

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Sección Cuilapa



Informe final de Ejercicio Profesional Supervisado
Implementación de Mobiliario (escritorios)
al Centro Universitario de Santa Rosa,
Sección Cuilapa.

Ponente: Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Registro académico: 201144750

Código único de identificación: 2131 82068 0602

Asesor: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

Coordinador General de exámenes de graduación: Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá

“Id y enseñad a todos”

Cuilapa Santa Rosa, agosto de 2017.

Consejo Directivo del Centro Universitario De Santa Rosa

Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá
Director y Presidente del Consejo Directivo

Maestra Herminia del Pilar Sagastume Miranda
Secretaria del Consejo Directivo

Licenciado Luis Antonio Suárez Roldán
Representante de los Decanos del Consejo Superior Universitario

Doctor Juan Carlos Godínez Rodríguez
Representante de Docentes del Consejo Superior Universitario

Ingeniero Gerson Omar López Gaitán
Representante del Colegio de Ingenieros e Ingenieros Químicos de Guatemala

Bachiller Wendy Karina López Granados
Representante de Estudiantil

Bachiller Elder Mauricio Barrientos Oscar
Representante Estudiantil

Coordinación Académica del Centro Universitario de Santa Rosa

Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá
Director y Coordinador de Exámenes de Graduación

Maestra Herminia del Pilar Sagastume Miranda
Coordinadora Académica

Ingeniero Mynor Renato Nieves Antillón
Coordinador de Administración de Empresas, Sección Cuilapa

Licenciado Efraín Barrientos
Coordinador de Ciencias Jurídicas, Sección Cuilapa

Maestra Thelma Araceli Palacios Revolorio de De la Rosa
Coordinadora de Pedagogía, Sección Cuilapa

Maestro Félix Tomás Figueroa Gómez
Coordinador de Turismo, Sección Cuilapa

Licenciado Juan Alberto Martínez Pérez
Coordinador de Pedagogía, Sección Chiquimulilla

Licenciada Hilda Erendida Florián Castillo
Coordinadora de Administración de Empresas, Sección Chiquimulilla

Licenciado José Luis Aguirre Pumay
Coordinador de Ciencias Jurídicas, Sección Chiquimulilla

Licenciado José Alberto López Pérez
Coordinador de Pedagogía, Sección Taxisco

Ingeniero Agrónomo Jorge Luis Roldán Castillo
Coordinador de Agronomía, Sección Nueva Santa Rosa

Licenciado Erick Leonel Sánchez Granados
Coordinador Ciencias Jurídicas, Sección Nueva Santa Rosa

**DIRECCIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA -CUNSARO-
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA,**

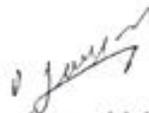
Cuilapa, veintidós de octubre del año dos mil dieciocho

Orden de Impresión 28/2018

Con vista en los dictámenes favorables que anteceden y a solicitud de la Coordinación de Exámenes de Graduación, "NORMATIVO PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINSTRACIÓN EDUCATIVA" DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA –CUNSARO- de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se autoriza la impresión del trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado de la estudiante:

YESSICA YOHANA VALENZUELA CONTRERAS identificada con el registro académico 201144750 CUI 2131 82068 0602 "Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa."

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Ing. Agr. Víctor Arturo Valenzuela Morales
Director

Maestro
Balter Armando Aguilar Pichillá
Director y Coordinador General de Exámenes de Graduación
Centro Universitario de Santa Rosa
Presente

Hacemos de su conocimiento que la estudiante:

Yessica Yohana Valenzuela Contreras,
con Registro académico: 201144750 y Código único de identificación: 2131820680602,
ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de informe de:

Ejercicio Profesional Supervisado

Tesis

Titulado: Informe final de Ejercicio Profesional Supervisado Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

De acuerdo a las siguientes calificaciones aprobadas en cada etapa reguladas por el normativo vigente del Ejercicio Profesional Supervisado

Etapa Diagnóstica	14 puntos
Etapa de Intervención profesional	18 puntos
Etapa de Elaboración, ejecución y evaluación del proyecto	48 puntos
Etapa de Extensión y servicio	<u>14 puntos</u>
Total	94 puntos

Aprobando el ejercicio profesional supervisado con la calificación de: **94 pts.**

Por lo que se **dictamina favorable** para que pueda continuar con la fase siguiente para su graduación a nivel de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Id y enseñad a todos

Atentamente,



Licenciado Armando Orantes Navas
Revisor

Ejercicio Profesional Supervisado



Vo. Bo. Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano
Asesor-supervisor

Ejercicio Profesional Supervisado

C.c. Archivo

Nota: Para efectos legales, únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.

Índice

Contenido	No. de Página
Resumen	i
Introducción	iii

Capítulo I

1.1	Introducción	01
1.2	Plan general del ejercicio profesional supervisado	02
1.2.1	Datos generales	02
1.2.1.1	Datos personales	02
1.2.1.2	Datos de la institución	03
1.2.2	Objetivos	04
1.2.2.1	Objetivos generales	04
1.2.2.2	Objetivos específicos	04
1.2.3	Descripción de la práctica	05
1.2.4	Cronograma general de actividades	06
1.2.5	Recursos	07
1.2.6	Metodología de trabajo	08
1.2.7	Evaluación	09

Capítulo II

2.1	Plan de diagnóstico	10
2.1.1	Datos de la institución	11
2.1.2	Datos del estudiante	12
2.1.3	Objetivos	13
2.1.3.1	Objetivo general	13
2.1.3.2	Objetivos específicos	13

2.1.4	Actividades a realizar	14
2.1.5	Recursos	15
2.1.5.1	Talento humano	15
2.1.5.2	Materiales	15
2.1.5.3	Tecnológicos	15
2.1.5.4	Técnicos	15
2.1.5.5	Financieros	16
2.1.5.6	Físicos	16
2.1.6	Cronograma de actividades	17
2.1.7	Evaluación	18
2.2	Diagnóstico institucional	19
2.2.1	Nombre de la institución	19
2.2.2	Tipo de institución	19
2.2.3	Ubicación geográfica	19
2.2.4	Visión	19
2.2.5	Misión	19
2.2.6	Objetivos	20
2.2.6.1	Objetivos generales	20
2.2.6.2	Objetivos específicos	22
2.2.7	Política institucional	23
2.2.7.1	Políticas	23
2.2.8	Estructura organizacional	25
2.2.9	Talento humano	26
2.2.10	Recursos	26
2.2.11	Físicos	27
2.2.12	Financieros	28
2.2.13	Técnicas utilizadas para el diagnóstico	29
2.2.14	Lista de análisis de problemas	29
2.2.15	Priorización de problemas	33
2.2.16	Análisis de viabilidad y factibilidad	37
2.2.17	Problema seleccionado y propuesta de solución	39

Capítulo III

3.1	Plan de etapa de intervención profesional	40
3.1.1	Datos de la institución	40
3.1.2	Introducción	41
3.1.3	Objetivos	42
3.1.3.1	Objetivo general	42
3.1.3.2	Objetivos específicos	42
3.1.4	Cronograma de actividades	43
3.1.5	Recursos	44
3.1.5.1	Talento humano	44
3.1.5.2	Materiales	44
3.1.5.3	Financieros	45
3.1.5.4	Físicos	45
3.1.6	Evaluación	46
3.2	Planes específicos de actividades desarrolladas	47
3.2.1	Plan de actividad 1	47
3.2.1.1	Nombre de la actividad	47
3.2.1.2	Datos de la institución	47
3.2.1.3	Introducción	48
3.2.1.4	Objetivos	48
3.2.1.4.1	Objetivo general	48
3.2.1.4.2	Objetivos específicos	48
3.2.1.5	Cronograma de actividades	49
3.2.1.6	Recursos	50
3.2.1.6.1	Talento humano	50
3.2.1.6.2	Materiales	50
3.2.1.6.3	Financieros	51
3.2.1.6.4	Físicos	51
3.2.1.7	Evidencias de logro	52

3.2.2	Plan de actividad 2	54
3.2.2.1	Nombre de la actividad	54
3.2.2.2	Datos de la institución	54
3.2.2.3	Introducción	55
3.2.2.4	Objetivos	56
3.2.2.4.1	Objetivo general	56
3.2.2.4.2	Objetivos específicos	56
3.2.2.5	Cronograma de actividades	57
3.2.2.6	Recursos	58
3.2.2.6.1	Talento humano	58
3.2.2.6.2	Materiales	58
3.2.2.6.3	Financieros	59
3.2.2.6.4	Físicos	59
3.2.2.7	Evidencias de logro	60
3.2.3	Plan de actividad 3	65
3.2.3.1	Nombre de la actividad	65
3.2.3.2	Datos de la institución	65
3.2.3.3	Introducción	66
3.2.3.4	Objetivos	67
3.2.3.4.1	Objetivo general	67
3.2.3.4.2	Objetivos específicos	67
3.2.3.5	Cronograma de actividades	68
3.2.3.6	Recursos	69
3.2.3.6.1	Talento humano	69
3.2.3.6.2	Materiales	69
3.2.3.6.3	Financieros	69
3.2.3.6.4	Físicos	69
3.2.3.7	Evidencias de logro	70

Capítulo IV

4.1	Plan estratégico del proyecto	73
4.1.1	Datos de la institución	73
4.1.2	Introducción	74
4.1.3	Objetivos	76
4.1.3.1	Objetivo general	76
4.1.3.2	Objetivos específicos	76
4.1.4	Cronograma de actividades	77
4.1.5	Recursos	78
4.1.5.1	Talento humano	78
4.1.5.2	Materiales	78
4.1.5.3	Tecnológicos	79
4.1.5.4	Financieros	79
4.1.5.5	Físicos	80
4.1.5.6	Evaluación	80
4.2	Ejecución del proyecto	81
4.2.1	Nombre de proyecto	81
4.2.2	Introducción	81
4.2.3	Datos de la institución	82
4.2.4	Descripción del proyecto	82
4.2.5	Antecedentes	83
4.2.6	Justificación	84
4.2.7	Objetivos	85
4.2.7.1	Objetivos generales	85
4.2.7.2	Objetivos específicos	85
4.2.8	Principales impactos	86
4.2.8.1	Económico	86
4.2.8.2	Social	86
4.2.8.3	Educativo	87
4.2.8.4	Beneficiarios del proyecto	87

4.2.8.4.1	Directos	87
4.2.8.4.2	Indirectos	87
4.2.9	Metodología	87
4.2.10	Cronograma de actividades	89
4.2.11	Recursos	90
4.2.11.1	Talento humano	90
4.2.11.2	Materiales	90
4.2.11.3	Tecnológicos	91
4.2.11.4	Financieros	91
4.2.11.5	Físicos	92
4.3	Ejecución o evidencia de logro del proyecto	93
4.4	Evaluación del proyecto	97
4.4.1	Instrumento de evaluación	97
4.4.2	Acta constitutiva de evaluación y entrega del proyecto	101
4.5	Conclusiones del proyecto	104
4.6	Recomendaciones del proyecto	105

Capítulo V

5.1	Propuesta: implementación de un taller para el mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa	106
5.2	Introducción	108
5.3	Objetivos	109
5.3.1	Objetivos generales	109
5.3.2	Objetivos específicos	109
5.4	Marco teórico	110
5.5	Desarrollo o propuesta individual	114
5.6	Conclusiones	121
5.7	Recomendaciones	122
5.8	Bibliografía	123
5.9	Anexos	124

Capítulo VI

6.1	Conclusiones generales	127
6.2	Recomendaciones generales	128
6.3	Bibliografía general	129
6.3.1	E-grafía	130

Capítulo VII

7.1	Glosario	131
7.2	Anexos	133

Lista de tablas y/o cuadros

	Página
Tabla 1 Cronograma general de actividades	6
Tabla 2 Presupuesto del plan de diagnóstico	16
Tabla 3 cronograma del plan de diagnóstico	17
Tabla 4 Talento humano del Centro Universitario de Santa Rosa	18
Tabla 5 Lista de análisis de problemas, sector comunidad	29
Tabla 6 Problemas del sector institución	30
Tabla 7 Problemas del sector finanzas	30
Tabla 8 Problemas del sector recursos humanos	31
Tabla 9 Problemas del sector curriculum	31
Tabla 10 Problemas del sector administrativo	32
Tabla 11 Problemas del sector relaciones	32
Tabla 12 Problemas del sector filosófico político y legal	32
Tabla 13 Matriz de priorización de problemas del método de Hanlon	33
Tabla 14 Criterios y variables de priorización de problemas	34
Tabla 15 Problemas y puntuación de criterios	35
Tabla 16 Herramienta de análisis de viabilidad y factibilidad	38
Tabla 17 Cronograma de la etapa de intervención Profesional	43
Tabla 18 Cronograma de la actividad 1	49
Tabla 19 Presupuesto de la actividad 1	51
Tabla 20 Cronograma de la actividad 2	57
Tabla 21 Presupuesto de la actividad 2	59
Tabla 22 Cronograma de la actividad 3	68
Tabla 23 Presupuesto de la actividad 3	69
Tabla 24 Cronograma del plan estratégico del proyecto	77
Tabla 25 Presupuesto del plan estratégico del proyecto	79
Tabla 26 Cronograma de la ejecución del proyecto	89

Tabla 27	Presupuesto de la ejecución del proyecto	91
Tabla 28	Evaluación del proyecto	97
Tabla 29	Ventajas y desventajas del mantenimiento del mobiliario	113
Tabla 30	Plan de acción de la propuesta individual	120
Tabla 31	Cotización para la reparación de un escritorio	125
Tabla 32	Guía de análisis contextual e institucional, I sector comunidad	136
Tabla 33	Principales problemas del sector comunidad	142
Tabla 34	II sector institución	142
Tabla 35	Principales problemas del sector comunidad	148
Tabla 36	III sector finanzas	149
Tabla 37	Principales problemas del sector finanzas	150
Tabla 38	IV sector recursos humanos	151
Tabla 39	Principales problemas del sector recursos humanos	154
Tabla 40	V sector curriculum	155
Tabla 41	Principales problemas del sector curriculum	158
Tabla 42	VI sector administrativo	159
Tabla 43	Principales problemas del sector administrativo	163
Tabla 44	VII sector de relaciones	163
Tabla 45	Principales problemas del sector relaciones	165
Tabla 46	VIII sector filosófico, político, legal	165
Tabla 47	Principales problemas del sector filosófico, político, legal	170

Lista de figuras y/o fotografías

Figura 1	Organigrama institucional	25
Figura 2	Durante la ejecución de la actividad 1, encuestando	52
Figura 3	Acta de la actividad 1	53
Figura 4	Durante la ejecución de la actividad 2, capacitación	60
Figura 5	Entrega de trifoliales a estudiantes	61
Figura 6	Entrega de desinfectante a coordinación	62
Figura 7	Acta de la actividad 2, capacitación a estudiantes	63
Figura 8	Acta de la actividad 2, capacitación a estudiantes	64
Figura 9	Durante la actividad 3, recepción de la antorcha	70
Figura 10	Esperando la llegada de la antorcha	70
Figura 11	Acta de la actividad 3, recepción de la antorcha	71
Figura 12	Acta de la actividad 3, recepción de la antorcha	72
Figura 13	Antes de la ejecución del proyecto	93
Figura 14	Antes de la ejecución del proyecto	94
Figura 15	Durante la ejecución del proyecto	95
Figura 16	Durante la ejecución del proyecto	96
Figura 17	Entrega del proyecto	98
Figura 18	Entrega del proyecto	99
Figura 19	Entrega del proyecto	100
Figura 20	Acta constitutiva de evaluación y entrega del proyecto	101
Figura 21	Acta constitutiva de evaluación y entrega del proyecto	102
Figura 22	Acta constitutiva de evaluación y entrega del proyecto	103
Figura 23	Insumos básicos para reparar el mobiliario estudiantil	124
Figura 24	Autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado	133
Figura 25	Acta de inicio del Ejercicio Profesional Supervisado	134
Figura 26	Acta de inicio del Ejercicio Profesional Supervisado	135

Resumen del Ejercicio Profesional Supervisado

El Ejercicio Profesional Supervisado es un proceso integral, requiere de máxima responsabilidad de un estudiante universitario, el Centro Universitario de Santa Rosa, exige a los futuros graduandos un desempeño profesional previo a ser reconocidos como Licenciados en Pedagogía y Administración Educativa. De conformidad con los análisis realizados durante el Ejercicio Profesional Supervisado se detectó como necesidad más urgente la implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, a continuación un breve enfoque de toda su estructura.

Capítulo I

Plan general del Ejercicio Profesional Supervisado: en este apartado se busca poner de manifiesto el principio de planeación, aquí se fijan los tiempos específicos de cada etapa, servirá como instrumento para evaluar la viabilidad del proyecto así como el cumplimiento de los objetivos.

Capítulo II

Plan de diagnóstico institucional: este proceso investigativo pretende por medio de métodos, técnicas y herramientas de investigación obtener un listado de las necesidades, las cuales luego de los análisis respectivos darán paso a un futuro proyecto. En esta ocasión se aplica la Guía de análisis contextual e institucional al Centro Universitario de Santa Rosa logrando así la identificación de las distintas necesidades que afectan a cada sector.

Capítulo III

Plan de intervenciones profesionales: esta etapa permite al estudiante universitario involucrarse al trabajo de acción profesional, relacionarse con personas para participar, enseñar, cooperar, formar e informar. En esta oportunidad se presenta el trabajo realizado con estudiantes de la carrera de pedagogía del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa y con estudiantes del nivel medio ciclo diversificado de los establecimientos educativos de Oratorio y Cuilapa, Santa Rosa.

Capítulo IV

Plan estratégico del proyecto: es una descripción detallada de cada una de las actividades a desarrollarse para lograr los objetivos establecidos en el plan general. Después de establecer por medio de un diagnóstico que la prioridad estaba centrada en la falta de mobiliario (escritorios) para satisfacer a la demanda de estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa. Quedando plasmado en este apartado el trabajo realizado antes, durante y después de concluido el proyecto.

Capitulo V

Propuesta individual: dentro de la estructura del informe se contempla el planteamiento de una propuesta de un futuro proyecto, con el fin de que los futuros estudiantes cuenten con una base de datos para generar nuevos proyectos en su Ejercicio Profesional Supervisado. Este planteamiento encierra investigación, fundamentación teórica e impactos, así como anexos respectivos mínimos para la consideración de una posible selección para ser ejecutada.

Capítulo VI

Conclusiones y recomendaciones generales: este apartado permite hacer mención de los aportes personales del estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado, también permite citar todos aquellos documentos bibliográficos que permiten justificar y fundamentar todo el trabajo realizado.

Capítulo VII

Anexos: en este apartado se encuentran las evidencias de todo el trabajo realizado antes, durante y después de haber culminado el proyecto seleccionado.

Palabras claves: investigación, objetivos, evaluación, priorización, proceso.

Introducción

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala ubicado en el municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa, como parte de su formación académica realizan un proyecto en instituciones educativas donde puedan contribuir a resolver parte de la problemática educativa como una práctica pedagógica.

Se optó por realizar un proyecto que beneficiara a los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa. Luego de la respectiva planificación se procedió a realizar un amplio diagnóstico, que consistió en descubrir las necesidades prioritarias de la Institución, se utilizó para ello la Guía de análisis Contextual e Institucional la cual permitió conocer los problemas de la institución por sector. Se logró determinar la necesidad más urgente a resolver: Falta de mobiliario (escritorios) para satisfacer la demanda de estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, con el proyecto: Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, se da solución al problema detectado. Seguidamente se desarrollaron diferentes etapas que complementan el proceso.

El informe consta de varios capítulos: en el **capítulo I**, se encuentra el Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado, el cual sirve como instrumento para evaluar la viabilidad del proyecto. En el **capítulo II** se presenta el Plan del Diagnóstico Institucional, elemento importante para el administrador, pues pone en práctica el principio de planeación, y sirve para alcanzar los objetivos y metas trazadas. En el **capítulo III**, se refiere a las intervenciones profesionales en las cuales se tuvo la oportunidad de participar en actividades que permitieron relacionarse con otras personas para formar e informar, colaborar, incentivar y así dar solución a otras necesidades encontradas en el diagnóstico. En el **capítulo IV** se describen las acciones que se llevan a cabo para lograr alcanzar los objetivos previstos, seguidamente se presentan los productos, logros y evidencias a través de fotografías y acta de entrega del proyecto. En el **capítulo V**, se plantea un proyecto futuro como

propuesta, para que futuros estudiantes cuenten con una base la cual puedan tomar en cuenta para generar nuevos proyectos. Por último se evalúa el proyecto por medio de un cuadro de productos y logros. En el último apartado se encuentran las evidencias de todo lo actuado antes, durante y después de la realización del proyecto.

Capítulo I

1.1 Introducción

La etapa del Ejercicio Profesional Supervisado es un requisito de graduación previo a obtener el título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa, estipulado en el normativo general de exámenes de graduación del Centro Universitario de Santa Rosa. Se conforma de distintas etapas, en las cuales se desarrollan acciones planificadas, con la finalidad de contribuir con el mejoramiento institucional en la dependencia o institución donde se llevará a cabo la práctica de dicho ejercicio.

El presente plan servirá como instrumento para evaluar la viabilidad del proyecto, así como el cumplimiento de los objetivos y los logros alcanzados. Además permitirá medir el impacto que directa o indirectamente el proyecto tendrá en los distintos ámbitos que conforman el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

La clave para el éxito de la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado, se basa en la gestión y una buena administración para lograr la optimización de todos los recursos.

1.2 Plan general de Ejercicio Profesional Supervisado

1.2.1 Datos generales

1.2.1.1 Datos personales

Nombre: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Registro académico: 201144750

Código único de identificación: 2131 82068 0602

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Lugar de estudios: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Número de teléfono: 44111955

Correo electrónico: yessicavalenzuela92@gmail.com

Dirección: Lote 77 "D", Barrio la Pilita, aldea El Cernal, Barberena, Santa Rosa

1.2.1.2 Datos de la Institución

Nombre:	Centro Universitario de Santa Rosa.
Director:	Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá.
Ubicación:	Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello, Aldea Los Esclavos.
Municipio:	Cuilapa.
Departamento:	Santa Rosa.
Tipo de institución:	Autónoma.
Siglas:	CUNSARO.
Sitio Web:	www.facebook.com/infocunsaro
Horario de labores:	lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas y sábados de 07:00 a 17:00 horas.

1.2.2 Objetivos

1.2.2.1 Objetivos generales

- ✓ Contribuir al cumplimiento de las políticas educativas de la Universidad de San Carlos de Guatemala y del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Cooperar con la formación integral del estudiante proporcionando las condiciones físicas necesarias para poder llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Cooperar con el desarrollo profesional de los futuros estudiantes que demandan las distintas carreras del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

1.2.2.2. Objetivos específicos

- ✓ Planificar acciones de carácter profesional que aporten herramientas que ayuden a mejorar las funciones docentes, estudiantiles y administrativas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Aplicar conocimientos adquiridos en la formación académica durante el desarrollo de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
- ✓ Elaborar y ejecutar un plan de acciones que permita solucionar los problemas prioritarios del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

- ✓ Ser el canal de investigación y extensión, proyectando la capacidad de acción y ejecución en las distintas áreas de estudio de Ejercicio Profesional Supervisado.

- ✓ Contribuir a que los estudiantes y las personas con quienes se trabaje, mediante su relación profesional y el conocimiento de la problemática existente, desarrollen su nivel de conciencia y responsabilidad social.

1.2.3 Descripción de la práctica

El Ejercicio Profesional Supervisado es una práctica técnica de gestión profesional mediante un proceso pedagógico organizado de habilitación científico, técnico y práctico, contribuyen a que la Universidad de San Carlos, a través del Centro Universitario de Santa Rosa, realice acciones de administración, docencia, aprendizaje, investigación, extensión y servicio, con el objetivo de retribuir a la sociedad guatemalteca su aporte.

1.2.4 Cronograma general de actividades

		mayo - octubre 2016																													
		semanas																													
No	Actividad Tiempo	Metodología	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
1.-	Elaboración de la fase diagnóstica	P																													
		R																													
		E																													
2.-	Intervenciones profesionales	P																													
		R																													
		E																													
3.-	Formulación, ejecución y evaluación del proyecto.	P																													
		R																													
		E																													
4.-	Elaboración de informe final	P																													
		R																													
		E																													
5.-	Presentación de informe final y entrega de proyecto	P																													
		R																													
		E																													

P= Programado
R= Reprogramado
E= Ejecutado

1.2.5 Recursos

Los recursos involucrados en la presente etapa son los siguientes.

1.2.5.1 Talento humano

Estudiante: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado: Ingeniero Byron José Hernández Bolaños

Coordinador General de Exámenes de Graduación: Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá Autoridades Municipales de distintos municipios.

Empresas estatales y del sector privado.

1.2.5.2 Físicos: Instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

1.2.5.3 Materiales

- ✓ Técnicos (manuales, guías)
- ✓ Normativo del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Útiles de oficina
- ✓ Fotocopias
- ✓ Computadora
- ✓ Cámara digital
- ✓ Scanner
- ✓ Impresoras
- ✓ USB
- ✓ Internet
- ✓ Teléfonos inteligentes

Financieros

Estos recursos se obtendrán por medio de gestión de estudiantes en el Ejercicio Profesional Supervisado, a cargo del proyecto, ante entidades públicas y privadas.

1.2.6 Metodología de trabajo

La Metodología de investigación-acción, por su naturaleza de proponer acciones y soluciones es la indicada para la presente investigación, en la cual se interactuará con distintas entidades del sector público y privado. Cada uno de ellos aportará elementos e información de gran importancia, para lo cual se aplicará la técnica de observación, lluvia de ideas, técnicas de investigación tales como: guía de análisis contextual e institucional, con sus respectivos instrumentos como encuestas y entrevistas, obteniendo como resultado final el diagnóstico institucional.

1.2.7 Evaluación

La evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado se realizará de acuerdo al indicador de tiempo el cual se evaluará de acuerdo a las actividades planificadas y ejecutadas en el cronograma general de actividades, diseñado técnicamente.



Yessica Yohana Valenzuela Contreras
Profesora de Enseñanza Media
Estudiante de Ejercicio
Profesional Supervisado



Vo. Bo.
Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano
Profesional Supervisor del Ejercicio
Profesional Supervisado



Ingeniero Byron José Hernández Bolaños
Coordinador del Ejercicio
Profesional Supervisado



Maestro Baltar Armando Aguilar Pichillá
Coordinador General de Exámenes de Graduación
Director



Capítulo II

2.1 Plan de diagnóstico institucional

Introducción

El plan de diagnóstico permite establecer los objetivos que se quieren alcanzar en la aplicación del mismo, así como determinar las actividades que se realizarán para obtener por medio de métodos, técnicas y herramientas de investigación tales como: método analítico, guía de análisis contextual e institucional, observaciones, encuestas, entrevistas, cuestionarios y guías de observación determinando así las necesidades o problemas que se tiene en una institución. La técnica que se aplicará en este estudio es la guía de análisis contextual e institucional. Esta guía permite conocer la situación o condición de sectores como: sector comunidad, sector institución, sector finanzas, sector recursos humanos, sector currículo, sector administrativo, sector relaciones y sector filosófico, político y legal, logrando así la identificación de las distintas necesidades que afectan a cada sector y facilitará la aplicación de diferentes estrategias para solucionar la necesidad o problema, logrando así los objetivos planteados.

2.1.1 Datos de la institución

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa

Director: Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá.

Ubicación: Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello, Aldea Los Esclavos.

Municipio: Cuilapa.

Departamento: Santa Rosa.

Tipo de institución: Autónoma.

Siglas: CUNSARO.

Sitio Web: www.facebook.com/infocunsaro

Horario de labores: lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas y sábados de 07:00 a 17:00 horas

2.1.2 Datos del estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado

Datos personales

Nombre: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Registro académico: 201144750

Código único de identificación: 2131 82068 0602

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Número de teléfono: 52134051

Correo electrónico: yessicavalenzuela92@gmail.com

Dirección: Barrio la Pilita, aldea El Cerinal, Barberena, Santa Rosa.

Actividad: Ejercicio Profesional Supervisado.

Horario: Lunes a viernes de 16:00 a 21:00 horas. y sábados de 8:00 a 17:00 horas.

Período de ejecución: Mayo – Junio 2016.

2.1.3 Objetivos

2.1.3.1 Objetivo general

- ✓ Realizar el diagnóstico institucional en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, para determinar la estructura organizacional-administrativa, técnica-financiera y poder identificar las principales necesidades de la institución, a través de la aplicación de técnicas e instrumentos de investigación

2.1.3.2 Objetivos específicos

- ✓ Conocer la estructura organizacional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Establecer contacto con los miembros del personal administrativo, docente y estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Elaborar instrumentos que permitan recabar información acerca de los diferentes sectores que conforman la institución.
- ✓ Aplicar y analizar la guía de análisis contextual e institucional, para la realización del diagnóstico.
- ✓ Identificar las necesidades que dan origen a los diferentes problemas que presenta la Institución por medio de un diagnóstico.

2.1.4 Actividades

- ✓ Planificación de las actividades a realizar durante la fase diagnóstica, del Centro Universitario de Cuilapa, Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Acercamiento con autoridades del Centro Universitario de Cuilapa, Santa Rosa, para pedir autorización, para realizar el estudio y elaboración del proyecto.
- ✓ Aplicación de la guía de análisis contextual e institucional.
- ✓ Elaborar y aplicar los diferentes instrumentos de investigación para recabar la información de cada sector que conforma la Institución, para la elaboración del diagnóstico.
- ✓ Recopilar y analizar la información obtenida de la aplicación de los instrumentos de investigación.
- ✓ Priorizar las necesidades detectadas en el diagnóstico y exposición de posibles soluciones.

2.1.5 Recursos

2.1.5.1 Talento humano

Estudiante: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado: Ingeniero Byron José Hernández Bolaños

Coordinador General de Exámenes de Graduación: Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá

Autoridades municipales de distintos municipios

Empresas estatales y del sector privado

2.1.5.2 Materiales: hojas, lapiceros, folder, marcadores, engrapadora, borradores, lápiz, sacapuntas, grapas, fasteners, clips.

2.1.5.3 Tecnológicos: computadora, impresora, memoria USB, fotocopidora, cámaras digitales, teléfonos inteligentes, scanner, internet etc.

2.1.5.4 Técnicos: Guía de Análisis Contextual e Institucional, observaciones, encuestas y entrevistas.

2.1.5.5 Financieros: El costo total de la fase de diagnóstico institucional asciende a la cantidad de Q550.00, puesto que se harán gastos de fotocopias, impresión de documentos, papelería y útiles de oficina, salidas de campo (pasajes y refacción), etc. El proyecto fue ejecutado por cuatro estudiantes.

Cantidad	Descripción	Total
4	Cartuchos de tinta	Q. 140.00
1	Resma de hojas bond tamaño carta	Q. 37.50
4	Lápiz	Q. 5.00
12	Lapiceros	Q. 15.00
2	Fólder con gancho	Q. 2.50
	Fotocopias	Q. 50.00
	Combustible y pasajes	Q. 200.00
	Otros	Q. 100.00
	Total	Q. 550.00

El costo del proyecto fue de Q550.00 dividido en cuatro el cual ascendió a Q137.50 por estudiante.

2.1.5.6 Físicos: oficina, módulos y salones de clase, sillas, mesas, escritorios, etc. del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

2.1.6 Cronograma de actividades

			mayo-junio							
			semanas							
No	Actividad	Tiempo	Metodología	3	4	5	6	7	8	9
1.-	Elaboración del plan de la fase diagnóstica		P							
			R							
			E							
2.-	Acercamiento con autoridades del Centro Universitario de Cuilapa, Santa Rosa, Sección Pedagogía, para pedir autorización, para realizar el estudio y elaboración del proyecto.		P							
			R							
			E							
3.-	Elaborar y aplicar los diferentes instrumentos de investigación para recabar la información de cada sector que conforman la Institución, para la elaboración del diagnóstico.		P							
			R							
			E							
4.-	Aplicación de la matriz de los ocho sectores.		P							
			R							
			E							
5.-	Recopilar y analizar la información obtenida de la aplicación de los instrumentos de investigación.		P							
			R							
			E							
6.-	Priorizar las necesidades detectadas en el diagnóstico y exposición de posibles soluciones.		P							
			R							
			E							

P= Programado

R= Reprogramado

E= Ejecutado

2.2 Diagnóstico institucional

2.2.1 Nombre de la institución

Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa.

2.2.2 Tipo de institución

El Centro Universitario de Santa Rosa, es una institución pública, humanística, no lucrativa y de estudios superiores en la formación docente, cuyos fondos de funcionamiento se obtienen por parte de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.2.3 Ubicación geográfica

Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello, Aldea Los Esclavos Cuilapa, Santa Rosa.

2.2.4 Visión

Constituirse en la Unidad Académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, rectora de la educación superior estatal en el departamento de Santa Rosa, que en consonancia con el avance científico-tecnológico forme profesionales con excelencia académica en las distintas áreas del conocimiento.

2.2.5 Misión

El Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es la institución encargada de cumplir con responsabilidad y mística las funciones de docencia, investigación y extensión, así como formar profesionales calificados y comprometidos con la construcción de una sociedad donde prevalezcan la justicia, la equidad y el desarrollo de un medio ambiente sostenible

2.2.6 Objetivos de la institución

2.2.6.1 Generales

En el Artículo 7 del Reglamento General de los Centros Regionales Universitarios, se describen los siguientes objetivos de estas Unidades Académicas:

- a. Realizar investigación de la realidad nacional, a efecto de estudiarla crítica y objetivamente, derivando acciones eficientes encaminadas a contribuir con su transformación.
- b. Conocer la realidad nacional y las formas de transformación de las mismas como un proceso que lleva al universitario a una praxis racional y en beneficio colectivo.
- c. Promover la crítica del conocimiento que se adquiere y se transmite.
- d. Contribuir a la formulación de la política de formación y distribución de los recursos humanos que el país necesita.
- e. Integrar las funciones de la Universidad, docencia, investigación, servicio y extensión con una orientación propia y particular a las necesidades y características del área de influencia.
- f. Realizar a través de la integración de estas funciones, programas para la formación de recursos humanos adecuados a las características y posibilidades del área de influencia.
- g. Servir como medio de realimentación para la Universidad en su conjunto, a fin de que la totalidad de sus programas puedan ser eficazmente orientados a las necesidades del país.

- h. Servir como centro de aprendizaje para los habitantes de los departamentos del área de influencia, en programas de educación continua de corta duración tendientes al mejor aprovechamiento de los recursos locales y al mejoramiento del nivel de vida de la población.
- i. Servir como centro de aprendizaje para estudiantes de las distintas unidades académicas de la Universidad.
- j. Llevar a las distintas zonas que forman el área de influencia, programas de duración limitada adecuados a las necesidades locales.
- k. Colaborar con los programas de Ejercicio Profesional Supervisado y otros programas extra muros de las distintas carreras que se imparten en la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- l. Contribuir al estudio y solución de los problemas regionales y nacionales mediante el examen de la problemática y de sus relaciones con la realidad nacional en un enfoque global, a través de la integración de las funciones universitarias y del trabajo en equipos interdisciplinarios.
- m. Servir como centro de servicio y extensión para las distintas regiones en general.
- n. Producir bienes y servicios que la región o el país requieren a través de las actividades universitarias.

2.2.6.2 Específicos

Para visualizar mejor las actividades del Centro Universitario de Santa Rosa se establecen los siguientes objetivos específicos:

- a) Establecer la evaluación permanente, integral y sistemática del currículo y la readecuación periódica, según necesidades y demandas del contexto para lograr la acreditación y reconocimiento a nivel institucional.
- b) Formular, administrar y evaluar proyectos orientados a la autogestión turística, docencia productiva y a la sustentabilidad involucrando a todos los sectores de la comunidad universitaria.
- c) Sistematizar los programas de formación de recurso humano, con igualdad de oportunidades, garantizando el desempeño y la producción académica del personal en servicio.
- d) Promover e incentivar los programas de ecoturismo y su desarrollo institucional, así como formar el recurso humano para diseñarlos, gestionarlos y ejecutarlos.
- e) Incrementar los recursos de apoyo educativo e infraestructura para consolidar el desarrollo organizacional y académico.
- f) Implementar estudios técnicos del contexto, en forma continua para crear y desarrollar programas de turismo a nivel superior de acuerdo a la demanda profesional.
- g) Contribuir a la formulación de la política y formación y distribución de los recursos humanos que el país necesita.

- h) Servir como centro de aprendizaje para los habitantes del departamento del área de influencia, en programas de educación continua de corta duración, tendientes al mejor aprovechamiento de los recursos locales y al mejoramiento del nivel de calidad de vida de la población.
- i) Producir bienes y servicios que el país o la región requieren a través de las actividades universitarias.
- j) Servir como centro de servicio y extensión para las distintas regiones en general.

2.2.7 Política Institucional

Se fundamenta en la política definida de “La Ley Orgánica” de la USAC. Está constituida por el reglamento interno, que promueve el funcionamiento de las Facultades humanísticas, nuevos programas académicos de educación superior, aprovecha los recursos de la comunidad en óptima interacción estudiantil.

2.2.7.1 Políticas

Reglamento general de los Centros Regionales Universitarios Universidad de San Carlos de Guatemala.

Artículo 3. Los objetivos, funciones, estructura y desarrollo de los Centros Regionales Universitario deben enmarcarse dentro de la política general de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Artículo 4. Los Centros Regionales Universitarios responden a la necesidad de desconcentrar la población universitaria, desconcentrar los servicios universitarios, descentralizar las funciones de la universidad, diversificar y democratizar la enseñanza superior, permitiendo un mayor acceso de la población a la Universidad.

Artículo 5. Para el cumplimiento de esta política, los Centros Regionales Universitarios deben servir carreras necesarias para la región y el país, las cuales deberán identificarse con las características que están definidas en los “Principios Generales de las Carreras Tecnológicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala”.

Artículo 6. Los Centros Regionales Universitarios tienen como propósitos generales:

6.1 Hacer más accesible la Universidad a la población del área de influencia de los mismos.

6.2 Extender las actividades universitarias para coadyuvar al desarrollo económico-social de los habitantes del país en general y de los departamentos comprendidos dentro de cada una de sus áreas de influencia.

6.3 Disminuir la tendencia migratoria a la Ciudad Capital, por razones de estudio.

6.4 Formar los recursos humanos que se necesitan en el área de influencia de los Centros Regionales Universitarios, adecuándolos a la vocación y características de la misma y del país.

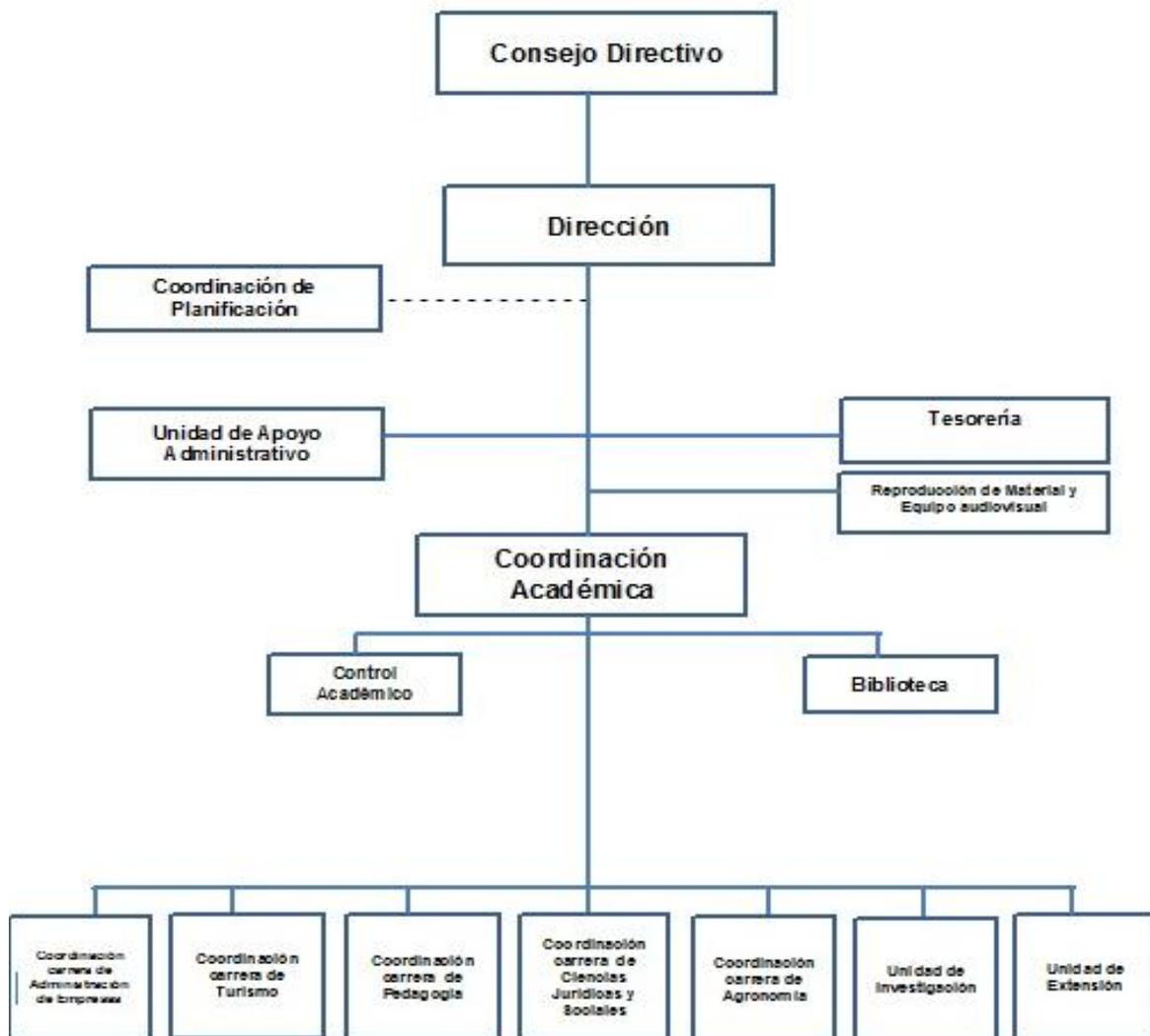
6.5 Investigar las condiciones locales y regionales, así como la prestación de servicios y acciones de difusión cultural que las regiones requieran.

6.6 Fomentar la incorporación efectiva y responsable de los estudiantes y de los miembros de la comunidad regional, a la actividad de los propios Centros.

2.2.8 Estructura organizacional:

En el establecimiento se aplica el organigrama lineal ya que se lleva una jerarquía y se cumplen órdenes de arriba hacia abajo, esto facilita el trabajo en equipo y que se realice con eficiencia.

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA



Referencias:

_____ Línea de mando

----- Línea de asesoría

2.2.9 Talento humano

Organizacionalmente el Centro Universitario de Santa Rosa, sección, Cuilapa, cuenta con el siguiente personal.

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa	Cantidad
Coordinadora de Sección	1
Secretaria	1
Docentes	18

Ciencias Jurídicas	Cantidad
Coordinadora de Sección	1
Docentes	16

Administración de Empresas	Cantidad
Coordinadora de Sección	1
Docentes	16

Turismo	Cantidad
Coordinadora de Sección	1
Docentes	5

2.2.10 Recurso Humano

Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado: Ingeniero Byron José Hernández Bolaños

Coordinador general de exámenes de graduación: Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá

Autoridades Municipales de distintos municipios.

Empresas estatales y del sector privado.

- ✓ **Materiales:** hojas, lapiceros, fólder, marcadores, engrapadora, borradores, lápiz, sacapuntas, grapas, fásteners, clips.
- ✓ **Tecnológicos:** computadora, impresora, memoria USB, fotocopidora, cámaras digitales, teléfonos inteligentes, scanner, internet, etc.
- ✓ **Técnicos:** Guía de Análisis Contextual e Institucional y técnicas e instrumentos de investigación.

2.2.11 Físicos

Infraestructura del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Tipo de instalaciones

El área de construcción es aproximadamente de 50 x 25 metro cuadrados. El edificio está construido de block y cemento, piso cerámico, tiene tres módulos. El edificio recientemente pintado de un color uniforme. Las aulas son de un tamaño aproximado de 6 x 6 metros cuadrados, piso de cerámico, ventanas grandes que permiten una adecuada iluminación y con puerta de metal, cada aula cuenta con una cátedra y una pizarra de marcador, además de una pantalla para proyección de imágenes.

Cuenta con los servicios de drenajes, luz eléctrica, agua potable. Área verde o descubierta es de aproximadamente 250 metros cuadrados y se cuenta con un área jardinizada.

Las oficinas administrativas, las comparten la dirección del establecimiento y la secretaría, están ubicadas en el primer módulo y junto a ella se encuentra la sala de catedráticos.

Tres ambientes para sanitarios, uno para docentes y personal administrativo y dos para estudiantes, un ambiente para biblioteca, dos ambientes para bodega.

2.2.12 Financieros

El presupuesto aprobado para el año (2017) del Centro Universitario de Santa Rosa, asciende a la cantidad de **Q8,365,000.00**, según información obtenida del tesorero de esta casa de estudios, los cuales servirán para la ejecución de las actividades administrativas, docentes y operativas, como:

- Contratación de personal administrativo, docente y operativo.
- Elaboración de diseños curriculares de nuevas carreras a implementarse en el Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- La promoción del Centro en los establecimientos educativos de nivel medio del departamento.
- Compra de mobiliario y equipo.
- Reparaciones necesarias en los salones y áreas que ocupa el Centro en los diferentes establecimientos donde se ejerce la actividad académico administrativa.

2.2.13 Técnica utilizada para el diagnóstico

Con base a la Guía de Análisis Contextual e Institucional se utilizó la técnica de entrevista y observación. El instrumento que se empleó para realizar el diagnóstico fue el cuestionario. Por medio de éstas se logró establecer la situación interna y externa de la institución y determinar sus problemas y necesidades.

Se recolectó, procesó y analizó la información obtenida al entrevistar por medio de los cuestionarios, obteniendo así las necesidades o carencias de la institución.

En la Guía de Análisis Contextual e Institucional, se obtuvo el conocimiento aceptable de la institución, compuesta por ocho sectores, en sus diferentes ambientes, aplicada a la comunidad, la institución, finanzas, recursos humanos, curriculum, administrativo, relaciones, filosófico, político legal.

2.2.14 Lista de análisis de problemas

Sector comunidad		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Falta de consultas bibliográficas. Poca o nula información	Falta de Interés. Pocas fuentes verídicas de información. No existe documentación fehaciente con información histórica	Recuperación de la cultura costumbres y tradiciones. Recolección de información histórica.

Sector institución		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Vías de acceso	Por la ubicación ya que se encuentra aislado de la urbanización.	Gestionar ante autoridades municipales o departamentales la construcción y/o mantenimiento de la carretera.
Mobiliario insuficiente	Falta de presupuesto para la adquisición de nuevo mobiliario y falta de mantenimiento del mismo.	Gestionar ante autoridades locales, departamentales, empresas privadas y particulares, el mobiliario y fondos para la compra del mismo.
Mantenimiento a la institución.	Así como como la posible afluencia de estudiantes de la nueva Carrera de Medicina. No hay personal capacitado para el mantenimiento.	Gestionar contratación de personal capacitado.

Sector finanzas		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Falta de ingresos	La institución no cuenta con ingresos propios y no se encuentra descentralizado totalmente.	Designar un monto específico para solventar pequeñas necesidades.

Sector recursos humanos		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Falta de personal operativo y de servicios.	Falta de presupuesto para la contratación de docentes titulares dentro de la sección de pedagogía. Falta de control por la misma razón que no existe personal específico para cada área.	Solicitar la contratación o nombramiento de personal adecuado para hacer más efectivo el trabajo. Habilitar un libro para llevar el registro de los usuarios diarios.

Sector curriculum		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Actualización tecnológica	Falta de interés personal e institucional.	Capacitaciones constantes.
Falta de mobiliario y equipo	Poca o nula inversión en la obtención del mobiliario y equipo tecnológico.	Gestionar la compra o adquisición del mobiliario y equipo.

Sector administrativo		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Falta de control de procesos	No existe un superior o evaluador encargado de la supervisión directa de los procesos pedagógicos.	Contar con un colaborador encargado directamente de la supervisión del proceso pedagógico.

Sector relaciones		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Socialización con otras carreras	El plan de estudios ya que Pedagogía es plan sabatino y las demás carreras se imparten en plan diario.	Implementar actividades de convivencia estudiantil entre los estudiantes de las diferentes carreras que se imparten en el Centro Universitario.

Sector filosófico, político, legal		
Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Desconocimiento de las políticas, metas y objetivos institucionales	No existe promoción de las mismas.	Dar a conocer por medio de un tríptico un o un documento que contenga las políticas, metas y objetivos de la institución.

2.2.15 Priorización de problemas

Después de la detección de los problemas se hizo la priorización conforme a la matriz del método de Hanlon. Es uno de los métodos más utilizados en priorización, ya que es flexible y cada componente puede objetivarse sin dificultad.

Este es el paso crítico del diagnóstico, ya que de esto depende que los resultados ayuden a crecer lo máximo posible. De la lista de urgencias, algunas son “más urgentes”, es decir, más apremiantes, requieren mayor atención porque van a la raíz de la situación o porque afectan a la mayoría de la comunidad o cualquier otro motivo que muestra la necesidad de concentrar en ellas los esfuerzos. Por tanto, es necesario ordenar las urgencias según su prioridad. Esto significa también que, dada la limitación de recursos y de tiempo, se atenderán de acuerdo con el orden de prioridad. Se pudo observar la falta de mobiliario y el deterioro del existente en el Centro Universitario.

Luego se procedió a elaborar el cuadro de matriz de priorización.

CRITERIO	ESCALA DE PuntuACIÓN		
	2 Puntos	1 Punto	0 puntos
A. Frecuencia y/o gravedad del problema	Muy frecuente o muy grave	Medianamente frecuente o grave	Poco frecuente o grave
B. Tendencia del problema	En aumento	Estático	En descenso
C. Posibilidad de modificar la situación	Modificable	Poco modificable	Inmodificable
D. Ubicación temporal de la solución	Corto plazo	Mediano plazo	Largo plazo
E. Posibilidades de registro	Fácil registro	Difícil registro	Muy difícil registro
F. Interés en solucionar el problema	Alto	Poco	No hay interés
G. Accesibilidad o ámbito de competencia	Competencia del estudiante	El estudiante puede intervenir pero no es de su absoluta competencia	No es competencia del estudiante

No.	Problemas	Puntuación de criterios							Total
		1	2	3	4	5	6	7	
1	1.1 Falta de conocimiento de la comunidad.	0	2	0	1	0	0	0	3
	1.2 Poca o nula información con respecto a datos históricos del municipio.	0	2	0	1	0	0	0	3
2	2.1 El acceso al Centro no es el adecuado ya que es carretera de terracería.	0	1	1	0	1	1	0	4
	2.2 Falta de mobiliario para satisfacer la demanda de los actuales y futuros estudiantes del Centro Universitario.	2	1	1	0	1	1	1	7
	2.3 Mantenimiento a la institución.	0	1	1	0	1	1	0	4

3	3.1 Falta de control directo acerca de los procesos pedagógicos.	0	0	0	1	1	1	0	3
4	4.1 Falta de relación o de convivencia con las otras carreras que se imparten en el Centro Universitario.	0	1	0	0	0	1	0	2
5	5.1 Falta de actualización tecnológica para aplicar en el ámbito educativo y pedagógico.	1	1	1	0	1	1	1	6
	5.2 Falta de equipo y mobiliario para poder lograr un proceso de enseñanza aprendizaje aplicado a la tecnología.	0	1	1	0	1	1	0	4
6	6.1 Falta de ingresos propios a la institución.	0	2	0	0	1	0	0	3
7	7.1 Falta de personal operativo y de servicios, lo que ocasiona en un momento la acumulación de trabajo.	0	0	1	1	0	0	0	2
8	8.1 Desconocimiento de las políticas, metas y objetivos institucionales del Centro Universitario de Santa Rosa.	0	1	0	1	0	0	0	2

Matriz de priorización de problemas

Criterios	Urgencia	Alcance	Gravedad	Tendencia o evolución	Impacto sobre otros problemas	Oportunidad	Disponibilidad de recursos
Variables	¿Es imprescindible actuar ahora (2), es indiferente (1) o se puede esperar (0)?	Afecta a muchas personas en la comunidad (2), a algunas (1) o a pocas (0)	¿Qué aspectos claves están afectados? Mayor gravedad (2), intermedia (1) y menor (0)	¿Tiende a empeorar (2), está estable (1) o tiende a mejorar (0)?	Relaciones causa-efecto entre situaciones. Central y relacionado con muchos problemas (2), intermedio (1), aislado (0)	Este problema haría que la comunidad se movilizara y participara en la posible solución y/o tiene mucho consenso (2). Moderadamente (1). La comunidad es indiferente (0)	¿Se cuenta con los fondos necesarios (2)? No requiere fondos (2). ¿Existe la posibilidad de obtenerlos (1)? ¿Hay que buscarlos (0)?

2.2.16 Análisis de viabilidad y factibilidad

Con la realización del análisis de viabilidad y factibilidad se verificó que una de las alternativas de solución es rentable y sostenible y no existe ningún obstáculo para su ejecución.

Para establecer la viabilidad y factibilidad de las alternativas de solución se elaboraron tres columnas que indica el problema, factor que lo produce y posible solución, tomando lo anterior como base se establecen estrategias para contrarrestar las causas que originan el problema, quedando como prioridad uno: **Falta de mobiliario para satisfacer la demanda de los actuales y futuros estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.**

Herramienta de análisis de viabilidad y factibilidad.

Indicadores		Si	No
No.	Financiero		
1	¿ Se cuenta con los recursos para la elaboración del proyecto?	X	
2	¿El proyecto se ejecuta con recursos propios?		X
	Administrativo – Legal		
3	¿Se tiene la autorización legal para ejecutar el proyecto?	X	
4	¿El proyecto se fundamenta legalmente?	X	
	Técnico		
5	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X	
6	¿Se han definido claramente los objetivos?	X	
	Mercado		
7	¿El proyecto tiene aceptación en la institución?	X	
8	¿El proyecto satisface las necesidades de la institución?	X	
	Politico		
9	¿El proyecto es importante para la población?	X	
	Social		
10	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?	X	
11	¿El proyecto genera conflicto entre los grupos sociales?		X
	Total	09	02

Interpretación:

Después de haber identificado la necesidad primordial y elaborado el análisis de viabilidad y de factibilidad, se procedió a solicitar al director del Centro Universitario de Santa Rosa, la autorización para la ejecución de un proyecto que dé solución al problema planteado: **falta de mobiliario para satisfacer la demanda de los actuales y futuros estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa**, pues es factible y viable de solucionar a través de la alternativa que reunió los criterios positivos.

2.2.17 Problema seleccionado y propuesta de solución.

Con la aplicación de la Guía de Análisis Contextual e Institucional, entrevista, y la aplicación de la matriz de priorización, se puede demostrar que el problema priorizado se evidencia a través de los diferentes criterios y variables evaluadas en cada problema listado y puntualizando en las diferentes escalas, por lo que de manera conjunta se determinó que el problema es:

“Falta de mobiliario para satisfacer la demanda de los actuales y futuros estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa”.

A través de la aplicación de las técnicas anteriormente descritas se obtuvieron ideas para establecer las alternativas de solución, para mejorar el nivel académico de los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa y facilitar al estudiante-docente un clima y condición adecuada para desarrollar eficientemente el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Propuesta de solución: Por lo anterior surge el proyecto, **Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.**

Capítulo III

3.1 Plan de etapa de intervención profesional

3.1.1 Datos de la institución

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
Municipio: Cuilapa.
Departamento: Santa Rosa.
Tipo de institución: Autónoma.
Horario de labores: lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas y sábado de 07:00 a 17:00 horas.

Identificación:

Ejecutora de la intervención profesional: Yessica Yohana Valenzuela Contreras
Registro académico: 201144750
Código único de identificación: 2131 82068 0602
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Teléfono: 44111955
Correo electrónico: yessicavalenzuela92@gmail.com
Dirección: Lote 77 "D", Barrio la Pilita, aldea El Cernal, Barberena, Santa Rosa
Actividad: Intervención profesional

3.1.2 Introducción

La Intervención Profesional es una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado, cuyo fin es involucrar al trabajo de acción profesional todas las actividades que se realicen en el lugar donde se está ejecutando el Ejercicio Profesional Supervisado. Además permite cooperar, participar enseñar y relacionarse con personas e instituciones dentro y fuera de la institución para gestionar las distintas actividades que se desarrollarán en dicha etapa.

En la presente etapa se contempla la planeación, la organización, el control y la gestión, para llevar a cabo las distintas actividades planificadas en el cronograma.

Para realizar las intervenciones profesionales es necesario la aplicación de diversas técnicas didácticas como pedagógicas entre las que se puede mencionar el FODA, que es una herramienta de planificación estratégica, para conocer la situación real en que se encuentra una organización, empresa o proyecto, y planear una estrategia de futuro, además la Guía de Análisis Contextual e Institucional, estas son las dos técnicas que recaban la información exacta de los problemas o necesidades que se tienen en la unidad o entidad donde se esté llevando a cabo el Ejercicio Profesional Supervisado.

3.1.3 Objetivos

3.1.3.1 Objetivo general

- ✓ Contribuir en las actividades ordinarias y extraordinarias de la institución con el propósito de aportar a la formación de profesionales comprometidos con el desarrollo de nuestro País y nuestra sociedad en un medio ambiente sostenible.

3.1.3.2 Objetivos específicos

- ✓ Apoyar al personal administrativo en el desarrollo del estudio de mercado para la implementación de la carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Fortalecer la conciencia ambiental de los estudiantes y personal laborante del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Pedagogía, Cuilapa, en el cuidado y conservación del medio ambiente.
- ✓ Inculcar los valores cívicos, en el estudiantado de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media, así como en la población del municipio de Cuilapa, con el propósito de enaltecer el fervor patrio hacia nuestro país Guatemala.

3.1.4 Cronograma de actividades

No.	Etapa	Método	Meses		Realización
			julio	agosto	
1.-	Elaborar el plan de intervención profesional	P			del 16 al 22 /07/2016
		E			
		R			
2.-	Revisión y autorización del plan de intervención profesional por el Licenciado asesor	P			23/07/2016
		E			
		R			
3.-	Solicitar apoyo, autorización y fecha para el desarrollo de las intervenciones profesionales	P			30/07/2016
		E			
		R			
4.-	Gestionar el apoyo de entidades o profesionales en el tema para realizar las actividades.	P			del 01 al 03/08/2016
		E			
		R			
5.-	Gestionar los fondos para realizar las actividades	P			del 01 al 05/08/2016
		E			
		R			
6.-	Invitar a la comunidad educativa del Centro Universitario, sección Cuilapa a participar de las actividades programadas.	P			06/08/2016
		E			
		R			
7.-	Ejecución de las intervenciones profesionales	P			06/08/2016
		E			
		R			
8.-	Evaluación de las actividades	P			06/08/2016
		E			
		R			

P = Programado

E= Ejecutado

R= Reprogramado

3.1.5 Recursos

3.1.5.1 Talento humano

- ✓ Personal administrativo
- ✓ Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Personal docente
- ✓ Estudiantes
- ✓ Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Capacitador
- ✓ Directores de establecimientos educativos del nivel medio ciclo diversificado, del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.
- ✓ Estudiantes del nivel medio ciclo diversificado, del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

3.1.5.2 Recursos materiales

- ✓ Mesas
- ✓ Sillas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Lápices
- ✓ Hojas bond
- ✓ Textos Impresos
- ✓ Marcadores
- ✓ Perforador
- ✓ Fotocopias
- ✓ Trifoliales
- ✓ Folders
- ✓ Bolsas de papel manila
- ✓ Teléfonos inteligentes
- ✓ Cámara digital

3.1.5.3 Recursos financieros

- ✓ Donaciones, fondos propios y ventas.

3.1.5.4 Recursos físicos

- ✓ Instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa
- ✓ Centros educativos del nivel medio ciclo diversificado, del municipio de Cuilapa.

3.1.6 Evaluación

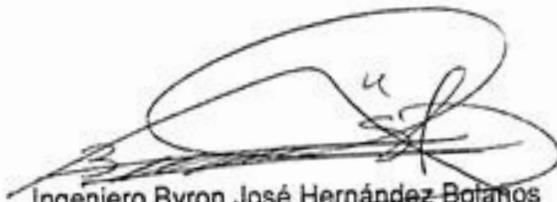
Se evaluará en función de las actividades planificadas y ejecutadas en el cronograma de actividades diseñado técnicamente. Además se evaluará por medio del método de la observación.



Yessica Yohana Valenzuela Contreras
Profesora de Enseñanza Media
Estudiante de Ejercicio
Profesional Supervisado



Vo. Bo.
Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano
Profesional Supervisor del Ejercicio
Profesional Supervisado



Ingeniero Byron José Hernández Botanos
Coordinador del Ejercicio
Profesional Supervisado



Maestro Batter Armando Aguilar Pichillá
Coordinador General de Exámenes de Graduación
Director



3.2 Planes específicos de las actividades desarrolladas.

3.2.1 Plan de actividad No. 1

3.2.1.1 Nombre de la actividad: Apoyo en el estudio de mercado para la implementación de la carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Dirigida a: Estudiantes del nivel medio, ciclo diversificado del departamento de Santa Rosa.

Lugar de realización: Centros educativos del nivel medio, ciclo diversificado del departamento de Santa Rosa.

Período: 11 y 12 de marzo 2016.

3.2.1.2 Datos de la institución

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Director: Maestro Balter Armando Aguilar Pichilla

Dirección: Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello.

Municipio: Cuilapa

Departamento: Santa Rosa.

Tipo de Institución: Autónoma

Horario de trabajo: De 13:00 a 21:00 horas, de lunes a viernes.

Ejecutor de la intervención profesional: Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado.

Estudiante: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Registro académico: 201144750

Código único de identificación: 2131 82068 0602

Teléfono: 44111955

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Actividad: Intervención profesional: Apoyo en el estudio de mercado para la implementación de la carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Asesor: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

3.2.1.3 Introducción

El estudio de mercado se desarrollará en todos los centros educativos del nivel medio, ciclo diversificado del departamento de Santa Rosa, con la finalidad de conocer cuál es la proyección o la intención de los estudiantes de dicho ciclo en continuar sus estudios universitarios en la carrera de Medicina.

Con el propósito de contribuir a la superación y profesionalización de la población estudiantil del departamento de Santa Rosa se prestará apoyo y colaboración para aplicar las encuestas a los estudiantes del nivel diversificado de los centros educativos de los municipios de Cuilapa y Oratorio.

3.2.1.4 Objetivos

3.2.1.4.1 Objetivo general

- ✓ Apoyar el proceso de estudio de mercado para la implementación de la carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

3.2.1.4.2 Objetivos específicos

- ✓ Aplicar los cuestionarios de entrevista a los estudiantes del nivel medio ciclo diversificado de los establecimientos educativos de los municipios de Oratorio y Cuilapa, Santa Rosa.

3.2.1.5 Cronograma de actividades

No.	Actividades	Método	Meses									
			marzo - abril									
			semanas									
			1	2	3	4	1	2	3	4		
1.-	Elaborar el plan de intervención profesional	P										
		E										
		R										
2.-	Autorización del Licenciado asesor del Ejercicio Profesional Supervisado	P										
		E										
		R										
3.-	Ejecución de la actividad	P										
		E										
		R										
4.-	Entrega de encuestas a coordinación académica	P										
		E										
		R										
		E										
		R										
5.-	Evaluación de la actividad	P										
		E										
		R										

P= Programado

E= Ejecutado

R= Reprogramado

3.2.1.6 Recursos

3.2.1.6.1 Talento humano

- ✓ Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Personal docente
- ✓ Estudiantes de los centros educativos del nivel medio ciclo diversificado de los municipios de Cuilapa y Oratorio.
- ✓ Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Directores de los centros educativos del nivel medio ciclo diversificado de los municipios de Cuilapa y Oratorio.

3.2.1.6.2 Recursos materiales

- ✓ Mesas
- ✓ Sillas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Lápices
- ✓ Hojas bond
- ✓ Marcadores
- ✓ Folders
- ✓ Teléfonos inteligentes
- ✓ Cámara digital
- ✓ Sobres manila
- ✓ Fotocopias

3.2.1.6.3 Recursos financieros

Recurso	Cantidad	Costo unitario	Total
Hojas bond	50	Q. 10.00	Q. 5.00
Lapiceros	3	Q. 1.50	Q. 4.50
Lápices	3	Q. 1.00	Q. 3.00
Sobres manila	15	Q. 1.00	Q. 15.00
Marcadores	3	Q. 5.00	Q. 15.00
Fotocopias	20	Q. 0.25	Q. 5.00
Folder	3	Q. 1.00	Q. 3.00
	Total		Q. 50.50

El costo total del proyecto fue de **Q50.50** dividido en cuatro el cual ascendió a **Q12.65** por estudiante.

3.2.1.6.4 Recursos físicos

Instalaciones de los Centros Educativos del Nivel Medio ciclo Diversificado de los municipios de Cuilapa y Oratorio.

3.2.1.7 Evidencias de logro

Fotos

Alumnos del ciclo diversificado plan fin de semana del Colegio El Hermano Pedro de Cuilapa, contestando la encuesta.



Alumnos de la Escuela Nacional de Ciencias Comerciales de Cuilapa, contestando la encuesta.



Acta de la actividad

04

Acta No. 02-2010.

En el municipio de Cuilapa, Santa Rosa, siendo las catorce horas del día cinco de mayo del año dos mil dieciséis, reunidos en las instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, se encuentran presentes el Maestro Balter Armado Aguilar Pichillá, Director del Centro Universitario y Coordinador de exámenes de graduación, la Licenciada Herminia del Pilar Sagastume Miranda, Coordinadora Académica del Centro Universitario de Santa Rosa, Ingeniero Byron José Hernández Bolaños, Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado, Noé Alexander Martí Alay, Yessica Yohana Valenzuela Contreras, Yanitza Aracely Cabrera Corado y Merlin Yohana Rodríguez Jerónimo, estudiantes opesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa para dejar constancia de lo siguiente:

PRIMERO: que con fecha cuatro de marzo de dos mil dieciséis las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa antes indicadas nos reunieron para solicitarnos apoyo para que visitásemos los centros educativos de nivel diversificado a fin de encuestar a los estudiantes próximos a graduarse para conocer la proyección que se tendría con relación a la apertura de la Carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa y tomalla en cuenta como primera intervención profesional del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, misma que aceptamos para brindar el apoyo y realizar las encuestas en los centros educativos asignados. La licenciada Herminia del Pilar Sagastume Miranda, coordinadora Académica y el ingeniero Byron José Hernández Bolaños, coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado nos hicieron entrega de los formularios de encuestas y el listado de los centros educativos asignados con sus respectivas direcciones, asimismo

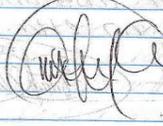


05

indicaron la fecha en que se debería entregar lo solicitado. SEGUNDO: se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha treinta minutos después de su inicio y para dejar constancia de la misma firmamos los que en ella intervenimos.

3.2.2 Plan de actividad No. 2

3.2.2.1 Nombre de la actividad: Capacitación a estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, sobre el cuidado y conservación del medio ambiente.

Dirigida a: Estudiantes de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.

Lugar de realización: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Periodo: Sábado 06 de agosto de 2016, de 11:30 a.m. a 12:30 p.m.

3.2.2.2 Datos de la institución:

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Director: Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá

Dirección: Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello.

Municipio: Cuilapa.

Departamento: Santa Rosa.

Tipo de institución: Autónoma.

Horario de trabajo: De 13:00 a 21:00 horas, de lunes a viernes.

Ejecutor de la intervención profesional: Perito Agrónomo Erwin Rodas

Estudiante: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Registro académico: 201144750

Código único de identificación: 2131 82068 0602

Teléfono: 44111955

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Actividad: Intervención profesional: Capacitación a estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, sobre el cuidado y conservación del medio ambiente.

Asesor: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

3.2.2.3 Introducción

La intervención profesional como parte del Ejercicio Profesional Supervisado pretende que el estudiante en el mismo, desarrolle los conocimientos y habilidades adquiridas durante su formación, aplicándolas en las distintas actividades planificadas. Además de recalcar la importancia del cuidado y conservación del medio ambiente, concientizando a los estudiantes de Profesorado de Enseñanza Media para que pongan en práctica los métodos, técnicas para cuidar y conservar el medio ambiente pero lo más importante es que ellos se vuelvan entes multiplicadores de esa concientización en el ámbito en que se relacionan.

Es de vital importancia conocer las formas o procesos para preservar y continuar con el mejoramiento del medio ambiente. El Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, comprometidos con el cuidado y preservación del mismo implementa talleres y capacitaciones para dar a conocer a sus estudiantes las formas o técnicas relacionadas con la conservación del medio ambiente.

Por tal razón se determinó como producto del diagnóstico la necesidad de realizar una capacitación con los estudiantes del segundo ciclo de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, para orientarlos en el cuidado y conservación del medio ambiente.

3.2.2.4 Objetivos

3.2.2.4.1 Objetivo general

- ✓ Concientizar a los estudiantes de la carrera de Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa el cuidado y conservación del medio ambiente.

3.2.2.4.2 Objetivos específicos

- ✓ Capacitar a los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, en los distintos métodos, hábitos y técnicas para el cuidado y conservación del medio ambiente.

3.2.2.5 Cronograma de actividades

No.	Actividades	Método	meses										
			julio				agosto						
			semanas										
			1	2	3	4	1	2	3	4			
1.-	Elaborar el plan de intervención profesional	P											
		E											
		R											
2.-	Autorización del Licenciado asesor del Ejercicio Profesional Supervisado	P											
		E											
		R											
3.-	Solicitar apoyo, autorización y fecha a la Coordinadora de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media para el desarrollo de la actividad	P											
		E											
		R											
4.-	Gestionar el apoyo de entidades o profesionales en el tema para realizar las actividades.	P											
		E											
		R											
5.-	Invitar a la comunidad educativa del Centro Universitario, sección Cuilapa a participar de las actividades programadas.	P											
		E											
		R											
6.-	Ejecución de la actividad	P											
		E											
		R											
7.-	Evaluación de la actividad	P											
		E											
		R											

P= Programado

E= Ejecutado

R= Reprogramado

3.2.2.6 Recursos

3.2.2.6.1 Talento humano

- ✓ Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Personal docente
- ✓ Estudiantes
- ✓ Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Capacitador

3.2.2.6.2 Recursos materiales

- ✓ Mesas
- ✓ Sillas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Lápices
- ✓ Hojas bond
- ✓ Textos impresos
- ✓ Marcadores
- ✓ Trifoliales
- ✓ Folders
- ✓ Teléfonos inteligentes
- ✓ Cámara digital

3.2.2.6.3 Recursos financieros

Recurso	Cantidad	Costo unitario	Total
Hojas bond	50	Q. 10.00	Q. 5.00
Lapiceros	3	Q. 1.50	Q. 4.50
Lápices	3	Q. 1.00	Q. 3.00
Textos impresos	15	Q. 1.00	Q. 15.00
Marcadores	3	Q. 5.00	Q. 15.00
Trifoliales	30	Q. 5.00	Q. 150.00
Folder	3	Q. 1.00	Q. 3.00
Refacción	30	Q. 3.00	Q. 90.00
		Total	Q. 285.50

El costo total del proyecto fue de **Q 285.50** dividido en cuatro el cual ascendió a **Q 71.40** por estudiante.

3.2.2.6.4 Recursos físicos

Instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

3.2.2.7 Evidencias de logro

Fotos

Presentación de la capacitación sobre el cuidado del medio ambiente a los estudiantes de primer ingreso de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa



Entrega de trifoliales sobre el cuidado del medio ambiente a los estudiantes de primer ingreso de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa



Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente a los estudiantes de primer ingreso de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa



Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente a los estudiantes de primer ingreso de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, a cargo del Perito Agrónomo, Erwin Rodas



Entrega de desinfectante



Entrega de desinfectante para limpieza, a la Coordinadora de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa.



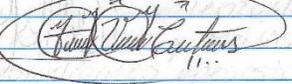
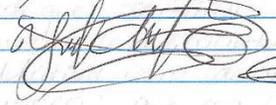
Acta de la actividad

06

mismos sirvieron para saber la proyección que se tendría con relación a la apertura de la Carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa. Así mismo dicha actividad fue tomada como la primera intervención profesional del Ejercicio Profesional Supervisado según punto PRIMERO del acta número 02-2016.

SEGUNDO: no habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente, en el mismo lugar y fecha, treinta minutos después de su inicio y para dejar constancia de la misma firmamos los que en ella intervenimos.




Acta No. 04-2016.

En el municipio de Cuilapa, Santa Rosa, siendo las once horas del día seis de agosto de dos mil dieciséis, reunidos en las instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa, se encuentran presentes el licenciado Melvin Norberto Ojeda Ruano, Asesor-Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado, Noé Alexander Martí Alay, Jessica Yohana Valenzuela Contreras, Yaritza Anagaly Cabrera Cerado y Melin Yohana Rodríguez Jerónimo, estudiantes egresistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa y el Perito Agrónomo Erwin Rolando Rodas Peralta, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: se da la bienvenida a los estudiantes del segundo ciclo de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, así también el Perito Agrónomo Erwin Rolando Rodas Peralta,

Seos

quien impartirá la capacitación denominada "Cuidado y conservación del Medio Ambiente", en la segunda intervención Profesional del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-. SEGUNDO: el capacitador da la bienvenida e inicia con el desarrollo del tema, durante la misma se hace entrega de trifolios a los participantes de dicha capacitación, indicando la importancia del "Cuidado y conservación del Medio Ambiente", finalizando se hace entrega de un pequeño refrigerio. TERCERO: el licenciado Melvin Norberto Giron Ruano, como Supervisor -Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, asignado al grupo de especialistas, agradece la atención y la participación de los estudiantes de profesorado, así mismo la colaboración prestada por el Perito Agrónomo Erwin Rolando Rodas Peralta y además agradece a los estudiantes especialistas por haber organizado dicha actividad. CUARTO: se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio y para dejar constancia de la misma firmamos los que en ella intervenimos.

3.2.3 Plan de actividad No. 3

3.2.3.1 Nombre de la actividad: Recepción y bienvenida de la antorcha organizada por los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.

Dirigida a: Estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.

Lugar de realización: Parque Barrios de Cuilapa, Santa Rosa.

Periodo: Sábado 10 de septiembre de 2016 de 15:30 a 19:00 horas.

3.2.3.2 Datos de la institución:

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Director: Maestro Balter Armando Aguilar Pichilla

Dirección: Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello

Municipio: Cuilapa

Departamento: Santa Rosa

Tipo de institución: Autónoma

Horario de trabajo: De 13:00 a 21:00 horas, de lunes a viernes.

Ejecutor de la intervención profesional: Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado

Estudiante: Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Registro académico: 201144750

Código único de identificación: 2131 82068 0602

Teléfono: 44111955

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Actividad: Intervención profesional: Recepción y bienvenida de la antorcha organizada por los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.

Asesor: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

3.2.3.3 Introducción

Guatemala es un país rico en tradiciones y costumbres que nos caracterizan y nos distinguen a nivel mundial y una de ellas son las fiestas patrias de Independencia en las cuales se organizan distintas actividades y una de estas es el tradicional recorrido de las antorchas que simbolizan el fuego de la libertad, es una tradición muy emblemática de la cultura guatemalteca.

Por tal razón los estudiantes de la carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, año con año organizan la tradicional antorcha con el propósito de darle más realce a la conmemoración de un aniversario más de nuestra Independencia Patria. Además permite a los estudiantes que participan en dicha actividad la convivencia cordial y pacífica desarrollando un ambiente de unidad. Es importante la buena organización y coordinación del evento asimismo contar con el apoyo de personal para formar distintas comisiones de apoyo a la actividad. Dentro de la organización de las comisiones es necesaria la coordinación de la recepción y bienvenida de los estudiantes que participaran en el recorrido de la antorcha de la libertad. Parte de la coordinación de esta actividad es contar con un lugar adecuado para la recepción, siendo este el parque Barrios de Cuilapa, ya que está en el centro del pueblo. Además de contar con el sonido adecuado para poder llevar a cabo el acto protocolario de bienvenida y darle así la cobertura necesaria a dicho evento, para que la población se entere que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, inculca los valores cívicos poniéndolos en práctica y que al mismo tiempo contagie de ese fervor patrio a los ciudadanos de la cabecera departamental.

3.2.3.4 Objetivos

3.2.3.4.1 Objetivo general

- ✓ Inculcar en los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, los valores cívicos, con el propósito de enaltecer el fervor patrio hacia nuestro país Guatemala.

3.2.3.4.2 Objetivos específicos

- ✓ Coordinar la recepción y bienvenida de estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, que portarán la antorcha de la libertad.
- ✓ Desarrollar el acto protocolario de bienvenida estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, que portarán la antorcha de la libertad.

3.2.3.5 Cronograma de actividades

No.	Actividades	Método	meses										
			agosto				septiembre						
			semanas										
			1	2	3	4	1	2	3	4			
1.-	Elaborar el plan de intervención profesional	P											
		E											
		R											
2.-	Autorización del Licenciado asesor del Ejercicio Profesional Supervisado	P											
		E											
		R											
3.-	Solicitar apoyo, autorización y fecha a la Coordinadora de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media para el desarrollo de la actividad	P											
		E											
		R											
4.-	Gestionar el apoyo de entidades o instituciones.	P											
		E											
		R											
5.-	Coordinar la actividad de recepción y bienvenida de los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media que portarán la antorcha de la libertad.	P											
		E											
		R											
6.-	Ejecución de la actividad	P											
		E											
		R											
7.-	Evaluación de la actividad	P											
		E											
		R											

P= programado

E= Ejecutado

R= Reprogramado

3.2.3.6 Recursos

3.2.3.6.1 Talento humano

- ✓ Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Personal docente
- ✓ Estudiantes
- ✓ Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado

3.2.3.6.2 Recursos materiales

- ✓ Mesas
- ✓ Sillas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Lápices
- ✓ Hojas bond
- ✓ Marcadores
- ✓ Teléfonos inteligentes
- ✓ Cámara digital

3.2.3.6.3 Recursos financieros

Recurso	Cantidad	Costo Unitario	Total
Hojas bond	50	Q. 10.00	Q. 5.00
Lapiceros	3	Q. 1.50	Q. 4.50
Lápices	3	Q. 1.00	Q. 3.00
Marcadores	3	Q. 5.00	Q. 15.00
Folder	3	Q. 1.00	Q. 3.00
Bolsas de agua pura	3	Q. 6.00	Q. 18.00
		Total	Q. 38.50

El costo del proyecto fue de **Q 38.50** dividido en cuatro, el cual ascendió a **Q 9.65** por estudiante.

3.2.3.6.4 Recursos físicos

Instalaciones del parque Barrios, Cuilapa, Santa Rosa.

3.2.3.7 Evidencias de logro

Fotos



Recepción de la antorcha de la libertad portada por estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media y Técnicos en Administración Educativa.

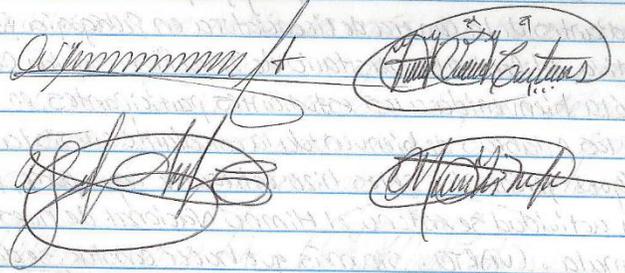


Esperando la llegada de la antorcha de la libertad portada por estudiantes de Pedagogía para hacerles entrega de agua pura

Acta de la actividad

07

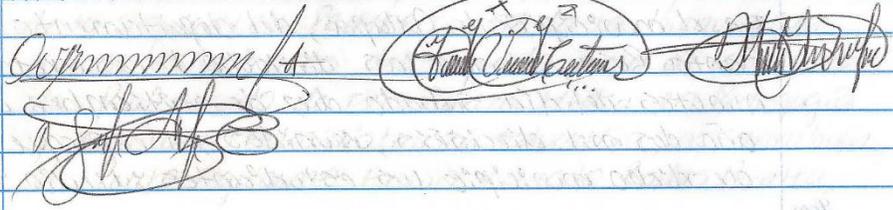
quien impartirá la capacitación denominada "Cuidado y conservación del Medio Ambiente", en la segunda intervención Profesional del Ejercicio Profesional Supervisado - EPS-. SEGUNDO: el capacitador da la bienvenida e inicia con el desarrollo del tema, durante la misma se hace entrega de trifoliales a los participantes de dicha capacitación, indicando la importancia del "Cuidado y Conservación del Medio Ambiente", finalizando se hace entrega de un pequeño refrigerio. TERCERO: el licenciado Melvin Norberto Giron Ruano, como Supervisor - Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, asignado al grupo de Epesistas, agradece la atención y la participación de los estudiantes de Profesorado, así mismo la colaboración prestada por el perito Agrónomo Erwin Rolando Rodas Peralta y además agradece a los estudiantes epeistas por haber organizado dicha actividad. CUARTO: se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio y para dejar constancia de la misma firmamos los que en ella intervinimos.



Acta No. 05-2010.
En el municipio de Chilapa, del departamento de Santa Rosa, siendo las dieciocho horas con treinta minutos del día sábado diez de septiembre del año dos mil dieciséis, reunidos en el parque central de dicho municipio los estudiantes: Melvin Yajana

Peos

Rodríguez Jerónimo, Yessica Yohana Valenzuela Contreras, Yaritza Anagaly Cabrera Corado y Noé Alexander Martí Alay, integrantes del grupo de epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSAERO - sección Quilapa para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: los estudiantes epesistas nos organizamos en dos equipos para realizar la actividad de bienvenida a los estudiantes que participaron en la antorcha de independencia dos mil dieciséis, como nuestra tercera intervención profesional de nuestro EPS, el equipo uno integrado por: Merlin Yojana Rodríguez Jerónimo y Yessica Yohana Valenzuela Contreras, responsables de sonido y el equipo dos integrado por: Yaritza Anagaly Cabrera Corado y Noé Alexander Martí Alay, responsables de abastecimiento de agua para los estudiantes participantes. SEGUNDO: a las seis de la tarde con cuarenta y cinco minutos, hizo su llegada al parque de dicho municipio la antorcha de la libertad en la que se visitó el parque recreativo Pino Dulce, ubicado en el municipio de Mataquesvintla, departamento de Jalapa, actividad organizada en conmemoración a los ciento noventa y cuatro años de independencia de nuestro país, la cual estuvo organizada e integrada por los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa y estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Quilapa. TERCERO: se dio la bienvenida a los estudiantes participantes en la antorcha, dando las palabras de bienvenida la estudiante epesista Merlin Yojana Rodríguez Jerónimo y se les hizo entrega de agua para, para concluir con la actividad se entonó el Himno Nacional de nuestra bella Guatemala. CUARTO: sin más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, una hora después de su inicio, firmando para dejar constancia los que en ella intervenimos.



Capítulo IV

4.1 Plan estratégico del proyecto

4.1.1 Datos de la institución

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Director: Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá.

Ubicación: Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello, Aldea Los Esclavos.

Municipio: Cuilapa.

Departamento: Santa Rosa.

Tipo de institución: Autónoma.

Horario de labores: lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas. y sábado de 07:00 a 17:00 horas.

4.1.2 Introducción

La planeación estratégica es fundamental para la organización ya que en ésta se planean y toman decisiones futuras que ayudarán al éxito de la organización. Es donde se prevé el futuro de la empresa, así como el desarrollo de las actividades para el buen funcionamiento de la misma.

Durante el proceso de planeación se definen tres aspectos importantes los cuales son: hacia dónde vamos; cuáles son nuestros entornos; cuáles son las brechas o los caminos más fáciles para el cumplimiento de metas.

El plan estratégico es una descripción detallada de cada una de las actividades a desarrollarse para lograr los objetivos establecidos en el plan general del Ejercicio Profesional Supervisado. En dicho plan se establecerán las acciones a seguir para lograr la ejecución del proyecto. Después de establecer por medio del diagnóstico institucional los problemas o necesidades que afronta el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, se determinó que uno de los principales problemas es la falta de escritorios a consecuencia de la falta de presupuesto del Centro Universitario para cubrir la demanda actual de estudiantes, así como se estima de los futuros estudiantes de las distintas carreras incluyendo la posible apertura de la Carrera de Medicina para lo cual el estudio de mercado realizado para dicha carrera prescribió una fuerte demanda a nivel departamental.

Con el proyecto: **Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa**, se dará solución al problema planteado: **Falta de mobiliario (escritorios) para satisfacer la demanda de los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.**

Con la adquisición de nuevos escritorios se satisfecerá en una parte la demanda. Es una solución viable que al mismo tiempo se ayudará a que exista un ambiente y condiciones adecuadas tanto para estudiantes y docentes. Además fortalecerá el proceso de enseñanza - aprendizaje de los estudiantes del Centro Universitario, sección Cuilapa.

4.1.3 Objetivos

4.1.3.1. Objetivo general

- ✓ Contribuir con la comunidad universitaria en su proceso de enseñanza – aprendizaje proporcionando las condiciones óptimas del aula.

4.1.3.1.2 Objetivos específicos

- ✓ Gestionar el financiamiento ante empresas privadas, así como instituciones públicas del departamento de Santa Rosa, para la adquisición de 250 escritorios para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Solicitar ante autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, la autorización para realizar actividades dentro del mismo para la obtención de fondos para la adquisición de escritorios.
- ✓ Cotizar el precio total de los escritorios para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

4.1.4 Cronograma de actividades

No.	Actividades	meses	julio				agosto				septiembre				octubre
		semanas	semana				semana				semana				semana
		Metodología	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1
1.-	Rifas relámpago dentro del Centro Universitario	P													
		R													
		E													
2.-	Venta de refacciones en el Centro Universitario los días sábado	P													
		R													
		E													
3.-	Venta de dulces en centros educativos de varios municipios del departamento	P													
		R													
		E													
4.-	Gestiones con distintas municipalidades del departamento	P													
		R													
		E													
5.-	Gestiones con empresas privadas y personas particulares	P													
		R													
		E													

P= Programado

R= Reprogramado

E= Ejecutado

4.1.5 Recursos

4.1.5.1 Talento humano

- ✓ Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Personal docente
- ✓ Estudiantes
- ✓ Personal administrativo
- ✓ Directores de establecimientos educativos del nivel medio, ciclo diversificado, del municipio de Cuilapa, Santa Rosa
- ✓ Estudiantes del nivel medio, ciclo diversificado, del municipio de Cuilapa, Santa Rosa
- ✓ Municipalidades del departamento de Santa Rosa
- ✓ Empresas privadas
- ✓ Personas particulares

4.1.5.2 Recursos materiales

- ✓ Mesas
- ✓ Sillas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Lápices
- ✓ Hojas bond
- ✓ Textos impresos
- ✓ Marcadores
- ✓ Perforador
- ✓ Fotocopias
- ✓ Folders
- ✓ Tinta para impresora
- ✓ Transporte
- ✓ Alimentación
- ✓ Engrapadora

4.1.5.3 Tecnológicos

- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Cámara digital
- ✓ Teléfonos inteligentes
- ✓ Fotocopiadora
- ✓ USB
- ✓ Internet

4.1.5.4 Recursos financieros

Presupuesto

Descripción	Cantidad	Costo unitario	Total
Resma de hojas bond tamaño carta	1	Q. 45.00	Q. 45.00
Lapiceros	4	Q. 3.00	Q. 12.00
Lápices	4	Q. 1.00	Q. 4.00
Marcadores	2	Q. 5.00	Q. 10.00
Fotocopias	200	Q. 0.25	Q. 50.00
Folders	10	Q. 1.00	Q. 10.00
Tinta	3	Q. 50.00	Q. 150.00
Transporte		Q. 500.00	Q. 500.00
Alimentación	40	Q. 20.00	Q. 800.00
Engrapadora	1	Q. 25.00	Q. 25.00
Caja de grapas	1	Q. 15.00	Q. 15.00
Sobres manila	10	Q. 1.00	Q. 10.00
Sobres bond	10	Q. 0.75	Q. 7.50
Total de gastos			Q. 1,638.50

El costo total del proyecto fue de **Q 1,638.50** dividido en cuatro, el cual ascendió a **Q409.65** por estudiante.

4.1.5.5 Recursos físicos

- ✓ Instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Centros educativos del nivel medio, ciclo diversificado, del municipio de Cuilapa.

4.1.5.6 Evaluación:

Se evaluará en función de las actividades planificadas y ejecutadas en el cronograma de actividades diseñado técnicamente.



Yessica Yohana Valenzuela Contreras
Profesora de Enseñanza Media
Estudiante de Ejercicio
Profesional Supervisado

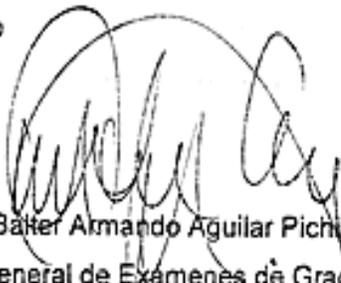
Vo. Bo.



Maestro Melvin Norberto Girón Ruano
Profesional Supervisor del Ejercicio
Profesional Supervisado



Ingeniero Byron José Hernández Bolaños
Coordinador del Ejercicio
Profesional Supervisado



Maestro Baker Armando Aguilar Pichulá
Coordinador General de Exámenes de Graduación
Director

4.2 Ejecución del Proyecto

4.2.1 Nombre del Proyecto

Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

4.2.2 Introducción

La Universidad de San Carlos de Guatemala a través del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, forma profesionales con excelencia académica al servicio de la sociedad, no obstante la proyección educativa y profesional que brinda el Centro Universitario de Santa Rosa, carece de presupuesto para cubrir las necesidades básicas como lo es la demanda de mobiliario para los estudiantes del Centro Universitario.

Dado el estudio realizado a través del diagnóstico institucional, se obtuvo como resultado el proyecto **Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa**. Dicho proyecto vendrá a beneficiar a la comunidad universitaria ya que satisfecerá la necesidad y contribuirá con el proceso de enseñanza aprendizaje. Es importante que el ambiente en el cual se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje sea óptimo y contenga las condiciones indispensables de infraestructura y pedagógicas, que la adquisición de conocimientos y el proceso de interacción de docente y estudiantes alcance las competencias pedagógicas, además de alcanzar uno de los objetivos principales del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, que es el de brindar una educación superior de calidad.

Con la implementación del proyecto los estudiantes de las distintas carreras del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, tendrán la comodidad necesaria para llevar a cabo el proceso educativo de la mejor manera.

4.2.3 Datos de la institución

Nombre:	Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
Director:	Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá.
Ubicación:	Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello, Aldea Los Esclavos.
Municipio:	Cuilapa.
Departamento:	Santa Rosa.
Tipo de institución:	Autónoma.
Horario de labores:	lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas. y sábado de 07:00 a 17:00 horas.

4.2.4 Descripción del proyecto

Para que exista una educación de calidad, todos los elementos que la conforman deben reunir las condiciones adecuadas, tanto para estudiantes como para docentes. En el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, debido al deterioro en que se encuentran muchos escritorios y el aumento constante de nuevos estudiantes, se hace necesario implementar de escritorios como una necesidad priorizada en el diagnóstico Institucional.

De esta manera nace el proyecto que lleva por nombre **Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa**, que consiste en la implementación de 62 escritorios nuevos, de madera y estructura metálica, barnizados y pintados adecuadamente, de manera que la corrosión y las plagas no afecten la integridad de los mismos; de tamaño estándar adecuado para la utilización de un adulto.

El proyecto tiene como finalidad la satisfacción de la necesidad de falta de escritorios para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

4.2.5 Antecedentes

El Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, fue fundado en el año 2007, utilizando como sede las instalaciones del Colegio Mixto Bilingüe El Hermano Pedro, ubicado en la Colonia China de Cuilapa, establecimiento que albergó durante 7 años las carreras de Licenciatura en Administración de Empresas y Administración en Turismo, mientras que la carrera de Profesorado de Enseñanza Media y Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, la albergaba el Instituto Nacional de Educación Básica INEB, Barberena.

Dichos establecimientos proporcionaron durante el tiempo en que el Centro Universitario estuvo en sus instalaciones no sólo la infraestructura sino también el mobiliario para los estudiantes de las distintas carreras. En el año 2010 surge la Carrera de Derecho, lo que provocó un aumento considerable de estudiantes.

En el año 2010, se da inicio al proyecto de construcción del edificio propio del Centro Universitario, sección Cuilapa, por parte de la Municipalidad de Cuilapa, haciendo entrega del edificio el 02 de noviembre de 2012 y trasladando todas las carreras al nuevo edificio en el año 2013.

Con este acontecimiento fue necesario la implementación de mobiliario y equipo, el cuál se llevó a cabo con la adquisición o compras, por medio de donaciones y de proyectos de Ejercicio Profesional Supervisado realizado por estudiantes graduandos de distintas las distintas carreras.

Debido a que la vida útil de un escritorio oscila entre 3 a 4 años, actualmente gran parte del mobiliario que utilizan todos los estudiantes del Centro Universitario, sección Cuilapa, se encuentra totalmente deteriorado por lo que se hace necesario el reemplazo con nuevo mobiliario.

4.2.6 Justificación

El proyecto de **Implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa**, es de suma importancia ya que viene a satisfacer la necesidad que existe de contar con el mobiliario y las condiciones adecuadas para que el proceso de enseñanza- aprendizaje se lleve de forma correcta y se cumpla con uno de los objetivos específicos del Centro Universitario de Santa Rosa, el cual consiste en incrementar los recursos de apoyo educativo e infraestructura para consolidar el desarrollo organizacional y académico.

Se destaca el hecho que para obtener una educación de calidad es indispensable que el aula donde se lleva a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje debe contener las condiciones adecuadas de infraestructura, pedagógicas y un ambiente agradable, para que la interacción entre docente y estudiante se realice con el confort adecuado y que el estudiante pueda adquirir los conocimientos necesarios sin ninguna clase de interferencia en el proceso.

Es relevante entonces que el Centro Universitario cuente con mobiliario en buenas condiciones que le permita al estudiante tener la comodidad indispensable para llevar a cabo su proceso de enseñanza – aprendizaje y completar su formación académica.

4.2.7 Objetivos

4.2.7.1. Objetivos generales

- ✓ Contribuir con la comunidad educativa del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, en la formación de profesionales, brindando el ambiente adecuado para que el proceso educactivo, se realice con calidad.
- ✓ Fortalecer el proceso pedagogico y la relación entre docentes y estudiantes para que se dé de la mejor manera.

4.2.7.2 Objetivos especificos

- ✓ Realizar las cotizaciones del mobiliario (escritorios).
- ✓ Implementar mobiliario (escritorios), para las distintas carreras del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Satisfacer la necesidad que tiene el estudiante universitario de contar con mobiliario adecuado para llevar a cabo el proceso de enseñanza- aprendizaje.
- ✓ Fomentar el buen uso y cuidado del mobiliario (escritorios), en la comunidad universitaria del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Entrega y ejecución del proyecto, Implementación de mobiliario (escritorios), para las distintas carreras del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

4.2.8 Principales impactos

4.2.8.1 Económico

Con la implementación del mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, se dio solución al problema planteado en el diagnóstico institucional Falta de mobiliario para satisfacer la demanda de los actuales y futuros estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, pues con el traslado al edificio que ocupa las instalaciones actualmente, no se han tenido los recursos necesarios para la adquisición del mismo.

Dentro de las actividades realizadas durante el desarrollo del proyecto se hicieron las cotizaciones de precios de escritorios unipersonales, habiendo obtenido un precio promedio de ciento veinticinco quetzales (Q. 125.00) por unidad, teniendo un costo total de siete mil setecientos cincuenta quetzales (Q 7,750.00), que constituyen la implementación del proyecto, habiéndose logrado por medio de gestiones realizadas por estudiantes en el Ejercicio Profesional Supervisado. La realización de dicho proyecto contribuyó con el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, pues éste no tendrá que desembolsar recursos para la adquisición de mobiliario.

4.2.8.2 Social

La implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, tiene una serie de resultados que provocan un impacto importante en el ámbito social.

Con la ejecución del proyecto se logró que los estudiantes tengan las condiciones adecuadas para recibir sus clases, impacta no sólo en los estudiantes de las distintas carreras actuales que ofrece el Centro Universitario, sino además en los futuros estudiantes de la carrera de Medicina. Además mejora las condiciones de los docentes pues se mejora el proceso de enseñanza –aprendizaje obteniendo así una educación de calidad.

4.2.8.3 Educativo

No se puede hablar de una educación de calidad en los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, si no se tiene el mobiliario adecuado, que ofrezca un ambiente cómodo tanto para el estudiante como para el docente.

Con la realización del proyecto se logró contribuir a que el ambiente aula donde se desarrolla el proceso de enseñanza – aprendizaje y la interacción que se tiene entre docente y estudiante se realice con el fin de optimizar el tiempo de clase y aumentar su rendimiento académico.

4.2.8.4 Beneficiarios del proyecto

4.2.8.4.1 Directos:

Los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, son los más beneficiados con este proyecto, pues mejora sus condiciones pedagógicas y aumenta su tiempo de estudio en el salón de clase.

4.2.8.4.2 Indirectos:

Docentes, personal administrativo, autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa así como los futuros estudiantes de las distintas carreras que ofrece la Universidad de San Carlos de Guatemala por medio del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

4.2.9 Metodología

En la fase diagnóstica se utilizaron, las técnicas de investigación, guía de análisis contextual e institucional, observaciones, encuestas, entrevistas.

Para la recolección y clasificación de la información requerida en la guía de análisis contextual e institucional, se utilizó la técnica de la entrevista por medio de un cuestionario aplicado a docentes, estudiantes y autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

En la fase de intervenciones profesionales, también se aplicaron las técnicas de investigación. En la primera intervención profesional se aplicó la técnica de la entrevista por medio de un cuestionario aplicado a estudiantes de los distintos centros educativos del área centro, del departamento de Santa Rosa, (Cuilapa y Oratorio), para llevar a cabo el estudio de mercado para la implementación de la Carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

En la segunda y tercera intervención se aplicaron conocimientos adquiridos durante la formación académica profesional, como es la autogestión, ya que se realizó una capacitación para estudiantes del primer ciclo de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa sobre el cuidado del medio ambiente para concientizar la importancia del tema y aplicarlo en la carrera. En la tercera intervención se llevó a cabo la bienvenida a los estudiantes que participaron en la antorcha de la libertad inculcando los valores cívicos para darle realce a las fiestas patrias.

En la etapa de ejecución del proyecto se llevaron a cabo los estudios de factibilidad y viabilidad, para que se realizara con eficiencia y eficacia además de aplicar la evaluación constante y analizar el avance del mismo y obtener los resultados esperados. Además de aplicar los cinco principios básicos de la administración: planear, organizar, coordinar, dirigir y evaluar cada una de las etapas del proyecto.

Se aplicó también un análisis estadístico, tomando el 95% de muestra de la población estudiantil universitaria y el 98% de las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

4.2.10 Cronograma de actividades

No.	Actividades	meses	julio			Agosto				septiembre				octubre
			semana			Semana				semana				semana
		Metodología	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1
1.-	Diseñar y nombrar el proyecto	P												
		R												
		E												
2.-	Presentación del proyecto	P												
		R												
		E												
3.-	Cotizaciones del mobiliario (escritorios) del proyecto	P												
		R												
		E												
4.-	Gestionar los recursos para llevar a cabo el proyecto	P												
		R												
		E												
5.-	Ejecución y evaluación del proyecto	P												
		R												
		E												

P= Programado

E= Ejecutado

R= Reprogramado

4.2.11 Recursos

4.2.11.1 Talento humano

- ✓ Director del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa
- ✓ Coordinador de exámenes de graduación
- ✓ Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Personal docente
- ✓ Personal administrativo
- ✓ Personal operativo
- ✓ Estudiantes en el Ejercicio Profesional Supervisado

4.2.11.2 Materiales

- ✓ Mesas
- ✓ Sillas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Lápices
- ✓ Hojas bond
- ✓ Textos impresos
- ✓ Marcadores
- ✓ Perforador
- ✓ Fotocopias
- ✓ Folders
- ✓ Tinta para impresora
- ✓ Transporte
- ✓ Alimentación
- ✓ Engrapadora
- ✓ Grapas
- ✓ Sobres manila
- ✓ Sobres bond

4.2.11.3 Tecnológicos

- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Cámara digital
- ✓ Teléfonos inteligentes
- ✓ Fotocopiadora
- ✓ USB
- ✓ Internet
- ✓ Cañonera

4.2.11.4 Recursos financieros

Descripción	Cantidad	Costo unitario	Total
Resma de hojas bond tamaño carta	1	Q. 45.00	Q. 45.00
Lapiceros	4	Q. 3.00	Q. 12.00
Lápices	4	Q. 1.00	Q. 4.00
Marcadores	2	Q. 5.00	Q. 10.00
Fotocopias	200	Q. 0.25	Q. 50.00
Folders	10	Q. 1.00	Q. 10.00
Tinta	3	Q. 50.00	Q. 150.00
Transporte		Q. 500.00	Q. 500.00
Alimentación	40	Q. 20.00	Q. 800.00
Engrapadora	1	Q. 25.00	Q. 25.00
Caja de grapas	1	Q. 15.00	Q. 15.00
Sobres manila	10	Q. 1.00	Q. 10.00
Sobres bond	10	Q. 0.75	Q. 7.50
Escritorios	250	Q. 125.00	Q. 31,250.00
Total de gastos			Q. 32,888.50

El costo total del proyecto fue de **Q 32,888.50** dividido en cuatro el cual ascendió a **Q 8,222.15** por estudiante.

Fuentes de financiamiento: gestiones realizadas por estudiantes en el Ejercicio Profesional Supervisado a las siguientes instituciones, empresas y personas particulares.

- ✓ Municipalidad de Cuilapa
- ✓ Municipalidad de Oratorio
- ✓ Municipalidad de Pueblo Nuevo Viñas
- ✓ Municipalidad de Barberena
- ✓ Multivisión Cuilapa, Canal 6
- ✓ Agua Marlon, El Cerinal
- ✓ Agua Pura Azul, Cuilapa
- ✓ Ferretería la Parroquia, Cuilapa
- ✓ Video Mundo, Las Cabezas, Oratorio
- ✓ Fantastic World, Las Cabezas Oratorio
- ✓ Juan Gabriel Orantes Pineda, Cuilapa
- ✓ Julio Roldan, Pueblo Nuevo Viñas
- ✓ Luis Ernesto Arenas, El Cerinal
- ✓ Israel Zetino, El Cerinal
- ✓ Liliana Valenzuela Contreras, El Cerinal

4.2.11.5 Físicos

Instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

4.3 Ejecución o evidencia de logro del proyecto.

Fotografías antes del proyecto

Escritorios en mal estado desechados a la intemperie



Escritorios destruidos



**Escritorios en mal estado
utilizados por los estudiantes**

**Escritorios deteriorados, en
las aulas de las diferentes
carreras del Centro
Universitario de Santa Rosa,
sección Cuilapa.**



Fotografías durante la ejecución del proyecto.

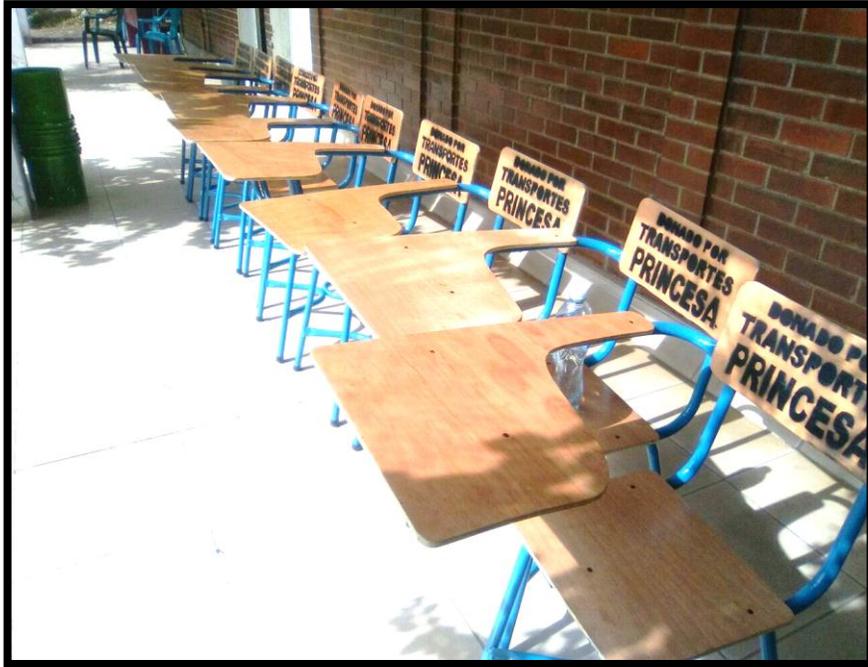


Venta de refacciones en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

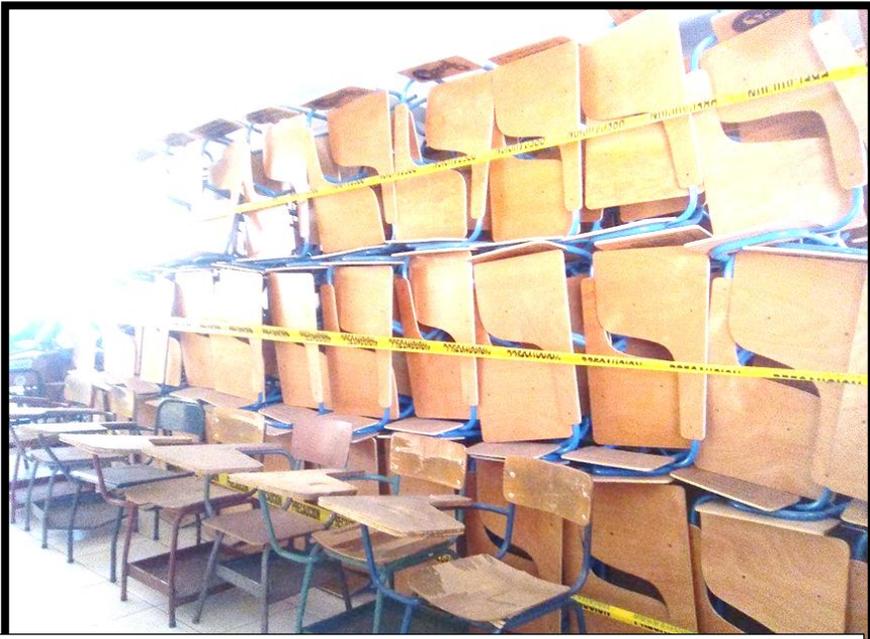
Fotografías del proyecto ejecutado



Escritorios donados por canal 6 de Cuilapa, Santa Rosa



Escritorios donados por transportes Princesa



Proyecto de escritorios ejecutado

4.4. Evaluación del proyecto.

4.4.1 Instrumento de evaluación

No.	Productos	Logros
1	Estudio de Mercado para la implementación de la Carrera de Medicina en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.	Se apoyó a las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, a realizar el estudio de mercado, en los establecimientos de nivel medio, ciclo diversificado del departamento de Santa Rosa.
2	Capacitación del cuidado y conservación del medio ambiente.	Se concientizó a los estudiantes del segundo ciclo de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía, del Centro Universitario de Santa Rosa, sobre el cuidado y conservación del medio ambiente. Además se donaron desinfectantes a las autoridades de la carrera de Pedagogía.
3	Bienvenida a estudiantes de Profesorado de Enseñanza Media que participaron en la antorcha de la libertad 2016.	Para darle realce a nuestras fiestas patrias, se colaboró con los estudiantes de Profesorado de Enseñanza Media con el sonido para realizar el acto protocolario de bienvenida y con agua para los atletas que participaron.
4	Propuesta de un plan para la gestión del mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.	Se propuso un proyecto de reparación de mobiliario estudiantil para que los escritorios se conserven en buen estado y así los estudiantes se sientan cómodos.
5	Implementación de mobiliario (250 escritorios) para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.	Se implementaron 250 escritorios nuevos unipersonales al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Fotografías del acto de entrega del proyecto





Grupo de estudiantes en el Ejercicio Profesional Supervisado



Estudiantes en el Ejercicio Profesional Supervisado, con el Licenciado Asesor Melvin Girón

Estudiante en el Ejercicio Profesional Supervisado, con el Licenciado Asesor Melvin Girón y con el Ingeniero Byron José Hernández Bolaños, Coordinador de EPS



Palabras del Ingeniero Byron José Hernández Bolaños, Coordinador de EPS, en el acto de entrega del Proyecto

4.4.2 Acta constitutiva de evaluación y entrega del proyecto

101

Acta No. 07-2016

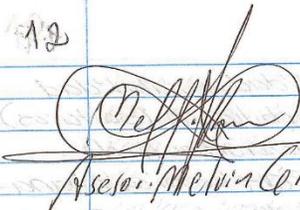
En el municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa, siendo las quince horas del día lunes catorce de noviembre del año dos mil dieciséis, reunidos en las instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, comparecen el Maestro Walter Armando Aguilar Pichillá, Director del Centro Universitario y Coordinador de exámenes de graduación, Maestra Herminia del Pilar Sagastume Miranda, Coordinadora Académica, Ingeniero Byron José Hernández Bolaños, Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado, Maestro Melvin Norbilio Giron Ruano, asesor de Ejercicio Profesional Supervisado y 105 estudiantes Egresistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Merlín Yojana Rodríguez Jerónimo, Yessica Yohana Valenzuela Contreras, Yanitza Aracely Cabrera Corado y Noé Alexander Martir Alay, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: se da inicio al acto protocolario de entrega de proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado "Implementación de Mobiliario (Escritorios)" para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala a las autoridades de dicho Centro. SEGUNDO: se inicia la exposición del proyecto a cargo del estudiante PEM Noé Alexander Martir Alay, egresista, quien da la bienvenida a los presentes, seguidamente la PEM Merlín Yojana Rodríguez Jerónimo, egresista, hace la presentación del proyecto, indicando que durante la realización del diagnóstico institucional se detectaron las necesidades del Centro Universitario, luego se procedió a la priorización de las mismas teniendo como resultado el problema: falta de mobiliario (Escritorios) para cubrir la demanda de los estudiantes de las distintas carreras del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, después

de realizar los estudios de factibilidad y viabilidad se estableció implementar el mobiliario (escritorios) para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa. La PEMY Mesquita Johana Cabrera Corado, ejecutiva, toma la ejecución del proyecto acerca del impacto del proyecto, el cual en la implementación de (250) escritorios de cinco entre unipersonales. con este proyecto se beneficiara directamente los estudiantes y docentes de las distintas carreras del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa. Se finalizó la exposición con las palabras de agradecimiento a cargo del PEM Noé Alexander Martí Alay. TERCERO: Toma la palabra el Maestro Baltar Armando Aguilar Pichillá, reconociendo el trabajo realizado por los estudiantes en su EPS, ya que el proyecto beneficiará a toda la comunidad universitaria de esta región, manifestando que el mobiliario implementado brindará las condiciones necesarias para realizar de la mejor manera el proceso de aprendizaje - enseñanza. CUARTO: se dirigió a los presentes el Maestro Melvin Norbilio Giron Ruano, Asesor - Supervisor de EPS para felicitar a los estudiantes por el esfuerzo realizado. QUINTO: se procedió a hacer la entrega oficial del proyecto "implementación de mobiliario (escritorios), para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, posteriormente se procedió a la inauguración del mismo, cortando simbólicamente la cinta inaugural. Se tomaron las fotografías respectivas como evidencia del acto protocolario para agregarlas en el informe final de EPS. SEXTO: se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha siendo las diecisiete horas y para dejar constancia de la misma firmamos los que en ella intervenimos.

Leos

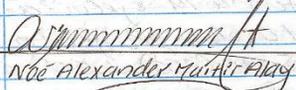
cont.

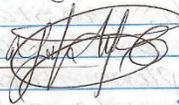
12


Nelson Melvin Cardona

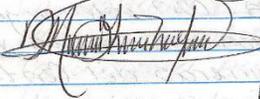



Byron José Hernández

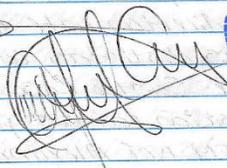

Noé Alexander Muñoz











Leos

Leos

4.5 Conclusiones del proyecto

- ✓ Con la implementación de mobiliario (escritorios) al Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, se solucionó parte de la carencia de mobiliario.
- ✓ Se contribuyó a mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje, brindando la comodidad a los discentes para que puedan adquirir los conocimientos y llevar a buen termino su profesionalización. Para que este proceso se lleve a cabo, es necesario contar con un ambiente aula apropiado y las condiciones de mobiliario adecuadas.
- ✓ Se obtuvo la colaboración de distintas instituciones públicas como privadas quienes en el momento de la gestión mostraron su interés por contribuir a mejorar la educación universitaria de nuestro departamento.
- ✓ Es importante hacer mención y resaltar la falta de recursos financieros que tiene el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, para satisfacer la falta de mobiliario, así como para reparar y dar el mantenimiento necesario, pues este en su mayoría se encuentra en total o parcial deterioro.
- ✓ Se comprobó la falta de conciencia por parte de algunos estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, pues causan daño al poco mobiliario que existe actualmente, sin justificación alguna, daño que muchas veces es irreparable.

4.6 Recomendaciones del Proyecto

- ✓ La población estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, continúa en aumento, ya que con la posible apertura de la carrera de Medicina muchos jóvenes muestran su interés por elegir esta carrera universitaria. Motivo por el cual las autoridades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, deben considerar el aumento al presupuesto que es asignado a dicho Centro, para que se pueda mejorar los procesos administrativos y estudiantiles, pero lo más importante, brindar una educación universitaria de calidad.

- ✓ Debido a la falta de recurso financiero, ha sido casi imposible, reparar y darle mantenimiento al mobiliario que se encuentra en deterioro, por lo que es de suma urgencia gestionar ante el Consejo Superior Universitario, una partida presupuestaria, para la reparación y mantenimiento de mobiliario del Centro Universitario de Santa Rosa, sección, Cuilapa.

- ✓ El Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, ha brindado la oportunidad para jóvenes optimistas y entusiastas tengan la oportunidad de superarse académicamente. Actualmente muchos de ellos ya son profesionales destacados que aportan a la sociedad guatemalteca. Podría sugerirse la creación de una asociación de profesionales egresados de esta casa de estudios para que por medio de gestiones administrativas, se obtengan beneficios para mejorar las instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa y retribuir en mínima parte la oportunidad que se dio para superarse y ser profesional.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



**Implementación de un taller para
el mantenimiento y reparación del mobiliario
estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa
sección Cuilapa**

**Ponente: Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa**

Yessica Yohana Valenzuela Contreras

Registro académico: 201144750

Código único de identificación: 2131 82068 0602

Asesor: Maestro Melvin Norbilio Girón Ruano

**Coordinador General de Exámenes de Graduación: Maestro Balter Armando
Aguilar Pichillá**

“Id y enseñad a todos”

Cuilapa, mayo de 2017

Índice

Contenidos	No. de página
5.1 Título: Implementación de un taller para el mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa	
5.2 Introducción	
5.3 Objetivos	
5.3.1 Objetivo general	
5.3.2 Objetivos específicos	
5.4 Marco teórico	
5.5 Desarrollo o propuesta individual	
5.6 Conclusiones	
5.7 Recomendaciones	
5.8 Bibliografía	
5.9 Anexos	

Capítulo V

Propuesta individual

5.1 Título: Implementación de un taller para el mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa.

5.2 Introducción

Después de realizar un diagnóstico para conocer las diferentes necesidades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, se listaron las necesidades tomando como una de las prioritarias la realización de un taller para dar mantenimiento y reparar el mobiliario estudiantil de dicho centro de estudios tomando en cuenta que el mobiliario escolar representa uno de los elementos fundamentales para el buen trabajo, ayuda a tener mejor comodidad y principalmente el tener el mobiliario en buen estado, ayuda a que se construyan aprendizajes de calidad para la vida.

En la mayoría de los centros educativos de nuestro país se puede observar mobiliario en mal estado debido a varias causas, tales como: falta de mantenimiento, antigüedad, tiempo de utilidad, etc. Este deterioro ocasiona disconformidad y afectación en la atención de los estudiantes en el salón de clases y además todo lo que no es reparado aumenta la contaminación ambiental.

La propuesta de la implementación del taller para el mantenimiento del mobiliario estudiantil busca que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, cuente con un espacio específico para realizar dicho trabajo, buscando fuentes de apoyo a fin de aumentar la vida útil específicamente de los pupitres y así evitar el abandono de las estructuras metálicas que nos son reparadas y que podrían reutilizarse. Contemplando también el mantenimiento preventivo del mismo.

5.3 Objetivos

5.3.1 Objetivo general:

- ✓ Contribuir con el Centro universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, proponiendo la implementación de un taller para el mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil.

5.3.2 Objetivos específicos:

- ✓ Definir un procedimiento para la búsqueda de patrocinadores para el mantenimiento y reparación al mobiliario estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Contar con el personal capacitado para dar mantenimiento y reparar el mobiliario dañado en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.
- ✓ Capacitar e integrar al personal encargado del área de mantenimiento en el Centro universitario.
- ✓ Definir estrategias para la búsqueda del mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil del Centro Universitario, sección Cuilapa.

5.4 Marco teórico

Proceso:

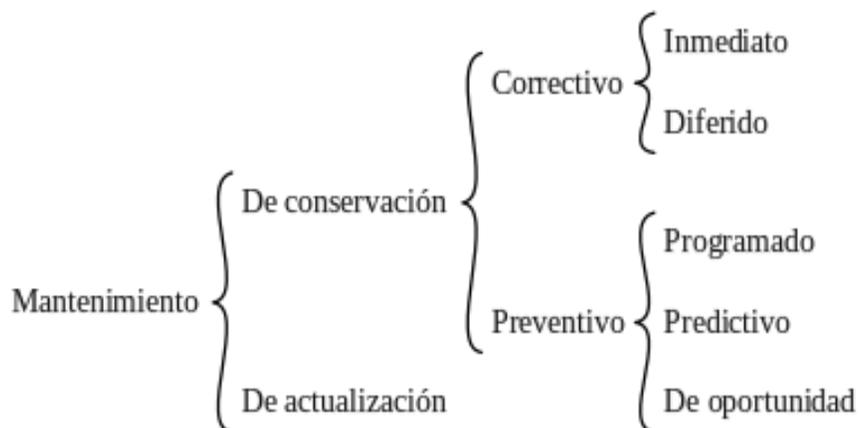
Es una **secuencia** de pasos dispuesta con algún tipo de **lógica** que se enfoca en lograr algún resultado específico. Los procesos son mecanismos de comportamiento que diseñan los hombres para mejorar la productividad de algo, para establecer un orden o eliminar algún tipo de problema.

Mantenimiento:

Se define el mantenimiento como: todas las acciones que tienen como objetivo preservar un artículo o restaurarlo a un estado en el cual pueda llevar a cabo alguna función requerida. Es la conservación de una cosa en buen estado o en una situación determinada para evitar su degradación.

Tipos de mantenimiento

En las operaciones de mantenimiento pueden diferenciarse las siguientes definiciones:



Boletín informativo. En wikipedia la enciclopedia libre. Recuperado el 22 de febrero de 2017. De <http://es.wikipedia.org/wiki/bolet%C3%informativo>

1. **Mantenimiento de conservación:** Esta destinado a compensar el deterioro sufrido por el uso, los agentes meteorológicos u otras causas. En el mantenimiento de conservación pueden diferenciarse:
 - 1.1 **Mantenimiento correctivo:** Es el encargado de corregir defectos o averías observadas.
 - **Mantenimiento correctivo inmediato:** Es el que se realiza inmediatamente de percibir la avería y defecto, con los medios disponibles, destinados a ese fin.
 - **Mantenimiento correctivo diferido:** Al momento de producirse la avería o defecto, se produce un paro de la instalación o equipamiento de que se trate, para posteriormente afrontar la reparación, solicitándose los medios para ese fin.
2. **Mantenimiento preventivo:** Dicho mantenimiento está destinado a garantizar la fiabilidad de equipos en funcionamiento antes de que pueda producirse un accidente o avería por algún deterioro.
 - **Mantenimiento programado:** Realizado por programa de revisiones, por tiempo de funcionamiento, etc.
 - **Mantenimiento predictivo:** Es aquel que realiza las intervenciones prediciendo el momento que el equipo quedará fuera de servicio mediante un seguimiento de su funcionamiento determinando su evolución, y por tanto el momento en el que las reparaciones deben efectuarse.
 - **Mantenimiento de oportunidad:** Es el que aprovecha las paradas o periodos de no uso de los equipos para realizar las operaciones de mantenimiento, realizando las revisiones o reparaciones necesarias para garantizar el buen funcionamiento de los equipos en el nuevo periodo de utilización.
3. **Mantenimiento de actualización:** Tiene como propósito compensar la obsolescencia tecnológica o las nuevas exigencias que en el momento de construcción no existían o no fueron tenidas en cuenta, pero que en la actualidad sí deben serlo.

Mobiliario

Es el conjunto de muebles; son objetos que sirven para facilitar los usos y actividades habituales en casas, oficinas y otro tipo de locales. Normalmente el término alude a los objetos que facilitan las actividades humanas comunes, tales como dormir, comer, cocinar, descansar, estudiar, etc., mediante [mesas](#), [sillas](#), [camas](#), estanterías, muebles de cocina, etc.

Mobiliario escolar:

Es aquél que se emplea en las aulas de la escuela.

Desde el origen de la institución educativa, el mobiliario de los educandos ha estado sujeto a grandes modificaciones en su diseño. El sistema de asientos y mesas para escolares generaron gran polémica. Las mesas eran de madera de gran espesor, alta y pesada lo cual impedía su traslado. Este mobiliario se le denominaba *antihigiénico* porque los educandos adoptaban posturas impropias y perjudiciales para la salud.

Estos [bancos](#) eran de un único tamaño, siendo utilizados por niños de cualquier edad y corpulencia física. Estos bancos siguieron existiendo hasta la época de la reforma escolar y aún mucho después. Las discusiones e investigaciones entre [pedagogos](#), médicos e [higienistas](#) llevaron a la modificación y mejoramiento del banco y mesa en el cual el niño ha de permanecer y trabajar.

Ventajas y desventajas del mantenimiento al mobiliario estudiantil:

Sin mantenimiento	Con mantenimiento
<ul style="list-style-type: none">→ Tendencia al desorden en la operación, haciéndola menos eficiente, segura y confiable.→ Menores expectativas de racionalizar los recursos de operación.→ No contribuye a la productividad del estudiante.→ Agota anticipadamente la vida útil de los componentes del mobiliario.	<ul style="list-style-type: none">→ Hace organizadamente las cosas, lo que permite una operación más eficiente, segura y confiable.→ Proyecta y transmite una imagen y conciencia de orden, disciplina y organización, lo que marca tendencias y conductas.→ Genera economías en costos y presupuestos de operación, liberando recursos.→ Aumenta la productividad del estudiante.

5.5 Desarrollo o propuesta

El mobiliario en los centros educativos debe cumplir la función para lo cual fue creado, básicamente permitir la realización de las actividades pedagógicas en posturas cómodas, seguras y funcionales. Sin embargo, en nuestro país esto no se ha logrado cumplir a cabalidad, ni se ha logrado disminuir la alta demanda de centros educativos que requieren instalaciones apropiadas y un adecuado equipamiento.

La problemática actual en el tema de mobiliario se evidencia en su deterioro, su inadecuado uso y la baja calidad de los pupitres, considerando que un estudiante debe permanecer sentado casi el 80% del tiempo que pasa en el centro de estudios, el mobiliario debe ser de buena calidad pasando por un proceso de control.

El Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa como muchos centros educativos actualmente no cuenta con un taller ni personal específico capacitado para dar mantenimiento y reparar el mobiliario dañado. Después de realizarse un diagnóstico se prevé la necesidad de realizar un proyecto que permita implementar un taller para el mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil del Centro Universitario.

Este plan permitirá que por medio de la gestión, otras instituciones educativas donde se imparten carreras técnicas de carpintería y herrería brinden el apoyo necesario al Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa, para dar mantenimiento y reparar el mobiliario dañado.

Consiste en una propuesta para gestionar al cierre de cada ciclo los recursos económicos necesarios organizando comisiones de estudiantes por ciclo para la búsqueda de patrocinadores, el apoyo de empresas privadas, personas individuales y comercios que se ubican dentro y fuera del Centro Universitario haciéndoles publicidad colocando la propaganda de su negocio o empresa en el respaldo de los pupitres. También solicitar a los estudiantes del Centro Universitario el apoyo con una cuota específica para el proyecto al cierre de cada ciclo y así poder comprar los insumos necesarios.

Que estudiantes de centros educativos con talleres o carreras técnicas en carpintería y herrería puedan realizar prácticas en el Centro Universitario reparando y dando mantenimiento al mobiliario estudiantil.

Capacitar e integrar al recurso humano en el área de mantenimiento del Centro Universitario para que al cierre de cada ciclo escolar el encargado de mantenimiento realice una evaluación de las condiciones del mobiliario estudiantil y así seleccionar el mobiliario que requiere de reparación y el mobiliario que solo necesita mantenimiento.

La reparación y el mantenimiento son actividades de gran importancia ya que permiten el reemplazo de partes y elementos antes que presenten deterioro o fallen, además ayuda a la conservación del mobiliario.

Con la propuesta implementación de un taller para dar mantenimiento y reparación al mobiliario estudiantil se evitará el abandono de las estructuras metálicas en mal estado, reutilizando todo el material de escritorios antiguos para dar una nueva vida útil al mismo, contribuyendo también con esto a no dañar nuestro medio ambiente al abandonar todas las piezas dañadas. Además los estudiantes estarán satisfechos de tener escritorios en buen estado para recibir sus clases, será una gran ayuda para el Centro Universitario ya que no tendrá que desembolsar recursos económicos para dicho proyecto pues todo será por medio de la gestión.

Reparaciones básicas del mobiliario escolar:

En la confección de estos medios se utilizan los metales y la madera, para ensamblarlos se utilizan los tornillos, los remaches y las soldaduras y para la conservación de estos materiales se utiliza la pintura.

Los puntos de unión deban ser observados con regularidad por ser lugares vulnerables a roturas o desajustes, también la pintura pues se deteriora por el mal uso.

Entre las acciones que pueden provocar roturas en estos medios podemos señalar las más significativas:

Balanceo. Al utilizar los pupitres de esta forma estamos alterando sus parámetros técnicos, la silla se diseña para que el peso del usuario se distribuya entre las cuatro patas y no sobre dos, quienes insisten en hacerlo de esta forma provocan la fractura de las mismas.

Sobre peso. Este es un fenómeno que lo sufre en muchas ocasiones las mesas cuando son utilizadas como estantes en almacenes o en la propia aula o cuando se sientan o encaraman sobre ella. Las mesas no están diseñadas para ese peso entonces se puede quebrar el tablero y desajustarse sus patas.

Permanencia a la intemperie. Al tener partes metálicas y de madera es fatal que estos medios se queden a la intemperie donde son atacados por la humedad provocando la oxidación de las partes metálicas y la pudrición de la madera.

Acciones fundamentales:

- Limpieza sistemática de las sillas y tablero de la mesa.
- Revisión de las uniones por tornillos y apriete.
- Restauración de los tableros de las mesas dañados. Lija y pintura.
- Restauración de las partes metálicas atacadas por la oxidación.



Recuperado el 21 de mayo de 2017, de <http://www.soymanitas.com/pasos-para-restaurar-un-mueble>

Etapas de reparación del mobiliario:

1. **Estudio preliminar de la pieza:** Lo primero que se debe analizar es cómo es el pupitre, el tipo de madera, el tipo de pintura, si está muy deteriorado o poco, si tiene carcoma, etc. Este estudio previo nos ayudará a decidir cómo restaurarlo, y qué técnicas y materiales se deben emplear. Un aspecto a tener en cuenta: existe una **regla de oro en restauración**: "los restauradores deben intervenir en su justa medida, sin excederse, y sin incluir piezas nuevas, a no ser que sea totalmente imprescindible".
2. **Fase de limpieza.** Una vez decidido qué se va a hacer y cómo, se debe eliminar la suciedad que el paso del tiempo ha ido acumulando sobre el pupitre. Lo primero es retirar el barniz, laca o pintura. Para hacerlo, lo más fácil es usar un **producto decapante** adecuado. Se aplica directamente sobre la madera y se deja actuar unos minutos. Luego se retira con la espátula y con ella nos llevamos la suciedad, lo mejor es trabajar por zonas, ya que es importante arrastrar el decapante antes de que se seque. Otra fórmula para retirar el barniz viejo o pintura de la madera es lijando la superficie hasta que no quede ningún resto.
3. **Reparación.** En esta fase se aprovecha a eliminar los desperfectos del pupitre arreglando las partes que estén deterioradas o reconstruyéndolas cuando fuese necesario.
4. **Fase de protección.** Se desarrolla una vez bien limpia la pieza y antes de darle el acabado final. En esta etapa del proceso se aplica a la madera un tratamiento adecuado contra los insectos. Si tiene carcoma, inyectaremos en los agujeros que deja este insecto un producto adecuado con ayuda de una jeringuilla.

5. **Fase de acabado.** Se puede igualar el tono de la madera u oscurecerla utilizando nogalina, es un tinte extraído de la corteza del nogal que se aplica fácilmente y se seca en un par de horas. Una vez transcurridos unos días, se procede a dar el acabado al pupitre. En este punto del proceso, emplear los productos como pintura, barniz o el producto que vayamos a utilizar. Actualmente, existen en el mercado productos más específicos que te ayudarán a conseguir un aspecto natural y, a la vez, más resistentes.

Insumos mínimos en la reparación del mobiliario escolar:

- ✓ Metal
- ✓ Pintura
- ✓ Madera
- ✓ Tornillos
- ✓ Lija
- ✓ Brochas
- ✓ Martillo
- ✓ Soldadura
- ✓ Barniz

Fuentes de apoyo:

- ✓ Instituciones educativas con carreras técnicas de carpintería y herrería.
- ✓ Comercios dentro y fuera del Centro Universitario.
- ✓ Estudiantes del Centro Universitario.
- ✓ Empresas.

Estimación de costos

1. Pintura o barniz	Q 15.00
2. Soldadura	Q 15.00
3. Reemplazo de paleta	Q 25.00
4. Reemplazo de asiento	Q 15.00
5. Reemplazo de respaldo	<u>Q 15.00</u>
TOTAL	Q 85.00

Enfoque cualitativo

La institución tendrá la oportunidad de reparar según la necesidad a juicio de los estudiantes y de dar mantenimiento al final de cada ciclo.

Periodos de ejecución

La realización es factible al cierre de cada ciclo, se llevará a cabo en los meses de junio y diciembre de cada año ya que los estudiantes estarían de vacaciones y así al regresar podrán recibir sus clases en pupitres en muy buen estado.

Beneficiarios

Beneficiarios directos: Estudiantes y Docentes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

Beneficiarios indirectos: Comunidad educativa en general.

Plan de acción

Objetivos específicos	Actividades	Recursos	Tiempo	Logros
Solicitar apoyo de personas individuales y de instituciones educativas donde se impartan carreras técnicas de herrería y carpintería para que los alumnos realicen sus prácticas en el Centro Universitario.	<p>Organizar comisiones de estudiantes en el Centro Universitario.</p> <p>Visitar los centros educativos donde se impartan carreras técnicas de carpintería y herrería.</p> <p>Hacer las solicitudes para personas individuales, comercios e instituciones.</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiales</p> <p>Tecnológicos</p> <p>Financieros</p>	1 semana	Apoyo de instituciones educativas, de instituciones, estudiantes del Centro Universitario y personas individuales.
Gestionar los recursos necesarios para la compra del material que se requiera para reparar y dar mantenimiento al mobiliario estudiantil.	<p>Visitar comercios, empresas, personas individuales y recaudar la cuota de los estudiantes.</p> <p>Compra de los materiales necesarios para el mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiales</p> <p>Financieros</p>	2 semanas	Contar con los recursos necesarios y compra del material.
Contar con el personal capacitado para dar mantenimiento y reparar el mobiliario dañado en el Centro Universitario.	<p>Capacitación al personal de mantenimiento en el Centro Universitario.</p> <p>Reparación de pupitres por estudiantes de otros centro educativos</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiales</p> <p>Tecnológicos</p>	2 semanas	<p>Personal del área de mantenimiento del Centro Universitario capacitado.</p> <p>Pupitres reparados y en buen estado.</p>

5.6 Conclusiones

- Se contribuye con el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa proponiendo implementar un taller, definiendo estrategias para la gestión del mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil.
- Los estudiantes de centros educativos con carreras de carpintería y herrería tendrán un lugar donde realizar sus prácticas lo cual también beneficia al Centro Universitario en general.
- Se repararían o reutilizarían las estructuras metálicas de tantos escritorios dañados que están abandonados en el Centro Universitario evitando así la contaminación ambiental.
- Se contaría con el personal capacitado del área de mantenimiento del Centro universitario.

5.7 Recomendaciones

- Que las autoridades del Centro Universitario tomen en cuenta la “Propuesta de implementar un taller para dar mantenimiento y reparar el mobiliario estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa”, por ser de gran beneficio para la institución pues se podrá reparar de acuerdo a la necesidad presentada.
- Que la comunidad educativa del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa reciclen el material para darle una nueva vida y a la vez contribuir con el cuidado del medio ambiente.
- Que el personal administrativo y docente del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa sensibilicen constantemente a los estudiantes con rótulos en las aulas de la importancia del buen uso y cuidado del mobiliario escolar.

5.8 Bibliografía

NMX-R-021-SCFI-2005 “ESCUELAS-CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA” [5] Manual de operación y mantenimiento, Husky. Consultado en marzo de 2017.

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Escuela de Ingeniería en Diseño Industrial
Realizado por: Ing. Evelyn Garita Gamboa Profesor Asesor: D.I Xinia Varela Sojo
MDS Junio 2011. Consultado en marzo de 2017.

Plan estratégico para mobiliario escolar en Diseño Industrial con énfasis de desarrollo de productos, dirigido a los centros educativos públicos de Costa Rica. Consultado en febrero de 2017.

Diccionario de la Real Academia Española

Infografía

Disponible en: <http://www.soymanitas.com/pasos-para-restaurar-un-mueble> consultado en marzo de 2017

Disponible en: <http://www.Wikipedia.com/laenciclopedialibre> consultado en febrero de 2017.

Anexos

Insumos básicos para reparar el mobiliario escolar



Madera



Pintura



Tornillos y clavos



Tubos de metal



Brochas



Lijas



Martillo



Soldadura



Barniz

Cotización para la reparación de un pupitre

NOMBRE	PRECIO
Soldadura	Q15.00
Reemplazo de madera (paleta)	Q25.00
Reemplazo de madera (respaldo)	Q15.00
Reemplazo de madera l(asiento)	Q15.00
Pintura	Q15.00
Total	Q 85.00

**Entrevista a estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y
Administración Educativa del Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa**

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder marcando con una "X", en el respectivo cuadro de la opción seleccionada.

1. ¿Cree que el Centro Universitario cuenta con mobiliario suficiente para satisfacer a la demanda de estudiantes?

SI NO

2. ¿Considera que el mobiliario del Centro Universitario se encuentra en buen estado?

SI NO

3. ¿Considera necesario implementar un plan para dar mantenimiento y reparar el mobiliario dañado en el Centro Universitario?

SI NO

4. ¿Apoyaría usted un plan para la búsqueda del mantenimiento y reparación del mobiliario estudiantil del Centro Universitario?

SI NO

5. ¿Considera que la implementación de un plan para dar mantenimiento y reparación de mobiliario beneficiaría a la mayoría de la población estudiantil del Centro Universitario?

SI NO

Capítulo VI

6.1 Conclusiones generales

- ✓ El Ejercicio Profesional Supervisado, es un proceso el cual permite al estudiante, desarrollar capacidades profesionales, involucrarse en diferentes sectores de una comunidad con una participación activa en el cumplimiento de los objetivos.

- ✓ Mediante la implementación del proyecto se pudo satisfacer la necesidad de la falta de mobiliario (escritorios), con lo cual se colaboró en el proceso de enseñanza – aprendizaje para obtener un aprendizaje significativo.

- ✓ A través del proceso de ejecución del proyecto, se logró la participación de alumnos, directores y autoridades educativas de distintos centros educativos del centro y parte norte del departamento de Santa Rosa.

- ✓ Es lamentable que el Centro Universitario de Santa Rosa aún no cuente con presupuesto para la reparación y mantenimiento de mobiliario y que este tenga que terminar de deteriorarse a la intemperie, en cuanto que algunos todavía pueden repararse.

6.2 Recomendaciones generales

- ✓ Es de suma importancia que las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, evalúen las propuestas de proyectos presentadas por los estudiantes y los diagnósticos institucionales, con el fin de dar seguimiento a los proyectos ya iniciados y que se culminen para lograr satisfacer las necesidades que tienen en las instalaciones del Centro Universitario.
- ✓ Las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, deben tomar en cuenta que hace falta implementar programas de reparación y mantenimiento de mobiliario, además hace falta un espacio físico (taller de reparaciones), para prolongar la vida útil del mobiliario y que este no termine deteriorado, abandonado y termine desechándose.
- ✓ Toda la comunidad educativa universitaria, debe involucrarse de manera directa para la implementación de estrategias que ayuden al desarrollo de proyectos sociales, de infraestructura, de mobiliario y equipo, para que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, cuente con los recursos indispensables, y llevar a cabo con eficiencia y eficacia, la formación de profesionales universitarios.
- ✓ Los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, deben tomar conciencia de la importancia que hay en el buen uso y cuidado del mobiliario pues es un bien mueble que está al servicio no sólo de los actuales estudiantes sino de futuros jóvenes que continuarán con sus estudios superiores en dicha casa de estudio.

6.3 Bibliografía general

- ✓ Ayau Manuel. *Control y evaluación de proyectos*. (1997). Guatemala. FISSIC-IDEA, Universidad Francisco Marroquín.
- ✓ BACA URBINA, GABRIEL. *Evaluación de Proyectos*. Editorial McGraw-Hill, cuarta edición. México.
- ✓ Cerda, H. *Cómo elaborar proyectos: Diseño, ejecución y evaluación de proyectos sociales y educativos*. (1995). Santa Fe de Bogotá. Editorial Magisterio.
- ✓ Hernández, Fernández y Baptista, (1998). *Metodología de la Investigación* México. Mc Graw-Hill.
- ✓ Hernández, Roberto y otros (2001). *Metodología de la Investigación, Segunda Edición*. Edición. Editorial McGraw-Hill. México, D.F.
- ✓ Hernández, S. (1996) *Introducción a la administración. Un enfoque teórico práctico*. México: McGraw Hill.
- ✓ Koontz, H. & Weihrich, H (2004) *Administración. Una Perspectiva Global*. 12ª Edición. Guatemala: McGraw Hill.
- ✓ Piñola Ortiz, Alfredo. *Guía práctica sobre Métodos y Técnicas de Investigación*. (2014). Guatemala. 8º. Edición.
- ✓ Reseña Historica de CUNSARO, 2007- 2008.
- ✓ Valdez, A. (2002), *Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos Educativos*, Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos, Guatemala.

6.3.1 E-grafía

- ✓ Arias, F. (2006). El proyecto de Investigación. Introducción a la Metodología científica. 5ta Edición. Caracas. Editorial Espíteme. Association for Educational Comunication and Technology (2004). The Meanings of Educational Technology. Extraído el 10 de Marzo de 2017 desde <http://www.eumed.net/rev/tlatemoani/01/mgbl.htm>

- ✓ Blanco, Carlos (2008). Epistemología del Proyecto Factible. Publicado en mayo del 2008. Extraído el 07 de Febrero de 2017 desde <http://www.entorno-empresarial.com/?pag=articulos&id=1926>

- ✓ Dubs de Moya R. (2002). El Proyecto Factible: Una Modalidad de Investigación. Revista Universitaria de Investigación Sapiens. Año 2010. Vol. 3. Número 002. Universidad Experimental Libertador. Caracas. Venezuela. Extraído el 10 de marzo de 2017 desde <http://redalyc.uaemex.mx/pdf/410/41030203.pdf>

- ✓ Fernández C. (2002). Metodología de la Investigación Resumen del Libro de Metodología de la Investigación de Jacquelin Hurtado de Barrera. Extraído el 10 de abril de 2017 desde <http://ares.unimet.edu.ve/faces/fpag40>

- ✓ Facultad de Humanidades Universidad de San Carlos, Consultado el 15 de mayo de 2017. Disponible en: www.usac.edu.gt./facultad/humanidades.htm.

Capítulo VII

7.1 Glosario

Administración: es la ciencia social que tiene por objeto el estudio de las organizaciones y la técnica encargada de la planificación, organización, dirección y control de los recursos (humanos, financieros, materiales, tecnológicos, del conocimiento, etc.) de una organización, con el fin de obtener el máximo beneficio posible; este beneficio puede ser social, económico, dependiendo de los fines perseguidos por la organización.

Autonomía: facultad de la persona o la entidad que puede obrar según su criterio, con independencia de la opinión o el deseo de otros. Expresa la capacidad de la persona para darse reglas a sí mismo o decidir y actuar sin intervención ni influencia externa.

Costo: es el valor monetario de los consumos de factores que supone el ejercicio de una actividad económica destinada a la producción de un bien, servicio o actividad.

Cotejo: comparación y examen de dos cosas para apreciar sus semejanzas y diferencias.

Cronograma: es una representación gráfica y ordenada con tal detalle para que un conjunto de funciones y tareas se lleven a cabo en un tiempo estipulado y bajo unas condiciones que garanticen la optimización del tiempo.

Diagnóstico: es el resultado del análisis que se realiza en una primera instancia y que tiene como fin permitir conocer las características específicas de la situación determinada para así poder actuar en consecuencia.

Eficacia: es la capacidad de lograr un efecto en cuestión con el mínimo de recursos posibles o en el menor tiempo posible.

Eficiencia: es la capacidad de lograr un efecto deseado, esperado o anhelado.

Ejecución del proyecto: es la puesta en marcha del mismo, realizando en forma detallada y ordenada cronológicamente las secuencia de actividades previstas en el diseño de un plan estableciendo con tiempos, costos y los logros a obtenerse.

Factibilidad: se refiere a la disponibilidad de recursos necesarios para llevar a cabo los objetivos o metas señalados.

Perfil del proyecto: consiste en definir claramente los elementos que constituyen o tipifican el proyecto. Está integrado por los elementos que son fundamentales para proceder a su ejecución.

Pre-factibilidad: consiste en un análisis preliminar de la idea de un proyecto, a fin de verificar su viabilidad como actividad del proyecto.

Problemática: conjunto de problemas relativos a una ciencia o actividad determinada.

Socioeconómico: de la sociedad y la economía conjuntamente o relacionado con ambas cosas.

Viabilidad: probabilidad que existe de llevar, aquello que se pretende o planea, a cabo o concretarlo efectivamente, es decir, cuando algo dispone de viabilidad es porque podrá ser llevado a buen puerto casi seguro.

7.2 Anexos

Cuilapa, 26 de septiembre de 2016

M.A. Lic. Balter Armando Aguilar Pichillá
Director Centro Universitario de Santa Rosa

Estimada Lic. Aguilar:

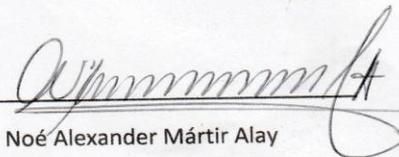
Reciba un cordial saludo y los mejores deseos para que sus actividades se realicen con éxito.

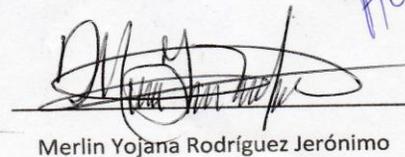
Como es de su conocimiento nosotros estudiantes epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, estamos realizando el Ejercicio Profesional Supervisado en el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa, por tal razón muy respetuosamente solicitamos lo siguiente:

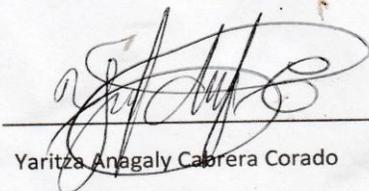
- Sea autorizado un espacio dentro de las instalaciones del Centro, los días sábados para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado.
- Autorización para realizar rifas relámpago, venta de bebidas (chocolate y café) y otros artículos de menor costo para agenciarnos de fondos que nos servirán para poder realizar nuestro proyecto.

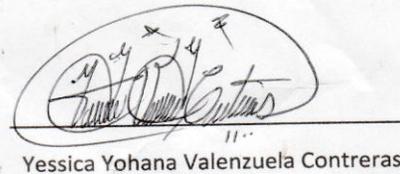
Agradeciendo la atención a la solicitud nos suscribimos de usted.

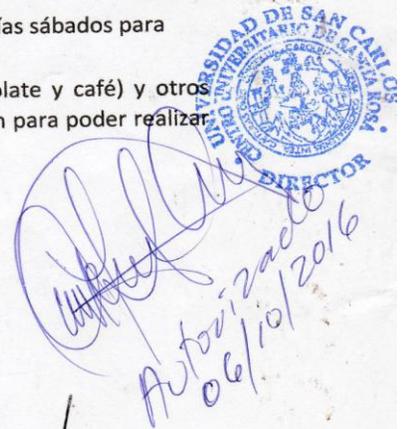
Atentamente, estudiantes epesistas.


Noé Alexander Mártir Alay


Merlin Yojana Rodríguez Jerónimo


Yaritza Anagaly Cabrera Corado


Yessica Yohana Valenzuela Contreras



Acta de inicio de Ejercicio Profesional Supervisado

02

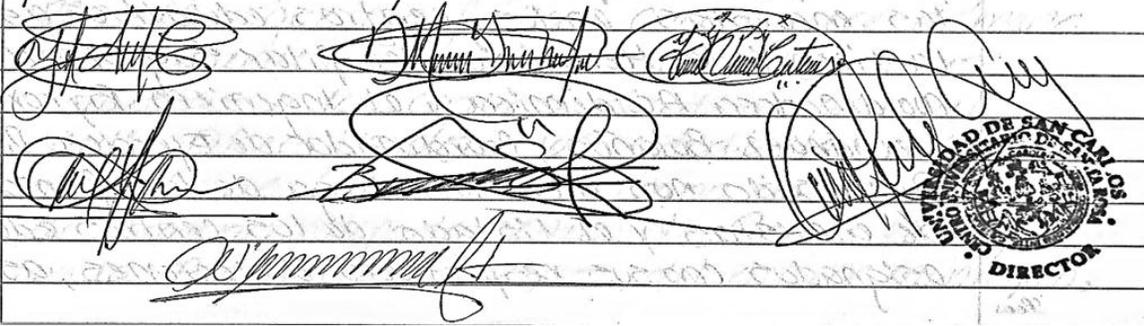
170

Acta No. 01-2016

En el municipio de Cuilapa, Santa Rosa, siendo las diecisiete horas del día miércoles cuatro de mayo de dos mil dieciséis, reunidos en las instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, comparecieron el Maestro Psalter Armando Aguilar Pichilla, Director del Centro Universitario y Coordinador de Exámenes de Graduación, Ingeniero Byron José Hernández Bolaños, Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado, Maestro Melvin Morales Durrón Pacheco, Asesor - Supervisor de Ejercicio Profesional Supervisado y los estudiantes Egresistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, quienes a continuación se identifican: Merlín Myriam Rodríguez Jerónimo, carné 201144705, Jessica Yeliana Valenzuela Contreras, carné 201144750, Yaritza Anagaly Cabrera Corado, carné 201144883 y José Alexander Martín Alay, carné 201144971, para dejar constancia de lo siguiente: Primeros: El Maestro Psalter Armando Aguilar Pichilla, en su calidad de Director del Centro Universitario de Santa Rosa, da la bienvenida a todos los presentes, a la vez motiva a los estudiantes Egresistas a realizar una labor eficiente y profesional en todas las fases que conforma el Ejercicio Profesional Supervisado, de acuerdo con las normativas establecidas por el Consejo Directivo del Centro Universitario de Santa Rosa. Segundo: El Ingeniero Byron José Hernández Bolaños, Coordinador de E.P.S., se dirige a los alumnos Egresistas

Seos

y Licenciado Supervisor para recomendarles el fiel cumplimiento de cada etapa y del cumplimiento de las sesiontas cuarenta (40) horas minimas, requerida en el normativo vigente. Tercero: El MA Baltar Armando Aguilar Pichilla, en su calidad de Coordinador de Exámenes de Graduación, presenta al MA Melvin Mobilis Mirón Ruano, como Supervisor asignado al grupo de Exesistas. Cuarto: El MA Melvin Mirón y los estudiantes Exesistas, discifican el tiempo estimado para cumplir con las sesiontas cuarenta horas durante este año y acuerdan que el Exercicio Profesional Supervisado E.P.S. lo realizarán en el Centro Universitario de Santa Rosa, ubicado en Colonia Nuestra Señora de Carpinelo, calle antigua Macia Aldea Los Esclavos, de Cuilapa Santa Rosa, de lunes a viernes de dieciséis a veintim horas y sábados de ocho a diecisiete horas. Quinto: Los estudiantes Exesistas aceptan y ratifican los días y horarios en que se distribuyeron las jornadas de trabajo. Sexto: Se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha siendo las diecinueve horas y para dejar constancia de la misma firmamos los que en ella intervinimos.




Guía de análisis contextual e institucional

I Sector comunidad

Áreas	Indicadores
1. Geográfica	<p>1.1 Localización</p> <p>Está localizado en la República de Guatemala, Cuilapa, anteriormente llamado Cuajiniquilapa, municipio y cabecera del departamento de Santa Rosa; a 62 kilómetros de la ciudad capital. Limita al norte con Barberena (Santa Rosa); al este con Oratorio (Santa Rosa) y Jutiapa; y al sur con Pueblo Nuevo Viñas y Chiquimulilla (Santa Rosa).</p> <p>Tamaño</p> <p>Su extensión geográfica es de 365 km² , con una población de 30,951 habitantes (según censo 2002). El municipio de Cuilapa está dividido en una cabecera municipal, 11 aldeas y 28 caseríos. En su territorio hay tres cerros, 11 ríos, 02 riachuelos, 12 quebradas, dos lagunetas y un zanjón. La altitud aproximada del municipio es de 893 metros sobre el nivel del mar (<i>Diccionario Municipal de Guatemala, 2001</i>).</p> <p>Las aldeas de Cuilapa son: Barillas, Los Esclavos, Joya de Limón, Los Matochos, El Molino, El Pinito, Los Pinos, Plan del Amate, Purificación de los Esclavos, San José y San Juan de Arana (Lanuza, s.f.).</p> <p>Los caseríos del municipio son: Agua Tibia, Las Ánimas, La Bomba, Calderas, El Cielito, El Colmenar, La Conde, Los Corralitos, Cuesta Grande, Cuilapilla, Espinal, Graciela, Las Guacamayas, La Laguna, Laguna Seca, El Manguito, Montecillos, El Ojo de Agua, Plan de Ávila, El Polvón, La Providencia, Renacimiento, Rodeo Alto, Rodeo el Molino, San Mateo, Talpetates, Villa Graciela y El Zope (Lanuza, s.f.).</p>

	<p>1.2 Climatología, accidentes geográficos</p> <p>Su clima es templado.</p> <p>Accidentes geográficos más relevantes está el Volcán Tecuamburro, la montaña de las Minas y 30 cerros; lo riega 18 ríos, entre los más importantes se encuentra, el río los Esclavos. El río San Juan ha sido utilizado para verter drenajes y a esto se debe su contaminación.</p> <p>1.3 Recursos naturales</p> <p>Los recursos naturales que posee Cuilapa, son el Río de Los Esclavos, el Saltón que es una caída de agua situada en la Aldea de los Esclavos y Las Aguas Termales.</p>
2. Histórica	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>Durante la época prehispánica estuvo habitada por el señorío Xinca, quienes fueron los primeros esclavos formalmente hechos por los conquistadores, en el lugar en donde actualmente está asentada la aldea Los Esclavos. El primer asentamiento humano y jurídico de Cuilapa se dio el 1 de agosto del año 1599 cuando el colono Juan de Mojadas obtuvo dos caballerías de tierra de la Real Corona.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes</p> <p>Por decreto del 27 de agosto de 1836, Cuajiniquilapa, fue elevada a la categoría de cabecera del circuito del distrito de Mita, no fue hasta el 8 de mayo de 1852 que se creó el departamento de Santa Rosa, Cuilapa fue cabecera del departamento hasta 1873, pero al ser destruida la población por el terremoto del 8 de marzo de 1913 se trasladó hacia Barberena siendo este hasta el 18 de octubre de 1920 cuando se designó por medio del Ejecutivo el regreso a Cuilapa.</p> <p>2.3 Personalidades presentes y pasadas</p> <p>Alcalde Víctor Manuel Monterroso Granados</p> <p>Profesor Ramón Egidio Flores Osorio</p>

	<p>Licenciado Guillermo Fernández Llerena Licenciado Hugo Roberto Mérida Flores Jairo Arreola (jugador profesional de futbol, quien ha militado en los siguiente equipos: Comunicaciones y Antigua GFC, en los años 2008-2017) Carlos Mejía (jugador profesional de futbol, milita actualmente en Comunicaciones).</p> <p>2.4 Lugares de orgullo local</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El puente de los Esclavos situado en la aldea con el mismo nombre. 2. El Arco de las Américas se localiza dentro del casco urbano de la localidad enfrente de la catedral. 3. Monumento al Centro de las Américas, situado en la cabecera departamental a un costado de la iglesia catedral.
<p>3. Política:</p>	<p>3.1 Gobierno local</p> <p>Es de tipo estatal ya que la municipalidad está ligada al Estado y a la gobernación departamental situada en la cabecera, además posee una corporación municipal encabezada por Esvin Marroquín, actual alcalde.</p> <p>3.2 Organización administrativa</p> <p>Está organizada por la municipalidad que a su vez posee secretarías como la secretaria de la mujer, el tipo de organización es lineal.</p> <p>3.3 Organizaciones políticas</p> <p>Siendo cabecera departamental se encuentran las sedes de la mayoría de organizaciones políticas partidistas actuales, así como la sede del COCODE, COMUDE, Etc.</p>

	<p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas</p> <p>La cabecera departamental cuenta con la denominada Casa de la Cultura, además de academias de música y danza patrocinada por la cooperativa El Recuerdo y un centro cultural, que alberga el museo Xinca.</p>
4. Social	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Comercio formal e informal Agricultura Ganadería Trabajo asalariado, etc. Es de importancia connotar que aproximadamente un 40% de su habitantes trabajan fuera del municipio en distintas áreas de índole administrativa, financiera, comercial, etc.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos</p> <p>En Cuilapa se produce café, caña de azúcar, maíz y frutas – tropicales como la piña, llamada piña de azúcar- sandía, mango, banano, melón, pepino, ayote, (Diccionario Municipal de Guatemala, 2001). Además, se elaboran ladrillos, tejas de barro, panelas, tejidos de algodón, cestos, muebles de madera y cuero.</p> <p>En la región existen beneficios de café, el más cercano llamado Papaturre y el ingenio de azúcar llamado la Sonrisa.</p> <p>4.3 Agencias educacionales</p> <p>Posee: Colegios: 6 Instituto por cooperativa: 1 Públicos: 133</p>

4.4 Agencias sociales de salud y otras

Hospital regional de Cuilapa
Centro de salud
Área de salud
Sanatorio privado Cuilapa
Bomberos voluntarios
Estación de policía
Ministerio público
Juzgados del organismo judicial
Contraloría general de cuentas
Superintendencia de administración tributaria
Energuate
Dirección departamental de educación
Supervisión educativa
Academia de la policía nacional civil
Comisaria No. 32 de la policía nacional civil
Sedes de los diferentes ministerios
Secretaría de seguridad alimentaria
Instituto nacional de bosques
Procuraduría de los derechos humanos
Universidad Mariano Gálvez
Centro Universitario de Santa Rosa
Gobernación departamental
Empresa proveedora de cable Multivisión
Red bancaria
Delegación departamental del tribunal supremo electoral
Registro nacional de las personas –RENAP-

4.5 Vivienda

El tipo de vivienda es de block en su mayoría, algunas aún están construidas de adobe, madera y de lámina.

4.6 Centros de recreación

El Puente de Los Esclavos, construido sobre el río del mismo nombre. Los arquitectos de ese puente, construido en 1592, fueron Francisco Tirado y Diego Phelipe. La obra arquitectónica tiene aproximadamente 128 varas de largo y 18 de ancho.

El centro turístico Las Aguas Termales.

4.7 Transporte

Bus extra urbano

Moto taxis

Vehículos propios

Motocicletas

4.8 Comunicaciones

En el municipio funciona un canal de televisión llamado Canal 6. Una radio llamada Stéreo Solar. Empresas proveedoras de telecomunicaciones e internet.

Claro, Tigo y Movistar

4.9 Grupos religiosos

Católicos, cristianos evangélicos, sabatistas, mormones, testigos Jehová.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

Asociación amigos por Cuilapa

4.11 Composición étnica

La mayoría de sus habitantes son ladinos y un bajo porcentaje se pueden encontrar indígenas de la cultura maya y xinca.

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Falta de consultas bibliográficas. Poca o nula información	Falta de Interés. Pocas fuentes verídicas de información. No existe documentación fehaciente con información histórica.	Recuperación de la cultura costumbres y tradiciones. Recolección de información histórica.

II Sector institución

Áreas	Indicadores
1. Localización geográfica	<p>1.1 Ubicación</p> <p>El Centro Universitario de Santa Rosa se encuentra ubicado a 150 metros de la Colonia Nuestra Señora del Carpinello, Cuilapa, Santa Rosa, Guatemala.</p> <p>1.2 Vías de acceso</p> <p>Posee dos vías de acceso:</p> <p>Tomando la antigua calle hacia aldea Los Esclavos, calle que atraviesa el Barrio el Calvario, a una distancia de 2.3 km del centro del municipio.</p> <p>Y la carretera interamericana rumbo a la ciudad de Guatemala entrando por el rastro municipal.</p>
2. Localización administrativa	<p>2.1 Tipo de institución</p> <p>Pública</p> <p>2.2 Región, área, distrito, código</p> <p>Región: Central.</p>

<p>3. Historia de la institución</p>	<p>3.1 Origen</p> <p>En el año de 1967, el Honorable Consejo Superior Universitario acordó: “Autorizar a la Facultad de Humanidades para impartir cursos con validez académica a profesores que radiquen en los departamentos de la República.</p> <p>En el año de 1974 la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades aprobó el funcionamiento de la Sección Departamental de Barberena (Acta 825, del 8 de julio de 1974).</p> <p>En el año de 1975 nació el Programa de Centros Regionales Universitarios, con la creación del Centro Universitario del Norte, con sede en la ciudad de Cobán.</p> <p>El 19 de octubre de 1999, la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, en sesión extraordinaria, autorizó la apertura de la Sección Departamental de Chiquimulilla, Santa Rosa (Punto DECIMO, Acta No. 24-99). El 30 de septiembre de 2003, la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, en sesión ordinaria, acordó autorizar la apertura de la Sección Departamental de Taxisco, Santa Rosa.</p> <p>El 06 de abril de 2005, el Consejo Superior universitario, según consta en el punto CUARTO del Acta No. 09-2005, aprobó la creación de la Sección Universitaria de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, en el municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, en la cual se imparten las Carreras de Abogacía y Notariado en el</p>
--------------------------------------	--

grado académico de Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales.

Luego, dada la demanda de carreras a nivel universitario las autoridades locales y la Asociación “Amigos de Cuilapa”, con fecha 26 de mayo del 2005 solicitaron al Señor Rector Dr. Luis Alfonso Leal Monterroso, apoyo ante el Consejo Superior Universitario para la creación del Centro Universitario de Santa Rosa. Por lo cual, él requirió a la Coordinadora General de Planificación, elaborar el estudio de factibilidad para la creación del Centro Universitario de Santa Rosa. El mismo fue conocido el 19 de abril del año 2006 por el Honorable Consejo Superior Universitario en el Punto SEXTO, inciso 6.1 del Acta No. 11-2006, y tomando en consideración las necesidades de formación de recursos humanos en la región, así como los aspectos relacionados con la creación del mismo, el Honorable Consejo Superior Universitario, aprueba la creación, dejando la sede en el municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa.

Posteriormente, dando cumplimiento al Artículo 2º. De la Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Decreto Número 325 y de acuerdo a lo recomendado por la Comisión encargada de elaborar el Estudio de Factibilidad aprobado por el Honorable Consejo Superior Universitario y con opinión favorable del Departamento de Asesoría y Orientación Curricular de la División de Desarrollo Académico (REF: DAOC-006-2006 de fecha 30 de enero del 2006), con la apertura del Centro Universitario de Santa Rosa, se impartiría en su primera

	<p>fase las carreras de: Técnico y Licenciatura en Turismo y Técnico y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial, cuyos Diseños Curriculares fueron aprobados el 4 de octubre de 2006. Según consta en el Punto SEXTO, Inciso 6.1 de la misma Acta, también se acuerda trasladar a los Centro Regionales las Secciones Departamentales y Extensiones de carreras de todas la Unidades Académicas, ubicadas en su área de influencia.</p> <p>De esa cuenta, en enero de 2007 inicia su actividad académica con las carreras de Técnico y Licenciatura en turismo, Técnico y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial, en Cuilapa, Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa en las Secciones de Barberena, Chiquimulilla y Taxisco, y la Sección de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario localizada en Chiquimulilla, Santa Rosa.</p> <p>Actualmente el Centro Universitario de Santa Rosa se ha convertido en la Unidad Académica encargada de desarrollar programas de docencia, investigación, extensión y servicio de interés para la región, con el fin de responder en alguna medida, a la demanda de educación superior de la población estudiantil del interior de la Republica.</p>
4. Edificio	<p>4.1 Estado de conservación</p> <p>La mayor parte de la construcción se encuentra en un estado aceptable sin embargo necesita el remozamiento urgente tales como: área verde, estacionamiento, patio, cafetería, etc.</p>

	<p>4.2 Locales disponibles</p> <p>La distribución en cuanto a los espacios es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un ambiente dividido en varios módulos para catedráticos • Dos ambiente para secretaria • Tres corredores • Un ambiente con seis sanitarios para mujeres • Una ambiente con tres sanitarios para hombres y orináculos • Un ambiente con sanitario para personal administrativo • Dos bodegas habilitadas • Ambiente para tesorería - biblioteca • Ambiente para dirección • Área de recepción • Guardianía • Área de casetas <p>4.3 Condiciones y uso</p> <p>Actualmente las condiciones son adecuadas aunque hace falta mobiliario para los estudiantes y así mejorar el proceso de enseñanza. Debido a que el próximo año se aperturará la Carrera de Medicina, se ha previsto que el mobiliario actual será insuficiente para la demanda de estudiantes de las distintas carreras del Centro. La mayoría de las instalaciones se utilizan adecuadamente.</p>
5. Ambientes	<p>5.1 Salones</p> <p>11 salones</p> <p>5.2 Oficinas</p> <p>2 oficina</p>

	<p>5.3 Cocina No posee</p> <p>5.4 Comedor No posee</p> <p>5.5 Servicios sanitarios Nueve sanitarios</p> <p>5.6 Bibliotecas Una biblioteca</p> <p>5.7 Bodegas Dos bodegas</p> <p>5.8 Gimnasio, salón de usos múltiples No posee salón de usos múltiples ni gimnasio.</p> <p>5.9 Salón de proyecciones No posee</p> <p>5.10 Talleres No posee</p> <p>5.11 Canchas No posee</p> <p>5.12 Centro de producciones o reproducciones No posee</p> <p>5.13 Otros Área verde Área de estacionamiento Área de casetas</p>
--	---

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> • Vías de acceso • Mobiliario insuficiente • Mantenimiento a la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Una parte de la carretera es terracería y se encuentra aislado de la urbanización. • Falta de presupuesto para la adquisición de nuevo mobiliario y falta de mantenimiento del mismo. • Así como la posible afluencia de estudiantes de la nueva Carrera de Medicina. • No hay personal capacitado para el mantenimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar ante autoridades municipales o departamentales la construcción y/o mantenimiento de la carretera. • Gestionar ante autoridades locales, departamentales, empresas privadas y particulares, el mobiliario y fondos para la compra o mantenimiento del mismo. • Gestionar contratación de personal capacitado.

III Sector finanzas

AREAS	Indicadores
1. Fuentes de financiamiento	<p>1.1 Presupuesto nacional</p> <p>Según el Artículo 84 de la Constitución Política de la República de Guatemala cita: Corresponde a la Universidad San Carlos de Guatemala una asignación privativa no menor del cinco por ciento del Presupuesto General de Ingresos Ordinarios del Estado, debiéndose procurar un incremento presupuestal del adecuado al aumento de su población estudiantil o al mejoramiento del nivel académico. Este cinco por ciento asciende aproximadamente a: 6 Millones 59 Mil quetzales. (Q. 6,059,000.00)</p>
2. Costos	<p>2.1.1 Salarios</p> <p>Salario por hora en curso es de Q1,244.00 más Q100.00 de bono mensual.</p> <p>2.1.2 Materiales y suministros</p> <p>Si, cuentan y están en almacén, como resmas de hojas, tóner para fotocopiadoras, lapiceros, artículos de limpieza, etc.</p> <p>2.1.3 Servicios profesionales</p> <p>Únicamente el personal docente</p> <p>2.1.4 Reparaciones y construcciones</p> <p>Reparaciones y construcciones</p> <p>2.1.5 Mantenimiento</p> <p>No hay persona encargada en sí para el área de mantenimiento, solo el servicio de limpieza.</p>

	<p>2.1.6 Servicios generales Electricidad Q.3,000.00 teléfono Q. 500.00 agua Q. 30.00 Costo total mensual Q. 3,530.00</p>
3. Control de finanzas	<p>3.1 Estado de cuenta</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos Si se manejan</p> <p>3.3 Auditoría interna Se presentan forma eventual</p> <p>3.4 Manejo de libros contables Si poseen y manejan libros contables</p>

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> Falta de ingresos propios a la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> No se encuentra descentralizado totalmente. 	<ul style="list-style-type: none"> Designar un monto específico para solventar pequeñas necesidades.

IV sector recursos humanos

Areas	Indicadores
<p>1. Personal Operativo</p>	<p>1.1 Total de laborantes Guardián 02 Conserje 01</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos e internos Guardián 06 Conserje 01</p> <p>1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente No se puede estimar un porcentaje fijo ya que es variable, porque en cada cambio de Dirección, cada Director aplica sus propias políticas administrativas.</p> <p>1.4 Antigüedad del personal 10 años</p> <p>1.5 Asistencia del personal Un 100%</p> <p>1.6 Residencia del personal De varios municipios del departamento de Santa Rosa y de Ciudad de Guatemala.</p> <p>1.7 Horarios: de 06:00 a 18:00 de lunes a viernes, hasta cumplir 240 horas al mes.</p>
<p>2. Personal Administrativo</p>	<p>2.1 Total de laborantes 11 profesionales</p> <p>2.2 Total de laborantes fijos e internos 06 permanentes</p>

	<p>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</p> <p>No se puede estimar un porcentaje fijo ya que es variable, porque en cada cambio de Dirección, cada Director aplica sus propias políticas administrativas.</p> <p>2.4 Antigüedad del personal</p> <p>10 AÑOS</p> <p>2.5 Asistencia del personal</p> <p>100%</p> <p>2.6 Residencia del personal</p> <p>De varios municipios del departamento de Santa Rosa y de la ciudad Capital.</p> <p>2.7 Horarios: lunes a viernes de 13:00 a 21:00 hrs. Y sábados de 07:00 a 17:00 hrs.</p>																		
3. Usuarios	<p>3.1 Cantidad de usuarios</p> <table border="0"> <tr> <td>Técnicos en Turismo Cuilapa, Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">18</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura en Turismo Cuilapa, Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales Cuilapa, Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">362</td> </tr> <tr> <td>PEM en Pedagogía Cuilapa, Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">208</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura en Pedagogía Cuilapa, Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">112</td> </tr> <tr> <td>Técnicos en Administración de Empresas Cuilapa, Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">102</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura en Administración de Empresas Cuilapa, Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">59</td> </tr> <tr> <td>Ingeniería en Agronomía en Sistemas de Producción Agrícola Nueva Santa Rosa.</td> <td style="text-align: right;">95</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura en Ciencias Jurídicas y</td> <td></td> </tr> </table>	Técnicos en Turismo Cuilapa, Santa Rosa.	18	Licenciatura en Turismo Cuilapa, Santa Rosa.	20	Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales Cuilapa, Santa Rosa.	362	PEM en Pedagogía Cuilapa, Santa Rosa.	208	Licenciatura en Pedagogía Cuilapa, Santa Rosa.	112	Técnicos en Administración de Empresas Cuilapa, Santa Rosa.	102	Licenciatura en Administración de Empresas Cuilapa, Santa Rosa.	59	Ingeniería en Agronomía en Sistemas de Producción Agrícola Nueva Santa Rosa.	95	Licenciatura en Ciencias Jurídicas y	
Técnicos en Turismo Cuilapa, Santa Rosa.	18																		
Licenciatura en Turismo Cuilapa, Santa Rosa.	20																		
Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales Cuilapa, Santa Rosa.	362																		
PEM en Pedagogía Cuilapa, Santa Rosa.	208																		
Licenciatura en Pedagogía Cuilapa, Santa Rosa.	112																		
Técnicos en Administración de Empresas Cuilapa, Santa Rosa.	102																		
Licenciatura en Administración de Empresas Cuilapa, Santa Rosa.	59																		
Ingeniería en Agronomía en Sistemas de Producción Agrícola Nueva Santa Rosa.	95																		
Licenciatura en Ciencias Jurídicas y																			

	<p>Sociales, Chiquimulilla, Santa Rosa. 361</p> <p>PEM en Pedagogía, Chiquimulilla, Santa Rosa. 187</p> <p>Licenciatura en Pedagogía, Chiquimulilla, Santa Rosa. 126</p> <p>Técnico en Admón. De Empresas, Chiquimulilla, Santa Rosa. 146</p> <p>Licenciatura en Admón de Empresas, Chiquimulilla, Santa Rosa. 15</p> <p>PEM en Pedagogía Taxisco, Santa Rosa. 121</p> <p>Licenciatura en Pedagogía, Taxisco, Santa Rosa. <u>84</u></p> <p>TOTAL 2016</p> <p>3.2 Comportamiento anual de usuarios La tasa de crecimiento anual es un promedio de 15%</p> <p>3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia No posee registro</p> <p>3.5 Situación socioeconómica Clase Media Clase Media Baja</p>
4. Personal de Servicio	<p>4.1 Total de laborantes 139 docentes</p> <p>4.2 Total de laborantes fijos e internos: 06 permanentes.</p> <p>4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: No se puede estimar un porcentaje fijo ya que es variable, porque en cada cambio de Dirección, cada Director aplica sus propias políticas administrativas</p>

	<p>4.4 Antigüedad del personal: 10 años.</p> <p>4.5 Asistencia del personal: Si poseen. De personal de vigilancia. De personal administrativo. De personal docente.</p> <p>4.6 Residencia del personal: De varios municipio de Santa Rosa y de la ciudad capital.</p> <p>4.7 Horarios: De 18:00 a 21:00 de lunes a viernes y sábado de 07:00 a 17:00 hrs.</p>
--	---

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> Falta de personal operativo y de servicios.. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de presupuesto para la contratación de docentes titulares dentro de la Sección de Pedagogía. Falta de control por la misma razón que no existe personal específico para cada área. 	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar la contratación o nombramiento de personal adecuado para hacer más efectivo el trabajo. Habilitar un libro para llevar el registro de los usuarios diarios.

V Sector curriculum

Sector de operaciones acciones y servicios

Areas	Indicadores
1. Plan de Estudios / Servicios	<p>1.1 Nivel que atiende Educación Nivel Superior Universitario</p> <p>1.2 Áreas que cubre Social-Humanista, Didáctica-Pedagógica, Técnico-Administrativo y Jurídico-Social.</p> <p>1.3 Programas especiales No cuenta con programas especiales.</p> <p>1.3.1 Actividades curriculares Didácticas-Pedagógicas, Administrativas y extra aula.</p> <p>1.3.2 Currículo Oculto No se utiliza</p> <p>1.3.3 Tipo de acciones que realiza De carácter educativo, administrativo, planeación, organización, coordinación, integración, evaluación, control y ejecución de proyectos.</p> <p>1.3.4 Tipo de Servicio Administrativo, técnico y educativo.</p> <p>1.4. Procesos productivos Formación educativa, ejecución y evaluación de proyectos educativos.</p>
2. Horario Institucional	<p>2.1 Tipo de horario Flexible, rígido, variable, uniforme. Horario rígido</p> <p>2.2 Maneras que elaboran el horario En hojas tamaño carta</p>

	<p>2.3 Horas de atención para los usuarios Plan diario de 13:00 a 21:00 hrs. Plan fin de semana de 07:00 a 17:00 hrs.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales Plan diario 08 horas Plan fin de semana 10 horas</p> <p>2.5 Horas dedicadas a actividades especiales 1 hora con 40 minutos</p> <p>2.6 Tipo de Jornada, (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia) Plan diario: jornada nocturna Plan fin de semana: jornada mixta</p>
<p>3.Material didáctico / materias primas</p>	<p>3.1 Número de docentes que confeccionan su material Catedráticos de todo el Centro Universitario</p> <p>3.2 Número de docentes que utilizan textos Catedráticos de todo el Centro Universitario</p> <p>3.3 Tipo de texto o fuentes que se utilizan Didácticos</p> <p>3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración: Cuando sea necesario</p> <p>3.5 Materias/ Materiales utilizados Lápices, tijeras, crayones, fotos de revistas y de periódicos, papel de diferentes clases, cartulinas, marcadores, periódicos, almohadillas, pizarrón, dispositivos de almacenamiento USB, computadora, cañonera.</p> <p>3.6 Fuentes de obtención de los materiales Los materiales que se utilizan se obtienen de librerías y tiendas.</p>

	<p>3.7 Elaboración de productos Carteles, trabajos manuales, seminarios, EPS y Tesis.</p>
<p>4. Métodos, técnicas y procedimientos</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes Clase magistral, exposiciones, investigaciones, métodos, técnicas y estrategias.</p> <p>4.2 Criterios para agrupar alumnos Afinidad, por selección, por sorteo y técnica grupal.</p> <p>4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos Una actividad por semestre</p> <p>4.4 Tipo de técnicas utilizadas Participativa, expositiva, clases magistrales, participación colectiva e individual de los estudiantes, investigaciones y lectura dirigida, foros, mesa redonda, debate, seminarios.</p> <p>4.5 Planeamiento Anual estratégico, semestral y por unidad.</p> <p>4.6 Capacitaciones Tres por semestre, enfocadas sobre diversos temas en educación.</p> <p>4.7 Inscripciones o membrecías Se realiza de forma anual en fechas que señala la Universidad a través de la página web destinadas para las mismas.</p> <p>4.8 Convocatoria La realiza el Consejo Superior</p>
<p>5. Evaluación</p>	<p>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general Académicos, humanístico y técnico.</p>

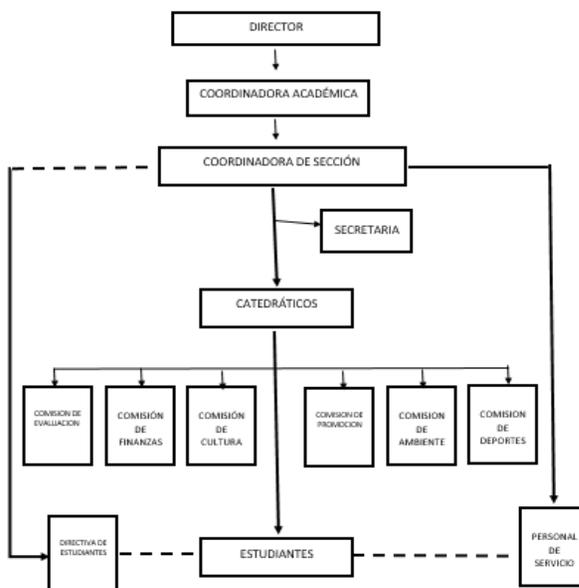
	<p>5.2 Tipos de evaluación Autoevaluación, coevaluación y evaluación constante.</p> <p>5.3 Características de los criterios de evaluación Flexibilidad, confiabilidad, objetividad, continuidad y validez.</p> <p>5.4 Controles de calidad Evaluaciones enviadas por Control Académico de la Sede Central</p> <p>5.5 Instrumentos para evaluar Pruebas escritas, rotafolios, diagramas, trabajos individuales y grupales, listas de cotejo, resúmenes, mapas mentales y conceptuales.</p>
--	---

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> • Actualización tecnológica • Falta de equipo y mobiliario • Falta de automatización de procesos 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de interés personal e institucional. • Poca inversión en la obtención del mobiliario y equipo tecnológico. • No se cuenta con un software que satisfaga la necesidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitaciones constantes. • Gestionar la compra o adquisición del mobiliario y equipo. • Creación de una plataforma virtual de procesos pedagógicos y administrativos.

VI Sector administrativo

Areas	Indicadores
1. Planeamiento	<p>1.1 Tipo de planes</p> <p>Planificación Operativa Anual (POA) Planificación Docente Planificación Actividades extra – aula</p> <p>1.2 Elementos de los planes</p> <p>Aspecto filosófico= Misión, Visión, Objetivos Objetivos, metas, estrategias, cronograma, organización de comisiones y evaluación.</p> <p>1.3 Formas de implementar los planes</p> <p>A través de métodos y técnicas que permitan observar resultados.</p> <p>1.4 Base de los planes</p> <p>Docentes= Los programas de carreras se planifican por competencias. POA= Las actividades deben desarrollarse para alcanzar los objetivos.</p> <p>1.5 Planes de contingencia</p> <p>Únicamente de prevención de desastres</p>
2. Organización	<p>2.1 Niveles jerárquicos</p> <p>Consejo Directivo, Dirección, Coordinadora General, Coordinadores Académicos de carreras, Coordinador de exámenes de graduación y docentes estos como entes de apoyo, asistente de coordinación y personal operativo.</p>

2.2 Organigrama



2.3 Funciones cargo / nivel

Dirección, Coordinación Académica de carrera, docentes estos como entes de apoyo, asistente de coordinación y personal operativo. Cada uno desempeña sus funciones de acuerdo a su cargo y nivel.

2.4 Existencia o no de manual de funciones

De Coordinación, si

De docentes, si

De personal operativo, no

La función docente se desempeña de acuerdo a Ley Nacional de Educación y el Reglamento interno de la USAC.

2.5 Régimen de trabajo

Las funciones del Recurso Humano son regidas por la Ley de Educación Superior. El Código de Trabajo.

2.6 Existencia de manuales de procedimientos

Las autoridades universitarias, personal

	<p>administrativo, docente y operativo se basan en los normativos propios del Centro Universitario.</p>
3. Coordinación	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos Si</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras Si</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas Si, Circulares</p> <p>3.4 Tipos de Comunicación Directa, por medio de documentación oficial.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal Cada sábado</p> <p>3.6 Reuniones de reprogramación Dependiendo la actividad y si se amerita.</p>
4. Control	<p>4.1 Normas de control Cumplir con los horarios de trabajo y con las responsabilidades que implican el cargo.</p> <p>4.2 Registro de asistencia Si</p> <p>4.3 Evaluación de personal Por medio de instrumentos que aplica la Universidad Sede Central y por el expediente con créditos académicos.</p>

	<p>4.4 Inventario de actividades realizadas No</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución No se maneja</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos Si</p>
<p>5 Supervisión</p>	<p>5.4 Mecanismo de supervisión Visitas, observaciones de clase, revisión de planes, revisión de registros de asistencias, cuadros de zona y pre-actas.</p> <p>5.5 Periodicidad de supervisiones Cada semana</p> <p>5.6 Personal encargado de la supervisión Coordinadora de Sección</p> <p>5.7 Tipo de supervisión Preventiva- Correctiva</p> <p>5.8 Instrumentos de supervisión Formatos de asistencia Formatos de registro de zona Formatos de Pre- actas Por medio de informes</p>

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> Control de procesos 	<ul style="list-style-type: none"> No existe un superior o evaluador encargado de la supervisión directa de los procesos pedagógicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Contar con un colaborador encargado directamente de la supervisión del proceso pedagógico.

VII Sector de relaciones

Areas	Indicadores
1. Institución/usuarios	<p>1.1 Estado/forma de atención a los usuarios La atención es directa personal, por teléfono, internet, correo electrónico y redes sociales.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos Si</p> <p>1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias...) Convivencias y Giras.</p> <p>1.4 Actividades culturales Celebración del aniversario, bienvenida al estudiantado y de nuestra independencia patria.</p> <p>1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones...) Si</p>

<p>2. Institución con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación Proyectos de EPS los cuales se desarrollan con el propósito de mejorar las condiciones educacionales de nuestra comunidad.</p> <p>2.2 Culturales Convivencia con otras Instituciones de Educación Superior.</p> <p>2.3 Sociales Convivencia con otras Instituciones de Educación Superior.</p>
<p>3. Institución con la comunidad</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (Municipales y otros) Si, con empresas privadas de la localidad y con entidades públicas.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros): Si, amigos por Cuilapa.</p> <p>3.3 Proyección Con la comunidad</p> <p>3.4 Extensión A todo el departamento de Santa Rosa</p>

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
Socialización con otras carreras.	El plan de estudios ya que Pedagogía es plan sabatino y las demás carreras se imparte en plan diario.	Implementar actividades de convivencia estudiantil entre los estudiantes de las diferentes carreras que se imparten en el Centro Universitario.

VIII Sector filosófico, político, legal.

Áreas	Indicadores
1. Filosofía de la institución	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución Respeto a la dignidad humana, científicidad, equidad. La Educación Superior como un derecho de todos.</p> <p>1.2 Visión Es visión del Centro Universitario de Santa Rosa constituirse en la Unidad Académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, rectora de la educación superior estatal en el departamento de Santa Rosa, que en consonancia con el avance científico-tecnológico forme profesionales con excelencia académica en las distintas áreas del conocimiento</p>

	<p>1.3 Misión</p> <p>El Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es la institución encargada de cumplir con responsabilidad y mística las funciones de docencia, investigación y extensión, así como formar profesionales calificados y comprometidos con la construcción de una sociedad donde prevalezcan la justicia, equidad y el desarrollo de un medio ambiente sostenible.</p>
<p>2. Políticas de la institución</p>	<p>2.1 Políticas institucionales</p> <p>Son las mismas de la Universidad de San Carlos</p> <p>2.2 Estrategias</p> <p>Promoción radial</p> <p>Publicidad con otros medios</p> <p>Comunicación a través de los estudiantes</p> <p>2.3 Objetivos</p> <p>En el Artículo 7 del Reglamento General de los Centros Regionales Universitarios, se describen los siguientes objetivos de estas Unidades Académicas:</p> <p>a.- Realizar investigación de la realidad nacional, a efecto de estudiarla crítica y objetivamente, derivando acciones eficientes encaminadas a contribuir con su transformación.</p> <p>b.- Conocer la realidad nacional y las formas de transformación de las mismas como un proceso que lleva el universitario a una paraxis racional y en beneficio colectivo.</p> <p>c. Promover la crítica del conocimiento que se adquiere y se transmite.</p>

	<p>d. Contribuir a la formulación de la política de formación y distribución de los recursos humanos que el país necesita.</p> <p>e. Integrar las funciones de la Universidad, docencia, investigación, servicio y extensión con una orientación propia y particular a las necesidades y características del área de influencia.</p> <p>f. Realizar a través de la integración de estas funciones, programas para la formación de recursos humanos adecuados a las características y posibilidades del área de influencia.</p> <p>g. Servir como medio de realimentación para la Universidad en su conjunto, a fin de que la totalidad de sus programas puedan ser eficazmente orientados a las necesidades del país.</p> <p>h. Servir como centro de aprendizaje para los habitantes de los departamentos del área de influencia, en programas de educación continua de corta duración tendientes al mejor aprovechamiento de los recursos locales y al mejoramiento del nivel de vida de la población.</p> <p>i. Servir como centro de aprendizaje para estudiantes de las distintas unidades académicas de la Universidad.</p> <p>j. Llevar a las distintas zonas que forman el área de influencia, programas de duración limitada adecuados a las necesidades locales.</p> <p>k. Colaborar con los programas de Ejercicio Profesional Supervisado y otros programas extra muros de las distintas carreras que se imparten en la Universidad de San Carlos de Guatemala.</p> <p>l. Contribuir al estudio y solución de los problemas</p>
--	---

regionales y nacionales mediante el examen de la problemática y de sus relaciones con la realidad nacional en un enfoque global, a través de la integración de las funciones universitarias y del trabajo en equipos interdisciplinarios.

m. Servir como centro de servicio y extensión para las distintas regiones en general.

n. Producir bienes y servicios que la región o el país requieren a través de las actividades universitarias.

Específicos

Para visualizar mejor las actividades del Centro Universitario de Santa Rosa se establecen los siguientes objetivos específicos:

a. Establecer la evaluación permanente, integral y sistemática del currículo y la readecuación periódica, según necesidades y demandas del contexto para lograr la acreditación y reconocimiento a nivel institucional.

b. Formular, administrar y evaluar proyectos orientados a la autogestión turística, docencia productiva y a la sustentabilidad involucrando a todos los sectores de la comunidad universitaria.

c. Sistematizar los programas de formación de recurso humano, con igualdad de oportunidades, garantizando el desempeño y la producción académica del personal en servicio.

d. Promover e incentivar los programas de ecoturismo y su desarrollo institucional, así como formar el recurso humano para diseñarlos, gestionarlos y ejecutarlos.

e. Incrementar los recursos de apoyo educativo e infraestructura para consolidar el desarrollo

	<p>organizacional y académico.</p> <p>f. Implementar estudios técnicos del contexto, en forma continua para crear y desarrollar programas de turismo a nivel superior de acuerdo a la demanda profesional.</p> <p>g. Contribuir a la formulación de la política y formación y distribución de los recursos humanos que el país necesita.</p> <p>h. Servir como centro de aprendizaje para los habitantes del departamento del área de influencia, en programas de educación continua de corta duración, tendientes al mejor aprovechamiento de los recursos locales y al mejoramiento del nivel de calidad de vida de la población.</p> <p>i. Producir bienes y servicios que el país o la región requieren a través de las actividades universitarias.</p> <p>j. Servir como centro de servicio y extensión para las distintas regiones en general.</p> <p>2.4 Metas</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cubrir el 80% de la demanda estudiantil ✓ Lograr la participación de los estudiantes al 100% de lo establecido en diferentes actividades ✓ Alcanzar el 90% de rendimiento en lo establecido ✓ Brindar el 100% de calidad en atención a los estudiantes
<p>3 Aspectos legales</p>	<p>3.3 Personería jurídica</p> <p>Si. Este aspecto está a cargo del Sr. Director y Contador quienes se encargan de rendir cuentas a través de la Contraloría General de Cuentas.</p>

	<p>3.4 Marco legal que abarca a la institución (leyes, generales, acuerdos, reglamentos, otros...)</p> <p>Ley de Educación Superior en Guatemala. USAC, la que contempla el conjunto de normativos que deben aplicarse para el buen funcionamiento.</p> <p>3.5 Reglamentos internos:</p> <p>Todo el que hacer lo rige la Ley de Educación Superior, sin embargo, el Centro posee sus propios reglamentos de prácticas, de exámenes privados, de evaluación, de giras y otros.</p>
--	---

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> Desconocimiento de las políticas, metas y objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> No existe promoción de las mismas. 	<ul style="list-style-type: none"> Dar a conocer por medio de un trifoliar un o un documento que contenga las políticas, metas y objetivos de la institución.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas

I. Sector comunidad

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar información de la comunidad de Cuilapa, Santa Rosa, por lo que se necesita su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos acerca de dicho municipio.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder en forma clara y precisa lo que se le pide.

1. ¿Con qué lugares colinda Cuilapa?

2. ¿Qué tipo de clima es el que tiene?

3. ¿Quiénes fueron los primeros pobladores?

4. ¿Cuáles son los Sucesos Históricos?

5. ¿Podría mencionar a los personajes más importantes del pasado y del presente?

6. Según su criterio mencione los lugares que enorgullecen al municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

7. ¿Cómo está conformado el gobierno municipal de Cuilapa?

8. Mencione las ocupaciones más sobresalientes en los habitantes de la comunidad.

9. ¿Cómo se da la producción y distribución de productos?

10. ¿Con qué agencias educativas cuenta?

11. ¿Con qué centros hospitalarios y de salud cuenta?

12. ¿Cuáles son los tipos de vivienda que existen?

13. ¿Existen centros de recreación en la comunidad? ¿Cuáles?

14. ¿Qué tipo de transporte hay en el municipio de Cuilapa?

15. ¿Se cuenta en la comunidad con servicios de telefonía?

¿Cuáles? _____

16. ¿Qué grupos religiosos predominan?

17. ¿Existen clubes o asociaciones sociales en la comunidad?

¿Cuáles? _____

18. ¿Cuánta población hay en la comunidad?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas

II. Sector institución

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos del sector institución, por lo que se necesita su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder en forma clara y precisa lo que se le pide.

1. ¿Cuál es la ubicación de la institución y sus vías de acceso?

2. ¿Qué tipo de institución es?

3. ¿Cuáles son los sucesos históricos de la Institución?

4. ¿Podría mencionar a que región, área, distrito y código pertenece la institución?

5. ¿Cuál es el origen de la institución?

6. ¿Quiénes fueron los fundadores u organizadores de la institución?

7. ¿Qué épocas o sucesos especiales podría mencionar de la institución?

8. ¿Cuál es el área construida de la institución?

9. ¿Cuál es el área descubierta de la institución?

10. ¿Cuál es el estado de conservación de la institución?

11. ¿Cuáles son las condiciones y el uso que le dan a la institución?

12. ¿Podría describir la infraestructura del establecimiento?

13.- ¿Cuenta el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa, con el mobiliario suficiente, adecuado y en buenas condiciones para satisfacer la demanda de estudiantes?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas

III. Sector finanzas

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos del sector finanzas, por lo que se necesita su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder en forma clara y precisa lo que se le pide.

1. ¿Podría describir las fuentes de financiamiento con que cuenta la institución?

2. ¿Puede detallar los costos de la institución?

3. ¿Puede detallar el control que mantienen en el área de finanzas de la institución?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas

IV. Sector recursos humanos

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos del sector recursos humanos, por lo que se necesita su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder en forma clara y precisa lo que se le pide.

1. ¿Cuál es el total de personas que laboran en la institución?

2. ¿Cuántas personas laboran en el área administrativa del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

3. ¿Cuál es el porcentaje de personas que se incorporan anualmente en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

4. ¿Cuál es el porcentaje de personas que se retiran anualmente en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas

V. Sector curriculum

Los Estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos del sector curriculum, por lo que se necesita su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder en forma clara y precisa lo que se le pide.

1. ¿Podría listar las carreras que se imparten en el Centro Universitario de Santa Rosa?

2. ¿Podría detallar los servicios que presta el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

3. ¿Cómo elabora el horario institucional?

4. ¿Podría listar los materiales y recursos que los docentes utilizan para la elaboración de material didáctico?

5. ¿Cuáles son los métodos y técnicas que los docentes utilizan al impartir sus materias?

6. ¿Cuáles son los criterios de evaluación y los tipos de evaluación que utilizan en la institución?

7. ¿Se cuenta con el mobiliario suficiente para satisfacer las necesidades de los Estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa?

8. El mobiliario con el que cuenta el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa, ¿se encuentra en buenas condiciones?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas

VI. Sector administrativo

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos del Sector Administrativo, por lo que se necesita su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder en forma clara y precisa lo que se le pide.

1. ¿Qué tipo de planes utilizan en la institución?

2. ¿Cuenta la institución con un plan de contingencia?

3. ¿Cuenta la institución con su organigrama?

4. ¿Cuenta la institución con manuales de funciones?

5. ¿Cuenta la institución con carteleras?

6. ¿Con qué periodicidad se realizan reuniones para tratar temas de reprogramación en la institución?

7. ¿Con qué periodicidad se realiza evaluación al personal?

8. ¿Cuenta la institución con libro de asistencia?

9. ¿Cada cuánto tiempo actualizan los inventarios físicos de la institución?

10. ¿Cada cuánto tiempo se realiza supervisión al personal?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas

VII. Sector de relaciones

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos del sector de relaciones, por lo que se necesita su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva responder en forma clara y precisa lo que se le pide.

1. ¿Cómo es el tipo de atención a los usuarios?

2. ¿Qué actividades se realizan en la institución para la convivencia entre los usuarios?

3. ¿Qué tipo de actividades se realizan para la convivencia entre instituciones?

4. ¿Qué actividades realiza la institución para la convivencia con la comunidad?

5. ¿Qué aspectos legales abarca la institución?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas
Para docentes

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos, por lo que se necesita de su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva marcar con un X la casilla SI, si su respuesta es afirmativa o la casilla NO si su respuesta es negativa, de acuerdo a lo que considere conveniente con respecto a la pregunta planteada.

1. ¿Considera que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa tiene el presupuesto para la adquisición de mobiliario (escritorios) para los estudiantes?

SI

NO

2. ¿Cree que el Centro Universitario cuenta con mobiliario suficiente para satisfacer la demanda de estudiantes?

SI

NO

3. ¿Considera que el mobiliario del Centro Universitario se encuentra en buen estado?

SI

NO

4. ¿Considera que existe alguna forma de mejorar las condiciones del mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

5. ¿Considera que debería cambiarse el mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

6. ¿Considera factible un proyecto que solucione el problema de la falta de mobiliario para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

7. ¿Considera que las dependencias de Estado apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

8. ¿Considera que las autoridades municipales apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

9. ¿Considera que las empresas privadas del sector apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

10. ¿Apoyaría usted la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Sección Cuilapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guía de entrevistas
Para estudiantes

Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el fin de realizar un diagnóstico institucional del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa; se ha diseñado la siguiente entrevista para recabar datos informativos, por lo que se necesita de su colaboración, a efecto de contestar dichos cuestionamientos.

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes, agradeciéndole se sirva marcar con un X la casilla SI, si su respuesta es afirmativa o la casilla NO si su respuesta es negativa, de acuerdo a lo que considere conveniente con respecto a la pregunta planteada.

1. ¿Considera que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa cuenta con el presupuesto para la adquisición de mobiliario (escritorios) para los estudiantes?

SI

NO

2. ¿Cree que el Centro Universitario cuenta con mobiliario suficiente en los salones de clase para satisfacer la demanda de estudiantes?

SI

NO

3. ¿Considera que el mobiliario del Centro Universitario se encuentra en buen estado para responder al proceso de enseñanza – aprendizaje de los estudiantes?

SI

NO

4. ¿Considera que existe alguna forma de mejorar las condiciones del mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

5. ¿Considera que debería cambiarse el mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

6. ¿Considera factible un proyecto que solucione el problema de la falta de mobiliario para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

7. ¿Considera que las dependencias de Estado apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

8. ¿Considera que las autoridades municipales apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

9. ¿Considera que las empresas privadas del sector apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

10. ¿Apoyaría usted la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?

SI

NO

Gráficas

1.- ¿Considera que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa tiene el presupuesto para la adquisición de mobiliario (escritorios) para los estudiantes?



Descripción: Un alto porcentaje de la población docente encuestada del Centro Universitario de Santa Rosa concuerdan en que, el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa no cuenta con un presupuesto que englobe la compra de mobiliario.

2.- ¿Cree que el Centro Universitario cuenta con mobiliario suficiente para satisfacer la demanda de estudiantes?



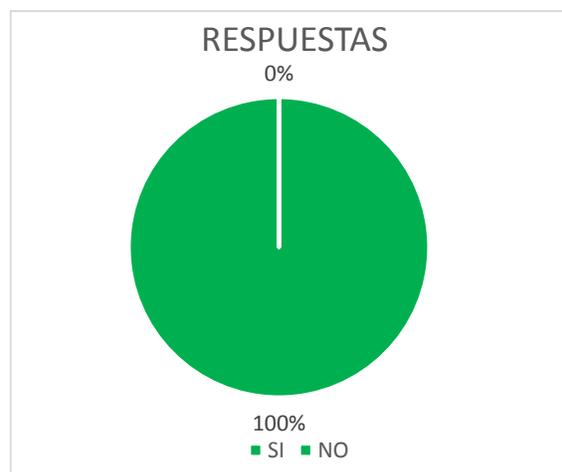
Descripción: Un alto porcentaje de los docentes encuestados concuerdan en que, el Centro Universitario de Santa Rosa no cuenta con la cantidad de escritorios suficientes, y que se encuentren en buenas condiciones, para los alumnos.

3.- ¿Considera que el mobiliario del Centro Universitario se encuentra en buen estado?



Descripción: La totalidad de los docentes encuestados considera que, el mobiliario del Centro Universitario no tiene las condiciones necesarias para ser utilizados por los alumnos.

4.- ¿Considera que existe alguna forma de mejorar las condiciones del mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los docentes encuestados respondieron positivamente al considerar que, de alguna manera se puede llegar a obtener el recurso necesario para comprar mobiliario nuevo.

5.- ¿Considera que debería cambiarse el mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: Un alto porcentaje de los docentes encuestados considera que, si debería cambiar el mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, y pocos responden negativamente.

6.- ¿Considera factible un proyecto que solucione el problema de la falta de mobiliario para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: Un alto porcentaje de los docentes encuestados consideran, que si es factible y beneficioso un proyecto que solucionaría la falta de escritorios ya que cualquier empresa o entidad podría colaborar para lograrlo.

7.- ¿Considera que las dependencias de Estado apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: Un alto porcentaje de los encuestados consideran que, las dependencias de Estado si apoyarían un proyecto de esta índole ya que beneficiaría a una gran parte de los estudiantes.

8.- ¿Considera que las autoridades municipales apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: Un alto porcentaje de los docentes encuestados consideran que, las autoridades municipales sí podrían apoyar un proyecto de implementación de mobiliario ya que cuentan con el recurso para poder apoyar obras beneficiosas.

9.- ¿Considera que las empresas privadas del sector apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: Un alto porcentaje de los docentes encuestados consideran que, las empresas privadas del sector si apoyarían proyectos de implementación de mobiliario ya que la mayor parte de las ocasiones colaboran con instituciones de necesitadas.

10.- ¿Apoyaría usted la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los docentes encuestados respondieron que si apoyarían la implementación de mobiliario para el centro Universitario al hacerse un proyecto que facilite los mismos.

11.- ¿Considera que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa cuenta con el presupuesto para la adquisición de mobiliario (escritorios) para los estudiantes?



Descripción: La totalidad de los estudiantes encuestados considera que el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa no cuenta con el recurso financiero que pueda utilizarse para la compra de escritorios.

12.- ¿Cree que el Centro Universitario cuenta con mobiliario suficiente en los salones de clase para satisfacer la demanda de estudiantes?



Descripción: Un alto porcentaje de los estudiantes encuestados creen que el Centro Universitario no cuenta con mobiliario suficiente ya que son ellos quienes sufren las consecuencias de la falta de los mismos dentro de las aulas.

13.- ¿Considera que el mobiliario del Centro Universitario de Santa Rosa se encuentra en buen estado para funcionar en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los estudiantes?



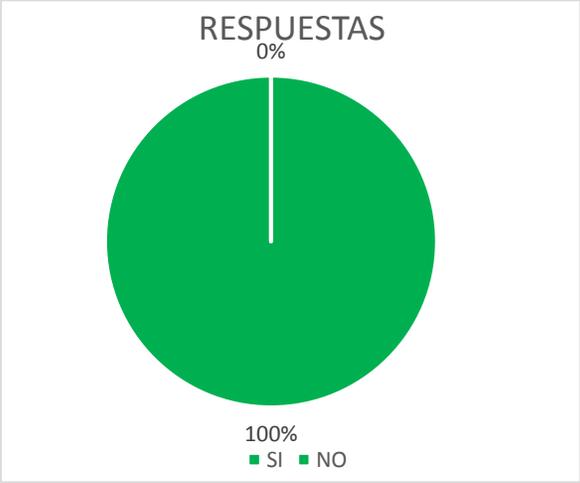
Descripción: Un alto porcentaje de los estudiantes encuestados considera que, el mobiliario del Centro Universitario de Santa Rosa no se encuentra en buen estado lo cual hace que hagan falta muchos en los salones de clase.

14.- ¿Considera que existe alguna forma de mejorar las condiciones del mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los estudiantes encuestados respondieron positivamente al considerar que, perceptiblemente de alguna manera podría solucionarse la falta de escritorios en el Centro Universitario.

15.- ¿Considera que debería reemplazarse el mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los estudiantes encuestados considera que si debería reemplazarse el mobiliario de las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.

16.- ¿Considera factible un proyecto que solucione el problema de la falta de mobiliario para los estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los estudiantes encuestados considera que si es factible un proyecto que solucione el problema.

17.- ¿Considera que las dependencias de Estado apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los estudiantes encuestados considera que, las dependencias de Estado apoyan proyectos que sean en beneficio de instituciones educativas.

18.- ¿Considera que las autoridades municipales apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los estudiantes encuestados considera que las autoridades municipales si apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la necesidad de escritorios ya que se han hecho presentes sus obras en el municipio.

19.- ¿Considera que las empresas privadas del sector apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: Un alto porcentaje de los estudiantes encuestados considera que las empresas privadas del sector si apoyan proyectos como estos.

20.- ¿Apoyaría usted la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa?



Descripción: La totalidad de los estudiantes encuestados respondió que si apoyarían la implementación de un proyecto que solucione la falta de mobiliario en las aulas del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa.