

**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Santa Rosa**  
**Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa**

**Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado**

**Instalación del portón en beneficio de la seguridad escolar de los niños y niñas en  
las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento,  
Chiquimulilla, Santa Rosa**

**Ponente: Milvia Lorena Lima Barahona**

**Registro Académico. 201242050**

**Código único de identificación: 2344 78683 0608**

**Correo: [lorelimabarahona@hotmail.com](mailto:lorelimabarahona@hotmail.com)**

**Para optar al título de: Licenciada en Pedagogía y Técnico en Administración  
Educativa**

**Asesor: Licenciado Ricardo Rolando Reyes Dubón**

**Id y enseñad a todos**

**Chiquimulilla, Santa Rosa, octubre de 2022**

**Autoridades del Consejo Directivo del Centro Universitario de Santa Rosa,  
de la Universidad de San Carlos de Guatemala**

**Consejo Directivo**

Licenciado José Luis Aguirre Pumay  
Director del Centro Universitario de Santa Rosa y presidente del Consejo Directivo

Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez  
Secretario del Consejo Directivo

Licenciado Walter Armando Carbajal Diaz  
Representante de los Docentes Titulares del Centro Universitario de Santa Rosa

Licenciado Alex Edgardo Lone Ayala  
Representante de los Docentes Titulares del Centro Universitario de Santa Rosa

Licenciado José Domingo González Morales  
Representante de Egresados del Centro Universitario de Santa Rosa

Perito en Administración Samuel Antonio Hernández del Cid  
Representante Estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa

Bachiller Héctor Edmundo Pablo Solís  
Representante Estudiantil del Centro Universitario de Santa Rosa

**Coordinación Académica del Centro Universitario de Santa Rosa de la Universidad  
de San Carlos de Guatemala**

Licenciado Elmer Amílcar Carrillo Chávez  
Coordinador Académico

Licenciado Manuel Orlando Bolaños Gudiel  
Coordinador General de Exámenes de Graduación

Licenciado Orlando Alexander Bardales Rodríguez  
Coordinador de la carrera Administración de Empresas, Sección Cuilapa

Licenciado Héctor Antonio Arriaza Álvarez  
Coordinador de la carrera Administración de Empresas, Sección Chiquimulilla

Licenciado Efraín Barrientos Jimenez  
Coordinador de la carrera Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, Cuilapa

Licenciado Alex Edgardo Lone Ayala  
Coordinador de la carrera Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, sección  
Chiquimulilla

Licenciado José Apolonio Melgar Carrillo  
Coordinador de la carrera Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, sección  
Nueva Santa Rosa

Licenciado Elman Erick González Ramos  
Coordinador de la carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,  
sección Cuilapa

Licenciado Selvin Minray Guevara Rivera  
Coordinador de la carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,  
sección Taxisco

Licenciado Juan Alberto Martínez Pérez  
Coordinador de la carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,  
sección Chiquimulilla

Ingeniero Agrónomo Nery Boanerge Guzmán Aquino  
Coordinador de la carrera Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola,  
sección Nueva Santa Rosa



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Centro Universitario de Santa Rosa  
COORDINACION PEDAGOGIA CHIQUIMULILLA**

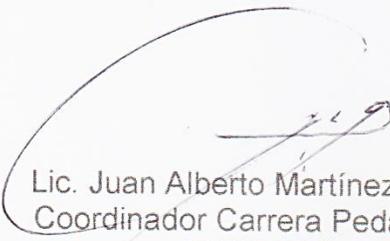
Chiquimulilla, Santa Rosa. 15 de enero 2022  
Ref: CPCH-CUNSARO-001-2022

Licenciado  
Ricardo Rolando Reyes Dubón  
Asesor (a) de EPS  
Presente

Estimado Profesional:

Reciba un cordial saludo y muchos éxitos en sus actividades diarias.  
Por este medio se le informa el cambio de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado del Licenciado Elmer Amilcar Carrillo Chavez para usted de la estudiante:

Nombre	Carne/CUI	Carrera a nivel Licenciatura
Milvia Lorena Lima Barahona	2344786830608	Pedagogía y Administración Educativa

  
Lic. Juan Alberto Martínez Pérez  
Coordinador Carrera Pedagogía  
CUNSARO



C.c. Archivo  
JAMP/mvcl

Licenciado Manuel Orlando Bolaños Gudiel  
Coordinador General de Exámenes de Graduación,  
Centro Universitario de Santa Rosa USAC,  
Cuilapa, Santa Rosa.

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos en sus actividades administrativas en el Centro Universitario de Santa Rosa, atentamente me dirijo a usted en atención al nombramiento sin número y sin fecha en el cual se me nombra ASESOR del Ejercicio Profesional Supervisado de la estudiante **Milvia Lorena Lima Barahona** quien se identifica con registro académico No. **201242050** para lo cual se le brindó asesoría de su trabajo denominado: "INSTALACIÓN DEL PORTÓN DE INGRESO DE LA ESCUELA EN BENEFICIO DE LA SEGURIDAD ESCOLAR DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, CANTÓN EL CAMPAMENTO, CHIQUIMULILLA, SANTA ROSA" y de manera muy atenta hacia usted le informo:

Que como Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, manifiesto que procedí a analizar el expediente, el cual contiene las fases exigidas por el normativo del Centro Universitario de Santa Rosa, observando lo siguiente:

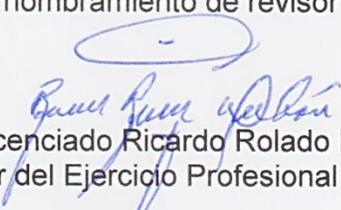
- d) El trabajo cuenta con el contenido científico y técnico, debido a que da a conocer los procedimientos, técnicas e instrumentos que fueron utilizados para la recopilación de la información del desarrollo de la investigación.
- e) El trabajo se encuentra redactado de forma clara y con palabras precisas para una mejor comprensión del lector, así también el uso de ejemplos y gráficas en desarrollo del contenido.
- f) Las conclusiones y recomendaciones que se presentan en el informe se encuentran relacionadas a los capítulos que se desarrollan en las diferentes fases realizadas en el Ejercicio Profesional Supervisado.

En base a lo anterior expuesto:

**Se Dictamina:**

Que doy opinión favorable al trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado de la estudiante **Milvia Lorena Lima Barahona**, quien cumplió con las horas establecidas en la Unidad de Practica en la institución mencionada y culminó su proyecto de manera satisfactoria y el informe que se identifica en el expediente respectivo, por lo que solicito se prosiga con la gestión administrativa para el nombramiento de revisor correspondiente.

Atentamente:

  
Licenciado Ricardo Rolado Reyes Dubón  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado





Chiquimulilla, Santa Rosa, 14 de octubre 2022  
Ref: CPCH-CUNSARO 08 2022

Licenciado  
Rolando González García  
Revisor (a) de EPS  
Presente

Estimado Profesional:

Reciba un cordial saludo y muchos éxitos en sus actividades diarias.

Por este medio se le informa que el Coordinador General de Exámenes de Graduación del Centro Universitario de Santa Rosa delega a esta coordinación la asignación del revisor del Ejercicio Profesional Supervisado y luego del análisis respectivo.

Acuerda: Nombrarle Revisor (a) del Ejercicio Profesional Supervisado de:

Nombre			Carne/CUI	Carrera a nivel Licenciatura
Milvia Barahona	Lorena	Lima	201242050	Pedagogía y Administración Educativa

  
Lic. Juan Alberto Martínez Pérez  
Coordinador Carrera Pedagogía  
CUNSARO



C.c. Archivo  
JAMP/mvcl

**Dictamen EPS/RGG/No. 06-2022**  
Chiquimulilla, 21 de octubre de 2022

Licenciado Manuel Orlando Bolaños Gudiel  
Coordinador General de Exámenes de Graduación,  
Centro Universitario de Santa Rosa USAC,  
Cuilapa, Santa Rosa.

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos en sus actividades administrativas en el Centro Universitario de Santa Rosa, atentamente me dirijo a usted en atención al nombramiento No. 08 de la Coordinación General de Exámenes de Graduación de fecha seis de octubre de 2022, en el cual se me nombra **REVISOR** de Ejercicio Profesional Supervisado de la estudiante: **MILVIA LORENA LIMA BARAHONA** quien se identifica con Registro Académico No. **201242050**, para la cual se le brindó asesoría de su trabajo denominado : "INSTALACIÓN DEL PORTÓN EN BENEFICIO DE LA SEGURIDAD ESCOLAR DE LOS NIÑOS Y NIÑAS EN LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CANTÓN EL CAMPAMENTO, CHIQUIMULILLA , SANTA ROSA", y de manera muy atenta hacia usted le informo:

Qué como Revisor del Ejercicio Profesional Supervisado, manifiesto que procedí a analizar el expediente de la estudiante en mención, el cual contiene las fases exigidas por el normativo del Centro Universitario de Santa Rosa, observando lo siguiente:

Le recomendé al estudiante algunos cambios en la forma, estilo, gramática y redacción del informe del Ejercicio Profesional Supervisado, habiendo cumplido a cabalidad con los mismos, por lo tanto, procedo a emitir:

**DICTAMEN FAVORABLE**

Por lo que solicito se prosiga con la gestión administrativa que corresponda,

Atentamente,

Licenciado Rolando González García  
Revisor de Ejercicio Profesional Supervisado



Licenciado Manuel Orlando Bolaños Gudiel  
Coordinador General de Exámenes de Graduación,  
Centro Universitario de Santa Rosa USAC,  
Cuilapa, Santa Rosa.

Licenciado Bolaños por este medio me dirijo a usted para remitirle la culminación del Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante:

**Milvia Lorena Lima Barahona**

Con Registro Académico No. **201242050** de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con el Informe Final titulado:

“INSTALACIÓN DEL PORTÓN EN BENEFICIO DE LA SEGURIDAD ESCOLAR DE LOS NIÑOS Y NIÑAS EN LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, CANTÓN EL CAMPAMENTO, CHIQUIMULILLA, SANTA ROSA”

Por lo que se informa que ha solventado con satisfacción las enmiendas y sugerencias realizadas por el Asesor y Revisor respectivo, acreditándole en cada etapa una ponderación establecida por el Normativo de Ejercicio Profesional Supervisado vigente en su Artículo veinticinco, otorgándole el siguiente resultado:

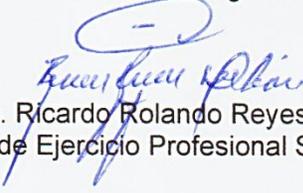
Fase de Investigación	14 puntos
Fase Fundamentación teórica	5 puntos
Fase Plan de acción de la intervención	5 puntos
Fase de Ejecución del proyecto	34 puntos
Fase de Voluntariado	13 puntos
Informe final	<u>23 puntos</u>
TOTAL	94 puntos

En base al resultado mostrado en las diferentes actividades realizadas en el Ejercicio Profesional Supervisado.

**Se Dictamina:**

Que se aprueba el Ejercicio Profesional Supervisado de la estudiante **Milvia Lorena Lima Barahona** cumpliendo con todos los requerimientos establecidos en el Normativo del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario de Santa Rosa, Universidad de San Carlos de Guatemala, acreditándosele un resultado de (94) noventa y cuatro puntos.

Y con esto se proceda a otorgarle la orden de impresión y que continúe con su gestión administrativa de examen graduación.

  
Lic. Ricardo Rolando Reyes  
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado



  
Lic. Rolando González García  
Revisor de Ejercicio Profesional Supervisado



Vo.Bo.  
Lic. Juan Alberto Martínez Pérez  
Coordinador de Carrera, sección Chiquimulilla



Chiquimulilla, Santa Rosa, 24 de octubre de 2022

Licenciado

Manuel Orlando Bolaños Gudiel

Coordinador General de Exámenes de Graduación

Centro Universitario de Santa Rosa

Su Despacho

Estimado Licenciado Bolaños:

Atentamente me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus actividades; al mismo tiempo solicitar orden de impresión del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa titulado “INSTALACIÓN DEL PORTÓN EN BENEFICIO DE LA SEGURIDAD ESCOLAR DE LOS NIÑOS Y NIÑAS EN LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CANTÓN EL CAMPAMENTO, CHIQUIMULILLA, SANTA ROSA” realizado por la estudiante **Milvia Lorena Lima Barahona**, registro académico **201242050**; con código único de identificación **2344 78683 0608**, el cual recibió dictamen favorable del asesor y revisor, y así continuar con el proceso de graduación.

Sin otro particular me suscribo de usted, respetuosamente.



Licenciado Juan Alberto Martínez Pérez

Coordinador de Ejercicio Profesional Supervisado

Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa

Sección Chiquimulilla, Santa Rosa





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Santa Rosa  
CUNSARO

DIRECCIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA -CUNSARO-  
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA,

Cuilapa, 03 de Noviembre del año dos mil veintidós

Orden de Impresión 22/2022

Con vista en los dictámenes favorables que anteceden y a solicitud de la Coordinación de Exámenes de Graduación, con Ref.CGEG-Sol.OI-24-2022, "NORMATIVO PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA" DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA -CUNSARO- de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se autoriza impresión del trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado, titulado: **"Instalación del portón en beneficio de la seguridad escolar de los niños y niñas en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa"**; realizado por la estudiante: **Milvia Lorena Lima Barahona**, identificada con el registro académico número: 201242050 y con Código Único de Identificación número: 2344 78683 0608.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. José Luis Aguirre Pumay  
Director  
Centro Universitario de Santa Rosa

Este informe es presentado por la autora  
como trabajo del Ejercicio Profesional  
Supervisado previo a obtener el título que se  
acredita como Licenciada en Pedagogía y  
Administración Educativa. Chiquimulilla  
Santa Rosa, octubre de 2022

## **Agradecimiento**

### **A Dios**

Como dador de la vida, fuente inagotable de amor, sabiduría, inteligencia, bondad y ser mi fortaleza en cada aspecto de mi vida. Gracias por permitir lograr este triunfo.

### **A la Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla**

Por abrirme las puertas y brindarme la oportunidad de enriquecer mis conocimientos de lo que hoy me siento orgullosa de culminar mis estudios universitarios en tan gloriosa casa de estudios.

### **Al director del Centro Universitario de Santa Rosa**

Lic. José Luis Aguirre Pumay, gracias por el apoyo a los estudiantes para lograr finalizar las carreras universitarias.

### **A mi asesor**

Lic. Ricardo Rolando Reyes Dubón, le agradezco por el tiempo y dedicación que me brindó para poder cumplir con las metas requeridas apoyándome en la realización del Ejercicio Profesional Supervisado

### **A mi revisor**

Lic. Rolando González García, por haberme compartido sus conocimientos y brindarme su apoyo sin egoísmo alguno, que Dios lo bendiga.

### **A mi padre**

Menfil Otoniel Lima Morataya como un homenaje póstumo, gracias por todos sus sacrificios, sabios consejos y por todo el amor incondicional que me brindaste siempre un abrazo al cielo.

### **A mi madre**

Orfelinda Barahona Galicia, infinitas gracias por el apoyo incondicional por su gran amor y dedicación, por sus sabios consejos por el ejemplo de lucha y

perseverancia, este triunfo es de ustedes los amo.

**A mis hermanos**

Enio René, Yanira Yarali, Darlin Sarai, por sus palabras de motivación y el apoyo que me han brindado que Dios los bendiga.

**A mi abuela**

Irlanda Cruz Morataya, gracias por su apoyo incondicional y sabios consejos de lucha y perseverancia.

**A mi esposo**

Luis Felipe Hernández García, gracias por su apoyo incondicional, por el amor y apoyo demostrado durante este tiempo, este triunfo lo comparto contigo.

**A mis hijos**

Jostin y Dylan, con mucho amor y cariño para que les sirva de ejemplo en las metas que se tracen durante el camino de su vida.

**A mi familia en general**

Tíos, tías, primos, primas y cuñados agradezco sus palabras de motivación y cariño.

**A mis compañeros de estudio**

Muchos éxitos en su vida

**A mis maestros**

Por compartirme sus conocimientos, su paciencia y dedicación para poder culminar mi carrera universitaria.

**Al pueblo de Guatemala**

Infinitas gracias por ser parte fundamental para formar universitarios de la gloriosa casa de estudios Universidad de San Carlos de Guatemala.

## Índice

<b>Contenido</b>	<b>Página</b>
<b>Resumen</b>	<b>i</b>
<b>Introducción</b>	<b>ii</b>
<b>Capítulo 1</b>	<b>1</b>
<b>Diagnóstico Institucional</b>	<b>1</b>
<b>1.1 Contexto</b>	<b>1</b>
1.1.1 Geográfico	1
1.1.2 Social	3
1.1.3 Histórico	3
1.1.4 Económico	5
1.1.5 Política	6
1.1.6 Filosófica	6
1.1.7 Competitividad	7
<b>1.2 Institucional</b>	<b>8</b>
1.2.1 Identidad institucional	8

1.2.1.1 Nombre	8
1.2.1.2 Localización geográfica	8
1.2.1.2 .1 Vías de acceso	9
1.2.1.3 Visión	9
1.2.1.4 Misión	9
1.2.1.5 Objetivos	9
1.2.1.6 Principios	10
1.2.1.7 Valores	11
1.2.1.8 Organigrama	13
1.2.1.9 Servicios que presta	14
1.2.2 Desarrollo histórico	14
1.2.2.1 Fundación	14
1.2.2.2 Fundadores	14
1.2.2.3 Relato cronológico	15
1.2.3 Usuarios	18
1.2.3.1 Tipos	18

1.2.3.2 Características y condiciones	19
1.2.3.3 Situación económica	19
1.2.3.4 Otros que considere relevantes	19
1.2.4 Infraestructura	20
1.2.4.1 Área total	20
1.2.4.2 Área construida	20
1.2.4.3 Área descubierta	20
1.2.4.4 Ambientes y destino	20
1.2.4.5 Estado de conservación	21
1.2.4.6 Locales disponibles	21
1.2.4.7 Condiciones y uso	21
1.2.5 Proyección social	21
1.2.6 Finanzas	22
1.2.6.1 Presupuesto	22
1.2.6.2 Análisis del flujo económico	22
1.2.6.3 Fuentes de obtención de los fondos	22

1.2.6.4 Patrocinadores	23
1.2.6.5 Venta de bienes y servicios	23
1.2.6.6 Cartera de cuentas por cobrar y por pagar	23
1.2.6.7 Acceso a créditos	23
1.2.6.8 Previsiones	23
1.2.7 Política laboral	23
1.2.7.1 Procesos para contratar personal	24
1.2.7.2 Perfiles para los puestos	24
1.2.7.3 Procesos de capacitación	25
1.2.8 Administración	25
1.2.8.1 Planeamiento	25
1.2.8.2 Organización	25
1.2.8.3 Coordinación	26
1.2.8.4 Control	26
1.2.8.5 Supervisión	26
1.2.9 Ambiente institucional	27

1.2.9.1 Clima laboral	27
1.2.9.2 Relaciones interpersonales	27
1.2.9.3 Trabajo en equipo	27
1.2.9.4 Sentido de pertenencia	28
1.2.9.5 Compromiso	28
1.2.9.6 Liderazgo	28
1.3 Lista de Deficiencias, carencias identificadas	29
1.4 Problematización de las carencias	30
1.4.2 Hipótesis acción	31
1.5 Selección del problema	31
1.5.1 Propuesta de intervención – proyecto	31
1.6 Descripción de indicadores	31
1.6.1 Análisis de viabilidad	31
1.6.2 Análisis de factibilidad	32
1.6.3 Resultados de análisis de viabilidad y factibilidad	33

<b>Capítulo 2</b>	<b>34</b>
<b>Fundamentación teórica</b>	<b>34</b>
2.1 Elementos teóricos	34
2.1.1 La Escuela	34
2.1.2 La Educación abre puertas	35
2.1.3 La Infraestructura	36
2.1.3.1 Materiales para la construcción	36
2.1.3.2 Propiedades físicas del material	37
2.1.3.3 Propiedades tecnológicas del material	38
2.1.3.4 Propiedades mecánicas del material	38
2.1.4 Seguridad física, los medios técnicos pasivos	39
2.1.4.1 Protección perimetral	40
2.1.5 Puertas de seguridad para las escuelas	42
2.1.6 La Inseguridad ciudadana	43
2.1.7 Educación para la gestión del riesgo	44
2.1.7 .1 Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo	46

2.1.7.2 Función de seguridad	47
2.1.7.3 Plan de seguridad escolar	48
2.1.8 Ministerio de Educación	49
2.2 Fundamentos legales	50
2.2.1 Artículos de la Constitución política de la República de Guatemala	50
2.2.2 La Ley de Coordinadora Nacional para la Reducción de desastres	50
2.2.3 Ley de Educación Nacional	52
2.2.4 Declaración Universal de los Derechos Humanos	53
2.2.5 La Organización de las Naciones Unidas	54
2.2.6 Asamblea General de las Naciones Unidas	54
<b>Capítulo 3</b>	<b>56</b>
<b>Plan de acción</b>	<b>56</b>
<b>3.1 Identificación</b>	<b>56</b>
3.1.1 Universidad	56
3.1.2 Centro	56
3.1.3 Licenciatura	56

3.1.4 Estudiante	56
3.1.5 Registro académico	56
3.1.6 Código único de identificación	56
3.2 Título del proyecto	56
3.3 Problema seleccionado	56
3.4 Hipótesis – acción	56
3.5 Ubicación geográfica de la intervención	57
3.6 Ejecutor de la intervención	57
3.7 Unidad ejecutora	57
3.8 Descripción de la intervención	57
3.9 Justificación de la intervención	57
3.10 Objetivos	58
3.10.1 Objetivo general	58
3.10.2 Objetivos específicos	59
3.11 Metas	59
3.12 Beneficiarios	60

3.12.1 Beneficiarios directos	60
3.12.2 Beneficiarios indirectos	60
3.13 Actividades a desarrollar para el logro de los objetivos	60
3.14 Metodología de trabajo	61
3.15 Cronograma de actividades	62
3.16 Recursos	63
3.16.1 Humanos	63
3.16.2 Materiales	63
3.16.3 Técnicos	63
3.16.4 Tecnológicos	63
3.16.5 Físicos	64
3.16.6 Financieros	64
3.16.6.1 Presupuesto	64
3.16.6.2 Fuentes de financiamiento	65
3.17 Evaluación	66

<b>Capítulo 4</b>	<b>67</b>
<b>Ejecución y sistematización de la intervención</b>	<b>67</b>
4.1 Descripción de las actividades realizadas	67
4.2 Productos, logros y evidencias	68
4.2.1 Antes	68
4.2.2 Durante	68
4.2.3 Después	69
4.2.4 Certificación de acta de entrega	71
<b>4.3 Sistematización de la experiencia</b>	<b>72</b>
4.3.1 Actores	72
4.3.2 Acciones	73
4.3.3 Resultados	73
4.3.4 Implicaciones	73
4.3.5 Lecciones aprendidas	74

<b>Capítulo 5</b>	<b>75</b>
<b>Evaluación del proceso</b>	<b>75</b>
5.1 Evaluación del diagnóstico	75
5.2 Evaluación de la fundamentación teórica	76
5.3 Evaluación del plan de intervención	77
5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención	79
<b>Capítulo 6</b>	<b>81</b>
<b>El Voluntariado</b>	<b>81</b>
<b>6.1 Plan del voluntariado</b>	<b>81</b>
6.1.1 Parte informativa	81
6.1.1.1 Datos del estudiante	81
6.1.1.2 Datos de la institución	81
6.1.2 Título	81
6.1.3 Ubicación física	81
6.1.4 Descripción de la actividad	82
6.1.5 Justificación	82

6.1.6	Objetivos	83
6.1.6.1	Objetivo general	83
6.1.6.2	Objetivos específicos	83
6.1.7	Metas	84
6.1.8	Beneficiarios	84
6.1.9	Metodología de trabajo	84
6.1.10	Actividades a realizar	85
6.1.11	Cronograma	85
6.1.12	Recursos	86
6.1.12.1	Talento humano	86
6.1.12.2	Materiales	86
6.1.12.3	Técnicos	87
6.1.12.4	Tecnológicos	87
6.1.12.5	Físicos	87
6.1.12.6	Financieros	87
6.1.12.6.1	Presupuesto	88

6.1.12.6.2 Fuentes de financiamiento	89
6.1.13 Evaluación	89
6.2 Ejecución o evidencia del voluntariado	89
6.2.1 Descripción	89
6.2.2 Productos y logros	90
6.2.3 Fotografías	90
6.2.3.1 Antes	90
6.2.3.2 Durante	91
6.2.3.3 Después	92
6.2.4 Acta	93
<b>Capítulo 7</b>	<b>95</b>
<b>Conclusiones, recomendaciones y bibliografía</b>	<b>95</b>
7.1 Conclusiones	95
7.2 Recomendaciones	97
7.3 Referencias bibliográficas	98
7.3.1 E-grafías	99

<b>Capítulo 8</b>	<b>100</b>
<b>Apéndice y glosario</b>	<b>100</b>
<b>8.1 Apéndice</b>	<b>100</b>
<b>1. Plan general del Ejercicio profesional supervisado</b>	<b>100</b>
<b>1.1 Introducción</b>	<b>100</b>
<b>1.2 Información general</b>	<b>101</b>
1.2.1 Datos del estudiante	101
1.2.2 Datos de la institución	101
<b>1.3 Objetivos</b>	<b>101</b>
1.3.1 Objetivo general	101
1.3.2 Objetivos específicos	101
1.4 Descripción de las actividades a realizar	102
1.5 Cronograma general	103
1.6 Metodología de trabajo	104
1.7 Delimitación del estudio	104
1.8 Evaluación	104

2. Plan de diagnóstico	105
2.1 Parte informativa	105
2.1.1 Título	105
2.1.2 Ubicación física de la comunidad o institución	106
2.1.3 Objetivos	106
2.1.3.1 Objetivo general	106
2.1.3.2 Objetivos específicos	106
2.1.4 Justificación	106
2.1.5 Actividades a realizar	107
2.1.6 Tiempo	107
2.1.7 Cronograma de actividades	108
2.1.8 Técnicas e instrumentos a utilizar	108
2.1.9 Recursos	109
2.1.9.1 Talento humano	109
2.1.9.2 Materiales	109
2.1.9.3 Técnicos	109

2.1.9.4 Tecnológicos	109
2.1.9.5 Físicos	109
2.1.9.6 Financieros	110
2.1.10 Responsables	110
2.1.11 Evaluación	110
8.2 Glosario	111
8.3 Anexos	114
8.3.1 Guía de títulos y subtítulos	116

## Índice de figuras

Figura No. 1	Mapa de Ubicación geográfica del Caserío el Campamento	02
Figura No. 2	Organigrama de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.	13
Figura No. 3	Limpieza del sitio donde se realizará la intervención	68
Figura No. 4	Bases de concreto para la instalación del portón	68
Figura No. 5	Instalación de portón	69
Figura No. 6	Pintura del portón	69
Figura No. 7	Proyecto finalizado	70
Figura No. 8	Inauguración del proyecto	70
Figura No. 9	Desorganización de informes	90
Figura No. 10	Proceso de pintura de librería	91
Figura No. 11	Proceso de atornillar la librería	91
Figura No. 12	Instalación de la librería	92
Figura No. 13	Organización de informes	92
Figura No. 14	Inauguración de la librería	93
Figura No. 15	Fotografías de acta de entrega de proyecto	113
Figura No. 16	Fotografías de acta de entrega de voluntariado	114

## Índice de tablas

Tabla No. 1	Carencia- problema	30
Tabla No. 2	Análisis de viabilidad	31
Tabla No. 3	Análisis de factibilidad	32
Tabla No. 4	Resultados de análisis de viabilidad y factibilidad	33
Tabla No. 5	Cronograma de actividades	62
Tabla No. 6	Presupuesto general de ejecución del proyecto	64
Tabla No. 7	Descripción de actividades	67
Tabla No. 8	Evaluación del diagnóstico	75
Tabla No. 9	Evaluación de la fundamentación teórica	76
Tabla No. 10	Evaluación del plan de intervención	77
Tabla No.11	Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención	79
Tabla No.12	Cronograma de actividades	85
Tabla No.13	Presupuesto de gastos en el voluntariado	88
Tabla No.14	Cronograma general	103
Tabla No.15	Cronograma del plan de diagnóstico	108

## Resumen

El diagnóstico institucional es la etapa inicial en el ejercicio profesional supervisado, es importante realizarlo para darle solución al problema que se identifica, se llevó a cabo a través de las técnicas de observación, entrevista e investigación, utilizar estas técnicas contribuyó a reunir toda la información básica para conocer el contexto, se realizaron distintas entrevistas con personas ancestrales para conocer antecedentes del Caserío el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa. En la fase del plan de acción, se puede encontrar una planificación de actividades y su cronograma que indican el proceso y tiempo de cada actividad programada, se encuentra también la gestión y el trabajo que cumple una misión importante debido a que se logró la ejecución del proyecto Instalación del Portón en beneficio de la seguridad escolar de los niños y niñas en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento. Se desarrolló la elaboración de un voluntariado en la oficina de asesores del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla consistente en una librería para organizar informes del Ejercicio Profesional Supervisado, motivando a los estudiantes a realizar voluntariados que beneficien el área de pedagogía para llevar un buen control y archivo de documentos, al finalizar cada una de las fases correspondientes se realizan evaluaciones para verificar que lo plasmado en la planificación haya sido ejecutado en el tiempo establecido en que se programó cada actividad.

**Palabras claves:** diagnóstico institucional, proyecto, ejecución, portón, seguridad.

## **Introducción**

El ejercicio profesional supervisado es un proceso que desarrolla el estudiante universitario de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa previo a su graduación, se realizan distintas etapas fundamentales para lograr realizar un proyecto de beneficio social, educativo o comunitario. Se realizó un diagnóstico institucional en el que se observó algunas carencias y necesidades, que fueron estudiadas y analizadas identificando la viabilidad y factibilidad, para seleccionar el proyecto a ejecutar, en este informe se detalla que la carencia más viable a ejecutar fue la Instalación de un portón de seguridad en la Escuela Oficial Mixta Cantón el Campamento Chiquimulilla, Santa Rosa, que contribuye a la educación integral y a la seguridad escolar de los alumnos, personal y miembros de la comunidad.

La etapa de ejecución se logró gracias a diversas fuentes de gestión y la valiosa colaboración desinteresada de la municipalidad de Chiquimulilla, Santa Rosa para obtener recursos necesarios para la ejecución del proyecto, en la entrega de proyecto estuvieron presentes el asesor del ejercicio profesional supervisado, coordinador técnico administrativo de la Supervisión de Chiquimulilla, autoridades municipales y locales. Para poder realizar todo el proceso del ejercicio profesional supervisado fue necesario realizar un diagnóstico institucional, en ese capítulo se dio a conocer la información geográfica del lugar donde se realizó el proyecto, también se obtuvo un listado de toda la problematización que afecta al centro educativo y se seleccionó para darle solución al problema más viable y factible.

El segundo capítulo nos describe sobre la Fundamentación Teórica que da sustento al proyecto priorizado, es la descripción teórica basada en el problema a solucionar, se investigaron distintos temas que se enfocan en la seguridad escolar ya que son parte fundamental de la educación integral. El tercer capítulo es el plan de acción, que describe una planificación de actividades y su cronograma para la ejecución del proyecto de la instalación de un portón de seguridad en la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento. El cuarto capítulo describe la ejecución y sistematización de los productos, logros y evidencias del proyecto ejecutado, las implicaciones y lecciones aprendidas. El quinto capítulo da a conocer la evaluación del proceso, expone la evaluación desarrollada en los distintos momentos del ejercicio profesional supervisado. El sexto capítulo explica la fase del voluntariado, se realizó en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla y consistió en la realización de una librería en el área de pedagogía, específicamente en la oficina de asesores del ejercicio profesional supervisado, para propiciar la organización de informes de los estudiantes ponentes, para conservar en buen estado los libros y documentos que se guardan en la oficina, ya que son de beneficio para las siguientes generaciones que necesitan información acerca del informe que realizan los estudiantes Pedagogía, en el séptimo capítulo se encuentran las conclusiones, recomendaciones y bibliografía, estas enfatizan y sustentan el trabajo realizado y finalizó con el octavo capítulo detallando un apéndice y glosario.

Se contempla que el proyecto de ejecución supla una de las diferentes necesidades encontradas y que el objetivo para el que fue diseñado cumpla con las expectativas y exigencias de la comunidad educativa.

## **Capítulo 1**

### **Diagnóstico**

#### **1.1 Contexto**

##### **1.1.1 Geográfico**

El municipio de Chiquimulilla se encuentra situado en la parte sur del departamento de Santa Rosa, en la Región IV o Región Sur-Oriente. Constituye uno de los 14 municipios del departamento de Santa Rosa. Se encuentra a 294 metros sobre el nivel de mar, se localiza en la latitud 14° 05' 13" y en la longitud 90° 22' 48". Dista de la cabecera departamental de Santa Rosa la ciudad de Cuilapa a 39 Kilómetros y de la Ciudad Capital a 107 Kilómetros. (Municipalidad de Chiquimulilla, Santa Rosa [MCSR]2018, p 6)

El acceso al Municipio de Chiquimulilla Santa Rosa se puede hacer por vía Terrestre a través de la Carretera Asfaltada CA-2 y a través de la ruta Nacional 16 que tiene su entronque en la comunidad de El Boquerón y une a los municipios de Chiquimulilla con la Cabecera departamental, la ciudad de Cuilapa; y por la Ruta CA-2 Oriente entre la ciudad de Escuintla y Ciudad Pedro de Alvarado en kilómetro 116. Por vía Acuática se puede hacer a través del Canal de Chiquimulilla, que se encuentra ubicado en la parte costera de los Departamentos de Jutiapa, Santa Rosa y Escuintla. (MCSR, 2018, p 6).

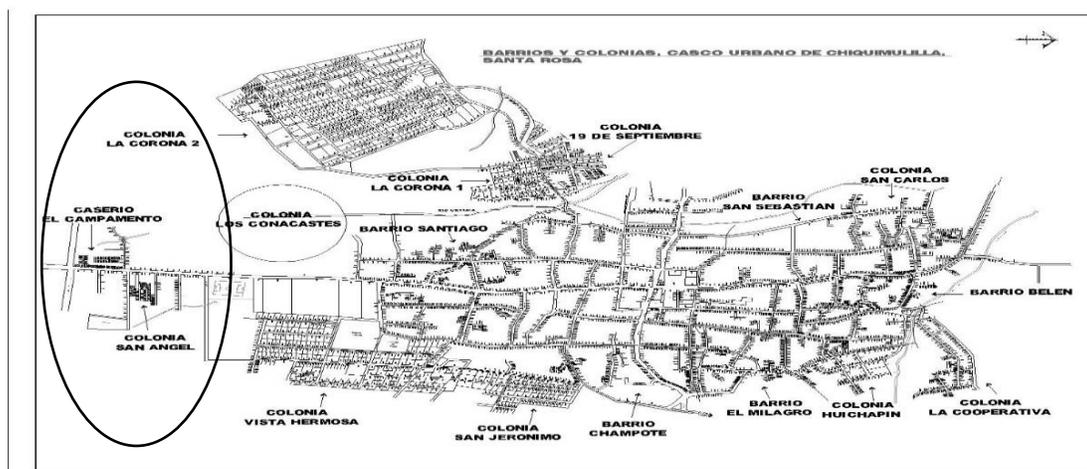
El Caserío el Campamento está ubicado en el municipio de Chiquimulilla, a 2 kilómetros del casco urbano en la calzada de ingreso, se encuentra situado en la parte sur del departamento de Santa Rosa. Actualmente se considera un caserío del municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa. Limita al norte desde el Estadio los

Conacastes con el Barrio Santiago, al Sur colinda con la Finca San José de la Aldea el Obraje, al este colinda con la Aldea los Ujxtales su límite es el río Chiquimulilla, y al oeste con aldea el Cocalito del municipio de Guazacapán. (M. García comunicación personal, 10/01/2018)

El Caserío el campamento tiene una extensión territorial de 7 kilómetros cuadrados, debido a su privilegiada ubicación, el Campamento, cuenta con tierras ricas en minerales y nutrientes por ser de origen volcánico, que permiten que en sus suelos se pueda realizar la explotación de toda clase de cultivos y la ganadería. se cultivan productos de clima cálido cultivos como sandía, melón y papaya para el mercado nacional y extranjero. (M. García, Comunicación Personal, 10/01/2018)

### Figura 1

Ubicación geográfica del Caserío el Campamento



Nota. Ubicación geográfica del Caserío el Campamento, Municipio de Chiquimulilla, Santa Rosa (MCSR, 2018, p 7)

### **1.1.2 Social**

La viabilidad de un sistema de educación intercultural tiene que ver con el reconocimiento de la naturaleza multiétnica, pluricultural y multilingüe de cada uno de los países y pueblos, y requiere de políticas de estado concebidas y elaboradas desde una visión incluyente, democrática y participativa. (Menchú, 2002 p 68)

El campamento es considerado un Caserío del municipio de Chiquimulilla, está formado aproximadamente por 100 familias, su identidad es marcada como ladinos-mestizos. Su lengua predominante es el idioma castellano, aunque en la actualidad basado en el Currículum Nacional Base de la Escuela Oficial Rural Mixta está integrada la materia de Comunicación y Lenguaje L2 de Idioma Xinca, por su localización geográfica, el Campamento cuenta con las siguientes agencias educacionales: Escuelas públicas; 1 de nivel preprimario y 1 de nivel primario. los principales medios de comunicación son: radio, televisión, cable e internet. (I. Herrera, comunicación personal, 09/02/2018)

### **1.1.3 Histórico**

Según la historia, se le llamó en sus inicios El Campamento porque en el año 1940-1948 vino la Constructora el Águila y se instalaron en lo que actualmente está la Construcción de Caminos. los representantes de esta compañía se asentaron en este lugar y fueron construyendo tiendas de campaña que conforme el tiempo se convirtieron en sus casas ya que se adaptaron al lugar, compraron terrenos y poco a poco comenzó a poblarse, la familia Mena vino a instalarse, y construyeron sus casas y son los propietarios de las

empresas gasolineras Mena y Texaco actualmente. (M. García, comunicación personal, 10/01/2018).

En esta constructora vinieron muchas personas que en su momento se quedaron habitando en los terrenos que actualmente se le conoce como Caserío el Campamento. Las primeras familias fueron los Herreras Páez, Piloñas, después se ubicaron las familias Salazar, García, Martínez, Cruz y Melgar. La familia Herrera Páez donó el terreno donde se ubicó la Compañía El Águila quien realizó la construcción de la carretera a Ciudad Pedro de Alvarado Jutiapa hasta el departamento de Escuintla. En el año de 1997 donó un terreno el señor Mario Melgar de 22 metros de ancho y 15 metros de largo para iniciar la Escuela del Cantón El Campamento en una casa que existía en dicho terreno y por gestiones de la profesora Vilma Mayén de Salazar se logró la implementación de una escuela un aporte muy importante para la historia de la comunidad para que los niños pudiesen obtener conocimientos y sabiduría para poder garantizar la educación en la comunidad. (M. García, comunicación personal, 10/01/2018)

Algunos proyectos que han beneficiado al Caserío el Campamento son: La construcción de la Carretera Panamericana fue un aporte grande no solo para el Caserío el Campamento, sino también para el Municipio de Chiquimulilla porque a través de ella se logra el acceso a varios departamentos y municipios. La construcción de la calzada de avenida de ingreso al Municipio de Chiquimulilla por el señor José Barú Valle. (M. García, comunicación personal, 10/01/2018)

El 12 de noviembre de 1996 se logró la instalación del servicio de agua potable por la gestión del señor Marco Tulio Martínez para beneficio de los habitantes de la comunidad. En el año de 1998 se logró el proyecto de la construcción del edificio de la Escuela del Campamento se logró por la gestión de la profesora Vilma Mayén quien era maestra de la escuela y en conjunto con el Consejo Educativo lograron que la Fundación de Institución Social le proveerá un 60% de la construcción y el 40% quedó a cargo de la comunidad. (M. García, comunicación personal, 10/01/2018)

En el año 2013 se inauguró la asfaltada de 2 kilómetros de la carretera que conduce al Papaturre un aporte muy importante por el alcalde José Crespín De Paz que ayudo a la población de la comunidad. En el año 2017 se logró 2 kilómetros de asfalto para la carretera del Papaturre añadiéndose al asfalto que ya existía en la temporada del alcalde Obdulio Herrarte Carrera. En su historia se le conocía como Cantón el Campamento; en el transcurso del tiempo se fue desarrollando en población, en su economía, en su estrato social y actualmente se le llama Caserío el Campamento porque cuenta con callejones, colonias y comercio. (M García, comunicación personal,12/02/2018)

#### **1.1.4 Económico**

Su principal actividad económica se basa en la agricultura, producción de maíz y maicillo, es la base fundamental del sustento diario de las familias. Así como también la crianza de pollos, cerdos y ganadería, elaboración de queso y crema, también cuenta con servicios de mecánica general, pinchazos, restaurantes, hoteles. Cuenta con empresas privadas como Cervecería Centroamericana Gallo, así como también se tiene un progreso

en los habitantes ya que cuenta con trabajadores sociales, maestros, peritos contadores, bachilleres, administradores, licenciados en pedagogía, licenciados en ciencias políticas u otros. Las empresas gasolineras Texaco también forman parte del desarrollo económico ya que actualmente existen 5 gasolineras que proveen a los habitantes, y una mini agencia Banrural. (M. García, comunicación personal, 12/02/2018)

### **1.1.5 Político**

Son escasas las organizaciones de orden político de toma de decisiones en bien de la comunidad. Entre estas podemos mencionar:

- El Consejo Comunitario de Desarrollo, está adscrito a la municipalidad de Chiquimulilla, Santa Rosa, vela específicamente por el desarrollo de la comunidad, ejecutando proyectos, planes y programas de beneficio colectivo.
- Otro ente político a destacar es la junta de padres de familia, quienes coadyuvan al bien de los niños y niñas de la comunidad. (I. Cruz, comunicación personal, 05/03/2018)

### **1.1.6 Filosófica**

Una de las actividades principales de los habitantes del Caserío el Campamento, es la asistencia a las distintas iglesias existentes en el centro poblado, la práctica de religión es un aspecto de importancia para las familias en la comunidad. Se observan dos religiones predominantes siendo estas: católica y evangélica. Es importante resaltar que se cuenta con más estructuras físicas (iglesias) pertenecientes a la religión evangélica, sin embargo,

es la evangélica la que cuenta con mayor cantidad de feligresía. (I. Cruz, comunicación personal, 05/03/2018)

Los primeros pobladores del Caserío el Campamento practicaban en su mayoría la religión católica, según la costumbre del centro poblado está es heredada de generación en generación, por ello el 35% de los habitantes actualmente continúa con dicha devoción. La actividad principal que realiza la religión católica en su mayoría son los días domingos por la mañana con “la celebración de la palabra” la cual es dirigida por el sacerdote y los ministros en las instalaciones de la Parroquia Santa Cruz Chiquimulilla, se realizan misas comunitarias frecuentemente. Existen celebraciones importantes para los devotos, entre esas se puede mencionar: la Semana Santa, la Navidad o Nochebuena y el Año Nuevo. (I. Cruz, comunicación personal, 05/03/2018)

Por parte de los pobladores que profesan la religión evangélica, el 65% de la población asiste los domingos a primera hora y se observa a las familias dirigirse a las iglesias para participar del servicio que tiene una duración entre dos y tres horas, entre semana es costumbre reunirse para participar en los cultos o servicios, todas las iglesias son dirigidas por un pastor, este último es quien organiza, desde las celebraciones, lugares de reunión, y administración de la iglesia. (I Cruz, comunicación personal, 05/03/2018)

### **1.1.7 Competitividad**

A nivel educativo este apartado se concentra más en que el trabajo del establecimiento educativo con el niño y la niña obtengan las capacidades para ser competitivos en los grados al cual asciende y en la misma sociedad, capacitando al estudiante de manera

constante para que este apto para resolver los nuevos retos, para desarrollar sus conocimientos cognitivos a través de charlas audiovisuales de los problemas que enfrenta la sociedad en la actualidad. (I. Herrera, comunicación personal, 15/03/2018)

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad institucional**

La institución brinda la oportunidad de prepararse académicamente a los niños y niñas del Caserío el Campamento en el nivel pre primario y primario, de acuerdo con el Currículum Nacional Base (C.N.B), adaptando la enseñanza aprendizaje al contexto en el que se desarrollan para hacer de la enseñanza una educación de calidad para poder aprobar el grado en curso y así poder obtener su diploma que le permita continuar su formación académica en los siguientes niveles educativos y de esta manera lograr el desarrollo de nuevas oportunidades de trabajo para la población en general, para que se pueda mejorar su nivel económico.( I. Herrera, comunicación personal,10/03/2018)

#### **1.2.1.1 Nombre**

Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa

#### **1.2.1.2 Localización geográfica**

La Escuela Oficial Rural Mixta está ubicada en el Caserío el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa, a 600 metros de la carretera panamericana, en la avenida de ingreso hacia al municipio de Chiquimulilla, en la carretera que conduce hacia el Papaturo en el Callejón Mario Melgar. (I. Herrera, comunicación personal, 10/03/2018)

#### **1.2.1.2.1 Vías de acceso**

La Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa, está ubicada en el Caserío el Campamento. Se encuentra situada en el kilómetro 116 de la entrada hacia Chiquimulilla, en la calle que conduce hacia el Papaturre, a 600 metros de la carretera Panamericana en el Callejón Mario Melgar. El caserío el Campamento solo cuenta con un acceso de salida, por el municipio de Chiquimulilla, teniendo 200 metros de terracería como ingreso en el callejón Mario Melgar. (I. Herrera, comunicación personal, 10/03/2018)

#### **1.2.1.3 Visión**

Ser una institución educativa, que contribuya a la formación integral de niños y niñas, como parte de una nación multicultural, intercultural, y plurilingüe, que responda a las necesidades sociales, culturales y productivas de su comunidad a través de una educación con calidad con equidad, participación y pertinencia para una convivencia pacífica para la construcción de una cultura de paz. (Proyecto Educativo Institucional, [P.E.I], p 9,2012)

#### **1.2.1.4 Misión**

Somos una institución educativa incluyente, innovadora y proactiva, comprometida en la formación integral de niñas y niños, que brinda educación con calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de las comunidades y la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala. (P.E.I, p 9,2012)

#### **1.2.1.5 Objetivos**

- Promover el aprendizaje participativo y con responsabilidad.
- Desarrollar las habilidades y destrezas básicas en la formación académica.

- Fortalecer la práctica de valores en la convivencia con la familia, la escuela y la comunidad.
- Propiciar las acciones para el desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual de los estudiantes.
- Brindar las herramientas pedagógicas para hacer de las y los estudiantes unas personas productivas y útiles para la sociedad. (P.E.I, p 11 y 12, 2012)

#### **1.2.1.6 Principios**

- El proceso de enseñanza aprendizaje centrado en la niña y el niño.
- Formar una personalidad basado en valores morales en los educandos.
- Incentivar a los estudiantes a participar activamente en la formación de ciudadanos útiles a la sociedad.
- Los contenidos responden a la realidad e intereses educativos de alumnos y alumnas.
- Se promueve la igualdad de oportunidades para todos y todas.
- Se promueve el desarrollo intelectual y académico sin discriminación de género.
- Promover la participación y el trabajo de la comunidad educativa es fundamental, para las prácticas de las metodologías y técnicas en el proceso enseñanza aprendizaje.
- Respetar la multiculturalidad y se promueve la interculturalidad.
- La evaluación es integral, para medir el proceso de enseñanza aprendizaje.

(P.E.I, p 11, 2012)

### 1.2.1.7 Valores

Se entrevistaron varias personas para saber sobre los valores que prevalecen en el Caserío el Campamento, son diversos los valores que caracterizan a la población son los siguientes:

Respeto: se pudo observar que el respeto es un valor que caracteriza al Caserío el Campamento porque se comunican de forma amena y ceden la palabra a todos los miembros de la comunidad respetando la opinión. (I. Cruz, comunicación personal, 9/11/2017)

Igualdad: se observa también la participación de mujeres y hombres que representan el Caserío el Campamentos en la toma de decisiones importantes para el desarrollo de su comunidad. (J. Cruz, comunicación personal, 09/11/2017)

Equidad: los miembros de la comunidad son equitativos, a través de la comunicación se organizan para realizar actividades que les corresponden. (M. García, comunicación personal 9/11/2017)

Honestidad: las personas del Caserío el Campamento también se caracterizan por ser personas honestas y trabajadoras pues en las reuniones que se realizaron para organizar el trabajo en equipo, dieron a conocer sus actividades laborales y manifestaron el tiempo y los días en que podían trabajar para la ejecución del proyecto. (M. García, comunicación personal, 9/11/2017)

Solidaridad: es un valor que quedó bien marcado dentro de la comunidad, sus habitantes dedicaron tiempo a todo el proceso de ejecución, organizándose en grupos y

dividiéndose actividades para el avance del mismo. (I. Herrera, comunicación personal 9/11/2017)

Humildad: las personas humildes se caracterizan por ser modestos, y no sentirse más importantes que otros debido a sus logros. (O. Barahona, comunicación personal, 9/11/2017)

Orden: situación de normalidad o funcionamiento correcto de algo, en especial armonía en las relaciones humanas dentro de una colectividad. Se organizaron grupos para la realización de las actividades de acuerdo a una planificación. (I. Cruz, comunicación personal, 09/11/2017)

Tolerancia: es la capacidad para aceptar la diversidad de opinión, social, cultural, étnica, política y religiosa. Existen diferentes ideologías entre ellos, sin embargo, aceptan y respetan que cada quien da su aporte ayudando de distintas maneras. (I. Cruz, comunicación personal, 09/11/2017)

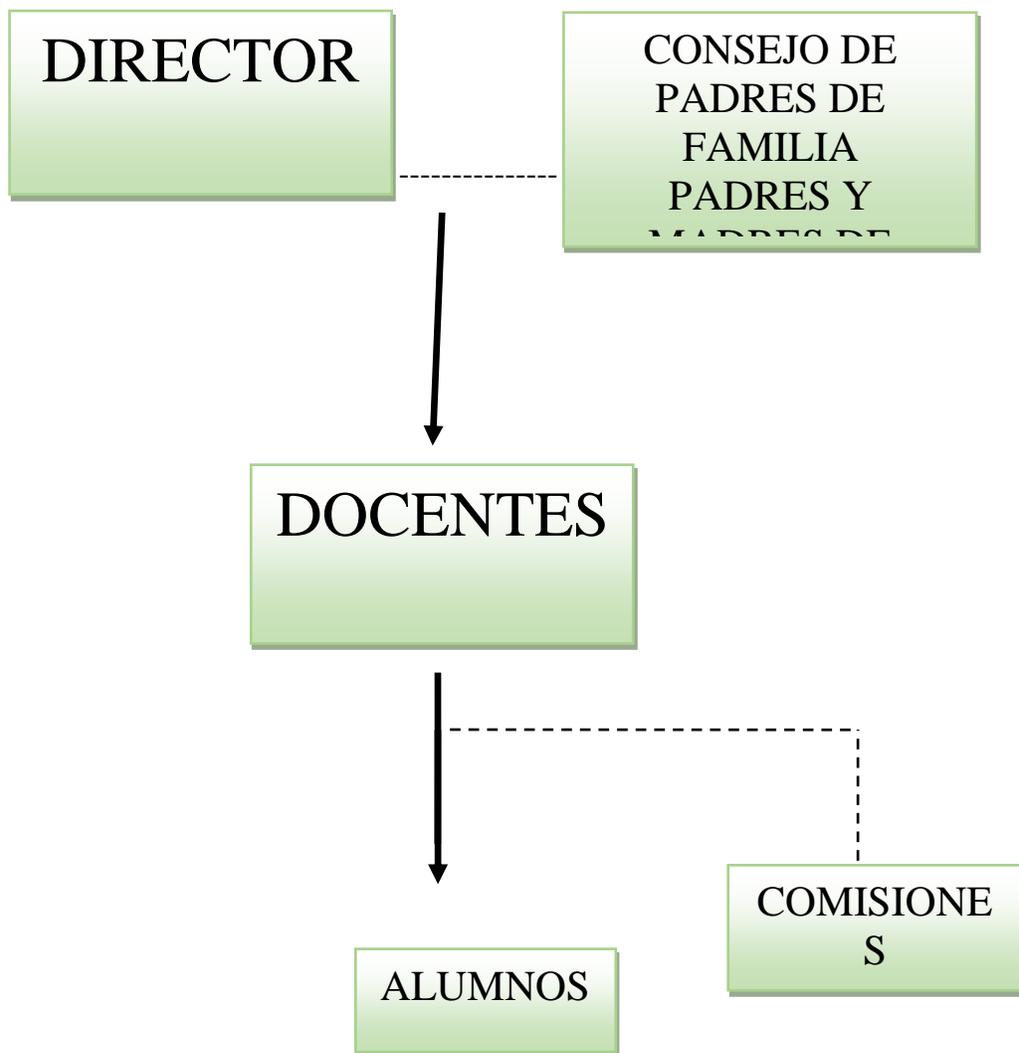
Justicia: se basa en el conjunto de reglas y normas que se establecen para que puedan existir relaciones adecuadas entre personas e instituciones. (I. Cruz, comunicación personal, 09/11/2017)

Participación ciudadana: es la que permite que una sociedad pueda mejorar sus condiciones de vida y garantizar la resolución de los problemas sociales, el director del establecimiento educativo dio a conocer que los miembros de la comunidad se organizan y buscan mejorar la comunidad. (I. Cruz, comunicación personal 09/11/2017)

### 1.2.1.8 Organigrama

**Figura 2**

Organigrama de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento



Nota. El organigrama muestra el orden jerárquico que utilizan en el plantel educativo, (P.E.I, p70,2012))

### **1.2.1.9 Servicios que presta**

Una educación laica, gratuita beneficiando a todos los estudiantes de la comunidad y comunidades aledañas. El nivel que atiende es preprimario y primario y el área que cubre es rural.

## **1.2.2 Desarrollo histórico**

### **1.2.2.1 Fundación**

La escuela del Caserío el Campamento inició a funcionar en el corredor de una casa abandonada que había en el terreno del señor Mario Melgar, los padres de familia se organizaban para mejorar las condiciones físicas de la escuela por la educación de sus hijos. Un personaje muy reconocido, por el interés en la educación de los niños y el desarrollo del Caserío el Campamento hizo la donación del terreno para construir la escuela en el año 1996 fue el señor Mario Melgar, en el año 1997 fue fundada la escuela por iniciativa de la profesora Vilma Mayen Salazar como Escuela de Autogestión Comunitaria Cantón El Campamento, fue construida el 60% por la Fundación de Institución Social y el 40% por los padres de familia y en la actualidad tiene 29 años de funcionar brindando el servicio educativo de calidad en condiciones adecuadas para los niños y niñas de esta comunidad. (M. García, comunicación personal,05/02/2018)

### **1.2.2.2 Fundadores**

Fue el señor Mario Melgar quien donó el terreno para llevar a cabo la construcción de las instalaciones educativas que se cuenta en la actualidad. Entre los personajes principales que se unieron a este proyecto:

Vilma Mayén de Salazar

Mario Melgar

Marvin García Herrera,

Fundación de Institución Social y el Programa Nacional de Desarrollo

Irlanda Cruz Morataya

Tomasa Marroquín

Menfil Otoniel Lima Morataya (Q.E.P.D)

Esperanza Herrera

(M. García, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.2.3 Relato cronológico**

1997 por gestiones de la profesora Vilma Mayén de Salazar se logró la apertura de la escuela del Caserío el Campamento y la adjudicación del predio escolar de parte de la municipalidad de Chiquimulilla liderado por el alcalde Mario Melgar que hizo la donación de un terreno de 22x15 mts para que inicie labores en jornada matutina, modalidad monolingüe. En ese mismo año el 2 de mayo se reubica como docente al profesor Luis Ernesto Velásquez Contreras en la escuela y se traslada a la profesora a otra escuela. (M. García comunicación personal, 05/02/2018)

Al culminar el ciclo escolar el director actual de la escuela convoca a los padres de familia a realizar un comité de desarrollo local ya que la Fundación de Institución Social estaba interesada en realizar la construcción del edificio escolar, pero era necesario formar el comité. Se empezó a dar clases en una casa que fue donada por el alcalde Mario Melgar, donde la comunidad se organizó conjuntamente con el personal de la Municipalidad de Chiquimulilla donde el señor alcalde se comprometió a ampliar dicho terreno y quedó pendiente la construcción de la escuela. (M. García comunicación personal, 05/02/2018)

1998 a inicios del ciclo escolar fueron ubicados en la Escuela del Campamento los profesores María de Jesús Morataya de Moto y Marvin García Herrera, quienes gestionaron con la Fundación de Institución Social para que los apoyaran con la construcción de las instalaciones de la escuela, el Consejo de Padres de Familia y llegaron a un acuerdo quedando establecido y hechos los trámites se llegó a un arreglo por parte de los padres de familia y del Programa Fundación de Institución Social, que se iba hacer cargo de la construcción quedando que un 60% iba construir por la empresa y un 40% por la comunidad. (M. García comunicación personal, 05/02/2018)

Los maestros y el comité de padres de familia trabajaron en conjunto con la comunidad realizando ventas de comida, y gestionando apoyo económico con la Municipalidad de Chiquimulilla para sufragar los gastos del 40% que correspondía a la comunidad, y fue inaugurada como Escuela de Autogestión Comunitaria Cantón El Campamento, en la presencia de autoridades municipales el señor alcalde Mario Melgar, Comité Educativo, Coordinador Técnico Administrativo, representantes de la Fundación de Institución Social

y del Programa Nacional de Autogestión Educativa, y la comunidad en general. (M. García comunicación personal, 05/02/2018)

2000 se integra como docente el profesor Ricardo Morataya en la Escuela ya que había una vacante que cubrir. En el 2001 los miembros del Comité educativo les informaron a los padres de familia que se integraba como docente a la profesora Sonia Zarceño Madriles, en ese mismo año se logró la instalación del agua potable en la escuela gestionada por el profesor Marvin García Herrera y la maestra Sonia Zarceño Madriles. (M. García comunicación personal, 05/02/2018)

2002 se instaló la energía eléctrica en la escuela gestionado por el Lic. Marvin García Herrera, en el 2009 por el gobierno del Señor Álvaro Colom Caballeros hubo una iniciativa de ley que fue aprobada en la que las escuelas del programa nacional de desarrollo formaron parte del (0-11) de las escuelas públicas del gobierno de Guatemala y el 4 de abril de 2009 fue nombrada Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento con el propósito atender las necesidades de la niñez de la comunidad. (M. García comunicación personal, 05/02/2018)

2010 se inició la construcción de un salón provisional para la escuela por los seminaristas del Colegio Evangélico Shaddai de Chiquimulilla. En 2012 se construyó un muro perimetral gestionado por estudiantes seminaristas del Instituto Teodoro School de Chiquimulilla. En el 2018 se instala un portón de seguridad en la entrada de la escuela por la estudiante del ejercicio profesional supervisado de la Universidad de San Carlos de Guatemala Milvia Lorena Lima Barahona, y se realiza el cambio del techo de un salón de

clases por la estudiante del ejercicio profesional supervisado Yaquelin Anselma García Barahona. (I. Herrera, comunicación personal 02/09/2018))

En el 2020 el Ministerio de Educación hace el quinto aporte para remozamiento al Consejo de Padres de Familia y realizan la construcción del salón de preprimaria. (I Herrera, comunicación personal, 05/02/2021)

### **1.2.3 Usuarios**

Los estudiantes utilizan los servicios de la institución lo hacen porque es gratuita ya que pertenece al Estado de Guatemala. Así también es un derecho según el artículo 74 de la Constitución Política de la República de Guatemala. Los habitantes tienen el derecho y la obligación de recibir la educación inicial, preprimaria, primaria y básica, dentro de los límites de edad que fije la ley. La educación impartida por el Estado es gratuita. El estado proveerá becas y créditos educativos. (Constitución Política de Guatemala, 1985)

#### **1.2.3.1 Tipos**

En la actualidad la escuela atiende a 26 niños y 23 niñas de la comunidad brindando los servicios educativos de atender a los grados de primero, segundo, tercero, cuarto, quinto y sexto del nivel primario y a los niños del grado de kínder, párvulos y preparatoria del nivel pre primario. Utilizan los servicios educativos para formarse y así obtener su certificado de grado y consecuentemente su diploma en los niveles ya mencionados. (I. Herrera, comunicación personal, 05/03/2022)

### **1.2.3.2 Características y condiciones**

No se discrimina en la institución, ya que la educación es un derecho de los niños según establece la Constitución Política de la República de Guatemala, se brinda una educación de calidad atendiendo todas las demandas que genera el Currículum Nacional Base, implementadas en los planes anuales generando un aprendizaje significativo en los niños y niñas para que estos sean capaces de relacionarse en la sociedad y en su contexto, la escuela cuenta con 3 docentes capacitados para el nivel primario, y una docente para el nivel preprimario, uno de los docentes es el encargado de la dirección administrativa, considerando que es una desventaja en ocasiones ya que por las múltiples funciones no puede atender a los niños y niñas de su grado, pero con la vocación y capacidad de trabajar realizan sus labores de la manera posible.(I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.3.3 Situación económica**

La escuela cuenta únicamente con los aportes que da el gobierno en turno de la república, identificando los aportes de Q20,880.00 de alimentación, Q1,595.00 de útiles escolares, Q660 de valija didáctica, Q1,160 de gratuidad, estos son los programas de apoyo que responde a las necesidades que tiene la escuela ya que la mayor parte de la población educativa son de escasos recursos. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.3.4 Otros que considere relevantes**

No aplica

#### **1.2.4 Infraestructura**

La escuela cuenta con instalaciones propias con salones del tamaño adecuado que sirven para alojar a los estudiantes que cada año ingresan. Sin embargo, existe deterioro en el techo que en la época de invierno se organizan los padres de familia para hacerle mantenimiento y no se vean afectados los docentes y estudiantes, sin embargo, no se ha podido realizar un cambio de estructura debido al poco presupuesto que brinda el Ministerio de educación. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

##### **1.2.4.1 Área total**

Cuenta con instalaciones propias para impartir docencia, la escuela tiene una medición de 473.85 metros cuadrados. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

##### **1.2.4.2 Área construida**

Posee 3 salones de clases con medidas de 5x5 metros, un corredor de dos metros de ancho y seis de largo, una bodega de 3x3 metros, un salón provisional de 4x4 metros, 3 sanitarios de 2x4 metros, una cancha de basquetbol de 5 x 5 metros cuadrados para un total de 373.85 metros cuadrados. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

##### **1.2.4.3 Área descubierta**

Tiene un área descubierta de 5 metros cuadrados. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

##### **1.2.4.4 Ambientes y destino**

Cuenta con tres salones de clase para el nivel primario, un salón provisional para el nivel pre primario, una oficina para dirección administrativa, una bodega, una cocina y

servicios sanitarios: tres tazas lavables, una pila, una cancha de basquetbol pequeña que sirve para la recreación de los estudiantes. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.4.5 Estado de conservación**

A sus 24 años de funcionamiento la escuela ha sufrido deterioro en el techo de los salones de clase y en la infraestructura y se ha cambiado la teja a lamina por parte de proyectos que realizan los seminaristas en las instalaciones de la escuela y hoy en día se encuentra en un 50% en buen estado. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.4.6 Locales disponibles**

La Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento cuenta con 1 local disponible. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.4.7 Condiciones y uso**

La escuela cuenta con tres salones de clases el primero atiende los grados de primero y segundo primaria, el segundo atiende a los grados de tercero y cuarto primaria y el salón provisional atiende el grado de preprimaria, una bodega y una cocina, tres sanitarios de fosa séptica lavables y una cancha de basquetbol. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.5 Proyección social**

La educación es un servicio gratuito que se le brinda a las personas en la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, representa para la comunidad la oportunidad de desarrollo a sus estudiantes a través del desarrollo de programas, liderados por los

docentes para que ayuden a la comunidad para beneficiar a muchas familias de escasos recursos para que puedan acceder de este modo a una mejor calidad de vida en un futuro ya que se han celebrado varias promociones de nivel preprimario y primario motivando de esta manera a los educandos a seguir formándose como profesionales de éxito siguiendo el nivel básico y diversificado y los logros se ven reflejados en el crecimiento de la comunidad, ya que en la actualidad cuenta con profesionales capacitados como docentes, enfermeros, perito contador, perito en administración, bachilleres, secretarias y licenciados.(I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

## **1.2.6 Finanzas**

### **1.2.6.1 Presupuesto**

La Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento cuenta con un presupuesto anual de Q24,295.00, según los programas de apoyo que da el gobierno de Guatemala a través del Ministerio de Educación. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.6.2 Análisis del flujo económico**

No cuenta con presupuesto directo, y escasas oportunidades de algún aporte para la realización de proyectos pequeños. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.6.3 Fuentes de obtención de los fondos**

El gobierno de la República de Guatemala es la fuente directa de la obtención de los fondos de la escuela. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.6.4 Patrocinadores**

Los padres de familia son principalmente los patrocinadores en cualquier proyecto, también exalumnos de la escuela que han venido a realizar proyectos de seminario, y la municipalidad de Chiquimulilla que aporta en cualquier necesidad que la escuela tiene, pero el Ministerio de Educación es el encargado del mantenimiento y funcionamiento de la institución. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.6.5 Venta de bienes y servicios**

La escuela cuenta con una tienda escolar que beneficia a los estudiantes. Cita (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.6.6 Cartera de cuentas por cobrar y por pagar**

No aplica

#### **1.2.6.7 Acceso a créditos**

La escuela no tiene acceso a créditos ya que cuentan con presupuesto por parte del Ministerio de Educación para solventar sus gastos.

#### **1.2.6.8 Previsiones**

La escuela cuenta con un fondo de ahorro de las ventas que se realizan en la tienda escolar ya que se mantiene de las ganancias de la misma.

#### **1.2.7 Política laboral**

El ambiente laboral dentro de la institución es democrático ya que el director busca igualdad de condiciones, participa en colectividad con sus compañeros docentes al estar reunidos y organizados, comparten propósitos comunes, opinan y buscan soluciones que

benefician a todos por igual acerca de las ventajas y desventajas de los programas y proyectos a realizarse dentro de la institución para llegar a tomar la decisión adecuada en beneficio de la población estudiantil. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.7.1 Procesos para contratar personal**

El proceso para contratar personal es por medio de convocatorias que realiza el Ministerio de Educación, el ambiente laboral dentro de la institución es democrático ya que el director busca igualdad de condiciones, participa en colectividad con sus compañeros docentes al estar reunidos y organizados, comparten propósitos comunes, opinan y buscan soluciones que benefician a todos por igual acerca de las ventajas y desventajas de los programas y proyectos a realizarse dentro de la institución. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.7.2 Perfiles para los puestos**

- Vocación de servicio y amor por la enseñanza.
- Formación académica acorde al nivel educativo que atiende
- Experiencia docente
- Respetuoso de los valores y de la diversidad cultural
- Capacidad de autoformación
- Es responsable
- Valora el trabajo de los estudiantes
- Capacidad de emprender
- Conocimiento del Currículo Nacional Base

- Liderazgo y positivismo
- Honesto
- Cooperativo en las actividades asignada
- Emprendedor en la realización de proyectos educativos. (Proyecto Educativo Institucional. p 16, 2012)

### **1.2.7.3 Procesos de capacitación**

Actualmente se ha recibido 15 capacitaciones de manera virtual, ya que las clases presenciales están suspendidas por medidas del Ministerio de Educación, anteriormente se reciben en las instituciones que Dirección Departamental sugiere para que los docentes asistan personalmente. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2021)

## **1.2.8 Administración**

### **1.2.8.1 Planeamiento**

El Ministerio de Educación emana disposiciones para el fiel cumplimiento de los contenidos establecidos en la planificación desde el Currículum Nacional Base, dicha planificación se centra en la persona humana como ente promotor del desarrollo personal, social y cultural. Además, que debe favorecer procesos participativos para la convivencia armónica. Estos planes se plantean: anuales, bimestrales y semanales. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.8.2 Organización**

La escuela tiene un nivel de organización jerárquico vertical, significa que toda acción a desarrollar viene del Ministerio de Educación, con la representación por el Ministro de

Educación como máxima autoridad. Luego se encuentran los directores departamentales quienes son el ente de dar instrucciones a nivel departamental, quienes dan las directrices a los Supervisores o Coordinadores Técnico Administrativos como autoridad local y a nivel interno es el director quien informa a los docentes las directrices por parte del Coordinador Técnico Administrativo. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.8.3 Coordinación**

La información fluye a través de circulares, oficios y otros escritos, la comunicación se da de forma oral y escrita. Las reuniones se realizan de forma periódica cada treinta días o en el momento que sea necesario. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.8.4 Control**

Se cuenta con un libro de asistencia docente, se tiene un libro de inventario donde se registra el mobiliario en malas condiciones y buenas condiciones. Cada docente tiene registro de cada expediente del personal que labora dentro del centro educativo, así como el registro de circulares anuales enviados por la Coordinación Técnica Administrativa. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.8.5 Supervisión**

Se tiene dos visitas anuales por el Coordinador Técnico Administrativo según la jurisdicción que le corresponde, con esto constatando la población estudiantil de acuerdo a la estadística inicial registrado, así también se hace el registro de asistencia docente y el cumplimiento de todas las actividades registradas en el calendario escolar. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

## **1.2.9 Ambiente institucional**

### **1.2.9.1 Clima laboral**

El ambiente es eficaz y eficiente, esto permite el logro de los objetivos planteados, acción que permite una buena relación interpersonal, el respeto y la valoración de la condición propia de ser mujer o de ser hombre genera un clima laboral de igualdad para todas las personas y de armonía para el desenvolvimiento de las actividades desarrolladas dentro de la institución educativa. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.9.2 Relaciones interpersonales**

Las relaciones humanas son de solidaridad, respeto y compañerismo entre los docentes del centro educativo, ya que es la base de enormes satisfacciones de apoyo mutuo en la labor educativa, así también se observa armonía que suele generar personas más flexibles y tolerantes siendo herramientas poderosas para integrar a las demás personas y manejar con éxito los vínculos entre los miembros de la comunidad. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.2.9.3 Trabajo en equipo**

En el trabajo en equipo las habilidades de los integrantes son complementarias, mantienen una responsabilidad individual y mutua, además de un marcado compromiso común por los objetivos. Generan una energía positiva a través del esfuerzo coordinado de sus integrantes y como resultado, logran mayor rendimiento, productividad y satisfacción personal. Es una forma de aprovechar los talentos de los empleados. Es un elemento clave para el éxito y sobrevivir en el tiempo. Además, y muy importante de re

resaltar incrementa la motivación en los empleados ya que cada comisión realiza su trabajo de acuerdo con lo que le corresponde. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.9.4 Sentido de pertenencia**

Se hace referencia al grado de identificación de los estudiantes con su escuela, así como el grado en que se siente aceptado por los demás estudiantes y miembros, la evaluación que hace de la institución y el papel de la educación en su vida, así como también el agrado que sienten los docentes de pertenecer a la institución educativa es fiel ya que como docentes tienen una vocación hacia la educación de compartir conocimientos con los estudiantes. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.9.5 Compromiso**

La buena relación entre la población del caserío el Campamento y el centro educativo es algo que favorece la mejora educativa del alumnado, el intercambio de información, y la colaboración entre padres, madres y profesorado ayuda a que los niños y niñas pongan más interés en su enseñanza aprendizaje ya que la formación de los estudiantes depende de tres ejes fundamentales y si alguno falla es donde el aprendizaje no es significativo así como el ambiente que le rodea y de las buenas relaciones interpersonales entre los padres de familia, alumnos y docentes. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

#### **1.2.9.6 Liderazgo**

Se da un buen liderazgo por parte del director del establecimiento educativo en dar cumplimiento a los días efectivos de clases, así como el compartir con docentes y padres

de familia, haciendo referencia a tener una educación de calidad sin imponer su autoridad, el reflejo de valores personales y profesionales y la capacidad de transmitir una visión ya que se evidencia buenas relaciones interpersonales entre el personal docente y administrativo, se genera un clima de confianza y social entre los miembros de la población, los días de trabajo se cumplen a cabalidad con excepción de permisos autorizados por el Ministerio de Educación, o solicitados por los docentes. (I. Herrera, comunicación personal, 05/02/2018)

### **1.3 Lista de Deficiencias, carencias identificadas**

- Ausencia de portón de seguridad.
- Reconstrucción de techo de un salón de clase
- Reconstrucción de sanitarios
- Ingreso a la institución educativa en mal estado
- Mantenimiento de instalación de la energía eléctrica de la institución
- Reconstrucción de ventanas en los salones de clase
- Pocos espacios de área recreativa para los estudiantes
- Construcción de una cocina
- Carencia de utensilios de limpieza
- Carencia de agua potable

## 1.4 Problematización de las carencias

### 1.4.1 Tabla 1

#### Carencia – problema

<b>Problema</b>	<b>Factores que lo producen</b>	<b>Soluciones</b>
Ausencia de portón de seguridad.	Falta de fondos por parte de la institución para la elaboración del portón	Gestionar los materiales con personas particulares
Reconstrucción de techo de un salón de clase	Falta de presupuesto por parte del Ministerio de Educación	Gestionar fondos con personas particulares
Reconstrucción de Sanitarios.	Falta de recursos económicos para la reconstrucción de sanitarios.	Gestionar rifas para recaudar fondos.
Ingreso a las instalaciones educativas en mal estado.	Falta de interés del mantenimiento de la calle por parte de las autoridades.	Gestionar con las autoridades municipales.
Mantenimiento de la energía eléctrica.	Falta de apoyo a la institución por parte de las entidades encargadas.	Gestionar a las entidades encargadas.
Reconstrucción de ventanas en los salones de clase.	Falta de fondos económicos de la institución educativa para la reconstrucción de ventanas.	Solicitar apoyo a los padres de familia para que colaboren en la solución del problema.
Pocos espacios de recreación para los estudiantes.	Falta de fondos económicos para la construcción de áreas de recreación.	Solicitar ayuda a los padres de familia.
Reconstrucción de la cocina.	Falta de apoyo a la institución por parte de las autoridades encargadas.	Gestionar fondos con personas particulares.
Carencia de utensilios de limpieza	Falta de fondos por parte de la institución para comprar materiales.	Gestionar fondos con personas particulares.
Carencia de agua potable	Falta de mantenimiento de las tuberías de agua por parte de la municipalidad.	Gestionar apoyo con las autoridades municipales.

Nota. Detalle de los problemas y carencias encontradas, junto a los factores que lo

producen y las estrategias que se pueden utilizar para que se solucionen.

### 1.4.2 Hipótesis acción

Si se construyera un portón de seguridad que resguarde a los estudiantes y los valores materiales de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, entonces los estudiantes tendrán un lugar seguro y apropiado para recibir la enseñanza aprendizaje en un ambiente adecuado en su entorno social.

### 1.5 Selección del problema

Ausencia de portón de seguridad en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento.

#### 1.5.1 Propuesta de intervención – proyecto

Instalación del portón de ingreso en beneficio de la seguridad escolar de los niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.

### 1.6 Descripción de indicadores

#### 1.6.1 Tabla 2

##### Análisis de viabilidad

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
	ADMINISTRACIÓN LEGAL	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	¿Se tiene autorización legal para realizar el proyecto?	X		X		X	X
2	¿Se tiene el estudio?	X		X			X
3	¿Existen leyes o acuerdos para imprevistos?	X		X		X	

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
	ADMINISTRACIÓN LEGAL						
	POLÍTICO						
4	¿La comunidad educativa será responsable del proyecto?	X		X		X	
5	¿Este proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X	
6	¿El proyecto impulsa equidad de género	X		X		X	
	SOCIAL						
7	¿El proyecto genera conflictos entre grupos sociales?		X		X		X
8	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X		X	
	Totales	7	1	7	1	6	2

Nota. Se muestra la viabilidad del problema seleccionado donde la mayoría de los análisis muestran ventaja.

### 1.6.2 Tabla 3

#### Análisis de factibilidad

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
	FINANCIERO						
1	¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	X		X			X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X		X		X	
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X		X
	TÉCNICO						
4	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X		X	
5	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X		X

No.	Indicadores	Opción1		Opción 2		Opción 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
6	¿Se han definido claramente las metas? MERCADERO	X		X		X	
7	¿El proyecto tiene aceptación en los estudiantes?	X		X		X	
8	¿El proyecto satisface las necesidades de los estudiantes?	X		X		X	
9	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X		X		X	
	TOTAL	8	1	7	2	6	3

Nota: De acuerdo al cuadro anterior la opción 1 es la más viable y factible.

### 1.6.3 Tabla 4

#### Resultados de análisis de viabilidad y factibilidad

Análisis de viabilidad y factibilidad	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
	Si	No	Si	No	Si	No
Total de viabilidad	7	1	7	2	6	2
Total de factibilidad	8	1	7	1	5	4
Totales	15	2	14	3	11	6

Nota. La viabilidad y factibilidad muestran que la opción 1 es la que se ejecutará.

## **Capítulo 2**

### **Fundamentación teórica**

#### **2.1 Elementos teóricos**

##### **2.1.1 La Escuela**

Es una institución cultural ubicua que existe en las culturas clásicas (la palabra misma se deriva del antiguo término griego skhole, que significa ocio), en la Europa medieval cristiana y en la pre y post-renacentista, así como en la mayor parte de las civilizaciones no occidentales en múltiples formas. Las percepciones de la escuela como una comunidad moral configurada mediante variables como su tamaño, la “calidad” de su claustro docente y las condiciones físicas de su distribución arquitectónica y equipo preservan aspectos importantes dentro de esta evolución institucional. (William Tyler, Organización escolar, 1996, p 20)

Preparar para la vida no deja de ser una finalidad inherente a la propia naturaleza humana, esta no ha sido una pretensión banal, sino la condición para la supervivencia de la especie. Existimos como tales por nuestra capacidad para preparar a las nuevas generaciones para que estén en disposición de poder resolver los problemas y las cuestiones que les va deparar la vida desde el mismo momento en que nacen y en todos sus ámbitos de actuación: el personal, el interpersonal, el social y el profesional. (Phillippe Perrenoud, 2012, p10)

Algunos sistemas han sido valientes al añadir a las disciplinas clásicas ocho áreas de conocimiento de la vida (o “áreas de experiencia de la vida”).

- Visión del mundo e identidad personal (afirmar su visión del mundo y su identidad personal a partir de sus percepciones, emociones, opiniones, acciones y reacciones, en un clima de tolerancia, confianza y respeto).
- Salud y bienestar (practicar costumbres sanas en las áreas de salud, de la sexualidad y de la seguridad para fortalecer la identidad personal y la autoestima).
- Orientación personal y profesional (emprender la realización de sus proyectos personales, escolares y profesionales en una perspectiva de realización de si mismo y de integración dinámica en la sociedad).
- Desarrollo socio relacional (contribuir a que la clase sea una comunidad de aprendizaje interactuando de manera responsable).
- Convivir y ciudadanía (participar en la vida democrática estableciendo relaciones interpersonales solidarias y responsables abiertas al mundo). (P. Perrenoud, 2012, p 26)

### **2.1.2 La educación abre puertas**

La pobreza se define como una falta de oportunidades. Y la educación es la puerta que las abre. Asegurarse que todos los niños y niñas reciban una educación de calidad es el fundamento para un desarrollo sustentable y alivio a la pobreza. Es importante que cada miembro de la sociedad alcance un mínimo de educación y avance todo lo posible, más

allá de la escuela primaria. Para competir en el mundo del conocimiento de hoy, las personas deben ser creativas y aplicar el conocimiento. (C. Aldana, 2011, p 74)

### **2.1.3 La infraestructura**

“Ninguna economía puede operar sin los servicios de infraestructura: transporte, energía, agua y tecnología de la información y las comunicaciones. Esto es así porque sin carreteras los agricultores no podrían llevar sus productos a los mercados. Sin flujo eléctrico confiable, los industriales no podrían producir competitivamente. Y la información y las comunicaciones son esenciales en un mundo tan integrado como el actual. Los celulares mantienen en contacto a las familias y las comunidades: y facilitan la comunicación a los hombres y mujeres de negocios. El internet provee de información actualizada a centros educativos y hospitales, y las computadoras mejoran los servicios públicos y privados y aumentan la productividad y la participación. Los servicios que presta la infraestructura son esenciales para reducir la pobreza y llevar mejoras a la vida de billones de personas en los países en vías de desarrollo”. (C. Aldana, 2011, p 69)

#### **2.1.3.1 Materiales para la construcción**

Los materiales empleados para la construcción de edificios han ido evolucionando a lo largo del tiempo. Las columnas y vigas de madera utilizadas desde la antigüedad se han sustituido por columnas y vigas de cemento armado y de acero. En cambio, se utilizan todavía otros materiales como los ladrillos y las tejas que ya se empleaban hace muchos siglos.

En lugar del mortero de cal (arena, cemento y agua), más duro y resistente. Otros materiales modernos son:

- El hormigón (mezcla de arena, grava, cemento y agua). Se utiliza para formar los cimientos, columnas y forjados de los pisos.
- El yeso. Se emplea para revestir paredes y techos.
- El vidrio de diferentes clases. Con el se cubren ventanas, puertas y también las fachadas de los grandes edificios.
- La madera y sus derivados. Se utilizan en la carpintería de obra y para pavimentos y revestimientos de paredes interiores.
- El aluminio. Se emplea en la construcción de ventanas y puertas exteriores.
- Las telas asfálticas. Se usan para impermeabilizar tejados y paredes.
- Las placas de fibra de vidrio o de poliesteno expandido. Actúan de aislantes del calor, del frío y del ruido exterior.
- El cobre. Es el metal con el que se fabrican los tubos de conducción de agua y gas.
- Los plásticos. Con ellos se fabrican los componentes de las instalaciones eléctricas. (Primaria Activa, Grupo océano, 2010, p 816)

### **2.1.3.2 Propiedades físicas del material**

Las propiedades físicas de un material son aquellas que se caracterizan e identifican, las más importantes son:

- La densidad, que hace que un material sea más pesado que otro. El hierro es un material con mayor densidad que el aluminio, por ejemplo.

- La conductibilidad, que es la capacidad de un material de ser conductor de la electricidad o del calor
- La temperatura de fusión a la que el material pasa del estado sólido al líquido, como en el caso de los minerales en los altos hornos. (Primaria Activa, Grupo océano, 2010, p 820)

### **2.1.3.3 Propiedades tecnológicas del material**

Las propiedades tecnológicas, cada material se comporta de forma distinta cuando es trabajado por los seres humanos.

- Algunos metales, como el hierro, el cobre o los plásticos se pueden soldar a otros, creando uniones.
- El cobre y el oro pueden transformarse en hilos si se estiran. De estos materiales se dice que son dúctiles.
- Los materiales maleables, como el aluminio, los plásticos o el vidrio, pueden convertirse en laminas cuando se les comprime. (Primaria Activa, Grupo océano, 2010, p 820)

### **2.1.3.4 Propiedades mecánicas del material**

Las propiedades mecánicas atienden al comportamiento de los materiales como resultado de la aplicación de fuerzas (choques, rozamientos, erosiones).

- La resistencia mecánica, que es la capacidad de un material para soportar un esfuerzo, por ejemplo, el cáñamo de una cuerda con la que se levanta un peso.

- La elasticidad. Un material que pueda ser estirado sin cambiar su forma es un material elástico.
- La dureza. Algunos materiales son más duros que otros. Por ejemplo, el roble es más duro que el pino.
- La tenacidad y la fragilidad. Un material que aguanta los golpes sin romperse es un objeto tenaz; si se rompe con facilidad decimos que es frágil. (Primaria Activa, Grupo océano, 2010, p 821)

#### **2.1.4 Seguridad física, los medios técnicos pasivos**

Los medios técnicos pasivos están enfocados a disuadir, detener o al menos retardar o canalizar la progresión de la amenaza. El conjunto de medios pasivos constituye lo que se denomina seguridad física, que está constituida por:

- Elementos de carácter estático y permanente, que pueden conformar el cerramiento de la instalación a proteger y suponen el primer obstáculo que se presenta para la penetración de intrusos formando lo que denominamos la protección perimetral (vallas, cercados, etc.).
- Otros elementos también estáticos, que impiden el acceso al propio edificio principal o núcleo de seguridad, formando lo que denominamos la protección periférica (puertas, rejas, cristales, etc.)
- Por la protección del bien, que la constituyen recintos o habitáculos cerrados (cajas fuertes, cámaras acorazadas, etc.) (R. Sosa, Manual de Medios Técnicos de Seguridad, 2008, p 13)

### 2.1.4.1 Protección perimetral

Los principales elementos que la conforman son los constituidos de:

- Mampostería: cerramientos realizados con materiales de albañilería: muros y paredes.
- Metal: cerramientos realizados por medio de cercas metálicas, verjas, vallas, alambradas acodadas en la parte superior, concertinas de alambre dentado, etc.

Tanto los muros como las vallas pueden estar complementadas en su parte superior por un sistema de bayonetas en su modalidad de simple o doble, que dificultará la coronación de aquellos por su parte posterior. Dentro de este apartado incluimos las puertas y barreras que conforman el control de acceso de la protección perimetral, que pueden ser:

Puertas suspendidas.

- Basculantes (rígida, articulada)
- Cierre enrollable (lamas, ondulada, malla, tubular)
- Guillotina (ascendente, bidireccional, descendente)
- Seccional (elevación, apilable, superpuesta, telescópica, vertical)
- Puertas y cancelas deslizantes

Puertas y cancelas deslizantes:

- Corredera (curva, recta y tangente)
- Extensible (telescópica, plegable, reja extensible, plegable compuesta)
- Mixtos

- Muro más alambrado.

De diversos tipos. Concertina de fibra óptica, vegetación natural o plantada, topografía del terreno, con obstáculos naturales (ríos) o artificiales (fosos, puentes, etc.)

Un cerramiento debe tener una altura mínima aconsejable de 3 metros. En objetivos de un nivel de riesgo elevado, se debe instalar un doble vallado perimetral paralelo, cuya distancia entre ambos no debe ser inferior a ambos cerramientos del sistema de seguridad activa.

Los accesos a través de los cerramientos perimetrales se deberán realizar mediante puertas motorizadas con apertura a distancia.

Si el cerramiento es sencillo, se deberá instalar una barrera simple a continuación de la puerta motorizada, para facilitar el control de vehículos, si el cerramiento es doble, se deberá instalar un sistema de esclusas de acceso, con doble puerta motorizada y conmutación de apertura entre ambas, de modo que sea imposible abrir una de ellas mientras permanezca abierta la otra.

- En estos cerramientos perimetrales, tanto si son sencillos como dobles, deben existir puertas peatonales para evitar aperturas continuadas de las puertas peatonales para evitar aperturas continuadas de las puertas motorizadas, en el supuesto de paso de personal.) (R. Sosa, Manual de Medios Técnicos de Seguridad, 2008, p 13)

### **2.1.5 Puertas de Seguridad para las escuelas**

El sector educativo, a través del desarrollo de múltiples conocimientos, tiene como propósito llegar a la mayor parte de los distintos sectores de la población para que las personas reciban una formación educativa a lo largo de su vida. Esto se puede llevar a cabo de la mejor manera si la infraestructura se encuentra en condiciones óptimas que garanticen a cada una de las personas que acuden a ella, la realización de sus diferentes actividades de manera armoniosa y segura.

Ahora, cada vez es más común ver puertas de seguridad en escuelas, ya que además de proporcionar una alta protección que les confiere su propio nombre, cuentan con múltiples beneficios que las hacen una gran inversión. Estos son algunos con los que cuentan las puertas metálicas para escuelas:

- Precio accesible.
- Diseño adaptable.
- Práctica instalación.
- Mínimo mantenimiento.
- Amplio ciclo de vida útil.
- Rápida y sencilla limpieza.
- Alta resistencia a condiciones extremas.

Las inundaciones, incendios, robos, etc., son algunos de los accidentes que pueden ocurrir en las escuelas y tienen relación con la inseguridad que pueden sufrir todas las

personas que acuden a estas instalaciones. Por ello, es que debe existir una formación que provea los conocimientos adecuados a la comunidad educativa que le permita saber actuar ante cualquier caso de emergencia.

Las puertas de seguridad para escuelas actualmente forman parte de las medidas de protección civil que son reguladas por autoridades que promueven acciones formativas y preventivas en este tipo de lugares, con la finalidad de cubrir las condiciones básicas de seguridad de estos espacios escolares.

Entre los factores más importantes de las puertas de seguridad para escuelas que son evaluados para determinar su aprobación para este tipo de aulas es el acceso y la evacuación adecuados que estas otorguen. Dado que las escuelas son áreas de convivencia incluyentes, siempre deben contar con puertas que permitan la óptima entrada y salida de personas con capacidades físicas diferentes.

### **2.1.6 La Inseguridad Ciudadana**

La falta de seguridad es una de las fallas más grandes de las repúblicas de Centroamérica y una de las más graves amenazas. La violencia social es tal que pone en entredicho la autoridad del Estado y la confianza en su capacidad para proteger los derechos de las personas. Mucha delincuencia y del crimen organizado surgieron del conflicto armado. La impunidad reinante en ese período facilitó el que muchos involucrados de ambos bandos participaran en acciones ilícitas y estructuraran redes

criminales que incluyen el tráfico de armas, la organización de grupos paramilitares y el narcotráfico. (C. Aldana 2011, p135)

### **2.1.7 Educación para la Gestión del Riesgo.**

En los últimos años, entre especialistas y personal que participan en tareas relacionadas con la atención de los desastres, que es necesario crear una nueva cultura de la prevención, una nueva forma de percibir, interpretar y reaccionar, tanto antes como durante y después de su ocurrencia

Ese sentimiento, cada vez más generalizado, obliga a pensar que es preciso que se dé un cambio, un cambio en las personas, que, de lograrse, haga posible la concreción de esa nueva cultura, de una nueva visión y acción del ser humano respecto a su medio. (Curso de Seguridad Escolar, pág. 23)

En el caso concreto de los centros educativos, el cambio, en primera instancia, debe ser institucionalizado o sea debe ser aquel " que ha sido incorporado a las estructuras, funciones y procesos del trabajo pedagógico de un centro escolar hasta el punto que ha llegado a formar parte de sus señas habituales y cotidianas de identidad, de su orientación organizativa y pedagógica, de su cultura y de sus modos de funcionamiento". (Escudero y López, 1991, pág. 53).

En las personas, y en este caso en los estudiantes, el cambio que demostrará la adopción de la nueva cultura de prevención se podrá observar en nuevos estilos de vida, producto de una nueva manera de percibir, interpretar y reaccionar; hecho que promoverá, a su vez,

una nueva forma de vivir y de convivir de las personas consigo mismo, con sus semejantes y con la naturaleza. En el grupo que va logrando el cambio se notará claramente, una nueva actitud, evidente, en aspectos de índole organizativo, de adecuado empleo de los recursos, y en las mismas experiencias de aprendizaje que se desarrollan en las clases y en las relaciones entre el personal y los estudiantes. ¿Pero, cuál será la herramienta principal para lograr crear la nueva cultura de la prevención? Se propone la Educación como la herramienta que va a afectar la cultura, claro, no entendida solamente como un servicio que se va a recibir la persona, sino también como un medio que va a mejorar ese mismo servicio con el tiempo. (C.S.E, pág. 23)

“La educación y la cultura son tareas inseparables. Lo que se haga en el campo convencionalmente llamado "cultura" tiene que asentarse forzosamente en las previas tareas de la educación formal e informal...” (Rodríguez E., 1977, pág. 326).

Sobre educación se han dado diversas definiciones. Las distintas corrientes de pensamiento y las teorías de la educación la definen etimológicamente como: evolución de dentro afuera. Las voces latinas ex y duco, de las que se deriva esta palabra, apuntan a la potencialidad interna del hombre que la educación ha de activar y hacer aflorar al exterior" (García H., Tomo I, 1970, pág. 291).

La educación para la gestión del riesgo debe propiciar en la formación de la persona, nuevos recursos de naturaleza cognoscitiva, afectiva, psicomotora, ética y espiritual que hagan posibles respuestas adecuadas ante cualquier responsabilidad que adquiera o necesidad que tenga que afrontar, vinculado con la ocurrencia de eventos adversos. Por el

contrario, este esfuerzo deberá entenderse integrado al quehacer educativo general: "la educación en desastres desde una mirada amplia, integral y totalizante debe orientarse hacia el restablecimiento del equilibrio dinámico de todos los elementos que constituyen la vida..." (Muñoz V., 1994, pág. B-05-1).

El Curso de Seguridad Escolar de aprendizaje, en el que conviene centrar la atención, como elemento y factor clave en el proceso educativo. Al conocerse cómo se aprende, es factible acercarse al logro del cambio deseado; lógicamente entendiendo el aprendizaje desde una perspectiva formativa, como lo señala García Hoz, como aquello que "cala en la intimidad humana, llena de armonía unitaria la totalidad de la vida individual y social" y no quedan en lo que García Hoz llama pseudoaprendizaje que define como "lo que se adhiere a fragmentos superficiales de la inautenticidad del hombre" (García V., Tomo I, 1970, pág. 63).

#### **2.1.7 .1 Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo**

El comité escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo tiene como ámbito de acción el centro educativo y constituye parte de una Coordinadora Local para la Reducción de Desastres o Coordinadora Municipal para la Reducción de desastres, según su ubicación, con la que se mantiene en comunicación permanente.

Su finalidad es coordinar acciones orientadas al análisis del riesgo y la reducción de vulnerabilidades de la Comunidad Educativa. Las funciones en el proceso de reducción de las vulnerabilidades y por ende los desastres, se regirán por la ley y su reglamento, en el cual se normarán todas sus actividades, funciones, atribuciones y obligaciones.

Es dirigido por el coordinador o presidente del comité (autoridad máxima del centro educativo) y lo integran también los (as) encargados (as) de las comisiones de servicios de emergencia, prevención y mitigación, así como representantes de padres de familia. Se sugiere que estas comisiones sean dirigidas por un (a) docente, quedando a criterio del director (a) el nombramiento de un alumno o alumna, padre o madre de familia, según sus capacidades. (G.P.R.D, 2011, p8)

#### **2.1.7.2 Función de seguridad**

Impulsa y ejecuta acciones de seguridad de personas, bienes y del buen uso del edificio. Está dirigido por un (a) docente y lo integran dos estudiantes por aula, así como padres o madres de familia. Atribuciones de la función de seguridad:

- Velar por el cumplimiento de las normas de seguridad en el establecimiento.
- Coordinar la elaboración del diagnóstico de vulnerabilidad estructural del centro educativo.
- Resguardar la vida de los miembros de la comunidad educativa y los bienes de la institución en casos de emergencia.
- Supervisar el acceso de personas no autorizadas al centro educativo en caso de emergencias o desastre.
- Organizar las comisiones básicas en caso de que la escuela sea utilizada como albergue.
- Retirar a los curiosos que obstruyen la atención de lesionados.

- Asegurar la evacuación de la población estudiantil mediante cierre de carreteras, acondicionamiento de las zonas de seguridad y de las salidas principales del edificio.
- Gestionar con instituciones locales, de preferencia especializadas en el tema la capacitación de su comisión.
- Mantener informado al encargado, coordinados o presidente del comité de todas las actividades que se realicen. (G.P.R.D, 2011, p 16, 17)

### **2.1.7.3 Plan de seguridad escolar**

Este plan, se define, para efectos del Curso de Educación Escolar, como:

“el conjunto de acciones, guiadas por objetivos específicos, destinados a la reducción del riesgo, así como a la preparación de la comunidad educativa, para responder adecuadamente a eventos adversos”. (Curso de Seguridad Escolar, p 31)

Cabe aclarar, sobre esta definición, que al hablarse del Plan se está entendiendo como una propuesta para el desarrollo de la gestión del riesgo. El Plan de Seguridad Escolar es una herramienta de trabajo educativo y de seguridad, que permite formar a los estudiantes en reducción del riesgo y prepararlos junto al personal de la institución, para que puedan afrontar eventos adversos, con mayores posibilidades de éxito. El Plan de Seguridad Escolar es una herramienta de trabajo educativo y de seguridad, que permite formar a los estudiantes en reducción del riesgo y prepararlos junto al personal de la institución, para que puedan afrontar eventos adversos, con mayores posibilidades de éxito. (C.S.E, p 31)

El Plan debe elaborarse en forma participativa, sin restricciones, de tal manera que los alumnos, los docentes, los padres de familia y otras personas definan qué se va a hacer y cómo lo van a hacer conjuntamente, sobre la base de una realidad identificada por ellos mismos (riesgos y recursos existentes en el centro educativo y su entorno exterior). La primera acción de prevención y preparación a desarrollarse en el centro educativo es la organización y conformación del Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo. (C.S.E, p 31)

El Comité es una organización escolar integrada por la comunidad educativa, es decir, por docentes, estudiantes, padres y madres de familia. El comité debe ser dirigido o presidido por la autoridad máxima del centro educativo. La finalidad del comité es coordinar acciones orientadas al análisis del riesgo y la reducción de vulnerabilidades de la comunidad educativa. El ámbito de acción del comité se limita al área del centro educativo. (C.S.E, p 36)

### **2.1.8 Ministerio de Educación. Acuerdo Ministerial 443-97**

Según acuerdo ministerial 443-97, establece en su artículo 1 que, cada centro educativo público o privado del país deberá elaborar su Plan de Seguridad Escolar, con sus comisiones respectivas de contingencia y evacuación para casos de desastres o por cualquier otra situación de riesgo, desde el nivel Preprimario hasta el nivel Medio, Ciclo Básico y Diversificado. Además, en su artículo 2 señala que, deben contemplarse en el proceso enseñanza-aprendizaje actividades relacionadas con la temática de prevención y

reducción de desastres, considerando la amenaza, vulnerabilidad y riesgo como parte consustancial del trabajo docente.

## **2.2 Fundamentos legales**

### **2.2.1 Artículos 1, 2 y 3 de la Constitución Política de la República de Guatemala**

(1986) La Constitución Política de la República de Guatemala. En el artículo 1 Establece que, el Estado de Guatemala se organiza para proteger a la persona y a la familia. En el artículo 2 señala que, es deber del Estado garantizarles a los habitantes de la república la vida, la libertad, la justicia, la seguridad, la paz y el desarrollo integral de la persona”. y finalmente en su artículo 3 establece que, el Estado garantiza y protege la vida humana desde su concepción, así como la integridad y seguridad de las personas.

### **2.2.2 La Ley de la Coordinadora Nacional para la Reducción de desastres**

Según Decreto 109-96, en su artículo 3 señala que son finalidades de la CONRED: establecer los mecanismos, procedimientos y normas que propicien la reducción de desastres, a través de la coordinación interinstitucional en todo el territorio nacional y organizar, capacitar y supervisar a nivel nacional, regional, departamental, municipal y local a las comunidades para establecer una cultura en reducción de desastres, con acciones claras antes, durante y después de su ocurrencia a través de la implementación de programas de organización, capacitación, educación, información, divulgación etc.

En lo que se refiere a la Reducción de Riesgo a Desastres, la Ley 109-96, asigna la prevención, mitigación, atención y participación en la rehabilitación y reconstrucción a la

Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres y sus estructuras operativas y territoriales.

a) Autoridad: Consejo Nacional de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres.

Artículo 7, establece que el órgano superior de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres es el Consejo Nacional y está integrado por el sector público, sector privado y entidades 10 autónomas, conformado por un representante titular y un suplente.

Artículo 9, la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres se estructura en los siguientes niveles: a. Nivel Nacional, comprende la jurisdicción de toda la República:

- 1) Consejo Nacional para la Reducción de Desastres
- 2) Junta y Secretaría Ejecutiva para la Reducción de Desastres

Reglamento, Artículo 4. Consejo Nacional. El Consejo Nacional, como órgano superior de la Coordinadora Nacional, será el encargado de aprobar políticas y normas para hacer efectivo el cumplimiento de las finalidades ordenadas en el artículo 3 de la Ley, así como el cumplimiento de todas aquellas disposiciones que, en caso de emergencia, disponga el Gobierno de la República.

b) Secretaría Ejecutiva

Artículo 6. Órganos integrantes de la Coordinadora Nacional.

## Artículo 9. Coordinadora Nacional.

Reglamento. Artículo 17. Secretaría Ejecutiva. La Secretaría Ejecutiva de CONRED, tiene a su cargo la dirección y administración general de la Coordinadora Nacional, sin perjuicio de las competencias y atribuciones que corresponden al Consejo Nacional y a su Coordinador. Es el órgano de ejecución de las decisiones del Consejo Nacional. Contará con un Secretario Ejecutivo, subsecretarios y personal administrativo indispensable.

### **2.2.3 Ley de Educación Nacional**

Artículo 33. Obligaciones del Estado. Son obligaciones del Estado las siguientes:

- Propiciar una educación gratuita y obligatoria dentro de los límites de edad que fija el reglamento de esta ley.
- Propiciar y facilitar la educación a los habitantes sin discriminación alguna.
- Garantizar el desarrollo integral de todo ser humano y el conocimiento de la realidad del país.
- Otorgar a la educación prioridad en la asignación de recursos del Presupuesto Nacional.
- Incrementar las fuentes de financiamiento de la educación empleándola con prioridad.
- Promover y garantizar la alfabetización con carácter de urgencia proporcionando y utilizando los recursos necesarios.

- Otorgar anualmente, a las escuelas normales oficiales, por medio del Ministerio de Educación, un mínimo de plazas a maestros recién graduados con alto rendimiento, buena conducta y aptitudes vocacionales en sus estudios, quien los nombrará sin más trámite.
- Garantizar el funcionamiento de los centros educativos oficiales, privados y pro cooperativa en beneficio del desarrollo educativo.
- Otorgar bolsas de estudio, becas, créditos educativos y otros beneficios que la ley determine.
- Crear, mantener e incrementar centros de educación con orientación ocupacional, así como fomentar la formación técnica y profesional de acuerdo a la vocacional de la región.
- Construir edificios e instalaciones escolares para centros oficiales.
- Dotar a todos los centros educativos oficiales de la infraestructura, mobiliario escolar y enseres necesarios para el buen desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.

#### **2.2.4 Declaración Universal de los Derechos Humanos**

- Artículo 3, establece que: “Todo individuo tiene derecho a la vida, a la libertad y a la seguridad de su persona.
- Artículo 22 establece que: “Toda persona, como miembro de la sociedad, tiene derecho a la seguridad social, y a obtener, mediante el esfuerzo nacional y la cooperación internacional, habida cuenta de la organización y los recursos de cada

Estado, la satisfacción de los derechos económicos, sociales y culturales, indispensables a su dignidad y al libre desarrollo de su personalidad.

### **2.2.5 La Organización de las Naciones Unidas**

Después de la Segunda Guerra Mundial, los países del mundo estaban resueltos a preservar a las generaciones venideras de los indecibles sufrimientos provocados por las dos guerras mundiales. Fue entonces cuando crearon la Organización de las Naciones Unidas, el 24 de octubre de 1945, cuando la Carta de la Organización de las Naciones Unidas fue ratificada por los primeros 51 estados miembros. En ella se fijaron estos cuatro propósitos.

1° Mantener la paz y la seguridad internacionales

2°. Fomentar relaciones de amistad entre las naciones

3° Cooperar en la solución de problemas internacionales de carácter económico, social, cultura o humanitario y en el respeto a los derechos humanos.

Para cumplir con estos cometidos, la Organización de las Naciones Unidas cuenta con varios organismos especializados. El órgano de más peso es el Consejo de Seguridad. El Secretario General es el responsable máximo de la organización. Cita (C. Aldana, 2011, p 94)

### **2.2.6 Asamblea General de las Naciones Unidas**

El Capítulo V, artículo 24 literalmente dice:

- A fin de asegurar acción rápida y eficaz por parte de las Naciones Unidas, sus Miembros confieren al Consejo de Seguridad la responsabilidad primordial de mantener la paz y la seguridad internacionales, y reconocen que el Consejo de Seguridad actúa a nombre de ellos al desempeñar las funciones que le impone aquella responsabilidad.

En el desempeño de estas funciones, el Consejo de Seguridad procederá de acuerdo con los Propósitos y Principios de las Naciones Unidas. Los poderes otorgados al Consejo de Seguridad para el desempeño de dichas funciones quedan definidos en los Capítulos VI, VII, VIII y XII.

El Consejo de Seguridad presentará a la Asamblea General para su consideración informes anuales y, cuando fuere necesario, informes especiales.

## **Capítulo 3**

### **Plan de acción**

#### **3.1 Identificación**

- 3.1.1 Universidad de San Carlos de Guatemala
- 3.1.2 Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla
- 3.1.3 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
- 3.1.4 Estudiante: Milvia Lorena Lima Barahona
- 3.1.5 Registro académico: 201242050
- 3.1.6 Código único de identificación: 2344 78683 0608

#### **3.2 Título del proyecto**

Instalación del portón en beneficio de la seguridad escolar de niños y niñas en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento.

#### **3.3 Problema seleccionado**

Ausencia del portón de seguridad en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento.

#### **3.4 Hipótesis – acción**

Si no existe portón de seguridad que resguarde a los estudiantes y los valores materiales, entonces si se gestiona los materiales para la elaboración e instalación del portón se resolverá la inseguridad escolar.

### **3.5 Ubicación geográfica de la intervención**

Caserío el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.

### **3.6 Ejecutor de la intervención**

Ponente del Ejercicio Profesional Supervisado.

### **3.7 Unidad ejecutora**

Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla.

### **3.8 Descripción de la intervención**

La intervención de la estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa del Centro Universitario sección Chiquimulilla, Santa Rosa, se desarrolló a través de la Instalación de un portón de seguridad que contribuirá a la seguridad escolar de los niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa, es una acción que beneficia, estimula y conserva el resguardo físico de los estudiantes de la comunidad, así como también los materiales físicos que posee la escuela, brindando un clima de confianza y seguridad dentro de las instalaciones de la institución educativa.

### **3.9 Justificación de la intervención**

La intervención se realizará de acuerdo al diagnóstico institucional realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, carece de muchos servicios básicos

que obstaculizan el desarrollo integral del proceso educativo.

Con la contribución de la Instalación del Portón de Seguridad se contará con un centro educativo que cumpla con la seguridad escolar de la población educativa, brindando un lugar apropiado y seguro que todas las escuelas deben proporcionarles a sus estudiantes.

Se han realizado gestiones a instituciones públicas y privadas como medio para poder ejecutar el proyecto con más prioridad, una de las carencias de la institución educativa es la Ausencia de un Portón de Seguridad en las instalaciones de la escuela que brinde un lugar confiable, sin peligro para el desarrollo integral de los niños y docentes, por lo tanto, es necesario que se disponga de un portón de seguridad que será utilizado para brindar seguridad a la población educativa.

El portón de seguridad escolar contribuye a la prevención de posibles accidentes dentro de la institución educativa, por ejemplo: evita pérdida de los materiales físicos, el uso inadecuado de las instalaciones de la escuela, contribuye al resguardo de los estudiantes dentro de la escuela, evita el ingreso de personas ajenas a la población educativa, y fortalece la seguridad escolar creando un clima de confianza dentro del ambiente educativo.

### **3.10 Objetivos**

#### **3.10.1 Objetivo general**

Contribuir a la seguridad tanto del personal docente como de los estudiantes con la

instalación de un portón en la entrada principal de la escuela para lograr una educación integral durante el proceso de enseñanza aprendizaje dentro de las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.

### **3.10.2 Objetivos específicos**

- Gestionar los recursos económicos ante autoridades municipales y personas particulares que contribuyan a desarrollar eficientemente las fases del proyecto.
- Seleccionar materiales de buena calidad, que garantice la durabilidad del proyecto, el cual permitirá ser utilizado por generaciones futuras.
- Construir un portón que garantice la seguridad de los estudiantes brindando un ambiente confiable para la población educativa.
- Promover ante la comunidad educativa un plan de seguridad que vele por los bienes materiales de la escuela.

### **3.11 Metas**

- Se redactaron 25 solicitudes entregadas a entidades políticas como a personas particulares y 100 impresiones de una lista de numeraciones para gestionar por medio de rifas.
- Se cotizó en 5 ferreterías para verificar los precios de los materiales de calidad, para tomar la decisión de comprar todo lo que se utilizó para la realización del portón de la escuela.
- Se involucró a 4 organizaciones establecidas: maestros, directiva de estudiantes, el Consejo Comunitario de Desarrollo y la directiva de padres de familia.

### **3.12 Beneficiarios**

#### **3.12.1 Directos**

- 01 director
- 04 docentes
- 49 niños
- 38 padres de familia

#### **3.12.2 Indirectos**

- Personas que visiten la institución educativa
- Comunidad del caserío el Campamento.

### **3.13 Actividades a desarrollar para el logro de los objetivos**

- Involucrar a la comunidad educativa, para apoyar el desarrollo del proyecto.
- Entrevistas al personal docente y administrativo de la institución.
- Redacción de solicitudes para gestionar con distintas entidades.
- Realización de una rifa como mecanismo para la recaudación de fondos económicos en bien del proyecto instalación del portón de la escuela.
- Ejecución del proyecto instalación del portón de seguridad.
- Acompañamiento y seguimiento a la ejecución del proyecto de la instalación del portón de seguridad.
- Entrega del proyecto de la Instalación del Portón de Seguridad escolar a personal docente de la escuela y padres de familia de la comunidad.

- Elaboración del informe final del proyecto.

### **3.14 Metodología de trabajo**

- Analítica: se analiza a través de una entrevista a varios herreros acerca del precio de la mano de obra para la realización del portón.
- Verificación: se selecciona a las personas adecuadas para la realización de la construcción del portón.
- Descriptiva: evaluar el material que se utilizará, para darle garantía al proyecto.

### **Momento de identificación del problema**

- A través del listado de carencias encontradas en la institución educativa.
- Establecimiento de los pros y los contras que se tendría durante la ejecución del proyecto.
- Priorización del proyecto a ejecutar.

### **Momento de gestión del proyecto**

- Elaboración de un mapeo de los actores principales que permitiera dar a vía a la ejecución del proyecto.
- Elaboración de herramientas técnicas; solicitudes, memorias y más, para dirigir y/o presentar a las personas e instituciones claves para su apoyo.
- Entrega de solicitudes para gestionar apoyo a la realización del portón.
- Desarrollo de rifas relámpago como instrumento para la gestión.

### **Momento de ejecución del proyecto**

- Compra de los materiales de construcción para iniciar la ejecución

- Traslado del material a utilizar en la construcción del portón.
- Descarga del material, ubicándolo en un área adecuada.
- Realización de las bases de cemento para la instalación del portón.
- Realización una plancha de cemento para evitar el deterioro del portón.
- Soldadura del portón en las columnas de hierro.
- Pintura en el portón para evitar el deterioro físico del material.
- Instalación del portón.

### 3.15 Cronograma de actividades

**Tabla 5**

#### Actividades de gestión

Actividades	Julio 2017				Agosto 2017			
	1	2	3	4	1	2	3	4
Realización del diagnóstico institucional	X							
Reunión con el personal docente y administrativo		X						
Reunión con la junta de padres de familia			X	X				
Descripción de la planeación del proyecto					X			
Justificación del proyecto					X	X		
Análisis de viabilidad							X	
Análisis de factibilidad							X	

Nota. Describe las actividades realizadas durante el diagnóstico institucional

### **3.16 Recursos**

#### **3.16.1 Humanos**

- Ponente
- Coordinador
- Asesor
- Docentes
- Otras personas

#### **3.16.2 Materiales**

- Hojas de papel bond
- Gancho
- Folder manila
- Lapiceros
- cuadernos

#### **3.16.3 Técnicos**

- Mobiliario
- Libros de actas
- Sellos

#### **3.16.4 Tecnológicos**

- Computadora
- Impresora

- Tinta para impresora
- Cámara
- Memoria usb
- Uso del servicio de internet
- Correo electrónico

### 3.16.5 Físicos

- Edificio del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla.
- Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento.

### 3.16.6 Financieros

Gestiones obtenidas por entidades políticas, personas particulares y actividades que generaron medio económico para la recaudación.

#### 3.16.6.1 Presupuesto

**Tabla 6**

#### **Presupuesto general de ejecución del proyecto**

Cantidad	Material y trabajo	Costo unitario	Costo total
02	Láminas de 4x8 de 1/8 liso	Q1050.00	Q2100.00
05	Tubos legítimos redondos de 1/4	Q 270.00	Q1350.00
04	Barillas entorchadas	Q 95.00	Q380.00
04	Barillas planas	Q32.00	Q128.00
06	Barillas de 3/8	Q25.00	Q150.00
03	Barillas para estribos	Q17.00	Q44.00

<b>Cantidad</b>	<b>Material y trabajo</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Costo total</b>
10	Bolsas de cemento	Q70.00	Q700.00
01	Metro de arena	Q125.00	Q125.00
02	Botes de pintura rojo	Q135.00	Q270.00
01	Transporte para acarrear el portón a la	Q100.00	Q100.00
01	escuela		Q200.00
01	Mano de obra de herrero		Q100.00
100	Mano de obra de albañil	Q 5.00	Q500.00
100	Refacciones y bebidas para los estudiantes	Q 7.00	Q700.00
15	Almuerzos para inauguración del proyecto	Q15.00	Q225.00
	<b>Total</b>		<b>Q7072.00</b>

Nota. Detalla los aportes de las gestiones y actividades realizadas durante la ejecución

### 3.16.6.2 Fuentes de financiamiento

- Obdulio Herrarte Carrera Q800.00
- Moisés Abraham Aldana Q300.00
- Junta directiva de padres de familia Q1000.00
- Irlanda Cruz Morataya Q 500.00
- Luis Felipe Hernández García Q1000.00
- José Joaquín Flores Q 300.00
- Darlin Saraí Lima Barahona Q600.00
- Eugenio León Q600.00
- Gestiones a base de rifas Q2000.00

### 3.17 Evaluación

- Las actividades que se realizaron para la instalación del portón de seguridad fueron flexibles, logrando el proyecto de manera satisfactoria.
- Se determinó a través del cronograma que todas las actividades se realizaron en el tiempo que se les fue programada y llegar a la finalización del proyecto.
- La comunidad educativa quedo satisfecha por el proyecto ejecutado para la seguridad escolar de los niños y niñas del establecimiento.

## Capítulo 4

### Ejecución y sistematización de la intervención

#### 4.1 Descripción de actividades.

**Tabla 7**

Actividades realizadas durante el proceso

Actividad		Año 2017				Año 2018										Año 2022										
		Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	
Elaboración del diagnóstico institucional.	P	X	X																							
	E		X	X																						
Reunión con el personal docente y administrativo de la escuela.	P	X	X																							
	E	X																								
Elaboración de solicitudes a particulares	P			X	X																					
	E					X	X	X																		
Realización de una rifa para recaudación de fondos	P		X	X	X																					
	E								X	X	X															
Adquisición de los materiales para el proyecto	P					X	X	X																		
	E									X	X															
Ejecución de la instalación del portón	P									X	X															
	E										X	X	X													
Entrega del proyecto	P					X	X	X	X	X	X															
	E													X												
Evaluación y aprobación del proyecto	P														X											
	E															X										
Entrega del informe escrito	P																X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	E																						X	X	X	X

Nota. Descripción de actividades durante el proceso del proyecto

## 4.2 Productos, logros y evidencias

En las fotografías que están a continuación, se puede observar el estado de la entrada principal de la escuela, antes, durante y después del proyecto.

### 4.2.1 Antes

#### Figura 3

Limpieza de sitio donde se realizará la intervención



Nota. Se limpió el espacio quitando una talanquera y aplanando el terreno para realizar la plancha

### 4.2.2 Durante

#### Figura 4

Bases de cemento para instalación del portón



Nota: Se realizaron las bases de cemento y una plancha para garantizar la durabilidad del portón.

## Figura 5

### Instalación del portón



Nota: se instaló el portón quedando soldado en las columnas de hierro y fundido en las bases de concreto.

### 4.2.3 Después

## Figura 6

### Pintura del portón



Nota: Se pinta el portón para evitar el deterioro del medio ambiente.

**Figura 7**

Proyecto finalizado



Nota. Se observa el portón de la escuela finalizado.

**Figura 8**

Entrega del proyecto



Nota: en la inauguración del proyecto asistieron las entidades correspondientes del Centro Universitario de Santa Rosa, Universidad de San Carlos de Guatemala, Licenciado Elmer Amilcar Carrillo y el Coordinador Técnico Administrativo de la Supervisión, y la ponente Milvia Lorena Lima Barahona.

### 4.2.3 Certificación de acta de entrega

EL INFRASCrito ASESOR Y SUPERVISOR DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA, SECCION CHIQUIMULILLA, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE LA ESTUDIANTE PONENTE DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA, EN DONDE A FOLIOS SIETE Y OCHO SE ENCUENTRA EL ACTA DE ENTREGA DEL PROYECTO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO QUE COPIADA LITERALMENTE DICE-----

Acta No- 04-2018

En el Cantón el Campamento, del Municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, siendo las nueve horas en punto del día dieciocho de agosto del año dos mil dieciocho reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta del Cantón antes mencionado las siguientes personas: Licenciado Elmer Amilcar Carrillo, asesor y supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado, el director de la escuela, profesor Israel Herrera Sarmiento, la maestra Sonia Zarceño Madriles, la maestra Lidia Ester Melgar, la profesora Yaquelin Anselma García Barahona y la estudiante epeista Milvia Lorena Lima Barahona, madres y padres de familia y estudiantes de la escuela antes mencionada con el propósito de dejar constancia de la entrega oficial de la inauguración del proyecto educativo. PRIMERO. El director Israel Herrera Sarmiento da la cordial bienvenida a los presentes, manifestando su agradecimiento a todas las personas involucradas en la Instalación del Portón de Seguridad, por el apoyo incondicional a la escuela durante el proceso de ejecución del proyecto propiciando la seguridad escolar a la población educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, se continúa con el acto protocolario presentando a los alumnos destacados de la escuela entonando las bellas notas del Himno Nacional de Guatemala, se hace el

respectivo egreso. La profesora Sonia Zarceño Madriles procede a dar gracias a Dios con una oración de agradecimiento por permitir el esfuerzo mutuo y finalizar el proyecto. SEGUNDO. La estudiante epesista Milvia Lorena Lima Barahona da a conocer detalladamente el proyecto y cada etapa de la Instalación del Portón de Seguridad y realza la importancia del mismo, así también el trabajo en equipo, y se le brinda un espacio al Licenciado Elmer Amilcar Carrillo, asesor del Ejercicio Profesional Supervisado donde manifiesta la satisfacción y orgullo que siente al tener el privilegio de entregar el proyecto de parte de la gran casa de estudios Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla, para beneficio de la seguridad escolar de los niños y niñas de la comunidad del Cantón El Campamento. TERCERO. Se entrega oficialmente el proyecto con el corte simbólico y se hace mención de las personas involucradas que hicieron posible la ejecución del proyecto. CUARTO. Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha cuando son las once horas con treinta minutos, firmando para el efecto quienes en ella intervenimos. Damos fe. -----

-----

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE ACTA EN EL MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA A LOS VEINTISEIS DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO

### **4.3 Sistematización de la experiencia**

#### **4.3.1 Actores**

En la etapa de intervención el actor principal se encuentra el ponente y el asesor de proceso. Entre los actores secundarios está el director de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el

Campamento y los docentes del nivel primario y preprimario que laboran en dicho establecimiento.

#### **4.3.2 Acciones**

Durante el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado se elaboran las principales acciones como la fase del diagnóstico que consiste en observar el contexto e identificar las principales necesidades y carencias, realizar el análisis de viabilidad y factibilidad para la ejecución del proyecto.

La fase de la ejecución es una de las acciones más importantes porque se realiza el proyecto basado en actividades programadas que se fueron realizando de acuerdo a la fecha estipulada para lograr exitosamente la instalación del proyecto.

El proyecto realizado beneficia a la institución educativa, le brinda un espacio seguro y adecuado para que el ambiente escolar de la comunidad educativa sea confiable y ameno en el proceso educativo.

#### **4.3.3 Resultados**

La Instalación de un portón de seguridad en la Escuela Oficial Rural Mixta, Cantón el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa, brinda seguridad a la población educativa para poder desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje de una forma integral como lo indica el Currículo Nacional Base.

#### **4.3.4 Implicaciones**

Existieron varias implicaciones en el proceso de ejecución, se fueron tomando en cuenta y a través del diálogo se logró el propósito alcanzado.

- Algunas personas no estaban dispuestas a colaborar con el proyecto que se planteó, por el motivo que no tenían hijos en edad escolar.
- Al iniciar con la limpieza y preparación del área de la entrada donde se ubicaría el portón hubo un grupo de padres de familia que no asistió a apoyar, por lo tanto, se generó disgusto entre las personas que asistieron.
- La falta de agua potable en la escuela afectó para la preparación del concreto ya que era necesario utilizar agua.

#### **4.3.5 Lecciones aprendidas**

- Dialogar con las personas que estaban en desacuerdo, concientizándoles que en ese momento no tenían hijos en edad escolar, pero tenían hermanos, primos, sobrinos, tíos y vecinos, y que en el futuro pudiesen tener hijos ellos también.
- Se comprendió que pueden existir dificultades que retrasen el trabajo, pero deben reprogramarse las actividades.
- La flexibilidad que se debe de tener en cada circunstancia, sin perder de vista los objetivos y las metas propuestas.
- Reorganizar, con nuevas instrucciones a las personas para iniciar una actividad que no estaba programada, pero por causas climáticas se organizaron y se realizaron.

## Capítulo 5

### Evaluación del proceso

#### 5.1 Evaluación del diagnóstico

**Tabla 8**

#### Evaluación del diagnóstico.

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Se presentó el plan de diagnóstico?	X		
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X		
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X		
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución para la realización del diagnóstico?	X		
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X		

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución?	X		
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución?	X		
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución?	X		
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X		
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir	X		

Nota. Detalle de cada actividad evaluada y verificada donde se muestra que se cumplió en el orden del cronograma.

## 5.2 Evaluación de fundamentación teórica

**Tabla 9**

### Evaluación de la fundamentación teórica

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X		
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		
¿Se evidencia aporte del ponente en el desarrollo de la teoría presentada?	X		

Nota. Detalle del resultado de la evaluación de la fundamentación teórica.

### 5.3 Evaluación del plan de intervención

**Tabla 10**

Evaluación del plan de intervención.

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Es completa la identificación institucional el ponente?	X		
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X		
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
¿El tiempo asignado para cada actividad es apropiado para su realización?	X		
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?			
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		
¿Se determinó en el presupuesto el reglón de imprevistos?	X		
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución de la intervención?	X		
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el Ejercicio Profesional Supervisado?	X		
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado?	X		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

Nota. Evaluación del plan de intervención, donde consta cada proceso aprendido durante la ejecución.

#### 5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

**Tabla 11**

Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención.

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del Ejercicio Profesional Supervisado?	X		
Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado	X		
¿Se presenta correctamente el resumen?	X		
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X		
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	X		
¿En el caso de citas, sea aplicó un solo sistema?	X		
¿El informe esta desarrollado según las indicaciones dadas?	X		

---

<b>Actividades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X		

---

Nota: Descripción de las herramientas utilizadas en la redacción del informe.

## **Capítulo 6**

### **El Voluntariado**

#### **6.1 Plan del voluntariado**

##### **6.1.1 Parte informativa**

###### **6.1.1.1 Datos del estudiante**

Nombre: Milvia Lorena Lima Barahona

Carné: 201242050

###### **6.1.1.2 Datos de la institución**

Nombre de la institución: Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla.

###### **Ubicación geográfica:**

Colonia Vista Hermosa, Chiquimulilla, Santa Rosa

##### **6.1.2 Título**

Instalación de librería de usos múltiples en el Centro Universitario de Santa Rosa,

Sección Chiquimulilla.

##### **6.1.3 Ubicación física**

Dentro de la oficina de asesores y revisores del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario, Sección Chiquimulilla.

#### **6.1.4 Descripción de la actividad**

La organización administrativa es el conjunto de métodos y procedimientos puestos en práctica para ordenar, controlar y dirigir una empresa a través de sus departamentos, recursos y procesos, con el fin de alcanzar sus metas u objetivos trazados. Dentro de los elementos de una organización se encuentran los recursos que son aquellos elementos fundamentales sin los cuales sería imposible llevar a cabo la labor productiva. Pueden ser materiales físicos o inmateriales. La librería es un mueble con estantes que sirve para la organización de documentos, libros, etc. De manera que es un recurso material importante que sirve de apoyo en la organización de informes y documentos que se utilizan en el Centro Universitario de Santa Rosa, especialmente en la etapa del Ejercicio Profesional Supervisado ya que cada estudiante debe realizar un informe que evidencie su trabajo profesional y proporcionarlo de manera física en la universidad, por lo que las ponentes Milvia Lorena Lima Barahona, Libny Merary González Chinchilla y Saraí Nohemí Cuevas Ayala decidieron realizar el voluntariado de una librería como material de apoyo para la organización de documentos.

#### **6.1.5 Justificación**

Realizar un voluntariado en el Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla, fue de gran beneficio para los estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa ya que se pudo evidenciar la carencia de organización en la oficina de asesores del Ejercicio Profesional Supervisado, donde se instaló la librería era necesario un mueble que se adaptara a la organización administrativa de informes de los ponentes. A través de una charla se le concientizó a la población educativa de los daños físicos que causa el ambiente, los insectos y el deterioro de los libros por no estar ubicados

en un lugar apropiado y seguro, se dio a conocer que la librería tiene varios espacios adecuados para colocar documentos, computadoras, impresoras etc.

Para la realización de la librería se buscó a una persona con amplios conocimientos de carpintería capacitado en el oficio para obtener información sobre la calidad de los materiales necesarios para construirla.

Organizar los documentos es de gran importancia para las instituciones educativas ya que se mantiene un orden y uso adecuado de los recursos, y se propicia la calidad del material didáctico para que futuras generaciones se beneficien de la información que se plasma en los informes de los estudiantes que dejan evidencia de su trabajo profesional en el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla.

### **6.1.6 Objetivos**

#### **6.1.6.1 Objetivo general**

Instalar una librería de usos múltiples para la organización de documentos en la oficina de asesores y revisores de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa en el Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla.

#### **6.1.6.2 Objetivos específicos**

- Describir el voluntariado por medio de una charla para dar a conocer los beneficios que se obtendrán con la instalación de la librería.
- Incentivar a los estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado a realizar voluntariados que beneficien la eficiencia y eficacia del servicio educativo dentro del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla.

- Fomentar a la comunidad educativa y administrativa acciones de beneficio para el buen uso y mantenimiento de la librería.

#### **6.1.7 Metas**

- Involucrar a 3 entidades administrativas, 1 coordinador, 1 supervisor, 1 asesor, 2 docentes y 3 estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado para dar a conocer las características del voluntariado.
- Instalar una librería de 5 pies de ancho y 7 pies de alto gestionada por las ponentes.
- Concientizar sobre 2 aspectos importantes: el buen uso y mantenimiento que se le dará a través de la pintura y barniz de la madera para mayor durabilidad de la madera.

#### **6.1.8 Beneficiarios**

- Directos:
  - 1 coordinador
  - 1 supervisor
  - 6 asesores
  - 2 revisores
  - 60 ponentes del ejercicio profesional supervisado de pedagogía
- Indirectos
  - 1 secretaria
  - 20 docentes

#### **6.1.9 Metodología de trabajo**

- Expositiva: a través de charlas dirigidas a los docentes y estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario de Santa Rosa.

- Explicativa: dirigir a las personas por medio de una inducción acerca de la forma correcta de utilizar la librería.
- Demostrativa: a través del mueble presentado físicamente y recalcar con el fin que fue instalado.

#### 6.1.10 Actividades a realizar

- Gestionar con personas particulares.
- Realizar la medición del tamaño de la librería.
- Búsqueda de carpintero y materiales adecuados para la realización de la librería.
- Desarrollo de la entrega del voluntariado con las entidades administrativas y docentes.
- Refrigerio con personal administrativo y docente.

#### 6.1.11 Cronograma de actividades

Tabla 12

No	Actividad	Tiempo de Ejecución							
		Agosto y septiembre 2022							
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Gestionar con personas particulares.	X	X						
2	Realizar la medición del tamaño de la librería.		X	X					
3	Búsqueda de carpintero y materiales adecuados para la realización de la librería.			X	X				
4	Desarrollo de la entrega del voluntariado con las entidades administrativas y docentes.								X
5	Refrigerio con el personal administrativo y docente.								X

Nota. Desarrollo de actividades y cronograma en la realización del voluntariado.

## **6.1.12 Recursos**

### **6.1.12.1 Talento humano**

- Coordinador de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.
- Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado
- Asesores del Ejercicio Profesional Supervisado
- Revisores del Ejercicio Profesional Supervisado
- Ponentes
- Carpintero

### **6.1.12.2 Materiales**

- Madera
- Plancha de playbol
- Laca brillante
- Resistol
- Sellador
- Tiner
- Bolas de wipe
- Tinte de color
- Barniz
- Tornillos
- Barreno
- Lija

- Metro

#### **6.1.12.3 Técnicos**

- Mobiliario
- Libro de actas
- Sellos
- Hojas
- Lapiceros

#### **6.1.12.4 Tecnológicos**

- Computadora
- Impresora
- Tinta para impresora
- Internet
- Memoria de datos
- Cámara
- Celular

#### **6.1.12.5 Físicos**

- Instalaciones del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla.

#### **6.1.12.6 Financieros**

- Solicitudes
- Gestiones

### 6.1.12.6.1 Presupuesto

**Tabla 13**

#### Presupuesto de gastos en la librería

<b>No</b>	<b>Materiales</b>	<b>Total</b>
65	Pies de madera	Q520.00
01	Plancha de playbol	Q160.00
1/4	Resistol	Q 60.00
2/4	Sellador	Q120.00
03	Pliegos de banda de lija	Q 30.00
01	Galón de tiner	Q 65.00
02	Bolas de wipe	Q 20.00
02	Pliegos de lija fina 220	Q 20.00
02	Onzas de color	Q 25.00
50	Tornillos de 1.5 pulgadas	Q 10.00
50	Tornillos de 2 pulgadas	Q 10.00
01	Cepillado de la madera	Q 65.00
01	Flete del traslado de la librería	Q 50.00
01	Instalación de la librería	Q 100.00
01	Mano de obra de la librería	Q 400.00
10	Refacciones y gaseosas	Q 270.00
	<b>Total</b>	<b>Q1925.00</b>

Nota. Detalle de gastos que se obtuvieron al realizar el voluntariado.

### 6.1.12.6.2 Fuentes de financiamiento

• María Argentina González de Pineda	Q 500.00
• Luis Felipe Hernández García	Q 250.00
• Irlanda Cruz Morataya	Q 250.00
• Darlin Saraí Lima Barahona	Q 425.00
• Indira Lucrecia Pérez Valenzuela	Q250.00
• Felipe de Jesús Hernández Madriles	Q250.00

### 6.1.13 Evaluación

Método de observación

Oral: por medio de preguntas directas e indirectas a la población educativa.

## 6.2 Ejecución o evidencia del voluntariado

### 6.2.1 Descripción

- Se motivó y recalcó a los docentes, asesores, revisores y estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado la importancia que tiene la organización de los informes en un lugar apropiado para la conservación del buen estado del material por medio de una charla.
- Se instaló la librería en un lugar adecuado dentro de la oficina de los asesores y revisores del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Se desarrolló la entrega del voluntariado de Instalación de librería de usos múltiples en beneficio de ponentes de la carrera de pedagogía.

## 6.2.2 Productos y logros

- Los estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado conocieron la importancia de la organización de informes en la librería.
- Aumentar la organización de informes en la oficina de asesores y revisores del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Establecer el orden adecuado de los documentos por medio de la librería.
- Se establece un compromiso con la coordinación administrativa de pedagogía para el cuidado y mantenimiento de la librería.

## 6.2.3 Fotografías

### 6.2.3.1 Antes

#### Figura 09

Desorganización de informes.



Nota. Se realizó una charla sobre la importancia de la organización de documentos.

### 6.2.3.2 Durante

#### Figura 10

Proceso de pintura de la librería



Nota. Se pintó la librería para evitar el deterioro y durabilidad de la madera.

#### Figura 11

Proceso de atornillar la librería en la pared



Nota. Se atornilló la madera para asegurarla en la pared para evitar el riesgo a caída.

### 6.2.3.3 Después

#### Figura 12

Instalación de librería



Nota. Se instaló la librería en el salón de asesores de Pedagogía.

#### Figura 13

Organización de informes



Nota. Se organizaron los informes en la librería que se instaló en el área de asesores de Pedagogía.

## Figura 14

Entrega e inauguración de la librería



Nota. Se realizó la instalación de la librería en el salón de asesores y revisores del Ejercicio Profesional Supervisado de Pedagogía

### 6.2.4 Acta

EL INFRASCrito ASESOR DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA, SECCIÓN CHIQUIMULILLA, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE LA ESTUDIANTE PONENTE DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y TECNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, EN DONDE A FOLIOS DIEZ Y ONCE SE ENCUENTRA EL ACTA DE ENTREGA DEL VOLUNTARIADO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO QUE COPIADA LITERALMENTE DICE-----

Acta No. 07-2022

En el municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, siendo las diez horas en punto del día viernes treinta de septiembre del año dos mil veintidós, reunidos en el local del Centro

Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla, Colonia Vista Hermosa, el Licenciado Juan Alberto Martínez Pérez, Coordinador del Ejercicio Profesional Supervisado, el Licenciado Rafael Álvarez Enríquez, Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado, el Licenciado Ricardo Rolando Reyes Dubón, Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado Milvia Lorena Lima Barahona con número de carné 201242050 para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO. El licenciado Rafael Álvarez Enríquez, Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado da la cordial bienvenida a todos los presentes. SEGUNDO. La estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado Milvia Lorena Lima Barahona realiza la entrega del voluntariado a las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, sección Chiquimulilla, consistente en una librería de uso del área de Pedagogía del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario, Sección Chiquimulilla. TERCERO. El licenciado Juan Alberto Martínez Pérez, Coordinador del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario, sección Chiquimulilla recibe la ejecución del voluntariado consistente en una librería y exhorta a la estudiante para que continúe con las etapas finales de su informe respectivo, no habiendo más que hacer constar, se finaliza en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio, firmando para constancia quienes en ella intervenimos. Damos fe.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE ACTA EN EL MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.

## Capítulo 7

### Conclusiones, recomendaciones y bibliografía

#### 7.1 Conclusiones

1. A través del desarrollo de la gestión se logró realizar la ejecución del proyecto, se planificaron una variedad de actividades que fueron fundamentales para el desarrollo del mismo, como la redacción de solicitudes a diferentes personas e instituciones y la creación de una planificación adecuada para programar cada etapa de la instalación del portón de seguridad de la escuela.
2. Se obtuvo asesoramiento de personas profesionales de herrería, de la municipalidad del municipio de Chiquimulilla, Santa Rosa para la selección de materiales de construcción del proyecto, para garantizar un trabajo de calidad, durabilidad, una obra sólida y segura que beneficia la educación y el desarrollo del ambiente físico de los niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento.
3. En el desarrollo de la realización del proyecto se organizaron actividades de acuerdo al cronograma para llevar un orden y secuencia del trabajo, los padres de familia y personas de la comunidad se dividieron en grupos para la elaboración del proyecto educativo.
4. Las bases y la plancha de cemento para la instalación del portón de seguridad fué realizado por un grupo de padres de familia y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, realizaron el trabajo con herramientas adecuadas de albañilería y herrería para colocar el portón de manera sólida.

5. La comunidad educativa, influyó de manera positiva en la construcción del proyecto educativo, reflejaron interés y apoyo para la realización de un plan de sostenibilidad para que los estudiantes y futuras generaciones contengan un lugar seguro y adecuado en buenas condiciones que será utilizado para el bienestar físico y social de los estudiantes, así como también de los bienes materiales que posee la escuela.

## 7.2 Recomendaciones

1. A los estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado y miembros de la comunidad educativa se les motiva a que realicen proyectos comunitarios para la superación de aldeas y caseríos, escuelas o áreas que lo requieran, lo pueden lograr por medio de gestiones y distintas actividades que lleven recaudar los recursos económicos que se necesiten para lograr la construcción del proyecto.
2. A las entidades municipales y personas particulares para que brinden asesoría de este tipo de proyectos que contribuyan al desarrollo de los caseríos aledaños ya que tienen distintas necesidades y a través de este apoyo generen solución y beneficio a problemas previstos.
3. A los padres de familia y miembros de la comunidad, para que siempre se interesen por las mejoras educativas de sus hijos y demuestren su apoyo a cada proyecto que se emprenda para que se concrete para la superación de la institución educativa.
4. A los jóvenes estudiantes de la escuela que contribuyan con el desarrollo de las comunidades y se interesen por realizar buenas obras, porque les ayudará a adquirir experiencia de integrarse y visualizar lo que les corresponda realizar en su proceso de formación académica.
5. A las autoridades locales y comunidad educativa brindar el apoyo a la realización de un plan de sostenibilidad para mantenimiento y cuidado de la infraestructura del portón de seguridad cuando este así lo requiera.

### 7.3 Bibliografías

#### Referencias Bibliográficas

- Rubio, R. M. (1992). Teoría de la educación. EUNED.
- Escudero J. y López J. Los Desafíos de las Reformas Escolares. Arquetino Ediciones, Sevilla, España, 1991.
- González, R. D. S. (2008). Manual de medios técnicos de Seguridad. Seguridad y Defensa
- Calderón Hernández, Gregorio. Comité para la Prevención del Desastre en Caldas: Ocho años de Experiencia Educativa. Curso de Seguridad Escolar Interamericana Sobre Reducción de Desastres Naturales. Tomo II, 1994, pág. B-03.2. Cartagena, Colombia.
- García, Hoz, Víctor. Diccionario de Pedagogía. Tomo I. Editorial Labor S.A. Barcelona, España, 1970, pág. 291.
- Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres Comité Escolar de gestión para la reducción de riesgo 1ª. Edición, Guatemala 2005 Págs. 20
- Curriculum Nacional Base CNB
- Artículo 1, 2 y 3 de la Constitución Política de la República de Guatemala
- Ley de Educación Nacional
- Ministerio de Educación Guatemala UNICEF Plan de contingencia de protección escolar Guatemala 2,000 págs. 29
- Oficina Nacional de Emergencia del ministerio interior Plan de Integral de Seguridad Escolar “El nuevo Deyse” Cuarta Edición, Santiago de Chile Mayo 2004 págs. 37
- Declaración universal de los Derechos Humanos

## E-grafías

- [https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/programas/conred/documents/Gu%C3%ADa\\_plan\\_escolar\\_de\\_respuesta.pdf](https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/programas/conred/documents/Gu%C3%ADa_plan_escolar_de_respuesta.pdf)
- [https://www.mineduc.gob.gt/digecur/documents/apoyo-docente/Guia\\_CONRED.pdf](https://www.mineduc.gob.gt/digecur/documents/apoyo-docente/Guia_CONRED.pdf)
- <http://www.biblioteca.usac.edu.f>
- [https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/programas/conred/documents/Gu%C](https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/programas/conred/documents/Gu%C)
- <https://scms.usaid.gov/sites/default/files/documents/1866/MR%20-%20CUSE.pdf>
- [https://www.mineduc.gob.gt/estadistica/2012/data/Conozcanos/Ley\\_Educacion\\_Nacional.pdf](https://www.mineduc.gob.gt/estadistica/2012/data/Conozcanos/Ley_Educacion_Nacional.pdf)
- <https://puertasasturmex.com/puertas-seguridad-escuelas/>
- [https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/programas/conred/documents/PNR.PDF](https://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/programas/conred/documents/PNR.PDF)

## Capítulo 8

### Apéndice y glosario

#### 8.1 Apéndice

Plan General

Plan de diagnóstico

#### 1. Plan general del Ejercicio Profesional Supervisado

##### 1.1 Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado es la actividad donde la estudiante practica todos los conocimientos adquiridos durante el proceso de su preparación académica, se realiza previo a obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Realizar proyectos en una comunidad genera desarrollo a la población, el informe detalla la ejecución que se realizó en la Escuela Oficial Mixta Cantón el Campamento, para beneficio de la comunidad educativa, se realizó tomando en cuenta muchas estrategias que fueron fundamentales para el desarrollo de la instalación del portón de seguridad de la escuela.

La gestión se logra utilizando como herramienta la redacción de solicitudes, es una acción fundamental pues a través de ella se logran diversos objetivos, ya que facilita el proceso de ejecución que ayuda a obtener todos los materiales que se utilizan para la ejecución, es importante realizar una planificación que genere orden en cada actividad desarrollada.

La instalación del portón de seguridad es para el beneficio de la comunidad educativa, porque contarán con una escuela segura, que genere bienestar y seguridad a los estudiantes y a los bienes materiales que posee la escuela, y otras actividades que se realizan en la enseñanza-aprendizaje de la población educativa.

## **1.2 Información general**

### **1.2.1 Datos del estudiante**

**Estudiante:** Milvia Lorena Lima Barahona

**Carné No:** 201242050

**Teléfono:** 58611951-36733209

**Correo Electrónico:** lorelimabarahona@hotmail.com

**Duración:** 40 horas

**Horario:** 9:00 horas a 12:00 horas

### **1.2.2 Datos de la institución**

**Institución:** Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.

**Teléfono:** 50164580

**Dirección:** Caserío el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa

**Encargado de la Institución:** Israel Herrera Sarmiento

**Cargo:** Director del Establecimiento Educativo

**Horario de Trabajo:** 07:30 horas a 12:30 horas

## **1.3 Objetivos**

### **1.3.1 Objetivo general**

- Realizar cada etapa del Ejercicio Profesional Supervisado en la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.

### **1.3.2 Objetivos específicos**

- Conocer el contexto para realizar el diagnóstico institucional e identificar la carencia principal de mayor necesidad dentro de la institución.

- Promover acciones que permitan mejorar la calidad de vida de sus habitantes a través de un voluntariado.
- Ejecutar un proyecto que beneficie a comunidades o instituciones, solucionando la problemática existente.
- Evaluar cada una de las fases del Ejercicio Profesional Supervisado para comprobar que se desarrollaron de la forma correcta.

#### **1.4 Descripción de las actividades a realizar**

- Elaboración del plan general del Ejercicio Profesional Supervisado
- Diagnóstico
- Voluntariado
- Gestión de recursos financieros
- Ejecución del proyecto
- Proceso de evaluación
- Entrega de proyecto

## 1.5 Cronograma general

**Tabla 14**

### Cronograma general de actividades del Ejercicio Profesional Supervisado

Actividad	Año 2017				Año 2018					Año 2022														
	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	
Elaboración del diagnóstico institucional		X	X																					
Fundamentación teórica										X	X													
Plan de acción											X	X												
Ejecución											X	X	X											
Voluntariado																						X	X	
Evaluación																							X	
Conclusiones																							X	
Recomendaciones																							X	
Apéndice		X																						
Elaboración de glosario		X																						

Nota. Descripción detallada de cada actividad desarrollada para la elaboración del informe del Ejercicio Profesional Supervisado

### **1.6 Metodología de trabajo**

- Investigación de campo a través de entrevistas con personas de distintas edades para saber de hechos cronológicos e historia del Caserío el Campamento.
- Investigación documental a través del análisis de libros, revistas y periódicos para la adquisición de información para la redacción del informe.
- Investigación digital por medio de páginas web para seleccionar información necesaria para la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado.

### **1.7 Delimitación del estudio**

- El estudio se realizó con el personal administrativo, docentes y el comité de padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, iniciando el cinco de agosto de 2017 con un total de 640 horas para desarrollar el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado.

### **1.8 Evaluación**

- A través de las distintas actividades, como identificar problemas con mayor necesidad y carencia, se pudo seleccionar y darle solución a un proyecto para que los niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, tengan una escuela con mayor seguridad de la delincuencia que afecta la sociedad.
- Se utilizó una encuesta para verificar cada aspecto que se realizó y si se cumplió con los objetivos.
- A través de la observación se fueron corrigiendo varios aspectos, que ayudaron a mejorar el trabajo.

## **2. Plan de diagnóstico Institucional**

### **2.1 Parte informativa**

**Institución:** Escuela Oficial Rural Mixta Cantón El Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.

**Teléfono:** 50164580

**Dirección:** Caserío el Campamento, Callejón Mario Melgar Chiquimulilla, Santa Rosa.

**Encargado de la Institución:** Israel Herrera Sarmiento

**Cargo:** Director del Establecimiento Educativo

**Horario de trabajo:** 07:30 horas a 12:30 horas

#### **Datos Personales del Ejecutor**

**Estudiante:** Milvia Lorena Lima Barahona

**Carné No:** 201242050

**Teléfono:** 58611951-36733209

**Correo Electrónico:** lorelimabarahona@hotmail.com

**Duración:** 40 horas

**Horario:** 7:30 horas a 12:30 horas

#### **2.1.1 Título**

Realización de un diagnóstico institucional en la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, Chiquimulilla, Santa Rosa.

## **2.1.2 Ubicación física de la comunidad o institución**

Caserío el Campamento, Callejón Mario Melgar, Chiquimulilla, Santa Rosa

## **2.1.3 Objetivos**

### **2.1.3.1 General**

Elaborar una guía que nos ayude a evidenciar la problemática latente de las comunidades e instituciones educativas.

### **2.1.3.2 Específicos**

- Aplicar instrumentos que permitan la recolección de información de la comunidad y de la institución educativa.
- Clasificar la información más relevante de personajes fundamentales e históricos de la comunidad.
- Seleccionar y establecer las actividades para realizar el diagnóstico institucional a través de lo planificado.

## **2.1.4 Justificación**

El plan de diagnóstico institucional nos permite organizar las actividades que se ejecutarán durante el proceso para conocer la viabilidad y factibilidad de los problemas y carencias y transformarlo en proyecto de beneficio social, educativo y comunitario. La entrevista fue una herramienta que se utilizó para conocer los antecedentes del Caserío el Campamento y la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento, la información obtenida de personas pertenecientes de la comunidad fue de mucha utilidad para la elaboración del diagnóstico institucional.

Se analizó la viabilidad y factibilidad que tenía cada carencia con la ayuda de los miembros de la comunidad y de la población educativa, con quienes se eligió y presentó el problema a solucionar.

La realización de proyectos es un aporte que realizan los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para generar desarrollo en las comunidades que necesitan de diversas acciones para crecer en distintos ámbitos de la sociedad en este caso fue en educación, algo positivo para garantizar desarrollo académico a las futuras generaciones de la sociedad.

### **2.1.5 Actividades**

- Observación de la institución
- Entrevista a miembros de la comunidad.
- Entrevista al personal docente y administrativo de la institución.
- Elaboración de listado de problemas o carencias.
- Elaboración del cuadro de análisis de problemas.
- Análisis de viabilidad
- Análisis de factibilidad.
- Presentación del cuadro de análisis de problemas.

### **2.1.6 Tiempo**

El diagnóstico se realizó en los meses de agosto y septiembre de 2017, en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento.

### 2.1.7 Cronograma

**Tabla 15**

#### **Cronograma de diagnóstico**

No	Actividad	Agosto 2017				Septiembre 2017			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Observación de la institución.	X							
2	Entrevista a miembros de la comunidad		X	X					
3	Entrevista al personal docente y administrativo de la institución		X	X					
4	Elaboración de lista de problemas o carencias		X	X	X				
5	Elaboración del cuadro de análisis de problemas			X	X	X			
6	Análisis de viabilidad y factibilidad						X	X	
7	Presentación del problema o necesidad a solucionar								X X

Nota. Representación gráfica señalando el tiempo en que se realizó el Plan de Diagnóstico.

### 2.1.8 Técnicas e instrumentos a utilizar

- Observación
- Entrevistas

- Análisis de documentos

## **2.1.9 Recursos**

### **2.1.9.1 Talento humano**

- Asesor
- Estudiante
- Personal administrativo
- Miembros de la comunidad

### **2.1.9.2 Materiales**

- Fotocopias
- Lapiceros
- Lápiz
- Hojas
- Cuadernos
- Libro de actas

### **2.1.9.3 Técnicos**

No aplica

### **2.1.9.4 Tecnológicos**

- Computadora
- Impresora
- Internet
- Memoria USB

### **2.1.9.5 Físicos**

Instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Campamento

### **2.1.9.6 Financieros**

- Donaciones y gestiones

### **2.1.10 Responsables**

- Estudiante
- Asesor
- Revisor

### **2.1.11 Evaluación**

- Observación en los procesos de las actividades que se realizan.
- Verificar que cada actividad sea realizada según su planificación

## 8.2 Glosario

1. Amenaza: fenómeno o evento potencialmente destructor o peligroso, de origen natural o producido por la actividad humana, que puede causar muertes, lesiones, epidemias, daños materiales, interrupción de la actividad social y económica, degradación ambiental y amenazar los medios de subsistencia de una comunidad o territorio en un determinado período de tiempo.
2. Aplanamiento: acción de aplanar o aplanarse.
3. Asamblea: reunión general de miembros de un colectivo para decidir sobre asuntos comunes.
4. Asciede: subir, ir a un lugar más alto El avión ascendió rápidamente.
5. Autónoma: que es independiente, que puede decidir una comunidad autónoma.
6. Autoridad: facultad o derecho de mandar o gobernar a personas que están subordinadas.
7. Becas: ayuda económica procedente de fondos públicos o privados que se concede a una persona para pagar total o parcialmente los gastos que le supone cursar unos estudios.
8. Caserío: conjunto de casas en el campo que no constituyen un pueblo.
9. Capacitación: acción de capacitar.
10. Circulares: escrito o notificación que se dirige a varias personas para comunicarles algo.
11. Conducta: manera de comportarse una persona en una situación determinada.
12. Confederación: unión o asociación entre personas o grupos sociales para lograr un fin común.
13. Cultura: conjunto de conocimientos e ideas no especializados adquiridos gracias al desarrollo de las facultades intelectuales, mediante la lectura, el estudio y el trabajo.
14. Desastre: suceso que produce mucho daño o destrucción.
15. Diagnóstico: es un estudio previo a toda planificación o proyecto y que consiste en la recopilación de información, ordenamiento, interpretación y la obtención de conclusiones e hipótesis.

16. Didáctica: parte de la pedagogía que estudia las técnicas y métodos de enseñanza.
17. Difusión: se refiere a la propagación de moléculas, solutos, solventes, noticias, informaciones, pensamientos, tendencias o culturas de un medio a otro.
18. Equidad: cualidad que consiste en dar a cada uno lo que se merece en función de sus méritos o condiciones.
19. Establecimiento: acción de establecer o establecerse.
20. Gestión: acción o trámite que, junto con otros, se lleva a cabo para conseguir o resolver una cosa.
21. Gubernamental: del Gobierno de un estado o relacionado con él.
22. Infraestructura: conjunto de medios técnicos, servicios e instalaciones necesarios para el desarrollo de una actividad o para que un lugar pueda ser utilizado.
23. Instalar: colocar una cosa en un lugar para que funcione correctamente o realice la función que le corresponde.
24. Institucional: de la institución o que tiene relación con ella.
25. Interinstitucionalmente: de la relación entre instituciones, o que está relacionado con ella.
26. Metodología: parte de la lógica que estudia los métodos.
27. Multiamenaza: es la combinación de dos o más amenazas, que pueden presentarse juntas o separadas para producir entre ambas un desastre.
28. Desastre: alteración intensa en las personas, los bienes, los servicios y el medio ambiente, causadas por un suceso natural o generado por la actividad humana, que excede la capacidad de respuesta de la comunidad afectada.
29. Organigrama: crea una representación visual clara de la jerarquía y los rangos de todos los empleados, trabajos y departamentos que conforman la organización.

30. Planes: idea del modo de llevar a cabo una acción.
31. Popularizado: acreditar a alguien o algo, extender su estimación en el concepto público.
32. Proyección: imagen o conjunto de imágenes que se proyectan en una pantalla o en otra superficie.
33. Portón: puerta que separa el zaguán del resto de la casa.
34. Reverberación: es un fenómeno sonoro producido por la reflexión, que consiste en una ligera permanencia del sonido una vez que la fuente original ha dejado de emitirlo.
35. Riesgo: posibilidad de que se produzca un contratiempo o una desgracia, de que alguien o algo sufra perjuicio o daño.
36. Seguridad: ausencia de peligro o riesgo.
37. Terracería: dicho de un camino sin pavimentar.
38. Vulnerabilidad: condiciones determinadas por factores o procesos físicos, sociales, políticos, económicos y ambientales, que aumentan la predisposición, susceptibilidad y exposición de una comunidad al impacto negativo de un fenómeno físico destructor (producido por amenazas naturales o humanas) y a reponerse después de un desastre.

### 8.3 Anexos

#### Figura 15

Fotografías de acta de entrega de proyecto

Acta No 04-2018  
En el Centro el Campesinato, del Municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, siendo las nueve horas con quince del día dieciocho de agosto del año dos mil dieciocho reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta del Centro antes mencionada las siguientes personas: Lic. Elmer Amador Carrillo asesor y supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado, el director de la Escuela, profesor Israel Herrera Sacramento, la maestra Sonia Zarcosa Madriles, la maestra Lidia Ester Meloyr, la profesora Jaqueline Ardena Quera Barahona, la estudiante esposa Milvia Lorena Lima Barahona, madres y padres de familia y estudiantes de la escuela antes mencionada con el propósito de dejar constancia de la entrega oficial de la inauguración del Proyecto Educativo PRIMERO El director Israel Herrera Sacramento da la cordial bienvenida a los presentes, cuya finalidad es agradecer a todas las personas involucradas en la instalación del Perten de Seguridad, por el apoyo incondicional a la escuela durante el proceso de ejecución del proyecto preparando la seguridad escolar a la población educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta Centro El Campesinato, se continúa con el acto protocolario presentando a los alumnos destacados de la escuela, entonando las bellas notas del Himno Nacional, se hace el respectivo saludo a la profesora Sonia Zarcosa Madriles precede a dar gracias a Dios con una oración de agradecimiento y por permitir el esfuerzo mutuo y finalizar el proyecto. SE QUINDO, la estudiante esposa Milvia Lorena Lima Barahona da a conocer detalladamente el proyecto y cada etapa de la instalación del Perten de Seguridad y realiza la importancia del mismo, así también el trabajo en equipo,

y se le brinda un espacio al licenciado Elmer Amador Carrillo, asesor del Ejercicio Profesional Supervisado donde manifiesta la satisfacción y orgullo que siente al tener el privilegio de entregar el Proyecto de parte de la gran Casa de Estudios Universitarios de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla para beneficio de la seguridad de niños y niñas de la comunidad del Centro el Campesinato. TERCERO Se entrega oficialmente el proyecto con ciertos símbolos y se hace mención de las personas involucradas que hicieron posible la ejecución del proyecto. CUARTO Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha cuando se las once horas con treinta minutos, firmando para el efecto quienes en ella intervinimos. Firmo

Milvia Lorena Lima  
Israel Herrera Sacramento  
Sonia Zarcosa Madriles  
Lidia Ester Meloyr  
Jaqueline Ardena Quera Barahona  
Elmer Amador Carrillo  
Israel Herrera Sacramento  
Sonia Zarcosa Madriles  
Lidia Ester Meloyr  
Jaqueline Ardena Quera Barahona  
Milvia Lorena Lima

Figura 16

Fotografías de acta de entrega de voluntariado

10

en no Asumir y seguir adelante con los procesos del Ejercicio Profesional Supervisado, no va a ser más que hacer constar se da por finalizado la presente en el mismo lugar y fecha, una hora después de su inicio, fechas, se

*[Firma]*

Acta No 01 - 2022  
En el municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, siendo las diez horas en punto del día viernes treinta de septiembre del año dos mil veintidos, reunidos en el local del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla, Estelina Nilda Herrera, el licenciado Juan Alberto Martínez Pérez, Coordinador del Ejercicio Profesional Supervisado, el licenciado Rafael Álvarez Enriquez, Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado, el licenciado Ricardo Rolando Reyes Dubón, Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado y la estudiante Milvia Lorena Lima Barahona con número de carne 201242050 para dejar constancia de lo siguiente PRIMERO. El licenciado Rafael Álvarez Enriquez, Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado, da la cordial bienvenida a todos los presentes. SEGUNDO. La estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado Milvia Lorena Lima Barahona realiza la entrega del voluntariado a las autoridades del Centro Universitario de Santa Rosa, Sección Chiquimulilla, coordinado en una Librería para uso del área de Pedagogía del Ejercicio Profesional Supervisado del Centro Universitario, Sección Chiquimulilla. TERCERO. El licenciado Juan Alberto Martínez Pérez, Coordinador del Ejercicio Profesional Super

11

visor del Centro Universitario, Sección Chiquimulilla recibe la ejecución del voluntariado consistente en una librería y entrega a las estudiante para que continúe con los etapas finales de su informe respectivo, no haciendo más que hacer constar, se finaliza en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio, firmando para constancia quienes en ella intervinimos, fechas, se

*[Firma]* *[Firma]* *[Firma]*

### 8.3.1 Guía de Títulos y Capítulos

## **Capítulo 1**

### **Diagnóstico**

#### **1.8 Contexto**

1.8.1 Geográfico

1.8.2 Social

1.8.3 Histórico

1.8.4 Económico

1.8.5 Política

1.8.6 Filosófica

1.8.7 Competitividad

#### **1.9 Institucional**

1.9.1 Identidad institucional

1.9.1.1 Nombre

1.9.1.2 Localización geográfica

1.9.1.2.1 Vías de acceso

1.9.1.3 Visión

1.9.1.4 Misión

1.9.1.5 Objetivos

1.9.1.6 Principios

1.9.1.7 Valores

- 1.9.1.8 Organigrama
- 1.9.1.9 Servicios que presta
- 1.9.1.10 Otros que considere relevantes
- 1.9.2 Desarrollo histórico
  - 1.9.2.1 Fundación
  - 1.9.2.2 Fundadores
  - 1.9.2.3 Relato cronológico
- 1.9.3 Usuarios
  - 1.9.3.1 Tipos
  - 1.9.3.2 Características y condiciones
  - 1.9.3.3 Situación económica
  - 1.9.3.4 Otros que considere relevantes
- 1.9.4 Infraestructura
  - 1.9.4.1 Área total
  - 1.9.4.2 Área construida
  - 1.9.4.3 Área descubierta
  - 1.9.4.4 Ambientes y destino
  - 1.9.4.5 Estado de conservación
  - 1.9.4.6 Locales disponibles
  - 1.9.4.7 Condiciones y uso
- 1.9.5 Proyección social
- 1.9.6 Finanzas

- 1.9.6.1 Presupuesto
- 1.9.6.2 Análisis del flujo económico
- 1.9.6.3 Fuentes de obtención de los fondos
- 1.9.6.4 Patrocinadores
- 1.9.6.5 Venta de bienes y servicios
- 1.9.6.6 Cartera de cuentas por cobrar y por pagar
- 1.9.6.7 Acceso a créditos
- 1.9.6.8 Previsiones
- 1.9.7 Política laboral
  - 1.9.7.1 Procesos para contratar personal
  - 1.9.7.2 Perfiles para los puestos
  - 1.9.7.3 Procesos de capacitación
- 1.9.8 Administración
  - 1.9.8.1 Planeamiento
  - 1.9.8.2 Organización
  - 1.9.8.3 Coordinación
  - 1.9.8.4 Control
  - 1.9.8.5 Supervisión
- 1.9.9 Ambiente institucional
  - 1.9.9.1 Clima laboral
  - 1.9.9.2 Relaciones interpersonales
  - 1.9.9.3 Trabajo en equipo

- 1.9.9.4 Sentido de pertenencia
- 1.9.9.5 Compromiso
- 1.9.9.6 Liderazgo
- 1.9.10 otros aspectos
- 1.10 Lista de Deficiencias, carencias identificadas
  
- 1.11 Problematización de las carencias
  - 1.11.1 Tabla carencia – problema
  - 1.11.2 Hipótesis acción
- 1.12 Selección del problema**
  - 1.12.1 Propuesta de intervención – proyecto
- 1.13 Descripción de indicadores**
  - 1.13.1 Análisis de viabilidad y factibilidad

## **Capítulo 2**

### **Fundamentación teórica**

#### **2.1 Elementos teóricos**

#### **2.2 Fundamentos legales**

## **Capítulo 3**

### **Plan de acción**

#### **3.1 Identificación**

3.1.1 Universidad

3.1.2 Centro

3.1.3 Licenciatura

3.1.4 Estudiante

3.1.5 Registro académico

3.1.6 Código único de identificación

#### **3.2 Título del proyecto**

#### **3.3 Problema seleccionado**

#### **3.4 Hipótesis – acción**

#### **3.5 Ubicación geográfica de la intervención**

#### **3.6 Ejecutor de la intervención**

#### **3.7 Unidad ejecutora**

#### **3.8 Descripción de la intervención**

#### **3.9 Justificación de la intervención**

### **3.10 Objetivos**

3.10.1 Objetivo general

3.10.2 Objetivos específicos

### **3.11 Metas**

### **3.12 Beneficiarios**

### **3.13 Actividades a desarrollar para el logro de los objetivos**

### **3.14 Metodología de trabajo**

### **3.15 Cronograma de actividades**

### **3.16 Recursos**

3.16.1 Talento humano

3.16.2 Materiales

3.16.3 Técnicos

3.16.4 Tecnológicos

3.16.5 Físicos

3.16.6 Financieros

3.16.6.1 Presupuesto

3.16.6.2 Fuentes de financiamiento

### **3.17 Evaluación**

## **Capítulo 4**

### **Ejecución y sistematización de la intervención**

#### **4.1 Descripción de las actividades realizadas**

(cuadro actividad- resultado)

#### **4.2 Productos, logros y evidencias**

(fotografías antes, durante y después, acta de entrega, evidencias del trabajo realizado por el estudiante)

#### **4.3 Sistematización de la experiencia**

4.3.1 Actores

4.3.2 Acciones

4.3.3 Resultados

4.3.4 Implicaciones

4.3.5 Lecciones aprendidas

## **Capítulo 5**

### **Evaluación del proceso**

#### **5.1 Evaluación del diagnóstico**

#### **5.2 Evaluación de la fundamentación teórica**

#### **5.3 Evaluación del plan de intervención**

#### **5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención**

## **Capítulo 6**

### **El Voluntariado**

#### **6.1 Plan del voluntariado**

##### 6.1.1 Parte informativa (identificación)

###### 6.1.1.1 Datos del estudiante

###### 6.1.1.2 Datos de la institución

##### 6.1.2 Título

##### 6.1.3 Ubicación física

##### 6.1.4 Descripción de la actividad

##### 6.1.5 Justificación

##### 6.1.6 Objetivos

6.1.6.1 Objetivo general

6.1.6.2 Objetivos específicos

6.1.7 Metas

6.1.8 Beneficiarios

6.1.9 Metodología de trabajo

6.1.10 Actividades a realizar

6.1.11 Cronograma

6.1.12 Recursos

6.1.12.1 Talento humano

6.1.12.2 Materiales

6.1.12.3 Técnicos

6.1.12.4 Tecnológicos

6.1.12.5 Físicos

6.1.12.6 Financieros

6.1.12.6.1 Presupuesto

6.1.12.6.2 Fuentes de financiamiento

6.1.13 Evaluación

## 6.2 Ejecución o evidencia del voluntariado

### 6.2.1 Descripción

### 6.2.2 Productos y logros

### 6.2.3 Fotografías

### 6.2.4 Acta

## **Capítulo 7**

### **Conclusiones, recomendaciones y bibliografía**

#### **7.1 Conclusiones**

#### **7.2 Recomendaciones**

#### **7.3 Referencias bibliográficas**

## **Capítulo 8**

### **Apéndice y glosario**

#### **8.1 Apéndice**

Plan General (está en la parte final de esta guía)

Plan de diagnóstico (está en la parte final de esta guía)

#### **8.2 Glosario**

## **1. Plan general del Ejercicio profesional supervisado**

### **1.1 Introducción**

### **1.2 Información general**

1.2.1 Datos del estudiante

1.2.2 Datos de la institución

### **1.3 Objetivos**

1.3.1 Objetivo general

1.3.2 Objetivos específicos

### **1.4 Descripción de las actividades a realizar**

### **1.5 Cronograma general**

### **1.6 Metodología de trabajo**

### **1.7 Evaluación**

## **2. Plan de diagnóstico**

### **2.1 Parte informativa**

2.1.1 Título

2.1.2 Ubicación física de la comunidad o institución

2.1.3 Objetivos

2.1.3.1 Objetivo general

2.1.3.2 Objetivos específicos

2.1.4 Justificación

2.1.5 Actividades a realizar

2.1.6 Tiempo (duración)

- 2.1.7 Cronograma de actividades
- 2.1.8 Técnicas e instrumentos a utilizar
- 2.1.9 Recursos
  - 2.1.9.1 Talento humano
  - 2.1.9.2 Materiales
  - 2.1.9.3 Técnicos
  - 2.1.9.4 Tecnológicos
  - 2.1.9.5 Físicos
  - 2.1.9.6 Financieros
- 2.1.10 Responsables
- 2.1.11 Evaluación