

Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Santa Rosa

Licenciatura en Administración de Empresas



“Instalación de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- Sección Cuilapa”.

Ponente: Rony Ottoniél Flores Castillo

Registro académico: 201343007

Código único de identificación: 2446907820601

Asesor: Ingeniero Industrial Elmer Boanerges García Chacón

Coordinador General de Exámenes de Graduación:

Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla

“Id y enseñad a todos”

Cuilapa, Santa Rosa, enero 2020.

**Consejo Directivo del Centro Universitario de Santa Rosa**

Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla

Director

Licenciado José Luis Aguirre Pumay

Secretario del Consejo Directivo

Licenciado Alex Edgardo Lone Ayala

Representante de Docentes del Consejo Superior Universitario

Licenciado Walter Armando Carvajal Díaz

Representante de Docentes del Consejo Superior Universitario

Licenciada Claudia Marisela González Linares

Representante de los egresados del Centro Universitario de Santa Rosa

Técnico en Administración de Empresas Fredy Rolando Lemus López

Bachiller Héctor Edmundo Pablo Solís

Representantes estudiantiles del Centro Universitario de Santa Rosa

Coordinación Académica del Centro Universitario de Santa Rosa

Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla

Director y Coordinador de Exámenes de Graduación

Licenciado José Luis Aguirre Pumay

Coordinador Académico

Licenciado Carlos Humberto Ordoñez Choc

Coordinador de Administración de Empresas, Cuilapa

Licenciado Eddy René Mejía García

Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, Cuilapa

Licenciado Elman Erik González Ramos

Coordinador de Pedagogía y Administración Educativa, Cuilapa

Licenciada Amelia Raquel Sopony Pérez

Coordinadora de Turismo, Cuilapa

Licenciado Juan Alberto Martínez

Coordinador de Pedagogía y Administración Educativa, Chiquimulilla

Licenciado Héctor Antonio Arriaza Alvarez

Coordinador de Administración de Empresas, Chiquimulilla

Licenciado Alex Edgardo Lone Ayala

Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, Chiquimulilla

Licenciado Selvin Minray Guevara

Coordinador PEM y Licenciatura en Pedagogía, Taxisco

Ingeniero Jorge Luis Roldán Castillo

Coordinador de Agronomía, Nueva Santa Rosa

Licenciado Obdulio Rosales Dávila

Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, Nueva Santa Rosa

Cuilapa. 29 de mayo de 2020.

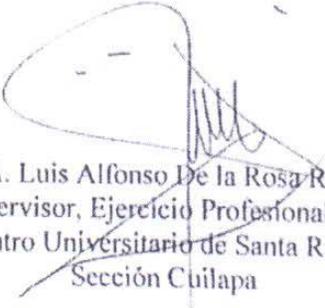
Ing. Cristiam Armando Aguirre Chinchilla  
Coordinador General de Exámenes de Graduación:  
Centro Universitario de Santa Rosa.  
Presente.

Respetable Ingeniero Aguirre:

Por este medio me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas, adjunto a la presente remito informe final del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Administración de empresas proyecto "Instalación de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa -CUNSARO- Sección Cuilapa". Ejecutado por el estudiante, **Rony Ottoniél Flores Castillo** Registro académico No. 201343007 y Código Único de Identificación No. 2446907820601. Revisado por su servidor para continuar con el proceso correspondiente.

Agradeciendo su fina atención, aprovecho la oportunidad, para suscribirme de usted,

Atentamente,



M.A. Luis Alfonso De la Rosa Reyes  
Asesor y supervisor, Ejercicio Profesional Supervisado  
Centro Universitario de Santa Rosa.  
Sección Cuilapa

Cc. Lic. Carlos Humberto Ordoñez Choc  
Ing. Byron Hernández Bolaños  
Ing. Elmer Boanerges García Chacón  
Estudiante  
Archivo.

M. A. Luis De la Rosa R  
A. E. Coleg. 12,310  
Asesor E.P.S.  
CUNSARO/USAC



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
 Universidad de San Carlos de Guatemala

Dictamen CUNSARO -02-2020  
 Cuilapa, Santa Rosa; 08 de junio de 2020

Ingeniero Cristiam Armando Aguirre Chinchilla  
 Director y Coordinador de Exámenes Generales de Graduación  
 Centro Universitario de Santa Rosa.  
 Presente

Por este medio me dirijo a usted, para hacer de su conocimiento que el estudiante:

Rony Ottoniél Flores Castillo

Con registro académico: 201343007, ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de informe Ejercicio Profesional Supervisado  Tesis

Titulado: "Instalación de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa -CUNSARO- Sección Cuilapa".

De acuerdo a las siguientes calificaciones aprobadas en cada etapa reguladas por el Normativo vigente del Ejercicio Profesional Supervisado.

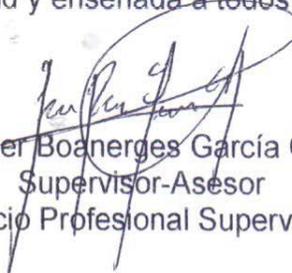
Etapa Diagnostica	20 puntos
Etapa de Intervención Profesional	15 puntos
Etapa de Elaboración, Ejecución y Evaluación del Proyecto	45 puntos
Etapa de Extensión y Servicio	<u>20 puntos</u>
Total	100 puntos

Aprobando el Ejercicio Profesional Supervisado con la calificación de: 100 puntos.

Por lo que se dictamina favorable para que pueda continuar con la fase siguiente para su graduación a Nivel de Licenciatura

"Id y enseñada a todos"

Atentamente

  
 Ing. Elmer Boanerges García Chacón  
 Supervisor-Asesor  
 Ejercicio Profesional Supervisado



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Santa Rosa**  
**Carrera de Administración de Empresas**

Cuilapa, Santa Rosa 8 de octubre de 2020

Ingeniero:

Cristiam Armando Aguirre Chinchilla  
Coordinador General de Exámenes de Graduación  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Santa Rosa

Respetable Ingeniero:

Atentamente me permito saludarle deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades diarias.

Visto y revisado el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado: "Instalación de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa -CUNSARO- Sección Cuilapa". Del Ponente Rony Ottonièl Flores Castillo, Registro académico: 201343007, Código único de identificación: 2446907820601 y al haberse cumplido con las correcciones correspondientes, dictamino en calidad de apoyo de revisión que llena las correcciones propuestas por la terna evaluadora, para la prosecución del procedimiento administrativo correspondiente.

Sin otro particular, me es grato suscribirme ante usted,

Atentamente.

Licda. América Marleny Barrera González  
Miembro de la comisión evaluadora

*Licda. América Marleny  
Barrera González  
Colegiado No. 17560*

Nota: para efectos legales, únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.

## **Dedicatoria**

A Dios: por ser el creador de todas las cosas, y por permitirme llegar hasta esta etapa de la vida, dándome fortaleza, salud, inteligencia y por guiar cada uno de mis pasos.

A mis padres: por haberme dado la vida, por haberme educado y corregido, apoyándome incondicionalmente en cada momento de la vida, por sus sabios consejos y por su amor infinito.

A mi familia: a mis hermanos porque siempre han estado conmigo en todos los momentos buenos y malos de la vida, por su apoyo y por su compañía.

A mi esposa e hija: por formar parte de mi vida, a mi esposa porque siempre me ha apoyado en los buenos y malos momentos de la vida, a mi hija por ser la razón de mi motivación de seguir adelante, para poder triunfar en la vida.

## **Agradecimientos**

A Dios: por permitirme vivir al lado de mis seres queridos, y así lograr muchas cosas importantes a lo largo de mi vida, por darme las fuerzas necesarias para continuar cuando las cosas van mal, por su amor y misericordia infinitos hacia nosotros.

A mis padres: por darme todo su amor, por haberme educado para ser una persona de bien, por haberme inculcado valores éticos, por su apoyo incondicional y por ser un pilar muy fundamental en mi vida.

A mi familia: por ser parte de mí vida, por apoyarme en los buenos y malos momentos, por cuidarnos unos a otros.

A mis esposa e hija: a mi esposa porque siempre ha estado a mi lado sin importar la situación, por darme su amor y por estar a mi lado, a mi hija por haber llegado a mi vida por ser el motor que me da fuerza cada mañana y la razón por la cual quiero triunfar en todos los aspectos de la vida.

A los docentes: por haberme enseñado sus conocimientos, por haberme preparado a lo largo del desarrollo de mi carrera profesional.

A mi cuñado: por haberme apoyado a lo largo del desarrollo y ejecución de mi proyecto y por mostrar su aprecio hacia mí.

A mi amigo: por haberme apoyado a lo largo de la ejecución del informe final, y por orientarme en todo lo necesario, por resolver mis dudas ya que él ya vivió la experiencia.

Al director de la institución: porque me dio la oportunidad de poder realizar mi Ejercicio Profesional Supervisado en el Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa, porque me ha apoyado a buscar soluciones en los momentos de complicación.

## Índice

i.	Resumen .....	21
ii.	Introducción .....	22
1	Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado.....	24
1.1	Datos Generales .....	24
1.2	Introducción .....	25
1.3	Información general .....	25
1.3.1	Datos del estudiante.....	25
1.3.2	Datos de la institución .....	26
1.4	Objetivos .....	26
1.4.1	Objetivo general .....	26
1.4.2	Objetivos específicos .....	26
1.5	Descripción de las actividades a realizar .....	27
1.6	Cronograma general.....	28
1.7	Metodología de trabajo.....	29
1.8	Evaluación .....	30
2	Plan de diagnóstico .....	32
2.1	Parte informativa.....	32
2.1.1	Título .....	32
2.1.2	Ubicación física de la comunidad o institución .....	32
2.1.3	Objetivos .....	32
2.1.4	Objetivo general .....	32
2.1.5	Objetivos específicos .....	32
2.1.6	Justificación .....	33
2.1.7	Actividades a realizar .....	33
2.1.8	Tiempo (duración) .....	33
2.1.9	Cronograma de actividades .....	34
2.1.10	Técnicas e instrumentos a utilizar .....	35
2.1.11	Recursos .....	35
2.1.11.1	Talento humano .....	35
2.1.11.2	Materiales.....	35
2.1.11.3	Técnicos .....	36
2.1.11.4	Tecnológicos .....	36

2.1.11.5	Físicos .....	36
2.1.11.6	Financieros.....	36
2.1.11.7	Presupuesto.....	37
2.1.12	Responsables.....	37
2.1.13	Evaluación .....	38
1	Capítulo .....	39
1.1	Contexto.....	39
1.1.1.1	Vías de comunicación .....	39
1.1.2	Social .....	41
1.1.2.1	Idioma local, costumbres y tradiciones .....	41
1.1.2.2	Patrimonio histórico, cultural y arqueológico.....	42
1.1.2.3	Recreación .....	43
1.1.3	Histórico .....	43
1.1.3.1	Historia .....	43
1.1.4	Económico .....	46
1.1.4.1	Empleo.....	46
1.1.4.2	Desarrollo productivo .....	47
1.1.4.3	Desarrollo empresarial y comercialización .....	49
1.1.4.4	Servicios de apoyo a la productividad.....	50
1.1.5	Política.....	51
1.1.6	Filosófica.....	53
1.1.7	Competitividad .....	53
1.2	Institucional.....	57
1.2.1	Identidad institucional.....	57
1.2.1.1	Nombre.....	57
1.2.1.2	Localización geográfica .....	57
1.2.1.3	Visión .....	58
1.2.1.3.1	Objetivos generales .....	59
1.2.1.4	Principios .....	63
1.2.1.5	Valores.....	64
1.2.1.6	Organigrama .....	66
1.2.1.7	Servicios que presta.....	68
1.2.1.8	Aspectos legales .....	68

1.2.2	Desarrollo histórico .....	70
1.2.2.1	Fundación .....	72
1.2.2.2	Fundadores.....	73
1.2.2.3	Relato cronológico.....	73
1.2.3	Usuarios.....	74
1.2.3.1	Tipos .....	74
1.2.3.2	Características y condiciones .....	75
1.2.4	Infraestructura.....	75
1.2.4.1	Estado de conservación .....	76
1.2.4.2	Locales disponibles .....	76
1.2.5	Proyección social .....	76
1.2.6	Finanzas.....	77
1.2.6.1	Fuentes de obtención de fondos .....	77
1.2.6.2	Patrocinadores.....	77
1.2.6.3	Venta de bienes y servicios.....	77
1.2.6.4	Cartera de cuentas por cobrar y pagar .....	77
1.2.6.5	Acceso a créditos (becas).....	78
1.2.7	Planeamientos .....	79
1.2.8	Administración .....	84
1.2.8.1	Organización .....	84
1.2.8.1.1	Nivel jerárquico de la organización.....	84
1.2.8.2	Coordinación .....	85
1.2.9	Ambiente institucional .....	85
1.2.9.1	Clima laboral.....	85
1.2.9.2	Relaciones interpersonales.....	86
1.3	Lista de deficiencias, carencias identificadas.....	86
1.4	Problematización de carencias .....	87
1.4.1	Tabla carencia problema .....	87
1.4.2	Hipótesis acción.....	89
1.5	Selección del problema .....	90
1.5.1	Propuesta de intervención – proyecto .....	90
1.6	Descripción de indicadores.....	91
2	Capítulo 2 .....	93

2.1.1	Monografía de Cuilapa .....	93
2.1.2	Idioma local, costumbres y tradiciones .....	97
2.1.3	Población .....	98
2.1.4	Altura y clima .....	98
2.1.5	Extensión y ubicación territorial .....	98
2.1.6	Mapa aéreo de Cuilapa, Santa Rosa .....	99
2.1.7	Monografía del Centro Universitario de Santa Rosa CUNSARO. ....	100
2.1.7.1	Historia del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO-. ....	100
2.1.8	Misión del Centro Universitario de Santa Rosa.....	102
2.1.9	Visión del Centro Universitario de Santa Rosa.....	102
2.1.10	Objetivos de los centros regionales .....	103
2.1.11	Base filosófica .....	104
2.1.12	Carreras .....	108
2.1.13	Estructura organizacional .....	108
3	Capítulo .....	109
3.1	Identificación.....	109
3.2	Título del proyecto .....	109
3.3	Problema seleccionado .....	109
3.4	Hipótesis – acción.....	109
3.5	Ubicación geográfica de la intervención.....	110
3.6	Ejecutor de la intervención.....	110
3.7	Unidad ejecutora .....	110
3.8	Descripción de la intervención .....	110
3.9	Justificación de la intervención .....	110
3.10	Objetivos .....	111
3.10.1	Objetivo general .....	111
3.10.2	Objetivos específicos .....	111
3.11	Metas .....	111
3.12	Beneficiarios .....	112
3.12.1	Directos e Indirectos.....	112
3.13	Actividades a desarrollar para el logro de los objetivos .....	112
3.14	Metodología de trabajo.....	112
3.15	Cronograma de actividades (incluye tiempo y responsables de las acciones) .....	113

3.16	Responsables.....	114
3.17	Recursos .....	115
3.17.1	Talento humano .....	115
3.17.2	Materiales.....	115
3.17.3	Técnicos.....	116
3.17.4	Tecnológicos.....	116
3.17.5	Físicos .....	117
3.17.6	Financieros .....	117
3.17.6.1	Presupuesto.....	117
3.18	Evaluación .....	118
4	Capítulo .....	119
4.1	Descripción de las actividades realizadas .....	119
4.2	Productos, logros y evidencias .....	120
4.3	Sistematización de la experiencia.....	127
4.3.1	Actores .....	127
4.3.1.1	Principales .....	127
4.3.1.2	Secundarios .....	128
4.3.1.3	Circunstanciales.....	128
4.3.2	Acciones .....	128
4.3.3	Resultados .....	129
4.3.4	Implicaciones.....	129
4.3.5	Lecciones aprendidas .....	129
5	Capítulo .....	131
5.1	Evaluación del diagnóstico .....	131
5.2	Evaluación de la fundamentación teórica.....	132
5.3	Evaluación del plan de intervención.....	133
5.4	Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención.....	134
6	Capítulo .....	136
6.1	Plan del voluntariado I.....	136
6.1.1	Parte informativa.....	136
6.1.1.1	Datos del estudiante.....	136
6.1.1.2	Datos de la institución .....	136
6.1.2	Título .....	137

6.1.3	Ubicación física .....	137
6.1.4	Descripción de la actividad .....	137
6.1.5	Justificación .....	137
6.1.6	Objetivos .....	138
6.1.6.1	Objetivo general .....	138
6.1.6.2	Objetivos específicos .....	138
6.1.7	Metas.....	138
6.1.8	Beneficiarios .....	138
6.1.9	Metodología de trabajo.....	139
6.1.10	Actividades a realizar.....	139
6.1.11	Cronograma .....	139
6.1.12	Recursos .....	140
6.1.12.1	Talento humano .....	140
6.1.12.2	Materiales.....	140
6.1.12.3	Técnicos .....	140
6.1.12.4	Tecnológicos.....	141
6.1.12.5	Físicos .....	141
6.1.13	Financieros .....	141
6.1.13.1	Fuentes de financiamiento .....	142
6.1.14	Evaluación .....	142
6.2	Ejecución o evidencia del voluntariado .....	142
6.2.1	Descripción .....	142
6.2.2	Productos y logros .....	143
6.2.3	Fotografías.....	143
6.3	Plan de voluntariado II.....	148
6.3.1	Parte informativa.....	148
6.3.1.1	Datos del estudiante.....	148
6.3.1.2	Datos de la institución .....	149
6.3.2	Título .....	149
6.3.3	Ubicación física .....	149
6.3.4	Descripción de la actividad .....	150
6.3.5	Justificación .....	150
6.3.6	Objetivos .....	150

6.3.6.1	Objetivo general .....	150
6.3.6.2	Objetivos específicos .....	151
6.3.7	Metas.....	151
6.3.8	Beneficiarios .....	151
6.3.9	Metodología de trabajo.....	151
6.3.10	Actividades a realizar .....	151
6.3.11	Cronograma .....	152
6.3.11.1	Talento humano .....	153
6.3.11.2	Materiales.....	153
6.3.11.3	Técnicos .....	153
6.3.11.4	Tecnológicos .....	153
6.3.11.5	Físicos .....	154
6.3.12	Financieros .....	154
6.3.12.1	Presupuesto.....	154
6.3.12.2	Fuentes de financiamiento .....	154
6.3.13	Evaluación .....	154
6.4	Ejecución o evidencia del voluntariado .....	155
6.4.1	Descripción .....	155
6.4.2	Productos y logros .....	155
6.4.3	Fotografías.....	156
7	Capítulo .....	161
7.1	Conclusiones.....	161
7.2	Recomendaciones .....	162
7.3	Referencias bibliográficas.....	163
7.3.1	Bibliografías .....	163
7.3.2	E grafías .....	163
8	Capítulo .....	165
8.1	Apéndice.....	165
8.2	Glosario .....	179
8.2.1	Glosario .....	179
8.2.2	Glosario de acrónimos.....	181
8.3	Anexos.....	182

## Índice de fotografías

Fotografía 1 Antes de la ejecucion del proyecto .....	120
Fotografía 2 Antes de la ejecucion del proyecto .....	120
Fotografía 3 Durante la ejecucion del proyecto (armado de metal).....	121
Fotografía 4 Durante la ejecucion del proyecto (armado de metal).....	121
Fotografía 5 Durante la ejecucion del proyecto (instalacion de tabla yeso).....	122
Fotografía 6 Durante la ejecucion del proyecto (instalacion de tabla yeso).....	122
Fotografía 7 Durante la ejecucion del proyecto (instalacion de tabla yeso).....	123
Fotografía 8 Durante la ejecucion del proyecto (empastado) .....	123
Fotografía 9 Durante la ejecucion del proyecto (empastado) .....	124
Fotografía 10 Durante la ejecucion del proyecto (empastado) .....	124
Fotografía 11 Durante la ejecucion del proyecto (lijado del empastado).....	125
Fotografía 12 Durante la ejecucion del proyecto (pintado) .....	125
Fotografía 13 Durante la ejecucion del proyecto (ordenado de documentos).....	126
Fotografía 14 Finalizacion del proyecto.....	126
Fotografía 15 Proyecto final .....	127
Fotografía 16 Capacitacion voluntariado I .....	144
Fotografía 17 Capacitacion voluntariado I .....	144
Fotografía 18 Capacitacion voluntariado I.....	145
Fotografía 19 Capacitacion voluntariado I.....	145
Fotografía 20 Capacitacion voluntariado I.....	146
Fotografía 21 Refaccion voluntariado I.....	146
Fotografía 22 Acta de realizacion de voluntariado I .....	147
Fotografía 23 Carta de solicitud de voluntariado I .....	148
Fotografía 24 Organización de voluntariado II .....	156
Fotografía 25 Organización de voluntariado II .....	157
Fotografía 26 Capacitacion voluntariado II.....	157
Fotografía 27 Capacitacion voluntariado II.....	158
Fotografía 28 Capacitacion voluntariado II.....	158
Fotografía 29 Carta de solicitud de voluntariado II .....	159
Fotografía 30 Acta de realizacion de voluntariado II .....	160
Fotografía 31 Firmas del acta de realizacion de voluntariado II .....	160
Fotografía 32 Encuesta y entrevista al Director del Centro Universitario.....	
Fotografía 33 Encuesta al personal .....	177
Fotografía 34 Encuesta al personal	
Fotografía 35 Encuesta al personal .....	177
Fotografía 36 Encuesta al personal	
Fotografía 37 Encuesta al personal .....	177
Fotografía 38 Presentacion proyecto final .....	178
Fotografía 39 Entrega de proyecto final .....	178
Fotografía 40 Entrega de proyecto final .....	178

## Índice de Tablas

Tabla 1 Cronograma del Plan General.....	29
Tabla 2 Evaluación del Plan General .....	31
Tabla 3 Cronograma de actividades del plan de diagnóstico .....	35
Tabla 4 Presupuesto del Ejercicio Profesional Supervisado .....	37
Tabla 5 Evaluación plan de diagnóstico .....	38
Tabla 6 Distancia entre los municipios del departamento .....	40
Tabla 7 Listado de carencias .....	88
Tabla 8 Hipotesis acción .....	90
Tabla 9 Analisis de viabilidad .....	92
Tabla 10 Cronograma de actividades plan acción .....	114
Tabla 11 Presupuesto plan acción .....	117
Tabla 12 Descripción de actividades realizadas en la ejecución de la intervención.....	119
Tabla 13 Evaluación de diagnostico.....	131
Tabla 14 Evaluación de la fundamentacion teórica .....	132
Tabla 15 Evaluación del plan de intervención.....	133
Tabla 16 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención.....	134

## **i. Resumen**

La Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Santa Rosa, por medio de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, permite a través del Ejercicio Profesional Supervisado, que el estudiante mediante la práctica de los conocimientos adquiridos a lo largo de su formación profesional, logre a través de sus diferentes etapas realizar un diagnóstico con el fin de conocer las debilidades y fortalezas de una institución.

El proceso dio inicio con la autorización del Ejercicio Profesional Supervisado por las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, continua con la etapa de diagnóstico en el cual se realiza una investigación para conocer las carencias que posee el Centro Universitario, se prioriza una de las necesidades para darle solución

Se da ejecución al proyecto, Instalación de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado, se evaluaron los logros obtenidos en cada etapa realizada dando resultados positivos, luego se dio la ejecución del voluntariado que sirven de beneficio para la comunidad tanto estudiantil como la población general, y así contribuir con el desarrollo del país.

## **ii. Introducción**

La Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Santa Rosa, a través de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas permite por medio del Ejercicio Profesional Supervisado, la realización de un proyecto, el cual consiste en Instalación de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa. Para la realización de este proyecto se efectuaron diferentes etapas.

La realización de un Plan General de Ejercicio Profesional Supervisado con sus respectivos cronogramas de actividades a desarrollar así mismo llevando un control y supervisión del cumplimiento de las metas y objetivos planteados.

Para poder priorizar una carencia fue necesario realizar un estudio que reflejará las necesidades de la institución, es por ello que se realizó el diagnóstico institucional, esta fase fue de mucha ayuda para obtener información para conocer las necesidades del Centro Universitario y poder priorizar un problema, para luego poder brindar una solución al problema seleccionado. Los datos más importantes tomados en cuenta fueron objetivos, las metas, las carencias, las personas beneficiadas por el proyecto, algunas técnicas de investigación documental, entre otros. Después de finalizado el diagnóstico institucional se procedió a su fundamentación legal tomando en cuenta datos históricos de la institución.

La fase de ejecución contiene datos del proyecto, datos de la institución, datos del estudiante, las actividades a realizar, descripción del proyecto, justificación, objetivos, personas a beneficiar, y recursos con los que se contará para la realización del proyecto.

En la sistematización se lleva a la práctica todo lo establecido llevando un control de las actividades realizadas para lograr los resultados deseados del proyecto. Por medio de la evaluación se logra dar a conocer los resultados obtenidos en cada una de las fases del ejercicio Profesional Supervisado. Se encuentran el plan del voluntariado, el cual el estudiante participa de forma personal y directa en proyectos de beneficio para toda la comunidad.

Este documento también cuenta con anexos que fundamentan todo lo realizado durante la elaboración del presente informe, dando cumplimiento a lo requerido en el normativo de elaboración de informes de graduación.

## **1 Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado**

En este capítulo se detallará información importante del plan general del Ejercicio Profesional Supervisado, que se practica en la Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa, con el único objetivo de determinar la situación actual de la institución.

### **1.1 Datos Generales**

Nombre general de la institución: Universidad de San Carlos de Guatemala.

Unidad académica: Centro Universitario de Santa Rosa.

Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas.

Sección: Cuilapa.

Actividad académica: Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-.

Unidad de práctica: Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

Tiempo libre: 300 horas mínimas.

Catedrático supervisor: Ingeniero Industrial Elmer Boanerges García Chacón

Coordinador de Exámenes de Graduación: Ingeniero Cristiam Armando Aguirre

Chinchilla

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado: Rony Ottoniél Flores Castillo

## **1.2 Introducción**

En este capítulo se establece, estructura detallada del Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado el cual se desarrollará en la Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa. Su principal finalidad es evaluar cuál es la situación actual de la institución, a través de la aplicación de todos los conocimientos adquiridos durante el estudio de la carrera.

El Plan General del –Ejercicio Profesional Supervisado- contribuirá a poder encontrar carencias y necesidades dentro de la institución, una vez teniéndolas a la vista se hará un cuadro de priorización de problemas, así seleccionar cada una de ellas y contribuir a darles una solución por medio de la ejecución de un proyecto que se haya planteado en la institución.

## **1.3 Información general**

### ***1.3.1 Datos del estudiante***

Nombre: Rony Ottoniél Flores Castillo

Registro académico: 201343007

Código Único de Identificación: 2446 90782 0601

Número de teléfono: 5639 5813

Correo electrónico: ronnyfc94@gmail.com

Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas

Lugar de estudio: Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

Dirección: Barrio las Delicias Cuilapa, Santa Rosa.

### ***1.3.2 Datos de la institución***

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO-

Municipio: Cuilapa

Departamento: Santa Rosa

Tipo de institución: Autónoma

Horario de labores: De lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas.

Director: Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla

## **1.4 Objetivos**

### ***1.4.1 Objetivo general***

Realizar el proceso de investigación, planificación, ejecución y evaluación de todas las actividades que se realizan en el Centro Universitario de Santa Rosa, para poder realizar un estudio de las diferentes necesidades que la institución necesita dar solución, para que los estudiantes mediante sus conocimientos profesionales puedan desarrollar su responsabilidad social.

### ***1.4.2 Objetivos específicos***

Planificar las actividades que se llevaran a cabo para la realización del Ejercicio profesional Supervisado –EPS-

Realizar un diagnóstico profundo dentro del Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSARO- sección Cuilapa.

Identificar y definir las necesidades encontradas durante la realización del diagnóstico, así priorizar la necesidad que se le dará solución.

Realizar el informe de acuerdo a los resultados obtenidos en la solución del problema seleccionado.

### **1.5 Descripción de las actividades a realizar**

Elaboración del Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado.

Elaboración del plan de diagnóstico.

Estudio contextual

Elaboración del informe de diagnóstico

Elaboración de la fundamentación teórica

Elaboración del plan general del proyecto

Ejecución del proyecto

Entrega y presentación del proyecto ejecutado

Elaboración del informe del proyecto

Realización del voluntariado

Evaluación del proyecto

Elaboración del informe final

Entrega de informe final

**1.6 Cronograma general**

<b>Actividad</b>	<b>Año 2019</b>		<b>Año 2020</b>			<b>Responsable</b>
		<b>Noviembre</b>	<b>Diciembre</b>	<b>Enero</b>	<b>Febrero</b>	
Elaboración del Plan General del	<b>P</b>	X				Estudiante
Ejercicio Profesional Supervisado	<b>E</b>	X				del EPS
Elaboración del plan de	<b>P</b>	X				Estudiante
diagnóstico	<b>E</b>	X				del EPS
Estudio contextual	<b>P</b>	X				Estudiante
	<b>E</b>		X			del EPS
Elaboración del informe de	<b>P</b>		X			Estudiante
diagnóstico	<b>E</b>			X		del EPS
Elaboración de la fundamentación	<b>P</b>			X		Estudiante
teórica	<b>E</b>				X	del EPS
Elaboración del plan general del	<b>P</b>		X			Estudiante
proyecto	<b>E</b>			X		del EPS

Ejecución del proyecto	<b>P</b>		X																Estudiante
	<b>E</b>																		del EPS
Entrega y presentación del proyecto ejecutado	<b>P</b>																		Estudiante
	<b>E</b>																		del EPS
Elaboración del informe del proyecto	<b>P</b>																		Estudiante
	<b>E</b>																		del EPS
Realización del voluntariado	<b>P</b>																		Estudiante
	<b>E</b>																		del EPS
Elaboración del informe final	<b>P</b>	<b>X</b>																	Estudiante
	<b>E</b>																		del EPS
Entrega de informe final	<b>P</b>																		Estudiante
	<b>E</b>																		del EPS

---

*Tabla 1*

**Planeado = P**

**Ejecutado = E**

### 1.7 Metodología de trabajo

Durante el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado se practicaron diferentes técnicas de investigación documental como, por ejemplo:

La observación

La entrevista

La encuesta

Trabajo de campo entre otras.

La observación fue una técnica muy importante porque por medio de ella se logró identificar las carencias que la institución tiene y así otros aspectos muy importantes para la realización del informe.

Las entrevistas se practicaron con diferentes personas que laboran dentro de la institución entre ellas el director de la institución que sirvió de base para identificar las carencias.

Las encuestas sirvieron para poder priorizar la carencia que se la dará solución.

Y el trabajo de campo para la realización del proyecto de EPS.

### 1.8 Evaluación

---

#### Cuadro de evaluación

Metas establecidas	Cumplido		Observaciones
	Si	No	
Desarrollar el diagnostico en el Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSARO- sección Cuilapa, para determinar la problemática actual.	X		
Realizar una investigación sobre la fundamentación teórica que sirva de base para el proyecto a realizar.	X		
Identificar el problema de la institución y desarrollar un plan acción para poder darle solución.	X		

Ejecutar la intervención del proyecto.	X
Elaborar un plan de voluntariado en beneficio de la institución	X
Evaluar cada una de las fases realizadas durante el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado.	X
Entregar el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado	

---

*Tabla 2*

## **2 Plan de diagnóstico**

En este capítulo se realiza una planificación de las actividades a desarrollar, con la finalidad que brinde datos importantes y refleje la situación actual de la institución.

### **2.1 Parte informativa**

#### **2.1.1 Título**

Diagnóstico del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

#### **2.1.2 Ubicación física de la comunidad o institución**

El Centro Universitario de Santa Rosa se encuentra ubicado en Colonia Las Monjas del Municipio de Cuilapa del departamento de Santa Rosa.

#### **2.1.3 Objetivos**

##### **2.1.4 Objetivo general**

Realizar un estudio profundo dentro de la institución para así poder determinar cuáles son las necesidades que la institución posee y poder darle una solución.

##### **2.1.5 Objetivos específicos**

Realizar una observación profunda dentro de la institución para poder crear una lista de carencias.

Realizar encuestas y entrevistas a los trabajadores de la institución para poder determinar la situación actual.

Seleccionar el problema identificado mediante la investigación realizada para poder darle una solución y mejorar el desarrollo de las actividades de la institución.

### **2.1.6 Justificación**

Es necesario poder realizar un diagnóstico institucional en el Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa, para poder identificar las necesidades que este posee para poder brindar una solución y así mejorar el desarrollo de sus actividades.

### **2.1.7 Actividades a realizar**

Solicitar el permiso correspondiente para poder realizar un diagnóstico en el Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

Presentación con el personal de la institución.

Observación en todas las áreas del Centro Universitario.

Elaboración de instrumentos y técnicas de investigación documental.

Seleccionar y analizar la información recolectada.

Identificar y priorizar el problema.

Determinar una solución para el problema.

Elaboración del informe de diagnóstico.

### **2.1.8 Tiempo (duración)**

Del 12 de noviembre del 2019 al 18 de diciembre de 2019.

### 2.1.9 Cronograma de actividades

Actividad	Año 2020				Responsable
		Noviembre	Diciembre		
Solicitar el permiso correspondiente para poder realizar un diagnóstico en el Centro Universitario de Santa Rosa – CUNSARO- sección Cuilapa.	<b>P</b>	X			Estudiante del EPS
Presentación con el personal de la institución	<b>E</b>	X			Estudiante del EPS
Observación en todas las áreas del Centro Universitario	<b>P</b>	X	X	X	Estudiante del EPS
Elaboración de instrumentos y técnicas de investigación documental	<b>E</b>	X	X	X	Estudiante del EPS Y asesor de EPS
Seleccionar y analizar la información recolectada	<b>P</b>	X			Estudiante del EPS
Identificar y priorizar el problema	<b>E</b>		X	X	Estudiante del EPS y Director de la Institución
Determinar una solución para el problema	<b>P</b>		X		Estudiante del EPS y Director de la Institución

Elaboración del informe de diagnóstico.	<b>P</b>	X						Estudiante del EPS
	<b>E</b>		X	X	X	X	X	X

*Planeado = P**Ejecutado = E**Tabla 3***2.1.10 Técnicas e instrumentos a utilizar**

Observación

Entrevista

Investigación documental

Encuesta

**2.1.11 Recursos****2.1.11.1 Talento humano**

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Personal administrativo

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

**2.1.11.2 Materiales**

Equipo de trabajo de oficina

Hojas

Lapiceros

Informes escritos

### **2.1.11.3      *Técnicos***

Normativo del Ejercicio Profesional Supervisado

Entrevistas

Encuestas

### **2.1.11.4      *Tecnológicos***

Computadora

Impresora

Celular

### **2.1.11.5      *Físicos***

Instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección

Cuilapa.

### **2.1.11.6      *Financieros***

Gestiones realizadas por el estudiante del EPS

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

### 2.1.11.7 *Presupuesto*

Cantidad	Descripción	Precio unitario	Precio total
03	Solicitudes de gestión	Q. 3.00	Q. 9.00
4	Lámparas LED	Q. 100.00	Q. 400.00
40	Postes metálicos para tabla yeso	Q. 25.00	Q. 1,000.00
	Viáticos		Q. 800.00
4	Luces led 4 Colores	Q. 50.00	Q. 200.00
18	Tablas yeso	Q. 55.55	Q. 1,000.00
2000	Tornillos	Q. 0.10	Q. 200.00
	Otros materiales		Q. 600.00
	Instalación		Q. 5,000.00
<b>Total</b>			<b>Q. 9,299.00</b>

*Tabla 4*

### 2.1.12 *Responsables*

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa, de la carrera Licenciatura en Administración de Empresas.

### 2.1.13 Evaluación

Para llevar a cabo la evaluación del diagnóstico se utilizará una lista de cotejo, en la cual se tomarán en cuenta la realización de las actividades y validez de la información.

---

#### Cuadro de evaluación

Metas establecidas	Cumplido		Observaciones
	Si	N0	
Observación en todas las áreas del Centro Universitario.	X		
Elaboración de instrumentos y técnicas de investigación documental.	X		
Seleccionar y analizar la información recolectada.	X		
Identificar y priorizar el problema.	X		
Determinar una solución para el problema.	X		
Elaboración del informe de diagnóstico.	X		

---

Tabla 5

# 1 Capítulo Diagnóstico

## 1.1 Contexto

### 1.1.1 Geográfico

Cuilapa constituye la cabecera del departamento de Santa Rosa, está situado al centro del mismo y es reconocida internacionalmente como “El Centro de las Américas” por estar ubicado el mismo, en una de sus aldeas más cercanas. Dista de 63 kilómetros de la ciudad capital y se puede llegar a través de la carretera interamericana. Colinda al norte con Nueva Santa Rosa y Casillas (S.R.); al este con Oratorio (S.R.) y San José Acatempa (Jut.); al sur con Chiquimulilla, Santa María Ixhuatán y Oratorio (S.R.); al oeste con Pueblo Nuevo Viñas y Barberena (S.R). La ciudad de Cuilapa se encuentra en los márgenes del río Cuilapa y al norte del río Los Esclavos.

#### *1.1.1.1 Vías de comunicación*

El municipio de Cuilapa, cuenta con una carretera asfaltada que se une a la carrera interamericana, con fácil acceso a la ciudad capital y al departamento de Jutiapa.

La principal vía de acceso es la carretera a el Salvador CA-1 o Interamericana, que conduce a la cabecera municipal, también la carretera internacional del pacifico CA-2 y la ruta nacional 22 o CA-8. Cuenta con correo, telégrafo, radios, televisores, buses y microbuses. (Administración, 2014)

**Distancia de Cuilapa hacia la Capital y los diferentes Municipios del Departamento de Santa Rosa**

<b>Cabecera</b>	<b>Municipio</b>	<b>Distancia</b>
Cuilapa	Cuidad de Guatemala	63 Kilómetros
Cuilapa	Barberena	8 Kilómetros
Cuilapa	Santa Cruz Naranjo	20 Kilómetros
Cuilapa	Oratorio	22 Kilómetros
Cuilapa	Santa Rosa de Lima	28 Kilómetros
Cuilapa	Casillas	38 Kilómetros
Cuilapa	Nueva Santa Rosa	32 Kilómetros
Cuilapa	San Rafael Las Flores	58 Kilómetros
Cuilapa	Santa María Ixhuatán	19 Kilómetros
Cuilapa	Pueblo Nuevo Viñas	32 Kilómetros
Cuilapa	Chiquimulilla	44 Kilómetros
Cuilapa	Guazacapán	49 Kilómetros
Cuilapa	Taxisco	56 Kilómetros
Cuilapa	San Juan Tecuaco	76 Kilómetros

**Fuente:** (Redes de mercadeo, una opción para emprendedores en Cuilapa., 2015)

*Tabla 6*

## **1.1.2 Social**

### **1.1.2.1 Idioma local, costumbres y tradiciones**

En el municipio se habla el idioma español y en algunos casos, aunque no se tienen datos, personas que emigran de occidente en busca de trabajo ya sea, actividades comerciales y otras relacionadas con el corte de café, a nivel familiar, se comunican en su idioma materno. En materia de formación artística, se encuentra el Centro Cultural Cooperativa “El Recuerdo” donde se encuentra un museo local, clases de música, pintura, venta de platillos tradicionales de la región, también la casa de la cultura que realiza algunos eventos, tales como: talleres de pintura, dirigidos a la niñez, juegos florales, entre otras según entrevista realizada con el señor Heriberto Sifontes, integrante de la casa de la cultura. Cuilapa, tiene una gran tradición oral, las leyendas de la llorona, el sombrero y el cadejo forman parte de ella. El 25 de diciembre, con quema de coheteros, procesiones, bailes y otras actividades sociales y culturales, se celebra el nacimiento del hijo de Dios.

También se celebra una feria de romería en honor al señor de los Portentos del 1 al 5 de agosto. Una de las fiestas muy concurridas es la de la aldea Los Esclavos en honor a la Virgen de Candelaria. Estos eventos permiten a los pobladores la práctica y conservación de su folklore, por ejemplo: la tradicional danza La Zarabanda. Según fotografía satelital de National Aeronautics and Space Administration por sus siglas en inglés NASA, en Cuilapa se encuentra el centro geográfico de las Américas, desde Alaska al cabo de Hornos en Chile, razón por la cual es conocida con dicho apelativo. Dentro de las comidas del

lugar se encuentran: los tamales, fiambre, manzanilla y ayote en miel, caldo de gallina, chiles rellenos, elotes, enchiladas, chicharrones, etc. El traje típico utilizado por los antiguos pobladores, estaba elaborado de masulina blanca, cortó bombacho de la parte posterior llamado calzón rajado, pero en la época actual, las personas visten a la manera occidental, ignorando por completo que en algún momento de la historia hubo un traje distintivo de la cultura Xinca.

### ***1.1.2.2 Patrimonio histórico, cultural y arqueológico***

Cuilapa, se constituye en la cabecera departamental de Santa Rosa, dentro de patrimonio cultural, se puede destacar la catedral del Niño Dios, el puente Los Esclavos, que sin duda por su antigüedad e historia, se considera el más importante, su construcción data de 1592, de donde proviene una de los legados de la cultura oral, como lo es la leyenda que acompaña a su formación y que se continúa transmitiendo a las nuevas generaciones y que según cuenta que el diablo participó en su edificación a cambio del alma de uno de los esclavos de la obra. Existen varias versiones de la leyenda; sin embargo, todas coinciden en que hay una piedra del puente que siempre se cae, dado a que fue el lugar que el diablo golpeó, secundario a su fracaso al no poder tomar el alma ofrecida. Existe una biblioteca, que fue patrocinada por el banco de Guatemala y apoyada por un grupo de vecinas de la comunidad, que atiende en horario de 9:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.

### ***1.1.2.3 Recreación***

Cuilapa, tiene varios lugares en donde los jóvenes y los adultos pueden recrearse, entre ellos un parque en el casco urbano, en donde se imparten conciertos musicales, canchas deportivas, una casa del deportista y sitios naturales, tales como el río Los Esclavos, catarata de El Saltón, a nivel privado algunos balnearios y un turicentro en la aldea Los Esclavos, entre otras; no obstante, no existen monitores en recreación que implementen actividades recreativas para aquellos jóvenes a quienes no les interese el deporte.

En el casco urbano del municipio de Cuilapa, funcionan equipos de fútbol y baloncesto, en la rama femenina y masculina; asimismo, en las demás microrregiones hacen las llamadas chamuscas deportivas de fútbol. En la casa del deportista se practican otros deportes, entre ellos el karate, taekwondo, boxeo, pimpón, bádminton y tenis. Funciona una escuela de fútbol para niños y una de andinismo según entrevista realizada al señor Sarbelio Arana, encargado casa del deportista.

### ***1.1.3 Histórico***

#### ***1.1.3.1 Historia***

El municipio de Cuilapa fue fundado el 8 de mayo de 1852, conocido anteriormente como “Cuajiniquilapa”, nombre que se deriva de cuajinicuil o Quijinicuil que significa en el lugar de los cuajinicuales o cuajiniquiles “cushin” y apan que significa “río”, lo que al unir los significados se conoce como “río de los cushines” razón por la cual, a los oriundos del lugar, se les conoce

como, “cushines o cushingos”. Durante la época prehispánica estuvo habitada por el señorío xinca, quienes fueron los primeros esclavos formalmente hechos por los conquistadores, en el lugar en donde actualmente está asentada la aldea Los Esclavos (IGN 2000). El primer sentimiento humano y jurídico de Cuilapa se dio el 1 de agosto del año 1599 cuando el colono Juan de Mojadas obtuvo dos caballerías de tierra de la Real Corona. (deguate.com, Historia del municipio de Cuilapa, s.f)

Según revelan datos históricos los más antiguos pobladores, de lo que hoy es el municipio de Cuilapa, pertenecieron a la cultura y señorío Xinca, y fueron los miembros de esta importante cultura los primeros esclavos formales de los conquistadores españoles, en el lugar que actualmente lleva el nombre de Los Esclavos. El pueblo Xinca ha sido el misterio de la historia antigua del país, y la lengua que hablaron; hoy lamentablemente desaparecida, tiene similitudes y parentesco, únicamente con ciertas lenguas del Amazonas, en Brasil. Estos primitivos santarroseños se manifestaron siempre valientes y aguerridos, fueron quienes más fiera resistencia presentaron a la hueste conquistadora de Pedro de Alvarado, cuando este cruzó la zona, en 1524, rumbo a la conquista de Cuscatlán.

Con el paso de los años, Cuajiniquilapa va creciendo en población e importancia; poco a poco va superando a Los Esclavos; por este motivo, en 1747 el alcalde y regidores de este poblado piden ya la asignación de tierras ejidales para el mismo. En 1770, Cuilapa contaba con 117 familias y 800 personas y una compañía de infantería para el resguardo de la zona. Asimismo,

para entonces Cuilapa era ya un importante lugar de tránsito comercial; paso obligado de las mercancías, como el tabaco, afluían a la capital del Reino, procedentes de las provincias de Honduras y El Salvador. Por este motivo, tuvo Cuilapa, por aquellos años, importantes oficinas del ramo de hacienda, una garita para el pago de alcabalas y funcionarios llamados fieles y factores, que custodiaban por los reales intereses, aprovechando que el camino obligado para el comercio con el resto del Reino y hacia los puertos del Océano Atlántico, tenía que hacerse por aquí dado que el puente de Los Esclavos era el único medio para cruzar el río del mismo nombre. El comercio y la fertilidad de sus tierras, trajeron indudablemente la prosperidad económica a la región; en 1784 aparece ya un inventario detallado de la platería labrada que tenía por entonces la iglesia del pueblo, a pesar de que seguía siendo sufragánea de la parroquia de Los Esclavos, en unión de los pueblos de Jumaytepeque y Mataquescuintla, que componían los tres pueblos de visita que integraban la parroquia de Los Esclavos.

Los días 16 y 17 de marzo de 1791 la población es casi destruida por violentos terremotos que obligaron a la junta Superior Real, situar fondos extraordinarios para rectificar edificios públicos. Por este motivo, en 1796 la Cofradía del Niño Dios, solicita licencia para reconstruir la iglesia del pueblo. En 1809 Cuilapa es el principal productor de panela de la región circunstancia que le da cierta hegemonía comercial a la zona. El 08 de marzo de 1913 Cuilapa fue destruido por un fuerte terremoto, siendo totalmente reconstruido por sus vecinos el 18 de octubre de 1920. (Navarro, 2016)

### **1.1.4 Económico**

#### **1.1.4.1 Empleo**

Población económica activa El 39% de la población mayor de 7 años del municipio de Cuilapa se considera económicamente activa según el censo 2002. El 38% de esta población económicamente activa (PEA) se identifica como trabajadores no calificados, lo que muestra la necesidad existente de impulsar la formación técnica de recursos humanos para la productividad. En el municipio se tiene presencia del INTECAP, pero las instalaciones del mismo y el personal no son suficientes para la demanda del municipio y departamento (SEGEPLAN , 2009)

El 44% de la PEA trabaja en el agro, siendo la producción más importante la de cultivo de café, granos básicos (maíz y frijol) y piña. En la industria y el comercio trabaja el 33% sobre todo en las microrregiones casco urbano y San Juan de Arana.

El 78% de la PEA está conformado por hombres y el 22% por mujeres esto ilustra que la economía está en manos de los hombres y a la vez que no se valora el trabajo de la mujer en el hogar. También nos indica que las finanzas del hogar son administradas por el hombre, por lo cual aún se vislumbra lejano los ODM (objetivos del milenio) promover la igualdad entre los sexos y la autonomía de la mujer. La relación empleo población es del 37.37%. La proporción de la PEA que trabaja por cuenta propia es el 33.29%, por lo cual no cuentan con prestaciones laborales ni seguro social (INE 2002).

Migración, la falta de empleo y las malas condiciones laborales, se manifiestan sobre todo en las zonas rurales, donde la estacionalidad de las labores agrícolas obliga a importantes grupos de campesinos a migrar dentro del departamento y a la costa sur. En el casco urbano se manifiesta la falta de oportunidades locales para los jóvenes que acceden a la educación básica y diversificada, los cuales migran sobre todo a la ciudad capital y a los Estados Unidos (SEGEPLAN 2009b).

Según una encuesta reciente efectuada por la OIM, concluyó que en la región Sur Oriental, la cual incluye el departamento de Santa Rosa, un 15.8% de los guatemaltecos que residen en EE.UU. son originarios del mismo. El flujo de remesas es un soporte importante de la economía local, recibiendo en el 2007 un total de 22,227 hogares del departamento, por un total de 83.36 millones de dólares provenientes en su mayoría de los EE.UU. Buena parte de estas remesas llegaron a Cuilapa, lo que equivale a un ingreso de varios millones de dólares. A pesar de la crisis financiera de los últimos años en Estados Unidos de Norteamérica la migración se mantiene constante en el municipio.

#### ***1.1.4.2 Desarrollo productivo***

Tenencia de la tierra, del coeficiente de Gini con respecto a la tenencia de tierra a nivel municipal es de 0.864 (PNUD 2005), lo que significa que en Cuilapa el 13.6% de la población tiene el control de las tierras, mientras el

86.4% no posee tierras para trabajar, siendo uno de los más altos de Santa Rosa e indica desigualdad. Por lo que las familias se ven obligados a arrendar un terreno para poder cultivar su maíz y frijol para sustento de la familia (SEGEPLAN 2009d). La problemática agraria, que se deriva de la falta de tierra para trabajar se da más en Cuilapa y Los Matochos (SEGEPLAN 2009b).

Uso de suelo y agua en el municipio el 32% de la superficie cultivada está siendo utilizado para cultivos anuales o temporales, el 35% para cultivos permanentes, el 17% para pastos y el 11% por bosques. La mayor proporción (90%) de suelos del municipio están sobre utilizados, según el mapa de intensidad de uso de la tierra del MAGA.

Zonas de producción agropecuaria, según el censo agropecuario del 2003, el municipio cuenta con un hato ganadero de 2,754 cabezas de ganado bovino. El área de total de pastos naturales y mejorados es de 3,117 manzanas, destacando el hecho de que solamente el 40% de las áreas de pastoreo son pastos mejorados. La crianza y manejo de ganado bovino es de doble propósito (leche y carne) explotándose con mayor intensidad en la microrregión del casco urbano (SEGEPLAN 2009b).

Cultivos y rendimientos, si dividimos la superficie total cultivada de 12,666 manzanas entre la población del municipio (30,951) da una media de 2,817 m<sup>2</sup>/per cápita.

Turismo, es importante mencionar que, entre sus atractivos turísticos, se encuentran el puente colonial Los Esclavos, ubicado en la aldea Los Esclavos que desde su fundación fue centro de tradiciones y actividades religiosas. El turismo aún no se ha desarrollado en el municipio, se cuenta con algunos lugares con gran potencial como lo son el río los esclavos, centro arqueológico “El Prado” y Laguneta Los Llanos de San José, que aún no se han explotado.

#### ***1.1.4.3 Desarrollo empresarial y comercialización***

Asociaciones campesinas y empresariales En el municipio se encuentra una cooperativa integral de vivienda “Centro de las Américas” ubicado en el casco urbano, siendo su fin principal proporcionar un lugar adecuado donde habiten las personas. Además, se encuentra organizada una asociación de transportistas “micro buseros”.

Desarrollo empresarial y encadenamientos productivos, el municipio cuenta con varias fábricas de agua como Don Juan, Aquazul y Santa Rosa que son las que distribuyen en la zona. Así mismo se realizan actividades relacionadas con la producción artesanal como lo son los tejidos de algodón, ebanistería, muebles de madera, cuero y gran variedad de plantas medicinales.

En cuanto al desarrollo de actividades relacionadas con la producción industrial, se pueden mencionar ingenios de azúcar, varios de panela, beneficios de café, así como fábricas de ladrillos y de teja, fabricación de lazos, redes,

canastos, etc. Por su ubicación geográfica, el municipio tiene fácil acceso para comercializar su producción hacia los mercados del departamento de Jutiapa y Guatemala, así como a la República de El Salvador (SEGEPLAN 2009d).

Mercado municipal y cantonal, el municipio cuenta con una unidad de mercado municipal, está conformada por un (1) encargado, seis (6) personas encargadas de mantenimiento y cuatro (4) guardianes. Cuenta con 357 usuarios promedio de piso de plaza, con un pago de Q3.00 diarios y los locales comerciales que son 230 usuarios, realizan un pago de Q200.00 hasta Q. 260.00 dependiendo de la ubicación del local. El reglamento se encuentra en proceso de aprobación por parte del concejo municipal, no existe reglamento únicamente acuerdo municipal que norma la tasa administrativa (SEGEPLAN 2009e). El comercio es diario y permanente, teniendo establecido el domingo como día de mercado.

#### ***1.1.4.4 Servicios de apoyo a la productividad***

Servicios financieros, existen entidades financieras en el municipio que prestan servicios de créditos: Banco de Desarrollo Rural (Banrural), Banco GyT Continental, Banco Agrícola Mercantil (BAM), Banco de los Trabajadores (Bantrab) y Génesis Empresarial que son los que apoyan a la industria, comercio, ganadería y vivienda. El financiamiento se da a personas que poseen garantías o documentos que avalen su crédito, de tal manera que presentan codeudores que se responsabilicen del mismo. Y si no se cuentan con los

requisitos que se piden el crédito es denegado, es ahí donde la mayor parte de la población urbana y rural fracasan en sus intentos por una mejor vida (SEGEPLAN 2009d).

Transporte, Cuilapa cuenta con la asociación de microbuseros, quienes trabajan para encontrar mejoras en el servicio y que este sea de mejor calidad. Por su ubicación geográfica el municipio tiene buen acceso al servicio colectivo ya que por el municipio pasa el transporte que viaja de los departamentos de Jalapa y Jutiapa hacia la ciudad capital, y viceversa.

Telecomunicaciones, el municipio cuenta con 340 líneas residenciales de teléfonos, lo que representa 1.4 línea por cada 100 habitantes (SEGEPLAN 2003b). Actualmente el teléfono celular ha venido a desplazar a las líneas fijas y aunque no se tiene un dato establecido, se sabe que en todas las comunidades del municipio hay cobertura del servicio por medio de las empresas Claro y Tigo, así como Movistar en el casco urbano. Se cuentan con servicio de cable local y radio difusoras. (dequate.com, Economía en el municipio de Cuilapa, s.f)

### ***1.1.5 Política***

El gobierno municipal el alcalde municipal actual de Cuilapa es el señor Esvin Marroquín, quien fue electo en los comicios del año 2019 por el partido Prosperidad Ciudadana, para su segundo periodo de gobierno municipal.

El concejo municipal de Cuilapa está integrado por el alcalde municipal, dos (2) síndicos, un (1) síndico suplente, cinco (5) concejales y dos (2) concejales suplentes. El concejal I, suple al alcalde municipal en caso de ausencia (SEGEPLAN 2009e).

El sistema de consejos de desarrollo y la participación ciudadana, en el municipio de Cuilapa el concejo municipal de desarrollo (COMUDE) está integrado por sesenta y seis (66) personas, (1) alcalde municipal quien es el presidente o coordinador, seis (6) representantes de la municipalidad, doce (12) representantes de instituciones, cuatro (4) representantes de la sociedad civil y cuarenta y tres (43) representante de COCODES (SEGEPLAN 2009e).

La sociedad civil del municipio está organizada a través de los consejos comunitarios de desarrollo (COCODE), el consejo municipal de desarrollo (COMUDE), organizaciones de mujeres y grupos juveniles.

El 66% de comunidades del municipio tienen organizado su COCODE, los cuales participan en la reunión del COMUDE cuando se requiere, convocada por el alcalde municipal a través de la OMP.

Presencia institucional, la representación institucional en el municipio está constituida principalmente por entidades gubernamentales, en lo cual los actores claves en el proceso de desarrollo del municipio son: el Director del centro de salud, el Coordinador Técnico Administrativo de educación, MARN, MAGA, INE y la Policía Nacional Civil. Hay también representación del Organismo Judicial, a través

del Juzgado de Paz. Los actores de la sociedad civil en el municipio tienen representación mediante los consejos comunitarios de desarrollo (COCODE), representantes de asociaciones y cooperativas, los cuales representan a las comunidades en la gestión de proyectos, entre otras actividades. (dequate.com, Organización política administrativa del municipio de Cuilapa, s.f.)

### ***1.1.6 Filosófica***

Los habitantes de Cuilapa en su mayoría profesan la religión católica, para lo que cuentan en la mayoría de las comunidades con sus iglesias, también existen iglesias cristianas evangélicas como la iglesia de los Santos de los últimos días (Mormona), Testigos de Jehová, Iglesia Cristiana El Calvario, entre otras.

El núcleo de la sociedad es la familia es por eso que es de vital importancia inculcar valores y principios a todos los miembros de la familia para que su accionar sea dentro del ámbito correcto para que luego integrarlos a la sociedad. Los valores básicos practicados en las familias cuilapenses son: el respeto, honestidad, amor, responsabilidad, cariño, solidaridad, amabilidad, honradez, humildad, sinceridad, tolerancia entre otros más.

### ***1.1.7 Competitividad***

Analfabetismo, de acuerdo al censo 2002, el 23.73% de la población mayor de 15 años, residentes en Cuilapa, no sabía leer ni escribir, evidenciando una tasa de analfabetismo de 21.16% para el sexo masculino y una tasa del 26.28% entre las féminas. En algunas comunidades, sobre todo de las microrregiones de El Molino,

La Providencia y Nueva Candelaria, el analfabetismo entre las mujeres alcanza hasta el 40%, lo que constituye un obstáculo para la salud y el progreso de estas comunidades. En el taller intermunicipal de educación se identificó la importancia de eliminar el analfabetismo en el grupo de jóvenes de 15 a 24 años que tiene una tasa de alfabetización de 92.18%, para que no haya más analfabetos en el futuro. Niveles de escolaridad: según el censo 2002, de los 24,931 habitantes del municipio mayor de 7 años el 23% de la población jamás ha ido a la escuela y apenas el 21% ha cursado por lo menos un año en la educación básica o más. A pesar de que Cuilapa, constituye la cabecera departamental, la educación universitaria es un privilegio de pocos, ubicándose en el tercer lugar en cuanto a niveles de escolaridad.

Red de servicios educativos, durante los últimos diez años se han incrementado los servicios educativos, sobre todo en el ciclo de educación primaria y preprimaria, de manera que hay establecimientos educativos en casi todas las comunidades del municipio, a pesar del incremento de servicios educativos, la tasa neta de matriculación y de incorporación por nivel sigue siendo deficiente para los niveles de pre primaria, básicos y diversificado.

Infraestructura educativa, el municipio de Cuilapa, presenta mucha deficiencia en la infraestructura escolar, necesitando remozamiento de techos, alumbrado eléctrico y ventanas de las escuelas de primaria, así también construcción de muros perimetrales, escuelas tipo B y C y construcción de aulas en todas las microrregiones ya que la demanda de servicios educativos ha incrementado como producto de la gratuidad de la educación.

Cobertura educativa, tasa neta de matriculación, es evidente que la matriculación de los educandos va disminuyendo en cuanto avanza el nivel educativo, de igual manera la incorporación de nuevos estudiantes a dichos niveles. Si bien es cierto, las coberturas para el nivel primario son aceptables, en el nivel básico y diversificado son excluyentes y dejan fuera especialmente a los jóvenes del área rural, situación relacionada estrechamente con el acceso a los servicios y la situación económica precaria de la población.

Al revisar la tasa de cobertura neta por edad simple (MINEDUC 2008) se observa que la mayoría de niños acude a la escuela entre la edad de 7 a 12 años y muy pocos después de los 15 años. Tomando en cuenta que el ODM es alcanzar cobertura educativa universal en primaria, el municipio aún no ha alcanzado la meta (80.9%), siendo preocupante que únicamente el 60.51% de niños que inician primer grado llegan al último grado de enseñanza primaria.

Repitencia estudiantil y causas de inasistencia escolar: el MINEDUC informa que la tasa de repitencia en el nivel primario en el año 2008, fue de 12.08 % y en el nivel básico de 1.6%. Entre las causas de repitencia se pueden citar especialmente: escuelas multigrado, limitada participación de los padres, los materiales tanto para estudiantes como para el maestro llegan tarde y la situación de pobreza de las familias. Las causas principales de inasistencia escolar se deben especialmente a: carencia de recursos económicos de las familias, que no les gusta o no quieren ir, o sencillamente son los padres quienes no desean que asistan (INE 2002<sup>a</sup>), situación que tiene sus orígenes en patrones culturales y situación socioeconómica de las familias de dicho municipio.

Formación técnica, en el municipio se encuentra presente el Instituto Técnico de Capacitación y Productividad (INTECAP), quienes imparten cursos técnicos en diferentes especialidades. Refiriendo su representante que están con la mejor disponibilidad de atender a los jóvenes y que existe diversidad de cursos y especialidades técnicas que pueden ofrecerles, no obstante, el hecho de no contar con instalaciones propias ni personal suficiente, limita la oferta de capacitación para especialidades para aquellas en donde se requiere de un equipo específico, por ejemplo, panadería, preparación de embutidos, lácteos, entre otros. Así también la Cooperativa El Recuerdo R.L. imparte un curso para formación.

Educación superior, en el caso urbano del municipio funcionan sedes departamentales de las universidades Mariano Gálvez de Guatemala (UMG), que atiende una población estudiantil de aproximadamente 1500 alumnos, con las carreras de Auditoría, Psicología, Trabajo Social, Administración de Empresas, Ingeniería en sistemas y Ciencias Jurídicas y Sociales, así también el Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSARO) de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC), con las carreras de Administración de Empresas, Ciencias Jurídicas y Sociales, Profesorado en enseñanza media, Turismo y Hotelería. Unos de los mayores problemas es la limitada oferta de carreras técnicas a este nivel; asimismo, los limitados recursos de la población, que dificultan el pago a nivel privado.

## 1.2 Institucional

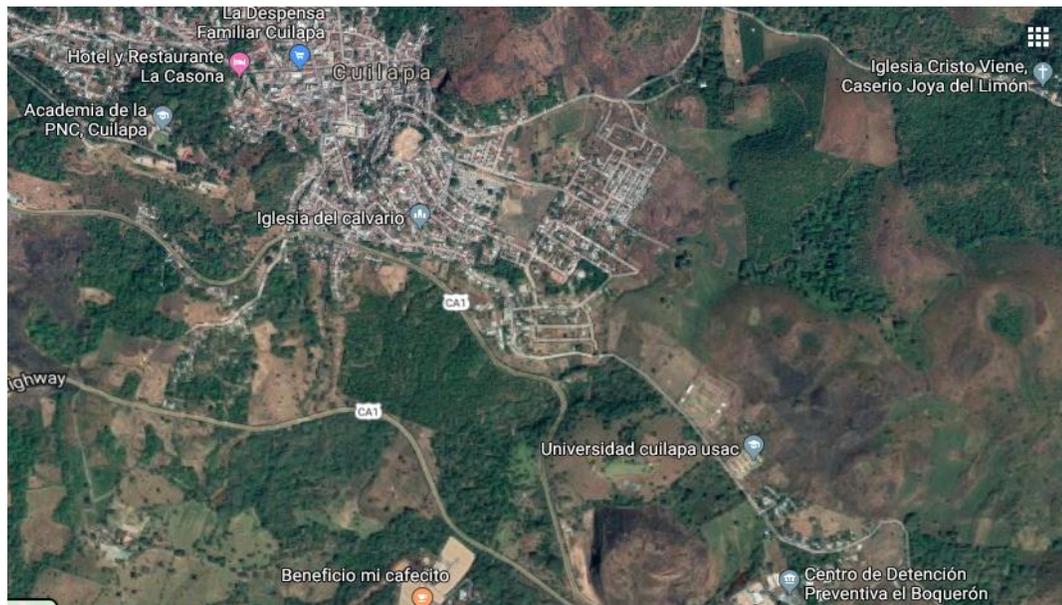
### 1.2.1 *Identidad institucional*

#### 1.2.1.1 *Nombre*

Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa.

#### 1.2.1.2 *Localización geográfica*

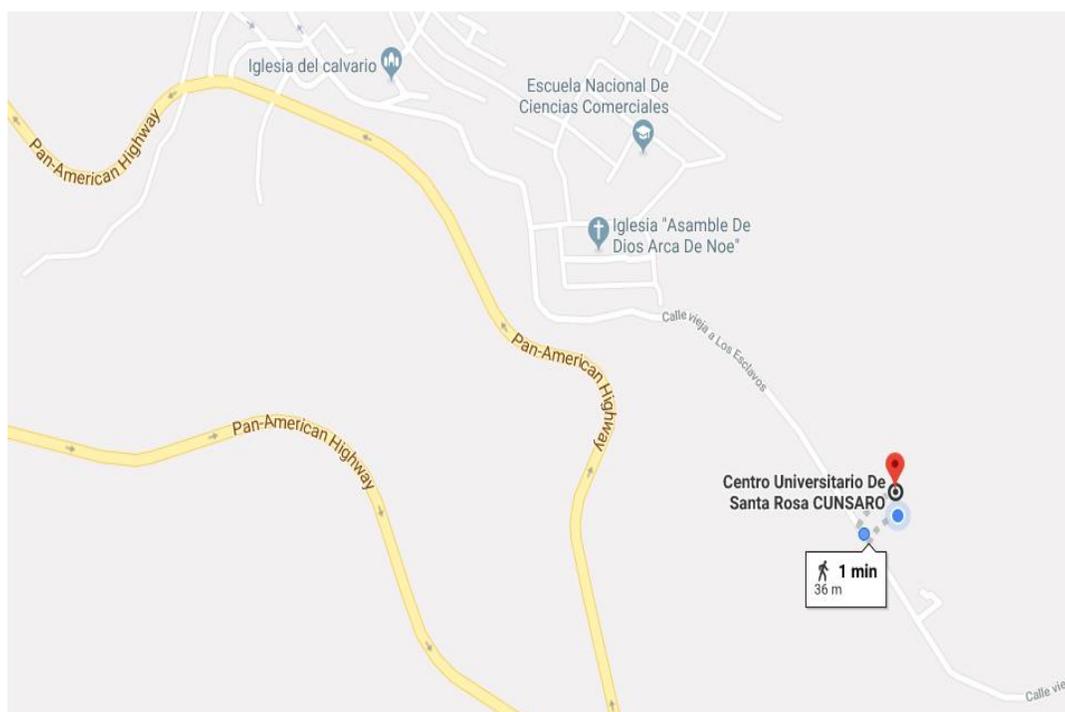
Colonia Nuestra Señora Consoladora de Carpinello Municipio de Cuilapa, Santa Rosa. Aproximadamente a un kilómetro donde se encuentra la Escuela de Ciencias Nacional Comerciales, en dirección hacia la aldea Los Esclavos sobre la antigua carretera que comunica Cuilapa con la aldea en mención.



(google maps, 2020)

### 1.2.1.2.1 Vías de acceso

Las principales entradas a la unidad académica son a través del casco urbano de Cuilapa Barrio el Calvario, Por la Aldea los Esclavos calle antigua hacia Cuilapa, y por el Rastro carretera principal.



(Rony Flores , 2020)

### 1.2.1.3 Visión

Constituirse en la unidad académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, rectora de la educación superior estatal en el departamento de Santa Rosa, que en

consonancia con el avance científico-tecnológico forme profesionales con excelencia académica en las distintas áreas del conocimiento.

#### **1.2.1.4 Misión**

El Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es la institución encargada de cumplir con responsabilidad y mística las funciones de docencia, investigación y extensión, así como formar profesionales calificados y comprometidos con la construcción de una sociedad donde prevalezcan la justicia y equidad.

#### **1.2.1.5 Objetivos**

##### **1.2.1.3.1 Objetivos generales**

En el Artículo 7 del Reglamento General de los Centros Regionales Universitarios, se describen los siguientes objetivos de estas Unidades Académicas:

- Realizar investigación de la realidad nacional, a efecto de estudiarla crítica y objetivamente, derivando acciones eficientes encaminadas a contribuir con su transformación.
- Conocer la realidad nacional y las formas de transformación de las mismas como un proceso que lleva al universitario a una praxis racional y en beneficio colectivo. c. Promover la crítica del conocimiento que se adquiere y se transmite.
- Contribuir a la formulación de la política de formación y distribución de los recursos humanos que el país necesita.

- Integrar las funciones de la Universidad, docencia, investigación, servicio y extensión con una orientación propia y particular a las necesidades y características del área de influencia.
- Realizar a través de la integración de estas funciones, programas para la formación de recursos humanos adecuados a las características y posibilidades del área de influencia.
- Servir como medio de realimentación para la Universidad en su conjunto, a fin de que la totalidad de sus programas puedan ser eficazmente orientados a las necesidades del país.
- Servir como centro de aprendizaje para los habitantes de los departamentos del área de influencia, en programas de educación continua de corta duración tendientes al mejor aprovechamiento de los recursos locales y al mejoramiento del nivel de vida de la población.
- Servir como centro de aprendizaje para estudiantes de las distintas unidades académicas de la Universidad.
- Llevar a las distintas zonas que forman el área de influencia, programas de duración limitada adecuados a las necesidades locales.
- Colaborar con los programas de Ejercicio Profesional Supervisado y otros programas extra muros de las distintas carreras que se imparten en la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Contribuir al estudio y solución de los problemas regionales y nacionales mediante el examen de la problemática y de sus relaciones con la realidad nacional en un

enfoque global, a través de la integración de las funciones universitarias y del trabajo en equipos interdisciplinarios.

- Servir como centro de servicio y extensión para las distintas regiones en general.
- Producir bienes y servicios que la región o el país requieren a través de las actividades universitarias.

#### ***1.2.1.5.2 Objetivos específicos***

Para visualizar mejor las actividades del Centro Universitario de Santa Rosa se establecen los siguientes objetivos específicos:

- Establecer la evaluación permanente, integral y sistemática de los currícula y la readecuación periódica, según necesidades y demandas del contexto para lograr la acreditación y reconocimiento a nivel institucional.
- Formular, administrar y evaluar proyectos orientados a la autogestión turística, docencia productiva y a la sustentabilidad involucrando a todos los sectores de la comunidad universitaria. Sistematizar los programas de formación de recurso humano, con igualdad de oportunidades, garantizando el desempeño y la producción académica del personal en servicio.
- Promover e incentivar los programas de ecoturismo y su desarrollo institucional, así como formar el recurso humano para diseñarlos, gestionarlos y ejecutarlos.  
Incrementar los recursos de apoyo educativo e infraestructura para consolidar el desarrollo organizacional y académico.
- Implementar estudios técnicos del contexto, en forma continua para crear y desarrollar programas de turismo a nivel superior de acuerdo a la demanda profesional.

- Contribuir a la formulación de la política y formación y distribución de los recursos humanos que el país necesita.

#### ***1.2.1.5.3 Política general de los centros regionales***

En los siguientes artículos del Reglamento de Centros Regionales universitarios se define la política de estas unidades académicas:

**Artículo 3.** Los objetivos, las funciones estructura y desarrollo de los centros regionales universitarios deben enmarcarse dentro de políticas generales de la universidad de San Carlos de Guatemala.

**Artículo 4.** Los Centros Regionales Universitarios responden a la necesidad de descentralizar la población universitaria desconcentrar los servicios universitarios, descentralizar las funciones de la universidad, diversificar y democratizar la enseñanza, permitiendo mayor acceso de la población a la universidad de San Carlos de Guatemala.

**Artículo 5.** Para el cumplimiento de esta política, los centros regionales universitarios deben servir carreras necesarias para la región y el país, las cuales deberán identificarse con las características que están defina en los principios generales de las carreras tecnológicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

**Artículo 6.** Los Centros Regionales Universitarios tienen como propósito general:

**6.1** Hacer más accesible la Universidad a la población de área de influencia de los mismos.

**6.2** Extender las actividades universitarias para coadyuvar al desarrollo económico-social de los habitantes del país.

- 6.3** Disminuir la tendencia migratoria a la ciudad capital, por razones de estudio.
- 6.4** Formar los recursos humanos que se necesitan en el área de influencia de los centros Regionales Universitarios adecuándolos a la vocación y características del país.
- 6.5** Investigar las condiciones locales y regionales, así como la prestación de servicios y acciones de difusión cultural que las regiones requieren.
- 6.6** Fomentar la incorporación afectiva y responsable de los estudiantes y de los miembros de la comunidad regional, a la actividad de los propios Centros.
- 6.7** Establecimientos de la descentralización curricular.
- 6.8** Atención a la población con necesidad educativa especial.

#### ***1.2.1.4 Principios***

Las acciones que desarrolla la Dirección General de Extensión Universitaria, se fundamentan en los principios de:

Libertad

Justicia

Dignidad

Inclusión

Equidad

Verdad

Respeto

Transparencia

Tolerancia

Solidaridad

Con el propósito de contribuir al bienestar social y elevar el nivel espiritual de las guatemaltecas y los guatemaltecos.

#### ***1.2.1.5 Valores***

Son principios y creencias que nos permiten orientar nuestro comportamiento en función de realizarnos como personas.

Es el conjunto de principios y creencias que actúan como fuerza única e integradora entre trabajadores y la institución, que indican el camino a seguir para alcanzar la misión y fines de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Responsabilidad

Valor que permite al trabajador universitario interactuar, comprometerse y aceptar las consecuencias de sus acciones y decisiones. Sus actos responden íntegramente a sus compromisos, sin necesidad de tener supervisión, en cumplimiento de su deber con eficiencia y eficacia.

Respeto

Es valorar a los demás, acatar los límites que impone el derecho ajeno como base para la convivencia armoniosa que exige de la comunidad de la Universidad de San Carlos de

Guatemala, actitudes positivas en las relaciones humanas, en el ambiente laboral, estudiantil y en cualquier relación interpersonal.

#### Honestidad

El carácter de tu palabra es tu mejor bien y la honestidad, tu mejor virtud.

Valor que distingue al trabajador de la Universidad de San Carlos de Guatemala por sus actos de probidad, rectitud, decoro y decencia.

#### Excelencia

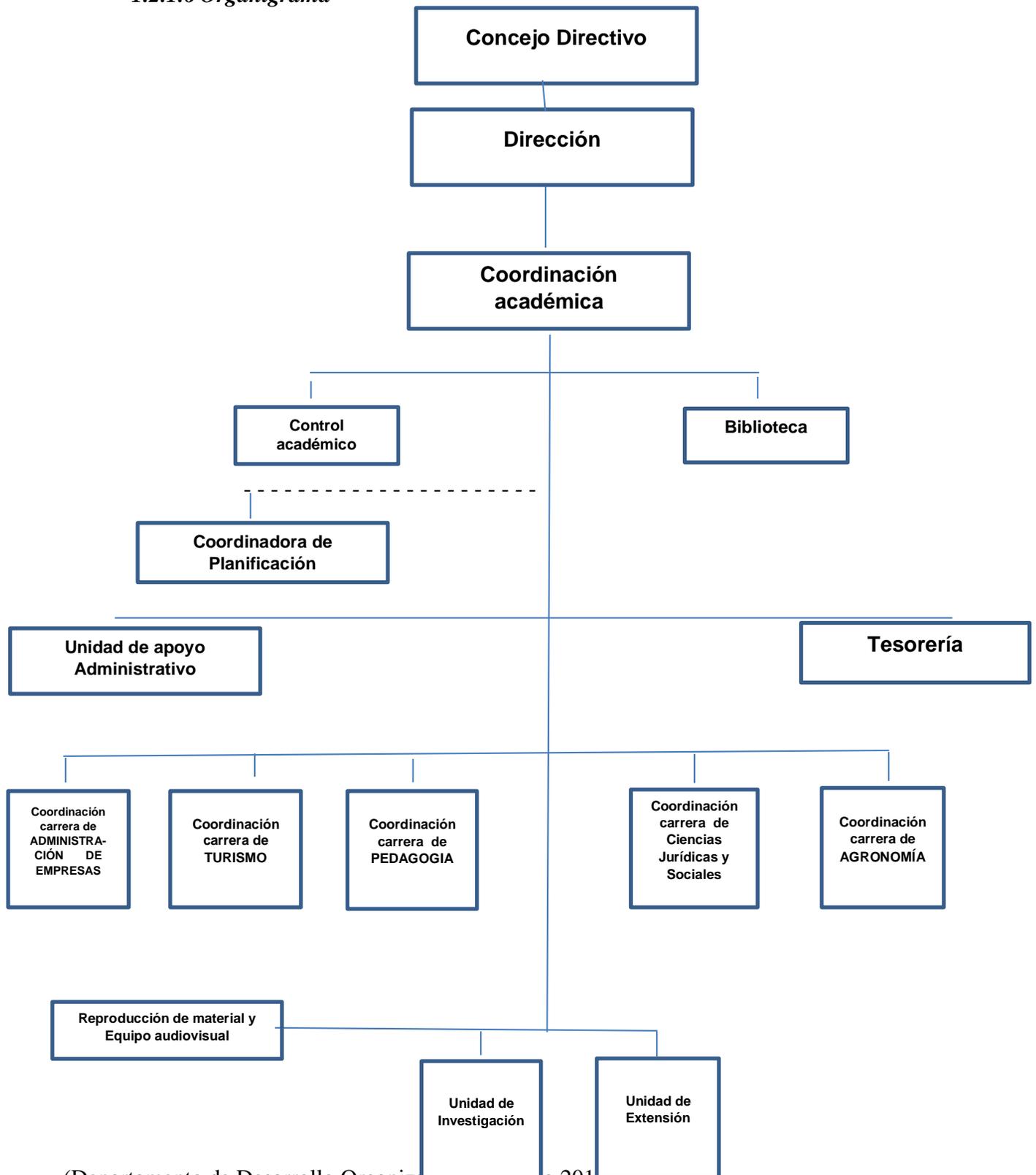
Valor que motiva a los trabajadores de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a desarrollar sus labores cotidianas en forma sobresaliente y buscando continuamente la mejora del trabajo realizado.

Es el conjunto de prácticas en la gestión de la Universidad que dan resultados relevantes y un servicio de alta calidad y pertinencia.

#### Servicio

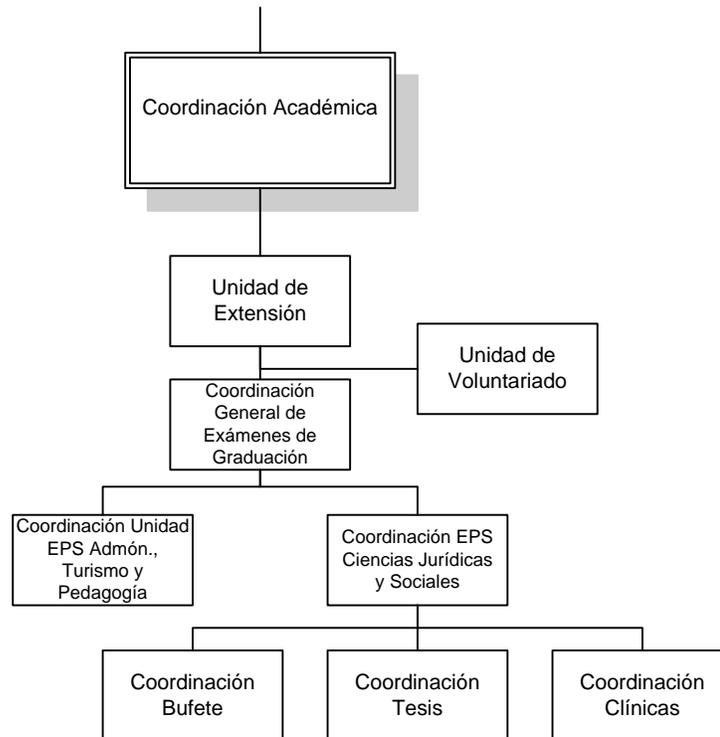
Es la disposición de los trabajadores universitarios de atender con agilidad, cordialidad, eficiencia y diligencia a la comunidad universitaria y a las personas que hacen uso de los servicios de la Universidad, en función de la misión institucional.

### 1.2.1.6 Organigrama



(Departamento de Desarrollo Organizacional, Marzo 2017)

**ORGANIGRAMA ESPECÍFICO**  
**Unidad de Extensión Universitaria del**  
**Centro Universitario de Santa Rosa -CUNSARO-**



Referencias:

————— Línea de Mando

DDO, Marzo 2017

(Departamento de Desarrollo Organizacional, Marzo 2017)

### ***1.2.1.7 Servicios que presta***

El Centro Universitario de Santa Rosa presta los siguientes servicios en las carreras de:

Técnico y Licenciatura en Administración de Empresas

Licenciatura en Ciencias jurídicas y Sociales Abogacía y Notariado

Técnico y Licenciatura en Turismo

Licenciatura Administración Educativa

Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa

Servicio de Biblioteca

### ***1.2.1.8 Aspectos legales***

El señor Rector, requirió a la Coordinadora General de Planificación, que elaborara el respectivo estudio de factibilidad. En sesión celebrada el 19 de abril del año 2006, el honorable Consejo Superior Universitario, en el punto sexto, denominado Asuntos Académicos, inciso 6.1 del acta No. 11-2006, se conoce el proyecto para la creación del Centro Universitario de Santa Rosa, tomando en consideración las necesidades de formación de recursos humanos en la región, así como todos los aspectos relacionados con la creación del mismo, por lo que el honorable Consejo Superior Universitario aprueba la creación del mismo, dejando la sede en el municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa e instruyendo a la administración central de Rectoría la ejecución de las actividades necesarias para tal fin. El artículo 2do. De la Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Decreto número 325 y de acuerdo a lo recomendado en el proyecto original aprobado por el honorable Consejo Superior Universitario, con la apertura del Centro

Universitario de Santa Rosa, se implementaron en su primera fase las carreras de: Técnico en Turismo y Licenciatura en Turismo Técnico en Gerencia y Gestión Empresarial y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial las cuales fueron aprobadas por el Consejo Superior Universitario en sesión celebrada el día 04 de octubre del 2006, según consta en el punto 6to. Inciso 6.2 del acta número 23-2006. En el punto 6to. Inciso 6.1 de la misma acta acordaron: Indicar que las Secciones Departamentales y Extensiones de las carreras de todas las Unidades Académicas a los Centros Regionales Universitarios y Centro Universitario de Occidente se realice paulatinamente a partir del mes de enero del 2007 (primer año en el año 2007 y así sucesivamente año con año), de acuerdo con la programación presentada por el Departamento de Registro y Estadística. Las Secciones Departamentales y Extensiones de carreras de todas la Unidades Académicas, dependerán administrativamente de los Centros Regionales Universitarios y Centro Universitario de Occidente, bajo las directrices de las respectivas facultades. Por lo antes indicado el Centro Universitario de Santa Rosa inicio su actividad académica en enero de 2007, con cuatro carreras: Sección Cuilapa, Técnico y Licenciatura en Turismo 19 alumnos, Técnico y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial 33 alumnos, Sección Barberena: Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, 63 estudiantes; Sección Chiquimulilla Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa 79 alumnos; Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogacía y Notariado 55 estudiantes; Sección Taxisco, Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa 17 estudiantes iniciando como Director el Licenciado Osmín de Jesús Pineda Melgar y como Coordinadora Académica la Licenciada Herminia del Pilar Sagastume.

### ***1.2.2 Desarrollo histórico***

Reseña Histórica En el año de 1967, el Honorable Consejo Superior Universitario acordó: “Autorizar a la Facultad de Humanidades para impartir cursos con validez académica a profesores que radiquen en los departamentos de la República”. En el año 1974 la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades aprobó el funcionamiento de la Sección Departamental de Barberena (Acta 825, del 8 de Julio de 1,974). En el año de 1975 nació el Programa de Centros Regionales Universitarios, con la creación del Centro Universitario del Norte, con sede en la ciudad de Cobán. El 19 de octubre de 1,999, la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, en sesión extraordinaria, autorizó la apertura de la Sección Departamental de Chiquimulilla, Santa Rosa (Punto DÉCIMO, Acta No. 24-99). El 30 de septiembre de 2003, la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, en sesión ordinaria, acordó autorizar la apertura de la Sección Departamental de Taxisco, Santa Rosa. El 6 de abril de 2005, el Consejo Superior Universitario, según consta en el Punto CUARTO del Acta No. 09-2005, aprobó la creación de la Sección Universitaria de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, en el municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, en la cual se imparten las Carreras de Abogacía y Notariado en el grado académico de Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales. Luego, dada la demanda de carreras a nivel universitario las autoridades locales y la Asociación “Amigos de Cuilapa”, con fecha 26 de mayo del 2,005 solicitaron al Señor Rector Dr. Luís Alfonso Leal Monterroso, apoyo ante el Consejo Superior Universitario para la creación del Centro Universitario de Santa Rosa. Por lo cual, él requirió a la Coordinadora General de Planificación, elaborar el estudio de factibilidad para la creación del Centro Universitario de Santa Rosa. El mismo fue conocido el 19 de abril del año 2006 por el Honorable

Consejo Superior Universitario en el Punto SEXTO, Inciso 6.1 del Acta No.11-2006, y tomando en consideración las necesidades de formación de recursos humanos en la región, así como los aspectos relacionados con la creación del mismo, el Honorable Consejo Superior Universitario aprueba la creación, dejando la sede en el municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa posteriormente, dando cumplimiento al Artículo 2°. de la Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Decreto Número 325 y de acuerdo a lo recomendado por la Comisión encargada de elaborar el Estudio de Factibilidad aprobado por el Honorable Consejo Superior Universitario y con opinión favorable del Departamento de Asesoría y Orientación Curricular de la División de Desarrollo Académico ( REF: DAOC-006-2006 de fecha 30 enero 2006), con la apertura del Centro Universitario de Santa Rosa, se impartirían en su primera fase, las carreras de: Técnico y Licenciatura en Turismo y Técnico y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial, cuyos Diseños Curriculares fueron aprobados el 4 de octubre de 2006, según consta en el Punto SEXTO, Inciso 6.2 del Acta No.23- 2006 de la sesión celebrada por el Consejo Superior Universitario el 4 de octubre de 2006. En el Punto SEXTO, Inciso 6.1 de la misma Acta, también se acuerda trasladar a los Centros Regionales las Secciones Departamentales y Extensiones de carreras de todas las Unidades Académicas, ubicadas en su área de influencia. De esa cuenta, en enero de 2007 inicia su actividad académica con las carreras de Técnico y Licenciatura en Turismo, Técnico y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial, en Cuilapa, Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa en las Secciones de Barberena, Chiquimulilla y Taxisco, y la Sección de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario localizada en Chiquimulilla, Santa Rosa. Actualmente el Centro Universitario de Santa Rosa se ha convertido en la Unidad Académica encargada de desarrollar programas de docencia,

investigación, extensión y servicio de interés para la región, con el fin de responder en alguna medida, a la demanda de educación superior de la población estudiantil del interior de la República, fue inaugurada por la Universidad de San Carlos de Guatemala en el año 2012, en la cabecera departamental de Santa Rosa, Cuilapa; sin embargo inició funciones desde el año 2006, a pesar de no contar con instalaciones propias ni el apoyo de establecimiento públicos, ya que fueron entidades educativas privadas las que arrendaron el inmueble a los estudiantes para poder recibir las clases, con el transcurrir del tiempo, la cantidad de estudiantes fue creciendo por lo que las autoridades del centro se vieron obligados a gestionar un proyecto para la creación de un centro Universitario que contara con el espacio adecuado para todos los estudiantes.

El inmueble para la creación del centro fue donado por la municipalidad de Cuilapa, administrada, en esos años por el alcalde Rudy Castillo según la página web [www.guatecompras.gt](http://www.guatecompras.gt) el proyecto dominado “Construcción” edificio Centro Universitario, de Cuilapa Santa Rosa” tendría un costo de siete millones novecientos noventa y ocho mil ochocientos quetzales y sería otorgada a la constructora CODEGUA. El contrato da a conocer que el financiamiento de la obra se llevaría a cabo con recursos provenientes del aporte del Consejo de Desarrollo Departamental (CODEDE), docentes del centro universitario aseguran que la asociación “Amigos de Cuilapa”, fue quien realizó la donación monetaria para que el proyecto se llevara a cabo, dicha asociación dejó de existir desde el año 2012.

#### ***1.2.2.1 Fundación***

El inmueble para la creación del centro fue donado por la municipalidad de Cuilapa, administrada, en esos años por el alcalde Rudy Castillo según la página el proyecto

dominado “Construcción” edificio Centro Universitario, de Cuilapa Santa Rosa” tendría un costo de siete millones novecientos noventa y ocho mil ochocientos quetzales y sería otorgada a la constructora CODEGUA. El contrato da a conocer que el financiamiento de la obra se llevaría a cabo con recursos provenientes del aporte del consejo de Desarrollo Departamental (CODEDE), docentes del Centro Universitario aseguran que la asociación “Amigos de Cuilapa”, fue quien realizo la donación monetaria para que el proyecto se llevara a cabo, dicha asociación dejo de existir desde el año 2012.

### ***1.2.2.2 Fundadores***

El Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa fue fundada en el año 2006.

Autoridades locales

Asociación Amigos de Cuilapa

Consejo Superior Universitario

### ***1.2.2.3 Relato cronológico***

En el 2006 empieza a funcionar el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa en el colegio Hermano Pedro con las carreras Técnico en Turismo y Licenciatura en Turismo, Técnico en Gerencia y Gestión Empresarial y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial.

Con el transcurrir del tiempo, la cantidad de estudiantes fue creciendo por lo que las autoridades del centro se vieron obligados a gestionar un proyecto para la creación de un Centro Universitario que contara con el espacio adecuado para todos los estudiantes.

El inmueble para la creación del centro fue donado por la municipalidad de Cuilapa, administrada, en esos años por el alcalde Rudy Castillo.

En el 2012 empiezan funciones en las nuevas instalaciones, a transcurrir de los años el centro ha ido creciendo actualmente cuenta con 2277 alumnos inscritos en el año 2020.

Para los años 2020 los salones cuentan con equipo audio visual para hacer más práctica las clases, así también con ventiladores aéreos, gran parte del centro cuenta con áreas verdes, mesas y bancas donde se puede descansar.

### ***1.2.3 Usuarios***

#### ***1.2.3.1 Tipos***

##### a) Directos

Director de Centro Regional

Tesorero I

Auxiliar de Biblioteca.

Secretaria III.

Secretaria I.

Agente de Vigilancia I.

Operador de Equipo de Reproducción I.

Auxiliar de Servicios I.

Profesor Titular III.

Profesor Titular III.

Profesor Titular I.

##### b) Indirectos

Estudiantes de las diferentes carreras.

Catedráticos.

Personal de Limpieza.

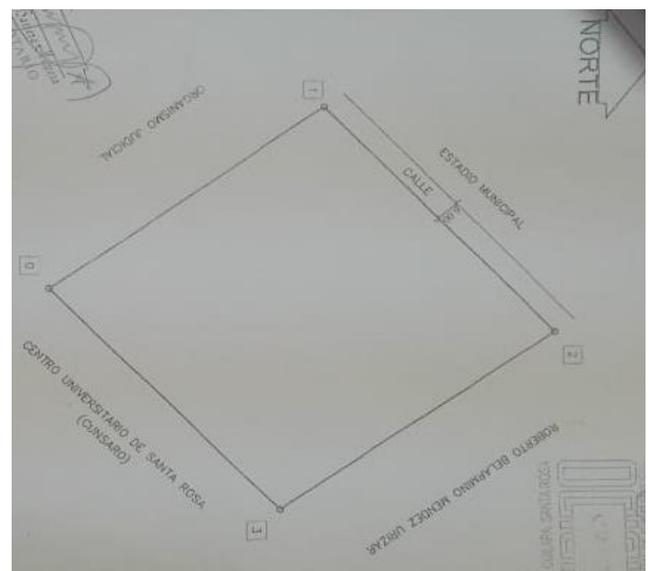
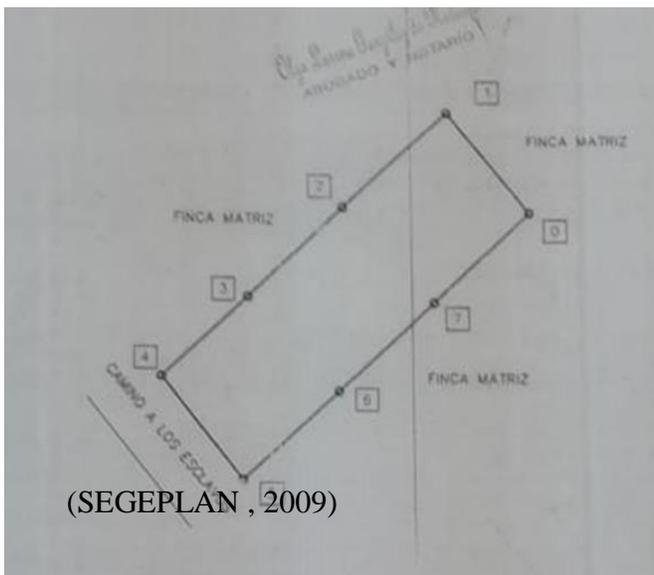
Capacitores.

### ***1.2.3.2 Características y condiciones***

Profesionales con carreras universitarias en nivel de Licenciatura y Técnico como Contaduría Pública y Auditoría, Administración de Empresas, Profesorado en Enseñanza Medía y Administración Educativa, Trabajo Social, Ciencias Jurídicas y Sociales, Arquitectura, Ingenierías; carreras de diversificado con Perito Contador, Secretaria y oficinista, Bachiller en Ciencias y Letras.

Jóvenes entre las edades de 18 a 30 años con deseos de superación, dedicándose a diferentes oficios entre ellos, profesores, contadores, receptores de banco, comerciantes, amas de casa. Según encuesta realizada a los estudiantes.

### ***1.2.4 Infraestructura***



#### ***1.2.4.1 Estado de conservación***

Actualmente el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa está en óptimas condiciones, con el pasar los años se ha ido mejorando el ornato como la infraestructura. Gracias a los diferentes proyectos que hacen durante la carrera de Administración, hoy en día cuenta con bancas en metal ubicadas en el área verde, mesas de concreto, los salones cuentan con cañoneras, ventiladores, escritorios nuevos.

#### ***1.2.4.2 Locales disponibles***

El edificio del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa. En el año 2012 inicia con instalaciones propias, contando con 5 salones para el área de Administración, 5 para ciencias Jurídicas y sociales, 3 para Turismo, 2 salas de catedráticos, Biblioteca, y el área administrativa.

#### ***1.2.4.3 Condiciones y uso***

El centro es de dos niveles construido de block, hierro, cemento y otros, paredes con repello, techo de terraza, ventas con vidrio y balcones, piso cerámico.

#### ***1.2.5 Proyección social***

El Centro Universitario de Santa Rosa Sección Cuilapa, apoya con la formación de profesionales en sus diferentes carreras para entregarlos a la sociedad todos unos profesionales para el servicio de la misma.

## **1.2.6 Finanzas**

### **1.2.6.1 Fuentes de obtención de fondos**

La Constitución Política de la República de Guatemala establece en el artículo 84 que “Corresponde a la Universidad de San Carlos de Guatemala una asignación privativa no menor del cinco por ciento del Presupuesto General de Ingresos Ordinarios del Estado.

### **1.2.6.2 Patrocinadores**

De los fondos recaudados es el 5% según la Constitución Política de la República de Guatemala

### **1.2.6.3 Venta de bienes y servicios**

El Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa presta el servicio de la Educación a nivel superior, por el cual tiene algunos costos:

Pago de noventa y uno (Q.91.00) inscripción anual que el estudiante hace.

Venta de certificaciones a dos quetzales (Q2.00).

Constancias de Biblioteca a (Q1.00) sirve para algún trámite de examen privado.

### **1.2.6.4 Cartera de cuentas por cobrar y pagar**

Los pagos que hace el Centro Universitario de Santa Rosa Sección Cuilapa son:

Pago de planilla a todo el personal administrativo, Docente y de servicio

Pago del consumo de la energía eléctrica.

Pago del consumo de agua potable.

### ***1.2.6.5 Acceso a créditos (becas)***

Artículo 1. Del Reglamento de becas de pregrado para estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Recursos que destina anualmente para el cargo de becas de pregrado que se adjuntan a estudiantes guatemaltecos inscritos en esta casa de estudios.

Becas por subvención.

Ayuda económicamente, procedente del fondo de becas de pregrado y donaciones que se concede a estudiantes inscritos en la Universidad de San Carlos de Guatemala, para sufragar parcialmente sus estudios, siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos.

Beca de hospedaje

Es la ayuda que la Universidad de San Carlos de Guatemala otorga, proporcionando albergues, a estudiantes guatemaltecos que académicamente mantengan aprobados sus cursos, de acuerdo al semestre y/o año correspondiente, en la casa del estudiante proveniente del interior de la Republica, cuya situación socioeconómica no les permita costear un hospedaje particular y que a criterio del profesional de trabajo social amerite.

Clasificación de becas según el origen de los recursos financieros: las becas que otorga la universidad son las siguientes:

- A) Beca para estudios de pre-grado: recursos financieros que se otorgan a estudiantes guatemaltecos, de escasos recursos económicos y alto rendimiento académico, para cursar estudios a nivel de pregrado, ejercicio profesional supervisado o Tesis. En

cualquiera de las unidades académicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

- B) Becas por donación: constituye el recurso financiero proporcionado por instituciones autónomas, semiautónomas, organizaciones nacionales, internacionales empresas o personas particulares, para fortalecer el programa de becas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, destinada a subvencionar estudios de grado a estudiantes de pregrado a estudiantes guatemaltecos, según el perfil y las condiciones establecidas en el convenio respectivo.
- C) Beca de hospedaje: constituye el hospedaje que la universidad de San Carlos de Guatemala otorga de fondos específicos asignados para los gastos que genere el hospedaje, a estudiantes guatemaltecos, para cursar estudios a nivel de pregrado, ejercicio profesional supervisado o Tesis, en cualquiera de las unidades académicas de la universidad de San Carlos de Guatemala.

### ***1.2.7 Planeamientos***

La Programación Operativa Anual, debe fortalecer la gestión administrativa y financiera de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con la finalidad de cumplir con los objetivos institucionales, adicionalmente transparentar y optimizar los procesos de planificación de cada una de las unidades académicas y administrativas de la Universidad. Para ello a partir del ejercicio fiscal 2020, el POA/Presupuesto se hará de manera coordinada con el Departamento de Presupuesto de la Dirección General Financiera. La Coordinadora General de Planificación, pone a disposición de los responsables de planificación el presente instructivo, el cual contiene los lineamientos que deben utilizarse conforme al Acuerdo de Rectoría del 24 de julio de 2019.

De acuerdo al convenio para el Fortalecimiento de la Política Institucional de Transparencia de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través del proceso de implementación de nuevas plataformas electrónicas y cooperación interinstitucional, entre el Ministerio de Finanzas Públicas - MINFIN- y la Universidad de San Carlos de Guatemala para el proceso de implementación y operación del Sistema Integrado de Información Financiera, suscrito el 13 de Diciembre de 2018, la Universidad a partir del ejercicio fiscal 2020, elaborará el presupuesto de ingresos y gastos en la plataforma del Sistema Integrado de Administración Financiera -SIAF-, en su componente del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-el cual es de observancia general para las entidades del Estado, incluyendo las descentralizadas y autónomas.

Debido a lo anterior, la Coordinadora General de Planificación CGP, cuenta con una Plataforma Auxiliar en ambiente WEB, para la formulación del Plan Operativo Anual de la USAC, como control auxiliar de apoyo, el cual proporcionará como reporte final, el contenido a ingresar en la Plataforma SICOIN, a la vez que permitirá la programación conforme a los lineamientos de la Planificación Universitaria, que respaldará la evaluación que en su oportunidad practicare la Auditoría Interna.

#### Base legal

1. Constitución Política de la República de Guatemala, artículo 237 en cuanto que la unidad del presupuesto es obligatoria y su estructura programática.
2. Ley Orgánica del Presupuesto, Artículo 12 Presupuesto de Egresos en cuanto a que la estructura programática debe ser coherente con las Políticas (políticas de educación superior) y Planes de Acción.

3. Ley Orgánica del Presupuesto, Artículo 13 Naturaleza y destino de los Egresos en cuanto a que los gastos deben efectuarse en la medida en que se van cumpliendo los objetivos y las metas programadas.
4. Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, Artículo 3 Unidades de Planificación las Unidades de Planificación son las responsables de asesorar a las Máximas autoridades en materia de Políticas, Planes, Programas y Proyectos en el contexto de la Planificación.
5. Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, Artículo 4 Competencias y atribuciones de las unidades de planificación que en la literal
  - a) incluye que debe coordinar la elaboración de planes operativos anuales y multianuales.
  - f) definir la clasificación de productos institucionales a incorporar en el presupuesto de egresos institucionales;
  - i) establecer de acuerdo a los objetivos estratégicos y operacionales las unidades de medida y sus respectivos indicadores.
6. Reglamento del Sistema de Planificación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Artículo 22 Objetivos, son objetivos de la Coordinadora General de Planificación: Inciso b. Coordinar, organizar y dirigir la planificación universitaria a través del diseño e implementación de planes estratégicos, programas y proyectos destinados a la optimización de la inversión de los recursos provenientes del aporte constitucional y de la gestión de cooperación nacional e internacional, así como, de otros ingresos ordinarios, extraordinarios y de capital que se obtengan y d. Coadyuvar a elevar la calidad del gasto, a mejorar la rendición de cuentas y a

fortalecer la transparencia en el uso de los recursos físicos, tecnológicos, humanos y financieros, destinados al cumplimiento de las funciones básicas de la Universidad.

Artículo 23 Funciones, c. Proporcionar a las Coordinadoras de Planificación, los lineamientos para llevar a cabo la formulación de planes estratégicos en las distintas temporalidades que exige la gestión universitaria.

#### Normas de cumplimiento

1. La Coordinadora General de Planificación, coordinará la formulación del Plan Operativo Anual 2020 y Multianual 2021-2024, en todas las unidades ejecutoras de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
2. El usuario responsable de la formulación del Plan Operativo Anual de cada una de las Unidades Ejecutoras, tanto en la plataforma del Sistema de Contabilidad Integrada, como en la Plataforma Auxiliar USAC, es la persona habilitada como usuario planificador en SICOIN con base a la designación, enviada por la autoridad superior de cada unidad ejecutora (Rector, Secretario General, Decanos de Facultades, Directores Generales, Directores de Escuelas, Directores de Centros Universitarios y Directores de otras unidades de la Administración Central). La designación deberá ser oficializada por medio de oficio de dependencia correspondiente.
3. El usuario autorizador del POA de cada una de las Unidades Ejecutoras, en la plataforma del Sistema de Contabilidad Integrada, es la persona habilitada como usuario autorizador en SICOIN, con base a la designación enviada por la autoridad superior de cada unidad ejecutora (Rector, Secretario General, Decanos de Facultades, Directores Generales, Directores de Escuelas, Directores de Centros

Universitarios y Directores de otras unidades de la Administración Central). La designación deberá ser oficializada por medio de oficio de dependencia correspondiente.

4. La Autoridad de cada una de las Unidades Ejecutoras en la Plataforma Auxiliar USAC, es el Rector, Secretario General, Decanos de Facultades, Directores Generales, Directores de Escuelas, Directores de Centros Universitarios y directores/jefes de otras unidades de la administración central, obligadas a formular Plan Operativo Anual.
5. La sustitución de cualquiera de los usuarios definidos en los incisos anteriores solo se hará efectivos en ambas plataformas por solicitud oficial dirigida a la Coordinadora General de Planificación, que se encargará de gestionar ante el administrador del SICOIN/USAC la deshabilitación del usuario existente para dar lugar a la creación y habilitación del nuevo usuario.
  - a. Nombre Completo
  - b. Número de Registro de Personal
  - c. Código Único de Identificación CUI/DPI
  - d. Número de identificación tributaria NIT
  - e. Número de Teléfono
  - f. Dirección de Correo Electrónico
  - g. Cargo
  - h. Nombre de la dependencia y dirección física
  - i. Jefe inmediato superior

## **1.2.8 Administración**

### **1.2.8.1 Organización**

#### **1.2.8.1.1 Nivel jerárquico de la organización**

Los niveles jerárquicos aplicados en el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección

Cuilapa es:

Concejo Directivo

Que constituye la autoridad superior del Centro, mismo que estará integrado por el Director, quién lo preside; dos representantes estudiantiles, electos entre los estudiantes que han aprobado el primer año de estudios; dos representantes de docentes, electos entre y por los Profesores Titulares del Centro y un secretario que posee voz, pero no voto.

Director de Centro Regional

Trabajo de decisión superior que consiste en planificar, organizar, coordinar, dirigir y controlar las actividades del Centro Universitario de Santa Rosa.

Tesorero

Trabajo técnico que consiste en administrar, coordinar, ejecutar y supervisar actividades relacionadas con la información y aplicación del manejo y control de fondos presupuestarios y demás operaciones propias de una agencia de tesorería de un centro regional o dependencia administrativa de similar magnitud y responsabilidad por variedad de operaciones.

(Departamento de Desarrollo Organizacional, Marzo 2017)

### ***1.2.8.1.2 Tipo de organigrama:***

Informativo: Se denominan de este modo a los organigramas que se diseñan con el objetivo de ser puestos a disposición de todo público, es decir, como información accesible a usuarios de la institución.

Generales: Contienen información representativa de una organización hasta determinado nivel jerárquico, según su magnitud y características.

### ***1.2.8.2 Coordinación***

En el Centro Universitario de Santa Rosa la coordinación es por medio de reuniones, circulares, información pegada en las carteleras, por correo o por grupos de whatsApp.

### ***1.2.8.3 Control***

El registro de asistencia en el Centro Universitario de Santa Rosa se lleva por medio de formatos donde cada colaborador debe firmar la hora de entrada como de salida, la encargada de asistencia lleva el control de todos los centros de Santa Rosa, cada mes hace un informe.

## ***1.2.9 Ambiente institucional***

### ***1.2.9.1 Clima laboral***

Se refiere a las características del medio ambiente de trabajo, estas características son percibidas, directa o indirectamente por los trabajadores y causan repercusiones en el comportamiento laboral. Por lo tanto, sea interno o externo se define como el ambiente donde una persona desempeña su trabajo diariamente, el trato que un jefe puede tener con sus subordinados, la relación persona-empresa e incluso la relación con proveedores y

clientes. El clima laboral reflejado en los datos obtenidos a través de la encuesta dirigida a los usuarios directos de la organización lo determinan como agradable.

### ***1.2.9.2 Relaciones interpersonales***

Este tipo de relaciones es de vital importancia ya que en él se refleja la disponibilidad de trabajo y servicio a los demás las cuales son calificadas como muy buenas.

Este tipo de relaciones es de vital importancia ya que en él se refleja la disponibilidad de trabajo y servicio a los demás las cuales son calificadas como muy buenas.

## **1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas**

- Falta de botiquines de primeros auxilios dentro del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa.
- Contaminación ambiental por parte de la comunidad universitaria en algunas áreas peatonales del Centro.
- Falta de muebles o estanterías para libros o proyectos ejecutados por estudiantes.
- Desorden en oficinas del área administrativa
- Falta de techado en las mesas del Centro Universitario de Santa Rosa.
- Falta de alarma sísmica.
- Poca iluminación en los parqueos del Centro Universitario de Santa Rosa Sección Cuilapa.
- Falta de mantenimiento a todas las lámparas (candelas, focos, bombillas) del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa.

- Falta de ventiladores en las aulas de la carrera Ciencias Jurídicas y Sociales (Derecho).
- Mejoramiento de la jardinería en el Centro Universitario de Santa Rosa.
- Poca visibilidad de la misión y visión del Centro Universitario de Santa Rosa.
- Falta de ordenamiento en biblioteca y buscar un espacio más amplio.

## 1.4 Problematización de carencias

### 1.4.1 *Tabla carencia problema*

<b>Carencia</b>	<b>Problema</b>
Falta de botiquines de primeros auxilios	¿Cómo afecta la falta de botiquines de primeros Auxilios al Centro Universitario?
Contaminación ambiental por parte de la comunidad universitaria en algunas áreas peatonales del Centro	¿Cómo afecta la contaminación ambiental al Centro Universitario?
Falta de muebles o estanterías para libros o proyectos ejecutados por estudiantes	¿Cómo afecta la falta de muebles o estanterías para libros al Centro Universitario?
Desorden en oficinas del área administrativa	¿Cómo afecta el desorden en las oficinas administrativas del Centro Universitario?
Falta de techado en las mesas del Centro Universitario de Santa Rosa.	¿Cómo afecta la falta de techo en las mesas del Centro Universitario?

Falta de alarma sísmica.	¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de alarma sísmica?
Poca iluminación en los parqueos del Centro Universitario de Santa Rosa Sección Cuilapa	¿Cómo afecta al Centro Universitario la poca iluminación en los parqueos?
Falta de mantenimiento a todas las lámparas (candelas, focos, bombillas) del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Cuilapa	¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de mantenimiento a todas las lámparas candelas, focos bombillas)?
Falta de ventiladores en las aulas de la carrera Ciencias Jurídicas y Sociales (Derecho	¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de ventiladores en las aulas de la carrera de Derecho?
Mejoramiento de la jardinería en el Centro Universitario de Santa Rosa.	¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de jardinería?
Falta de ordenamiento en biblioteca y buscar un espacio más amplio	¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de ordenamiento y espacio en la biblioteca?

---

*Tabla 7*

### 1.4.2 Hipótesis acción

Problema	Hipótesis acción
¿Cómo afecta la falta de botiquines de primeros Auxilios al Centro Universitario?	Si se obtuvieran botiquines de Primeros Auxilios en el Centro, entonces se estaría preparado para cubrir cualquier emergencia.
¿Cómo afecta la contaminación ambiental al Centro Universitario?	Si se soluciona la contaminación ambiental en el Centro, entonces las áreas de la Universidad estarían más limpias.
¿Cómo afecta la falta de muebles o estanterías para libros al Centro Universitario?	Si se instalara una librería entonces el Centro Universitario estaría más ordenado.
¿Cómo afecta el desorden en las oficinas administrativas del Centro Universitario?	Si se ordenaran las oficinas del Centro, entonces los trabajadores desempeñarían mejor su trabajo.
¿Cómo afecta la falta de techo en las mesas del Centro Universitario?	Si se techaran las mesas del Centro, entonces los estudiantes tendrán mejores instalaciones para su recreación.
¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de alarma sísmica?	Si se instalara una alarma sísmica en el Centro, entonces se estaría mejor preparado ante cualquier riesgo de sismo.

¿Cómo afecta al Centro Universitario la poca iluminación en los parqueos?	Si se instalaran más y mejores lámparas en los parqueos, entonces se tuviera mejor visibilidad.
¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de mantenimiento a todas las lámparas (candelas, focos, bombillas)?	Si se le diera un buen mantenimiento a las lámparas del Centro, entonces estas tendrán más tiempo útil de vida.
¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de ventiladores en las aulas de la carrera de Derecho?	Si se instalaran ventiladores en las aulas de Derecho, entonces las personas tendrían un mejor ambiente de estudio.
¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de jardinería?	Si se jardinizarán las áreas del Centro, entonces este tendría una mejor y bonita vista.
¿Cómo afecta al Centro Universitario la falta de ordenamiento y espacio en la biblioteca?	Si se tuviera un mayor espacio y un orden en la biblioteca, entonces esto facilitaría su manejo y archivo de los documentos.

*Tabla 8*

### **1.5 Selección del problema**

¿Cómo afecta la falta de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa?

#### ***1.5.1 Propuesta de intervención – proyecto***

El orden, limpieza, espacio y estética de una institución es muy importante porque a través de ellos logramos crear un ambiente de trabajo muy agradable, así mismo

mantener un espacio ordenado nos facilita la búsqueda de documentos importantes que son utilizados en el área de la Dirección del Centro Universitario; este proyecto contribuye a un mejor desarrollo de funciones de la Dirección de la institución. Además, cuando ingresan nuevas personas a la organización pueden observar una mejor perspectiva de la institución, llevándose un merecido y agradable recuerdo del glorioso Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO-. Sección Cuilapa.

## 1.6 Descripción de indicadores

### 1.4.1 Análisis de viabilidad y factibilidad

No.	Indicador	Viabilidad		Factibilidad	
		Si	No	Si	No
1	¿Mejorará el desarrollo de las actividades?	X		X	
2	¿Es de vital importancia la ejecución de este proyecto para tener un mejor registro y control de los informes?	X		X	
3	¿El proyecto es aceptado en la institución?	X		X	
4	¿El proyecto es de beneficio para la institución?	X		X	
5	¿Se cuenta con el apoyo de la institución para su gestión?	X		X	

6	¿Los beneficiarios identifican las ventajas del proyecto?	X	X
---	---	---	---

---

*Tabla 9*

## **2 Capítulo 2** **Fundamentación teórica**

### **2.1 Elementos teóricos**

#### ***2.1.1 Monografía de Cuilapa***

El territorio ocupado actualmente por el municipio de Cuilapa, y en general, por el departamento de Santa Rosa, estuvo ocupado durante la época Prehispánica, por el señorío indígena Xinka, no pipil (pueblo indígena que habita la zona occidental y central de El Salvador) (Pipil, s.f.). Como se ha dicho. Extendiéndose los Xinkas desde la costa misma del actual departamento, hasta las montañas de Jalapa. Este pueblo Xinka ha sido el misterio de la historia antigua del país, y la lengua que habló, -hoy lamentablemente desaparecida- tiene similitudes y parentesco, únicamente con ciertas lenguas del Amazonas, en Brasil.

Estos primitivos santarroseños se manifestaron siempre valientes y aguerridos, fueron quienes más fiera resistencia presentaron a la hueste conquistadora de Pedro de Alvarado, cuando éste cruzó la zona, en 1524, rumbo a la conquista de Cuscatlán. Así lo atestigua también el hecho de que estos indígenas fueron los primeros esclavos formalmente hechos por los conquistadores, en el paraje que actualmente lleve ese nombre precisamente, por su patriótica defensa y obstinada resistencia ante el conquistador.

De esta circunstancia se derivó el nombre del pueblo, el río y el puente Los Esclavos. Precioso galardón para los hijos de esta tierra de Cuilapa, saberse descendientes de aquellos valientes defensores de esa tierra morena y generosa. La vida del actual departamento de Santa Rosa se inicia alrededor de este pueblo que se llamó Nuestra Señora de los Dolores, o de la Candelaria de Los Esclavos, el cual, en 1570, contaba ya con su cura doctrinero y vida

organizada. El 21 de agosto de 1573, a solicitud del Síndico procurador Baltasar Orellana, el ayuntamiento de la capital del Reino, acuerda la construcción del celeberrimo puente, que se inició en 1592.

El primer asentamiento humano y jurídico de Cuilapa, se dio el 1 de agosto de 1599, cuando el colono Juan de Mohedas obtuvo dos caballerías de tierras de la Real Corona, en el paraje conocido como Cuajiniquilapa, por valor de cuarenta pesos, para fundar una estancia. El nombre Cuajiniquilapa que tomo el naciente poblado, se derivó de las voces en lengua náhuatl: Cuajiniquil o Cuajinicuil = cushín; apan = río (monografía Cuilapa,).

Entonces tenemos que, Cuajiniquilapa o Cuajinicuilapa, significa: En el Río de los Cushines, de donde se desprende el llamar Cushines o Cushingos a los hijos de esta tierra. Todo lo anterior, debido a la circunstancia de que estos parajes son cruzados por el pequeño río Cuajiniquil, hoy llamado por antonomasia (Sinécdoque que consiste en poner el nombre apelativo por el propio o viceversa) (Antonomasia, s.f.) río Cuilapa (departamento de Santa Rosa) (monografía Cuilapa,).

Con el paso de los años, Cuajiniquilapa va creciendo en población e importancia; poco a poco va superando a los Esclavos; así por este motivo, en 1747, el alcalde y regidor de este poblado piden ya la asignación de tierra ejidales para el mismo. En 1770, Cuilapa contaba con 117 familias y 800 personas y una compañía de infantería para el resguardo de la zona. Así mismo, para entonces Cuilapa era ya un importante lugar de tránsito comercial; paso obligado de las mercancías, que, como el tabaco, aflúan a la capital del Reino, procedentes de las provincias de Honduras y El Salvador. Por este motivo, tuvo Cuilapa, por aquellos años, importantes oficinas del ramo de hacienda, una garita para el pago de alcabalas y funcionarios llamados fieles y factores, que velaban por los reales intereses, aprovechando

que el camino obligado para el comercio con el resto del Reino, y hacía los puertos del Océano Atlántico, tenía que hacerse por aquí, dado que el puente de Los Esclavos era el único medio para cruzar el río del mismo nombre (monografía Cuilapa,).

El comercio y la feracidad de sus tierras, trajeron indudablemente la prosperidad económica a la región; en 1784 aparece ya un inventario detallado de la platería labrada que tenía por entonces la iglesia del pueblo, a pesar que seguía siendo sufragánea de la parroquia de Los Esclavos, en unión de los pueblos de Jumay y Mataquescuintla, que componían los tres de visita que integraban la parroquia de Los Esclavos; lo cual totaliza cuatro iglesias, dieciséis cofradías y 4566 feligreses que algunos autores sitúan sólo en Los Esclavos.

Los días 16 y 17 de marzo de 1791 la población es casi destruida por violentos terremotos que obligaron a la Junta Superior de la Real Hacienda a situar fondos extraordinarios para reedificar los edificios públicos. Por este motivo en 1796, la Cofradía del Niño Dios, solicita licencia para reconstruir la iglesia del pueblo. En 1809 Cuilapa es el principal productor de panela de la región, circunstancia que le da cierta hegemonía (dominio de una entidad sobre otras de igual tipo.) (Hegemonía, s.f.)

En 1812 nuevamente se hace solicitud al Superior Gobierno, por parte del común de ladinos, a efecto de obtener licencia para reedificar su iglesia. Posteriormente a la independencia del Reino, llega a Centro América en visita oficial, el caballero inglés George Alexander Thompson, enviado por su Majestad Británica. Thompson pernoctó en Cuilapa, en su camino de Ahuachapán hacia Guatemala. A este ilustre viajero debemos el saber algunas cosas, sobre la Cuilapa de principios del siglo XIX. Así, por ejemplo, nos informa en su crónica del viaje que le causó buena impresión ver el cuidado que se

prodigaba al camino entre Los Esclavos y Cuilapa, con sus bordillos y alcantarillado, hechos de calicanto a ambos lados del camino. Nos informa también, que existía por aquel año (1825), una casa pública, abierta para el descanso de los viajeros que pasaban por aquí; dicha posada gratuita estaba situada en un costado de la plaza (espacio urbano público, amplio y descubierto) (wiki/plaza).

De igual modo, nos dejó la única descripción que se conoce del traje típico o propio de Cuilapa, indicando que era aquel de muselina blanca, corto, bombacho de la parte posterior, y que los cuilapenses de entonces llamaban: calzón rajado. En el propio año de 1825, la Asamblea Constituyente dividió al Estado de Guatemala en siete grandes departamentos; habiendo sido uno de ellos, el de Guatemala- Escuintla y para una mejor administración, el gobierno del teniente general Rafael Carrera, dividió el hasta entonces llamado distrito de Mita.

El departamento de Santa Rosa propiamente dicho, fue fundado hasta el 8 de mayo de 1852, también por la administración del ya entonces capitán General Rafael Carrera. Al promulgarse la Constitución de 1879, Santa Rosa sufrió reajustes en su división política, restándole algunas tierras.

Así siguió transcurriendo la vida de esta importante cabecera departamental, hasta que llegó el día aciago del 8 de marzo de 1913, cuando un fuerte terremoto causó la destrucción de Cuilapa, con irreparables pérdidas de vidas, especialmente de niños escolares que perecieron mientras recibían sus clases, al desplomarse –desgraciadamente- el edificio de la Escuela Práctica hasta entonces situada al costado norte de la plaza. Los cuilapenses de entonces pusieron fe, trabajo y corazón en la reconstrucción de lo destruido, con tanto ahínco, que el 18 de octubre de 1920, casas y edificios estaban de nuevo en pie, con lo que

el gobernante, señor Carlos Herrera, acordó devolverle su rango de cabecera del departamento, la cual se había trasladado temporalmente hacía Barberena.

Se inicia Santa Rosa en las estribaciones de la Sierra Madre y los volcanes Cerro Redondo y Jumaytepeque, va bajando su silueta hasta los volcanes Tecuamburro y Cruz Quemada, extinguiéndose, hacia el sur, en el canal de Chiquimulilla, y las Playas de Monterrico, Papaturo, Las Lisas y El Ahumado. En 1983 se compone Santa Rosa de 14 municipios que son: El niño Jesús de Cuilapa (Cabecera), San José Barberena, Las Casillas, Santa Cruz Chiquimulilla, La Asunción de Nuestra Señora Guazacapán, Nueva Santa Rosa, Oratorio, Pueblo Nuevo Viñas, Santa Cruz Naranjo, San Juan Tecuaco, Santa María de Todos los Santos Ixhuatán, San Rafael Las Flores, Santa Rosa de Lima y San Miguel Taxisco.

Celebra su feria titular en honor al Niño Dios en el mes de diciembre, y en el mes de agosto realiza otra feria en honor al Señor de los Portentos, imagen venerada por los cuilapenses, ya que ha presentado estigmas, y se le atribuyen milagros y favores recibidos (agradecimiento a plegarias y peticiones realizadas).

### ***2.1.2 Idioma local, costumbres y tradiciones***

En el municipio se habla el idioma español y en algunos casos, aunque no se tienen datos, personas que emigran de occidente en busca de trabajo, ya sea, actividades comerciales y otras relacionadas con el corte de café, a nivel familiar, se comunican en su idioma materno. En materia de formación artística, no existe ningún centro cultural o academia de artes en donde los jóvenes puedan desarrollar sus habilidades artísticas y constituirse en un medio de expresión cultural; a excepción de la casa de la cultura que realiza algunos

eventos tales como: Talleres de pintura, dirigidos a la niñez, juegos florales, entre otras según entrevista realizada con el señor Heriberto Sifontes, integrante de la casa de la cultura. Cuilapa, tiene una gran tradición oral, las leyendas de la llorona, el sombrero y el cadejo forman parte de ella. El 25 de diciembre con quema de coheteros, procesiones, bailes y otras actividades sociales y culturales, se celebra el nacimiento del hijo de Dios. (Alto Supremo) (Creador)

Dentro de las comidas del lugar se encuentran: los tamales, fiambre, manzanilla y ayote en miel, caldo de gallina, chiles rellenos, elotes, enchiladas, chicharrones, etc.

### ***2.1.3 Población***

El municipio de Cuilapa según el Instituto Nacional de Estadística (INE) tiene una población de 40,148 habitantes, estimación al año 2011.

### ***2.1.4 Altura y clima***

En el municipio de Cuilapa se localizan los cerros de la Cruz, Cuilapilla los Calagües en éste último se encuentran los nacimientos de agua que surten a la cabecera municipal. Cuilapa tiene una elevación de 1462 metros sobre el nivel del mar. Su clima es de 21 a 23 grados.

### ***2.1.5 Extensión y ubicación territorial***

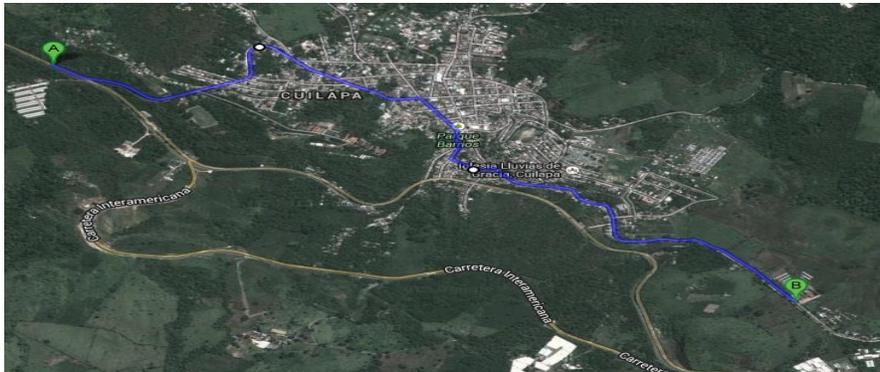
Cuilapa tiene una extensión territorial de 2955 km<sup>2</sup>, su cabecera, el leal municipio de Cuilapa, cuenta con 365 km<sup>2</sup> según el Instituto Geográfico Nacional (IGN), mientras que el Instituto Nacional de Estadística (INE) le atribuye una extensión de 213.9 km<sup>2</sup>, está situado

en el centro del departamento, entre la costa sur, y la parte norte (división geográfica)  
(Santa Rosa)

Cuilapa, tiene la virtud de ser el verdadero centro geográfico y equidistante entre el Cabo de Hornos y Alaska, lo que está confirmado con fotografías tomadas desde satélites y por esta razón últimamente se le ha dado el nombre de Cuilapa, Centro de las Américas.

Sus límites son al Norte: Nueva Santa Rosa y Casillas, al SUR: Santa María Ixhuatán y Chiquimulilla, al ESTE: Oratorio y San José Acatempa (Jutiapa) y al OESTE: Barberena.

### ***2.1.6 Mapa aéreo de Cuilapa, Santa Rosa***



(google maps, 2020)

## ***2.1.7 Monografía del Centro Universitario de Santa Rosa CUNSARO.***

### ***2.1.7.1 Historia del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO-.***

En el año de 1967, el Honorable Consejo Superior Universitario acordó. “Autorizar a la Facultad de Humanidades para impartir cursos con validez académica a profesores que radiquen en los departamentos de la República”. En el año de 1974 la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades aprobó el funcionamiento de la Sección Departamental de Barberena (Acta 825, del 8 de Julio de 1,974).

En el año de 1975 nació el Programa de Centro Regionales Universitarios, con la creación del Centro Universitario Norte, con sede en la ciudad de Cobán. El 19 de octubre de 1999, la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, en sesión extraordinaria, autorizó la apertura de la Sección Departamental de Chiquimulilla, Santa Rosa (Punto DECIMO, Acta No. 24-99). El 30 de septiembre de 2003, la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, en sesión ordinaria, acordó autorizar la apertura de la Sección Departamental de Taxisco, Santa Rosa.

El 6 de abril de 2005, el Consejo Superior Universitario, según consta en el Punto CUARTO del Acta No. 09-2005, aprobó la creación de la Sección Universitaria de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, en el Municipio de Chiquimulilla, Departamento de Santa Rosa, en la cual se imparten las Carreras de Abogacía y Notariado en el grado académico de Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales. Luego, dada la demanda de carreras a nivel universitario las autoridades locales y la Asociación “Amigos de Cuilapa”, con fecha 26 de mayo del 2,005 solicitaron al Señor Rector Dr. Luis Alfonso Leal Monterroso, apoyo ante el Consejo Superior Universitario para la creación del Centro

Universitario de Santa Rosa. Por lo cual, él requirió a la Coordinadora General de Planificación, elaborar el estudio de factibilidad para la creación del Centro Universitario de Santa Rosa, el mismo fue conocido el 19 de abril del año 2006 por el Honorable Consejo Superior Universitario en el Punto SEXTO, Inciso 6.1 del Acta No.11-2006, y tomando en consideración las necesidades de formación de recursos humanos en la región, así como todos los aspectos relacionados con la creación del mismo, el Honorable Consejo Superior Universitario aprueba la creación, dejando la sede en el Municipio de Cuilapa, Departamento de Santa Rosa.

Posteriormente, dando cumplimiento al artículo 2º. De la Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Decreto número 325 y de acuerdo a lo recomendado por la Comisión encargada de elaborar el Estudio de Factibilidad aprobado por el Honorable Consejo Superior Universitario y con opinión favorable del Departamento de Asesoría y Orientación Curricular de la División de Desarrollo Académico, con la apertura del Centro Universitario de Santa Rosa, se impartirán en su primera fase, las carreras de: Técnico y Licenciatura en Turismo y Técnico y Licenciatura en Gerencia y Gestión Empresarial, cuyos Diseños Curriculares fueron aprobados el 4 de octubre de 2006, según consta en el Punto SEXTO, Inciso 6.2 del Acta No. 232006 de la sesión celebrada por el Consejo Superior Universitario el 4 de octubre de 2006. En el Punto SEXTO, Inciso 6.1 de la misma Acta, también se acuerda trasladar a los Centro Regionales las Secciones Departamentales y Extensiones de carreras de todas la Unidades Académicas, ubicadas en su área de influencia.

De esa cuenta, en enero de 2,007 inicia su actividad académica con las carreras de Técnico y Licenciatura en Turismo y Técnico y Licenciatura en Gerencia y Gestión

Empresarial, en Cuilapa, Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, en Barberena, Chiquimulilla y Taxisco, y la Sección de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario localizada en Chiquimulilla, Santa Rosa.

Actualmente el Centro Universitario de Santa Rosa se ha convertido en la Unidad Académica encargada de desarrollar programas de docencia, investigación, extensión y servicio de interés para la región, con el fin de responder en alguna medida, a la demanda de educación superior de la población estudiantil del interior de la República.

#### ***2.1.8 Misión del Centro Universitario de Santa Rosa.***

El Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es la institución encargada de cumplir con responsabilidad y mística las funciones de docencia, investigación y extensión, así como formar profesionales calificados y comprometidos con la construcción de una sociedad donde prevalezcan la justicia, la equidad y el desarrollo de un medio ambiente sostenible.

#### ***2.1.9 Visión del Centro Universitario de Santa Rosa.***

Es visión del Centro Universitario de Santa Rosa constituirse en la unidad académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, rectora de la educación superior estatal en el Departamento de Santa Rosa, que en consonancia con el avance científico-tecnológico forme profesionales con excelencia académica en las distintas áreas del conocimiento.

### ***2.1.10 Objetivos de los centros regionales***

Según el Artículo 7 del Reglamento General de los Centros Regionales Universitarios, sus objetivos son:

- Realizar investigación de la realidad nacional, a efecto de estudiarla crítica y objetivamente, derivando acciones eficientes encaminadas a contribuir con su transformación.
- Conocer la realidad nacional y las formas de transformación de las mismas como un proceso que lleva al universitario a una praxis racional y en beneficio colectivo.
- Promover la crítica del conocimiento que se adquiere y se transmite.
- Contribuir a la formulación de la política de formación y distribución de los recursos humanos que el país necesita.
- Integrar las funciones de la Universidad, docencia, investigación, servicio y extensión con una orientación propia y particular a las necesidades y características del área de influencia.
- Realizar a través de la integración de estas funciones, programas para la formación de recursos humanos adecuados a las características y posibilidades del área de influencia.
- Servir como medio de realimentación para la Universidad en su conjunto, a fin de que la totalidad de sus programas puedan ser eficazmente orientados a las necesidades del país.
- Servir como centro de aprendizaje para los habitantes de los departamentos del área de influencia, en programas de educación continua de corta duración tendientes al mejor

aprovechamiento de los recursos locales y al mejoramiento del nivel de vida de la población

- Servir como centro de aprendizaje para estudiantes de las distintas unidades académicas de la Universidad.
  
- Llevar a las distintas zonas que forman el área de influencia, programas de duración limitada adecuados a las necesidades locales.
- Colaborar con los programas de Ejercicio Profesional Supervisado y otros programas extra muros de las distintas carreras que se imparten en la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Contribuir al estudio y solución de los problemas regionales y nacionales mediante el examen de la problemática y de sus relaciones con la realidad nacional en un enfoque global, a través de la integración de las funciones universitarias y del trabajo en equipos interdisciplinarios.
- Servir como centro de servicio y extensión para las distintas regiones en general.
- Producir bienes y servicios que la región o el país requieren a través de las actividades universitarias.

### ***2.1.11 Base filosófica***

Está contenido en lo que establecen los artículos 82 y 89 de la Constitución Política de la República de Guatemala, así como los siguientes artículos de los Estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala:

**El Artículo 5** establece que el fin fundamental de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es elevar el nivel espiritual de los habitantes de la República, promoviendo, conservando, difundiendo y transmitiendo la cultura.

**El Artículo 6** indica que como la Institución de Educación Superior del Estado le corresponde a la Universidad:

- a) Desarrollar la educación superior en todas las ramas que corresponden a sus Facultades, Escuelas, Centros Regionales Universitarios, Institutos y demás organizaciones conexas.
- b) Organizar y dirigir estudios de cultura superior y enseñanzas complementarias en el orden profesional.
- c) Resolver en materias de su competencia las consultas sobre la obtención de grados y títulos superiores en el orden profesional y académico.
- d) Diseñar y organizar enseñanzas para nuevas ramas técnicas intermedias y profesionales.
- e) Promover la organización de la extensión universitaria.

**El Artículo 7** define que como Centro de Investigación le corresponde:

- a) Promover la investigación científica, filosófica, técnica o de cualquier otra naturaleza cultural, mediante los elementos más adecuados y los procedimientos más eficaces, procurando el avance de estas disciplinas.
- b) Contribuir en forma especial al planteamiento, estudio y resolución de los problemas nacionales, desde el punto de vista cultural y con el más amplio espíritu patriótico.
- c) Resolver en materias de su competencia las consultas que se le formulen por los organismos del Estado.

**El Artículo 8** afirma que, como depositaria de la cultura, corresponde a la Universidad:

- a) Establecer bibliotecas, museos, exposiciones y todas aquellas organizaciones que tiendan al desenvolvimiento cultural del país, y ejercer su vigilancia sobre las ya establecidas.
- b) Cooperar en la formación de los catálogos, registros e inventarios del patrimonio cultural guatemalteco y colaborar en la vigilancia, conservación y restauración del tesoro artístico, histórico y científico del país.
- c) Cultivar relaciones con universidades, asociaciones científicas, institutos, laboratorios, observatorios, archivos, etc. tanto nacionales como extranjeros.

- d) Fomentar la difusión de la cultura física, ética y estética.
- e) Establecer publicaciones periódicas en el orden cultural y científico.

**El Artículo 9** señala que también corresponde a la Universidad:

- a) Cooperar en la solución del analfabetismo.
- b) Estudiar la dinámica étnica del país para proponer acciones tendientes a la consolidación de la unidad nacional en condiciones de igualdad en lo político, económico y social, dentro del marco de respeto a la diversidad étnica, a la cual la Universidad debe responder para ser congruente con la pluralidad social del país.
- c) Promover el intercambio de profesores, investigadores y estudiantes con las Universidades nacionales y extranjeras.
- d) Estimular la dedicación al estudio y recompensar los méritos culturales en la forma que estime más oportuna.
- e) Promover certámenes, seminarios, simposios, talleres, exposiciones y otras actividades académicas para fomentar la investigación, las invenciones, la creación científica o humanística.
- f) Fomentar el espíritu cívico y procurar que entre sus miembros se promuevan y exalten las virtudes ciudadanas.

- g) Cooperar en la restauración y conservación del patrimonio natural.

### ***2.1.12 Carreras***

- Técnico y Licenciatura en Administración de Empresas.
- Técnico y Licenciatura en Turismo.
- Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario.
- Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.
- Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

### ***2.1.13 Estructura organizacional***

De acuerdo con el Artículo 82 de la Constitución Política de Guatemala, la Universidad de San Carlos es la Rectora de la Educación Superior en el país. Se rige por su Ley Orgánica (Decreto Número 325), así como por los Estatutos y Reglamentos que ella emite, debiendo conformarse en los Órganos de Dirección, el principio de representación de sus catedráticos titulares, graduados y estudiantes.

El Centro Universitario de Santa Rosa, a la vez se rige por el Reglamento General de Centros Regionales Universitarios aprobado por el Honorable Consejo Superior Universitario, según el Punto Décimo Noveno del Acta No. 43-93. El órgano superior de la carrera, lo constituirá el Consejo Directivo del Centro, el cual será presidido por el Director de la Unidad Académica.

### **3 Capítulo Plan de acción**

#### **3.1 Identificación**

Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Santa Rosa

Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas

Estudiante: Rony Ottoniél Flores Castillo

Registro académico: 201343007

Código único de identificación: 2446 90782 0601

#### **3.2 Título del proyecto**

Instalación de Librera para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

#### **3.3 Problema seleccionado**

¿Cómo afecta la falta de librera para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa?

#### **3.4 Hipótesis – acción**

Si al realizar la instalación de librera para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado entonces se mejorará el orden, visión y estética de la Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

### **3.5 Ubicación geográfica de la intervención**

Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

### **3.6 Ejecutor de la intervención**

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Rony Ottoniél Flores Castillo

### **3.7 Unidad ejecutora**

Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa.

### **3.8 Descripción de la intervención**

El proyecto consiste en la elaboración e instalación de una librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en el área de la dirección del Centro Universitario, debido al desorden que estos proyectos presentan en el área. Por eso se propone realizar este proyecto para poder tener un mejor control de los proyectos y un mayor espacio en la dirección de la institución así también se mejorará el aspecto visual.

### **3.9 Justificación de la intervención**

Debido al espacio que ocupan estos informes de Ejercicio Profesional Supervisado y al desorden que los mismos presentan en el área de dirección, se le da solución al problema con la instalación de una librería para los informes de Ejercicio Profesional Supervisado para que la dirección cuente con un mayor espacio y un mejor acomodamiento para que las

personas que ingresen al lugar se sientan cómodos y que el lugar tenga una mejor presentación como un Centro Universitario de privilegio.

### **3.10      Objetivos**

#### ***3.10.1 Objetivo general***

Instalar una Librería para informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa -CUNSARO- sección Cuilapa

#### ***3.10.2 Objetivos específicos***

Promover el orden en el área de Dirección en el Centro Universitario.

Obtener más visibilidad en el acomodamiento de los Proyectos.

Mejorar la estética en el área de Dirección del Centro Universitario

Ampliar el espacio del área de Dirección en el Centro Universitario

### **3.11      Metas**

Iniciar el plan de acción que establece la tercera etapa del Ejercicio Profesional Supervisado.

Aplicar eficazmente el proceso de gestión ante las autoridades encargadas solicitando así los materiales necesarios para llevar a cabo dicho proyecto.

Solicitar apoyo de mano de obra para realización del proyecto

Realización de la instalación de librería para informes de Ejercicio Profesional Supervisado.

### **3.12 Beneficiarios**

#### ***3.12.1 Directos e indirectos***

Directos: Coordinación General de Exámenes Generales y Dirección.

Indirectos: Estudiantes de las diferentes carreras del Centro Universitario de Santa Rosa.

### **3.13 Actividades a desarrollar para el logro de los objetivos**

Desarrollar un plan de acción

Promover procesos de gestión según lo estipulado en el cronograma de actividades generales.

Elaborar un listado de instituciones para gestionar materiales para ejecución del proyecto.

Enviar solicitudes a las instituciones debidamente selladas y firmadas

Realizar el proyecto debidamente autorizado por las autoridades universitarias del Centro Universitario de Santa Rosa -CUNSARO- en el municipio de Cuilapa.

Entrega del proyecto ejecutado

Entrega del informe final.

### **3.14 Metodología de trabajo**

Observaciones

Investigación

Encuestas

Entrevistas

Método deductivo

Método inductivo

Método analítico

Científico

### 3.15 Cronograma de actividades (incluye tiempo y responsables de las acciones)

Actividad	Año 2019		Año 2020			Responsable
	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	
Desarrollar un plan de acción	<b>P</b>	<b>X</b>				Estudiante
	<b>E</b>		<b>X</b>			del EPS
Elaborar un listado de instituciones para gestionar materiales para ejecución del proyecto	<b>P</b>	<b>X</b>				Estudiante del EPS
	<b>E</b>		<b>X</b>			
Promover procesos de gestión según lo estipulado en el cronograma de actividades generales	<b>P</b>	<b>X</b>				Estudiante del EPS
	<b>E</b>		<b>X</b>			
Enviar solicitudes a las instituciones debidamente selladas y firmadas	<b>P</b>	<b>X</b>				Estudiante del EPS
	<b>E</b>		<b>X</b>			

Realizar el proyecto debidamente autorizado por las autoridades universitarias de -CUNSARO- en el municipio de Cuilapa.	<b>P</b>	X										Estudiante del EPS
	<b>E</b>					X						
Entrega del proyecto ejecutado	<b>P</b>	X										Estudiante del EPS
	<b>E</b>								X			
Elaboración del informe final	<b>P</b>	X										Estudiante del EPS
	<b>E</b>		X	X	X	X	X	X	X	X		
Entrega de informe final	<b>P</b>	X										Estudiante del EPS
	<b>E</b>									X		

---

*Planeado = P*

*Ejecutado = E*

*Tabla 10*

### 3.16 Responsables

Director del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO–, Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla.

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Ingeniero Industrial Elmer Boanerges García Chacón.

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado, Rony Ottonièl Flores Castillo.

### **3.17 Recursos**

#### ***3.17.1 Talento humano***

Miembros del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO-

Miembros de la corporación Municipal del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Elaborador del proyecto.

Coordinador del Ejercicio Profesional Supervisado

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

#### ***3.17.2 Materiales***

Lámparas LED

Postes metálicos para tabla yeso

Cable eléctrico

Tabla Yeso

Esquineros

Tornillos

Lija

Herramientas

Hojas de papel bond

Lapiceros

Engrapadora

Perforador

Folders

Tinta para impresora

Fasteners

Equipo técnico

### ***3.17.3 Técnicos***

Arquitecto

Constructor

Auxiliares de mano de obra

### ***3.17.4 Tecnológicos***

Computadora

Fotocopiadora

Tableta

Teléfono celular

Impresora

Cámara fotográfica

Taladros

### **3.17.5 Físicos**

Oficinas de la Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

### **3.17.6 Financieros**

#### **3.17.6.1 Presupuesto**

Cantidad	Descripción	Precio unitario	Precio total
03	Solicitudes de gestión	Q. 3.00	Q. 9.00
4	Lámparas LED	Q. 100.00	Q. 400.00
40	Postes metálicos para tabla yeso	Q. 25.00	Q. 1,000.00
	Viáticos		Q. 800.00
4	Luces led 4 Colores	Q. 50.00	Q. 200.00
18	Tablas yeso	Q, 55.55	Q. 1,000.00
2000	Tornillos	Q. 0.10	Q. 200.00
	Otros materiales		Q. 600.00
01	Instalación		Q. 5,000.00
<b>Total</b>			<b>Q. 9,299.00</b>

*Tabla 11*

### **3.17.6.2 Fuentes de financiamiento**

Gestión realizada ante personas de la Municipalidad de Cuilapa, Santa Rosa

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

### **3.18 Evaluación**

Al finalizar el proyecto Instalación de Librería para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa -CUNSARO- sección Cuilapa”, se hizo la debida confrontación de metas y objetivos planteados, en los cuales se obtuvieron resultados favorables culminando así los mismos en el tiempo establecido.

## 4 Capítulo

### Ejecución y sistematización de la intervención

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas

No.	Actividad	Resultado
1	Elaboración del plan del proyecto seleccionado.	Un plan muy bien definido
2	Entrega de plan para revisión.	Plan de acción revisado
3	Revisión, corrección y autorización del plan de proyecto de acción	Plan de acción autorizado para ser ejecutado.
4	Estructuración y diseño del proyecto	Diseño revisado
5	Elaboración de solicitudes para el financiamiento del proyecto	Solicitudes elaboradas para el proceso de gestión.
6	Proceso de gestión	Fondos adquiridos para llevar a cabo el proyecto.
7	Elaboración del proyecto	Librera instalada en Dirección
8	Entrega del proyecto a las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa	Entrega del proyecto, con éxito.
9	Elaboración de informe.	Un informe redactado.
10	Revisión, corrección y aprobación de la etapa	Un informe entregado para su revisión.

Tabla 12

## 4.2 Productos, logros y evidencias



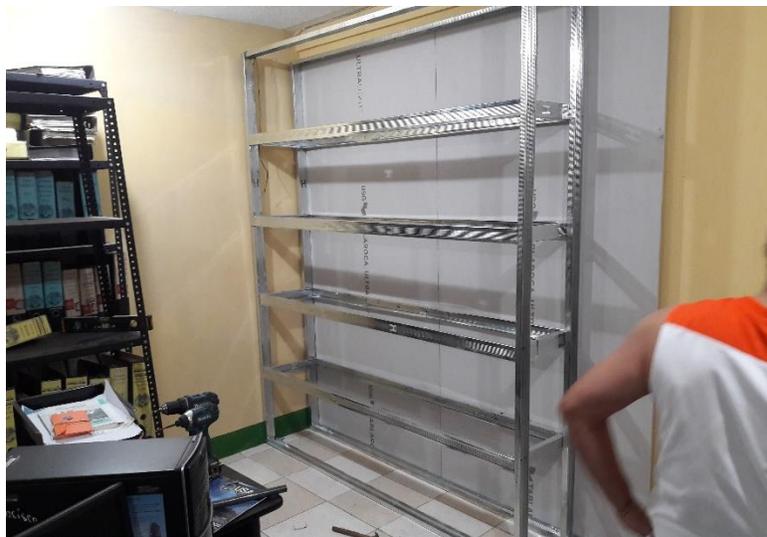
*Antes Fotografia 1*



*Antes Fotografia 2*



*Durante Fotografía 3*



*Durante Fotografía 4*



*Durante Fotografía 5*



*Durante fotografía 6*



*Durante Fotografía 7*



*Durante Fotografía 8*



*Durante Fotografía 9*



*Durante Fotografía 10*



*Durante Fotografía 11*



*Durante Fotografía 12*



*Durante Fotografía 13*



*Después Fotografía 14*



*Después Fotografía 15*

### **4.3 Sistematización de la experiencia**

#### ***4.3.1 Actores***

##### ***4.3.1.1 Principales***

Miembros del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

Miembros de la Municipalidad de Cuilapa Santa Rosa.

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

Ejecutores del Proyecto (mano de Obra).

Estudiante del ejercicio profesional Supervisado.

#### ***4.3.1.2 Secundarios***

Secretarías y personal administrativo

Estudiantes

#### ***4.3.1.3 Circunstanciales***

Visitantes a la Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

#### ***4.3.2 Acciones***

Planificación del diseño de la librería

Gestión de materiales para realización del proyecto.

Compra de materiales a utilizar en el proyecto.

Realización de bases para colocar tabla yeso

Colocación de tabla yeso para moldear la librería.

Instalación de energía eléctrica en librería.

Empastado de librería.

Afinación de librería.

Pintado de librería.

Ordenamiento de informes y reconocimientos en librería.

Evaluación de impacto del proyecto.

### **4.3.3 Resultados**

En base a los objetivos que se plantearon, se fueron desarrollando en sus diferentes etapas, obteniendo un cien por ciento su efectiva realización, dando así cumplimiento al proyecto ejecutado que será de beneficio administrativo en el Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa, cumpliendo con lo que el Ejercicio Profesional Supervisado establece en la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas.

### **4.3.4 Implicaciones**

El financiamiento del proyecto Instalación de Librera para Informes de Ejercicio Profesional Supervisado En el Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa, se logró a través de las gestiones realizadas a diferentes instituciones y a personas particulares quienes brindaron su apoyo económico, asesoría y mano de obra para la ejecución del proyecto.

### **4.3.5 Lecciones aprendidas**

La convivencia con el personal administrativo que integra el Centro Universitario de Santa Rosa, es una experiencia inolvidable de la que pude aprender de cada uno de ellos, ya que trabajan con un buen ambiente de trabajo, se puede apreciar la confianza que cada uno de ellos se brinda, la forma de trabajar y como aplican sus conocimientos es muy interesante.

El manejo y archivo de documentos que cada uno de ellos posee fue de vital importancia para poder determinar la realización del proyecto.

La forma de gestionar los recursos para poder lograr los objetivos trazados para beneficio del Centro Universitario.

Los conocimientos adquiridos para el desarrollo intelectual de un nuevo oficio como lo es la elaboración de muebles con tabla yeso.

## 5 Capítulo

### Evaluación del proceso

#### 5.1 Evaluación del diagnóstico

La información obtenida con las diferentes técnicas utilizadas se listó y se priorizaron los problemas del Centro Universitario de Santa Rosa, seleccionando uno que se convertiría en objeto de estudio.

Tabla 13

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron efectivas?	x		
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	x		
¿El tiempo para realizar el diagnóstico fue suficiente?	x		
¿Se obtuvo colaboración de personas del Centro Universitario para la realización del diagnóstico?	x		
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	x		
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución?	x		
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución?	x		
¿Fue correcta la priorización del problema a intervenir?	x		

¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas? x

---

## 5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

Se escogió el Centro Universitario de Santa Rosa como objeto de practica ya que uno de los objetivos de la universidad es llevar a los universitarios a la praxis racional y al beneficio colectivo así también colabora con los programas de Ejercicio Profesional Supervisado de las diferentes carreras promoviendo la crítica del conocimiento y transmitirla.

*Tabla 14*

<b>Actividad/aspecto/elemento</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el programa?	x		
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	x		
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	x		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	x		

¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuentes?	x
¿Se evidencia aporte del estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado en el desarrollo de la teoría presentada?	x
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	x

---

### 5.3 Evaluación del plan de intervención

Para poder seleccionar un problema, se debe elaborar un perfil de proyecto y una lista de cotejo para la cual se establecen objetivos debidamente planteados para ser alcanzados durante la realización de las diferentes actividades con los recursos determinados para la realización del proyecto estableciendo así tiempos definidos para poder llevar un control de los objetivos alcanzados.

Tabla 15

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿Es completada la identificación institucional del Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado?	x		
¿El problema es el priorizado en el diagnostico?	x		
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema	x		

priorizado?

¿La ubicación de la intervención es precisa? x

¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir? x

¿El Objetivo general expresa claramente el impacto que tendrá la intervención en la institución? x

¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general? x

#### 5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

La evaluación del proyecto se puede comprobar si todas las actividades planificadas fueron llevadas a la práctica y si se ejecutaron de acuerdo a lo planificado en el cronograma de actividades utilizando los recursos y medios necesarios para obtener los resultados deseados.

*Tabla 16*

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿Se da con claridad una vista de la experiencia vivida en el Ejercicio Profesional Supervisado?	x		
¿Los datos surgen de la realidad que se vive en el Centro Universitario?	x		

¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado?	x
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	x
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	x

---

## 6 Capítulo

### El Voluntariado

#### 6.1 Plan del voluntariado I

##### 6.1.1 *Parte informativa*

###### 6.1.1.1 *Datos del estudiante*

Nombre: Rony Ottoniél Flores Castillo

Registro Académico: 201343007

Código Único de Identificación: 2446 90782 0601

Número de teléfono: 5639 5813

Correo Electrónico: ronnyfc94@gmail.com

Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas

Lugar de estudio: Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección  
Cuilapa.

Dirección: Barrio las Delicias Cuilapa, Santa Rosa.

###### 6.1.1.2 *Datos de la institución*

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO-

Municipio: Cuilapa

Departamento: Santa Rosa

Tipo de institución: Autónoma

Horario de labores: De lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas.

Director: Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla

### **6.1.2 Título**

Bienvenida inaugural de Primer Semestre para estudiantes de Administración de Empresas con el tema “Finanzas Personales”.

### **6.1.3 Ubicación física**

Centro Cultural de las Américas, Cuilapa Santa Rosa.

### **6.1.4 Descripción de la actividad**

La bienvenida inaugural de primer semestre a los estudiantes de la carrera de Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa se realizó en el Centro Cultural de Cuilapa, con la participación de todos los estudiantes a una capacitación sobre Finanzas Personales con una duración de cuatro horas finalizando con una pequeña refacción conviviendo así todos los estudiantes y al mismo tiempo adquiriendo nuevos conocimientos sobre un tema muy importante durante el desarrollo de su carrera y en el ámbito personal.

### **6.1.5 Justificación**

El tema Finanzas Personales que se impartió durante la bienvenida inaugural de primer semestre a los estudiantes, es de vital importancia durante el desarrollo de la carrera así mismo es necesario tener el conocimiento debido a que un buen manejo de las finanzas personales ayuda a mejorar la calidad de vida de las

personas, tomando decisiones correctas y sabiendo manejar el poder de compra que cada uno posee.

### **6.1.6 *Objetivos***

#### **6.1.6.1 *Objetivo general***

Aportar a los participantes conocimientos necesarios para el buen manejo de las finanzas personales y orientarlos para poder mejorar su calidad de vida.

#### **6.1.6.2 *Objetivos específicos***

Aportar a los participantes nuevos conocimientos y técnicas sobre finanzas personales.

Socialización de los estudiantes para participar en actividades universitarias.

Contribuir con las personas a mejorar su calidad de vida.

### **6.1.7 *Metas***

Participación de todos los estudiantes

Convivencia entre estudiantes y docentes

Motivar a las personas a utilizar los conocimientos y técnicas adquiridas para el mejoramiento de sus finanzas

### **6.1.8 *Beneficiarios***

Estudiantes de la carrera de Administración de Empresas

Docentes de la carrera de Administración de Empresas

### 6.1.9 Metodología de trabajo

Análisis

Observación

Entrevistas

Trabajo en equipo

### 6.1.10 Actividades a realizar

Planificación del tema para los estudiantes

Gestionar ayuda para la exposición del tema

Invitación a la bienvenida a estudiantes y docentes de la carrera de Administración de Empresas.

Gestión para refacción a entregar en la bienvenida.

Ejecución de la Bienvenida inaugural con el tema Finanzas Personales

Entrega de refacción a participantes que asistieron al evento.

Entrega de Diplomas a participantes que asistieron al evento.

### 6.1.11 Cronograma

Tabla 17

No.	Actividad	Año 2020		Responsable
		Enero	Febrero	
1	Solicitud de voluntariado a las autoridades correspondientes.	P	X	Estudiante del EPS
		E	X	
2	Planeación de las actividades a desarrollar	P	X	Estudiante y asesores
		E	X	

3	Ejecución del voluntariado (exposición del tema y entrega de refacción)	P E	X X	Estudiante y expositor
4	Entrega de diplomas a todos los participantes	P E	X X	Estudiantes del EPS

---

Planeado= P

Ejecutado= E

### **6.1.12 Recursos**

#### **6.1.12.1 Talento humano**

Estudiantes de la carrera de Administración de Empresas

Docentes de la carrera de Administración de Empresas

Estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado

Expositores

#### **6.1.12.2 Materiales**

Papel

Sillas

Refacción

#### **6.1.12.3 Técnicos**

Paquetes de Microsoft office

Google

**6.1.12.4 Tecnológicos**

Teléfono celular

Computadora

Impresora

Cañonera

**6.1.12.5 Físicos**

Vehículo

**6.1.13 Financieros****6.1.1.1 Presupuesto**

Tabla 18

<b>Descripción</b>	<b>Costo total</b>
Refacción	Q. 3,080.00
Diplomas	Q. 376.00
Viáticos (capacitador)	Q. 150.00
Champurradas	Q. 60.00
<b>TOTAL</b>	<b>Q. 3,666.00</b>

### 6.1.13.1 *Fuentes de financiamiento*

Gestión a docentes

Estudiantes de Ejercicio Profesional Supervisado

### 6.1.14 *Evaluación*

Tabla 19

<b>Actividad/aspecto/elemento</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Las actividades programadas para realizar el voluntariado fueron efectivas?	X		
¿Las técnicas usadas para la elaboración del voluntariado fueron efectivas?	X		
¿El tiempo para realizar el voluntariado fue suficiente?	X		
¿Se obtuvo colaboración de personas del Centro Universitario para la realización del voluntariado?	X		
¿Todas las actividades se desarrollaron como estaban planificadas?	X		
¿Se obtuvieron los resultados deseados?	X		

## 6.2 **Ejecución o evidencia del voluntariado**

### 6.2.1 *Descripción*

La ejecución del voluntariado de Bienvenida inaugural de Primer Semestre para estudiantes de la carrera de Administración de Empresas del Centro

Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa con el tema de capacitación Finanzas Personales, se coordinó con estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario con colaboración de Docentes para poder llevar a cabo el desarrollo del tema Finanzas Personales.

El tema desarrollado surge del interés del desarrollo de la carrera, ya que es de vital importancia ya que ayuda a promover las finanzas personales de cada uno de las personas y así poder orientarlos a mejorar su calidad de vida sabiendo utilizar adecuadamente sus recursos. (Rony Flores , 2020)

### ***6.2.2 Productos y logros***

Al ejecutar el proyecto de Voluntariado se logró cumplir con todos los objetivos propuestos, logrando la participación de todos los estudiantes de la carrera de Administración de Empresas del Centro Universitario orientándolos para una buena administración de sus Finanzas y que puedan mejorar su calidad de vida.

### ***6.2.3 Fotografías***



Fotografía 16



Fotografía 17



Fotografía 18



Fotografía 19

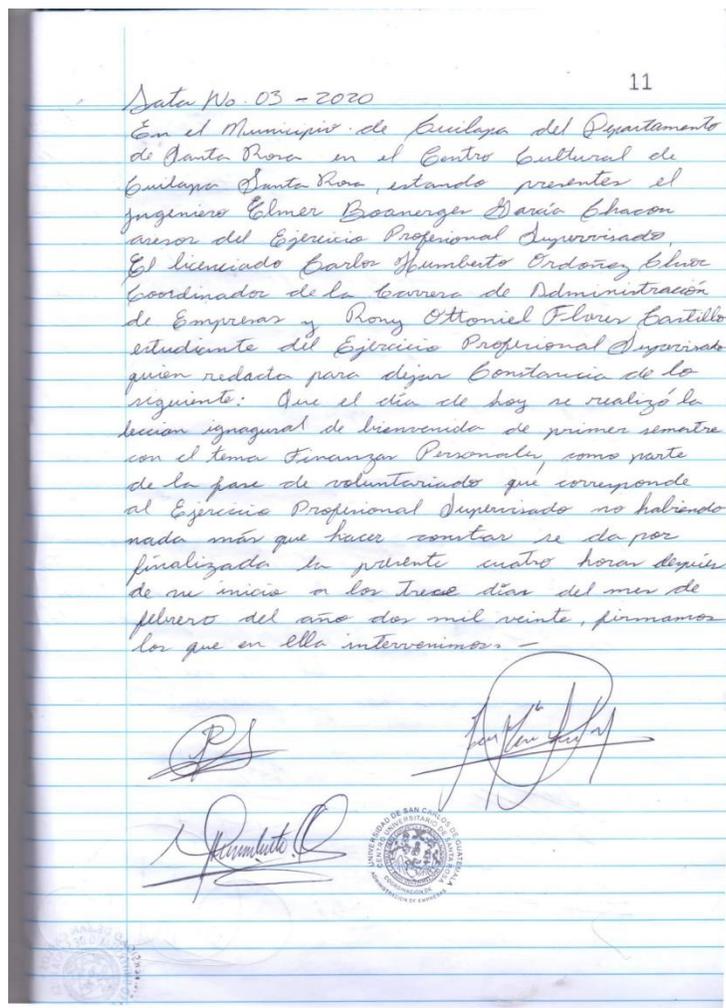


Fotografía 20

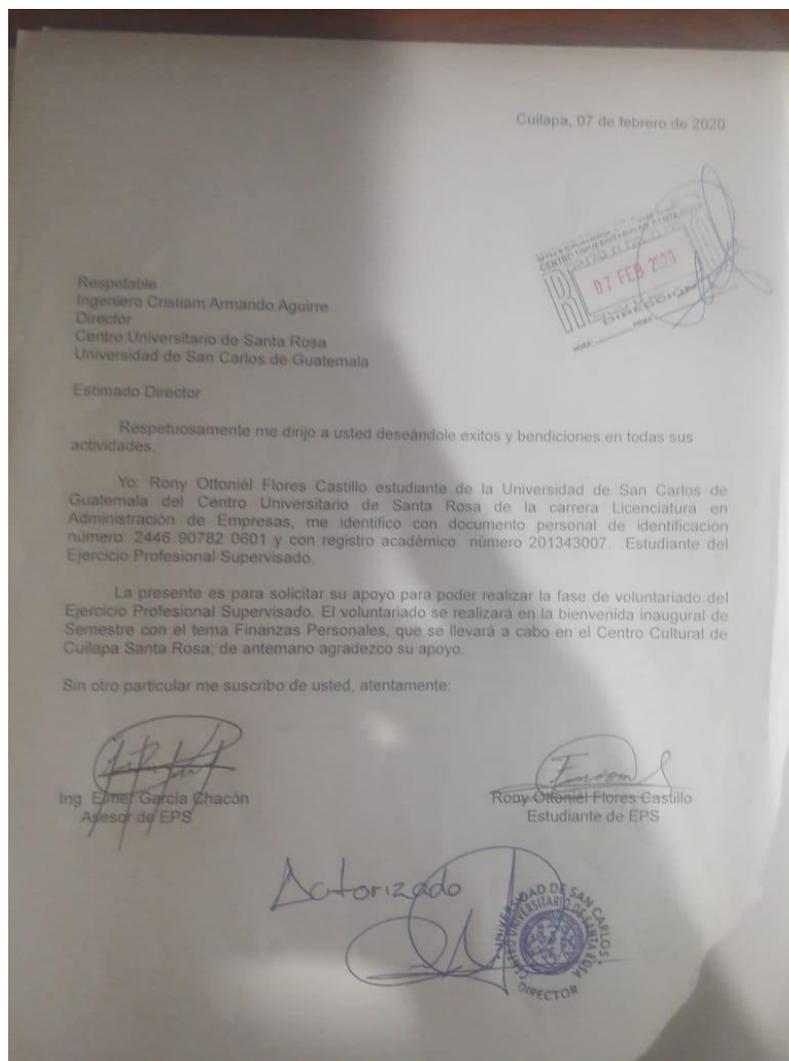


Fotografía 21

## 6.2.1 Acta



Fotografía 22



Fotografía 23

## 6.3 Plan de voluntariado II

### 6.3.1 Parte informativa

#### 6.3.1.1 Datos del estudiante

Nombre: Rony Ottoniel Flores Castillo

Registro Académico: 201343007

Código Único de Identificación: 2446 90782 0601

Número de teléfono: 5639 5813

Correo Electrónico: ronnyfc94@gmail.com

Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas

Lugar de estudio: Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO- sección Cuilapa.

Dirección: Barrio las Delicias Cuilapa, Santa Rosa.

### ***6.3.1.2 Datos de la institución***

Nombre: Centro Universitario de Santa Rosa –CUNSARO-

Municipio: Cuilapa

Departamento: Santa Rosa

Tipo de institución: Autónoma

Horario de labores: De lunes a viernes de 13:00 a 21:00 horas.

Director: Ingeniero Civil Cristiam Armando Aguirre Chinchilla

### ***6.3.2 Título***

Bienvenida inaugural del “I programa de Cursos Libres y de Actualización del Programa de Educación Continua 2020”.

### ***6.3.3 Ubicación física***

Escuela Nacional de Ciencias Comerciales “Profesor Jorge Hugo Barillas Méndez” de Cuilapa Santa Rosa

#### **6.3.4 Descripción de la actividad**

La bienvenida inaugural del I programa de Cursos Libres y de Actualización del Programa de Educación Continua 2020, se realizó en la Escuela de Ciencias Comerciales con la participación de alumnos de diferentes centros educativos con el objetivo de ofrecerles cursos libres de su interés y así poder contribuir a un mejor desarrollo de la educación en la región.

#### **6.3.5 Justificación**

Ante la demanda por brindar una mejor educación en el territorio nacional, se buscan alternativas para incrementar el conocimiento de las personas, por esas razones a través de la Universidad de San Carlos de Guatemala se implementa el programa de Educación Continua, de esa manera se brinda una oportunidad a la población en general a que puedan obtener conocimientos de calidad y a fomentar la cultura del aprendizaje para poder formar personas profesionales que colaboren al desarrollo del país.

#### **6.3.6 Objetivos**

##### **6.3.6.1 Objetivo general**

Implementar el Programa de Cursos Libres y de Actualización en el Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa del Programa de Educación Continua de la Universidad de San Carlos de Guatemala 2020.

#### **6.3.6.2 *Objetivos específicos***

Brindar una oportunidad a estudiantes y público en general a adquirir y ampliar sus conocimientos.

Contribuir a mejorar la educación del país.

#### **6.3.7 *Metas***

Participación de la población al programa de educación continua.

Motivar a más personas a que asistan a los Cursos del programa.

Que las personas que inicien los cursos puedan culminarlos.

#### **6.3.8 *Beneficiarios***

Estudiantes del Centro Universitario de Santa Rosa.

Población General

#### **6.3.9 *Metodología de trabajo***

Análisis

Observación

Entrevistas

Aprendizaje colaborativo

Trabajo en equipo

#### **6.3.10 *Actividades a realizar***

Elaboración del plan de actividades a desarrollar durante la ejecución del programa

Búsqueda de profesionales para impartir el curso.

Invitación a las personas a participar en el programa.

Desarrollo de la actividad de bienvenida del programa.

Entrega de diplomas por participación

### 6.3.11 Cronograma

Tabla 20

No.	Actividad		Año 2020		Responsable
			Febrero	Marzo	
1	Solicitud de voluntariado a las autoridades correspondientes.	P	X		Estudiante del EPS
		E		X	
2	Planeación de las actividades a desarrollar (colocación de sillas, arreglo de detalles y equipo técnico)	P	X		Estudiante del EPS y expositores
		E		X	
3	Ejecución del voluntariado (preparación del lugar y exposición del tema)	P		X	Expositora y estudiante
		E		X	
4	Entrega de diplomas a todos los participantes	P		X	Estudiante de EPS
		E		X	
Planeado= P		Ejecutado= E			

## **6.2.2 Recursos**

### **6.3.11.1 Talento humano**

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Director

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

Profesionales para impartir cursos

Personas particulares

### **6.3.11.2 Materiales**

Equipo de trabajo de oficina

Papel

Mantas de tela

### **6.3.11.3 Técnicos**

Planificaciones

Paquetes de office

### **6.3.11.4 Tecnológicos**

Computadoras

Teléfonos celulares

Cañoneras

Impresoras

Equipo de sonido

### 6.3.11.5 Físicos

Mesas

Sillas

Vehículos

### 6.3.12 Financieros

#### 6.3.12.1 Presupuesto

Tabla 21

<i>Descripción</i>	<i>Costo unitario</i>	<i>Costo total</i>
<i>Internet</i>	<i>Q. 05.00</i>	<i>Q. 80.00</i>
<i>Hojas</i>	<i>Q. 00.10</i>	<i>Q. 20.00</i>
<i>Tinta</i>	<i>Q.120.00</i>	<i>Q.280.00</i>
<i>Impresiones</i>	<i>Q. 01.00</i>	<i>Q.320.00</i>
<i>Transporte</i>		<i>Q. 200.00</i>
<b><i>TOTAL</i></b>		<b><i>Q900.00</i></b>

#### 6.3.12.2 Fuentes de financiamiento

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

### 6.3.13 Evaluación

Tabla 22

<b>Actividad/aspecto/elemento</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Las actividades programadas para realizar el voluntariado fueron efectivas?	X		
¿Las técnicas usadas para la elaboración del voluntariado fueron efectivas?	X		

¿El tiempo para realizar el voluntariado fue suficiente?	X
¿Se obtuvo colaboración de personas del Centro Universitario para la realización del voluntariado?	X
¿Todas las actividades se desarrollaron como estaban planificadas?	X
¿Se obtuvieron los resultados deseados?	X

---

## 6.4 Ejecución o evidencia del voluntariado

### 6.4.1 Descripción

El voluntariado ejecutado Bienvenida inaugural de Cursos Libres y de Actualización del I programa de Educación Continua de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se realizó en la Escuela Nacional de ciencias Comerciales profesor Jorge Hugo Barillas Méndez de Cuilapa Santa Rosa con el objetivo que tanto estudiantes como público en general puedan tener acceso a una mejor educación al participar en los cursos que son de su interés.

La actividad se llevó a cabo por medio del tema Ética Profesional para que los participantes tengan conciencia de este tema muy importante en el ámbito laboral y personal y que así puedan aplicar estos valores. (Rony Flores , 2020)

### 6.4.2 Productos y logros

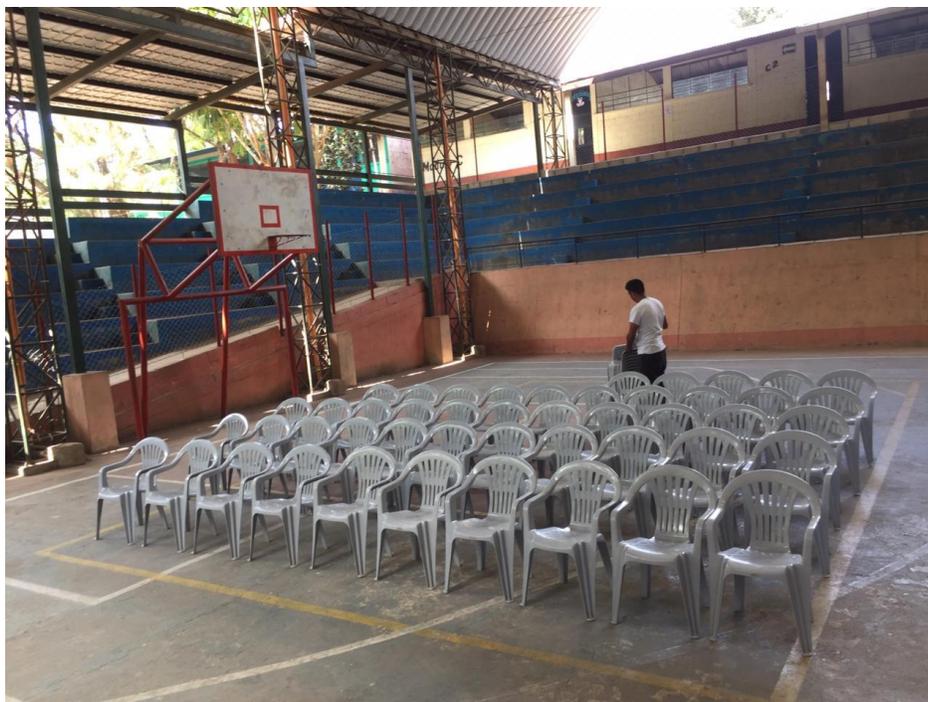
Con la elaboración del voluntariado se logró obtener los resultados deseados con la participación de la comunidad estudiantil de los centros educativos del

municipio así mismo participaron personas particulares, logrando influir en ellas para que puedan participar a los cursos libres y obtener mejores conocimientos y así mismo motivar a otras personas a la participación de los cursos.

### 6.4.3 Fotografías



Fotografía 24



Fotografía 25



Fotografía 26

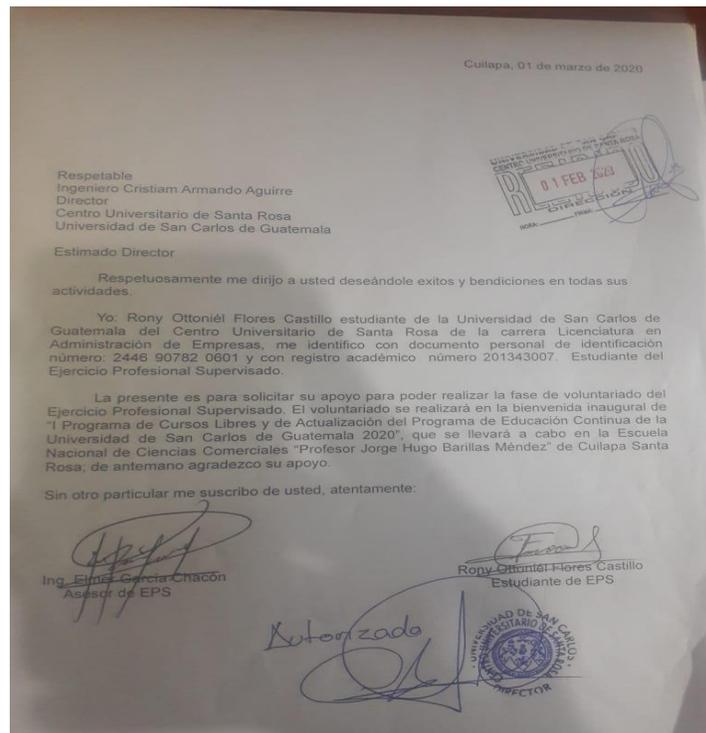


Fotografía 27



Fotografía 28

## 6.2.3 Acta



Fotografía 29

13

Nota No. 05-2020

En la Escuela Nacional de Ciencias Comerciales "Profesor Jorge Hugo Barillas Mendez" del Municipio de Guayma, departamento de Santa Rosa, reunidos el ingeniero Civil Cristian Domando Aguirre Ahinchilla, Director del Centro Universitario de Santa Rosa y Coordinadora de Exámenes Generales de Graduación, el juezero judicial Elmer Boomerger García Labacón asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Licenciada Virginia Elidia y Gabriel Dantón González presente de inauguración del I Programa de cursos libres y de actualización del programa de educación continua del Centro Universitario de Santa Rosa sección Guayma; y el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas Romay Ottoniel Flores Castillo para dejar constancia de lo siguiente: Primero, el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado agradece a los representantes del Centro Universitario de Santa Rosa por haber aceptado su solicitud para participar en la bienvenida inaugural del I Programa de Cursos libres y de actualización del Programa de Educación Continua de la Universidad de San Carlos de Guatemala, como parte de su voluntariado del Ejercicio Profesional Supervisado, no habiendo más que agregar se da por terminada tres horas después de su inicio a los siete días del mes de marzo del año dos mil veinte firmando en ella los que intervinieron.

Fotografía 30

14

*[Signature]*  
Jorge Hugo Boomerger García  
Director EPS

*[Signature]*  
Cristian Domando Aguirre Ahinchilla  
Director

*[Signature]*  
Virginia Elidia y Gabriel Dantón González  
Presente de inauguración

*[Signature]*  
Romay Ottoniel Flores Castillo  
Estudiante EPS



Fotografía 31

## 7 Capítulo

### Conclusiones, recomendaciones y bibliografía

#### 7.1 Conclusiones

- El Ejercicio Profesional Supervisado es un proceso educativo de la Universidad de San Carlos de Guatemala en el cual el estudiante pone en práctica los conocimientos, método y estrategias obtenidas en la formación y desarrollo de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas para poder lograr un objetivo determinado.
- El diagnóstico es una fase del Ejercicio Profesional Supervisado que nos ayuda a conocer y evaluar la problemática que una institución o un lugar posee así mismo poder determinar la viabilidad y factibilidad de una solución.
- El proyecto, Instalación de librería en la Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Cuilapa, realizado por el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado donde se validó la hipótesis planteada y da solución al problema seleccionado por medio de los procesos y actividades desarrolladas establecidas en un plan de acción, contribuye al mejoramiento de las funciones y al orden de los documentos del Centro Universitario.

- La ejecución de voluntariados por parte de los estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado, es muy importante porque a través de ellos el estudiante aprende nuevas experiencias y contribuye al desarrollo de la sociedad.

## **7.2 Recomendaciones**

- A los estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado, poner en practica todos los conocimientos adquiridos durante la carrera, así poder utilizarlos de una manera correcta y eficientemente para poder contribuir a reducir la problemática de las instituciones.
- Que mediante la fase de voluntariado realizar proyectos que sean factibles y viables para que mediante ellos puedan servir de mucho beneficio a la población.
- Contribuir con el cuidado de la librería instalada en la Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa, y mantener el orden en los documentos importantes para poder facilitar su uso y mejorar sus funciones, así también que se pueda mantener un aspecto ordenado y reflejar un buen ambiente de trabajo.
- Analizar y estudiar cada propuesta de cambio sugerida por cada uno de los miembros de las instituciones y organizaciones y que muestren resultados y mejoras positivas.

### 7.3 Referencias bibliográficas

#### 7.3.1 *Bibliografías*

(Empresas, 2018)

(Hegemonía, s.f.)

(Navarro, 2016)

(Redes de mercadeo, una opción para emprendedores en Cuilapa., 2015)

(Rony Flores , 2020)

(SEGEPLAN , 2009)

(deguate.com, Economía en el municipio de Cuilapa, s.f)

(deguate.com, Historia del municipio de Cuilapa, s.f)

(deguate.com, Organización política administrativa del municipio de Cuilapa, s.f.)

(wiki/plaza)

(Departamento de Desarrollo Organizacional, Marzo 2017)

(google maps, 2020)

#### 7.3.2 *E grafías*

<https://es.wikipedia.org/wiki/Telégrafo>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Folclore>

<https://dle.rae.es/apelativo>

<https://dle.rae.es/repitencia?m=form>

<https://dle.rae.es/oriundo?m=form>

<https://dle.rae.es/asentamiento?m=form>

<https://dle.rae.es/calicanto?m=form>

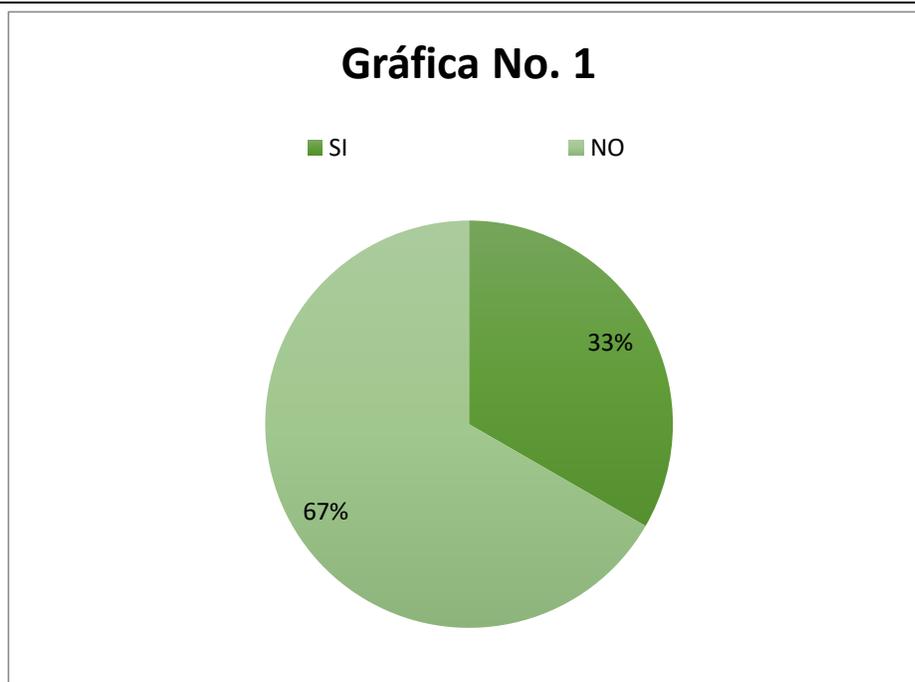
## 8 Capítulo

### Apéndice y Glosario

#### 8.1 Apéndice

1. Sabe usted ¿Cómo se almacenan los informes del Ejercicio Profesional Supervisado?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Si	4	33%
No	8	67%
<b>Total:</b>	12	100%



En toda institución es muy importante el orden y manejo de los documentos es necesario saber dónde y cómo están archivados para poder desarrollar mejor sus funciones y conservarlos en un mejor estado. En la pregunta anterior el 33% de los encuestados respondieron que si saben dónde se almacenan los informes y el 67% respondió que no sabe.

2. ¿Dispone el Centro Universitario de un espacio físico para almacenar estos informes?

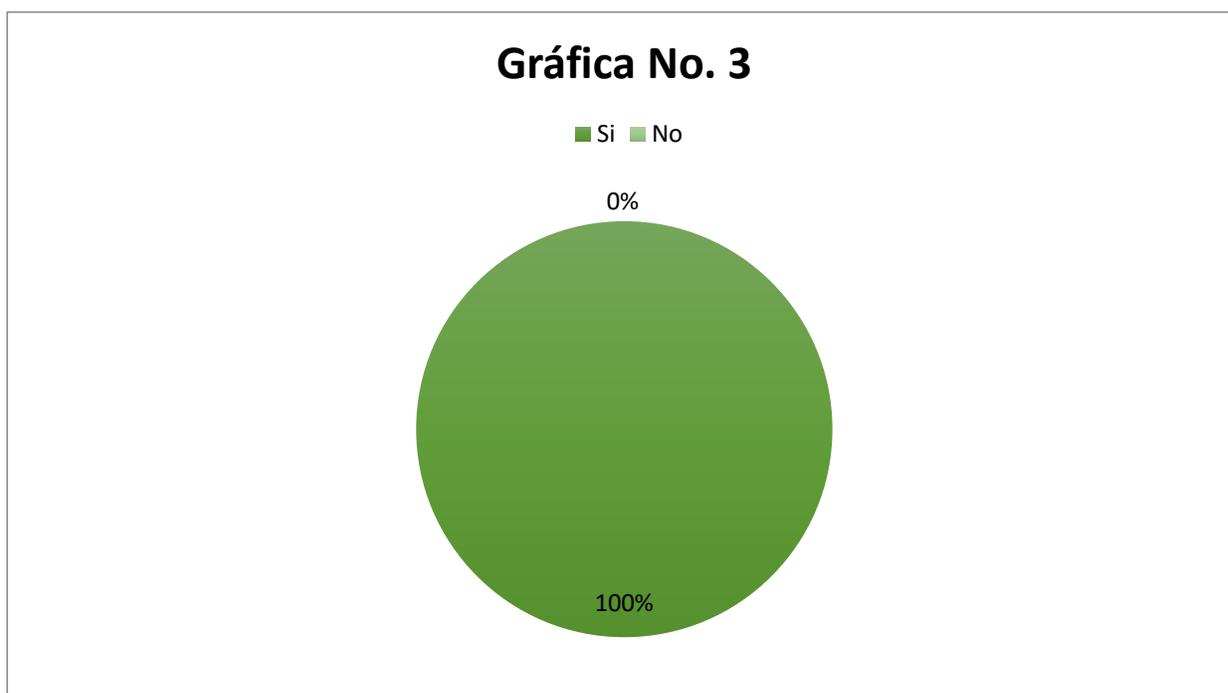
Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Si	4	33%
No	8	67%
<b>Total:</b>	12	100%



Toda institución debe tener un espacio físico donde pueda almacenar sus documentos importantes y que se conserven en buen estado físico, por lo tanto, en la pregunta anterior el 33% respondió que el Centro Universitario tiene un espacio donde almacenar los informes, pero no es suficiente y el 67% respondió que el Centro no cuenta con ese espacio físico debido que la cantidad de estos es grande.

3. ¿Cree usted que la librería se adapte a las necesidades del Centro Universitario?

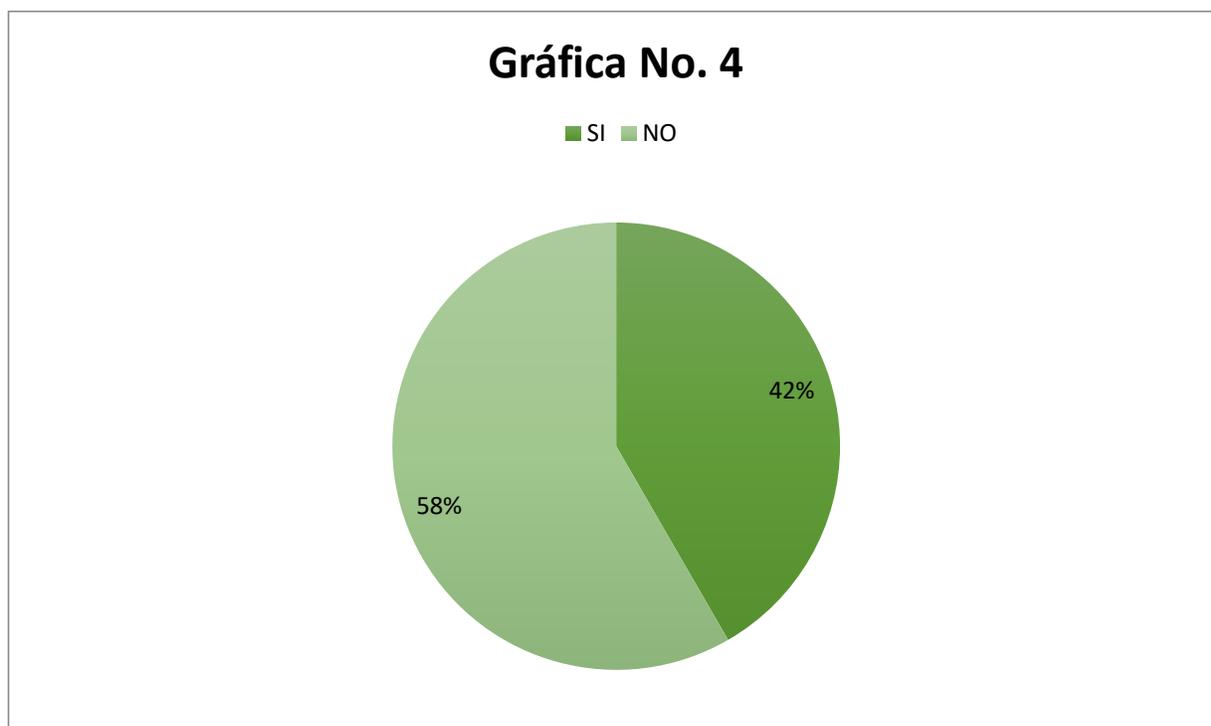
<b>Respuesta</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>SI</b>	12	100%
<b>No</b>	0	0%
<b>Total</b>	12	100%



Como en la mayoría de los casos en toda institución se presentan necesidades a cubrir, por lo que en el Centro Universitario se identificó la necesidad de instalar una librería para poder almacenar documentos importantes en el área de Dirección. En la pregunta anterior el 100% de los encuestados concluyeron que una librería se adapta a las necesidades del Centro porque existe un desorden en el manejo de los documentos porque el espacio para este es muy pequeño.

4. ¿El encargado de recibir informes de EPS dispone de una oficina?

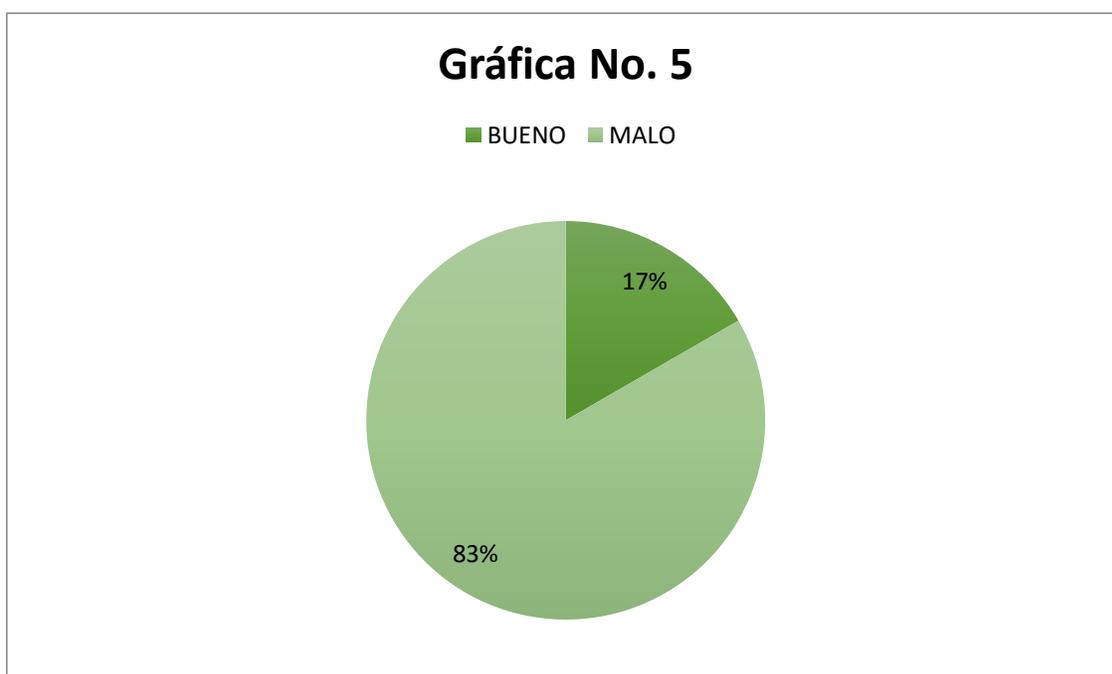
<b>Respuesta</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Si</b>	5	42%
<b>No</b>	7	58%
<b>Total:</b>	12	100%



Toda institución tiene un encargado de manejar sus documentos importantes, en el Centro Universitario si lo tiene, pero el espacio que el posee es pequeño y la cantidad de documentos a almacenar es grande, en esta pregunta el 42% contestó que si tiene un encargado con una oficina pequeña y el 58% contestó que no cuenta con ello debido a que la oficina es muy pequeña.

5. ¿Qué tan efectivo es el orden que se posee actualmente en la recepción de este tipo de documentos?

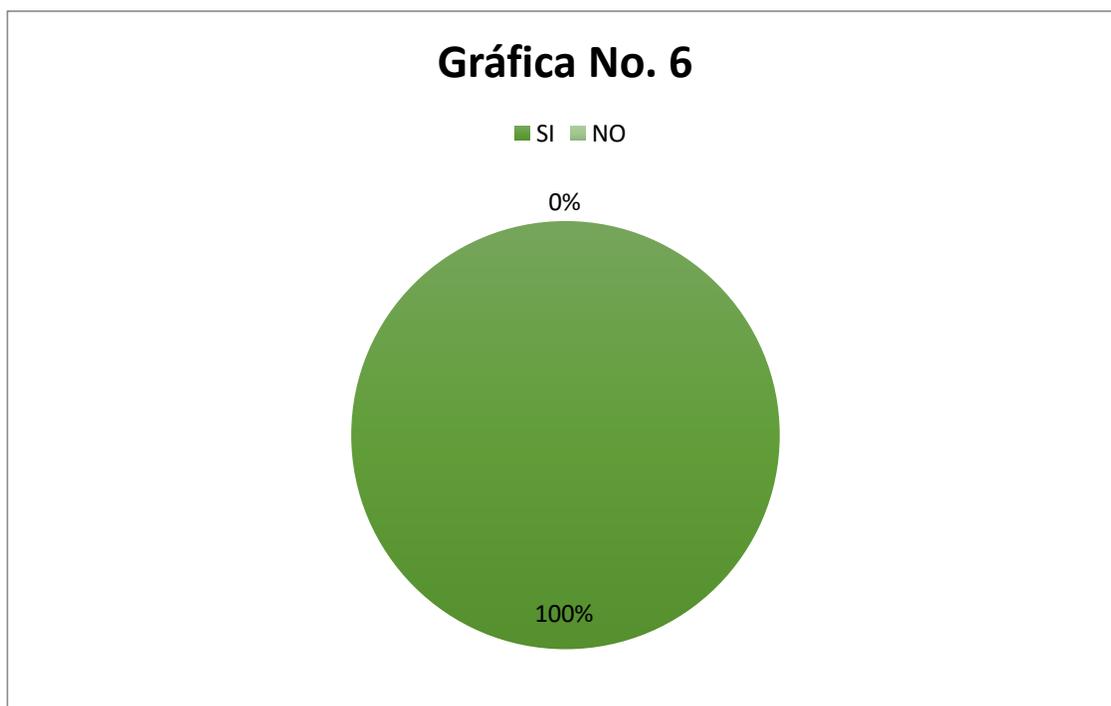
<b>Respuesta</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Bueno</b>	2	17%
<b>Malo</b>	10	83%
<b>Total:</b>	12	100%



El orden de los documentos es muy importante porque facilita su fácil manejo y su localización, también es importante su estado físico, en esta pregunta el 17% del personal encuestado respondió que el orden de los documentos en el Centro es bueno donde se maneja una cantidad pequeña de documentos, pero el 83% del manejo de los documentos es malo porque en ocasiones son demasiados y no se tiene un lugar donde se puedan archivar sin dañarse.

6. ¿Cree usted que puede haber una forma de mejorar este sistema?

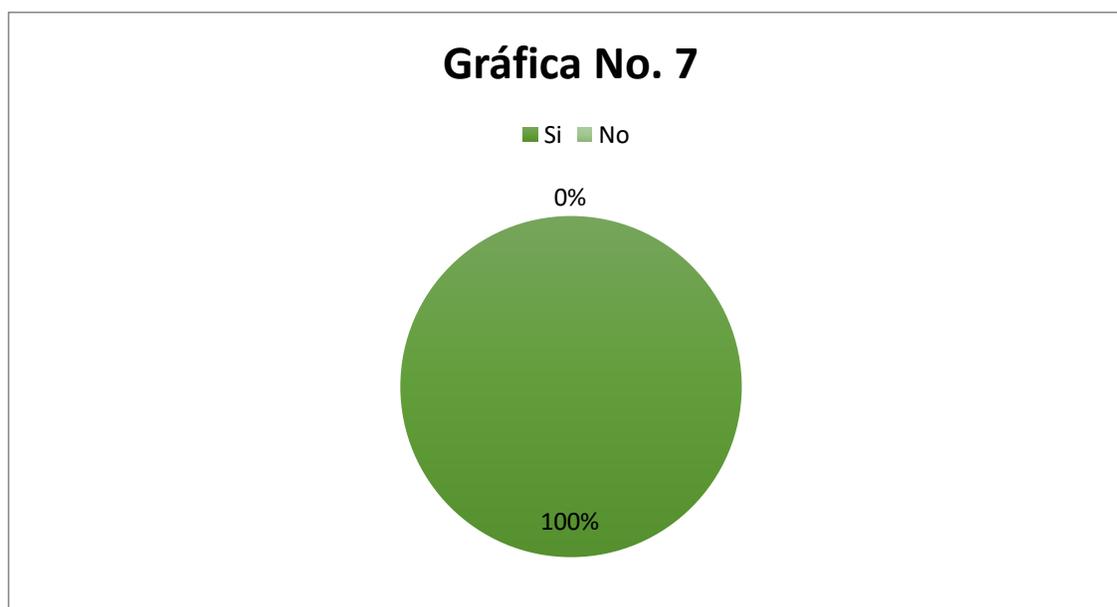
Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Si	12	100%
No	0	0%
<b>Total:</b>	12	100%



En esta pregunta se hace referencia si existe alguna forma de mejorar el orden y archivo de los documentos por lo que el personal el 100% respondió que, si hay que mejorar el sistema, instalando una librería donde se puedan archivar los documentos importantes y que sea de fácil acceso y que se mantengan ordenados.

7. ¿Considera que la recepción de documentos podrá ser más efectiva si hay un espacio físico dividido por las carreras que posee el Centro Universitario?

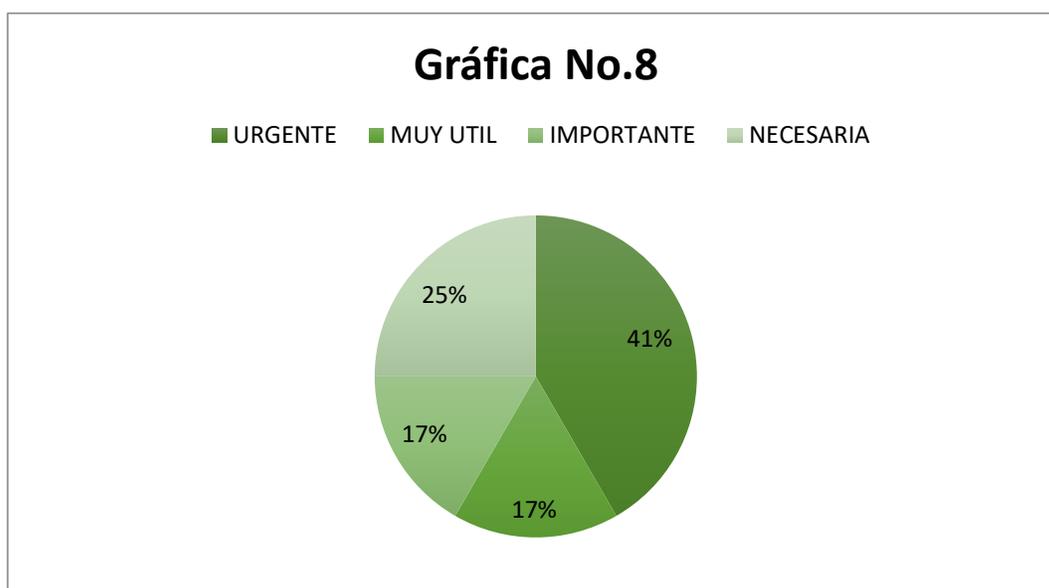
<b>Respuesta</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Si</b>	12	100%
<b>No</b>	0	0%
<b>Total:</b>	12	100%



En el manejo de los documentos se facilita si los documentos están separados por grupos específicos por lo que el 100% de los encuestados concluyó que el orden de documentos sería más efectivo su localización, si se cuenta con un mueble donde se puedan archivar por secciones o por grupos.

8. ¿Cómo considera la importancia de este tipo de mobiliario en el Centro Universitario?

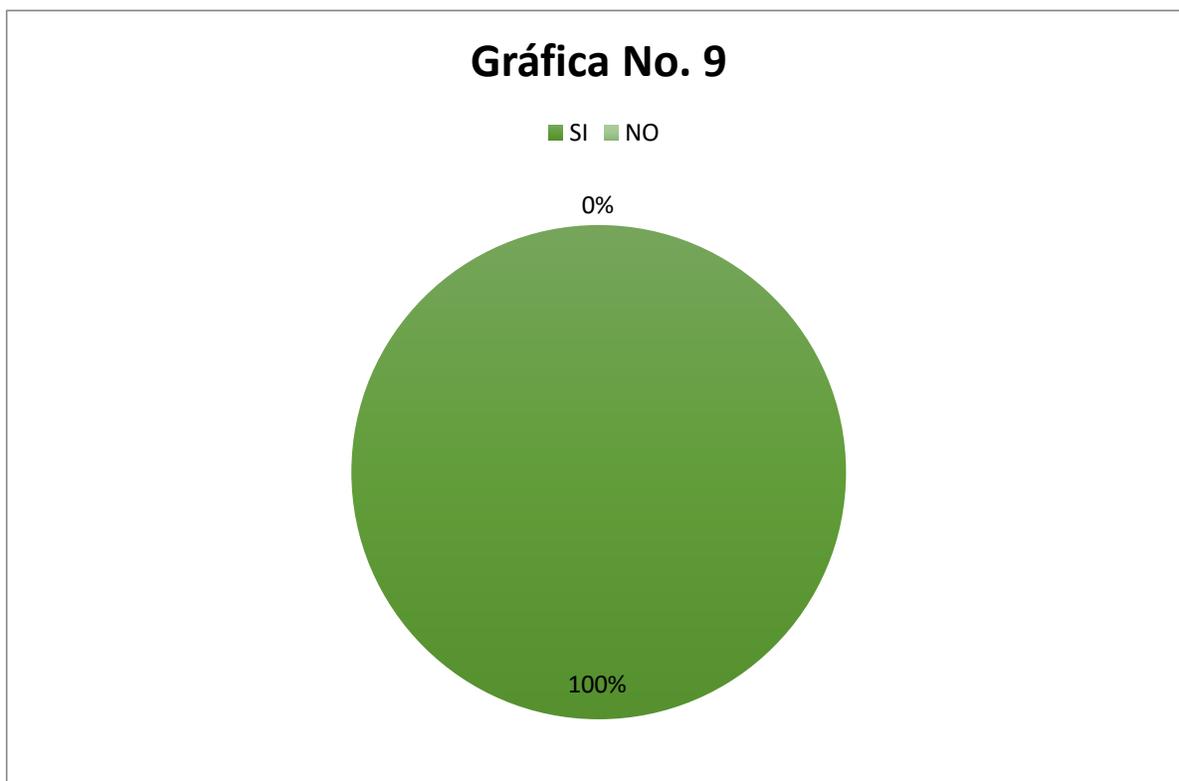
<b>Respuesta</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Urgente</b>	5	41.67%
<b>Muy util</b>	2	16.67%
<b>Importante</b>	2	16.67%
<b>Necesaria</b>	3	25.00%
<b>TOTAL:</b>	12	100%



De todas las carencias o necesidades que el Centro Universitario posee, la instalación de una librería para informes de Ejercicio Profesional Supervisado donde se mantengan los documentos ordenados y en buen estado las personas encuestadas respondieron que; es muy útil en un 17%, urgente un 41%, importante un 17% y necesaria un 25% por lo que el proyecto si es factible y viable.

9. ¿Está usted de acuerdo a colaborar en el cuidado del mobiliario?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Si	12	100%
No	0	0%
<b>Total:</b>	12	100%



Como todo mobiliario tiene que ser cuidado eficazmente, los encuestados respondieron el 100% que si están de acuerdo a contribuir con el buen cuidado de la librería instalada en la dirección del Centro Universitario.



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Santa Rosa  
-CUNSARO-**

**Instrucciones:** dentro de un marco profesional y con el objeto de contribuir con la información necesaria para diseñar el Diagnóstico del Centro Universitaria de Santa Rosa, Sección Cuilapa CUNSARO, rogamos se sirva señalar con una equis (X), la opción que más fielmente refleje su punto de vista. De antemano, muchas gracias.

1. **Sabe usted ¿Cómo se almacenan los informes del Ejercicio Profesional Supervisado?**

SI  NO

2. **¿Dispone el Centro Universitario de un espacio físico para almacenar estos informes?**

SI  NO

3. **¿Cree usted que una librería se adapte a las necesidades del Centro Universitario?**

SI  NO

4. **¿El encargado de recibir los informes de Ejercicio Profesional Supervisado dispone de una oficina?**

SI  NO

5. **¿Qué tan efectivo es el orden que se posee actualmente en la recepción de este tipo de documentos?**

Excelentes  Buenas  Malas

6. **¿Cree usted que puede haber una forma de mejorar este sistema?**

SI  NO

7. **¿Considera que la recepción de documentos podrá ser más efectiva si hay un espacio físico dividido por las carreras que posee el Centro Universitario?**

SI  NO

8. **¿Cómo considera la importancia de este tipo de mobiliario en el Centro Universitario?**

Necesario  Innecesario

9. **¿Está usted de acuerdo a colaborar en el cuidado del mobiliario?**

SI  NO



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Santa Rosa**  
 - CUNSARO -

Encuesta dirigida a Dirección del Centro Universitaria de Santa Rosa, Sección Cuilapa CUNSARO. Como parte del proceso en el Ejercicio Profesional Supervisado, de la carrera Licenciatura en Administración de Empresas en el Centro Universitario de Santa Rosa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se debe realizar un diagnóstico institucional para determinar y conocer las necesidades prioritarias que actualmente están pendientes de resolver en el Centro Universitario por lo cual necesitamos de su colaboración para responder la siguiente encuesta.

**1. ¿Cómo está clasificada la institución, de tipo estatal, privada o de otra índole?**

X Publica  Privada  Mixta

**2. ¿Con cuántos de los siguientes ambientes cuenta la institución?**

- a) Salón de sesiones \_\_\_\_\_
- b) Oficinas \_\_\_\_\_
- c) Cocina \_\_\_\_\_
- d) Comedor \_\_\_\_\_
- e) Servicios sanitarios \_\_\_\_\_
- f) Biblioteca \_\_\_\_\_
- g) Bodega \_\_\_\_\_
- h) Salón de multiusos \_\_\_\_\_
- i) Librería para proyectos de EPS \_\_\_\_\_
- j) Otros. \_\_\_\_\_

**3. ¿Cuenta con el mobiliario y equipo adecuado para cada ambiente según la pregunta No. 2?**

Sí  No

**4. Por favor indique algunas de las necesidades que no están cubiertas en la institución.**

---



---



---

**5. Por favor indique si en la institución existe alguna necesidad educativa.**

---



---



---

**6. Por favor indique si en la institución existe alguna necesidad en infraestructura.**

---



---



---

7. ¿Qué tipo de ayudas recibe la institución en el periodo de un año?

---



---



---

8. En una base administrativa. ¿Posee la institución de una filosofía empresarial?

SI  NO

9. Indique cuales son las bases filosóficas con las que cuenta la institución.

---



---



---

10. Con lo escrito en las anteriores preguntas, indique las necesidades de mayor relevancia y pondeélas de 1 a 10. Donde 10 es la calificación que se le dará a lo más importante.


11. ¿Considera usted que será de beneficio para la institución si él estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado da la solución ante esta necesidad?

SI  NO

12. Usted como parte de la Institución ¿Estaría dispuesto a apoyar a la gestión de proyectos que beneficien a la misma?

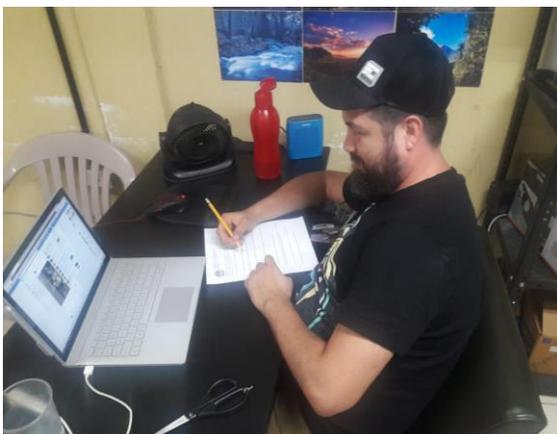
Sí  No



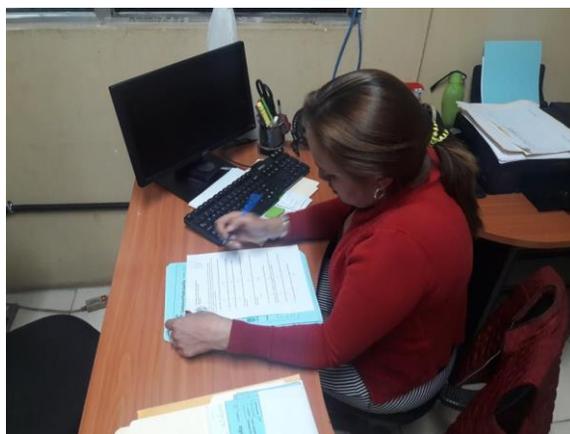
Fotografía 32



Fotografía 33



Fotografía 34



Fotografía 35



Fotografía 36



Fotografía 37



Fotografía 38



Fotografía 39



Fotografía 40

## 8.2 Glosario

### 8.2.1 Glosario

#### *Acta*

Se utiliza para dejar constancia de un asunto o acordado en una junta, toma de posesión de un cargo, entrega de un cargo, revisión de cuentas, realización de inventario, inspección de trabajo, renuncia de un cargo. Al final del acta firman las personas que intervinieron en ella. Las actas se llevan en libros específicos para dicho uso o en hojas movibles y enumeradas las cuales deben ser autorizadas por la Contraloría General de Cuentas.

#### *Apelativo*

Dicho de una expresión lingüística, de un texto, etc.: Que pretenden influir en el receptor.

#### *Asentamiento*

Instalación provisional de colonos o cultivadores en tierras no habitadas o cuyos habitantes son desplazados.

Ase final de un movimiento migratorio.

#### *Calicanto*

Obra de mampostería

### *Folklore*

Es el cuerpo expresivo de la cultura compartida por un grupo particular de personas; abarca las tradiciones comunes a esa cultura, subcultura o grupo. Estas incluyen tradiciones orales, como cuentos, leyendas, proverbios, chistes, música tradicional y cultura material, que va desde los estilos de construcción tradicionales hasta los juguetes hechos a mano. El folclore también incluye las tradiciones, las formas y rituales de las celebraciones como la Navidad y las bodas, las danzas folclóricas y los ritos de iniciación.

### *Oriundos*

Que trae su origen de algún lugar.

### *Proyecto*

Es un instrumento que forma parte de un plan o programa y que trata de resolver, de manera directa, algunos problemas o necesidades educativas específicas.

### *Repitencia*

Repetición de un curso de una etapa educativa.

### *Telégrafo*

Es un aparato o dispositivo que emplea señales eléctricas para la transmisión de mensajes de texto codificados, como con el código Morse, mediante líneas alámbricas o comunicaciones de radio. El telégrafo eléctrico, o más comúnmente sólo 'telégrafo', reemplazó a los sistemas de transmisión de señales ópticas de semáforos, como los diseñados por Claude Chappe para el ejército francés y Friedrich Clemens Gerke para el ejército prusiano, convirtiéndose así en la primera forma de comunicación eléctrica.

### 8.2.2 *Glosario de acrónimos*

CODEDE: Consejo de Desarrollo Departamental

CODEGUA: Constructores de Guatemala

CGP: Coordinadora General de Planificación

CUI: Código Unico de Identificación

CUNSARO: Centro Universitario de Santa Rosa

DAOC: Departamento de Asesoría y División Curricular de la división de Desarrollo

MINFIN: Ministerio de Finanzas Públicas

NIT: Número de Identificación Tributaria

SIAF: Sistema Integrado de Administración Financiera

SICOIN Sistema de Contabilidad Integrada

USAC: Universidad de San Carlos de Guatemala

### 8.3 Anexos

Cuilapa, 04 de noviembre de 2019

Ingeniero  
Cristian Armando Aguirre  
Director  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Santa Rosa

Estimado Ingeniero

Respetuosamente me dirijo a usted deseándole exitos y bendiciones en todas sus actividades.

Yo: Rony Ottoniél Flores Castillo estudiante de la Unniversidad de San Carlos de Guatemala del Centro Universitariasrio de Santa Rosa de la carrera Licenciatura en Administración de Empresas, me identifico con documento personal de identificación número: 2446 90782 0601 y con registro académico número 201343007. Le solicito autorización para poder realizar el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en tan prstigiosa institución, contando con las trescientas horas presenciales y la investigación acción asignada.

Sin otro particular me suscribo de usted, atentamente:



Rony Ottoniél Flores Castillo  
Estudiante de Licenciatura en Administración de Empresas  
5639-5813

Autorizado  
04/11/19



Cuilapa, 20 de diciembre de 2019

Respetable  
Arquitecto  
Ovidio Estrada Solares



Estimado Arquitecto

Respetuosamente me dirijo a usted deseándole éxitos y bendiciones en todas sus actividades.

Yo: Rony Ottoniél Flores Castillo estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala del Centro Universitario de Santa Rosa, de la carrera de la Licenciatura en Administración de Empresas, me identifico con documento personal de identificación numero: 2446 90782 0601 y con registro académico número 201343007. Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

Por medio de la presente solicito su apoyo de sus conocimientos y habilidades para la realización de planos, para la elaboración de una librería en el Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa; como parte del proyecto de EPS que me corresponde realizar en la finalización de mi carrera universitaria. De antemano agradezco su apoyo.

Sin otro particular me suscribo de usted, atentamente.

Rony Ottoniél Flores Castillo

Estudiante Epesista

Cristian Aguirre Chinchilla

Director

Elmer García Chacón

Asesor de EPS

Cuilapa, 26 de diciembre de 2019

Respetable  
Alcalde  
Esvin Fernando Marroquin  
Municipalidad de Cuilapa



Hora: 17:30 Firma:

Estimado Alcalde

Respetuosamente me dirijo a usted deseándole éxitos y bendiciones en todas sus actividades.

Yo: Rony Ottoniél Flores Castillo estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala del Centro Universitario de Santa Rosa, de la carrera de la Licenciatura en Administración de Empresas, me identifico con documento personal de identificación numero: 2446 90782 0601 y con registro académico número 201343007. Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

Por medio de la presente me dirijo a usted para pedirle de su apoyo con materiales o mano de obra para la elaboración de una librería en el Centro Universitario de Santa Rosa sección Cuilapa; como parte del proyecto de EPS que me corresponde realizar en la finalización de mi carrera universitaria. De antemano agradezco su apoyo.

Sin otro particular me suscribo de usted, atentamente.

Rony Ottoniél Flores Castillo

Estudiante Epesista

Cristian Aguirre Chinchilla

Director

Elmer García Chacón

Asesor de EPS

1

Data No. 01-2019

El infrascrito Coordinador General de Exámenes de Graduación del Centro Universitario de Santa Rosa - GUNSAPO - Habilita; for cincuenta (50) folios del presente libro de Actas, el cual servira para el control del desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado por el alumno Tony Ottoniel Flores Castillo el que se desarrollara en la sede del Centro Universitario de Santa Rosa seccion Quilapa y que corresponde a la carrera de Finanzas en Administracion de Empresas

Quilapa Santa Rosa del mes de noviembre de 2019.

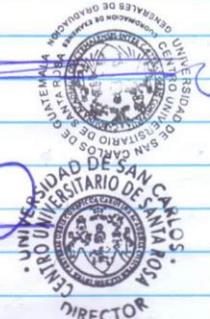



2

Data No. 02-2019

En la ciudad de Guilapa del departamento de Santa Rosa, en el Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSARO -. Estando presentes el Ingeniero Civil Cristian Fernando Aguirre Chinchilla, Director de este Centro Universitario; Licenciado M.A. Felix Roman Gomez Figueroa, Coordinador General de Exámenes de Graduación; Ingeniero Industrial Elmer Boanerges Garcia Phacón, Suor de Ejercicio Profesional Supervisado; F.A.E. Ronny Ottoniel Flores Castillo; estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado. Todos reunidos para dejar constancia de la toma de posesión del estudiante de E.P.S. en la realización de las trescientas horas presenciales, las cuales se llevarán a cabo en las instalaciones de este Centro Universitario con sede en Guilapa Santa Rosa, correspondientes a la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas. Se extiende la presente a los once días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve por presentes firmamos a continuación para hacer constar: -



4

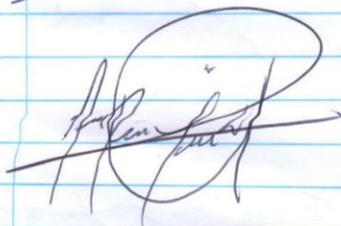
Acta No. 04-2019

En el Municipio de Guilguya, del departamento de Santa Rosa, en el Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSAZO - estando presentes el Ingeniero Industrial Elmer Boanerger García Echazón asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y el estudiante Proing. Ottoniel Flores Castillo, quien redacta para dejar constancia, que el día de hoy se presentó el asesor a supervisar que el estudiante se presentó al Centro Universitario a cumplir con sus prácticas presenciales interviniendo en lo que en centro considere necesario, no habiendo nada más que hacer contar se da por terminada la presente a los treinta minutos después de su inicio en el mismo lugar a los dieciséis días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve. Firmamos los que en ella intervenimos. -




Acta No. 05-2019

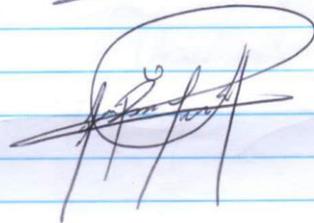
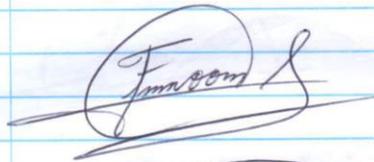
En el Municipio de Guilaya del Departamento de Santa Rosa, en el Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSAARO - estando presentes el ingeniero Industrial Elmer Boanerges Garcia Chacon asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y el estudiante Tony Aloniel Flores Cartillo quien redacta para dejar constancia que el día de hoy el asesor se presenta a supervisar que el estudiante si está cumpliendo con sus practicas presenciales en el Centro Universitario interviniendo en asuntos que consideren convenientes, no habiendo nada mas que hacer constar se da por terminada la presente a los treinta minutos despues de su inicio en el mismo lugar y fecha veintidos de noviembre del año dos mil diecinueve, firmando en ella los que en ella intervinimos. -



6

Acta No. 06-2019

En el Municipio de Cuilaya, del Departamento de Santa Rosa, en el Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSARD - estando presentes el ingeniero industrial Elmer Boanerges Garcia Erazon asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y el estudiante Roy Ethoniel Flores Castillo quien redacta para dar constancia, que el día de hoy se presentó el curso a realizar la respectiva supervisión que el estudiante está cumpliendo con sus prácticas presenciales como lo indica el normativo, no habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la presente treinta minutos después de su inicio en el mismo lugar a los veintiseis días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve firmando en ella los que intervinimos. -



Acta No. 07-2019

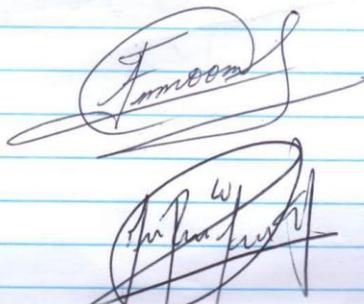
En el Municipio de Guatopo, del Departamento de Santa Rosa, en el Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSARO -. Estando presentes el ingeniero industrial Elmer Boanerger Garcia Charon asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y el estudiante Prony Ottoniel Flores Castillo, quien redacta para dejar constancia que el día de hoy se presentó el asesor a realizar la respectiva supervisión para verificar que el estudiante está cumpliendo con sus prácticas presenciales como lo indica el normativo no habiendo nada más que hacer constar se da por terminada las siguientes treinta minutos después de su inicio en el mismo lugar a los diecisiete días del mes de diciembre del año dos mil diecisiete, firmando en ella los que intervenimos. -

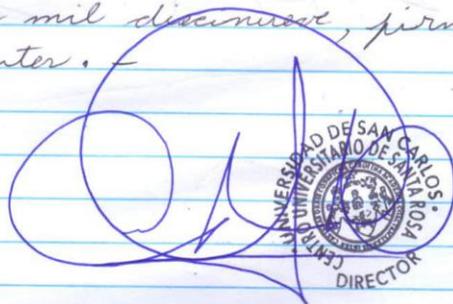


8

Nota No. 08-2019

En el Municipio de Guilaya del Departamento de Santa Rosa, en el Centro Universitario de Santa Rosa, estando presentes el Ingeniero Civil Cristian Domingo Aguirre Echimchilla, Director del Centro Universitario; y el Ingeniero Industrial Elmer Bonnerger Garcia Chacon, asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, y Prony Ottoniel Flores Santillo, estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado, quien redacta para dejar constancia de lo siguiente. Que el Director del Centro Universitario junto con el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado autorizan al estudiante el Plan acción, Elaboración de Silbena para proyectos de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa - CUNSAIRO - Sección Guilaya. El proyecto deberá ser gestionado por el estudiante para poder llevarlo a cabo. No habiendo más que agregar se da por terminado la presente una hora después de su inicio a los diecinueve días del mes de diciembre del año dos mil diecinueve, firmando en ella los presentes.

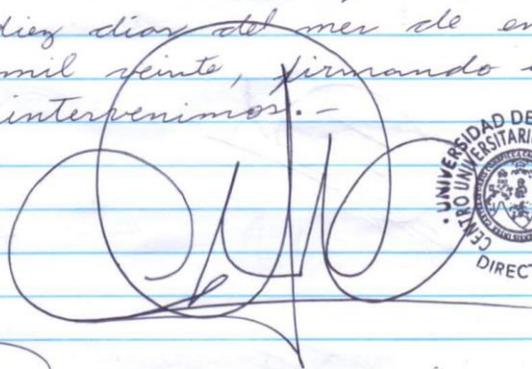




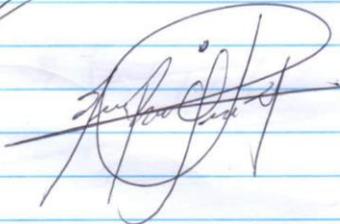
Acta No. 01-2020

En el Municipio de Cuilapa del Departamento de Santa Rosa, en el Centro Universitario de Santa Rosa, estando presentes el ingeniero civil Kristian Ramon Squire Chimchilla, Director del Centro Universitario; el ingeniero industrial Elover Boanerges Garcia Chacon, asesor del Ejercicio profesional Supervisado y Romay Moniel Flores Pastillo, estudiante del Ejercicio profesional Supervisado, quien redacto para dejar constancia que el día de hoy se da por finalizada la fase de Practicas que es estudiante realiza en el Centro Universitario de Santa Rosa cumpliendo con las trecientas horas que se establece en el normativo. No habiendo mas que agregar se da por finalizada la presente veinte minutos despues de su inicio a los diez dias del mes de enero del año dos mil veinte, firmando en ella los que intervinimos. -









10

Nota No. 02-2020

En el Municipio de Ciudad Guayaquil Departamento de Santa Rosa en el Centro Universitario de Santa Rosa, estando presentes el ingeniero Elmer Boanerges Jarama Chacon asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y Romay Ottoniel Flores Bastillo estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado, quien redacta para dejar constancia de lo siguiente:

Que el día de hoy se procedió a revisar la fase del diagnóstico del informe del Ejercicio Profesional Supervisado haciendo las debidas correcciones, no habiendo nada mas que agregar se da por finalizada la presente dos horas despues de su inicio a los veintitres dias del mes de enero del año dos mil veinte; firmamos los que en ella intervinimos. -



12

Nota No. 04-2020

En el Municipio de Quilma del Departamento de Santa Rosa reunidos en la Dirección de Centro Universitario de Santa Rosa están presentes el ingeniero Civil Christiana Dorina Riquie Chindilla, Director del Centro Universitario, el ingeniero industrial Ermer Boanerges Darcia Chacon asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, el Licenciado Carlos Humberto Ordóñez Choc, Coordinador de la carrera de Administración de Empresas y Rony Ottoniel Flores Cartillo, estudiante del Ejercicio profesional Supervisado quien redacta para dejar constancia que el día de hoy se realizó la presentación y entrega del proyecto ejecutado "instalación de fibra para informes de Ejercicio Profesional Supervisado en Dirección del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Quilma." No habiendo nada más que hacer contar se da por finalizada la presente dos horas después de su inicio a los veintiseis días del mes de febrero firmando en ella los que intervinimos. -

