

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



Informe final de Ejercicio Profesional Supervisado
Construcción de cocina en Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Casas Viejas,
Municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa

Ponente: Roberto José Montepeque Chanchavac

Registro Académico: 200946087

Código Único de identificación: 2463473842101

Asesor: Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez

Coordinador General de Exámenes de Graduación Licenciado

Félix Tomás Gómez Figueroa

Id y enseñad a todos

Chiquimulilla, Santa Rosa, noviembre de 2019

Consejo Directivo del Centro Universitario de Santa Rosa

**Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla
Director de Cunsaro y Presidente del Consejo Directivo**

**Licenciado José Luis Aguirre Pumay
Secretario del Consejo Directivo**

**Licenciado Walter Armando Carvajal Díaz
Representante de Docentes Titulares del Centro Universitario de Santa Rosa
Ante el Consejo Superior Universitario**

**Ingeniero Agrónomo Hugo Humberto Rivera Pérez
Representante de profesores Facultad de Ingeniería**

**Licenciado Alex Eduardo López Ayala
Representante de Los Docentes de la Facultad de Ingeniería ante el
Consejo Superior**

**Licenciada Claudia Marisela Gonzáles Linares
Representante de los egresados del Centro Universitario de Santa Rosa**

**Técnico en Administración de Empresas Fredy Rolando Lemus López
Representante estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa**

**Bachiller Héctor Edmundo Pablo Solís
Representante Estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa**

Coordinación Académica del Centro Universitario de Santa Rosa

**Licenciado José Luis Aguirre Pumay
Coordinador Académico**

**Magister Félix Tomás Gómez Figueroa
Coordinador General de Exámenes de Graduación**

**Licenciado Victor Osbaldo Contreras Escalante
Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario Sección Cuilapa**

**Licenciado Carlos Humberto Ordoñez Choc
Coordinador de Administración de Empresas, Sección Cuilapa**

**Maestra Amelia Raquel Sopony Pérez
Coordinador Carrera Turismo**

**Licenciado Walter Armando Carvajal Díaz
Coordinador de Pedagogía y Administración Educativa, Sección Cuilapa**

**Licenciado Juan Alberto Martínez Pérez
Coordinador de Pedagogía y Administración Educativa, Chiquimulilla**

**Licenciado Alex Edgardo Lone Ayala
Coordinador Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, Sección
Chiquimulilla**

**Ingeniero Industrial William Leopoldo Rodríguez Cristales
Coordinador en Administración de Empresas, Sección Chiquimulilla**

Licenciado Selvin Minray Guevara Rivera
Coordinador en Pedagogía y Administración Educativa, Sección Taxisco

Ingeniero Agrónomo Jorge Luis Roldán Castillo
Coordinador Agronomía Sección Nueva Santa Rosa

Licenciado Obdulio Rosales Dávila
Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, Sección
Nueva Santa Rosa



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Dictamen CUNSARO-03-2019
Cuilapa, Santa Rosa, 28 de SEPTIEMBRE del 2019

Licenciado
Felix Tomas Gomez Figueroa
Coordinador de Exámenes de Graduación y Secretario del Consejo Directivo
Presente

Hacemos de su conocimiento que el estudiante:

Roberto José Montepeque Chanchavac

Con carné: 200946087, y **CUI: 2463473842101** ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de informe de

EPS

Titulado:

“Construcción de cocina en Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Casas Viejas, Municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.”

De acuerdo a las siguientes calificaciones aprobadas en cada etapa reguladas por el Normativo vigente de EPS

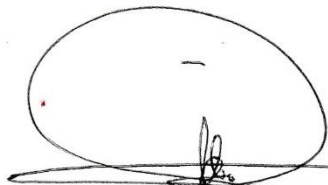
Fase de Investigación	13 puntos
Fase Fundamentación teórica	5 puntos
Fase Plan de acción de la intervención	5 puntos
Fase de Ejecución del proyecto	33 puntos
Fase de Voluntariado	12 puntos
Fase final	<u>24 puntos</u>
TOTAL	92 puntos

Aprobando el Ejercicio Profesional Supervisado con la calificación de: 92 pts.

Por lo que se dictamina favorable para que pueda continuar con la fase de graduación a Nivel de Licenciatura.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Atentamente.



Lic. Elmer Amilcar Carrillo Chávez
Asesor-SupervisorEjercicio Profesional Supervisado, EPS.
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Sección Chiquimulilla, CUNSARO



Lic. Edwin Herlindo Sitavi Avila
Revisor del Ejercicio Profesional Supervisado
EPS, Licenciatura en Pedagogía y Administra
cion Educativa, Seccion Chiquimulilla,
CUNSARO

C.c. Archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA
COORDINACION DE EXAMENES GENERALES



Cuilapa 13, de noviembre del 2019


PEM. Roberto José Montepeque Chanchavac.
Carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
Sección Chiquimulilla. Centro Universitario de Santa Rosa

Respetable PEM: Montepeque Chanchavac:

En atención a la solicitud de impresión del Informe final del Ejercicio Profesional Supervisado desarrollado en la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Casas Viejas. Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, por la estudiante Roberto José Montepeque Chanchavac, registro académico 200946087. La Coordinación de Exámenes Generales de Graduación, con fundamento en el normativo vigente de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, autoriza la orden de impresión del Informe, debiendo entregar el o los ejemplares a las instancias correspondientes.

Deferentemente.

ID Y ENSEÑAD A TODOS


LIC. MA. Félix Tomás Gómez Figueroa.
Coordinador General de Exámenes de Graduación. CUNSARO.USAC



Índice

Resumen	i,ii
Introducción	iii, iv
Capítulo I	
1.1 Presentación	1
Información general	1
1.2 Plan general del Ejercicio Profesional Supervisado	1
1.2.1 Datos generales	1
1.2.1.1 Nombre del centro de práctica	1
1.2.1.2 Lugar de ubicación	1
1.2.2 Objetivos	2
1.2.2.1 Objetivos Generales	2
1.2.2.2 Objetivos específicos	3
1.2.3 Descripción de la práctica	3
1.2.4 Cronograma general de actividades	5
1.2.5 Metodología de trabajo	5
1.2.6 Evaluación	5
Capítulo II	7
2.1 Plan de diagnóstico	14
2.2 Diagnóstico institucional	14
2.2.1 Datos generales de la institución	14
2.2.1.1 Nombre de la institución	14
2.2.1.2 Tipo de institución	14
2.2.1.3 Ubicación geográfica	14
2.2.1.4 Visión	14
2.2.1.5 Misión	14
2.2.2 Objetivos de la institución	15
2.2.3 Políticas	15
2.2.4 Estructura organizacional	17
2.2.5 Talento humano	18
2.2.6 Recursos	18
2.2.6.3 Físicos	19
2.2.6.4 Financieros	19
2.2.7 Procedimientos técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	19
2.2.8 Lista de análisis de problemas	19
2.2.9 Priorización de problemas	20
2.2.10 Análisis de viabilidad y factibilidad	21
2.2.11 Problemas seleccionados y propuesta de solución	22

Capítulo III	
Etapa de intervención profesional	
3.1 Plan de etapa de primera intervención profesional	23
3.2 Actas de Intervenciones	23
3.2.1 Actividad No. 1	29
3.2.1.2 Actividad No. 2	31
3.2.1.3 Actividad No. 3	33
3.2.2 Evidencia del logro	34
Capítulo IV	
Formulación, ejecución y evaluación del proyecto	
4.1 Plan estratégico del proyecto	36
4.3 Proyecto	36
4.3.1 Ejecución o evidencia de logro del proyecto	47
4.4 Evaluación del proyecto	52
4.4.4 Acta constitutiva de evaluación del proyecto	53
Capítulo V	
Conclusiones	55
Recomendaciones	56
Anexos	

Guía para la elaboración del diagnóstico

1. Introducción
2. Información de la comunidad o unidad de práctica
 - 2.1 Datos generales
 - 2.1.1 Localización
 - 2.1.2 Zona de vida
 - 2.1.3 Vías de acceso
 - 2.1.4 Recursos
 - 2.1.4.1 Naturales
 - 2.1.4.2 Físicos
 - 2.1.4.3 Humanos
 - 2.2 Descripción de actividades
 - 2.3 Situación de actividades
 - 2.3.1 Ambiental
 - 2.3.2 Tecnológica
 - 2.3.3 Económica
 - 2.3.4 Empresarial
 - 2.3.5 Social
 - 2.3.6 Organizacional
3. Identificación y jerarquización de los problemas encontrados
4. Pronóstico y recomendaciones
5. Bibliografía

Guía de presentación del plan de trabajo

1. Introducción
2. Justificación
3. Objetivos
4. Actividades a desarrollar
 - 4.1 Metodología
 - 4.2 Recursos
 - 4.3 Calendarización
 - 4.4 Evaluación
5. Bibliografía
6. Anexos

Guía de presentación del informe final

1. Resumen
2. Introducción
3. Antecedentes
4. Objetivos
5. Revisión de literatura
6. Materiales y métodos
7. Resultados
8. Discusión de resultados
9. Conclusiones
10. Recomendaciones
11. Bibliografías
12. Anexos

Resumen

En la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, del Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se realiza el Ejercicio Profesional Supervisado que tiene como finalidad la planificación, organización y ejecución de los diversos procesos para la elaboración del proyecto.

En el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado se puso en práctica los conocimientos adquiridos en las aulas, que fueron de mucha utilidad para el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado al dotarlo de técnicas, métodos, estrategias y herramientas para la consolidación de lo que requiere el desarrollo del proyecto final; siendo este la base para el examen final y siguiendo los lineamientos que establece la Universidad de San Carlos de Guatemala.

En la intervención profesional se realizó la capacitación a los docentes que laboran en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa en el tema **Técnicas e Instrumentos de Evaluación** para instruirles y dotarles de conocimientos de las distintas formas de evaluar en el proceso educativo.

En el centro educativo donde se realizó el diagnóstico institucional, se detectaron debilidades, se priorizó una de ellas y se le brindó solución, como resultado del planteamiento de objetivos de diferentes aspectos institucionales, así como respuesta a las necesidades más importantes de la comunidad educativa.

Con la construcción de la cocina se le brindó solución a la problemática existente, debido a que no existía un lugar adecuado e higiénico para la preparación de la alimentación escolar. Los beneficiados fueron toda la población estudiantil de los niveles pre - primario y primario, el personal docente y administrativo, y madres de familia encargadas de la elaboración de la alimentación escolar.

Introducción

En el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se describe el proyecto que se realizó de forma emotiva, participativa y activa, por medio de gestiones de materiales de construcción a personas particulares de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

Conscientes de la importancia que tiene el desarrollo físico, social, psicológico y emocional de los niños y niñas se requiere una buena alimentación saludable y balanceada, con ello se obtiene la disponibilidad de los niños y niñas para un mejor aprendizaje significativo desarrollando las capacidades y habilidades para formar ciudadanos íntegros. Para ello es necesario que los alimentos sean preparados higiénicamente en un ambiente donde se evite la contaminación de los mismos y que sean bien aprovechados y digeridos por el organismo de los niños y niñas; por lo que se consideró necesario la construcción de una cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, beneficiando a toda la comunidad educativa, debido a que anteriormente los alimentos eran preparados en un ambiente no propicio.

En la ejecución del proyecto fue necesaria la planificación de las actividades a realizar, a través de la organización, ejecución, verificación y evaluación durante el desarrollo del proyecto. El informe es un instrumento esencial que permite conocer el impacto que genera la realización del proyecto, los resultados, las conclusiones y las recomendaciones.

El objetivo principal es cumplir con el desarrollo del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, tomando en cuenta las fases establecidas, las cuales fueron divididas de la siguiente manera: diagnóstico institucional: por medio de la matriz de los ocho sectores y FODA, en la cual se identificaron los problemas y necesidades de la institución educativa por medio de la observación y la entrevista.

El diseño del proyecto se basa en un plan general que enmarca cada una de sus partes. El contenido se estructuró de la siguiente forma:

En el primer capítulo están plasmados los objetivos: generales y específicos, también el cronograma de actividades realizadas las cuales permitieron realizar los mismos en el tiempo adecuado.

En el segundo capítulo presenta el diagnóstico institucional basado en la matriz de los ocho sectores y FODA incluyendo los datos generales de la institución entre ellos misión, visión, políticas, estructura organizacional, objetivos, recursos financieros, materiales y humanos, lo que permitió conocer las debilidades y fortalezas de la institución.

En el tercer capítulo se describe la intervención profesional realizada en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa, dirigida a capacitar docentes en el área de capacitación de los Técnicos e Instrumentos de Evaluación.

En el cuarto capítulo se da a conocer la formulación, ejecución y evaluación del proyecto, describe en el cual se describe el trabajo realizado.

Capítulo I

Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado

1.1 Presentación

El Ejercicio Profesional Supervisado es el medio que permite al estudiante unir la teoría con la práctica, proceso en el que manifiesta el conjunto de conocimientos adquiridos y asimismo la búsqueda de soluciones necesarias a una problemática que afecta a la institución y a los usuarios.

En su estructura sistemática estará sometido al cumplimiento riguroso de fases y etapas, para estar siempre controlado y evaluado el desarrollo de las actividades; con la finalidad de constatar el avance progresivo que esté llevando el proceso investigativo hasta la proyección social; permitiendo el cumplimiento de los objetivos trazados.

1.2 Información general

1.2.1 Datos generales

1.2.1.1 Nombre del centro de práctica

Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

1.2.1.2 Lugar de ubicación

Calle principal a una cuadra del banco BANRURAL de aldea Casas Viejas.

1.2.1.3 Nombre del estudiante del ejercicio profesional supervisado

Roberto José Montepeque Chanchavac

1.2.1.4 Jornada

De lunes a viernes de 07:00 AM a 12:00 PM horas.

1.2.1.5 Sede

Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas.

1.2.1.6 Nombre de Asesor-Supervisor

Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez

1.2.1.7 Tiempo estimado del Ejercicio Profesional Supervisado

640 horas.

1.2.2 Objetivos

1.2.2.1 General

Colaborar activamente con el sector educativo de la sociedad coadyuvando en la obtención de productos académicos administrativos o de infraestructura que mejoren la calidad de vida y educativa de la población.

1.2.2.2 Específicos

- Elaborar el diagnóstico institucional para analizar, identificar y priorizar las necesidades más sobresalientes de la institución.

- Realizar la etapa de intervención profesional con la finalidad de coadyuvar a superar los problemas educativos o administrativos de la institución.

1.2.3 Planear, ejecutar y evaluar un proyecto que en base al análisis del diagnóstico beneficie a la comunidad educativa.

1.2.4 Descripción de la práctica

1.2.4.1 Etapa de diagnóstico institucional: por medio de la guía de los ocho sectores se realizó el diagnóstico de la institución educativa, en el que se visualizaron las carencias existentes en dicha institución y así mismo llegar a la priorización del problema y a la solución al mismo.

1.2.4.2 Etapa de intervención profesional: a través de una entrevista se pudo percibir la necesidad que existe para la perfección y manejo de los diferentes tipos de herramientas y técnicas de evaluación que se aplican durante el proceso de enseñanza-aprendizaje, por lo que se decidió optar a una capacitación a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa sobre el tema antes mencionado.

1.2.4.3 Etapa de elaboración, ejecución y evaluación del proyecto: luego de priorizar el problema se procedió a dar inicio a la construcción de infraestructura de Cocina. Primero se realizó limpieza al predio en donde se llevaría a cabo la construcción del proyecto, luego al levantamiento de paredes frontal y trasera y al repello de las mismas; segundo se realizó el levantamiento del techo, la fundición del piso, la instalación de energía eléctrica, la instalación del agua, la elaboración de puerta,

chimenea y barrotes de ventana, y la colocación de piso cerámico y pila; y por último, se pintó interna y externamente. Finalizada la construcción de cocina, las autoridades educativas del Centro Universitario de Santa Rosa procedieron a la evaluación del proyecto al que le dieron el visto bueno y luego con la inauguración del mismo.

1.2.5 Cronograma general de actividades

Etapa	Febrero 2016				Marzo 2016				Abril 2016				Mayo 2016				Junio 2016			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Diagnóstico institucional																				
Intervención profesional																				
Elaboración, ejecución y evaluación del proyecto																				

1.2.6 Metodología de trabajo

- Observación
- Entrevista
- Gestiones

1.2.7 Evaluación

- Observación
- Entrevista

Roberto José Montepeque Chanchavac
Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Licenciado Elmer Amilcar Carrillo Chávez
Asesor-Supervisor del Ejercicio
Profesional Supervisado

Visto Bueno. _____
Licenciado Félix Tomás Gómez Figueroa
Coordinador General de Exámenes de Graduación

Capítulo II

Diagnóstico institucional

2.1 Plan de diagnóstico

2.1.1 Introducción

2.1.1.1 Nombre del centro de práctica

Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

2.1.1.2 Lugar de ubicación

Aldea Casas Viejas.

2.1.1.3 Nombre del estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Roberto José Montepeque Chanchavac

2.1.1.4 Nombre del asesor-supervisor de Ejercicio Profesional Supervisado

Ingeniero Agrónomo Victor Arturo Valenzuela Morales

2.1.1.5 Tiempo estimado de diagnóstico institucional

640 horas

2.1.2 Datos de la institución

El diagnóstico institucional tiene como finalidad detectar los problemas o carencias que se encuentran dentro y fuera de una institución, que obstaculizan su desarrollo dentro de la comunidad educativa. Por medio de las diversas técnicas de investigación se priorizarán las carencias encontradas, para darles solución inmediata a través de un análisis de viabilidad y factibilidad.

Esta etapa, activa el enlace directo del Ejercicio Profesional Supervisado con la institución en donde se enfoca la tarea investigativa, así como nace una relación congruente en el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado, las fases a desarrollar y el amplio conocimiento de la realidad institucional que debe manejar con objetividad el estudiante del ejercicio profesional supervisado.

Las técnicas y herramientas que se utilizan para el desarrollo de ésta etapa, enfocadas a la adquisición de la información clara y concisa son: la técnica de los ocho sectores, encuestas y entrevistas variadas en su aplicación, pero coordinadas fidedignamente al uso de la solución eficaz de la problemática institucional.

2.1.3 Objetivos

2.1.3.1 Generales

Realizar un diagnóstico institucional aplicando las diferentes técnicas de investigación que demuestren los problemas y carencias existentes.

2.1.3.2 Específicos

2.1.3.2.1 Visualizar las fortalezas y debilidades de la institución a través de la observación.

2.1.3.2.2 Elaborar la técnica matriz de los ocho sectores, para adquirir información institucional.

2.1.3.2.3 Realizar entrevistas al personal administrativo, docentes, estudiantes y padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

2.1.4 Contenido

- a. Presencia y observación del estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la institución.
- b. Elaboración de la técnica de los ocho sectores.
- c. Entrevistas y encuestas al personal administrativo, docentes, estudiantes y padres de familia de la institución.
- d. Elaboración del listado de carencias.
- e. Cuadro de análisis de problemas.
- f. Análisis de viabilidad.
- g. Análisis de factibilidad.
- h. Presentación del problema seleccionado.

2.1.5 Cronograma

ACTIVIDADES	TIEMPO			
	ENERO			
	1	2	3	4
Presencia y observación de estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado en la institución				
Elaboración de la técnica de los ocho sectores				
Entrevista y encuesta al personal administrativo y docente y estudiantes de la institución				
Elaboración del listado de carencias				
Cuadro de análisis del problema				
Priorización de problemas				
Análisis de viabilidad				
Análisis de factibilidad				
Presentación del problema seleccionado				

2.1.6 Recursos

2.1.6.1 Humanos

- Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado
- Supervisor y Asesor
- Director de la institución

2,1.6.2 Materiales

- Edificio
- Computadora
- Impresora
- Fotocopiadora
- Memoria
- USB
- Lapiceros
- Cuadernos
- Hojas papel bond
- Blocks
- Hierro
- Cemento
- Piedrín
- Arena de río

- Tubos PVC
- Láminas
- Otros

Roberto José Montepeque Chanchavac
Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez
Asesor-Supervisor del Ejercicio
Profesional Supervisado

Visto Bueno. _____
Licenciado Félix Tomás Gómez Figueroa
Coordinador General de Exámenes de Graduación

2.2 Diagnóstico Institucional

2.2.1 Datos generales de la institución

2.2.1.1 Nombre de la institución

Escuela Oficial Rural Mixta aldea Casas Viejas

2.2.1.2 Tipo de institución

Oficial o Estatal

2.2.1.3 Ubicación geográfica

Aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa

2.2.1.4 Visión

Ser una institución educativa, que contribuya a la formación integral de niños y niñas, como parte de una nación multicultural, intercultural y plurilingüe, que responda a las necesidades sociales de su comunidad, a través de una educación de calidad con equidad, participación y pertinencia, en la construcción de una cultura de paz.

2.2.1.5 Misión

Somos una institución educativa incluyente, innovadora y proactiva, comprometida en la formación integral de niños y niñas, que brinda Educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de la comunidad y a la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala.

2.2.2 Objetivos de la institución

2.2.2.1 Objetivos Generales

ARTICULO 5º. La Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa, persigue los siguientes objetivos:

1. Formar personas de bien de acuerdo a las exigencias de la sociedad.
2. Proyectar la importancia del área cultural moral, social y deportiva, como parte del desarrollo integral del ser humano.
3. Promover en la comunidad educativa el derecho a la educación.

2.2.2.2 Objetivos Específicos

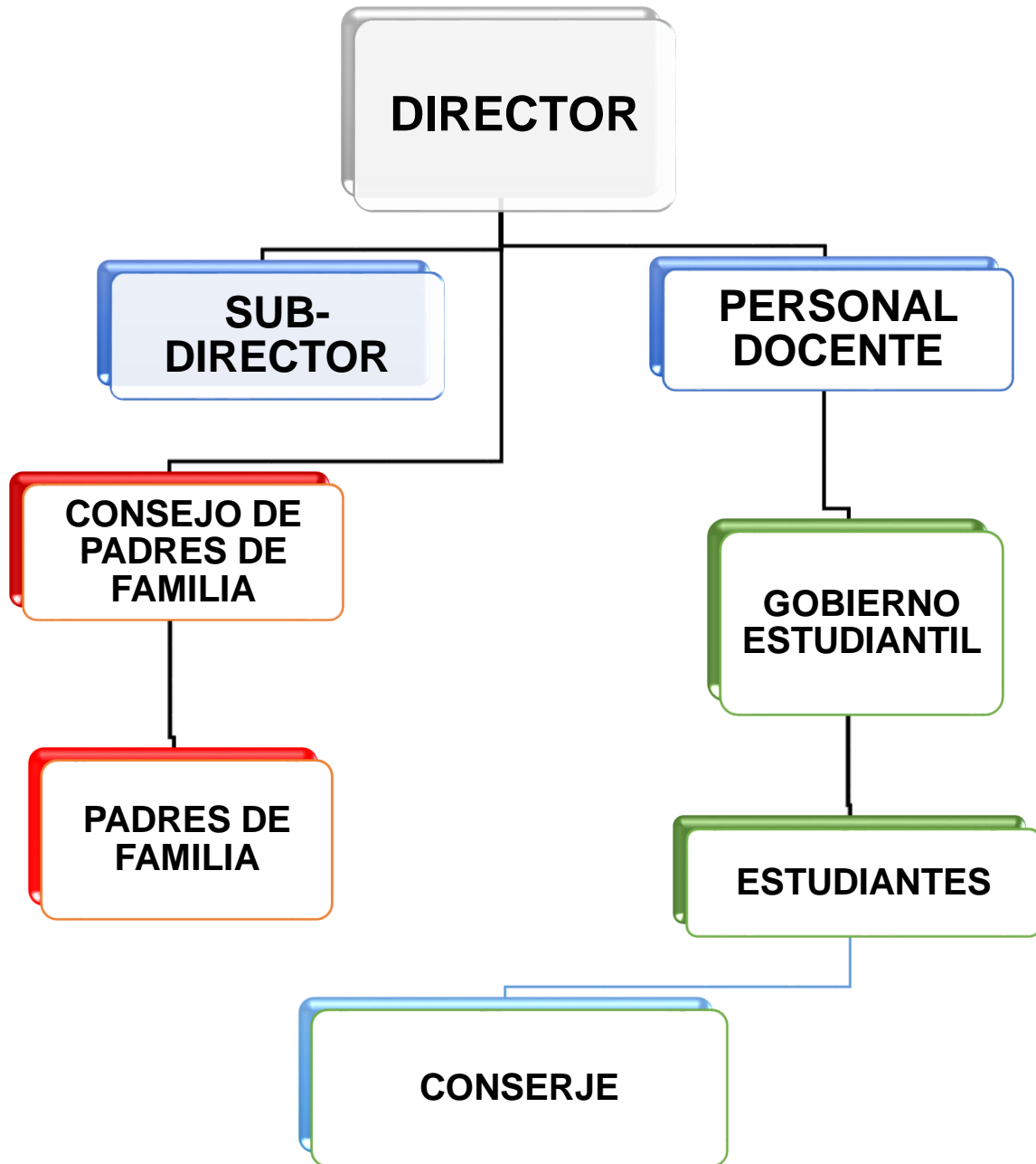
- a) Promover el proceso de enseñanza-aprendizaje en las diferentes áreas que conforman el curriculum nacional base, en función de una formación integral del estudiante casas viejano.
- b) Promover una formación interétnica e intercultural, como una visión estrictamente pedagógica.
- c) Formar la base ética y moral del proceso formativo de niños y niñas.

2.2.3 Políticas

1. Avanzar hacia una educación de calidad
2. Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y de segmentos vulnerables
3. Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar

4. Fortalecer la educación bilingüe intercultural
5. Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa
6. Aumento de la inversión educativa
7. Descentralización educativa
8. Fortalecimiento de la institucionalidad del sistema educativo nacional

2.2.4 Estructura organizacional



2.2.5 Talento Humano

- Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado
- Docentes
- Director

2.2.6 Recursos (humanos, materiales, equipamiento)

2.2.6.1 Humanos

- Asesor
- Supervisor
- Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

2.2.6.2 Materiales

- Edificio Escuela Oficial Rural Mixta
- Computadora
- USB
- Impresora
- Papel bond
- Fotocopiadora
- Tinta
- Otros

2.2.6.3 Físicos

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Edificio del Centro Educativo
1	Salón donde se trabajó para el EPS

2.2.6.4 Financieros

No.	Nombre	Aporte
1	Darío Escobar	Q. 2,220.00
2	Juan Escobar	Q. 1,200.00
3	Carlos Escobar	Q. 900.00
4	Nancy Fabiola Escobar	Q. 500.00
5	Petrona Escobar	Q. 800.00
6	Jorge Santos	Q. 400.00
7	Lilian Chanchavac	Q. 4,000.00
8	Arcely Anavela Ruiz	Q. 4,000.00
9	Claudia Montepeque	Q. 3,900.00
10	Leonor Estrada Enríquez	Q. 4,100.00
11	Fernando Estrada	Q. 3,000.00
12	Aportes Personales	Q. 5,000.00

2.2.7 Procedimiento, y técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

- Observación
- Entrevista
- Guía de los ocho sectores

2.2.8 Lista de análisis de problemas

1. Falta de servicios sanitarios en área accesible
2. Falta de un salón de clases
3. Falta de una cocina

2.2.9 Priorización de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
Falta de cocina	Por falta de recursos económicos para la implementación de la cocina.	Gestionar con personas particulares de la comunidad.
Falta de servicios sanitarios en buen estado	Por falta de mantenimiento ha caducado su buen funcionamiento.	Dar un buen mantenimiento para que estos funcionen adecuadamente.
Falta de un salón de clases	Por falta de apoyo de las autoridades educativas gubernamentales.	Gestionar a las autoridades municipales.
Falta de una bodega	No tener un lugar apropiado en donde resguardar los útiles y enseres de la institución educativa.	Gestionar con personas particulares de la comunidad.
Falta de área de recreación	Por falta de interés de la comunidad educativa.	Gestionar con autoridades municipales la implementación de un área recreativa.

2.2.10 Análisis de viabilidad y factibilidad

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		SI	NO	SI	NO
	Administración legal				
1.	¿Se tiene autorización legal para la realización del proyecto?	X		X	
2.	¿Se tiene el estudio?	X		X	
3.	¿Existen leyes o acuerdos para imprevistos?	X			X
	Político				
4.	La comunidad educativa será responsable del proyecto?	X		X	
5.	¿Este proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
6.	¿El proyecto impulsa equidad de género?	X		X	
	Social				
7.	¿El proyecto genera conflictos entre grupos sociales?		X		X
8.	El proyecto beneficia a la población educativa?	X			X

2.2.11 Problema seleccionado y propuesta de solución

PROBLEMA	SOLUCIÓN
En la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa; se vio la necesidad de construcción de cocina para preparación de alimentos.	Construcción de una cocina para la elaboración de los alimentos de los niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.

Plan de Actividades No. 01

1.1 Plan de etapas de intervenciones profesionales

1.1.1 Parte informativa

Nombre del centro de práctica

Escuela Oficial Rural Mixta

Lugar de ubicación

Aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa

Organizadores

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Participantes

Profesores y profesoras de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas,
Chiquimulilla, Santa Rosa.

Facilitadores

Licenciado Julio Franco Enríquez

Licenciado Gustavo Adolfo Arrecis

Tema de la intervención profesional

Técnicas e Instrumentos de Evaluación

Lugar

Salón de clases en Escuela Oficial Rural Mixta aldea Casas Viejas,
Chiquimulilla, Santa Rosa.

Hora

De 8:00 a 12:00 horas

Fecha a realizarse

Viernes 28 de agosto de 2015.

1.1.2 Introducción

La intervención profesional acerca de “**Técnicas e instrumentos de evaluación**” tiene como finalidad dar a conocer las diferentes técnicas o instrumentos de evaluación al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa y así mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje.

Se pretende la socialización participativa de los profesores y profesoras y la implementación en la práctica sobre los diferentes tipos de herramientas, asimismo se da a conocer la importancia de evaluar dentro del proceso enseñanza-aprendizaje, pero sobre todo dejando en claro la diferencia que existe entre evaluación y calificación.

1.1.3 Justificación

En la actualidad uno de los temas de mayor relevancia y preocupación en la población estudiantil es el bajo rendimiento escolar, en algunos casos es justificable debido a los retos que el estudiante enfrenta día con día. Existe una diversidad de causas que provocan este mal rendimiento, uno de ellos puede ser la mala alimentación del niño antes de acudir a clases. Es un problema muy complejo al que se le ha dado poca importancia, siendo éste un factor muy importante para su buen rendimiento académico.

Es necesariamente fundamental aplicar adecuadamente los criterios y herramientas de evaluación en el educando, y es de vital importancia el conocer las diferentes estrategias, métodos, herramientas, o técnicas para poder realizar de manera eficiente y eficaz el proceso de evaluación, por lo que es necesario identificar la variedad de instrumentos para que el proceso enseñanza aprendizaje pueda ser mejor en cada una de las áreas a calificar.

1.1.4 Objetivos

3.1.4.1 Generales

- Instruir a los profesores y profesoras de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa sobre las diferentes técnicas e instrumentos de evaluación, con el fin de mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje en las aulas.

3.1.4.2 Específicos

- Capacitar a docentes sobre las diferentes técnicas de evaluación
- Conocer acerca de los diferentes tipos y herramientas de evaluación.
- Obtener un mejor rendimiento escolar en los educandos.

1.1.5 Metodología

- Expositiva: a través de la disertación del tema **Técnicas e instrumentos de evaluación.**
- Motivacional: incitar a los profesores y profesoras a poner en práctica las diferentes técnicas e instrumentos para tener un mejor proceso educativo en las aulas.
- Audiovisual: escucha activa de la conferencia y visualización efectiva del material de apoyo.
- Analítica: obtener conclusiones claras de los profesores y profesoras en general sobre la información proporcionada.

1.1.6 Cronograma de actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	MAYO	JUNIO	
			SEMANAS	SEMANAS	
			1	1	2
1	Selección del tema de intervención profesional.	Director de la Escuela y estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado			
2	Organización de comisiones para la intervención profesional	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado			
3	Elaboración del presupuesto para la intervención profesional	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado			

4	Invitación a profesores y profesoras para la conferencia de la intervención profesional	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado		
5	Recepción de profesores y profesoras	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado		
6	Desarrollo de la conferencia sobre el Tema: Técnicas e Instrumentos sobre evaluación	Disertador		
7	Refrigerio a los asistentes a la conferencia	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado		

1.1.7 Recursos

3.1.7.1 Humanos

- Disertadora
- Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado
- Supervisor
- Asesor
- Director
- Profesores y profesoras

3.1.7.2 Materiales

- Mobiliario y equipo (laptop, cañonera, retroproyector, trifoleares, afiches)
- Refrigerio

3.1.7.3 Físicos

- Salón donde se impartirá la intervención profesional.

1.1.8 Evaluación

Se realizará con base en:

- Observación del grado de comprensión de los profesores y profesoras sobre la información detallada en la conferencia **Técnicas e instrumentos de evaluación.**
- Oral, por medio de preguntas directas e indirectas al público en general.

3.2 Actas de intervenciones

3.2.1 Actividad No. 01

EL INFRASCRIPTO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DE ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTA NO. 1 DEL ESTUDIANTE DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO FOLIO 4 Y 5 DONDE APARECE EL ACTA QUE LITERALMENTE DICE ASI:

Acta No. 02 – 2017

En aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, siendo las ocho horas en punto del día lunes veintiuno de agosto del año dos mil diecisiete reunidas las siguientes personas: Director Juan Carlos Ramírez Aguilar, el claustro de maestros Rubelia Libí López Flores, Oscar Varela Flores, Alirio Estrada Enríquez, Aracely Anabela Ruíz Estrada, Maritza Violeta Jocop, autoridades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Ingeniero Byron José Hernández Bolaños coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado, Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá coordinador de exámenes de graduación y Director del Centro Universitario de Santa Rosa, Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez supervisor y asesor del ejercicio profesional supervisado, Roberto José Montepeque Chanchavac estudiante del ejercicio profesional supervisado Licenciado Gustavo Adolfo Arrecis, Licenciado Julio Franco Enríquez para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El Director da la bienvenida al estudiante del ejercicio profesional supervisado, a los licenciados y así mismo al claustro de maestros; da a conocer al personal docente que está bajo su dirección del nivel primario de que se les impartirá un taller sobre técnicas y herramientas de evaluación, la cual será impartida por los licenciados Julio Franco Enríquez y Gustavo Adolfo Arrecis, el cual tendrá una duración de cinco horas y será de gran utilidad es su labor educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje. SEGUNDO: El Director deja en el uso de la palabra a las personas

encargadas de impartir el taller. El Licenciado Julio Franco Enríquez toma la palabra, se presenta y da inicio a la capacitación con los siguientes temas. ¿Qué es una técnica de evaluación? TERCERO: El Licenciado Gustavo Adolfo Arrecis toma la palabra para continuar con el taller desarrollando el siguiente tema: Técnicas e instrumentos de evaluación, luego realiza diferentes actividades; entre ellos ejercicios prácticos y pruebas escritas. CUARTO: El profesor Juan Carlos Ramírez Aguilar Director de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, da los agradecimientos correspondientes al estudiante del ejercicio profesional supervisado, a los licenciados capacitadores; por tomar en cuenta al establecimiento y brindarle las herramientas indispensables para los docentes las cuales utilizarán durante el proceso de enseñanza aprendizaje. QUINTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha cinco horas después de su inicio; firmando de conformidad los que en ella intervenimos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga SE EXTIENDE LA PRESENTE FIRMADA Y SELLADA EN HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA EN ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA; A LOS CUATRO DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL DIECISIETE.

F _____
Roberto José Montepeque Chanchavac
Estudiante del Ejercicio Profesional
Supervisado.

Vo.Bo. _____
Prof. Juan Carlos Ramírez Aguilar
Director.

3.2.1.2 Actividad No. 02

EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DE ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTA NO. 1 DEL ESTUDIANTE DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO FOLIO 6 Y 7 DONDE APARECE EL ACTA QUE LITERALMENTE DICE ASI:

Acta No. 03 – 2017

En aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, siendo las ocho horas en punto del día lunes veintiuno de agosto del año dos mil diecisiete reunidos en el local que ocupan las instalaciones del Instituto de Educación básica de aldea Casas Viejas las siguientes personas: Director Licenciado Jorge Palencia Barrientos, el claustro de maestros, Catalina Cortéz Morales, Fredy Orlando Toledo Martínez, Antony Cristian Gonzáles Suriano, Jairon Eugenio Hernández, Ever Nemecio Ciciliano Estrada, Dina Amanda García, autoridades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Ingeniero Byron José Hernández Bolaños coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado, Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá coordinador de exámenes de graduación y Director del Centro Universitario de Santa Rosa, Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez supervisor y asesor del ejercicio profesional supervisado, Roberto José Montepeque Chanchavac estudiante del ejercicio profesional supervisado Licenciado Gustavo Adolfo Arrecis, Licenciado Julio Franco Enríquez para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El Director da la bienvenida al estudiante del ejercicio profesional supervisado, a los licenciados y así mismo al claustro de maestros; da a conocer al personal docente que está bajo su dirección del nivel primario de que se les impartirá un taller sobre técnicas y herramientas de evaluación, la cual será impartida por los licenciados Julio Franco Enríquez y Gustavo Adolfo Arrecis, el cual tendrá una duración de cinco horas y será de gran utilidad es su labor educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje.

SEGUNDO: El Director deja en el uso de la palabra a las personas encargadas de impartir el taller. El Licenciado Julio Franco Enríquez toma la palabra, se presenta y da inicio a la capacitación con los siguientes temas. ¿Qué es una técnica de evaluación? TERCERO: El Licenciado Gustavo Adolfo Arrecis toma la palabra para continuar con el taller desarrollando el siguiente tema: Técnicas e instrumentos de evaluación, luego realiza diferentes actividades; entre ellos ejercicios prácticos y pruebas escritas. CUARTO: El Licenciado Jorge Palencia Barrientos Director del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, da los agradecimientos correspondientes al estudiante del ejercicio profesional supervisado, a los licenciados capacitadores; por tomar en cuenta al establecimiento y brindarle las herramientas indispensables para los docentes las cuales utilizarán durante el proceso de enseñanza aprendizaje. QUINTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha cinco horas después de su inicio; firmando de conformidad los que en ella intervenimos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga SE EXTIENDE LA PRESENTE FIRMADA Y SELLADA EN HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA EN ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA; A LOS CUATRO DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL DIECISIETE.

F _____
Roberto José Montepeque Chanchavac
Estudiante del Ejercicio Profesional
Supervisado.

Vo.Bo. _____
Lic. Jorge Palencia Barrientos
Director.

3.2.1.3 Actividad No. 03

EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DE ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTA NO. 1 DEL ESTUDIANTE DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO FOLIO 8 Y 9 DONDE APARECE EL ACTA QUE LITERALMENTE DICE ASI:

Acta No. 04 – 2017

En aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, siendo las ocho horas en punto del día lunes veintiuno de agosto del año dos mil diecisiete reunidos en el edificio que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas las siguientes personas: Directora Licenciada Rubelia Libí López Flores, el claustro de maestros, Profesor Darwin Boanerges Galicia Estrada, Profesora Gabriela Lucía Enríquez Hernández, profesora Glenda Elizabeth Martínez Solares, profesor Rudy Estuardo Montepeque, profesora Marelyn Alejandrina Escobar Lemus, profesor José Roberto Santos Barrientos, profesora Enma Johana Flores Méndez , autoridades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Ingeniero Byron José Hernández Bolaños coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado, Maestro Balter Armando Aguilar Pichillá coordinador de exámenes de graduación y Director del Centro Universitario de Santa Rosa, Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez supervisor y asesor del ejercicio profesional supervisado, Roberto José Montepeque Chanchavac estudiante del ejercicio profesional supervisado Licenciado Gustavo Adolfo Arrecis, Licenciado Julio Franco Enríquez para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El Director da la bienvenida al estudiante del ejercicio profesional supervisado, a los licenciados y así mismo al claustro de maestros; da a conocer al personal docente que está bajo su dirección del nivel primario de que se les impartirá un taller sobre técnicas y herramientas de evaluación, la cual será impartida por los licenciados Julio Franco Enríquez y Gustavo Adolfo Arrecis, el cual tendrá una

duración de cinco horas y será de gran utilidad es su labor educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje. SEGUNDO: El Director deja en el uso de la palabra a las personas encargadas de impartir el taller. El Licenciado Julio Franco Enríquez toma la palabra, se presenta y da inicio a la capacitación con los siguientes temas. ¿Qué es una técnica de evaluación? TERCERO: El Licenciado Gustavo Adolfo Arrecis toma la palabra para continuar con el taller desarrollando el siguiente tema: Técnicas e instrumentos de evaluación, luego realiza diferentes actividades; entre ellos ejercicios prácticos y pruebas escritas. CUARTO: La Licenciada Rubelia Libí López Flores Directora del Instituto Mixto de Educación Diversificada por cooperativa de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, da los agradecimientos correspondientes al estudiante del ejercicio profesional supervisado, a los licenciados capacitadores; por tomar en cuenta al establecimiento y brindarle las herramientas indispensables para los docentes las cuales utilizarán durante el proceso de enseñanza aprendizaje. QUINTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha cinco horas después de su inicio; firmando de conformidad los que en ella intervenimos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga SE EXTIENDE LA PRESENTE FIRMADA Y SELLADA EN HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA EN ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA; A LOS CUATRO DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL DIECISIETE.

F _____
Roberto José Montepeque Chanchavac
Estudiante del Ejercicio Profesional
Supervisado.

Vo.Bo. _____
Licda. Rubelia Libí López Flores
Directora.

3.2.2 Evidencias del logro

En la intervención profesional se realizó una capacitación a docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa, sobre Técnicas e instrumentos de evaluación con el fin de mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje y así mismo perfeccionar los diferentes tipos de evaluación que existen.

Capítulo IV

Formulación, ejecución y evaluación del proyecto

4.1 Plan estratégico del proyecto

4.1.1 Aspectos generales

4.1.1 Nombre del proyecto

Construcción de cocina en Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.

4.1.1.1 Problema

Falta de una cocina en Escuela Oficial Rural Mixta aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.

4.1.1.2 Localización

A un costado de la cancha de básquetbol de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.

4.1.1.3 Unidad ejecutora

Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Santa Rosa

4.1.1.4 Tipo de proyecto

Infraestructura

4.1.2 Descripción del proyecto

La construcción de la cocina de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa es de vital importancia en el área de salubridad de los niños.

Los beneficios del proyecto enmarcan a personal docente, administrativo, padres de familia y especialmente a los estudiantes de los niveles pre – primario y primario de dicha escuela, debido a que contarán con un lugar propicio para la elaboración de los alimentos escolares.

El proyecto está conformado por 40 quintales de cemento, 200 blocks, 100 soleras 7 quintales de hierro de 3/8, 4 quintales de hierro de 1/2 , 1 quintal de hierro de 1/4, 1 camionada de arena de río, 5 metros de pedrín, 10 libras de alambre de amarre, 1 puerta de metal, 7 libras de clavos de 3”, 1 pila, 3 metros de maya, una chimenea de metal, accesorios para fontanería, 5 tubos galvanizados, 60 metros cuadrados de piso cerámico, 2 cubetas de pintura de agua 12 costaneras de 14 pies, 5 vigas, de 8 pies, 16 láminas de 14 pies, accesorios para alumbrado interno y externo de cocina, mano de obra calificada y no calificada.

4.1.3 Justificación

En la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa no se cuenta con un lugar apropiado para la preparación de los alimentos de los niños debido a la falta de apoyo por parte de autoridades gubernamentales y la poca importancia prestada por la comunidad educativa. La situación se ha vuelto crítica debido a que madres de familia han tenido que cocinar alimentos en ambientes no apropiados y poco higiénicos, así como cocinar en el suelo o piso.

Como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Chiquimulilla, surge la idea de enfocar el Ejercicio Profesional Supervisado como una opción viable y factible para solventar una de las tantas carencias que se visualizaban en dicha institución educativa producto de la utilización de la técnica de la observación.

Considerando lo anteriormente expuesto, se comparte a las autoridades educativas del Centro Universitario de Santa Rosa, la necesidad de resolver la debilidad que atraviesa la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa y analizada la opción proceden a autorizar la realización del Ejercicio Profesional Supervisado.

4.1.4 Objetivos del proyecto

4.1.4.1 General

Proveer a la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas Chiquimulilla, Santa Rosa de una cocina para la elaboración de alimentos.

4.1.4.2 Específicos

- Gestionar los recursos necesarios para la construcción de una cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.
- Construir la cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.
- Entregar la cocina debidamente terminada a la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.

4.1.5 Metas

- Ejecutar el proyecto de forma eficaz.
- Brindar un ambiente propicio que beneficie a la comunidad educativa.

4.1.6 Beneficiarios

4.1.6.1 Directos

Comunidad educativa de Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas,
Chiquimulilla, Santa Rosa.

4.1.6.2 Indirectos

Visitantes y población en general de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa
Rosa.

4.1.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Autogestión

4.1.8 Presupuesto

Institución/personas Particulares	Descripción del aporte financiero	Total
Papelería	2 Resma de hojas 80 gramos tamaño carta	Q 80.00
Tinta negra para impresora	1 Cartucho	Q 125.00
Empastado-encuadernado	3 Ejemplares	Q 25.00
Costo de la construcción	Materiales	Q30,020.00
Imprevistos		
	Total	Q30,250.00

4.1.9 Cronograma de Actividades

Actividades	Responsables	Marzo					Abril					Mayo					Junio				
1. Diagnóstico de carencias en el centro educativo	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																				
2. Selección del proyecto	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																				
3. Elaboración del plan de trabajo	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																				
4. Cotización del material a utilizar	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																				
5. Elaboración y entrega de solicitudes de gestión a diversas personas particulares	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																				
6. Realización de diversas actividades para recaudar fondos para el proyecto	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																				

7. Adquisición de los materiales para el proyecto	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																				
8. Inicio de construcción de cocina	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado y encargado de mano de obra calificada y no calificada.																				
9. Finalización de construcción de cocina	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado y encargado de mano de obra calificada y no calificada																				
10. Entrega del proyecto al centro educativo bajo la dirección de las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla	Director, coordinadores de carrera, supervisor y asesor, comunidad educativa y estudiante del																				

	Ejercicio Profesional Supervisado																		
11. Evaluación y aprobación del proyecto	Director, coordinador de exámenes de graduación, supervisor y asesor																		
12. Entrega del informe escrito	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.																		

4.2 Recursos

4.2.1 Humanos

Cantidad	Descripción
2	Directores
1	Coordinador de exámenes de graduación
3	Coordinadores de carrera
1	Supervisor de Ejercicio Profesional Supervisado
1	Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
2	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado
400	Comunidad educativa

4.2.2 Físicos

Cantidad	Descripción
1	Edificio del centro educativo
1	Salón donde se trabajó para el Ejercicio Profesional Supervisado

4.2.3 Materiales

Cantidad	Descripción
200	Block
50	Soleras
3	Quintales de hierro de ½
4	Quintales de hierro de 3/8
1	Quintal de ¼
20	Bolsas de cemento
2	Tubo de acero inoxidable
1	Tubo PVC 4"
1	Tubo PVC 2"

10	Tuvo PVC ½"
2	Llaves de paso de agua
4	T PVC ½"
4	Codos sin rosca
2	Codos con rosca
1	Reducidor de 1 a ½
1	Bote de pegamento para tuvo PVC
12	Láminas de 14 pies
2	Tubos de sicalatex
10	Metros de arena de rio
6	Metros de pedrín
4	Vigas de madera acerrada
12	Viguetas de madera acerrada
1	Chimenea de acero inoxidable
2	Cubetas de pintura de agua
1	Rodillo
1	Brocha
1	Puerta de metal
15	Libras de alambre de amarre
20	Metros de alambre sólido para luz
2	Tomacorrientes
1	Switch
2	Plafoneras
2	Bombillas
10	Libras de clavo de 3"
35	Metros de piso cerámico
5	Bolsas de pegamix

1	Llave para chorro
1	Pila
1	Rollo cinta de aislar

4.3 Proyecto

Construcción de cocina en Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.

4.3.1 Ejecución o evidencias del logro del proyecto

4.3.2 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Diagnóstico de carencias en el centro	Se encontraron varias carencias en el centro educativo y se priorizaron por orden de urgencia.
2	Elección del problema	Cuando se priorizaron, se eligieron las carencias o problemas con más urgencia a ejecutarse.
3	Elaboración del plan de trabajo	Se realiza una planificación en donde se especifica tiempo con el que se cuenta y el lugar donde se ejecutará.
4	Cotización del material a utilizar	Se realizan diferentes presupuestos en algunas casas de ventas de material.
5	Elaboración y entrega de solicitudes de gestión a diversas personas particulares	Se realizó la entrega de solicitudes a diferentes personas particulares de la comunidad.

6	Ejecución del proyecto	Se realiza la construcción de la cocina.
7	Evaluación del proyecto	El catedrático asesor realiza la evaluación respectiva del proyecto para la aprobación del mismo.

4.3.3 Evidencias del logro

Productos	Logros
Elección de problemas existentes en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.	Aceptación de las carencias
Se realiza la construcción de la cocina.	Apoyo del personal administrativo de la institución educativa. Autorización para la realización del proyecto. Entrega del proyecto.
Redacción del informe final	Se logró redactar el informe para realizar la compilación de los mismos.

Antes del Proyecto



En la realización de la limpieza del predio previo a la construcción de la cocina.



Sacando el ripio de blocks para despejar el área en donde se empezará a la construcción de la cocina.

Durante el proyecto



Comenzando con el levantamiento de blocks de la pared trasera de la cocina.



En la construcción de la pared frontal con su respectiva ventana de barrotes galvanizados.

Después del proyecto



Con la pared frontal terminada a la altura correspondiente con sus respectivas columnas de concreto para el corredor.



Con la pared frontal repellada, con el techo de lámina terminado en la construcción de la cocina.

4.4 Evaluación del Proyecto

4.4.1 Evaluación del Diagnóstico

Se realizó por medio de la herramienta de diagnóstico (8 Sectores), la cual permitió identificar las carencias, problemáticas, deficiencias y al mismo tiempo alternativas de solución y oportunidades de mejoramiento.

4.4.2 Evaluación del Perfil

En base a las carencias obtenidas el presente describe el problema de la falta de una cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa. Los resultados describen la importancia de la construcción de cocina para la preparación de los alimentos para los niños de dicha escuela y contribuir con un espacio adecuado para la misma.

4.4.3 Evaluación de Ejecución del Proyecto

Se coordinó para la autorización de la construcción de cocina en Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa.

Se estableció un cronograma de actividades a realizar para la ejecución del proyecto cumpliendo con los puntos en los tiempos indicados.

Se determinó el material adecuado para la construcción de cocina

Se empezó con la construcción de la misma

4.4.4 Acta Constitutiva de Evaluación del Proyecto

EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DE ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NO. 1 DE LOS ESTUDIANTES DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO FOLIO 1 Y 2 DONDE APARECE EL ACTA QUE LITERALMENTE DICE ASI:

Acta No. 1-2014

En Aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, Santa Rosa siendo las diez de la mañana en punto del día lunes veintinueve del mes de septiembre del año dos mil catorce; reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, el Licenciado Balter Armando Aguilar Pichilla Director de CUNSARO, Félix Tomas Gómez Figueroa Master y Coordinador de Exámenes de Graduación y Secretario del Consejo Directivo de CUNSARO, Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado y Asesor, Juan Alberto Martínez Pérez Supervisor y Asesor, Elmer Gilberto Estrada Rosales Presidente del COCODE, Juan Carlos Ramírez Aguilar Director de E.O.R.M. Casas Viejas, Licenciado Carmelo Alvarado Pineda, Licenciado Henry Manrique Rodas, Profesor Alirio Estrada Enríquez, Jenifer Rocío Estrada Estrada y Roberto José Montepeque Chanchavac Epesistas para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: Maestro Félix Tomas Gómez Figueroa da la bienvenida y agradece a el director de la escuela por permitir a los epesistas realizar su Ejercicio Profesional Supervisado y da a conocer el trabajo que cada uno de los epesistas va a desempeñar en la escuela antes mencionada. SEGUNDO: el Licenciado Balter Armando Aguilar Pichilla da a conocer las funciones que la universidad de San Carlos desempeña administrativamente con los epesistas y al mismo tiempo procede a dar toma de

posesión formal a Jenifer Rocío Estrada Estrada y Roberto José Montepeque Chanchavac
epesistas haciendo mención que la Unidad de Practica es la Escuela Oficial Rural Mixta de
Casas Viejas. TERCERO: El director Profesor Juan Carlos Ramírez Aguilar agradece a los
presentes por el tiempo y la oportunidad dada. No habiendo más que hacer constar se da por
finalizada la presente en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio firmando los que
en ella intervenimos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LOS INTERESADOS CONVENGAN SE
EXTIENDE LA PRESENTE FIRMADA Y SELLADA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND
TAMAÑO OFICIO EN ALDEA CASAS VIEJAS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA,
DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA; A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DE
DOS MIL DIECISIETE.

Visto Bueno. _____

Profesor. Juan Carlos Ramírez Aguilar

Director

Conclusiones Generales

1. En la institución patrocinada se detectó que no existía un lugar adecuado para la preparación de los alimentos escolares.
2. La gestión es parte fundamental para la obtención de materiales utilizados en el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado.
3. La construcción de la cocina benefició a la comunidad educativa al tener un lugar adecuado para poder cocinar la alimentación escolar.

Recomendaciones Generales

1. Las autoridades educativas deben realizar un análisis periódico de las necesidades que existen en los centros educativa y velar por la mejora y bienestar de los mismos.
2. La comunidad educativa debe involucrarse en realizar gestiones a instituciones públicas y privadas para el alcance de beneficios de la comunidad educativa.
3. La comunidad educativa debe elaborar un plan de sostenibilidad para la conservación del proyecto entregado.

Bibliografía

- Zacarías Torres Hernández y Helí Torres Martínez, at al, 2014, Grupo Editorial Patria, S.A. D C.V, México. Administración de proyectos.
- Project Management Institute (2008), Project Management Body of Knowledge (PMBOK GUIDE)(Fourth Edition), USA: PMI
- Morris, P. (2007) Manejo de las interrelaciones de los proyectos, puntos clave para el éxito del proyecto, México; CECSA.
- Sampieri Hernández, Roberto; Collado Fernandez, Carlos y Lucio Baptista, Pilar. Metodología de la Investigación, McGraw-Hill Interamericana. Mexico, D.F. 2003.
- Rodríguez Gómez, Gregorio; Gil Flores, Javier; García Jiménez, Eduardo. Metodología de la Investigación, Edición Aljibe. Granada (España), 1996.

Anexo I

Guía para la elaboración del diagnóstico

Sector I

Comunidad

Áreas

1. Localización

La Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, está ubicada en la parte sur del municipio de Chiquimulilla del departamento de Santa Rosa; dicha aldea se encuentra a 45 kilómetros al sur de la cabecera municipal de Chiquimulilla, a 160 kilómetros de la ciudad de Guatemala y a 82 kilómetros de la cabecera departamental de Cuilapa, Santa Rosa; colinda al norte con finca Balbuena, al sur con aldea Las Lisas y Sarampaña, al oriente con caserío la Ginebra y caserío San Bernardo, al occidente con La Viña del Señor, aldea San Cristóbal y aldea Santa Rosa, todas del municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa; el acceso tanto de la ciudad como del municipio a la comunidad de Casas Viejas es completamente asfaltada.

1. Tamaño

Según el Instituto Geográfico Nacional (IGN) la aldea tiene una extensión territorial de 10 kilómetros cuadrados. Cuenta con una población, según el último censo realizado, de aproximadamente 500 familias, formadas por un total de 287 niños y niñas, 150 adolescentes y 200 adultos.

2. Clima

El clima predominante es cálido. Las temperaturas promedio varían desde los 25 a los 38 grados centígrados. Las estaciones que se manifiestan en dicha aldea son las mismas que en la República de Guatemala que son: verano e invierno. Es un clima confortable para trabajar, aunque usualmente por la ubicación se está propenso a movimientos sísmicos e inundaciones.

3. Recursos naturales

Cuenta con muchas bendiciones porque posee diversos tipos de recursos naturales en su mayoría todos provenientes del canal de Chiquimulilla, como lo son los mariscos, el manglar las siembras de maíz, maicillo, árboles frutales y producción de sal.

Está atravesada dicha comunidad por el canal de Chiquimulilla, constituyendo éste un gran recurso natural de mucho beneficio a todos los habitantes de la comunidad y el medio más importante para la fabricación de la sal.

Sus habitantes son gente trabajadora dedicada en su mayoría a los trabajos de salinas, agricultura, pesca, ganadería, albañilería, al comercio, a los oficios domésticos.

La comunidad afortunadamente cuenta con el servicio de agua potable, energía eléctrica, pero no posee drenajes ni líneas telefónicas fijas. (cableado de Telgua).

4. Flora

La flora silvestre de la aldea está constituida por una gran variedad de especies naturales, bosques naturales, y la vegetación predominante es de cultivo de maíz, maicillo, ajonjolí, yuca, jocote, mango, sandía, melón, papaya, y manglares en la zona del canal de Chiquimulilla.

En la aldea de Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa por la diversidad de terreno con que cuenta se pueden distinguir diferentes clases de flora, entre las que sobresalen: en madera: mangle colorado, mangle blanco, madre sal, botoncillo, ceiba, matiliguat, eucalipto, conacaste blanco y negro, coco, cedro entre otros; en árboles frutales: naranja, limón, jocote, marañón, anonas, chicos, guanaba, cocos, mango, toronja, mandarina, entre otros; y en flores: chatías, rosales, claveles, bugambilia, amandas, amor de un rato, entre otros.

5. Fauna

La fauna silvestre es representada por diferentes especies de aves, de mamíferos como: perros, gatos, cerdos, mapaches, vacas, comadreas, tacuazines, entre otros; de crótalos como: culebra cascabel, cantil, masacuata, zumbadoras, corales; de peces como: bagre, cuatro ojos, mojarra, pululos, lizeta, viejas, pargo, robalo, roncós, aleta, jurel, atún, berrugatas, entre otros; y de crustáceos como: cangrejo nazareno, cangrejo azul, jaibas, ajalínes, canjuras, prensadores.

6. Recursos especiales naturales

Entre los recursos especiales naturales está el canal de Chiquimulilla. Es una reserva de agua que recorre paralelo al Océano Pacífico, toda la parte sur del departamento de Santa Rosa. Fue inaugurada durante el gobierno del General José María Reyna Barrios. Es un área protegida por instituciones como CONAP, INAB, CECOM, entre otros, que tienen como objetivo observarlo, a la vez que conservan las especies de fauna acuáticas propias de este recurso, así como las diferentes especies de flora donde sobresalen las diferentes variedades de mangle.

2. Área histórica

1. Primeros pobladores

1. Familia Estrada
2. Familia Escobar

1. Sucesos históricos

Según la historia que cuentan los antepasados se dice que los primeros pobladores eran de apellidos Estrada y vinieron a vivir a este lugar, ya que era un lugar muy tranquilo y con varias fuentes de trabajo. Al llegar encontraron unas enramadas de palma muy pequeñas, allí fue donde empezaron a vivir y conforme pasó el tiempo hicieron sus casas con venas y palma. Eran unas casas muy humildes y para poder comer se iban al canal a pescar; luego poco a poco se fue poblando, pero todas las casas eran humildes a diferencia de las que habían en la cabecera municipal. Debido a la condición de las casas que existían, los primeros pobladores tomaron la decisión de nombrar a dicho lugar aldea Casas Viejas.

Poco a poco fue creciendo la aldea y sobresaliendo cada día. Cabe mencionar que con el pasar de los años la bondad de las personas era grande, por lo que obsequiaron un terreno donde se empezó a construir la Escuela Oficial Rural Mixta; luego algunos familiares de apellido Estrada Enríquez obsequiaron otro terreno donde se construyó la iglesia católica, el puesto de salud y la cancha de básquet bol.

2. Gobierno local

Consejo Comunitario de Desarrollo	COCODE
Elmer Gilberto Estrada Rosales	Presidente
Juan Escobar Ruiz	Vice-presidente
Danilo Corado	Tesorero
Sergio Anibal Escobar González	Secretario
Renán Corado	Vocal I

3. Organizaciones e instituciones gubernamentales

4. Ministerio de Educación Pública y sus instituciones
5. Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y sus dependencias e instituciones
6. Policía Nacional Civil
7. Mini-Municipalidad
8. Bomberos Municipales Departamentales

9. Ocupación de los habitantes

10. Agricultura
11. Ganadería
12. Pesca
13. Comercio
14. Empresarios

1. Producción y distribución de productos

15. Compra y exportación de granos básicos
16. Pesca
17. Apicultura

1. Agencias educativas

La educación en aldea Casas Viejas se imparte en los diferentes niveles educativos, los que se analizarán por separado en los cuadros siguientes proporcionados por los Supervisores Educativos:

2. Nivel educativo

Nivel Pre-Primario

Genero	Oficial	Privado	Total
Hombres	29	11	40
Mujeres	30	6	36
Total	59	17	76

Nivel Primario

Genero	Oficial	Privado	Total
Hombres	134	9	143
Mujeres	113	9	122
Total	247	18	265

Nivel Medio Ciclo Básico

Genero	Oficial	Privado	Total
Hombres	103		103
Mujeres	105		105
Total	208		208

Nivel Medio Ciclo Diversificado

Genero	Oficial	Privado	Total
Hombres	55		55
Mujeres	50		50
Total	105		105

3. Centros de salud

La atención en salud según la Constitución Política de la República de Guatemala está encomendada al organismo Ejecutivo y específicamente al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

En aldea Casas Viejas, se cuenta con un Centro de Salud para el servicio de la comunidad.

4. Tipos de viviendas

Un 10% de las casas son fabricadas de palma o paja con vena de coco, 70% son viviendas formales con sus servicios básicos y construidos en su mayoría de block, y un 20% con techo de terraza.

5. Centros de recreación

1. Cancha de básquet bol
2. Cancha de futbol

6. Tipo de transporte

1. Transporte colectivo
2. Transporte pesado
3. Transporte liviano

7. Comunicaciones

1. Internet
2. Servicios telefónicos
3. Correo

8. Grupos religiosos

Un 60% de la población son evangélicos y un 40% son católicos.

Carencias del Sector

1. Falta de medicamento en el centro de salud de la comunidad
2. Poca área recreativa
3. Falta de un médico para el centro de salud

Sector II

Institución

Áreas

1. Localización geográfica

1. Ubicación (dirección)

Aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

2. Vías de acceso

La Escuela Oficial Rural Mixta se encuentra a orillas de la carretera principal de aldea Casas Viejas, del municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa; a 45 kilómetros al sur de la cabecera municipal de Chiquimulilla y aproximadamente a 82 kilómetros de la cabecera departamental de Cuilapa, Santa Rosa. Colinda al norte con finca Balbuena, al sur con aldea Las Lisas y Sarampaña, al oriente con caserío la Ginebra y caserío San Bernardo, al occidente con La Viña del Señor, aldea San Cristóbal y aldea Santa Rosa; todas del municipio de Chiquimulilla, Santa Rosa.

3. Localización administrativa

1. Tipo de institución (estatal, privada, otros)

Estatal

2. Región, área, distrito, código

Sur oriente, área rural

3. Historia de la institución

1. Origen

La Escuela Oficial Rural Mixta de aldea “Casas Viejas”, Chiquimulilla, Santa Rosa, comunidad ubicada en la zona sur del departamento que dista más de 45 kilómetros de la cabecera municipal. El establecimiento se encuentra en el centro de la comunidad, en la ruta que conduce a las playas del Chapetón. Cuenta con más de 312 alumnos y alumnas del nivel primario y 85 niñas y niños del nivel preprimario. Fue fundada aproximadamente en 1,930, y responde a esa necesidad de servicio educativo, a la inquietud de maestros, maestras, padres de familia, miembros de la comunidad y a las oportunidades que brinda el Estado a través del Ministerio de Educación, de ampliar la cobertura y brindar educación a todos los guatemaltecos comprendidos en las edades que fija la ley, según el nivel de estudio; impartándose en ese entonces los primeros grados del nivel primario.

2. Fundadores

Amigos de Casas Viejas

3. Sucesos o épocas especiales

Fue hasta en el año 1,972 que se abrió cuarto, quinto y sexto grado, completando así el nivel primario. En el año 1998 se inició con el nivel preprimario con una plaza pagada por la municipalidad Los primeros docentes que laboraron en dicho centro educativo lo hicieron de forma empírica pero con mucha dedicación.

4. Edificio

1. Área construida (aproximada)

3,000 metros cuadrados

2. Área descubierta (aproximada)

200 metros cuadrados

3. Estado de conservación

Buen Estado

4. Localidades disponibles

No hay

5. Condiciones y usos

Son buenos y pedagógicos

5. Ambiente (incluye equipamiento, equipo y materiales)

1. Salones específicos (clases)

16 Salones de clase

2. Oficinas

2 oficinas para directores

3. Cocina

No se cuenta con cocina

4. Comedor

No aplica

5. Servicios sanitarios

14 módulos, 7 para niñas y 7 para niños

6. Biblioteca

No se cuenta con biblioteca

7. Bodega

2 bodegas

8. Gimnasio, salón multiusos

No aplica

9. Salón de proyecciones

No aplica

10. Talleres

No aplica

11. Cancha

2 canchas de básquet bol

12. Centro de producciones o reproducciones

No aplica

13. Garita de seguridad

No aplica

14. Parqueo

No aplica

Carencias del Sector

1. Inexistencia de equipo de ventilación para los salones de clase
2. Carencia de jardinización
3. Escasez de literatura para biblioteca
4. Carencia de rotulación de salones
5. Insuficiencia de centro de recreación
6. Carencia de cocina (lugar para la creación de los alimentos para los niños)
7. Inexistencia de locker para estudiantes
8. Inexistencia de mesas y sillas para el receso de los docentes

Sector III

Finanzas

Área

9. Fuentes de financiamiento

1. Presupuesto de la nación

Gratuidad: Q9,880.00 Útiles: Q13,585.00 Alimentación: Q35,123.40

2. Iniciativa privada

No aplica

3. Cooperativa

No aplica

4. Ventas de productos y servicios

No hay información

5. Rentas

No aplica

6. Donaciones, otros

No hay información

10. Costos

1. Salarios

Los salarios de los maestros son financiados por el Ministerio de Educación dependiendo de su renglón escalafonario.

2. Materiales y suministros

No hay información

3. Servicios profesionales

No hay información

4. Reparación y construcción

No hay información

5. Mantenimiento

Gratuidad

6. Servicios generales (electricidad, teléfono, agua) otros

Ministerio de Educación MINEDUC

11. Control de finanzas

1. Estado de cuentas

No hay información

2. Disponibilidad de fondos

Gratuidad y tienda

3. Auditoria interna y externa

Tienda, CTA, Director, DIGEMOCA

4. Manejo de libros contables

Libro de tienda

Libro de caja

Libro de inventario

Libro que utiliza la junta (Almacén, Caja, Inventario)

5. Otros controles

No hay información

Carencias del Sector

12. Falta de información

Sector IV

Recursos Humanos

Área

1. Personal operativo

1. Total de laborantes

13 Maestros de educación primaria

2 Maestros de educación pre-primaria

1 Maestro de educación física

2. Total de laborantes fijos e interinos

16 Laborantes operativos e interinos

3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

2%

4. Antigüedad del personal

1 a 22 años

5. Tipos de laborantes

Básico y profesionales universitarios

6. Asistencia del personal

Plan diario

7. Residencia del personal

Nativos de la aldea y algunos procedentes del municipio de Chiquimulilla.

8. Horarios, otros

7:30 – 12:30 Educación primaria

8:00 – 12:00 Educación pre-primaria

- 2. Personal administrativo**
 - 1. Total de laborantes**

1 Personal administrativo
 - 2. Total de laborantes fijos e interinos**

1 Laborante fijo
 - 3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

0%
 - 4. Antigüedad del personal**

22 años
 - 5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)**

Profesional
 - 6. Asistencia del personal**

Plan diario
 - 7. Residencia del personal**

Aldea La Ginebra, Chiquimulilla, Santa Rosa
 - 8. Horarios, otros**

7:30 a 12:30 Personal administrativo
- 3. Usuarios**
 - 1. Cantidad de usuarios**

265 Estudiantes usuarios de primaria

76 Estudiantes usuarios de pre-primaria
 - 2. Comportamiento anual de usuarios**
- 4. Asistencia personal**

1. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia

- 5. Femenino
- 6. Masculino
- 7. Edad
- 8. Procedencia

1. Situación socioeconómica

- 1. Media
- 2. Baja

1. Personal de servicio

1. Total de laborantes

12 Maestros de educación primaria

2 Maestros de educación pre-primaria

2. Total de laborantes fijos e interinos

12 Maestros de educación primaria

2 Maestros de educación pre-primaria

3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

2%

4. Antigüedad del personal

Meses a 15 años

5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

Profesionales

6. Asistencia del personal

Diario

7. Residencia del personal

Casas Viejas

La Ginebra

Chiquimulilla

8. Horarios

1. 7:30 – 12:30 primaria
2. 8:00 – 12:00 pre-primaria

Carencias del Sector

1. Falta de información

Sector V

Currículum

(Para el caso de una Institución de Servicios Educativos)

Sector de operaciones

Área

1. Plan de estudios/servicios

1. Nivel que atiende

2. Primaria

3. Pre-primaria

1. Áreas que cubre

1. Rural

1. Programas especiales

No aplica

2. Actividades curriculares

1. Aniversario

2. Fiestas de independencia

1. Currículum oculto

No aplica

2. Tipo de acciones que realiza

Investigación y desarrollo de programas de docencia.

3. Tipo de servicio

Educativo

4. Procesos productivos

Educativos

2. Horario institucional

Uniforme

1. Tipo de horarios

Uniforme

2. Manera de elaborar el horario

En unanimidad con el personal administrativo, docente y operativo siguiendo las directrices de la institución.

3. Horario de atención para los usuarios

Lunes a viernes de 7:30 a 12:30

4. Horas dedicadas a las actividades normales

De lunes a viernes 5 horas

5. Horas dedicadas a actividades especiales

No hay horario específico

6. Tipo de jornada

Matutina

3. Usuarios

1. Número de docentes que confeccionan su material

Incierto

2. Número de docentes que utilizan texto

Incierto

3. Tipos de textos que se utilizan

Variado

4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico

Incierto

5. Materias/Materiales utilizados

Fichas, carteles

6. Fuentes de obtención de las materias

Libros, folletos, internet

7. Elaboración de productos

Ninguno

4. Métodos y técnicas de procedimiento

1. Metodologías utilizadas por los docentes

1. Analítico

2. Deductivo

3. Inductivo

4. Científico

1. Criterios para agrupar a los alumno

Por cantidad de estudiantes y variedad de géneros

2. Frecuencia de visita o excursiones con los alumnos

Incierto

3. Tipo de técnicas utilizadas

Expositiva

4. Planeamiento

Bimestral y anual

5. Capacitación

No hay información

6. Inscripciones o membresías

Los padres de familia inscriben a los niños y niñas en el mes de enero y febrero de cada ciclo escolar.

7. Ejecución de diversa finalidad

No existe

8. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal: (y otros propios de cada institución)

Ministerio de Educación MINEDUC

5. Evaluación

1. Criterios utilizados para evaluar en general

Observación y escrita para medir el grado de conocimiento.

2. Tipos de evaluación

Cualitativa y cuantitativa

3. Características de los criterios de evaluación

Integral y continua

4. Controles de calidad (eficiencia y eficacia)

Heteroevaluación

5. Instrumentos para evaluar

Rubrica, lista de cotejo, cuadro de registro

Carencias, deficiencias detectadas

1. Proyecto educativo institucional incompleto
2. Deficiencia del material didáctico utilizado
3. Carencia de capacitación del personal en los diferentes tipos de herramientas de evaluación

Sector VI
Administrativo

Área

1. Planeamiento

1. Tipos de planes

Se realiza planificación anual y bimestral. Para la implementación de dichos planes se toma como base legal el Currículum Nacional Base CNB, de acuerdo a los lineamientos que en éste constan; adecuándolos muchas veces al ámbito y recursos disponibles en el lugar de trabajo con el objetivo de enseñar una educación de calidad.

Se cuenta con planes a corto plazo los cuales se llevan a cabo con el estudiantado para llevarlos a cabo en un año, y se cuenta con planes a mediano plazo los cuales son previstos para la institución.

1. Elementos de los planes

Competencia, indicadores de logro, contenidos y actividades, evaluación.

2. Forma de implementar los planes

Reuniones, capacitaciones e investigaciones

3. Base de los planes

Curriculum Nacional Base (CNB)

4. Planes de contingencia

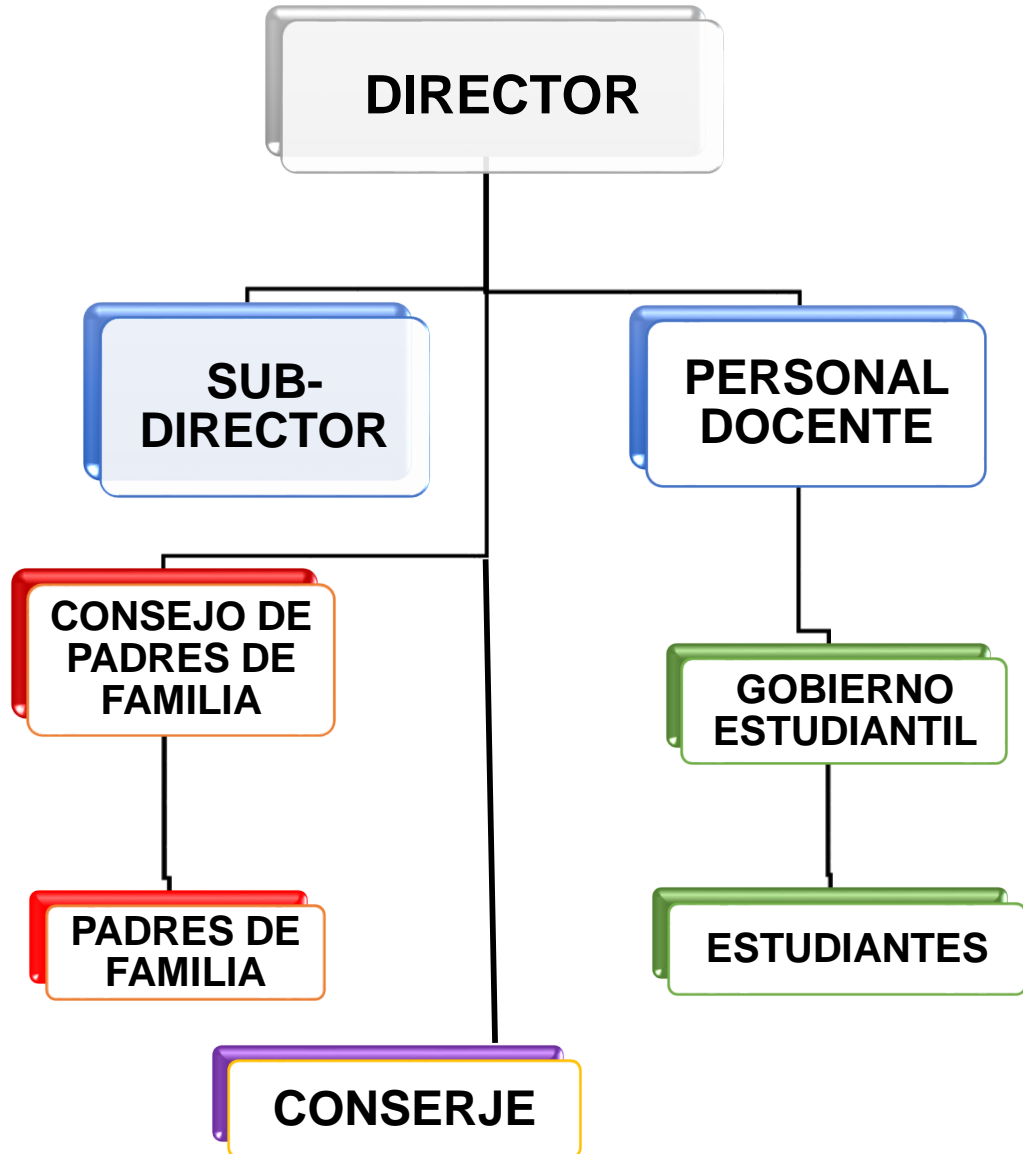
No existen definidos

1. Organización

2.1 Niveles jerárquicos de organización

Existe un organigrama de la institución donde se puede ver cómo se establecen los niveles jerárquicos, organización de trabajo y puestos; además existe un régimen de trabajo, que contiene las obligaciones de cada miembro del personal.

5. Organigrama



6. Funciones Cargo/Nivel

6.1 ÓRGANOS

1. La dirección: es el órgano encargado de transmitir, cumplir y hacer que se cumplan las disposiciones y requerimientos de las autoridades superiores del Ministerio de Educación a través de la unidad administrativa local. Se encargará también de planificar y organizar técnicamente el trabajo escolar, mediante actividades de orientación, supervisión y encausamiento pedagógico; proyectándose además, en una armoniosa relación con autoridades, personal, alumnos/as, padres de familia y miembros de la comunidad que tengan relación directa o indirecta con el establecimiento.
2. La subdirección: es el órgano que colabora estrechamente con la dirección para el mejor desarrollo de las actividades docentes, administrativas y de supervisión.
3. El claustro de profesores: es un órgano consultivo de las actividades técnico-docentes del establecimiento. Sus resoluciones no privan sobre las disposiciones administrativas que competan a las autoridades del establecimiento. El claustro lo integra exclusivamente el personal docente.
4. Gobierno estudiantil: es la agrupación de estudiantes del plantel que actúa en el ámbito estudiantil con fines culturales, artísticos, deportivos y de índole formativo. Sus acciones se enmarcan dentro de las actividades internas del establecimiento.

5. Consejo de padres de familia: es el órgano encargado de cooperar en la resolución de los diversos problemas que confronta el centro educativo. Se integra con los padres de familia o representantes legales de los estudiantes inscritos.

6. Conserjería: es la persona encargada del aseo y mantenimiento de las instalaciones del establecimiento. Es elegida a convocatoria por la dirección y personal docente; siendo su salario remunerado por colaboraciones mensuales de padres de familia.

7. Clasificación del personal

El personal de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa, se clasifica de la siguiente manera:

7.1 Personal técnico-administrativo

1. Director/a
2. Subdirector/a

7.2 Personal docente

1. Cuerpo de docentes

7.3 Personal operativo y de servicios

1. Conserje

8. Atribuciones del personal

Dentro de las atribuciones del personal de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimulilla, Santa Rosa, están las siguientes:

8.1 Atribuciones del/a director/a:

8.1.1 De carácter general: el/a director/a es la máxima autoridad del establecimiento, como tal debe tener amplio conocimiento de los tres grandes campos: lo administrativo, lo técnico-pedagógico y lo legislativo.

8.1.2 Lo administrativo: en este campo debe tener conocimiento y dominio del proceso administrativo, especialmente de las funciones:

- Planear: pronosticar, fijar objetivos, desarrollar estrategias, fijar procedimientos y formular políticas de trabajo.
- Organizar: seleccionar, orientar y desarrollar al personal
- Dirigir: delegar responsabilidades y motivar los esfuerzos del personal y buscar una eficaz coordinación.
- Controlar (supervisar y evaluar): medir resultados, según metas o propósitos verificar la marcha constante de las actividades.

1.1.8.1 Lo Técnico-Pedagógico: fundamentalmente para orientar la acción docente del personal, hacia la consecución de los fines y objetivos de la educación nacional y en particular del establecimiento. El/a director/a debe sentir su orientación pedagógica, para que el profesorado se actualice en los métodos y técnicas del proceso enseñanza-aprendizaje, los planes y sus respectivos programas sean desarrollados de conformidad con los planteamientos de nuestra realidad nacional.

1.1.8.2 Lo legislativo: el/a director/a tiene la obligación de conocer y aplicar las leyes relacionadas con administración de personal y especialmente todas las

disposiciones legales emanadas del despacho de educación o de sus respectivas dependencias.

8.1 Atribuciones específicas

Dentro de las atribuciones específicas del/a director/a del establecimiento están:

- Organizar, orientar, supervisar, controlar y evaluar todas las actividades docentes, administrativas y sociales del establecimiento, con la colaboración del/a subdirector/a y personal docente.
- Elaborar anualmente el plan de trabajo, integrando en el mismo todas las actividades a realizar durante el año.
- Representar oficialmente al establecimiento.
- Refrendar todos los documentos que son de su competencia, como: certificados, cuadros de evaluación, entre otros.
- Dar posesión de sus cargos al personal de nuevo ingreso, de conformidad con lo establecido.
- Convocar a reuniones de trabajo para tratar aspectos generales, resolver problemas, conocer avances y establecer estrategias.
- Preparar informes del establecimiento.
- Conocer y dar trámite a licencias y permisos del personal.
- Diseñar el horario de clases y reuniones de estudio y de trabajo personal.
- Velar por la disciplina del plantel.
- Visitar regularmente las diferentes secciones de clase (observación de clase)

- Ordenar el trámite que corresponda a expedientes o documentos, respetando las jerarquías y niveles del sistema.
- Aprobar los planes de trabajo del personal docente.
- Informar constantemente al personal sobre las circulares y despachos emitidos por las autoridades.
- Otras que se le fijen.

8.2 Atribuciones del/a subdirector/a

- Sustituir al/a director/a en su ausencia
- Colaborar con el director en la elaboración del calendario y el horario de actividades generales que tendrán verificación durante el ciclo escolar.
- Revisar los planes de trabajo de los docentes.
- Cumplir con las comisiones que le asigne la dirección
- Elaborar gráficas que muestren: población escolar inscrita, asistente,
- Rendimiento académico por materia, etc.
- Controlar la asistencia diaria del personal docente y administrativo, mantenimiento en orden del libro correspondiente y presentar informe periódicamente al director sobre el particular.
- Controlar registro de las licencias y permisos concedidos al personal.
- Coordinar la calendarización de las evaluaciones periódicas y los exámenes de recuperación.
- Prestar toda clase de colaboración, para el mejor desarrollo de las actividades en general.

- Integrar comisiones de trabajo y comités específicos.

8.3 Atribuciones de los/as docentes

- Desarrollar con eficiencia y ética los planes y programas de estudio vigentes
- Preparar cuidadosamente su materia de enseñanza, dosificando unidades y contenidos.
- Asistir a los ciclos de superación y especialización que establezca el Ministerio del ramo.
- Prestar todo tipo de colaboración para el mejor desenvolvimiento del establecimiento.
- Asistir con puntualidad a su respectiva clase y a las sesiones de trabajo que convoque la dirección
- Llevar un registro sistemático y completo de las evaluaciones realizadas a sus alumnos y entregarlo a la Comisión de Evaluación.
- Entregar a la Comisión de Evaluación del plantel los cuadros de evaluación final, a efecto que estos registros puedan anotarse en los certificados correspondientes
- Reportar a la dirección los casos de rendimiento deficiente y éste a su vez debe ocuparse de ellos y buscar la solución posible dentro de un margen que permite al alumno superarlo, con el propósito de evitar el fracaso del rendimiento escolar.
- Cumplir con las comisiones específicas que le sean asignadas por la dirección
- Otras que se asignen con relación a su cargo y tiempo contratado.

8.4 Atribuciones del conserje

- Desempeñar labores de limpieza en salones, oficinas, patios, corredores, etc.
- Sacudir muebles, ventanas, puertas, etc.

- Llevar la correspondencia al correo o a diferentes dependencias.
- Tomar las precauciones necesarias en recolección y depositado de basura.
- Prestar colaboración en aspectos de instalación de agua, luz y otros, siempre que su habilidad lo permita.
- Otras que se le asignen en relación a su trabajo.

8.5 Existencia o no de manual de funciones

Si existe y se aplica actualmente

8.6 Régimen de trabajo

De lunes a viernes de 7:30 am a 12:30 pm

8.7 Existencia de manuales de procedimientos

Si existen y se encuentra en la dirección del centro educativo

9. Coordinación

9.1 Existencia o no de informativos internos

Se cuenta con la forma de informar a los docentes de actividades o asignación de tareas por medio de reuniones planeadas por el director y circulares escritas, realizándola cada vez que se requiera. Las reuniones de padres de familia se realizan cada dos meses y el personal docente 2 veces al mes o si es de suma importancia lo hacen de inmediato.

A cada docente se le informa de forma verbal o escrita las tareas que designa el director para sí tener una mejor coordinación y que las actividades programadas salgan como se tienen previstas.

9.2 Área de control

En cada sección o dependencia el director emite las informaciones e instrucciones del trabajo a realizar y normas a seguir.

Se llena un libro de asistencia para todo el personal que labora en la institución, también se realiza una evaluación del personal por parte del director, como también por parte de los alumnos hacia ellos.

Se elabora una lista de las actividades que se realizan, como también la elaboración de inventarios físicos de la institución, y la elaboración de expedientes administrativos. La evaluación se realiza mediante la observación ya que no existe un instrumento específico.

9.3 Área supervisión

Le es asignada una supervisión por año al personal docente y administrativo, del funcionamiento correcto de los fondos asignados, como también el cumplimiento legal de los instrumentos a utilizar. Los libros contables son supervisados cada mes por medio de finanzas por lo que el contador tiene que presentar mes a mes la documentación necesaria. La supervisión interna está a cargo del director del establecimiento y la externa a cargo de la coordinadora técnica administrativa del sector.

Sector VII

Sector de Relaciones

1. Área institución-usuarios

Se atiende de manera personal, proporcionándole el servicio requerido.

El deporte se fomenta en las diversas áreas, recreación entre estudiantado y docentes.

Se organizan campeonatos de papi fútbol los cuales se planifican por las personas encargadas de la comisión de deportes tanto masculino y femenino.

Entre las actividades sociales se pueden mencionar la celebración de la independencia y diferentes convivios que se realizan docentes, director, secretario contador y alumnado.

Entre las actividades culturales se pueden mencionar la celebración del aniversario, el desfile de diferentes estampas el 15 de septiembre.

2. Área institución con otras instituciones

Existe relación de este tipo con el instituto diversificado y escuela primaria; apoyo o ayudas en las diferentes actividades que se realizan.

3. Área institución con la comunidad

La institución se proyecta hacia las comunidades vecinas, dando a conocer a los estudiantes egresados de dicho centro.

Sector VIII

Sector Filosófico, Político, Legal

1. Área filosófica de la institución:

Visión

Egresar estudiantes íntegros en valores y principios con capacidades para desenvolverse eficazmente en la sociedad, contribuyendo a la solución de diversos problemas locales y nacionales así como el mejoramiento de su calidad de vida al superar los retos de la actualidad.

Misión

Dar una cobertura completa a todos los estudiantes que no pueden viajar a la cabecera municipal e inscribirse en un colegio privado, así mismo brindamos conocimientos a los educandos para la solución de diversos problemas, fomentando valores y principios, desarrollando habilidades sociales, culturales, deportivas y científicas en una cultura de paz.

2. Área prolífica de la institución

Objetivos

- Descubrir los valores científicos y culturales de los y las estudiantes para integrarlos al desarrollo social.
- Propiciar acciones para el desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual en cada estudiante.
- Analizar las inquietudes y valores de los alumnos, orientándolos a una buena preparación académica.

- Promover la educación de nivel básico en el área rural para una buena formación de la juventud.
- Desarrollar a los alumnos una formación integral, que le capacite para su desenvolvimiento en la sociedad en general.
- Verificar el logro de una buena educación realizado por los docentes.
- Analizar los problemas que se presenten en la institución para poder hallarles una solución.
- Planificar todas aquellas actividades que se realicen durante el ciclo escolar.
- Coordinar toda actividad, proyecto y acción a llevarles a cabo dentro y fuera del establecimiento, con el objetivo que el estudiante participe activamente.
- Enlazar una comunicación estrecha y armoniosa, con los miembros de la comunidad educativa, para afianzar el acto de excelencia educativa.
- Administrar con eficiencia y eficacia todo recurso perteneciente a la institución a cargo, cumpliendo con la visión y misión del mismo.

Anexo II

Guía de presentación del plan de trabajo

1. Introducción

En el presente informe del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Centro Universitario del municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado, se visualizaron las necesidades que poseía la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa a través de un diagnóstico institucional realizado por medio de la técnica de la observación, de la que se obtuvo una lista de problemas y carencias. Se procedió a la selección del problema y posteriormente se priorizó la necesidad que más prevalecía sobre las otras; correspondiente a la construcción de una cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

Dicho proyecto se puso en marcha comenzando a despejar el área en donde se había visionado la construcción de la cocina, para ello se requirió la mano de obra calificada y no calificada de constructores para comenzar la infraestructura del proyecto. Además se elaboró un presupuesto aproximado del material de construcción que se iba a utilizar. Luego se procede a la construcción realizando un zanjeado en el área donde se trabajaría y a sacar las medidas correspondientes para comenzar el levantado de block para construir las paredes de la cocina; asimismo a la realización de armaduras de hierro de las medidas de $3/8''$, $1/2''$ y de $1/4''$, para dejar bien cimentadas las columnas de soporte. También se procedió a la elaboración del repello y cernido de paredes.

Se procede a sacar las medidas correspondientes para las vigas y costaneras que iban a servir de soporte para las láminas que se compran para dejar terminado el techo de dicha cocina.

Se realizó la elaboración de una mesa de concreto dentro de la cocina que servirá para que se pueda cocinar de una manera más adecuada, también a la elaboración de una chimenea de metal, así mismo se hizo la instalación del agua potable en el cual se obtuvo la compra de una pila para el lavado de alimentos y los utensilios de cocina; después se procedió a pintar la cocina por dentro y por fuera, a la instalación de energía eléctrica y por último a la postura de piso cerámico por dentro y por fuera.

Todos estos materiales antes mencionados se obtuvieron gracias a gestiones elaboradas por el estudiante del ejercicio profesional supervisado, debido a que este proyecto beneficiara al centro educativo, padres de familia y a los niños de los niveles de pre - primaria y primaria de la escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa en la preparación de alimentos.

2. Justificación

Debido a la necesidad existente encontrada en la escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado se procedió a la elaboración del proyecto que consistió en la construcción de una cocina en dicha escuela.

El proyecto se realizó porque en la escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, no existía un lugar propicio para la elaboración y manipulación de los alimentos que se les proporciona a los niños, debido a que de esa forma se manifestaba por parte de los docentes que laboraban en dicha escuela y por los padres de familia, que no existían los fondos económicos suficientes para construir un lugar adecuado para cocinar.

Como estudiante, del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es de mucha importancia proyectarse a favor de la sociedad ya que de esa manera muchas personas fueron beneficiadas, entre ellas los padres

de familia, debido a que tendrán un lugar adecuado para preparar y manipular los alimentos escolares, los estudiantes porque recibirán alimentos preparados con las medidas de higiene necesarias, el centro educativo porque tendrá un edificio de infraestructura más, y sobre todo los niños de la escuela que son el futuro de Guatemala.

3. Objetivos

3.1 General

3.1.1 Construir la infraestructura de una cocina, en aldea Casas Viejas de Chiquimililla, departamento de Santa Rosa.

3.2 Específicos

3.2.1 Contribuir a los padres de familia, docentes y niños con un lugar adecuado para la preparación de alimentos.

3.2.2. Ejecutar todo lo relacionado a la obra gris (infraestructura) instalación de agua, energía y electricidad.

3.2.3 Suministrar cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, Chiquimililla, Santa Rosa.

4. Actividades a desarrollar

Realizar el diagnóstico institucional

Lista de carencias

Priorización del problema

Cotización de materiales de construcción

Contratación de mano de obra.

Construcción de obra gris

Instalación de agua potable

Instalación de energía eléctrica

Pintar paredes de infraestructura

Postura del piso cerámico

Montaje de viguetas, costaneras y láminas

4.1 Metodología

Observación

Información bibliográfica

Investigación

Gestión

4.2 Recursos

4.2.1 Humanos

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Personas ajenas al mismo

4.2.2 Materiales

Resmas de hojas

Computadora

USB

Impresora

Lápiz

Lapicero

Tinta

Libros

Marcadores

4.2.3 Financieros

Gastos de movilización	Q 2,560.00
Gastos de impresión	Q 300.00

4.3 Calendarización

ACTIVIDADES	RESPONSABLES	MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			
1. Selección del proyecto	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado													
2. Elaboración del plan de trabajo	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado													
3. Cotización del material a utilizar	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado													
4. Elaboración y entrega de solicitudes de gestión a diversas personas particulares	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado													
5. Realización de diversas actividades para recaudar fondos para el proyecto	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado													
6. Adquisición de los materiales para el proyecto	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado													

7. Inicio de construcción de cocina	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado y encargado de mano de obra calificada y no calificada																		
8. Finalización de construcción de cocina	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado y encargado de mano de obra calificada y no calificada																		
9. Entrega del proyecto al centro educativo bajo la dirección de las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla	Director, coordinadores de carrera, supervisor y Asesor, comunidad educativa y Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																		
10. Evaluación y aprobación del proyecto	Director, coordinador de exámenes de																		

	graduación, supervisor y asesor																	
11. Entrega del informe escrito	Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado																	

4.4 Evaluación

Se realiza a través de la observación de los epesistas, verificando el cumplimiento de los objetivos tanto general como específicas, las actividades y las metas establecidas en el tiempo estipulado en el cronograma del proyecto.

Anexo III

Guía de presentación del informe final

1. Resumen

El informe consta de cuatro capítulos fundamentales los cuales son:

I. Capítulo: contiene la planeación del proyecto, en el que se redactaron los objetivos generales y específicos, cronograma de actividades y la descripción de cada una de las etapas.

II. Capítulo: corresponde al diagnóstico institucional, en el cual se especifican los datos generales, con el objetivo de conocer el estado de la institución a través de su visión, misión, políticas, objetivos, metas y recursos; lo que permitió obtener información para visualizar el problema de cada sector, los factores que originan los problemas, las soluciones que se necesitan y la alternativa posible para resolver el problema detectado. Luego se realizó el cuadro de priorización y se determina de acuerdo a los resultados presentados, la selección del problema y la posible solución.

III. Capítulo: etapa de intervención profesional, en el que se capacitó a los dieciséis docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, con el tema “Técnicas e Instrumentos de Evaluación” cuya finalidad fue fortalecer las diferentes técnicas y estrategias en la práctica y así poder mejorar el proceso educativo.

IV. Capítulo: formulación, ejecución y evaluación del proyecto, en este capítulo se diseñó el plan de trabajo en base al problema seleccionado y su solución viable y factible; tomando en cuenta los datos generales del proyecto, la descripción del mismo, la justificación del proyecto, la que enfatiza su propósito y alcances con un determinado grupo; se redactaron los objetivos, los cuales fueron cuantificados en metas, tomando en cuenta sus beneficiarios directos e indirectos; también se detallan las fuentes de financiamiento y presupuesto para ejecutar dicho proyecto; se estableció un cronograma de actividades de una manera lógica, tomando en cuenta el tiempo disponible para cada actividad, con base a las disponibilidades de la institución patrocinada y se establecieron los recursos humanos, materiales y físicos; además, se detallan las actividades realizadas que han sido programadas, los productos y logros obtenidos, finalizando con el proceso de evaluación del informe final en el que se detalla la evaluación de cada una de las etapas pertinentes del proyecto indicadas en los capítulos anteriores, asimismo, los instrumentos que se utilizaron para la evaluación de cada una de ellas. Como parte importante para comprobar el cumplimiento de los objetivos establecidos están las conclusiones, porque a través de ellas se evidencia el logro de los objetivos planteados y se sugieren las recomendaciones apropiadas que permitirán el aprovechamiento efectivo del proyecto.

2. Introducción

El informe sobre la ejecución del proyecto denominado construcción de cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa tiene como fin el mejoramiento en la preparación y manipulación de los alimentos de los niños.

Conscientes de las necesidades que hay en la escuela se considera oportuna la creación de dicho proyecto y como futuro profesional de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala se pretende hacer mejoras en el proceso educativo proporcionando un lugar adecuado y con las medidas de salubridad e higiene necesarias para la preparación de los alimentos, del programa educativo de alimentación escolar de los niños de la escuela en mención.

3. Antecedentes

Por no contar con un registro bien fundamentado, se puede llegar a la especulación en cuanto al inicio de la labor educativa en Casas Viejas.

Se cree que fue doña Sofía Salazar, quien con otras personas, especialmente los fundadores de la comunidad, los señores Estrada aproximadamente por el año 1935 inició la loable labor de enseñar. Luego le sucedió en esa labor, doña Luz Carrillo, precisamente por donde está la PNC.

Ya por el año de 1950-1955 la maestra era la profesora Berta Alicia Hernández, seguidamente doña María Elena Gaitán. La escuela estaba formada de un ranchito de palma, exactamente frente al portón de entrada en donde hoy se encuentra. Más o menos en 1958 inició sus labores docentes María Raquel Estrada Santos y en 1961 se trasladó donde actualmente se encuentra. Solo se impartía hasta tercer grado. En 1,972 se presentó el joven profesor Oscar Edmundo López y López quien fungió como director. Con el también trabajaron Jaime Rudy Culebro Gramajo, Luis Alfredo Lemus, Irma Solares, Leticia Segura y muchos más. De los aún compañeros de Profesor Oscar están el Profesor Oscar Varela y profesor Juan Carlos Ramírez Aguilar quien por diecisiete años aproximadamente fungió como director. Hoy cuenta con quince maestros

presupuestados, siendo director el Licenciado Ricardo Díaz. Actualmente tiene 15 aulas, bodega, sanitarios y dirección.

Como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la Universidad de San Carlos se detectó la falta de una cocina por lo que se procedió a la construcción y equipamiento de la misma.

4. Objetivos

4.1 General

1. Mostrar un informe en el cual existan todos los datos que requiere un Ejercicio Profesional Supervisado.

4.2 Específicos

1. Realizar el diagnóstico institucional de la Escuela Oficial Rural Mixta, de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.
2. Elaborar la intervención profesional con los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, sobre el tema Técnicas e Instrumentos de Evaluación.
3. Edificar y equipar una cocina en la Escuela Oficial Rural Mixta, de aldea Casas Viejas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.
4. Ejecutar la evaluación respectiva de cada uno de los capítulos.

5. Revisión de Literatura

- Diccionario Enciclopédico Oceanía “Mentor Color”, Editorial S.A
- Maestra-enciclopedia temática ilustrada tomo 1, Editorial Norma S.A. Edición 2006 impreso en Colombia
- Maestra-enciclopedia temática ilustrada tomo 1, Editorial Norma S.A. Edición 2006 impreso en Colombia
- Diccionario Manual de la Lengua Española Vox. 2007 Larousse Editorial, S.L.

6. Materiales y métodos

4.1 Materiales

- Resmas de hojas
- Computadora
- USB
- Impresora
- Lápiz
- Lapicero
- Marcadores
- Libros
- Fichas

4.2 Métodos

- Sintético: es un proceso de razonamiento que tiende a construir un todo a partir de sus elementos.
- Inductivo: es el que obtiene conclusiones generales a partir de premisas particulares.

- **Deductivo:** es un procedimiento que parte de una conclusión, ley o principio general y desciende a los casos particulares, secuencias y aplicaciones.
- **Analítico:** es el método que consiste en la desmembración de un todo, descomponiéndolo en sus partes o elementos para observar las causas, la naturaleza y sus efectos.
- **Técnicas de investigación de campo:** como la observación y la entrevista.

5. Resultados

Informe completo del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario de Santa Rosa, incluyendo todos los pormenores que exige el reglamento de la universidad de San Carlos de Guatemala.

6. Discusión de resultados

Los resultados al culminar el Ejercicio Profesional Supervisado, al igual que el informe final se culminaron satisfactoriamente, dándole solución a una de las carencias que hay en la escuela.

7. Conclusiones

1. Se redacta un informe final en el cual se hace mención de todo el proceso sistemático de las actividades realizadas desde el principio hasta el final del proyecto.
2. En la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado se da a conocer en el informe final de manera ordenada y coherente los pasos para la realización de un proyecto educativo.
3. En la elaboración de un informe final se deben tomar en cuenta una serie de lineamientos, comenzando con la planificación, coordinación, ejecución, control y evaluación, debido a que se realiza como un proceso sistemático el cual debe de llevar un orden y coherencia en su redacción.

8. Recomendaciones

1. Redactar en orden y coherencia las diferentes actividades realizadas en el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.
2. Tener un cuidadoso control acerca del proceso que debe de seguirse para la elaboración de un informe final.
3. Conocer cada una de las etapas elaboradas en el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.