta Hernández Rivera	Productividad y Desarrollo (Educación para el Hogar) Ciencias Naturales
4	Prof. Ángel Estuardo Ávila Pérez	Productividad y Desarrollo (Artes Industriales) Expresión Artística (Artes Plásticas) Expresión Artística (Teatro 2do. y 3ro.) Educación Física TIC's (2do.)
5	Prof. Constantino López Guerra	Productividad y Desarrollo (Contabilidad)
6	PEM. Miriam Isabel Pérez Beltrán	Matemáticas Expresión Artística (Educación Musical) TIC's (3ro.)

Nómina de comisiones de Trabajo

Fue posible constar la presencia de la Nómina de comisiones de trabajo en el área de trabajo de la Oficinista I.

No.	Docente	Comisión
1	PEM. Lilia Evangelina Mérida Montejo de Ordoñez	Comisión de Cultura
	PEM. Dora Lisbeth Orellana Laurence	
No.	Docente	Comisión
2	Prof. Ángel Estuardo Ávila Pérez	Comisión de Deportes
	PEM. Miriam Isabel Pérez Beltrán	
3	Licda. Hilda Violeta Hernández Rivera	Comisión de Disciplina
	PEM. Miriam Isabel Pérez Beltrán	
4	PEM. Gerber Giovanni Nova Paz	Comisión de Evaluación
	Prof. Ángel Estuardo Ávila Pérez	
	Licda. Hilda Violeta Hernández Rivera	
5	PEM. Lilia Evangelina Mérida Montejo de Ordoñez	Comisión de Finanzas
	Prof. Ángel Estuardo Ávila Pérez	
	PEM. Dora Lisbeth Orellana Laurence	
6	PEM. Lilia Evangelina Mérida Montejo de Ordoñez	Comisión de Lectura
	PEM. Dora Lisbeth Orellana Laurence	

Debilidades o carencias detectadas

Al no poseer el centro educativo ningún programa de capacitaciones para el personal docente se percibieron las siguientes debilidades:

1. Falta de innovación del personal docente en aplicación de metodologías y técnicas de enseñanza.
2. Carencia de gestión para el mejoramiento en aspectos Didáctico-pedagógicos.
3. Falta de especialización de los docentes en áreas y subáreas que imparten.

V Sector Curriculum

Plan Operativo Anual

El POA presentado ante la Supervisión Educativa para darle cumplimiento durante el presente ciclo escolar hace referencia a una buena organización de las operaciones y actividades que deben realizarse por parte de las diferentes comisiones que se encuentran conformadas dentro del establecimiento, pues en el mismo se establecen los elementos y lineamientos fundamentales así como el Plan Estratégico Anual y el Cronograma Anual de actividades que conlleva el correcto funcionamiento de la institución educativa.

Proyecto Educativo Institucional

El PEI del establecimiento fue creado durante el ciclo escolar 2011 cuando se tenía el propósito de ampliar el servicio educativo e incluirse también el ciclo Diversificado, mismo que fue logrado a partir del ciclo escolar 2012. A partir de esa fecha el PEI de la institución no ha sufrido modificaciones o actualizaciones en cuanto a su información a pesar de que en la actualidad el ciclo Diversificado funciona en las mismas instalaciones y jornada que el establecimiento en mención, pero con diferente administración y personal docente. En la portada de dicho documento aún puede observarse el título: “Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificado “Miguel Ángel Asturias”.

Servicios que presta

Brinda a la comunidad en la que se ubica y a otras aledañas el servicio de educación pública dirigida a estudiantes que cursan el ciclo Básico del nivel Medio.

Instrumentos de trabajo Docente

Referente al trabajo docente puede constarse que las planificaciones de los docentes se encuentran apegados al CNB como lo designa el Ministerio de Educación de Guatemala, mismas que son resguardadas por el director en forma física, pero de acuerdo a lo que él mismo expone en la entrevista preliminar, ha observado que los docentes no fundamentan en ellas su labor educativa ya en la práctica no demuestran interés por modernizarse a lo que la nueva transformación curricular requiere.

Entre otros instrumentos los docentes también utilizan otros formatos que le son proporcionados por la comisión de Evaluación para llevar registro de punteos.

Horario de clase

El horario de clase de los diferentes grados y secciones se encuentra visible en el área de la oficinista I. Muestra una evidente desactualización en cuanto a que todavía se utilizan nombres de áreas y subáreas que no se encuentran conforme al CNB. Referente a la organización del mismo pudo observarse que no se le asigna tiempo a la lectura diaria con énfasis al cumplimiento del Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos”.

Debilidades o carencias detectadas
<ol style="list-style-type: none">1. Proyecto Educativo Institucional de la institución no ha sufrido modificaciones o actualizaciones en cuanto a su información desde el ciclo escolar 2011.2. Poco interés de los profesores en la implementación del CNB.3. Deficiente apego de planificación docente con estrategias pedagógicas.4. Incumplimiento al programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” al no determinarse un tiempo para la lectura diaria dentro del horario de clase.

VI Sector administrativo

Cronogramas

Todas las comisiones integradas presentan al director una planificación anual, así como planes específicos de las diferentes actividades de su incumbencia.

Inventario

El inventario de los bienes, equipo y maquinaria que posee el centro educativo se encuentra registrado en los cuadros FIN-01 y FIN-02 que deben presentar al finalizar cada ciclo escolar. Se evidencia la existencia de esos registros actualizados en el archivo de la oficinista III tanto en forma digital como física.

Plan de Riesgo

Si se cuenta con un Plan de riesgo específico que organiza simulacros, o medidas de seguridad para diferentes desastres naturales o riesgos.

Instrumentos del Trabajo administrativo

El control y registro de asistencia de todo el personal que labora para el centro educativo en mención se realiza de forma digitalizada mediante el uso de un registrador de huella digital. Además, se utiliza también el libro que ha sido autorizado para el mismo fin para los casos en los que no se cuente con el servicio de energía eléctrica o surja alguna eventualidad como por ejemplo se diera el caso que el aparato llegara a sufrir algún desperfecto. El control de asistencia de los estudiantes se realiza de forma manual utilizando para ello formatos por cada mes del año que se encuentran en el archivo de la oficinista I. Cada catedrático durante el primer período es el encargado de constatar la asistencia de los estudiantes. Fue también posible observar la utilización de instrumentos administrativos como: oficios, circulares, memorándum, entre otros.

Debilidades o carencias detectadas
No fue detectada ninguna debilidad.

VII Sector de relaciones

Fomento cultural

El Instituto se proyecta a la comunidad mediante una banda escolar integrada por los mismos estudiantes, demostrando así el aprendizaje en el área de Expresión Artística al ejecutar diversos instrumentos musicales. Esta banda es reconocida no solo a nivel municipal pues ha participado en diferentes concursos a nivel departamental, regional y nacional.

Participación cívica ciudadana

Se promueve en los estudiantes la participación en desfiles cívicos como el que se realiza en conmemoración a la Independencia de Guatemala el quince de septiembre de cada año.

Debilidades o carencias detectadas
No fue detectada ninguna debilidad.

VIII Sector filosófico, político y legal

Visión

Formar y orientar sobre senderos firmes de bondad, solidaridad y servicio a fin de transformarlos y prepararlos para ser ciudadanos del siglo XXI que coadyuven a su propio desarrollo, el sostenimiento de su familia y a la solución de manera justa y equitativa de los problemas de la comunidad del país. (INEB. Miguel Ángel Asturias JV., 2011)

Misión

Ser una institución educativa competitiva a nivel nacional y permitirnos pertenecer siempre al sistema educativo nacional, organizada en forma gradual que nos permite desarrollar en forma democrática, dinámica y participativa en el proceso de enseñanza/aprendizaje, bajo los nuevos paradigmas de un currículo que conlleve la formación integral del ser humano desarrollando su potencial en todas sus dimensiones, de tal manera que le permita comprender y transformar tanto su propia persona como su entorno sociocultural y físico, a fin de proyectarse a la sociedad de una forma crítica y creativa privilegiando la convivencia pacífica, tolerante y respetuosa. (INEB. Miguel Ángel Asturias JV., 2011)

Objetivos

Son objetivos del Instituto Nacional Diversificado “Miguel Ángel Asturias, los siguientes:

- Fortalecer en los educandos los valores necesarios para convertirse en ciudadanos honorables, capaces de resolver sus problemas, los de su familia y su comunidad.
- Propiciar una educación basada en principios humanos, científicos, técnicos, culturales y espirituales que formen íntegramente al educando, lo preparen para el trabajo, la convivencia social y les permitan el acceso a otros niveles de vida.
- Integrar al personal administrativo, docente y estudiantado del establecimiento en el desarrollo de actividades sociales, cívicas, deportivas y culturales.

- Fomentar en los estudiantes la participación en el desarrollo de actividades que le permitan integrarse en forma positiva como futuros ciudadanos dentro y fuera de su comunidad. (INEB Miguel Ángel Asturias JV., 2016)

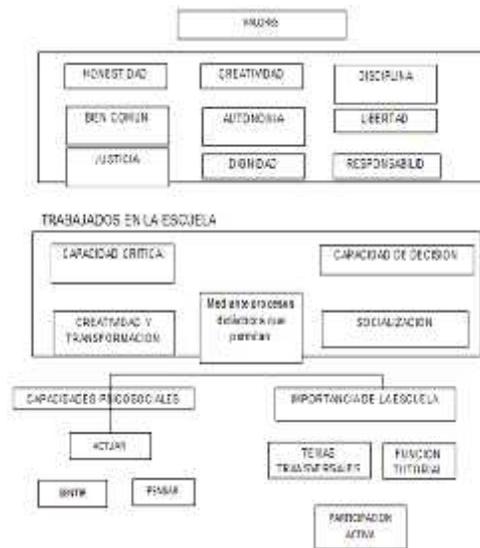
Principios educativos

- Fomentamos aprendizajes significativos y pertinentes que responden a las necesidades e intereses de nuestra comunidad.
- Nuestros estudiantes se expresan libremente y resuelven sus conflictos dialogando.
- Fomentamos valores y convivencia pacífica, en nuestra comunidad educativa.
- Desarrollamos en nuestros estudiantes destrezas y habilidades que los hacen competentes para resolver situaciones de la vida cotidiana y proponer alternativas de solución a sus problemas.
- Trabajamos en equipo con los miembros de nuestra comunidad educativa.
- Respetamos la multiculturalidad y promovemos la interculturalidad.
- Propiciamos un ambiente en la práctica cotidiana que favorece la vivencia de los principios. (INEB Miguel Ángel Asturias JV., 2016)

Valores

El Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias”, es una institución que transmite, además de los conocimientos, los valores que la sociedad aprecia y necesita para fomentar, no sólo la convivencia pacífica, sino la oportunidad de desarrollo individual en beneficio de la sociedad en la cual le corresponde vivir.

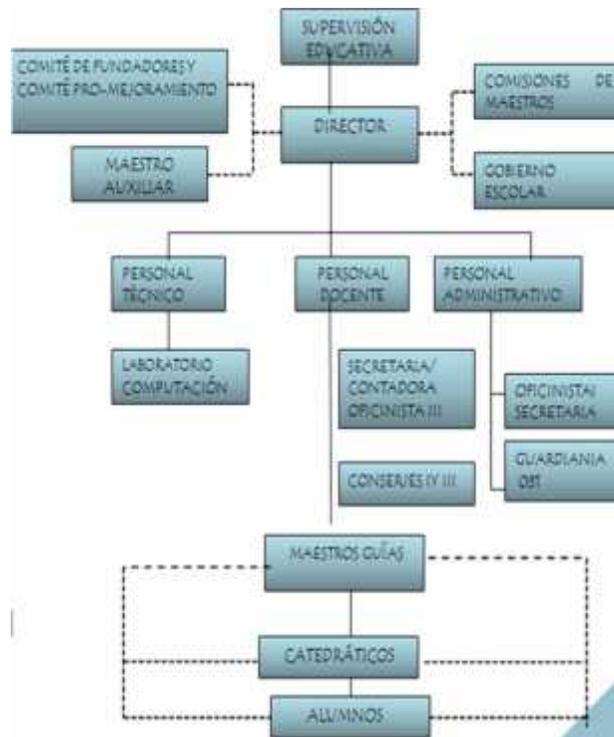
El Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” se plantea un estudio de valores de la siguiente forma:



Fuente: (INEB. Miguel Ángel Asturias JV., 2011)

Organigrama

El organigrama observado en el establecimiento educativo demuestra ser funcional pues presenta la correlación entre las diferentes funciones o actividades a desempeñar, comenzando con los rangos altos a los más bajos.



Fuente: (INEB. Miguel Ángel Asturias JV., 2011)

Reglamento interno de Trabajo

No se cuenta con un reglamento específico. El director indica que el actuar del personal que labora para el establecimiento educativo se rige de acuerdo con la Ley de Servicio Civil vigente en nuestro país.

Reglamento de Disciplina Estudiantil

El reglamento de disciplina estudiantil se le da a conocer a los estudiantes y padres de familia en el convenio de inscripción; mismo que deben leerlo previo a firmarlo. El reglamento en mención posee cuatro títulos referentes a: Disciplina y orden, uniforme y apariencia personal, prohibiciones que son causa de suspensión y por último obligaciones del padre de familia o encargado.

Debilidades o carencias detectadas
No se cuenta con un reglamento de disciplina específico para el personal que labora dentro del centro educativo.

Fuente: (Beltetón, Análisis Diagnóstico, 2017)



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL - CUNIZAB-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-**

“Lista de Cotejo para Evaluar la Etapa de Diagnóstico”

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?			
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?			
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?			
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?			
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?			
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?			
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?			
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?			
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución?			
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?			
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?			
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?			
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?			

Fuente: (Centro Universitario de Izabal -CUNIZAB-, 2017)



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL - CUNIZAB-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-

“Lista de Cotejo para Evaluar la Etapa del Proyecto”

Elemento del proyecto	Si	No	Comentario
¿Es completa la identificación institucional?			
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?			
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?			
¿La ubicación de la intervención es precisa?			
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?			
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?			
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?			
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?			
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?			
¿Los beneficiarios están bien identificados?			
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?			
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?			
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?			
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?			
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?			

Elemento del proyecto	Si	No	Comentario
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?			

Fuente: (Centro Universitario de Izabal -CUNIZAB-, 2017)

Cartas de solicitudes de gestión

Puerto Barrios, Izabal, 21 de septiembre de 2017

Sr. Nefthalí Ortega Reyes
Presente

Apreciable señor:

La presente tiene como propósito solicitar su colaboración en referencia a convertirse en patrocinante del proyecto educativo: "Implementación de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar en el INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal" que como Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala me encuentro ejecutando.

De contar con una respuesta positiva a mi solicitud el patrocinio consistiría en lo siguiente: **Aporte económico de Q. 500.00** para la compra de una librería de madera.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa colaboración me suscribo de usted.

Atentamente


PEM. Glénda Noemí Ortega Beltetón
Carné 20072407
Epesista


Recibí: 21/09/2017

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Puerto Barrios, Izabal, 21 de septiembre de 2017

Sra. Rosa Elba Beltetón
Presente

Apreciable señora:

La presente tiene como propósito solicitar su colaboración en referencia a convertirse en patrocinante del proyecto educativo: "Implementación de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar en el INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal" que como Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala me encuentro ejecutando.

De contar con una respuesta positiva a mi solicitud el patrocinio consistiría en lo siguiente: **Aporte económico de Q. 75.00** para el pago de un flete que trasladará unas librerías desde la carpintería hasta el centro educativo donde me encuentro realizando mi EPS.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa colaboración me suscribo de usted.

Atentamente


PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón
Carné 20072407
Epesista


Recibi: 21/09/2017.

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Puerto Barrios, Izabal, 22 de septiembre de 2017

Sr. Oseas Rafael Aguilar
Propietario de COMPUTECH
Presente

Apreciable señor:

La presente tiene como propósito solicitar su colaboración en referencia a convertirse en patrocinante del proyecto educativo: "Implementación de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar en el INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal" que como Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala me encuentro ejecutando.

De contar con una respuesta positiva a mi solicitud el patrocinio consistiría en lo siguiente: 1 impresora que será utilizada para imprimir la guía y ejemplares de ella.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa colaboración me suscribo de usted.

Atentamente


PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón
Carné 20072407
Epesista


Recibido - 22/09/2017

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Puerto Barrios, Izabal, 22 de septiembre de 2017

Srita. Karen Vanessa Ortega Beltetón
Propietario de VaneModa
Presente

Apreciable señorita:

La presente tiene como propósito solicitar su colaboración en referencia a convertirse en patrocinante del proyecto educativo: "Implementación de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar en el INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal" que como Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala me encuentro ejecutando.

De contar con una respuesta positiva a mi solicitud el patrocinio consistiría en lo siguiente: Aporte económico de Q. 500.00 para la compra de una librería de madera.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa colaboración me suscribo de usted.

Atentamente


PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón
Carné 20072407
Epesista


Recibi 22-09-17

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Puerto Barrios, Izabal, 23 de septiembre de 2017

Sra. Trinidad Ortega de Cordero
Presente

Apreciable señora:

La presente tiene como propósito solicitar su colaboración en referencia a convertirse en patrocinante del proyecto educativo: "Implementación de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar en el INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal" que como Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala me encuentro ejecutando.

De contar con una respuesta positiva a mi solicitud el patrocinio consistiría en lo siguiente: **Aporte económico de Q. 270.00** para la compra de tres pizzas, mismas que será parte del premio en un concurso de periódicos murales.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa colaboración me suscribo de usted.

Atentamente

PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón
Carné 20072407
Epesista

RECIBI
23-09-2017

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Puerto Barrios, Izabal, 23 de septiembre de 2017

Sr. José Antonio Rivera
presente:

Apreciable señor:

La presente tiene como propósito solicitar su colaboración en referencia a convertirse en patrocinante del proyecto educativo: "Implementación de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar en el INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal" que como Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala me encuentro ejecutando.

De contar con una respuesta positiva a mi solicitud el patrocinio consistiría en lo siguiente: **Aporte económico de Q. 150.00** para el pago del especialista que impartirá una capacitación donde será socializada la guía.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa colaboración me suscribo de usted.

Atentamente


PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón
Carné 20072407
Epesista


Recibido
23-09-2017

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Plan de socialización del Proyecto

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL
PUERTO BARRIOS, IZABAL
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



PLANIFICACIÓN CAPACITACIÓN DE SOCIALIZACIÓN DE
"GUÍA SOBRE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DE LA LECTURA EN EL ÁMBITO ESCOLAR"
DIRIGIDA A COMISIÓN DE LECTURA DEL INEB. MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS, JORNADA VESPERTINA

RESPONSABLE: GLENDA NOEMÍ ORTEGA BELTETÓN
EPESISTA

SANTO TOMÁS DE CASTILLA, PUERTO BARRIOS, IZABAL, 03 DE OCTUBRE DE 2017

PARTE INFORMATIVA

Día: Martes 03 de Octubre

Lugar: Salón de Catedráticos del INEB, Miguel Ángel Asturias, jornada Vespertina

Horario: 14:00 a 16:30 hrs.

Participantes: Integrantes de la Comisión de Lectura del INEB, Miguel Ángel Asturias, jornada Vespertina

Responsable: PEM, Glenda Noemí Ortega Belletón

Capacitador: Lic. José Elfege Coedón Guzmán

JUSTIFICACIÓN

La realización de la capacitación para socializar la Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar será un impacto positivo en el actuar de la Comisión Escolar de Lectura para el próximo ciclo escolar pues ampliará el conocimiento respecto a estrategias que innovadoras que permiten promover la lectura en toda una comunidad educativa.

METODOLOGÍA

- Método Inductivo
- Relación experto-aprendiz.
- Medios audiovisuales

HORARIO	CONTENIDO	ACTIVIDADES	RECURSOS	RESPONSABLE
14:00 – 14:10		Registro de asistencia.	Formato para el registro.	Epesista
14:10 – 14:15	- Definición de lectura - Importancia de la lectura	Bienvenida y presentación de autoridades educativas.		Epesista
14:15 – 15:00	- Habilidades que desarrolla la lectura - Estrategias para el desarrollo de la lectura	Socialización de la guía.	Computadora, cañonera, pizarrón, presentación Power Point.	Capacitador
15:00 – 15:15		Refacción		Epesista
15:15 – 15:20		Dinámica grupal “Las vocales”		Capacitador
15:20 – 15:45	Estrategias para el desarrollo de la lectura: - Ambiente leído - Espacio de lectura - Planificación anual - Práctica guiada y cumplimiento de competencias	Resumen de la información contenida en la guía	Computadora, cañonera, pizarrón, presentación Power Point.	Capacitador
15:45 – 16:00		Evaluación de la actividad y contestación de cuestionario por los participantes.	Listas de cotejo	Epesista
16:00 – 16:15		Entrega de diplomas por participación.	Diplomas firmados por autoridades educativas	Epesista y capacitador

FINANCIAMIENTO

Para realizar la capacitación se ha contado con el apoyo de patrocinadores entre los que se encuentran: COMPUTECH, Librería "Tres Marias", Antojitos "La Bahía".

EVALUACIÓN

Señ evaluará la capacitación y los conocimientos adquiridos por los participantes para ello los instrumentos a utilizar serán las listas de cotejo.



PEM. Glenda Noemi Ortega Beltetón
Carné 200742407
Egresista

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Evidencias Fotográficas

Antes del Proyecto



Así se encontraba anteriormente el área dentro del salón de clase donde se implementó el ambiente de lectura.

Fuente: (Beltetón, 2017)



Se socializó con el director el Acuerdo Ministerial No. 0035-2013 referente al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” y se le comentó sobre el proyecto.

Fuente: (Beltetón, 2017)

Durante del Proyecto



La profesora Lilia Evangelina Mérida, integrante de la Comisión Escolar de Lectura firmando el acta donde la comisión se comprometió a participar en la ejecución del proyecto.

Fuente: (Beltetón, 2017)



Integrantes de la Comisión Escolar de Lectura participando de la colocación de libros en el ambiente de lectura que se implementó dentro del salón de clases como parte del proyecto.

Fuente: (Beltetón, 2017)



Ambiente de lectura implementado en el salón de clases donde se imparte Comunicación y Lenguaje L-1.

Fuente: (Beltetón, 2017)



Epesista junto al director del centro educativo, supervisora educativa del nivel Medio Oficial e integrantes de la Comisión Escolar de Lectura participando de la capacitación mediante la cual se socializó la guía.

Fuente: (Beltetón, 2017)

Después del Proyecto



Fuente: (Beltetón, 2017)

Epesista junto al director del centro educativo, supervisora educativa del nivel Medio Oficial, asesora y docentes que integran la Comisión Escolar de Lectura haciendo entrega oficial de la guía como parte de la culminación de la capacitación.



Fuente: (Beltetón, 2017)

Epesista haciendo la entrega oficial del ambiente de lectura antes las autoridades educativas.



Fuente: (Beltetón, 2017)

Madre de familia y a la vez integrante de la Comisión Escolar de Lectura entregó al director del centro educativo seis libros en calidad de donación.



Fuente: (Beltetón, 2017)

Epesista realizó entrega de las obras literarias que fueron parte de la premiación para los grados ganadores en el concurso de periódicos murales.

Carta de invitación a la socialización para Supervisora Educativa

Puerto Barrios, Izabal, 29 de septiembre de 2017

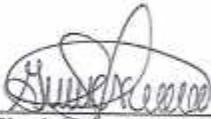
Licda. Cynthia Azucelly Barrientos López
Supervisora Educativa del Nivel Medio Oficial
Distrito 18-01-31

Apreciable licenciada:

La presente tiene como propósito extenderle una cordial invitación a la socialización de la Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal que se realizará en el Salón de Catedráticos del centro educativo antes mencionado a partir de las 14:00 horas del día martes 03 de octubre del presente año como parte de la realización de mi Ejercicio Profesional Supervisado. Así mismo recibir dicha Guía como posible aporte educativo para otros centros educativos que lo requieran.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa presencia me suscribo de usted.

Atentamente



PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón
Epesista

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA-USAC-
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL – CUNIZAB
EPESISTA: GLENDA NOEMÍ ORTEGA BELTETÓN**

“Socialización de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la Lectura en el ámbito escolar”

Capacitador: Lic. José Elfego Cordón Guzmán

Fecha: 03 de Octubre de 2017

CUESTIONARIO A PARTICIPANTES

INSTRUCCIONES: Responde según tu criterio personal las siguientes interrogantes.

- 1) ¿Por qué es importante la lectura?

- 2) ¿Cuál es la importancia de la planificación de un programa anual de lectura?

- 3) ¿Qué importancia tienen las estrategias de la lectura para la implementación de un programa de lectura?

- 4) ¿En qué radica la importancia del papel que desempeña la Comisión Escolar de Lectura dentro del centro educativo?

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA-USAC-
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL – CUNIZAB
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO-EPS-

Epesista: Glenda Noemí Ortega Beltetón

Asesora: Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán

Capacitador: Lic. José Elfego Cerdón Guzmán

Nombre de la actividad: Socialización de Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina.

Fecha: 03 de octubre de 2017

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Instrucciones: Escriba una X en la escala que usted considere pertinente.

Escalas:

E= Excelente

B= Bueno

R= Regular

D=Deficiente

No.	CRITERIO	E	B	R	D
1	Puntualidad para iniciar y finalizar la actividad.				
2	Condiciones del área donde se desarrolló la actividad.				
3	Utilización de medios visuales y aparatos tecnológicos.				
4	Orden lógico de la información impartida.				
5	Explicación de la información contenida en la guía.				
6	Creatividad para presentar la información.				
7	Relevancia de la información impartida.				
8	Utilización de lenguaje claro y comprensible				
9	Motivación durante la capacitación.				
10	Aclaración de dudas.				

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)



**LA EPESISTA DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL
-CUNIZAB-**

Otorga el presente diploma de participación a:

PEM. Gerber Giovanni Nova Paz

Por haber participado de la capacitación dirigida a la Comisión Escolar de Lectura sobre implementación de Guía para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar.

Dado en Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal a los tres días del mes de octubre del año 2017.

PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón
Epesista

Lic. José Elfego Cerdón Guzmán
Capacitador

Licda. Cynthia Azucelly Barrientos López
Supervisora Educativa del Nivel Medio Oficial
Distrito escolar 18-01-31

Lic. Edwin Adolfo Morataya Menjivar
Coordinador de Pedagogía
CUNIZAB

Fuente: (Beltetón, Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, 2017)

Anexos

Asignación de asesora



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"
Coordinación de Pedagogía
Teléfonos: 79475792, 79475788, 79475754

Puerto Barrios, Izabal
Marzo 14 de 2017

PEM. Glenda Noemi Ortega Beltetón
Estudiante de EPS
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Centro Universitario de Izabal
CUNIZAB

Respetable Estudiante:

Le saludo cordialmente, a la vez, hago de su conocimiento que, debido a reorganización del equipo de asesores de Pedagogía, Licenciada Ilce Nohemí Morales Cerón ya no será su asesora del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, asignando como su Asesora Principal a Licenciada Velsi Clarivel Moscoso Rivas.

Por lo anterior, se le pide acatar lo indicado por su asesora y espero pueda culminar con éxito su Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

Agradeciendo la atención, grato es suscribirme.

Educadamente,



Lic. Edvin Adolfo Morataya Menjivar
Coordinador de Pedagogía

cc archivo

Solicitud de autorización de coordinación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"

Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"

Coordinación de Pedagogía

Teléfonos: 79475792, 79475788, 79475754

Puerto Barrios, Izabal

febrero 21 de 2017

PEM. Gerber Giovanni Nova Paz
Director
INEB Miguel Ángel Asturias JV
Colonia Coviempont

Respetable Director:

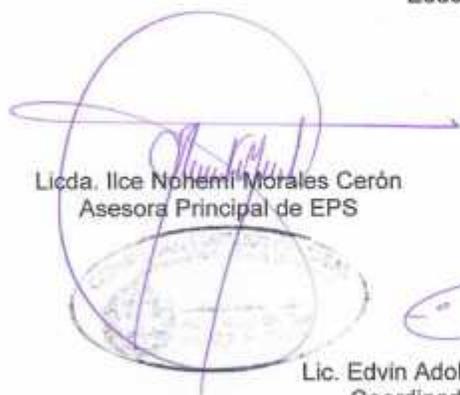
Le saludamos cordialmente; a la vez, hacemos de su conocimiento que: Glenda Noemí Ortega Beltón, con número de carné: 200742407, es estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; y actualmente se encuentra en la etapa del Perfil del Proyecto, luego de haber realizado el proceso del Diagnóstico del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

Por lo anterior, solicitamos, pueda permitir a la estudiante universitaria, continuar desarrollando el EPS, para apoyarle a solucionar una de las debilidades de la institución educativa que usted dignamente dirige.

No omitimos manifestar que se estarán realizando visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del Proyecto, Ejecución y Evaluación.

Agradeciendo la atención y apoyo que pueda brindar, gratos nos suscribimos.

Educadamente,



Licda. Ilce Noemí Morales Cerón
Asesora Principal de EPS



Licda. Velsi Clarivel Moscoso Rivas
Asesora Adjunta de EPS



Lic. Edwin Adolfo Morataya Menjivar
Coordinador de Pedagogía

cc archivo



22/02/2017
14:00 Hrs

Acta de Inicio de Etapa de Diagnóstico



Ministerio de Educación

INEB "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS"
Santo Tomás de Castilla
Puerto Barrios, Izabal
Tel. 79484144
Guatemala, C.A.

LA INFRASCrita SECRETARIA CONTADORA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA "MIGUEL ANGEL ASTURIAS" J.V. DE SANTO TOMAS DE CASTILLA CERTIFICA QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 06 FOLIOS Nos. 46 Y 47 DONDE APARECE EL ACTA No. 016/2016 LA QUE LITERALMENTE DICE. -----

ACTA No. 016/2016

En Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal, siendo las trece horas con treinta minutos del día Lunes dieciocho de Abril del año Dos mil dieciséis, reunidos en la Dirección del Establecimiento I.N.E.B. "Miguel Ángel Asturias" J.V. ubicado en colonia Coviempont de Aldea Santo Tomás de Castilla con código 18-01-0109-45, la estudiante Glenda Noemí Ortega Beltetón con carné 200742407, el Director del Establecimiento PEM. Gerber Giovanni Nova Paz y la Secretaria que suscribe Licda. Mercedes Elizabeth Beltetón Pérez de Avila, oficinista I, para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO: El día Martes cinco de Abril del año Dos mil dieciséis se presentó a esta Dirección la estudiante Glenda Noemí Ortega Beltetón con carné 200742407 de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Izabal CUNIZAB portando la nota de solicitud de fecha 03 de Abril del 2016; firmada y sellada por la Licenciada Silvia Elizabeth Vargas García de Morales; Coordinadora de las Carreras de Pedagogía, Centro Universitario de Izabal CUNIZAB con colegiado Activo No. 14,236 donde solicita realizar su práctica profesional a través de una Pasantía Profesional la cual consiste en elaborar un diagnóstico en este Centro Educativo, para la ejecución de un Proyecto Educativo que fortalezca el funcionamiento del mismo. SEGUNDO: El Director del Establecimiento PEM. Gerber Giovanni Nova Paz,



Ministerio de Educación

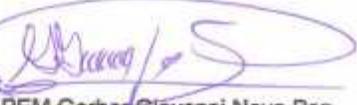
AUTORIZA a la estudiante Glenda Noemí Ortega Beltetón para que realice su práctica en mención ante el oficio No. 039/2016 de fecha 05/04/2016. TERCERO: La estudiante Glenda Noemí Ortega Beltetón le hace mención al PEM Gerber Nova, Director del Establecimiento, que de acuerdo al Cronograma da inicio con la Primera Fase de la Pasantía Profesional que corresponde al Diagnóstico Estructural y Funcional en la presente fecha 18/04/2016 la cual tendrá una duración de 60 horas para lo cual cumplirá con el horario de trece a dieciocho horas. No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las catorce horas en punto. Damos Fe los que en ella intervenimos.

PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga SE EXTIENDE LA PRESENTE EN PAPEL MEMBRETADO TAMAÑO CARTA A LOS TRES DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.




P.C. Victoria Patricia Díaz Gordillo
Oficinista III




PEM Gerber Giovanni Nova Paz
Director

Control de asistencia Etapa de Diagnóstico



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA - CUNIZAB-
CONTROL DE ASISTENCIA A PASANTÍA PROFESIONAL

Pasante: P.E.M. Glenda Noemí Ortega Belletón Carné: 200742407 Etapa: Diagnóstico Estructural y Funcional
 Establecimiento: I.N.E.B. "Miguel Ángel Asturias" Jornada: Vespertina Código del Establecimiento: 18-01-0109-45
 Nombre del Director: P.E.M. Gerber Giovanni Nova Paz Asesora: Licda. Ilice Noemí Morales Cerón
 Coordinadora de la Carrera: Licda. Silvia Elizabeth Vargas García de Morales Año de Realización: 2016

SEMANA 1

Día	Fecha	Hora de Ingreso	Firma	Hora de Egreso	Firma	Total de Horas	Firma del Director	Firma de Asesora
1	18/04/2016	13:00		18:00		5		
2	19/04/2016	13:00		18:00		5		
3	20/04/2016	13:00		18:00		5		
4	21/04/2016	13:00		18:00		5		
5	22/04/2016	13:00		18:00		5		

Vo.Bo. (f) _____
 Licda. Ilice Noemí Morales Cerón
 Asesora de Pasantía

Vo.Bo. (f) _____
 Licda. Silvia Elizabeth Vargas García
 Coordinadora de la Carrera



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA - CUNIZAB-
CONTROL DE ASISTENCIA A PASANTÍA PROFESIONAL

Pasante: P.E.M. Glenda Noemí Ortega Betteón Carné: 200742407 Etapa: Diagnóstico Estructural y Funcional
Establecimiento: I.N.E.B. "Miguel Ángel Asturias" Jornada: Vespertina Código del Establecimiento: 18-01-0109-45
Nombre del Director: P.E.M. Gerber Giovanni Nova Paz Asesora: Licda. Ilce Nohemí Morales Cerón
Coordinadora de la Carrera: Licda. Silvia Elizabeth Vargas García de Morales Año de Realización: 2016

SEMANA 2

Día	Fecha	Hora de Ingreso	Firma	Hora de Egreso	Firma	Total de Horas	Firma del Director	Firma de Asesora
1	25/04/2016	13:00		18:00		5		
2	26/04/2016	13:00		18:00		5		
3	27/04/2016	13:00		18:00		5		
4	28/04/2016	13:00		18:00		5		
5	29/04/2016	13:00		18:00		5		

Vo.Bo. (f) _____
Licda. Ilce Nohemí Morales Cerón
Asesora de Pasantía

Vo.Bo. (f) _____
Licda. Silvia Elizabeth Vargas García
Coordinadora de la Carrera



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA - CUNIZAB-
CONTROL DE ASISTENCIA A PASANTÍA PROFESIONAL

Pasante: P.E.M. Glenda Noemí Ortega Belleón Carné: 200742407 Etapa: Diagnóstico Estructural y Funcional
Establecimiento: I.N.E.B. "Miguel Ángel Asturias" Jornada: Vespertina Código del Establecimiento: 18-01-0109-45
Nombre del Director: P.E.M. Gerber Giovanni Nova Paz Asesora: Licda. Ilice Nohemí Morales Cerón
Coordinadora de la Carrera: Licda. Silvia Elizabeth Vargas García de Morales Año de Realización: 2016

SEMANA 3

Día	Fecha	Hora de Ingreso	Firma	Hora de Egreso	Firma	Total de Horas	Firma del Director	Firma de Asesora
1	02/05/2016	13:00		16:00		3		
2	03/05/2016	13:00		18:00		5		
3	04/05/2016	13:00		15:00		2		
4	05/05/2016							
5	06/05/2016							

Vo.Bo. (f) _____
Licda. Ilice Nohemí Morales Cerón
Asesora de Pasantía

Vo.Bo. (f) _____
Licda. Silvia Elizabeth Vargas García
Coordinadora de la Carrera

Acta de finalización de Etapa de Diagnóstico



Ministerio de Educación

INEB "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS"
Santo Tomás de Castilla
Puerto Barrios, Izabal
Tel. 79484144
Guatemala, C.A.

LA INFRASCrita SECRETARIA CONTADORA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA "MIGUEL ANGEL ASTURIAS" J.V. DE SANTO TOMAS DE CASTILLA CERTIFICA QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 06 FOLIOS Nos. 54 Y 55 DONDE APARECE EL ACTA No. 020/2016 LA QUE LITERALMENTE DICE. -----

ACTA No. 020/2016

En Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal, siendo las quince horas con treinta minutos del día miércoles cuatro de mayo del año Dos mil dieciséis, reunidos en la Dirección del Establecimiento I.N.E.B. "Miguel Ángel Asturias" J.V. ubicado en colonia Coviempport de Aldea Santo Tomás de Castilla con código 18-01-0109-45, la estudiante Glenda Noemí Ortega Beltetón con carné 200742407, el Director del Establecimiento PEM. Gerber Giovanni Nova Paz y la Secretaria que redacta Licda. Mercedes Elizabeth Beltetón Pérez de Avila, oficinista I, para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO: De conformidad con la solicitud presentada por la alumna antes mencionada a esta Dirección para la Práctica Profesional mediante una Pasantía, extendida, firmada y sellada por la Coordinadora de las Carreras de Pedagogía de la Universidad de San Carlos de Guatemala-CUNIZAB Licda. Silvia Elizabeth Vargas García de Morales, la estudiante se presentó a este Establecimiento en las fechas comprendidas entre dieciocho de abril al cuatro de mayo del presente año, para realizar la Primera Etapa de la Pasantía, la cual consistió en un Diagnóstico Estructural y Funcional y que tuvo una duración de 60 horas. SEGUNDO: Se hace constar que la estudiante se ausentará por unos días de su Ejercicio Profesional dentro de las instalaciones para continuar con la Segunda Fase, retornando al dar inicio con la



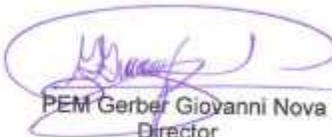
Ministerio de Educación

Tercera Fase respectiva. TERCERO: Se deja constancia que la estudiante en mención demostró durante esta primera Fase que ha finalizado Puntualidad, Responsabilidad, Profesionalismo y Buenas Relaciones Humanas. CUARTO: La estudiante agradece al Director del Establecimiento por haberle permitido finalizar la Primera Etapa de su Pasantía. QUINTO: El Director le informa a la estudiante que siempre será bien recibida en este Centro Educativo. No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las dieciséis horas en punto. Damos Fe los que en ella intervenimos.

PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga SE EXTIENDE LA PRESENTE EN PAPEL MEMBRETADO TAMAÑO CARTA A LOS SEIS DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.




C. Victoria Patricia Díaz Gordillo
Oficinista II


PEM Gerber Giovanni Nova Paz
Director



Control de asistencia de Etapa de Proyecto



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"
Coordinación de Pedagogía

CONTROL DE ASISTENCIA ETAPA DE PROYECTO

En mi calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura de Pedagogía y Administración Educativa, por este medio, me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Glenda Noemi Ortega Belletón**, con carné **200742407**, para que pueda realizar su EPS en la dependencia a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja la asistencia, para así obtener un mejor control del proceso.

FECHA	HORARIO		FIRMA JEFE INMEDIATO
	ENTRADA	SALIDA	
04/09/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	
05/09/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	
06/09/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	
07/09/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	
08/09/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	

Vo. Bo.

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán
Asesora EPS

Control de asistencia de Etapa de Ejecución



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"
Coordinación de Pedagogía

CONTROL DE ASISTENCIA ETAPA DE EJECUCIÓN

En mi calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura de Pedagogía y Administración Educativa, por este medio, me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Glenda Noemí Ortega Beltetón**, con carné **200742407**, para que pueda realizar su EPS en la dependencia a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja la asistencia, para así obtener un mejor control del proceso.

FECHA	HORARIO		FIRMA JEFE INMEDIATO
	ENTRADA	SALIDA	
18/09/2017	14:00 hrs.	15:00 hrs.	
19/09/2017	16:00 hrs.	18:00 hrs.	
20/09/2017	17:00 hrs.	18:00 hrs.	
21/09/2017	15:00 hrs.	17:00 hrs.	
22/09/2017	14:00 hrs.	16:00 hrs.	
25/09/2017	13:00 hrs.	14:00 hrs.	
26/09/2017	16:00 hrs.	18:00 hrs.	
27/09/2017	15:00 hrs.	16:00 hrs.	
28/09/2017	13:00 hrs.	15:00 hrs.	
29/09/2017	14:00 hrs.	17:00 hrs.	
03/10/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	
04/10/2017	13:00 hrs.	17:00 hrs.	

Vo. Bo.
 Liceda M.A. Sandra Patricia López Jordán
 Asesora EPS

Control de asistencia de Etapa de Evaluación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"
Coordinación de Pedagogía

CONTROL DE ASISTENCIA

ETAPA DE EVALUACIÓN

En mi calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura de Pedagogía y Administración Educativa, por este medio, me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Glenda Noemí Ortega Beltetón**, con carné **200742407**, para que pueda realizar su EPS en la dependencia a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja la asistencia, para así obtener un mejor control del proceso.

FECHA	HORARIO		FIRMA JEFE INMEDIATO
	ENTRADA	SALIDA	
05/10/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	
06/10/2017	13:00 hrs.	18:00 hrs.	

Vo. Bo.

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán
Asesora EPS

Dictamen de asesora de Etapa de Diagnóstico y Proyecto



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"

Puerto Barrios, Izabal
18 de Septiembre del 2017

Lic. Edvin Adolfo Morataya Menjivar
Coordinador de Pedagogía
Centro Universitario de Izabal

Estimado Licenciado:

Atentamente me dirijo a usted para informarle que la estudiante: **GLENDA NOEMÍ ORTEGA BELTETON** Carné No. **200742407** de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, ha completado satisfactoriamente las etapas del EPS: **Diagnóstico y Proyecto**.

En virtud de lo anterior emito **DICTAMEN FAVORABLE**, para que pueda seguir con el trámite correspondiente.

Atentamente,

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán
Asesora

Dictamen de asesora de Etapa de Ejecución y Evaluación



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "USAC"
Centro Universitario de Izabal "CUNIZAB"

Puerto Barrios, Izabal
09 de Octubre del 2017

Lic. Edwin Adolfo Morataya Menjivar
Coordinador de Pedagogía
Centro Universitario de Izabal

Estimado Licenciado:

Atentamente me dirijo a usted para informarle que la estudiante: **GLENDA NOEMÍ ORTEGA BELTETON** Carné No. **200742407** de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, ha completado satisfactoriamente las etapas del EPS: **Ejecución y Evaluación**

En virtud de lo anterior emito **DICTAMEN FAVORABLE**, para que pueda seguir con el trámite correspondiente.

Atentamente,

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán
Asesora

Acta de inicio de etapa de Ejecución

154

Acta No. 003/2017

En Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal, siendo las catorce horas en punto del día lunes dieciocho de septiembre del año dos mil diecisiete, reunidos en la Dirección del establecimiento INEB "Miguel Ángel Asturias" J.V. ubicado en Colonia Corrientes de aldea Santo Tomás de Castilla con código 18-01-01-09-45 la epesista Glenda Noemí Ortega Belletón con carné 200742407 del CUNIZAB, el director del establecimiento PEM. Gerber Giovanni Nova Paz y la Oficinista, I que suscribe Licda. Mercedes Elizabeth Belletón Pérez de Ávila, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La Epesista le indica al director que dará inicio con la etapa de Ejecución de su proyecto, ya que luego de haber realizado la etapa de Diagnóstico y perfilado el proyecto que dará solución a la debilidad detectada éste consistirá en una "Guía sobre estrategia para el desarrollo de la Lectura en el ámbito escolar dirigida a la Comisión Escolar de Lectura". SEGUNDO: El director agradece a la epesista el interés por realizar en este establecimiento su proyecto y le indica que convocará a la Comisión Escolar de Lectura para que también el resto de integrantes estén enteradas. No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha siendo las catorce horas con treinta minutos. Damos Fe los que

ella intervenimos.




Glenda Noemí Ortega Beltetán
Epesista CUNIZAB
Carne 200742407









Acta redactada durante reunión con la Comisión de Lectura del INEB. "Miguel Ángel Asturias" jornada Vespertina



[Handwritten signatures and initials]

Acta # 021 / 2017
En Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal siendo las dieciséis horas con quince minutos del día jueves veintinueve de septiembre del Dos mil Diecisiete, reunidos en la Dirección del INEB. Miguel Ángel Asturias J.V. ubicado en Colonia Colonia Copimpoit. El Director P.E.M. Gerber Nova, las Madres de familia Brenda Figueroa Nilsia Jazaro, los Docentes P.E.M. Dora Físhith Orellana Laurence y P.E.M. Lilia Evangelina Mérida de Ordóñez; los estudiantes de las diferentes secciones de 1. A y B 2. A y 3. A: María Jafan y Sulma Chayan; Valery Ramírez Emil Leon; Alejandro Altamiano Axel Díaz; Diana Saldívar Diana Tolívar y Le (Secretaria) (quien suscribió para).

PEM. Glenda Noemí Ortega Beltrán
Con Carné 2007-42407 estudiante
de licenciatura en Pedagogía y
Administración Educativa de la
USAC. y la Secretaria que
suscribe para darme constancias
de lo siguiente: Primero: El Direc-
tor le da la Cordial bienvenida
a todos los presentes agradeciendo
su presencia y despues prosiguió
a explicarles el motivo de la
Reunion pues es para apoyar
a la estudiante especialista de la
Universidad de San Carlos de Guatemala
Juego le pide la Palabra a la
Especialista Glenda Noemí Ortega Beltrán.
Segundo: Tomo la Palabra la
Especialista dando primeramente la
Cordial bienvenida a todos los
Presentes, despues de haberse presentado
les explica el motivo de esta
reunion ya que es para poder
desarrollar su proyecto el cual
consiste en implementar la Base
de Lectura "Leamos Juntos"
para lo cual a Solicitado para
poder formar o desarrollar esta
Guía de Lectura las cuales se
estarian colocando en la clase
o aula de Comunicación de Len-
guaje que está cargo de la





PEM. Doña Fiesteth Orellana la viene
quien, traidua a su cargo de fomentar
la lectura con los estudiantes ya
que es de mucha importancia
así mismo les informa a los
presente que ellos seran parte
de la Comisión de Lectura. y
les pregunta los epesista si estan
de acuerdo a integrar la comisión
en mencion exponiendo que si
estan de acuerdo en la Participa-
ción del Proyecto Salve la Comisión
Escolar de Lectura. Tercero:
El Director del Establecimiento PEM.
Geher Nova les agradece su
participación así mismo la Epesista
PEM. Glenda Noemí Ortega Bellón
de la Universidad de San Carlos
de Guatemala. No habiendo mas
que hacer constar se da por finalizada
la presente en el mismo lugar
y fecha de su inicio, siendo
las diecisiete con dos minutos.
Damos fé, los que en ella inter-
venimos. -

- Valery Anby Ramíreu Maín
- Emil Ken León Orellana
- María Eugenia Reyes Farfán
- Sulma Hanely Chajón Vázquez
- Diana Abigail Saldívar Mosaga



Irma Michel Toboac Nagarro
Nilcia Mabilia Ladesso
Brenda Figueroa

[Handwritten signatures and stamps]

Acta # 022/2017

En Santo Tomas de Castilla Puerto Barrios, Izabal siendo las catorce horas con treinta minutos de día martes tres de octubre del Dos mil Diecisiete reunido en la sala de Catedráticos del ENEB. Miguel Angel Asturias J.V. de colonia Conciencia de Aldea Santo Tomas de Castilla, de Puerto Barrios, Izabal P.E.M. Gerlan Giannoni Nueva Paz Director de Establecimiento, Superintendente Educativo Licda. Cinthya Barrientos, Asistente de la Supervisión P.E.M. Hugo Argueta Lic. Elfege Cordón Capacitador del taller Sobre la Lectura, Licda. M.A. Sandra Patricia Lopez Jordán Eperista Glenda Noemi Ortega

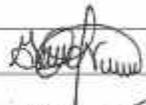
Acta de entrega del Proyecto



Irma Michel Toboar Nararco.
Nilcia Mabilia Ladoso
Brenda Figueroa







Acta # 022/2017

En Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal siendo las catorce horas con treinta minutos de día martes tres de octubre del Dos mil Diecisiete reunidos en la sala de Catedráticos del INEB. Miguel Angel Asturias J.V. de colonia Cerroempait de Aldea Santo Tomás de Castilla, de Puerto Barrios, Izabal P.E.M. Gerluc Gióvanoni Nova Paz Directa de Establecimiento, Superintendencia Educativa Local. Cinthya Barrios, Asistente de la Superintendencia P.E.M. Hugo Argueta Lic. Elfege Córdova Capacitador del taller Sobre la Lectura, Licda M. A. Sandra Patricia Lopez Gardán Experiencia Glenda Noemí Ortega



Atento, las madres de familia
Gilda Figueroa y Nilcia
Jazaro, Los estudiantes del
Establecimiento de 1.- 2.- 3.-
quienes son parte de la Directiva
sobre el Proyecto de lectura:
" Seanos Unidos en el cual
es Presentado por la estudiante
de la Universidad de San Carlos
de Guatemala CUNIZAB., Ixchel
Clynda Noemi Ortega Belletón
con carne 200742407 de la
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
y la Docente de la Cátedra de
Comunicación y Lenguaje P.E.M.
Dora Elizabeth Orrellana Laurence
P.E.M. Julia Evangelina Merida
Montes de Ochoa y la Licda.
Necesades Elizabeth Belletón Pérez
de Aula, oficinista I quien sus-
cribe la Presente para, darme
constancia de lo siguiente:
Primero: Se da inicio a la
capacitación sobre la socialización
de lectura dando primeramente
la cordial bienvenida a todos los
Presentes seguidamente una oración
dirigida por la especialista Gilda
Ortega para dar gracias a nuestro
creador por permitirnos estar

reunida esta tarde. Segundo: Luego se le da lectura a la guía a desarrollarse esta tarde la cual se le da lectura por la Especialista en mención. - Tercero: Seguidamente da inicio la Socialización de la guía por el Capacitador Lic. José Alfredo Córdova Guzmán, quien tuvo a bien explicar y hacer mención sobre el Desarrollo de la lectura y sus estrategias de la misma como lo son la Comprensión lectura y Aprendizaje. Cuarto: Luego el Capacitador pidió ponerse de pie a todos los presentes para realizar una pequeña dinámica la cual estuvo muy bien. Quinto: En Resumen de la Socialización nos indica el Capacitador ya que la lectura nos permite Abir las Puertas del mundo que te abren a imaginar, ya que nos permite mayor conocimiento, mejor léxico, etc. Sexto: Se procedió a la entrega de diplomas por participación a los presentes por la Especialista Glenda Nalmí Ortega Beltrán. Séptimo: Así se procedió a la entrega oficial de guías y ambiente de lectura a autoridades Educativas, por la Especialista en mención. - -





habiendo mas que hacer constar
 da por finalizado la presente
 en el mismo lugar y fecha de
 su inicio, siendo las dieciséis
 horas con treinta minutos. Damos
 fe los que en ella intervinimos
 Alejandra Carolina Ruiz Altamirano
 Lucía Fernanda Godínez Duarte
 Irma Michel Tobas Najaro
 Axel Saavedra Diaz Lardio
 Mónica Fabrega Quares
 Brenda Archila

Dora Crespo
 Selin C. Meinda.

María Eugenia Reyes Falfán

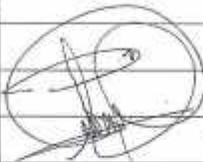
Sulma Honely Yuliza Chajon Vasquez

Emil Ken León Orellana

Valery Anghy Ramirez Maso

Hugo Felice Argueta Vilz

Sandra Patricia Lopez Jordan



Handwritten signature
 José Cordeiro

Handwritten signature



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA-USAC-
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL – CUNIZAB
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Guía sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar dirigida a
Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del
municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.**



Autora: **Glenda Noemí Ortega Beltetón**
Epesista

Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal, noviembre de 2017

Documento elaborado y reproducido con fines educativos sobre estrategias para el desarrollo de la lectura en el ámbito escolar para ser implementado por la Comisión Escolar de Lectura del INEB. Miguel Ángel Asturias jornada Vespertina del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa 2017

La Universidad de San Carlos de Guatemala-USAC- es la universidad más grande y antigua de Guatemala, siendo además la única estatal en este país de Centroamérica.

Ph.D. José Adiel Robledo Hernández
Director del Centro Universitario

Lic. Humberto Teos Morales
Coordinador Académico

Lic. Edvin Adolfo Morataya Menjivar
Coordinador de Pedagogía

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán
Asesora

Autora

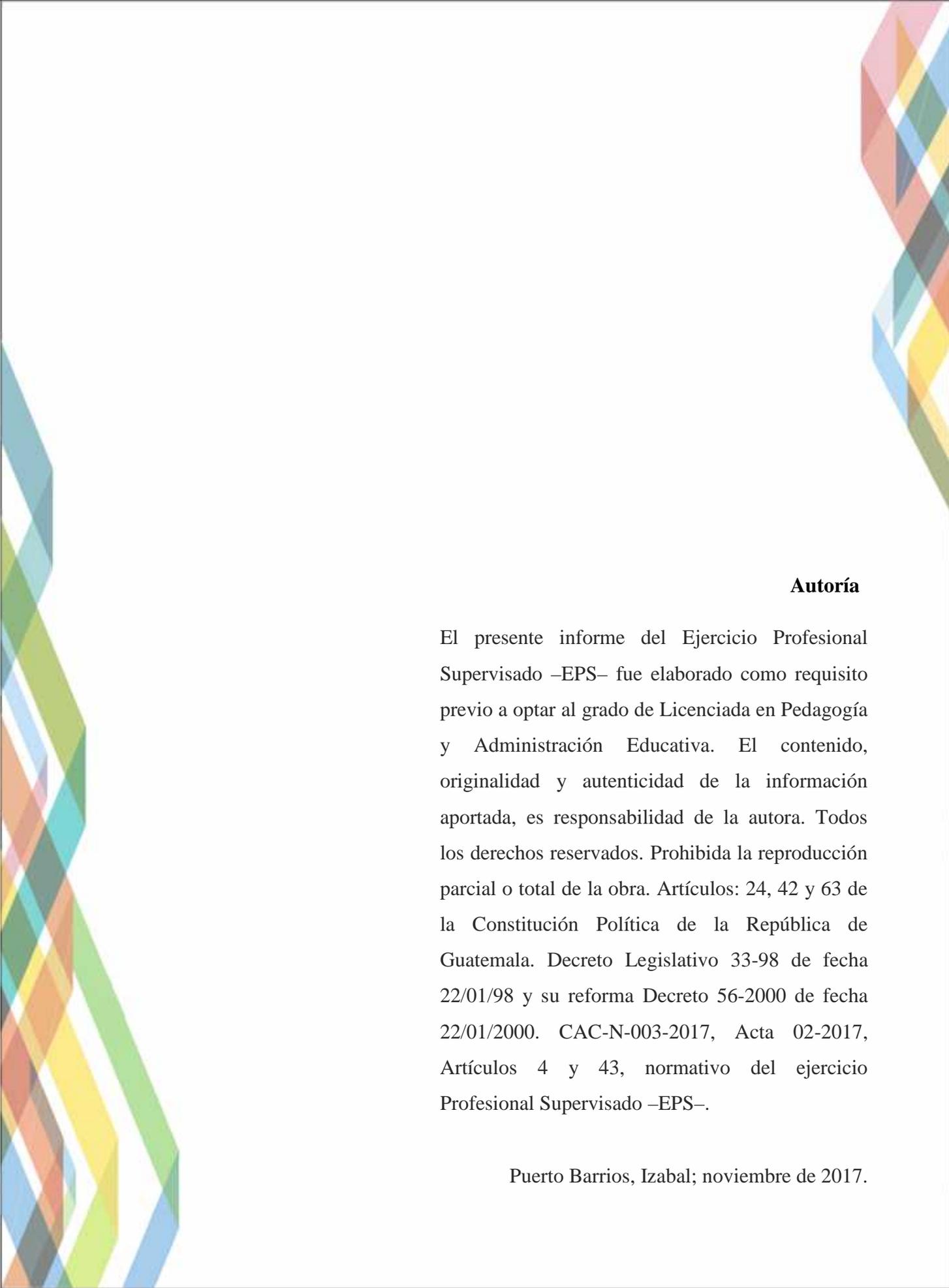
PEM. Glenda Noemí Ortega Beltetón

Revisión de contenido por:

Licda. M.A. Sandra Patricia López Jordán

Lic. Edvin Adolfo Morataya Menjivar

Lic. José Elfego Cerdón Guzmán



Autoría

El presente informe del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– fue elaborado como requisito previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa. El contenido, originalidad y autenticidad de la información aportada, es responsabilidad de la autora. Todos los derechos reservados. Prohibida la reproducción parcial o total de la obra. Artículos: 24, 42 y 63 de la Constitución Política de la República de Guatemala. Decreto Legislativo 33-98 de fecha 22/01/98 y su reforma Decreto 56-2000 de fecha 22/01/2000. CAC-N-003-2017, Acta 02-2017, Artículos 4 y 43, normativo del ejercicio Profesional Supervisado –EPS–.

Puerto Barrios, Izabal; noviembre de 2017.

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	5
OBJETIVOS	6
Objetivo General	6
Objetivos Específicos	6
1. La Lectura	7
1.1 ¿Qué es la lectura?	7
1.2 ¿Qué importancia tiene el hábito de lectura en los estudiantes?.....	7
1.3 ¿Qué habilidades se desarrollan con la práctica de la lectura?	8
2. “Estrategias para el Desarrollo de la Lectura”	8
2.1 Matriz Estratégica de: “Ambiente Letrado”	9
2.2 Matriz Estratégica de: “Espacio de Lectura dentro del Establecimiento”	11
2.3 Matriz Estratégica de: “Planificación Anual”	12
2.4 Matriz Estratégica de: “Práctica Guiada y cumplimiento de Competencias”	14
REFERENCIAS	17

PRESENTACIÓN

Según el Normativo para la elaboración del Ejercicio Profesional Supervisado para la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Centro Universitario de Izabal, de la Universidad de San Carlos de Guatemala CAC-N-003-2017 con fecha dieciséis de febrero del año dos mil diecisiete, se plantea que para optar al título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa la Epesista debe ejecutar un proyecto que conlleve a erradicar la debilidad detectada en el centro educativo que ha sido diagnosticado.

En el Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina, aldea Santo Tomás de Castilla, municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal fue detectada la debilidad del incumplimiento al Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” Acuerdo Ministerial 0035-2013, razón por la cual esta guía está dirigida a la Comisión Escolar de Lectura de dicho centro educativo con el fin de ampliar sus conocimientos referente a estrategias que pueden ser aplicadas con el propósito de promover y desarrollar la lectura en el ámbito escolar. El contenido que se incluye permitirá elaborar un plan anual de lectura por parte de la comisión de lectura del establecimiento, mismo que debe ser presentado ante autoridad educativa inmediata para su aprobación (Supervisión Educativa).



OBJETIVOS

Objetivo General

Promover el cumplimiento del Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos” Acuerdo Ministerial 0035-2013 en el Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina, aldea Santo Tomás de Castilla, municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.

Objetivos Específicos

Socializar información con la Comisión Escolar de Lectura del Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina referente a las estrategias de las que pueden hacer uso para promover y desarrollar la lectura en el ámbito escolar.

Establecer en los integrantes de la Comisión Escolar de Lectura del Instituto Nacional de Educación Básica “Miguel Ángel Asturias” jornada Vespertina la importancia que tiene el elaborar el Plan Anual conteniendo estrategias que propicien la lectura de los estudiantes del centro educativo.

1. La Lectura

1.1 ¿Qué es la lectura?

Saber leer no es sólo poder decodificar un conjunto de grafías y pronunciarlas de manera correcta, sino que fundamentalmente, se trata de comprender aquello que se lee, es decir, ser capaz de reconstruir el significado global de un texto; esto implica identificar la idea principal que quiere comunicarnos el autor, el propósito que lo lleva a desarrollar dicho texto, la estructura que emplea, etc.

“Leer es un proceso de interacción entre el lector y el texto, proceso mediante el cual el primero intenta satisfacer los objetivos que guían su lectura. Leer es un proceso de emisión y verificación de predicciones que conducen a la construcción de la comprensión del texto.” (Villegas, 2009)



https://es.123rf.com/photo_3226323_stock-photo.html

1.2 ¿Qué importancia tiene el hábito de lectura en los estudiantes?

El que una persona no posea el hábito de lectura con frecuencia puede provocar que no comprenda lo que lee.

La lectura es una competencia necesaria para el crecimiento intelectual, emocional y moral pues el desarrollar el gusto y hábito por la lectura conlleva de forma efectiva a la comprensión de cualquiera de las asignaturas que se imparten en el aula escolar u otro tipo de conocimiento escrito.

La comprensión de las ciencias naturales, las ciencias sociales, la geografía, las matemáticas, etc., requiere ante todo la habilidad lectora del estudiante.

“La lectura es importante pues refuerza la identidad y ayuda a cada persona a conocer y comprender problemas, a comprometerse con su destino, a asumir sus luchas, propicia el reencuentro de las personas con su cultura.” (Villegas, 2009)

1.3 ¿Qué habilidades se desarrollan con la práctica de la lectura?

Las habilidades que mediante la lectura pueden desarrollarse en los estudiantes son las siguientes:

- Vocabulario
- Ortografía
- Construcción gramatical
- Imaginación
- Orden del pensamiento
- Concentración
- Comprensión
- Reflexión
- Actitud crítica
- Lectura veloz
- Predisposición por escuchar
- Conocimientos

(Villegas, 2009)



http://archivo.unionguajuato.mx/sites/default/files/imagecache/v2_660x370/Ni%C3%B1os-leyendo-en-biblioteca1.jpg



<http://criterio.hn/wp-content/uploads/2015/11/ESTUDIANTES-LEYENDO-1.jpg>

2. “Estrategias para el Desarrollo de la Lectura”

2.1 Matriz Estratégica de: “Ambiente Letrado”

ACTIVIDADES	ASPECTO CUALITATIVO	ASPECTO CUANTITATIVO
DENTRO DEL AULA: ✓ Tendedero ✓ Avisos	Presentar trabajos cortos que representen lo producido por el estudiante. Permite sentimiento de importancia por aporte realizado.	Por bimestre se realiza cambio de material.
FUERA DEL AULA (dentro de INEB): ✓ Producción escrita de: Frases, Refranes, Adivinanzas, Etiquetas, Afiches temáticos, Periódicos murales. ✓ Presentación de problemas resueltos al utilizar el aprendizaje significativo. ✓ Presentación de creación de productos.	Se pueden realizar competencias y mostrar a una escala mayor lo producido por el estudiante. Proyectos de cocina, Proyectos industriales	Bimestral Semestral Por ciclo lectivo.
FUERA DEL AULA (utilizando el contorno): Muro perimetral, Instituciones que lo permitan previa gestión.	Historia de la Institución. Biografía de Miguel Ángel Asturias. Historia de la comunidad.	Anual
UTILIZACIÓN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS: (Creación de página web propia de la institución, utilización de Facebook, WhatsApp grupal). Esto requiere de un control continuo de la comisión encargada de lectura. Relatoría de sucesos familiares Escribir frases de mensajes positivos Aprovecharla para concursos literarios Compartir textos con mensajes positivos. Compartir historias de	Fortalecimiento de iniciativa, interés por escribir, adquisición de conocimientos científicos. NOTA: Competencias para solución de problemas matemáticos, físicos, socioculturales y económicos; adjudicar créditos de acuerdo con los mensajes que se relacionen con contenidos de diferentes áreas y subáreas. Se persigue el propósito interactivo del cambio de conocimiento,	En forma continua la evaluación y supervisión del sitio web. Evaluación y ponderación (otorgarlo en forma bimestral) NOTA: Los créditos consisten en otorgar puntajes sobre valoración de actividades que pueden sustituir trabajos habituales e inclusive eliminar

personajes de la vida actual
Compartir inventos

haciéndolo emotivo al
otorgar créditos o puntos

series de un
instrumento de
evaluación)

2.2 Matriz Estratégica de: “Espacio de Lectura dentro del Establecimiento”

ACTIVIDADES	ASPECTO CUALITATIVO	ASPECTO CUANTITATIVO
<p>ESPACIO DE LECTURA: Creación de espacio específico de lectura integral para toda la comunidad educativa a lo interno del establecimiento y padres de familia (docentes, estudiantes, personal administrativo, personal operativo)</p> <p>✓ Comisión de Lectura podría realizar carteles informativos sobre las clases de lecturas existentes en el espacio lector y claves lectoras.</p>	<p>Afectar los diferentes ámbitos de la comunidad a lo interno del instituto y fuera de él.</p> <p>Motivar a los estudiantes llevando conferencistas para promover diferentes tipos de lectura.</p> <p>Motivar el amor a la lectura.</p> <p>Promover la adquisición de conocimientos variados para la formación integral.</p>	<p>Durante todo el año lectivo.</p>
<p>✓ Logro de lectura de un mínimo de tres libros en el ciclo escolar por cada alumno utilizando los períodos libres y espacios de tiempo libres que por diferentes circunstancias se dan.</p>	<p>Mención honorífica, otorgación de diplomas y reconocimientos para todo aquel alumno que lea más de tres libros al año; debidamente comprobado mediante registros adecuados.</p>	<p>Durante todo el año lectivo.</p>

2.3 Matriz Estratégica de: “Planificación Anual”

(Cualitativa y Cuantitativa)

ACTIVIDADES	ASPECTO CUALITATIVO	ASPECTO CUANTITATIVO
<p>CUENTACUENTOS (Asistencia de la DIDEDUC de Izabal y formación de docentes como cuentacuentos)</p>	<p>Aprendizaje del contenido de lectura con metodología participativa operativa aprendiendo a escuchar la lectura.</p> <p>Conocer diferentes formas de expresión de los cuentacuentos.</p> <p>Motivación para hacer cuentacuentos o asistir a actividades literarias.</p>	<p>Cuatro veces por ciclo lectivo</p>
<p>INVITACIÓN DE LÍDERES DE LA COMUNIDAD</p>	<p>Aprender a valorar la participación de líderes que aportan a su comunidad que participan como agentes educativos coadyuvando a una educación integral.</p> <p>Conocer y reconocer valores de la comunidad y obtención de conocimientos generacionales.</p>	<p>Tres veces por año.</p>
<p>CONCURSO A LO INTERNO DEL CENTRO EDUCATIVO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Poesía ✓ Cuentos ✓ Narrativas ✓ Ensayos ✓ Eventos de creación de periódicos murales con temas de áreas y subáreas determinados. 	<p>Motivación por escribir.</p> <p>Motivación de la lectura tanto los que participen como el estudiantado en general cuando se pase a leer por los ganadores su trabajo literario a los diferentes grados y secciones.</p> <p>Motivación para descubrir talentos propios</p>	<p>2 veces al año</p>

**UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL**



INEB MIGUEL ANGEL ASTURIAS J.V.

COMISIÓN DE LECTURA 2018

CRONOGRAMA

No.	ACTIVIDAD	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																													
2																													
3																													
4																													
5																													
6																													
7																													
8																													
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													
16																													
17																													
18																													
19																													
20																													

2.4 Matriz Estratégica de: “Práctica Guiada y cumplimiento de Competencias”

(De forma gradual, puede relacionarse con varias áreas)

ACTIVIDADES	ASPECTO CUALITATIVO	ASPECTO CUANTITATIVO
Para mejorar método y técnica de estudio se utiliza partiendo de la comprensión lectora, técnicas	El estudiante logra un aprendizaje significativo	Durante todo el ciclo lectivo.

<p>como la formación de glosario por aprendizaje, determinación lógica al organizar contenidos de un texto de estudio y determinar ideas principales y secundarias de un tema generador. Así mismo el análisis crítico y comparativo de los textos de estudio.</p>	<p>cuando adquiere habilidades y destrezas para el estudio logrando por parte del docente la mayor aspiración que es el logro de que un estudiante aprenda por sí mismo. APRENDER A APRENDER.</p>	
<p>Utilizar o auxiliarse con el método Robinson y E.P.L.E.R. para que se mezcle la comprensión lectora con la eficacia del aprendizaje formal.</p>	<p>Aprenda a organizar contenidos y analizarlos.</p>	<p>Durante todo el ciclo lectivo.</p>

NOTA: Independiente a crear la comprensión lectora y el gusto por la lectura los estudiantes en forma progresiva pueden utilizar esta competencia lectora para el aprendizaje de contenidos de las áreas y subáreas al utilizar las diferentes habilidades y destrezas que se aprenden con la lectura, combinándose con un método de estudio como Robinson y E.P.L.E.R.

NOTA DE REFERENCIA

Para que las anteriores estrategias detalladas conlleven al cumplimiento de un Plan efectivo, es necesario que se formule como un proyecto autosostenible. Para ello es necesario una revisión de la planificación en forma anual con el objetivo de actualizar el plan y con ello mantenerlo vigente, esto requiere de constante capacitación para la comisión de lectura y docentes del establecimiento. En la actualidad es necesario la utilización de medios electrónicos para la aplicación de la lectura y despertar la motivación en los jóvenes estudiantes quienes utilizan constantemente aparatos tecnológicos como computadoras, Tablet, teléfonos celulares, mismos que pueden utilizarse como herramientas para favorecer la comprensión lectora y realizar actividades constantes que permitan la participación del estudiante siempre con supervisión de los docentes en los grupos y sitios web creados por la institución educativa.

REFERENCIAS

Villegas, J. A. (9 de 12 de 2009). *Revista Vinculando*. Obtenido de http://vinculando.org/educacion/como_fomentar_habito_de_lectura_y_comprension_lectora.html

https://es.123rf.com/photo_3226323_stock-photo.html

http://archivo.unionguajuato.mx/sites/default/files/imagecache/v2_660x370/Ni%C3%B1os-leyendo-en-biblioteca1.jpg

<http://criterio.hn/wp-content/uploads/2015/11/ESTUDIANTES1-1.jpg>