

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
Licenciatura en Administración de Empresas



Informe final del Ejercicio Profesional Supervisado
Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión
dentro del proyecto “Cuarteado de café” de la Asociación de vecinos para velar por el
bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio,
departamento de Santa Rosa

Presentado al Consejo Directivo del Centro Universitario de Santa Rosa de la
Universidad de San Carlos de Guatemala

Previo a conferírsele el grado académico de: Licenciado en Administración de Empresas

Ponente: Pedro Estuardo Morán Zepeda
Registro académico: 201640391
Código único de identificación: 3080 88247 0606
Correo electrónico: pedrestuardo199@gmail.com
Asesor: Maestro Luis Alfonso De la Rosa Reyes
Coordinador General de Exámenes de Graduación: Licenciado José Luis Aguirre
Pumay

Id y enseñad a todos
Cuilapa Santa Rosa, noviembre de 2021

Consejo Directivo del Centro Universitario de Santa Rosa

Licenciado José Luis Aguirre Pumay

Director del Centro Universitario de Santa Rosa y Presidente del Consejo Directivo

Licenciado Elmer Amilcar Carrillo Chávez

Secretario del Consejo Directivo

Licenciado Walter Armando Carvajal Díaz

Licenciado Alex Edgardo Lone Ayala

Representantes de profesores Titulares ante el Consejo Directivo

Licenciada Claudia Marisela Gonzáles Linares

Representante de los egresados del Centro Universitario de Santa Rosa

Licenciado Fredy Rolando Lemus López

Bachiller Héctor Edmundo Pablo Solís

Representantes estudiantiles del Centro Universitario de Santa Rosa

Coordinación Académica del Centro Universitario de Santa Rosa

Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez

Coordinador Académico

Licenciado José Luis Aguirre Pumay

Coordinador de exámenes generales de Graduación

Licenciado Orlando Alexander Bardales Rodríguez

Coordinador de Administración de Empresas, Cuilapa

Licenciado Efraín Barrientos Jiménez

Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogacía y Notariado, Cuilapa

Licenciado Elman Erick Gonzáles Ramos

Coordinador de Pedagogía y Administración Educativa, Cuilapa

Licenciada Amelia Raquel So pony Pérez

Coordinadora de Turismo, Cuilapa

Licenciado Héctor Antonio Arriaza Álvarez

Coordinador de Administración de Empresas, Chiquimulilla

Licenciado Manuel Orlando Bolaños Gudiel

Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogacía y Notariado, Chiquimulilla

Licenciado Juan Alberto Martínez Pérez

Coordinador de Pedagogía y Administración Educativa, Chiquimulilla

Licenciado Selvin Minray Guevara Rivera

Coordinador de Pedagogía y Administración Educativa, Taxisco

Licenciado Nery Boanerges Guzmán Aquino

Coordinador de Agronomía en Sistemas de Producción Agrícola, Nueva Santa

Rosa

Licenciado Obdulio Rosales Dávila

Coordinador de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogacía y Notariado, Nueva Santa

Rosa

Dictámenes y cartas de autorización



**USAC
CUNSARO**
Universidad de San Carlos de Guatemala

DIRECCION



Ref.: CEGG-10-2021

Cuilapa Santa Rosa, 18 de marzo, 2021

Licenciado

Luis Alfonso De la Rosa Reyes

Asesor - Revisor

Ejercicio Profesional Supervisado

Presente

Estimado Licenciado De la Rosa

Aprovecho la oportunidad de saludarle y desearle toda clase de éxitos en sus actividades, diarias y laborales.

Por este medio me dirijo a usted para informarle que como asesor del Ejercicio Profesional Supervisado se le ha asignado el siguiente estudiante:

| | Nombre | Carné | teléfono | Unidad de Practica |
|---|-----------------------------|-----------|----------|---|
| 1 | Pedro Estuardo Morán Zepeda | 201640391 | 41735957 | Asociación de Vecinos, Oratorio Santa Rosa |

Por lo que se le solicita por favor realizar el contacto con el estudiante y la unidad de práctica.

Sin otro particular me suscribo de usted, respetuosamente.

MA. Ing. Civil. Cristian Armando Aguirre Chinchilla
Director Centro Universitario de Santa Rosa
-CUNSARO-



PBX 7828-5800 EXT 106
CUNSARO, DEJANDO HUELLA

c.c. Archivo



Licenciado José Luis Aguirre Pumay,
Coordinador General de Exámenes de Graduación,
Centro Universitario de Santa Rosa USAC,
Cuilapa, Santa Rosa.

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos en sus actividades administrativas en el Centro Universitario de Santa Rosa, atentamente me dirijo a usted en atención al nombramiento No. 01 de la Coordinación General de Exámenes de Graduación, de fecha veinte de marzo de 2021, en el cual se me nombra **ASESOR** de Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante: **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, quien se identifica con Registro Académico No. **201640391**, para la cual se le brindó asesoría de su trabajo denominado: Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto "Cuarteado de café" de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, y de manera muy atenta hacia usted le informo:


Qué como Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, manifiesto que procedí a guiar, analizar y revisar el informe del estudiante en mención, el cual contiene las fases exigidas por el normativo del Centro Universitario de Santa Rosa, observando lo siguiente:

- a) El trabajo cuenta con un contenido científico y técnico, debido a que da a conocer los procedimientos, técnicas e instrumentos que fueron utilizados para la recopilación de la información del desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado.
- b) El trabajo se encuentra redactado de forma clara y con palabras precisas para una mejor comprensión del lector, así también el uso de ejemplos y gráficas en desarrollo del contenido.
- c) El marco teórico contiene los temas necesarios para el refuerzo de conocimientos previos y bibliográficos en el desarrollo del informe.
- d) La realización del voluntariado o intervención profesional cuenta con todos sus componentes que dejan de forma clara la participación del estudiante.
- e) La entrega del proyecto y presentación del informe final se llevó a cabo con la participación de autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa y representantes de la unidad de práctica.
- f) Las conclusiones y recomendaciones que se presentan en el informe, se encuentran relacionadas a los capítulos que se desarrollan en las diferentes fases realizadas en el Ejercicio Profesional Supervisado.

Se dictamina:

Que doy opinión favorable al trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, quien cumplió con las horas establecidas en la Unidad de Práctica en la institución mencionada y culminó su proyecto de manera satisfactoria y el informe que se identifica en el expediente respectivo, por lo que solicito se prosiga con la gestión administrativa para el nombramiento de revisor correspondiente.

Atentamente,


Maestro Luis Alfonso De la Rosa Reyes
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado



Ref. : CEPSAE-02-2021

Cuilapa Santa Rosa, 20 de septiembre 2021

Ingeniero

Erick Estuardo Guzmán Juárez

Revisor Ejercicio Profesional Supervisado

Presente

Estimado Licenciado Guzmán:

Aprovecho la oportunidad de saludarle y desearle toda clase de éxitos, en sus actividades diarias y laborales.

Por este medio me dirijo a usted que como revisor del Ejercicio Profesional Supervisado se le ha asignado el siguiente estudiante:

| | Nombre | Registro académico | CUI | Teléfono |
|---|-----------------------------|--------------------|-----------------|----------|
| 1 | Pedro Estuardo Morán Zepeda | 201640391 | 3080 88247 0606 | 41735957 |

Por lo que se le solicita por favor realizar el contacto con el estudiante, para continuar el trámite.

Sin otro particular me suscribo de usted, respetuosamente



Ingeniero Byron José Hernández Bolaños
Coordinador Ejercicio Profesional Supervisado
Administración de Empresas

Cuilapa, 13 de octubre de 2021.

Licenciado José Luis Aguirre Pumay,
Coordinador General de Exámenes de Graduación,
Centro Universitario de Santa Rosa USAC,
Cuilapa, Santa Rosa.

Respetable Director:

Con muestras de alta estima y respeto, me dirijo a usted deseándole bendiciones en el desempeño de sus labores.

En atención al oficio Ref.: CEPsAE-02-2021 de fecha 20 de septiembre de 2021, en relación al nombramiento No. 2 de la Coordinación General de Exámenes de Graduación, en el cual se me nombra **REVISOR** del Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante: **PEDRO ESTUARDO MORAN ZEPEDA**, quien se identifica con Registro Académico No. **201640391**, para la cual se le brindó asesoría de su trabajo denominado: "Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto "Cuarteado de café" de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa", y de manera muy atenta hacia usted le informo:

Qué como Revisor del Ejercicio Profesional Supervisado, manifiesto que procedí a analizar el expediente de la estudiante en mención, el cual contiene las fases exigidas por el normativo del Centro Universitario de Santa Rosa, observando lo siguiente:

Tomando en cuenta el normativo y la guía vigente del Centro Universitario de Santa Rosa, cumplió a cabalidad con los mismos, por lo tanto, procedo a emitir:

DICTAMEN FAVORABLE

Por lo que solicito se prosiga con la gestión administrativa que corresponda,

Atentamente,



Licenciado Erick Estuardo Guzmán Juárez
Revisor de Ejercicio Profesional Supervisado
Administración de Empresas
Centro Universitario de Santa Rosa

Dictamen EPS/LARR/No. 02-2021
Cuilapa, 13 de octubre de 2021

Licenciado José Luis Aguirre Pumay,
Coordinador General de Exámenes de Graduación,
Centro Universitario de Santa Rosa USAC,
Cuilapa, Santa Rosa.

Licenciado Aguirre por este medio me dirijo a usted para remitirle la culminación del Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante:

Pedro Estuardo Morán Zepeda

Con Registro Académico No. 201640391, de la Carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, con el Informe final titulado: "Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto "Cuarteado de Café" de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa."


Por lo que se informa que ha solventado con satisfacción las enmiendas y sugerencias realizadas por el Asesor y Revisor respectivo, acreditándole en cada etapa una ponderación establecida por el Normativo de Ejercicio Profesional Supervisado vigente en su Artículo veinticinco, otorgándole el siguiente resultado:

| | |
|--|------------------|
| Fase de Investigación | 15 puntos |
| Fase Fundamentación teórica | 5 puntos |
| Fase Plan de acción de la intervención | 5 puntos |
| Fase de Ejecución del proyecto | 30 puntos |
| Fase de Voluntariado | 15 puntos |
| Informe final | 20 puntos |
| TOTAL | 90 puntos |

En base al resultado mostrado en las diferentes actividades realizadas en el Ejercicio Profesional Supervisado.

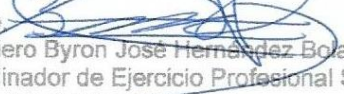
Se Dictamina:

Que se aprueba el Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante, **Pedro Estuardo Morán Zepeda**. Cumpliendo con todos los requerimientos establecidos en el Normativo del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario de Santa Rosa, Universidad de San Carlos de Guatemala, acreditándosele un resultado de (90) puntos y con esto se proceda a otorgarle la orden de impresión para que continúe con su gestión administrativa de examen graduación.


Licenciado Erick Estuardo Guzmán Juárez
Revisor de Ejercicio Profesional Supervisado

Lic. Erick Estuardo Guzmán Juárez
Contador Público y Auditor
Colegiado 5127


Maestro Luis Alfonso De la Rosa Reyes
Asesor de Ejercicio Profesional supervisado


Vo.Bo. Ingeniero Byron José Hernández Bolaños
Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado
Administración Cuilapa

M. A. Luis De la Rosa R
A. E. Coleg. 12,310
Asesor E.P.S.
CUNSARO/USAC



Cuilapa Santa Rosa, 13 de octubre de 2021

Licenciado
José Luis Aguirre Pumay
Coordinador General de Exámenes de Graduación
Centro Universitario de Santa Rosa
Su despacho

Estimado Licenciado Aguirre:

Atentamente me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus actividades; al mismo tiempo solicitar orden de impresión del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas titulado "Instalación de bomba agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto "Cuarteado de Café" de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa" realizado por el estudiante **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, registro académico **201640391**; con código único de identificación **3080-88247-0606**, el cual recibió dictamen favorable del asesor y revisor, y así continuar con el proceso de graduación.

Sin otro particular me suscribo de usted, respetuosamente.

A handwritten signature in blue ink is centered on the page. The signature is stylized and appears to read "Byron José Hernández Bolaños".

Ingeniero Byron José Hernández Bolaños
Coordinador
Ejercicio Profesional Supervisado
Administración de Empresas



**USAC
CUN SARO**
Universidad de San Carlos de Guatemala



**DIRECCIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA -CUN SARO-
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA,**

Cuilapa, 19 de Octubre del año dos mil veintiuno.

Orden de Impresión 07/2021

Con vista en los dictámenes favorables que anteceden y a solicitud de la Coordinación de Exámenes de Graduación, de conformidad con el **"NORMATIVO PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS" DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA -CUN SARO-** de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **AUTORIZA**, la impresión del trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado, con título: **"Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersion dentro del proyecto "Cuarteado de Café" de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa"** del estudiante: **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, identificado con el registro académico 201640391 y con el número de CUI: 3080 88247 0606.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. José Luis Aguirre Pumay

Director

Coordinador General de Exámenes de Graduación

Centro Universitario de Santa Rosa



Autoría

Nota: para efectos legales,
únicamente el sustentante es
responsable del contenido del
presente trabajo.

Dedicatoria

A Dios

El principal actor en todo lo que realizo,
por llenarme de bendiciones, fuerza,
sabiduría y perseverancia y así poder
cumplir una meta más

A mis padres

Abel Morán Solares y Sidia Lorena
Zepeda Gonzales por su apoyo
incondicional por motivarme a salir
adelante y por sus sacrificios
incontables a lo largo de mi carrera.

A mis hermanos

Stevens, Gaudy y Sheily Morán Zepeda
por estar ahí en los momentos en los que
siempre solicite su apoyo.

Agradecimientos

Universidad de San Carlos de
Guatemala y al Centro Universitario de
Santa Rosa

Mi alma máter y casa de estudios donde
fortalecí y adquirí nuevos
conocimientos, los cuales serán de
mucha utilidad para mi vida profesional
y cotidiana.

Licenciado Luis Alfonso De la Rosa
Reyes

Mi agradecimiento sincero por su apoyo
incondicional durante la realización del
Ejercicio Profesional Supervisado, por
compartir sus conocimientos no solo en
este proceso sino también durante la
carrera de Administración de Empresas.

Profesor Mario Bernabé Hernández
Martínez

Presidente de la Asociación de vecinos
para velar por el bienestar, apoyo
comunitario y protección del ambiente,
por su apoyo incondicional en todo el
proceso del Ejercicio Profesional
Supervisado y por abrirme las puertas de
tan prestigiosa institución.

Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente

A cada uno de los miembros y directivos de la asociación que en conjunto trabajamos para poder realizar y finalizar con éxito todos los objetivos trazados al inicio del proceso. Por la oportunidad y apoyo durante la realización del Ejercicio Profesional Supervisado.

Claudia Isabel Chacón Najó

Mi más sincero agradecimiento por motivarme a no darme por vencido y salir adelante, por su apoyo a lo largo de la carrera de Administración de Empresas y por estar siempre dispuesta a brindarme su ayuda cada vez que lo necesité.

Catedráticos y amigos

Por compartirme sus conocimientos y brindarme apoyo directa o indirectamente a lo largo de la carrera.

Al pueblo de Guatemala

Por su aporte económico a la
Universidad de san Carlos de Guatemala
y todos sus Centros Universitarios, que,
a través de los impuestos recaudados
año con año se designa un presupuesto
para nuestra casa de estudios. Somos
una comunidad de estudiantes becados y
futuros profesionales que nos debemos
al pueblo guatemalteco.

Índice

| | |
|---|-----------|
| Resumen..... | i |
| Introducción | ii |
| Capítulo I..... | 1 |
| 1 Diagnóstico | 1 |
| 1.1 Contexto..... | 1 |
| 1.1.1 Geográfico | 1 |
| 1.1.2 Social | 4 |
| Pobreza y pobreza extrema | 4 |
| Índice de desarrollo humano..... | 4 |
| 1.1.3 Histórico..... | 6 |
| Tras la Independencia de Centroamérica..... | 6 |
| Una fecha precisa..... | 7 |
| Cambio de departamento | 7 |
| Demarcación política de Guatemala de 1902 | 7 |
| Datos importantes | 8 |
| El viaje de George Alexander Thompson..... | 8 |
| La Leona | 9 |
| 1.1.4 Económica | 9 |

| | |
|--|----|
| 1.1.5 Política | 11 |
| Alcalde municipal | 11 |
| Concejo municipal: | 11 |
| 1.1.6 Filosófico | 12 |
| 1.1.7 Competitividad..... | 13 |
| 1.2 Análisis Institucional | 14 |
| 1.2.1 Identidad institucional..... | 14 |
| 1.2.1.1 Nombre | 14 |
| 1.2.1.2 Localización geográfica..... | 14 |
| 1.2.1.2.1 Vías de acceso..... | 15 |
| Distancia a otros municipios..... | 16 |
| 1.2.1.3 Visión..... | 16 |
| 1.2.1.4 Misión | 16 |
| 1.2.1.5 Objetivos | 16 |
| 1.2.1.6 Principios | 17 |
| 1.2.1.7 Valores | 18 |
| 1.2.1.8 Organigrama | 18 |
| 1.2.1.9 Servicios que presta | 18 |
| 1.2.1.10 Otros procesos que realiza | 19 |
| 1.2.2 Desarrollo histórico..... | 19 |
| 1.2.2.1 Fundación..... | 19 |
| 1.2.2.2 Épocas o momentos relevantes | 21 |

| | |
|--|----|
| 1.2.3 Usuarios | 22 |
| 1.2.3.1 Tipos | 22 |
| 1.2.3.2 Características y condiciones | 23 |
| 1.2.3.3 Situación económica | 23 |
| 1.2.3.4 Condiciones contractuales usuarios-institución | 23 |
| 1.2.4 Infraestructura | 24 |
| 1.2.4.1 Área total..... | 24 |
| 1.2.4.2 Área construida | 25 |
| 1.2.4.3 Área descubierta | 25 |
| 1.2.4.4 Ambientes y destino..... | 25 |
| 1.2.4.5 Estado de conservación..... | 25 |
| 1.2.4.6 Locales disponibles..... | 26 |
| 1.2.4.7 Condiciones y uso..... | 26 |
| 1.2.5 Proyección social | 26 |
| 1.2.6 Finanzas | 27 |
| 1.2.6.1 Presupuesto | 27 |
| 1.2.6.2 Análisis del flujo económico | 27 |
| 1.2.6.3 Fuentes de obtención de los fondos | 28 |
| 1.2.6.4 Patrocinadores..... | 28 |
| 1.2.6.5 Venta de bienes y servicios..... | 28 |
| Proyecto de cuarteado de café | 28 |
| 1.2.6.6 Cartera de cuentas por cobrar y por pagar | 29 |

| | |
|---|----|
| 1.2.6.6 Acceso a créditos | 29 |
| 1.2.6.7 Previsiones | 29 |
| 1.2.7 Política laboral | 30 |
| 1.2.7.1 Procesos para contratar personal..... | 30 |
| 1.2.7.2 Perfiles para los puestos..... | 30 |
| 1.2.7.3 Procesos de capacitación | 30 |
| 1.2.8 Administración..... | 31 |
| 1.2.8.1 Planeamiento..... | 31 |
| 1.2.8.2 Organización | 31 |
| 1.2.8.3 Coordinación..... | 31 |
| 1.2.8.4 Control | 32 |
| 1.2.8.5 Supervisión | 32 |
| 1.2.9 Ambiente institucional..... | 32 |
| 1.2.9.1 Clima laboral..... | 32 |
| 1.2.9.2 Relaciones interpersonales..... | 33 |
| 1.2.9.3 Trabajo en equipo | 33 |
| 1.2.9.4 Sentido de pertenencia | 33 |
| 1.2.9.4 Compromiso..... | 34 |
| 1.2.9.5 Liderazgo | 34 |
| 1.3. Lista de deficiencias, carencias identificadas | 34 |
| Priorización del problema..... | 36 |
| 1.4 Problematización de las carencias | 37 |

| | |
|---|-----------|
| 1.4.1 Tabla de carencia-problema..... | 37 |
| 1.4.2 Hipótesis acción..... | 38 |
| 1.5 Selección del problema..... | 40 |
| 1.5.1 Propuesta de intervención-proyecto..... | 40 |
| 1.6 Descripción de los indicadores | 40 |
| 1.6.1 Análisis de viabilidad y factibilidad | 40 |
| Estudio técnico..... | 40 |
| Estudio de mercado..... | 41 |
| Estudio económico..... | 41 |
| Estudio financiero | 42 |
| Capítulo II | 43 |
| 2. Fundamentación Teórica | 43 |
| 2.1 Elementos teóricos..... | 43 |
| Entidades no lucrativas..... | 43 |
| Personalidad de las asociaciones civiles..... | 43 |
| Asociaciones civiles..... | 44 |
| Objeto de la asociación Civil..... | 45 |
| Características de las organizaciones no lucrativas | 45 |
| Origen y distribución del café..... | 46 |
| Importancia económica de las especies de café..... | 47 |
| Coffea arabica | 47 |

| | |
|---|-----------|
| Coffea canephora | 48 |
| Variedades árabicas de porte bajo susceptibles a roya | 48 |
| Otras variedades resistentes o moderadamente resistentes a roya | 50 |
| Anacafé 14 | 50 |
| Sistemas de Riego Agrícola..... | 51 |
| Riego | 52 |
| Riego por aspersión | 53 |
| | |
| Capítulo III..... | 55 |
| | |
| 3. Plan de acción..... | 55 |
| 3.1 Identificación | 55 |
| 3.2 Título del proyecto..... | 55 |
| 3.3 Problema seleccionado | 55 |
| 3.4 Hipótesis acción..... | 55 |
| 3.5 Ubicación geográfica de la intervención | 55 |
| 3.6 Ejecutor de la intervención | 56 |
| 3.7 Unidad ejecutora | 56 |
| 3.8 Descripción de la intervención | 56 |
| 3.9 Justificación de la intervención..... | 56 |
| 3.10 Objetivos | 57 |
| 3.10.1 General..... | 57 |
| 3.10.2 Específicos | 57 |

| | |
|---|-----------|
| 3.11 Metas..... | 58 |
| 3.12 Beneficiarios | 58 |
| 3.12.1 Directos | 58 |
| 3.12.2 Indirectos | 58 |
| 3.13 Actividades a desarrollar para el logro de los objetivos | 59 |
| 3.14 Metodología de trabajo | 60 |
| 3.15 Cronograma de actividades..... | 60 |
| 3.16 Recursos..... | 61 |
| 3.16.1 Talento humano | 61 |
| 3.16.2 Materiales..... | 61 |
| 3.16.3 Técnicos | 61 |
| 3.16.4 Tecnológicos..... | 61 |
| 3.16.5 Físicos | 62 |
| 3.16.6 Financieros..... | 62 |
| 3.16.6.1 Presupuesto | 62 |
| 3.16.6.2 Fuentes de financiamiento | 63 |
| 3.17 Evaluación | 63 |
| Capítulo IV | 64 |
| 4 Ejecución y sistematización de la intervención | 64 |
| 4.1 Descripción de las actividades realizadas | 64 |
| 4.1.1 Cronograma de actividades realizadas..... | 64 |

| | |
|--|-----------|
| 4.2 Productos logros y evidencias..... | 65 |
| Antes del proyecto | 65 |
| Durante el proyecto..... | 66 |
| Después | 68 |
| 4.3 Sistematización de la experiencia | 70 |
| 4.3.1 Actores | 70 |
| 4.3.1.1 Principales..... | 70 |
| 4.3.1.2 Secundarios | 70 |
| 4.3.1.3 Circunstanciales | 70 |
| 4.3.2 Acciones..... | 71 |
| 4.3.3 Resultados..... | 71 |
| 4.3.4 Implicaciones | 72 |
| 4.3.5 Lecciones Aprendidas..... | 72 |
| Capítulo V..... | 73 |
| 5. Evaluación del Proceso | 73 |
| 5.1 Evaluación del diagnostico | 73 |
| 5.2 Evaluación de la fundamentación teórica. | 74 |
| 5.3 Evaluación del plan de intervención del estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado..... | 75 |
| 5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención | 76 |
| 5.5 Para evaluación del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado..... | 76 |

| | |
|--|-----------|
| Capítulo VI | 77 |
| 6. Voluntariado | 77 |
| 6.1. Parte informativa..... | 77 |
| 6.1.1 Datos del Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | 77 |
| 6.1.2 Datos de la institución..... | 77 |
| 6.1.3 Título..... | 78 |
| 6.1.4 Ubicación física | 78 |
| 6.1.5 Descripción de la actividad..... | 78 |
| 6.1.6 Justificación | 78 |
| 6.1.7 Objetivos..... | 79 |
| 6.1.7.1 General..... | 79 |
| 6.1.7.2 Específicos..... | 79 |
| 6.1.8 Metas..... | 80 |
| 6.1.9 Beneficiarios | 80 |
| 6.1.9.1 Directos | 80 |
| 6.1.9.2 Indirectos | 80 |
| 6.1.10 Metodología de trabajo | 81 |
| 6.1.11 Actividades a realizar..... | 81 |
| 6.1.12 Cronograma | 82 |
| 6.1.13 Recursos..... | 82 |
| 6.1.13.1. Talento humano | 82 |

| | |
|--|-----------|
| 6.1.13.2 Materiales..... | 83 |
| 6.1.13.3 Técnicos..... | 83 |
| 6.1.13.4 Tecnológicos..... | 83 |
| 6.1.13.5 Físicos..... | 83 |
| 6.1.13.6 Financieros..... | 84 |
| 6.1.13.6.1 Presupuesto..... | 84 |
| 6.1.13.6.2 Fuentes de financiamiento..... | 84 |
| 6.1.14 Evaluación..... | 84 |
| 6.1.15 Ejecución o evidencia del voluntariado..... | 85 |
| 6.1.16 Descripción..... | 87 |
| 6.1.17 Productos y logros..... | 87 |
| 6.1.18 Fotografías..... | 87 |
| 6.1.19 Acta..... | 87 |
| Capítulo VII..... | 88 |
| 7. Conclusiones, recomendaciones y bibliografías..... | 88 |
| 7.1. Conclusiones..... | 88 |
| 7.2. Recomendaciones..... | 90 |
| 7.3. Bibliografía y e-grafía..... | 92 |
| Capítulo VIII..... | 95 |

| | |
|---|-----------|
| 8. Apéndice y glosario..... | 95 |
| 8.1. Apéndice | 95 |
| 8.1.1. Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado | 95 |
| 8.1.1.1 Introducción | 95 |
| 8.1.1.2 Información General | 95 |
| 8.1.1.3 Datos de la institución..... | 96 |
| 8.1.1.4 Objetivos | 96 |
| Objetivo general..... | 96 |
| Objetivos Específicos | 96 |
| 8.1.1.5 Descripción de las actividades a realizar | 97 |
| 8.1.1.6 Cronograma general | 99 |
| 8.1.1.7 Metodología de trabajo | 100 |
| La observación..... | 100 |
| La Entrevista | 101 |
| Tipos de entrevista: | 101 |
| Grupo de enfoque..... | 101 |
| Método Inductivo..... | 102 |
| Método Deductivo | 102 |
| 8.1.1.8 Evaluación | 103 |
| 8.1.2 Plan de Diagnostico | 104 |
| 8.1.2.1 Datos del estudiante..... | 104 |
| 8.1.2.2 Datos de la institución..... | 104 |

| | |
|--|-----|
| 8.1.2.3 Título..... | 104 |
| 8.1.2.4 Objetivos..... | 105 |
| General..... | 105 |
| Específicos..... | 105 |
| 8.1.2.5 Justificación..... | 105 |
| 8.1.2.6 Actividades..... | 107 |
| 8.1.2.7 Tiempo..... | 107 |
| 8.1.2.8 Cronograma..... | 108 |
| 8.1.2.9 Técnicas e instrumentos..... | 108 |
| 8.1.2.10 Recursos..... | 109 |
| Talento humano..... | 109 |
| Materiales..... | 109 |
| Técnicos..... | 109 |
| Tecnológicos..... | 110 |
| Físicos..... | 110 |
| Financieros..... | 110 |
| 8.1.2.11 Responsables..... | 110 |
| 8.1.2.12 Evaluación..... | 111 |
| 8.2. Glosario y acrónimos..... | 112 |
| 8.3. Anexos..... | 115 |
| Encuesta..... | 115 |
| Análisis e interpretación de resultados..... | 117 |

| | |
|---|-----|
| Entrevista | 128 |
| Análisis e interpretación de resultados. | 130 |
| Cartas de autorización..... | 132 |
| Cartas de solicitud de apoyo | 134 |
| Actas realizadas | 137 |
| Fotografías de la presentación del proyecto. | 160 |

Lista de tablas y/o cuadros

| | |
|---|----|
| Tabla 1. Distancia a otros municipios..... | 16 |
| Tabla 2. Distancia a otros municipios no | 16 |
| Tabla 3. Presupuesto AVBACPA | 27 |
| Tabla 4. Proyecto de cuarteado de café | 28 |
| Tabla 5. Priorización del problema..... | 36 |
| Tabla 6. Problematización de los problemas | 38 |
| Tabla 7. Hipótesis acción..... | 39 |
| Tabla 8. Análisis de viabilidad y factibilidad | 40 |
| Tabla 9. Estudio técnico..... | 41 |
| Tabla 10. Estudio de mercado..... | 41 |
| Tabla 11. Estudio económico..... | 42 |
| Tabla 12. Estudio financiero | 42 |
| Tabla 13. Cronograma de actividades..... | 60 |
| Tabla 14. Presupuesto | 62 |
| Tabla 15. Cronograma de actividades..... | 64 |
| Tabla 16. Evaluación del diagnostico | 73 |
| Tabla 17. Evaluación de la fundamentación teórica | 74 |
| Tabla 18. Evaluación del plan de intervención..... | 75 |
| Tabla 19. Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención | 76 |
| Tabla 20. Evaluación del informe final | 76 |
| Tabla 21. Cronograma del voluntariado | 82 |

| | |
|--|-----|
| Tabla 22. Presupuesto del voluntariado..... | 84 |
| Tabla 23. Productos y logros | 87 |
| Tabla 24. Cronograma general..... | 99 |
| Tabla 25. Evaluación | 103 |
| Tabla 26. Cronograma plan de diagnostico | 108 |
| Tabla 27. Evaluación plan de diagnostico | 111 |
| Tabla 28. Análisis pregunta No.1 | 117 |
| Tabla 29. Análisis pregunta No.2 | 118 |
| Tabla 30. Análisis pregunta No.3 | 119 |
| Tabla 31. Análisis pregunta No.4 | 120 |
| Tabla 32. Análisis pregunta No.5 | 121 |
| Tabla 33. Análisis pregunta No.6 | 122 |
| Tabla 34. Análisis pregunta No.7 | 124 |
| Tabla 35. Análisis pregunta No.8 | 125 |
| Tabla 36. Análisis pregunta No.9 | 126 |
| Tabla 37. Análisis pregunta No.10. | 127 |

Lista de graficas

| | |
|---|-----|
| Grafica 1. Análisis pregunta No.1 | 117 |
| Grafica 2. Análisis pregunta No.2 | 118 |
| Grafica 3. Análisis pregunta No.3 | 119 |
| Grafica 4. Análisis pregunta No.4 | 120 |
| Grafica 5. Análisis pregunta No.5 | 121 |
| Grafica 6. Análisis pregunta No.6 | 122 |
| Grafica 7. Análisis pregunta No.7 | 124 |
| Grafica 8 Análisis pregunta No.8. | 125 |
| Grafica 9. Análisis pregunta No.9 | 126 |
| Grafica 10. Análisis pregunta No.10 | 127 |

Lista de figuras y/o fotografías

| | |
|---|-----|
| Ilustración 1. Croquis de la cabecera municipal de Oratorio..... | 14 |
| Ilustración 2. Mapa del municipio de Oratorio..... | 14 |
| Ilustración 3. Principales referencias de la cabecera municipal de Oratorio Fuente: Google Earth 2021 | 15 |
| Ilustración 4. Solicitud de inicio del Ejercicio Profesional Supervisado..... | 132 |
| Ilustración 5. Solicitud dirigida a la institución donde se realizará el Ejercicio Profesional Supervisado | 133 |
| Ilustración 6. Carta de solicitud de apoyo..... | 134 |
| Ilustración 7. Carta de solicitud de apoyo..... | 135 |
| Ilustración 8. Carta de solicitud de apoyo..... | 136 |
| Ilustración 9. Acta No.1 | 137 |
| Ilustración 10. Acta No. 1 | 138 |
| Ilustración 11. Acta No. 1 | 139 |
| Ilustración 12. Acta No. 2..... | 140 |
| Ilustración 13. Acta No, 2..... | 141 |
| Ilustración 14. Acta No.2..... | 142 |
| Ilustración 15. Acta No. 3..... | 143 |
| Ilustración 16. Acta No. 3..... | 144 |
| Ilustración 17. Acta No. 3..... | 145 |
| Ilustración 18. Acta No. 4..... | 146 |
| Ilustración 19. Acta No. 4..... | 147 |

| | |
|--|-----|
| Ilustración 20. Acta No. 5..... | 148 |
| Ilustración 21. Acta No. 5..... | 149 |
| Ilustración 22. Acta No. 6..... | 150 |
| Ilustración 23. Acta 6..... | 151 |
| Ilustración 24. Acta No. 7..... | 152 |
| Ilustración 25. Acta No. 7..... | 153 |
| Ilustración 26. Acta No. 8..... | 154 |
| Ilustración 27. Acta No.8..... | 155 |
| Ilustración 28. Acta No. 9..... | 156 |
| Ilustración 29. Acta No. 9..... | 157 |
| Ilustración 30, Acta No. 9..... | 158 |
| Ilustración 31. Acta No. 9..... | 159 |
| | |
| Fotografía 1. Antes del proyecto..... | 65 |
| Fotografía 2. Antes del proyecto..... | 65 |
| Fotografía 3. Antes del proyecto..... | 65 |
| Fotografía 4. Antes del proyecto..... | 65 |
| Fotografía 5. Antes del proyecto..... | 65 |
| Fotografía 6. Durante el proyecto..... | 66 |
| Fotografía 7. Durante el proyecto..... | 66 |
| Fotografía 8. Durante el proyecto..... | 66 |
| Fotografía 9. Durante el proyecto..... | 66 |

| | |
|--|-----|
| Fotografía 10. Durante el proyecto | 67 |
| Fotografía 11. Durante el proyecto | 67 |
| Fotografía 12. Después del proyecto | 68 |
| Fotografía 13. Después del proyecto | 68 |
| Fotografía 14. Después del proyecto | 68 |
| Fotografía 15. Después del proyecto | 68 |
| Fotografía 16. Después del proyecto | 69 |
| Fotografía 17. Después del proyecto | 69 |
| Fotografía 19. Después del proyecto | 69 |
| Fotografía 18. Después del proyecto | 69 |
| Fotografía 20. Voluntariado..... | 85 |
| Fotografía 21. Voluntariado..... | 85 |
| Fotografía 22. Voluntariado..... | 85 |
| Fotografía 23. Voluntariado..... | 85 |
| Fotografía 24. Voluntariado..... | 86 |
| Fotografía 25. Voluntariado..... | 86 |
| Fotografía 26. Voluntariado..... | 86 |
| Fotografía 27. Voluntariado..... | 86 |
| Fotografía 28. Presentación del proyecto | 160 |
| Fotografía 29. Presentación del proyecto | 160 |
| Fotografía 30. Presentación del proyecto | 161 |
| Fotografía 31. Presentación del proyecto | 161 |

| | |
|--|-----|
| Fotografía 32. Presentación del proyecto | 161 |
|--|-----|

Resumen

La caficultura en el departamento de Santa Rosa representa una fuente de ingresos para la mayoría de familias del municipio y del departamento. La Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, junto con personal de Anacafé se han propuesto ayudar e impulsar a muchas familias gestionando semillas de Anacafé 14; el cual siembra, riega y cuida por un periodo de tiempo para posteriormente dar a sus asociados por un valor significativo, este ingreso sirve a la asociación para cubrir gastos de lotes futuro ya que año con año la asociación entrega nuevas plantas de café de la mejor calidad a sus beneficiarios.

La Universidad de San Carlos de Guatemala y el Centro Universitario de Santa Rosa busca retribuir a la población a través del Ejercicio Profesional Supervisado una parte de todo lo que la población guatemalteca brinda a la Universidad para formar excelentes Profesionales.

El proyecto realizado lleva como título “Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto “Cuarteado de café” de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa” y con base al normativo vigente se realizan y concluyen con éxito cada uno de los requisitos, capítulos y actividades que este indica. La realización del proyecto y voluntariado brinda las herramientas para que la asociación de vecinos de Oratorio siga apoyando e impulsando a los caficultores del municipio.

Introducción

Desde hace muchos años, el sector caficultor ha sido un pilar fundamental en la actividad agrícola guatemalteca así como también es muy importante en la economía de Guatemala, en el departamento de Santa Rosa son centenares de terrenos que cuentan con cultivos de café ya que es gracias a estas plantaciones las familias del departamento generan año con año fuentes de ingresos, una vez dicho esto es importante fijar cursos de acción que permitan impulsar y llevar adelante este sector el cual es sinónimo de prosperidad en Guatemala.

El ejercicio profesional supervisado se lleva a cabo en conjunto con la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. La asociación en mención precisamente impulsa al sector caficultor tanto del municipio como del departamento.

La intervención va de la mano con un documento donde se plasma, redacta y relata toda la información y actividades necesarias para el cumplimiento de la intervención-acción.

El informe del Ejercicio Profesional Supervisado es un documento donde se redacta cada una de las actividades realizadas, también se busca que sea una herramienta donde se evidencie los aportes a la sociedad guatemalteca a través de proyectos y voluntariados benéficos.

El informe del Ejercicio Profesional supervisado con base al normativo vigente se compone de seis capítulos, siendo estos, diagnóstico, fundamentación teórica, plan de

acción, ejecución y sistematización, elaboración de la evaluación y finalmente un voluntariado.

Se inicia con el diagnóstico institucional donde se busca precisamente eso, un diagnóstico que nos dé una perspectiva de las condiciones que se encuentra la institución donde se realizará la intervención.

Como cualquier institución, no importando su giro de negocio y/o actividad económica hay y habrá diferentes carencias que deben ser cubiertas. Con esta investigación de diagnóstico se logra encontrar una lista de carencias y previo a cuestionarios dirigidos a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa se logra encontrar hacia qué necesidad debemos direccionar los esfuerzos y así lograr culminar exitosamente con los objetivos propuestos.

Posteriormente se brinda información teórica que ayuda al lector a obtener información relevante que ayude a la comprensión de la intervención, aportando conceptos enfocados al proyecto seleccionado.

Una vez fundamentado y seleccionado la necesidad a satisfacer pasamos a tomar acciones para lograr cubrir satisfactoriamente la necesidad seleccionada en la etapa de diagnóstico.

Adicional al proyecto general se realiza una etapa llamada “Etapa de Voluntariado”, en esta etapa se logra aportar un complemento adicional al proyecto principal. En este caso el voluntariado ira direccionado a la actividad caficultora del

municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa a la cual también se le adjudica el proyecto principal.

Capítulo I

1 Diagnostico

1.1 Contexto

1.1.1 Geográfico

Oratorio es un municipio del departamento de Santa Rosa, ubicado en la región IV correspondiente al Sur-Oriente de Guatemala. Se localiza en la latitud 14° 15' 40" y en la longitud 90° 10' 42". Limita al Norte con los municipios de Cuilapa (Santa Rosa) y San José Acatempa (Jutiapa); al Sur con el municipio de San Juan Tecuaco y Chiquimulilla, (Santa Rosa) y con el municipio de Pasaco (Jutiapa); al Este con los municipios de Jalpatagua y Moyuta (Jutiapa); y al Oeste con el municipio de Santa María Ixhuatán (Santa Rosa). Se encuentra a una altura de 954 metros sobre el nivel del mar, su clima es templado. Se encuentra a una distancia de 16 Kms. de la cabecera departamental y a 78 Kms. de la ciudad capital de Guatemala. La municipalidad es de tercera categoría, cuenta con 1 pueblo, 22 aldeas, 32 caseríos, 90 fincas, 1 hacienda, 2 parajes, 1 ranchería. (Municipalidad de Oratorio)

Según el Instituto Geográfico Nacional (IGN) el municipio tiene una extensión territorial de 214 km², mientras que el Instituto Nacional de Estadística (INE) le atribuye una extensión de 310.7 km². La percepción generalizada es que el dato del INE (310.7 km²) es el más aproximado a la realidad con lo que el municipio abarcaría el 9.8% del área total del departamento de Santa Rosa. (Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Oratorio, Santa Rosa., 2010)

El área urbana es la cabecera del municipio, es atravesada por la Carretera CA-8 que se dirige hacia la frontera con El Salvador, el poblado se asienta sobre un valle que forman dos montañas prominentes a sus costados, el terreno de manera general puede ser considerado irregular, ya que cuenta con áreas llanas, pendientes/descensos leves y pronunciadas. Cabe destacar que la cabecera es la parte con mayor elevación sobre el nivel del mar del municipio, esto le brinda un clima relativamente templado.

Aldea Las Cabezas se presenta como la segunda comunidad más grande del municipio, su geografía es llana y de menor elevación, por lo que su clima es cálido. El área mayoritaria del municipio es conocida como “Bajío”, ya que las aldeas ubicadas en este sector se encuentran en zona baja, lo que propicia que el clima sea cálido durante gran parte del año.

Oratorio es uno de los municipios más grandes del departamento de Santa Rosa, su geografía es variada, tal es el caso que algunas de sus comunidades más lejanas presentan características costeras en el clima y en la composición del territorio. Esta variación brinda al municipio distintos climas y condiciones. Posee diversidad de suelos, en la parte de la cabecera se puede encontrar tierra adecuada para el cultivo de café, además de contar con distintos yacimientos de arena roja y blanca que son utilizadas para la construcción.

En la parte baja del municipio, se pueden encontrar zonas con un tipo de suelo arenoso, y en la parte costera se encuentran suelos con las características de la boca costa. En gran medida los suelos del municipio son fértiles y cultivables.

Existe variedad de recursos naturales dentro del territorio, destacando recursos hídricos con los que se cuentan, la cabecera municipal es atravesada por dos ríos que convergen, se unen y desembocan en el río los Esclavos; dentro de esta área existen nacimientos de agua que abastecen a la población de la zona.

Aldea Las Cabezas por su posición geográfica cuenta con una serie de nacimientos de agua que en gran cantidad abastecen a la comunidad, estos provienen de la parte montañosa, esta zona es atravesada por dos ríos, llamados “Campiros”, que se cruzan por gran parte del municipio. En la zona conocida como “Bajío” surgen otros afluentes de agua que se unen progresivamente. Dentro del territorio del municipio existe el sitio turístico conocido como “Las Cataratas del Niágara” “Cascadas Los Amates” o “Cascadas del Salto”, que, según diligencia interinstitucional, pertenecen al municipio de Oratorio. Este atractivo natural y turístico es parte del recorrido del Río Margaritas que surge en partes altas del territorio, este río es uno de los más grandes y en el convergen muchos de los afluentes del municipio, para posteriormente unirse al río Los Esclavos.

La carretera CA-8 atraviesa la cabecera municipal, y aldea como Las Cabezas, Las Marías, Santa Isabel, El Amatillo, esta ruta surge del municipio de Cuilapa y se dirige hacia la frontera de Valle Nuevo con El Salvador. Existe una ruta municipal alterna que permite dirigirse al Municipio de Moyuta, esta es paso de muchas comunidades y aldeas. Por la extensión territorial de Oratorio, algunas de sus comunidades presentan mayor cercanía con otros municipios, tales como Jalpatagua,

Moyuta, Pasaco y Chiquimulilla. (Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Oratorio, Santa Rosa., 2010)

1.1.2 Social

La población del municipio es relativamente homogénea, predominando en la cabecera y comunidades la población mestiza, como es común en la región oriente de Guatemala. Dentro del territorio existen grupos de habitantes que se han instalado en diferentes poblados del municipio, estas personas son procedentes del occidente de Guatemala, por lo que sus características son de grupos indígenas tomando en cuenta sus costumbres, tradiciones, forma de vestir y lenguas.

Pobreza y pobreza extrema

El índice de pobreza general en este municipio es del 64.4% con una pobreza extrema del 19.5%. Con relación al ODM (Objetivos de Desarrollo del Milenio, la meta municipal para el 2015 es de 9.5 existiendo una brecha de -10.1

Índice de desarrollo humano

El índice de desarrollo humano (IDH) de este municipio es de 0.561 según el (Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo PNUD 2005), por abajo de la media departamental que es 0.604, con un índice de salud de 0.518; con un índice educativo de 0.604 y un índice de ingresos de 0.560. (Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Oratorio, Santa Rosa., 2010)

Desde hace algunos años dentro del municipio se asentó la comunidad judía ortodoxa Lev Tahor, en Aldea El Amatillo. Esta comunidad se ha visto envuelta en distintos acontecimientos en diferentes partes de Guatemala, presentándose como una

cultura aislada que tiene poca interacción con la sociedad, la información sobre ellos es escasa y su apertura al mundo es mínima, sin embargo, en algunas ocasiones se pueden observar por las calles o en el edificio municipal. (Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Oratorio, Santa Rosa., 2010)

Las organizaciones funcionales dentro del municipio son variadas, prestando diferentes servicios a la población, entre ellas se pueden destacar: Municipalidad, Centro de Salud y Centros comunitarios, Instituciones educativas de nivel inicial, primario, medio y superior, Coordinación Técnico Administrativa, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Registro Nacional de las Personas, Sub estación de la Policía Nacional Civil, Comité Nacional de Alfabetización, Juzgado de Paz, Delegación del Tribunal Supremo Electoral. Las comunidades se encuentran organizadas en Comités Comunitarios de Desarrollo Urbano y Rural, además se cuenta con una asociación de vecinos y una asociación cultural encargada de la Casa de la Cultura del municipio.

Celebra su feria titular del 28 de febrero al 5 de marzo, en honor a la sagrada Familia, siendo el día dos el principal. Por estar habitado el municipio de Oratorio, en su mayoría por población ladina, el idioma que predomina es el español, exceptuando a las personas que se han venido a asentar en el territorio por diferentes razones, quienes, en la esfera del hogar, se comunican por medio de su idioma materno. A nivel popular, se narran cuentos como "El niño y el caballito encantado" y "El enamorado". (Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Oratorio, Santa Rosa., 2010)

La población mayoritariamente profesa la religión católica, aunque existen grupos de personas que son afines otras religiones, entre las que se pueden destacar:

Evangélicos, Testigos de Jehová, Mormones, entre otros. Derivado de este contexto es común que las celebraciones de la iglesia católica predominen en el municipio, dando paso a celebraciones como El Señor de Esquipulas, Semana Santa, Corpus Christi, Día de la Virgen de la Asunción, Día de todos los Santos y Difuntos, Día de la Virgen de Guadalupe, Navidad y Año Nuevo; dichas celebraciones son acompañadas en algunas ocasiones con procesiones acompañadas por cientos de personas. Algunas otras celebraciones que se celebran en el municipio son la Independencia y la quema del diablo.

Dentro de uno de las más grandes características se encuentra la tradición oral, en la cual se han contado muchas historias de generación en generación entre las cuales se pueden mencionar: las historias de personajes extraordinarios como “La llorona, El Cadejo, La Siguanaba, El Sombrerón”, historias de animas y aparecidas en ríos y diferentes lugares, así también la historia del municipio se transmite por la vía oral.

Actualmente el municipio cuenta con 24954 habitantes, de ellos 14886 personas forman parte del área rural, según el último censo realizado por el Instituto Nacional de Estadística. (Instituto Nacional de Estadística Guatemala, 2018)

1.1.3 Histórico

Tras la Independencia de Centroamérica

En la constitución del Estado de Guatemala que se promulgó en 1825, se menciona que Oratorio era parte del Circuito de Cuajiniquilapa para la impartición de justicia, en el Distrito 3.º (Mita; junto a ella pertenecían a ese circuito Cuajiniquilapa, Mataquescuintla, Los Esclavos, Concepción, la Vega, el Pino,

los Verdes, los Arcos, Corral de Piedra, San Juan de Arana, el Zapote, Santa Rosa, Jumay, las Casillas y Epaminondas. (Colaboradores de Wikipedia, 2020)

Una fecha precisa

El municipio fue creado por acuerdo del Ejecutivo del 26 abril 1830, como aparece en el Catálogo Razonado de Leyes de Guatemala, de Alejandro Marure, 1856, dentro de la jurisdicción departamental de Jutiapa. (EcuRed, 2019)

Por Decreto de la Asamblea Constituyente, de fecha 12 de septiembre de 1839, el territorio del distrito 3°. Se divide en siete departamentos, entre ellos Mita, dentro del cual figura Oratorio. A 23 de febrero de 1,848 el departamento de Mita se divide en tres distritos: Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa, quedando dentro de este último comprendido Oratorio.

Cambio de departamento

Por acuerdo gubernativo del 6 febrero 1874, a solicitud de la municipalidad y vecinos principales “del pueblo del Oratorio” se dispuso separarlo de Jutiapa y agregarlo a Santa Rosa. Durante el gobierno de **Justo Rufino Barrios Auyón**. Que el pueblo del Oratorio continúe formando parte del departamento de Santa Rosa al que hace algunos años pertenece. A la fecha no se ha localizado documento oficial fidedigno que indique cuando pasó a esa jurisdicción. (dequate, s.f.)

Demarcación política de Guatemala de 1902

En 1902, el gobierno del licenciado **Manuel Estrada Cabrera** publicó la **Demarcación Política de la República**, y en ella se describe a Oratorio así: «su cabecera es el pueblo del mismo nombre, a 20 km de Cuajiniquilapa, ocupa una

extensión superficial de 480 caballerías. Su clima es templado en unos puntos y caliente en otros, y las producciones principales son: café, caña de azúcar, maíz y frijol.

(Colaboradores de Wikipedia, 2020)

Posee terrenos propios para repastos, y su industria más importante es la crianza de ganado.

Oratorio tiene ya 190 años de ser municipio, y 146 de pertenecer al departamento de Santa Rosa.

Datos importantes

El municipio de Oratorio pertenece al departamento de Santa Rosa, se conocía como Callejón de Silva, en honor a uno de los primeros propietarios del lugar, conjuntamente con las familias Morán y Marroquín, que a la fecha son los apellidos predominantes en el municipio. (Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Oratorio, Santa Rosa., 2010)

El viaje de George Alexander Thompson

En épocas anteriores a la creación oficial del municipio, el lugar era llamado El Oratorio y también fue llamado erróneamente como **Ontario** en la descripción de la visita de George Alexander Thompson. (Guatemala.com, 2017)

Thompson era un viajero curioso y que se había tomado la misión sobre recabar la mayor cantidad de datos relativos a la recién fundada República Federal de Centro América. Fue bien recibido en Sonsonate. Tras unos días en la ciudad parte para la capital de la república, ciudad de Guatemala, siguiendo un camino no muy diferente al que conecta la ciudad con el puesto fronterizo de Las Chinamas-Valle Nuevo. El camino

cruza por Ahuachapán, pasando por el entonces caserío de Oratorio, en donde se detienen a comer, a la sombra de una pequeña barrera que parecía de portazgo, tortillas de maíz y tomates, que es casi lo único que consiguen en ese lugar. (Fernández Ordóñez, s.f.)

La Leona

Existe también la versión que anteriormente a la constitución como municipio, el lugar era llamado **La Leona**. Existen dos historias, la primera apunta a la existencia de una leona que rondaba las calles y que tenía atemorizada a la población, por lo que se creó un lugar para orar por la situación, de ahí el nombre “Oratorio”. Esta teoría obedece a la tradición oral. En segundo lugar, la historia indica que se debió a que la dueña del lugar se llamaba Leonor o **Leonora** —no tenía hijos a quiénes dejar herencia— y fue ella quien dividió su propiedad para donar una parte (que se convirtió en Oratorio) y la otra se hizo la Finca La Virgen.

Existe dentro de la jurisdicción del municipio un promontorio de piedras ubicado en lugar conocido como “El Felipón”, estas son provenientes del Río Los Esclavos, que según la tradición oral las transportaban los peregrinos que se dirigían a Esquipulas como una penitencia, se sabe que era un lugar donde existía un “Oratorio” y que de ahí proviene el nombre del municipio.

1.1.4 Económica

Ubicado en la franja central del departamento de Santa Rosa y con una latitud extendida, Oratorio tiene diferentes ambientes y características, lo que da lugar a distintos tipos de cultivos.

Su economía se basa en la agricultura de productos como: café, maíz y frijol; en su producción pecuaria tiene: crianza de ganado; y sus habitantes se dedican a la producción artesanal de: productos lácteos, talabartería y fabricación de tejas.

(Municipalidad de Oratorio)

En la parte alta del municipio se cultiva en mayor medida el café; en diferentes comunidades con clima cálido se cosecha maíz, frijol, maicillo, caña de azúcar, ajonjolí, cultivo de banano, entre otros. Se destaca la producción de maíz que se lleva a cabo en Aldea Las Cabezas, que, debido a la disponibilidad de agua, se realiza a través de regadíos, lo que permite que exista disponibilidad de producto durante gran parte del año.

Gran parte de la población se dedica a la agricultura, realizando el cultivo de manera tradicional y con poca industrialización, cosechando para consumo familiar y para la venta; el municipio exporta una parte de los cultivos que produce, otro porcentaje es comercializado dentro de su territorio. Las fuentes laborales son limitadas, muchas de ellas son informales y en cierta medida con una remuneración por debajo del salario mínimo, gran parte de la oferta laboral formal la ofrece la municipalidad; derivado de la falta de empleo, muchas personas han optado por iniciar su propio negocio, lo que ha propiciado un crecimiento de comercios en el municipio, otro grupo de persona opta por emigrar principalmente a la Capital de Guatemala, y en menor medida hacia otros países, especialmente Estados Unidos.

La población puede considerarse en una situación económica media-baja, existiendo grupos que se encuentran en condición de pobreza y pobreza extrema,

situación que tiene poco apoyo por parte de las autoridades competentes; existen grupos minoritarios que pueden considerarse en escala económica alta, por la disponibilidad de recursos que poseen, sin embargo, la mayoría de la población se encuentra en el rango económico medio.

Una parte del ingreso económico del municipio lo representan las remesas enviadas del extranjero, provenientes principalmente de países como Estados Unidos o Canadá.

Los medios de comunicación con mayor uso dentro del municipio son teléfonos residenciales, teléfonos móviles, servicios de internet, redes sociales. Dentro de los servicios de transporte destacan el transporte privado, público, motocicletas, mototaxis, bicicletas, automóviles, microbuses, camionetas; estos servicios de transporte son utilizados tanto a nivel interno y externo del municipio.

1.1.5 Política

Oratorio al formar parte de la República de Guatemala, se rige por las mismas normas generales del país, siendo un municipio democrático que elige a sus autoridades por un periodo de cuatro años bajo las normas del Tribunal Supremo Electoral, de acuerdo a la población del municipio de más de veinte mil habitantes, se conforma de la siguiente manera:

Alcalde municipal:

Licenciado Ely Yovani Orozco Martínez.

Concejo municipal:

Concejales I Francisco Victoriano Berganza.

Concejal II Osmin Marroquín

Concejal III Abel Menéndez

Concejal IV Ottoniel Lopez

Síndico I Carlos Palma

Síndico II Jorge Hernández

En las comunidades existen los Consejos Comunitarios de Desarrollo, que se encargan de trasladar hacia la Administración Municipal los problemas y carencias que se presentan en las comunidades. El centro político y electoral se encuentra concentrado principalmente en el área urbana del municipio, que cuenta con mayor cantidad de vecinos registrados en el Tribunal Supremo Electoral.

1.1.6 Filosófico

Gran parte de la población del municipio se identifica con la religión católica, que es la que predomina, sin embargo, también existen personas que se consideran de otras denominaciones, tales como: Evangélicos, Mormones, Testigos de Jehová, Menonitas, Sabáticos; estas religiones conservan la visión en común de rendirle culto al Creador, practicando los valores que su palabra sugiere.

De manera general la población presenta un pensamiento conservador y poco abierto a cambios radicales, lo que propicia que se mantengan creencias y principios del pasado. La influencia de medios de comunicación como la televisión y las redes sociales, han empezado a marcarse dentro de la población a través de los jóvenes y señoritas. Puede comentarse a grandes rasgos que la cultura está cambiando dentro del municipio, lo que provoca choque.

1.1.7 Competitividad

Oratorio es un municipio que en sus últimos años ha presentado un crecimiento económico considerable, dentro de su cabecera municipal se observa un mayor número de comercios que dan movimiento y mejoraran el movimiento de efectivo; Aldea Las Cabezas por ser un punto de llegada para muchas personas provenientes de diversas áreas, se ha convertido en una comunidad con crecimiento económico elevado. En la cabecera se dispone de diversos comercios como restaurantes, abarroterías, farmacias, comida rápida, ventas de ropa, cafeterías, pastelerías, heladerías, una agencia bancaria, cable local. En la parte alta del municipio la compra y venta de café ha sido uno de las actividades económicas con mayor auge, mientras que en la parte baja, la producción y comercialización de granos básicos han sido las principales actividades productivas para la población. Uno de los factores que afectan la competitividad del municipio es la gran cantidad de comerciantes que vienen de lugares externos, adicional a esta situación, por las condiciones geográficas muchas de las comunidades realizan sus actividades económicas en otros municipios.

1.2 Análisis Institucional

1.2.1 Identidad institucional

1.2.1.1 Nombre

Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

1.2.1.2 Localización geográfica

1ª. Avenida “B” y 2ª. Calle “Casa de la Cultura” Zona 0, Oratorio, Santa Rosa.

(Municipalidad de Oratorio)

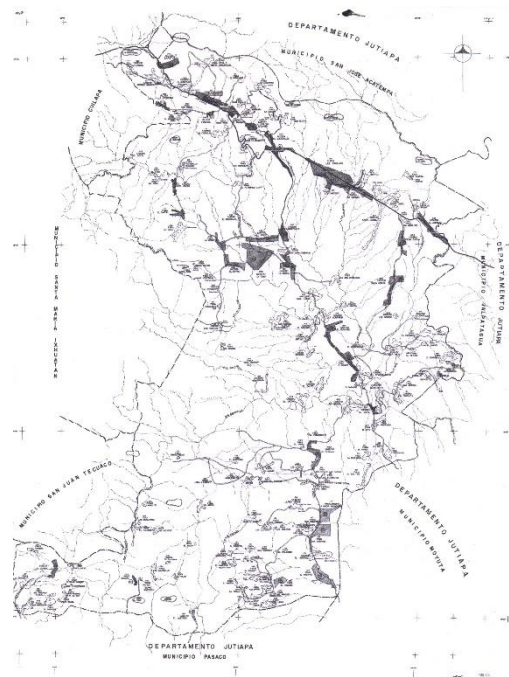


Ilustración 2. Mapa del municipio de Oratorio

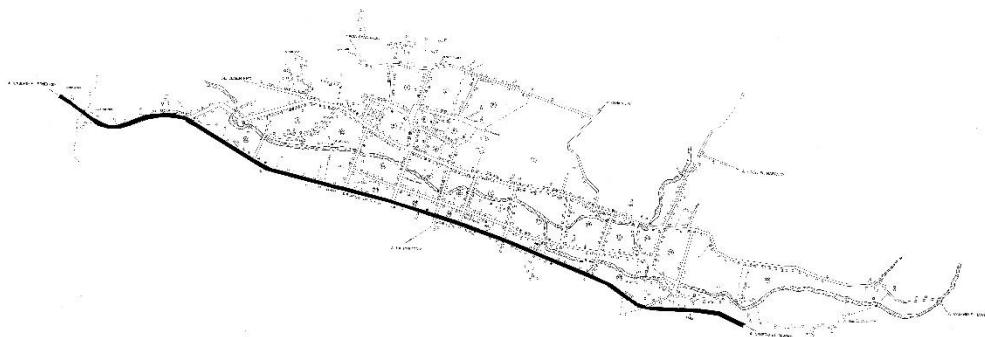


Ilustración 1. Croquis de la cabecera municipal de Oratorio



Ilustración 3. Principales referencias de la cabecera municipal de Oratorio Fuente: Google Earth 2021

1.2.1.2.1 Vías de acceso

Ubicados sobre la carretera CA-8 que atraviesa la cabecera municipal, se localiza la primera avenida, ingresando en ella, hasta llegar al edificio de la Municipalidad de Oratorio, en este punto se cruza a la derecha y fácilmente puede identificarse “La Casa de la Cultura”, edificio donde se encuentra la oficina de la asociación de vecinos. Otra alternativa es ubicarse al frente de la Parroquia Sagrada Familia para luego dirigirse sobre la tercera calle hacia el edificio municipal, para rodearlo por la primera avenida “A” y ubicar “La Casa de la Cultura”. Además de esta vía existen otras alternativas a través de las cuales se puede llegar en distintos medios de transporte.

Distancia a otros municipios

| No. | | Municipio | Distancia (km) |
|-----|----------|-----------------------------|-----------------|
| 01 | Oratorio | Ciudad Capital de Guatemala | 78 kilómetros |
| 02 | Oratorio | San Juan Tecuaco | 65.5 kilómetros |
| 03 | Oratorio | San Rafael las Flores | 62.7 kilómetros |
| 04 | Oratorio | Taxisco | 57.1 kilómetros |
| 05 | Oratorio | Guazacapán | 51.2 kilómetros |
| 06 | Oratorio | Pueblo Nuevo Viñas | 51.8 kilómetros |
| 07 | Oratorio | Casillas | 46 kilómetros |
| 08 | Oratorio | Chiquimulilla | 44.7 kilómetros |

Tabla 1. Distancia a otros municipios

(Redes de mercadeo, una opción para emprendedores en Cuilapa., 2015)

1.2.1.3 Visión

La asociación de vecinos no cuenta con una visión establecida.

1.2.1.4 Misión

La asociación de vecinos no cuenta con una misión establecida.

1.2.1.5 Objetivos

El objeto de la asociación es promover, ejercer y proteger todos los intereses económicos, sociales, culturales, ambientales y de cualquier otra índole, de la comunidad en el municipio de Oratorio, Santa Rosa.

La asociación fue creada buscando cumplir los siguientes fines:

- A. Promover la organización de sus asociados para la solución de problemas y necesidades comunes.

- B. Procurar el mejoramiento de las condiciones de vida de sus asociados y de la población.
- C. Fomentar los valores cívicos, éticos, morales y espirituales de sus asociados y la población de Oratorio.
- D. Velar por la defensa de los derechos e intereses de los vecinos del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- E. Velar por la transparencia de los gastos municipales de la localidad.
- F. Coordinar programas de ayuda a la comunidad.
- G. Desarrollar y solicitar proyectos de desarrollo para la comunidad.
- H. Velar por el medio ambiente y la Ecología de nuestra localidad. (AVBACPA, 2015)

1.2.1.6 Principios

Según lo observado dentro del desarrollo de las actividades de la asociación de vecinos, se practican algunos principios dentro de los cuales se puede mencionar:

- Comunicación
- Cooperación
- Trabajo en equipo
- Inclusión
- Responsabilidad social y ambiental
- Progreso

Estos principios son percibidos de manera general, sin embargo, la asociación no los tiene plasmados en su proceso de gestión administrativa.

1.2.1.7 Valores

Los valores no se encuentran definidos por la asociación, pese a ello se pueden establecer aquellos que son practicados por sus directivos y asociados, entre los cuales podemos destacar:

- Responsabilidad
- Honestidad
- Respeto
- Solidaridad
- Compromiso
- Confiabilidad

1.2.1.8 Organigrama

La Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa; no cuenta con un organigrama definido actualmente.

1.2.1.9 Servicios que presta

La Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa presta a la sociedad una serie de servicios generales que benefician a los vecinos del municipio, entre ellos:

1. Gestión de proyectos ante entidades privadas y gubernamentales
2. Ser el ente mediador entre vecinos y entidades de gobierno
3. Promover actividades de beneficio para el municipio

4. Denunciar los problemas, carencias y deficiencias que se presentan en el municipio
5. Ser ente de denuncia para las actividades que destruyen el medio ambiente dentro del municipio

1.2.1.10 Otros procesos que realiza

La Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa; actualmente mantiene una relación bastante buena con la Municipalidad de Oratorio, esto ha permitido la gestión de proyectos para beneficio de los vecinos. Un representante de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa participa en las reuniones de Comude que se realizan mensualmente en el municipio, en la cual tiene la oportunidad de participar y opinar en temas de interés general.

Mantiene una buena relación con la Asociación Nacional del Café, institución con la cual se encuentra trabajando el proyecto de siembra de cuarteados de café, recibiendo capacitaciones y visitas constantes.

1.2.2 Desarrollo histórico

1.2.2.1 Fundación

Un grupo de vecinos conscientes de las necesidades de nuestro pueblo, el cual ha vivido en el abandono durante muchos años, el municipio no cuenta con un parque, el municipio no tiene un mercado, más sin embargo lo que si se tiene es un mal servicio de agua potable.

Existen sectores en los que hay servicio de agua potable solo 2 horas, cada 2 días, sin embargo, existen pobladores que tienen cisternas para guardar agua y pagan lo mismo. En lo que respecta al alumbrado público se paga la tasa más alta del departamento y esto lo impone la municipalidad. No se cuenta con un campo para la feria; el medio ambiente está contaminado, debido al río sucio que cruza nuestro pueblo, que se ha convertido en basurero y río de aguas negras.

Teniendo en cuenta esta problemática, se organizó un comité para velar por la defensa de los derechos de la comunidad en general, el artículo 60 del Código Municipal estipula la facilitación y participación ciudadana, pero en la realidad no se da. Asimismo, el artículo 62 del código municipal trata del derecho a ser informado, el cual indica que todos los vecinos tienen derecho a obtener copias y certificaciones que acrediten los acuerdos de los concejos municipales y sus antecedentes.

El artículo 117 del Código Municipal brinda la potestad de pedir una rendición de cuentas. En el mes de febrero de cada año los concejos municipales, que utilicen préstamos internos y externos, deberán informar a la población a través de los consejos municipales de desarrollo o por los medios de comunicación disponibles, el destino y la ejecución de los recursos.

Fue así como un día 31 de enero del 2012 se presentó a la municipalidad el acta certificada, la cual contenía la primera asamblea donde se elegía a la junta directiva, solicitando la inscripción de dicho comité para obtener la personería jurídica, y representación legal. Se pretendía que todo fuera legal pero la inscripción fue denegada por el Concejo, aduciendo que ya existían los Cocodes legalmente organizados.

Siguiendo el camino tocando puertas con vecinos honorables, se formó la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, haciendo todo conforme a lo que indican las leyes; con fondos propios de los primeros asociados y con la ayuda de vecinos amigos que confiaron en quienes integraron la asociación.

Fue así como el 25 de marzo del 2013 se logró obtener la personería jurídica de la asociación, quedando inscritos en el Registro de personas Jurídicas del Ministerio de Gobernación, bajo el número 45496-folio45496- del libro 1 y la representación legal bajo el número 46096, folio 46096 del libro 1 del Sistema de Personerías Jurídicas del mismo ministerio. Asimismo, en la Superintendencia de Administración Tributaria SAT, con el Número de Identificación Tributaria NIT 8357026-4 exentos del pago de impuestos. (AVBACPA, 2015)

1.2.2.2 Épocas o momentos relevantes

Dentro de los principales acontecimientos que han marcado el desarrollo de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa puede mencionarse inicialmente su creación como un punto de partida de diferentes proyectos y beneficios para los asociados y vecinos en general. Los miembros fundadores han expuesto que el proceso de creación fue difícil, ya que eran vistos como una asociación con finalidad política y enfocados a favorecer a ciertos grupos, sin embargo, estos señalamientos quedaron desmentidos al momento que la asociación inició su funcionamiento y gestionó proyectos para beneficio de la población en general.

Durante los dos años siguientes a su fundación, precisamente en su festividad de aniversario, se realizaron actividades de celebración, además de promoción de las principales acciones que la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa había desarrollado dentro del municipio.

Recientemente en el año 2020 se dio inicio con el proyecto de cuarteados de café, con el apoyo de la Asociación Nacional del Café (Anacafé) y la Municipalidad de Oratorio, en el cual se sembraron y cultivaron alrededor de cuarenta y ocho mil palos de café, que fueron entregados en el 2021 a veinte caficultores beneficiados. Actualmente se preparan las bases para iniciar con el proyecto de cuarteados de café para el periodo 2021-2022.

1.2.3 Usuarios

1.2.3.1 Tipos

La Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa se encuentra a disposición de cualquier vecino del municipio que quiera participar de las actividades y programas que se implementan, sin embargo, los usuarios a los cuales se encuentran dirigidas las acciones de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa son los agricultores, pero especialmente a los caficultores. El grupo de usuarios de la asociación son mayoritariamente hombres, cabe destacar que existen mujeres que participan en las actividades y sesiones.

1.2.3.2 Características y condiciones

Gran parte de los usuarios de la asociación poseen sus propias tierras de cultivo, teniendo como principal cultivo el café, en menor medida otros como el maíz y frijol. Como denominador común es que las personas participantes son de una edad adulta media y avanzada, llegando a existir personas de la tercera edad. Es decir que quienes participan son personas maduras y con diferentes experiencias en el ámbito personal y de trabajo.

1.2.3.3 Situación económica

Tomando en cuenta los estándares económicos de la sociedad, los usuarios de la asociación en su mayoría pueden considerarse dentro del estrato medio-bajo, debido a las carencias financieras que algunos presentan, se destaca que existen integrantes que poseen un nivel económico medio y medio-alto que también son beneficiados de los programas y actividades realizados.

1.2.3.4 Condiciones contractuales usuarios-institución

Han existido durante los años de funcionamiento de la asociación diferentes etapas en las cuales la cantidad de usuarios ha aumentado y disminuido de acuerdo a las condiciones. En su punto más álgido se llegó a contar con ochenta y cinco asociados. Existe dentro de este tema distintos puntos que es necesario comentar, por ejemplo, en época de programas de beneficio social muchas personas optan por asociarse, recibiendo el beneficio, para posteriormente separarse de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio,

departamento de Santa Rosa. Actualmente existe la cantidad de cuarenta usuarios activos, aunque muchos de ellos no participan de las sesiones que se presiden.

1.2.4 Infraestructura

1.2.4.1 Área total

Dentro de este tema es necesario destacar que la asociación de vecinos no cuenta con infraestructura propia; desde hace algunos años la Municipalidad de Oratorio proporcionó a la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa un espacio que se constituye como oficina, la cual cuenta con medidas de un metro y medio por dos metros y medio, esta se encuentra ubicada en las instalaciones de la casa de la cultura del municipio. Este espacio se ha establecido como oficina administrativa de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. Para el desarrollo de las actividades de campo también la Municipalidad de Oratorio ha proporcionado un espacio abierto en aldea La Aradita, con la finalidad de que la asociación tenga un lugar adecuado para desarrollar los proyectos que sean gestionados y obtenidos.

Cuando la situación lo amerita la asociación preside sus sesiones ordinarias y extraordinarias en otros espacios físicos, con la finalidad de recibir mayor cantidad de personas. Los espacios con los que cuenta la asociación pueden denominarse como temporales, ya que pueden ser revocados por las personas quienes los cedieron.

1.2.4.2 Área construida

La oficina administrativa debido al pequeño espacio que representa y en las instalaciones que se encuentra, cuenta con un área completamente construida; mientras que el terreno para actividad de campo cuenta con un muro perimetral que permite resguardar los proyectos de personas y animales.

1.2.4.3 Área descubierta

El terreno para trabajo de campo se encuentra descubierta en tres cuartos de su área total. En este espacio se encuentra actualmente el cuarteado de café, por lo que existe una especie de malla que cubre el cultivo.

1.2.4.4 Ambientes y destino

La oficina administrativa presenta un ambiente único que se caracteriza por ser cerrado y sin mayores distintivos, mientras que el terreno es un ambiente natural, característico de las tierras destinadas para la agricultura, con espacios donde el sol proyecta su luz directamente.

1.2.4.5 Estado de conservación

En referencia a la oficina administrativa de la asociación existe muy poco esfuerzo por conservar las instalaciones en óptimas condiciones, ya que esta presenta humedad en sus paredes, por lo que la pintura ha presentado daños progresivamente, además no existe iluminación natural ni ventilación, lo que provoca que el ambiente sea cerrado.

El terreno se encuentra muy bien conservado, esto deriva del buen cuidado y mantenimiento que le proporcionan las personas que se encuentran a cargo del mismo.

1.2.4.6 Locales disponibles

Los locales o instalaciones con los que actualmente cuenta son la oficina administrativa y el terreno en aldea La Aradita, sin embargo, en diferentes ocasiones con la finalidad de presidir sesiones ordinarias y extraordinarias se ha brindado lugar en centros educativos y en otros lugares de uso común.

1.2.4.7 Condiciones y uso

Las condiciones de la oficina administrativa no se encuentran en un estado óptimo para desempeño de actividades, ya que requiere una serie de mejoras en sus características físicas para garantizar un ambiente agradable, sin embargo, no es usada frecuentemente. En lo que respecta al terreno, este presenta buenas condiciones para proyectos agrícolas y de cultivo, lo que en algún momento puede afectar son las condiciones del camino de acceso, pero internamente sus características son muy buenas, su uso y ocupación corresponde a los cultivos y cuarteados realizados como proyectos.

1.2.5 Proyección social

Al tratarse de una asociación de vecinos su proyección definitivamente es apoyar al desarrollo social del municipio y de sus comunidades. Lo que fundamentalmente se pretende es gestionar proyectos que beneficien de manera generalizada a la población que más lo necesita, incentivando la producción y cultivo de productos para el consumo familiar y exportación. La asociación es conocida por gran parte de los agricultores y caficultores, por contraparte existen grupos de personas que no conocen de su funcionamiento ni de sus beneficios.

1.2.6 Finanzas

1.2.6.1 Presupuesto

Al ser una asociación sin fines de lucro la cantidad de dinero que se maneja es mínima y es utilizada para los gastos administrativos que surgen. De manera general no existe un planteamiento sobre el presupuesto de la asociación, es decir que no se realiza la proyección general de ingresos y gastos. En los momentos que si se realizan presupuestos es al inicio de los proyectos gestionados por la asociación, con la finalidad de hacer la proyección económica, es necesario mencionar que son elaborados a grandes rasgos y sin tomar en cuenta las normas para su realización.

| No. | Descripción | Detalle | Asignado |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------|------------|
| 01 | Escritura de asociación | Documento legal | Q1,500.00 |
| 02 | Proyecto de cuarteados de café | Plantación de arbolito de café | Q9,340.00 |
| 03 | Transporte y logística | Traslado de personal | Q500.00 |
| 04 | Gastos administrativos | Parte operativa de la institución | Q200.00 |
| 05 | Gastos varios | Por impresiones u otros imprevistos | Q500.00 |
| | Total | | Q12,040.00 |

Tabla 3. Presupuesto AVBACPA

Fuente: (AVBACPA, 2021)

1.2.6.2 Análisis del flujo económico

El recurso económico es utilizado principalmente para gastos de funcionamiento y para inversión, es administrado por el tesorero de la junta directiva, quien constantemente rinde cuentas a los asociados del desarrollo económico de la asociación.

Los integrantes de la junta directiva no reciben ningún pago por el puesto que desempeñan.

1.2.6.3 Fuentes de obtención de los fondos

El dinero que ingresa a la asociación se recibe a través de los aportes de los asociados.

1.2.6.4 Patrocinadores

Miembros asociados y gestión con diferentes instituciones. Entre ellas Anacafé

1.2.6.5 Venta de bienes y servicios

Generalmente los proyectos tienen un pequeño costo que debe ser pagado por el beneficiario, que puede considerarse como “simbólico” y que colabora con la creación de fondos para el mantenimiento de la asociación. La Municipalidad de Oratorio apoya a la asociación temas de logística y transporte.

Proyecto de cuarteado de café

| No. | Descripción | Detalle | Asignado |
|-----|---------------------------------|--------------------------------------|------------|
| 01 | Compra de café | Q0.02 x 1 palo (25,000 palos) | Q500.00 |
| 02 | Limpieza de tierra | Q60 x 8 días | Q480.00 |
| 03 | Arreglo de espacio para siembra | Q60 x 6 días | Q360.00 |
| 04 | Personal Jornales | Q50 x 15 días | Q750.00 |
| 05 | Llenado de bolsa | Q100 x 1000bolsas (20,000 bolsas) | Q2,000.00 |
| 06 | Siembra de café | Q100 x 1000 palos (20,000 palos) | Q2,000.00 |
| 07 | Compra de abono y complementos | | Q2,000.00 |
| 08 | Gastos varios | | Q2,000.00 |
| | Total | | Q10,090.00 |

Tabla 4. Proyecto de cuarteado de café

Fuente: (AVBACPA, 2021)

1.2.6.6 Cartera de cuentas por cobrar y por pagar

La Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa posee una cuenta bancaria que permite resguardar parte del recurso económico que tiene a su disposición, otra parte es mantenida en caja para tener disponibilidad de pago de manera inmediata. No existen cuentas ni compromisos permanentes de pago, solamente cuando se desarrollan actividades que surgen algunos servicios o equipos que son necesarios pagar.

1.2.6.6 Acceso a créditos

La naturaleza de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa no le permite acceder a créditos, además los integrantes de la junta directiva buscan evitarlos, ya que derivado de la inestabilidad financiera que se presenta en algunos momentos, puede existir poca capacidad para cumplir con los pagos correspondientes.

1.2.6.7 Previsiones

Se realizan previsiones y estimaciones a mediana escala, manteniendo la mayoría del dinero para funcionamiento dentro una cuenta bancaria, y otra parte en caja chica para que exista disponibilidad efectiva en el momento que sea requerida. Se toma en cuenta los gastos de funcionamiento para determinar el dinero que se necesita.

1.2.7 Política laboral

1.2.7.1 Procesos para contratar personal

Por la naturaleza de la asociación no existe contratación de personal por tratarse de un trabajo sin fines de lucro o políticos, las personas realizan una labor voluntaria como aporte al desarrollo del municipio y comunidades aledañas, quienes ocupan los puestos de junta directiva lo realizan sin recibir remuneración ni beneficio particular. Un proceso que de alguna manera puede ser similar, es la elección de los miembros de junta directiva a través del voto secreto de los asociados para un periodo máximo de tres años.

1.2.7.2 Perfiles para los puestos

Para los puestos de junta directiva no existen estándares ni perfiles establecidos para postularse a los cargos, sin embargo, se conoce que quien aplique a estos puestos debe tener liderazgo, conocimiento organizacional, manejo de grupo, capacidad de gestión, entre otras características importantes.

1.2.7.3 Procesos de capacitación

La junta directiva y los asociados en general han recibido capacitaciones principalmente en el tema de agricultura y caficultura, que son las actividades más relevantes para la asociación. Estas capacitaciones han sido proporcionadas por el Ministerio de Agricultura y por la Asociación Nacional del Café. En el tema administrativo no ha existido capacitación para la junta directiva.

1.2.8 Administración

1.2.8.1 Planeamiento

La planeación es un elemento importante para el éxito y buen funcionamiento de una organización, dentro de la asociación no existen planes generales definidos que garanticen la correcta realización de las actividades. No se realiza planeación a largo ni mediano plazo, lo que si se lleva a cabo es una planificación general al inicio de los proyectos, tomando en cuenta tiempos, actividades, recursos y realizando estimaciones financieras; no se tiene un formato definido y se realiza a grandes rasgos, generalmente se practica de manera verbal y con pocas anotaciones.

1.2.8.2 Organización

Según los estatutos de la asociación, esta se encuentra conformada por los miembros asociados que a su vez eligen a la junta directiva a través de un proceso de voto secreto para un periodo máximo de tres años, no existe organigrama definido; la estructura define a los asociados como parte importante de la organización, siendo la junta directiva el ente encargado de gestionar, analizar, proponer y evaluar los proyectos y actividades, esta se encuentra conformada por Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Vocales.

1.2.8.3 Coordinación

El presidente de la asociación se encarga de coordinar y gestionar gran parte de las actividades que se llevan a cabo, convoca a reuniones cuando considere prudente, además de ser quien las preside; en su ausencia, el vicepresidente u otro miembro de la junta directiva toma su función de organización, coordinación y control.

1.2.8.4 Control

Cuando se trata de trabajo de campo los miembros de la junta directiva se encargan directamente de verificar la calidad de los procesos que se realizan, con la finalidad de garantizar un óptimo y adecuado uso de los recursos. En materia administrativa se brinda especial control al tema financiero, sin embargo, no se realiza con las herramientas adecuadas, lo que expone a la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa a posibles cuestionamientos.

1.2.8.5 Supervisión

El proceso de supervisión que se realiza no es marcado, solamente cuando se lleva a cabo trabajo de campo y proyectos. En los procesos administrativos internos no se realiza supervisión.

1.2.9 Ambiente institucional

1.2.9.1 Clima laboral

La relación y convivencia que existe entre miembros de la junta directiva y asociados es bastante buena, existe comunicación fluida en gran medida, no existen diferencias ni conflictos entre las personas que forman parte de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa es necesario destacar el apoyo mutuo que existe.

1.2.9.2 Relaciones interpersonales

Los integrantes de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa mantienen buenas relaciones interpersonales, esto derivado que muchos de ellos se conocen desde hace varios años, lo que permite que la comunicación se fluida, además de mejorar el ambiente de grupo. El factor que puede ser el hecho de que cuando existe confianza entre miembros puede presentarse falta de responsabilidad en actividades, esta situación se ha presentado minoritariamente.

1.2.9.3 Trabajo en equipo

Existe unidad y buen desempeño en equipo dentro de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, esto se ve reflejado cuando uno de los miembros de la junta directiva no puede realizar cierta actividad, otro de ellos lo respalda y lo cubre en la medida que sea posible. Los miembros asociados trabajan en equipo cuando es requerido.

1.2.9.4 Sentido de pertenencia

Este aspecto es por mucho, uno de los que más presenta problemas dentro de la asociación, durante los años de funcionamiento, muchas personas llegan a formar parte de la organización, para posteriormente retirarse. Pocos asociados se sienten realmente identificados y comprometidos con el desarrollo de la asociación.

1.2.9.4 Compromiso

Cada miembro de la junta directiva cumple las funciones que le corresponden, tomando en cuenta los lineamientos brindados; por parte de los asociados, como sucede en todo grupo, existen algunos que cumplen con lo que se les ha designado, mientras que otros no lo hacen.

1.2.9.5 Liderazgo

Los miembros de la junta directiva casi en su mayoría, se caracterizan por tener un liderazgo activo y con buena aceptación dentro de la asociación, en lo que respecta al presidente, se puede considerar como un líder democrático, ya que tiene apertura para escuchar a los presentes, además de tomar en cuenta sugerencias realizadas y consultar con los integrantes y asociados antes de tomar decisiones importantes.

1.3. Lista de deficiencias, carencias identificadas

- No existen aplicación del proceso administrativo dentro de la asociación de vecinos.
- No posee una bomba de agua que ayude al riego del café dentro del proyecto de cuarteado.
- No existe un reglamento interno dentro de la asociación.
- No existe un plan operativo anual.
- Los procesos de planificación que se aplican presentan deficiencias.
- No posee edificio ni espacio de trabajo propio.
- Oficina administrativa con infraestructura inadecuada.
- Procesos de planeación financiera deficientes.

- El control financiero no cumple con los estándares adecuados.
- No existen perfiles definidos para ocupar puestos de junta directiva.
- No cuenta con estándares, herramientas e instrumentos adecuados para la evaluación de proyectos.
- La Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa no es ampliamente conocida por los vecinos del municipio.
- No existen procesos de promoción de las actividades y proyectos que se llevan a cabo.
- La identificación institucional es deficiente.
- No existen compromisos, acuerdos o requisitos para poder ser miembro de la asociación.
- Existe dificultad para mantener un grupo constante y homogéneo de asociados.
- No se realiza un registro de los proyectos y actividades que se llevan a cabo.

Priorización del problema

| Problema | Ponderación de 1 a 10 |
|---|-----------------------|
| No posee una bomba de agua que ayude al riego del café dentro del proyecto de cuarteado | 9 |
| No existe un reglamento interno dentro de la asociación | 8 |
| No existe aplicación del proceso administrativo dentro de la asociación de vecinos | 8 |
| No existe un plan operativo anual | 7 |
| Los procesos de planificación que se aplican presentan deficiencias | 8 |
| No posee edificio ni espacio de trabajo propio | 6 |
| Oficina administrativa con infraestructura inadecuada | 7 |
| Procesos de planeación financiera deficientes | 8 |
| El control financiero no cumple con los estándares adecuados | 8 |
| No existen perfiles definidos para ocupar puestos de junta directiva | 7 |
| No cuenta con estándares, herramientas e instrumentos adecuados para la evaluación de proyectos | 8 |
| La asociación no es ampliamente conocida por los vecinos del municipio | 6 |
| No existen procesos de promoción de las actividades y proyectos que se llevan a cabo. | 6 |
| La identificación institucional es deficiente. | 6 |
| No existen compromisos, acuerdos o requisitos para poder ser miembro de la asociación. | 5 |
| Existe dificultad para mantener un grupo constante y homogéneo de asociados. | 7 |
| No se realiza un registro de los proyectos y actividades que se llevan a cabo. | 7 |

Tabla 5. Priorización del problema

1.4 Problematicación de las carencias

1.4.1 Tabla de carencia-problema

| Carencia | Pregunta-Problema |
|---|--|
| No posee una bomba de agua que ayude al riego del café | ¿Cómo se pueden mejorar el sistema de riego que aplica actualmente la asociación en el proyecto de cuarteado de café? |
| No existe un reglamento interno | ¿Qué reglas regulan el funcionamiento de la asociación de vecinos de Oratorio y el comportamiento de sus asociados? |
| No existen aplicación del proceso administrativo dentro de la asociación de vecinos | ¿Cómo la falta de aplicación del proceso administrativo afecta el desarrollo de las actividades dentro de la asociación? |
| No existe un plan operativo anual | ¿Cuáles son las bases para realizar una planificación anual eficiente y adecuada a las necesidades? |
| Los procesos de planificación que se aplican presentan deficiencias | ¿Cómo se pueden mejorar los procesos de planificación dentro de la asociación? |
| No posee edificio ni espacio de trabajo propio | ¿Qué hacer para tener un edificio propio? |
| Oficina administrativa con infraestructura inadecuada | ¿Qué acciones se deben realizar para mejorar las instalaciones actuales? |
| Procesos de planeación financiera deficientes | ¿Cuáles estrategias y herramientas pueden implementarse para mejorar la planeación financiera? |
| El control financiero no cumple con los estándares adecuados | ¿Cómo mejorar los estándares y procesos financieros? |
| No existen perfiles definidos para ocupar puestos de junta directiva | ¿Cómo se puede definir los perfiles para elegir a la junta directiva? |
| No cuenta con estándares, herramientas e instrumentos adecuados para la evaluación de proyectos | ¿Qué técnicas se pueden aplicar para mejorar la evaluación de los proyectos? |
| La asociación no es ampliamente conocida por los vecinos del municipio | ¿Por qué la asociación es tan poco conocida por los vecinos? |
| No existen procesos de promoción de las actividades y proyectos que se llevan a cabo | ¿Qué acciones se pueden tomar en cuenta para dar a conocer la asociación? |
| La identificación institucional es deficiente | ¿Cómo se puede reforzar la identidad institucional de la asociación? |

| | |
|---|---|
| No existen compromisos, acuerdos o requisitos para poder ser miembro de la asociación | ¿Qué acciones se deben tomar para definir los requisitos, acuerdos y compromisos para integrar la asociación? |
| Existe dificultad para mantener un grupo constante y homogéneo de asociados | ¿De qué manera se puede motivar a los miembros para que sigan participando en las actividades de la asociación? |
| No se realiza un registro de los proyectos y actividades que se llevan a cabo | ¿Qué herramientas y técnicas se pueden implementar para documentar los proyectos realizados? |

Tabla 6. Problemización de las carencias

1.4.2 Hipótesis acción

| Pregunta/Problema | Hipótesis-acción |
|--|---|
| ¿Cómo se puede mejorar el sistema de riego que aplica actualmente la asociación en el proyecto de cuarteado de café? | Si se gestiona la donación de una bomba y la instalación de la misma, entonces la asociación mejorará su sistema de riego en el cuarteado de café. |
| ¿Qué reglas regulan el funcionamiento de la asociación de vecinos de Oratorio y el comportamiento de sus asociados? | Si se realiza una investigación de acuerdo a la naturaleza de la asociación, entonces se podrá definir un reglamento interno y velar el cumplimiento del mismo. |
| ¿Cómo la falta de aplicación del proceso administrativo afecta el desarrollo de las actividades dentro de la asociación? | Si se aplica el proceso administrativo y sus diferentes elementos entonces mejorarán la eficiencia y eficacia de los procesos realizados en la asociación. |
| ¿Cuáles son las bases para realizar una planificación anual eficiente y adecuada a las necesidades? | Si se realiza una investigación y capacitación adecuada, entonces se podrá realizar una planificación anual eficiente. |
| ¿Cómo se pueden mejorar los procesos de planificación dentro de la asociación? | Si se definen los principios de la planificación y se capacita a los miembros, entonces se mejorará este aspecto dentro de la asociación. |
| ¿Qué hacer para tener un edificio propio? | Si se gestiona la donación de un terreno y la construcción de las instalaciones, entonces, entonces la asociación contará con instalaciones propias. |

| | |
|---|---|
| ¿Qué acciones se deben realizar para mejorar las instalaciones actuales? | Si se gestionan los materiales y la mano de obra, entonces será posible llevar a cabo las mejoras que las instalaciones necesitan. |
| ¿Cuáles estrategias y herramientas pueden implementarse para mejorar la planeación financiera? | Si se toman en cuenta los principios contables básicos, acompañados de procesos de capacitación entonces se puede mejorar la planeación financiera. |
| ¿Cómo mejorar los estándares y procesos financieros? | Si tomamos como base los principios de contabilidad y auditoría, entonces se mejorarán los estándares y procesos financieros en la asociación. |
| ¿Cómo se puede definir los perfiles para elegir a la junta directiva? | Si se realiza una investigación y análisis de los elementos que conforman cada puesto de la junta directiva, entonces será posible definir perfiles adecuados. |
| ¿Qué técnicas se pueden aplicar para mejorar la evaluación de los proyectos? | Si se investigan y se definen las técnicas y herramientas más adecuadas, entonces se mejorará la evaluación de los proyectos realizados. |
| ¿Por qué la asociación es tan poco conocida por los vecinos? | Si se analizan y se aplican procesos de publicidad, entonces la asociación será más conocida por los vecinos. |
| ¿Qué acciones se pueden tomar en cuenta para dar a conocer la asociación? | Si se aplican estrategias de publicidad entonces la asociación será más conocida por la población en general. |
| ¿Cómo se puede reforzar la identidad institucional de la asociación? | Si se definen elementos, características y diferenciales, entonces la asociación tendrá mayor identidad. |
| ¿Qué acciones se deben tomar para definir los requisitos, acuerdos y compromisos para integrar la asociación? | Si se realiza una investigación, se definen los requisitos y existe consenso por los miembros, entonces se establecerán los elementos necesarios para ingresar a la asociación. |
| ¿De qué manera se puede motivar a los miembros para que sigan participando en las actividades de la asociación? | Si se realizan actividades y proyectos que sean de beneficio para todos los miembros, se les permite participar en las decisiones, entonces estarán motivados para seguir participando. |
| ¿Qué herramientas y técnicas se pueden implementar para documentar los proyectos realizados? | Si se investigan y se estructuran las herramientas más adecuadas, además de capacitar a los encargados, entonces se mejorará la documentación de proyectos. |

Tabla 7. Hipótesis acción

1.5 Selección del problema

1.5.1 Propuesta de intervención-proyecto

¿Cómo se puede mejorar el sistema de riego que aplica actualmente la asociación en el proyecto de cuarteado de café?

Si se gestiona la donación de una bomba y la instalación de la misma, entonces la asociación mejorar su sistema de riego en el cuarteado de café.

Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto “Cuarteado de café” de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

1.6 Descripción de los indicadores

1.6.1 Análisis de viabilidad y factibilidad

Tabla 8. Análisis de viabilidad y factibilidad

| Indicador | Si | No |
|---|----|----|
| ¿Se tiene por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto? | x | |
| ¿Se cumple con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto? | x | |
| ¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto | | x |

Estudio técnico

| Indicador | Si | No |
|--|----|----|
| ¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto? | x | |
| ¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto? | x | |

| | | |
|--|---|--|
| ¿El tiempo calculado para la realización del proyecto es adecuado? | x | |
| ¿Se tiene claridad de las actividades a realizar? | x | |
| ¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos? | x | |
| ¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios? | x | |
| ¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto? | x | |
| ¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto? | x | |
| ¿Se tiene certeza jurídica del proyecto a realizar? | x | |

Tabla 9. Estudio técnico

Tabla 10. Estudio de mercado

Estudio de mercado

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Están bien definidos los beneficiarios del proyecto? | x | |
| ¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto? | x | |
| ¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto? | x | |
| ¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto? | x | |

Estudio económico

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto? | x | |
| ¿Será necesario el pago de servicios profesionales? | x | |
| ¿Es necesario contabilizar gastos administrativos? | x | |
| ¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar? | x | |
| ¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos? | x | |
| ¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida? | x | |
| ¿Los pagos se harán con cheque? | | x |
| ¿Los gastos se harán en efectivo? | x | |

| | | |
|--------------------------------|--|---|
| ¿Es necesario pagar impuestos? | | x |
|--------------------------------|--|---|

Tabla 11. Estudio económico

Estudio financiero

| Indicador | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| ¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto? | x | |
| ¿El proyecto se pagará con fondos de la institución/comunidad intervenida? | | x |
| ¿Será necesario gestionar crédito? | x | |
| ¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones? | x | |
| ¿Se obtendrán donaciones de personas particulares? | x | |
| ¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos? | x | |

Tabla 12. Estudio financiero

Capítulo II

2. Fundamentación Teórica

2.1 Elementos teóricos

Se define organización como un grupo de personas que trabajan en conjunto para crear valor agregado. En organizaciones lucrativas dicho valor agregado se traduce en utilidades; en **organizaciones no lucrativas**, como las caritativas, puede ser la satisfacción de necesidades. Las universidades también crean valor agregado mediante la generación y difusión del conocimiento, y la prestación de servicios a la comunidad o sociedad. (Koontz, Weihrich, & Cannice)

Entidades no lucrativas.

En Guatemala, las entidades no lucrativas pueden ser constituidas bajo las modalidades de asociaciones y fundaciones.

Las asociaciones sin finalidades lucrativas, que se proponen promover, ejercer y proteger sus intereses sindicales, políticos, económicos, religiosos, sociales, culturales, profesionales o de cualquier otro orden, cuya constitución fuere debidamente aprobada por la autoridad respectiva. Los patronatos y los comités para obras de recreo, utilidad o beneficio social creados o autorizados por la autoridad correspondiente, se consideran también como asociaciones (Artículo 15 inciso 3 Código Civil de Guatemala)

Personalidad de las asociaciones civiles.

Las instituciones, establecimientos de asistencia social y demás entidades de interés público, regulan su capacidad civil por las leyes que las hayan creado o reconocido, y las asociaciones por las reglas de su institución, cuando no hubieren sido

creadas por el Estado. La personalidad jurídica de las asociaciones civiles es efecto del acto de su inscripción en el registro del municipio donde se constituyan. El acto de su inscripción no convalida las disposiciones de sus estatutos que adolezcan de nulidad o que sean anulables. La acción correspondiente podrá ejercitarse por quien tenga interés en el asunto o por la Procuraduría General de la Nación.

El Organismo Ejecutivo deberá emitir en un plazo no mayor de tres meses después de la entrada en vigencia de la presente ley, el reglamento que norme y establezca los requisitos de inscripción ante el Registro Civil. (Artículo 18 Código Civil de Guatemala)

Asociaciones civiles

Manuel Ossorio: la asociación es el “conjunto de los asociados para un mismo fin. Persona jurídica por ellos formada. El derecho de asociación, así como la libertad de asociación, suele ser protegidos constitucionalmente. Claro es que la libertad de asociación ni se protege ni se admite en los Estados totalitarios” (Ossorio)

Alma Carrasco: Una asociación civil es una persona jurídica privada, constituida por un conjunto de personas físicas, llamadas asociados, que, con la debida autorización del Estado, se unen para realizar actividades que tienden al bien común. La característica que los distingue es que no persiguen una ganancia comercial o económica; por ello es común que también se les denomine como entidades civiles sin fines de lucro (Altamirano)

Objeto de la asociación Civil

En primer lugar: la creación y funcionamiento de una asociación civil, “ayuda a organizarse mejor, se definen las funciones de cada uno de los asociados, se especifican los objetivos principales y secundarios, se establecen autoridades, se fijan reglas de funcionamiento, etc. Todo esto fortalece la organización.

En segundo lugar: un “grupo de personas organizadas tienen mucha más fuerza que cada una de ellas individualmente. Además, un núcleo constituido y organizado suele atraer y entusiasmar a otras personas. De esta manera aumenta la participación, se afianza el compromiso de los integrantes y crece la solidaridad social. (Lasarte)

Características de las organizaciones no lucrativas

Las organizaciones no lucrativas, para ser consideradas como tales, presentan cinco características:

a. Son organizaciones

Para ser organizaciones, las instituciones deben poseer una estructura interna, estabilidad en sus objetivos, límites organizativos y un documento de constitución. Según esta definición, la formalidad (tener algún estatus legal) de la agrupación no es requisito para que sea considerada organización.

b. Son privadas

Las instituciones deben tener existencia separada de los poderes públicos, es decir, deben estar separadas estructuralmente de los organismos públicos y no ejercer ninguna potestad pública. Tampoco pueden ser una unidad instrumental del gobierno ni pueden realizar actividades que se financien en forma integrada con las finanzas

gubernamentales. No obstante, las instituciones pueden recibir ingresos o aportes públicos, o pueden tener funcionarios públicos entre sus directivos.

c. No distribuyen utilidades entre los miembros

Se considera sin fines de lucro a las instituciones que no distribuyen los beneficios generados entre sus titulares o administradores. Vale decir, no están guiadas por un interés comercial. Cabe señalar que estas entidades pueden acumular excedentes en un ejercicio determinado, sin embargo, éste debe ser reinvertido en la misión básica de la entidad.

d. Son Autónomas

Esta característica alude al hecho de que las organizaciones controlan sus propias actividades, poseen procedimientos propios de gobierno interno y disfrutan de un grado significativo de autonomía.

e. Son voluntarias

Esta condición se refiere a que la participación, membresía y contribución de tiempo o dinero a este tipo de institución, no debe ser obligatoria o estipulada por ley. (Irrarázaval, Hairel, Sokolowski, & Salamon, Abril 2006)

Origen y distribución del café

El café se originó en África, en diferentes regiones geográficas y climáticas. Como grupo botánico está constituido por más de 100 especies de una gran “familia” pertenecientes al género *Coffea*. De acuerdo a la región y clima de origen se desarrollaron diferentes tipos de cafetos, con características genéticas diversas: porte y forma de planta, tamaño y color de fruto, resistencia a enfermedades, tolerancia a plagas,

sabor de bebida, adaptabilidad, productividad, entre otras. De este centenar de especies, dos se cultivan comercialmente, *Coffea arabica* integrada por diferentes variedades de arábica y *Coffea canephora* formada por diferentes grupos de robusta.

En el caso de Latinoamérica, las variedades tradicionales de arábica provienen de semillas de unas pocas plantas del centro de origen en Etiopía. Estas variedades son Típica y Bourbon, quienes han dado origen a otras por medio de mutaciones naturales o por cruzamientos espontáneos e inducidos, como el Caturra, Mundo Novo, Catuaí, Pache, Villa Sarchí, Pacas, Maragogipe, etc. Esta situación explica la estrecha base genética de todas ellas, característica que no les permite tener tolerancia a ciertas plagas o resistencia a ciertas enfermedades, incluida la roya del cafeto (*Hemileia vastatrix*).

Importancia económica de las especies de café

De las más de 100 especies correspondientes al género *Coffea*, solamente 2 especies son de importancia económica:

Coffea arabica

Es la especie más cultivada en el mundo y aporta aproximadamente el 60 % de la producción mundial de café, produce bebida de buena calidad. Dentro de las especies del género *Coffea*, solamente la especie arábica es autógama, es decir que la flores de estas tienen la capacidad de autopolinizarse, pero siempre podría suceder un máximo del 9 % de polinización cruzada o sea la intervención del polen de flores de otras plantas. La autopolinización se debe a que la especie arábica es una planta tetraploide, compuesta de células que contienen el doble de cromosomas que una célula somática normal o sean 92 cromosomas. Esta cantidad se presenta en las células germinales antes de dividirse.

Coffea canephora

También llamada Robusta, aporta alrededor del 40% de la producción mundial de café. Produce una bebida de menor calidad que la del café arábico. Al igual que las demás especies de café es una planta diploide, o sea que cada célula contiene dos series de cromosomas, un total de 46 cromosomas; por lo cual, cada flor necesita el polen de flores de otras plantas para su polinización.

Variedades arábicas de porte bajo susceptibles a roya

En el parque cafetalero de Guatemala, se cultivan diferentes variedades de las dos especies de mayor importancia económica, con la participación del 98.5% de C. arábica y 1.5% de C. canephora.

Las variedades más cultivadas de la especie arabiga están las tradicionales que han permitido la producción nacional en cantidad y calidad de bebida, contribuyendo al acceso y posicionamiento de mercados especiales; estas son: Caturra, Catuaí, Pache, Pache Colís, Bourbon Mundo Novo, Pacamara, Típica entre otras. En los últimos años se ha incrementado la siembra de variedades que tienen resistencia a la roya, como son los Catimores y Sarchimores. Son variedades híbridas que proceden del cruce de dos padres arábicos genéticamente distintos y han servido de base para el desarrollo de las variedades conocidas comercialmente como Anacafé 90, Catimor T-8667, Costa Rica 95, Lempira, Parainema, Sarchimor, Cuscatleco, Tupi, Geisha, Castillo, Marsellesa, entre otras. En busca de superar los daños de la roya, además de los Catimores y Sarchimores, resistentes a esta enfermedad, se han desarrollado variedades a partir del cruce de otras ya mejoradas que cumplan este objetivo y que sobresalgan otras

características deseables como la obtención de buena calidad de taza para fortalecer su competitividad en mercados especiales, en algunos casos cierta tolerancia a la sequía y ataque de nemátodos al sistema radicular. Entre las más conocidas podemos mencionar: Icatú, Anacafé 14, Obatá, Tabi y Catucaí.

En la última década se ha incrementado la siembra de la especie *canephora* (café Robusta), especialmente en la región del suroccidente del país, debido a que tiene las condiciones climáticas que requiere esta especie y a satisfacer la demanda de mercados que requieren la calidad de esta bebida. También la planta de Robusta se utiliza como portainjerto de las variedades arábicas, debido a que tiene las condiciones genéticas para tolerar el ataque de nemátodos fitoparásitos que afectan las raíces de las plantas de café. La Asociación Nacional del Café (Anacafé), a través del Centro de Investigaciones del Café (Cedicafé), seleccionó plantas con mayor tolerancia a los nemátodos, creando una multiplicación sistematizada para la producción de semilla, la cual se conoce con el nombre de variedad Nemaya.

La roya anaranjada del café (*Hemileia vastatrix* Berk et Br.), es considerada a nivel mundial como la enfermedad de mayor importancia económica para el cultivo del cafeto. El patógeno tiene la capacidad de infectar en menor o mayor grado todas las especies del género *Coffea*, como ocurre con la especie *canephora* variedad Robusta que es menos afectada, pero los mayores índices de daño se aprecian en variedades susceptibles de *C. arábica*, entre las que se encuentran las variedades tradicionales muy apreciadas, en las cuales se observan altos índices de incidencia y severidad, reduciendo

significativamente el potencial productivo de cada una de ellas.

La presencia de la roya en Guatemala se oficializo en 1980, desde entonces el caficultor ha podido coexistir con el patógeno por más de 35 años, como resultado de oportunas medidas impulsadas por la Asociación Nacional del Café (Anacafé) y de otras instituciones afines, con el fin de dar a conocer la seria amenaza que representa la roya para la caficultura nacional, complementado con programas de capacitación que permiten orientar a los caficultores en la implementación de acciones técnicas para su combate.

Otras variedades resistentes o moderadamente resistentes a roya

Además de los Catimores y Sarchimores resistentes a roya, se han desarrollado variedades a partir del cruce de otras ya mejoradas.

Al mismo tiempo de buscar resistencia a la roya, se considera en éstas, la obtención de buena calidad de taza para fortalecer su competitividad en mercados especiales.

Con estos cruzamientos, sobresalen en algunos casos, materiales con cierta tolerancia a la sequía y a la presencia de nematodos.

Anacafé 14

Esta variedad se originó en la región oriental de Guatemala a través de un cruce natural de las variedades Catimor T-5175 con Pacamara.

En 1984 se observa la primera descendencia (F1), una planta con características sobresalientes de la cual se obtuvo semilla para establecer la primera parcela que sirvió de base para iniciar el desarrollo de esta variedad. Después de varios ciclos de selección

que han llevado más de 30 años, se obtiene una planta con características de alta vigorosidad, altamente productiva, grano de tamaño grande, con resistencia a roya, tolerancia a sequía y buena calidad de taza.

Planta de porte bajo, brotes de color verde, desarrolla abundantes bandolas secundarias (ramificaciones). Los frutos son de forma elíptica y grandes (largo 19.03 mm, ancho 15.98 mm). Con buenas prácticas de manejo produce de 45 a 55 quintales de pergamino seco por manzana. De acuerdo con el desarrollo de esta variedad, para obtener una excelente taza se sugiere que los frutos se corten bien maduros (vino tinto).

La región que dio origen a la Anacafé 14 tiene las características siguientes: se encuentra a una altitud de 1,200 metros sobre el nivel del mar (3,950 pies sobre el nivel del mar), suelos francos arenosos, el régimen de lluvias dura 7 meses al año (mayo a noviembre) con 3 meses de verano bien marcados (febrero a abril). La precipitación anual varía entre 1,500 a 1,800 milímetros, el rango de temperatura oscila entre los 15 a 32 oC; es una zona con alta exposición solar y fotoperiodo mayor a las 6 horas luz en época seca. Con las siembras nuevas de esta variedad, se ha observado que se adapta en el rango de 600 a 1,600 metros sobre el nivel del mar (1,970 a 5,250 pies sobre el nivel del mar). (Asociación Nacional del Café, Anacafé, Marzo 2019)

Sistemas de Riego Agrícola

En la producción agrícola la falta de humedad en el suelo afecta negativamente al cultivo y, por lo tanto, a su rendimiento. Si el contenido de agua en el lote es bajo se la debe reponer para que las plantas la puedan absorber con facilidad. Esta reposición se

realiza mediante el riego. Existen distintos métodos de riego, cada uno con ventajas y desventajas. Lo importante es lograr que el sistema de riego sea lo más eficiente posible para que quede más agua a disposición del cultivo. La elección del sistema a aplicar dependerá de cada situación particular. Los métodos de riego se pueden clasificar en: riego por superficie y riego presurizado. En el primero, se encuentran el riego por melga y el riego por surco. En el segundo se distinguen el riego por goteo, aspersion y micro aspersion. En el riego por surco el agua avanza por canales o surcos realizados en el suelo. En el riego por melga el agua avanza por una superficie de suelo que se encuentra enmarcada por bordos; se utiliza mayor cantidad de agua que en el anterior. En el riego presurizado el agua es conducida por tuberías y llega directamente a la planta o a las plantas. Dentro de esta clasificación, el riego por goteo permite que la planta sea regada gota a gota, pudiendo tener uno o varios goteros. En el riego por micro aspersion el agua llega al cultivo en forma de una fina lluvia. Permite mojar una superficie mayor de suelo y funciona con una presión mayor que el goteo

Con el riego por aspersion se aplica una gran cantidad de agua que cae en forma de lluvia sobre toda la superficie de cultivo. El sistema puede ser de baja presión o alta presión.

Riego

Los cultivos para poder crecer y desarrollarse necesitan absorber agua del suelo. Cuando el contenido de humedad es bajo se dificulta la absorción, por ello es necesario regar para reponerla y que quede disponible para las plantas. Existen diferentes métodos de riego. No existe uno mejor que otro, sino que cada uno se ajusta mejor a cada

situación en particular, aunque presentan diferencias en la eficiencia de aplicación del agua. En riego, siempre se deben reducir las pérdidas de agua, haciendo un uso más eficiente de la misma. La eficiencia de riego es la cantidad de agua disponible para el cultivo que queda en el suelo después de un riego, en relación al total del agua que se aplicó. En el riego por superficie comúnmente, en algunas partes del terreno, pueden existir pérdidas por infiltración profunda, llamada también percolación. En este caso queda agua por debajo de la zona de las raíces. También, se pueden presentar pérdidas por escurrimiento quedando partes del terreno sin recibir una adecuada provisión de humedad. Con todas estas pérdidas quedará una reducida cantidad de agua disponible para las plantas.

Para lograr minimizar las pérdidas, es necesario conocer las herramientas de las cuales depende el riego y su eficiencia que son la topografía y la infiltración del suelo, importantes en riego por superficie. Aprendiendo a usar estos dos parámetros se puede regar aprovechando al máximo el agua y en forma homogénea en el lote.

Riego por aspersión

El riego por aspersión permite aplicar el agua en forma de lluvia sobre la planta. El agua es conducida por tuberías a presión y al llegar al aspersor el chorro se rompe en muchas gotas que caen sobre el suelo. Es un método de riego que sirve en casos en que el viento no es importante ya que puede causar muchas pérdidas, además debe considerarse que el agua, al cubrir gran parte del suelo, se producen muchas pérdidas por evaporación. Es un sistema que utiliza mucha energía eléctrica por necesitar una elevada presión para su funcionamiento. Entre los equipos que se utilizan son el de aspersión

fija, portátil, cañón, pivot central y avance frontal. Se debe tener la precaución de que la velocidad a la que se aplica la lámina de riego, o sea la velocidad a la que cae la lluvia, sea igual o menor a la velocidad de infiltración del suelo para evitar escurrimiento. En este sistema se utilizan aspersores que arrojan caudales de 600 litros/hora o más y de presiones de alrededor de 2,5 2 2 Kg/cm (de baja presión) y de hasta 4,5 Kg/cm (de alta presión).

(Demin, 2014)

Capítulo III

3. Plan de acción

3.1 Identificación

- 3.1.1 Universidad de San Carlos de Guatemala
- 3.1.2 Centro Universitario de Santa Rosa
- 3.1.3 Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas
- 3.1.4 Estudiante: Pedro Estuardo Morán Zepeda
- 3.1.5 Registro académico: 201640391
- 3.1.6 Código único de identificación: 3080 88247 0696
- 3.1.7 Teléfono celular: 41735957

3.2 Título del proyecto

Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto “Cuarteado de café” de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

3.3 Problema seleccionado

No posee una bomba de agua que ayude al riego del café.

3.4 Hipótesis acción

Si se gestiona la donación de una bomba y la instalación de la misma, entonces la asociación mejorará su sistema de riego en el cuarteado de café.

3.5 Ubicación geográfica de la intervención

1ª. Avenida “B” y 2ª. Calle “Casa de la Cultura” Zona 0, Oratorio, Santa Rosa.

3.6 Ejecutor de la intervención

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

Pedro Estuardo Morán Zepeda.

3.7 Unidad ejecutora

Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

3.8 Descripción de la intervención

Una vez seleccionado el problema que consiste en la instalación de una bomba de agua que ayudará potencialmente el sistema de riego del proyecto de café dentro de la asociación de vecinos de Oratorio, Santa Rosa, se ejecutaran una serie de acciones que en conjunto logrará con eficiencia los resultados esperados al inicio de este Ejercicio Profesional Supervisado. Se iniciará con las gestiones económico-material correspondientes a diversas autoridades, entidades y/o personas dispuestas a colaborar con el desarrollo económico social de los caficultores de Santa Rosa y por consecuencia del país.

3.9 Justificación de la intervención

El departamento de Santa Rosa está catalogado por la Asociación Nacional del Café (Anacafé) como uno de los mejores productores de café en Guatemala, principalmente caracterizado por su aroma y sabor. En el municipio de Oratorio la mayoría de la población cuenta con sus cultivos de café ya que es una fuente de ingresos en temporada de cosecha, la asociación de vecinos de Oratorio a través de su proyecto y

la donación de la semilla por parte de Anacafé busca mantener la constante producción que se da en el departamento.

La importancia del riego dentro de los cultivos tanto de café como el de toda plantación es innegable. Actualmente se está produciendo un segundo lote de palos de café que serán entregados en el 2022; previo al estudio de diagnóstico se encontró la oportunidad de mejora dentro del ámbito del riego en este proyecto que gestiona la asociación de vecinos de Oratorio; la falta de una bomba fue una de las principales carencias reflejadas en el diagnóstico por lo consiguiente fue una de las primordiales a cubrir, gestionando el recurso e instalación del equipo se mejorará el riego de esta plantación y de las plantaciones futuras.

3.10 Objetivos

3.10.1 General

Mejorar el sistema de riego con la instalación de una bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego del proyecto cuarteado de café implementado por la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

3.10.2 Específicos

1. Definir y visitar a las potenciales entidades dedicadas a la agroindustria y aplicar el proceso de gestión para lograr efectivamente la donación del equipo a instalar en la plantación de café.
2. Instalar y Fomentar el uso correcto de la bomba de agua haciendo énfasis en la importancia e impacto que esta tendrá en los lotes actuales y futuras de café.

3. Instalar el sistema de tubería y las mariposas en los espacios destinados para el aprovechamiento máximo del agua.

3.11 Metas

1. Iniciar con la tercera Etapa del Ejercicio Profesional supervisado (plan de acción).
2. Elabora solicitudes con el visto bueno del asesor y visitar a las instituciones públicas y privadas con dichas solicitudes.
3. Gestionar una bomba de agua para uso en el proyecto de café dentro de la asociación.
4. Apoyar con la instalación de tuberías y mariposas.
5. Instalar adecuadamente la bomba de agua.
6. Verificar que todo funcione correctamente.

3.12 Beneficiarios

3.12.1 Directos

- Cada una de las personas que se encuentran asociadas y que forman parte de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, ya que es a ellos principalmente que recibirán el café de calidad y a bajo costo.

3.12.2 Indirectos

- Las familias de los asociados beneficiados ya que para la cosecha tendrán un beneficio económico.

- Personas futuras que formarán parte de los beneficiados asociados ya que las instalaciones de riego quedarán para futuros lotes de café.

3.13 Actividades a desarrollar para el logro de los objetivos

1. Investigar y reunir toda la información necesaria para la elaboración del proyecto.
2. Realizar una lluvia de ideas para encontrar las entidades donde se harán las gestiones.
3. Realizar las cartas de solicitud a las entidades seleccionadas.
4. Buscar firma, sello y visto bueno del asesor de cada una de las cartas dirigidas a las entidades.
5. Visitar a las entidades y entregar las cartas donde se solicita apoyo para la ejecución del proyecto.
6. Visitar nuevamente las entidades para conocer la respuesta a las solicitudes entregadas previamente.
7. Trasladar la bomba y el equipo donado a Aldea Las Cabezas donde se encuentra el almacigo de café.
8. Coordinar la instalación de la bomba y tubería en el lugar que corresponde.
9. Verificar que todo funciona bien y si no hacer las debidas correcciones si algo no funciona como debe.
10. Hacer entrega de lo ejecutado a las autoridades de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

3.14 Metodología de trabajo

- Observaciones
- Entrevistas
- Grupos de enfoque
- Método inductivo
- Método deductivo

3.15 Cronograma de actividades

| No. | Actividad | Año 2021 | | | | | | | | | | | | Responsable | |
|-----|--|----------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|-------------|---|
| | | Mayo | | | | Junio | | | | Julio | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | Investigar y reunir toda la información necesaria para la elaboración del proyecto. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Realizar una lluvia de ideas para encontrar las entidades donde se harán las gestiones. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Realizar las cartas de solicitud a las entidades seleccionadas. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Buscar firma, sello y visto bueno del asesor de cada una de las cartas dirigidas a las entidades. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Visitar a las entidades y entregar las cartas donde se solicita apoyo para la ejecución del proyecto. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Visitar nuevamente las entidades para conocer la respuesta a las solicitudes entregadas previamente. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Trasladar la bomba y el equipo donado a Aldea Las Cabezas donde se encuentra el almacigo de café. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Coordinar la instalación de la bomba y tubería en el lugar que corresponde. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Verificar que todo funciona bien y si no hacer las debidas correcciones si algo no funciona como debe. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Hacer entrega de lo ejecutado a las autoridades de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | | | |

Tabla 13. Cronograma de actividades

P = Planeado

E = Ejecutado

3.16 Recursos

3.16.1 Talento humano

- Alcalde Municipal Oratorio, Santa Rosa
- Directivos de AVBACPA
- Encargado del almacigo de café
- Asociados de AVBACPA
- Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

3.16.2 Materiales

- Hojas papel Bond
- Lapiceros
- Cuaderno
- Agenda

3.16.3 Técnicos

- Instructivos y guías
- Asesorías
- Documentos informativos
- Fichas técnicas

3.16.4 Tecnológicos

- Computadora
- Impresora
- Wifi

3.16.5 Físicos

- Oficina de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Planta de tratamiento Aldea Las Cabezas, ubicación actual donde se encuentra el almacigo de café.

3.16.6 Financieros

- La intervención profesional se realizó mediante gestiones de apoyo realizadas.

3.16.6.1 Presupuesto

| Cantidad | Descrpcion | Precio Unitario | Precio Total |
|--------------|---|-----------------|-------------------------|
| 1 | Bomba WB 28XH 5.5 HP | Q3,300.00 | Q3,300.00 |
| 7 | Tapones de 1/2" | Q4.00 | Q28.00 |
| 3 | Tapones de 1" | Q4.00 | Q12.00 |
| 2 | Reducidores de 2" a 1" | Q4.00 | Q8.00 |
| 2 | Tubos PVC de 2" | Q100.00 | Q200.00 |
| 2 | Tubos PVC de 1/2" | Q100.00 | Q200.00 |
| 2 | Codos de 1" | Q4.00 | Q8.00 |
| 1 | Adaptador hembra de 2" | Q4.00 | Q4.00 |
| 1 | Manguera para riego de 30 pies | Q250.00 | Q250.00 |
| 1 | Regadera para cultivo | Q25.00 | Q25.00 |
| 1 | Jornal (mano de obra) | Q100.00 | Q100.00 |
| 2 | Pegamento para PVC 1/4 Gal. | Q35.50 | Q71.00 |
| 1 | Impresiones (papeleeria, informes, otros) | Q200.00 | Q200.00 |
| Subtotal | | | Q4,406.00 |
| Imprevistos | | | Q881.20 |
| Total | | | <u>Q5,287.20</u> |

Tabla 14. Presupuesto

3.16.6.2 Fuentes de financiamiento

Recursos materiales otorgados a través de diferentes gestiones realizadas por el Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

3.17 Evaluación

Al finalizar el proyecto titulado “Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto “Cuarteado de café” de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa”, se confrontaron los resultados obtenidos a través de todas las actividades ejecutadas estando acorde a los objetivos y metas planeados en el tiempo establecido.

Capítulo IV

4 Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas

4.1.1 Cronograma de actividades realizadas

| No. | Actividad | Año 2021 | | | | | | | | | | | | Responsable | |
|-----|--|----------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|-------------|---|
| | | Mayo | | | | Junio | | | | Julio | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | Investigar y reunir toda la información necesaria para la elaboración del proyecto. | P | ■ | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | ■ | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Realizar una lluvia de ideas para encontrar las entidades donde se harán las gestiones. | P | ■ | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | ■ | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Realizar las cartas de solicitud a las entidades seleccionadas. | P | | ■ | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | ■ | | | | | | | | | | | |
| 4 | Buscar firma, sello y visto bueno del asesor de cada una de las cartas dirigidas a las entidades. | P | | | ■ | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | ■ | | | | | | | | | | |
| 5 | Visitar a las entidades y entregar las cartas donde se solicita apoyo para la ejecución del proyecto. | P | | | ■ | ■ | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | ■ | ■ | | | | | | | | | |
| 6 | Visitar nuevamente las entidades para conocer la respuesta a las solicitudes entregadas previamente. | P | | | | ■ | ■ | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | ■ | ■ | | | | | | | | |
| 7 | Trasladar la bomba y el equipo donado a Aldea Las Cabezas donde se encuentra el almacigo de café. | P | | | | | | | | ■ | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | ■ | | | | | |
| 8 | Coordinar la instalación de la bomba y tubería en el lugar que corresponde. | P | | | | | | | | | ■ | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | ■ | | | | |
| 9 | Verificar que todo funciona bien y si no hacer las debidas correcciones si algo no funciona como debe. | P | | | | | | | | | | ■ | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | ■ | | | |
| 10 | Hacer entrega de lo ejecutado a las autoridades de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. | P | | | | | | | | | | | ■ | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | | | ■ | | |

Tabla 15. Cronograma de actividades



P=Planeado



E=Ejecutado

4.2 Productos logros y evidencias

Antes del proyecto



Fotografía 2. Antes del proyecto



Fotografía 1. Antes del proyecto



Fotografía 3. Antes del proyecto



Fotografía 5. Antes del proyecto



Fotografía 4. Antes del proyecto

Durante el proyecto



Fotografía 6. Durante el proyecto



Fotografía 7. Durante el proyecto



Fotografía 8. Durante el proyecto



Fotografía 9. Durante el proyecto



Fotografía 11. Durante el proyecto



Fotografía 10. Durante el proyecto

Después



Fotografía 13. Después del proyecto



Fotografía 12. Después del proyecto



Fotografía 15. Después del proyecto



Fotografía 14. Después del proyecto



Fotografía 17. Después del proy



Fotografía 16. Después del proyecto



Fotografía 19. Después del proyecto



Fotografía 18. Después del proyecto

4.3 Sistematización de la experiencia

4.3.1 Actores

4.3.1.1 Principales

- Presidente y junta directiva de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- Estudiante del ejercicio profesional supervisado
- Alcalde Municipal, Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa.

4.3.1.2 Secundarios

- Colaboradores de la Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa.
- Personal inscrito en la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

4.3.1.3 Circunstanciales

- Caficultores del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa y sus comunidades aledañas que se benefician del proyecto de cuarteado de café que impulsa la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

4.3.2 Acciones

Tomando como base el plan de acción, se procedió a realizar las actividades conforme al mismo, y así, garantizar la correcta ejecución del proyecto, optimizando cada uno de los recursos utilizados para no generar ineficiencia. Se fueron llevando a cabo las actividades conforme a lo planteado en el cronograma elaborado previo a la ejecución, esto con el fin de cumplir con los objetivos trazados al inicio del Ejercicio Profesional Supervisado.

La característica de los planes es que estos deben de ser flexibles; debido a circunstancias que no se pueden controlar, algunas de las actividades no fueron realizadas en el tiempo previsto en el cronograma, no obstante gracias a la flexibilidad del mismo esto no afectó el resultado final del proyecto, obteniendo los resultados esperados de una manera eficaz y eficiente.

Se hizo un presupuesto tomando en cuenta todos los recursos necesarios para la ejecución del proyecto junto con un porcentaje destinado a imprevistos, dichos materiales y recursos fueron utilizados eficientemente logrando cubrir y solucionar la necesidad prioritaria seleccionada.

4.3.3 Resultados

Se obtuvo como resultado el cumplimiento total de los objetivos trazados al inicio de este Ejercicio Profesional Supervisado. Se logró la instalación de la bomba de agua que ayuda al buen riego de las plantas de café, esta instalación se logró con la colaboración y esfuerzo del personal que conforma la Asociación de vecinos para velar

por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

La donación de la bomba la realizó la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa, por medio de la gestión correspondiente, esto contribuye al proyecto de cuarteado de café y por consiguiente de los caficultores del municipio.

4.3.4 Implicaciones

Las gestiones para la ejecución del proyecto “Instalación de bomba de agua para el mejoramiento del sistema de riego por aspersión dentro del proyecto “Cuarteado de café” de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa”; se realizó a diferentes instituciones públicas y privadas, a través de esta gestión se obtuvo el apoyo de la Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa.

4.3.5 Lecciones Aprendidas

El Ejercicio Profesional Supervisado tiene un papel importante dentro de la Universidad de San Carlos de Guatemala y en este caso del Centro Universitario de Santa Rosa; a través de este se puede pasar a la práctica toda la teoría que brinda la Carrera de Administración de Empresas, donde se planea, se organiza se gestiona y se controla aspectos relevantes para poder llevar a cabo la ejecución de lo planteado y obtener resultados favorables para dar soluciones a problemas y/o necesidades a través de planes, cronogramas y actividades que sirven en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, y también a los futuros profesionales de las ciencias económicas.

Capítulo V

5. Evaluación del Proceso

5.1 Evaluación del diagnóstico

| Actividad/aspecto/elemento | Si | No | Comentario |
|--|----|----|------------|
| ¿Se presentó el plan del diagnóstico? | ✓ | | |
| ¿Los objetivos del plan fueron pertinentes? | ✓ | | |
| ¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes? | ✓ | | |
| ¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico? | ✓ | | |
| ¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación? | ✓ | | |
| ¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente? | ✓ | | |
| ¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico? | ✓ | | |
| ¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico? | ✓ | | |
| ¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad? | ✓ | | |
| ¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad? | ✓ | | |
| ¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución? | ✓ | | |
| ¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias y debilidades? | ✓ | | |
| ¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir? | ✓ | | |
| ¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir? | ✓ | | |
| ¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas? | ✓ | | |

Tabla 16. Evaluación del diagnóstico

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica.

| Actividad/aspecto/elemento | Si | No | Comentario |
|---|----|----|------------|
| ¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el programa? | ✓ | | |
| ¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema? | ✓ | | |
| ¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema? | ✓ | | |
| ¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico? | ✓ | | |
| ¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente? | ✓ | | |
| ¿Se evidencia aporte del estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado en el desarrollo de la teoría presentada? | ✓ | | |
| ¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema? | ✓ | | |

Tabla 17. Evaluación de la fundamentación teórica

5.3 Evaluación del plan de intervención del estudiante del Ejercicio Profesional

Supervisado.

| Actividad/aspecto/elemento | Si | No | Comentario |
|---|----|----|------------|
| ¿Es completa la identificación institucional de la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado? | ✓ | | |
| ¿El problema es el priorizado en el diagnóstico? | ✓ | | |
| ¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado? | ✓ | | |
| ¿La ubicación de la intervención es precisa? | ✓ | | |
| ¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir? | ✓ | | |
| ¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención? | ✓ | | |
| ¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general? | ✓ | | |
| ¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos? | ✓ | | |
| ¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos? | ✓ | | |
| ¿Los beneficiarios están bien identificados? | ✓ | | |
| ¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar? | ✓ | | |
| ¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización? | ✓ | | |
| ¿Están claramente determinados los responsables de cada acción? | ✓ | | |
| ¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención? | ✓ | | |
| ¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos? | ✓ | | |
| ¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto? | ✓ | | |

Tabla 18. Evaluación del plan de intervención

5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

| Actividad/aspecto/elemento | Si | No | Comentario |
|--|----|----|------------|
| ¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el Ejercicio Profesional Supervisado? | ✓ | | |
| ¿Los datos surgen de la realidad vivida? | ✓ | | |
| ¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado? | ✓ | | |
| ¿Se valoriza la intervención ejecutada? | ✓ | | |
| ¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones? | ✓ | | |

Tabla 19. Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

5.5 Para evaluación del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado

| Actividad/aspecto/elemento | Si | No | Comentario |
|---|----|----|------------|
| ¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del Ejercicio Profesional Supervisado? | ✓ | | |
| ¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado? | ✓ | | |
| ¿Se presentó correctamente el resumen? | ✓ | | |
| ¿Cada capítulo está debidamente desarrollado? | ✓ | | |
| ¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados? | ✓ | | |
| ¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados? | ✓ | | |
| ¿En el caso de citas, se aplicó un sólo sistema? | ✓ | | |
| ¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas? | ✓ | | |
| ¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes? | ✓ | | |

Tabla 20. Evaluación del informe final

Capítulo VI

6. Voluntariado

6.1. Parte informativa

6.1.1 Datos del Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado

Nombre: Pedro Estuardo Morán Zepeda

Registro Académico: 201640391

Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas

Lugar de estudio: Centro Universitario de Santa Rosa

Teléfono celular: 4173 5957

Correo electrónico: pedrestuardo199@gmail.com

Dirección: Barrio Instituto, Oratorio, Santa Rosa

6.1.2 Datos de la institución

Nombre: Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

Presidente: Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez.

Ubicación: 1ª. Avenida “B” y 2ª. Calle “Casa de la Cultura” Zona 0, Oratorio, Santa Rosa.

Tipo de institución: Asociación de vecinos sin fines de lucro

Número telefónico: 5559 1164

Horario de trabajo: Indefinido

6.1.3 Título

“Donación de herramientas de apoyo tipo agrícola utilizada en el proyecto “Cuarteado de café” que gestiona la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa”

6.1.4 Ubicación física

1ª. Avenida “B” y 2ª. Calle “Casa de la Cultura” Zona 0, Oratorio, Santa Rosa.

6.1.5 Descripción de la actividad

Se estará aplicando el proceso de gestión para la adquisición de herramienta varias, principalmente de uso en actividades de agricultura. Posteriormente se estará entregando lo recaudado a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, el objetivo es facilitar la labor de campo que realizan las personas que apoyan las actividades del proyecto de cuarteado de café.

6.1.6 Justificación

El principal giro institucional de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa; es el apoyo al sector caficultor del municipio, por consiguiente, contar con los instrumentos adecuados para la realización de las laboras es de suma importancia.

En las actividades de campo donde se participo como parte de la ejecución del proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado se logró observar que la institución no

cuenta con herramientas básicas para el trabajo de campo propias por lo que la donación de las mismas ayudara a las personas que integran el equipo de trabajo de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

6.1.7 Objetivos

6.1.7.1 General

Abastecer un stock de herramientas de apoyo tipo agrícola utilizada en el proyecto cuarteado de café que gestiona la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, para su uso en las labores de campo del proyecto caficultor el cual la misma gestiona y trabaja.

6.1.7.2 Específicos

- Buscar instituciones y/o establecimientos dedicadas a la venta de productos ferro-agros dispuestas a colaborar con el abastecimiento de herramienta de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Realizar un listado de herramientas de uso agrícola de mayor importancia y con injerencia dentro del proyecto de cuarteado de café.
- Realizar proceso de gestión de la herramienta seleccionada a los comercios correspondientes.

- Entregar la herramienta recaudada a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

6.1.8 Metas

- Apoyar a la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa con un stock de herramientas tipo agrícolas propias disponibles para el trabajo de campo que realizan.
- Motivar a las personas individuales y jurídicas a realizar aportes que beneficien a los caficultores del municipio, no solo a través de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa sino también a través de cualquier institución que busque sacar adelante el sector caficultor y agrícola de Guatemala.

6.1.9 Beneficiarios

6.1.9.1 Directos

- Equipo de trabajo de campo de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

6.1.9.2 Indirectos

- Todos los miembros asociados y productores de café de la región que requieran el equipo en un tiempo determinado.

6.1.10 Metodología de trabajo

6.1.11 Actividades a realizar

- Hacer la propuesta del voluntariado a las autoridades correspondientes y esperar la aprobación del mismo
- Gestionar a los diferentes comercios apoyo con la donación de las diversas herramientas.
- Elaborar el programa de entrega de la herramienta a las autoridades de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Convocar a una reunión a los Directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Hacer entrega de las herramientas adquiridas por medio de la gestión realizada con diferentes instituciones a los Directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

6.1.12 Cronograma

| No. | Actividad | Año 2021 | | | | | | | | Responsable | |
|-----|--|----------|---|---|---|--------|---|---|---|-------------|--|
| | | Julio | | | | Agosto | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | Hacer la propuesta del voluntariado a las autoridades correspondientes y esperar la aprobación del mismo | P | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | |
| 2 | Gestionar a los diferentes comercios apoyo con la donación de las diversas herramientas | P | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | |
| 3 | Elaborar el programa de entrega de la herramienta a las autoridades de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. | P | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | |
| 4 | Convocar a una reunión a los Directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. | P | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | |
| 5 | Hacer entrega de la herramienta recaudada a las autoridades de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. | P | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado |
| | | E | | | | | | | | | |

Tabla 21. Cronograma del voluntariado

P=Planeado  E= Ejecutado 

6.1.13 Recursos

6.1.13.1. Talento humano

- Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado
- Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

- Directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

6.1.13.2 Materiales

- Hojas Bond
- Lapiceros
- Agenda
- Libro de acta

6.1.13.3 Técnicos

6.1.13.4 Tecnológicos

- Computadora
- Impresora multifuncional
- Teléfono móvil
- Internet
- Proyector o cañonera
- Pantalla de proyección
- Fotocopiadora.

6.1.13.5 Físicos

Oficinas de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

6.1.13.6 Financieros

La intervención de éste voluntariado se realizó mediante gestiones de apoyo realizadas por el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

6.1.13.6.1 Presupuesto

| Cantidad | Descripción | Precio Unitario | Precio Total |
|--------------|--|-----------------|-------------------------|
| 1 | Carreta de mano con rueda de hule | Q300.00 | Q300.00 |
| 2 | Tenazas industriales de 230mm 9" | Q40.00 | Q80.00 |
| 1 | Martillo Tolsen de 12" mango de madera | Q40.00 | Q40.00 |
| 2 | Coba chuzo tramontina | Q35.00 | Q70.00 |
| 1 | Martillo con uta Tolsen mango firme hule | Q55.00 | Q55.00 |
| 1 | Pala cuadrada punto Y | Q80.00 | Q80.00 |
| 1 | Pala cuadrada con hagarradera tolsen mango | Q80.00 | Q80.00 |
| 1 | Piocha con cabo | Q110.00 | Q110.00 |
| 2 | Colimas | Q40.00 | Q80.00 |
| 2 | Azadones sin cabo | Q65.00 | Q130.00 |
| 1 | Pala cuadrada simple mango largo | Q55.00 | Q55.00 |
| 1 | Viaticos | Q200.00 | Q200.00 |
| Subtotal | | | Q1,280.00 |
| Imprevistos | | | Q256.00 |
| Total | | | <u>Q1,536.00</u> |

Tabla 22. Presupuesto del voluntariado

6.1.13.6.2 Fuentes de financiamiento

Aporte económico de diferentes instituciones y comercios a través de la gestión realizada por el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.

6.1.14 Evaluación

Se toma como base para la evaluación de éste proyecto el cumplimiento de los objetivos y el tiempo de ejecución del presente voluntariado.

6.1.15 Ejecución o evidencia del voluntariado.



Fotografía 23. Voluntariado



Fotografía 22. Voluntariado



Fotografía 20. Voluntariado



Fotografía 21. Voluntariado



Fotografía 27. Voluntariado



Fotografía 26. Voluntariado



Fotografía 25. Voluntariado



Fotografía 24. Voluntariado

6.1.16 Descripción

Se realizó la entrega de la herramienta a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. La entrega se realizó de manera exitosa, se tuvieron palabras de agradecimiento por parte del presidente de la asociación el profesor Mario Bernabé Hernández Martínez, la entrega se realizó en el municipio de Oratorio debido a temas de transporte y logística no se realizó en Aldea Las Cabezas en donde se encuentra ubicado el proyecto de “Cuarteados de café”

6.1.17 Productos y logros

| Productos | Logros |
|-------------|---|
| Herramienta | Se logro entregar la herramienta a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. La entrega se ralizo frente a la Casa de la cultura Oratorio, Santa Rosa, donde actualmente se encuentran ubicadas las oficinas de la asociacion de vecinos de Oratorio. |

Tabla 23. Productos y logros

6.1.18 Fotografías

Se dan a conocer en el apartado de evidencias del voluntariado.

6.1.19 Acta

Se dan a conocer en el apartado de anexos.

Capítulo VII

7. Conclusiones, recomendaciones y bibliografías

7.1. Conclusiones

El estudio administrativo y organizacional muestra una lista de carencias y deficiencias de la asociación de vecinos, con los métodos de recolección de información y un análisis integro se logra detectar la necesidad primordial, que en conjunto con los métodos de gestión, planeación, acción e intervención se logra cubrir eficiente y eficazmente. Logrando así optimizar aún más el rendimiento y viabilidad del proyecto de cuarteado de café de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

A través de las gestiones pertinentes se cumple con el objetivo trazado, se gestiona una bomba de agua que ayuda y seguirá ayudando al proyecto de cuarteado de café que actualmente implementa la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

El apoyo a este tipo de instituciones resulta benéfico para el desarrollo del municipio y el de su población, por tal motivo se realiza la gestión y donación de herramientas tipo agrícolas que sirven para incentivar a la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, a seguir trabajando por el desarrollo del sector caficultor guatemalteco.

Al concluir cada uno de los proyectos del Ejercicio Profesional supervisado los estudiantes sienten una enorme satisfacción de aportar un granito de arena para el crecimiento económico-social de la población guatemalteca, como futuros profesionales de la universidad de San Carlos de Guatemala nos debemos a esta sociedad, son ellos quienes aportan a nuestro crecimiento educativo año con año.

La realización de este proyecto no solo genera beneficios a corto plazo sino también beneficios a futuro ya que una planta de café, con los cuidados pertinentes puede durar hasta veinte años dando frutos. Imaginemos que son veinte años de apoyo a los caficultores que gracias a estos proyectos de Ejercicio Profesional Supervisado se agilizan gestiones y es posible de una manera pronta y efectiva el apoyo a nuestras comunidades.

7.2.Recomendaciones

Como bien se menciona al inicio del Ejercicio Profesional Supervisado se realiza un estudio que brinda una lista de carencias y deficiencias, por diversas circunstancias se logra solventar la necesidad de carácter primordial, en la medida que fuera posible se recomienda a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, cubrir cada una de estas necesidades y deficiencias encontradas.

La instalación de la bomba es de mucha ayuda para los lotes de café que administra la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, por tal motivo el cuidado y el buen manejo de la misma se vuelve un asunto importante, por lo que se recomienda a los directivos hacerle sus servicios preventivos según lo indicado en el manual de usuario de la bomba, esto ayudará a la prolongación de la vida útil de la misma.

Como habitantes del municipio de Oratorio nos llena de mucho orgullo ver como nuestras aldeas circunvecinas poco a poco logran cada vez más el desarrollo, las donaciones económica-materiales no solo a la asociación de apoyo comunitario de Oratorio sino también a cualquier tipo de institución que busque mejorar la calidad de vida de los habitantes es de mucha ayuda, por lo que se recomienda buscar más apoyo de esta índole a los comercios e instituciones públicas o privadas, e igual hacemos la invitación para que los futuros lectores apoyen y fomenten el desarrollo de Guatemala.

Como se mencionó anteriormente la recomendación para el buen uso de la bomba y las instalaciones es de mucha importancia pero no debemos dejar atrás el cuidado que requiere la planta de café para una buena producción de granos, por lo que se recomienda a la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente dar charlas informativas y capacitaciones a los miembros asociados beneficiados con las plantas de café para que ellos manejen una mejor información del cuidado y seguimientos que requiere cada una de estas plantas, ya que si bien es cierto muchas personas trabajan desde ya hace muchos años en el sector cafetalero hay una cantidad significativa que desconoce varios temas importantes en este amplio sector.

Como seres humanos buscamos el crecimiento constante ya sea en el ámbito profesional, espiritual y educativo, este proceso previo a graduarnos de profesionales nos brinda muchas enseñanzas y experiencias en estos ámbitos, se recomienda a los estudiantes y lectores del informe a incentivar y buscar motivación en la realización de los proyectos ya que con buenas prácticas de gestión se pueden lograr aportes de impacto a nuestras comunidades y por consiguiente lograr ese crecimiento como personas individuales y como sociedad que todos esperamos obtener.

7.3. Bibliografía y e-grafía

- Abreu, J. L. (s.f.). Obtenido de [http://www.spentamexico.org/v9-n3/A17.9\(3\)195-204.pdf](http://www.spentamexico.org/v9-n3/A17.9(3)195-204.pdf)
- Altamirano, A. C. (s.f.). *Seminario internacional: sociedad civil en Canadá y México*. Asociación Nacional del Café, Anacafé. (Marzo 2019). *Guía de variedades de café* (Segunda ed.). Guatemala. Obtenido de <https://www.anacafe.org/uploads/file/9a4f9434577a433aad6c123d321e25f9/Gu%C3%ADa-de-variedades-Anacaf%C3%A9.pdf>
- AVBACPA. (2015). *Memoria Histórica*. Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección al ambiente, Oratorio, Santa Rosa.
- AVBACPA. (2021). Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente.
- Colaboradores de Wikipedia. (2020). *Wikipedia*. (L. e. Wikipedia, Editor) Recuperado el 07 de Marzo de 2021, de Wikipedia: [https://es.wikipedia.org/w/index.php?title=Oratorio_\(Guatemala\)&oldid=127961431](https://es.wikipedia.org/w/index.php?title=Oratorio_(Guatemala)&oldid=127961431)
- Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Oratorio, Santa Rosa. (2010). *Plan de Desarrollo Oratorio, Santa Rosa. Guatemala*. Plan de Desarrollo Oratorio, Santa Rosa., SEGEPLAN/DPT.
- deguate. (s.f.). *deguate*. Recuperado el 08 de Marzo de 2021, de <https://www.deguate.com/municipios/pages/santa-rosa/oratorio.php>

- Demin, P. E. (2014). *Aportes para el mejoramiento del manejo de los sistemas de riego*
Metodos de riego: fundamentos, usos y adaptaciones (Primera ed.). San
Fernando del Valle, Catamarca, Catamarca: Instituto Nacional De Tecnología
Agropecuaria. Obtenido de
https://inta.gov.ar/sites/default/files/inta_aportes_para_el_mejoramiento_del_manejo_de_los_sistemas_de_riego.pdf
- EcuRed. (2019). *Ecured*. Obtenido de <https://www.ecured.cu/Oratorio>
- Fernández Ordóñez, R. (s.f.). *Departamento de Educación UFM*. Recuperado el 09 de
marzo de 2021, de <https://educacion.ufm.edu/otra-de-exploradores-el-viaje-de-george-alexander-thompson-a-guatemala-i-parte/>
- Guatemala.com. (26 de julio de 2017). Recuperado el 08 de marzo de 2021, de
<https://aprende.guatemala.com/historia/geografia/municipio-de-oratorio-santa-rosa/>
- Instituto Nacional de Estadística Guatemala. (2018). *Resultado del Censo 2018*.
Recuperado el 07 de Marzo de 2021, de <https://www.censopoblacion.gt/mapas>
- Irrázaval, I., Hairel, E., Sokolowski, S., & Salamon, L. (Abril 2006). *Estudio
comparativo del sector sin fines de lucro*. Santiago , Chile.
- Koontz, H., Weihrich, H., & Cannice, M. (s.f.). *Administración una perspectiva global y
empresarial* (14a edición ed.). Mc Graw Hill.
- Lasarte, C. (s.f.). *Notas sobre el derecho de asociación y la regulación jurídica de las
asociaciones*.

Municipalidad de Oratorio. (s.f.). *Monografía del Municipio de Oratorio*. Oratorio.

Recuperado el 06 de Marzo de 2021

Ortiz, G. A. (2002). *Guía Práctica sobre Métodos y Técnicas de Investigación*

Documental y de Campo. Guatemala.

Ossorio, M. (s.f.). *Diccionario de ciencias jurídicas, políticas y sociales*.

(2015). *Redes de mercadeo, una opción para emprendedores en Cuilapa*.

Capítulo VIII

8. Apéndice y glosario

8.1. Apéndice

8.1.1. Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado

8.1.1.1 Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado es la última práctica de gestión profesional y se realiza previo a culminar la carrera de Administración de Empresas impartida por la Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Santa Rosa.

Ejecutando cada uno de los puntos indicados en el normativo del Ejercicio Profesional Supervisado se realizará y presentará un informe con el fin de evidenciar el trabajo dentro de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

8.1.1.2 Información General

- Datos del estudiante
- Nombre: Pedro Estuardo Morán Zepeda
- Registro Académico: 201640391
- Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas
- Lugar de estudio: Centro Universitario de Santa Rosa
- Número telefónico: 4173 5957
- Correo electrónico: pedrestuardo199@gmail.com
- Dirección: Barrio Instituto, Oratorio, Santa Rosa

8.1.1.3 Datos de la institución

- Nombre: Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Presidente: Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez.
- Ubicación: 1ª. Avenida “B” y 2ª. Calle “Casa de la Cultura” Zona 0, Oratorio, Santa Rosa.
- Tipo de institución: Asociación de vecinos sin fines de lucro
- Número telefónico: 5559 1164
- Horario de trabajo: Indefinido

8.1.1.4 Objetivos

Objetivo general

- Planear y ejecutar eficaz y eficientemente lo estipulado dentro del normativo del Ejercicio Profesional Supervisado, culminando con éxito cada uno de los puntos ahí descritos.

Objetivos Específicos

- Planear y realizar un cronograma con cada una de las actividades que se llevaran a cabo dentro del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Realizar reuniones frecuentes con el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado para mostrar los avances de la ejecución del proyecto.
- Culminar con éxito todas las actividades trazadas al inicio del Ejercicio Profesional Supervisado.

8.1.1.5 Descripción de las actividades a realizar

- Realizar carta dirigida al coordinador de exámenes de graduación solicitando la inscripción del estudiante al Ejercicio Profesional Supervisado.
- Solicitar aprobación de libro de actas firmado y sellado.
- Solicitar Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado.
- Presentación del Estudiante y asesor del Ejercicio Profesional Supervisado a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Elaboración de la primera acta firmada y sellada
- Elaboración del plan de diagnóstico de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Plasmar digitalmente y presentar avances del informe al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- Hacer las correcciones indicadas por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Ejecutar cada una de las actividades indicadas en el cronograma del plan de diagnóstico.
- Hacer una recopilación de información con la que dará inicio al segundo capítulo del informe (Fundamentación teórica).

- Presentar la información teórica recopilada al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- Hacer las correcciones indicadas por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Presentar el plan de acción
- Realizar cada una de las actividades presentadas en el cronograma del plan de acción.
- Culminar satisfactoriamente la ejecución del proyecto.
- Iniciar con el plan de voluntariado
- Elaboración de un plan de acción para la presentación del proyecto y voluntariado a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Unificar cada uno de los documentos digitales que incluyen cada uno de los capítulos del informe del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Solicitar Revisor de Informe del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Hacer las debidas correcciones del informe del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Finalización del Ejercicio Profesional Supervisado

8.1.1.6 Cronograma general

| No. | Actividad | Año 2021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Responsable |
|-----|---|----------|---|---|-------|---|---|------|---|---|-------|---|---|-------|---|---|--------|---|---|------------|---|---|---|---|--|--|--|--|--|-------------|
| | | Marzo | | | Abril | | | Mayo | | | Junio | | | Julio | | | Agosto | | | Septiembre | | | | | | | | | | |
| | | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | |
| 1 | Realizar carta dirigida al coordinador de exámenes de graduación solicitando la inscripción del estudiante al Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Solicitar aprobación de libro de actas firmado y sellado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Solicitar Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Presentación del Estudiante y asesor del Ejercicio Profesional Supervisado a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Elaboración de la primera acta firmada y sellada | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Elaboración del plan de diagnóstico de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Plasmar digitalmente y presentar avances del informe al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Hacer las correcciones indicadas por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Ejecutar cada una de las actividades indicadas en el cronograma del plan de diagnóstico. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Hacer una recopilación de información con la que dará inicio al segundo capítulo del informe (Fundamentación teórica). | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Presentar la información teórica recopilada al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Hacer las correcciones indicadas por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Presentar el plan de acción | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Realizar cada una de las actividades presentadas en el cronograma del plan de acción. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Culminar satisfactoriamente la ejecución del proyecto. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Iniciar con el plan de voluntariado | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Elaboración de un plan de acción para la presentación del proyecto y voluntariado a los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa y autoridades del Centro | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Unificar cada uno de los documentos digitales que incluyen cada uno de los capítulos del informe del Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | Solicitar Revisor de Informe del Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Hacer las debidas correcciones del informe del Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Finalización del Ejercicio Profesional Supervisado. | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Tabla 24. Cronograma general

P=Planeado  E=Ejecutado 

8.1.1.7 Metodología de trabajo

La observación

Observar, en investigación, significa fijar los sentidos sobre un determinado aspecto, total o parcial, de la realidad del fenómeno que se estudia, y registrar mental, gráfica y descriptivamente este, para su posterior análisis; también se dice que es: Acción o actitud de aplicar atentamente los sentidos a un objeto o fenómeno para adquirir un conocimiento claro y conciso del mismo. (Ortiz, 2002, pág. 59)

Por tanto, la observación no depende solo del sentido de la vista; más bien es la “visión” integral y resumida que el investigador obtiene del fenómeno, derivada de la aplicación de todos los sentidos y por el razonamiento lógico y práctico del fenómeno investigado, que le permite obtener más, que la simple suma de lo generado por sus sentidos tradicionales. (Ortiz, 2002, pág. 59)

La observación se clasifica en directa e indirecta:

- Directa: cuando el investigador observa el fenómeno y recolecta información directamente.
- Indirecta: se caracteriza por que el investigador solo corrobora la información que ha sido expuesta por otros investigadores, esto lo puede realizar a través de la toma de datos ya sea por testimonios orales o escritos, revisión de documentos históricos o biografías, diarios, cartas, revistas, cuestionarios llenados por el informante, etc. (Ortiz, 2002, págs. 59,60)

La Entrevista

La entrevista: Proceso por medio del cual dos o más personas entran en estrecha relación verbal, con el objeto de obtener información fidedigna y confiable sobre todo o algún aspecto del fenómeno, encuentro concertado entre varias personas para tratar de un asunto. Interrogatorio personal que permite alcanzar un objetivo de investigación o de información.

La entrevista puede ser libre (no estructurada), o dirigida (estructurada). Libre cuando no utiliza ningún esquema prediseñado o itinerario que permita el seguimiento ajustado a un patrón definido y definitivo, usualmente utiliza preguntas abiertas. Dirigida cuando se tiene una guía (planificada metódicamente) que se sigue estrictamente. Las preguntas en esta última pueden ser cerradas o abiertas. Su instrumento es la boleta o cuestionario y la cedula o guía de entrevista. Algunos autores también incluyen la ficha de entrevista.

(Ortiz, 2002, pág. 62)

Tipos de entrevista:

- Focalizada: define, con anterioridad, un tema esencial y específico sobre el que cuestiona profundamente. Es planificada, aunque las preguntas son abiertas.

(Ortiz, 2002, pág. 63)

Grupo de enfoque

Es una técnica muy utilizada en mercadeo. Consiste en reunir a un grupo de personas con características más o menos comunes en cuanto a nivel académico o profesión, a quienes se le somete a una serie de preguntas en forma simultánea,

relacionadas con un determinado tema o problema. Se utiliza instrumentos tales como: videograbadora, grabadora, cuaderno de notas, etc. (Ortiz, 2002, pág. 63)

Método Inductivo

Mediante este método se observa, estudia y conoce las características genéricas o comunes que se reflejan en un conjunto de realidades para elaborar una propuesta o ley científica de índole general. Ej. En las guerras del Peloponeso, en las guerras púnicas, en la Primera Guerra Mundial, en la Segunda Guerra Mundial, ...etc....se producen víctimas entre la población civil...luego en todas las guerras se producen víctimas entre la población civil. El método inductivo plantea un razonamiento ascendente que fluye de lo particular o individual hasta lo general. Se razona que la premisa inductiva es una reflexión enfocada en el fin. Puede observarse que la inducción es un resultado lógico y metodológico de la aplicación del método comparativo. (Abreu)

Método Deductivo

El método deductivo permite determinar las características de una realidad particular que se estudia por derivación o resultado de los atributos o enunciados contenidos en proposiciones o leyes científicas de carácter general formuladas con anterioridad. Mediante la deducción se derivan las consecuencias particulares o individuales de las inferencias o conclusiones generales aceptadas. Ej. Todas las guerras provocan víctimas entre la población civil luego la guerra de Kossovo provocará víctimas entre la población civil. En resumen, el método inductivo permite generalizar a partir de casos particulares y ayuda a progresar en el conocimiento de las realidades estudiadas. En este sentido, los futuros objetos de estudio, parecidos a los recopilados en

la formulación científica general que se ha inducido, podrán ser entendidos, explicados y pronosticados sin que aun ocurran, y, además, serán susceptibles de ser estudiados analítica o comparativamente. Calduch (2012) destaca que es imposible el desarrollo de cualquier ciencia, tanto desde la perspectiva de la investigación como de la transmisión de sus conocimientos, sin el empleo conjunto y complementario de ambos métodos.

(Abreu)

8.1.1.8 Evaluación

| Indicador | Si | No |
|---|-----------|-----------|
| ¿Se trabajó el capítulo del diagnóstico? | ✓ | |
| ¿Se trabajó la fundamentación teórica? | ✓ | |
| ¿Se trabajó el plan de intervención o de acción? | ✓ | |
| ¿Se trabajó el capítulo de la ejecución y sistematización de la intervención? | ✓ | |

Tabla 25. Evaluación

8.1.2 Plan de Diagnostico

8.1.2.1 Datos del estudiante

- Nombre: Pedro Estuardo Morán Zepeda
- Registro Académico: 201640391
- Carrera: Licenciatura en Administración de Empresas
- Lugar de estudio: Centro Universitario de Santa Rosa
- Número telefónico: 4173 5957
- Correo electrónico: pedrestuardo199@gmail.com
- Dirección: Barrio Instituto, Oratorio, Santa Rosa

8.1.2.2 Datos de la institución

- Nombre: Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.
- Presidente: Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez.
- Ubicación: 1ª. Avenida “B” y 2ª. Calle “Casa de la Cultura” Zona 0, Oratorio, Santa Rosa.
- Tipo de institución: Asociación de vecinos sin fines de lucro
- Número telefónico: 5559 1164
- Horario de trabajo: Indefinido

8.1.2.3 Título

Plan de diagnóstico institucional de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

8.1.2.4 Objetivos

General

- Realizar un estudio y análisis institucional integral de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, a través de la aplicación de métodos y técnicas de investigación para conocer características, condiciones, las carencias y deficiencias que existen dentro de la institución.

Específicos

- Llevar a cabo un estudio metodológico confiable que garantice la veracidad y confiabilidad de los procesos y datos obtenidos.
- Realizar un estudio administrativo y organizacional integral de la asociación de vecinos, que demuestre las carencias y deficiencias que limitan el óptimo funcionamiento de la institución. Clasificar de acuerdo a un análisis integral cuales son las carencias que deben priorizarse dentro de la institución para su eficiente funcionamiento.
- Establecer los mecanismos y acciones adecuados para la solución de los problemas y carencias priorizados dentro de la asociación.

8.1.2.5 Justificación

Una institución u organización siempre se encuentra en constante movimiento y evolución, es parte de su funcionamiento que se produzcan cambios a través del tiempo. Por contradictorio que pueda interpretarse a primera vista, dentro de una organización es

normal y beneficioso que existan problemas e inconvenientes, ya que la presencia de estos demuestra que los procesos institucionales están en constante movimiento.

El crecimiento de las organizaciones se produce al identificar estos problemas, determinar posibles soluciones, crear planes de acción definidos y resolverlos de la manera más eficiente posible.

Dentro de Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, durante varios años se han realizado actividades y procesos administrativos que han variado de acuerdo al contexto y a las condiciones temporales, sin embargo, su funcionamiento no ha contado con un análisis estructural adecuado para establecer sus deficiencias, carencias y aspectos por mejorar, lo que ha limitado la óptima realización de sus actividades que por naturaleza le competen.

Es completamente necesario llevar a cabo un estudio institucional integral que permita conocer a profundidad el funcionamiento de la institución, con la finalidad de buscar las soluciones ideales para la problemática que pueda presentarse. Realizar este proceso trae consigo múltiples beneficios, ya que permite mejorar la organización, hacer eficientes los procesos, optimizar el uso de recursos y otra serie de utilidades.

Estos procesos benefician de manera general a la población del municipio de Oratorio de manera directa o indirecta a través de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

8.1.2.6 Actividades

Con la finalidad de realizar un proceso eficiente y objetivo para encontrar las carencias que posee la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa se realizarán las siguientes actividades:

- Realizar planificación para el manejo eficiente del tiempo y recursos
- Búsqueda y análisis de los instrumentos de recopilación de información
- Aplicación de instrumentos de recopilación de información
- Recopilar información a través de distintos medios
- Análisis e interpretación de datos obtenidos
- Respaldo del proceso de recopilación de información a través de documentos especializados.
- Participación en las actividades convocadas por la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, con la finalidad de examinar su desarrollo y apoyar en su realización.

8.1.2.7 Tiempo

Las actividades de recopilación de información, análisis de datos, y realización del diagnóstico de manera general se llevará a cabo del:

Jueves dieciocho de marzo al miércoles veintiocho de abril año 2021

8.1.2.8 Cronograma

| No. | Actividad | | Año 2021 | | | | | | | | | | | | Responsable |
|-----|--|---|----------|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|--|--------------------------|
| | | | Marzo | | | Abril | | | | Mayo | | | | | |
| | | | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | Redacción de solicitud de autorización a la institución | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 2 | Entrega y autorización de solicitud | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 3 | Entrega de expediente | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 4 | Asignación de asesor y entrega de nombramiento | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 5 | Toma de posesión | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 6 | Elaboración del plan de diagnóstico | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 7 | Revisión del plan de diagnóstico | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 8 | Autorización del plan de diagnóstico | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 9 | Elaboración de instrumentos de recopilación de información | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 10 | Revisión y autorización de instrumentos de recopilación de información | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 11 | Aplicación de instrumentos y técnicas de recopilación de información | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 12 | Análisis e interpretación de datos obtenidos | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 13 | Priorización de problemas y carencias de la institución | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |
| 14 | Finalización de Diagnóstico | P | | | | | | | | | | | | | Estudiante del Ejercicio |
| | | E | | | | | | | | | | | | | Profesional Supervisado |

Tabla 26. Cronograma plan de diagnóstico

8.1.2.9 Técnicas e instrumentos

Las técnicas que se utilizarán en el proceso para la recopilación de información serán las siguientes:

- Observación directa e indirecta
- Encuesta
- Entrevista

- Revisión de archivos
- Estudio documental
- Árbol de problemas

Los instrumentos que se utilizarán para la recopilación y análisis de información serán los siguientes:

- Cuestionarios
- Fichas de observación
- FODA
- Fichas documentales
- Conversaciones

8.1.2.10 Recursos

Talento humano

- Estudiante Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
- Integrantes de la asociación de vecinos de Oratorio
- Facilitadores de información

Materiales

- Hojas papel bond
- Lápices y lapiceros
- Folders
- Fotocopias

Técnicos

- Participación

- Observación

Tecnológicos

- Equipo de cómputo
- Teléfono inteligente
- Impresora

Físicos

- Oficina de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa y puntos de reunión

Financieros

- Costos en los que se incurra para desarrollar el diagnóstico.

8.1.2.11 Responsables

Las personas encargadas de realizar las diferentes actividades son las siguientes:

- **Estudiante:** encargado de la realización de los procesos de elaboración de planificaciones, actividades, recopilación y análisis de información obtenida.
- **Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado:** responsable de la revisión, corrección y aprobación de las actividades, acciones y documentación que presente el estudiante.
- **Presidente y miembros de la asociación de vecinos:** encargados de facilitar información cuando le sea solicitada, con la finalidad de mejorar la integridad de la información.

8.1.2.12 Evaluación

El asesor del Ejercicio Profesional Supervisado evaluará el desempeño de las actividades relacionadas con el diagnóstico, con el propósito de verificar la correcta aplicación de procesos, validación de información y priorización de problemas.

| Indicador | Si | No |
|---|----|----|
| ¿Se cumplió con el plan del diagnóstico? | ✓ | |
| ¿Se lograron los objetivos (generales y específicos)? | ✓ | |
| ¿Se realizaron todas las actividades? | ✓ | |
| ¿Tuvo alguna modificación el plan de diagnóstico? | | ✓ |
| ¿Se logró identificar el problema de mayor importancia? | ✓ | |
| ¿Tiene viabilidad el proyecto? | ✓ | |
| ¿Tiene factibilidad el proyecto? | ✓ | |
| ¿Se trabajará el proyecto más necesario? | ✓ | |
| ¿Se modificó el problema mayor encontrado? | | ✓ |

Tabla 27. Evaluación plan de diagnóstico

8.2. Glosario y acrónimos

Auge: período o momento de mayor elevación o intensidad de un proceso o estado de cosas. *Auge de las letras, de una civilización.*

Crecimiento o incremento de algo.

Botánico: perteneciente o relativo a la botánica.

Ciencia que trata de los vegetales.

Cromosomas: filamento condensado de ácido desoxirribonucleico, visible en el núcleo de las células durante la mitosis y cuyo número es constante para las células de cada especie animal o vegetal.

Cuarateado: partir o dividir algo en cuartas partes.

Dividir en más o menos partes algo.

Homogénea: perteneciente o relativo a un mismo género, poseedor de iguales caracteres.

Dicho de un conjunto: Formado por elementos iguales.

Inclusión: acción y efecto de incluir.

Conexión o amistad de alguien con otra persona.

Jurisdicción: autoridad, poder o dominio sobre otro.

Término de un lugar o provincia.

Poder o autoridad que tiene alguien para gobernar.

Latitud: dimensión menor de las dos principales que tienen las cosas o figuras planas, en contraposición a la mayor o longitud.

Distancia desde un punto de la superficie terrestre al ecuador, contada en grados de meridiano.

Lucrativas: que produce utilidad y ganancia.

Plagas: aparición masiva y repentina de seres vivos de la misma especie que causan graves daños a poblaciones animales o vegetales, como, respectivamente, la peste bubónica y la filoxera.

Presidir: dicho de una cosa: ocupar el lugar más importante o destacado. Su retrato presidía la sala.

ANACAFÉ: Asociación Nacional del Café.

AVBACPA: Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

CEDICAFÉ: Centro de Investigación del Café.

COCODE: Consejos Comunitarios de Desarrollo Urbano y Rural.

COMUDE: Consejos Municipales de Desarrollo Urbano y Rural.

EPS: Ejercicio Profesional Supervisado.

IDH: Índice de Desarrollo Humano.

INE: Instituto Nacional de Estadística.

ODM: Objetivos de Desarrollo del Milenio.

PGN: Procuraduría General de la Nación.

PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.

SAT: Superintendencia de Administración Tributaria.

TSE: Tribunal Supremo Electoral.

8.3. Anexos

Encuesta



Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
USAC-CUNSARO 2019

Como parte del Ejercicio Profesional Supervisado se debe realizar un diagnóstico institucional para determinar y conocer las necesidades prioritarias que actualmente estén pendientes de solucionar en la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, por lo que, solicita su valiosa opinión respecto a las condiciones en las que desempeña su trabajo, para evaluar cómo se encuentra el ambiente y los diferentes procesos de esta institución para luego listar las carencias obtenidas y seleccionar la de mayor importancia.

Instrucciones: Le agradecería si pudiera invertir unos minutos de su tiempo en contestar sinceramente, marcando con una “X” en la casilla que considere más oportuna y responder según la pregunta de esta encuesta. Todas las respuestas son totalmente anónimas y serán relevados los resultados en forma general. La información obtenida será de vital importancia para seleccionar la carencia prioritaria y buscarle solución a la misma.

1. ¿De manera general como considera el funcionamiento de la asociación?
 Adecuado Intermedio Deficiente
2. ¿Dentro de la asociación existe una planificación anual de actividades?
 Sí No
3. ¿Tiene conocimiento sobre cómo está conformada la asociación?
 Sí No
4. ¿En la asociación se toma en cuenta la planificación, organización, dirección, control y evaluación al momento de realizar el proyecto?
 Sí No
5. ¿Considera que la asociación es suficientemente conocida en el municipio?
 Sí No
6. ¿Cómo considera el desempeño del proyecto de cuarteado de café que ha desarrollado la asociación?

Adecuado Intermedio Deficiente

7. ¿Cree que el proyecto de cuarteados de café ha sido de beneficio para los caficultores del municipio?
Sí No
8. ¿La asociación de vecinos cuenta con los materiales e insumos necesarios para llevar a cabo el proyecto de cuarteados de café?
Sí No
9. ¿Usted participa de manera activa en la realización del proyecto de cuarteado de café?
Sí No
10. ¿Estaría dispuesto a participar en actividades que permitan mejorar el funcionamiento de la asociación?
Sí No

Análisis e interpretación de resultados

1. ¿De manera general como considera el funcionamiento de la asociación?

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|------------|--------------------|-------------------------|
| Adecuado | 4 | 67 |
| Intermedio | 2 | 33 |
| Deficiente | 0 | 0 |
| Total | 6 | 100 |

Tabla 28. Análisis pregunta No.1



Grafica 1. Análisis pregunta No.1

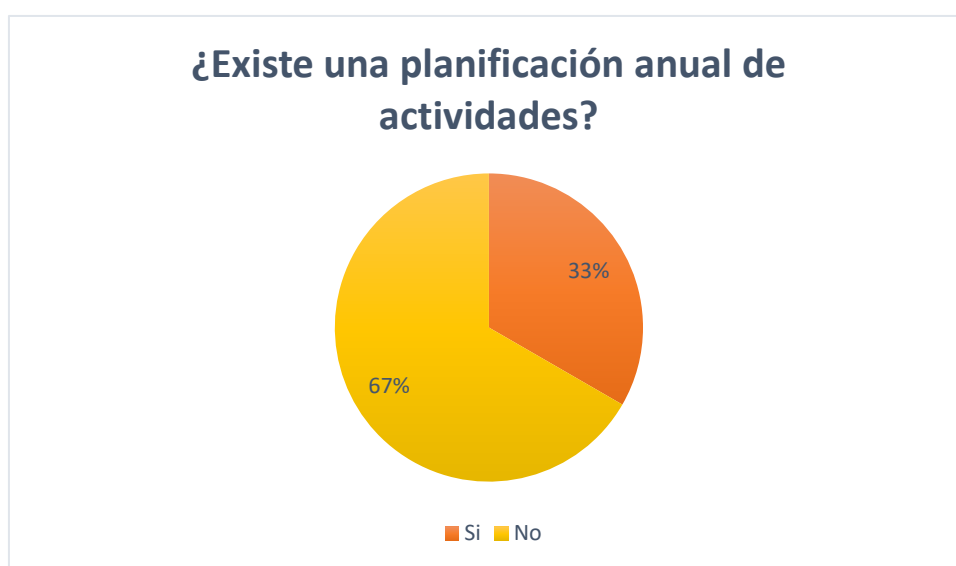
Análisis:

Una tercera parte de la población (33%) encuestada considera a un nivel intermedio el funcionamiento de la asociación de vecinos, esto puede indicar que hay oportunidades de mejora en diferentes ámbitos que actualmente no están siendo bien atendidos, puede ser administrativo u operativo.

2. ¿Dentro de la asociación existe una planificación anual de actividades?

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 2 | 33% |
| No | 4 | 67% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 29. Análisis pregunta No.2



Grafica 2. Análisis pregunta No.2

Análisis:

Únicamente dos personas indicaron que, si existe una planificación anual de actividades dentro de la asociación, es muy probable que esta planificación exista y la misma no se conozca por todos los directivos.

3. ¿Tiene conocimiento sobre cómo está conformada la asociación?

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 5 | 83% |
| No | 1 | 17% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 30. Análisis pregunta No.3



Gráfica 3. Análisis pregunta No.3

Análisis:

Únicamente una persona de los encuestados indica que no conoce cómo está conformada la asociación de vecinos de Oratorio, esto se podría solucionar haciendo una reunión informativa con los directivos, de igual manera se hace la recomendación de realizar su organigrama oficial y tenerlo siempre a la vista en el lugar que actualmente funciona como oficinas de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa.

4. **¿En la asociación se toma en cuenta la planificación, organización, dirección, control y evaluación al momento de realizar el proyecto?**

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 3 | 50% |
| No | 3 | 50% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 31. Análisis pregunta No.4



Grafica 4. Análisis pregunta No.4

Análisis:

El 50% de la población dio una respuesta favorable indicando que sí se planea, organiza, direcciona, controla y evalúa al momento de realizar un proyecto, se debe considerar la importancia de estos aspectos ya que la realización de los mismos aumenta la probabilidad de que el proyecto sea exitoso.

5. **¿Considera que la asociación es suficientemente conocida en el municipio?**

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 2 | 33% |
| No | 4 | 67% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 32. Análisis pregunta No.5



Grafica 5. Análisis pregunta No.5

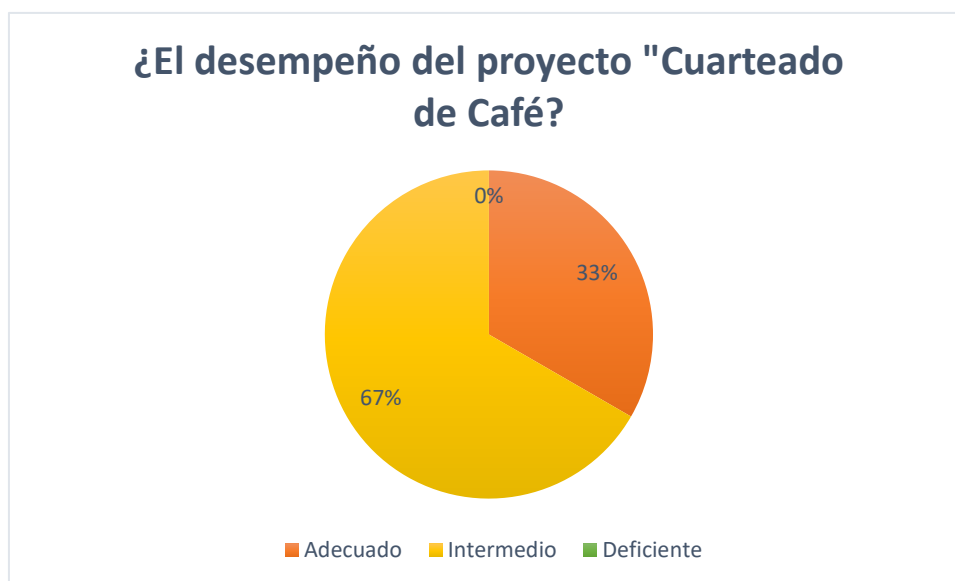
Análisis:

La mayoría de los encuestados cree que los habitantes del municipio de Oratorio tienen conocimiento de la asociación de vecinos de Oratorio, sin embargo, es muy importante hacer un plan de acción publicitario para impulsar las acciones de la asociación dentro del municipio y que los habitantes conozcan la existencia y los fines a los que se dedica.

6. **¿Cómo considera el desempeño del proyecto de cuarteado de café que ha desarrollado la asociación?**

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|------------|--------------------|-------------------------|
| Adecuado | 2 | 33% |
| Intermedio | 4 | 67% |
| Deficiente | 0 | 0% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 33. Análisis pregunta No.6



Grafica 6. Análisis pregunta No.6

Análisis:

Dos tercios de los encuestados indican que el desempeño del proyecto “Cuarteado de café” se encuentra en un nivel intermedio, si bien es cierto que el proyecto brinda muchos beneficios y oportunidades a la población oratoricense, siempre existen, como en toda institución pública o privada cosas que mejorar, esto no le quita

méritos al proyecto ya que en un 33% indica que el proyecto se encuentra en el nivel más alto de las variables.

7. **¿Cree que el proyecto de cuarteados de café ha sido de beneficio para los caficultores del municipio?**

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 6 | 100% |
| No | 0 | 0% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 34. Análisis pregunta No.7



Grafica 7. Análisis pregunta No.7

Análisis:

El 100% de los encuestados expresa que es innegable que el proyecto de “Cuarteado de café” es y seguirá siendo un beneficio para el sector caficultor del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, la satisfacción de la población con este tipo de programas de apoyo se ve reflejada en la aceptación que ha tenido el proyecto desde sus inicios.

8. **¿La asociación de vecinos cuenta con los materiales e insumos necesarios para llevar a cabo el proyecto de cuarteados de café?**

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 0 | 0% |
| No | 6 | 100% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 35. Análisis pregunta No.8



Grafica 8 Análisis pregunta No.8.

Análisis:

Es un poco preocupante que a pesar del éxito y aceptación del proyecto “Cuarteado de café”, este no cuente con las herramientas, insumos y materiales necesarios para la realización del mismo, en muchas ocasiones los directivos prestan las herramientas a utilizar ya que la asociación no cuenta con herramientas propias. La efectividad y eficiencia aumentaría si la asociación adquiriera herramientas a la disposición y acordes a las actividades que realiza.

9. ¿Usted participa de manera activa en la realización del proyecto de cuarteado de café?

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 5 | 83% |
| No | 1 | 17% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 36. Análisis pregunta No.9



Grafica 9. Análisis pregunta No.9

Análisis:

El 17% de los encuestados, lo que corresponde únicamente a una persona, indica que no participa de manera activa en las actividades del proyecto “Cuarteado de café”, esto puede deberse a los compromisos ajenos a la asociación, a pesar de esto el compromiso de los directivos y miembros asociados es sólido ya que todos comparten el mismo objetivo de ayudar y apoyar a la población de Oratorio.

10. ¿Estaría dispuesto a participar en actividades que permitan mejorar el funcionamiento de la asociación?

| Variable | Indicador absoluto | Indicador de referencia |
|----------|--------------------|-------------------------|
| Si | 6 | 100% |
| No | 0 | 0% |
| Total | 6 | 100% |

Tabla 37. Análisis pregunta No.10.



Grafica 10. Análisis pregunta No.10

Análisis:

El 100% de los encuestados indica que están comprometidos a participar en actividades que contribuyan al mejoramiento del proyecto de “Cuarteado de café”, esto es un indicador muy positivo ya que motiva tanto a los miembros asociados como a la población en general en participar y apoyar los proyectos que sean de beneficio a la población del departamento de Santa Rosa y del país.

Entrevista



Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa
USAC-CUNSARO 2019

Como parte del Ejercicio Profesional Supervisado se debe realizar un diagnóstico institucional para determinar y conocer las necesidades prioritarias que actualmente estén pendientes de solucionar en la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, por lo que, solicita su valiosa opinión respecto a las condiciones en las que desempeña su trabajo, para evaluar cómo se encuentra el ambiente y los diferentes procesos de esta institución para luego listar las carencias obtenidas y seleccionar la de mayor importancia.

Instrucciones: Le agradecería si pudiera invertir unos minutos de su tiempo en contestar sinceramente de manera oportuna según la pregunta de esta entrevista. Todas las respuestas son totalmente anónimas y serán revelados los resultados en forma general. La información obtenida será de vital importancia para seleccionar la carencia prioritaria y buscarle solución a la misma.

1. En los años de funcionamiento ¿Cuáles han sido los principales logros de la asociación?
2. ¿La asociación cuenta con procesos administrativos para mejorar el desempeño de sus actividades?
3. ¿Cuál ha sido el principal beneficio del proyecto “Cuarteado de café” que la asociación de vecinos implementa?
4. De acuerdo con su criterio ¿Cuáles son los principales problemas que afronta el proyecto “Cuarteado de café” que impulsa la asociación?
5. ¿Qué proyectos planea implementar la asociación de vecinos en un futuro próximo?

6. Según su experiencia ¿Cuál ha sido el impacto que la asociación ha causado dentro del municipio?

Análisis e interpretación de resultados.

Las respuestas brindadas por cada uno de los directivos de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, han sido de ayuda para poder concluir y hacer un análisis general del estatus de la institución, uno de los principales logros de la institución es el proyecto de “Cuarteado de café”, sin embargo no es el único logro con el que cuenta la asociación de vecinos de Oratorio, ya que también es aprovechada por la población para gestionar apoyos de carácter general o hacer ver las inconformidades a las autoridades municipales, podría decirse que la asociación sirve de porta voz de cada uno de los oratorienses. Como se mencionaba con anterioridad uno de los mayores logros de la asociación es el proyecto de “Cuarteado de café” con el apoyo de Anacafé y la Municipalidad de Oratorio este ha traído muchos beneficios a la población del municipio ya que el café se gestiona y se cuida para luego dar a un precio simbólico a la población; con esto se busca apoyar la economía de los caficultores que son uno de los principales sectores agrícolas del departamento de Santa Rosa, uno de los principales problemas que actualmente tiene la asociación son las pocas herramientas con las que la misma cuenta por ser una institución relativamente nueva puede decirse que el tiempo no ha sido suficiente para contar con apoyo externo y así abastecerse de todo lo que necesitan para que el proyecto sea realizado con una mayor eficiencia, uno de los entrevistados indicaba que también hay asuntos internos administrativos que generan inconvenientes en la asociación, esto se comprende ya que en su mayoría los miembros fundadores son personas dedicadas a la agricultura y se les dificulta poder

llevar el proceso administrativo correcto como una institución de su calidad debería llevar. Es innegable e incuestionable el impacto de la Asociación de vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del ambiente, del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa es grande, ya que la calidad con la que cada uno de los miembros trabaja y apoya hacen contrapeso a cada una de las carencias que se pueden encontrar en el diagnóstico del Ejercicio Profesional Supervisado, con el apoyo de cada uno de nosotros la asociación seguirá llevando desarrollo al municipio de Oratorio.

Cartas de autorización

Cuilapa, Santa Rosa, 26 de febrero 2021

Ing. Cristiam Armando Aguirre Chinchilla
 Coordinador de Exámenes Generales de Graduación
 Centro Universitario de Santa Rosa, CUNSARO
 Cuilapa, Santa Rosa
 Su despacho. -

Respetable Ingeniero:

Yo, **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, de 22 años de edad, guatemalteco, con residencia en el municipio de Oratorio, Santa Rosa, identificándome con el DPI No. **3080 88247 0606** y registro académico No. **201640391** con Cierre de Pensum de la Carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, contando con la respectiva constancia del curso Propedéutico del Ejercicio Profesional Supervisado, en el Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSARO), sección Cuilapa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC), por lo anterior expuesto y con todo respeto **SOLICITO** se me brinde la autorización para iniciar con el **Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)**, a fin de optar al Título de la Carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, por lo tanto:

SOLICITO:

1. Se admita para su trámite la presente solicitud.
2. Se realice la inscripción del Ejercicio Profesional Supervisado.

Acompaño a la presente la siguiente documentación:

- a. Constancia de Inscripción en la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas y constancia de pago de matrícula consolidada vigente.
- b. Solvencia de Biblioteca del Centro Universitario de Santa Rosa.
- c. Solvencia de Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- d. Constancia de cierre de currículum o pensum de estudios a nivel de licenciatura.
- e. Certificación general de cursos de carrera intermedia y terminal.
- f. Constancia de relación laboral y disponibilidad de tiempo para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado.
- g. Curriculum Vitae.
- h. Fotocopia de Documento Personal de Identificación -DPI-
- i. Constancia de carencia de antecedentes penales y policíacos.
- j. Tres cartas de recomendación.
- k. Constancia de aprobación del Taller propedéutico de EPS.
- l. Carta de institución en la que se acepta el estudiante epesista.

Sin otro particular. -

f.

Pedro Estuardo Morán Zepeda

Ilustración 4. Solicitud de inicio del Ejercicio Profesional Supervisado



Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Santa Rosa

Oratorio, Santa Rosa, 18 de febrero de 2021

Prof. Mario Bernabé Hernández Martínez
Presidente Asociación de Vecinos de Oratorio.
Presente.

Estimado Profesor.

Atentamente le saludo y a la vez le informo que el Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante **Pedro Estuardo Morán Zepeda**; CUI **3080882470606** y registro académico **201640391** en la institución que usted dirige.

El asesor-supervisor asignado realizará visitas constantes durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Esperando poder contribuir con su institución de manera efectiva y eficaz.

“Id y Enseñad a Todos”

Pedro Estuardo Morán Zepeda
Estudiante Epesista

Cartas de solicitud de apoyo



Oratorio, Santa Rosa, mayo 2021

Aves Reproductoras de Centro América (ARECA)
Km. 58.2 Carretera a El Salvador
Aldea Montecillos, Cuilapa, Santa Rosa
Su despacho. -

Respetables señores ARECA

Por este medio me dirijo a usted, deseando éxitos en el desarrollo de sus actividades diarias.

Yo, **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, de 22 años de edad, guatemalteco, con residencia en el municipio de Oratorio, Santa Rosa, identificándome con el DPI No. **3080 88247 0606** hago de su conocimiento que actualmente me encuentro realizando mi proceso de **Ejercicio Profesional Supervisado** dentro de la **Asociación civil de vecinos de apoyo comunitario y protección del medio ambiente**.

Permitame informarle que en dicha asociación se realiza como parte de sus actividades de apoyo un cuarteado de café que beneficia a muchos caficultores del municipio de Oratorio, actualmente se encuentran en la etapa inicial de este nuevo lote año 2021-2022. Observando el sistema de fumigación y control de plagas utilizado, actualmente podemos ver una oportunidad de mejora implementando una rociadora manual MATABI lo cual traería varios beneficios al proyecto:

- La utilización de la rociadora traerá consigo un uso eficiente de los herbicidas y fungicidas el cual vendrá de la mano con un mejor control de plagas que invaden el cultivo de café año con año. Con un café libre de plagas y enfermedades obtendremos una cosecha sana y de una mejor calidad.

Por lo anterior expuesto y con todo respeto **solicito** su apoyo con una **rociadora MATABI super agro 16 litros** el cual será de mucha ayuda tanto como para nuestra asociación de vecinos como para los caficultores beneficiados con este proyecto.

Sin otro particular y quedando atento a su respuesta a dicha solicitud me despido.



Pedro Estuardo Morán Zepeda
Cel. 4173-5957



M.A. Luis Alfonso De la Rosa Reyes
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Cel. No. 58255110

M. A. Luis De la Rosa R.
A. E. Coleg. 12,310
Asesor E.P.S.
CUNSARO/USAC

Ilustración 6. Carta de solicitud de apoyo.



Oratorio, Santa Rosa, mayo 2021

Lic. Ely Yovany Orozco Martínez
Alcalde Municipal
Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa
Oratorio, Santa Rosa
Su despacho. -

Respetable Lic. Yovany Orozco:

Por este medio me dirijo a usted, deseando éxitos en el desarrollo de sus actividades diarias.

Yo, **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, de 22 años de edad, guatemalteco, con residencia en el municipio de Oratorio, Santa Rosa, identificándome con el DPI No. **3080 88247 0606** hago de su conocimiento que actualmente me encuentro realizando mi proceso de **Ejercicio Profesional Supervisado** dentro de la **Asociación civil de vecinos de apoyo comunitario y protección del medio ambiente**.

Como será de su conocimiento la asociación realiza como parte de sus actividades de apoyo un cuarteado de café que beneficia a muchos caficultores del municipio de Oratorio, actualmente se encuentran en la etapa inicial de este nuevo lote año 2021-2022. Observando el sistema de riego utilizado actualmente podemos ver una oportunidad de mejora implementando una bomba de agua lo cual traerá varios beneficios al proyecto:

- La implementación de la bomba traerá consigo un uso eficiente del agua para el crecimiento óptimo del cultivo. Las plantas de café serán más uniformes y con una planta de café más uniforme el tamaño de los granos será más grande y de mucha mejor calidad

Por lo anterior expuesto y con todo respeto **solicito** su apoyo con **una bomba de agua, trifásica de 3HP**, (tres caballos de fuerza) el cual será de mucha ayuda tanto como para nuestra asociación de vecinos como para los caficultores beneficiados con este proyecto.

Sin otro particular y quedando atento a su respuesta a dicha solicitud me despido.



Pedro Estuardo Morán Zepeda
Cel. 4173-5957



M.A. Luis Alfonso De la Rosa Reyes
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Cel. No. 58255110



M. A. Luis De la Rosa R.
A. E. Coleg. 12,310
Asesor E.P.S.
CUNSARO/USAC

Ilustración 7. Carta de solicitud de apoyo.



Oratorio, Santa Rosa, junio 2021

Sr. Carlos Enrique Silva Jiménez
Agroservicio Señor Ganadero
Oratorio, Santa Rosa

Respetable Señor Silva

Por este medio me dirijo a usted, deseando éxitos en el desarrollo de sus actividades diarias.

Yo, **Pedro Estuardo Morán Zepeda**, de 22 años de edad, guatemalteco, con residencia en el municipio de Oratorio, Santa Rosa, identificándome con el DPI No. **3080 88247 0606** hago de su conocimiento que actualmente me encuentro realizando mi proceso de **Ejercicio Profesional Supervisado** dentro de la **Asociación civil de vecinos de apoyo comunitario y protección del medio ambiente**.


Permítame informarle que en dicha asociación se realiza como parte de sus actividades de apoyo un cuarteado de café que beneficia a muchos caficultores del municipio de Oratorio, actualmente se encuentran en la etapa inicial de este nuevo lote año 2021-2022. Observando el sistema de fumigación y control de plagas utilizado actualmente podemos ver una oportunidad de mejora implementando una rociadora manual MATABI lo cual traería varios beneficios al proyecto:

- La utilización de la rociadora traerá consigo un uso eficiente de los herbicidas y fungicidas el cual vendrá de la mano con un mejor control de plagas que invaden el cultivo de café año con año. Con un café libre de plagas y enfermedades obtendremos una cosecha sana y de una mejor calidad.

Por lo anterior expuesto y con todo respeto **solicito** su apoyo con una **rociadora MATABI super agro 16 litros** el cual será de mucha ayuda tanto como para nuestra asociación de vecinos como para los caficultores beneficiados con este proyecto.

Sin otro particular y quedando atento a su respuesta a dicha solicitud me despido.


Pedro Estuardo Morán Zepeda
Cel. 4173-5957


M.A. Luis Alfonso De la Rosa Reyes
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Cel. No. 58255110

M. A. Luis De la Rosa R.
A. E. Coleg. 12,310
Asesor E.P.S.
CUNSARO/USAC



Recibido
01/06/2021

Actas realizadas

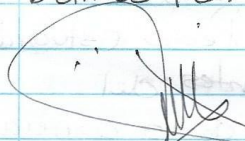
Acta No. 01-2021

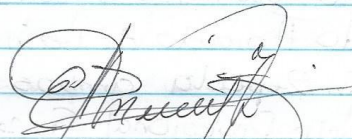
En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del medio ambiente (AVBACPA) de Oratorio, Santa Rosa, ubicado en la 1a. Avenida y 2a. Calle del área urbana de Oratorio, dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las diez y seis horas en punto del día Jueves diez y seis de marzo del año dos mil veintiuno; reunidos en la oficina que ocupa el Presidente de la Asociación de Vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del medio ambiente, las siguientes personas: Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la Asociación, Licenciado Luis Alfonso de la Rosa Reyes Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado de Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa, Pedro Estuardo Morán Zepeda estudiante de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSARO), de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USC), con el objetivo de dejar constancia de lo siguiente: Primero: El profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la Asociación da la bienvenida a los presentes. Segundo: Así mismo agradece al estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda por tomar en cuenta a la Asociación como sede de su Ejercicio Profesional Supervisado, manifestando que existen muchos aspectos en los cuales trabajar y apoyar. Tercero: De igual forma expresa que en respuesta a la solicitud recibida por parte del estudiante

Ilustración 9. Acta No.1

Pedro Estuardo Morán Zepeda, con número de Documento Personal de Identificación 3080 88247 0606, y registro académico 201640391, en la cual solicita autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado; luego de consensuar la Junta Directiva, se autoriza al estudiante para que pueda realizar los procesos respectivos dentro de la Asociación de Vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del medio ambiente (AVBAEPA). Cuarto: La Dirección y Coordinación de exámenes generales de graduación del Centro Universitario de Santa Rosa autoriza como unidad de práctica a Asociación de Vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del medio ambiente (AVBAEPA) de Oratorio, Santa Rosa, como sede del Ejercicio Profesional Supervisado, en la cual el estudiante deberá cumplir un mínimo de trescientas horas en la organización. Quinto: El Licenciado Luis Alfonso de la Rosa Reyes asesor del Ejercicio Profesional Supervisado autoriza para que Pedro Estuardo Morán Zepeda con registro académico 201640391 tome posesión como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado en la Asociación de Vecinos para velar por el bienestar, apoyo comunitario y protección del medio ambiente (AVBAEPA) de Oratorio, Santa Rosa. Sexto: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda toma la palabra y manifiesta su agradecimiento al Presidente de la Asociación por permitirle realizar el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado dentro de la misma, esperando que todas las fases se realicen.

de manera exitosa. Séptimo: Se establece que el ejercicio Profesional Supervisado se trabajará en la oficina que representa las instalaciones de la Asociación, comprendido en dos jornadas: de Lunes a Viernes en horario de diez y seis horas a diez y ocho horas con treinta minutos y Sábados de Siete a diez y siete horas, se realiza la aclaración que los horarios pueden variar de acuerdo a las necesidades que se Presenten de acuerdo a las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado y a las actividades que se desarrollen. Octavo: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente, en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las diez y siete horas en punto, firmando de conformidad quienes en ella intervinieron.
Damos Fe.


M.A. Luis De la Rosa
A.E. Coleg. 12.310
Asesor E.P.S.
CUNSARO/USAC


Pedro E. Morán
Estudiante del Ejercicio
Profesional Supervisado


Mario Bernabe Hernandez

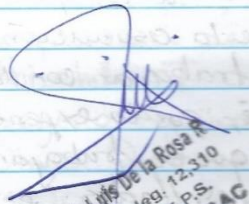


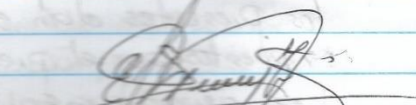
Acta No. 2-2021

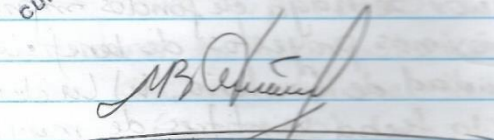
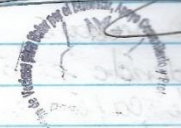
En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente (ASVBCPA) de Oratorio, Santa Rosa, ubicado en la 1a. Avenida y 2a. calle del área urbana de Oratorio, dentro del edificio de la "casa de la cultura" siendo las quince horas en punto del día domingo once de abril del año dos mil veintiuno; reunidos en la oficina que ocupa el Presidente de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente, las siguientes personas: Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la asociación, Efrido Haroldo de León García Vicepresidente de la asociación, Emigdio Vidal Chinchilla Tesorero de la asociación, Gregorio Aguilar Vocal I de la Asociación, Olivio Quinteros Vocal II de la Asociación, Efrido Haroldo de León Silva y Pedro Estuardo Morán Zepeda ambos estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSAERO), de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC), con el objetivo de dejar constancia de lo siguiente: Primero: El profesor Mario Bernabé Hernández Martínez presidente de la asociación da la bienvenida a los presentes. Segundo: Así mismo agradece a los presentes el tomarse el tiempo de poder asistir a la reunión. Tercero: El profesor Mario Bernabé Hernández Martínez toma la palabra e inicia con la información tocando los siguientes

aspectos a) dando información acerca del nuevo lote de plantas de café que se trabaja para este año con un total de cincuenta mil plantas; b) Previo a aceptar este nuevo lote de corteado de café también se propone fecha máxima el día veintitres de abril para hacer entrega del lote actual; c) se cambiara la ubicación donde estará alojado el nuevo lote de café, este nuevo lote se encontrará en aldea Las Cabezas del municipio de Oratorio, departamento de Sanja Rosa, por lo que pide a los presentes opiniones para coordinar la visita correspondiente. Cuarto: Todos los presentes dan sus opiniones a los puntos expuestos por el presidente de la asociación y se acuerda lo siguiente a) trabajar con las cincuenta mil plantas de café, por la experiencia previa y la cantidad con la que se trabajará se espera lograr excelentes resultados; este año se tiene previsto que con este corteado la asociación se haga de fondos monetarios para próximos proyectos de beneficio para la comunidad de Oratorio, b) la directiva acuerda la fecha veintitres de mayo para entregar las plantas de café, y c) se acuerda la visita donde estarán alojadas las nuevas plantas de café para el día martes trece de abril, Quinto: El vicepresidente Eladio Haroldo de León García interviene y toca un punto importante acerca del control financiero y expone el beneficio que puede tener mejorar en este punto por lo que pide apoyo de todos para que en estos nuevos proyectos se pueda tener una mejora

en este punto. Sexto: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zapata toma la palabra y manifiesta su agradecimiento a los miembros por tomarlo en cuenta, para esta reunión, por lo que está dispuesto a apoyar en todo lo que le sea posible para que los proyectos y propuestas de la asociación se efectúen de manera exitosa. Séptimo: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente reunión, en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las dieciséis horas con treinta minutos, firmando de conformidad quienes en ella intervinieron. Pámos fe.


 M. A. Luis De la Rosa
 A. E. Coleg. 12-310
 Asesor E.P.S.
 CUNSARO/USAC


 Pedro Estuardo Morán
 Estudiante del Ejercicio
 Profesional Supervisado

Acta No. 03-2021

En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente (AVBATEPA) de Oratorio, Santa Rosa, ubicada en la 14. avenida y 2da. Calle del área urbana de Oratorio, dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las dieciséis horas en punto del día Jueves seis de mayo del año dos mil veintiuno; reunidos en la oficina que ocupa el Presidente de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente, las siguientes personas: Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la asociación, Licenciado Luis Alfonso De la Rosa Reyes Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y Pedro Estuardo Morán Zepeda estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSAERO), de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC) con el objetivo de dejar constancia de lo siguiente: Primero: El profesor Mario Bernabé Hernández Martínez da la bienvenida a los presentes agradeciendo el tiempo y el apoyo a la asociación de Vecinos. Segundo: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda expone a los presentes los avances de la elaboración del Diagnóstico Institucional y muestra la lista de carencias encontradas y así en conjunto decidir que necesidad será la que se cubrirá en la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado. Tercero: Todos los presentes analizan y

dan sus puntos de vista de las diferentes necesidades que hay en la asociación de vecinos. Cuarto: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda hace énfasis en los encuestos y entrevistas realizadas anteriormente a cada uno de los directivos de la asociación, indicando que el análisis y resultados van direccionados a la importancia y beneficios que la gestión e instalación de una Bomba de agua traería a la asociación y al Proyecto del Cuartado de Café que está implementando actualmente. Cuarto: el Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez indica estar de acuerdo con direccionar y dar los esfuerzos en cubrir esta necesidad ya que será de mucho beneficio no solo para la asociación sino también a la población y cafecultores del municipio. Quinto: El asesor del Ejercicio Profesional Supervisado Licenciado Luis Alfonso De la Rosa Reyes indica estar a favor del Proyecto concordando con el Profesor Mario en los beneficios que esto traerá a la sociedad Oratorense. Sexto: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda acepta y se compromete en no medir esfuerzo alguno para que la necesidad sea cubierta y que el proyecto de Cuartado de Café cuente con la Bomba de agua para poder seguir funcionando y traer beneficios a los cafecultores del municipio de Oratorio. Séptimo: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente

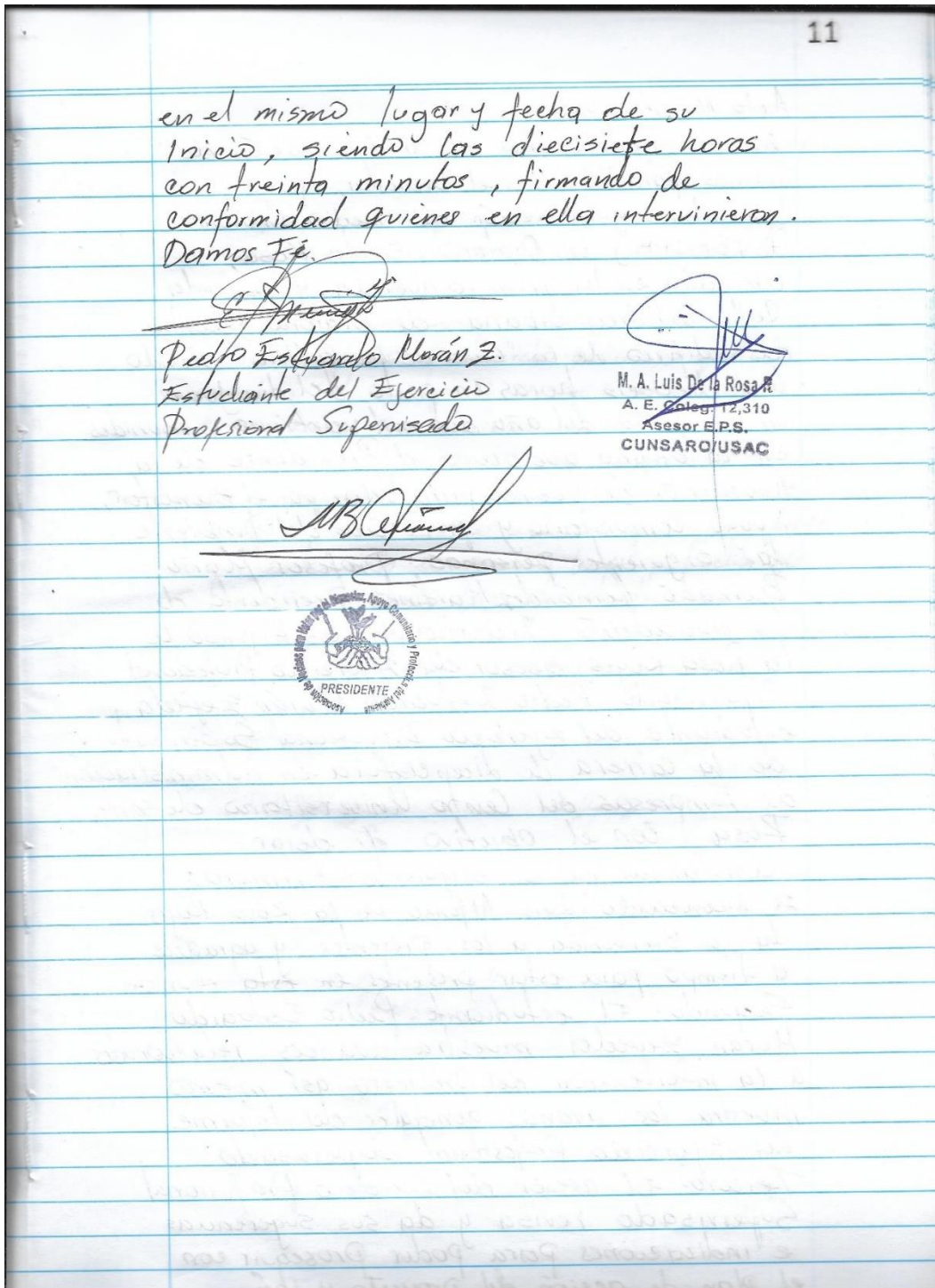



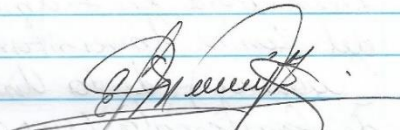
Ilustración 17. Acta No. 3

Acta No. 04-2021

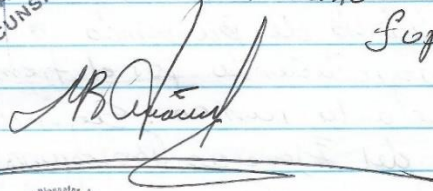
En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del medio ambiente (AVBACPA) de Oratorio, Santa Rosa, ubicada en la primera avenida y segunda Calle del área urbana de Oratorio, dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las dieciséis horas en punto del día Jueves 10 de junio del año dos mil veintiuno; reunidas en la oficina que ocupa el Presidente de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente, las siguientes personas: Profesor Mario Bernabé Fernández Martínez Presidente de la asociación, Licenciado Luis Alfonso De la Rosa Reyes asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Pedro Estuardo Morán Zepeda, estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa con el objetivo de dejar constancia de lo siguiente: Primero: El licenciado Luis Alfonso De la Rosa Reyes da la Bienvenida a los presentes y agradece el tiempo para estar presentes en esta reunión. Segundo: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda muestra avances relacionados a la intervención del Proyecto así mismo muestra los avances generales del Informe del Ejercicio Profesional Supervisado. Tercero: El asesor del Ejercicio Profesional Supervisado revisa y da sus sugerencias e indicaciones para poder proseguir con el plan de acción del proyecto y así

Cumplir con los lineamientos del normativo vigente del Ejercicio Profesional Supervisado. Cuarto: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda acepta las sugerencias y se compromete a realizar las correcciones indicadas por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado. Quinto: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda agradece el tiempo y apoyo brindada a su persona para hacer posible la realización del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado. Sexto: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente, en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las diecisiete horas en punto, firmando de conformidad quienes en ella intervinieron. Damas Fe.


 M.A. Luis De la Poma R.
 A. E. Coleg. 12, 310
 Asesor E.P.S.
 CUNSAROUSAC.


 Pedro Morán

Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado.





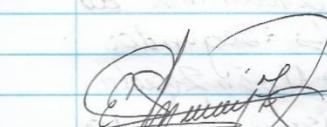
Acta No. 05-2021.

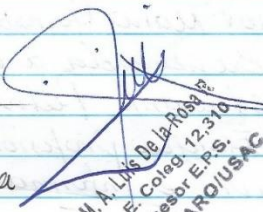
En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente (AVBACPA) de Oratorio, Santa Rosa, ubicado en la primera avenida y segunda calle del área urbana de Oratorio dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las dieciséis horas en punto del día viernes 25 de junio del año dos mil veintiuno; reunidos en la oficina que ocupa el Presidente de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente, las siguientes personas:

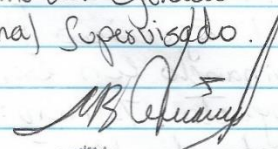
Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la Asociación, Juanuado Luis Alfonso de la Rosa Reyes asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Pedro Estuardo Morán Zepeda estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSAER), de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC) con el objetivo de dejar constancia de lo siguiente.

Primero: El profesor Mario Bernabé Hernández da las palabras de bienvenida a los presentes agradeciendo por el tiempo tomado para asistir a la reunión. Segundo: El estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado Pedro Estuardo Morán Zepeda indica que ha terminado las trescientas horas trabajadas dentro de la institución. Tercero: hace ver que se han terminado las horas estipuladas en el normativo vigente del Ejercicio Profesional Supervisado el día Jueves 24 de junio a las dieciséis

horas con treinta minutos. Cuarto
 El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda
 agradece al profesor Mario Bernabé por
 permitirle culminar satisfactoriamente con
 este lineamiento; más sin embargo el
 estudiante seguirá apoyando y trabajando
 en la asociación hasta que termine
 las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.
 Quinto: El profesor Mario Bernabé
 Hernández Martínez Presidente de la
 asociación, agradece el apoyo brindado
 durante las presentes horas estipuladas
 en el normativo y acepta la disposición
 del Estudiante Pedro Morán en apoyar
 hasta culminar todos los lineamientos
 fijados para culminar satisfactoriamente la
 etapa del Ejercicio Profesional Supervisado.
 Sexto. No habiendo más que hacer
 constar, se da por finalizada la
 presente, en el mismo lugar y fecha
 de su inicio, siendo las diecisiete
 horas en punto, firmando de conformidad
 Damos fe.


 Pedro Estuardo Morán Zepeda
 Estudiante del Ejercicio
 Profesional Supervisado.


 M.A. Luis De la Rosa
 A. E. Coleg. 12-310
 Asesor E.P.S.
 CUNSAQIUSAC


 M.B. Hernández Martínez
 PRESIDENTE


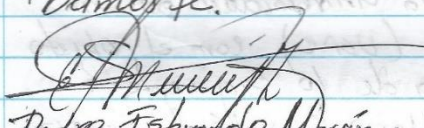

 Asesoría Profesional
 PRESIDENTE

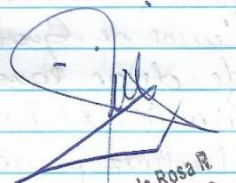
Ilustración 21. Acta No. 5

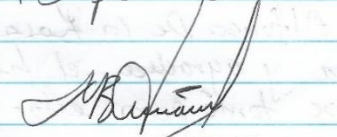
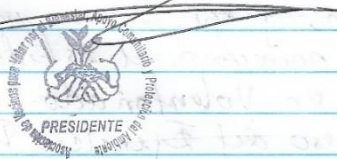
Acta No. 06-2021

En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente (AUBACPA) de Oratorio, Santa Rosa, ubicados en la Primera avenida y segunda calle del área urbana de Oratorio, dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las dieciséis horas en punto del día lunes veintiseis de julio del año dos mil veintuno, reunidos en la oficina que ocupa el Presidente de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, apoyo comunitario y protección del Ambiente, las siguientes personas: Profesor Mario Bernabé Fernández Martínez Presidente de la Asociación, Licenciado Luis Alfonso De la Rosa Reyes asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Pedro Estuardo Morán Zepeda estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CURSPRO) de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC) con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: Primero: El profesor Mario Bernabé Fernández Martínez da la Bienvenida a los presentes; Segundo: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda del Ejercicio Profesional Supervisado toma la palabra e informa que ha concluido con la realización e intervención del Plan de acción del Ejercicio Profesional Supervisado, culminando con éxito esta etapa del proyecto. Tercero: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda indica que a través de las gestiones correspondientes se logra

cubrir la exigencia principal encontrada
 logrando instalar una bomba de agua
 y el sistema de tubería que ayudará
 al riego de las plantas del proyecto
 Mercado de café dentro de la
 Asociación Civil de Vecinos para Velar por
 el Bienestar, Dpoyo Comunitario y Protección
 del Ambiente. Cuarto: El profesor
 Mario Bernabé Hernández presidente de la
 asociación Indica estar muy contento
 y satisfecho por la gestión e instalación
 de la bomba y agradece la intervención
 debido a que será de mucha ayuda para
 los capacitores del municipio. Quinto
 No habiendo más que hacer constar,
 se da por finalizada la presente,
 en el mismo lugar y fecha de su
 inicio, siendo las diecisiete horas
 en punto, firmando de conformidad
 quienes en ella intervinieron.
 Damos fe.


 Pedro Estuardo Morán
 Estudiante del Ejercicio
 Profesional Supervisado


 M. A. Luis De la Rosa R.
 A. E. Coleg. 12.310
 Asesor E.P.S.
 CUNSARO/USAC

Acta No. 07-2021

En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente (AVBACPA) de Oratorio, Santa Rosa, ubicada en la primera avenida y segunda calle del antiguo barrio de Oratorio, dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las dieciséis horas en punto del día lunes dos de agosto del año dos mil veintiocho reunidos en la oficina que ocupa el presidente de la Asociación de Vecinos para velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente, las siguientes personas: profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la Asociación, Licenciado Luis Alfonso de la Rosa Puyes asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Pedro Estuardo Morán Zepeda estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSARO) de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC) con el objeto de dejar constancia de lo siguiente:

Primero: El profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la Asociación da la bienvenida a los presentes. Segundo: El Licenciado Luis Alfonso de la Rosa Puyes toma la palabra y agradece el tiempo que cada uno se tomó para estar presente en esta reunión, y así mismo indica que según el normativo el estudiante debe realizar un Voluntariado como parte del Proceso del Ejercicio Profesional Supervisado. Tercero: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda indica

que según lo observado, con base al diagnóstico y a la interpretación de los resultados de las encuestas y entrevistas. Cree que la gestión y Donación de herramientas tipo agrícolas será de mucha ayuda y será un buen complemento del proyecto inicial del Ejercicio Profesional Supervisado por lo que se compromete a gestionar varias herramientas de este tipo y así cumplir con el proceso del Voluntariado. Cuarto: El Profesor Mario Bernabe Fernandez indica que no tiene ningún inconveniente con la realización de este voluntariado ya que esta herramienta efectivamente será de mucha ayuda en la asociación de Vecinos. Quinto: El Licenciado Julio Alfonso de la Posa Puyet indica no tener ningún inconveniente u oposición por lo que le permite al Estudiante realizar este voluntariado dentro de la Asociación de Vecinos Para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente. Sexto: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente, en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las diecisiete horas con treinta minutos, firmando de conformidad quienes en ella intervinieron. Damos fe.



Acta No. 08-2021

En las instalaciones de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente (AVBACPA) de Oratorio Santa Rosa, ubicado en la Primera Avenida y Segunda Calle del área urbana de Oratorio, dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las catorce horas en punto del día sábado cuatro de septiembre del año dos mil veintiuno, reunidos en las oficinas que ocupa el presidente de la Asociación de Vecinos, las siguientes personas: Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la asociación, Emigdio Vidal Chinchilla Tesorero de la Asociación, Licenciado Luis Alfonso de la Rosa Puyes asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Pedro Estuardo Morán Zepeda estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSAAR) de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC) con el objetivo de dar constancia de lo siguiente: Primero: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda inicia con la bienvenida a los presentes, dando gracias por el tiempo tomado y por estar presentes en esta reunión. Segundo: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda hace entrega de la herramienta de apoyo tipo agrícola a los directivos de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección del Ambiente, el cual consta

de una correa, dos tenazas, dos martillos, tres palas, dos azadones, dos colinas, una piocha y dos chuzas; herramientas las cuales servirán para uso en los trabajos de campo que se realizan en los proyectos de la asociación de Vecinos. Tercero: El presidente de la Asociación, profesor Mario Bernabé Hernández Martínez toma la palabra y agradece el apoyo brindado a la asociación e indica que la herramienta será de mucha utilidad no solo en los proyectos actuales, sino también en proyectos venideros. Cuarto: Se procede a firmar fotografías como parte del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado; ya que estas formarán parte de la evidencia de la ejecución del Voluntariado. Quinto: El licenciado Luis Alfonso de la Rosa Reyes muestra su agradecimiento y apoyo tanto al estudiante Pedro Morán como a los miembros de la asociación ya que es gracias al trabajo en equipo que se logra realizar todas las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado. Sexto: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente, en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las dieciséis horas en punto, firmando de conformidad quienes en ella intervinieron. Damas fe.



Acta No. 09-2021

Reunidos en las instalaciones de la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, apoyo comunitario y Protección del Ambiente (AVBACPA) del municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa, ubicada en la primera avenida y segunda calle, del área urbana de Oratorio, dentro del edificio de la "Casa de la Cultura" siendo las diez horas en punto del día martes siete de Septiembre del año dos mil veintiuno; reunidos en la oficina que ocupa el Presidente de la asociación antes mencionada, las siguientes personas:

Profesor Mario Bernabé Hernández Martínez Presidente de la Asociación,
 Eladio Haroldo de León García Vicepresidente,
 Emigdio Chinchilla Tesorero, Gregorio Aguilar Vocal I, Olivio Quinteros Vocal II,
 Licenciado José Luis Aguirre Pumay, Director y Coordinador de Exámenes Generales de Graduación del Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Licenciado Elmer Amilcar Carrillo Chávez coordinador Académico,
 Ingeniero Byron José Hernández Bolaños Coordinador del Ejercicio Profesional Supervisado, Licenciado Orlando Alexander Bardales coordinador de la carrera de Administración de Empresas, Sección Cuilapa, Licenciado Luis Alfonso De la Rosa Reyes asesor del Ejercicio Profesional Supervisado,
 Licenciado Ely Yovany Orozco Martínez, Alcalde Municipal del municipio de Oratorio,

Pedro Estuardo Morán Zepeda estudiante de la carrera de Administración de Empresas del Centro Universitario de Santa Rosa (CUNSAERO) de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC), con el objetivo de dejar constancia de lo siguiente:

Primero: El licenciado Luis Alfonso de la Rosa Reyes Asesor del Ejercicio profesional Supervisado da la Bienvenida a los presentes. Segundo: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda toma la palabra y agradece a los invitados por hacer presencia en el acto de entrega del proyecto ejecutado de acuerdo al normativo del Ejercicio Profesional Supervisado, desarrollado en la Asociación de Vecinos para Velar por el Bienestar, apoyo Comunitario y Protección del Ambiente del municipio de Oratorio departamento de Santa Rosa, indicando que no ha sido un proceso fácil, pero con el apoyo de los integrantes de la Junta Directiva, personas que contribuyeron al tocarles la puerta en cumplimiento de la gestión realizada para hacer realidad el proyecto planificado después de llevar a cabo el diagnóstico correspondiente, de manera particular el apoyo incondicional licenciado Ely Jovany Orozco Alcalde del municipio de Oratorio quien contribuyó a la ejecución del proyecto. Tercero: El estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda procede a hacer una descripción de toda la metodología implementada en el cumplimiento del Ejercicio Profesional Supervisado incluyendo así también la etapa de Voluntariado.

Cuarto: El profesor Mario Bernabé Hernández Martínez toma la palabra y agradece al estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda por desempeñar su ejercicio Profesional Supervisado en la Asociación, ya que su participación ha dejado buenos Resultados; manifiesta que el estudiante alcanzó los objetivos y requerimientos establecidos en el normativo del Ejercicio Profesional Supervisado.

Quinto: El licenciado Luis Alfonso de la Rosa Reyes toma la palabra y expresa su satisfacción por la culminación y entrega del Ejercicio Profesional Supervisado del Estudiante Pedro Estuardo Morán.

Sexto: El licenciado José Luis Aguirre Pumay expresa que este tipo de proyectos generan Verdadero beneficio para nuestra sociedad y que es uno de los propósitos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, llevar apoyo y conocimiento a la población; Felicita a las personas que participaron en el Ejercicio Profesional Supervisado por su arduo trabajo y por su excelente visión.

Séptimo: El licenciado Orlando Alexander Morales manifiesta que la ejecución del cumple con los elementos y lo de la carrera de Administración as. felicitando al Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado. Octavo:

Ely Yovany Orozco, alcalde municipal, expresa que uno de sus apoyos proyectos que en el municipio. Noveno:

. Presentes se da por entregado el proyecto
 y voluntariado, Finalizando el Ejercicio
 Profesional Supervisado desarrollado por el
 estudiante Pedro Estuardo Morán Zepeda
 en la Asociación de Vecinos para Velar por
 el Bienestar, Apoyo Comunitario y Protección
 del Ambiente del municipio de Oratón,
 departamento de Santa Rosa. Decimo:
 El licenciado Luis Alfonso De la Rosa Reyes
 agradece la asistencia de los presentes.
 Décimo Primero: No habiendo más que
 hacer constar, se da por finalizada la
 presente, en el mismo lugar y fecha de su
 inicio, siendo las doce horas en punto.
 Firmando de conformidad quienes en ella
 intervenimos. Damos fe.

Se da por finalizada esta acta

PRESIDENTE

Fotografías de la presentación del proyecto.



Fotografía 28. Presentación del proyecto



Fotografía 29. Presentación del proyecto



Fotografía 31. Presentación del proyecto



Fotografía 30. Presentación del proyecto



Fotografía 32. Presentación del proyecto