



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

---

---

Universidad de San Carlos de Guatemala

Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media

Acompañamiento Educativo de 10 Escuelas de Educación Primaria del  
municipio de Camotán, departamento de Chiquimula.

Francisca del Rosario Rivas Villafuerte

Asesor: M.A.. David Estuardo Villatoro Arévalo.

Guatemala, octubre de 2014





**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala

Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media

Acompañamiento Educativo de 10 Escuelas de Educación Primaria del  
municipio de Camotán, departamento de Chiquimula.

Trabajo de Graduación presentado al Consejo Directivo de la Escuela de  
Formación de Profesores de Enseñanza Media de la Universidad San Carlos de  
Guatemala

Francisca del Rosario Rivas Villafuerte

Previo a conferírsele el grado académico de:

Maestra en Artes en la carrera de  
Maestría en Liderazgo en el Acompañamiento Educativo

Guatemala, octubre de 2014

## **Autoridades Generales**

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo	Rector Magnífico de la USAC
Dr. Carlos Enrique Camey Rodas	Secretario General de la USAC
MSc. Danilo López Pérez	Director de la EFPEM
Lic. Saúl Duarte Beza	Secretario Académico en funciones de la EFPEM

## **Consejo Directivo**

MSc. Danilo López Pérez	Director de la EFPEM
Lic. Saúl Duarte Beza	Secretario Académico en funciones de la EFPEM
Dr. Miguel Ángel Chacón Arroyo	Representante de Profesores
Lic. Saúl Duarte Beza	Representante de Profesores
Dra. Dora Isabel Águila de Estrada	Representante de Profesionales Graduados
PEM Ewin Estuardo Losley Johnson	Representante de Estudiantes
PEM José Vicente Velasco Camey	Representante de Estudiantes

## **Tribunal Examinador**

M.A. Walda Flores Luin	Presidente
M.A. José Enrique Cortéz Sic	Secretario
Dr. Miguel Ángel Chacón Arroyo	Vocal



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Guatemala, 08 de octubre de 2014

**Doctor**  
**Miguel Ángel Chacón Arroyo**  
**Coordinador Unidad de investigación**  
**EFFPEM – USAC**

Atentamente tengo a bien informarle lo siguiente:

En mi calidad de Asesor del trabajo de graduación denominado: **ACOMPANAMIENTO EDUCATIVO DE 10 ESCUELAS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DEL MUNICIPIO DE CAMOTÁN, DEPARTAMENTO DE CHIQUIMULA**, correspondiente al estudiante **FRANCISCA DEL ROSARIO RIVAS VILLAFUERTE** carné **100022460** de la carrera: **MAESTRÍA EN LIDERAZGO EN EL ACOMPANAMIENTO EDUCATIVO** manifiesto que he acompañado el proceso de elaboración de dicho trabajo y la revisión realizada al informe final evidencia que cumple con los requerimientos establecidos por la EFPEM para este tipo de trabajos, por lo que lo considero aprobado y solicito sea aceptado para continuar con el proceso para su graduación.

Atentamente,

**DAVID ESTUARDO VILLATORO ARÉVALO**  
Colegiado Activo No. 13920  
Asesor nombrado

c.c. Archivo



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Escuela de Formación de Profesores  
de Enseñanza Media  
-EFPEM-

El infrascrito Secretario Académico de la Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media de la Universidad de San Carlos de Guatemala

**CONSIDERANDO**

Que el trabajo de graduación denominado "*Acompañamiento Educativo de 10 Escuelas de Educación Primaria del municipio de Camotán, departamento de Chiquimula*", presentado por el(la) estudiante **FRANCISCA DEL ROSARIO RIVAS VILLAFUERTE**, carné No. 100022460, de la Maestría en Liderazgo en el Acompañamiento Educativo.

**CONSIDERANDO**

Que la Unidad de Investigación ha dictaminado favorablemente sobre el mismo, por este medio

**AUTORIZA**

La impresión de la tesis indicada, debiendo para ello proceder conforme el normativo correspondiente.

Dado en la ciudad de Guatemala a los **veintidós** días del mes de **octubre** del año dos mil catorce.

**"ID Y ENSEÑAD A TODOS"**

  
**Lic. Saúl Duarte Beza**  
Secretario Académico en Funciones  
EFPEM



c.c. Archivo  
SDB/caum

## DEDICATORIA

**A Dios:** Porque El da la sabiduría y de su boca viene el conocimiento y la inteligencia. Prov. 2-6.

**A Mis Padres:** Candida Rosa Villafuerte Gálvez (Q.E.P.D.) recuerdos inolvidables de sus sabios consejos.

Héctor Manuel Rivas Carranza. Que mi superación personal, sea motivo de satisfacción por los logros alcanzados.

**A Mis Hijos:** Oscar Emilio Aguirre Rivas y José Eduardo Sandoval Rivas con amor, que este triunfo sirva como ejemplo en su vida personal y crezca en ellos el deseo de superación profesional.

**A Mi Sobrina:** Jaqueline Ileana Ramírez Rivas. Gracias por el apoyo incondicional brindado.

**A Mis Compañeros:** Maestranteros de promoción recuerdos inolvidables por los momentos que compartimos.

**A Mis Amigas:** Nineth Morales de Reyes, Nilda Arroyo Rodríguez, Alba Luz Méndez y Delmy Romero que nuestros lazos de amistad no se rompan jamás.

**A Mis Catedráticos De La Primera Fase:** Lic. Abilio Girón y Licda. Raquel Montenegro. Gracias por su apoyo incondicional. Mis muestras de respeto y admiración al contribuir en mi formación profesional.

**A Mis Catedráticos (As):** Agradecimiento sincero porque contribuyeron en el desarrollo de mi formación profesional.

**A Mi Asesor:** David Estuardo Villatoro Arévalo. Por su comprensión y apoyo que brindo durante la temporada de estudio.

## AGRADECIMIENTOS

**A Guatemala:** País de la Eterna Primavera, eres el suelo patrio que cobija mis sueños y que este galardón contribuya a la formación de nuevas generaciones.

**Al Ministerio de Educación:** Institución que abrió espacios de superación a profesionales, para la mejora continua de los servicios educativos.

**A Directores y Docentes de Establecimientos Educativos:** Por su colaboración y apoyo incondicional durante el desarrollo del proceso de acompañamiento educativo.

**A la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC):** Por los espacios de coordinación con instituciones no gubernamentales (USAID).

**A la Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media (EFPEM):** Entidad fundamental para cultivar mis valores y lograr un alto nivel académico y humanístico.

**Centro Universitario de Oriente (CUNORI):** Pilar fundamental en los procesos de mi formación y crecimiento personal.

**A la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional. Proyecto USAID:** Por contribuir a la formación profesional de los trabajadores del MINEDUC.

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN .....	1
1. PLAN DE PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO.....	3
1.1. Diseño .....	3
1.1.1. Proceso para identificar las escuelas.....	3
1.1.2 Diagnóstico de los Centros Educativos .....	5
• EORM. Caserío El Roblar, Aldea La Libertad.....	6
• EORM. Barrió La Ceiba, Cas. Tizamarté, Aldea El Tesoro .....	8
• EORM. Caserío Roblarcito, Aldea Caparjá.....	11
• EORM. Caserío Agua Fría, Aldea El Volcán .....	13
• EORM. Caserío Caparrosa, Aldea Guior .....	17
• EORM. Caserío La Rebalsa, Aldea Shupá.....	19
• EORM. Caserío Sarzal, Aldea Shupá.....	22
• EORM. Barrio Calichal, Aldea Guior.....	24
• EORM. Caserío Zarzal, Aldea Morola .....	26
1.2. Gestión para la autorización e implementación.....	29
1.3 Planificación .....	30
1.3.1. Socializar con los directores escolares .....	30
1.3.2. Programación de visitas a las escuelas .....	31
1.3.3. Selección y reproducción de materiales.....	32
1.3.4. Formación de Directores .....	32
2. INFORME DEL DESARROLLO DEL PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO .....	33
3. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE APLICACIÓN DEL PROYECTO DE MEJORA EDUCATIVA.....	37
4. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS CON BASE A FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA .....	46
4.1. CONCLUSIONES.....	50
4.2. RECOMENDACIONES .....	51
5. PLAN DE SOSTENIBILIDAD.....	52
6. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.....	73

6.1. Acompañamiento pedagógico .....	73
6.2. Liderazgo .....	79
6.2.2. Liderazgo Estratégico.....	81
6.2.3. Liderazgo Comunitario .....	81
6.2.4. Liderazgo Político.....	82
6.2.5. Tipos de liderazgo .....	83
6.2.6. Estilos de liderazgo .....	83
6.3. La Metodología Activa .....	86
6.4. La evaluación en el nuevo Currículum .....	89
6.5. Comunidad de Aprendizaje .....	93
REFERENCIAS .....	95
APÉNDICE .....	96
ANEXOS .....	99

## RESUMEN

El acompañamiento educativo, es una estrategia innovadora, donde interviene el acompañante quien hace uso de las herramientas del Coaching; para la mejora de las prácticas de enseñanza y liderazgo en los centros escolares.

El propósito fue la mejora de las capacidades y desempeño de los directores y maestros de primer grado de los diez centros escolares seleccionados, con necesidades de mejorar el rendimiento escolar.

Se presentó el plan general y personal al Director Departamental de Educación de Chiquimula el cual fue autorizado, se socializo con los directores y docentes; las actividades y metas establecidas como: de Enseñanza, de Liderazgo y de Acompañamiento pedagógico, se elaboró el cronograma de visitas.

Se realizaron talleres de formación, visitas a las aulas, se establecieron acuerdos y compromisos con los acompañados. Se aplica, la retroalimentación en los procesos para la mejora continua de las prácticas educativas.

Se organizó una comunidad de aprendizaje como un espacio de intercambio de experiencias, reforzamientos y aprendizajes de nuevas acciones que también contribuyen a la mejora continua de la práctica direccional y de las actividades de aula.

Para la verificación de los avances de cada meta establecida en el plan personal se elaboró y aplicó a directores y docentes instrumentos de evaluación: escala de rango y la lista de cotejo.

Todas las acciones descritas anteriormente generaron en los maestros actitudes positivas, liderazgo en los directores, crearon confianza y lograron tener una visión y misión de escuela y de aula para la realización de buenas prácticas educativas.

## **ABSTRACT**

The educational support is an innovative strategy, which involved passenger who uses the tools of coaching; to improve teaching practices and leadership in schools.

The purpose was to improve the capabilities and performance of directors and first grade teachers of the ten selected schools, in need of improving school performance. General and personal plan to Departmental Director of Education Chiquimula which was authorized was presented, I socialize with principals and teachers; activities and targets such as: Teaching, Leadership and pedagogical Accompaniment, the visits chedule was developed.

Training workshops, classroom visits were made; agreements and commitments were made with unaccompanied. Applies, feedback processes for continual Improvement of educational practices.

A learning community was organized as a forum for exchange of experiences and reinforcement learning of new actions which contribute to the continuous Improvement of the directional practice and classroom activities.

For verification of the progress of each target set in the personal plan was developed and applied to managers and teachers assessment instruments: rating Scale and checklist.

All actions described above generated positive attitudes in teachers, principals leadership, and confidence and managed to have created a vision and mission of school and classroom to perform good educational practices.

## INTRODUCCIÓN

El presente informe del proyecto de acompañamiento educativo, es el resultado de todo un proceso de la práctica profesional en la carrera de maestría en liderazgo en el acompañamiento educativo, otorgado a profesionales que realizan trabajo de supervisión educativa en el departamento de Chiquimula. Durante un periodo de seis meses y que comprendió de enero a junio de dos mil trece. Sobre Acompañamiento Educativo de diez escuelas de educación primaria del municipio de Camotán, departamento de Chiquimula.

Para el desarrollo del proyecto de mejoramiento educativo se elaboró un plan de mejoramiento educativo del departamento de Chiquimula cuyo diseño permitió construirlo con base a diagnóstico realizado sobre la situación de las escuelas del nivel primario del departamento; según estado de los indicadores de calidad educativa de las mismas, aplicándose instrumentos de: Información básica del centro escolar. Guía para el diagnóstico del centro escolar, boleta de observación de la clase, los que permitieron la recopilación de la información necesaria de escuelas que presentan mayores necesidades de atención basadas en bajos indicadores de calidad educativa especialmente en el primer grado.

Los objetivos planteados fueron descritos de la manera siguiente: Desarrollar competencias de acompañamiento pedagógico en los directores escolares, para apoyar a los docentes de primer grado a nivel de aula. Fortalecer las prácticas pedagógicas en los directores y docentes de primer grado con aplicación de herramientas de evaluación, liderazgo por medio del trabajo en equipo y la organización de una comunidad de aprendizaje.

La metodología que se aplicó tiene un enfoque participativo y una combinación del liderazgo situacional y transformacional partiendo del cómo saber utilizar los recursos de la forma más adecuada posible y adaptarlo a cada situación de la práctica educativa en cada establecimiento, y volverlo más efectivo y eficaz.

Dentro de todo este proceso se aplicaron técnicas y herramientas básicas del COACHING; elementos fundamentales para el proceso de acompañamiento y la mejora de la enseñanza – aprendizaje y el liderazgo en los directores y docentes de primer grado.

Los resultados que se obtuvieron en la aplicación del proyecto de mejora educativa se destacan: Las herramientas de evaluación de los aprendizajes por medio de las técnicas de desempeño: El diario, el portafolio, mapa conceptual, la pregunta, e instrumentos que auxiliaron a las técnicas en las prácticas están: lista de cotejo y escala de rango.

El trabajo en equipo en los ambientes de la clase como en el ambiente escolar a través del liderazgo del director y los docentes de primer grado contribuyeron a la formación de valores: Respeto, Trabajo Cooperativo, Aceptación de Roles. Lo que generó cambios actitudinales y mejoras en las prácticas afianzando las buenas relaciones interpersonales, la confianza y la comunicación.

La organización de la comunidad de aprendizaje es una estrategia innovadora y constituyó espacios de diálogo, experiencias vinculadas a la reflexión – acción del quehacer educativo a nivel de aula, a descubrir y profundizar nuevos saberes llevando al docente a la aplicación de un enfoque constructivista.

Los directores y docentes fortalecidos en el proceso de acompañamiento deben afianzar el desarrollo de las capacidades, por medio de las herramientas del Coaching y liderazgo. Asumir la responsabilidad de dar continuidad al plan de seguimiento para seguir llevando a la escuela la mejora continua de la práctica pedagógica.

# **1. PLAN DE PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**

## **1.1. Diseño**

### **1.1.1. Proceso para identificar las escuelas**

De acuerdo a estudios presentados por USAID y considerados por el Ministerio de Educación los cuales fueron realizados entre los años 2006 al 2010 de las escuelas que pertenecían al programa Nacional de Autogestión Comunitaria (PRONADE); reflejaron fracaso escolar en los diferentes grados, sin embargo se le brindará prioridad a primer grado de las escuelas del departamento de Chiquimula. Después de haber realizado un análisis real de la situación actual de las escuelas que anteriormente eran de PRONADE y que en el año 2009; junto con el personal docente pasan al renglón presupuestario 011 a través de la convocatoria de oposición No. 22. Los establecimientos educativos que presentan fracaso escolar en primaria, si reunían las condiciones para realizar la práctica profesional en el municipio de Camotán la cual consistirá en brindar acompañamiento pedagógico haciendo uso de las herramientas del Coaching. Para seleccionar los establecimientos educativos se tomaron en cuenta los criterios establecidos por la EFPEM de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Siendo los siguientes

- Selección de diez establecimientos educativos con fracaso escolar
- Prioridad de atención docente de primer grado y director.
- Gradada o multigrado.
- Área rural y/o urbana.
- Mínimo ocho estudiantes.

La maestrante para realizar el proceso de acompañamiento pedagógico se ubica en el municipio de Camotán a través de la supervisión Educativa del Distrito 20-05-014; y retoma la información de la sala situacional del sistema educativo nacional presentada en su oportunidad por personeros de USAID y EFPEM.

En donde se evidencian cincuenta y un establecimientos educativos con tendencia al fracaso escolar, y que al revisar correspondían al Programa Nacional de Autogestión Comunitaria. (PRONADE). Basado en lo anterior y a los criterios establecidos se seleccionaron diez establecimientos educativos los que a continuación se describen:

Cuadro No. 1. Resumen Estadístico del Fracaso Escolar

No.	Escuela y Dirección	No. De Maestros	Nombre del Director	Maestro de Primer Grado	Matrícula de Primer Grado	Grados que Atienden	Matrícula Total	Tasa de Fracaso Escolar en Primer Grado
1	EORM. EL ROBLAR, LIBERTAD	2	Ingrid Yaneth Gutiérrez Vásquez	Ingrid Yaneth Gutiérrez Vásquez	13	1º, 4º y 6º	41	51%
2	EORM. BARRIO LA CEIBA CASERÍO TIZAMARTÉ	3	Jimmy Cristian Gutiérrez García	Jimmy Cristian Gutiérrez García	35	1º.	96	37.8%
3	EORM. ROBLARCITO, CAPARJÁ	3	Cesar Adalberto Ardón Manchamé	Milvia Nohemí Miguel Pérez	13	1º y 4º	55	48.9%
4	EORM. AGUA FRÍA, EL VOLCÁN	5	Axel David García Pérez	Lesbia Lizbeth Gutiérrez	24	1º	125	21%
5	EORM LOS HERMANOS, EL VOLCÁN	4	Marvin Nohé Sánchez López	Rutilia Pérez Hernández	24	1º	90	26.2%
6	EORM. CAPARROSA, GUIOR	5	Antonia Marisol Gutiérrez Vásquez	Antonia Marisol Gutiérrez Vásquez	26	1º	103	48%
7	EORM. LA REBALSA, SHUPÁ	4	Ada Esperanza Pérez Díaz	Nilcy LLadira Aldana García	21	1º	81	20.5%
8	EORM. SARZAL, SHUPÁ	3	Sildi Argentina Pérez Díaz	Sildi Argentina Pérez Díaz	9	1º y 4º	58	38.3%
9	EORM. CALICHAL, GUIOR	4	Alba Alicia Pérez Díaz	Lilian del Carmen Oloroso Pérez	25	1º	96	27%
10	EORM. ZARZAL, MOROLA	3	Nancy Odeth Gutiérrez Díaz	Zonia Aracely Pérez Ávila	18	1º	74	26%

Fuente; Elaboración propia.

### **1.1.2 Diagnóstico de los Centros Educativos**

Previo a iniciar el proceso de acompañamiento pedagógico a los establecimientos educativos seleccionados se realizó el diagnóstico situacional por medio de los instrumentos siguiente:

- Boleta de información de datos básicos del centro.
- Guía para el diagnóstico del centro escolar.
- Resumen de datos básicos de los centros escolares por distrito.

#### **Información básica del centro escolar.**

- I. Caracterización del centro educativo: Datos de la escuela, del director, tipo de centro, área geográfica, modalidad e infraestructura.
- II. Características de la escuela: Numero de grados, docentes y secciones.
- III. Características del personal docente: Director con o sin grados, grados que imparten, secciones y modalidades
- IV. Características del alumnado: Número de alumnos inscritos, asistencia en cada grado y grado atendido.

#### **Guía para el diagnóstico del centro escolar.**

Se tomó en cuenta las características generales de la escuela, como la aplicación de un planteamiento de preguntas en donde respondieron aspectos positivo o negativo y observaciones para lograr una mayor información de cada uno de los centros educativos. Las cuales se relacionan a:

- Actitud del director y profesor.
- Organización.
- Proyecto Educativo Institucional.
- Reunión con padres de familia.
- Participación en actividades.
- Factores asociados a la deserción y/o inasistencia.
- Implementación del Curriculum Nacional Base (CNB).
- Metodologías.
- Textos.
- Organización de los alumnos en clase.
- Evaluación.

- Programas de formación y capacitación.
- Disciplina.
- Recursos disponibles.

Los instrumentos de recolección de datos básicos del centro escolar utilizados permitieron recabar información correspondiente a cada una de las escuelas seleccionadas.

- **EORM. Caserío El Roblar, Aldea La Libertad**

Se ubica a 18 Kilómetros de la cabecera municipal de Camotán, se identifica con el código de establecimiento 20-05-0036-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, consta de un solo ambiente, tiene servicios básicos; 2 sanitarios, espacio de cocina de adobe, agua entubada escasa, no posee energía eléctrica.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Dos docentes presupuestados de primaria; tiene una población estudiantil matriculada de 41 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria para el ciclo escolar 2013, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 13 alumnos y alumnas.

Cada docente atiende 3 grados y una de ellas cubre la dirección del centro educativo por lo consiguiente es escuela de tipo multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** la directora y profesora muestran una actitud positiva pero con un liderazgo liberal donde cada quien hace lo que considera que debe de hacer sin influir directamente la directora.

**Organización:** La escuela cuenta con la organización de un consejo de padres de familia con quienes coordina los diferentes programas y proyectos implementados por el Ministerio de Educación.

**Proyecto Educativo Institucional:** El centro educativo no cuenta con el proyecto educativo institucional pero si con comisiones: Higiene, disciplina, evaluación, cívico cultural.

**Reuniones con Padres de familia:** Cuenta con un cronograma de reuniones con padres de familia y están programadas cada dos meses para dar a conocer el rendimiento de los alumnos a través de las tarjetas de notas. Únicamente mujeres participan, a los hombres no les interesa.

**Participación en Actividades:** La directora participa en actividades y reuniones programadas por la supervisora educativa en donde se brinda información sobre los procesos educativos técnicos pedagógicos, eso significa que cuando participan en reuniones los niños no llegan a clases por ser directora con grados.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** Los factores asociados a la deserción se deben a que los padres de familia llevan a sus hijos a trabajar en época de siembra y cosecha, ausentándose de forma temporal, lo que puede ser una causa que provoca repitencia en los niños y niñas principalmente en primer grado.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** En relación del Curriculum Nacional Base por ser escuela multigrado la directora y docente, para los grados de segundo a sexto utilizan las guías de autoaprendizaje y los módulos de las áreas por grado están incompletas, fueron proporcionadas hace varios años por el Ministerio de Educación. Para la enseñanza de primer grado la maestra utiliza el libro de texto, comunicación y lenguaje y matemática para trabajar con sus alumnos las otras áreas la hace prácticas.

**Metodologías:** tiene un enfoque constructivista ya que las guías comprenden los tres pasos de la metodología activa: conocimientos previos, nuevos conocimientos, y aplicación, pero para la realización de los mismos se encuentran limitantes por falta de material didáctico específico para el uso de los alumnos. No tiene rincones de aprendizaje.

**Textos:** Cuentan con textos e comunicación y lenguaje, matemática y varios libros de lectura. Sin embargo no los usan debido a que utilizan las guías de autoaprendizaje, no tienen espacios de biblioteca y guardan los libros en cajas.

**Organización de alumnos en clase:** Se encuentran ubicados en grupos y por grado y en una misma aula están los seis grados por lo que cada una de las docentes debe estar movilizándose de un grado a otro para facilitar los procesos de aprendizaje. Interfiere el espacio por ser reducido.

**Evaluación:** Seleccionan actividades de las temáticas de la planificación para ir desarrollando durante el proceso de enseñanza aprendizaje, no registra los avances de los alumnos.

**Programas de Formación y capacitación:** La directora participa en talleres implementados por la supervisora educativa.

**Disciplina:** La directora cuenta con un libro autorizado para uso de la comisión de disciplina, pero no sabe cómo aplicarlo, no tiene reglamento interno.

**Recursos Disponibles:** Posee escritorios, mesitas bipersonales y pizarrones y cátedras para las docentes. Es insuficiente el material didáctico como el espacio donde trabajan las dos docentes.

- **EORM. Barrió La Ceiba, Cas. Tizamarté, Aldea El Tesoro**

Se ubica a 30 Kilómetros de la cabecera municipal de Camotán. Se identifica con el código de establecimiento 20-05-0034-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block y madera, techo de lámina, piso de cemento, consta de tres ambientes, tiene servicios básicos; 2 sanitarios, espacio de cocina informal; agua entubada escasa.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Tres docentes presupuestados; tiene una población estudiantil matriculada de 96 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria, para el presente ciclo

escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 35 alumnos y alumnas.

Un docente atiende 3 grados, otro docente atiende 2 grados y el último docente atiende un grado y realiza funciones de director del centro educativo por lo consiguiente es escuela multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** La actitud del director es autocrático no promueve espacios de diálogo para compartir experiencias de aprendizaje, falta de redes docentes para la mejora de la calidad educativa.

**Organización:** La escuela cuenta con la organización de un consejo de padres de familia con quienes coordina los diferentes programas y proyectos implementados por el MINEDUC, pero todo lo que concierne al manejo de papelería al director le corresponde llenarlo por falta de capacitación a la organización.

**Proyecto Educativo Institucional:** El centro educativo no cuenta con el proyecto educativo institucional (PEI) pero sí con comisiones: Higiene, disciplina, evaluación, cívico cultural.

**Reuniones con Padres de familia:** Cuenta con un cronograma de reuniones con padres de familia y están programadas cada 2 meses para dar a conocer el rendimiento de los alumnos a través de las tarjetas de notas pero no asisten y el director y los maestros con los niños envían las fichas.

**Participación en Actividades:** El director participa en actividades y reuniones programadas por la supervisora educativa y se ve la negligencia por los otros profesores al no querer atender a sus alumnos.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** Los factores asociados a la deserción por desinterés de los padres de familia y familiares, los alumnos ayudan a los padres en el trabajo realizando almácigos de café.

**Implementación del Currículum Nacional Base CNB:** El director y los maestros tienen planificación anual con vinculación al Currículum Nacional Base, pero lo hacen como un cumplimiento ante la autoridad.

**Metodología:** Es un poco tradicional, el maestro está al frente de sus alumnos llevando el proceso de enseñanza, si utiliza carteles pero no tiene recursos de apoyo para que el alumno construya y ejercite su propio aprendizaje, carecen de rincones de aprendizaje pero tienen ambiente letrados, realiza pocas actividades lúdicas.

**Textos:** Cuentan con textos de comunicación y lenguaje, lectura y matemática pero son muy escasos por la población que tienen en cada grado.

**Organización de alumnos en clase:** Se encuentran ubicados en fila frente al pizarrón no están organizados en grupos de trabajo, no obstante están ubicados por grados. En una aula atienden tres grados, dos grados en otra aula y un docente atiende el primer grado.

**Evaluación:** De segundo a sexto grado se enfatizan en las pruebas objetivas que practican en cada bimestre, no se practica evaluación diagnóstica y muy poco la formativa.

**Programas de Formación y capacitación:** El director del establecimiento recibe capacitaciones por la supervisora educativa cuando la dirección departamental facilita los eventos.

**Disciplina:** El director no tiene comisión de disciplina, pero cuenta con un libro autorizado, en el establecimiento.

**Recursos Disponibles:** Mesitas bipersonales, pizarrones, librerías, poco material didáctico para los alumnos, aunque el maestro tiene para uso personal con limitaciones.

- **EORM. Caserío Roblarcito, Aldea Caparjá**

Se ubica a 20 Kilómetros de la cabecera municipal de Camotán. Se identifica con el código de establecimiento 20-05-0038-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, piso de cemento, consta de tres ambientes, tiene servicios básicos; 2 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada escasa, espacio de patio, no tiene bodega.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Tres docentes de primaria y una de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 55 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria y 18 estudiantes en preprimaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 13 alumnos y alumnas.

Cada docente atiende 2 grados y uno de ellos realiza las funciones de director del centro educativo y una maestra atiende primero y cuarto grado, por lo consiguiente es escuela de aula multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** El director del centro educativo muestra una actitud pasiva, no obstante trabaja para la mejora de la calidad. La actitud de la maestra de primer grado es positiva trabaja con entusiasmo y dedicación para la enseñanza de los niños, piensa aceptar cambios para mejorar.

**Organización:** La escuela cuenta con un consejo de padres de familia pero es de nombre porque no hay una buena coordinación entre ellos como integrantes del consejo y la dirección de la escuela para el manejo de los diferentes programas y proyectos implementados por el Ministerio de Educación.

**Proyecto Educativo Institucional:** No cuenta con el proyecto educativo.

**Reuniones con Padres de familia:** Tiene un cronograma de reuniones con padres de familia, pero no deja registro de lo tratado de esas reuniones por lo que se ve que es superficial.

**Participación en Actividades:** El director es responsable participa en todas las reuniones programas por la supervisora educativa pero no cumple a cabalidad el llevar la información a sus compañeros maestros.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** No se da deserción pero si hay repitencia en los diferentes grados por problemas de rebeldía de los alumnos al no querer involucrarse en las actividades que el maestro asigna.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** La maestra de primer grado utiliza el libro de texto de comunicación y lenguaje y matemática para la elaboración de su planificación

**Metodologías:** La maestra de primer grado muy pocas veces realiza actividades lúdicas porque tiene otro grado que atender, falta implementar los espacios de los rincones de trabajo pero si cuenta con un ambiente letrado.

**Textos:** Cuentan con textos de comunicación y lenguaje y de matemática posee libros de lectura. Pero los niños únicamente los hojean.

**Organización de alumnos en clase:** Se encuentran ubicados en grupos por grado, a la maestra le corresponde desplazarse de un grado a otro para facilitar los aprendizajes, pero encuentra dificultad porque debe brindarle mayor atención al primer grado y los otros niños quedan un poco desatendidos.

**Evaluación:** la maestra de primer grado no utiliza técnicas para aplicar las actividades que tiene la planificación de primer grado y en el otro grado que atiende aplica las pruebas objetiva, no practica autoevaluación ni coevaluación.

**Programas de Formación y capacitación:** El director del establecimiento si participa en las reuniones o talleres implementados por la supervisora educativa.

**Disciplina:** No cuenta con reglamento de disciplina pero si posee la normativa de convivencia pacífica de los centros escolares.

**Recursos Disponibles:** Tiene mesitas bipersonales, escritorios para todos los estudiantes, pizarrones y cátedras para los maestros, no cuentan con material didáctico de apoyo para los procesos de aprendizaje de los alumnos.

- **EORM. Caserío Agua Fría, Aldea El Volcán**

Se ubica a 16 Kilómetros del municipio de Camotán. Se Identifica con el código de establecimiento 20-05-0023-43 nivel primario El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block y madera, techo de lámina, piso de cemento, consta de seis ambientes, tiene servicios básicos; 2 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Cinco docentes de primaria y una de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 125 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria y 30 estudiantes en preprimaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 24 alumnos y alumnas

Cuatro docentes atienden un grado y uno dos grados. Un docente realiza las funciones de director y atiende un grado, por lo consiguiente es escuela multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** El director del centro educativo muestra una actitud pasiva pero con mucha voluntad de querer comprometerse a la mejora del centro educativo, la maestra de primer grado solo hace modelaje de la clase, pero los otros elementos no los cumple.

**Organización:** La escuela cuenta con un consejo de padres de familia tienen organizadas las madres que preparan la refacción escolar y coordinan actividades para la mejora de la escuela y cuenta con el apoyo del consejo educativo del nivel preprimaria.

**Proyecto Educativo Institucional:** El centro educativo no cuenta con el proyecto educativo únicamente tienen elaborados los valores que aplican una vez por mes.

**Reuniones con Padres de familia:** El centro tiene programada las reuniones una vez por mes y si participan los padres de familia muestran interés por la educación de los hijos. Pero la escuela no desarrolla temas de formación a los padres de familia

**Participación en Actividades:** El director asiste a las reuniones ya que con anterioridad cuenta con un cronograma establecido por la supervisora educativa durante todo el ciclo escolar.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** La repitencia se da en los primeros tres grados por asistencia irregular, los padres de familia consideran muy pequeños a sus hijos a pesar de tener la edad correspondiente.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** La maestra de primer grado si hace uso de la planificación relacionada al CNB pero en su aplicación se queda en los conocimientos previos, después se dedica a colocar muestras en los cuadernos

**Metodologías: Aparenta** utilizar la palabra generadora para enseñar cada consonante. No práctica actividades lúdicas, desconoce sobre el uso de los rincones de aprendizaje, posee algunos carteles elaborados por la maestra. Permanece sentada en el espacio de su escritorio poniendo muestras

**Textos:** Cuentan con textos de comunicación y lenguaje y matemática pero la maestra no guía el trabajo del uso del libro de texto a los niños.

**Organización de alumnos en clase:** Se encuentran ubicados en fila, frente al pizarrón. Y algunos aislados en una parte oscura del ambiente.

**Evaluación:** Aplica hojas de trabajo de lo enseñado para ir verificando si han aprendido pero no apoya a los niños en retroalimentar.

**Programas de Formación y capacitación:** El director si participa en las reuniones o talleres programados por la supervisora educativa, pero no existe un proyecto de formación a directores

**Disciplina:** No cuenta con reglamento interno específico de disciplina sin embargo existe una comisión que vela por el orden en las áreas del ambiente escolar en horario de recreo.

**Recursos Disponibles:** Tienen mesitas bipersonales, escritorios para todos los niños, pizarrones, pero hace falta material didáctico para uso de los niños.

- **EORM. Caserío Los Hermanos, Aldea El Volcán**

Se ubica a 17 Kilómetros del municipio de Camotán. Se Identifica con el código de establecimiento 20-05-0067-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, piso de cemento, consta de dos ambientes, tiene servicios básicos; 2 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada escasa, 1 bodega y área de patio.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Cuatro docentes de primaria y una de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 90 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria y 26 estudiantes en preprimaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 24 alumnos y alumnas.

Dos docentes atienden dos grados cada uno, y los otros dos atiende un grado y uno de ellos realiza las funciones de director. La escuela es de aulas multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** El profesor muestra una actitud positiva tiene disponibilidad de aceptar cambios para mejorar. La maestra de primer grado muestra interés en que se le brinde acompañamiento a nivel de aula.

**Organización:** La escuela cuenta con la organización de un consejo educativo, pero se involucran cuando realmente es de interés para ellos

**Proyecto Educativo Institucional:** No cuenta con el proyecto educativo elaborado, pero si tienen la visión y la misión del centro educativo.

**Reuniones con Padres de familia:** Si poseen un cronograma pero no lo cumple a cabalidad.

**Participación en Actividades:** El director asiste a las reuniones y talleres programados por la supervisora pero orienta poco a sus compañeras maestras.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** Para los primeros tres grados se da la Repitencia en los niños. Los padres de familia muestran desinterés al no enviarlos todos los días. Y los docentes no tienen estrategias motivadoras.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** Tiene la planificación anual de primer grado del CNB y la replanifica a cada bimestre no lleva control sobre los avances de los aprendizajes de los alumnos. No cumple con las competencias establecidas.

**Metodologías:** Utiliza la palabra generadora para la enseñanza de cada una de las consonantes, realiza dictados, asigna planas, cuenta con ambiente letrado pero carece de rincones de aprendizaje.

**Textos:** Cuentan con textos de comunicación y lenguaje, matemática y libros de lectura sin embargo la maestra muy poco los utiliza.

**Organización de alumnos en clase:** La maestra de primer grado tiene colocadas las mesitas en forma rectangular frente al pizarrón, se moviliza constantemente para facilitar los aprendizajes a los niños, pero no cuenta con material disponible de apoyo.

**Evaluación:** No utiliza registro de evaluación, únicamente se basa por la observación y los dictados que realiza, así coloca la nota a cada alumno.

**Programas de Formación y capacitación:** El director del establecimiento recibe capacitaciones por la supervisora educativa y son promovidas por la dirección departamental de educación de Chiquimula.

**Disciplina:** Tiene una comisión específica dentro del plan operativo anual. No tiene reglamento interno.

**Recursos Disponibles:** Tienen escritorios, mesitas impersonales para todos los niños, cátedras para los docentes sin embargo es escaso el material didáctico. Ambientes insuficientes.

- **EORM. Caserío Caparrosa, Aldea Guior**

Se ubica a 20 Kilómetros de la cabecera municipal de Camotán. Se Identifica con el código de establecimiento 20-05-0062-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, piso de cemento, consta de tres ambientes, tiene servicios básicos; 2 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada escasa, posee energía eléctrica.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Cinco docentes de primaria y una de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 103 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria y 27 estudiantes en preprimaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 26 alumnos y alumnas.

Tres docentes atienden un grado cada uno, un docente atiende dos grados y una realiza las funciones de directora y atiende un grado por lo consiguiente es escuela multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** La directora del centro educativo posee una actitud positiva, muestra interés en el proceso de acompañamiento que se brindará especialmente al grado de primero porque ella lo atiende y busca sacar una mejor promoción.

**Organización:** El centro educativo cuenta con un consejo de padres de familia con quienes coordina constantemente los procesos de los programas implementados por el Ministerio de educación; alimentación escolar, útiles escolares, gratuidad y otras, pero a veces crea diferencia en las asambleas con los padres de familia provocados por la falta de información.

**Proyecto Educativo Institucional:** No cuenta con el proyecto educativo institucional pero si con un plan operativo anual en donde describe todas las acciones para el ciclo escolar.

**Reuniones con Padres de familia:** Se realizan de acuerdo al cronograma pero muchas veces no participan los miembros del consejo de padres de familia, sino que es dirigido específicamente por la directora y maestros.

**Participación en Actividades:** La directora es responsable siempre hiciste a las reuniones programadas por la supervisora educativa en donde se brinda orientación sobre temas de formación personal y laboral pero hay muy poca respuesta en el accionar de la escuela.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** En este centro educativo es muy reducida la repitencia, los niño asisten constantemente, quienes repiten el grado es por cuestiones de olvido de los aprendizajes aunque ellos pongan voluntad para aprender (casos especiales).

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** Cuentan con planificaciones anuales que el ministerio hace las cuales entrega a través de su página, tres de ellos las han revisado y adecuado y dos les son indiferentes la tienen para cumplir con la comisión planificación.

**Metodologías La maestra de primer grado** trabajan con enfoque constructivista y dos docentes son tradicionalistas. Dictados, planas no tienen ambientes letrados, ni rincones de aprendizaje. No llevan controles de avance de los aprendizajes.

**Textos:** Cuentan con textos de comunicación y lenguaje, matemática, libros de lectura para los alumnos de los diferentes grados sin embargo los dos maestros de los grados los usan los niños sin ser guiados por los docentes

**Organización de alumnos en clase:** a los niños en primer grado la maestra los tiene organizados en grupos de seis alumnos y trabajan guiados por la maestra. Los grados de segundo a cuarto pero en quinto y sexto grado, los niños están ubicados en fila, el maestro al frente, y los niños trabajan en silencio no hay participación.

**Evaluación:** En el ciclo de educación fundamental que comprende primero, segundo y tercero, las actividades de evaluación son priorizadas en la planificación, según las actividades únicamente aplica lista de cotejo., en el resto de grados se enfatizan en las pruebas objetivas.

**Programas de Formación y capacitación:** El director del establecimiento recibe capacitaciones implementadas por la supervisora educativa.

**Disciplina:** No cuentan con un reglamento interno de disciplina pero si conocen, el acuerdo de convivencia pacífica que es aplicable para todos los centros escolares, pero muy pocos lo conocen el resto de maestros.

**Recursos Disponibles:** Mesitas bipersonales, escritorios, pizarrones, anaqueles, poco material didáctico, poseen libros de lectura pero casi no los utilizan.

- **EORM. Caserío La Rebalsa, Aldea Shupá**

Se ubica a 14 Kilómetros del municipio de Camotán. Se identifica con el código de establecimiento 20-05-0062-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, piso de cemento, consta de cuatro ambientes, tiene servicios básicos; 3 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada escasa, energía eléctrica, ventiladores en las aulas.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Cuatro docentes de primaria y una de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 81 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria y 17 estudiantes en preprimaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 21 alumnos y alumnas.

Dos docentes atienden dos grados cada uno, una docente atiende un grado y una docente realiza las funciones de directora y atiende un grado por lo consiguiente es escuela multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** la directora del centro educativo muestra una actitud proactiva dispuesta al cambio sus tres compañeros maestros forman su equipo de trabajo

**Organización:** se cuenta en relación a la organización cuentan con un consejo de padres de familia quienes apoyan las actividades de la directora en la escuela

**Proyecto Educativo Institucional:** No cuenta con el proyecto educativo institucional pero si tienen un plan operativo anual tiene una visión y una misión de centro y están constituidas en comisiones para la mejora educativa.

**Reuniones con Padres de familia:** cuentan con una programación anual de reuniones con padre de familia la cual ha sido muy afectiva para el acercamiento de los padres de familia para la escuela es respetada la figura de la directora.

**Participación en Actividades:** la directora es responsable en la programación de reuniones por la supervisora educativa en dichas actividades brindan información sobre aspectos administrativos y pedagógicos.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** los grados de mayor índice de repitencia es primero y segundo la causa ha sido las irregularidades de los niños, porque pierden el ritmo de los aprendizajes.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** la directora y los maestros tiene planificación del CNB y hacen uso de ellas para el desarrollo de las clases.

**Metodologías:** el centro educativo aplica la metodología participativa, en algunas áreas los niños construyen su aprendizaje principalmente en el área de medio social y natural pero en primer grado la maestra casi no práctica actividades lúdicas, posee ambiente letrado carece de rincones de aprendizaje.

**Textos:** cuentan con textos de comunicación y lenguaje, matemática y libros de lectura pero la maestra de primer grado casi no hace uso de los libros de lectura pero si aplica la narración de los cuentos conocidos por ella. No fomenta el interés por el uso de los libros de lectura, no los tiene disponibles a los niños.

**Organización de alumnos en clase:** los niños de primer grado se encuentran ubicados en forma rectangular, pero trabajan individualmente. La maestra se desplaza constantemente de un lugar a otro para apoyar a sus alumnos.

**Evaluación** Tiene vinculación directa con la planificación seleccionan de cuatro a más actividades para desarrollar durante el bimestre la evaluación formativa pero los maestros no practican la evaluación de entrada o diagnóstica.

**Programas de Formación y capacitación:** la directora cuenta con una programación anual de reuniones de trabajo propuestas por la supervisora educativa donde desarrolla información y talleres para la mejora educativa.

**Disciplina:** cuentan con una comisión específica tienen un reglamento interno pero no ha sido aprobado por la supervisión ni la dirección departamental pueda que carezca o carece de algunos fundamentos legales.

**Recursos Disponibles:** mesitas bipersonales, escritorios, para todos los alumnos pizarrones en cada una de las aulas u cátedras para todos los docentes pero hace falta un aula para un docente ya que trabaja en el espacio del escenario del establecimiento educativo no cuenta con suficiente material didáctico.

- **EORM. Caserío Sarzal, Aldea Shupá**

Se ubica a 15 Kilómetros de la cabecera municipal de Camotán. Se Identifica con el código 20-05-0060-43. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, piso de cemento, consta de Tres ambientes, tiene servicios básicos; 3 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada escasa energía eléctrica y un espacio de patio amplio donde juegan los niños y niñas.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Tres docentes de primaria y una de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 58 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria y 14 estudiantes en preprimaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 9 entre alumnos y alumnas.

Dos docentes atienden un dos grados cada uno, una docente atiende dos grados y realiza las funciones de directora por lo consiguiente es escuela multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** La directora del centro educativo muestra una actitud pasiva pero consiente de hacer las cosas le falta motivación.

**Organización:** la escuela tiene en proceso la organización del consejo de padres de familia por la poca participación con la directora en los beneficios de la escuela.

**Proyecto Educativo Institucional:** el centro educativo no cuenta con el proyecto educativo pero si tiene un plan operativo anual. No es funcional porque no toma en cuenta a los demás maestras.

**Reuniones con Padres de familia:** la dirección de la escuela tiene un cronograma de reuniones pero no ha sido efectiva por la falta de liderazgo de la directora.

**Participación en Actividades:** la directora participa en las actividades y reuniones programadas por la supervisora educativa pero se observa la poca vinculación que tiene con sus maestras que la información brindada es poca conocida por los docentes.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** la falta de comunicación de las maestras y directora con los padres de familia en relación a investigar el por qué se ausentan algunos niños del centro educativo.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** la directora quien es maestra de primer y cuarto grado no tienen planificación para guiarse en el desarrollo de los aprendizajes es muy repetitiva en lo que hace porque no comprueba los avances no tiene ambiente letrado no tiene rincones de aprendizaje de los niños el resto de las docentes tiene planificación del Curriculum nacional base-CNB- y tienen un orden en el desarrollo si tiene ambiente letrado por que han participado en el programa de actualización de desarrollo profesional-PADEP -

**Metodologías:** la directora y maestra de primero y cuarto grado la enseñanza que realiza es tradicionalista., parte de dictados asignan planas a niños de primer grado no aplica actividad lúdicas no tiene ambiente letrados los niños no son participativos en ninguno de los dos grados y carece de rincones de aprendizaje

**Textos:** cuenta con textos de comunicación y lenguaje y libros de lectura para los diferentes grados sin embargo poco los utilizan. No promueve la lectura aunque los lineamientos de programa de lectura ya los recibió no los pone en práctica.

**Organización de alumnos en clase:** Los niños en primero son pocos y los tienen en fila enfrente del pizarrón. Los de cuarto grado los organiza en un solo grupo trabajan solos, no hay motivación para desarrollar los contenidos de las áreas no aprovechan los espacios ya que desde el frente dirige y pasa sentada la mayor parte del tiempo.

**Evaluación:** se enfatiza en las pruebas objetivas que practica cada bimestre, no practica evaluación diagnóstica ni formativa.

**Programas de Formación y capacitación:** La directora del establecimiento asiste a reuniones y talleres de información implementadas por la supervisión educativa pero tienen el compromiso de llevar el mensaje al resto de compañeros docentes acción que no hace la directora por que cada quien trabaja de acuerdo a lo que sabe no a lineamientos brindados en las reuniones de trabajo.

**Disciplina:** No cuentan con reglamento interno de disciplina pero si tiene en su poder el acuerdo ministerial de convivencia y pacifica pero no le presta mayor interés

**Recursos Disponibles:** poseen escritorios, mesitas bipersonales, pizarrones para todos los niños y cátedras para los docentes pero cuentan con muy poco material didáctico pero si poseen libros de lectura pero casi no los utilizan.

- **EORM. Barrio Calichal, Aldea Guior**

Se ubica a 21 Kilómetros del municipio de Camotán. Se Identifica con el código de establecimiento 20-05-0041-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural, jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, piso de cemento, consta de tres ambientes, tiene servicios básicos; 3 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada escasa, espacio de recreación de los niños

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Cuatro docentes de primaria y uno de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 96 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria y 22 estudiantes en preprimaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 25 alumnos y alumnas.

Dos docentes atienden dos grados cada uno, una docente atiende un grado y una docente realiza las funciones de directora y atiende un grado por lo consiguiente es escuela multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** La actitud de la directora es proactiva, esta presta al cambio, hay anuencia a que se realice el acompañamiento en la escuela, las maestras apoyan la actitud de la directora.

**Organización:** La escuela cuenta con la organización del consejo de padres de familia quienes apoyan los programas implementados por el Ministerio de Educación, la directora tiene organizada las comisiones entre los docentes, pero hace falta apoyarles en la planificación de las diferentes comisiones para que haya un mejor funcionamiento.

**Proyecto Educativo Institucional:** No cuenta con el proyecto educativo institucional pero si con un plan operativo anual en dicho plan está incorporado la visión y la misión del centro educativo.

**Reuniones con Padres de familia:** La directora al inicio del ciclo escolar elabora un cronograma anual para las reuniones de padres de familia, las cuales las realizan una vez cada dos meses sin intervención con los padres de familia.

**Participación en Actividades:** La directora participa en las actividades y reuniones programadas por la supervisora educativa, en donde se brinda orientación sobre procesos administrativos y pedagógicos como también en talleres de formación profesional y personal.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** Desinterés por parte de algunos padres de familia en que sus hijos asistan regularmente a la escuela principalmente en los grados de primero y segundo porque ellos los consideran pequeños aunque tengan la edad correcta.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** Si utilizan el CNB tienen planificación bimensual pero a veces no logra las competencias establecidas.

**Metodologías:** Los niños participan y construyen el aprendizaje guiados por cada uno de los profesores principalmente la maestra de primer grado realiza actividades lúdicas, promueve hojas de trabajo, tiene ambiente letrado, le hace falta orientación sobre los rincones de aprendizaje.

**Textos:** Cuentan con textos de matemática, comunicación y lenguaje, y libros de lectura los cuales son muy poco utilizados. Le faltan los libros de lectura en el aula.

**Organización de alumnos en clase:** La docente organiza a los alumnos en pequeños grupos de trabajo y la maestra de primer grado los tiene organizados en forma rectangular y se desplaza en el centro para apoyar de manera individual a sus alumnos.

**Evaluación:** La maestra de primer grado promueve la evaluación diagnóstica y la formativa por medio de actividades planificadas y priorizadas, utiliza la lista de cotejo para evidenciar los logros pero necesita conocer otras herramientas que le faciliten mejorar su trabajo.

**Programas de Formación y capacitación:** La directora participa en talleres implementados por la supervisora educativa basado en la programación establecida.

**Disciplina:** Tienen una comisión específica y un libro autorizado, pero no tienen un reglamento de disciplina interno.

**Recursos Disponibles:** Escritorios, mesitas bipersonales para todos los estudiantes, pizarrones y cátedras para todos los docentes, poseen los libros administrativos, hay muy poco material didáctico, limitando así el desarrollo de algunos aprendizajes.

- **EORM. Caserío Zarzal, Aldea Morola**

Se ubica a 35 Kilómetros del municipio de Camotán. Se Identifica con el código de establecimiento 20-05-0047-43 nivel primario. El tipo de centro es área rural,

jornada matutina, modalidad monolingüe español. Cuenta con una infraestructura formal paredes de block, techo de lámina, piso de cemento, consta de tres ambientes, tiene servicios básicos; 3 sanitarios, espacio de cocina formal; agua entubada escasa.

El centro educativo se encuentra organizado de la manera siguiente: Tres docentes de primaria y una de preprimaria; tiene una población estudiantil matriculada de 74 estudiantes y atienden de primero a sexto primaria, para el presente ciclo escolar y en el grado de primero primaria se cuenta con una población estudiantil de 18 alumnos y alumnas.

Un docentes atienden dos grados, una docente atiende un grado y una docente realiza las funciones de directora y atiende tres grados por lo consiguiente es escuela multigrado.

**Actitud del Director y Profesor:** La directora muestra una actitud positiva, trabaja con entusiasmo, es responsable en el cumplimiento de sus obligaciones. Involucra a sus compañeros en las actividades para la mejora de la escuela, la maestra de primer grado es de recién ingreso, le hace falta experiencia de aplicación técnicas para la enseñanza-aprendizaje y es pagada por la municipalidad.

**Organización:** La escuela cuenta con un consejo de padres de familia, pero por la situación del trabajo en la agricultura no se involucran en las actividades de la escuela.

**Proyecto Educativo Institucional:** El centro educativo no cuenta con el proyecto educativo institucional pero tiene un plan operativo anual en donde plasma la visión y la misión que tiene para el establecimiento.

**Reuniones con Padres de familia:** Cuentan con una programación de reuniones de padres de familia, planificadas por la directora para cada dos meses e indica que puede realizar otras acorde a las circunstancias y necesidades del centro. No existe informes de reuniones.

**Participación en Actividades:** La directora cuenta con una programación de reuniones elaboradas por la supervisora educativa, en donde recibe información, talleres para la mejora de la administración y de los aprendizajes.

**Factores Asociados a la Deserción y/o Repitencia:** Falta de interés por parte de los padres de familia en apoyar a sus hijos para reforzar los aprendizajes, principalmente en primer grado.

**Implementación del Curriculum Nacional Base CNB:** Tienen planificación del CNB, pero no son elaboradas por ellas lo que dificulta en algunas veces desarrollar las actividades y las pasan por alto.

**Metodologías:** La maestra de primer grado no hace uso de técnicas para la enseñanza aprendizaje, no tiene rincones de aprendizaje, ni ambiente letrado en cambio la directora lleva a cabo actividades donde los alumnos construyen su propio aprendizaje, se observan las diferencias de los docentes en la enseñanza de cada uno de los grados. Pero no visita el aula de primer grado.

**Textos:** Cuentan con textos de comunicación y lenguaje, y matemática para todos los grados y libros de lectura, sin embargo casi no los utilizan y los tienen en un lugar visible no cumplen con la media hora de lectura.

**Organización de alumnos en clase:** La maestra de primer grado los tiene ubicados en forma rectangular, no trabaja en grupos se desplaza de un lugar a otro para apoyar a los niños, la directora trabaja en grupos y en una misma aula los tiene asignados por grados, el otro docente los tiene ubicados en fila.

**Evaluación:** La maestra de primer grado se enfatiza en las pruebas objetivas, que practica cada bimestre, no hace evaluación diagnostica ni formativa, pero la directora lleva a cabo la evaluación formativa y aplica la lista de cotejo.

**Programas de Formación y capacitación:** La directora del establecimiento participa en las reuniones de trabajo promovidas por la supervisora educativa. Participó en el programa de desarrollo profesional. Escasa formación administrativa.

**Disciplina:** La escuela no cuenta con un reglamento interno de disciplina, pero si tienen una comisión de disciplina y un libro autorizado para que sea utilizado dentro del establecimiento educativo.

**Recursos Disponibles:** Tienen mesitas bipersonales, escritorios para todos los estudiantes, pizarrones y cátedras para los docentes, poseen computadoras pero no las utilizan ya que están mancomunadas con la comunidad, no cuentan con material disponible para los alumnos.

## 1.2. Gestión para la autorización e implementación

Los maestrantes de la primera cohorte de Maestría en Liderazgo en acompañamiento educativo del departamento de Chiquimula, se reunieron con el Licenciado David Estuardo Villatoro Arévalo, facilitador de la Maestría, con el objetivo de realizar los procesos para la gestión de autorización e implementación del Plan de Mejoramiento Educativo a desarrollarse en los diez centros educativos seleccionados por cada Maestrante en el departamento de Chiquimula.

- a) Solicitud firmada por todos los maestrantes, dirigida al Licenciado Víctor Rodolfo García Portillo, Director Departamental de Educación, para su autorización respectiva, para la ejecución del Plan Departamental de mejoramiento educativo en cada establecimiento seleccionado.
- b) Aprobación por medio de resolución No. 10-2013/ DIDEDUC-CHIQ de fecha Chiquimula 28 de enero de 2013.
- c) Solicitud dirigida al Director Departamental de Chiquimula para la aprobación del plan municipal de acompañamiento pedagógico del distrito 20-05-014 al cual pertenecen las escuelas seleccionadas para su aprobación respectiva.
- d) Informe de cronograma de visitas a los establecimientos educativos seleccionados dirigido al director departamental de educación para la autorización del mismo

- e) Convocatoria a directores a través de Supervisora Educativa distrital respectiva.

### **1.3 Planificación**

Para realizar el proyecto de mejoramiento educativo en las diez escuelas seleccionadas se establecieron tres metas a nivel departamental las cuales son: De Enseñanza, De Liderazgo y De Acompañamiento Pedagógico y cada una de ellas tiene un plan específico para el logro de las mismas. Con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas de los docentes en las aulas.

El plan departamental está conformado con base a tres metas para la mejora de enseñanza y liderazgo de los centros escolares.

- Liderazgo: Los directores y docentes de primer grado conocerán y aplicaran en el ambiente de la clase los roles de trabajo en equipo en el primer semestre de 2013.
- De acompañamiento pedagógico: directores y docentes de diez centros escolares organizados en comunidad de aprendizaje en el trimestre 2013.
- De enseñanza: maestros de primer grado aplicarán cuatro herramientas de evaluación al finalizar el primer semestre de ciclo escolar 2013.
- Cada meta tiene acciones producto, medida de cumplimiento, fechas, insumos, responsable.

La evaluación se hará por medio del instrumento escala de rango durante todo el acompañamiento pedagógico que se efectuará a partir de enero a junio de 2013 y al finalizar se aplicará una lista de cotejo para evidenciar los resultados de las cinco visitas realizadas en cada uno de los establecimientos.

#### **1.3.1. Socializar con los directores escolares**

El acompañante pedagógico realizó reunión en la fecha: catorce de febrero del dos mil trece, en un espacio de la supervisión educativa del distrito 20-05-014 del municipio de Camotán. Para socializar el plan departamental de mejoramiento educativo el cual está centrado en tres metas: De Enseñanza, De

Liderazgo y De Acompañamiento Pedagógico en donde participaron los diez directores de escuelas seleccionadas siendo cuatro de ellos maestros de primer grado y además se incluyeron los seis maestros que atienden únicamente el primer grado. Se reconoce que los centros educativos están caracterizados como escuelas multigrados. Para conocer la situación actual del personal de los centros escolares. Se aplicó la técnica del FODA –fortalezas-Oportunidades debilidades y amenazas, enfocándose el análisis en los ámbitos: Institucional, pedagógico y comunitario. Se fortaleció con la aplicación de la boleta guía diagnóstico del centro escolar. Se obtuvo información general para retroalimentar el plan personal y brindar un mejor acompañamiento a directores y docentes en las aulas; como en la conformación de una comunidad de aprendizaje.

### 1.3.2. Programación de visitas a las escuelas

**Cuadro Número 2 Título: Cronograma de Visitas en Acompañamiento Pedagógico**

Establecimiento	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O
EORM Barrio Sarzal, Aldea Shupá										
EORM Barrio La Ceiba, Cas. Tizamarté, Aldea El Tesoro										
EORM Cas. Zarzal, Aldea Morola										
EORM Cas. La Rebalsa, Aldea Shupá										
EORM Cas. Roblarcito, Aldea Caparjá										
EORM Cas. Agua Fría, Aldea El Volcán										
EORM Cas. Los Hermanos, Aldea El Volcán										
EORM Barrio Calichal Aldea Guior										
EORM Cas Caparrosa, Aldea Guior										
EORM Cas. El Roblar Aldea La Libertad										

Fuente: Propia

### **1.3.3. Selección y reproducción de materiales**

El acompañante pedagógico para alcanzar las metas establecidas en el plan individual seleccionó el material de apoyo acorde a las necesidades de cada establecimiento educativo seleccionado el que a continuación se detalla:

- Documento de herramientas de evaluación.
- Documento CNB del nivel primario de primer grado.
- Documento Metodología Activa
- Folleto con información de aprestamiento I de primer grado.
- Folleto con información de aprestamiento II de primer grado.
- Folleto con información de matemática.
- Guía para el maestro de matemática primer grado.
- Guía para el maestro de Comunicación y Lenguaje primer grado.
- Hojas de trabajo con instrucciones de lecto-escritura.
- Hojas de trabajo con instrucciones de matemática.
- Folleto conteniendo información de conformación de comunidad de aprendizaje
- Tarjetas de letras, sílabas y palabras.
- Tarjetas de numerales del 1 al 9 y el 0.

### **1.3.4. Formación de Directores**

Para el desarrollo de este proceso se hace necesario partir de las experiencias, generar espacios para la reflexión, emplear estrategias relacionadas entorno al buen desempeño de sus labores para la mejora continua; ejerciendo el liderazgo para la organización y dirección de las buenas prácticas y obtener escuelas y aulas de calidad.

Para el logro de lo anterior se hizo necesario desarrollar tres talleres: El del acompañamiento pedagógico y el Coaching, desarrollo de las habilidades gerenciales y metodología activa. Los cuales fueron necesarios para brindar acompañamiento a su equipo de trabajo lo cual viene a contribuir a la mejora de las prácticas y a promover el trabajo en equipo tomando en cuenta las metas consideradas en la planificación departamental y personal

## **2. INFORME DEL DESARROLLO DEL PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**

Se inició con una charla de motivación y sensibilización para socializar el plan departamental con los directores y maestros de primer grado de las diez escuelas seleccionadas con tendencia al fracaso escolar con prioridad a primer grado. Se aplicó un FODA personal e institucional como una guía para el diagnóstico del centro escolar; para establecer hacia donde hay que ir y que hay que hacer. Los aportes sirvieron para retroalimentar el plan personal de acompañamiento pedagógico, el cual tuvo una duración de seis meses y que comprendió de enero a julio de dos mil trece. Entre las acciones se realizaron, talleres de formación a directores, visitas de acompañamiento a directores y maestros de primer grado. La ejecución de las metas durante todo el proceso respondió a Enseñanza, Liderazgo y Acompañamiento.

- Meta de Enseñanza

Los maestros de primer grado y los directores de los establecimientos seleccionados recibieron dos talleres sobre herramientas de evaluación cada una en diferentes fechas en donde se formularon instrumentos y técnicas para como evaluar y llevar un control del rendimiento de los aprendizajes de los alumnos. Entre los instrumentos aprendidos: Lista de cotejo, Escala de rango, el diario, el portafolio, la pregunta y el mapa conceptual; se brindó el acompañamiento pedagógico a los maestros en el aula como fuera de la misma. Para fortalecer fue necesario retomar el acuerdo ministerial 1171-2010 se basó

en el reglamento de evaluación de los aprendizajes vigentes, el manual de herramientas de evaluación, el Curriculum Nacional Base utilizando en el mismo las competencias y los indicadores de logro, lo que viene a constituir la guía para seleccionar y diseñar los instrumentos de evaluación en las unidades planificadas y elaboradas para los procesos de enseñanza aprendizaje y llevar la mejora continua en el quehacer educativo que desarrolla el docente.

- Meta de Liderazgo

Está centrada en el trabajo en equipo en el ambiente de la clase. Se impartió un taller a directores y docentes que atienden el primer grado de los establecimientos seleccionados sobre la importancia del trabajo en equipo para motivar la organización dentro del establecimiento con el personal docente y esta tenga incidencia en las aulas para una mejor educación en el ambiente de la clase y se constituye en ser un componente más de la metodología activa el cual está centrado en los aprendizajes significativos de los alumnos.

Se acompañó a los docentes en el ambiente de la clase como al director habiendo utilizado en el proceso tres herramientas: Conversación antes de observar, Observación, Conversación después de la Observación –COC-, del continuo del Coaching y el ciclo de reflexión. Se realizó modelaje y andamiaje en el aula para acompañar al docente habiendo organizado equipos conformados entre niños y niñas para la realización de actividades que pueden ser consideradas permanentes en un salón de clase y; en el diálogo abierto con las y el docente se promovió la participación de los niños en actividades como: repartir, recoger y ordenar libros. Materiales: repartir y recoger hojas de trabajo entregar papel china, lana, papel lustre, pegamento y otros. Espacio de higiene personal: toalla, peines, espejo, panitas, jabones, ordenar y mantener limpio. Limpieza del ambiente del aula: cartel de aseo y recursos disponibles como un medio de identificación de asignación de roles para la ejecución del mismo.

La organización del trabajo en equipo influye en la formación de valores como responsabilidad, solidaridad, confianza, respeto mutuo y se evidencia el liderazgo en cada uno de ellos.

En el ambiente de la clase en los procesos de desarrollo de los aprendizajes se observa que hay veces que se trabaja en forma individual, en pareja y en pequeños grupos, como equipos de trabajo en donde incluyen roles, tareas y acompaña el o la docente para apoyar a sus estudiantes.

El director y el docente de cada uno de los establecimientos se comprometieron a reforzar y verificar que los equipos de trabajo organizados realicen las actividades asignadas teniendo como control el instrumento escala de rango, para ir observando el grado de avance de cada uno de los equipos de trabajo, hasta que puedan llegar a la apropiación de las acciones que deben ser realizadas para ir consolidando el funcionamiento de trabajar en equipo para superar sus debilidades y aumentar las fortalezas.

- Meta de Acompañamiento Pedagógico

Fue desarrollada en función a la organización de una comunidad de aprendizaje. Se desarrollaron tres talleres, uno de formación sobre liderazgo y metodología activa. Otro taller sobre trabajo en grupo, trabajo en equipo y comunidad de aprendizaje. Y el último taller en el que cada uno de los docentes y directores socializaron una experiencia de enseñanza aprendizaje e hicieron el modelaje sobre algunos contenidos que desarrollaron en el aula de primer grado. Se observó el esmero de las y los docentes en las áreas de matemática, comunicación y lenguaje, medio social y natural. El acompañante pedagógico reforzó sobre la metodología de la enseñanza de la matemática y el aprestamiento como el inicio de preparar al niño y la niña para el desarrollo de sus capacidades, habilidades y destrezas con actividades conforme a la edad y al grado en que estudia. Este tipo de actividad motivó la autorreflexión de la práctica y la importancia de la organización de una comunidad de aprendizaje.

Durante el proceso de acompañamiento pedagógico se pudo observar que lo socializado en la última reunión lo estaban aplicando los otros docentes, lo que abrió espacios de diálogo y reflexión sobre la labor que realiza y lo más importante es la retroalimentación que debe brindarse al docente y a los acuerdos adquiridos entre ambas partes para la mejora de la práctica pedagógica.

### **Enfoque de Liderazgo que se aplicó.**

Se aplicó un enfoque de liderazgo situacional porque: Era necesario partir de una realidad educativa de cada centro escolar y su entorno, para llevar a directores, docentes y comunidad a identificar las fortalezas, las potencialidades, las dificultades y debilidades de las prácticas pedagógicas y de gestión. Diagnóstico (Cuestionario y FODA).

El enfoque del liderazgo situacional en el proceso de acompañamiento se combinó con el liderazgo participativo en donde se aplicaron las herramientas básicas: El COC, continuo del Coaching, y el ciclo de reflexión lo que permitió lograr en cada director y docente evaluar su propia práctica pedagógica y a proponer acciones para mejorarlas por medio de la replanificación. Esto implicó la práctica de nuevas estrategias, producir materiales de apoyo para los procesos de enseñanza-aprendizaje e involucrarse en una comunidad de aprendizaje para continuar con la mejora de las prácticas educativas.

### 3. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE APLICACIÓN DEL PROYECTO DE MEJORA EDUCATIVA.

Cuadro Número 3. Título: Presentación de resultados de la aplicación del plan personal

<b>EORM. Caserío El Roblar Aldea La Libertad</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El centro educativo no cuenta con el proyecto educativo institucional-PEI.</li> <li>• No tiene rincones de aprendizaje en el aula.</li> <li>• No utiliza técnica de evaluación de desempeño.</li> <li>• Tiene planificación pero necesita incorporar a la misma la realidad cultural del alumno.</li> <li>• Ausentismo escolar en los primeros grados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directora y docentes tienen en proceso la elaboración del PEI. Avances alcanzados: organizaciones del comité, monografía de la comunidad, visión y misión del establecimiento, organización interna del establecimiento (Comisiones de Trabajo).</li> <li>• Rincones de aprendizaje organizado y funcional.</li> <li>• Utiliza diferentes instrumentos y técnicas de evaluación. Escala de rango, lista de cotejo, el diario del abecedario, la pregunta, el portafolio y El mapa conceptual.</li> <li>• Se realizó las planificaciones didácticas partiendo de expresiones Significativas.</li> </ul> <p>Padres comprometidos la educación de sus hijos. Asistencia regular.</p>
<b>EORM. Barrio La Ceiba, Caserío Tizamarté Aldea El Tesoro</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faltan los rincones de aprendizaje pero si tiene un ambiente letrado.</li> <li>• No utiliza instrumentos de registro de evaluación de los estudiantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformó el espacio de comunicación y lenguaje se colocaron recursos: juegos de tarjetas de letras, sílabas, palabras, loterías del abecedario, rompecabezas Libros de cuentos.</li> <li>• Utiliza diferentes instrumentos y técnicas de evaluación. Escala de rango, lista de cotejo, el diario del abecedario, la pregunta, el portafolio y el mapa conceptual.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los niños los mantiene en fila. No existe interacción entre los niños.</li> <li>• No cuenta con materiales de apoyo para la enseñanza de la matemática.</li> <li>• El director no visita las aulas de sus maestros.</li> <li>• No tiene claridad en cómo elaborar el proyecto educativo institucional de su centro escolar</li> <li>• Tiene planificación pero necesita incorporar a la misma la realidad cultural del alumno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trabajó en equipos, en pareja y se hicieron actividades en conjunto en el ambiente de la clase, el profesor aplica las diferentes formas de organizar a sus alumnos acorde a los temas que en su momento desarrolle.</li> <li>• Se recolectaron recursos: palitos, paletas, granos de café, frijol, maíz, piedritas, tapones, pajillas, para la enseñanza de la metodología de la matemática. Organizó el rincón matemática.</li> <li>• Director desarrollando procesos de acompañamiento pedagógico a sus maestros a nivel de aula., para superar las dificultades que aparecen en la práctica.</li> <li>• El director participó en la orientación sobre la elaboración del PEI. Organizó el comité y comisiones, Crearon la visión y misión del centro escolar. Tiene claridad en las metas.</li> <li>• Realizó las planificaciones didácticas y partió de expresiones significativas del contexto., facilitando los aprendizajes a los alumnos.</li> </ul>
--	---

**EORM. Caserío Roblarcito Aldea Caparjá**

Situación Diagnóstica	Resultados Obtenidos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• No utiliza técnicas para evaluar lo enseñado durante el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <li>• Cuenta con ambiente letrado, pero le hacen falta los rincones de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apropiación de diferentes instrumentos y técnicas de evaluación. Escala de rango, lista de cotejo, el diario del abecedario, la pregunta, el portafolio y el mapa conceptual. Promovió la evaluación formativa.</li> <li>• Materiales seleccionados y organizados en los espacios de rincones de aprendizajes de comunicación y lenguaje, medio social y natural.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dificultad para la enseñanza de la matemática porque no cuenta con materiales de apoyo.</li> <li>• No promueve la lectura en los niños a pesar de haber libros de cuentos apropiados al grado.</li> <li>• La rebeldía de algunos niños provoca desorden en las clases.</li> <li>• El director posee liderazgo liberal.</li> <li>• Los niños los tiene organizados en pequeños grupos pero hacen trabajo en forma individual.</li> <li>• El director cuenta con un plan operativo anual pero no tiene el proyecto educativo institucional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con recursos propios de la comunidad se recolectaron materiales concretos: palitos, paletas, granos de maíz, de frijol, tapones, pajillas. Juegos de tarjetas de numerales, dominó de los números. Construyó el rincón de aprendizaje</li> <li>• Aplica lectura diaria al inicio de clase durante treinta minutos. Utiliza los libros de cuentos entregados por el Ministerio de Educación.</li> <li>• Director, docentes y alumnos establecieron normas para el centro escolar y de aula. Mejoró el ambiente.</li> <li>• Director comprometido con sus maestros visita una vez por semana las aulas de cada uno de sus maestros y promueve la reflexión desde sus prácticas. Ofrece apoyo y confianza.</li> <li>• Alumnos organizados dentro de la clase en trabajo de equipos desarrollan la cooperación el respeto mutuo y la confianza al hacer sus actividades.</li> <li>• Organizado el comité para construir el proyecto educativo institucional, desarrolló fase de diagnóstico, elaboraron la monografía y utilizan el manual como guía.</li> </ul>
---	---

**EORM. Caserío Agua Fría Aldea El Volcán**

Situación Diagnóstica	Resultados Obtenidos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El director no visita las aulas de sus compañeros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semanalmente el director realiza dos visitas a las aulas de sus compañeros utilizando cinco minutos en donde pone en práctica el COC y una vez semanalmente se reúne con el personal para conversar sobre las visitas realizadas de observación y reflexión para priorizar actividades que determinen el logro de sus competencias.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de aplicación de herramientas de evaluación.</li>   <li>• Desconoce los rincones de aprendizaje y su utilidad.</li>   <li>• Escaso material de apoyo para la enseñanza de la matemática para los alumnos.</li>   <li>• La Maestra de primer grado tiene ubicado en fila a sus alumnos.</li>   <li>• El directo no tiene conocimiento de la estrategia escolar. Proyecto educativo institucional.</li>   <li>• La maestra de primer grado no lleva controles de los procesos de avance de los aprendizajes de sus alumnos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Herramienta de evaluación elaboradas por la docente: el diario silabario, portafolio, escala de rango, mapa conceptual Enriqueció al docente en la enseñanza y al alumno en sus aprendizajes.</li>   <li>• Se orientó a la docente para la organización y aplicación de los rincones de aprendizaje dentro del proceso de enseñanza- aprendizaje.</li>   <li>• Con los alumnos y padres de familia Se recolectaron recursos del contexto, entre ellos están: cajitas de fósforos, tapones de botellas, tapitas, palitos, frijol, maíz, maicillo y otros. Los cuales contribuyeron a facilitar los procesos de enseñanza -aprendizaje del docente y alumnos.</li>   <li>• La docente de primer grado promueve el trabajo en equipo y seleccionó tres actividades para delegar a cada equipo. ordenamiento y distribución de libros de texto, mantenimiento del rincón de aseo personal y entregar y recoger materiales de apoyo para los niños.</li>   <li>• Director y docente orientados sobre las fases para elaborar el PEI. Equipo organizado con la comunidad educativa y construyeron la visión y misión del establecimiento, diseñaron comisiones de trabajo, cuenta con la monografía de la comunidad y tiene en proceso el proyecto educativo institucional.</li>   <li>• La maestra de primer grado desarrolló y aplicó la escala de rango en el uso de las técnicas del portafolio, el abecedario y el mapa conceptual. Practicó la evaluación formativa, observa y retroalimenta.</li> </ul>
---	---

<b>EORM. Caserío Los Hermanos Aldea El Volcán</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El centro educativo no cuenta con PEI pero si con un plan operativo anual.</li>   <li>• Cuenta con un ambiente letrado pero no cuenta con rincones de aprendizaje, el espacio donde trabaja es pequeño.</li>   <li>• No utiliza registro de evaluación, únicamente se basa por la observación y los dictados que realiza</li>   <li>• Moderado liderazgo en la conducción en las acciones educativas y resolución de problemas escolares.</li>   <li>• Falta de Organización docente con fines de mejorar la calidad educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directora y docentes tienen en proceso la elaboración del PEI, Avances alcanzados: organizaciones del comité, monografía de la comunidad, visión y misión del establecimiento, organización interna del establecimiento (Comisiones de Trabajo)</li>   <li>• Coordinó con el director quien seleccionó un espacio en otra aula para la organización de rincones de aprendizaje, el cual viene a beneficiar a los primeros grados de la primaria (Primero, Segundo, Tercero).</li>   <li>• Herramientas de evaluación elaboradas y basados en las actividades de la unidad de aprendizaje. (Portafolio, Mapa Conceptual, El Diario Silabario y La Escala de Rango</li>   <li>• Se fortaleció sobre las herramientas del Coaching y la importancia que tiene la aplicación de la pregunta, profunda en las reflexiones de sus propias prácticas.</li>   <li>• Director y docente participan en las reuniones de la comunidad de aprendizaje, donde socializan e intercambian experiencias.</li> </ul>

<b>EORM. Caserío Caparrosa Aldea Guior</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los niños los mantiene organizados en pequeños grupos pero trabajan individualmente.</li> <li>• Cuenta con materiales de apoyo para la enseñanza de la lectoescritura.</li> <li>• No aplica estrategias para la enseñanza de matemática.</li> <li>• La directora visita las aulas de sus docentes pero no hace acompañamiento, desconoce el proceso.</li> <li>• La directora practica un liderazgo democrático.</li> <li>• Falta la elaboración del proyecto educativo institucional, aunque cuenta con un plan operativo, anual en la que se basa para dirigir sus actividades generales.</li> <li>• Tienen poco libros de cuentos y leyendas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La maestra de primer grado orientada sobre el trabajo en equipo y la importancia que tienen los roles. Se desarrolló actividades y cada miembro cumplió con su responsabilidad.</li> <li>• Se orientó sobre las estrategias metodológicas para aplicar en el aula de primer grado, utilizó cuentos, canciones, poemas, adivinanzas, rimas y aplicó lecturas compartidas.</li> <li>• Se orientó sobre la metodología para la enseñanza de matemática para los tres primeros grados haciendo énfasis en los tres pasos para su enseñanza., utilización de material concreto, semiconcreto, hasta llegar a la abstracción.</li> <li>• La directora semanalmente aprovecha la visita de cinco minutos en cada grado durante la semana y hace uso de las herramientas básicas del Coaching para la mejora continua de las prácticas de los docentes.,</li> <li>• Mejora actitudes en los docentes, promovió el trabajo en equipo y existe una comunicación efectiva.</li> <li>• Directora y docente participan en la orientación para la elaboración del proyecto educativo institucional. Elaboraron el diseño de las fases, utilizando el manual como recurso auxiliar.</li> <li>• Cuentos y leyendas elaborados por los alumnos de cuarto a sexto para material de apoyo de los niños de primero a tercero primaria.</li> </ul>

<b>EORM. Caserío La Rebalsa Aldea Shupá</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiene ambiente letrado pero no tiene organizado los rincones de aprendizaje.</li> <li>• La docente ha organizado en forma rectangular, a los niños, trabajan individualmente en todas las áreas.</li> <li>• La directora posee un liderazgo democrático. Pero necesita seguir fortalecer sus funciones administrativas y pedagógicas.</li> <li>• La maestra de primer grado utiliza la lista de cotejo como un medio para registrar las notas de sus alumnos.</li> <li>• Tiene planificación del CNB pero no dosificadas por bimestres, No tienen definidas las competencias.</li> <li>• Directora y docentes no tienen conocimiento de la comunidad de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rincones de aprendizaje organizados con la ayuda de la directora y el resto de docentes y funcionando en el aula de primer grado.</li> <li>• Docente aplica trabajo en equipo en el ambiente de la clase. Respetan las normas establecidas .Se observa un ambiente de confianza.</li> <li>• La directora promueve las reuniones con su personal y líderes de la comunidad para la mejora del centro educativo.</li> <li>• Se fortaleció al aplicar otros diferentes instrumentos y técnicas de evaluación dentro de las actividades planificadas, como el diario del abecedario, la pregunta, portafolio, mapa conceptual, para respaldarse sobre el trabajo que realiza.</li> <li>• Se le orientó sobre el uso del CNB de primer grado y se revisó con los cuadernos de trabajo. Elaboró su propia planificación.</li> <li>• Aplicación de la estrategia comunidad de aprendizaje, y participación de directora y maestra de primer grado en las reuniones programadas.</li> </ul>

<b>EORM. Barrio El Sarzal, Aldea Supá</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La maestra de primer, es quien realiza funciones de directora, no cuenta con ambiente letrado, ni rincones de aprendizaje.</li>   <li>• La directora no visita las aulas de sus docentes tiene una actitud pasiva, se ubica entre el liderazgo liberal.</li>   <li>• Los niños los mantiene organizados en forma rectangular pero trabajan individualmente.</li>   <li>• Falta del CNB impreso para el desarrollo de las planificaciones docentes.</li>   <li>• Falta de organización docente con fines de mejorar la calidad educativa.</li>   <li>• Posee libros de lectura pero no los utiliza en la implementación para primer grado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maestra elaboró sus propios materiales e implementó el ambiente letrado. permitió el reforzamiento de los aprendizajes, Se recolectaron con los alumnos de todos lo grados y algunos padres de familia materiales del contexto, se seleccionaron y agruparon para ubicarlos en áreas de aprendizaje.</li>   <li>• Directora realiza acompañamiento a docentes en las otras aulas. Una vez por semana se reúnen y reflexionan sobre sus propias prácticas. Está promoviendo el trabajo en equipo.</li>   <li>• Alumnos organizados en clase en un equipo de trabajo desarrollando actividades permanentes del salón Como ordenar y entregar libro de texto de las diferentes áreas de aprendizaje, entregar y recoger los materiales que se utilizan en determinada área de aprendizaje, desarrolla los valores dl cooperación y el respeto mutuo en clase.</li>   <li>• Docente orientada sobre el Curriculum nacional base de primer grado. Realiza planificaciones de cada unidad de aprendizaje.</li>   <li>• directora quien hace funciones de maestra de primer grado. Participó en las reuniones de comunidad de aprendizaje una vez al mes donde intercambian experiencias</li>   <li>• Aplica la lectura diaria durante treinta minutos con la estrategia lectura compartida.</li> </ul>

<b>EORM. Barrio Calichal Aldea Guior</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los niños están organizados en forma rectangular. La maestra se desplaza en el interior del espacio pero solo trabajan individualmente.</li> <li>• La directora realiza visitas de aula pero no de acompañamiento pedagógico.</li> <li>• En la revisión de libros de lectura se observan necesidades de libros de cuentos, leyendas, y poemas.</li> <li>• El centro educativo no cuenta con PEI pero si con un plan operativo anual donde fijan las actividades escolares.</li> <li>• Cuenta con una ambiente letrado motivador para los niños pero no tiene espacio de rincones de aprendizaje.</li> <li>• Escasa aplicación de instrumentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La maestra de primer grado y la directora recibió orientación del trabajo en equipo y de promover otras actividades en pareja y en conjunto en el ambiente de la clase, Práctica de actividades en conjunto y de roles en el equipo de trabajo.</li> <li>• Directora desarrollando procesos de acompañamiento pedagógico, a nivel de aula utilizando cinco minutos en cada grado y aplica herramientas del Coaching.</li> <li>• Se elaboró proyectos con los maestros de cuarto a sexto y los alumnos redactaron cuentos, leyendas, poemas y los facilitaron para los niños de primero primaria.</li> <li>• Directora y docentes orientados sobre el proyecto educativo institucional se entregó manual del PEI.</li> <li>• Recolección de materiales apoyados por todos los alumnos del establecimiento y algunos padres de familia y selección de los mismos para agruparlos en las diferentes áreas de aprendizaje.</li> <li>• Directora y docente aplican herramientas de evaluación en el aula y selecciona técnicas apropiadas a primer grado el portafolio, el diario silabario, mapa conceptual y la pregunta. Ayudaron a retroalimentar los aprendizajes en los alumnos.</li> </ul>
<b>EORM. Caserío Zarzal Aldea Morola</b>	
<b>Situación Diagnóstica</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La docente de primer grado no registra los avances de los aprendizajes de los alumnos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se utilizó diferentes instrumentos y técnicas de evaluación escala de rango, lista de cotejo, el diario del abecedario, la pregunta, el portafolio y el mapa conceptual.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escaso material ilustrado en el aula.</li> <li>• No existe organización de grupos e integración entre los estudiantes durante la clase.</li> <li>• No formó parte de los programas permanentes de actualización docente.</li> <li>• No aplica los elementos de la lección en los procesos de enseñanza aprendizaje, solo utiliza el modelado</li> <li>• El centro educativo cuenta con un plan operativo anual pero hasta la fecha no trabajado el proyecto educativo institucional, aunque ha realizado pequeños proyectos independientes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula letrada con materiales del docente y alumnos. Ayudan a los alumnos a promover la lectura.</li> <li>• Se orientó sobre el trabajo en equipo y los roles que desempeña cada integrante, para el buen funcionamiento del mismo.</li> <li>• Participa en la comunidad de aprendizaje, para la mejora de la práctica pedagógica.</li> <li>• Se orientó sobre el Curriculum Nacional base de primer grado el enfoque constructivista que tiene y la importancia que tiene la planificación alienada al CNB.</li> <li>• La directora y los docentes recibieron orientación sobre el proyecto educativo institucional, recibieron el manual para guiarse en el desarrollo de los procesos de la elaboración del PEI, cuentan con una monografía de la comunidad, una visión y misión del establecimiento y las comisiones de trabajo.</li> </ul>
---	--

Fuente: elaborada por el AP.

#### **4. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS CON BASE A FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

(Jacobo, 2009/2010) “El acompañamiento pedagógico viene a ser una estrategia pedagógica y supone retos y compromisos para constituirse en un proceso, no en una acción del momento”.

La buena utilización de las herramientas del Coaching, constituyó la apertura de hacer un buen acompañamiento a directores y maestros de primer grado de las escuelas seleccionadas del municipio de Camotán. ¿Cómo? Por medio de las prácticas reflexivas y auto reflexivas desarrolladas con los directores lograron el liderazgo participativo dentro de la comunidad educativa, se mejoró el clima organizacional en las escuelas, evidenciado por la buena comunicación el liderazgo, la empatía, el respeto mutuo y la confianza.

Según (Zwiers, 2010) Un acompañante pedagógico se puede definir más bien por la labor que hace. El acompañante pedagógico es el nombre que se aplica al educador que visita regularmente varios centros educativos, se reúne con la persona encargada del centro escolar y los docentes en sus aulas con el fin de brindarles ayuda técnica.

En relación a lo anterior, es significativo agregar lo que hace un acompañante pedagógico y el director de cada establecimiento durante el proceso de acompañamiento educativo en las aulas. Lo esencial fue enseñar practicar y aplicar las herramientas del Coaching para hacer efectivo el proceso de acompañamiento e involucramiento gradual del director en visita conjunta para compartir asistencia con énfasis en lo pedagógico al docente de primer grado en el aula y en cada una de las visitas realizadas se observó, se reflexionó y se llegó a acuerdos y compromisos para la mejora de la calidad educativa.

Así mismo se coordinaban actividades con cada maestra, se orientó y colaboró dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje. Se desarrollaban lecciones donde se utilizó los elementos de una metodología activa participativa: modelaje, andamiaje hasta llevar al alumno a la práctica independiente. Esta estrategia tiene un enfoque constructivista y llevó al alumno a la realización de sus propios

aprendizajes o sea el aprender haciendo, lo que generó un aprendizaje significativo.

En el proceso de acompañamiento pedagógico se utilizaron técnicas de desempeño: el portafolio, el diario, mapa conceptual y la pregunta. Estas técnicas permitieron profundizar los aprendizajes en los alumnos. Los docentes utilizaron el instrumento escala de rango para registrar los avances de los logros alcanzados.

Según Zwiars, (2010) “Ningún educador sabe todo sobre su profesión y puede siempre seguir mejorando”. El acompañamiento educativo realizado constituyó en ser una estrategia innovadora orientada al cambio para los directores y docentes de los centros escolares; quienes fueron acompañados durante el proceso, aceptaron sugerencias para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje, compartieron experiencias y compromisos se elaboró materiales en cada centro escolar como: carteles, silabarios, juegos de tarjetas con letras, con palabras, rompecabezas de frutas, de animales, tarjetas de numerales y materiales concretos: pajillas, tapitas, semillas y otros. Todo lo anterior contribuyó a la implementación de los rincones de aprendizaje como una estrategia más para el docente en la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Sin embargo el desarrollo del acompañamiento pedagógico en cada uno de los centros escolares permitió motivar a directores y maestros a involucrarse en la organización de una comunidad de aprendizaje. Se fortaleció los saberes por medio de la reflexión y autorreflexión sobre las estrategias que realizan los docentes en las prácticas pedagógicas en cada una de las aulas

Una comunidad de aprendizaje (CDA) es un grupo que trabaja en un propósito común, en este caso mejorar el aprendizaje y el rendimiento de los estudiantes. Una CDA es autodidáctica y crece en su conocimiento y capacidad continuamente para tener mejores herramientas para utilizar en su plan de acción. Se conforma de profesionales y no profesionales (Ministerio de Educación 2011)

Las experiencias expresadas en cada reunión de la comunidad de aprendizaje contribuyó en los directores y docentes a implementar otras estrategias en las aulas. Se evidenció a través del acompañamiento la puesta en práctica del trabajo en equipo, ambientes letrados, rincones de aprendizajes, mini biblioteca organizada y administrada por los propios alumnos pero orientados por la docente por medio de la organización del trabajo en equipo, aplica valores: respeto, cooperación, disciplina, confianza, buenas relaciones interpersonales y la práctica de hábitos de cortesía.

Todo lo realizado en las aulas fue significativo para el acompañante pedagógico y fortaleció la comunidad de aprendizaje con talleres de capacitación sobre herramientas de evaluación, el trabajo en equipo metodología activa y el desarrollo de las habilidades gerenciales. Dotó de materiales: cartulinas, marcadores, papel manila, hojas de papel bond, botes de pegamento y otros; como un incentivo generado por la labor que realiza cada docente de primer grado, para la mejora continua.

#### 4.1. CONCLUSIONES

- El acompañamiento pedagógico realizado, permitió el fortalecimiento de las habilidades de los docentes a nivel de aula, en donde intervino el director para guiar, colaborar y aprender en la acción creando compromisos que ayuden a crecer juntos en la práctica pedagógica.
- Las metas ejecutadas de Enseñanza, Liderazgo y Acompañamiento Pedagógico, generaron en los maestros actitudes positivas, liderazgo en los directores, crearon confianza y lograron tener una visión y misión de escuela y de aula, mejoras en los procesos de enseñanza aprendizaje y en los espacios del ambiente de la clase promovieron los equipos de trabajo, la puesta en prácticas de herramientas y técnicas de evaluación.
- La Comunidad de aprendizaje influyó en los y las directoras como a docentes a ser generadoras de prácticas reflexivas; porque quienes la conforman aportan, aprenden y producen una serie de estrategias para la mejora de la práctica pedagógica.
- Todas las actividades realizadas del plan de acompañamiento pedagógico en las cuales participó el director, le permitieron fortalecer su labor, motivar a los docentes y acompañarlos en los procesos que desarrolla a nivel de aula.
- Las herramientas implementadas en primer grado, el diario, portafolio, la pregunta, la escala de rango y lista de cotejo permitieron a los docentes llevar un proceso sistemático y de rendimiento de los procesos de enseñanza aprendizaje, promoviendo la evaluación formativa.

## 4.2. RECOMENDACIONES

- Para realizar el proceso de Acompañamiento Pedagógico, los directores deben continuar con el fortalecimiento del liderazgo por medio de la práctica de las herramientas del Coaching y el trabajo en equipo para lograr afianzar sus capacidades, habilidades y destrezas.
- Las directoras y directores deben continuar con los procesos de acompañamiento a las maestras y maestro de primer grado en el ambiente de la clase para mejorar las prácticas en el desarrollo de sus habilidades gerenciales y afianzar el liderazgo en la comunidad educativa.
- Las y los directores y maestros de primer grado, deben fortalecer la comunidad de aprendizaje, incorporando a maestras con experiencias exitosas y por medio de talleres de formación que enriquezcan los saberes para la mejora de la práctica pedagógica a nivel de aula.
- Los y las directoras de los centros educativos deben dar continuidad a las estrategias implementadas que permiten la interacción de sus estudiantes, enriquecer los rincones de aprendizaje, brindándole apoyo y retroalimentación para la mejora de las prácticas pedagógicas.
- Los y las directoras de los centros escolares deben brindar acompañamiento y seguimiento a los procesos iniciados y ser parte de la sostenibilidad del proyecto de mejora educativa en cada uno de los centros escolares.

## 5. PLAN DE SOSTENIBILIDAD

Para el desarrollo de la mejora continua de las prácticas pedagógicas en los establecimientos educativos seleccionados se ha elaborado el plan de sostenibilidad en cada una de las escuelas siendo aplicado a partir de julio a octubre de dos mil trece y de enero a octubre de dos mil catorce, desde la perspectiva de la dirección escolar y supervisión educativa, para garantizar el trabajo con autonomía tanto del director como de los docentes. Acción que se lograra a través del proceso de acompañamiento pedagógico que continuara realizando el director, acompañado por el supervisor educativo.

Cuadro No. 4 Título: Plan de Sostenibilidad

<b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b>	
<b>Dirección: Caserío El Roblar, Aldea La Libertad</b>	
<b>Código: 20-05- 0036-43</b>	
<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evalúan integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Directora del centro educativo y supervisora del Distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.  Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.  Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances. Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.  Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional  elaboración y ejecución de planes de acción

	Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Dar continuidad al uso de diversas herramientas de evaluación en donde los alumnos puedan saber utilizarlos en las diferentes áreas de aprendizajes para autoevaluarse y coevaluarse.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado con funciones de directora del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Se hará una vez por semana durante el ciclo escolar para que los alumnos vean avances de sus aprendizajes.
<b>Procedimiento</b>	<p>Elaboración de instrumentos, con indicadores relacionados a la temática y que el alumno pueda realizar procesos de autoevaluación y coevaluación por medio de lista de cotejo y escala de rango.</p> <p>Utilización de diferentes técnicas de evaluación en los procesos de enseñanza – aprendizaje para promover la retroalimentación de los aprendizajes en sus alumnos.</p> <p>Enseñar a los alumnos a utilizar diferentes instrumentos y técnicas de evaluación, para llevar a cabo procesos de autoevaluación y coevaluación.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	Continuar aplicando los aprendizajes, partiendo de expresiones significativas mencionadas por los alumnos para la priorización de palabras, que permitan conformar el abecedario para la elaboración de la planificación del área de comunicación y lenguaje.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado con funciones de directora del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Durante el ciclo escolar en cada bimestre para la realización de la unidad de aprendizaje.
<b>Procedimiento</b>	<p>Participación de los alumnos en forma verbal al dar expresiones significativas acorde al contexto.</p> <p>Orientar el aprendizaje significativo en sus diferentes fases: conocimientos previos, nuevos conocimientos, ejercitación y aplicación.</p> <p>El docente debe facilitar y acompañar durante todo el proceso de aprendizaje a sus alumnos.</p>
<b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b> <b>Dirección: Barrió La Ceiba, Caserío Tizamarté, Aldea El Tesoro.</b> <b>Código: 20-05-0034-43</b>	

<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Director del centro educativo y supervisora del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional</p> <p>elaboración y ejecución de planes de acción</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Dar continuidad a las expresiones significativas porque es donde el alumno y alumna tiene la oportunidad de desarrollar su capacidad de comunicación y viene a convertirse como el punto de partida en el proceso de aprender a leer, hablar, escuchar y escribir correcta y comprensivamente.
<b>Responsable</b>	Maestro de primer grado con funciones de director del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Durante el ciclo escolar en cada bimestre para la realización de la unidad de aprendizaje.

<b>Procedimiento</b>	<p>El docente de primer grado selecciona las expresiones que tengan estrecha relación con lo que el niño o niña piensa, dice y hace cotidiana mente.</p> <p>Seleccionar expresiones significativas que además de promover el fortalecimiento de la identidad cultural promuevan hábitos y valores sociales.</p> <p>Seleccionar una expresión significativa para el aprendizaje de cada consonante y lleguen a formar las consonantes del abecedario.</p> <p>Modificar la planificación de unidad de aprendizaje de acuerdo a los procedimientos realizados anteriormente.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	<p>Dar continuidad al uso de diversas herramientas de evaluación en donde los alumnos puedan saber utilizarlos en las diferentes áreas de aprendizajes para autoevaluarse y coevaluarse.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestro de primer grado con funciones de director del centro educativo.</p>
<b>Ejecución</b>	<p>Se hará una vez por semana durante el ciclo escolar para que los alumnos vean avances de sus aprendizajes.</p>
<b>Procedimiento</b>	<p>Elaboración de instrumentos, con indicadores relacionados a la temática y que el alumno pueda realizar procesos de autoevaluación y coevaluación por medio de lista de cotejo y escala de rango.</p> <p>Utilización de diferentes técnicas de evaluación en los procesos de enseñanza – aprendizaje para promover la retroalimentación de los aprendizajes en sus alumnos.</p> <p>Enseñar a los alumnos a utilizar diferentes instrumentos y técnicas de evaluación, para llevar a cabo procesos de autoevaluación y coevaluación.</p>
<p><b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b>  <b>Dirección: Caserío Roblarcito, Aldea Caparjá</b>  <b>Código: 20-05-038-43</b></p>	

<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo
<b>Responsable</b>	Director del centro educativo y supervisor del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional</p> <p>elaboración y ejecución de planes de acción</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Dar continuidad al uso de diversas herramientas de evaluación en donde los alumnos puedan saber utilizarlos en las diferentes áreas de aprendizajes para autoevaluarse y coevaluarse.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado y director del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Se hará una vez por semana durante el ciclo escolar para que los alumnos vean avances de sus aprendizajes.

<b>Procedimiento</b>	<p>Elaboración de instrumentos, con indicadores relacionados a la temática y que el alumno pueda realizar procesos de autoevaluación y coevaluación por medio de lista de cotejo y escala de rango.</p> <p>Utilización de diferentes técnicas de evaluación en los procesos de enseñanza – aprendizaje para promover la retroalimentación de los aprendizajes en sus alumnos.</p> <p>Enseñar a los alumnos a utilizar diferentes instrumentos y técnicas de evaluación, para llevar a cabo procesos de autoevaluación y coevaluación.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	<p>Darle continuidad al uso de los rincones de aprendizaje porque apoyan al alumno a construir su propio aprendizaje.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestra de primer grado y director del centro educativo.</p>
<b>Ejecución</b>	<p>Durante todo el ciclo escolar se revisará una vez por mes los espacios de los rincones para implementar otros materiales necesarios que faciliten los aprendizajes en los alumnos.</p>
<b>Procedimiento</b>	<p>Recolección de materiales útiles en los rincones con apoyo de los niños y padres de familia. Como por ejemplo: semillas, palitos, piedras, maíz, frijol, cajitas, cajitas vacías de fósforos, revistas, periódico, crayones, lápices, entre otros.</p> <p>La docente debe aprender a separar los materiales que no corresponde a los rincones de aprendizaje y que son muy útiles para despertar la motivación en los niños como el ambiente letrado, carteleras, material de constante observación, entre otros.</p> <p>Brindar acompañamientos a la o el docente que atiende primer grado para observar y abrir espacios de dialogo y reflexión utilizando la técnica del COC para que ambos lleguen acuerdos y compromisos en relación a practica pedagógica. (Dos veces por Semana).</p> <p>Participación en las reuniones de la comunidad de aprendizaje para compartir experiencias y adquirir nuevas herramientas que ayuden a mejorar la práctica pedagógica.</p>
<p><b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b>  <b>Dirección: Caserío Agua Fría, Aldea El Volcán</b>  <b>Código: 20-05-0023-43</b></p>	

<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Director del centro educativo y supervisora del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional</p> <p>elaboración y ejecución de planes de acción</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Darle continuidad al uso de los rincones de aprendizaje porque apoyan al alumno a construir su propio aprendizaje.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado y director del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Durante todo el ciclo escolar se revisará una vez por mes los espacios de los rincones para implementar otros materiales necesarios que faciliten los aprendizajes en los alumnos.

<b>Procedimiento</b>	<p>Recolección de materiales útiles en los rincones con apoyo de los niños y padres de familia. Como por ejemplo: semillas, palitos, piedras, maíz, frijol, cajitas, cajitas vacías de fósforos, revistas, periódico, crayones, lápices, entre otros.</p> <p>La docente debe aprender a separar los materiales que no corresponde a los rincones de aprendizaje y que son muy útiles para despertar la motivación en los niños como el ambiente letrado, carteleras, material de constante observación, entre otros.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	<p>Darle continuidad a las dinámicas dentro del proceso enseñanza-aprendizaje para ir formando valores e ir descubriendo habilidades y destrezas en los alumnos y alumnas.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestra de primer grado.</p>
<b>Ejecución</b>	<p>Cada mes se promoverá un valor diferente en el ambiente de la clase hasta ir alcanzando cambios de actitudes en los alumnos y alumnas durante todo el ciclo escolar.</p>
<b>Procedimiento</b>	<p>La docente debe de ser una constante observadora para darse cuenta de los juegos que más prefieren los alumnos y alumnas, promoviendo valores.</p> <p>La docente debe enseñar algunos juegos nuevos que sea de mayor atracción, con mayor actividad y entusiasmo.</p> <p>La docente debe participar en los juegos dando así mayor animación y entusiasmo al juego mismo.</p> <p>El juego debe dar participación a todos, permitiendo competir, seguir reglas, esperar turnos.</p> <p>Brindar acompañamientos a la o el docente que atiende primer grado para observar y abrir espacios de dialogo y reflexión utilizando la técnica del COC para que ambos lleguen acuerdos y compromisos en relación a practica pedagógica. (Dos veces por Semana).</p> <p>Participación en las reuniones de la comunidad de aprendizaje para compartir experiencias y adquirir nuevas herramientas que ayuden a mejorar la práctica pedagógica.</p>
<b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b>	

<b>Dirección: Caserío Los Hermanos, Aldea El Volcán</b>	
<b>Código: 20-05-0067-43</b>	
<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Director del centro educativo y supervisora del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional</p> <p>Elaboración y ejecución de planes de acción.</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Darle continuidad al uso de los rincones de aprendizaje porque apoyan al alumno a construir su propio aprendizaje.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado y director del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Durante todo el ciclo escolar se revisará una vez por mes los espacios de los rincones para implementar otros materiales necesarios que faciliten los aprendizajes en los alumnos.

<b>Procedimiento</b>	<p>Recolección de materiales útiles en los rincones con apoyo de los niños y padres de familia. Como por ejemplo: semillas, palitos, piedras, maíz, frijol, cajitas, cajitas vacías de fósforos, revistas, periódico, crayones, lápices, entre otros.</p> <p>La docente debe aprender a separar los materiales que no corresponde a los rincones de aprendizaje y que son muy útiles para despertar la motivación en los niños como el ambiente letrado, carteleras, material de constante observación, entre otros.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	<p>Darle continuidad a las diversas técnicas que contribuyen al desarrollo de los aprendizajes de la lectura y escritura con la participación e interacción de los estudiantes en tareas individuales en parejas o grupales.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestra de primer grado.</p>
<b>Ejecución</b>	<p>Una vez por semana la maestra de primer grado aplicará una técnica diferente que promueva y motive al niño al desarrollo de su aprendizaje en la lectura y escritura durante el ciclo escolar.</p>
<b>Procedimiento</b>	<p>La docente modela una técnica para que el estudiante participe y construya su propio aprendizaje.</p> <p>La docente debe facilitar los proceso teniendo a su disposición los recursos necesarios que el niño necesite en su actividad.</p> <p>La docente debe fortalecer el dominio de las técnicas en el alumno para desarrollar las capacidades, habilidades y destrezas. Ejemplo de técnicas: Cuento, Rimas para formar un cuento, memoria, domino, ruleta y elevador, entre otras.</p> <p>Brindar acompañamientos a la o el docente que atiende primer grado para observar y abrir espacios de dialogo y reflexión utilizando la técnica del COC para que ambos lleguen acuerdos y compromisos en relación a practica pedagógica. (Dos veces por Semana).</p> <p>Participación en las reuniones de la comunidad de aprendizaje para compartir experiencias y adquirir nuevas herramientas que ayuden a mejorar la práctica pedagógica.</p>
<p><b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b>  <b>Dirección: Caserío Caparrosa, Aldea Guior</b>  <b>Código: 20-05-0033-43</b></p>	

<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Directora del centro educativo y supervisora educativa.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaboración y ejecución de planes de acción.</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Dar continuidad a las expresiones significativas porque es donde el alumno y alumna tiene la oportunidad de desarrollar su capacidad de comunicación y viene a convertirse como el punto de partida en el proceso de aprender a leer, hablar, escuchar y escribir correcta y comprensivamente.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado con funciones de directora del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Durante el ciclo escolar en cada bimestre para la realización de la unidad de aprendizaje.

<b>Procedimiento</b>	<p>El docente de primer grado selecciona las expresiones que tengan estrecha relación con lo que el niño o niña piensa, dice y hace cotidiana mente.</p> <p>Seleccionar expresiones significativas que además de promover el fortalecimiento de la identidad cultural promuevan hábitos y valores sociales.</p> <p>Seleccionar una expresión significativa para el aprendizaje de cada consonante y lleguen a formar las consonantes del abecedario.</p> <p>Modificar la planificación de unidad de aprendizaje de acuerdo a los procedimientos realizados anteriormente.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	Fortalecer la organización de los y las alumnas en el ambiente de la clase como en el ambiente escolar a través de actividades que les permita trabajar en equipo y que entre los mismos estudiantes se ayuden a superar sus debilidades y aumentar sus fortalezas.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado con funciones de directora del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Cada mes se rotarán las diferentes actividades asignadas a los equipos de trabajo para formar en ellos y ellas seguridad, confianza y autoestima.
<b>Procedimiento</b>	<p>La maestra da responsabilidades a los alumnos y alumnas en actividades específicas y tenga confianza en las habilidades de cada uno.</p> <p>La docente deberá valorar el aporte de cada uno de los que participan de los miembros del equipo de trabajo.</p> <p>La docente toma en cuenta los aportes de cada uno de ellos y cuando estos son equivocados debe hacer la observación de manera positiva.</p> <p>Interactuando con los alumnos se elabora el cartel de normas de convivencia y cortesía para establecer la formación de valores y de hábitos, los cuales deben de irse incorporándose en el ambiente de la clase.</p>
<p><b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b>  <b>Dirección: Caserío La Rebalsa, Aldea Shupá</b>  <b>Código: 20-05-0062-43</b></p>	

<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Directora del centro educativo y supervisora del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional</p> <p>Elaboración y ejecución de planes de acción.</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Darle continuidad a las diversas técnicas que contribuyen al desarrollo de los aprendizajes de la lectura y escritura con la participación e interacción de los estudiantes en tareas individuales en parejas o grupales.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado.
<b>Ejecución</b>	Una vez por semana la maestra de primer grado aplicará una técnica diferente que promueva y motive al niño al desarrollo de su aprendizaje en la lectura y escritura durante el ciclo escolar.

<b>Procedimiento</b>	<p>La docente modela una técnica para que el estudiante participe y construya su propio aprendizaje.</p> <p>La docente debe facilitar los proceso teniendo a su disposición los recursos necesarios que el niño necesite en su actividad.</p> <p>La docente debe fortalecer el dominio de las técnicas en el alumno para desarrollar las capacidades, habilidades y destrezas. Ejemplo de técnicas: Cuento, Rimas para formar un cuento, memoria, domino, ruleta y elevador, entre otras</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	Dar continuidad al uso de diversas herramientas de evaluación en donde los alumnos puedan saber utilizarlos en las diferentes áreas de aprendizajes para autoevaluarse y coevaluarse.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado con funciones de directora del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Se hará una vez por semana durante el ciclo escolar para que los alumnos vean avances de sus aprendizajes.
<b>Procedimiento</b>	<p>Elaboración de instrumentos, con indicadores relacionados a la temática y que el alumno pueda realizar procesos de autoevaluación y coevaluación por medio de lista de cotejo y escala de rango.</p> <p>Utilización de diferentes técnicas de evaluación en los procesos de enseñanza – aprendizaje para promover la retroalimentación de los aprendizajes en sus alumnos.</p> <p>Enseñar a los alumnos a utilizar diferentes instrumentos y técnicas de evaluación, para llevar a cabo procesos de autoevaluación y coevaluación.</p> <p>Brindar acompañamientos a la o el docente que atiende primer grado para observar y abrir espacios de dialogo y reflexión utilizando la técnica del COC para que ambos lleguen acuerdos y compromisos en relación a práctica pedagógica. (Dos veces por Semana).</p> <p>Participación en las reuniones de la comunidad de aprendizaje para compartir experiencias y adquirir nuevas herramientas que ayuden a mejorar la práctica pedagógica.</p>
<p><b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b>  <b>Dirección: Caserío Sarzal, Aldea Shupá</b>  <b>Código: 20-05-0060-43</b></p>	

<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Directora del centro educativo y supervisora del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.
<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaboración y ejecución de planes de acción.</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Darle continuidad a las diversas técnicas que contribuyen al desarrollo de los aprendizajes de la lectura y escritura con la participación e interacción de los estudiantes en tareas individuales en parejas o grupales.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado con funciones de directora del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Una vez por semana la maestra de primer grado aplicará una técnica diferente que promueva y motive al niño al desarrollo de su aprendizaje en la lectura y escritura durante el ciclo escolar.

<b>Procedimiento</b>	<p>La docente modela una técnica para que el estudiante participe y construya su propio aprendizaje.</p> <p>La docente debe facilitar los procesos teniendo a su disposición los recursos necesarios que el niño necesite en su actividad.</p> <p>La docente debe fortalecer el dominio de las técnicas en el alumno para desarrollar las capacidades, habilidades y destrezas. Ejemplo de técnicas: Cuento, Rimas para formar un cuento, memoria, domino, ruleta y elevador, entre otras.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	Darle continuidad al uso de los rincones de aprendizaje porque apoyan al alumno a construir su propio aprendizaje.
<b>Responsable</b>	Maestra de primer grado con funciones de directora del centro educativo.
<b>Ejecución</b>	Durante todo el ciclo escolar se revisará una vez por mes los espacios de los rincones para implementar otros materiales necesarios que faciliten los aprendizajes en los alumnos.
<b>Procedimiento</b>	<p>Recolección de materiales útiles en los rincones con apoyo de los niños y padres de familia. Como por ejemplo: semillas, palitos, piedras, maíz, frijol, cajitas, cajitas vacías de fósforos, revistas, periódico, crayones, lápices, entre otros.</p> <p>La docente debe aprender a separar los materiales que no corresponde a los rincones de aprendizaje y que son muy útiles para despertar la motivación en los niños como el ambiente letrado, carteleras, material de constante observación, entre otros.</p>
<b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b> <b>Dirección: Barrio Calichal, Aldea Guior</b> <b>Código: 20-05-0041-43</b>	
<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Directora del centro educativo y supervisora del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.

<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional elaboración y ejecución de planes de acción</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	<p>Darle continuidad a las diversas técnicas que contribuyen al desarrollo de los aprendizajes de la lectura y escritura con la participación e interacción de los estudiantes en tareas individuales en parejas o grupales.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestra de primer grado.</p>
<b>Ejecución</b>	<p>Una vez por semana la maestra de primer grado aplicará una técnica diferente que promueva y motive al niño al desarrollo de su aprendizaje en la lectura y escritura durante el ciclo escolar.</p>
<b>Procedimiento</b>	<p>La docente modela una técnica para que el estudiante participe y construya su propio aprendizaje.</p> <p>La docente debe facilitar los proceso teniendo a su disposición los recursos necesarios que el niño necesite en su actividad.</p> <p>La docente debe fortalecer el dominio de las técnicas en el alumno para desarrollar las capacidades, habilidades y destrezas. Ejemplo de técnicas: Cuento, Rimas para formar un cuento, memoria, domino, ruleta y elevador, entre otras.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	<p>Dar continuidad al uso de diversas herramientas de evaluación en donde los alumnos puedan saber utilizarlos en las diferentes áreas de aprendizajes para autoevaluarse y coevaluarse.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestra de primer grado.</p>

<b>Ejecución</b>	Se hará una vez por semana durante el ciclo escolar para que los alumnos vean avances de sus aprendizajes.
<b>Procedimiento</b>	<p>Elaboración de instrumentos, con indicadores relacionados a la temática y que el alumno pueda realizar procesos de autoevaluación y coevaluación por medio de lista de cotejo y escala de rango.</p> <p>Utilización de diferentes técnicas de evaluación en los procesos de enseñanza – aprendizaje para promover la retroalimentación de los aprendizajes en sus alumnos.</p> <p>Enseñar a los alumnos a utilizar diferentes instrumentos y técnicas de evaluación, para llevar a cabo procesos de autoevaluación y coevaluación.</p> <p>Brindar acompañamientos a la o el docente que atiende primer grado para observar y abrir espacios de dialogo y reflexión utilizando la técnica del COC para que ambos lleguen acuerdos y compromisos en relación a practica pedagógica. (Dos veces por Semana).</p> <p>Participación en las reuniones de la comunidad de aprendizaje para compartir experiencias y adquirir nuevas herramientas que ayuden a mejorar la práctica pedagógica.</p>
<b>Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta</b> <b>Dirección: Caserío Zarzal, Aldea Morola</b> <b>Código: 20-05-0047-43</b>	
<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Darle continuidad a la construcción del proyecto educativo institucional, porque viene hacer el marco de referencia dentro del cual se proyecta, articulan, ejecutan y evaluación integralmente las decisiones y acciones de un centro educativo.
<b>Responsable</b>	Directora del centro educativo y supervisora del distrito.
<b>Ejecución</b>	Julio a Octubre 2013 y de Enero a Octubre 2014. Una vez por mes reuniones de los equipos organizados para compartir e ir ordenando el PEI e ir presentando el informe de avance a la supervisión educativa.

<b>Procedimiento</b>	<p>Retomar la guía y analizarla para la elaboración del proyecto educativo institucional.</p> <p>Conformación de grupos de trabajo en torno al proyecto educativo institucional.</p> <p>Elaborar programación de reuniones para socializar y compartir avances.</p> <p>Concretar en un documento el diseño del proyecto educativo institucional.</p> <p>Socializar con la comunidad educativa el proyecto educativo institucional elaboración y ejecución de planes de acción</p> <p>Utilización de instrumentos, escala de rango y lista de cotejos para verificar los avances del PEI.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	<p>Darle continuidad a las diversas técnicas que contribuyen al desarrollo de los aprendizajes de la lectura y escritura con la participación e interacción de los estudiantes en tareas individuales en parejas o grupales.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestra de primer grado.</p>
<b>Ejecución</b>	<p>Una vez por semana la maestra de primer grado aplicará una técnica diferente que promueva y motive al niño al desarrollo de su aprendizaje en la lectura y escritura durante el ciclo escolar.</p>
<b>Procedimiento</b>	<p>La docente modela una técnica para que el estudiante participe y construya su propio aprendizaje.</p> <p>La docente debe facilitar los proceso teniendo a su disposición los recursos necesarios que el niño necesite en su actividad.</p> <p>La docente debe fortalecer el dominio de las técnicas en el alumno para desarrollar las capacidades, habilidades y destrezas. Ejemplo de técnicas: Cuento, Rimas para formar un cuento, memoria, domino, ruleta y elevador, entre otras.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 3</b>	<p>Fortalecer la organización de los y las alumnas en el ambiente de la clase como en el ambiente escolar a través de actividades que les permita trabajar en equipo y que entre los mismos estudiantes se ayuden a superar sus debilidades y aumentar sus fortalezas.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Maestra de primer grado.</p>

<b>Ejecución</b>	Cada mes se rotaran las diferentes actividades asignadas a los equipos de trabajo para formar en ellos y ellas seguridad, confianza y autoestima.
<b>Procedimiento</b>	<p>La maestra da responsabilidades a los alumnos y alumnas en actividades específicas y tenga confianza en las habilidades de cada uno.</p> <p>La docente deberá valorar el aporte de cada uno de los que participan de los miembros del equipo de trabajo.</p> <p>La docente toma en cuenta los aportes de cada uno de ellos y cuando estos son equivocados debe hacer la observación de manera positiva.</p> <p>Interactuando con los alumnos se elabora el cartel de normas de convivencia y cortesía para establecer la formación de valores y de hábitos, los cuales deben de irse incorporándose en el ambiente de la clase.</p> <p>Brindar acompañamientos a la o el docente que atiende primer grado para observar y abrir espacios de dialogo y reflexión utilizando la técnica del COC para que ambos lleguen acuerdos y compromisos en relación a practica pedagógica. (Dos veces por Semana).</p> <p>Participación en las reuniones de la comunidad de aprendizaje para compartir experiencias y adquirir nuevas herramientas que ayuden a mejorar la práctica pedagógica</p>
<b>Supervisión Educativa</b>	
<b>Distrito: 20-05-014</b>	
<b>Dirección: Barrio La Parroquia, Camotán</b>	
<b>Acción de seguimiento No. 1</b>	Seguir fortaleciendo el acompañamiento en el aula con la aplicación del COACHING por parte del director para la mejora continua de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
<b>Responsable</b>	Supervisora Educativa del distrito.
<b>Ejecución</b>	Cada mes se hará una visita de acompañamiento por parte de la supervisora educativa donde estará aplicando el COC para llevarlo a la reflexión acción.

<b>Procedimiento</b>	<p>Reunión con los directores inversos en el proceso de acompañamiento pedagógico para adquirir de manera conjunta acuerdos y compromisos.</p> <p>Realización de programación por la supervisora educativa sobre temáticas que fortalezcan directamente a la formación del director y contribuya a fortalecer el liderazgo, las buenas relaciones interpersonales, la autoestima y el de las herramientas del COACHING y las habilidades gerenciales.</p> <p>Participación de microtalleres para afianzar el proceso de acompañamiento pedagógico que debe realizar los y las directoras en su centro educativo.</p> <p>Brindar acompañamiento a los y las maestras de primer grado para ir aplicando las técnicas del COC, el continuo del COUCHING y el ciclo de reflexión.</p>
<b>Acción de seguimiento No. 2</b>	Seguir fortaleciendo la comunidad de aprendizaje con los docentes de primer grado e incorporar a otros docentes de otras escuelas que atiende el primer grado para compartir experiencias exitosas.
<b>Responsable</b>	Supervisora Educativa del distrito.
<b>Ejecución</b>	Una vez por mes la comunidad de aprendizaje se reunirá e incorporara a otros docentes durante el ciclo escolar.
<b>Procedimiento</b>	<p>Calendarizar fechas de reuniones con la participación de los docentes involucrados.</p> <p>Incorporación de otros docentes que tengan voluntad y deseos de compartir experiencias exitosas en las sesiones programadas.</p> <p>Implementar en las prácticas pedagógicas de aula las diferentes técnicas o dinámicas compartidas en las sesiones realizadas.</p> <p>Analizar en las próximas sesiones que resultados están obteniendo en los procesos de rendimiento de los alumnos.</p> <p>Brindar acompañamientos a la o el docente que atiende primer grado para observar y abrir espacios de dialogo y reflexión utilizando la técnica del COC para que ambos lleguen acuerdos y compromisos en relación a practica pedagógica. (Dos veces por Semana)</p>

## **6. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

### **6.1. Acompañamiento pedagógico**

(Jacobo, 2009/2010) El acompañamiento pedagógico viene a ser una estrategia pedagógica y supone retos y compromisos para constituirse en un proceso, no en una acción del momento, vale la pena describir que es acompañar: es una palabra que evoca la sensación de estar cerca, de apoyar, gestionar y canalizar las necesidades y dificultades del acompañado, además de potenciar sus habilidades y destrezas en beneficio del proceso pedagógico a su cargo.

Esto da la pauta para entender que el hacer acompañamiento debe tener conocimiento del contexto, dominio de herramientas y técnicas, destrezas profesionales, valores, preparación académica y una visión personal, liderazgo, cualidades que deben estar inmersas en toda persona para llegar a ser un agente de cambio en toda institución.

Lo anterior pone de manifiesto que todo acompañante en su práctica debe aplicar el diálogo en las conversaciones acompañadas de preguntas profundas para encontrar resultados que le permitan buscar alternativas de mejoramiento continuo. Algunas personas que han hecho acompañamiento en el país sugieren la utilización de herramientas como el COC, el ciclo de reflexión y el continuo del Coaching.

Un acompañante pedagógico se puede definir más bien por la labor que hace. El acompañante pedagógico es el nombre que se aplica al educador que visita regularmente varios centros educativos, se reúne con la persona encargada del centro y los docentes en sus aulas con el fin de brindarles ayuda técnica. Se basa en la filosofía de que ningún educador sabe todo sobre su profesión y puede siempre seguir mejorando.

Todo acompañante previo a su inicio planifica y propone acciones de coordinar con el director y con la docente la visita. Revisan y contextualizan los instrumentos a emplear durante la visita.

Durante la visita en el aula, se desarrollan procesos que facilitan al acompañado a reflexionar sobre su práctica y asumir compromisos de cambio y a través de la observación del desempeño pedagógico y de las interacciones con los niños dentro y fuera del aula, se busca identificar si la mediación del acompañado logra satisfacer los intereses y necesidades de los niños, considerando que es un mediador de los procesos de aprendizaje. Finalizada la sesión de aprendizaje a partir de la información obtenida durante la observación del desempeño en el aula y del diálogo con los niños.

El acompañante procede a resaltar los aspectos positivos, propicia la autorreflexión con preguntas que le ayuden al acompañado a evaluar las acciones desarrolladas en el aula. A fin de identificar fortalezas y debilidades. Así mismo el acompañante debe brindar sugerencias y recomendaciones en donde requiere mejorarse en la práctica. Adquiriendo de manera conjunta acuerdos y compromisos sobre acciones para mejorar la práctica pedagógica en el aula, y puedan evaluarse en la siguiente visita de los logros o de las debilidades encontradas.

Durante el proceso de acompañamiento los instrumentos de registro de cada visita representan las evidencias de todo el proceso de la práctica pedagógica, el papel del acompañante y del acompañado y los compromisos adquiridos por ambas partes para la mejora del que hacer educativo en cada centro escolar.

El acompañante pedagógico para afianzar el proceso de acompañamiento a los docentes y directores prevee el desarrollo de microtalleres desarrollando diferentes acciones

- Prioriza las necesidades encontradas durante la visita a los docentes de aula.
- Planifica las actividades a realizar durante el microtaller.
- Coordina con el equipo técnico local la organización y realización del mismo.
- Acuerda y concertar con los docentes su participación.
- Comunica la realización del evento a los directores durante el taller.

Durante el desarrollo del microtaller se realizan acciones como

- Actividades que permitan la participación de inter-aprendizaje entre los participantes así como el trabajo colaborativo lo que a su vez posibilita el desarrollo de la agenda.
- Presentación de una experiencia aplicada de alguna estrategia recurso o material educativo.
- Discusión y reflexión de la experiencia presentada.
- Lectura compartida de profundización.
- Discusión de ideas aclarando dudas.
- Propuesta para mejorar la aplicación de la estrategia, recurso o material.
- Determinación de compromisos para la aplicación en el aula.

En los microtalleres el rol de acompañante es

- Conducir el evento.
- Mantener el orden, el respeto y altura en el desarrollo del evento
- Estimular y orientar la participación de todos.

- Ordenar las ideas y planteamientos de cada uno de los miembros.
- Aclarar dudas.
- Conducir la reflexión final y formulación de compromisos.

Después del microtaller el acompañante realiza las siguientes acciones

- Registrar información relevante respecto al desarrollo del microtaller.
- Reajustar el plan de acompañamiento con base a las prioridades identificadas de ser el caso.
- Registrar en el sistema integral de seguimiento y monitoreo.
- Intercambio de las experiencias de otros docentes, este término consiste en la observación directa de la actualización de otro colega docente que posee un manejo exitoso en relación a los procesos pedagógicos de determinadas estrategias en el trabajo con los estudiantes.

El acompañado se convierte en un practicante que visita el aula de un compañero maestro que fue elegido por el acompañante quien debe considerar que la institución educativa, el plan y el contexto tengan características similares respecto a la acción del maestro que visita.

El maestro que realiza la visita durante el proceso debe observar y tomar nota de cómo se aplican diversas estrategias y como trabajan los distintos aspectos pedagógicos mientras el acompañado visitado desarrolla su jornada.

Previo al proceso anterior el acompañante con la debida anticipación y en coordinación con el director, indica a él o a los docentes que han demostrado

éxito en la aplicación de una determinada estrategia que amerite ser compartida, la planifica e informa a sus acompañados de la programación a desarrollar.

Otro aspecto importante que hace el acompañante pedagógico es prepararse junto con el docente que será visitado, las actividades a ser desarrolladas durante la práctica pedagógica y otros aspectos que compartirá.

Todo acompañante debe tener presente 5 consejos de como fijar metas

- Las metas más realistas son las más factibles.
- Se necesita tiempo para que un cambio se convierta en un hábito establecido.
- Repetir una meta hace que permanezca y fortalezca lo que estás trabajando.
- Complacer a otros no funciona. La clave para hacer un cambio es encontrar el deseo que ocurra dentro de ti.
- Los impedimentos no significan fracasos, pero debes recordar el continuar en el cumplimiento de tus metas.

El acompañante que hace Coaching debe poseer las características esenciales de liderazgo, honorabilidad, confiabilidad, calidad humana y un alto grado de empatía para observar y comprender objetivamente las cualidades y debilidades de sus acompañados.

De acuerdo al Instituto Europeo de Coaching (2011) expresa que los principales beneficios del Coaching son:

- Mejora el desempeño y la productividad.
- Desarrolla al personal.

- Mejora el aprendizaje.
- Mejora las relaciones interpersonales.
- Mejora la calidad de vida de las personas.
- Mejora el uso de habilidades y los recursos del personal.
- Ofrece respuestas más rápidas y más eficaces ante la resolución de conflictos.
- Mejora la flexibilidad y adaptabilidad al cambio.
- Logra un personal más motivado y creativo.
- Cambia la cultura del centro escolar.

El verdadero “Coaching” abarca la idea de que todos estamos hechos para el cambio, el crecimiento, el aprendizaje y autodesarrollo continuo.

Este enfoque demanda a un acompañante, a retos y compromisos para constituirse en un solo proceso. Por lo tanto, para llevar al acompañante a la realización de buenas prácticas educativas debe analizar los aspectos siguientes

- La elaboración de un plan de acompañamiento diferenciado a las escuelas.
- Un estilo de relación con los actores educativos (director y maestro) marcado por la comunicación, empatía, valoración y buen trato.
- La generación de compromisos con los docentes y los niños.
- Las sesiones demostrativas a los docentes en sus propias aulas.
- El involucramiento gradual del director en visita conjunta para compartir esta forma de asistencia con énfasis en lo pedagógico esencial para la mejora de la calidad educativa.

- La verificación de la información proporcionada por los docentes en los procesos de reflexión y retroalimentación.

El acompañante pedagógico para que pueda ser un Coaching efectivo debe tener presente 5 secretos que le ayudaran a realizar su tarea con confianza y convicción

- Creer en algo.
- Creer en el sobre aprendizaje por medio de la práctica pedagógica.
- Tener un plan, pero ser capaz de ajustarse o cambiarlo cuando la circunstancia lo dicta.
- Ser consistente a su respuesta al desempeño.
- Ser claro y directo en su intervención con los demás. Todo lo que hacen está basado en la honestidad.

## **6.2. Liderazgo**

La esencia del liderazgo son los seguidores. En otras palabras, lo que hacen que una persona sea líder es la disposición de la gente a seguirla.

Chiavenato, Idalberto Destaca lo siguiente: “Liderazgo es la influencia interpersonal en una situación, dirigida a través del proceso de comunicación humana a la consecución de uno o diversos objetivos específicos”.

Esta definición presenta al líder con las competencias interpersonales como lo son: Comunicación, Gestión de conflictos, el carisma, la delegación, el trabajo en equipo, no olvidando las competencias personales: Iniciativa, optimismo, gestión de tiempo, gestión de la información, autocrítica, autoconocimiento, el aprendizaje, toma de decisiones y el autocontrol.

También es indispensable conocer con amplitud la forma en que cada uno de los miembros participa en el buen funcionamiento del establecimiento, respecto de las metas y objetivos comunes. El diseñar un plan operativo anual, o un proyecto educativo institucional se requiere liderazgo sólido, para liderar una buena organización de la comunidad educativa acompañada de la organización del padre de familia y/o comité educativo.

### **6.2.1. Liderazgo Pedagógico**

Está centrado en la capacidad de ver funcionar a la escuela en toda su complejidad, es lo que permite al director construir, en conjunto con los docentes, una visión clara de los fines para esa escuela y para esos alumnos.

(Imbermon, 1999) Consolida los aspectos relacionados al liderazgo pedagógico de manera siguiente:

- Partir del respeto por lo diverso.
- Socializar en valores y prácticas democráticas.
- Consolidar la producción de identidades individuales, locales y sociales.
- Desarrollar el pensamiento autónomo.
- Fomentar los procesos de producción de conocimiento (aprendizaje).
- Promover los procesos de reconstrucción de conocimiento (pensamiento crítico).

Lo anterior indica que el liderazgo pedagógico promueve valores, crea independencia y orienta la construcción de un aprendizaje significativo, busca el desarrollo de habilidades y actitudes para la reflexión, la autocrítica, la observación, para la toma de decisiones

### **6.2.2. Liderazgo Estratégico**

Hace referencia a la capacidad que puede tener una persona (acompañante o acompañado) para orientar y dar sentido a los procesos pedagógicos, organizacionales y comunitarios que se desarrollan dentro de una institución escolar. Definiendo objetivos, metas y líneas de acción para la mejora o transformación de la institución.

El liderazgo estratégico toma como puntos de referencia la planificación estratégica y la planificación situacional (Aguerrondo 1994 y 2002) lo que entre otros aspectos rescata la importancia de: generar en el colectivo institucional la necesidad de iniciar los procesos de mejora o transformación, que surgen del diagnóstico de una situación problema. Tomar como punto de partida esas situaciones problemas de la institución y comprometerse con su transformación hacia mejores resultados de aprendizaje. Establecer modalidades de trabajo colectivo. Unificar criterios en favor de una mayor coherencia funcional. Planificar avances sobre la base de metas a corto, mediano plazo. Partir de una propuesta de trabajo coordinada. Construir una identidad colectiva a partir de la puesta en marcha de propuestas de trabajo compartidos. Jerarquizar la información oportuna y relevante para la toma de decisiones.

Todo lo anterior, indica la necesidad de diagnosticar y anticipar situaciones educativas problemáticas para establecer hacia donde hay que ir y que hay que hacer permite fortalecer los procesos de delegación de tareas y responsabilidades. (Comisionar el trabajo). Establece canales de comunicación que permita maximizar el uso de la información y toma de decisiones.

### **6.2.3. Liderazgo Comunitario**

Está relacionado a la articulación entre prácticas internas con otros del contexto, requiere de estrategias que permitan: Generar proyectos que promuevan líneas

de acción coordinadas entre la escuela y la comunidad, a partir de objetivos, metas, estrategias claramente definidas. Establecer convenios que promueva el trabajo conjunto con otras organizaciones de la comunidad. Crear grupos de trabajos mixtos que se constituyan en función de tareas concretas. Diseñar e implementar sistemas de monitoreo y evaluación internos y externos que permitan dar cuenta de los avances logrados y detectar las dificultades que puedan aparecer.

Todo lo anterior permite: Registrar las demandas y necesidades internas y del entorno. Crear condiciones para que los padres de familia participen en la vida escolar y contribuyan a su mejoramiento.

#### **6.2.4. Liderazgo Político**

Fernández, (1994), la dimensión del liderazgo político, es la que articula y retroalimenta una cierta cultura institucional entendida como aquella estructura que sostiene y organiza a la institución a través de representaciones, valores, principios y normas que rigen las practicas colectivas.

Sin embargo el líder de una institución actuando como líder político es quien establece los estilos de gestión, el perfil de funciones, las modalidades de vinculación y el clima organizacional de trabajo.

Dentro de esta dimensión la negociación se convierte en una herramienta y estrategia en las manos del líder para logra acuerdos y consensos, su flexibilidad, no es lo mismo que ser débil y con ello se puedan alcanzar los resultados previstos y que se vinculan con el sentido construido para esa institución escolar.

### **6.2.5. Tipos de liderazgo**

En el campo de la educación se ha trabajado con algunas tipologías previamente de los estudios sobre directores de escuelas que describen las ventajas y dificultades que se presentan al utilizar un tipo u otro tipo de liderazgo.

La tipología por Kate Staessens, basada en una investigación en nueve escuelas primarias Belgas, Identifica tres tipos: la escuela familia, escuela del vivir juntos pero separados, escuela como organización profesional.

En este caso, la tipología seleccionada sirve para aclarar como la dimensión política del liderazgo, aplicando las estrategias y las habilidades y promover los procesos de transformación necesaria para la mejora educativa.

Al analizar los tres tipos de tipologías, como sus ventajas y dificultades, se hace necesario que el líder fortalezca su liderazgo político a efecto de que pueda desarrollar las habilidades para la negociación y genere vínculos cordiales a través de una comunicación efectiva con los que integran la comunidad educativa.

### **6.2.6. Estilos de liderazgo**

El enfoque más común para analizar el comportamiento del líder es clasificar los diversos tipos y estilos de liderazgo existente.

Hablar del liderazgo transaccional se asocia a la forma tradicional de gestión educativa. Este estilo de liderazgo refiere al intercambio de relaciones que establece el líder con sus colaboradores y que se manifiesta de dos formas el líder clasifica y define el trabajo que debe realizar la persona y lo recompensa, si

cumple con lo pactado o sea intercambia recompensa por esfuerzo de acuerdo a niveles de desempeño.

En el campo educativo puede observarse este estilo de liderazgo en donde las tareas las hacen a través del mecanismo de premios y castigos; como también en función del grado de cumplimiento de los objetivos. Ejemplo: Siendo flexible con los horarios en algunas oportunidades, enviando a recibir cursos de capacitación, felicitándolos frente a los demás, entregando reconocimientos.

Liderazgo transformacional.

Hawkins, (2012) Sostiene que “Liderazgo transformador: es el proceso de involucramiento colectivo en el compromiso y con la participación de todos los grupos de interés más importantes dirigidos a un cambio radical donde se compartan esfuerzos, valores y una misma visión”.

Este estilo de liderazgo, eleva los deseos de logro y autodesarrollo de los colaboradores y se asocia con el liderazgo de grupos. Esto significa que el liderazgo puede ser asumido por varias personas dentro de la institución, teniendo claro la visión y visión sustentadas en valores positivos y significativos para la comunidad educativa.

Liderazgo situacional.

Otras perspectivas señalan que no hay buenos ni malos estilos para lograr influir en las personas, si no que todos pueden dar buenos resultados si se utilizan en la situación adecuada.

Un enfoque de análisis indica que el líder influye de manera más efectiva en el comportamiento de una persona o grupo para el logro de los resultados, si toma dos aspectos claves: la orientación hacia las relaciones y la orientación hacia las

tareas. De esta forma se definen cuatro modalidades o estilos básicos de liderazgo:

- **Tutorial (Coaching):** de apoyo emocional al colaborador, procura generar confianza. Establece una comunicación de doble vía. Ayuda a analizar y resolver problemas. Sugiere, orienta, aconseja y asesora. Fomenta la creatividad. Reconoce a los demás el buscar o recibir ayuda.
- **Participativo:** Involucra. Toma decisiones sobre la base de la consulta de la opinión de los demás. Busca información de los demás para resolver los problemas. Coordina e integra esfuerzos. Establece comunicación abierta, proporciona apoyo emocional y da reconocimiento.
- **Delegativo:** Delega tareas y autoridad. Da responsabilidades permitiendo que los demás tome decisiones. Orienta y sugiere. Apoya iniciativa y decisiones.
- **Directivo:** Asume la total responsabilidad toma de decisiones por su cuenta. Indica el que el cómo y el cuándo hacer el trabajo. Fija normas y funciones. Informa.

El desarrollo de un liderazgo efectivo, el director debe liderar y asumir una serie de compromisos como: mantener un cierto equilibrio. Regular las actividades y los esfuerzos individuales. Promover sistemas de participación e implicación de los docentes crear equipos de trabajo entorno a tareas específicas. Generar canales de comunicación. Establecer sistemas de monitoreo y apoyo. Administrar los conflictos. Establecer coordinaciones y acuerdos con el entorno. La aplicación de roles genera responsabilidades en la comunidad educativa produce cambios y da un sentido a la escuela.

### **6.3. La Metodología Activa**

(Save The Children, 2005) La metodología activa es el modelo centrado en una pedagógica que genera en sus estudiantes la proyección de ser actores de su propio aprendizaje. Es una forma de concebir y abordar los procesos de enseñanza - aprendizaje y construcción del conocimiento. Esta forma de trabajo concibe a los estudiantes de los procesos como agentes activos en la construcción, reconstrucción y de construcción del conocimiento y parte de los intereses de los alumnos y prepara para la vida diaria.

La metodología activa constituye una de las principales aportaciones didácticas al proceso de Enseñanza – aprendizaje, no solo porque permite al docente el asumir su tarea de manera más efectiva, sino que también permite a las y los alumnos el logro de aprendizajes significativos, y les ayuda a ser partícipes en todo el proceso.

Constituye en ser una alternativa pedagógica que se ha implementado en las distintas regiones del país, con resultados satisfactorios, se centra en la participación de los y las estudiantes en el proceso educativo. Trata de lograr un perfil de estudiante líder, no solo a nivel escolar, sino también a nivel familiar, comunitario y social.

Este modelo de enseñanza – aprendizaje incluye varios componentes que lo integran para el logro de su efectividad.

- Participación comunitaria.
- Gobierno escolar.
- Biblioteca escolar.
- Actividades en conjunto.
- Círculos docentes.
- Trabajo en equipo.
- Libros de texto.
- Rincones de aprendizaje.

- Expresiones significativas de evaluación (primer grado).

Con la aplicación de esta metodología el docente debe cambiar el proceso de enseñanza y centrarse en los aprendizajes de los alumnos y alumnas.

El maestro debe considerar el siguiente proceso de Enseñanza- aprendizaje para el desarrollo de lecciones o tema en general.

Principio – Pre evaluación, para conocer cuánto saben sus alumnos, puede aplicar una técnica, como por ejemplo: lluvia de ideas o la pregunta. Hace modelaje (conocimientos previos).

Andamiaje y práctica con apoyo. En esta fase el maestro se convierte en un colaborador observa y retroalimenta. El maestro aplica el término nosotros lleva consigo a ampliar los aprendizajes en sus alumnos (nuevos conocimientos).

Práctica Independiente. Esta fase evidencia si los aprendizajes fueron alcanzados, como a través de la aplicación de conocimientos. Dando como resultado aprendizaje significativo y generando la autonomía de los saberes en sus alumnos y alumnas.

Se debe tener presente que el aprendizaje significativo es el proceso a través del cual se integran nuevos conocimientos a la estructura cognitiva de la persona en este caso pueden ser: alumnos, docentes, directores y padres de familia. Y a partir de los ya existentes recuperando sus experiencias e intereses para la cual es relevante que dicho aprendizaje tenga sentido sea funcional y responda sus necesidades con posibilidades de aplicación a distintas situaciones de la vida.

¿Cómo pueden trabajarse los aprendizajes significativos? Partiendo de la lengua materna y el contexto y llevando a consideración tres aspectos importantes: El clima afectivo, distribución del espacio físico y de la organización de las personas entre ellos: alumnos, docentes, directores o padres de familia. Para optimizar el tiempo y los recursos pueden realizarse en diferentes formas de organización: trabajo individual, trabajo en parejas y trabajo en equipo.

El trabajo individual este contribuye al desarrollo de los procesos de atención, concentración, autonomía y responsabilidad en tareas encomendadas.

Trabajo en parejas se organiza en pares para compartir experiencias y conocimientos sobre determinada actividad o tema permite desarrollar la capacidad de escuchar el punto de vista de otros y otras.

Trabajo en equipo la integración de las personas (estudiantes, docentes, directores, padres y madres de familia) pueden hacerse en grupos de 3, 4, 5 o más constituyen un equipo de trabajo. Estos pueden organizarse por afinidad, por sorteo en forma directiva u otras incluyentes en género y equidad. Las ventajas de este tipo de trabajo es que desarrolla las características individuales y las pone al servicio del grupo, fomentando el liderazgo y la responsabilidad. Los equipos de trabajo deben estar integrados de tal forma que entre ellos mismos se ayuden a superar sus debilidades y aumentar sus fortalezas.

¿Cómo se organizan internamente los equipos de trabajo?

Asignación de roles a cada estudiante:

- Rol del coordinador o líder.
- Tomador de tiempo.
- Relator.
- Encargado de materiales.

El maestro facilitador de la organización de los estudiantes en el aula debe dar a conocer a los equipos de trabajo formado; los principios básicos del aprendizaje cooperativo que deben practicarse internamente en cada equipo de trabajo: interdependencia positiva, responsabilidad individual, participación equitativa e interacción simultánea.

Estos principios los debe reforzar y verificar constantemente el maestro o maestra. Los niños y las niñas seguirán apropiando progresivamente de estos

principios y valores conforme los equipos vayan madurando y consolidándose en su funcionamiento.

#### **6.4. La evaluación en el nuevo Curriculum**

“Es la valoración de los procesos de enseñanza y aprendizaje. Promueve un diálogo entre los participantes del hecho educativo para determinar si los aprendizajes han sido significativos y tienen sentido y valor funcional.

Además lleva a la reflexión sobre el desarrollo de las competencias y los logros alcanzados”.

Para que la actividad escolar refleje esa tendencia, se requiere que los y las docentes posean un conocimiento real sobre el nuevo Curriculum Nacional Base del nivel primario y del reglamento de evaluación de los aprendizajes. Acuerdo Ministerial No. 1171-2010 de fecha 15 de Julio del 2010.

El nuevo currículum propone evaluar los contenidos Curriculares, los cuales pueden ser: Declarativos, Procedimentales y Actitudinales. O sea el saber que, comprende hechos, conceptos, datos y principios. El saber hacer, comprende procedimientos, habilidades y destrezas. El saber ser, comprende actitudes y valores, aprender a convivir con otros y otras.

La evaluación de los aprendizajes cumple distintas funciones según el momento del proceso de enseñanza y aprendizaje en el que se aplica, esta puede ser:

Evaluación Inicial o Diagnóstica: Conjunto de actividades que se realizan para explorar y establecer el nivel de preparación, los intereses y expectativas de las y los estudiantes al inicio de cada ciclo escolar y cada unidad de aprendizaje para la planificación del proceso educativo. Este tipo de evaluación se realiza antes del desarrollo del proceso educativo y se distinguen dos subtipos:

La evaluación diagnóstica inicial, que utilizan los y las docentes antes de cada ciclo educativo con el propósito de obtener información con respecto a los conocimientos generales y específicos de sus estudiantes con relación al currículo que se ha de iniciar.

Evaluación diagnóstica puntual, que es la que se realiza en distintos momentos antes de iniciar una secuencia de enseñanza o dentro de un determinado ciclo o curso.

La función principal de este tipo de evaluación consiste en identificar y utilizar continuamente los conocimientos previos de los y las estudiantes. También ayuda a definir los niveles de enseñanza. Para realizar esta evaluación el o la docente utilizan técnicas como por ejemplo: lluvia de ideas, lluvia de ideas con tarjetas, la pregunta o un cuestionario.

### **Evaluación de Proceso o Formativa**

(Guatemala, 2005) Proceso que permite determinar el avance de las y los estudiantes y las acciones para facilitar el desarrollo de las competencias propuestas. Informa y reorienta a los actores educativos sobre el accionar pedagógico y el desarrollo integral de cada estudiante.

El nuevo Curriculum propone poner especial énfasis a la función formativa de la evaluación. Esto implica que, en el proceso de aprendizaje la o el docente debe hacer una verificación permanente del avance en los logros de la y el alumno. Esta verificación permitirá reforzar los aspectos que se consideren necesarios para el desarrollo de las competencias tanto en el proceso de aprendizaje como en el proceso metodológico. Al mismo tiempo, este tipo de evaluación permite al o a la docente reflexionar durante y después de la acción sobre lo realizado en el aula proporcionándole datos valiosos sobre la orientación didáctica en función de las intenciones educativas que se tengan en la planificación.

## **Evaluación de Resultados o Sumativa**

Es el análisis del logro progresivo de las competencias, con el fin de determinar la promoción de las y los estudiantes al final del ciclo escolar

Su fin principal consiste en certificar el grado en que las intenciones educativas se han alcanzado. Atiende principalmente, a los productos del aprendizaje, es por ello que la mayoría de las pruebas de evaluación formal, constituyen recursos útiles para valorar la calidad de la enseñanza y de los aprendizajes logrados al terminar el ciclo.

## **Herramientas de Evaluación**

(Dirección de Calidad y Desarrollo Educativo (DICADE) Guatemala, 2006) La evaluación se lleva a cabo mediante la utilización de instrumentos y técnicas o procedimientos que permiten verificar si las competencias han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logro propuestos.

Hay dos tipos de técnicas de evaluación: de observación y de desempeño.

La de observación utiliza los siguientes instrumentos para su aplicación:

- Listas de cotejo.
- Escalas de rango.
- Rúbricas.

La de desempeño utiliza los siguientes recursos para su aplicación:

- La pregunta.
- Portafolio.
- Diario.
- Debate.
- Ensayo.
- Estudio de casos.

- Mapa conceptual.
- Proyecto.
- Solución de problemas.
- Texto paralelo.

#### Pruebas objetivas

- Completación.
- Pareamiento.
- Ordenamiento.
- Alternativas.
- Selección Múltiple.

Es importante recordar que las técnicas de observación son auxiliares de las técnicas de desempeño y sirven para establecer su valoración.

Para aplicar las técnicas de evaluación se debe tomar en cuenta que:

Deben ser objetivas, confiables y precisas. Para lograrlo requiere de instrumentos bien estructurados.

La selección de las tareas de evaluación debe reflejar claramente lo enseñando.

Los alumnos y las alumnas deben conocer y comprender los criterios de evaluación. Deben conocer claramente los requerimientos y las formas aceptables de desempeño. Deben estar conscientes de que sus ejecuciones serán comparadas con los requerimientos establecidos y con la de otros estudiantes.

La evaluación debe ser congruente con el proceso de enseñanza aprendizaje y debe enfocarse en la mejora de la calidad educativa, que se refleje en los aprendizajes de los estudiantes.

## 6.5. Comunidad de Aprendizaje

Lo conforman un grupo de personas estos pueden ser: maestros, directores u otros. Que aprenden en común comparten experiencias, que se generan en el hecho educativo a través de la práctica reflexiva. En este proceso todos aportan, aprenden y se generan una serie de posibilidades para mejorar la práctica pedagógica.

En Educación desde hace varios años los maestros se organizan en grupos y forman círculos de calidad o equipos de trabajo, en las cuales han compartido experiencias y temas de formación. En donde al final cada uno se apropia de lo que considera de su interés para llevarlo a la práctica pedagógica en el aula de su establecimiento.

Para la conformación de una comunidad de aprendizaje se hacen necesario iniciar con la fase de sensibilización y socialización con todos los autores de la comunidad de aprendizaje.

Puede observarse que la comunidad de aprendizaje enfatiza la necesidad de basar el trabajo en evidencia del aprendizaje de los alumnos, evidencias obtenidas en el accionar y que sirven para reflexionar y mejorar la enseñanza.

Si se retoma para esta comunidad el ciclo de reflexión la cual parte de analizar evidencias, reflexionar y planear, enseñar y evaluar; (Guía para el Acompañamiento Pedagógico, 2010) Esta herramienta es fundamental en la reunión de una comunidad de aprendizaje; permite abrir espacio de diálogo y reflexión sobre el trabajo que realiza y una vez identificadas las debilidades se prioriza como propuesta de mejora que responda a las necesidades, intereses y

problemas de la comunidad educativa es recomendable que se pongan en práctica las líneas de acción que deben desarrollarse en un plan de mejora.

En el desarrollo de la comunidad de aprendizaje la evaluación será de carácter formativo ofreciendo a los actores una retroalimentación permanente para ayudarlo en su proceso de aprendizaje. En dicho proceso puede aplicarse tres formas de evaluación, la autoevaluación, la coevaluación, la heteroevaluación y lo más importante es la retroalimentación de saberes.

## REFERENCIAS

### Libros con autor:

- Casares, D. (1994) Liderazgo: capacidades para dirigir, FCE, México.
- Jabit, L. (2004). *Liderazgo*. Buenos Aires, Argentina: IIPE-UNESCO.
- Jacobo, C. y.-L. (2009/2010). *Presentación 10: Diseñando un modelo Coaching en líderes y directivos escolares*.
- Zwiers, W. D. (2010). Guía para el acompañamiento pedagógico. En W. D. J., *Guía para el acompañamiento pedagógico*. Guatemala: Proyecto USAID/REFORMA Educativa en el aula.
- Hawkins, Peter. (2012). *Coaching y Liderazgo de equipos; Coaching para un liderazgo con capacidad de transformación*. 1ª ed. Buenos Aires. Granica.
- Zavalloni, Roberto. (1990). *Educarse en la responsabilidad*. Ediciones Paulina. Venezuela.

### Libros de Institución:

- Dirección de Calidad y Desarrollo Educativo (DICADE) Guatemala, M. d. (2006). *Herramientas de Evaluación en el aula*. Guatemala.
- Guatemala, M. d. (2005). *DICADE/DIGEBI/PROASE, MINEDUC*. Guatemala: MINISTERIO DE EDUCACIÓN.
- Guía para el Acompañamiento Pedagógico, A. p. (2010). *Guía para el Acompañamiento Pedagógico*. Guatemala: USAID.
- Save The Children, G. (2005). *Metodología Activa*. Guatemala: Impresos e Innovaciones.
- Legislación Educativa: Reglamento de evaluación de los aprendizajes para los niveles de Educación preprimaria, primaria, media de los subsistemas de educación escolar y extraescolar en todas sus modalidades. Acuerdo Ministerial 1171-2010. ministerio de educación de Guatemala. (2010).

## APÉNDICE

### Descripción monográfica del municipio de Camotán.

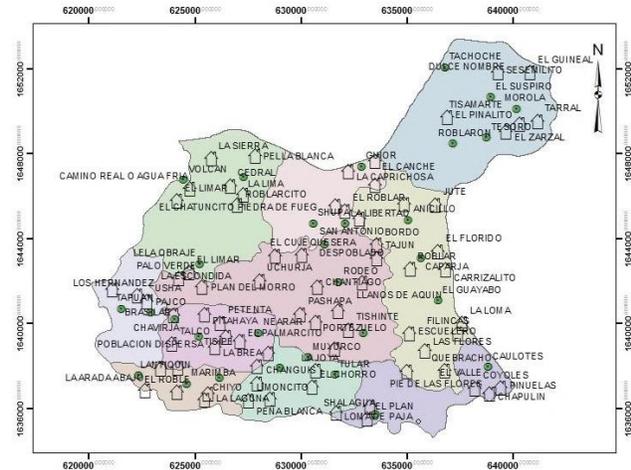
Etimológicamente la palabra Camotán viene de las voces Aztecas Camtl= Camote (Batata edulis) y del sufijo tlan= Abundancia; lugar donde se produce mucho camote. El

municipio se encuentra al oriente de Guatemala a 32 Kilómetros de la cabecera departamental de Chiquimula y a 201 Kilómetros de la capital de Guatemala, es frontera con la república de Honduras.

El arzobispo, Doctor Pedro Cortez Larraz de acuerdo con su visita pastoral que efectuó a su Diócesis entre los años de 1,768 a 1,770 en su recorrido visito Camotán y hace una descripción geográfica del mismo indicando que todo el territorio es sumamente fértil y se componía de 403 familias de Indios con 1,346 personas de habla Ch'orti'.

El nombre antiguo del municipio de Camotán es “San Juan Camotán” cuyo nombre aparece en el listado de curatos del arzobispado de Guatemala publicado en julio 1,806. Haciende a la categoría de municipio por el sistema de jurados y decretado por el código de Livigston 27 de agosto de 1,836 figurando en el listado de los poblados del Estado de Guatemala, que fueron distribuidos para la administración de justicia, según recopilación de Leyes de primera Mont.

El municipio de Camotán se localiza en el departamento de Chiquimula, está formado por la cabecera municipal cuenta con 29 aldeas y 115 caserío; colinda al norte con el municipio la Unión departamento de Zacapa al sur con el municipio de Esquipulas, Chiquimula, al oriente con Copán Ruinas de la república de Honduras y al poniente con el municipio de Jocotán, Chiquimula.



### **Servicios con que cuenta el municipio**

La cabecera Municipal cuenta con los siguientes servicios agua potable domiciliar, drenaje de sanitarios, energía eléctrica, teléfonos públicos, transporte extra urbano, Escuela Oficial de Educación Preprimaria y Primaria, Educación Básica y Diversificado, Colegios Privados, Centro de Salud, Iglesia Católica y Protestante, Supervisión Educativa, cuenta con un BANRURAL, COOPERATIVA, Estadio de Fútbol, cancha deportiva al aire libre, parque Infantil, con un Juzgado de Paz, una Policía Nacional Civil y asociaciones ADDICA I y II.

### **Cobertura educativa**

La supervisión Educativa está organizada por dos distritos 20-05-013 y 014 atendidos por dos profesionales que hacen función de supervisión. Cada uno atiende los tres niveles preprimario, primaria y media área urbana y rural. Se cuenta con una población estudiantil en el nivel preprimario de 2,221 estudiantes con 79 centros educativos y en el nivel primario 9,307 estudiantes con 119 centros educativos.

### **Programa y Proyectos que se desarrollan en el sector educativo**

1. Refacción Escolar
2. Útiles Escolares
3. Material Didáctico
4. Refacción Escolar
5. Remozamiento
6. Escuelas Saludables
7. Manos Limpias
8. Salud Alimentación y Nutrición
9. Leamos Juntos

### **Instituciones afines a educación**

Municipalidad, ADICCA I y II, SAVE THE CHILDREN, Ministerio Siervo.

## Resolución No. 10-2013/DIDEDUC -CHIQ



### DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN CHIQUMULA

RESOLUCIÓN No. 10-2013/DIDEDUC-CHIQ  
Chiquimula, 28 de enero de 2013

#### EL DIRECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE CHIQUMULA

##### CONSIDERANDO

Solicitud presentada por profesionales del Departamento Técnico Pedagógico y la Franja de Supervisión de esta DIEDUC, interesados en continuar con la Maestría en Liderazgo para el Acompañamiento Educativo durante el presente año 2013.

##### CONSIDERANDO

Que es función de las Direcciones Departamentales de Educación, velar por una administración adecuada del recurso humano bajo su jurisdicción para el cumplimiento de los planes y programas educativos departamentales.

##### CONSIDERANDO

Que el Ministerio de Educación/USAID a través de convenios establecidos, están promoviendo el desarrollo profesional del recurso humano de las Direcciones Departamentales de Educación para la ejecución de programas de acompañamiento pedagógico que ayuden al mejoramiento de la calidad educativa del país.

##### CONSIDERANDO

Que el Ministerio de Educación/USAID/USAC, tiene programado la ejecución del Plan Departamental para el Acompañamiento Educativo en el Aula, en 180 establecimientos educativos del departamento dentro de la asignatura de Práctica Profesional, carrera Maestría en Liderazgo para el Acompañamiento Educativo

##### POR TANTO

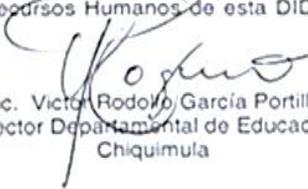
En el ejercicio de las funciones que le confiere el artículo 2º. Del Acuerdo Gubernativo No. 165-96 de fecha 21 de mayo de 1996. Creación de las Direcciones Departamentales de Educación.

##### RESUELVE

**PRIMERO:** Autorizar a los profesionales Héctor Alidio Cerón Brenes, Emma de María Girón Guerra, Oscar Armando Garza Nova, Elvira Elizabeth Estrada Barrientos, Anabella del Rosario Monroy Benitez, Hilda Patricia Ramírez Peña, Vilma Esperanza López Interiano, María Olivia Roldán, Nineth del Rosario Morales Sancé de Reyes, Blanca Rosa Morales Martínez, Nilda Maritza Arroyo Rodríguez, Mery Elizabeth Calderón Castillo, Francisca del Rosario Rivas Villafuerte, Luis Gustavo Sagastume Contreras, Edgar Anibal Menéndez Velásquez, Juan Abel Morán Sosa, Oswaldo Rafael Salinas Brenes, Silvia Marilena Buezo Martínez, para ausentarse de sus labores, los días Lunes y Miércoles de cada semana a partir de las 16:00 hrs para asistir a clases virtuales en el Centro Universitario de Oriente CUNORI, de esta ciudad de 16:30 a 20:00 horas. Así mismo para ausentarse de sus labores los días que ellos programen para realizar el acompañamiento pedagógico a 10 escuelas del área rural seleccionadas según instrucciones del Ministerio de Educación durante el año 2013 hasta finalizar el Plan Departamental autorizado por este despacho.

**SEGUNDO:** En su oportunidad los profesionales autorizados en el artículo anterior deberán presentar la constancia de inscripción en el sistema de la EFPEM, pues no realizan ningún pago personal, debido a que es USAID quien otorga la beca a los Maestros del Ministerio de Educación, según convenios entre ambas partes.

**TERCERO:** La presente Resolución surge sus efectos inmediatamente, siendo de observancia para control de registro de asistencia laboral a la institución su anotación en el libro de Control de Comisiones de la Sección de Recursos Humanos de esta DIEDUC. por ser un proyecto del Ministerio de Educación.

  
Lic. Víctor Rodolfo García Portillo  
Director Departamental de Educación  
Chiquimula



## ANEXOS

### Formatos para realizar procesos de acompañamiento pedagógico.

Bitácora de sesiones

Libro de Visitas

Figura No. 1

Figura No. 2

**MODELO DE BITÁCORA PARE SESIONES**  
(Cada sesión no podrá sobrepasar la hora y media de trabajo)

Bitácora de:  Relator:

Fecha:  Lugar:

Participantes:

1. <input type="text"/>	5. <input type="text"/>
2. <input type="text"/>	6. <input type="text"/>
3. <input type="text"/>	7. <input type="text"/>
4. <input type="text"/>	8. <input type="text"/>

Temas abordados:

1.

2.

Acuerdos alcanzados y responsables

1.

2.

Observaciones y otras anotaciones relevantes:

**LIBRO VISITAS**  
(Llenar una hoja por cada visita realizada)

Fecha:  Código de la escuela:  Nombre de la escuela:

Nombre del AP:  Duración de la visita:

Propósito de la visita:

Nombre del docente	Actividades realizadas	Acuerdos alcanzados

Observaciones y otras anotaciones relevantes:

Fuente: Curso de Práctica Profesional.

Fuente: Curso de Práctica Profesional.

Informe de Visitas

Informe de Actividades,  
Talleres o Eventos

Figura No. 3

Figura No. 4

**INFORME DE PRIMERA VISITA A ESCUELAS**



Nombre de la actividad:  
Visita de diagnóstico a las escuelas y/o brindar acompañamiento pedagógico  
(Descripción general)

Lugar visitado:	Propósito de la visita	Fecha de la visita:	Acuerdos alcanzados	Autoridad que da fe de la visita (incluya un número de teléfono)

**INFORME DE ACTIVIDADES, TALLERES O EVENTOS**

Nombre de la actividad, taller o evento:

Objetivos:

1. Revisión de avances del Plan...  
2. ...

Lugar:  Fecha:

Responsables:

Nombre:  Cargo: Acompañante Pedagógico

Actividades realizadas:

1. Se inició la actividad con una bienvenida ...

Resultados/Productos	Acciones de seguimiento
1. Autoridades de las Direcciones Departamentales de Educación están comprometidas y demuestran interés en la implementación del Acompañamiento Pedagógico... 2. ... 3. ...	

Documentos adjuntos (productos, lista de asistencia de personas y entidades participantes):

Nombre y firma del responsable:  Fecha:

Fotografías

Fuente: Curso de Práctica Profesional

Fuente: Curso de Práctica Profesional

**Guía de Recolección de Datos de Escuela**

Figura 5

Código del establecimiento:  -  -  -  -  -

**OBSERVACIÓN DEL AULA**

**Instrucciones:** Escriba los datos que a continuación se le solicita.<sup>1</sup>

**A. Información general**

1. Fecha de la observación:	2. Tiempo de observación:		
3. Nivel y ciclo observado:			
4. Área o subárea observada:	5. Género del docente: <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		
6. Tipo de aula:	<input type="checkbox"/> Ordinaria	<input type="checkbox"/> Multipropósito	
7. Ubicación de los estudiantes en el aula:	<input type="checkbox"/> En filas	<input type="checkbox"/> En forma de U	<input type="checkbox"/> En círculo <input type="checkbox"/> Otro: _____
8. Género de estudiantes que atiende:	Niños: _____ niñas: _____		Total: _____
9. Grupo étnico al que pertenece los alumnos:	<input type="checkbox"/> Ladino	<input type="checkbox"/> Maja	<input type="checkbox"/> Jiraka <input type="checkbox"/> Garifuna <input type="checkbox"/> Otros: _____

**B. Observación**  
**Instrucciones:** Marque con una x los criterios presentes durante el periodo de observación. Si no aparece marcado, se entenderá que el criterio en mención no se observó.

1. Los estudiantes están orientados al trabajo	CRITERIOS			
	Toda	La mayoría	Algunos	Pocos
<b>ESTUDIANTES</b>				
2. Interactúan con el docente constantemente.				
3. ¿Qué actividades realizan los estudiantes?				
3.1 Copia				
3.2 Debate				
3.3 Lectura				
3.4 Escritura propia				
3.5 Resolución de problemas				
3.6 Escucha la explicación del maestro				
3.7 Trabajo individual				
3.8 Trabajo en parejas				
<b>DOCENTE</b>				
7. Interactúa con los estudiantes constantemente.				
8. Se movilizó para reorganizar el aprendizaje de acuerdo a las necesidades de los estudiantes.				
9. Realiza actividades para fomentar el pensamiento crítico.				
10. Expone en el aula los trabajos de los estudiantes.				
11. Promueve la participación por igual de mujeres y hombres.				
12. Genera la participación por igual de los estudiantes en impactar su aula.				
13. Utiliza diferentes recursos para enseñar el objeto de aprendizaje.				
14. Utiliza diversos idiomas e instrumentos de enseñanza (formal e informal).				
14.1 La pregunta				14.2 El portafolio
14.3 Debate				14.4 Ensayo

<sup>1</sup> Adaptación del borrador de observación en el aula desarrollado en conjunto con el Ministerio de Educación de Guatemala/ODIACE

13.9 Trabajo en grupos	14.5 Mapa conceptual	14.6 Proyecto
13.10 Trabajo con computadores u otra tecnología	14.7 Texto paralelo	14.8 Estudio de casos

**CRITERIOS**

ESTUDIANTES	DOCENTE
13.11 Investigación	15. Promueve la práctica de valores
4. Otros criterios observados:	16. Otros criterios observados
	17. Se observa planificación de las actividades en el aula

**Esta sección será completada en conjunto con el profesor o profesora.**

COMPETENCIA	METODOLOGÍA
¿Qué están aprendiendo los estudiantes?	¿Cómo están aprendiendo los estudiantes?
De acuerdo con la competencia ¿en qué nivel se encuentran los estudiantes?	Recursos que se observa en el aula y parados.
Por encima del grado	
Corresponde al grado	
Por debajo del grado	
¿Cuenta con una copia física o electrónica del Currículum Nacional Base? <b>SI</b> <b>NO</b>	
¿En qué le ayuda o en qué le dificulta su labor docente?	

**C. Otros Comentarios:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Figura 6

**Investigación diagnóstica a nivel distrital**

- ¿Existen procesos e instrumentos de planificación Educativa a nivel de distrito?  
Si  No  ¿Cuáles?
- ¿Existe apoyo o involucramiento de la municipalidad?  
Si  No  ¿De qué tipo?
- ¿Existen ONG que apoyen o brinden asistencia técnica para la mejora de la calidad educativa en el distrito?  
Si  No  ¿Cuáles?
- ¿Existen docentes organizados con fines de mejorar la calidad educativa?  
Si  No
- ¿Existen redes articuladas (de docentes, directores de PEI, otros) para mejorar la educación a nivel de distrito?  
Si  No
- ¿Conocen los docentes, autoridades educativas y municipales los indicadores educativos de su municipio o distrito?  
Si  No  ¿Qué indicadores?
- ¿Existe auto-reconocimiento de los docentes de sus capacidades para mejorar la educación en la escuela?  
Si  No  ¿Cómo cuáles?

Figura 7

**Investigación diagnóstica a nivel de escuelas en el distrito**

- ¿Qué tipo de organizaciones educativas hay en el distrito?
- ¿Qué tipo de recursos, materiales y programas de apoyo tienen los centros educativos?
- ¿Qué tipos de problemas son los más frecuentes en los centros educativos?
- ¿Cómo son las relaciones humanas entre el personal de las escuelas?
- ¿Qué materiales disponibles en las escuelas incitan el logro de altas expectativas de los estudiantes en la escuela?
- ¿Cuál es el promedio de estudiantes por docente por distrito y grado?
- ¿Qué niveles educativos se atienden en el distrito?

Otras observaciones:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Figura 10

Investigación diagnóstica del centro escolar																																																						
<p>Se recomienda que el Asesor Pedagógico y el Asesor de Gestión utilicen el siguiente instrumento durante reuniones con el Director Escolar y el Comité de Padres de Familia para realizar una investigación diagnóstica de cada centro escolar bajo su cargo antes de empezar el proceso de asesoramiento.</p> <p><i>Características generales de la escuela y los aulas, I parte.</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Preguntas</th> <th>SI</th> <th>NO</th> <th>Observaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>¿Cuenta la escuela con el Proyecto Educativo Institucional -PEI-?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>¿La asignación del puesto de director obedece a criterios pre-establecidos?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>¿Existen en las aulas rincones de aprendizaje?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>¿Existe alguna oportunidad en la actual enseñanza de la informática en las escuelas?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>¿Existe en actualidad algún programa de informática ofrecidos por algunas instituciones?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>¿Existe un valor predictivo de las proyecciones en la matrícula final en las escuelas?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>¿Existen estudios comparativos en la escuela entre alumnos que cuentan con antecedente de preescolar y otro que no lo tiene?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>¿Realizan los docentes actividades especiales cuando un niño se ausenta de la escuela?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>¿La distribución del espacio en el aula marca una dinámica de interacción y aprendizaje cooperativo (división de grupos, en círculos)?</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					No.	Preguntas	SI	NO	Observaciones	1	¿Cuenta la escuela con el Proyecto Educativo Institucional -PEI-?				2	¿La asignación del puesto de director obedece a criterios pre-establecidos?				3	¿Existen en las aulas rincones de aprendizaje?				4	¿Existe alguna oportunidad en la actual enseñanza de la informática en las escuelas?				5	¿Existe en actualidad algún programa de informática ofrecidos por algunas instituciones?				6	¿Existe un valor predictivo de las proyecciones en la matrícula final en las escuelas?				7	¿Existen estudios comparativos en la escuela entre alumnos que cuentan con antecedente de preescolar y otro que no lo tiene?				8	¿Realizan los docentes actividades especiales cuando un niño se ausenta de la escuela?				9	¿La distribución del espacio en el aula marca una dinámica de interacción y aprendizaje cooperativo (división de grupos, en círculos)?			
No.	Preguntas	SI	NO	Observaciones																																																		
1	¿Cuenta la escuela con el Proyecto Educativo Institucional -PEI-?																																																					
2	¿La asignación del puesto de director obedece a criterios pre-establecidos?																																																					
3	¿Existen en las aulas rincones de aprendizaje?																																																					
4	¿Existe alguna oportunidad en la actual enseñanza de la informática en las escuelas?																																																					
5	¿Existe en actualidad algún programa de informática ofrecidos por algunas instituciones?																																																					
6	¿Existe un valor predictivo de las proyecciones en la matrícula final en las escuelas?																																																					
7	¿Existen estudios comparativos en la escuela entre alumnos que cuentan con antecedente de preescolar y otro que no lo tiene?																																																					
8	¿Realizan los docentes actividades especiales cuando un niño se ausenta de la escuela?																																																					
9	¿La distribución del espacio en el aula marca una dinámica de interacción y aprendizaje cooperativo (división de grupos, en círculos)?																																																					
<p><i>Características generales de la escuela y los aulas, II parte.</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 5%;">10</td> <td>¿Cuáles son las razones por las cuales los niños y niñas dejan de venir a clases?</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>¿Cuál es el referente o criterios que utilizan para definir las evaluaciones?</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>¿Cómo seleccionan los libros de textos de las áreas curriculares de la escuela?</td> </tr> </tbody> </table>					10	¿Cuáles son las razones por las cuales los niños y niñas dejan de venir a clases?	11	¿Cuál es el referente o criterios que utilizan para definir las evaluaciones?	12	¿Cómo seleccionan los libros de textos de las áreas curriculares de la escuela?																																												
10	¿Cuáles son las razones por las cuales los niños y niñas dejan de venir a clases?																																																					
11	¿Cuál es el referente o criterios que utilizan para definir las evaluaciones?																																																					
12	¿Cómo seleccionan los libros de textos de las áreas curriculares de la escuela?																																																					
<p><i>Características del personal docente</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 5%;">13</td> <td>¿Qué actitudes toman los maestros ante la normatividad oficial de la implementación del SINAE?</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>¿Qué criterios existen para seleccionar maestros a grados?</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>¿Qué organizaciones o redes existen con fines de mejorar la calidad educativa?</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>¿Qué metodologías definidas tienen los docentes para la enseñanza de la lectoescritura?</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>¿Cuáles son las áreas que los docentes necesitan capacitarse o formarse?</td> </tr> </tbody> </table>					13	¿Qué actitudes toman los maestros ante la normatividad oficial de la implementación del SINAE?	14	¿Qué criterios existen para seleccionar maestros a grados?	15	¿Qué organizaciones o redes existen con fines de mejorar la calidad educativa?	16	¿Qué metodologías definidas tienen los docentes para la enseñanza de la lectoescritura?	17	¿Cuáles son las áreas que los docentes necesitan capacitarse o formarse?																																								
13	¿Qué actitudes toman los maestros ante la normatividad oficial de la implementación del SINAE?																																																					
14	¿Qué criterios existen para seleccionar maestros a grados?																																																					
15	¿Qué organizaciones o redes existen con fines de mejorar la calidad educativa?																																																					
16	¿Qué metodologías definidas tienen los docentes para la enseñanza de la lectoescritura?																																																					
17	¿Cuáles son las áreas que los docentes necesitan capacitarse o formarse?																																																					

Figura 11

Aplicación del Currículo Nacional Base (CNB)				
	Preguntas	Si	No	Observaciones
18	¿Aplican el CNB en la escuela en los distintos niveles?			
19	¿Cuáles son los motivos por qué no se aplican el CNB en la escuela?			

Involucramiento comunitario				
	Preguntas	Si	No	Observaciones
20	¿Existe un Comité de Padres de Familia organizados y legalizado?			
21	¿Existen reuniones con los padres de familia para informar de los aprendizajes de sus hijos?			
22	¿Cuáles son las actitudes de los padres de familia ante la disciplina escolar?			

Recursos disponibles				
	Preguntas	Si	No	Observaciones
23	¿Cuenta la escuela con textos escolares y material didáctico para los estudiantes?			
24	¿Existe una biblioteca en el centro educativo?			
25	¿Hacen uso de medios audiovisuales en las escuelas?			

**Socialización del Plan de Directores y maestros**

Figura No. 12 Reunión con Directores

Figura No. 13 Socialización del Plan con Directores



Área Supervisión Educativa Camotán    Área Supervisión Educativa Camotán

Fuente: Propia

**Equipo de Trabajo en el Ambiente de la Clase**

Figura No. 14

Figura No. 15



EORM. Cas. Rebalsa, Aldea Shupá

**Aprender Haciendo Área Matemática**

Figura No. 16

Figura No. 17



EORM. Cas. Roblarcito, Aldea Caparjá

EORM. Barrio Sarzal, Aldea Shupá

**Interactúa Maestro - Alumnos (Técnica la Pregunta).**

Figura No. 18



Figura No. 19



EORM. Cas. Roblar, Aldea La Libertad

**Hojas de Trabajo Individual.**

Figura No. 20



Figura No.21



EORM. Cas. Los Hermano, Aldea El Volcán

**Aprendo Jugando**

Figura No. 22



Figura No. 23



EORM. Cas. Caparrosa, Aldea Guior

**Interactúan a través del Juego**

Figura No. 24



EORM, Cas. Zarzal, Aldea Morola

Figura No.25



EORM, Cas. La Rebalsa, Aldea Shupá

**Modelaje de la Clase.**

Figura No. 26



EORM, Barrio Calichal, Aldea Guior

Figura No. 27



EORM, Barrio La Ceiba Cas. Tizamarté  
Aldea El Tesoro.

**Proceso de Andamiaje en el ambiente de la Clase**

Figura No. 28



Figura No. 29



**Desarrollo de la Práctica Independiente**

Figura No. 30



Figura No. 31



EORM, Cas. Agua Fría Aldea El Volcán

**Diario Elaborado por los niños de Primer grado (Técnica el Diario)**

Figura No. 32



Figura No. 33



**Técnica del portafolio**

Figura No. 34

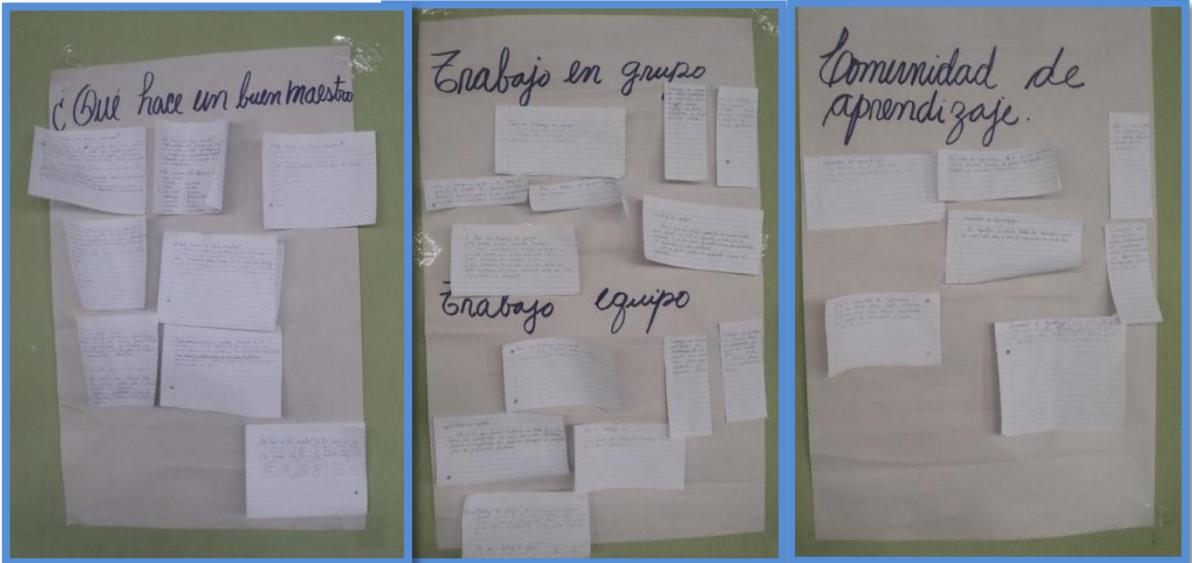


Figura No. 35



**Inducción para La Comunidad de Aprendizaje**

Figura 36



**Comunidad de Aprendizaje. (Taller)**

Figura 37



Figura 38



**Aplicación de la Herramienta del COC por los acompañados a docente de primer grado de otra escuela fuera del Proceso de Acompañamiento**

Figura 39



Figura 40



**Actividades en conjunto (Higiene en el Ambiente Escolar)**

Figura No. 41



Figura No. 42



**Formación de valores en los ambiente de la clase**

Figura No. 43



Figura No. 44



Figura No.45

